

- zgodnie z zasadami dobrej kultury rolnej przy zachowaniu wymogów ochrony środowiska;
- 2) zawarł z podmiotem przetwarzającym wierzbę (*Salix sp.*) lub różę bezkolcową (*Rosa multiflora var.*) na cele energetyczne umowę kontraktacji lub przetwarza wierzbę (*Salix sp.*) lub różę bezkolcową (*Rosa multiflora var.*) na cele energetyczne.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera, w szczególności:
- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres producenta rolnego;
  - 2) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres podmiotu przetwarzającego wierzbę (*Salix sp.*) lub różę bezkolcową (*Rosa multiflora var.*) na cele energetyczne;
  - 3) okres, na który umowa została zawarta, i wstępny harmonogram dostaw;
  - 4) powierzchnię, z której zostanie zebrana wierzba (*Salix sp.*) lub róża bezkolcowa (*Rosa multiflora var.*), która będzie dostarczona do przetworzenia w poszczególnych latach, z podaniem nazwy gatunku albo nazwy gatunku i odmiany;
- 5) ilość wierzby (*Salix sp.*) lub róży bezkolcowej (*Rosa multiflora var.*), która będzie dostarczona do przetworzenia w poszczególnych latach, z podaniem nazwy gatunku albo nazwy gatunku i odmiany.
3. Do wniosku o przyznanie dopłaty dołącza się:
- 1) kopię umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
  - 2) oświadczenie producenta rolnego, w przypadku przetwarzania przez niego wierzby (*Salix sp.*) lub róży bezkolcowej (*Rosa multiflora var.*) na cele energetyczne, określające:
    - a) powierzchnię, z której zostanie zebrana wierzba (*Salix sp.*) lub róża bezkolcowa (*Rosa multiflora var.*) do przetwarzania przez producenta rolnego,
    - b) ilość wierzby (*Salix sp.*) lub róży bezkolcowej (*Rosa multiflora var.*), która zostanie przetworzona na cele energetyczne.
4. Powierzchnia objęta wnioskiem o przyznanie dopłaty nie może przekraczać powierzchni, o której mowa w ust. 2 pkt 4 lub ust. 3 pkt 2 lit. a.”.
- § 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: *K. Jurgiel*

## 286

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SKARBU PAŃSTWA<sup>1)</sup>

z dnia 2 marca 2006 r.

#### w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko radcy Prokuraturii Generalnej Skarbu Państwa

Na podstawie art. 84 ust. 7 ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o Prokuraturii Generalnej Skarbu Państwa (Dz. U. Nr 169, poz. 1417 i Nr 264, poz. 2205) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 lipca 2005 r. o Prokuraturii Generalnej Skarbu Państwa;
- 2) Prokuraturii Generalnej — należy przez to rozumieć Prokuratorię Generalną Skarbu Państwa;

- 3) konkursie — należy przez to rozumieć konkurs na stanowisko radcy Prokuraturii Generalnej, o którym mowa w art. 84 ust. 6 ustawy;
- 4) kandydatach — należy przez to rozumieć osoby, które zgłosiły przystąpienie do konkursu;
- 5) komisji — należy przez to rozumieć komisję powołaną w celu przeprowadzenia konkursu.

§ 2. Konkurs obejmuje:

- 1) ogłoszenie konkursu;
- 2) powołanie komisji;
- 3) przeprowadzenie konkursu przez komisję i ustalenie jego wyniku.

<sup>1)</sup> Minister Skarbu Państwa kieruje działem administracji rządowej — Skarb Państwa, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 października 2005 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Skarbu Państwa (Dz. U. Nr 220, poz. 1894).

§ 3. 1. Prezes Prokuraturii Generalnej ustala termin przeprowadzenia konkursu i podaje go do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie.

2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w dwóch dziennikach o zasięgu ogólnopolskim oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej Prokuraturii Generalnej, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198, z późn. zm.<sup>2)</sup>), zwanym dalej „Biuletynem”.

§ 4. 1. Ogłoszenie Prezesa Prokuraturii Generalnej o konkursie zawiera:

- 1) określenie stanowisk, na które jest przeprowadzany konkurs;
- 2) informację o liczbie stanowisk radców Prokuraturii Generalnej obsadzanych w drodze konkursu w Głównym Urzędzie Prokuraturii Generalnej lub oddziałach Prokuraturii Generalnej;
- 3) wskazanie wymagań niezbędnych do zajęcia stanowisk, na które jest przeprowadzany konkurs, określonych w art. 84 ust. 6 ustawy;
- 4) wskazanie zakresu zadań i czynności służbowych wykonywanych na stanowisku radcy Prokuraturii Generalnej;
- 5) wskazanie dokumentów, o których mowa w § 5;
- 6) wskazanie oświadczeń, o których mowa w § 6;
- 7) informację o możliwości dołączenia do zgłoszenia o przystąpieniu do konkursu opinii o kandydacie wystawionych przez pracodawców lub inne osoby, a także dokumentów potwierdzających predyspozycje i osiągnięcia zawodowe kandydata;
- 8) informację o sposobie, terminie i miejscu składania zgłoszeń o przystąpieniu do konkursu wraz z dokumentami, oświadczeniami lub opiniami, o których mowa w pkt 5—7, a także o sposobie kontaktowania się z komisją.

2. Termin składania zgłoszeń o przystąpieniu do konkursu nie może być krótszy niż trzydzieści dni od dnia ostatniej publikacji ogłoszenia o konkursie.

§ 5. Do zgłoszenia o przystąpieniu do konkursu dołącza się dokumenty:

- 1) zawierające informacje o treści zapisów dotyczących kandydata z Krajowego Rejestru Karnego, bez ograniczenia rodzaju i zakresu danych;
- 2) poświadczające ukończenie wyższych studiów prawnych w Polsce i uzyskanie tytułu magistra albo ukończenie zagranicznych studiów prawni-

czych uznanych w Polsce lub ich odpisy poświadczone przez notariusza;

- 3) poświadczające odbycie aplikacji i złożenie egzaminu sędziowskiego, prokuratorskiego, radcowskiego, adwokackiego albo notarialnego lub ich odpisy poświadczone przez notariusza;
- 4) wypełniony kwestionariusz osobowy według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286, z 2002 r. Nr 214, poz. 1812 oraz z 2003 r. Nr 230, poz. 2293) wraz z pisemnym oświadczeniem o sposobie rozwiązania każdego ze stosunków pracy.

§ 6. Do zgłoszenia o przystąpieniu do konkursu dołącza się oświadczenia o:

- 1) posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 2) korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- 3) nałożonych karach dyscyplinarnych lub toczących się postępowaniach dyscyplinarnych;
- 4) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia konkursu oraz upowszechnienia informacji o jego wynikach.

§ 7. 1. Konkurs przeprowadza pięcioosobowa komisja, powołana przez Prezesa Prokuraturii Generalnej spośród starszych radców, radców i innych pracowników Prokuraturii Generalnej.

2. Osoby powołane w skład komisji składają Prezesowi Prokuraturii Generalnej pisemne oświadczenie, że:

- 1) nie przystępują do konkursu jako kandydaci;
- 2) nie są małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego kandydata oraz nie pozostają wobec żadnego kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2, w czasie trwania konkursu, osoba powołana w skład komisji niezwłocznie informuje o tym Prezesa Prokuraturii Generalnej.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub 3, Prezes Prokuraturii Generalnej odwołuje taką osobę i uzupełnia skład komisji.

§ 8. 1. Prezes Prokuraturii Generalnej wyznacza spośród osób powołanych w skład komisji jej przewodniczącego i sekretarza.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 132, poz. 1110.

2. Osoby powołane w skład komisji mogą wybrać spośród siebie zastępcę przewodniczącego komisji. Zastępca przewodniczącego komisji wykonuje zadania przewodniczącego w razie jego nieobecności.

§ 9. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach, w terminach ustalonych przez przewodniczącego komisji.

2. Komisja przeprowadza czynności konkursowe przy udziale co najmniej trzech jej członków.

3. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

§ 10. 1. Komisja podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.

§ 11. 1. Przeprowadzenie konkursu obejmuje:

- 1) postępowanie wstępne polegające na sporządzeniu wykazu kandydatów i nadaniu numeru identyfikacyjnego każdemu kandydatowi, stosownie do kolejności zgłoszeń;
- 2) etap pierwszy polegający na sprawdzeniu spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych, określonych w ogłoszeniu o konkursie;
- 3) etap drugi obejmujący rozmowę kwalifikacyjną.

2. Etap drugi konkursu kończy się oceną kandydata.

§ 12. 1. W pierwszym etapie konkursu komisja sprawdza, czy złożone przez kandydatów zgłoszenia zawierają wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w § 5 i 6, a także czy kandydaci spełniają przesłanki określone w art. 84 ust. 6 ustawy. Po sprawdzeniu komisja sporządza wykaz kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu konkursu.

2. W terminie czternastu dni od dnia sporządzenia wykazu, o którym mowa w ust. 1, przewodniczący komisji zawiadamia kandydatów o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu. Zawiadomienia dokonuje się na piśmie za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

3. W zawiadomieniu o:

- 1) odmowie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu wskazuje się przyczynę odmowy;
- 2) dopuszczeniu do drugiego etapu informuje się o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

4. W przypadku nieobecności kandydata w terminie i miejscu wskazanym w zawiadomieniu, komisja może wyznaczyć jeden termin dodatkowy dla wszystkich nieobecnych kandydatów, jeżeli ich nieobecność była spowodowana przyczynami niezależnymi od

nich, o ile przed podanym w zawiadomieniu terminem rozmowy kwalifikacyjnej zawiadomią oni komisję o swojej nieobecności i podadzą jej przyczyny.

§ 13. 1. W toku rozmowy kwalifikacyjnej komisja sprawdza wiedzę niezbędną do wykonywania zadań i czynności radcy Prokuraturii Generalnej, z uwzględnieniem znajomości przepisów prawa, orzecznictwa i poglądów doktryny. Sprawdzeniu podlega znajomość:

- 1) organizacji i sposobu funkcjonowania Skarbu Państwa oraz podmiotów reprezentujących Skarb Państwa;
- 2) przepisów postępowania cywilnego oraz postępowania przed trybunałami i innymi organami orzekającymi, przed którymi występuje Prokuratura Generalna;
- 3) zadań, organizacji i sposobu funkcjonowania zastępstwa procesowego Skarbu Państwa, także w ujęciu historycznym.

2. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza się w ten sposób, że każdemu kandydatowi zadaje się trzy pytania, po jednym z każdego z działów wiedzy określonych w ust. 1. Odpowiedź na każde pytanie komisja ocenia, postępując się punktową skalą ocen od 0 do 20.

3. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej komisja umożliwia kandydatowi zaprezentowanie motywów, które skłoniły go do przystąpienia do konkursu.

§ 14. 1. Prezes Prokuraturii Generalnej, na wniosek przewodniczącego komisji, może upoważnić na piśmie osobę niepowołaną w skład komisji do wzięcia udziału w rozmowie kwalifikacyjnej. W upoważnieniu określa się jego zakres.

2. Do osoby, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio § 7 ust. 2—4.

§ 15. Po przeprowadzeniu konkursu komisja podejmuje uchwałę o wynikach konkursu, zawierającą listę kandydatów wraz z oceną punktową każdego kandydata, sporządzoną w kolejności otrzymanych ocen punktowych.

§ 16. 1. Przewodniczący komisji przekazuje Prezowi Prokuraturii Generalnej dokumentację konkursu w terminie siedmiu dni od dnia podjęcia uchwały o wynikach konkursu.

2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, zawiera uchwały komisji oraz protokoły z jej posiedzeń, a także dokumenty dostarczone przez kandydatów.

§ 17. 1. W terminie czternastu dni od dnia otrzymania dokumentacji, o której mowa w § 16, Prezes Prokuraturii Generalnej zawiadamia kandydatów o wynikach konkursu, z tym że:

- 1) kandydatów, których ocena punktowa nie uzasadnia przyjęcia na stanowisko radcy Prokuraturii Ge-

neralnej, informuje się o tym oraz podaje się liczbę punktów, jaką otrzymali kandydaci, którzy będą mogli być przyjęci na stanowisko radcy Prokuraturii Generalnej;

2) kandydatów, których ocena punktowa uzasadnia przyjęcie na stanowisko radcy Prokuraturii Generalnej, informuje się o tym oraz wskazuje się termin i miejsce zgłoszenia w celu ustalenia spraw związanych z nawiązaniem stosunku pracy.

2. W zawiadomieniach kierowanych do kandydatów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie podaje się danych osób, które będą mogły być przyjęte na stanowisko radcy Prokuraturii Generalnej.

3. Zawiadomień, o których mowa w ust. 1, dokonuje się na piśmie za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

§ 18. W razie stwierdzenia uchybień mogących mieć wpływ na ustalenie wyników konkursu Prezes Prokuraturii Generalnej unieważnia konkurs i postanawia o jego powtórzeniu.

§ 19. 1. Prezes Prokuraturii Generalnej upowszechnia informację o wynikach konkursu w terminie czter-

nastu dni od dnia przedstawienia przez przewodniczącego komisji dokumentacji, o której mowa w § 16.

2. Informację o wynikach konkursu zamieszcza się w Biuletynie oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Głównego Urzędu Prokuraturii Generalnej i w siedzibach oddziałów Prokuraturii Generalnej, których dotyczył konkurs.

3. Informacja o wynikach konkursu zawiera:

- 1) oceny punktowe poszczególnych kandydatów;
- 2) liczbę punktów, jaką otrzymali kandydaci, którzy będą mogli być przyjęci na stanowisko radcy Prokuraturii Generalnej, wraz z podaniem ich imienia i nazwiska.

§ 20. Obsługę kancelaryjno-biurową prac komisji zapewnia Główny Urząd Prokuraturii Generalnej.

§ 21. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 15 marca 2006 r. i obowiązuje do dnia 15 marca 2009 r.

Minister Skarbu Państwa: *W. Jasiński*

## 287

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 27 lutego 2006 r.

#### w sprawie organizacji sądów wojskowych oraz ustalenia regulaminu wewnętrznego urzędowania tych sądów

Na podstawie art. 18 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. — Prawo o ustroju sądów wojskowych (Dz. U. Nr 117, poz. 753, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

#### DZIAŁ I

##### Przepisy wstępne

§ 1. 1. Rozporządzenie określa wewnętrzną organizację, porządek i czas urzędowania sądów wojskowych, porządek czynności podejmowanych w sądach, wykonywanie zadań przez sędziów pełniących funkcje kierownicze, tok czynności administracyjnych w spra-

wach należących do właściwości sądów wojskowych oraz szczegółowe warunki udostępniania pomieszczeń dla uczestników postępowania, świadków i innych osób przebywających w sądach.

2. Użyte w przepisach rozporządzenia skróty oznaczają:

- 1) k.k. — ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.<sup>2)</sup>);

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 128, poz. 840, z 1999 r. Nr 64, poz. 729 i Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 48, poz. 548, Nr 93, poz. 1027 i Nr 116, poz. 1216, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071, z 2003 r. Nr 111, poz. 1061, Nr 121, poz. 1142, Nr 179, poz. 1750, Nr 199, poz. 1935 i Nr 228, poz. 2255, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 69, poz. 626, Nr 93, poz. 889 i Nr 243, poz. 2426 oraz z 2005 r. Nr 86, poz. 732, Nr 90, poz. 757, Nr 132, poz. 1109, Nr 163, poz. 1363, Nr 178, poz. 1479 i Nr 180, poz. 1493.

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 75, poz. 853, z 2001 r. Nr 98, poz. 1070, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 228, poz. 2256, z 2004 r. Nr 185, poz. 1907 oraz z 2005 r. Nr 249, poz. 2104.