



# DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 19 lutego 2000 r.

Nr 11

TREŚĆ:  
Poz.:

## ROZPORZĄDZENIA:

- 134** — Ministra Finansów z dnia 31 stycznia 2000 r. w sprawie określenia wzorów legitymacji pracowników jednostek organizacyjnych kontroli skarbowej oraz ustalenia zasad ich wydawania i wymiany . . . . . 781
- 135** — Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 lutego 2000 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów i wzorów legitymacji służbowych i innych dokumentów policjantów, organów właściwych do ich wydawania oraz zasad dokonywania wpisów w tych dokumentach . . . . . 787

## 134

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 31 stycznia 2000 r.

#### w sprawie określenia wzorów legitymacji pracowników jednostek organizacyjnych kontroli skarbowej oraz ustalenia zasad ich wydawania i wymiany.

Na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 1999 r. Nr 54, poz. 572 i Nr 83, poz. 931) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Inspektorzy kontroli skarbowej, zwani dalej „inspektorami”, na czas pełnienia funkcji inspektora otrzymują legitymacje służbowe, które stanowią dokument potwierdzający ich uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 1999 r. Nr 54, poz. 572 i Nr 83, poz. 931), zwanej dalej „ustawą”.

2. Wzór legitymacji służbowej inspektora zatrudnionego:

- 1) w Ministerstwie Finansów — stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia,
- 2) w urzędzie kontroli skarbowej — stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. 1. Pracownicy jednostek organizacyjnych kontroli skarbowej, zwani dalej „pracownikami”, na czas trwania stosunku pracy otrzymują legitymacje służbowe, które stanowią, z zastrzeżeniem ust. 2, dokument potwierdzający uprawnienia wynikające z ustawy.

2. Legitymacja służbowa pracownika jednostki organizacyjnej kontroli skarbowej nie wykonującego osobiście czynności kontrolnych stanowi dokument potwierdzający zatrudnienie w danej jednostce.

3. Wzór legitymacji służbowej pracownika:

- 1) wykonującego osobiście czynności kontrolne — stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia,
- 2) nie wykonującego osobiście czynności kontrolnych — stanowi załącznik nr 4 do rozporządzenia,
- 3) wywiadu skarbowego — stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Legitymacje służbowe mogą być wykorzystywane tylko przy wykonywaniu czynności służbowych.

2. Inspektorzy i pracownicy obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.

3. Inspektorzy i pracownicy nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przesyłać ich pocztą.

§ 4. W razie utraty legitymacji służbowej inspektor i pracownik są obowiązani niezwłocznie zawiadomić o tym wystawcę legitymacji, który zleca przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego oraz unieważnia legitymację służbową i wystawia nową.

§ 5. Legitymacje służbowe wystawia:

- 1) Generalny Inspektor Kontroli Skarbowej — inspektorom i pracownikom komórki organizacyjnej Ministerstwa Finansów, o której mowa w art. 10 ust. 3 ustawy, oraz inspektorom powołanym na stanowiska dyrektorów lub wicedyrektorów urzędów kontroli skarbowej,
  - 2) dyrektor urzędu kontroli skarbowej — inspektorom oraz, z zastrzeżeniem pkt 3, pracownikom zatrudnionym w tym urzędzie,
  - 3) dyrektor komórki organizacyjnej, wyodrębnionej w strukturze Ministerstwa Finansów dla realizacji celów dokumentacji skarbowej — pracownikom wywiadu skarbowego zatrudnionym w urzędach kontroli skarbowej.
- § 6. 1. Inspektor obowiązany jest oddać wystawcy legitymację służbową do depozytu albo dokonać jej zwrotu w przypadku:
- 1) otrzymania urlopu bezpłatnego w wymiarze dłuższym niż jeden miesiąc lub urlopu wychowawczego,
  - 2) zawieszenia w czynnościach służbowych,
  - 3) nieobecności w pracy z powodu choroby trwającej dłużej niż jeden miesiąc,
  - 4) ustania stosunku pracy,
  - 5) odwołania ze stanowiska inspektora.
2. Przepis ust. 1 pkt 1—4 stosuje się odpowiednio do pracowników.
- § 7. 1. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
- 1) zmiany nazwiska,
  - 2) uszkodzenia lub zniszczenia,
  - 3) zmiany stanowiska.
2. Wymiany legitymacji służbowych dokonują organy określone w § 5.
- § 8. Dotychczas wydane legitymacje służbowe zachowują ważność do dnia 31 grudnia 2001 r.
- § 9. Traci moc zarządzenie Ministra Finansów z dnia 15 lipca 1997 r. w sprawie określenia wzorów legitymacji pracowników jednostek organizacyjnych kontroli skarbowej oraz ustalenia zasad ich wydawania i wymiany (Monitor Polski Nr 49, poz. 473).
- § 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Finansów: w z. *J. Bauc*



Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów  
z dnia 31 stycznia 2000 r. (poz. 134)

**Załącznik nr 1**

**WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ INSPEKTORA KONTROLI SKARBOWEJ  
ZATRUDNIONEGO W MINISTERSTWIE FINANSÓW**

**Legitymacja służbowa inspektora kontroli skarbowej  
zatrudnionego w Departamencie Kontroli Skarbowej  
w Ministerstwie Finansów**

Numer legitymacji .....

Data wystawienia .....

(pieczęć wystawcy)

.....  
(podpis wystawcy)

fotografia

Nazwisko .....

Imiona .....

Okaziciel niniejszej legitymacji, jako organ kontroli skarbowej, jest uprawniony do prowadzenia samodzielnie postępowania kontrolnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 1999 r. Nr 54, poz. 572 z późn. zm.). W szczególności jest upoważniony do wszczęcia postępowania na podstawie niniejszej legitymacji, do badania dokumentów zarówno u kontrolowanego, jak i jego kontrahentów, zabezpieczania dowodów, dokonywania oględzin, zarządzania inwentaryzacji, przesłuchania świadków oraz osób kontrolowanych, wstępu i poruszania się po terenie jednostki kontrolowanej bez potrzeby uzyskiwania przepustki oraz nie podlega rewizji osobistej. Ma również prawo do legitymowania osób w celu ustalenia tożsamości, jeżeli jest to niezbędne dla potrzeb kontroli.

Legitymacja ma kolor niebieski i jest dwustronnie foliowana.

Strona przednia legitymacji zawiera:


- wizerunek orła w kolorze białym, na tle biało-czerwonej wstęgi,
- napisy koloru czarnego.

Strona odwrotna legitymacji zawiera:

- napisy koloru czarnego,
- zdjęcie, umieszczone w zaznaczonej ramce.



**WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ INSPEKTORA KONTROLI SKARBOWEJ  
ZATRUDNIONEGO W URZĘDZIE KONTROLI SKARBOWEJ**

	<p style="text-align: center;"><b>Legitymacja służbowa inspektora kontroli skarbowej zatrudnionego w Urzędzie Kontroli Skarbowej</b></p> <p>W ..... (miejsowość)</p> <p>Numer legitymacji .....</p> <p>Data wystawienia .....</p> <p style="text-align: center;">..... (podpis wystawcy)</p>
---	--

<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 80%; height: 80%; border: 1px solid black; margin: auto;"> <p style="text-align: center;">fotografia</p> </div> </div>	<p>Nazwisko .....</p> <p>.....</p> <p>Imiona .....</p> <p>.....</p> <p>Okaziciel niniejszej legitymacji, jako organ kontroli skarbowej, jest uprawniony do prowadzenia samodzielnie postępowania kontrolnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 1999 r. Nr 54, poz. 572 z późn. zm.). W szczególności jest upoważniony do wszczęcia postępowania na podstawie niniejszej legitymacji, do badania dokumentów, zarówno u kontrolowanego, jak i jego kontrahentów, zabezpieczania dowodów, dokonywania oględzin, zarządzania inwentaryzacji, przesłuchiwanie świadków oraz osób kontrolowanych, wstępu i poruszania się po terenie jednostki kontrolowanej bez potrzeby uzyskiwania przepustki oraz nie podlega rewizji osobistej. Ma również prawo do legitymowania osób w celu ustalenia tożsamości, jeżeli jest to niezbędne dla potrzeb kontroli.</p>
--	---

Legitymacja ma kolor niebieski i jest dwustronnie foliowana.

Strona przednia legitymacji zawiera:

- wizerunek orła w kolorze białym, na tle biało-czerwonej wstęgi,
- napisy koloru czarnego.

Strona odwrotna legitymacji zawiera:

- napisy koloru czarnego,
- zdjęcie, umieszczone w zaznaczonej ramce.

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ PRACOWNIKA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ KONTROLI SKARBOWEJ  
WYKONUJĄCEGO OSOBIŚCIE CZYNNOŚCI KONTROLNE

(nazwa jednostki organizacyjnej kontroli skarbowej)

Numer legitymacji .....

Data wystawienia .....

(pieczęć wystawcy)

.....  
(podpis wystawcy)

fotografia

Nazwisko .....

.....

Imiona .....

Stanowisko .....

Okaziciel niniejszej legitymacji jest uprawniony do prowadzenia czynności kontrolnych powierzonych mu przez inspektora i pod jego nadzorem, a także do wstępu oraz poruszania się po terenie jednostki kontrolowanej bez potrzeby uzyskiwania przepustki, nie podlega również kontroli osobistej.

Legitymacja ma kolor zielony i jest dwustronnie foliowana.

Strona przednia legitymacji zawiera:


- wizerunek orła w kolorze białym, na tle biało-czerwonej wstęgi,
- napisy koloru czarnego.

Strona odwrotna legitymacji zawiera:

- napisy koloru czarnego,
- zdjęcie, umieszczone w zaznaczonej ramce.




**WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ PRACOWNIKA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ KONTROLI SKARBOWEJ  
NIE WYKONUJĄCEGO OSOBIŚCIE CZYNNOŚCI KONTROLNYCH**




.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej kontroli skarbowej)

Numer legitymacji .....

Data wystawienia .....



.....  
(podpis wystawcy)



fotografia

Nazwisko .....

.....

Imiona .....

Stanowisko .....

Legitymacja ma kolor żółty i jest dwustronnie foliowana.

Strona przednia legitymacji zawiera:

- wizerunek orła w kolorze białym, na tle biało-czerwonej wstęgi,
- napisy koloru czarnego.

Strona odwrotna legitymacji zawiera:

- napisy koloru czarnego,
- zdjęcie, umieszczone w zaznaczonej ramce.



Załącznik nr 5

## WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ PRACOWNIKA WYWIADU SKARBOWEGO

**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA**  
**NR 0000000**

Okazieł niniejszej legitymacji jest uprawiony do dokonywania czynności pracownika wywiadu skarbowego określonych w ustawie z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 1999 r. Nr 54, poz. 572 z późn. zm.)

Ważna do dnia .....


pieczęć wystawcy

PODPIS WYSTAWCY .....

NAZWISKO .....

IMIĘ .....

RZECZPOSPOLITA POLSKA  
 MINISTERSTWO FINANSÓW  
 BIURO DOKUMENTACJI SKARBOWEJ  
**WYWIAD SKARBOWY**



Legitymacja dwustronnie zadrukowana siatką gilozową w kolorach oranzowym i brązowym, zafoliowana; składa na wzdłuż krótszego boku.

Część wewnętrzna legitymacji zawiera:

- wizerunek orła w kolorze białym,
- napisy koloru czarnego,
- zaznaczone miejsce na fotografię.

135

## ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

z dnia 3 lutego 2000 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów i wzorów legitymacji służbowych i innych dokumentów policjantów, organów właściwych do ich wydawania oraz zasad dokonywania wpisów w tych dokumentach.

Na podstawie art. 28 ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. Nr 30, poz. 179, z 1991 r. Nr 94, poz. 422 i Nr 107, poz. 461, z 1992 r. Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, Nr 34, poz. 163 i Nr 104, poz. 515, z 1996 r.

Nr 59, poz. 269 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 80, poz. 499, Nr 88, poz. 554, Nr 106, poz. 680, Nr 123, poz. 779 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 oraz z 1999 r. Nr 110, poz. 1255) zarządza się, co następuje: