

## 1266

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ŚRODOWISKA<sup>1)</sup>

z dnia 10 listopada 2008 r.

## w sprawie nadania statutu Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu

Na podstawie art. 124 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Minister Środowiska kieruje działem administracji rządowej — środowisko, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 216, poz. 1606).

§ 1. Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu nadaje się statut, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 15 listopada 2008 r.

Minister Środowiska: *M. Nowicki*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2008 r. (poz. 1266)

## STATUT REGIONALNEJ DYREKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA WE WROCŁAWIU

§ 1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, zwana dalej „RDOŚ”, działa na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227), zwanej dalej „ustawą”, oraz niniejszego statutu.

§ 2. 1. RDOŚ jest urzędem administracji rządowej, obsługującym Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, zwanego dalej „Regionalnym Dyrektorem”.

2. RDOŚ jest państwową jednostką budżetową, działającą na obszarze województwa dolnośląskiego.

3. Siedzibą RDOŚ jest Wrocław.

§ 3. 1. Regionalny Dyrektor kieruje RDOŚ przy pomocy zastępców Regionalnego Dyrektora oraz naczelników komórek organizacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1.

2. Pierwszym zastępcą Regionalnego Dyrektora jest regionalny konserwator przyrody, który sprawuje nadzór nad komórkami organizacyjnymi, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 i 4—7.

3. Zakresy czynności zastępców Regionalnego Dyrektora oraz naczelników komórek organizacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1, ustala Regionalny Dyrektor.

4. W przypadku nieobecności lub czasowej niezdolności do wykonywania obowiązków przez Regionalnego Dyrektora jego funkcje sprawuje zastępca Regionalnego Dyrektora wyznaczony przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.

5. Regionalny Dyrektor może udzielać pełnomocnictw do dokonywania określonych czynności cywilnoprawnych lub faktycznych lub rodzajów czynności w zakresie jego właściwości.

§ 4. 1. W skład RDOŚ wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1) Wydział Ocen Oddziaływania na Środowisko;

- 2) Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000;
- 3) Wydział Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem;
- 4) Wydział Spraw Terenowych I;
- 5) Wydział Spraw Terenowych II;
- 6) Wydział Spraw Terenowych III;
- 7) Wydział Spraw Terenowych IV;
- 8) Wydział Organizacyjno-Finansowy.

2. Komórki organizacyjne kierowane są przez naczelników.

§ 5. Przy Regionalnym Dyrektorem działają:

- 1) Regionalna Rada Ochrony Przyrody — realizując zadania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880, z późn. zm.<sup>1)</sup>);
- 2) Regionalna Komisja do spraw Ocen Oddziaływania na Środowisko — realizując zadania określone w ustawie.

§ 6. Regionalny Dyrektor może powoływać zespoły opiniodawczo-doradcze o charakterze stałym lub doraźnym, określając cel ich powołania, nazwę, skład osobowy, zakres zadań, tryb działania oraz zasady ich obsługi.

§ 7. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych RDOŚ, o których mowa w § 4 ust. 1, określa regulamin organizacyjny nadany przez Regionalnego Dyrektora, po zatwierdzeniu przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.

§ 8. Spory kompetencyjne pomiędzy regionalnymi dyrektorami ochrony środowiska rozstrzyga Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska.

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238 i Nr 181, poz. 1286 oraz z 2008 r. Nr 154, poz. 958, Nr 199, poz. 1227 i Nr 201, poz. 1237.

**CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW  
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII**

# PRENUMERATA 2009

(Ceny brutto — stawka VAT 7 %)

Dziennik Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej — 1611 zł  
Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej Monitor Polski — 539 zł  
Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej Monitor Polski „B” — 3890 zł  
Dziennik Urzędowy Ministra Edukacji Narodowej — 13 zł  
Dziennik Urzędowy Ministra Finansów — 194 zł  
Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego — 143 zł  
Dziennik Urzędowy Ministra Skarbu Państwa — 18 zł  
Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji — 104 zł  
Dziennik Urzędowy Ministra Zdrowia — 140 zł  
Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Miar — 80 zł  
Dziennik Urzędowy Urzędu Komunikacji Elektronicznej — 509 zł  
Służba Pracownicza — 102,72 zł

(Ceny brutto — stawka VAT 0 %)

Dziennik Urzędowy Komisji Nadzoru Finansowego — 180 zł  
Polityka Społeczna — 100 zł

*Cena prenumeraty nie obejmuje załączników*

Zamówienia na prenumeratę prosimy składać:

- ◆ dokonując wpłaty na konto bankowe:  
Bank Handlowy w Warszawie S.A.  
**81 1030 1508 0000 0005 0311 8017**  
(podać nazwę, adres, NIP prenumeratora)
- ◆ pocztą elektroniczną: [wydawnictwa@cokprm.gov.pl](mailto:wydawnictwa@cokprm.gov.pl), [dziust@cokprm.gov.pl](mailto:dziust@cokprm.gov.pl)
- ◆ poprzez stronę internetową: [www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl](http://www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl)
- ◆ faksem **0-22 694-62-06**
- ◆ listownie pod adresem:

**CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW  
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów:  
0-22 694-67-52, bezpłatna infolinia 0-800 287-581 (czynna w godz. 7<sup>30</sup>–15<sup>30</sup>)

**PEŁNA OFERTA: [www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl](http://www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl)**

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

- w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 0-22 694-67-52 — na podstawie nadesłanego zamówienia (wyłącznie sprzedaż wysyłkowa);
- w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego w Warszawie (sprzedaż wyłącznie za gotówkę):
  - ul. Powsińska 69/71 (**wejście od ul. Limanowskiego**), tel. 0-22 694-62-96
  - al. Szucha 2/4, tel. 0-22 629-61-73

**Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego numeru**

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Wydział Wydawnictw i Poligrafii

Dziennik Ustaw i Monitor Polski dostępne są w wersji informacyjnej w Internecie pod adresem [www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl](http://www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl) i [www.rcl.gov.pl](http://www.rcl.gov.pl)

**Wydawca:** Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

**Redakcja:** Rządowe Centrum Legislacji — Departament Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego  
Al. Ujazdowski 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 0-22 622-66-56

**Skład, druk i kolportaż:** Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 0-22 694-67-52; faks 0-22 694-62-06  
Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7<sup>30</sup>–15<sup>30</sup>)  
[www.cokprm.gov.pl](http://www.cokprm.gov.pl)

e-mail: [dziust@cokprm.gov.pl](mailto:dziust@cokprm.gov.pl), [wydawnictwa@cokprm.gov.pl](mailto:wydawnictwa@cokprm.gov.pl)

DU 0202 2008 wyd.00



Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa