

- 1) kierowanie całością prac naukowo-badawczych i organizacyjno-administracyjnych Zakładu;
- 2) ustalanie i przedstawianie do zatwierdzenia Ministrowi Szkół Wyższych i Nauki planu prac i projektów budżetów oraz sprawozdań z ich wykonania;
- 3) zwoływanie konferencji i zjazdów naukowych przewidzianych w § 4 pkt 9 statutu;
- 4) podawanie do wiadomości publicznej sprawozdań rocznych z wykonania planu i działalności Zakładu.

§ 7. W Zakładzie czynna jest Rada Naukowa.

§ 8. 1. Rada Naukowa składa się z przewodniczącego, jego zastępcy oraz z członków, powoływanych na okres lat 3 spośród działaczy nauki i wybitnych praktyków w dziedzinie dendrologii i pomologii.

2. Członków Rady Naukowej i jej przewodniczącego powołuje i odwołuje Minister Szkół Wyższych i Nauki w porozumieniu z Ministrami Leśnictwa i Rolnictwa.

3. Liczba członków Rady nie może przekraczać łącznie z przewodniczącym 25 osób.

4. W skład Rady wchodzi ponadto przedstawiciele Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego oraz Ministrów: Szkół Wyższych i Nauki, Rolnictwa i Leśnictwa.

§ 9. Do zadań Rady Naukowej należy:

- 1) opiniowanie planów pracy, projektów budżetu oraz sprawozdań z działalności Zakładu;
- 2) inicjowanie prac naukowo-badawczych;
- 3) omawianie zagadnień naukowych mających zasadnicze znaczenie dla pracy Zakładu;
- 4) wypowiadanie się w sprawach dotyczących organizacji Zakładu;
- 5) uchwalanie regulaminu swych prac, który podlega zatwierdzeniu przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki;
- 6) rozpatrywanie innych spraw na zlecenie Ministra Szkół Wyższych i Nauki lub na wniosek dyrektora Zakładu.

§ 10. 1. Posiedzenia Rady Naukowej zwołuje jej przewodniczący.

2. Przewodniczący obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady Naukowej przynajmniej dwa razy w ciągu roku kalendarzowego.

3. Niezależnie od obowiązku, przewidzianego w ust. 2, przewodniczący obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady Naukowej:

- 1) na żądanie Ministra Szkół Wyższych i Nauki;
- 2) na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ liczby członków;
- 3) na żądanie dyrektora Zakładu.

§ 11. Do ważności uchwał Rady Naukowej konieczna jest obecność przewodniczącego lub jego zastępcy i co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 12. Przewodniczący i członkowie Rady Naukowej otrzymują za udział w posiedzeniach wynagrodzenie według norm, ustalonych przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki w porozumieniu z Ministrem Finansów.

§ 13. Udział w Radzie Naukowej nie stoi na przeszkodzie w wykonywaniu prac specjalnych lub wyrażaniu opinii indywidualnych na podstawie umowy, zawartej z Zakładem.

§ 14. 1. Zakład spełnia swoje zadania przy pomocy działów i pracowni naukowych, w obrębie których pracują stale i zmienne zespoły naukowo-badawcze, oraz komórek ogólnoadministracyjnych.

2. Organizację wewnętrzną Zakładu zatwierdza w ramach budżetu i etatów Minister Szkół Wyższych i Nauki na wniosek dyrektora Zakładu zaopiniowany przez Radę Naukową. Podziału na zespoły w obrębie pracowni dokonuje dyrektor Zakładu.

3. Dyrektor Zakładu może dla całego Zakładu jak i dla poszczególnych jego komórek wydać szczegółowe regulaminy pracy. Regulaminy i ich zmiany podlegają zatwierdzeniu przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki.

§ 15. Ogół dochodów i wydatków Zakładu objęty jest budżetem Państwa (budżet centralny) w części dotyczącej Ministerstwa Szkół Wyższych i Nauki.

§ 16. 1. Do składania w imieniu Zakładu oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.

2. Osobami upoważnionymi są: dyrektor, zastępca dyrektora i ustanowieni pełnomocnicy. Zastępca dyrektora i pełnomocnik działają w granicach swego umocowania.

3. Minister Szkół Wyższych i Nauki ustanawia i odwołuje pełnomocników oraz ustala granice umocowania zastępcy dyrektora i pełnomocników, jak również może upoważnić dyrektora do samodzielnego składania oświadczeń w szczególnym zakresie.

§ 17. Do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych mogą być ustanowieni pełnomocnicy, którzy działają łącznie lub oddzielnie w granicach ich umocowania. Udzielenie pełnomocnictwa następuje w sposób przewidziany dla składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Zakładu.

§ 18. Wszelkie dokumenty obrotu pieniężnego, dokumenty obrotu materiałami i towarami jak również dokumenty o charakterze rozliczeniowym i kredytowym, stanowiące podstawę do otrzymania lub wydania środków pieniężnych, materiałów albo towarów, podpisują łącznie dyrektor lub osoba przez niego do tego upoważniona i starszy księgowy lub osoba przez niego do tego upoważniona.

891

DECYZJA MINISTRA FINANSÓW

z dnia 21 lipca 1951 r.

w sprawie uznania Towarzystwa Kredytowego m. Suwałk w Suwałkach w likwidacji za zlikwidowane bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego.

Na podstawie art. 13 dekretu z dnia 25 października 1948 r. o zasadach i trybie likwidacji niektórych instytucji kredytu długoterminowego (Dz. U. R. P. z 1948 r. Nr 52, poz. 411 i z 1951 r. Nr 31, poz. 241) uznaje To-

warzystwo Kredytowe m. Suwałk w Suwałkach w likwidacji — za zlikwidowane.

Minister Finansów: K. Dąbrowski