

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 27 lutego 1998 r.

w sprawie sposobu prowadzenia rejestru funduszy inwestycyjnych, wzoru tego rejestru oraz szczegółowego trybu postępowania w sprawach o wpis do rejestru funduszy.

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 933) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rejestr funduszy inwestycyjnych, zwany dalej „rejestrem”, prowadzi się dla funduszy inwestycyjnych określonych ustawą z dnia 28 sierpnia 1997 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 933).

§ 2. Dla każdego funduszu inwestycyjnego prowadzi się oddzielną księgę rejestrową.

§ 3. Księga rejestrowa składa się z następujących rubryk:

- 1) rubryka pierwsza — numer kolejny wpisu,
- 2) rubryka druga — nazwa i rodzaj funduszu inwestycyjnego, numer identyfikacyjny nadany w rejestrze podmiotów gospodarki narodowej — REGON,
- 3) rubryka trzecia — cel inwestycyjny i czas trwania funduszu,
- 4) rubryka czwarta — firma, siedziba i adres towarzystwa funduszy inwestycyjnych, sposób reprezentowania towarzystwa oraz numer wpisu towarzystwa do rejestru handlowego wraz z oznaczeniem sądu prowadzącego rejestr,
- 5) rubryka piąta — informacja o utworzeniu rady inwestorów, data powołania rady oraz lista jej członków,
- 6) rubryka szósta — lista członków zarządu towarzystwa, prokurentów oraz pełnomocników, którym udzielono pełnomocnictwa ogólnego do reprezentowania funduszu,
- 7) rubryka siódma — firma lub nazwa, siedziba i adres depozytariusza,
- 8) rubryka ósma — wzmianka o statucie oraz jego zmianach, ze wskazaniem tych zmian,

9) rubryka dziewiąta — przejęcie, przekształcenie, likwidacja funduszu, dane likwidatorów,

10) rubryka dziesiąta — data dokonania wpisu i podpis sekretarza sądu,

11) rubryka jedenasta — uwagi.

§ 4. Księgi rejestrowe nie mogą być wydawane poza miejsce ich przechowywania.

§ 5. Niezależnie od księgi rejestrowej dla każdego funduszu prowadzi się akta rejestrowe obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu oraz dotyczące postępowania rejestrowego.

§ 6. W postępowaniu w sprawach rejestru stosuje się przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o postępowaniu nieprocesowym, chyba że przepisy poniższe stanowią inaczej.

§ 7. Wniosek o wpis do rejestru powinien zawierać dane potrzebne do wypełnienia poszczególnych rubryk rejestru.

§ 8.1. Sąd rejestrowy bada, czy zgłoszony wniosek i dołączone do niego dokumenty zgadzają się pod względem formy i treści z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. Sąd bada, czy zgłoszone dane są zgodne z prawdziwym stanem rzeczy, jeżeli ma w tym względzie uzasadnione wątpliwości.

§ 9. W postanowieniu zarządzającym wpis sąd określa treść wpisu oraz rubrykę księgi rejestrowej, do której wpis ma być dokonany.

§ 10. Sąd może w treści wpisu powołać się na dokument złożony do akt rejestrowych. Powołane dokumenty uważa się za objęte treścią wpisu.

Dziennik Ustaw Nr 32

— 1575 —

Poz. 171

§ 11. Postanowienie zarządzające wpis uzasadnia się tylko na wniosek.

§ 12.1. O wniesieniu apelacji od postanowienia zarządzającego wpis wpisuje się z urzędu wzmiankę w rubryce jedenastej rejestru.

2. Wzmianka, o której mowa w ust. 1, ulega wykreśleniu po prawomocnym zakończeniu postępowania.

§ 13.1. W razie uchylecia postanowienia zarządzającego dokonanie wpisu sąd z urzędu zarządza jego wykreślenie.

2. W razie zmiany postanowienia zarządzającego dokonanie wpisu sąd z urzędu zarządza odpowiednią zmianę tego wpisu.

§ 14.1. Każdy może, pod nadzorem sekretarza sądowego, przeglądać rejestr oraz złożone do akt dokumenty stanowiące podstawę wpisu.

2. Zaświadczenie, odpisy i wyciągi z rejestru są wydawane osobie, która wykaże interes prawny w ich uzyskaniu.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Sprawiedliwości: *H. Suchocka*