

- 3) kontaktowanie się z oskarżonym żołnierzem, którego dotyczy postępowanie,
- 4) udział w szkoleniach i konferencjach, służących podnoszeniu kwalifikacji, organizowanych przez prezesa sądu.

§ 9. 1. Kurator wykonuje zlecone czynności tylko wobec oskarżonych żołnierzy, którzy pełnią czynną służbę wojskową w tej samej jednostce wojskowej co kurator.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach sąd, a w postępowaniu przygotowawczym — prokurator, może zlecić kuratorowi, pełniącemu służbę wojskową w nadrzędnej jednostce wojskowej, zebranie danych o oskarżonym żołnierzu.

3. Nie zleca się kuratorowi zebrania danych o oskarżonym żołnierzu w razie wszczęcia przeciwko kuratorowi postępowania karnego, do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia sprawy.

4. Kurator nie może zbierać danych o oskarżonym żołnierzu będącym jego przełożonym.

§ 10. Kurator, zbierając dane, może zwracać się do przełożonych oskarżonego żołnierza albo innych osób lub organów wojskowych o udzielenie pomocy przy wykonywaniu zleconych czynności oraz o przekazanie niezbędnych informacji i dokumentów.

§ 11. 1. Dane powinny obejmować w szczególności informacje o oskarżonym żołnierzu, dotyczące jego:

- 1) zachowania się,
- 2) sytuacji bytowej żołnierza i jego rodziny, jeżeli takie informacje są w posiadaniu organów wojskowych,
- 3) zainteresowań i sposobu spędzania czasu wolnego,
- 4) sposobu wywiązywania się z obowiązków służbowych,
- 5) kontaktów z grupami środowiskowymi patologii społecznej,
- 6) stanu zdrowia, z uwzględnieniem znanych organom wojskowym informacji o stanie zdrowia,

w tym psychicznego, uzależnieniu od alkoholu lub środków odurzających.

2. Na polecenie organu zarządzającego kurator ma obowiązek uzupełnić zebrane dane.

§ 12. Dane powinny być zebrane w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez kuratora zarządzenia o ich zebraniu. Organ zarządzający może wyznaczyć inny termin zebrania danych.

§ 13. 1. Kurator jest obowiązany zachować w tajemnicy wszystkie okoliczności, o których dowiedział się w związku ze zbieraniem danych.

2. Informacje o osobach, które dostarczyły danych, kurator ujawnia jedynie na żądanie sądu, a w postępowaniu przygotowawczym — prokuratora.

§ 14. W zakresie zbierania danych, określonym w § 8, kuratorzy podlegają jedynie poleceniom organu zarządzającego zbieranie danych.

§ 15. 1. Kurator wyznaczony do zebrania danych podlega wyłączeniu od udziału w tych czynnościach, jeżeli istnieje okoliczność, która mogłaby wywoływać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności w danej sprawie.

2. O wyłączeniu kuratora orzeka sąd, a w postępowaniu przygotowawczym — prokurator zarządzający zebraniem danych, na żądanie kuratora, z urzędu albo na wniosek strony.

§ 16. W razie powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odwołanie kuratora, dowódca jednostki wojskowej, o którym mowa w § 3 ust. 1, niezwłocznie zawiadamia o tym prezesa sądu.

§ 17. W przypadku gdy kuratorowi zlecono zebranie danych, odwołanie go na własną prośbę może nastąpić po ich zebraniu.

§ 18. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *J. Onyszkiewicz*

770

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 5 sierpnia 1999 r.

w sprawie zakresu egzaminu komorniczego, trybu postępowania komisji egzaminacyjnej i wysokości wynagrodzenia jej członków.

Na podstawie art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. Nr 133, poz. 882) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Egzamin komorniczy przeprowadza komisja egzaminacyjna w terminie ustalonym przez Krajową Radę Komorniczą.

2. O składzie komisji egzaminacyjnej oraz o terminie i miejscu egzaminu Krajowa Rada Komornicza zawiadamia aplikanta komorniczego co najmniej na miesiąc przed terminem egzaminu.

3. Aplikant komorniczy, który z usprawiedliwionych przyczyn nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do egzaminu w terminie późniejszym, wyznaczonym przez Krajową Radę Komorniczą.

4. Uchwały komisji egzaminacyjnej zapadają większością głosów. Przewodniczący głosuje ostatni i jego głos jest decydujący przy równowadze głosów.

§ 2. Egzamin komorniczy składa się z części pisemnej i części ustnej.

§ 3. 1. Część pisemna egzaminu odbywa się jednego dnia, trwa nie dłużej niż sześć godzin i polega na opracowaniu przez aplikanta komorniczego tematów z zakresu czynności egzekucyjnych.

2. Część pisemna egzaminu odbywa się pod nadzorem co najmniej dwóch członków komisji egzaminacyjnej wyznaczonych przez jej przewodniczącego.

3. Podczas części pisemnej egzaminu aplikant komorniczy może posługiwać się tekstami przepisów prawnych, komentarzami i zbiorami orzeczeń. Inna pomoc jest niedozwolona. W razie stwierdzenia naruszenia zasad egzaminu, nadzorujący członek komisji egzaminacyjnej stwierdza to w protokole egzaminu oraz na pracy pisemnej aplikanta komorniczego, który dopuścił się tego naruszenia.

4. Na pracy pisemnej aplikanta komorniczego oraz w protokole egzaminu odnotowuje się czas rozpoczęcia egzaminu i jego zakończenia oraz czas, w którym aplikant komorniczy pozostawał poza miejscem egzaminu.

5. Członkowie komisji nadzorujący część pisemną egzaminu opatrują swoimi podpisami każdą oddaną pracę pisemną.

§ 4. 1. Część ustna egzaminu odbywa się przed całym składem komisji egzaminacyjnej nie później niż dwa tygodnie po ogłoszeniu wyników części pisemnej.

2. Do części ustnej egzaminu zostaje dopuszczony aplikant komorniczy, który złożył z wynikiem pozytywnym część pisemną egzaminu. Jeśli komisja oceniająca pracę pisemną uzna ją za niedostateczną, końcowy wynik egzaminu uważa się za niedostateczny.

3. W części ustnej egzaminu aplikant komorniczy powinien wykazać:

- 1) znajomość prawa o ustroju sądów powszechnych oraz innych organów ochrony prawnej, z zarysem prawa konstytucyjnego,
- 2) szczegółową znajomość przepisów o egzekucji sądowej oraz innych przepisów, których stosowanie należy do czynności komornika.

§ 5. 1. Na wynik końcowy egzaminu składają się oceny części pisemnej i ustnej egzaminu.

2. Wynik egzaminu ocenia się stopniami:

- 1) celujący,
- 2) bardzo dobry,
- 3) dobry,
- 4) dostateczny,
- 5) niedostateczny.

§ 6. Egzamin poprawkowy może być wyznaczony tylko jeden raz, nie wcześniej niż trzy miesiące i nie później niż sześć miesięcy od daty zakończenia poprzedniego egzaminu.

§ 7. Komisja egzaminacyjna dla każdego składającego egzamin sporządza protokół egzaminu, zawierający następujące dane:

- 1) datę części pisemnej egzaminu,
- 2) datę części ustnej egzaminu,
- 3) skład komisji,
- 4) imię, nazwisko i adres aplikanta komorniczego, datę jego urodzenia, imiona rodziców,
- 5) wzmiankę, że egzamin jest składany jako poprawkowy,
- 6) ogólny wynik egzaminu,
- 7) uwagi dotyczące przebiegu egzaminu,
- 8) podpisy członków komisji.

§ 8. 1. W terminie tygodnia od zakończenia egzaminu aplikant komorniczy otrzymuje świadectwo ze złożonego egzaminu, wystawione przez komisję egzaminacyjną.

2. Wzór świadectwa stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 9. 1. Członkowie komisji otrzymują wynagrodzenie za czynności związane z przeprowadzeniem egzaminu i oceną prac pisemnych w wysokości:

- 1) 10% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia w państwowej sferze budżetowej za każdą godzinę części ustnej egzaminu i za każdą poprawioną pracę pisemną,
- 2) 5% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia w państwowej sferze budżetowej za każdą godzinę nadzoru części pisemnej egzaminu.

2. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej otrzymuje wynagrodzenie zwiększone o 50%.

§ 10. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2, powiększa się o poniesione wydatki z tytułu kosztów podróży z miejsca zamieszkania członków komisji do miejsca egzaminu i z powrotem.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Sprawiedliwości: *H. Suchocka*

Załącznik do rozporządzenia Ministra
Sprawiedliwości z dnia 5 sierpnia 1999 r.
(poz. 770)

.....
(data)

.....
(nr kolejny protokołu egzaminu komorniczego)

ŚWIADECTWO

Komisja Egzaminacyjna powołana przez Ministra Sprawiedliwości w składzie:

- 1) przedstawiciel Ministra Sprawiedliwości.....
- 2) przedstawiciel Krajowej Rady Komorniczej.....
- 3) sędzia Sądu Okręgowego w
- 4) sędzia Sądu Okręgowego w
- 5) komornik delegowany przez Izbę Komorniczą w

stwierdza, że

.....
(imię i nazwisko)

po odbyciu aplikacji komorniczej w kancelarii komornika.....

.....
(imię, nazwisko, nazwa sądu i rewiru)

zdał(a) w dniach.....

egzamin komorniczy i uzyskał(a) ocenę.....

Pieczęć Krajowej Rady Komorniczej

Podpisy członków Komisji:

.....
.....
.....
.....
.....