

**1455****ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 13 listopada 2001 r.

**w sprawie regulaminu Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego (Dz. U. Nr 100, poz. 1080) zarządza się, co następuje:

§ 1. Prezydium Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych, zwanej dalej „Komisją”, kierując pracami Komisji:

- 1) ustala program działania i harmonogram prac Komisji, uwzględniając pilność spraw będących przedmiotem jej działania,
- 2) ustala porządek posiedzenia Komisji, biorąc pod uwagę charakter i rodzaj spraw przewidzianych do rozpatrzenia,
- 3) przedstawia propozycje ustaleń w sprawach organizacyjnych,
- 4) sporządza komunikat z posiedzenia Komisji,

5) wykonuje inne zadania określone przez Komisję.

§ 2. 1. Posiedzenia plenarne Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej jednego z wiceprzewodniczących Komisji.

2. Posiedzenia zespołów problemowych zwołują przewodniczący tych zespołów.

3. Zawiadomienie o terminie posiedzeń, o których mowa w ust. 1 i 2, oraz materiały dotyczące tych posiedzeń sekretariat Komisji przesyła członkom Komisji oraz osobom powołanym do udziału w jej pracach z tygodniowym wyprzedzeniem drogą pocztową lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na wskazany do korespondencji adres.

§ 3. 1. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji.

2. Przewodniczący Komisji może powierzyć przewodnictwo posiedzenia Komisji jednemu z wiceprzewodniczących Komisji.

3. Posiedzeniom zespołów problemowych przewodniczy przewodniczący zespołu albo wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 4. 1. Przebieg posiedzenia Komisji i zespołu problemowego rejestruje się na taśmie magnetofonowej.

2. Z posiedzenia Komisji i zespołu problemowego sporządza się protokół obejmujący:

- 1) określenie porządku dziennego,
- 2) listę imienną uczestników,
- 3) treść wystąpień,
- 4) treść uchwał i stanowisk.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, podpisuje odpowiednio:

- 1) Przewodniczący Komisji lub wiceprzewodniczący Komisji, który prowadził posiedzenie Komisji,

2) przewodniczący zespołu problemowego lub wyznaczony członek zespołu, który prowadził posiedzenie zespołu,  
oraz protokolant.

4. Członkowie Komisji i zespołu problemowego otrzymują protokół z posiedzenia co najmniej na 7 dni przed kolejnym posiedzeniem.

§ 5. 1. Komunikat z posiedzenia Komisji Prezydium Komisji sporządza w formie pisemnej.

2. Komunikat, o którym mowa w ust. 1, sekretariat Komisji przesyła środkiem masowego przekazu najpóźniej następnego dnia po posiedzeniu Komisji.

§ 6. Członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania na zasadach ustalonych w przepisach określających należności przysługujące pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*