

1102**ROZPORZĄDZENIE PREZYDENTA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 4 sierpnia 2011 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (Dz. U. Nr 90, poz. 450, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz. U. Nr 277, poz. 2743, z 2007 r. Nr 151, poz. 1076, z 2010 r. Nr 36, poz. 198 oraz z 2011 r. Nr 30, poz. 152) wprowadza się następujące zmiany:

1) użyty w § 2 w ust. 2 oraz w § 4 w ust. 2 wyraz „Za” w nazwie odznaczenia zastępuje się wyrazem „za”;

2) załączniki nr 1–4 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1–6 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1177, z 2000 r. Nr 62, poz. 718, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 194, poz. 1432, z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 123, poz. 848, z 2009 r. Nr 168, poz. 1323 oraz z 2010 r. Nr 155, poz. 1041.

Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej:
B. Komorowski

Prezes Rady Ministrów:
D. Tusk

Załączniki do rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej
Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. (poz. 1102)

Załącznik nr 1

WZÓR WNIOSKU O NADANIE ORDERU LUB ODZNACZENIA

jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek			miejsowość i data sporządzenia wniosku		
należy wypełnić pismem drukowanym				nr rejestru	
WNIOSEK o nadanie			 /	
orderu - odznaczenia*				nr pozycji w notatce lub wykazie	
nazwa klasy orderu lub stopnia odznaczenia					
1. Nr PESEL		2. Płeć			
		mężczyzna <input type="checkbox"/>		kobieta <input type="checkbox"/>	
3. Nazwisko (należy wypełnić dużymi literami)			4. Imiona (należy wypełnić dużymi literami)		
5. Imię ojca (należy wypełnić dużymi literami)		6. Imię i nazwisko rodowe matki (należy wypełnić dużymi literami)			
7. Data urodzenia		8. Miejsce urodzenia		9. Obywatelstwo	
rok miesiąc dzień					
10. Miejsce zameldowania na pobyt stały			11. Dokument tożsamości		
województwo miasto-dzielnica-gmina			nazwa dokumentu		
kod pocztowy i miejscowość			seria		
ulica nr domu nr mieszkania			numer		
12. Poprzednie nazwiska (rodowe, z poprzedniego małżeństwa lub sprzed zmiany w trybie administracyjnym)			13. Czy występują okoliczności określone w art. 3 ustawy o orderach i odznaczeniach?		
			(Wypełnić wpisując „tak” lub „nie”)		
14. Stanowisko		miejsce pracy		miejsowość	
15. Posiadane ordery lub odznaczenia			16. Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP		
nazwa nr legitymacji data nadania				
				
				
				
				
				
				
				
*Uwaga: we wnioskach dotyczących cudzoziemców należy wypełnić rubryki nr: 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 18 i 20. Pozostałe rubryki wypełnić w miarę możliwości.					
strona ½					

17. Posiadane wyróżnienia, odznaki	
18. Uzasadnienie wniosku, ze szczególnym uwzględnieniem zasług po otrzymaniu ostatnio nadanego orderu lub odznaczenia (wielkość czcionki minimum 10 punktów)	
<p data-bbox="193 1240 1401 1265">data pieczęć podpis kierownika jednostki organizacyjnej sporządzającej wniosek</p>	
<p data-bbox="165 1265 941 1290">19. Czy był/a karany/a sądownie ? (Jeżeli nie był/a karany/a – wpisać „nie karany/a” . Jeżeli był/a karany/a – podać za co, kiedy oraz wymiar kary. Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zatarciu)</p>	
<p data-bbox="165 1413 1401 1438">20. Wnoszę o nadanie (wypełniają organy uprawnione do występowania do Prezydenta RP z wnioskami o nadanie orderów lub odznaczeń)</p> <p data-bbox="603 1496 991 1520" style="text-align: center;"><i>nazwa klasy orderu lub stopnia odznaczenia</i></p> <p data-bbox="193 1601 1358 1626">data pieczęć własnoręczny podpis wnioskodawcy</p>	
21. Ewentualne dodatkowe opinie	
<p data-bbox="165 1794 738 1818">22. Opinia Kapituły Orderu (dotyczy wniosku o nadanie orderu)</p> <p data-bbox="193 1906 1410 1930">data pieczęć Kapituły podpis Kanclerza Orderu lub Sekretarza Kapituły</p>	
nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek	strona 2/2

WZÓR WNIOSKU O NADANIE MEDALU ZA DŁUGOLETNIĘ POŻYCIE MAŁŻEŃSKIE

Jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek należy wypełnić pismem drukowanym	miejsowość		data	
	Nr /MPM			
WNIOSEK O NADANIE MEDALU ZA DŁUGOLETNIĘ POŻYCIE MAŁŻEŃSKIE				
DANE DOTYCZĄCE MĘŻA			DANE DOTYCZĄCE ŻONY	
nr PESEL				
nazwisko				
imiona				
imiona rodziców				
ojca		ojca		
matki		matki		
data i miejsce urodzenia				
miejsce		miejsce		
rok	miesiąc	dzień	rok	miesiąc
dzień				
poprzednie nazwiska*				
karałość sądowa**				
miejsce zameldowania na pobyt stały				
data zawarcia związku małżeńskiego				
rok		miesiąc		dzień
WNOSZĘ O NADANIE MEDALU ZA DŁUGOLETNIĘ POŻYCIE MAŁŻEŃSKIE				
miejsowość, data		pieczęć		własnoręczny podpis wojewody
* Należy podać nazwisko rodowe, z poprzedniego małżeństwa lub sprzed zmiany w trybie administracyjnym.				
** Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zarzuciu.				
nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek				
				strona 1/1

Załącznik nr 3

WZÓR

.....
Miejscowość i data sporządzenia wniosku wykazu

WNIOSEK WYKAZ O NADANIE ODZNACZENIA WOJSKOWEGO O CHARAKTERZE PAMIĄTKOWYM MAJĄCEGO W NAZWIE WYRAZ "GWIAZDA" za nienaganną służbę w polskich kontyngentach wojskowych poza granicami kraju

Ip.	Nr PESEL	Nazwisko, imiona, imię ojca (należy wypełnić dużymi literami)	Imię i nazwisko rodowe matki (należy wypełnić dużymi literami)	Data (rok, miesiąc, dzień) i miejsce urodzenia	Obywatelstwo	Poprzednie nazwiska (rodowe, z poprzedniego małżeństwa, sprzed zmiany w trybie administracyjnym)	Stopień wojskowy	Nazwa państwa lub nazwa geograficzna terenu działania kontyngentu lub prowadzenia operacji wojskowej, nazwa lub numer kontyngentu/zmiany	Czy karany/a sądownie?
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
...									

Dowódca Operacyjny Sił Zbrojnych Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego

Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP

Wnoszę o nadanie
(nazwa odznaczenia)

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

Nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek -

WZÓR WNIOSKU O NADANIE ODZNACZENIA „KRZYŻ WOLNOŚCI I SOLIDARNOŚCI”

jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek		miejscowość i data sporządzenia wniosku	
<p><i>należy wypełnić pismem drukowanym</i></p> <p align="center">WNIOSEK o nadanie odznaczenia</p> <p align="center">KRZYŻ WOLNOŚCI I SOLIDARNOŚCI</p>		nr rejestru	
	 /	
nr pozycji w notatce lub wykazie			
1. Wyrażam zgodę na przedstawienie wniosku o odznaczenie mnie Krzyżem Wolności i Solidarności			
data		podpis osoby przedstawionej do odznaczenia	
2. Nr PESEL		3. Płeć	
		mężczyzna <input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/>	
4. Nazwisko <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>		5. Imiona <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>	
6. Imię ojca <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>		7. Imię i nazwisko rodowe matki <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>	
8. Data urodzenia		9. Miejsce urodzenia	10. Obywatelstwo
rok miesiąc dzień			
11. Miejsce zameldowania na pobyt stały		12. Dokument tożsamości	
województwo miasto-dzielnica-gmina		nazwa dokumentu	
kod pocztowy i miejscowość		seria	
ulica nr domu nr mieszkania		numer	
		nazwa wystawcy dokumentu	
13. Poprzednie nazwiska <i>(rodowe, z poprzedniego małżeństwa lub sprzed zmiany w trybie administracyjnym)</i>		14. Czy występują okoliczności określone w art. 3 ustawy o orderach i odznaczeniach?	
		(wypełnić wpisując „tak” lub „nie”)	
15. Stanowisko		miejsce pracy	miejscowość
16. Posiadane ordery lub odznaczenia		17. Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP	
nazwa nr legitymacji data nadania		
		
		
		
		
*Uwaga: we wnioskach dotyczących cudzoziemców należy wypełnić rubryki nr: 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 15, 16, 18 i 20. Pozostałe rubryki wypełnić w miarę możliwości.			
			strona ½

18. Posiadane wyróżnienia, odznaki		
19. Czy była karany/a sądownie ? (Jeżeli nie była karany/a – wpisać „nie karany/a”. Jeżeli była karany/a – podać za co, kiedy oraz wymiar kary. Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zatarciu)		
20. Uzasadnienie wniosku		
21. Ewentualne uwagi innych podmiotów		
nazwa podmiotu data podpis		
22. Wnoszę o nadanie <i>Krzyża Wolności i Solidarności</i>		
data	pieczęć	Prezes Instytutu Pamięci Narodowej
23. Ewentualne dodatkowe opinie		
nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek		strona 2/2

WZÓR NOTATKI ZAWIERAJĄCEJ ZESTAWIENIE NAZWISK OSÓB PROPONOWANYCH DO ORDERÓW

pierwsza strona notatki

.....
 miejscowość i data sporządzenia notatki

.....
 jednostka organizacyjna sporządzająca notatkę

.....
 nr egzemplarza.....

należy sporządzić pismem drukowanym

NOTATKA

Wnioski przedstawia.....

Wnioski dotyczą osób zasłużonych
(należy podać rodzaj zasług)

Przedstawia się ogółem wniosków

w tym wniosków o nadanie
(należy podać nazwę klasy orderu)

..... wniosków o nadanie.....
(należy podać nazwę klasy orderu)

Przewidywany termin wręczenia odznak nadanych orderów.....

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę klasy orderu najwyższego starszeństwem, o jaki się występuje)

1.
(nazwisko, imiona)
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

.....
(rok urodzenia)
(uzasadnienie wniosku)

.....
(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

2.
(nazwisko, imiona)
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

.....
(rok urodzenia)
(uzasadnienie wniosku)

.....
(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

druga i kolejne strony notatki

nr egzemplarza.....

3.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę klasy orderu - niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

4.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

5.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

6.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

7.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

str...../.....

ostatnia strona notatki

nr egzemplarza.....

8.
(nazwisko, imiona)
.....
(rok urodzenia)
.....
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)
.....
(uzasadnienie wniosku)
.....
(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę klasy orderu - niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

9.
(nazwisko, imiona)
.....
(rok urodzenia)
.....
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)
.....
(uzasadnienie wniosku)
.....
(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

pieczęć

własnoręczny podpis wnioskodawcy

liczba wykonanych egzemplarzy notatki (adresaci)
nazwisko osoby, która sporządziła notatkę
nazwisko osoby, która wykonała notatkę

str...../.....

WZÓR WYKAZU ZAWIERAJĄCEGO ZESTAWIENIE NAZWISK OSÓB PROPONOWANYCH DO ODZNACZEŃ

pierwsza strona wykazu

.....
miejsowość i data sporządzenia wykazu

.....
jednostka organizacyjna sporządzająca wykaz

należy sporządzić pismem drukowanym

WYKAZ

Wnioski przedstawia,

Wnioski dotyczą osób zasłużonych.....
(*należy podać rodzaj zasług*)

Przedstawia się ogółem wniosków

w tym wniosków o nadanie.....
(*należy podać nazwę stopnia odznaczenia*)

..... wniosków o nadanie.....
(*należy podać nazwę stopnia odznaczenia*)

Przewidywany termin wręczenia odznak
nadanych odznaczeń.....

Wnioski o nadanie

.....
(*należy podać nazwę stopnia odznaczenia najwyższego starszeństwem, o jakie się występuje*)

Lp.	Nazwisko	imiona	kobieta mężczyzna	rok urodzenia	zawód lub stanowisko służbowe
1.
2.
3.
4.

druga i kolejne strony wykazu

5.

6.

Wnioski o nadanie

(należy podać nazwę stopnia odznaczenia – niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

Wnioski o nadanie

(należy podać nazwę stopnia odznaczenia – niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

15.

16.

17.

18.

19.

20.

ostatnia strona wykazu

- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.
- 26.

pieczęć

własnoręczny podpis wnioskodawcy

nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wykaz

str. .../...