

Załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 grudnia 1991 r. (poz. 537)

KARTA OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela (dyrektora szkoły)
2. Data urodzenia
3. Nazwa szkoły (placówki)
4. Zajmowane stanowisko
5. Wykształcenie
6. Staż pracy pedagogicznej
7. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole (placówce)
8. Data dokonania oceny
9. Ocena pracy i jej uzasadnienie:
10. Data Podpis oceniającego
11. Z treścią oceny i przysługującym mi prawem do odwołania w ciągu 14 dni zostałem(am) zapoznany(a)
.....
(data) (podpis ocenianego)

538

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

z dnia 17 grudnia 1991 r.

w sprawie organizacji i trybu działania Naczelnej Rady Zatrudnienia.

Na podstawie art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o zatrudnieniu i bezrobociu (Dz. U. Nr 106, poz. 457) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Naczelna Rada Zatrudnienia wybiera spośród swoich członków przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

2. Na stanowiskach, o których mowa w ust. 1, następuje rotacja w okresach rocznych, z tym że stanowisko przewodniczącego pełnią na przemian przedstawiciele reprezentujący organizacje związków zawodowych i organizacje pracodawców, natomiast wiceprzewodniczącego — przedstawiciele organów administracji państwowej oraz samorządów terytorialnych.

§ 2. 1. Naczelna Rada Zatrudnienia podejmuje uchwały na zebraniach plenarnych, które powinny odbywać się co najmniej raz na kwartał.

2. Zebrania plenarne Naczelnej Rady Zatrudnienia zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków.

3. Na posiedzenia plenarne Naczelnej Rady Zatrudnienia mogą być zapraszani przedstawiciele organizacji, organów i instytucji zajmujących się problematyką będącą przedmiotem obrad Naczelnej Rady Zatrudnienia.

4. Uchwały Naczelnej Rady Zatrudnienia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków Rady.

5. Naczelna Rada Zatrudnienia może powoływać komisje (zespoły) problemowe do określonych spraw.

§ 3. Naczelna Rada Zatrudnienia współdziała przy realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 16 października 1991 r. o zatrudnieniu i bezrobociu (Dz. U. Nr 106, poz. 457) z wojewódzkimi radami zatrudnienia.

§ 4. Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej zapewni Naczelnej Radzie Zatrudnienia obsługę biurową związaną z jej działalnością.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Pracy i Spraw Socjalnych: *M. Boni*

539

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

z dnia 17 grudnia 1991 r.

w sprawie zasad udzielania pożyczek z Funduszu Pracy.

Na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o zatrudnieniu i bezrobociu (Dz. U. Nr 106, poz. 457) zarządza się, co następuje

§ 1. Pożyczki są udzielane przez rejonowe urzędy pracy ze środków Funduszu Pracy przyznanych przez kierownika wojewódzkiego urzędu pracy w ramach łącznego limitu

określonego na ten cel przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej.

§ 2. 1. Ubiegający się o uzyskanie pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej składa w rejonowym urzędzie pracy wniosek zawierający:

- 1) kwotę wnioskowanej pożyczki,
- 2) rodzaj zamierzonej działalności gospodarczej,
- 3) kalkulację wydatków uruchomienia działalności gospodarczej w ramach wnioskowanej pożyczki, środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
- 4) szczegółową specyfikację i harmonogram zakupów w ramach wnioskowanej pożyczki,
- 5) przewidywane koszty i dochody prowadzenia działalności gospodarczej,
- 6) proponowany okres karencji oraz termin spłaty pożyczki,
- 7) proponowane formy zabezpieczenia spłaty pożyczki (poręczenie, weksel, hipoteka, gwarancja bankowa).

2. Zakład pracy ubiegający się o uzyskanie pożyczki na dodatkowe miejsca pracy składa w rejonowym urzędzie pracy wniosek zawierający dane, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 4, 6 i 7, oraz dodatkowo następujące informacje:

- 1) liczbę deklarowanych do utworzenia dodatkowych miejsc pracy dla bezrobotnych,
- 2) kalkulację wydatków utworzenia dodatkowych miejsc pracy w ramach wnioskowanej pożyczki, środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
- 3) rodzaj pracy oraz wymagania kwalifikacyjne i inne w stosunku do bezrobotnych, którzy będą mogli być skierowani na utworzone dodatkowe miejsca pracy,
- 4) stan zatrudnienia w zakładzie pracy w poszczególnych miesiącach w okresie ostatnich 12 miesięcy,
- 5) informacje o obecnej i przewidywanej sytuacji finansowej zakładu pracy.

§ 3. 1. Umowy o udzielenie pożyczek zawierane są w formie pisemnej.

2. Kierownik rejonowego urzędu pracy wywiesza w siedzibie urzędu do wiadomości publicznej na okres nie krótszy niż 14 dni wykaz osób i zakładów pracy, którym udzielono pożyczki.

§ 4. 1. Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej może być udzielona na utworzenie jednego stanowiska pracy.

2. Pożyczka na dodatkowe miejsca pracy może być udzielona, jeżeli:

- 1) zakład pracy w okresie ostatnich 12 miesięcy nie zmniejszył zatrudnienia,
- 2) zakładowi pracy nie udzielono dotychczas pożyczki na dodatkowe miejsca pracy lub jeżeli zakład — w przypadku jej uzyskania — dotrzymał warunków umowy i spłacił pożyczkę,
- 3) właścicielem (współwłaścicielem) zakładu pracy jest osoba, której nie udzielono pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, lub osoba, która — w przypadku jej uzyskania — dotrzymała warunków umowy i spłaciła pożyczkę.

3. Pożyczka na utworzenie 20 lub więcej dodatkowych miejsc pracy może być udzielona zakładowi pracy po uzyskaniu pozytywnej opinii rejonowej rady zatrudnienia.

4. Pożyczka nie może zostać udzielona, jeżeli wnioskodawca nie przedstawi wniosku zawierającego informacje, o których mowa w § 2, oraz zabezpieczenia jej spłaty w formie poręczenia, weksla, hipoteki lub gwarancji bankowej.

5. O przyznaniu lub odmowie udzielenia pożyczki rejonowy urząd pracy powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nie przekraczającym 30 dni od złożenia wniosku i innych niezbędnych do jej rozpatrzenia dokumentów.

§ 5. 1. Pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej są oprocentowane od dnia jej udzielenia w wysokości:

- 1) 0,6 zmiennej stopy oprocentowania kredytu refinansowego — na działalność wyłącznie wytwórczą,
- 2) 0,8 zmiennej stopy oprocentowania kredytu refinansowego — na działalność handlową, usługową lub różnorodną.

2. Pożyczki na dodatkowe miejsca pracy są oprocentowane w wysokości:

- 1) 0,8 zmiennej stopy oprocentowania kredytu refinansowego — na stanowiska pracy bezpośrednio w produkcji,
- 2) 1,0 zmiennej stopy oprocentowania kredytu refinansowego — na utworzenie stanowisk pracy nie wymienionych w pkt 1.

3. Odsetki od udzielanych pożyczek nie podlegają kapitalizacji.

4. Umowy o udzielenie pożyczki powinny zawierać zastrzeżenie, że w przypadku niedotrzymania warunków umowy, pożyczkobiorca obowiązany jest niezwłocznie zwrócić pożyczkę wraz z odsetkami w wysokości 1,2 zmiennej stopy oprocentowania kredytu refinansowego.

§ 6. 1. Umowy o udzielenie pożyczki na działalność gospodarczą mogą przewidywać, na wniosek pożyczkobiorcy, jej umorzenie w wysokości do 50%, pod warunkiem prowadzenia działalności przez okres co najmniej 24 miesięcy.

2. Kwota umorzenia pożyczki nie może przekroczyć w dniu jej umorzenia nie spłaconej części pożyczki (bez odsetek).

3. Nie podlegają umorzeniu odsetki naliczone od udzielonej pożyczki.

§ 7. 1. Umowy o udzielenie pożyczki mogą przewidywać okres karencji spłaty pożyczek udzielanych na podjęcie działalności gospodarczej, nie przekraczający 6 miesięcy, a w wyjątkowych przypadkach, gdy pożyczka jest udzielana na działalność wyłącznie wytwórczą — 12 miesięcy. Okres spłaty pożyczki nie może przekraczać 4 lat od dnia jej udzielenia.

2. Okres karencji spłaty pożyczek udzielanych na dodatkowe miejsca pracy nie może przekraczać 6 miesięcy, a całkowitej ich spłaty — 2 lat od dnia ich udzielenia.

§ 8. Do dnia 1 stycznia 1993 r. zadania wynikające z niniejszego rozporządzenia realizują wojewódzkie i rejonowe biura pracy.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Pracy i Polityki Socjalnej: *M. Boni*