

1469**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾**

z dnia 25 maja 2004 r.

w sprawie kwalifikacji osób uprawnionych do wykonywania prac podwodnych, które uzyskały uprawnienia w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych

Na podstawie art. 23 ust. 7 ustawy z dnia 17 października 2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych (Dz. U. Nr 199, poz. 1936) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa kwalifikacje osób uprawnionych do wykonywania prac podwodnych, które uzyskały uprawnienia w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zwane dalej „kwalifikacjami służbowymi”, odpowiadające kwalifikacjom do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 19 ustawy z dnia 17 października 2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych.

§ 2. Kwalifikacje służbowe potwierdzone w Księżce nurka, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 138, poz. 1468), dokumentują uzyskanie kwalifikacji młodszego nurka, nurka lub nurka instruktora i odbycie przeszkoleń we właściwej służbie podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych oraz stanowią podstawę do uzyskania odpowiedniego dyplomu nurka lub kierownika prac podwodnych.

§ 3. 1. Kwalifikacje służbowe młodszego nurka odpowiadają kwalifikacjom wymaganym do wykonywania zawodu nurka III klasy w zakresie samodzielnego wykonywania prac podwodnych na małych głęboko-

ściach, a po odbyciu dodatkowych szkoleń w oparciu o programy uwzględniające pragmatykę służbową odpowiadają kwalifikacjom do wykonywania prac podwodnych na średnich głębokościach w asyście nurka II lub I klasy.

2. Kwalifikacje służbowe nurka odpowiadają kwalifikacjom wymaganym do wykonywania zawodu nurka III klasy w pełnym zakresie, a po odbyciu dodatkowych szkoleń w oparciu o programy uwzględniające pragmatykę służbową odpowiadają kwalifikacjom do wykonywania zawodu nurka II klasy.

3. Kwalifikacje służbowe nurka instruktora odpowiadają kwalifikacjom wymaganym do wykonywania zawodu nurka I klasy.

§ 4. Osoby posiadające kwalifikacje służbowe nurka i nurka instruktora oraz pełniące funkcję kierującego pracami podwodnymi w zakresie posiadanych uprawnień, potwierdzonych w Księżce nurka, spełniają wymagania niezbędne do uzyskania kwalifikacji do wykonywania zawodu kierownika prac podwodnych II klasy.

§ 5. Osoba obsługująca urządzenia i wyposażenie techniczne wykorzystywane do prac podwodnych, posiadająca kwalifikacje służbowe potwierdzone zaświadczeniem o ukończeniu szkolenia w tym zakresie, spełnia wymagania niezbędne do uzyskania kwalifikacji do wykonywania zawodu operatora systemów nurkowych.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

R. Kalisz

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 maja 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 106, poz. 1128).

1470**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾**

z dnia 27 maja 2004 r.

w sprawie dopłaty do wypoczynku przysługującej funkcjonariuszom Biura Ochrony Rządu oraz członkom ich rodzin

Na podstawie art. 65 ust. 7 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. Nr 27,

poz. 298, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 maja 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 106, poz. 1128).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 106, poz. 1149, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 153, poz. 1271 oraz z 2003 r. Nr 52, poz. 451, Nr 90, poz. 844, Nr 166, poz. 1609, Nr 199, poz. 1939 i Nr 210, poz. 2036.

§ 1. Rozporządzenie określa warunki przyznawania dopłaty do wypoczynku przysługującej funkcjonariuszom Biura Ochrony Rządu oraz członkom ich rodzin, a także jej wysokość, sposób jej obliczania i realizacji oraz terminy jej wypłaty.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) funkcjonariuszu — należy przez to rozumieć funkcjonariusza Biura Ochrony Rządu;
- 2) uposażeniu bazowym — należy przez to rozumieć miesięczne uposażenie zasadnicze funkcjonariusza w stopniu plutonowego z wystugą do 2 lat, według stawki przewidzianej dla 29. grupy uposażenia.

§ 3. 1. Dopłata do wypoczynku przysługuje funkcjonariuszowi, który w związku z pełnieniem służby nabył w danym roku kalendarzowym prawo do urlopu wypoczynkowego.

2. Dopłata do wypoczynku przysługuje funkcjonariuszowi oraz jego małżonkowi i dzieciom pozostającym na jego utrzymaniu w wysokości określonej w tabeli, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia.

3. Wysokość dopłaty do wypoczynku ustala się na podstawie złożonego przez funkcjonariusza wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3, funkcjonariusz załącza zaświadczenia, wystawione przez właściwe podmioty, dokumentujące wysokość uzyskanych dochodów przez funkcjonariusza, jego małżonka i dzieci pozostające na jego utrzymaniu w roku poprzedzającym rok nabycia prawa do dopłaty do wypoczynku.

5. Funkcjonariusz, którego miesięczny dochód brutto na członka rodziny z roku poprzedniego przekroczył 100 % uposażenia bazowego obowiązującego w roku poprzednim, załącza do wniosku o wypłatę dopłaty do wypoczynku oświadczenie o tym fakcie.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3—5, funkcjonariusz składa w komórce organizacyjnej Biura Ochrony Rządu właściwej w sprawach finansowych w terminie do dnia 31 grudnia danego roku, za który nabył prawo do urlopu wypoczynkowego.

7. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, funkcjonariusz składa nie wcześniej niż:

- 1) po dokonaniu opłaty lub przedpłaty za pobyt funkcjonariusza, jego małżonka lub dziecka pozostającego na jego utrzymaniu w ośrodku wczasowym, na kolonii lub obozie młodzieżowym;
- 2) na 30 dni przed dniem rozpoczęcia urlopu wypoczynkowego w wymiarze co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych albo takiej części urlopu wypoczynkowego, którego wymiar łącznie z dotychczas wykorzystanym urlopem osiągnie 14 dni kalendarzowych w roku, za który przysługuje dopłata do wypoczynku;
- 3) na 30 dni przed upływem roku kalendarzowego, za który przysługuje dopłata do wypoczynku, albo dniem zwolnienia ze służby, jeżeli nie zaszły okoliczności wymienione w pkt 1 i 2.

8. Liczbę członków rodziny funkcjonariusza, na których przysługuje dopłata do wypoczynku, ustala się według stanu rodzinnego funkcjonariusza na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3, nie później jednak niż w ostatnim dniu służby pełnionej w danym roku.

9. Wysokość dopłaty ustala się według uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym funkcjonariusz nabył prawo do urlopu wypoczynkowego.

§ 4. 1. Wypłaty dopłaty do wypoczynku dokonuje komórka organizacyjna Biura Ochrony Rządu właściwa w sprawach finansowych, w terminie 30 dni od dnia złożenia przez funkcjonariusza wymaganych dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3—5.

2. Wypłaty dopłaty do wypoczynku funkcjonariuszowi zwolnionemu ze służby dokonuje się w ostatnim dniu pełnienia służby.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

R. Kalisz

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 maja 2004 r. (poz. 1470)

Załącznik nr 1

WYSOKOŚĆ DOPLATY DO WYPOCZYNKU

| Wysokość dochodu brutto na jedną uprawnioną osobę: | Wysokość dopłaty do wypoczynku na jedną uprawnioną osobę: |
|---|---|
| poniżej 60 % uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku poprzedniego | 40 % uposażenia bazowego |
| od 60 % do 75 % uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku poprzedniego | 35 % uposażenia bazowego |
| od 75 % do 100 % uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku poprzedniego | 20 % uposażenia bazowego |
| powyżej 100 % uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku poprzedniego | 15 % uposażenia bazowego |

WZÓR WNIOSKU O WYPŁATĘ DOPLĄTY DO WYPOCZYNKU

Warszawa, dnia r.

.....
(stopień, imię i nazwisko
funkcjonariusza).....
(komórka organizacyjna BOR)

WNIOSEK O WYPŁATĘ DOPLĄTY DO WYPOCZYNKU ZA ROK

I. Proszę o wypłacenie dopłaty do wypoczynku przysługującej w roku na następujące osoby:

| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Data urodzenia | Uwagi |
|-----|-----------------|-----------------------|----------------|-------|
| 1 | | wnioskodawca | | |
| 2 | | małżonek | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

- Oświadczam, że wymienione osoby nie korzystały z dopłaty do wypoczynku przysługującej z tytułu pełnienia służby w Biurze Ochrony Rządu w danym roku kalendarzowym.
- Jednocześnie oświadczam, że w związku z pełnieniem służby nabyłem/am w bieżącym roku kalendarzowym prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze dni roboczych, z czego wykorzystałem/am dni roboczych.
- Wykorzystanie urlopu planuję w okresie od do Na wyżej wymienione osoby dokonano przedpłaty na (określić formę wypoczynku) w , dowód przedpłaty w załączeniu.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem zwrotu nienależnie pobranej dopłaty do wypoczynku, uprzedzony o odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

II.
(wypełnia obliczający wysokość dopłaty do wypoczynku)

Obliczanie wysokości dopłaty do wypoczynku za rok

| | | |
|--|----------|----------|
| 100 % uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku poprzedniego | r. | zł |
| 75 % uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku poprzedniego | r. | zł |
| 60 % uposażenia bazowego obowiązującego w dniu 1 stycznia roku poprzedniego | r. | zł |
| 1. Roczny dochód funkcjonariusza | | zł |
| 2. Roczny dochód małżonka | | zł |
| 3. Roczny dochód dzieci funkcjonariusza | | zł |
| 4. Razem dochody (1+2+3) | | zł |
| 5. Liczba członków rodziny | | |
| 6. Przeciętny miesięczny dochód na członka rodziny | | zł |
| 7. Przyznana dopłata do wypoczynku brutto na osobę uprawnioną | | zł |
| 8. Obliczanie należności: | | |

| Kwota dopłaty do wypoczynku przysługująca na 1 uprawnioną osobę (poz. 7) | Liczba osób, którym przysługuje dopłata do wypoczynku (poz. 5), w tym: | | Łączna kwota dopłaty do wypoczynku |
|--|--|--------------------|------------------------------------|
| | | objętych podatkiem | |
| | zwolnionych z podatku ^{*)} | | |
| | OGÓŁEM | | |

Słownie:

.....
(podpis osoby obliczającej
wysokość dopłaty do wypoczynku)

^{*)} Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 78 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176, z późn. zm.).