

72

U S T A W A

z dnia 29 lutego 1952 r.

o zmianie ustawy o obowiązku społecznego oszczędzania.

Art. 1. Uchyli się przepisy ustawy z dnia 30 stycznia 1948 r. o obowiązku społecznego oszczędzania (Dz. U. R. P. z 1948 r. Nr 10, poz. 74, Nr 36, poz. 256 i Nr 52, poz. 415, z 1949 r. Nr 7, poz. 42 i Nr 21, poz. 136 oraz z 1951 r. Nr 33, poz. 258), dotyczące ustalania i poboru wkładów (składek) oszczędnościowych funduszków A, B i D Społecznego Funduszu Oszczędnościowego.

Art. 2. Przepisy, o których mowa w art. 1, stosuje się jednak:

- a) w odniesieniu do funduszków A i D — do dochodów, osiągniętych do dnia 31 grudnia 1951 r.,

b) w odniesieniu do funduszu B — do ustaleń wkładów oszczędnościowych, opartych o wymiar podatku gruntowego za czas do roku podatkowego 1951 włącznie.

Art. 3. Wykonanie ustawy porucza się Ministrowi Finansów.

Art. 4. Ustawa wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1952 r.

Prezydent Rzeczypospolitej: *B. Bierut*

Prezes Rady Ministrów: *J. Cyrankiewicz*

Minister Finansów: *K. Dąbrowski*

73

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 20 lutego 1952 r.

w sprawie określenia kategorii pracowników Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” uprawnionych do otrzymania umundurowania oraz zasad i warunków jego przydziału.

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. o uposażeniu pracowników państwowych i samorządowych oraz przewodniczących organów wykonawczych gmin miejskich i wiejskich (Dz. U. R. P. Nr 7, poz. 39) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyszczególnieni poniżej pracownicy Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” uprawnieni są do otrzymania umundurowania służbowego na warunkach, określonych w niniejszym rozporządzeniu:

- 1) Komendant (wszystkich szczebli),
- 2) Zastępca komendanta (wszystkich szczebli),
- 3) Szef sztabu — kierownik organizacyjny (wszystkich szczebli),
- 4) Kwatermistrz i zastępca kwatermistrza (wszystkich szczebli),
- 5) Szef zarządu pol.-wych. (wszystkich szczebli),
- 6) Szef oddziału i równorzędni,
- 7) Szef wydziału,
- 8) Szef składnicy,
- 9) Starszy inspektor,
- 10) Kierownik sekcji,
- 11) Inspektor,
- 12) Starszy wykładowca,
- 13) Wykładowca,
- 14) Młodszy inspektor,
- 15) Starszy lektor,
- 16) Lektor,
- 17) Starszy instruktor,
- 18) Instruktor,
- 19) Kierownik działu,
- 20) Komendant ochrony,
- 21) Kapelmistrz i zastępca kapelmistrza,
- 22) Dowódca brygady,
- 23) Zastępca dowódcy brygady,
- 24) Kierownik działu służby (szkolenia, mundurowy, żywnościowy, finansowy, kult.-oświat., gospod.),
- 25) Pomocnik szefa sztabu,
- 26) Dowódca kompanii,
- 27) Szef kompanii,
- 28) Zbrojmistrz,

- 29) Lekarz,
- 30) Felczer,
- 31) Instruktor sanitarny.

§ 2. 1. Pracownicy, określani w § 1, otrzymują umundurowanie na koszt Skarbu Państwa za opłatą 50% wartości.

2. Spłatę 50% kosztów może władza służbowa rozłożyć zainteresowanym na najwyżej 12 rat miesięcznych. Wpływy na częściowe pokrycie kosztów umundurowania podlegają zarachowaniu według obowiązujących przepisów.

§ 3. 1. Uprawnienie do otrzymania umundurowania powstaje z chwilą osiągnięcia sześciomiesięcznego stażu pracy przez pracownika, przyjętego do służby na czas nieokreślony w myśl przepisów, obowiązujących w Powszechnej Organizacji „Służba Polsce”.

2. W wyjątkowych przypadkach Komendant Główny Powszechnej Organizacji „Służba Polsce” może zezwolić na wydanie umundurowania w terminie wcześniejszym lub późniejszym.

3. Umundurowanie letnie wydaje się od dnia 1 kwietnia, umundurowanie zimowe od dnia 1 października.

4. Czasokres używalności umundurowania liczy się od pierwszego dnia miesiąca, w którym zostało wydane.

§ 4. 1. Pracownicy otrzymujący umundurowanie w trybie niniejszego rozporządzenia obowiązani są do noszenia umundurowania w czasie pełnienia obowiązków służbowych.

2. O ile właściwa władza naczelna nie zarządzi inaczej, pracownik może nosić umundurowanie również i poza służbą z zastrzeżeniem, że wykonywanie zajęć ubocznych w umundurowaniu jest niedopuszczalne.

§ 5. 1. Po upływie czasokresu używalności umundurowanie przechodzi na własność pracownika.

2. W razie utraty lub zniszczenia umundurowania lub jego części przed upływem czasokresu używalności pracownik obowiązany jest nabyć nowe umundurowanie lub jego część na koszt własny bez żadnych ulg ze stro-