

d) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Dla obszaru województwa poznańskiego tworzy się w Sądzie Rejonowym w Poznaniu sąd gospodarczy składający się z trzech wydziałów:

- 1) Wydziału Gospodarczego — do spraw gospodarczych z obszaru miasta Poznania,
- 2) Wydziału Gospodarczego — do spraw gospodarczych z obszaru województwa poznańskiego, z wyłączeniem miasta Poznania,

3) Wydziału Gospodarczego Rejestrowego — do prowadzenia rejestrów przekazanych sądom rejonowym z całego obszaru województwa poznańskiego.”

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 1992 r.

Minister Sprawiedliwości: *Z. Dyka*

329

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA TRANSPORTU I GOSPODARKI MORSKIEJ

z dnia 6 sierpnia 1992 r.

w sprawie wzoru książeczki zdrowia, sposobu jej rozprowadzania i dokonywania w niej wpisów oraz wysokości odpłatności za wydanie nowej książeczki.

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 27 września 1991 r. o zasadach odpłatności za leki i artykuły sanitarne (Dz. U. Nr 94, poz. 422) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się na okres do dnia 31 grudnia 1993 r. książeczkę zdrowia w formie wkładki do odpowiedniego dokumentu stwierdzającego uprawnienia do korzystania ze świadczeń kolejowej służby zdrowia.

2. Wzór wkładki do dokumentu stwierdzającego uprawnienia do korzystania ze świadczeń kolejowej służby zdrowia, zwanej dalej „wkładką”, stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Wkładki wydawane są przez rejonowe przychodnie lekarskie właściwe ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej do świadczeń kolejowej służby zdrowia.

§ 3. 1. Wkładkę wydaje się osobie zainteresowanej po przedstawieniu dokumentu stwierdzającego uprawnienie do świadczeń kolejowej służby zdrowia.

2. Osoba zainteresowana może żądać wydania wkładki dla członków rodziny uprawnionych do kolejowej opieki lekarskiej po przedstawieniu właściwego dokumentu stwierdzającego to uprawnienie.

§ 4. 1. Wkładkę wydaje się osobie zainteresowanej po:

- 1) pisemnym potwierdzeniu odbioru wkładki,
- 2) zwrocie wydanej uprzednio wkładki, po jej wypełnieniu,
- 3) pouczeniu o:
 - a) trybie zwrotu wypełnionej wkładki i wystawieniu kolejnej wkładki,
 - b) niezbędności przedstawiania wkładki pracownikowi medycznemu uprawnionemu do wystawienia recepty w celu dokonania odpowiedniej adnotacji,

c) obowiązku przedstawienia wkładki przy realizacji recepty w aptece, w celu poświadczenia wydania leku.

2. Rejonowa przychodnia lekarska dokonuje adnotacji o wydaniu wkładki w prowadzonym rejestrze, który zawiera następujące dane: numer ewidencyjny uprawnionego, imię i nazwisko, datę urodzenia podaną w systemie dwójkowym oraz adres zamieszkania uprawnionego.

§ 5. 1. W razie zaginięcia wkładki, osoba zainteresowana jest obowiązana niezwłocznie powiadomić o tym fakcie rejonową przychodnię lekarską, która wystawiła wkładkę.

2. Wtórnik wkładki wydaje się po złożeniu oświadczenia o zaginięciu oryginału wkładki i wniesieniu opłaty w wysokości 20.000 zł.

§ 6. 1. Zgłoszenie się do przychodni osoby uprawnionej bez wkładki nie może stanowić podstawy do odmowy wystawienia recepty, jeżeli osoba ta wymaga natychmiastowego zastosowania leku.

2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1, wystawiający receptę zamieszcza na recepcie zlecenie dla apteki wydania leku bez adnotacji na wkładce i dokonuje o tym odpowiedniej wzmianki w dokumentacji medycznej pacjenta; adnotację o przepisaniu leku wystawiający receptę uzupełnia na wkładce przy najbliższej wizycie pacjenta.

§ 7. 1. Osobom, które nie posiadają legitymacji ubezpieczeniowej, do wkładki wpisuje się również zleczone środki pomocnicze i przedmioty ortopedyczne.

2. Środki pomocnicze i przedmioty ortopedyczne, dla których nie upłynął okres ich przyznania, wpisywane są do kolejnej wkładki.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Transportu i Gospodarki Morskiej: *Z. Jaworski*

