

§ 1. Tworzy się archiwum państwowe pod nazwą „Archiwum Państwowe Dokumentacji Osobowej i Płacowej”, zwane dalej „Archiwum”.

§ 2. 1. Do zakresu działania Archiwum należy:

- 1) ewidencjonowanie, przechowywanie, zabezpieczanie i udostępnianie dokumentacji osobowej i płacowej pracodawców o czasowym okresie przechowywania, zwanej dalej „dokumentacją”, przejętej w przypadku stwierdzenia przez sąd rejestrowy niemożności zapewnienia środków na koszty dalszego przechowywania dokumentacji przez:
  - a) pracodawcę, którego postawiono w stan likwidacji lub wobec którego ogłoszono upadłość,
  - b) przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie przechowywania dokumentacji, jeżeli przed upływem okresu przechowywania znajdującej się u niego dokumentacji:
    - przedsiębiorca został postawiony w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość,
    - przedsiębiorcy cofnięto lub ograniczono zakres zezwolenia na wykonywanie takiej działalności albo zezwolenie to wygasło,
    - przedsiębiorcy zakazano prawomocnym orzeczeniem wykonywania takiej działalności;

2) wydawanie zaświadczeń, wypisów, wyciągów i reprodukcji z dokumentacji.

2. Archiwum może również prowadzić działalność usługową polegającą na przechowywaniu, kopiowaniu i konserwacji dokumentacji, a także wykonywać inne zadania przewidziane dla archiwów państwowych w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

3. Szczegółowy zakres zadań i organizację Archiwum określa jego statut.

§ 3. Siedzibą Archiwum jest Milanówek w powiecie grodziskim, województwie mazowieckim.

§ 4. Archiwum obejmuje zasięgiem działania obszar całego Państwa.

§ 5. Archiwum jest państwową jednostką budżetową.

§ 6. Archiwum podlega Naczelnemu Dyrektorowi Archiwów Państwowych.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2004 r.

Minister Kultury: *W. Dąbrowski*

## 1504

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 31 maja 2004 r.

#### **w sprawie wydawania przedmiotów umundurowania i wyekwipowania wojskowego żołnierzom niepełniącym czynnej służby wojskowej**

Na podstawie art. 67 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa zasady wydawania przedmiotów umundurowania i wyekwipowania wojskowego żołnierzom, którzy nie pełnią czynnej służby wojskowej, zwanym dalej „żołnierzami”, do celów związanych z wykonywaniem powszechnego obowiązku obrony.

§ 2. Umundurowanie i wyekwipowanie wojskowe wydaje wojskowa jednostka budżetowa, do której żołnierz posiada przydział mobilizacyjny.

§ 3. Żołnierz otrzymuje umundurowanie i wyekwipowanie wojskowe zgodnie z normami należności przedmiotów zaopatrzenia mundurowego na okres wojny.

§ 4. W przypadku zmiany przydziału mobilizacyjnego żołnierz jest obowiązany do rozliczenia się z pobranego umundurowania i wyekwipowania wojskowego w wojskowej jednostce budżetowej, w której je otrzymał.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *J. Szmajdziński*

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 732, Nr 113, poz. 984 i 985, Nr 156, poz. 1301, Nr 166, poz. 1363, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679 i 1687, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 90, poz. 844, Nr 96, poz. 874, Nr 139, poz. 1326, Nr 179, poz. 1750, Nr 210, poz. 2036 i Nr 223, poz. 2217 oraz z 2004 r. Nr 116, poz. 1203.