



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 29 czerwca 2006 r.

Nr 110

TREŚĆ:
Poz.:

ROZPORZĄDZENIE

755 — Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie wzorów sprawozdań sporządzanych w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004—2006 5573

755

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO

z dnia 21 czerwca 2006 r.

w sprawie wzorów sprawozdań sporządzanych w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004—2006

Na podstawie art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206 oraz z 2005 r. Nr 90, poz. 759 i Nr 267, poz. 2251) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się dla Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004—2006 przyjętego rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie przyjęcia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004—2006 (Dz. U. Nr 166, poz. 1743), zwanego dalej „Programem”, wzory okresowych, rocznych i końcowych sprawozdań z realizacji:

- 1) projektu w ramach Priorytetu 1 i 2, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) projektu w ramach Priorytetu 3, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) Działania w ramach Priorytetu 1 i 2, stanowiący załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 4) Działania w ramach Priorytetu 3, stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia;

5) Priorytetu 1 i 2, stanowiący załącznik nr 5 do rozporządzenia;

6) Priorytetu 3, stanowiący załącznik nr 6 do rozporządzenia;

7) Programu, stanowiący załącznik nr 7 do rozporządzenia.

§ 2. Do sprawozdań w ramach Programu, które zostały sporządzone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 8 października 2004 r. w sprawie wzorów sprawozdań sporządzanych w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004—2006 (Dz. U. Nr 234, poz. 2349).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Rozwoju Regionalnego: *G. Gęsicka*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego
z dnia 21 czerwca 2006 r. (poz. 755)

Załącznik nr 1

WZÓR



Sprawozdanie z realizacji projektu w ramach Priorytetu 1 i 2*

☐

Korekta sprawozdania z realizacji projektu w ramach Priorytetu 1 i 2*

☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

Sprawozdanie należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i korekt.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do punktów zawartych w sprawozdaniu należy skontaktować się z właściwą instytucją otrzymującą sprawozdanie.

Sprawozdanie należy złożyć w dwóch wersjach: w wersji papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną oraz w wersji elektronicznej.

Okres sprawozdawczy*	rok	kwartał	I	II	III	IV
----------------------	-----	---------	---	----	-----	----

* Wpisać rok i zaznaczyć krzyżykiem kwartał, jeżeli dotyczy sprawozdania okresowego,

Sprawozdanie końcowe*	
Sprawozdanie roczne*	
Sprawozdanie okresowe*	

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Nazwa Ostatecznego Odbiorcy (beneficjenta)	
2.	Nazwa Programu	
3.	Numer i nazwa Priorytetu	
4.	Numer i nazwa Działania	
5.	Schemat	
6.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie	
6.1.	Imię i nazwisko	
6.2.	Nr telefonu i faksu	
6.3.	Adres poczty elektronicznej	
7.	Nazwa instytucji otrzymującej sprawozdanie	
8.	Informacja o projekcie	
8.1.	Tytuł projektu	
8.2.	Numer umowy	
8.3.	Okres wdrażania projektu	Od ____ / ____ 200__ Do ____ / ____ 200__
8.4.	Obszar, na którym projekt jest wdrażany	

II. PRZEBIEG REALIZACJI PROJEKTU

1. Opis przebiegu realizacji projektu w okresie objętym sprawozdaniem

2. Planowany przebieg realizacji projektu w następnym okresie sprawozdawczym

3. Czy przebieg realizacji projektu był zgodny z harmonogramem realizacji projektu oraz wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu dołączonym do umowy o dofinansowanie projektu?

TAK ☐

NIE ☐

Jeżeli NIE, należy podać przyczyny niezgodności i proponowane rozwiązanie adekwatne do zaistniałej sytuacji

4. Czy zaistniały jakieś problemy podczas wdrażania projektu?

TAK ☐

NIE ☐

Jeżeli TAK, należy zaznaczyć rodzaj problemu podczas realizacji projektu, opisać problem oraz podjęte środki zaradcze

A) problemy dotyczące uczestników projektu ☐

B) problemy związane z płatnościami ☐

C) inne ☐

5. Wskaźniki realizacji projektu

5.1. Informacja odnośnie do stopnia osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem

5.2. Osiągnięte wskaźniki szczegółowe

5.2.1. Przepływ ostatecznych beneficjentów – określa załącznik nr 1

5.2.2. Informacje na temat wsparcia udzielonego ostatecznym beneficjentom w ramach realizowanego projektu – określa załącznik nr 2

5.2.3. Informacje na temat wsparcia udzielonego przedsiębiorstwom i instytucjom w ramach realizowanego projektu – określa załącznik nr 3

5.2.4. Wsparcie merytoryczno-techniczne – określa załącznik nr 4

5.2.5. Wzrost kwalifikacji ostatecznych beneficjentów – określa załącznik nr 5

III. POSTĘP FINANSOWY PROJEKTU

Postęp realizacji planu finansowego (w PLN) – określa załącznik nr 6

IV. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH I STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH W REALIZACJI PROJEKTU

1. Informacja o przeprowadzonych u Ostatecznego Odbiorcy (beneficjenta) kontrolach, najważniejszych zaleceniach pokontrolnych oraz sposobie ich wdrożenia

2. Informacja o działaniach podjętych przez Ostatecznego Odbiorcę (beneficjenta) dotyczących przeprowadzania audytów zewnętrznych i ich wynikach

V. WYPEŁNIANIE ZOBOWIĄZAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI PROJEKTU

Opis działań podjętych w ramach realizacji planu informacji i promocji projektu

VI. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PROJEKTU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

1. Czy w trakcie realizacji projektu nastąpiło naruszenie zasad udzielania zamówień publicznych?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania zamówień publicznych proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

2. Czy w trakcie realizacji projektu nastąpiło naruszenie zasad ochrony środowiska?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad ochrony środowiska proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

3. Czy w trakcie realizacji projektu nastąpiło naruszenie zasady równych szans?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasady równych szans proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

--

4. Czy w trakcie realizacji projektu nastąpiło naruszenie zasad udzielania pomocy publicznej?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania pomocy publicznej proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

--

4.1. Wielkość pomocy publicznej udzielonej ostatecznym beneficjentom w ramach projektu

Rodzaj pomocy publicznej	Wielkość pomocy publicznej udzielonej ostatecznym beneficjentom w ramach realizowanego projektu	
	Środki wspólnotowe	Środki krajowe
1	2	3
Ogółem		

VII. OŚWIADCZENIE OSTATECZNEGO ODBIORCY (BENEFICJENTA)

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

Pieczęć i podpis:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących po stronie Ostatecznego Odbiorcy (beneficjenta)	
Adres	
Numer telefonu i faksu	
Adres poczty elektronicznej	

INFORMACJE DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO*

* Wypełnia instytucja otrzymująca sprawozdanie.

Sprawozdanie sprawdzone przez:	
Imię i nazwisko	
Podpis	
Data	

Załącznik nr 1

Przepływ ostatecznych beneficjentów

Nazwa Ostatecznego Odbiorcy
(beneficjenta)

--

Numer projektu

Okres sprawozdawczy

rok		kwartał	I	II	III	IV
-----	--	---------	---	----	-----	----

M – Mężczyźni, K – Kobiety

Mu – wartość wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie projektu

Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem

M_p – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

% – stopień realizacji wskaźnika

1. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy rozpoczęli udział w projekcie

Status osoby na rynku pracy		Mu	Mr			Mp			%
			M	K	Ogółem	M	K	Ogółem	
Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/2x100%
1.1.	Bezrobotni								
	w tym osoby długotrwale bezrobotne								
	w tym młodzież do 25. roku życia								
	w tym absolwenci								
1.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu								
1.3.	Zatrudnieni								
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy								
	w tym pracownicy w gorszym położeniu								
1.4.	Samozatrudnieni								
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy								
1.5.	Studenci, doktoranci i uczący się								
1.6.	Inni (należy określić kategorię)								
1.7.	Ogółem								
	w tym osoby niepełnosprawne								
	w tym osoby z terenów wiejskich								
Komentarz									

2. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy kontynuują swój udział w projekcie na koniec okresu sprawozdawczego

Status osoby na rynku pracy		Mr		
		M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4
2.1.	Bezrobotni			
	w tym osoby długotrwale bezrobotne			
	w tym młodzież do 25. roku życia			
	w tym absolwenci			
2.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu			
2.3.	Zatrudnieni			
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy			
	w tym pracownicy w gorszym położeniu			
2.4.	Samozatrudnieni			
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy			
2.5.	Studenci, doktoranci i uczący się			
2.6.	Inni (należy określić kategorię)			
2.7.	Ogółem			
	w tym osoby niepełnosprawne			
	w tym osoby z terenów wiejskich			
Komentarz				

Status osoby na rynku pracy		Mu	Mr			Mp			%
			M	K	Ogółem	M	K	Ogółem	
Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/2x100%
3.1.	Bezrobotni								
	w tym osoby długotrwale bezrobotne								
	w tym młodzież do 25. roku życia								
	w tym absolwenci								
3.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu								
3.3.	Zatrudnieni								
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy								
	w tym pracownicy w gorszym położeniu								
3.4.	Samozatrudnieni								
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy								
3.5.	Studenci, doktoranci i uczący się								
3.6.	Inni (należy określić kategorię)								
3.7.	Ogółem								
	w tym osoby niepełnosprawne								
	w tym osoby z terenów wiejskich								
Komentarz									

4. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy przerwali uczestnictwo w projekcie

Status osoby na rynku pracy		Mr			Mp			%
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem	
Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8=(7/kol.8 tab.1)x100%
4.1.	Bezrobotni							
	w tym osoby długotrwale bezrobotne							
	w tym młodzież do 25. roku życia							
	w tym absolwenci							
4.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu							
4.3.	Zatrudnieni							
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy							
	w tym pracownicy w gorszym położeniu							
4.4.	Samozatrudnieni							
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy							
4.5.	Studenci, doktoranci i uczący się							
4.6.	Inni (należy określić kategorię)							
4.7.	Ogółem							
	w tym osoby niepełnosprawne							
	w tym osoby z terenów wiejskich							
Komentarz								

Data:

Pieczęć i podpis osoby
upoważnionej:

Załącznik nr 2

Informacje na temat wsparcia udzielonego ostatecznym beneficjentom w ramach realizowanego projektuNazwa Ostatecznego Odbiorcy
(beneficjenta)

Numer projektu

Okres sprawozdawczy

rok		kwartał	I	II	III	IV
-----	--	---------	---	----	-----	----

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mu – wartość wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie projektu**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu**% – stopień realizacji wskaźnika***1. Określenie przynależności ostatecznych beneficjentów do kategorii społecznych wymagających wsparcia***

Kategoria społeczna		Mu	Mr			Mp			%
			M	K	Ogółem	M	K	Ogółem	
Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/2x100%
1.1.	Osoby, które opuściły zakłady karne								
1.2.	Bezdomni								
1.3.	Uzależnieni od alkoholu i/lub narkotyków, poddający się leczeniu								
1.4.	Osoby samotnie wychowujące dziecko								
1.5.	Uchodźcy z problemami z integracją								
1.6.	Młodzież (15–24 lata)								
1.7.	Korzystający ze świadczeń systemu pomocy społecznej								
1.8.	Inne (należy określić kategorię)								
Komentarz									

* Dotyczy tylko Działania 1.5.

Rodzaj wsparcia		Mu	Mr			Mp			%
			M	K	Ogółem	M	K	Ogółem	
Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/2x100%
2.1.	Pomoc w poszukiwaniu pracy								
	w tym poradnictwo zawodowe								
	w tym pośrednictwo pracy								
2.2.	Szkolenia								
2.3.	Szkolenia dla przedsiębiorców i pracowników przedsiębiorstw								
	w tym specjalistyczne								
	w tym ogólne								
2.4.	Studia podyplomowe								
2.5.	Doradztwo dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej								
2.6.	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej								
2.7.	Subsydiowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u przedsiębiorcy								
	w tym tworzenie nowych miejsc pracy								
	w tym rekrutacja pracowników								
2.8.	Subsydiowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u pracodawcy niebędącego przedsiębiorcą								
2.9.	Elastyczne lub alternatywne formy zatrudnienia								
2.10.	Staże								
2.11.	Przygotowanie zawodowe w miejscu pracy								
2.12.	Inne (należy podać jakie)								
Komentarz									

3. Liczba ostatecznych beneficjentów objętych danym rodzajem realizowanego wsparcia towarzyszącego

Rodzaj wsparcia		Mu	Mr	Mp	%
Lp.	1	2	3	4	$5 = 4/2 \times 100\%$
3.1.	Opieka nad osobami zależnymi				
3.2.	Wydatki związane z transportem na miejsce szkolenia*				
3.3.	Inne (należy podać jakie)				
Komentarz					

* Dotyczy tylko Działania 1.4.

Data:

Pieczczę i podpis osoby
upoważnionej:

Załącznik nr 3

Informacje na temat wsparcia udzielonego przedsiębiorcom i instytucjom w ramach realizowanego projektuNazwa Ostatecznego Odbiorcy
(beneficjenta)

Numer projektu

Okres sprawozdawczy

rok		kwartał	I	II	III	IV
-----	--	---------	---	----	-----	----

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mu – wartość wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie projektu**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu**% – stopień realizacji wskaźnika***1. Liczba ostatecznych beneficjentów ze względu na ich miejsce zatrudnienia w momencie rozpoczęcia projektu**

Rodzaj miejsca zatrudnienia		Mu	Mr			Mp			%
			M	K	Ogółem	M	K	Ogółem	
Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/2x100%
1.1.	Mikroprzedsiębiorstwa								
1.2.	MŚP								
1.3.	Duże przedsiębiorstwa								
1.4.	Ogółem								
Komentarz									

2. Liczba przedsiębiorstw, które zostały objęte wsparciem

Okres działalności		Mu	Mr	Mp	%
Lp.	1				
2.1.	Mikroprzedsiębiorstwa				
	do 6 miesięcy				
	powyżej 6 miesięcy				
2.2.	MŚP				
	do 6 miesięcy				
	powyżej 6 miesięcy				
2.3.	Duże przedsiębiorstwa				
	do 6 miesięcy				
	powyżej 6 miesięcy				
2.4.	Ogółem				
	do 6 miesięcy				
	powyżej 6 miesięcy				
Komentarz					

3. Liczba instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji		Mu	Mr	Mp	%
Lp.	1	2	3	4	$5=4/2 \times 100\%$
3.1.	Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)				
3.2.	Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)				
3.3.	Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji)				
3.4.	Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)				
3.5.	Instytucje pomocy społecznej				
3.6.	Instytucje promocji innowacji technologii				
3.7.	Inne (należy podać jakie)				
Komentarz					

4. Liczba pracowników instytucji objętych wsparciem

	Mu	Mr			Mp			%
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem	
Lp.	1	2	3	4	5	6	7	$8=7/1 \times 100\%$
Liczba pracowników instytucji								
Komentarz								

Data:

Pieczęć i podpis osoby
upoważnionej:

Załącznik nr 4

Wsparcie merytoryczno-techniczneNazwa Ostatecznego Odbiorcy
(beneficjenta)

Numer projektu

Okres sprawozdawczy

rok		kwartał	I	II	III	IV
-----	--	---------	---	----	-----	----

*Mu – wartość wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie projektu**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu**% – stopień realizacji wskaźnika***1. Rezultaty wsparcia na rzecz systemów i struktur działających w obszarze rynku pracy oraz transferu wiedzy i innowacji**

Rodzaj wsparcia		Mu	Mr	Mp	%
Lp.	1	2	3	4	5=4/2x100%
1.1.	Liczba nowooprobowanych krajowych standardów kwalifikacji zawodowych				
1.2.	Liczba nowooprobowanych lub zmodyfikowanych modułów programów szkoleń dla określonych zawodów lub specjalności				
1.3.	Liczba przeprowadzonych inicjatyw lokalnych (należy podać cel inicjatywy)...				
1.4.	Liczba utworzonych Centrów Integracji Społecznej				
1.5.	Liczba innowacyjnych programów kształcenia zawodowego dla szkół ponadgimnazjalnych				
1.6.	Liczba kierunków studiów, w ramach których wprowadzono kształcenie na odległość				
1.7.	Liczba opracowanych materiałów dydaktycznych na potrzeby kształcenia na odległość				
1.8.	Liczba placówek, które otrzymały akredytację w zakresie kształcenia ustawicznego (przy MEN)				
1.9.	Liczba placówek, które wprowadziły formę kształcenia na odległość				
1.10.	Liczba nowooprobowanych programów szkoleniowych dla publicznych służb zatrudnienia				
1.11.	Liczba szkół objętych dotacjami na programy rozwojowe				
1.12.	Liczba powstałych Centrów Kształcenia na odległość na wsiach				
1.13.	Liczba utworzonych Ośrodków Alternatywnej Edukacji Przedszkolnej				
1.14.	Badania, analizy, ekspertyzy				
1.15.	Liczba podejmowanych inicjatyw na rzecz współpracy świata nauki i biznesu w zakresie RSI*				
1.16.	Inne (należy podać jakie)				
Komentarz					

* Regionalne Strategie Informacyjne.

2. Liczba szkół i placówek oświatowych, które zmodyfikowały swoją bazę technodydaktyczną i komputerową

Rodzaj wsparcia		Mu	Mr	Mp	%
Lp.	1	2	3	4	$5=4/2 \times 100\%$
2.1.	Pracownie komputerowe				
2.2.	Pracownie komputerowe dla uczniów niepełnosprawnych				
2.3.	Sprzęt komputerowy (inny niż kompleksowe wyposażenie pracowni komputerowych)				
2.4.	Specjalistyczne oprogramowanie				
2.5.	Środki dydaktyczne				
2.6.	Stanowiska do przeprowadzania zewnętrznych egzaminów zawodowych				
2.7.	Sprzęt specjalistyczny do kształcenia uczniów niepełnosprawnych				
2.8.	Inne (należy podać jakie)				
Komentarz					

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 5

Wzrost kwalifikacji ostatecznych beneficjentów

Nazwa Ostatecznego Odbiorcy
(beneficjenta)

Numer projektu

Okres sprawozdawczy

rok	kwartał	I	II	III	IV
-----	---------	---	----	-----	----

M – Mężczyźni, K – Kobiety
Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy dzięki wsparciu w ramach projektu podnieśli swoje kwalifikacje (uzyskanie dyplomu, świadectwa, zaświadczenia)

	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6
Liczba ostatecznych beneficjentów						
Komentarz						

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 6

Postęp realizacji planu finansowego: rok kwartał (w PLN)

Nazwa Ostatecznego Odbiorcy
(beneficjenta)

Numer projektu

rok	kwartał	I	II	III	IV

z - zobowiązania na realizację zadania wynikające z wniosku o dofinansowanie realizacji projektu i umowy o dofinansowanie projektu

wr - wydatki poniesione w okresie objętym sprawozdaniem

wn - wydatki poniesione od początku realizacji projektu

Kategoria wydatku*	Wartość wydatku				Stopień realizacji projektu na koniec poprzedniego okresu sprawozdawczego (%)
	Z	wr	wn	Stopień realizacji projektu na koniec okresu sprawozdawczego (%) = wn/z x 100%	
Wydatki kwalifikowalne					
Wydatki związane z personelem****					
Wydatki dotyczące ostatecznych beneficjentów*****					
Inne wydatki*****					
Ogółem wydatki kwalifikowalne					
Przychód projektu**					
Całkowite wydatki projektu***					
Wydatki niekwalifikowalne ogółem					

* Przez kategorię wydatków należy rozumieć kategorie wydatków określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004–2006 (Dz. U. Nr 197, poz. 2024, z 2005 r. Nr 40, poz. 382 oraz z 2006 r. Nr 29, poz. 206 i Nr 71, poz. 491).

** W przypadku przychodu w kolumnie z należy wykazać wysokość przychodu wskazaną we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, w kolumnie wr należy wykazać wysokość przychodu uzyskaną w okresie objętym sprawozdaniem, a w kolumnie wn należy wykazać wysokość przychodu.

*** Całkowite wydatki stanowią różnicę pomiędzy wydatkami kwalifikowalnymi ogółem a przychodem projektu.

**** Należy wymienić kategorie.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:



WZÓR

Sprawozdanie z realizacji projektu w ramach Priorytetu 3* ☐Korekta sprawozdania z realizacji projektu w ramach Priorytetu 3* ☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

Sprawozdanie należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i korekt.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do punktów zawartych w sprawozdaniu należy skontaktować się z właściwą instytucją otrzymującą sprawozdanie.

Sprawozdanie należy złożyć w dwóch wersjach: w wersji papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną oraz w wersji elektronicznej.

Okres sprawozdawczy*	rok	kwartał	I	II	III	IV
----------------------	-----	---------	---	----	-----	----

* Wpisać rok i zaznaczyć krzyżykiem kwartał, jeżeli dotyczy sprawozdania okresowego.

Sprawozdanie końcowe*	☐
Sprawozdanie roczne*	☐
Sprawozdanie okresowe*	☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Nazwa Ostatecznego Odbiorcy (beneficjenta)		
2.	Nazwa Programu		
3.	Numer i nazwa Priorytetu		
4.	Numer i nazwa Działania		
5.	Schemat		
6.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie		
6.1.	Imię i nazwisko		
6.2.	Nr telefonu i faksu		
6.3.	Adres poczty elektronicznej		
7.	Nazwa instytucji otrzymującej sprawozdanie		
8.	Informacja o projekcie		
8.1.	Tytuł projektu		
8.2.	Numer umowy		
8.3.	Okres wdrażania projektu	Od ____ / ____ 200__	Do ____ / ____ 200__
8.4.	Obszar, na którym projekt jest wdrażany		

II. PRZEBIEG REALIZACJI PROJEKTU

1. Opis przebiegu realizacji projektu w okresie objętym sprawozdaniem

2. Planowany przebieg realizacji projektu w następnym okresie sprawozdawczym

3. Czy przebieg realizacji projektu był zgodny z harmonogramem realizacji projektu oraz wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu dołączonym do umowy o dofinansowanie projektu?

TAK ☐

NIE ☐

Jeżeli NIE, należy podać przyczyny niezgodności i proponowane rozwiązanie adekwatne do zaistniałej sytuacji

4. Czy zaistniały jakieś problemy podczas wdrażania projektu?

TAK ☐

NIE ☐

Jeżeli TAK, należy zaznaczyć rodzaj problemu podczas realizacji projektu, opisać problem oraz podjęte środki zaradcze

A) problemy dotyczące uczestników projektu ☐

B) problemy związane z płatnościami ☐

C) inne ☐

5. Osiągnięte wskaźniki szczegółowe – Liczba instytucji oraz pracowników instytucji objętych wsparciem – określa załącznik nr 1

III. POSTĘP FINANSOWY PROJEKTU

Postęp realizacji planu finansowego (w PLN) – określa załącznik nr 2

IV. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH I STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH W REALIZACJI PROJEKTU

1. Informacja o przeprowadzonych u Ostatecznego Odbiorcy (beneficjenta) kontrolach, najważniejszych zaleceniach pokontrolnych oraz sposobie ich wdrożenia

2. Informacja o działaniach podjętych przez Ostatecznego Odbiorcę (beneficjenta) dotyczących przeprowadzania audytów zewnętrznych i ich wynikach

V. WYPEŁNIANIE ZOBOWIĄZAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI PROJEKTU

Opis działań podjętych w ramach realizacji planu informacji i promocji projektu

VI. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PROJEKTU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

1. Czy w trakcie realizacji projektu nastąpiło naruszenie zasad udzielania zamówień publicznych?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania zamówień publicznych proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

2. Czy w trakcie realizacji projektu nastąpiło naruszenie zasad ochrony środowiska?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad ochrony środowiska proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

3. Czy w trakcie realizacji projektu nastąpiło naruszenie zasady równych szans?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasady równych szans proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

VII. OŚWIADCZENIE OSTATECZNEGO ODBIORCY (BENEFICJENTA)

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

Pieczęć i podpis:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących po stronie Ostatecznego Odbiorcy (beneficjenta)	
Adres	
Numer telefonu i faksu	
Adres poczty elektronicznej	

INFORMACJE DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO*

** Wypełnia instytucja otrzymująca sprawozdanie.*

Sprawozdanie sprawdzone przez:	
Imię i nazwisko	
Podpis	
Data	

Załącznik nr 1

Liczba instytucji oraz pracowników instytucji objętych wsparciem

Nazwa Ostatecznego Odbiorcy (beneficjenta)						
Numer projektu						
Okres sprawozdawczy	rok	kwartał	I	II	III	IV

M – Mężczyźni, *K* – Kobiety

Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem

Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

1. Liczba instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji		Mu	Mr	Mp	%
Lp.	1	2	3	4	$5=(Mp/Mu) \times 100\%$
1.1.	Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)				
1.2.	Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)				
1.3.	Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji)				
1.4.	Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)				
1.5.	Instytucje pomocy społecznej				
1.6.	Instytucje promocji innowacji technologii				
1.7.	Inne (należy podać jakie)				
Komentarz					

2. Liczba pracowników instytucji objętych wsparciem

Liczba pracowników instytucji	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	5	6	7
Liczba pracowników instytucji						
Komentarz						

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 2

Postęp realizacji planu finansowego: rok kwartał (w PLN)

Nazwa Ostatecznego Odbiorcy
(beneficjenta)

Numer projektu

Okres sprawozdawczy

rok	kwartał	I	II	III	IV
-----	---------	---	----	-----	----

z - zobowiązania na realizację zadania wynikające z wniosku o dofinansowanie realizacji projektu i umowy o dofinansowanie projektu
wr - wydatki poniesione w okresie objętym sprawozdaniem
wn - wydatki poniesione od początku realizacji projektu

Kategoria wydatku*	Wartość wydatku				Stopień realizacji projektu na koniec poprzedniego okresu sprawozdawczego (%)
	z	wt	wn	Stopień realizacji projektu na koniec okresu sprawozdawczego (% = wn/z x 100%)	
Wydatki kwalifikowalne					
Wydatki bezpośrednie ogółem ****					
Koszty umowy ogółem					
Ogółem wydatki kwalifikowalne					
Przychód projektu**					
Całkowite wydatki projektu***					
Wydatki niekwalifikowalne ogółem					

* Przez kategorię wydatków należy rozumieć kategorie wydatków określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uspekhnienia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004–2006 (Dz. U. Nr 197, poz. 2024, z 2005 r. Nr 40, poz. 382 oraz z 2006 r. Nr 29, poz. 206 i Nr 71, poz. 491).
** W przypadku przychodu w kolumnie z należy wykazać wysokość przychodu wskazaną we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, w kolumnie wr należy wykazać wysokość przychodu uzyskaną w okresie objętym sprawozdaniem, a w kolumnie wn należy wykazać wysokość przychodu.
*** Całkowite wydatki stanowią różnicę pomiędzy wydatkami kwalifikowalnymi ogółem a przychodem projektu.
**** Należy wymienić kategorie.

Data:

Pieczyć i podpis osoby upoważnionej:

WZÓR



Sprawozdanie z realizacji Działania w ramach Priorytetu 1 i 2*

☐

Korekta sprawozdania z realizacji Działania w ramach Priorytetu 1 i 2*

☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

Sprawozdanie jest składane przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) do Instytucji Pośredniczącej.

Sprawozdanie należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i korekt.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do punktów zawartych w sprawozdaniu należy skontaktować się z właściwą instytucją otrzymującą sprawozdanie.

Sprawozdanie należy złożyć w dwóch wersjach: w wersji papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną oraz w wersji elektronicznej.

Okres sprawozdawczy*	rok	kwartał	I	II	III	IV
----------------------	-----	---------	---	----	-----	----

* Wpisać rok i zaznaczyć krzyżykiem kwartał, jeżeli dotyczy sprawozdania okresowego.

Sprawozdanie końcowe*	
Sprawozdanie roczne*	
Sprawozdanie okresowe*	

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Numer sprawozdania		
2.	Nazwa Programu		
3.	Numer i nazwa Priorytetu		
4.	Numer i nazwa Działania		
5.	Nazwa instytucji otrzymującej sprawozdanie		
6.	Nazwa Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej)		
7.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie	w części rzeczowej	w części finansowej
7.1.	Imię i nazwisko		
7.2.	Nr telefonu		
7.3.	Adres poczty elektronicznej		

II. PRZEBIEG REALIZACJI DZIAŁANIA

1. Opis przebiegu realizacji Działania w okresie objętym sprawozdaniem

--

2. Stan realizacji projektów w ramach Działania – określa załącznik nr 1

3. Stan realizacji projektów według województw – określa załącznik nr 2

4. Opis najczęściej napotykanых problemów przy realizacji Działania wraz z informacją o środkach zaradczych podjętych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą)

A) problemy przy realizacji Działania napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające ze stosowanych rozwiązań systemowych

--

B) problemy przy realizacji Działania napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające z okoliczności zewnętrznych, niezwiązanych z rozwiązaniami zastosowanymi w ramach systemu wdrażania Programu

--

5. Wskaźniki realizacji Działania

5.1. Osiągnięte wskaźniki ogólne*

Wskaźnik dla Działania mierzony kwartalnie, rocznie i po zakończeniu okresu programowania	Jednostka miary wskaźnika	Wartość wskaźników określona w Uzupełnieniu SPO RZL 2004-2006	Osiągnięta wartość wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem	Osiągnięta wartość wskaźników od początku realizacji Działania			Stopień realizacji wskaźnika (%)
				M**	K**	Ogółem	
1	2	3	4	5a	5b	5c	6 (kol.5c/ kol. 3x100%)
Komentarz							

* W tabeli należy umieścić wskaźniki występujące w Uzupełnieniu Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004–2006, właściwe dla Działania, którego dotyczy sprawozdanie. Sprawozdanie powinno zawierać jedynie wskaźniki, których częstotliwość mierzenia została podana w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006 jako kwartalna, roczna oraz po zakończeniu okresu programowania.

** M – Mężczyźni, K – Kobiety.

5.2. Informacja odnośnie do stopnia osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem

--

5.3. Osiągnięte wskaźniki szczegółowe

- 5.3.1. Przepływ ostatecznych beneficjentów – określa załącznik nr 3
- 5.3.2. Informacje na temat wsparcia udzielonego ostatecznym beneficjentom w ramach realizowanego Działania – określa załącznik nr 4
- 5.3.3. Informacje na temat wsparcia udzielonego przedsiębiorstwom i instytucjom w ramach realizowanego Działania – określa załącznik nr 5
- 5.3.4. Wsparcie merytoryczno-techniczne – określa załącznik nr 6
- 5.3.5. Wzrost kwalifikacji ostatecznych beneficjentów – określa załącznik nr 7

III. POSTĘP FINANSOWY DZIAŁANIA

- 1. Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) wydatków kwalifikowalnych w ramach Działania według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy (PLN) – określa załącznik nr 8
- 2. Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Działania w okresie sprawozdawczym (PLN) – określa załącznik nr 9
- 3. Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej) w ramach Działania i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN) – określa załącznik nr 10
- 4. Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w okresie sprawozdawczym w ramach Działania (PLN) – określa załącznik nr 11

IV. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH I STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH W REALIZACJI DZIAŁANIA

- 1. Informacja o działaniach podjętych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) lub upoważnioną przez niego jednostkę w ramach przeprowadzonych kontroli realizacji projektów, ich wynikach i planowanych lub realizowanych działaniach pokontrolnych oraz informacja o audytach zewnętrznych

--

- 1.1. Liczba przeprowadzonych działań kontrolnych dotyczących realizacji projektów oraz audytów zewnętrznych

Numer Działania i Schemat	Kontrole planowane	Kontrole doraźne	Wizytacje	Audyty zewnętrzne

- 2. Informacja o działaniach kontrolnych dotyczących realizacji projektów, podjętych przez inne instytucje (np. NIK)

--

3. Czy w okresie sprawozdawczym przygotowano raporty bieżące lub kwartalne z nieprawidłowości w projektach?

TAK ☐NIE ☐

Jeżeli TAK, należy podać kiedy i ile raportów bieżących przekazano do departamentu merytorycznego Ministerstwa Finansów, właściwego do spraw kontroli Programu, oraz ile raportów kwartalnych przekazano do Instytucji Pośredniczącej

V. WYPEŁNIANIE ZOBOWIĄZAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI DZIAŁANIA

Opis działań podjętych w ramach realizacji planu informacji i promocji Działania

VI. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI DZIAŁANIA Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

1. Czy w trakcie realizacji Działania nastąpiło naruszenie zasad udzielania zamówień publicznych?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania zamówień publicznych proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

2. Czy w trakcie realizacji Działania nastąpiło naruszenie zasad ochrony środowiska?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad ochrony środowiska proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

3. Czy w trakcie realizacji Działania nastąpiło naruszenie zasady równych szans?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasady równych szans proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

4. Czy w trakcie realizacji Działania nastąpiło naruszenie zasad udzielania pomocy publicznej?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania pomocy publicznej proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

4.1. Wielkość udzielonej pomocy publicznej w ramach Działania

Numer Działania i Schemat	Wielkość pomocy publicznej udzielonej ostatecznym beneficjentom od początku uruchomienia Programu	
	Środki wspólnotowe	Środki krajowe
1	2	3
Ogółem		

VII. ZDOLNOŚĆ INSTYTUCJONALNA

1. Opis i ocena zdolności instytucjonalnej

2. Zatrudnienie – określa załącznik nr 12

VIII. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA KOŃCOWEGO (INSTYTUCJI WDRAŻAJĄCEJ)

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

Pieczęć i podpis:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących po stronie Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej)	
Adres	
Nr telefonu i faksu	
Adres poczty elektronicznej	

INFORMACJE DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO*

* Wypełnia instytucja otrzymująca sprawozdanie.

Sprawozdanie sprawdzone przez:	
Imię i nazwisko	
Podpis	
Data	

Załącznik nr 1

Stan realizacji projektów w ramach Działania

Nazwa instytucji

Mr – wartość osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość osiągnięta od początku realizacji Działania

Tabela A

Numer Działania	Schemat	Zarejestrowane wnioski*				Projekty po weryfikacji formalnej**				Projekty po ocenie merytorycznej***			
		Mr		Mp		Mr		Mp		Mr		Mp	
		Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem dla Działania													

* Wnioski, które wpłynęły do Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej) i Instytucji Pośredniczącej.
** Projekty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną.
*** Projekty, które przeszły pozytywnie ocenę merytoryczną.

Tabela B		Podpisane umowy (wydane decyzje)											
		Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku realizacji Działania						Projekty zrealizowane* od początku realizacji Działania					
		Poziom wydatków określonych w umowach			Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruczenia Działania do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w Uzupełnieniu SPO RZL 2004-2006 (PLN)			Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruczenia Działania do końca poprzedniego okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w Uzupełnieniu SPO RZL 2004-2006 (PLN)			Liczba		
		Ogółem			w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)			w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)			Ogółem		
Numer Działania	Schemat	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2												
Ogółem dla Działania													

* Projekty, dla których zrealizowano wnioszek o płatność końcową.

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 2

Stan realizacji projektów według województw

Nazwa instytucji									
Województwo	Liczba wniosków zarejestrowanych od początku uruchomienia Programu	Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku uruchomienia Działania			Projekty zrealizowane* od początku uruchomienia Działania				
		Liczba	Poziom wydatków określonych w umowach (decyzjach)		Liczba	Wydatki poniesione w ramach projektów			
			Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)		Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)	w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DOLNOŚLĄSKIE									
KUJAWSKO-POMORSKIE									
LUBELSKIE									
LUBUSKIE									
ŁÓDZKIE									
MAŁOPOLSKIE									
MAZOWIECKIE									
OPOLSKIE									
PODKARPACKIE									
PODLASKIE									
POMORSKIE									
ŚLĄSKIE									
ŚWIĘTOKRZYSKIE									
WARMIŃSKO-MAZURSKIE									
WIELKOPOLSKIE									
ZACHODNIOPOMORSKIE									
wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom									
POLSKA ogółem									
Komentarz									

* Projekty, dla których zrealizowano wniosek o płatność końcową.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 3

Przepływ ostatecznych beneficjentów

Nazwa instytucji

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Działania***1. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy rozpoczęli udział w Działaniu**

Status osoby na rynku pracy		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Bezrobotni						
	w tym osoby długotrwale bezrobotne						
	w tym młodzież do 25. roku życia						
	w tym absolwenci						
1.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu						
1.3.	Zatrudnieni						
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy						
	w tym pracownicy w gorszym położeniu						
1.4.	Samozatrudnieni						
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy						
1.5.	Studenci, doktoranci i uczący się						
1.6.	Inni (należy określić kategorię)						
1.7.	Ogółem						
	w tym osoby niepełnosprawne						
	w tym osoby z terenów wiejskich						
Komentarz							

2. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy kontynuują swój udział w Działaniu na koniec okresu sprawozdawczego

Status osoby na rynku pracy		Mr		
		M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4
2.1.	Bezrobotni			
	w tym osoby długotrwale bezrobotne			
	w tym młodzież do 25. roku życia			
	w tym absolwenci			
2.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu			
2.3.	Zatrudnieni			
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy			
	w tym pracownicy w gorszym położeniu			
2.4.	Samozatrudnieni			
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy			
2.5.	Studenci, doktoranci i uczący się			
2.6.	Inni (należy określić kategorię)			
2.7.	Ogółem			
	w tym osoby niepełnosprawne			
	w tym osoby z terenów wiejskich			
Komentarz				

3. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy ukończyli udział w Działaniu zgodnie z zaplanowaną dla nich ścieżką uczestnictwa

Status osoby na rynku pracy		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Bezrobotni						
	w tym osoby długotrwale bezrobotne						
	w tym młodzież do 25. roku życia						
	w tym absolwenci						
3.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu						
3.3.	Zatrudnieni						
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy						
	w tym pracownicy w gorszym położeniu						
3.4.	Samozatrudnieni						
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy						
3.5.	Studenci, doktoranci i uczący się						
3.6.	Inni (należy określić kategorię)						
3.7.	Ogółem						
	w tym osoby niepełnosprawne						
	w tym osoby z terenów wiejskich						
Komentarz							

4. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy przerwali uczestnictwo w Działaniu

Status osoby na rynku pracy		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
4.1.	Bezrobotni						
	w tym osoby długotrwale bezrobotne						
	w tym młodzież do 25. roku życia						
	w tym absolwenci						
4.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu						
4.3.	Zatrudnieni						
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy						
	w tym pracownicy w gorszym położeniu						
4.4.	Samozatrudnieni						
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy						
4.5.	Studenci, doktoranci i uczący się						
4.6.	Inni (należy określić kategorię)						
4.7.	Ogółem						
	w tym osoby niepełnosprawne						
	w tym osoby z terenów wiejskich						
Komentarz							

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 4

Informacje na temat wsparcia udzielonego ostatecznym beneficjentom w ramach realizowanego Działania

Nazwa instytucji

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Działania*

1. Określenie przynależności ostatecznych beneficjentów do kategorii społecznych wymagających wsparcia*

Kategoria społeczna		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Osoby, które opuściły zakłady karne						
1.2.	Bezdomni						
1.3.	Uzależnieni od alkoholu i/lub narkotyków, poddający się leczeniu						
1.4.	Osoby samotnie wychowujące dziecko						
1.5.	Uchodźcy z problemami z integracją						
1.6.	Młodzież (15–24 lata)						
1.7.	Korzystający ze świadczeń systemu pomocy społecznej						
1.8.	Inne (należy określić kategorię)						
Komentarz							

* Dotyczy tylko Działania 1.5.

2. Liczba ostatecznych beneficjentów objętych danym rodzajem realizowanego wsparcia

Rodzaj wsparcia		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.		1	2	3	4	5	6
2.1.	Pomoc w poszukiwaniu pracy						
	w tym poradnictwo zawodowe						
	w tym pośrednictwo pracy						
2.2.	Szkolenia						
2.3.	Szkolenia dla przedsiębiorców i pracowników przedsiębiorstw						
	w tym specjalistyczne						
	w tym ogólne						
2.4.	Studia podyplomowe						
2.5.	Doradztwo dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej						
2.6.	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej						
2.7.	Subsydiowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u przedsiębiorcy						
	w tym tworzenie nowych miejsc pracy						
	w tym rekrutacja pracowników						
2.8.	Subsydiowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u pracodawcy niebędącego przedsiębiorcą						
2.9.	Elastyczne lub alternatywne formy zatrudnienia						
2.10.	Staże						
2.11.	Przygotowanie zawodowe w miejscu pracy						
2.12.	Inne (należy podać jakie)						
Komentarz							

3. Liczba ostatecznych beneficjentów objętych danym rodzajem realizowanego wsparcia towarzyszącego

Rodzaj wsparcia		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
3.1.	Opieka nad osobami zależnymi		
3.2.	Wydatki związane z transportem na miejsce szkolenia *		
3.3.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

* Dotyczy tylko Działania 1.4.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 5

Informacje na temat wsparcia udzielonego przedsiębiorstwom i instytucjom w ramach realizowanego Działania

Nazwa instytucji

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Działania*

1. Liczba ostatecznych beneficjentów ze względu na ich miejsce zatrudnienia w momencie rozpoczęcia Działania

Rodzaj miejsca zatrudnienia		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Mikroprzedsiębiorstwa						
1.2.	MŚP						
1.3.	Duże przedsiębiorstwa						
1.4.	Ogółem						
Komentarz							

2. Liczba przedsiębiorstw, które zostały objęte wsparciem

Okres działalności		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
2.1.	Mikroprzedsiębiorstwa		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
2.2.	MŚP		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
2.3.	Duże przedsiębiorstwa		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
2.4.	Ogółem		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
Komentarz			

3. Liczba instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
3.1.	Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)		
3.2.	Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)		
3.3.	Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji)		
3.4.	Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)		
3.5.	Instytucje pomocy społecznej		
3.6.	Instytucje promocji innowacji technologii		
3.7.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

4. Liczba pracowników instytucji objętych wsparciem

	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6
Liczba pracowników instytucji						
Komentarz						

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 6

Wsparcie merytoryczno-techniczne

Nazwa instytucji

*Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Działania***1. Rezultaty wsparcia na rzecz systemów i struktur działających w obszarze rynku pracy oraz transferu wiedzy i innowacji**

Rodzaj wsparcia		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
1.1.	Liczba nowoopracowanych krajowych standardów kwalifikacji zawodowych		
1.2.	Liczba nowoopracowanych lub zmodyfikowanych modułów programów szkoleń dla określonych zawodów lub specjalności		
1.3.	Liczba przeprowadzonych inicjatyw lokalnych (należy podać cel inicjatywy)		
1.4.	Liczba utworzonych Centrów Integracji Społecznej		
1.5.	Liczba innowacyjnych programów kształcenia zawodowego dla szkół ponadgimnazjalnych		
1.6.	Liczba kierunków studiów, w ramach których wprowadzono kształcenie na odległość		
1.7.	Liczba opracowanych materiałów dydaktycznych na potrzeby kształcenia na odległość		
1.8.	Liczba placówek, które otrzymały akredytację w zakresie kształcenia ustawicznego (przy MEN)		
1.9.	Liczba placówek, które wprowadziły formę kształcenia na odległość		
1.10.	Liczba nowoopracowanych programów szkoleniowych dla publicznych służb zatrudnienia		
1.11.	Liczba szkół objętych dotacjami na programy rozwojowe		
1.12.	Liczba powstałych centrów kształcenia na odległość na wsiach		
1.13.	Liczba utworzonych Ośrodków Alternatywnej Edukacji Przedszkolnej		
1.14.	Badania, analizy, ekspertyzy		
1.15.	Liczba podejmowanych inicjatyw na rzecz współpracy świata nauki i biznesu w zakresie RSI*		
1.16.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

* Regionalne Strategie Informacyjne.

2. Liczba szkół i placówek oświatowych, które zmodyfikowały swoją bazę technodydaktyczną i komputerową

Rodzaj wsparcia		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
2.1.	Pracownie komputerowe		
2.2.	Pracownie komputerowe dla uczniów niepełnosprawnych		
2.3.	Sprzęt komputerowy (inny niż kompleksowe wyposażenie pracowni komputerowych)		
2.4.	Specjalistyczne oprogramowanie		
2.5.	Środki dydaktyczne		
2.6.	Stanowiska do przeprowadzania zewnętrznych egzaminów zawodowych		
2.7.	Sprzęt specjalistyczny do kształcenia uczniów niepełnosprawnych		
2.8.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Wzrost kwalifikacji ostatecznych beneficjentów

Nazwa instytucji

Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem

Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Działania

Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy dzięki wsparciu w ramach Działania podnieśli swoje kwalifikacje (uzyskanie dyplomu, świadectwa, zaświadczenia)

	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6
Liczba ostatecznych beneficjentów						
Komentarz						

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 8

Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) wydatków kwalifikowalnych w ramach Działania według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy: rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji											
Zatwierdzone wydatki kwalifikowalne w ramach Działania w okresie sprawozdawczym											
Numer Działania	Ogółem	Środki publiczne							Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinansowanie**	Środki z pożyczek EBI*	11
		Środki publiczne ogółem	Budżet państwa		Budżety jednostek samorządu terytorialnego regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)	Środki prywatne			
			Ogółem	w tym środki z rezerwy celowej na współfinansowanie programów z Funduszy Strukturalnych							
	1=2+8+9	2=3+5+6+7									
OGÓŁEM											

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 10 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 3, 5, 6, 7 i 9.
** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:
Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 10

Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) w ramach Działania i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN) wg stanu na: rok kwartał

Nazwa instytucji													
Numer Działania	Ogółem	Środki publiczne							Środki prywatne		Inne	Środki z pożyczek EBI*	Udział współfinansowania wspólnotowego (%)
		Ogółem	Wartość dofinansowania z EFS	Krajowy wkład publiczny				Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinansowania krajowego				
				Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)						
	1=2+9+11	2=3+4	3	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9	10	11	12	13 = 3/(3+4+10)
OGÓŁEM													
okres sprawozdawczy I													
okres sprawozdawczy II													
okres sprawozdawczy III													
okres sprawozdawczy IV													

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 12 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 4–11.

Data:
Pieczyć i podpisać osoby upoważnionej:

Załącznik nr 11

Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w ramach Działania w okresie sprawozdawczym:
rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji

Kategoria wydatków	Wydatki poniesione w okresie sprawozdawczym	Wydatki poniesione od momentu rozpoczęcia realizacji Działania
Wydatki kwalifikowalne		
Wydatki niekwalifikowalne		
Całkowite koszty Działania		

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 12

Zatrudnienie

Nazwa instytucji

Rodzaj instytucji	Nazwa instytucji	Liczba przyznanych etatów		Faktyczny stan zatrudnienia w obecnym okresie sprawozdawczym		Zapotrzebowanie na dodatkowe etaty, niezbędne dla właściwego wdrażania Programu (różnica pomiędzy optymalną liczbą pracowników a liczbą przyznaczonych etatów)	Rotacja kadr	
		Wszystkie przyznane etaty	w tym etaty przyznane w ramach pomocy technicznej	Wszystkie obsadzone etaty	w tym etaty finansowane z pomocy technicznej		Liczba etatów, które zostały zwolnione w okresie sprawozdawczym	Liczba etatów, które zostały obsadzone w okresie sprawozdawczym
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UWAGI								

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

WZÓR



Sprawozdanie z realizacji Działania w ramach Priorytetu 3*

☐

Korekta sprawozdania z realizacji Działania w ramach Priorytetu 3*

☐

*Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

Sprawozdanie jest składane przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) do Instytucji Pośredniczącej.

Sprawozdanie należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i korekt.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do punktów zawartych w sprawozdaniu należy skontaktować się z właściwą instytucją otrzymującą sprawozdanie.

Sprawozdanie należy złożyć w dwóch wersjach: w wersji papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną oraz w wersji elektronicznej.

Okres sprawozdawczy*	rok	kwartał	I	II	III	IV
----------------------	-----	---------	---	----	-----	----

* Wpisać rok i zaznaczyć krzyżykiem kwartał, jeżeli dotyczy sprawozdania okresowego.

Sprawozdanie końcowe*	
Sprawozdanie roczne*	
Sprawozdanie okresowe*	

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Numer sprawozdania		
2.	Nazwa Programu		
3.	Numer i nazwa Priorytetu		
4.	Numer i nazwa Działania		
5.	Nazwa instytucji otrzymującej sprawozdanie		
6.	Nazwa Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej)		
7.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie	w części rzeczowej	w części finansowej
7.1.	Imię i nazwisko		
7.2.	Nr telefonu		
7.3.	Adres poczty elektronicznej		

II. PRZEBIEG REALIZACJI DZIAŁANIA

1. Opis przebiegu realizacji Działania w okresie objętym sprawozdaniem

--

2. Stan realizacji projektów w ramach Działania – określa załącznik nr 1

3. Stan realizacji projektów według województw – określa załącznik nr 2

4. Opis najczęściej napotykanых problemów przy realizacji Działania wraz z informacją o środkach zaradczych podjętych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą)

- A) problemy przy realizacji Działania napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające ze stosowanych rozwiązań systemowych

--

- B) problemy przy realizacji Działania napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające z okoliczności zewnętrznych, niezwiązanych z rozwiązaniami zastosowanymi w ramach systemu wdrażania Programu

--

5. Wskaźniki realizacji Działania – Liczba instytucji oraz pracowników instytucji objętych wsparciem – określa załącznik nr 3

III. POSTĘP FINANSOWY DZIAŁANIA

1. Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) wydatków kwalifikowalnych w ramach Działania według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy (PLN) – określa załącznik nr 4

2. Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Działania w okresie sprawozdawczym (PLN) – określa załącznik nr 5

3. Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) w ramach Działania i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN) – określa załącznik nr 6

4. Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w okresie sprawozdawczym w ramach Działania (PLN) – określa załącznik nr 7

IV. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH I STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH W REALIZACJI DZIAŁANIA

1. Informacja o działaniach podjętych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) lub upoważnioną przez niego jednostkę w ramach przeprowadzonych kontroli realizacji projektów, ich wynikach i planowanych lub realizowanych działaniach pokontrolnych oraz informacja o audytach zewnętrznych

--

1.1. Liczba przeprowadzonych działań kontrolnych dotyczących realizacji projektów oraz audytów zewnętrznych

Numer Działania i Schemat	Kontrole planowane	Kontrole doraźne	Wizytacje	Audyty zewnętrzne

2. Informacja o działaniach kontrolnych dotyczących realizacji projektów, podjętych przez inne instytucje (np. NIK)

3. Czy w okresie sprawozdawczym przygotowano raporty bieżące lub kwartalne z nieprawidłowości w projektach?

TAK ☐NIE ☐

Jeżeli TAK, należy podać kiedy i ile raportów bieżących przekazano do departamentu merytorycznego Ministerstwa Finansów, właściwego do spraw kontroli Programu, oraz ile raportów kwartalnych przekazano do Instytucji Pośredniczącej

V. WYPEŁNIANIE ZOBOWIĄZAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI DZIAŁANIA

Opis działań podjętych w ramach realizacji planu informacji i promocji Działania

VI. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI DZIAŁANIA Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

1. Czy w trakcie realizacji Działania nastąpiło naruszenie zasad udzielania zamówień publicznych?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania zamówień publicznych proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

2. Czy w trakcie realizacji Działania nastąpiło naruszenie zasad ochrony środowiska?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad ochrony środowiska proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

3. Czy w trakcie realizacji Działania nastąpiło naruszenie zasady równych szans?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasady równych szans proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

--

VII. ZDOLNOŚĆ INSTYTUCJONALNA

1. Opis i ocena zdolności instytucjonalnej

--

2. Zatrudnienie – określa załącznik nr 8

VIII. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA KOŃCOWEGO (INSTYTUCJI WDRAŻAJĄCEJ)

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

Pieczęć i podpis:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących po stronie Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej)	
Adres	
Nr telefonu i faksu	
Adres poczty elektronicznej	

INFORMACJE DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO*

* Wypełnia instytucja otrzymująca sprawozdanie.

Sprawozdanie sprawdzone przez:	
Imię i nazwisko	
Podpis	
Data	

Załącznik nr 1

Stan realizacji projektów w ramach Działania

Nazwa instytucji

Mr – wartość osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość osiągnięta od początku realizacji Działania

Tabela A

Numer Działania	Schemat	Zarejestrowane wnioski*				Projekty po weryfikacji formalnej**				Projekty po ocenie merytorycznej***			
		Mr		Mp		Mr		Mp		Mr		Mp	
		Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem dla Działania													

* Wnioski, które wpłynęły do Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej) lub/i Instytucji Pośredniczącej.
** Projekty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną.
*** Projekty, które przeszły pozytywnie ocenę merytoryczną.

Tabela B

Podpisane umowy (wydane decyzje)											
		Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku realizacji Działania						Projekty zrealizowane* od początku realizacji Działania			
Numer Działania	Schemat	Liczba	Poziom wydatków określonych w umowach			Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruczenia Działania do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006 (PLN)	Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruczenia Działania do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006 (PLN)	Liczba	Wydatki poniesione w ramach projektów		
			Ogółem	w tym wartość kwalifikowalnych (PLN)	w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem dla Działania											

* Projekty, dla których zrealizowano wniosek o płatność końcową.

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 2

Stan realizacji projektów według województw

Nazwa instytucji									
Województwo	Liczba wniosków zarejestrowanych od początku uruchomienia Programu	Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku uruchomienia Działania			Projekty zrealizowane* od początku uruchomienia Działania				
		Liczba	Poziom wydatków określonych w umowach (decyzjach)		Liczba	Wydatki poniesione w ramach projektów			
			Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)		Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)	w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DOLNOŚLĄSKIE									
KUJAWSKO-POMORSKIE									
LUBELSKIE									
LUBUSKIE									
ŁÓDZKIE									
MAŁOPOLSKIE									
MAZOWIECKIE									
OPOLSKIE									
PODKARPACKIE									
PODLASKIE									
POMORSKIE									
ŚLĄSKIE									
ŚWIĘTOKRZYSKIE									
WARMINSKO-MAZURSKIE									
WIELKOPOLSKIE									
ZACHODNIOPOMORSKIE									
wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom									
POLSKA ogółem									
Komentarz									

* Projekty, dla których zrealizowano wniosek o płatność końcową.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Liczba instytucji oraz pracowników instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji

M – Mężczyźni, K – Kobiety
Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Działania

1. Liczba instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
1.1.	Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)		
1.2.	Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)		
1.3.	Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji).....		
1.4.	Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)		
1.5.	Instytucje pomocy społecznej		
1.6.	Instytucje promocji innowacji technologii		
1.7.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

2. Liczba pracowników instytucji objętych wsparciem

Liczba pracowników instytucji	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	5	6	7
Liczba pracowników instytucji						
Komentarz						

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 4

Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) wydatków kwalifikowalnych w ramach Działania według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy: rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji											
Numer Działania	Zatwierdzone wydatki kwalifikowalne w ramach Działania w okresie sprawozdawczym										
	Ogółem	Środki publiczne						Inne	Środki z pożyczek EBI*	Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinansowanie**	
		Środki publiczne ogółem	Budżet państwa	Ogółem	w tym środki z rezerwy celowej na współfinansowanie programów z Funduszy Strukturalnych	Budżety jednostek samorządu terytorialnego regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego lokalnego				Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)
1=2+8+9	2=3+5+6+7	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
OGÓŁEM											

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 10 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 3, 5, 6, 7 i 9.
** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:
Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 5

Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Działania w okresie sprawozdawczym: rok: ... kwartał: ... (PLN)

Nazwa instytucji

Numer Działania	Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Działania w okresie sprawozdawczym												
	Ogółem	Środki publiczne								Środki prywatne	Inne	Środki z pożyczek EBI*	Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinansowanie**
		Środki publiczne ogółem	Budżet państwa		Budżety jednostek samorządu terytorialnego regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)						
			Ogółem	w tym środki z rezerwy celowej na współfinansowanie programów z Funduszy Strukturalnych									
	1=2+8+9	2=3+5+6+7	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
OGÓŁEM													

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 10 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 3–9.

** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:
Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 6

Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) w ramach Działania i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN) wg stanu na: rok kwartał

Nazwa instytucji												
Numer Działania	Ogółem	Środki publiczne						Środki prywatne		Inne	Środki z pożyczek EBI*	Udział współfinansowania współnotowego (%)
		Ogółem	Wartość dofinansowania z EFS	Krajowy wkład publiczny				Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinansowania krajowego			
				Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)					
	1=2+9+11	2=3+4	3	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9	10	11	13 = 3/(3+4+10)
OGÓŁEM												
okres sprawozdawczy I												
okres sprawozdawczy II												
okres sprawozdawczy III												
okres sprawozdawczy IV												

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 12 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 4–11.

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 7

Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w ramach Działania w okresie sprawozdawczym:
rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji

Kategoria wydatków	Wydatki poniesione w okresie sprawozdawczym	Wydatki poniesione od momentu rozpoczęcia realizacji Działania
Wydatki kwalifikowalne		
Wydatki niekwalifikowalne		
Całkowite koszty Działania		

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 8

Zatrudnienie

Nazwa instytucji

Rodzaj instytucji	Nazwa instytucji	Liczba przyznanych etatów		Faktyczny stan zatrudnienia w obecnym okresie sprawozdawczym		Zapotrzebowanie na dodatkowe etaty, niezbędne dla właściwego wdrażania Programu (różnica pomiędzy optymalną liczbą pracowników a liczbą przyznaczonych etatów)	Rotacja kadr	
		Wszystkie przyznane etaty	w tym etaty przyznane w ramach pomocy technicznej	Wszystkie obsadzone etaty	w tym etaty finansowane z pomocy technicznej		Liczba etatów, które zostały zwolnione w okresie sprawozdawczym	Liczba etatów, które zostały obsadzone w okresie sprawozdawczym
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UWAGI								

Data:
Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

WZÓR



Sprawozdanie z realizacji Priorytetu 1 i 2*

☐

Korekta sprawozdania z realizacji Priorytetu 1 i 2*

☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

Sprawozdanie jest składane przez Instytucję Pośredniczącą do Instytucji Zarządzającej SPO RZL.

Sprawozdanie należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i korekt.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do punktów zawartych w sprawozdaniu należy skontaktować się z Instytucją Zarządzającą otrzymującą sprawozdanie.

Sprawozdanie należy złożyć w dwóch wersjach: w wersji papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną oraz w wersji elektronicznej.

Okres sprawozdawczy*	rok	kwartał	I	II	III	IV
----------------------	-----	---------	---	----	-----	----

* Wpisać rok i zaznaczyć krzyżykiem kwartał, jeżeli dotyczy sprawozdania okresowego.

Sprawozdanie końcowe*	
Sprawozdanie roczne*	
Sprawozdanie okresowe*	

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Numer sprawozdania				
2.	Nazwa Programu				
3.	Numer i nazwa Priorytetu				
4.	Nazwa instytucji otrzymującej sprawozdanie				
5.	Nazwa Instytucji Pośredniczącej				
6.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie	w części rzeczowej		w części finansowej	
6.1.	Imię i nazwisko				
6.2.	Nr telefonu				
6.3.	Adres poczty elektronicznej				

II. PRZEBIEG REALIZACJI PRIORYTETU

1. Opis przebiegu realizacji Priorytetu w okresie objętym sprawozdaniem

--

2. Stan realizacji projektów w ramach Priorytetu – określa załącznik nr 1

3. Stan realizacji projektów według województw – określa załącznik nr 2

4. Opis najczęściej napotykanых problemów przy realizacji Priorytetu wraz z informacją o środkach zaradczych podjętych przez Beneficjentów Końcowych (instytucje wdrażające)

A) problemy przy realizacji Priorytetu napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające ze stosowanych rozwiązań systemowych

--

B) problemy przy realizacji Priorytetu napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające z okoliczności zewnętrznych, niezwiązanych z rozwiązaniami zastosowanymi w ramach systemu wdrażania Programu

--

5. Wskaźniki realizacji Priorytetu

5.1. Osiągnięte wskaźniki ogólne*

Wskaźniki dla Działań w ramach Priorytetu mierzone kwartalnie, rocznie i po zakończeniu okresu programowania	Jednostka miary wskaźnika	Wartość wskaźników określona w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006	Osiągnięta wartość wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem	Osiągnięta wartość wskaźników od początku realizacji Priorytetu			Stopień realizacji wskaźnika (%)
				M**	K**	Ogółem	
1	2	3	4	5a	5b	5c	6 (kol.5c/ kol. 3x100%)
Komentarz							

* W tabeli należy umieścić wskaźniki występujące w Uzupełnieniu Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004–2006, właściwe dla Działań w ramach Priorytetu, którego dotyczy sprawozdanie. Sprawozdanie powinno zawierać jedynie wskaźniki, których częstotliwość mierzenia została podana w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006 jako kwartalna, roczna oraz po zakończeniu okresu programowania.

** M – Mężczyźni, K – Kobiety.

5.2. Informacja odnośnie do stopnia osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem

--

5.3. Osiągnięte wskaźniki szczegółowe

- 5.3.1. Przepływ ostatecznych beneficjentów – określa załącznik nr 3
- 5.3.2. Informacje na temat wsparcia udzielonego ostatecznym beneficjentom w ramach realizowanego Priorytetu – określa załącznik nr 4
- 5.3.3. Informacje na temat wsparcia udzielonego przedsiębiorstwom i instytucjom w ramach realizowanego Priorytetu – określa załącznik nr 5
- 5.3.4. Wsparcie merytoryczno-techniczne – określa załącznik nr 6
- 5.3.5. Wzrost kwalifikacji ostatecznych beneficjentów – określa załącznik nr 7

III. POSTĘP FINANSOWY PRIORYTETU

- 1. Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjentów Końcowych (instytucje wdrażające) wydatków kwalifikowalnych w ramach Priorytetu według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy (PLN) – określa załącznik nr 8
- 2. Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym (PLN) – określa załącznik nr 9
- 3. Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) w ramach Priorytetu i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN) – określa załącznik nr 10
- 4. Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w okresie sprawozdawczym w ramach Priorytetu (PLN) – określa załącznik nr 11

IV. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH I STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH W REALIZACJI PRIORYTETU

- 1. Informacja o działaniach podjętych przez Beneficjentów Końcowych (instytucje wdrażające) lub upoważnione przez nich jednostki w ramach przeprowadzonych kontroli realizacji projektów, ich wynikach i planowanych lub realizowanych działaniach pokontrolnych oraz informacje o audytach zewnętrznych

- 1.1. Liczba przeprowadzonych działań kontrolnych dotyczących realizacji projektów oraz audytów zewnętrznych

Numer Działania i Schemat	Kontrole planowane	Kontrole doraźne	Wizytacje	Audyty zewnętrzne

- 2. Informacja o działaniach kontrolnych dotyczących realizacji projektów, podjętych przez inne instytucje (np. NIK)

3. Czy w okresie sprawozdawczym przygotowano raporty bieżące lub kwartalne z nieprawidłowości w projektach?

TAK ☐NIE ☐

Jeżeli TAK, należy podać kiedy i ile raportów bieżących przekazano do departamentu merytorycznego Ministerstwa Finansów, właściwego do spraw kontroli Programu, oraz ile raportów kwartalnych przekazano do Instytucji Pośredniczącej

V. WYPEŁNIANIE ZOBOWIĄZAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI DZIAŁAŃ W RAMACH PRIORYTETU

Opis działań podjętych w ramach realizacji planu informacji i promocji Działań w ramach Priorytetu

VI. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PRIORYTETU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

1. Czy w trakcie realizacji Priorytetu nastąpiło naruszenie zasad udzielania zamówień publicznych?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania zamówień publicznych proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

2. Czy w trakcie realizacji Priorytetu nastąpiło naruszenie zasad ochrony środowiska?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad ochrony środowiska proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

3. Czy w trakcie realizacji Priorytetu nastąpiło naruszenie zasady równych szans?

TAK ☐NIE ☐

W przypadku naruszenia zasady równych szans proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

4. Czy w trakcie realizacji Priorytetu nastąpiło naruszenie zasad udzielania pomocy publicznej?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania pomocy publicznej proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

--

4.1. Wielkość udzielonej pomocy publicznej w ramach Priorytetu

Numer Działania i Schemat	Wielkość pomocy publicznej udzielonej ostatecznym beneficjentom od początku uruchomienia Programu	
	Środki wspólnotowe	Środki krajowe
1	2	3
Ogółem		

VII. ZDOLNOŚĆ INSTYTUCJONALNA

1. Opis i ocena zdolności instytucjonalnej

--

2. Zatrudnienie – określa załącznik nr 12

VIII. OŚWIADCZENIE INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

Pieczęć i podpis:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących po stronie Instytucji Pośredniczącej	
Adres	
Nr telefonu i faksu	
Adres poczty elektronicznej	

INFORMACJE DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO*

* Wypełnia instytucja otrzymująca sprawozdanie.

Sprawozdanie sprawdzone przez:	
Imię i nazwisko	
Podpis	
Data	

Załącznik nr 1

Stan realizacji projektów w ramach Priorytetu

Nazwa instytucji

Mr – wartość osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość osiągnięta od początku realizacji Priorytetu

Tabela A

Numer Działania	Schemat	Zarejestrowane wnioski*				Projekty po weryfikacji formalnej**				Projekty po ocenie merytorycznej***			
		Mr		Mp		Mr		Mp		Mr		Mp	
		Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem dla Priorytetu													

* Wnioski, które wpłynęły do Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) lub/i Instytucji Pośredniczącej.
** Projekty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną.
*** Projekty, które przeszły pozytywnie ocenę merytoryczną.

Tabela B

Podpisane umowy (wydane decyzje)												
Numer Działania		Schemat	Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku realizacji Priorytetu					Projekty zrealizowane* od początku realizacji Priorytetu				
			Poziom wydatków określonych w umowach			Liczba	Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruchomienia Priorytetu do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w SPO RZL 2004–2006 (PLN)	Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruchomienia Priorytetu do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w SPO RZL 2004–2006 (PLN)	Liczba	Wydatki poniesione w ramach projektów		
										Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)	w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Ogółem dla Priorytetu												

* Projekty, dla których zrealizowano wniosek o płatność końcową.

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 2

Stan realizacji projektów według województw

Nazwa instytucji									
Województwo	Liczba wniosków zarejestrowanych od początku uruchomienia Programu	Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku uruchomienia Priorytetu			Projekty zrealizowane* od początku uruchomienia Priorytetu				
		Liczba	Poziom wydatków określonych w umowach (decyzjach)		Liczba	Wydatki poniesione w ramach projektów			
			Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)		Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)	w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DOLNOŚLĄSKIE									
KUJAWSKO-POMORSKIE									
LUBELSKIE									
LUBUSKIE									
ŁÓDZKIE									
MAŁOPOLSKIE									
MAZOWIECKIE									
OPOLSKIE									
PODKARPACKIE									
PODLASKIE									
POMORSKIE									
ŚLĄSKIE									
ŚWIĘTOKRZYSKIE									
WARMIŃSKO-MAZURSKIE									
WIELKOPOLSKIE									
ZACHODNIOPOMORSKIE									
wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom									
POLSKA ogółem									
Komentarz									

* Projekty, dla których zrealizowano wniosek o płatność końcową.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 3

Przepływ ostatecznych beneficjentów

Nazwa instytucji

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Priorytetu***1. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy rozpoczęli udział w Prioryecie**

Status osoby na rynku pracy		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Bezrobotni						
	w tym osoby długotrwale bezrobotne						
	w tym młodzież do 25. roku życia						
	w tym absolwenci						
1.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu						
1.3.	Zatrudnieni						
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy						
	w tym pracownicy w gorszym położeniu						
1.4.	Samozatrudnieni						
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy						
1.5.	Studenci, doktoranci i uczący się						
1.6.	Inni (należy określić kategorię)						
1.7.	Ogółem						
	w tym osoby niepełnosprawne						
	w tym osoby z terenów wiejskich						
Komentarz							

2. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy kontynuują swój udział w Priorytecie na koniec okresu sprawozdawczego

Status osoby na rynku pracy		Mr		
		M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4
2.1.	Bezrobotni			
	w tym osoby długotrwale bezrobotne			
	w tym młodzież do 25. roku życia			
	w tym absolwenci			
2.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu			
2.3.	Zatrudnieni			
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy			
	w tym pracownicy w gorszym położeniu			
2.4.	Samozatrudnieni			
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy			
2.5.	Studenci, doktoranci i uczący się			
2.6.	Inni (należy określić kategorię)			
2.7.	Ogółem			
	w tym osoby niepełnosprawne			
	w tym osoby z terenów wiejskich			
Komentarz				

3. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy ukończyli udział w Priorytecie zgodnie z zaplanowaną dla nich ścieżką uczestnictwa

Status osoby na rynku pracy		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Bezrobotni						
	w tym osoby długotrwale bezrobotne						
	w tym młodzież do 25. roku życia						
	w tym absolwenci						
3.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu						
3.3.	Zatrudnieni						
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy						
	w tym pracownicy w gorszym położeniu						
3.4.	Samozatrudnieni						
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy						
3.5.	Studenci, doktoranci i uczący się						
3.6.	Inni (należy określić kategorię)						
3.7.	Ogółem						
	w tym osoby niepełnosprawne						
	w tym osoby z terenów wiejskich						
Komentarz							

4. Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy przerwali uczestnictwo w Prioryciecie

Status osoby na rynku pracy		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
4.1.	Bezrobotni						
	w tym osoby długotrwale bezrobotne						
	w tym młodzież do 25. roku życia						
	w tym absolwenci						
4.2.	Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu						
4.3.	Zatrudnieni						
	w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy						
	w tym pracownicy w gorszym położeniu						
4.4.	Samozatrudnieni						
	w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy						
4.5.	Studenci, doktoranci i uczący się						
4.6.	Inni (należy określić kategorię)						
4.7.	Ogółem						
	w tym osoby niepełnosprawne						
	w tym osoby z terenów wiejskich						
Komentarz							

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 4

Informacje na temat wsparcia udzielonego ostatecznym beneficjentom w ramach realizowanego Priorytetu

Nazwa instytucji

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Priorytetu*

1. Określenie przynależności ostatecznych beneficjentów do kategorii społecznych wymagających wsparcia*

Kategoria społeczna		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Osoby, które opuściły zakłady karne						
1.2.	Bezdomni						
1.3.	Uzależnieni od alkoholu i/lub narkotyków, poddający się leczeniu						
1.4.	Osoby samotnie wychowujące dziecko						
1.5.	Uchodźcy z problemami z integracją						
1.6.	Młodzież (15 – 24 lata)						
1.7.	Korzystający ze świadczeń systemu pomocy społecznej						
1.8.	Inne (należy określić kategorię)						
Komentarz							

* Dotyczy tylko Działania 1.5.

2. Liczba ostatecznych beneficjentów objętych danym rodzajem realizowanego wsparcia

Rodzaj wsparcia		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
2.1.	Pomoc w poszukiwaniu pracy						
	w tym poradnictwo zawodowe						
	w tym pośrednictwo pracy						
2.2.	Szkolenia						
2.3.	Szkolenia dla przedsiębiorców i pracowników przedsiębiorstw						
	w tym specjalistyczne						
	w tym ogólne						
2.4.	Studia podyplomowe						
2.5.	Doradztwo dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej						
2.6.	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej						
2.7.	Subsydiowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u przedsiębiorcy						
	w tym tworzenie nowych miejsc pracy						
	w tym rekrutacja pracowników						
2.8.	Subsydiowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u pracodawcy niebędącego przedsiębiorcą						
2.9.	Elastyczne lub alternatywne formy zatrudnienia						
2.10.	Staże						
2.11.	Przygotowanie zawodowe w miejscu pracy						
2.12.	Inne (należy podać jakie)						
Komentarz							

3. Liczba ostatecznych beneficjentów objętych danym rodzajem realizowanego wsparcia towarzyszącego

Rodzaj wsparcia		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
3.1.	Opieka nad osobami zależnymi		
3.2.	Wydatki związane z transportem na miejsce szkolenia *		
3.3.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

* Dotyczy tylko Działania 1.4.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 5

Informacje na temat wsparcia udzielonego przedsiębiorstwom i instytucjom w ramach realizowanego Priorytetu

Nazwa instytucji

*M – Mężczyźni, K – Kobiety**Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Priorytetu*

1. Liczba ostatecznych beneficjentów ze względu na ich miejsce zatrudnienia w momencie rozpoczęcia Priorytetu

Rodzaj miejsca zatrudnienia		Mr			Mp		
		M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6	7
1.1.	Mikroprzedsiębiorstwa						
1.2.	MŚP						
1.3.	Duże przedsiębiorstwa						
1.4.	Ogółem						
Komentarz							

2. Liczba przedsiębiorstw, które zostały objęte wsparciem

Okres działalności		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
2.1.	Mikroprzedsiębiorstwa		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
2.2.	MŚP		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
2.3.	Duże przedsiębiorstwa		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
2.4.	Ogółem		
	do 6 miesięcy		
	powyżej 6 miesięcy		
Komentarz			

3. Liczba instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
3.1.	Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)		
3.2.	Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)		
3.3.	Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji)		
3.4.	Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)		
3.5.	Instytucje pomocy społecznej		
3.6.	Instytucje promocji innowacji technologii		
3.7.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

4. Liczba pracowników instytucji objętych wsparciem

	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6
Liczba pracowników instytucji						
Komentarz						

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 6

Wsparcie merytoryczno-techniczne

Nazwa instytucji

*Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem**Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Priorytetu***1. Rezultaty wsparcia na rzecz systemów i struktur działających w obszarze rynku pracy oraz transferu wiedzy i innowacji**

Rodzaj wsparcia		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
1.1.	Liczba nowoopracowanych krajowych standardów kwalifikacji zawodowych		
1.2.	Liczba nowoopracowanych lub zmodyfikowanych modułów programów szkoleń dla określonych zawodów lub specjalności		
1.3.	Liczba przeprowadzonych inicjatyw lokalnych (należy podać cel inicjatywy)... ...		
1.4.	Liczba utworzonych Centrów Integracji Społecznej		
1.5.	Liczba innowacyjnych programów kształcenia zawodowego dla szkół ponadgimnazjalnych		
1.6.	Liczba kierunków studiów, w ramach których wprowadzono kształcenie na odległość		
1.7.	Liczba opracowanych materiałów dydaktycznych na potrzeby kształcenia na odległość		
1.8.	Liczba placówek, które otrzymały akredytację w zakresie kształcenia ustawicznego (przy MEN)		
1.9.	Liczba placówek, które wprowadziły formę kształcenia na odległość		
1.10.	Liczba nowoopracowanych programów szkoleniowych dla publicznych służb zatrudnienia		
1.11.	Liczba szkół objętych dotacjami na programy rozwojowe		
1.12.	Liczba powstałych centrów kształcenia na odległość na wsiach		
1.13.	Liczba utworzonych Ośrodków Alternatywnej Edukacji Przedszkolnej		
1.14.	Badania, analizy, ekspertyzy		
1.15.	Liczba podejmowanych inicjatyw na rzecz współpracy świata nauki i biznesu w zakresie RSI*		
1.16.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

* Regionalne Strategie Informacyjne.

2. Liczba szkół i placówek oświatowych, które zmodyfikowały swoją bazę technodydaktyczną i komputerową

Rodzaj wsparcia		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
2.1.	Pracownie komputerowe		
2.2.	Pracownie komputerowe dla uczniów niepełnosprawnych		
2.3.	Sprzęt komputerowy (inny niż kompleksowe wyposażenie pracowni komputerowych)		
2.4.	Specjalistyczne oprogramowanie		
2.5.	Środki dydaktyczne		
2.6.	Stanowiska do przeprowadzania zewnętrznych egzaminów zawodowych		
2.7.	Sprzęt specjalistyczny do kształcenia uczniów niepełnosprawnych		
2.8.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Wzrost kwalifikacji ostatecznych beneficjentów

Nazwa instytucji

Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Priorytetu

Liczba ostatecznych beneficjentów, którzy dzięki wsparciu w ramach Priorytetu podnieśli swoje kwalifikacje (uzyskanie dyplomu, świadectwa, zaświadczenia)

	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	4	5	6
Liczba ostatecznych beneficjentów						
Komentarz						

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 8

Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjentów Końcowych (instytucje wdrażające) wydatków kwalifikowalnych w ramach Priorytetu według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy: rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji																			
Numer Działania	Zatwierdzone wydatki kwalifikowalne w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym																		
	Ogółem	Środki publiczne						Inne	Środki z pożyczek EBI*	Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinansowanie**									
		Środki publiczne ogółem	Budżet państwa		Budżety jednostek samorządu terytorialnego regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)												
			Ogółem	w tym środki z rezerwy celowej na współfinansowanie programów z Funduszy Strukturalnych															
											3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1=2+8+9	2=3+5+6+7																	
OGÓŁEM																			

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 10 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 3, 5, 6, 7 i 9.
** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 9

Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym: rok: ... kwartał: ... (PLN)

Nazwa instytucji

Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym											
Numer Działania	Środki publiczne										
	Ogółem	Środki publiczne ogółem	Budżet państwa		Budżety jednostek samorządu terytorialnego regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)	Środki prywatne	Inne	Środki z pożyczek EBI*	Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinansowanie**
			Ogółem	w tym środki z rezerwy celowej na współfinansowanie programów z Funduszy Strukturalnych							
	1=2+8+9	2=3+5+6+7	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM											

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 10 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 3–9.

** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:
Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 10

Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) w ramach Priorytetu i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN)
wg stanu na: rok kwartał

Nazwa instytucji													
Numer Działania	Ogółem	Środki publiczne							Środki prywatne		Inne	Środki z pożyczek EBF*	Udział współfinansowania wspólnotowego (%)
		Ogółem	Wartość dofinansowania z EFS	Krajowy wkład publiczny				Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinansowania krajowego				
				Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)						
	1=2+9+11	2=3+4	3	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9	10	11	12	13 = 3/(3+4+10)
OGÓŁEM													
okres sprawozdawczy I													
okres sprawozdawczy II													
okres sprawozdawczy III													
okres sprawozdawczy IV													

* EBF – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 12 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 4–11.

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 11

Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym:
rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji

Kategoria wydatków	Wydatki poniesione w okresie sprawozdawczym	Wydatki poniesione od momentu rozpoczęcia realizacji Priorytetu
Wydatki kwalifikowalne		
Wydatki niekwalifikowalne		
Całkowite koszty Priorytetu		

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 12

Zatrudnienie

Nazwa instytucji

Rodzaj instytucji	Nazwa instytucji	Liczba przyznanych etatów		Faktyczny stan zatrudnienia w obecnym okresie sprawozdawczym		Zapotrzebowanie na dodatkowe etaty, niezbędne dla właściwego wdrażania Programu (różnica pomiędzy optymalną liczbą pracowników a liczbą przyznaczonych etatów)	Rotacja kadr	
		Wszystkie przyznane etaty	w tym etaty przyznane w ramach pomocy technicznej	Wszystkie obsadzone etaty	w tym etaty finansowane z pomocy technicznej		Liczba etatów, które zostały zwolnione w okresie sprawozdawczym	Liczba etatów, które zostały obsadzone w okresie sprawozdawczym
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UWAGI								

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

WZÓR



Sprawozdanie z realizacji Priorytetu 3*

☐

Korekta sprawozdania z realizacji Priorytetu 3*

☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

Sprawozdanie jest składane przez Instytucję Pośredniczącą do Instytucji Zarządzającej SPO RZL.

Sprawozdanie należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i korekt.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do punktów zawartych w sprawozdaniu należy skontaktować się z Instytucją Zarządzającą otrzymującą sprawozdanie.

Sprawozdanie należy złożyć w dwóch wersjach: w wersji papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną oraz w wersji elektronicznej.

Okres sprawozdawczy*	rok	kwartał	I	II	III	IV
----------------------	-----	---------	---	----	-----	----

* Wpisać rok i zaznaczyć krzyżykiem kwartał, jeżeli dotyczy sprawozdania okresowego.

Sprawozdanie końcowe*	
Sprawozdanie roczne*	
Sprawozdanie okresowe*	

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Numer sprawozdania		
2.	Nazwa Programu		
3.	Numer i nazwa Priorytetu		
4.	Nazwa instytucji otrzymującej sprawozdanie		
5.	Nazwa Instytucji Pośredniczącej		
6.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie	w części rzeczowej	w części finansowej
6.1.	Imię i nazwisko		
6.2.	Nr telefonu		
6.3.	Adres poczty elektronicznej		

II. PRZEBIEG REALIZACJI PRIORYTETU

1. Opis przebiegu realizacji Priorytetu w okresie objętym sprawozdaniem

--

2. Stan realizacji projektów w ramach Priorytetu – określa załącznik nr 1

3. Stan realizacji projektów według województw – określa załącznik nr 2

4. Opis najczęściej napotykanych problemów przy realizacji Priorytetu wraz z informacją o środkach zaradczych podjętych przez Beneficjentów Końcowych (instytucje wdrażające)

- A) problemy przy realizacji Priorytetu napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające ze stosowanych rozwiązań systemowych

--

- B) problemy przy realizacji Priorytetu napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające z okoliczności zewnętrznych, niezwiązanych z rozwiązaniami zastosowanymi w ramach systemu wdrażania Programu

--

5. Wskaźniki realizacji Priorytetu – Liczba instytucji oraz pracowników instytucji objętych wsparciem – określa załącznik nr 3

III. POSTĘP FINANSOWY PRIORYTETU

1. Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjentów Końcowych (instytucje wdrażające) wydatków kwalifikowalnych w ramach Priorytetu według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy (PLN) – określa załącznik nr 4

2. Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym (PLN) – określa załącznik nr 5

3. Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) w ramach Priorytetu i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN) – określa załącznik nr 6

4. Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w okresie sprawozdawczym w ramach Priorytetu (PLN) – określa załącznik nr 7

IV. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH I STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH W REALIZACJI PRIORYTETU

1. Informacja o działaniach podjętych przez Beneficjentów Końcowych (instytucje wdrażające) lub upoważnioną przez niego jednostkę w ramach przeprowadzonych kontroli realizacji projektów, ich wynikach i planowanych lub realizowanych działaniach pokontrolnych oraz informacja o audytach zewnętrznych

--

1.1. Liczba przeprowadzonych działań kontrolnych dotyczących realizacji projektów oraz audytów zewnętrznych

Numer Działania i Schemat	Kontrole planowane	Kontrole doraźne	Wizytacje	Audyty zewnętrzne

2. Informacja o działaniach kontrolnych dotyczących realizacji projektów, podjętych przez inne instytucje (np. NIK)

3. Czy w okresie sprawozdawczym przygotowano raporty bieżące lub kwartalne z nieprawidłowości w projektach?

TAK ☐

NIE ☐

Jeżeli TAK, należy podać kiedy i ile raportów bieżących przekazano do departamentu merytorycznego Ministerstwa Finansów, właściwego do spraw kontroli Programu, oraz ile raportów kwartalnych przekazano do Instytucji Pośredniczącej

V. WYPEŁNIANIE ZOBOWIĄZAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI DZIAŁAŃ W RAMACH PRIORYTETU

Opis działań podjętych w ramach realizacji planu informacji i promocji Działania w ramach Priorytetu

VI. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PRIORYTETU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

1. Czy w trakcie realizacji Priorytetu nastąpiło naruszenie zasad udzielania zamówień publicznych?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad udzielania zamówień publicznych proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

2. Czy w trakcie realizacji Priorytetu nastąpiło naruszenie zasad ochrony środowiska?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasad ochrony środowiska proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

3. Czy w trakcie realizacji Priorytetu nastąpiło naruszenie zasady równych szans?

TAK ☐

NIE ☐

W przypadku naruszenia zasady równych szans proszę opisać, na czym polegały nieprawidłowości, oraz wskazać podjęte środki zaradcze

--

VII. ZDOLNOŚĆ INSTYTUCJONALNA

1. Opis i ocena zdolności instytucjonalnej

--

2. Zatrudnienie – określa załącznik nr 8

VIII. OŚWIADCZENIE INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

Pieczęć i podpis:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących po stronie Instytucji Pośredniczącej	
Adres	
Nr telefonu i faksu	
Adres poczty elektronicznej	

INFORMACJE DO UŻYTKU WEWNĘTRZNEGO*

* Wypełnia instytucja otrzymująca sprawozdanie.

Sprawozdanie sprawdzone przez:	
Imię i nazwisko	
Podpis	
Data	

Załącznik nr 1

Stan realizacji projektów w ramach Priorytetu

Nazwa instytucji

Mr – wartość osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość osiągnięta od początku realizacji Priorytetu

Tabela A

Numer Działania	Schemat	Zarejestrowane wnioski*				Projekty po weryfikacji formalnej**				Projekty po ocenie merytorycznej***			
		Mr		Mp		Mr		Mp		Mr		Mp	
		Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)	Ilość	Wartość dofinansowania z EFS (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem dla Działania													

* Wnioski, które wpłynęły do Beneficjenta Końcowego (instytucji wdrażającej) lub/i Instytucji Pośredniczącej.
** Projekty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną.
*** Projekty, które przeszły pozytywnie ocenę merytoryczną.

Tabela B																	
Numer Działania		Schemat	Podpisane umowy (wydane decyzje)														
			Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku realizacji Priorytetu						Projekty zrealizowane* od początku realizacji Priorytetu								
			Liczba			Poziom wydatków określonych w umowach			Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruczenia Priorytetu do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006 (PLN)		Wartość wydatków objętych umowami zawartymi od początku uruczenia Priorytetu do końca poprzedniego okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań zapisanych w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006 (PLN)		Liczba		Wydatki poniesione w ramach projektów		
Ogółem			w tym wydatków kwalifikowalnych (PLN)			w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)			Ogółem		w tym wydatków kwalifikowalnych (PLN)		w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
Ogółem dla Priorytetu																	

* Projekty, dla których zrealizowano wniosek o płatność końcową.

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 2

Stan realizacji projektów według województw

Nazwa instytucji										
Województwo	Liczba wniosków zarejestrowanych od początku uruchomienia Programu	Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku uruchomienia Priorytetu			Projekty zrealizowane* od początku uruchomienia Priorytetu			Wydatki poniesione w ramach projektów		
		Liczba	Poziom wydatków określonych w umowach (decyzjach)		Liczba	Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)		Ogółem	w tym wartość dofinansowania z EFS (PLN)
			Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
DOLNOŚLĄSKIE										
KUJAWSKO-POMORSKIE										
LUBELSKIE										
LUBUSKIE										
ŁÓDZKIE										
MAŁOPOLSKIE										
MAZOWIECKIE										
OPOLSKIE										
PODKARPACKIE										
PODLASKIE										
POMORSKIE										
ŚLĄSKIE										
ŚWIĘTOKRZYSKIE										
WARMIŃSKO-MAZURSKIE										
WIELKOPOLSKIE										
ZACHODNIOPOMORSKIE										
wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom										
POLSKA ogółem										
Komentarz										

* Projekty, dla których zrealizowano wniosek o płatność końcową.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Liczba instytucji oraz pracowników instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji

M – Mężczyźni, K – Kobiety
Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie objętym sprawozdaniem
Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji Priorytetu

1. Liczba instytucji objętych wsparciem

Nazwa instytucji		Mr	Mp
Lp.	1	2	3
1.1.	Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)		
1.2.	Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)		
1.3.	Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji)		
1.4.	Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)		
1.5.	Instytucje pomocy społecznej		
1.6.	Instytucje promocji innowacji technologii		
1.7.	Inne (należy podać jakie)		
Komentarz			

2. Liczba pracowników instytucji objętych wsparciem

Liczba pracowników instytucji	Mr			Mp		
	M	K	Ogółem	M	K	Ogółem
Lp.	1	2	3	5	6	7
Liczba pracowników instytucji						
Komentarz						

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 4

Zestawienie zatwierdzonych przez Beneficjenta Końcowego (instytucję wdrażającą) wydatków kwalifikowalnych w ramach Priorytetu według źródeł finansowania za okres sprawozdawczy: rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji											
Zatwierdzone wydatki kwalifikowalne w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym											
Numer Działania	Ogółem	Środki publiczne ogółem	Środki publiczne					Środki prywatne	Inne	Środki z pożyczek EBI*	Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinansowanie**
			Budżet państwa		Budżety jednostek samorządu terytorialnego regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)				
			Ogółem	w tym środki z rezerwy celowej na współfinansowanie programów z Funduszy Strukturalnych							
1=2+8+9	2=3+5+6+7	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
OGÓŁEM											

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 10 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 3, 5, 6, 7 i 9.
** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:
Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 5

Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym: rok: ... kwartał: ... (PLN)

Nazwa instytucji

Numer Działania	Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Ostatecznych Odbiorców (beneficjentów) w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym												
	Środki publiczne										Inne	Środki z pożyczek EBI*	Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinansowanie**
	Ogółem	Środki publiczne ogółem	Budżet państwa		Budżety jednostek samorządu terytorialnego regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)	Środki prywatne					
			Ogółem	w tym środki z rezerwy celowej na współfinansowanie programów z Funduszy Strukturalnych									
	1=2+8+9	2=3+5+6+7	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
OGÓŁEM													

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 10 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 3–9.
** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:
Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 6

Zestawienie prognozowanych wartości płatności z Europejskiego Funduszu Społecznego, jakie zostaną zrealizowane na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) w ramach Priorytetu i odpowiadającego im współfinansowania krajowego (PLN) wg stanu na: rok kwartał

Nazwa instytucji														
Numer Działania	Ogółem	Środki publiczne								Środki prywatne		Inne	Środki z pożyczek EBI*	Udział współfinansowania wspólnotowego (%)
		Ogółem	Wartość dofinansowania z EFS	Krajowy wkład publiczny					Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinansowania krajowego				
				Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)						
	1=2+9+11	2=3+4	3	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9	10	11	12	13 = 3/(3+4+10)	
OGÓŁEM														
okres sprawozdawczy I														
okres sprawozdawczy II														
okres sprawozdawczy III														
okres sprawozdawczy IV														

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 12 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 4–11.

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 7

Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w ramach Priorytetu w okresie sprawozdawczym:
rok kwartał (PLN)

Nazwa instytucji

Kategoria wydatków	Wydatki poniesione w okresie sprawozdawczym	Wydatki poniesione od momentu rozpoczęcia realizacji Priorytetu
Wydatki kwalifikowalne		
Wydatki niekwalifikowalne		
Całkowite koszty Priorytetu		

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 8

Zatrudnienie

Nazwa instytucji										
Rodzaj instytucji	Nazwa instytucji	Liczba przyznanych etatów		Faktyczny stan zatrudnienia w obecnym okresie sprawozdawczym		Zapotrzebowanie na dodatkowe etaty, niezbędne dla właściwego wdrażania Programu (różnica pomiędzy optymalną liczbą pracowników a liczbą przyznanym etatów)	Rotacja kadr			
		Wszystkie przyznane etaty	w tym etaty przyznane w ramach pomocy technicznej	Wszystkie obsadzone etaty	w tym etaty finansowane z pomocy technicznej		Liczba etatów, które zostały zwolnione w okresie sprawozdawczym	Liczba etatów, które zostały obsadzone w okresie sprawozdawczym		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
UWAGI										

Data:
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:



WZÓR

Sprawozdanie z realizacji Programu*

☐

Korekta sprawozdania z realizacji Programu*

☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

Okres sprawozdawczy*	rok	kwartał	I	II	III	IV
----------------------	-----	---------	---	----	-----	----

* Wpisać rok i zaznaczyć krzyżykiem kwartał, jeżeli dotyczy sprawozdania okresowego.

Sprawozdanie końcowe*	☐
Sprawozdanie roczne*	☐
Sprawozdanie okresowe*	☐

* Zaznaczyć krzyżykiem właściwą opcję.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Numer sprawozdania		
2.	Numer i nazwa Programu		
3.	Nazwa Instytucji Zarządzającej (IZ)		
4.	Adres		
5.	Imię i nazwisko osoby w ramach IZ odpowiedzialnej za realizację Programu		
6.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie	w części rzeczowej	w części finansowej
6.1.	Imię i nazwisko		
6.2.	Nr telefonu		
6.3.	Adres poczty elektronicznej		

II. PRZEBIEG REALIZACJI I POSTĘP RZECZOWY PROGRAMU

1. Opis przebiegu realizacji Programu w okresie objętym sprawozdaniem

--

2. Stan realizacji projektów w ramach Priorytetów i Działań – określa załącznik nr 1

3. Stan realizacji projektów według Priorytetów i województw – określa załącznik nr 2

4. Wskaźniki postępu rzeczowego realizacji Programu

Numer i nazwa Programu, Priorytetu, Działania	Jednostka miary wskaźnika	Wartość wskaźników określona w Uzupełnieniu SPO RZL 2004–2006	Osiągnięta wartość wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem	Osiągnięta wartość wskaźników od początku realizacji Programu			Stopień realizacji wskaźnika (%)
				M*	K*	Ogółem	
1	2	3	4	5a	5b	5c	6 (5c/3x100%)
<i>Program</i>							
Nazwa wskaźnika							
<i>Priorytet</i>							
Nazwa wskaźnika							
<i>Działanie</i>							
Nazwa wskaźnika							
Komentarz							

* M - mężczyźni, K - kobiety

5. Informacja odnośnie do stopnia do osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników w okresie objętym sprawozdaniem

--

III. POSTĘP FINANSOWY PROGRAMU

1. Ogólne informacje dotyczące postępu finansowego

--

2. Porównanie zakładanego stopnia realizacji zobowiązań z osiągniętym w danym okresie sprawozdawczym

--

3. Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w okresie sprawozdawczym dla Programu – określa załącznik nr 3

4. Zestawienie źródeł, z których sfinansowane zostały od początku uruchomienia Programu wydatki kwalifikowalne stanowiące podstawę zrealizowanych płatności – określa załącznik nr 4

5. Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) i odpowiadającego im współfinansowania krajowego dla Programu od początku uruchomienia Programu – określa załącznik nr 5

6. Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) i odpowiadającego im współfinansowania krajowego dla Programu od początku jego uruchomienia według województw – określa załącznik nr 6
7. Zestawienie prognozowanych wartości płatności, jakie zrealizowane będą na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) i odpowiadającego im współfinansowania krajowego dla Programu – określa załącznik nr 7
8. Kwota odsetek narosłych od środków zgromadzonych na realizację Programu

--

IV. DZIAŁANIA PODJĘTE PRZEZ INSTYTUCJĘ ZARZĄDZAJĄCĄ I KOMITET MONITORUJĄCY DLA ZAPEWNIENIA PRAWIDŁOWOŚCI WDRAŻANEGO PROGRAMU

1. Opis najczęściej napotykanych problemów przy realizacji Programu wraz z informacją o środkach zaradczych podjętych przez IZ
- A) problemy przy realizacji Programu napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające ze stosowanych rozwiązań systemowych

--

-
- B) problemy przy realizacji Programu napotkane w ostatnim okresie sprawozdawczym, wynikające z okoliczności zewnętrznych, niezwiązanych z rozwiązaniami zastosowanymi w ramach systemu wdrażania Programu

--

-
-
2. Działania Komitetu Monitorującego i IZ służące poprawie wdrażania Programu

--

-
-
-
3. Informacja o dokonanych modyfikacjach lub usprawnieniach systemu wdrażania

--

V. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH, AUDYTACH ZEWNĘTRZNYCH I NAPOTKANYCH PROBLEMACH W TRAKCIE REALIZACJI PROGRAMU

1. Informacja o działaniach podjętych przez IZ lub upoważnioną przez nią jednostkę w ramach kontroli realizacji projektów, ich wynikach i planowanych lub realizowanych działaniach pokontrolnych oraz informacja o audytach zewnętrznych

--

-
2. Informacja o działaniach podjętych przez IZ lub upoważnioną przez nią jednostkę w ramach kontroli Programu, wraz z informacją o ich wynikach, sformułowanych zaleceniach i planowanych lub realizowanych działaniach pokontrolnych

--

3. Informacja o działaniach kontrolnych podjętych przez inne instytucje (np. NIK)

4. Czy w okresie sprawozdawczym przygotowano raport(y) z nieprawidłowości w Programie?

TAK ☐NIE ☐

Jeżeli TAK, należy podać kiedy i ile raportów przekazano do departamentu merytorycznego Ministerstwa Finansów, właściwego do spraw kontroli Programu

VI. WYPEŁNIANIE ZOBOWIĄZAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI PROGRAMU

Opis działań podjętych w ramach realizacji planu informacji i promocji Programu

VII. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PROGRAMU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

1. Zgodność realizowanego Programu z prawodawstwem w zakresie zamówień publicznych

2. Zgodność Programu z polityką ochrony środowiska

3. Zgodność realizowanego Programu z polityką równych szans

4. Zgodność Programu z zasadami udzielania pomocy publicznej

4.1. Wielkość udzielonej pomocy publicznej w ramach Programu

Numer Działania i Schemat	Wielkość pomocy publicznej udzielonej ostatecznym beneficjentom od początku uruchomienia Programu	
	Środki wspólnotowe	Środki krajowe
1	2	3
Ogółem		

VIII. ZDOLNOŚĆ INSTYTUCJONALNA

1. Opis i ocena zdolności instytucjonalnej

2. Zatrudnienie – określa załącznik nr 8

IX. INFORMACJA NA TEMAT DUŻYCH PROJEKTÓW

Postęp finansowy i postęp we wdrażaniu projektów

X. REKOMENDACJE DLA DALSZEJ REALIZACJI PROGRAMU

XI. OŚWIADCZENIE INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

Pieczęć i podpis:

Imię i nazwisko osoby, która złożyła oświadczenie*	
Adres	
Numer telefonu i faksu	
Adres poczty elektronicznej	

** Wypełnić, jeśli osoba ta nie jest tożsama z osobą wymienioną w pkt I. 5.*

Załącznik nr 1

Stan realizacji projektów w ramach Priorytetów i Działań (PLN)

Numer Priorytetu i Działania	Liczba wniosków zarejestro- wanych od początku uruchomo- wienia Programu	Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku uruchomienia Programu						Projekty zrealizowane* od początku uruchomienia Programu					
		Liczba	Poziom wydatków określonych w umowach (decyzjach)			Wartość środków funduszy strukturalnych objętych umowami o dofinansowanie zawartymi od początku uruchomienia Programu do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań funduszy strukturalnych na lata 2004–2006	Wartość środków funduszy strukturalnych objętych umowami o dofinansowanie zawartymi od początku uruchomienia Programu do końca poprzedniego okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań funduszy strukturalnych na lata 2004–2006	Liczba	Wydatki poniesione w ramach projektów			Wartość płatności dokonanych z kont programowych od początku uruchomienia Programu do końca okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań funduszy strukturalnych na lata 2004–2006	Wartość płatności dokonanych z kont programowych od początku uruchomienia Programu do końca poprzedniego okresu sprawozdawczego jako % zobowiązań funduszy strukturalnych na lata 2004–2006
			Ogółem	w tym wydatków kwalifiko- walnych	w tym wartość dofinanso- wania ze środków współno- towych				Ogółem	w tym wydatków kwalifiko- walnych	w tym wartość wydatków ze środków współno- towych		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Priorytet 1													
Działanie 1.1													
Działanie 1.2													
...													
Priorytet 2													
Działanie 2.1													
Działanie 2.2													
...													
Priorytet 3													
Działanie 3.1													
Działanie 3.2													
...													
Ogółem dla Programu													

* Projekty, dla których zrealizowano wnioski o płatność końcową.

Data:

Pieczeń i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 2

Stan realizacji projektów według Priorytetów i województw (PLN)

Numer Priorytetu i Działania	Liczba wniosków zarejestrowanych od początku uruchomienia Programu	Umowy o dofinansowanie projektu (decyzje) podpisane (wydane) od początku uruchomienia Programu			Projekty zrealizowane* od początku uruchomienia Programu				
		Liczba	Poziom wydatków określonych w umowach (decyzjach)		Liczba	Wydatki poniesione w ramach projektu			
			Ogółem	w tym wartość wydatków kwalifikowalnych		w tym wartość dofinansowania ze środków współnotowych	Ogółem	w tym wartość wydatków ze środków kwalifikowalnych	w tym wartość wydatków ze środków współnotowych
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Priorytet 1									
Dolnośląskie									
...									
Zachodniopomorskie									
wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom									
Ogółem Priorytet 1									
Priorytet 2									
Dolnośląskie									
...									
Zachodniopomorskie									
wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom									
Ogółem Priorytet 2									
Priorytet 3									
Dolnośląskie									
...									
Zachodniopomorskie									
wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom									
Ogółem Priorytet 3									
OGÓŁEM PROGRAM									

* Projekty, dla których zrealizowano wnioski o płatność końcową.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 3

Zestawienie wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych poniesionych w okresie sprawozdawczym dla Programu (PLN)

Kategoria wydatku	Wydatki poniesione w okresie sprawozdawczym	Wydatki poniesione od momentu rozpoczęcia realizacji Programu
Wydatki kwalifikowalne		
Priorytet 1		
Działanie...		
Działanie...		
Priorytet 2		
Działanie...		
Działanie...		
Priorytet 3		
Działanie...		
Działanie...		
Całkowite wydatki kwalifikowalne		
Wydatki niekwalifikowalne		
Priorytet 1		
Działanie...		
Działanie...		
Priorytet 2		
Działanie...		
Działanie...		
Priorytet 3		
Działanie...		
Działanie...		
Całkowite wydatki niekwalifikowalne		
Całkowite koszty Programu		

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 4

Zestawienie źródeł, z których sfinansowane zostały od początku uruchomienia Programu wydatki kwalifikowalne stanowiące podstawę zrealizowanych płatności (PLN)

Numer Priorytetu i Działania	Ogółem	Środki publiczne						Środki z prywatne	Inne	Środki z pożyczek EBI*	Środki z kolumny „Środki publiczne ogółem” – jako prefinanso- wanie**
		Środki publiczne ogółem	Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorialnego szczebla regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)					
	1=2+7+8	2=3+4+5+6	3	4	5	6	7	8	9	10	
OGÓŁEM											
Priorytet 1											
Działanie 1.1											
Działanie 1.2											
...											
Priorytet 2											
Działanie 2.1											
Priorytet ...											

*EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 9 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 2–8.

** Środki z pożyczek na prefinansowanie, o których mowa w art. 209 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708).

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 5

Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) i odpowiadającego im współfinansowania krajowego dla Programu od początku uruchomienia Programu (PLN)

Numer Priorytetu i Działania	Ogółem	Środki publiczne						Środki prywatne		Inne	Środki z pożyczek EBI*
		Ogółem	Wkład współnotowy (EFS)	Krajowy wkład publiczny				Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinan- sowania krajowego		
				Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorial- nego szczebla regionalne- go	Budżety jednostek samorządu terytorial- nego szczebla lokalnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)				
	1=2+9+11	2=3+4	3	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM											
Priorytet 1											
Działanie 1.1											
Działanie 1.2											
...											
Priorytet 2											
Działanie...											
Priorytet ...											

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 12 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 4-11.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 6

Zestawienie wartości płatności zrealizowanych na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) i odpowiadającego im współfinansowania krajowego dla Programu od początku jego uruchomienia według województw (PLN)

Numer Priorytetu i Działania	Ogółem	Środki publiczne								Środki prywatne		Inne	Środki z pożyczek EBI*
		Ogółem	Wkład wspólnotowy (EFS)	Ogółem	Budżet państwa	Krajowy wkład publiczny			Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinansowania krajowego			
						Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego			Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)		
		Ogółem		Ogółem	Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego	Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)	Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinansowania krajowego			
	1=2+9+11	2=3+4	3	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9	10	11	12	
OGÓŁEM													
Woj. Dolnośląskie													
...													
W tym z wiersza OGÓŁEM te wartości dotyczące całego kraju, których nie można przypisać poszczególnym województwom													

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 12 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 4–11.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Załącznik nr 7

Zestawienie prognozowanych wartości płatności, jakie zrealizowane będą na rzecz Beneficjentów Końcowych (instytucji wdrażających) i odpowiadającego im współfinansowania krajowego dla Programu (PLN)

Numer Priorytetu i Działania	Ogółem	Środki publiczne						Środki prywatne			Inne	Środki z pożyczek EBI*
		Ogółem	Wkład współnotowy (EFS)	Krajowy wkład publiczny				Ogółem	w tym środki prywatne wliczane do współfinan- sowania krajowego			
				Ogółem	Budżet państwa	Budżety jednostek samorządu terytorialnego szczebla regionalnego	Budżety jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego			Inne środki publiczne (fundusze celowe, środki specjalne)		
	1=2+9+11	2=3+4	3	5	6	7	8	9	10	11	12	
OGÓŁEM				4=5+6+7+8								
Priorytet 1												
Kwartał I												
Kwartał II												
Kwartał III												
Kwartał IV												
Priorytet 2												
Kwartał I												
...												
Kwartał IV												
OGÓŁEM												
Kwartał I												
...												
Kwartał IV												

* EBI – Europejski Bank Inwestycyjny; wartości wykazane w kolumnie 12 powinny być uwzględnione w kwotach prezentowanych w kolumnach 4–11.

Data:

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Informujemy o możliwości zakupu wydawnictw Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów informuje, że w sprzedaży znajdują się następujące wydawnictwa:

Wykaz osób prawnych i osób fizycznych, którym z uwagi na interes publiczny lub ważny interes strony umorzono znaczące zaległości podatkowe w okresie od 1 stycznia 2004 r. do 31 grudnia 2004 r. — załącznik nr 2 (załącznik do Dziennika Urzędowego Ministra Finansów z 2005 r. Nr 6, poz. 62). Cena brutto — 100,00 zł.

Wykaz osób prawnych i osób fizycznych, którym z uwagi na interes publiczny lub ważny interes strony umorzono znaczące zaległości podatkowe w okresie od 1 stycznia 2004 r. do 30 czerwca 2004 r. Krajowy Standard Rachunkowości nr 2 „PODATEK DOCHODOWY” (załącznik do Dziennika Urzędowego Ministra Finansów z 2004 r. Nr 13, poz. 124 i 132). Cena brutto — 57,00 zł.

Teksty decyzji ustalających normy dopuszczalnych ubytków bądź zużycia wyrobów akcyzowych zharmonizowanych (załączniki do Dziennika Urzędowego Ministra Finansów):

z roku 2004

Nr 19, poz. 240–246 — cena brutto 219,00 zł,
Nr 20, poz. 249 i 250 — cena brutto 122,00 zł,

z roku 2005

Nr 1, poz. 7, 10, 11 i 12 — cena brutto 149,00 zł,
Nr 2, poz. 17–21 — cena brutto 157,00 zł,
Nr 3, poz. 28 i 29, 31–33, 35–37 — cena brutto 243,00 zł,
Nr 4, poz. 39 i 40, 42 i 43, 45, 47 — cena brutto 153,00 zł,
Nr 5, poz. 53, 55–59 — cena brutto 146,00 zł,
Nr 6, poz. 64–67, 69 i 70 (załącznik nr 1) — cena brutto 473,00 zł,
Nr 7, poz. 75–78 — cena brutto 343,00 zł,
Nr 8, poz. 84–86, 88 i 89 — cena brutto 347,00 zł,
Nr 9, poz. 98 i 100 — cena brutto 190,00 zł.

Wszyscy zainteresowani wydawnictwami proszeni są o dokonanie wpłaty na konto bankowe Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w Banku Handlowym S.A. nr 8110301508000000503118017, podanie liczby zamawianych egzemplarzy oraz adresu odbiorcy.

Dowód wpłaty z określeniem zamawianych tytułów będzie traktowany jako zamówienie.

Ponadto wymienione wydawnictwa można nabywać w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego.

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Centrum Obsługi

Wydział Wydawnictw i Poligrafii

zaprasza do zapoznania się z czterema programami finansowanymi przez fundusze strukturalne, w ramach tych programów przewidziano wydatkowanie prawie 9 mld euro.

PROGRAMY OPERACYJNE 2004–2006

4 083 926 932 euro — ZINTEGROWANY PROGRAM OPERACYJNY ROZWOJU REGIONALNEGO (ZPO RR)

Cel programu: tworzenie warunków wzrostu konkurencyjności regionów, aby sprzyjać długofalowemu rozwojowi gospodarczemu kraju, jego spójności ekonomicznej, społecznej i terytorialnej oraz integracji z Unią Europejską.

M.in. dla: gmin, powiatów i województw, szpitali, szkół wyższych, **mikroprzedsiębiorstw (do 9 zatrudnionych) i osób rozpoczynających działalność gospodarczą**, porozumień lub stowarzyszeń (JST).

2 860 158 568 euro — SEKTOROWY PROGRAM OPERACYJNY WZROST KONKURENCYJNOŚCI PRZEDSIĘBIORSTW (SPO WKP)

Cel programu: określa warunki, priorytety i działania w zakresie przedsiębiorczości, innowacyjności, rozwoju i eksportu, wykorzystując zasoby sfery naukowo-badawczej, nowoczesne technologie, w tym technologie informacyjne oraz technologie wspierające ochronę środowiska.

M.in. dla: **małych i średnich przedsiębiorstw** w zakresie **doradztwa i wsparcia inwestycyjnego**, przedsiębiorstw dokonujących nowych inwestycji, inwestujących w ochronę środowiska.

1 960 110 929 euro — SEKTOROWY PROGRAM OPERACYJNY ROZWÓJ ZASOBÓW LUDZKICH (SPO RZL)

Cel programu: budowa społeczeństwa opartego na wiedzy poprzez zapewnienie warunków sprzyjających rozwojowi zasobów ludzkich w drodze kształcenia, szkolenia i pracy.

M.in. dla: bezrobotnych, absolwentów, **pracodawców** i pracowników, kobiet, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym osób niepełnosprawnych; w ramach projektów przedstawianych przez m.in. samorząd terytorialny, pracodawców, OHP, NGO, placówki naukowo-badawcze.

37 739 287 euro — PROGRAM OPERACYJNY POMOC TECHNICZNA (PO PT)

służy zapewnieniu sprawnego, efektywnego, zgodnego z prawem systemu dystrybucji i wykorzystania przez administrację publiczną pieniędzy budżetu polskiego i unijnego wydatkowanych w ramach funduszy strukturalnych.

Programy stanowią załączniki do czterech rozporządzeń Ministra Gospodarki i Pracy (Dz. U. Nr 166, poz. 1742, poz. 1743, poz. 1744, poz. 1745), zostały wydane w jednym odrębnym tomie (pod roboczym tytułem Programy Operacyjne).

Cena tej publikacji wynosi **35 zł** (brutto).

Zamówienia można składać:

Listownie: Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa
faksem: 0-22 694-62-06, 0-22 694-67-03; e-mailem: dziust@cokprm.gov.pl

Punkty sprzedaży w Warszawie: ul. Powsińska 69/71, al. Szucha 2/4

Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰).

PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Warszawa, dnia 10 maja 2006 r.

TREŚĆ:
Poz.:

- 1 — Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych 1
- 2 — Ustawa z dnia 7 kwietnia 2006 r. o zmianie ustawy — Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (wyciąg) . . . 50

Polecamy

**ujednolicony przez Urząd Zamówień Publicznych tekst ustawy
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177 – tekst pierwotny).

Uwzględniono również ostatnią nowelizację – Dz. U. Nr 79, poz. 551 z dnia 10 maja 2006 r.

Ze względu na ważność tej publikacji dla administracji państwowej i samorządowej oraz podmiotów gospodarczych, przedstawiamy Państwu niniejsze opracowanie

Prawa zamówień publicznych już teraz

– nie czekając na obwieszczenie o ogłoszeniu tekstu jednolitego.

Cena publikacji 17,60 zł

Prosimy złożyć zamówienie: listownie (z podaniem liczby egzemplarzy) – na nasz adres:
Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa; faksem 022 694 62 06
lub pocztą internetową: dziust@czokprm.gov.pl

Na wszystkie dodatkowe pytania odpowiadamy
pod numerem bezpłatnej infolinii 0 800 287 581 (w godz. 7.30-15.30).

Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

1) cenie — należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302);

2) dostawach — należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;

2a) dynamicznym systemie zakupów — należy przez to rozumieć ograniczony w czasie elektroniczny proces udzielania zamówień publicznych, których

jest prawo do eksploatacji obiektu budowlanego albo takie prawo wraz z zapłatą;

5) najkorzystniejszej ofercie — należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo ofertę z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu nie można z góry opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący — ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego;

^{a)} Tekst ujednolicony przez Urząd Zamówień Publicznych Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703 z 2005 r. Nr 163, poz. 1362, Nr 184, poz. 1539 z 2006 r. Nr 79, poz. 551.

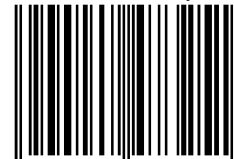
^{D)} Zmiany wprowadzone ustawą z dnia 7 kwietnia 2006 r. o zmianie ustawy — Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. Nr 79, poz. 551)

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Redakcja Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej oraz Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 0-22 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 0-22 694-67-50, 0-22 694-67-52; faks 0-22 694-62-06
Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7³⁰-15³⁰)
www.cokprm.gov.pl
e-mail: dziust@czokprm.gov.pl

DU 0110 2006 wyd.00



5 900248473251>

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa