

14**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OŚWIATY**

z dnia 14 grudnia 1948 r.

w sprawie przepisów o trybie działania komisji weryfikacyjno-egzaminacyjnych dla kandydatów ubiegających się o stopień inżyniera.

Na podstawie art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 28 stycznia 1948 r. o stopniu inżyniera (Dz. U. R. P. Nr 10, poz. 68) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołane w rozporządzeniu niniejszym artykuły — oznaczają artykuły ustawy z dnia 28 stycznia 1948 r. o stopniu inżyniera (Dz. U. R. P. Nr 10, poz. 68).

§ 2. Kandydaci ubiegający się o dopuszczenie do egzaminu w celu uzyskania stopnia inżyniera winni złożyć podanie o dopuszczenie do egzaminu przewidzianego w art. 7 ust. 1 lit. c. Do podania należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) świadectwo ukończenia szkoły, odbycia praktyki oraz sprawozdanie z odbytej praktyki, określone w art. 7 ust. 1, lit. b,
- b) dowód posiadania obywatelstwa polskiego,
- c) świadectwo urodzenia,
- d) życiorys własnoręcznie napisany,
- e) świadectwo niekaralności,
- f) świadectwo aktualnego, faktycznego zatrudnienia lub wykonywania zawodu,
- g) 2 fotografie z własnoręcznym podpisem,
- h) dowód uiszczenia połowy opłaty, określonej w § 3.

Podanie z wyżej wymienionymi dokumentami należy złożyć w sekretariacie szkoły, przy której znajduje się komisja weryfikacyjno-egzaminacyjna dla stopnia inżyniera danej specjalności.

§ 3. Opłata za czynności weryfikacyjno-egzaminacyjne wynosi 5.000 zł. Połowę tej opłaty kandydat wpłaca przy wniesieniu podania o dopuszczenie do egzaminu. Drugą połowę opłaty kandydat wpłaca po dopuszczeniu go do egzaminu.

Opłaty za czynności weryfikacyjno-egzaminacyjne jak i wszelkie inne koszty dodatkowe przewidziane w tym rozporządzeniu należy wpłacać na dochód budżetu Ministerstwa Oświaty, dokładnie oznaczając charakter uiszczonej wpłaty.

W przypadkach zasługujących na uwzględnienie Minister Oświaty może zwolnić kandydata od opłaty za czynności weryfikacyjno-egzaminacyjne w całości lub w części.

§ 4. Przeprowadzenie egzaminów odbywa się dwa razy do roku w terminach ogłaszanych każdorazowo przez komisję. Podania wraz z dokumentami mogą być składane przez kandydatów w dwóch terminach; najpóźniej do 1 grudnia lub do 1 kwietnia. O dopuszczeniu do egzaminu należy kandydata zawiadomić na 60 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu.

Nie usprawiedliwione niestawienie się kandydata do egzaminu w oznaczonym terminie powoduje utratę uiszczonej opłaty oraz konieczność wniesienia podania o wyznaczenie nowego terminu egzaminacyjnego. Do podania należy dołączyć dowód wpłacenia nowej opłaty w wysokości określonej w § 3 niniejszego rozporządzenia.

§ 5. Sposób przeprowadzania egzaminów kandydatów, zatrudnionych w przedsiębiorstwach, zakładach i instytucjach wojskowych, będzie uzgadniany z Ministrem Obrony Narodowej zarówno co do składu komisji, jak i co do zakresu sprawozdań i egzaminów.

Przepis ten ma zastosowanie również do kandydatów nie zatrudnionych w przedsiębiorstwach, określonych w poprzednim ustępie, którzy ubiegają się o stopień inżyniera na podstawie praktyki, odbytej w przedsiębiorstwach, zakładach i instytucjach, wymienionych w poprzednim ustępie.

§ 6. Komisja przeprowadza wstępne badania złożonych przez kandydata dokumentów i dowodów celem stwierdzenia, czy kandydat posiada warunki dopuszczenia do egzaminu. Komisja uprawniona jest do zawezwania kandydata w celu złożenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonego sprawozdania. Komisja w razie potrzeby może powołać spoza swego grona

eksperta, który uczestniczy w pracach komisji z głosem doradczym. Po zbadaniu sprawozdania komisja uchwała albo:

- a) zwolnić kandydata od egzaminu, wobec przedłożenia wystarczających dowodów, odpowiadających wymaganiom art. 9 ustawy, albo
- b) dopuścić kandydata do egzaminu, albo też
- c) nie dopuścić kandydata do egzaminu z powodu braku warunków, przewidzianych w art. 7 ustawy.

Komisja podejmuje uchwałę większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

W przypadku niedopuszczenia kandydata do egzaminu, uchwała w tej mierze podjęta wraz z uzasadnieniem podpisanym przez przewodniczącego winna być doręczona kandydatowi. Kandydaci, których podania zostały odrzucone, mogą się zgłosić ponownie do egzaminu; nie wcześniej niż po roku.

§ 7. Egzamin jest ustny i pisemny.

§ 8. Celem egzaminu ustnego jest:

- a) stwierdzenie w związku ze złożonym sprawozdaniem, że kandydat opanował uprawianą przez siebie gałąź wiedzy zawodowej na poziomie szkół wyższych zawodowych,
- b) sprawdzenie, czy kandydatowi są znane nowoczesne tendencje rozwojowe obranej specjalności w powiązaniu z postępem pokrewnych gałęzi techniki.

Pytania z dziedziny nauk matematyczno-fizycznych i podstawowych, technicznych powinny wpływać z praktycznych zagadnień, objętych tematami, omówionymi w sprawozdaniach i mieć na celu sprawdzenie opanowania tych nauk przez kandydata w zakresie praktycznym.

§ 9. Czas trwania egzaminu ustnego nie może przekraczać 2 godzin.

§ 10. Egzamin pisemny może być zastąpiony egzaminem praktycznym, przeprowadzonym w odpowiednim zakładzie (laboratorium). Komisja daje kandydatowi do wyboru trzy tematy z dziedziny obranej przez niego specjalności.

§ 11. Podczas egzaminu pisemnego lub praktycznego kandydat może się posługiwać poradnikami i kalendarzami technicznymi.

§ 12. Egzamin pisemny lub praktyczny w zakładzie nie powinien trwać dłużej niż 8 godzin.

§ 13. Na podstawie wyniku egzaminu komisja sporządza protokół stwierdzający, że kandydat:

- a) złożył egzamin z wynikiem pomyślnym albo też
- b) złożył egzamin z wynikiem niepomyślnym.

§ 14. Po stwierdzeniu, że egzamin zakończył się wynikiem pomyślnym, komisja nadaje kandydatowi stopień inżyniera z wyszczególnieniem specjalności i wydaje dyplom według wzoru ustalonego przez Ministra Oświaty.

Wyniki egzaminu są ogłaszane kandydatom przez przewodniczącego komisji najdalej następnego dnia po ukończeniu egzaminu.

§ 15. Sprawozdanie z wyników kwalifikacji i przeprowadzonych egzaminów komisja przesyła Ministerstwu Oświaty, a akta przekazuje tej szkole wyższej, przy której została powołana. W przypadku, gdy sprawozdanie i akta egzaminacyjne dotyczą osób wymienionych w § 5 przekazywane one będą w całości Ministerstwu Obrony Narodowej.

§ 16. Członkom komisji i pracownikom kancelarii za każdego egzaminowanego kandydata wypłaca się wynagrodzenie według następujących stawek: przewodniczący — 1.000 zł, członkowie komisji i ekspert po 500 zł, pracownicy kancelarii — 200 zł.

W przypadku zwolnienia lub niedopuszczenia kandydata do egzaminu, przewodniczącemu, członkom komisji i pracownikom kancelarii wypłaca się wynagrodzenie w wysokości 50% stawek przewidzianych w ust. 1.

Dodatkowe koszty wynikłe z konieczności przeprowadzenia egzaminu praktycznego w zakładzie czy laboratorium, jak i koszty druku dyplomu ponosi patent. Wysokość tych kosztów ustala każdorazowo komisja.

§ 17. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Oświaty: *St. Skrzyszewski*