

391

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾

z dnia 20 marca 2009 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 października 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013 (Dz. U. Nr 200, poz. 1443 oraz z 2008 r. Nr 24, poz. 147) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) w ust. 1 w pkt 1 w lit. a tiret trzecie otrzymuje brzmienie:

„— budynki i budowle znajdujące się w gospodarstwie, wykorzystywane do produkcji rolnej, oraz użytki rolne w gospodarstwie wykorzystywane do prowadzenia działalności rolniczej nie będą stanowiły przedmiotu współwłasności lub współposiadania, z wyjątkiem małżeńskiej wspólności majątkowej,”

b) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Pomoc może być przyznana osobie fizycznej także w przypadku, gdy jej małżonek, przed dniem złożenia przez nią wniosku o przyznanie pomocy, prowadził działalność rolniczą — pod warunkiem że:

1) małżonkowi, zarówno w trakcie trwania małżeństwa, jak i przed jego zawarciem, nie przyznano pomocy w zakresie działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom” w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004—2006” ani w ramach działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom” objętego Programem;

2) wcześniej niż w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia tego wniosku, zarówno

w trakcie trwania małżeństwa, jak i przed jego zawarciem, w odniesieniu do małżonka nie zaistniał żaden z przypadków określonych w ust. 2;

3) gospodarstwo małżonka wejdzie w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub odrębnego majątku beneficjenta.”;

2) w § 5 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Warunek, o którym mowa w § 2 ust. 7 pkt 3, powinien być spełniony w terminie 180 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy i zachowany do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy.”;

3) w § 6:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Szczegółowy wykaz kierunków studiów, zawodów i specjalności oraz tytułów kwalifikacyjnych w zakresie rolnictwa, a także rodzaje dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych określa załącznik do rozporządzenia.”;

b) w ust. 4 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) odbył staż, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.³⁾), obejmujący wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem działalności rolniczej.”;

4) w § 7 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W przypadku osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, warunki określone w § 2:

1) ust. 1 pkt 1 lit. a:

a) tiret pierwsze i tiret trzecie — powinny być spełnione od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy, z tym że w przypadku osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, warunek określony w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret trzecie — w terminie 180 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy,

b) tiret drugie — powinien być spełniony w terminie 180 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy,

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej — rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 216, poz. 1599).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 98, poz. 634, Nr 214, poz. 1349 i Nr 237, poz. 1655 oraz z 2009 r. Nr 20, poz. 105.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 134, poz. 850, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367 i Nr 237, poz. 1654 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33.

c) tiret czwarte — powinien być spełniony w terminie do dnia upływu 3 lat od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności rolniczej,

2) ust. 7 pkt 3 — powinien być spełniony w terminie 180 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu pomocy

— oraz zachowane do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy.”;

5) w § 15 w ust. 3 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) nabycia gospodarstwa małżonka w sposób określony w § 2 ust. 7 pkt 3 — w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 7”;

6) w § 18:

a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) spełniać warunki, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i tiret trzecie oraz ust. 7 pkt 3, do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy”;

b) w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) zakup zwierząt hodowlanych w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich, stanowiących stado podstawowe — związany z rozpoczęciem produkcji zwierzęcej w gospodarstwie lub postępowaniem genetycznym w zakresie prowadzonej produkcji.”;

7) załącznik do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. 1. Agencja, w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia, przekaze osobom, którym przyznano pomoc finansową w ramach działania „Ułatwianie startu młodym rolnikom” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013, a które nie posiadały wymaganych kwalifikacji zawodowych i są zobowiązane do uzupełnienia wykształcenia, informację o zmianie przepisów w zakresie kwalifikacji zawodowych.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, Agencja wzywa osoby, które posiadają kwalifikacje zawodowe określone w załączniku do rozporządzenia, o którym mowa w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem, do przedłożenia we właściwych oddziałach regionalnych Agencji, w terminie 60 dni od dnia otrzymania informacji, dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji zawodowych.

3. Agencja na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 2, stwierdza, czy został spełniony warunek posiadania wymaganych kwalifikacji zawodowych, o czym informuje na piśmie zainteresowane osoby.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: *M. Sawicki*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 marca 2009 r. (poz. 391)

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ KIERUNKÓW STUDIÓW, ZAWODÓW I SPECJALNOŚCI ORAZ TYTUŁÓW KWALIFIKACYJNYCH W ZAKRESIE ROLNICTWA, A TAKŻE RODZAJE DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH POSIADANIE KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

1. Kierunkami studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, których ukończenie uznaje się za posiadanie wykształcenia wyższego rolniczego, są:

- 1) rolnictwo;
- 2) ogrodnictwo;
- 3) weterynaria;
- 4) technika rolnicza i leśna;
- 5) zootechnika;
- 6) architektura krajobrazu.

W przypadku ukończenia studiów na kierunku innym niż wymienione w pkt 1—6 za kwalifikacje zawodowe przydatne do prowadzenia działalności rolniczej uznaje się kierunki studiów, w ramach których zakres kształcenia albo standardy kształcenia obejmują treści związane z rolnictwem w wymiarze łącznym co najmniej 120 godzin.

2. Wykaz zawodów i specjalności wykształcenia rolniczego średniego zawodowego:

- 1) technik rolnik;
- 2) technik ogrodnik;
- 3) technik architektury krajobrazu;
- 4) technik hodowca o specjalności:
 - a) hodowla drobiu,
 - b) hodowla zwierząt;
- 5) technik hodowca koni;
- 6) technik pszczelarz;
- 7) technik rybactwa śródlądowego — w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla ryb;
- 8) technik weterynarii — w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla zwierząt;

- 9) technik ekonomista o specjalności:
 - a) ekonomika i rachunkowość przedsiębiorstw rolniczych,
 - b) rachunkowość i rynek rolny;
- 10) technik towaroznawca o specjalności surowce rolne;
- 11) technik agrobiznesu;
- 12) technik mechanizacji rolnictwa;
- 13) technik melioracji wodnych;
- 14) technik inżynierii środowiska i melioracji;
- 15) technik turystyki wiejskiej;
- 16) technik mechanik o specjalności maszyny i urządzenia rolnicze.

3. Wykaz zawodów i specjalności wykształcenia rolniczego zasadniczego zawodowego:

- 1) rolnik;
- 2) ogrodnik;
- 3) pszczelarz;
- 4) mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych;
- 5) rybak śródlądowy — w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla ryb;
- 6) mechanik maszyn rolniczych;
- 7) mechanik maszyn i urządzeń o specjalności maszyny i urządzenia rolnicze;
- 8) rolnik mechanizator.

4. Za studia podyplomowe w zakresie związanym z rolnictwem uznaje się studia, których program obejmuje co najmniej jedno z następujących zagadnień:

- 1) ekonomika rolnictwa;
- 2) organizacja lub technologia produkcji rolniczej;
- 3) marketing artykułów rolnych;
- 4) rachunkowość rolnicza;
- 5) agrobiznes.

5. Wykaz tytułów kwalifikacyjnych, tytułów zawodowych oraz tytułów zawodowych mistrza w zawodach przydatnych do prowadzenia działalności rolniczej, uzyskiwanych w systemie pozaszkolnym:

- 1) rolnik;
- 2) wykwalifikowany rolnik;
- 3) mistrz rolnik;
- 4) rolnik upraw polowych:
 - a) wykwalifikowany rolnik upraw polowych,
 - b) mistrz — rolnik upraw polowych;
- 5) rolnik łąkarz:
 - a) wykwalifikowany rolnik łąkarz,
 - b) mistrz — rolnik łąkarz;

- 6) rolnik chmielarz:
 - a) wykwalifikowany rolnik chmielarz,
 - b) mistrz — rolnik chmielarz;
- 7) rolnik hodowca bydła:
 - a) wykwalifikowany rolnik hodowca bydła,
 - b) mistrz — rolnik hodowca bydła;
- 8) rolnik hodowca trzody chlewnej:
 - a) wykwalifikowany rolnik hodowca trzody chlewnej,
 - b) mistrz — rolnik hodowca trzody chlewnej;
- 9) rolnik hodowca owiec:
 - a) wykwalifikowany rolnik hodowca owiec,
 - b) mistrz — rolnik hodowca owiec;
- 10) rolnik hodowca koni:
 - a) wykwalifikowany rolnik hodowca koni,
 - b) mistrz — rolnik hodowca koni;
- 11) hodowca drobiu:
 - a) wykwalifikowany hodowca drobiu,
 - b) mistrz — hodowca drobiu;
- 12) hodowca zwierząt futerkowych:
 - a) wykwalifikowany hodowca zwierząt futerkowych,
 - b) mistrz — hodowca zwierząt futerkowych;
- 13) pszczelarz;
- 14) wykwalifikowany pszczelarz;
- 15) mistrz pszczelarz;
- 16) ogrodnik;
- 17) wykwalifikowany ogrodnik;
- 18) mistrz ogrodnik;
- 19) ogrodnik sadownik:
 - a) wykwalifikowany ogrodnik sadownik,
 - b) mistrz — ogrodnik sadownik;
- 20) ogrodnik szkółkarz:
 - a) wykwalifikowany ogrodnik szkółkarz,
 - b) mistrz — ogrodnik szkółkarz;
- 21) ogrodnik warzywnik:
 - a) wykwalifikowany ogrodnik warzywnik,
 - b) mistrz — ogrodnik warzywnik;
- 22) ogrodnik upraw kwiaciarskich:
 - a) wykwalifikowany ogrodnik upraw kwiaciarskich,
 - b) mistrz — ogrodnik upraw kwiaciarskich;
- 23) ogrodnik pieczarkarz:
 - a) wykwalifikowany ogrodnik pieczarkarz,
 - b) mistrz — ogrodnik pieczarkarz;
- 24) traktorzysta — wykwalifikowany traktorzysta;
- 25) traktorzysta kombajnista — wykwalifikowany traktorzysta kombajnista;
- 26) rolnik obsługi maszyn rolniczych — mistrz rolnik obsługi maszyn rolniczych;

- 27) mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych;
- 28) wykwalifikowany mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych;
- 29) mistrz — mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych;
- 30) rybak stawowy — w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla ryb:
- a) wykwalifikowany rybak stawowy,
 - b) mistrz — rybak stawowy;
- 31) rybak jeziorowy — w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla ryb:
- a) wykwalifikowany rybak jeziorowy,
 - b) mistrz — rybak jeziorowy;
- 32) rybak rzeczny — w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla ryb:
- a) wykwalifikowany rybak rzeczny,
 - b) mistrz — rybak rzeczny;
- 33) rybak śródlądowy — w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla ryb.

6. Inne formy wykształcenia rolniczego równoważne z uzyskaniem tytułów kwalifikacyjnych, o których mowa w ust. 5:

- 1) zespół przysposobienia rolniczego;
- 2) szkoła przysposobienia rolniczego.

7. Dokumentem potwierdzającym posiadanie wykształcenia rolniczego:

- 1) wyższego — jest dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, lub studiów wyższych magisterskich na kierunku wymienionym w ust. 1;
- 2) średniego — jest świadectwo lub dyplom ukończenia szkoły kształcącej w zawodzie wymienionym w ust. 2;

3) zasadniczego zawodowego — jest świadectwo ukończenia szkoły z uzyskanym tytułem wykwalifikowanego robotnika lub dyplom ukończenia szkoły z tytułem wykwalifikowanego robotnika albo dyplom uzyskania tytułu zawodowego lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, w zawodzie wymienionym w ust. 3.

8. Dokumentem potwierdzającym ukończenie studiów podyplomowych jest świadectwo ich ukończenia wraz z wykazem przedmiotów objętych programem studiów oraz ich wymiarem godzinowym.

9. Dokumentem potwierdzającym posiadanie tytułu kwalifikacyjnego w zawodzie przydatnym do prowadzenia działalności rolniczej jest świadectwo z tytułem wykwalifikowanego robotnika lub dyplom z tytułem mistrza, w zawodzie wymienionym w ust. 5, wydane przez państwową komisję egzaminacyjną, lub świadectwo albo zaświadczenie ukończenia trzech stopni zespołu przysposobienia rolniczego, albo świadectwo ukończenia szkoły przysposobienia rolniczego.

10. Dokumentem potwierdzającym posiadanie wykształcenia innego niż rolnicze:

- 1) wyższego — jest dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku innym niż wymieniony w ust. 1;
- 2) średniego — jest świadectwo ukończenia szkoły średniej ogólnokształcącej albo świadectwo lub dyplom ukończenia szkoły z uzyskanym tytułem zawodowym, albo dyplom uzyskania tytułu zawodowego lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie innym niż wymieniony w ust. 2.

11. Dokumentem potwierdzającym posiadanie wykształcenia:

- 1) podstawowego — jest świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
- 2) gimnazjalnego — jest świadectwo ukończenia gimnazjum.

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Departament Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego

Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 0-22 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,

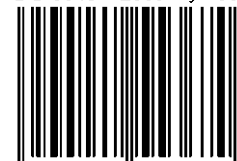
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 0-22 694-67-52; faks 0-22 694-62-06

Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰)

www.cokprm.gov.pl

e-mail: dziust@cokprm.gov.pl, wydawnictwa@cokprm.gov.pl

DU 0048 2009 wyd.00



5 900248553670 >

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa