

1246**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**

z dnia 21 grudnia 2000 r.

zmieniające rozporządzenie — Regulamin wewnętrznego urzędowania sądów powszechnych.

Na podstawie art. 37 pkt 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1985 r. — Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 1994 r. Nr 7, poz. 25, Nr 77, poz. 355, Nr 91, poz. 421 i Nr 105, poz. 509, z 1995 r. Nr 34, poz. 163 i Nr 81, poz. 406, z 1996 r. Nr 77, poz. 367, z 1997 r. Nr 75, poz. 471, Nr 98, poz. 604, Nr 106, poz. 679, Nr 117, poz. 751—753, Nr 121, poz. 769, Nr 124, poz. 782 i Nr 133, poz. 882, z 1998 r. Nr 98, poz. 607, Nr 160, poz. 1064 i Nr 162, poz. 1118 i 1125, z 1999 r. Nr 20, poz. 180, Nr 60, poz. 636, Nr 75, poz. 853, Nr 83, poz. 931 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 48, poz. 551, Nr 50, poz. 580, Nr 56, poz. 678 i Nr 114, poz. 1193) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 listopada 1987 r. — Regulamin wewnętrznego urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 218, z 1989 r. Nr 53, poz. 315, z 1990 r. Nr 66, poz. 394, z 1992 r. Nr 16, poz. 67, z 1996 r. Nr 70, poz. 334, z 1998 r. Nr 100, poz. 644 oraz z 2000 r. Nr 42, poz. 480) w tytule II dziale II rozdziale 2 — oddział 4 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 4**Postępowanie rejestrowe**

§ 194. 1. Krajowy Rejestr Sądowy jest prowadzony w systemie informatycznym.

2. Rejestry sądowe, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. Nr 121, poz. 769, z 1998 r. Nr 155, poz. 1015, z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 oraz z 2000 r. Nr 60, poz. 702, Nr 84, poz. 948 i Nr 114, poz. 1193), zwanej dalej ustawą o Krajowym Rejestrze Sądowym, są prowadzone w postaci formularzy książkowych lub w systemach informatycznych.

§ 195. 1. Akta rejestrowe obejmują wszystkie dokumenty i pisma przyjęte do tych akt, a także inne dokumenty dotyczące podmiotu wpisanego do rejestru, a w przypadku rejestru dłużników niewypłacalnych — wchodzącego w skład Krajowego Rejestru Sądowego — dokumenty dotyczące każdej pozycji tego rejestru.

2. Akta sprawy o wpis w rejestrze lub przyjęcie dokumentów do akt rejestrowych obejmują wnioski o wpis oraz wszelkie dokumenty dotyczące wpisu.

3. Akta rejestrowe są przechowywane we właściwym sądzie rejestrowym i nie mogą być wnoszone poza miejsce ich przechowywania.

4. Akta rejestrowe są udostępniane zainteresowanemu pod nadzorem upoważnionego pracownika.

§ 196. Sąd rejestrowy wydaje w granicach określonych w art. 10 ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym, po uiszczeniu opłaty kancelaryjnej, odpisy dokumentów znajdujących się w aktach rejestrowych.

§ 197. Sąd rejestrowy — w razie oddalenia wniosku o przyjęcie do akt dokumentów zawierających dane, których zgłoszenia sądowi rejestrowemu wymagają właściwe przepisy — zwraca dokumenty podmiotowi wnioskującemu.

§ 198. 1. W postanowieniu o wpisie do rejestru sąd rejestrowy ustala treść wpisu w sposób zwięzły, umożliwiający wprowadzenie tego wpisu do programu komputerowego.

2. W przypadkach uzasadnionych, zwłaszcza gdy wpis jest bardzo obszerny, sąd może w treści wpisu powołać się na dokument złożony do akt postępowania rejestrowego, o ile przepisy szczególne tak stanowią. Dokument ten uważa się wówczas za objęty treścią wpisu.

3. Przepisy ust. 1 i 2 nie mają zastosowania w postępowaniu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego. Treść wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego powinna zostać ujawniona bez powoływania się na dokumenty złożone do akt rejestrowych.

§ 199. 1. Każdy wpis do rejestru oznacza się numerem wynikającym z kolejności wpisów i opatruje datą wpisu, wskazując w rubryce «uwagi» rejestru sygnaturę akt sprawy i numer karty, na której znajduje się odnośne postanowienie sądu. W rubryce tej wpisuje się też nazwisko sekretarza sądowego, który czynność wykonał, o ile przepis szczególny nie wymaga podpisu sędziego.

2. Datą wpisu do rejestru jest data wydania postanowienia sądu w tym przedmiocie.

3. Postanowienia zarządzające wpis do rejestru są natychmiast wykonalne, poza wyjątkami określonymi w przepisach szczególnych.

4. Przepisy ust. 1—3 nie mają zastosowania w postępowaniu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego.
- § 200. Wzywając wnioskodawcę do usunięcia przeszkody do dokonania wpisu, sąd rejestrowy informuje, że odmówi wpisu do rejestru, jeżeli usunięcie przeszkody nie nastąpi w wyznaczonym terminie.
- § 201. 1. Dokumenty stanowiące podstawę wpisu powinny być dołączone do wniosku w oryginale lub w postaci odpisów, wyciągów lub kserokopii urzędowo poświadczonych. W uzasadnionych przypadkach kierownik sekretariatu poświadcza zgodność przedstawionych odpisów tych dokumentów, oryginały zaś zwraca zgłaszającemu za pokwitowaniem na odpisach.
2. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania do dokumentów objętych treścią wpisów w rejestrze.
- § 202. 1. Jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, sąd rejestrowy wydaje osobom zainteresowanym odpisy i wyciągi z rejestrów i dokumentów stanowiących podstawę wpisu oraz zaświadczenia, z których wynika, że wskazany wpis nie istnieje, wniosek o wpis nie został złożony lub wskazany dokument nie został dołączony do wniosku o wpis. Na odpisie statutu sąd rejestrowy zaświadcza, że odpowiada on co do treści statutowi objętemu treścią wpisu.
2. Przepisy ust. 1 nie mają zastosowania w postępowaniu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego.
- § 203. Zgłaszającego wniosek o wpis do rejestru kierownik sekretariatu, lub osoba wyznaczona przez przewodniczącego wydziału, informuje — w razie potrzeby — o konieczności dołączenia wymaganych dokumentów.
- § 204. W postępowaniu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego projekt orzeczenia przedkłada się sędziemu prowadzącemu sprawę. W przypadku konieczności dokonania zmian w przedłożonym projekcie, sędzia winien wskazać dział, rubrykę, podrubrykę i pole, w której należy dokonać korekty projektu orzeczenia.
- § 205. W przypadku uchylenia w trybie instancji orzeczenia o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego, sąd rejestrowy ustala treść wpisu, uwzględniając treść orzeczeń sądu drugiej instancji oraz aktualny stan rejestru.
- § 206. W postępowaniu o wpis do rejestru dłużników niewypłacalnych sąd — doręczając odpis wniosku dłużnikowi — określa mu termin 7 dni do złożenia oświadczenia w przedmiocie wniosku.
- § 207. W aktach rejestrowych podmiotu wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego zamieszcza się wzmiankę o dacie, godzinie i minucie dokonania wpisu w rejestrze.
- § 208. W przypadku gdy w toku postępowania w przedmiocie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego zachodzi konieczność ustalenia danych rejestrowych innego podmiotu niż ten, którego dotyczy rozpoznawana sprawa, a mających wpływ na jej rozstrzygnięcie, sąd rejestrowy zwraca się — bez obowiązku uiszczania opłat — do Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego o udzielenie informacji pisemnej.
- § 209. 1. Sąd rejestrowy prowadzi kontrolę terminowości składania sprawozdań finansowych i innych wymaganych dokumentów, o których mowa w art. 40 pkt 2—5 ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym.
2. Kierownik sekretariatu prowadzący kontrolę przedstawianych dokumentów, o których mowa w ust. 1, obowiązany jest zawiadomić sędziego o każdym zaniedbaniu w spełnieniu tego obowiązku.
- § 209¹. Dokumenty, związane z wykreślonym na podstawie art. 46 ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym wpisem w dziale IV Krajowego Rejestru Sądowego, podlegają usunięciu z akt rejestrowych przez wyłączenie do osobnego zbioru dokumentów, bez pozostawienia w aktach jakichkolwiek zarządzeń o ich usunięciu.
- § 209². 1. Tekst jednolity umowy lub statutu, o którym mowa w art. 9 ust. 4 ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym, składany jest w aktach rejestrowych podmiotu z uwzględnieniem wszystkich wprowadzonych do umowy lub statutu zmian. Jeżeli zmiana umowy lub statutu polega na uchwaleniu nowego tekstu umowy lub statutu, złożenie tego tekstu jest równoznaczne ze złożeniem tekstu jednolitego.
2. Niezłożenie tekstu jednolitego nie jest przeszkodą w dokonaniu wpisu zmian umowy lub statutu.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, sąd rejestrowy wzywa podmiot do złożenia tekstu jednolitego na podstawie art. 24 ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym.
4. Przyjmując tekst jednolity umowy lub statutu, sąd rejestrowy bada, czy uwzględnia on ostatnią zmianę umowy oraz czy w pozostałym zakresie zgodny jest z poprzednio złożonym tekstem jednolitym.

5. Przepisy ust. 1 i 4 mają odpowiednie zastosowanie w postępowaniach o wpis w innych rejestrach sądowych.

§ 209³. Opłatę za ogłoszenie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego przekazuje się niezwłocznie na rzecz Biura do Spraw Wydawania Monitora Sądowego i Gospodarczego.

§ 209⁴. 1. Zarządzenie obwieszczenia wpisu innego niż wpis do Krajowego Rejestru Sądowego, ale podlegającego ogłoszeniu w Monitorze

Sądowym i Gospodarczym, sąd wydaje jednocześnie z postanowieniem o wpisie.

2. Ogłoszenie nie podlegające obwieszczeniu w Monitorze Sądowym i Gospodarczym umieszcza się na tablicy ogłoszeń w budynku sądowym oraz w lokalu urzędu właściwej miejscowo gminy.”

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2001 r.

Minister Sprawiedliwości: w z. *J. Niedziela*

Informacja o możliwości zakupu wydawnictw Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów uprzejmie informuje, że w sprzedaży znajdują się następujące wydawnictwa:

1. **Układ europejski ustanawiający stowarzyszenie między Rzeczpospolitą Polską, z jednej strony, a Wspólnotami Europejskimi i ich państwami członkowskimi, z drugiej strony** (załącznik do Dz. U. z 1994 r. Nr 11, poz. 38). Cena — 40 zł.
2. **Program badań statystycznych statystyki publicznej na 2000 rok** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 77, poz. 863). Cena — 34 zł.
3. **Konwencja o ochronie gatunków dzikiej flory i fauny europejskiej oraz ich siedlisk naturalnych** (załącznik do Dz. U. z 1996 r. Nr 58, poz. 263). Cena — 11,90 zł.
4. **Wyjaśnienia do Taryfy celnej** — 5 tomów (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 74, poz. 830). Cena — 220 zł.
5. **Konwencja o zakazie prowadzenia badań, produkcji, składowania i użycia broni chemicznej oraz o zniszczeniu jej zapasów** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 63, poz. 703). Cena — 30 zł.
6. **Przepisy żeglugowe na śródlądowych drogach wodnych**, stanowiące załącznik do zarządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 19 grudnia 1991 r. (załącznik do Monitora Polskiego z 1992 r. Nr 4, poz. 20). Cena — 5,20 zł.
7. **Wymagania dotyczące wytwarzania materiału siewnego** (załącznik do Monitora Polskiego z 1996 r. Nr 52, poz. 481). Cena — 35,33 zł.
8. **Klasyfikacja wyrobów obronnych (KWO)** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 26, poz. 231). Cena — 10 zł.
9. **Poprawki do załącznika do Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wykształcenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978 r., sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r.** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 30, poz. 286). Cena — 50 zł.
10. **Zasady metodologiczne badania wskaźników techniczno-ekonomicznych** (załącznik do Monitora Polskiego z 1996 r. Nr 84, poz. 751). Cena — 19 zł.
11. **Umowa o wolnym handlu między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Litewską** (załącznik do Dz. U. z 1996 r. Nr 158, poz. 807). Cena — 30 zł.
12. **Protokół dodatkowy nr 4 do środkowoeuropejskiej umowy o wolnym handlu (CEFTA)** (załącznik do Dz. U. z 1996 r. Nr 158, poz. 809). Cena — 44 zł.
13. **Umowa o wolnym handlu między Rzeczpospolitą a Królestwem Danii i Wyspami Owczymi** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 63, poz. 705). Cena — 13 zł.
14. **Umowa europejska dotycząca międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzona w Genewie dnia 30 września 1957 r.** (tekst jednolity) — 2 tomy (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 30, poz. 287). Cena — 81 zł.

Wszyscy zainteresowani tymi wydawnictwami proszeni są o dokonanie wpłaty na konto bankowe Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w ABN AMRO BANK S.A. nr 16700004-643991059784 i podanie liczby zamawianych egzemplarzy oraz adresu odbiorcy.

Dowód wpłaty z określeniem zamawianych tytułów będzie traktowany jako zamówienie.

Ponadto wyżej wymienione wydawnictwa można nabywać w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa
- w punktach sprzedaży Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w Warszawie, al. Jana Chrystiana Szucha 2/4, tel. 629-61-73 i ul. Powsińska 69/71, tel. 694-62-96

Egzemplarze archiwalne — od 1918 r. — ul. Powsińska 69/71

od 1996 r. — al. Jana Chrystiana Szucha 2/4, tel. 629-61-73

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Redakcja Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, ul. Marszałkowska 3/5, 00-624 Warszawa, tel. 825-46-79

Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 694-67-50, 694-67-52; fax: 694-64-77, 694-62-06

Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581

www.gpkprm.gov.pl

e-mail: dziust@gpkprm.gov.pl

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa