

**Dz.U. 1999 Nr 6 poz. 46****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI****z dnia 15 stycznia 1999 r.****w sprawie określenia wzoru oraz sposobu prowadzenia rejestru kolumn transportu sanitarnego.**

Na podstawie art. 70h ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408, z 1992 r. Nr 63, poz. 315, z 1994 r. Nr 121, poz. 591, z 1995 r. Nr 138, poz. 682, z 1996 r. Nr 24, poz. 110, z 1997 r. Nr 104, poz. 661, Nr 121, poz. 769 i Nr 158, poz. 1041 oraz z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756 i Nr 162, poz. 1115) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Rejestr kolumn transportu sanitarnego, zwany dalej „rejestrem”, prowadzi się w księdze rejestrowej.

**§ 2.**

Do rejestru wpisuje się kolumny transportu sanitarnego oraz Centralny Zespół Lotnictwa Sanitarnego, zwane dalej „kolumnami”.

**§ 3.**

1. Księga rejestrowa składa się z następujących rubryk:

- rubryka pierwsza - numer kolejny wpisu,
- rubryka druga - data wpisu,
- rubryka trzecia - nazwa, siedziba i adres kolumny,
- rubryka czwarta - obszar działania kolumny,
- rubryka piąta - forma organizacyjna kolumny,
- rubryka szósta - oznaczenie podmiotu, który utworzył kolumnę, i organu sprawującego nadzór na kolumną,
- rubryka siódma - imiona i nazwisko kierownika kolumny,
- rubryka ósma - data aktu o utworzeniu kolumny,
- rubryka dziewiąta - data statutu, wzmianka o jego złożeniu i wprowadzonych zmianach,
- rubryka dziesiąta - data aktu o przekształceniu albo likwidacji kolumny, wzmianka o

- złożeniu tych dokumentów oraz imię i nazwisko likwidatora,  
- rubryka jedenasta - uwagi.
2. W rubryce dwunastej zamieszcza się między innymi informację o przyczynach wykreślenia kolumny z rejestru.

#### **§ 4.**

Niezależnie od księgi rejestrowej dla każdej kolumny prowadzi się oddzielne kata rejestrowe, obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu oraz dotyczące postępowania rejestrowego.

#### **§ 5.**

Wniosek o wpis do rejestru powinien zawierać dokładne dane potrzebne do wypełnienia poszczególnych rubryk rejestru. Do wniosku o dokonanie każdego wpisu dołącza się dokumenty stanowiące podstawę wpisu.

#### **§ 6.**

W postępowaniu zarządzającym wpis do rejestru sąd określa dosłowną treść wpisu oraz rubrykę księgi rejestrowej, do której wpis ma być dokonany.

#### **§ 7.**

1. Rejestr oraz złożone do akt dokumenty stanowiące podstawę wpisu może przeglądać każdy pod nadzorem sekretarza sądowego.
2. Zaświadczenia, odpisy i wyciągi z rejestru są wydawane osobie, która wykaże interes prawny w ich uzyskaniu.

#### **§ 8.**

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.