

66

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I GOSPODARKI ŻYWNOŚCIOWEJ

z dnia 20 stycznia 1998 r.

w sprawie kryteriów oraz szczegółowych zasad i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli przedmiotów zawodowych w szkołach rolniczych i gospodarki żywnościowej, trybu postępowania odwoławczego, szczegółowych zasad powoływania przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny składu zespołu oceniającego oraz zadań i obowiązków dyrektora szkoły w zakresie opieki nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie.

Na podstawie art. 6a ust. 12 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. — Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357) zarządza się, co następuje:

§ 1. Podstawę oceny pracy nauczycieli przedmiotów zawodowych w szkołach rolniczych i gospodarki żywnościowej, zwanych dalej „nauczycielami”, stanowi stopień realizacji zadań i obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. — Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357), zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496 oraz z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943) oraz zadań statutowych szkoły.

§ 2. 1. Ocena pracy nauczyciela powinna w szczególności uwzględniać:

- 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prawidłowość realizacji innych zadań zawodowych zgodnych z profilem szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, kulturę i poprawność języka, pobudzanie inicjatyw uczniów i zachowanie odpowiedniej dyscypliny uczniów na zajęciach,
- 2) zaangażowanie zawodowe nauczyciela, w tym: uczestnictwo w pozalekcyjnej działalności szkoły, udział w pracach zespołów nauczycielskich, opracowywanie innowacyjnych (autorskich) treści programowych i dydaktycznych, zainteresowanie uczniem i jego środowiskiem, współpracę z rodzicami,
- 3) aktywność nauczyciela w doskonaleniu zawodowym,
- 4) działania nauczyciela w zakresie wszechstronnego rozwoju ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb,
- 5) przestrzeganie porządku pracy, w tym: punktualność, pełne wykorzystanie czasu lekcji, właściwe prowadzenie dokumentacji.

2. Przed dokonaniem oceny pracy nauczyciela dyrektor szkoły zasięga opinii samorządu uczniowskiego — wyrażonej na piśmie przez statutowy organ samorządu.

3. Ocenę pracy nauczyciela doradcy metodycznego ustala dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, po zasięgnięciu opinii dyrektora właściwej placówki doskonalenia nauczycieli. Opinia powinna być wyrażona na piśmie.

4. W przypadku uzupełniania przez nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych — oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, w której zatrudniony jest nauczyciel, z uwzględnieniem wyrażonej na piśmie opinii dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar godzin zajęć.

§ 3. 1. Złożenie wniosku o ocenę pracy nauczyciela ma dla dyrektora szkoły charakter wiążący. Jeżeli wniosek został złożony przed upływem roku od poprzedniej oceny, dyrektor szkoły przekazuje nauczycielowi (organowi) zgłaszającemu wniosek informację o ostatniej ocenie, wraz ze stwierdzeniem, iż podtrzymuje tę ocenę, chyba że wystąpiły szczególne okoliczności uzasadniające dokonanie ponownej oceny w tym okresie.

2. O ocenie, od której uzależnione jest mianowanie nauczyciela, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą i organ prowadzący szkołę.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się również do oceny pracy nauczycieli zajmujących inne niż dyrektor szkoły stanowiska kierownicze w szkołach.

§ 4. 1. Na wniosek nauczyciela lub z własnej inicjatywy organ upoważniony do dokonania oceny może zwrócić się o pisemną opinię na temat pracy nauczyciela do właściwego doradcy metodycznego.

2. W przypadku gdy od oceny jest uzależnione mianowanie nauczyciela, organ upoważniony do dokonania oceny jest obowiązany zasięgnąć opinii, o której mowa w ust. 1. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy na terenie województwa nie ma właściwego doradcy metodycznego.

§ 5. 1. W przypadku gdy oceny dokonuje się na wniosek zainteresowanego nauczyciela lub organu uprawnionego do wnioskowania o jej dokonanie, ocenę ustala się w terminie nie krótszym niż 1 miesiąc i nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia zgłoszenia wniosku.

2. Do okresu, o którym mowa w ust. 1, nie wlicza się okresów ferii wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego i usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela trwającej dłużej niż miesiąc.

3. W przypadku dokonywania oceny z inicjatywy dyrektora szkoły, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę lub rady szkoły, organ upoważniony do dokonania oceny powiadamia na piśmie nauczyciela co najmniej na 1 miesiąc przed przeprowadzeniem oceny.

§ 6. 1. Organ upoważniony do dokonania oceny obowiązany jest zapoznać nauczyciela z pisemnym projektem oceny i wysłuchać jego uwag i zastrzeżeń. Nauczyciel może zgłosić swoje uwagi na piśmie, jednakże nie później niż w ciągu 3 dni od daty zapoznania się z projektem oceny.

2. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej, z której ochrony nauczyciel korzysta.

3. Organ upoważniony do dokonania oceny doręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy, której wzór stanowi załącznik do rozporządzenia. Odpis karty oceny pracy włącza się do akt osobowych nauczyciela. W przypadku oceny, od której uzależnione jest mianowanie nauczyciela — odpis karty oceny pracy przekazuje się organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą i organowi prowadzącemu szkołę.

4. Kartę oceny pracy udostępnia się do wglądu pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wymagających kwalifikacji pedagogicznych w urzędach organów sprawujących nadzór pedagogiczny nad szkołą, w której zatrudniony jest nauczyciel.

§ 7. 1. Odwołanie od oceny pracy nauczyciela rozpatruje, w terminie 14 dni od dnia wniesienia odwołania, powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny zespół ocenający w składzie:

- 1) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą jako przewodniczący zespołu,
- 2) przedstawiciel rady pedagogicznej szkoły,
- 3) przedstawiciel rodziców wchodzących w skład rady szkoły, a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana — przedstawiciel rady rodziców,
- 4) właściwy doradca metodyczny,
- 5) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej, z której ochrony nauczyciel korzysta.

2. W przypadku odwołania od oceny nauczyciela doradcy metodycznego, w skład zespołu ocenającego

powołuje się osoby wymienione w ust. 1 pkt 1—3 i 5 oraz przedstawiciela rady programowej właściwej placówki doskonalenia nauczycieli, a jeżeli w placówce nie została utworzona rada programowa — przedstawiciela nauczycieli konsultantów.

3. Organy, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz w ust. 2, określają tryb wyłaniania swoich przedstawicieli.

4. Zespół ocenający, o którym mowa w ust. 1 i 2, może ustalić nową ocenę pracy lub podtrzymać ocenę kwestionowaną przez nauczyciela.

5. W przypadku braku jednomyślności rozstrzygnięcia zespołu ocenającego co do utrzymania lub zmiany oceny zapadają większością głosów, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.

§ 8. 1. Dyrektor szkoły jest obowiązany zapewnić należytą opiekę nauczycielowi rozpoczynającemu pracę w zawodzie, w szczególności poprzez:

- 1) umożliwienie korzystania z niezbędnych materiałów pomocniczych do realizacji podstaw programowych i ramowych planów nauczania oraz zbioru przepisów prawnych określających prawa i obowiązki nauczycieli,
- 2) tworzenie możliwości korzystania z różnych form doskonalenia zawodowego organizowanych przez placówki doskonalenia nauczycieli oraz pomocy właściwego doradcy metodycznego,
- 3) systematyczne hospitowanie zajęć prowadzonych przez nauczyciela rozpoczynającego pracę i udzielanie mu fachowego instruktażu pohospitacyjnego.

2. Dyrektor szkoły może zwolnić nauczyciela rozpoczynającego pracę w zawodzie od innych obowiązków, poza realizacją obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych.

3. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, dyrektor szkoły przydziela nauczycielowi rozpoczynającemu pracę — nauczyciela opiekuna spośród nauczycieli tej samej specjalności; w przypadku gdy w szkole nie ma takiego nauczyciela, opiekę nad nauczycielem rozpoczynającym pracę sprawuje dyrektor szkoły.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej:

J. Janiszewski

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 20 stycznia 1998 r. (poz. 66)

KARTA OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela
 2. Data urodzenia.....
 3. Wykształcenie
 4. Staż pracy pedagogicznej
 5. Nazwa szkoły
 6. Zajmowane stanowisko
 7. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole
 8. Forma nawiązania stosunku pracy
 9. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w szkole
 10. Data dokonania ostatniej oceny
 11. Ocena pracy i jej uzasadnienie
 12. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 Karty Nauczyciela
 13. Data
- (podpis oceniającego)

Z treścią oceny i przysługującym mi prawem do odwołania w ciągu 14 dni zostałem(am) zapoznany(a).

.....
(data)

.....
(podpis ocenianego)