

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 15 października 1996 r.

w sprawie ramowego statutu urzędu wojewódzkiego.

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123, z 1991 r. Nr 75, poz. 328, z 1995 r. Nr 74, poz. 368 i z 1996 r. Nr 106, poz. 498) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się ramowy statut urzędu wojewódzkiego, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

2. Wydziały i inne wymienione w ramowym statucie równorzędne komórki organizacyjne są tworzone we wszystkich urzędach wojewódzkich.

3. Wojewodowie nie mogą tworzyć wydziałów, równorzędnych wydziałom komórek organizacyjnych

lub stanowisk pracy z zakresem działania wykraczającym poza zadania, uprawnienia i kompetencje wojewodów.

§ 2. Wojewodowie, w terminie do dnia 31 marca 1997 r., dostosują statuty urzędów wojewódzkich do wymogów określonych w ramowym statucie, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *W. Cimoszewicz*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 października 1996 r. (poz. 580)

RAMOWY STATUT URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO

Statut urzędu wojewódzkiego określa jego zadania jako aparatu pomocniczego wojewody i zawiera:

- 1) określenie, że urząd wojewódzki stanowi aparat pomocniczy wojewody i realizuje zadania wynikające ze sprawowania przez wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu na obszarze województwa oraz terenowego organu rządowej administracji ogólnej,
- 2) określenie siedziby urzędu wojewódzkiego,
- 3) określenie zadań urzędu wojewódzkiego w zakresie prowadzenia spraw wynikających ze sprawowania przez wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu na obszarze województwa, a w szczególności stwierdza, że wojewoda:
 - a) dostosowuje do miejscowych warunków szczegółowe cele polityki Rządu na obszarze woje-

wództwa oraz — w zakresie i na zasadach przewidzianych ustawami — koordynuje i kontroluje wykonywanie wynikających stąd zadań,

- b) organizuje kontrole wykonywania na obszarze województwa zadań administracji rządowej, określonych w ustawach,
- c) zapewnia i koordynuje współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych administracji rządowej i samorządowej działających na obszarze województwa w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia i zdrowia ludzi, zagrożeń środowiska, utrzymania porządku publicznego i bezpieczeństwa państwa, ochrony praw obywatelskich oraz zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom, a także zwalczania i usuwania ich skutków,

- d) może przedstawiać pod obrady Rządu projekty dokumentów rządowych w sprawach dotyczących województwa,
- e) reprezentuje Rząd na uroczystościach państwowych i w trakcie przyjmowania wizyt oficjalnych składanych w województwie przez przedstawicieli państw obcych,
- f) wykonuje i koordynuje zadania w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa wynikające z odrębnych przepisów,
- g) współpracuje z właściwymi organami innych państw w zakresie współpracy transgranicznej i międzynarodowej współpracy międzyregionalnej, na zasadach określonych przez Ministra Spraw Zagranicznych,
- 4) określenie zadań urzędu w zakresie spraw wynikających z kompetencji wojewody jako terenowego organu rządowej administracji ogólnej, a w szczególności stwierdza, że wojewoda:
- a) kieruje pracą i zapewnia warunki działania rządowej administracji ogólnej w województwie, służb i inspekcji wojewódzkich oraz innych wojewódzkich jednostek i koordynuje ich pracę,
- b) wykonuje nadzór nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego w zakresie i na zasadach określonych ustawami,
- c) wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji rządowej, należących do jego właściwości,
- d) na zasadach i w zakresie określonym ustawami reprezentuje Skarb Państwa oraz wykonuje uprawnienia i obowiązki organu założycielskiego wobec przedsiębiorstw państwowych,
- e) wydaje wojewódzki dziennik urzędowy,
- f) wydaje zarządzenia w sprawach należących do jego właściwości,
- g) wykonuje inne zadania określone ustawami,
- 5) określenie zadań wicewojewody i dyrektora generalnego urzędu wojewódzkiego:
- a) wojewoda realizuje zadania przy pomocy wicewojewody, dyrektora generalnego urzędu, kierowników służb i inspekcji wojewódzkich, dyrektorów wydziałów urzędu oraz kierowników innych wojewódzkich jednostek organizacyjnych wchodzących w skład rządowej administracji ogólnej,
- b) wicewojewoda wykonuje zadania i kompetencje w zakresie określonym przez wojewodę,
- c) dyrektor generalny urzędu wojewódzkiego (od dnia 1 stycznia 1997 r.):
- zapewnia sprawne funkcjonowanie urzędu, tworzy warunki działania, a także ustala organizację pracy urzędu,
 - realizuje politykę personalną w służbie cywilnej,
- wykonuje zadania służby cywilnej w urzędzie,
 - dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec urzędników służby cywilnej, chyba że ustawa stanowi inaczej,
 - wykonuje inne zadania określone przepisami lub wynikające z upoważnień i poleceń wojewody,
- 6) określenie, że przy wojewodzie działają:
- a) wojewódzki komitet obrony,
- b) zespół do spraw ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa (od dnia 1 stycznia 1997 r.),
- 7) wykaz służb i inspekcji wojewódzkich oraz wojewódzkich jednostek organizacyjnych wykonujących, z upoważnienia wojewody, zadania i kompetencje określone w ustawach szczególnych, tj.:
- a) kuratorium oświaty,
- b) wojewódzki inspektorat Państwowej Inspekcji Handlowej,
- c) wojewódzki oddział Państwowej Służby Ochrony Zabytków,
- d) wojewódzki zespół pomocy społecznej,
- e) urzędy rejonowe z określeniem ich siedzib (zakreśli terytorialne należy określić w załączniku),
- 8) wykaz wydziałów, które tworzone są we wszystkich urzędach wojewódzkich:
- a) wydział organizacji i nadzoru — prowadzący także sprawy kadrowe, szkolenia zawodowego oraz prawną obsługę wojewody i urzędu (w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podział tych zagadnień między odrębne wydziały),
- b) wydział finansowy — w ramach którego działa główny księgowy budżetu wojewody,
- c) wydział zdrowia,
- d) wydział spraw obywatelskich,
- e) wydział geodezji, kartografii i katastru (zaleca się, aby wydział ten prowadził także sprawy związane z nieruchomościami, co należy uwzględnić w jego nazwie)
- oraz równorzędnych komórek organizacyjnych, tj.:
- f) wojewódzki inspektorat obrony cywilnej,
- g) sekretariat wojewódzkiego komitetu obrony,
- 9) wykaz pozostałych wydziałów urzędu wojewódzkiego, innych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, które tworzy wojewoda zależnie od potrzeb, z uwzględnieniem zakresu działania ministrów określonych w odrębnych ustawach, a w szczególności prowadzących sprawy:
- a) ochrony środowiska i konserwacji przyrody,
- b) rolnictwa,

- c) kultury, sportu i turystyki,
 - d) zagospodarowania przestrzennego,
 - e) rozwoju regionalnego,
 - f) sprawowania funkcji organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych i działania na rzecz ich przekształceń,
 - g) reprezentowania Skarbu Państwa,
 - h) zamówień publicznych,
 - i) koordynowania spraw informatyki urzędu wojewódzkiego, jednostek podporządkowanych wojewodzie oraz innych jednostek wojewódzkich — w ramach uprawnień wojewody wobec całej wojewódzkiej administracji publicznej,
- 10) określenie tworzonych stanowisk dyrektorów wydziałów, stanowisk równorzędnych i, w miarę potrzeb, stanowisk samodzielnych; w przypadku gdy nazwa określonej w pkt 8 i 9 komórki organizacyjnej wynika wprost z ustaw, nazwy powinny uwzględniać określenie ustawowe,
- 11) określenie zakresów działania poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym w szczególności wynikające z ustaw, a zwłaszcza uwzględniające zakresy działalności ministrów,
- 12) stwierdzenie, że wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych wymienionych w załączniku do statutu,
- 13) odesłanie do załącznika zawierającego wykaz innych niż wymienione w pkt 7 wojewódzkich jednostek organizacyjnych,
- 14) stwierdzenie, że statut podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.