

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 grudnia 1999 r. w sprawie ustalenia i zmiany urzędowych nazw oraz rodzaju niektórych miejscowości w województwach: dolnośląskim, lubelskim, małopolskim, mazowieckim, opolskim, podkarpackim, śląskim, świętokrzyskim, warmińsko-mazurskim i wielkopolskim oraz obiektu fizjograficznego w województwie łódzkim (Dz. U. Nr 112, poz. 1321) w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) pod lp. 1 w rubryce 5 wyraz „Zawięścice” zastępuje się wyrazem „Zawiścice”;
- 2) pod lp. 15:

- a) w rubryce 3 wyraz „Nogawczyce” zastępuje się wyrazem „Nogowczyce”,
- b) w rubryce 4 wyraz „nogawczycki” zastępuje się wyrazem „nogowczycki”;
- 3) pod lp. 33 w rubryce 4 wyraz „lisiecki” zastępuje się wyrazem „lisecki”.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:  
*M. Biernacki*

## 343

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

z dnia 3 kwietnia 2000 r.

#### w sprawie przechowywania, noszenia oraz ewidencjonowania broni i amunicji.

Na podstawie art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. Nr 53, poz. 549) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady i warunki przechowywania, noszenia oraz ewidencjonowania broni i amunicji przez:

- 1) podmioty posiadające broń i amunicję na podstawie pozwolenia na broń na okaziciela, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 3—6 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji, zwanej dalej „ustawą”,
- 2) osoby posiadające broń i amunicję na podstawie pozwolenia na broń, o którym mowa w art. 10 ust. 3 ustawy.

§ 2. 1. Podmioty, o których mowa w § 1 pkt 1, są obowiązane przechowywać broń i amunicję w odpowiednio przystosowanym do tego celu pomieszczeniu, zwanym dalej „magazynem broni”.

2. W magazynie broni przechowuje się również broń i amunicję używaną podczas zawodów, zgrupowań, szkoleń oraz podczas realizacji filmów i innych przedsięwzięć artystycznych.

3. W przypadku braku możliwości zdeponowania broni i amunicji w magazynie broni, musi ona znajdować się pod zamknięciem i być pod stałym, bezpośrednim nadzorem.

4. Klucze do magazynu broni przechowują kierownicy podmiotów, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 3—6 ustawy, lub upoważniona przez nich pisemnie osoba, zwana dalej „magazynierem”.

5. Magazynier jest obowiązany posiadać legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni.

§ 3. 1. Magazyn broni powinien spełniać następujące warunki:

- 1) posiadać podręczny sprzęt gaśniczy,
- 2) posiadać specjalne zabezpieczenia, w tym:
  - a) drzwi obite blachą stalową o grubości co najmniej 2 mm, posiadające blokadę przeciwwyważeniową oraz zamknięcie na co najmniej 2 zamki atestowane i zasuwę drzwiową zamykaną na kłódkę atestowaną; dopuszcza się zamiennie montaż drzwi metalowych antywłamaniowych, atestowanych,
  - b) okna osłonięte siatką stalową o wymiarach oczek 10 x 10 mm, wykonaną z drutu o średnicy nie mniejszej niż 2,5 mm, oraz na stałe zamocowanymi w murze kratami wykonanymi z prętów stalowych o średnicy nie mniejszej niż 12 mm lub płaskowników stalowych o przekroju poprzecznym nie mniejszym niż 8 mm x 30 mm; odstęp między prętami w kracie nie powinien przekraczać wymiarów 120 mm x 120 mm, a płaskowników — 80 mm w poziomie i 240 mm w pionie; dopuszcza się zamiennie montaż atestowanych szyb specjalnych, w szczególności kuloodpornych, w odpowiedniej klasie, odpornych na przebicie i rozbicie, zamocowanych trwale w otworach okiennych, bez możliwości otwierania,

c) wyposażenie w urządzenia i systemy alarmowe,

3) być objęty całodobową ochroną.

2. Drzwi do magazynu broni na czas nieobecności magazyniera zamyka się i plombuje.

§ 4. 1. Broń palną i amunicję w magazynie broni przechowuje się w szafach stalowych lub sejfach posiadających zamki atestowane.

2. Warunki przechowywania broni powinny uwzględniać wymagania jej producenta.

3. W magazynie broni broń przechowuje się wyjętą z futerału, rozładowaną, zabezpieczoną, ze zwolnionym kurkiem, z odłączonym magazynkiem, kompletną i zakonserwowaną.

4. Amunicję do broni przechowuje się w pudełkach lub pojemnikach, ułożoną w sposób uniemożliwiający uderzenie w spłonkę naboju. Zabrania się przechowywania amunicji w magazynkach nabojoych.

§ 5. Osoby, o których mowa w § 1 pkt 2, posiadające broń palną i amunicję, są obowiązane przechowywać ją w kasetach metalowych na trwałe przymocowanych do elementów konstrukcyjnych budynku lub metalowych szafach albo sejfach, posiadających zamki atestowane, z zastrzeżeniem § 6.

§ 6. 1. Osoby posiadające broń palną i amunicję w celach kolekcjonerskich oraz pamiątkowych, w przypadku przechowywania tej broni i amunicji poza miejscami, o których mowa w § 5, są obowiązane:

- 1) zabezpieczyć okna w pomieszczeniach zlokalizowanych na parterze i ostatnim piętrze, w których przechowywana jest broń i amunicja, poprzez zamontowanie w nich co najmniej jednego z następujących zabezpieczeń: krat, siatki, żaluzji antywłamaniowych albo szyb o podwyższonej odporności na przebicie i rozbicie,
- 2) zabezpieczyć drzwi wejściowe do pomieszczenia, w którym przechowywana jest broń i amunicja, poprzez wzmocnienie ich blachą stalową o grubości co najmniej 2 mm oraz wyposażenie w blokadę przeciwwyważeniową i co najmniej 2 zamki atestowane; dopuszcza się zamiennie montaż drzwi metalowych antywłamaniowych, atestowanych.

2. Zabezpieczeń, o których mowa w ust. 1, nie wymaga się w przypadku przechowywania broni pozabawionej na stałe cech użytkowych.

§ 7. Broń palną do ochrony osobistej lub ochrony bezpieczeństwa innych osób oraz mienia nosi się w stanie zabezpieczonym, w sposób niewidoczny, w kaburze przylegającej do ciała.

§ 8. Broń do celów sportowych przenosi się bez amunicji w komorze nabojoyej i magazynkach nabojoych.

§ 9. 1. Osoby, które uzyskały pozwolenie na broń bez prawa jej noszenia lub z ograniczonym prawem noszenia, mogą przenosić broń jedynie na podstawie specjalnego zezwolenia wydanego przez właściwy organ Policji.

2. Wzór zezwolenia określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 10. 1. Broń i amunicja będące w posiadaniu podmiotów, o których mowa w § 1 pkt 1, podlega rejestracji w Księżce ewidencji broni i Księżce ewidencji amunicji.

2. Księżkę ewidencji broni i Księżkę ewidencji amunicji, wraz z kopiami dokumentów zakupu broni i amunicji, przechowuje się w magazynie broni.

3. Wzór książki ewidencji broni określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

4. Wzór książki ewidencji amunicji określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 11. 1. Wydawanie broni i amunicji z magazynu broni i jej zdawanie podlega rejestracji, odpowiednio, w Księżce wydawania — przyjmowania broni oraz w Księżce wydawania — przyjmowania amunicji.

2. Wzór książki wydawania — przyjmowania broni określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

3. Wzór książki wydawania — przyjmowania amunicji określa załącznik nr 5 do rozporządzenia.

4. Poszczególne karty książek, o których mowa w ust. 1 i w § 10 ust. 1, powinny być ponumerowane, przeszyte i opieczątowane na ostatniej stronie pieczęcią podmiotów, o których mowa w § 1 pkt 1.

§ 12. W terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia podmioty i osoby, o których mowa w § 1, dostosują sposób przechowywania broni i amunicji do wymogów, o których mowa w § 2—6.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

*M. Biernacki*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych  
i Administracji z dnia 3 kwietnia 2000 r. (poz. 343)

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

**ZEZWOLENIE NA CZASOWE NOSZENIE BRONI**

.....  
(organ wydający)

.....  
(miejsowość, data)

*Zezwolenie na czasowe noszenie broni*

Uprawnia się Pana /Panią .....  
(imię i nazwisko, imię ojca)

legitymującego (a) się dowodem osobistym .....  
(nr i seria)

wydanym przez.....  
w dniu.....zamieszkałego(a).....

.....  
posiadającego (a) pozwolenie na broń.....  
(rodzaj broni)

bez prawa noszenia / z ograniczonym prawem noszenia\* do przeniesienia lub  
przewiezienia tej broni w dniu (w dniach).....

Z .....  
do.....  
w celu.....

.....  
Niniejsze zezwolenie ważne jest z legitymacją posiadacza broni.

(pieczęć okrągła)

(pieczęć i podpis  
wystawiającego zezwolenie)

.....  
\* Niepotrzebne skreślić.

Uwagi do załącznika nr 1:

- 1) kartka formatu A5 na papierze offsetowym zadrukowanym jednostronnie,
- 2) kolorystyka – apla w kolorze jasnoniebieskim, tekst w kolorze czarnym,
- 3) gilosz w kolorze niebieskim w formie słów POLICJA drukowanych wzdłuż krótszego boku strony tekstu.

Załącznik nr 2

WZÓR

**KSIĄŻKA  
EWIDENCJI BRONI**



## EWIDENCJA BRONI

| Lp. | Nazwa i marka broni | Kaliber i rok produkcji broni* | Numer i seria broni | Inne cechy identyfikacyjne broni, w tym wyposażenie dodatkowe | Ilość magazynków | Podstawa nabycia broni lub jej przyjęcia ** | Data wpisu do ewidencji, podpis |
|-----|---------------------|--------------------------------|---------------------|---|------------------|---|---------------------------------|
| 1   | 2                   | 3                              | 4                   | 5   | 6                | 7   | 8                               |
|     |                     |                                |                     |   |                  |   |                                 |
|     |                     |                                |                     |   |                  |   |                                 |
|     |                     |                                |                     |   |                  |   |                                 |
|     |                     |                                |                     |   |                  |   |                                 |
|     |                     |                                |                     |   |                  |   |                                 |
|     |                     |                                |                     |   |                  |   |                                 |
|     |                     |                                |                     |   |                  |   |                                 |

\* Wpisać w przypadku, gdy jest znany.  
 \*\* Zaswiadczenie uprawniające do nabycia broni (data wydania, numer, przez kogo wydane);  
 podstawa przyjęcia broni z innej jednostki.

| Podstawa i data przekazania broni | Nazwa jednostki, do której przekazano broń | Podstawa i data zjęcia broni z ewidencji***, podpis |
|-----------------------------------|--|---|
| 9                                 | 10   | 11  |
|                                   |  |   |
|                                   |  |   |
|                                   |  |   |
|                                   |  |   |
|                                   |  |   |
|                                   |  |   |
|                                   |  |   |
|                                   |  |   |

\*\*\* Rodzaj, numer i data dokumentu, przez kogo wydany, czego dotyczy (decyzja dotycząca cofnięcia pozwolenia na broń, sprzedaż broni i inne).

Załącznik nr 3

WZÓR

**KSIĄŻKA  
EWIDENCJI AMUNICJI**





## EWIDENCJA AMUNICJI

.....  
(kaliber, rodzaj, nazwa amunicji)

| Lp. | Podstawa nabycia amunicji lub jej przyjęcia z innej jednostki*/podstawa wydania z magazynu | Stan ogólny amunicji |         |              | Pobranie amunicji |                                    |                                       |
|-----|--|----------------------|---------|--------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
|     |  | przychód             | rozchód | stan końcowy | cel wydania       | nazwisko, imię i podpis wydającego | nazwisko, imię i podpis pobierającego |
| 1   | 2  | 3                    | 4       | 5            | 6                 | 7                                  | 8                                     |
|     |  |                      |         |              |                   |                                    |                                       |
|     |  |                      |         |              |                   |                                    |                                       |
|     |  |                      |         |              |                   |                                    |                                       |
|     |  |                      |         |              |                   |                                    |                                       |
|     |  |                      |         |              |                   |                                    |                                       |
|     |  |                      |         |              |                   |                                    |                                       |

\* Zaświadczenie uprawniające do nabycia broni (data wydania, numer, przez kogo wydane); podstawa przyjęcia amunicji z innej jednostki.



Załącznik nr 4

WZÓR

**KSIĄŻKA  
WYDAWANIA – PRZYJMOWANIA  
BRONI**

strona 1

| Lp. | Data i godzina wydania broni | Nazwa i marka broni | Kaliber i rok produkcji broni * | Numer i seria broni | Pozycja z ksiąжки ewidencji broni | Ilość magazynków | Numer świadectwa broni |
|-----|------------------------------|---------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------|
| 1   | 2                            | 3                   | 4                               | 5                   | 6                                 | 7                | 8                      |
|     |                              |                     |                                 |                     |                                   |                  |                        |
|     |                              |                     |                                 |                     |                                   |                  |                        |
|     |                              |                     |                                 |                     |                                   |                  |                        |
|     |                              |                     |                                 |                     |                                   |                  |                        |
|     |                              |                     |                                 |                     |                                   |                  |                        |
|     |                              |                     |                                 |                     |                                   |                  |                        |

\* Wpisać w przypadku, gdy jest znany.



Załącznik nr 5

WZÓR

**KSIĄŻKA  
WYDAWANIA – PRZYJMOWANIA  
AMUNICJI**





