

Udatność ocenianej uprawy jest określana dwucyfrowym symbolem klasyfikacyjnym, w którym pierwsza cyfra oznacza wskaźnik stopnia pokrycia, a druga — przydatność hodowlaną, zgodnie z poniższą tabelą.

Symbol klasyfikacyjny	Ocena
1-1, 1-2, 1-3, 2-1, 2-2, 2-3, 1-4, 2-4,	uprawy udane
3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 4-1, 4-2, 4-3, 4-4	uprawy nieudane

Załącznik nr 5

WYSOKOŚĆ ZMNIEJSZEŃ WSPARCIA NA ZALESIENIE ALBO PREMII PIELĘGNACYJNEJ

Lp.	Forma pomocy	Uchybienie	Zmniejszenie
1	Wsparcie na zalesienie	Nieudokumentowane pochodzenie sadzonek	50 % wsparcia na zalesienie
2		Przekroczenie o co najmniej 10 % planowanego udziału w powierzchni uprawy leśnej drzew gatunków iglastych	25 % wsparcia na zalesienie
3	Premia pielęgnacyjna	Niewykaszenie roślinności zagłuszającej sadzonki	25 % premii pielęgnacyjnej
4		Niewykonanie cięć pielęgnacyjnych drzew określonych w planie zalesienia	25 % premii pielęgnacyjnej
5		Niestosowanie repelentów na założonej uprawie zgodnie z planem zalesienia albo brak dowodów zakupu repelentów	50 % premii pielęgnacyjnej

1930

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 11 sierpnia 2004 r.

w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa formę, treść, termin i sposób wydawania zaświadczeń stwierdzających, że udzielona pomoc publiczna jest pomocą de minimis, zwanych dalej „zaświadczeniami o pomocy de minimis”.

§ 2. 1. Zaświadczenie o pomocy de minimis sporządza się zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik do rozporządzenia.

2. W przypadku pomocy udzielanej na podstawie decyzji, jeżeli w jej treści zostaną zawarte wszystkie elementy zaświadczenia określone w § 3, wzór zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania.

§ 3. Zaświadczenie o pomocy de minimis zawiera:

- 1) datę wydania;
- 2) pieczęć podmiotu udzielającego pomocy;
- 3) nazwę, numer identyfikacji podatkowej i siedzibę podmiotu udzielającego pomocy;
- 4) określenie beneficjenta pomocy de minimis;

- 5) wartość pomocy brutto w złotych i w euro;
- 6) stwierdzenie, że udzielona pomoc publiczna jest pomocą de minimis;
- 7) wskazanie podstawy prawnej udzielenia pomocy;
- 8) dane osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia.

§ 4. 1. Zaświadczenie o pomocy de minimis wydaje się w dniu udzielenia pomocy będącej pomocą de minimis, a w przypadku pomocy:

- 1) udzielanej na podstawie decyzji — wraz z tą decyzją w dniu jej wydania;
- 2) w formie ulgi podatkowej udzielanej na podstawie aktu normatywnego bez wymogu wydania decyzji — w terminie 2 miesięcy od dnia udzielenia pomocy.

2. Beneficjent pomocy może wystąpić o wydanie zaświadczenia o pomocy de minimis przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: w z. *I. Jaruga-Nowacka*

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 11 sierpnia 2004 r. (poz. 1930)

WZÓR

.....
(pieczęć podmiotu udzielającego pomocy)

ZAŚWIADCZENIE O UDZIELONEJ POMOCY DE MINIMIS

- I. Nazwa podmiotu udzielającego pomocy
- II. Numer identyfikacji podatkowej podmiotu udzielającego pomocy
- III. Siedziba podmiotu udzielającego pomocy

**Poświadczą się, iż pomoc publiczna udzielona w dniu,
na podstawie¹⁾:**

- I. Imię i nazwisko lub nazwa beneficjenta pomocy
- II. Numer identyfikacji podatkowej beneficjenta pomocy
- III. Adres lub siedziba beneficjenta pomocy.....

**o wartości brutto zł, co stanowi równowartość euro,²⁾
jest pomocą de minimis.**

Dane osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(data i podpis)

¹⁾ Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy.

²⁾ Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art.11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).