

## ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 3 kwietnia 2007 r.

**w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzielaniu pomocy**

Na podstawie art. 35 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) zakres sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie, w tym:
  - a) okresowych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie,
  - b) sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie na duże projekty inwestycyjne, w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
  - c) okresowych sprawozdań o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;

- 2) terminy składania sprawozdań, o których mowa w pkt 1;
- 3) okresy sprawozdawcze;
- 4) wzory formularzy sprawozdań, o których mowa w pkt 1;
- 5) wzór formularza informacji o nieudzieleniu pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie w danym okresie sprawozdawczym.

§ 2. W sprawozdaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a, podaje się następujące informacje:

- 1) nazwę i siedzibę podmiotu udzielającego pomocy;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) podmiotu udzielającego pomocy;
- 3) podstawę prawną udzielonej pomocy;
- 4) oznaczenie programu pomocowego;
- 5) dzień udzielenia pomocy;

- 6) firmę albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy;
- 7) identyfikator adresu siedziby albo miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy;
- 8) numer identyfikacji podatkowej (NIP) beneficjenta pomocy;
- 9) formę prawną beneficjenta pomocy;
- 10) wielkość beneficjenta pomocy;
- 11) klasę rodzaju działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 i Nr 165, poz. 1727);
- 12) wartość otrzymanej pomocy;
- 13) formę pomocy;
- 14) przeznaczenie pomocy;
- 15) źródło pochodzenia pomocy;
- 16) o okresie sprawozdawczym.

§ 3. W sprawozdaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. b, podaje się następujące informacje:

- 1) nazwę i siedzibę podmiotu udzielającego pomocy;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) podmiotu udzielającego pomocy;
- 3) oznaczenie programu pomocowego;
- 4) podstawę prawną udzielonej pomocy;
- 5) numer regionu oraz nazwę miejscowości, w której jest zlokalizowana inwestycja;
- 6) firmę albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy;
- 7) o przedsiębiorcy kontrolującym beneficjenta pomocy;
- 8) adres siedziby albo miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy;
- 9) wielkość beneficjenta pomocy;
- 10) klasę rodzaju działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD);
- 11) numer identyfikacji podatkowej (NIP) beneficjenta pomocy;
- 12) rodzaj projektu inwestycyjnego;
- 13) rodzaj kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą;
- 14) wartość całkowitych nominalnych kosztów inwestycyjnych;
- 15) wartość nominalnych i zdyskontowanych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą;
- 16) wartość nominalną pomocy oraz wartość pomocy w przeliczeniu na ekwiwalent dotacji brutto i netto;
- 17) dzień udzielenia pomocy;
- 18) zasady monitorowania i zwrotu pomocy;
- 19) nazwy wytwarzanych produktów lub świadczonych usług w ramach danego projektu inwestycyjnego oraz ich oznaczenie według nomenklatury Prodcum lub CPA;

- 20) planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu.

§ 4. W sprawozdaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. c, podaje się następujące informacje:

- 1) nazwę i siedzibę podmiotu udzielającego pomocy;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) podmiotu udzielającego pomocy;
- 3) podstawę prawną udzielonej pomocy;
- 4) dzień udzielenia pomocy;
- 5) firmę albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy;
- 6) identyfikator adresu siedziby albo miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy;
- 7) numer identyfikacji podatkowej (NIP) beneficjenta pomocy;
- 8) formę prawną beneficjenta pomocy;
- 9) wielkość beneficjenta pomocy;
- 10) klasę rodzaju działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD);
- 11) wartość otrzymanej pomocy;
- 12) formę pomocy;
- 13) źródło pochodzenia pomocy;
- 14) o okresie sprawozdawczym.

§ 5. 1. Podmiot udzielający pomocy przekazuje sprawozdania, o których mowa w § 1 pkt 1:

- 1) lit. a — za dany rok kalendarzowy, w terminie 30 dni od dnia zakończenia tego roku kalendarzowego;
- 2) lit. b — w terminie 7 dni od dnia udzielenia pomocy publicznej;
- 3) lit. c — za każdy miesiąc roku kalendarzowego, w terminie 20 dni od dnia zakończenia danego miesiąca.

2. Przepisy ust. 1 pkt 1 i 3 stosuje się do informacji, o której mowa w § 1 pkt 5.

§ 6. Wzór formularza sprawozdania, o którym mowa w § 1 pkt 1:

- 1) lit. a — jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) lit. b — jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) lit. c — jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 7. Wzór formularza informacji, o której mowa w § 1 pkt 5, jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem § 2 pkt 5—11 oraz § 4 pkt 4—10, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

Prezes Rady Ministrów: *J. Kaczyński*

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów  
z dnia 3 kwietnia 2007 r. (poz. 475)

**Załącznik nr 1**

**WZÓR**

**SPRAWOZDANIE O UDZIELONEJ POMOCY PUBLICZNEJ W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE**

- I. Nazwa podmiotu udzielającego pomocy .....
- II. NIP podmiotu udzielającego pomocy .....
- III. Siedziba podmiotu udzielającego pomocy .....
- IV. Sprawozdanie za ..... rok

**Tabela**

Lp.	Podstawa prawna — informacje podstawowe			Program pomocowy	Dzień udzielenia pomocy	Firma albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy	Forma prawna beneficjenta pomocy	Wielkość beneficjenta pomocy	NIP beneficjenta pomocy	Identyfikator adresu	Klasa PKD	Wartość otrzymanej pomocy			Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Źródło pochodzenia pomocy
	2a	2b	2c									3a	3b	3c			
1				4	5	6	7	8	9	10	11	12a	12b	13	14	15	
1																	
2																	
3																	
4																	
5...																	

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

..... Imię i nazwisko  
..... Stanowisko służbowe  
..... Stanowisko służbowe  
..... Data i podpis

Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie informacji i danych zawartych w sprawozdaniu:

..... Imię i nazwisko  
..... Stanowisko służbowe  
..... Telefon  
..... Faks  
..... e-mail

### Instrukcja sporządzenia sprawozdania

Kolejne pozycje sprawozdania wypełnia się według poniższych wyjaśnień:

- I. *Nazwa podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać pełną nazwę podmiotu udzielającego pomocy.
- II. *NIP podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać numer identyfikacji podatkowej podmiotu udzielającego pomocy.
- III. *Siedziba podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać dokładny adres siedziby podmiotu udzielającego pomocy.
- IV. *Sprawozdanie za .... rok* — należy wpisać rok kalendarzowy, za który sporządza się sprawozdanie.

### TABELA

**Uwaga:** istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną udzielenia pomocy publicznej, które należy wpisać w poszczególne kolumny tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

Podstawa prawna — informacje podstawowe			Podstawa prawna — informacje szczegółowe		
2a	2b	2c	3a	3b	3c
kod ustawy	—	przepis ustawy	—	—	—
kod ustawy	—	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	—
kod ustawy	—	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	decyzja/uchwała/ umowa — symbol
kod ustawy	—	przepis ustawy	—	—	decyzja/uchwała/ umowa — symbol
kod 9.99	ustawa	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	decyzja/uchwała/ umowa — symbol

**Kol. 2a** — *Podstawa prawna — informacje podstawowe* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie aktu normatywnego, należy wpisać właściwy kod wskazujący odpowiednią podstawę prawną.

Tytuł ustawy	Kod
1	2
ustawa budżetowa (na kolejne lata)	1.1
ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.)	1.2
ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654, z późn. zm.)	1.3
ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176, z późn. zm.)	1.4
ustawa z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 238, poz. 2390, z późn. zm.)	1.5
ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.)	1.6
ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. — Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902, z późn. zm.)	1.7
ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251)	1.8
ustawa z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 274)	1.9

1	2
ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.)	<b>1.10</b>
ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. — Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947, z późn. zm.)	<b>1.11</b>
ustawa z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2003 r. Nr 174, poz. 1689, z późn. zm.)	<b>1.12</b>
ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.)	<b>1.13</b>
ustawa z dnia 3 lutego 1993 r. o restrukturyzacji finansowej przedsiębiorstw i banków oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 18, poz. 82, z późn. zm.)	<b>1.14</b>
ustawa z dnia 5 stycznia 1995 r. o dopłatach do oprocentowania niektórych kredytów bankowych (Dz. U. Nr 13, poz. 60, z późn. zm.)	<b>1.15</b>
ustawa z dnia 29 grudnia 1993 r. o utworzeniu Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 264, z późn. zm.)	<b>1.16</b>
ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001, z późn. zm.)	<b>1.17</b>
ustawa z dnia 19 marca 2004 r. — Prawo celne (Dz. U. Nr 68, poz. 622, z późn. zm.)	<b>1.18</b>
ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 11, poz. 74, z późn. zm.)	<b>1.19</b>
ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o Agencji Rynku Rolnego i organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. Nr 42, poz. 386, z późn. zm.)	<b>1.20</b>
ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.)	<b>1.21</b>
ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. Nr 158, poz. 1121)	<b>1.22</b>
ustawa z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1397, z późn. zm.)	<b>1.23</b>
ustawa z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 88, poz. 983, z późn. zm.)	<b>1.24</b>
ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.)	<b>1.25</b>
ustawa z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 112, poz. 981, z późn. zm.)	<b>1.26</b>
ustawa z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 208, poz. 2128, z późn. zm.)	<b>1.27</b>
ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz. U. Nr 155, poz. 1287, z późn. zm.)	<b>1.28</b>
ustawa z dnia 8 sierpnia 1996 r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz. U. Nr 106, poz. 493, z późn. zm.)	<b>1.29</b>
ustawa z dnia 30 października 2002 r. o pomocy publicznej dla przedsiębiorców o szczególnym znaczeniu dla rynku pracy (Dz. U. Nr 213, poz. 1800, z późn. zm.)	<b>1.30</b>
ustawa z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. Nr 144, poz. 930, z późn. zm.)	<b>1.31</b>
ustawa z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 450)	<b>1.32</b>
ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.)	<b>1.33</b>
ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.)	<b>1.34</b>
ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. — Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, z późn. zm.)	<b>1.35</b>

1	2
ustawa z dnia 26 kwietnia 2001 r. o rentach strukturalnych w rolnictwie (Dz. U. Nr 52, poz. 539, z późn. zm.)	<b>1.36</b>
ustawa z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich (Dz. U. Nr 108, poz. 685, z późn. zm.)	<b>1.37</b>
ustawa z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. Nr 89, poz. 991, z późn. zm.)	<b>1.38</b>
ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435, z późn. zm.)	<b>1.39</b>
ustawa z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 94, z późn. zm.)	<b>1.40</b>
ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o rolnictwie ekologicznym (Dz. U. Nr 93, poz. 898)	<b>1.41</b>
ustawa z dnia 13 października 1995 r. — Prawo łowieckie (Dz. U. z 2005 r. Nr 127, poz. 1066, z późn. zm.)	<b>1.42</b>
ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880, z późn. zm.)	<b>1.43</b>
ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764, z późn. zm.)	<b>1.44</b>
inne ustawy	<b>9.99</b>

**Kol. 2b** — *Podstawa prawna — informacje podstawowe* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie ustawy nieoznaczonej kodami od 1.1 do 1.44 i został wybrany kod 9.99, wówczas w kolumnie 2b należy podać w następującej kolejności: oznaczenie rodzaju aktu, jego daty, tytułu oraz oznaczenie roku i numeru Dziennika Ustaw oraz pozycji, pod którą został opublikowany.

**Kol. 2c** — *Podstawa prawna — informacje podstawowe* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie aktu normatywnego, należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy publicznej (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3a** — *Podstawa prawna — informacje szczegółowe* — jeżeli podstawą udzielenia pomocy publicznej był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: oznaczenie rodzaju aktu, nazwy organu wydającego akt, jego daty i tytułu oraz oznaczenie roku i numeru Dziennika Ustaw oraz pozycji, pod którą został opublikowany.

**Kol. 3b** — *Podstawa prawna — informacje szczegółowe* — jeżeli podstawą udzielenia pomocy publicznej był akt wykonawczy do ustawy, należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy publicznej (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3c** — *Podstawa prawna — informacje szczegółowe* — jeżeli podstawą udzielenia pomocy publicznej była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji — numer decyzji, w przypadku uchwały — numer uchwały, w przypadku umowy — przedmiot oraz strony umowy.

**Kol. 4** — *Program pomocowy* — należy podać numer programu pomocowego (numery obowiązujących programów pomocowych są publikowane na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi). W przypadku pomocy indywidualnej należy wpisać numer pomocy indywidualnej.

**Kol. 5** — *Dzień udzielenia pomocy* — należy podać dzień, w formacie dzień/miesiąc/rok, w którym podmiot ubiegający się o pomoc publiczną nabył prawo do otrzymania tej pomocy, a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego, bez wymogu wydania decyzji:

- dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji albo innego dokumentu określającego wartość pomocy, z zastrzeżeniem lit. b,
- dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia zeznania rocznego — w przypadku udzielenia pomocy w formie ulgi w podatku dochodowym,
- dzień faktycznego przysporzenia korzyści finansowych — w przypadku braku obowiązku złożenia deklaracji albo innego dokumentu określającego wartość pomocy

— chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

**Kol. 6** — *Firma albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy* — należy podać pełną nazwę beneficjenta pomocy, któremu udzielono pomocy publicznej, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą — imię i nazwisko beneficjenta pomocy.

**Kol. 7** — *Forma prawna beneficjenta pomocy* — należy wpisać kod odpowiadający formie prawnej beneficjenta pomocy.

Wyszczególnienie	Kod
przedsiębiorstwo państwowe	1.A
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	1.B
jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej	1.C
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów	1.D
inna forma prawna	2

**Kol. 8** — *Wielkość beneficjenta pomocy* — należy podać odpowiedni kod; wpisując kod, należy brać pod uwagę dane na ostatni dzień roku poprzedzającego rok sprawozdawczy.

Wyszczególnienie*	Kod
mikroprzedsiębiorstwo	0
małe przedsiębiorstwo	1
średnie przedsiębiorstwo	2
inne przedsiębiorstwo	3

\* W rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001, str. 33; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 141) zmienionego rozporządzeniem Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 70/2001 i rozszerzającym jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. Urz. UE L 63 z 28.02.2004, str. 22; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 3, str. 64).

**Kol. 9** — *NIP beneficjenta pomocy* — należy podać numer identyfikacji podatkowej beneficjenta pomocy.

**Kol. 10** — *Identyfikator adresu* — należy podać pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie siedziby albo miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Przykład:

Jeżeli siedziba beneficjenta pomocy znajduje się w województwie dolnośląskim, powiecie bolesławieckim, gminie Bolesławiec, należy wpisać numer 020101 1.

**Kol. 11** — *Klasa PKD* — należy wpisać klasę rodzaju działalności (4 pierwsze znaki) beneficjenta pomocy, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 i Nr 165, poz. 1727).

Przykład:

W przypadku chowu i hodowli bydła należy podać: 01.21.

**Kol. 12** — *Wartość otrzymanej pomocy* — należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto i netto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 oraz z 2006 r. Nr 183, poz. 1355).

**Kol. 13** — *Forma pomocy* — należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy publicznej.

<b>Forma pomocy</b>	<b>Kod</b>
dotacja	A1.1
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców)	A1.2
inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych	A1.3
refundacja	A1.4
zwolnienie z podatku	A2.1
odliczenie od podatku	A2.2
obniżka lub zmniejszenie powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku	A2.3
obniżenie wysokości opłaty	A2.4
zwolnienie z opłaty	A2.5
zaniechanie poboru podatku	A2.6
zaniechanie poboru opłaty	A2.7
umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami	A2.8
umorzenie odsetek od zaległości podatkowej	A2.9
umorzenie opłaty (składki, wpłaty)	A2.10
umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty)	A2.11
umorzenie kar	A2.12
oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	A2.13
zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	A2.14
kontyngenty taryfowe	A2.15
wniesienie kapitału	B1.1
konwersja wierzytelności na akcje lub udziały	B2.1
pożyczka preferencyjna	C1.1
kredyt preferencyjny	C1.2
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków)	C1.3
pożyczki warunkowo umorzone	C1.4
odroczenie terminu płatności podatku	C2.1
odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.1.2
rozłożenie na raty płatności podatku	C2.2
rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.3.1
odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty)	C2.4
rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty)	C2.5
odroczenie terminu płatności kary	C2.6
rozłożenie na raty kary	C2.7
poręczenie	D1.1
gwarancja	D1.2
inne	E



**Kol. 14** — *Przeznaczenie pomocy* — należy podać kod wskazujący przeznaczenie pomocy publicznej.

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kod</b>
1	2
<b>A. POMOC HORYZONTALNA</b>	
<b>Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną</b>	
pomoc na realizację projektów B+R+I	<b>a1.1</b>
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	<b>a1.2</b>
techniczne studium wykonalności	<b>a1.3</b>
innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	<b>a1.4</b>
usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji	<b>a1.5</b>
wypożyczenie wysoko wykwalifikowanego personelu	<b>a1.6</b>
klastry innowacyjne	<b>a1.7</b>
<b>Pomoc na ochronę środowiska</b>	<b>a2</b>
<b>Pomoc na zatrudnienie</b>	
tworzenie nowych miejsc pracy	<b>a10</b>
rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	<b>a11</b>
rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	<b>a12</b>
rekompensata dla zatrudniających osoby niepełnosprawne	<b>a13</b>
<b>Pomoc na szkolenia</b>	<b>a14</b>
<b>Pomoc na ratowanie</b>	<b>a15</b>
<b>Pomoc na restrukturyzację</b>	<b>a16</b>
<b>Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia</b>	<b>a17</b>
<b>Pomoc udzielana na zapobieżenie poważnym zakłóceniom w gospodarce o charakterze ponadsektorowym lub ich likwidację</b>	<b>a18</b>
<b>Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim</b>	<b>a19</b>
<b>Pomoc udzielana na promowanie kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego</b>	<b>a20</b>
<b>Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów</b>	<b>a21</b>
<b>Kapitał podwyższonego ryzyka</b>	<b>a22</b>
<b>B. POMOC REGIONALNA</b>	
Pomoc na wspieranie nowych inwestycji	<b>b1</b>
Pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją	<b>b2</b>
Duże projekty inwestycyjne	<b>b3</b>
Pomoc operacyjna	<b>b4</b>
Pomoc dla nowo powstałych małych przedsiębiorstw	<b>b5</b>
<b>C. INNE PRZEZNACZENIE</b>	
Pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	<b>c1</b>

1	2
<b>D. POMOC NA ROZWÓJ MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW</b>	
<b>w sektorze rolnictwa:</b>	
Inwestycje w gospodarstwach rolnych	<b>d8.1</b>
Zachowanie tradycyjnych krajobrazów i budynków	<b>d8.2</b>
Przeniesienie budynków gospodarskich w interesie publicznym	<b>d8.3</b>
Pomoc w podejmowaniu działalności przez młodych rolników	<b>d8.4</b>
Pomoc z tytułu przechodzenia na wcześniejszą emeryturę	<b>d8.5</b>
Pomoc dla grup producentów	<b>d8.6</b>
Pomoc na rzecz chorób zwierząt i roślin oraz epidemii szkodników	<b>d8.7</b>
Pomoc na rzecz strat spowodowanych niekorzystnymi zjawiskami klimatycznymi	<b>d8.8</b>
Pomoc z tytułu opłat składek ubezpieczeniowych	<b>d8.9</b>
Pomoc przeznaczona na scalanie gruntów	<b>d8.10</b>
Pomoc na rzecz zachęty do produkcji produktów rolnych wysokiej jakości	<b>d8.11</b>
Zapewnienie wsparcia technicznego w sektorze rolnym	<b>d8.12</b>
Wsparcie dla sektora produkcji zwierzęcej	<b>d8.13</b>
<b>w sektorze rybołówstwa:</b>	
Pomoc dla grup lub zrzeszeń producentów rybnych albo uczestników branży	<b>d9.1</b>
Pomoc na inwestycje w zakresie ochrony i rozwoju zasobów wodnych	<b>d9.2</b>
Pomoc na inwestycje w zakresie działań innowacyjnych i pomoc techniczną	<b>d9.3</b>
Pomoc na inwestycje w zakresie promocji i reklamy produktów rybnych	<b>d9.4</b>
Pomoc na inwestycje w zakresie przetwórstwa produktów rybnych i obrotu tymi produktami	<b>d9.5</b>
Pomoc na inwestycje w zakresie infrastruktury portowej	<b>d9.6</b>
Pomoc na trwałe zaprzestanie działalności połowowej — środki ekonomiczne	<b>d9.7</b>
Pomoc na inwestycje w zakresie akwakultury i sektorów rybołówstwa śródlądowego	<b>d9.8</b>
<b>INNE PRZEZNACZENIE W SEKTORZE ROLNICTWA</b>	
Pomoc na inwestycje w gospodarstwach rolnych	<b>d8.14</b>
Pomoc na inwestycje związane z przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów rolnych	<b>d8.15</b>
Pomoc ukierunkowana na ochronę środowiska i dobrostan zwierząt	<b>d8.16</b>
Pomoc w celu zrekompensowania utrudnień na niektórych obszarach	<b>d8.17</b>
Pomoc w celu dostosowania do norm	<b>d8.18</b>
Pomoc przyznawana na rozpoczęcie działalności przez młodych rolników	<b>d8.19</b>
Pomoc związana z przejściem na wcześniejszą emeryturę lub zaprzestaniem działalności rolniczej	<b>d8.20</b>
Pomoc dla grup producentów	<b>d8.21</b>
Pomoc na scalanie gruntów	<b>d8.22</b>
Pomoc na rzecz zachęcania do produkcji i wprowadzania do obrotu wysokiej jakości produktów rolnych	<b>d8.23</b>
Pomoc na wsparcie techniczne w sektorze rolnym	<b>d8.24</b>
Pomoc w sektorze zwierząt gospodarskich	<b>d8.25</b>

1	2
Zarządzanie ryzykiem i w sytuacjach kryzysowych	<b>d8.26</b>
Pomoc z tytułu zamknięcia zdolności produkcyjnej, przetwórczej i handlowej	<b>d8.27</b>
Pomoc na reklamę produktów rolnych	<b>d8.28</b>
Pomoc dla sektora leśnego	<b>d8.29</b>
Inna pomoc w sektorze rolnictwa	<b>d8.30</b>
<b>INNE PRZEZNACZENIE W SEKTORZE RYBOŁÓWSTWA</b>	
Pomoc na trwałe wycofanie statków rybackich poprzez przeniesienie do państw trzecich	<b>d9.9</b>
Pomoc na czasowe zaprzestanie działalności połowowej	<b>d9.10</b>
Pomoc na inwestycje we flotę	<b>d9.11</b>
Inna pomoc w sektorze rybołówstwa	<b>d9.12</b>

**Kol. 15** — *Źródło pochodzenia pomocy* — należy podać kod odpowiadający jednej z wymienionych poniżej pozycji:

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kod</b>
w ramach funduszy krajowych	<b>A</b>
w ramach środków pochodzących ze źródeł zagranicznych	<b>B</b>

## WZÓR

SPRAWOZDANIE O UDZIELONEJ POMOCY PUBLICZNEJ W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE  
NA DUŻE PROJEKTY INWESTYCYJNE

- I. Nazwa podmiotu udzielającego pomocy .....
- II. NIP podmiotu udzielającego pomocy .....
- III. Siedziba podmiotu udzielającego pomocy .....

1	Oznaczenie programu pomocowego	
2	Podstawa prawna udzielonej pomocy	
3	Numer regionu oraz nazwa miejscowości, w której jest zlokalizowana inwestycja	
4	Firma albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy	
5	Adres siedziby albo miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy	
6	Wielkość beneficjenta pomocy	
7	Przedsiębiorca kontrolujący beneficjenta pomocy	
8	Klasa PKD beneficjenta pomocy	
9	NIP beneficjenta pomocy	
10	Rodzaj projektu inwestycyjnego	
11	Rodzaj kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą	
12	Wartość całkowitych nominalnych kosztów inwestycyjnych [w zł]	
13	Wartość nominalnych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą [w zł]	
14	Wartość zdyskontowanych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą [w zł]	
15	Wartość nominalna pomocy [w zł]	
16	Wartość pomocy w przeliczeniu na ekwiwalent dotacji brutto [w zł]	
17	Wartość pomocy w przeliczeniu na ekwiwalent dotacji netto [w zł]	
18	Dzień udzielenia pomocy	
19	Zasady monitorowania i zwrotu pomocy	
20	Nazwy wytwarzanych produktów lub świadczonych usług w ramach danego projektu inwestycyjnego oraz ich oznaczenie według nomenklatury Prodcop lub CPA	
21	Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu	

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko służbowe)

.....  
(data i podpis)

### Instrukcja sporządzenia sprawozdania

Kolejne pozycje sprawozdania wypełnia się według poniższych wyjaśnień:

- I. *Nazwa podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać pełną nazwę podmiotu udzielającego pomocy.
- II. *NIP podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać numer identyfikacji podatkowej podmiotu udzielającego pomocy.
- III. *Siedziba podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać dokładny adres siedziby podmiotu udzielającego pomocy.
  1. *Oznaczenie programu pomocowego* — należy podać nazwę programu pomocowego, na podstawie którego została udzielona pomoc publiczna. W przypadku gdy została udzielona pomoc indywidualna, należy wskazać, że jest to pomoc indywidualna.
  2. *Podstawa prawna udzielonej pomocy* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie aktu normatywnego, należy podać w następującej kolejności: oznaczenie rodzaju aktu, nazwy organu wydającego akt, jego daty i tytułu oraz oznaczenie roku i numeru Dziennika Ustaw oraz pozycji, pod którą został opublikowany. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy publicznej był program pomocowy, należy podać datę zatwierdzenia tego programu przez Komisję Europejską.
  3. *Numer regionu oraz nazwa miejscowości, w której jest zlokalizowana inwestycja* — należy podać numer statystyczny regionu określony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 lipca 2000 r. w sprawie wprowadzenia Nomenklatury Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS) (Dz. U. Nr 58, poz. 685, z późn. zm.) oraz nazwę miejscowości, w której jest zlokalizowana inwestycja.
  4. *Firma albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy* — należy podać pełną nazwę beneficjenta pomocy, któremu udzielono pomocy publicznej, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą — imię i nazwisko beneficjenta pomocy.
  5. *Adres siedziby albo miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy* — należy podać dokładny adres siedziby albo adres miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy.
  6. *Wielkość beneficjenta pomocy* — należy podać wielkość beneficjenta pomocy (mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo lub inne przedsiębiorstwo) w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001, str. 33; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 141) zmienionego rozporządzeniem Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 70/2001 i rozszerzającym jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. Urz. UE L 63 z 28.02.2004, str. 22; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 3, str. 64).
  7. *Przedsiębiorca kontrolujący beneficjenta pomocy* — należy podać nazwy przedsiębiorstw partnerskich w rozumieniu art. 3 ust. 2 załącznika do rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 70/2001 i rozszerzającego jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju.
  8. *Klasa PKD beneficjenta pomocy* — należy wpisać klasę rodzaju działalności (4 pierwsze znaki) beneficjenta pomocy, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 i Nr 165, poz. 1727).
  9. *NIP beneficjenta pomocy* — należy podać numer identyfikacji podatkowej beneficjenta pomocy.
10. *Rodzaj projektu inwestycyjnego* — należy wskazać jeden z poniższych rodzajów inwestycji:
  - 1) utworzenie przedsiębiorstwa;
  - 2) rozbudowa przedsiębiorstwa;
  - 3) nabycie przedsiębiorstwa;
  - 4) rozpoczęcie w przedsiębiorstwie działań obejmujących dokonywanie zasadniczych zmian procesu produkcyjnego, zmian wyrobu lub usługi.
11. *Rodzaj kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą* — należy wskazać, czy koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą publiczną zostały ustalone na podstawie wartości inwestycji, czy na podstawie wielkości kosztów zatrudnienia.
12. *Wartość całkowitych nominalnych kosztów inwestycyjnych*.

13. *Wartość nominalnych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.*
14. *Wartość zdyskontowanych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.*
15. *Wartość nominalna pomocy* — całkowita wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy publicznej, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku.
16. *Wartość pomocy w przeliczeniu na ekwiwalent dotacji brutto* — należy ją przedstawić jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 oraz z 2006 r. Nr 183, poz. 1355).
17. *Wartość pomocy w przeliczeniu na ekwiwalent dotacji netto* — należy ją przedstawić jako ekwiwalent dotacji netto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.
18. *Dzień udzielenia pomocy* — należy podać dzień, w formacie dzień/miesiąc/rok, w którym podmiot ubiegający się o pomoc publiczną nabył prawo do otrzymania tej pomocy, a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego, bez wymogu wydania decyzji:
  - a) dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji albo innego dokumentu określającego wartość pomocy, z zastrzeżeniem lit. b,
  - b) dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia zeznania rocznego — w przypadku udzielenia pomocy w formie ulgi w podatku dochodowym,
  - c) dzień faktycznego przysporzenia korzyści finansowych — w przypadku braku obowiązku złożenia deklaracji albo innego dokumentu określającego wartość pomocy— chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.
19. *Zasady monitorowania i zwrotu pomocy* — należy podać warunki związane z monitorowaniem projektu i ewentualną procedurą zwrotu pomocy publicznej w przypadku zaistnienia niezgodności z decyzją o udzieleniu pomocy publicznej.
20. *Nazwy wytwarzanych produktów lub świadczonych usług w ramach danego projektu inwestycyjnego oraz ich oznaczenie według nomenklatury Prodcop lub CPA* — należy podać nazwy wytwarzanych produktów lub świadczonych usług w ramach danego projektu inwestycyjnego oraz klasę produktu określoną w rozporządzeniu Rady (EWG) nr 3696/93 z dnia 29 października 1993 r. w sprawie statystycznej klasyfikacji produktów według działalności (CPA) w Europejskiej Wspólnocie Gospodarczej (Dz. Urz. WE L 342 z 31.12.1993, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 12, str. 307, z późn. zm.) lub w rozporządzeniu Komisji (WE) ustanawiającym na dany rok „wykaz Prodcop” produktów przemysłowych przewidziany w rozporządzeniu Rady (EWG) nr 3924/91 z dnia 19 grudnia 1991 r. w sprawie ustanowienia wspólnego badania produkcji przemysłowej (Dz. Urz. WE L 374 z 13.12.1991, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 11, str. 70).
21. *Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu* — należy podać planowany termin rozpoczęcia i zakończenia projektu w formacie dzień/miesiąc/rok.

WZÓR

SPRAWOZDANIE O UDZIELONEJ POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

- I. Nazwa podmiotu udzielającego pomocy .....
- II. NIP podmiotu udzielającego pomocy .....
- III. Siedziba podmiotu udzielającego pomocy .....
- IV. Sprawozdanie za miesiąc ..... roku

**Tabela**

Lp.	Podstawa prawna — informacje podstawowe			Dzień udzielenia pomocy	Firma albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy	Forma prawna beneficjenta pomocy	Wielkość beneficjenta pomocy	NIP beneficjenta pomocy	Identyfikator adresu	Klasa PKD	Wartość otrzymanej pomocy				Forma pomocy	Źródło pochodzenia pomocy				
	2a	2b	2c								brutto		netto							
											zł	euro	zł	euro						
1	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4	5	6	7	8	9	10	11a	11b	11c	11d	12	13	
1																				
2																				
3																				
4																				
5...																				

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

..... Imię i nazwisko ..... Stanowisko służbowe ..... Data i podpis

Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie informacji i danych zawartych w sprawozdaniu:

..... Imię i nazwisko ..... Stanowisko służbowe ..... Telefon ..... Faks ..... e-mail

### Instrukcja sporządzenia sprawozdania

Kolejne pozycje sprawozdania wypełnia się według poniższych wyjaśnień:

- I. *Nazwa podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać pełną nazwę podmiotu udzielającego pomocy.
- II. *NIP podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać numer identyfikacji podatkowej podmiotu udzielającego pomocy.
- III. *Siedziba podmiotu udzielającego pomocy* — należy podać dokładny adres siedziby podmiotu udzielającego pomocy.
- IV. *Sprawozdanie za miesiąc ..... roku* — należy wpisać miesiąc w danym roku kalendarzowym, za który sporządza się sprawozdanie.

### TABELA

**Uwaga:** istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną udzielenia pomocy publicznej, które należy wpisać w poszczególne kolumny tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

Podstawa prawna — informacje podstawowe			Podstawa prawna — informacje szczegółowe		
2a	2b	2c	3a	3b	3c
kod ustawy	—	przepis ustawy	—	—	—
kod ustawy	—	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	—
kod ustawy	—	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	decyzja/uchwała/ umowa — symbol
kod ustawy	—	przepis ustawy	—	—	decyzja/uchwała/ umowa — symbol
kod 9.99	ustawa	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	decyzja/uchwała/ umowa — symbol

**Kol. 2a** — *Podstawa prawna — informacje podstawowe* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie aktu normatywnego, należy wpisać właściwy kod wskazujący odpowiednią podstawę prawną.

Tytuł ustawy	Kod
1	2
ustawa budżetowa (na kolejne lata)	1.1
ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.)	1.2
ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654, z późn. zm.)	1.3
ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176, z późn. zm.)	1.4
ustawa z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 238, poz. 2390, z późn. zm.)	1.5
ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.)	1.6
ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. — Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902, z późn. zm.)	1.7
ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251)	1.8
ustawa z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 274)	1.9



1	2
ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.)	<b>1.10</b>
ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. — Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947, z późn. zm.)	<b>1.11</b>
ustawa z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2003 r. Nr 174, poz. 1689, z późn. zm.)	<b>1.12</b>
ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.)	<b>1.13</b>
ustawa z dnia 3 lutego 1993 r. o restrukturyzacji finansowej przedsiębiorstw i banków oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 18, poz. 82, z późn. zm.)	<b>1.14</b>
ustawa z dnia 5 stycznia 1995 r. o dopłatach do oprocentowania niektórych kredytów bankowych (Dz. U. Nr 13, poz. 60, z późn. zm.)	<b>1.15</b>
ustawa z dnia 29 grudnia 1993 r. o utworzeniu Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 264, z późn. zm.)	<b>1.16</b>
ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001, z późn. zm.)	<b>1.17</b>
ustawa z dnia 19 marca 2004 r. — Prawo celne (Dz. U. Nr 68, poz. 622, z późn. zm.)	<b>1.18</b>
ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 11, poz. 74, z późn. zm.)	<b>1.19</b>
ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o Agencji Rynku Rolnego i organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. Nr 42, poz. 386, z późn. zm.)	<b>1.20</b>
ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.)	<b>1.21</b>
ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. Nr 158, poz. 1121)	<b>1.22</b>
ustawa z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1397, z późn. zm.)	<b>1.23</b>
ustawa z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 88, poz. 983, z późn. zm.)	<b>1.24</b>
ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.)	<b>1.25</b>
ustawa z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 112, poz. 981, z późn. zm.)	<b>1.26</b>
ustawa z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 208, poz. 2128, z późn. zm.)	<b>1.27</b>
ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców (Dz. U. Nr 155, poz. 1287, z późn. zm.)	<b>1.28</b>
ustawa z dnia 8 sierpnia 1996 r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz. U. Nr 106, poz. 493, z późn. zm.)	<b>1.29</b>
ustawa z dnia 30 października 2002 r. o pomocy publicznej dla przedsiębiorców o szczególnym znaczeniu dla rynku pracy (Dz. U. Nr 213, poz. 1800, z późn. zm.)	<b>1.30</b>
ustawa z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. Nr 144, poz. 930, z późn. zm.)	<b>1.31</b>
ustawa z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 450)	<b>1.32</b>
ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.)	<b>1.33</b>
ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.)	<b>1.34</b>
ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. — Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, z późn. zm.)	<b>1.35</b>

1	2
ustawa z dnia 26 kwietnia 2001 r. o rentach strukturalnych w rolnictwie (Dz. U. Nr 52, poz. 539, z późn. zm.)	<b>1.36</b>
ustawa z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich (Dz. U. Nr 108, poz. 685, z późn. zm.)	<b>1.37</b>
ustawa z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. Nr 89, poz. 991, z późn. zm.)	<b>1.38</b>
ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435, z późn. zm.)	<b>1.39</b>
ustawa z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 94, z późn. zm.)	<b>1.40</b>
ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o rolnictwie ekologicznym (Dz. U. Nr 93, poz. 898)	<b>1.41</b>
ustawa z dnia 13 października 1995 r. — Prawo łowieckie (Dz. U. z 2005 r. Nr 127, poz. 1066, z późn. zm.)	<b>1.42</b>
ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880, z późn. zm.)	<b>1.43</b>
ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764, z późn. zm.)	<b>1.44</b>
inne ustawy	<b>9.99</b>

**Kol. 2b** — *Podstawa prawna — informacje podstawowe* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie ustawy nieoznaczonej kodami od 1.1 do 1.44 i został wybrany kod 9.99, wówczas w kolumnie 2b należy podać w następującej kolejności: oznaczenie rodzaju aktu, jego daty, tytułu oraz oznaczenie roku i numeru Dziennika Ustaw oraz pozycji, pod którą został opublikowany.

**Kol. 2c** — *Podstawa prawna — informacje podstawowe* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie aktu normatywnego, należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy publicznej (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3a** — *Podstawa prawna — informacje szczegółowe* — jeżeli podstawą udzielenia pomocy publicznej był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: oznaczenie rodzaju aktu, nazwy organu wydającego akt, jego daty i tytułu oraz oznaczenie roku i numeru Dziennika Ustaw oraz pozycji, pod którą został opublikowany.

**Kol. 3b** — *Podstawa prawna — informacje szczegółowe* — jeżeli podstawą udzielenia pomocy publicznej był akt wykonawczy do ustawy, należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy publicznej (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3c** — *Podstawa prawna — informacje szczegółowe* — jeżeli podstawą udzielenia pomocy publicznej była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji — numer decyzji, w przypadku uchwały — numer uchwały, w przypadku umowy — przedmiot oraz strony umowy.

**Kol. 4** — *Dzień udzielenia pomocy* — należy podać dzień, w formacie dzień/miesiąc/rok, w którym podmiot ubiegający się o pomoc publiczną nabył prawo do otrzymania tej pomocy, a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego, bez wymogu wydania decyzji:

- dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji albo innego dokumentu określającego wartość pomocy, z zastrzeżeniem lit. b,
- dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia zeznania rocznego — w przypadku udzielenia pomocy w formie ulgi w podatku dochodowym,
- dzień faktycznego przysporzenia korzyści finansowych — w przypadku braku obowiązku złożenia deklaracji albo innego dokumentu określającego wartość pomocy

— chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

**Kol. 5** — *Firma albo imię i nazwisko beneficjenta pomocy* — należy podać pełną nazwę beneficjenta pomocy, któremu udzielono pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą — imię i nazwisko beneficjenta pomocy.

**Kol. 6** — *Forma prawna beneficjenta pomocy* — należy wpisać kod odpowiadający formie prawnej beneficjenta pomocy.

Wyszczególnienie	Kod
1	2
przedsiębiorstwo państwowe	<b>1.A</b>
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	<b>1.B</b>

1	2
jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej	1.C
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów	1.D
inna forma prawna	2

**Kol. 7** — *Wielkość beneficjenta pomocy* — należy podać odpowiedni kod; wpisując kod, należy brać pod uwagę dane na ostatni dzień roku poprzedzającego rok sprawozdawczy.

Wyszczególnienie*	Kod
mikroprzedsiębiorstwo	0
małe przedsiębiorstwo	1
średnie przedsiębiorstwo	2
inne przedsiębiorstwo	3

\* W rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001, str. 33; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 141) zmienionego rozporządzeniem Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 70/2001 i rozszerzającym jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. Urz. UE L 63 z 28.02.2004, str. 22; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 3, str. 64).

**Kol. 8** — *NIP beneficjenta pomocy* — należy podać numer identyfikacji podatkowej beneficjenta pomocy.

**Kol. 9** — *Identyfikator adresu* — należy podać pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie siedziby albo miejsca zamieszkania beneficjenta pomocy nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Przykład:

Jeżeli siedziba beneficjenta pomocy znajduje się w województwie dolnośląskim, powiecie bolesławieckim, gminie Bolesławiec, należy wpisać numer 020101 1.

**Kol. 10** — *Klasa PKD* — należy wpisać klasę rodzaju działalności (4 pierwsze znaki) beneficjenta pomocy, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 i Nr 165, poz. 1727).

Przykład:

W przypadku chowu i hodowli bydła należy podać: 01.21.

**Kol. 11** — *Wartość otrzymanej pomocy* — należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto i netto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 oraz z 2006 r. Nr 183, poz. 1355).

**Kol. 12** — *Forma pomocy* — należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

Forma pomocy	Kod
1	2
dotacja	A1.1
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców)	A1.2
inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych	A1.3

1	2
refundacja	A1.4
zwolnienie z podatku	A2.1
odliczenie od podatku	A2.2
obniżka lub zmniejszenie powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku	A2.3
obniżenie wysokości opłaty	A2.4
zwolnienie z opłaty	A2.5
zaniechanie poboru podatku	A2.6
zaniechanie poboru opłaty	A2.7
umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami	A2.8
umorzenie odsetek od zaległości podatkowej	A2.9
umorzenie opłaty (składki, wpłaty)	A2.10
umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty)	A2.11
umorzenie kar	A2.12
oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	A2.13
zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	A2.14
kontyngenty taryfowe	A2.15
wniesienie kapitału	B1.1
konwersja wierzytelności na akcje lub udziały	B2.1
pożyczka preferencyjna	C1.1
kredyt preferencyjny	C1.2
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków)	C1.3
pożyczki warunkowo umorzone	C1.4
odroczenie terminu płatności podatku	C2.1
odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.1.2
rozłożenie na raty płatności podatku	C2.2
rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.3.1
odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty)	C2.4
rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty)	C2.5
odroczenie terminu płatności kary	C2.6
rozłożenie na raty kary	C2.7
poręczenie	D1.1
gwarancja	D1.2
inne	E

**Kol. 13** — *Źródło pochodzenia pomocy* — należy podać kod odpowiadający jednej z wymienionych poniżej pozycji:

Wyszczególnienie	Kod
w ramach funduszy krajowych	A
w ramach środków pochodzących ze źródeł zagranicznych	B

## WZÓR

INFORMACJA O NIEUDZIELENIU POMOCY PUBLICZNEJ W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE  
W DANYM OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

- I. Nazwa podmiotu udzielającego pomocy .....
- II. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) podmiotu udzielającego pomocy .....
- III. Siedziba podmiotu udzielającego pomocy .....

Informuję, że

w ..... roku nie udzielono pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie /

w miesiącu ..... roku nie udzielono pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie\*.

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Stanowisko służbowe

.....  
Data

.....  
Telefon

\* Wpisać właściwe dane.