

1102**ROZPORZĄDZENIE PREZYDENTA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 4 sierpnia 2011 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (Dz. U. Nr 90, poz. 450, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz. U. Nr 277, poz. 2743, z 2007 r. Nr 151, poz. 1076, z 2010 r. Nr 36, poz. 198 oraz z 2011 r. Nr 30, poz. 152) wprowadza się następujące zmiany:

1) użyty w § 2 w ust. 2 oraz w § 4 w ust. 2 wyraz „Za” w nazwie odznaczenia zastępuje się wyrazem „za”;

2) załączniki nr 1–4 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1–6 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1177, z 2000 r. Nr 62, poz. 718, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 194, poz. 1432, z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 123, poz. 848, z 2009 r. Nr 168, poz. 1323 oraz z 2010 r. Nr 155, poz. 1041.

Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej:
B. Komorowski

Prezes Rady Ministrów:
D. Tusk

Załączniki do rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej
Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. (poz. 1102)

Załącznik nr 1

WZÓR WNIOSKU O NADANIE ORDERU LUB ODZNACZENIA

Jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek		miejsowość i data sporządzenia wniosku	
należy wypełnić pismem drukowanym WNIOSEK o nadanie orderu - odznaczenia* nazwa klasy orderu lub stopnia odznaczenia		nr rejestru	
		nr pozycji w notatce lub wykazie	
1. Nr PESEL	2. Płeć		
	mężczyzna <input type="checkbox"/>	kobieta <input type="checkbox"/>	
3. Nazwisko (należy wypełnić dużymi literami)		4. Imiona (należy wypełnić dużymi literami)	
5. Imię ojca (należy wypełnić dużymi literami)		6. Imię i nazwisko rodowe matki (należy wypełnić dużymi literami)	
7. Data urodzenia	8. Miejsce urodzenia	9. Obywatelstwo	
rok miesiąc dzień			
10. Miejsce zameldowania na pobyt stały		11. Dokument tożsamości	
województwo	miasto-dzielnica-gmina	nazwa dokumentu	
—	—	seria	
—	—	numer	
—	—	nazwa wystawcy dokumentu	
ulica	nr domu	nr mieszkania	
12. Poprzednie nazwiska (rodowe, z poprzedniego małżeństwa lub sprzed zmiany w trybie administracyjnym)		13. Czy występują okoliczności określone w art. 3 ustawy o orderach i odznaczeniach?	
		(Wypełnić wpisując „tak” lub „nie”)	
14. Stanowisko		miejsce pracy	miejsowość
15. Posiadane ordery lub odznaczenia		16. Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP	
nazwa	nr legitymacji	data nadania	
*Uwaga: we wnioskach dotyczących cudzoziemców należy wypełnić rubryki nr: 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 18 i 20. Pozostałe rubryki wypełnić w miarę możliwości.			
strona ½			

17. Posiadane wyróżnienia, odznaki		
18. Uzasadnienie wniosku, ze szczególnym uwzględnieniem zasług po otrzymaniu ostatnio nadanego orderu lub odznaczenia (wielkość czcionki minimum 10 punktów)		
data	pieczęć	podpis kierownika jednostki organizacyjnej sporządzającej wniosek
19. Czy był/a karany/a sądownie ? (Jeżeli nie był/a karany/a – wpisać „nie karany/a” . Jeżeli był/a karany/a – podać za co, kiedy oraz wymiar kary. Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zatarciu)		
20. Wnoszę o nadanie (wypełniają organy uprawnione do występowania do Prezydenta RP z wnioskami o nadanie orderów lub odznaczeń)		
<i>nazwa klasy orderu lub stopnia odznaczenia</i>		
data	pieczęć	własnoręczny podpis wnioskodawcy
21. Ewentualne dodatkowe opinie		
22. Opinia Kapituły Orderu (dotyczy wniosku o nadanie orderu)		
data	pieczęć Kapituły	podpis Kanclerza Orderu lub Sekretarza Kapituły
nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek		strona 2/2

WZÓR WNIOSKU O NADANIE MEDALU ZA DŁUGOLETNIĘ POŻYCIE MAŁŻEŃSKIE

		miejsowość		data	
Jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek należy wypełnić pismem drukowanym		Nr /MPM			
WNIOSEK O NADANIE MEDALU ZA DŁUGOLETNIĘ POŻYCIE MAŁŻEŃSKIE					
DANE DOTYCZĄCE MĘŻA			DANE DOTYCZĄCE ŻONY		
nr PESEL					
nazwisko					
imiona					
imiona rodziców					
ojca			ojca		
matki			matki		
data i miejsce urodzenia					
miejsce		miejsce			
rok	miesiąc	dzień	rok	miesiąc	dzień
poprzednie nazwiska*					
karałość sądowa**					
miejsce zameldowania na pobyt stały					
data zawarcia związku małżeńskiego					
rok		miesiąc		dzień	
WNOSZĘ O NADANIE MEDALU ZA DŁUGOLETNIĘ POŻYCIE MAŁŻEŃSKIE					
miejsowość, data		pieczęć		własnoręczny podpis wojewody	
* Należy podać nazwisko rodowe, z poprzedniego małżeństwa lub sprzed zmiany w trybie administracyjnym.					
** Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zatłrciu.					
nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek					
strona 1/1					

WZÓR

.....
Miejscowość i data sporządzenia wniosku wykazu

WNIOSEK WYKAZ O NADANIE ODZNACZENIA WOJSKOWEGO O CHARAKTERZE PAMIĄTKOWYM MAJĄCEGO W NAZWIE WYRAZ "GWIAZDA" za nienaganną służbę w polskich kontyngentach wojskowych poza granicami kraju

Ip.	Nr PESEL	Nazwisko, imiona, imię ojca (należy wypełnić dużymi literami)	Imię i nazwisko rodowe matki (należy wypełnić dużymi literami)	Data (rok, miesiąc, dzień) i miejsce urodzenia	Obywatelstwo	Poprzednie nazwiska (rodowe, z poprzedniego małżeństwa, sprzed zmiany w trybie administracyjnym)	Stopień wojskowy	Nazwa państwa lub nazwa geograficzna terenu działania kontyngentu lub prowadzenia operacji wojskowej, nazwa lub numer kontyngentu/zmiany	Czy karany/a sądownie?
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
...									

Dowódca Operacyjny Sił Zbrojnych Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego

Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP

Wnoszę o nadanie
(nazwa odznaczenia)

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

Nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek -

WZÓR WNIOSKU O NADANIE ODZNACZENIA „KRZYŻ WOLNOŚCI I SOLIDARNOŚCI”

jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek		miejsowość i data sporządzenia wniosku	
należy wypełnić pismem drukowanym WNIOSEK o nadanie odznaczenia KRZYŻ WOLNOŚCI I SOLIDARNOŚCI		nr rejestru	
	 /	
		nr pozycji w notatce lub wykazie	
1. Wyrażam zgodę na przedstawienie wniosku o odznaczenie mnie Krzyżem Wolności i Solidarności			
data		podpis osoby przedstawionej do odznaczenia	
2. Nr PESEL		3. Płeć	
		mężczyzna <input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/>	
4. Nazwisko <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>		5. Imiona <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>	
6. Imię ojca <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>		7. Imię i nazwisko rodowe matki <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>	
8. Data urodzenia		9. Miejsce urodzenia	
rok miesiąc dzień			
10. Obywatelstwo			
11. Miejsce zameldowania na pobyt stały		12. Dokument tożsamości	
województwo miasto-dzielnica-gmina		nazwa dokumentu	
kod pocztowy i miejscowość		seria	
ulica nr domu nr mieszkania		numer	
nazwa wystawcy dokumentu			
13. Poprzednie nazwiska <i>(rodowe, z poprzedniego małżeństwa lub sprzed zmiany w trybie administracyjnym)</i>		14. Czy występują okoliczności określone w art. 3 ustawy o orderach i odznaczeniach?	
		(wypełnić wpisując „tak” lub „nie”)	
15. Stanowisko		miejsce pracy miejscowość	
16. Posiadane ordery lub odznaczenia		17. Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP	
nazwa nr legitymacji data nadania		
		
		
		
		
*Uwaga: we wnioskach dotyczących cudzoziemców należy wypełnić rubryki nr: 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 15, 16, 18 i 20. Pozostałe rubryki wypełnić w miarę możliwości.			
			strona ½

18. Posiadane wyróżnienia, odznaki		
19. Czy był/a karany/a sądownie ? (Jeżeli nie był/a karany/a – wpisać „nie karany/a”. Jeżeli był/a karany/a – podać za co, kiedy oraz wymiar kary. Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zatarciu)		
20. Uzasadnienie wniosku		
21. Ewentualne uwagi innych podmiotów		
nazwa podmiotu data podpis		
22. Wnoszę o nadanie <i>Krzyża Wolności i Solidarności</i>		
data	pieczęć	Prezes Instytutu Pamięci Narodowej
23. Ewentualne dodatkowe opinie		
nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek		strona 2/2

Załącznik nr 5

WZÓR NOTATKI ZAWIERAJĄCEJ ZESTAWIENIE NAZWISK OSÓB PROPONOWANYCH DO ORDERÓW

pierwsza strona notatki

.....
 miejscowość i data sporządzenia notatki

.....
 jednostka organizacyjna sporządzająca notatkę

.....
 nr egzemplarza.....

należy sporządzić pismem drukowanym**NOTATKA**

Wnioski przedstawia.....

Wnioski dotyczą osób zasłużonych
(należy podać rodzaj zasług)

Przedstawia się ogółem wniosków

w tym wniosków o nadanie
(należy podać nazwę klasy orderu)..... wniosków o nadanie.....
*(należy podać nazwę klasy orderu)*Przewidywany termin wręczenia odznak
 nadanych orderów.....**Wnioski o nadanie**.....
*(należy podać nazwę klasy orderu najwyższego starszeństwem, o jaki się występuje)*1.
(nazwisko, imiona)
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy).....
(rok urodzenia)
(uzasadnienie wniosku)

*(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)*2.
(nazwisko, imiona)
(zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy).....
(rok urodzenia)
(uzasadnienie wniosku)

(posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

str...../.....

druga i kolejne strony notatki

nr egzemplarza.....

3.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę klasy orderu - niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

4.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

5.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

6.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

7.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

str...../.....

ostatnia strona notatki

nr egzemplarza.....

8.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę klasy orderu - niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

9.
 (nazwisko, imiona)

 (rok urodzenia)

 (zawód lub stanowisko służbowe, miejsce pracy)

 (uzasadnienie wniosku)

 (posiadane ordery i odznaczenia, rok nadania)

pieczęć

własnoręczny podpis wnioskodawcy

liczba wykonanych egzemplarzy notatki (adresaci)
 nazwisko osoby, która sporządziła notatkę
 nazwisko osoby, która wykonała notatkę

str...../.....

WZÓR WYKAZU ZAWIERAJĄCEGO ZESTAWIENIE NAZWISK OSÓB PROPONOWANYCH DO ODZNACZEŃ

pierwsza strona wykazu

.....
miejsowość i data sporządzenia wykazu

.....
jednostka organizacyjna sporządzająca wykaz

należy sporządzić pismem drukowanym

WYKAZ

Wnioski przedstawia,

Wnioski dotyczą osób zasłużonych.....
(należy podać rodzaj zasług)

Przedstawia się ogółem wniosków

w tym..... wniosków o nadanie.....
(należy podać nazwę stopnia odznaczenia)

.....wniosków o nadanie.....
(należy podać nazwę stopnia odznaczenia)

Przewidywany termin wręczenia odznak
nadanych odznaczeń.....

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę stopnia odznaczenia najwyższego starszeństwem, o jakie się występuje)

Lp.	Nazwisko	imiona	kobieta mężczyzna	rok urodzenia	zawód lub stanowisko służbowe
1.
2.
3.
4.

druga i kolejne strony wykazu

5.

6.

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę stopnia odznaczenia – niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

Wnioski o nadanie

.....
(należy podać nazwę stopnia odznaczenia – niższego starszeństwem od wymienionego powyżej)

15.

16.

17.

18.

19.

20.

ostatnia strona wykazu

- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.
- 26.

pieczęć

własnoręczny podpis wnioskodawcy

nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wykaz

str. .../...