

## Rozdział 5

**Wynik testu umiejętności**

§ 11. 1. Pozytywny wynik z testu umiejętności otrzymuje kandydat, który uzyskał łącznie za część piśmienną i ustną testu co najmniej 88 punktów, z zastrzeżeniem warunku określonego w art. 29 ustawy.

2. Komisja ustala wynik testu umiejętności w drodze uchwały i ogłasza bezpośrednio po przeprowadzeniu narady kończącej część ustną testu.

3. Naczelna Rada Adwokacka i Krajowa Rada Radców Prawnych prowadzą listy osób, które złożyły test umiejętności z wynikiem negatywnym. Właściwe rady zawiadamiają odpowiednio Naczelną Radę Adwokacką albo Krajową Radę Radców Prawnych o przeprowadzeniu testu i o jego wyniku, a przed przeprowadzeniem testu zasięgają informacji, czy kandydat nie złożył już testu umiejętności z wynikiem negatywnym.

4. Uchwała komisji o pozytywnym wyniku testu umiejętności stanowi podstawę do podjęcia uchwały o wpisie odpowiednio na listę adwokatów albo na listę radców prawnych.

§ 12. 1. W razie negatywnego wyniku testu umiejętności, test powtarza się w jednym z terminów ustalonych zgodnie z § 4 ust. 1, przy uwzględnieniu ograniczenia wynikającego z art. 30 ust. 2 ustawy. W takim przypadku kandydatowi ubiegającemu się o przeprowadzenie powtórzonego testu umiejętności, udostępnia się, na jego wniosek, kopię protokołu z przebiegu testu umiejętności złożonego przez niego z wynikiem negatywnym.

2. Do powtórzonego testu umiejętności stosuje się odpowiednio przepisy § 3, § 4 ust. 4 i 6 i § 5—11.

## Rozdział 6

**Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 13. Terminy przeprowadzania testów umiejętności w roku 2006 właściwe komisje ustalają w ciągu 10 dni od dnia ich powołania, a właściwe rady ogłaszają w terminie 7 dni od dnia ich ustalenia.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

Minister Sprawiedliwości: *Z. Ziobro*

**2166****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**

z dnia 22 grudnia 2005 r.

**w sprawie pytań na egzamin konkursowy na aplikację notarialną**

Na podstawie art. 71c § 7 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. — Prawo o notariacie (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 369, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób zgłaszania przez rady izb notarialnych propozycji pytań na egzamin konkursowy na aplikację notarialną, zwany dalej „egzaminem konkursowym”, przygotowywania pytań, ich przechowywania oraz przekazywania komisjom przeprowadzającym egzamin konkursowy na aplikację notarialną, zwanym dalej „komisjami”.

§ 2. 1. Przewodniczący zespołu do przygotowania pytań na egzamin konkursowy na aplikację notarialną, zwanego dalej „zespołem konkursowym”, niezwłocz-

nie po powołaniu zespołu konkursowego przez Ministra Sprawiedliwości, informuje rady izb notarialnych o możliwości zgłaszania propozycji pytań na egzamin konkursowy.

2. Propozycje pytań, o których mowa w ust. 1, zgłaszane są na piśmie oraz na elektronicznym nośniku informacji, w formie pytań testowych zawierających po trzy propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawidłowa. Rady izb notarialnych wskazują jednocześnie odpowiedzi prawidłowe z określeniem ich podstawy prawnej.

3. Pytania na egzamin konkursowy przygotowywane są najpóźniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu konkursowego, na spotkaniach zwoływanych przez przewodniczącego zespołu konkursowego.

§ 3. 1. Każdy członek zespołu konkursowego zgłasza na piśmie propozycje pytań na egzamin konkursowy podczas prac tego zespołu.

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 49, poz. 408, Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2142, z 2004 r. Nr 62, poz. 577, Nr 147, poz. 1547, Nr 173, poz. 1808 i Nr 202, poz. 2067 oraz z 2005 r. Nr 163, poz. 1361, Nr 167, poz. 1398 i Nr 169, poz. 1417.

2. Członkowie zespołu konkursowego wspólnie uzgadniają brzmienie pytań na egzamin konkursowy. Ostateczne brzmienie pytania ustala przewodniczący zespołu konkursowego. Z czynności tych sporządza się protokół.

§ 4. 1. Ostateczna wersja pytań w formie testu na egzamin konkursowy, zwanego dalej „testem”, wraz z zestawem prawidłowych odpowiedzi i określeniem ich podstawy prawnej, zwanych dalej „odpowiedziami”, oraz protokołem, o którym mowa w § 3 ust. 2, zostają przekazane Ministrowi Sprawiedliwości.

2. Opracowane pytania, w liczbie odpowiadającej liczbie osób przystępujących do egzaminu konkursowego przed daną komisją, powiększonej o pięć zestawów pytań oraz odpowiedzi dla każdej komisji, umieszcza się w osobnych, opieczętowanych kopertach i przechowuje w miejscu, do którego mają dostęp wyłącznie upoważnione przez Ministra Sprawiedliwości osoby.

§ 5. 1. Przekazanie testów i odpowiedzi poszczególnym komisjom następuje nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu konkursowego.

2. Testy i odpowiedzi są odbierane przez przewodniczącego i jednego członka za pokwitowaniem odbioru. Przewodniczący komisji i jeden członek komisji, odbierając przesyłkę zawierającą testy i odpowiedzi, sprawdzają czy przesyłka ta nie została naruszona.

3. Z czynności opisanych w ust. 2 sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący oraz obecny członek komisji.

§ 6. W przypadku stwierdzenia naruszenia przesyłki zespół przygotowuje nowy zestaw pytań egzaminacyjnych wraz z zestawem odpowiedzi i określeniem ich podstawy prawnej, które doręczane są przewodniczącemu i jednemu członkowi każdej komisji w sposób wskazany w § 5, najpóźniej na 1 dzień przed terminem egzaminu.

§ 7. Testy wraz z odpowiedziami są przechowywane w sejfie znajdującym się w siedzibie rady izby notarialnej. Dostęp do sejfu ma przewodniczący i dwóch wyznaczonych przez niego członków komisji.

§ 8. 1. Testy są dostarczane na salę egzaminacyjną najwcześniej na pół godziny przed rozpoczęciem egzaminu konkursowego, przez osoby, o których mowa w § 7.

2. Otwarcie paczki z testami następuje w dniu i o godzinie rozpoczęcia egzaminu konkursowego w obecności osób przystępujących do egzaminu konkursowego. Z czynności tej sporządza się protokół, podpisany przez wszystkich członków komisji konkursowej obecnych podczas egzaminu konkursowego.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

Minister Sprawiedliwości: *Z. Ziobro*

## 2167

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 22 grudnia 2005 r.

#### w sprawie pytań i tematów na egzamin notarialny

Na podstawie art. 74 § 7 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. — Prawo o notariacie (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 369, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób przygotowywania, przechowywania oraz przekazywania komi-

sjom egzaminacyjnym powołanym do przeprowadzenia egzaminu notarialnego, zwanym dalej „komisjami”, pytań i tematów na egzamin notarialny.

§ 2. 1. Minister Sprawiedliwości przygotowuje pytania i tematy na egzamin notarialny, zwany dalej „egzaminem”, przy pomocy zespołu do przygotowania pytań na egzamin konkursowy dla kandydatów na aplikantów notarialnych, o którym mowa w art. 71c ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. — Prawo o notariacie, zwanego dalej „zespołem”, który opracowuje tematy na część pisemną i pytania na część ustną egzaminu.

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 49, poz. 408, Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2142, z 2004 r. Nr 62, poz. 577, Nr 147, poz. 1547, Nr 173, poz. 1808 i Nr 202, poz. 2067 oraz z 2005 r. Nr 163, poz. 1361, Nr 167, poz. 1398 i Nr 169, poz. 1417.