

## 240

## ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

z dnia 13 marca 2002 r.

**w sprawie sposobu przeprowadzania i dokumentowania przez Policję czynności operacyjno-rozpoznawczych polegających na dokonaniu w sposób niejawnym nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przypadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także na przyjęciu lub wręczeniu korzyści majątkowej, oraz sposobu przekazywania, przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tych czynności.**

Na podstawie art. 19a ust. 9 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58 i Nr 19, poz. 185) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Czynności operacyjno-rozpoznawcze polegające na złożeniu propozycji albo na dokonaniu w sposób niejawnym nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przypadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także przyjęcia lub wręczenia korzyści majątkowej, zwane dalej „czynnościami”, przeprowadza się i dokumentuje z zastosowaniem określonych odrębnymi przepisami zasad i procedur ochrony form i metod realizacji zadań, informacji, obiektów Policji oraz danych identyfikujących policjantów lub osoby udzielające Policji pomocy.

2. Czynności przeprowadza się poprzez:

- 1) nabycie polegające na odpłatnym lub nieodpłatnym przeniesieniu posiadania przedmiotów, o których mowa w ust. 1, poprzedzonym w razie potrzeby stosowną do okoliczności propozycją, obietnicą lub negocjacjami,
- 2) zbycie polegające na odpłatnym lub nieodpłatnym przeniesieniu posiadania przedmiotów, o których mowa w ust. 1, poprzedzonym w razie potrzeby stosowną do okoliczności propozycją, obietnicą lub negocjacjami,
- 3) przejęcie polegające na wejściu w posiadanie przedmiotów, o których mowa w ust. 1, dokonanym stosownie do okoliczności za wiedzą lub bez wiedzy osoby posiadającej te przedmioty oraz w razie potrzeby z użyciem środków przymusu bezpośredniego,
- 4) przyjęcie lub wręczenie korzyści majątkowej w postaci krajowych środków płatniczych lub wartości dewizowych w rozumieniu prawa dewizowego, praw majątkowych albo rzeczy ruchomych lub nieruchomości, poprzedzone w razie potrzeby stosowną do okoliczności propozycją, obietnicą lub negocjacjami.

3. Podczas czynności podejmuje się przedsięwzięcia i stosuje środki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa osobistego policjantów i osób udzielających Policji pomocy.

§ 2. 1. Czynności prowadzi się przez czas oznaczony w zarządzeniu Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji, chyba że wcze-

śniej zostanie osiągnięty cel czynności, wystąpi trwały brak możliwości ich wykonywania albo prokurator zarządzi zaniechanie czynności.

2. Zaprzestanie czynności z powodu trwałego braku możliwości ich wykonywania wymaga akceptacji organu Policji, który zarządził czynności.

§ 3. W celu przeprowadzenia czynności kierownik jednostki Policji lub kierownik komórki organizacyjnej jednostki Policji właściwej do wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych, zwraca się z pisemnym wnioskiem o wydanie zarządzenia przez Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji.

§ 4. 1. Dokumentację czynności stanowią:

- 1) wniosek kierownika jednostki Policji lub uprawnionego kierownika komórki organizacyjnej Policji do Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności,
- 2) wniosek Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o wyrażenie zgody na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności,
- 3) zgoda prokuratora okręgowego na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności przez Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji,
- 4) zarządzenie Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o stosowaniu lub przedłużeniu stosowania czynności,
- 5) informacje Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o wynikach czynności, kierowane do prokuratora okręgowego,
- 6) zarządzenie prokuratora okręgowego o zaniechaniu czynności,
- 7) notatka służbowa z przeprowadzonych czynności sporządzana przez policjanta prowadzącego sprawę, w ramach której zarządzono czynności,
- 8) opis wyników badań, o których mowa w § 5 ust. 2,
- 9) protokół zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1—4, 6 i 9, sporządza się według wzorów stanowiących załączniki do rozporządzenia:

- 1) nr 1 — wzór wniosku kierownika jednostki Policji lub uprawnionego kierownika komórki organizacyjnej Policji do Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności,
- 2) nr 2 — wzór formularza zawierającego wniosek Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o wyrażenie zgody na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności, zgodę prokuratora okręgowego na zarządzenie lub przedłużenie ich stosowania oraz zarządzenia Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o stosowaniu lub przedłużeniu stosowania czynności,
- 3) nr 3 — wzór zarządzenia prokuratora okręgowego o zaniechaniu czynności,
- 4) nr 4 — wzór protokołu zniszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności.

3. Notatka służbowa, o której mowa w ust. 1 pkt 7, powinna zawierać:

- 1) numer sprawy i kryptonim, jeżeli został nadany,
- 2) określenie rodzaju czynności oraz czasu, miejsca i sposobu ich przeprowadzenia,
- 3) wskazanie osób, których dotyczyły czynności,
- 4) opis wyników czynności,
- 5) wykaz policjantów bezpośrednio prowadzących czynności.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1—6, sporządza się w dwóch egzemplarzach, a dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 7—9, w jednym egzemplarzu.

5. Dokumentację czynności stanowią także materiały uzyskane podczas ich stosowania, a w szczególności nośniki zawierające zapisy z rejestracji obrazu lub dźwięku oraz kopie wykonane z tych nośników, a także dokumenty sporządzone na podstawie informacji utrwalonych na nośnikach.

§ 5. 1. Przedmioty i korzyści majątkowe zbywane lub wręczone podczas czynności opisuje się lub oznacza w sposób umożliwiający ich identyfikację, dokumentując opis oraz oznaczenie w odrębnej notatce służbowej.

2. Przedmioty przejęte podczas czynności, włącznie z korzyściami majątkowymi, można w razie potrzeby poddać badaniom identyfikującym właściwości fizykochemiczne lub inne cechy, istotne z uwagi na cel czynności albo rodzaj przejętych przedmiotów, a także w celu ujawnienia i utrwalenia śladów znajdujących się na tych przedmiotach. Zakres i rodzaj badań ustala policjant wyznaczony jako odpowiedzialny za przeprowadzenie czynności.

3. Do materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

§ 6. 1. Komendant Główny Policji, komendanci wojewódzcy Policji i prokuratorzy okręgowi prowadzą rejestrę czynności.

2. Rejestry, o których mowa w ust. 1, mogą być prowadzone w postaci księgi albo w systemie informatycznym.

3. Wzory rejestrów, o których mowa w ust. 1, stanowią załączniki do rozporządzenia:

- 1) nr 5 — wzór rejestru czynności prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji i komendantów wojewódzkich Policji,
- 2) nr 6 — wzór rejestru czynności prowadzonego przez prokuratorów okręgowych.

§ 7. 1. Uzyskane podczas stosowania czynności wszystkie materiały zawierające dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego, policjant wyznaczony imiennie przez organ Policji wnioskujący o zarządzenie czynności przekazuje bezpośrednio właściwemu miejscowo prokuratorowi okręgowemu.

2. Uzyskane podczas stosowania czynności wszystkie materiały, niezawierające dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego i niemające znaczenia dla toczącego się postępowania karnego, przechowuje organ Policji występujący z wnioskiem o zarządzenie czynności, przez okres dwóch miesięcy od dnia zakończenia lub zaniechania czynności. Z upływem tego okresu organ Policji wnioskujący o zastosowanie czynności pisemnie zarządza protokolarne, komisyjne zniszczenie uzyskanych materiałów.

3. Zapisy informacji utrwalone na nośnikach, o których mowa w § 4 ust. 5, usuwa się w sposób uniemożliwiający odtworzenie tych zapisów z chwilą zniszczenia materiałów, o których mowa w ust. 1.

4. W przypadku gdy usunięcie z nośników utrwalonych na nich zapisów nie jest możliwe, uszkadza się je w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia.

5. Do niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

§ 8. Traci moc zarządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 września 1997 r. w sprawie sposobu przeprowadzania i dokumentowania przez Policję czynności operacyjno-rozpoznawczych polegających na dokonaniu w sposób niejawny nabycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przypadkowi albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także przyjęciu lub wręczeniu korzyści majątkowej (Monitor Polski Nr 68, poz. 669).

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 19 marca 2002 r.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *K. Janik*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych  
i Administracji z dnia 13 marca 2002 r. (poz. 240)

**Załącznik nr 1**

**WZÓR WNIOSKU O ZARZĄDZENIE LUB PRZEDŁUŻENIE STOSOWANIA CZYNNOSCI**

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

Egz. nr \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
nazwa wnioskującej jednostki lub komórki organizacyjnej  
nr rejestracyjny dokumentu

\_\_\_\_\_  
klauzula tajności

**KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI<sup>1)</sup>**  
**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI<sup>1)</sup>**

W \_\_\_\_\_

**WNIOSEK NR \_\_\_\_\_**  
(nr w rejestrze)

Na podstawie art.19a ust. 1, 2<sup>1)</sup>, 3, 4<sup>1)</sup>, 5<sup>1)</sup> ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji wnoszę o ZARZĄDZENIE<sup>1)</sup> PRZEDŁUŻENIE STOSOWANIA<sup>1)</sup> na okres \_\_\_\_\_ tygodni<sup>1)</sup> miesięcy<sup>1)</sup> niżej wymienionych czynności:

- 1) nabycia<sup>1)</sup>, zbycia<sup>1)</sup>, przejęcia<sup>1)</sup> przedmiotów: pochodzących z przestępstwa<sup>1)</sup> ulegających przepadkowi<sup>1)</sup> albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót jest zabroniony<sup>1)</sup>, włącznie ze złożeniem propozycji nabycia<sup>1)</sup>, zbycia<sup>1)</sup>, przejęcia<sup>1)</sup> tych przedmiotów,
- 2) przyjęcia<sup>1)</sup>, wręczenia<sup>1)</sup> korzyści majątkowej.

Wnioskowane czynności będą stosowane w sprawie nr \_\_\_\_\_ pod kryptonimem \_\_\_\_\_ prowadzonej przez \_\_\_\_\_ dotyczącej przestępstwa wymienionego w art. 19 ust. 1 pkt \_\_\_\_ ustawy o Policji i określonego w art. \_\_\_\_\_ wobec \_\_\_\_\_

(dane osoby, wobec której stosowane będzie rozpoznanie ofensywne ze wskazaniem miejsca lub sposobu przeprowadzenia)

w celu \_\_\_\_\_

Uzasadnienie (*opis przestępstwa, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę stosowania czynności, miejsce stosowania czynności, informacja o możliwościach technicznych i organizacyjnych stosowania czynności*) - stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

**KIEROWNIK JEDNOSTKI POLICJI<sup>1)</sup>**  
**KIEROWNIK KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ WŁAŚCIWEJ DO WYKONYWANIA CZYNNOSCI**  
**OPERACYJNO-ROZPOZNAWCZYCH<sup>1)</sup>**

\_\_\_\_\_  
(podpis, data, pieczęć)

Odmawiam akceptacji wniosku.<sup>1)</sup>  
Akceptuję wniosek.<sup>1)</sup>

dnia \_\_\_\_\_ godz. \_\_\_\_\_

**Komendant Główny Policji<sup>1)</sup>**  
**Komendant Wojewódzki Policji<sup>1)</sup>**

W \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć)

\_\_\_\_\_  
<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

Wyk. w 2 egz.

Egz. Nr 1 \_\_\_\_\_

Egz. Nr 2 \_\_\_\_\_

DEWD \_\_\_\_\_

Sporządził \_\_\_\_\_

Wykonał \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
klauzula tajności

Strona 1 z 1

## Załącznik nr 2

**Wzór formularza zawierającego wniosek Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o wyrażenie zgody na zarządzenie lub przedłużenie stosowania czynności, zgodę prokuratora okręgowego na zarządzenie lub przedłużenie ich stosowania oraz zarządzenie Komendanta Głównego Policji lub komendanta wojewódzkiego Policji o stosowaniu lub przedłużeniu stosowania czynności**

miejsowość, dnia

Egz. nr \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
nazwa wnioskującej jednostki lub komórki organizacyjnej,  
nr rejestracyjny dokumentu

klauzula tajności

**PROKURATOR OKRĘGOWY**

w \_\_\_\_\_

**WNIOSK NR \_\_\_\_\_**

(nr w rejestrze)

Na podstawie art.19a ust. 1, 2<sup>1)</sup>, 3, 4<sup>1)</sup>, 5<sup>1)</sup> ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji wnoszę o wyrażenie zgody na **ZARZĄDZENIE<sup>1)</sup> PRZEDŁUŻENIE STOSOWANIA<sup>1)</sup>** na okres \_\_\_\_\_ tygodni<sup>1)</sup> miesięcy<sup>1)</sup> niżej wymienionych czynności:

- 1) nabycia<sup>1)</sup>, zbycia<sup>1)</sup>, przejęcia<sup>1)</sup> przedmiotów: pochodzących z przestępstwa<sup>1)</sup> ulegających przepadkowi<sup>1)</sup> albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót jest zabroniony<sup>1)</sup>, włącznie ze złożeniem propozycji nabycia<sup>1)</sup>, zbycia<sup>1)</sup>, przejęcia<sup>1)</sup> tych przedmiotów,
- 2) przyjęcia<sup>1)</sup>, wręczenia<sup>1)</sup> korzyści majątkowej.

Wnioskowane czynności będą stosowane w sprawie nr \_\_\_\_\_ pod kryptonimem \_\_\_\_\_ prowadzonej przez \_\_\_\_\_ dotyczącej przestępstwa powołanego w art. 19 ust. 1 pkt. \_\_\_\_\_ ustawy o Policji i określonego w art. \_\_\_\_\_ wobec \_\_\_\_\_

(dane osoby, wobec której stosowane będzie rozpoznanie ofensywne ze wskazaniem miejsca lub sposobu przeprowadzenia)

w celu \_\_\_\_\_

Uzasadnienie (opis przestępstwa, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę stosowania czynności, miejsce stosowania czynności, informacja o możliwościach technicznych i organizacyjnych stosowania czynności) - stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

**KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI<sup>1)</sup>****KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI w \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>**

dnia \_\_\_\_\_ godz. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć**Nie wyrażam zgody<sup>1)</sup>****Wyrażam zgodę<sup>1)</sup>****PROKURATOR OKRĘGOWY w \_\_\_\_\_**

dnia \_\_\_\_\_ godz. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć**ZARZĄDZENIE NR \_\_\_\_\_**

Na podstawie art.19a ust. 3<sup>1)</sup>, 4<sup>1)</sup>, 5<sup>1)</sup> ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji **ZARZĄDZAM STOSOWANIE<sup>1)</sup> PRZEDŁUŻAM STOSOWANIE<sup>1)</sup> CZYNNOŚCI** określonych w drugostronnym wniosku, na okres określony w tym wniosku.

**Komendant Główny Policji<sup>1)</sup>****Komendant Wojewódzki Policji<sup>1)</sup> w \_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_  
data i godzina\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć*1) Niepotrzebne skreślić.*

Wyk. w 2 egz.

Egz. Nr 1 \_\_\_\_\_

Egz. Nr 2 \_\_\_\_\_

DEWD \_\_\_\_\_

Sporządził \_\_\_\_\_

Wykonał \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
klauzula tajności

Strona 1/1

## WZÓR ZARZĄDZENIA O ZANIECHANIU CZYNNOŚCI

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data, godzina

Egz. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
nazwa prokuratury okręgowej  
nr rejestracyjny dokumentu\_\_\_\_\_  
klauzula tajnościZARZĄDZENIE NR \_\_\_\_\_  
(nr w rejestrze)Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji  
ZARZĄDZAM ZANIECHANIE CZYNNOŚCI

w sprawie \_\_\_\_\_ pod kryptonimem \_\_\_\_\_  
prowadzonej przez \_\_\_\_\_ dotyczącej przestępstwa  
wymienionego w art. 19 ust. 1 pkt \_\_\_\_\_ ustawy o Policji i określonego w art. \_\_\_\_\_  
zastosowanych w dniu \_\_\_\_\_ przez Komendanta Głównego Policji <sup>1)</sup> Komendanta Wojewódzkiego  
Policji <sup>1)</sup> w \_\_\_\_\_

## UZASADNIENIE

\_\_\_\_\_  
**Prokurator Okręgowy**

(podpis i pieczęć)

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

Wyk. w 2 egz.

Egz. nr 1 \_\_\_\_\_

Egz. nr 2 \_\_\_\_\_

DEWD \_\_\_\_\_

Sporządził \_\_\_\_\_

Wykonał \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(klauzula tajności)

strona 1/1

## WZÓR PROTOKOŁU ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW

---

*nazwa jednostki organizacyjnej*

---

*(miejsowość, data)*

---

*nr rejestracyjny dokumentu*

Egz. pojedynczy

---

*(klauzula tajności)*

## Protokół zniszczenia materiałów

Komisja powołana przez \_\_\_\_\_  
*(kierownik jednostki lub komórki organizacyjnej Policji wnoszący o zarządzenie czynności)*

zarządzeniem nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ w składzie (imię, nazwisko, stanowisko służbowe członków komisji):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

dokonała w dniu \_\_\_\_\_ zniszczenia materiałów / usunięcia zapisów informacji <sup>1)</sup> zgromadzonych podczas czynności przeprowadzonych zgodnie z zarządzeniem nr \_\_\_\_\_ Komendanta Głównego Policji <sup>1)</sup> Komendanta Wojewódzkiego Policji <sup>1)</sup> w \_\_\_\_\_

Wykaz zniszczonych materiałów:

---

---

---

---

---

---

Podpisy członków komisji:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

1) Niepotrzebne skreślić.

Wyk. w 1 egz.

DEWD \_\_\_\_\_

Sporządził \_\_\_\_\_

Wykonał \_\_\_\_\_

---

(klauzula tajności)

strona 1/1

Załącznik nr 5

## WZÓR REJESTRU CZYNNOŚCI

---

(stempel nagłówkowy)

---

*klauzula tajności*

**REJESTR CZYNNOŚCI**

na podstawie art. 19a ustawy o Policji

Zawiera  kartZałożono:  /  /   
rok            miesiąc            dzieńZakończono:  /  /   
rok            miesiąc            dzień

---

*klauzula tajności*

---

*klauzula tajności*

---

Lp.	Numer wniosku	Wnioskująca jednostka (komórka organizacyjna Policji)	Numer i kryptogram sprawy	Rodzaj przestępstwa wymienionego w art. 19 ust. 1 ustawy o Policji i określonego w innej ustawie	Numer zarządzenia o przeprowadzeniu czynności lub data odmownej decyzji prokuratora	Okres, na jaki zarządzone czynności	Data zakończenia lub zaniechania czynności	Sposób wykorzystania uzyskanych materiałów w postępowaniu karnym i dane identyfikujące to postępowanie	Informacja o przedłużeniu czynności i numer wcześniejszego wniosku	Inne dane

---

*klauzula tajności*

---

strona \_\_\_ / \_\_\_



Załącznik nr 6

## WZÓR REJESTRU CZYNNOŚCI

(stempel nagłówkowy)

---

*klauzula tajności***REJESTR CZYNNOŚCI**

na podstawie art. 19a ustawy o Policji

Zawiera 

--	--	--

 kartZałożono: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 / /  
rok miesiąc dzieńZakończono: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 / /  
rok miesiąc dzień

---

*klauzula tajności*

*klauzula tajności*

Lp.	Określenie organu wnioskującego o wyrażenie zgody	Numer wniosku organu Policji	Decyzja prokuratora	Okres, na który zarządzono czynności	Data zakończenia lub zarządzenia zaniechania czynności	Sposób wykorzystania w postępowaniu karnym materiałów z czynności	Inne dane mające związek z wpisem do rejestru

*klauzula tajności*

strona \_\_\_ / \_\_\_