

Estry stanowiące samoistne paliwo (wiersz 12) – samoistne paliwo do silników wysokoprężnych stanowiące w 100% metylowe lub etylowe estry kwasów tłuszczowych, określane nazwą handlową B-100.

Komponenty oleju napędowego (wiersz 13) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych (wiersz 18) – półprodukty przeznaczone jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Pozostałe nafty (wiersz 20) – produkty destylujące w temperaturze od 150°C do 300°C, używane w innych celach niż transport lotniczy.

Komponenty lekkiego oleju opałowego (wiersz 21) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego komponowania (mieszania).

Lekki olej opałowy (wiersz 22) – Ekoterm, Lotos Red i podobne oleje opałowe.

Komponenty ciężkiego oleju opałowego (wiersz 24) – obejmują m.in. destylat próżniowy oraz inne półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do dalszego ich przetwarzania w przemianie rafineryjnej.

Komponenty do produkcji asfaltów (wiersz 29) – obejmują półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do wytwarzania asfaltów.

Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów) (wiersz 32) – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyn lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego (wiersz 33) – produkty rafinacji ropy naftowej, stanowiące wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni, łącznie z produktami odzyskanymi z procesów petrochemicznych i stanowiącymi wsad do przemiany rafineryjnej.

Uwaga: w tej poz. nie uwzględniać: gudronu, olejów bazowych oraz komponentów do produkcji asfaltów. Dla ww. produktów w formularzu sprawozdania przewidziano odrębne kolumny.

Pozostałe produkty naftowe (wiersz 40) – niewymienione w formularzu produkty pochodzenia naftowego.

Biometanol (wiersz 41) – metanol wyprodukowany z biomasy.

Biodimetyloeter (wiersz 42) – dimetyloeter wyprodukowany z biomasy.

Bio-ETBE (wiersz 43) – ETBE wyprodukowany na bazie bioetanolu.

Bio-MTBE (wiersz 44) – MTBE wyprodukowany na bazie biometanolu.

Inne dodatki uszlachetniające (wiersz 45) – związki chemiczne niewęglowodorowe i niebędące biokomponentami, dodawane do produktów naftowych w celu polepszenia ich właściwości, takich jak: liczba oktanowa, cetanowa, temperatura zamarzania lub inne właściwości fizykochemiczne.

Etan (wiersz 46) – produkt pozyskiwany z gazu rafineryjnego lub wydobywany wraz z gazem ziemnym, między innymi obejmuje frakcję butadienową – surowiec do polimeryzacji.

Oleje odpadowe – przepracowane (wiersz 50) – zużyte technologicznie oleje silnikowe, smarowe.

Odzysk z przemysłu petrochemicznego (wiersze 59÷...) – produkty i półprodukty naftowe, odzyskane z procesów petrochemicznych, które wracają do rafinerii w celu ponownego przetwarzania lub mieszania.

Uwaga: ilości tych nie należy dodawać do zużycia w dziale 1 sprawozdania G-03.

Dział 2. Moce przerobowe

Wypełniają tylko rafinerie według stanu na koniec roku

Należy podać według stanu na koniec roku sprawozdawczego wielkości mocy przerobowych wymienionych procesów (technologii) rafinacji ropy naftowej oraz procesów wykorzystywanych w wytwarzaniu produktów naftowych.

Załącznik nr 1

Przyporządkowanie pozycji PKWiU 2008 do formularza RAF-1

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
06.10.10.0	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	07
20.59.59.9	Bioetanol	01
19.20.23.0	Komponenty benzynowe	87
19.20.27.0		
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 niezaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu ≤ 5 %)	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 niezaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu ≤ 5 %)	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 zaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu powyżej 5 % i poniżej 70 %)	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 zaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu powyżej 5 % i poniżej 70 %)	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe – mieszanka o zawartości bioetanolu od 70 % do 85 % E85	86
19.20.31.0	Gaz ciekły LPG	12
19.20.32.0	Gaz rafineryjny	78
20.59.59.9	Estry – biokomponenty	05
20.59.59.9	Estry stanowiące samoistne paliwo (B-100)	20
19.20.26.0	Komponenty oleju napędowego	65
19.20.27.0		
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ 5 %	64
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20 % - mieszanka B20	21
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 5 % i innej niż 20%	67
19.20.26.0	Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	10
19.20.25.0	Komponenty ropy do silników odrzutowych turbinowych	39
19.20.25.0	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	38
19.20.24.0	Pozostałe ropy	74
19.20.23.0	Komponenty lekkiego oleju opałowego	90
19.20.26.0	Lekki olej opałowy	96
	w tym: paliwo żeglugowe	91
19.20.28.0	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	97
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	98
	w tym: paliwo żeglugowe	92
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	99
	w tym: paliwo żeglugowe	93
19.20.28.0	Komponenty do produkcji asfaltów	70
19.20.42.0		
19.20.42.0	Asfalty z przerobu ropy naftowej	73

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
19.20.21.0	Benzyna lotnicza	69
19.20.23.0	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	75
	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	68
19.20.29.0	Oleje bazowe	80
19.20.29.0	Oleje silnikowe	71
19.20.29.0	Oleje i preparaty smarowe	82
19.20.41.0	Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	72
19.20.23.0	Benzyna do pirolizy	76
19.20.42.0	Gudron	59
	Pozostałe produkty naftowe	77
20.59.59.9	Biometanol	06
20.59.59.9	Biodimetyloeter	58
20.59.59.9	Bio-ETBE	08
20.59.59.9	Bio-MTBE	09
20.59.42.0	Inne dodatki uszlachetniające	81
20.14.11.0	Etan	57
19.20.42.0	Koks naftowy	63
20.14.73.0	Benzole surowe	52
20.13.66.0	Siarka	55
38.12.25.0	Oleje odpadowe –przepracowane	22
	Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	34
35.21.10.0	Paliwa odpadowe gazowe	79
06.20.10.0	Gaz ziemny wysokometanowy	13
06.20.10.0	Gaz ziemny z odmetanowania pokładów węgla	15
05.10.10.0	Węgiel kamienny do celów energetycznych	60
19.10.10.0	Koks i półkoks z węgla	62
35.30.11.0	Ciepło w parze i gorącej wodzie	23
35.11.10.0	Energia elektryczna	24
	Odzysk z przemysłu petrochemicznego	

[illegible]

Dział 1. Surowce i produkty naftowe (tony) (cd.)

[illegible]

Dział 1. Surowce i produkty naftowe (tony) (cd.)

[illegible]

Dział 1. Surowce i produkty naftowe (tony) (dok.)

[illegible]

Dział 2. Wartość netto zakupu i sprzedaży wybranych surowców i produktów naftowych (tys. zł)

Nazwa surowca lub produktu	Kod nośnika	Wartość netto			
		zakupu		sprzedaży	
		ogółem ¹⁾	w tym z zagranicy ²⁾	ogółem ³⁾	w tym za granicą ⁴⁾
0		1	2	3	4
Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	01 07				
Bioetanol	02 01				
Komponenty benzynowe	03 87				
Benzyny silnikowe 95 niezaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu ≤ 5%)	04 88				
Benzyny silnikowe 98 niezaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu ≤ 5%)	05 88				
Benzyny silnikowe 95 zaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%)	06 89				
Benzyny silnikowe 98 zaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%)	07 89				
Benzyny silnikowe - mieszanka o zawartości bioetanolu od 70% do 85% E85	08 86				
Estry - biokomponenty	09 05				
Estry stanowiące samoisotne paliwo (B-100)	10 20				
Komponenty oleju napędowego	11 65				
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ %	12 64				
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20% mieszanka B20	13 21				
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 5 % i innej niż 20%	14 67				
Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	15 10				
Komponenty lekkiego oleju opałowego	16 90				
Lekki olej opałowy	17 96				
w tym: paliwo żeglugowe	18 91				
Komponenty ciężkiego oleju opałowego	19 97				
Ciepły olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	20 98				
w tym: paliwo żeglugowe	21 92				
Ciepły olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	22 99				
w tym: paliwo żeglugowe	23 93				
Komponenty ropy do silników odrzutowych turbinowych	24 39				
Nafta do silników odrzutowych turbinowych	25 38				
Gaz ciekły LPG (łącznie z autogazem i gazem w butlach)	26 12				
Benzyna lotnicza	27 69				
28					

UWAGA:

- 1) - Należy podać wartość netto (w tys. zł) zakupionych surowców i produktów (wartość zakupu poszczególnych produktów, wykazanego ilościowo w Dziale 1 w wierszu 06 i 07).
2) - Należy podać wartość netto (w tys. zł) importowanych surowców i produktów, bez podatku akcyzowego, podatku VAT itp. (wartość zakupu poszczególnych produktów, wykazanego ilościowo w Dziale 1 w wierszu 06).
3) - Należy podać wartość netto (w tys. zł) sprzedaży poszczególnych produktów, wykazanej ilościowo w dziale 1 w wierszach: 10, 11, 12 i 15).
4) - Należy podać wartość netto (w tys. zł) sprzedaży za granicę (sprzedaż poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w dziale 1 w wierszu 15).

Dział 3. Import i przywóz wewnątrzwspólnotowy wybranych surowców i produktów naftowych (tony)

Kraj pochodzenia	Ropa naftowa (łącznie z kondensatami gazowymi)	Bioetanol	Komponenty benzynowe	Benzyny silnikowe		Estry		Komponenty oleju napędowego	Oleje napędowe		
				niezaliczane do biopaliw ¹⁾	zaliczane do biopaliw ²⁾	biokomponenty	stanowiące samochodne paliwo (B-100)		o zawartości biokomponentów ≤ 5%	o zawartości biokomponentów > 5% ³⁾	paliwo żeglugowe
kod 0	kod 07	kod 01	kod 87	kod 88	kod 86, 89	kod 05	kod 20	kod 65	kod 64	kod 21, 67	kod 10
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Kraje spoza Unii Europejskiej	01										
	02										
	03										
	04										
	05										
	06										
	07										
	08										
	09										
	10										
	11										
	12										
	13										
	14										
	15										
	16										
	17										
Kraje Unii Europejskiej	18										
	19										
	20										
	21										
	22										
	23										
	24										
	25										
	26										
	27										
	28										
	29										
	30										
	31										
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 30)											

1) - Suma ilości wykazanych w dziale 1 w kolumnie 4 i 5 w wierszu 06.
2) - Suma ilości wykazanych w dziale 1 w kolumnie 6, 7 i 8 w wierszu 06.
3) - Suma ilości wykazanych w dziale 1 w kolumnie 15 i 16 w wierszu 06.

Dział 4. Eksport i wywóz wewnątrzwspólnotowy wybranych surowców i produktów naftowych (tony)

Kraj przeznaczenia	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	Bioetanol	Benzyny silnikowe		Estry		Oleje napędowe			
			niezaliczane do biopaliw ¹⁾	zaliczane do biopaliw ²⁾	biokomponenty	stanowiące samoistne paliwo (B-100)	o zawartości biokomponentów ≤ 5 %	o zawartości biokomponentów > 5 % ³⁾	palwio zęglugowe	
			kod 07	kod 01	kod 88	kod 86, 89	kod 05	kod 20	kod 64	kod 21, 67
Kraje spoza Unii Europejskiej	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	01									
	02									
	03									
	04									
	05									
	06									
	07									
	08									
	09									
	10									
	11									
	12									
	13									
	14									
	15									
	16									
	17									
	18									
	19									
	20									
	21									
	22									
	23									
	24									
	25									
	26									
	27									
	28									
	29									
	30									
	OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 30)									

1) - Suma ilości wykazanych w dziale 1 w kolumnie 4 i 5 w wierszu 15.

2) - Suma ilości wykazanych w dziale 1 w kolumnie 6, 7 i 8 w wierszu 15.

3) - Suma ilości wykazanych w dziale 1 w kolumnie 15 i 16 w wierszu 15.

Dział 5. Import i przywóz wewnątrzwspólnotowy ropy naftowej ¹⁾

Kraj pochodzenia		Typ ropy naftowej (zakres gęstości wg API)		Wielkość zakupu z zagranicy		Wartość zakupu z zagranicy		Gęstość wg API		Zawartość siarki	
0		1		tony	baryłki	tys. zł	tys. USD	-		%	
2		3		4	5	6	7				
Kraje byłego ZSRR	Rosja	01	Ural (31-32.5)								
		02	Pozostała ropa rosyjska								
	Azerbejdżan	03									
	Kazachstan	04									
	Ukraina	05									
	Pozostałe kraje byłego ZSRR	06									
EUROPA	Dania	07	(33-34.5)								
	Norwegia	08	Statfjord (37.5-38)								
		09	Gullfaks (29.3-29.8)								
		10	Oseberg (34)								
		11	Ekofisk (43.4)								
		12	Pozostała ropa norweska								
Wielka Brytania		13	Brent Blend (37-38)								
		14	Forties (39-40)								
		15	Flotta (34.7)								
		16	Pozostała ropa brytyjska								
Pozostałe kraje		17									
		18									
		19									
		20									
		21									
		22									
		23									
		24									
OGÓŁEM ²⁾ (suma wierszy od 01 do 24)		25	X					X		X	

¹⁾ Dział 5 wypchają tylko zakupujący ropę naftową za granicą
²⁾ Ilości wykazane w pozycji OGÓŁEM kol. 2 wiersz 25 powinny być zgodne z wielkością zakupu ropy naftowej z zagranicy wykazaną w dziale 1 kol. 1 wiersz 06. Wielkość wykazana w pozycji OGÓŁEM kol. 4 wiersz 25 powinna być zgodna z wartością zakupu ropy naftowej z zagranicy wykazaną w dziale 2 kol. 2 wiersz 01.
³⁾ Wartość zakupu z zagranicy należy podać w cenach CIF (cena z kosztami ubezpieczenia i transportu).

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 6. Sprzedaż paliw na rynku krajowym w układzie wojewódzkim w 2010 r. (wypełniać raz w roku w sprawozdaniu za grudzień) (tony)

Województwo	Kod woj.	Liczba stacji paliw ^{*)}	Benzyny silnikowe (kod 86, 88, 89)		Oleje napędowe do silników szybkoobrotowych (kod 21, 64, 67)		Gaz ciekły LPG (kod 12)	
			określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw)	pozostałym odbiorcom finalnym	określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw)	pozostałym odbiorcom finalnym	określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw)	pozostałym odbiorcom finalnym
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Dolnośląskie	01	02						
Kujawsko-Pomorskie	02	04						
Lubelskie	03	06						
Lubuskie	04	08						
Łódzkie	05	10						
Małopolskie	06	12						
Mazowieckie	07	14						
Opolskie	08	16						
Podkarpackie	09	18						
Podlaskie	10	20						
Pomorskie	11	22						
Śląskie	12	24						
Świętokrzyskie	13	26						
Warmińsko-Mazurskie	14	28						
Wielkopolskie	15	30						
Zachodniopomorskie	16	32						
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 16)^{*)}	17							

^{*)} Ilości wykazane w pozycji OGÓŁEM (wiersz 17) w poszczególnych produktach powinny być zgodne z wielkością ich sprzedaży wykazaną w dziale 1 wierszu 10 i 11.

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 7. Infrastruktura magazynowa i przesyłowa ropy naftowej i paliw

Województwo	Kod woj.	Magazyny ropy naftowej		Magazyny paliw		Rurociągi ropy naftowej			Rurociągi paliw		
		pojemność (tys. m ³)	średnie wykorzystanie (%)	pojemność (tys. m ³)	średnie wykorzystanie (%)	długość (km)	dostawy do odbiorców krajowych (tony)	przebieg (tony)	długość (km)	dostawy do odbiorców krajowych (tony)	przebieg (tony)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Dolnośląskie	01						X	X		X	X
Kujawsko-pomorskie	02						X	X		X	X
Lubelskie	03						X	X		X	X
Lubuskie	04						X	X		X	X
Łódzkie	05						X	X		X	X
Małopolskie	06						X	X		X	X
Mazowieckie	07						X	X		X	X
Opolskie	08						X	X		X	X
Podkarpackie	09						X	X		X	X
Podlaskie	10						X	X		X	X
Pomorskie	11						X	X		X	X
Śląskie	12						X	X		X	X
Świętokrzyskie	13						X	X		X	X
Warmińsko-mazurskie	14						X	X		X	X
Wielkopolskie	15						X	X		X	X
Zachodniopomorskie	16						X	X		X	X
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 16)	17										

(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza RAF-2

**Sprawozdanie sporządzają producenci i dystrybutorzy produktów naftowych
(rafinerie, mieszalnie oraz jednostki prowadzące obrót produktami przerobu ropy naftowej)
oraz właściciele i operatorzy magazynów i rurociągów ropy naftowej i paliw**

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza obowiązującego w 2011 r.

Dział 1. Surowce i produkty naftowe

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości narastające od początku roku do końca danego miesiąca. Wielkości produkcji, zakupów, sprzedaży oraz zapasów należy podać w tonach.

Dane ilościowe (w tonach) zawarte w sprawozdaniu powinny odzwierciedlać rzeczywiste, fizyczne przychody i rozchody surowców i produktów naftowych (niezależnie od terminu zapłaty przez kupującego lub sprzedającego).

Dział 2. Wartość zakupu netto i sprzedaży wybranych surowców i produktów naftowych (narastająco w tys. zł)

Podane wartości powinny dotyczyć fizycznych przepływów, tj. odnosić się do konkretnych ilości zakupionych lub sprzedanych w danym okresie sprawozdawczym.

Dostosowywanie „fakturowych” wartości do faktycznie zaimportowanych lub wyeksportowanych w danym okresie sprawozdawczym ilości towaru daje nieprawdziwy obraz cenowy, tj. ceny zakupu lub sprzedaży produktów są bardzo wysokie albo niskie, co pośrednio prowadzi do formułowania niesłuszných, a nawet wręcz nieprawdziwych wniosków przy okazji sporządzania różnego rodzaju analiz.

Dział 3 i 4. Import i przywóz wewnątrzwspólnotowy oraz eksport i wywóz wewnątrzwspólnotowy wybranych surowców i produktów naftowych

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości narastająco od początku roku do końca miesiąca, wyszczególniając kraje pochodzenia w przypadku zakupów z zagranicy i kraje docelowe w przypadku sprzedaży za granicę.

Dział 5. Import i przywóz wewnątrzwspólnotowy ropy naftowej

Dział ten wypełniają tylko importerzy ropy naftowej.

W poszczególnych wierszach odpowiadających wymienionym typom ropy naftowej należy podać informacje o wielkości i wartości zakupu oraz zawartości siarki w ropie i jej gęstości według klasyfikacji API.

Dział 6. Sprzedaż paliw na rynku krajowym w układzie wojewódzkim

Należy wypełniać **tylko raz w roku**, w ramach sprawozdania za grudzień, podając sprzedaż benzyn silnikowych, olejów napędowych oraz gazu ciekłego LPG w poszczególnych województwach z podziałem na kategorie odbiorców paliw, tj. sprzedaż odbiorcom detalicznym (na stacjach paliw) oraz sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym.

Dział 7. Infrastruktura magazynowa i przesyłowa ropy naftowej i paliw

Należy wypełniać co miesiąc. Wypełniają tylko podmioty będące właścicielami lub operatorami magazynów na ropę naftową (w tym magazynów podziemnych) oraz podmioty będące właścicielami lub operatorami pojemności magazynowych na paliwa (w zakresie zbiorników o pojemności powyżej 500 m³), w tym podziemnych magazynów paliw, a także podmioty będące właścicielami lub operatorami rurociągów ropy naftowej lub paliw.

Przez paliwa należy rozumieć paliwa określone w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. Nr 52, poz. 343, z późn. zm.).

Przez średni procent wykorzystania magazynów należy rozumieć średnią zajętość pojemności w ciągu miesiąca sprawozdawczego.

Przez dostawy ropy naftowej lub paliw należy rozumieć dostawy realizowane dla odbiorców krajowych.

Przez tranzyt ropy naftowej lub paliw należy rozumieć przesył ropy naftowej lub paliw poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

W kolumnach 7 i 8 oraz 10 i 11 wielkości należy wpisać jedynie w ostatnim wierszu.

Objaśnienia do poszczególnych wierszy działu 1:

Wiersz 01 i 19 - stanowi sumę: zapasów obowiązkowych, zapasów na stacjach paliwowych oraz zapasów pozostałych.

Wiersz 02 i 20 - dotyczy zapasów obowiązkowych tworzonych na mocy ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym.

Zapasy obowiązkowe powinni wykazywać wyłącznie właściciele magazynowanych produktów. Podmiot, który wykupił tzw. biletową usługę magazynowania określonego produktu nie powinien wykazywać w swoim sprawozdaniu tej ilości jako zapasu obowiązkowego.

W przypadku Agencji Rezerw Materialowych – dotyczy zapasów państwowych ropy naftowej i produktów naftowych.

Wiersz 03 i 21 - dotyczy zapasów będących własnością jednostki sporządzającej sprawozdanie, zlokalizowanych na stacjach paliw. Pozycja ta została wydzielona z zapasów handlowych ogółem z uwagi na potrzeby statystyczne zgłaszane w tym zakresie przez organizacje międzynarodowe.

Wiersz 04 i 22 - należy uwzględnić pozostałe zapasy handlowe będące własnością jednostki sporządzającej sprawozdanie, bez względu na miejsce ich składowania (tzn. m.in. produkt pozostający w rurociągach technologicznych, dalekosieżnych, cysternach i autocysternach, depozyty u dostawców i odbiorców, z pominięciem zapasów uwzględnionych w wierszu 03 i 21).

Zapas początkowy powinien być równy zapasowi końcowemu, wykazanemu za poprzedni okres sprawozdawczy. Jeśli przy sporządzaniu sprawozdania ujawnione zostały sytuacje wymagające korekty zapasu końcowego w poprzednim sprawozdaniu, należy wpisać prawidłowy zapas początkowy.

Zapas ropy naftowej – powinno wykazać się m.in. produkt możliwy do przerobu, tj. znajdujący się w zbiornikach rafinerii i w zbiornikach PERN-u, w kawernach a także stany martwe w zbiornikach oraz ilości ropy znajdujące się w rurociągach przesyłowych PERN-u i rurociągach technologicznych w rafineriach.

Wiersz 05 - należy podać wielkość produkcji uzyskaną z przerobu ropy naftowej oraz z tzw. komponowania (w przypadku rafinerii uwzględnić należy również produkcję w bazach znajdujących się poza zakładem głównym).

W kolumnie „Ropa naftowa” w wierszu tym należy wykazać uzysk ropy z wydobycia krajowego.

Pozycję tę wypełniają firmy zajmujące się m.in.:

- eksploatacją w kraju lądowych złóż ropy naftowej, tj. Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A.,
- eksploatacją złóż ropy naftowej na polskim obszarze morskim, tj. Przedsiębiorstwo Poszukiwań i Eksploatacji Złóż Ropy i Gazu „PETROBALTIC” S.A., ENERGOBALTIC Sp. z o.o.

Uwaga: wielkość produkcji poszczególnych produktów wykazana w sprawozdaniu RAF-2 powinna odpowiadać wielkości uzysku tych produktów wykazanemu w sprawozdaniu RAF-1 „Sprawozdanie z rozliczenia procesu przemiany w przedsiębiorstwach wytwarzających i przerabiających produkty rafinacji ropy naftowej” (uwaga ta nie dotyczy pozycji „ropa naftowa”).

- Wiersz 06** - należy podać wielkość importu oraz przywozu wewnątrzwspólnotowego czyli bezpośredni zakup zrealizowany przez jednostkę sprawozdawczą (w pozycji tej nie należy wykazywać produktu zakupionego od krajowego pośrednika, który to produkt fizycznie pochodzi z zagranicy).

Zakup ropy naftowej od Przedsiębiorstwa „PETROBALTIC” S.A. jest zakupem krajowym; nie stanowi importu ani przywozu wewnątrzwspólnotowego.

Uwaga: wielkości wykazane w wierszu 06 Dział 1 w poszczególnych grupach produktowych powinny być zgodne z ilościami wykazanymi w dziale 3 „**Import i przywóz wewnątrzwspólnotowy produktów naftowych**”.

- Wiersz 07** - dotyczy półproduktów i produktów gotowych zakupionych z innych rafinerii bądź od innych firm naftowych, producentów, mieszalni, firm handlowych, pośredników.

- Wiersz 08 i 18** - m.in. obejmuje:

- 1) przychody z ARM i rozchody do ARM (tj. dotyczy odkupna z zapasów obcych i sprzedaży na zapasy obce;
- 2) różnice towarowe ewidencjonowane, wynikające z okresowych inwentaryzacji, z protokołów odbioru transportu itp.;
- 3) w przypadku ropy naftowej w poz. tej należy wpisać ubytki i straty.

- Wiersz 09 i 23** - wiersz 09 jest sumą przychodów zarejestrowanych pod poz. 01+05+06+07+08, które powinny równać się sumie rozchodów zapisanych w poz. 10+11+12+13+14+15+17+18+19.

W celu ilościowego zbilansowania przychodów i rozchodów proponuje się podawać rzeczywiste ilości według stanów kartotek magazynowych.

- Wiersz 10 i 11** - **Należy podać wielkość sprzedaży odbiorcom końcowym, przy czym wybór odpowiedniego wiersza zależy od rodzaju paliwa i jego przeznaczenia.**

- Wiersz 10** - „sprzedaż określonym odbiorcom końcowym”:

- w przypadku **paliw silnikowych** (autogazu, biodiesla B-100, benzyn silnikowych, oleju napędowego) należy podać wielkość sprzedaży odbiorcom detalicznym na stacjach paliw,
- w przypadku **paliwa żeglugowego** należy podać wielkość sprzedaży dla statków żeglugi śródlądowej,
- w przypadku **lekkiego oleju opałowego** należy podać wielkość sprzedaży dla gospodarstw domowych, rolniczych i małych odbiorców przemysłowych,
- w przypadku **ciężkiego oleju opałowego** należy podać wielkość sprzedaży do odbiorców kupujących (do własnego użytku) rocznie poniżej 24 000 ton lub miesięcznie poniżej 2 000 ton.

W pozycji tej nie należy uwzględniać odbiorców kupujących produkt do dalszego przerobu lub dalszej odsprzedaży.

- Wiersz 11** - „pozostałym odbiorcom finalnym”:

należy podać sprzedaż odbiorcom finalnym zakupującym produkt hurtowo, do własnego użytku. W tej kategorii znajdują się przede wszystkim przedsiębiorstwa transportowe.

W przypadku LPG (Dział 1 kol. 9) należy podać wielkość sprzedaży gazu w butlach oraz do zbiorników, np. przydomowych.

- Wiersz 12** - przez pojęcie „sprzedaż innym firmom naftowym” należy rozumieć sprzedaż do rafinerii krajowych, spółek wchodzących w skład grupy kapitałowej PKN ORLEN S.A. oraz grupy LOTOS S.A. (np. do spółek olejowych, asfaltowych, parafinowych) oraz sprzedaż innym firmom naftowym, tj. tzw. producentom paliw, mieszalniom, firmom handlowym kupującym produkty do dalszej sprzedaży.

- Wiersz 13 i 14** - nie wymagają wyjaśnień.

Wiersz 15 - obejmuje wielkość eksportu oraz wywóz wewnątrzwspólnotowy. Wielkości wykazane w tym wierszu w poszczególnych grupach produktowych powinny być zgodne z ilościami wykazanymi w dziale 4.

Wiersz 16 i 17 - nie wymagają wyjaśnień.

Objaśnienia do wybranych kolumn działu 1:

Ropa naftowa (kol. 1) – należy wykazywać łącznie z kondensatem gazowym.

Bioetanol (kol. 2) – etanol wyprodukowany z biomasy lub biodegradowalnych frakcji odpadów.

Komponenty benzynowe (kol. 3) – obejmują np. benzynę surową, reformat benzynowy, benzynę bazową, krakingową oraz półprodukty przeznaczone do wytwarzania produktów gotowych, znajdujące się w końcowym etapie procesu produkcyjnego.

Estry (kol. 11) – ester metylowy lub etylowy kwasów tłuszczowych wyprodukowany z olejów pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego stosowany jako biokomponent do oleju napędowego.

Estry stanowiące samoistne paliwo (kol. 12) – samoistne paliwo do silników wysokoprężnych stanowiące w 100 % metylowe lub etylowe estry kwasów tłuszczowych, określane nazwą handlową B-100.

Komponenty oleju napędowego (kol. 13) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych (kol. 18) – półprodukty przeznaczone jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Pozostałe nafty (kol. 20) – produkty destylujące w temperaturze od 150 °C do 300 °C, używane w innych celach niż transport lotniczy.

Komponenty lekkiego oleju opałowego (kol. 21) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego komponowania (mieszania).

Lekki olej opałowy (kol. 22) – Ekoterm, Lotos Red i podobne oleje opałowe.

Komponenty ciężkiego oleju opałowego (kol. 24) – obejmują m.in. destylat próżniowy oraz inne półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do dalszego ich przetwarzania w przemianie rafineryjnej.

Komponenty do produkcji asfaltów (kol. 29) – obejmują półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do wytwarzania asfaltów.

Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów) (kol. 32) – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyn lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego (kol. 33) – produkty rafinacji ropy naftowej, stanowiące wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni, łącznie z produktami uzyskanymi z procesów petrochemicznych i stanowiącymi wsad do przemiany rafineryjnej.

Uwaga: w tej pozycji nie uwzględniać: gudronu, olejów bazowych oraz komponentów do produkcji asfaltów. Dla ww. produktów w formularzu sprawozdania przewidziano odrębne kolumny.

Benzyny do pirolizy (kol. 38) – produkty używane głównie w procesach petrochemicznych do produkcji etylenu lub związków aromatycznych.

Pozostałe produkty naftowe (kol. 40) – niewymienione w formularzu produkty pochodzenia naftowego.

Biometanol (kol. 41) – metanol wyprodukowany z biomasy.

Biodimetyloeter (kol. 42) – dimetyloeter wyprodukowany z biomasy.

Bio-ETBE (kol. 43) – ETBE wyprodukowany na bazie bioetanolu.

Bio-MTBE (kol. 44) – MTBE wyprodukowany na bazie biometanolu.

Etan (kol. 46) – produkt pozyskiwany z gazu rafineryjnego lub wydobywany wraz z gazem ziemnym, m. in. obejmuje frakcję butadienową – surowiec do polimeryzacji.

Oleje odpadowe przepracowane (kol. 50) – zużyte technologicznie oleje silnikowe, smarowe.

Przeliczniki jednostek (tony/litry) dla ważniejszych paliw:

benzyny silnikowe	kod 88, 89	1 tona	1337	litrów
benzyna lotnicza	kod 69	1 tona	1380	litrów
oleje napędowe do silników szybkoobrotowych	kod 64, 67	1 tona	1200	litrów
oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	kod 10	1 tona	1160	litrów
nafta do silników odrzutowych	kod 38	1 tona	1250	litrów
pozostałe nafty	kod 74	1 tona	1250	litrów
lekki olej opałowy	kod 96	1 tona	1200	litrów
ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki ($\leq 1\%$)	kod 98	1 tona	1081	litrów
ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki ($> 1\%$)	kod 99	1 tona	1036	litrów
benzyny do ekstrakcji i lakierów	kod 75	1 tona	1330	litrów
oleje silnikowe	kod 71	1 tona	1110	litrów
oleje i preparaty smarowe	kod 82	1 tona	1100	litrów
benzyny do pirolizy	kod 76	1 tona	1340	litrów
gaz ciekły	kod 12	1 tona	1850	litrów

Załącznik nr 1

Przyporządkowanie pozycji PKWiU 2008 do formularza RAF-2

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
06.10.10.0	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	07
20.59.59.9	Bioetanol	01
19.20.23.0	Komponenty benzynowe	87
19.20.27.0		
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 niezaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu ≤ 5 %)	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 niezaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu ≤ 5 %)	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 zaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu powyżej 5 % i poniżej 70 %)	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 zaliczane do biopaliw (zawartość bioetanolu powyżej 5 % i poniżej 70 %)	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe – mieszanka o zawartości bioetanolu od 70 % do 85 % E85	86
19.20.31.0	Gaz ciekły LPG	12
19.20.32.0	Gaz rafineryjny	78
20.59.59.9	Biodiesel estry – biokomponenty do oleju napędowego	05
20.59.59.9	Biodiesel B-100	20
19.20.26.0	Komponenty oleju napędowego	65
19.20.27.0		
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ 5 %	64
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20 % - mieszanka B20	21
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 5 % i innej niż 20 %	67
19.20.26.0	Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	10
19.20.25.0	Komponenty ropy do silników odrzutowych turbinowych	39
19.20.25.0	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	38
19.20.24.0	Pozostałe ropy	74
19.20.23.0	Komponenty lekkiego oleju opałowego	90
19.20.26.0	Lekki olej opałowy	96
	w tym: paliwo żeglugowe	91
19.20.28.0	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	97
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1 %)	98
	w tym: paliwo żeglugowe	92
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1 %)	99
	w tym: paliwo żeglugowe	93

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
19.20.28.0	Komponenty do produkcji asfaltów	70
19.20.42.0		
19.20.42.0	Asfalty z przerobu ropy naftowej	73
19.20.21.0	Benzyna lotnicza	69
19.20.23.0	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	75
	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	68
19.20.29.0	Oleje bazowe	80
19.20.29.0	Oleje silnikowe	71
19.20.29.0	Oleje i preparaty smarowe	82
19.20.41.0	Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	72
19.20.23.0	Benzyna do pirolizy	76
19.20.42.0	Gudron	59
	Pozostałe produkty naftowe	77
20.59.59.9	Biometanol	06
20.59.59.9	Biodimetyloeter	58
20.59.59.9	Bio-ETBE	08
20.59.59.9	Bio-MTBE	09
20.59.42.0	Inne dodatki uszlachetniające	81
20.14.11.0	Etan	57
19.20.42.0	Koks naftowy	63
20.14.73.0	Benzole surowe	52
20.13.66.0	Siarka	55
38.12.25.0	Oleje odpadowe –przepracowane	22

Polski Instytut Sztuki Filmowej: ul. Krakowskie Przedmieście 21/23, 00-071 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Adresat: Polski Instytut Sztuki Filmowej: ul. Krakowskie Przedmieście 21/23, 00-071 Warszawa
Numer identyfikacyjny REGON	KK-I Roczne sprawozdanie o filmach długometrażowych wprowadzonych do rozpowszechniania w kinach za okres: od 1 stycznia do 31 grudnia r.
Przekazać / wysłać w terminie do dnia: 16 lutego 2011 r. za rok 2010	

Lp.	TYTUŁ FILMU		Kraj produkcji	Data premiery	Liczba		Przychody ze sprzedaży biletów w kinach, w zł
	polski	oryginalny			kopii	widzów	
1	2	3	4	5	6	7	8

Imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie

Pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy

miejscowość i data

Dział 3. KSZTAŁTOWANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO			
Dział 3 część A. Nadzorowany zasób archiwalny			
0		1	
Nadzorowane jednostki organizacyjne	▪ ogółem	01	
	▪ przybyło	02	
	▪ ubyło	03	
Archiwa zakładowe		04	
Materiały archiwalne		05	mb
		06	jedn.
		07	GB
W tym: materiałów archiwalnych Do przejęcia		08	mb
		09	jedn.
		10	GB
Dział 3 część B. Czynności nadzorcze archiwów państwowych			
0		1	
Kontrola	▪ ogólne	01	
	▪ problemowe	02	
	▪ sprawdzające	03	
	▪ specjalne	04	
Brakowanie dokumentacji	▪ zgody	05	
	▪ opinie	06	
		07	mb
	▪ dokumentacja zatwierdzona	08	jedn.
		09	GB
		10	mb
	▪ dokumentacja zaopiniowana	11	jedn.
		12	GB
Przepisy zatwierdzone (uzgodnione)	▪ instrukcje kancelaryjne	13	
	▪ jednolite rzeczowe wykazy akt	14	
	▪ instrukcje archiwalne	15	
	▪ zmiany przepisów	16	
Zaopiniowane przepisy kancelaryjno-archiwalne		17	
Ekspertyzy	▪ dot. brakowania dokumentacji	18	
	▪ inne	19	
Konsultacje	▪ pisemne	20	
	▪ inne	21	

Dział 4. STAN INFORMACYJNY ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO		
Dział 4 część A. Ewidencja zasobu		
0		1
Inwentarze zatwierdzone	01	
Inwentarze robocze	02	
Spisy zdawczo-odbiorcze	03	
Spisy robocze	04	
Inne środki ewidencyjne	05	
Dział 4 część B. Pomoce informacyjne		
0		1
Indeksy	01	
Przewodniki po zespole (zbiorze)	02	
Katalogi tematyczne	03	
Przewodniki po zasobie (informatory)	04	
Inne pomoce informacyjne	05	

Dział 5. POMIESZCZENIA ARCHIWALNE		
0		1
Powierzchnia archiwum ogółem, w m ²	01	
Powierzchnia użytkowa, w m ²	02	
Powierzchnia magazynowa, w m ²	03	

Dział 6. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ		
Dział 6 część A. Zbiory dokumentacji niearchiwalnej		
Dokumentacja przechowywana:	mb	j.a.
0		1 2
Na podstawie umów cywilno-prawnych	01	
Na podstawie postanowień sądowych oraz decyzji NDAP	02	
Dział 6 część B. Kwerendy wykonane na podstawie dokumentacji niearchiwalnej		
Kwerendy	Dla osób prywatnych	Dla instytucji
0		1 2
Socjalne	01	
Inne	02	

Dział 7. KOPIE MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH												
1										2		
Zbiory	mikrofilmy użytkowe, w metrach bieżących								01			
	mikrofilmy materiałów arch. spoza państwowego zasobu archiwalnego, w kłatkach								02			
	kopie cyfrowe	rozmiar	typ	obrazy ruchome		obrazy nieruchome		nagrania dźwiękowe		03	tekstowe	
				z zasobu własnego	spoza zasobu	z zasobu własnego	spoza zasobu	z zasobu własnego	spoza zasobu		z zasobu własnego	spoza zasobu
		a	b	c	d	e	f	g	04	h	i	
		oryginały: liczba stron/jednostek							05			
		kopie: rozmiar w GB							06			
Działalność w roku sprawozdawczym	mikrofilmy wykonane w roku sprawozdawczym w kłatkach ogółem (07=08+09+10)								07			
	w tym		▪ mikrofilmy zabezpieczające						08			
			▪ mikrofilmy dla użytkowników krajowych						09			
			▪ mikrofilmy na potrzeby zagraniczne						10			
	mikrofilmy pozytywowe, w metrach bieżących								11			
	kserokopie, w sztukach								12			
	powiększenia fotograficzne, w sztukach								13			
	kopie cyfrowe	rozmiar	typ	obrazy ruchome		obrazy nieruchome		nagrania dźwiękowe		14	tekstowe	
				zabezpieczające	dla użytkowników	zabezpieczające	dla użytkowników	zabezpieczające	dla użytkowników		zabezpieczające	dla użytkowników
		a	b	c	d	e	f	g	15	h	i	
oryginały: liczba stron/jednostek								16				
kopie: rozmiar w GB								17				

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA KN-1

1. Jednostki sprawozdawcze pobierają formularze sprawozdania ze strony internetowej Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych.
2. Sprawozdanie sporządza się na podstawie ewidencji zasobu archiwum, dokumentacji kontroli archiwów zakładowych, dokonanych obmiarów materiałów archiwalnych oraz raportów z baz danych, wyliczeń opartych na prowadzonych rejestrach lub innych udokumentowanych informacji znajdujących się w posiadaniu archiwum państwowego.

Dział 1. ZASÓB ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Zasób archiwalny stanowią materiały archiwalne zarejestrowane w księdze nabytków.

W kolumnie 2 w wierszu 01 – należy podać liczbę zespołów (zbiorów) zewidencjonowanych, tzn. wyposażonych w pomoce ewidencyjno-informacyjne, które zapewniają identyfikację poszczególnych jednostek (odpowiednio: inwentarzowych lub archiwalnych) o określonej w tych pomocach zawartości albo jednorodnych pod względem zawartości grup jednostek. Na wymagany opis ewidencyjny składają się następujące elementy: sygnatura (numer) jednostki, tytuł jednostki (rzeczowe określenie zawartości akt) i roczne daty krańcowe – przy czym dopuszcza się, że wymienione dane mogą być wspólne dla grupy jednostek.

W kolumnie 3 należy podawać dane o faktycznie przeprowadzonej w roku sprawozdawczym inwentaryzacji, polegającej na wyodrębnieniu i opisanu jednostek inwentarzowych zgodnie z przepisami metodycznymi, które normują sporządzanie inwentarzy archiwalnych. Uwzględnieniu podlegają wszystkie jednostki inwentarzowe objęte wymienionymi czynnościami, bez względu na to, czy opracowanie odpowiednich zespołów (zbiorów) archiwalnych ostatecznie zakończono.

W wierszach od 07 do 15 uwzględnia się dane dotyczące tradycyjnych materiałów archiwalnych, w odróżnieniu od należących do zasobu dokumentów elektronicznych, dla których dane – wyrażone w specyficznych jednostkach miary – są zamieszczane w wyodrębnionej pozycji 16. Rozmiar aktowych materiałów archiwalnych mierzy się w jednostkach archiwalnych (fizycznych); analogicznie liczy się dokumenty pergaminowe, fotografie i pieczęcie. W jednostkach inwentarzowych mierzy się natomiast rozmiar dokumentacji technicznej, kartograficznej (np. cała mapa wielosekcyjna, a nie poszczególne sekcje), filmów (film, a nie poszczególne rolki taśmy filmowej) i nagrania dźwiękowe (np. audycja, a nie poszczególne szpule taśmy, na których jest nagrana).

Wiersz 14 – przez jednostkę archiwalną rozumie się luźną pieczęć wchodzącą w skład wyodrębnionego zbioru pieczęci, mającego własną kartę zespołu. Nie są uwzględniane pieczęcie integralnie związane z przechowywanymi dokumentami.

Wiersz 16 ma rozbudowaną, tabelaryczną postać, z uwagi na potrzebę zastosowania odrębnych jednostek miary oraz podziału na typy dokumentów elektronicznych – odpowiednio do standardu metadanych Dublin Core. Należy tu uwzględnić zarówno dokumenty dołączone do tradycyjnych materiałów archiwalnych, jak i zespoły (zbiory) w całości składające się z dokumentów elektronicznych. Takie zespoły (zbiory) są uwzględniane w wierszu 01, ale nie w wierszach od 02 do 12.

Typ „tekstowe” obejmuje również skany dokumentów tekstowych, które nie powinny być ujmowane w kategorii „obrazy nieruchome”. „Uporządkowanymi zbiorami danych” są bazy danych (*data set* według standardu Dublin Core).

W kolumnach 4, 5 i 6 należy podać dane zgodnie z księgą nabytków i ubytków. W wierszu 01 należy podać wyłącznie całe zespoły przejęte, przekazane lub wybrakowane. Dane o nabytkach do posiadanych już zespołów lub o ubytkach z zespołów nadal pozostających w ewidencji należy zamieszczać w wierszach 02, 03 i 04 (w przypadku dokumentów elektronicznych) oraz w wierszach 05 i 06 (tradycyjne materiały archiwalne), łącznie z danymi dotyczącymi całych zespołów wykazanych w wierszu 01.

Dział 2. WYKORZYSTANIE ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Część C. Udostępnianie zasobu w pracowni naukowej

W kolumnie 3 – należy podać łącznie jednostki udostępnione w oryginale lub kopii w ciągu roku sprawozdawczego – również przesłane do udostępniania w innych archiwach. Nie można natomiast wliczać jednostek wypożyczonych z innych archiwów udostępnionych we własnej pracowni. Wielkość udostępniania mierzy się w jednostkach przyjętych w systemie ewidencji udostępniania (baza danych SUMA uwzględnia jednostki archiwalne, tzn. – fizyczne); udostępnianie dokumentów elektronicznych określone jest w GB.

Część D. Edukacja i popularyzacja

Kolumna 7 dotyczy publikacji (również multimedialnych i wirtualnych), wydanych z udziałem archiwum państwowego lub jego pracowników.

Kolumna 8 obejmuje publikacje zawierające informacje na temat AP wydane przez inne podmioty niż archiwum państwowe (również bez udziału pracowników archiwum).

W kolumnie 11 należy podać liczbę wyemitowanych audycji radiowych i telewizyjnych oraz liczbę informacji o archiwum zamieszczonych w Internecie (w tym na stronach prowadzonych przez AP) z wyłączeniem tych, które wykazano w innych kolumnach tabeli np. w kolumnach 3, 4 (wystawy wirtualne), 7 (publikacje archiwum i jego pracowników), 8 (publikacje popularyzatorskie o archiwum), 9 i 10 (projekty edukacyjne).

W kolumnie 12 powinna być zamieszczana liczba wizyt na stronie domowej archiwum państwowego, nie należy natomiast uwzględniać wejść na stronę Biuletynu Informacji Publicznej.

Dział 3. KSZTAŁTOWANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO

Część A. Nadzorowany zasób archiwalny

W wierszach 01, 02 i 03 – należy podawać dane na rok sprawozdawczy na podstawie ewidencji działających jednostek organizacyjnych zobowiązanych do utworzenia archiwum zakładowego.

Wiersz 04 – należy wpisać liczbę archiwów zakładowych, która powinna być ustalona na podstawie dokumentacji nadzoru. Liczba ta może być różna od liczby nadzorowanych jednostek organizacyjnych – z uwagi na ewentualność funkcjonowania kilku archiwów zakładowych w określonej jednostce albo działania archiwów wielozakładowych.

Wiersz 05 – należy podać łączną ilość materiałów archiwalnych, mierzonych w metrach bieżących (głównie – dokumentacji aktowej). W tym wierszu nie podaje się rozmiarów materiałów archiwalnych, które z zasady nie są mierzone w mb (np. mapy i plany, fotografie, dokumenty elektroniczne).

Wiersz 06 – należy podać ilość materiałów archiwalnych wchodzących do państwowego zasobu archiwalnego, które z uwagi na swój charakter nie są mierzone w metrach bieżących, ale w jednostkach archiwalnych lub inwentarzowych. Dane wykazywane w tym wierszu nie obejmują materiałów archiwalnych, których rozmiar w mb został podany w wierszu 05. Mogą natomiast obejmować dokumentację elektroniczną, która w dokumentacji nadzoru wykazana jest w jednostkach inwentarzowych.

Wiersz 07 – należy podać rozmiar dokumentów elektronicznych w gigabajtach stanowiących materiały archiwalne wchodzące do państwowego zasobu archiwalnego. Nie uwzględnia się jednak dokumentów elektronicznych wykazanych w wierszu 06.

Wiersz 08-10 – dotyczy materiałów archiwalnych, z zachowaniem wskazanych wyżej trzech opcji pomiaru, które kwalifikują się, zgodnie z obowiązującymi przepisami, do przejścia przez AP na koniec roku sprawozdawczego, z wyłączeniem zasobu użyczonego i powierzonego.

Część B. Czynności nadzorcze archiwów państwowych

Wiersze 04 – kontrole specjalne, zarządzane przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, uwzględniane są przez te archiwa, które wykonywały odpowiednie czynności kontrolne.

W wierszu 05 należy podać liczbę zgód, wydanych przez AP na brakowanie dokumentacji podmiotów wymienionych w art. 5 ust. 1 ustawy*. W wierszu 06 podawana jest liczba opinii wyrażonych przez AP w sprawie brakowania dokumentacji innych podmiotów (niepaństwowych i niesamorządowych). Analogiczne rozróżnienie występuje w wierszach 07-12, w których należy wykazać rozmiar dokumentacji objętej zgodami AP na brakowanie lub odpowiednimi opiniami. Ma przy tym zastosowanie sposób pomiaru przedstawiony w części A, w odniesieniu do wierszy 05-07.

W wierszach 13-15 podaje się liczbę instrukcji kancelaryjnych i archiwalnych zatwierdzonych przez dyrektora AP dla podmiotów wymienionych w art. 5 ust. 1 ustawy oraz liczbę jednolitych rzeczowych wykazów akt wprowadzonych w porozumieniu (uzgodnionych) z tymi podmiotami. W wierszu 16 należy wykazać łączną liczbę zatwierdzonych (uzgodnionych) w roku sprawozdawczym zmian przepisów kancelaryjno-archiwalnych obowiązujących w powyższych podmiotach.

W wierszu 17 należy podać łączną liczbę przepisów kancelaryjno-archiwalnych zaopiniowanych na rzecz podmiotów niepaństwowych i niesamorządowych.

Wiersze 18-19 obejmują informacje o liczbie przeprowadzonych ekspertyz, ze szczególnym uwzględnieniem przeprowadzonych w sprawach wyrażania zgody na brakowanie dokumentacji.

W wierszu 20 podaje się liczbę konsultacji udzielonych przez AP w formie pisemnej (oficjalnym pismem), w szczególności w ramach poradnictwa metodycznego. W wierszu 21 powinna znaleźć się liczba innych zarejestrowanych konsultacji, w tym – udzielonych osobiście, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub w innej formie.

* z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, z późn. zm.).

Dział 4. STAN INFORMACYJNY ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Część A. Ewidencja zasobu

W wierszach od 01 do 05 należy podać informacje według stanu na koniec roku sprawozdawczego. W przypadku sporządzenia do zespołu (zbioru) kilku wersji inwentarza w wierszu 01 lub 02 należy podać tylko najbardziej aktualną, włącznie z aplikacjami bazy danych IZA. Dane dla inwentarzy zatwierdzonych przez komisję metodyczną AP oraz dla pozostałych inwentarzy ujmuje się osobno. Jeśli określony zespół posiada kilka środków ewidencyjnych równolegle aktualnych (np. do części inwentarz roboczy, a do części spis zdawczo-odbiorczy), we właściwych wierszach należy uwzględnić każdy z tych środków.

Część B. Pomoce informacyjne

W wierszu 01 podaje się liczbę sporządzonych indeksów, tzn. do jednego zespołu (inwentarza zespołu) może być kilka indeksów. Innymi pomocami informacyjnymi mogą być m.in. informatory inne niż odrębnie uwzględnione informatory o zasobie.

Dział 5. POMIESZCZENIA ARCHIWALNE

W wierszu 01 kolumnie 1 – należy podać całą powierzchnię archiwum oprócz pomieszczeń poddasza i piwnic, jeśli nie jest możliwe ich wykorzystanie dla prowadzonej działalności.

W wierszu 02 kolumnie 1 – powinna być uwzględniona powierzchnia biur, magazynów, pomieszczeń gospodarczych, pracowni, sal konferencyjnych (wykładowych) i wystawowych.

W wierszu 03 kolumnie 1 – należy podać powierzchnię pomieszczeń magazynowych wykorzystywanych lub przeznaczonych do przechowywania zasobu archiwalnego.

Dział 6. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ

Część A. Zbiory dokumentacji niearchiwalnej

Należy podać rozmiar przechowywanej dokumentacji niearchiwalnej (metraż i jednostki), z rozróżnieniem dokumentacji na przejętą na podstawie umów cywilnoprawnych (odpłatnie) – wiersz 01, i na podstawie postanowień sądowych oraz decyzji Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych (nieodpłatnie) – wiersz 02. W tabeli tej nie uwzględnia się dokumentacji niestanowiącej zasobu własnego, tzn. depozytów.

Część B. Kwerendy wykonane na podstawie dokumentacji niearchiwalnej

Część ta obejmuje dane na temat kwerend wykonanych na podstawie dokumentacji niearchiwalnej, wykazanej w części A działu 6, przeprowadzonych dla osób prywatnych (kolumna 1) i instytucji (kolumna 2) oraz w podziale na kwerendy socjalne (wiersz 01) i inne (wiersz 02).

Dział 7. KOPIE MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH

W wierszach 05-06 i 16-17 należy zamieszczać dane o kopiach cyfrowych niezaliczanych do zasobu archiwum państwowego, według typów i z podziałem na kopie materiałów z zasobu archiwum oraz kopie materiałów, które do tego zasobu nie są zaliczane (zbiory), a także z podziałem na kopie zabezpieczające materiałów z zasobu i kopie wykonane dla użytkowników (działalność bieżąca w roku sprawozdawczym). Graficznie wyróżniono w tabeli kopie dokumentów tekstowych. Podaje się dane o rozmiarze kopii (w GB) oraz o ilości skopiowanych materiałów archiwalnych, mierzonej odpowiednio w stronach (np. dokumentów aktowych) albo jednostkach archiwalnych/inwentarzowych (np. liczba jednostek inwentarzowych audycji) – analogicznie do sposobu mierzenia rozmiarów zasobu archiwalnego w dziale 1, kolumnie 1, wierszach od 07 do 15.

Wiersz 13 dotyczy tradycyjnych fotografii – powiększeń, a nie negatywów.

Dane o mikrofilmach wykonanych w roku sprawozdawczym (wiersze 07-10) podają archiwa, które faktycznie je sporządzają – samodzielnie we własnych pracowniach albo odpłatnie, w pracowniach zewnętrznych. Mikrofilmy wykonywane przez Narodowe Archiwum Cyfrowe na rzecz innych archiwów państwowych są wykazywane w sprawozdaniu NAC. Za mikrofilmy wykonane na potrzeby sprawozdania statystycznego KN-1 uważa się mikrofilmy naświetlone, z uwagi na to, że etapy produkcji mikrofilmów podzielone są faktycznie między NAC i pozostałe archiwa państwowe.

MINISTERSTWO SPORTU i TURYSTYKI	
00-082 Warszawa, ul. Senatorska 14	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	KFT-2 Sprawozdanie z działalności polskiego związku sportowego
Numer identyfikacyjny – REGON	za 2010 r. według stanu w dniu 31.XII
Wprowadzić przez Portal Sprawozdawczy GUS: https://raport.stat.gov.pl w terminie do dnia 25.01.2011	

Dział 1. Kadra szkoleniowa, medyczna i administracyjna
w polskim związku sportowym

Wyszczególnienie		Liczba osób	
0		1	
Kadra szkoleniowa (w. 2 do 5)		1	
Trenerzy	klasy M	2	
	klasy I	3	
	klasy II	4	
Instruktorzy		5	
Pracownicy medyczni i odnowy biologicznej		6	
Pracownicy administracyjni		7	

Dział 2. Okręgowe związki sportowe, zawodnicy
i reprezentanci Polski

Wyszczególnienie		Liczba	
0		1	
Okręgowe związki sportowe		1	
Zawodnicy	ogółem (w. 3 do 6)	2	
	Seniorzy	3	
	Seniorki	4	
	Juniorzy	5	
	Juniorki	6	
Reprezentanci Polski	ogółem (w. 8 do 11)	7	
	Seniorzy	8	
	Seniorki	9	
	Juniorzy	10	
	Juniorki	11	
Kluby sportowe		12	

Dział 3. Szkolenie kadry w ciągu roku

Rodzaje kursów		Organizowane przez polski związek sportowy		Organizowane przez okręgowe związki sportowe	
		kursy	uczestnicy	kursy	uczestnicy
0		1	2	3	4
Kwalifikacyjne (2 do 5)		1			
trenerów	2				
instruktorów	3				
sędziów	4				
menedżerów	5				
Specjalistyczne i ogólne (w. 7 do 10)		6			
trenerów	7				
instruktorów	8				
sędziów	9				
menedżerów	10				

Dział 4. Sędziowie, klasy sportowe NAZWA SPORTU

Województwa	Sym-bol woj.	Sędziowie		Zawodnicy i zawodniczki z ważną klasą sportową																Seksje sportowe
				MM				M				I								
				Razem (r. 5 do 8)	Senio- rzy	Senio- rki	Junio- rzy	Junio- rki	Razem (r. 10 do 13)	Senio- rzy	Senio- rki	Junio- rzy	Junio- rki	Razem (r. 15 do 18)	Senio- rzy	Senio- rki	Junio- rzy	Junio- rki		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
O g ó ł e m																				
Dolnośląskie	02																			
Kujawsko-Pomorskie	04																			
Lubelskie	06																			
Lubuskie	08																			
Łódzkie	10																			
Małopolskie	12																			
Mazowieckie	14																			
Opolskie	16																			
Podkarpackie	18																			
Podlaskie	20																			
Pomorskie	22																			
Śląskie	24																			
Świętokrzyskie	26																			
Warmińsko-Mazurskie	28																			
Wielkopolskie	30																			
Zachodnio-Pomorskie	32																			
Zawodnicy polscy występujący za granicą																			x	
Zawodnicy zagraniczni występujący w Polsce																			x	

Imię, nazwisko i telefon, funkcja osoby, która sporządziła sprawozdanie

(miejscowość i data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA KFT-2

Sprawozdanie z działalności na formularzu KFT-2 sporządzają wszystkie polskie związki sportowe. Polskie związki sportowe wprowadzają dane zawarte w formularzu KFT-2 drogą elektroniczną przez Portal Sprawozdawczy Głównego Urzędu Statystycznego: <https://raport.stat.gov.pl> w terminie do dnia 25 stycznia każdego roku, a kopię sprawozdania pozostawiają w aktach pzs.

Objaśnienia szczegółowe

Sprawozdanie dotyczy stanu aktualnego na dzień 31 grudnia każdego roku.

Polski związek sportowy wypełnia osobny formularz dla każdego nadzorowanego sportu (dział 4), działy zaś 1, 2 i 3 tylko jeden raz.

Dział 1. Kadra szkoleniowa, medyczna i administracyjna w związku

1. W wierszach 2-5 należy podać liczbę trenerów i instruktorów według posiadanych przez nich uprawnień, zatrudnionych w polskim związku (bez okręgowych związków sportowych), a łączną ich liczbę należy zamieścić w wierszu 1.
2. W wierszu 6 należy wpisać łączną liczbę pracowników medycznych i odnowy biologicznej.
3. W wierszu 7 należy wpisać liczbę pracowników administracyjnych.

Dział 2. Okręgowe związki sportowe, zawodnicy i reprezentanci Polski

1. W wierszu 1 należy podać liczbę okręgowych związków sportowych w danym sporcie.
W wierszu 2 należy wpisać liczbę zawodników uprawiających dany sport i posiadających aktualną licencję, wiersz jest sumą wierszy 3+4+5+6 w których należy wykazać tych zawodników w poszczególnych kategoriach wiekowych (w. 5 i w. 6 – łącznie z niższymi kategoriami wiekowymi: juniorzy i juniorki obejmują także kategorię wiekową juniorów młodszych, młodzików i dzieci).
2. W wierszu 7 należy wykazać zawodników, którzy w danym roku reprezentowali Polskę w imprezach rangi mistrzowskiej (np. igrzyska olimpijskie, mistrzostwa świata i Europy) oraz meczach międzypaństwowych. Wiersz ten jest sumą wierszy 8+9+10+11, w których należy wykazać reprezentantów Polski w poszczególnych kategoriach wiekowych (każdy z zawodników w danej kategorii wieku może być liczony tylko jeden raz).
3. W wierszu 12 należy podać liczbę klubów sportowych w dyscyplinach objętych działaniem polskiego związku sportowego.

Dział 3. Szkolenie kadry w ciągu roku

1. Dane w dziale 3 dotyczą tylko organizatora kursu lub zleceniodawcy, jeśli w jego imieniu kurs organizuje inna jednostka organizacyjna.
2. W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę kursów i ich uczestników prowadzonych przez polski związek sportowy, a w rubrykach 3 i 4 – przez okręgowe związki sportowe.
3. W wierszach 1-5 należy podać liczbę kursów kwalifikacyjnych i ich uczestników, nadających uprawnienia trenera, instruktora, sędziego lub menedżera.
4. W wierszach 6-10 należy podać liczbę kursów specjalistycznych i ogólnych, kończących się egzaminem podnoszącym kwalifikacje trenera, instruktora, sędziego lub menedżera.

Dział 4. Sędziowie, klasy sportowe

1. W nagłówku należy podać nazwę sportu, którego dotyczą dane zamieszczone w tym dziale.
2. W rubrykach 4-18 należy uwzględnić zawodników, którzy uzyskali klasy sportowe w danym roku sprawozdawczym i zachowują ważność w roku następnym. Każdy z zawodników może być liczony tylko jeden raz (w najwyższej z uzyskanych klas).
3. Nie należy podawać klas sportowych w grach zespołowych.
4. Klasy sportowe uzyskane przez zawodników polskich występujących w klubach zagranicznych liczymy w wierszu „ogółem”.
Klasy sportowe uzyskane przez zawodników zagranicznych występujących w klubach polskich nie są uwzględniane w wierszu „ogółem”.

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa 53			1/7	
MN-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej w dziedzinie biotechnologii w jednostkach naukowych za rok 2010			Portal sprawozdawczy GUS	
			Przekazać/wysłać w terminie do 31 maja 2011 za rok 2010	
Dane o jednostce				
Pełna nazwa ^{a)}	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
Adres	kod pocztowy			
	miejsowość			
	ulica z numerem			
	województwo			
	powiat			
	gmina			
	telefon			
	faks			
	e-mail			
	www			
REGON			PKD ^{b)}	
Rodzaj jednostki ^{c)}	PAN	JBR	Szkoła wyższa	Inna jednostka naukowa

^{a)} Należy podać pełną nazwę jednostki z uwzględnieniem wszystkich jej składników.

W przypadku nazwy hierarchicznej, np. dla jednostki wyższej uczelni, należy wpisać każdy poziom nazwy w innym wierszu, zaczynając od najwyższego poziomu.

Dla katedry szkoły wyższej pełna nazwa powinna wyglądać następująco:

wiersz 1: nazwa uczelni,

wiersz 2: nazwa wydziału,

wiersz 3: nazwa instytutu (jeśli jest nadrzędny w stosunku do katedry),

wiersz 4: nazwa katedry.

^{b)} Należy podać symbol klasyfikacji zgodnie z załącznikiem nr 1.

^{c)} Wystarczy krzyżykiem zaznaczyć właściwy rodzaj jednostki.

Co to jest biotechnologia?

Interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług (MNiSW, 2007).

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	2 / 7
-------	---	-------

1. Działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Rodzaje stosowanych technik w biotechnologii	Czy w jednostce naukowej w roku 2010 wykorzystywano metody biotechnologiczne do prowadzenia			
	badan podstawowych	badan stosowanych ^{d)}	prac rozwojowych	czy jednostka ma zamiar wykorzystywać metody biotechnologiczne w ciągu następnych 3 lat?
0	1	2	3	4
DNA /RNA– genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie
Białka i inne cząstki – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie
Komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa– kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie
Techniki procesów biotechnologicznych – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprosesowanie, bioługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsierczanie, bioremediacja, biofiltracja	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie
Geny i wektory RNA – terapia genowa, wektory wirusowe	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie
Bioinformatyka - tworzenie genomowych/białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie
Nanobiotechnologia – zastosowanie narzędzi i procesów nano-/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie
Inne: proszę wymienić jakie:	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nie	Nie	Nie	Nie

^{d)} Pojęcie równoznaczne z określeniem „badania przemysłowe” określonym w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615). Czy odpowiedziano „tak” w jednym z wierszy kolumny 1, 2 lub 3? → proszę przejść do pkt 2. Jeśli „nie” lub „tak” tylko w wierszu kolumny 4, → proszę przejść do pkt 11.

MN-01

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

3 / 7

2. Prowadzona działalność B+R, w tym badania stosowane (przemysłowe) i prace rozwojowe według możliwości zastosowań rozwiązań biotechnologicznych w praktyce

Obszar zastosowania biotechnologii	Działalność B+R	Próby przedkliniczne/produkcja próbna
0	1	2
Ochrona zdrowia – terapie z zastosowaniem związków wielkocząsteczkowych, produkcja przeciwciał monoklonalnych z wykorzystaniem technologii rDNA	Tak	Tak
	Nie	Nie
Ochrona zdrowia – inne terapie, sztuczne substraty, diagnostyka i technologie wprowadzania leków itd.	Tak	Tak
	Nie	Nie
Ochrona zdrowia zwierząt – diagnozowanie, szczepienie i leczenie zwierząt	Tak	Tak
	Nie	Nie
Genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – nowe odmiany GM roślin, zwierząt i mikroorganizmów	Tak	Tak
	Nie	Nie
Niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – rozwój nowych odmian niegenetycznie modyfikowanych roślin, zwierząt lub mikroorganizmów z zastosowaniem technik biotechnologicznych, biopestycydowe kontrole itd.	Tak	Tak
	Nie	Nie
Odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne – energia, kopalnictwo, produkty leśne itd.	Tak	Tak
	Nie	Nie
Środowisko – diagnostyka, bioremediacja, usuwanie odpadów, czysta produkcja itd.	Tak	Tak
	Nie	Nie
Przetwarzanie przemysłowe – żywność, kosmetyki, paliwa, dział chemikalia (np. enzymy), tworzywa sztuczne itd.	Tak	Tak
	Nie	Nie
Niespecyficzne zastosowania – wyposażenie dla laboratoriów	Tak	Tak
	Nie	Nie
Inne: proszę wymienić jakie:		

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	4 / 7
-------	---	-------

3. Nakłady wewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według źródeł finansowania

Dopuszcza się możliwość podania przez jednostkę danych szacunkowych

Wyszczególnienie			W tys. zł ze znakiem po przecinku	
Nakłady ogółem (suma wierszy 2,3,4,5,6,7,8,9)			1.	
z tego nakłady: - inwestycyjne na środki trwałe ogółem			1.1.	
- bieżące			1.2.	
w tym: osobowe			1.2.1.	
Z nakładów ogółem (wiersz 1.) przypada na środki	budżetowe	ogółem	2.	
		w tym działalność statutowa	2.1.	
		w tym inwestycje na środki trwałe	2.2.	
		w tym na projekty badawcze	2.3.	
		w tym krajowe programy ramowe lub programy wieloletnie	2.3.1.	
		w tym na projekty celowe	2.4.	
	Unii Europejskiej	ogółem	3.	
		w tym fundusze strukturalne	3.1.	
		w tym programy ramowe UE	3.2.	
	organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych		4.	
	przedsiębiorstw		5.	
	własne		6.	
	placówek naukowych PAN i jednostek badawczo-rozwojowych		7.	
	szkół wyższych		8.	
	prywatnych instytucji niedochodowych		9.	
Z nakładów bieżących (wiersz 1.2.) przypada na rodzaje badań	badania	podstawowe	10.	
		stosowane	11.	
	prace rozwojowe		12.	
Z nakładów ogółem (wiersz 1.) przypada na obszary zastosowań biotechnologii	ochrona zdrowia ludzi		13.	
	ochrona zdrowia zwierząt		14.	
	genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza		15.	
	niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza		16.	
	odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne		17.	
	środowisko		18.	
	przetwarzanie przemysłowe		19.	
	niespecyficzne zastosowania		20.	
	inne		21.	

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	5 / 8
-------	---	-------

4. Źródła finansowania kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (usług) B+R w dziedzinie biotechnologii w okresie sprawozdawczym

Wyszczególnienie		w tys. zł (ze znakiem po przecinku)	
Kwota przychodów uzyskanych ze sprzedaży wyników prac (usług) B+R		1.	
Kwota wydatkowana na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników (usług) B+R		2.	
Z kosztów ogółem wydatkowanych na wytworzenie sprzedanych wyników prac (usług) B+R przypada na środki	budżetowe	2.1.	
	Unii Europejskiej, w tym fundusze strukturalne i programy ramowe UE	2.2.	
	organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych	2.3.	
	przedsiębiorstw	2.4.	
	własne	2.5.	
	placówek naukowych PAN i jednostek badawczo-rozwojowych	2.6.	
	szkół wyższych	2.7.	
	prywatnych instytucji nieochodowych	2.8.	

5. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według grup stanowisk

Wyszczególnienie			Ogółem	Z tego		
				pracownicy naukowo-badawczy	technicy i pracownicy równorzędni	pozostały personel
0			1	2	3	4
Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2010 r.)	ogółem	1.				
	w tym kobiet	1.1.				
Z wiersza 1 – liczba pełnozatrudnionych	ogółem	2.				
	w tym kobiet	2.1.				
Liczba ekwiwalentów pełnego czasu pracy (EPC)	ogółem	3.				
	w tym kobiet	3.1.				

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	6 / 8
-------	---	-------

6. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie			Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2010 r.)
Ogółem	ogółem	1.	
	w tym kobiet	1.1.	
Z tytułem naukowym profesora	ogółem	2.	
	w tym kobiet	2.1.	
Ze stopniem naukowym	doktora habilitowanego	ogółem	3.
		w tym kobiet	3.1.
	doktora	ogółem	4.
		w tym kobiet	4.1.
Z wykształceniem	wyższym (z tytułem zawodowym magistra, inżyniera, lekarza, licencjata)	ogółem	5.
		w tym kobiet	5.1.
	policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym	ogółem	6.
		w tym kobiet	6.1.
	średnim ogólnokształcącym	ogółem	7.
		w tym kobiet	7.1.
	innym	ogółem	8.
		w tym kobiet	8.1.

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	7 / 8
-------	---	-------

7. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

Kraj	Liczba zgłoszonych wynalazków	Liczba uzyskanych patentów	Numery patentów (oddzielone średnikiem)
Ogółem w tym			
Polska			
Kraje Unii Europejskiej			
Europejski Urząd Patentowy			
Stany Zjednoczone Ameryki			
Inne kraje pozaeuropejskie			

8. Uzyskane stopnie naukowe

[illegible]

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	8 / 8
-------	---	-------

9. Liczba i wykaz publikacji w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii w dziedzinie biotechnologii

Liczba publikacji w dziedzinie biotechnologii w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii	
--	--

Wykaz publikacji należy sporządzić zgodnie z wzorem znajdującym się w załączniku nr 2. Aktualną listę czasopism można znaleźć na stronie MNiSW (część A zawierająca czasopisma wyróżnione w Journal Citation Reports – JCR za ostatni dostępny rok).

10. Komentarz

Dziękujemy za wypełnienie formularza. Prosimy o ewentualny komentarz odnoszący się do powyżej wypełnionego formularza i sugestie dotyczące jego modyfikacji.

11. Dane o osobie odpowiedzialnej za wypełnienie formularza

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
E-mail	
Telefon	
Oświadczenie	Oświadczam, że niniejszy kwestionariusz został wypełniony/niewypełniony ^{e)} zgodnie z moją wiedzą z tego zakresu
Data i podpis	

^{e)} Niepotrzebne skreślić.

Załącznik do formularza MN-01

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Załącznik nr 1

Klasyfikacja PKD

Rodzaje działalności	Symbol
Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych	72.1
Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii	72.11
Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych	72.19

Załączniki do formularza MN-01 Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Załącznik nr 2**Wykaz publikacji w czasopismach znajdujących się na liście
publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii**

Czasopismo	Autor (autorzy)	Tytuł artykułu, rok, tom, strony	Afiliacja autora podana w publikacji

Objaśnienia do formularza MN-01

1. Działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Należy zakreślić te rodzaje stosowanych metod biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności B+R.

Kolumna 1 dotyczy badań podstawowych, które obejmują prace teoretyczne i eksperymentalne, podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy o zjawiskach i faktach, nie ukierunkowane na bezpośrednie zastosowanie w praktyce.

Kolumna 2 obejmuje badania stosowane, tj. badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności celem opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów lub usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych. Jest to pojęcie równoznaczne z określeniem „badania przemysłowe” obowiązującym w ustawie z dnia 15 czerwca 2007 r. o zmianie ustawy o zasadach finansowania nauki.

Kolumna 3 dotyczy prac rozwojowych, które obejmują nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług.

Prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń.

2. Prowadzona działalność B+R, w tym badania stosowane (przemysłowe) i prace rozwojowe według możliwości zastosowań rozwiązań biotechnologicznych w praktyce

Kolumna 1 obejmuje działalność badawczą i rozwojową (badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe) – są to systematycznie prowadzone prace twórcze, podjęte dla zwiększenia zasobu wiedzy, jak również dla znalezienia nowych zastosowań dla tej wiedzy. Działalność B+R odróżnia od innych rodzajów działalności dostrzegalny element nowości i eliminacja elementu niepewności.

Kolumna 2 dotyczy celów, realizowanych w ramach prac rozwojowych, jakimi jest osiągnięcie dalszych technicznych udoskonaleń produktu lub procesu. Jeśli głównym celem jest stworzenie produktu bądź procesu lub rynku, a także planowanie przedprodukcyjne czy sprawne działanie systemu produkcji lub jego kontrola, to takie działanie nie jest klasyfikowane jako B+R.

3. Nakłady wewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według źródeł finansowania

Należy wykazywać nakłady finansowe poniesione w roku sprawozdawczym **wyłącznie** na działalność B+R wykonaną wewnątrz jednostki sprawozdawczej. W dziale tym **nie należy** uwzględniać nakładów związanych z innymi rodzajami działalności prowadzonymi przez jednostkę, takimi, jak: produkcja i usługi, w tym prace wdrożeniowe, działalność dydaktyczna, działalność ogólnotechniczna i wspomagająca.

W **wierszu 1** podaje się nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na prace B+R wykonane w jednostce sprawozdawczej, niezależnie od źródła pochodzenia środków. Nakłady na prace B+R obejmują zarówno nakłady bieżące, jak i nakłady inwestycyjne na środki trwałe związane z działalnością B+R, lecz nie obejmują amortyzacji tych środków. Nakłady te podaje się w ujęciu

brutto, nawet jeśli aktualne koszty mogły być niższe z powodu ulg czy rabatów przyznanych po wykonaniu prac B+R.

W **wierszu 1.1.** podaje się **nakłady inwestycyjne** poniesione w roku sprawozdawczym na środki trwale związane z działalnością B+R. W wierszach tych należy podać informacje o nakładach na nowe środki trwale, nakładach na zakup (przejęcie) używanych środków trwałych oraz na pierwsze wyposażenie inwestycji niezaliczane do środków trwałych, a nabyte ze środków inwestycyjnych. Wartość nakładów inwestycyjnych powinna obejmować zarówno nakłady na środki trwale związane z działalnością B+R oddane do użytku w roku sprawozdawczym, jak też nakłady poniesione w tym okresie na inwestycje niezakończone (tj. na przyszłe środki trwale związane z działalnością B+R). Do klasyfikowania nakładów inwestycyjnych według rodzajów środków trwałych należy posługiwać się aktualnie obowiązującą Klasyfikacją Rodzajową Środków Trwałych.

W **wierszu 1.2.** podaje się **nakłady bieżące** ogółem poniesione w roku sprawozdawczym **wyłącznie** na działalność B+R. **Nakłady bieżące** są to nakłady osobowe (wynagrodzenia brutto: osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału; narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcę), a także koszty zużycia materiałów, przedmiotów nietrwałych i energii, koszty usług obcych obejmujące: obróbkę obcą, usługi transportowe, remontowe, bankowe, pocztowe, telekomunikacyjne, informatyczne, wydawnicze, komunalne itp., koszty podróży służbowych oraz pozostałe koszty obejmujące w szczególności podatki i opłaty obciążające koszty działalności i zyski, ubezpieczenia majątkowe i ekwiwalenty na rzecz pracowników – *w części, w której dotyczą działalności B+R*. Nakłady bieżące nie obejmują amortyzacji środków trwałych oraz podatku VAT. Do nakładów bieżących nie należy zaliczać kosztów zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej spełniającej kryteria zaliczania do środków trwałych, niezbędnej do wykonania określonych prac B+R, do czasu zakończenia tych prac nieujętej w ewidencji środków trwałych jednostki.

W **wierszu 1.2.1.** podaje się **nakłady osobowe** związane z działalnością B+R poniesione przez jednostkę w roku sprawozdawczym. Nakłady te obejmują: wynagrodzenia brutto (osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału), narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcę, w tym ubezpieczenia społeczne, a także stypendia uczestników studiów doktoranckich prowadzących prace B+R. Do nakładów osobowych nie należy wliczać kosztów pracy osób świadczących usługi pośrednie, nieuwzględnianych w danych o personelu B+R (np. pracowników ochrony i administracji, bibliotek centralnych, wydziałów informatycznych), które to koszty w części przypadającej na działalność B+R są włączane do nakładów bieżących wykazywanych w **wierszu 1.2.**

W **wierszach od 2 do 9** podaje się nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na działalność B+R według źródeł pochodzenia środków. W **wierszu 2** należy wykazać środki na prace B+R pochodzące z budżetu państwa (Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego i inne resorty). W **wierszach 3 i 4** należy podać środki otrzymane na prace B+R z Unii Europejskiej, organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych, w **wierszach 5 i 6** środki otrzymane od przedsiębiorstw i wydatkowane środki własne, w **wierszach 7 i 8** od: placówek naukowych PAN i jednostek badawczo-rozwojowych oraz szkół wyższych, w **wierszu 9** od prywatnych instytucji niedochodowych. Podając dane w wierszach od 5 do 9, należy kierować się **pierwotnym pochodzeniem środków**. Oznacza to, że w wierszach tych należy podawać tylko te spośród środków otrzymanych od wymienionych instytucji, które były środkami własnymi tych instytucji. Środki, które jednostka sprawozdawcza uzyskała za prace B+R jako podwykonawca, lecz które to środki instytucje zamawiające otrzymały z budżetu państwa, należy wykazać w **wierszu 2** jako środki budżetowe.

W **wierszu 6** podaje się **środki własne** jednostki wydatkowane w roku sprawozdawczym na działalność B+R. Przez środki własne należy rozumieć środki finansowe uzyskane ze sprzedaży patentów, praw ochronnych, licencji na stosowanie wynalazków i wzorów użytkowych, projektów racjonalizatorskich stanowiących własność jednostki oraz innych osiągnięć naukowych i technicznych, prac z zakresu działalności ogólnotechnicznej, prac wdrożeniowych (w tym nadzoru

autorskiego) i produkcji doświadczalnej, unikatowych urządzeń, aparatury i przedmiotów majątkowych oraz środki z odpłatnej działalności diagnostycznej, leczniczej, rehabilitacyjnej, artystycznej, doświadczalnej itp. i z pozostałej działalności gospodarczej i usługowej, a także środki z udziałów w działalności podmiotów gospodarczych, środki z darowizn, zapisów, spadków i ofiarności publicznej oraz z odsetek od lokat bankowych.

W **wierszu 9** podaje się środki finansowe wydatkowane w roku sprawozdawczym na prace B+R pochodzące od prywatnych instytucji niedochodowych, tzn. instytucji nienastawionych na zysk. Do prywatnych instytucji niedochodowych zalicza się fundacje (np. Fundacja na Rzecz Nauki Polskiej), partie polityczne, związki zawodowe, związki konsumentów, towarzystwa i stowarzyszenia (zawodowe, naukowe, religijne itp.) oraz osoby fizyczne i organizacje zajmujące się promocją, finansowaniem lub innymi formami wspomagania badań naukowych.

4. Źródła finansowania kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (usług) B+R w dziedzinie biotechnologii w okresie sprawozdawczym

Punkt ten obejmuje tę część nakładów jednostki w okresie sprawozdawczym, która została przeznaczona na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (usług) B+R.

W **wierszu 1** podaje się ogólną wartość przychodów uzyskaną ze sprzedaży wyników prac (usług) B+R ewidencjonowaną na podstawie faktur.

W **wierszu 2** podaje się ogólną wysokość nakładów poniesionych w roku sprawozdawczym na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (usług) B+R.

W **wierszu 2.1.** podaje się środki otrzymane **bezpośrednio** z MNiSW lub innych resortów, bez środków pochodzących **pośrednio** z budżetu państwa, a otrzymanych przez jednostkę sprawozdawczą jako podwykonawcę prac B+R od jednostek zamawiających te prace. Środki takie należy podać w wierszach 7 i 8 jako otrzymane od zamawiającego, np. jednostki badawczo-rozwojowej czy szkoły wyższej.

W **wierszu 2.2.** podaje się środki pochodzące z Unii Europejskiej, w tym z funduszy strukturalnych i programów ramowych.

W **wierszu 2.4.** podaje się środki pochodzące od przedsiębiorstw z wyłączeniem środków wykazanych w wierszu 2.5.

W **wierszu 2.5.** podaje się dane dotyczące prac B+R finansowanych ze środków własnych jednostki sprawozdawczej (patrz objaśnienia do punktu 3, wiersz 6).

W **wierszu 2.8.** podaje się dane dotyczące instytucji nienastawionych na zysk (patrz objaśnienia do punktu 3, wiersz 9).

5. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według grup stanowisk

Punkt dotyczy **wyłącznie** pracowników związanych bezpośrednio z działalnością B+R, przeznaczających na tę działalność co najmniej 10 % swojego czasu pracy.

W sprawozdaniu należy uwzględnić **wszystkich** pracowników, związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii niezależnie od źródła finansowania, łącznie z tymi zatrudnionymi, którzy prace B+R wykonują na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło.

W **wierszach 1 i 1.1** podaje się liczbę osób (ogółem oraz liczbę kobiet) związanych z działalnością B+R, będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2010 r., dla których jednostka jest **głównym miejscem pracy**, zatrudnionych na podstawie stosunku pracy. Zalicza się tu osoby

wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz jednostek, w których zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia, skierowane za granicę w celach badawczych. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty.

W **wierszach 2 i 2.1** podaje się liczbę pełnozatrudnionych (ogółem oraz liczbę kobiet) związanych z działalnością B+R, będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2010 r. Za pełnozatrudnionych należy uważać osoby, z którymi została zawarta umowa o pracę na czas określony lub nieokreślony, które pracują w pełnym wymiarze godzin pracy obowiązującym na danym stanowisku pracy w danej instytucji i są wynagradzane z osobowego funduszu płac.

W **wierszach 3 i 3.1** podaje się liczbę zatrudnionych (ogółem oraz liczbę kobiet) w działalności B+R w roku sprawozdawczym, łącznie z wykonującymi prace B+R na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – w jednostkach przeliczeniowych, zwanych ekwiwalentami pełnego czasu pracy.

Ekwiwalenty pełnego czasu pracy (EPC) lub osobolata są to jednostki przeliczeniowe służące do ustalenia faktycznego zatrudnienia w działalności B+R. Miernik ten pozwala na uniknięcie przeszacowania liczby personelu B+R, wynikającego z faktu, że wiele osób związanych z tą działalnością część swojego czasu pracy przeznacza na zajęcia inne niż B+R, takie jak np.: zajęcia dydaktyczne ze studentami, praca administracyjna, służba zdrowia, kontrola jakości itp., a część osób pracuje w wymiarze mniejszym niż pełny etat bądź rozpoczyna pracę w danej instytucji lub rezygnuje z niej w trakcie roku kalendarzowego. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osoborok poświęcony wyłącznie na działalność B+R. Zatrudnienie w działalności B+R w ekwiwalentach pełnego czasu pracy należy ustalić na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego przy pracach B+R do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji na danym stanowisku pracy, posługując się przy tym następującymi przykładami:

- pracownik pracujący na całym etacie poświęcający w ciągu roku sprawozdawczego na działalność B+R:
 - a) 90% lub więcej ogólnego czasu pracy 1,0 EPC
 - b) 75% ogólnego czasu pracy 0,75 EPC (w zaokrągleniu: 0,8)
 - c) 50% ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
- pracownik pracujący na 0,5 etatu i poświęcający na działalność B+R:
 - a) 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
 - b) 50% swojego ogólnego czasu pracy 0,25 EPC (w zaokrągleniu: 0,3)
- pracownik zatrudniony w danej jednostce w roku sprawozdawczym przez 6 miesięcy na całym etacie i poświęcający 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy na działalność B+R 0,5 EPC
- osoba wykonująca prace B+R na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym ze wszystkich umów, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.

Przy wyliczaniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji chorobowej oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urlopami bezpłatnymi).

W przypadku braku odpowiedniej ewidencji dopuszcza się możliwość zastosowania szacunków na podstawie wielkości nakładów osobowych.

W **rubryce 2** wykazuje się pracowników naukowo-badawczych związanych z działalnością B+R. Do kategorii tej należy zaliczać:

- pracowników naukowych, badawczo-technicznych i inżyniersko-technicznych z wykształceniem wyższym zatrudnionych w placówkach naukowych Polskiej Akademii Nauk i w jednostkach badawczo-rozwojowych,
- pracowników naukowych i innych z wykształceniem wyższym zatrudnionych w działalności badawczo-rozwojowej w innych jednostkach prowadzących prace B+R,
- uczestników studiów doktoranckich prowadzących prace B+R (tylko w wierszach 3. i 3.1.).

W **rubryce 3** wykazuje się techników i pracowników równorzędnych związanych z działalnością B+R. Do kategorii tej należy zaliczać pracowników inżynieryjno-technicznych z wykształceniem średnim i policealnym (pomaturalnym) zatrudnionych w placówkach naukowych PAN i jednostkach badawczo-rozwojowych, w innych zaś jednostkach należy zaliczać pracowników z wykształceniem średnim technicznym lub zasadniczym zawodowym realizujących zadania polegające na praktycznym zastosowaniu określonych koncepcji i metod.

W **rubryce 4** wykazuje się pozostały personel związany z działalnością B+R. Do kategorii tej należy zaliczać pracowników na stanowiskach robotniczych oraz administracyjno-ekonomicznych uczestniczących w realizacji prac B+R lub bezpośrednio z nimi związanych. Do grupy tej zalicza się także personel zajmujący się głównie sprawami finansowymi i kadrowymi, o ile wiążą się one bezpośrednio z działalnością B+R. Nie zalicza się tu personelu świadczącego usługi pośrednie, takiego jak np. personel stołówek, personel zajmujący się utrzymaniem czystości czy straż przemysłowa.

6. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia

W dziale podaje się liczbę osób związanych z działalnością B+R będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2010 r., dla których jednostka jest głównym miejscem pracy, według poziomu wykształcenia. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty. Osoby związane z działalnością B+R należy zaliczać do właściwych kategorii na podstawie **najwyższego** posiadanego przez nie poziomu wykształcenia (tytułu, stopnia naukowego).

W **wierszach od 2 do 8** podaje się odpowiednio liczbę osób (ogółem, w tym liczbę kobiet) z tytułem naukowym profesora, stopniem naukowym doktora i doktora habilitowanego oraz z wykształceniem:

- wyższym, tzn. posiadających tytuł zawodowy magistra, inżyniera, lekarza lub licencjata (licencjat jest tytułem zawodowym nadawanym absolwentom wyższych zawodowych studiów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych, społecznych, ekonomicznych, wychowania fizycznego, turystyki, rekreacji, rehabilitacji ruchowej oraz medycznej – z wyjątkiem lekarskich i stomatologicznych),
- policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym (łącznie z zasadniczym zawodowym),
- średnim ogólnokształcącym,
- pozostałym (w tym podstawowym i niepełnym podstawowym).

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa 53		1/7	
MN-02 Sprawozdanie o działalności w dziedzinie biotechnologii w przedsiębiorstwach za rok 2010		Portal sprawozdawczy GUS Przekazać/wysłać w terminie do 31 maja 2011 za rok 2010	
Dane o przedsiębiorstwie			
Pełna nazwa			
Adres	kod pocztowy		
	mięscowość		
	ulica z numerem		
	województwo		
	powiat		
	gmina		
	telefon		
	faks		
	e-mail		
	www		
REGON		PKD*	
Rok założenia firmy			

* Należy podać symbol klasyfikacji zgodnie z załącznikiem nr 1.

Co to jest biotechnologia?

Interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług (MNiSW, 2007).

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	2 / 7
-------	---	-------

Działalność w dziedzinie biotechnologii

Rodzaje stosowanych technik w biotechnologii	Czy w roku 2010 w przedsiębiorstwie wykorzystywano metody biotechnologiczne			Czy przedsiębiorstwo ma zamiar wykorzystywać metody biotechnologiczne w ciągu następnych 3 lat?	
	zarówno w działalności B+R, jak i do bieżącej produkcji	tylko			
		w działalności B+R	do działalności produkcyjnej		
0	1	2	3	4	
DNA /RNA– genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	
Białka i inne cząstki – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	
Komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa– kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	
Techniki procesów biotechnologicznych – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprosesowanie, bioługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsiarczanie, bioremediacja, biofiltracja	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	
Geny i wektory RNA – terapia genowa, wektory wirusowe	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	
Bioinformatyka - tworzenie genomowych/ białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	
Nanobiotechnologia – zastosowanie narzędzi i procesów nano-/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	
Inne: proszę wymienić jakie:	Tak	Tak	Tak	Tak	
	Nie	Nie	Nie	Nie	

Czy odpowiedziano „tak” w jednym z wierszy kolumny 1, 2 lub 3? → proszę przejść do pkt 2.
 Jeśli „nie” lub „tak” tylko w wierszu kolumny 4 → proszę przejść do pkt 10.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3 / 7
-------	---	-------

2. Status działalności w dziedzinie biotechnologii w przedsiębiorstwie

Obszar zastosowania biotechnologii	Działalność B+R	Próby przedkliniczne/ wstępne próby produkcyjne	Regularne próby kliniczne/ pełne próby produkcyjne	Produkcja komercyjna
0	1	2	3	4
Ochrona zdrowia – terapie z zastosowaniem związków wielkocząsteczkowych, produkcja przeciwciał monoklonalnych z wykorzystaniem technologii rDNA	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Ochrona zdrowia – inne terapie, sztuczne substraty, diagnostyka i technologie wprowadzania leków itd.	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Ochrona zdrowie zwierząt – diagnozowanie, szczepienie i leczenie zwierząt	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – nowe odmiany GM roślin, zwierząt i mikroorganizmów	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – rozwój nowych odmian niegenetycznie modyfikowanych roślin, zwierząt lub mikroorganizmów z zastosowaniem technik biotechnologicznych, biopestycydowe kontrole itd.	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne – energia, kopalnictwo, produkty leśne itd.	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Środowisko – diagnostyka, bioremediacja, usuwanie odpadów, czysta produkcja itd.	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Przetwarzanie przemysłowe – żywność, kosmetyki, paliwa, dział chemikalia (np. enzymy), tworzywa sztuczne itd.	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Niespecyficzne zastosowania – wyposażenie dla laboratoriów	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie	Tak Nie
Inne: proszę wymienić jakie:				

Objaśnienie: Proszę zakreślić odpowiednią rubrykę.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	4 / 7
-------	---	-------

3. Zatrudnieni ogółem w przedsiębiorstwie, w tym w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie	Ogółem	Osoby zatrudnione w dziedzinie biotechnologii		
		ogółem	które poświęcają większą część swojego czasu pracy na	
			działalność B+R	inną działalność
0	1	2	3	4
Liczba osób (w dniu 31 XII 2010 r.)				
Liczba ekwiwalentów pełnego czasu pracy (EPC)	X	X		

4. Zatrudnieni w przedsiębiorstwie w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia i rodzajów stanowisk pracy (liczba osób w dniu 31 XII 2010 r.)

Poziom wykształcenia		Liczba zatrudnionych osób według stanowiska pracy								Ogółem
		działalność B+R		produkcja		marketing		administracja		
		M	K	M	K	M	K	M	K	
Z tytułem naukowym profesora										
Ze stopniem naukowym	dr									
	dr.hab.									
Pozostałe z wykształceniem wyższym										
Z wykształceniem policealnym i średnim										
Z wykształceniem innym										
Ogółem liczba osób										
Liczba ekwiwalentów pełnego czasu pracy (EPC)										

M – mężczyźni, K – kobiety

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	5/7
-------	---	-----

5. Nakłady wewnętrzne ogółem w przedsiębiorstwie, w tym w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie			Kwota (w tys. zł, ze znakiem po przecinku)
Nakłady ogółem		1.	
w tym w dziedzinie biotechnologii		1.1.	
Nakłady na działalność B+R		1.2.	
w tym w dziedzinie biotechnologii		1.2.1.	
Z nakładów ogółem w dziedzinie biotechnologii przypada na	środki	własne	2.
		otrzymane z budżetu państwa	3.
		pozyskane z zagranicy	4.
	fundusze strukturalne i inne europejskie		5.
	kredyty bankowe		6.
Z nakładów ogółem na biotechnologię (wiersz 1.1.) przypada na obszary zastosowań biotechnologii	ochrona zdrowia ludzi		7.
	ochrona zdrowia zwierząt		8.
	genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza		9.
	niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza		10.
	odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne		11.
	środowisko		12.
	przetwarzanie przemysłowe		13.
	niespecyficzne zastosowania		14.
	inne		15.

6. Wartość sprzedaży wyrobów produkowanych przez przedsiębiorstwo, w tym biotechnologicznych

Wyszczególnienie		Wartość sprzedaży w cenach realizacji (w tys. zł, ze znakiem po przecinku)		
		ogółem	w tym sprzedaż na rynek	
			krajowy	zagraniczny
0		1	2	3
Ogółem	1.			
w tym wyroby biotechnologiczne	1.1.			

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	6 / 7
-------	---	-------

7. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

Kraj	Liczba zgłoszonych wynalazków	Liczba uzyskanych patentów	Numery patentów (oddzielone średnikiem)
Ogółem w tym			
Polska			
Kraje Unii Europejskiej			
Europejski Urząd Patentowy			
Stany Zjednoczone Ameryki			
Inne kraje pozaeuropejskie			

8. Które z poniższych czynników stanowiły barierę w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii lub/i w komercjalizacji rozwiązań biotechnologicznych w przedsiębiorstwie

Rodzaj czynnika	Działalność B+R	Komercjalizacja wyników prac B+R
Łatwość uzyskania funduszy		
Koszty innowacji		
Dostępność wykwalifikowanego personelu		
Dostępność do informacji nt. nowych technologii		
Brak rynku zbytu		
Regulacje prawne		
Regulacje podatkowe		
Ochrona własności intelektualnej		
Współpraca z innymi jednostkami		
Reakcja klientów na nowe produkty		

Objaśnienie: Proszę zakreślić odpowiednią rubrykę.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	7/7
-------	---	-----

9. Komentarz

Dziękujemy za wypełnienie formularza. Prosimy o ewentualny komentarz albo sugestie odnoszące się do ulepszenia formularza.

10. Dane o osobie odpowiedzialnej za wypełnienie formularza

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
E-mail	
Telefon	
Oświadczenie	Oświadczam, że niniejszy kwestionariusz został wypełniony/niewypełniony** zgodnie z moją wiedzą z tego zakresu
Data i podpis	

** Niepotrzebne skreślić.

Załącznik do formularza MN-02

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Klasyfikacja PKD**Załącznik nr 1**

Rodzaje działalności	Symbol
Uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo, włączając działalność usługową	01
Leśnictwo i pozyskiwanie drewna	02
Rybnictwo	03
Wydobywanie węgla kamiennego i węgla brunatnego (lignitu)	05
Górnictwo ropy naftowej i gazu ziemnego	06
Produkcja artykułów spożywczych	10
Produkcja napojów	11
Produkcja wyrobów tekstylnych	13
Produkcja odzieży	14
Produkcja skór i wyrobów ze skór wyprawionych	15
Produkcja masy włóknistej, papieru i tektury	17.1
Wytwarzanie i przetwarzanie produktów rafinacji ropy naftowej	19.2
Produkcja chemikaliów i wyrobów chemicznych	20
Produkcja wyrobów z pozostałych mineralnych surowców niemetalicznych	23
Produkcja metali	24
Produkcja urządzeń, instrumentów oraz wyrobów medycznych, włączając dentystyczne	32.5
Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych	35
Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody	36
Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków	37
Działalność związana ze zbieraniem, przetwarzaniem i unieszkodliwianiem odpadów; odzysk surowców	38
Działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność usługowa związana z gospodarką odpadami	39
Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków	41
Sprzedaż hurtowa produktów rolnych i żywych zwierząt	46.2
Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana	62
Badania naukowe i prace rozwojowe	72
Działalność weterynaryjna	75
Opieka zdrowotna	86

Objaśnienia do formularza MN-02

1. Działalność w dziedzinie biotechnologii

Należy zakreślić te rodzaje stosowanych metod biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności B+R lub do produkcji.

Kolumna 1 obejmuje zarówno działalność badawczą i rozwojową (B+R), jak i działalność produkcyjną.

Kolumna 2 obejmuje wyłącznie prace (działalność) B+R – badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe – są to systematycznie prowadzone prace twórcze, podjęte dla zwiększenia zasobu wiedzy, jak również dla znalezienia nowych zastosowań dla tej wiedzy. Działalność B+R odróżnia od innych rodzajów działalności dostrzegalny element nowości i eliminacja elementu niepewności.

Kolumna 3 obejmuje wyłącznie działalność produkcyjną.

2. Status działalności w dziedzinie biotechnologii w przedsiębiorstwie

Należy wskazać te obszary zastosowań rozwiązań biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności B+R, produkcji próbnej i komercji.

Kolumna 1 obejmuje działalność badawczą i rozwojową (patrz objaśnienia do punktu 1, kolumna 2).

Kolumna 2 dotyczy celów, jakim jest osiągnięcie dalszych technicznych udoskonaleń produktu lub procesu, w tym uruchomienie pierwszej fazy produkcji, która jeszcze nie wymaga prób prowadzonych na potrzeby rynku.

Kolumna 3 obejmuje rutynowe testowanie produktu na potrzeby rynku; w ochronie zdrowia są to regularne próby kliniczne wykonywane w czasie rutynowej opieki medycznej.

Kolumna 4 obejmuje pełną produkcję połączoną z działaniem marketingowym podejmowanym w celu udziału w rynku.

3. Zatrudnieni ogółem w przedsiębiorstwie, w tym w dziedzinie biotechnologii

W **wierszu 1 rubryce 1** podaje się liczbę wszystkich pracowników będących w stanie ewidencyjnym przedsiębiorstwa w dniu 31 XII 2010 r. dla których przedsiębiorstwo jest **głównym miejscem pracy**, zatrudnionych na podstawie stosunku pracy. Zalicza się tu osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz przedsiębiorstwa, w którym zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty.

W **wierszu 1 rubryce 2** wykazuje się osoby zatrudnione wyłącznie w dziedzinie biotechnologii (patrz objaśnienia do punktu 3, wiersz 1 rubryka 1).

W **wierszu 1 rubryce 3** podaje się liczbę osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie w dziedzinie biotechnologii i poświęcających większość swojego czasu pracy przede wszystkim działalności badawczej i rozwojowej (B+R).

W **wierszu 1 rubryce 4** podaje się liczbę osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie w dziedzinie biotechnologii i poświęcających większą część swojego czasu pracy przede wszystkim innej działalności, np. produkcyjnej czy marketingowej.

W wierszu 2 rubryce 3 i 4 podaje się liczbę zatrudnionych w dziedzinie biotechnologii w roku sprawozdawczym, łącznie z wykonującymi pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – w jednostkach przeliczeniowych, zwanych ekwiwalentami pełnego czasu pracy.

Ekwiwalenty pełnego czasu pracy (EPC) lub osobolata są to jednostki przeliczeniowe służące do ustalenia faktycznego zatrudnienia. Miernik ten pozwala na uniknięcie przeszacowania liczby personelu, wynikającego z faktu, że wiele osób część swojego czasu pracy przeznacza na zajęcia inne takie jak np.: działalność B+R, prac administracyjna czy produkcyjna, kontrola jakości itp., a część osób pracuje w wymiarze mniejszym niż pełny etat bądź rozpoczyna pracę w danej instytucji lub rezygnuje z niej w trakcie roku kalendarzowego. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osoborok poświęcony wyłącznie na daną działalność. Zatrudnienie w ekwiwalentach pełnego czasu pracy należy ustalić na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego przy danych pracach do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji na danym stanowisku pracy, posługując się przy tym następującymi przykładami:

- pracownik pracujący na całym etacie poświęcający w ciągu roku sprawozdawczego na daną działalność:
 - a) 90% lub więcej ogólnego czasu pracy 1,0 EPC
 - b) 75% ogólnego czasu pracy 0,75 EPC (w zaokrągleniu: 0,8)
 - c) 50% ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
- pracownik pracujący na 0,5 etatu i poświęcający na działalność B+R:
 - a) 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
 - b) 50% swojego ogólnego czasu pracy 0,25 EPC (w zaokrągleniu: 0,3)
- pracownik zatrudniony w danej jednostce w roku sprawozdawczym przez 6 miesięcy na całym etacie i poświęcający 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy na daną działalność 0,5 EPC
- osoba wykonująca dane prace na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym ze wszystkich umów, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.

Przy wyliczaniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji chorobowej oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urloпами bezpłatnymi).

W przypadku braku odpowiedniej ewidencji dopuszcza się możliwość zastosowania szacunków na podstawie wielkości nakładów osobowych

4. Zatrudnieni w przedsiębiorstwie w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia i rodzajów stanowisk pracy (liczba osób w dniu 31 XII 2010 r.)

W punkcie 4 podaje się liczbę osób zatrudnionych w dziedzinie biotechnologii będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2010 r. według poziomu wykształcenia. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty.

W kolejnych wierszach podaje się odpowiednio liczby mężczyzn i kobiet: z tytułem naukowym profesora, stopniem naukowym doktora i doktora habilitowanego oraz z wykształceniem:

- wyższym, tzn. posiadających tytuł zawodowy magistra, inżyniera, lekarza lub licencjata (licencjat jest tytułem zawodowym nadawanym absolwentom wyższych zawodowych studiów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych, społecznych, ekonomicznych, wychowania fizycznego, turystyki, rekreacji, rehabilitacji ruchowej oraz medycznej – z wyjątkiem lekarskich i stomatologicznych),
- policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym (łącznie z zasadniczym zawodowym),
- innym (w tym podstawowym i niepełnym podstawowym),

z podziałem według rodzajów stanowisk, na których są zatrudnione dane osoby.

Osoby zatrudnione w dziedzinie biotechnologii należy zaliczać do właściwych kategorii na podstawie **najwyższego** posiadanego przez nie poziomu wykształcenia (tytułu, stopnia naukowego).

Podając zatrudnionych według stanowisk w ekwiwalentach pełnego czasu pracy (EPC) należy uwzględnić objaśnienia z działu 2.

5. Nakłady wewnętrzne ogółem w przedsiębiorstwie, w tym w dziedzinie biotechnologii

Punkt dotyczy nakładów ogółem poniesionych w przedsiębiorstwie na działalność w dziedzinie biotechnologii.

W wierszu 1 należy wykazać wszelkie wydatki, niezależnie od źródeł finansowania, **bieżące i inwestycyjne**, poniesione w roku sprawozdawczym na wszystkie rodzaje działalności.

W wierszu 1.1. należy podać nakłady ogółem poniesione na działalność w dziedzinie biotechnologii.

W wierszu 1.2. należy podać wartość nakładów poniesionych **na działalność badawczo-rozwojową (B+R)** (patrz objaśnienia do punktu 1, kolumna 2).

Nakłady na działalność B+R (wiersz 02) są to nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na prace B+R wykonane w jednostce sprawozdawczej, niezależnie od źródła pochodzenia środków; obejmują one zarówno nakłady **bieżące**, jak i nakłady **inwestycyjne** na środki trwałe związane z działalnością B+R, lecz nie obejmują amortyzacji tych środków. **Nakłady bieżące** są to nakłady osobowe (wynagrodzenia brutto: osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału; narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcy), a także koszty zużycia materiałów, przedmiotów nietrwałych i energii, koszty usług obcych obejmujące: obróbkę obcą, usługi transportowe, remontowe, bankowe, pocztowe, telekomunikacyjne, informatyczne, wydawnicze, komunalne itp., koszty podróży służbowych oraz pozostałe koszty obejmujące w szczególności podatki i opłaty obciążające koszty działalności i zyski, ubezpieczenia majątkowe i ekwiwalenty na rzecz pracowników - w części, w której dotyczą działalności B+R. Nakłady bieżące nie obejmują amortyzacji środków trwałych oraz podatku VAT.

W wierszu 1.2.1. należy podać nakłady na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii (patrz objaśnienia do punktu 5, wiersz 1.2.).

W wierszu 3 podaje się środki otrzymane **bezpośrednio** z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub innych resortów wraz ze środkami pochodzącymi **pośrednio** z budżetu państwa na prowadzenie działalności B+R a otrzymanych przez jednostkę sprawozdawczą jako podwykonawcę prac B+R od jednostek zamawiających te prace.

W wierszu 4 należy podać wydatki ze środków pozyskanych od jednostek i ośrodków zagranicznych, np. na finansowanie działalności innowacyjnej czy B+R. Fundusze pochodzące z pożyczek zwrotnych nie powinny być tu wykazane, natomiast należy wykazać środki z pożyczek, co do których ustala się w odpowiednich porozumieniach, że (pod określonymi warunkami) mogą być darowane.

W wierszu 6 należy podać wartość kredytów bankowych – krajowych i zagranicznych – przeznaczonych na działalność w dziedzinie biotechnologii.

W przypadku braku ewidencji podstawowej umożliwiającej sporządzenie sprawozdania w pełnym zakresie dopuszcza się możliwość wykazania danych szacunkowych z odpowiednią adnotacją.

6. Wartość sprzedaży wyrobów produkowanych przez przedsiębiorstwo, w tym biotechnologicznych

Punkt dotyczy wartości sprzedaży ogółem wszystkich wyrobów produkowanych przez przedsiębiorstwo, w tym biotechnologicznych.

W punkcie podaje się wartość sprzedaży wyrobów, w tym sprzedaży wyrobów biotechnologicznych oraz eksportu wyrobów zarówno ogółem, jak i biotechnologicznych.

Do wartości sprzedaży zalicza się również wartość wyrobów o charakterze prototypów pochodzących z serii próbnej i serii informacyjnej.

W **wierszu 1 rubryce 1** należy podać wartość (bez podatku VAT) sprzedanych w ciągu roku wyrobów przemysłowych własnej produkcji (łącznie z produkcją przekazaną do wykonania w ramach zlecenia przez inną jednostkę).

W **wierszu 1.1. rubryka 1** należy podać, pomniejszone o należny podatek VAT, wartości sprzedaży wyrobów biotechnologicznych.

W **wierszach od 1 do 1.1. rubryka 3** należy podać wartości sprzedaży na eksport wyrobów produkowanych przez przedsiębiorstwo.

MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ		
Nazwa i numer jednostki sprawozdawczej	PM-1 ROCZNE	ADRESAT: Wojskowa Komenda Uzupełnień
Numer identyfikacyjny – REGON / PESEL*	Sprawozdanie o pojazdach i maszynach	Wysłać do adresata bez pisma przewodniego do dnia:
	za rok 2010 według stanu na dzień 31 grudnia 2010 r.	Przed wypełnieniem przeczytać objaśnienie.

*. W wypadku nienadania numeru REGON wpisać numer PESEL i niepotrzebne skreślić.

Szanowni Państwo!

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.).

Ministerstwo Obrony Narodowej prosi o rzetelne i terminowe przekazywanie sprawozdań, zapewniając, że dane jednostkowe (dotyczące pojedynczego podmiotu) są chronione tajemnicą statystyczną oraz służbową i będą wykorzystywane na rzecz obronności kraju.

Dział 1. DANE O PODMIOCIE GOSPODARCZYM (POSIADACZU)

Znajduje się w posiadaniu: pojazdów samochodowych, przyczep (naczep), ciągników rolniczych, maszyn oraz stanowisk garażowych.	
Powierzchnia hali naprawczej pojazdów samochodowych (maszyn) wynosi m ² , w tym stanowisk kanałowych	
Stacja paliw o pojemności l, w tym etyliny l, oleju napędowego l, czynna w godzinach	
Możliwość jednorazowego pomieszczenia w bazie: pojazdów samochodowych, maszyn.	
Maksymalny promień rozjazdu:	
- pojazdów samochodowych do km,	
- maszyn do km.	
Dane o właścicielu (dyrektora, kierownika):	Nazwisko i imię: Adres zamieszkania: tel. służbowy:, tel. domowy:
Dane o innej uprawnionej osobie:	Nazwisko i imię: Adres zamieszkania: tel. służbowy:, tel. domowy:
Dyżur po godzinach pracy pełni:	 (straznik, dyspozytor, portier itp.) nr tel.

Oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z powyższymi informacjami dotyczącymi rzeczy ruchomych (nieruchomości) oraz danymi osobowymi – ujętymi w sprawozdaniu i w pełni je akceptuję. Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są pełne i prawdziwe. Oświadczam, że zostałem(-łam) poinformowany(-na), iż administratorem danych o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz danych osobowych zawartych w niniejszym sprawozdaniu jest Wojskowa Komenda Uzupełnień z siedzibą w i dane te będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.). Dane o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz dane osobowe będą przetwarzane dla celów ewidencji wojskowej w trybie art. 212 i 223a ww. ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 czerwca 2004 r. w sprawie ewidencji wojskowej świadczeń na rzecz obrony (Dz. U. Nr 148, poz. 1556, z późn. zm.).

Oświadczam, że zostałem poinformowany(-na) o prawie wglądu do danych i prawie do ich poprawiania. Przyjmuję do wiadomości, że dane o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz dane osobowe będą przetwarzane przez WKU.

..... miejscowość data podpis

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa					
Powiatowy Urząd Pracy w		MPIPS-01 Sprawozdanie o rynku pracy		Wystać do 5. dnia roboczego każdego miesiąca z danymi za poprzedni miesiąc do wojewódzkiego urzędu pracy	
Numer identyfikacyjny REGON 		za miesiąc 2011 r.			

Dział 1. STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

1.1. Struktura bezrobotnych

Wyszczególnienie			Bezrobotni zarejestrowani		Bezrobotni, którzy podjęli pracę		Bezrobotni zarejestrowani			
							ogółem		w tym z prawem do zasiłku	
					w miesiącu sprawozdawczym		w końcu mies. sprawozdawczego			
razem	kobiety	razem			kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02+04)			01							
z tego osoby	poprzednio pracujące		02							
	w tym zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy		03							
	dotychczas niepracujące		04							
Wybrane kategorie bezrobotnych (z ogółem)										
Zamieszkali na wsi			05							
w tym posiadający gospodarstwo rolne			06							
Osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki			07							
w tym, które ukończyły szkołę wyższą, do 27. roku życia			08							
Cudzoziemcy			09							
Osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy			10							
z wiersza 10	do 25. roku życia		11							
	długotrwale bezrobotne		12							
	kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka		13	X		X		X		X
	powyżej 50. roku życia		14							
	bez kwalifikacji zawodowych		15							
	bez doświadczenia zawodowego		16							
	bez wykształcenia średniego		17							
	samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia		18							
	które po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia		19							
	niepełnosprawni		20							
po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego			21							

1.2. Bilans bezrobotnych

Wyszczególnienie		Ogółem	Kobiety	Z ogółem zamieszkali na wsi		Z ogółem z prawem do zasiłku	
				razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie		22					
Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym (w. 24+25)		23					
z tego	po raz pierwszy	24					
	po raz kolejny	25					
z wiersza 23	po pracach interwencyjnych	26					
	po robotach publicznych	27					
	po stażu	28					
	po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	29					
	po szkoleniu	30					
	po pracach społecznie użytecznych	31					
	po zakończeniu indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego	32					
Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym (w. 34+43 do 55)		33					
z tego z przyczyn	podjęcia pracy w miesiącu sprawozdawczym (w. 35+37)	34					
	niesubsydiowanej	35					
		36					
	w tym pracy sezonowej						
	subsydiowanej (w. 38+39 do 42)						
	z tego	37					
		38					
		39					
		40					
		41					
		42					
	rozpoczęcia szkolenia	43					
	rozpoczęcia stażu	44					
	rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych	45					
	rozpoczęcia pracy społecznie użytecznej	46					
	rozpoczęcia realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego	47					
	odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy	48					
	niepotwierdzenia gotowości do pracy	49					
	dobrowolnej rezygnacji ze statusu bezrobotnego	50					
	podjęcia nauki	51					
	ukończenia 60/65 lat	52					
	nabycia praw emerytalnych lub rentowych	53					
	nabycia praw do świadczenia przedemerytalnego	54					
	innych	55					
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 22+23-33)		56					
w tym zarejestrowani po raz pierwszy		57					

1.3. Bilans wybranych kategorii bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Wyszczególnienie		Do 25. roku życia		Powyżej 50. roku życia		Długotrwale bezrobotni	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie	58						
Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym (w. 60+61)	59						
z tego po raz pierwszy	60					X	X
po raz kolejny	61						
z wiersza 59 po pracach interwencyjnych	62						
po robotach publicznych	63						
po stażu	64						
po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	65						
po szkoleniu	66						
po pracach społecznie użytecznych	67						
po zakończeniu indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego	68						
Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym (w. 70+79 do 91)	69						
podjęcia pracy w mies. sprawozdawczym (w. 71+73)	70						
z tego niesubsydiowanej	71						
w tym pracy sezonowej	72						
z tego subsydiowanej (w. 74+75 do 78)	73						
z tego prac interwencyjnych	74						
z tego robót publicznych	75						
z tego podjęcia działalności gospodarczej	76						
z tego podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego	77						
z tego inne	78						
z tego z przyczyn rozpoczęcia szkolenia	79						
rozpoczęcia stażu	80						
rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych	81						
rozpoczęcia pracy społecznie użytecznej	82						
rozpoczęcia realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego	83						
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy	84						
niepotwierdzenia gotowości do pracy	85						
dobrowolnej rezygnacji ze statusu bezrobotnego	86						
podjęcia nauki	87						
ukończenia 60/65 lat	88	X	X				
nabycia praw emerytalnych lub rentowych	89						
nabycia praw do świadczenia przedemerytalnego	90	X	X				
innych	91						
Bezrobotni, którzy w miesiącu sprawozdawczym utracili status osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy	92			X	X	X	X
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 58+59-69-92)	93						
w tym zarejestrowani po raz pierwszy	94						

1.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Wyszczególnienie			Razem	Kobiety
			w końcu miesiąca sprawozdawczego	
0			1	2
Osoby bezrobotne	zatrudnione przy pracach interwencyjnych	95		
	zatrudnione przy robotach publicznych	96		
	odbywające szkolenie	97		
	odbywające staż	98		
	odbywające przygotowanie zawodowe dorosłych	99		
	odbywające prace społecznie użyteczne	100		

Dział 2. POSZUKUJĄCY PRACY, OSOBY UPRAWNIONE DO DODATKU AKTYWIZACYJNEGO, OSOBY UCZESTNICZĄCE W DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO, CUDZOZIEMCY Z PRAWEM DO ZASIŁKU

2.1. Poszukujący pracy

Wyszczególnienie			Ogółem	Kobiety
0			1	2
Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie		01		
Poszukujący pracy zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym		02		
Osoby wyłączone z ewidencji poszukujących pracy w miesiącu sprawozdawczym (w.04+05 do 10)		03		
z tego z przyczyn	podjęcia pracy	04		
	rozpoczęcia szkolenia	05		
	rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych	06		
	niepotwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie	07		
	niepodjęcia lub przerwania uczestnictwa w oferowanym działaniu	08		
	dobrowolnej rezygnacji	09		
	innych	10		
Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 01+02-03)		11		
w tym	niepełnosprawni niepozostający w zatrudnieniu	12		
	będący w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy	13		
	zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji	14		
	otrzymujący świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny	15		
	uczestniczący w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji	16		
	żołnierze rezerwy	17		
	pobierający rentę szkoleniową	18		
	pobierający świadczenie szkoleniowe	19		
	podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem	20		
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	21		

2.2. Osoby, które:

Wyszczególnienie			Razem	Kobiety	Razem	Kobiety
			w miesiącu sprawozdawczym		w końcu miesiąca sprawozdawczego	
0			1	2	3	4
nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia	skierowane przez powiatowy urząd pracy	22				
	z własnej inicjatywy	23				
rozpoczęły udział w działaniach realizowanych w ramach projektów współfinansowanych z EFS		24			x	x
w tym	w projektach systemowych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy	25			x	x
	w projektach konkursowych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy	26			x	x
Zarejestrowane jako cudzoziemcy z prawem do zasiłku		27				
w tym z krajów EOG oraz Szwajcarii		28				
Zarejestrowane jako cudzoziemcy bez prawa do zasiłku		29				
w tym z krajów EOG oraz Szwajcarii		30				
Polacy z prawem do zasiłku transferowego		31				

Dział 3. POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI**3.1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej**

Wyszczególnienie			Zgłoszone w miesiącu sprawozdawczym				W końcu miesiąca sprawozdawczego	
			razem	z rubr. 1 dotyczące pracy			razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni
				subsydiowanej	z sektora publicznego	sezonowej		
0			1	2	3	4	5	6
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w. 02+03)		01						
z ogółem	z tego	zatrudnienie lub inna praca zarobkowa	02					
		miejsca aktywizacji zawodowej	03			X		
		staże	04			X		
	z tego	przygotowanie zawodowe dorosłych	05			X		
		prace społecznie użyteczne	06			X		
		dla niepełnosprawnych	07					
		dla osób w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	08					

3.2. Osoby objęte indywidualnym planem działania

Wyszczególnienie			Osoby objęte indywidualnym planem działania			
			bezrobotni		poszukujący pracy	
			razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4
Przygotowano IPD		09				
Przerwali realizację IPD		10				
w tym z powodu podjęcia pracy		11				
Zakończyli realizację IPD		12				
Realizujący IPD w końcu miesiąca sprawozdawczego		13				

Dział 4. ZGŁOSZENIA ZWOLNIEŃ I ZWOLNIENIA GRUPOWE, ZWOLNIENIA MONITOROWANE

Wyszczególnienie		W miesiącu sprawozdawczym				W końcu miesiąca sprawozdawczego			
		z sektora publicznego		z sektora prywatnego		z sektora publicznego		z sektora prywatnego	
		zakłady	osoby	zakłady	osoby	zakłady	osoby	zakłady	osoby
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Zgłoszenia zwolnień grupowych	01								
Zwolnienia grupowe	02					x	x	x	x
Zwolnienia monitorowane	03					x	x	x	x

(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu)

(miejscowość, data)

(pieczęć i imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa															
Powiatowy Urząd Pracy w		ZAŁĄCZNIK 1 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy		Wysłać do 8. dnia roboczego w kwietniu, lipcu, październiku 2011 r. i w styczniu 2012 r. z danymi za poprzedni kwartał do wojewódzkiego urzędu pracy											
Numer identyfikacyjny REGON <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>												Stan w końcu kwartału 2011 roku			

1. Bezrobotni i poszukujący pracy

Wyszczególnienie			Liczba bezro- botnych razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Liczba bezro- botnych kobiet razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Bezro- botni w okresie do 12 miesięcy od dnia ukoń- czenia nauki razem	Liczba poszukujących pracy	
				do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Czas pozostawiania bez pracy w miesiącach	do 1	01			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
	1-3	02		X		X	X	X	X		X		X	X	X	X			
	3-6	03		X	X		X	X	X		X	X		X	X	X			
	6-12	04		X	X	X		X	X		X	X	X		X	X			
	12-24	05		X	X	X	X		X		X	X	X	X		X	X		
	pow. 24	06		X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X		
Wiek	18-24	07																	
	25-34	08																	
	35-44	09																	
	45-54	10																	
	55-59	11																	
	60-64 lata	12								X	X	X	X	X	X	X			
Wykształcenie	wyższe	13																	
	policealne i średnie zawodowe	14																	
	średnie ogóln- kształcące	15																	
	zasadnicze zawodowe	16																	
	gimnazjalne i poniżej	17																	
Staż pracy ogółem	do 1 roku	18																	
	1-5	19																	
	5-10	20																	
	10-20	21																	
	20 -30	22																	
	30 lat i więcej	23																	
	bez stażu	24																	
Ogółem	25																		

2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy

2.1. Ogółem

[illegible]

2.2. Kobiety

[illegible]

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		Wysłać do 10. dnia roboczego w lipcu 2011 r. z danymi za I półrocze i do 10. dnia roboczego w styczniu 2012 r. z danymi za II półrocze 2011 r. do wojewódzkiego urzędu pracy	
ZAŁĄCZNIK 2 do sprawozdania MPIPS-01 Bezrobotni według rodzaju działalności ostatniego miejsca pracy, poszukujący pracy oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej		Stan za półrocze 2011 r.	
Powiatowy Urząd Pracy w		Numer identyfikacyjny REGON 	

[illegible]

Dok.

[illegible]

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		Wysłać do 10. dnia roboczego w lipcu 2011 r. z danymi za I półrocze i do 10. dnia roboczego w styczniu 2012 r. z danymi za II półrocze 2011 r. do wojewódzkiego urzędu pracy	
Powiatowy Urząd Pracy w		ZAŁĄCZNIK 3 do sprawozdania MPIPS-01 Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności	
Numer identyfikacyjny REGON 		za półrocze 2011 r.	

Arkusz nr

[illegible]

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa	
Powiatowy Urząd Pracy / Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Wojewódzki Urząd Pracy w Numer identyfikacyjny REGON 	ZAŁĄCZNIK 4 do sprawozdania MPiPS-01 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa, pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, szkolenie bezrobotnych i poszukujących pracy, staż i przygotowanie zawodowe dorosłych Wysłać do 12. dnia roboczego w styczniu 2011 r. z danymi za 2010 r. do wojewódzkiego urzędu pracy i do 14. dnia roboczego w styczniu 2011 r. z danymi za 2010 r. do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy

Dział 1. PORADNICTWO ZAWODOWE I INFORMACJA ZAWODOWA

1.1. Korzystający z usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat)

Wyszczególnienie		Poradnictwo zawodowe										Informacja zawodowa			
		Poradnictwo indywidualne					Poradnictwo grupowe					Badania testowe		liczba wizyt osób indywidualnych	
		liczba osób, które skorzystały z rozmowy wstępnej		liczba wizyt w ramach porady indywidualnej		liczba osób, które skorzystały z porady indywidualnej		liczba grup		liczba osób, które skorzystały z porady grupowej		liczba osób, które skorzystały z badań testowych		liczba wizyt	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13
Ogółem (w. 02+03+04)	01														
bezrobotni	02						x							x	x
osoby poszukujące pracy	03						x							x	x
inni	04						x							x	x
w okresie sprawozdawczym															
Wybrane kategorie bezrobotnych (z wiersza 02)															
Bezrobotni do 25. roku życia	05						x							x	x
Bezrobotni powyżej 50. roku życia	06						x							x	x
Bezrobotni do 6 miesięcy	07						x							x	x
Bezrobotni od 6 do 12 miesięcy	08						x							x	x
Bezrobotni powyżej 12 miesięcy	09						x							x	x
Zamieszkali na wsi	10						x							x	x
Niepełnosprawni	11						x							x	x
Cudzoziemcy	12						x							x	x

1.2. Osoby (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat) korzystające z poradnictwa indywidualnego według poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie	Liczba osób korzystających z usług poradnictwa indywidualnego			
	razem	w tym kobiety	bezrobotni	w tym kobiety
	w okresie sprawozdawczym			
0	1	2	3	4
Ogółem (w 14 +15 do 18)	13			
z tego z wykształceniem	wyższym	14		
	policealnym i średnim zawodowym	15		
	średnim ogólnokształcącym	16		
	zasadniczym zawodowym	17		
	gimnazjalnym i poniżej	18		

1.3. Pomoc pracodawcom i przedsiębiorcom korzystającym z poradnictwa zawodowego według wielkości przedsiębiorstw

Wyszczególnienie		Wsparanie rozwoju zawodowego przedsiębiorcy, pracodawcy i jego pracowników						Dobór kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pomoc w określaniu wymagań dotyczących stanowisk pracy					
		liczba wniosków o udzielenie pomocy w rozwoju zawodowym		liczba osób zgłoszonych we wnioskach o udzielenie pomocy		liczba osób, które skorzystały z pomocy w rozwoju zawodowym		liczba wniosków o pomoc w doborze kandydatów do pracy		liczba wniosków o pomoc w określaniu wymagań, dotyczących stanowisk pracy			
		sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Ogółem (w. 20+21)	19												
	z tego	x		x		x		x		x			
z pracodawców zatrudniających	przedsiębiorcy niebędący pracodawcami												
	pracodawcy (w. 22+23 do 25)												
	od 1 do 9 osób												
	od 10 do 49 osób												
	od 50 do 249 osób												
	250 i więcej osób												

1.4. Opracowywanie lokalnych informacji zawodowych

Wyszczególnienie		Liczba opisanych instytucji edukacyjnych		Liczba zawodów, dla których opracowano informację lokalną	
		w okresie sprawozdawczym		w okresie sprawozdawczym	
0		1		2	
Szkoły wyższe i studia podyplomowe	26			x	
Szkoły średnie i policealne	27			x	
Zasadnicze szkoły zawodowe	28			x	
Inne instytucje szkolące	29			x	
Informacje o szansach zatrudnienia	30	x			
Informacje o placach	31	x			
Informacje o podnoszeniu kwalifikacji	32	x			

Dział 2. POMOC W AKTYWNYM POSZUKIWANIU PRACY (KLUBY PRACY)

2.1. Organizatorzy i uczestnicy szkoleń w zakresie aktywnego poszukiwania pracy oraz zajęć aktywizacyjnych

	Liczba klubów pracy	Liczba uczestników szkoleń w klubie pracy	z tego			Liczba uczestników zajęć aktywizacyjnych	bezzrobotni	z tego		inni
			bezzrobotni	poszukujący pracy	objęci programem zwolnień monitorowanych			poszukujący pracy	objęci programem zwolnień monitorowanych	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
w okresie sprawozdawczym										
Ogółem (w. 02+03 do 05) z tego kluby pracy zorganizowane przez:	01									
	PUP samodzielnie									X
	instytucje i organizacje współpracujące z PUP									X
	instytucje i organizacje, którym PUP zlecił realizację usługi									X
Centra Informacji i Planowania Karier Zawodowej WUP	X	X	X	X	X					

2.3. Struktura uczestników zajęć aktywizacyjnych realizowanych w ramach pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy

Wyszczególnienie	Liczba uczestników zajęć aktywizacyjnych ogółem	z tego				Wybrane kategorie uczestników (z rubryki 2)											
		bezzrobotni	poszukujący pracy	objęci programem zwolnień monitorowanych	inni	kobiety	zamieszkali na wsi	długotwale bezrobotni	niepełnosprawni	cudzoziemcy	do 25. roku życia	powyżej 50. roku życia					
0		w okresie sprawozdawczym															
Ogółem	25																
Wiek	18–24 lata	26														x	x
	25–34 lata	27														x	x
	35–44 lata	28														x	x
	45 lat i więcej	29														x	x
Wykształcenie	wyższe	30															
	policealne i średnie zawodowe	31															
	średnie ogólnokształcące	32															
	zasadnicze zawodowe	33															
	gimnazjalne i poniżej	34															
	do 1 roku	35															
Staż pracy ogółem	1–5 lata	36															
	5–10 lata	37															
	10–20 lata	38														x	
	20 lat i więcej	39														x	
Czas pozostawania bez pracy	bez stażu	40						x									
	do 6 miesięcy	41						x	x								
	6–12 miesięcy	42						x	x								
	powyżej 12 miesięcy	43						x	x								

Dział 3. SZKOLENIE BEZROBOTNYCH, POSZUKUJĄCYCH PRACY ORAZ PRACOWNIKÓW W WIEKU 45 LAT I POWYŻEJ
3.1. Kategorie bezrobotnych, poszukujących pracy oraz pracowników w wieku 45 lat i powyżej kierowanych na szkolenia

Wyszczególnienie		Osoby, które w okresie sprawozdawczym							
		rozpoczęły szkolenie		ukończyły szkolenie		podjęły pracę w trakcie szkolenia		podjęły pracę po ukończeniu szkolenia	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Osoby szkolone ogółem	razem (w. 04+05+13+18)	01							
	uczestniczący w szkoleniach wskazanych przez zainteresowanego	02							
	uczestniczący w szkoleniach częściowo sfinansowanych	03							
	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	04							
	razem (w. 06+07 do 12)	05							
poszukujący pracy (bez niepełnosprawnych)	w okresie wypowiedzenia	06							
	zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość	07							
	otrzymujący świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym	08							
	uczestniczący w zajęciach w centrum integracji społecznej	09							
	żołnierze rezerwy	10							
	pobierający świadczenie szkoleniowe	11							
	podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników	12							
	razem (w. 14+15 do 17)	13							
niepełnosprawni	bezrobotni	14							
	poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu	15							
	pobierający rentę szkoleniową	16							
	pracownicy w okresie wypowiedzenia	17							
z tego		18				x	x	x	x
pracownicy oraz osoby wykonujące inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej									

3.2. Obszary szkoleń

Wyszczególnienie		Osoby, które w okresie sprawozdawczym			
		ukończyły szkolenie		podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia	
		razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4
Ogółem osoby szkolone (w. 20+21 do 53)	19				
z tego	podstawowe programy ogólne (w tym: kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia)	20			
	rozwój osobowościowy i kariery zawodowej	21			
	szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu	22			
	sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne	23			
	nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne (w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia)	24			
	języki obce	25			
	dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna	26			
	sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami	27			
	rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna	28			
	zarządzanie i administrowanie	29			
	prace sekretarskie i biurowe	30			
	prawo	31			
	nauki o życiu i nauki przyrodnicze (w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka)	32			
	matematyka i statystyka	33			
	informatyka i wykorzystanie komputerów	34			
	technika i handel artykułami technicznymi (w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów)	35			
	górnictwo i przetwórstwo przemysłowe (w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny)	36			
	architektura i budownictwo	37			
	rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo	38			
	weterynaria	39			
	opieka zdrowotna	40			
	opieka społeczna (w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat)	41			
	ochrona własności i osób	42			
	ochrona środowiska	43			
	usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	44			
	usługi gastronomiczne	45			
	usługi fryzjerskie, kosmetyczne	46			
	usługi krawieckie, obuwnicze	47			
	usługi stolarskie, szklarskie	48			
	usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy	49			
	pozostałe usługi	50			
	bhp	51			
	nauka aktywnego poszukiwania pracy	52			
	inne obszary szkoleń	53			

3.3. Osoby, które ukończyły szkolenie według wieku i poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie		wiek (lata)				wykształcenie				
		18-24	25-34	35-44	45 i więcej	wyższe	police- alne i średnie zawod.	średnie ogólno- kształ- cące	zasad- nicze zawo- dowe	gimna- zjalne i poniżej
		w okresie sprawozdawczym								
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Razem (w.55+56+57+59)	54									
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	55								
	poszukujący pracy (bez niepełnosprawnych)	56								
	niepełnosprawni	57								
	w tym bezrobotni	58								
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	59	x	x	x					

3.4. Pożyczki szkoleniowe

Wyszczególnienie		Osoby, którym udzielono pożyczek szkoleniowych		Osoby, które ukończyły szkolenie finansowane z pożyczki szkoleniowej		Osoby, które podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia finansowanego z pożyczki szkoleniowej	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
		w okresie sprawozdawczym					
0		1	2	3	4	5	6
Razem (w.61+62+63+ 65)	60						
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	61					
	poszukujący pracy (bez niepełnosprawnych)	62					
	niepełnosprawni	63					
	w tym bezrobotni	64					
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	65				x	x

3.5. Refundacja pracodawcom kosztów szkolenia pracowników

Wyszczególnienie		Pracodawcy, którym przyznano refundację kosztów szkolenia		Pracownicy, na których szkolenie przyznano pracodawcy refundację		Pracownicy, którzy rozpoczęli szkolenie objęte refundacją kosztów szkolenia		Pracownicy, którzy ukończyli szkolenie objęte refundacją kosztów szkolenia	
				razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
		w okresie sprawozdawczym							
0		1	2	3	4	5	6	7	
Razem	66								
w tym pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	67								

3.6. Szkolenie w ramach urlopów szkoleniowych i bezrobotni skierowani na zastępstwo

Pracodawcy, którym przyznano refundację kosztów szkolenia pracowników na urlopach szkoleniowych	Pracownicy na urlopach szkoleniowych, dla których zrefundowano koszty szkolenia		Bezrobotni zatrudnieni na zastępstwo, dla których zrefundowano wynagrodzenie	
	razem	kobiety	razem	kobiety
w okresie sprawozdawczym				
1	2	3	4	5
68				

3.7. Rolnicy, którym sfinansowano koszty szkolenia, oraz bezrobotni, którym zrefundowano koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących podjęcia działalności gospodarczej

Rolnicy, którzy otrzymali zgodę na sfinansowanie kosztów szkolenia		Rolnicy, którzy ukończyli szkolenie sfinansowane z Funduszu Pracy		Rolnicy zatrudnieni w trakcie lub po ukończeniu szkolenia sfinansowanego z Funduszu Pracy		Bezrobotni, którzy otrzymali refundację kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa	
razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
w okresie sprawozdawczym							
1	2	3	4	5	6	7	8
69							

3.8. Bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki

Wyszczególnienie		Ogółem bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki		Bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej		Bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkole wyższej (studia niestacjonarne)	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6
Bezrobotni, którzy rozpoczęli naukę	70						
Bezrobotni, którzy kontynuują naukę	71						
Bezrobotni, którzy podjęli zatrudnienie w trakcie nauki	72						
Bezrobotni, którzy podjęli zatrudnienie po zakończeniu nauki	73						

3.9. Osoby, którym sfinansowano koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu

Wyszczególnienie		Osoby, którym sfinansowano z Funduszu Pracy koszty egzaminów		z tego:				Osoby, które podjęły pracę po zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji	
				uczestniczące w szkoleniach		nieuczestniczące w szkoleniach			
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
		w okresie sprawozdawczym							
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem (w. 75+76+77+79)		74							
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	75							
	poszukujący pracy (bez niepełnosprawnych)	76							
	niepełnosprawni	77							
	w tym bezrobotni	78							
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	79							

3.10. Bezrobotni, którzy bez skierowania starosty uczestniczyli w szkoleniu organizowanym przez inny podmiot

Wyszczególnienie		Bezrobotni, którzy rozpoczęli szkolenie		Bezrobotni, którzy zakończyli szkolenie		Bezrobotni, którzy podjęli pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
		w okresie sprawozdawczym					
0		1	2	3	4	5	6
Razem	80						
w tym bezrobotni niepełnosprawni	81						

3.11. Liczba i czas trwania szkoleń dla bezrobotnych i poszukujących pracy

Wyszczególnienie			Liczba szkoleń	Liczba uczestników
			w okresie sprawozdawczym	
0			1	2
Razem (w.83+84 do 87)			82	
z tego	do 30 godzin		83	
	od 31 godzin do 80 godzin		84	
	od 81 godzin do 150 godzin		85	
	od 151 godzin do 300 godzin		86	
	powyżej 300 godzin		87	

3.12. Osoby, którym sfinansowano z funduszu pracy koszty studiów podyplomowych

Wyszczególnienie	Osoby, które złożyły wniosek o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych				Osoby, które rozpoczęły studia podyplomowe				Osoby, które zakończyły studia podyplomowe				Osoby, które podjęły pracę w trakcie studiów podyplomowych				Osoby, które podjęły pracę w okresie 3 miesięcy po ich ukończeniu			
	razem		kobiety		razem		kobiety		razem		kobiety		razem		kobiety		razem		kobiety	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
0																				
Razem (w. 89+90+91+ 93)	88																			
bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	89																			
poszukujący pracy	90																			
niepełnosprawni	91																			
w tym bezrobotni	92																			
pracownicy wieku 45 lat i powyżej	93																			

3.13. Instytucje szkoleniowe realizujące szkolenia dla bezrobotnych i poszukujących pracy

Instytucje szkoleniowe	Instytucji szkoleniowych	Liczba			
		szkoleń		uczestników	
		w okresie sprawozdawczym		ogółem	
		1	2	3	4
0					
Ogółem (w. 95+96 do 104)	94				
szkoła średnia, policealna	95				
szkoła wyższa	96				
centra kształcenia ustawicznego, centra kształcenia praktycznego	97				
ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego	98				
placówka naukowa, naukowo-badawcza, ośrodek badawczo-rozwojowy	99				
zakład pracy	100				
stowarzyszenie, fundacja oraz inna osoba prawna	101				
osoba fizyczna	102				
specjalistyczny ośrodek szkoleniowo-rehabilitacyjny	103				
inna forma	104				

Dział 4. STAŻ U PRACODAWCY I PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH**4.1. Kategorie bezrobotnych oraz niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu, uczestniczących w programie stażu**

Wyszczególnienie		Osoby, które w okresie sprawozdawczym									
		rozpoczęły program		ukończyły program		z tego trwający:				podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu programu	
						od 3 do 6 miesięcy		powyżej 6 do 12 miesięcy			
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem (w. 02+03+04)		01									
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	02									
	niepełnosprawni bezrobotni	03									
	niepełnosprawni poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu	04									
Z ogółem osoby podejmujące staż w gospodarstwie rolnym		05									

4.2. Kategorie osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy uczestniczących w programie przygotowania zawodowego dorosłych z uwzględnieniem jego formy

Wyszczególnienie			rozpoczęły program		ukończyły program		zdobyły świadectwo lub zaświadczenie		podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu programu	
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Osoby uczestniczące w programie ogółem (w. 07+ 15)			06							
Praktyczna nauka zawodu	razem (w. 08+09)		07							
	z tego	bezrobotni	08							
		poszukujący pracy (w. 10+11 do 14)	09							
		otrzymujący świadczenie socjalne	10							
		uczestniczący w zajęciach w centrum integracji społecznej	11							
		żołnierze rezerwy	12							
		pobierający rentę szkoleniową	13							
		pobierający świadczenie szkoleniowe	14							
Przyuczenie do pracy	razem (w. 16+17)		15							
	z tego	bezrobotni	16							
		poszukujący pracy (w. 18+19 do 22)	17							
		otrzymujący świadczenie socjalne	18							
		uczestniczący w zajęciach w centrum integracji społecznej	19							
		żołnierze rezerwy	20							
		pobierający rentę szkoleniową	21							
		pobierający świadczenie szkoleniowe	22							

4.3. Osoby, które ukończyły staż i przygotowanie zawodowe dorosłych według wieku, poziomu wykształcenia i czasu trwania programu

Wyszczególnienie			Osoby, które ukończyły					
			staż	przygotowa- nie zawodowe dorosłych ogółem	z tego			
					praktyczną naukę zawodu		przyuczenie do pracy	
					ogółem	z tego		ogółem
						bezrobotni	poszuku- jący pracy	
0			1	2	3	4	5	6
Ogółem		23						
wiek	18–24 lata	24						
	25–34 lata	25						
	35–44 lata	26						
	45 lat i więcej	27						
wykształcenie	wyższe	28						
	policealne i średnie zawodowe	29						
	średnie ogólnokształcące	30						
	zasadnicze zawodowe	31						
	gimnazjalne i poniżej	32						
czas trwania programu	3–4 miesiące	33	x		x	x	x	
	5–6 miesięcy	34	x		x	x	x	
	12–14 miesięcy	35	x					x
	15–16 miesięcy	36	x					x
	17–18 miesięcy	37	x					x

4.4. Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych

Wyszczególnienie		osoby, które w okresie sprawozdawczym							
		ukończyły staż		podjęły pracę w trakcie lub po stażu		ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych		podjęły pracę w trakcie lub po przygotowaniu zawodowym dorosłych	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem osoby uczestniczące w programie (w. 39+40 do 68)	38								
z tego	szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu	39							
	sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne	40							
	nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne (w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia)	41							
	języki obce	42							
	dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna	43							
	sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami	44							
	rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna	45							
	zarządzanie i administrowanie	46							
	prace sekretarskie i biurowe	47							
	prawo	48							
	nauki o życiu i nauki przyrodnicze (w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka)	49							
	matematyka i statystyka	50							
	informatyka i wykorzystanie komputerów	51							
	technika i handel artykułami technicznymi (w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów)	52							
	górnictwo i przetwórstwo przemysłowe (w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny)	53							
	architektura i budownictwo	54							
	rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo	55							
	weterynaria	56							
	opieka zdrowotna	57							
	opieka społeczna (w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat)	58							
	ochrona własności i osób	59							
	ochrona środowiska	60							
	usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	61							
	usługi gastronomiczne	62							
	usługi fryzjerskie, kosmetyczne	63							
	usługi krawieckie, obuwnicze	64							
	usługi stolarskie, szklarskie	65							
	usługi transportowe (w tym kursy prawa jazdy)	66							
	pozostałe usługi	67							
	inne obszary zawodowe	68							

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		
Powiatowy Urząd Pracy w	ZAŁĄCZNIK 5 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni oraz poszukujący pracy zamieszkali na wsi według czasu pozostawiania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy	Wysłać do 8. dnia roboczego w styczniu 2011 r. z danymi za 2010 r. do wojewódzkiego urzędu pracy
Numer identyfikacyjny REGON 		

1. Bezrobotni ogółem i poszukujący pracy

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych zamieszkałych na wsi razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Liczba bezrobotnych kobiet zamieszkałych na wsi razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Liczba bezrobotnych zamieszkałych na wsi w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki razem	Liczba poszukujących pracy	
				do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	01			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
	1-3	02		X		X	X	X	X		X		X	X	X	X			
	3-6	03		X	X		X	X	X		X	X		X	X	X			
	6-12	04		X	X	X		X	X		X	X	X		X	X			
	12-24	05		X	X	X	X		X		X	X	X	X		X	X		
	pow. 24	06		X	X	X	X	X			X	X	X	X	X		X		
Wiek	18-24 lata	07																	
	25-34 lata	08																	
	35-44 lata	09																	
	45-54 lata	10																	
	55-59 lata	11																	
	60-64 lata	12								X	X	X	X	X	X	X			
Wykształcenie	wyższe	13																	
	policealne i średnie zawodowe	14																	
	średnie ogólnokształcące	15																	
	zasadnicze zawodowe	16																	
	gimnazjalne i poniżej	17																	
Staż pracy ogółem	do 1 roku	18																	
	1-5 lata	19																	
	5-10 lata	20																	
	10-20 lata	21																	
	20-30 lata	22																	
	30 lat i więcej	23																	
	bez stażu	24																	
Ogółem	25																		

2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy

2.1. Ogółem

[illegible]

2.2. Kobiety

[illegible]

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		Wysłać do 10. dnia roboczego w kwietniu 2011 r. z danymi za 2010 r. do wojewódzkiego urzędu pracy i do 12. dnia roboczego w kwietniu 2011 r. z danymi za 2010 r. do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy	
Powiatowy Urząd Pracy / Centrum Informacji i Planowania Karier Zawodowej w Wojewódzki Urząd Pracy w		ZAŁĄCZNIK 6 do sprawozdania MPIPS-01 Aktywne programy rynku pracy	
Numer identyfikacyjny REGON 		za 2010 r.	

Dział 1. UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKU PRACY W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

Wyszczególnienie	Ogółem (r 2+5)	z tego					wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)												po zakoń- czeniu realizacji kontraktu socjalne- go	za- mieszka- ni na wsi	cudzo- ziemcy																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
		poszukujący pracy z rubryki 2			bezro- botni	kobiety	do 25 roku życia	długotrwale bezrobotni	kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnienia	powyżej 50. roku życia	bez kwalifi- kacji za- wodo- wych	bez doświad- czenia zawodo- wego	bez wykształ- cenia śred- niego	samotnie wychowujący co najmniej 1 dziecko do 18. roku życia	któży po odbyciu kary po- zbawienia wolności nie podjęli zatrudnie- nia	niepełno- sprawni																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
		razem	cudzo- ziem- cy	niepełno- sprawni niepozostają- cy w zatrud- nieniu																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
																	1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

Osoby, które

cd.

[illegible]

dok.

Wyszczególnienie	Ogółem (r.2+5)	z tego				wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)														zamiesz- kali na wsi	cudzo- ziemcy
		poszukujący pracy z rubryki 2			bezzo- botni	kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnie- nia	do 25. roku życia	długotwałe bezrobotni	kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnie- nia	powyżej 50. roku życia	bez kwalifi- kacji za- wodo- wych	bez doświad- czenia zawodo- wego	bez wykształ- cenia śred- niego	samotnie wychowy- jący co najmniej 1 dziecko do 18 roku życia	którzy po pobyciu kary zbawienia wolności nie podjęli zatrudnie- nia	niepełno- sprawni	po zakoń- czeniu realizacji kontraktu socjalne- go				
		razem	cudzo- ziemcy	niepełno- sprawni niepoco- stający w zatrud- nieniu																	
																		1	2		

| 0 | </ |

Osoby, które

Dział. 2. UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKY PRACY W KOŃCU OKRESU SPRAWOZDAWCZEGO

[illegible]

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa												
Powiatowy Urząd Pracy w	ZAŁĄCZNIK 7 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni według gmin	Wysłać do 7. dnia roboczego w lutym 2011 r. z danymi za 2010 r. do wojewódzkiego urzędu pracy										
Numer identyfikacyjny REGON <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											Stan w końcu 2010 r.	

Lp.	Miasto/Gmina		Zarejestrowani bezrobotni	
	nazwa	symbol terytorialny (7-cyfrowy)	razem	w tym kobiety
	0		1	2
Ogółem		X		

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa																						
Powiatowy Urząd Pracy w	ZAŁĄCZNIK 7 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni według gmin	Wysłać do 18. dnia roboczego w lipcu 2011 r. z danymi za I półrocze 2011 r. i do 18. dnia roboczego w styczniu 2012 r. z danymi za II półrocze 2011 r. do wojewódzkiego urzędu pracy																				
Numer identyfikacyjny REGON <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					Stan w końcupółrocza 20.... r.	

Lp.	Miasto/Gmina		Zarejestrowani bezrobotni					
	nazwa	symbol terytorialny (7-cyfrowy)	razem	kobiety	będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy	z rubryki 1		
						z rubryki 3		
						do 25. roku życia	powyżej 50. roku życia	długotrwale bezrobotni
	0		1	2	3	4	5	6
Ogółem		X						

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		
Powiatowy Urząd Pracy w Numer identyfikacyjny REGON 	ZAŁĄCZNIK 8 do sprawozdania MPiPS-01 Umowy z agencjami zatrudnienia i programy specjalne za 2010 r.	Wysłać do 12. dnia roboczego w kwietniu 2011 r. z danymi za 2010 r. do wojewódzkiego urzędu pracy

DZIAŁ 1. UMOWY Z AGENCJAMI ZATRUDNIENIA I BEZROBOTNI SKIEROWANI DO AGENCJI
1.1. Liczba zawartych umów z agencjami zatrudnienia

Wyszczególnienie	w okresie sprawozdawczym
0	1
Liczba umów zawartych z agencjami zatrudnienia	01

1.2. Bezrobotni skierowani do agencji zatrudnienia

Wyszczególnienie		Liczba bezrobotnych skierowanych do agencji zatrudnienia	Liczba osób zatrudnionych przez co najmniej rok w ramach zawartej umowy
		w okresie sprawozdawczym	
0		1	2
Ogółem	02		
z wiersza 02	kobiety	03	
	do 25. roku życia	04	
	długotrwale bezrobotni	05	
	kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka	06	
	powyżej 50. roku życia	07	
	bez kwalifikacji zawodowych	08	
	bez doświadczenia zawodowego	09	
	bez wykształcenia średniego	10	
	samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia	11	
	którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia	12	
	niepełnosprawni	13	
	po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego	14	

DZIAŁ 2. PROGRAMY SPECJALNE
2.1. Liczba programów specjalnych

Wyszczególnienie		Uruchomione	Zakończone	Realizowane
		w okresie sprawozdawczym		w końcu okresu sprawozdawczego
0		1	2	3
Programy specjalne	01			

2.2. Uczestnicy programów specjalnych

Wyszczególnienie			Osoby, które							
			w okresie sprawozdawczym				w końcu okresu sprawozdawczego			
			rozpoczęły		zakończyły		kontynuują			
			udział w programie							
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety		
0			1	2	3	4	5	6		
Ogółem (w. 03+.07)			02							
z tego	Bezrobotni (w. 04+05+06)		03							
	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	04							
		1–12	05							
		pow. 12	06							
	Poszukujący pracy (w. 8+9 do 16)		07							
	z tego	będący w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy		08						
		zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji		09						
		otrzymujący świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny		10						
		uczestniczący w zajęciach w centrum integracji społecznej lub indywidualnym programie integracji		11						
		żołnierze rezerwy		12						
		pobierający rentę szkoleniową		13						
		pobierający świadczenie szkoleniowe		14						
		podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem		15						
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej		16							
Wybrane kategorie bezrobotnych (z wiersza 03)										
Do 25. roku życia			17							
Długotrwale bezrobotni			18							
Kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka			19							
Powyżej 50. roku życia			20							
Bez kwalifikacji zawodowych			21							
Bez doświadczenia zawodowego			22							
Bez wykształcenia średniego			23							
Samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia			24							
Którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia			25							
Niepełnosprawni			26							
Po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego			27							
Zamieszkali na wsi			28							

OBJAŚNIENIA do formularza MPiPS-01

Dział 1 STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

Część 1.1. Struktura bezrobotnych

Wiersz 01. Ogółem. Należy podać liczbę osób, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.), z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną.

Wiersz ten stanowi sumę wierszy – 02 „Osoby poprzednio pracujące” i 04 „Osoby dotychczas niepracujące”.

Rubryki 1 i 2. Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych zarejestrowanych w miesiącu, za który sporządzane jest sprawozdanie.

U w a g a: W populacji zarejestrowanych bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym należy uwzględnić zarówno bezrobotnych zarejestrowanych po raz pierwszy, jak również po raz kolejny.

Do kategorii bezrobotnych zarejestrowanych po raz kolejny należy zaliczyć między innymi:

- osoby pozbawione statusu bezrobotnego np. z powodu odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, niestawienia się w wyznaczonym terminie w urzędzie pracy, a następnie odzyskujące status bezrobotnego w wyniku ponownej rejestracji lub uchylecia decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego,
- osoby, które zakończyły pracę w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, które utraciły pracę i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby które, po otrzymaniu jednorazowo środków z funduszu pracy na podjęcie działalności gospodarczej, nie podjęły lub zaprzestały prowadzenia tej działalności, wyrejestrowały jej prowadzenie i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby po ukończonym szkoleniu, stażu, odbytym przygotowaniu zawodowym dorosłych, po ukończeniu pracy społecznie użytecznej, po ukończeniu realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego. Jeśli zarejestrowany w miesiącu sprawozdawczym bezrobotny zostanie wyłączony z rejestru bezrobotnych i ponownie w tym samym miesiącu rejestruje się lub odzyska status bezrobotnego (np. uchylene decyzji), wówczas taką osobę należy **ponownie** uwzględnić w liczbie zarejestrowanych bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym.

U w a g a: Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w miesiącu sprawozdawczym wykazana w części 1.1. Struktura bezrobotnych, w wierszu 01, w rubrykach 1 i 2 powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2. Bilans bezrobotnych, w wierszu 23, w rubrykach 1 i 2.

Liczba bezrobotnych wykazana w części 1.1., w wierszu 05, w rubrykach 1 i 2 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2. w wierszu 23, w rubrykach 3, 4.

Rubryki 3 i 4. Bezrobotni, którzy podjęli pracę w miesiącu sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę osób, które w miesiącu sprawozdawczym:

- podjęły zatrudnienie na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, podjęły inną pracę zarobkową, a także podjęły działalność na własny rachunek, bez

względu na okres wykonywania pracy, powiadomiły PUP o fakcie podjęcia pracy, chociaż pracę podjęły wcześniej (w poprzednich miesiącach).

Do osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, **nie należy zaliczać** bezrobotnych, którym wydano skierowanie do pracy, jeżeli urząd pracy nie uzyskał potwierdzenia pracodawcy o ich zatrudnieniu lub informacji bezrobotnego o jej podjęciu.

U w a g a: Liczba osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, wykazana w części 1.1 w wierszu 01 w rubrykach 3 i 4, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2, w wierszu 34, w rubrykach 1 i 2. Liczba osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, wykazana w części 1.1 w wierszu 05 w rubrykach 3 i 4, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2, w wierszu 34, w rubrykach 3 i 4.

Rubryki 5 i 6. Bezrobotni zarejestrowani – stan w końcu miesiąca sprawozdawczego.

W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w ostatnim dniu miesiąca, za który sporządza się sprawozdanie.

W liczbie tej nie powinny być ujęte osoby m.in.:

- odbywające szkolenie,
- odbywające staż u pracodawcy,
- odbywające przygotowanie zawodowe dorosłych,
- odbywające pracę społecznie użyteczną,
- realizujące indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny.
- **U w a g a:** Przez pracę społecznie użyteczną, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć pracę wykonywaną przez bezrobotnego bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowaną przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.
- **U w a g a:** Przez realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub realizację kontraktu socjalnego, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć zapewnienie osobom bezrobotnym, skierowanym przez ośrodki pomocy społecznej, możliwości uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w szczególności przez centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej i zatrudnienia wspieranego.

U w a g a: Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 01, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2, w wierszu 56 w rubrykach 1 i 2, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 05, w rubrykach 5 i 6 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2, w wierszu 56 w rubrykach 3 i 4.

Rubryki 7 i 8. Bezrobotni zarejestrowani z prawem do zasiłku – stan w końcu miesiąca sprawozdawczego. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych, którym w ostatnim dniu miesiąca przysługuje prawo do zasiłku.

Wiersz 02. Osoby poprzednio pracujące. Należy tu zaliczyć osoby, które kiedykolwiek wykonywały pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz inną pracę zarobkową, a także prowadziły pozarolniczą działalność.

Wiersz 03. Osoby zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy z ostatniego miejsca pracy zostali zwolnieni z przyczyn wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 04. Osoby dotychczas niepracujące. Do osób dotychczas niepracujących należy zaliczyć osoby, które nigdy nie wykonywały pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, innej pracy zarobkowej, a także nie prowadziły pozarolniczej działalności.

Wiersz 05. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Wiersz 06. Posiadający gospodarstwo rolne. Należy wpisać osoby zamieszkałe na wsi, będące właścicielami lub posiadaczami (samoistnymi lub zależnymi) nieruchomości rolnych oraz gospodarstw stanowiących dział specjalny produkcji rolnej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. d oraz e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 07. W wierszu tym należy wykazywać osoby zarejestrowane jako **bezrobotne w okresie do 12 miesięcy** od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie nauki w szkole, kursów zawodowych trwających co najmniej 24 miesiące lub nabycie uprawnień do wykonywania zawodu przez niepełnosprawnych.

Wiersz 08. W wierszu tym należy wykazywać osoby, które ukończyły szkołę wyższą, **do 27 roku życia**, o których mowa w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Wiersz 09. Cudzoziemcy. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. Osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Należy podać ogólną liczbę bezrobotnych, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 r. i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Wiersze 11 – 21 dotyczą **osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy**, o których mowa odpowiednio w art. 49 pkt od 1 – 7 art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

- **do 25. roku życia (wiersz 11)** – należy podać liczbę osób zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **długotrwale bezrobotnych (wiersz 12)** – należy podać osoby zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- wymienionych w art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. **kobiet które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka (wiersz 13)**,
- **powyżej 50. roku życia (wiersz 14)** – należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **bez kwalifikacji zawodowych (wiersz 15)** – należy podać osoby zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **bez doświadczenia zawodowego (wiersz 16)** – należy podać osoby niespełniające kryteriów zawartych w definicji art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- wymienionych w pkt 4 art. 49 ustawy, tj. bezrobotnych **bez wykształcenia średniego (wiersz 17)** z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- **samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia (wiersz 18)** – należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- wymienionych w pkt 6 art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. bezrobotnych, **którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia (wiersz 19)**,
- **niepełnosprawnych (wiersz 20)** – należy podać osoby zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego (wiersz 21)** – należy podać osoby wymienione w art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które zakończyły udział w realizacji kontraktów, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy.

U w a g a: Przez osobę do 25. roku życia, będącą w szczególnej sytuacji na rynku pracy, należy rozumieć bezrobotnego, który do dnia zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy nie ukończył 25. roku życia. W związku z tym np. w przypadku urodzin w dniu 5 czerwca danego roku, od 6 czerwca tego roku bezrobotny nie może być zaliczony do osób w tej grupie i nie może podjąć form aktywizacji przeznaczonych dla tej grupy.

U w a g a: Przez osobę powyżej 50. roku życia należy rozumieć bezrobotnego, który w dniu zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy ukończył co najmniej 50. rok życia. W związku z powyższym osoba, która w dniu 5 czerwca danego roku kończy 50 lat, dopiero od 6 czerwca tego roku może podjąć kierowane do tej grupy formy aktywizacji.

U w a g a: Do kategorii bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych należy zaliczać osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące lub średnie szkoły zawodowe i nie uzyskały dyplomu tytułu zawodowego lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w wyuczonym zawodzie.

U w a g a: Do kategorii bezrobotnych bez doświadczenia zawodowego należy zaliczać osoby, które nie nabyły doświadczenia w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.

U w a g a: Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 11, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 59, w rubrykach 1 i 2. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 11, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 70, w rubrykach 1 i 2, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 11, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 93, w rubrykach 1 i 2.

Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 12, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 59, w rubrykach 5 i 6. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 12, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 70, w rubrykach 5 i 6, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 12, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 93, w rubrykach 5 i 6.

Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 14, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 59, w rubrykach 3 i 4. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 14, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 70, w rubrykach 3 i 4, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 14, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 93, w rubrykach 3 i 4.

Część 1.2. Bilans bezrobotnych

Wiersz 23 Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym stanowi sumę dwóch wierszy, tj.:

zarejestrowani po raz pierwszy – wiersz 24,

powracający do rejestracji po raz kolejny – wiersz 25.

W wierszu 29 należy podać łączną liczbę bezrobotnych, którzy zarejestrowani zostali w miesiącu sprawozdawczym, po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych (praktycznej nauki zawodu lub przyuczenia do pracy), o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a tej ustawy.

W wierszu 32 należy wykazywać bezrobotnych, którzy zostali zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym, po zakończeniu uczestnictwa w indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego lub po zakończeniu uczestnictwa w kontrakcie socjalnym, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 33. Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym. Powinny tu być ujęte osoby, które utraciły status osoby bezrobotnej (oraz te, które rozpoczęły szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną).

Wiersz 36. Przez pracę sezonową należy rozumieć pracę, na którą istnieje obiektywne zapotrzebowanie tylko przez część roku. Pracą sezonową jest w szczególności praca wykonywana w ramach kampanii żniwnej lub cukrowniczej, a także praca przy wykopkach, przy zbiorze owoców, praca palaczy c.o., praca w ośrodkach turystycznych w okresie zimowym lub wakacji letnich.

Wiersz 37. Podjęcie pracy subsydiowanej dotyczy osób, za które w całości lub częściowo dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych), m.in. z Funduszu Pracy, PFRON, PHARE, EFS.

Wiersz 38. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione przez pracodawców na zasadach, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 26 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 39. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione na zasadach, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 40. Należy tu podać osoby, które podjęły działalność gospodarczą i przyznane im zostały środki z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 46 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu otrzymania środków na podjęcie działalności.

Wiersz 41. Należy wykazać osoby zatrudnione w ramach refundacji ze środków Funduszu Pracy, o której mowa w art. 46 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 42. Należy wykazać osoby, które podjęły pracę subsydiowaną, a nie zostały wymienione w wierszach 38 do 41. W wierszu tym należy m.in. ująć bezrobotnych wymienionych w art. 33 ust. 4 pkt 2 i pkt 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 43. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie organizowane przez urząd pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy, niezależnie od źródeł jego finansowania (Fundusz Pracy, PFRON, inne środki), z wyłączeniem szkolenia, o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 44. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły staż, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 34 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53 ustawy.

Wiersz 45. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a ustawy.

Wiersz 46. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły pracę społecznie użyteczną, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

U w a g a: W wierszu 46 powinna być wykazywana osoba bezrobotna wyłączona z ewidencji bezrobotnych na czas, w którym będzie wykonywała prace społecznie użyteczne, niezależnie od liczby skierowań, które wpłynęły do urzędu pracy. W przypadku kilkukrotnego podejmowania pracy w okresie sprawozdawczym osobę taką należy za każdym razem ujmować po stronie wyrejestrowań i ponownych zarejestrowań.

Wiersz 47. Należy wykazać osoby bezrobotne, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 2b ustawy. Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu rozpoczęcia realizacji programu lub podpisania kontraktu.

Wiersz 48. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym wyłączone zostały z ewidencji bezrobotnych z powodu:

- odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w wyżej wymienionej ustawie (art. 33 ust. 4 pkt 3),
- niepodjęcia, po skierowaniu, szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac, o których mowa w art. 73a, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 33 ust. 4 pkt 8).

Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje odpowiednio od dnia odmowy lub od następnego dnia po dniu skierowania na wymienione formy.

U w a g a: W niektórych przypadkach egzaminy sprawdzające czy potwierdzające zdobycie umiejętności, kwalifikacji zawodowych bądź tytułu zawodowego odbywają się w odstępie czasowym po zakończeniu wymienionych form. Bezrobotni w okresie tym powinni być wykazywani w sprawozdaniu jako ponownie zarejestrowani. Jeżeli nie przystąpią do egzaminu, pozbawiani są statusu bezrobotnego i powinni zostać wykazani w wierszu 48, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Osoby, które przerwą uczestnictwo w programie, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 7 i pkt 11, nie są wykazywane w bilansie bezrobotnych z uwagi na fakt, że zostały wykazane w momencie rozpoczęcia uczestnictwa.

Wiersz 49. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym zostały pozbawione statusu bezrobotnego z powodu: braku gotowości do podjęcia pracy zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 4 i pkt 4a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; osoby, które wyjechały za granicę na okres co najmniej 10 dni; osoby, które przez okres co najmniej 10 dni pozostają w sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia; nadterminowej

zasadniczej służby wojskowej, służby wojskowej pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, ćwiczeń wojskowych oraz okresowej służby wojskowej (zawodowej).

Wiersz 50. Należy ująć osoby, które zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, złożyły wniosek o pozbawienie statusu bezrobotnego.

Wiersz 51. Należy podać osoby, które podjęły naukę w systemie dziennym.

Wiersz 53. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nabyły prawo do emerytury lub renty inwalidzkiej.

Wiersz 54. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nabyły uprawnienia do świadczenia przedemerytalnego zgodnie z art. 58 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 55. Należy wykazać osoby, wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym, które nie zostały wymienione w wierszach 34 oraz 43 do 54. W wierszu tym należy ująć m.in. osoby, o których mowa w art. 33 ust. 4 pkt. 1, 9 i 10 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. niespełniające warunków art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy; niezdolne do pracy wskutek choroby lub przebywania w zamkniętym ośrodku odwykowym przez nieprzerwany okres 90 dni; które nie przedstawiły zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby; osoby skierowane na szkolenia lub staże organizowane przez inny podmiot, np. rozpoczynające udział w działaniach wchodzących w skład projektów konkursowych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wiersz 56. Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego. Zbiorowość tę należy ustalić na podstawie kart rejestracyjnych bezrobotnych, które pozostały w ewidencji powiatowego urzędu pracy na koniec miesiąca sprawozdawczego (z wyjątkiem odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną). W zbiorowości tej należy ująć osoby, które zarejestrowały się po raz pierwszy (w. 57), jak również po raz kolejny.

Część 1.3. Bilans wybranych kategorii bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Sporządzanie tej części sprawozdania dotyczy osób wymienionych w art. 49 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i odbywa się według zasad analogicznych jak omówione dla części 1.2 sprawozdania.

Wiersz 92. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym utraciły status osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, ale nie zostały wyłączone z ewidencji bezrobotnych.

Część 1.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Wiersze 95–100. Należy wykazać osoby, które według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego były w trakcie odbywania wymienionych w poszczególnych wierszach form aktywizacji, zgodnie z definicjami podanymi w części 1.2 sprawozdania.

Dział 2

POSZUKUJĄCY PRACY, OSOBY UPRAWNIONE DO DODATKU AKTYWIZACYJNEGO, OSOBY UCZESTNICZĄCE W DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO, CUDZOZIEMCY Z PRAWEM DO ZASIŁKU

Część 2.1. Poszukujący pracy

Wiersz 01. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym spełniające warunki określone w art. 43 ustawy, według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie z wyjątkiem odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 02. Należy wykazać osoby zarejestrowane w miesiącu sprawozdawczym, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym spełniające kryteria art. 43 ustawy. W liczbie tej należy ująć osoby, które ukończyły szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 03. Osoby wyłączone z ewidencji poszukujących pracy w miesiącu sprawozdawczym. Powinny tu być ujęte osoby, które utraciły status osoby poszukującej pracy, ale również osoby, które rozpoczęły szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 05. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy, z wyłączeniem szkolenia wymienionego w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 06. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych (praktyczną naukę zawodu lub przyuczenie do pracy), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a tej ustawy.

Wiersz 07. Należy ująć osoby, które utraciły status poszukującego pracy z powodów określonych w art. 33 ust. 4a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu następuje odpowiednio po upływie 90 dni od dnia ostatniego kontaktu z powiatowym urzędem pracy i od dnia niestawiennictwa w urzędzie.

Wiersz 08. Należy ująć osoby, które utraciły status poszukującego pracy z powodów określonych w art. 33 ust. 4a pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu następuje od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w wymienionym punkcie.

W wierszu 09 należy ująć osoby, o których mowa w art. 33 ust. 4a pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia.

Wiersz 10. Należy wykazać osoby wyłączone w miesiącu sprawozdawczym z ewidencji osób poszukujących pracy, z przyczyn innych niż wymienione w wierszach od 04 do 09.

Wiersz 11. Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego. Zbiorowość tę należy ustalić na podstawie kart rejestracyjnych poszukujących pracy, które pozostały w ewidencji powiatowego urzędu pracy na koniec miesiąca sprawozdawczego. W zbiorowości tej należy ująć osoby poszukujące pracy z wyjątkiem odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 12. Należy wykazać osoby niepełnosprawne, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407) poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu.

Wiersze od 13 do 21 dotyczą osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ust. 1, odpowiednio w punktach od 1 do 8, oraz w art. 43 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 2.2. Osoby, które:

Wiersz 22. Należy wykazać osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia, do którego zostały skierowane przez powiatowy urząd pracy, zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. Należy ująć osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia z własnej inicjatywy, zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 1 i 2 odnoszących się do powyższych wierszy należy wykazywać osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w miesiącu sprawozdawczym, natomiast w rubrykach 3 i 4 osoby uprawnione do otrzymywania dodatku aktywizacyjnego według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Wiersz 24. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające kryteria określone w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych poprzez projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007–2013.

Wiersz 25. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające kryteria wymienione w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach projektów systemowych. Projekty systemowe powiatowych urzędów pracy są określane jako schemat finansowania wsparcia realizowanego przez PUP przy zastosowaniu uproszczonej procedury polegającej na zintegrowaniu reguł wydatkowania środków Funduszu Pracy. PUP w ramach projektów systemowych realizuje tylko te formy wsparcia oraz wspiera tylko te grupy beneficjentów, które są wskazane w ustawie.

Wiersz 26. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające warunki wymienione w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach projektów konkursowych.

Wiersz 27. Należy ujmować cudzoziemców, o których mowa w art. 1 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którzy nabyli prawo do zasiłku dla bezrobotnych na podstawie przepisów wymienionej ustawy lub zgłosili się do powiatowego urzędu pracy w celu pobierania zasiłku dla bezrobotnych, do którego prawo nabyli w innym niż Polska kraju członkowskim (na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 28. Należy ujmować cudzoziemców wyłącznie z krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli z krajów Unii Europejskiej, z Islandii, Liechtensteinu i Norwegii oraz obywateli Szwajcarii, którzy nabyli prawo do zasiłku dla bezrobotnych na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub zgłosili się do powiatowego urzędu pracy w celu pobierania zasiłku dla bezrobotnych, do którego prawo nabyli w innym niż Polska kraju członkowskim (na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 29. Należy ujmować cudzoziemców, którzy zostali zarejestrowani w powiatowym urzędzie pracy i którym nie przysługuje prawo do zasiłku (także na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 30. Należy ujmować cudzoziemców wyłącznie z krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli z krajów Unii Europejskiej, z Islandii, Liechtensteinu i Norwegii oraz obywateli Szwajcarii, którzy zostali zarejestrowani w powiatowym urzędzie pracy i którym nie przysługuje prawo do zasiłku (także na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 31. W wierszu tym powinny być ujmowane osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy, posiadające obywatelstwo polskie, które nabyły prawo do zasiłku za granicą (kraje EOG, Szwajcaria) i pobierają zasiłek transferowy w Polsce.

W rubrykach 1 i 2 odnoszących się do wierszy 27–31 należy wykazywać osoby zarejestrowane w miesiącu sprawozdawczym, natomiast w rubrykach 3 i 4 według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Dział 3

POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI

Część 3.1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej

Wiersz 01. Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej. Jest to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (m.in. stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych).

Wiersz 02. Należy podać liczbę wszystkich wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, zgłoszonych przez pracodawców do powiatowego urzędu pracy w celu uzyskania pomocy w znalezieniu odpowiedniego pracownika. W przypadku zgłaszania w ramach jednej oferty pracy więcej niż jednego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w określonym zawodzie lub specjalności każde z tych miejsc należy wykazać odrębnie. W liczbie tej należy uwzględnić także miejsca zgłaszane przez przedsiębiorców niebędących pracodawcami w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

U w a g a: Do wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej należy zaliczyć miejsca, które dotyczą zatrudnienia (zdefiniowanego w art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) lub innej pracy zarobkowej (zdefiniowanej w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy). W wierszu tym należy ująć przyjęte do realizacji miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Wiersz 07. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 20, dział 1 sprawozdania MPiPS-01.

Wiersz 08. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 07, dział 1 sprawozdania MPiPS-01.

Część 3.2. Osoby objęte indywidualnym planem działania

W rubrykach 1 i 2 należy wykazywać osoby bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, natomiast **w rubrykach 3 i 4** osoby poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, spełniające warunki określone w art. 43 ustawy.

Wiersz 09. Przygotowano IPD w miesiącu sprawozdawczym. W wierszu tym należy wykazać wszystkie osoby, dla których w miesiącu sprawozdawczym zakończone zostało przygotowywanie indywidualnego planu działania (IPD), przeprowadzone zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. Przerwali realizację IPD w miesiącu sprawozdawczym. Należy wykazać wszystkie osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nie przystąpiły do realizacji uzgodnionego IPD, przerwały realizację takiego planu lub z innych powodów utraciły status bezrobotnego bądź poszukującego pracy i nie mogły w związku z tym kontynuować uzgodnionego planu. W liczbie tej należy uwzględnić osoby, dla których przygotowano IPD w miesiącu sprawozdawczym, oraz osoby, dla których przygotowano IPD w poprzednich okresach sprawozdawczych.

Wiersz 11. Należy wykazać wszystkie osoby z wiersza 10, które w miesiącu sprawozdawczym przerwały IPD z powodu podjęcia pracy lub działalności gospodarczej.

Wiersz 12. Zakończyli realizację IPD w miesiącu sprawozdawczym. Należy wykazać wszystkie osoby, które w miesiącu sprawozdawczym zgodnie z ustalonymi warunkami i terminem zakończyły realizację IPD, rozpoczętego zarówno w miesiącu sprawozdawczym, jak i w miesiącach poprzednich.

Wiersz 13. Realizujący IPD w końcu miesiąca sprawozdawczego. Należy wykazać wszystkie osoby, które pozostawały w trakcie realizacji IPD, według stanu w ostatnim dniu miesiąca sprawozdawczego. W wykazywanej liczbie należy uwzględniać osoby realizujące IPD rozpoczęty zarówno w miesiącu sprawozdawczym, jak i w miesiącach poprzednich.

Dział 4

ZGŁOSZENIA ZWOLNIEŃ I ZWOLNIENIA GRUPOWE, ZWOLNIENIA MONITOROWANE

W dziale tym, w wierszach 01 i 02, należy wykazać liczbę zakładów i osób, do których mają zastosowanie przepisy art. 1 ustawy z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. Nr 90, poz. 844, z późn. zm.).

Wiersz 01. Zgłoszenia zwolnień grupowych. Tryb dokonywania zgłoszeń grupowych zwolnień reguluje art. 2 ust. 6 wyżej wymienionej ustawy.

Rubryki 1–4, w wierszu 01, dotyczą zakładów i osób, zgłoszonych w miesiącu sprawozdawczym.

Rubryki 5–8, w wierszu 01, dotyczą zakładów i osób, których zgłoszenia, według stanu w końcu miesiąca, są aktualne, tj. pomniejszone o te, z których realizacji pracodawca zrezygnował bądź zrealizował.

U w a g a: W styczniu w rubrykach 5–8 powinny być wykazane zgłoszenia zwolnień zarówno ze stycznia, jak i wcześniejsze, tj. niezrealizowane, zgłoszone w poprzednim roku.

Wiersz 02. Zwolnienia grupowe. Tryb dokonywania zwolnień grupowych reguluje art. 4 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy. W wierszu tym należy podawać liczbę osób i zakładów, które dokonały (na podstawie wcześniejszych zgłoszeń) zwolnień, niezależnie od tego, czy osoby zwolnione zgłosiły się do powiatowego urzędu pracy.

Wiersz 03. Zwolnienia monitorowane. Wiersz ten dotyczy zwolnień, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których mają zastosowanie przepisy art. 70 wymienionej ustawy.

U w a g a: Nie ma bezpośredniej zależności między wierszami 02 i 03. Wiersz 02 nie powinien być pomniejszany o wielkości wykazywane w wierszu 03.

ZAŁĄCZNIK 1

do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy

Załącznik składa się z dwóch części.

Część pierwsza załącznika odnosi się do osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną, oraz osób zarejestrowanych jako poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 22 ustawy, w tym spełniających kryteria określone w art. 43 ustawy, z wyjątkiem osób odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Część druga dotyczy bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Załącznik ten należy sporządzać kwartalnie.

Czas pozostawania bez pracy (wiersze 01–06, 26–31 i 51–56) obejmuje aktualny okres pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się bezrobotnego i poszukującego pracy w powiatowym urzędzie pracy, obliczony w pełnych miesiącach.

Wiek (wiersze 07–12, 32–37 i 57–61) Podstawą zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia. Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna w wieku 18 lat i 9 miesięcy, który pozostaje bez pracy 6 miesięcy, powinien zostać wykazany w wierszu 07, w rubrykach 1, 4 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium), w części 1 oraz w wierszu 32, w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2, 3, 5–11, w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta w wieku 18 lat, która pozostaje bez pracy 6 miesięcy i 1 dzień, powinna zostać wykazana w wierszu 07, w rubrykach 1, 5, 8, 12 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1, w wierszu 32 w rubryce 1 i 2 oraz odpowiednio w rubrykach 3, 5–11 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy, oraz w wierszu 57 w rubryce 1 i 2 i odpowiednio w rubrykach 3, 5–12 w części 2.2.

Wykształcenie (wiersze 13–17, 38–42, 62–66) należy wykazywać zgodnie z poziomem wykształcenia określonym w formularzu.

Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna, który ukończył technikum i pozostaje bez pracy 2 miesiące, powinien zostać wykazany w wierszu 14, w rubrykach 1, 3 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium), w części 1 oraz w wierszu 39 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2–6, 8–11, w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta, która ukończyła szkołę podstawową i pozostaje bez pracy 1 miesiąc, powinna zostać wykazana w wierszu 17 w rubrykach 1, 2, 8, 9 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1, w wierszu 42 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2–11 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 66 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2–12 w części 2.2.

Staż pracy ogółem (wiersze 18–23, 43–48, 67–72), w odpowiednich rubrykach, dotyczy osób bezrobotnych poprzednio pracujących (zgodnie z definicją osoby poprzednio pracującej, wiersz 02 działu 1 sprawozdania MPiPS-01) oraz poszukujących pracy, według lat stażu pracy w podziale zgodnie z formularzem.

U w a g a: Staż pracy osób poszukujących pracy należy ustalać na koniec każdego kwartału, za który sporządzane jest sprawozdanie.

Bez stażu (wiersze 24, 49, 73) wpisuje się bezrobotnych dotychczas niepracujących, i odpowiednio w rubrykach 16 i 17 osoby poszukujące pracy, zgodnie z definicją osoby dotychczas niepracującej (wiersz 04 działu 1 sprawozdania MPiPS-01).

Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna, który pracował 5 lat i 5 miesięcy, a obecnie pozostaje bez pracy 12 miesięcy, powinien być wykazany w wierszu 20, w rubrykach 1, 5 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1 oraz w wierszu 45 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2–5, 7–11 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta, która dotychczas nie pracowała, a obecnie pozostaje bez pracy 12 miesięcy i 1 dzień, powinna być wykazana w wierszu 24, w rubrykach 1, 6, 8 i 13 w części 1, w wierszu 49 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2–11 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 73 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2–12 w części 2.2.

U w a g a:

- **W części 1. Bezrobotni i poszukujący pracy:**

Wiersz 25. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 01–06, 07–12, 13–17 (z wyjątkiem rubryk 16 i 17), 18–24, a dane w nim zawarte: dla rubryki 1 i 8 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 01, odpowiednio w rubryce 5 i 6, w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał; dla rubryki 15 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 07 w rubryce 5 w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał; dla rubryki 16 i 17 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 11, odpowiednio w rubrykach 1 i 2, w części 2.1 działu 2 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał.

Rubryka 1 jest sumą rubryk 2–7 we wszystkich wierszach, **rubryka 8** jest sumą rubryk 9–14 we wszystkich wierszach załącznika.

- **W części 2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy:**

2.1. ogółem:

W rubryce 1 należy podać ogólną liczbę bezrobotnych, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 r. i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 32**, w rubryce 1 powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2

Wiersz 50. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 26–31, 32–37, 38–42, 43–49.

Dane wykazane w **wierszu 50**, odpowiednio dla rubryk 1–11 powinny być zgodne z danymi wykazanymi odpowiednio w wierszach 10, 11, 12, 14–21 dla rubryki 5 w części 1.1, działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących poszczególne kwartały.

2.2. Kobiety:

W rubryce 1 (analogicznie jak w rubryce 1 części 2.1 załącznika) należy podać ogólną liczbę bezrobotnych kobiet, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Bezrobotna spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana w **wierszu 57**, w rubryce 1 powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2.

Wiersz 74. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 51–56, 57–61, 62–66, 67–73.

Dane wykazane w **wierszu 74**, odpowiednio dla rubryk 1–12 powinny być zgodne z danymi wykazanymi odpowiednio w wierszach 10–21 dla rubryki 6, działu 1, części 1.1 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących poszczególne kwartały.

ZAŁĄCZNIK 2

do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni według rodzaju działalności ostatniego miejsca pracy, poszukujący pracy oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej

Podstawę do zakwalifikowania bezrobotnego i poszukującego pracy według rodzaju działalności wykonywanej w ostatnim miejscu pracy stanowi Polska Klasyfikacja Działalności (PKD) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. z 2009 r. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.).

Załącznik 2 jest sporządzany w okresach półrocznych.

Obejmuje on zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy bezrobotnych i poszukujących pracy, sklasyfikowanych według rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej u ostatniego pracodawcy (poziom pierwszy – sekcje od A do U).

Za pracodawców należy przyjąć jednostki organizacyjne, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Wiersz 22 „Działalność niezidentyfikowana” należy tu wykazać bezrobotnych i poszukujących pracy, których nie można zakwalifikować do odpowiedniej sekcji PKD z powodu braku wystarczającej informacji o działalności gospodarczej ostatniego pracodawcy.

W rubrykach 1–10, zgodnie z układem formularza, należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną.

W rubryce 11, zgodnie z układem formularza, należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym kryteria art. 43 tej ustawy, z wyjątkiem osób odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

W rubryce 12, we wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półrocza, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

W rubryce 13, we wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Każde wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej (zgodnie z definicją – patrz dział 3, część 3.1 sprawozdania MPiPS-01) musi zostać przypisane do odpowiedniej sekcji według rodzaju prowadzonej przez pracodawcę działalności gospodarczej, który dane wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej zgłasza do urzędu pracy, np. jeżeli instytucja, która została zaliczona do sekcji „Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne”, zgłosiła wolne miejsce pracy lub miejsce aktywizacji zawodowej dla sprzątaczk, to miejsce to powinno być wykazane w wierszu 15 w rubryce 12 i w rubryce 13, jeśli nie zostało ono zagospodarowane do końca okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Dane wykazane w wierszach 23, 24 i 25, w rubrykach 4 i 7 powinny być zgodne z odpowiednimi wierszami i rubrykami działu 1 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, dane wykazane w wierszu 25 w rubryce 11 powinny być zgodne z wierszem 11, odpowiednio w rubrykach 1 i 2 działu 2 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, natomiast dane wykazane w wierszu 25 w rubryce 13 powinny być zgodne z danymi zawartymi w wierszu 01 w rubryce 5 działu 3 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze.

Dane wykazane w wierszach 23, 24 i 25, w rubrykach 1 i 3 powinny stanowić sumę danych wykazywanych w odpowiednich rubrykach i wierszach działu 1 sprawozdania MPiPS-01 w poszczególnych miesiącach półrocza.

ZAŁĄCZNIK 3 **do sprawozdania MPiPS-01** **Bezrobotni** **oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej** **według zawodów i specjalności**

Nazwy i symbole należy wykazać zgodnie z „Klasyfikacją zawodów i specjalności” (KZiS), wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. Nr 265, poz. 2644, z późn. zm.).

W załączniku należy podawać liczbę osób, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.), z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną.

Wolne miejsca pracy oraz miejsca przygotowania zawodowego należy podawać zgodnie z definicją zawartą w dziale 3 sprawozdania MPiPS-01.

Załącznik 3 jest sporządzany w okresach półrocznych.

Rubryki 1 i 5 „ogółem” we wszystkich wierszach stanowią sumę osób bezrobotnych poprzednio pracujących i dotychczas niepracujących.

Bezrobotnych **poprzednio pracujących**, zgodnie z zapisem karty rejestracyjnej bezrobotnego, należy klasyfikować według zawodu wykonywanego przez nich w ostatnim miejscu pracy.

Bezrobotnych **dotychczas niepracujących** należy klasyfikować według zawodu wyuczonego. Osoby takie powinny posiadać świadectwo (dyplom) ukończenia kształcenia szkolnego lub kursowego.

W **boczk** formularza należy wpisywać poszczególne zawody (specjalności), nadając im 6-cyfrowy symbol zawodu według „Klasyfikacji zawodów i specjalności”.

Grupa **bez zawodu** obejmuje osoby niespełniające jednocześnie dwóch warunków:

- nieposiadające świadectwa (dyplomu) ukończenia kształcenia szkolnego lub kursowego,
- nieposiadające udokumentowanej ciągłości pracy w okresie minimum 1 roku w tym samym zawodzie.

U w a g a: Zgodnie z wymienionymi wyżej kryteriami w grupie „bez zawodu” należy ująć osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące.

W rubrykach 3, 4 i 7, 8 należy wykazywać osoby zgodnie z definicją zawartą w wierszu 07 działu 1 sprawozdania MPiPS-01.

Rubryka 15. Liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej **zgłoszonych w okresie sprawozdawczym**. Każde wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej zgłoszone przez pracodawcę powinno zostać przypisane do odpowiedniego symbolu zawodu zgodnie z wykazem zawodów.

We wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półrocza, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

W rubryce 16 we wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej według stanu w końcu okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Ostatni wiersz Ogółem (symbol zawodu = 999999) stanowi sumę wszystkich wierszy z zawodami oraz wiersza „bez zawodu”. Wiersz ten w rubrykach 5–14 i 16 powinien być zgodny z odpowiednimi wierszami i rubrykami sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, natomiast w rubrykach 1–4 powinien stanowić sumę danych z poszczególnych miesięcy półrocza, wykazywanych w odpowiednich rubrykach i wierszach działu 1 sprawozdania MPiPS-01. Wiersz ten w rubrykach 15 i 16 powinien być zgodny z wierszem 25 odpowiednio w rubrykach 12 i 13 załącznika 2 sprawozdania MPiPS-01 w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie.

ZAŁĄCZNIK 4

do sprawozdania MPiPS-01

Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa, pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, szkolenie bezrobotnych i poszukujących pracy, staż i przygotowanie zawodowe dorosłych

Powiatowe urzędy pracy (PUP) sporządzają i przekazują do wojewódzkich urzędów pracy (WUP) roczne:

- sprawozdanie o usługach z zakresu poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, wypełniając części 1.1, 1.2, 1.3,
- sprawozdanie z realizacji usługi pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, wypełniając części 2.1, 2.2, 2.3,

- sprawozdanie dotyczące szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy, wypełniając części 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13,
- sprawozdanie dotyczące uczestnictwa w programie stażu lub przygotowania zawodowego w miejscu pracy, wypełniając części 4.1, 4.2, 4.3, 4.4.

Wojewódzkie urzędy pracy sporządzają roczne:

- sprawozdanie o usługach z zakresu poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej realizowanych przez jednostki organizacyjne usytuowane w strukturze WUP – centra informacji i planowania kariery zawodowej (CliPKZ), wypełniając części 1.1 i 1.2, 1.3, 1.4,
- sprawozdanie z realizacji usługi pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, wypełniając części 2.1 i 2.3.

Dział 1

PORADNICTWO ZAWODOWE I INFORMACJA ZAWODOWA

W częściach 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 wpisać należy dane dotyczące usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej świadczonych przez wojewódzkie i powiatowe urzędy pracy zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Dane nie mogą ujmować usług świadczonych na rzecz młodzieży uczącej się **do ukończenia 18 lat**.

Część 1.1. Korzystający z usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat)

Wiersz 01. Ogółem. Należy podać łączną liczbę osób, wobec których w PUP/CliPKZ świadczone były w okresie sprawozdawczym usługi z zakresu poradnictwa i informacji zawodowej, w podziale na osoby korzystające z poradnictwa indywidualnego lub poradnictwa grupowego oraz osoby korzystające ze zbiorów informacji zawodowej. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się. Liczby zamieszczone w poszczególnych rubrykach wiersza 01 są sumą danych z wierszy 02, 03 i 04 w poszczególnych rubrykach.

Wiersz 02. Bezrobotni. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w urzędzie pracy jako bezrobotni, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego lub informacji zawodowej.

Wiersz 03. Poszukujący pracy. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w urzędzie pracy jako poszukujący pracy, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego lub informacji zawodowej.

Wiersz 04. Inni. Należy podać liczbę osób, poza bezrobotnymi i poszukującymi pracy wymienionymi w wierszach 02 i 03, w szczególności osób objętych programem zwolnień monitorowanych, o których mowa w art. 2. ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego lub informacji zawodowej. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się.

Wiersze 05–06. Dane dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w wierszu 02. Suma wierszy 05 i 06 nie musi być równa liczbie w stosownej rubryce wiersza 02.

Wiersze 07–09. Dane dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w wierszu 02, zarejestrowanych w PUP według czasu pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się,

obliczonego w pełnych miesiącach. Suma wierszy 07, 08 i 09 musi być równa liczbie w stosownej rubryce wiersza 02.

Wiersze 10–12. Dane dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w wierszu 02. Każdy z tych wierszy powinien być równy lub mniejszy od wiersza 02.

Wiersz 05. Bezrobotni do 25. roku życia. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 06. Bezrobotni powyżej 50. roku życia. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju (patrz definicja wiersz 05, dział 1 sprawozdania MPiPS-01).

Wiersz 11. Niepełnosprawni. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 12. Cudzoziemcy. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryki 1–11. Poradnictwo zawodowe. Obejmuje dane na temat osób (z wyjątkiem młodzieży uczącej się), które w PUP/ClIPKZ skorzystały z usług poradnictwa zawodowego.

Rubryki 1–5. Poradnictwo indywidualne. Obejmuje dane na temat osób, które skorzystały z porady w formie indywidualnej.

Rubryka 1. Liczba osób, które skorzystały z rozmowy wstępnej. Należy podać liczbę osób, które zgłosiły się po raz pierwszy na wizytę u doradcy zawodowego i skorzystały z rozmowy wstępnej (w ramach porady indywidualnej). Należy tu uwzględnić zarówno osoby, którym doradca zawodowy w czasie tej rozmowy pomógł rozwiązać problem zawodowy, jak i te, które skierował na kolejne etapy w ramach porady indywidualnej lub poradę grupową albo do innej usługi rynku pracy. Nie należy wykazywać tych osób, które już wcześniej korzystały z usług doradcy zawodowego w urzędzie pracy w poprzednich latach.

Rubryka 3. Liczba wizyt w ramach porady indywidualnej. Należy podać sumę wszystkich wizyt, jakie osoby, wymienione w rubryce 4, odbyły w ramach porady indywidualnej.

Rubryka 4. Liczba osób, które skorzystały z porady indywidualnej. Należy podać liczbę osób korzystających z porady indywidualnej. Niezależnie od liczby kolejno następujących po sobie wizyt u doradcy zawodowego, ani też z faktu wznawiania wizyt u doradcy zawodowego w związku z powrotem do ewidencji osób zarejestrowanych w urzędzie pracy, osoba liczona jest jeden raz, z wykluczeniem osób, które wyłącznie uczestniczyły w rozmowie wstępnej (rubryka 1).

Rubryki 6–8. Poradnictwo grupowe. Obejmuje dane dotyczące osób, które korzystały z porady grupowej.

Rubryka 7. Liczba osób, które skorzystały z porady grupowej. Należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w poradzie grupowej, uwzględniając każdą osobę tyle razy, ile razy uczestniczyła w poradzie grupowej. Porada grupowa powinna być poprzedzona rozmową wstępną.

Rubryki 9–11. Badania testowe. Dotyczą liczby osób, które skorzystały z badań z wykorzystaniem testów do badania zainteresowań zawodowych, uzdolnień zawodowych oraz innych standaryzowanych testów (rubryki 9 i 10). Niezależnie od liczby przeprowadzonych badań testowych osoba liczona jest jeden raz. W rubryce 11 należy podać liczbę przeprowadzonych badań testowych. Liczba przeprowadzonych badań testowych może być większa niż liczba osób objętych badaniami testowymi (rubryka 9).

Rubryki 12–16. Informacja zawodowa. Obejmuje dane na temat osób, których wizyta w PUP/ClIPKZ miała na celu skorzystanie z indywidualnej informacji zawodowej lub/oraz które uczestniczyły w grupowych spotkaniach informacyjnych organizowanych przez doradców zawodowych na terenie PUP/ClIPKZ lub poza ich siedzibami.

Osoby korzystające z indywidualnej informacji zawodowej w trakcie indywidualnej lub grupowej porady należy wykazać wyłącznie w rubrykach odpowiednio 4 lub 7 oraz w przypadku kobiet w rubrykach 5 lub 8.

Wizyty osób, które z własnej inicjatywy indywidualnie skorzystały z informacji zawodowych, niezależnie od tego, czy korzystały z porady indywidualnej i/lub porady grupowej, i/lub grupowej informacji zawodowej, należy wykazać w rubryce 12.

Rubryka 12. Liczba wizyt osób indywidualnych. Należy podać liczbę osób, które samodzielnie lub przy pomocy doradcy zawodowego skorzystały w siedzibie PUP/ClIPKZ ze zbiorów informacji zawodowej. Jeśli w okresie sprawozdawczym ta sama osoba wielokrotnie przychodzi do PUP/ClIPKZ, aby skorzystać ze zbiorów informacji zawodowej (kontynuacja zapoznawania się z informacjami), należy wykazać jej każdorazową wizytę.

Rubryka 15. Liczba osób uczestniczących w spotkaniach grupowych. Należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w grupowych spotkaniach informacyjnych, organizowanych przez doradców zawodowych na terenie PUP/ClIPKZ lub poza ich siedzibami, dotyczących informacji o zawodach i rynku pracy oraz możliwościach kształcenia i szkolenia zawodowego.

Część 1.2. Osoby (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat) korzystające z poradnictwa indywidualnego według poziomu wykształcenia

Wiersz 13 stanowi sumę wierszy od 14 do 18. W wierszu tym powinny zachodzić następujące zależności:

wiersz 13, rubryka 1 = wiersz 01, rubryka 4, część 1.1,

wiersz 13, rubryka 2 = wiersz 01, rubryka 5, część 1.1,

wiersz 13, rubryka 3 = wiersz 02, rubryka 4, część 1.1,

wiersz 13, rubryka 4 = wiersz 02, rubryka 5, część 1.1 załącznika 4.

Część 1.3. Pomoc pracodawcom i przedsiębiorcom korzystającym z poradnictwa zawodowego według wielkości przedsiębiorstw

Podstawę do zakwalifikowania pracodawcy według wielkości przedsiębiorstw stanowi ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447).

Wiersz 20 Przedsiębiorcy niebędący pracodawcą – dotyczy osób, o których mowa w art. 39c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryki 1 i 2. Liczba wniosków o udzielenie pomocy w rozwoju zawodowym. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców lub przedsiębiorców na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w celu uzyskania pomocy, o której mowa w art. 38 ust. 1 pkt 2b ustawy.

Rubryka 3 i 4. Liczba osób zgłoszonych we wnioskach o udzielenie pomocy. Należy wpisać łączną liczbę osób zgłoszonych, w okresie sprawozdawczym, we wnioskach, wykazanych odpowiednio w rubrykach 1 i 2.

Rubryka 5 i 6. Liczba osób, które skorzystały z pomocy w rozwoju zawodowym – należy wpisać liczbę osób, które uczestniczyły, w okresie sprawozdawczym, w procesie doradczym na wniosek

pracodawcy lub przedsiębiorcy. Należy tu wykazać tylko te osoby, dla których proces doradczy został zakończony.

Rubryki 7 i 8. Liczba wniosków o pomoc w doborze kandydatów do pracy. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców lub przedsiębiorców zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w celu uzyskania pomocy, której mowa w art. 38 ust. 1 pkt 2a ustawy. Należy wykazać te wnioski, które dotyczyły tylko procedury doboru kandydatów.

Rubryki 9 i 10. Liczba wniosków o pomoc w określeniu wymagań dotyczących stanowisk pracy. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców, zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, o udzielenie pomocy w określeniu wymagań dotyczących stanowisk pracy zgłaszanych w ofercie pracy, w oparciu o art. 38 ust. 1 pkt 2a ustawy o promocji zatrudnienia. Należy wykazać te wnioski, które dotyczyły procedury określenia wymagań dotyczących stanowiska pracy.

Rubryki 7 i 8, 9 i 10. W przypadku gdy jeden wniosek obejmował zarówno procedurę pomocy w doborze kandydatów do pracy, jak i procedurę pomocy w określeniu wymagań dotyczących stanowisk pracy, należy go wykazać zarówno w rubrykach 7 lub 8, jak i w 9 lub 10, w zależności od sektora.

Część 1.4. Opracowywanie lokalnych informacji zawodowych

Tabele wypełniają tylko centra informacji i planowania kariery zawodowej.

Rubryka 1. Liczba opisanych instytucji edukacyjnych. Jeżeli informacja na temat instytucji edukacyjnej była aktualizowana w ciągu roku kilkakrotnie to taką instytucję wykazywać należy tylko jeden raz.

Rubryka 2. Liczba zawodów, dla których opracowano informację lokalną. Jeżeli informacja o zawodzie była aktualizowana w ciągu roku kilkakrotnie, to taki zawód wykazywać należy tylko jeden raz.

Dział 2

POMOC W AKTYWNYM POSZUKIWANIU PRACY (KLUBY PRACY)

W częściach 2.1, 2.2 i 2.3 wpisać należy dane dotyczące usługi pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy realizowanej przez powiatowe urzędy pracy w ramach klubów oraz przez centra informacji i planowania kariery zawodowej WUP, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 2.1. Organizatorzy i uczestnicy szkoleń w zakresie aktywnego poszukiwania pracy oraz zajęć aktywizacyjnych

W części 2.1 wpisać należy dane ujmuje wszystkie działające na terenie powiatu kluby pracy, które realizowały zadania w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, i wszystkie osoby korzystające z pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy organizowanej na poziomie powiatu oraz przez wojewódzkie urzędy pracy.

Wiersz 01. Ogółem. Należy wpisać dla każdej rubryki dane sumaryczne z wierszy 02, 03, 04 i 05.

Wiersz 02. Należy wpisać dane obrazujące działalność klubów pracy utworzonych i usytuowanych w strukturze PUP.

Wiersz 03. Należy wpisać dane obrazujące działalność klubów pracy utworzonych przez instytucje lub organizacje, z którymi PUP współpracuje.

Wiersz 04. Należy wpisać dane obrazujące działalność klubów pracy, realizowanych przez instytucje i organizacje, którym PUP zlecił pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy na podstawie art. 6 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 24–32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 05. Należy wpisać dane obrazujące działalność centrów informacji i planowania kariery zawodowej WUP w zakresie zajęć aktywizacyjnych dla bezrobotnych, poszukujących pracy oraz osób objętych programem zwolnień monitorowanych.

Rubryki 1–10. Należy podać dane obrazujące liczbę klubów pracy działających w powiecie oraz liczbę bezrobotnych, poszukujących pracy, osób objętych programem zwolnień monitorowanych oraz innych, którzy uczestniczyli w szkoleniu w zakresie aktywnego poszukiwania pracy lub w zajęciach aktywizacyjnych w całym okresie sprawozdawczym.

Rubryka 6. Liczba uczestników zajęć aktywizacyjnych. Należy wpisać liczbę osób, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne w ramach klubu pracy oraz w CliPKZ, w okresie sprawozdawczym. W wierszach 01, 02, 03, 04 i 05 liczba ta jest sumą danych z rubryk 7, 8 i 9.

Rubryka 7. Bezrobotni uczestnicy zajęć aktywizacyjnych. Należy wpisać liczbę osób bezrobotnych, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne w ramach klubu pracy oraz w CliPKZ, w okresie sprawozdawczym. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 6.

Rubryka 8. Poszukujący pracy uczestnicy zajęć aktywizacyjnych. Należy wpisać liczbę osób poszukujących pracy, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne w ramach klubu pracy oraz w CliPKZ, w okresie sprawozdawczym. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 6.

Rubryka 9. Objęci programem zwolnień monitorowanych. Należy wpisać liczbę osób objętych programem zwolnień monitorowanych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których mają zastosowanie przepisy art. 70 wymienionej ustawy. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 6.

Rubryka 10. Inni. Należy podać liczbę osób, poza bezrobotnymi, poszukującymi pracy oraz objętymi programem zwolnień monitorowanych, wymienionymi w rubrykach 7, 8 i 9, powyżej 18. roku życia niezarejestrowanymi w powiatowym urzędzie pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat.

Część 2.2. Struktura uczestników szkoleń w zakresie aktywnego poszukiwania pracy (szkolenia w klubach pracy)

W części 2.2 wpisać należy dane dotyczące osób, które rozpoczęły szkolenia w zakresie aktywnego poszukiwania pracy w klubach pracy zorganizowanych przez różnych organizatorów, o których mowa w części 2.1 załącznika 4, zgodnie z układem formularza.

U w a g a:

- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 1 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 2.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 2 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 3.

- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 3 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 4.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 5.
- * Dla każdego wiersza od 06 do 24 liczba wykazana w rubryce 1 jest sumą liczb wykazanych w rubrykach 2, 3 i 4.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach od 1 do 9 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 07 do 10 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach od 1 do 11 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 11 do 15 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach od 1 do 11 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 16 do 21 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach od 1 do 11 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 22 do 24 stosownej rubryki.
- * Każda z rubryk od 2 do 11 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 1 w odpowiednim wierszu.
- * Każda z rubryk od 5 do 11 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 2 w odpowiednim wierszu.

Część 2.3. Struktura uczestników zajęć aktywizacyjnych realizowanych w ramach pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy

W części 2.3 wpisać należy dane dotyczące osób, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne zorganizowane przez różnych organizatorów, o których mowa w części 2.1.

U w a g a:

- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 1 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 6.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 2 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 7.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 3 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 8.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 9.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 5 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 10.
- * Dla każdego wiersza od 25 do 43 liczba wykazana w rubryce 1 jest sumą liczb wykazanych w rubrykach 2, 3, 4 i 5.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach od 1 do 10 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 26 do 29 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach od 1 do 12 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 30 do 34 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach od 1 do 12 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 35 do 40 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach od 1 do 12 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 41 do 43 stosownej rubryki.
- * Każda z rubryk od 2 do 12 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 1 w odpowiednim wierszu.
- * Każda z rubryk od 6 do 12 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 2 w odpowiednim wierszu.

Dział 3

SZKOLENIE BEZROBOTNYCH, POSZUKUJĄCYCH PRACY ORAZ PRACOWNIKÓW W WIEKU 45 LAT I POWYŻEJ

Termin „szkolenie” definiowany jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń, o których mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy.

W dziale 3 należy uwzględnić szkolenia organizowane przez urzędy pracy, finansowane z Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz innych środków.

Część 3.1. Kategorie bezrobotnych, poszukujących pracy oraz pracowników w wieku 45 lat i powyżej kierowanych na szkolenia

W wierszu 01 liczba osób **ogółem** powinna być sumą osób z wierszy 04, 05, 13, 18.

W wierszu 02 szkolenia **wskazane przez zainteresowanego** oznaczają szkolenia, na które powiatowy urząd pracy kieruje bezrobotnego zgodnie z art. 40 ust. 3 ustawy oraz art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407, z późn. zm.).

W wierszu 03 należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w szkoleniach częściowo sfinansowanych z Funduszu Pracy zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 05 liczba osób **ogółem** powinna być sumą osób z wierszy 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12.

W wierszu 06 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **w okresie wypowiedzenia** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 07 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **zatrudnionych u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 08 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **otrzymujących świadczenia socjalne** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 09 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **uczestniczących w zajęciach w centrum integracji społecznej** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 10 należy podać liczbę osób poszukujących pracy, które są **żołnierzami rezerwy**, skierowanymi na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 11 należy podać liczbę osób poszukujących pracy, **pobierających świadczenie szkoleniowe** – skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 12 należy podać liczbę osób poszukujących pracy, **podlegających ubezpieczeniu społecznemu rolników** – skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 13 liczba osób niepełnosprawnych ogółem powinna być sumą wierszy 14, 15, 16, 17.

W wierszach 13–17 *niepełnosprawni bezrobotni i poszukujący pracy* definiowani są zgodnie z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przy czym:

- **w wierszu 14** należy podać liczbę *niepełnosprawnych bezrobotnych uczestniczących w szkoleniach*, o których mowa w art. 38 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- **w wierszu 15** należy podać liczbę *niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu*, o których mowa w art. 38 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- **w wierszu 16** należy podać liczbę *osób niepełnosprawnych*, którym przyznano rentę szkoleniową, skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **w wierszu 17** należy podać liczbę uczestniczących w szkoleniach *osób niepełnosprawnych w okresie wypowiedzenia*, o których mowa w art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

W wierszu 18 należy podać liczbę pracowników oraz osób wykonujących inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej, skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.2. Obszary szkoleń

Obszary szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy zostały wyodrębnione z uwzględnieniem obszarów kształcenia występujących w ISCED 1997 (Międzynarodowe Normy Klasyfikacji Kształcenia) oraz dziedzin szkolenia wyszczególnionych w Badaniach Ustawicznego Szkolenia Zawodowego w Przedsiębiorstwach CVTS2 prowadzonych wg metodologii Eurostatu.

Wiersz 19 dotyczy wszystkich osób szkolonych niezależnie od sposobu finansowania szkoleń (suma wierszy 20–53).

Wiersze 20–53, w rubrykach 1 i 2 dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym ukończyły szkolenie w określonym obszarze.

Wiersze 20–53, w rubrykach 3 i 4 dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia w określonym obszarze.

U w a g a: Liczby wykazane w wierszu 19, w odpowiednich rubrykach, powinny być zgodne z liczbami wykazanymi w części 3.1, w wierszu 01, w odpowiednich rubrykach.

Część 3.3. Osoby, które ukończyły szkolenie według wieku i poziomu wykształcenia

W rubrykach 2–5 podstawą zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia, analogicznie jak w załączniku 1 do sprawozdania MPiPS-01 „Bezrobotni według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy”.

W rubryce 9 należy uwzględnić osoby, które ukończyły gimnazjum lub szkołę podstawową lub nie ukończyły tych szkół.

W wierszu 54: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 01, rubryka 3 oraz w części 3.2, wiersz 19, rubryka 1. W wierszu 54 liczba osób ogółem powinna być sumą osób z wierszy: 55, 56, 57, 59.

W wierszu 55: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 04, rubryka 3.

W wierszu 56: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 05, rubryka 3.

W wierszu 57: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 13, rubryka 3.

W wierszu 58: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 14, rubryka 3.

W wierszu 59: Rubryka 4 oraz suma rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 18, rubryka 3.

Część 3.4. Pożyczki szkoleniowe

Określenie **pożyczka szkoleniowa** oznacza pożyczkę udzieloną na sfinansowanie kosztów szkolenia ze środków Funduszu Pracy, w rozumieniu art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 5 i 6 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę **w trakcie szkolenia lub w okresie do 3 miesięcy** po ukończeniu szkolenia.

W wierszu 60 liczba osób ogółem powinna być sumą osób z wierszy: 61, 62, 63, 65.

Część 3.5. Refundacja pracodawcom kosztów szkolenia pracowników

W rubryce 1 należy podać liczbę pracodawców, którym przyznano refundację kosztów szkolenia specjalistycznego pracowników lub pracodawcy, zgodnie z art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.6. Szkolenie w ramach urlopów szkoleniowych i bezrobotni skierowani na zastępstwo

W rubryce 1 należy wykazać liczbę pracodawców, którym przyznano refundację kosztów szkolenia pracowników na urlopach szkoleniowych, zgodnie z art. 69 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 2 i 3 należy podać liczbę pracowników na urlopach szkoleniowych, dla których zrefundowano koszty szkolenia zgodnie z art. 69 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 4 i 5 należy podać liczbę bezrobotnych skierowanych na zastępstwo, dla których zrefundowano wynagrodzenie wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne, zgodnie z art. 69 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.7. Rolnicy, którym sfinansowano koszty szkolenia, oraz bezrobotni, którym zrefundowano koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących podjęcia działalności gospodarczej

W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę rolników, którzy otrzymali zgodę na sfinansowanie kosztów szkolenia w celu podjęcia zatrudnienia lub pozarolniczej działalności poza gospodarstwem rolnym, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 5 i 6 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie szkolenia oraz w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia.

W rubrykach 7 i 8 należy podać liczbę bezrobotnych, którym zrefundowano koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących podjęcia działalności gospodarczej, zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.8. Bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki

W rubryce 1 i 2 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej dla dorosłych albo w szkole wyższej w formie studiów niestacjonarnych, zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 70 należy podać liczbę bezrobotnych, którym starosta przyznał stypendium na rozpoczęcie nauki, zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 71 należy podać liczbę bezrobotnych, w stosunku do których starosta wydał decyzję o kontynuowaniu wypłaty stypendium, zgodnie z art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 72 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy podjęli zatrudnienie w trakcie nauki.

W wierszu 73 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy podjęli pracę w okresie 3 miesięcy po ukończeniu nauki.

Część 3.9. Osoby, którym sfinansowano koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu

W wierszu 74 należy podać liczbę osób, którym sfinansowano ze środków Funduszu Pracy koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie określonych uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 12 lit. e oraz art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Przez uprawnienia zawodowe i certyfikaty należy rozumieć dokumenty, o których mowa:

- w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31, poz. 216),
- w odrębnych przepisach określających wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania zawodu, szczegółowych zadań zawodowych lub zatrudnienia na określonym stanowisku.

Przez tytuły zawodowe należy rozumieć tytuły:

- tytuły zawodowe odpowiadające nazwie zawodu występującego w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego oraz tytuły zawodowe mistrza w tym zawodzie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych,
- czeladnika oraz mistrza zgodnie z ustawą z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2002 r. Nr 112, poz. 979, z późn. zm.).

W rubrykach 3 i 4 należy podać liczbę osób uczestniczących w szkoleniach organizowanych i finansowanych przez urząd pracy, którym sfinansowano ze środków Funduszu Pracy również koszty

egzaminów umożliwiających uzyskanie określonych uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych.

W rubrykach 5 i 6 należy podać liczbę osób nieuczestniczących w szkoleniach, którym sfinansowano z Funduszu Pracy wyłącznie koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie określonych uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych.

W rubrykach 7 i 8 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji.

W wierszu 74 liczba osób ogółem powinna być sumą osób z wierszy: 75, 76, 77, 79.

Część 3.10. Bezrobotni, którzy bez skierowania starosty uczestniczyli w szkoleniu organizowanym przez inny podmiot

W wierszu 80 należy podać liczbę osób biorących udział w szkoleniu bez skierowania starosty, organizowanym przez inny podmiot niż powiatowy urząd pracy, zgodnie z art. 41 ust.11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.11. Liczba i czas trwania szkoleń dla bezrobotnych i poszukujących pracy

W wierszu 82, rubryka 1 należy podać liczbę szkoleń zrealizowanych na podstawie zawartych umów szkoleniowych.

W wierszu 82, rubryka 2 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły szkolenie na podstawie zawartych umów szkoleniowych. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób, wykazanych w części 3.1, wierszu 01, rubryce 1.

Wiersz 82 powinien być sumą wierszy: 83, 84, 85, 86, 87.

W wierszach 83–87 należy podać liczbę szkoleń i liczbę uczestników szkoleń wyróżnionych ze względu na czas trwania szkolenia w godzinach

Część 3.12. Osoby, którym sfinansowano z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych

W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o sfinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych na podstawie art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 3 i 4 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły studia podyplomowe współfinansowane z Funduszu Pracy.

W rubrykach 5 i 6 należy podać liczbę osób, które zakończyły studia podyplomowe współfinansowane z Funduszu Pracy.

W rubrykach 7 i 8 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie współfinansowanych z Funduszu Pracy studiów podyplomowych.

W rubrykach 9 i 10 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w okresie 3 miesięcy po ich ukończeniu.

Wiersz 88 powinien być sumą wierszy: 89, 90, 91, 93.

Część 3.13. Instytucje szkoleniowe realizujące szkolenia dla bezrobotnych i poszukujących pracy

W rubryce 1 należy podać liczbę instytucji szkoleniowych zakwalifikowanych do określonej formy organizacyjnej, zgodnie z wpisem do rejestru prowadzonego na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U.

Nr 236, poz. 2365). Należy tu również uwzględnić placówki szkolące i specjalistyczne ośrodki szkoleniowo-rehabilitacyjne, o których mowa w art. 39 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407, z późn. zm.).

W rubryce 2 należy podać liczbę szkoleń zrealizowanych na podstawie zawartych umów szkoleniowych.

W rubryce 3 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły szkolenie na podstawie zawartych umów szkoleniowych.

Dział 4

STAŻ U PRACODAWCY PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH

Część 4.1. Kategorie bezrobotnych oraz niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu, uczestniczących w programie stażu

W wierszu 01 należy podać łącznie liczbę osób uczestniczących w programie stażu, zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 01 powinien być sumą wierszy 02, 03, 04.

W wierszu 02 należy podać liczbę osób bezrobotnych, z wyłączeniem osób niepełnosprawnych, które brały udział w programie stażu.

W wierszach 03 i 04 należy podać odpowiednio liczbę osób niepełnosprawnych bezrobotnych i osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu, zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W wierszu 05 należy podać liczbę osób, które brały udział w programie stażu realizowanym w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub gospodarstwie rolnym, zgodnie z art. 53 ust. 1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

W rubrykach 9 i 10 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie realizacji programu stażu oraz w okresie **do 3 miesięcy** po ukończeniu programu stażu.

Część 4.2. Kategorie osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy uczestniczących w programie przygotowania zawodowego dorosłych z uwzględnieniem jego formy

W wierszu 06 należy podać liczbę osób uczestniczących w obu formach przygotowania zawodowego dorosłych, tj. praktycznej nauce zawodu i przyuczeniu do pracy, zgodnie z art. 53a ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 06 powinien być sumą wierszy 07 i 15.

W wierszu 07 należy podać liczbę osób uczestniczących w praktycznej nauce zawodu, zgodnie z art. 53a ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 07 powinien być sumą wierszy 08 i 09.

W wierszu 08 należy podać liczbę bezrobotnych uczestniczących w praktycznej nauce zawodu.

W wierszu 09 należy podać liczbę poszukujących pracy uczestniczących w praktycznej nauce zawodu. **Wiersz 09** powinien być sumą wierszy od 10 do 14.

W wierszach 10–14 należy podać liczbę osób uczestniczących w praktycznej nauce zawodu, są to kategorie osób poszukujących pracy uprawnionych do korzystania z programu przygotowania

zawodowego dorosłych wymienione w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 5–6 należy określić liczbę osób, które ukończyły program praktycznej nauki zawodu i uzyskały świadectwo, o którym mowa w art. 53c ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 15 należy podać liczbę ogółu osób uczestniczących w przyuczeniu do pracy, zgodnie z art. 53a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 15 powinien być sumą wierszy 16 i 17.

W wierszu 16 należy podać liczbę bezrobotnych uczestniczących w przyuczeniu do pracy.

W wierszu 17 należy podać liczbę poszukujących pracy uczestniczących w przyuczeniu do pracy. Wiersz 17 powinien być sumą wierszy 18–22.

W wierszach 18–22 należy podać liczbę osób uczestniczących w przyuczeniu do pracy, są to kategorie osób poszukujących pracy uprawnionych do korzystania z programu przygotowania zawodowego dorosłych.

W rubrykach 5–6 należy określić liczbę osób, które ukończyły program przyuczenia do pracy i uzyskały zaświadczenie, o którym mowa w art. 53d ust. 3.

W rubrykach 7–8 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie realizacji programu przygotowania zawodowego dorosłych lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu tego programu.

4.3. Osoby, które ukończyły staż i przygotowanie zawodowe dorosłych według wieku, poziomu wykształcenia i czasu trwania programu

W rubryce 1 należy podać liczbę osób, które ukończyły program stażu. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób wykazanych w części 4.1, wierszu 1, rubryce 3.

W rubryce 2 należy podać liczbę osób, które ukończyły program przygotowania zawodowego dorosłych. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób wykazanych w części 4.2, w wierszu 06, w rubryce 3.

W rubryce 3 należy podać liczbę osób, które ukończyły praktyczną naukę zawodu. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób wykazanych w części 4.2, w wierszu 07, w rubryce 3.

W rubryce 6 należy podać liczbę osób, które ukończyły przyuczenie do pracy. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób wykazanych w części 4.2, w wierszu 15, w rubryce 3.

W wierszu 23 liczba osób ogółem powinna być sumą osób z wierszy: 24–27, 28–32 oraz 33–37.

Część 4.4. Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych

Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego, zostały wyodrębnione z uwzględnieniem obszarów kształcenia występujących w ISCED 1997 (Międzynarodowe Normy Klasyfikacji Kształcenia) oraz dziedzin szkolenia wyszczególnionych w Badaniach Ustawicznego Szkolenia Zawodowego w Przedsiębiorstwach CVTS2 prowadzonych wg metodologii Eurostatu.

Wiersz 38 dotyczy wszystkich osób uczestniczących w programie stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych (suma wierszy od 39 do 68).

Wiersze 39–68, w rubrykach 1 i 2, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym zakończyły staż w określonym obszarze zawodowym.

Wiersze 39–68, w rubrykach 3 i 4, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu stażu w określonym obszarze zawodowym.

Wiersze 39–68, w rubrykach 5 i 6, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym zakończyły przygotowanie zawodowe dorosłych w określonym obszarze zawodowym.

Wiersze 39–68, w rubrykach 7 i 8, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych w określonym obszarze zawodowym.

ZAŁĄCZNIK 5

do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni oraz poszukujący pracy zamieszkali na wsi

według czasu pozostawania bez pracy, wieku,

poziomu wykształcenia i stażu pracy

Załącznik 5 powinien być sporządzany w okresach rocznych.

Załącznik ten odnosi się do zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy bezrobotnych i poszukujących pracy zamieszkałych na wsi – zgodnie z zasadami kwalifikacji i definicjami podanymi przy omawianiu załącznika 1 do sprawozdania MPiPS-01.

Układ załącznika analogiczny jak załącznika 1.

U w a g a:

- **W części 1. Bezrobotni i poszukujący pracy:**

Wiersz 25. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 01–06, 07–12, 13–17 (z wyjątkiem rubryk 16 i 17), 18–24, a dane w nim zawarte: dla rubryk 1 i 8 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 05, odpowiednio w rubrykach 5 i 6, w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących rok.

Rubryka 1 jest sumą rubryk 2–7 we wszystkich wierszach, **rubryka 8** jest sumą rubryk 9–14 we wszystkich wierszach załącznika.

- **W części 2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy:**

2.1. ogółem:

W rubryce 1 należy podać ogólną liczbę bezrobotnych zamieszkałych na wsi, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 r. i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 32**, w rubryce 1 powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2.

Wiersz 50. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio: 26–31, 32–37, 38–42, 43–49.

2.2. Kobiety:

W rubryce 1 (analogicznie jak w rubryce 1 części 2.1) należy podać ogólną liczbę bezrobotnych kobiet, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Bezrobotna spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana w wierszu 57, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2

Wiersz 74. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 51–56, 57–61, 62–66, 67–73.

U w a g a: Osoby, które ukończyły średnie szkoły zawodowe, ale nie uzyskały dyplomu tytułu zawodowego lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w wyuczonym zawodzie należy zaliczyć do osób z wykształceniem średnim ogólnokształcącym.

ZAŁĄCZNIK 6

do sprawozdania MPiPS-01

Aktywne programy rynku pracy

Załącznik 6 należy sporządzać w okresach rocznych.

Sprawozdaniem objęte są osoby poszukujące pracy i bezrobotne zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Powiatowe urzędy pracy (PUP) sporządzają załącznik i przekazują go do wojewódzkich urzędów pracy (WUP).

Wojewódzkie urzędy pracy sporządzają sprawozdanie w części dotyczącej usług z zakresu poradnictwa zawodowego oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy realizowanych przez jednostki organizacyjne usytuowane w strukturze WUP – centra informacji i planowania kariery zawodowej (CliPKZ).

Dział 1.

UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKU PRACY W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

Rubryka 1. Ogółem. Należy wpisać liczbę osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, oraz liczbę osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy. Rubryka ta w poszczególnych wierszach jest sumą rubryk 2 i 5.

U w a g a: Rubryka 1. Ogółem stanowi sumę rubryk 2 i 5, w wierszach dotyczących poradnictwa zawodowego pominięta jest tzw. grupa „inni”, której nie należy wykazywać w niniejszym załączniku.

Rubryka 2. Poszukujący pracy. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy, które były objęte formami wymienionymi w odpowiednich wierszach. Rubryka ta powinna być mniejsza od rubryki 1 lub jej równa.

Rubryka 3. Cudzoziemcy. Dotyczy cudzoziemców, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako poszukujący pracy. Rubryka ta powinna być mniejsza od rubryki 2 lub jej równa.

Rubryka 4. Niepełnosprawni poszukujący pracy, niepozostający w zatrudnieniu. Należy wykazywać osoby definiowane zgodnie z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407, z późn. zm.). Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa od rubryki 2.

Rubryka 5. Bezrobotni. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne, spełniających warunki wymienione w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które były objęte formami wymienionymi w odpowiednich wierszach. Rubryka ta powinna być mniejsza od rubryki 1 lub jej równa.

Rubryki 6–19. Dotyczą wybranych kategorii bezrobotnych i każda z tych rubryk zawiera się w rubryce 5 i w rubryce 1.

Rubryka 7. Bezrobotni do 25. roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 3.

Rubryka 8. Długotrwale bezrobotni. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 2 ustawy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 9. Kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnienia. Należy podać liczbę kobiet, o których mowa w art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 10. Bezrobotni powyżej 50. roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4.

Rubryka 11. Bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 6.

U w a g a: Do kategorii bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych należy zaliczać osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące lub średnie szkoły zawodowe i nie uzyskały dyplomu tytułu zawodowego lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w wyuczonym zawodzie.

Rubryka 12. Bezrobotni bez doświadczenia zawodowego. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, niespełniających kryteriów określonych w art. 2 ust. 1 pkt 9a.

Rubryka 13. Bezrobotni bez wykształcenia średniego. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 14. Bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 19.

Rubryka 15. Bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 16. Bezrobotni niepełnosprawni. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 2.

Rubryka 17. Bezrobotni po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z zapisami art. 50 ust. 2 pkt 2.

Rubryka 18. Bezrobotni zamieszkali na wsi. Należy podać liczbę osób ustaloną na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków

organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Rubryka 19. Bezrobotni cudzoziemcy. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 01. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1. Wiersz ten dotyczy szkoleń organizowanych przez urzędy pracy niezależnie od źródeł ich finansowania (Fundusz Pracy, PFRON, inne środki).

Wiersze 02, 05, 08, 11, 14, 17, 25 i 29. Należy wpisać wszystkie osoby, które w okresie sprawozdawczym zakończyły udział w danej formie aktywizacji i uczestniczyły we wszystkich przewidzianych programem zajęciach.

Wiersze 03, 06, 09, 12, 15, 18, 26 i 30. Należy podać liczbę osób, które w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie podjęły zatrudnienie. Przyjmuje się, że osoba podjęła zatrudnienie, jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w programie wyrejestrowała się z powiatowego urzędu pracy lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w programie nie zarejestrowała się w powiatowym urzędzie pracy. Dla programów zakończonych 31 grudnia danego roku, za które sporządzane jest sprawozdanie, okres do 3 miesięcy upływa 31 marca roku następnego.

U w a g a: Liczba osób, które rozpoczęły udział w danym programie powinna być większa od liczby osób, które zakończyły udział w programie. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy osoby w danym roku ukończyły program rozpoczęty w roku wcześniejszym.

Dane wykazane w wierszach dotyczących podjęcia pracy w trakcie lub w okresie do trzech miesięcy po zakończeniu udziału w programie powinny być zawsze mniejsze od wartości wykazanych w wierszach dotyczących liczby osób, które ukończyły udział w programie. Tym samym należy tu wykazywać osoby, które podjęły pracę w trakcie uczestnictwa w programie, oraz osoby, które podjęły pracę po ukończeniu udziału w programie w danym roku, za który sporządzane jest sprawozdanie. Osoby, które przerwały udział w programie z powodu podjęcia zatrudnienia powinny być również wykazywane w odpowiednich wierszach dotyczących ukończenia udziału w programie. Pozwoli to na spełnienie zależności, by wiersze traktujące o podjęciach pracy były mniejsze od wierszy dotyczących zakończenia udziału w programie.

Wiersz 04. Należy podać osoby, które rozpoczęły staż, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 34 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53 ustawy.

Wiersz 07. Należy podać osoby, które rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a ust. 2. W wierszu tym należy ujmować zarówno osoby, które rozpoczęły praktyczną naukę zawodu, jak i przyuczenie do pracy dorosłych.

Wiersz 10. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione przez pracodawców na zasadach, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 13. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione na zasadach, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 16. Należy podać osoby, które zostały zatrudnione do wykonywania prac, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 19. Dotyczy osób, wobec których w PUP/ClIPKZ świadczone były usługi z zakresu poradnictwa indywidualnego. Wiersz ten w odpowiednich rubrykach powinien być równy odpowiednim wierszom w dziale 1, częściach 1.1 i 1.2 załącznika 4 sprawozdania MPiPS-01.

U w a g a: Dane dotyczące poradnictwa zawodowego nie mogą ujmować usług na rzecz młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat.

Wiersz 20. Należy wpisać osoby, które w okresie do 3 miesięcy od ostatniej wizyty w ramach usługi poradnictwa indywidualnego podjęły pracę.

Wiersz 21. Należy wpisać osoby, które w okresie sprawozdawczym zostały w wyniku usługi poradnictwa indywidualnego skierowane na szkolenie zawodowe, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1.

Wiersz 22. Należy wpisać osoby, które w okresie sprawozdawczym zostały w wyniku usługi poradnictwa indywidualnego skierowane na szkolenie w zakresie aktywnego poszukiwania pracy, o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub udział w zajęciach aktywizacyjnych, o których mowa w art. 39 ust. 1 pkt 2.

Wiersz 23. Należy wpisać osoby, które w okresie sprawozdawczym w wyniku usługi poradnictwa indywidualnego skierowane zostały do ClIPKZ.

Wiersz 24. Należy wpisać osoby, które rozpoczęły szkolenie w zakresie aktywnego poszukiwania pracy, o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Wypełnić analogicznie jak dział 2, część 2.2 załącznika 4 sprawozdania MPiPS-01. Pomędzy danymi z wiersza 24 i odpowiednimi danymi z części 2.2 załącznika 4 powinna zachodzić równość.

Wiersz 27. Należy podać osoby, które po zakończeniu szkolenia w klubie pracy w zakresie aktywnego poszukiwania pracy rozpoczęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1, niezależnie od źródeł jego finansowania.

Wiersz 28. Należy wpisać liczbę osób, które rozpoczęły zajęcia zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Wypełniać analogicznie jak dział 2, część 2.3 załącznika 4 do sprawozdania MPiPS-01. Pomędzy danymi z wiersza 28 i odpowiednimi danymi z części 2.3 załącznika 4 powinna zachodzić równość.

Wiersz 31. Należy podać osoby, które po zakończeniu zajęć aktywizacyjnych w klubie pracy rozpoczęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1, niezależnie od źródeł jego finansowania.

U w a g a: Liczby wykazane w rubrykach 5–8 oraz 10 i 18 w odpowiednich wierszach powinny być zgodne z liczbami określającymi te same populacje, wykazanymi w odpowiednich wierszach i rubrykach w dziale 1, częściach 1.2 i 1.3 sprawozdania MPiPS-01, zsumowanymi za 12 miesięcy danego roku. W odpowiednich wierszach i rubrykach powinna zachodzić równość z danymi wykazanymi w załączniku 4 do sprawozdania MPiPS-01.

Dział 2.

UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKU PRACY W KOŃCU OKRESU SPRAWOZDAWCZEGO

Kategorie wymienione w poszczególnych rubrykach w dziale 2 są analogiczne jak w dziale 1.

Wiersze 01–07. Dotyczą osób, które w końcu okresu sprawozdawczego (w dniu 31 grudnia danego roku, za który sporządzane jest sprawozdanie) odbywały odpowiednio szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, były zatrudnione przy pracach interwencyjnych, robotach publicznych, pracach społecznie użytecznych oraz odbywały szkolenie w ramach aktywnego poszukiwania pracy. Wypełniać na zasadach analogicznych jak w dziale 1 niniejszego załącznika.

ZAŁĄCZNIK 7 (półroczny) do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni według gmin

Załącznik 7 należy sporządzać w okresach półrocznych.

Załącznik ten odnosi się do osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.), z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, zatrudnionych przy pracach społecznie użytecznych.

Wykazywany przy nazwie miasta/gminy symbol terytorialny powinien być zgodny z symbolem zawartym w wykazie identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Ostatni wiersz „Ogółem” we wszystkich rubrykach stanowi sumę wszystkich wierszy, a dane w nim zawarte, odpowiednio dla rubryk od 1 do 6, powinny być zgodne z danymi wykazanymi w wierszach 01, 10, 11, 12 i 14 odpowiednio w rubrykach 5 i 6, działu 1, części 1.1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego za grudzień.

Rubryka 1. Zarejestrowani bezrobotni razem. W rubryce tej należy podać liczbę bezrobotnych według stanu w ostatnim dniu okresu, za który sporządza się sprawozdanie.

Rubryka 3. Zarejestrowani bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Rubryka ta dotyczy osób, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 roku i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Rubryka 4. Zarejestrowani bezrobotni do 25. roku życia. Należy podać liczbę osób, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 5. Zarejestrowani bezrobotni powyżej 50. roku życia. Należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 6. Zarejestrowani długotrwale bezrobotni. Należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

ZAŁĄCZNIK 7 (roczny) **do sprawozdania MPiPS-01** **Bezrobotni według gmin**

Załącznik 7 należy sporządzać w okresach rocznych.

Załącznik ten odnosi się do osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.), z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, zatrudnionych przy pracach społecznie użytecznych.

Wykazywany przy nazwie miasta/gminy symbol terytorialny powinien być zgodny z symbolem zawartym w wykazie identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Ostatni wiersz „Ogółem” w rubrykach 1 i 2 stanowi sumę wszystkich wierszy, a dane w nim zawarte powinny być zgodne z danymi wykazanymi w wierszu 01, odpowiednio w rubrykach 5 i 6, działu 1, części 1.1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego za grudzień.

ZAŁĄCZNIK 8 **do sprawozdania MPiPS-01** **Umowy z agencjami zatrudnienia** **i programy specjalne**

Załącznik 8 należy sporządzać w okresach rocznych.

Załącznik ten odnosi się do instrumentów rynku pracy oraz działań wspomagających instrumenty rynku pracy:

- zawieranych przez starostę z agencjami zatrudnienia umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.);
- programów specjalnych, o których mowa w art. 66a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dział 1

UMOWY Z AGENCJAMI ZATRUDNIENIA I BEZROBOTNI SKIEROWANI DO AGENCJI

Część 1.1. Liczba zawartych umów z agencjami zatrudnienia

Wiersz 01. Należy wpisać liczbę umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zawartych w okresie sprawozdawczym przez starostę z agencjami zatrudnienia na doprowadzenie skierowanego do agencji zatrudnienia bezrobotnego będącego w szczególnej sytuacji na rynku pracy do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej roku.

Część 1.2. Bezrobotni skierowani do agencji zatrudnienia

Rubryka 1. Liczba bezrobotnych skierowanych do agencji zatrudnienia. Należy wpisać liczbę bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy, skierowanych w okresie sprawozdawczym do agencji zatrudnienia w ramach zawartych przez starostę z agencjami zatrudnienia umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersze od 4 do 14 dotyczą osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 pkt 1–7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 2. Liczba osób zatrudnionych przez co najmniej rok w ramach zawartej umowy. Należy wpisać liczbę osób, którym w okresie sprawozdawczym minął co najmniej rok zatrudnienia w ramach zawartych przez starostę z agencjami zatrudnienia umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersze od 4 do 14 w rubryce 2 dotyczą osób, które w momencie skierowania do agencji zatrudnienia były w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 pkt 1–7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dział 2

PROGRAMY SPECJALNE

Część 2.1. Liczba programów specjalnych

Wiersz 01. Programy specjalne. Należy podać liczbę programów specjalnych realizowanych zgodnie z art. 66a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, uruchomionych w okresie sprawozdawczym, zakończonych w okresie sprawozdawczym oraz będących w trakcie realizacji przez powiatowe urzędy pracy w końcu okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Przez rozpoczęcie programu specjalnego należy rozumieć datę podjęcia przez starostę decyzji o uruchomieniu programu specjalnego. Przez zakończenie programu specjalnego należy rozumieć zakończenie realizacji wszystkich działań objętych programem specjalnym lub podjęcie przez starostę decyzji o wstrzymaniu realizacji programu specjalnego.

Część 2.2. Uczestnicy programów specjalnych

Wiersz 02. Ogółem. W wierszu tym powinna być wykazana liczba osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach

rynku pracy, oraz liczba osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy, którzy rozpoczęli (rubr. 1, 2), zakończyli w okresie sprawozdawczym (rubr. 3, 4) oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego (rubr. 5, 6) udział w programie specjalnym. Wiersz ten stanowi sumę wierszy 03 i 07.

U w a g a: Przez rozpoczęcie przez uczestnika programu specjalnego należy rozumieć datę przystąpienia przez niego do uczestnictwa w działaniach objętych programem specjalnym.

Przez zakończenie udziału w programie specjalnym należy rozumieć datę zakończenia działań aktywizacyjnych realizowanych przez uczestnika w ramach programu lub rezygnację z udziału w programie specjalnym.

Wiersz 03. Bezrobotni. W wierszu tym powinna być wykazana liczba wszystkich bezrobotnych uczestników programu specjalnego, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego udział w programie specjalnym. Wiersz ten stanowi sumę wierszy 04–06.

Wiersze 04, 05 i 06. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują udział w programie specjalnym i w momencie rozpoczęcia programu specjalnego pozostawali bez pracy odpowiednio:

- do 1 miesiąca,
- od 1 do 12 miesięcy,
- powyżej 12 miesięcy.

U w a g a: Czas pozostawania bez pracy powinien być liczony analogicznie jak w załączniku 1 do sprawozdania MPIP-01.

Wiersz 07. Poszukujący pracy. W wierszu tym powinna być wykazana liczba wszystkich poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego udział w programie specjalnym. Wiersz ten stanowi sumę w. 08 do 16.

Wiersze 17–27. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego udział w programie specjalnym i w momencie rozpoczęcia programu specjalnego pozostawali, zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

U w a g a: Suma danych wykazanych w wierszach od 17 do 28 nie stanowi danych wykazanych w wierszu 03.

Wiersz 28. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ (MPiPS) ul. Nowogrodzka 1/3/5 00-513 Warszawa		
Sporządzający sprawozdanie: -Dysponent Funduszu Pracy (MPiPS), -Wojewódzki Urząd Pracy (WUP), -Komenda Główna OHP (KG OHP), -Urząd Wojewódzki (UW), -Powiatowy Urząd Pracy (PUP) W..... Numer identyfikacyjny - REGON L L L L L L L L L L	MPiPS-02 Sprawozdanie o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy	Do 8. dnia roboczego następnego miesiąca sprawozdanie przekazują: – Powiatowy Urząd Pracy do Wojewódzkiego Urzędu Pracy, – Urząd Wojewódzki do właściwego terytorialnie urzędu statystycznego, PUP, UW – także do wiadomości MPiPS. Do 10. dnia roboczego następnego miesiąca do właściwego terytorialnie urzędu statystycznego przekazują: – WUP, KG OHP – oraz do wiadomości MPiPS, – MPiPS. wszyscy powyżej do US w Bydgoszczy
	za miesiąc 20.....r.	

Dział 1. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, ZOBOWIĄZAŃ I NALEŻNOŚCI FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie				Kwota w tys. zł ^{a)}		
0				1		
Stan środków pieniężnych na początek okresu sprawozdawczego			01			
Stan środków pieniężnych na koniec okresu sprawozdawczego			02			
Stan zobowiązań na koniec okresu sprawozdawczego ogółem			03			
w tym	zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek		04			
	zobowiązania wymagalne ogółem (w. 06, 07 i 09)		05			
	z tego	wobec ZUS	06			
		programów na rzecz promocji zatrudnienia	07			
		w tym	działań SPO RZL i PO KL	08		
		inne	09			
Stan należności na koniec okresu sprawozdawczego			10			
w tym	z tytułu udzielonych pożyczek		11			
Kwota zaangażowanych środków na programy na rzecz promocji zatrudnienia, w tym młodocianych			12			
w tym	realizowanych w ramach działań SPO RZL i PO KL		13			
Suma kontrolna (w. od 1 do 13)			120			

^{a)} Z jednym znakiem po przecinku.

Dział 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie			Kwota w tys. zł ^{a)}		
			w miesiącu sprawozdawczym	od początku roku	
0			1	2	
Przychody i wpływy ogółem (suma w. 15 do 17 oraz w.19)			14		
z tego	Składki na Fundusz Pracy		15		
	Dotacje z budżetu		16		
	Środki z UE		17		
	w tym	działania PO KL	18		
	Pozostałe przychody i wpływy (suma w. 20 do 26)		19		
	z tego	spłata udzielonych pożyczek z FP		20	
		wpływy z odsetek od pożyczek		21	
		refundacja zasiłków wypłacanych cudzoziemcom		22	
		środki pomocowe zagraniczne		23	
		odsetki od środków pieniężnych		24	
		kary pieniężne i grzywny		25	
		inne		26	
Środki otrzymane od dysponenta Funduszu Pracy			27		
Suma kontrolna (w. od 14 do 27)			121		

^{a)} Z jednym znakiem po przecinku.

Dział 3. Wydatki Funduszu Pracy

Wyszczególnienie		liczba osób /miejsc	Wykonanie – kwota w tys. zł ^{a)}	
0		1	2	3
wydatki ogółem (suma wierszy 29, 36 do 39 oraz 75 do 106)		28		
Zasiłki dla bezrobotnych ze składkami (suma w. 30 do 35)		29		
z tego	podstawowe	30		
	obniżone	31		
	podwyższone	32		
	składki na ubezpieczenia społeczne	33		
	świadczenia za poszukujących pracy za granicą	34		
	wypłacone cudzoziemcom z UE	35		
Zasiłki przedemerytalne i świadczenia przedemerytalne		36		
Dodatki aktywizacyjne		37		
Świadczenia integracyjne		38		
Programy na rzecz promocji zatrudnienia ogółem (suma w. 40, 47 do 52, 54, 60 do 74)		39		
koszty szkoleń ogółem		40		
z tego	kwoty należne instytucjom szkoleniowym	41		
	koszty szkolenia refundowane pracodawcom	42		
	pożyczki szkoleniowe	43		
	koszty studiów podyplomowych	44		
	koszty egzaminów i uzyskania licencji	45		
	inne	46		
Prace interwencyjne		47		
Roboty publiczne		48		
Prace społecznie użyteczne		49		
Zatrudnienie wspierane		50		
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy		51		
Środki na podjęcie działalności gospodarczej		52		
w tym w ramach spółdzielni socjalnej		53		
Stypendia i składki na ubezpieczenia społeczne		54		
z tego	za okres szkolenia	55		
	za okres studiów podyplomowych	56		
	za okres stażu	57		
	za okres przygotowania zawodowego dorosłych	58		
	za okres kontynuowania nauki	59		
Refundacja składek na ubezpieczenia społeczne		60		
Koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia		61		
Opieka nad dzieckiem lub osobą zależną		62		
Przygotowanie zawodowe dorosłych (art. 53i ust. 1)		63		
Koszty kształcenia młodocianych pracowników		64		
Staże podyplomowe lekarzy, lek. dentystów i pielęgniarzek		65		
Przygotowanie zawodowe młodocianych		66		
Koszty badań bezrobotnych		67		
Koszty umów z agencją zatrudnienia (art. 61b)		68		
Składki na ubezpieczenia społeczne rolników		69		
Świadczenia związane z usuwaniem skutków powodzi		70		
Dofinansowanie przedsiębiorcy kosztów szkoleń pracowników		71		
Dofinans. przedsiębiorcy kosztów studiów podyplomowych		72		
Dofinansowanie przedsiębiorcy kosztów stypendiów i składek na ubezpieczenie społeczne		73		
Inne instrumenty rynku pracy (z wiersza 39)		74		
Informacje o usługach i partnerach rynku pracy		75		
Koszty wezwań, zawiadomień, przekazywania świadczeń itp.		76		
Koszty badań i analiz rynku pracy		77		
Koszty systemu informatycznego		78		
Promocja i pomoc prawna zatrudnionym za granicą		79		
Koszty materiałów informacyjnych i szkoleniowych		80		
Koszty audytu zewnętrznego		81		
Koszty wyposażenia i działalności klubów pracy		82		
Koszty wyposażenia akademickich biur karier		83		
Koszty szkolenia kadr służb zatrudnienia, UW i OHP		84		
Refundacja kosztów wynagrodzeń i składek pracowników WUP		85		
Koszty wynagrodzeń i składek pracowników PUP		86		
Refundacja dodatków do wynagrodzeń		87		
Koszty kwalifikowalne (art. 9 ust. 2d oraz art. 109 ust. 7c)		88		
Koszty wydawania informacji o działaniach PSZ w ramach EURES		89		
Koszty klasyfikacji zawodów, standardy i inne		90		
Koszty tworzenia centrów aktywizacji zawodowej		91		
Koszty tworzenia lokalnych punktów informacyjno-konsultacyjnych		92		

Koszty poboru składek	93			
Splata kredytów i pożyczek zaciągniętych przez FP	94			
Koszty odsetek i obsługi kredytów i pożyczek	95			
Koszty obsługi rachunku Funduszu Pracy	96			
Koszty sądowe i egzekucyjne	97			
Odsetki za przeterminowane zobowiązania	98			
Koszty programów specjalnych	99			
Koszty projektów pilotażowych	100			
Koszty 1% kwot pomocy w spłacie kredytów mieszkaniowych	101			
Informacje zawodowe, pośrednictwo i poradnictwo	102			
Koszty organizacji partnerstwa lokalnego	103			
Koszty rad zatrudnienia	104			
Koszty systemu EURES	105			
Inne wydatki Funduszu Pracy	106			
Z wydatków ujętych w wierszu 28	107			
składki na ubezpieczenia społeczne	108			
Z wydatków ujętych w wierszu 39	109			
dotyczące bezrobotnych do 25. roku życia	110			
dotyczące bezrobotnych powyżej 50. roku życia	111			
Z wydatków ujętych w wierszach 75 do 106	112			
wydatki inwestycyjne własne	113			
Z wydatków ujętych w wierszu 39	114			
wydatki na SPO RZL i PO KL	115			
od p n	działanie 6.1.3 PO KL	116		
	działanie 1.2 SPO RZL	117		
	inne działania	118		
Środki przekazane przez dysponenta Funduszu Pracy	119			
Suma kontrolna (wiersze od 28 do 119)	122			

^{a)} Z jednym znakiem po przecinku.

.....
(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu)

.....
miejscowość, data

.....
(pieczęć i imię i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

OBJAŚNIENIA
DO FORMULARZA SPRAWOZDANIA MPiPS-02

(na 2011 r.)

Sprawozdanie MPiPS-02 o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy należy sporządzać w układzie kasowym, z wyjątkiem zobowiązań i należności (*dział 1 – wiersze od 03 do 13*), które należy wykazywać w układzie kosztowym.

Przez użyty w objaśnieniach wyraz „ustawa” należy rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Użyte skróty oznaczają:

- SPO RZL – Sektorowy Program Operacyjny Rozwój Zasobów Ludzkich, przyjęty rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie przyjęcia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004-2006 (Dz. U. Nr 166, poz. 1743),
- PO KL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki przyjęty w dniu 28.09.2007 r. przez Komisję WE,
- EFS – Europejski Funduszu Społeczny,
- UE – Unia Europejska,
- FP – Fundusz Pracy,
- ZUS – Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
- PUP – Powiatowy Urząd Pracy,
- WUP – Wojewódzki Urząd Pracy,
- UW – Urząd Wojewódzki,
- KG OHP – Komenda Główna OHP,
- MPiPS – Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

DZIAŁ 1. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, ZOBOWIĄZAŃ I NALEŻNOŚCI FUNDUSZU PRACY

Wiersz 03 – kwoty uznanych i zaksięgowanych zobowiązań ogółem powstałych na koniec okresu sprawozdawczego (zobowiązania wymagalne i niewymagalne).

Wiersz 04 – kwoty zobowiązań dysponenta FP z tytułu zaciągniętych przez FP kredytów i pożyczek.

Wiersze 05 do 08 – zobowiązania, których termin płatności upłynął na koniec okresu sprawozdawczego (zobowiązania wymagalne).

Wiersz 06 – zobowiązania wobec ZUS z tytułu składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, zdrowotne i ewentualnie inne.

Wiersz 07 – zobowiązania odnoszące się do zadań realizowanych w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia wraz z refundacją wynagrodzeń i składek za pracowników młodocianych, na które ustalony został przez dysponenta FP limit wydatków.

Wiersz 08 – zobowiązania dotyczące programów i projektów realizowanych w ramach EFS.

Wiersz 09 – inne zobowiązania wymagalne podlegające finansowaniu z FP.

Wiersz 10 – należności ogółem FP wg stanu na koniec okresu sprawozdawczego, w tym np. z tytułu nienależnie pobranych świadczeń.

Wiersz 11 – należności wynikające z udzielonych z FP przez PUP pożyczek (bez odsetek).

Wiersz 12 – kwoty zawartych do końca okresu sprawozdawczego umów (narastająco) na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łącznie z podjętymi decyzjami i podpisanymi umowami dotyczącymi refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne za młodocianych, których całkowicie lub w części termin płatności przypada w danym roku budżetowym (kalendarzowym).

Wiersz 13 – z wiersza 12 kwota odnosząca się do programów i projektów realizowanych w ramach SPO RZL i PO KL.

DZIAŁ 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

Wiersz 14 – jest sumą wierszy od 15 do 17 oraz wiersza 19.

Wiersze od 15 do 18 – wypełnia jedynie dysponent FP (MPiPS).

Wiersz 19 – jest sumą wierszy od 20 do 26.

Wiersz 20 – przychody z tytułu spłaty udzielonych pożyczek bezrobotnym, uprawnionym osobom oraz pracodawcom, w tym zaległych i uzyskanych w wyniku egzekucji.

Wiersz 21 – przychody z tytułu odsetek od spłaty udzielonych z FP pożyczek.

Wiersz 22 – przychody z tytułu refundowania przez państwa UE (lub inne państwa, jeżeli wynika to z zawartych umów) kwot zasiłków wypłaconych przez PUP cudzoziemcom poszukującym pracy w Polsce.

Wiersz 23 – przychody środków pomocowych zagranicznych, które wpłynęły na rachunek FP, np. Phare (poza środkami z tytułu realizacji SPO RZL).

Wiersz 24 – przychody z tytułu odsetek od środków FP pozostających na rachunkach bankowych.

Wiersz 25 – przychody z tytułu kar pieniężnych i grzywien, o których mowa w art. 115 oraz art. 119 do 124 ustawy.

Wiersz 26 – inne przychody, np. zwrot nienależnie pobranych świadczeń, wpłaty na FP dokonane przez organizacje i inne podmioty, oraz kredyty i pożyczki zaciągnięte przez dysponenta FP.

Wiersz 27 – wypełniają: PUP, WUP, KG OHP, UW. W wierszu tym należy podać kwoty środków FP (przelewów redystrybucyjnych) otrzymanych bezpośrednio od dysponenta FP (z MPiPS).

DZIAŁ 3. WYDATKI FUNDUSZU PRACY

Wiersz 28 – rubr. 2 i 3 jest sumą wierszy 29, 36 do 39 oraz w. 75 do 106.

Wiersz 29 – rubr. 2 i 3 jest sumą wierszy od 30 do 35.

Wiersze od 30 do 32

– w rubr. 1 liczba wypłaconych zasiłków dla bezrobotnych wg ich wysokości w miesiącu, w przeliczeniu na pełny okres miesięczny,

– w rubr. 2 i 3 kwoty wypłaconych zasiłków wraz z przekazanymi zaliczkami na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składkami na ubezpieczenie zdrowotne – bez składek na ubezpieczenia społeczne od wypłaconych zasiłków.

Przeliczenia na pełny okres miesięczny zasiłków dla bezrobotnych należy dokonywać wg następującej zasady: jeżeli np. w styczniu wypłacono zasiłki m. in. dla 30 osób za okres po 25 dni każdej z tych osób, to w odpowiednim wierszu rubr. 1 należy wstawić liczbę 24, co jest wynikiem (30 osób x 25 dni = 750 osobodni: 31 dni, w lutym przy 28 dniach = 27), natomiast w czerwcu przy 30 dniach liczba wypłaconych zasiłków wyniosłaby 25. Jeżeli dokonano korekty (zwiększenia, zmniejszenia) wydatków w kolejnych miesiącach za okres wcześniejszy, wówczas w sprawozdaniu, w którym ujęto korektę, należy również dokonać przeliczeń w liczbie wypłaconych zasiłków, tak aby kwota wydatków odpowiadała liczbie wypłaconych zasiłków.

Wiersz 33 – kwoty wypłaconych składek na ubezpieczenia społeczne od wypłaconych zasiłków z wierszy od 30 do 32 (bez świadczeń wykazywanych w wierszu 34).

Wiersz 34 – liczba i kwoty opłaconych świadczeń za bezrobotnych poszukujących pracy za granicą:

- a) przez PUP liczba i kwoty zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- b) przez MPiPS – kwoty refundowane innym państwom UE z tytułu wypłaconych zasiłków bezrobotnym, którzy poszukują pracy za granicą.

- Wiersz 35** – liczba i kwoty wypłaconych przez PUP zasiłków dla bezrobotnych cudzoziemców – obywateli państw członków UE/EOG, w tym Polaków uprawnionych do tego zasiłku w państwie EOG innym niż Polska, a poszukującymi pracy w Polsce.
- Wiersz 36** – wypełnia dysponent FP (MPiPS) na podstawie art. 109 b ustawy – przekazywane do ZUS kwoty na finansowanie zasiłków przedemerytalnych, świadczeń przedemerytalnych oraz zasiłków pogrzebowych wraz z kosztami ich obsługi, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 54 ustawy.
- Wiersz 37** – liczba i kwoty wypłaconych dodatków aktywizacyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 15 oraz art. 48 ustawy.
- Wiersz 38** – liczba i kwoty wypłaconych świadczeń integracyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 40 ustawy oraz składek na ubezpieczenia społeczne (od 1 lipca 2007 r. wg ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym – Dz. U. Nr 122, poz. 1143, z późn. zm.).
- Wiersz 39** – liczba i kwoty wydatków dotyczących realizacji programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej. Jest sumą wierszy 40, 47 do 52, 54, 60 do 74.
- Wiersz 40** – obejmuje koszty szkoleń ogółem. Jest sumą wierszy od 41 do 46.
- Wiersz 41** – koszty należne instytucjom szkoleniowym za szkolenie skierowanych bezrobotnych i innych uprawnionych osób, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 9 i 10, art. 41 ust. 4, 5 i 9 oraz art. 43 ustawy.
- Wiersz 42** – liczba osób i kwoty refundacji pracodawcom wydatków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 23, 24 i 25, art. 69 ust. 1 i 2 oraz art. 70 ust. 8 ustawy.
- Wiersz 43** – liczba osób i kwoty udzielonych pożyczek na sfinansowanie kosztów szkolenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 11 oraz art. 42 ustawy.
- Wiersz 44** – liczba osób i koszty dofinansowania z FP studiów podyplomowych, o których mowa w art. 42a oraz art. 108 ust. 1 pkt 48 ustawy.
- Wiersz 45** – liczba osób i koszty egzaminów, uzyskania licencji itp., o których mowa w art. 40 ust. 3a ustawy.
- Wiersz 46** – liczba osób i inne koszty szkoleń nieuwjęte w innych wierszach sprawozdania.
- Wiersz 47** – liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do prac interwencyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 16, art. 51, art. 56 oraz art. 59 ustawy.
- Wiersz 48** – liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do wykonywania robót publicznych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 19 oraz art. 57 ustawy.
- Wiersz 49** – liczba osób i kwoty refundowanych świadczeń z tytułu wykonywania przez bezrobotnych prac społecznie użytecznych, o których mowa w art. 73a oraz art. 108 ust. 1 pkt 24a ustawy.
- Wiersz 50** – liczba osób i kwoty poniesionych wydatków na zatrudnienie wspierane, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 41 ustawy.
- Wiersz 51** – liczba utworzonych stanowisk i kwoty dokonanych refundacji kosztów wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy przez podmioty, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 1 oraz art. 108 ust. 1 pkt 13 ustawy.
- Wiersz 52** – liczba osób i kwoty środków na podjęcie działalności gospodarczej przez bezrobotnych (w tym koszt pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa), o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 13 ustawy.
- Wiersz 53** – liczba osób i kwoty środków na podjęcie działalności gospodarczej przez bezrobotnych w ramach spółdzielni socjalnych, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 13 ustawy. Wiersz 53 jest składnikiem danych z wiersza 52.
- Wiersz 54** – jest sumą wierszy 55, 56, 57, 58, 59. Należy podać liczbę osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres szkolenia, studiów podyplomowych, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, nauki (wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne), o których mowa w art. 41, 42a, 53, 53g, 55 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 55** – liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres szkolenia wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o którym mowa w art. 41 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.

- Wiersz 56** – liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres studiów podyplomowych, o których mowa w art. 42a oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 57** – liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres stażu wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o którym mowa w art. 53 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 58** – liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres przygotowania zawodowego dorosłych, o którym mowa w art. 53g oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 59** – liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres nauki, o których mowa w art. 55 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 ustawy.
- Wiersz 60** – liczba osób i kwoty zrefundowanych pracodawcom składek na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 14 oraz art. 47 ustawy.
- Wiersz 61** – liczba osób i kwoty dotyczące kosztów przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 12 oraz art. 45 ustawy.
- Wiersz 62** – liczba osób i kwoty wydatków dotyczących opieki nad dzieckiem i osobą zależną, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 21 oraz art. 61 ustawy.
- Wiersz 63** – liczba osób i koszty obejmujące przygotowanie zawodowe dorosłych, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 17a oraz art. 53l ust. 1 ustawy.
- Wiersz 64** – koszty kształcenia młodocianych pracowników, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 55 w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o systemie oświaty – wypełniają urzędy wojewódzkie.
- Wiersz 65** – wypełnia dysponent Funduszu Pracy (MPiPS) kwoty przekazane do Ministerstwa Zdrowia na staże podyplomowe lekarzy, lekarzy dentystów i pielęgniarek, o których mowa w art. 108 ust. 1b ustawy.
- Wiersz 66** – liczba osób i kwoty refundacji wynagrodzeń młodocianych pracowników wraz ze składką na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 oraz art. 12 ust. 6 ustawy.
- Wiersz 67** – liczba osób i wydatki dotyczące badań bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 3, art. 40 ust. 5 oraz art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- Wiersz 68** – liczba osób i koszty umów z agencją zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 21a oraz art. 61b ustawy.
- Wiersz 69** – liczba osób i kwoty wydatków dotyczących składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a oraz art. 108 ust. 1 pkt 22 ustawy.
- Inne wydatki dotyczące zwalnianych rolników należy ujmować w odpowiednich wierszach dot. promocji zatrudnienia, np. szkoleń oraz środków na podjęcie działalności gospodarczej.
- Wiersz 70** – liczba osób bezrobotnych i pracowników oraz kwoty zwrotu pracodawcom wypłaconych świadczeń, o których mowa w art. 19 i art. 20 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi z 2010 r. (Dz. U. Nr 123, poz. 835, z późn. zm.).
- Wiersz 71** – koszty (art. 108 ust. 1 pkt 56 ustawy) dofinansowania przedsiębiorcy będącemu w przejściowych trudnościach gospodarczych, kosztów szkoleń pracowników na zasadach przepisów ustawy z dn. 1 lipca 2009 r. o łagodzeniu skutków kryzysu gospodarczego dla pracowników i przedsiębiorców (Dz. U. Nr 125, poz. 1035).
- Wiersz 72** – koszty (art. 108 ust. 1 pkt 56 ustawy) dofinansowania przedsiębiorcy będącemu w przejściowych trudnościach gospodarczych kosztów studiów podyplomowych pracowników na zasadach przepisów ustawy z dnia 1 lipca 2009 r. o łagodzeniu skutków kryzysu gospodarczego dla pracowników i przedsiębiorców.
- Wiersz 73** – koszty (art. 108 ust. 1 pkt 56 ustawy) dofinansowania przedsiębiorcy będącemu w przejściowych trudnościach gospodarczych, kosztów stypendiów i składek na ubezpieczenia społeczne pracowników na zasadach przepisów ustawy z dnia 1 lipca 2009 r. o łagodzeniu skutków kryzysu gospodarczego dla pracowników i przedsiębiorców.

- Wiersz 74** – liczba osób i kwoty wydatków na inne programy promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej nieujętych w wierszach od 40 do 73, w tym kontynuowanych na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub mogących wystąpić w okresie późniejszym w wyniku nowelizacji ustawy.
- Wiersz 75** – koszty dotyczące usług organów zatrudnienia oraz innych partnerów rynku pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 31 ustawy.
- Wiersz 76** – koszty wezwań, zawiadomień, przekazywania świadczeń, druków itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5a i 32 ustawy.
- Wiersz 77** – koszty opracowania programów, badań i analiz rynku pracy itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 33 ustawy.
- Wiersz 78** – koszty systemu teleinformatycznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 34 ustawy.
- Wiersz 79** – koszty promocji oraz pomocy prawnej zatrudnionym za granicą, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 35 ustawy.
- Wiersz 80** – koszty materiałów informacyjnych i szkoleniowych dotyczące pozyskiwania zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 36 oraz ustawy.
- Wiersz 81** – koszty przeprowadzenia audytu zewnętrznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 36a ustawy.
- Wiersz 82** – koszty wyposażenia i działalności klubów pracy, o których mowa w art. 39 ust. 4 oraz art. 108 ust. 1 pkt 37 ustawy.
- Wiersz 83** – koszty wyposażenia akademickich biur karier, o których mowa w art. 39 ust. 6 oraz art. 108 ust. 1 pkt 37 ustawy.
- Wiersz 84** – liczba osób i koszty szkolenia kadr publicznych służb zatrudnienia, UW i OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 38 ustawy.
- Wiersz 85** – liczba osób i kwoty refundacji wynagrodzeń i składek pracowników WUP realizujących zadania dotyczące EFS, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 i 4b, art. 9 ust. 2d oraz art. 109 ust. 7a i 7c ustawy.
- Wiersz 86** – koszty wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne pracowników powiatowych urzędów pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4a oraz art. 9 ust. 2a¹ ustawy (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 87** – liczba osób i kwoty refundacji dodatków do wynagrodzeń pracowników powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy oraz OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 27 oraz art. 100 ustawy.
- Wiersz 88** – kwoty refundacji kosztów kwalifikowalnych – art. 9 ust. 2d, art. 109 ust. 7c oraz art. 108 ust. 1 pkt 4b ustawy.
- Wiersz 89** – kwoty opracowywania, wydawania lub rozpowszechniania informacji o zadaniach i działaniach publicznych służb zatrudnienia realizowanych w ramach sieci EURES lub wynikających z reprezentacji wobec publicznych służb zatrudnienia innych państw, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 31a ustawy.
- Wiersz 90** – koszty opracowania, upowszechniania, wdrażania klasyfikacji zawodów i specjalności, standardów oraz innych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 29 oraz art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- Wiersz 91** – koszty tworzenia centrów aktywizacji zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 30a oraz art. 9b ust. 1 ustawy.
- Wiersz 92** – koszty tworzenia lokalnych punktów informacyjno-konsultacyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 30b oraz art. 9b ust. 2 ustawy.
- Wiersz 93** – koszty poboru składek na FP (przekazywanych do ZUS), o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 28 oraz art. 107 ust. 5 ustawy (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 94** – kwoty spłaconych kredytów i pożyczek zaciągniętych przez dysponenta FP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 45 oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 lit a) ustawy (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 95** – kwoty odsetek i kosztów obsługi kredytów i pożyczek, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 45 oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 96** – koszty obsługi rachunku bankowego FP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 44 ustawy.

- Wiersz 97** – koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego w sprawach nienależnie pobranych świadczeń i innych wypłat, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 43 ustawy.
- Wiersz 98** – kwoty zapłaconych odsetek za nieterminowe regulowanie zobowiązań, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 44 ustawy.
- Wiersz 99** – koszty programów specjalnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 51 i 52, art. 66a oraz 66b ustawy.
- Wiersz 100** – koszty projektów pilotażowych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 53, art. 9 ust. 1 pkt 24 oraz art. 9c ustawy.
- Wiersz 101** – koszty realizacji zadań, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 42b ustawy, dotyczących spłaty niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę.
- Wiersz 102** – koszty opracowywania i rozpowszechniania informacji zawodowych oraz wyposażenia dla prowadzenia pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego przez publiczne służby zatrudnienia i OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 30 ustawy.
- Wiersz 103** – kwoty wydatków związanych z organizowaniem partnerstwa lokalnego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 oraz art. 6 ust. 7 ustawy.
- Wiersz 104** – kwoty wydatków dotyczących szkolenia oraz przejazdów członków rad zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 oraz art. 23 ust. 7 i 9 ustawy.
- Wiersz 105** – kwoty wydatków poniesionych na realizację zadań dotyczących EURES, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 49 oraz 50 ustawy (na podstawie art. 106a – 106b ustawy).
- Wiersz 106** – inne wydatki FP nieujęte w wierszach od 75 do 105, w tym kontynuowane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz. U. z 2003 r. Nr 58, poz. 514, z późn. zm.) lub mogące wystąpić w okresie późniejszym w wyniku nowelizacji ustawy.
- Wiersz 108** – liczba osób i kwoty przekazanych składek na ubezpieczenia społeczne (ujętych w innych wierszach sprawozdania lub łącznie z innymi wydatkami).
- Wiersz 110** – liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych do 25. roku życia oraz bezrobotnych po ukończeniu szkoły wyższej, którzy nie ukończyli 27. roku życia, objętych instrumentami rynku pracy, o których mowa w art. 44 do 61b ustawy oraz liczba osób i kwoty wydatków, o których mowa w art. 41 i 42a ustawy.
- Wiersz 111** – liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych powyżej 50. roku życia, objętych instrumentami rynku pracy, o których mowa w art. 44–61b ustawy oraz liczba osób i kwoty wydatków, o których mowa w art. 41 i 42a ustawy.
- Wiersz 113** – koszty dotyczące wydatków z FP na zakup środków trwałych (własnych).
- Wiersze od 115 do 118** – kwoty wydatków poniesionych na realizację programów i projektów w ramach SPO RZL oraz PO KL.
- Wiersz 119** – wypełnia dysponent FP (MPiPS) i nie podlega sumowaniu z innymi wydatkami.
- MPiPS podaje kwotę środków (przelewów redystrybucyjnych) przekazanych do PUP, WUP, KG OHP i UW.
- Wiersze od 108 do 119** – podawana liczba osób (w. 108, 110, 111) i kwoty (w. 108, 110, 111, 113, 115 do 119) mieszczą się w innych wierszach sprawozdania.

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MPIPS-03 Sprawozdanie półroczne i roczne z udzielonych świadczeń w naturze i usługach za I - VI / I - XIIr.	Adresat
Numer identyfikacyjny REGON		Przekazać / wysłać: ośrodki pomocy społecznej / powiatowe centra pomocy rodzinie: do 20 lipca za I półrocze; do 20 stycznia za rok urzędy wojewódzkie: do 10 sierpnia za I półrocze; do 10 lutego za rok

Dział 1. ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH
POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

WYSZCZEGÓLNIENIE		OGÓŁEM
0	1	
OGÓŁEM / w. 2+3+4+23+(41+42)+43+44+46+48+50+51 /	1	
SŁUŻBY WOJEWODY REALIZUJĄCE ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ	2	
REGIONALNE OŚRODKI POLITYKI SPOŁECZNEJ	3	
POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE / w. 5+6+7+8+10+11+12+13+14+16+17+18+19+20+21+22 /	4	
z tego:		
dyrektor, zastępca dyrektora	5	
kierownik, zastępca kierownika	6	
kierownik działu	7	
kierownik sekcji	8	
pracownicy socjalni ogółem / w. 10+11+12+13+15 /	9	
z tego:		
starszy specjalista pracy socjalnej	10	
specjalista pracy socjalnej	11	
starszy pracownik socjalny	12	
pracownik socjalny	13	
główny specjalista	14	
w tym: /z wiersza 14/		
będący pracownikiem socjalnym	15	
starszy specjalista pracy z rodziną	16	
specjalista pracy z rodziną	17	
aspirant pracy socjalnej	18	
konsultant	19	
koordynator ds. komputeryzacji	20	
radca prawny	21	
pozostali pracownicy	22	
OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ / w. 24+25+27+28+29+30+32+34+35+36+37+38+39+40 /	23	
z tego:		
kierownicy	24	
zastępcy kierowników	25	
pracownicy socjalni ogółem / w. 27+28+29+30+33 /	26	
z tego:		
starszy specjalista pracy socjalnej	27	
specjalista pracy socjalnej	28	

cd.

WYSZCZEGÓLNIENIE		OGÓŁEM
0	1	
starszy pracownik socjalny	29	
pracownik socjalny	30	
w tym / z wiersza 26 / w rejonach opiekuńczych	31	
główny specjalista	32	
w tym: /z wiersza 32/		
będący pracownikiem socjalnym	33	
aspirant pracy socjalnej	34	
pracownicy wykonujący usługi opiekuńcze	35	
pracownicy wykonujący specjali- styczne usługi opiekuńcze	36	
konsultant	37	
koordynator ds. komputeryzacji	38	
radca prawny	39	
pozostali pracownicy	40	
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	41	
w tym:		
oddelegowani z ośrodków pomocy społecznej	42	
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	43	
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	44	
w tym:		
rodzinnego	45	
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE	46	
w tym zatrudnieni na podstawie ustawy – Karta nauczyciela	47	
OŚRODKI ADOPCYJNO-OPIEKUŃCZE	48	
w tym zatrudnieni na podstawie ustawy – Karta nauczyciela	49	
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	50	
OŚRODKI WSPARCIA	51	
z tego:		
OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	52	
w tym:		
Środowiskowe domy samopomocy	53	
DZIENNE DOMY POMOCY	54	
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIAŻY	55	
NOCLEGNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	56	
INNE OŚRODKI WSPARCIA	57	

DZIAŁ 2A. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA ZLECONE GMINOM

FORMY POMOCY	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIA ²⁾					LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ ¹⁾ w zł	LICZBA RODZIN ²⁾	LICZBA OSÓB W RODZINACH ²⁾
	0	1	2	3	4				
RAZEM ³⁾	1		X						
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z KLĘSKĄ ŻYWIŁOWĄ LUB EKOLOGICZNĄ	2								
SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	3								
POMOC – ogółem przysznana cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a	4							X	X
w tym:	5							X	X
zasiłki celowe w formie pieniężnej	6							X	X
w naturze (schronienie, posiłek, niezbędne ubranie)	7								
POMOC – ogółem przysznana cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP	8							X	X
w tym:	9							X	X
zasiłki celowe w formie pieniężnej	10							X	X
w naturze (schronienie, posiłek, niezbędne ubranie)									
Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd									

¹⁾ Wiersz 1, kolumna 3 "kwota świadczeń w zł" jest sumą kwot wydatkowanych na świadczenia wymienione w wierszach 2 i 3.
²⁾ W kolumnach 1, 4 i 5 podana jest liczba osób otrzymujących decyzję świadczenie, liczba rodzin i liczba osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osoba / rodzina / została wymieniona TYLKO raz bez względu na liczbę, kwotę i częstotliwość otrzymanych świadczeń.
³⁾ Wiersz RAZEM nie obejmuje wielkości z wierszy 4–10.

DZIAŁ 2B. UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA WŁASNE GMIN

FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ ¹⁾ w zł	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0		1	2	3	4	5
RAZEM ²⁾	1		X			
ZASIŁKI STAŁE – OGÓŁEM (dotowane)	2					
w tym przyznane dla osoby:						
samotnie gospodarującej	3					
pozostającej w rodzinie	4					
ZASIŁKI OKRESOWE – OGÓŁEM	5					
z tego:						
środki własne	6	X	X		X	X
dotacja	7	X	X		X	X
w tym przyznane z powodu: /z wiersza 2 / bezrobocia	8					
długotrwałej choroby	9					
niepełnosprawności	10					
możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	11					
SCHRONIENIE	12					
POSILEK	13					
w tym dla:						
dzieci	14					
UBRANIE	15					
USŁUGI OPIEKUŃCZE – OGÓŁEM	16					
w tym:						
specjalistyczne	17					
ZASIŁEK CELOWY NA POKRYCIE WYDATKÓW NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE OSOBOM NIEMA- JĄCYM DOCHODU I MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ŚWIAD- CZEŃ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O POWSZECHNYM UBEZPIECZENIU W NFZ	18					
w tym dla:						
osób bezdomnych	19					
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW POWSTAŁYCH W WYNIKU ZDARZENIA LOSOWEGO	20					
ZASIŁKI CELOWE W FORMIE BILETU KREDYTOWANEGO	21					
SPRAWIENIE POGRZEBU	22					
w tym:						
osobom bezdomnym	23					
INNE ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE OGÓŁEM	24		X			
w tym:						
zasiłki specjalne celowe	25					
POMOC NA EKONOMICZNE USAMODZIELNIENIE – OGÓŁEM	26		X			
w tym:						
w naturze	27					
zasiłki	28					
pożyczka	29					
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE /prawne, psychologiczne, rodzinne/	30	X	X	X		
INTERWENCJA KRYZYSOWA	31	X	X	X		
PRACA SOCJALNA	32	X	X	X		
		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
Opłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej		33				

¹⁾ W wierszu 1 kolumna 3 "kwota świadczeń w zł" jest sumą kwot wydatkowanych na świadczenia wymienione w wierszach 2, 5, 12, 13, 15, 16, 18, , 20, 21, 22, 24, 26.

We wszystkich wierszach działu 2B – analogicznie jak w całym sprawozdaniu MPiPS-03 – podana jest liczba osób otrzymujących decyzją świadczenie, liczba rodzin i liczba osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osobę / rodzinę / wymieniono TYLKO raz bez względu na liczbę, kwotę i częstotliwość otrzymanych świadczeń.

²⁾ W wierszu 1 oraz w odpowiednich wierszach, w zależności od typu przyznanej pomocy, należy uwzględnić każdą osobę otrzymującą pomoc w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Wiersz 1 nie obejmuje wielkości zawartych w wierszu 33.

DZIAŁ 2 C-1. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE
REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE

POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM DLA OPUSZCZAJĄCYCH:

ZADANIA WŁASNE									
WYSZCZEGÓLNIENIE		POMOC PIENIĘŻNA NA USAMODIELNIENIE	POMOC PIENIĘŻNA NA KONTYNUOWANIE NAUKI	UZYSKANIE ODPOWIEDNICH WARUNKÓW MIESZKANIOWYCH	w tym w mieszkaniu chronionym	POMOC NA ZAGOS- PODAROWANIE W FORMIE RZECZOWEJ	POMOC W UZYSKANIU ZATRUDNIENIA	PRACA SOCJALNA	
1		2	3	4	5	6	7	8	
RODZINY ZASTĘPCZE									
1									
liczba osób									
2									
liczba świadczeń							X		
3									
kwota świadczeń							X		
4									
CAŁODOBOWE PLACÓWKI OPIEKUNICZO-WYCHOWAWCZE TYPU RODZINNEGO I SOCJALIZACYJNEGO									
5									
liczba osób									
6									
liczba świadczeń							X		
7									
kwota świadczeń							X		
8									
SPECJALNE OŚRODKI SZKOLNO- WYCHOWAWCZE									
9									
liczba osób									
10									
liczba świadczeń							X		
11									
kwota świadczeń							X		
12									
SPECJALNE OŚRODKI WYCHOWAWCZE									
13									
liczba osób									
14									
liczba świadczeń									
15									
kwota świadczeń									
16									
MŁODZIEŻOWE OŚRODKI WYCHOWAWCZE									
17									
liczba osób									
18									
liczba świadczeń							X		
19									
kwota świadczeń							X		
20									
MŁODZIEŻOWE OŚRODKI SOCJOTERAPII ZAPEWNIAJĄCE CAŁODOBOWĄ OPIEKĘ									
21									
liczba osób									
22									
liczba świadczeń							X		
23									
kwota świadczeń							X		
24									
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNO- SPRAWNYCH INTELEKTUALNIE									
25									
liczba osób									
26									
liczba świadczeń							X		
27									
kwota świadczeń							X		
28									
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIAŻY									
29									
liczba osób									
30									
liczba świadczeń							X		
31									
kwota świadczeń							X		
32									
SCHRONISKA DLA NIELETNICH									
33									
liczba osób									
34									
liczba świadczeń							X		
35									
kwota świadczeń							X		
36									
ZAKŁADY POPRAWCZE									
37									
liczba osób									
38									
liczba świadczeń							X		
39									
kwota świadczeń							X		
40									

W wierszach 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29, 33 i 37 należy podać liczbę odpowiednio rodzin zastępczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem

DZIAŁ 20-2. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE
REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINE

RODZINY ZASTĘPCZE

WYKŁADANIE	LICZBA OSÓB KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE ¹⁾	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA DZIECI UMIĘSZCZONYCH W RODZINIE ZASTĘPCZEJ ²⁾
0	1	2	3	4	5
RODZINY ZASTĘPCZE - OGÓŁEM	1	X			
w tym:					
RODZINY SPOKREWNIONE Z DZIECKIEM	2				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka – ogółem	3				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	4				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny	5				
jednorazowa pomoc losowa	6				
okresowa pomoc losowa	7				
rzeczowa pomoc losowa	8				
RODZINY NIESPOKREWNIONE Z DZIECKIEM	9				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka – ogółem	10				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	11				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny	12				
jednorazowa pomoc losowa	13				
okresowa pomoc losowa	14				
rzeczowa pomoc losowa	15				
ZAWODOWE NIESPOKREWNIONE Z DZIECKIEM	16				
w tym:					
WIELODZIEDZNE	17				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka – ogółem	18				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	19				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny	20				
jednorazowa pomoc losowa	21				
okresowa pomoc losowa	22				
rzeczowa pomoc losowa	23				
wynagrodzenie osoby za pełnienie funkcji wielodziedzinnej zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej	24				
SPECJALISTYCZNE	25				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka – ogółem	26				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	27				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny	28				
jednorazowa pomoc losowa	29				
okresowa pomoc losowa	30				
rzeczowa pomoc losowa	31				
wynagrodzenie osoby za pełnienie funkcji specjalistycznej zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej	32				
O CHARAKTERZE POGOTOWIA RODZINNEGO	33				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka – ogółem	34				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	35				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny	36				
jednorazowa pomoc losowa	37				
okresowa pomoc losowa	38				
rzeczowa pomoc losowa	39				
wynagrodzenie osoby za pełnienie zadań pogotowia rodzinnego	40				
wynagrodzenie osoby pozostającej w gotowości pełnienia zadań pogotowia rodzinnego	41				X

¹⁾ Za osobę, której decyzją przyznano świadczenie, należy uznać dziecko lub dzieci, na które przyznawane jest świadczenie lub w przypadku wnieszy 21, 28, 35, 36 dorosłego członka rodziny zastępczej, na którego wypłacane jest wynagrodzenie

²⁾ W kolumnie 5 podana jest liczba wszystkich dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych, a nie tylko przyjętych w okresie sprawozdawczym

**Dział 2C-3 UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE**

POMOC CUDZOZIEMCOM, KTÓRZY UZYSKALI STATUS UCHODŹCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ

FORMY POMOCY		Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0		1	2	3	4	5
POMOC DLA CUDZOZIEMCÓW ZE STATUTEM UCHODŹCY – OGÓŁEM		1	X			
w tym:	świadczenia pieniężne na utrzymanie	2				
	wydatki związane z nauką języka polskiego	3				
	praca socjalna, niezbędne poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i prawne, pomoc w załatwianiu spraw w instytucjach i urzędach	4	X	X		
POMOC DLA CUDZOZIEMCÓW Z OCHRONĄ UZUPEŁNIAJĄCĄ – OGÓŁEM		5	X			
w tym:	świadczenia pieniężne na utrzymanie	6				
	wydatki związane z nauką języka polskiego	7				
	praca socjalna, niezbędne poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i prawne, pomoc w załatwianiu spraw w instytucjach i urzędach	8	X	X		X

DZIAŁ 3. RZECZYWISTA LICZBA RODZIN I OSÓB OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI ¹⁾	
0	1	2	3	4
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM / bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania /	1			
w tym:	2			
świadczenia pieniężne	3			
świadczenia niepieniężne	4			
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	5			
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	6			
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej OGÓŁEM	7			
w tym:	8			
wyłącznie w postaci pracy socjalnej				
Praca socjalna prowadzona w oparciu o KONTRAKT SOCJALNY ¹⁾		LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI	

¹⁾ Należy wypełnić wyłącznie za I–XII.

DZIAŁ 4. POWODY PRYZNANIA POMOCY

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ		LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI ¹⁾	
0		1	2	3
UBÓSTWO	1			
SIEROCTWO	2			
BEZDOMNOŚĆ	3			
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	4			
W TYM:				
WIEŁODZIETNOŚĆ	5			
BEZROBOCIE	6			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	7			
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	8			
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.- WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO – OGÓŁEM	9			
W TYM:				
RODZINY NIEPEŁNE	10			
RODZINY WIEŁODZIETNE	11			
PRZEMOC W RODZINIE	12			
POTRZEBA OCHRONY OFIAR HANDLU LUDŹMI	13			
ALKOHOLIZM	14			
NARKOMANIA	15			
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	16			
BRAK UMIEJĘTNOŚCI W PRZYSTO- SOWANIU DO ŻYCIA MŁODZIEŻY OPUSZCZAJĄCEJ PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE	17			
TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ	18			
ZDARZENIE LOSOWE	19			
SYTUACJA KRYZYSOWA	20			
KLĘSKA ŻYWIOŁOWA LUB EKOLOGICZNA	21			

¹⁾ Należy wypełnić wyłącznie za I–XII.

DZIAŁ 5. Typy rodzin objętych pomocą społeczną¹⁾

WYSZCZEGÓLNIENIE			LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
			OGÓŁEM	w tym: NA WSI	
0			1	2	3
RODZINY OGÓŁEM /wiersze 2+3+4+5+6+7/					
		1			
o liczbie osób	1	2			
	2	3			
	3	4			
	4	5			
	5	6			
	6 i więcej	7			
w tym / z wiersza 1 / rodziny z dziećmi ogółem /wiersze 9+10+11+12+13+14+15/					
		8			
o liczbie dzieci	1	9			
	2	10			
	3	11			
	4	12			
	5	13			
	6	14			
	7 i więcej	15			
RODZINY NIEPEŁNE OGÓŁEM /wiersze 17+18+19+20/					
		16			
o liczbie dzieci	1	17			
	2	18			
	3	19			
	4 i więcej	20			
RODZINY EMERYTÓW I RENCISTÓW OGÓŁEM /wiersze 22+23+24+25/					
		21			
o liczbie osób	1	22			
	2	23			
	3	24			
	4 i więcej	25			

¹⁾ Należy wypełnić wyłącznie za I–XII.

Dział 6A. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU LOKALNYM
– PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE	PODMIOT PROWADZĄCY - GMINA				INNY PODMIOT PROWADZĄCY			
	liczba jednostek ¹⁾	liczba miejsc ²⁾	liczba osób korzystających ³⁾		liczba jednostek ¹⁾	liczba miejsc ²⁾	liczba osób korzystających ³⁾	
1	2	3	4		5	6	7	
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1							
OŚRODKI WSPARCIA	2							
w tym:								
prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu	3							
z tego / z wiersza 2 /								
OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	4							
w tym:								
prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu	5							
z tego / z wiersza 4 /								
Środowiskowe domy samopomocy	6							
Kluby samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	7							
inne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi	8							
DZIENNE DOMY POMOCY	9							
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIAŻY	10							
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	11							
KLUBY SAMOPOMOCY (inne niż wymienione w wierszu 7)	12							
JADŁODAJNIE	13							
INNE OŚRODKI WSPARCIA	14							
RODZINNE DOMY POMOCY	15							
MIESZKANIA CHRONIONE	16							
w tym:								
dla osób usamodzielnianych								
opuszczających niektóre typy								
placówek opiekuńczo-wychowawczych,								
schroniska, zakłady poprawcze i inne	17							
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	18							
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	19							
w tym:								
dla ofiar przemocy w rodzinie	20							
dla ofiar handlu ludźmi	21							
DZIEŃNE PLACÓWKI OPIEKUNCTWA WYCHOWAWCZEGO	22							
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	23	x				x		
w tym:								
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO	24							
w tym:								
dla rodzin naturalnych	25		x			x		
dla rodzin zastępczych i adopcyjnych	26		x			x		
terapii rodzinnej	27		x			x		
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	28		x			x		

1) Liczba jednostek w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.
2) Liczba miejsc wg statutu.
3) Rzeczywista liczba osób korzystających / uczestników w okresie sprawozdawczym.
Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Dział 6B. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU PONADGMINNYM

– PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE		PODMIOT PROWADZĄCY - POWIAT			INNY PODMIOT PROWADZĄCY		
		liczba jednostek ¹⁾	liczba miejsc ²⁾	liczba osób korzystających ³⁾	liczba jednostek ¹⁾	liczba miejsc ²⁾	liczba osób korzystających ³⁾
1		2	3	4	5	6	7
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1						
OŚRODKI WSPARCIA	2						
w tym:							
prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu	3						
z tego: /z wiersza 2 /							
OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	4						
w tym:							
prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu	5						
z tego: /z wiersza 4 /							
Środowiskowe domy samopomocy	6						
Kluby samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	7						
Inne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi	8						
DZIENNE DOMY POMOCY	9						
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIAŻY	10						
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	11						
KLUBY SAMOPOMOCY (inne niż wymienione w wierszu 7)	12						
INNE OŚRODKI WSPARCIA	13						
MIESZKANIA CHRONIONE	14						
w tym:							
dla osób usamodzielnianych opuszczających niektóre typy placówek opiekuńczo-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne	15						
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	16						
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	17						
w tym:							
dla ofiar przemocy w rodzinie	18						
dla ofiar handlu ludźmi	19						
OŚRODKI ADOPCYJNO-OPIEKUŃCZE	20		x			x	
w tym: prowadzące pracę:							
z rodziną naturalną	21		x			x	
z rodziną zastępczą	22		x			x	
z rodziną adopcyjną	23		x			x	
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE	24						
w tym:							
placówki wsparcia dziennego	25						
w tym:							
opiekuńcze	26						
specjalistyczne	27						
placówki interwencyjne	28						
placówki rodzinne	29						
placówki socjalizacyjne	30						
placówki wielofunkcyjne	31						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	32		x			x	
w tym:							
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO	33						
w tym:							
dla rodzin naturalnych	34		x			x	
dla rodzin zastępczych i adopcyjnych	35		x			x	
terapii rodzinnej	36		x			x	

¹⁾ Liczba jednostek w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.²⁾ Liczba miejsc wg statutu.³⁾ Rzeczywista liczba osób korzystających w okresie sprawozdawczym.

Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Objaśnienia

**do sporządzenia sprawozdania na formularzu MPiPS-03
z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach**

Działy 1, 2A, 2B, 2 C-1, 2 C-2, 2 C-3, 3, 4, 5, 6A, 6B – dane zbiorcze dla województwa wykonują, na podstawie danych uzyskanych z odpowiednich jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, służby wojewody zobowiązane do sporządzania sprawozdania MPiPS-03.

Zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w publikacji Głównego Urzędu Statystycznego „Rocznik Statystyczny Województw” Warszawa 2006 r., w UWAGACH OGÓLNYCH: za osoby lub rodziny „na wsi” należy uznać osoby lub rodziny zamieszkujące obszar położony w granicach jednostek podziału administracyjnego nieposiadające statusu miasta.

Dział 1

ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ

Liczbę pracowników zatrudnionych (na podstawie umowy o pracę) należy podać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, tj. 30 VI lub 31 XII. Należy uwzględnić wszystkich pracowników zatrudnionych bez względu na wymiar czasu pracy (nie dokonując przeliczenia na pełne etaty). Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urloпах wychowawczych, opiekuńczych, bezpłatnych.

W dziale 1 należy podać liczbę pracowników zgodnie ze stanowiskami wyszczególnionymi w zawartych umowach o pracę. Oznacza to, że np. kierownik ośrodka pomocy społecznej lub jego zastępcą wykonujący jednocześnie obowiązki pracownika socjalnego powinni być wykazani wyłącznie w wierszu 24 /kierownicy/ lub 25 /zastępcą kierownika/, natomiast nie powinni być wykazani np. w wierszu 28 /specjalista pracy socjalnej/.

Przez dyrektora, zastępcę dyrektora w wierszu 5 oraz kierownika w wierszu 24 należy rozumieć osobę kierującą (zarządzającą) daną jednostką (powiatowym centrum pomocy rodzinie lub ośrodkiem pomocy społecznej). Wiersz 24 nie obejmuje kierowników sekcji.

W przypadku jednostek realizujących jednocześnie zadania gminy i powiatu pracowników należy wykazać zarówno w wierszach dotyczących PCPR (wiersze 4–22), jak również w wierszach dotyczących OPS (wiersze 23–40), w taki sposób, aby ten sam pracownik nie powtórzył się, był wykazany tylko raz. Stanowisko dyrektora całego ośrodka powinno być wykazywane w części dotyczącej OPS, czyli w wierszu 24. Jego zastępcy powinni być wykazywani w wierszu 6, jeżeli sprawują kontrolę nad realizacją zadań powiatowych lub w wierszu 25, jeżeli sprawują kontrolę nad realizacją zadań gminnych.

Specjaliści pracy z rodziną zatrudnieni w jednostkach realizujących jednocześnie zadania gminy i powiatu, powinni być wykazywani w wierszach 16 i 17, a nie w wierszu 40 dotyczącym pozostałych pracowników OPS.

Osoby zatrudnione w klubach integracji społecznej należy wliczyć do wiersza 1 OGÓŁEM, odliczając pracowników oddelegowanych z ośrodków pomocy społecznej (którzy jednocześnie są pracownikami ośrodka pomocy społecznej).

W wierszach 52 do 55 dotyczących zatrudnienia w ośrodkach wsparcia, jeżeli osoba jest zatrudniona w więcej niż jednym rodzaju ośrodka wsparcia lub też dany ośrodek pełni więcej niż jedną funkcję, to należy ją wykazać w każdym z nich, pamiętając o tym, aby w wierszu Ogółem (wiersz 51 Ośrodki wsparcia) umieścić rzeczywistą liczbę zatrudnionych, tzn. daną osobę wykazać tylko jeden raz.

Dział 2A

UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA ZLECONE GMINOM

Za rodzinę należy uznać, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2010 r. Nr 125, poz. 842, z późn. zm.) osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Dział 2A wypełniamy zgodnie z zasadą, że w danym wierszu dotyczącym danego świadczenia na rodzinę osobę i rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

Na przykład w wierszu 3, specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w kolumnach 1, 4 i 5 wymienimy osobę i rodzinę tylko raz, bez względu na

MPiPS-03 OBJAŚNIENIA

3

liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń. Również w wierszu 1 sumarycznym wymienimy osobę i rodzinę tylko raz, bez względu na to, jaki rodzaj pomocy otrzymała.

Oznacza to, że w przypadku rodziny 3-osobowej, w której jedna osoba otrzymała decyzją zasiłek celowy na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną za miesiąc marzec okresu sprawozdawczego oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania w ilości 30 godzin w okresie sprawozdawczym, wiersze działu 2A wypełniamy w następujący sposób:

kolumna					
	1	2	3	4	5
Wiersz 1	1	X	suma kwot z wierszy 2 i 3	1	3
Wiersz 2	1	1	 wyliczona kwota łączna* świadczeń w okresie sprawozdawczym	1	3
Wiersz 3	1	30	 wyliczona kwota łączna* świadczeń w okresie sprawozdawczym	1	3

*** Kwota łączna świadczeń jest iloczynem liczby świadczeń przyznanych w danym okresie sprawozdawczym i kwoty świadczenia wymienionego w decyzji. Tak więc kwota łączna świadczeń w danym okresie sprawozdawczym wymieniona w sprawozdaniu jest wielkością „teoretyczną”, tzn. nie uwzględnia sytuacji, gdy dane świadczenia z różnych przyczyn nie są wypłacone w danym okresie sprawozdawczym.**

W przypadku świadczeń refundowanych sprawozdawczość prowadzi jedynie ta gmina, która wydaje i realizuje decyzję. Wielkości w sprawozdaniu nie są korygowane ani o refundacje, ani o zwroty w wyniku nienależnie pobranych świadczeń.

Przy zachowaniu tej zasady wypełniamy pozostałe działy sprawozdania.

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

- | | |
|---|---|
| – zasiłku celowego na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną | – 1 decyzję przyznającą daną pomoc |
| – specjalistycznej usługi opiekuńczej dla osoby z zaburzeniami psychicznymi | – 1 godzinę usługi |
| – zasiłku celowego dla cudzoziemców | – 1 zasiłek |
| – pomocy w naturze dla cudzoziemców | – 1 świadczenie niepieniężne (1 posiłek, 1 nocleg, 1 decyzja przyznająca ubranie) |

Przyjmuje się, że w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (wiersz 3) należy wykazywać tylko te usługi, które świadczone są w miejscu zamieszkania.

Ilość i wartość usług opiekuńczych liczona jest na podstawie decyzji i nie jest korygowana faktycznymi wydatkami ośrodka na te świadczenia. Jest natomiast pomniejszana o obowiązkową odpłatność klienta, jeśli taka odpłatność jest określona w decyzji.

W przypadku zmiany wysokości świadczenia, która nastąpiła w wyniku wydania kolejnej decyzji zmieniającej tą wysokość wstecz, świadczenie w nowej wysokości liczone jest w sprawozdaniu, począwszy od miesiąca, w którym wydana została decyzja zmieniająca. Miesiące wcześniejsze zmienione tą decyzją liczone są wg kwot z decyzji zmienionej. Ma to na celu zachowanie poprawności danych w sprawozdaniach liczonych narastająco, tak aby wyniki za ten sam okres sprawozdawczy nie zależały od daty liczenia sprawozdania.

Wiersz 1 „RAZEM” nie obejmuje wielkości z wierszy 4 – 9 dot. pomocy cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP, nie obejmuje również wielkości z wiersza 10 dot. wynagrodzenia należnego opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanej przez sąd.

Dział 2B

UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE GMIN

Dział 2B wypełniamy, podobnie jak dział 2A, zgodnie z zasadą, że w danym wierszu dotyczącym danego świadczenia na rodzinę, osobę i rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

W dziale 2B należy uwzględnić również osoby otrzymujące pomoc w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007–2013, przy zachowaniu zasady, iż każdą osobę otrzymującą pomoc w ramach PO KL należy uwzględnić w wierszu 1 oraz w odpowiednich wierszach, w zależności od typu przyznanej pomocy.

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

- zasiłku stałego
- zasiłku okresowego
- schronienia
- posiłku

- 1 zasiłek
- 1 zasiłek
- 1 nocleg lub 1 zasiłek na 1 nocleg
- 1 posiłek lub 1 zasiłek na 1 posiłek

Przez posiłek rozumiemy 1 danie gorące.

W wierszu 13 wyszczególniamy wszystkie rodziny otrzymujące tę formę pomocy na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 3 i pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

U w a g a – za osobę (osoby), której decyzją przyznano świadczenie, w przypadku posiłków w szkole należy przyjąć dziecko (lub dzieci), które korzystało z tego świadczenia, a nie matkę lub inną osobę, na którą została wystawiona decyzja.

- ubrania
- usługi opiekuńcze
- usługi opiekuńczej specjalistycznej
- zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ

- 1 decyzję przyznającą to świadczenie
- 1 godzinę usługi
- 1 godzinę usługi

- 1 zasiłek

- zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego
- zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego
- pogrzebu
- pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

- 1 zasiłek
- 1 bilet
- liczbę osób zmarłych
- 1 zasiłek, 1 pożyczka, 1 decyzja przyznająca pomoc w naturze

Przyjmuje się, że w przypadku zasiłku stałego (wiersze 2–4) do składu rodziny (kolumna 5 „Liczba osób w rodzinach”) nie wlicza się dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych ani pełnoletnich wychowanków rodziny zastępczej. Odnosi się to zarówno do osoby samotnie gospodarującej, jak i do osoby w rodzinie, zgodnie z zasadami ustalania prawa do tego zasiłku.

W przypadku zasiłku okresowego (wiersze 5–11) do składu rodziny (kolumna 5 „Liczba osób w rodzinach”) nie wlicza się dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych ani pełnoletnich wychowanków rodziny zastępczej, zgodnie z zasadami ustalania prawa do tego zasiłku.

Do wierszy 13 (Posiłek ogółem) i 14 (Posiłek w tym dla: dzieci) należy przenieść odpowiednie informacje ze sprawozdania DOŻYWIENIE z działu III, kolumny 2 (Ogółem) w następujący sposób:

- do kolumny 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie) osoby z wiersza 1 (Liczba osób korzystających z posiłku);
- do kolumny 2 (Liczba świadczeń) ilość świadczeń z wiersza 8 (Liczba posiłków);
- do kolumny 3 (Kwota świadczeń w zł) kwotę z wiersza 13 (Koszt świadczeń w zł);
- do kolumny 4 (Liczba rodzin) rodziny z wiersza 6 (Liczba rodzin);
- do kolumny 5 (Liczba osób w rodzinach) osoby z wiersza 7 (Liczba osób w rodzinach).

W wierszach 16 i 17 (Usługi opiekuńcze ogółem i w tym: specjalistyczne) ilość i wartość usług opiekuńczych liczona jest na podstawie decyzji i nie jest korygowana faktycznymi wydatkami ośrodka na te świadczenia. Jest natomiast pomniejszana o obowiązkową odpłatność klienta, jeśli taka odpłatność jest określona w decyzji.

Do wiersza 24 (Inne zasiłki celowe i w naturze) należy przenieść odpowiednie informacje ze sprawozdania DOŻYWIENIE z działu II, kolumny 2 w następujący sposób:

- do kolumny 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie) osoby z wiersza 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie);
- do kolumny 3 (Kwota świadczeń w zł) kwotę z wiersza 5 (Koszt świadczeń w zł);
- do kolumny 4 (Liczba rodzin) rodziny z wiersza 2 (Liczba rodzin);
- do kolumny 5 (Liczba osób w rodzinach) osoby z wiersza 3 (Liczba osób w rodzinach).

Wiersze 30 (Poradnictwo specjalistyczne), 31 (Interwencja kryzysowa) i 32 (Praca socjalna) nie są wliczane do wiersza 1 (Razem).

Wiersz 33 umieszczony pod tabelą działu 2B „Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej” zawiera dane dotyczące odpłatności gminy za pobyt osoby skierowanej do DPS i nie należy go ujmować w wierszu 1 (Razem). W kolumnie 2 „Liczba świadczeń” wykazywana jest liczba miesięcy pobytu w DPS, za które wnoszona jest opłata. Natomiast w kolumnie 3 „Kwota świadczeń w zł” wykazywana jest wyłącznie ustalona opłata gminy za pobyt bez uwzględniania ewentualnych opłat wnoszonych przez gminę za osoby niewywiązujące się z tego obowiązku.

W przypadku zmiany wysokości świadczenia, która nastąpiła w wyniku wydania kolejnej decyzji zmieniającej tą wysokość wstecz, świadczenie w nowej wysokości liczone jest w sprawozdaniu, począwszy od miesiąca, w którym wydana została decyzja zmieniająca. Miesiące wcześniejsze zmienione tą decyzją liczone są wg kwot z decyzji zmienionej. Ma to na celu zachowanie poprawności danych w sprawozdaniach liczonych narastająco, tak aby wyniki za ten sam okres sprawozdawczy nie zależały od daty liczenia sprawozdania.

Dział 2C-1**POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODZIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM DLA OPUSZCZAJĄCYCH**

W wierszach 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29, 33 należy wskazać jedynie tę liczbę rodzin zastępczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem.

Dane w odpowiednich wierszach należy wykazać dla ostatniej rodziny zastępczej, placówki opiekuńczo-wychowawczej, itd. wskazanej w wywiadzie dla osób ubiegających się o pomoc pieniężną na usamodzielnienie (cz. VIII) w pozycji „Ostatnie miejsce pobytu przed usamodzielnieniem”.

Dział 2C-2**RODZINY ZASTĘPCZE**

Za osobę, której decyzją przyznano świadczenie (kol. 1), należy uznać dziecko lub dzieci, na które przyznawane jest świadczenie, lub w przypadku wierszy 24, 32, 40, 41 dorosłego członka rodziny zastępczej, na którego wypłacane jest wynagrodzenie.

W liczbie dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej (kol. 5) należy uwzględnić wszystkie dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych, a nie tylko przyjęte w danym okresie sprawozdawczym. W kolumnie 5 nie są liczone dzieci własne.

Podczas pozostawania w gotowości pełnienia zadań pogotowia rodzinnego nie ma umieszczonych w pogotowiu dzieci, zatem dla wiersza 41 (wynagrodzenie osoby pozostającej w gotowości pełnienia zadań pogotowia rodzinnego) kolumna 5 (Liczba dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej) powinna być wyzerowana. Jeżeli rodzina o charakterze pogotowia rodzinnego ma w okresie sprawozdawczym również dzieci spokrewnione, to wtedy będą one wykazane w odpowiednim wierszu dla rodziny spokrewnionej w zależności od otrzymanego na te dzieci świadczenia.

W wierszach 24, 32, 40 i 41 dotyczących wynagrodzeń osób za pełnienie funkcji rodziny zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem, w tym wielodzietnej, specjalistycznej oraz o charakterze pogotowia rodzinnego w kolumnie 3 „Kwota świadczeń w zł” należy wykazać całą kwotę wypłacaną zawodowej rodzinie zastępczej, w tym również ½ składki emerytalno-rentowej i całą składkę zdrowotną opłacane przez rodzinę z otrzymanego wynagrodzenia, jak również odprowadzaną przez powiat zaliczkę na podatek dochodowy. Nie są natomiast w tych wierszach wykazywane: druga część składki emerytalno-rentowej, stanowiąca koszt ośrodka oraz kwota odprowadzana przez powiat na tzw. Fundusz Pracy.

Dział 3**RZECZYWISTA LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ**

Dział 3. „Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą społeczną” obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wyszczególnioną w działach 2A, 2B, 2C-1, 2C-2, 2C-3.

Do działu 3 nie wlicza się wielkości:

- z działu 2A wiersze 4–9 dot. pomocy cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP,
- z działu 2A wiersz 10 dot. wynagrodzenia należnego opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanego przez sąd,
- z działu 2B wiersz 33 dot. odpłatności gminy za pobyt w domu pomocy społecznej.

Dział 3 wypełniamy przy zachowaniu zasady, iż dana rodzina korzystająca ze świadczeń przyznanych w ramach zadań zleconych, a także zadań własnych wystąpi tylko raz w wierszu 4 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych), tylko raz w wierszu 5 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań własnych), a także tylko raz w wierszu 1 (otrzymała pomoc niezależnie od źródła finansowania – zadania zlecone – własne).

Daną osobę i rodzinę należy również wykazać w wierszu 2 i / lub wierszu 3 w zależności od formy przyznanego świadczenia: pieniężnej lub niepieniężnej.

Do świadczeń pieniężnych należy zaliczyć następujące formy pomocy:

- zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- zasiłki stałe,
- zasiłki okresowe,
- zasiłki celowe na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ,
- zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- inne zasiłki celowe,
- specjalne zasiłki celowe,
- pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłku lub pożyczki,
- pomoc pieniężna na usamodzielnienie,
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki,
- pomoc pieniężna dla rodzin zastępczych,
- świadczenie pieniężne na utrzymanie i pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego dla cudzoziemców, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

Do świadczeń niepieniężnych należy zaliczyć następujące formy pomocy:

- specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- schronienie,
- posiłek
- ubranie
- usługi opiekuńcze,
- specjalistyczne usługi opiekuńcze,
- zasiłki celowe w formie biletu kredytowanego,
- sprawienie pogrzebu,
- pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w naturze,
- uzyskanie odpowiednich warunków mieszkaniowych (w ramach pomocy na usamodzielnienie),
- pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej (w ramach pomocy na usamodzielnienie),
- pomoc rzeczowa dla rodzin zastępczych.

Pomoc niepieniężną w formie pracy socjalnej należy uwzględnić jedynie w wierszach 6 i 7.

Oznacza to, iż osoba (rodzina), która otrzymała pomoc w formie: specjalistycznych usług w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zasiłku okresowego, biletu kredytowanego, zasiłku celowego oraz której udzielono pomocy w formie pracy socjalnej, zostanie wykazana raz w wierszu 1 (korzysta z pomocy społecznej bez względu na rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania), raz w wierszu 4 (specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi), raz w wierszu 5 (zasiłek okresowy, celowy, bilet kredytowany) oraz raz w wierszu 6 (otrzymała pomoc w formie pracy socjalnej). Osoba (rodzina) ta zostanie również wykazana raz w wierszu 2 (świadczenie pieniężne: zasiłek okresowy, zasiłek celowy) oraz raz w wierszu 3 (świadczenie niepieniężne: specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi).

Przykład 1

Rodzina 5-osobowa – mieszkająca w mieście (mąż, żona i troje dzieci), w której osoby otrzymały:

mąż – zasiłek okresowy w styczniu, lutym i następnie w kwietniu i maju
oraz pomoc rzeczową w formie ubrania w lipcu,

żona – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi
w okresie czerwiec – grudzień.

Wiersze 1-7 należy wypełnić w następujący sposób:

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 1	mąż żona	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone / własne)	2	1	–	5
Wiersz 2	mąż	– zasiłek okresowy	1	1	–	5
Wiersz 3	mąż żona	– pomoc rzeczowa w formie ubrania – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	2	1	–	5
Wiersz 4	żona	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1	1	–	5
Wiersz 5	mąż	– zasiłek okresowy i pomoc rzeczowa w formie ubrania	1	1	–	5
Wiersz 6	–	–	–	–	–	–
Wiersz 7	–	–	–	–	–	–

Przykład 2

Rodzina 6-osobowa – mieszkająca na wsi: mąż, żona, 2 dzieci, teść, teściowa – otrzymująca:

- mąż – zasiłek okresowy przez 5 miesięcy,
- żona – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie październik – grudzień,
- pierwsze dziecko (chłopiec) – pomoc w formie posiłku w okresie styczeń – czerwiec,
- drugie dziecko (dziewczynka) – pomoc rzeczowa w formie ubrania w sierpniu,
- teściowa – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilety kredytowane w maju i czerwcu,
- teść – specjalistyczne usługi opiekuńcze w okresie marzec – grudzień

Sposób wypełniania tabeli:

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 1	mąż żona pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone / własne)	6	1	1	6
Wiersz 2	mąż teściowa	– zasiłek okresowy – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne	2	1	1	6
Wiersz 3	żona pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi – pomoc w formie posiłku – pomoc rzeczowa w formie ubrania – bilet kredytowany – specjalistyczne usługi opiekuńcze	5	1	1	6
Wiersz 4	żona	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1	1	1	6
Wiersz 5	mąż pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– zasiłek okresowy – pomoc w formie posiłku – pomoc rzeczowa w formie ubrania – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilet kredytowany – specjalistyczne usługi opiekuńcze	5	1	1	6
Wiersz 6		–	–	–	–	–
Wiersz 7		–	–	–	–	–

W przypadku pomocy w formie kolonii, obiadów w szkole, ubrania, schronienia za osobę otrzymującą decyzją świadczenie należy uznać dziecko, ewentualnie dzieci korzystające z tego świadczenia.

Podany powyżej sposób wypełniania tabeli pozwoli na wykazanie faktycznej liczby osób, którym decyzją przyznano świadczenie (a także liczby rodzin oraz liczby osób w tych rodzinach) w ramach zadań zleconych – wiersz 4, własnych – wiersz 5 oraz korzystających z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone, własne) – wiersz 1, w podziale na świadczenia pieniężne – wiersz 2 i niepieniężne – wiersz 3. Pozwoli to uniknąć w danym wierszu 1 – 5 zawyżenia liczby rodzin i osób korzystających z danego rodzaju pomocy.

Wiersz 1 nie będzie więc sumą wierszy 2 i 3, ani sumą wierszy 4, 5 i 6.

W wierszach 1 – 5 nie należy wykazywać osób, którym pomoc została udzielona wyłącznie w formie pracy socjalnej. Liczbę rodzin i liczbę osób w tych rodzinach otrzymującą tę formę pomocy wykazujemy wyłącznie w wierszu 7.

W przypadku ośrodka realizującego TYLKO zadania gminy:

- wartości wiersza 4 (Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 1 działu 2A;
- wartości wiersza 5 (Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 1 działu 2B;
- wartości wiersza 6 (Praca socjalna) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 32 (Praca socjalna) w dziale 2B.

Te zależności nie mają zastosowania w ośrodku realizującym zarówno zadania gminy, jak i powiatu. Należy również pamiętać, że te same rodziny (osoby) mogą otrzymywać jednocześnie różne formy pomocy wykazywane w działach 2-C1, 2-C2, 2-C3, natomiast w dziale 3 rodziny (osoby) będą wykazane tylko raz.

Dział 4

POWODY PRYZNANIA POMOCY

Charakteryzując rodzinę z punktu widzenia powodu przyznania pomocy, należy podać wszystkie przyczyny trudnej sytuacji życiowej wymienione w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Oznacza to, iż w jednej rodzinie może wystąpić kilka przyczyn przyznania pomocy, np. bezrobocie, alkoholizm itd., a więc dana rodzina winna być wykazana w kilku odpowiednich wierszach.

Przykład

Rodzina otrzymuje pomoc z powodu trudnej sytuacji życiowej spowodowanej np. bezrobociem i alkoholizmem. Rodzinę tę należy wykazać raz w wierszu 6 (bezrobocie) oraz raz w wierszu 14 (alkoholizm).

Za rodziny wielodzietne należy uznać rodziny posiadające 3 i więcej dzieci.

Za osobę lub rodzinę, której powodem przyznania pomocy było „UBÓSTWO” – wiersz 1 należy uznać osobę lub rodzinę, w której dochód na osobę był RÓWNY LUB NIŻSZY od kwot wymienionych w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

W dziale 4 nie należy uwzględniać rodzin zastępczych.

Dział 5

TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Dział 5. „Typy rodzin objętych pomocą społeczną” – należy wypełniać wyłącznie w okresach rocznych, tj. za I-XII.

Przy wypełnianiu tego formularza należy uwzględnić ogólną zasadę, że rodzina objęta pomocą występuje **tylko raz** w wierszu 1 niezależnie od rodzaju, formy, liczby oraz źródła finansowania udzielonej pomocy. Natomiast w zależności od jej typu i składu (liczba osób, liczba dzieci) może wystąpić również w wierszach 8, 16 i 21.

Przykład

Rodzina 5-osobowa (mąż, żona, troje dzieci), w której przeważającym źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Rodzinę tę należy wykazać w wierszach:

1 oraz 6

8 oraz 11

21 oraz 25.

Rodzina ta nie zostanie natomiast wykazana w wierszach 16-20, gdyż nie jest rodziną niepełną.

Liczba rodzin wykazana w wierszu 1 w kolumnie 1 i liczba osób w tych rodzinach /wiersz 1 kolumna 3/ winna być sumą wiersza 1 /kolumna 2/ oraz wiersza 7 /kolumna 2/ z działu 3.

Podobnie liczba rodzin na wsi wykazana w wierszu 1 kolumna 2 winna być sumą wiersza 1 /kolumna 3/ i wiersza 7 /kolumna 3/ z działu 3.

Za rodzinę niepełną należy uznać rodzinę, w której skład wchodzi jedno z rodziców (matka lub ojciec) z dzieckiem (z dziećmi).

Za rodzinę emerytów i rencistów należy uznać rodzinę, w której wyłącznym lub głównym (przeważającym) źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Dział 5 „TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ” obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wymienione w działach 2A, 2B, 2C-1, 2C-2, 2C-3.

DZIAŁ 2. ZEZWOLENIA NA PRACĘ DLA CUDZOZIEMCÓW WYKONUJĄCYCH PRACĘ NA TERYTORIUM RP WEDŁUG OBYWATELSTWA, TYPÓW WYDANYCH ZEZWOLEŃ, WYBRANYCH GRUP PRACOWNICZYCH, GRUP ZAWODÓW I OKRESU WAŻNOŚCI ZEZWOLEŃ NA PRACĘ

[illegible]

DZIAŁ 3. ZEZWOLENIA NA PRACĘ DLA CUDZOZIEMCÓW WYKONUJĄCYCH PRACĘ NA TERYTORIUM RP WEDŁUG OBYWATELSTWA CUDZOZIEMCÓW I WYBRANYCH SEKCJI PKD

Obywatelstwo	Typ wydanego zezwolenia	Ogółem wydanych zezwoleń na pracę	z ogółem (z rubr. 2) według wybranych sekcji PKD										opieka zdrowotna i pomoc społeczna	gospodar- stwa domowe zastrudnia- jące pracowni- ków
			rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	przetwór- stwo przemysło- we	budowni- ctwo	handel hurtowy i detaliczny	transport i gospodarka magazynowa	działalność związana z zakwate- rowaniem i usługami gastrono- micznymi	informacja i komunika- cja	działalność finansowa i ubezpiecze- niowa	działalność profesjo- nalna, naukowa i techniczna	edukacja		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem														
Albania	Razem													
	A													
	B													
	C													
	D													
	E													
Bezpaństwowcy														

(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać u)

(mięscowosc, data)

(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza MPiPS-04 Sprawozdanie o wydawanych zezwoleniach na pracę cudzoziemców w RP

Dział 1

Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców

Rubryka 1 pokazuje typy zezwoleń na pracę ze względu na obywatelstwo cudzoziemca.

Rubryki 2 i 3 pokazują liczbę wniosków o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 4 i 5 pokazują liczbę wydanych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie, według typów zezwoleń, określonych w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. Nr 16, poz. 84).

Rubryki 6 i 7 pokazują liczbę wydanych przedłużeń zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 8 i 9 pokazują liczbę odmów wydania zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 10 i 11 pokazują liczbę uchylonych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Dział 2

Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców wykonujących pracę na terytorium RP według obywatelstwa, typów wydanych zezwoleń, wybranych grup pracowniczych, grup zawodów i okresu ważności zezwoleń na pracę

Rubryka 1 pokazuje typy wydanych zezwoleń na pracę ze względu na obywatelstwo cudzoziemca.

Rubryka 2 pokazuje liczbę wydanych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie według typów zezwoleń, określonych w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca.

Rubryki 3 – 6 pokazują liczbę udzielonych zezwoleń na pracę zgodnie z zajmowanym stanowiskiem.

Rubryki 7 – 14 pokazują natomiast strukturę zawodową pracujących w Polsce cudzoziemców.

Statystyka prowadzona w rubrykach 7–14 powinna być zgodna z „Klasyfikacją zawodów i specjalności” (KZiS) wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. Nr 82, poz. 537). Zakwalifikowanie zawodu do określonej grupy dokonywane jest przez właściwego wojewodę w oparciu o zawarte we wniosku o wydanie zezwolenia określenie stanowiska lub rodzaju pracy.

W rubryce 7 – Zawody informatyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 251, 252 i 351 KZiS.

W rubryce 8 – Zawody prawnicze – uwzględnia się grupę oznaczoną kodem 261 KZiS.

W rubryce 9. Zawody artystyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 265 i 343 (z wyjątkiem grupy elementarnej 3434) KZiS.

W rubryce 10. Zawody medyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 22 (z wyjątkiem grupy średniej 225), 321, 322, 323, 325 (z wyjątkiem grupy elementarnej 3255) KZiS.

W rubryce 13. Zawody nauczycielskie – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 23, 3422, 3423, 5165 oraz zawody 315306, 315310 i 315314 KZiS.

Rubryki 15 – 18 pokazują liczbę udzielonych zezwoleń na pracę według okresu ważności zezwolenia.

Uwaga: W części dotyczącej okresu ważności należy uwzględnić także przedłużenia wcześniej udzielonych zezwoleń.

Rubryki 3+5+6 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza

Rubryki 7+8+9+10+13 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza

Rubryki 15+16+17+18 = rubryka 2 dla każdego wiersza

Dane wykazane w rubryce 2 działu 2 we wszystkich wierszach powinny być identyczne jak wykazane w rubryce 4 działu 1 w odpowiednich wierszach.

Dział 3

Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców wykonujących pracę na terytorium RP według obywatelstwa cudzoziemców i wybranych sekcji PKD

Dział ten obejmuje zezwolenia na pracę udzielone cudzoziemcom w podziale na sekcje działalności – zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

Uwaga: Należy zaznaczyć, że podział zezwoleń na pracę ze względu na Polską Klasyfikację Działalności (dział 3) jest podziałem przedmiotowym – jednostką klasyfikacyjną jest rodzaj działalności prowadzonej przez podmioty społeczno-gospodarcze. Natomiast podział uwzględniony w dziale 2 (ze względu na „Klasyfikację zawodów i specjalności”) ma charakter podmiotowy i jest podziałem pokazującym strukturę zawodów i specjalności zatrudnionych cudzoziemców.

Rubryki 3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza.

Dane wykazane w rubryce 2 działu 3 we wszystkich wierszach powinny być identyczne jak wykazane w rubryce 2 działu 2 w odpowiednich wierszach oraz w rubryce 4 działu 1 w odpowiednich wierszach.

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa			
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Numer identyfikacyjny REGON	MPIPS-05 Sprawozdanie o placówkach zapewniających całodobową opiekę i wsparcie	Adresat
			Przekazać / wysłać: lokalne, ponadgminne i regionalne domy pomocy społecznej do 31 stycznia 2011 r. ośrodki pomocy społecznej / powiatowe centra pomocy rodzinie: do 28 lutego 2011 r. urzędy wojewódzkie: ostatni dzień roboczy lutego 2011 r.
		za rok 2010	

TABLICA NR 1

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**BILANS LICZBY MIEJSC W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ ZA ROK SPRAWOZDAWCZY
I PLANOWANE ZWIĘKSZENIE LICZBY MIEJSC W NASTĘPNYM ROKU SPRAWOZDAWCZYM ***

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM LICZBA MIEJSC (2+3)	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
0	1	2	3
1. STAN NA DZIEŃ 31 XII POPRZEDNIEGO ROKU			
2. OGÓŁEM ZWIĘKSZENIA W ROKU SPRAWOZDAWCZYM (a+b+c)			
z tego:			
a) z adaptacji i remontów			
b) z inwestycji			
c) inne			
3. OGÓŁEM ZMNIEJSZENIA W ROKU (a+b+c)			
z tego:			
a) z powodu rozgęszczenia			
b) przekazania innym podmiotom			
c) inne			
4. RÓŻNICA (2 - 3)			
5. STAN NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO (1 + 2 - 3 = 1 + 4)			
6. PLANOWANE ZWIĘKSZENIE LICZBY MIEJSC W NASTĘPNYM ROKU (a + b)			
z tego:			
a) w I półroczu (1+2+3)			
z tego:			
1) z adaptacji i remontów			
2) z inwestycji			
3) inne			
b) w II półroczu (1+2+3)			
z tego:			
1) z adaptacji i remontów			
2) z inwestycji			
3) inne			

* - NALEŻY WYPEŁNIĆ POLA DOTYCZĄCE JEDNOSTKI WYKONUJĄCEJ SPRAWOZDANIE

Sporządził:

Imię i nazwisko

Telefon

.....
DYREKTOR

Tablica nr 2

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie

Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

OGÓŁEM LICZBA DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ, MIEJSC I MIESZKAŃCÓW WG TYPÓW DOMÓW,
W PODZIALE NA DOMEY SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH WG STANU NA DZIEŃ 31 XII *

TYPY DOMÓW		OGÓŁEM				z tego domy:						
		Domy zarejestrowane (Suma W. 1-11)	RZECZYWISTA LICZBA DOMÓW (K.6+10)	LICZBA MIEJSC (K.7+11)	LICZBA MIESZKAŃCÓW (K.8+12)	samorządów			podmiotów niepublicznych			
						Domy zarejestrowane	rzeczywista liczba domów	liczba miejsc	liczba mieszkańców	Domy zarejestrowane	rzeczywista liczba domów	liczba miejsc
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (dla liczby mieszkańców i miejsc) (W. 2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)	1											
z tego dla:												
1) dla osób w podeszłym wieku	2											
2) osób przewlekłe somatycznie chorych	3											
3) osób przewlekłe psychicznie chorych	4											
4) dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	5											
5) dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	6											
6) osób niepełnosprawnych fizycznie	7											
7) osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekłe somatycznie chorych	8											
8) osób przewlekłe somatycznie chorych oraz osób niepełnosprawnych fizycznie	9											
9) osób w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych fizycznie	10											
10) osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	11											

* - NALEŻY WYPEŁNIĆ POLA DOTYCZĄCE JEDNOSTKI WYKONUJĄCEJ SPRAWOZDANIE.

Sporządził:

Imię i nazwisko

Telefon

DYREKTOR

TABLICA NR 3

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM MIESZKAŃCY DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ
W PODZIALE NA MIESZKAŃCÓW DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ
SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH W ROKU SPRAWOZDAWCZYM ***

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM LICZBA MIESZKAŃCÓW (2+3)	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
0	1	2	3
Wg stanu na dzień 31 XII poprzedniego roku.	01		
Przyjętych w ciągu roku sprawozdawczego.	02		
z tego:			
wg starych przepisów	03		
wg nowych przepisów	04		
Odeszło w ciągu 2008 r. (w.06 do w.09)	05		
z tego:			
do innych placówek	06		
do rodziny	07		
usamodzielnionych	08		
zmarło	09		
Wg stanu na dzień 31 XII (w.01+w.02-w.05) lub (w.12 do w.16) lub (w. 17 i 26)	10		
w tym:			
nieopuszczających łóżek	11		
Z wiersza 10 w wleku:		x	x
- do 18 lat	12		
- od 19 do 40 lat	13		
- od 41 do 60 lat	14		
- od 61 do 74 lat	15		
- powyżej 74 lat	16		
Z wiersza 10 przebywających na podstawie decyzji wydanej przed 1 stycznia 2004 r. (w.18+w.23)	17		
z tego:			
Oplacających pobyt	18		
z tego głównie z:			
emerytury, renty, renty socjalnej	19		
zasiłku stałego	20		
przez członków rodziny	21		
innych źródeł	22		
Zwolnieni z odpłatności	23		
Oplacających pobyt w pełnej odpłatności	24		
Nieposiadających żadnych własnych dochodów, otrzymujących wsparcie finansowe z pomocy społecznej	25		
Z wiersza 10 przebywających na podstawie decyzji wydanej po 1 stycznia 2004 r.	26		
w tym:			
Wnoszący opłatę za pobyt bez dopłaty gminy	27		
w tym opłata wnoszona przez:			
mieszkańca	28		
członków rodziny	29		
mieszkańca i członków rodziny	30		
Wnoszący opłatę za pobyt z dopłatą gminy	31		
w tym opłata wnoszona przez:			
mieszkańca	32		
członków rodziny	33		
mieszkańca i członków rodziny	34		
pełna odpłatność gminy	35		
Z wiersza 26 opłacających pobyt (w.28+w.30+w.32+w.34)	36		
z tego głównie z:			
emerytury, renty, renty socjalnej	37		
zasiłku stałego	38		
innych źródeł	39		

* NALEŻY WYPEŁNIĆ POLA DOTYCZĄCE JEDNOSTKI WYKONUJĄCEJ SPRAWOZDANIE.

Sporządził:
tel.:
DYREKTOR

TABLICA NR 4

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

OGÓŁEM LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W DOMACH POMOCY SPOŁ.
W PODZIALE NA DOMY SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
WEDŁUG FORM ZATRUDNIENIA WG STANU NA DZIEŃ 31 XII *

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM (2 + 3) 1	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW POWIATOWYCH 2	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH 3
0			
OGÓŁEM ZATRUDNIENI (1+2) z tego:			
1) na podstawie umowy o pracę (a+b) z tego:			
a) w pełnym wymiarze czasu pracy			
b) w niepełnym wymiarze czasu pracy			
2) wg innych form			

* NALEŻY WYPEŁNIĆ POLA DOTYCZĄCE JEDNOSTKI WYKONUJĄCEJ SPRAWOZDANIE.

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 5

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

OGÓŁEM LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W DOMACH POMOCY
SPOŁECZNEJ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W PRZELICZENIU NA PEŁNE
ETATY WG DZIAŁÓW W PODZIALE NA ZATRUDNIONYCH W DOMACH SAMORZĄDÓW
I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH WG STANU NA 31 XII *

PRACOWNICY	OGÓŁEM ZATRUDNIENI		z tego w domach:			
	LICZBA OSÓB (3+5) 1	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY (4+6) 2	SAMORZĄDÓW		PODMIOTÓW NIEPUBL.	
0			liczba osób	w przelicz. na pełne etaty 4	liczba osób	w przelicz. na pełne etaty 6
OGÓŁEM (1+2+3+4+5) z tego:			3	5		
1) kierujący jednostkami organizacyjnymi						
2) działalność opiekuńczo-terapeutycznej						
3) działalności medyczno-rehabilitacyjnej						
4) działalności administracyjnej						
5) gospodarczy i obsługi						

* Należy wypełnić pola dotyczące jednostki wykonującej sprawozdanie.

UWAGA! Etaty należy podać z dwoma miejscami po przecinku.

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 6

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM LICZBA OSÓB UMIESZCZONYCH
W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ W ROKU SPRAWOZDAWCZYM
ORAZ OCZEKUJĄCYCH NA UMIESZCZENIE
WG STANU NA DZIEŃ 31 XII**

O S O B Y	LICZBA OSÓB UMIESZCZONYCH W DPS-ach w roku sprawozdawczym	LICZBA OSÓB OCZEKUJĄCYCH NA UMIESZCZENIE WG STANU NA DZIEŃ 31 XII
0	1	2
OGÓŁEM (1+2+3+4+5+6) z tego dla:		
1) osoby w podeszłym wieku		
2) osoby przewlekle somatycznie chore		
3) osoby przewlekle psychicznie chore		
4) osoby dorosłe niepełnosprawne intelektualnie		
5) dzieci i młodzież niepełnosprawni intelektualnie		
6) osoby niepełnosprawne fizycznie		

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

Tablica nr 7

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY W ROKU SPRAWOZDAWCZYM

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA		
	DOMÓW	MIEJSC	OSÓB PRZE- BYWAJĄCYCH
0	1	2	3
1. Stan na dzień 31 XII poprzedniego roku.			
2. Przybyło w roku sprawozdawczym.			
3. Ubyło w roku sprawozdawczym.			
4. Stan na dzień 31 XII roku sprawozdawczego (w.1+w.2-w.3)			
5. Planowane zwiększenie w następnym roku sprawozdawczym			X

I. Liczba osób umieszczonych w środowiskowych domach samopomocy w roku sprawozdawczym	
II. Liczba osób oczekujących na umieszczenie w środowiskowych domach samopomocy wg stanu na dzień 31 XII	
III. Stopień zaspokojenia potrzeb: $\frac{\text{liczba osób umieszczonych} \times 100}{\text{liczba osób umieszczonych} + \text{oczekujących}}$	

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 8

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH
W ŚRODOWISKOWYCH DOMACH SAMOPOMOCY
WEDŁUG FORM ZATRUDNIENIA
WG STANU NA DZIEŃ 31 XII**

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB
0	1
OGÓŁEM ZATRUDNIENI (1+2) z tego:	
1) na podstawie umowy o pracę (a+b) z tego:	
a) w pełnym wymiarze czasu pracy	
b) w niepełnym wymiarze czasu pracy	
2) wg innych form	

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 9

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie......
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie**LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W ŚRODOWISKOWYCH DOMACH
SAMOPOMOCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W PRZELICZENIU
NA PEŁNE ETATY WG DZIAŁÓW WG STANU NA DZIEŃ 31 XII**

PRACOWNICY	LICZBA OSÓB	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY
0	1	2
OGÓŁEM (1+2+3+4+5) z tego:		
1) kierujący jednostkami organizacyjnymi		
2) działalności opiekuńczo-terapeutycznej		
3) działalności medyczno-rehabilitacyjnej		
4) działalności administracyjnej		
5) gospodarczy i obsługi		

UWAGA! Etaty należy podać z dwoma miejscami po przecinku.

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 10

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie**MIESZKANIA CHRONIONE W ROKU SPRAWOZDAWCZYM**

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA		
	MIESZKAŃ	MIEJSC	MIESZKAŃ- CÓW
0	1	2	3
1. Stan na dzień 31 XII			
2. Przybyło w ciągu roku			
3. Ubyło w ciągu roku.			
4. Stan na dzień 31 XII (w.1+w.2-w.3)			
5. Planowane zwiększenie w następnym roku			X

I. Liczba osób umieszczonych w mieszkaniach chronionych w ciągu roku	
II. Liczba osób oczekujących na umieszczenie w mieszkaniach chronionych wg stanu na dzień 31 XII	
III. Stopień zaspokojenia potrzeb: $\frac{\text{liczba osób umieszczonych} \times 100}{\text{liczba osób umieszczonych} + \text{oczekujących}}$	

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

Tablica nr 11

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

OGÓŁEM LICZBA PLACÓWEK CAŁODOBOWEJ OPIEKI, MIEJSC I MIESZKAŃCÓW,
W PODZIALE NA PLACÓWKI PROWADZONE W RAMACH DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ I GOSPODARCZEJ,
WG STANU NA DZIEŃ 31 XII

PRZEZNACZENIE (art. 87 i 69 ustawy o pomocy społecznej)	OGÓŁEM			z tego placówki prowadzone w ramach działalności:				
	LICZBA PLACÓWEK (4+7)	LICZBA MIEJSC (5+8)	LICZBA MIESZKAŃCÓW (6+9)	statutowej		gospodarczej		
	1	2	3	liczba placówek 4	liczba miejsc 5	liczba mieszkańców 6	liczba miejsc 7	liczba mieszkańców 9
0								
OGÓŁEM								
z tego dla:								
1) osób w podeszłym wieku								
2) osób przewlekłe chorych								
3) osób niepełnosprawnych								
4) innych osób niż ww.								

Sporządził:
imię i nazwisko:
tel., e-mail:
.....
DYREKTOR

- 1 -

**Wskazówki uzupełniające
dotyczące wypełniania tablic sprawozdawczych
infrastruktury i działalności
placówek całodobowej opieki i wsparcia**

Uwaga ogólna: W tablicach nr 1 – 10 należy wykazać tylko dane tych jednostek, których działalność finansowana była w całości lub częściowo w ramach części 85 – Budżety wojewodów, w dziale 852 – Pomoc społeczna, w rozdziałach: 85202 – Domy pomocy społecznej, 85203 – Ośrodki wsparcia (dotyczy środowiskowych domów samopomocy), 85220 – Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej.

Uwaga ogólna: Wojewódzkie wydziały polityki społecznej przesyłają do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej zagregowane dane dotyczące ponadgminnych domów pomocy społecznej (w tym regionalnych domów pomocy społecznej) oraz osobno zagregowane dane dotyczące lokalnych domów pomocy społecznej – według stanu na ostatni dzień roboczy lutego roku sprawozdawczego (tablice 1–6).

W tablicy nr 1 w wierszu 1 w sprawozdaniu rocznym „Stan na dzień 31 grudnia poprzedniego roku sprawozdawczego” ogólnej liczby miejsc w ponadgminnych domach pomocy społecznej oraz w podziale na miejsca w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych podane wartości **muszą być identyczne** jak w tablicy nr 1 w wierszu 5 w sprawozdaniu za rok uprzedni.

W tablicy nr 2 w wierszu Ogółem liczba miejsc w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na miejsca w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tablicy nr 1 w wierszu nr 5.

W tablicy nr 2 w wierszu Ogółem liczba mieszkańców w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na mieszkańców domów samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tablicy nr 3 w wierszu 10.

W tablicy nr 2 w sprawozdaniu rocznym wartości cząstkowe w kolumnach 1, 5 oraz 9, w wierszu 1 („domy zarejestrowane”) sumują się, a kwalifikacja jednostki organizacyjnej pomocy społecznej do typu domu pomocy społecznej wskazanego w tablicach dokonywana jest w ten sposób, że decyduje o tym zarejestrowany przez właściwego wojewodę typ domu.

W tablicy nr 2 w kolumnach nr 2, 6 oraz 10, w wierszu nr 1 (w wierszu „ogółem”) należy podawać rzeczywistą liczbę domów pomocy społecznej, a nie sumę wartości cząstkowych poniższych wierszy. Kolumny nr 2, 6 i 10 należy wypełniać tak, aby wskazać liczbę domów pomocy społecznej, w których statutowo określono konkretną liczbę miejsc o charakterze wskazanym w poszczególnych wierszach.

W tablicy nr 3 w wierszu 01 w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy „Wg stanu na dzień 31 XII” *podane wartości* ogólnej liczby mieszkańców w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na mieszkańców w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych *muszą być identyczne* jak w tablicy nr 3 w wierszu 10 w sprawozdaniu za uprzedni rok sprawozdawczy.

- 2 -

W tabelicy nr 4 ogólna liczba osób zatrudnionych „na podstawie umowy o pracę” w wierszu 1 (wartości będące sumą wierszy a i b) w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na zatrudnionych w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tabelicy nr 5 w wierszu „Ogółem”, kolumna 1, 3 i 5 (wartości będące sumą wierszy 1+2+3+4+5). Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urloпах wychowawczych, opiekuńczych i bezpłatnych.

Uwaga ogólna: liczba osób **umieszczonych** w ponadgminnych domach pomocy społecznej, środowiskowych domach samopomocy i mieszkaniach chronionych oznacza liczbę osób przyjętych do tych jednostek **po raz pierwszy**.

W tabelicy nr 6 w wierszu „Ogółem” (1+2+3+4+5+6) liczba osób umieszczonych w ponadgminnych domach pomocy społecznej **musi być mniejsza lub równa** ogólnej liczbie mieszkańców ponadgminnych domów pomocy społecznej w tabelicy nr 3 w wierszu nr 02 „Przyjętych w ciągu 2008 r.”.

W tabelicy nr 7 w wierszu 1 „Stan na dzień 31 XII” w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy, liczba środowiskowych domów samopomocy, miejsc i osób przebywających musi być identyczna jak w tabelicy nr 7 w wierszu 4 w sprawozdaniu za uprzedni rok sprawozdawczy.

W tabelicy nr 7 w wierszu I. „Liczba osób umieszczonych w środowiskowych domach samopomocy w roku sprawozdawczym” musi być mniejsza lub równa liczbie osób, które „przybyły” w wierszu nr 2 „Przybyło w roku sprawozdawczym”.

W tabelicy nr 8 liczba osób zatrudnionych w wierszu 1) „na podstawie umowy o pracę” (wartości będące sumą wierszy a i b) w środowiskowych domach samopomocy **musi być identyczna** jak w tabelicy nr 9 w wierszu „Ogółem”, kolumna nr 1.

W tabelicy nr 10 w wierszu 1 „Stan na dzień 31 XII” w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy liczba mieszkań chronionych, miejsc i mieszkańców musi być identyczna jak w tabelicy nr 10, w wierszu nr 4, w sprawozdaniu za uprzedni rok sprawozdawczy.

W tabelicy nr 10 w wierszu I. „Liczba osób umieszczonych w mieszkaniach chronionych w roku sprawozdawczym” **musi być mniejsza lub równa** liczbie mieszkańców w wierszu nr 2 „Przybyło w ciągu roku.”

I. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety			Ogółem	z tego z wykształceniem						Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach poza- szkolnych	
				wyższym	w tym magisterskim	policeal- nym i średnim zawodowym	średnim ogólno- kształcącym	zasad- niczym zawodowym	gimnazjalnym i poniżej			
			w końcu roku									
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Zatrudnieni w WUP			10	o								
			k									
z wiersza 10 na stanowiskach:	kierowniczych		11	o								
			k									
	pośredników pracy – stażystów		12	o								
			k									
	pośredników pracy		13	o								
			k									
	pośredników pracy I stopnia		14	o								
			k									
	pośredników pracy II stopnia		15	o								
			k									
	doradców zawodowych – stażystów		16	o								
			k									
	doradców zawodowych		17	o								
			k									
	doradców zawodowych I stopnia		18	o								
			k									
	doradców zawodowych II stopnia		19	o								
			k									
	specjalistów do spraw rozwoju zawodowego – stażystów		20	o								
			k									
specjalistów do spraw rozwoju zawodowego		21	o									
		k										
starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego		22	o									
		k										
samodzielnych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego		23	o									
		k										
specjalistów do spraw programów – stażystów		24	o									
		k										
specjalistów do spraw programów		25	o									
		k										
samodzielnych specjalistów do spraw programów		26	o									
		k										
liderów klubów pracy – stażystów		27	o									
		k										
liderów klubów pracy		28	o									
		k										
starszych liderów klubów pracy		29	o									
		k										
doradców EURES		30	o									
		k										
asystentów EURES		31	o									
		k										

z wiersza 10 na stanowiskach:

I. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia (dok.)

Wyszczególnienie o - ogółem k - kobiety				Ogółem	z tego z wykształceniem						Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach poza- szkolnych	
					wyższym	w tym magisterskim	policeal- nym i średnim zawodowym	średnim ogólno- kształcącym	zasad- niczym zawodowym	gimnazjalnym i poniżej			
					w końcu roku								
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	
staż pracy w służbach zatrudnienia	do 1 roku	32	o										
			k										
	1-5	33	o										
			k										
	5-10	34	o										
			k										
	10-20	35	o										
			k										
	20 lat i więcej	36	o										
			k										

I. 3. Wyposażenie techniczne WUP

Wyszczególnienie			Ogółem	w tym w filiach WUP
			w końcu roku	
0			1	2
Powierzchnia całkowita (w m ²)		37		
Posiadane samochody osobowe (w szt.)		38		
Sprzęt komputerowy	komputery ogółem		39	
	w tym	pracujące w sieciach	40	
		przenośne	41	
	drukarki		42	
	skanery		43	
Sprzęt audiowizualny	kamery wideo (w szt.)		44	
	magnetowidy i odtwarzacze wideo (w szt.)		45	
	odbiorniki TV (w szt.)		46	
	odtwarzacze DVD		47	
Centrale telefoniczne (w szt.)		48		

(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		
Powiatowy Urząd Pracy w Numer identyfikacyjny REGON 	MPiPS-06 Sprawozdanie o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za rok 2010	Wysłać do 8. dnia roboczego w styczniu 2011 r. z danymi za 2010 r. do wojewódzkiego urzędu pracy

Część II. DANE DOTYCZĄCE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

II. 1. Płynność zatrudnienia

Wyszczególnienie			Przyjęcia do pracy		Zwolnienia z pracy		Zatrudnieni w PUP			
							ogółem		w tym w niepełnym wymiarze czasu pracy	
			w ciągu roku				w końcu roku			
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Zatrudnieni w PUP		01								
w tym w filiach PUP		02								
Przyczyny zwolnienia z pracy	kod	03	1	2	3	4	5	6	7	
	liczba osób	03a								

II. 2. Struktura zatrudnienia

II. 2.1. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety			Ogółem	z tego w wieku – lat					Niepełno- sprawni	Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach poza- szkolnych
				24 i mniej	25–34	35–44	45–54	55 i więcej			
				w końcu roku							
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zatrudnieni w PUP (w.05+06 do 09)		04	o								
			k								
z tego z wykształceniem	wyższym	05	o								
			k								
	policealnym i średnim zawodowym	06	o								
			k								
	średnim ogólno- kształcącym	07	o								
			k								
	zasadniczym zawodowym	08	o								
			k								
	gimnazjalnym i poniżej	09	o								
			k								

II. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety			Ogółem	z tego z wykształceniem						Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach poza- szkolnych
				wyższym	w tym magisterskim	policealnym i średnim zawodowym	średnim ogólno- kształcącym	zasad- niczym zawodowym	gimnazjalnym i poniżej		
				w końcu roku							
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zatrudnieni w PUP		o									
		k									
kierowniczych	11	o									
		k									
pośredników pracy – stażystów	12	o									
		k									
pośredników pracy	13	o									
		k									
pośredników pracy I stopnia	14	o									
		k									
pośredników pracy II stopnia	15	o									
		k									
z liczby pośredników pracy realizujący zadania EURES	16	o									
		k									
doradców zawodowych – stażystów	17	o									
		k									
doradców zawodowych	18	o									
		k									
doradców zawodowych I stopnia	19	o									
		k									
doradców zawodowych II stopnia	20	o									
		k									
specjalistów do spraw rozwoju zawodowego – stażystów	21	o									
		k									
specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	22	o									
		k									
starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	23	o									
		k									
samodzielných specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	24	o									
		k									
specjalistów do spraw programów – stażystów	25	o									
		k									
specjalistów do spraw programów	26	o									
		k									
samodzielných specjalistów do spraw programów	27	o									
		k									
liderów klubów pracy – stażystów	28	o									
		k									
liderów klubów pracy	29	o									
		k									
starszych liderów klubów pracy	30	o									
		k									

z wiersza 10 na stanowiskach:

z wiersza 10 na stanowiskach:

II. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia (dok.)

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety				Ogółem	z tego z wykształceniem						Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach poza- szkolnych	
					wyższym	w tym magisterskim	policeal- nym i średnim zawodowym	średnim ogólno- kształcącym	zasad- niczym zawodowym	gimnazjalnym i poniżej			
					w końcu roku								
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	
staż pracy w służbach zatrudnienia	do 1 roku	31	o										
			k										
	1–5	32	o										
			k										
	5–10	33	o										
			k										
	10–20	34	o										
			k										
	20 lat i więcej	35	o										
			k										

II. 3. Wyposażenie techniczne PUP

Wyszczególnienie			Ogółem	w tym w filiach PUP
			w końcu roku	
0			1	2
Powierzchnia całkowita (w m ²)			36	
Posiadane samochody osobowe (w szt.)			37	
Sprzęt komputerowy	komputery ogółem		38	
	w tym	pracujące w sieciach	39	
		przenośne	40	
	drukarki		41	
	skanery		42	
Sprzęt audiowizualny	kamery wideo (w szt.)		43	
	magnetowidy i odtwarzacze wideo (w szt.)		44	
	odbiorniki TV (w szt.)		45	
	odtwarzacze DVD		46	
Centrale telefoniczne (w szt.)			47	

(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu)

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza MPiPS-06

Część I

DANE DOTYCZĄCE WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY

Dział I. 1. Płynność zatrudnienia

Wiersz 01. Zatrudnieni w WUP

Rubryki 1 i 2. Przyjęcia do pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób przyjętych do pracy w wojewódzkim urzędzie pracy (WUP) i jego filii bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 1 dotyczy wszystkich osób przyjętych, natomiast rubryka 2 tylko kobiet.

Rubryki 3 i 4. Zwolnienia z pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zwolnionych w ciągu roku z pracy z wojewódzkiego urzędu pracy wraz z jego filiami, bez względu na sposób rozwiązania stosunku pracy. Rubryka 3 dotyczy wszystkich osób zwolnionych, natomiast rubryka 4 tylko kobiet.

Rubryki 5 i 6. Zatrudnieni ogółem. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami, bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 5 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych, natomiast rubryka 6 tylko kobiet.

Rubryki 7 i 8. Zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w niepełnym wymiarze czasu pracy w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami. Rubryka 7 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, natomiast rubryka 8 tylko kobiet.

Wiersz 02. Zatrudnieni w filiach WUP

Zasady podawania informacji analogiczne jak w wierszu 01.

Wiersz 03. Kod. Zawiera kody przyczyn zwolnienia z pracy, a mianowicie:

- na własną prośbę,
- naruszenie przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych,
- restrukturyzacja zatrudnienia w urzędzie (np. likwidacja stanowiska),
- brak kwalifikacji,
- względy zdrowotne,
- przejście na emeryturę lub rentę,
- inne przyczyny.

Wiersz 03a. Liczba osób. Należy podać liczbę osób zwolnionych z pracy w roku sprawozdawczym według głównej przyczyny zwolnienia, uwzględniając podane w wierszu 03 kody. Suma liczb podanych w wierszu 03a powinna być równa liczbie zawartej w wierszu 01, w rubryce 3.

Dział I. 2. Struktura zatrudnienia

I. 2.1. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku

Wiersz 04. Zatrudnieni w WUP

Rubryka 1. Ogółem. Należy podać liczbę zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z filiami według stanu w końcu roku. Dane wykazane w wierszu 04 w rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 działu I.1.

Rubryki 2–6. Wiek zatrudnionych w WUP pracowników. Podstawą zakwalifikowania do odpowiedniej grupy wieku jest rok urodzenia. Podane przedziały grup wieku należy traktować jako lewostronnie domknięte, co oznacza, że jeśli pracownik posiada wiek 34 lata i 10 miesięcy, to powinien zostać wykazany w rubryce 3 w grupie 25–34 lata.

Rubryka 7. Niepełnosprawni. W rubryce tej należy wykazać liczbę osób niepełnosprawnych zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami. Przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę, o której mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407).

Rubryka 8. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

Rubryka 9. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 8 (i odpowiednio w rubryce 9) wykazane tylko raz.

U w a g a: Dane uzyskane z sumy wierszy 05–09 we wszystkich rubrykach powinny być równe danym wykazanym z wierszu 04 w odpowiednich rubrykach.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2–6 dla wierszy 05–09 powinny być równe z danymi wykazanymi w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

I. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia

Wiersz 10. Zatrudnieni w WUP. Dane wykazane w wierszu 10 w rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 działu I.1 oraz w wierszu 04 rubr. 1 działu I.2.1.

Wiersz 11. Zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych. Należy podać liczbę osób, które pełnią funkcje dyrektorów, wicedyrektorów oraz naczelników (kierowników) i ich zastępców we wszystkich komórkach organizacyjnych.

Wiersz 12. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Wiersz 13. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki wymienione w art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 14. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki art. 92 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 15. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 16. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 94 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 17. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 18. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 19. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 20. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 1 – 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 21. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 22. Zatrudnieni na stanowiskach starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 24. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 97 ust. 2 pkt 1 – 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 25. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 26. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 27. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 5 i ust. 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 28. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 98 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 29. Zatrudnieni na stanowiskach starszych liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 30. Zatrudnieni na stanowiskach doradców EURES. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 99a ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 31. Zatrudnienie na stanowiskach asystentów EURES. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 99a ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersze 32–36 dotyczą struktury zatrudnienia w WUP wraz z filiami, według poziomu wykształcenia i stażu pracy w służbach zatrudnienia.

U w a g a: Dane uzyskane z sumowania wierszy 32–36 „o” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „o”.

Dane uzyskane z sumowania wierszy 32–36 „k” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „k”.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 5, w dziale I.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o” w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 6, w dziale I.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k” w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „o”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „k”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „o”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „k”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „o”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „k”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „o”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „k”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „o”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „k”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 8, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 8, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 9, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 9, w dziale I.2.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2+4+5+6+7 dla wierszy 10–36 powinny być równe z danymi wykazanymi w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Dział I. 3. Wyposażenie techniczne WUP

Rubryka 1. Dotyczy powierzchni i wyposażenia WUP wraz z jego filiami według stanu w końcu roku.

Wiersz 37. Powierzchnia całkowita. Należy wpisać informację dotyczącą faktycznie zajmowanej powierzchni (w m²).

Część II

DANE DOTYCZĄCE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Dział II. 1. Płynność zatrudnienia

Wiersz 01. Zatrudnieni w PUP.

Rubryki 1 i 2. Przyjęcia do pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób przyjętych do pracy w powiatowym urzędzie pracy (PUP) i jego filii bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 1 dotyczy wszystkich osób przyjętych, natomiast rubryka 2 tylko kobiet.

Rubryki 3 i 4. Zwolnienia z pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zwolnionych w ciągu roku z pracy z powiatowego urzędu pracy wraz z jego filiami, bez względu na sposób rozwiązania stosunku pracy. Rubryka 3 dotyczy wszystkich osób zwolnionych, natomiast rubryka 4 tylko kobiet.

Rubryki 5 i 6. Zatrudnieni ogółem. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami, bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 5 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych, natomiast rubryka 6 tylko kobiet.

Rubryki 7 i 8. Zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w niepełnym wymiarze czasu pracy w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami. Rubryka 7 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, natomiast rubryka 8 tylko kobiet.

Wiersz 02. Zatrudnieni w filiach PUP.

Zasady podawania informacji analogiczne jak w wierszu 01.

Wiersz 03. Kod. Zawiera kody przyczyn zwolnienia z pracy, a mianowicie:

- na własną prośbę,
- naruszenie przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych,
- restrukturyzacja zatrudnienia w urzędzie (np. likwidacja stanowiska),
- brak kwalifikacji,
- względy zdrowotne,
- przejście na emeryturę lub rentę,
- inne przyczyny.

Wiersz 03a. Liczba osób. Należy podać liczbę osób zwolnionych z pracy w roku sprawozdawczym według głównej przyczyny zwolnienia, uwzględniając podane w wierszu 03 kody. Suma liczb podanych w wierszu 03a powinna być równa liczbie zawartej w wierszu 01, w rubryce 3.

Dział II. 2. Struktura zatrudnienia

II. 2.1. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku

Wiersz 04. Zatrudnieni w PUP

Rubryka 1. Ogółem. Należy podać liczbę zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy wraz z filiami według stanu w końcu roku. Dane wykazane w wierszu 04 rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 działu II.1.

Rubryki 2–6. Wiek zatrudnionych w PUP pracowników. Podstawą zakwalifikowania do odpowiedniej grupy wieku jest rok urodzenia. Podane przedziały grup wieku należy traktować jako lewostronnie domknięte, co oznacza, że jeśli pracownik posiada wiek 34 lata i 10 miesięcy, to powinien zostać wykazany w rubryce 3 w grupie 25–34 lata.

Rubryka 7. Niepełnosprawni. W rubryce tej należy wykazać liczbę osób niepełnosprawnych zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami. Przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę, o której mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92, z późn. zm.).

Rubryka 8. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku sprawozdawczego, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub w formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

Rubryka 9. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 8 (i odpowiednio w rubryce 9) wykazane tylko raz.

U w a g a: Dane uzyskane z sumy wierszy 05–09 we wszystkich rubrykach powinny być równe danym wykazanym z wierszu 04 w odpowiednich rubrykach.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2–6 dla wierszy 05–09 powinny być równe danym wykazanym w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

II.2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia

Wiersz 10. Zatrudnieni w PUP. Dane wykazane w wierszu 10 rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 działu II.1 oraz w wierszu 04 rubr. 1 działu II.2.1.

Wiersz 11. Zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych. Należy podać liczbę osób, które pełnią funkcje dyrektorów, wicedyrektorów oraz naczelników (kierowników) i ich zastępców we wszystkich komórkach organizacyjnych.

Wiersz 12. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 13. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 14. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki art. 92 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 15. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 16. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy, realizujący zadania EURES. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 99a ust. 1, spełniających warunki określone w art. 92 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 17. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 94 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 18. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 19. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 20. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 21. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 22. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. Zatrudnieni na stanowiskach starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 24. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 25. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 97 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 26. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 27. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 28. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2 pkt 1–3 i 5 ust. 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 29. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 98 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 30. Zatrudnieni na stanowiskach starszych liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersze 31–35 dotyczą struktury zatrudnienia w PUP wraz z filiami według poziomu wykształcenia i stażu pracy w służbach zatrudnienia.

U w a g a: Dane uzyskane z sumowania wierszy 31–35 „o” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „o”.

Dane uzyskane z sumowania wierszy 31–35 „k” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „k”.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 5, w dziale II.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 6, w dziale II.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „o”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „k”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „o”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „k”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „o”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „k”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „o”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „k”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „o”, w rubryce 1, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „k”, w rubryce 1, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 8, w dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 8, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 9, w dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 9, w dziale II.2.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2+4+5+6+7 dla wierszy 10–35 powinny być równe z danymi wykazanymi w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Dział II. 3. Wyposażenie techniczne PUP

Rubryka 1. Dotyczy powierzchni i wyposażenia PUP wraz z jego filiami według stanu w końcu roku.

Wiersz 36. Powierzchnia całkowita. Należy wpisać informację dotyczącą faktycznie zajmowanej powierzchni (w m²).

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ PEŁNOMOCNIK RZĄDU DO SPRAW OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa	
Powiatowy Urząd Pracy w Numer identyfikacyjny – REGON 	MPiPS-07 Sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu w ... półroczu 2011 r.

DZIAŁ 1. OSOBY WŁĄCZONE DO EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W CIĄGU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO

Wyszczególnienie		Bezrobotni			Poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu		
		razem	ko-biety	ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności	razem	ko-biety	ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności
		1	2	3	4	5	6
Osoby włączone do ewidencji osób niepełnosprawnych		01					
z wiersza 01	uwzględnieni w sprawozdaniu MPiPS-01	02					
	zarejestrowani po raz kolejny	03					
	w tym po raz kolejny jako osoba niepełnosprawna	04					
	długotrwale	05					
	poprzednio pracujący	06					
	z wiersza 06						
	do momentu zarejestrowania się	07					
	z wiersza 07 w zakładzie pracy chronionej	08					
	zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy	09					
	zamieszkali na wsi	10					
	w tym posiadający gospodarstwo rolne	11					
	do 25. roku życia	12					
	powyżej 50. roku życia	13					
	z wykształceniem co najmniej średnim	14					
	po szkole specjalnej	15					
	bez kwalifikacji zawodowych	16					
	po stażu	17					
	po pracach interwencyjnych	18					
	po robotach publicznych	19			X	X	X
	po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	20					
	po szkoleniu	21					
	po pracach społecznie użytecznych	22			X	X	X
	osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	23					
	z wiersza 23						
	z wykształceniem co najmniej średnim	24					
	po szkole specjalnej	25					
	po szkoleniu	26					
	po stażu	27					
	które ukończyły szkołę wyższą, do 27. roku życia	28					
	pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy (bez w. 30 i 31)	29	X	X	X		
	osoby, którym przyznano rentę szkoleniową	30	X	X	X		
	pobierający rentę socjalną	31	X	X	X		
	samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia	32					
	po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego	33					

DZIAŁ 2. OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W PÓŁROCZU SPRAWOZDAWCZYM

Wyszczególnienie	Bezrobotni										Poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu									
	z ogółem										z ogółem									
	Ogółem	kobiety	zamieszkał na wsi	ze stopniem niepełno- sprawności Z lub U	poprzednio pracujący	długotrwale	z wykształceniem co najmniej średnim	razem z wykształ- ceniem co najmniej średnim	zarejestrowani w okresie do 12 mies. od dnia ukończenia nauki	specjalnej	Ogółem	kobiety	zamieszkał na wsi	ze stopniem niepełno- sprawności Z lub U	poprzednio pracujący	długotrwale	z wykształceniem co najmniej średnim	razem z wykształ- ceniem co najmniej średnim	zarejestrowani w okresie do 12 mies. od dnia ukończenia nauki	specjalnej
01		02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych	01																			
podjęcie pracy	02																			
praca subsydiowana	03																			
na miejscach pracy refundowanych ze środków PFRON	04																			
z wiersza 04 - w zakładach pracy chronionej	05																			
w zakładach pracy chronionej - pozostałe	06																			
podjęcie działalności gospodarczej	07																			
prace interwencyjne	08																			
roboty publiczne	09																			
praca niesubsydiowana	10																			
praca sezonowa	11																			
z wiersza 10	12																			
podjęcie działalności gospodarczej	13																			
rozpoczęcie szkolenia	14																			
rozpoczęcie stażu	15																			
rozpoczęcie przygotowania zawodowego dorosłych	16																			
rozpoczęcie pracy społecznie użytecznej	17																			
rozpoczęcie realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego	18																			
podjęcie nauki	19																			
odmowa bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy	20																			
rezygnacja lub niepotwierdzenie gotowości do pracy	21																			
utrata statusu osoby niepełnosprawnej	22																			
inne																				

z wiersza 01

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 1

Wyszczególnienie	Bezrobotni												Poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu							
	w tym:												w tym:							
	Ogółem				według grup wieku				według wykształcenia				Ogółem				według grup wieku			
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Osoby będące w ewidencji osób niepełnosprawnych w końcu półrocza																				
zarejestrowani po raz kolejny																				
w tym jako osoba niepełnosprawna																				
długotrwale																				
poprzednio pracujący																				
do momentu zarejestrowania się																				
z wiersza 06 – w zakładzie pracy chronionej																				
05 zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy																				
zamieszkała na wsi																				
w tym posiadający gospodarstwo rolne																				
bez kwalifikacji zawodowych																				
po stażu																				
po pracach interwencyjnych																				
po robotach publicznych																				
po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych																				
po szkoleniu																				
po pracach społecznie użytecznych																				
po realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego																				
osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki																				
z wiersza 19 – osoby, które ukończyły szkołę wyższą do 27. roku życia																				
pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy																				
osoby, którym przyznano rentę szkoleniową																				
pobierający rentę socjalną																				
samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia																				

z wiersza 01

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 2

Wyszczególnienie			Niepełnosprawni bezrobotni ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Niepełnosprawni poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach								
				do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24			
Ogółem			01																
Miejsce zamieszkania		Miasta	02																
		Wieś	03																
Płeć	Mężczyźni		04																
	Kobiety		05																
Osoby bez kwalifikacji			O	06															
			K	07															
18-24			O	08															
			K	09															
25-34			O	10															
			K	11															
35-44			O	12															
			K	13															
45-54			O	14															
			K	15															
55-59			O	16															
			K	17															
60 i więcej lat			O	18															
			K	19	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Stopień niepełności sprawności			znaczny	20															
			umiarkowany	21															
			lekki	22															

Wiek (z wiersza 01)

3.2. ed.

Wyszczególnienie	Niepełnosprawni bezrobotni ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Niepełnosprawni poszukujący pracy i nie pozostający w zatrudnieniu w ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach					pow. 24
		do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14
								</						

3.2. cd.

[illegible]

Dział 4. WOLNE MIEJSCA PRACY I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

4.1. Wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej dla osób niepełnosprawnych

Wyszczególnienie	Zgłoszone w półroczu sprawozdawczym				W końcu półrocza sprawozdawczego	
	razem	z rubr. 1 dotyczącej pracy		z sektora publicznego	razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni
		subsydiowanej	sezonowej			
0	1	2	3	4	5	6
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w 02+w.03)	01					
z wiersza 01						
zatrudnienie lub inna praca zarobkowa	02					
miejsca aktywizacji zawodowej	03			X		
staże	04			X		
przygotowanie zawodowe dorosłych	05			X		
prace społecznie użyteczne	06			X		
dla osób w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	07					

4.2. Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania (IPD)

Wyszczególnienie	Razem				Razem	
	w półroczu sprawozdawczym		Kobiety		w końcu półrocza sprawozdawczego	
	1	2	3	4	5	6
0						
Bezrobotni niepełnosprawni, dla których przygotowano IPD	08		X		X	X
Bezrobotni niepełnosprawni, którzy przerwali realizację IPD	09				X	X
Bezrobotni niepełnosprawni, którzy zakończyli realizację IPD	10				X	X
Bezrobotni niepełnosprawni realizujący IPD	11	X		X		
Poszukujący pracy niepełnosprawni, dla których przygotowano IPD	12				X	X
Poszukujący pracy niepełnosprawni, którzy przerwali realizację IPD	13				X	X
Poszukujący pracy niepełnosprawni, którzy zakończyli realizację IPD	14				X	X
Poszukujący pracy niepełnosprawni realizujący IPD	15	X		X		

Objaśnienia do formularza MPiPS-07

(„Sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu w ... półroczu 2011 r.”)

Sprawozdanie dotyczy **osób niepełnosprawnych**, które zostały zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy jako **bezrobotni i poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407), w szczególności art. 2 pkt 2 i art. 11, oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Uwaga: W sprawozdaniu obowiązują definicje pojęć stosowane w sprawozdaniu „MPiPS-01 Sprawozdanie o rynku pracy”.

DZIAŁ 1. OSOBY WŁĄCZONE DO EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W CIĄGU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO

Rubryki 1, 2 i 3. W rubrykach tych należy podać liczbę osób niepełnosprawnych bezrobotnych włączonych do ewidencji osób niepełnosprawnych w ciągu półrocza, za które sporządza się sprawozdanie.

Bezrobotni to osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniające warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub pracę społecznie użyteczną oraz realizujących indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny.

Przez pracę społecznie użyteczną, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć pracę wykonywaną przez bezrobotnego bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowaną przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.

Przez realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub realizację kontraktu socjalnego, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć zapewnienie osobom bezrobotnym, skierowanym przez ośrodki pomocy społecznej, możliwości uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w szczególności przez centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej i zatrudnienia wspieranego.

Do populacji bezrobotnych zarejestrowanych w okresie sprawozdawczym należą zarówno bezrobotni zarejestrowani po raz pierwszy, jak również po raz kolejny.

Rubryki 4, 5 i 6. W rubrykach tych należy podać liczbę osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu włączonych do ewidencji osób niepełnosprawnych w ciągu półrocza, za które sporządza się sprawozdanie.

Poszukujący pracy to osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 22 z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryki 3 i 6. ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

Stopień niepełnosprawności należy określać zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wiersz 01. Osoby włączone do ewidencji osób niepełnosprawnych. Należy uwzględnić również osoby, które w momencie rejestracji w urzędzie pracy nie były zaliczone do populacji osób niepełnosprawnych (i w związku z tym nie zostały wykazane w sprawozdaniu MPiPS-01 jako osoby niepełnosprawne), gdyż nie posiadały lub nie okazały orzeczenia o niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego), ale okazały takie orzeczenie w terminie późniejszym.

Wiersz 02. uwzględnieni w sprawozdaniu MPiPS-01. Liczba osób wykazanych w tym wierszu w rubrykach 1 i 2 powinna być równa sumie liczb osób wykazywanych w poszczególnych miesiącach danego półrocza w sprawozdaniu MPiPS-01, w dziale 1, wierszu 20, rubr. 1 i 2. Liczba ta może być równa lub mniejsza od liczby osób wykazanych w wierszu 01 w rubrykach 1 i 2 w sprawozdaniu MPiPS-07. Zaś liczba osób wykazanych w rubrykach 4 i 5 wiersza 02 w sprawozdaniu MPiPS-07 powinna być równa sumie osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu włączonych do ewidencji w poszczególnych miesiącach danego półrocza. Liczba ta może być równa lub mniejsza od liczby osób wykazanych w wierszu 01 w rubrykach 4 i 5 w sprawozdaniu MPiPS-07.

Wiersze od 03 do 33. Wiersze te powinny odnosić się do wiersza 01.

Wiersz 03. zarejestrowani po raz kolejny. Należy wykazać osoby, które po raz kolejny zostały zarejestrowane w urzędzie pracy – bez względu na to, jaki miały status przy poprzedniej rejestracji.

Do kategorii bezrobotnych zarejestrowanych po raz kolejny należy zaliczyć m.in.:

- osoby pozbawione statusu bezrobotnego np. z powodu odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, niestawienia się w wyznaczonym terminie w urzędzie pracy, a następnie odzyskujące status bezrobotnego w wyniku ponownej rejestracji lub uchylecia decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego,
- osoby, które zakończyły pracę w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, które utraciły pracę i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby które, po otrzymaniu jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej nie podjęły lub zaprzestały prowadzenia tej działalności, wyrejestrowały jej prowadzenie i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby po ukończonym szkoleniu, stażu, odbytym przygotowaniu zawodowym dorosłych, po ukończeniu pracy społecznie użytecznej lub po zakończeniu realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego.

Wiersz 04. w tym po raz kolejny jako osoba niepełnosprawna. Należy wykazać osoby, które w okresie, gdy były poprzednio zarejestrowane, figurowały w ewidencji jako osoby niepełnosprawne (bez względu na to, czy jako bezrobotne, czy jako poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu).

Wiersz 05. długotrwale. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób długotrwale bezrobotnych – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób długotrwale bezrobotnych.

Wiersz 06. poprzednio pracujący. Należy wykazać osoby, które kiedykolwiek wykonywały pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę

nakładczą oraz inną pracę zarobkową, a także prowadziły pozarolniczą działalność (tj. osoby, które posiadają staż pracy).

Wiersz 07. do momentu zarejestrowania się. Należy wykazać osoby, u których okres pomiędzy dniem zaprzestania pracy a dniem zarejestrowania się nie jest dłuższy niż 3 miesiące.

Wiersz 08. z wiersza 07 w zakładzie pracy chronionej Spośród osób wykazanych w wierszu 07 należy wykazać osoby, których ostatnim miejscem pracy był zakład pracy chronionej.

Wiersz 09. zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy. Należy podać liczbę osób, które z ostatniego miejsca pracy zostały zwolnione z przyczyn wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Wiersz 11. w tym posiadający gospodarstwo rolne. Należy wykazać osoby zamieszkałe na wsi, będące właścicielami lub posiadaczami (samoistnymi lub zależnymi) nieruchomości rolnych oraz gospodarstw stanowiących dział specjalny produkcji rolnej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. d oraz e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 12. do 25. roku życia. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 13. powyżej 50. roku życia. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 16. bez kwalifikacji zawodowych. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 17. po stażu. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 34 i art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 18. po pracach interwencyjnych. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach

4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 19. po robotach publicznych. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 20. po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (są to osoby, które odbyły przygotowanie zawodowe dorosłych; bierze się tu pod uwagę łącznie praktyczną naukę zawodu i przyuczenie do pracy dorosłych), zgodnie z art. 53a tej ustawy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 21. po szkoleniu. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 22. po pracach społecznie użytecznych. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób zarejestrowanych jako bezrobotne w okresie do 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie nauki w szkole, kursów zawodowych trwających co najmniej 24 miesiące lub nabycie uprawnień do wykonywania zawodu, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 28. które ukończyły szkołę wyższą, do 27. roku życia. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych w okresie 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie szkoły wyższej, które nie ukończyły 27. roku życia (osoby te spełniają warunki określone w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy). Liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 29. pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, które otrzymują świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy, niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym lub z tytułu niezdolności do służby bez osób pobierających rentę szkoleniową lub socjalną.

Wiersz 30. osoby, którym przyznano rentę szkoleniową. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, którym przyznano rentę szkoleniową na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 153, poz. 1227, z późn. zm.).

Wiersz 31. pobierający rentę socjalną. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, które otrzymują rentę socjalną, która

przysługuje na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej (Dz. U. Nr 135, poz. 1268, z późn. zm.).

Wiersz 32. samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 33. po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego. Liczby w rubrykach 1–3 dotyczą osób bezrobotnych, które zakończyły realizację kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby w rubrykach 4–6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

DZIAŁ 2. OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W PÓŁROCZU SPRAWOZDAWCZYM

Liczby osób w grupach określonych w rubrykach od 01 do 20 należy ustalić w podobny sposób jak w analogicznych grupach w dziale 1.

Rubryki 04 i 14. ze stopniem niepełnosprawności Z lub U. Należy podać liczby osób ze znacznym (Z) lub umiarkowanym (U) stopniem niepełnosprawności.

Wiersz 01. Osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych (w ciągu półrocza sprawozdawczego). Powinny tu być ujęte osoby, które:

- utraciły status osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu,
- nie utraciły takiego statusu, ale utraciły status osoby niepełnosprawnej,
- podjęły szkolenie albo staż, przygotowanie zawodowe dorosłych (praktyczną naukę zawodu lub przyuczenie do pracy), pracę społecznie użyteczną albo rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny.

Wiersz 02. podjęcie pracy. Liczba osób wykazanych w tym wierszu w rubryce 01 (i analogicznie w rubr. 02) powinna być równa sumie liczb osób wykazywanych w poszczególnych miesiącach danego półrocza w sprawozdaniu MPiPS-01, w dziale 1, wierszu 20, rubr. 3 (i analogicznie w rubr. 4).

Wiersz 03. praca subsydiowana. Podjęcie pracy subsydiowanej dotyczy osób, za które w całości lub częściowo dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych), m.in. z Funduszu Pracy, PFRON, PHARE, EFS.

Wiersz 04. na miejscach pracy refundowanych ze środków PFRON. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę na stanowiskach pracy wyposażonych, przystosowanych adekwatnie do potrzeb osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z art. 26 i 26e ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wiersz 05. z wiersza 04 – w zakładach pracy chronionej. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w zakładach pracy chronionej, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na miejscach pracy refundowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Wiersz 06. w zakładach pracy chronionej – pozostałe. Należy podać liczbę pozostałych osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w zakładach pracy chronionej.

Wiersz 07. podjęcie działalności gospodarczej. Należy podać liczbę osób, które podjęły działalność gospodarczą i przyznane im zostały środki, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 11. praca sezonowa. Przez pracę sezonową należy rozumieć pracę, na którą istnieje obiektywne zapotrzebowanie tylko przez część roku. Pracą sezonową jest w szczególności praca wykonywana w ramach kampanii żniwnej lub cukrowniczej, a także praca przy wykopkach, przy zbiorze owoców, praca palaczy c.o., praca w ośrodkach turystycznych w okresie zimowym lub wakacji letnich.

Liczby osób w grupach określonych w wierszach 13–16 należy ustalić w podobny sposób jak w analogicznych grupach w dziale 1.

Wiersz 15. rozpoczęcie przygotowania zawodowego dorosłych. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (są to osoby, które rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych; bierze się tu pod uwagę łącznie praktyczną naukę zawodu i przyuczenie do pracy dorosłych), zgodnie z art. 53a tej ustawy. Liczby odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 17. rozpoczęcie realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 19. odmowa bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy. Należy podać osoby wyłączone z ewidencji osób bezrobotnych zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 3 oraz pkt 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 20. rezygnacja lub niepotwierdzenie gotowości do pracy. Do osób zarejestrowanych jako bezrobotne, które zostały pozbawione statusu bezrobotnego z powodu braku gotowości do podjęcia pracy, stosują się przepisy art. 33 ust. 4 pkt 4, pkt 4a i pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Do osób zarejestrowanych jako poszukujące pracy, które zostały pozbawione statusu poszukującego pracy, stosują się przepisy art. 33 ust. 4a i ust. 4b ww. ustawy.

Wiersz 21. utrata statusu osoby niepełnosprawnej. Należy podać osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych, ponieważ minął okres ważności orzeczenia o ich niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego).

Wiersz 22. W wierszu „inne” należy uwzględnić osoby niepełnosprawne wyłączone z ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu z następujących przyczyn:

- ukończenia 60/65 lat,
- nabycia praw emerytalnych lub rentowych,
- nabycia uprawnień do zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego,
- innych.

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 1

Liczby osób w grupach określonych w poszczególnych rubrykach i wierszach części 1 działu 3 należy ustalić w podobny sposób jak w analogicznych grupach w działach 1 i 2.

Rubryki 08 i 17. stopień Z lub U. Należy podać liczby osób ze znacznym (Z) lub umiarkowanym (U) stopniem niepełnosprawności.

Rubryki 09 i 18. ze specjalnymi schorzeniami. Należy podać łączne liczby osób, w przypadku których główny rodzaj niepełnosprawności oznaczony jest kodem: 01. Upośledzenie umysłowe, 02. Choroby psychiczne, 04. Choroby narządu wzroku lub 06. Epilepsja. Rodzaj niepełnosprawności powinien być ustalony tak jak w części 2 działu 3 (wiersze od 23 do 34).

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 2

W wierszach oznaczonych literą **K** należy podać liczbę kobiet w danej grupie.

Wiek. Podstawą do zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia.

Czas pozostawania bez pracy obejmuje aktualny okres pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się bezrobotnego w powiatowym urzędzie pracy, obliczony w pełnych miesiącach.

Staż pracy ogółem. W wierszach od 35 do 40 podaje się osoby poprzednio pracujące (zgodnie z definicją osoby poprzednio pracującej, wiersz 06, dział 1) według lat stażu pracy.

Stopień niepełnosprawności. Stopień niepełnosprawności należy określać zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Rodzaj niepełnosprawności. Rodzaj niepełnosprawności powinien być ustalony w miarę możliwości na podstawie przedstawionego dokumentu, jeżeli nie jest to możliwe, rodzaj niepełnosprawności można ustalić na podstawie wywiadu z osobą rejestrowaną. Należy ustalić główną dysfunkcję z punktu widzenia możliwości zatrudnienia.

Objaśnienia do kodów wprowadzonych do programu PULS:

01. Upośledzenie umysłowe
02. Choroby psychiczne
03. Zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu
04. Choroby narządu wzroku
05. Upośledzenia narządu ruchu
06. Epilepsja
07. Choroby układu oddechowego i układu krążenia
08. Choroby układu pokarmowego
09. Choroby układu moczowo-płciowego
10. Choroby neurologiczne
11. Inne, w tym schorzenia endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zeszpecenia, choroby układu krwiotwórczego oraz niektóre choroby przebiegające z udziałem mechanizmów autoimmunologicznych.

W wierszach 23–34 należy podać liczby osób stosownie do wszystkich posiadanych przez nie rodzajów niepełnosprawności. W związku z tym każda osoba może posiadać kilka rodzajów

schorzeń będących przyczyną niepełnosprawności. A zatem liczba będąca sumą wierszy od 23 do 34 nie musi być równa liczbom w wierszu 01 działu 3 część 2.

DZIAŁ 4. WOLNE MIEJSCA PRACY I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Część 4.1. Wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej dla osób niepełnosprawnych

Wiersz 01. Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej. Jest to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (m. in. stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych), przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

Należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej, zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półrocza, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

Wiersz 02. Zatrudnienie lub inna praca zarobkowa. Należy podać liczbę wszystkich wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych, zgłoszonych przez pracodawców do powiatowego urzędu pracy w celu uzyskania pomocy w znalezieniu odpowiedniego pracownika. W przypadku zgłaszania w ramach jednej oferty pracy więcej niż jednego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w określonym zawodzie lub specjalności każde z tych miejsc należy wykazać odrębnie. W liczbie tej należy uwzględnić także miejsca zgłaszane przez przedsiębiorców niebędących pracodawcami w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Do wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej należy zaliczyć miejsca, które dotyczą zatrudnienia (zdefiniowanego w art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku) lub innej pracy zarobkowej (zdefiniowanej w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy). W wierszu tym należy ująć przyjęte do realizacji miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego bądź poszukującego pracy.

Wiersz 07. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 23 działu 1 sprawozdania MPiPS-07.

Część 4.2. Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania (IPD)

Wiersz 08. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status bezrobotnego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, dla których w półroczu sprawozdawczym zakończone zostało przygotowywanie indywidualnego planu działania (IPD), przeprowadzone zgodnie z art. 34a ustawy.

Wiersz 09. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status bezrobotnego, które w półroczu sprawozdawczym nie przystąpiły do realizacji uzgodnionego IPD lub przerwały bez uzasadnionej przyczyny realizację takiego planu. Należy tu także

wykazać takie osoby, które z innych powodów utraciły status bezrobotnego i nie mogły w związku z tym kontynuować uzgodnionego planu.

Wiersz 10. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status bezrobotnego, które w półroczu sprawozdawczym zgodnie z ustalonymi warunkami i terminem zakończyły realizację IPD.

Wiersz 11. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status bezrobotnego, które pozostawały w trakcie realizacji IPD według stanu w ostatnim dniu półroczu sprawozdawczego.

Wiersz 12. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status poszukującego pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, spełniające warunki określone w art. 43 ustawy, dla których w półroczu sprawozdawczym zakończone zostało przygotowywanie IPD, przeprowadzone zgodnie z art. 34a ustawy.

Wiersz 13. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status poszukującego pracy, które w półroczu sprawozdawczym nie przystąpiły do realizacji uzgodnionego IPD lub przerwały bez uzasadnionej przyczyny realizację takiego planu. Należy tu także wykazać takie osoby, które z innych powodów utraciły status poszukującego pracy i nie mogły w związku z tym kontynuować uzgodnionego planu.

Wiersz 14. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status poszukującego pracy, które w półroczu sprawozdawczym zgodnie z ustalonymi warunkami i terminem zakończyły realizację IPD.

Wiersz 15. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, posiadające status poszukującego pracy, które pozostawały w trakcie realizacji IPD według stanu w ostatnim dniu półroczu sprawozdawczego.

Nr ewidencyjny:

....., dnia.....-.....20.... r.

ANKIETA**na temat zużycia środków ochrony roślin****WOJEWÓDZTWO:****POWIAT:****GRUPA OBSZAROWA:**☐ 1,0-5,0 ha ☐ 5,1-15,0 ha ☐ 15,1-50,0 ha ☐ powyżej 50,1 ha**ADRES GOSPODARSTWA:**

--

UPRAWA:**POWIERZCHNIA
UPRAWY W
GOSPODARSTWIE:**

	ha
--	----

**POWIERZCHNIA
CHRONIONA**

	ha
--	----

RODZAJ OCHRONY: chemiczna/integrowana***ŹRÓDŁO DANYCH :** ewidencja zabiegów /informacja ustna/inne*

Lp.	Nazwa środka ochrony roślin	Dawka [l/kg na ha]	Termin zastosowania środka ochrony roślin	Powierzchnia stosowania środka ochrony roślin [ha]	Przyczyna zastosowania środka ochrony roślin

.....
(podpis i pieczęć osoby sporządzającej ankietę)☐ Zaznaczyć właściwe.

* Niepotrzebne skreślić.

[illegible]

[illegible]

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Hodowli i Ochrony Roślin ul. Wspólna 30 00-930 Warszawa	RRW-1 zestawienie zbiorcze danych z ankiet, na temat zużycia środków	Główny Urząd Statystyczny Al. Niepodległości 208 00-925 Warszawa
Numer identyfikacyjny – REGON	za 2010 r. ¹⁾	Wysłać w terminie do 15 marca

[illegible]

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		RRW-3 Sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie nadzoru weterynaryjnego oraz stan zatrudnienia w Inspekcji Weterynaryjnej		1) Wojewódzki Inspektorat weterynarii 2) Główny Inspektorat Weterynarii 3) Ministerstwo Rolnictwa i rozwoju Wsi	
Numer identyfikacyjny - REGON		w 2010 r.		Przekazać w terminach określonych w objaśnieniach	

Dział 1. Nadzór weterynaryjny		Rodzaj działalności										Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, u których stwierdzono niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto post. administracyjne (cały rok)*
		0										1	2	3	4	4	5	6
Produkcja pasz wprowadzanych do obrotu (wymagająca zatwierdzenia)	ogólna liczba podmiotów zajmujących się produkcją pasz	1																
	dla zwierząt przeżuwalających	2																
	dla zwierząt gospodarskich innych niż przeżuwalające	3																
	dla zwierząt domowych	4																
Produkcja pasz wprowadzanych do obrotu (wymagająca rejestracji)	ogólna liczba podmiotów zajmujących się produkcją pasz	5																
	dla zwierząt przeżuwalających	6																
	dla zwierząt gospodarskich innych niż przeżuwalające	7																
	dla zwierząt domowych	8																
Produkcja pasz (wymagająca zatwierdzenia) niewprowadzanych do obrotu	produkcja materiałów paszowych pozyskanych przy produkcji środków spożywczych (np. młyny, browary)	9																
	Produkcja pasz (wymagająca zatwierdzenia)	10																
	Obrot paszami (działalność wymagająca zatwierdzenia)	11																
	detaliczny	12																
	hurtowy	13																
	detaliczny	14																
	do obrotu	15																
	na potrzeby własne	16																
	Wytworzenie pasz leczniczych																	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku.

Dział 2. Organizacja Inspekcji Weterynaryjnej i stan kadr

Jednostki organizacyjne Inspekcji Weterynaryjnej		Liczba jednostek organizacyjnych	Pracownicy Inspekcji Weterynaryjnej										Osoby niebędące pracownikami IW, wyznaczone do wykonywania określonych czynności				
			Ogółem (kolumny od 3 do 10)	Lekarze weterynarii	Osoby z wykształceniem wyższym innym niż weterynaryjne				Laboranci	Personel pomocniczy (techniky weterynaryjni, kontrolerzy san.-wet., ogładacze zwierząt rzeźnych i mięsa, trychinoskopiści)	Pozostali pracownicy	Wyznaczeni lekarze weterynarii do czynności innych niż pomocnicze				Lekarze weterynarii wyznaczeni do czynności pomocniczych	Osoby niebędące lekarzami weterynarii, wyznaczone do czynności pomocniczych
					Prawnicy	Księgowi	Biolodzy i mikrobiolodzy	inni									
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
Ogółem (w. 2+16+36+65)		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X	X	X			
Główny Inspektorat Weterynarii			0	0	0	0	0	0	0	0	0	X	X	X			
Kierownictwo		X	0									X	X	X			
Biuro Budżetowo-Finansowe			0									X	X	X			
Biuro Bezpieczeństwa Żywności Pochodzenia Zwierzęcego			0									X	X	X			
Biuro ds. UE i Współpracy z Zagranicą			0									X	X	X			
Biuro Kontroli			0									X	X	X			
Biuro Organizacyjne			0									X	X	X			
Biuro Prawne			0									X	X	X			
Biuro ds. Granic			0									X	X	X			
Biuro Pasz, Farmacji i Utylizacji			0									X	X	X			
Biuro Zdrowia i Ochrony Zwierząt			0									X	X	X			

[illegible]

[illegible]

[illegible]

.....
(pieczęćka imienna i podpis
osoby działającej w imieniu
sprawozdawcy)

.....
(miejscowość i data)

(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza RRW-3

Dział 1

Sprawozdanie przekazują powiatowe inspektoraty weterynarii do wojewódzkich inspektoratów weterynarii w terminie do 20 stycznia każdego roku.

Wojewódzkie inspektoraty weterynarii przekazują sprawozdanie do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do 31 stycznia każdego roku.

Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz do Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do 31 marca każdego roku.

Wartości określone w wierszach 1, 5, 21, 25, 29, 33, 37, 43, 48, 59, 89, 97 nie stanowią wyniku sumowania poszczególnych komórek danego działu, lecz ogólną liczbę podmiotów.

W wierszu 87 należy wpisać liczbę podmiotów utrzymujących pszczoły.

W wierszu 100 należy wpisać ogólną liczbę zatwierdzonych przewoźników.

W wierszu 101 wszystkie kolumny dotyczą środków transportu, a nie podmiotów nadzorowanych.

Dział 2

Powiatowy inspektorat weterynarii (PIW) po wypełnieniu wierszy 37 do 65 przekazuje sprawozdanie do wojewódzkiego inspektoratu weterynarii **w terminie do dnia 20 stycznia każdego roku**. Wojewódzki inspektorat weterynarii (WIW) po wypełnieniu wierszy 16 do 36 przekazuje zestawienie zbiorcze do Głównego Inspektoratu Weterynarii **w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku**. Graniczny inspektorat weterynarii (GrIW) po wypełnieniu wierszy 66 do 71 przekazuje sprawozdanie do Głównego Inspektoratu Weterynarii **w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku**.

Główny Inspektorat Weterynarii, po wypełnieniu wierszy 1 do 15 przekazuje zestawienie zbiorcze do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi **w terminie do dnia 20 marca każdego roku**. MRiRW przekazuje do GUS **w terminie do dnia 31 marca każdego roku**.

Wiersze: 2, 16, 36 i 65 w kolumnie 1 sumujemy inaczej niż pozostałe kolumny w ww. wierszach.

GrIW i PIW w wierszach, odpowiednio, 36 lub 65 wpisuje liczbę "1". WIW w wierszu 16 wpisuje liczbę "1", a w wierszu 36 liczbę PIW na terenie województwa.

W wierszu 17, 37, 66 wykazujemy kierowników jednostek (wojewódzkich albo powiatowych albo granicznych lekarzy weterynarii oraz ich zastępców).

W wierszu 34 należy wskazać pracowników innych niż wykazani w wierszu 33.

W rubryce 51 kolumny 1 należy wskazać całkowitą liczbę pracowników, niezależnie od tego, czy są w nich zatrudnieni pracownicy Inspekcji Weterynaryjnej, czy wyznaczeni lekarze weterynarii, o których mowa w wierszu 64.

W wierszu 52 należy uwzględnić ogólną liczbę lekarzy weterynarii wyznaczonych do czynności innych niż pomocnicze, ogólną liczbę lekarzy weterynarii wyznaczonych do czynności pomocniczych i ogólną liczbę osób niebędących lekarzami weterynarii, wyznaczonych do czynności pomocniczych (nie sumować).

Kolumny 11,12,13 dotyczą osób uprawnionych z art. 16 ust. 1 pkt 1 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej.

W kolumnie 1 należy wskazać liczbę jednostek wewnętrznych zgodnie z regulaminem organizacyjnym.

Osobę zatrudnioną w jednej wewnętrznej jednostce organizacyjnej, wykonującą także czynności innej wewnętrznej jednostki organizacyjnej należy wykazać w jej jednostce podstawowej (np. pracownik jednostki finansowo-księgowej, wykonujący czynności kadrowe, powinien być wykazywany w wierszu dotyczącym jednostki finansowo-księgowej).

Osobę zatrudnioną w jednej jednostce wewnętrznej, wykonującą w ramach danej jednostki zadania z różnych zakresów (np. z zakresu ochrony zwierząt i higieny materiału biologicznego) należy wykazać w obu wierszach. Wiersze określające liczbę ogólną osób nie muszą być sumą wierszy wskazujących ilość osób realizujących wymienione zadania (np. wiersz 38 nie musi być sumą wierszy 39, 40 i 41).

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

¹⁾ Rozporządzenie (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych w celu sprawowania nadzoru nad zgodnością z prawem paszowym i żywnościowym oraz regulami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 10.04.2004, str. 1, Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200)

1) Zakłady zatwierdzone korzystające z krajowych środków dostosowujących, o których mowa w art. 10 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do zwinności; pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14), w zakresie konstrukcji, rozplanowania i wyposażenia zakładu.

Dział 2. Liczba przeprowadzonych kontroli – postępowanie karne

Wyszczególnienie				Liczba	Kwota - w zł
0				1	2
Przeprowadzone kontrole ogółem			01		x
w tym środków transportu			02		x
w tym środków transportu o złym stanie sanitarnym			03		x
Nałożone	mandaty karne		04		
	w tym wyegzekwowane		05		
Kary pieniężne wymierzone w drodze decyzji administracyjnej			06		
sprawy skierowane do	sądów i prokuratury		07		
	na podstawie	ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia	08		
		Kodeksu wykroczeń	09		
		ustawy o produktach pochodzenia zwierzęcego	10		

Dział 3. Badania laboratoryjne produktów pochodzenia zwierzęcego wykonane na terenie województwa w ramach nadzoru urzędowego*

Rodzaj próbek		Liczba próbek				Przyczyny zakwestionowania próbek														
		zbadano ogółem	mikrobiologicznych	chemicznych	zakwestionowanych	w tym			chemiczne	w tym						organoleptyczne	radionuklidy	inne		
						salmonellozy	listeria	pozostałe		azotany, azotyny	polifosforany dodane	Grupa A**	Grupa B1**	Grupa B2**	Grupa B3**				dioksyny	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Uprawnione laboratoria (ZHW, laboratoria wchodzące w skład inspekcji lub inne upowaznione laboratoria	01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mięso z wyłączeniem mięsa drobiowego (w tym podroby - wątroba, nerki**)	0			0	0				0										
	Produkty mięsne	0			0	0				0										
	Mięso drobiowe (w tym podroby - wątroba, nerki**)	0			0	0				0										
	Produkty z mięsa drobiowego	0			0	0				0										
	Świeże produkty rybółóstwa	0			0	0				0										
	Przetworzone produkty rybółóstwa	0			0	0				0										
	Mięczaki i skorupiaki	0			0	0				0										
	Mleko surowe	0			0	0				0										
	Produkty mleczne	0			0	0				0										
	Miód	0			0	0				0										
	Jaja spożywcze	0			0	0				0										
	Produkty jajczarskie	0			0	0				0										
	Tłuszcze zwierzęce	0			0	0				0										
	Mięso mielone i wyroby mięsne	0			0	0				0										
	Wyroby garmazeryjne	0			0	0				0										
	Próbki do badań sanitarnych	0			0	0				0										
	Inne środki spożywcze	0			0	0				0										
	Inne matryce - mocz, krew, tkanka tłuszczowa, woda **																			

* Uwzględniamy wyniki badań lab. próbek przebadanych w danym laboratorium

** Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie sposobu postępowania z substancjami niedozwolonymi, pozostałościami chemicznymi, biologicznymi, produktami leczniczymi i skażeniami promieniotwórczymi u zwierząt i w produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. Nr 147, poz. 1067, z późn. zm.).

(imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość i data)

(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki sprawozdawczej)

Dział 3a. Badania laboratoryjne środków spożywczych wykonane na terenie województwa zlecone przez przedsiębiorstwa sektora spożywczego i inne instytucje

Rodzaj próbek	Liczba próbek				Przyczyny zakwestionowania próbek																			
	1 zbędano ogółem	2 mikrobiologicznych	3 chemicznych	4 zakwestionowanych	5 mikrobiologiczne	w tym			9 chemiczne	w tym						17 organoleptyczne	18 radionuklidy	19 inne						
						6 salmonellozy	7 listeria	8 pozostałe		10 azotany, azotyny	11 polifosforany dodane	12 Grupa A**	13 Grupa B1**	14 Grupa B2**	15 Grupa B3**				16 dioksyny					
0																								
01 Uprawnione laboratoria (ZHW, laboratoria wchodzące w skład inspekcji lub inne upoważnione laboratoria)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02 Mięso z wyłączeniem mięsa drobiowego (w tym podroby - wątroba, nerki**)	0			0	0					0														
03 Produkty mięsne	0			0	0					0														
04 Mięso drobiowe (w tym podroby - wątroba, nerki**)	0			0	0					0														
05 Produkty z mięsa drobiowego	0			0	0					0														
06 Świeże produkty rybółóstwa	0			0	0					0														
07 Przetworzone produkty rybółóstwa	0			0	0					0														
08 Mięczaki i skorupiaki	0			0	0					0														
09 Mleko surowe	0			0	0					0														
10 Produkty mleczne	0			0	0					0														
11 Miód	0			0	0					0														
12 Jaja spożywcze	0			0	0					0														
13 Produkty jajczarskie	0			0	0					0														
14 Tłuszcze zwierzęce	0			0	0					0														
15 Mięso mielone i wyroby mięsne	0			0	0					0														
16 Wyroby garmazeryjne	0			0	0					0														
17 Próbki do badań sanitarnych	0			0	0					0														
18 inne środki spożywcze	0			0	0					0														
19 inne matryce - moc, krew, tkanka tłuszczowa, woda **																								

(imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość i data)

(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki sprawozdawczej)

Objaśnienia do sprawozdania RRW-5Sprawozdanie sporządzają:

- 1) powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii do dnia 30 stycznia każdego roku.
- 2) wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do dnia 15 lutego każdego roku.
- 3) Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje do MRiRW w terminie do 20 marca każdego roku.
MRiRW przekazuje do GUS w terminie do 31 marca każdego roku.

Objaśnienia do działu I:

1) w kolumnie nr 1 wpisujemy liczbę podmiotów nadzorowanych przez powiatowych lekarzy weterynarii w ciągu roku, włącznie z podmiotami funkcjonującymi okresowo oraz podmiotami, które funkcjonowały i zakończyły działalność w trakcie roku sprawozdawczego,

2) w kolumnie nr 2 wpisujemy liczbę podmiotów, w których zostały przeprowadzone przez powiatowych lekarzy weterynarii (lub upoważnionych urzędowych lekarzy weterynarii) jedna lub więcej kontroli w ciągu roku sprawozdawczego (kompleksowa i/lub doraźna i/lub sprawdzająca). Nie wpisujemy podmiotów skontrolowanych przez wojewódzkich lekarzy weterynarii,

3) w kolumnie nr 15 wpisujemy niezgodności stwierdzone w odniesieniu do specyficznych wymagań dla działalności wymienionych w poszczególnych sekcjach załącznika III rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14,

4) w kolumnie nr 23 wpisujemy decyzje administracyjne, które nie mogą być przyporządkowane do kolumn 16-22, wydane zgodnie z rozporządzeniem MRiRW z dnia 9 października 2006 r. w sprawie określenia spraw rozstrzyganych w drodze decyzji administracyjnych przez powiatowego lekarza weterynarii albo urzędowego lekarza weterynarii z upoważnienia powiatowego lekarza weterynarii (Dz. U. Nr 193, poz. 1425, z późn. zm.),

5) w kolumnie nr 24 wpisujemy decyzje administracyjne, które zostały wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127, z późn. zm.), np. rejestracja podmiotu i nadanie WNI; nadanie, rozszerzenie lub odebranie uprawnień eksportowych, nałożenie kary pieniężnej,

6) w wierszu 04 podajemy chłodnie składowe wolno stojące niebędące częścią zakładu zintegrowanego,

7) w wierszu 05 podajemy zakłady przepakowywania samodzielne, niebędące częścią zakładu zintegrowanego przepakowujące produkty pochodzące z innych zakładów,

8) w wierszu 07 podajemy faktyczną liczbę zakładów prowadzących jedną lub kilka z wymienionych działalności; nie musi ona stanowić sumy prowadzonych działalności

9) w wierszach 08c-08g wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM; produkcja tłuszczów zwierzęcych i skwarek; obróbka jelił, pęcherzy, żołądków) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 08a - 08g; np. jeżeli zakład oprócz rozbioru prowadzi produkcję mięsa mielonego i mięsa odkostnionego mechanicznie, wpisujemy go w wierszach 08b i 08e, natomiast w wierszu 08 jest on sumowany jako jeden podmiot. W przypadku zakładu produkującego wyłącznie mięso mielone i mięso odkostnione mechanicznie wpisujemy go w wierszu 12,

10) w wierszach 09c-09g wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 09a - 09e,

11) w wierszach 10d-10e wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 10a - 10e,

12) w wierszach 11b-11c wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (przetwórstwo, składowanie) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 11a - 11c,

13) w wierszach 12, 13, 26, 27 wpisujemy zakłady zajmujące się wyłącznie daną działalnością niebędące częścią zakładu zintegrowanego.

Objaśnienia do działu II

Liczba kontroli jest równoznaczna z liczbą sporządzonych protokołów kontroli.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-6	Główny Inspektorat Weterynarii
Numer identyfikacyjny REGON	Sprawozdanie z wyników urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa, drobiu, dziczyzny, zajęczaków i zwierząt akwakultury	raz w roku do 20 stycznia 2011 r. za rok 2010

Dział 1. Badanie zwierząt

Wyszczególnienie		Zbadano zwierząt – w sztukach* (przedubojowo)	Zbadano mięso zwierząt w tuszach/tuszkach* (poubojowo)
		1	2
Ogółem (w. 02 +16+24+36)	1		
Razem (w. 5 – 15)	2		
w tym	z uboju na terenie gospodarstwa	3	
	badanie mięsa tylko na obecność włośni	4	
Bydło do 12. miesiąca życia	5		
Bydło od 12. do 24. miesiąca życia	6		
Bydło od 24. do 30. miesiąca życia	7		
Bydło powyżej 30. miesiąca życia	8		
Świnie	9		
Owce do 12. miesiąca życia	10		
Owce powyżej 12. miesiąca życia	11		
Kozy do 12. miesiąca życia	12		
Kozy powyżej 12. miesiąca życia	13		
Konie	14		
Nutrie	15		
Razem (w. 17 – 23)	16		
Kury	17		
Kurczęta	18		
Indyki	19		
Kaczki	20		
Gęsi	21		
Strusie	22		
Pozostały drób	23		
Razem (w. 25-35)	24		
Sarny do 18. miesiąca życia	25		
Sarny powyżej 18. miesiąca życia	26		
Daniele do 18. miesiąca życia	27		
Daniele powyżej 18. miesiąca życia	28		
Jelenie do 18. miesiąca życia	29		
Jelenie powyżej 18. miesiąca życia	30		
Łosie	31		
Dziki	32		
Zające	33		
Ptactwo łowne	34		
Mufiony	35		
Króliki	36		
Ryby	37		
Skorupiaki (z wyłączeniem krewetek)	38		
Mięczaki	39		
Krewetki	40		

* W przypadku ryb, skorupiaków, mięczaków i krewetek stosujemy kilogramy jako jednostkę przeliczeniową.

Dział 3. Stwierdzone choroby i inne przyczyny powodujące uznanie mięsa za niezdatne do spożycia

Wyszczególnienie	Nazwy chorób lub zmian chorobowych																											
	Ogółem	TSE	Pastereleloza	Gruźlica	Pomór świni	Choroba Mareka	Salmonelloza	Brucelloza	Mysksomatoza	Schorzenie górnych dróg oddechowych	Nadmierne wychudzenie	Niedostateczne wykrwawienie	Białaczka	Posocznica i ropnica	Aspergilioza	Inne choroby zaraźliwe	Rozkład gnilny	Włośnię	Wagry	Motylica	Kokcydioza	Inne pasożyty						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22						
	a	01	x		x			x	x										x	x								
Kury	b	02	x		x			x	x										x	x								
	a	03	x		x			x	x										x	x								
Kureczka	b	04	x		x			x	x										x	x								
	a	05	x		x			x	x										x	x								
Indyki	b	06	x		x			x	x										x	x								
	a	07	x		x			x	x										x	x								
Kaczki	b	08	x		x			x	x										x	x								
	a	09	x		x			x	x										x	x								
Gęsi	b	10	x		x			x	x										x	x								
	a	11	x		x			x	x										x	x								
Strusie	b	12	x		x			x	x										x	x								
	a	13	x		x			x	x										x	x								
Inny drób	b	14	x		x			x	x										x	x								
	a	15	x			x			x																			
Dziki	b	16				x			x																			
	a	17	x		x	x			x									x										
Jelenie, daniel, łosie, samy	b	18	x		x	x			x									x										
	a	19	x		x	x			x																			
Muflony	b	20	x		x	x			x																			
	a	21	x		x	x																						
Zające	b	22	x		x	x													x	x								
	a	23	x		x				x										x	x								
Ptactwo łowne	b	24	x		x				x										x	x								
	a	25			x	x																						
Inne	b	26			x	x													x									
	a	27	x		x	x													x	x								
Króliki	b	28	x		x	x													x	x								

a – liczba tusz, w których stwierdzono zmiany chorobowe wymienione w kolumnach od 2 do 22.

b – liczba tusz uznanych za niezdatne w wyniku badania poubojowego.

Dział 4. Stwierdzone choroby, zmiany chorobowe i pozostałości u żywych małży i w produktach rybactwa*

	dioksyny	bakteryjne	parazytologia	histamina	IPN	SVC	VHS	IHN	ISA	BKD	ERM	furunkuloza	biotoksyny morskie
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
mięczaki	X		X	X									
ryby morskie		X											
ryby łososiowate						X							X
hodowlane karpionowate					X		X	X	X	X	X	X	X
inne													X

* Ilość zwierząt, u których stwierdzono zmiany, podajemy w kilogramach.

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

.....
(miejscowość, data)

Objaśnienia do formularza RRW-6

Sprawozdanie sporządzają:

- 1) powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii w terminie do 20 stycznia każdego roku,
- 2) wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do 30 stycznia każdego roku,
- 3) Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje zestawienia zbiorcze do MRiRW w terminie do 20 marca każdego roku,
- 4) MRiRW przekazuje do GUS-u w terminie do 31 marca każdego roku.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa	Numer identyfikacyjny REGON	RRW-7 Sprawozdanie o chorobach zakaźnych zwierząt	Główny Inspektorat Weterynarii wysłać w terminie: zgodnie z informacją zawartą w objaśnieniach za miesiąc..... w roku
--	---	--------------------------------	--	---

[illegible]

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

Objaśnienia do sprawozdania RRW-7

Sprawozdania sporządzają:

- powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii w terminie do 3. dnia po upływie każdego miesiąca,
- wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do 7. dnia każdego miesiąca,
- Główny Inspektorat Weterynarii i przekazuje do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w terminie do 20. dnia każdego miesiąca.

Nazwa lub identyfikator gminy lub powiatu zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1998 r. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.)

Wykaz chorób zakaźnych zwierząt podlegających obowiązkowi zwalczania:

- 1) pryszczycza (Foot and mouth disease – FMD);
- 2) pęcherzykowe zapalenie jamy ustnej (Vesicular stomatitis);
- 3) choroba pęcherzykowa świń (Swine vesicular disease – SVD);
- 4) księgосusz (Rinderpest);
- 5) pomór małych przeżuwaczy (Peste des petits ruminants – PPR);
- 6) zaraza płucna bydła (Contagious bovine pleuropneumonia – CBPP);
- 7) choroba guzowatej skóry bydła (Lumpy skin disease – LSD);
- 8) gorączka doliny Rift (Rift valley fever);
- 9) choroba niebieskiego języka (Bluetongue);
- 10) ospa owiec i ospa kóz (Sheep pox and goat pox);
- 11) afrykański pomór koni (African horse sickness);
- 12) afrykański pomór świń (African swine fever – ASF);
- 13) klasyczny pomór świń (Classical swine fever – CSF, Hog cholera);
- 14) grypa ptaków (Avian influenza);
- 15) rzekomy pomór drobiu (Newcastle disease – ND);
- 16) wścieklizna (Rabies);
- 17) wąglik (Anthrax);
- 18) gruźlica bydła (Bovine tuberculosis);
- 19) bruceloza u bydła, kóz, owiec i świń (B. abortus, B. melitensis, B. suis);
- 20) enzootyczna białaczka bydła (Enzootic bovine leukosis – EBL);
- 21) przenośne gąbczaste encefalopatie przeżuwaczy (Transmissible spongiform encephalopathies of ruminants – TSE);
- 22) zgnilec amerykański pszczoł (American foulbrood);
- 23) zakaźna martwica układu krwiotwórczego ryb łososiowatych (Infectious haematopoietic necrosis – IHN);
- 24) zakaźna anemia łososi (Infectious salmon anaemia – ISA);
- 25) wirusowa posocznica krwotoczna (Viral haemorrhagic septicaemia – VHS);
- 26) krwotoczna choroba zwierzyny płowej (Epizootic haemorrhagic disease of deer – EHD);
- 27) bonamioza (Bonamia ostreae);
- 28) marteilioza (Martellia refringens);
- 29) bonamioza (Bonamia exitiosa);