


Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów  
z dnia 7 marca 2012 r. (poz. 446)

Załącznik nr 1

nr str. 1

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>	
Nazwa i adres jednostki (firmy)	<p style="text-align: center;"><b>AK-B/m</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Ankieta koniunktury gospodarczej – budownictwo</b></p> <p style="text-align: center;">miesiąc ..... 2012 r.</p>
Numer identyfikacyjny – REGON	<p>Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></p> <p>Urząd Statystyczny ul. Spokojna 1 65-954 Zielona Góra</p> <p>Prosimy przekazać w terminie do 10. dnia danego miesiąca</p>

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

**Dziękujemy za terminowe wypełnienie ankiety i gwarantujemy zachowanie tajemnicy statystycznej**

**Odpowiedzi powinny być udzielane z wyłączeniem wpływu czynnika sezonowego,  
czyli z pominięciem zmian charakterystycznych dla danego okresu roku.**

## I. Ocena sytuacji gospodarczej

W pytaniach oznaczonych numerami 1, 2, 4, 5, 8, 9, 10 proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi, zaś w pytaniu 3 można wskazać kilka barier.

1.	<b>Jak Państwa zdaniem w ostatnich trzech miesiącach zmieniła się działalność budowlano-montażowa Państwa przedsiębiorstwa:</b>														
	• wzrosła ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostała bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadła ..... 3 <input type="checkbox"/>														
2.	<b>Jaka jest bieżąca ogólna sytuacja gospodarcza Państwa przedsiębiorstwa:</b>														
	• dobra ..... 1 <input type="checkbox"/> • zadowalająca ..... 2 <input type="checkbox"/> • zła ..... 3 <input type="checkbox"/>														
3.	<b>Jakie najważniejsze bariery obecnie ograniczają działalność Państwa przedsiębiorstwa:</b>														
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>• brak barier ..... 01 <input type="checkbox"/></td> <td>• koszty finansowej obsługi działalności ..... 08 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• niedostateczny popyt ..... 02 <input type="checkbox"/></td> <td>• trudności z uzyskaniem kredytu ..... 09 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• warunki atmosferyczne ..... 03 <input type="checkbox"/></td> <td>• wysokie obciążenia na rzecz budżetu ..... 10 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• niedobór wykwalifikowanych pracowników ... 04 <input type="checkbox"/></td> <td>• konkurencja na rynku ..... 11 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• niedobór sprzętu oraz/lub materiałów i surowców (z przyczyn pozafinansowych) ..... 05 <input type="checkbox"/></td> <td>• niejasne i niespójne przepisy prawne ..... 12 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• koszty zatrudnienia ..... 06 <input type="checkbox"/></td> <td>• niepewność ogólnej sytuacji gospodarczej .... 13 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• koszty materiałów ..... 07 <input type="checkbox"/></td> <td>• inne ..... 14 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	• brak barier ..... 01 <input type="checkbox"/>	• koszty finansowej obsługi działalności ..... 08 <input type="checkbox"/>	• niedostateczny popyt ..... 02 <input type="checkbox"/>	• trudności z uzyskaniem kredytu ..... 09 <input type="checkbox"/>	• warunki atmosferyczne ..... 03 <input type="checkbox"/>	• wysokie obciążenia na rzecz budżetu ..... 10 <input type="checkbox"/>	• niedobór wykwalifikowanych pracowników ... 04 <input type="checkbox"/>	• konkurencja na rynku ..... 11 <input type="checkbox"/>	• niedobór sprzętu oraz/lub materiałów i surowców (z przyczyn pozafinansowych) ..... 05 <input type="checkbox"/>	• niejasne i niespójne przepisy prawne ..... 12 <input type="checkbox"/>	• koszty zatrudnienia ..... 06 <input type="checkbox"/>	• niepewność ogólnej sytuacji gospodarczej .... 13 <input type="checkbox"/>	• koszty materiałów ..... 07 <input type="checkbox"/>	• inne ..... 14 <input type="checkbox"/>
• brak barier ..... 01 <input type="checkbox"/>	• koszty finansowej obsługi działalności ..... 08 <input type="checkbox"/>														
• niedostateczny popyt ..... 02 <input type="checkbox"/>	• trudności z uzyskaniem kredytu ..... 09 <input type="checkbox"/>														
• warunki atmosferyczne ..... 03 <input type="checkbox"/>	• wysokie obciążenia na rzecz budżetu ..... 10 <input type="checkbox"/>														
• niedobór wykwalifikowanych pracowników ... 04 <input type="checkbox"/>	• konkurencja na rynku ..... 11 <input type="checkbox"/>														
• niedobór sprzętu oraz/lub materiałów i surowców (z przyczyn pozafinansowych) ..... 05 <input type="checkbox"/>	• niejasne i niespójne przepisy prawne ..... 12 <input type="checkbox"/>														
• koszty zatrudnienia ..... 06 <input type="checkbox"/>	• niepewność ogólnej sytuacji gospodarczej .... 13 <input type="checkbox"/>														
• koszty materiałów ..... 07 <input type="checkbox"/>	• inne ..... 14 <input type="checkbox"/>														
4.	<b>Jak zmienia się bieżący portfel zamówień na roboty budowlano-montażowe wykonywane przez Państwa przedsiębiorstwo na rynku krajowym:</b>														
	• wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spada ..... 3 <input type="checkbox"/>														
5.	<b>Jaki jest bieżący portfel zamówień na roboty budowlano-montażowe wykonywane przez Państwa przedsiębiorstwo na rynku krajowym i zagranicznym:</b>														
	• zbyt duży ..... 1 <input type="checkbox"/> • wystarczający ..... 2 <input type="checkbox"/> • zbyt mały ..... 3 <input type="checkbox"/>														
6.	<b>Jaki procent posiadanych pełnych mocy produkcyjnych Państwa przedsiębiorstwa jest obecnie wykorzystywany:</b> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %														
7.	<b>Ile obecnie wynosi zagwarantowany okres działania Państwa przedsiębiorstwa (w miesiącach) przy posiadanym portfelu zamówień i normalnym czasie pracy:</b> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>														

**I. Ocena sytuacji gospodarczej (dokończenie)**

8.	<b>Jak zmienia się bieżąca produkcja budowlano-montażowa na rynku krajowym w Państwa przedsiębiorstwie:</b> • wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spada ..... 3 <input type="checkbox"/>
9.	<b>Jak zmienia się bieżąca sytuacja finansowa Państwa przedsiębiorstwa:</b> • poprawia się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogarsza się ..... 3 <input type="checkbox"/>
10.	<b>Jak zmieniają się opóźnienia płatności za roboty budowlano-montażowe wykonane przez Państwa przedsiębiorstwo:</b> • zwiększają się 1 <input type="checkbox"/> • pozostają bez zmian 2 <input type="checkbox"/> • zmniejszają się 3 <input type="checkbox"/> • brak opóźnień płatności 4 <input type="checkbox"/>


**II. Prognoza sytuacji gospodarczej**

*W każdym pytaniu proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi.*

11.	<b>Jak Państwa zdaniem w najbliższych trzech miesiącach zmieni się ogólna sytuacja gospodarcza Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• poprawi się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszy się ..... 3 <input type="checkbox"/>
12.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się portfel zamówień na roboty budowlano-montażowe wykonywane przez Państwa przedsiębiorstwo na rynku krajowym:</b>	• wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>
13.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się portfel zamówień na roboty budowlano-montażowe wykonywane przez Państwa przedsiębiorstwo na rynku zagranicznym:</b>	• wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/> • nie dotyczy ..... 4 <input type="checkbox"/>
14.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się produkcja budowlano-montażowa Państwa przedsiębiorstwa na rynku krajowym:</b>	• wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>
15.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się sytuacja finansowa Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• poprawi się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszy się ..... 3 <input type="checkbox"/>
16.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się zatrudnienie w Państwa przedsiębiorstwie:</b>	• wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>
17.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmienią się ceny robót budowlano-montażowych realizowanych przez Państwa przedsiębiorstwo:</b>	• wzrosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaną bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadną ..... 3 <input type="checkbox"/>
18.	<b>Przy posiadanym portfelu zamówień i przewidywanych na najbliższe miesiące zmianach popytu aktualne moce produkcyjne Państwa przedsiębiorstwa są:</b>	• zbyt duże ..... 1 <input type="checkbox"/> • wystarczające ..... 2 <input type="checkbox"/> • zbyt małe ..... 3 <input type="checkbox"/>

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(nazwisko, nr telefonu, stanowisko osoby sporządzającej sprawozdanie)

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki (firmy)	<b>AK-H/m</b> <b>Ankieta koniunktury</b> <b>gospodarczej – handel</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny ul. Spokojna 1 65-954 Zielona Góra
Numer identyfikacyjny – REGON	miesiąc ..... 2012 r.	Prosimy przekazać w terminie do 10. dnia danego miesiąca

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

*Dziękujemy za terminowe wypełnienie ankiety i gwarantujemy zachowanie tajemnicy statystycznej*

**Odpowiedzi powinny być udzielane z wyłączeniem wpływu czynnika sezonowego, czyli z pominięciem zmian charakterystycznych dla danego okresu roku.**

### I. Ocena sytuacji gospodarczej

W pytaniach oznaczonych numerami 1, 2, 4, 5, 6, 7, 9 proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi, zaś w pytaniach 3 i 8 można wskazać kilka barier/źródeł finansowania.

1.	<b>Jak Państwa zdaniem w ostatnich trzech miesiącach zmieniła się sprzedaż towarów zrealizowana przez Państwa przedsiębiorstwo:</b> • wzrosła ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostała bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadła ..... 3 <input type="checkbox"/>
2.	<b>Jaka jest bieżąca ogólna sytuacja gospodarcza Państwa przedsiębiorstwa:</b> • dobra ..... 1 <input type="checkbox"/> • zadowalająca ..... 2 <input type="checkbox"/> • zła ..... 3 <input type="checkbox"/>
3.	<b>Jakie najważniejsze bariery obecnie ograniczają działalność Państwa przedsiębiorstwa:</b> • brak barier ..... 01 <input type="checkbox"/> • wysokie cła i obciążenia importowe ..... 09 <input type="checkbox"/> • niedostateczny popyt ..... 02 <input type="checkbox"/> • problemy z zakupem towarów (niedobór towarów, nagły wzrost cen) ..... 10 <input type="checkbox"/> • niedobór pracowników ..... 03 <input type="checkbox"/> • konkurencja na rynku ..... 11 <input type="checkbox"/> • powierzchnia sprzedażowa ..... 04 <input type="checkbox"/> • trudności w rozrachunkach z kontrahentami ... 12 <input type="checkbox"/> • koszty zatrudnienia ..... 05 <input type="checkbox"/> • niejasne i niespójne przepisy prawne ..... 13 <input type="checkbox"/> • trudności z uzyskaniem kredytu ..... 06 <input type="checkbox"/> • niepewność ogólnej sytuacji gospodarczej ..... 14 <input type="checkbox"/> • wysokie odsetki bankowe ..... 07 <input type="checkbox"/> • inne ..... 15 <input type="checkbox"/> • wysokie obciążenia na rzecz budżetu ..... 08 <input type="checkbox"/>
4.	<b>Jak zmienia się ilość towarów sprzedawanych w Państwa przedsiębiorstwie:</b> • zwiększa się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • zmniejsza się ..... 3 <input type="checkbox"/>
5.	<b>Jaki jest bieżący stan zapasów towarów w Państwa przedsiębiorstwie:</b> • zbyt duży ..... 1 <input type="checkbox"/> • odpowiedni w stosunku do zapotrzebowania ..... 2 <input type="checkbox"/> • zbyt mały ..... 3 <input type="checkbox"/>
6.	<b>Jak zmienia się bieżąca sytuacja finansowa Państwa przedsiębiorstwa:</b> • poprawia się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogarsza się ..... 3 <input type="checkbox"/>

**I. Ocena sytuacji gospodarczej (dokończenie)**

7.	<b>Jak zmienia się zdolność Państwa przedsiębiorstwa do bieżącego regulowania zobowiązań finansowych:</b> • poprawia się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogarsza się ..... 3 <input type="checkbox"/>
8.	<b>Jakie są obecnie dominujące źródła finansowania środków obrotowych w Państwa przedsiębiorstwie:</b> • fundusze własne ... 1 <input type="checkbox"/> • kredyt bankowy ... 2 <input type="checkbox"/> • kredyt kupiecki ... 3 <input type="checkbox"/> • inne ..... 4 <input type="checkbox"/>
9.	<b>Jak zmieniają się bieżące ceny towarów sprzedawanych przez Państwa przedsiębiorstwo:</b> • rosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostają bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadają ..... 3 <input type="checkbox"/>


**II. Prognoza sytuacji gospodarczej**

*W każdym pytaniu proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi.*

10.	<b>Jak Państwa zdaniem w najbliższych trzech miesiącach zmieni się ogólna sytuacja gospodarcza Państwa przedsiębiorstwa:</b> • poprawi się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszy się ..... 3 <input type="checkbox"/>
11.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się popyt na towary sprzedawane przez Państwa przedsiębiorstwo:</b> • wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>
12.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się ilość towarów sprzedawanych przez Państwa przedsiębiorstwo:</b> • wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>
13.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmienią się zamówienia u dostawców składane przez Państwa przedsiębiorstwo:</b> • wzrosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaną bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadną ..... 3 <input type="checkbox"/>
14.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się sytuacja finansowa Państwa przedsiębiorstwa:</b> • poprawi się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszy się ..... 3 <input type="checkbox"/>
15.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się zdolność Państwa przedsiębiorstwa do bieżącego regulowania zobowiązań finansowych:</b> • poprawi się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszy się ..... 3 <input type="checkbox"/>
16.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się zatrudnienie w Państwa przedsiębiorstwie:</b> • wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>
17.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmienią się ceny towarów sprzedawanych przez Państwa przedsiębiorstwo:</b> • wzrosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaną bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadną ..... 3 <input type="checkbox"/>
18.	<b>Jak w najbliższych trzech miesiącach zmienią się nakłady inwestycyjne (wyposażenie, środki transportu, budynki itp.) w Państwa przedsiębiorstwie:</b> • wzrosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaną bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadną ..... 3 <input type="checkbox"/> • nie przewiduje się podjęcia inwestycji (nie ma obecnie takiej potrzeby) ..... 4 <input type="checkbox"/> • nie przewiduje się podjęcia inwestycji (brak środków) ..... 5 <input type="checkbox"/>

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(nazwisko, nr telefonu, stanowisko osoby sporządzającej sprawozdanie)

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki (firmy)	<b>AK-I/p</b> <b>Ankieta koniunktury</b> <b>gospodarczej – inwestycje</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Numer identyfikacyjny – REGON	miesiąc . . . . . 2012 r.	Urząd Statystyczny ul. Spokojna 1 65-954 Zielona Góra
		Prosimy przekazać w terminie do 10 marca/10 października

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

### BUDOWNICTWO/PRZEMYSŁ

*Dziękujemy za terminowe wypełnienie ankiety i gwarantujemy zachowanie tajemnicy statystycznej*

Na pytania 1, 3 i 6 prosimy odpowiadać w marcu i w październiku (m, p), na pytanie 2 tylko w marcu (m), a na pytania 4, 5 i 7 - tylko w październiku (p).


*W pytaniach 5 i 6 może wystąpić kilka odpowiedzi, zaś w pytaniu 7 po jednej odpowiedzi dla każdego z wymienionych czynników.*

<b>1. m, p</b>	<b>Czy Państwa przedsiębiorstwo ponosiło / ponosi / planuje ponoszenie inwestycji w roku:</b>																
	• 2010 . . . . .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	(jeśli NIE, proszę nie wypełniać pytania 2)														
	• 2011 . . . . .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	(jeśli NIE, proszę nie wypełniać pytania 3)														
	• 2012 . . . . .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	(jeśli NIE, proszę nie wypełniać pytań 4, 6 oraz 5 i 7 w części dla 2012 r.)														
	• 2013 . . . . .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	(jeśli NIE, proszę nie wypełniać pytań 5 i 7 w części dla 2013 r.)														
<b>2. m</b>	<b>Procentowa zmiana nakładów na inwestycje poniesionych w 2011 r. w stosunku do nakładów w 2010 r. (przyjmując poziom z 2010 r. za 100 %) wyniosła:</b>	□□□□ %															
<b>3. m, p</b>	<b>Procentowa zmiana nakładów na inwestycje w 2012 r. w stosunku do nakładów poniesionych w 2011 r. (przyjmując poziom z 2011 r. za 100 %) wynosi:</b>	□□□□ %															
<b>4. p</b>	<b>Procentowa zmiana nakładów na inwestycje przewidywanych w 2013 r. w stosunku do nakładów ponoszonych do końca 2012 r. (przyjmując poziom z 2012 r. za 100 %) wyniesie:</b>	□□□□ %															
<b>5. p</b>	<b>W bieżącym i przyszłym roku są lub będą realizowane inwestycje mające na celu:</b>	<table border="1" style="display: inline-table;"> <thead> <tr> <th></th> <th>2012</th> <th>2013</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>• wymianę zużytych bądź przestarzałych maszyn lub urządzeń . . . . .</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• zwiększenie mocy produkcyjnych . . . . .</td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• poprawę efektywności działania . . . . .</td> <td style="text-align: center;">3 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">3 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• inne (ochrona środowiska, bezpieczeństwo itp.) . . . . .</td> <td style="text-align: center;">4 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">4 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		2012	2013	• wymianę zużytych bądź przestarzałych maszyn lub urządzeń . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	• zwiększenie mocy produkcyjnych . . . . .	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	• poprawę efektywności działania . . . . .	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	• inne (ochrona środowiska, bezpieczeństwo itp.) . . . . .	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
	2012	2013															
• wymianę zużytych bądź przestarzałych maszyn lub urządzeń . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>															
• zwiększenie mocy produkcyjnych . . . . .	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>															
• poprawę efektywności działania . . . . .	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>															
• inne (ochrona środowiska, bezpieczeństwo itp.) . . . . .	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>															
<b>6. m, p</b>	<b>Źródła finansowania inwestycji w bieżącym roku:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• środki własne . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• kredyt bankowy krajowy . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• kredyt bankowy zagraniczny . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> <li>• leasing . . . . . 4 <input type="checkbox"/></li> <li>• inne . . . . . 5 <input type="checkbox"/></li> </ul>															

7. P	Czynniki wpływające na podjęcie decyzji o inwestowaniu w 2012 i 2013 r.:	2012	2013
	<p><b>popyt (z uwzględnieniem stopnia wykorzystania mocy produkcyjnych i przewidywanej sprzedaży)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• znacząco zachęca do inwestowania ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• zachęca do inwestowania ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie ma wpływu ..... 3 <input type="checkbox"/></li> <li>• ogranicza inwestowanie ..... 4 <input type="checkbox"/></li> <li>• istotnie ogranicza inwestowanie ..... 5 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie wiem ..... 6 <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 <input type="checkbox"/></li> <li>2 <input type="checkbox"/></li> <li>3 <input type="checkbox"/></li> <li>4 <input type="checkbox"/></li> <li>5 <input type="checkbox"/></li> <li>6 <input type="checkbox"/></li> </ul>
	<p><b>czynniki finansowe lub spodziewane zyski (dostępność źródeł finansowania inwestycji i ich koszt; zyskowość inwestycji; brak innych niż inwestycje możliwości wykorzystania posiadanych środków finansowych, głównie przez operacje czysto finansowe)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• znacząco zachęcają do inwestowania ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• zachęcają do inwestowania ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie mają wpływu ..... 3 <input type="checkbox"/></li> <li>• ograniczają inwestowanie ..... 4 <input type="checkbox"/></li> <li>• istotnie ograniczają inwestowanie ..... 5 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie wiem ..... 6 <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 <input type="checkbox"/></li> <li>2 <input type="checkbox"/></li> <li>3 <input type="checkbox"/></li> <li>4 <input type="checkbox"/></li> <li>5 <input type="checkbox"/></li> <li>6 <input type="checkbox"/></li> </ul>
	<p><b>czynniki techniczne (rozwój technologii; dostępność pracowników i ich stosunek do nowych technologii; wymagania techniczne określone przez organy administracji publicznej przed otrzymaniem zgody na inwestycje)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• znacząco zachęcają do inwestowania ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• zachęcają do inwestowania ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie mają wpływu ..... 3 <input type="checkbox"/></li> <li>• ograniczają inwestowanie ..... 4 <input type="checkbox"/></li> <li>• istotnie ograniczają inwestowanie ..... 5 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie wiem ..... 6 <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 <input type="checkbox"/></li> <li>2 <input type="checkbox"/></li> <li>3 <input type="checkbox"/></li> <li>4 <input type="checkbox"/></li> <li>5 <input type="checkbox"/></li> <li>6 <input type="checkbox"/></li> </ul>
	<p><b>inne czynniki (np. polityka państwa, zwłaszcza podatkowa i eksportowa)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• znacząco zachęcają do inwestowania ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• zachęcają do inwestowania ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie mają wpływu ..... 3 <input type="checkbox"/></li> <li>• ograniczają inwestowanie ..... 4 <input type="checkbox"/></li> <li>• istotnie ograniczają inwestowanie ..... 5 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie wiem ..... 6 <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 <input type="checkbox"/></li> <li>2 <input type="checkbox"/></li> <li>3 <input type="checkbox"/></li> <li>4 <input type="checkbox"/></li> <li>5 <input type="checkbox"/></li> <li>6 <input type="checkbox"/></li> </ul>

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(nazwisko, nr telefonu, stanowisko osoby sporządzającej sprawozdanie)

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki (firmy)	<b>AK-P/k</b> <b>Ankieta koniunktury</b> <b>gospodarczej – przemysł</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny ul. Spokojna 1 65-954 Zielona Góra
Numer identyfikacyjny – REGON	kwartał ..... 2012 r.	Prosimy przekazać raz w kwartale do 10. dnia pierwszego miesiąca kwartału

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

**Dziękujemy za terminowe wypełnienie ankiety i gwarantujemy zachowanie tajemnicy statystycznej**

**Odpowiedzi powinny być udzielane z wyłączeniem wpływu czynnika sezonowego,  
czyli z pominięciem zmian charakterystycznych dla danego okresu roku.**

W pytaniach oznaczonych numerami 1, 2, 6, 7, 8 proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi, zaś w pytaniu 5 można wskazać kilka barier.


1.	Jak Państwa zdaniem w ostatnich trzech miesiącach zmienił się portfel zamówień (krajowy i zagraniczny) w Państwa przedsiębiorstwie:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wzrósł ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostał bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• spadł ..... 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
2.	Przy posiadanym portfelu zamówień i przewidywanych na najbliższe miesiące zmianach popytu aktualne moce produkcyjne Państwa przedsiębiorstwa są:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zbyt duże ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• wystarczające ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• zbyt małe ..... 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
3.	Jaki procent posiadanych pełnych mocy produkcyjnych Państwa przedsiębiorstwa jest obecnie wykorzystywany:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
4.	Ile obecnie wynosi zagwarantowany okres produkcji Państwa przedsiębiorstwa (w miesiącach) przy posiadanym krajowym i zagranicznym portfelu zamówień:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

5.	Jakie najważniejsze bariery obecnie ograniczają działalność Państwa przedsiębiorstwa:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• brak barier ..... 01 <input type="checkbox"/></li> <li>• niedostateczny popyt na rynku krajowym ..... 02 <input type="checkbox"/></li> <li>• niedostateczny popyt na rynku zagranicznym ... 03 <input type="checkbox"/></li> <li>• niedobór pracowników ..... 04 <input type="checkbox"/></li> <li>• niedobór wykwalifikowanych pracowników .... 05 <input type="checkbox"/></li> <li>• niedobór surowców, materiałów i półfabrykatów (z przyczyn pozafinansowych) ..... 06 <input type="checkbox"/></li> <li>• brak odpowiedniego parku maszynowego ..... 07 <input type="checkbox"/></li> <li>• niedobór energii ..... 08 <input type="checkbox"/></li> <li>• koszty zatrudnienia ..... 09 <input type="checkbox"/></li> <li>• problemy finansowe ..... 10 <input type="checkbox"/></li> <li>• wysokie obciążenia na rzecz budżetu ..... 11 <input type="checkbox"/></li> <li>• konkurencyjny import ..... 12 <input type="checkbox"/></li> <li>• niejasne i niespójne przepisy prawne ..... 13 <input type="checkbox"/></li> <li>• niepewność ogólnej sytuacji gospodarczej ..... 14 <input type="checkbox"/></li> <li>• inne ..... 15 <input type="checkbox"/></li> </ul>
6.	Jak w ostatnich trzech miesiącach zmieniła się pozycja Państwa przedsiębiorstwa wobec konkurencji na rynku krajowym:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawiła się ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostała bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• pogorszyła się ..... 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
7.	Jak w ostatnich trzech miesiącach zmieniła się pozycja Państwa przedsiębiorstwa wobec konkurencji na rynkach krajów Unii Europejskiej:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawiła się ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostała bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• pogorszyła się ..... 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
8.	Jak w ostatnich trzech miesiącach zmieniła się pozycja Państwa przedsiębiorstwa wobec konkurencji na innych rynkach zagranicznych poza krajami Unii Europejskiej:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawiła się ..... 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostała bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• pogorszyła się ..... 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(nazwisko, nr telefonu, stanowisko osoby sporządzającej sprawozdanie)



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki (firmy)	<b>AK-P/m</b> <b>Ankieta koniunktury</b> <b>gospodarczej – przemysł</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny ul. Spokojna 1 65-954 Zielona Góra
Numer identyfikacyjny – REGON	miesiąc ..... 2012 r.	Prosimy przekazać raz w miesiącu do 10. dnia każdego miesiąca

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

**Dziękujemy za terminowe wypełnienie ankiety i gwarantujemy zachowanie tajemnicy statystycznej**

**Odpowiedzi powinny być udzielane z wyłączeniem wpływu czynnika sezonowego,  
czyli z pominięciem zmian charakterystycznych dla danego okresu roku.**

### I. Ocena sytuacji gospodarczej

*W każdym pytaniu proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi.*

1.	<b>Jak Państwa zdaniem w ostatnich trzech miesiącach zmieniła się produkcja w Państwa przedsiębiorstwie:</b>	• wzrosła ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostała bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• spadła ..... 3 <input type="checkbox"/>	
2.	<b>Jaka jest bieżąca ogólna sytuacja gospodarcza Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• dobra ..... 1 <input type="checkbox"/>	• zadowalająca ..... 2 <input type="checkbox"/>	• zła ..... 3 <input type="checkbox"/>	
3.	<b>Jak zmienia się bieżący portfel zamówień (krajowy i zagraniczny) na produkty Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• spada ..... 3 <input type="checkbox"/>	
4.	<b>Jaki jest bieżący portfel zamówień (krajowy i zagraniczny) na produkty Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• zbyt duży ..... 1 <input type="checkbox"/>	• wystarczający ..... 2 <input type="checkbox"/>	• zbyt mały ..... 3 <input type="checkbox"/>	
5.	<b>Jak zmienia się bieżący zagraniczny portfel zamówień na produkty Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• spada ..... 3 <input type="checkbox"/>	• nie dotyczy ..... 4 <input type="checkbox"/>
6.	<b>Jaki jest bieżący zagraniczny portfel zamówień na produkty Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• zbyt duży ..... 1 <input type="checkbox"/>	• wystarczający ..... 2 <input type="checkbox"/>	• zbyt mały ..... 3 <input type="checkbox"/>	• nie dotyczy ..... 4 <input type="checkbox"/>
7.	<b>Jak zmienia się bieżąca produkcja Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• spada ..... 3 <input type="checkbox"/>	
8.	<b>Jaki jest bieżący stan zapasów wyrobów gotowych w Państwa przedsiębiorstwie:</b>	• zbyt duży ..... 1 <input type="checkbox"/>	• odpowiedni w stosunku do zapotrzebowania ..... 2 <input type="checkbox"/>	• zbyt mały ..... 3 <input type="checkbox"/>	
9.	<b>Jak zmienia się bieżąca sytuacja finansowa Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• poprawia się ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• pogarsza się ..... 3 <input type="checkbox"/>	
10.	<b>Jak zmienia się zdolność Państwa przedsiębiorstwa do bieżącego regulowania zobowiązań finansowych:</b>	• poprawia się ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• pogarsza się ..... 3 <input type="checkbox"/>	
11.	<b>Jak zmienia się poziom ogólnych należności Państwa przedsiębiorstwa:</b>	• wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• spada ..... 3 <input type="checkbox"/>	
12.	<b>Jak zmieniają się opóźnienia płatności za produkty sprzedane przez Państwa przedsiębiorstwo:</b>	• zwiększają się ..... 1 <input type="checkbox"/>	• pozostają bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/>	• zmniejszają się ..... 3 <input type="checkbox"/>	• brak opóźnień płatności ..... 4 <input type="checkbox"/>

## II. Prognoza sytuacji gospodarczej

W każdym pytaniu proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi.

13.	Jak Państwa zdaniem w najbliższych trzech miesiącach zmieni się ogólna sytuacja gospodarcza Państwa przedsiębiorstwa:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• pogorszy się . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
14.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się portfel zamówień (krajowy i zagraniczny) na produkty wytwarzane przez Państwa przedsiębiorstwo:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wzrośnie . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• spadnie . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
15.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się zagraniczny portfel zamówień na produkty wytwarzane przez Państwa przedsiębiorstwo:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wzrośnie . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• spadnie . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> <li>• nie dotyczy . . . . . 4 <input type="checkbox"/></li> </ul>
16.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się produkcja Państwa przedsiębiorstwa:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wzrośnie . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• spadnie . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
17.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się sytuacja finansowa Państwa przedsiębiorstwa:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• pogorszy się . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
18.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się zdolność Państwa przedsiębiorstwa do bieżącego regulowania zobowiązań finansowych:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• pogorszy się . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
19.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się zatrudnienie w Państwa przedsiębiorstwie:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wzrośnie . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• spadnie . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>
20.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmienią się ceny sprzedaży produktów wytwarzanych przez Państwa przedsiębiorstwo:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wzrosną . . . . . 1 <input type="checkbox"/></li> <li>• pozostaną bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/></li> <li>• spadną . . . . . 3 <input type="checkbox"/></li> </ul>

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(nazwisko, nr telefonu, stanowisko osoby sporządzającej sprawozdanie)



9.	Czy w najbliższym półroczu planuje się powierzchnię upraw/nasadzeń o największym znaczeniu ekonomicznym:	• zwiększyć . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostawić bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• zmniejszyć . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• zrezygnować z upraw . . . . . 4 <input type="checkbox"/>
10 G*.	Jaki % zbiorów z upraw prowadzonych w gospodarstwie rolnym przeznaczają się na sprzedaż:	• 0 – 25 % . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• 26 – 50 % . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• 51 – 75 % . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• 76 – 100 % . . . . . 4 <input type="checkbox"/>
11.	W porównaniu do analogicznego półrocza poprzedniego roku ilość produktów roślinnych wyprodukowanych w gospodarstwie przeznaczonych na sprzedaż:	• wzrosła . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostała bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• zmniejszyła się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	
12 C*.	Czy w porównaniu do czerwca poprzedniego roku zapasy zbóż są:	• większe . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• takie same . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• mniejsze . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	
13.	Czy w gospodarstwie prowadzi się lub planuje w najbliższym półroczu wprowadzić ekologiczne metody produkcji roślinnej:	• tak, prowadzi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• tak, planuje się . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• nie prowadzi się i nie planuje . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	
14.	Czy w gospodarstwie prowadzi się lub planuje w najbliższym półroczu wprowadzić uprawy przeznaczone na cele energetyczne:	• tak, prowadzi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• tak, planuje się . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• nie prowadzi się i nie planuje . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	
15.	Czy w gospodarstwie prowadzi się lub planuje w najbliższym półroczu wprowadzić uprawy roślin genetycznie modyfikowanych:	• tak, prowadzi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• tak, planuje się . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• nie prowadzi się i nie planuje . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	

### Dział III. PRODUKCJA ZWIERZĘCA

16.	Czy gospodarstwo prowadzi chów/hodowlę zwierząt gospodarskich: (Jeżeli gospodarstwo nie utrzymuje zwierząt gospodarskich, proszę przejść do działu IV.)	• TAK . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• NIE . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	→ DZIAŁ IV				
17.	Jaki rodzaj produkcji zwierzęcej dominuje (ma największe znaczenie ekonomiczne) w gospodarstwie rolnym: (Proszę zaznaczyć maksymalnie dwa rodzaje produkcji lub pkt 7.)	• bydło rzeźne . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• bydło mleczne . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• trzoda chlewna rzeźna . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• drób - brojlery . . . . . 4 <input type="checkbox"/>	• drób nieśny . . . . . 5 <input type="checkbox"/>	• inne (proszę podać jakie) . . . . . 6 <input type="checkbox"/>	• nie dominuje <sup>1</sup> . . . . . 7 <input type="checkbox"/>
18.	Czy w najbliższym półroczu planuje się pogłowie zwierząt gospodarskich o największym znaczeniu ekonomicznym utrzymywanych w gospodarstwie rolnym:	• zwiększyć . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostawić bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• zmniejszyć . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• zrezygnować z chowu/hodowli . . . . . 4 <input type="checkbox"/>			
19.	Jaki % produktów zwierzęcych (żywiec rzeźny, mleko, jaja, wełna, pierze, miód, itp.) wytworzonych w gospodarstwie rolnym przeznaczają się na sprzedaż:	• 0 – 25 % . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• 26 – 50 % . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• 51 – 75 % . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• 76 – 100% . . . . . 4 <input type="checkbox"/>			
20.	W porównaniu do analogicznego półrocza poprzedniego roku ilość produktów zwierzęcych wyprodukowanych w gospodarstwie przeznaczonych na sprzedaż:	• wzrosła . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostała bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• zmniejszyła się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>				
21.	Czy w gospodarstwie prowadzi się lub planuje w najbliższym półroczu wprowadzić ekologiczne metody produkcji zwierzęcej:	• tak, prowadzi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• tak, planuje się . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• nie prowadzi się i nie planuje . . . . . 3 <input type="checkbox"/>				

### Dział IV. UWARUNKOWANIA EKONOMICZNE

22.	Jak zmieniła się sytuacja finansowa Pani/Pana gospodarstwa rolnego w porównaniu do poprzedniego półrocza:	• poprawiła się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostała bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• pogorszyła się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>		
23.	Jak zmieni się sytuacja finansowa Pani/Pana gospodarstwa rolnego w najbliższym półroczu:	• poprawi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• pogorszy się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>		
24.	Jak zmienił się popyt na produkty wytwarzane w Pani/Pana gospodarstwie rolnym w porównaniu do poprzedniego półrocza:	• wzrósł . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostał bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• zmniejszył się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>		
25.	Jak zmieni się popyt na produkty wytwarzane w Pani/Pana gospodarstwie rolnym w najbliższym półroczu:	• zwiększy się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• zmniejszy się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>		
26.	Jakie źródła finansowania były wykorzystywane przy prowadzeniu gospodarstwa rolnego w ciągu ostatniego półrocza: (Można zakreślić kilka odpowiedzi.)	• środki własne . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• kredyty preferencyjne . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• kredyty komercyjne . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• płatności bezpośrednie . . . . . 4 <input type="checkbox"/>	• pozostałe fundusze unijne . . . . . 5 <input type="checkbox"/>
27.	Na jaki cel zostały przeznaczone posiadane środki finansowe w ciągu ostatniego półrocza: (Można zakreślić kilka odpowiedzi.)	własne	z kredytu	z płatności bezpośrednich	z pozostałych funduszy unijnych	
		1	2	3	4	
	• zakup ziemi . . . . . 01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• zwiększenie powierzchni upraw i nasadzeń . . . . . 02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• zakup ciągników, maszyn i urządzeń rolniczych . . . . . 03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• zakup lub zwiększenie pogłowia zwierząt gospodarskich . . . . . 04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• budowa, remont lub modernizacja budynków gospodarczych . . . . . 05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• zakup nawozów . . . . . 06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• zakup pasz . . . . . 07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• zakup środków ochrony roślin . . . . . 08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• pozostałe zakupy mające związek z prowadzeniem zarobkowej działalności gospodarczej innej niż rolnicza bezpośrednio związanej z gospodarstwem rolnym . . . . . 09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• inne (proszę podać jakie) . . . . . 10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

28.	<b>Jak zmieniła się opłacalność produkcji rolniczej w Pani/Pana gospodarstwie rolnym w porównaniu do poprzedniego półrocza:</b>		
	• poprawiła się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostała bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• pogorszyła się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>
29.	<b>Jak zmieni się opłacalność produkcji rolniczej w Pani/Pana gospodarstwie rolnym w najbliższym półroczu:</b>		
	• poprawi się . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• pozostanie bez zmian . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• pogorszy się . . . . . 3 <input type="checkbox"/>
30.	<b>Jakie czynniki sprzyjają rozwojowi Pani/Pana gospodarstwa rolnego:</b> (Można zakreślić kilka odpowiedzi.)		
	• możliwość korzystania ze wsparcia unijnego . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• umowy kontraktacyjne . . . . . 5 <input type="checkbox"/>	
	• kredyty preferencyjne . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• możliwość zrzeszania się w grupy producentów rolnych 6 <input type="checkbox"/>	
	• możliwość bezpośredniego eksportu produktów rolnych i ich przetworów . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• ubezpieczenia ograniczające ryzyko związane z prowadzeniem działalności rolniczej . . . . . 7 <input type="checkbox"/>	
	• skup interwencyjny . . . . . 4 <input type="checkbox"/>	• inne (proszę podać jakie) . . . . . 8 <input type="checkbox"/>	
	• prowadzenie zarobkowej działalności gospodarczej innej niż rolnicza bezpośrednio związanej z gospodarstwem (np. agroturystyka, przetwórstwo, usługi, akwakultura, produkcja energii odnawialnej) . . . . . 9 <input type="checkbox"/>		
31.	<b>Jakie czynniki ograniczają rozwój Pani/Pana gospodarstwa rolnego:</b> (Można zakreślić kilka odpowiedzi.)		
	• brak środków finansowych . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• zbyt wysokie koszty usług rolniczych . . . . . 5 <input type="checkbox"/>	
	• zbyt niskie ceny zbytu produktów rolnych . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• konkurencyjny import . . . . . 6 <input type="checkbox"/>	
	• zbyt wysokie ceny środków produkcji (pasze, nawozy, środki ochrony roślin) . . . . . 3 <input type="checkbox"/>	• wysokie oprocentowanie kredytów rolniczych i trudności w ich uzyskaniu . . . . . 7 <input type="checkbox"/>	
	• trudności ze zbytem produktów rolnych . . . . . 4 <input type="checkbox"/>	• ryzyko z powodu dużych wahań cen sprzedaży . . . . . 8 <input type="checkbox"/>	
	• inne (proszę podać jakie) . . . . . 9 <input type="checkbox"/>		

#### Dział V. INFORMACJE OGÓLNE O KIERUJĄCYM GOSPODARSTWEM ROLNYM

32.	<b>Płeć osoby kierującej gospodarstwem rolnym</b>	• mężczyzna . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• kobieta . . . . . 2 <input type="checkbox"/>
33.	<b>Wykształcenie ogólne kierującego gospodarstwem rolnym (najwyższe ukończone):</b>		
	• bez wykształcenia lub podstawowe lub gimnazjalne 1 <input type="checkbox"/>	• zasadnicze zawodowe 2 <input type="checkbox"/>	• średnie lub policealne 3 <input type="checkbox"/>
		• licencjat lub inżynier 4 <input type="checkbox"/>	• magister lub równorzędny 5 <input type="checkbox"/>
34.	<b>Wykształcenie rolnicze kierującego gospodarstwem rolnym (najwyższe ukończone):</b>		
	• bez wykształcenia rolniczego 1 <input type="checkbox"/>	• kurs rolniczy . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• zasadnicze zawodowe . . . . . 3 <input type="checkbox"/>
	• średnie lub policealne . . . . . 4 <input type="checkbox"/>	• licencjat lub inżynier . . . . . 5 <input type="checkbox"/>	• magister lub równorzędny . . . . . 6 <input type="checkbox"/>
35.	<b>Wiek kierującego gospodarstwem rolnym: (Proszę wskazać liczbę ukończonych lat.)</b>		
	• do 24 lat . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• 25 – 34 . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• 35 – 44 . . . . . 3 <input type="checkbox"/>
	• 45 – 54 . . . . . 4 <input type="checkbox"/>	• 55 – 64 . . . . . 5 <input type="checkbox"/>	• 65 lat i więcej . . . . . 6 <input type="checkbox"/>
36.	<b>Ile lat kierujący prowadzi gospodarstwo rolne:</b> (Proszę wskazać liczbę pełnych lat; jeśli osoba prowadzi gospodarstwo rolne np. 5 lat i 7 miesięcy należy zaznaczyć odpowiedź „2”)		
	• do 1 roku . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• 2 – 5 . . . . . 2 <input type="checkbox"/>	• 6 – 10 . . . . . 3 <input type="checkbox"/>
		• 11 – 20 . . . . . 4 <input type="checkbox"/>	• 21 lat i więcej . . . . . 5 <input type="checkbox"/>
37.	<b>Czy kierujący wykorzystuje komputer i dostęp do Internetu w prowadzeniu działalności rolniczej?</b>		
		• TAK . . . . . 1 <input type="checkbox"/>	• NIE . . . . . 2 <input type="checkbox"/>


<sup>1</sup> Pytanie oznaczone symbolem „C” wypełniane jest w czerwcu, a symbolem „G” - w grudniu

<sup>1</sup> Zaznaczyć jeżeli w gospodarstwie występują więcej niż 2 grupy upraw/zwierząt gospodarskich o jednakowym znaczeniu ekonomicznym.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

Data przeprowadzenia badania	Czas trwania wywiadu (w minutach)	Podpis osoby przeprowadzającej badanie



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki (firmy)	<b>AK-U/m</b> <b>Ankieta koniunktury gospodarczej – usługi</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny ul. Spokojna 1 65-954 Zielona Góra
Numer identyfikacyjny – REGON	miesiąc ..... 2012 r.	Prosimy przekazać raz w miesiącu do 10. dnia każdego miesiąca

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

**Dziękujemy za terminowe wypełnienie ankiety i gwarantujemy zachowanie tajemnicy statystycznej**

**Odpowiedzi powinny być udzielane z wyłączeniem wpływu czynnika sezonowego,  
czyli z pominięciem zmian charakterystycznych dla danego okresu roku.**

### I. Ocena sytuacji gospodarczej

W pytaniach oznaczonych numerami 1, 2, 3, 4, 6, 7, 10, 11, 12 proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi, zaś w pytaniu 5 można wskazać kilka barier.

1.	<b>Jak Państwa zdaniem w ostatnich trzech miesiącach zmieniła się ogólna sytuacja Państwa jednostki w zakresie prowadzonej działalności usługowej:</b> • poprawiła się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostała bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszyła się ..... 3 <input type="checkbox"/>
2.	<b>Jak w ostatnich trzech miesiącach zmienił się popyt na usługi sprzedawane przez Państwa jednostkę:</b> • wzrósł ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostał bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadł ..... 3 <input type="checkbox"/>
3.	<b>Jak w ostatnich trzech miesiącach zmieniło się zatrudnienie w Państwa jednostce:</b> • wzrosło ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostało bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadło ..... 3 <input type="checkbox"/>
4.	<b>Jaka jest bieżąca ogólna sytuacja gospodarcza Państwa jednostki:</b> • dobra ..... 1 <input type="checkbox"/> • zadowalająca ..... 2 <input type="checkbox"/> • zła ..... 3 <input type="checkbox"/>
5.	<b>Jakie najważniejsze bariery obecnie ograniczają działalność Państwa jednostki:</b> • brak barier ..... 01 <input type="checkbox"/> • wysokie obciążenia na rzecz budżetu ..... 07 <input type="checkbox"/> • niedostateczny popyt ..... 02 <input type="checkbox"/> • konkurencja firm krajowych ..... 08 <input type="checkbox"/> • niedobór wykwalifikowanych pracowników ..... 03 <input type="checkbox"/> • konkurencja firm zagranicznych ..... 09 <input type="checkbox"/> • niedobór powierzchni usługowej i/lub wyposażenia ..... 04 <input type="checkbox"/> • niejasne i niespójne przepisy prawne ..... 10 <input type="checkbox"/> • koszty zatrudnienia ..... 05 <input type="checkbox"/> • niepewność ogólnej sytuacji gospodarczej ..... 11 <input type="checkbox"/> • trudności z uzyskaniem kredytu ..... 06 <input type="checkbox"/> • inne ..... 12 <input type="checkbox"/>
6.	<b>Jak zmienia się bieżący popyt na usługi sprzedawane przez Państwa jednostkę:</b> • wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spada ..... 3 <input type="checkbox"/>
7.	<b>Jak zmienia się bieżąca sprzedaż usług w Państwa jednostce:</b> • wzrasta ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spada ..... 3 <input type="checkbox"/>



**I. Ocena sytuacji gospodarczej (dokończenie)**

8.	Jaki procent posiadanych pełnych mocy produkcyjnych (pracownicy, wyposażenie, środki transportu, powierzchnia itp.) Państwa jednostki jest obecnie wykorzystywany:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
9.	Ile obecnie wynosi zagwarantowany okres działania Państwa jednostki (w miesiącach):	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
10.	Jak zmienia się bieżąca sytuacja finansowa Państwa jednostki:	
	• poprawia się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaje bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogarsza się ..... 3 <input type="checkbox"/>	
11.	Jak zmieniają się opóźnienia płatności za usługi wykonane przez Państwa jednostkę:	
	• zwiększają się 1 <input type="checkbox"/> • pozostają bez zmian 2 <input type="checkbox"/> • zmniejszają się 3 <input type="checkbox"/> • brak opóźnień płatności 4 <input type="checkbox"/>	
12.	Jak zmieniają się bieżące ceny usług sprzedawanych przez Państwa jednostkę:	
	• rosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostają bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadają ..... 3 <input type="checkbox"/>	

**II. Prognoza sytuacji gospodarczej**

W pytaniach oznaczonych numerami 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22 proszę zaznaczyć symbol właściwej (tylko jednej) odpowiedzi, zaś w pytaniu 17 można wskazać kilka odpowiedzi.


13.	Jak Państwa zdaniem w najbliższych trzech miesiącach zmieni się ogólna sytuacja gospodarcza Państwa jednostki:	
	• poprawi się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszy się ..... 3 <input type="checkbox"/>	
14.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się popyt na usługi sprzedawane przez Państwa jednostkę:	
	• wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>	
15.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się sprzedaż usług w Państwa jednostce:	
	• wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>	
16.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się sytuacja finansowa Państwa jednostki:	
	• poprawi się ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • pogorszy się ..... 3 <input type="checkbox"/>	
17.	Jakie w najbliższych trzech miesiącach będą źródła finansowania działalności usługowej:	
	• środki własne ..... 1 <input type="checkbox"/> • kredyt bankowy zagraniczny ..... 3 <input type="checkbox"/>	
	• kredyt bankowy krajowy ..... 2 <input type="checkbox"/> • środki z budżetu państwa ..... 4 <input type="checkbox"/>	
	• inne ..... 5 <input type="checkbox"/>	
18.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmieni się zatrudnienie w Państwa jednostce:	
	• wzrośnie ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostanie bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadnie ..... 3 <input type="checkbox"/>	
19.	Jak w najbliższych trzech miesiącach zmienią się ceny usług sprzedawanych przez Państwa jednostkę:	
	• wzrosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaną bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadną ..... 3 <input type="checkbox"/>	
20.	Jak w najbliższych miesiącach zmienią się nakłady inwestycyjne (wyposażenie, środki transportu, budynki itp.) w Państwa jednostce:	
	• wzrosną ..... 1 <input type="checkbox"/> • pozostaną bez zmian ..... 2 <input type="checkbox"/> • spadną ..... 3 <input type="checkbox"/>	
	• nie przewiduje się podjęcia inwestycji (nie ma obecnie takiej potrzeby) ..... 4 <input type="checkbox"/>	
	• nie przewiduje się podjęcia inwestycji (brak środków) ..... 5 <input type="checkbox"/>	
21.	Przy zgłoszonym bieżącym popycie i przewidywanych na najbliższe miesiące jego zmianach aktualne moce produkcyjne (pracownicy, wyposażenie, środki transportu, powierzchnia itp.) Państwa przedsiębiorstwa są:	
	• zbyt duże ..... 1 <input type="checkbox"/> • wystarczające ..... 2 <input type="checkbox"/> • zbyt małe ..... 3 <input type="checkbox"/>	
22.	Jeśli wzrósłby popyt na usługi świadczone przez Państwa jednostkę, czy przy posiadanych zasobach mogą Państwo rozszerzyć działalność?	
	• NIE <input type="checkbox"/> • TAK <input type="checkbox"/> jeśli TAK, to o ile ..... <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %	

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(nazwisko, nr telefonu, stanowisko osoby sporządzającej sprawozdanie)



nr str. 

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><b>www.stat.gov.pl</b></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>B-01</b> <b>Sprawozdanie o sprzedaży</b> <b>produkcji budowlano-montażowej</b> <b>przedsiębiorstw budowlanych</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Leszczyńskiego 48 20-068 Lublin
Numer identyfikacyjny – REGON	<hr/> <b>za rok 2012</b>	Przekazać do 24 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

Symbol PKD 2007 – przeważający rodzaj działalności

1. Czy prowadzili Państwo w ciągu roku roboty budowlane związane z budową nowych, remontem lub konserwacją użytkowanych obiektów budowlanych?	tak <input type="text" value="1"/>	→ przejdź do punktu 2
	nie <input type="text" value="2"/>	→ dziękujemy za udział w badaniu
2. Czy roboty budowlane – związane z budową nowych, remontem lub konserwacją użytkowanych obiektów budowlanych – prowadzone były:		
2.1 na terenie kraju?	tak <input type="text" value="1"/>	→ przejdź do punktu 2.1.1 lub/i 2.1.2
	nie <input type="text" value="2"/>	→ przejdź do punktu 2.2
2.1.1 siłami własnymi	<input type="text" value="1"/>	Dział 1, Dział 2, Dział 5
2.1.2 siłami obcymi	<input type="text" value="2"/>	Dział 3
2.2 poza granicami kraju siłami własnymi?	<input type="text" value="3"/>	Dział 4

**Dział 1. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (tj. robót, za które wystawiono faktury, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wykonanej siłami własnymi (bez podwykonawców) na terenie kraju według rodzajów obiektów – w tys. zł z jednym znakiem po przecinku**

Rodzaje obiektów budowlanych (symbole według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych)		Ogółem		W tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym	
		<i>w tys. zł z jednym znakiem po przecinku</i>			
0		1		2	
<b>Ogółem (suma wierszy 02, 06÷19, 21÷23)</b>		01			
Budynki mieszkalne (wiersze 03+04+05)		02			
Z wiersza 02 przypada na budynki	mieszkalne jednorodzinne (111)	03			
	o dwóch mieszkaniach i wielomieszkaniowe (112)	04			
	zbiorowego zamieszkania (113)	05			
Budynki niemieszkalne	hotele i budynki zakwaterowania turystycznego (121)	06			
	biurowe (122)	07			
	handlowo-usługowe (123)	08			
	transportu i łączności (124)	09			
	przemysłowe i magazynowe (125)	10			
	ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej (126)	11			
	pozostałe (127)	12			

**Dział 1. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (tj. robót, za które wystawiono faktury, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wykonanej siłami własnymi (bez podwykonawców) na terenie kraju według rodzajów obiektów – w tys. zł z jednym znakiem po przecinku (dokończenie)**

Rodzaje obiektów budowlanych (symbole według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych)			Ogółem	W tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym
			<i>w tys. zł z jednym znakiem po przecinku</i>	
0			1	2
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	autostrady, drogi ekspresowe, ulice i drogi pozostałe (211)	13		
	drogi szynowe, drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych (212)	14		
	drogi lotniskowe (213)	15		
	mosty, wiadukty i estakady, tunele i przejścia nadziemne i podziemne (214)	16		
	budowle wodne (215)	17		
	rurociągi i linie telekomunikacyjne oraz linie elektroenergetyczne przesyłowe (221)	18		
	rurociągi sieci rozdzielczej i linie kablowe rozdzielcze (222)	19		
	w tym oczyszczalnie wód i ścieków (część 2223)	20		
	kompleksowe budowle na terenach przemysłowych (230)	21		
	budowle sportowe i rekreacyjne (241)	22		
	obiekty pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane (242)	23		

**Dział 2. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (tj. robót, za które wystawiono faktury, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wykonanej siłami własnymi (bez podwykonawców) na terenie kraju według województw – w tys. zł z jednym znakiem po przecinku**

Województwo			Ogółem	W tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym
			<i>w tys. zł z jednym znakiem po przecinku</i>	
0			1	2
<b>Ogółem</b> (wiersze 02 do 17)	01			
Dolnośląskie	02			
Kujawsko-pomorskie	03			
Lubelskie	04			
Lubuskie	05			
Łódzkie	06			
Małopolskie	07			
Mazowieckie	08			
Opolskie	09			
Podkarpackie	10			

**Dział 2. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (tj. robót, za które wystawiono faktury, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wykonanej siłami własnymi (bez podwykonawców) na terenie kraju według województw – w tys. zł z jednym znakiem po przecinku (dokończenie)**

Województwo		Ogółem	W tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym	
		<i>w tys. zł z jednym znakiem po przecinku</i>		
0		1	2	
Podlaskie	11			
Pomorskie	12			
Śląskie	13			
Świętokrzyskie	14			
Warmińsko-mazurskie	15			
Wielkopolskie	16			
Zachodniopomorskie	17			

**Dział 3. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej zrealizowanej na terenie kraju przez podwykonawców**

Wyszczególnienie		W tys. zł z jednym znakiem po przecinku	
0		1	
<b>Ogółem</b>	1		
w tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym	2		

**Dział 4. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej<sup>9)</sup> poza granicami kraju – według krajów**

Kraj		Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (w tys. zł z jednym znakiem po przecinku)	Przeciętne zatrudnienie (w osobach)
nazwa	symbol (wprowadzany systemowo)		
0		1	2
<b>Ogółem</b>	01		
	02		
	03		
	04		

**Dział 4. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej<sup>a)</sup> poza granicami kraju – według krajów (dokończenie)**

Kraj		Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (w tys. zł z jednym znakiem po przecinku)	Przeciętne zatrudnienie (w osobach)
nazwa	symbol (wprowadzany systemowo)		
0		1	2
	05		
	06		
	07		
	08		
	09		

<sup>a)</sup> Siłami własnymi, tj. bez podwykonawców.

Jeśli przedsiębiorstwo prowadziło księgi rachunkowe lub stosowało kalkulacyjny układ kosztów, proszę wypełnić dział 5.

**Dział 5. Koszty produkcji budowlano-montażowej sprzedanej – wykonanej siłami własnymi<sup>a)</sup> na terenie kraju**

Wyszczególnienie		W tys. zł z jednym znakiem po przecinku
0		1
<b>Ogółem (suma wierszy 02÷05÷, 07÷10)</b>	01	
Materiały bezpośrednie	02	
Koszty zakupu	03	
Płace bezpośrednie	04	
Praca sprzętu i transportu technologicznego	05	
w tym koszty energii elektrycznej zużytej podczas pracy sprzętu	06	
Pozostałe koszty bezpośrednie	07	
Koszty ogólne budowy	08	
Koszty zarządu	09	
Koszty nieprodukcyjne	10	
w tym koszty robót poprawkowych	11	
w tym w okresie rękojmi	12	

<sup>a)</sup> Dotyczy kosztów produkcji budowlano-montażowej sprzedanej (bez podwykonawców), której wartość wykazano w dziale 1.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza B-01

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L																							
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Dział 1. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej siłami własnymi na terenie kraju według rodzajów obiektów

**1. W wierszu 01 rubryka 1** należy podać wartość **sprzedaży robót budowlano-montażowych** (bez należnego od tej sprzedaży podatku VAT) zrealizowanych w ciągu roku na terenie kraju siłami własnymi (tj. bez podwykonawców) na rzecz zleceniodawców.

Zakres robót budowlano-montażowych obejmuje:

- 1) przygotowanie terenu pod budowę, tj.: rozbiórkę oraz burzenie budynków i budowli, oczyszczanie terenu budowy, roboty ziemne (usuwanie głazów, kopanie rowów i wykopów, przywożenie lub wywożenie ziemi, roboty niwelacyjne, drażenie tuneli), przygotowanie terenów dla kopalnictwa odkrywkowego, osuszanie terenów budowlanych, roboty rozbiórkowo-porządkowe prowadzone dla uzyskania materiałów nadających się do dalszego zużycia, wykopy i wiercenia próbne mające na celu badanie mechaniki gruntu przed przystąpieniem do właściwych prac budowlanych;
- 2) wznoszenie kompletnych budowli lub ich części; inżynierię lądową i wodną, tj.: roboty ogólnobudowlane w budynkach mieszkalnych, użytku publicznego i produkcyjno-usługowych, budowlach przemysłowych i składowych; montaż obiektów budowlanych z elementów prefabrykowanych – lecz wykonywany nie przez ich producentów; budowę obiektów inżynierii lądowej: mostów, wiaduktów, tuneli i przejść podziemnych, rurociągów przesyłowych i miejskiej sieci rurociągowej, miejskiej sieci kablowej, linii energetycznych i telekomunikacyjnych napowietrznych i podziemnych; wykonywanie konstrukcji i pokryć dachowych: instalowanie rynien i rur odprowadzających wodę, pokrywanie dachów blachą, papą, dachówkami i innymi materiałami pokryciowymi, malowanie dachów, zabezpieczanie budynków przed działaniem wody (roboty hydroizolacyjne); budowę autostrad, ulic, placów, dróg kołowych i szynowych oraz innych traktów komunikacyjnych dla pojazdów i pieszych, pasów startowych dla samolotów, boisk, bieżni sportowych, stadionów sportowych, pływalni i basenów kąpielowych, nartostad, torów saneczkowych i skoczni narciarskich, obiektów inżynierii wodnej (dróg wodnych, portów morskich i rzecznych, tam, wałów, grobli i zapór wodnych, systemów wodociągowych i kanalizacyjnych); prace wymagające zastosowania sprzętu specjalistycznego (roboty górniczo-dolowe: drażenie szybów, otworów wentylacyjnych, podszybia komór i innych budowli górniczych dolowych, budowę fundamentów pod maszyny i urządzenia, wbijanie w ziemię pali i słupów, montowanie i spawanie konstrukcji stalowych, montaż i demontaż rusztowań, wiercenie studni);
- 3) wykonywanie instalacji budowlanych: elektrycznych (okablowanie i instalowanie wyposażenia elektrycznego i aparatury elektrycznej), zakładanie instalacji i urządzeń wodno-kanalizacyjnych, instalowanie: elektrycznych urządzeń grzewczych, alarmów przeciwpożarowych i elektrycznych urządzeń do gaszenia ognia, systemów alarmowych na wypadek włamania, anten i neonów; budowlane prace izolacyjne (zakładanie izolacji termicznych, dźwiękowych, wibracyjnych, roboty antykorozyjne i chemiuodparniające, wykonywanie izolacji rur wodociągowych, grzejnych, bojlerów, przewodów wentylacyjnych); zakładanie: instalacji i urządzeń hydraulicznych i sanitarnych, instalacji i urządzeń gazowych, przewodów i urządzeń grzewczych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych i chłodniczych, systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych dróg, szlaków kolejowych, portów lotniczych i wodnych, montowanie rozdzielni wysokiego napięcia, stacji transformatorowych, telekomunikacyjnych i radarowych, montaż maszyn i urządzeń przemysłowych, zakładanie instalacji i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowanych;

- 4) roboty budowlane wykończeniowe, takie jak: tynkowanie wewnętrzne i zewnętrzne budynków i budowli, roboty sztukatorskie, instalowanie elementów stolarki budowlanej (drewnianych, metalowych, z tworzywa sztucznego), budowa tymczasowych obiektów zagospodarowania placu budowy, wykonywanie szalunków drewnianych, układanie płytek podłogowych i ściennych (ceramicznych, betonowych lub kamiennych), parkietów oraz innych drewnianych pokryć ścian i podłóg, wykładzin podłogowych i linoleum, pokrywanie ścian i podłóg piaskowcem, marmurem, granitem itp., malowanie budynków od wewnątrz i na zewnątrz, obiektów inżynierii lądowej łącznie z malowaniem znaków poziomych na drogach i parkingach, instalowanie okien, zakładanie pokryć szklanych, luster i innych elementów szklanych w budynkach oraz pozostałe prace wykończeniowe (zakładanie w budynkach i budowlach kominków, basenów, ornamentów i dekoracyjnych elementów metalowych).

Zakres produkcji budowlano-montażowej przedstawiony powyżej dzieli się według ekonomicznego oraz technicznego znaczenia na roboty budowlane o charakterze:

- 1) inwestycyjnym:

- realizowane w nowych obiektach, obejmujące: przygotowanie i zagospodarowanie terenu pod budowę, budowę (wznoszenie), odbudowę budynków, budowli, części budowlanej kotłowni, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych, linii i sieci elektroenergetycznych, elektrotrakcyjnych i telekomunikacyjnych wraz z robotami wykończeniowymi i montażem wewnętrznych instalacji oraz konstrukcji metalowych tych obiektów, montaż maszyn i urządzeń trwale umiejscowionych, roboty górniczo-dolowe i wiercenia związane z rozszerzeniem chodników w czynnych kopalniach, wykonywane przez przedsiębiorstwa budowy kopalń,
- realizowane w istniejących (użytkowanych) obiektach roboty mające charakter przebudowy, rozbudowy (nadbudowy, dobudowy), w wyniku których uzyskuje się przynajmniej jeden z niżej wymienionych efektów:
  - a) zmianę charakteru (przeznaczenia) przebudowywanego obiektu,
  - b) istotne zwiększenie jego pierwotnej wartości użytkowej,
  - c) przystosowanie do zmienionych warunków użytkowania,
  - d) wydłużenie okresu jego użytkowania,
  - e) obniżenie kosztów eksploatacji bądź poprawę jakości usług czy procesów produkcyjnych prowadzonych w tym obiekcie;

O zaliczeniu tych robót do inwestycji decydują kryteria techniczne, a nie finansowe.

- 2) remontowym, tj. roboty budowlane polegające na odtwarzaniu (przywracaniu) pierwotnego lub prawie pierwotnego stanu (wartości technicznej i użytkowej), a niestanowiące bieżących konserwacji istniejących obiektów budowlanych: budynków i budowli, części budowlanej kotłowni, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych (np. pieców przemysłowych, aparatów do wymiany ciepła, kolumn z wykładziną ceramiczną, fundamentów pod maszyny i urządzenia, zbiorników naziemnych) oraz demontaż i ponowny montaż kotłowni, maszyn i urządzeń trwale umiejscowionych;
- 3) pozostałe:
  - roboty związane z konserwacją, tj. okresowym wykonywaniem robót niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego (budynku, budowli, kotłowni, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych) i jego otoczenia w należyтым stanie technicznym, obejmujących likwidację przyczyn i skutków

uszkodzeń mogących spowodować przedwczesne niszczenie obiektu lub jego elementów i urządzeń,

- roboty rozbiórkowo-porządkowe prowadzone dla uzyskania materiałów nadających się do dalszego użycia,
- roboty w zakresie budowy i rozbiórki obiektów tymczasowych na terenie budowy.

**2. W wierszach 02 do 23** należy z wiersza 01 wydzielić odpowiednio wartość sprzedaży robót budowlano-montażowych według rodzajów obiektów – na podstawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późn. zm.) – tj.:

**1) budynki mieszkalne (wiersz 02)** obejmujące:

- **budynki mieszkalne jednorodzinne (wiersz 03)**, tj.: samodzielne budynki jednomieszkańcowe, takie jak: pawilony, wille, domki wypoczynkowe, leśniczówki, domy mieszkalne w gospodarstwach rolnych, rezydencje wiejskie, domy letnie itp., a także domy bliźniacze lub szeregowe, w których każde mieszkanie ma swoje własne wejście z poziomu gruntu,
- **budynki o dwóch mieszkaniach i wielomieszkańcowe (wiersz 04)**, tj.: budynki samodzielne, domy bliźniacze lub szeregowe o dwóch mieszkaniach oraz pozostałe budynki mieszkalne – o trzech i więcej mieszkaniach,
- **budynki zbiorowego zamieszkania (wiersz 05)**, tj.: domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.; budynki mieszkalne na terenie koszar, zakładów karnych i poprawczych, aresztów śledczych; budynki rezydencji prezydenckich i biskupich;

**2) budynki niemieszkalne** obejmujące:

- **hotele i budynki zakwaterowania turystycznego (wiersz 06)**, tj.: budynki hoteli (hotele, motele, gospody, pensjonaty i podobne budynki oferujące zakwaterowanie, z restauracjami lub bez, a także samodzielne restauracje, bary i stołówki); budynki zakwaterowania turystycznego pozostałe (schroniska młodzieżowe, schroniska górskie, domki kempingowe, domy wypoczynkowe oraz pozostałe budynki zakwaterowania turystycznego),
- **budynki biurowe (wiersz 07)**, tj.: budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych działalności o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, samorządowych, ministerstw itp. lokali administracyjnych; budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów,
- **budynki handlowo-usługowe (wiersz 08)**, tj.: centra handlowe, domy towarowe, samodzielne sklepy i butikiki, hale używane do targów, aukcji i wystaw, targowiska pod dachem, stacje paliw, stacje obsługi, apteki itp.,
- **budynki transportu i łączności (wiersz 09)**, tj.: budynki łączności, dworców i terminali, tj.: budynki lotnisk, budynki dworców kolejowych, dworców autobusowych i terminali portowych, budynki stacji kolejek górskich i wyciągów krzesełkowych; budynki stacji nadawczych radia i telewizji, budynki central telefonicznych, centra telekomunikacyjne itp., hangary lotnicze, budynki nastawni kolejowych, zajezdnie dla lokomotyw i wagonów, budki telefoniczne, budynki latarni morskich, budynki kontroli ruchu powietrznego, budynki garaży (garaże i zadaszone parkingi oraz budynki do przechowywania rowerów),
- **budynki przemysłowe i magazynowe (wiersz 10)**, tj.: budynki przeznaczone na produkcję, np. fabryki, wytwórnie filmowe, warsztaty, rzeźnie, browary, montownie itp., zbiorniki, silosy i budynki magazynowe (zbiorniki na ciecze, zbiorniki na gazy, silosy na zboże, cement i inne towary sypkie, chłodnie i budynki składowe specjalizowane, powierzchnie magazynowe),
- **ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej (wiersz 11)**, tj.:
  - ogólnodostępne obiekty kulturalne (kina, sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, domy kultury i wielozadaniowe sale wykorzystywane głównie do celów

rozrywkowych, kasyna, cyrki, teatry muzyczne, sale taneczne i dyskoteki, estrady itp.; budynki schronisk dla zwierząt,

- budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych,
- budynki muzeów i bibliotek, tj.: muzea, galerie sztuki, biblioteki i centra informacyjne, budynki archiwów,
- budynki szkół i instytucji badawczych (budynki szkolnictwa przedszkolnego, szkolnictwa podstawowego i ponadpodstawowego, np. przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły średnie, licea ogólnokształcące, licea techniczne itp.; budynki szkół zawodowych lub kształcenia specjalistycznego, budynki szkół wyższych i placówki badawcze, laboratoria badawcze, specjalne szkoły dla dzieci niepełnosprawnych, ośrodki kształcenia ustawicznego, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, budynki obserwatoriów),
- budynki szpitali i zakładów opieki medycznej (budynki instytucji świadczących usługi medyczne i chirurgiczne oraz pielęgnacyjne dla ludzi, sanatoria, szpitale długoterminowego leczenia, szpitale psychiatryczne, przychodnie, poradnie, żłobki, ośrodki pomocy społecznej dla matki i dziecka, szpitale kliniczne, szpitale więzienne i wojskowe, budynki przeznaczone do termoterapii, wodolecznictwa, rehabilitacji, stacje krwiodawstwa, laktaria, kliniki weterynaryjne itp.; budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgnarską dla ludzi starszych, niepełnosprawnych itp.),
- budynki kultury fizycznej (budynki przeznaczone na imprezy sportowe w halach, tj.: boiska do koszykówki, korty tenisowe, kryte baseny, hale gimnastyczne, sztuczne lodowiska itp. wyposażone w stanowiska, tarasy itp. przeznaczone dla widzów oraz w prysznic, szatnie itp. dla uczestników; zadaszone trybuny do oglądania sportów na świeżym powietrzu),
- **pozostałe budynki niemieszkalne (wiersz 12)**, tj.:
  - budynki gospodarstw rolnych i budynki magazynowe dla działalności rolniczej, np. obory, stajnie, budynki inwentarskie dla trzody chlewnej, owczarnie, stadniny koni, przemysłowe ферmy drobiu, stodoły, pomieszczenia do przechowywania sprzętu, szopy rolnicze, spiżarnie, piwnice do przechowywania wina, kadzie na wino, szklarnie, silosy rolnicze itp.,
  - budynki przeznaczone do sprawowania kultu religijnego i czynności religijnych (kościół, kaplice, cerkwie, meczety, synagogi itp.); cmentarze i obiekty z nimi związane, domy pogrzebowe, krematoria,
  - obiekty budowlane wpisane do rejestru zabytków i objęte indywidualną ochroną konserwatorską oraz nieruchome, archeologiczne dobra kultury (wszelkie obiekty budowlane bez względu na stan zachowania, ale niewykorzystywane do innych celów oraz nieruchome, archeologiczne dobra kultury),
  - pozostałe budynki niemieszkalne, gdzie indziej niewymienione (zakłady karne i poprawcze, areszty śledcze, schroniska dla nieletnich, zabudowania koszarowe, obiekty miejskiej użyteczności publicznej, np. wiaty autobusowe, toalety publiczne, łaźnie itp.);
- 3) obiekty inżynierii lądowej i wodnej** obejmujące:
  - **autostrady, drogi ekspresowe, ulice i drogi pozostałe (wiersz 13)**, tj.:
    - autostrady i drogi ekspresowe (autostrady i drogi ekspresowe międzymiastowe, w tym skrzyżowania i węzły wraz z instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, skarpami i nasypami, rowami, ścianami oporowymi, urządzeniami bezpieczeństwa ruchu, pasami jezdni przeznaczonymi do parkowania i barierami ochronnymi, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi),
    - ulice i drogi pozostałe (drogi na obszarach miejskich i zamiejskich, w tym: skrzyżowania, węzły komunikacyjne i parkingi, np.: drogi, ulice, aleje, ronda, drogi gruntowe, drogi boczne, drogi dojazdowe, drogi wiejskie i leśne, ścieżki dla pieszych, ścieżki rowerowe, ścieżki do jazdy konnej, drogi i strefy dla pieszych) wraz z instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, nasypami, rowami, słupkami bezpieczeństwa, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi,



- **drogi szynowe, drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych (wiersz 14)**, tj.:
  - drogi szynowe kolejowe, bocznicę; budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu kolejowego (stacje, stacje postojowe, stacje rozrządowe itp.), urządzenia i instalacje do sterowania ruchem kolejowym (teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe itp.),
  - drogi szynowe na obszarach miejskich (metro, sieć miejska na wydzielonej trasie, tj. linie tramwajowe); drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych; budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu (stacje, stacje postojowe, zajezdnie itp.); urządzenia i instalacje do sterowania ruchem: teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe, bezpieczeństwa, przeciwpożarowe itp.,
- **drogi lotniskowe (wiersz 15)**, tj.: pasy startowe (w tym drogi startowe o nawierzchni sztucznej), pasy dróg kołowania (w tym drogi kołowania o nawierzchni sztucznej), nasypy, rowy odwadniające, instalacje sygnalizacji świetlnej, systemy oświetlenia nawigacyjnego oraz systemy awaryjnego zasilania, miejsca startu śmigłowców, place postojowe samolotów,
- **mosty, wiadukty i estakady, tunele i przejścia nadziemne i podziemne (wiersz 16)**, tj.:
  - mosty, wiadukty i estakady (mosty drogowe i kolejowe z wszelkiego rodzaju materiałów: metalowe, betonowe itp., estakady, mosty ruchome, wiadukty, mosty na drogach wiejskich i leśnych, mosty dla pieszych, kładki, mostki, włączając konstrukcje dróg na tych obiektach wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju),
  - tunele i przejścia podziemne (budowle podziemne przeznaczone do ruchu drogowego, kolejowego i pieszego wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju),
- **budowle wodne (wiersz 17)**, tj.:
  - porty, przystanie i kanały żeglowne (budowle portowe – morskie, rzeczne i na jeziorach (nabrzeża, doki, baseny portowe, falochrony, mola, tamy /groble/ portowe, pomosty itp.), kanały żeglowne, budowle rzeczne i na jeziorach (śluzy, mosty i tunele kanałowe), nabrzeża, uregulowane brzegi rzek i dróg wodnych, porty wojskowe, stocznie),
  - zapory wodne i podobne budowle do zatrzymywania wody dla wszelkich celów: produkcji energii w elektrowniach wodnych, irygacji, regulacji spławności, ochrony przeciwpowodziowej, groble, tamy, jazy, stopnie wodne i budowle zabezpieczające brzegi,
  - budowle inżynierskie służące do nawadniania i kultywacji ziemi (kanały irygacyjne i inne budowle związane z dostarczaniem wody dla celów kultywacji ziemi, akwedukty, budowle służące drenażowi i otwarte rowy drenażowe),
- **rurociągi i linie telekomunikacyjne oraz linie elektroenergetyczne przesyłowe (wiersz 18)**, tj.:
  - rurociągi przesyłowe do transportu ropy naftowej i gazu (rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów naftowych i gazu, rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów chemicznych i innych produktów, stacje pomp),
  - rurociągi przesyłowe do transportu wody i ścieków (rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne i podwodne do transportu wody i ścieków, stacje pomp, stacje filtrów lub ujęć wody),
  - linie telekomunikacyjne przesyłowe (naziemne, podziemne lub podwodne), systemy przekaźnikowe, sieci radiowe, telewizyjne lub kablowe, stacje przekaźnikowe, radary, maszty, wieże i słupy telekomunikacyjne i infrastruktura radiokomunikacyjną,
  - linie elektroenergetyczne przesyłowe naziemne lub podziemne, słupowe stacje transformatorowe (bez transformatorów) i rozdzielcze,
- **rurociągi sieci rozdzielczej i linie kablowe rozdzielcze (wiersz 19)**, tj.:
  - rurociągi sieci rozdzielczej gazu naziemne i podziemne,
  - rurociągi sieci wodociągowej rozdzielczej (rurociągi sieci rozdzielczej wody, rurociągi sieci rozdzielczej gorącej wody,

pary i sprężonego powietrza, studnie, fontanny, hydranty, wieże ciśnień),

- **rurociągi sieci kanalizacyjnej rozdzielczej i kolektory, oczyszczalnie wód i ścieków (wiersz 20)**,
  - linie elektroenergetyczne i telekomunikacyjne rozdzielcze (naziemne lub podziemne) i instalacje pomocnicze (stacje i podstacje transformatorowe, słupy telegraficzne itp.), lokalne sieci telewizji kablowej i związane z nią anteny zbiorcze,
- **kompleksowe budowle na terenach przemysłowych (wiersz 21)**, zawierające kompleksowe obiekty budowlane przemysłowe (elektrownie, rafinerie itp.), które nie mają formy budynku i obejmują:
  - budowle dla górnictwa i kopalnictwa, eksploatacji złóż węglowodorów, eksploatacji kamieniołomów, żwirowni itp. (np. stacje załadunkowe i wyładunkowe, wyciągi szybkie itp.),
  - budowle wytwórni gipsu, cementowni, cegielni, wytwórni materiałów budowlanych ceramicznych itp.,
  - elektrownie wodne lub ciepłe wytwarzające energię elektryczną (np. elektrownie opalane węglem, elektrownie atomowe), elektrownie napędzane wiatrem, budowle zakładów do przetwarzania paliwa nuklearnego, spalarnie odpadów,
  - zakłady chemiczne, tj.: budowle, będące częścią zakładów chemicznych, petrochemii lub rafinerii naftowych, urządzenia końcowe dla węglowodorów, koksownie, gazownie,
  - zakłady przemysłu ciężkiego, gdzie indziej niesklasyfikowane, tj.: budowle będące częścią terenów zakładów przemysłu ciężkiego (wielkie piece, walcownie, odlewnie itp.),
- **budowle sportowe i rekreacyjne (wiersz 22)**, tj.:
  - boiska i budowle sportowe (zagospodarowane tereny sportowe przeznaczone do uprawiania sportów na świeżym powietrzu, np. piłka nożna, baseball, rugby, sporty wodne, lekkoatletyka, wyścigi samochodowe, rowerowe lub konne),
  - budowle sportowe i rekreacyjne pozostałe (wesołe miasteczka lub parki wypoczynkowe oraz inne obiekty na wolnym powietrzu, np.: trasy i szlaki narciarskie, wyciągi orczykowe, krzeselkowe i kabinowe – zainstalowane na stałe, skocznie, tory saneczkowe, bobslejowe, pola golfowe, lotniska sportowe, ośrodki jazdy konnej, przystanie jachtowe oraz wyposażenie plaż i bazy sportów wodnych, ogrody i parki publiczne, skwery, ogrody botaniczne i zoologiczne, schroniska dla zwierząt),
- **obiekty inżynierii lądowej i wodnej pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane (wiersz 23)**, tj.:
  - obiekty inżynierii wojskowej, np. forty, blokhauzy, bunkry, strzelnice (poligony); wojskowe centra doświadczalne itp.,
  - obiekty inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane, łącznie z terenami wyrzutni satelitarnych; porzucone obiekty byłych terenów przemysłowych lub miejskich, wysypiska śmieci i miejsca składowania odpadów.

## **Dział 2. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej siłami własnymi na terenie kraju według województw**

**W rubrykach 1 i 2** należy podać dane o wartości sprzedaży robót budowlano-montażowych (zgodne z danymi wykazanymi w dziale 1 w wierszu 01, rubryka 1 i 2), według województw, na których terenie jednostka prowadziła roboty.

Gdy obiekt jest położony na terenie więcej niż jednego województwa (dotyczy to budów liniowych), należy wartość robót wykonanych w obiekcie podzielić między właściwe województwa szacunkowo.

## **Dział 3. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej zrealizowanej na terenie kraju przez podwykonawców**

**W wierszu 1** należy podać wartość sprzedaży robót budowlano-montażowych (bez należnego od tej sprzedaży podatku VAT) zrealizowanych przez **jednostkę sprawozdawczą** nie siłami własnymi, lecz przy pomocy podwykonawców (tzn. siłami obcymi). Zakres robót budowlano-montażowych realizowanych przez podwykonawców jest analogiczny do przedstawionego w objaśnieniach do działu 1.

**Dział 4. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej poza granicami kraju – według krajów**

1. W rubryce 1 należy podać dane o wartości sprzedaży robót budowlano-montażowych wykonanych siłami własnymi poza granicami kraju. Wartość tych robót należy wykazać według krajów (których nazwę wpisuje się w rubryce 0), w których realizowano budowy w roku sprawozdawczym. Zakres robót budowlano-montażowych wykonanych poza granicami kraju jest analogiczny do przedstawionego w opisie robót wykonywanych na terenie kraju zamieszczonym w objaśnieniach do działu 1.
2. W rubryce 2 należy podać dane o przeciętnym zatrudnieniu dotyczącym osób, z którymi jednostka zawarła umowę o pracę na okres zatrudnienia za granicą. Przeciętne zatrudnienie za rok należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12 (niezależnie od tego, przez ile miesięcy w roku zakład funkcjonował). Przeciętne zatrudnienie w miesiącu oblicza się na podstawie sumy dwóch stanów dziennych, tj. w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca, podzielonej przez dwa, po uprzednim przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełnozatrudnione.  
Wykazywane dane obejmują wyłącznie pracowników zatrudnionych poza granicami kraju pracodawcy polskiego.

**Dział 5. Koszty produkcji budowlano-montażowej sprzedanej – wykonanej siłami własnymi na terenie kraju**

1. W dziale 5 należy podać wszystkie koszty składające się na całkowity koszt wykonania, wykazanych w dziale 1, robót budowlano-montażowych sprzedanych, które zostały zrealizowane w ciągu roku na terenie kraju siłami własnymi, tj. bez podwykonawców.
- Uwaga:** Dział 5 wypełniają tylko jednostki prowadzące księgi rachunkowe.
2. W wierszu 02 należy podać wartość materiałów bezpośrednich (według cen zakupu, przez które rozumie się ceny, jakie nabywca płaci za zakupione materiały, pomniejszone o VAT, a przy imporcie powiększone o cło i podatek importowy, także według cen ewidencyjnych skorygowanych o odchylenia od cen ewidencyjnych), tj.:
    - materiałów podstawowych i pomocniczych oraz elementów konstrukcji budowlanych zużytych do produkcji budowlano-montażowej, w tym także wyrobów własnej produkcji pomocniczej,
    - materiałów niemających cech typowego surowca, których zużycie jest jednak ściśle związane z produkcją budowlano-montażową, np. tlen do cięcia i spawania konstrukcji stalowych, środki chemiczne zabezpieczające trwałość poszczególnych elementów budowlani,
    - materiałów uzyskanych w trakcie prowadzenia robót na budowie,
    - wyposażenia wielokrotnego użytkowania, urządzeń rozbiieralnych wyposażenia placów i zaplecza budów, rusztowań, zestawów metalowych szalunków przestawnych itp.,
    - materiałów zużywanych do budowy obiektów tymczasowego zaplecza,
    - materiałów powierzonych przez zleceniodawcę robót,
    - innych materiałów zużywanych w związku z wykonaniem robót budowlano-montażowych.

**Uwaga:** Zużycie materiałów nie obejmuje maszyn, urządzeń oraz materiałów niezaliczanych do wartości produkcji budowlano-montażowej.


3. W wierszu 03 należy podać nieobjętą ceną zakupu, ponoszone przez wykonawcę, koszty sprowadzenia materiałów od dostawcy do magazynu przyobiekтового na placu budowy bądź miejsca ich wbudowania, względnie zakładu przemysłowej produkcji pomocniczej bezpośrednio lub za pośrednictwem magazynu centralnego, przy czym pod pojęciem dostawcy rozumie się zarówno dostawców obcych, jak i dostawców własnej produkcji pomocniczej. Chodzi tu głównie o koszty transportu, spedycji, załadunku u dostawcy (jeżeli załadunek obciąża nabywcę), przeładunku i rozładunku.

4. W wierszu 04 należy podać płace bezpośrednie, tj.: wynagrodzenia pracowników (zasadnicze, dodatki, premie itp.) oraz wynagrodzenia osób doraźnie zatrudnionych bezpośrednio przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych, związanych z nimi robót pomocniczych, jak również wynagrodzenia z tytułu umowy zlecenia lub umowy o dzieło (wynagrodzenia bez-osobowe), honoraria oraz wszystkie inne wypłaty, zakwalifikowane do wynagrodzeń za pracę, zaliczane w ciężar kosztów. Do kosztów tych zalicza się wartość brutto wynagrodzenia, tzn. bez potrąceń podatku od osób fizycznych oraz potrąceń z innych tytułów, a także składki na ubezpieczenia społeczne oraz odpisy ustawowe zaliczane w ciężar kosztów z tytułu utworzenia funduszu świadczeń socjalnych.
5. W wierszu 05 należy podać koszty z tytułu pracy sprzętu i transportu technologicznego, do których zalicza się wydatki z tytułu pracy maszyn i mechanizmów ciężkich oraz sprzętu średniego, usług sprzętu (w tym także rusztowań stałych i rurowych, z wyłączeniem rusztowań drewnianych), koszty energii elektrycznej zużytej podczas pracy sprzętu (które należy wydzielić w wierszu 06), usług transportowych związanych z transportem technologicznym, tj.: z przewozem materiałów, surowców, wyrobów na placu budowy, wywozem ziemi, gruzu itp.

**Uwaga:** W wierszu 05 należy podać zarówno koszty sprzętu i transportu obcego, jak i własnego przedsiębiorstwa.

6. W wierszu 07 należy podać pozostałe koszty bezpośrednie, tj. wszelkiego rodzaju nakłady (koszty proste) niekwalifikujące się do materiałów bezpośrednich, plac bezpośrednich i pracy sprzętu, np. koszty podróży służbowych pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych, koszty dozoru geodezyjnego, koszty zużycia energii cieplnej do podgrzewania realizowanych obiektów w celu przyspieszenia wykonania robót, dodatkowe roboty ziemne, ekspertyzy, koszty badań radiologicznych, koszty leasingu sprzętu budowlanego.
7. W wierszu 08 należy podać koszty ogólne budowy (tj.: koszty ogólnoprodukcyjne budowy), które obejmują następujące ważniejsze składniki: płace i narzuty na płace stałego personelu budowy (tj.: m.in. płace kierownictwa budowy, personelu magazynów budowy, straży przemysłowej oraz narzuty z tytułu tych plac), zużycie zaplecza, zużycie sprzętu (obejmujące m.in. koszty zużycia, remontów i konserwacji sprzętu i narzędzi użytkowanych na budowie), koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych, pozostałe koszty ogólne budowy, m.in.: zużycie energii, koszty transportu wewnętrznego, koszty podróży służbowych, usługi obce z tytułu dozoru budowy, koszty biurowe budowy itp.
8. W wierszu 09 należy podać koszty zarządu obejmujące wydatki poniesione na utrzymanie komórek i stanowisk pracy o charakterze ogólnoadministracyjnym, tj.: nadzorczych, kontrolnych, ewidencyjno-sprawozdawczych, instruktażowych oraz innych związanych z organizowaniem, kierowaniem i zarządzaniem firmą wykonawstwa budowlanego. Do kosztów tych zalicza się w szczególności: płace i narzuty na płace personelu zarządu, koszty delegacji i przejazdów, koszty eksploatacji służbowych samochodów osobowych, koszty biurowe i utrzymania obiektów ogólnego przeznaczenia, koszty racjonalizacji i wynalazczości, narzuty (np. na utworzenie funduszy socjalnych, funduszu postępu techniczno-ekonomicznego i inne), pozostałe koszty zarządu, obejmujące porady prawne, obce ekspertyzy, koszty bhp pracowników zarządu itp.
9. W wierszu 10 należy podać koszty nieprodukcyjne obejmujące koszty: robót poprawkowych wykonywanych w trakcie prowadzenia robót na budowie (w tym również robót niezawinionych przez wykonawcę, a powtórnie przez niego wykonywanych na zlecenie generalnego wykonawcy), usuwania siłami własnymi usterek w okresie rękopjmi, w tym także wad w budynkach mieszkalnych zrealizowanych metodami uprzemysłowionymi, przestoju sprzętu, środków transportu i robotników, przerzutów materiałów i niezawinione szkody i niedobory materiałów.



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><b>www.stat.gov.pl</b></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>B-02</b> <b>Sprawozdanie o produkcji budowlano-montażowej przedsiębiorstw niebudowlanych</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Leszczyńskiego 48 20-068 Lublin
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za rok 2012</b>	Przekazać do 24 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

Symbol PKD 2007 – przeważający rodzaj działalności

1. Czy prowadzili Państwo w ciągu roku roboty budowlane (związane z budową nowych, remontem lub konserwacją użytkowanych obiektów budowlanych) siłami własnymi, tj. bez zlecenia robót podwykonawcom?	tak <input type="checkbox"/> 1 → przejdź do punktu 2
	nie <input type="checkbox"/> 2 → dziękujemy za udział w badaniu
2. Czy roboty budowlane prowadzone były: na terenie kraju?	tak <input type="checkbox"/> 1 → Dział 1
poza granicami kraju?	tak <input type="checkbox"/> 1 → Dział 2

**Dział 1. Produkcja budowlano-montażowa wykonana siłami własnymi<sup>a)</sup> na terenie kraju według rodzajów obiektów**  
– w tys. zł z jednym znakiem po przecinku

Rodzaje obiektów budowlanych (symbole według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych)		Ogółem		w tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym	
		ogółem	w tym roboty sprzedane na zewnątrz przedsiębiorstwa <sup>b)</sup>	razem	w tym sprzedane na zewnątrz przedsiębiorstwa <sup>b)</sup>
0		(w tys. zł z jednym znakiem po przecinku)			
		1	2	3	4
<b>Ogółem (wiersze od 2 do 7)</b>	1				
Budynki	mieszkalne (11)	2			
	niemieszkalne (12)	3			
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	infrastruktura transportu (21)	4			
	rurociągi, linie telekomunikacyjne i elektroenergetyczne (22)	5			
	kompleksowe budowle na terenach przemysłowych (23)	6			
	pozostałe	7			

<sup>a)</sup> Bez podwykonawców. <sup>b)</sup> To jest te, za które wystawiono faktury, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone.

**Dział 2. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej siłami własnymi<sup>a)</sup> poza granicami kraju – według krajów**

Kraj		Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (w tys. zł z jednym znakiem po przecinku)	Przeciętne zatrudnienie (w osobach)
nazwa	symbol (wprowadzany systemowo)		
0		1	2
<b>Ogółem</b>	01	X	
	02		
	03		
	04		
	05		
	06		
	07		
	08		
	09		

<sup>a)</sup> Bez podwykonawców.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

### Objaśnienia do formularza B-02

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L															
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### Dział 1. Produkcja budowlano-montażowa wykonana siłami własnymi na terenie kraju według rodzajów obiektów.

**1. W wierszu 1 rubryka 1** należy podać wartość **robót budowlano-montażowych** (bez należnego podatku VAT) zrealizowanych w ciągu roku na terenie kraju siłami własnymi (tj. bez podwykonawców) na własne potrzeby jednostki sprawozdawczej, a także sprzedanych na zewnątrz przedsiębiorstwa. **W rubryce 2** należy wykazać wydzieloną z rubryki 1 wartość robót budowlano-montażowych sprzedanych na zewnątrz przedsiębiorstwa.

##### Zakres robót budowlano-montażowych obejmuje:

- 1) przygotowanie terenu pod budowę, tj.: rozbiórkę oraz burzenie budynków i budowli, oczyszczanie terenu budowy, roboty ziemne (usuwanie głazów, kopanie rowów i wykopów, przywózienie lub wywózienie ziemi, roboty niwelacyjne, drażnienie tuneli), przygotowanie terenów dla kopalnictwa odkrywkowego, osuszanie terenów budowlanych, roboty rozbiórkowo-porządkowe prowadzone dla uzyskania materiałów nadających się do dalszego zużycia, wykopy i wiercenia próbne mające na celu badanie mechaniki gruntu przed przystąpieniem do właściwych prac budowlanych;
- 2) wznoszenie kompletnych budowli lub ich części; inżynierii lądową i wodną, tj.: roboty ogólnobudowlane w budynkach mieszkalnych, użytku publicznego i produkcyjno-usługowych, budowlach przemysłowych i складовых, montaż obiektów budowlanych z elementów prefabrykowanych – lecz wykonywany nie przez ich producentów, budowę obiektów inżynierii lądowej: mostów, wiaduktów, tuneli i przejść podziemnych, rurociągów przesyłowych i miejskiej sieci rurociągowej, miejskiej sieci kablowej, linii energetycznych i telekomunikacyjnych napowietrznych i podziemnych; wykonywanie konstrukcji i pokryć dachowych, instalowanie rynien i rur odprowadzających wodę, pokrywanie dachów blachą, papą, dachówkami i innymi materiałami pokryciowymi, malowanie dachów, zabezpieczanie budynków przed działaniem wody (roboty hydroizolacyjne); budowę autostrad, ulic, placów, dróg kołowych i szynowych oraz innych traktów komunikacyjnych dla pojazdów i pieszych, pasów startowych dla samolotów, boisk, bieżni sportowych, stadionów sportowych, pływalni i basenów kąpielowych, nartostrad, torów saneczkowych i skoczni narciarskich, obiektów inżynierii wodnej (dróg wodnych, portów morskich i rzecznych, tam, wałów, grobli i zapór wodnych, systemów wodociągowych i kanalizacyjnych); prace wymagające zastosowania sprzętu specjalistycznego (roboty górniczo-dolowe: drażnienie szybów, otworów wentylacyjnych, podszybia komór i innych budowli górniczych dolowych; budowę fundamentów pod maszyny i urządzenia, wbijanie w ziemię pali i słupów, montowanie i spawanie konstrukcji stalowych, montaż i demontaż rusztowań, wiercenie studni);
- 3) wykonywanie instalacji budowlanych: elektrycznych (okablowanie i instalowanie wyposażenia elektrycznego i aparatury elektrycznej), zakładanie instalacji i urządzeń wodno-kanalizacyjnych; instalowanie: elektrycznych urządzeń grzewczych, alarmów przeciwpożarowych i elektrycznych urządzeń do gaszenia ognia, systemów alarmowych na wypadek włamania, anten i neonów; budowlane prace izolacyjne (zakładanie izolacji termicznych, dźwiękowych, wibracyjnych, roboty antykorozyjne i chemiuodporniające, wykonywanie izolacji rur wodociągowych, grzejnych, bojlerów, przewodów wentylacyjnych); zakładanie: instalacji i urządzeń hydraulicznych i sanitarnych, instalacji i urządzeń gazowych, przewodów i urządzeń grzewczych,

- wentylacyjnych, klimatyzacyjnych i chłodniczych, systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych dróg, szlaków kolejowych, portów lotniczych i wodnych, montowanie rozdzielni wysokiego napięcia, stacji transformatorowych, telekomunikacyjnych i radarowych, montaż maszyn i urządzeń przemysłowych, zakładanie instalacji i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowanych;
- 4) roboty budowlane wykończeniowe, takie jak: tynkowanie wewnętrzne i zewnętrzne budynków i budowli, roboty sztuksatorskie, instalowanie elementów stolarki budowlanej (drewnianych, metalowych, z tworzyw sztucznych), budowa tymczasowych obiektów zagospodarowania placu budowy, wykonywanie szalunków drewnianych, układanie płytek podłogowych i ściennych (ceramicznych, betonowych lub kamiennych), parkietów oraz innych drewnianych pokryć ścian i podłóg, wykładzin podłogowych i linoleum, pokrywanie ścian i podłóg piaskowcem, marmurem, granitem itp., malowanie budynków od wewnątrz i na zewnątrz, obiektów inżynierii lądowej łącznie z malowaniem znaków poziomych na drogach i parkingach, instalowanie okien, zakładanie pokryć szklanych, luster i innych elementów szklanych w budynkach oraz pozostałe prace wykończeniowe (zakładanie w budynkach i budowlach kominków, basenów, ornamentów i dekoracyjnych elementów metalowych).

Zakres produkcji budowlano-montażowej przedstawiony powyżej dzieli się według ekonomicznego oraz technicznego znaczenia na roboty budowlane o charakterze:

- 1) inwestycyjnym:
  - realizowane w nowych obiektach, obejmujące: przygotowanie i zagospodarowanie terenu pod budowę, budowę (wznoszenie), odbudowę budynków, budowli, części budowlanej kotłów, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych, linii i sieci elektroenergetycznych, elektrotrakcyjnych i telekomunikacyjnych wraz z robotami wykończeniowymi i montażem wewnętrznych instalacji oraz konstrukcji metalowych tych obiektów, montaż maszyn i urządzeń trwale umiejscowionych, roboty górniczo-dolowe i wiercenia związane z rozszerzaniem chodników w czynnych kopalniach, wykonywane przez przedsiębiorstwa budowy kopalń,
  - realizowane w istniejących (użytkowanych) obiektach roboty mające charakter przebudowy, rozbudowy (nadbudowy, dobudowy), w których wyniku uzyskuje się przynajmniej jeden z niżej wymienionych efektów:
    - a) zmianę charakteru (przeznaczenia) przebudowywanego obiektu,
    - b) istotne zwiększenie jego pierwotnej wartości użytkowej,
    - c) przystosowanie do zmienionych warunków użytkowania,
    - d) wydłużenie okresu jego użytkowania,
    - e) obniżenie kosztów eksploatacji bądź poprawę jakości usług czy procesów produkcyjnych prowadzonych w tym obiekcie;

O zaliczeniu tych robót do inwestycji decydują kryteria techniczne, a nie finansowe.

- 2) remontowym, polegające na odtwarzaniu (przywracaniu) pierwotnego lub prawie pierwotnego stanu (wartości technicznej i użytkowej), a niestanowiące bieżących konserwacji istniejących obiektów budowlanych: budynków i budowli, części budowlanej kotłów, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych (np. pieców przemysłowych, aparatów do wymiany ciepła, kolumn z wykładziną ceramiczną, fundamentów pod maszyny i urządzenia, zbiorników naziemnych) oraz demontaż

i ponowny montaż kotłów, maszyn i urządzeń trwale umiejscowionych;

3) pozostałe:

- roboty związane z konserwacją, tj. okresowym wykonywaniem robót niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego (budynku, budowli, kotłów, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych) i jego otoczenia w należytym stanie technicznym, obejmujących likwidację przyczyn i skutków uszkodzeń mogących spowodować przedwczesne niszczenie obiektu lub jego elementów i urządzeń,
- roboty rozbiórkowo-porządkowe prowadzone dla uzyskania materiałów nadających się do dalszego użycia,
- roboty w zakresie budowy i rozbiórki obiektów tymczasowych na terenie budowy.

**W wierszach od 2 do 7** należy z wiersza 1 wydzielić odpowiednio wartość sprzedaży robót budowlano-montażowych (w tym robót budowlanych o charakterze inwestycyjnym) według rodzajów obiektów budowlanych – na podstawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późn. zm.) – tj.:

1) **budynki mieszkalne (wiersz 2)** obejmujące:

- **budynki mieszkalne jednorodzinne**, tj.: samodzielne budynki, takie jak: pawilony, wille, domki wypoczynkowe, leśniczówki, domy mieszkalne w gospodarstwach rolnych, rezydencje wiejskie, domy letnie itp., a także domy bliźniacze lub szeregowe, w których każde mieszkanie ma swoje własne wejście z poziomu gruntu,
- **budynki o dwóch mieszkaniach i wielomieszkaniowe**, tj.: budynki samodzielne, domy bliźniacze lub szeregowe o dwóch mieszkaniach oraz pozostałe budynki mieszkalne – o trzech i więcej mieszkaniach,
- **budynki zbiorowego zamieszkania**, tj.: domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.; budynki mieszkalne na terenie koszar, zakładów karnych i poprawczych, aresztów śledczych; budynki rezydencji prezydenckich i biskupich;

2) **budynki niemieszkalne (wiersz 3)** obejmujące:

- **hotele i budynki zakwaterowania turystycznego**, tj.: budynki hoteli (hotele, motele, gospody, pensjonaty i podobne budynki oferujące zakwaterowanie, z restauracjami lub bez, a także samodzielne restauracje, bary i stołówki); budynki zakwaterowania turystycznego pozostałe (schroniska młodzieżowe, schroniska górskie, domki kempingowe, domy wypoczynkowe oraz pozostałe budynki zakwaterowania turystycznego),
- **budynki biurowe**, tj.: budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych działalności o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, ministerstw itp. lokali administracyjnych; budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów,
- **budynki handlowo-usługowe**, tj.: centra handlowe, domy towarowe, samodzielne sklepy i butikiki, hale używane do targów, aukcji i wystaw, targowiska pod dachem, stacje paliw, stacje obsługi, apteki itp.,
- **budynki transportu i łączności**, tj.: budynki lotnisk, dworców kolejowych, autobusowych i terminali portowych, budynki stacji kolejek górskich i wyciągów krzesełkowych; budynki stacji nadawczych radia i telewizji, budynki central telefonicznych, centra telekomunikacyjne itp.; hangary lotnicze, budynki nastawni kolejowych, zajezdnie dla lokomotyw i wagonów, budki telefoniczne, budynki latarni morskich, budynki kontroli ruchu powietrznego; budynki garaży (garaże i zadaszone parkingi oraz budynki do przechowywania rowerów),
- **budynki przemysłowe i magazynowe**, tj.: budynki przeznaczone na produkcję np. fabryki, wytwórnie filmowe, warsztaty, rzeźnie, browary, montownie itp.; zbiorniki, silosy i budynki magazynowe (zbiorniki na ciecze, zbiorniki na gazy, silosy na zboże, cement i inne


towary sypkie, chłodnie i budynki składowe specjalizowane, powierzchnie magazynowe),

- **ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej**, tj.: kina, sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, domy kultury i wielozadaniowe sale wykorzystywane głównie do celów rozrywkowych, kasyna, cyrki, teatry muzyczne, sale taneczne i dyskoteki, estrady itp.; budynki schronisk dla zwierząt, budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych; budynki muzeów i bibliotek (muzea, galerie sztuki, biblioteki i centra informacyjne, budynki archiwów); budynki szkół i instytucji badawczych (budynki szkolnictwa przed-szkolnego, szkolnictwa podstawowego i ponadpodstawowego, np. przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły średnie, licea ogólnokształcące, licea techniczne itp.), budynki szkół zawodowych lub kształcenia specjalistycznego, budynki szkół wyższych i placówki badawcze, laboratoria badawcze, specjalne szkoły dla dzieci niepełnosprawnych, ośrodki kształcenia ustawicznego, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, budynki obserwatoriów; budynki szpitali i zakładów opieki medycznej (budynki instytucji świadczących usługi medyczne i chirurgiczne oraz pielęgnacyjne dla ludzi, sanatoria, szpitale długoterminowego leczenia, szpitale psychiatryczne, przychodnie, poradnie, żłobki, ośrodki pomocy społecznej dla matki i dziecka, szpitale kliniczne, szpitale więzienne i wojskowe, budynki przeznaczone do termoterapii, wodolecznictwa, rehabilitacji, stacje krwiodawstwa, laktaria, kliniki weterynaryjne itp., budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgnarską dla ludzi starszych, niepełnosprawnych itp.); budynki kultury fizycznej (budynki przeznaczone na imprezy sportowe w halach: boiska do koszykówki, korty tenisowe, kryte baseny, hale gimnastyczne, sztuczne lodowiska itp., wyposażone w stanowiska, tarasy – przeznaczone dla widzów oraz w prysznic, szatnie itp. dla uczestników); zadaszone trybuny do oglądania sportów na świeżym powietrzu,
  - **pozostałe budynki niemieszkalne**, tj.: budynki gospodarstw rolnych i budynki magazynowe dla działalności rolniczej, np. obory, stajnie, budynki inwentarskie dla trzody chlewnej, owczarnie, stadniny koni, przemysłowe fermy drobiu, stodoły, pomieszczenia do przechowywania sprzętu, szopy rolnicze, spiżarnie, piwnice do przechowywania wina, kadzie na wino, szklarnie, silosy rolnicze itp.; budynki przeznaczone do sprawowania kultu religijnego i czynności religijnych (kościół, kaplice, cerkwie, meczety, synagogi itp., cmentarze i obiekty z nimi związane, domy pogrzebowe, krematoria); obiekty budowlane wpisane do rejestru zabytków i objęte indywidualną ochroną konserwatorską oraz nieruchomości, archeologiczne dobra kultury (wszelkie obiekty budowlane bez względu na stan zachowania, ale niewykorzystywane do innych celów oraz nieruchomości, archeologiczne dobra kultury); pozostałe budynki niemieszkalne, gdzie indziej niewymienione (zakłady karne i poprawcze, areszty śledcze, schroniska dla nieletnich, zabudowania koszarowe, obiekty miejskie użyteczności publicznej: wiaty autobusowe, toalety publiczne, łaźnie itp.);
- 3) **infrastruktura transportu (wiersz 4)** obejmująca: autostrady, drogi ekspresowe, ulice i drogi pozostałe, tj.: autostrady i drogi ekspresowe międzymiastowe, w tym skrzyżowania i węzły wraz z: instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, skarpami i nasypami, rowami, ścianami oporowymi, urządzeniami bezpieczeństwa ruchu, pasami jezdni przeznaczonymi do parkowania i barierami ochronnymi, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi; ulice i drogi pozostałe (drogi na obszarach miejskich i zamiejskich, w tym: skrzyżowania, węzły komunikacyjne i parkingi, np.: drogi, ulice, aleje, ronda, drogi gruntowe, drogi boczne, drogi dojazdowe, drogi wiejskie i leśne, ścieżki dla pieszych, ścieżki rowerowe, ścieżki do jazdy konnej, drogi i strefy dla pieszych) wraz z instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, nasypami, rowami, słupkami bezpieczeństwa, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi,

- **drogi szynowe, drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych**, tj.: drogi szynowe kolejowe, bocznice, budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu kolejowego (stacje, stacje postojowe, stacje rozrządowe itp.), urządzenia i instalacje do sterowania ruchem kolejowym (teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe itp.); drogi szynowe na obszarach miejskich (metro, sieć miejska na wydzielonej trasie, tj. linie tramwajowe), drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych, budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu (stacje, stacje postojowe, zajezdnie itp.), urządzenia i instalacje do sterowania ruchem (teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe, bezpieczeństwa, przeciwpożarowe itp.),
  - **drogi lotniskowe**, tj.: pasy startowe (w tym drogi startowe o nawierzchni sztucznej), pasy dróg kołowania (w tym drogi kołowania o nawierzchni sztucznej), nasypy, rowy odwadniające, instalacje sygnalizacji świetlnej, systemy oświetlenia nawigacyjnego oraz systemy awaryjnego zasilania, miejsca startu śmigłowców, place postojowe samolotów,
  - **mosty, wiadukty i estakady, tunele i przejścia nadziemne i podziemne**, tj.: mosty, wiadukty i estakady (mosty drogowe i kolejowe z wszelkiego rodzaju materiałów: metalowe, betonowe itp.; estakady, mosty ruchome, wiadukty, mosty na drogach wiejskich i leśnych, mosty dla pieszych, kładki, mostki, włączając konstrukcje dróg na tych obiektach wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju); tunele i przejścia podziemne (budowle podziemne przeznaczone do ruchu drogowego, kolejowego i pieszego wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju),
  - **budowle wodne**, tj.: porty, przystanie i kanały żeglowne (budowle portowe – morskie, rzeczne i na jeziorach: nabrzeża, doki, baseny portowe, falochrony, mola, tamy (groble) portowe, pomosty itp.; kanały żeglowne, budowle rzeczne i na jeziorach: śluzy, mosty i tunele kanałowe; nabrzeża, uregulowane brzegi rzek i dróg wodnych, porty wojskowe, stocznie); zapory wodne i podobne budowle do zatrzymywania wody dla wszelkich celów: produkcji energii w elektrowniach wodnych, irygacji, regulacji spławności, ochrony przeciwpowodziowej, groble, tamy, jazy, stopnie wodne i budowle zabezpieczające brzegi; budowle inżynierskie służące do nawadniania i kultywacji ziemi (kanały irygacyjne i inne budowle związane z dostarczaniem wody dla celów kultywacji ziemi, akwedukty, budowle służące drenażowi i otwarte rowy drenażowe),
- 4) **rurociągi, linie telekomunikacyjne i elektroenergetyczne (wiersz 5)** obejmujące:
- **rurociągi i linie telekomunikacyjne oraz linie elektroenergetyczne przesyłowe**, tj.: rurociągi przesyłowe do transportu ropy naftowej i gazu (rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów naftowych i gazu, rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów chemicznych i innych produktów, stacje pomp); rurociągi przesyłowe do transportu wody i ścieków (rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne i podwodne do transportu wody i ścieków, stacje pomp, stacje filtrów lub ujęć wody); linie telekomunikacyjne przesyłowe: naziemne, podziemne lub podwodne; systemy przekąźnikowe, sieci radiowe, telewizyjne lub kablowe, stacje przekąźnikowe, radary, maszty, wieże i słupy telekomunikacyjne, infrastrukturę radiokomunikacyjną; linie elektroenergetyczne przesyłowe, naziemne lub podziemne, stacje słupowe transformatorowe (bez transformatorów) i rozdzielcze,
  - **rurociągi sieci rozdzielczej i linie kablowe rozdzielcze**, tj.: rurociągi sieci rozdzielczej gazu naziemne i podziemne; rurociągi sieci wodociągowej rozdzielczej (rurociągi sieci rozdzielczej wody, rurociągi sieci rozdzielczej gorącej wody, pary i sprężonego powietrza, studnie, fontanny, hydranty, wieże ciśnień); rurociągi sieci kanalizacyjnej rozdzielczej i kolektory, oczyszczalnie wód i ścieków; linie elektroenergetyczne i telekomunikacyjne rozdzielcze (naziemne lub podziemne) i instalacje pomocnicze (stacje i podstacje transformatorowe, słupy telegraficzne itp.), lokalne sieci telewizji kablowej i związane z nią anteny zbiorcze;
- 5) **kompleksowe budowle na terenach przemysłowych (wiersz 6)** zawierające kompleksowe obiekty budowlane przemysłowe (elektrownie, rafinerie itp.), które nie mają formy budynku i obejmują:
- budowle dla górnictwa i kopalnictwa, eksploatacji złóż węglowodorów, eksploatacji kamieniołomów, żwirowni itp. (np. stacje załadownicze i wyładownicze, wyciągi szybkie itp.), budowle wytwórni gipsu, cementowni, cegielni, wytwórni materiałów budowlanych ceramicznych itp.,
  - elektrownie wodne lub ciepłe wytwarzające energię elektryczną (np. elektrownie opalane węglem, elektrownie atomowe), elektrownie napędzane wiatrem, budowle zakładów do przetwarzania paliwa nuklearnego, spalarnie odpadów,
  - zakłady chemiczne, tj.: budowle, będące częścią zakładów chemicznych, petrochemii lub rafinerii zakładów przemysłowych, urządzenia końcowe dla węglowodorów, koksownie, gazownie,
  - zakłady przemysłu ciężkiego, gdzie indziej niesklasyfikowane, tj.: budowle będące częścią terenów zakładów przemysłu ciężkiego (wielkie piecze, walcownie, odlewnie itp.);
- 6) **obiekty inżynierii lądowej i wodnej pozostałe (wiersz 7)** obejmujące:
- **budowle sportowe i rekreacyjne**, tj.: boiska i budowle sportowe (zagospodarowane tereny sportowe przeznaczone do uprawiania sportów na świeżym powietrzu, np. piłka nożna, baseball, rugby, sporty wodne, lekkoatletyka, wyścigi samochodowe, rowerowe lub konne); budowle sportowe i rekreacyjne pozostałe (wesole miasteczka lub parki wypoczynkowe oraz inne obiekty na wolnym powietrzu, np.: trasy i szlaki narciarskie, wyciągi orczykowe, krzeselkowe i kabinowe – zainstalowane na stałe, skocznie, tory saneczkowe, bobsleje, pola golfowe, lotniska sportowe, ośrodki jazdy konnej, przystanie jachtowe oraz wyposażenie plaż i bazy sportów wodnych, ogrody i parki publiczne, skwery, ogrody botaniczne i zoologiczne, schroniska dla zwierząt),
  - **obiekty inżynierii lądowej i wodnej pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane**, tj. obiekty inżynierii wojskowej, np. forty, blokhausy, bunkry, strzelnice (poligony); wojskowe centra doświadczalne itp.; obiekty inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane, łącznie z terenami wyrzutni satelitarnych; porzucone obiekty byłych terenów przemysłowych lub miejskich, wysypiska śmieci i miejsca składowania odpadów.
- Dział 2. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej poza granicami kraju – według krajów**
1. **W rubryce 1** należy podać dane o wartości sprzedaży robót budowlano-montażowych wykonanych siłami własnymi poza granicami kraju. Wartość tych robót należy wykazać według krajów (nazwę wpisuje się w **rubryce 0**), w których realizowano budowle w roku sprawozdawczym. Zakres robót budowlano-montażowych wykonanych poza granicami kraju jest analogiczny do przedstawionego w opisie robót wykonywanych na terenie kraju zamieszczonym w objaśnieniach do **działu 1**.
2. **W rubryce 2** należy podać dane o przeciętnym zatrudnieniu przy realizacji robót budowlanych dotyczącym osób, z którymi jednostka zawarła umowę o pracę na okres zatrudnienia za granicą. Przeciętne zatrudnienie za rok należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12 (niezależnie od tego, przez ile miesięcy w roku zakład funkcjonował). Przeciętne zatrudnienie w miesiącu oblicza się na podstawie sumy dwóch stanów dziennych, tj. w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca, podzielonej przez dwa, po uprzednim przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełnozatrudnione.
- Wykazywane dane obejmują wyłącznie pracowników pracodawcy polskiego zatrudnionych poza granicami kraju.



nr str. | 1

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl www.stat.gov.pl		www.stat.gov.pl
<b>B-05</b> <b>Sprawozdanie o wydanych pozwoleniach na budowę obiektów budowlanych</b>		Urząd Statystyczny ul. St. Leszczyńskiego 48 20-068 Lublin		Przekazać w terminie do 15. dnia kalendarzowego po I, II, III i IV kwartale z danymi za okres od 1 stycznia do końca kwartału
		za okres od początku roku do końca ... kwartału 2012 r.		
Numer identyfikacyjny - REGON				

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

.....  
 (e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĄĆ WIELKIMI LITERAMI)

Przed wypełnieniem przeczytać objaśnienia.

Województwo .....	Powiat .....	Symbol terytorialny
-------------------	--------------	---------------------

**Dział 1. Pozwolenia na budowę nowych budynków mieszkalnych.**

Rodzaje budynków a – ogółem b – w tym budownictwo indywidualne	Symbol PKOB	Liczba budynków		Powierzchnia użytkowa mieszkań (w m <sup>2</sup> )
		pozwoleń	mieszkań	
0		1	2	3
Budynki mieszkalne jednorodzinne (jednomieszkanie)	1110			4
		a		
		b		
Budynki o dwóch mieszkaniach	1121			
		a		
		b		
Budynki o trzech i więcej mieszkaniach	1122			
		a		
		b		

nr str. 2

**Dział 2. Pozwolenia na budowę mieszkań w istniejących budynkach mieszkalnych i niemieszkalnych oraz w nowych budynkach zbiorowego zamieszkania i nowych budynkach niemieszkalnych.**

Wyszczególnienie a – ogółem b – w tym budownictwo indywidualne	Liczba		Powierzchnia użytkowa mieszkań (w m <sup>2</sup> )
	pozwoleń	mieszkań	
0	1	2	3
Rozbudowa budynków mieszkalnych i niemieszkalnych <sup>a)</sup>	1		
	b		
Przebudowa mieszkań i pomieszczeń niemieszkalnych <sup>a)</sup>	3		
	b		
Budowa nowych budynków zbiorowego zamieszkania oraz nowych budynków niemieszkalnych <sup>a)</sup>	5		
	b		

<sup>a)</sup> Prowadząca do powstania nowych mieszkań.**Dział 3. Pozwolenia na budowę nowych budynków zbiorowego zamieszkania oraz nowych budynków niemieszkalnych i obiektów inżynierii lądowej i wodnej.**

Rodzaje obiektów	Symbol PKOB	Liczba		Powierzchnia użytkowa budynków (w m <sup>2</sup> )
		pozwoleń	budynków	
0		1	2	3
Budynki zbiorowego zamieszkania	1 113			
Hotele i budynki zakwaterowania turystycznego	2 121			
Budynki biurowe	3 122			
Budynki handlowo-usługowe	4 123			
Budynki transportu i łączności	5 124			
Budynki przemysłowe i magazynowe	6 125			
Ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej	7 126			
Pozostałe budynki niemieszkalne	8 127			
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	9 powyżej 200			

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawodawcy)

## Objaśnienia do formularza B-05

**Uwaga:** W sprawozdaniu nie należy wykazywać obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych, objętych klauzulą niejawności.

Pozwolenia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), wykazywane w sprawozdaniu, dotyczą decyzji ostatecznych.

Obiekty budowlane należy zakwalifikować do poszczególnych rodzajów zgodnie z ich głównym przeznaczeniem.

Przyjęte grupy obiektów w dziale 1 i 3 sprawozdania B-05 i ich symbole, podane w rubryce 0, są zgodne z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późn. zm.). Zakres poszczególnych grup obiektów podano również w objaśnieniach do odpowiednich wierszy działów 1 i 3.

W przypadku, gdy jedno pozwolenie wydano na budowę budynku mieszkalnego i niemieszkalnego, należy wykazać je w rubryce 1 działu 1 lub działu 3, w zależności od przeważającej kubatury jednego z budynków. Natomiast pozostałe dane o tych budynkach należy wykazać odpowiednio w dziale 1 i w dziale 3. Analogicznie należy postępować, gdy jedno pozwolenie dotyczy kilku różnego rodzaju budynków mieszkalnych lub niemieszkalnych. Należy wykazać je w tym wierszu działu 1 lub działu 3, który określa rodzaj budynku mającego w tym pozwoleniu przeważające znaczenie. Informacje o pozostałych budynkach, na których budowę wydano to pozwolenie, należy wykazać w rubrykach 2, 3 i 4 działu 1 lub rubrykach 2 i 3 działu 3 – w odpowiednim dla nich wierszu, np.: pozwolenie na budowę szpitala, w którego skład wchodzi trzy budynki: budynek szpitala, budynek biurowy i pawilon handlowy, należy wykazać w następujący sposób:

w rubryce 1 wiersz 7 = 1, wiersz 3 i wiersz 4 pozostawić niewypełnione,

w rubryce 2 wiersz 7 = 1, wiersz 3 = 1, wiersz 4 = 1.

### Dział 1. Pozwolenia na budowę nowych budynków mieszkalnych.

W **dziale 1** należy wykazać wszystkie (niezależnie od formy prawno-organizacyjnej inwestora) pozwolenia wydane od początku roku do końca kwartału na **budowę nowych budynków mieszkalnych**, tj. budynków, których co najmniej połowa całkowitej powierzchni użytkowej jest wykorzystywana do celów mieszkalnych. Budynek mieszkalny, w którym znajdują się także lokale o innym przeznaczeniu, należy zaklasyfikować tak jak jego część mieszkalną.

W **rubryce 1** należy podać faktyczną liczbę pozwoleń (bez względu na liczbę budynków, na którą opiewa pozwolenie), w **rubryce 2** – liczbę budynków, na których budowę wydano pozwolenia wykazane w rubryce 1, w **rubryce 3** – łączną liczbę mieszkań w budynkach wykazanych w **rubryce 2**, natomiast w **rubryce 4** – powierzchnię użytkową mieszkań wykazanych w **rubryce 3**.

**Wiersz b** dotyczy budownictwa indywidualnego, tj. realizowanego przez osoby fizyczne (prowadzące działalność gospodarczą i nieprowadzące działalności gospodarczej), fundacje, kościoły i związki wyznaniowe, z przeznaczeniem na użytek własny inwestora lub jego pracowników bądź na sprzedaż lub wynajem.

**Wiersze 1 i 2** – budynki mieszkalne jednorodzinne – obejmuje samodzielne budynki jednomieszkaniowe, takie jak: pawilony, wille, domki wypoczynkowe, leśniczówki, domy mieszkalne w gospodarstwach rolnych, rezydencje wiejskie, domy letnie itp., a także domy bliźniacze lub szeregowo (traktowane – zgodnie z PKOB – jako połączone odrębne budynki), w których każde mieszkanie ma swoje własne wejście z poziomu gruntu.

W przypadku domków wypoczynkowych, domów letnich i rezydencji wiejskich, zaklasyfikowanych według PKOB jako budynki jednorodzinne (jednomieszkaniowe), w których nie ma lokali przeznaczonych na stały pobyt ludzi, należy wykazać jedynie liczbę pozwoleń i liczbę budynków; nie należy wykazywać liczby i powierzchni użytkowej mieszkań.

**Wiersze 3 i 4** – budynki o dwóch mieszkaniach – obejmuje budynki samodzielne, domy bliźniacze lub szeregowo o dwóch mieszkaniach, czyli budynki jednorodzinne o dwóch mieszkaniach niemających własnych wejść z poziomu gruntu.

**Mieszkanie** jest to lokal przeznaczony na stały pobyt ludzi – wybudowany lub przebudowany do celów mieszkalnych; konstrukcyjnie wydzielony trwałymi ścianami w obrębie budynku, do którego prowadzi niezależne wejście z klatki schodowej, ogólnego korytarza, wspólnej sieni bądź bezpośrednio z ulicy, podwórza lub ogrodu; składający się z jednej izby lub kilku izb (lub zespołów izb) i pomieszczeń pomocniczych (tj.: przedpokój, hol, łazienka, wc, garderoba, spiżarnia, schowek). W budynkach zbiorowego zamieszkania za mieszkanie uznaje się tylko ten lokal, który jest przeznaczony na stałe zamieszkiwanie właściciela, zarządcy lub pracowników obiektu i ich rodzin – prowadzących odrębne gospodarstwa domowe.

Przez **powierzchnię użytkową mieszkania** rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń w mieszkaniu lub budynku mieszkalnym, w którym znajduje się tylko jedno mieszkanie, tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek, ubikacji, obudowanej werandy, ganku, garderoby oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom mieszkańców (pracownie artystyczne, pomieszczenia rekreacyjne lub hobby) bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania. Nie zalicza się do powierzchni użytkowej mieszkania powierzchni: balkonów, tarasów, loggii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów, piwnic i komórek przeznaczonych na przechowywanie opału, a także garaży, hydroforni i kotłowni.

**Dział 2. Pozwolenia na budowę mieszkań w istniejących budynkach mieszkalnych i niemieszkalnych oraz w nowych budynkach zbiorowego zamieszkania i nowych budynkach niemieszkalnych.**

W wierszach 1 i 2 należy podać liczbę pozwoleń na **rozbudowę** (dobudowę, nadbudowę) istniejącego **budynku mieszkalnego i niemieszkalnego**, w której wyniku mają powstać nowe mieszkania. W **rubryce 2** podaje się liczbę mieszkań mających powstać tylko w części rozbudowanej, natomiast w **rubryce 3** – powierzchnię użytkową tych mieszkań.

W wierszach 3 i 4 należy podać liczbę pozwoleń na **przebudowę** pomieszczeń niemieszkalnych na mieszkania (np. przebudowa na mieszkanie: strychu, części dydaktycznej w budynku szkoły) lub mieszkań większych na mniejsze w **istniejących budynkach mieszkalnych i niemieszkalnych**.

W wierszach 5 i 6 należy podać liczbę mieszkań w **nowych budynkach zbiorowego zamieszkania oraz w nowych budynkach niemieszkalnych**, na których budowę wydano pozwolenia (wykazane w dziale 3).

**Dział 3. Pozwolenia na budowę nowych budynków zbiorowego zamieszkania oraz nowych budynków niemieszkalnych i obiektów inżynierii lądowej i wodnej.**

W **dziale 3** należy podać liczbę wszystkich (niezależnie od formy prawno-organizacyjnej inwestora) pozwoleń wydanych od początku roku do końca danego kwartału na budowę nowych budynków niemieszkalnych (tj. budynków, których co najmniej połowa całkowitej powierzchni użytkowej jest wykorzystywana do celów innych niż mieszkalne) i obiektów inżynierii lądowej i wodnej (tj. obiektów budowlanych nieklasyfikowanych jako budynki).

W **rubryce 1** należy wykazać faktyczną liczbę pozwoleń (bez względu na liczbę budynków, na którą opiewa pozwolenie), w **rubryce 2** – liczbę budynków, na które wydano pozwolenia wykazane w rubryce 1, natomiast w **rubryce 3** – łączną powierzchnię użytkową budynków wykazanych w **rubryce 2**.

Przez **powierzchnię użytkową budynku** należy rozumieć powierzchnię wszystkich **pomieszczeń** w budynku (w świetle konstrukcji nośnych i nienośnych), służących do zaspokajania potrzeb **bezpośrednio związanych z przeznaczeniem budynku** (lub – w przypadku budynku spełniającego kilka funkcji – **sumę powierzchni wszystkich wydzielonych części**, np. przychodnia, poczta, restauracja w budynku handlowym).

**Wiersz 1 – budynki zbiorowego zamieszkania** – obejmuje domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.; budynki mieszkalne na terenie koszar, zakładów karnych i poprawczych, aresztów śledczych; budynki rezydencji prezydenckich i biskupich, plebanii.

**Wiersz 2 – hotele i budynki zakwaterowania turystycznego – obejmuje:**

- budynki hoteli, tj.: hotele, motele, gospody, pensjonaty i podobne budynki oferujące zakwaterowanie, z restauracjami lub bez, a także samodzielne restauracje, bary i stołówki,
- budynki zakwaterowania turystycznego pozostałe, tj.: schroniska młodzieżowe, schroniska górskie, domki kempingowe, domy wypoczynkowe oraz pozostałe budynki zakwaterowania turystycznego.

**Wiersz 3 – budynki biurowe** – obejmuje budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych działalności o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, ministerstw itp. lokali administracyjnych; budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów.

**Wiersz 4 – budynki handlowo-usługowe** – obejmuje centra handlowe, domy towarowe, samodzielne sklepy i butikiki, hale używane do targów, aukcji i wystaw, targowiska pod dachem, stacje paliw, stacje obsługi, apteki itp.

W przypadku stacji paliw, w **rubryce 2**, należy podać liczbę budynków, a także wiat i zbiorników znajdujących się na terenie stacji, a w **rubryce 3** odpowiednio: **powierzchnię użytkową tych budynków oraz powierzchnię zabudowy dla wiat i zbiorników**.

**Wiersz 5 – budynki transportu i łączności – obejmuje:**

- budynki transportu i łączności, tj.: budynki lotnisk, budynki dworców kolejowych, dworców autobusowych i terminali portowych, budynki stacji kolejek górskich i wyciągów krzesełkowych; budynki stacji nadawczych radio i telewizji, budynki central telefonicznych, centra telekomunikacyjne itp., hangary lotnicze, budynki nastawni kolejowych, zajezdnie dla lokomotyw i wagonów, budki telefoniczne, budynki latarni morskich, budynki kontroli ruchu powietrznego,
- budynki garaży, tj.: garaże i zadaszone parkingi oraz budynki do przechowywania rowerów.

**Wiersz 6 – budynki przemysłowe i magazynowe – obejmuje:**

- budynki przemysłowe, tj. budynki przeznaczone na produkcję, np. fabryki, wytwórnie filmowe, warsztaty, rzeźnie, browary, montownie itp.,
- zbiorniki, silosy i budynki magazynowe, tj.: zbiorniki na ciecze, zbiorniki na gazy, silosy na zboże, cement i inne towary sypkie, chłodnie i budynki składowe specjalizowane, powierzchnie magazynowe.

*Uwaga: Gdy nie można podać powierzchni użytkowej obiektu (zbiornika, silosu), w rubryce 3 należy podać powierzchnię zabudowy tego obiektu, tj. powierzchnię wyznaczoną przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi obiektu na powierzchnię terenu.*

*Silosy i zbiorniki należy potraktować umownie jako budynki i podać, w rubryce 2, ich liczbę.*



**Wiersz 7 – ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej – obejmuje:**

- ogólnodostępne obiekty kulturalne, tj.: kina, sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, domy kultury i wielozadaniowe sale wykorzystywane głównie do celów rozrywkowych, kasyna, cyrki, teatry muzyczne, sale taneczne i dyskoteki, estrady itp.; budynki schronisk dla zwierząt; budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych,
- budynki muzeów i bibliotek, tj.: muzea, galerie sztuki, biblioteki i centra informacyjne, budynki archiwów,
- budynki szkół i instytucji badawczych, tj.: budynki szkolnictwa przedszkolnego, szkolnictwa podstawowego i ponadpodstawowego (np. przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły średnie, licea ogólnokształcące, licea techniczne itp.), budynki szkół zawodowych lub kształcenia specjalistycznego, budynki szkół wyższych i placówki badawcze, laboratoria badawcze, specjalne szkoły dla dzieci niepełnosprawnych, ośrodki kształcenia ustawicznego, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, budynki obserwatoriów,
- budynki szpitali i zakładów opieki medycznej, tj.: budynki instytucji świadczących usługi medyczne i chirurgiczne oraz pielęgnacyjne dla ludzi, sanatoria, szpitale długoterminowego leczenia, szpitale psychiatryczne, przychodnie, poradnie, żłobki, ośrodki pomocy społecznej dla matki i dziecka, szpitale kliniczne, szpitale więzienne i wojskowe, budynki przeznaczone do termoterapii, wodolecznictwa, rehabilitacji, stacje krwiodawstwa, laktaria, kliniki weterynaryjne itp., budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgniarzką dla ludzi starszych, niepełnosprawnych itp.,
- budynki kultury fizycznej, tj.: budynki przeznaczone na imprezy sportowe w halach (boiska do koszykówki, korty tenisowe, kryte baseny, hale gimnastyczne, sztuczne lodowiska itp.), wyposażone w stanowiska, tarasy itp., przeznaczone dla widzów oraz w prysznic, szatnie itp. – dla uczestników; zadaszone trybuny do oglądania sportów na świeżym powietrzu.


**Wiersz 8 – pozostałe budynki niemieszkalne – obejmuje:**

- budynki gospodarstw rolnych i budynki magazynowe dla działalności rolniczej, np. obory, stajnie, budynki inwentarskie dla trzody chlewnej, owczarnie, stadniny koni, przemysłowe fermy drobiu, stodoły, pomieszczenia do przechowywania sprzętu, szopy rolnicze, spiżarnie, piwnice do przechowywania wina, kadzie na wino, szklarnie, silosy rolnicze itp.,
- budynki przeznaczone do sprawowania kultu religijnego i czynności religijnych, tj.: kościoły, kaplice, cerkwie, meczety, synagogi itp.; cmentarze i obiekty z nimi związane, domy pogrzebowe, krematoria,
- pozostałe budynki niemieszkalne, gdzie indziej niewymienione, tj.: zakłady karne i poprawcze, areszty śledcze, schroniska dla nieletnich, zabudowania koszarowe, obiekty miejskie użyteczności publicznej (wiaty autobusowe, toalety publiczne, łaźnie itp.).

**Wiersz 9 – obiekty inżynierii lądowej i wodnej – obejmuje:**

- **autostrady, drogi ekspresowe, ulice i drogi pozostałe:**
  - autostrady i drogi ekspresowe, tj.: autostrady i drogi ekspresowe międzymiastowe, w tym skrzyżowania i węzły wraz z instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, skarpami i nasypami, rowami, ścianami oporowymi, urządzeniami bezpieczeństwa ruchu, pasami jezdni przeznaczonymi do parkowania i barierami ochronnymi, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi,
  - ulice i drogi pozostałe, tj.: drogi na obszarach miejskich i zamiejskich, w tym: skrzyżowania, węzły komunikacyjne i parkingi, np.: drogi, ulice, aleje, ronda, drogi gruntowe, drogi boczne, drogi dojazdowe, drogi wiejskie i leśne, ścieżki dla pieszych, ścieżki rowerowe, ścieżki do jazdy konnej, drogi i strefy dla pieszych,
  - wraz z instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, nasypami, rowami, słupkami bezpieczeństwa, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi,
- **drogi szynowe, drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych:**
  - drogi szynowe kolejowe, tj.: drogi szynowe kolejowe, bocznicę; budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu kolejowego: stacje, stacje postojowe, stacje rozrządowe itp.; urządzenia i instalacje do sterowania ruchem kolejowym: teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe itp.,
  - drogi szynowe na obszarach miejskich, tj.: metro, sieć miejską (linie tramwajowe), w tym na wydzielonej trasie; drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych; budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu: stacje, stacje postojowe, zajezdnie itp.; urządzenia i instalacje do sterowania ruchem, teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe, bezpieczeństwa, przeciwpożarowe itp.,
  - drogi lotniskowe – obejmuje pasy startowe (w tym drogi startowe o nawierzchni sztucznej), pasy dróg kołowania (w tym drogi kołowania o nawierzchni sztucznej), nasypy, rowy odwadniające, instalacje sygnalizacji świetlnej, systemy oświetlenia nawigacyjnego oraz systemy awaryjnego zasilania, miejsca startu śmigłowców, place postoju samolotów,
- **mosty, wiadukty i estakady, tunele i przejścia nadziemne i podziemne:**
  - mosty, wiadukty i estakady, tj.: mosty drogowe z wszelkiego rodzaju materiałów (metalowe, betonowe itp.), estakady, mosty ruchome, wiadukty, mosty na drogach wiejskich i leśnych, mosty dla pieszych, kładki, mostki, a także konstrukcje dróg na tych obiektach wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju,
  - tunele i przejścia podziemne, tj.: budowle podziemne przeznaczone do ruchu drogowego i pieszego wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju,

- **budowle wodne:**
  - porty, przystanie i kanały żeglowne, tj.: budowle portowe – morskie, rzeczne i na jeziorach (nabrzeża, doki, baseny portowe, falochrony, mola, tamy (groble) portowe, pomosty itp.), kanały żeglowne, budowle rzeczne i na jeziorach (śluzy, mosty i tunele kanałowe), nabrzeża, uregulowane brzegi rzek i dróg wodnych, porty wojskowe, stocznie,
  - zapory wodne i podobne budowle do zatrzymywania wody dla wszelkich celów: produkcji energii w elektrowniach wodnych, irygacji, regulacji spławności, ochrony przeciwpowodziowej, groble, tamy, jazy, stopnie wodne i budowle zabezpieczające brzegi,
  - budowle inżynierskie służące do nawadniania i kultywacji ziemi, tj.: kanały irygacyjne i inne budowle związane z dostarczaniem wody dla celów kultywacji ziemi, akwedukty, budowle służące drenażowi i otwarte rowy drenażowe,
- **rurociągi i linie telekomunikacyjne oraz linie elektroenergetyczne przesyłowe:**
  - rurociągi przesyłowe do transportu ropy naftowej i gazu, tj.: rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów naftowych i gazu, rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów chemicznych i innych produktów, stacje pomp,
  - rurociągi przesyłowe do transportu wody i ścieków, tj.: rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne i podwodne do transportu wody i ścieków, stacje pomp, stacje filtrów lub ujęć wody,
  - linie telekomunikacyjne przesyłowe (naziemne, podziemne lub podwodne), systemy przekaźnikowe, sieci radiowe, telewizyjne lub kablowe, stacje przekaźnikowe, radary, maszty, wieże i słupy telekomunikacyjne i infrastrukturę radiokomunikacyjną,
  - linie elektroenergetyczne przesyłowe, naziemne lub podziemne, słupowe stacje transformatorowe (bez transformatorów) i rozdzielcze,
- **rurociągi sieci rozdzielczej i linie kablowe rozdzielcze:**
  - rurociągi sieci rozdzielczej gazu naziemne i podziemne,
  - rurociągi sieci wodociągowej rozdzielczej, tj.: rurociągi sieci rozdzielczej wody, rurociągi sieci rozdzielczej gorącej wody, pary i sprężonego powietrza, studnie, fontanny, hydranty, wieże ciśnień,
  - rurociągi sieci kanalizacyjnej rozdzielczej i kolektory, oczyszczalnie wód i ścieków,
  - linie elektroenergetyczne i telekomunikacyjne rozdzielcze (naziemne lub podziemne) i instalacje pomocnicze (stacje i podstacje transformatorowe, słupy telegraficzne itp.), lokalne sieci telewizji kablowej i związane z nią anteny zbiorcze,
- **kompleksowe budowle na terenach przemysłowych** zawierające kompleksowe obiekty budowlane przemysłowe (elektrownie, rafinerie, itp.), które nie mają formy budynku:
  - budowle dla górnictwa i kopalnictwa, eksploatacji złóż węglowodorów, eksploatacji kamieniołomów, żwirowni itp. (np. stacje załadownicze i wyładownicze, wyciągi szybkie itp.), budowle wytwórni gipsu, cementowni, cegielni, wytwórni materiałów budowlanych ceramicznych itp.,
  - elektrownie wodne lub ciepłone wytwarzające energię elektryczną (np. elektrownie opalane węglem, elektrownie atomowe), elektrownie napędzane wiatrem, budowle zakładów do przetwarzania paliwa nuklearnego, spalarnie odpadów,
  - zakłady chemiczne, tj.: budowle będące częścią zakładów chemicznych, petrochemii lub rafinerii naftowych, urządzenia końcowe dla węglowodorów, koksownie, gazownie,
  - zakłady przemysłu ciężkiego, gdzie indziej niesklasyfikowane, tj.: budowle będące częścią terenów zakładów przemysłu ciężkiego (wielkie piece, walcownie, odlewnie itp.),
- **budowle sportowe i rekreacyjne:**
  - boiska i budowle sportowe, tj.: zagospodarowane tereny sportowe przeznaczone do uprawiania sportów na świeżym powietrzu, np. piłka nożna, baseball, rugby, sporty wodne, lekkoatletyka, wyścigi samochodowe, rowerowe lub konne,
  - budowle sportowe i rekreacyjne pozostałe, tj.: wesołe miasteczka lub parki wypoczynkowe oraz inne obiekty na wolnym powietrzu, np.: trasy i szlaki narciarskie, wyciągi orczykowe, krzeselkowe i kabinowe – zainstalowane na stałe, skocznie, tory saneczkowe, bobslejowe, pola golfowe, lotniska sportowe, ośrodki jazdy konnej, przystanie jachtowe oraz wyposażenie plaż i bazy sportów wodnych, ogrody i parki publiczne, skwery, ogrody botaniczne i zoologiczne, schroniska dla zwierząt,
- **obiekty inżynierii lądowej i wodnej pozostałe**, gdzie indziej niesklasyfikowane – obejmuje: obiekty inżynierii wojskowej, np. forty, blokhauzy, bunkry, strzelnice (poligony); wojskowe centra doświadczalne itp.; obiekty inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane, łącznie z terenami wyrzutni satelitarnych; porzucone obiekty byłych terenów przemysłowych lub miejskich, wysypiska śmieci i miejsca składowania odpadów.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		www.stat.gov.pl Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 20-068 Lublin ul. Śl. Leszczyńskiego 48	
Numer identyfikacyjny - <b>REGON</b>		<b>B-06</b> <b>Meldunek o budownictwie mieszkaniowym</b> za okres styczeń - ..... 2012 r.	
Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).			

(e-mail sekretariatu, jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĄĆ WIELKIMI LITERAMI)

Województwo ..... Powiat ..... Symbol terytorialny .....

Formy budownictwa	Wypełniają powiatowe inspektoraty nadzoru budowlanego	
	Wypełniają powiatowe organy administracji architektoniczno-budowlanej Liczba mieszkań <sup>a)</sup> , na których budowę wydano pozwolenia	Liczba mieszkań oddanych do użytkowania
0	1	2
<b>OGÓLEM</b>		3
Indywidualne <sup>b)</sup>		4
Spółdzielcze		
Przeznaczone na sprzedaż lub wynajem <sup>c)</sup>		
Komunalne		
Spoleczne czynszowe		
Zakładowe		

<sup>a)</sup> W budynkach nowych i rozbudowywanych oraz mieszkań uzyskiwanych z przebudowy. <sup>b)</sup> Przeznaczone na użytek własny inwestora i jego rodziny lub na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych jego pracowników oraz przeznaczone na sprzedaż lub wynajem w celu osiągnięcia zysku – patrz objaśnienia w pkt 3. <sup>c)</sup> Bez budownictwa osób fizycznych zaliczonego do budownictwa indywidualnego – patrz objaśnienia w pkt 3.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĄĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
 (pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza B-06

### Rubrykę 1 wypełniają powiatowe organy administracji architektoniczno-budowlanej.

#### Rubryki 2, 3 i 4 wypełniają powiatowe inspektoraty nadzoru budowlanego.


1. Meldunek o budownictwie mieszkaniowym (B-06) sporządza się na podstawie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę, ewidencji rozpoczętych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, projektu budowlanego (stanowiącego podstawię do wydania pozwolenia na budowę) oraz informacji uzyskanych bezpośrednio od inwestorów.
  2. Meldunek dotyczy **mieszkań** w nowych budynkach mieszkalnych i o innym przeznaczeniu niż mieszkalne oraz w częściach dobudowanych lub nadbudowanych do istniejących budynków, jak również **mieszkań** uzyskiwanych z przebudowy (pomieszczeń niemieszkalnych lub mieszkań większych na mniejsze); nie należy uwzględniać w nim oddawanych do użytku pomieszczeń, które nie stanowią odrębnego mieszkania.
  3. Poszczególne wiersze dotyczą następujących form budownictwa:
    - wiersz 2** – budownictwo indywidualne – realizowane przez osoby fizyczne (bez względu na to, czy prowadzą działalność gospodarczą), fundacje, kościoły i związki wyznaniowe, z przeznaczeniem głównie na użytek własny inwestora i jego rodziny lub na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych jego pracowników (odpowiada to symbolowi „1” w rubryce 2 formularza kwartalnego sprawozdania B-07) bądź na sprzedaż lub wynajem – w celu osiągnięcia zysku (odpowiada to symbolowi 2 w rubryce 2 formularza kwartalnego sprawozdania B-07);
    - wiersz 3** – budownictwo spółdzielcze – realizowane przez spółdzielnie mieszkaniowe z przeznaczeniem dla osób będących członkami tych spółdzielni;
    - wiersz 4** – budownictwo przeznaczone na sprzedaż lub wynajem – realizowane w celu osiągnięcia zysku przez różnych inwestorów (np. firmy deweloperskie, gminy), bez budownictwa osób fizycznych zaliczonego do budownictwa indywidualnego; do tej formy budownictwa zalicza się również budownictwo towarzyszące budownictwu społecznego, realizowane w celu osiągnięcia zysku (z wynajmu lokali użytkowych lub z komercyjnej sprzedaży mieszkań), który jest w całości przeznaczony na budowę domów czynszowych;
    - wiersz 5** – budownictwo komunalne – głównie o charakterze socjalnym, interwencyjnym lub zaspokajającym potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach – realizowane w całości ze środków gminy;
    - wiersz 6** – budownictwo społeczne czynszowe – realizowane przez towarzystwa budownictwa społecznego (działające na zasadzie non-profit), z wykorzystaniem kredytu z Banku Gospodarstwa Krajowego;
    - wiersz 7** – budownictwo zakładowe – realizowane przez zakłady pracy sektora publicznego i prywatnego (bez budownictwa osób fizycznych zaliczonego do budownictwa indywidualnego), z przeznaczeniem na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych pracowników tych zakładów.
- W przypadku **budowy przez jednego inwestora** (innego niż osoba fizyczna) **mieszkań z różnym przeznaczeniem** poszczególne mieszkania powinny być zaliczone do formy budownictwa zgodnie z tym przeznaczeniem, np. mieszkania wybudowane przez:

- spółdzielnię mieszkaniową - nie dla swoich członków, lecz na sprzedaż osobom niebędącym członkami spółdzielni, powinny zostać zaliczone do formy budownictwa „mieszkania na sprzedaż lub wynajem”;
- mieszkanie na sprzedaż lub wynajem”;
- gmie - nie jako mieszkania tzw. kwaterekowe, lecz z przeznaczeniem na sprzedaż lub wynajem dla osiągnięcia zysku, powinny zostać zaliczone do formy budownictwa „mieszkania na sprzedaż lub wynajem”;
- TBS - nie jako mieszkania czynszowe, lecz z przeznaczeniem na sprzedaż lub wynajem, powinny zostać zaliczone do formy budownictwa „mieszkania na sprzedaż lub wynajem”.

### Uwaga:

Jeżeli w **jednym budynku** mieszkania budowane są z **różnym przeznaczeniem (jak wyżej)**, wówczas wszystkie mieszkania w takim budynku powinny zostać zaliczone **tylko do jednej z form budownictwa** według przeważającej liczby mieszkań. Takie postępowanie wynika z konieczności zachowania spójności między danymi wykazanymi na formularzu B-06 oraz kwartalnym formularzu B-07 (budynki i mieszkania oddane do użytkowania).

4. Jeżeli **przebudowa** jest dokonywana w zasobach spółdzielni mieszkaniowych, lecz finansowana przez inwestora indywidualnego (osobę fizyczną, która najczęściej otrzymuje także pozwolenie na przebudowę), będącego członkiem danej spółdzielni, uzyskane efekty mieszkaniowe należy zaliczyć do budownictwa spółdzielczego. Natomiast mieszkanie uzyskane w wyniku przebudowy realizowanej (finansowanej) przez inwestora indywidualnego w innych zasobach mieszkaniowych należy zaliczyć do budownictwa indywidualnego.
5. Mieszkanie jest to lokal przeznaczony na stały pobyt ludzi – wybudowany lub przebudowany do celów mieszkalnych; konstrukcyjnie wydzielony trwałymi ścianami w obrębie budynku – do którego prowadzi niezależne wejście z klatki schodowej, ogólnego korytarza, wspólnej sieni bądź bezpośrednio z ulicy, podwórza lub ogrodu; składający się z jednej izby lub kilku izb (lub zespołów izb) i pomieszczeń pomocniczych (takich jak: przedpokój, hol, łazienka, wc, garderoba, spiżarnia, schowek). W budynkach zbiorowego zamieszkania za mieszkanie uznaje się tylko ten lokal, który jest przeznaczony na stałe zamieszkiwanie właściciela, zarządcy lub pracowników obiektu i ich rodzin – prowadzących odrębne gospodarstwa domowe.
6. Przez powierzchnię użytkową mieszkania rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń w **mieszkanie lub budynku mieszkalnym, w którym znajduje się tylko jedno mieszkanie**, tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoju, alków, holi, korytarzy, łazienek, ubikacji, obudowanej werandy, ganku, garderoby oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom mieszkańców (pracownie artystyczne, pomieszczenia rekreacyjne lub hobby) bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania. Nie zalicza się do powierzchni użytkowej mieszkania powierzchni: balkonów, tarasów, loggii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózków, strychów, piwnic i komórki przeznaczonych na przechowywanie opału, a także garaży, hydroform i kotłowni.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>B-07</b> <b>Sprawozdanie o budynkach</b> <b>mieszkalnych i mieszkaniach</b> <b>w budynkach niemieszkalnych</b> <b>oddanych do użytkowania</b>	Serwer Centralny GUS Urząd Statystyczny ul. Leszczyńskiego 48 20-068 Lublin
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za..... kwartał 2012 r.</b>	Przekazać do 14. dnia po kwartale z danymi za I, II, III i IV kwartał 2012 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

Województwo .....	Symbol terytorialny	
Powiat .....	Numer formularza	
Gmina/miasto/dzielnica .....		

Lp.	Lokalizacja budynku		Mie- siąc <sup>a)</sup>	Rok	Forma budownictwa <sup>b)</sup>	Liczba kondyg- nacji nadziem- nych	Kubatura budynku (w m <sup>3</sup> )	Powierzchnia użytkowa mieszkań (w m <sup>2</sup> )	Wypożyczenie mieszkań <sup>c)</sup>	Technologia wznoszenia <sup>d)</sup> – dla budyn- ków określo- nych w rubryce 2 symbolem 3÷7						
	I	II									III	rozpoczęcia prac budowlanych	oddania do użytkowania			
	miejsowość		nr domu								nazwisko lub nazwa inwestora <sup>e)</sup>					
0			1		2		3		4		5		6		7	
1	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
2	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
3	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
4	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
5	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
6	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
7	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
8	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						
9	I				1 4 7				1 4 7	1 4						
	II				2 5				2 5 8	2 5						
	III				3 6				3 6	3 6						

<sup>a)</sup> Wpisać cyframi arabskimi.

<sup>b)</sup> Zakreślić odpowiedni symbol: 1 – indywidualne – realizowane z przeznaczeniem **innym niż na sprzedaż lub wynajem**, 2 – indywidualne realizowane na sprzedaż lub wynajem, 3 – spółdzielcze, 4 – przeznaczone na sprzedaż lub wynajem (nie dotyczy indywidualnego), 5 – komunalne, 6 – społeczne czynszowe, 7 – zakładowe.

<sup>c)</sup> Zakreślić odpowiedni symbol rodzaju instalacji: 1 – wodociąg, 2 – w tym wodociąg z sieci, 3 – kanalizacja, 4 – w tym kanalizacja z odprowadzeniem do sieci, 5 – łazienka (urządzenie kąpielowe, prysznic – z odpływem wody), 6 – centralne ogrzewanie, 7 – gaz z sieci, 8 – ciepła woda dostarczana z elektrociepłowni, ciepłowni lub kotłowni osiedlowej.

<sup>d)</sup> Zakreślić odpowiedni symbol metody wznoszenia budynku: 1 – tradycyjna udoskonalona, 2 – wielkopłytowa, 3 – wielkoblokowa, 4 – monolityczna, 5 – konstrukcje drewnianych, 6 – inna.

<sup>e)</sup> Wypełnić w przypadku, gdy wykazany budynek nie ma nadanego numeru lub brak nazwy ulicy.

Lp.	Lokalizacja budynku		Mie- siąc <sup>a)</sup>	Rok	Forma budownictwa <sup>b)</sup>	Liczba kondyg- nacji nadziem- nych	Kubatura budynku (w m <sup>3</sup> )	Powierzchnia użytkowa mieszkań (w m <sup>2</sup> )	Wyposażenie mieszkań <sup>c)</sup>	Technologia wznoszenia <sup>d)</sup> - dla budyn- ków określo- nych w rubryce 2 symbolem 3÷7
	I	miejsowość								
	II	ulica nr domu	oddania do użytkowania							
III	nazwisko lub nazwa inwestora <sup>e)</sup>				2	3	4	5	6	7
10	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
11	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
12	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
13	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
14	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
15	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
16	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
17	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
18	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
19	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
20	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
21	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6
22	I				1 4 7				1 4 7	1 4
	II				2 5				2 5 8	2 5
	III				3 6				3 6	3 6

<sup>a)</sup> Wpisać cyframi arabskimi.

<sup>b)</sup> Zakreślić odpowiedni symbol: 1 – indywidualne – realizowane z przeznaczeniem **innym niż na sprzedaż lub wynajem**, 2 – indywidualne **realizowane na sprzedaż lub wynajem**, 3 – spółdzielcze, 4 – przeznaczone na sprzedaż lub wynajem (nie dotyczy indywidualnego), 5 – komunalne, 6 – społeczne czynszowe, 7 – zakładowe.

<sup>c)</sup> Zakreślić odpowiedni symbol rodzaju instalacji: 1 – wodociąg, 2 – w tym wodociąg z sieci, 3 – kanalizacja, 4 – w tym kanalizacja z odprowadzeniem do sieci, 5 – łazienka (urządzenie kąpielowe, prysznic – z odpływem wody), 6 – centralne ogrzewanie, 7 – gaz z sieci, 8 – ciepła woda dostarczana z elektrociepłowni, ciepłowni lub kotłowni osiedlowej.

<sup>d)</sup> Zakreślić odpowiedni symbol metody wznoszenia budynku: 1 – tradycyjna udoskonalona, 2 – wielkopłytowa, 3 – wielkoblukowa, 4 – monolityczna, 5 – konstrukcji drewnianych, 6 – inna.

<sup>e)</sup> Wypełnić w przypadku, gdy wykazany budynek nie ma nadanego numeru lub brak nazwy ulicy.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)



**Objaśnienia do formularza B-07**

1. Formularz B-07 jest sprawozdaniem uzupełniającym do „Wykazu budynków mieszkalnych i niemieskalnych oraz obiektów zbiorowego zakwaterowania przekazanych do użytku”, zwanego dalej „Wykazem”, sporządzanego na potrzeby rejestru terytorialnego zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.), i dotyczy:

- a) budynków mieszkalnych:
  - nowych – wypełnia się wszystkie rubryki,
  - rozbudowywanych – wypełnia się tylko rubryki 0, 1, 2 i 4÷7 – odnośnie do części rozbudowanej,
  - w zakresie mieszkań uzyskanych w wyniku przebudowy pomieszczeń niemieskalnych lub mieszkań większych na mniejsze – wypełnia się tylko rubryki 0, 1, 2, 5, 6 i 7,
- b) mieszkań w budynkach niemieskalnych i zbiorowego zamieszkania – powstałych w budynkach nowych i w częściach rozbudowywanych, oraz mieszkań uzyskanych w wyniku przebudowy – wypełnia się tylko rubryki 0, 1, 2, 5, 6 i 7. W obiektach zbiorowego zamieszkania za mieszkanie, które należy wykazać na formularzu B-07, uznaje się tylko ten lokal (pokoje, kuchnia i pomieszczenia pomocnicze, takie jak: przedpokój, łazienka, WC, garderoba, spiżarka, schowek) – z reguły wyodrębniony konstrukcyjnie, który jest przeznaczony na stałe zamieszkiwanie właściciela, zarządcy lub pracowników obiektu i ich rodzin.

2. W przypadku oddawania do użytkowania niecałego nowego budynku, lecz tylko jego części, należy wykazać odpowiednie dane tylko dla tej części.

3. Na formularzu B-07, podobnie jak w Wykazie, nie należy uwzględniać oddawanych do użytkowania pomieszczeń, które nie stanowią odrębnego mieszkania (np. dobudowa izby, przebudowa strychu na pokój wypoczynkowy). Nie należy w nim również uwzględniać obiektów zbiorowego zamieszkania (z wyjątkiem określonym w pkt 1b) oraz budynków mieszkalnych nieprzystosowanych do stałego zamieszkania, tj. domów letnich i domków wypoczynkowych oraz rezydencji wiejskich – zostaną one wykazane w rocznym sprawozdaniu na formularzu B-08.

4. Cechą identyfikującą dany budynek, zarówno w Wykazie, jak i na formularzu B-07, jest jego lokalizacja opisana w rubryce 2 Wykazu i w rubryce 0 formularza B-07.

5. Podstawą do sporządzania sprawozdania na formularzu B-07 jest rejestr decyzji o pozwoleniu na budowę, ewidencja rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, projekt budowlany (stanowiący podstawę do wydania pozwolenia na budowę) oraz informacje uzyskane bezpośrednio od inwestorów.

6. W **rubryce 1** data rozpoczęcia prac budowlanych i zakończenia (oddania do użytkowania) powinna być zgodna z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.). Dotyczy to:

- budowy lub rozbudowy budynków,
- przebudowy – pomieszczeń niemieskalnych lub mieszkań większych na mniejsze – prowadzącej do uzyskania nowych mieszkań.

7. W **rubryce 2** poszczególne symbole dotyczą następujących form budownictwa:

- **symbole 1 i 2** – budownictwa indywidualnego realizowanego przez osoby fizyczne (bez względu na to, czy prowadzą działalność gospodarczą), fundacje, kościoły i związki wyznaniowe z przeznaczeniem:
- **symbol 1** – innym niż na sprzedaż lub wynajem w celu osiągnięcia zysku, tj. głównie na użytek własny inwestora i jego rodziny lub na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych jego pracowników,
- **symbol 2** – na sprzedaż lub wynajem w celu osiągnięcia zysku;

**dla tej formy budownictwa nie wypełnia się rubryki 7,**

- **symbol 3** – budownictwa spółdzielczego – realizowanego przez spółdzielnie mieszkaniowe, z przeznaczeniem dla osób będących członkami tych spółdzielni,
- **symbol 4** – budownictwa przeznaczonego na sprzedaż lub wynajem – realizowanego w celu osiągnięcia zysku przez różnych inwestorów (np. firmy deweloperskie, gminy), bez budownictwa osób fizycznych zaliczonego do budownictwa indywidualnego; do tej formy budownictwa zalicza się również budownictwo towarzystw budownictwa społecznego, realizowane w celu osiągnięcia zysku (z wynajmu lokali użytkowych lub z komercyjnej sprzedaży mieszkań), przeznaczanego w całości na budowę domów czynszowych,
- **symbol 5** – budownictwa komunalnego – głównie o charakterze socjalnym, interwencyjnym lub zaspokajającym potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach – realizowanego w całości ze środków gminy,
- **symbol 6** – budownictwa społecznego czynszowego – realizowanego przez towarzystwa budownictwa społecznego (działające na zasadzie non-profit), z wykorzystaniem kredytu z Banku Gospodarstwa Krajowego,
- **symbol 7** – budownictwa zakładowego – realizowanego przez zakłady pracy sektora publicznego i prywatnego (bez budownictwa osób fizycznych zaliczonego do budownictwa indywidualnego), z przeznaczeniem na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych pracowników tych zakładów.

W przypadku **budowy przez jednego inwestora** (innego niż osoba fizyczna) **mieszkań z różnym przeznaczeniem** poszczególne mieszkania powinny być zaliczone do formy budownictwa zgodnie z tym przeznaczeniem, np. mieszkania wybudowane przez:

- spółdzielnię mieszkaniową nie dla swoich członków, lecz na sprzedaż osobom niebędącym członkami spółdzielni, powinny zostać zaliczone do formy budownictwa „mieszkania na sprzedaż lub wynajem”,
- gminę – nie jako mieszkania tzw. kwaterunkowe, lecz z przeznaczeniem na sprzedaż lub wynajem dla osiągnięcia zysku, powinny zostać zaliczone do formy budownictwa „mieszkania na sprzedaż lub wynajem”,
- TBS – nie jako mieszkania czynszowe, lecz z przeznaczeniem na sprzedaż lub wynajem, powinny zostać zaliczone do formy budownictwa „mieszkania na sprzedaż lub wynajem”.

**Uwaga:**

Jeżeli w **jednym budynku** mieszkania są budowane z **różnym przeznaczeniem (jw.)**, to wszystkie mieszkania w takim budynku powinny zostać zaliczone **tylko do jednej z form budownictwa** według przeważającej liczby mieszkań.

**8.** Jeżeli **przebudowa** jest dokonywana w zasobach spółdzielni mieszkaniowych, lecz finansowana przez inwestora indywidualnego (osobę fizyczną, która najczęściej otrzymuje także pozwolenie na przebudowę), będącego członkiem danej spółdzielni, uzyskane efekty mieszkaniowe należy zaliczyć do budownictwa spółdzielczego. Natomiast mieszkania uzyskane w wyniku przebudowy realizowanej (finansowanej) przez inwestora indywidualnego w innych zasobach mieszkaniowych należy zaliczyć do budownictwa indywidualnego.

**9.** W liczbie kondygnacji (**rubryka 3**) należy uwzględniać kondygnacje nadziemne, tj. bez piwnic, suterenu (oraz przyziemi będących piwnicami lub suterenami), antresoli (tj. półpięter będących górną częścią tej samej kondygnacji, przystosowaną do przebywania ludzi) i poddaszy nieużytkowych (tj. nieprzeznaczonych na pobyt ludzi). W przypadku budynków o zróżnicowanej wysokości (różnej liczbie kondygnacji) w rubryce tej należy podać najwyższą liczbę kondygnacji.

**10.** Kubatura budynku (**rubryka 4**) jest to objętość mierzona w m<sup>3</sup>, liczona jako iloczyn powierzchni zabudowy i wysokości budynku od podłogi piwnic do podłogi strychu (patrz pkt 2). Jeśli na poddaszu znajdują się pomieszczenia użytkowe (mieszkanie, pralnie itp.), kubaturę tych pomieszczeń dolicza się do kubatury budynku.

**11.** W **rubryce 5** należy podać powierzchnię użytkową mieszkań wykazanych w rubryce 7 Wykazu. Przez powierzchnię użytkową mieszkania rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń **w mieszkaniu lub budynku mieszkalnym, w którym znajduje się tylko jedno mieszkanie**, tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek, ubikacji, obudowanej werandy, ganku, garderoby oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom mieszkańców (pracownie artystyczne, pomieszczenia rekreacyjne lub hobby), bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania. Nie zalicza się do powierzchni użytkowej mieszkania powierzchni: balkonów, tarasów, loggii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów, piwnic i komórek przeznaczonych na przechowywanie opału, a także garaży, hydroforów i kotłowni.

**12.** W **rubryce 6** należy określić odpowiedni symbol rodzaju instalacji w mieszkaniu:

- **symbol 1** – przez wodociąg należy rozumieć instalacje wodociągowe (wraz z urządzeniami odbioru znajdującymi się w mieszkaniu) doprowadzające wodę z sieci (za pomocą czynnych połączeń) od przewodu ulicznego lub z urządzeń lokalnych (własne ujęcia wody),
- **symbol 2** – przez wodociąg z sieci należy rozumieć instalacje wodociągowe (wraz z urządzeniami odbioru znajdującymi się w mieszkaniu) doprowadzające wodę z sieci za pomocą czynnych połączeń od przewodu ulicznego,
- **symbol 3** – przez kanalizację należy rozumieć instalację kanalizacyjną (wraz z urządzeniami sanitarnymi znajdującymi się w obrębie mieszkania) odprowadzającą ścieki do kanalizacji sieciowej lub do kanalizacji lokalnej (zbiorniki bezodpływowe),
- **symbol 4** – przez kanalizację z odprowadzeniem do sieci należy rozumieć instalację kanalizacyjną (wraz z urządzeniami sanitarnymi znajdującymi się w obrębie mieszkania) odprowadzającą ścieki do kanalizacji sieciowej.

Jeżeli wykazano przyrosty mieszkań wyposażonych w instalacje oznaczone symbolami **2** lub **4**, to należy również zaznaczyć **symbol odpowiednio 1 lub 3**.


W przypadku gdy mieszkanie **nie było wyposażone**:

- w wodociąg z sieci (a było wyposażone w wodociąg lokalny),
  - w kanalizację z odprowadzeniem do sieci (a było wyposażone w kanalizację lokalną),
- to stan wyposażenia w te urządzenia należy wykazać, zaznaczając **symbol odpowiednio 1 lub 3**:
- **symbol 5** – przez łazienkę (urządzenie kąpielowe, prysznic – z odpływem wody) należy rozumieć pomieszczenie, w którym są zainstalowane wanna lub prysznic bądź oba te urządzenia oraz urządzenia odprowadzające ścieki do kanalizacji sieciowej lub kanalizacji lokalnej (zbiorniki bezodpływowe),
  - **symbol 6** – przez centralne ogrzewanie należy rozumieć instalacje doprowadzające ciepło z centralnego źródła wytwarzania, tj. elektrociepłowni, ciepłowni, kotłowni osiedlowych, pieca do c.o. zainstalowanego we własnej kotłowni lub w innym pomieszczeniu; do c.o. zalicza się również elektryczne ogrzewanie podłogowe,
  - **symbol 7** – przez gaz z sieci należy rozumieć instalacje (wraz z urządzeniami odbioru znajdującymi się w mieszkaniu) doprowadzające gaz z czynnych przyłączy,
  - **symbol 8** – przez ciepłą wodę dostarczaną z elektrociepłowni, ciepłowni lub kotłowni osiedlowej należy rozumieć wodę wytwarzaną w jednym centralnym źródle ciepła i rozprowadzaną (do urządzeń odbioru znajdujących się w mieszkaniu) za pomocą instalacji.

**13.** W **rubryce 7** należy określić symbol technologii zastosowanej przy wznoszeniu budynków. Jako kryterium zaliczenia budynków do określonej metody wznoszenia przyjęto rodzaj konstrukcji nośnej budynku, niezależnie od charakterystyki pozostałych elementów budynku, jak: stropy, ściany osłonowe, konstrukcje dachu. O zaliczeniu budynku do odpowiedniej metody wznoszenia decydują największe elementy konstrukcji nośnej, a przy budynkach o różnych konstrukcjach – konstrukcja główna lub przeważająca. Rozróżniono następujące metody wznoszenia budynku:

- tradycyjną udoskonaloną, w której konstrukcją nośną są ściany wykonane z cegły, bloczków lub pustaków o ciężarze i wymiarach umożliwiających ich ręczne wbudowywanie,
- wielkopłytową – o ścianowej konstrukcji nośnej przegród pionowych, montowanych na miejscu budowy z wielkowymiarowych (wielkoblokowych) elementów prefabrykowanych betonowych lub żelbetowych. Wymiary elementów ściennych odpowiadają wysokości całej kondygnacji i mają szerokość co najmniej 2,40 m,
- wielkoblokową – o ścianowej konstrukcji nośnej przegród pionowych, montowanych na miejscu budowy z prefabrykowanych betonowych i żelbetowych płyt lub bloków o wysokości całej kondygnacji i o szerokości mniejszej niż 2,40 m,
- monolityczną – o ścianowej lub szkieletowej konstrukcji z betonu lub żelbetonu, realizowanej na miejscu budowy, z zastosowaniem deskowań o jedno- lub wielokrotnym użyciu i o różnych cechach konstrukcyjno-wymiarowych,
- konstrukcji drewnianych – tj. posadowionych na płycie betonowej lub fundamentie konstrukcji: 1) lekkiego szkieletu drewnianego obudowanego belkami i warstwami wykończeniowymi (tzw. metoda kanadyjska); 2) drewnianych elementów prefabrykowanych (montowanych na placu budowy), których zewnętrzne poszycie ścian wykończone jest deskami lub tynkiem; 3) z bali układanych poziomo jeden na drugim.



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>B-08</b> <b>Sprawozdanie o budynkach</b> <b>niemieszkalnych, zbiorowego</b> <b>zamieszkania oraz domach letnich</b> <b>oddanych do użytkowania</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Leszczyńskiego 48 20-068 Lublin
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie do dnia 25 stycznia 2013 r. z danymi za rok 2012
za rok 2012		

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

Województwo .....	Symbol terytorialny	
Powiat .....	Numer formularza	
Gmina/miasto/dzielnica .....		

**Budynki niemieszkalne, zbiorowego zamieszkania oraz budynki mieszkalne nieprzystosowane do stałego zamieszkania<sup>a)</sup> oddane do użytkowania.**

Główne przeznaczenie budynku		Inwestor budynku <sup>c)</sup> 1 – indywidualny (osoby fizyczne, fundacje, kościół lub związki wyznaniowe) 2 – inny	Budynek <sup>c)</sup> 1 – nowy 2 – rozbudowany	Kubatura budynku (w pełnych m <sup>3</sup> bez przecinka)	Powierzchnia użytkowa budynku (w pełnych m <sup>2</sup> bez przecinka)	
						opis
0	1	2	3	4	5	6
01			1 2	1 2		
02			1 2	1 2		
03			1 2	1 2		
04			1 2	1 2		
05			1 2	1 2		
06			1 2	1 2		
07			1 2	1 2		
08			1 2	1 2		
09			1 2	1 2		
10			1 2	1 2		
11			1 2	1 2		
12			1 2	1 2		
13			1 2	1 2		
14			1 2	1 2		
15			1 2	1 2		
16			1 2	1 2		
17			1 2	1 2		
18			1 2	1 2		
19			1 2	1 2		

<sup>a)</sup> Domy letnie i domki wypoczynkowe oraz rezydencje wiejskie. <sup>b)</sup> Należy podać w przypadku budynków jednorodnych, tj. o symbolu PKOB: 1110, 1212, 1230, 1241, 1242, 1261, 1274. <sup>c)</sup> Zakreślić (otoczyć kółkiem) właściwy symbol.

**Budynki niemieszkalne, zbiorowego zamieszkania oraz budynki mieszkalne nieprzystosowane do stałego zamieszkania<sup>a)</sup> oddane do użytkowania (dokończenie)**

Główne przeznaczenie budynku		symbol wg PKOB	liczba budynków <sup>b)</sup>	Inwestor budynku <sup>c)</sup> 1 – indywidualny (osoby fizyczne, fundacje, kościoły lub związki wyznaniowe) 2 – inny		Budynek <sup>c)</sup> 1 – nowy 2 – rozbudowany		Kubatura budynku (w pełnych m <sup>3</sup> bez przecinka)	Powierzchnia użytkowa budynku (w pełnych m <sup>2</sup> bez przecinka)
opis	0			1	2	3	4		
20				1	2	1	2		
21				1	2	1	2		
22				1	2	1	2		
23				1	2	1	2		
24				1	2	1	2		
25				1	2	1	2		
26				1	2	1	2		
27				1	2	1	2		
28				1	2	1	2		
29				1	2	1	2		
30				1	2	1	2		
31				1	2	1	2		
32				1	2	1	2		
33				1	2	1	2		
34				1	2	1	2		
35				1	2	1	2		

<sup>a)</sup> Domy letnie i domki wypoczynkowe oraz rezydencje wiejskie. <sup>b)</sup> Należy podać w przypadku budynków jednorodnych, tj. o symbolu PKOB: 1110, 1212, 1230, 1241, 1242, 1261, 1274. <sup>c)</sup> Zakreślić (otoczyć kółkiem) właściwy symbol.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza B-08

W przypadku gmin miejsko-wiejskich należy sporządzić odrębne sprawozdanie dla obszaru miejskiego i odrębne dla obszaru wiejskiego.

**Budynki niemieszkalne, zbiorowego zamieszkania oraz budynki mieszkalne nieprzystosowane do stałego zamieszkania oddane do użytkowania.**

1. Należy wykazać budynki niemieszkalne, budynki zbiorowego zamieszkania oraz nieprzystosowane do stałego zamieszkania – domy letnie, domki wypoczynkowe i rezydencje wiejskie, oddane do użytkowania zgodnie z zachowaniem wymogów określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), w roku sprawozdawczym **przez wszystkich inwestorów, niezależnie od ich formy prawno-organizacyjnej**. Sprawozdaniem należy objąć wszystkie budynki nowe i rozbudowane (nadbudowane, dobudowane), przy czym w przypadku nadbudowy i dobudowy budynku należy podać dane tylko dla części nowych.
2. Dla każdego budynku należy przeznaczyć jeden wiersz, podając w **rubryce 0** szczegółowe określenie jednego – **głównego** przeznaczenia budynku, **spośród wytłuszczonych** opisów charakteryzujących każdą grupę/klasę budynków, a w **rubryce 1** odpowiedni symbol Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późn. zm.), tj.:
  - *budynki mieszkalne jednorodzinne nieprzystosowane do stałego zamieszkania – symbol PKOB 1110 (domy letnie, domki wypoczynkowe, rezydencje wiejskie),*
  - *budynki zbiorowego zamieszkania – symbol PKOB 1130 (domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.; budynki mieszkalne na terenie koszar, zakładów karnych i poprawczych, aresztów śledczych; budynki rezydencji prezydenckich i biskupich, plebanie),*
  - *hotele i budynki zakwaterowania turystycznego, tj.: budynki hoteli – symbol PKOB 1211 (hotele, motele, gospody, pensjonaty i podobne budynki oferujące zakwaterowanie, z restauracjami lub bez, a także samodzielne restauracje, bary i stolówki); budynki zakwaterowania turystycznego pozostałe – symbol PKOB 1212 (schroniska młodzieżowe, schroniska górskie, domki kempingowe, domy wypoczynkowe oraz pozostałe budynki zakwaterowania turystycznego),*
  - *budynki biurowe – symbol PKOB 1220 (budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych działalności o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, samorządowych, ministerstw, itp. lokali administracyjnych; budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów),*
  - *budynki handlowo-usługowe – symbol PKOB 1230 (centra handlowe, domy towarowe, samodzielne sklepy i butikiki, hale używane do targów, aukcji i wystaw, targowiska pod dachem, stacje paliw, stacje obsługi, apteki itp.),*
  - *budynki transportu i łączności, tj.: budynki łączności, dworców i terminali – symbol PKOB 1241 (budynki lotnisk, budynki dworców kolejowych, dworców autobusowych i terminali portowych, budynki stacji kolejek górskich i wyciągów krzeselkowych; budynki stacji nadawczych radia i telewizji, budynki central telefonicznych, centra telekomunikacyjne itp., hangary lotnicze, budynki nastawni kolejowych, zajezdnie dla lokomotyw i wagonów, budki telefoniczne, budynki latarni morskich, budynki kontroli ruchu powietrznego), budynki garaży – symbol PKOB 1242 (garaże i zadaszone parkingi oraz budynki do przechowywania rowerów),*
  - *budynki przemysłowe i magazynowe, tj.: budynki przemysłowe – symbol PKOB 1251 (budynki przeznaczone na produkcję, np. fabryki, wytwórnie filmowe, warsztaty, rzeźnie, browary, montownie itp.), zbiorniki, silosy i budynki magazynowe – symbol PKOB 1252 (zbiorniki na ciecze, zbiorniki na gazy, silosy na zboże, cement i inne towary sypkie, chłodnie i budynki składowe specjalizowane, powierzchnie magazynowe),*
  - *ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej, tj.:*
  - *ogólnodostępne obiekty kulturalne – symbol PKOB 1261 (kina, sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, domy kultury i wielozadaniowe sale wykorzystywane głównie do celów rozrywkowych, kasyna, cyrki, teatry muzyczne, sale taneczne i dyskoteki, estrady itp.; budynki schronisk dla zwierząt, budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych),*

- *budynki muzeów i bibliotek – symbol PKOB 1262 (muzea, galerie sztuki, biblioteki i centra informacyjne, budynki archiwów),*
  - *budynki szkół i instytucji badawczych – symbol PKOB 1263 (budynki szkolnictwa przedszkolnego, szkolnictwa podstawowego i ponadpodstawowego, np. przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły średnie, licea ogólnokształcące, licea techniczne itp.; budynki szkół zawodowych lub kształcenia specjalistycznego, budynki szkół wyższych i placówki badawcze, laboratoria badawcze, specjalne szkoły dla dzieci niepełnosprawnych, ośrodki kształcenia ustawicznego, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, budynki obserwatoriów),*
  - *budynki szpitali i zakładów opieki medycznej – symbol PKOB 1264 (budynki instytucji świadczących usługi medyczne i chirurgiczne oraz pielęgnacyjne dla ludzi, sanatoria, szpitale długoterminowego leczenia, szpitale psychiatryczne, przychodnie, poradnie, żłobki, ośrodki pomocy społecznej dla matki i dziecka, szpitale kliniczne, szpitale więzienne i wojskowe, budynki przeznaczone do termoterapii, wodolecznictwa, rehabilitacji, stacje krwiodawstwa, laktaria, kliniki weterynaryjne itp.; budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgniarzką dla ludzi starszych, niepełnosprawnych itp.),*
  - *budynki kultury fizycznej – symbol PKOB 1265 (budynki przeznaczone na imprezy sportowe w halach (boiska do koszykówki, korty tenisowe, kryte baseny, hale gimnastyczne, sztuczne lodowiska itp.) wyposażone w stanowiska, tarasy itp. przeznaczone dla widzów oraz w prysznic, szatnie itp. dla uczestników; zadaszone trybuny do oglądania sportów na świeżym powietrzu),*
  - *pozostałe budynki niemieszkalne, tj.:*
    - *budynki gospodarstw rolnych – symbol PKOB 1271 (budynki gospodarstw rolnych i budynki magazynowe dla działalności rolniczej, np. obory, stajnie, budynki inwentarskie dla trzody chlewnej, owczarnie, stadniny koni, przemysłowe ферmy drobiu, stodoły, pomieszczenia do przechowywania sprzętu, szopy rolnicze, spiżarnie, piwnice do przechowywania wina, kadzie na wino, szklarnie, silosy rolnicze itp.),*
    - *budynki przeznaczone do sprawowania kultu religijnego i czynności religijnych – symbol PKOB 1272 (kościół, kaplice, cerkwie, meczety, synagogi itp.; cmentarze i obiekty z nimi związane, domy pogrzebowe, krematoria),*
    - *obiekty budowlane wpisane do rejestru zabytków i objęte indywidualną ochroną konserwatorską oraz nieruchome, archeologiczne dobra kultury – symbol PKOB 1273 (wszelkie obiekty budowlane bez względu na stan zachowania, ale niewykorzystywane do innych celów oraz nieruchome, archeologiczne dobra kultury),*
    - *pozostałe budynki niemieszkalne, gdzie indziej niewymienione – symbol PKOB 1274 (zakłady karne i poprawcze, areszty śledcze, schroniska dla nieletnich, zabudowania koszarowe, obiekty miejskie użyteczności publicznej, np. wiaty autobusowe, toalety publiczne, łaźnie itp.).*
3. Budynki jednorodne, tj. o symbolu PKOB 1110, 1212, 1230, 1241, 1242, 1261, 1274, np. domy letnie, domki kempingowe, kioski towarowe, garaże samochodowe lub inne, posadowione na trwałych fundamentach, posiadające tę samą kubaturę, powierzchnię, lokalizację i zrealizowanych przez ten sam typ inwestora (np. osobę fizyczną), należy wykazać w jednym wierszu, podając w **rubryce 2** ich liczbę (w przypadku garaży – liczbę budynków, a nie stanowisk lub boksów), w **rubryce 5** – łączną kubaturę budynków, a w **rubryce 6** – łączną powierzchnię budynków.
- Przykład:
- dla 5 domków kempingowych (po 100 m<sup>3</sup> i 40 m<sup>2</sup> każdy) należy podać:
    - w rubryce 2 – 5 domków kempingowych,
    - w rubryce 5 – 500 m<sup>3</sup>,
    - w rubryce 6 – 200 m<sup>2</sup>.
4. Przez **powierzchnię użytkową budynków** należy rozumieć powierzchnię **wszystkich pomieszczeń** w budynku (w świetle konstrukcji nośnych i nienośnych) służących do zaspokajania potrzeb **bezpośrednio związanych z przeznaczeniem budynku (lub** – w przypadku budynku spełniającego kilka funkcji – sumę powierzchni **wszystkich wydzielonych części**, np. przychodnia, poczta, restauracja w budynku handlowym).
5. Kubatura budynku jest to objętość mierzona w m<sup>3</sup>, liczona jako iloczyn powierzchni zabudowy i wysokości budynku od podłogi piwnic do podłogi strychu. Jeśli na poddaszu znajdują się pomieszczenia użytkowe (mieszkanie, pralnia itp.), kubaturę tych pomieszczeń dolicza się do kubatury budynku.

<b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><i>www.stat.gov.pl</i></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>B-09</b> <b>Sprawozdanie o nakładach na budowę nowych budynków mieszkalnych oddanych do użytkowania<sup>a)</sup></b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Leszczyńskiego 48 20-068 Lublin
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w ciągu 3 dni roboczych po otrzymaniu powiadomienia o obowiązku sprawozdawczym

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

--

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

Symbol	Lokalizacja budynku		Miesiąc	Rok
	Województwo		rozpoczęcia budowy	
	Powiat		zakończenia budowy	
	Gmina/miasto/dzielnica			
	Miejscowość			
	Ulica	Nr domu		
Liczba mieszkań		Powierzchnia użytkowa (w pełnych m <sup>2</sup> ) <sup>b)</sup>		Nakłady poniesione na budowę budynku (w tys. zł)
ogółem	w tym wykańczanych przez przyszłych użytkowników	budynku	w tym mieszkań	
1	2	3	4	5

<sup>a)</sup> Nie dotyczy budynków jednorodzinnych i zbiorowego zamieszkania.

<sup>b)</sup> Różnica między powierzchnią użytkową budynku mieszkalnego (rubryka 3) a powierzchnią użytkową znajdujących się w nim mieszkań (rubryka 4) może dotyczyć jedynie powierzchni lokali użytkowych o innym przeznaczeniu niż mieszkania (np. sklepy, biura). Nie należy ujmować powierzchni ruchu, powierzchni pomieszczeń przeznaczonych na usytuowanie instalacji i urządzeń technicznych oraz powierzchni pomieszczeń przynależnych (np. strych, komórka, piwnica, garaż).

Czy w budynku znajdują się lokale użytkowe (np. sklepy, biura)? <span style="float: right;"> <input type="checkbox"/> 1. tak <input type="checkbox"/> 2. nie             </span>
--

Czy w nakładach został ujęty koszt nabycia działki budowlanej? <i>(w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „nie” prosimy podać wyjaśnienie).....</i> <span style="float: right;"> <input type="checkbox"/> 1. tak <input type="checkbox"/> 2. nie             </span>
--

--

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

*Dane ze sprawozdania służą między innymi do wyliczenia premii gwarancyjnej dla posiadaczy księżeczek mieszkaniowych – zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 1995 r. o pomocy państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych, udzielaniu premii gwarancyjnych oraz refundacji bankom wypłaconych premii gwarancyjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1115, z późn. zm.).*

### Objaśnienia do formularza B-09

1. Sprawozdanie dotyczy inwestorów oddających do użytkowania nowe budynki mieszkalne: spółdzielni mieszkaniowych, zakładów pracy, gmin, TBS-ów oraz inwestorów (z wyłączeniem fundacji, kościołów i związków wyznaniowych) budujących na sprzedaż lub wynajem. Nie należy wykazywać w nim budynków jednorodzinnych i zbiorowego zamieszkania.
2. Data rozpoczęcia budowy budynku, zgodnie z art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), to data rozpoczęcia prac przygotowawczych na terenie budowy (wytyczenia geodezyjnego obiektów w terenie, wykonania niwelacji terenu, zagospodarowania terenu budowy wraz z budową tymczasowych obiektów, wykonania przyłączy do sieci infrastruktury technicznej na potrzeby budowy).
3. Data oddania budynku do użytkowania, zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane, to data przystąpienia do użytkowania budynku, które może nastąpić co najmniej 21 dni po zawiadomieniu przez inwestora powiatowego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy (jeśli organ ten nie zgłosił sprzeciwu, w drodze decyzji, w ciągu 21 dni od daty doręczenia tego zawiadomienia), lub data wydania, przez wyżej wymieniony organ, decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku.
4. Budynki mieszkalne są to obiekty budowlane, których co najmniej połowa powierzchni użytkowej jest wykorzystywana do celów mieszkalnych.
5. Przez **powierzchnię użytkową budynku mieszkalnego** należy rozumieć powierzchnię wszystkich pomieszczeń budynku w świetle konstrukcji nośnych i nienośnych (tj. **powierzchnię netto** budynku mieszkalnego), **poniższą o:**
  - powierzchnię ruchu (tj. łączną powierzchnię pomieszczeń oraz wydzielonych części pomieszczeń i części kondygnacji przeznaczonych do ogólnej komunikacji),
  - powierzchnię pomieszczeń przeznaczonych na usytuowanie instalacji i urządzeń technicznych,
  - powierzchnię pomieszczeń przynależnych do samodzielnych lokali zlokalizowanych w budynku (np. piwnica, strych, komórka, garaż).
6. Przez **powierzchnię użytkową mieszkania** rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń w mieszkaniu, tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek, ubikacji, obudowanej werandy, ganku, garderoby oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom mieszkańców (pracownie artystyczne, pomieszczenia rekreacyjne lub hobby) bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania. Nie zalicza się do powierzchni użytkowej mieszkania powierzchni: balkonów, tarasów, loggii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów, piwnic i komórek przeznaczonych na przechowywanie opału, a także garaży, hydroforni i kotłowni.
7. Nakłady na budowę budynku dotyczą **wszystkich kosztów poniesionych do momentu zakończenia budowy**. Nakłady te powinny obejmować wszystkie poniesione koszty kubaturowe i pozakubaturowe związane z realizacją budynku możliwe do rozliczenia w momencie przekazania do użytkowania. W przypadku przekazania w budynku mieszkań do wykończenia przez przyszłych użytkowników należy wykazać wartość kosztów poniesionych do momentu przekazania budynku. W kosztach budowy należy uwzględnić:
  - koszty nabycia działki budowlanej (tj. cenę nabycia, opłatę z tytułu wieczystego użytkowania poniesione przez inwestora, a także opłaty notarialne oraz wieczystoksięgowe),
  - koszty przygotowania działki budowlanej i uzbrojenia zewnętrznego
  - koszty adiacenckie,
  - koszty wzniesienia budynku, konstrukcji budowlanych,
  - koszty urządzeń technicznych i instalacji budynku, urządzeń budowlanych związanych z budynkiem (urządzeń zapewniających możliwość użytkowania budynku zgodnie z jego przeznaczeniem, takich jak: przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym oczyszczania i gromadzenia ścieków, przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki) – służących do ogólnego korzystania,
  - dodatkowe koszty budowy, takie jak: koszty inwestorskie, koszty planowania przestrzennego, dokumentacji, ekspertyz i doradztwa projektowego, opłaty związane z zawarciem umów notarialnych i wpisów do księgi wieczystej, koszty nadzoru, kierowania budową i rozliczania robót,
  - koszty finansowania, tj. uzyskania kredytu i spłaty odsetek,
  - podatek VAT naliczony i zapłacony w związku z realizacją danej inwestycji budowlanej w przypadku, gdy nie podlega on zwrotowi lub odliczeniu od podatku VAT należnego.



<b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<b>www.stat.gov.pl</b>
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>BS</b>  <b>Sprawozdanie ze sprzedaży usług związanych z obsługą działalności gospodarczej</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Adresat: Urząd Statystyczny w Kielcach ul. Zygmunta Wróblewskiego 2 25-369 Kielce
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za 2012 rok</b>	Proszę przekazać w terminie do <b>30 kwietnia 2013 r.</b>

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

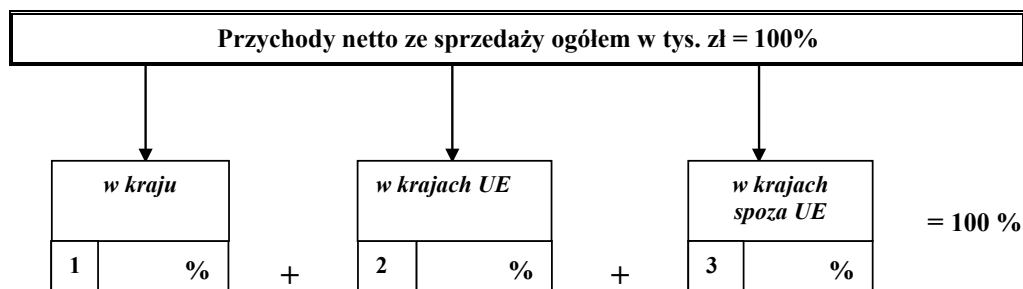
Symbol rodzaju przeważającej działalności według PKD

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

**Dział 1. Struktura przychodów netto ze sprzedaży według siedziby klienta**

*Przyjmując przychody netto ze sprzedaży ogółem jako 100 %, proszę określić procentową strukturę przychodów. W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*



Kraje UE: Austria, Belgia, Bułgaria, Dania, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Irlandia, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Rumunia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy, Cypr, Republika Czeska, Estonia, Litwa, Łotwa, Malta, Słowacja, Słowenia, Węgry

*Po wypełnieniu działu 1 proszę przejść do odpowiedniego działu 2 w zależności od prowadzonej działalności.*

**Dział 2-Inf. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!! Dział 2-Inf wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące:**

- działalność wydawniczą w zakresie oprogramowania (według PKD 2007 58.21Z, 58.29Z),
- działalność związaną z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązaną (według PKD 2007 62.01Z, 62.02Z, 62.03Z, 62.09Z) lub
- działalność usługową w zakresie informacji (według PKD 2007 63.11Z, 63.12Z).

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
Usługi związane z oprogramowaniem		02	62.01
Usługi związane z doradztwem w zakresie informatyki		03	62.02
z tego	usługi związane z doradztwem w zakresie sprzętu komputerowego	04	62.02.1
	usługi związane z doradztwem w zakresie oprogramowania komputerowego	05	62.02.2
	usługi pomocy technicznej w zakresie technologii informatycznych i sprzętu komputerowego	06	62.02.3
Usługi związane z zarządzaniem siecią i systemami informatycznymi		07	62.03
z tego	usługi związane z zarządzaniem siecią	08	62.03.11
	usługi związane z zarządzaniem systemami informatycznymi	09	62.03.12
Pozostałe usługi w zakresie technologii informatycznych i komputerowych		10	62.09
Usługi przetwarzania danych; usługi zarządzania stronami internetowymi (hosting) i podobne usługi		11	63.11
Usługi portali internetowych		12	63.12
Usługi związane z wydawaniem gier komputerowych		13	58.21
Usługi związane z wydawaniem pozostałego oprogramowania		14	58.29
z tego	pakiety oprogramowania systemowego i użytkowego	15	58.29.1 + 58.29.2
	oprogramowanie komputerowe on-line i pobierane z Internetu	16	58.29.3 + 58.29.4
	usługi licencyjne związane z nabywaniem praw do korzystania z programów komputerowych	17	58.29.5
Usługi naprawy i konserwacji komputerów i urządzeń peryferyjnych		18	95.11
Sprzedaż (hurtowa i detaliczna) komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania niebędącego produktem własnym		19	46.51.1 + 47.00.31
Pozostała działalność (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		20	
z tego		21	
		22	
		23	
		24	
	inne niewymienione powyżej	25	

**Dział 2-Praw. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!!** Dział 2-Praw wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność prawniczą (według PKD 2007 69.10Z).

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi doradztwa prawnego i reprezentacji w dziedzinie</b>	prawa karnego	02	69.10.11
	prawa handlowego	03	69.10.12
	prawa pracy	04	69.10.13
	prawa cywilnego	05	69.10.14
<b>Usługi prawne dotyczące patentów, praw autorskich i pozostałych praw własności intelektualnej</b>		06	69.10.15
<b>Usługi notarialne</b>		07	69.10.16
<b>Usługi arbitrażowe i pojednawcze</b>		08	69.10.17
<b>Usługi prawne związane z aukcjami</b>		09	69.10.18
<b>Pozostałe usługi prawne</b>		10	69.10.19
<b>Pozostała działalność</b> (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		11	
<i>z tego</i>		12	
		13	
		14	
		15	
	inne niewymienione powyżej	16	

**Dział 2-Rach. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!!** Dział 2-Rach wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność rachunkowo-księgową oraz doradztwo podatkowe (według PKD 2007 69.20Z).

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi w zakresie audytu finansowego</b>		02	69.20.1
<b>Usługi rachunkowo-księgowe</b>		03	69.20.2
<i>z tego</i>	usługi sprawdzania rachunków, zestawiania sprawozdań i bilansów finansowych oraz usługi w zakresie księgowości	04	69.20.21 + 69.20.22 + 69.20.23
	usługi sporządzania listy płac	05	69.20.24
	pozostałe usługi rachunkowo-księgowe	06	69.20.29
<b>Usługi doradztwa podatkowego</b>		07	69.20.3
<b>Usługi zarządzania masą upadłościową</b>		08	69.20.4
<b>Pozostała działalność</b> (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		09	
<i>z tego</i>		10	
		11	
		12	
		13	
	inne niewymienione powyżej	14	

**Dział 2-Ryn. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!!** Dział 2-Ryn wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność w zakresie badań rynku i opinii publicznej (według PKD 2007 73.20Z).

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi badania rynku i podobne</b>		02	73.20.1
<i>z tego</i>	badania/sondaże jakościowe	03	73.20.11
	badania/sondaże ilościowe ad hoc	04	73.20.12
	badania ilościowe ciągłe i regularne sondaże	05	73.20.13
	usługi badania rynku (inne niż sondaże) wykorzystujące już istniejące informacje pochodzące z różnych źródeł; pozostałe usługi badania rynku	06	73.20.14 + 73.20.19
<b>Usługi badania opinii publicznej</b>		07	73.20.2
<b>Usługi reklamowe</b>		08	73.1
<b>Pozostała działalność</b> (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		09	
<i>z tego</i>		10	
		11	
		12	
		13	
	inne niewymienione powyżej	14	

**Dział 2-Zarz. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!!** Dział 2-Zarz wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność w zakresie doradztwa związanego z zarządzaniem (według PKD 2007 70.21Z, 70.22Z).

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji</b>		02	70.21
<b>Usługi doradztwa związane z zarządzaniem</b>		03	70.22.1
<i>z tego</i>	usługi doradztwa związane z zarządzaniem strategicznym	04	70.22.11
	usługi doradztwa związane z zarządzaniem finansami, z wyłączeniem podatków	05	70.22.12
	usługi doradztwa związane z zarządzaniem rynkiem	06	70.22.13
	usługi doradztwa związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi	07	70.22.14
	usługi doradztwa związane z zarządzaniem produkcją	08	70.22.15
	usługi doradztwa związane z zarządzaniem łańcuchem dostaw i pozostałe usługi doradztwa związane z zarządzaniem	09	70.22.16
	usługi zarządzania procesami gospodarczymi	10	70.22.17
<b>Pozostałe usługi zarządzania projektami, z wyłączeniem projektów budowlanych</b>		11	70.22.2
<b>Pozostałe usługi doradztwa związane z prowadzeniem działalności gospodarczej</b>		12	70.22.3
<b>Znaki towarowe i franczyza</b>		13	70.22.4
<b>Pozostała działalność</b> (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		14	
<i>z tego</i>		15	
		16	
		17	
		18	
	inne niewymienione powyżej	19	



**Dział 2-Arch. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!!** Dział 2-Arch wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność w zakresie architektury (według PKD 2007 71.11Z).

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Projekty i rysunki wykonywane dla celów architektonicznych</b>		02	71.11.1
<b>Usługi architektoniczne w zakresie projektowania budynków</b>		03	71.11.2
<i>z tego</i>	usługi architektoniczne w zakresie projektowania budynków mieszkalnych i niemieszkalnych	04	71.11.21 + 71.11.22
	usługi architektoniczne związane z przywróceniem budynkom charakteru historycznego	05	71.11.23
	usługi doradcze w zakresie architektury	06	71.11.24
<b>Usługi planowania urbanistycznego</b>		07	71.11.3
<i>z tego</i>	usługi planowania przestrzennego terenów miejskich	08	71.11.31
	usługi planowania przestrzennego terenów wiejskich	09	71.11.32
	usługi planowania przestrzennego związane z lokalizacją obiektów budowlanych	10	71.11.33
<b>Usługi architektonicznego kształtowania krajobrazu i doradztwo w tym zakresie</b>		11	71.11.4
<b>Usługi w zakresie inżynierii i związane z nimi doradztwo techniczne</b>		12	71.12
<b>Pozostała działalność</b> (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		13	
<i>z tego</i>		14	
		15	
		16	
		17	
	inne niewymienione powyżej	18	

**Dział 2-Inz. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!! Dział 2-Inz wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność w zakresie inżynierii i związane z nimi doradztwo (według PKD 2007 71.12Z).**

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi w zakresie inżynierii</b>		02	71.12.1
<i>z tego</i>	usługi doradztwa technicznego	03	71.12.11
	usługi projektowania technicznego budynków	04	71.12.12
	usługi projektowania technicznego obiektów energetycznych	05	71.12.13
	usługi projektowania technicznego obiektów związanych z transportem	06	71.12.14
	usługi projektowania technicznego obiektów związanych z gospodarowaniem odpadami niebezpiecznymi i innymi niż niebezpieczne	07	71.12.15
	usługi projektowania technicznego instalacji wodno-kanalizacyjnych i systemów odwadniających	08	71.12.16
	usługi projektowania technicznego procesów przemysłowych i produkcyjnych	09	71.12.17
	usługi projektowania technicznego systemów telekomunikacyjnych i nadawczych	10	71.12.18
	usługi projektowania technicznego pozostałych przedsięwzięć	11	71.12.19
<b>Usługi kierowania przedsięwzięciami związanymi z obiektami budowlanymi i inżynierii lądowej i wodnej</b>		12	71.12.2
<b>Usługi geologiczne, geofizyczne i pokrewne w zakresie poszukiwań oraz usługi doradztwa</b>		13	71.12.3
<i>z tego</i>	usługi doradztwa w dziedzinie geologii i geofizyki oraz usługi w dziedzinie geofizyki	14	71.12.31 + 71.12.32
	usługi w zakresie badania i oceny minerałów	15	71.12.33
	usługi wykonywania pomiarów geodezyjnych i usługi sporządzania map	16	71.12.34 + 71.12.35
<b>Usługi architektoniczne</b>		17	71.11
<b>Pozostała działalność</b> (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		18	
<i>z tego</i>		19	
		20	
		21	
		22	
	inne niewymienione powyżej	23	

**Dział 2-Tech. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

*UWAGA!!! Dział 2-Tech wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność w zakresie badań i analiz technicznych (według PKD 2007 71.20A i 71.20B).*

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez miejsca po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi w zakresie badań i analiz technicznych</b>		02	71.20.1
<i>z tego</i>	usługi w zakresie badań i analiz składu i czystości substancji	03	71.20.11
	usługi w zakresie badań i analiz właściwości fizycznych	04	71.20.12
	usługi w zakresie badań i analiz zintegrowanych systemów mechanicznych i elektrycznych	05	71.20.13
	usługi w zakresie przeglądów technicznych pojazdów	06	71.20.14
	pozostałe usługi w zakresie badań i analiz technicznych	07	71.20.19
<b>Pozostała działalność</b> <i>(Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)</i>		08	
<i>z tego</i>		09	
		10	
		11	
		12	
	inne niewymienione powyżej	13	

**Dział 2-Rek. Przychody netto ze sprzedaży według produktu**

*W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.*

**UWAGA!!!** Dział 2-Rek wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność w zakresie reklamy (według PKD 2007 73.11Z, 73.12A, 73.12B, 73.12C, 73.12D).

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi reklamowe świadczone przez agencje reklamowe</b>		02	73.11
z tego	kompleksowe usługi reklamowe	03	73.11.11
	marketing bezpośredni i reklama bezpośrednia	04	73.11.12
	projektowanie reklam i rozwijanie idei reklamowych	05	73.11.13
	pozostałe usługi reklamy	06	73.11.19
<b>Pośrednictwo w sprzedaży miejsca lub czasu na cele reklamowe</b>		07	73.12.1
z tego	pośrednictwo w sprzedaży miejsca lub czasu na cele reklamowe w mediach drukowanych	08	73.12.11
	pośrednictwo w sprzedaży miejsca lub czasu na cele reklamowe w radiu i telewizji	09	73.12.12
	pośrednictwo w sprzedaży miejsca lub czasu na cele reklamowe w Internecie	10	73.12.13
	sprzedaż miejsca na cele reklamowe powiązane z wydarzeniami	11	73.12.14
	pośrednictwo w sprzedaży miejsca lub czasu na cele reklamowe w pozostałych mediach	12	73.12.19
<b>Pozostała działalność</b> (Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)		13	
z tego		14	
		15	
		16	
		17	
	inne niewymienione powyżej	18	

**Dział 2-Prac. Przychody netto ze sprzedaży według produktu***W przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę oszacować.**UWAGA!!! Dział 2-Prac wypełniają przedsiębiorstwa prowadzące działalność związaną z zatrudnieniem (według PKD 2007 78.10Z, 78.20Z, 78.30Z).*

Wyszczególnienie		Symbol według PKWiU	W tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2
<b>Przychody netto ze sprzedaży ogółem</b>		01	
<i>z tego</i>			
<b>Usługi świadczone przez urzędy/agencje pracy</b>		02	78.10.1
<i>z tego</i>	usługi wyszukiwania osób na stanowiska kierownicze	03	78.10.11
	usługi wyszukiwania osób do pracy stałej, z wyłączeniem wyszukiwania osób na stanowiska kierownicze	04	78.10.12
<b>Usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej</b>		05	78.20.1
<i>z tego</i>	usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej w zakresie dostarczania operatorów komputerowych i pracowników telekomunikacji	06	78.20.11
	usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej w zakresie dostarczania pozostałego biurowego personelu pomocniczego	07	78.20.12
	usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej w zakresie dostarczania pracowników handlowych	08	78.20.13
	usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej w zakresie dostarczania pracowników przemysłowych do prac związanych z transportem, magazynowaniem lub logistyką	09	78.20.14
	usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej w zakresie dostarczania pracowników do pracy w hotelarstwie i gastronomii	10	78.20.15
	usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej w zakresie dostarczania personelu medycznego	11	78.20.16
	usługi świadczone przez agencje pracy tymczasowej w zakresie dostarczania pozostałego personelu	12	78.20.19
<b>Pozostałe usługi związane z udostępnianiem pracowników</b>		13	78.30
<b>Pozostała działalność</b> <i>(Proszę poniżej opisać produkty, które stanowią najwyższy udział w przychodach netto ze sprzedaży produktów z pozostałej działalności, a nie zostały one wymienione powyżej, oraz w miarę możliwości podać ich symbol według PKWiU)</i>		14	
<i>z tego</i>		15	
		16	
		17	
		18	
	inne niewymienione powyżej	19	

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## **Objaśnienia do formularza BS**

### **I. Informacje ogólne**

Do wypełnienia sprawozdania BS zobowiązane są wszystkie podmioty z liczbą pracujących 10 osób i więcej prowadzące:

- działalność wydawniczą w zakresie oprogramowania (według PKD 2007 58.21Z, 58.29Z),
- działalność związaną z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązaną (według PKD 2007 62.01Z, 62.02Z, 62.03Z, 62.09Z),
- działalność usługową w zakresie informacji (według PKD 2007 63.11Z, 63.12Z),
- działalność prawniczą (według PKD 2007 69.10Z),
- działalność rachunkowo-księgową oraz doradztwo podatkowe (według PKD 2007 69.20Z),
- działalność w zakresie badań rynku i opinii publicznej (według PKD 2007 73.20Z),
- działalność w zakresie doradztwa związanego z zarządzaniem (według PKD 2007 70.21Z, 70.22Z),
- działalność w zakresie architektury (według PKD 2007 71.11Z),
- działalność w zakresie inżynierii i związane z nimi doradztwo (według PKD 2007 71.12Z),
- działalność w zakresie badań i analiz technicznych (według PKD 2007 71.20A i 71.20B),
- działalność w zakresie reklamy (według PKD 2007 73.11Z, 73.12A, 73.12B, 73.12C, 73.12D),
- działalność związaną z zatrudnieniem (według PKD 2007 78.10Z, 78.20Z, 78.30Z).

Formularz badania należy wypełnić, korzystając z portalu sprawozdawczego GUS w terminie do **30 kwietnia 2013 r.** Problemy techniczne dotyczące przekazania danych prosimy zgłaszać do Urzędu Statystycznego w Kielcach (tel. 41 361 15 42)..

W przypadku popełnienia błędu w sprawozdaniu rocznym należy złożyć **sprawozdanie korygujące** w formie papierowej, przysyłając je na adres Urzędu Statystycznego w Kielcach. W sprawozdaniu korygującym należy ująć wszystkie transakcje dla danego okresu sprawozdawczego, także te wcześniej poprawnie wykazane. Nadesłanie sprawozdania korygującego spowoduje zastąpienie sprawozdania wcześniejszego.

**Wszelkie pytania związane z badaniem BS prosimy kierować na adres mailowy: [kontakt-wub@stat.gov.pl](mailto:kontakt-wub@stat.gov.pl).**

### **II. Objąsnienia do działu 1**

**Dział 1** wypełniany jest przez wszystkie przedsiębiorstwa objęte badaniem.

**W pozycjach 1, 2 i 3** należy wykazać w procentach udział przychodów netto ze sprzedaży w kraju, w krajach Unii Europejskiej oraz w krajach spoza Unii Europejskiej w przychodach netto ze sprzedaży ogółem. Dane należy wykazać z jednym miejscem po przecinku.



**III. Objaśnienia do działu 2****Dział 2-Inf, 2-Praw, 2-Rach, 2-Ryn, 2-Zarz, 2-Arch, 21-Inz, 2-Tech, 2-Rek, 2-Prac****Poszczególne działy 2-... wypełniane są odpowiednio przez przedsiębiorstwa:**

<b>Dział</b>	<b>Rodzaj prowadzonej działalności</b>	<b>Symbol PKD 2007</b>
<b>2-Inf</b>	działalność wydawnicza w zakresie oprogramowania	58.21Z, 58.29Z
	działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana	62.01Z, 62.02Z, 62.03Z, 62.09Z
	działalność usługowa w zakresie informacji	63.11Z, 63.12Z
<b>2-Praw</b>	działalność prawnicza	69.10Z
<b>2-Rach</b>	działalność rachunkowo-księgową oraz doradztwo podatkowe	69.20Z
<b>2-Ryn</b>	działalność w zakresie badań rynku i opinii publicznej	73.20Z
<b>2-Zarz</b>	działalność w zakresie doradztwa związanego z zarządzaniem	70.21Z, 70.22Z
<b>2-Arch</b>	działalność w zakresie architektury	71.11Z
<b>2-Inz</b>	działalność w zakresie inżynierii i związane z nimi doradztwo	71.12Z
<b>2-Tech</b>	działalność w zakresie badań i analiz technicznych	71.20A i 71.20B
<b>2-Rek</b>	działalność w zakresie reklamy	73.11Z, 73.12A, 73.12B, 73.12C, 73.12D
<b>2-Prac</b>	działalność związana z zatrudnieniem	78.10Z, 78.20Z, 78.30Z

**W wierszu 01, rubryce 2 działu 2-... należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów (usług, wyrobów gotowych, półfabrykatów) wytworzonych przez jednostkę, a także usług obcych, jeśli są one fakturowane odbiorcom razem z produktami. Przychody netto ze sprzedaży obejmują należne kwoty za sprzedane produkty (niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty. Wartość ta powinna być równa wartości wykazanej w sprawozdaniu SP część II, dział 2 Rachunek zysków i strat, wiersz 01.**

W pozostałych wierszach należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów wymienionych w poszczególnych pozycjach danego działu. Natomiast w przypadku braku ewidencjonowanych zapisów proszę rozszacować przychody netto ze sprzedaży według wyszczególnionych grupowań PKWiU.

**Wszystkie dane wartościowe należy wykazać bez podatku VAT w tysiącach złotych polskich, bez znaku po przecinku.**

**Dział 2-Inf**

**W wierszach od 02 do 25, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.**

W wierszach od 21 do 24, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 21 do 24, rubryce 0.

Suma z wierszy 02, 03, 07, od 10 do 14 i od 18 do 20 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 04 do 06 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 03, rubryce 2.

Suma z wierszy 08 i 09 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 07, rubryce 2.

Suma z wierszy od 15 do 17 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 14, rubryce 2.

Suma z wierszy od 21 do 25 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 20, rubryce 2.

**Dział 2-Praw**

**W wierszach od 02 do 16**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszach od 12 do 15, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 12 do 15, rubryce 0.

Suma z wierszy od 02 do 11 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 12 do 16 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 11, rubryce 2.

**Dział 2-Rach**

**W wierszach od 02 do 14**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszach od 10 do 13, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 10 do 13, rubryce 0.

Suma z wierszy 02, 03 i od 07 do 09 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 04 do 06 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 03, rubryce 2.

Suma z wierszy od 10 do 14 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 09, rubryce 2.

**Dział 2-Ryn**

**W wierszach od 02 do 14**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszach od 10 do 13, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 10 do 13, rubryce 0.

Suma z wierszy 02 i od 07 do 09 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 03 do 06 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 02, rubryce 2.

Suma z wierszy od 10 do 14 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 09, rubryce 2.

**Dział 2-Zarz**

**W wierszach od 02 do 19**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszach od 15 do 18, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 15 do 18, rubryce 0.

Suma z wierszy 02, 03 i od 11 do 14 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 04 do 10 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 03, rubryce 2.

Suma z wierszy od 15 do 19 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 14, rubryce 2.

**Dział 2-Arch**

**W wierszach od 02 do 18**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszach od 14 do 17, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 14 do 17, rubryce 0.

Suma z wierszy 02, 03, 07 i od 11 do 13 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 04 do 06 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 03, rubryce 2.

Suma z wierszy od 08 do 10 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 07, rubryce 2.

Suma z wierszy od 14 do 18 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 13, rubryce 2.

**Dział 2-Inz**

**W wierszach od 02 do 23**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszach od 19 do 22, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 19 do 22, rubryce 0.

Suma z wierszy 02, 12, 13, 17 i 18 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 03 do 11 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 02, rubryce 2.

Suma z wierszy od 14 do 16 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 13, rubryce 2.

Suma z wierszy od 19 do 23 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 18, rubryce 2.

**Dział 2-Tech**

**W wierszach od 02 do 13**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszach od 09 do 12, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 09 do 12, rubryce 0.

Suma z wierszy 02 i 08 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 03 do 07 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 02, rubryce 2.

Suma z wierszy od 09 do 13 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 08, rubryce 2.

**Dział 2-Rek**

**W wierszach od 02 do 18**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

Wiersz 03 „kompleksowe usługi reklamowe” obejmuje wszystkie czynności związane z przygotowaniem kampanii reklamowej (analiza rynku, ustalenie środków przeznaczonych na ich realizację, określenie nośników reklamy, wybór

podstawowej idei reklamowej), jej realizacją (tworzenie środków reklamowych i ich lokowanie w środkach przekazu, sprawdzanie, czy ukazały się zgodnie z umową), jak również oceną efektów przeprowadzonej kampanii.

Wiersz 04 „marketing bezpośredni i reklama bezpośrednia” obejmuje dystrybucję i dostarczanie prospektów i próbek reklamowych przy wykorzystaniu różnorodnych mediów. Są to np. katalogi stosowane w sprzedaży wysyłkowej, listy, reklama pocztowa, telemarketing, połączenia elektroniczne (Internet, prezentacje CD, gry, telewizja cyfrowa).

W wierszach od 14 do 17, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 14 do 17, rubryce 0.

Suma z wierszy 02, 07 i 13 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy od 03 do 06 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 02, rubryce 2.

Suma z wierszy od 08 do 12 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 07, rubryce 2.

Suma z wierszy od 14 do 18 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 13, rubryce 2.

### **Dział 2-Prac**

**W wierszach od 02 do 19**, rubryce 2 należy podać przychody netto ze sprzedaży produktów wymienionych w poszczególnych pozycjach.

W wierszu 03 pod pojęciem „stanowiska kierownicze” należy rozumieć zgodnie z klasyfikacją zawodów grupy 12 i 13. Jako kierowników należy klasyfikować tylko tych pracowników, którzy sprawują funkcję zarządzania w przedsiębiorstwie lub ich wewnętrznych jednostkach organizacyjnych, a zadania kierownicze przeważają nad zadaniami wymagającymi kwalifikacji ściśle naukowych, technicznych, medycznych czy prawniczych. Jeśli natomiast przeważają te ostatnie zadania, jak np. w przypadku ordynatora oddziału szpitalnego, głównego konstruktora czy technologa, pracownicy ci traktowani są jako specjaliści, którym powierzono odpowiednie stanowiska.

W wierszach od 15 do 18, rubryce 1 należy podać symbole PKWiU odpowiadające produktom wyszczególnionym w wierszach od 15 do 18, rubryce 0.

Suma z wierszy 02, 05, 13 i 14 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży ogółem wykazanej w wierszu 01, rubryce 2.

Suma z wierszy 03 i 04 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży wykazanej w wierszu 02, rubryce 2.

Suma z wierszy od 06 do 12 powinna odpowiadać wartości przychodów netto ze sprzedaży wykazanej w wierszu 05, rubryce 2.

Suma z wierszy od 15 do 19 powinna odpowiadać wartości przychodów netto z pozostałej działalności wykazanej w wierszu 14, rubryce 2.



Numer wiersza	Symbol PKWiU	Numer reprezentanta	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Miesiąc 1 – sprawozdawczy 2 – poprzedni	Cena sprzedazy reprezentanta w PLN (z dwoma znakami po przecinku)			Wartosc sprzedazy reprezentanta w PLN (bez znaku po przecinku)					
					ogolem		na eksport (wywóz) bez VAT	ogolem		w tym krajowej			
					bez VAT (producenta)	bez VAT i akcyzy (bazowa)		na kraj bez VAT	w cenach producenta (bez VAT)	w cenach bazowych (bez VAT i akcyzy)	w cenach producenta (bez VAT)	w cenach bazowych (bez VAT i akcyzy)	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
50	Nazwa reprezentanta												
51				1									
52				2									
60	Nazwa reprezentanta												
61				1									
62				2									
70	Nazwa reprezentanta												
71				1									
72				2									
80	Nazwa reprezentanta												
81				1									
82				2									
90	Nazwa reprezentanta												
91				1									
92				2									

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania adresu e-mail:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L				
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

## Objaśnienia do formularza C-01

### 1. Uwagi ogólne

Przedmiotem sprawozdania na formularzu C-01 są średnie ceny producenta, ceny bazowe oraz wartości sprzedaży wybranych produktów (wyrobów i usług własnej produkcji) sprzedawanych na kraj oraz poza granice kraju, w miesiącu sprawozdawczym.

Przez **cenę producenta** należy rozumieć kwotę uzyskiwaną przez producenta od nabywcy za jednostkę produktu (wyrobu lub usługi) pomniejszoną o należny podatek od towarów i usług VAT i powiększoną o podatek akcyzowy w przypadku płatnika tych podatków oraz uwzględniającą ewentualne dopłaty, opusty i bonifikaty przewidziane w warunkach umowy.

Przez **cenę bazową** należy rozumieć kwotę otrzymywaną przez producenta od nabywcy za jednostkę produktu (wyrobu lub usługi) pomniejszoną o podatki od produktu (VAT i akcyzowy), a także ewentualne rabaty i opusty oraz powiększoną o dotacje otrzymywane do produktu.

Przez **eksport wyrobu** należy rozumieć wysłanie wyrobu z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do krajów niebędących członkami Unii Europejskiej, tj. tzw. krajów trzecich – potwierdzone przez zgłoszenia celne stosowane do rejestracji obrotów z krajami trzecimi

Przez **wywóz wyrobu** należy rozumieć wysłanie wyrobu z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do krajów będących członkami Unii Europejskiej – potwierdzone przez deklarację INTRASTAT (dotyczy przedsiębiorstw zobowiązanych do składania tej deklaracji) lub inne dokumenty księgowe (dotyczy przedsiębiorstw zwolnionych z obowiązku składania deklaracji INTRASTAT).

Przez **eksport usług** rozumie się usługi świadczone poza granicami kraju, jak również usługi transportu międzynarodowego, usługi zagranicznej turystyki przyjazdowej realizowanej na terenie kraju oraz inne usługi świadczone w kraju, jeżeli są bezpośrednio związane z eksportem/wywozem wyrobu.

**Wartość sprzedaży** obejmuje kwoty (pomniejszone o podatek VAT) otrzymane i należne za sprzedane na zewnątrz jednostki sprawozdawczej produkty, tj. wyroby gotowe własnej produkcji i usługi, zapisane na odpowiednich kontach zgodnie z zasadami ewidencji finansowo-księgowej.

Klasyfikację stosowaną w sprawozdaniu C-01 jest **Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług (PKWiU 2008)** ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU\\_2008](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU_2008)) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.).

### 2. Ogólne zasady doboru reprezentantów wyrobów i usług

W sprawozdaniu podaje się informacje dotyczące poziomów cen oraz wartości sprzedaży imiennie określonych (według PKWiU) wyrobów i usług, zwanych dalej reprezentantami, wytypowanych przez jednostki sprawozdawcze w ramach prowadzonych przez nie rodzajów działalności. Procedura doboru reprezentantów przez jednostki sprawozdawcze jest następująca:

- wybór rodzajów działalności, których łączna wartość sprzedaży w skali roku stanowi co najmniej 70 % ogólnej wartości sprzedaży zrealizowanej przez jednostkę sprawozdawczą; jeżeli wartość sprzedaży w ramach działalności przeważającej jest niższa, należy uwzględnić działalność drugorzędą, np. jednostka sprawozdawcza, dla której działalnością przeważającą jest przetwórstwo przemysłowe (ok. 40 % wartości sprzedaży), zajmuje się również działalnością budowlaną (20 % wartości sprzedaży) i świadczeniem usług transportowych (20 % wartości sprzedaży), dokonuje wyboru każdej z tych działalności,
- wybór, w ramach każdego wybranego rodzaju działalności, grup wyrobów i usług, a z nich konkretnych reprezentantów według zasad podanych w pkt 2.1 i 2.2 niniejszych objaśnień.

## 2.1. Zasady doboru reprezentantów wyrobów wg PKWiU

Pod pojęciem wyrobów rozumie się surowce, półfabrykaty, wyroby finalne oraz zespoły i części tych wyrobów, o ile występują w obrocie.

Jednostka sprawozdawcza, dokonująca doboru reprezentanta wyrobu w zakresie realizowanej działalności, powinna:

- a) w pierwszej kolejności wybrać **5-cyfrowe** grupowania (kategorie) wyrobów według PKWiU. Doboru grupowań wyrobów dokonuje się w oparciu o aktualną oraz przewidywaną strukturę asortymentową produkcji, przy czym:
- dobór powinien uwzględniać grupowania wyrobów o znaczącej wartości w danym rodzaju działalności,
  - suma wartości produkcji dobranych kategorii, do których są typowane reprezentanty, powinna stanowić co najmniej 60 % wartości danego rodzaju działalności,

***Wyjątek:** jednostki sprawozdawcze zaklasyfikowane do działu 02 sekcji A (Leśnictwo i pozyskiwanie drewna) powinny uwzględniać w sprawozdaniu **wszystkie** grupowania **5-cyfrowe**, a wśród nich **wszystkie** grupowania **6-cyfrowe** PKWiU, w których ramach miała miejsce sprzedaż wyrobów w miesiącu sprawozdawczym.*

- wykaz grupowań wyrobów, do których są dobierane reprezentanty, powinien być aktualizowany w ciągu roku sprawozdawczego, zwłaszcza w przypadku występowania znacznych zmian w strukturze produkcji, tj. zwiększenia udziału produkcji grupowań wyrobów nieuczestniczących dotychczas w badaniu bądź wprowadzenia do produkcji nowych grupowań wyrobów, których udział w produkcji jest znaczący,
- b) w ramach wybranych kategorii (5-cyfrowych wg PKWiU) wytypować konkretne reprezentanty o 7-cyfrowym symbolu PKWiU według następujących kryteriów:
- do każdego grupowania wyrobów wytypować reprezentanty o znaczącym udziale w wartości sprzedaży reprezentanta w grupowaniu,
  - w przypadku produkcji wyrobów w różnych klasach jakości wyboru reprezentantów należy dokonać w ramach poszczególnych klas jakości,
  - reprezentantami mogą być wyłącznie te wyroby, które wystąpiły w sprzedaży w miesiącu sprawozdawczym,
  - reprezentant powinien utrzymywać się w produkcji przez dłuższy czas,
  - lista reprezentantów powinna być aktualizowana stosownie do zmian w strukturze asortymentowej wyrobów danego grupowania,
  - dynamika cen reprezentanta powinna w możliwie największym stopniu charakteryzować zmiany cen zachodzące w grupowaniu, z którego został wybrany,
  - reprezentantami powinny być imiennie określone indywidualne wyroby.

***Wyjątek:** dział 13 - Wyroby tekstylne, dział 14 - Odzież, dział 15 - Skóry i wyroby ze skór wyprawianych mogą być zarówno indywidualne wyroby, jak i grupowania wyrobów najniższego szczebla podziału PKWiU. Grupowania te mogą być reprezentantami wyłącznie w następujących klasach PKWiU: 13.10, 13.20, 13.91, 13.92, 13.93, 13.96, 13.99, 14.11, 14.12, 14.13, 14.14, 14.19, 14.31, 14.39, 15.2. Gdy w ramach wymienionych klas najniższy szczebel podziału PKWiU stanowi grupowanie 7-cyfrowe, wówczas to grupowanie należy przyjąć jako reprezentanta do badania średnich cen. Należy pamiętać, że reprezentantem może być grupowanie wyrobów w określonej klasie jakości. Suma wartości sprzedaży grupowań reprezentantów najniższego szczebla wytypowanych do badania powinna stanowić znaczący udział w wartości sprzedaży odpowiedniego 5-cyfrowego grupowania PKWiU.*

Jako reprezentanty powinny być podawane również:

- wyroby nietypowe, zrealizowane na zamówienie konkretnego odbiorcy, wyroby nowe i zmodernizowane, których udział w grupowaniu 5-cyfrowym PKWiU jest znaczący; na przykład w przypadku realizowanej na indywidualne zamówienie produkcji obrabiarek, maszyn lub urządzeń reprezentantami mogą być również ich części lub zespoły, które w większym stopniu niż gotowy wyrób spełniają kryteria wymienione w pkt 2.1,
- wyroby nowo uruchomione, które będą miały znaczący udział w produkcji danego grupowania w skali roku.

## 2.2. Zasady doboru reprezentantów usług według PKWiU

Pod pojęciem usług rozumie się:

- wszelkie czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarczych prowadzących działalność o charakterze produkcyjnym, tzn. usługi dla celów produkcji nietworzące bezpośrednio nowych dóbr materialnych,
- wszelkie czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarki narodowej oraz na rzecz ludności, przeznaczone dla celów konsumpcji indywidualnej, zbiorowej i ogólnospołecznej.

### 2.2.1. Zasady doboru reprezentantów usług transportu i gospodarki magazynowej

Jednostka sprawozdawcza, w której udział przychodów z tytułu świadczonych usług jest znaczący w ogólnej wartości sprzedaży tej jednostki, dokonuje kolejno:

- wyboru ważniejszych rodzajów usług na poziomie oznaczonym 6-cyfrowym symbolem PKWiU, niezależnie od symbolu grupowania wg PKD, pod którym została zaklasyfikowana jednostka sprawozdawcza ze względu na przeważający rodzaj działalności, np.: jednostka o symbolu klasy PKD 49.39 „Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany” może wykazywać również usługi zaklasyfikowane do innych grupowań PKWiU, np.:  
49.31.21 - transport drogowy pasażerski, rozkładowy, miejski i podmiejski,  
49.41.19 - pozostały transport drogowy towarów,  
49.41.20 - wynajem samochodów ciężarowych z kierowcą,
- z wybranych kategorii (6-cyfrowy symbol PKWiU) jednostka dokonuje wyboru kilku konkretnych reprezentantów usług najczęściej świadczonych, o największym udziale w wartości sprzedaży w danej kategorii, nadając im 7-cyfrowy symbol PKWiU oraz różnicując je poprzez nadanie kolejnego numeru, np. w zakresie przewozów miejskich i podmiejskich rozkładowych pasażerskich, innych niż kolejowe (symbol PKWiU 49.31.21), jednostka dokonuje wyboru następujących reprezentantów usług:

Symbol	Nazwa	Nr reprezentanta
ex 49.31.21.0 wg PKWiU	Przewozy za biletami jednorazowymi normalnymi	01
ex 49.31.21.0 wg PKWiU	Przewozy za biletami jednorazowymi ulgowymi	02
ex 49.31.21.0 wg PKWiU	Przewozy za biletami miesięcznymi	03

ex - oznacza, że wytypowane reprezentanty wchodzi w skład grupowania PKWiU 49.31.21.0 „Transport drogowy pasażerski rozkładowy, miejski i podmiejski”.

#### Usługi w zakresie przewozów towarowych

Obejmują przewozy towarów transportem kolejowym, drogowym (pojazdy wyspecjalizowane i niewyspecjalizowane), transportem morskim i przybrzeżnym (masowce, zbiornikowce, kontenerowce, promy) oraz transportem wodnym śródlądowym (barki, statki).

Dobór reprezentantów powinien uwzględniać rodzaj środka transportu, rodzaj ładunku i odległość, na jaką dany ładunek jest przewożony. Inne elementy określające wartość usługi, np. podwyższenie opłat przewozowych z tytułu złego stanu drogi, przewozu materiałów podatnych na uszkodzenie itp., nie stanowią kryterium doboru reprezentantów, a tylko wpływają na poziom uzyskiwanej ceny.

#### Usługi w zakresie przewozów pasażerskich

Dotyczą usług świadczonych w ramach przewozów pasażerskich w komunikacji rozkładowej i nierozkładowej, wykonywanej taborem kolejowym, samochodowym, środkami żeglugi morskiej, przybrzeżnej i śródlądowej.

Jednostki, dla których przeważającym rodzajem działalności jest międzymiastowy przewóz pasażerów transportem kolejowym (PKP) i samochodowym (PKS) wg ustalonego rozkładu jazdy (transport rozkładowy), nie sporządzają sprawozdania w tym zakresie. Jednostki te są zobowiązane do przesyłania do Głównego Urzędu Statystycznego aktualnych cenników oraz taryf osobowych i bagażowych, ewentualnie informacji o braku zmian tych stawek **do 7. dnia** po miesiącu sprawozdawczym.

Jednostki świadczące usługi w zakresie przewozu osób środkami komunikacji miejskiej (regularnej i nieregularnej) oraz jednostki, które obok usług w zakresie międzymiastowej komunikacji regularnej świadczą usługi w zakresie przewozów nieregularnych, wykazują te usługi w sprawozdaniu.

#### *Usługi w zakresie wynajmu środków transportowych*

Usługi te obejmują wynajem autobusów i autokarów z kierowcą, wynajem samochodów osobowych z kierowcą, wynajem samochodów ciężarowych z kierowcą, wynajem środków transportu wodnego z załogą.

Za przychód wynikający z tytułu wynajmu pojazdów należy rozumieć wpływy za czas wynajmu, przebieg, zróżnicowanie w zależności od pojemności pojazdu oraz dodatkowe opłaty za szczególny rodzaj środka transportu, przyłączenie przyczepy najemcy i inne dopłaty wynikające z warunków umowy między najemcą a wynajmującym.

#### *Usługi w zakresie prac przeładunkowych*

Pojęcie przeładunku towarów obejmuje załadunek i rozładunek towarów oraz bagażu pasażerów niezależnie od rodzaju środka transportu użytego do ich przewozu, a także przeładunek towarów w portach. Przeładunek portowy obejmuje czynności związane bezpośrednio z przeładunkiem towarów na statkach morskich i żeglugi śródlądowej oraz wszelkiego rodzaju innych środków transportu wodnego i lądowego, czynności związane z wykonywaniem prac manipulacyjnych, składowaniem, wydawaniem, układaniem i przenoszeniem ładunków w magazynach i na placach składowych w celu dalszego przewozu.

Przy doborze reprezentantów uwzględnić należy rodzaj ładunków, ilość jednorazowego zlecenia przeładunku masy towarowej, rodzaj mechanicznych urządzeń użytych przy przeładunku.

#### *Usługi w zakresie magazynowania i przechowywania towarów*

Jednostki świadczące usługi przechowywania, magazynowania i składowania dokonują wyboru reprezentantów w zakresie:

- magazynowania i przechowywania towarów zamrożonych lub schłodzonych,
- magazynowania i przechowywania cieczy i gazów,
- magazynowania i przechowywania ziaren zbóż,
- składowania maszyn i urządzeń budowlanych.

Jednostki wykazują w sprawozdaniu wyłącznie cenę i wartość sprzedaży usług świadczonych w ww. zakresie, tj. bez ceny i wartości towarów będących przedmiotem usług.

### **3. Wyjaśnienia do poszczególnych rubryk i wierszy formularza**

**Rubryka 0** – zawiera dwucyfrowe numery wierszy od 10 do 92. Dla każdego reprezentanta przypadają 3 wiersze. Wiersze, których druga cyfra jest zerem, tj. 10, 20, 30 itd., są przeznaczone wyłącznie na nazwę reprezentanta. Nazwa reprezentanta powinna zawierać w formie maksymalnie skróconej charakterystykę danego reprezentanta wraz z głównymi parametrami, zapewniającymi jednoznaczność jego identyfikację, i nie może zawierać odnośników nawiązujących do nazw pozostałych reprezentantów.

Niedopuszczalne jest podawanie wyłącznie symboli określających dane techniczne wyrobu albo skrótów uniemożliwiających ściśle określenie reprezentanta.

W wierszach, w których drugą cyfrą jest „1” lub „2”, należy podawać dane liczbowe dotyczące reprezentanta, i tak dla „1” – dane dotyczące miesiąca sprawozdawczego, dla „2” – miesiąca poprzedniego.

**W rubryce 1** należy podać symbol wyrobu lub usługi wg najniższego (7-cyfrowego) szczebla podziału PKWiU.

**W rubryce 2** należy podać numer reprezentanta według następujących zasad:

- reprezentanty muszą być numerowane liczbami od 01 do 99; w przypadku wykorzystania wszystkich numerów, do „99” włącznie, kolejne reprezentanty należy numerować jako: 1a, 2a...9a; 1b, 2b...9b itd.,
- kolejna numeracja reprezentantów (01, 02....) musi być prowadzona w ramach grupowania najniższego szczebla podziału, tj. 7-cyfrowego symbolu wg PKWiU.

Wyroby i usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w miesiącu sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi kolejnymi numerami w grupowaniu. Nie należy nadawać tym reprezentantom numerów wyrobów i usług, które były obserwowane w poprzednich miesiącach, a w miesiącu sprawozdawczym w reprezentacji nie występują.

Wyroby i usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie, muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak w sprawozdaniach za miesiące poprzednie.

**W rubryce 3** należy podać 3-cyfrowe oznaczenie jednostki miary reprezentanta. Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar zamieszczono na końcu objaśnień. Zwraca się uwagę na konieczność ścisłego przestrzegania prawidłowej symbolizacji jednostek miary. Dla każdego reprezentanta należy podawać zawsze tę samą i wyłącznie jedną jednostkę miary, tj. taką, w jakiej są podawane poziomy cen. Jednostką miary nie mogą być jednostki pieniężne (np. zł, tys. zł). Ceny reprezentantów drewna (dział 02 sekcja A) należy podawać w odniesieniu do m<sup>3</sup>.

*Uwaga:* W przypadku konieczności zmiany lub poprawienia błędnie podanego w miesiącu poprzednim symbolu PKWiU (rubr. 1), numeru reprezentanta (rubr. 2) lub jednostki miary (rubr. 3) istnieje możliwość dokonania korekty w momencie rejestracji danych za miesiąc sprawozdawczy.

**Rubryka 4** zawiera oznaczenie miesiąca, którego dotyczą informacje zawarte w rubrykach 5–12, wiersz 1 (miesiąc sprawozdawczy) oraz w rubrykach 5–8, wiersz 2 (miesiąc poprzedni).

Wiersz oznaczony symbolem „2” należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji,
- wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w miesiącu poprzednim,
- dla których korygowane są dane zamieszczone w sprawozdaniu w miesiącu poprzednim.

**W rubrykach 5–12** dotyczących **poziomów cen i wartości sprzedaży reprezentantów** zarówno w cenach producenta (bez VAT), jak i **bazowych** (bez VAT i akcyzy) należy stosować następujące zasady:

1. Poziomy cen (podawane z dwoma znakami po przecinku) muszą odpowiadać jednostce miary podanej w rubryce 3 sprawozdania. W odniesieniu do wyrobów o niskim poziomie nominalnym ceny, w których przypadku zaokrąglenie ceny mogłoby zniekształcić wskaźnik zmian cen, należy stosować jednostkę miary wyższego rzędu (tj. np. zamiast 020 - szt., 022 - sto szt. lub 023 - tysiące szt.).
2. W przypadku korekt danych o poziomach cen, dokonywanych po sporządzeniu sprawozdania, należy ustalić, czy ich zakres ma wpływ na dynamikę cen reprezentantów wykazanych w sprawozdaniu. Jeżeli w wyniku korekt dynamika cen reprezentanta zmieniałaby się o 1 %, należy wówczas w sprawozdaniu za dany miesiąc podać skorygowane ceny dla miesiąca poprzedniego, wypełniając wiersz oznaczony w rubryce 4 symbolem 2.
3. W przypadku stwierdzenia, po przekazaniu sprawozdania, istotnych błędów w zakresie poziomów cen, wartości sprzedaży, zaklasyfikowania reprezentanta do grupowania PKWiU, a dotyczących miesięcy wcześniejszych niż miesiąc poprzedni, należy korekty wysłać w formie pisemnej do Urzędu Statystycznego w Poznaniu.
4. Jeżeli reprezentant nie brał udziału w badaniu i nie był sprzedawany w miesiącu poprzednim, wówczas w wierszu oznaczonym w rubryce 4 symbolem 2 (miesiąc poprzedni) należy podać poziomy cen wynikające z szacunkowego przeliczenia elementów składowych ceny na przeciętne warunki miesiąca poprzedniego lub wynikające z podzielenia poziomu cen z miesiąca sprawozdawczego danego reprezentanta przez wskaźnik zmian cen wyrobu zbliżonego. Poziom ceny przeliczony na warunki miesiąca poprzedniego musi różnić się od poziomemu ceny z miesiąca sprawozdawczego, jeśli nastąpiła:
  - zmiana cen wyrobów i usług zaliczonych do tego samego grupowania PKWiU, do którego należy reprezentant,
  - zmiana cen w miesiącu sprawozdawczym surowców, materiałów lub półfabrykatów stosowanych do produkcji wyrobów lub przy świadczeniu usługi – reprezentanta,
  - zmiana innych elementów składowych ceny, takich jak: koszty zakupu, płace, koszty specjalne, wydziałowe, ogólnozakładowe, koszty sprzedaży, stawki zysku, marże itp.
5. Dla reprezentantów usług transportu morskiego z powodu trudności w zakresie ustalania miesięcznej wartości sprzedaży krajowej i eksportowej, wynikającej ze specyfiki rozliczeń finansowych, jednostki wypełniają tylko rubryki 5 i 9.



**Rubryka 5** cena producenta ogółem dotyczy średniej miesięcznej ceny sprzedaży reprezentanta (wyrobu, usługi) bez podatku VAT wg wszystkich odbiorców. Rubrykę 5 należy wypełnić wg następujących zasad:

- na podstawie ewidencji faktur sprzedaży oraz innych dokumentów księgowych należy ustalić pełną wartość sprzedaży reprezentanta wyrobu, usługi w miesiącu sprawozdawczym; gdy faktury lub inne dokumenty księgowe zawierają wyłącznie ogólne kwoty dla grupowań wyrobów, wówczas należy prowadzić bardziej szczegółową ewidencję pozwalającą na obliczenie wartości, ilości i ceny reprezentanta,
- uzyskaną wartość sprzedaży reprezentanta w cenach producenta należy podzielić przez ilość sprzedanych w miesiącu wyrobów lub usług, co da średnią cenę producenta,

*Wyjątek od tej zasady stanowi metoda ustalania cen usług w zakresie przewozów pasażerskich, dla których podstawą uzyskiwania danych o poziomach cen są cenniki i taryfy przewozowe.*

- ceną producenta w przerobie zleconym jest koszt normominuty lub normogodziny; zmiany przeciętnego kosztu normominuty lub normogodziny należy traktować jako zmianę ceny; poziom przeciętnego kosztu normominuty lub normogodziny w danym miesiącu należy obliczać przez podzielenie wartości przerobu przez łączną pracochłonność faktyczną reprezentanta, wyrażoną w ilości normominut lub normogodzin.

**Rubrykę 6** – cena bazowa (bez VAT i akcyzy) wypełniają wyłącznie jednostki sprawozdawcze produkujące wyroby lub grupy wyrobów objęte podatkiem akcyzowym. Cenę tę należy ustalić wg następującej zasady: od wyliczonej dla danego reprezentanta średniej ceny producenta (rubryka 5) należy odjąć kwotę akcyzy (wyrażonej w jednostce miary, w jakiej wyrażona jest cena) wynikającą z obowiązujących w miesiącu badanym stawek podatku akcyzowego i przypadającą na tego reprezentanta.

**Rubrykę 7** – cena producenta sprzedaży krajowej oraz **rubrykę 8** – cena producenta sprzedaży na eksport (wywóz) należy wypełnić w ścisłym powiązaniu ze sobą:

- w pierwszej kolejności, na podstawie dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń księgowych, należy ustalić wartość sprzedaży reprezentanta na eksport (wywóz); ustaloną sprzedaż wyrobu (usługi) na eksport (wywóz) należy odjąć od pełnej wartości sprzedaży tego wyrobu (usługi), co da wartość sprzedaży krajowej,
- ilość jednostek wyrobu (usługi) sprzedaną odbiorcom krajowym należy ustalić, podobnie jak wartość sprzedaży, wg wyżej omówionych zasad,
- następnie należy podzielić wartość przez ilość sprzedaży krajowej, co da cenę sprzedaży krajowej wyrobu (usługi), i wpisać ją w rubryce 7.

W przypadku braku eksportu (wywozu) cena reprezentanta w rubryce 7 musi być równa cenie w rubryce 5.

**W rubryce 8** cena sprzedaży na eksport (wywóz) należy podać średniomiesięczny poziom ceny wynikający z podzielenia wartości sprzedaży przez ilość sprzedaży na eksport (wywóz). Wartość sprzedaży na eksport (wywóz) przyjęta do obliczeń średniej ceny w rubryce 8 oraz wartość sprzedaży na kraj przyjęta do obliczeń średniej ceny w rubryce 7 muszą w sumie stanowić pełną wartość sprzedaży reprezentanta ustaloną dla rubryki 9. W przypadku braku sprzedaży krajowej w miesiącu sprawozdawczym cena w rubryce 8 musi być równa cenie w rubryce 5.

**W rubryce 9** wartość sprzedaży ogółem w cenach producenta (bez VAT) i w **rubryce 11** wartość sprzedaży krajowej w cenach producenta (bez VAT) należy podać wartość reprezentanta (wyrobu, usługi) wynikającą z ewidencji faktur sprzedaży lub innych dokumentów prowadzonych stosownie do zasad rachunkowości lub na własne potrzeby.

**Rubryka 10** wartość sprzedaży ogółem w cenach bazowych (bez VAT i akcyzy) jest iloczynem ustalonej w rubryce 6 ceny bazowej i ilości sprzedaży danego reprezentanta w miesiącu sprawozdawczym.

**W rubryce 12** należy podać krajową wartość sprzedaży w cenach bazowych (bez VAT i akcyzy), obliczoną jako różnicę między wartością sprzedaży ogółem w cenach bazowych (bez VAT i akcyzy) z rubryki 10 i wartością sprzedaży na eksport (wywóz) przyjętą do obliczeń poziomu ceny w rubryce 8.

W przypadku braku sprzedaży na eksport (wywóz) wartość sprzedaży krajowej (rubryka 12) musi być równa wartości sprzedaży ogółem (rubryka 10).

## Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar

Oznaczenie		Nazwa jednostki	Oznaczenie		Nazwa jednostki
cyfrowe	literowe		cyfrowe	literowe	
020	szt.	sztuka	194	wag.	wagon w zespołach elektrycznych i spalinowych
022	sto szt.	sto sztuk			
023	tys. szt.	tysiąc sztuk	197	os.	osoba
024	mln szt.	milion sztuk	206	st.	stacja urzędzenia teletransmisyjnego
026	para	para	215	łącze	zakończenie łącza do łącznic międzymiastowych
027	tys. par	tysiąc par			
028	opak.	opakowanie	218	stan.	stanowisko
029	tys. opak.	tysiąc opakowań	221	NN	numer w łącznicy (centrali) telefonicznej
030	g	gram			
031	dag	dekagram	231	tys. egz.	tysiąc egzemplarzy gazet umownego formatu
033	kg	kilogram		u. f.	
034	t	tona	233	ark. wyd.	arkusz wydawniczy
035	tys. ton	tysiąc ton	239	odb.	odbitka drukarska
040	m	metr	245	porc.	porcja wyrobu garmażeryjnego o określonej masie
043	km	kilometr		pas.	pasażer
046	cm	centymetr	254	tys. pas.	tysiąc pasażerów
050	m <sup>2</sup>	metr kwadratowy	255	mieszk.	mieszkanie
051	tys. m <sup>2</sup>	tysiąc metrów kwadratowych	256	izba	izba
053	mln ha	milion hektarów	257	t · km	tonokilometr
	km <sup>2</sup>	kilometr kwadratowy (100 ha = 1000000 m <sup>2</sup> )	277	masz · h	maszynogodzina
066	dm <sup>3</sup> , l	decymetr sześcienny, litr	281	m <sup>2</sup> p. u.	metr kwadratowy powierzchni użytkowej
069	hl	hektolitr (100 l)	408	m <sup>2</sup> p. r.	metr kwadratowy powierzchni produkcyjnej
060	m <sup>3</sup>	metr sześcienny (1000 l = 10 hl)	410	m <sup>2</sup> p. s.	metr kwadratowy powierzchni składowej
063	km <sup>3</sup>	kilometr sześcienny (10 <sup>9</sup> m <sup>3</sup> = 10 <sup>10</sup> hl)	411	hl n <sup>o</sup>	hektolitr przeliczeniowej objętości produktu o stężeniu „n”-stopniowym
070	kW	kilowat	460	n · min	normominuta
071	MW	megawat	500	pas. · km	pasażerokilometr
072	kWh	kilowatogodzina	510	t · ład	tona (megagram) ładowności samochodów ciężarowych
073	MWh	megawatogodzina (1000 kWh)	511		campingów drogowych
077	V	wolt			
078	kV	kilowolt	514		kilometrootwór
079	J	dżul	515		kilometropara
087	kJ	kilodżul (10 <sup>3</sup> dżuli)	516		motogodzina
095	d	doba	517		1000 m <sup>3</sup>
096	h	godzina	518		100 m <sup>2</sup>
097	t · m	tonometr	520		rekord
154	jd tł.	jednostka tłuszczowa w nasionach oleistych	521		dokument
158	egz.	egzemplarz	523		normogodzina
159	tys. egz.	tysiąc egzemplarzy	524		10 tys. znaków
161	ark.	arkusz papieru	513	rob · h	roboczogodzina
164	tuz.	tuzin (12 sztuk)	526		zespołogodzina
170	kpl.	komplet	910	km/h	kilometr na godzinę
171	tys. kpl.	tysiąc kompletów			
173	sk.	skrzynia przeliczeniowa zapalek			
191	msc.	miejsce			
192	tys. msc.	tysiąc miejsc			



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>C-01b</b>  <b>Sprawozdanie o cenach producentów robót budowlano-montażowych</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny ul. Jana H. Dąbrowskiego 79 60-959 Poznań
Numer identyfikacyjny – REGON	za miesiąc ..... 2012 r.	Przekazać/wysłać w terminie do 14. dnia z danymi za miesiąc poprzedni

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

Numer wiersza	Symbol SRBM lub PKWiU	Numer reprezentanta	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Miesiąc 1 - sprawozdawczy 2 - poprzedni	Cena sprzedaży reprezentanta w PLN (z dwoma znakami po przecinku) bez VAT	Wartość sprzedaży reprezentanta w PLN (bez znaku po przecinku) bez VAT
0	1	2	3	4	5	6
10	Nazwa reprezentanta					
11				1		
12				2		
20	Nazwa reprezentanta					
21				1		
22				2		
30	Nazwa reprezentanta					
31				1		
32				2		
40	Nazwa reprezentanta					
41				1		
42				2		
50	Nazwa reprezentanta					
51				1		
52				2		
60	Nazwa reprezentanta					
61				1		
62				2		
70	Nazwa reprezentanta					
71				1		
72				2		

Numer wiersza	Symbol SRBM lub PKWiU	Numer reprezentanta	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Miesiąc 1 - sprawozdawczy 2 - poprzedni	Cena sprzedaży reprezentanta w PLN (z dwoma znakami po przecinku) bez VAT	Wartość sprzedaży reprezentanta w PLN (bez znaku po przecinku) bez VAT
0	1	2	3	4	5	6
80	Nazwa reprezentanta					
81				1		
82				2		
90	Nazwa reprezentanta					
91				1		
92				2		
100	Nazwa reprezentanta					
110				1		
112				2		
120	Nazwa reprezentanta					
121				1		
122				2		
130	Nazwa reprezentanta					
131				1		
132				2		
140	Nazwa reprezentanta					
141				1		
142				2		
150	Nazwa reprezentanta					
151				1		
152				2		

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce. Przykład wypełniania adresu e-mail:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L				
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

## Objaśnienia do formularza C-01b

### 1. Uwagi ogólne

Sprawozdanie na formularzu C-01b sporządzają podmioty gospodarcze, których przeważającym rodzajem działalności jest działalność budowlana.

Przedmiotem sprawozdania są średnie ceny producentów oraz wartości sprzedaży robót budowlano-montażowych sprzedawanych na terenie kraju.

Przez **cenę producenta** należy rozumieć kwotę uzyskiwaną przez producenta od nabywcy za jednostkę produktu (roboty, wyrobu lub usługi) pomniejszoną o należny podatek od towarów i usług VAT oraz uwzględniającą ewentualne dopłaty, opusty i bonifikaty przewidziane w warunkach umowy.

**Podstawowymi nomenklaturami**, które należy stosować w sprawozdaniu o cenach producentów robót budowlano-montażowych, są:

- 1) **Systematyka Robót Budowlano-Montażowych-KNR** (SRBM-KNR) opracowana na potrzeby badań cen na formularzu C-01b obowiązująca od 1 stycznia 1990 r., obejmująca umowny 3-cyfrowy symbol grupy robót oraz 3- lub 4-cyfrowy numer Katalogu Nakładów Rzeczowych (załącznik 1);
- 2) **Systematyka Robót Budowlano-Montażowych-KNNR** (SRBM-KNNR) opracowana na potrzeby badań cen na formularzu C-01b obowiązująca od 1 stycznia 2003 r., obejmująca umowny 3-cyfrowy symbol grupy robót oraz 1- lub 2-cyfrowy numer Katalogu Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych (załącznik 2);
- 3) **Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług PKWiU 2008** ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU\\_2008](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU_2008)) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.).

### 2. Ogólne zasady doboru reprezentantów robót, wyrobów i usług

W sprawozdaniu podaje się informacje dotyczące poziomów cen oraz wartości sprzedaży imiennie określonych (tj. według wyżej podanych nomenklatur) robót, wyrobów i usług, zwanych dalej reprezentantami, wytypowanych przez jednostki sprawozdawcze, których przeważającym (głównym) rodzajem działalności jest działalność budowlana. Jeżeli w przedsiębiorstwie są realizowane różne rodzaje działalności, procedura doboru reprezentantów jest następująca:

- wybór rodzajów działalności, których łączna wartość sprzedaży w skali roku stanowi co najmniej 70 % ogólnej wartości sprzedaży zrealizowanej przez jednostkę sprawozdawczą; jeżeli wartość sprzedaży w ramach działalności przeważającej (głównej) jest niższa, należy uwzględnić działalność drugorzędą, np. jednostka sprawozdawcza, dla której działalnością główną jest działalność budowlana (ok. 40 % wartości sprzedaży), zajmuje się również przetwórstwem przemysłowym (20 % wartości sprzedaży) i świadczeniem usług transportowych (20 % wartości sprzedaży), dokonuje wyboru każdej z tych działalności,
- wybór, w ramach każdego wybranego rodzaju działalności, robót, grup wyrobów i usług, a z nich konkretnych reprezentantów według zasad podanych w pkt 2.1 i 2.2.

#### 2.1. Zasady doboru reprezentantów robót budowlano-montażowych wg SRBM

W zakresie działalności budowlanej jednostka dokonująca doboru reprezentanta powinna stosować Systematykę Robót Budowlano-Montażowych-KNR (w przypadku jednostek stosujących Katalogi Nakładów Rzeczowych) lub Systematykę Robót Budowlano-Montażowych-KNNR (w przypadku jednostek stosujących Kosztorysowe Normy Nakładów Rzeczowych) w następujący sposób:

- 1) wybrać **grupy** (grupę) robót określone 3-cyfrowym symbolem w Systematyce Robót Budowlano-Montażowych, które stanowią łącznie około 70 % wartości robót realizowanych przez jednostkę sprawozdawczą na terenie kraju;
- 2) z wybranych 3-cyfrowych grup robót wytypować **podgrupy** robót, oznaczone w SRBM-KNR 3- lub 4-cyfrowym numerem Katalogu Nakładów Rzeczowych, w SRBM-KNNR 1- lub 2-cyfrowym numerem Katalogu Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych oraz 2-cyfrowym numerem rozdziału, w których jednostka sprawozdawcza wykonuje około 60 % przerobu objętego wybranymi według pkt 1 grupami robót;
- 3) z wybranych podgrup (KNR, KNNR) wytypować **reprezentanty** robót najczęściej wykonywanych o największym udziale w przerobie, określone w KNR, jak i w KNNR 4-cyfrowym numerem tablicy oraz 2-cyfrowym numerem kolumny tej tablicy.

Każda z wybranych według pkt 2 podgrup (wg KNR i KNNR) powinna być reprezentowana **przynajmniej** przez **3 roboty**.

Rodzaj roboty jest zdefiniowany numerem KNR lub numerem KNNR i numerem rozdziału KNNR, 4-cyfrowym numerem tablicy KNR lub KNNR, 2-cyfrowym numerem kolumny tej tablicy oraz opisem prac umieszczonym nad tablicą.

**Przykład 1 (wg KNR)**

Wybrano grupę robót 311, z której wytypowano podgrupę robót objętą KNR-2-01 „Budowle i roboty ziemne”. Z tego KNR wytypowano trzy reprezentanty robót:

- przemieszczanie spycharkami mas ziemnych uprzednio odspojonych, tablica nr 0228, kolumna nr 11,
- formowanie i zagęszczanie wałów przeciwpowodziowych z ziemi dostarczonej zgarniarkami, tablica nr 0234, kolumna nr 04,
- rozplantowanie ręczne ziemi wydobytej z wykopów, tablica nr 0415, kolumna nr 01.

**Przykład 2 (wg KNNR)**

Wybrano grupę robót 412, z której wytypowano podgrupę robót objętą Katalogiem KNNR-2 „Konstrukcje budowlane budownictwa ogólnego” oraz rozdziałem KNNR-01 „Konstrukcje betonowe i żelbetowe monolityczne”. Z tego rozdziału wytypowano trzy reprezentanty robót:

- deskowanie systemowe drobnowymiarowe konstrukcji monolitycznych, tablica nr 0102, kolumna nr 06,
- betonowanie konstrukcji nieuzbrojonych w deskowaniu tradycyjnym, tablica nr 0106, kolumna nr 02,
- stropy gęstożebrowe żelbetowe, tablica nr 0111, kolumna nr 01.

## 2.2. Zasady doboru reprezentantów wyrobów i usług według PKWiU

Zasady doboru reprezentantów według PKWiU dotyczą:

- usług w zakresie działalności budowlanej, tj. wynajmu sprzętu z obsługą operatorską, które należy klasyfikować w zakresie sekcji F w odpowiednich grupowaniach obejmujących roboty budowlane wykonywane z jego użyciem,
- wyrobów i usług w zakresie pozostałych działalności realizowanych przez jednostkę sprawozdawczą.

Jednostka sprawozdawcza, dokonująca wyboru reprezentanta (wyrobu, usługi) w zakresie realizowanej działalności, powinna:

- 1) wybrać 7-cyfrowe grupowania (pozycje) wg PKWiU o znaczącej wartości sprzedaży w przedsiębiorstwie,
- 2) wytypować, w ramach wybranych grupowań (pozycji), konkretne reprezentanty wg następujących kryteriów:
  - w wybranych grupowaniach PKWiU reprezentantami powinny być imiennie określone indywidualne wyroby lub usługi,
  - do każdego grupowania wyrobów lub usług wytypować reprezentanty o znaczącym udziale w wartości sprzedaży reprezentanta w danym grupowaniu,
  - w przypadku produkcji wyrobów w różnych klasach jakości wyboru reprezentantów należy dokonać w ramach poszczególnych klas jakości,
  - reprezentantami mogą być wyłącznie te wyroby lub usługi, które wystąpiły w sprzedaży w miesiącu sprawozdawczym,
  - reprezentant powinien utrzymywać się w produkcji przez dłuższy czas,
  - lista reprezentantów powinna być aktualizowana stosownie do zmian w strukturze asortymentowej wyrobów lub świadczonych usług,
  - dynamika cen reprezentanta powinna w możliwie największym stopniu charakteryzować zmiany cen zachodzące w grupowaniu, z którego został wybrany.

## 3. Wyjaśnienia do poszczególnych rubryk i wierszy formularza

**Rubryka 0** zawiera dwu- lub trzycyfrowe numery wierszy: od 10 do 152. Dla każdego reprezentanta przypadają 3 wiersze. Wiersze, których druga lub trzecia cyfra jest zerem, tj. 10, 20, 30...110 itd., przeznaczone są na **nazwę reprezentanta**.

Nazwy reprezentantów robót budowlano-montażowych należy dodatkowo uzupełnić czterocyfrowym symbolem KNR lub dwucyfrowym symbolem KNNR. Po numerze KNNR należy wpisać 2-cyfrowy numer rozdziału KNNR. Jeśli KNR ma numer trzycyfrowy, a KNNR jednocyfrowy, należy na pierwszym miejscu dodać zero oraz usunąć znak „-” przedzielający te numery. Następnie, w przypadku obu katalogów, należy wpisać 4-cyfrowy numer tablicy oraz 2-cyfrowy numer kolumny tablicy, oddzielając je znakiem „-”. Po symbolach cyfrowych należy wpisać skróconą słowną nazwę roboty. Dla robót objętych innymi normami (nazywanymi zazwyczaj: katalogami zakładowymi, normami zakładowymi, kalkulacjami indywidualnymi) zamiast numeru KNR, KNNR należy wprowadzić zapis „Norma zakładowa”, po nim wpisać opis roboty i ewentualny numer pozycji zakładowego katalogu.

Nazwa reprezentanta powinna zawierać w formie maksymalnie skróconej charakterystykę danego reprezentanta wraz z głównymi parametrami zapewniającymi jednoznaczność jego identyfikację i nie może zawierać odnośników nawiązujących do nazw pozostałych reprezentantów.

Niedopuszczalne jest podawanie wyłącznie symboli określających dane techniczne robót, wyrobów lub usług albo skrótów uniemożliwiających ścisłe określenie reprezentanta.

W wierszach, w których ostatnią cyfrą są „1” lub „2”, należy podawać dane liczbowe dotyczące reprezentanta, i tak dla „1” – dane dotyczące miesiąca sprawozdawczego, dla „2” – miesiąca poprzedniego.

**W rubryce 1** należy podać **symbol reprezentanta** według następujących zasad:

- dla działalności budowlanej 3-cyfrowy symbol grupy robót wg SRBM-KNR i 3- lub 4-cyfrowy numer katalogu (SRBM-KNNR i 3-, 4-cyfrowy numer katalogu-rozdziału), z którego reprezentant pochodzi lub powinien pochodzić, w przypadku stosowania norm zakładowych,
- dla usług w zakresie wynajmu sprzętu budowlanego i burzącego z obsługą operatorską oraz wyrobów i usług realizowanych w ramach innych niż budowlana rodzajów działalności – symbole grupowań najniższego (7-cyfrowego) szczebla podziału PKWiU.

**W rubryce 2** należy podać **numer reprezentanta** według następujących zasad:

- reprezentanty muszą być numerowane liczbami od 01 do 99; w przypadku wykorzystania wszystkich numerów, do „99” włącznie, kolejne reprezentanty należy numerować jako: 1a, 2a ... 9a; 1b, 2b ... 9b itd.,
- kolejna numeracja reprezentantów od 01 itd. musi być prowadzona w ramach grupowania najniższego szczebla podziału, tj. w ramach podgrupy robót według SRBM lub 7-cyfrowego wg PKWiU.

Roboty, usługi i wyroby wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w miesiącu sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi kolejnymi numerami w grupowaniu. Nie należy nadawać tym reprezentantom numerów robót, wyrobów i usług, które obserwowane były w poprzednich miesiącach, a w miesiącu sprawozdawczym nie występują w reprezentacji.

Roboty, usługi i wyroby, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak w sprawozdaniach za miesiące poprzednie.

**Uwaga:** W przypadku konieczności zmiany lub poprawienia błędnie podanego w miesiącu poprzednim symbolu SRBM i PKWiU (rubr. 1), numeru reprezentanta (rubr. 2) istnieje możliwość dokonania korekty w momencie rejestracji danych za miesiąc sprawozdawczy.

**W rubryce 3** należy podać 3-cyfrowe **oznaczenie jednostki miary** reprezentanta. Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar zamieszczono na końcu objaśnień. Zwraca się uwagę na konieczność ścisłego przestrzegania prawidłowej symbolizacji jednostek miary i podawanie zawsze tej samej i wyłącznie jednej jednostki miary, takiej, w jakiej są podawane poziomy cen.

**Rubryka 4** zawiera **oznaczenie miesiąca**, którego dotyczą informacje zawarte w rubrykach 5 i 6, wiersz 1 – miesiąc sprawozdawczy, wiersz 2 – miesiąc poprzedni.

Wiersz oznaczony symbolem „2” należy wypełnić w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji,
- wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w miesiącu poprzednim,
- dla których korygowane są dane zamieszczone w sprawozdaniu za miesiąc poprzedni.

**W rubrykach 5 i 6** dotyczących poziomów cen i wartości sprzedaży reprezentantów w cenach producenta (bez VAT) należy stosować następujące zasady:

- 1) poziomy cen (w rubryce 5 podawane z dwoma znakami po przecinku) muszą odpowiadać jednostce miary podanej w rubryce 3 sprawozdania; w odniesieniu do reprezentantów o niskim poziomie nominalnym ceny, w których przypadku zaokrąglenie ceny mogłoby zniekształcić wskaźnik zmian cen, należy stosować jednostkę miary wyższego rzędu (tj. np. zamiast 050 – m<sup>2</sup>, 051 – tys. m<sup>2</sup>);
- 2) w przypadku korekt danych o poziomach cen, dokonywanych po sporządzeniu sprawozdania, należy ustalić, czy ich zakres ma wpływ na dynamikę cen reprezentantów wykazanych w sprawozdaniu; jeżeli w wyniku korekt dynamika cen reprezentanta uległaby zmianie,  $0 \pm 1\%$ , należy wówczas w sprawozdaniu za dany miesiąc podać skorygowane ceny dla miesiąca poprzedniego, wypełniając wiersz oznaczony w rubryce 4 symbolem 2;
- 3) w przypadku stwierdzenia, po przekazaniu sprawozdania, istotnych błędów w zakresie poziomów cen, wartości sprzedaży, zaklasyfikowania reprezentanta do grupowania SRBM lub PKWiU, a dotyczących miesięcy wcześniejszych niż miesiąc poprzedni, należy wysłać korekty w formie pisemnej do Urzędu Statystycznego w Poznaniu;
- 4) jeżeli reprezentant nie brał udziału w badaniu i nie był sprzedawany w miesiącu poprzednim, wówczas w wierszu oznaczonym w rubryce 4 symbolem 2 (miesiąc poprzedni) należy podać poziomy cen wynikające z szacunkowego przeliczenia elementów składowych ceny na przeciętne warunki miesiąca poprzedniego lub wynikające z podzielenia poziomu cen z miesiąca sprawozdawczego danego reprezentanta przez wskaźnik zmian cen roboty lub usługi zbliżonej.

Poziom ceny przeliczony na warunki miesiąca poprzedniego musi różnić się od poziomu ceny z miesiąca sprawozdawczego, jeśli nastąpiła:

- zmiana cen robót lub usług zaliczonych do tego samego grupowania SRBM lub PKWiU, do których należy reprezentant,
- zmiana cen w miesiącu sprawozdawczym surowców, materiałów lub półfabrykatów, stosowanych przy wykonywaniu roboty lub świadczeniu usługi – reprezentanta,
- zmiana innych elementów składowych ceny, takich jak: koszty zakupu, płace, koszty specjalne, wydziałowe, ogólnozakładowe, koszty sprzedaży, stawki zysku, marże itp.

**Rubryka 5 – cena producenta ogółem** dotyczy średniej miesięcznej ceny sprzedaży reprezentanta (roboty, usługi lub wyrobu) bez podatku VAT wg wszystkich odbiorców.

Źródłem informacji o poziomie ceny roboty budowlano-montażowej mogą być:

- cena, w przypadku dokonanej w badanym miesiącu sprzedaży, faktycznie uzyskana od inwestora,
- cena kosztowa wg bazy kosztowo-cenowej w przypadku wykonanej roboty, lecz niesprzedanej.

Ceny sprzedanych usług lub wyrobów należy ustalić w oparciu o ewidencję faktur sprzedaży oraz innych dokumentów księgowych. Na ich podstawie należy ustalić pełną wartość sprzedaży (bez VAT) reprezentanta w miesiącu sprawozdawczym. Uzyskaną wartość sprzedaży reprezentanta w cenach producenta należy podzielić przez jego ilość (wyrażoną w odpowiednich jednostkach miary), co da średnią cenę producenta.

**W rubryce 6 – wartość sprzedaży ogółem w cenach producenta (bez VAT)** w zakresie reprezentantów działalności budowlanej należy podać wartość wynikającą z pomnożenia ceny z rubryki 5 przez ilość wykonanych jednostek w danym miesiącu. W przypadku wystąpienia trudności w ustaleniu wartości reprezentanta dopuszcza się możliwość szacunkowego określenia brakujących danych. Podstawą szacunku może być wartość roboty z typowego kosztorysu lub szacunkowa wartość roboty, ustalona jako udział w ogólnej sumie robót wykonanych przez jednostkę sprawozdawczą w badanym miesiącu.

Dla usług związanych z wynajmem sprzętu budowlanego, z obsługą operatorską, a także wyrobów i usług realizowanych w ramach innych rodzajów działalności należy podać wartość reprezentanta (przyjętą do obliczenia średniej ceny w rubryce 5) wynikającą z ewidencji faktur sprzedaży lub innych dokumentów prowadzonych stosownie do zasad rachunkowości lub na własne potrzeby.

**Systematyka Robót Budowlano-Montażowych na potrzeby badań cen (wg KNR)**

Symbol grupy robót	Nr katalogu	Podgrupa robót, nazwa katalogu
1	2	3
<b>311</b>		<b>Roboty ziemne</b>
	2-01	Budowle i roboty ziemne
	2-11	Melioracje oraz regulacje rzek i potoków
	2-21	Tereny zieleni
	2-23	Terenowe urządzenia sportowe
	2-25	Urządzenia placu budowy
<b>312</b>		<b>Wykonanie konstrukcji budowlanych</b>
	2-02	Konstrukcje budowlane
	2-03	Konstrukcje budowlane chłodni kominowych i wentylatorowych
	2-04	Konstrukcje budowlane pieców przemysłowych, silosów, kotłów i kominów
	2-05	Konstrukcje metalowe
	2-10	Fundamenty specjalne
	2-13	Konstrukcje budowli wodnych śródlądowych
	2-14	Konstrukcje budowli morskich
	2-22	Konstrukcje budownictwa rolniczego
	2-26	Konstrukcje i roboty budowlane metra
	2-33	Konstrukcje mostowe
	15-02	Budowle i urządzenia melioracji wodnych i zaopatrzenia wsi w wodę
<b>313</b>		<b>Budowa nawierzchni</b>
	2-09	Nawierzchnie tramwajowe
	2-31	Nawierzchnie na drogach i ulicach
	2-32	Nawierzchnie lotniskowe
	2-37	Nawierzchnie kolejowe w torach o prześwicie normalnym
<b>314</b>		<b>Roboty instalacyjne</b>
	2-15	Instalacje wewnętrzne wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe i centralnego ogrzewania
	2-16	Izolacje termiczne
	2-17	Instalacje wentylacyjne i klimatyzacyjne
	2-18	Zewnętrzne sieci wodociągowe i kanalizacyjne
	2-19	Zewnętrzna sieć gazowa
	2-20	Zewnętrzna sieć cieplna
	5-08	Instalacje i osprzęt światła, siły i sygnalizacji
<b>315</b>		<b>Roboty remontowe</b>
	4-01	Roboty remontowe budowlane



Symbol grupy robót	Nr katalogu	Podgrupa robót, nazwa katalogu
1	2	3
	4-02	Roboty remontowe instalacji sanitarnych
	4-03	Roboty remontowe instalacji elektrycznych
	4-04	Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe budynków i budowli
	11-02	Roboty remontowe w hutnictwie żelaza i stali
	11-03	Roboty remontowe i modernizacyjne w obiektach koksowniczych
	13-22	Roboty remontowe i modernizacyjne budowlane konstrukcji chłodni kominowych i wentylatorowych
	13-23	Roboty remontowe i modernizacyjne budowlane elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
	13-24	Roboty remontowe i modernizacyjne maszyn, urządzeń, rurociągów technologicznych oraz konstrukcji metalowych elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
	13-25	Roboty remontowe i modernizacyjne aparatury kontrolno-pomiarowej oraz automatyki elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
	13-26	Roboty remontowe i modernizacyjne budowlane instalacji i urządzeń elektrycznych elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
	15-01	Roboty remontowo-konserwacyjne melioracji i zaopatrzenia wsi w wodę
	21-01	Roboty remontowo-montażowe i modernizacyjne aparatury, maszyn i urządzeń przemysłu chemicznego
	23-01	Roboty remontowe i modernizacyjne konstrukcji remontowych maszyn i urządzeń w przemyśle hutniczym
	23-02	Roboty remontowe i modernizacyjne maszyn i urządzeń przemysłu cementowego, wapiennego i gipsowego
<b>316</b>		<b>Budowa linii przesyłowych</b>
	5-01	Telekomunikacyjne linie kablowe sieci miejscowych
	5-02	Telekomunikacyjne linie kablowe międzymiastowe i wewnątrzstrefowe
	5-03	Telekomunikacyjne linie napowietrzne
	5-04	Telekomunikacyjne urządzenia elektroenergetyczne i zasilające
	5-05	Telekomunikacyjne urządzenia komutacyjne
	5-06	Urządzenia radiowe, antenowe, rozgłaszania przewodowego i dyspozytorskie
	5-07	Urządzenia teletransmisyjne
	5-09	Sieci trakcyjne miejskie
	5-10	Elektroenergetyczne linie kablowe i elektroenergetyczne linie napowietrzne niskiego napięcia. Oświetlenie ulic i placów. Sygnalizacja uliczna
	5-12	Elektroenergetyczne linie napowietrzne średniego napięcia oraz słupowe stacje transformatorowe
	5-13	Elektroenergetyczne linie napowietrzne wysokiego napięcia
	5-14	Rozdzielnie wewnętrzne do 30 kV
	5-15	Napowietrzne stacje i rozdzielnie elektroenergetyczne wysokiego napięcia
	5-16	Wypośażenia elektryczne suwnic
	5-18	Instalacje i osprzęt światła i siły w budownictwie wiejskim
	5-24	Kolejowa sieć trakcyjna
	5-26	Urządzenia sterowania ruchem kolejowym
	13-21	Próby i pomiary pomontażowe instalacji i urządzeń elektrycznych elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych

Symbol grupy robót	Nr katalogu	Podgrupa robót, nazwa katalogu
1	2	3
<b>317</b>		<b>Montaż maszyn i urządzeń</b>
	7-01	Montaż maszyn i urządzeń do skrawania, tłoczenia oraz urządzeń odlewniczych
	7-02	Maszyny i urządzenia do obróbki drewna
	7-03	Urządzenia transportowo-podnośne
	7-04	Montaż urządzeń oczyszczalni ścieków
	7-06	Montaż urządzeń kotłowni przemysłowych
	7-07	Montaż pomp i sprężarek
	7-08	Aparatura kontrolno-pomiarowa
	7-09	Rurociągi technologiczne
	7-10	Montaż maszyn elektrycznych wirujących
	7-11	Pokrycia antykorozyjne i ochronne
	7-12	Roboty malarskie antykorozyjne i ochronne
	7-13	Transport maszyn i urządzeń na placu budowy
	7-14	Montaż maszyn i urządzeń hutnictwa żelaza
	7-15	Montaż maszyn i urządzeń przemysłu metali nieżelaznych
	7-16	Montaż maszyn i urządzeń przemysłu chemicznego
	7-19	Urządzenia gazownicze
	7-20	Montaż urządzeń i mechanizmów w budowach hydrotechnicznych
	7-21	Maszyny i urządzenia przemysłu materiałów budowlanych
	7-22	Montaż maszyn i urządzeń przemysłu celulozowo-papierniczego
	7-23	Montaż maszyn i urządzeń włókienniczych
	7-24	Urządzenia i instalacje chłodnicze
	7-28	Roboty budowlane przy montażu maszyny i urządzeń
	7-29	Badania nieniszczące metalowych złączy spawanych
	7-30	Montaż wyposażenia obiektów inwentarskich
	7-31	Montaż konstrukcji metalowych i urządzeń pieców przemysłowych
	13-12	Roboty budowlane elektrowni, elektrociepłowni oraz ciepłowni zawodowych
	13-13	Montaż maszyn, urządzeń, rurociągów technologicznych oraz konstrukcji metalowych elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
	13-14	Instalacje i urządzenia elektryczne elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
	13-15	Roboty termoizolacyjne elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
	13-16	Zabezpieczenia antykorozyjne oraz przeciwogniowe elektrowni, elektrociepłowni i ciepłowni zawodowych
<b>318</b>		<b>Roboty górnicze</b>
	11-01	Podziemne roboty w kopalniach rud
	13-01	Roboty budowlane budowli górniczych węgla kamiennego
	13-02	Maszyny i urządzenia mechanicznej przeróbki węgla kamiennego
	13-03	Maszyny wyciągowe górnictwa węgla kamiennego
	13-04	Maszyny i urządzenia wydobywcze do transportu pionowego, poziomego i pochylnego górnictwa węgla kamiennego
	13-05	Roboty górnicze podziemne węgla kamiennego
	13-06	Roboty elektryczne i teletechniczne w podziemiach kopalń węgla kamiennego
	13-07	Transport maszyn, urządzeń i materiałów na powierzchni oraz w podziemiach kopalń węgla kamiennego
	13-08	Rurociągi technologiczne górnictwa węgla kamiennego

Symbol grupy robót	Nr katalogu	Podgrupa robót, nazwa katalogu
1	2	3
	13-09	Roboty wiertnicze podziemne górnictwa węgla kamiennego
	13-10	Roboty wiertnicze badawcze mrozeniowe i cementacyjne górnictwa węgla kamiennego
	13-11	Roboty montażowe górnictwa ropy naftowej i gazu
	13-18	Roboty remontowe kotłów grzewczych i przemysłowych w kopalniach węgla kamiennego
	13-19	Roboty remontowe maszyn wirnikowych i tłokowych w kopalniach węgla kamiennego
	13-20	Roboty remontowe maszyn i urządzeń górniczych
<b>319</b>		<b>Roboty w obiektach zabytkowych</b>
	19-01	Roboty transportu wewnętrznego w obiektach zabytkowych
	19-02	Roboty ziemne w obiektach zabytkowych
	19-03	Roboty betonowe w obiektach zabytkowych
	19-04	Roboty murowe w obiektach zabytkowych
	19-05	Roboty ciesielskie w obiektach zabytkowych
	19-06	Roboty pokrywcze w obiektach zabytkowych
	19-07	Roboty izolacyjne w obiektach zabytkowych
	19-08	Roboty tynkarskie w obiektach zabytkowych
	19-09	Roboty sztukatorsko-modelarskie w obiektach zabytkowych
	19-10	Roboty stiukowe w obiektach zabytkowych
	19-11	Roboty posadzkarskie w obiektach zabytkowych
	19-12	Roboty stolarskie w obiektach zabytkowych
	19-13	Roboty zduńskie w obiektach zabytkowych
	19-14	Roboty szklarskie w obiektach zabytkowych
	19-15	Roboty malarskie w obiektach zabytkowych
	19-16	Roboty kamieniarskie w obiektach zabytkowych
	19-17	Roboty kamieniarsko-montażowe w obiektach zabytkowych
	19-18	Roboty instalacji elektrycznych w obiektach zabytkowych
	19-19	Roboty instalacji sanitarnych w obiektach zabytkowych
	19-20	Roboty blacharki artystycznej w obiektach zabytkowych

## Załącznik 2

**Systematyka Robót Budowlano-Montażowych na potrzeby badań cen (wg KNNR)**

Symbol grupy robót	Nr katalogu - nr rozdziału KNNR	Podgrupa robót, nazwa rozdziału
1	2	3
<b>411</b>		<b>Roboty ziemne</b>
	1-01	Roboty przygotowawcze
	1-02	Roboty ziemne zmechanizowane
	1-03	Ręczne roboty ziemne
	1-04	Roboty o charakterze branżowym
	1-05	Roboty wykończeniowe i towarzyszące
	1-06	Odwodnienie wykopów
	3-01	Roboty ziemne
	10-01	Drenowanie
	10-05	Konstrukcje faszynowe i palisady
	10-06	Zabudowa biologiczna
	10-07	Zagospodarowanie łąk i pastwisk oraz ogrodzenie pastwisk
	10-09	Roboty czepalne (pogłębiarskie)
	10-12	Budowle na sieci drenarskiej
	10-13	Bystrotoki, wodopoje, brody
	10-14	Przepusty wałowe i mnichy monolityczne
	10-16	Stopnie i schody na skarpach
	10-18	Umocnienia dna i skarp przy przepustach i zastawkach
	10-19	Odwodnienie powierzchniowe wykopów fundamentowych
	11-01	Studzienne ujęcia wody
<b>412</b>		<b>Wykonanie konstrukcji budowlanych</b>
	2-01	Konstrukcje betonowe i żelbetowe monolityczne
	2-02	Konstrukcje z betonowych i żelbetowych elementów prefabrykowanych
	2-03	Konstrukcje murowe
	2-04	Konstrukcje drewniane dachowe
	2-05	Pokrycia dachowe
	2-07	Ścianki działowe z cegieł budowlanych, betonu komórkowego oraz kształtek szklanych
	2-08	Tynki, okładziny i licowanie powierzchni wewnętrznych
	2-09	Tynki cienkowarstwowe wewnętrzne
	2-10	Tynki i okładziny zewnętrzne
	2-11	Stołarka budowlana
	2-12	Podłogi i posadzki
	2-13	Elementy kowalsko-ślusarskie
	2-14	Malowanie
	2-15	Rusztowania
	2-16	Ogrodzenia
	2-17	Roboty z gipsu i prefabrykatów gipsowych
	2-18	Roboty kamieniarskie
	2-19	Docieplanie oraz osłony ścian zewnętrznych budynków wykonywanych w technologiach systemowych
	4-20	Konstrukcje budowlane sieci cieplnych
	5-11	Konstrukcje wsporcze
	7-01	Konstrukcje stalowe hal i budynków szkieletowych
	7-02	Konstrukcje stalowe różne w halach i budynkach
	7-03	Konstrukcje stalowe estakad, składowisk, galerii transportowych, wież reflektorowych, kominów stalowych i zbiorników

Symbol grupy robót	Nr katalogu - nr rozdziału KNNR	Podgrupa robót, nazwa rozdziału
1	2	3
	7-04	Konstrukcje stalowe obiektów hydrotechnicznych
	7-05	Konstrukcje aluminiowe i wyposażenie wnętrz
	7-06	Lekka metalowa obudowa ścian, dachów, hal, budynków i budowli
	7-07	Elementy z tworzyw sztucznych i włókien mineralnych
	7-08	Szklenie
	7-09	Malowanie konstrukcji
	10-02	Konstrukcje betonowe i żelbetowe
	10-03	Konstrukcje drewniane
	10-04	Konstrukcje kamienne, podsypki i krawężniki
	10-08	Deszczownie
	10-10	Przepusty rurowe monolityczne
	10-11	Zastawki monolityczne
	10-15	Syfony rurowe
	10-17	Jazy
	10-20	Montaż konstrukcji i mechanizmów budowli wodno-melioracyjnych
<b>413</b>		<b>Budowa nawierzchni</b>
	6-01	Podbudowy
	6-02	Nawierzchnie nieulepszone
	6-03	Nawierzchnie ulepszone
	6-04	Krawężniki, obmurowania i obrzeża
	6-05	Chodniki
	6-06	Urządzenia odwadniające
	6-07	Oznakowanie i urządzenia zabezpieczające
	6-08	Roboty rozbiórkowe
	6-09	Wytwarzanie mieszanek mineralno-bitumicznych i betonowych
	6-10	Utrwalanie i regeneracja nawierzchni
	6-11	Remonty cząstkowe nawierzchni
	6-12	Remont elementów oznakowania i urządzeń bezpieczeństwa ruchu
	6-13	Roboty naprawczo-konserwacyjne
<b>414</b>		<b>Roboty instalacyjne</b>
	2-06	Izolacje
	4-01	Instalacje wodociągowe
	4-02	Instalacje kanalizacyjne
	4-03	Instalacje gazowe
	4-04	Instalacje centralnego ogrzewania
	4-05	Kotłownie i węzły cieplne
	4-10	Sieci wodociągowe
	4-11	Uzbrojenie sieci wodociągowych
	4-12	Przekraczanie przeszkód terenowych
	4-13	Kanały rurowe
	4-14	Elementy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych
	4-15	Izolacje
	4-16	Próby szczelności sieci wodociągowych i kanalizacyjnych
	4-17	Podłączenie instalacji wewnętrznych do sieci wodociągowych i kanalizacyjnych
	4-21	Rurociągi sieci cieplnych
	4-22	Armatura sieci cieplnych
	4-23	Rurociągi sieci cieplnych z rur preizolowanych
	5-01	Układanie rur i listew elektroinstalacyjnych
	5-02	Układanie przewodów izolowanych
	5-03	Montaż osprzętu instalacyjnego
	5-05	Oprawy oświetleniowe


Symbol grupy robót	Nr katalogu - nr rozdziału KNNR	Podgrupa robót, nazwa rozdziału
1	2	3
	5-06	Instalacje odgromowe, uziemień i przewodów wyrównawczych
	5-10	Linie oświetlenia zewnętrznego, sygnalizacja uliczna, znaki drogowe
	5-12	Prace uzupełniające
	11-02	Stacje wodociągowe
	11-03	Sieć wodociągowa i przyłącza w osiedlach wiejskich
	11-04	Budowle na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
	11-05	Sieć kanalizacyjna i przykanaliki w osiedlach wiejskich
	11-06	Urządzenia w wiejskich oczyszczalniach ścieków
	11-07	Elementy składowisk odpadów i oczyszczalni ścieków oraz strefy ochrony sanitarnej
<b>415</b>		<b>Roboty remontowe</b>
	3-02	Roboty fundamentowe
	3-03	Remont konstrukcji ścian z cegły
	3-04	Remont konstrukcji stropów i schodów
	3-05	Roboty konstrukcji dachu
	3-06	Tynki, okładziny, malowanie ścian
	3-07	Stolarka, roboty ślusarsko-kowalskie
	3-08	Remont posadzek i wykładzin
	3-09	Roboty zduńskie
	3-10	Docieplanie ścian zewnętrznych budynków wykonanych w technologiach
	8-01	Instalacje wodociągowe
	8-02	Instalacje kanalizacyjne
	8-03	Instalacje gazowe
	8-04	Instalacje centralnego ogrzewania
	8-05	Kotłownie i węzły cieplne
	9-01	Złącza kablowe i napowietrzne
	9-02	Tablice, rozdzielnice i aparaty elektryczne
	9-03	Przewody i linie zasilające
	9-04	Osprzęt instalacyjny
	9-05	Oprawy oświetleniowe
	9-06	Instalacje odgromowe i przewody wyrównawcze
	9-07	Przyłącza napowietrzne
	9-08	Kable energetyczne na napięcie znamionowe do 1 kV
	9-09	Linie napowietrzne niskiego napięcia
	9-10	Oświetlenie zewnętrzne
<b>416</b>		<b>Budowa linii przesyłowych</b>
	5-04	Urządzenia rozdzielcze i aparaty elektryczne niskiego napięcia
	5-07	Elektroenergetyczne linie kablowe
	5-08	Przyłącza napowietrzne
	5-09	Linie napowietrzne niskiego napięcia
	5-13	Badania odbiorcze, pomiary
	5-14	Linie napowietrzne średniego napięcia i słupowe stacje transformatorowe

## Załącznik 3

## Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar


Oznaczenie		Nazwa jednostki
cyfrowe	literowe	
1	2	3
020	szt.	sztuka
022	sto szt.	sto sztuk
023	tys. szt.	tysiąc sztuk
024	mln szt.	milion sztuk
033	kg	kilogram
034	t	tona
035	tys. t	tysiąc ton
040	m	metr
042	hm	hektometr (100 m)
043	km	kilometr (1000 m)
046	cm	centymetr
050	m <sup>2</sup>	metr kwadratowy
051	tys. m <sup>2</sup>	tysiąc metrów kwadratowych
060	m <sup>3</sup>	metr sześcienny
061	tys. m <sup>3</sup>	tysiąc metrów sześciennych
066	dm <sup>3</sup> , l	decymetr sześcienny, litr
070	kW	kilowat
071	MW	megawat
072	kWh	kilowatogodzina
073	MWh	megawatogodzina (1000 kWh)
080	GJ	gigadżul
090	GBq	gigabekerel – jednostka aktywności ciała promieniotwórczego
096	h	godzina
150	jd.	jednostka
151	tys. jd.	tysiąc jednostek
152	mln jd.	milion jednostek
153	mld jd.	miliard jednostek
170	kpl.	komplet
171	tys. kpl.	tysiąc kompletów
179	ceg.	cegła przeliczeniowa materiałów ściennych
180	tys. ceg.	tysiąc cegieł przeliczeniowych materiałów ściennych
181	mln ceg.	milion cegieł przeliczeniowych materiałów ściennych
277	t • km	tonokilometr
281	masz. • h	maszynogodzina
408	m <sup>2</sup> p. u.	metr kwadratowy powierzchni użytkowej
411	m <sup>2</sup> p. s.	metr kwadratowy powierzchni składowej
500	n. min	normominuta
513	rob. h	roboczogodzina
514		kilometrootwór
515		kilometropara
516		motogodzina
517		1000 m <sup>3</sup>
518		100 m <sup>2</sup>
520		rekord
523		normogodzina
526		zespołogodzina
910	km/h	kilometr na godzinę



 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> <b>DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a> tel. 226083512 faks 226083861
<b>REJON NOTOWAŃ</b>  nazwa miejscowości .....  symbol terytorialny <input type="text"/>	<p align="center"><b>C-02-10</b></p> <p align="center"><b>Notowania cen detalicznych artykułów żywnościowych (z wyłączeniem grupy „owoce” i „warzywa”), napojów bezalkoholowych i alkoholowych oraz wyrobów tytoniowych</b></p> <hr/> <p align="center"><b>2012 r.</b></p>	Adresat: Urząd Statystyczny  w .....


Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.				PKWiU	Nr
Jednostka miary				COICOP	KOD
Miesiąc	Data zanotowania ceny	Cena		<b>UWAGI ANKIETERA DOTYCZĄCE TOWARÓW REPREZENTANTÓW</b> (np. podstawowe cechy jakościowe, miejsce notowania, gramatura itp.)	
		zł	gr		
XII 2011					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
X					
XI					
XII					

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> <b>DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<b>www.stat.gov.pl</b> tel. 226083512 faks 226083861
<b>REJON NOTOWAŃ</b>  nazwa miejscowości .....  symbol terytorialny <input type="text"/>	<b>C-02-11</b>  <b>Notowania cen detalicznych owoców i warzyw</b>  <hr/> <b>2012 r.</b>	Adresat: Urząd Statystyczny  w .....


Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.						PKWiU	Nr
Jednostka miary						COICOP	KOD
Miesiąc	CENY ZANOTOWANE				UWAGI ANKIETERA DOTYCZĄCE TOWARÓW REPREZENTANTÓW (np. podstawowe cechy jakościowe, miejsce notowania, gramatura itp.)		
	I połowa miesiąca		II połowa miesiąca				
	zł	gr	zł	gr			
XII 2011							
I							
II							
III							
IV							
V							
VI							
VII							
VIII							
IX							
X							
XI							
XII							

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> <b>DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<b>www.stat.gov.pl</b> tel. 226083512 faks 226083861
<b>REJON NOTOWAŃ</b>  nazwa miejscowości .....  symbol terytorialny <input type="text"/>		<b>C-02-13</b>  <b>Notowania cen detalicznych artykułów żywnościowych, napojów bezalkoholowych i alkoholowych oraz wyrobów tytoniowych w zakładach gastronomicznych</b>  <hr/> <b>2012 r.</b>
		Adresat: Urząd Statystyczny  w .....


Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.					PKWiU	Nr
Jednostka miary					COICOP	KOD
Miesiąc	Data zanotowania ceny	Jednostka miary	Cena		UWAGI ANKIETERA DOTYCZĄCE TOWARÓW REPREZENTANTÓW (np. podstawowe cechy jakościowe, miejsce notowania, gramatura itp.)	
			zł	gr		
XII 2011						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VIII						
IX						
X						
XI						
XII						

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> <b>DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<b>www.stat.gov.pl</b> tel. 226083512 faks 226083861
<b>REJON NOTOWAŃ</b>  nazwa miejscowości .....  symbol terytorialny <input type="text"/>	<b>C-02-30</b>  <b>Notowania cen detalicznych towarów nieżywnościowych konsumpcyjnych</b>  <hr/> <b>2012 r.</b>	Adresat: Urząd Statystyczny  w .....


Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.				PKWiU	Nr
Jednostka miary				COICOP	KOD
Miesiąc	Data zanotowania ceny	Cena		<b>UWAGI ANKIETERA DOTYCZĄCE TOWARÓW REPREZENTANTÓW</b> (np. podstawowe cechy jakościowe, miejsce notowania, gramatura itp.)	
		zł	gr		
XII 2011					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
X					
XI					
XII					

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> <b>DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<b>www.stat.gov.pl</b> tel. 226083512 faks 226083861
<b>REJON NOTOWAŃ</b>  nazwa miejscowości .....  symbol terytorialny <input type="text"/>	<b>C-02-40</b>  <b>Notowania cen detalicznych usług konsumpcyjnych</b>  <hr/> <b>2012 r.</b>	Adresat: Urząd Statystyczny w .....

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.				PKWiU	Nr
Jednostka miary				COICOP	KOD
Miesiąc	Data zmiany ceny	Cena		<b>UWAGI ANKIETERA DOTYCZĄCE USŁUG REPREZENTANTÓW</b> (np. podstawowe cechy jakościowe, zakres usługi miejsce notowania itp.)	
		zł	gr		
XII 2011					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
X					
XI					
XII					

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> <b>DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<b>www.stat.gov.pl</b> tel. 226083512 faks 226083861
<b>REJON NOTOWAŃ</b>  nazwa miejscowości .....  symbol terytorialny <input type="text"/>		<b>C-02-50</b>  <b>Notowania cen detalicznych towarów i usług niekonsumpcyjnych</b>  <hr/> <b>2012 r.</b>
		Adresat: Urząd Statystyczny w .....

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.					PKWiU	Nr
Jednostka miary					COICOP	KOD
Miesiąc	CENY				<b>UWAGI ANKIETERA DOTYCZĄCE TOWARÓW I USŁUG REPREZENTANTÓW</b> (np. podstawowe cechy jakościowe, zakres usługi, miejsce notowania, gramatura itp.)	
	łącznie z podatkiem od towarów i usług		bez podatku od towarów i usług			
	zł	gr	zł	gr		
XII 2011						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VIII						
IX						
X						
XI						
XII						



**GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY**  
**DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG**  
 al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

*www.stat.gov.pl*  
 tel. 226083512  
 faks 226083861

**C-02-91**


**Notowania cen detalicznych jednolitych  
 w kraju**

**2012 r.**

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.				PKWiU	Nr
Jednostka miary				COICOP	KOD
Miesiąc	Data zmiany ceny	Cena		UWAGI DOTYCZĄCE TOWARÓW I USŁUG REPREZENTANTÓW (np. podstawowe cechy jakościowe, zakres usługi miejsce notowania, gramatura itp.)	
		zł	gr		
XII 2011					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
X					
XI					
XII					



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> <b>DEPARTAMENT HANDLU I USŁUG</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa	<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a> tel. 226083512 faks 226083861
	<p align="center"><b>C-02-92</b></p> <p align="center"><b>Notowania cen detalicznych towarów konsumpcyjnych zakupywanych przez Internet</b></p> <hr/> <p align="center"><b>2012 r.</b></p>

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Lp.				PKWiU	Nr
Jednostka miary				COICOP	KOD
Miesiąc	Data zmiany ceny	Cena		UWAGI DOTYCZĄCE TOWARÓW REPREZENTANTÓW (np. podstawowe cechy jakościowe, gramatura itp.)	
		zł	gr		
XII 2011					
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
X					
XI					
XII					



Numer wiersza	Nazwa wyrobu	Symbol PKWiU	Numer reprezentanta	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Krajowa cena wyrobu w PLN (z dwoma znakami po przecinku)		Ilość sprzedanych wyrobów
					z VAT	bez VAT	
0	1	2	3	4	5	6	7
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
 (miejsowość, data)


.....  
 (pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce. Przykład wypełniania adresu e-mail:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L				
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

### Objaśnienia do formularza C-03

1. W **rubryce 1** należy wpisać pełną nazwę konkretnego wyrobu (tzw. reprezentanta) wytypowanego imiennie dla każdego podmiotu sprawozdawczego.
2. W **rubryce 2** należy wpisać symbol PKWiU, w **rubryce 3** ściśle określony numer reprezentanta, w **rubryce 4** – jednostkę miary (020 – sztuka, 033 – kilogram, 066 – litr, 023 – tys. sztuk).  
*Nazwa wyrobu, symbol PKWiU, numer reprezentanta oraz jednostka miary powinny być zgodne z wykazem wyrobów przekazanyj jednostkom sprawozdawczym. Jeżeli w wykazie znajduje się wyrób, który nie jest produkowany przez jednostkę, należy ten fakt zgłosić do Urzędu Statystycznego w Opolu.*
3. W **rubryce 5** należy wykazać cenę wyrobu łącznie z podatkiem VAT, obliczoną jako iloraz wartości (łącznie z VAT) i ilości danego wyrobu sprzedanego w miesiącu sprawozdawczym na rynek krajowy.
4. W **rubryce 6** należy wykazać cenę wyrobu w PLN bez podatku VAT, obliczoną jako iloraz wartości (po odjęciu podatku VAT) i ilości danego wyrobu sprzedanego w miesiącu sprawozdawczym na rynek krajowy.  
*Wartość i ilość sprzedaży danego wyrobu przeznaczonego na rynek krajowy należy obliczyć na podstawie ewidencji finansowo-księgowej za dany miesiąc sprawozdawczy. Cenę wyrobu należy wykazać w podstawowej jednostce miary przypisanej do symbolu wyrobu zgodnie z wykazem.*
5. W **rubryce 7** należy wykazać ilość reprezentanta (w odpowiedniej jednostce miary) sprzedanego w miesiącu sprawozdawczym na rynek krajowy.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>C-04</b> <b>Sprawozdanie o cenach robót          budowlano-montażowych          realizowanych na drogach,          ulicach i mostach</b> <hr/> <b>za miesiąc ..... 2012 r.</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny ul. Krakowska 53a 45-951 Opole  Przekazać/wysłać w terminie do 20. dnia z danymi za miesiąc poprzedni

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Lp.	Nazwa roboty	Symbol SST	Numer reprezentanta	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Cena roboty bez VAT w PLN (z dwoma znakami po przecinku)	Robota sprzedana w miesiącu sprawozdawczym	
						TAK	NIE
0	1	2	3	4	5	6	7
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							

Lp.	Nazwa roboty	Symbol SST	Numer reprezentanta	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Cena roboty bez VAT w PLN (z dwoma znakami po przecinku)	Robota sprzedana w miesiącu sprawozdawczym	
						TAK	NIE
0	1	2	3	4	5	6	7
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełniania adresu e-mail:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L				
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

## **Objaśnienia do formularza C-04**

### **I. Uwagi ogólne**

Przedmiotem badania są poziomy cen robót budowlano-montażowych realizowanych na drogach, ulicach i mostach, które będą stanowiły podstawę do obliczania wskaźników cen obiektów budownictwa drogowego i mostowego zróżnicowanych według parametrów technologiczno-użytkowych (26 rodzajów dróg, mostów i wiaduktów).

### **II. Zasady doboru reprezentantów robót**

W sprawozdaniu podaje się informacje dotyczące poziomów cen robót wytypowanych przez jednostki sprawozdawcze, których przeważającym (głównym) rodzajem działalności jest wykonawstwo obiektów drogowo-mostowych.

Z uwagi na znaczne zróżnicowanie asortymentowe robót realizowanych na drogach i mostach badanie jest oparte na robotach reprezentantach, wybranych w sposób celowy na podstawie Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST).

Lista robót objętych badaniem została opracowana w podziale na dwa odrębne wykazy, które stanowią załączniki do:

- załącznik 1 – „Wykaz reprezentantów robót dla obiektów drogowych”,
- załącznik 2 – „Wykaz reprezentantów robót dla obiektów mostowych”.

Każdy z załączników stanowi listę robót budowlano-montażowych, w której każdemu reprezentantowi ściśle odpowiada 8-cyfrowy symbol SST, pełna nazwa roboty budowlano-montażowej, jej odpowiednik w formie nazwy skróconej oraz cyfrowe oznaczenie jednostki miary.

Badaniem objęto roboty charakteryzujące się odrębnością technologiczną oraz znaczącym udziałem w wartości obiektu.

*Ze względu na specyfikę działalności budowlanej badaniem cen należy objąć zarówno roboty sprzedane, jak i roboty niesprzedane, ale realizowane w miesiącu sprawozdawczym.*

### **III. Wyjaśnienia szczegółowe dla poszczególnych rubryk i wierszy formularza**

Jeden arkusz formularza umożliwia podawanie informacji dla 60 reprezentantów. Jeżeli liczba reprezentantów w danym miesiącu (ze względu na liczbę wykonywanych robót) jest większa, sprawozdanie może składać się z kilku arkuszy.

Po wypełnieniu części informacyjno-adresowej w poszczególnych rubrykach sprawozdania prosimy podać:

- w **rubryce 1** – skróconą nazwę roboty budowlano-montażowej realizowanej na drogach, ulicach i mostach; nazwa reprezentanta powinna być identyczna z nazwą zapisaną, w rubryce 2 załączników 1 i 2, czcionką **pogrubioną**,
- w **rubryce 2** – 8-cyfrowe oznaczenie roboty reprezentanta według Szczegółowej Specyfikacji Technicznej SST (rubryka 1 załączników 1 i 2),
- w **rubryce 3** – 2-cyfrowy numer reprezentanta; numer ten służy do rozróżnienia robót – reprezentantów w ramach tego samego 8-cyfrowego symbolu SST, tj. w przypadku prowadzenia w miesiącu sprawozdawczym przez podmiot robót budowlanych o takim



samym symbolu SST na więcej niż jednej budowie; reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami 01, 02, 03 ... itd.; roboty wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w miesiącu sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi numerami w danym grupowaniu SST; nie należy nadawać tym reprezentantom numerów robót, które były obserwowane w poprzednich miesiącach, a w miesiącu sprawozdawczym w reprezentacji nie występują; roboty, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie, po przerwie muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak w sprawozdaniach za miesiące poprzednie,

w **rubryce 4** – 3-cyfrowe oznaczenie jednostki miary reprezentanta (rubryka 3 załączników 1 i 2); wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar znajduje się poniżej,

**Zwraca się uwagę na konieczność ścisłego przestrzegania prawidłowej symbolizacji jednostek miary. Dla każdego reprezentanta należy podawać zawsze tę samą i wyłącznie jedną jednostkę miary, tj. taką, do jakiej odnoszą się podawane poziomy cen.**

w **rubryce 5** – cenę roboty z dwoma znakami po przecinku; podawany w sprawozdaniu poziom ceny nie powinien zawierać podatku od towarów i usług VAT, o ile przedsiębiorstwo jest jego płatnikiem; poziom ceny należy ustalić w sposób następujący:

- 1) dla roboty zakończonej i sprzedanej – cenę faktycznie uzyskaną przez przedsiębiorstwo;
- 2) dla roboty realizowanej, ale niesprzedanej w miesiącu sprawozdawczym:
  - a) cenę zawartą w umowie – do momentu jej zmiany z tytułu waloryzacji,
  - b) cenę opartą na kalkulacji na podstawie bazy kosztowo-cenowej przedsiębiorstwa – po zmianie z tytułu jej waloryzacji; w szczególnym przypadku może to być poziom ceny podany w oparciu o nową ofertę cenową na wykonanie tej roboty,

w **rubryce 6** – „x”, jeśli robota była sprzedana w miesiącu sprawozdawczym,

w **rubryce 7** – „x”, jeśli robota była realizowana, ale niesprzedana w miesiącu sprawozdawczym.

#### **Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar**

Oznaczenie		Nazwa jednostki miary
cyfrowe	literowe	
1	2	3
010	ryczałt	obciążenie obiektu
020	szt.	sztuka
033	kg	kilogram
034	t	tona
040	m	metr
050	m <sup>2</sup>	metr kwadratowy
060	m <sup>3</sup>	metr sześcienny

## Załącznik 1

## WYKAZ REPREZENTANTÓW ROBÓT DLA OBIEKTÓW DROGOWYCH

Symbol SST	Nazwa reprezentanta – nazwa skrócona	Jedn. miary
1	2	3
01.02.01.11	Karczowanie drzew o śr. 10-35 cm - <b>Karczowanie drzew o śr. 10-35 cm</b>	020
01.02.01.12	Karczowanie drzew o śr. 36-55 cm - <b>Karczowanie drzew o śr. 36-55 cm</b>	020
01.02.01.13	Karczowanie drzew o śr. ponad 55 cm - <b>Karczowanie drzew o śr. ponad 55 cm</b>	020
01.02.02.14	Mechaniczne usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu), grub. warstwy 30 cm - <b>Mechaniczne usunięcie humusu</b>	050
01.02.04.22	Rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych - <b>Rozebranie nawierzchni</b>	050
02.01.01.11	Roboty ziemne poprzeczne (bez transportu) wykonywane mechanicznie w gruncie kat. III - <b>Roboty ziemne poprzeczne</b>	060
02.01.01.14	Wykonanie wykopów mechanicznie w gruncie kat. III z transportem urobku na odkład/nasyp na odl. 10 km - <b>Wykopy w gruncie kat. III</b>	060
02.03.01.11	Wykonanie nasypów mechanicznie z gruntu kat. III uzyskanego z wykopu - <b>Nasypy w gruncie kat. III z gruntu z wykopu</b>	060
02.03.01.14	Wykonanie nasypów mechanicznie z gruntu kat. II z pozyskaniem i transportem gruntu na odl. 10 km - <b>Nasypy w gruncie kat. II z gruntu pozyskanego</b>	060
03.01.01.12	Ułożenie przepustów pod koroną drogi, rury o średnicy 80 cm - <b>Przepusty z rur o śr. 80 cm</b>	040
03.01.01.15	Ułożenie przepustów pod koroną drogi, rury o średnicy 150 cm - <b>Przepusty z rur o śr. 150 cm</b>	040
03.01.01.42	Ułożenie przepustów pod koroną drogi, prefabrykaty ramowe o wymiarach 1,5 x 1,5 m - <b>Przepusty ramowe</b>	040
03.02.01.11	Wykonanie kanalizacji deszczowej z rur betonowych o średnicy do 40 cm - <b>Kanalizacja deszczowa</b>	040
03.02.01.32	Wykonanie studni rewizyjnych o średnicy 1,4 m - <b>Studnie rewizyjne</b>	020
03.03.01.11	Sączki podłużne ceramiczne - <b>Sączki podłużne</b>	040
03.05.01.11	Wykonanie zbiorników odparowujących - <b>Zbiorniki odparowujące</b>	050
04.01.01.15	Wykonanie koryta mechanicznie wraz z profilowaniem i zagęszczaniem podłoża w gruncie kat. III, głębokość koryta 40 cm - <b>Koryto głębokości 40 cm</b>	050
04.02.01.11	Wykonanie warstwy odsączającej z piasku, grub. warstwy 10 cm - <b>Warstwa odsączająca grub. 10 cm</b>	050
04.02.01.14	Wykonanie warstwy odsączającej z piasku, grub. warstwy 25 cm - <b>Warstwa odsączająca grub. 25 cm</b>	050
04.02.01.22	Wykonanie warstwy odcinającej, grub. warstwy po zagęszczeniu 10 cm - <b>Warstwa odcinająca grub. 10 cm</b>	050
04.02.01.24	Wykonanie warstwy odcinającej, grub. warstwy po zagęszczeniu 20 cm - <b>Warstwa odcinająca grub. 20 cm</b>	050
04.02.02.14	Wykonanie warstwy mrozochronnej, grub. warstwy 50 cm - <b>Warstwa mrozochronna grub. 50 cm</b>	050
04.02.02.31	Warstwa geowłókniny w podłożu nasypu - <b>Warstwa geowłókniny</b>	050
04.03.01.12	Oczyszczenie warstw konstrukcyjnych mechanicznie - <b>Oczyszczenie</b>	050
04.03.01.21	Skropienie warstw konstrukcyjnych asfaltem - <b>Skropienie asfaltem</b>	050
04.03.01.22	Skropienie warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową - <b>Skropienie emulsją</b>	050
04.04.01.24	Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego, warstwa górna, grub. warstwy 17 cm - <b>Podbudowa z kruszywa naturalnego, warstwa górna, grub. 17 cm</b>	050
04.04.02.12	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego, warstwa dolna, grub. warstwy 20 cm - <b>Podbudowa z kruszywa łamanego, warstwa dolna, grub. 20 cm</b>	050
04.04.02.22	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego, warstwa górna, grub. warstwy 10 cm - <b>Podbudowa z kruszywa łamanego, warstwa górna, grub. 10 cm</b>	050
04.04.02.24	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego, warstwa górna, grub. warstwy 20 cm - <b>Podbudowa z kruszywa łamanego, warstwa górna, grub. 20 cm</b>	050
04.04.04.11	Wykonanie podbudowy z tłucznią, warstwa dolna, grub. warstwy 15 cm - <b>Podbudowa z tłucznią, warstwa dolna, grub. 15 cm</b>	050
04.04.04.21	Wykonanie podbudowy z tłucznią, warstwa górna, grub. warstwy 8 cm - <b>Podbudowa z tłucznią, warstwa górna, grub. 8 cm</b>	050
04.04.04.25	Wykonanie podbudowy z tłucznią, warstwa górna, grub. warstwy 22 cm - <b>Podbudowa z tłucznią, warstwa górna, grub. 22 cm</b>	050
04.05.01.12	Wykonanie podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem, grub. warstwy 15 cm - <b>Podbudowa z gruntu stabilizowanego cementem, grub. 15 cm</b>	050

Symbol SST	Nazwa reprezentanta – nazwa skrócona	Jedn. miary
04.05.01.23	Wykonanie podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem (gruntocement z betoniarki), grub. warstwy 20 cm - <b>Gruntocement z betoniarki, grub. 20 cm</b>	050
04.05.01.42	Wykonanie podbudowy z kruszywa stabilizowanego cementem, grub. warstwy 20 cm - <b>Podbudowa z kruszywa stabilizowanego cementem, grub. 20 cm</b>	050
04.06.01.13	Wykonanie podbudowy z chudego betonu, grub. warstwy 18 cm - <b>Podbudowa z chudego betonu, grub. 18 cm</b>	050
04.07.01.18	Wykonanie podbudowy z betonu asfaltowego, grub. warstwy 8 cm - <b>Podbudowa z betonu asfaltowego, grub. 8 cm</b>	050
04.08.01.11	Wyrównanie podbudowy mieszankami mineralno-bitumicznymi - <b>Wyrównanie podbudowy mieszankami mineralno-bitumicznymi</b>	034
04.08.04.11	Wyrównanie podbudowy tłuczniem - <b>Wyrównanie podbudowy tłuczniem</b>	060
04.08.05.11	Wyrównanie podbudowy kruszywem stabilizowanym mechanicznie - <b>Wyrównanie podbudowy kruszywem</b>	060
05.01.03.11	Wykonanie nawierzchni żwirowych, warstwa dolna, grub. warstwy 10 cm - <b>Nawierzchnia żwirowa, warstwa dolna, grub. 10 cm</b>	050
05.01.03.23	Wykonanie nawierzchni żwirowych, warstwa górna, grub. warstwy 15 cm - <b>Nawierzchnia żwirowa, warstwa górna, grub. 15 cm</b>	050
05.03.03.12	Wykonanie nawierzchni z płyt drogowych betonowych kwadratowych - <b>Nawierzchnia z płyt drogowych betonowych</b>	050
05.03.05.13	Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/16 mm, warstwa wiążąca, grub. warstwy 4 cm - <b>Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego 0/16, grub. 4 cm</b>	050
05.03.05.14	Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/16 mm, warstwa wiążąca, grub. warstwy 5 cm - <b>Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego 0/16, grub. 5 cm</b>	050
05.03.05.16	Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/20 mm, warstwa wiążąca, grub. warstwy 6 cm - <b>Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego 0/20, grubości 6 cm</b>	050
05.03.05.26	Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/12,8 mm, warstwa ścierna, grubość warstwy 4 cm - <b>Warstwa ścierna z betonu asfaltowego 0/12,8, grub. 4 cm</b>	050
05.03.05.28	Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/16 mm, warstwa ścierna, grubość warstwy 4 cm - <b>Warstwa ścierna z betonu asfaltowego 0/16, grubości 4 cm</b>	050
05.03.05.29	Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/16 mm, warstwa ścierna, grub. warstwy 5 cm - <b>Warstwa ścierna z betonu asfaltowego 0/16, grub. 5 cm</b>	050
05.03.13.13	Wykonanie nawierzchni z mieszanki SMA, grub. warstwy 4 cm - <b>SMA, grub. 4 cm</b>	050
05.03.23.21	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej, grub. 8 cm - <b>Kostka brukowa betonowa, grub. 8 cm</b>	050
06.01.01.22	Humusowanie z obsianiem skarp przy grub. humusu 10 cm - <b>Humusowanie skarp, grub. 10 cm z obsianiem</b>	050
06.01.01.61	Umocnienie dna rowów i ścieków elementami prefabrykowanymi korytkowymi - <b>Umocnienie dna rowów elementami korytkowymi</b>	050
06.02.01.11	Ułożenie przepustów rurowych betonowych o śr. 40 cm pod zjazdami - <b>Przepusty pod zjazdami, śr. 40 cm</b>	040
06.03.01.11	Ścinanie poboczy mechanicznie - <b>Ścinanie poboczy</b>	050
07.01.01.11	Oznakowanie poziome jezdni materiałami cienkowarstwowymi (farbami) - linie ciągłe - <b>Oznakowanie poziome</b>	050
07.02.01.11	Ustawienie pionowych znaków drogowych odblaskowych na słupkach z rur stalowych - <b>Oznakowanie pionowe</b>	020
07.05.01.12	Ustawienie barier ochronnych stalowych jednostronnych - przekładkowych - <b>Barьеры stalowe jednostronne</b>	040
07.06.01.13	Ustawienie ogrodzenia z prefabrykowanych elementów żelbetowych - <b>Ogrodzenia z prefabrykowanych elementów</b>	040
07.06.02.11	Ustawienie poręczy ochronnych sztywnych - <b>Poręcze sztywne</b>	040
07.08.02.11	Budowa ekranów betonowych odbijających - <b>Ekranы odbijające</b>	060
08.01.01.12	Ustawienie krawężników betonowych o wymiarach 20 x 30 cm na ławie betonowej - <b>Krawężniki 20 x 30 cm</b>	040
08.02.01.12	Wykonanie chodników z płyt betonowych o wymiarach 50 x 50 x 7 cm - <b>Chodniki z płyt betonowych 50 x 50 x 7 cm</b>	050
08.03.01.12	Ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach 30 x 8 cm - <b>Obrzeża 30 x 8 cm</b>	040
08.05.03.14	Ułożenie ścieków z kostki kamiennej rzędowej wys. 16 cm - <b>Ścieki z kostki kamiennej rzędowej</b>	040
09.01.01.22	Sadzenie drzew - <b>Sadzenie drzew</b>	020
10.01.01.11	Wykonanie muru oporowego kamiennego - <b>Mur oporowy kamienny</b>	060
10.03.01.21	Wykonanie tymczasowych nawierzchni z płyt żelbetowych pełnych - <b>Nawierzchnie tymczasowe z płyt</b>	050
10.07.01.11	Wykonanie zjazdów gospodarczych - <b>Zjazdy gospodarcze</b>	050

## Załącznik 2

## WYKAZ REPREZENTANTÓW ROBÓT DLA OBIEKTÓW MOSTOWYCH

Symbol SST	Nazwa reprezentanta – nazwa skrócona	Jedn. miary
1	2	3
21.01.01.19	Wbicie pali prefabrykowanych, żelbetowych o wymiarach 35 x 35 cm na głębokość ponad 8 m - na łądzie - <b>Pale prefabrykowane, żelbetowe - na łądzie</b>	040
21.01.01.39	Wbicie pali prefabrykowanych żelbetowych o wymiarach 35 x 35 cm na głębokość ponad 8 m - na wodzie - <b>Pale prefabrykowane, żelbetowe - na wodzie</b>	040
21.01.05.16	Wbicie pali z rury stalowej o średnicy d = 400 mm na głębokość ponad 8 m - na łądzie - <b>Pale z rury stalowej - na łądzie</b>	040
21.01.05.34	Wbicie pali z rury stalowej o średnicy d = 350 mm na głębokość ponad 8 m - na wodzie - <b>Pale z rury stalowej - na wodzie</b>	040
21.03.01.11	Wykonanie pali o średnicy d = 600 mm - na łądzie, beton klasy B-30 - <b>Pale d = 600 mm - na łądzie</b>	040
21.03.02.12	Wykonanie pali o średnicy d = 1200 mm - na łądzie, beton klasy B-30 - <b>Pale d = 1200 mm - na łądzie</b>	040
21.03.02.13	Wykonanie pali o średnicy d = 1500 mm - na łądzie, beton klasy B-30 - <b>Pale d = 1500 mm - na łądzie</b>	040
21.03.02.32	Wykonanie pali o średnicy d = 1200 mm - na wodzie, beton klasy B-30 - <b>Pale d = 1200 mm - na wodzie</b>	040
21.03.02.33	Wykonanie pali o średnicy d = 1500 mm - na wodzie, beton klasy B-30 - <b>Pale d = 1500 mm - na wodzie</b>	040
21.03.10.11	Wykonanie pali Franki o średnicy d = 520 mm i długości do 12 m - <b>Pale Franki</b>	040
21.20.01.13	Wykonanie ław fundamentowych w deskowaniu, beton B-30 - bez zabezpieczenia wykopu, na łądzie - <b>Ławy fundamentowe, bez zabezpieczenia wykopu - na łądzie</b>	060
21.20.01.14	Wykonanie ław fundamentowych w deskowaniu, beton B-30 - z zabezpieczeniem wykopu na łądzie - <b>Ławy fundamentowe, z zabezpieczeniem wykopu - na łądzie</b>	060
21.20.01.34	Wykonanie ław fundamentowych w deskowaniu, beton B-30 - z zabezpieczeniem wykopu, w wodzie - <b>Ławy fundamentowe, z zabezpieczeniem wykopu - w wodzie</b>	060
21.20.01.38	Wykonanie ław fundamentowych w ściankach z grodzic, beton B-30 - w wodzie - <b>Ławy fundamentowe, w ściankach z grodzic - w wodzie</b>	060
21.20.01.42	Wykonanie ław fundamentowych w skrzyniach stalowych, beton klasy B-30 - w wodzie - <b>Ławy fundamentowe, w skrzyniach stalowych - w wodzie</b>	060
22.01.01.12	Wykonanie korpusów przyczółków - masywne z betonu klasy B-30 - <b>Przyczółki masywne</b>	060
22.01.01.13	Wykonanie korpusów przyczółków - ściankowe z betonu klasy B-30 - <b>Przyczółki ściankowe</b>	060
22.01.01.15	Wykonanie korpusów przyczółków - słupowe, osadzone w nasypie, z betonu klasy B-30 - <b>Przyczółki słupowe</b>	060
22.01.02.12	Wykonanie skrzydełek przyczółka z betonu klasy B-30 - <b>Skrzydełka przyczółka</b>	060
22.02.01.12	Wykonanie filarów masywnych z betonu klasy B-30 - na łądzie - <b>Filary masywne - na łądzie</b>	060
22.02.01.32	Wykonanie filarów masywnych z betonu klasy B-30 - na wodzie - <b>Filary masywne - na wodzie</b>	060
22.02.02.11	Wykonanie filarów ażurowych z betonu klasy B-30 - na łądzie - <b>Filary ażurowe - na łądzie</b>	060
22.02.02.31	Wykonanie filarów ażurowych z betonu klasy B-30 - na wodzie - <b>Filary ażurowe - na wodzie</b>	060
22.02.05.11	Wykonanie filarów słupowych z betonu klasy B-30 - na łądzie - <b>Filary słupowe - na łądzie</b>	060
23.01.01.11	Wykonanie ustroju płytowego „na mokro” z betonu klasy B-30 o rozpiętości przęsła do 15 m - nad łądem - <b>Ustrój płytowy, „na mokro”, przęsło do 15 m - nad łądem</b>	060
23.01.01.12	Wykonanie ustroju płytowego „na mokro” z betonu klasy B-30 o rozpiętości przęsła ponad 15 m - nad łądem - <b>Ustrój płytowy, „na mokro”, przęsło ponad 15 m - nad łądem</b>	060
23.01.01.31	Wykonanie ustroju płytowego „na mokro” z betonu klasy B-30 o rozpiętości przęsła do 15 m - nad wodą - <b>Ustrój płytowy, „na mokro”, przęsło do 15 m - nad wodą</b>	060
23.01.01.32	Wykonanie ustroju płytowego „na mokro” z betonu klasy B-30 o rozpiętości przęsła ponad 15 m - nad wodą - <b>Ustrój płytowy, „na mokro”, przęsło ponad 15 m - nad wodą</b>	060
23.01.02.12	Wykonanie ustroju belkowego „na mokro” z betonu klasy B-30 o rozpiętości przęsła do 20 m - nad łądem - <b>Ustrój belkowy, „na mokro”, przęsło do 20 m - nad łądem</b>	060
23.01.02.32	Wykonanie ustroju belkowego „na mokro” z betonu klasy B-30 o rozpiętości przęsła do 20 m - nad wodą - <b>Ustrój belkowy, „na mokro”, przęsło do 20 m - nad wodą</b>	060
23.02.03.11	Wykonanie ustroju sprężonego - skrzynkowego „na mokro” (montaż systemem nawisowym) z betonu klasy B-40, o rozpiętości przęsła do 90 m - nad łądem - <b>Ustrój skrzynkowy (montaż systemem nawisowym) - nad łądem</b>	060
23.02.03.32	Wykonanie ustroju sprężonego - skrzynkowego „na mokro” (montaż systemem nawisowym) z betonu klasy B-40, o rozpiętości przęsła do 90 m - nad wodą - <b>Ustrój skrzynkowy (montaż systemem nawisowym) - nad wodą</b>	060
23.02.03.91	Wykonanie sprężenia ustroju skrzynkowego (montaż metodą nawisową) - <b>Sprężenie ustroju skrzynkowego (montaż systemem nawisowym)</b>	033
23.02.04.12	Wykonanie ustroju sprężonego - skrzynkowego „na mokro” z betonu klasy B-40, o rozpiętości przęsła powyżej 30 m - nad łądem - <b>Ustrój skrzynkowy („na mokro”) - nad łądem</b>	060

Symbol SST	Nazwa reprezentanta – nazwa skrócona	Jedn. miary
23.02.04.91	Wykonanie sprężenia skrzynkowego ustroju niosącego „na mokro” - <b>Sprężenie ustroju skrzynkowego („na mokro”)</b>	033
23.04.01.12	Montaż prefabrykowanych belek sprężonych typu WBS, przęsła o rozpiętości od 15 do 30 m - nad lądem - <b>Prefabrykaty WBS, przęsła od 15 do 30 m - nad lądem</b>	060
23.04.01.21	Wykonanie części ustroju nośnego „na mokro” z betonu klasy B-30 - nad lądem (wykonanie płyty pomostu i elementów usztywniających prefabrykaty) - <b>Płyta pomostu konstrukcji z prefabrykatów WBS - nad lądem</b>	060
23.04.01.32	Montaż prefabrykowanych belek sprężonych typu WBS, przęsła o rozpiętości od 15 do 30 m - nad wodą - <b>Prefabrykaty WBS, przęsła od 15 do 30 m - nad wodą</b>	060
23.04.01.41	Wykonanie części ustroju nośnego „na mokro” z betonu klasy B-30 - nad wodą (wykonanie płyty pomostu i elementów usztywniających prefabrykaty) - <b>Płyta pomostu konstrukcji z prefabrykatów WBS - nad wodą</b>	060
23.04.02.11	Montaż belek prefabrykowanych, sprężonych odwrócone „T”, przęsła o rozpiętości do 15 m - nad lądem - <b>Prefabrykaty odwrócone „T”, przęsła do 15 m - nad lądem</b>	060
23.04.02.12	Montaż belek prefabrykowanych, sprężonych odwrócone „T”, przęsła o rozpiętości powyżej 15 m - nad lądem - <b>Prefabrykaty odwrócone „T”, przęsła ponad 15 m - nad lądem</b>	060
23.04.02.21	Wykonanie części ustroju nośnego „na mokro” (nadbetonu) z betonu klasy B-30 - nad lądem - <b>Nadbeton konstrukcji z prefabrykatów odwrócone „T” - nad lądem</b>	060
23.04.02.32	Montaż belek prefabrykowanych, sprężonych odwrócone „T”, przęsła o rozpiętości ponad 15 m - nad wodą - <b>Prefabrykaty odwrócone „T”, przęsła ponad 15 m - nad wodą</b>	060
23.04.02.41	Wykonanie części ustroju nośnego „na mokro” (nadbetonu) z betonu klasy B-30 - nad wodą - <b>Nadbeton konstrukcji z prefabrykatów odwrócone „T” - nad wodą</b>	060
23.05.01.12	Montaż konstrukcji blachownicowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) ze stali Rr<400 MPa i rozpiętości przęsła od 20 do 50 m - nad lądem - <b>Konstrukcja blachownicowa (zespolona), przęsła 20-50 m - nad lądem</b>	034
23.05.01.19	Montaż konstrukcji kratownicowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) ze stali Rr<400 i rozpiętości przęsła od 20 do 60 m - nad lądem - <b>Konstrukcja kratowa (zespolona), przęsła 20-60 m - nad lądem</b>	034
23.05.01.31	Montaż konstrukcji blachownicowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) ze stali Rr<400 MPa i rozpiętości przęsła do 20 m - nad wodą - <b>Konstrukcja blachownicowa (zespolona), przęsła do 20 m - nad wodą</b>	034
23.05.01.32	Montaż konstrukcji blachownicowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) ze stali Rr<400 MPa i rozpiętości przęsła od 20 do 50 m - nad wodą - <b>Konstrukcja blachownicowa (zespolona), przęsła 20-50 m - nad wodą</b>	034
23.05.01.39	Montaż konstrukcji kratownicowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) ze stali Rr<400 i rozpiętości przęsła powyżej 60 m - nad wodą - <b>Konstrukcja kratowa (zespolona), przęsła do 60 m - nad wodą</b>	034
23.05.01.81	Zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji blachownicowej i skrzynkowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) poprzez metalizację - <b>Metalizacja konstrukcji blachownicowej (zespolonej)</b>	050
23.05.01.82	Zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji kratowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) poprzez metalizację - <b>Metalizacja konstrukcji kratowej (zespolonej)</b>	050
23.05.01.83	Zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji blachownicowej i skrzynkowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) poprzez doszczelnienie farbami na bazie żywic syntetycznych - <b>Doszczelnienie konstrukcji blachownicowej (zespolonej)</b>	050
23.05.01.84	Zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji kratowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) poprzez doszczelnienie farbami na bazie żywic syntetycznych - <b>Doszczelnienie konstrukcji kratowej (zespolonej)</b>	050
23.05.01.87	Zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji blachownicowej i skrzynkowej (do zespolenia z żelbetową płytą pomostu) poprzez malowanie farbami na bazie żywic syntetycznych (EP+PUR) - <b>Malowanie konstrukcji blachownicowej (zespolonej)</b>	050
23.05.02.12	Montaż konstrukcji blachownicowej (z ortotropową płytą pomostu) ze stali Rr<400 MPa i rozpiętości przęsła od 20 do 50 m - nad lądem - <b>Konstrukcja blachownicowa (ortotropowa), przęsła 20-50 m - nad lądem</b>	034
23.05.02.24	Montaż konstrukcji skrzynkowej (z ortotropową płytą pomostu) ze stali Rr<400 MPa i rozpiętości przęsła od 30 do 60 m - nad lądem - <b>Konstrukcja skrzynkowa (ortotropowa), przęsła 30-60 m - nad lądem</b>	034
23.05.02.45	Montaż konstrukcji skrzynkowej (z ortotropową płytą pomostu) ze stali Rr<400 MPa i rozpiętości przęsła powyżej 60 m - nad wodą - <b>Konstrukcja skrzynkowa (ortotropowa), przęsła powyżej 60 m - nad wodą</b>	034
23.05.02.87	Zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji blachownicowej i skrzynkowej (z ortotropową płytą pomostu) poprzez malowanie farbami na bazie żywic syntetycznych - <b>Malowanie konstrukcji blachownicowej i skrzynkowej (ortotropowej)</b>	050
23.10.01.11	Wykonanie płyty pomostu konstrukcji zespolonej „na mokro” z betonu klasy B-30 - nad lądem - <b>Płyta pomostu konstrukcji zespolonej, B-30 - nad lądem</b>	060
23.10.01.31	Wykonanie płyty pomostu konstrukcji zespolonej „na mokro” z betonu klasy B-30 - nad wodą - <b>Płyta pomostu konstrukcji zespolonej, B-30 - nad wodą</b>	060
23.10.02.11	Wykonanie sprężonej płyty pomostu konstrukcji zespolonej „na mokro” z betonu klasy B-35 - nad lądem - <b>Sprężona płyta pomostu konstrukcji zespolonej, B-35 - nad lądem</b>	060
23.10.02.31	Wykonanie sprężonej płyty pomostu konstrukcji zespolonej „na mokro” z betonu klasy B-35 - nad wodą - <b>Sprężona płyta pomostu konstrukcji zespolonej, B-35 - nad wodą</b>	060
23.10.02.93	Wykonanie sprężenia płyty pomostu zespolonej z konstrukcją stalową - <b>Sprężenie płyty pomostu konstrukcji zespolonej</b>	033



Symbol SST	Nazwa reprezentanta – nazwa skrócona	Jedn. miary
23.30.01.51	Wykonanie wypełnienia chodnika z betonu klasy B-30 - Wypełnienie chodnika	060
23.30.05.11	Wykonanie prostej kapy chodnikowej „na mokro” z betonu klasy B-30 nad ładem - <b>Prosta kapa chodnikowa, B-30 - nad ładem</b>	060
23.30.05.31	Wykonanie prostej kapy chodnikowej „na mokro” z betonu klasy B-30 nad wodą - <b>Prosta kapa chodnikowa, B-30 - nad wodą</b>	060
23.30.06.51	Montaż prefabrykowanej deski gzymsowej o kubaturze do 0,10 m <sup>3</sup> /szt. - <b>Deska gzymsowa o kubaturze do 0,10 m<sup>3</sup>/szt.</b>	060
23.30.06.52	Montaż prefabrykowanej deski gzymsowej o kubaturze powyżej 0,10 m <sup>3</sup> /szt. - <b>Deska gzymsowa o kubaturze powyżej 010 m<sup>3</sup>/szt.</b>	060
23.30.06.55	Wykonanie płyty chodnikowej „na mokro” z betonu klasy B-30 - <b>Płyta chodnikowa</b>	060
23.30.11.13	Wykonanie kapy z ukształtowaną barierą sztywną „na mokro” z betonu klasy B-40 - nad ładem - <b>Kapa z ukształtowaną, żelbetową barierą sztywną</b>	060
23.30.11.67	Montaż konstrukcji poręczy stalowej na betonowej barierze sztywnej - <b>Poręcz stalowa na żelbetowej barierze sztywnej</b>	040
24.01.01.12	Montaż łożysk soczewkowych o nośności 6001 - 10000 kN nad ładem - <b>Łożyska soczewkowe</b>	020
24.02.01.12	Montaż łożysk garnkowych o nośności 4001 - 8000 kN nad ładem - <b>Łożyska garnkowe</b>	020
24.03.01.54	Montaż łożysk stalowych liniowych stycznych - stałe o nośności od 400 do 800 kN - <b>Łożyska liniowe styczne</b>	020
24.03.01.57	Montaż łożysk stalowych liniowych wałkowych o nośności od 300 do 800 kN - <b>Łożyska liniowe wałkowe</b>	020
24.04.01.55	Montaż łożysk elastomerowych kotwionych o nośności od 600 do 1200 kN - <b>Łożyska elastomerowe</b>	020
25.01.01.51	Montaż dylatacji jednomodułowej o przesuwie do 80 mm - <b>Dylatacja modułowa o przesuwie do 80 mm</b>	040
25.01.01.52	Montaż dylatacji wielomodułowej o przesuwie od 80 do 120 mm - <b>Dylatacja modułowa o przesuwie 80-120 mm</b>	040
25.01.01.53	Montaż dylatacji wielomodułowej o przesuwie od 120 do 160 mm - <b>Dylatacja modułowa o przesuwie 120-160 mm</b>	040
25.01.02.52	Montaż dylatacji blokowej o przesuwie do 100 mm - <b>Dylatacja blokowa o przesuwie do 100 mm</b>	040
25.01.02.53	Montaż dylatacji blokowej o przesuwie do 165 mm - <b>Dylatacja blokowa o przesuwie do 165 mm</b>	040
25.01.03.52	Wykonanie elastycznego przekrycia dylatacyjnego o dopuszczalnym przemieszczeniu krawędzi do 50 mm - <b>Elastyczne przekrycie dylatacyjne</b>	040
26.01.01.51	Montaż wpustów żeliwnych d = 150 mm - <b>Wpusty</b>	020
26.01.02.51	Montaż sączków odwodnienia izolacji - rozwiązanie typowe - <b>Sączki</b>	020
27.01.01.51	Wykonanie izolacji bitumicznej układanej na zimno - powierzchnie pionowe - <b>Izolacja bitumiczna</b>	050
27.02.01.51	Wykonanie izolacji z papy zgrzewalnej na płaszczyznach poziomych - 1 x papa - <b>Izolacja z papy zgrzewalnej</b>	050
27.02.04.51	Wykonanie izolacji samoprzylepnej cienkiej na powierzchniach poziomych - <b>Izolacja samoprzylepna</b>	050
28.01.01.51	Montaż balustrady stalowej „szczeblinkowej” o wysokości h = 1100 mm - <b>Balustrada stalowa</b>	040
28.03.02.51	Montaż bariery ochronnej jednostronnej o rozstawie słupków 1,0 m - <b>Bariera ochronna</b>	040
28.03.05.51	Montaż bariero poręczy o rozstawie słupków 1,0 m - <b>Bariero poręcz</b>	040
28.15.01.51	Ustawienie krawężników kamiennych na podlewce z mieszanek niskoskurczowych - <b>Krawężnik</b>	040
29.05.01.11	Wykonanie płyt przejściowych z betonu klasy B-30 - <b>Płyty przejściowe</b>	060
29.07.01.18	Wykonanie muru oporowego o wysokości powyżej 4,0 m z betonu klasy B-30 - <b>Mur oporowy</b>	060
29.10.01.11	Wykonanie schodów na skarpie dla obsługi - jednobiegowe, prostopadłe do osi drogi z elementów prefabrykowanych - <b>Schody na skarpie</b>	40
29.15.01.16	Wykonanie umocnienia stożków przyczółków drobnowymiarowymi płytami betonowymi o grubości 15 cm (sześciokątnymi) - <b>Umocnienie skarp stożków</b>	050
30.05.02.51	Wykonanie nawierzchni na chodniku z żywic syntetycznych o grubości 6 mm - <b>Nawierzchnia chodnika z żywic syntetycznych</b>	050
30.20.11.11	Wykonanie zabezpieczenia powierzchni betonowej powłoką o grubości 0,3 < 1 mm - dyspersjami polimerowymi - <b>Zabezpieczenie powierzchni betonowych</b>	050
31.01.01.51	Wykonanie próbnego obciążenia mostu - <b>Próbne obciążenie obiektu</b>	010





Nr	Symbol CN	Numer reprezentanta	Symbol zmian w reprezentacji	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Kraj pochodzenia/przeznaczenia	Rodzaj ceny	Cena towaru w PLN (z dwoma znakami po przecinku)		Kod rodzaju transportu	Przyczyny zmian cen
							za miesiąc sprawozdawczy	za miesiąc poprzedni		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
40										
41	Szczegółowy opis towaru:									
50										
51	Szczegółowy opis towaru:									
60										
61	Szczegółowy opis towaru:									
70										
71	Szczegółowy opis towaru:									



(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce. Przykład wypełniania adresu e-mail:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

### Objaśnienia do formularza C-05

#### 1. Uwagi ogólne

Sprawozdanie na formularzu C-05 dotyczy cen towarów będących przedmiotem międzynarodowej wymiany towarowej, tj. eksportu (wywozu) i importu (przywozu).

Przez **eksport/import towarów** należy rozumieć przemieszczanie towarów z/na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do/z krajów niebędących członkami Unii Europejskiej.

Przez **wywóz/przywóz towarów** należy rozumieć przemieszczanie towarów z/na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do/z krajów będących członkami Unii Europejskiej.

Klasyfikacją stosowaną w sprawozdaniu C-05 jest powszechnie stosowana w międzynarodowej wymianie towarowej „**Nomenklatura Taryfowa i Statystyczna CN**” (rozporządzenie Komisji (UE) nr 1006/2011 z dnia 27 września 2011 r. zmieniające załącznik I do rozporządzenia Rady (EWG) nr 2658/87 w sprawie nomenklatury taryfowej i statystycznej oraz w sprawie Wspólnej Taryfy Celnej (Dz. U. UE L 282 z 28.10.2011, str.1-912)).

Sprawozdanie sporządzają podmioty, które w okresie sprawozdawczym dokonały wymiany towarowej, tj. zarówno producenci działający na rynku międzynarodowym na własny rachunek, jak i jednostki handlowe.

Formularz C-05 jest zunifikowany, tzn. przeznaczony do monitorowania poziomów cen zarówno w eksporcie/wywozie, jak i imporcie/przywozie. W przypadku gdy w okresie sprawozdawczym był realizowany równocześnie eksport/wywóz i import/przywóz, należy sporządzić dwa oddzielne sprawozdania.

Formularz jest dostępny w formie elektronicznej na stronie internetowej [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl) do wypełnienia i przesłania przez Internet. Sprawozdania należy przekazywać raz w miesiącu w terminie do 16. dnia po miesiącu sprawozdawczym.

#### 2. Zasady doboru reprezentantów towarów

W sprawozdaniu podaje się informacje dotyczące poziomów cen imiennie określonych, konkretnych towarów, zwanych dalej reprezentantami, będących przedmiotem międzynarodowej wymiany towarowej. Wyboru towarów reprezentantów do obserwacji statystycznej dokonują podmioty sprawozdawcze.

Podstawą wyboru w jednostce sprawozdawczej jest „Wykaz asortymentowy towarów do badania cen w handlu zagranicznym” przesłany pocztą elektroniczną na adres osoby zarządzającej sprawozdawczością w przedsiębiorstwie. Wykaz ten został opracowany przez GUS i zawiera towary o znaczącym udziale w wartości obrotów w eksporcie/wywozie lub imporcie/przywozie w skali kraju.

Na podstawie ww. wykazu należy dokonać wyboru grupowań 8-cyfrowych CN o znaczącym udziale w ogólnej wartości obrotów w wymianie towarowej w skali przedsiębiorstwa.

Następnie w ramach wybranych grupowań 8-cyfrowych CN należy wytypować **konkretne towary reprezentanty** według następujących kryteriów:

- reprezentanty powinny pochodzić z transakcji o największym udziale w obrocie,
- transakcje dotyczące danego towaru powinny występować w jak najdłuższym okresie,
- dynamika cen reprezentanta powinna w możliwie największym stopniu charakteryzować zmiany cen zachodzące w wybranym grupowaniu CN,
- reprezentantami mogą być wyłącznie te towary, które wystąpiły w obrocie w miesiącu sprawozdawczym,
- reprezentantami powinny być te towary, które nie podlegają częstym zmianom jakości.

#### 3. Wyjaśnienia do poszczególnych rubryk i wierszy formularza

**Rubryka 0** zawiera dwucyfrowe numery wierszy (10, 11, 20, 21, 30, 31...). Do opisu każdego reprezentanta służą dwa wiersze.

W wierszach, w których drugą cyfrą jest „0”, tj. 10, 20, 30 itd., należy wpisać dane dotyczące towarów reprezentantów, zgodnie z opisem rubryk od 1 do 10.

Wiersze, których drugą cyfrą jest „1”, tj. 11, 21, 31 itd., są przeznaczone do **szczegółowego opisu towaru**. Opis ten powinien zawierać charakterystykę danego reprezentanta wraz z głównymi parametrami mającymi wpływ na poziom ceny. Należy zatem dokładnie określić: rodzaj, model, typ, gatunek, rodzaj opakowania itp. W przypadku maszyn, urządzeń, pojazdów należy podać pojemność, moc, dodatkowe wyposażenie. Opis wytypowanego do badania towaru powinien być identyczny we wszystkich miesiącach i dokonany w formie maksymalnie skróconej, lecz zapewniający jednoznaczną identyfikację towaru.

W **rubryce 1** należy podać **symbol towaru** wg 8-cyfrowego kodu CN.

W **rubryce 2** należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do wyróżnienia towarów reprezentantów **w ramach tej samej grupy towarowej (8-cyfrowe CN)**, które różnią się np. rodzajem, modelem, gatunkiem, wyposażeniem, krajem pochodzenia/przeznaczenia. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami 01, 02, 03... itd. Towary wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w miesiącu sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi numerami w grupowaniu. Nie należy nadawać tym reprezentantom numerów towarów, które były obserwowane w poprzednich miesiącach, a w miesiącu sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Towary, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie, muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak w sprawozdaniach za miesiąc poprzednie.

**Rubryka 3 – Symbol zmian w reprezentacji** – należy wpisać odpowiedni symbol dla każdego towaru:

- 1 – oznacza reprezentanty wprowadzone do badania po raz pierwszy w miesiącu sprawozdawczym,
- 2 – oznacza reprezentanty, które były podawane w poprzednim miesiącu i są wykazywane w miesiącu sprawozdawczym - wówczas nie jest wymagany szczegółowy opis towaru,
- 3 – oznacza reprezentanty wprowadzone ponownie (np. po przerwie w obrocie).

W **rubryce 4** należy podać oznaczenie cyfrowe jednostki miary reprezentanta. Wykaz jednostek miar stosowanych w badaniu zamieszczono na końcu objaśnień. Dla danego reprezentanta w kolejnych miesiącach należy podawać **zawsze tę samą** jednostkę miary, tj. taką, do jakiej odnoszą się podawane ceny.

W **rubryce 5** należy wpisać **kraj przeznaczenia/kraj pochodzenia**.

W eksporcie/wywozie – kraj, w którym towar zostanie ostatecznie zużyty lub poddany obróbce lub przetworzeniu. Jeśli kraj przeznaczenia nie jest znany, przyjmuje się, że krajem przeznaczenia jest ostatni znany kraj w momencie wywozu.

W imporcie/przywozie – kraj, w którym towar został wytworzony lub w którym został ostatni raz poddany istotnej obróbce lub przetworzeniu.

W rubryce należy wpisać 2-literowy kod kraju zgodny ze standardem ISO 3166.

**Rubryka 6** – należy wpisać symbol **rodzaju ceny**:

- X – oznacza, że cena pochodzi z konkretnego dnia miesiąca,
- Y – oznacza, że cena jest średnią ceną z kilku porównywalnych transakcji zawartych w miesiącu sprawozdawczym w ramach tego samego kraju.

**Rubryka 7 – cena towaru w PLN za miesiąc sprawozdawczy**. W rubryce tej należy wpisać cenę spełniającą następujące warunki:

- cena faktycznej transakcji, a nie cena z cennika,
- cena ustalona na podstawie faktur kupna-sprzedaży,
- cena reprezentatywnej transakcji z konkretnego dnia miesiąca lub średnia cena z kilku porównywalnych transakcji zawartych w miesiącu sprawozdawczym w ramach tego samego kraju,
- w przypadku występowania cen transferowych w obrotach pomiędzy przedsiębiorstwami powiązаныmi kapitałowo (tzw. handel wewnątrz korporacyjny) prosimy o podanie w sprawozdaniu realnych cen rynkowych, a nie cen wewnętrznych.

W przypadku **eksportu/wywozu**:

- cena **FOB** (*free on board*) – cena towarów dostarczonych do granicy celnej kraju eksportującego. Obejmuje: krajowe opłaty transportowe, koszty opakowania, opłaty za dokowanie, opłaty za załadunek i magazynowanie, wszelkie koszty, zyski i wydatki łącznie z ubezpieczeniem i prowizją powstałe do miejsca przekroczenia granicy Polski. Wyłącza: podatek od towarów i usług (VAT), akcyzę, cło, inne opłaty nałożone na jednostkę eksportującą.

W przypadku **importu/przywozu**:

- cena **CIF** (*cost, insurance, freight*) – cena towarów dostarczonych do granicy celnej kraju importującego. Obejmuje: opłaty transportowe, koszty opakowania, opłaty za dokowanie, opłaty za załadunek i magazynowanie, wszelkie koszty, zyski i wydatki łącznie z ubezpieczeniem i prowizją powstałe do miejsca przekroczenia granicy polskiego obszaru celnego. Wyłącza: podatek od towarów i usług (VAT), akcyzę, cło importowe, inne opłaty związane z importem ponoszone przez jednostkę importującą.

**UWAGA:**

1. Jeżeli transakcja została przeprowadzona w obcej walucie, wówczas cenę towaru należy przeliczyć na PLN, według zasad określonych dla celów podatku od towarów i usług albo zasad określonych dla celów związanych z cłem.
2. Poziomy cen (podawane z dwoma znakami po przecinku) muszą odpowiadać jednostce miary podanej w rubryce 4 sprawozdania.

**Rubryka 8 – cena towaru w PLN za miesiąc poprzedni.**

Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w miesiącu poprzednim, wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w miesiącu poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce, lub odpowiadającą aktualnej cenie towaru w walucie obcej przeliczonej po kursie walutowym właściwym dla poprzedniego miesiąca,
- dla których są korygowane błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w miesiącu poprzednim.

**Rubryka 9 - kod rodzaju transportu**

W rubryce tej należy wpisać 1-literowy kod określający rodzaj środka transportu:

- M** – oznacza transport morski,
- K** – oznacza transport kolejowy,
- D** – oznacza transport drogowy,
- L** – oznacza transport lotniczy,
- P** – oznacza przesyłki pocztowe,
- I** – oznacza stałe instalacje przesyłowe (np. gazociągi, wodociągi, ropociągi, koleje linowe itp.),
- Z** – oznacza żeglugę śródlądową,
- N** – oznacza własny napęd (towarem jest np. statek czy samolot poruszający się o własnym napędzie).

**Rubryka 10 – przyczyna zmiany ceny**


W rubryce tej należy wpisać symbol przyczyny zmiany cen:

- B** – oznacza zmianę innych elementów składowych ceny, np.: koszty sprzedaży/zakupu, płace itp.,
- C** – oznacza rabaty, opusty, bonifikaty, dotacje do produktu,
- S** – oznacza zmianę warunków sprzedaży (np. rodzaju opakowania),
- E** – oznacza zmianę warunków płatności,
- A** – oznacza zmianę cen materiałów.

Jeżeli zmiana ceny towaru w PLN w miesiącu sprawozdawczym jest spowodowana wyłącznie zmianą kursu walut obcych, rubrykę 10 należy pozostawić niewypełnioną.

## Wykaz jednostek miar stosowanych w badaniu cen eksportu i importu na formularzu C-05

Oznaczenie		Nazwa jednostki	Oznaczenie		Nazwa jednostki
cyfrowe	literowe		cyfrowe	literowe	
020	szt.	sztuka	087	kJ	kilodżul
022	sto szt.	sto sztuk	154	jd tł.	jednostka tłuszczowa
023	tys. szt.	tysiąc sztuk	158	egz.	egzemplarz
024	mln szt.	milion sztuk	159	tys. egz.	tysiąc egzemplarzy
026	para	para	161	ark.	arkusz papieru
027	tys. par	tysiąc par	162	tys. ark.	tysiąc arkuszy papieru
028	opak.	opakowanie (np. karton, rolka, szpula, pęczek, zgrzewka, butelka)	164	tuz.	tuzin (12 sztuk)
			170	kpl.	komplet
			173	sk.	skrzynia przeliczeniowa zapalek
029	tys. opak.	tysiąc opakowań	194	wag.	wagon w zespołach elektrycznych i spalinowych
038	mg	miligram	206	st	stacja urządzenia teletransmisyjnego
030	g	gram	215	łącze	zakończenie łącza do łącznic międzymiastowych
031	dag	dekagram	218	stan.	stanowisko
033	kg	kilogram	231	tys. egz. u.f.	tysiąc egzemplarzy gazet umownego formatu
039	sto kg	sto kilogramów	233	ark. wyd.	arkusz wydawniczy
034	t	tona	239	odb.	odbitka drukarska
035	tys. ton	tysiąc ton	245	porc.	porcja wyrobu garmazeryjnego o określonej masie
040	m	metr	460	hl n st	hektolitr przeliczeniowej objętości produktu o stężeniu „n”-stopniowym
043	km	kilometr (1000 m)	511	t ład	tona (megagram) ładowności samochodów ciężarowych
046	cm	centymetr	513	rob. h	roboczogodzina
056	cm <sup>2</sup>	centymetr kwadratowy	037	c/k	1 karat metryczny
050	m <sup>2</sup>	metr kwadratowy	284	ce/el	liczba ogniw
051	tys. m <sup>2</sup>	tysiąc metrów kwadratowych	3934	kg C <sub>5</sub> H <sub>14</sub> CINO	kilogram chlorku choliny
053	km <sup>2</sup>	kilometr kwadratowy	394	kg H <sub>2</sub> O <sub>2</sub>	kilogram nadtlenku wodoru
067	ml	mililitr	389	kg K <sub>2</sub> O	kilogram tlenu potasu
	cm <sup>3</sup>	centymetr sześcienny	388	kg KOH	kilogram wodorotlenku potasu
0661	l	litr	387	kg N	kilogram azotu
066	dcm <sup>3</sup>	decymetr sześcienny	384	kg NaOH	kilogram wodorotlenku sodu (soda kaustyczna)
069	hl	hektolitr (100 l)	312	kg/net eda	kilogram masy netto po odsączeniu
0601	m <sup>3</sup>	metr sześcienny	383	kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	kilogram pentatlenku difosforu
063	km <sup>3</sup>	kilometr sześcienny	466	kg 90 % sdt	kilogram suchej substancji 90 %
070	kW	kilowat	4571	l alc. 100 %	litr czystego (100 %) alkoholu
071	MW	megawat			
072	kW · h	kilowatogodzina			
073	MW · h	megawatogodzina			
	1000 kWh	tysiąc kilowatogodzin			
077	V	wolt			
078	kV	kilowolt			
079	J	dżul			

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <b>www.stat.gov.pl</b>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>C-06</b>  <b>Sprawozdanie o cenach producentów usług</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny ul. Krakowska 53a 45-951 Opole
Numer identyfikacyjny – REGON	_____ <b>za kwartał .....</b>	Przekazać/wysłać w terminie do 25. dnia po zakończeniu kwartału sprawozdawczego

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007 

--	--	--	--

*Dane pozyskane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do obliczania indeksów cen usług i zbiorczych opracowań statystycznych.*

### Dział 1. Badanie reprezentatywnych usług

Numer wiersza	Symbol PKWiU	Numer reprezentanta	Rodzaj ceny	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Cena usługi (bez VAT) w PLN (z dwoma znakami po przecinku)		Przyczyny zmian cen
					kwartał sprawozdawczy	kwartał poprzedni	
0	1	2	3	4	5	6	7
10	Nazwa reprezentanta usługi						
11							
20	Nazwa reprezentanta usługi						
21							
30	Nazwa reprezentanta usługi						
31							
40	Nazwa reprezentanta usługi						
41							
50	Nazwa reprezentanta usługi						
51							
60	Nazwa reprezentanta usługi						
61							
70	Nazwa reprezentanta usługi						
71							

**Dział 2. Badanie stawek godzinowych**

Numer wiersza	Symbol PKWiU	Numer reprezentanta	Nazwa reprezentanta – kategoria pracowników	Stawka godzinowa w PLN (bez VAT)	
				kwartał sprawozdawczy	kwartał poprzedni
0	1	2	3	4	5
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby, sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce. Przykład wypełnienia adresu e-mail:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

## Objaśnienia do formularza C-06

### 1. Uwagi ogólne

Sprawozdanie na formularzu C-06 sporządzają podmioty gospodarcze, których przeważającym rodzajem działalności jest **świadczenie usług** związanych z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalności powiązanej, usług w zakresie informacji, usług prawnych, rachunkowo-księgowych i doradztwa podatkowego, usług doradztwa związanego z zarządzaniem, usług architektonicznych i inżynierskich, usług w zakresie badań i analiz technicznych (z wyłączeniem usług przeglądów technicznych pojazdów), usług reklamowych, badania rynku i opinii publicznej, usług detektywistycznych i ochroniarskich oraz usług sprzątania obiektów.

Pojęcie **usług** obejmuje wszelkie czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarczych prowadzących działalność o charakterze produkcyjnym, tzn. usługi dla celów produkcji nietworzące bezpośrednio nowych dóbr materialnych, a także czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarki narodowej oraz na rzecz ludności, przeznaczone dla celów konsumpcji indywidualnej, zbiorowej i ogólnospołecznej.

Przedmiotem sprawozdania są **cenę producentów** wybranych **usług** świadczonych na terenie kraju przedsiębiorstwom lub osobom reprezentującym przedsiębiorstwo, a także konsumentom indywidualnym.

Przez **cenę producenta usługi** należy rozumieć kwotę uzyskiwaną przez producenta od nabywcy za wykonaną usługę pomniejszoną o należny podatek od towarów i usług VAT oraz uwzględniającą ewentualne dopłaty, opusty i bonifikaty przewidziane w warunkach umowy.

Klasyfikacją stosowaną w sprawozdaniu jest **Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług** – PKWiU 2008 ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu\\_08](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu_08)) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.).

Formularz C-06 jest zunifikowany, tzn. przeznaczony do monitorowania poziomów cen zarówno dla badania reprezentatywnych usług (dział 1), jak i stawek godzinowych (dział 2). W zależności od sposobu kalkulacji cen za usługę należy wypełnić dział 1 lub dział 2 lub obydwa działy – w przypadku występowania obu sposobów kalkulacji cen dla różnych usług.

W momencie przystąpienia do badania jednostka sprawozdawcza wybiera reprezentanty usług.

### 2. Zasady doboru reprezentantów usług

Jednostka sprawozdawcza, dokonująca wyboru reprezentanta usług w zakresie realizowanej działalności, powinna:

1. W pierwszej kolejności wybrać 6-cyfrowe grupowania PKWiU o znaczącej wartości przychodów ze sprzedaży usług w danym przedsiębiorstwie.
2. Następnie, w ramach wybranych 6-cyfrowych grupowań PKWiU, wytypować konkretne reprezentanty usług wg następujących kryteriów:
  - reprezentant powinien być reprezentatywny dla działalności danego przedsiębiorstwa,

- reprezentant powinien mieć znaczący udział w wartości sprzedaży danego grupowania 6-cyfrowego,
- reprezentantami powinny być usługi świadczone najczęściej, powtarzalne, co do których przewiduje się, że będą również świadczone w przyszłości,
- reprezentantem powinna być imiennie określona, indywidualna usługa,
- dynamika cen reprezentanta powinna w możliwie największym stopniu charakteryzować zmiany cen zachodzące w grupowaniu, z którego został wybrany reprezentant.

*Dokonany wybór jest obowiązujący dla kolejnych okresów sprawozdawczych. Oznacza to, że w kolejnych okresach badawczych należy wykazywać ceny dla dokładnie tych samych reprezentantów, które zostały wybrane w momencie przystępowania do badania. Jedynie w przypadku gdy reprezentant przestaje być świadczony lub przestaje być reprezentatywny dla działalności firmy, należy go zastąpić, wprowadzając nowego reprezentanta.*

### 3. Wyjaśnienia do poszczególnych rubryk formularza

#### **Dział 1**

***Wypełniają jednostki sprawozdawcze, które wybrały badanie reprezentatywnych usług dla swojej działalności.***

**Rubryka 0** – zawiera dwucyfrowe numery wierszy (10, 11, 20, 21, 30, 31...). Do opisu każdego reprezentanta służą dwa wiersze.

Wiersze, w których drugą cyfrą jest „0”, tj. 10, 20, 30 itd., są przeznaczone do **szczegółowego opisu usługi**. Opis ten powinien zawierać charakterystykę danego reprezentanta wraz z głównymi parametrami mającymi wpływ na poziom ceny. Należy zatem dokładnie określić: rodzaj, typ i zakres usługi, rodzaj klienta, obiekt, do którego odnosi się dana usługa, itp. Opis wytypowanej do badania usługi powinien być identyczny we wszystkich kwartałach i dokonany w formie maksymalnie skróconej, lecz zapewniający jednoznaczną identyfikację.

W wierszach, w których drugą cyfrą jest „1”, tj. 11, 21, 31 itd., należy wpisać dane dotyczące usług reprezentantów zgodnie z opisem rubryk od 1 do 7.

**Rubryka 1 – Symbol PKWiU** – należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU 2008 ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu\\_08](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu_08)).

**Rubryka 2** – należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do wyróżnienia usług reprezentantów w ramach tego samego 6-cyfrowego grupowania PKWiU. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami 01, 02, 03... itd. Usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w kwartale sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi numerami w grupowaniu. Nie należy nadawać nowym reprezentantom numerów usług, które były obserwowane w poprzednich kwartałach, a w kwartale sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie, muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak poprzednio (przed przerwą).

**Rubryka 3** – należy wpisać symbol **rodzaju ceny**:

**T** – oznacza, że cena pochodzi z reprezentatywnej transakcji,

**S** – oznacza, że cena jest średnią kilku porównywalnych transakcji,

**K** – oznacza, że cena pochodzi z długoterminowych kontraktów,

**C** – oznacza, że cena pochodzi z cennika.

**Rubryka 4** – należy podać **jednostkę miary** danego reprezentanta. Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar zamieszczono na str. 4. Dla danego reprezentanta w kolejnych kwartałach należy podawać **zawsze tę samą** jednostkę miary, tj. taką, do jakiej odnoszą się podawane ceny.

**Rubryka 5 – cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał sprawozdawczy.** W rubryce tej należy wpisać cenę spełniającą następujące warunki:

- cena faktycznej transakcji,
- cena ustalana na podstawie faktur kupna-sprzedaży,
- cena reprezentatywnej transakcji lub średnia cena z kilku porównywalnych transakcji.

**Rubryka 6 – cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał poprzedni.** Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim – wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

**Rubryka 7 – przyczyny zmian cen.** W rubryce tej należy wpisać symbol przyczyn zmian cen:

- X** – zmiana kosztów świadczenia usług,
- Y** – rabaty, upusty, bonifikaty, dopłaty do usługi,
- W** – zmiana warunków płatności,
- Z** – czynniki rynkowe.

## ***Dział 2***

### ***Wypełniają jednostki sprawozdawcze, które wybrały badanie stawek godzinowych.***

Przedmiotem badania w tej części formularza nie jest sama usługa, ale czas poświęcony na jej świadczenie. Należy podać informacje dotyczące kwot pobieranych od klientów za godzinę pracy w podziale na różne kategorie pracowników.

**Rubryka 1 – Symbol PKWiU** – należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU 2008 ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu\\_08](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu_08)), dla której jest dobierany konkretny reprezentant opisywany w rubrykach od 2 do 5.

**Rubryka 2** – należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do wyróżnienia usług reprezentantów w ramach tego samego 6-cyfrowego grupowania PKWiU. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami 01, 02, 03... itd. Usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w kwartale sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi numerami w grupowaniu. Nie należy nadawać tym reprezentantom numerów usług, które obserwowane były w poprzednich kwartałach, a w kwartale sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie, muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak poprzednio.

**Rubryka 3** – należy podać **kategorię pracownika**, uwzględniając poziom jego doświadczenia, wykształcenia, stanowisko służbowe itp., np. generalny projektant, projektant, asystent techniczny, koordynator projektu.


**Rubryka 4** – **stawka godzinowa w PLN (bez VAT) za kwartał sprawozdawczy**. W rubryce tej należy podać stawkę godzinową, tj. kwotę pobieraną od klientów za godzinę pracy w podziale na poszczególne kategorie pracowników. *Uwaga – nie jest to wyłącznie stawka wynagrodzenia pracownika*. Kwoty te powinny obejmować wszystkie rzeczywiście ponoszone koszty – bezpośrednie koszty pracy, podatki, ubezpieczenia, koszty urlopów, koszty lokalu, administracji, łączności i energii, zysk itp. Zalecane jest, aby stawki były stawkami realnymi opartymi na **faktycznie zrealizowanym przychodzie oraz faktycznie przepracowanych godzinach** w badanym okresie sprawozdawczym.

**Rubryka 5** – **stawka godzinowa w PLN (bez VAT) za kwartał poprzedni**. Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do kategorii pracowników:

- nowo wprowadzonych do badania lub wprowadzonych po przerwie, tj. kategorii, które nie występowały w kwartale poprzednim; wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby występowała dana kategoria pracowników,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

#### Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar

Oznaczenie		Nazwa jednostki
cyfrowe	literowe	
1	2	3
010		ryczałt
020	szt.	sztuka
022	sto szt.	sto sztuk
023	tys. szt.	tysiąc sztuk
033	kg	kilogram
034	t	tona
040	m	metr
050	m <sup>2</sup>	metr kwadratowy
051	tys. m <sup>2</sup>	tysiąc metrów kwadratowych
060	m <sup>3</sup>	metr sześcienny
096	h	godzina
150	jd	jednostka
167	ob.	obiekt
161	ark.	arkusz papieru
233	ark. wyd.	arkusz wydawniczy
239	odb.	odbitka drukarska
513	rob. h	roboczogodziny
520		rekord
523		normogodzina
526		zespołogodziny
621		bit
622		bajt
908	d.	dzień
912	mies.	miesiąc
909	r.	rok

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <b>www.stat.gov.pl</b>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>C-06/RU</b>  <b>Sprawozdanie o cenach producentów usług związanych z zatrudnieniem</b>  <hr/> <b>za kwartał .....</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny ul. Krakowska 53a 45-951 Opole
		Przekazać/wysłać w terminie do 25. dnia po zakończeniu kwartału sprawozdawczego

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

--	--	--	--	--

*Dane pozyskane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do obliczania indeksów cen usług i zbiorczych opracowań statystycznych.*

#### Dział 1. Usługi wyszukiwania miejsc pracy i pozyskiwania pracowników

Numer wiersza	Symbol PKWiU	Symbol zawodu/specjalności wg KZiS	Średnie miesięczne wynagrodzenie brutto (w PLN)		Krotność miesięcznego wynagrodzenia
			kwartał sprawozdawczy	kwartał poprzedni	
0	1	2	3	4	5
10	Nazwa reprezentanta usługi				
11					
20	Nazwa reprezentanta usługi				
21					
30	Nazwa reprezentanta usługi				
31					
40	Nazwa reprezentanta usługi				
41					
50	Nazwa reprezentanta usługi				
51					
60	Nazwa reprezentanta usługi				
61					
70	Nazwa reprezentanta usługi				
71					

**Dział 2. Usługi dostarczania i udostępniania pracowników**

Numer wiersza	Symbol PKWiU	Symbol zawodu/specjalności wg KZiS	Jednostka miary	Cena usługi (bez VAT) w PLN (z dwoma znakami po przecinku)	
				kwartał sprawozdawczy	kwartał poprzedni
0	1	2	3	4	5
10	Nazwa reprezentanta usługi				
11					
20	Nazwa reprezentanta usługi				
21					
30	Nazwa reprezentanta usługi				
31					
40	Nazwa reprezentanta usługi				
41					
50	Nazwa reprezentanta usługi				
51					
60	Nazwa reprezentanta usługi				
61					
70	Nazwa reprezentanta usługi				
71					
80	Nazwa reprezentanta usługi				
81					

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce. Przykład wypełniania adresu e-mail:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L								
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

## Objaśnienia do formularza C-06/RU

### 1. Uwagi ogólne

Sprawozdanie na formularzu C-06/RU sporządzają podmioty gospodarcze, których przeważającym rodzajem działalności jest **świadczenie usług** związanych z zatrudnieniem, tj. usług związanych z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników, usług świadczonych przez agencje pracy tymczasowej oraz pozostałych usług związanych z udostępnianiem pracowników.

Pojęcie **usług** obejmuje wszelkie czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarczych prowadzących działalność o charakterze produkcyjnym, tzn. usługi dla celów produkcji nietworzące bezpośrednio nowych dóbr materialnych, a także czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarki narodowej oraz na rzecz ludności, przeznaczone dla celów konsumpcji indywidualnej, zbiorowej i ogólnospołecznej.

Przedmiotem sprawozdania są **cenę producentów** wybranych **usług** związanych z zatrudnieniem, świadczonych na terenie kraju przedsiębiorstwom lub osobom reprezentującym przedsiębiorstwo, a także konsumentom indywidualnym.

Przez **cenę producenta usługi** należy rozumieć kwotę uzyskiwaną przez producenta od nabywcy za wykonaną usługę, pomniejszoną o należny podatek od towarów i usług VAT oraz uwzględniającą ewentualne dopłaty, opusty i bonifikaty przewidziane w warunkach umowy.

Klasyfikacje stosowane w sprawozdaniu to:

- **Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług – PKWiU 2008** ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu\\_08](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu_08)) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług PKWiU (Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.),
- **Klasyfikacja Zawodów i Specjalności** ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/kzs/kzs\\_pp.htm](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/kzs/kzs_pp.htm)) – wprowadzona rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz jej stosowania (Dz. U. Nr 82, poz. 537).

W momencie przystąpienia do badania jednostka sprawozdawcza wybiera reprezentanty usług.

### 2. Zasady doboru reprezentantów usług

Jednostka sprawozdawcza, dokonująca wyboru reprezentanta, powinna:

1. W pierwszej kolejności wybrać 6-cyfrowe grupowania PKWiU o znaczącej wartości przychodów ze sprzedaży usług w danym przedsiębiorstwie.
2. Następnie w ramach wybranych 6-cyfrowych grupowań PKWiU wytypować konkretne reprezentanty usług wg następujących kryteriów:
  - reprezentant powinien być reprezentatywny dla działalności danego przedsiębiorstwa,
  - reprezentant powinien mieć znaczący udział w wartości sprzedaży danego grupowania 6-cyfrowego,
  - reprezentantami powinny być usługi świadczone najczęściej, powtarzalne, co do których przewiduje się, że będą również świadczone w przyszłości,
  - reprezentantem powinna być imiennie określona, indywidualna usługa,
  - dynamika cen reprezentanta powinna w możliwie największym stopniu charakteryzować zmiany cen zachodzące w grupowaniu, z którego został wybrany reprezentant.

*Dokonany wybór jest obowiązuje dla kolejnych okresów sprawozdawczych. Oznacza to, że w kolejnych okresach badawczych należy wykazywać ceny dla dokładnie tych samych reprezentantów, które zostały wybrane w momencie przystępowania do badania. Jedynie w przypadku, gdy reprezentant przestaje być świadczony lub przestaje być reprezentatywny dla działalności firmy, należy go zastąpić, wprowadzając nowego reprezentanta.*

### 3. Wyjaśnienia do poszczególnych rubryk formularza

#### Dział 1

*Należy wypełnić, jeżeli jednostka sprawozdawcza świadczy usługi związane z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników (klasa 78.10 wg PKWiU 2008).*

**Rubryka 0** zawiera dwucyfrowe numery wierszy (10, 11, 20, 21, 30, 31...). Do opisu każdego reprezentanta służą dwa wiersze.



Wiersze, w których drugą cyfrą jest „0”, tj. 10, 20, 30 itd., są przeznaczone do **szczegółowego opisu usługi**. Opis ten powinien zawierać charakterystykę danego reprezentanta. Należy dokładnie określić: rodzaj klienta, typ i zakres usługi itp. Opis wytypowanej do badania usługi powinien być identyczny we wszystkich kwartałach i dokonany w formie maksymalnie skróconej, lecz zapewniający jednoznaczną identyfikację.

W wierszach, w których drugą cyfrą jest „1”, tj. 11, 21, 31 itd., należy wpisać dane dotyczące usług reprezentantów zgodnie z opisem rubryk od 1 do 5.

**Rubryka 1 – symbol PKWiU** – należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU 2008 ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu\\_08](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkwiu_08)).

**Rubryka 2 – symbol zawodu i specjalności** – należy podać 6-cyfrowy kod dla konkretnych zawodów i specjalności pracowników wyszukiwanych zgodnie z Klasyfikacją Zawodów i Specjalności ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/kzs/kzs\\_pp.htm](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/kzs/kzs_pp.htm)).

**Rubryka 3 – średnie miesięczne wynagrodzenie brutto w PLN za kwartał sprawozdawczy** – należy wpisać średnie miesięczne wynagrodzenie brutto pracownika wyszukiwanego na dane stanowisko, uzyskane z kilku porównywalnych transakcji przeprowadzonych w kwartale sprawozdawczym. Cena powinna być ustalona na podstawie faktur kupna-sprzedaży.

**Rubryka 4 – średnie miesięczne wynagrodzenie brutto w PLN za kwartał poprzedni**. Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim; wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

**Rubryka 5 – krotność miesięcznego wynagrodzenia brutto** – jest to współczynnik stosowany przy ustalaniu ceny usługi (np. jeśli cena została określona jako 2-krotność miesięcznego wynagrodzenia na wyszukiwanym stanowisku, w rubryce należy wstawić cyfrę 2). Podawana krotność powinna być średnią ustaloną na podstawie kilku porównywalnych transakcji przeprowadzonych w kwartale sprawozdawczym.

## **Dział 2**

*Należy wypełnić, jeżeli jednostka sprawozdawcza świadczy **usługi dostarczania pracowników w zakresie pracy tymczasowej** (klasa 78.20 wg PKWiU 2008) lub **pozostałe usługi udostępniania pracowników** (klasa 78.30 wg PKWiU 2008).*

Opis **rubryk 0, 1, 2** – jak w dziale 1.

**Rubryka 3** – należy podać **jednostkę miary** danego reprezentanta (godzina, dzień, miesiąc). Dla danego reprezentanta w kolejnych kwartałach należy podawać **zawsze tę samą** jednostkę miary, tj. taką, do jakiej odnoszą się podawane ceny.

**Rubryka 4 – cena usługi (bez VAT) w PLN za kwartał sprawozdawczy** – należy wpisać średnią cenę uzyskaną z kilku porównywalnych transakcji przeprowadzonych w kwartale sprawozdawczym. Cena ta powinna uwzględniać: wynagrodzenie brutto udostępnianego pracownika, składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne (jeżeli obowiązują), koszty agencji i marżę agencji. Cena powinna być ustalona na podstawie faktur kupna-sprzedaży.

**Rubryka 5 – cena usługi w PLN za kwartał poprzedni**.

Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim, wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.



<b>7. Czy w tej branży i w tej miejscowości istnieje obecnie możliwość osiągnięcia wyższych niż Pańskie przychodów z takiej działalności?</b>	• tak    1 <input type="checkbox"/> • nie     2 <input type="checkbox"/>
---	---

<b>8. O ile procent większy przychód można osiągnąć z takiej działalności? (w %)</b>		<b>9. Czy uważają Państwo za możliwe osiągnięcie w przyszłości takich przychodów?</b>	• tak    1 <input type="checkbox"/> • nie     2 <input type="checkbox"/>
--	--	---	---

10. Jakie działania podejmowali Państwo w roku (badanym)/planują Państwo podjąć w przyszłości?	w badanym roku	w przyszłości
• rozszerzenie działalności .....	1.1	1.2
• zmianę profilu .....	2.1	2.2
• obniżenie kosztów .....	3.1	3.2
• likwidację działalności .....	4.1	4.2
• nie mogą wprowadzić żadnych zmian .....	5.1	5.2
• nie chcą wprowadzać żadnych zmian .....	6.1	6.2
• inne, jakie? .....	7.1	7.2

<b>11. Na jakim poziomie (średnio w roku) utrzymują się koszty z całokształtu działalności? (w %)</b>			<b>12. Ile osób, zdaniem Państwa, powinna wynosić w tego typu podmiocie i w tej miejscowości optymalna liczba pracujących?</b>	
ogółem	1		1	
z tego	zakup towarów i usług	2	2	w tym zatrudnionych na podstawie umowy o pracę
	pozostałe	3		

<b>13. Ile, zdaniem Państwa, powinien wynosić przeciętny miesięczny przychód firmy, aby zapewniał opłacalność działalności? (w złotych)</b>	
---	--

<b>14. Jaka kwota miesięcznie można byłoby wtedy przeznaczyć na wynagrodzenia BRUTTO wszystkich pracowników? (w złotych)</b>	
--	--

<b>15. Ile mogłoby wynosić wówczas przeciętne miesięczne wynagrodzenie BRUTTO pracownika w Państwa firmie? (w złotych)</b>	
--	--

<b>16. Jaki poziom marży handlowej zabezpieczałby ponoszone koszty działalności i gwarantowałby osiągnięcie stosownego zysku właścicielowi? (w %)</b>	
---	--

<b>17. Jakie są obecnie oczekiwania pracowników co do miesięcznych wynagrodzeń NETTO? (w złotych)</b>	
---	--

<b>18. Czy zwiększyliby Państwo zatrudnienie?</b>	
<b>TAK, gdyby:</b>	<b>NIE, ponieważ:</b>
• były niższe składki na ZUS ..... 1 <input type="checkbox"/> • był bardziej elastyczny system wynagrodzeń ..... 2 <input type="checkbox"/> • nie było płacy minimalnej ..... 3 <input type="checkbox"/> • było więcej zamówień/większa sprzedaż ..... 4 <input type="checkbox"/> • było bardziej elastyczne prawo pracy ..... 5 <input type="checkbox"/> • inne, jakie? ..... 6 <input type="checkbox"/>	• nie potrzebuję więcej pracowników ..... 7 <input type="checkbox"/> • nie ma fachowców ..... 8 <input type="checkbox"/> • korzystam z usług podwykonawców ..... 9 <input type="checkbox"/> • zatrudniam osoby na umowę zlecenie/ o dzieło ..... 10 <input type="checkbox"/>


--

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>DG-1</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
	<b>Meldunek o działalności gospodarczej</b>	Urząd Statystyczny ul. Jana H. Dąbrowskiego 79 60-959 Poznań
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za miesiąc ..... 2012 r.</b>	Przekazać do 5. dnia roboczego po każdym miesiącu z danymi za miesiąc poprzedni

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

**Uwaga:** Dane wartościowe należy podawać w **tyśiącach złotych** z jednym znakiem po przecinku, wskaźnik cen – z jednym znakiem po przecinku, pozostałe dane – bez znaku po przecinku; liczbę po przecinku należy wpisać w polu oddzielonym pionową kreską.

#### Dział 1. Podstawowe dane o działalności gospodarczej<sup>a)</sup>

Wyszczególnienie		W miesiącu sprawozdawczym	Od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego
0		1	2
Przychody netto ze sprzedaży produktów (wytworów i usług własnej produkcji) w tys. zł	01		
w tym z działalności budowlano-montażowej wykonanej <b>na terenie kraju siłami własnymi, tj. bez podwykonawców<sup>b)</sup></b>	02		
w tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym <sup>b), c)</sup>	03		
Wartość produktów wytworzonych niezaliczonych do sprzedaży (łącznie z wartością własnych wyrobów przekazanych do własnych punktów sprzedaży detalicznej, własnych hurtowni i własnych placówek gastronomicznych) w tys. zł	04		
Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów w tys. zł	05		
Pracujący w osobach <sup>d)</sup> , stan w ostatnim dniu miesiąca	06		
Przeciętna liczba zatrudnionych <sup>e)</sup>	07		
Czas faktycznie przepracowany w tys. godzin (wypełnić za miesiąc: III, VI, IX, XII – podając dane za okres od początku roku)	08		
Wynagrodzenia brutto osób wykazanych w wierszu 07 w tys. zł	09		
z wiersza 09 przypada na	wypłaty z tytułu udziału w zysku lub w nadwyżce bilansowej w spółdzielniach	10	
	składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe opłacane przez ubezpieczonych	11	
Sprzedaż detaliczna (łącznie z podatkiem VAT) w tys. zł	12		
w tym przez Internet	13		
Sprzedaż hurtowa (łącznie z podatkiem z VAT) w tys. zł	14		
Podatek akcyzowy od wyrobów własnej produkcji (producent) w tys. zł	15		
Podatek akcyzowy od towarów i materiałów w tys. zł	16		
Dotacje przedmiotowe w tys. zł	17		
Wskaźnik cen produkcji sprzedanej (miesiąc poprzedni = 100) <sup>f)</sup>	18		

<sup>a)</sup> Przedsiębiorstwa, których działalność została zaklasyfikowana według Polskiej Klasyfikacji Działalności 2007 do działu 02, wypełniają tylko wiersze 06–11.

<sup>b)</sup> Wypełniają tylko przedsiębiorstwa, których działalność została zaklasyfikowana według Polskiej Klasyfikacji Działalności 2007 do działów 41, 42 i 43; za okresy kwartalne przedsiębiorstwa te są zobowiązane do sporządzenia załącznika do meldunku DG-1. <sup>c)</sup> Przed wypełnieniem prosimy przeczytać objaśnienia do wiersza 02. <sup>d)</sup> Bez osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego; łącznie za zatrudnionymi poza granicami kraju; bez przeliczania na pełne etaty. <sup>e)</sup> Bez uczniów i osób wykonujących pracę nakładczą oraz osób zatrudnionych poza granicami kraju; po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty. <sup>f)</sup> Wypełniają przedsiębiorstwa zobowiązane do sporządzania sprawozdania o cenach producentów wyrobów i usług na formularzu C-01, których działalność zaklasyfikowana została według Polskiej Klasyfikacji Działalności 2007 do działów 05–39.

**Dział 2. Dane uzupełniające dla jednostek przemysłowych<sup>a)</sup>****Uwaga:** Przy opracowywaniu danych w wierszach 2, 4 i 7 należy uwzględnić aktualną listę krajów zaliczanych do strefy euro.

Wyszczególnienie		W miesiącu sprawozdawczym	Od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego
0		1	2
Z przychodów netto ze sprzedaży produktów (wyrobów i usług własnej produkcji) – dział 1, wiersz 01 – przypada na sprzedaż na eksport i wywóz w tys. zł	1		
w tym do krajów strefy euro <sup>b)</sup>	2		
Z przychodów netto ze sprzedaży towarów i materiałów – dział 1, wiersz 05 – przypada na sprzedaż na eksport i wywóz w tys. zł	3		
w tym do krajów strefy euro <sup>b)</sup>	4		
Nowe zamówienia otrzymane w tys. zł <sup>c)</sup>	5		
w tym na eksport i wywóz	6		
w tym do krajów strefy euro <sup>b)</sup>	7		

<sup>a)</sup> Wypełniają tylko przedsiębiorstwa, których działalność została zaklasyfikowana według Polskiej Klasyfikacji Działalności do sekcji: B, C, D i E. <sup>b)</sup> Do krajów strefy euro zalicza się: Austrię, Belgię, Finlandię, Francję, Grecję, Hiszpanię, Irlandię, Luksemburg, Niemcy, Niderlandy, Portugalię, Włochy, Cypr, Słowenię, Malte, Słowację, Estonię. <sup>c)</sup> Wiersze 5, 6 i 7 wypełniają tylko przedsiębiorstwa, których działalność została zaklasyfikowana według Polskiej Klasyfikacji Działalności 2007 do działów: 13, 14, 17, 20, 21, 24, 25, 26, 27, 28, 29 i 30.

**Dział 3. Dane uzupełniające dla jednostek świadczących usługi transportowe<sup>a)</sup>****Uwaga:** Dane należy podawać w liczbach bezwzględnych – bez znaku po przecinku

Wyszczególnienie		W miesiącu sprawozdawczym	Od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego
0		1	2
Łączna ładowność taboru samochodowego <sup>b)</sup> – w tonach	1		
Przewozy ładunków – w tonach	2		
Przewozy pasażerów – w tys. pasażerów	3		
w tym przewozy			
komunikacją miejską	4		
komunikacją autobusową zamiejską	5		

<sup>a)</sup> Przed wypełnieniem prosimy przeczytać objaśnienia do działu 3. <sup>b)</sup> Własnego (bez wydzierżawionego innym jednostkom) i obcego - według stanu na koniec miesiąca sprawozdawczego; bez taksówek bagażowych.

**Uwagi dotyczące znaczących zmian**

(wypełnić tylko w przypadku wystąpienia istotnych zmian w badanych kategoriach w porównaniu do danych miesiąca poprzedzającego miesiąc sprawozdawczy)

Należy wpisać znak „X” w kwadracie obok kategorii, których zmiany dotyczą, oraz przyczyn, które te zmiany spowodowały, lub dopisać inne niewymienione przyczyny

**w zakresie:**

- przychodów ze sprzedaży produktów
- sprzedaży towarów i materiałów
- przychodów ze sprzedaży budowlano-montażowej
- sprzedaży detalicznej
- sprzedaży hurtowej
- liczby pracujących z ..... do .....
- przeciętnej liczby zatrudnionych
- wynagrodzenia
- wskaźnika cen produkcji sprzedanej
- przewozów ładunków i pasażerów

**z powodu:**

- przejęcia przedsiębiorstwa (części)
- wydzielenia przedsiębiorstwa (części)
- anulowania wystawionych wcześniej faktur
- uwzględnienia faktur korygujących (w szczególności ujemnych)
- spadku liczby zamówień
- wzrostu liczby zamówień
- zwolnienia pracowników
- innego (wymień przyczyny) .....

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza DG-1

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z | E | N | O | N | . | K | O | W | A | L | S | K | I | @ | X | X | X | . | Y | Y | Y | . | P | L | | | | | | | |

Sprawozdawczość meldunkowa na formularzu DG-1 ma charakter danych wstępnych. Dane wykazywane w sprawozdaniu powinny być zgodne z ewidencją prowadzoną stosownie do wymagań zasad rachunkowości lub własnych potrzeb. W przypadku braku ewidencji dopuszcza się wykazywanie danych szacunkowych.

W przypadku konieczności skorygowania danych wykazanych w poprzednich okresach korekty te uwzględnia się w rubryce „od początku roku” w najbliższym sprawozdaniu po stwierdzeniu nieprawidłowości.

W sprawozdaniach za styczeń nie należy wypełniać rubryki „od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego” (w dziale 1, 2 i 3, rubryki 2).

Podmioty zaklasyfikowane do działu 02 według PKD 2007 wypełniają wyłącznie informacje o zatrudnieniu i wynagrodzeniach oraz o czasie przepracowanym (dział 1 wiersze 06 – 11).

### Dział 1. Podstawowe dane o działalności gospodarczej

W wierszu 01 wykazuje się otrzymane i należne kwoty w wartości **netto** (bez VAT, łącznie z podatkiem akcyzowym) za sprzedane na zewnątrz przedsiębiorstwa produkty, tj. **własnej produkcji** wyroby gotowe, wykonane usługi, prace naukowo-badawcze, prace projektowe, geodezyjno-kartograficzne, roboty, w tym także budowlano-montażowe itp., wynikające z przemnożenia ilości sprzedanych wyrobów i usług przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowaną o należne dopłaty, udzielone rabaty, bonifikaty, opusty lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży wyrobów i usług.

Sprzedaż realizowaną z magazynu producenta do innej jednostki zalicza się do sprzedaży wykazywanej w wierszu 01 (a nie do sprzedaży hurtowej wykazywanej w wierszu 14).

W wierszu 01 nie należy ujmować sprzedaży materiałów i odpadów niezużytych w procesie produkcyjnym dokonywanej zarówno przez sieć handlową, jak i przez magazyn jednostki.

W przypadku zawarcia umowy na warunkach zlecenia należy wykazać zryczałtowaną odpłatność agenta, natomiast w przypadku zawarcia umowy agencyjnej – pełne przychody agenta, z wyjątkiem przychodów ze sprzedaży towarów.

Dane wykazane w wierszu 01 rubryka 2 sprawozdania DG-1 powinny być zgodne z zakresem danych wykazanych w sprawozdaniu F-01/I-01, część I, dział 1, wiersz 02, pomniejszonych o wartość dotacji wykazanych w sprawozdaniu F-01/I-01, część I, dział 1, wiersz 69 danych uzupełniających.

### Uwaga:

1) Jednostki przemysłu energetycznego, ciepłowniczego i gazowniczego, jak również inne jednostki zajmujące się przesyłem, dystrybucją (jednostki sieci, zbytu) wykazują w dziale 1, wiersz 01 tylko wartość swojej usługi oraz przychody ze sprzedaży produkcji własnych produktów (wyrobów i usług).

2) Podmioty gospodarcze zajmujące się kompletacją dostaw i działające jako generalni dostawcy wykazują różnicę między wartością dostawy w faktycznie uzyskanych cenach sprzedaży a wartością dostawy w cenach zakupu (nabycia).

3) Polskie firmy prowadzące działalność poza granicami kraju i rozliczające się wyłącznie z zagranicznymi urzędami skarbowymi wykazują dane w wierszu 01 oraz w wierszach 04 i 06.

W wierszu 02 wykazuje się wydzieloną z wiersza 01 wartość przychodów ze sprzedaży robót budowlano-montażowych **wykonanych w kraju siłami własnymi (tj. bez podwykonawców)** na rzecz zleceńodawców. Przychody te dotyczą robót, za które wystawiono faktury, niezależnie od tego czy zostały zapłacone. Zakres robót budowlano-montażowych obejmuje roboty budowlane o charakterze:

#### inwestycyjnym:

1) realizowane w nowych obiektach, obejmujące: przygotowanie i zagospodarowanie terenu pod budowę, budowę (wznoszenie), odbudowę budynków, budowli, części budowlanej kotłowni, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych, linii i sieci elektroenergetycznych, elektrotrakcyjnych i telekomunikacyjnych wraz z robotami wykończeniowymi i montażem wewnętrznych instalacji oraz konstrukcji metalowych tych obiektów, montaż maszyn i urządzeń trwale umiejscowionych, roboty górniczo-dolowe i wiercenia związane z rozszerzeniem chodników w czynnych kopalniach, wykonywane przez przedsiębiorstwa budowy kopalń;

2) realizowane w istniejących (użytkowanych) obiektach roboty mające charakter przebudowy, rozbudowy (nadbudowy, dobudowy), w wyniku których uzyskuje się przynajmniej jeden z niżej wymienionych efektów:

- zmianę charakteru (przeznaczenia) przebudowywanego obiektu,
- istotne zwiększenie jego pierwotnej wartości użytkowej,
- przystosowanie do zmienionych warunków użytkowania,
- wydłużenie okresu jego użytkowania,
- obniżenie kosztów eksploatacji bądź poprawę jakości usług czy procesów produkcyjnych prowadzonych w tym obiekcie;

o zaliczeniu tych robót do inwestycji decydują kryteria rzeczowe (techniczne), a nie finansowe;

**remontowym**, tj. roboty budowlane prowadzone w istniejących obiektach budowlanych, polegające na odtwarzaniu (przywracaniu) pierwotnego lub prawie pierwotnego stanu (wartości technicznej i użytkowej), wykraczające poza zakres bieżących konserwacji, niepowodujące jednak zmian w użytkowaniu tych obiektów ani w ich konstrukcji; demontaż i ponowny montaż kotłowni, maszyn i urządzeń technicznych trwale umiejscowionych;



**pozostałe roboty obejmujące:**

- 1) roboty budowlane związane z konserwacją, tj. okresowym wykonywaniem robót niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego i jego otoczenia w należyтым stanie technicznym, obejmujących likwidację przyczyn i skutków uszkodzeń mogących spowodować przedwczesne niszczenie obiektu lub jego elementów i urządzeń;
- 2) roboty rozbiórkowo-porządkowe prowadzone dla uzyskania materiałów nadających się do dalszego użycia;
- 3) roboty w zakresie budowy i rozbiórki obiektów tymczasowych na terenie budowy.

W **wierszu 04** wykazuje się wartość produktów wytworzonych niezaliczonych do sprzedaży, traktowanych na równi ze sprzedażą, tj. wartość własnych wyrobów przekazanych do własnych punktów sprzedaży detalicznej, jak również do własnych zakładów gastronomicznych i do własnych hurtowni, wartość wykonanych świadczeń na rzecz funduszu świadczeń socjalnych, wykonanych i przekazanych wyrobów i usług własnej produkcji na powiększenie wartości własnych środków trwałych, przekazanych rzeczowych składników majątku, nieodpłatnie przekazanych wyrobów i usług na potrzeby reprezentacji i reklamy, przekazanych wyrobów i usług na potrzeby osobiste podatnika i pracowników oraz darowizny wyrobów i świadczonych usług bez pobrania zapłaty.

Wiersz ten nie obejmuje wartości zapasów produktów gotowych i produkcji niezakończonych.

W **wierszu 05** należy wykazać przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów (bez VAT łącznie z podatkiem akcyzowym), tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone, wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży netto, skorygowane o należne dopłaty i udzielone opusty, bonifikaty itp. lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży.

Do przychodów ze sprzedaży towarów zalicza się sprzedaż tych składników, nabytych w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym, na zewnątrz przedsiębiorstwa lub we własnych punktach sprzedaży, a w jednostkach sprzedających we własnej sieci sklepów obok towarów obcej produkcji także produkty przez siebie wytworzone.

Dane wykazane w wierszu 05 rubryka 2 sprawozdania DG-1 powinny być zgodne z zakresem danych wykazanych w sprawozdaniu F-01/I-01, część I, dział 1, wiersz 06.

**Uwaga:**

Przedsiębiorstwa wytwarzające energię elektryczną, ciepłą lub gaz, zajmujące się dystrybucją (przesyłem) wymienionych wyrobów wykazują w wierszu 05 przychody ze sprzedaży energii elektrycznej, ciepłej, gazu; będzie to wartość wyliczona z przemnożenia ilości sprzedanej (dostarczonej) energii elektrycznej, ciepłej, gazu przez jednostkową cenę sprzedaży netto, zgodnie z obowiązującymi taryfikatorami; wartość ta powinna być powiększona o opłaty (przesyłowe, abonamentowe) zawarte w fakturach od dostawców wyżej wymienionych wyrobów w zakresie dotyczącym zakupu energii elektrycznej, ciepłej, gazu do dalszej odsprzedaży.

W **wierszu 06** wykazuje się liczbę osób (bez uczniów) będących w stanie ewidencyjnym w ostatnim dniu miesiąca, dla których jednostka sprawozdawcza jest głównym

miejszem pracy, łącznie z pracującymi poza granicami kraju.

Dane podaje się bez przeliczenia zatrudnionych na pełne etaty.

**Do pracujących zalicza się:**

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę nakładczą;
- 3) agentów, tj. osoby, z którymi jednostka sprawozdawcza zawarła umowę agencyjną lub umowę na warunkach zlecenia o prowadzeniu placówek handlowych, usługowych lub o wykonywaniu zleconych czynności oraz pomagających członków ich rodzin i osoby zatrudnione przez agentów; do agentów nie zalicza się osób, które prowadzą własną działalność gospodarczą;
- 4) właścicieli i współwłaścicieli zakładów (z wyłączeniem wspólników, którzy nie pracują, a wnoszą jedynie kapitał), łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin.

Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy **nie zalicza się** osób skreślonych czasowo z ewidencji, z którymi nie rozwiązano umowy o pracę oraz innych, między innymi osób: korzystających w miesiącu sprawozdawczym z urlopów wychowawczych, z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie) oraz osób przebywających na świadczeniu rehabilitacyjnym, zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenia lub umowy o dzieło, a także osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Nie zalicza się również pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej oraz pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

W **wierszu 07** wykazuje się przeciętną liczbę zatrudnionych, po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty, tj.:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, w tym także zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych oraz przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej, z wyjątkiem osób zatrudnionych poza granicami kraju;
- 2) osoby pracujące w zakładach pracy w formie zorganizowanych grup roboczych, tj. uczestników OHP (z wyjątkiem odbywających naukę zawodu), żołnierzy, skazanych.

W zatrudnieniu należy uwzględnić cudzoziemców wykonujących pracę w Polsce zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Osoby pracujące w górnictwie w okresie początkowych 28 dni pracy zaliczane są także do zatrudnionych.

**Do zatrudnionych nie zalicza się:**

- 1) osób wykonujących pracę nakładczą;
- 2) osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego;
- 3) agentów.



Metodę obliczania przeciętnego zatrudnienia w miesiącu należy dostosować do sytuacji kadrowej w jednostce. W przypadku dużej płynności kadr lub natężenia zjawiska udzielania urlopów bezpłatnych należy stosować metodę średniej arytmetycznej ze stanów dziennych w miesiącu. Osób przebywających na urloпах bezpłatnych nie należy liczyć do stanów dziennych w czasie trwania tych urlopów.

Przy stabilnej sytuacji kadrowej przeciętne zatrudnienie w miesiącu można obliczyć metodą uproszczoną, tj. na podstawie sumy dwóch stanów dziennych (w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca) podzielonej przez dwa, lub metodą średniej chronologicznej obliczanej na podstawie sumy połowy stanu dziennego w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca oraz stanu zatrudnienia w 15. dniu miesiąca, podzielonej przez 2. Przy zastosowaniu tych metod nie należy ujmować osób, które korzystały z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 14 dni nieprzerwanie w danym miesiącu. Przepiętne zatrudnienie w okresach narastających należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez liczbę miesięcy w okresie sprawozdawczym (bez względu na to, czy zakład funkcjonował przez cały okres sprawozdawczy, czy nie). Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

W **wierszu 08** wykazuje się **czas faktycznie pracochopowany** zatrudnionych (wykazanych w wierszu 07) w godzinach normalnych i nadliczbowych.

W **wierszu 09** podaje się wynagrodzenia osobowe brutto (niezależnie od źródeł finansowania wypłat, tj. zarówno ze środków własnych, jak i refundowanych, np. z Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Funduszu Pracy) zatrudnionych (wykazanych w wierszu 07) łącznie z wypłatami z tytułu udziału w zysku lub w nadwyżce bilansowej w spółdzielniach (dokonywane również w postaci obligacji bądź akcji).

Wiersz ten obejmuje również honoraria wypłacone niektórym grupom pracowników za prace wynikające z umowy o pracę.

**Szczegółowy „Zakres składników wynagrodzeń w gospodarce narodowej obowiązujący od 1 stycznia 2000 r.” jest załącznikiem do objaśnień do sprawozdań z zatrudnienia i wynagrodzeń.**

Uwzględnia się również tę część wynagrodzeń, jaką zatrudnieni otrzymują w walutach obcych, przeliczoną na złote według obowiązującego kursu kupna waluty przez NBP w dniu wypłaty.

Dane dotyczące wynagrodzeń podaje się w ujęciu brutto bez potrąceń obligatoryjnych składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe opłacanych przez ubezpieczonych oraz zaliczek z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych.

Wynagrodzenia za okres sprawozdawczy stanowią:

- należności z tytułu pracy wykonanej w miesiącu sprawozdawczym i rozliczonej do terminu sporządzenia sprawozdania,
- szacunkowe wynagrodzenia (głównie pracowników na stanowiskach robotniczych) należne za miesiąc sprawozdawczy (w tym nagrody i premie za wyniki osiągnięte w danym miesiącu) – ustalone w oparciu o informacje dotyczące przeciętnego zatrudnienia, stopnia realizacji zadań i liczby dni roboczych tego

miesiąca, przewidziane do wypłaty do 16. dnia kalendarzowego następnego miesiąca po okresie sprawozdawczym – za prace wykonane lub zakończone w miesiącu sprawozdawczym.

Premie z zysku przewidywane do wypłaty w podanym wyżej terminie należy również ująć w wynagrodzeniach za miesiąc sprawozdawczy.

W **wierszu 10 – uwaga:** nie należy wykazywać wypłat dla pracowników z funduszu nagród tworzonego z osobowego funduszu płac, które są ujęte w wierszu 09.

W **wierszu 12** wykazuje się sprzedaż detaliczną towarów handlowych własnych i komisowych łącznie z gastronomiczną, w cenach płaconych przez konsumenta (z podatkiem VAT) oraz wartość odsprzedanych materiałów (bez złomu i odpadów) niezużytych w procesie produkcyjnym, zrealizowaną przez punkty sprzedaży detalicznej, placówki gastronomiczne oraz inne punkty sprzedaży (np. składy, magazyny) w ilościach wskazujących na zakupy na potrzeby indywidualnych nabywców.

W wartości sprzedaży detalicznej uwzględnia się wartość wytworzonych potraw sprzedanych wyłącznie we własnych placówkach gastronomicznych oraz własnych wyrobów sprzedanych we własnych punktach sprzedaży detalicznej.

Sprzedaż detaliczna powinna uwzględniać dane z zakładów prowadzonych przez agentów. W przypadku braku informacji o faktycznie zrealizowanej sprzedaży detalicznej przez agenta przedsiębiorstwo powinno podać wartość sprzedaży deklarowanej przez agenta.

W **wierszu 13** wykazuje się wydzieloną z wiersza 12 sprzedaż detaliczną realizowaną przez Internet, zwykle poprzez specjalne środki zapewnione w ramach strony internetowej. Nabyte towary mogą być albo bezpośrednio ściągnięte z Internetu lub fizycznie dostarczone do klienta.

W **wierszu 14** wykazuje się wartość sprzedaży hurtowej w cenach realizacji (łącznie z podatkiem VAT).

Sprzedaż hurtowa jest działalnością polegającą na odsprzedaży zakupionych towarów we własnym imieniu, zwykle nieostatecznym odbiorcom (innym hurtownikom, detalistom, producentom).

Wartość sprzedaży hurtowej obejmuje wartość sprzedanych towarów z magazynów hurtowych, własnych bądź użytkowanych, w których składowane towary stanowią własność jednostki sprawozdawczej. Wartość sprzedaży hurtowej materiałów, odpadów oraz złomu, odsprzedanych poprzez hurtownie, wykazują tylko te jednostki, które prowadzą działalność w zakresie sprzedaży hurtowej półproduktów, odpadów oraz złomu.

Do wartości sprzedaży hurtowej zalicza się również wartość sprzedaży zrealizowanej na zasadzie bezpośredniej płatności lub kontraktu (agenci, aukcjonery), jak również wartość sprzedaży zrealizowanej poprzez tranzyt rozliczany (refakturowany) polegający na przekazywaniu towarów bezpośrednio od dostawcy do odbiorcy z pominięciem magazynów jednostki, która tę dostawę realizuje. Dostawca (producent) wystawia fakturę dla jednostki handlowej, która refakturowuje dostawę, realizując część marży handlowej.

Jeśli jednostka handlowa poza sprzedażą hurtową prowadzi inny rodzaj działalności (np. sprzedaż detaliczną, gastronomiczną, usługi), to w wierszu 14 wykazuje wyłącznie sprzedaż hurtową.

**Uwaga:**

Nie zalicza się do sprzedaży **detalicznej i hurtowej** wartości sprzedaży: domów, mieszkań, gruntów, walut, energii elektrycznej, wody, gazu oraz ciepła dostarczonego przez sieć.

W **wierszu 15** wykazuje się wartość podatku akcyzowego stanowiącego obciążenie przychodów ze sprzedaży.

Podatek akcyzowy należny od sprzedaży dotyczy wyrobów własnej produkcji i usług wykazanych w wierszach 01 i 04 bez ewentualnych odliczeń podatku akcyzowego zapłaconego przy zakupie, np. w sprzedaży samochodów lub sprzedaży wyrobów winiarskich.

W **wierszu 16** wykazuje się wartość podatku akcyzowego stanowiącego obciążenie przychodów ze sprzedaży towarów i materiałów. Podatek akcyzowy należny od sprzedaży dotyczy towarów i materiałów wykazanych w wierszu 05.

W **wierszu 17** wykazuje się otrzymane i należne dotacje przedmiotowe oraz wybrane dotacje określone w ustawie budżetowej jako podmiotowe (jeśli mają odniesienie do wartości wytwarzanych produktów), zwiększające przychód jednostki, ustalone w sposób wynikający z określających je przepisów. Wiersz ten obejmuje dotacje przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów na wytworzenie sprzedanych produktów (wyrobów i usług) lub zakup sprzedanych towarów (dotyczy jednostek handlowych), które są realizowane po cenach niższych niż poniesione koszty.

W wierszu tym nie ujmuje się dotacji podmiotowych, które nie mają bezpośredniego odniesienia do wartości wytwarzanych produktów, takich jak np.: dotacje na restrukturyzację jednostki gospodarczej, dotacje na pokrycie kosztów remontów, usuwanie szkód w kopalniach.

W przypadku gdy dotacje przedmiotowe są rozliczane w okresach dłuższych niż miesiąc, dopuszczalne jest szacunkowe ustalenie wartości dotacji przypadającej na badany miesiąc.

Kwoty dotacji uzyskane z Budżetu Państwa, które po rozliczeniu wyników działalności zwraca się do budżetu, nie są traktowane jako dotacje.

W **wierszu 18** podaje się szacunkowy wskaźnik cen produkcji sprzedanej za miesiąc sprawozdawczy w stosunku do miesiąca poprzedniego dla przedsiębiorstwa ogółem. Do opracowania wskaźnika należy przyjmować dane o wartościach sprzedaży bez podatku VAT i podatku akcyzowego.

Generalnie wskaźnik ten powinien odzwierciedlać skalę zmian cen **głównych grup** wyrobów i usług zrealizowanych przez przedsiębiorstwo w miesiącu sprawozdawczym. Ważna jest zatem miesięczna struktura sprzedaży, tj. udział wartości poszczególnych grup wyrobów lub usług w ogólnej wartości produkcji sprzedanej przedsiębiorstwa i średnie poziomy cen uzyskane przy ich sprzedaży w miesiącu sprawozdawczym i miesiącu poprzednim.

Wskaźniki cen uzyskane poprzez odniesienie cen miesiąca sprawozdawczego do cen z miesiąca poprzedniego zważone udziałami wartości sprzedaży grup wyrobów i usług, których wskaźniki dotyczą, powinny dostarczyć informacji o ogólnej, w skali przedsiębiorstwa, miesięcznej dynamice cen. Na przykład, jeśli w przedsiębiorstwie przedmiotem sprzedaży były **cztery główne grupy** wyrobów i usług (A, B, C, D) z udziałami odpowiednio: 12 %, 15 %, 20 %, 20 %, a średnie ceny uzyskane ze sprzedaży tych grup zmieniły się w stosunku do cen

uzyskanych w poprzednim miesiącu odpowiednio: wzrost o 2 %, spadek o 1 %, spadek o 2,5 %, wzrost o 1,5 %, to szacunkowy wskaźnik zmian cen w przedsiębiorstwie wynosi 99,8:

$$[(12 \times 102,0) + (15 \times 99,0) + (20 \times 97,5) + (20 \times 101,5)] : (12 + 15 + 20 + 20) = 99,8$$

Wskaźnik ostateczny będzie opracowany przez urząd statystyczny na podstawie poziomów cen reprezentantów wyrobów i usług wykazywanych przez przedsiębiorstwo w formularzu C-01.

## **Dział 2. Dane uzupełniające dla jednostek przemysłowych**

W **wierszu 1** należy wykazać tę część przychodów (z działu 1 wiersza 01), która dotyczy sprzedaży na eksport i wywozu.

W **wierszu 2** należy wykazać tę część przychodów (z działu 2 wiersza 1), która dotyczy sprzedaży na eksport i wywozu **do krajów strefy euro**.

W **wierszu 3** należy wykazać tę część przychodów (z działu 1 wiersza 05), która dotyczy sprzedaży na eksport i wywozu.

W **wierszu 4** należy wykazać tę część przychodów (z działu 2 wiersza 3), która dotyczy sprzedaży na eksport i wywozu **do krajów strefy euro**.

W **wierszu 5** należy podać sumę wartości wszystkich zamówień na dostawę wyrobów, usług (bez VAT i podatków bezpośrednio związanych z obrotem), produkowanych samodzielnie lub na zlecenie przez inne firmy krajowe lub zagraniczne (w tym tzw. uszlachetnienie na zlecenie), **przyjętych przez przedsiębiorstwo w miesiącu sprawozdawczym**.

Zamówienie (kontrakt, umowę) traktuje się jako wpływ zamówienia, jeżeli wielkość zamówienia została dokładnie określona i jest wiążąca. Jeżeli na potwierdzeniu zamówienia widnieje tylko ilość, to podstawę do obliczenia wartości zamówienia stanowią ceny obowiązujące dla danej transakcji w dniu wpłynięcia zamówienia. Jeżeli w zamówieniu uzgodniono jedynie minimalną ilość towarów lub przedział ilości towarów do odbioru, to za moment wpływu zamówienia należy uznać późniejsze uściślenie zamówienia lub moment wysyłki towarów.

Do wartości nowych zamówień włącza się inne obciążenia (transport, pakowanie itp.), nawet jeśli te obciążenia są odrębnie fakturowane.

Zamówień z poprzednich okresów, które zostały **anulowane** w miesiącu sprawozdawczym, nie odejmuje się z nowych zamówień (wykazanych w dziale 2, wierszu 5).

**Do zamówień w miesiącu sprawozdawczym należy włączyć sprzedaż z magazynu (loco magazyn), jeśli wpływ zamówienia i dostawa zbiegają się ze sobą w czasie.**

Zamówienia, takie jak np. naprawy, usługi konserwacyjne, instalacyjne, montażowe itp., których wartości nie można ocenić w chwili wpływu zamówienia, należy zgłosić w miesiącu, w którym nastąpiła wycena.

Zamówienia na wynajem wyrobów, które zostały wyprodukowane przez przedsiębiorstwo w celu wynajęcia, należy uwzględnić w dziale 2, wierszu 5 (usługa za wynajem wraz z całkowitą wartością urządzenia).

Do nowych zamówień **nie należy wliczać zamówień na:**

- usługi budowlane,
- dostawę elektryczności, ciepła przesyłanego na odległość, gazu, pary i wody,

- dostawę pozostałości poprodukcyjnych „nadających się na sprzedaż”,
- dostawę towarów do ponownej odsprzedaży,
- świadczenia niezwiązane z działalnością przemysłową,
- dostawy i świadczenia wewnątrz przedsiębiorstwa.

W **wierszu 6** należy podać wydzieloną z działu 2, wiersza 5 wartość zamówień (kontraktów) na dostawy produktów i świadczenie usług złożonych przez:

- odbiorców mających swą siedzibę za granicą,
- firmy krajowe (eksporterów), które eksportują i wywożą za granicę zamówione towary bez dalszej obróbki lub przetwarzania.

Jeśli w zamówieniu jest podana kwota w walucie obcej, to przeliczenia na złote dokonuje się według kursu złotego w dniu transakcji.

W **wierszu 7** należy wykazać tę część przychodów (z działu 2, wiersza 6), która dotyczy sprzedaży na eksport i wywozu **do krajów strefy euro**.

### **Dział 3. Dane uzupełniające dla jednostek świadczących usługi transportowe**

**Dział 3.** Wypełniają podmioty wykonujące zarobkowo przewozy ładunków i/lub pasażerów, tj. uzyskujące przychody z tytułu świadczenia usług przewozowych z wyłączeniem podmiotów:

- posiadających licencje na wykonywanie przewozów kolejowych, które sporządzają zestawienia GUS – TK-1,
- przedsiębiorstw prowadzących działalność pocztową i kurierską (zaliczanych według PKD 2007 do działu 53),
- przedsiębiorstw wykonujących przewozy taksówkami osobowymi (zaliczanych według PKD 2007 do klasy 49.32).

**Wiersz 1** wypełniają jednostki wykonujące transport samochodowy ciężarowy zarobkowo.

Łączną ładowność taboru samochodowego (wiersz 1) ustala się, sumując dopuszczalną ładowność (podaną w dowodzie rejestracyjnym) samochodów ciężarowych, przyczep i naczep ciężarowych własnych i przyjętych od innych jednostek na podstawie umowy agencyjnej, zlecenia, dzierżawy, leasingu itp. bez względu na stan techniczny. Nie należy podawać danych dotyczących taboru własnego przekazanego innym jednostkom na podstawie umowy agencyjnej, zlecenia, dzierżawy, leasingu itp., taksówek bagażowych oraz taboru wykorzystywanego wyłącznie do własnych potrzeb (gospodarczego). Podmioty wykonujące sporadycznie przewozy ładunków zarobkowo wykazują ładowność tylko tego taboru, którym dokonywano przewozów zarobkowych.

#### **Przewozy ładunków (wiersz 2):**

- 1) jednostki wykonujące transport samochodowy, ciężarowy zarobkowo wykazują dane dotyczące przewozów ładunków wykonanych na terenie kraju i poza jego granicami taborem samochodowym ciężarowym (tj. samochodami ciężarowymi łącznie z przewozami na przyczepach i ciągnikami siodłowymi połączonymi z naczepami oraz ciągnikami balastowymi lub rolniczymi na przyczepach) własnym i eksploatowanym obcym; w wierszu tym nie należy ujawniać danych o przewozach: wykonanych taborem samochodowym własnym oddanym w agencję (dzierżawę) innym podmiotom; taborem


wykorzystywanym wyłącznie na terenie zakładów pracy (przewozy technologiczne), tj. niewykonywającym przewozów po drogach publicznych; taksówkami bagażowymi;

- 2) jednostki w zakresie żeglugi morskiej (armatorzy lub operatorzy) wykazują dane dotyczące przewozów ładunków wykonanych w rejsach zakończonych w okresie sprawozdawczym statkami własnymi oraz statkami dzierżawionymi pływającymi pod banderą polską i obcą; nie należy podawać danych o przewozach zarobkowych innymi środkami transportu;
- 3) jednostki żeglugi śródlądowej wykazują dane dotyczące przewozów ładunków na drogach wodnych śródlądowych polskich i obcych taborem barkowym własnym i eksploatowanym obcym oraz na tratwach holowanych; należy ująć również dane o przewozach taborem barkowym wydzierżawionym na okres przerwy nawigacyjnej na polskich drogach wodnych przedsiębiorstwom zagranicznym; do ładunków zalicza się tylko te ładunki, których przewóz został zakończony w okresie sprawozdawczym;
- 4) jednostki transportu lotniczego wykazują dane dotyczące przewozów ładunków (przesyłki towarowe, pocztowe i bagaż płatny) wykonanych we wszystkich rodzajach lotów komunikacyjnych (rozkładowych, dodatkowych i wynajętych);
- 5) jednostki transportu rurociągowego wykazują dane dotyczące ilości przetłoczonej ropy naftowej i produktów naftowych.

#### **W wierszu 3:**

- 1) jednostki wykonujące transport autobusowy zarobkowo wykazują liczbę pasażerów przewiezionych w komunikacji krajowej i międzynarodowej taborem autobusowym handlowym własnym i eksploatowanym obcym; należy wykazać przewozy pasażerów z biletami, w ramach przewozów na podstawie umów, np. z zakładami pracy, w ramach przewozów szkolnych, kolonijnych i wycieczkowych, oraz pasażerów przewiezionych bezpłatnie na podstawie odpowiednich przepisów;
- 2) jednostki w zakresie żeglugi morskiej (armatorzy lub operatorzy) wykazują liczbę pasażerów przewiezionych zarówno z płatnymi, jak i z bezpłatnymi biletami w rejsach zakończonych w okresie sprawozdawczym statkami pasażerskimi, towarowymi i promami – własnymi i dzierżawionymi od innych armatorów – pływającymi pod banderą polską i obcą;
- 3) jednostki żeglugi śródlądowej wykazują liczbę pasażerów przewiezionych w okresie sprawozdawczym z płatnymi i bezpłatnymi biletami statkami własnymi oraz eksploatowanymi obcymi;
- 4) jednostki transportu lotniczego wykazują liczbę pasażerów przewiezionych we wszystkich rodzajach lotów komunikacyjnych (rozkładowych, dodatkowych i wynajętych);
- 5) jednostki komunikacji miejskiej wykazują liczbę pasażerów przewiezionych komunikacją autobusową, tramwajową i trolejbusową oraz koleją podziemną (metro).

W **wierszach 4 i 5** należy wydzielić z wiersza 3 odpowiednio przewozy pasażerów komunikacją miejską (wiersz 4) i komunikacją autobusową zamiejską (wiersz 5).

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>Załącznik do meldunku DG-1 dla przedsiębiorstw budowlanych<sup>a)</sup></b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a> Urząd Statystyczny ul. Jana H. Dąbrowskiego 79 60-959 Poznań
Numer identyfikacyjny – REGON		<b>za okres od początku roku do końca ..... kwartału 201... r.</b>

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

Symbol rodzaju przeważającej działalności według PKD 2007

**Uwaga:** Dane należy podawać w tysiącach złotych z jednym znakiem po przecinku; liczbę po przecinku należy wpisać w polu oddzielonym pionową kreską.

**Dział 1. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej (tj. robót, za które wystawiono faktury, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wykonanej na terenie kraju siłami własnymi, tj. bez podwykonawców, według rodzajów obiektów budowlanych**

Rodzaje obiektów budowlanych (symbole według Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych)			Ogółem	W tym roboty budowlane o charakterze inwestycyjnym
			w tys. zł z jednym znakiem po przecinku	
0			1	2
<b>Ogółem (suma wierszy 02, 06-19, 21-23)</b>		01	<sup>b)</sup>	<sup>c)</sup>
Budynki mieszkalne (wiersze 03+04+05)		02		
Z wiersza 02 przypada na budynki	mieszkalne jednorodzinne (111)	03		
	o dwóch mieszkaniach i wielomieszkaniowe (112)	04		
	zbiorowego zamieszkania (113)	05		
Budynki niemiesz- kalne	hotele i budynki zakwaterowania turystycznego (121)	06		
	biurowe (122)	07		
	handlowo-usługowe (123)	08		
	transportu i łączności (124)	09		
	przemysłowe i magazynowe (125)	10		
	ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej (126)	11		
	pozostałe (127)	12		
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	autostrady, drogi ekspresowe, ulice i drogi pozostałe (211)	13		
	drogi szynowe, drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych (212)	14		
	drogi lotniskowe (213)	15		
	mosty, wiadukty i estakady, tunele i przejścia nadziemne i podziemne (214)	16		
	budowle wodne (215)	17		
	rurociągi i linie telekomunikacyjne oraz linie elektroenergetyczne przesyłowe (221)	18		
	rurociągi sieci rozdzielczej i linie kablowe rozdzielcze (222)	19		
	w tym oczyszczalnie wód i ścieków (część 2223)	20		
	kompleksowe budowle na terenach przemysłowych (230)	21		
	budowle sportowe i rekreacyjne (241)	22		
obiekty pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane (242)	23			

<sup>a)</sup> Prowadzących działalność zaklasyfikowaną według Polskiej Klasyfikacji Działalności 2007 do działalności w zakresie budownictwa (działy 41 do 43). <sup>b)</sup> Dane z wiersza 01 rubryki 1 = dane z meldunku DG-1 dział 1 wiersz 02 rubryka 2. <sup>c)</sup> Dane z wiersza 01 rubryka 2 = dane z meldunku DG-1 dział 1 wiersz 03 rubryka 2.

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)



## Objaśnienia

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L							
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

Zakres robót budowlano-montażowych prezentowany w załączniku jest analogiczny do przedstawionego w objaśnieniach do działu 1 miesięcznego meldunku DG-1.

### **Dział 1. Sprzedaż produkcji budowlano-montażowej wykonanej na terenie kraju (siłami własnymi, tj. bez podwykonawców) według rodzajów obiektów budowlanych**

W wierszu 01 w rubryce 1 należy podać wartość sprzedaży robót budowlano-montażowych zgodną z wartością wykazaną w działale 1 rubryce 2 wiersz 02 meldunku DG-1, a w wierszu 01 rubryce 2 na zasadzie „w tym” – wartość robót budowlanych o charakterze inwestycyjnym zgodną z wartością wykazaną w działale 1 rubryce 2 wiersz 03 meldunku DG-1 sporządzonego za dany kwartał.

W wierszach od 02 do 23 należy z wiersza 01 wydzielić odpowiednio wartość sprzedaży robót budowlano-montażowych (w tym robót budowlanych o charakterze inwestycyjnym) według rodzajów obiektów budowlanych – na podstawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późn. zm.), tj.:

#### 1) budynki mieszkalne (wiersz 02) obejmujące:

- **budynki mieszkalne jednorodzinne (wiersz 03)**, tj.: samodzielne budynki jednomieszkaniowe, takie jak: pawilony, wille, domki wypoczynkowe, leśniczówki, domy mieszkalne w gospodarstwach rolnych, rezydencje wiejskie, domy letnie itp., a także domy bliźniacze lub szeregowy, w których każde mieszkanie ma swoje własne wejście z poziomu gruntu,
- **budynki o dwóch mieszkaniach i wielomieszkaniowe (wiersz 04)**, tj.: budynki samodzielne, domy bliźniacze lub szeregowy o dwóch mieszkaniach oraz pozostałe budynki mieszkalne – o trzech i więcej mieszkaniach,
- **budynki zbiorowego zamieszkania (wiersz 05)**, tj.: domy mieszkalne dla ludzi starszych, studentów, dzieci i innych grup społecznych, np. domy opieki społecznej, hotele robotnicze, internaty i bursy szkolne, domy studenckie, domy dziecka, domy dla bezdomnych itp.; budynki mieszkalne na terenie koszar, zakładów karnych i poprawczych, aresztów śledczych; budynki rezydencji prezydenckich i biskupich;

#### 2) budynki niemieszkalne obejmujące:

- **hotele i budynki zakwaterowania turystycznego (wiersz 06)**, tj.: budynki hoteli (hotele, motele, gospody,

pensjonaty i podobne budynki oferujące zakwaterowanie, z restauracjami lub bez, a także samodzielne restauracje, bary i stołówki); budynki zakwaterowania turystycznego pozostałe (schroniska młodzieżowe, schroniska górskie, domki kempingowe, domy wypoczynkowe oraz pozostałe budynki zakwaterowania turystycznego),

- **budynki biurowe (wiersz 07)**, tj.: budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych działalności o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, samorządowych, ministerstw itp. lokali administracyjnych; budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów,
- **budynki handlowo-usługowe (wiersz 08)**, tj.: centra handlowe, domy towarowe, samodzielne sklepy i butik, hale używane do targów, aukcji i wystaw, targowiska pod dachem, stacje paliw, stacje obsługi, apteki itp.,
- **budynki transportu i łączności (wiersz 09)**, tj.: budynki łączności, dworców i terminali, tj.: budynki lotnisk, budynki dworców kolejowych, dworców autobusowych i terminali portowych, budynki stacji kolejek górskich i wyciągów krzeselkowych; budynki stacji nadawczych radia i telewizji, budynki central telefonicznych, centra telekomunikacyjne itp., hangary lotnicze, budynki nastawni kolejowych, zajezdnie dla lokomotyw i wagonów, budki telefoniczne, budynki latarni morskich, budynki kontroli ruchu powietrznego, budynki garaży (garaże i zadaszone parkingi oraz budynki do przechowywania rowerów),
- **budynki przemysłowe i magazynowe (wiersz 10)**, tj.: budynki przeznaczone na produkcję, np. fabryki, wytwórnie filmowe, warsztaty, rzeźnie, browary, montownie itp., zbiorniki, silosy i budynki magazynowe (zbiorniki na ciecze, zbiorniki na gazy, silosy na zboże, cement i inne towary sypkie, chłodnie i budynki składowe specjalizowane, powierzchnie magazynowe),
- **ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej (wiersz 11)**, tj.:
  - ogólnodostępne obiekty kulturalne (kina, sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, domy kultury i wielozadaniowe sale wykorzystywane głównie do celów rozrywkowych, kasyna, cyrki, teatry muzyczne, sale taneczne i dyskoteki, estrady itp.; budynki schronisk dla zwierząt),

- budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych,
  - budynki muzeów i bibliotek, tj.: muzea, galerie sztuki, biblioteki i centra informacyjne, budynki archiwów,
  - budynki szkół i instytucji badawczych (budynki szkolnictwa przedszkolnego, szkolnictwa podstawowego i ponadpodstawowego, np. przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły średnie, licea ogólnokształcące, licea techniczne itp.; budynki szkół zawodowych lub kształcenia specjalistycznego, budynki szkół wyższych i placówki badawcze, laboratoria badawcze, specjalne szkoły dla dzieci niepełnosprawnych, ośrodki kształcenia ustawicznego, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, budynki obserwatoriów),
  - budynki szpitali i zakładów opieki medycznej (budynki instytucji świadczących usługi medyczne i chirurgiczne oraz pielęgnacyjne dla ludzi, sanatoria, szpitale długoterminowego leczenia, szpitale psychiatryczne, przychodnie, poradnie, żłobki, ośrodki pomocy społecznej dla matki i dziecka, szpitale kliniczne, szpitale więzienne i wojskowe, budynki przeznaczone do termoterapii, wodolecznictwa, rehabilitacji, stacje krwiodawstwa, laktaria, kliniki weterynaryjne itp.; budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgniarzką dla ludzi starszych, niepełnosprawnych itp.),
  - budynki kultury fizycznej (budynki przeznaczone dla imprez sportowych w halach, tj.: boiska do koszykówki, korty tenisowe, kryte baseny, hale gimnastyczne, sztuczne lodowiska itp. wyposażone w stanowiska, tarasy itp. przeznaczone dla widzów oraz w prysznic, szatnie itp. dla uczestników; zadaszone trybuny do oglądania sportów na świeżym powietrzu),
- pozostałe budynki niemieszkalne (wiersz 12), tj.:**
- budynki gospodarstw rolnych i budynki magazynowe dla działalności rolniczej, np. obory, stajnie, budynki inwentarskie dla trzody chlewnej, owczarnie, stadniny koni, przemysłowe ферmy drobiu, stodoły, pomieszczenia do przechowywania sprzętu, szopy rolnicze, spizarnie, piwnice do przechowywania wina, kadzie na wino, szklarnie, silosy rolnicze itp.,
  - budynki przeznaczone do sprawowania kultu religijnego i czynności religijnych (kościół, kaplice, cerkwie, meczety, synagogi itp.); cmentarze i obiekty z nimi związane, domy pogrzebowe, krematoria,
  - obiekty budowlane wpisane do rejestru zabytków i objęte indywidualną ochroną konserwatorską oraz nieruchome, archeologiczne dobra kultury (wszelkie obiekty budowlane bez względu na stan zachowania, ale niewykorzystywane do innych celów oraz nieruchome, archeologiczne dobra kultury),
  - pozostałe budynki niemieszkalne, gdzie indziej niewymienione (zakłady karne i poprawcze, areszty śledcze, schroniska dla nieletnich, zabudowania koszarowe, obiekty miejskie użyteczności publicznej, np. wiaty autobusowe, toalety publiczne, łaźnie itp.);
- 3) obiekty inżynierii lądowej i wodnej obejmujące:**
- **autostrady, drogi ekspresowe, ulice i drogi pozostałe (wiersz 13), tj.:**
    - autostrady i drogi ekspresowe (autostrady i drogi ekspresowe międzymiastowe, w tym skrzyżowania i węzły wraz z instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, skarpami i nasypami, rowami, ścianami oporowymi, urządzeniami bezpieczeństwa ruchu, pasami jezdni przeznaczonymi do parkowania i barierami ochronnymi, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi),
    - ulice i drogi pozostałe (drogi na obszarach miejskich i zamiejskich, w tym: skrzyżowania, węzły komunikacyjne i parkingi, np.: drogi, ulice, aleje, ronda, drogi gruntowe, drogi boczne, drogi dojazdowe, drogi wiejskie i leśne, ścieżki dla pieszych, ścieżki rowerowe, ścieżki do jazdy konnej, drogi i strefy dla pieszych) wraz z instalacjami do oświetlenia dróg i sygnalizacji, nasypami, rowami, słupkami bezpieczeństwa, przepustami pod drogami i urządzeniami odwadniającymi drogi,
  - **drogi szynowe, drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych (wiersz 14), tj.:**
    - drogi szynowe kolejowe, bocznice; budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu kolejowego (stacje, stacje postojowe, stacje rozrządowe itp.), urządzenia i instalacje do sterowania ruchem kolejowym (teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe itp.),
    - drogi szynowe na obszarach miejskich (metro, sieć miejska na wydzielonej trasie, tj. linie tramwajowe); drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych; budowle i urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu (stacje, stacje postojowe, zajezdnie itp.); urządzenia i instalacje do sterowania ruchem: teletechniczne, informatyczne, energetyczne, oświetleniowe, bezpieczeństwa, przeciwpożarowe itp.,
  - **drogi lotniskowe (wiersz 15), tj.:** pasy startowe (w tym drogi startowe o nawierzchni sztucznej), pasy dróg kołowania (w tym drogi kołowania o nawierzchni sztucznej), nasypy, rowy odwadniające, instalacje sygnalizacji świetlnej, systemy oświetlenia nawigacyjnego oraz systemy awaryjnego zasilania, miejsca startu śmigłowców, place postoju samolotów,
  - **mosty, wiadukty i estakady, tunele i przejścia nadziemne i podziemne (wiersz 16), tj.:**
    - mosty, wiadukty i estakady (mosty drogowe i kolejowe z wszelkiego rodzaju materiałów: metalowe, betonowe itp., estakady, mosty ruchome, wiadukty, mosty na drogach wiejskich i leśnych, mosty dla pieszych, kładki, mostki, włączając konstrukcje dróg na tych obiektach wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju),
    - tunele i przejścia podziemne (budowle podziemne przeznaczone do ruchu drogowego, kolejowego i pieszego wraz z instalacjami oświetlenia, sygnalizacji, bezpieczeństwa i postoju),

- **budowle wodne (wiersz 17), tj.:**
  - porty, przystanie i kanały żeglowne (budowle portowe - morskie, rzeczne i na jeziorach (nabrzeża, doki, baseny portowe, falochrony, mola, tamy (groble) portowe, pomosty itp.), kanały żeglowne, budowle rzeczne i na jeziorach (śluzы, mosty i tunele kanałowe), nabrzeża, uregulowane brzegi rzek i dróg wodnych, porty wojskowe, stocznie),
  - zapory wodne i podobne budowle do zatrzymywania wody dla wszelkich celów: produkcji energii w elektrowniach wodnych, irygacji, regulacji spławności, ochrony przeciwpowodziowej, groble, tamy, jazy, stopnie wodne i budowle zabezpieczające brzegi,
  - budowle inżynierskie służące do nawadniania i kultywacji ziemi (kanały irygacyjne i inne budowle związane z dostarczaniem wody dla celów kultywacji ziemi, akwedukty, budowle służące drenażowi i otwarte rowy drenażowe),
- **rurociągi i linie telekomunikacyjne oraz linie elektroenergetyczne przesyłowe (wiersz 18), tj.:**
  - rurociągi przesyłowe do transportu ropy naftowej i gazu (rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów naftowych i gazu, rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne lub podwodne do transportu produktów chemicznych i innych produktów, stacje pomp),
  - rurociągi przesyłowe do transportu wody i ścieków (rurociągi przesyłowe naziemne, podziemne i podwodne do transportu wody i ścieków, stacje pomp, stacje filtrów lub ujęć wody),
  - linie telekomunikacyjne przesyłowe (nadziemne, podziemne lub podwodne), systemy przekaźnikowe, sieci radiowe, telewizyjne lub kablowe, stacje przekaźnikowe, radary, maszty, wieże i słupy telekomunikacyjne i infrastrukturę radiokomunikacyjną,
  - linie elektroenergetyczne przesyłowe nadziemne lub podziemne, słupowe stacje transformatorowe (bez transformatorów) i rozdzielcze,
- **rurociągi sieci rozdzielczej i linie kablowe rozdzielcze (wiersz 19), tj.:**
  - rurociągi sieci rozdzielczej gazu naziemne i podziemne,
  - rurociągi sieci wodociągowej rozdzielczej (rurociągi sieci rozdzielczej wody, rurociągi sieci rozdzielczej gorącej wody, pary i sprężonego powietrza, studnie, fontanny, hydranty, wieże ciśnień),
- **rurociągi sieci kanalizacyjnej rozdzielczej i kolektory, oczyszczalnie wód i ścieków (wiersz 20);**
  - linie elektroenergetyczne i telekomunikacyjne rozdzielcze (nadziemne lub podziemne) i instalacje pomocnicze (stacje i podstacje transformatorowe, słupy telegraficzne itp.), lokalne sieci telewizji kablowej i związane z nią anteny zbiorcze,
- **kompleksowe budowle na terenach przemysłowych (wiersz 21) zawierające kompleksowe obiekty budowlane przemysłowe (elektrownie, rafinerie itp.), które nie mają formy budynku i obejmują:**
  - budowle dla górnictwa i kopalnictwa, eksploatacji złóż węglowodorów, eksploatacji kamieniołomów, żwirowni itp. (np. stacje załadownicze i wyładownicze, wyciągi szybkie itp.), budowle wytwórni gipsu, cementowni, cegielni, wytwórni materiałów budowlanych ceramicznych itp.,
  - elektrownie wodne lub ciepłe wytwarzające energię elektryczną (np. elektrownie opalane węglem, elektrownie atomowe), elektrownie napędzane wiatrem, budowle zakładów do przetwarzania paliwa nuklearnego, spalarnie odpadów,
  - zakłady chemiczne, tj.: budowle, będące częścią zakładów chemicznych, petrochemii lub rafinerii naftowych, urządzenia końcowe dla węglowodorów, koksownie, gazownie,
  - zakłady przemysłu ciężkiego, gdzie indziej niesklasyfikowane, tj.: budowle będące częścią terenów zakładów przemysłu ciężkiego (wielkie piece, walcownie, odlewnie itp.),
- **budowle sportowe i rekreacyjne (wiersz 22), tj.:**
  - boiska i budowle sportowe (zagospodarowane tereny sportowe przeznaczone do uprawiania sportów na świeżym powietrzu, np. piłka nożna, baseball, rugby, sporty wodne, lekkoatletyka, wyścigi samochodowe, rowerowe lub konne),
  - budowle sportowe i rekreacyjne pozostałe (wesole miasteczka lub parki wypoczynkowe oraz inne obiekty na wolnym powietrzu, np.: trasy i szlaki narciarskie, wyciągi orczykowe, krzeselkowe i kabinowe – zainstalowane na stałe, skocznie, tory saneczkowe, bobslejowe, pola golfowe, lotniska sportowe, ośrodki jazdy konnej, przystanie jachtowe oraz wyposażenie plaż i bazy sportów wodnych, ogrody i parki publiczne, skwery, ogrody botaniczne i zoologiczne, schroniska dla zwierząt),
- **obiekty inżynierii lądowej i wodnej pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane (wiersz 23), tj.:**
  - obiekty inżynierii wojskowej, np. forty, blokhauzy, bunkry, strzelnice (poligony); wojskowe centra doświadczalne itp.,
  - obiekty inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane, łącznie z terenami wyrzutni satelitarnych; porzucone obiekty byłych terenów przemysłowych lub miejskich, wysypiska śmieci i miejsca składowania odpadów.



<b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><i>www.stat.gov.pl</i></span>	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Portal Sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny ul. Zygmunta Wróblewskiego 2 25-369 Kielce
Numer identyfikacyjny – REGON	Proszę przekazać do 20. dnia kalendarzowego po kwartale sprawozdawczym z danymi za I, II i III kwartał i do 21 stycznia 2013 r. za IV kwartał 2012 r.

**DNU-K**  
**Sprawozdanie**  
**o międzynarodowej**  
**wymianie usług**  
**za ... kwartał 2012 r.**

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

- 1. Czy jednostka dostarczała usługi nierezydentom w trakcie .... kwartału?      **TAK**      **NIE**
  
- 2. Czy jednostka nabywała usługi od nierezydentów w trakcie .... kwartału?      **TAK**      **NIE**

**Dział 1. Usługi dostarczone nierezydentom**

Łączna wartość usług dostarczonych nierezydentom w pełnych złotych (bez VAT)

Lp.	Kod usługi	Symbol kraju, do którego dostarczono usługę	Wartość dostarczonej usługi w pełnych złotych (bez VAT)
0	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

0	1	2	3
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

## Dział 2. Usługi nabyte od nierezydentów

**Łączna wartość usług nabytych od nierezydentów  
w pełnych złotych (bez VAT)**

--

Lp.	Kod usługi	Symbol kraju, z którego nabyto usługę	Wartość nabytej usługi w pełnych złotych (bez VAT)
0	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

0	1	2	3
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

**Uwagi:**

--

*(e- mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do sprawozdania kwartalnego DNU-K

### I. Obowiązek sprawozdawczy

1. Do wypełniania **sprawozdania kwartalnego DNU-K** są zobowiązani rezydenci – podmioty gospodarki narodowej dostarczający i/lub nabywający usługi od nierezydentów, których:
  - przychody z tytułu dostarczania usług, wymienionych w **załączniku nr 1**, części A, nierezydentom **przekroczyły** w roku poprzedzającym rok sprawozdawczy albo w ciągu danego roku sprawozdawczego kwotę 800 000 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych)
  - lub
  - rozchody z tytułu nabywania usług, wymienionych w **załączniku nr 1**, części A, od nierezydentów **przekroczyły** w roku poprzedzającym rok sprawozdawczy albo w ciągu danego roku sprawozdawczego kwotę 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych).
2. W przypadku **przekroczenia przynajmniej jednego progu sprawozdawczego w roku poprzedzającym dany rok sprawozdawczy** przedsiębiorstwo jest zobowiązane do przekazywania sprawozdania DNU-K za wszystkie kwartały bieżącego roku sprawozdawczego (niezależnie od wartości transakcji uzyskanych w tych kwartałach).
3. W przypadku **przekroczenia przynajmniej jednego progu sprawozdawczego w ciągu trwania danego roku sprawozdawczego** przedsiębiorstwo jest zobowiązane do przekazywania sprawozdania DNU-K, począwszy od bieżącego kwartału, jak również za poprzednie kwartały danego roku sprawozdawczego poprzedzające kwartał, w którym powstał obowiązek sprawozdawczy (niezależnie od wartości transakcji uzyskanych w tych kwartałach).
4. Jeśli przedsiębiorstwo zostało objęte sprawozdawczością kwartalną, a nie dostarczało/nabywało żadnych usług w danym kwartale, powinno odpowiedzieć „nie” na pytania filtrujące..
5. **Przedsiębiorstwa wykazujące obroty z tytułu międzynarodowej wymiany usług, a nieobjęte sprawozdawczością kwartalną, mają obowiązek przekazywania sprawozdania rocznego DNU-R, którego zakres przedmiotowy jest taki sam jak sprawozdania kwartalnego DNU-K.**

### II. Okres sprawozdawczy oraz termin i sposób dopełnienia obowiązku sprawozdawczego

1. **Okresem sprawozdawczym jest kwartał kalendarzowy.**
2. **Przedsiębiorstwo jest informowane pocztą elektroniczną lub tradycyjną o powstaniu kwartalnego obowiązku sprawozdawczego przed terminem udostępnienia formularza elektronicznego DNU-K na Portalu Sprawozdawczym.**
3. Wypełnione sprawozdanie kwartalne DNU-K dotyczące danego kwartału należy złożyć **do 20 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po upływie kwartału sprawozdawczego**. Jeśli termin składania sprawozdania przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin przedłuża się do następnego dnia roboczego.
4. Wypełniony formularz DNU-K należy przekazać drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu Sprawozdawczego GUS. W razie problemów z przekazaniem danych należy kontaktować się z Urzędem Statystycznym w Kielcach (tel. 41 361-15-42).
5. W przypadku popełnienia błędu w sprawozdaniu kwartalnym należy złożyć **sprawozdanie korygujące** w formie papierowej, przesyłając je na adres Urzędu Statystycznego w Kielcach. W sprawozdaniu korygującym należy ująć wszystkie transakcje dla danego okresu sprawozdawczego, także te wcześniej poprawnie wykazane. Nadesłanie sprawozdania korygującego spowoduje zastąpienie sprawozdania wcześniejszego. Nie jest wymagane składanie sprawozdań korygujących z powodu późniejszego wpływu faktur dotyczących danego okresu sprawozdawczego – należy je uwzględnić w bieżącym okresie sprawozdawczym.
6. **W razie wątpliwości związanych z badaniem, pytania prosimy kierować na adres: [kontakt-wub@stat.gov.pl](mailto:kontakt-wub@stat.gov.pl).**

### III. Definicje

#### 1. Rezydentami są:

- a. osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania w kraju oraz osoby prawne mające siedzibę w kraju, a także inne podmioty mające siedzibę w kraju, posiadające zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu; rezydentami są również znajdujące się w kraju oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez nierezydentów,
- b. polskie przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i inne polskie przedstawicielstwa oraz misje specjalne, korzystające z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych.

#### 2. Nierezydentami są:

- a. osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania za granicą oraz osoby prawne mające siedzibę za granicą, a także inne podmioty mające siedzibę za granicą, posiadające zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu; nierezydentami są również znajdujące się za granicą oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez rezydentów,
- b. obce przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i inne obce przedstawicielstwa oraz misje specjalne i organizacje międzynarodowe, korzystające z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych.

Definicje rezydenta i nierezydenta są zgodne z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. – Prawo dewizowe (Dz. U. Nr 141, poz. 1178, z późn. zm.).

#### 3. Dodatkowe objaśnienia pojęć rezydenta i nierezydenta:

- a. Osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania w kraju, osoby prawne oraz inne podmioty mające siedzibę w kraju (patrz – definicja 1a) stają się **nierezydentami Rzeczypospolitej Polskiej**, jeśli ich pobyt na terytorium innego kraju jest dłuższy niż rok, z wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie b.
- b. Jako **rezydentów Rzeczypospolitej Polskiej** należy traktować **studentów studiujących za granicą, pacjentów leczących się za granicą, personel organizacji międzynarodowych** czy też **załogi statków morskich, lotniczych, stacji kosmicznych itp.** – nawet jeśli ich pobyt poza terytorium RP przekracza okres roku.
- c. Osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania za granicą, osoby prawne oraz inne podmioty mające siedzibę za granicą (patrz – definicja 2a) stają się **rezydentami Rzeczypospolitej Polskiej**, jeśli ich pobyt na terytorium kraju jest dłuższy niż rok, z wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie d.

d. Jako **nierezydentów Rzeczypospolitej Polskiej** należy traktować **studentów zagranicznych, pacjentów (obcokrajowców), personel organizacji międzynarodowych** czy też **załogi statków morskich, lotniczych, stacji kosmicznych itp.** – nawet jeśli ich pobyt na terytorium RP przekracza okres roku.

#### 4. Usługa w wymianie międzynarodowej

**Usługą w wymianie międzynarodowej** jest usługa, w której jeden podmiot transakcji (dostarczenia/nabycia usługi) ma swoją siedzibę/miejsce zamieszkania w Polsce, natomiast drugi podmiot transakcji ma swoją siedzibę/miejsce zamieszkania za granicą, jest organizacją międzynarodową lub jednostką dyplomatyczną (ambasadą, konsulatem) obcego państwa.

Nie jest istotne miejsce świadczenia usług, a fakt zawarcia transakcji pomiędzy rezydentem a nierezydentem (np. wymiana transgraniczna usług, konsumpcja usług za granicą, świadczenie usług przez osoby fizyczne na terytorium innego kraju). **Należy także uwzględnić usługi świadczone między podmiotami wewnątrz grupy kapitałowej.**

#### 5. Przychody i rozchody (koszty)

Definicje przychodów i rozchodów (kosztów) należy stosować zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223, z późn. zm.).

### IV. Objasnienia ogólne do Działu 1. Usługi dostarczone nierezydentom i Działu 2. Usługi nabyte od nierezydentów

1. Dane wykazane w formularzu dotyczące usług w wymianie międzynarodowej powinny być zgodne z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych rezydenta.
2. Transakcje jednorodne, tzn. dotyczące tego samego rodzaju usługi oraz tego samego kraju, powinny być w sprawozdaniu wykazane łącznie w jednym wierszu.
3. Dla określenia kwot tych transakcji należy wykorzystać dokumenty księgowe sprawozdawcy, czyli wystawione/otrzymane faktury, rachunki, faktury częściowe itp. Dopuszcza się możliwość przekazywania danych w oparciu o kwotę dokonanej/otrzymanej płatności. **W sprawozdaniach nie należy uwzględniać podatku VAT.**
4. Wartość transakcji powinna odnosić się do danego kwartału (nie należy przekazywać danych narastająco). **Kwoty należy wykazać w pełnych złotych.**
5. Transakcji nie należy nettować (należy wykazywać dane odpowiednio po stronie przychodów i rozchodów) nawet wtedy, gdy dokonano kompensaty z kontrahentem zagranicznym.
6. Transakcje oparte na procedurze refakturowania powinny być wykazane zgodnie z naturą transakcji, której ta procedura dotyczy (np. refaktura za usługę kurierską powinna zostać wykazana jako usługa kurierska).

### V. Objasnienia szczegółowe do Działu 1. Usługi dostarczone nierezydentom

1. **W dziale 1 należy wykazać transakcje z tytułu dostarczenia usług nierezydentom w podziale na rodzaj dostarczonej usługi oraz kraj nierezydenta/organizacji międzynarodowej.**
2. **W kolumnie 1 – Kod usługi** należy wskazać rodzaj dostarczonej usługi, stosując odpowiednie kody usług i pozostałych transakcji zawarte w **załączniku nr 1**. Szczegółowy opis kodów usług i pozostałych transakcji objętych sprawozdawczością dostępny jest w wersji elektronicznej pod adresem <http://form.stat.gov.pl/formularze/2012/index.htm> przy wzorze formularza DNU-K.
3. **W kolumnie 2 – Symbol kraju** należy podać kod ISO kraju lub organizacji międzynarodowej (**załącznik nr 2**), w którym zagraniczny podmiot kontraktu (nabywca usługi) ma swoją siedzibę. Jeśli strony transakcji mają swoje siedziby/miejsca zamieszkania w Polsce, wówczas nie występuje międzynarodowy handel usługami i nie należy ujmować tej transakcji w przedmiotowej sprawozdawczości.
4. **W kolumnie 3 – Wartość dostarczonej usługi** należy podać wartość usługi, wykazanej w kolumnie 1, dostarczonej nierezydentowi pochodzącemu z kraju lub organizacji międzynarodowej wskazanej w kolumnie 2.

### VI. Objasnienia szczegółowe do Działu 2. Usługi nabyte od nierezydentów

1. **W dziale 2 należy wykazać transakcje z tytułu nabycia usług od nierezydentów w podziale na rodzaj nabytej usługi oraz kraj nierezydenta/organizacji międzynarodowej.**
2. **W kolumnie 1 – Kod usługi** należy wskazać rodzaj nabytej usługi, stosując odpowiednie kody usług i pozostałych transakcji zawarte w **załączniku nr 1**. Szczegółowy opis kodów usług i pozostałych transakcji objętych sprawozdawczością dostępny jest w wersji elektronicznej pod adresem <http://form.stat.gov.pl/formularze/2012/index.htm> przy wzorze formularza DNU-K.
3. **W kolumnie 2 – Symbol kraju** należy podać kod ISO kraju lub organizacji międzynarodowej (**załącznik nr 2**), w którym zagraniczny podmiot kontraktu (dostawca usługi) ma swoją siedzibę. Jeśli strony transakcji mają swoje siedziby/miejsca zamieszkania w Polsce, wówczas nie występuje międzynarodowy handel usługami i nie należy ujmować tej transakcji w przedmiotowej sprawozdawczości.
4. **W kolumnie 3 – Wartość nabytej usługi** należy podać wartość usługi, wykazanej w kolumnie 1, nabytej od nierezydenta pochodzącego z kraju lub organizacji międzynarodowej wskazanej w kolumnie 2.

### VII. Przykłady

#### 1. Dostarczenie usługi

W marcu polski przedsiębiorca budowlany świadczył usługę na rzecz przedsiębiorstwa będącego nierezydentem, ale faktura została wystawiona dopiero pod koniec kwietnia. Ujęcie tej usługi w sprawozdawczości przypadnie w drugim kwartale, chociaż była ona wykonana w kwartale pierwszym.

#### 2. Nabycie usługi

We wrześniu przedsiębiorstwo mające siedzibę w Polsce kupiło od francuskiego przedsiębiorstwa córki usługę elektronicznego przetwarzania danych, przy czym fakturę otrzymało dopiero w październiku. W tym przypadku usługa powinna być wykazana w czwartym kwartale, chociaż została wykonana w trzecim.

#### 3. Obowiązek sprawozdawczy

We wrześniu 2012 r. przedsiębiorstwo przekroczyło próg sprawozdawczy dla sprawozdań kwartalnych. W związku z tym jest zobowiązane do przekazania sprawozdań kwartalnych za I, II i III kwartał 2012 r. w terminie do 20 października 2012 r. oraz sprawozdania za IV kwartał 2012 r. w terminie do 21 stycznia 2013 r. **Przedsiębiorstwo jest również zobowiązane, z powodu przekroczenia progu sprawozdawczego w 2012 r., do złożenia sprawozdań za wszystkie kwartały 2013 r. (nawet jeśli w 2013 r. nie prowadzi już międzynarodowego handlu usługami lub zawarte transakcje są nieznaczne).**

## Załącznik nr 1 do objaśnień do sprawozdania kwartalnego DNU-K

## Wykaz kodów usług oraz pozostałych transakcji objętych sprawozdawczością

KOD	NAZWA
<b>CZĘŚĆ A: USŁUGI</b>	
<b>Usługi transportowe</b>	
207	Usługi transportu morskiego pasażerskiego
208	Usługi transportu morskiego towarowego
209	Pozostałe usługi transportu morskiego
211	Usługi transportu lotniczego pasażerskiego
212	Usługi transportu lotniczego towarowego
213	Pozostałe usługi transportu lotniczego
218	Usługi transportu kosmicznego
220	Usługi transportu kolejowego pasażerskiego
221	Usługi transportu kolejowego towarowego
222	Pozostałe usługi transportu kolejowego
224	Usługi transportu samochodowego pasażerskiego
225	Usługi transportu samochodowego towarowego
226	Pozostałe usługi transportu samochodowego
228	Usługi transportu wodnego śródlądowego pasażerskiego
229	Usługi transportu wodnego śródlądowego towarowego
230	Pozostałe usługi transportu wodnego śródlądowego
231	Usługi transportu rurociągami i przesyłu energii elektrycznej
232	Pozostałe usługi wspomagające i uzupełniające transport
<b>Podróże zagraniczne</b>	
239	Podróże służbowe <sup>a)</sup>
<b>Usługi pocztowe i telekomunikacyjne</b>	
958	Usługi pocztowe
959	Usługi kurierskie
247	Usługi telekomunikacyjne
<b>Usługi budowlane</b>	
250	Usługi budowlane świadczone za granicą
251	Usługi budowlane świadczone w Polsce
<b>Usługi ubezpieczeniowe</b>	
972	Składki z tytułu ubezpieczeń emerytalnych i na życie
973	Odszkodowania wypłacane z tytułu ubezpieczeń emerytalnych i na życie
974	Składki z tytułu ubezpieczeń przewożonych towarów
975	Odszkodowania z tytułu ubezpieczeń przewożonych towarów
976	Składki z tytułu pozostałych ubezpieczeń bezpośrednich
977	Odszkodowania z tytułu pozostałych ubezpieczeń bezpośrednich
978	Składki z tytułu reasekuracji
979	Odszkodowania z tytułu reasekuracji
258	Usługi wspomagające usługi ubezpieczeniowe

<b>Usługi finansowe</b>	
260	Usługi finansowe
<b>Usługi informatyczne i informacyjne</b>	
263	Usługi informatyczne
889	Usługi agencji informacyjnych
890	Pozostałe usługi dostarczania informacji
<b>Patenty i licencje</b>	
891	Opłaty z tytułu franczyzy i praw własności
892	Pozostałe honoraria i opłaty licencyjne
<b>Pozostałe usługi gospodarcze</b>	
271	Inne usługi związane z handlem
272	Usługi leasingu operacyjnego
275	Usługi prawne
276	Usługi w zakresie księgowości i rachunkowości, audytu i doradztwa podatkowego
277	Usługi doradztwa gospodarczego i w zakresie zarządzania oraz public relations
278	Reklama, badania rynku i sondaże opinii publicznej
279	Usługi badawczo-rozwojowe
280	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pozostałe techniczne
282	Utylizacja odpadów i usuwanie zanieczyszczeń
283	Usługi rolnicze, wydobywcze i przetwórstwo na miejscu
284	Pozostałe usługi gospodarcze
285	Usługi pomiędzy przedsiębiorstwami powiązаныmi (gdzie indziej niewymienione)
<b>Usługi kulturalne i rekreacyjne</b>	
894	Usługi audiowizualne
898	Usługi powiązane z usługami audiowizualnymi
895	Usługi związane z edukacją
896	Usługi związane z ochroną zdrowia
897	Pozostałe usługi kulturalne i rekreacyjne
897B	Usługi pakietów turystycznych nabytych/dostarczonych przez biura podróży oraz innych pośredników i organizatorów turystycznych
<b>Usługi rządowe (gdzie indziej niewymienione)</b>	
292	Ambasady i konsulaty
293	Jednostki i agencje wojskowe
294	Pozostałe usługi rządowe
<b>CZĘŚĆ B: POZOSTAŁE TRANSAKCJE OBJĘTE SPRAWOZDAWCZOŚCIĄ</b>	
KOD	NAZWA
982	Usługi niewydzielone i gdzie indziej niewskazane
393	Podatki i opłaty na rzecz obcych rządów
394	Składki i opłaty członkowskie podmiotów pozarządowych
440	Darowizny i pomoc bezzwrotna przeznaczone na finansowanie środków trwałych
395	Pozostałe darowizny, renty, emerytury, odszkodowania, kary
481	Nabycie/zbycie patentów, licencji i znaków towarowych
482	Nabycie/zbycie gruntów przez ambasady
310	Wynagrodzenie pracowników nierezydentów (wyплаты) <sup>a)</sup>
150	Usługi uszlachetniania
270	Pośrednictwo w międzynarodowym handlu towarami (merchanting)
160	Naprawy i konserwacja dóbr ruchomych

<sup>a)</sup> Kod stosowany w dziale I formularza jedynie w przypadku refakturowania.



## Załącznik nr 2 do objaśnień do sprawozdania kwartalnego DNU-K

## Wykaz kodów krajów

KOD	NAZWA KRAJU	KOD	NAZWA KRAJU
AF	Afganistan	HR	Chorwacja
AL	Albania	CY	Cypr
DZ	Algieria	TD	Czad
AD	Andora	ME	Czarnogóra
AO	Angola	DK	Dania
AI	Anguilla	CD	Demokratyczna Republika Konga
AQ	Antarktyda	DM	Dominika
AG	Antigua i Barbuda	DJ	Dżibuti
AN	Antyle Niderlandzkie	EG	Egipt
SA	Arabia Saudyjska	EC	Ekwador
SY	Arabska Republika Syryjska (Syria)	ER	Erytrea
AR	Argentyna	EE	Estonia
AM	Armenia	ET	Etiopia
AW	Aruba	FM	Federacja Mikronezji
AU	Australia	RU	Federacja Rosyjska
AT	Austria	PH	Filipiny
AZ	Azerbejdżan	FI	Finlandia
BS	Bahamy	FR	Francja
BH	Bahrajn	TF	Francuskie Terytoria Południowe
BD	Bangladesz	GA	Gabon
BB	Barbados	GM	Gambia
BE	Belgia	GS	Georgia Południowa i Sandwich Południowy
BZ	Belize	GH	Ghana
BJ	Benin	GI	Gibraltar
BM	Bermudy	GR	Grecja
BT	Bhutan	GD	Grenada
BY	Białoruś	GL	Grenlandia
VE	Boliwariańska Republika Wenezueli (Wenezuela)	GE	Gruzja
BA	Bośnia i Hercegowina	GU	Guam
BW	Botswana	GG	Guernsey
BR	Brazylia	GY	Gujana
BN	Brunei Darussalam	GF	Gujana Francuska
IO	Brytyjskie Terytorium Oceanu Indyjskiego	GP	Gwadelupa
VG	Brytyjskie Wyspy Dziewicze	GT	Gwatemala
BG	Bułgaria	GN	Gwinea
BF	Burkina Faso	GW	Gwinea-Bissau
BI	Burundi	GQ	Gwinea Równikowa
MK	Była Jugosłowiańska Republika Macedonii	HT	Haiti
CL	Chile	ES	Hiszpania
CN	Chiny	HN	Honduras

<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>	<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>
HK	Hongkong	MV	Malediwy
IN	Indie	MY	Malezja
ID	Indonezja	ML	Mali
IQ	Irak	MT	Malta
IE	Irlandia	MA	Maroko
IR	Islamska Republika Iranu (Iran)	MQ	Martynika
IS	Islandia	MR	Mauretania
IL	Izrael	MU	Mauritius
JM	Jamajka	MX	Meksyk
JP	Japonia	MC	Monako
YE	Jemen	MN	Mongolia
JE	Jersey	MS	Montserrat
JO	Jordania	MZ	Mozambik
KY	Kajmany	MM	Myanmar (Birma)
KH	Kambodża	NA	Namibia
CM	Kamerun	NR	Nauru
CA	Kanada	NP	Nepal
QA	Katar	NL	Niderlandy
KZ	Kazachstan	DE	Niemcy
KE	Kenia	NE	Niger
KG	Kirgistan	NG	Nigeria
KI	Kiribati	NI	Nikaragua
CO	Kolumbia	NU	Niue
KM	Komory	NO	Norwegia
CG	Kongo	NC	Nowa Kaledonia
KP	Koreańska Republika Ludowo-Demokratyczna (Korea Północna)	NZ	Nowa Zelandia
CR	Kostaryka	PS	Okupowane Terytorium Palestyny
CU	Kuba	OM	Oman
KW	Kuwejt	PK	Pakistan
LA	Laotańska Republika Ludowo-Demokratyczna (Laos)	PW	Palau
LS	Lesotho	PA	Panama
LB	Liban	PG	Papua-Nowa Gwinea
LR	Liberia	PY	Paragwaj
LY	Libia	PE	Peru
LI	Liechtenstein	PN	Pitcairn
LT	Litwa	PF	Polinezja Francuska
LU	Luksemburg	PT	Portugalia
LV	Łotwa	PR	Puerto Rico
MG	Madagaskar	CZ	Republika Czeska
YT	Majotta	DO	Republika Dominikany
MO	Makao	FJ	Republika Fidzi
MW	Malawi	KR	Republika Korei (Korea Południowa)

<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>	<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>
MD	Republika Mołdowy	TO	Tonga
ZA	Republika Południowej Afryki	TT	Trynidad i Tobago
CF	Republika Środkowoafrykańska	TN	Tunezja
RE	Reunion	TR	Turcja
RO	Rumunia	TM	Turkmenistan
RW	Rwanda	TC	Turks i Caicos
EH	Sahara Zachodnia	TV	Tuvalu
BL	Saint-Barthélemy	UG	Uganda
KN	Saint Kitts i Nevis	UA	Ukraina
LC	Saint Lucia	UY	Urugwaj
MF	Saint-Martin	UZ	Uzbekistan
PM	Saint-Pierre i Miquelon	VU	Vanuatu
VC	Saint Vincent i Grenadyny	WF	Wallis i Futuna
SV	Salwador	VA	Watykan
WS	Samoa	HU	Węgry
AS	Samoa Amerykańskie	GB	Wielka Brytania
SM	San Marino	BO	Wielonarodowe Państwo Boliwia (Boliwia)
SN	Senegal	VN	Wietnam
RS	Serbia	IT	Włochy
SC	Seszele	CI	Wybrzeże Kości Słoniowej
SL	Sierra Leone	BV	Wyspa Bouveta
SG	Singapur	CX	Wyspa Bożego Narodzenia
SK	Słowacja	IM	Wyspa Man
SI	Słowenia	NF	Wyspa Norfolk
SO	Somalia	AX	Wyspy Alandzkie
LK	Sri Lanka	CK	Wyspy Cooka
US	Stany Zjednoczone Ameryki Północnej	VI	Wyspy Dziewicze Stanów Zjednoczonych
SZ	Suazi	FK	Wyspy Falklandy (Malwiny)
SD	Sudan	HM	Wyspy Heard i McDonalda
SR	Surinam	CC	Wyspy Kokosowe (Keelinga)
SJ	Svalbard i Jan Mayen	MP	Wyspy Mariany Północne
CH	Szwajcaria	MH	Wyspy Marshalla
SE	Szwecja	FO	Wyspy Owcze
SH	Święta Helena, Wyspa Wniebowstąpienia oraz Tristan da Cunha	SB	Wyspy Salomona
TJ	Tadżykistan	ST	Wyspy Św. Tomasza i Książęca
TH	Tajlandia	CV	Wyspy Zielonego Przylądka
TW	Tajwan, prowincja Chin	ZM	Zambia
UM	Terytoria Zamorskie Stanów Zjednoczonych	ZW	Zimbabwe
TL	Timor Wschodni	TZ	Zjednoczona Republika Tanzanii
TG	Togo	AE	Zjednoczone Emiraty Arabskie
TK	Tokelau		

## Wykaz kodów organizacji międzynarodowych

KOD	NAZWA ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ
<b>Agendy Organizacji Narodów Zjednoczonych (ONZ)</b>	
1C	IMF (Międzynarodowy Fundusz Walutowy)
1D	WTO (Światowa Organizacja Handlu)
1E	IBRD (Międzynarodowy Bank Odbudowy i Rozwoju)
1F	IDA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Rozwoju)
1H	UNESCO (Organizacja Narodów Zjednoczonych ds. Oświaty, Nauki i Kultury)
1J	FAO (Organizacja ds. Wyżywienia i Rolnictwa)
1K	WHO (Światowa Organizacja Zdrowia)
1L	IFAD (Międzynarodowy Fundusz Rozwoju Rolnictwa)
1M	IFC (Międzynarodowa Korporacja Finansowa)
1N	MIGA (Agencja Wielostronnych Gwarancji Inwestycyjnych)
1O	UNICEF (Fundusz Narodów Zjednoczonych Pomocy Dzieciom)
1P	UNHCR (Agencja Narodów Zjednoczonych ds. Pomocy Uchodźcom Palestyńskim na Bliskim Wschodzie)
1Q	UNRWA (Agencja Narodów Zjednoczonych ds. Ulg i Prac dla Palestyny)
1R	IAEA (Międzynarodowa Agencja Energii Atomowej)
1S	ILO (Międzynarodowa Organizacja Pracy)
1T	ITU (Międzynarodowy Związek Telekomunikacyjny)
1Z	Pozostałe agendy ONZ (gdzie indziej niewymienione)
<b>Instytucje, organy i organizacje Wspólnoty Europejskiej</b>	
4B	EMS (Europejski System Walutowy)
4C	EIB (Europejski Bank Inwestycyjny)
4D	EC (Komisja Europejska)
4E	EDF (Europejski Fundusz Rozwoju)
4F	ECB (Europejski Bank Centralny)
4G	EIF (Europejski Fundusz Inwestycyjny)
4H	ECSC (Europejska Wspólnota Węgla i Stali)
4K	Parlament Europejski
4L	Rada Europejska
4M	Trybunał Sprawiedliwości
4N	Trybunał Rewidentów Księgowych (i inne: Europejski Trybunał Obrachunkowy, Trybunał Audytorów)
4P	Komitet Ekonomiczno-Społeczny
4Q	Komitet Regionów
4Z	Pozostałe instytucje, organy i agendy Unii Europejskiej (bez ECB)
<b>Międzynarodowe organizacje finansowe</b>	
5B	BIS (Bank Rozrachunków Międzynarodowych)
5C	IADB (Międzyamerykański Bank Rozwoju Gospodarczego)
5D	AfDB (Afrykański Bank Rozwoju)
5E	AsDBA (Azjatycki Bank Rozwoju)
5F	EBRD (Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju)
5G	IIC (Międzyamerykańska Korporacja Inwestycyjna)
5H	NIB (Nordycki Bank Inwestycyjny)

<b>KOD</b>	<b>NAZWA ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>
5I	ECCB (Bank Centralny Wschodnich Wysp Karaibskich)
5J	IBEC (Międzynarodowy Bank Współpracy Gospodarczej)
5K	IIB (Międzynarodowy Bank Inwestycyjny)
5L	CDB (Karaibski Bank Rozwoju)
5M	AMF (Arabski Fundusz Walutowy)
5N	BADEA (Arabski Bank Rozwoju Gospodarczego w Afryce)
5O	BCEAO (Bank Centralny Państw Afryki Zachodniej)
5P	CASDB (Bank Rozwoju Państw Afryki Środkowej)
5Q	Afrykański Fundusz Rozwoju
5R	Azjatycki Fundusz Rozwoju
5S	Specjalne Fundusze Rozwoju
5T	CABEI (Środkowoamerykański Bank Integracji Gospodarczej)
5U	ADC (Andyjska Korporacja Rozwoju)
5Z	Pozostałe, gdzie indziej niewymienione, międzynarodowe organizacje finansowe (w tym Bank Rozwoju Rady Europy)
	<b>Pozostałe organizacje międzynarodowe</b>
5A	OECD (Organizacja Współpracy Gospodarczej i Rozwoju)
6B	NATO (Organizacja Paktu Północnego Atlantyku)
6C	Rada Europy
6D	ICRC (Międzynarodowy Komitet Czerwonego Krzyża)
6E	ESA (Europejska Agencja Przestrzeni Kosmicznej)
6F	EPO (Europejskie Biuro Patentowe)
6G	EUROCONTROL (Europejska Organizacja ds. Bezpieczeństwa Lotnictwa)
6H	EUTELSAT (Europejska Organizacja Telekomunikacji Satelitarnej)
6I	WAEMU (Zachodnioafrykańska Unia Gospodarczo-Walutowa)
6J	INTELSAT (Międzynarodowa Organizacja Telekomunikacji Satelitarnej)
6K	EBU/UER (Europejska Unia Nadawcza/Europejska Unia Radia i Telewizji)
6L	EUMETSAT (Europejska Organizacja ds. Eksploatacji Satelitów Meteorologicznych)
6M	ESO (Europejskie Obserwatorium Południowe)
6N	ECMWF (Europejskie Centrum Średniookresowych Prognoz Pogody)
6O	EMBL (Europejskie Laboratorium Biologii Molekularnej)
6P	CERN (Europejska Organizacja Badań Nuklearnych)
6Q	IOM (Międzynarodowa Organizacja ds. Migracji)
6R	IDB (Islamski Bank Rozwoju)
6Z	Inne organizacje międzynarodowe (instytucje niefinansowe)
7Z	Organizacje międzynarodowe (bez instytucji Unii Europejskiej)

<b>GUS GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa</b> <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>DNU-R</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>o międzynarodowej</b> <b>wymianie usług</b> <b>za rok 2012</b>
Numer identyfikacyjny – REGON	Portal Sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny ul. Zygmunta Wróblewskiego 2 25-369 Kielce  Proszę przekazać do 2 kwietnia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

1. Czy jednostka dostarczała usługi nierezydentom w trakcie 2012 r.?  TAK  NIE
2. Czy jednostka nabywała usługi od nierezydentów w trakcie 2012 r.?  TAK  NIE

### Dział 1. Usługi dostarczone nierezydentom

Łączna wartość usług dostarczonych nierezydentom w pełnych złotych (bez VAT)

Lp.	Kod usługi	Symbol kraju, do którego dostarczono usługę	Wartość dostarczonej usługi w pełnych złotych (bez VAT)
0	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

0	1	2	3
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

## Dział 2. Usługi nabyte od nierezydentów

Łączna wartość usług nabytych od nierezydentów  
w pełnych złotych (bez VAT)

--

Lp.	Kod usługi	Symbol kraju, z którego nabyto usługę	Wartość nabytej usługi w pełnych złotych (bez VAT)
0	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			



0	1	2	3
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

**Uwagi:**



*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do sprawozdania rocznego DNU-R

### I. Obowiązek sprawozdawczy

1. Do wypełniania **sprawozdania rocznego DNU-R** zobowiązani są rezydenci – podmioty gospodarki narodowej dostarczający i/lub nabywający usługi od nierezydentów, których:
  - przychody z tytułu dostarczania usług, wymienionych w **załączniku nr 1**, części A, nierezydentom **nie przekroczyły** w roku poprzedzającym rok sprawozdawczy oraz w ciągu danego roku sprawozdawczego kwoty 800 000 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych)
  - i
  - rozchody z tytułu nabywania usług, wymienionych w **załączniku nr 1**, części A, od nierezydentów **nie przekroczyły** w roku poprzedzającym rok sprawozdawczy oraz w ciągu danego roku sprawozdawczego kwoty 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych).
2. Jeśli przedsiębiorstwo zostało objęte sprawozdawczością roczną, a nie dostarczało/nabywało żadnych usług w 2012 roku, powinno odpowiedzieć „nie” na pytania filtrujące.
3. **Przedsiębiorstwa objęte sprawozdawczością roczną nie mają obowiązku przekazywania sprawozdań kwartalnych DNU-K.**

### II. Okres sprawozdawczy oraz termin i sposób dopełnienia obowiązku sprawozdawczego

1. **Okresem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy.**
2. **Przedsiębiorstwo jest informowane pocztą elektroniczną lub tradycyjną o powstaniu rocznego obowiązku sprawozdawczego przed terminem udostępnienia formularza elektronicznego DNU-R na Portalu Sprawozdawczym.**
3. Wypełnione sprawozdanie roczne DNU-R dotyczące 2012 roku należy złożyć **do 02 kwietnia 2013 r.**
4. Wypełniony formularz DNU-R należy przekazać drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu Sprawozdawczego GUS. W razie problemów z przekazaniem danych należy kontaktować się z Urzędem Statystycznym w Kielcach (tel. 41 361-15-42).
5. W przypadku popełnienia błędu w sprawozdaniu rocznym należy złożyć **sprawozdanie korygujące** w formie papierowej, przesyłając je na adres Urzędu Statystycznego w Kielcach. W sprawozdaniu korygującym należy ująć wszystkie transakcje dla danego okresu sprawozdawczego, także te wcześniej poprawnie wykazane. Nadesłanie sprawozdania korygującego spowoduje zastąpienie sprawozdania wcześniejszego.
6. **W razie wątpliwości związanych z badaniem, pytania prosimy kierować na adres: [kontakt-wub@stat.gov.pl](mailto:kontakt-wub@stat.gov.pl).**

### III. Definicje

#### 1. Rezydentami są:

- a. osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania w kraju oraz osoby prawne mające siedzibę w kraju, a także inne podmioty mające siedzibę w kraju, posiadające zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu; rezydentami są również znajdujące się w kraju oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez nierezydentów,
- b. polskie przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i inne polskie przedstawicielstwa oraz misje specjalne, korzystające z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych.

#### 2. Nierezydentami są:

- a. osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania za granicą oraz osoby prawne mające siedzibę za granicą, a także inne podmioty mające siedzibę za granicą, posiadające zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu; nierezydentami są również znajdujące się za granicą oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez rezydentów,
- b. obce przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i inne obce przedstawicielstwa oraz misje specjalne i organizacje międzynarodowe, korzystające z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych.

Definicje rezydenta i nierezydenta są zgodne z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. – Prawo dewizowe (Dz. U. Nr 141, poz. 1178, z późn. zm.).

#### 3. Dodatkowe objaśnienia pojęć rezydenta i nierezydenta:

- a. Osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania w kraju, osoby prawne oraz inne podmioty mające siedzibę w kraju (patrz – definicja 1a) stają się **nierezydentami Rzeczypospolitej Polskiej**, jeśli ich pobyt na terytorium innego kraju jest dłuższy niż rok, z wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie b.
- b. Jako **rezydentów Rzeczypospolitej Polskiej** należy traktować **studentów studiujących za granicą, pacjentów leczących się za granicą, personel organizacji międzynarodowych** czy też **załogi statków morskich, lotniczych, stacji kosmicznych, itp.** – nawet jeśli ich pobyt poza terytorium RP przekracza okres roku.
- c. Osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania za granicą, osoby prawne oraz inne podmioty mające siedzibę za granicą (patrz – definicja 2a) stają się **rezydentami Rzeczypospolitej Polskiej**, jeśli ich pobyt na terytorium kraju jest dłuższy niż rok, z wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie d.
- d. Jako **nierezydentów Rzeczypospolitej Polskiej** należy traktować **studentów zagranicznych, pacjentów (obcokrajowców), personel organizacji międzynarodowych** czy też **załogi statków morskich, lotniczych, stacji kosmicznych, itp.** – nawet jeśli ich pobyt na terytorium RP przekracza okres roku.

#### 4. Usługa w wymianie międzynarodowej

**Usługą w wymianie międzynarodowej** jest usługa, w której jeden podmiot transakcji (dostarczenia/nabycia usługi) ma swoją siedzibę/miejsce zamieszkania w Polsce, natomiast drugi podmiot transakcji ma swoją siedzibę/miejsce zamieszkania za granicą, jest organizacją międzynarodową lub jednostką dyplomatyczną (ambasadą, konsulem) obcego państwa.

Nie jest istotne miejsce świadczenia usług, a fakt zawarcia transakcji pomiędzy rezydentem a nierezydentem (np. wymiana transgraniczna usług, konsumpcja usług za granicą, świadczenie usług przez osoby fizyczne na terytorium innego kraju).

**Należy także uwzględnić usługi świadczone między podmiotami wewnątrz grupy kapitałowej.**

#### 5. Przychody i rozchody (koszty)

Definicje przychodów i rozchodów (kosztów) należy stosować zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223, z późn. zm.).

### IV. Objasnienia ogólne do Działu 1. Usługi dostarczone nierezydentom i Działu 2. Usługi nabyte od nierezydentów

1. Dane wykazane w formularzu dotyczące usług w wymianie międzynarodowej powinny być zgodne z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych rezydenta.
2. Transakcje jednorodne, tzn. dotyczące tego samego rodzaju usługi oraz tego samego kraju, powinny być w sprawozdaniu wykazane łącznie w jednym wierszu.
3. Dla określenia kwot tych transakcji należy wykorzystać dokumenty księgowe sprawozdawcy, czyli wystawione/otrzymane faktury, rachunki, faktury częściowe itp. Dopuszcza się możliwość przekazywania danych w oparciu o kwotę dokonanej/otrzymanej płatności. **W sprawozdaniach nie należy uwzględniać podatku VAT. Wartość transakcji należy wykazać w pełnych złotych.**
4. Transakcji nie należy nettować (należy wykazywać dane odpowiednio po stronie przychodów i rozchodów) nawet wtedy, gdy dokonano kompensaty z kontrahentem zagranicznym.
5. Transakcje oparte na procedurze refakturowania powinny być wykazane zgodnie z naturą transakcji, której ta procedura dotyczy (np. refaktura za usługę kurierską powinna zostać wykazana jako usługa kurierska).

### V. Objasnienia szczegółowe do Działu 1. Usługi dostarczone nierezydentom

1. **W dziale 1 należy wykazać transakcje z tytułu dostarczania usług nierezydentom w podziale na rodzaj dostarczanej usługi oraz kraj nierezydenta/organizacji międzynarodowej.**
2. **W kolumnie 1 – Kod usługi** należy wskazać rodzaj dostarczonej usługi, stosując odpowiednie kody usług i pozostałych transakcji zawarte w **załączniku nr 1**. Szczegółowy opis kodów usług i pozostałych transakcji objętych sprawozdawczością dostępny jest w wersji elektronicznej pod adresem <http://form.stat.gov.pl/formularze/2013/index.htm> przy wzorze formularza DNU-R.
3. **W kolumnie 2 – Symbol kraju** należy podać kod ISO kraju lub organizacji międzynarodowej (**załącznik nr 2**), w którym zagraniczny podmiot kontraktu (nabywca usługi) ma swoją siedzibę. Jeśli strony transakcji mają swoje siedziby/miejsca zamieszkania w Polsce, wówczas nie występuje międzynarodowy handel usługami i nie należy ujmować tej transakcji w przedmiotowej sprawozdawczości.
4. **W kolumnie 3 – Wartość dostarczonej usługi** należy podać wartość usługi, wykazanej w kolumnie 1, dostarczonej nierezydentowi pochodzącemu z kraju lub organizacji międzynarodowej wskazanej w kolumnie 2.

### VI. Objasnienia szczegółowe do Działu 2. – Usługi nabyte od nierezydentów

1. **W dziale 2. należy wykazać transakcje z tytułu nabycia usług od nierezydentów w podziale na rodzaj nabytej usługi oraz kraj nierezydenta/organizacji międzynarodowej.**
2. **W kolumnie 1 – Kod usługi** należy wskazać rodzaj nabytej usługi, stosując odpowiednie kody usług i pozostałych transakcji zawarte w **załączniku nr 1**. Szczegółowy opis kodów usług i pozostałych transakcji objętych sprawozdawczością dostępny jest w wersji elektronicznej pod adresem <http://form.stat.gov.pl/formularze/2013/index.htm> przy wzorze formularza DNU-R.
3. **W kolumnie 2 – Symbol kraju** należy podać kod ISO kraju lub organizacji międzynarodowej (**załącznik nr 2**), w którym zagraniczny podmiot kontraktu (dostawca usługi) ma swoją siedzibę. Jeśli strony transakcji mają swoje siedziby/miejsca zamieszkania w Polsce, wówczas nie występuje międzynarodowy handel usługami i nie należy ujmować tej transakcji w przedmiotowej sprawozdawczości.
4. **W kolumnie 3 – Wartość nabytej usługi** należy podać wartość usługi, wykazanej w kolumnie 1, nabytej od nierezydenta pochodzącego z kraju lub organizacji międzynarodowej wskazanej w kolumnie 2.

### VII. Przykłady

1. **Dostarczenie usługi** W grudniu 2011 roku polski przedsiębiorca budowlany świadczy usługę na rzecz przedsiębiorstwa będącego nierezydentem, ale faktura zostaje wystawiona dopiero w styczniu 2012 roku. W tym przypadku usługa powinna zostać wykazana w sprawozdaniu za rok 2012, chociaż została wykonana w roku 2011.
2. **Nabycie usługi** W grudniu 2012 roku przedsiębiorstwo mające siedzibę w Polsce kupuje od francuskiego przedsiębiorstwa córki usługę elektronicznego przetwarzania danych, przy czym fakturę otrzymuje dopiero w styczniu 2013 roku. W tym przypadku usługa powinna zostać wykazana w sprawozdaniu za rok 2013, chociaż została wykonana w roku 2012.

## Załącznik nr 1 do objaśnień do sprawozdania rocznego DNU-R

## Wykaz kodów usług oraz pozostałych transakcji objętych sprawozdawczością

KOD	NAZWA
<b>CZĘŚĆ A: USŁUGI</b>	
<b>Usługi transportowe</b>	
207	Usługi transportu morskiego pasażerskiego
208	Usługi transportu morskiego towarowego
209	Pozostałe usługi transportu morskiego
211	Usługi transportu lotniczego pasażerskiego
212	Usługi transportu lotniczego towarowego
213	Pozostałe usługi transportu lotniczego
218	Usługi transportu kosmicznego
220	Usługi transportu kolejowego pasażerskiego
221	Usługi transportu kolejowego towarowego
222	Pozostałe usługi transportu kolejowego
224	Usługi transportu samochodowego pasażerskiego
225	Usługi transportu samochodowego towarowego
226	Pozostałe usługi transportu samochodowego
228	Usługi transportu wodnego śródlądowego pasażerskiego
229	Usługi transportu wodnego śródlądowego towarowego
230	Pozostałe usługi transportu wodnego śródlądowego
231	Usługi transportu rurociągiem i przesyłu energii elektrycznej
232	Pozostałe usługi wspomagające i uzupełniające transport
<b>Podróże zagraniczne</b>	
239	Podróże służbowe <sup>a)</sup>
<b>Usługi pocztowe i telekomunikacyjne</b>	
958	Usługi pocztowe
959	Usługi kurierskie
247	Usługi telekomunikacyjne
<b>Usługi budowlane</b>	
250	Usługi budowlane świadczone za granicą
251	Usługi budowlane świadczone w Polsce
<b>Usługi ubezpieczeniowe</b>	
972	Składki z tytułu ubezpieczeń emerytalnych i na życie
973	Odszkodowania wypłacane z tytułu ubezpieczeń emerytalnych i na życie
974	Składki z tytułu ubezpieczeń przewożonych towarów
975	Odszkodowania z tytułu ubezpieczeń przewożonych towarów
976	Składki z tytułu pozostałych ubezpieczeń bezpośrednich
977	Odszkodowania z tytułu pozostałych ubezpieczeń bezpośrednich
978	Składki z tytułu reasekuracji
979	Odszkodowania z tytułu reasekuracji
258	Usługi wspomagające usługi ubezpieczeniowe

<b>Usługi finansowe</b>	
260	Usługi finansowe
<b>Usługi informatyczne i informacyjne</b>	
263	Usługi informatyczne
889	Usługi agencji informacyjnych
890	Pozostałe usługi dostarczania informacji
<b>Patenty i licencje</b>	
891	Oplaty z tytułu franczyzy i praw własności
892	Pozostałe honoraria i opłaty licencyjne
<b>Pozostałe usługi gospodarcze</b>	
271	Inne usługi związane z handlem
272	Usługi leasingu operacyjnego
275	Usługi prawne
276	Usługi w zakresie księgowości i rachunkowości, audytu i doradztwa podatkowego
277	Usługi doradztwa gospodarczego i w zakresie zarządzania oraz public relations
278	Reklama, badania rynku i sondaże opinii publicznej
279	Usługi badawczo-rozwojowe
280	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pozostałe techniczne
282	Utylizacja odpadów i usuwanie zanieczyszczeń
283	Usługi rolnicze, wydobywcze i przetwórstwo na miejscu
284	Pozostałe usługi gospodarcze
285	Usługi pomiędzy przedsiębiorstwami powiązаныmi (gdzie indziej niewymienione)
<b>Usługi kulturalne i rekreacyjne</b>	
894	Usługi audiowizualne
898	Usługi powiązane z usługami audiowizualnymi
895	Usługi związane z edukacją
896	Usługi związane z ochroną zdrowia
897	Pozostałe usługi kulturalne i rekreacyjne
897B	Usługi pakietów turystycznych nabytych/dostarczonych przez biura podróży oraz innych pośredników i organizatorów turystycznych
<b>Usługi rządowe (gdzie indziej niewymienione)</b>	
292	Ambasady i konsulaty
293	Jednostki i agencje wojskowe
294	Pozostałe usługi rządowe
<b>CZEŚĆ B: POZOSTAŁE TRANSAKCJE OBJĘTE SPRAWOZDAWCZOŚCIĄ</b>	
<b>KOD</b>	<b>NAZWA</b>
982	Usługi niewydzielone i gdzie indziej niewskazane
393	Podatki i opłaty na rzecz obcych rządów
394	Składki i opłaty członkowskie podmiotów pozarządowych
440	Darowizny i pomoc bezzwrotna przeznaczone na finansowanie środków trwałych
395	Pozostałe darowizny, renty, emerytury, odszkodowania, kary
481	Nabycie/zbycie patentów, licencji i znaków towarowych
482	Nabycie/zbycie gruntów przez ambasady
310	Wynagrodzenie pracowników nierezydentów (wyплаты) <sup>o)</sup>
150	Usługi uszlachetniania
270	Pośrednictwo w międzynarodowym handlu towarami (merchanting)
160	Naprawy i konserwacja dóbr ruchomych

<sup>o)</sup> Kod stosowany w dziale I formularza jedynie w przypadku refakturowania.

## Załącznik nr 2 do objaśnień do sprawozdania rocznego DNU-R

## Wykaz kodów krajów

KOD	NAZWA KRAJU	KOD	NAZWA KRAJU
AF	Afganistan	HR	Chorwacja
AL	Albania	CY	Cypr
DZ	Algieria	TD	Czad
AD	Andora	ME	Czarnogóra
AO	Angola	DK	Dania
AI	Anguilla	CD	Demokratyczna Republika Konga
AQ	Antarktyda	DM	Dominika
AG	Antigua i Barbuda	DJ	Dżibuti
AN	Antyle Niderlandzkie	EG	Egipt
SA	Arabia Saudyjska	EC	Ekwador
SY	Arabska Republika Syryjska (Syria)	ER	Erytrea
AR	Argentyna	EE	Estonia
AM	Armenia	ET	Etiopia
AW	Aruba	FM	Federacja Mikronezji
AU	Australia	RU	Federacja Rosyjska
AT	Austria	PH	Filipiny
AZ	Azerbejdżan	FI	Finlandia
BS	Bahamy	FR	Francja
BH	Bahrajn	TF	Francuskie Terytoria Południowe
BD	Bangladesz	GA	Gabon
BB	Barbados	GM	Gambia
BE	Belgia	GS	Georgia Południowa i Sandwich Południowy
BZ	Belize	GH	Ghana
BJ	Benin	GI	Gibraltar
BM	Bermudy	GR	Grecja
BT	Bhutan	GD	Grenada
BY	Białoruś	GL	Grenlandia
VE	Boliwariańska Republika Wenezueli (Wenezuela)	GE	Gruzja
BA	Bośnia i Hercegowina	GU	Guam
BW	Botswana	GG	Guernsey
BR	Brazylia	GY	Gujana
BN	Brunei Darussalam	GF	Gujana Francuska
IO	Brytyjskie Terytorium Oceanu Indyjskiego	GP	Gwadelupa
VG	Brytyjskie Wyspy Dziewicze	GT	Gwatemala
BG	Bułgaria	GN	Gwinea
BF	Burkina Faso	GW	Gwinea-Bissau
BI	Burundi	GQ	Gwinea Równikowa
MK	Była Jugosłowiańska Republika Macedonii	HT	Haiti
CL	Chile	ES	Hiszpania
CN	Chiny	HN	Honduras

<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>	<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>
HK	Hongkong	MV	Malediwy
IN	Indie	MY	Malezja
ID	Indonezja	ML	Mali
IQ	Irak	MT	Malta
IE	Irlandia	MA	Maroko
IR	Islamska Republika Iranu (Iran)	MQ	Martynika
IS	Islandia	MR	Mauretania
IL	Izrael	MU	Mauritius
JM	Jamajka	MX	Meksyk
JP	Japonia	MC	Monako
YE	Jemen	MN	Mongolia
JE	Jersey	MS	Montserrat
JO	Jordania	MZ	Mozambik
KY	Kajmany	MM	Myanmar (Birma)
KH	Kambodża	NA	Namibia
CM	Kamerun	NR	Nauru
CA	Kanada	NP	Nepal
QA	Katar	NL	Niderlandy
KZ	Kazachstan	DE	Niemcy
KE	Kenia	NE	Niger
KG	Kirgistan	NG	Nigeria
KI	Kiribati	NI	Nikaragua
CO	Kolumbia	NU	Niue
KM	Komory	NO	Norwegia
CG	Kongo	NC	Nowa Kaledonia
KP	Koreańska Republika Ludowo-Demokratyczna (Korea Północna)	NZ	Nowa Zelandia
CR	Kostaryka	PS	Okupowane Terytorium Palestyny
CU	Kuba	OM	Oman
KW	Kuwejt	PK	Pakistan
LA	Laotańska Republika Ludowo-Demokratyczna (Laos)	PW	Palau
LS	Lesotho	PA	Panama
LB	Liban	PG	Papua-Nowa Gwinea
LR	Liberia	PY	Paragwaj
LY	Libia	PE	Peru
LI	Liechtenstein	PN	Pitcairn
LT	Litwa	PF	Polinezja Francuska
LU	Luksemburg	PT	Portugalia
LV	Łotwa	PR	Puerto Rico
MG	Madagaskar	CZ	Republika Czeska
YT	Majotta	DO	Republika Dominikany
MO	Makao	FJ	Republika Fidzi
MW	Malawi	KR	Republika Korei (Korea Południowa)



<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>	<b>KOD</b>	<b>NAZWA KRAJU</b>
MD	Republika Mołdowy	TO	Tonga
ZA	Republika Południowej Afryki	TT	Trynidad i Tobago
CF	Republika Środkowoafrykańska	TN	Tunezja
RE	Reunion	TR	Turcja
RO	Rumunia	TM	Turkmenistan
RW	Rwanda	TC	Turks i Caicos
EH	Sahara Zachodnia	TV	Tuvalu
BL	Saint-Barthélemy	UG	Uganda
KN	Saint Kitts i Nevis	UA	Ukraina
LC	Saint Lucia	UY	Urugwaj
MF	Saint-Martin	UZ	Uzbekistan
PM	Saint-Pierre i Miquelon	VU	Vanuatu
VC	Saint Vincent i Grenadyny	WF	Wallis i Futuna
SV	Salwador	VA	Watykan
WS	Samoa	HU	Węgry
AS	Samoa Amerykańskie	GB	Wielka Brytania
SM	San Marino	BO	Wielonarodowe Państwo Boliwia (Boliwia)
SN	Senegal	VN	Wietnam
RS	Serbia	IT	Włochy
SC	Seszele	CI	Wybrzeże Kości Słoniowej
SL	Sierra Leone	BV	Wyspa Bouveta
SG	Singapur	CX	Wyspa Bożego Narodzenia
SK	Słowacja	IM	Wyspa Man
SI	Słowenia	NF	Wyspa Norfolk
SO	Somalia	AX	Wyspy Alandzkie
LK	Sri Lanka	CK	Wyspy Cooka
US	Stany Zjednoczone Ameryki Północnej	VI	Wyspy Dziewicze Stanów Zjednoczonych
SZ	Suazi	FK	Wyspy Falklandy (Malwiny)
SD	Sudan	HM	Wyspy Heard i McDonalda
SR	Surinam	CC	Wyspy Kokosowe (Keelinga)
SJ	Svalbard i Jan Mayen	MP	Wyspy Mariany Północne
CH	Szwajcaria	MH	Wyspy Marshalla
SE	Szwecja	FO	Wyspy Owcze
SH	Święta Helena, Wyspa Wniebowstąpienia oraz Tristan da Cunha	SB	Wyspy Salomona
TJ	Tadżykistan	ST	Wyspy Św. Tomasza i Książęca
TH	Tajlandia	CV	Wyspy Zielonego Przylądka
TW	Tajwan, prowincja Chin	ZM	Zambia
UM	Terytoria Zamorskie Stanów Zjednoczonych	ZW	Zimbabwe
TL	Timor Wschodni	TZ	Zjednoczona Republika Tanzanii
TG	Togo	AE	Zjednoczone Emiraty Arabskie
TK	Tokelau		

## Wykaz kodów organizacji międzynarodowych

KOD	NAZWA ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ
	<b>Agendy Organizacji Narodów Zjednoczonych (ONZ)</b>
1C	IMF (Międzynarodowy Fundusz Walutowy)
1D	WTO (Światowa Organizacja Handlu)
1E	IBRD (Międzynarodowy Bank Odbudowy i Rozwoju)
1F	IDA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Rozwoju)
1H	UNESCO (Organizacja Narodów Zjednoczonych ds. Oświaty, Nauki i Kultury)
1J	FAO (Organizacja ds. Wyżywienia i Rolnictwa)
1K	WHO (Światowa Organizacja Zdrowia)
1L	IFAD (Międzynarodowy Fundusz Rozwoju Rolnictwa)
1M	IFC (Międzynarodowa Korporacja Finansowa)
1N	MIGA (Agencja Wielostronnych Gwarancji Inwestycyjnych)
1O	UNICEF (Fundusz Narodów Zjednoczonych Pomocy Dzieciom)
1P	UNHCR (Agencja Narodów Zjednoczonych ds. Pomocy Uchodźcom Palestyńskim na Bliskim Wschodzie)
1Q	UNRWA (Agencja Narodów Zjednoczonych ds. Ulg i Prac dla Palestyny)
1R	IAEA (Międzynarodowa Agencja Energii Atomowej)
1S	ILO (Międzynarodowa Organizacja Pracy)
1T	ITU (Międzynarodowy Związek Telekomunikacyjny)
1Z	Pozostałe agendy ONZ (gdzie indziej niewymienione)
	<b>Instytucje, organy i organizacje Wspólnoty Europejskiej</b>
4B	EMS (Europejski System Walutowy)
4C	EIB (Europejski Bank Inwestycyjny)
4D	EC (Komisja Europejska)
4E	EDF (Europejski Fundusz Rozwoju)
4F	ECB (Europejski Bank Centralny)
4G	EIF (Europejski Fundusz Inwestycyjny)
4H	ECSC (Europejska Wspólnota Węgla i Stali)
4K	Parlament Europejski
4L	Rada Europejska
4M	Trybunał Sprawiedliwości
4N	Trybunał Rewidentów Księgowych (i inne: Europejski Trybunał Obrachunkowy, Trybunał Audytorów)
4P	Komitet Ekonomiczno-Społeczny
4Q	Komitet Regionów
4Z	Pozostałe instytucje, organy i agendy Unii Europejskiej (bez ECB)
	<b>Międzynarodowe organizacje finansowe</b>
5B	BIS (Bank Rozrachunków Międzynarodowych)
5C	IADB (Międyamerykański Bank Rozwoju Gospodarczego)
5D	AfDB (Afrykański Bank Rozwoju)
5E	AsDBA (Azjatycki Bank Rozwoju)
5F	EBRD (Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju)
5G	IIC (Międyamerykańska Korporacja Inwestycyjna)
5H	NIB (Nordycki Bank Inwestycyjny)

<b>KOD</b>	<b>NAZWA ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>
5I	ECCB (Bank Centralny Wschodnich Wysp Karaibskich)
5J	IBEC (Międzynarodowy Bank Współpracy Gospodarczej)
5K	IIB (Międzynarodowy Bank Inwestycyjny)
5L	CDB (Karaibski Bank Rozwoju)
5M	AMF (Arabski Fundusz Walutowy)
5N	BADEA (Arabski Bank Rozwoju Gospodarczego w Afryce)
5O	BCEAO (Bank Centralny Państw Afryki Zachodniej)
5P	CASDB (Bank Rozwoju Państw Afryki Środkowej)
5Q	Afrykański Fundusz Rozwoju
5R	Azjatycki Fundusz Rozwoju
5S	Specjalne Fundusze Rozwoju
5T	CABEI (Środkowoamerykański Bank Integracji Gospodarczej)
5U	ADC (Andyjska Korporacja Rozwoju)
5Z	Pozostałe, gdzie indziej niewymienione, międzynarodowe organizacje finansowe (w tym Bank Rozwoju Rady Europy)
	<b>Pozostałe organizacje międzynarodowe</b>
5A	OECD (Organizacja Współpracy Gospodarczej i Rozwoju)
6B	NATO (Organizacja Paktu Północnego Atlantyku)
6C	Rada Europy
6D	ICRC (Międzynarodowy Komitet Czerwonego Krzyża)
6E	ESA (Europejska Agencja Przestrzeni Kosmicznej)
6F	EPO (Europejskie Biuro Patentowe)
6G	EUROCONTROL (Europejska Organizacja ds. Bezpieczeństwa Lotnictwa)
6H	EUTELSAT (Europejska Organizacja Telekomunikacji Satelitarnej)
6I	WAEMU (Zachodnioafrykańska Unia Gospodarczo-Walutowa)
6J	INTELSAT (Międzynarodowa Organizacja Telekomunikacji Satelitarnej)
6K	EBU/UER (Europejska Unia Nadawcza/Europejska Unia Radia i Telewizji)
6L	EUMETSAT (Europejska Organizacja ds. Eksploatacji Satelitów Meteorologicznych)
6M	ESO (Europejskie Obserwatorium Południowe)
6N	ECMWF (Europejskie Centrum Średniokresowych Prognoz Pogody)
6O	EMBL (Europejskie Laboratorium Biologii Molekularnej)
6P	CERN (Europejska Organizacja Badań Nuklearnych)
6Q	IOM (Międzynarodowa Organizacja ds. Migracji)
6R	IDB (Islamski Bank Rozwoju)
6Z	Inne organizacje międzynarodowe (instytucje niefinansowe)
7Z	Organizacje międzynarodowe (bez instytucji Unii Europejskiej)

ZASTRZEŻONE (po wypełnieniu)

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>DS-01</b> <b>Sprawozdanie z przyjętych zamówień na towary o znaczeniu strategicznym i zrealizowanych dostaw</b> <hr/> <b>za I półrocze<sup>a)</sup> 2012</b> <b>rok<sup>a) c)</sup></b>	Główny Urząd Statystyczny Gabinet Prezesa Wydział Spraw Obronnych al. Niepodległości 208 00-925 Warszawa
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie: do 23 lipca 2012 r. – za pierwsze półrocze do 25 stycznia 2013 r. – za rok

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Nazwa wyrobu	Symbol wyrobu	Jednostka miary	Kierunki dostaw <sup>b)</sup>	Zamówiono		Zrealizowano	
				ilość	wartość brutto w zł	ilość	wartość brutto w zł
0	1	2	3	4	5	6	7
	01						
	02						
	03						
	04						
	05						
	06						
	07						
	08						
	09						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19						
	20						
	21						
	22						
	23						

<sup>a)</sup> Niepotrzebne skreślić. <sup>b)</sup> Kierunek dostaw określić za pomocą odpowiednich oznaczeń cyfrowych, tj. MON – „2”, MSWiA – „5”, MS – „6”, pozostałe resorty – „7”, eksport – „4”. <sup>c)</sup> Podać dane od początku roku.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)


(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## **Objaśnienia do formularza DS-01**

1. Rubrykę 0, 1 i 2 wypełnić zgodnie z przyjętą listą wyrobów, na które dokonano zamówienia i zrealizowano dostawy.
2. W sprawozdaniu za półrocze w rubrykach 4 i 5 podać ilość i wartość przyjętych zamówień na rok bieżący, w sprawozdaniu za rok w rubrykach 4 i 5 podać ilość i wartość przyjętych zamówień na rok następny.

ZASTRZEŻONE (po wypełnieniu)

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>DS-01a</b> <b>Załącznik</b> <b>do sprawozdania DS-01</b> <hr/> <b>za 2012 r.</b>	Główny Urząd Statystyczny Gabinet Prezesa Wydział Spraw Obronnych al. Niepodległości 208 00-925 Warszawa
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie do 25 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

Wyszczególnienie			Jednostka miary	Liczba	
0			1	2	
Wartość środków trwałych ogółem			01		
w tym wartość maszyn i urządzeń			02		
Maszyny i urządzenia	w tym przeznaczonych do produkcji „S”		03	zł	
	w tym wykorzystanych również do produkcji cywilnej		04		
	wskaźnik wykorzystania czasu pracy	ogółem	05		%
		w tym na potrzeby produkcji „S”	06		
	stopa amortyzacji do bieżącej produkcji „S”		07		
	stopień zużycia do bieżącej produkcji „S”		08		
Przeciętne zatrudnienie <sup>a)</sup>	ogółem		09	osób	
	w tym	bezpośrednio produkcyjni	10		
		w zapleczu naukowo-rozwojowym	11		
		w straży	przemysłowej		12
			przeciwpożarowej		13
		przy „S” razem			14
		w wierszu 10 przy produkcji „S”			15
w wierszu 11 przy produkcji „S”		16			
Przychód ze sprzedaży produkcji i usług			17	zł	
w tym produkcji i usług „S”			18		
Koszt własny sprzedaży			19		
w tym produkcji i usług „S”			20		
Koszty materiałowe ogółem			21		
w tym produkcji „S”			22		
Wartość importu kooperacyjnego do produkcji „S”			23		
Wartość zapasów materiałowych do bieżącej produkcji „S” na koniec roku			24		
Koszt utrzymania zdolności produkcyjnych wyrobów „S”			25		

<sup>a)</sup> Po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełnozatrudnionych, bez uczniów, osób wykonujących pracę nakładczą oraz bez osób zatrudnionych poza granicami kraju.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

### Objaśnienia do załącznika do sprawozdania DS-01

1. W wierszu 10 wykazuje się tę część pracowników grupy przemysłowej, którzy biorą bezpośrednio udział w procesie produkcji.

Zalicza się do nich m.in. pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych:

- 1) wydziałów podstawowych, zatrudnionych bezpośrednio przy wytwarzaniu wyrobów (świadczeniu usług);
- 2) wydziałów przygotowawczych (np. krajalni materiałów przy magazynach centralnych) wykonujących rozkrój materiałów dla produkcji podstawowej, tj. realizujących wstępną fazę – przygotowanie materiałów;
- 3) wykonujących półfabrykaty dla produkcji podstawowej przedsiębiorstwa;
- 4) wykonujących operacje pakowania wyrobów, o ile opakowanie stanowi istotne uzupełnienie wyrobu, w którym jest on dostarczany odbiorcy niezależnie od miejsca wykonywania tych operacji (magazyn zbytu, pakownia itp.);
- 5) wydziałów produkcyjnych opakowania, które są istotną częścią wyrobu jako produktu sprzedaży;
- 6) zakładów energetycznych – obsługujących przesyłowe sieci energetyczne, urządzenia sieciowe (bez ich remontu).

2. W wierszu 17 wykazuje się przychody ogółem.

Za przychód uważa się:

- należne kwoty za sprzedane produkty i towary (niezależnie od tego, czy zostały zapłacone), wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowane o należne dopłaty oraz udzielone rabaty, bonifikaty i tym podobne opusty, względnie umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży produktów i towarów,
- kwoty należne z tytułu operacji finansowych, jak np.: przychody ze sprzedaży papierów wartościowych, przychody z udziałów, dywidendy i odsetki od kredytów i pożyczek, dyskonto przy zakupie weksli, czeków obcych i papierów wartościowych, dodatnie różnice kursowe,
- pozostałe przychody, w tym także z tytułu sprzedaży materiałów, likwidacji środków i inwestycji itp.,
- dotacje przedmiotowe i inne zwiększenia przychodu ze sprzedaży.

3. W wierszu 19 wykazuje się koszt uzyskania przychodu wykazanego w wierszu 17.

4. W wierszu 21 wykazuje się koszty materiałowe, do których zalicza się koszty materiałów, surowców i paliw.



ZASTRZEŻONE (po wypełnieniu)

<b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>DS-01b</b> <b>Zestawienie z zawartych umów i zrealizowanych transakcji w handlu zagranicznym towarami o znaczeniu strategicznym</b> _____ (Eksport – import) <sup>a)</sup> za _____ I półrocze <sup>a)</sup> _____ 2012 rok <sup>a)</sup> c)	www.stat.gov.pl Główny Urząd Statystyczny Gabinet Prezesa Wydział Spraw Obronnych al. Niepodległości 208 00-925 Warszawa Przekazać w terminie do 23 lipca za I półrocze i do 25 stycznia 2013 r. z danymi za rok 2012
--	--	---

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu, jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

Nazwa wyrobu według listy	Symbol wyrobu	Jednostka miary	Identyfikator producenta odbiorcy <sup>a)</sup>	Kod kraju odbiorcy dostawcy <sup>a)</sup>	Numer zezwolenia wywozu przywozu <sup>a)</sup>	Kontraktacja		Zrealizowano		
						data zawarcia umowy	ilość	wartość w tys. dol. <sup>b)</sup>	ilość	wartość w tys. dol. <sup>b)</sup>
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01										
02										
03										
04										
05										
06										
07										
08										
09										
10										
11										
12										
13										
14										

<sup>a)</sup> Niepotrzebne skreślić. <sup>b)</sup> Podać z jednym znakiem po przecinku. <sup>c)</sup> Podać dane od początku roku.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Objaśnienia do formularza DS-01b**

- 1) W rubryce z lewej strony u góry oprócz nazwy i adresu jednostki sprawozdawczej obowiązkowo podać czytelny numer identyfikacyjny – REGON;
- 2) W rubryce „0” podać nazwę wyrobu;
- 3) W rubryce „1” podać symbol towaru zgodnie z listą wyrobów przyjętą rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 1 lutego 2011 r. w sprawie wykazu uzbrojenia, na obrót którym wymagane jest zezwolenie (Dz. U. Nr 47, poz. 241);
- 4) W rubryce „2” podać słownie lub cyfrowo kod statystyczny jednostki miary, np. szt. lub 020;
- 5) W rubryce „3” podać 9-cyfrowy identyfikator (REGON) producenta, gdy realizowano eksport, lub identyfikator odbiorcy (ewentualnie nazwę kraju), gdy realizowano import;
- 6) W rubryce „4” podać 2-znakowy kod kraju odbiorcy towarów, gdy realizowano eksport, lub kod kraju dostawcy towarów, gdy realizowano import, np. US dla USA;
- 7) W rubryce „5” podać numer zezwolenia w postaci nr zezwolenia/rok, np. 54321/09;
- 8) W rubrykach „7” i „8” należy podać ilościowo i wartościowo stan kontraktacji wyrobu. Wartość kontraktacji należy rozliczać w dolarach. Inne waluty należy przeliczać na dolary według wzoru:

$$Wkd = Wrd + ((Wkw - Wrw) * Kbw/Kbd)$$

gdzie:

Wkd – wartość kontraktacji w dolarach,

Wkw – wartość kontraktacji w innej walucie,

Kbd – kurs dolara w złotych obowiązujący w dniu wykonania zestawienia,

Kbw – kurs innej waluty w złotych obowiązujący w dniu wykonania zestawienia;

- 9) W rubryce „9” i „10” należy podać ilościowo i wartościowo stan realizacji umowy na koniec danego półrocza. Wartość realizacji należy rozliczać w dolarach. Inne waluty należy przeliczać na dolary według kursów z tabeli kursowej NBP obowiązującej w dniu importu/eksportu według wzoru:

$$Wrd = Wrw * Krw/Krd$$

gdzie:

Wrd – wartość realizacji w dolarach,

Wrw – wartość realizacji w innej walucie,


Krd – kurs dolara w złotych obowiązujących w dniu importu/eksportu,

Krw – kurs innej waluty w złotych w dniu importu/eksportu;

- 10) W rubrykach „8” i „10” wartości należy podawać w **tysiącach dolarów**, np. jeżeli wartość wynosi 256300 dol., należy wpisać 256,3;

11) Dopuszcza się wypełnianie formularza pismem maszynowym lub długopisem (czytelnie);

- 12) **W sprawozdaniu za rok podać dane od początku roku.**

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>F-01/I-01</b> <b>Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a> Urząd Statystyczny ul. 1 Sierpnia 21 02-134 Warszawa
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za okres od początku roku do końca ..... kwartału 2012 r.</b>	Przekazać w terminie do 20. dnia po kwartale z danymi za okres od początku roku do końca I, II, III kwartału i do 11 lutego 2013 r. z danymi za rok 2012

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

- Symbol rodzaju działalności przeważającej według PKD 2007
- Jednostki, których rok obrotowy nie pokrywa się z rokiem kalendarzowym, sporządzają sprawozdanie za rok kalendarzowy. Proszę podawać dane według stanu na koniec każdego kwartału w ramach roku kalendarzowego.
- Podmioty posiadające oddziały (zakłady) poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przekazują sprawozdanie łącznie z danymi z tych oddziałów (zakładów).
- Jednostki kończące lub zawieszające działalność składają sprawozdanie z danymi na dzień zakończenia działalności.

5. Jaki rodzaj ewidencji księgowej jest prowadzony w Państwa przedsiębiorstwie?  
(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)
- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <b>1</b> księgi rachunkowe                            |
| <input type="checkbox"/> | <b>2</b> podatkowa księga przychodów i rozchodów      |
| <input type="checkbox"/> | <b>3</b> ewidencja przychodów                         |
| <input type="checkbox"/> | <b>4</b> brak wydzielonej ewidencji (karta podatkowa) |

6. Czy kapitał zagraniczny posiada udziały w kapitale zakładowym jednostki?  
(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)
- 1 tak       2 nie

7. Czy jednostka sporządza roczne sprawozdanie finansowe zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości?  
(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)
- 1 tak       2 nie

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Część I. PRZYCHODY, KOSZTY I WYNIK FINANSOWY (w tys. zł)****Dział 1. Rachunek zysków i strat**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)		
0		1		
<b>A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi (wiersze 02+04+05+06)</b>		01		
z tego	przychody netto ze sprzedaży produktów	02		
	w tym sprzedaż na eksport	03		
	zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna) (+, -)	04		
	koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby	05		
	przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	06		
	w tym sprzedaż na eksport	07		
	<b>B. Koszty działalności operacyjnej (wiersze 09+10+12+14+17+19+22+25)</b>		08	
z tego	amortyzacja	09		
	zużycie materiałów i energii	10		
	w tym energii	11		
	usługi obce	12		
	w tym zakupione w celu odsprzedaży (podwykonawstwo)	13		
	podatki i opłaty	14		
	w tym podatek akcyzowy	15		
	w tym ze sprzedaży produktów	16		
	wynagrodzenia	17		
	w tym ze stosunku pracy	18		
	ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	19		
	w tym	składki z tytułu ubezpieczeń społecznych	20	
		wydatki z tytułu szkolenia pracowników	21	
	pozostałe koszty rodzajowe		22	
	w tym	podróże służbowe	23	
		składki z tytułu ubezpieczeń majątkowych i osobowych	24	
wartość sprzedanych towarów i materiałów		25		

**Dział 1. Rachunek zysków i strat (dokończenie)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)	
0		1	
<b>C<sub>1</sub>. Zysk ze sprzedaży (wiersze 01-08)&gt;0</b>		26	
<b>C<sub>2</sub>. Strata ze sprzedaży (wiersze 01-08)&lt;0</b>		27	
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne (wiersze 29+30+31)</b>		28	
z tego	zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	29	
	dotacje	30	
	inne przychody operacyjne	31	
	w tym rozwiązane rezerwy	32	
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne (wiersze 34+35+36)</b>		33	
z tego	strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	34	
	aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	35	
	inne koszty operacyjne	36	
	w tym		
	rezerwy na przyszłe zobowiązania	37	
	odpisane wierzytelności (w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych)	38	
<b>F<sub>1</sub>. Zysk z działalności operacyjnej (wiersze 01-08+28-33)&gt;0</b>		39	
<b>F<sub>2</sub>. Strata z działalności operacyjnej (wiersze 01-08+28-33)&lt;0</b>		40	
<b>G. Przychody finansowe (wiersze 42+43+46+47+48)</b>		41	
z tego	dywidendy i udziały w zyskach	42	
	odsetki	43	
	w tym od udzielonych pożyczek i lokat terminowych	44	
	w tym przychody odsetkowe (odsetki od pożyczek udzielonych innym przedsiębiorstwom)	45	
	zysk ze zbycia inwestycji	46	
	aktualizacja wartości inwestycji	47	
	inne	48	
	w tym nadwyżka dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi	49	

**Dział 1. Rachunek zysków i strat (dokończenie)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)	
0		1	
<b>H. Koszty finansowe</b> (wiersze 51+53+54+55)		50	
z tego	odsetki	51	
	w tym odsetki od kredytów i pożyczek	52	
	strata ze zbycia inwestycji	53	
	aktualizacja wartości inwestycji	54	
	inne	55	
	w tym nadwyżka ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi	56	
<b>I<sub>1</sub>. Zysk z działalności gospodarczej</b> (wiersze 01-08+28-33+41-50)>0		57	
<b>I<sub>2</sub>. Strata z działalności gospodarczej</b> (wiersze 01-08+28-33+41-50)<0		58	
<b>J<sub>1</sub>. Zyski nadzwyczajne</b>		59	
<b>J<sub>2</sub>. Straty nadzwyczajne</b>		60	
<b>K<sub>1</sub>. Zysk brutto</b> (wiersze 01-08+28-33+41-50+59-60)>0		61	
<b>K<sub>2</sub>. Strata brutto</b> (wiersze 01-08+28-33+41-50+59-60)<0		62	
<b>L. Podatek dochodowy</b>		63	
z tego	część bieżąca	64	
	część odroczone	65	
<b>M<sub>1</sub>. Zysk netto</b> (wiersze 01-08+28-33+41-50+59-60-63)>0		66	
<b>M<sub>2</sub>. Strata netto</b> (wiersze 01-08+28-33+41-50+59-60-63)<0		67	

**Dane uzupełniające (w tys. zł)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)	
0		1	
Z wiersza 01 dział 1 przypada na dotacje do działalności podstawowej		68	
Z wiersza 02 dział 1 przypada na dotacje do produktów (wyrobów i usług)		69	
Wydatki na spłatę zadłużenia (raty kapitałowe i odsetki zapłacone bankom, przedsiębiorstwom niefinansowym)		70	
<b>Wartość zakupów z importu ogółem</b>		71	
w tym	import surowców, materiałów i półfabrykatów na cele produkcyjne	72	
	import towarów przeznaczonych do dalszej sprzedaży	73	
Podatek akcyzowy ogółem		74	
w tym	od wyrobów krajowych (producent)	75	
	od towarów sprowadzanych z zagranicy	76	
	od energii elektrycznej	77	
<b>Przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty</b>		78	
<b>Liczba pracujących w osobach</b>		79	

W wierszu 70 wykazuje się całkowite wydatki na spłatę zadłużenia, które zostały rzeczywiście poniesione w okresie sprawozdawczym.

**Dział 2. Aktywa obrotowe i trwałe (w tys. zł)**

Wyszczególnienie			Stan na 01.01.2012 r.	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
0			1	2
<b>Zapasy ogółem</b>			01	
w tym	materiały	02		
	półprodukty i produkty w toku	03		
	produkty gotowe	04		
	towary	05		
<b>Należności krótkoterminowe</b>			06	
w tym	z tytułu dostaw i usług (bez względu na okres wymagalności zapłaty)	07		
	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	08		



**Dział 2. Aktywa obrotowe i trwałe (w tys. zł) (dokończenie)**

Wyszczególnienie			Stan na 01.01.2012 r.	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
0			1	2
<b>Inwestycje krótkoterminowe</b>		09		
w tym z tego	krótkoterminowe aktywa finansowe		10	
		w jednostkach powiązanych	11	
		w pozostałych jednostkach	12	
		środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	13	
<b>Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>		14		
<b>Aktywa obrotowe (wiersze 01+06+09+14)</b>		15		
<b>Aktywa trwałe (Aktywa razem – Aktywa obrotowe)</b>		16		
w tym	należności długoterminowe ogółem		17	
	inwestycje długoterminowe ogółem		18	

**Dział 3. Wybrane źródła finansowania majątku (w tys. zł)**

Wyszczególnienie			Stan na koniec okresu sprawozdawczego
0			1
<b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (wiersze 02+04+07+14)</b>		01	
Rezerwy na zobowiązania		02	
w tym z tytułu odroczonego podatku dochodowego		03	
<b>Zobowiązania długoterminowe</b>		04	
w tym	z tytułu kredytów i pożyczek		05
	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		06

**Dział 3. Wybrane źródła finansowania majątku (w tys. zł) (dokończenie)**

Wyszczególnienie		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
0		1	
<b>Zobowiązania krótkoterminowe bez funduszy specjalnych</b>		07	
w tym	z tytułu dostaw i usług (bez względu na okres wymagalności zapłaty)	08	
	kredyty i pożyczki	09	
	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	10	
	zaliczki otrzymane na dostawy	11	
	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	12	
	z tytułu wynagrodzeń	13	
<b>Rozliczenia międzyokresowe</b>		14	

**Część II. NAKŁADY NA ŚRODKI TRWAŁE****Dział 1. Środki trwale w budowie – nowo rozpoczęte w okresie sprawozdawczym**

		Liczba nowo rozpoczętych	Wartość kosztorysowa nowo rozpoczętych (w tys. zł)
		1	2
Ogółem	01		
w tym polegających na ulepszeniu <sup>a)</sup>	02		

<sup>a)</sup> Przez ulepszenie należy rozumieć przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację środka trwałego.

**Dział 2. Nakłady na budowę, ulepszenie i nabycie środków trwałych oraz nabycie wartości niematerialnych i prawnych (w tys. zł)**

Wyszczególnienie		Nakłady w okresie sprawozdawczym na				
		nowe obiekty majątkowe (budowę, zakup) oraz ulepszenia <sup>a)</sup> istniejących		nabycie używanych środków trwałych (nie należy ujmować w rubryce 1)		
		ogółem	w tym z importu <sup>b)</sup>			
0		1	2	3		
Ogółem nakłady (wiersze 02+03+05+06+07+08+09+10)		01				
w tym	grunty (grupa 0)	02				
	budynki i lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupy 1-2)	03				
	w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	04				
	maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	05				
	środki transportu (grupa 7)	06				
	narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	07				
	inwentarz żywy (grupa 9)	08				
	Koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy, lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe w okresie sprawozdawczym		09			<sup>a)</sup> Przez ulepszenie należy rozumieć przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację środka trwałego. <sup>b)</sup> Łącznie z wydatkami na środki trwale wyprodukowane poza granicami kraju, a zakupione w kraju od dealera lub pośrednika.
Pozostałe nakłady związane z budową środka trwałego, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego		10				
Z wartości ogółem przypada na roboty budowlano- montażowe		11				
Nakłady na wartości niematerialne i prawne - ogółem		12				
w tym	autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje i koncesje	13				
	w tym	oprogramowanie komputerowe	14			
		dokumentacja i projekty zagospodarowania złóż oraz oceny eksploatacji złóż, prawa eksploatacji gruntu związanego ze złożami	15			
		koncesje i licencje (bez oprogramowania komputerowego)	16			
		prawa do wynalazków, patentów, znaków użytkowych oraz zdobniczych	17			
	koszty zakończonych prac rozwojowych	18				
	w tym koszty prac rozwojowych związanych z eksploatacją złóż	19				
	wartość firmy	20				
Nakłady na nieruchomości oraz prawa zaliczanie do inwestycji		21				

Dział 3. Leasing (w tys. zł, bez znaku po przecinku)	
Wypełnia leasingobiorca	Wypełnia leasingodawca
Wartość nowych środków trwałych przyjętych w okresie sprawozdawczym do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing:	Wartość środków trwałych zakupionych w okresie sprawozdawczym z przeznaczeniem do oddania w leasing:
1	2
- finansowy	- finansowy
w tym środki transportu (grupa 7)	w tym środki transportu (grupa 7)
- operacyjny	- operacyjny
w tym środki transportu (grupa 7)	w tym środki transportu (grupa 7)

## Objaśnienia do formularza F-01/I-01

Uwaga: W e-mailu firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statystyczne sprawozdanie finansowe F-01/I-01, zawierające m.in. rachunek zysków i strat oraz wybrane elementy bilansu, należy wypełniać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.).

Formularz F-01/I-01 został dostosowany do załącznika nr 1 ww. ustawy.

**Uwaga: Dane w 2012 r. wykazywane w pełnych tysiącach złotych w kwotach narastających od początku do końca okresu sprawozdawczego.**

**Objaśnienie do pytania 7** „Czy jednostka sporządza roczne sprawozdanie finansowe zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości?”

Na pytanie 7 jednostka udziela pozytywnej odpowiedzi, zaznaczając pole „1 tak”, jeżeli sporządza roczne sprawozdanie finansowe zgodnie z art. 45 ust. 1a lub 1b ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

### Część I. PRZYCHODY, KOSZTY I WYNIK FINANSOWY

#### Dział 1. Rachunek zysków i strat

Obejmuje zestawienie elementów, których suma algebraiczna pozwala na obliczenie wyniku finansowego netto jednostki. Poszczególne pozycje należy wypełnić zgodnie z zamianowaniem wierszy. Należy zwrócić uwagę, że wartości dodatnie pośrednich wyników są zyskami, a ujemne – stratami.

**Rachunek zysków i strat zawiera tylko jedną wersję rachunku zysków i strat, tj. porównawczą**

**Wiersz 01** – należy wykazać sumę wierszy (02+04+05+06).

**Wiersz 02** – należy wykazać przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport wytworzonych przez jednostkę produktów (wyrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług), a także usług obcych, jeśli są one fakturowane odbiorcom łącznie z produktami, środki pieniężne otrzymane tytułem dopłat do cen sprzedaży. Przychody netto ze sprzedaży produktów obejmują m.in. należne, bez podatku od towarów i usług, kwoty za sprzedane produkty (niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.

**Wiersz 03** – należy wykazać całkowitą wartość przychodów ze sprzedaży produktów, która dotyczy sprzedaży na eksport.

**Uwaga: Równoznaczne do pojęcia „eksport”, stosowanego w odniesieniu do krajów pozaunijnych jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowa dostawa” w odniesieniu do krajów członkowskich UE.**

**Wiersz 04** – należy wykazać zwiększające lub zmniejszające przychody ze sprzedaży produktów, przyrost (+) bądź ubytek (-) wartości stanu zapasów produktów gotowych, niezakończonych (półproduktów i produkcji w toku), a także rozliczeń międzyokresowych (nie obejmuje kosztów działalności finansowej), jakie nastąpiły między początkiem i końcem okresu sprawozdawczego.

**Wiersz 05** – należy wykazać traktowane na równi z przychodem koszty wytworzenia we własnym zakresie świadczeń zwiększających aktywa (np. świadczeń na rzecz budowy własnych środków trwałych, prac rozwojowych odnoszonych na wartości niematerialne i prawne, wyrobów własnej produkcji przekazanych do własnych sklepów).

**Wiersz 06** – należy wykazać przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów (bez podatku od towarów i usług), tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone, wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży netto, skorygowane o należne dopłaty i udzielone opusty, bonifikaty itp. lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży.

**Do przychodów ze sprzedaży towarów zalicza się sprzedaż tych składników, nabytych w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym, a w jednostkach sprzedających we własnej sieci sklepów obok towarów obcej produkcji także produkty przez siebie wytworzone.**

**Wiersz 07** – należy wykazać całkowitą wartość przychodów ze sprzedaży towarów i materiałów, która dotyczy sprzedaży na eksport.

**Uwaga: Równoznaczne do pojęcia „eksport”**, stosowanego w odniesieniu do krajów pozaunijnych **jest** pojęcie „wewnątrzwspólnotowa dostawa” w odniesieniu do krajów członkowskich UE.

**Uwaga: przedsiębiorstwa wytwarzające energię elektryczną, ciepłą, gaz oraz zajmujące się dystrybucją (przesyłem) wymienionych wyrobów wykazują:**

- w wierszu 02 przychody ze sprzedaży energii elektrycznej, ciepłej, gazu wytworzonych we własnych źródłach oraz przychody ze sprzedaży własnych usług dystrybucyjnych (przesyłowych); jako wartość własnej usługi należy wykazać nadwyżkę opłat (m.in. przesyłowych, abonamentowych), naliczonych przez przedsiębiorstwo zajmujące się dystrybucją, nad wielkością ww. opłat zawartych w fakturze od dostawcy energii elektrycznej, ciepłej lub gazu;
- w wierszu 06 przychody ze sprzedaży energii elektrycznej, ciepłej, gazu; będzie to wartość wyliczona z przemnożenia ilości sprzedanej (dostarczonej) energii elektrycznej, ciepłej, gazu przez jednostkową cenę sprzedaży netto, zgodnie z obowiązującymi taryfikatorami; wartość ta powinna być powiększona o opłaty (przesyłowe, abonamentowe) zawarte w fakturach od dostawców ww. wyrobów w zakresie dotyczącym zakupu energii elektrycznej, ciepłej, gazu do dalszej odsprzedaży;
- w wierszach 09–22 składniki układu rodzajowego kosztów wytworzenia energii elektrycznej, ciepłej, gazu we własnych źródłach oraz koszty wytworzenia usług dystrybucyjnych (przesyłowych);
- w wierszu 25 wartość, tj. koszt energii elektrycznej, ciepłej, gazu zakupionych do dalszej odsprzedaży – łącznie ze wszystkimi opłatami zawartymi w fakturach od dostawców;
- koszt zakupionej energii elektrycznej, ciepłej, gazu do zużycia na potrzeby własne wraz z przypadającymi na to zużycie opłatami należy wykazać odpowiednio w wierszu 10 i 12;
- pozycja „zużycie materiałów i energii” (wiersz 10) nie powinna zawierać wartości energii na pokrycie strat i różnic bilansowych. Wartość tej energii należy ująć w „pozostałych kosztach operacyjnych” (wiersz 33 i 36).

Powyższe uszczegółowienie jest związane z częstym wykazywaniem sprzedaży wyrobów, takich jak energia elektryczna, energia ciepła, gaz, zarówno przez przedsiębiorstwa wytwarzające, jak i dystrybucyjne (przesyłające), co bardzo zniekształca wielkość produkcji wymienionych wyżej wyrobów, gdyż następuje zdublowanie wartości.

**Wiersz 08** – należy wykazać tę część kosztów działalności operacyjnej, która dotyczy działalności operacyjnej podstawowej.

**Wiersz 09** – należy wykazać planową amortyzację (umorzenie) środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

**Wiersz 10** – należy wykazać zużycie materiałów i energii (elektrycznej, wodnej, ciepłej i inne jej formy), w tym także zużycie opakowań, odpadów, paliw i gazów technicznych.

**Wiersz 12** – należy wykazać zużycie usług obcych, np. spedycyjnych, transportowych, składowania, remontowych, budowlano-montażowych (także podwykonawców), obróbki obcej, telekomunikacyjnych, prowadzenie ksiąg, badanie sprawozdań finansowych, doradztwa, bankowych opłat manipulacyjnych i prowizji (z wyjątkiem prowizji od kredytów), najmu i dzierżawy lokali, sprzętu, terenów, opłat za leasing operacyjny, usług pralniczych, utrzymanie czystości, wywozu śmieci.

**Wiersz 14** – należy wykazać podatki i opłaty obciążające koszty, m.in. podatek akcyzowy, podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych i inne podatki (rolny, leśny) oraz podatki lokalne, a także opłaty urzędowe (notarialne, paszportowe, rejestracyjne, opłaty skarbowe, podatek od umów cywilnoprawnych, za wieczyste użytkowanie gruntów, na ochronę środowiska, opłaty za gospodarcze użytkowanie środowiska, gdy nie mają charakteru sankcyjnego), podatek od towarów i usług (niepodlegający odliczeniu), wpłaty na PFRON.

**Wiersz 17** – należy wykazać wynagrodzenie brutto (pracowników jednostki z tytułu stosunku pracy, z tytułu umów-zlecenia, umów o dzieło i agencyjnych).

**Wiersz 19** – należy wykazać składkę na ubezpieczenia społeczne (w części opłacanej przez pracodawcę), na fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych oraz świadczenia na rzecz pracowników, jak np. dopłaty do biletów, kwater, wyżywienia, szkolenia pracowników, wydatki na bhp i ochronę zdrowia, a także odpisy na ZFŚS lub świadczenia urlopowe.

**Wiersz 22** – należy wykazać pozostałe koszty, jak np. koszty delegacji krajowych i zagranicznych, ryczałty za używanie samochodów pracowników w sprawach jednostek, ubezpieczenia majątkowe, odprawy majątkowe, odprawy pośmiertne, odszkodowania powypadkowe, ekwiwalenty za zużycie przez pracowników odzieży roboczej, narzędzi itp.

**Wiersz 24** – należy podać kwotę wydatkowaną przez jednostkę na składki z tytułu ubezpieczeń majątkowych i osobowych, np. ubezpieczenia obowiązkowe – OC komunikacyjne, dobrowolne majątkowe, AC itp. oraz osobowe – wypadkowe i chorobowe (choroby zawodowe, na życie) płacone przez zakład pracy i wliczane w koszty.

**Wiersz 25** – należy wykazać wartość sprzedanych towarów i materiałów wg cen nabycia lub w cenach zakupu.

**Wiersz 26** – należy wykazać zysk ze sprzedaży, tj. nadwyżkę przychodów netto ze sprzedaży i zrównanych z nimi wykazanych w wierszu 01 działu 1 nad kosztami działalności operacyjnej wykazanych w wierszu 08 działu 1.

**Wiersz 27** – należy wykazać stratę ze sprzedaży, tj. nadwyżkę kosztów działalności operacyjnej wykazanych w wierszu 08 działu 1 nad przychodami netto ze sprzedaży i zrównanych z nimi w wierszu 01 działu 1.

**Wiersz 28** – należy wykazać pozostałe przychody operacyjne, które pośrednio są związane z działalnością operacyjną jednostki, a w szczególności zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, inwestycji w nieruchomości i prawa), otrzymane nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny aktywa (w tym także środki pieniężne na inne cele niż nabycie lub wytworzenie środków trwałych, środków trwałych w budowie albo wartości niematerialnych i prawnych), odszkodowania, rozwiązane rezerwy, korekty odpisów aktualizujących wartość aktywów niefinansowych, przychody związane z działalnością socjalną, przychody z najmu (niestanowiące przedmiotu właściwej działalności) lub dzierżawy środków trwałych albo inwestycji w nieruchomości i prawa, przychody powstałe w wyniku aktualizacji wartości nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych zaliczonych do inwestycji, jak również ich przekwalifikowania odpowiednio do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli do ich wyceny przyjęto cenę rynkową lub inaczej określoną wartość godziwą.

**Wiersz 30** – należy wykazać kwotę należnych dotacji związanych pośrednio z działalnością operacyjną jednostki. W szczególności wykazuje się tu przypadające na dany rok obrotowy raty odpisu rozliczeń międzyokresowych przychodów, które zwiększyły pozostałe przychody operacyjne dotyczące dopłat bądź dotacji otrzymanych uprzednio na sfinansowanie budowy i zakupu środków trwałych, sfinansowanie kosztów prac rozwojowych, dokonywanego równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł, a także dopłaty bezpośrednie i inne tego typu subwencje (za wyjątkiem dopłat do cen sprzedaży), w tym obszarowe, które nie służą sfinansowaniu zakupu środków trwałych.

**Wiersz 31** – należy wykazać m.in. odpisy rozliczeń międzyokresowych przychodów zaliczone do pozostałych przychodów operacyjnych, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych otrzymanych nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny środków trwałych w budowie, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

**Wiersz 33** – należy wykazać pozostałe koszty operacyjne niezwiązane bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki, m.in. stratą ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych, amortyzacją oddanych w dzierżawę lub najem środków trwałych, nieplanowane odpisy amortyzacyjne (odpisy z tytułu trwałej utraty wartości), poniesione kary, grzywny, odszkodowania, odpisane części lub całości wierzytelności w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych, utworzenie rezerw na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania (straty z transakcji gospodarczych w toku), odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych, koszty utrzymania obiektów działalności socjalnej, darowizny lub nieodpłatne przekazanie aktywów trwałych, koszty powstałe w wyniku



aktualizacji wartości nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych zaliczonych do inwestycji, jak również ich przekwalifikowania odpowiednio do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli do ich wyceny przyjęto cenę rynkową lub inaczej określoną wartość godziwą.

**W wierszu 39** należy wykazać zysk na działalności operacyjnej, który stanowi dodatnią różnicę między przychodami netto ze sprzedaży i zrównanych z nimi oraz pozostałymi przychodami operacyjnymi (wiersz 01 + wiersz 28) a kosztami działalności operacyjnej oraz pozostałymi kosztami operacyjnymi (wiersz 08 + wiersz 33).

**Wiersz 40** – należy wykazać stratę na działalności operacyjnej, tj. nadwyżkę kosztów wykazanych w wierszach 08 i 33, nad przychodami wykazanymi w wierszach 01 i 28.

**Wiersz 41** – należy wykazać przychody finansowe, tj. kwoty należne m.in. z tytułu dywidend i udziałów w zysku; odsetki od udzielonych pożyczek, odsetki od lokat terminowych, odsetki zwłoki, zysk ze zbycia inwestycji, zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych wartości inwestycji wobec całkowitego lub częściowego ustania przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości (dotyczy innych inwestycji niż wymienione w art. 28 ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości), nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**Wiersz 45** – należy wykazać przychody odsetkowe od przedsiębiorstw należących do sektora niefinansowego (przykładowo: odsetki od pożyczek udzielonych innym przedsiębiorstwom niefinansowym, odsetki od obligacji emitowanych przez przedsiębiorstwa niefinansowe). Nie należy w tym miejscu wykazywać przychodów odsetkowych od należności od sektora finansowego (przykładowo: odsetek od depozytów bankowych).

**Wiersz 50** – należy wykazać koszty finansowe, m.in. odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek, odsetki i opłaty dodatkowe z tytułu leasingu finansowego, odsetki i dyskonto od wyemitowanych przez jednostkę obligacji, odsetki zwłoki, stratę ze zbycia inwestycji, odpisy z tytułu aktualizacji wartości inwestycji, np. skutki obniżenia wartości krótkoterminowych aktywów finansowych (dotyczy innych inwestycji niż wymienione w art. 28 ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości), nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**Wiersz 57** – należy wykazać zysk z działalności gospodarczej, tj. nadwyżkę przychodów wykazanych w wierszach (01+28+41) nad kosztami wykazanymi w wierszach (08+33+50).

**Wiersz 58** – należy wykazać stratę z działalności gospodarczej, tj. nadwyżkę kosztów wykazanych w wierszach (08+33+50) nad przychodami wykazanymi w wierszach (01+28+41).

**Wiersz 59** – należy wykazać dodatnie skutki finansowych zdarzeń powstałych na skutek zdarzeń trudnych do przewidzenia poza działalnością operacyjną jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, np. odszkodowania z tytułu zdarzeń incydentalnych (powódź, pożar).

**Wiersz 60** – należy wykazać ujemne skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia, z reguły niepowtarzalnych w krótkim okresie, a zarazem występujących poza zwykłą działalnością jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, tj. np. związane ze zdarzeniami losowymi, takimi jak powódź, pożar.

**Wiersz 61** – należy wykazać zysk brutto, tj. nadwyżkę przychodów i zysków nadzwyczajnych wykazanych w wierszach (01+28+41+59) nad kosztami i stratami nadzwyczajnymi wykazanymi w wierszach (08+33+50+60).

**Wiersz 62** – należy wykazać stratę brutto, tj. nadwyżkę kosztów i strat nadzwyczajnych wykazanych w wierszach (08+33+50+60) nad przychodami i zyskami nadzwyczajnymi wykazanymi w wierszach (01+28+41+59).

**Wiersz 63** – należy wykazać podatek dochodowy (zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości).

**Wiersz 66** – należy wykazać zysk netto, tj. dodatnią różnicę między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym.

**Wiersz 67** – należy wykazać stratę netto, tj. ujemną różnicę między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym.



**Wiersz 68** – należy wykazać dotacje do działalności operacyjnej stanowiące jedno ze źródeł dofinansowania działalności podstawowej jednostki.

**Wiersz 70** – należy wykazać całkowite wydatki na spłatę zadłużenia (całości zadłużenia, np. wobec banków, innych przedsiębiorstw niefinansowych zarówno powiązanych, jak i niepowiązanych), obejmujące raty kapitałowe i odsetki, które zostały rzeczywiście poniesione w okresie sprawozdawczym. Nie należy w tym wierszu wykazywać zobowiązań wymagalnych w okresie sprawozdawczym, które nie zostały w tym okresie spłacone.

**Wiersz 71** – należy podać wartość zakupów towarów i usług z importu (w wartości netto, tj. bez VAT i kosztów manipulacyjnych) łącznie z zakupem środków trwałych oraz z zakupem usług z importu, dokonanych przez jednostkę w okresie od stycznia do końca okresu sprawozdawczego.

**Uwaga: Równoznaczne do pojęcia „import”,** stosowanego w odniesieniu do krajów pozaunijnych, **jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowe nabycie”,** w odniesieniu do krajów członkowskich UE.

**Wiersze 74–77 – Podatek akcyzowy** – wypełniają podmioty, na których ciąży obowiązek podatkowy w zakresie akcyzy.

**Wiersz 78** – należy wykazać liczbę przeciętnie zatrudnionych (w pełnych etatach).

Do zatrudnionych zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania (łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą), w tym również:
  - osoby zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych, finansowanych z funduszu pracy,
  - osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, a nie o naukę zawodu,
  - osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej;
- 2) osoby pracujące w zakładach pracy w formie zorganizowanych grup roboczych (z wyjątkiem odbywających naukę zawodu).

Jednostki z udziałem podmiotów zagranicznych wykazują również zatrudnionych cudzoziemców.

Do zatrudnionych nie zalicza się:

- 1) osób wykonujących pracę nakładczą;
- 2) uczniów, którzy zawarli z zakładem pracy umowę o przyuczenie do wykonywania określonej pracy;
- 3) agentów.

Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy nie zalicza się osób korzystających w dniu 31XII z urlopów wychowawczych, bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy, a także zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

Przeciętne zatrudnienie w miesiącu należy obliczyć metodą uproszczoną, tj. na podstawie sumy dwóch stanów dziennych (w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca) podzielonej przez dwa, lub metodą średniej chronologicznej obliczanej na podstawie sumy połowy stanu dziennego w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca oraz stanu zatrudnienia w 15. dniu miesiąca, podzielonej przez 2. Przy zastosowaniu tych metod nie należy ujmować osób, które korzystały z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 14 dni. Przeciętne zatrudnienie w okresach narastających należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez liczbę miesięcy w okresie sprawozdawczym (bez względu na to, czy zakład funkcjonował przez cały okres sprawozdawczy, czy nie). Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

**Wiersz 79** – należy wykazać liczbę pracujących, stan w końcu okresu sprawozdawczego.

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania), łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą oraz zatrudnionymi sezonowo;
- 2) właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują, a wnoszą jedynie kapitał), łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami rodzin;
- 3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych oraz osoby zatrudnione przez agentów;
- 4) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę nakładczą.

## **Dział 2. Aktywa obrotowe i trwałe**

**Wiersz 01** – należy wykazać rzeczowe aktywa obrotowe, tj. materiały nabyte w celu zużycia na własne potrzeby, wytworzone lub przetworzone przez jednostkę produkty gotowe (wyroby i usługi) zdatne do sprzedaży lub w toku produkcji, półprodukty oraz towary nabyte w celu odsprzedaży w stanie

nieprzetworzonym, a także zaliczki na dostawy (stan na początek roku i koniec okresu sprawozdawczego). Szczegółowe zasady wyceny rzeczowych składników aktywów obrotowych wymienionych w wierszu 02 do 05 powinny być zgodne z art. 28 i 34 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**Wiersz 06** – należy wykazać należności krótkoterminowe od jednostek powiązanych i od pozostałych jednostek obejmujące ogół należności z tytułu dostaw i usług oraz całość lub część należności z innych tytułów niezaliczonych do aktywów finansowych, a które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. W spółdzielniach produkcji rolniczej wykazuje się w tej pozycji między innymi wypłacone w formie zaliczek wynagrodzenie za pracę członków spółdzielni.

**Wiersz 09** – należy wykazać inwestycje krótkoterminowe (aktywa finansowe) obejmujące aktywa pieniężne (w formie krajowych środków płatniczych, walut obcych i dewiz oraz inne aktywa pieniężne), instrumenty kapitałowe wyemitowane przez inne jednostki, a także wynikające z kontraktu prawo do otrzymania aktywów pieniężnych lub prawo do wymiany instrumentów finansowych z inną jednostką na korzystnych warunkach.

**Wiersz 14** – należy wykazać rozliczenie międzyokresowe trwające nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia bilansowego.

**Wiersz 15** – należy wykazać aktywa obrotowe, do których zalicza się rzeczowe aktywa obrotowe (zapasy), inwestycje krótkoterminowe, należności krótkoterminowe i krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

**Wiersz 16** – należy wykazać aktywa, tj. kontrolowane przez jednostkę zasoby majątkowe o wiarygodnie określonej wartości, powstałe w wyniku przeszłych zdarzeń, które spowodują w przyszłości wpływ do jednostki korzyści ekonomicznych, a które nie są zaliczone do aktywów obrotowych wymienionych w wierszu 15 działu 2.

Aktywa trwale obejmują: wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwale, należności długoterminowe, inwestycje długoterminowe oraz długoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

### **Dział 3. Wybrane źródła finansowania majątku**

**Wiersz 01** – należy wykazać kapitały obce, tj. zobowiązanie (długo- i krótkoterminowe – bez funduszy specjalnych), rezerwy na zobowiązania oraz rozliczenia międzyokresowe.

**Wiersz 02** – należy wykazać te zobowiązania, których termin wymagalności lub kwota nie są pewne, zobowiązania ujęte jako bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów przypadające na bieżący okres sprawozdawczy, wynikające w szczególności: ze świadczeń wykonanych na rzecz jednostki przez kontrahentów jednostki, a kwotę zobowiązania można oszacować w sposób wiarygodny; z obowiązku wykonania, związanych z bieżącą działalnością, przyszłych świadczeń wobec nieznanymi osobami, których kwotę można oszacować, mimo że data powstania zobowiązania nie jest jeszcze znana, w tym z tytułu napraw gwarancyjnych i rękojmi za sprzedane produkty długotrwałego użytku.

**Wiersz 03** – należy wykazać rezerwę na odroczony podatek dochodowy w wysokości kwoty podatku dochodowego wymagającej w przyszłości zapłaty.

**Wiersz 07** – należy wykazać ogół zobowiązań wobec jednostek powiązanych i wobec pozostałych jednostek z tytułu dostaw i usług, a także całość lub tę część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.

**Wiersz 14** – należy wykazać rozliczenia międzyokresowe przychodów obejmujące w szczególności: równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych, środki pieniężne otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym także środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów (funduszy) własnych. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł.

## **Część II. NAKŁADY NA ŚRODKI TRWAŁE**

Do wartości nakładów na środki trwałe zalicza się poniesione w okresie sprawozdawczym nakłady na nabycie (w tym również zakup środków trwałych niewymagających montażu) bądź wytworzenie (montaż) na własne potrzeby środków trwałych, nakłady na środki trwałe w budowie (niezakończone, tj. na przyszłe środki trwałe), nakłady na ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję i modernizację) własnych środków trwałych, na ulepszenie obcych środków trwałych oraz inne nakłady związane z budową środka trwałego, tzw. pierwsze wyposażenie – wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, ceł itp. – niezależnie o źródła finansowania.

W przypadku wspólnej budowy środka trwałego przez kilku inwestorów nakłady powinny być wykazane w zakresie całej budowy tylko w sprawozdaniach realizującego budowę, tzw. inwestora głównego. Inwestorzy, którzy biorą udział w kosztach budowy, nie wykazują wnoszonych udziałów jako zrealizowanych nakładów.

Podmioty, które nie mogą odliczać podatku VAT i podatek ten jest wliczany do wartości środka trwałego, wykazują nakłady łącznie z podatkiem VAT. Również pozostałe podmioty, w przypadku, gdy podatek VAT zwiększy wartość ujętego w ewidencji księgowej środka trwałego, podają wartość łącznie z podatkiem VAT.

### **Dział 1. Środki trwałe w budowie – nowo rozpoczęte w okresie sprawozdawczym**

Do środków trwałych w budowie zalicza się:

- 1) budowę nowych, ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację) istniejących budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej, łącznie z pierwszym wyposażeniem w maszyny, urządzenia techniczne, środki transportu, narzędzia, przyrządy, ruchomości, inwentarz – spełniające kryteria środków trwałych oraz pozostałe nakłady związane z budową, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego;
- 2) zakupy oraz montaż kompletnych linii technologicznych lub niepodzielonego wyposażenia produkcyjnego, którego pełne zrealizowanie warunkuje uzyskanie złożonego efektu gospodarczego (np. przy modernizacji określonych wydziałów, linii technologicznych, wymagających kompleksowej wymiany maszyn i urządzeń).

Przez nowo rozpoczęte rozumie się te budowy środków trwałych, których realizację faktycznie rozpoczęto w okresie sprawozdawczym (od stycznia do końca badanego okresu).

Jako wartość kosztorysową nakładów na budowę środków trwałych rozpoczynaną w okresie sprawozdawczym przyjmuje się wartość w cenach bieżących wynikającą z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, z uwzględnieniem ewentualnych zmian wartości kosztorysowej dokonanych do końca okresu sprawozdawczego.

### **Dział 2. Nakłady na budowę, ulepszenie i nabycie środków trwałych oraz nabycie wartości niematerialnych i prawnych**

**W dziale 2** należy wykazać wartość nakładów na budowę i wartość zakupu środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, ceł itp., wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do użytkowania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwałe nabyte na mocy umowy o leasing (finansowy, operacyjny), zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Do klasyfikowania nakładów na środki trwałe (w tym również nakładów na środki trwałe w budowie) według grup i rodzajów należy posługiwać się Klasyfikacją Środków Trwałych wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KST) (Dz. U. Nr 242, poz. 1622).

**W wierszach od 02 do 08** należy podać:

- **w rubryce 1** – wartość nakładów poniesionych na obiekty produkcji krajowej, jak i z importu, które spełniają kryteria zaliczania ich do środków trwałych, wykazując nakłady na nowe środki trwałe, nakłady na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym obcych (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, modernizację i doposażenia w ramach ulepszenia), nakłady ponoszone przy nabyciu gruntów,

**Uwaga:** inwestorzy budujący budynki mieszkalne z przeznaczeniem do sprzedaży w rubryce 1 wykazują również poniesione w roku sprawozdawczym koszty ich budowy.

- **w rubryce 2** – wartość nakładów na zakupy z importu. Przez nakłady na środki trwałe z importu należy rozumieć wydatki poniesione na środki trwałe (maszyny, urządzenia, środki transportu itp.) wyprodukowane poza granicami kraju, również w przypadku ich zakupu u dealera lub pośrednika. Zakupy środków trwałych montowanych w kraju z elementów sprowadzanych z zagranicy należy traktować jako nakłady krajowe. Nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu należy traktować jako nowe środki trwałe i wykazywać je w rubryce 1 i 2, natomiast nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu, a używanych dotychczas przez krajowych właścicieli należy uważać za krajowe używane środki trwałe i wykazywać tylko w rubryce 3,
- **w rubryce 3** – wartość nakładów na nabycie używanych środków trwałych wraz z nakładami ponoszonymi przy ich nabyciu, zakup środków trwałych w budowie (niezakończonych), wartość nakładów na nabycie prawa wieczystego użytkowania gruntu, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielczego prawa do lokalu użytkowego.

**W wierszu 02** należy wykazać nakłady na zakup gruntu (grupa 0 według Klasyfikacji Środków Trwałych); zakup gruntu należy traktować jako zakup używanego środka trwałego i wykazywać w rubryce 3, a nakłady na poprawę walorów tego gruntu (ulepszenie gruntu) w rubryce 1.

**W wierszu 09** należy podać poniesione w okresie sprawozdawczym koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe; wartości tych nie należy zaliczać do wierszy od 02 do 08.

**W wierszu 10** należy wykazać nakłady związane z budową środka trwałego na tzw. pierwsze wyposażenie, które po jej zakończeniu i rozliczeniu nie będą stanowiły środków trwałych ze względu np. na przewidywany krótki okres użytkowania.

**W wierszu 11** należy podać wartość nakładów na roboty budowlano-montażowe (bez podatku VAT) zrealizowanych od stycznia do końca okresu sprawozdawczego.

Zakres robót budowlano-montażowych obejmuje:

- roboty polegające na budowie (wznoszeniu), odbudowie budynków, budowli, części budowlanej kotłów, maszyn i urządzeń technicznych, linii i sieci elektroenergetycznych, elektrotrakcyjnych i telekomunikacyjnych wraz z robotami wykończeniowymi i montażem wewnętrznych instalacji oraz konstrukcji metalowych tych obiektów,
- przygotowanie i zagospodarowanie terenu,
- budowę i rozbiórkę tymczasowych obiektów na potrzeby budowy,
- montaż maszyn i urządzeń trwale umiejscowionych,
- roboty o charakterze modernizacyjnym (rozbudowa, przebudowa) prowadzone w istniejących obiektach budowlanych, w których wyniku uzyskuje się przynajmniej jeden z niżej wymienionych efektów:
  - zmianę charakteru (przeznaczenia) modernizowanego obiektu,
  - istotne zwiększenie jego pierwotnej wartości użytkowej,
  - przystosowanie do zmienionych warunków użytkowania,
  - wydłużenie okresu użytkowania,
  - obniżenie kosztów eksploatacji bądź poprawę jakości usług czy procesów produkcyjnych prowadzonych w tym obiekcie.

O zaliczaniu tych robót do nakładów na środki trwałe decydują kryteria rzeczowe (techniczne), a nie finansowe.

Do robót budowlano-montażowych zalicza się również roboty wodno-melioracyjne i leśne dotyczące budowli i urządzeń terenowych nawadniających i odwadniających grunty, zagospodarowania pomelioracyjnego i urządzeń stawowych, zasadzenie wieloletnie (zalesienia, pierwotne plantacje chmielu), urządzenia terenów zielonych.

**W wierszu 12** należy wykazać wydatki poniesione w roku sprawozdawczym na nabycie wartości niematerialnych i prawnych zaliczanych do aktywów trwałych i przeznaczonych do używania na potrzeby jednostki, określonych w ustawie o rachunkowości.

**W wierszu 21** należy wykazać wartość inwestycji długoterminowych w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 17 ww. ustawy związanych z budową lub zakupem środka trwałego oraz nabyciem wartości niematerialnych i prawnych, które nie będą użytkowane przez jednostkę, lecz zostały nabyte w celu

osiągnięcia korzyści ekonomicznych wynikających z przyrostu ich wartości, uzyskania z nich przychodów w formie odsetek, dywidend (udziałów w zyskach) lub innych pożytków, w tym również z transakcji handlowych.

### **Dział 3. Leasing**

Dane w rubryce 1 wypełnia leasingobiorca.


**W rubryce 1** należy wykazać wartość brutto **nowych** środków trwałych **przyjętych** w okresie sprawozdawczym do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing (finansowy, operacyjny) zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Dane w rubryce 2 wypełnia leasingodawca.

**W rubryce 2** należy wykazać wartość brutto środków trwałych **zakupionych** w okresie sprawozdawczym z przeznaczeniem do oddania do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing (finansowy, operacyjny) zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Wartości wykazane w dziale 3 powinny być również uwzględnione odpowiednio w dziale 2.



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>F-01/s</b> <b>Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym szkół wyższych</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a> Urząd Statystyczny ul. Danusi 4 80-434 Gdańsk
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za rok 2012</b>	Przekazać/wysłać w terminie do 29 marca 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

### Dział I. Rachunek zysków i strat w tysiącach złotych z jednym znakiem po przecinku

Wyszczególnienie		Kwota	
0		1	
<b>Przychody z działalności operacyjnej</b> (wiersze 02+22)		01	
<b>Przychody podstawowej działalności operacyjnej</b> (wiersze 03+09+20+21)		02	
<b>Przychody ogółem działalności dydaktycznej</b> (wiersze 04+06+07+08)		03	
z tego	dotacje z budżetu państwa	04	
	w tym na zadania związane z kształceniem studentów studiów stacjonarnych, uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich i kadr naukowych oraz utrzymaniem uczelni, w tym na remonty	05	
	środki z budżetów jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków	06	
	opłaty za świadczone usługi edukacyjne	07	
	pozostałe	08	
<b>Przychody ogółem działalności badawczej</b> (wiersze 10+13+14+17+18+19)		09	
z tego	dotacje na finansowanie działalności statutowej	10	
	w tym	na utrzymanie potencjału badawczego	11
		na działalność polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych służących rozwojowi młodych naukowców	12
	środki na realizację projektów finansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Narodowe Centrum Nauki		13
	środki na finansowanie współpracy naukowej z zagranicą		14
	w tym	zagraniczne środki finansowe niepodlegające zwrotowi	15
		w tym z funduszy strukturalnych	16
	sprzedaż pozostałych prac i usług badawczych i rozwojowych		17
	środki na realizację programów lub przedsięwzięć określanych przez ministra		18
	pozostałe		19
Przychody ogółem z działalności gospodarczej wyodrębnionej		20	
Koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby jednostki		21	
<b>Pozostałe przychody</b> (wiersze 23+24)		22	
Przychody ze sprzedaży towarów i materiałów		23	
<b>Pozostałe przychody operacyjne</b> (wiersze 25+26)		24	
z tego	zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	25	
	inne pozostałe przychody operacyjne		26
	w tym	równowartość rocznych odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych sfinansowanych z dotacji celowych, a także otrzymanych nieodpłatnie z innych źródeł	27
		przychody z likwidacji środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych oraz korekty odpisów aktualizujących wartość niefinansowych aktywów trwałych	28

**Dział I. Rachunek zysków i strat (dokończenie)****w tysiącach złotych z jednym znakiem po przecinku**

Wyszczególnienie		Kwota
0		1
<b>Koszty działalności operacyjnej (wiersze 30+50)</b>		29
<b>Koszty podstawowej działalności operacyjnej (wiersz 46)</b>		30
Amortyzacja		31
Zużycie materiałów i energii		32
w tym energia		33
Usługi obce		34
Podatki i opłaty		35
Wynagrodzenia		36
w tym wynikające ze stosunku pracy		37
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników		38
w tym	składki z tytułu ubezpieczeń społecznych i funduszu pracy	39
	dopłaty do kwater, wyżywienia, zasiłki na zagospodarowanie, wydatki na ochronę zdrowia	40
Pozostałe koszty rodzajowe		41
w tym	aparatura naukowo-badawcza	42
	podróże służbowe	43
<b>Ogółem koszty rodzajowe (wiersze 31+32+34+35+36+38+41)</b>		44
Zmiana stanu produktów (-, +)		45
<b>Ogółem koszty własne podstawowej działalności operacyjnej (wiersze 44+45) i (wiersze 47+48+49)</b>		46
z tego	działalności dydaktycznej	47
	działalności badawczej	48
	działalności gospodarczej wyodrębnionej	49
<b>Pozostałe koszty (wiersze 51+52)</b>		50
Wartość sprzedanych towarów i materiałów		51
<b>Pozostałe koszty operacyjne (wiersze 53+54)</b>		52
z tego	strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	53
	inne pozostałe koszty operacyjne	54
	w tym odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych i zapasów, koszty likwidacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość netto zlikwidowanych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	55
<b>Zysk (strata) na działalności operacyjnej (wiersze 01-29)</b>		56
Przychody finansowe		57
w tym odsetki uzyskane		58
Koszty finansowe		59
w tym odsetki zapłacone		60
<b>Zysk (strata) na działalności (wiersze 56+57-59)</b>		61
<b>Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (wiersze 63-64)</b>		62
Zyski nadzwyczajne		63
Straty nadzwyczajne		64
<b>Zysk (strata) brutto (wiersze 61+62)</b>		65
Podatek dochodowy		66
z tego	część bieżąca	67
	część odroczonej	68
Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty)		69
<b>Zysk (strata) netto (wiersze 65-66-69)</b>		70



**Dział II. Fundusze-stan w dniu 31 grudnia w tysiącach złotych z jednym znakiem po przecinku**

Wyszczególnienie			Kwota		
0			1		
Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów	stan funduszu na początek roku		01		
	zwiększenia ogółem (wiersze 03+06+07+08)		02		
	z tego	dotacja z budżetu państwa		03	
		w tym	przeznaczona na pomoc dla doktorantów	04	
			remonty domów i stołówek studenckich	05	
		opłaty za korzystanie z domów studenckich		06	
		opłaty za korzystanie ze stołówek studenckich		07	
		inne przychody		08	
	zmniejszenia ogółem (wiersze 10+18+24+29)		09		
	z tego	dla studentów (wiersze 11+12+13+14+15+16+17)		10	
		z tego	stypendia socjalne		11
			stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych		12
			stypendia rektora dla najlepszych studentów		13
			stypendia ministra za osiągnięcia w nauce		14
			stypendia ministra za wybitne osiągnięcia		15
			stypendia ministra za wybitne osiągnięcia sportowe		16
			zapomogi		17
		dla doktorantów (wiersze 19+20+21+22+23)		18	
		z tego	stypendia socjalne		19
			stypendia dla najlepszych doktorantów		20
			stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych		21
			stypendia ministra za wybitne osiągnięcia		22
			zapomogi		23
		z tego	koszty utrzymania domów i stołówek studenckich		24
			w tym	wynagrodzenia	25
				w tym wynikające ze stosunku pracy	26
	składki na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy			27	
	remonty i modernizacja		28		
	koszty realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów i doktorantów		29		
	<b>stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (wiersze 01+02-09)</b>		30		
Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	stan funduszu na początek roku		31		
	zwiększenia ogółem		32		
	zmniejszenia ogółem		33		
	<b>stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (wiersze 31+32-33)</b>		34		
Fundusz zasadniczy	stan funduszu na początek roku		35		
	zwiększenia ogółem		36		
	w tym	odpis z zysku netto	37		
		aktualizacja wyceny środków trwałych	38		
	zmniejszenia ogółem		39		
	w tym	pokrycie straty netto	40		
		aktualizacja wyceny środków trwałych	41		
<b>stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (wiersze 35+36-39)</b>		42			
Własny fundusz stypendialny	stan funduszu na początek roku		43		
	zwiększenia ogółem		44		
	w tym odpis w ciężar kosztów działalności dydaktycznej		45		
	zmniejszenia ogółem		46		
	<b>stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (wiersze 43+44-46)</b>		47		
Fundusz wdrożeniowy	stan funduszu na początek roku		48		
	zwiększenia ogółem		49		
	zmniejszenia ogółem		50		
	<b>stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (wiersze 48+49-50)</b>		51		
Fundusz rozwoju uczelni	stan funduszu na początek roku		52		
	zwiększenia ogółem		53		
	zmniejszenia ogółem		54		
	<b>stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (wiersze 52+53-54)</b>		55		

**Inne fundusze tworzone na podstawie odrębnych ustaw**

stan funduszu na początek roku	56
zwiększenia ogółem	57
zmniejszenia ogółem	58
<b>stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (wiersze 52+53-54)</b>	59

**Dział III. Dane uzupełniające-stan w dniu 31 grudnia w tysiącach złotych z jednym znakiem po przecinku**

Wyszczególnienie		Kwota
0		1
Nakłady na rzeczowe aktywa trwałe (wartość od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)	01	
w tym nakłady na urządzenia techniczne i maszyny, środki transportu i inne środki trwałe	02	
Dotacje celowe przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych	03	
Bezzwrotne środki z pomocy zagranicznej na sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych	04	
w tym z Unii Europejskiej	05	
Pozostałe środki otrzymane nieodpłatnie na sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych (poza dotacjami wykazanymi w wierszu 03)	06	
<b>Aktywa trwałe i obrotowe (wybrane pozycje)</b>		
Należności długoterminowe	07	
Inwestycje długoterminowe	08	
w tym		
udziały lub akcje	09	
inne papiery wartościowe	10	
udzielone pożyczki	11	
Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	12	
Zapasy	13	
Należności krótkoterminowe	14	
w tym z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego oraz innych świadczeń	15	
<b>Krótkoterminowe aktywa finansowe (wybrane pozycje)</b>		
w tym		
udziały lub akcje	16	
inne papiery wartościowe	17	
udzielone pożyczki	18	
środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	19	
Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	20	
<b>Pasywa (wybrane pozycje)</b>		
Zobowiązania długoterminowe	21	
w tym kredyty i pożyczki	22	
Zobowiązania krótkoterminowe	23	
w tym		
kredyty i pożyczki	24	
z tytułu dostaw i usług	25	
z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	26	
z tytułu wynagrodzeń	27	
Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	28	
Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	29	
<b>Pozostałe dane uzupełniające (wybrane pozycje)</b>		
Koszt remontu budynków i budowli	30	
w tym remonty domów i stołówek studenckich	31	
Podatek VAT należny ogółem	32	
Podatek VAT naliczony do odliczenia	33	
Kwota podatku VAT podlegająca wpłacie do budżetu	34	
Kwota podatku VAT do zwrotu	35	

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(pieczęćka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza F-01/s

**Uwaga:** W e-mailu firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Akty prawne:**

1. Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, z późn. zm.)
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych (Dz. U. Nr 246, poz. 1796).
6. Ustawa z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 84, poz. 455).

**Dział I. Rachunek zysków i strat****CZĘŚĆ A. Przychody działalności operacyjnej**

**W wierszu 01** wykazuje się sumę przychodów działalności operacyjnej wyszczególnionych w wierszach 02 i 22.

**W wierszu 02** wykazuje się sumę przychodów podstawowej działalności operacyjnej wyszczególnioną w wierszach 03, 09, 20, 21.

**W wierszu 03** wykazuje się ogółem przychody działalności dydaktycznej wyszczególnione w wierszach 04, 06, 07, 08.

**W wierszu 04** wykazuje się sumę dotacji podmiotowych w obszarze działalności dydaktycznej.

**W wierszu 05** wykazuje się dotację podmiotową na zadania związane z kształceniem studentów studiów stacjonarnych, w tym studentów, o których mowa w art. 99 ust. 1a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, z wyłączeniem kształcenia, o którym mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, kształceniem uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich i kadr naukowych oraz utrzymaniem uczelni, w tym na remonty.

**W wierszu 06** wykazuje się środki z budżetów jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków.

**W wierszu 07** wykazuje się opłaty za świadczone usługi edukacyjne.

**W wierszu 08** wykazuje się pozostałe przychody działalności dydaktycznej, w szczególności z wynajmu pomieszczeń, środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi, środki otrzymane na rzecz stypendystów niebędących obywatelami polskimi, środki budżetowe na nagrody ministra oraz ze sprzedaży innych usług – niewymienione w wierszach 4, 6, 7.

**W wierszu 09** wykazuje się sumę przychodów ogółem działalności badawczej, wiersze 10, 13, 14, 17, 18, 19.

**W wierszu 10** należy podać wielkość dotacji podmiotowej i celowej, o której mowa w art. 18 ust. 1 ustawy o zasadach finansowania nauki w wysokości planowanych kosztów własnych mających pokrycie w przyznanych środkach finansowych.

**W wierszu 11** należy podać wielkość dotacji (do wysokości poniesionych kosztów własnych mających pokrycie w przyznanych środkach finansowych).

**W wierszu 12** należy podać wielkość dotacji (do wysokości poniesionych kosztów własnych mających pokrycie w przyznanych środkach finansowych).

**W wierszu 13** należy podać wielkość środków na realizację projektów finansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Narodowe Centrum Nauki (do wysokości poniesionych kosztów własnych mających pokrycie w przyznanych środkach finansowych).

**W wierszu 14** należy podać wielkość środków przyznanych na finansowanie współpracy naukowej z zagranicą (do wysokości poniesionych kosztów własnych mających pokrycie w przyznanych środkach finansowych).

**W wierszu 15** należy podać wielkość środków zawierających się w wierszu 14 pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi.

**W wierszu 17** należy podać wartość sprzedaży pozostałych prac i usług badawczych wykonywanych na podstawie umów zawartych z krajowymi i zagranicznymi podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi lub innymi jednostkami.

**W wierszu 18** należy podać wielkość środków na realizację programów lub przedsięwzięć (do wysokości poniesionych kosztów własnych mających pokrycie w przyznanych środkach finansowych).

**W wierszu 19** wykazuje się pozostałe przychody, w szczególności środki z budżetów jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków przeznaczone na działalność badawczą – niewymienione w wierszach 10, 13, 14, 17, 18,

**W wierszu 20** wykazuje się przychody ogółem z działalności gospodarczej wyodrębnionej organizacyjnie i finansowo.

**W wierszu 21** wykazuje się koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby, w szczególności: na rzecz rzeczowych aktywów trwałych, inwestycji długoterminowych oraz funduszy wydzielonych.

**W wierszu 23** wykazuje się przychody ze sprzedaży towarów i materiałów, tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały niezależnie od tego, czy zostały zapłacone.

**W wierszu 24** wykazuje się sumę pozostałych przychodów operacyjnych.

**W wierszu 25** wykazuje się zysk (nadwyżkę przychodów nad kosztami) ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych).

**W wierszu 26** wykazuje się inne pozostałe przychody operacyjne, a w szczególności równowartość rocznych odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, sfinansowanych z dotacji celowych, z pomocy zagranicznej, a także otrzymanych nieodpłatnie z innych źródeł, przychody z działalności socjalnej związane z dofinansowaniem kosztów prowadzenia obiektów socjalnych, otrzymane odszkodowania, korekty odpisów aktualizujących wartość niefinansowych aktywów trwałych, nieodpłatnie otrzymane aktywa obrotowe, odpisane przedawnione zobowiązania, nadwyżki składników majątku obrotowego ustalone w wyniku inwentaryzacji, przychody z likwidacji środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, niewykorzystane rezerwy na przyszłe badania.

**CZĘŚĆ B. Koszty działalności operacyjnej**

**W wierszu 29** wykazuje się sumę wierszy 30 i 50.

**W wierszu 31** wykazuje się odpisy amortyzacyjne środków trwałych, w tym także odpisywanych jednorazowo środków trwałych o niskiej wartości i księgozbiorów oraz wartości niematerialnych i prawnych.

**W wierszu 32** wykazuje się zużycie materiałów i energii (m.in. elektrycznej, ciepłej i innej, wody oraz gazu), a także książek i czasopism.

**W wierszu 34** wykazuje się usługi obce świadczone przez inne jednostki, tj. usługi remontowe, transportowe, budowlano-montażowe, sprzętowe, projektowe, handlowe, najmu, dzierżawy, leasingu itp., prowizje bankowe, z wyjątkiem prowizji od kredytów.

**W wierszu 35** wykazuje się podatki i opłaty obciążające koszty, tj. podatek akcyzowy, podatek od nieruchomości, od środków transportowych, od czynności cywilnoprawnych, inne podatki lokalne, opłaty skarbowe, podatek VAT naliczony niepodlegający zwrotowi lub odliczeniu od podatku VAT należnego, jeśli nie dotyczy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, opłaty notarialne, sądowe i celne, jeżeli nie zwiększają ceny nabycia składników majątkowych lub nie wiążą się z postępowaniem sądowym, opłaty na rzecz PFRON, opłaty administracyjne, licencyjne itd.

**W wierszu 36** należy wykazać łącznie wynagrodzenie brutto wynikające ze stosunku pracy oraz z tytułu umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

**W wierszu 37** wykazać wynagrodzenie wynikające ze stosunku pracy.

**W wierszu 38** wykazuje się świadczenia, tj. składki z tytułu ubezpieczeń społecznych obciążające pracodawcę, składki na fundusz pracy oraz świadczenia na rzecz pracowników, jak np. odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, dopłaty do kwater, żywienia, szkolenia pracowników, koszty związane z bhp i ochroną zdrowia, stypendia naukowe oraz stypendia doktoranckie dla uczestników studiów doktoranckich, zasiłki na zagospodarowanie.

**W wierszu 40** wykazuje się dopłaty do kwater, żywienia, zasiłki na zagospodarowanie, wydatki na ochronę zdrowia.

**W wierszu 41** wykazuje się pozostałe koszty rodzajowe niekwalifikujące się do kosztów wymienionych w wierszach 31, 32, 34, 35, 36 i 38, np. koszty krajowych i zagranicznych podróży służbowych, ryczałty za używanie samochodów prywatnych do celów służbowych, koszty reprezentacji i reklamy, składki z tytułu ubezpieczeń majątkowych i osobowych, koszty świadczeń wypłacanych studentom zaliczanych do kosztów działalności dydaktycznej (wynagrodzenia za praktyki, zwrot kosztów przejazdów), koszty zakupu aparatury naukowo-badawczej.

**W wierszu 45** wykazuje się zmianę stanu produktów: zwiększenia – wartość ujemna, zmniejszenia – wartość dodatnia.

**W wierszu 46** wykazuje się koszty podstawowej działalności operacyjnej sumę wierszy 44+45.

**W wierszu 47** wykazuje się koszt własny działalności dydaktycznej wynikający z ewidencji księgowej.

**W wierszu 48** wykazuje się koszt własny działalności badawczej wynikający z ewidencji księgowej.

**W wierszu 49** wykazuje się koszt własny działalności gospodarczej wyodrębnionej organizacyjnie i finansowo, wynikający z ewidencji księgowej.

**W wierszu 51** wykazuje się (w cenie nabycia) wartość sprzedanych towarów i materiałów dotyczących wyłącznie działalności operacyjnej.

**W wierszu 52** wykazuje się pozostałe koszty operacyjne.

**W wierszu 53** wykazuje się stratę (nadwyżkę kosztów nad przychodami) ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych), wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych w budowie.

**W wierszu 54** wykazuje się inne pozostałe koszty operacyjne, a w szczególności: koszty działalności obiektów socjalnych, odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych, odpisy aktualizujące wartość zapasów oraz wartość należności, zapłacone i wymagające zapłaty odszkodowania, kary i grzywny, niezawinione niedobory składników majątkowych, koszty likwidacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, wartość umorzonych przedawnionych należności, dla których nie dokonano odpisu aktualizującego, wartość netto zlikwidowanych lub nieopiekowanych przedawnionych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, utworzoną rezerwę na pewne i prawdopodobne straty z tytułu operacji gospodarczych.

**W wierszu 56** wykazuje się zysk (stratę) na działalności operacyjnej (w. 01–29).

**W wierszu 57** wykazuje się przychody finansowe, tj. przychody z tytułu dywidend udziałów w zysku, odsetki uzyskane (od udzielonych pożyczek i lokat terminowych, odsetki za zwłokę), zysk ze zbycia inwestycji (nadwyżka przychodów ze sprzedaży nad wartością w cenach nabycia sprzedanych inwestycji wobec całkowitego lub częściowego ustania przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości, nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi oraz inne).

**W wierszu 58** wykazuje się odsetki uzyskane.

**W wierszu 59** wykazuje się koszty finansowe, tj. odsetki zapłacone (od zaciągniętych kredytów i pożyczek, odsetki od obligacji, odsetki za zwłokę), stratę ze zbycia inwestycji (nadwyżkę wartości w cenach nabycia nad przychodami ze sprzedaży), odpisy z tytułu aktualizacji wartości inwestycji, nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi, inne.

**W wierszu 61** wykazuje się zysk, stratę na działalności (w. 56+57-59).

**W wierszu 63** należy wykazać dodatnie skutki zdarzeń trudnych do przewidzenia poza działalnością operacyjną jednostki i niezwiązane z ryzykiem jej prowadzenia tj. z tytułu zdarzeń losowych, takich jak powódź, kradzież itp.

**W wierszu 64** należy wykazać ujemne skutki zdarzeń trudnych do przewidzenia poza działalnością operacyjną jednostki i niezwiązane z ryzykiem jej prowadzenia, tj. z tytułu zdarzeń losowych, takich jak powódź, kradzież itp.

**W wierszu 65** wykazuje się zysk, stratę brutto (w. 61+62).

**W wierszu 66** wykazuje się podatek dochodowy.

**W wierszu 67** wykazuje się część bieżąca podatku dochodowego.

**W wierszu 68** wykazuje się część odroczonego podatku dochodowego.

## Dział II. Fundusze

W dziale tym wykazuje się stany na koniec okresu sprawozdawczego oraz zmiany w obrębie funduszy uczelni. Stany funduszy na początek okresu sprawozdawczego i na koniec okresu sprawozdawczego powinny odpowiadać stanom wykazywanym w odpowiednich pozycjach pasywów bilansu ujmujących fundusze.

**W wierszu 02** wykazuje się zwiększenia ogółem funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.

**W wierszu 03** wykazuje się otrzymaną dotację podmiotową na pomoc materialną dla studentów i doktorantów.

**W wierszu 06** wykazuje się opłaty za korzystanie z domów studenckich prowadzonych przez uczelnię.

**W wierszu 07** wykazuje się opłaty za korzystanie ze stołówek studenckich prowadzonych przez uczelnię.

**W wierszu 08** wykazuje się inne przychody funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów łącznie ze środkami z budżetu na stypendia ministra za osiągnięcia w nauce i za wybitne osiągnięcia sportowe oraz stypendia ministra za wybitne osiągnięcia.

**W wierszu 09** wykazuje się zmniejszenia ogółem funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów (w. 10+18+24+29).

**W wierszu 11** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów socjalnych dla studentów.

**W wierszu 12** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów specjalnych dla osób niepełnosprawnych.

**W wierszu 13** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów rektora dla najlepszych studentów.

**W wierszu 14** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów ministra za osiągnięcia w nauce.

**W wierszu 15** wykazuje się zmniejszenia tytułu stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia.

**W wierszu 16** wykazuje się zmniejszenia stypendia ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.

**W wierszu 17** wykazuje się zmniejszenia z tytułu zapomóg przyznawanym studentom.

**W wierszu 19** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów socjalnych dla doktorantów.

**W wierszu 20** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów dla najlepszych doktorantów.

**W wierszu 21** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów specjalnych dla osób niepełnosprawnych.

**W wierszu 22** wykazuje się zmniejszenia z tytułu stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia.

**W wierszu 23** wykazuje się zmniejszenia z tytułu zapomóg przyznawanym doktorantom.

**W wierszu 24** wykazuje się zmniejszenia w pozycji koszty utrzymania domów i stołówek studenckich prowadzonych przez uczelnię.

**W wierszu 25** należy wykazać łącznie wynagrodzenie brutto wynikające ze stosunku pracy (osobowe i dodatkowe wynagrodzenie roczne) oraz z tytułu umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

**W wierszu 26** należy wykazać wynagrodzenie wynikające ze stosunku pracy.

**W wierszu 27** należy wykazać składki z tytułu ubezpieczeń społecznych obciążające pracodawcę oraz składki na fundusz pracy.

**W wierszu 28** należy wykazać zmniejszenia z tytułu remontów i modernizacji.

**W wierszu 29** wykazuje się koszty realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów oraz zapomóg dla studentów i doktorantów, ponoszonych przez uczelnię.

**W wierszach od 31 do 34** wykazuje się stany oraz zmiany zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

**W wierszu 35** wykazuje się stan funduszu zasadniczego na początek roku, odpowiadający pozycji pasywów bilansu A.I. Kapitał (fundusz) podstawowy, a w **wierszu 42** wykazuje się stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego.

**W wierszu 37** należy wykazać odpisy z zysku netto.

**W wierszu 38** wykazuje się zwiększenie z tytułu aktualizacji wyceny środków trwałych.

**W wierszu 40** wykazuje się zmniejszenie z tytułu pokrycia straty netto.

**W wierszach od 43 do 47** wykazuje się stany oraz zmiany własnego funduszu stypendialnego.

**W wierszach od 48 do 51** wykazuje się stan funduszu wdrożeniowego na początek 2012 r. oraz środki otrzymane po tym terminie, które w uczelniach publicznych podlegają wykorzystaniu w terminach wynikających z zawartych umów. Pozostałe nierozliczone środki podlegają przeniesieniu na fundusz zasadniczy.

**W wierszach od 52 do 55** wykazuje się stany oraz zmiany funduszu rozwoju uczelni

## Dział III. Dane uzupełniające

**W wierszu 01** wykazuje się nakłady na rzeczowe aktywa trwałe poniesione w okresie sprawozdawczym, tj. nakłady na nabycie (zakup) bądź wytworzenie środków trwałych wymagających bądź niewymagających montażu, nabycie wartości niematerialnych i prawnych, nakłady na środki trwałe w budowie, nakłady na ulepszenie własnych i obcych środków trwałych oraz inne nakłady związane z budową i nabyciem środkiem trwałych (między innymi: koszty transportu, montażu, ubezpieczenia, ceł, odsetek i prowizji od kredytów, różnic kursowych).

**W wierszu 02** wykazuje się nakłady na urządzenia techniczne i maszyny, środki transportu i inne środki trwałe objęte KŚT (Klasyfikacja Środków Trwałych) grupami od 3 do 8.

**W wierszu 03** wykazuje się dotacje z budżetu państwa.

**W wierszu 04** wykazuje się środki o charakterze bezzwrotnym otrzymane w okresie sprawozdawczym, pochodzące ze źródeł zagranicznych, przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie nakładów na nabycie, ulepszenie, wytworzenie lub budowę rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

**W wierszu 06** wykazuje się otrzymane środki o charakterze bezzwrotnym (np. darowizny) inne niż dotacje (wykazane w wierszu 03) i bezzwrotne środki z pomocy zagranicznej na sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych (wykazane w wierszu Bezzwrotne środki z pomocy zagranicznej na sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych).

Zapisy w **wierszach od 07 do 29** powinny być zgodne z odpowiednimi pozycjami bilansu jednostki sporządzonego na koniec okresu sprawozdawczego.

**W wierszu 30** wykazuje się koszty remontu budynków i budowli wynikające z ewidencji kosztów prostych.

**Wiersze 32–35** wypełniają szkoły wyższe zobowiązane do składania deklaracji podatkowej podatku od towarów i usług VAT. Wiersz 32 obejmuje podatek należny, wiersz 33 – kwotę podatku naliczonego do odliczenia, wiersz 34 – kwotę podatku podlegającą wpłacie do budżetu, wiersz 35 – kwotę podatku VAT do zwrotu.





**3. Stan aktywności prawnej i ekonomicznej w dniu 31 XII (prosimy zaznaczyć właściwą odpowiedź)**

<b>podmiot aktywny</b>	<b>podmiot nieaktywny</b>
- prowadzący działalność . . . . . 11 <input type="checkbox"/>	- jeszcze nie podjął działalności . . . . . 21 <input type="checkbox"/>
- w budowie, organizujący się . . . . . 12 <input type="checkbox"/>	- w stanie likwidacji . . . . . 23 <input type="checkbox"/>
- w stanie likwidacji . . . . . 13 <input type="checkbox"/>	- w stanie upadłości . . . . . 24 <input type="checkbox"/>
- w stanie upadłości . . . . . 14 <input type="checkbox"/>	- z zawieszoną działalnością . . . . . 25 <input type="checkbox"/>
	- z zakończoną działalnością (niewyrejestrowany z rejestru sądowego/ewidencji) . . . . . 26 <input type="checkbox"/>

<b>4. Czy przedsiębiorstwo posiada oddziały, zakłady lub udziały w podmiotach poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej? (prosimy zaznaczyć właściwą odpowiedź)</b>	<input type="checkbox"/> 1 tak
	<input type="checkbox"/> 2 nie

<b>5. Czy przedsiębiorstwo poniosło nakłady na działalność badawczo-rozwojową? (Jeśli tak, proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</b>	- wewnętrzne (prowadzone w jednostce) 1 <input type="checkbox"/>
	- zewnętrzne (zlecone przez jednostkę) 2 <input type="checkbox"/>

**Część II. BILANS I RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT**

<b>1. Czy przedsiębiorstwo prowadzi: (prosimy zaznaczyć właściwą odpowiedź)</b>	księgi rachunkowe . . . . . 1 <input type="checkbox"/>					
	podatkową księgę przychodów i rozchodów . . . . . 2 <input type="checkbox"/>					
	ewidencję przychodów . . . . . 3 <input type="checkbox"/>					
	brak wydzielonej ewidencji (karta podatkowa) . . . . . 4 <input type="checkbox"/>					
<p>Jeśli odpowiedź 2, prosimy wypełnić wiersz 27 rubryki 1 i 2 w dziale 1, wiersze 01, 09, 62 w dziale 2 oraz wiersze 69, 70, 71 i 72 danych uzupełniających do działu 2.</p> <p>Jeśli odpowiedź 3 lub 4, prosimy o zwrot sprawozdania z podaniem w punkcie 1.1 liczby pracujących w dniu 31 XII.</p>						
	1.1. Liczba pracujących					
	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					

<b>2. Jeśli przedsiębiorstwo prowadzi księgi rachunkowe (odpowiedź 1 z pytania 1), to czy: (prosimy zaznaczyć właściwą odpowiedź)</b>	sporządza bilans i rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
	podaje dane bilansowe tylko na koniec roku (rubryka 2) i rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

<b>3. Czy bilans i rachunek zysków i strat zawiera dane oddziałów (zakładów) znajdujących się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej? (prosimy zaznaczyć właściwą odpowiedź)</b>	<input type="checkbox"/> 1 tak
	<input type="checkbox"/> 2 nie

3.1. Jeśli tak (1), prosimy podać symbole krajów, w których znajdują się Państwa zakłady, oraz udział przychodów wykazanych w wierszach 02+07 działu 2, osiągniętych poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w 2012 r.							
	0	1	2	3	4	5	6
Symbole krajów	1						
Udział przychodów w %	1						

<b>4. Czy przedsiębiorstwo sporządza sprawozdanie finansowe (załączony bilans oraz rachunek zysków i strat) zgodnie z:</b>	• ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości* . . . . .	1 <input type="checkbox"/>
	• Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości** . . . . .	2 <input type="checkbox"/>

4.1 Jeśli odpowiedź <b>2</b> , czy wynika to z:	• art. 45 ust. 1a ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości . . . . .	1 <input type="checkbox"/>
	• art. 45 ust. 1b ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości . . . . .	2 <input type="checkbox"/>

#### Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII w tys. zł (bez znaku po przecinku)

AKTYWA (wyszczególnienie)		Stan na		
		początek roku	koniec roku	
0		1	2	
<b>A. Aktywa trwale (wiersze 02+06+15+16+24)</b>		01		
I. Wartości niematerialne i prawne		02		
w tym	koszty zakończonych prac rozwojowych	03		
	wartość firmy	04		
	zaliczki na wartości niematerialne i prawne	05		
II. Rzeczowe aktywa trwale (wiersze 07+13+14)		06		
Środki trwale (wiersze 08 do 12)		07		
grunty		08		
budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		09		
urządzenia techniczne i maszyny		10		
środki transportu		11		
inne środki trwale		12		
Środki trwale w budowie		13		
Zaliczki na środki trwale w budowie		14		
III. Należności długoterminowe		15		
IV. Inwestycje długoterminowe		16		
w tym	nieruchomości	17		
	wartości niematerialne i prawne	18		
	długoterminowe aktywa finansowe	19		
	w tym	udziały lub akcje	20	
		inne papiery wartościowe	21	
		udzielone pożyczki	22	
	w tym udzielone pożyczki zagraniczne	23		

\* Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.

\*\* Zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń Komisji Europejskiej.



**Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII w tys. zł (bez znaku po przecinku) (cd.)**

AKTYWA (cd.) (wyszczególnienie)		Stan na	
		początek roku	koniec roku
0		1	2
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	24		
w tym aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	25		
<b>B. Aktywa obrotowe (wiersze 27+33+36+43)</b>	26		
I. Zapasy (wiersze od 28 do 32)	27		
Materiały	28		
Półprodukty i produkty w toku	29		
Produkty gotowe	30		
Towary	31		
Zaliczki na dostawy	32		
II. Należności krótkoterminowe	33		
w tym z tytułu dostaw i usług	34		
z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	35		
III. Inwestycje krótkoterminowe	36		
w tym udziały lub akcje	37		
inne papiery wartościowe	38		
udzielone pożyczki	39		
środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	40		
w tym środki pieniężne w kasie i na rachunkach	41		
w tym środki pieniężne w kasie	42		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	43		
<b>Aktywa razem (A+B) (wiersze 01+26)</b>	44		

**Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII w tys. zł (bez znaku po przecinku) (cd.)**

PASywa (wyszczególnienie)		Stan na		
		początek roku	koniec roku	
0		1	2	
<b>A. Kapitał (fundusz) własny (wiersze od 46 do 54)</b>		45		
I. Kapitał (fundusz) podstawowy		46		
II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		47		
III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		48		
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy		49		
V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		50		
VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		51		
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych		52		
VIII. Zysk (strata) netto		53		
IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		54		
<b>B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (wiersze 56+59+67+79)</b>		55		
I. Rezerwy na zobowiązania		56		
w tym	rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	57		
	rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	58		
II. Zobowiązania długoterminowe		59		
w tym	kredyty i pożyczki	60		
	w tym	kredyty bankowe	61	
		w tym kredyty zagraniczne	62	
		pożyczki	63	
		w tym pożyczki zagraniczne	64	
	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	65		
	inne zobowiązania finansowe	66		

**Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII w tys. zł (bez znaku po przecinku) (dokończenie)**

PASywa (cd.) (wyszczególnienie)		Stan na		
		początek roku	koniec roku	
0		1	2	
III. Zobowiązania krótkoterminowe		67		
w tym	kredyty i pożyczki	68		
	w tym	kredyty bankowe	69	
		w tym kredyty zagraniczne	70	
		pożyczki	71	
		w tym pożyczki zagraniczne	72	
		z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	73	
	z tytułu dostaw i usług	74		
	zaliczki otrzymane na dostawy	75		
	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	76		
	z tytułu wynagrodzeń	77		
fundusze specjalne		78		
IV. Rozliczenia międzyokresowe		79		
w tym ujemna wartość firmy		80		
<b>Pasywa razem (A+B) (wiersze 45+55)</b>		<b>81</b>		

**Dane uzupełniające do bilansu w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie		Stan na	
		początek roku	koniec roku
0		1	2
Umorzenie rzeczowych aktywów trwałych	82		
Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	83		
Z wiersza 33 należności krótkoterminowe przeterminowane	84		
Z wiersza 59 zobowiązania długoterminowe przeterminowane	85		
Z wiersza 67 zobowiązania krótkoterminowe przeterminowane	86		

**Dane uzupełniające do bilansu w tys. zł (bez znaku po przecinku) (dokończenie)****Uwaga: wiersze 87 do 94 wypełniają spółki**

Wyszczególnienie		Stan na	
		początek roku	koniec roku
0		1	2
Z wiersza 46 działu 1 kapitał zakładowy		87	
z tego przypada na mienie	Skarbu Państwa	88	
	państwowych osób prawnych	89	
	jednostek samorządu terytorialnego	90	
	krajowych osób fizycznych	91	
	pozostałych krajowych jednostek prywatnych	92	
	osób zagranicznych	93	
	rozproszone	94	
<b>Dane dodatkowe dla jednostek sporządzających bilans według MSR w tys. zł (bez znaku po przecinku)</b>			
Środki trwale, którym przywrócono wartość, wprowadzone do bilansu		95	
Aktywa trwale przeznaczone do sprzedaży		96	

**Dział 2. Rachunek zysków i strat w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)
0		1
<b>A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi (wiersze 02+04+05+07)</b>		01
z tego	przychody netto ze sprzedaży produktów	02
	w tym sprzedaż na eksport	03
	zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna) (+ lub -)	04
	koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby	05
	w tym koszt wytworzenia produktów przekazanych do własnych sklepów	06
	przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	07
	w tym sprzedaż na eksport	08

**Dział 2. Rachunek zysków i strat w tys. zł (bez znaku po przecinku) (cd.)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)		
0		1		
<b>B. Koszty działalności operacyjnej (wiersze 10+11+13+15+18+20+24+26)</b>		09		
z tego	amortyzacja	10		
	zużycie materiałów i energii	11		
	w tym energii	12		
	usługi obce	13		
	w tym zakupione w celu odsprzedaży (podwykonawstwo)	14		
	podatki i opłaty	15		
	w tym podatek akcyzowy	16		
	w tym podatek akcyzowy związany ze sprzedażą produktów	17		
	wynagrodzenia	18		
	w tym ze stosunku pracy	19		
	ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	20		
	w tym	składki z tytułu ubezpieczeń społecznych	21	
		wydatki na szkolenia pracowników	22	
		wydatki na ochronę zdrowia	23	
	pozostałe koszty rodzajowe	24		
	w tym podróże służbowe	25		
wartość sprzedanych towarów i materiałów	26			
<b>C<sub>1</sub>. Zysk ze sprzedaży (wiersze 01-09) &gt; 0</b>		27		
<b>C<sub>2</sub>. Strata ze sprzedaży (wiersze 01-09) &lt; 0</b>		28		
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne (wiersze 30+31+32)</b>		29		
z tego	zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	30		
	dotacje	31		
	inne przychody operacyjne	32		
	w tym rozwiązane rezerwy	33		

**Dział 2. Rachunek zysków i strat w tys. zł (bez znaku po przecinku) (cd.)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)	
0		1	
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne (wiersze 35+36+37)</b>		34	
z tego	strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	35	
	aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	36	
	inne koszty operacyjne	37	
	w tym		
	rezerwy na przyszłe zobowiązania	38	
	odpisane wierzytelności (w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych)	39	
<b>F<sub>1</sub>. Zysk z działalności operacyjnej (wiersze 01-09+29-34) &gt; 0</b>		40	
<b>F<sub>2</sub>. Strata z działalności operacyjnej (wiersze 01-09+29-34) &lt; 0</b>		41	
<b>G. Przychody finansowe (wiersze 43+44+46+47+48)</b>		42	
z tego	dywidendy i udziały w zyskach	43	
	odsetki	44	
	w tym przychody odsetkowe (odsetki od pożyczek udzielonych innym przedsiębiorstwom)	45	
	zysk ze zbycia inwestycji	46	
	aktualizacja wartości inwestycji	47	
	inne	48	
	w tym nadwyżka dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi	49	
<b>H. Koszty finansowe (wiersze 51+52+53+54)</b>		50	
z tego	odsetki	51	
	strata ze zbycia inwestycji	52	
	aktualizacja wartości inwestycji	53	
	inne	54	
	w tym nadwyżka ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi	55	
<b>I<sub>1</sub>. Zysk z działalności gospodarczej (wiersze 01-09+29-34+42-50) &gt; 0</b>		56	
<b>I<sub>2</sub>. Strata z działalności gospodarczej (wiersze 01-09+29-34+42-50) &lt; 0</b>		57	

**Dział 2. Rachunek zysków i strat w tys. zł (bez znaku po przecinku) (dokończenie)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)
0		1
<b>J<sub>1</sub>. Zyski nadzwyczajne</b>	58	
<b>J<sub>2</sub>. Straty nadzwyczajne</b>	59	
<b>K<sub>1</sub>. Zysk brutto (wiersze 01-09+29-34+42-50+58-59) &gt; 0</b>	60	
<b>K<sub>2</sub>. Strata brutto (wiersze 01-09+29-34+42-50+58-59) &lt; 0</b>	61	
<b>L. Podatek dochodowy</b>	62	
z tego	część bieżąca	63
	część odroczone	64
<b>M<sub>1</sub>. Zysk netto (wiersze 01-09+29-34+42-50+58-59-62) &gt; 0</b>	65	
<b>M<sub>2</sub>. Strata netto (wiersze 01-09+29-34+42-50+58-59-62) &lt; 0</b>	66	

**Dane uzupełniające do działu 2 w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)
0		1
Z wiersza 01 przypada na	dotacje do działalności podstawowej	67
Z wiersza 02 przypada na dotacje do produktów (wyrobów i usług)		68
Kwota podatku VAT podlegającego wpłacie do budżetu (za rok kalendarzowy)		69
Kwota podatku VAT do zwrotu (za rok kalendarzowy)		70
Przeciętne zatrudnienie (w pełnych etatach)		71
Liczba pracujących w osobach (stan w dniu 31 XII)		72
Wydatki na spłatę zadłużenia (zapłacone raty kapitałowe i odsetki bankom, przedsiębiorstwom niefinansowym)		73
<b>Dane dodatkowe dla jednostek sporządzających rachunek zysków i strat według MSR w tys. zł (bez znaku po przecinku)</b>		
Podatek akcyzowy od wyrobów krajowych (producent)		74
w tym podatek akcyzowy związany ze sprzedażą produktów (w wierszu 02)		75



## Objaśnienia do formularza F-02

**Uwaga: Dane za 2012 r. wykazuje się w pełnych tysiącach złotych.**

### CZĘŚĆ I. PODSTAWOWE DANE O PRZEDSIĘBIORSTWIE

W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełnienia e-maila:

**| Z | E | N | O | N | . | K | O | W | A | L | S | K | I | @ | X | X | X | . | Y | Y | Y | . | P | L | |**

**W pozycji 3** należy otoczyć kółkiem jeden z podanych kodów, przy czym poszczególne kody oznaczają:

- 1) Kod 11 – podmiot aktywny – prowadzący działalność  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego uzyskujących (w okresie objętym sprawozdaniem) przychody z działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.
- 2) Kod 12 – podmiot aktywny – w budowie, organizujący się  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego, które nie uzyskały jeszcze (w okresie objętym sprawozdaniem) przychodów z działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.  
W szczególności dotyczy to podmiotów:
  - budujących (organizujących) swoje zakłady, fabryki itp. formy organizacyjne dla prowadzenia przyszłej działalności, ponoszących jedynie koszty,
  - prowadzących już działalność, ale nieuzyskujących jeszcze z niej przychodów.
- 3) Kod 13 – podmiot aktywny – w stanie likwidacji  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie likwidacji, prowadzą nadal działalność i w okresie objętym sprawozdaniem uzyskiwały z niej przychody.
- 4) Kod 14 – podmiot aktywny – w stanie upadłości  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie upadłości, prowadzą nadal działalność i w okresie objętym sprawozdaniem uzyskiwały z niej przychody.
- 5) Kod 21 – podmiot nieaktywny – jeszcze nie podjął działalności  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego, które nie podjęły żadnych działań na rzecz działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.
- 6) Kod 23 – podmiot nieaktywny – w stanie likwidacji  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie likwidacji i nie prowadziły, w okresie objętym sprawozdaniem, działalności, dla której powstały.
- 7) Kod 24 – podmiot nieaktywny – w stanie upadłości  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie upadłości i nie prowadziły, w okresie objętym sprawozdaniem, działalności, dla której prowadzenia powstały.
- 8) Kod 25 – podmiot nieaktywny – z zawieszoną działalnością  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII mają zawieszoną działalność.  
  
Uwaga: Przypomina się o obowiązku zgłaszania do rejestru REGON faktu zawieszenia działalności oraz okresu, na jaki działalność jest zawieszona.
- 9) Kod 26 – podmiot nieaktywny – z zakończoną działalnością (niewyrejestrowany z rejestru sądowego/ewidencji)  
Dotyczy podmiotów, które zakończyły definitywnie działalność, ale nie dopełniły obowiązku zgłoszenia wniosku o wykreślenie z rejestru sądowego/ewidencji.

**W punkcie 5** należy zaznaczyć czy przedsiębiorstwo poniosło nakłady na działalność badawczo-rozwojową, przy czym: **nakłady wewnętrzne na działalność B+R**, oznaczają nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na prace

B+R wykonane w jednostce sprawozdawczej, niezależnie od źródła pochodzenia środków. Nakłady wewnętrzne na prace B+R obejmują zarówno nakłady bieżące, jak i nakłady inwestycyjne na środki trwale związane z działalnością B+R, lecz nie obejmują amortyzacji tych środków. Nakłady te podaje się w ujęciu brutto, nawet jeśli aktualne koszty mogły być niższe z powodu ulg czy rabatów przyznanych po wykonaniu prac B+R,

**nakłady zewnętrzne na działalność B+R**, oznaczają nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na prace B+R wykonane **poza** jednostką sprawozdawczą przez innych wykonawców (podwykonawców) krajowych i od nich nabyte oraz nakłady poniesione przez jednostkę sprawozdawczą na prace B+R wykonane za granicą według źródeł ich nabycia. Do nakładów zewnętrznych zalicza się również składki oraz inne środki przekazywane na rzecz międzynarodowych organizacji i stowarzyszeń naukowych, takich jak np.: CERN, ESF, Zjednoczony Instytut Badań Jądrowych itp. (w części dotyczącej działalności B+R).

## CZĘŚĆ II. BILANS I RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

Formularz został dostosowany do wzoru zawartego w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**Podmioty prowadzące księgi rachunkowe** przekazują dla statystyki bilans i rachunek zysków i strat według załączonego wzoru. Dział 2 zawiera tylko jedną, porównawczą wersję rachunku zysków i strat (dane z rachunku porównawczego oraz dane uzupełniające są niezbędne do wyliczeń produktu krajowego brutto).

Wszystkie podmioty wypełniają zarówno wiersze oznaczone literami i cyframi rzymskimi, jak i wiersze bez oznaczeń. W przypadku gdy informacja w danym wierszu nie występuje, ten wiersz się pomija.

**Jednostki prowadzące rachunkowość zgodnie z MSR/MSSF podają w poszczególnych pozycjach bilansu oraz rachunku zysków i strat dane zgodne z zasadami MSR.**

Natomiast **podmioty prowadzące podatkową księgę przychodów i rozchodów** zaznaczają w pytaniu 1 symbol 2 i wypełniają wiersz 27 rubryki 1 i 2 w dziale 1, wiersze 01, 09, 62 w dziale 2 oraz wiersze 69, 70, 71 i 72 danych uzupełniających do działu 2 (zgodnie z objaśnieniami zawartymi na ostatnich stronach tych objaśnień).

**Podmioty posiadające oddziały (zakłady) poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przekazują bilans i rachunek zysków i strat łącznie z danymi z tych oddziałów (zakładów).**

**W punkcie 1** bilansu i rachunku zysków i strat należy zaznaczyć:

- odpowiedź 1, jeśli przedsiębiorstwo prowadziło w roku 2012 księgi rachunkowe,
- odpowiedź 2, jeśli przedsiębiorstwo prowadziło w roku 2012 podatkową księgę przychodów i rozchodów,
- nie zaznacza się ani odpowiedzi 1, ani odpowiedzi 2, jeśli przedsiębiorstwo opłacało zryczałtowany podatek dochodowy w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych lub karty podatkowej (nie prowadziło ksiąg rachunkowych ani podatkowej księgi przychodów i rozchodów) – należy wpisać w punkcie 1.1 liczbę pracujących w dniu 31 XII 2012 r.

**Punkty 2, 3 i 4** wypełniają przedsiębiorstwa, które w punkcie 1 zaznaczyły odpowiedź 1.

**W punkcie 2** należy zaznaczyć:

- odpowiedź 1, jeśli rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym – przedsiębiorstwo sporządza bilans (wypełnia rubryki 1 i 2 bilansu) oraz rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy,
- odpowiedź 2, jeśli rok obrotowy jest różny od roku kalendarzowego lub jednostka powstała w drugiej połowie 2012 r. i w oparciu o prawo handlowe nie jest zobowiązana do zamykania ksiąg na dzień 31 XII 2012 r. – przedsiębiorstwo podaje dane bilansowe wg stanu na 31 XII 2012 r. (rubryka 2 bilansu) oraz sporządza rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy 2012.

**W punkcie 3** należy zaznaczyć:

- odpowiedź 1, jeśli przedsiębiorstwo posiada oddziały (zakłady) poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; przy określeniu tej odpowiedzi przedsiębiorstwo wypełnia pkt 3.1 i podaje literowe symbole krajów, w których

znajdują się zakłady (zgodnie z wykazem kodów krajów wprowadzonym rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1833/2006 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie nomenklatury krajów i terytoriów dla potrzeb statystyki handlu zagranicznego Wspólnoty oraz dla potrzeb statystyki handlu pomiędzy państwami członkowskimi (Tekst mający znaczenie dla EOG) Dz. Urz. UE L 354 z 14.12.2006, str. 19), oraz procentowy udział tych oddziałów (zakładów) w przychodach ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów (z jednym miejscem po przecinku),

- odpowiedź 2, jeśli przedsiębiorstwo nie posiada zakładów poza terytorium Rzeczypospolitej.

**W punkcie 4 należy zaznaczyć:**

- odpowiedź 1, jeśli przedsiębiorstwo sporządza statystyczne sprawozdanie finansowe, stosując przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- odpowiedź 2, jeśli przedsiębiorstwo sporządza statystyczne sprawozdanie finansowe, stosując Międzynarodowe Standardy Rachunkowości (zgodnie z art. 45 ust. 1a lub 1b ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości).

Jednostka, w której skład wchodzi jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe, sporządza łączne sprawozdanie finansowe, będące sumą sprawozdania finansowego jednostki i wszystkich jej oddziałów (zakładów), wyłączając odpowiednio: aktywa i fundusze wydzielone, wzajemne należności i zobowiązania oraz inne rozrachunki o podobnym charakterze, przychody i koszty z tytułu operacji gospodarczych dokonanych między jednostką a jej oddziałami (zakładami) lub między jej oddziałami (zakładami), wynik finansowy operacji gospodarczych dokonywanych wewnątrz jednostki zawarty w aktywach jednostki lub jej oddziałów. Można nie dokonywać powyższych wyłączeń, jeżeli nie wpływa to ujemnie na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego jednostki.

Przedsiębiorstwa, które w ciągu roku kalendarzowego zmieniły formę prawną bez zmiany numeru identyfikacyjnego REGON, składają dwa bilanse: jeden przed zmianą formy prawnej, drugi po zmianie formy prawnej.

## **Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII**

### **AKTYWA**

**W wierszu 01** wykazuje się aktywa trwałe jednostki w wartości netto, na które składają się wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwałe, należności długoterminowe, inwestycje długoterminowe oraz długoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

Zarówno środki trwałe, jak też wartości niematerialne i prawne, oddane do użytkowania na podstawie najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze, zalicza się do aktywów trwałych jednej ze stron umowy – właściciela (finansującego) lub użytkownika (korzystającego), zależnie od tego, czy stosowna umowa spełnia warunki określone w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, czy nie.

**W wierszu 02** wykazuje się nabyte przez jednostkę, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do użytkowania na potrzeby jednostki, a w szczególności: autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje; prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów użytkowych oraz zdobniczych; know-how.

Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się również nabytą wartość firmy oraz koszty zakończonych prac rozwojowych.

**W wierszu 03** wykazuje się koszty zakończonych powodzeniem prac rozwojowych, umożliwiających uruchomienie produkcji nowych lub ulepszonych produktów lub zastosowanie nowej technologii, jeżeli: produkt lub technologia są ściśle ustalone, a dotyczące ich koszty prac rozwojowych wiarygodnie określone, technologiczna przydatność produktu lub technologii została stwierdzona i odpowiednio udokumentowana i na tej podstawie jednostka podjęła decyzję o wytwarzaniu tych produktów lub stosowaniu technologii, a koszty prac rozwojowych zostaną pokryte, według przewidywania, przychodami ze sprzedaży tych produktów lub zastosowania technologii.

**W wierszu 04** wykazuje się wartość firmy stanowiącą różnicę (dodatnią) między ceną nabycia (przejęcia) określonej jednostki lub zorganizowanej jej części a niższą od niej wartością godziwą przejętych aktywów netto (aktywów pomniejszonych o zobowiązania).

**W wierszu 05** wykazuje się równowartość środków pieniężnych wyrażonych w walucie polskiej i w walutach obcych przekazywanych kontrahentom na poczet transakcji nabycia składników wartości niematerialnych i prawnych.

**W wierszu 06** wykazuje się wartość netto środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz zaliczek na środki trwałe w budowie.

**W wierszu 07** wykazuje się wartość netto rzeczowych aktywów trwałych i zrównanych z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletnych, zdalnych do użytku i przeznaczonych na potrzeby jednostki. Wykazuje się też środki trwałe przejęte w nieodpłatny zarząd i użytkowanie.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne przyjęte do używania na podstawie umowy o **leasing finansowy** wykazuje korzystający (leasingobiorca) jako środki trwałe, względnie wartości niematerialne i prawne, natomiast finansujący (leasingodawca) – jako należności. W przypadku umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze niemającej charakteru leasingu finansowego stanowiące jej przedmiot środki trwałe lub prawa wykazuje ich właściciel.

**W wierszu 08** wykazuje się wartość gruntów nieprzeznaczonych do dalszej sprzedaży, stanowiących własność lub współwłasność jednostki, oraz prawo wieczystego użytkowania gruntów (grupa 0 wg Klasyfikacji Środków Trwałych). **Nie wykazuje się** tu gruntów oraz prawa wieczystego użytkowania gruntów zakwalifikowanych do inwestycji.

**W wierszu 09** wykazuje się wartość budynków i budowli, a także będących odrębną własnością lokali, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielczego prawa do lokalu użytkowego (grupy 1 i 2 według KŚT), z wyłączeniem budynków, lokali i obiektów oraz praw zakwalifikowanych do inwestycji.

**W wierszu 10** wykazuje się wartość maszyn i urządzeń technicznych: grupę 3 – kotły i maszyny energetyczne, grupę 4 – maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania, grupę 5 – specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty oraz grupę 6 – urządzenia techniczne.

**W wierszu 11** wykazuje się środki transportu (grupa 7 według KŚT).

**W wierszu 12** wykazuje się grupę 8 – narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie oraz grupę 9 – inwentarz żywy.

**W wierszu 13** wykazuje się środki trwałe w budowie, czyli przedsięwzięcia mające na celu uzyskanie nowych lub ulepszenie już posiadanych środków trwałych, w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Zalicza się tu również budowę tych budynków lub obiektów inżynierii lądowej i wodnej, które z chwilą, gdy staną się gotowe, zostaną zaliczone do inwestycji (z wyjątkiem ulepszenia nieruchomości nabytych jako inwestycje).

**W wierszu 14** wykazuje się równowartość środków pieniężnych wyrażonych w walucie polskiej i w walutach obcych przekazanych kontrahentom na poczet dostaw lub usług dotyczących środków trwałych w budowie, a także przekazanych kwot odpowiadających udziałowi jednostki gospodarczej we wspólnym finansowaniu środków trwałych w budowie.

**W wierszu 15** wykazuje się należności (bez należności z tytułu dostaw i usług), w walucie polskiej i obcej, których termin zapłaty (lub ostatniej raty) przypada po okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego, w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.

**W wierszu 16** wykazuje się długoterminowe aktywa finansowe oraz te nieruchomości i wartości niematerialne i prawne, które zostały nabyte w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych wynikających z przyrostu ich wartości.

**W wierszu 17** wykazuje się nieruchomości (grunty, budynki, budowle, prawa wieczystego użytkowania gruntu, spółdzielcze prawa do lokali) utrzymywane w celu uzyskiwania pożytków z wynajmu lub korzyści wynikających z przyrostu wartości danej nieruchomości. **Nie wykazuje się** tu nieruchomości przeznaczonych do użytku na własne potrzeby oraz przeznaczonych do zbycia w ramach prowadzonej działalności lub które nabyto z zamiarem poddania ulepszeniu, a następnie sprzedaży.

**W wierszu 18** wykazuje się wartości niematerialne i prawne nabyte z zamiarem osiągnięcia korzyści ekonomicznych wynikających z przyrostu ich wartości.

**W wierszu 19** wykazuje się m.in. udziały, akcje, inne papiery wartościowe, udzielone pożyczki, inne aktywa finansowe płatne i wymagalne bądź przeznaczone do zbycia w terminie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego lub od daty ich założenia, wystawienia lub nabycia.

**W wierszu 23** należy wykazać pożyczki udzielone jednostkom zagranicznym (z siedzibą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej).

**W wierszu 24** wykazuje się aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego oraz inne długoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

**W wierszu 25** wykazuje się aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego w wysokości kwoty przewidzianej w przyszłości do odliczenia od podatku dochodowego w związku z ujemnymi różnicami przejściowymi oraz stratą podatkową możliwą do odliczenia. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego należy wykazywać tylko wtedy, gdy ich realizacja jest prawdopodobna.

**W wierszu 26** wykazuje się wartość aktywów obrotowych, na które składają się zapasy, należności krótkoterminowe, inwestycje krótkoterminowe oraz krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

**W wierszu 27** wykazuje się składniki zapasów, tj. materiały, półprodukty i produkty w toku, produkty gotowe, towary oraz zaliczki na poczet dostaw.

Składniki rzeczowych aktywów obrotowych wycenia się na dzień bilansowy zgodnie z przepisami art. 28 ust. 1 pkt 6, art. 34 i art. 35c ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, tj. według:

– cen nabycia – art. 28 ust. 2

lub – jeżeli nie zniekształca to stanu zapasów oraz wyniku finansowego – według:

– cen zakupu

– albo kosztów wytworzenia – art. 28 ust. 3.

**W wierszu 28** wykazuje się nabyte od obcych kontrahentów i ewentualnie wyprodukowane przez własne komórki pomocnicze: surowce i inne materiały podstawowe, paliwa, materiały pomocnicze, opakowania, części zapasowe maszyn i urządzeń, które są przeznaczone do zużycia na potrzeby wszystkich rodzajów własnej działalności gospodarczej. W skład materiałów wchodzi również odpady, produkty uboczne i odzyski powstałe w toku produkcji lub innej działalności. W wierszu tym ujmuje się również wartość:

– materiałów odpisanych uprzednio w koszty bezpośrednio po zakupie, a niez użyte do końca roku obrotowego lub wydanych do produkcji, lecz niez użytych do dnia bilansowego,

– materiałów w drodze, tj. tych, które jeszcze nie znajdują się fizycznie w posiadaniu jednostki gospodarczej, ale stanowią już jej własność,

– inwentarza żywego, np. zakupionego do uboju.

**W wierszu 29** wykazuje się równowartość kosztów poniesionych na wytworzenie produktów (wyrobów i usług), które przeszły określone fazy produkcji, ale nie zostały zakończone – są w toku realizacji.

**W wierszu 30** wykazuje się wyroby gotowe, tj. takie produkty, które są przeznaczone do sprzedaży, nie podlegają dalszemu przerobowi w jednostce, w której zostały wytworzone, oraz odpowiadają określonym normom lub warunkom umownym, a także roboty i usługi odpisane w momencie wytworzenia w ciężar kosztu własnego, lecz jeszcze niesprzedane do końca okresu sprawozdawczego, a także wartość inwentarza żywego w tuczu i hodowli.

**Uwaga:** Wartość półproduktów i produkcji w toku oraz produktów gotowych (wiersze 29 i 30) jest wykazywana według kosztu ich wytworzenia. Do kosztów wytworzenia produktu nie zalicza się kosztów ogólnego zarządu, kosztów sprzedaży produktów, kosztów będących konsekwencją niewykorzystanych zdolności produkcyjnych i strat produkcyjnych, magazynowania wyrobów gotowych i półproduktów, chyba że poniesienie tych kosztów jest niezbędne w procesie produkcji (art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości).

**W wierszu 31** wykazuje się rzeczowe składniki majątkowe nabyte z przeznaczeniem do dalszej odsprzedaży. W wierszu tym ujmuje się również wartość towarów w drodze.

Wartość materiałów i towarów jest wykazywana w zależności od przyjętych przez jednostkę zasad wyceny – według cen zakupu lub według cen nabycia (tzn. cen zakupu powiększonych o koszty związane z zakupem).

**W wierszu 32** wykazuje się równowartość środków pieniężnych wyrażonych w walucie polskiej i w walutach obcych przekazanych dostawcom, których rozliczenie nastąpi po zrealizowaniu zamówionych dostaw zapasów lub wykonaniu usługi.

**W wierszu 33** wykazuje się należności z tytułu dostaw i usług wykonanych w ramach działalności operacyjnej, bez względu na termin ich płatności, oraz całość lub tę część należności z innych tytułów, niezaliczonych do aktywów finansowych, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego, w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.

**W wierszu 34** wykazuje się należności z tytułu dostaw i usług, zaliczone obecnie w całości do należności krótkoterminowych.

**W wierszu 35** wykazuje się stan należności z tytułu dotacji budżetowych i ewentualnych nadpłat z tytułu podatków oraz innych tytułów rozliczanych z budżetem centralnym, z budżetami terenowymi i zakładem ubezpieczeń społecznych w kwocie wymagającej zwrotu oraz należności z tytułu innych świadczeń, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.).

**W wierszu 36** wykazuje się krótkoterminowe aktywa finansowe oraz inne inwestycje krótkoterminowe.

**W wierszu 43** wykazuje się stan czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów i rozliczeń międzyokresowych przychodów (podlegających rozliczeniu w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego) jako odpowiednik przychodów niebędących jeszcze na dzień bilansowy należnościami z prawnego punktu widzenia.

## PASYWA

**W wierszu 45** wykazuje się łączną sumę kapitałów (funduszy) własnych jednostki, tzn. kapitału (funduszu) podstawowego, należnych wpłat na kapitał podstawowy (wielkość ujemna), udziałów (akcji) własnych (wielkość ujemna), kapitału (funduszu) zapasowego, kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny, pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych, niepodzielonego wyniku finansowego z lat ubiegłych, wyniku finansowego netto roku obrotowego oraz odpisów z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna).

**W wierszu 46** wykazuje się, w zależności od formy prawnej podmiotu gospodarczego, stan kapitału (funduszu) podstawowego. W pozycji tej wykazują:

- spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, akcyjne, komandytowo-akcyjne – kapitał zakładowy,
- przedsiębiorstwa państwowe – fundusz założycielski,
- spółdzielnie – fundusz udziałowy, fundusz wkładów budowlanych, fundusz wkładów mieszkaniowych,
- spółki komandytowe, jawne, partnerskie, cywilne – kapitał właścicieli.



**W wierszu 47** wykazuje się tę część kapitału podstawowego jednostki, która do dnia sporządzenia bilansu nie została wniesiona przez udziałowców, akcjonariuszy lub członka spółdzielni.

**W wierszu 48** wykazuje się udziały (akcje) własne przewidziane do zbycia (dozwolone przypadki ich nabycia określa Kodeks spółek handlowych), jak i do umorzenia.

**W wierszu 49** wykazuje się kapitał (fundusz) zapasowy ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej, tworzony ustawowo (np. z zysku), tworzony zgodnie ze statutem lub z umową, oraz z innych źródeł; zalicza się tu fundusz przedsiębiorstwa przedsiębiorstw państwowych oraz fundusz zasobowy spółdzielni.

**W wierszu 50** wykazuje się skutki: aktualizacji wyceny środków trwałych (jeśli zostanie wydane stosowne rozporządzenie), wyrażenia w cenach rynkowych aktywów finansowych zaliczanych do aktywów trwałych (nieruchomości, praw, papierów wartościowych), przeliczenia na walutę polską danych oddziałów (zakładów) zagranicznych (art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości) przy sporządzaniu łącznego sprawozdania finansowego (różnice kursowe).

**W wierszu 51** wykazuje się kapitał (fundusz) rezerwowy, tworzony z zysku do podziału, z dopłat wspólników lub z innych źródeł określonych w uchwałach o utworzeniu tego kapitału (funduszu), a także stan funduszu prywatyzacyjnego.

**W wierszu 52** wykazuje się niepodzielony wynik finansowy z lat ubiegłych, stanowiący nierozliczoną równowartość części (lub całości) wyniku finansowego netto pochodzącego z lat poprzedzających rok obrotowy, za który jest sporządzony bilans (tj. niepodzielony zysk lub niepokrytą stratę). Zgodnie z art. 54 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w pozycji tej wykazuje się również kwotę korekty spowodowanej usunięciem błędu. Jako stratę z lat ubiegłych ujmuje się również tę część ujemnej różnicy, powstałej ze zbycia lub umorzenia akcji lub udziałów własnych, która nie znalazła pokrycia w kapitale zapasowym.

**W wierszu 53** wykazuje się wynik finansowy netto roku obrotowego (zysk – wielkość dodatnia, strata – wielkość ujemna) zgodny z wynikiem finansowym netto z rachunku zysków i strat.

**W wierszu 54** wykazuje się odpisy z wyniku finansowego netto bieżącego roku obrotowego jako wielkość ujemną korygującą wynik finansowy netto. W spółkach komandytowych, partnerskich, jawnych, cywilnych i jednostkach stanowiących własność osób fizycznych można w tej pozycji wykazać zaliczki pobrane lub rozdysponowanie zysku przez właścicieli. W spółkach kapitałowych można wykazać wypłacone zaliczki na dywidendę. W spółdzielniach produkcji rolniczej wykazuje się w tej pozycji między innymi wypłacone w formie zaliczek wynagrodzenie za prace członków spółdzielni. Przedsiębiorstwa państwowe i jednoosobowe spółki Skarbu Państwa w wierszu tym wykazują dokonane w ciągu roku wpłaty z zysku.

**W wierszu 55** wykazuje się rezerwy na zobowiązania, zobowiązania długoterminowe, zobowiązania krótkoterminowe oraz rozliczenia międzyokresowe.

**W wierszu 57** wykazuje się rezerwę na odroczony podatek dochodowy w wysokości kwoty podatku dochodowego wymagającej w przyszłości zapłaty.

**W wierszu 58** wykazuje się rezerwę na świadczenia emerytalne i podobne.

**W wierszu 59** wykazuje się, wyrażone w walucie polskiej i w walutach obcych, zobowiązania długoterminowe z terminem spłaty (lub spłaty ostatniej raty) dłuższym niż rok od dnia bilansowego (bez zobowiązań z tytułu dostaw i usług).

**W wierszu 60** wykazuje się uzyskane od jednostek niepowiązanych długoterminowe pożyczki i kredyty bankowe w kwocie wymagającej zapłaty (wraz z ewentualnymi odsetkami).



**W wierszu 62** należy wykazać długoterminowe kredyty (w rozumieniu Prawa bankowego) udzielone przez banki z siedzibą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**W wierszu 65** wykazuje się zobowiązania długoterminowe dotyczące zaciągniętych drogą wystawienia obligacji i innych papierów wartościowych (emitowanych przez jednostkę) łącznie z ewentualnymi odsetkami.

**W wierszu 66** wykazuje się inne długoterminowe zobowiązania finansowe wobec jednostek.

**W wierszu 67** wykazuje się ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, a także tę część innych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.

**W wierszu 70** należy wykazać krótkoterminowe kredyty (w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późn. zm.) udzielone przez banki z siedzibą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**Nie uważa się** za kredyt zagraniczny kredytu udzielonego przez bank zagraniczny, którego siedziba znajduje się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

**W wierszu 74** wykazuje się całość zobowiązań z tytułu dostaw i usług dotyczących bieżącej działalności operacyjnej.

**W wierszu 76** wykazuje się zobowiązania z tytułu podatków (w tym VAT), opłat oraz innych rozrachunków o charakterze publicznoprawnym – wobec budżetów i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i innych świadczeń, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, w kwocie wymagającej zapłaty.

**W wierszu 78** wykazuje się stan funduszy specjalnych; na ogół zakładowy fundusz świadczeń socjalnych. W wierszu tym spółdzielnie mieszkaniowe wykazują również fundusz na remonty zasobów mieszkaniowych, utworzony zgodnie z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1116, z późn. zm.).

**W wierszu 79** wykazuje się rozliczenia międzyokresowe przychodów obejmujące w szczególności: równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych, środki pieniężne otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym także środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, a także równowartość przejętych nieodpłatnie (w tym w drodze darowizny) środków trwałych w budowie, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów (funduszy) własnych. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł.

### **Dane uzupełniające do bilansu**

**Wiersze 82-86** wypełniają wszystkie jednostki sporządzające bilans.

**Wiersze 87-94** wypełniają spółki prawa handlowego, spółki cywilne i inne spółki powołane odrębnymi przepisami oraz zagraniczne przedsiębiorstwa drobnej wytwórczości i oddziały przedsiębiorców zagranicznych.

**W wierszu 87** należy wykazać tylko kwotę kapitału zakładowego bez kapitału zapasowego i ewentualnie rezerwowego (podać kwotę figurującą w księgach w wysokości zgodnej z umową lub statutem spółki oraz wpisem do rejestru handlowego, krajowego rejestru spółek). Kwota ta powinna być zgodna z wartością wykazaną w wierszu 46 działu I.

**W wierszu 89** wykazuje się kwotę zaangażowanego kapitału będącego mieniem państwowych osób prawnych, bez mienia Skarbu Państwa.

Przez państwowe osoby prawne (zobowiązane do sporządzania bilansu i rachunku zysków i strat) należy rozumieć przedsiębiorstwa państwowe, państwowe instytucje kultury i kinematografii, spółki prawa handlowego, w których wszystkie udziały stanowią mienie państwowe.

**W wierszu 90** wykazuje się kwotę zaangażowanego kapitału wniesionego przez jednostki samorządu terytorialnego.

**W wierszu 91** wykazuje się kwotę zaangażowanego kapitału osób fizycznych krajowych.

**W wierszu 92** wykazuje się kwotę zaangażowanego kapitału będącego mieniem innych krajowych osób prywatnych (np. spółdzielnie, spółki).

**W wierszu 93** wykazuje się kwotę zaangażowanego kapitału zagranicznego zarówno osób prawnych, jak i fizycznych. Kwota ta powinna być zgodna z kapitałem zagranicznym wykazany w sprawozdaniu dla spółek z udziałem kapitału zagranicznego (wiersz 05 dział 2 KZ).

**W wierszu 94** wykazuje się kwotę zaangażowanego kapitału, którego nie można przyporządkować wyżej wymienionym udziałowcom.

**Wiersz 95** wypełniają jednostki, które sporządziły bilans zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości i uwzględniły w bilansie środki trwałe zamortyzowane, którym przywrócono wartość.

**Wiersz 96** wypełniają jednostki, które sporządziły bilans zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości i nie uwzględniły w bilansie aktywów trwałych przeznaczonych do sprzedaży.

## **Dział 2. Rachunek zysków i strat**

Obejmuje zestawienie elementów, których suma algebraiczna pozwala na obliczenie wyniku finansowego netto jednostki. Poszczególne pozycje należy wypełnić zgodnie z zamianowaniem wierszy. Należy zwrócić uwagę, że wartości dodatnie pośrednich wyników są zyskami, a ujemne – stratami.

**Dział 2 zawiera tylko jedną wersję rachunku zysków i strat, tj. porównawczą.**

**W wierszu 01** należy wykazać sumę wierszy (02+04+05+07).

**W wierszu 02** należy wykazać przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport wytworzonych przez jednostkę produktów (wyrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług), a także usług obcych, jeśli są one fakturowane odbiorcom łącznie z produktami, środki pieniężne otrzymane tytułem dopłat do cen sprzedaży. Przychody netto ze sprzedaży produktów obejmują m.in. należne – bez podatku od towarów i usług – kwoty za sprzedane produkty (niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.

**W wierszu 03** należy wykazać całkowitą wartość przychodów ze sprzedaży produktów, która dotyczy sprzedaży na eksport.

**Uwaga:** Równoznaczne z pojęciem „eksport” – stosowanym w odniesieniu do krajów pozaunijnych – jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowa dostawa” – w odniesieniu do krajów członkowskich UE.

**W wierszu 04** należy wykazać przyrost (+) bądź ubytek (-) (zwiększający lub zmniejszający przychody ze sprzedaży produktów) wartości stanu zapasów produktów gotowych, niezakończonych (półproduktów i produkcji w toku), a także rozliczeń międzyokresowych (bez działalności finansowej), jaki nastąpił między początkiem i końcem okresu sprawozdawczego.

**W wierszu 05** należy wykazać, traktowane na równi z przychodami, koszty wytworzenia we własnym zakresie świadczeń zwiększających aktywa (np. świadczeń na rzecz budowy własnych środków trwałych, prac rozwojowych odnoszonych na wartości niematerialne i prawne, wyrobów własnej produkcji przekazanych do własnych sklepów).

**W wierszu 07** należy wykazać przychody netto za sprzedaży towarów i materiałów (bez podatku od towarów i usług), tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone, wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży netto, skorygowane o należne dopłaty i udzielone opusty, bonifikaty itp. lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży.

Do przychodów ze sprzedaży towarów zalicza się sprzedaż tych składników, nabytych w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym, a w jednostkach sprzedających we własnej sieci sklepów obok towarów obcej produkcji także produkty przez siebie wytworzone.

**W wierszu 08** należy wykazać całkowitą wartość przychodów ze sprzedaży towarów i materiałów, która dotyczy sprzedaży na eksport.

**Uwaga:** Równoznaczne z pojęciem „eksport” – stosowanym w odniesieniu do krajów pozaunijnych – jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowa dostawa” – w odniesieniu do krajów członkowskich UE.

**W wierszu 09** należy wykazać tę część kosztów działalności operacyjnej, która dotyczy działalności operacyjnej podstawowej.

**W wierszu 10** należy wykazać planową amortyzację (umorzenie) środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

**W wierszu 11** należy wykazać zużycie materiałów i energii (elektrycznej, wodnej, ciepłej i inne jej formy), w tym także zużycie opakowań, odpadów, paliw i gazów technicznych.

**W wierszu 13** należy wykazać zużycie usług obcych, np. spedycyjnych, transportowych, składowania, remontowych, budowlano-montażowych (także podwykonawców), obróbki obcej, telekomunikacyjnych, prowadzenie ksiąg, badanie bilansów, usług doradztwa, bankowych opłat manipulacyjnych i prowizji (z wyjątkiem prowizji od kredytów), opłat za leasing operacyjny, najmu i dzierżawy lokali, sprzętu, terenów, usług pralniczych, utrzymanie czystości, usług wywozu śmieci.

**W wierszu 15** należy wykazać podatki i opłaty obciążające koszty, m.in. podatek akcyzowy, podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych i inne podatki (rolny, leśny) oraz podatki lokalne, a także opłaty urzędowe (notarialne, paszportowe, rejestracyjne, opłaty skarbowe, podatek od umów cywilnoprawnych, za wieczyste użytkowanie gruntów, ochronę środowiska, gdy nie mają charakteru sankcyjnego, opłaty za korzystanie ze środowiska), podatek od towarów i usług (niepodlegający odliczeniu), wpłaty na PFRON.

**W wierszu 18** należy wykazać wynagrodzenie brutto pracowników jednostki z tytułu stosunku pracy, z tytułu umów-zlecenia, umów o dzieło i umów agencyjnych.

**W wierszu 21** należy wykazać składkę na ubezpieczenia społeczne (w części opłacanej przez pracodawcę), na fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych oraz świadczenia na rzecz pracowników, jak np. dopłaty do biletów, kwater, wyżywienia, szkolenia pracowników, wydatki na bhp i ochronę zdrowia, a także odpisy na ZFŚS lub świadczenia urlopowe.

**W wierszu 23** należy wykazać wydatki przeznaczone na abonamenty medyczne i wydatki na medycynę pracy.

**W wierszu 24** należy wykazać pozostałe koszty, jak np. koszty delegacji krajowych i zagranicznych, ryczałty za używanie samochodów pracowników w sprawach jednostek, ubezpieczenia majątkowe, odprawy majątkowe, odprawy pośmiertne, odszkodowania powypadkowe, ekwiwalenty za zużycie przez pracowników odzieży roboczej, narzędzi itp.

**W wierszu 26** należy wykazać wartość sprzedanych towarów i materiałów wg cen nabycia lub cen zakupu (jeżeli jednostka nie stosuje cen nabycia).

**W wierszu 27** należy wykazać zysk ze sprzedaży, tj. nadwyżkę przychodów netto ze sprzedaży i zrównanych z nimi wykazanych w wierszu 01 działu 2 nad kosztami działalności operacyjnej wykazanymi w wierszu 09 działu 2.

**W wierszu 28** należy wykazać stratę ze sprzedaży, tj. nadwyżkę kosztów działalności operacyjnej wykazanych w wierszu 09 działu 2 nad przychodami netto ze sprzedaży i zrównanymi z nimi, wykazanymi w wierszu 01 działu 2.

**W wierszu 29** należy wykazać pozostałe przychody operacyjne, które pośrednio są związane z działalnością operacyjną jednostki, a w szczególności zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, inwestycji w nieruchomości i prawa), otrzymane nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny aktywa (w tym także środki pieniężne na inne cele niż nabycie lub wytworzenie środków trwałych, środków trwałych w budowie albo wartości niematerialnych i prawnych), odszkodowania, rozwiązane rezerwy, korekty odpisów aktualizujących wartość aktywów niefinansowych, przychody związane z działalnością socjalną, przychody (niestanowiące przedmiotu właściwej działalności) z najmu lub dzierżawy środków trwałych albo inwestycji w nieruchomości i prawa.

**W wierszu 31** należy wykazać kwotę należnych dotacji związanych pośrednio z działalnością operacyjną jednostki. W szczególności wykazuje się tu przypadające na dany rok obrotowy raty odpisu rozliczeń międzyokresowych przychodów, które zwiększyły pozostałe przychody operacyjne dotyczące dopłat bądź dotacji otrzymanych uprzednio na sfinansowanie budowy i zakupu środków trwałych, sfinansowanie kosztów prac rozwojowych, dokonywanego równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł, a także dopłaty bezpośrednie i inne tego typu subwencje (za wyjątkiem dopłaty do cen sprzedaży), w tym obszarowe, które nie służą sfinansowaniu zakupu środków trwałych.

**W wierszu 32** wykazuje się m.in. odpisy rozliczeń międzyokresowych przychodów zaliczone do pozostałych przychodów operacyjnych, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych otrzymanych nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny środków trwałych w budowie, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

**W wierszu 34** należy wykazać pozostałe koszty operacyjne niezwiązane bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki, m.in. stratę ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych, amortyzację oddanych w dzierżawę lub najem środków trwałych, nieplanowane odpisy amortyzacyjne (odpisy z tytułu trwałej utraty wartości), poniesione kary, grzywny, odszkodowania, odpisane części lub całości wierzytelności w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych, utworzenie rezerw na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania (straty z transakcji gospodarczych w toku), odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych, koszty utrzymania obiektów działalności socjalnej, darowizny lub nieodpłatne przekazanie aktywów trwałych.

**W wierszu 40** należy wykazać zysk na działalności operacyjnej, który stanowi dodatnią różnicę między przychodami netto ze sprzedaży i zrównanymi z nimi oraz pozostałymi przychodami operacyjnymi (wiersz 01 + wiersz 29) a kosztami działalności operacyjnej oraz pozostałymi kosztami operacyjnymi (wiersz 09 + wiersz 34).

**W wierszu 41** należy wykazać stratę na działalności operacyjnej, tj. nadwyżkę kosztów wykazanych w wierszach 09 i 34 nad przychodami wykazanymi w wierszach 01 i 29.

**W wierszu 42** należy wykazać przychody finansowe, tj. kwoty należne m.in. z tytułu dywidend i udziałów w zysku, odsetki od udzielonych pożyczek, odsetki od lokat terminowych, odsetki zwłoki, zysk ze zbycia inwestycji, zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych wartości inwestycji wobec całkowitego lub częściowego ustania przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości, nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**W wierszu 45** należy wykazać przychody odsetkowe od przedsiębiorstw należących do sektora niefinansowego (przykładowo: odsetki od pożyczek udzielonych innym przedsiębiorstwom niefinansowym, odsetki od obligacji emitowanych przez przedsiębiorstwa niefinansowe). Nie należy w tym miejscu wykazywać przychodów odsetkowych od należności od sektora finansowego (przykładowo: odsetek od depozytów bankowych).

**W wierszu 50** należy wykazać koszty finansowe, tj. między innymi odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek, odsetki i opłaty dodatkowe z tytułu leasingu finansowego, odsetki i dyskonto od wyemitowanych przez jednostkę obligacji, odsetki zwłoki, stratę ze zbycia inwestycji, odpisy z tytułu aktualizacji wartości inwestycji (np. skutki obniżenia wartości krótkoterminowych aktywów finansowych), nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**W wierszu 56** należy wykazać zysk na działalności gospodarczej, tj. nadwyżkę przychodów wykazanych w wierszach (01+29+42) nad kosztami wykazanymi w wierszach (09+34+50).

**W wierszu 57** należy wykazać stratę na działalności gospodarczej, tj. nadwyżkę kosztów wykazanych w wierszach (09+34+50) nad przychodami wykazanymi w wierszach (01+29+42).

**W wierszu 58** należy wykazać dodatnie skutki finansowych zdarzeń powstałych na skutek zdarzeń trudnych do przewidzenia poza działalnością operacyjną jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, np. odszkodowania z tytułu zdarzeń incydentalnych (powódź, pożar).

**W wierszu 59** należy wykazać ujemne skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia, z reguły niepowtarzalnych w krótkim okresie, a zarazem występujących poza zwykłą działalnością jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, tj. np. związane ze zdarzeniami losowymi takimi, jak powódź, pożar.

**W wierszu 60** należy wykazać zysk brutto, tj. nadwyżkę przychodów i zysków nadzwyczajnych wykazanych w wierszach (01+29+42+58) nad kosztami i stratami nadzwyczajnymi wykazanymi w wierszach (09+34+50+59).

**W wierszu 61** należy wykazać stratę brutto, tj. nadwyżkę kosztów i strat nadzwyczajnych wykazanych w wierszach (09+34+50+59) nad przychodami i zyskami nadzwyczajnymi wykazanymi w wierszach (01+29+42+58).

**W wierszu 62** należy wykazać podatek dochodowy (zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości).

**W wierszu 65** należy wykazać zysk netto, tj. dodatnią różnicę między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym .

**W wierszu 66** należy wykazać stratę netto, tj. ujemną różnicę między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym.

**W wierszu 67** należy wykazać dotacje do działalności operacyjnej stanowiące jedno ze źródeł finansowania działalności podstawowej jednostki.

**W wierszu 69** należy wykazać sumę kwot podatku od towarów i usług podlegającego wpłacie do urzędu skarbowego za rok kalendarzowy, zgodnie z przekazanymi do urzędu skarbowego deklaracjami podatku VAT.

**W wierszu 70** należy wykazać sumę kwot podatku od towarów i usług do zwrotu przez urząd skarbowy na rachunek bankowy jednostki (podatnika), za rok kalendarzowy, zgodnie z przekazanymi do urzędu skarbowego deklaracjami podatku VAT.

**W wierszu 71** należy wykazać liczbę przeciętnie zatrudnionych (w pełnych etatach).

Do zatrudnionych zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania (łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą), w tym również:
  - osoby zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych, finansowanych z funduszu pracy,
  - osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, a nie o naukę zawodu,
  - osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej;
- 2) osoby pracujące w zakładach pracy w formie zorganizowanych grup roboczych (z wyjątkiem odbywających naukę zawodu), tj. uczestników OHP (z wyjątkiem odbywających naukę zawodu), żołnierzy, skazanych, junaków obrony cywilnej, junaków straży przemysłowej i pożarnej, osoby odbywające w zakładach pracy zastępczą służbę poborowych.

Jednostki z udziałem podmiotów zagranicznych wykazują również zatrudnionych cudzoziemców.

Do zatrudnionych nie zalicza się:

- osób wykonujących pracę nakładczą,
- osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- agentów.

Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy nie zalicza się osób korzystających w dniu 31 XII 2012 r. z urlopów wychowawczych, bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy, a także zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

Przy obliczaniu przeciętnej liczby zatrudnionych w roku należy dodać przeciętne liczby zatrudnionych w poszczególnych miesiącach i otrzymaną sumę podzielić przez 12. W przypadku gdy zakład nie przepracował pełnego roku, przeciętne zatrudnienie oblicza się, dodając przeciętne zatrudnienie w miesiącach pracy danego zakładu i dzieląc otrzymaną sumę również przez 12.

Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

**W wierszu 72** należy wykazać liczbę pracujących wg stanu w dniu 31 XII 2012 r.

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania), łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą oraz zatrudnionymi sezonowo;
- 2) właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują, a wnoszą jedynie kapitał), łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami rodzin;
- 3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych i umów na warunkach zlecenia (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin oraz osobami zatrudnionymi przez agentów); do agentów nie zalicza się osób, które prowadzą własną działalność gospodarczą;
- 4) osoby wykonujące pracę nakładczą;
- 5) członków spółdzielni produkcji rolniczej, tj. członków RSP oraz powstałych na ich bazie spółdzielni o innym profilu produkcyjnym, w odniesieniu do których funkcjonuje prawo spółdzielcze, a także członków spółdzielni kółek rolniczych.

**W wierszu 73** należy wykazać całkowite wydatki na spłatę zadłużenia (całości zadłużenia, np. wobec banków, innych przedsiębiorstw niefinansowych zarówno powiązanych, jak i niepowiązanych), obejmujące raty kapitałowe i odsetki, które zostały rzeczywiście poniesione w okresie sprawozdawczym. Nie należy w tym wierszu wykazywać zobowiązań wymagalnych w okresie sprawozdawczym, które nie zostały w tym okresie spłacone.

**Wiersze 74-75** wypełniają jednostki, które sporządziły rachunek zysków i strat zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości i nie uwzględniły w tym rachunku podatku akcyzowego od wyrobów.

#### **Wypełnianie sprawozdania przez podmioty prowadzące podatkową księgę przychodów i rozchodów**

Podmioty te wypełniają wiersz 27 rubryk 1 i 2 w dziale 1, wiersze: 01, 09, 62 w dziale 2 oraz wiersze: 69, 70, 71 i 72 danych uzupełniających do działu 2.



Wykazywane w sprawozdaniu wartości powinny wprost wynikać z zapisów ewidencjonowanych w podatkowej księdze przychodów i rozchodów (rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów (Dz. U. Nr 152, poz. 1475, z późn. zm.)).

**Uwaga: Dane wykazuje się w pełnych tysiącach złotych.**

**W wierszu 27** rubryk 1 i 2 w dziale 1 należy wykazać kwoty wniesionych do księgi podatkowej wyników spisów z natury (**w pełnych tys. zł**). Wprowadzony do księgi stan zapasów na 1 stycznia nie podlega sumowaniu z obrotami roku bieżącego. Uwzględnia się go w rachunku kosztu uzyskania przychodu po zakończeniu roku.

**W wierszu 01** działu 2 należy wykazać przychody z prowadzonej działalności, bez podatku VAT – kolumna 9 księgi podatkowej, obejmujące:

1) wartość sprzedanych towarów i usług – kolumna 7 księgi,

Księga ma charakter uniwersalny, ten sam układ przewidziano dla jednostek wytwórczych, handlowych i usługowych (także dla kantorów i lombardów). Stąd zastosowane określenie „towary” oznacza zarówno towary w ścisłym tego słowa znaczeniu, tj. produkty nabyte z przeznaczeniem do sprzedaży w stanie nieprzerobionym, jak i wyroby, półfabrykaty i odpady.

Właściciele kantorów wymiany walut do tego wiersza wnoszą wartość sprzedanych dewiz, a właściciele lombardów kwoty otrzymanych odsetek od kredytów udzielonych pod zastaw oraz wynik sprzedaży rzeczy niewykupionych przez pożyczkobiorców.

2) pozostałe przychody – kolumna 8 księgi, tj. przychody ze sprzedaży środków trwałych, wyposażenia, odsetki od środków na rachunkach bankowych itp.

**W wierszu 09** działu 2 należy wykazać koszty prowadzonej działalności gospodarczej – suma kolumn 10+11+14 podatkowej księgi przychodów i rozchodów, obejmujące:

1) wartość zakupionych towarów handlowych i materiałów według cen zakupu – kolumna 10 księgi przychodów i rozchodów,

Na cenę zakupu składa się cena płacona dostawcy za towar bez podatku VAT lub z podatkiem, gdy prowadzący księgę nie jest podatnikiem tego podatku, a przy imporcie z uwzględnieniem cła i innych opłat, którymi importowany towar jest obciążony na granicy.

Podmioty prowadzące działalność w zakresie kupna i sprzedaży wartości dewizowych w wierszu tym wpisują kwotę zakupionych wartości dewizowych, wynikającą z rejestru kupna i sprzedaży,

2) koszty uboczne zakupu – kolumna 11 księgi, tj. koszty transportu, załadunku, wyładunku, ubezpieczenia w drodze itp., czyli kwotę stanowiącą różnicę między ceną nabycia a ceną zakupu,

3) wynagrodzenia w gotówce i w naturze – kolumna 12 księgi, tj. wypłacone pracownikom wynagrodzenia brutto (w gotówce i w naturze),

4) pozostałe wydatki – kolumna 13 księgi, tj. m.in. czynsz za lokal, opłaty za energię elektryczną, gaz, wodę, telefon, zakup paliw, amortyzacja środków trwałych, składki na ubezpieczenie wypadkowe, emerytalne i rentowe pracowników finansowane przez pracodawcę, koszty reklamy.

**W wierszu 62** działu 2 wykazuje się kwotę wpłaconych w roku kalendarzowym zaliczek na podatek dochodowy od prowadzonej działalności gospodarczej (w pełnych tys. zł).

**W wierszu 69** należy wykazać sumę kwot podatku od towarów i usług podlegającego wpłacie do urzędu skarbowego za rok kalendarzowy, zgodnie z przekazanymi do urzędu skarbowego deklaracjami podatku VAT (w pełnych tys. zł).

**W wierszu 70** należy wykazać sumę kwot podatku od towarów i usług do zwrotu przez urząd skarbowy na rachunek bankowy jednostki (podatnika) za rok kalendarzowy, zgodnie z przekazanymi do urzędu skarbowego deklaracjami podatku VAT (w pełnych tys. zł).





## Część II. BILANS I RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

1. Rok obrotowy	1.1 data rozpoczęcia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		rok	mies.	dzień
	1.2 data zakończenia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		rok	mies.	dzień

2. Czy przedsiębiorstwo: (zaznaczyć właściwą odpowiedź)	sporządza bilans i rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy .....	1 <input type="checkbox"/>
	podaje dane bilansowe tylko na koniec roku (rubryka 2) i rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy (pełny) ....	2 <input type="checkbox"/>

3. Czy przedsiębiorstwo dokonało przeszacowania poszczególnych wartości bilansowych w okresie sprawozdawczym w związku ze zmianą cen i różnic kursowych?	<input type="checkbox"/> 1 tak	<input type="checkbox"/> 2 nie
Jeśli TAK, podać procentową zmianę wartości sumy bilansowej bez znaku po przecinku.	<input type="text"/>	% udziału

**Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

AKTYWA (wyszczególnienie)		Stan na		
		początek roku	koniec roku	
0		1	2	
<b>A. Aktywa trwałe (wiersze 02+03+09+10+15)</b>		01		
I. Wartości niematerialne i prawne		02		
II. Rzeczowe aktywa trwałe		03		
w tym	środki trwałe	04		
	w tym	grunty	05	
		budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	06	
		urządzenia techniczne, maszyny i środki transportu	07	
	zaliczki na środki trwałe w budowie	08		
III. Należności długoterminowe		09		
IV. Inwestycje długoterminowe		10		
w tym	nieruchomości	11		
	długoterminowe aktywa finansowe	12		
	w tym	udziały lub akcje	13	
inne długoterminowe aktywa finansowe		14		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		15		
<b>B. Aktywa obrotowe (wiersze 17+19+23+27)</b>		16		
I. Zapasy		17		
w tym zaliczki na dostawy		18		

**Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII w tys. zł (bez znaku po przecinku) (cd.)**

AKTYWA (cd.) (wyszczególnienie)		Stan na	
		początek roku	koniec roku
0		1	2
II. Należności krótkoterminowe	19		
w tym	z tytułu dostaw i usług	20	
	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	21	
	dochodzone na drodze sądowej	22	
III. Inwestycje krótkoterminowe	23		
w tym krótkoterminowe aktywa finansowe	24		
w tym środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	25		
w tym środki pieniężne w kasie i na rachunkach	26		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	27		
<b>Aktywa razem (A+B) (wiersze 01+16)</b>	<b>28</b>		

**Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII w tys. zł (bez znaku po przecinku) (dokończenie)**

PASYWA (wyszczególnienie)		Stan na	
		początek roku	koniec roku
0		1	2
<b>A. Kapitał (fundusz) własny</b>	29		
w tym kapitał (fundusz) podstawowy	30		
<b>B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (wiersze 32+33+35+42)</b>	31		
I. Rezerwy na zobowiązania	32		
II. Zobowiązania długoterminowe	33		
w tym kredyty i pożyczki	34		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	35		
w tym	z tytułu dostaw i usług	36	
	kredyty i pożyczki	37	
	zaliczki otrzymane na dostawy	38	
	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	39	
	z tytułu wynagrodzeń	40	
	fundusze specjalne	41	
IV. Rozliczenia międzyokresowe	42		
<b>Pasywa razem (A+B) (wiersze 29+31)</b>	43		

**Dane uzupełniające do bilansu w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Z wiersza 34 długoterminowe kredyty bankowe	44		
Z wiersza 37 krótkoterminowe kredyty bankowe	45		
Z wiersza 27 czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów	46		
Z wiersza 32 bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów	47		
Z wiersza 42 rozliczenia międzyokresowe przychodów	48		

**Dział 2. Rachunek zysków i strat w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie		Kwota w tys. zł	
0		1	
<b>A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównanie z nimi (wiersze 02+04+05+06+07)</b>		01	
z tego	przychody netto ze sprzedaży produktów	02	
	w tym dotacje do produktów (wyrobów i usług)	03	
	zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna) (+ lub -)	04	
	koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby	05	
	przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	06	
	dotacje do działalności podstawowej	07	
	w tym		
budżetu państwa	08		
jednostek samorządu terytorialnego	09		
<b>B. Koszty działalności operacyjnej (wiersze 11+12+13+14+15+17+19+21)</b>		10	
z tego	amortyzacja	11	
	zużycie materiałów i energii	12	
	usługi obce	13	
	podatki i opłaty	14	
	wynagrodzenia	15	
	w tym ze stosunku pracy	16	
	ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	17	
	w tym składki z tytułu ubezpieczeń społecznych	18	
	pozostałe koszty rodzajowe	19	
	w tym podróże służbowe	20	
	wartość sprzedanych towarów i materiałów	21	
<b>C<sub>1</sub>. Zysk ze sprzedaży (wiersze 01-10) &gt; 0</b>		22	
<b>C<sub>2</sub>. Strata ze sprzedaży (wiersze 01-10) &lt; 0</b>		23	
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne (wiersze 25+26+27)</b>		24	
z tego	zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	25	
	dotacje	26	
	inne przychody operacyjne	27	
	w tym rozwiązane rezerwy	28	

**Dział 2. Rachunek zysków i strat w tys. zł (bez znaku po przecinku) (cd.)**

Wyszczególnienie		Kwota w tys. zł	
0		1	
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne (wiersze 30+31+32)</b>		29	
z tego	strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	30	
	aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	31	
	inne koszty operacyjne	32	
	w tym		
	rezerwy na przyszłe zobowiązania	33	
	odpisane wierzytelności (w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych)	34	
<b>F<sub>1</sub>. Zysk z działalności operacyjnej (wiersze 01-10+24-29) &gt; 0</b>		35	
<b>F<sub>2</sub>. Strata z działalności operacyjnej (wiersze 01-10+24-29) &lt; 0</b>		36	
<b>G. Przychody finansowe</b>		37	
z tego	dywidendy i udziały w zyskach	38	
	odsetki	39	
	zysk ze zbycia inwestycji	40	
	inne	41	
<b>H. Koszty finansowe</b>		42	
z tego	odsetki	43	
	strata ze zbycia inwestycji	44	
	inne	45	
<b>I<sub>1</sub>. Zysk z działalności gospodarczej (wiersze 01-10+24-29+37-42) &gt; 0</b>		46	
<b>I<sub>2</sub>. Strata z działalności gospodarczej (wiersze 01-10+24-29+37-42) &lt; 0</b>		47	
<b>J<sub>1</sub>. Zyski nadzwyczajne</b>		48	
<b>J<sub>2</sub>. Straty nadzwyczajne</b>		49	
<b>K<sub>1</sub>. Zysk brutto (wiersze 01-10+24-29+37-42+48-49) &gt; 0</b>		50	
<b>K<sub>2</sub>. Strata brutto (wiersze 01-10+24-29+37-42+48-49) &lt; 0</b>		51	
<b>L. Podatek dochodowy</b>		52	
z tego	część bieżąca	53	
	część odroczone	54	



**Dział 2. Rachunek zysków i strat w tys. zł (bez znaku po przecinku) (dokończenie)**

Wyszczególnienie		Kwota w tys. zł
0		1
<b>M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty)</b>	55	
<b>N<sub>1</sub>. Zysk netto (wiersze 01-10+24-29+37-42+48-49-52-55) &gt; 0</b>	56	
<b>N<sub>2</sub>. Strata netto (wiersze 01-10+24-29+37-42+48-49-52-55) &lt; 0</b>	57	

**Dane uzupełniające do działu 2 w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie		Kwota w tys. zł
0		1
Z wiersza 14 przypada na	podatki i opłaty na rzecz budżetu państwa	58
	podatki i opłaty na rzecz jednostek samorządu terytorialnego	59
	wpłaty na PFRON	60
Z wiersza 17 przypada na	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	61
	fundusz pracy	62
Z wiersza 27 przypada na	odpisy dotacji, subwencji i dopłat na nakłady na środki trwałe	63
	bezwrotne środki zagraniczne	64
Odpisy aktualizujące wartość należności		65
Zobowiązania umorzone (jednostce sprawozdawczej przez inny podmiot)		66
w tym przez jednostki samorządu terytorialnego		67
Przeciętne zatrudnienie (w pełnych etatach)		68
Liczba pracujących w osobach (stan w dniu 31 XII)		69

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Objaśnienia do formularza F-02/dk**

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Uwaga: Dane za 2012 r. wykazuje się w pełnych tysiącach złotych.**

Podajemy przykłady poprawnego zapisu danych w bilansie i rachunku zysków i strat:

- np. wartość 241234,51 zł należy wykazać w postaci **241**,  
wartość 521,17 zł należy wykazać w postaci **1**,  
wartość 458,65 zł należy wykazać w postaci **0**.

**CZĘŚĆ I. PODSTAWOWE DANE O PRZEDSIĘBIORSTWIE**

**W pozycji 2** należy wstawić „X” w jednym z podanych kodów, przy czym poszczególne kody oznaczają:

- 1) Kod 11 – podmiot aktywny – prowadzący działalność  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego uzyskujących (w okresie objętym sprawozdaniem) przychody z działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.
- 2) Kod 12 – podmiot aktywny – w budowie, organizujący się  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego, które nie uzyskały jeszcze (w okresie objętym sprawozdaniem) przychodów z działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.  
W szczególności dotyczy to podmiotów:
  - budujących (organizujących) swoje zakłady, fabryki itp. formy organizacyjne dla prowadzenia przyszłej działalności, ponoszących jedynie koszty,
  - prowadzących już działalność, ale nieuzyskujących jeszcze z niej przychodów.
- 3) Kod 13 – podmiot aktywny – w stanie likwidacji  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie likwidacji, prowadzą nadal działalność i w okresie objętym sprawozdaniem uzyskiwały z niej przychody.
- 4) Kod 14 – podmiot aktywny – w stanie upadłości  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie upadłości, prowadzą nadal działalność i w okresie objętym sprawozdaniem uzyskiwały z niej przychody.
- 5) Kod 21 – podmiot nieaktywny – jeszcze nie podjął działalności  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego, które nie podjęły żadnych działań na rzecz działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.
- 6) Kod 23 – podmiot nieaktywny – w stanie likwidacji  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie likwidacji i nie prowadziły, w okresie objętym sprawozdaniem, działalności, dla której powstały.
- 7) Kod 24 – podmiot nieaktywny – w stanie upadłości  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII są w stanie upadłości i nie prowadziły, w okresie objętym sprawozdaniem, działalności, dla której prowadzenia powstały.
- 8) Kod 25 – podmiot nieaktywny – z zawieszoną działalnością  
Dotyczy podmiotów, które 31 XII mają zawieszoną działalność.  
  
Uwaga: Przypomina się o obowiązku zgłaszania do rejestru REGON faktu zawieszenia działalności oraz okresu, na jaki działalność jest zawieszona.
- 9) Kod 26 – podmiot nieaktywny – z zakończoną działalnością (niewyrejestrowany z rejestru sądowego/ewidencji)  
Dotyczy podmiotów, które zakończyły definitywnie działalność, ale nie dopełniły obowiązku zgłoszenia wniosku o wykreślenie z rejestru sądowego/ewidencji.

## CZĘŚĆ II. BILANS I RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

Bilans oraz rachunek zysków i strat należy wypełnić zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.). Formularz został dostosowany do wzoru zawartego w załączniku nr 1 do wyżej wymienionej ustawy.

**Podmioty prowadzące księgi rachunkowe** przekazują dla statystyki bilans i rachunek zysków i strat według załączonego wzoru. Dział 2 zawiera tylko jedną, porównawczą wersję rachunku zysków i strat (dane z rachunku porównawczego oraz dane uzupełniające są niezbędne do wyliczeń produktu krajowego brutto).

Wszystkie podmioty wypełniają zarówno wiersze oznaczone literami i cyframi rzymskimi, jak i wiersze bez oznaczeń. W przypadku gdy informacja w danym wierszu nie występuje, ten wiersz pozostaje pusty.

**W punkcie 2** bilansu i rachunku zysków i strat należy zaznaczyć:

- odpowiedź 1, jeśli rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym – przedsiębiorstwo sporządza bilans (wypełnia rubryki 1 i 2 bilansu) oraz rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy,
- odpowiedź 2, jeśli rok obrotowy jest różny od roku kalendarzowego lub jednostka powstała w drugiej połowie 2012 r. i nie jest zobowiązana do zamykania ksiąg rachunkowych na dzień 31 XII 2012 r. – przedsiębiorstwo podaje dane bilansowe według stanu na 31 XII 2012 r. (rubryka 2 bilansu) oraz sporządza rachunek zysków i strat za rok kalendarzowy 2012.

Jednostka, w której skład wchodzi jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe, sporządza łączne sprawozdanie finansowe, będące sumą sprawozdania finansowego jednostki i wszystkich jej oddziałów (zakładów), wyłączając odpowiednio: aktywa i fundusze wydzielone, wzajemne należności i zobowiązania oraz inne rozrachunki o podobnym charakterze, przychody i koszty z tytułu operacji gospodarczych dokonanych między jednostką a jej oddziałami (zakładami) lub między jej oddziałami (zakładami), wynik finansowy operacji gospodarczych dokonywanych wewnątrz jednostki zawarty w aktywach jednostki lub jej oddziałów. Można nie dokonywać powyższych wyłączeń, jeżeli nie wpływa to ujemnie na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego jednostki.

Przedsiębiorstwa, które w ciągu roku kalendarzowego zmieniły formę prawną bez zmiany numeru identyfikacyjnego REGON, składają dwa bilanse: jeden przed zmianą formy prawnej, drugi po zmianie formy prawnej.

### Dział 1. Bilans sporządzony na dzień 31 XII

#### AKTYWA

**W wierszu 01** wykazuje się aktywa trwale jednostki w wartości netto, na które składają się wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwale, należności długoterminowe, inwestycje długoterminowe oraz długoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

Zarówno środki trwałe, jak też wartości niematerialne i prawne, oddane do używania na podstawie najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze, zalicza się do aktywów trwałych jednej ze stron umowy, właściciela (finansującego) lub użytkownika (korzystającego), zależnie od tego, czy stosowna umowa spełnia warunki określone w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, czy nie.

**W wierszu 02** wykazuje się nabyte przez jednostkę, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki, a w szczególności: autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje; prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów użytkowych oraz zdobniczych; know-how.

Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się również nabytą wartość firmy oraz koszty zakończonych prac rozwojowych.

**W wierszu 03** wykazuje się wartość netto środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz zaliczek na środki trwałe w budowie.

**W wierszu 04** wykazuje się wartość netto rzeczowych aktywów trwałych i zrównanych z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletnych, zdatnych do użytku i przeznaczonych na potrzeby jednostki. Wykazuje się też środki trwale przejęte w nieodpłatny zarząd i użytkowanie.

Środki trwale przejęte do używania na podstawie umowy o leasing finansowy wykazuje korzystający (leasingobiorca) jako środki trwałe, względnie wartości niematerialne i prawne, natomiast finansujący (leasingodawca) – jako należności. W przypadku umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze niemającej charakteru leasingu finansowego stanowiące jej przedmiot środki trwałe lub prawa wykazuje ich właściciel.

**W wierszu 05** wykazuje się wartość gruntów nieprzeznaczonych do dalszej sprzedaży, stanowiących własność lub współwłasność jednostki, oraz prawo wieczystego użytkowania gruntów (grupa 0 według Klasyfikacji Środków Trwałych). **Nie wykazuje się** tu gruntów oraz prawa wieczystego użytkowania gruntów zakwalifikowanych do inwestycji.

**W wierszu 06** wykazuje się wartość budynków i budowli, a także będących odrębną własnością lokali, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielczego prawa do lokalu użytkowego (grupy 1 i 2 według KŚT), z wyłączeniem budynków, lokali i obiektów oraz praw zakwalifikowanych do inwestycji.

**W wierszu 07** wykazuje się wartość maszyn i urządzeń technicznych: grupę 3 – kotły i maszyny energetyczne, grupę 4 – maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania, grupę 5 – specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty, grupę 6 – urządzenia techniczne oraz środki transportu (grupa 7 według KŚT).

**W wierszu 08** wykazuje się równowartość środków pieniężnych wyrażonych w walucie polskiej i w walutach obcych przekazanych kontrahentom na poczet dostaw lub usług dotyczących środków trwałych w budowie, a także przekazanych kwot odpowiadających udziałowi jednostki gospodarczej we wspólnym finansowaniu środków trwałych w budowie.

**W wierszu 09** wykazuje się należności (w walucie polskiej i obcej), których termin zapłaty (lub ostatniej raty) przypada po okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego, w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.

**W wierszu 10** wykazuje się długoterminowe aktywa finansowe oraz te nieruchomości i wartości niematerialne i prawne, które zostały nabyte w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych wynikających z przyrostu ich wartości.

**W wierszu 11** wykazuje się nieruchomości (grunty, budynki, budowle, prawa wieczystego użytkowania gruntu, spółdzielcze prawa do lokali) utrzymywane w celu uzyskiwania pożytków z wynajmu lub korzyści wynikających z przyrostu wartości danej nieruchomości. **Nie wykazuje się** tu nieruchomości przeznaczonych do użytku na własne potrzeby oraz przeznaczonych do zbycia w ramach prowadzonej działalności lub które nabyto z zamiarem poddania ulepszeniu, a następnie sprzedaży.

**W wierszu 12** wykazuje się m.in. udziały, akcje, inne papiery wartościowe, udzielone pożyczki, inne aktywa finansowe płatne i wymagalne bądź przeznaczone do zbycia w terminie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego lub od daty ich założenia, wystawienia lub nabycia.

**W wierszu 14** wykazuje się lokaty terminowe środków pieniężnych (depozyty) złożone w banku na okres dłuższy niż rok, należności od leasingobiorcy z tytułu leasingu finansowego o terminie spłaty dłuższym niż 12 miesięcy.

**W wierszu 15** wykazuje się aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego oraz inne długoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

**W wierszu 16** wykazuje się wartość aktywów obrotowych, na które składają się zapasy, należności krótkoterminowe, inwestycje krótkoterminowe oraz krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

**W wierszu 17** wykazuje się składniki zapasów, tj. materiały, półprodukty i produkty w toku, produkty gotowe, towary oraz zaliczki na poczet dostaw.

Składniki rzeczowych aktywów obrotowych wycenia się na dzień bilansowy zgodnie z przepisami art. 28 ust. 1 pkt 6, art. 34 i art. 35c ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, tj. według:

– cen nabycia – art. 28 ust. 2  
lub – jeżeli nie zniekształca to stanu zapasów oraz wyniku finansowego – według:  
– cen zakupu  
albo kosztów wytworzenia – art. 28 ust. 3.

**W wierszu 18** wykazuje się równowartość środków pieniężnych wyrażonych w walucie polskiej i w walutach obcych przekazanych dostawcom, których rozliczenie nastąpi po zrealizowaniu zamówionych dostaw zapasów lub wykonaniu usługi.

**W wierszu 19** wykazuje się należności z tytułu dostaw i usług wykonanych w ramach działalności operacyjnej, bez względu na termin ich płatności, oraz całość lub tę część należności z innych tytułów, niezaliczonych do aktywów finansowych, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego, w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.

**W wierszu 20** wykazuje się należności z tytułu dostaw i usług, zaliczone obecnie w całości do należności krótkoterminowych.

**W wierszu 21** wykazuje się stan należności z tytułu dotacji budżetowych i ewentualnych nadpłat z tytułu podatków oraz innych tytułów rozliczanych z budżetem centralnym, z budżetami terenowymi i zakładem ubezpieczeń społecznych w kwocie wymagającej zwrotu oraz należności z tytułu innych świadczeń, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.).

**W wierszu 23** wykazuje się krótkoterminowe aktywa finansowe oraz inne inwestycje krótkoterminowe.

**W wierszu 24** wykazuje się aktywa pieniężne, instrumenty kapitałowe wyemitowane przez inne jednostki, a także wynikające z kontraktu prawo do otrzymania aktywów pieniężnych lub prawo do wymiany instrumentów finansowych z inną jednostką na korzystnych warunkach, które są płatne i wymagalne lub przeznaczone do zbycia w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego lub od daty ich złożenia, wystawienia lub nabycia albo stanowią aktywa pieniężne.

**W wierszu 25** wykazuje się aktywa w formie krajowych środków płatniczych, walut obcych i dewiz oraz inne aktywa finansowe, w tym w szczególności naliczane odsetki od aktywów finansowych.

**W wierszu 27** wykazuje się stan czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów i rozliczeń międzyokresowych przychodów (podlegających rozliczeniu w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego) jako odpowiednik przychodów niebędących jeszcze na dzień bilansowy należnościami z prawnego punktu widzenia.

## PASYWA

**W wierszu 29** wykazuje się łączną sumę kapitałów (funduszy) własnych jednostki, tzn. kapitału (funduszu) podstawowego, należnych wpłat na kapitał podstawowy (wielkość ujemna), udziałów (akcji) własnych (wielkość ujemna), kapitału (funduszu) zapasowego, kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny, pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych, niepodzielonego wyniku finansowego z lat ubiegłych, wyniku finansowego netto roku obrotowego oraz odpisów z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna).

**W wierszu 30** wykazuje się stan kapitału (funduszu) podstawowego.

**W wierszu 31** wykazuje się rezerwy na zobowiązania, zobowiązania długoterminowe, zobowiązania krótkoterminowe oraz rozliczenia międzyokresowe.

**W wierszu 33** wykazuje się, wyrażone w walucie polskiej i w walutach obcych, zobowiązania długoterminowe z terminem spłaty (lub spłaty ostatniej raty) dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego.

**W wierszu 34** wykazuje się uzyskane długoterminowe pożyczki i kredyty bankowe, w kwocie wymagającej zapłaty (wraz z ewentualnymi odsetkami).

**W wierszu 35** wykazuje się ogół zobowiązań z tytułu dostaw i usług, a także tę część innych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.

**W wierszu 36** wykazuje się zobowiązania z tytułu dostaw i usług dotyczące bieżącej działalności operacyjnej.

**W wierszu 39** wykazuje się zobowiązania z tytułu podatków (w tym VAT), opłat oraz innych rozrachunków o charakterze publicznoprawnym – wobec budżetów i zakładu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, w kwocie wymagającej zapłaty.

**W wierszu 41** wykazuje się stan funduszy specjalnych; na ogół zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

**W wierszu 42** wykazuje się rozliczenia międzyokresowe przychodów obejmujące w szczególności: równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych, środki pieniężne otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym także środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, a także równowartość przejętych nieodpłatnie (w tym w drodze darowizny) środków trwałych w budowie, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów (funduszy) własnych. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł.

#### **Dane uzupełniające do bilansu**

**Wiersze 44–48** wypełniają wszystkie jednostki sporządzające bilans.

#### **Dział 2. Rachunek zysków i strat**

Obejmuje zestawienie elementów, których suma algebraiczna pozwala na obliczenie wyniku finansowego netto jednostki. Poszczególne pozycje należy wypełnić zgodnie z zamianowaniem wierszy. Należy zwrócić uwagę, że wartości dodatnie pośrednich wyników są zyskami, a ujemne stratami.

**Dział 2 zawiera tylko jedną wersję rachunku zysków i strat, tj. porównawczą.**

**W wierszu 01** należy wykazać sumę wierszy (02+04+05+06+07).

**W wierszu 02** należy wykazać przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport wytworzonych przez jednostkę produktów (wyrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług), a także usług obcych, jeśli są one fakturowane odbiorcom łącznie z produktami, środki pieniężne otrzymane tytułem dopłat do cen sprzedaży. Przychody netto ze sprzedaży produktów obejmują należne, bez podatku od towarów i usług, kwoty za sprzedane produkty (niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.

**W wierszu 03** należy wykazać **dotacje przedmiotowe**, związane z wydatkowaniem środków budżetowych na dopłaty do kosztów świadczenia określonej ustawowo usługi publicznej lub do kosztów wytwarzania określonych w ustawie wyrobów. Dotacja przedmiotowa stosowana jest tam gdzie wpływy z usługi nie pokrywają pełnych kosztów jej świadczenia lub gdy usługę publiczną podmiot świadczy nieodpłatnie (w przypadku instytucji kultury są to np. dopłaty do biletów na imprezy kulturalne).

**W wierszu 04** należy wykazać przyrost (+) bądź ubytek (-) (zwiększający lub zmniejszający przychody ze sprzedaży produktów) wartości stanu zapasów produktów gotowych, niezakończonych (półproduktów i produktów w toku), a także rozliczeń międzyokresowych (bez działalności finansowej), jaki nastąpił między początkiem i końcem okresu sprawozdawczego.

**W wierszu 05** należy wykazać, traktowane na równi z przychodami, koszty wytworzenia we własnym zakresie świadczeń zwiększających aktywa (np. świadczeń na rzecz budowy własnych środków trwałych, prac rozwojowych odnoszonych na wartości niematerialne i prawne, wyrobów własnej produkcji przekazanych do własnych sklepów).



**W wierszu 06** należy wykazać przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów (bez podatku od towarów i usług), tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone, wynikające z pomnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży netto, skorygowane o należne dopłaty i udzielone opusty, bonifikaty itp. lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży.

Do przychodów ze sprzedaży towarów zalicza się sprzedaż tych składników, nabytych w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym, a w jednostkach sprzedających we własnej sieci sklepów obok towarów obcej produkcji także produkty przez siebie wytworzone.

**W wierszu 07** należy wykazać dotacje podmiotowe bezpośrednio związane z działalnością operacyjną jednostki, w tym dotacje przeznaczone na finansowanie bieżącej działalności instytucji kultury, pod warunkiem, że dotacje nie zostały przeznaczone na finansowanie nabycia, wytworzenia środków trwałych, środków trwałych w budowie i wartości niematerialnych i prawnych.

Dotacje podmiotowe są to środki budżetowe przeznaczone na finansowanie bieżącej działalności ustawowo wskazanego podmiotu. W przypadku instytucji kultury są to dotacje do kosztów prowadzenia działalności kulturalnej i innej działalności statutowej.

**W wierszu 10** należy wykazać tę część kosztów działalności operacyjnej, która dotyczy działalności operacyjnej podstawowej.

**W wierszu 11** należy wykazać systematyczną, planową amortyzację (umorzenie) środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

**W wierszu 12** należy wykazać zużycie materiałów i energii (elektrycznej, wodnej, ciepłej i inne jej formy), w tym także zużycie opakowań, odpadów, paliw i gazów technicznych.

**W wierszu 13** należy wykazać zużycie usług obcych, np. spedycyjnych, transportowych, składowania, remontowych, budowlano-montażowych (także podwykonawców), obróbki obcej, telekomunikacyjnych, prowadzenie ksiąg, badanie bilansów, usług doradztwa, bankowych opłat manipulacyjnych i prowizji (z wyjątkiem prowizji od kredytów), opłat za leasing operacyjny, najmu i dzierżawy lokali, sprzętu, terenów, usług pralniczych, utrzymanie czystości, usług wywozu śmieci.

**W wierszu 14** należy wykazać podatki i opłaty obciążające koszty, m.in. podatek akcyzowy, podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych i inne podatki (rolny, leśny) oraz podatki lokalne, a także opłaty urzędowe (notarialne, paszportowe, rejestracyjne, opłaty skarbowe, podatek od umów cywilnoprawnych, za wieczyste użytkowanie gruntów, ochronę środowiska, opłaty za gospodarcze użytkowanie środowiska), podatek od towarów i usług (niepodlegający odliczeniu), wpłaty na PFRON.

**W wierszu 15** należy wykazać wynagrodzenie brutto pracowników jednostki z tytułu stosunku pracy, z tytułu umów-zlecenia, umów o dzieło i umów agencyjnych.

**W wierszu 17** należy wykazać składkę na ubezpieczenia społeczne (w części opłacanej przez pracodawcę), na fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych oraz świadczenia na rzecz pracowników, jak np. dopłaty do biletów, kwater, wyżywienia, szkolenia pracowników, wydatki na bhp i ochronę zdrowia, a także odpisy na ZFŚS lub świadczenia urlopowe.

**W wierszu 19** należy wykazać pozostałe koszty, jak np. koszty delegacji krajowych i zagranicznych, ryczałty za używanie samochodów pracowników w sprawach jednostek, ubezpieczenia majątkowe, odprawy majątkowe, odprawy pośmiertne, odszkodowania powypadkowe, ekwiwalenty za zużycie przez pracowników odzieży roboczej, narzędzi itp.

**W wierszu 21** należy wykazać wartość sprzedanych towarów i materiałów według cen nabycia lub cen zakupu (jeżeli jednostka nie stosuje cen nabycia).

**W wierszu 22** należy wykazać zysk ze sprzedaży, tj. nadwyżkę przychodów netto ze sprzedaży i zrównanych z nimi wykazanych w wierszu 01 działu 2 nad kosztami działalności operacyjnej wykazanymi w wierszu 10 działu 2.

**W wierszu 23** należy wykazać stratę ze sprzedaży, tj. nadwyżkę kosztów działalności operacyjnej wykazanych w wierszu 10 działu 2 nad przychodami netto ze sprzedaży i zrównanymi z nimi, wykazanymi w wierszu 01 działu 2.



**W wierszu 24** należy wykazać pozostałe przychody operacyjne, które pośrednio są związane z działalnością operacyjną jednostki, a w szczególności zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, inwestycji w nieruchomości i prawa), otrzymane nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny aktywa (w tym także środki pieniężne na inne cele niż nabycie lub wytworzenie środków trwałych, środków trwałych w budowie albo wartości niematerialnych i prawnych), odszkodowania, rozwiązane rezerwy, korekty odpisów aktualizujących wartość aktywów niefinansowych, przychody związane z działalnością socjalną, przychody (niestanowiące przedmiotu właściwej działalności) z najmu lub dzierżawy środków trwałych albo inwestycji w nieruchomości i prawa.

**W wierszu 26** należy wykazać dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną jednostki.

**W wierszu 27** wykazuje się m.in. odpisy przypadających na dany rok dotacji, subwencji i dopłat na nakłady na środki trwałe, bez względu na źródło dotacji, subwencji lub dopłat.

**W wierszu 29** należy wykazać pozostałe koszty operacyjne niezwiązane bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki, m.in. stratę ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych, amortyzację oddanych w dzierżawę lub najem środków trwałych, nieplanowane odpisy amortyzacyjne (odpisy z tytułu trwałej utraty wartości), poniesione kary, grzywny, odszkodowania, odpisane części lub całości wierzytelności w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych, utworzenie rezerw na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania (straty z transakcji gospodarczych w toku), odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych, koszty utrzymania obiektów działalności socjalnej, darowizny lub nieodpłatne przekazanie aktywów trwałych.

**W wierszu 35** należy wykazać zysk na działalności operacyjnej, który stanowi dodatnią różnicę między przychodami ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz pozostałymi przychodami operacyjnymi (wiersz 01+wiersz 24) a wartością sprzedanych produktów, towarów i materiałów wycenianych w kosztach wytworzenia albo cenach nabycia albo zakupu, powiększoną o całość poniesionych od początku roku obrotowego kosztów ogólnego zarządu, sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz pozostałych kosztów operacyjnych (wiersz 10+wiersz 29).

**W wierszu 36** należy wykazać stratę na działalności operacyjnej, tj. nadwyżkę kosztów wykazanych w wierszach 10 i 29 nad przychodami wykazanymi w wierszach 01 i 24.

**W wierszu 37** należy wykazać przychody finansowe, tj. kwoty należne m.in. z tytułu dywidend i udziałów w zysku, odsetki od udzielonych pożyczek, odsetki od lokat terminowych, odsetki zwłoki, zysk ze zbycia inwestycji, zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych wartości inwestycji wobec całkowitego lub częściowego ustania przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości, nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy o rachunkowości.

**W wierszu 42** należy wykazać koszty finansowe, tj. między innymi odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek, odsetki i opłaty dodatkowe z tytułu leasingu finansowego, odsetki i dyskonto od wyemitowanych przez jednostkę obligacji, odsetki zwłoki, stratę ze zbycia inwestycji, odpisy z tytułu aktualizacji wartości inwestycji (np. skutki obniżenia wartości krótkoterminowych aktywów finansowych), nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**W wierszu 46** należy wykazać zysk na działalności gospodarczej, tj. nadwyżkę przychodów wykazanych w wierszach (01+24+37) nad kosztami wykazanymi w wierszach (10+29+42).

**W wierszu 47** należy wykazać stratę na działalności gospodarczej, tj. nadwyżkę kosztów wykazanych w wierszach (10+29+42) nad przychodami wykazanymi w wierszach (01+24+37).

**W wierszu 48** należy wykazać dodatnie skutki finansowych zdarzeń powstałych na skutek zdarzeń trudnych do przewidzenia poza działalnością operacyjną jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, np. odszkodowania z tytułu zdarzeń incydentalnych (powódź, pożar).

**W wierszu 49** należy wykazać ujemne skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia, z reguły niepowtarzalnych w krótkim okresie, a zarazem występujących poza zwykłą działalnością jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, tj. np. związane ze zdarzeniami losowymi takimi, jak powódź, pożar.

**W wierszu 50** należy wykazać zysk brutto, tj. nadwyżkę przychodów i zysków nadzwyczajnych wykazanych w wierszach (01+24+37+48) nad kosztami i stratami nadzwyczajnymi wykazanymi w wierszach (10+29+42+49).

**W wierszu 51** należy wykazać stratę brutto, tj. nadwyżkę kosztów i strat nadzwyczajnych wykazanych w wierszach (10+29+42+49) nad przychodami i zyskami nadzwyczajnymi wykazanymi w wierszach (01+24+37+48).

**W wierszu 52** należy wykazać podatek dochodowy (zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości).

**W wierszu 55** należy wykazać między innymi wpłaty z zysku na rzecz budżetu państwa.

**W wierszu 56** należy wykazać zysk netto, tj. dodatnią różnicę między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym i pozostałymi obowiązkowymi zmniejszeniami zysku.

**W wierszu 57** należy wykazać stratę netto, tj. ujemną różnicę między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym i pozostałymi obowiązkowymi zmniejszeniami zysku, lub stratę brutto powiększoną o obciążenia zwiększające stratę.

## **Dane uzupełniające do działu 2**

**W wierszu 68** należy wykazać liczbę przeciętnie zatrudnionych (w pełnych etatach).

Do zatrudnionych zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania (łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą), w tym również:
  - osoby zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych, finansowanych z funduszu pracy,
  - osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, a nie o naukę zawodu,
  - osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej;
- 2) osoby pracujące w zakładach pracy w formie zorganizowanych grup roboczych (z wyjątkiem odbywających naukę zawodu), tj. uczestników OHP (z wyjątkiem odbywających naukę zawodu), żołnierzy, skazanych, junaków obrony cywilnej, junaków straży przemysłowej i pożarnej, osoby odbywające w zakładach pracy zastępczą służbę poborowych.

Jednostki z udziałem podmiotów zagranicznych wykazują również zatrudnionych cudzoziemców.

Do zatrudnionych nie zalicza się:

- osób wykonujących pracę nakładczą,
- osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- agentów.

Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy nie zalicza się osób korzystających w dniu 31 XII 2012 r. z urlopów wychowawczych, bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy, a także zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

Przy obliczaniu przeciętnej liczby zatrudnionych w roku należy dodać przeciętne liczby zatrudnionych w poszczególnych miesiącach i otrzymaną sumę podzielić przez 12. W przypadku gdy zakład nie przepracował pełnego roku, przeciętne zatrudnienie oblicza się, dodając przeciętne zatrudnienie w miesiącach pracy danego zakładu i dzieląc otrzymaną sumę również przez 12. Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

**W wierszu 69** należy wykazać liczbę pracujących według stanu w dniu 31 XII 2012 r.

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania), łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą oraz zatrudnionymi sezonowo;
- 2) właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują, a wnoszą jedynie kapitał), łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami rodzin;
- 3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych i umów na warunkach zlecenia (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin oraz osobami zatrudnionymi przez agentów); do agentów nie zalicza się osób, które prowadzą własną działalność gospodarczą;
- 4) osoby wykonujące pracę nakładczą.

	<b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa	<b>F-03</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3	www.stat.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej				
Numer identyfikacyjny - REGON			Przekazać w terminie do 15 lutego 2013 r.	
<b>Sprawozdanie o stanie i ruchu środków trwałych</b>				
<b>za rok 2012</b>				
Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).				

(e-mail: sekretariat@jednostki.sporozdzajacej.sprawozdanie - WYPEŁNIĄĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol według PKD 2007<sup>a)</sup>**Dział 1. Wartość brutto środków trwałych oraz nakłady na ich budowę, zakup i ulepszenie w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Nazwa i symbol według Klasyfikacji Środków Trwałych	Środki trwałe					Nakłady na		
	stan na początek roku	wzrost wartości brutto z tytułu zakupu, ulepszenie <sup>b),c)</sup>	likwidacji	sprzedaży	inne niż wymienione (w tym przekazania <sup>d)</sup> w rubrykach 3 i 4)	stan na koniec roku	nowe obiekty majątkowe (budowę, zakup) oraz ulepszenie istniejących	zakup używanych środków trwałych
	1	2	3	4	5	6	7	8
0								
Ogółem (wiersze 02+04+06+08+10+11+12), a w rubryce 7 (wiersze 02+04+06+08+10+11+12+20+21)	01							
Grunty (grupa 0)	02							
w tym zasadzenia wieloletnie	03							
Budynki i lokale (grupa 1)	04							
w tym budynki mieszkalne i lokale mieszkalne (rodzaje 110 i 122)	05							
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)	06							
w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	07							
Maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	08							
w tym zespoły komputerowe (rodzaj 491)	09							
Środki transportu (grupa 7)	10							
Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	11							
Inwentarz żywy (grupa 9)	12							

<sup>a)</sup> Według PKD 2007 - przeważający rodzaj działalności z zaświadczenia o numerze statystycznym. <sup>b)</sup> Przez ulepszenie należy rozumieć przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację. <sup>c)</sup> W przypadku otrzymania środków trwałych od innych podmiotów proszę podać w wierszu 1 od których (nazwa i miejscowość) oraz ich wartość. <sup>d)</sup> W przypadku przekazania środków trwałych innym podmiotom proszę podać w wierszu 2 którym (nazwa i miejscowość) oraz ich wartość.

1.  
2.

## Dane uzupełniające do działu 1 w tys. zł (bez znaku po przecinku)

Z wiersza 06 rubryka 6 przypada na wartość	drog, mostów, wiaduktów, estakad, tuneli, przejść nadziemnych i podziemnych (rodzaje 220 i 223)			13
Z rubryki 7	melioracji podstawowych (rodzaj 225)			14
	wiersz 08	maszyn i urządzeń technicznych (grupy 3-6)		15
	wiersz 10	przypada na import		16
	wiersz 11	środków transportu (grupa 7)		17
Wartość nowych, przyjętych do użytku (do ewidencji środków trwałych) w roku sprawozdawczym (bez zakupu używanych)	narzędzi, przyrządów, ruchomości i wyposażenia (grupa 8)			18
	budynków i lokali (grupa 1)			19
Koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego poniesione w okresie sprawozdawczym oraz związane z nimi różnice kursowe	obiektów inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)			20
	Pozostałe nakłady związane z budową środka trwałego, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego			21
Wartość brutto (tj. bez potrącenia umorzeń) wartości niematerialnych i prawnych (stan w dniu 31 XII)	Wartość brutto (tj. bez potrącenia umorzeń) wartości niematerialnych i prawnych (stan w dniu 31 XII)			22
	autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje i koncesje			23
w tym	oprogramowanie komputerowe			24
	w tym	dokumentacja i projekty zagospodarowania złóż oraz oceny eksploatacji złóż, prawa eksploatacji gruntu związanego ze złożami		25
Z wiersza 22	koncesje i licencje (bez oprogramowania komputerowego)			26
	prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, użytkowych oraz zdobniczych			27
	koszty zakończonych prac rozwojowych			28
	w tym koszty prac rozwojowych związanych z eksploatacją złóż			29
	wartość firmy			30
Nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji długoterminowych – stan w dniu 31 XII				31

**Dział 1.0. Odpisy amortyzacyjne (umorzoniowe) w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie		Ogółem (rubryki 2+3+4+6+7+8)	Grunty (grupa 0)	Budynki i lokale (grupa 1)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)	w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	Maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	Środki transportu (grupa 7)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
Dotychczasowe odpisy	ogółem	1							
amortyzacyjne (umorzoniowe)	w tym wartość środków trwałych całkowicie zamortyzowanych (umorzonych)	2							

**Dział 1.1. Leasing finansowy w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym	
0	1	2	3	4
Wartość brutto środków trwałych przyjętych w roku sprawozdawczym do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing finansowy		1		
Wartość brutto środków trwałych oddanych w roku sprawozdawczym do odpłatnego używania w leasing finansowy		2		

**Dział 2. Finansowanie nakładów w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie	Ogółem (rubryki 2+3+4+5+7+8)	Źródła finansowania				Nakłady niefinansowane		
		środki		inne źródła razem	8			
		własne	budżetowe				kredyty i pożyczki krajowe	środki bezpośrednio z zagranicy w tym kredyt bankowy
0	1	2	3	4	5	6	7	
Ogółem nakłady (wiersze 2-4+5+6)	1							
środki trwałe	2							
w tym nakłady na nowe obiekty majątkowe i ulepszenie istniejących	3							
wartości niematerialne i prawne	4							
z tego na nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji długoterminowych	5							
pozostałe długoterminowe aktywa finansowe	6							





### Objaśnienia do formularza F-03

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

W sprawozdaniu wykazuje się wartość brutto środków trwałych kontrolowanych przez jednostkę, amortyzowanych stopniowo oraz jednorazowo (w 100 %) w momencie oddania do użytkowania, w tym:

- własnych jednostek sprawozdawczych (także czasowo nieczynnych, jak np. znajdujące się w rezerwie lub zapasie, będące w naprawie, zbędne, uznane za trwale nieczynne, wydzierżawione innym jednostkom) łącznie z wartością środków trwałych przyjętych do użytkowania na podstawie umów dzierżawy, najmu lub leasingu, z których wynika prawo do ich amortyzowania, oraz (lub)
- stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, w stosunku do których jednostka wykonuje uprawnienia właścicielskie.

Podziału środków trwałych i nakładów na ich budowę, zakup lub ulepszenie (w tym również nakładów na budowy rozpoczęte, a niezakończone) na grupy i rodzaje należy dokonać zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KST) (Dz. U. Nr 242, poz. 1622.).

Do wartości nakładów na środki trwale zalicza się poniesione w okresie sprawozdawczym nakłady na nabycie (w tym również zakup środków trwałych niewymagających montażu lub instalacji oraz wartość brutto środków trwałych przyjętych na mocy umowy o leasing finansowy łącznie z wartością leasingu uznawanego do celów bilansowych za aktywa trwale korzystającego) bądź wytworzenie na własne potrzeby środków trwałych, nakłady na środki trwale w budowie (niezakończone, tj. na przyszłe środki trwale), na ulepszenia (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, modernizację) własnych środków, na ulepszenie w obcych środkach trwałych oraz inne nakłady związane z budową środka trwałego – wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, ceł itp. – niezależnie od źródeł finansowania (również nabyte ze środków obcych, np. dotacji, subwencji itp.).

W przypadku wspólnej budowy środka trwałego przez kilku inwestorów nakłady powinny być wykazywane w zakresie całej budowy tylko w sprawozdaniach realizującego budowę tzw. inwestora zastępczego (głównego). Inwestorzy, którzy biorą udział w kosztach budowy, nie wykazują wnoszonych udziałów jako zrealizowanych nakładów.

Podmioty, które nie mogą odliczać podatku VAT i podatek ten jest wliczany do wartości środka trwałego, wykazują nakłady łącznie z podatkiem VAT. Również pozostałe podmioty w przypadku, gdy podatek VAT zwiększy wartość ujętego w ewidencji księgowej środka trwałego, podają wartość łącznie z podatkiem VAT (dotyczy to samochodów osobowych zakupionych na własne potrzeby oraz zakupionych dóbr inwestycyjnych służących działalności nieopodatkowanej).

#### Objaśnienia do działu 1. Wartość brutto środków trwałych oraz nakłady na ich budowę, zakup i ulepszenie

**W dziale 1.** Wartość brutto środków trwałych w rubrykach 1 i 6 należy podać według wartości ewidencyjnej figurującej w księgach, tj. bez potrącenia umorzeń.

**W rubryce 1** należy podać wartość brutto środków trwałych według stanu w dniu 1 I 2012 r. lub w dniu rozpoczęcia działalności, zmiany formy prawnej.

**W rubryce 2** należy wykazać tzw. inny przychód środków trwałych, w szczególności:

- środki trwale otrzymane na podstawie umowy najmu lub dzierżawy, z których wynika prawo ich amortyzowania przez użytkującego,
- środki otrzymane:
  - a) jako wkład rzeczowy (aport),
  - b) jako darowizna,
  - c) nieodpłatnie, o charakterze infrastruktury technicznej na mocy czynności cywilnoprawnych,
  - d) w nieodpłatne użytkowanie od Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego,
- nabycie gruntu i ewentualnie obiektów trwale z nim związanych w drodze zasiedzenia (na mocy wyroku sądu),
- ujawnienie środka trwałego,
- przekwalifikowanie z materiałów itp.

**W rubryce 3** należy podać wartość środków trwałych, które zostały postawione w stan likwidacji na skutek zużycia w toku normalnego ich użytkowania, oraz środków trwałych, które zostały wycofane z użytkowania (postawione w stan likwidacji) w wyniku zniszczenia (np. wypadków losowych, powodzi, katastrof itp.) lub zmian sytuacyjnych (np. wyburzenie budynku nieużytego całkowicie celem uzyskania miejsca na budowę innego obiektu). W rubryce tej podaje się również wartość środków trwałych postawionych w stan likwidacji przekazanych innej jednostce celem fizycznej ich likwidacji.

**W rubryce 5** należy wykazać przekazania środków trwałych (tzw. inny rozchód), w szczególności:

- a) jako aportu na poczet udziału w innej jednostce,
- b) nieodpłatnie jako darowizna,
- c) innej jednostce do użytkowania na podstawie umowy przewidującej amortyzację przez użytkownika,
- d) nieodpłatnie o charakterze infrastruktury technicznej na mocy czynności cywilnoprawnej.

**W rubryce 6** należy podać wartość brutto środków trwałych według stanu w dniu 31 XII 2012 r.;

rubryka 6:

- dla wierszy 02,03, 08–12 = (suma rubryk 1, 2, 7, 8) – (suma rubryk 3, 4, 5),
- dla wiersza 04 = (suma rubryk 1, 2, 8 i wiersza 18) – (suma rubryk 3, 4, 5),
- dla wiersza 06 = (suma rubryk 1, 2, 8 i wiersza 19) – (suma rubryk 3, 4, 5);

z wyjątkiem, gdy:

- 1) zostały poniesione nakłady, a środki trwale powstałe w wyniku tych nakładów nie zostały jeszcze wprowadzone do ewidencji księgowej;
- 2) na środki trwale zostały przyjęte obiekty zakupione w roku poprzednim (wykazane jako nakłady w sprawozdaniu ubiegłorocznym);
- 3) zostały poniesione nakłady przez jedną jednostkę, a środki trwale powstałe w wyniku tych nakładów zostały przekazane innej (innym) jednostce (jednostkom), np. centrala banku dokonała zakupu środków trwałych (i wykazała w swoim sprawozdaniu w rubryce 7), a następnie przekazała je swoim oddziałom.

**Wiersz 01 rubryka 7** stanowi sumę wartości podanych w wierszach: 02+04+06+08+10+11+12+20+21.

**Wiersz 01 rubryka 8** stanowi sumę wartości podanych w wierszach: 02+04+06+08+10+11+12.



W rubrykach 7 i 8 w wierszach od 02 do 12 należy podać wartość poniesionych nakładów na środki trwałe – bez kosztów obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związanych z nimi różnic kursowych:

- w rubryce 7 – na obiekty produkcji krajowej, z importu oraz przyjęte do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing finansowy łącznie z wartością leasingu uznawanego do celów bilansowych za aktywa trwałe korzystającego, które spełniają kryteria zaliczania ich do środków trwałych, wykazując nakłady na nowe środki trwałe, nakłady na ulepszenie istniejących środków trwałych (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, modernizację i doposażenie w ramach ulepszenia),
- w rubryce 8 – na nabycie używanych środków trwałych wraz z nakładami ponoszonymi przy ich nabyciu, zakup środków trwałych w budowie oraz nabycie prawa użytkownika wieczystego gruntu, spółdzielczego prawa do lokalu użytkowego i spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego.

W wierszu 02 w rubrykach 1 i 6 wykazuje się wartość gruntów i prawa użytkowania wieczystego gruntu objęte ewidencją księgową; zakup gruntów oraz prawa użytkowania wieczystego gruntu należy traktować jako nabycie używanego środka trwałego i wykazywać w rubryce 8, a nakłady na poprawę walorów (ulepszenie) gruntu w rubryce 7.

**Uwaga:** wiersz ten wypełniają również jednostki, które na mocy odrębnych przepisów wykonują uprawnienia właścicielskie w stosunku do gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego.

W wierszu 05 należy podać wartość budynków i lokali, których powierzchnia użytkowa w przeważającej części przeznaczona jest do stałego zamieszkania, w tym także domów opieki społecznej bez opieki medycznej.

**Uwaga:** nie należy w wierszu 05 podawać wartości budynków burs, domów akademickich, internatów, hoteli miejskich, schronisk turystycznych, domów opieki społecznej z opieką medyczną oraz budynków użytkowanych jako obiekty kolonijne, domy wypoczynkowo-wczasowe i tym podobnych budynków krótkotrwałego zakwaterowania.

W wierszu 09 należy wykazać wartość zespołów komputerowych, a w wierszu 11 – wartość narzędzi, przyrządów, ruchomości i wyposażenia, bez względu na fakt, czy są amortyzowane stopniowo, czy jednorazowo (w 100 %) w momencie oddania do używania.

#### Dane uzupełniające do działu 1

W wierszu 13 należy podać wartość dróg, tj. wartość nawierzchni i podbudowy, bez wartości gruntów pod tymi drogami. Wartość gruntów pod drogami należy wykazywać w wierszu 02.

W wierszu 14 należy wykazać wartość ewidencyjną (brutto) melioracji podstawowych zaliczonych zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych do rodzaju 225.

W wierszach 15–17 należy wykazać nakłady na zakupy środków trwałych z importu.

Przez nakłady z importu należy rozumieć wydatki poniesione na środki trwałe (maszyny, urządzenia, środki transportu itp.) wyprodukowane poza granicami kraju, również w przypadku ich zakupu u dealera lub pośrednika. Zakupy środków trwałych montowanych w kraju z elementów sprowadzanych z zagranicy należy traktować jako nakłady krajowe. Nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu należy traktować jak zakup nowych środków trwałych i wykazywać je w rubryce 7

i odpowiednio w wierszach 15–17, natomiast nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu, a użytkowanych dotychczas przez krajowych właścicieli należy uważać za zakup krajowego używanego środka trwałego i wykazywać tylko w rubryce 8.

W wierszu 18 należy wykazać wartość budynków i lokali, a w wierszu 19 wartość obiektów inżynierii lądowej i wodnej (w tym również wartość przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji i modernizacji już istniejących) pochodzących z inwestycji (także wieloletnich) oraz zakupionych od firm budujących na sprzedaż, przyjętych w roku sprawozdawczym do ewidencji środków trwałych. W wierszach tych nie należy wykazywać budynków i budowli zakupionych i użytkowanych wcześniej przez innego użytkownika wykazywanych w dziale 1 w rubryce 8 w wierszach 04 i 06.

W wierszu 20 należy podać naliczone w okresie sprawozdawczym koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe (wartości tych nie należy zaliczać do wierszy od 02 do 12 w dziale 1).

W wierszu 21 należy wykazać nakłady związane z budową środka trwałego na tzw. pierwsze wyposażenie, które po jej zakończeniu i rozliczeniu nie będą stanowiły środków trwałych ze względu np. na przewidywany krótki okres użytkowania.

W wierszu 31 należy wykazać wartość brutto nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych, wg stanu w dniu 31 XII 2012 r., zaliczonych zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) do inwestycji długoterminowych.

#### Objaśnienia do działu 1.0. Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe)

W wierszu 1 należy podać wartość dotychczasowych (tzn. naliczonych od początku użytkowania) odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) środków trwałych wykazanych w rubryce 6 działu 1, w wierszu 2 zaś wartość środków trwałych całkowicie zamortyzowanych (umorzonych), a jeszcze użytkowanych.

#### Objaśnienia do działu 1.1. Leasing finansowy

W wierszu 1 należy wykazać (ujęte również w rubryce 7 działu 1) wartość brutto środków trwałych **przyjętych** w roku sprawozdawczym do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing finansowy łącznie z wartością brutto leasingu uznawanego do celów bilansowych za aktywa trwałe korzystającego zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, natomiast w wierszu 2 należy wykazać wartość brutto środków trwałych **oddanych** w roku sprawozdawczym do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing finansowy łącznie z wartością brutto leasingu uznawanego do celów bilansowych za aktywa trwałe korzystającego zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy o rachunkowości.

#### Objaśnienia do działu 2. Finansowanie nakładów

W dziale 2 Finansowanie nakładów dane należy podać łącznie z podatkiem VAT, który nie podlega odliczeniu.

Wartość wykazana w wierszu 2 w rubryce 1 powinna być zgodna z sumą wartości wykazanych w dziale 1 wierszu 01 w rubryce 7 i wierszu 01 w rubryce 8, natomiast wartość wykazana w wierszu 3 w rubryce 1 powinna być zgodna z wartością podaną w wierszu 01 w rubryce 7 działu 1.

W wierszu 4 należy wykazać wydatki poniesione w roku sprawozdawczym na nabycie wartości niematerialnych i prawnych określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

W wierszu 5 należy wykazać nabycie nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych kwalifikowanych od 1 I 2002 r. zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości do inwestycji długoterminowych (lokata).

W wierszu 6 należy wykazać nabycie akcji, długoterminowych papierów wartościowych, wartości udzielonych długoterminowych pożyczek, wartości udziałów oraz innych długoterminowych aktywów finansowych. Do długoterminowych papierów wartościowych, pożyczek itp. zalicza się te z nich, które zostały uznane za lokaty i których termin zapłaty przypada co najmniej po upływie roku od daty, na jaką jest sporządzone sprawozdanie finansowe.

W rubryce 5 należy wykazać wszystkie środki zagraniczne bezzwrotne i zwrotne uzyskane w ramach programów międzynarodowych, w tym z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS), Funduszu Spójności (FS) itp., również w przypadkach, gdy inwestycja jest prefinansowana, zaś w rubryce 6 zagraniczne kredyty i pożyczki zwrotne.

#### Objaśnienia do działu 3. Nakłady na środki trwałe według kierunków inwestowania

W wierszach począwszy od 002, należy pogrupować zadania inwestycyjne według ich lokalizacji (wyodrębniając budowę środków trwałych realizowane poza granicami kraju) oraz kierunku inwestowania (jeśli inwestor realizuje kilka budów jednego rodzaju i o takiej samej lokalizacji, należy podać łączną wartość nakładów w rubryce 3 i odpowiednie dane w rubrykach 4 i 5).

Wartość nakładów poniesionych w roku sprawozdawczym podana w rubryce 3 wierszu 001 powinna być zgodna z wartością wykazaną w dziale 1 wiersz 01 rubryka 7.

W rubryce 1 należy podać lokalizację – symbol województwa zgodnie z wykazem województw i ich symboli, podanym w wykazie 1 objaśnień ogólnych, oraz nazwę powiatu i gminy, a dla nakładów realizowanych poza granicami kraju w miejscu przeznaczonym na symbol województwa należy wpisać liczbę „34”. Jeżeli inwestycja tzw. liniowa jest zlokalizowana na terenie więcej niż jednego województwa, należy w ramach tej inwestycji wydzielić części, dzieląc (przynajmniej szacunkowo) nakłady proporcjonalnie do wielkości inwestycji na terenie poszczególnych województw, powiatów i gmin (miast).

W rubryce 2 wszyscy inwestorzy realizujący nakłady o kierunkach wymienionych w wykazie 2, oznaczone symbolami

od 001 do 078, a w szczególności na cele tzw. socjalno-bytowe, takie jak: budynki mieszkalne, szkoły, przedszkola, przychodnie, internaty, ośrodki wczasowe, boiska, hotele, motele itd., oraz inwestycje w zakresie melioracji, weterynarii, urządzeń zaopatrujących rolnictwo w wodę, kanalizacji, oczyszczalni ścieków, budowy dróg, komunikacji miejskiej, wodociągów, leśnictwa i innych, są zobowiązani do wpisania symbolu podanego w wykazie 2 – wybór ze słownika.

W sprawozdaniach sporządzanych w wersji papierowej dla nakładów związanych z przeważającą działalnością jednostki w rubryce 2 nie należy wpisywać żadnego symbolu.

W rubryce 5 należy wykazać wartość kosztorysową nakładów na budowę środków trwałych rozpoczętą w roku sprawozdawczym, przyjmując wartość w cenach bieżących wynikającą z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, z uwzględnieniem ewentualnych zmian w wartości kosztorysowej dokonanych do końca roku sprawozdawczego.

Do środków trwałych w budowie zalicza się:

- 1) budowę nowych, ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację) istniejących budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej łącznie z nakładami na pierwsze wyposażenie w maszyny, urządzenia techniczne, środki transportu, narzędzia, przyrządy, ruchomości, inwentarz – spełniające kryteria środków trwałych oraz pozostałe nakłady związane z realizacją budowy, które po jej zakończeniu i rozliczeniu nie będą stanowiły środka trwałego;
- 2) zakupy oraz montaż kompletnych linii technologicznych lub niepodzielonego wyposażenia produkcyjnego, którego pełne zrealizowanie warunkuje uzyskanie założonego efektu gospodarczego (np. przy modernizacji określonych wydziałów, linii technologicznych wymagających kompleksowej wymiany maszyn i urządzeń).

Przez nowo rozpoczynane rozumie się te budowy środków trwałych, których realizację faktycznie rozpoczęto w okresie sprawozdawczym.

#### Partnerstwo publiczno-prywatne


Przez przedsięwzięcia realizowane w formule partnerstwa publiczno-prywatnego rozumie się przedsięwzięcia, o których mowa w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100, z późn. zm.).

### Objaśnienia ogólne Wykaz 1 – symbole województw

Województwo	Symbol	Województwo	Symbol
Dolnośląskie .....	02	Podlaskie .....	20
Kujawsko-pomorskie .....	04	Pomorskie .....	22
Lubelskie .....	06	Śląskie .....	24
Lubuskie .....	08	Świętokrzyskie .....	26
Łódzkie .....	10	Warmińsko-mazurskie .....	28
Małopolskie .....	12	Wielkopolskie .....	30
Mazowieckie .....	14	Zachodniopomorskie .....	32
Opolskie .....	16	Zagranica .....	34
Podkarpackie .....	18		

## Wykaz 2 – symbole kierunków inwestowania

Symbol kierunku inwestowania	Kierunek inwestowania	Symbol kierunku inwestowania	Kierunek inwestowania
001	BUDOWNICTWO MIESZKANIOWE	KULTURA I SZTUKA	
INFRASTRUKTURA KOMUNALNA			
002	komunikacja miejska i podmiejska	046	pozostałe instytucje rozrywkowe (działalność estradowa, cyrki itp.)
003	wodociągi (z wyjątkiem wodociągów na wsi)	047	biblioteki
004	kanalizacja (bez oczyszczalni ścieków i bez kanalizacji na wsi)	048	archiwa
005	oczyszczalnie ścieków (z wyjątkiem służących wsi)	049	muzea
006	gospodarowanie odpadami (zbieranie stałych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, odpadów przemysłowych z pojemników na odpady, zbieranie surowców wtórnych, odpadów z koszy na śmieci w miejscach publicznych itd.)	050	instytucje ochrony zabytków, konserwacja i ochrona miejsc i budynków zabytkowych i historycznych
007	działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność związana z gospodarką odpadami (odkazywanie gleby i wód itp.)	051	ogrody botaniczne i zoologiczne oraz naturalne obszary i obiekty chronionej przyrody
010	zakłady pogrzebowe i cmentarze	SPORT, REKREACJA I WYPOCZYNEK	
EDUKACJA		052	ośrodki sportu i rekreacji (stadiony, boiska sportowe, hale sportowe, baseny, tory wyścigowe, lodowiska i inne)
020	przedszkola	053	pozostała działalność związana ze sportem (kluby sportowe, towarzystwa, związki, itp.)
021	szkoły podstawowe	054	pozostałe ośrodki związane z rekreacją (parki rekreacyjne, plaże, ogniska pracy pozaszkolnej, ogrody jordanowskie, młodzieżowe domy kultury i inne)
022	szkoły gimnazjalne	055	hotele, motele i pensjonaty
023	szkoły średnie ogólnokształcące	056	schroniska turystyczne
024	szkoły zasadnicze zawodowe	057	pola campingowe
025	szkoły artystyczne	058	domy wczasowo-wypoczynkowe i inne miejsca wypoczynku wyżej niewymienione
026	szkoły średnie ogólnozawodowe	INWESTYCJE ZWIĄZANE Z ROLNICTWEM	
027	szkoły średnie zawodowe	059	melioracje szczegółowe
028	szkoły wyższe	060	melioracje podstawowe
029	szkoły nauki jazdy i pilotażu	061	urządzenia zaopatrujące rolnictwo w wodę (studnie i wodociągi na wsi)
030	szkoły języków obcych	062	kanalizacja na wsi (bez oczyszczania ścieków)
031	kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej nieklasyfikowane	063	oczyszczalnie ścieków oraz inne usługi sanitarne służące wsi
032	internaty (bursy) szkolne	064	przetwórstwo produktów rolnych w jednostkach rolniczych
033	domy studenckie i hotele asystenckie	INWESTYCJE W LEŚNICTWIE	
034	sezonowe placówki wypoczynku dzieci i młodzieży (ośrodki kolonijne)	065	budynki związane z gospodarką leśną
OCHRONA ZDROWIA I POMOC SPOŁECZNA		066	osady leśne
035	zakłady opieki zdrowotnej (szpitale, sanatoria, centra rehabilitacyjne)	067	budowle leśne
036	ogólna specjalistyczna działalność lekarska (przychodnie lekarskie, ośrodki zdrowia, spółdzielnie lekarskie)	068	drogi leśne
037	ogólna i specjalistyczna działalność stomatologiczna	069	transport mechaniczny
038	działalność paramedyczna	070	mechanizacja prac leśnych
039	działalność pozostała, związana z ochroną zdrowia (laboratoria medyczne, logopedzi itp.)	071	melioracje leśne i zabudowa potoków
040	pomoc społeczna całodobowa (domy starców, sierocińce, izby dziecka, zakłady dla matek i dzieci, domy poprawcze, domy dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków itp.)	072	informatyka
041	działalności weterynaryjna	073	inne
042	złobki	BUDOWA DRÓG	
043	poradnie psychologiczno-pedagogiczne	074	drogi krajowe (bez autostrad)
		075	autostrady
		076	drogi wojewódzkie
		077	drogi powiatowe
		078	drogi gminne

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <small>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</small>		<b>Portal sprawozdawczy GUS</b> www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3	<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
<b>Załącznik do sprawozdań</b> <b>F-03, SP i SG-01 – środki trwałe<sup>a)</sup>,</b> <b>dotyczący nakładów na środki trwałe służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej</b> <b>oraz uzyskanych efektów rzeczowych</b>			
Numer identyfikacyjny - REGON <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 80%; margin: 0 auto;"></div>		<b>za rok 2012</b>	
Przekazać/wysłać w terminie do dnia: 15 lutego 2013 r. łącznie z F-03 i SG-01 – środki trwałe, 30 kwietnia 2013 r. łącznie z SP.			

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2011 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*(e-mail sekretariatu, jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

Symbol PKD 2007 - przeważająca działalność z zaświadczenia o numerze statystycznym

|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|

**Dział 1. Nakłady na środki trwałe w ochronie środowiska i gospodarce wodnej**

Lokalizacja		Symbol terytorialny (wypełniać US)	Kierunek poniesionych nakładów		Nakłady poniesione w roku sprawozdawczym (rubryki od 8 do 16)	Według źródeł finansowania										
			nazwa	symbol		własne	środki z budżetu			z zagranicy			inne środki, w tym nakłady niesfinansowane	kredyty i pożyczki krajowe, w tym bankowe	inne środki, w tym nakłady niesfinansowane	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
			<i>w ds. z (z jednym znakiem po przecinku)</i>													
01	Ogółem															
02																
03																
04																
05																
06																
07																
08																
09																
10																

<sup>a)</sup> Niepotrzebne skreślić. <sup>b)</sup> Wpisać właściwy symbol. <sup>c)</sup> Wpisać symbol dla: urzędzeń „końca rury” – „1”, „technologii zintegrowanych” – „2”, „gospodarki wodnej” – „4”, – patrz Objasnienia szczególowe do Wykazu 3A. <sup>d)</sup> Wartość ta nie może byc większa od wydatków ogółem wykazanych w sprawozdaniach macierzystych.

**Dział 2. Efekty rzeczowe oddanych w roku sprawozdawczym środków trwałych służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej**

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	Efekty rzeczowe					Ilość <sup>b)</sup>		
													Lokalizacja		Symbol terytorialny (wypełnia US)	nazwa	symbol		oznaczenie jednostki miary	
													nazwa województwa, powiatu i gminy	1 - miasto 2 - wieś <sup>a)</sup>					1-literowe	2-cyfrowe
według wykazu 3B																				
													5	6	7	8				

<sup>a)</sup> Wpisać właściwy symbol. <sup>b)</sup> Bez znaku po przecinku, z wyjątkiem efektów rzeczowych podanych w wykazie 3B w rubryce „Jednostka miary literowa” notką<sup>a)</sup>, które należy podać z jednym znakiem po przecinku. Ilości dotyczące zdolności zamstalowanych urządzeń i instalacji (symbol jednostki miary 034) należy podać w stosunku rocznym.

\_\_\_\_\_

(e-mail osoby sporządzającej załącznik do sprawozdania – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

\_\_\_\_\_ (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej załącznik do sprawozdania)

\_\_\_\_\_ (miejscowość, data)

\_\_\_\_\_ (pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



**Objaśnienia do formularza „Załącznik do sprawozdań  
F-03, SP, SG-01 – środki trwałe, dotyczący nakładów na środki trwałe służących ochronie środowiska  
i gospodarce wodnej oraz uzyskanych efektów rzeczowych”**

Uwaga: W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Badanie statystyczne dotyczące nakładów na środki trwałe oraz efektów rzeczowych ochrony środowiska od danych za 1999 r. w ujęciu metodologicznym oparto na rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Statystycznej Dotyczącej Działalności i Urządzeń Związanych z Ochroną Środowiska (Dz. U. Nr 25, poz. 218). Klasyfikacja ta, jako dalsze dostosowanie badań statystycznych do standardów międzynarodowych, została opracowana na podstawie Międzynarodowej Standardowej Statystycznej Klasyfikacji EKG/ONZ i podręcznika EUROSTAT-u (Urzędu Statystycznego Unii Europejskiej) pt. „Europejski System Zbierania Informacji Ekonomicznych Dotyczących Środowiska (SERIEE)”.

Jednostki realizujące przedsięwzięcia związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną sporządzają działy 1 i 2 niniejszego załącznika, **wpisując tylko te kierunki poniesionych nakładów na środki trwałe i efekty rzeczowe oraz ich symbole z wykazu 3A i 3B, które są pisane kursywą.**

**Uwaga: Sprawozdanie negatywne** (gdy brak nakładów na środki trwałe w ochronie środowiska i gospodarce wodnej lub efektów rzeczowych tych przedsięwzięć) **należy również wysłać do US Katowice.**

W ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) wyróżnia się dwie grupy inwestycji: długoterminowe i krótkoterminowe. Inwestycje długoterminowe są grupą aktywów trwałych i obejmują:

- nieruchomości,
- wartości niematerialne i prawne,
- długoterminowe aktywa finansowe (udziały, akcje i inne papiery wartościowe, pożyczki itp.),
- inne inwestycje długoterminowe.

Inwestycje krótkoterminowe to grupa aktywów obrotowych, która obejmuje głównie krótkoterminowe aktywa finansowe (płatne i wymagalne lub przeznaczone do zbycia w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego lub od daty ich założenia, wystawienia lub nabycia albo aktywa pieniężne), takie jak: udziały lub akcje, inne papiery wartościowe, udzielone pożyczki lub środki pieniężne i inne aktywa pieniężne (weksle, czeki obce, czeki podróżne).

**Nakłady inwestycyjne** mogą być finansowe lub rzeczowe. Ich celem jest stworzenie nowych środków trwałych lub ulepszenie (przebudowa, rozbudowa, rekonstrukcja lub modernizacja) istniejących obiektów majątku trwałego, a także nakłady na tzw. pierwsze wyposażenie. Nakłady te dzielą się na nakłady na środki trwałe oraz pozostałe nakłady.

**Nakłady na środki trwałe w ochronie środowiska i gospodarce wodnej** obejmują:

- koszty ponoszone przy nabyciu gruntów (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu),
- budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (w tym m.in. na roboty budowlano-montażowe, dokumentacje projektowo-kosztorysowe),
- urządzenia techniczne i maszyny,
- środki transportu,
- narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie,
- inne środki trwałe, których celem jest uzyskanie efektów ochronnych lub efektów w gospodarce wodnej.

**Należy zaliczyć:**

- poniesione nakłady na ulepszenie środków trwałych związanych z ochroną środowiska lub gospodarką wodną polegające na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji,
- działalność badawczo-rozwojową (wymienioną w pkt 8 wykazu 3A)
- pozostałą działalność związaną z ochroną środowiska (wymienioną w pkt 9 wykazu 3A).

Definicje takie, jak: **cena nabycia, koszt wytworzenia, opłacony nakład, aktywa finansowe, aktywa pieniężne, wartości niematerialne i prawne** – są obszernie omówione w ustawie o rachunkowości.

**Podstawowym celem realizowanej inwestycji powinny być ochrona środowiska i gospodarka wodna (w dalszej części objaśnien wymieniono kierunki poniesionych nakładów na środki trwałe w ochronie środowiska i gospodarce wodnej).**

**Nie należy uwzględniać** nakładów na środki trwałe (często przyjaznych dla środowiska) mających na celu głównie zaspokojenie potrzeb technologicznych, wzrost efektywności produkcji, bezpieczeństwo i higienę pracy oraz oszczędzanie energii **w przypadku, jeżeli celem nie jest ochrona środowiska.**

### **Dział 1. Nakłady na środki trwałe w ochronie środowiska i gospodarce wodnej**

W dziale tym podaje się dane, grupując je zgodnie z kierunkiem poniesionych nakładów na środki trwałe opisany w wykazie 3A (z tym że **należy wykazać tylko symbole i kierunki pisane kursywą**) oraz źródłem finansowania.

**Środki trwałe na ochronę środowiska mogą występować jako:**

1. **Urządzenia „końca rury”** dotyczące unieszkodliwiania i redukcji już wytworzonych zanieczyszczeń. Urządzenia te służą ochronie środowiska, nie wpływają na proces produkcyjny (produkcja może być prowadzona bez tych urządzeń), lecz redukują lub eliminują zanieczyszczenia już po ich wytworzeniu (np. oczyszczalnia ścieków, składowisko odpadów).

**Urządzenia „końca rury”** należy oznaczyć w formularzu w rubryce 6 symbolem „1”.

W wykazie 3 A. *Kierunki poniesionych nakładów na środki trwałe w ochronie środowiska* – urządzenia te są oznaczone symbolami: 1.2.1.1, 1.2.1.2, 1.2.2.1, 1.3, 2.2.1, 2.2.2, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.4, 2.5, 2.6.3, 3.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.2.1, 3.3.1, 3.3.1.1, 3.3.1.2; 3.3.1.2.1; 3.3.2.1, 3.3.2.2, 3.3.3, 3.3.3.1; 3.4.1, 3.4.1.1, 3.4.1.2, 3.4.1.2.1, 3.4.2.1, 3.4.2.2, 3.4.3, 3.4.3.1, 3.4.3.2; 3.4.3.2.1; 3.5, 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 4.5, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.3, 6.1, 6.2, 6.3, 7.2, 7.3, 9.1, 9.2,

**Nakłady na ten rodzaj środków trwałych w całości zaliczane są do ochrony środowiska.**

2. **Działania zapobiegające powstawaniu zanieczyszczeń – „technologie zintegrowane”** są związane z funkcjonowaniem specyficznych urządzeń, zmianami w praktykach zarządzania (zarządzanie środowiskowe) oraz stosowaniem nowych surowców do produkcji, w wyniku czego zmniejsza się zanieczyszczenie wynikające z działalności firmy. Urządzenia (technologie) zapobiegające powstawaniu zanieczyszczeń stanowią całość lub część procesu produkcyjnego i są tak dostosowane, żeby zmniejszyć ilość i jakość wytwarzanych zanieczyszczeń powstających w procesie produkcyjnym. W wyniku funkcjonowania tych urządzeń (technologii) produkcja staje się bardziej czysta i przyjazna dla środowiska.

**Nakłady na ten rodzaj środków trwałych tylko częściowo są zaliczane do ochrony środowiska.**

Są to nakłady **dotatkowe** w porównaniu z nakładami na alternatywną technologię nieuwzględniającą aspektów ochrony środowiska (np. modernizacja oświetlenia – nakłady na środki trwałe w ochronie środowiska są różnicą między nakładami na zakup oświetlenia tradycyjnego i energooszczędnego).

**Gdy środki trwałe przyjazne środowisku są standardowe i nie mają tańszych odpowiedników, mniej przyjaznych środowisku, nakłady na ich nabycie, wytworzenie, leasing finansowy nie są traktowane jako nakłady na środki trwałe w ochronie środowiska.**

**„Technologie zintegrowane”** należy oznaczyć w formularzu w rubryce 6 symbolem „2”.

W wykazie 3 A. *Kierunki poniesionych nakładów na środki trwałe w ochronie środowiska* działania te są oznaczone symbolami: 1.1.1.1, 1.1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3, 1.1.2.1, 2.1, 2.1.1, 2.6.1, 3.1, 3.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 9.4.1.1, 9.4.1.2,

Pozostałe oznaczenia w wykazie 3 A. *Kierunki poniesionych nakładów na środki trwałe w ochronie środowiska* mogą dotyczyć urządzeń „końca rury” i/lub „technologii zintegrowanych” (symbol „1” lub „2”): 1.4, 2.6.2, 2.6.4, 3.6.4, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.6, 5.4; 6.4, 7.1, 7.4, 8.1, 8.2, 9.3, 9.4.2.

**Uwaga:** powyższe przyporządkowanie poszczególnych środków trwałych do urządzeń „końca rury” (symbol „1”) lub „technologii zintegrowanych” (symbol „2”) prosimy traktować jako orientacyjne, wymagające samooceny inwestora przed ostatecznym zakwalifikowaniem.

**Uwaga:** nakłady na środki trwałe w **sektorze publicznym** (grupującym własność: państwową, tj. Skarbu Państwa, państwowych osób prawnych, samorządu terytorialnego oraz mieszaną z przewagą kapitału (mienia) sektora publicznego) – zgodnie z metodologią zaleconą przez Biuro Statystyczne Unii Europejskiej EUROSTAT – **w całości zaliczone są do urządzeń „końca rury”.**



W rubryce 1 – wpisać nazwę województwa, powiatu i gminy, gdzie jest zlokalizowana inwestycja.

W rubryce 2 – wpisać symbol **1** – gdy miejscowość lokalizacji inwestycji jest miastem bądź **2** – gdy wsią.

W rubryce 3 – wpisują urzędy statystyczne symbol terytorialny (województwa, powiatu i gminy) lokalizacji inwestycji.

W rubryce 4 – należy podać nazwy kierunków poniesionych nakładów na środki trwałe według wykazu 3A, **wpisując tylko kierunki pisane kursywą**.

W rubryce 5 – wpisuje się właściwy dla nazwy z rubryki 4 symbol kierunku z wykazu 3A.

W rubryce 6 – w przypadku wystąpienia w danym wierszu nakładów na środki trwałe na urządzenia „końca rury” należy wpisać – „1”, a dla **technologii zintegrowanej** – „2”, natomiast w sytuacji, gdy w danym kierunku występują oba rodzaje środków trwałych (urządzeń), inwestor wypełnia dla tej samej lokalizacji urządzenia dwa wiersze różniące się zapisem w rubryce 6 i z odpowiednimi zapisami w rubrykach 7–16, określając podział wielkości nakładów na środki trwałe w oparciu o dokumentację, a gdy to niemożliwe – metodą szacunkową. W rubryce 6 należy wpisać w odpowiednim wierszu symbole „1” lub „2”, a dla **gospodarki wodnej** – symbol „4”.

W rubryce 7 – podaje się wartość nakładów na środki trwałe poniesionych od początku do końca roku sprawozdawczego (suma rubryk 8–16).

**W rubryce 8-16 należy wpisać kwoty (w tysiącach złotych z jednym znakiem po przecinku) według następujących źródeł finansowania:**

rubryka 8 – środki własne inwestora,

rubryka 9 – środki z budżetu centralnego,

rubryka 10 – środki z budżetu województwa,

rubryka 11 – środki z budżetu powiatu,

rubryka 12 – środki z budżetu gminy (w przypadku **załącznika do sprawozdania SG-01 – środki trwałe** gdy inwestorem jest gmina, środki wpisuje się w rubryce 8, traktując je jako środki własne inwestora, z wyjątkiem sytuacji, gdy kilka gmin prowadzi wspólną inwestycję, lecz tylko jedna z nich jest głównym inwestorem, a pozostałe partycypują w nakładach na środki trwałe; wówczas nakłady na środki trwałe gmin partycypujących wykazuje się w rubryce 12),

rubryka 13 – środki z zagranicy (należy uwzględnić wszelkie środki zagraniczne: kredyty zagraniczne, a także środki bezzwrotne i zwrotne uzyskane w ramach programów międzynarodowych i funduszy pomocowych, w tym z Funduszu Spójności (FS) i funduszy strukturalnych, np. z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), pomocy bilateralnej, ekokonwersji itp., również w przypadkach, gdy inwestycja jest prefinansowana),

rubryka 14 – fundusze ekologiczne obejmujące środki uzyskane z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej w formie:

- finansowania zwrotnego, tj. pożyczki, kredyty, konsorcja,

- finansowania bezzwrotnego, tj. dotacje, dopłaty, umorzenia,

- finansowania kapitałowego, tj. zakup akcji, udziałów lub obligacji,

- innych form finansowania, tj. udzielanie poręczeń spłaty kredytów, gwarancji zwrotu,

rubryka 15 – kredyty i pożyczki krajowe, łącznie z bankowymi (także z Banku Ochrony Środowiska), **z wyłączeniem wykazanych w rubryce 14**, tj. bez pożyczek, kredytów uzyskanych od Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej,

rubryka 16 – inne środki, np. środki własne rolników oraz nakłady niesfinansowane (np. niezapłacone faktury).

**W wierszu 01 w rubrykach 7–16 należy podać sumę wierszy od 02 do 10.**

W przypadku potrzeby większej liczby wierszy dopuszcza się dołączenie dodatkowych arkuszy załącznika przyjmując, że wiersz 01 rubryk 7–16 na arkuszu pierwszym jest sumą wierszy wszystkich dodatkowych arkuszy.

## **Dział 2. Efekty rzeczowe oddanych w roku sprawozdawczym środków trwałych służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej**

W dziale tym podaje się efekty rzeczowe (**pisane kursywą**) zgodnie z wykazem 3B oddane w roku sprawozdawczym, grupując je zgodnie z lokalizacją i rodzajem efektu.

Dla oczyszczalni komunalnych (symbole 2.2.1.2, 2.2.2.2, 2.2.3.2, 2.2.3.2.1) należy wpisać trzecią jednostkę miary – RLM (równoważna liczba mieszkańców) – patrz **wykaz 3B**.

W rubryce 1 – wpisać nazwę województwa, powiatu, gminy i miejscowości, gdzie jest zlokalizowana inwestycja.

W rubryce 2 – wpisać symbol „1” – gdy miejscowość lokalizacji inwestycji jest miastem bądź „2” – gdy wsią.

W rubryce 3 – wpisują urzędy statystyczne symbol terytorialny (województwa, powiatu i gminy) lokalizacji inwestycji.

W rubryce 4 – wpisać nazwy uzyskanych efektów rzeczowych podane w **wykazie 3B (tylko pisane kursywą)**.

W rubrykach 5–7 – wpisać symbole uzyskanych efektów rzeczowych i jednostek miar zgodnie z **wykazem 3B (tylko pisane kursywą)**.

W rubryce 8 – podać ilość/wielkość uzyskanych efektów rzeczowych.

**Uwaga:** W przypadku modernizacji np. oczyszczalni ścieków wykazuje się tylko przyrost przepustowości i wskaźnika RLM (dla oczyszczalni ścieków komunalnych), a dla modernizacji składowisk – przyrost powierzchni i przyrost wydajności (pojemności projektowej).

Przy opracowywaniu tego działu należy mieć na uwadze powiązania logiczne danych ze sprawozdań w zakresie:

- *zdolności zainstalowanych urządzeń i instalacji do:*
  - *redukcji zanieczyszczeń pyłowych – OS-1, dział 4, rubryka 1,*
  - *neutralizacji zanieczyszczeń gazowych – OS-1, dział 4, rubryka 2,*
- *oczyszczalni ścieków – OS-3, dział 7 oraz OS-5, dział 1,*
- *budowy i urządzania składowisk oraz rekultywacji składowisk (hałd, stawów osadowych) – OS-6, dział 2,*
- *długości sieci wodociągowej i kanalizacyjnej – M-06 dział 2 oraz RRW-2 dział 2,*
- *stacji uzdatniania wody, oczyszczalni przydomowych, składowisk odpadów – RRW-2 dział 2 (prosimy zwrócić uwagę na rozbieżność zakresową definicji indywidualnych przydomowych oczyszczalni ścieków w sprawozdaniu RRW-2).*

## **OBJAŚNIENIA SZCZEGÓŁOWE do wykazów 3A i 3B**

(Poniższe definicje pojęć wynikają z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Statystycznej Dotyczącej Działalności i Urządzeń Związanych z Ochroną Środowiska oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.), a także ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, z późn. zm.).

**Ochrona środowiska (ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska) – podjęcie lub zaniechanie działań, umożliwiające zachowanie lub przywracanie równowagi przyrodniczej; ochrona ta polega w szczególności na:**

- *racjonalnym kształtowaniu środowiska i gospodarowaniu zasobami środowiska zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju,*
- *przeciwdziałaniu zanieczyszczeniom,*
- *przywracaniu elementów przyrodniczych do stanu właściwego.*

**Urządzenia do ochrony środowiska** – urządzenia lub sprzęt techniczny przeznaczone do wykorzystania w ochronie środowiska. Mogą to być urządzenia w rodzaju urządzeń „końca rury”, nieingerujące w proces produkcyjny, lecz redukujące zanieczyszczenia w procesie produkcji, lub w rodzaju technologii (urządzeń) zintegrowanych, które mogą stanowić część większego procesu produkcyjnego, redukujące ilość i zmieniające jakość produkowanych zanieczyszczeń na bardziej przyjazne środowisku. **Nie obejmują urządzeń przeznaczonych wyłącznie do zachowania przemysłowych norm bezpieczeństwa.**

**Zapobieganie zanieczyszczeniom przez modyfikację procesów technologicznych** – modyfikowanie procesów produkcyjnych mające na celu zmniejszenie zanieczyszczeń. Przystosowanie urządzeń lub procesów produkcyjnych do stosowania czystych produktów. Zwykle jest to charakterystyczna działalność pomocnicza.

**Monitoring** – zaprogramowany proces pobierania próbek, dokonywania pomiarów i późniejszego ich rejestrowania oraz/lub sygnalizowania różnego rodzaju charakterystycznych cech elementów środowiska, którego celem jest ocena stanu środowiska i jego zmian.

**Lokalizacja monitoringu (punkt pomiarowy)** – miejsce regularnie wykorzystywane do prowadzenia monitoringu, wyposażone lub nie w urządzenia techniczne.

**Urządzenia do monitoringu** – urządzenia techniczne stosowane w procesie monitoringu. Mogą one pracować lub nie pracować w sieci oraz mogą dotyczyć lub nie dotyczyć monitorowania jednego szczególnego elementu środowiska (zintegrowane stacje monitoringu powietrza, wody, gleby itp.).  
**Urządzenia do monitoringu powietrza nie obejmują stacji meteorologicznych.**

**Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów** w zakresie np. zanieczyszczeń powietrza – działalność polegająca na zakupie urządzeń i na budowie stanowisk pomiarowych oraz sieci stacji kontrolno-pomiarowych na potrzeby własne, monitoringu samorządowego oraz Państwowego Monitoringu Środowiska.

## KIERUNKI DZIAŁALNOŚCI W OCHRONIE ŚRODOWISKA

### 1. OCHRONA POWIETRZA ATMOSFERYCZNEGO I KLIMATU

**Ochrona powietrza** dotyczy rodzajów działalności obejmujących budowę, utrzymanie lub obsługę urządzeń przeznaczonych do ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem. Urządzenia takie mają na celu **zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do powietrza lub stężenia zanieczyszczeń w powietrzu.**

**1.1.1.1. Nowe techniki i technologie spalania paliw** – działania, w których wyniku powstaje mniejsza ilość lub mniejsze stężenie zanieczyszczeń emitowanych do powietrza, np. modernizacja kotłowni i ciepłowni, instalacja urządzeń do ponownego wykorzystania spalin, zmiana pomp ssących na próżniowe, systemy wymiany pary, instalacja pieców fluidalnych. Gazyfikacja gospodarstw domowych – jako kompleksowo realizowane zadanie, gdy głównym jego celem jest ochrona środowiska.

**Uwaga.** W dziale 2 nie wykazuje się efektów redukcji zanieczyszczeń pyłowych lub gazowych, ponieważ jest to zmniejszenie emisji.

**1.1.2. Ochrona klimatu i warstwy ozonowej** – działalność zmierzająca do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych oraz gazów, które niekorzystnie wpływają na warstwę ozonową stratosfery (dwutlenek węgla, metan, podtlenek azotu, freony i halony).

**1.1.1.3. Niekonwencjonalne źródła energii** – obejmują głównie odnawialne źródła energii wykorzystujące w procesie przetwarzania niezakumulowaną energię słoneczną w rozmaitych postaciach, w szczególności energię rzek, wiatru, biomasy, energię promieniowania słonecznego w bateriach słonecznych. Przedsięwzięcia z tego zakresu zazwyczaj dotyczą: elektrowni wodnych przepływowych (bez możliwości magazynowania wody) i zbiornikowych, elektrowni wiatrowych, wykorzystania nowoczesnych ogniw i kolektorów słonecznych w przemyśle, rolnictwie i gospodarstwach domowych, wykorzystania: energii geotermalnej, z biomasy, ciepła gruntu lub ciepła odpadowego.

**1.2.1. i 1.2.2. Urządzenia do redukcji zanieczyszczeń pyłowych i gazowych**, instalacja urządzeń, wraz z wyposażeniem, zapewniających zmniejszenie ilości bądź stężenia emitowanych zanieczyszczeń.

**Uwaga.** Zdolność zainstalowanych urządzeń i instalacji do redukcji zanieczyszczeń odczytuje się z tablicy znamionowej lub dokumentacji technicznej.

**1.2.1.2. i 1.2.2.1. Neutralizacja (redukcja) gazów odlotowych** – urządzenia przeznaczone do usuwania/redukcji substancji zanieczyszczających powietrze, emitowanych przy spalaniu paliw lub podczas innych procesów technologicznych. **Obejmuje również rodzaje działalności, których celem jest zwiększenie rozproszenia gazów dla zmniejszenia stężenia zanieczyszczeń powietrza.**

## 2. GOSPODARKA ŚCIEKOWA I OCHRONA WÓD

**Ochrona wód** (ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne) polega w szczególności na: unikaniu, eliminacji i ograniczaniu zanieczyszczenia wód, w szczególności zanieczyszczenia substancjami szczególnie szkodliwymi dla środowiska wodnego, oraz zapobieganiu niekorzystnym zmianom naturalnych przepływów wody albo naturalnych poziomów zwierciadła wody.

Celem ochrony wód (ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska) jest utrzymanie lub poprawa jakości wód, biologicznych stosunków w środowisku wodnym i na obszarach zalewowych, tak aby wody osiągnęły co najmniej dobry stan ekologiczny i w zależności od potrzeb nadawały się do: zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia; bytowania ryb w warunkach naturalnych oraz umożliwiała ich migrację; rekreacji oraz uprawiania sportów wodnych.

**2.2. Sieć kanalizacyjna** – system kolektorów, rurociągów, przewodów i pomp do odprowadzania ścieków z miejsc ich powstawania do oczyszczalni ścieków lub do miejsc, skąd są odprowadzane do wód powierzchniowych.

**Przykanalik (przyłącze kanalizacyjne)** (ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, z późn. zm.)) – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku – od granicy nieruchomości do budynku.

**Komory fermentacyjne (zbiorniki septyczne)** – osadniki gnilne – zbiorniki, **przez które przepływają ścieki** i w których wytrącają się zawiesiny w postaci osadu ściekowego. Substancje organiczne zawarte w ściekach i osadach ulegają częściowemu rozkładowi przez bakterie beztlenowe i inne mikroorganizmy.

**2.3. Oczyszczanie ścieków** – proces mający na celu dostosowanie ścieków do standardów środowiskowych lub innych norm jakości. Wyróżnia się trzy metody oczyszczania: mechaniczne, biologiczne i o podwyższonym stopniu oczyszczania (w tym chemiczne). Dla celów obliczenia ogólnej ilości oczyszczonych ścieków należy wykazywać jedynie ilość, która była poddana najwyższemu z wymienionych stopni oczyszczania. Tak więc ścieki oczyszczane mechanicznie i biologicznie powinny być wykazywane jako ścieki oczyszczane biologicznie, a ścieki oczyszczane wszystkimi metodami powinny być wykazywane jako oczyszczane metodą o podwyższonym stopniu oczyszczania.

**Uwaga.** W dziale 2 nie wykazuje się separatorów.

**Oczyszczanie biologiczne ścieków** – procesy z wykorzystaniem mikroorganizmów tlenowych i beztlenowych, w których wyniku powstają ścieki oczyszczone, oddzielone z osadu ściekowego oraz osad ściekowy zawierający biomasę łącznie z zanieczyszczeniami. Procesy oczyszczania biologicznego mogą być stosowane bez oczyszczania mechanicznego lub łącznie z nim oraz z podwyższonym stopniem oczyszczania.

**Oczyszczanie mechaniczne ścieków** – procesy fizyczne i mechaniczne, w których wyniku powstają zdekantowane ścieki i osad ściekowy. Procesy mechaniczne mogą być stosowane bez oczyszczania biologicznego lub łącznie z nim oraz procesami podwyższonego stopnia oczyszczania. Oczyszczanie mechaniczne obejmuje co najmniej takie procesy, jak sedymentacja, flotacja itp.

**Podwyższony stopień oczyszczania ścieków** – procesy pozwalające na redukcję specyficznych składników ścieków, która nie jest możliwa do osiągnięcia podczas innych procesów oczyszczania. Obejmują one wszystkie jednostkowe procesy nieobjęte oczyszczaniem mechanicznym i biologicznym, np. koagulację chemiczną, flokulację (kłaczkowanie) oraz strącanie; chlorowanie (z punktem przełamania), usuwanie składników lotnych (stripping), filtrowanie, cedzenie na mikrositach, selektywną wymianę jonów, absorpcję na węglu aktywnym, osmozę odwróconą, ultrafiltrację, elektroflotację. Powyższe procesy prowadzą do podwyższenia stopnia oczyszczania ścieków, jeżeli wspomagają oczyszczanie mechaniczno-biologiczne.

**2.3.4. Podczyszczanie ścieków przemysłowych** – proces powodujący obniżenie stężeń zanieczyszczeń w ściekach w stopniu umożliwiającym ich odprowadzenie do kanalizacji (miejskiej, zakładowej lub gminnej) lub do zakładowej oczyszczalni (np. usuwanie metali ciężkich, tłuszczów, neutralizacja ścieków itp.).

**2.4. Oczyszczanie (uzdatnianie) wód chłodniczych** – proces stosowany do uzdatniania wody chłodniczej w celu dostosowania jej do wymaganych norm przed wypuszczeniem do środowiska. Woda chłodnicza jest stosowana do odprowadzania ciepła.

**2.6.1. Systemy obiegowego zasilania wodą** – polegające na budowie systemów zasilania wodą z zamkniętymi cyklami łącznie z obiegowymi systemami hydraulicznego odpowietrzenia i usuwania różnych

osadów, a także systemami kolejnego i powtórnego wykorzystania wody zainstalowane w celu oszczędnego gospodarowania wodą. **Nie zalicza się tu centralnego ogrzewania i wielokrotnego wykorzystania wody w zakładach eksploatacji kruszywa.**

**2.6.2. Zabezpieczenie przed przenikaniem do rzek, mórz oraz innych akwenów zanieczyszczeń powstających przy transporcie wodnym** – działania w rejonach portów, zbiorników wodnych, akwenów rzecznych polegające na budowie urządzeń odbioru odpadów stałych i ciekłych łącznie ze zbiornikami odpadów okrętowych oraz stacjami ochrony przed wylewem ropy. ***Ponadto nakłady na budowę oczyszczalni brzegowych służących do oczyszczania wód balastowych i zanieczyszczeń przy transporcie wodnym, w tym także przy splawianiu drewna.***

**2.6.3. Utworzenie strefy ochrony źródeł i ujęć wody** – działania związane z utworzeniem strefy ochrony wód z kompleksowymi działaniami o kierunku technologicznym, hydrotechnicznym, sanitarnym i innymi ukierunkowanymi na zapobieganie zanieczyszczeniu, wyniszczeniu zasobów wodnych oraz na ulepszenie jakości wody.

### 3. GOSPODARKA ODPADAMI

**Urządzenia związane z wykorzystaniem, unieszkodliwianiem lub usuwaniem odpadów** – zakład lub część zakładu w całości lub częściowo przeznaczone do wykorzystania, unieszkodliwiania lub usuwania odpadów oraz sprzęt techniczny przeznaczony do wykorzystania, unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne, stanowiący część innego procesu produkcyjnego. ***Definicja ta obejmuje również przyległe tereny przeznaczone do składowania odpadów, w tym składowiska i obszary morza wykorzystywane do tego celu.***

**Unieszkodliwianie odpadów** – proces, którego celem jest zmiana fizycznych, chemicznych lub biologicznych cech lub składu każdego rodzaju odpadów w celu ich neutralizacji, sprawienia, że nie będą one niebezpieczne, będą bezpieczniejsze do transportu, będą się nadawały do odzysku lub składowania, lub w celu zmniejszenia ich ilości. Poszczególne rodzaje odpadów mogą być poddawane więcej niż jednemu procesowi unieszkodliwiania. ***Definicja obejmuje również proces recyklingu przeprowadzany w celu ochrony środowiska.***

**Usuwanie odpadów** – obejmuje przemieszczanie odpadów na końcowe miejsce przeznaczenia (składowania) odpadów, dla których nie przewiduje się dalszego wykorzystania, chociaż w praktyce może się to zdarzyć (np. pozyskiwanie biogazu).

**Unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych** – obejmuje procesy unieszkodliwiania fizycznego/chemicznego, unieszkodliwiania termicznego, unieszkodliwiania biologicznego, kondycjonowania odpadów promieniotwórczych i każdą inną właściwą metodę unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych.

**Kondycjonowanie odpadów promieniotwórczych** – działania, które przekształcają odpady promieniotwórcze (z wyjątkiem odpadów z elektrowni jądrowych) w odpady nadające się do transportu i/lub magazynowania i/lub składowania.

**Usuwanie odpadów niebezpiecznych** – obejmuje przemieszczanie na: składowiska specjalnie zabezpieczone, składowiska podziemne oraz składowanie w morzu i każdą inną dozwoloną metodę. W Polsce składowanie podziemne wymaga uzyskania koncesji geologicznej, natomiast składowanie w morzu wymaga uzyskania specjalnego zezwolenia.

**Uwaga. Opłaty poniesione za likwidację mogielników lub wywiezienie odpadów do unieszkodliwienia traktowane są jako koszty bieżące i nie powinny być wykazywane w załączniku do sprawozdań F-03, SP, SG-01 – środki trwałe dotyczące nakładów na środki trwałe służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz uzyskanych efektów rzeczowych.**

**Składowiska** – podziemne lub naziemne **miejsca ostatecznego składowania odpadów**, kontrolowane lub niekontrolowane pod względem różnych wymogów sanitarnych, ochrony środowiska lub innych wymogów bezpieczeństwa.

**Składowiska specjalnie zabezpieczone** – umożliwiają przechowywanie **niebezpiecznych odpadów** w taki sposób, aby były one efektywnie zabezpieczone przed rozproszeniem w środowisku lub przedostały się do środowiska tylko w dopuszczalnych granicach. Składowiska takie mogą występować na specjalnie wybudowanych obszarach bezpieczeństwa.

**Składowanie podziemne** – tymczasowe magazynowanie lub końcowe składowanie **odpadów niebezpiecznych** pod ziemią, w miejscach spełniających określone kryteria geologiczne i techniczne.



**Unieszkodliwianie odpadów innych niż niebezpieczne** – obejmuje procesy unieszkodliwiania fizycznego/chemicznego, spalanie (spopielanie) odpadów, unieszkodliwianie biologiczne i każdą inną metodę unieszkodliwiania.

**Usuwanie odpadów innych niż niebezpieczne** – obejmuje przemieszczanie na składowiska oraz składowanie w morzu i wszelkie inne dozwolone metody.

**Fizykochemiczne unieszkodliwianie odpadów** – obejmuje różne metody rozdzielania i zestalania fazowego, za pomocą których odpady wiązane są w obojętną, nieprzepuszczalną masę. Rozdzielanie fazowe obejmuje szeroko stosowane metody kondycjonowania ścieków, suszenia osadu na poletkach osadowych oraz długotrwałe składowanie w zbiornikach, flotację za pomocą powietrza oraz różne metody filtrowania i odwirowywania, adsorpcję/desorpcję, destylację próżniową, ekstrakcyjną i azeotropową. Procesy zestalania lub wiązania, dzięki którym odpady przemieniają się w nierozpuszczalny twardy materiał, stosowane są generalnie jako wstępne metody unieszkodliwiania przed składowaniem ich na składowiskach. Metody te obejmują sporządzanie mieszanki odpadów z różnego rodzaju substratami lub reakcje polimeryzacji organicznej albo mieszanie odpadów ze spoiwem organicznym.

**3.2. Zbieranie odpadów i ich transport** – zbieranie odpadów, przez służby komunalne lub podobne instytucje albo przez prywatne czy też państwowe firmy, wyspecjalizowane przedsiębiorstwa lub ośrodki rządowe, oraz ich transport do miejsca ich unieszkodliwiania lub składowania.

Zbieranie odpadów komunalnych może być selektywne (tj. wykonywane specyficznie dla danego rodzaju produktu) lub niezróżnicowane (tj. obejmujące w tym samym czasie wszystkie odpady). Oczyszczanie ulic powinno być wykazywane w części dotyczącej odpadów publicznych oraz zbierania odpadków z ulic. **Nie dotyczy także usług w zakresie odśnieżania.**

**Transport odpadów** obejmuje przemieszczanie odpadów z miejsc ich wytwarzania do miejsc ich wykorzystywania, unieszkodliwiania (łącznie ze składowaniem) lub miejsc gromadzenia, w tym ich przemieszczania do odbiorcy i od odbiorcy odpadów.

**3.3.1. Spalanie** – proces termicznego unieszkodliwiania odpadów, podczas którego chemicznie związana energia spalanej materii jest przemieniana w energię cieplną. Związki palne są przemieniane w gazy spalinowe. Niepalna materia nieorganiczna pozostaje w postaci żużlu i popiołu lotnego.

**3.3.1.1. Termiczne przekształcanie odpadów** – proces utleniania gazowych, ciekłych lub stałych odpadów, przebiegający w wysokiej temperaturze (powyżej 600 °C), przekształcający je w gazy, substancje ciekłe oraz pozostałości stałe. Powstające spaliny mogą być uwalniane do atmosfery (z odzyskiem lub bez odzysku ciepła oraz z oczyszczaniem lub nie), a powstały żużel lub popiół są składowane na składowiskach. Głównymi urządzeniami technologicznymi stosowanymi do termicznego przekształcania odpadów są: piece obrotowe, piece wielokomorowe oraz piece fluidalne. Pozostałości po termicznym przekształcaniu odpadów mogą być czasem uznawane za odpady niebezpieczne. Termiczne przekształcanie odpadów może odbywać się na lądzie lub na morzu. Energia cieplna wydzielająca się podczas procesu spalania może, lub nie, być wykorzystana do wytwarzania pary, gorącej wody lub energii elektrycznej.

**3.3.3. i 3.4.3. Inne metody unieszkodliwiania/usuwania (dla wszystkich rodzajów odpadów)** – każde postępowanie (łącznie z recyklingiem) modyfikujące właściwości odpadów w celu doprowadzenia ich do stanu, który nie stwarza zagrożeń dla życia lub zdrowia ludzi oraz dla środowiska i/lub pozwala na ich długotrwałe bezpieczne magazynowanie.

**3.6. Pozostałe metody unieszkodliwiania i usuwania odpadów innych niż niebezpieczne** – przedsięwzięcia polegające na: budowie zakładów i zakupie urządzeń do gospodarczego wykorzystania odpadów (np. budowa zakładów produkcji materiałów budowlanych i kruszyw drogowych na bazie odpadów mineralnych, zakładów przeróbki odpadów górniczych), rekultywacji składowisk oraz innych terenów zdewastowanych i zdegradowanych obejmujące rekultywację techniczną i biologiczną oraz działania na rzecz zagospodarowania zrehabilitowanych terenów.

**3.6.1 Recykling odpadów** (ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach) – taki odzysk, który polega na powtórnym przetwarzaniu substancji lub materiałów zawartych w odpadach w procesie produkcyjnym w celu uzyskania substancji lub materiału o przeznaczeniu pierwotnym lub o innym przeznaczeniu, w tym też recykling organiczny, **z wyjątkiem odzysku energii:**

- **recykling organiczny** to obróbka tlenowa, w tym kompostowanie, lub beztlenowa odpadów, które ulegają rozkładowi biologicznemu w kontrolowanych warunkach przy wykorzystaniu mikroorganizmów,

w której wyniku powstają materia organiczna lub metan; **składowanie na składowisku odpadów nie jest traktowane jako recykling organiczny,**

- **odzysk** to wszelkie działania, niestwarzające zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska, polegające na wykorzystaniu odpadów w całości lub w części lub prowadzące do odzyskania z odpadów substancji, materiałów lub energii i ich wykorzystania.

#### 4. OCHRONA I PRZYWRÓCENIE WARTOŚCI UŻYTKOWEJ GLEB, OCHRONA WÓD PODZIEMNYCH I POWIERZCHNIOWYCH

**Ochrona gleby i wód** – działalność związana z ochroną środowiska, *obejmująca budowę, utrzymanie i obsługę urządzeń służących do neutralizacji zanieczyszczeń gleby oraz oczyszczania wód podziemnych. Obejmuje również zapobieganie infiltracji zanieczyszczeń.*

**4.1. Zapobieganie infiltracji (przenikaniu) zanieczyszczeń** – dotyczy modyfikacji procesów produkcyjnych. Ma na celu zmniejszenie lub wyeliminowanie przedostawania się substancji zanieczyszczających do gleby i wód powierzchniowych, podziemnych i gruntowych. Obejmuje przede wszystkim rodzaje działalności związane z uszczelnianiem powierzchni gruntów zakładów przemysłowych, zakładaniem zbiorników dla odpływów zanieczyszczeń, wycieków oraz umacnianiem urządzeń magazynowych i środków transportu zanieczyszczeń.

**4.3. Ochrona przed erozją i inną fizyczną degradacją** – działalność związana z prowadzeniem przeciwoerozyjnych nasadzeń leśnych w wąwozach i parowach, na brzegach rzek i zbiorników wodnych, na wydmach, tarasach i zboczach górskich zagrożonych erozją, jak również związane z budową stref ochrony leśnej.

**4.4. Zapobieganie zasoleniu gleb oraz przywracanie właściwego zasolenia** – nakłady na działalność związaną z zakwaszaniem i nasycaniem solą oraz regulacją stanu wilgotności gleby (również zakupy urządzeń hydrotechnicznych).

#### 5. ZMNIEJSZANIE HAŁASU I WIBRACJI (z wyłączeniem ochrony miejsc pracy)

**Budowa urządzeń antyhałasowych** – rodzaje działalności związane z instalowaniem urządzeń antyhałasowych: ekranów, wałów, żywopłotów, okien antyhałasowych itp. *Definicja obejmuje również przebudowę nawierzchni odcinków ulic miejskich lub szlaków kolejowych w celu zmniejszenia hałasu.*

**Zmniejszanie hałasu i wibracji** – działalność mająca na celu zmniejszenie emisji hałasu lub wibracji ze źródła w celu ochrony środowiska (w tym człowieka). Dla celów niniejszej klasyfikacji **definicja ta nie obejmuje zmniejszania hałasu w celu ochrony miejsc pracy. Nie dotyczy też wyburzania zabudowań mieszkalnych z powodu nadmiernego narażenia na hałas i wibracje.**

**Uwaga:** Nie traktuje się jako ochrony przed hałasem i wibracjami przedsięwzięć związanych ze zmniejszeniem uciążliwości na stanowisku pracy wynikających z zasad bezpieczeństwa i higieny. W dziale 2 nie wykazuje się okien antyhałasowych.

#### 6. OCHRONA RÓŻNORODNOŚCI BIOLOGICZNEJ I KRAJOBRAZU

**6.1. Ochrona i odbudowa gatunków i siedlisk** – rodzaje działalności związane z ochroną ekosystemów i siedlisk istotnych dla utrzymania gatunków zwierząt i roślin. *Obejmuje również ochronę wartości estetycznych krajobrazu, jak również ochronę prawnie chronionych obiektów przyrodniczych.*

**6.2. Ochrona naturalnego i półnaturalnego krajobrazu** – każda działalność związana z ochroną lasów i zadrzewień, jako naturalnych elementów środowiska, *obejmująca m.in. działania mające na celu zapobieganie pożarom na obszarach leśnych.*

#### 7. OCHRONA PRZED PROMIENIOWANIEM JONIZUJĄCYM (z wyłączeniem bezpieczeństwa zewnętrznego)

**Ochrona środowiska** – każda działalność mająca na celu zmniejszenie lub wyeliminowanie negatywnych skutków promieniowania emitowanego z każdego źródła oprócz elektrowni jądrowych i urządzeń wojskowych. **Nie obejmuje pomiarów ochronnych wykonywanych w miejscach pracy.**

#### 8. DZIAŁALNOŚĆ BADAWCZO-ROZWOJOWA

**Działalność badawczo-rozwojowa** obejmuje badania podstawowe, badania stosowane i prace rozwojowe, tj. badania i rozwój.

#### 9. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA

**9.1. Zarządzanie środowiskiem** – każda możliwa do zidentyfikowania działalność skierowana na wspieranie decyzji podejmowanych w kontekście działalności związanej z ochroną środowiska czy to przez jednostki rządowe,



czy inne. Działalność taka powinna być umieszczona w 1-cyfrowych kategoriach niniejszej klasyfikacji. W przypadku gdy nie jest to możliwe, powinna być włączona do podgrupy 9.1 niniejszej klasyfikacji.

**9.2. Działalność edukacyjna, szkoleniowa i informacyjna** – każda działalność, której celem są edukacja lub szkolenie z dziedziny środowiska oraz rozpowszechnianie informacji z zakresu ochrony środowiska, wykonywana np. przez wyspecjalizowane instytucje. **Nie obejmuje systemu edukacji narodowej.**

**9.3. Działalności nieidentyfikowane na poziomie „grupa” (symbole dwucyfrowe) klasyfikacji prowadzące do niepodzielnych wydatków** – nakłady na środki trwałe w ochronie środowiska odnoszące się do kilku jednocyfrowych kategorii klasyfikacji.

**9.4.1.1. Wymiana oświetlenia na energooszczędne** – nakłady na wymianę oświetlenia na energooszczędne w obiektach i na terenie własnym oraz zmian oświetlenia ulic/dróg **mogą być traktowane jako nakłady na ochronę środowiska tylko wtedy, gdy jest ona jedynym celem podjęcia działań.**

## 10. GOSPODARKA WODNA

**10.1. Ujęcia i doprowadzenia wody** – nakłady na budowę i modernizację ujęć służących do poboru wody powierzchniowej, podziemnej i kopalnianej (również w energetyce zawodowej) oraz na wodną sieć magistralną i rozdzielczą (ujęcia, studnie, filtry, stacje pomp, doprowadzenia sieci wodociągowej – bez przyłączy do budynków i gospodarstw domowych), budowie laboratoriów kontroli jakości wody, w tym automatycznych stacji pomiaru jakości wód.

### **10.2. Budowa i modernizacja stacji uzdatniania wody.**

**Uwaga.** W przypadku modernizacji stacji uzdatniania wody w efektach wykazuje się tylko przyrost wydajności.

**10.3. Zbiorniki wodne** – działanie polegające na budowie zbiorników retencyjnych – **sztucznych zbiorników wodnych, które powstają w wyniku zatamowania wód rzecznych przez zapórę wodną,** (poza zbiornikami przeciwpożarowymi i wyrównania dobowego) i stopni wodnych, żeglugowych i energetycznych oraz słuz i jazów.

Zadaniem zbiorników retencyjnych jest magazynowanie wody w okresach jej nadmiaru w celu wykorzystania jej w innym okresie.

## Wykaz 3A

**KIERUNKI PONIESIONYCH NAKŁADÓW NA ŚRODKI TRWAŁE W OCHRONIE ŚRODOWISKA  
I GOSPODARCE WODNEJ**

W załączniku do sprawozdań F-03, SP, SG-01 – środki trwałe, dotyczącym nakładów na środki trwałe w ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz uzyskanych efektów rzeczowych należy **wykazać tylko symbole i kierunki pisane kursywą**.

Symbol	Objaśnienie symboli
1	2
	<b>OCHRONA ŚRODOWISKA</b> na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Statystycznej Dotyczącej Działalności i Urządzeń Związanych z Ochroną Środowiska
<b>1</b>	<b>OCHRONA POWIETRZA ATMOSFERYCZNEGO I KLIMATU</b>
<b>1.1</b>	<b>Zapobieganie zanieczyszczeniom poprzez modyfikację procesów technologicznych i zwiększenie efektywności wykorzystania energii</b>
1.1.1	w zakresie ochrony powietrza atmosferycznego
1.1.1.1	<i>nowe techniki i technologie spalania paliw</i>
1.1.1.1.1	<i>w tym modernizacja kotłowni i ciepłowni</i>
1.1.1.2	<i>dostosowanie układów zasilania i silników spalinowych do paliwa gazowego</i>
1.1.1.3	<i>niekonwencjonalne źródła energii</i>
1.1.2	w zakresie ochrony klimatu i warstwy ozonowej
1.1.2.1	<i>emisji gazów cieplarnianych oraz gazów, które niekorzystnie wpływają na warstwę ozonową stratosfery (dwutlenek węgla, metan, podtlenek azotu, freony i halony)</i>
<b>1.2</b>	<b>Redukcja zanieczyszczeń pyłowych i gazów odlotowych</b>
1.2.1	w zakresie ochrony powietrza atmosferycznego
1.2.1.1	<i>zanieczyszczeń pyłowych</i>
1.2.1.2	<i>zanieczyszczeń gazowych innych aniżeli wymienione w poz. 1.2.2.1</i>
1.2.2	w zakresie ochrony klimatu i warstwy ozonowej
1.2.2.1	<i>emisji gazów cieplarnianych oraz gazów, które niekorzystnie wpływają na warstwę ozonową stratosfery (dwutlenek węgla, metan, podtlenek azotu, freony i halony)</i>
<b>1.3</b>	<b>Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów itp. w zakresie zanieczyszczeń powietrza</b>
<b>1.4</b>	<b>Inne rodzaje działalności w zakresie ochrony powietrza atmosferycznego i klimatu</b> (wymienić jakie)
<b>2</b>	<b>GOSPODARKA ŚCIEKOWA I OCHRONA WÓD</b>
<b>2.1</b>	<b>Zapobieganie zanieczyszczeniom poprzez modyfikację procesów technologicznych</b>
2.1.1	<i>w tym nowe techniki i technologie produkcji powodujące zmniejszenie ilości wytwarzanych ścieków oraz stężeń zanieczyszczeń i zmniejszenie ilości osadów ściekowych</i>
<b>2.2</b>	<b>Sieć kanalizacyjna odprowadzająca</b>
2.2.1	<i>ścieki</i>
2.2.2	<i>wody (ścieki) opadowe</i>
<b>2.3</b>	<b>Oczyszczanie ścieków</b>
2.3.1	<i>przemysłowych</i>
2.3.2	<i>komunalnych</i>
2.3.3	<i>indywidualne przydomowe</i>
2.3.4	<i>podczyszczanie ścieków przemysłowych</i>
<b>2.4</b>	<b>Oczyszczanie wód chłodniczych</b>
<b>2.5</b>	<b>Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów itp. w zakresie ochrony wód</b>
<b>2.6</b>	<b>Pozostałe rodzaje działalności w zakresie gospodarki ściekowej i ochrony wód</b>
2.6.1	<i>systemy obiegowego zasilania wodą</i>

Symbol	Objaśnienie symboli
1	2
2.6.2	<i>zabezpieczenie przed przenikaniem do rzek, mórz oraz innych akwenów zanieczyszczeń powstających przy transporcie wodnym</i>
2.6.3	<i>utworzenie stref ochrony źródeł i ujęć wody</i>
2.6.4	<i>inne rodzaje działalności w zakresie gospodarki ściekowej i ochrony wód (wymienić jakie)</i>
<b>3.</b>	<b>GOSPODARKA ODPADAMI</b>
<b>3.1</b>	<b><i>Zapobieganie zanieczyszczeniom poprzez modyfikację procesów technologicznych</i></b>
3.1.1	<i>w tym nowe techniki i technologie mało- i bezodpadowe</i>
<b>3.2</b>	<b><i>Zbieranie odpadów i ich transport</i></b>
3.2.1	<i>w tym odpadów komunalnych</i>
3.2.2	<i>selektywne zbieranie odpadów</i>
3.2.2.1	<i>w tym odpadów komunalnych</i>
<b>3.3</b>	<b><i>Unieszkodliwianie i usuwanie odpadów niebezpiecznych</i></b>
3.3.1	<i>spalanie odpadów komunalnych</i>
3.3.1.1	<i>w tym termiczne przekształcanie</i>
3.3.1.2	<i>spalanie odpadów z wyłączeniem komunalnych</i>
3.3.1.2.1	<i>w tym termiczne przekształcanie</i>
3.3.2	<i>składowanie</i>
3.3.2.1	<i>odpadów komunalnych</i>
3.3.2.2	<i>z wyłączeniem odpadów komunalnych</i>
3.3.3	<i>inne metody unieszkodliwiania i usuwania komunalnych odpadów niebezpiecznych</i>
3.3.3.1	<i>inne metody unieszkodliwiania i usuwania odpadów niebezpiecznych z wyłączeniem komunalnych</i>
<b>3.4</b>	<b><i>Unieszkodliwianie i usuwanie odpadów innych niż niebezpieczne</i></b>
3.4.1	<i>spalanie odpadów komunalnych</i>
3.4.1.1	<i>w tym termiczne przekształcanie</i>
3.4.1.2	<i>spalanie odpadów z wyłączeniem komunalnych</i>
3.4.1.2.1	<i>w tym termiczne przekształcanie</i>
3.4.2	<i>składowanie</i>
3.4.2.1	<i>odpadów komunalnych</i>
3.4.2.2	<i>z wyłączeniem odpadów komunalnych</i>
3.4.3	<i>inne metody unieszkodliwiania i usuwania odpadów komunalnych innych niż niebezpieczne</i>
3.4.3.1	<i>w tym kompostowanie</i>
3.4.3.2	<i>inne metody unieszkodliwiania i usuwania odpadów innych niż niebezpieczne z wyłączeniem komunalnych</i>
3.4.3.2.1	<i>w tym kompostowanie</i>
<b>3.5</b>	<b><i>Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów itp. w zakresie gospodarki odpadami</i></b>
<b>3.6</b>	<b><i>Pozostałe rodzaje działalności związane z gospodarką odpadami</i></b>
3.6.1	<i>związane z recyklingiem i wykorzystywaniem odpadów</i>
3.6.2	<i>rekultywacja hałd, stawów osadowych i składowisk odpadów oraz innych terenów zdewastowanych i zdegradowanych</i>
3.6.3	<i>urządzenia do przeróbki i zagospodarowania osadów z oczyszczalni ścieków</i>
3.6.4	<i>inne rodzaje działalności (wymienić jakie)</i>
<b>4</b>	<b>OCHRONA I PRZYWRÓCENIE WARTOŚCI UŻYTKOWEJ GLEB, OCHRONA WÓD PODZIEMNYCH I POWIERZCHNIOWYCH</b>
<b>4.1</b>	<b><i>Zapobieganie infiltracji zanieczyszczeń</i></b>
<b>4.2</b>	<b><i>Oczyszczanie gleb i wód</i></b>
<b>4.3</b>	<b><i>Ochrona przed erozją i inną fizyczną degradacją</i></b>

<i>Symbol</i>	<i>Objaśnienie symboli</i>
1	2
4.4	<i>Zapobieganie zasoleniu gleb oraz przywracanie właściwego zasolenia</i>
4.5	<i>Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów itp. w zakresie ochrony i przywrócenia wartości użytkowej gleb, ochrony wód podziemnych i powierzchniowych</i>
4.6	<i>Pozostałe rodzaje działalności związane z ochroną i przywróceniem wartości użytkowej gleb, ochrony wód podziemnych i powierzchniowych (wymienić jakie)</i>
<b>5</b>	<b>ZMNIJSZANIE HAŁASU I WIBRACJI (z wyłączeniem ochrony miejsc pracy)</b>
<b>5.1</b>	<b>Ochrona poprzez modyfikację źródeł hałasu/wibracji</b>
5.1.1	<i>Ruch drogowy i kolejowy</i>
5.1.2	<i>Ruch powietrzny</i>
5.1.3	<i>Hałas przemysłowy i pozostały</i>
<b>5.2</b>	<b>Budowa urządzeń antyhałasowych i antywibracyjnych</b>
5.2.1	<i>Ruch drogowy i kolejowy</i>
5.2.2	<i>Ruch powietrzny</i>
5.2.3	<i>Hałas przemysłowy i pozostały</i>
<b>5.3</b>	<b>Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów itp. w zakresie ochrony przed hałasem i wibracjami</b>
<b>5.4</b>	<b>Pozostałe rodzaje działalności związane ze zmniejszeniem hałasu i wibracji (wymienić jakie)</b>
<b>6</b>	<b>OCHRONA RÓŻNORODNOŚCI BIOLOGICZNEJ I KRAJOBRAZU</b>
<b>6.1</b>	<b>Ochrona i odbudowa gatunków i siedlisk</b>
<b>6.2</b>	<b>Ochrona naturalnego i półnaturalnego krajobrazu</b>
<b>6.3</b>	<b>Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów itp. w zakresie bioróżnorodności i krajobrazu</b>
<b>6.4</b>	<b>Pozostałe rodzaje działalności związane z ochroną różnorodności biologicznej i krajobrazu (wymienić jakie)</b>
<b>7</b>	<b>OCHRONA PRZED PROMIENIOWANIEM JONIZUJĄCYM (z wyłączeniem bezpieczeństwa zewnętrznego)</b>
<b>7.1</b>	<b>Ochrona środowiska</b>
<b>7.2</b>	<b>Transport i unieszkodliwianie odpadów o wysokiej radioaktywności</b>
<b>7.3</b>	<b>Pomiary, kontrola, działalność laboratoriów itp. w zakresie ochrony przed promieniowaniem</b>
<b>7.4</b>	<b>Pozostałe rodzaje działalności związanych z ochroną przed promieniowaniem jonizującym (wymienić jakie)</b>
<b>8</b>	<b>DZIAŁALNOŚĆ BADAWCZO-ROZWOJOWA</b>
<b>8.1</b>	<b>Wszelka działalność badawczo-rozwojowa w zakresie dziedzin wcześniej wymienionych zarówno w sektorze publicznym, jak i przedsiębiorstw</b>
<b>8.2</b>	<b>Pozostała działalność badawczo-rozwojowa związana ze środowiskiem (wymienić jakie)</b>
<b>9</b>	<b>POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA</b>
<b>9.1</b>	<b>Administrowanie, zarządzanie środowiskiem</b>
<b>9.2</b>	<b>Działalność edukacyjna, szkoleniowa i informacyjna</b>
<b>9.3</b>	<b>Działalności nieidentyfikowane na poziomie „grupa” (symbole dwucyfrowe) klasyfikacji prowadzące do niepodzielnych wydatków</b>
<b>9.4</b>	<b>Działalności gdzie indziej niesklasyfikowane</b>
9.4.1	<i>oszczędzanie energii (wyłącznie w celu ochrony środowiska)</i>
9.4.1.1	<i>wymiana oświetlenia na energooszczędne</i>
9.4.1.2	<i>przedsięwzięcia energooszczędne dotyczące centralnego ogrzewania i ciepłej wody oraz docieplania budynków</i>
9.4.2	<i>inne działalności gdzie indziej niesklasyfikowane (wymienić jakie)</i>
<b>10</b>	<b>GOSPODARKA WODNA</b>
<b>10.1</b>	<b>Ujęcia i doprowadzenia wody</b>
<b>10.2</b>	<b>Budowa i modernizacja stacji uzdatniania wody</b>
<b>10.3</b>	<b>Zbiorniki i stopnie wodne</b>
<b>10.4</b>	<b>Regulacja i zabudowa rzek i potoków górskich</b>
<b>10.5</b>	<b>Obwałowania przeciwpowodziowe</b>
<b>10.6</b>	<b>Stacje pomp na zawałach i obszarach depresyjnych</b>

**Wykaz 3B****EFEKTY RZECZOWE ODDANYCH DO UŻYTKU ŚRODKÓW TRWAŁYCH SŁUŻĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA I GOSPODARCE WODNEJ**

W załączniku do sprawozdań F-03, SP, SG-01 – środki trwałe, dotyczącym nakładów na środki trwałe w ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz uzyskanych efektów rzeczowych należy **wykazać tylko symbole i kierunki pisane kursywą**.

Symbol	Objaśnienie symboli	Jednostka miary	
		literowa	cyfrowa
1	2	3	4
	<b>OCHRONA ŚRODOWISKA</b>		
	na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Statystycznej Dotyczącej Działalności i Urządzeń Związanych z Ochroną Środowiska		
<b>1</b>	<b>OCHRONA POWIETRZA ATMOSFERYCZNEGO I KLIMATU</b>		
<b>1.1</b>	<b>Zdolność zainstalowanych urządzeń i instalacji do redukcji zanieczyszczeń:</b>		
<i>1.1.1</i>	<i>pyłowych</i> wydajność	t/rok	034
<i>1.1.2</i>	<i>gazowych</i> wydajność	t/rok	034
<b>1.2</b>	<b>Urządzenia do monitoringu powietrza</b>		
<i>1.2.1</i>	<i>stacjonarne zlokalizowane na terenie zabudowanym</i>	- liczba punktów pomiarowych - liczba urządzeń pomiarowych	szt. szt.
			020 021
<i>1.2.2</i>	<i>stacjonarne zlokalizowane na terenie otwartym</i>	- liczba punktów pomiarowych - liczba urządzeń pomiarowych	szt. szt.
			020 021
<i>1.2.3</i>	<i>ruchome</i>	- liczba punktów pomiarowych - liczba urządzeń pomiarowych	szt. szt.
			020 021
<b>2.</b>	<b>GOSPODARKA ŚCIEKOWA I OCHRONA WÓD</b>		
<b>2.1</b>	<b>Sieć kanalizacyjna</b>		
<i>2.1.1</i>	<i>odprowadzająca ścieki (bez przykanalików)</i>	długość	km <sup>a)</sup>
<i>2.1.2</i>	<i>przykanaliki</i>	długość	km <sup>a)</sup>
		liczba	szt.
		długość	km <sup>a)</sup>
<i>2.1.3</i>	<i>odprowadzająca wody (ścieki) opadowe</i>	długość	km <sup>a)</sup>
			043
<b>2.2</b>	<b>Oczyszczalnie ścieków</b>		
<b>2.2.1</b>	<b>Mechaniczne</b>		
<i>2.2.1.1</i>	<i>oczyszczalnie ścieków przemysłowych</i>	obiekty przepustowość	szt. m <sup>3</sup> /dobę
			020 060
<i>2.2.1.2</i>	<i>oczyszczalnie ścieków komunalnych</i>	obiekty przepustowość równoważna liczba mieszkańców	szt. m <sup>3</sup> /dobę RLM <sup>b)</sup>
			020 060 061
<b>2.2.2</b>	<b>Biologiczne (z wyjątkiem komór fermentacyjnych)</b>		
<i>2.2.2.1</i>	<i>oczyszczalnie ścieków przemysłowych</i>	obiekty przepustowość	szt. m <sup>3</sup> /dobę
			020 060
<i>2.2.2.2</i>	<i>oczyszczalnie ścieków komunalnych</i>	obiekty przepustowość równoważna liczba mieszkańców	szt. m <sup>3</sup> /dobę RLM <sup>b)</sup>
			020 060 061
<b>2.2.3</b>	<b>Oczyszczalnie o podwyższonym stopniu oczyszczania (w tym chemiczne)</b>		
<i>2.2.3.1</i>	<i>oczyszczalnie o podwyższonym stopniu oczyszczania ścieków przemysłowych</i>	obiekty przepustowość	szt. m <sup>3</sup> /dobę
			020 060
<i>2.2.3.1.1</i>	<i>w tym chemiczne</i>	obiekty przepustowość	szt. m <sup>3</sup> /dobę
			020 060
<i>2.2.3.2</i>	<i>Oczyszczalnie o podwyższonym stopniu oczyszczania ścieków komunalnych</i>	obiekty przepustowość równoważna liczba mieszkańców	szt. m <sup>3</sup> /dobę RLM <sup>b)</sup>
			020 060 061

<sup>a)</sup> Z jednym znakiem po przecinku. <sup>b)</sup> Równoważną liczbę mieszkańców (RLM) należy podać według dokumentacji technicznej lub obliczyć (w przypadku braku), dzieląc przyjęty w tej dokumentacji dobowy ładunek BZT<sub>5</sub> w ściekach dopływających do oczyszczalni przez ładunek BZT<sub>5</sub> pochodzący od 1 mieszkańca, tj. 60 g O<sub>2</sub>/dobę. <sup>c)</sup> Indywidualne przydomowe oczyszczalnie ścieków są to indywidualne instalacje o przepustowości nieprzekraczającej 7,5 m<sup>3</sup>/dobę, do oczyszczania ścieków bytowo-gospodarczych odprowadzanych z gospodarstw domowych i/lub rolnych niepodłączonych do zbiorczej sieci kanalizacyjnej.

Symbol	Objaśnienie symboli	Jednostka miary	
		literowa	cyfrowa
1	2	3	4
2.2.3.2.1	w tym <i>chemiczne</i>	objekty	szt. 020
		przepustowość	m <sup>3</sup> /dobę 060
		równoważna liczba mieszkańców	RLM <sup>b)</sup> 061
2.2.4	<i>Komory fermentacyjne</i>	objekty	szt. 020
		przepustowość	m <sup>3</sup> /dobę 060
<b>2.3</b>	<b>Urządzenia do monitoringu w zakresie gospodarki ściekowej i ochrony wód</b>		
2.3.1	<i>stacjonarne zlokalizowane na terenie zabudowanym</i>		
		- liczba punktów pomiarowych	szt. 020
		- liczba urządzeń pomiarowych	szt. 021
2.3.2	<i>stacjonarne zlokalizowane na terenie otwartym</i>		
		- liczba punktów pomiarowych	szt. 020
		- liczba urządzeń pomiarowych	szt. 021
2.3.3	<i>ruchome</i>		
		- liczba punktów pomiarowych	szt. 020
		- liczba urządzeń pomiarowych	szt. 021
<b>2.4</b>	<b>Inne efekty rzeczowe w zakresie gospodarki ściekowej i ochrony wód</b>		
2.4.1	<i>indywidualne przydomowe oczyszczalnie ścieków<sup>c)</sup></i>	objekty	szt. 020
		przepustowość	m <sup>3</sup> /dobę 060
2.4.2	<i>Podczyszczalnie ścieków przemysłowych</i>	objekty	szt. 020
		przepustowość	m <sup>3</sup> /dobę 060
2.4.3	<i>Obiegowy system zasilania wodą</i>	pojemność instalacji	m <sup>3</sup> 060
<b>3</b>	<b>GOSPODARKA ODPADAMI</b>		
<b>3.1</b>	<b>Urządzenia do unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych</b>		
3.1.1	<i>unieszkodliwianie fizykochemiczne</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.1.2	<i>unieszkodliwianie poprzez przekształcanie termiczne</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.1.3	<i>unieszkodliwianie biologiczne</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.1.4	<i>kondycjonowanie odpadów promieniotwórczych</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.1.5	<i>inne metody unieszkodliwiania odpadów (wymienić jakie)</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
<b>3.2</b>	<b>Urządzenia do unieszkodliwiania odpadów innych niż niebezpieczne:</b>		
3.2.1	<i>unieszkodliwianie fizykochemiczne</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.2.2	<i>spalanie odpadów komunalnych lub podobnych</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.2.3	<i>spalanie odpadów przemysłowych</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.2.4	<i>unieszkodliwianie biologiczne</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.2.4.1	<i>w tym do kompostowania</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.2.5	<i>inne metody unieszkodliwiania odpadów (wymienić jakie)</i>	liczba obiektów	szt. 020
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
<b>3.3</b>	<b>Urządzenia do usuwania odpadów</b>		
3.3.1	<i>składowiska dla wszystkich rodzajów odpadów z wyłączeniem komunalnych</i>	liczba obiektów	szt. 020
		powierzchnia	ha <sup>a)</sup> 052
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.3.2	<i>składowiska dla odpadów komunalnych</i>	liczba obiektów	szt. 020
		powierzchnia	ha <sup>a)</sup> 052
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034


<sup>c)</sup> Indywidualne przydomowe oczyszczalnie ścieków są to indywidualne instalacje o przepustowości nieprzekraczającej 7,5 m<sup>3</sup>/dobę, do oczyszczania ścieków bytowo-gospodarczych odprowadzanych z gospodarstw domowych i/lub rolnych niepodłączonych do zbiorczej sieci kanalizacyjnej.



Symbol	Objaśnienie symboli	Jednostka miary	
		literowa	cyfrowa
1	2	3	4
3.3.3	<i>składowiska tylko dla odpadów niebezpiecznych</i>	liczba obiektów	szt. 020
		powierzchnia	ha <sup>a)</sup> 052
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.3.4	<i>składowiska specjalnie zabezpieczone/podziemne</i>	liczba obiektów	szt. 020
		powierzchnia	ha <sup>a)</sup> 052
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.3.5	Inne rodzaje urządzeń i działalności związane z usuwaniem odpadów	liczba obiektów	szt. 020
		powierzchnia	ha <sup>a)</sup> 052
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.3.5.1	<i>wykorzystanie gospodarcze odpadów z wyłączeniem odpadów komunalnych</i>	wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.3.5.2	<i>wykorzystanie gospodarcze odpadów komunalnych</i>	wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
3.3.5.3	<i>rekultywacja hałd i stawów osadowych oraz innych terenów zdewastowanych i zdegradowanych</i>	powierzchnia	ha <sup>a)</sup> 052
3.3.5.4	<i>do przeróbki i zagospodarowania osadów z oczyszczalni ścieków</i>	w suchej masie	t/rok 034
3.3.5.5	<i>inne rodzaje urządzeń do usuwania odpadów (wymienić jakie)</i>	liczba obiektów	szt. 020
		powierzchnia	ha <sup>a)</sup> 052
		wydajność (pojemność projektowa)	t/rok 034
<b>4</b>	<b>OCHRONA I PRZYWRÓCENIE WARTOŚCI UŻYTKOWEJ GLEB, OCHRONA WÓD PODZIEMNYCH I POWIERZCHNIOWYCH</b>		
<b>4.1</b>	<b>Urządzenia „końca rury”</b>		
4.1.1	<i>uszczelnianie gruntu łącznie z rowami i wałami, systemy odwadniające</i>	liczba	szt. 020
4.1.2	<i>zbiorniki dla odpływów, strat, przecieków wód podziemnych</i>	liczba	szt. 020
		pojemność	m <sup>3</sup> 060
4.1.3	<i>udoskonalanie magazynów podziemnych i urządzeń transportowych w celu ochrony wód podziemnych i gleby</i>	liczba	szt. 020
4.1.4	<i>usuwanie magazynów podziemnych i urządzeń transportowych w celu ochrony wód podziemnych i gleby</i>	liczba	szt. 020
4.2	<i>Transport cysternowy, zabezpieczenie systemów transportowych dla produktów niebezpiecznych oraz inne urządzenia zintegrowane</i>	obiekty	szt. 020
<b>5</b>	<b>ZMNIEJSZANIE HAŁASU I WIBRACJI</b>		
5.1	Bariery przeciw hałasowi:		
5.1.1	<i>drogowemu</i>	długość	km <sup>a)</sup> 043
5.1.2	<i>szynowemu</i>	długość	km <sup>a)</sup> 043
5.1.3	<i>lotniczemu</i>	długość	km <sup>a)</sup> 043
5.2	<i>Urządzenia do monitoringu w zakresie zmniejszania hałasu</i>	liczba punktów pomiarowych	szt. 020
		liczba urządzeń pomiarowych	szt. 021
<b>6</b>	<b>GOSPODARKA WODNA</b>		
6.1	<i>Ujęcia wody</i>	wydajność na dobę	m <sup>3</sup> 060
6.2	<i>Uzdatnianie wody</i>	wydajność na dobę	m <sup>3</sup> 060
6.3	<i>Sieć wodociągowa (magistralna i rozdzielcza)</i>	długość	km <sup>a)</sup> 043
6.4	<i>Zbiorniki wodne</i>	obiekty	szt. 020
		pojemność całkowita	m <sup>3</sup> 060
6.5	<i>Regulacja i zabudowa rzek</i>	długość	km <sup>a)</sup> 043
6.6	<i>Obwałowania przeciwpowodziowe (budowa i modernizacja)</i>	długość	km <sup>a)</sup> 043
6.7	<i>Zabudowa potoków górskich</i>	długość	km <sup>a)</sup> 043
6.8	<i>Stopnie wodne</i>	liczba	szt. 020
6.9	<i>Stacje pomp na zawałach</i>	liczba	szt. 020

a) Z jednym znakiem po przecinku.



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad ul. Żelazna 59 00-848 Warszawa	<b>F-03dp</b> <b>Sprawozdanie o drogach publicznych i obiektach mostowych nieobjętych wartościową ewidencją księgową</b> <hr/> <b>za rok 2012</b>	Główny Urząd Statystyczny Departament Rachunków Narodowych Przekazać w terminie do dnia 30 lipca 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

**Dział 1. Szacunkowa wartość brutto, przyrosty i ubytki dróg publicznych<sup>a)</sup> w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Województwa		Przyrosty		Ubytki		Wartość brutto <sup>b)</sup> – stan na koniec roku	Wartość zakupionych gruntów pod budowę dróg
		ogółem	w tym z inwestycji	ogółem	w tym likwidacja		
0	1	2	3	4	5	6	
<b>Polska</b>	01						
Dolnośląskie	02						
Kujawsko-pomorskie	03						
Lubelskie	04						
Lubuskie	05						
Łódzkie	06						
Małopolskie	07						
Mazowieckie	08						
Opolskie	09						
Podkarpackie	10						
Podlaskie	11						
Pomorskie	12						
Śląskie	13						
Świętokrzyskie	14						
Warmińsko-mazurskie	15						
Wielkopolskie	16						
Zachodniopomorskie	17						

<sup>a)</sup> Wszystkie drogi krajowe, wojewódzkie, powiatowe i gminne oraz autostrady łącznie z mostami, obiektami inżynierskimi oraz urządzeniami drogownictwa na sieci tych dróg. <sup>b)</sup> W cenach danego roku – drogi krajowe.





**Dział 2. Szacunkowa wartość brutto, przyrosty i ubytki melioracji szczegółowych w tys. zł (bez znaku po przecinku)**

Województwa		Przyrosty		Ubytki		Wartość brutto <sup>a)</sup> – stan na koniec roku
		ogółem	w tym z inwestycji	ogółem	w tym likwidacja	
0		1	2	3	4	5
<b>Polska</b>	01					
Dolnośląskie	02					
Kujawsko-pomorskie	03					
Lubelskie	04					
Lubuskie	05					
Łódzkie	06					
Małopolskie	07					
Mazowieckie	08					
Opolskie	09					
Podkarpackie	10					
Podlaskie	11					
Pomorskie	12					
Śląskie	13					
Świętokrzyskie	14					
Warmińsko-mazurskie	15					
Wielkopolskie	16					
Zachodniopomorskie	17					


<sup>a)</sup> W cenach danego roku.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>FKT</b>  <b>Sprawozdanie dotyczące działalności faktoringowej</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za 2012 r.</b>	Przekazać w terminie 90 dni po zakończeniu roku

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

<small>(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)</small>
--

**Dział 0.**

<b>0.1. Czy w 2012 r. prowadzili Państwo działalność operacyjną?</b>	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
--	---

<b>0.2. Czy przedsiębiorstwo jest:</b> <i>(postawić X przy właściwej odpowiedzi)</i>	
Firmą faktoringową	<input type="checkbox"/>
Bankiem prowadzącym działalność faktoringową	<input type="checkbox"/>

**Dział 1. Informacje ogólne**

<b>1.1. Rok rozpoczęcia działalności operacyjnej w zakresie faktoringu przez przedsiębiorstwo</b> <i>(wpisać rok)</i>	<input type="text"/>
--	----------------------

<b>1.2. Liczba osób pracujących w przedsiębiorstwie</b> (w przypadku banków proszę wpisać liczbę osób związanych z prowadzeniem działalności faktoringowej) <b>Stan na koniec roku</b>	<input type="text"/>
---	----------------------

<b>1.3. Forma prawna przedsiębiorstwa</b> <b>Stan na koniec roku</b> <i>(postawić X przy właściwej odpowiedzi)</i>		
Spółka akcyjna	01	<input type="checkbox"/>
Spółka komandytowa	02	<input type="checkbox"/>
Spółka komandytowo-akcyjna	03	<input type="checkbox"/>
Spółka z o.o.	04	<input type="checkbox"/>
Spółka jawna	05	<input type="checkbox"/>
Spółka cywilna	06	<input type="checkbox"/>
Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą	07	<input type="checkbox"/>
Inna	08	<input type="checkbox"/>

<b>1.4. Forma własności przedsiębiorstwa (akcjonariusze)</b> <b>Stan na koniec roku</b>			
Wyszczególnienie		Udział w kapitale podstawowym	
		w %	
		podmiotów polskich	podmiotów zagranicznych
0		1	2
<b>OGÓLEM</b>	01	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Banki	02	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Instytucje finansowe <i>(bez banków)</i>	03	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Przedsiębiorstwa prywatne <i>(bez instytucji finansowych)</i>	04	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Przedsiębiorstwa państwowe	05	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Osoby fizyczne	06	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Inna	07	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>1.5. Czy przedsiębiorstwo należy do grupy przedsiębiorstw</b> <i>(postawić X przy właściwej odpowiedzi)</i>		TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Jeżeli TAK, to: <b>Proszę podać nazwę grupy:</b> .....			
<b>Proszę określić pozycję przedsiębiorstwa w grupie:</b> <i>(postawić X przy właściwej odpowiedzi)</i>			
- jednostka dominująca	01		
- jednostka zależna	02		

<b>1.6. Liczba oddziałów, przedstawicielstw i filii</b> <b>Stan na koniec roku</b>	
---	--

<b>1.7. Charakter prowadzonej działalności</b> <i>(postawić X przy właściwych odpowiedziach)</i>		
<b>Faktoring:</b>		
Jedyny rodzaj działalności	01	
Dominujący rodzaj działalności	02	
Uboczny rodzaj działalności	03	
<b>Pośrednictwo w sprzedaży lub sprzedaż innych (poza faktoringiem) produktów:</b>		
Produkty bankowe	04	
Produkty ubezpieczeniowe	05	
Jednostki funduszy inwestycyjnych	06	
Inne	07	

<b>1.8. Funkcje usługowe przedsiębiorstwa faktoringowego</b> <i>(postawić X przy właściwych odpowiedziach)</i>		
Przejęcie ryzyka wypłacalności dłużnika	01	
Wypłacanie zaliczek na poczet przyszłych należności	02	
Udzielanie pożyczek na pozostałe środki obrotowe	03	
Monity do dłużników zalegających ze spłatą	04	
Monitorowanie stanu wypłacalności odbiorców	05	
Ocena wiarygodności kredytowej dłużników	06	
Dokonywanie rozliczeń wzajemnych transakcji bezgotówkowych	07	
Prowadzenie kont rozliczeniowych klientów	08	
Prowadzenie ksiąg handlowych przedsiębiorstw	09	
Sporządzanie wyciągów z kont	10	
Windykacja przesądowa	11	
Windykacja sądowa	12	
Finansowanie	13	

<b>1.9. Najczęściej stosowane formy zawiadamiania dłużnika o zawartej umowie faktoringowej</b>		
<b>Ogółem</b>	01	<b>100 %</b>
Faktoring jawny (notyfikowany)	02	
Faktoring tajny	03	
Faktoring półjawny (półotwarty)	04	

<b>1.10. Najczęściej stosowane formy otrzymywania zapłaty za sprzedaną wierzytelność</b>		
<b>Ogółem</b>	01	<b>100 %</b>
Faktoring zaliczkowy	02	
Faktoring przyśpieszony	03	
Faktoring wymagalnościowy	04	

<b>1.11. Liczba klientów korzystających w ciągu roku z usług faktoringowych według zakresu ich działalności (wg PKD)</b>		
<b>OGÓLEM</b>	01	
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	02	
Górnictwo i wydobywanie	03	
Przetwórstwo przemysłowe	04	
Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych	05	
Dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	06	
Budownictwo	07	
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	08	
Transport i gospodarka magazynowa	09	
Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	10	
Informacja i komunikacja	11	
Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	12	
Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	13	
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	14	
Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	15	
Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne	16	
Edukacja	17	
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	18	
Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	19	
Pozostała działalność usługowa	20	
Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	21	
Organizacje i zespoły eksterytorialne	22	

<b>1.12. Liczba klientów obsługiwanych przez faktorów w handlu zagranicznym</b>		
<b>Ogółem</b>	01	
Faktoring eksportowy	02	
Faktoring importowy	03	

## **Dział 2. Informacje dotyczące działalności faktoringowej przedsiębiorstwa**

<b>2.1. Wartość wykupionych wierzytelności według skali przejętego ryzyka</b>			
Rodzaj wierzytelności		Wartość wykupionych wierzytelności w ciągu roku (w złotych)	
		2011	2012
0		1	2
<b>Ogółem</b>	01		
Faktoring krajowy	02		
faktoring z regresem	03		
faktoring bez regresu	04		
faktoring mieszany	05		
Faktoring zagraniczny	06		
eksportowy	07		
importowy	08		



2.2. Liczba klientów korzystających z usługi faktoringu oraz liczba wykupionych faktur według skali przejętego ryzyka					
Rodzaj wierzytelności		Liczba klientów korzystających z usługi faktoringu w ciągu roku		Liczba faktur wykupionych w ciągu roku	
		w sztukach			
0		2011	2012	2011	2012
		1	2	3	4
<b>Ogółem</b>	01				
Faktoring krajowy	02				
faktoring z regresem	03				
faktoring bez regresu	04				
faktoring mieszany	05				
Faktoring zagraniczny	06				
faktoring eksportowy	07				
faktoring importowy	08				

2.3. Wartość wykupionych wierzytelności, liczba klientów korzystających z usługi faktoringu oraz liczba wykupionych faktur w faktoringu krajowym w podziale na województwa							
Wyszczególnienie		Wartość wykupionych wierzytelności w ciągu roku		Liczba klientów korzystających z usługi faktoringu w ciągu roku		Liczba faktur wykupionych w ciągu roku	
		(w złotych)		(w sztukach)		(w sztukach)	
		2011	2012	2011	2012	2011	2012
0		1	2	3	4	5	6
<b>Ogółem</b>	01						
Dolnośląskie	02						
Kujawsko-pomorskie	03						
Lubelskie	04						
Lubuskie	05						
Łódzkie	06						
Małopolskie	07						
Mazowieckie	08						
Opolskie	09						
Podkarpackie	10						
Podlaskie	11						
Pomorskie	12						
Śląskie	13						
Świętokrzyskie	14						
Warmińsko-mazurskie	15						
Wielkopolskie	16						
Zachodniopomorskie	17						

2.4. Liczba klientów według osiągniętych obrotów z faktorem			
Przedziały obrotów		Liczba klientów na koniec roku	
		2011	2012
0		1	2
<b>Ogółem</b>	01		
0-1 w mln zł	02		
powyżej 1-5 w mln zł	03		
powyżej 5-10 w mln zł	04		
powyżej 10-20 w mln zł	05		
powyżej 20-50 w mln zł	06		
powyżej 50-100 w mln zł	07		
powyżej 100 w mln zł	08		

<b>2.5. Wartość zaangażowania środków finansowych na koniec roku</b>			
Rodzaj wierzytelności		Wartość zaangażowanych środków finansowych na koniec roku (w złotych)	
		2011	2012
0		1	2
<b>Ogółem</b>	01		
Faktoring krajowy	02		
faktoring z regresem	03		
faktoring bez regresu	04		
faktoring mieszany	05		
Faktoring zagraniczny	06		
faktoring eksportowy	07		
faktoring importowy	08		

### Dział 3. Wybrane dane finansowe

<b>3.1. Wybrane pozycje z bilansu</b>			
Wyszczególnienie		Wartość (w złotych zgodnie z ewidencją księgową)	
		2011	2012
0		1	2
<b>A. Aktywa trwałe</b>	01		
I. Wartości niematerialne i prawne, w tym:	02		
1. Nakłady na oprogramowanie komputerowe	03		
II. Rzeczowe aktywa trwałe, w tym:	04		
1. Środki trwałe	05		
2. Środki trwałe w budowie	06		
III. Należności długoterminowe	07		
IV. Inwestycje długoterminowe, w tym:	08		
1. Nieruchomości	09		
3. Długoterminowe aktywa finansowe	10		
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	11		
I. Zapasy	12		
II. Należności krótkoterminowe	13		
III. Inwestycje krótkoterminowe, w tym:	14		
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	15		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	16		
<b>AKTYWA RAZEM</b>	17		
<b>A. Kapitał (fundusz) własny</b>	18		
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	19		
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	20		
VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	21		
VII. Zysk/strata z lat ubiegłych	22		
VIII. Zysk/strata netto	23		
<b>B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	24		
I. Rezerwy na zobowiązania	25		
II. Zobowiązania długoterminowe	26		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	27		
IV. Rozliczenia międzyokresowe	28		
<b>PASYWA RAZEM</b>	29		

Wyszczególnienie		Wartość (w złotych zgodnie z ewidencją księgową)	
		2011	2012
0		1	2
<b>Przychody z całokształtu działalności, z tego:</b>	01		
A. Przychody netto ze sprzedaży	02		
D. Pozostałe przychody operacyjne	03		
G. Przychody finansowe	04		
<b>Koszty z całokształtu działalności:</b>	05		
B. Koszty działalności operacyjnej	06		
E. Pozostałe koszty operacyjne	07		
H. Koszty finansowe	08		
<b>K. Zysk brutto/strata brutto</b>	09		
<b>N. Zysk netto/strata netto</b>	10		

#### Dział 4. Informacje dodatkowe

4.1. Czy za Państwa firmę wypełnia sprawozdanie inna jednostka (np. biuro rachunkowe)? (zaznaczyć właściwą odpowiedź)	TAK → Pyt. 4.2	NIE	4.2 Proszę podać dane jednostki wypełniającej sprawozdanie:	a) nazwa	b) REGON
				c) adres i telefon	d) e-mail

#### Uwagi do formularza:

--

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
(imię, nazwisko i telefon osoby,  
która sporządziła sprawozdanie)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza FKT

Podane informacje zostaną wykorzystane wyłącznie do zbiorówek zagregowanych.

Główny Urząd Statystyczny prosi o zgłaszanie uwag:

- dotyczących konstrukcji formularza – dla udoskonalenia badania w latach następnych,
- różnic zakresowych między formularzem a ewidencją księgową danego przedsiębiorstwa,
- terminów składania formularza.

W razie problemów prosimy dzwonić pod numer 22 6083620 (faks 22 6083864).

### Zasady ogólne

1. Numer identyfikacyjny REGON jest to 14-cyfrowy numer statystyczny nadany przez urząd statystyczny (US).
2. Dane na sprawozdaniu mają charakter sprawozdania-ankiety. W przypadku pytań ankietowych należy postawić X przy właściwej odpowiedzi lub otoczyć kółkiem właściwą odpowiedź.
3. W przypadku, gdy zjawisko nie występuje, wiersz pomija się.
4. Jeżeli w skład przedsiębiorstwa wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne (oddziały, przedstawicielstwa) sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe, należy podać dane zbiorcze (połączone).
5. Wszystkie wiersze objęte określeniem „z tego” muszą sumować się na wiersz zbiorczy „ogółem”, objęte określeniem „w tym” mogą być równe „ogółem” lub mniejsze od „ogółem”.
6. Dane wartościowe i procentowe należy wykazać bez znaku po przecinku.
7. W przypadku braku danych należy wpisać dane szacunkowe.

### Sprawozdanie składa się z 5 części:

- informacji ogólnych o przedsiębiorstwie (dział 0 i dział 1),
- informacji dotyczących działalności kredytowej przedsiębiorstwa (dział 2),
- wybranych danych finansowych (dział 3),
- informacji dodatkowych (dział 4).

### Stosowane pojęcia

- **faktoring** to rodzaj działalności finansowej polegającej na wykupie nieprzeterminowanych wierzytelności przedsiębiorstw, należnych im od odbiorców z tytułu dostaw towarów lub usług, połączony z finansowaniem klientów oraz świadczeniem na ich rzecz dodatkowych usług, z ekonomicznego i prawnego punktu widzenia (definicja Ottawska, 1988); firma faktoringowa wykonuje co najmniej dwie z czterech czynności:
  - [1] finansuje bezsporne i niewymagalne należności,
  - [2] prowadzi sprawozdawczość i konta dłużników,
  - [3] egzekwuje należności,
  - [4] przejmuje ryzyko wypłacalności odbiorcy,
- **faktorant** (klient), tj. dostawca produktów lub towarów, uprawniony do otrzymania świadczenia pieniężnego z tytułu dostawy tych produktów lub towarów od ich odbiorców; przysługującą mu wierzytelność (o krótkich terminach płatności – od 14 do 210 dni) w stosunku do dłużnika (odbiorcy produktów lub towarów) sprzedaje wyspecjalizowanej instytucji, tj. faktorowi,
- **dłużnik**, tj. odbiorca produktów lub towarów, zobowiązany do uiszczenia faktorantowi świadczenia pieniężnego z tytułu nabycia produktów lub towarów,
- **faktor**, tj. wyspecjalizowany podmiot finansowy nabywający wierzytelności przysługujące faktorantom (klientom) wobec ich dłużników i świadczący dodatkowe usługi na rzecz faktoranta (ściąганie należności, kierowanie upomnień do dłużników spóźniających się ze spłatą zobowiązań, windykacja należności, okresowe badanie sytuacji prawno-ekonomicznej dłużników, prowadzenie rozliczeń transakcji między faktorantem a dłużnikami czy prowadzenie usług księgowych),
- **wierzytelność** to prawo wierzyciela do spełnienia przez dłużnika świadczenia (pieniężnego lub rzeczowego).

## Dział 1. Informacje ogólne

### Pytanie 1.2

Należy wykazać liczbę osób będących w stanie ewidencyjnym w dniu 31 grudnia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, łącznie z zatrudnionymi poza granicami kraju. Dane podaje się po przeliczeniu niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

### Pytanie 1.4

Należy podać udział procentowy kapitału należącego do właścicieli polskich i zagranicznych. Suma ogółem udziałów podmiotów polskich i zagranicznych powinna wynieść 100 %.

### Pytanie 1.5

Grupa przedsiębiorstw oznacza stowarzyszenie przedsiębiorstw powiązanych wzajemnie przez więzy prawne i/lub finansowe. W ramach grupy wyodrębnia się powiązania pomiędzy jednostką dominującą a jednostkami zależnymi.

### Pytanie 1.6

Liczbę oddziałów, przedstawicielstw i filii, w których przedsiębiorstwo prowadzi działalność operacyjną, należy podać w sztukach według stanu na dzień 31 grudnia.

### Pytanie 1.8

Należy postawić znak X przy co najmniej jednej odpowiedzi.

**Pytanie 1.9**

Należy wpisać procentowy udział stosowania **faktoringu**:

- **jawnego** – gdy dłużnik powiadamiany jest niezwłocznie o umowie między faktorem i klientem,
- **tajnego** – gdy dłużnika nie powiadamia się o umowie między faktorem i klientem,
- **półjawnego** – gdy dłużnik dowiadyuje się o umowie w chwili wezwania przez faktora do zapłaty wierzytelności.

**Udział należy liczyć na podstawie ilości umów na koniec roku. Suma ogółem powinna wynieść 100 %.**

**Pytanie 1.10**

- **faktoring zaliczkowy** – klient otrzymuje od faktora zaliczkę wynoszącą mniej niż 100 % wartości wierzytelności, a której wysokość zależy od wartości wierzytelności i terminu spłaty; zaliczka wypłacana jest natychmiast po otrzymaniu faktur przez faktora, pozostałą część wypłaca się w momencie rzeczywistej spłaty przez dłużnika,
- **faktoring przyspieszony** – klient przelewa wierzytelność na faktora, a ten wypłaca natychmiast po otrzymaniu faktur 100 % wartości wierzytelności,
- **faktoring wymagalnościowy** – należność wobec klienta jest regulowana w terminie płatności dłużnika.

**Udział należy liczyć na podstawie liczby umów na koniec roku. Suma ogółem powinna wynieść 100 %.**

**Pytanie 1.11**

Należy podać liczbę klientów (faktorantów) korzystających w ciągu roku z usług faktoringowych w podziale na sekcje PKD.

**Pytanie 1.12**

Należy podać liczbę klientów (faktorantów) obsługiwanych przez faktorów w handlu zagranicznym.

**Dział 2. Informacje dotyczące działalności faktoringowej przedsiębiorstwa****Pytanie 2.1**

Należy podać wartość wykupionych w ciągu roku wierzytelności w *złotych bez miejsc po przecinku*, według skali przejętego ryzyka, przy założeniu, że:

- **faktoring bez regresu** polega na tym, że ryzyko wypłacalności dłużnika przejmuje w sposób bezzwrotny faktor bądź też odpowiada za wykonanie przez dłużnika ciężących na nim zobowiązań, następuje więc sprzedaż wierzytelności, a klient jest zabezpieczony przed ewentualną niewypłacalnością dłużnika,
- **faktoring z regresem** – dochodzi do cesji wierzytelności na faktora, klient jest odpowiedzialny za wypłacalność odbiorcy, a faktor ma możliwość wystąpienia o zwrot wypłaconej zaliczki,
- **faktoring mieszany** łączy cechy faktoringu właściwego i niewłaściwego, strony uzgadniają tu w stosunku do poszczególnych dłużników kwoty najwyższe (graniczne), do których faktor przejmuje na siebie ryzyko niewypłacalności dłużników,
- **faktoring eksportowy** polega na przelaniu przez eksportera (klienta) swoich wierzytelności z zagranicznych umów na faktora działającego w kraju eksportera,
- **faktoring importowy** polega na tym, że eksporter przelewa swoje wierzytelności z transakcji zagranicznej bezpośrednio na faktora z siedzibą w kraju importera.

**Pytanie 2.2**

Należy podać w *sztukach* liczbę klientów korzystających z usługi faktoringu i liczbę faktur wykupionych w ciągu roku.

**Pytanie 2.3**

Należy podać wartość wykupionych w ciągu roku wierzytelności (*w złotych bez miejsc po przecinku*) oraz liczbę klientów korzystających z usługi faktoringu i liczbę wykupionych w ciągu roku faktur (*w sztukach*) w faktoringu krajowym w podziale na województwa.

**Pytanie 2.4**

Należy podać liczbę klientów korzystających z usługi faktoringu według obrotów osiągniętych z faktorem zgodnie ze stanem na dzień 31 grudnia.

**Pytanie 2.5**

Wartość zaangażowanych środków finansowych na dzień 31 grudnia należy podawać w *złotych bez miejsc po przecinku*.

**Dział 3. Wybrane dane finansowe**


Należy podać wybrane elementy z bilansu i rachunku zysków i strat w *złotych bez miejsc po przecinku*.

**Banki prowadzące działalność factoringową, nieposiadające wyodrębnionej komórki factoringowej (córki) nie wypełniają tego działu.**

**Dział 4. Informacje dodatkowe****Pytanie 4.1**

Jeśli zaznaczona zostanie odpowiedź TAK, to należy uzupełnić pytanie 4.2.

Część  z  wypełnionych przez jednostkę sprawozdawczą

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>G-01</b> <b>Sprawozdanie o zużyciu i zapasach          wybranych materiałów</b> <hr/> <b>za rok 2012</b>
Numer identyfikacyjny – REGON	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 35-959 Rzeszów ul. Jana III Sobieskiego 10 Przekazać w terminie do 4 marca 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju działalności przeważającej wg PKD 2007

--	--	--	--	--	--	--

Dane ilościowe (rubr. 4 i 6) należy podawać bez znaku po przecinku, a wartościowe (rubr. 5) z jednym znakiem po przecinku (bez podatku VAT)

Kod materiału	Nazwa materiału	Jednostka miary		Zużycie		Zapas na koniec roku (ilość)
		cyfrowa	literowa	ilość	wartość w tys. zł	
według listy asortymentowej						
0	1	2	3	4	5	6

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)      (miejscowość, data)      (pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza G-01

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

**Z** | **E** | **N** | **O** | **N** | . | **K** | **O** | **W** | **A** | **L** | **S** | **K** | **I** | @ | **X** | **X** | **X** | . | **Y** | **Y** | **Y** | . | **P** | **L** | | | | | | | | | | | |

### I. OBJAŚNIENIA OGÓLNE

**1.** Formularz wypełniają podmioty (osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) zużywające materiały według załączonej listy asortymentowej **na wszystkie cele** (w tym również na roboty wykonane za granicą), a mianowicie na: produkcyjno-eksploatacyjne, budowlano-montażowe i inne niezwiązane bezpośrednio z działalnością gospodarczą jednostki (np. na cele socjalne, remonty, naprawy, instalacje, konserwacje).

Podmioty (jednostki macierzyste) powinny sporządzić sprawozdanie stanowiące zbiorówkę wszystkich podległych im zakładów (jednostek lokalnych), również tych, które znajdują się na terenie innego województwa.

**2.** Sprawozdanie sporządza się w okresach rocznych, w terminie do 4 marca roku następnego.

**3.** Sprawozdaniem należy objąć tylko te materiały, które stanowią własność przedsiębiorstwa. Podać należy tylko te ilości materiałów, które zostały wyłącznie zużyte przez jednostkę (bez zużycia kooperantów lub innych przedsiębiorstw, którym pewne ilości materiałów mogły zostać przez jednostkę sprzedane). Jednostki wykonujące usługi budowlano-montażowe (w tym remonty, naprawy, instalacje) wykazują zużycie materiałów jako zużycie własne również w przypadku, gdy rozliczają te materiały wraz z robocizną na fakturze za usługę.

**4.** W sprawozdaniu wymienia się materiały według załączonej listy asortymentowej.

**W rubrykach 0, 1, 2 i 3** – należy wpisać odpowiednio kod materiału, nazwę materiału oraz jednostkę miary (cyfrową i literową) z listy asortymentowej, przestrzegając kolejności ustalonej na liście.

**W rubrykach 4 i 6** – należy wykazać odpowiednio zużycie i zapas na koniec roku danego materiału (przy braku zużycia nie należy wykazywać zapasu) ilościowo w jednostkach miary podanych na liście asortymentowej, bez znaku po przecinku.

**W rubryce 5** – należy wykazać wartość zużytego materiału w tys. zł, z jednym znakiem po przecinku (bez podatku VAT – dotyczy podmiotów zobowiązanych do składania deklaracji podatkowej podatku od towarów i usług).

**Uwaga:** w przypadku rur stalowych (kod materiału z listy asortymentowej: 037-0382):

- w rubrykach 4 i 6 dane należy podać w tonach oraz km,
- w rubryce 5 należy podać wartość zużytych rur (nie można mylić pojęcia ceny z wartością).

**5.** Obowiązująca lista asortymentowa uwzględnia symbolizację wyrobów i oznaczenia jednostek miary przyjęte w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU 2004) oraz nowej PKWiU 2008 wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.) do stosowania w statystyce, ewidencji i dokumentacji oraz rachunkowości, a także w urzędowych rejestrach i systemach informacyjnych administracji publicznej.

Na liście asortymentowej do badania zastosowano symbolizację wyrobów równolegle według PKWiU 2004 i PKWiU 2008, prowadząc do jednoznacznego przejścia między klasyfikacjami. Klasyfikacje dostępne są m.in. na stronie internetowej [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

**6.** W przypadku gdy na dokumentach (fakturach, rachunkach) nie ma symboli PKWiU, jednostka sama powinna nadać symbol wyrobu (materiału).

**7.** W odpowiednim polu części tytułowej formularza należy wpisać, z ilu części (formularzy) składa się sprawozdanie. Jeżeli jednostka wypełniła 2 druki, to wpisuje na pierwszym formularzu: część **1** z **2** wypełnionych przez jednostkę sprawozdawczą, a na drugim formularzu: część **2** z **2**.

Informacje o osobie sporządzającej sprawozdanie i podpis należy wpisać tylko raz na ostatniej stronie formularza.

**8.** Podmioty, które w ciągu roku sprawozdawczego nie zużywały materiałów wymienionych na liście asortymentowej, są zobowiązane również do odesłania sprawozdania negatywnego potwierdzonego.

Adresat jest podany w ramce części tytułowej formularza.



## II. Lista asortymentowa do sporządzania sprawozdania na formularzu G-01 za rok 2012

Uwaga: (1) pozycje „w tym” zawierają się w pozycji zbiorczej, np.: poz. 003 może być większa lub równa poz. 0031; poz. 010 może być większa lub równa poz. 0101+0102,

(2) pozycje „z tego” sumują się na pozycję zbiorczą, np.: poz. 005=0051+0052

Kod materiału	Nazwa materiału	Jednostka miary		Symbol PKWiU 2004	Symbol PKWiU 2008
		cyfrowa	literowa		
001	Włna <sup>a)</sup> odłuszczona lub karbonizowana, niezgrzeblona ani nieczesana	034	t	17.10.20-21.00 17.10.20-23.00	13.10.22
002	Siarka	034	t	14.30.12-50.00 24.13.11-20.00 24.13.56-00.00	08.91.12 ex 20.13.21 ex 20.13.66
003	Skóry bydlęce lub ze zwierząt jednokopytnych, odwłoszone	050	m <sup>2</sup>	19.10.21 19.10.22 19.10.23	15.11.31 15.11.32 15.11.33
0031	w tym skóry bydlęce lub zwierząt jednokopytnych, odwłoszone, wyprawione po garbowaniu (1)	050	m <sup>2</sup>	19.10.21-00.20 19.10.22-00.20 19.10.23-00.20	15.11.31 ex 15.11.32 ex 15.11.33 ex
004	Skóry świńskie odwłoszone	050	m <sup>2</sup>	19.10.33	15.11.43
0041	w tym skóry świńskie odwłoszone, pergaminowane lub wyprawione po garbowaniu (1)	050	m <sup>2</sup>	19.10.33-50.00	15.11.43 ex
005	Tarcica (drewno przetarte lub strugane wzdłużnie, skrawane warstwami lub obwodowo, o grubości większej niż 6 mm; drewniane podkłady kolejowe lub tramwajowe, nieimpregnowane)	060	m <sup>3</sup>	20.10.10	16.10.10
0051	z tego: (2) tarcica iglasta	060	m <sup>3</sup>	20.10.10-10.00 ex 20.10.10-32.00 20.10.10-34 20.10.10-35.00 20.10.10-37.00 20.10.10-39.00	16.10.10 ex
0052	tarcica liściasta	060	m <sup>3</sup>	20.10.10-10.00 ex 20.10.10-50 20.10.10-71.00 20.10.10-77.00	16.10.10 ex
007	Płyty wiórowe i podobne płyty z drewna lub pozostałych materiałów drewnopochodnych	060	m <sup>3</sup>	20.20.13	16.21.13
008	Płyty pilśniowe z drewna lub pozostałych materiałów drewnopochodnych	050	m <sup>2</sup>	20.20.14	16.21.14
0081	w tym płyty pilśniowe o gęstości powyżej 0,8 g/cm <sup>3</sup> (1)	050	m <sup>2</sup>	20.20.14-13 20.20.14-15	16.21.14 ex
009	Masa włóknista drzewna lub z pozostałych włóknistych surowców celulozowych	034	t	21.11.11 21.11.12 21.11.13 21.11.14	17.11.11 17.11.12 17.11.13 17.11.14
0091	w tym masa celulozowa drzewna sodowa lub siarczanowa, inna niż do przerobu chemicznego (1)	034	t	21.11.12	17.11.12
010	Papier i tektura (bez makulatury i odpadów z papieru i tektury)	034	t	21.12.1; 21.12.2 21.12.3; 21.12.4 21.12.5	17.12.1; 17.12.2 17.12.3; 17.12.4 17.12.5; 17.12.6 17.12.7
0101	w tym: (1) papier gazetowy, w zwojach lub arkuszach	034	t	21.12.11-50.00	17.12.11
0102	papier i tektura, niepowleczone, do celów graficznych, pozostały	034	t	21.12.14	17.12.14
011	Kwas siarkowy; Oleum <sup>b)</sup>	034	t	24.13.14-33 24.13.14-35.00	20.13.24 ex

<sup>a)</sup> Włókno naturalne owiec lub jagniąt.

<sup>b)</sup> Kwas siarkowy dymiący, roztwór trójtlenku siarki w stężonym kwasie siarkowym.

ex - dotyczy części grupowania.

Kod materiału	Nazwa materiału	Jednostka miary		Symbol PKWiU 2004	Symbol PKWiU 2008
		cyfrowa	literowa		
013	Wodorotlenek sodu (soda kaustyczna)	034	t	24.13.15-25.00 24.13.15-27.00	20.13.25 ex
014	Węglan sodu	034	t	24.13.33-10	20.13.43 ex
015	Tworzywa sztuczne w formach podstawowych	034	t	24.16.10 24.16.20 24.16.30 24.16.40 24.16.51 24.16.52 24.16.53 24.16.54	20.16.10 20.16.20 20.16.30 20.16.40 20.16.51 20.16.52 20.16.53 20.16.54
	w tym: (1)				
0151	polimery etylenu	034	t	24.16.10	20.16.10
0152	polimery styrenu	034	t	24.16.20	20.16.20
01521	w tym polistyren do spieniania (1)	034	t	24.16.20-35.00	20.16.20 ex
0153	polimery chlorku winylu i pozostałych fluorowcowanych alkenów	034	t	24.16.30	20.16.30
	w tym: (1)				
01531	polichlorek winylu, niezmiyszany z innymi substancjami	034	t	24.16.30-10.00	20.16.30 ex
01532	kopolimery chlorek winylu / octan winylu i pozostałe kopolimery chlorku winylu	034	t	24.16.30-40.00	20.16.30 ex
0155	polimery propylenu lub pozostałych alkenów	034	t	24.16.51	20.16.51
	w tym: (1)				
01551	polipropylen	034	t	24.16.51-30.00	20.16.51 ex
01552	kopolimery etylenowo-propylenowe	034	t	24.16.51-50.10	20.16.51 ex
016	Kauczuk syntetyczny w formach podstawowych	034	t	24.17.10	20.17.10
0161	w tym lateks syntetyczny (1)	034	t	24.17.10-50.00	20.17.10 ex
017	Włókna chemiczne (bez odpadów z włókien chemicznych)	034	t	24.70.1; 24.70.2	20.60.1; 20.60.2
0171	w tym włókna syntetyczne (1)	034	t	24.70.1	20.60.1
01711	w tym kabel z włókna ciągłego syntetycznego i włókna odcinkowe syntetyczne niezgrzeblone ani nieczesane (1)	034	t	24.70.11	20.60.11
020	Szkoło typu „float” i szkło powierzchniowo zagruntowane lub polerowane, w arkuszach, ale nieobrobione inaczej	050	m <sup>2</sup>	26.11.12	23.11.12
022	Klinkier cementowy	034	t	26.51.11-00.00	23.51.11
023	Cement portlandzki, glinowy, żuźlowy i podobne rodzaje cementu hydraulicznego	034	t	26.51.12	23.51.12
024	Wapno	034	t	26.52.10	23.52.10
025	Wyroby z asfaltu i podobnych materiałów (na przykład pokrycia dachowe, wyroby okładzinowe z bitumu naftowego lub paku węglowego)	050	m <sup>2</sup>	26.82.12	23.99.12
0251	w tym papa (1)	050	m <sup>2</sup>	26.82.12-53.10	23.99.12 ex
027	Wlewki i półwyroby ze stali (łącznie z kutymi)	034	t	27.10.31 27.10.32 27.10.33	24.10.21 24.10.22 24.10.23
	z tego: (2)				
0271	wlewki i półwyroby ze stali niestopowej	034	t	27.10.31	24.10.21
0275	wlewki i półwyroby ze stali nierdzewnej	034	t	27.10.32	24.10.22
0276	wlewki i półwyroby ze stali stopowej innej niż stal nierdzewna	034	t	27.10.33	24.10.23

ex - dotyczy części grupowania.

Kod materiału	Nazwa materiału	Jednostka miary		Symbol PKWiU 2004	Symbol PKWiU 2008
		cyfrowa	literowa		
028	Wyroby płaskie walcowane na gorąco, niepokrywane, o szerokości 600 mm lub większej, ze stali (łącznie z blachą ciętą z blachy walcowanej na gorąco)	034	t	27.10.41-11.00 27.10.41-12.00 27.10.41-30.00 27.10.41-40.00 27.10.50-00.00 ex 27.10.60-20 27.10.60-60	24.10.31 24.10.33 24.10.35
0281	z tego: (2) wyroby płaskie (blachy grube, blachy cienkie, taśmy szerokie, zwinięte i niezwinęte) walcowane na gorąco ze stali niestopowej	034	t	27.10.60-20.10 27.10.60-60.10	24.10.31
0286	wyroby płaskie walcowane na gorąco ze stali nierdzewnej	034	t	27.10.41-11.00 27.10.41-12.00 27.10.41-30.00 27.10.41-40.00	24.10.33
0287	wyroby płaskie walcowane na gorąco ze stali stopowej innej niż nierdzewna	034	t	27.10.50-00.00 ex 27.10.60-20.90 27.10.60-60.90	24.10.35
030	Wyroby płaskie walcowane na gorąco, niepokrywane, o szerokości mniejszej niż 600 mm, ze stali	034	t	27.10.41-21.00 27.10.41-22.00 27.10.50-00.00 ex 27.10.60-30	24.10.32 24.10.34 24.10.36 24.10.55
0301	z tego: (2) wyroby płaskie (taśma wąska lub cięta) walcowane na gorąco ze stali niestopowej	034	t	27.10.60-30.10	24.10.32
0302	wyroby płaskie walcowane na gorąco ze stali nierdzewnej	034	t	27.10.41-21.00 27.10.41-22.00	24.10.34
0303	wyroby płaskie walcowane na gorąco ze stali stopowej innej niż nierdzewna	034	t	27.10.50-00.00 ex 27.10.60-30.90	24.10.36 24.10.55
031	Wyroby płaskie walcowane na zimno, niepokrywane, o szerokości 600 mm lub większej, ze stali	034	t	27.10.41-50.00 27.10.71-11 27.10.71-12.00 27.10.71-20 27.10.71-30.00	24.10.41 24.10.42 24.10.43 24.10.53
0311	z tego: (2) wyroby płaskie walcowane na zimno, niepokrywane, ze stali niestopowej (łącznie ze stalą niestopową elektrotechniczną)	034	t	27.10.71-11.10 27.10.71-12.00 27.10.71-20.10	24.10.41
0313	wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali nierdzewnej	034	t	27.10.41-50.00	24.10.42
0314	wyroby płaskie walcowane na zimno, niepokrywane, ze stali stopowej innej niż nierdzewna i elektrotechniczna	034	t	27.10.71-11.20	24.10.43
0316	wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali krzemowej elektrotechnicznej	034	t	27.10.71-20.90 27.10.71-30.00	24.10.53
032	Wyroby płaskie (blachy i taśmy) walcowane, ze stali, platerowane, powlekane lub pokrywane	034	t	27.10.72 27.32.20	24.10.51 24.10.52 24.32.20
0321	w tym: (1) blachy i taśmy powlekane lub pokrywane cyną	034	t	27.10.72-10.00 ex 27.32.20-14.10 27.32.20-22.10	24.10.51 ex 24.32.20 ex
0322	blachy i taśmy powlekane lub pokrywane cynkiem (na gorąco lub elektrolitycznie)	034	t	27.10.72-20.20 27.10.72-30.00 27.32.20-14.20 27.32.20-16.10 27.32.20-22.20 27.32.20-24.10	24.10.51 ex 24.10.52 ex 24.32.20 ex

ex - dotyczy części grupowania.

Kod materiału	Nazwa materiału	Jednostka miary		Symbol PKWiU 2004	Symbol PKWiU 2008
		cyfrowa	literowa		
0324	blachy i taśmy powlekane lub pokrywane innymi metalami	034	t	27.10.72-10.00 ex 27.10.72-20.10 27.10.72-20.30 27.10.72-20.90 27.32.20-14.30 27.32.20-14.90 od 27.32.20-16.20 do 27.32.20-16.90 od 27.32.20-22.30 do 27.32.20-22.90 od 27.32.20-24.20 do 27.32.20-24.90	24.10.51 ex 24.32.20 ex
0326	blachy i taśmy powlekane lub pokrywane substancjami organicznymi (malowane, lakierowane lub powlekane tworzywami sztucznymi)	034	t	27.10.72-40.00 27.32.20-18.00 27.32.20-26.00	24.10.51 ex 24.32.20 ex
033	Pręty walcowane na gorąco, w nieregularnie zwijanych kręgach, ze stali (walcówka)	034	t	27.10.42-00.00 27.10.50-00.00 ex 27.10.81 27.10.82	24.10.61 24.10.63 24.10.65
	z tego: (2)				
0331	walcówka ze stali niestopowej	034	t	27.10.81	24.10.61
0332	walcówka ze stali nierdzewnej	034	t	27.10.42-00.00	24.10.63
0333	walcówka ze stali stopowej innej niż nierdzewna	034	t	27.10.50-00.00 ex 27.10.82	24.10.65
034	Pozostałe pręty ze stali, nieobrobione więcej niż kute, walcowane na gorąco, ciągnięte na gorąco lub wyciskane, z włączeniem tych, które po walcowaniu zostały skręcone	034	t	27.10.43-10.00 27.10.43-30.00 27.10.50-00.00 ex od 27.10.83-10.00 do 27.10.83-40.00 27.10.83-61.00 27.10.83-64.00 27.10.83-67.00	24.10.62 24.10.64 24.10.66 24.10.67
	z tego: (2)				
0341	pręty ze stali niestopowej (z wyłączeniem prętów drażonych nadających się do celów wiertniczych)	034	t	27.10.83-10.00 27.10.83-20.00 27.10.83-64.00	24.10.62
0343	pręty ze stali nierdzewnej (z wyłączeniem prętów drażonych nadających się do celów wiertniczych)	034	t	27.10.43-10.00 27.10.43-30.00	24.10.64
0344	pręty ze stali stopowej innej niż nierdzewna	034	t	27.10.50-00.00 ex 27.10.83-30.00 27.10.83-40.00 27.10.83-67.00	24.10.66
0345	pręty drażone nadające się do celów wiertniczych	034	t	27.10.83-61.00	24.10.67
035	Kształtowniki, nieobrobione więcej niż walcowane na gorąco, ciągnięte na gorąco lub wyciskane, ze stali	034	t	27.10.43-20.00 27.10.83-50.00 27.10.91 27.10.92-10.00	24.10.71 24.10.72 24.10.73 24.10.74 ex
	z tego: (2)				
0351	kształtowniki ze stali niestopowej (lekkie i ciężkie)	034	t	27.10.83-50.00 ex 27.10.91	24.10.71
0354	kształtowniki ze stali nierdzewnej	034	t	27.10.43-20.00	24.10.72
0355	kształtowniki ze stali stopowej innej niż nierdzewna	034	t	27.10.83-50.00 ex	24.10.73
0356	ścianka szczelna (kształtowniki grodzicowe) ze stali	034	t	27.10.92-10.00	24.10.74 ex
036	Elementy konstrukcyjne torów kolejowych lub tramwajowych ze stali	034	t	27.10.92-30.00	24.10.75
0361	w tym szyny kolejowe i tramwajowe nowe (1)	034	t	27.10.92-30.00 ex	24.10.75 ex

ex - dotyczy części grupowania.

Kod materiału	Nazwa materiału	Jednostka miary		Symbol PKWiU 2004	Symbol PKWiU 2008
		cyfrowa	literowa		
037	Rury stalowe <sup>a)</sup>	034	t	27.22.10	od 24.20.11 do 24.20.35
038	Rury stalowe <sup>a)</sup>	043	km		
	z tego: (2)				
0371	rury stalowe bez szwu	034	t	od 27.22.10-10.00 do 27.22.10-45.00	od 24.20.11 do 24.20.14
0381	rury stalowe bez szwu	043	km	27.22.10-99.00 ex	
0372	rury stalowe ze szwem	034	t	od 27.22.10-60.00 do 27.22.10-93.00	od 24.20.21 do 24.20.35
0382	rury stalowe ze szwem	043	km	27.22.10-99.00 ex	
041	Wyroby ciągnięte lub obrobione na zimno, ze stali	034	t	27.31.10 27.31.20 27.31.30	24.31.10 24.31.20 24.31.30
042	Wyroby płaskie walcowane na zimno, niepokrywane, o szerokości mniejszej niż 600 mm (łącznie z taśmą ciętą), ze stali	034	t	27.32.10	24.32.10 24.10.54
	z tego: (2)				
0421	wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali niestopowej innej niż elektrotechniczna (łącznie z taśmą ciętą)	034	t	27.32.10-11.00 27.32.10-12.00 27.32.10-14.00 27.32.10-22.00 ex	24.32.10 ex
0422	wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali stopowej innej niż nierdzewna i elektrotechniczna (łącznie z taśmą ciętą)	034	t	27.32.10-16.00 27.32.10-22.00 ex	24.32.10 ex
0423	wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali nierdzewnej (łącznie z taśmą ciętą)	034	t	27.32.10-18.00 27.32.10-28.00	24.32.10 ex
0425	wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali elektrotechnicznej	034	t	27.32.10-24.00 27.32.10-26.00	24.32.10 ex 24.10.54
04251	w tym wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali elektrotechnicznej niestopowej (1)	034	t	27.32.10-24.00 ex	24.32.10 ex
044	Kształtowniki formowane lub profilowane na zimno (otrzymywane z wyrobów płaskich), ze stali	034	t	27.33.11 27.33.12-00.00	24.33.11 24.33.12 24.33.20
045	Drut ciągnięty na zimno, ze stali	034	t	27.34.11 27.34.12	24.34.11 24.34.12 24.34.13
	z tego: (2)				
0451	drut ze stali niestopowej	034	t	27.34.11	24.34.11
0452	drut ze stali nierdzewnej	034	t	27.34.12-30.00	24.34.12
0453	drut ze stali stopowej innej niż nierdzewna	034	t	27.34.12-50.00	24.34.13
046	Srebro nieobrobione plastycznie lub w postaci półproduktu, lub w postaci proszku	034	t	27.41.10	24.41.10
0461	w tym srebro, włącznie z pokrytym złotem lub platyną, nieobrobione plastycznie lub w postaci proszku (1)	034	t	27.41.10-30.00	24.41.10 ex
047	Aluminium nieobrobione plastycznie (łącznie ze stopami aluminium)	034	t	27.42.11	24.42.11
0471	w tym aluminium nieobrobione plastycznie, niestopowe, z wyłączeniem aluminium w postaci proszku i płatków (1)	034	t	27.42.11-30.00	24.42.11 ex
04711	w tym aluminium nieobrobione technicznie czyste – hutnicze (1)	034	t	27.42.11-30.00 ex	24.42.11 ex
048	Płaskowniki, walcówka, pręty, kształtowniki, drut, rury, przewody rurowe oraz łączniki rur lub przewodów rurowych, z aluminium i stopów aluminium	034	t	27.42.22-30.00 27.42.22-50.00 27.42.23-30.00 27.42.23-50.00 27.42.26	24.42.22 24.42.23 24.42.26
049	Płyty, blachy i taśmy z aluminium i stopów aluminium o grubości większej niż 0,2 mm	034	t	27.42.24	24.42.24

<sup>a)</sup> Bez rur stalowych używanych w ciepłownictwie preizolowanych.  
ex - dotyczy części grupowania.

Kod materiału	Nazwa materiału	Jednostka miary		Symbol PKWiU 2004	Symbol PKWiU 2008
		cyfrowa	literowa		
050	Ołów nieobrobiony plastycznie	034	t	27.43.11	24.43.11
0501	w tym ołów rafinowany nieobrobiony plastycznie, z wyłączeniem w postaci proszku i płatków (1)	034	t	27.43.11-30.00	24.43.11 ex
051	Cynk nieobrobiony plastycznie (łącznie ze stopami cynku)	034	t	27.43.12	24.43.12
0511	w tym cynk niestopowy nieobrobiony plastycznie, z wyłączeniem w postaci pyłu, proszku i płatków (1)	034	t	27.43.12-30.00	24.43.12 ex
05111	w tym cynk technicznie czysty (1)	034	t	27.43.12-30.00 ex	24.43.12 ex
052	Cyna nieobrobiona plastycznie (łącznie ze stopami cyny)	034	t	27.43.13	24.43.13
0521	w tym cyna niestopowa nieobrobiona plastycznie, z wyłączeniem w postaci proszku i płatków (1)	034	t	27.43.13-30.00	24.43.13 ex
053	Miedź rafinowana i stopy miedzi, nieobrobione plastycznie, stopy wstępne miedzi	034	t	27.44.13	24.44.13
0531	w tym miedź rafinowana, nieobrobiona plastycznie, niestopowa, z wyłączeniem spiekanych wyrobów walcowanych, wytłaczanych, kutych (1)	034	t	27.44.13-30.00	24.44.13 ex
05311	w tym katody i części katod z miedzi rafinowanej (1)	034	t	27.44.13-30.00 ex	24.44.13 ex
054	Blachy grube, cienkie i taśmy o grubości większej niż 0,15 mm z miedzi i stopów miedzi	034	t	27.44.24-00.00	24.44.24
055	Budynki prefabrykowane z metalu (ze stali lub aluminium)	034	t	28.11.10-30.00 28.11.10-50.00	25.11.10
0551	w tym konstrukcje stalowe budynków jednokondygnacyjnych, halowych i pawilonowych oraz konstrukcje stalowe szkieletów budynków i budowli dwu- i wielokondygnacyjnych (1)	034	t	28.11.10-30.00 ex	25.11.10 ex
057	Drzwi i progi drzwiowe, okna i ramy do nich, bramy, żaluzje oraz ścianki działowe mocowane do podłogi, z metalu (ze stali lub aluminium)	034	t	28.12.10-30 28.12.10-50	25.12.10
059	Drut kołczasty z żeliwa i stali; drut splatany i skręcany, kable, taśmy plecione i podobne wyroby z miedzi lub aluminium, bez izolacji elektrycznej	034	t	28.73.12-30.00 28.73.12-50.00 28.73.12-70.00	25.93.12
0591	w tym przewody gołe (1)	034	t	28.73.12-50.00 ex 28.73.12-70.00 ex	25.93.12 ex
060	Drut nawojowy izolowany	034	t	31.30.11	27.32.11
061	Kabel koncentryczny i pozostałe przewody elektryczne koncentryczne	043	km	31.30.12-00	27.32.12
062	Pozostałe przewody elektryczne, do napięć nieprzekraczających 1000 V	043	km	31.30.13	27.32.13
065	Pozostałe przewody elektryczne, do napięć przekraczających 1000 V	043	km	31.30.14-00	27.32.14
066	Kable światłowodowe z włókien indywidualnie powlekanych	043	km	31.30.15-00	27.31.11

ex - dotyczy części grupowania.

## III. Definicje wybranych pojęć do badania na formularzu G-01

Pojęcie	Definicja
<b>Zużycie materiałów</b>	Pod pojęciem „zużycie materiałów (wartość)” należy rozumieć wyrażoną w cenie ewidencyjnej wartość zużycia brutto, tj. łącznie z wartością odpadów produkcyjnych zużytych materiałów, paliw i przedmiotów nietrwałych (rzeczowych składników majątku obrotowego stopniowo zużywanych w procesie produkcyjnym).
<b>Zapasy materiałowe</b>	Są to rzeczowe składniki majątku obrotowego przeznaczone na cele działalności produkcyjno-eksploatacyjnej jednostki, stanowiące własność tej jednostki. Zapasy materiałowe obejmują: - zakupione materiały znajdujące się w magazynach i jeszcze niez użyte, - półprodukty (półfabrykaty) otrzymane z zakończonej fazy procesu produkcyjnego (ale niestanowiące wyrobu gotowego) znajdujące się w magazynach i przeznaczone do dalszego przetwarzania lub montażu.

## Wyroby hutnicze

Nazwa grupy wyrobów	Określenie
<b>Stal surowa</b>	Stal surowa: stop żelaza niebędący produktem redukcji bezpośredniej, który (z wyjątkiem niektórych gatunków produkowanych w postaci odlewów) jest przerabialny plastycznie i zawiera nie więcej niż 2 % masy węgla. Stale chromowe mogą zawierać większą ilość węgla. Wielkość produkcji stali surowej jest mierzona w pierwszym stadium krzepnięcia, z wyjątkiem ciekłej stali na odlewy.
<b>- wlewki</b>	Wlewki są wyrobami stalowymi przeznaczonymi do walcowania, kucia lub do wyrobu rur bez szwu, a otrzymywanymi w wyniku odlania ciekłej stali do wlewnic. Wlewki wadliwe, uznane za takie przy rozbrajaniu wlewnic i przeznaczone do natychmiastowego przetopienia nie są uwzględniane. Podawane wielkości produkcji powinny dotyczyć masy brutto dobrych wlewków w stanie, w jakim opuszczają wlewnice.
<b>według gatunku: - stale niestopowe</b>	Stale niestopowe: stale węglowe niezaliczane do stali stopowych
<b>- stale stopowe</b>	Gatunki stali, w których zawartość każdego z wyspecyfikowanych pierwiastków nie przekracza wyszczególnionej wartości granicznej, zgodnie z tablicą 1 w punkcie 4.1 i uwagami zawartymi w PN-EN 10020: - 1,65 % masy manganu, - 0,50 % masy krzemu, - 0,40 % masy miedzi lub ołowiu, - 0,30 % masy chromu lub niklu, - 0,10 % masy glinu, bizmutu, kobaltu, seleniu, telluru, wanadu lub wolframu, - 0,08 % masy molibdenu, - 0,06 % masy niobu, - 0,0008 % masy boru, - 0,05 % masy każdego innego pierwiastka stopowego oprócz węgla, azotu, fosforu lub siarki. Oznacza to, że stal stopowa to taka, w której zawartość jakiegokolwiek pierwiastka osiąga lub przekracza powyższą graniczną wartość.
<b>w tym: -- stale odporne na korozję</b>	Stale odporne na korozję to stale stopowe o zawartości węgla $\leq 1,20$ % i chromu $\geq 10,50$ %, które pod względem zawartości niklu dzieli się na: - poniżej 2,50 % Ni, - nie mniej niż 2,50 % Ni.
<b>Półwyroby</b>	Półwyroby są to wyroby z odlewania ciągłego o pełnym przekroju, ewentualnie poddane wstępnemu walcowaniu na gorąco, oraz inne wyroby o pełnym przekroju niepoddane dalszej przeróbce plastycznej po wstępnym walcowaniu na gorąco lub zgrubnym kształtowaniu przez kucie, w tym kształtowe półwyroby na kątowniki, kształtowniki lub profile.
<b>- wlewki i półwyroby na rury</b>	Profile okrągłe i wielokątne, na rury bez szwu, otrzymane przez walcowanie na gorąco lub ciągłe odlewanie.
<b>- półwyroby do użytku bezpośredniego</b>	Półwyroby do użytku bezpośredniego to półwyroby przeznaczone: - dla kuźni, - do innego użytku bezpośredniego (z wyjątkiem przeznaczonych do produkcji rur bez szwu), np. do obróbki skrawaniem, - na sprzedaż poza sektor hutniczy.
<b>Wyroby walcowane na gorąco</b>	Produkcja wyrobów walcowanych na gorąco. Żaden wyrób nie powinien być liczony dwukrotnie, a wszystkie wyroby powinny być uwzględnione. Należy brać pod uwagę najbardziej zaawansowane stadium walcowania na gorąco, z wyjątkiem rur bez szwu. Wszystkie pozycje powinny być mierzone w ostatnim stadium walcowania na gorąco. Przy przesyłaniu materiału z huty do huty dla dalszej przeróbki należy unikać podwójnej rejestracji produkcji wyrobów. Dane o produkcji powinny dotyczyć ostatniej operacji walcowania na gorąco. I tak walcowane na gorąco szerokie blachy taśmowe w kręgach, cięte następnie na blachy grube lub cienkie w arkuszach powinny być kwalifikowane jako kręgi, ponieważ są one produktami ostatniej operacji walcowania na gorąco.
<b>Wyroby długie walcowane na gorąco</b>	Wyroby mające na całej długości stały przekrój poprzeczny nieodpowiadający definicji wyrobów płaskich podanej w punkcie 5.1 w PN-EN 10079. Powierzchnie wyrobów są technicznie gładkie, w pewnych przypadkach mogą mieć wypukłości lub wgłębienia (np. pręty do zbrojenia betonu).



Nazwa grupy wyrobów	Określenie
- <i>walcówka</i>	Wyrób w postaci nieregularnie zwiniętych kręgów o średnicy 5 mm i powyżej, z wyłączeniem prętów jasnych, profili ciągnionych i drutu (bez prętów zbrojeniowych).
- <i>pręty walcowane na gorąco</i>	Wyroby walcowane na gorąco w odcinkach prostych, nie w kręgach o pełnym przekroju poprzecznym: okrągłym, kwadratowym, sześci- i ośmiokątnym, prostokątnym (pręty płaskie), o specjalnym kształcie (trapezowe, trójkątne, rombów, półokrągłe, żłobkowane).
- <i>pręty do zbrojenia betonu</i>	Wyroby o przekroju poprzecznym, zwykle kołowym, niekiedy także o przekroju kwadratowym. Mogą mieć wgłębienia, żebra, rowki i inne deformacje.
- <i>kształtowniki (profile) walcowane na gorąco</i>	Wyroby walcowane na gorąco o pełnym przekroju, równomiernym na całej długości nieodpowiadające definicji wyrobów płaskich, prętów oraz drutu.
- - <i>wyroby na nawierzchnie kolejowe</i>	Wyroby stosowane do budowy torów kolejowych i innych urządzeń torowych: szyny, podkłady, łubki, podkładki szynowe.
- - <i>kształtowniki ciężkie</i>	Są to wyroby, których przekrój poprzeczny przypomina litery I, H lub U, wysokość wynosi nie mniej niż 80 mm. Stopki są symetryczne i jednakowo szerokie, a ich powierzchnie zewnętrzne równoległe. Zalicza się takie wyroby, jak: dwuteowniki szerokostopowe (typ H), o stopkach wąskich (typ I), ceowniki (typ U), kształtowniki fundamentowe, ciężkie dwuteowniki i ceowniki.
- - <i>kształtowniki lekkie</i>	Do grupy tej zalicza się wyroby o wysokości do 80 mm, których przekrój przypomina odpowiednio litery: U, I, H-ceowniki, dwuteowniki, L-kątowniki, T-teowniki, kształtownik łebkowy, małe kształtowniki specjalne.
- - <i>kształtowniki na obudowy górnicze</i>	Przekrój ich przypomina literę I bądź W.
- - <i>wyroby na ścianki szczelne i grodzice</i>	Wyroby uzyskane za pomocą walcowania na gorąco lub kształtowania na zimno. Należą do nich takie kształtowniki, jak: grodzice płaskie, o kształcie U, Z, S i W.
<i>Inne pręty (z wyjątkiem walcowanych na gorąco)</i>	Wyroby długie kute, ciągnione, łuszczone i szlifowane, o dowolnym kształcie przekroju poprzecznego.
- <i>pręty kute</i>	Wyprodukowane przez kucie, nieprzeznaczone do dalszego przerobu na gorąco.
- <i>pręty o jasnej powierzchni</i>	Do grupy tej zalicza się następujące wyroby: - ciągnione (prostowanie walcowanych na gorąco prętów stalowych lub walcówki), - łuszczone (łuszczenie, prostowanie i polerowanie prętów), - szlifowane (ciągnione lub łuszczone pręty podlegają szlifowaniu).
<i>Inne kształtowniki (profile)</i>	Wyroby długie o przekrojach kształtowych uzyskane za pomocą kształtowania na zimno: - kształtowniki spawane, - kształtowniki gięte na zimno (do ogólnego i specjalnych zastosowań).
<i>Drut</i>	Wyrób wyprodukowany metodą odkształcania na zimno, o stałym przekroju poprzecznym na całej długości, zwinięty w regularne lub nieregularne kręgi. Przekrój poprzeczny jest zwykle okrągły, rzadziej owalny, kwadratowy, prostokątny, sześciokątny, półokrągły lub o innym wypukłym kształcie.
<i>Wyroby płaskie</i>	Wyroby o w przybliżeniu prostokątnym przekroju poprzecznym i szerokości znacznie większej niż grubość mają postać: - kręgów o kolejno nawiniętych warstwach lub - prostych odcinków, które jeżeli mają grubość poniżej 4,75 mm, to mają szerokość co najmniej równą dziesięciokrotnej grubości, a jeżeli mają grubość co najmniej 4,75 mm, to ich szerokość jest większa niż 150 mm i co najmniej równa podwójnej grubości. Do wyrobów płaskich należą również wyroby o powierzchni posiadającej relief uzyskany bezpośrednio przez walcowanie (np. rowki, żeberka, kratka, występy okrągłe, leżkowe lub rombów), a także wyroby perforowane, faliste lub polerowane pod warunkiem, że nie przyjmują one charakteru przedmiotów lub wyrobów wymienionych pod innymi nagłówkami. Wyroby płaskie o kształcie nieprostokątnym i niekwadratowym o dowolnych wymiarach klasyfikuje się jako wyroby o szerokości 600 mm lub większej pod warunkiem, że nie przyjmują one charakteru przedmiotów lub wyrobów wymienionych pod innymi nagłówkami.
<i>Wyroby płaskie walcowane na gorąco</i>	Wyroby płaskie wytwarzane przez walcowanie na gorąco półwyrobów, rzadziej przez walcowanie na gorąco wlewków.
<i>Blachy walcowane na gorąco</i>	Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o brzegach swobodnie formowanych, dostarczane w postaci arkuszy czworokątnych (zwykle kwadratowych lub prostokątnych) o szerokości 600 mm i większej.
- <i>blachy grube i cienkie</i>	Ze względu na grubość rozróżnia się następujący podział blach walcowanych na gorąco: - blachy grube w arkuszach, o szerokości co najmniej 600 mm i grubości 3 mm i większej, - blachy cienkie w arkuszach, o szerokości co najmniej 600 mm i grubości poniżej 3 mm.
- - <i>do użytku bezpośredniego</i>	Blachy przeznaczone do produkcji rur oraz dostawy poza sektor hutniczy.
- <i>blachy taśmowe walcowane na gorąco</i>	Blachy cięte z taśmy szerokiej odwalcowane na walcowni ciągłej, półciągłej i nawrotnej, o szerokości 600 mm lub więcej, które są zwijane w kręgi bezpośrednio po ostatnim przepuszczeniu. Krawędzie blachy są nieznacznie wypukłe, surowe po walcowaniu, a produkcja jest określana bezpośrednio po cyklu walcowania, tzn. przed obcinaniem brzegów czy prostowaniem.
- <i>blachy cięte wzdłużnie z blach taśmowych walcowanych na gorąco</i>	Walcowane na gorąco wyroby spełniające definicję blach grubych w arkuszach otrzymywane przez poprzeczne cięcie walcowanej na gorąco blachy taśmowej.

Nazwa grupy wyrobów	Określenie
- <i>blachy uniwersalne</i>	Walcowane na gorąco wyroby płaskie o szerokości od 150 mm do 1250 mm włącznie i grubości na ogół powyżej 4 mm, zawsze dostarczane w arkuszach, niezwijane w kłęgi. Szczególnym wymaganiem jest to, że krawędzie boczne są prostokątne; blachy uniwersalne są walcowane na gorąco z czterech stron (lub w wykrojach skrzynkowych).
- <i>blachy grube walcowane nawrotnie (zwane również „blachami kwarto”)</i>	Blachy walcowane bezpośrednio w walcowni nawrotnej, o szerokości 600 mm i większej i o grubości 3 mm i większej lub o grubości mniejszej niż 3 mm.
<i>Taśmy walcowane na gorąco</i>	Wyroby płaskie, walcowane na gorąco, które bezpośrednio po końcowym walcowaniu są zwijane w kłęgi.
- <i>taśmy szerokie walcowane na gorąco</i>	Taśmy szerokie walcowane na gorąco o szerokości 600 mm i większej.
- <i>taśmy szerokie walcowane na gorąco cięte wzdłużnie</i>	Taśmy walcowane na gorąco o szerokości 600 mm i większej cięte przed dostawą na szerokość poniżej 600 mm.
- <i>taśmy wąskie walcowane na gorąco</i>	Taśmy walcowane na gorąco wąskie, zwane też „bednarką”, o szerokości poniżej 600 mm. Po rozwinięciu kłęgu i poprzecznym przecięciu bednarkę można dostarczać w pasach.
<i>Wyroby płaskie walcowane na zimno</i>	Wyroby płaskie, niepowlekane, które przez walcowanie na zimno zostały poddane redukcji przekroju co najmniej o 25 %. Do wyrobów płaskich zalicza się też wyroby o szerokości poniżej 600 mm, których przekrój został zmniejszony mniej niż o 25 %.
- <i>Blachy walcowane na zimno</i>	Wyroby płaskie, walcowane na zimno, ze swobodnie uformowanymi brzegami, dostarczane w postaci arkuszy zwykle czworokątnych (kwadratowych lub prostokątnych) o szerokości 600 mm i większej.
-- <i>blachy cienkie i grube w kęgach i arkuszach walcowane na zimno</i>	Wszystkie walcowane na zimno blachy w kęgach i arkuszach o szerokości co najmniej 600 mm bez względu na dalszą przeróbkę (cięcie, powlekanie itp.). Ze względu na grubość rozróżnia się: - blachy grube o szerokości co najmniej 600 mm i grubości 3 mm i większej, - blachy cienkie o szerokości co najmniej 600 mm i grubości poniżej 3 mm.
-- <i>blachy elektrotechniczne</i>	Blachy elektrotechniczne charakteryzują określone własności magnetyczne i przeznaczenie do wytwarzania obwodów magnetycznych. Dostarcza się je w postaci walcowanej na zimno, zwykle o grubości poniżej 2 mm i szerokości 1500 mm i mniejszej. Rozróżnia się blachy:
--- <i>o niezorientowanym ziarnie</i>	Blachy ze stali niestopowej lub z dodatkiem stopowym krzemu albo krzemu i aluminium, o własnościach magnetycznych izotropowych, tzn. podobnych w kierunku walcowania, jak i poprzecznie do kierunku walcowania. Mogą być dostarczane w następującym stanie: - niewyżarzane końcowo, o gwarantowanej wymaganej stratności po przeprowadzeniu końcowego wyżarzania u odbiorcy, - wyżarzane końcowo, o określonej maksymalnej stratności.
--- <i>o zorientowanym ziarnie</i>	Blachy ze stali z dodatkiem stopowym krzemu i określonej stratności. Blachy o zorientowanym ziarnie różnią się od blach o niezorientowanym ziarnie tym, że w kierunku walcowania mają znacznie lepsze własności magnetyczne niż poprzecznie do kierunku walcowania.
- <i>Nieelektrotechniczne walcowane na zimno blachy taśmowe i blachy (łącznie z blachą czarną) o szerokości 500 mm i powyżej</i>	Należy rejestrować produkcję walcowanej na zimno nieelektrotechnicznej blachy taśmowej szerokiej, walcowanej na zimno taśmy o szerokości 500 mm lub powyżej i wszelkich innych wyrobów płaskich o szerokości 500 mm lub powyżej, walcowanych na zimno w arkuszach. Produkcję mierzy się bezpośrednio po końcowym walcowaniu, ale przed jakimkolwiek wykańczeniem (wytrawianie, wyżarzanie itp.) lub dalszym przetwarzaniem (np. cięcie wzdłużne, cięcie poprzeczne).
- <i>Taśmy walcowane na zimno</i>	Wyroby płaskie walcowane na zimno, które bezpośrednio po końcowym walcowaniu względnie po wytrawianiu lub ciągłym wyżarzaniu są zwijane w kłęgi.
-- <i>taśmy szerokie</i>	Taśmy szerokie walcowane na zimno, o szerokości 600 mm i więcej.
-- <i>taśmy szerokie cięte wzdłużnie</i>	Taśmy szerokie walcowane na zimno, cięte wzdłużnie o szerokości 600 mm i więcej po walcowaniu i cięte na szerokość poniżej 600 mm przed dostawą.
-- <i>taśmy wąskie</i>	Taśmy wąskie walcowane na zimno, o szerokości poniżej 600 mm po walcowaniu. Po rozwinięciu kęgów i poprzecznym pocięciu można dostarczać je jako taśmy w pasach.
<i>Wyroby powlekane</i>	Wyroby walcowane na gorąco lub zimno, mające trwałą powłokę metalową, organiczną lub nieorganiczną. Powłoka może być: - obustronna, - - o jednakowej grubości na obydwu powierzchniach, - - o niejednakowej grubości, różniące się między sobą, lub - jednostronna.
- <i>blachy i taśmy z powłoką metalową powlekane na gorąco</i>	Wyroby płaskie powlekane metalem przez zanurzenie w roztopionej kąpieli metalu, opisywane za pomocą masy powłoki w g/m <sup>2</sup> .
-- <i>blachy i taśmy powlekane cynkiem</i>	Blachy i taśmy powlekane cynkiem (ocynkowane ogniowo) przez zanurzenie w kąpieli roztopionego cynku.
-- <i>blachy i taśmy aluminiowane</i>	Blachy i taśmy powlekane aluminium lub stopem aluminiowo-krzemowym.
-- <i>blachy białe ocynowane</i>	Blacha biała jest to walcowana na zimno blacha taśmowa ze stali niestopowej, niskowęglowej o dowolnej szerokości i grubości do 0,5 mm pokryta cyną, na ogół w ciągłym procesie elektrotechnicznym. Blacha ocynowana jest to niestopowa stal niskowęglowa dostarczana w postaci taśmy lub arkuszy o grubości 0,5 mm lub więcej, powlekanych cyną.
-- <i>blachy i taśmy powlekane stopami metali</i>	Powlekane stopem: - ołowiowo-cynkowym (blacha biała, matowa), - aluminiowo-krzemowym,

Nazwa grupy wyrobów	Określenie
	- aluminiowo-cynkowym.
- <i>blachy i taśmy powlekane elektrolitycznie</i>	Wyroby płaskie powlekane elektrolitycznie, opisywane za pomocą grubości powłoki jednej powierzchni w $\mu\text{m}$ .
-- <i>pokrywane ołowiem</i>	Blachy i taśmy powlekane stopem ołowiuowo-cynowym o grubości powłoki od 2,5 $\mu\text{m}$ do 10 $\mu\text{m}$ po każdej stronie.
-- <i>ocynkowane elektrolitycznie</i>	Blachy i taśmy powlekane elektrolitycznie warstwą cynku o grubości zwykle od 1 $\mu\text{m}$ do 10 $\mu\text{m}$ po każdej stronie.
-- <i>pokrywane chromem</i>	Wyroby płaskie ze stali niestopowej, niskowęglowej wytwarzane przez walcowanie i pokrycie w procesie katodowym dwuwarstwową powłoką: - dolna warstwa: chrom metaliczny, - górna warstwa: wodorotlenek chromu lub hydratyzowany tlenek chromu. Pokrywa się zwykle blachy o grubości od 0,17 mm do 0,49 mm (jednokrotnie walcowane) i o grubości od 0,14 mm do 0,29 mm (dwukrotnie walcowane).
-- <i>blachy i taśmy powlekane stopem</i>	Powlekane stopem cynkowo-niklowym. Warstwa stopu o grubości zwykle od 1 $\mu\text{m}$ do 8,5 $\mu\text{m}$ po każdej stronie.
- <i>blachy i taśmy z powłoką organiczną</i>	Blachy i taśmy niepowlekane lub powlekane metalem (najczęściej ocynkowane), pokrywane następnie w procesie ciągłym substancjami organicznymi bez lub z dodatkiem proszku metalu.
-- <i>powlekane cieczami</i>	Powlekanie cieczami (lakierowanie) wyrobów długich polega na nanoszeniu jednej lub kilku warstw ciekłej farby. Grubość powłoki wynosi od 2 $\mu\text{m}$ do 400 $\mu\text{m}$ po każdej stronie.
-- <i>powlekane za pomocą folii</i>	Blachy i taśmy, w których zastosowano folię jako powłokę. Na folię można nanieść dodatkowe warstwy substancji organicznych. Grubość powłoki wynosi zwykle od 35 $\mu\text{m}$ do 500 $\mu\text{m}$ po każdej stronie.
- <i>blachy i taśmy powlekane innymi powłokami nieorganicznymi</i>	Blachy i taśmy powlekane innymi powłokami niż metalowymi i organicznymi, np. emaliowane.
<i>Rury stalowe</i>	Wyrób otwarty na obu końcach o przekroju kołowym lub wielobocznym. Do określenia masy na jednostkę długości rury o przekroju kołowym stosuje się postanowienia normy ENV 10220 (źródło: PN-EN 10216-1) i oblicza się ją wg wzoru: $M = (D-T) \times T \times 0,0246615$ , gdzie M - masa odniesiona do jednostki długości (kg/m), D - średnica zewnętrzna w mm, T - grubość ścianki w mm.
- <i>rury bez szwu</i>	Wyrób, wytwarzany przez dziuowanie wyrobu o przekroju pełnym, np. wlewka, kęsa lub pręta. Tak otrzymany półfabrykat podlega następnie przetworzeniu w rury za pomocą walcowania lub wyciskania. Przekrój tych rur może być dalej zmniejszany za pomocą ciągnięcia. Rury bez szwu mogą być także wykonane przez odlewanie metodą odśrodkową.
- <i>rury ze szwem</i>	Rury, wytworzone przez ukształtowanie wyrobów płaskich walcowanych na gorąco lub na zimno w profil o kształcie kołowym, a następnie spajanie (spawanie lub zgrzewanie) krawędzi. Szew może przebiegać wzdłużnie lub spiralnie.
<i>Kształtowniki zamknięte (profile)</i>	Rury wytworzone w procesach takich jak rury bez szwu lub rury ze szwem, mające przekrój kołowy, kwadratowy lub prostokątny, stosowane np. jako elementy konstrukcyjne w postaci szkieletu stalowego w budynkach mieszkalnych oraz w dźwigach, samochodach itp.

Konstrukcje metalowe <sup>3)</sup>

Typ konstrukcji	Obiekty, urządzenia, instalacje	Określenie
<i>Konstrukcje słupowo-belkowe</i>	<i>Pawilony, hale, wiaty, budynki wielokondygnacyjne i wysokie (powyżej 100 m), mosty, kładki, wieże, maszty</i>	Płaskie lub przestrzenne, pełnościenne lub ażurowe ustroje konstrukcyjne składające się ze słupów, belek i ram wykonanych z blach i kształtowników (belki blachownicowe, słupy pełnościenne).
<i>Konstrukcje kratowe</i>	<i>Pawilony, hale, wiaty, mosty, kładki, wieże, maszty, dźwignice</i>	Płaskie lub przestrzenne kratownicowe ustroje konstrukcyjne składające się z prętów (kształtowników, rur).
<i>Konstrukcje rurowe</i>	<i>Pawilony, hale, wiaty, wieże, maszty, dźwignice</i>	Obiekty i konstrukcje, w których główne funkcje statyczne i konstrukcyjne spełniają elementy wykonane z rur (słupy, rurociągi, kratownice).
<i>Konstrukcje spawane z blach</i>	<i>Mosty, kładki, zbiorniki (cylindryczne i kuliste ciśnieniowe), silosy, kominy</i>	Obiekty i konstrukcje, w których główne funkcje statyczne i konstrukcyjne spełniają elementy spawane z płaskich lub z prefabrykowanych (wyłoczki, rulony) arkuszy blach.
<i>Konstrukcje powłokowe</i>	<i>Mosty, kładki, dźwignice</i>	Ustroje konstrukcyjne, w których obciążenia są przenoszone przez odpowiednio ukształtowaną (np. zakrzywioną) powłokę usztywnioną żebrami.

<sup>3)</sup> Pod pojęciem zużycia dla konstrukcji metalowych rozumie się moment montażu gotowej konstrukcji.



Nazwa nośnika energii	Lp.	Jednostka miary	Kod nośnika	Zapasy początkowy	Produkcja	Zakup			Sprzedaż			Zużycie	Zapasy końcowy
						ogółem		w tym import	wartość w tys. zł		ilość		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Oleje napędowe do silników (Diesla)	09		64										
Olej opałowy lekki	10		96										
Olej opałowy LSC - o niskiej zawartości siarki (<1 %) (ciężki olej opałowy)	11	t	98										
Olej opałowy HSC - o wysokiej zawartości siarki (≥1 %) (ciężki olej opałowy)	12		99										
Gaz ciekły LPG (propan i butan skroplony)	13		12										
Energia elektryczna	14	MWh	24	X								X	
Gaz koksowniczy	15	dam <sup>3</sup>	16	X								X	
Ciepło w parze i gorącej wodzie	16	GJ	23	X								X	

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



## Objaśnienia do formularza G-02a

Pojęcia i zasady sporządzania sprawozdań z gospodarki paliwowo-energetycznej zostały omówione w zeszycie metodycznym pt. „Zasady metodyczne sprawozdawczości statystycznej z zakresu gospodarki paliwami i energią oraz definicje stosowanych pojęć” wydanym przez GUS w 2006 r. dostępnym również na stronie internetowej GUS pod adresem: [http://www.stat.gov.pl/dane\\_spol-gosp/prod\\_bud\\_inw/zasady\\_metodyczne/zasady2006.pdf](http://www.stat.gov.pl/dane_spol-gosp/prod_bud_inw/zasady_metodyczne/zasady2006.pdf).

Przy wypełnianiu poszczególnych pozycji sprawozdania G-02a powinna być spełniona dla danych ilościowych następująca zasada:

**zapas początkowy(+)**produkcja(+)**zakup(-)**sprzedaż(-)**zużycie(=)**zapas końcowy, o ile nie stanowią inaczej wyjaśnienia uzupełniające. Nie należy wykazywać zakupu/sprzedaży w przypadku refaktur.

**W rubryce 0** są wymienione nazwy nośników energii. Symbole PKWiU/PRODPOL przyporządkowane dla poszczególnych wierszy podano poniżej:

PKWiU 2004	PKWiU 2008	Nazwa nośnika energii	Lp.
0	1	2	
10.10.11-50.00	ex. 05.10.10	Węgiel kamienny energetyczny z wyłączeniem brykietów	01
10.10.11-30.00	ex. 05.10.10	Węgiel kamienny koksujący z wyłączeniem brykietów	02
10.20.10-30.00	05.20.10	Węgiel brunatny (lignit)	03
11.10.20-00.10	ex. 06.20.10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	04
11.10.20-00.20	ex. 06.20.10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, zaazotowany	05
23.10.10-30; 23.10.10-50.00	ex. 19.10.10	Koks i półkoks z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu) lub torfu	06
23.20.11-50	ex. 19.20.21	Benzyna silnikowa, bezołowiowa	07
23.20.11-40.00	ex. 19.20.21	Benzyna lotnicza	08
23.20.15-50.10; 23.20.15-50.20; 23.20.15-50.30	ex. 19.20.26	Oleje napędowe do silników (Diesla)	09
x	ex. 19.20.28	Olej opałowy lekki	10
23.20.17-50.00	ex. 19.20.28	Olej opałowy LSC – o niskiej zawartości siarki (<1 %) (ciężki olej opałowy)	11
23.20.17-70.00	ex. 19.20.28	Olej opałowy HSC – o wysokiej zawartości siarki (≥1 %) (ciężki olej opałowy)	12
x	ex. 19.20.31	Gaz ciekły LPG (propan i butan skroplony)	13
40.11.10	35.11.10	Energia elektryczna	14
40.21.10-03.00	ex. 35.21.10	Gaz koksowniczy	15
40.30.10	35.30.11	Ciepło w parze i gorącej wodzie	16

**W rubryce 1** są wyszczególnione jednostki miary, w jakich należy wykazywać poszczególne nośniki, np. paliwa stałe i ciekłe wykazuje się w tonach, gazowe w dam<sup>3</sup> (tys. m<sup>3</sup>), paliwa odpadowe, ciepło w GJ (gigadżulach), a energię elektryczną w MWh (megawatogodzinach). Jeżeli w dokumentacji występują inne jednostki, należy je przeliczyć, przyjmując:

1 tona=1350 litrów benzyna silnikowa, bezołowiowa (kod 88)  
1 tona=1395 litrów benzyna lotnicza (kod 69)

1 tona=1185 litrów oleje napędowe do silników (Diesla) (kod 64)  
1 tona=1185 litrów olej opałowy lekki (kod 96)  
1 tona=1081 litrów olej opałowy LSC - o niskiej zawartości siarki (<1 %) (ciężki olej opałowy) (kod 98)  
1 tona=1038 litrów olej opałowy HSC - o wysokiej zawartości siarki (≥1 %) (ciężki olej opałowy) (kod 99)  
1 tona=1915 litrów gaz ciekły LPG (propan i butan skroplony) (kod 12)

**Dane należy podawać z jednym miejscem po przecinku, z wyjątkiem GJ, które należy podać w wartościach całkowitych.**

**W rubryce 1** są wyszczególnione jednostki miary, w jakich należy wykazywać poszczególne nośniki, np. paliwa stałe i ciekłe wykazuje się w tonach, gazowe w dam<sup>3</sup> (tys. m<sup>3</sup>), ciepło w GJ (gigadżulach), a energię elektryczną w MWh (megawatogodzinach). Jeżeli w dokumentacji występują inne jednostki, należy je przeliczyć, przyjmując wartości z załącznika 3 zeszycu metodycznego.

**W rubryce 2** są podane symbole kodu nośnika służące do identyfikacji niezbędnej do przetwarzania danych. W kodzie 64 należy wykazać wszystkie typy olejów napędowych do silników z zapłonem samoczynnym (Diesla), wykorzystywane w transporcie drogowym lub kolejowym, używane w silnikach spalinowych samochodów, ciągnikach rolniczych itp. oraz do celów technologicznych lub grzewczych (nie należy utożsamiać ich z ropą naftową).

**W rubrykach 3 i 11** należy podać zapas na początek roku (1 stycznia) oraz na koniec okresu sprawozdawczego.

**W rubryce 4** należy wykazać ilość wytworzonej produkcji ogółem zarówno z surowca własnego, jak i powierzono niezależnie od tego, czy wyroby te są przeznaczone do sprzedaży, czy używane do dalszego przerobu w jednostce sprawozdawczej. W rubryce tej należy wykazać również odzysk.

Przykład obliczeń do uzupełnienia rubryki 4, wiersz 16:  
Spalono 22,3 tony węgla o wartości opałowej 21500 MJ/t. Aby obliczyć uzyskaną ilość ciepła, mnożymy ilość spalonego węgla przez jego wartość opałową i wynik dzielimy przez tysiąc:  
 $22,3 \times 21500 = 479450 \text{ MJ}$   
 $479450 : 1000 = 479 \text{ GJ}$

Jeżeli sprawność naszego kotła wynosi 60 %, to obliczamy:  
 $479,4 \times 60 \% = 288 \text{ GJ}$  - i jest to wielkość produkcji ciepła.

**W rubryce 5** należy podać całkowity przychód/zakup z zewnątrz na potrzeby produkcyjno-eksploatacyjne oraz do odsprzedaży, natomiast w rubryce 7 tylko przychód/zakup z importu. Import obejmuje przywóz z zagranicy (kraje UE i spoza UE) paliw oraz pochodnych nośników energii.

**W rubryce 6** należy podać wartość (w tysiącach złotych) całkowitego przychodu/zakupu z zewnątrz łącznie z kosztami transportu.

**W rubryce 8 i 9** należy podać całkowitą sprzedaż na zewnątrz. Elektrownie, elektrociepłownie, ciepłownie i zakłady energetyczne do sprzedaży nie wliczają tzw. sprzedaży na zużycie własne.

**Uwaga!** W rubr. 6 i 9 (wartość w tys. zł) nie należy uwzględniać podatku VAT.

**W rubryce 10** należy podać całkowite zużycie na wszystkie cele produkcyjne i pozaprodukcyjne (łącznie ze stratami i ubytkami naturalnymi). Elektrownie, elektrociepłownie, ciepłownie i zakłady energetyczne do zużycia wliczają również ciepło i energię elektryczną zakupioną z produkcji własnej.







**Dział 2. Infrastruktura ciepłownicza i obrót ciepłem**

**Dział 2.1. Wytwarzanie ciepła**

**Dział 2.1.1. Produkcja ciepła według rodzajów źródeł**

Lp.	Rodzaj źródła		Produkcja ciepła (GJ)
01	<b>Ogółem</b>		
02	kotłownie/ ciepłownie	lokalne (wbudowane)	
03		pozostałe	
04	elektro- ciepłownie	na paliwo konwencjonalne	
05		na paliwo odnawialne	
06	indywidualne podgrzewacze wody	elektryczne	
07		gazowe	
08		pozostałe	
09	źródła geotermalne		
10	energia słoneczna (kolektory)		
11	pompy ciepła		
12	inne źródła		
13	odzysk z procesów technologicznych		

**Dział 2.1.2. Liczba kotłowni i sieć ciepłownicza**

Nazwa województwa, gminy i miejscowości	Identyfikator miejscowości (wypełnia US)	Liczba kotłowni-ciepłowni	Moc osiągalna (MW) dane z dwoma miejscami po przecinku	Roczna produkcja ciepła (GJ)	Długość sieci ciepłowniczej (w km) (z jednym znakiem po przecinku)	
					przesyłowej i rozdzielczej	przyłączy do budynków
0		1	2	3	4	5
<b>Ogółem</b>	01	<b>X</b>				
	02					
	03					
	04					
	05					
	06					
	07					
	08					
	09					
	10					

**Dział 2.1.3. Parametry techniczne kotłów ciepłowniczych (o mocy nie mniejszej niż 0,2 MW)**

Kotły	Liczba kotłów	Łączna moc kotłów (MW) dane z dwoma miejscami po przecinku	Roczna produkcja (GJ)	Zużycie paliwa			Instalacja odsiarczania		Urządzenia odpylające		Palniki niskoemisyjne	
				tony/rok	dam <sup>3</sup> /rok	GJ/rok	liczba	% udziału w ogólnej mocy kotłów	liczba	% udziału w ogólnej mocy kotłów	liczba	% udziału w ogólnej mocy kotłów
0	1	2	3									
Na paliwo stałe	węgiel	01										
	koks	02										
	biomasa leśna	03										
	uprawy energetyczne	04										
	odpady z rolnictwa	05										
	frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	06										
	pozostałe paliwa stałe z biomasy	07										
Olejowe	olej opałowy lekki	08										
	olej opałowy ciężki	09										
Gazowe	gaz ziemny	10										
	gaz ciekły	11										
	biogaz	12										
	gaz koksowniczy	13										
Dwupaliwowe	olej opałowy	14										
	gaz	15										
Wielopaliwowe	węgiel	16										
	koks	17										
	biomasa leśna	18										
	uprawy energetyczne	19										
	odpady z rolnictwa	20										
	frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	21										
	pozostałe paliwa stałe z biomasy	22										
	olej opałowy lekki	23										
	olej opałowy ciężki	24										
	gaz ziemny	25										
	gaz ciekły	26										
	gaz koksowniczy	27										
	biogaz	28										
	biopaliwa ciekłe (biopłynny) do celów energetycznych	29										
Biopaliwa ciekłe (biopłynny) do celów energetycznych	30											

**Dział 2.2. Sprzedaż ciepła**

Nazwa województwa, gminy i miejscowości	Identyfikator miejscowości (wypełnia US)	Budynki ogrzewane centralnie								
		Ogółem		w tym						
		Sprzedaż ciepła	Kubatura budynków	budynki mieszkalne			urzędy i instytucje			
				Sprzedaż ciepła	Kubatura budynków	w tym kubatura budynków			Sprzedaż ciepła	Kubatura budynków
GJ	dam <sup>3</sup>	GJ	komunalnych			spółdzielczych	prywatnych	GJ		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Ogółem</b>	01	<b>X</b>								
	02									
	03									
	04									
	05									

<sup>a)</sup> Za budynek mieszkalny uznaje się budynek zajęty przez mieszkania w całości oraz budynek zajęty przez mieszkania co najmniej w połowie.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-02b

Uwaga: W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z E N O N . K O W A L S K I @ X X X . Y Y Y . P L

Wszystkie dane w GJ podać w wartościach całkowitych.

Dział 1. Bilans nośników energii

Pojęcia i zasady sporządzania sprawozdań z gospodarki paliwowo-energetycznej zostały omówione w zeszycie metodycznym pt. „Zasady metodyczne sporządzawczo statystycznej z zakresu gospodarki paliwami i energią oraz definicje stosowanych pojęć” wydanym przez GUS w 2006 r. dostępnym również na stronie internetowej GUS pod adresem: http://www.stat.gov.pl/dane\_spol-gosp/prod\_bud\_inw/zasady\_metodyczne/zasady2006.pdf.

Przy wypełnianiu poszczególnych pozycji sprawozdania G-02b powinna być spełniona dla danych ilościowych następująca zasada:

zapas początkowy(+)produkcja(+)/zakup(-)sprzedaż(-)zużycie(-)zapas końcowy, o ile nie stanowią inaczej wyjaśnienia uzupełniającego. Nie należy wykazywać zakupu/sprzedży w przypadku refraktu.

W rubryce 0 są wymienione nazwy nośników energii. Symbole PKWiU przyporządkowane dla poszczególnych wierszy podano poniżej.

Table with 5 columns: PKWiU 2004, PKWiU 2008, Nazwa produktu według PKWiU, Lp., and a large text column for descriptions and codes.

W rubryce 1 są wyszczególnione jednostki miary, w jakich należy wykazywać poszczególne nośniki, np. paliwa stałe i ciekłe, wykazuje się w tonach, gazowe, biogaz w dam³ (tys. m³), paliwa odgawiazne, ciepło w GJ (gigadżulach), a energię elektryczną w MWh (megawatogodzinach). Jeżeli w dokumentacji występują inne jednostki, należy je przeliczyć, przyjmując:

1 tona = 1350 litrów
1 tona = 1395 litrów
1 tona = 1185 litrów
1 tona = 1160 litrów
1 tona = 1264 litry
1 tona = 1261 litrów

W rubryce 2 podane są symbole kodu nośnika służące do identyfikacji niezbędnej do przetwarzania danych. W kodzie 64 - należy wykazać wszystkie typy olejów napędowych do silników okrętowych, lokomotyw spalinowych, maszyn wyciągowych, agregatów napędowych średnio- i wolnoobrotowych itp.).

W rubrykach 3 i 11 należy podać zasoby na początek roku (1 stycznia) oraz na koniec okresu sprawozdawczego.

W rubryce 4 należy wykazać łączną ilość wytworzonej produkcji zarówno z surowca własnego, jak i powierzonego niezależnie od tego, czy wyroby te są przeznaczone do sprzedaży, czy zużywane do dalszego przerobu w jednostce sprawozdawczej. Dla paliw odpadkowych w rubryce tej należy wykazać ilość paliw zużytych do produkcji energii elektrycznej i ciepła, pozyskanych w jednostce lub otrzymanych. W rubryce tej należy wykazać również odzysk. W produkcji ciepła należy uwzględnić zarówno ciepło na cele grzewcze, jak i technologiczne (na cele własne, jak i na sprzedaż) - uwzględniając sprawność kotła.

W rubryce 5 należy podać całkowity przychód/zakup z zewnątrz na potrzeby produkcyjno-eksploatacyjne oraz do odsprzedaży, natomiast w rubryce 7 tylko przychód/zakup z importu. Import obejmuje przywóz z zagranicy (kraje UE i spoza UE) paliw oraz pochodnych nośników energii.

W rubryce 6 należy podać wartość (w tysiącach złotych) całkowitego przychodu/zakupu z zewnątrz łącznie z kosztami transportu.

W rubryce 8 i 9 należy podać całkowitą sprzedaż na zewnątrz. Elektrociepownie, elektrociepłownie, ciepłownie i zakłady energetyczne do sprzedaży nie wliczają tzw. sprzedaży na zużycie własne. W przypadku spółdzielni mieszkaniowych nabywane z zewnątrz (nie z produkcji własnej) ciepło odsprzedawane lokatorom należy wykazać jako zakup (rubr. 5) i zużycie (rubr. 10).

Uwaga! W rubr. 6 i 9 (wartość w tys. zł) nie należy uwzględniać podatku VAT. Dla energii elektrycznej, ciepła i gazu ziemnego całkowita wartość obejmuje wszystkie składowki opłat (w tym opłaty za przesył i dystrybucję).

W rubryce 10 należy podać całkowite zużycie na wszystkie cele produkcyjne i pozaprodukcyjne (łącznie ze stratami i ubytkami naturalnymi, w tym z stratami przesyłu i dystrybucji). Elektrociepownie, elektrociepłownie i zakłady energetyczne do zużycia wliczają również ciepło i energię elektryczną zakupioną z produkcji własnej.

Dział 2. Infrastruktura ciepłownicza i obrót ciepłem
W dziale tym należy rozliczyć produkcję, sprzedaż ciepła wykazywaną w dziale 1 w wierszu 34 - rubryki 4, 8.

<b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Numer identyfikacyjny – REGON	<b>G-02g</b> <b>Sprawozdanie o infrastrukturze, odbiorcach i sprzedaży gazu z sieci</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 35-959 Rzeszów ul. Jana III Sobieskiego 10	www.stat.gov.pl
Symbol rodzaju działalności przeważającej wg PKD 2007	<b>za rok 2012</b>		
Przekazać w terminie do końca kwietnia 2013 r.			

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariat@jednostki.gov.pl)*

Lp.	Nazwa gminy	Rodzaj gazu <sup>a)</sup>	Infrastruktura sieci			Użytkownicy										Sprzedaż								
			sieć gazowa o ciśnieniu	czynnie przyłącza gazowe		Liczba odbiorców gazu	gospodarstwa domowe					Odbiorcy hurtowi					użytkownicy gazu							
				nie powyżej 0,5 MPa	w tym wyższym niż 0,5 MPa		ogółem	w tym ogzewane mieszkalnie	ogzewane na podstawie umowy	korzystający z gazu	korzystający bez umowy	w tym ogrzewający mieszkalnie	przemysł i budownictwo	handel i usługi	pozostali	ogółem	razem	gospodarstwa domowe	w tym ogrzewający mieszkalnie	przemysł i budownictwo	handel i usługi	pozostali	ogółem	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
0																								
01																								
02																								
03																								
04																								
05																								
06																								
07																								
08																								
09																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								

<sup>a)</sup> A – gaz ziemny wysokometanowy, B – gaz ziemny zaizolowany, C – gaz propan-butan powietrze, D – gaz propan-butan rozprężony, E – gaz koksowniczy

Lp.	Nazwa gminy	Wyszczególnienie		Infrastruktura sieci			Użytkownicy										Sprzedaż							
		Rodzaj gazu <sup>a)</sup>	nie wyższym niż 0,5 MPa	sieć gazowa o ciśnieniu		czymne przyłącza gazowe		Liczba odbiorców gazu		gospodarstwa domowe			przemysł i budownictwo mieszkaniowe			Odbiorcy hurtowi			użytkownicy gazu		obchody hurtowi			
				powyżej 0,5 MPa	ogółem	w tym: powyżej 0,5 MPa	ogółem	w tym: ogółem	razem	ogółem	razem	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe	przemysł i budownictwo mieszkaniowe		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
0																								
21																								
22																								
23																								
24																								
25																								
26																								
27																								
28																								
29																								
30																								

<sup>a)</sup> A – gaz ziemny wysokometanowy, B – gaz ziemny azotanowy, C – gaz ziemny azotanowy, D – gaz propan-butan rozprężony, E – gaz koksowniczy

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawodawcy)


**Objaśnienia do formularza G-02g**

**Sprawozdanie G-02g z zakresu obrotu gazem z sieci** wypełniają wszystkie podmioty posiadające koncesję na sprzedaż, dystrybucję i obrot paliwami gazowymi.  
 Sprawozdanie jest sporządzane według stanu na 31 grudnia roku sprawozdawczego.  
 Do sporządzenia sprawozdania należy wykorzystać dokumentację źródłową, taką jak:  
 - dokumenty przychodu i rozchodu gazu,  
 - umowy kupna-sprzedaży gazu,  
 - informacje o zużyciu własnym i stratach gazu,  
 - inwentaryzacje infrastruktury gazowej.  
 Sprawozdanie należy wypełniać w układzie regionalnym zgodnie z aktualnym podziałem administracyjnym kraju wg stanu na 31 grudnia roku sprawozdawczego wg następującego zakresu (nazwa jednostki podziału terytorialnego):  
 - gminy miejskie,  
 - gminy wiejskie.  
 W przypadku **gmin miejsko-wiejskich** dane należy podawać osobno dla części **miejskiej i wiejskiej** oraz **osobno dla miast na prawach powiatu**. Przy nazwie gminy należy również podać nazwę powiatu i województwa, na którego terenie znajduje się gmina.  
 Wykaz jednostek terytorialnych można uzyskać w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Głównego Urzędu Statystycznego, tel. 22 608 3395 lub w urzędzie statystycznym, na którego terenie ma siedzibę jednostka sprawozdawcza.  
 W rubryce 1 należy podać długość sieci gazowej o ciśnieniu wyższym niż 0,5 MPa (> 0,5 MPa).  
 W rubryce 2 należy podać długość sieci gazowej o ciśnieniu nie wyższym niż 0,5 MPa (≤ 0,5 MPa).

**Uwaga!** Dane w rubryce 1, 2 i 3 należy podawać w metrach.  
 W rubryce 3 należy podać długość [w m] czynnych przyłączy gazowych.  
 W rubryce 4 należy podać liczbę czynnych przyłączy gazowych do budynków, a w rubryce 5 liczbę czynnych przyłączy do budynków mieszkalnych (liczba ta nie może być większa od liczby podanej w rubryce 4).  
**Czynnym przyłączem gazowym** jest napełnione gazem przyłącze (od gazuociągu zasilającego do kurka głównego wraz z zabezpieczeniem wężem) do budynku, w którym jest co najmniej jeden odbiorca gazu, z którym jest zawarta umowa na kupno-sprzedaż gazu.  
 W rubryce 6 wpisujemy liczbę odbiorców gazu ogółem (liczba odbiorców=liczba podpisanych umów na kupno-sprzedaż gazu; suma rubryk 10+14+15+16+17).  
**Rubryki od 7 do 16** dotyczą liczby użytkowników gazu w podziale strukturalnym. **Pod pojęciem użytkowników** rozumie się każdego, kto korzysta z gazu z umową lub umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.  
 W rubryce 7 należy podać ogólną liczbę użytkowników gazu (suma rubryk 8+14+15+16).  
 W rubryce 8 należy wykreślić liczbę gospodarstw domowych korzystających z gazu (suma rubryk 10+12).  
 W rubryce 9 należy podać liczbę gospodarstw domowych zużywających gaz również do celów grzewczych (suma rubryk 11+13). Liczba ta nie może być większa od liczby podanej w rubryce 8.  
 W rubryce 10 należy podać liczbę gospodarstw domowych zużywających gaz na podstawie indywidualnej umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.  
 W rubryce 11 należy podać liczbę gospodarstw domowych zużywających gaz (na podstawie indywidualnej umowy z przedsiębiorstwem energetycznym)

również do celów grzewczych (liczba ta nie może być większa od liczby podanej w rubryce 10).  
**Uwaga!** W rubrykach 10 i 11 wpisujemy także spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe (podklasy 68.20.Z i 68.32.Z).  
 W rubryce 12 należy podać liczbę gospodarstw domowych zużywających gaz bez umowy z przedsiębiorstwem energetycznym (dotyczy to korzystających na podstawie umowy zbiorczej zawartej między spółdzielnią lub wspólnotą a przedsiębiorstwem energetycznym).  
 W rubryce 13 należy podać liczbę gospodarstw domowych zużywających gaz bez umowy z przedsiębiorstwem energetycznym również do celów grzewczych (liczba ta nie może być większa od liczby podanej w rubryce 12).  
 W rubryce 14 należy podać liczbę użytkowników gazu ujętych według PKD w następujących sekcjach:  
 - B – górnictwo i wydobywanie – podklasy 05.10.Z-09.90.Z,  
 - C – przetwórstwo przemysłowe – podklasy 10.11.Z-33.20.Z,  
 - D – wytworzenie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych – podklasy 35.11.Z-35.30.Z,  
 - E – dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją – podklasy 36.00.Z-39.00.Z,  
 - F – budownictwo – podklasy 41.10.Z-43.99.Z.  
 W rubryce 15 należy podać liczbę użytkowników gazu ujętych według PKD w następujących sekcjach:  
 - G – handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych i motocykli – podklasy 45.11.Z-47.99.Z,  
 - H – transport i gospodarka magazynowa – podklasy 49.10.Z-53.20.Z.

- I – działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi – podklasy 55.10.Z-56.30.Z,  
 - J – informacja i komunikacja – podklasy 58.11.Z-63.99.Z,  
 - K – działalność finansowa i ubezpieczeniowa – podklasy 64.11.Z-66.30.Z,  
 - L – działalność związana z obsługą rynku nieruchomości – podklasy 68.10.Z-68.32.Z z wyłączeniem 68.20.Z i 68.32.Z,  
 - M – działalność profesjonalna, naukowa i techniczna – podklasy 69.10.Z-73.00.Z,  
 - N – działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca – podklasy 77.11.Z-82.99.Z,  
 - O – administracja publiczna i obrona narodowa; obywatelkowe ubezpieczenia społeczne – podklasy 84.11.Z-84.30.Z,  
 - P – edukacja – podklasa 85.10.Z-85.60.Z,  
 - Q – opieka zdrowotna i pomoc społeczna – podklasy 86.10.Z-88.99.Z,  
 - R – działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją – podklasy 90.01.Z-93.29.Z,  
 - S – działalność usługowa pozostała – podklasy 94.11.Z-96.09.Z,  
 - U – organizacje i zespoły aktywności – podklasa 99.00.Z.  
 W rubryce 16 należy podać liczbę użytkowników gazu ujętych według PKD w następującej sekcji:  
 - A – rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo – podklasy 01.11.Z-03.22.Z.  
 W rubryce 17 należy podać liczbę odbiorców hurtowych – podmiotów (osób fizycznych lub prawnych posiadających koncesję na sprzedaż, dystrybucję i obrot paliwami gazowymi) zakupujących gaz hurtowo do dalszej odprzedaży. Powyższych odbiorców należy wykreślić wg punktu odrotu gazu.  
**Rubryki od 18 do 24** należy wpisać sprzedaz = zużycie gazu w tys. m<sup>3</sup> z jednym znakiem po przecinku dla analogicznych grup jak w rubrykach od 7 do 9 i od 14 do 17.

	<b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		<b>G-020</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007		<b>Sprawozdanie o ciepłe ze źródeł odnawialnych</b>	Urząd Statystyczny 35-959 Rzeszów ul. Jana III Sobieskiego 10
		<b>za 2012 r.</b>	Przekazać do 14 lutego 2013 r.
<p><b>Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).</b></p>			

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

**Dział 1. Ciepło z paliw odnawialnych**

**Dział 1.1. Elektrociepłownie – lokalizacja obiektu (instalacji)<sup>a)</sup>**

(miejsowość, gmina, powiat) ----- Identyfikator miejscowości<sup>b)</sup>

**A. Instalacje jednopaliwowe**

Rodzaj paliwa	Kod	Liczba instalacji (bloków ciepł.)	Zużycie paliwa na wsad w roku sprawozdawczym (w jednostkach naturalnych)	Wartość opałowa [kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup> ]	Łączna moc osiągalna [MW]		Produkcja (uzytek) ciepła użytkowego [GJ]	Sprzedaż ciepła		Produkcja energii elektrycznej [MWh]	Sprzedaż energii elektrycznej [MWh]	
					ciepłota	elektryczna		ilość [GJ]	wartość [tys. zł]			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
biomasa leśna	01	95	t									
uprawy energetyczne	02	30	t									
odpady z rolnictwa	03	33	t									
frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	04	83	t									
pozostałe paliwa stałe z biomasy	05	84	t									
Biopaliwa ciekłe (biopłynny) do celów energetycznych	06	46	t									
z wysypisk odpadów	07	25	dam <sup>3</sup>									
z oczyszczalni ścieków	08	26	dam <sup>3</sup>									
rolniczy	09	29	dam <sup>3</sup>									
pozostały	10	27	dam <sup>3</sup>									

<sup>a)</sup> Wypełnić w przypadku instalacji zlokalizowanych poza siedzibą jednostki sprawozdawczej. <sup>b)</sup> Identyfikator miejscowości (podaje US).







**B. Instalacje wielopaliwowe (dokończenie)**

Nr instalacji	Rodzaj paliwa	Kod zainstalowanych kotłów	Liczba zainstalowanych kotłów	Zużycie paliwa na wsad w roku sprawozdawczym (w jednostkach naturalnych)	Wartość opałowa [kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup> ]	Łączna moc osiągalna [MW]	Produkcja (uzysk) ciepła użytkowego odnawialnych [GJ]	Sprzedaż ciepła		
								ilość [GJ]	wartość [tys. zł]	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
2		01								
		02								
		03								
		04								
		05								
		06								
		07								
		08								

**Dział 2. Ciepło geotermalne - lokalizacja obiektu (instalacji)<sup>a)</sup>**

(miejscowość, gmina, powiat)

Identyfikator miejscowości<sup>b)</sup>

Nazwa otworu wydobywczego (odwiertu)	Entalpia czynnika [kJ/kg]		Natężenie przepływu czynnika [kg/h]	Sprawność instalacji [%]	Produkcja (uzysk) ciepła geotermalnego [GJ]	Moc osiągalna [MW]	Liczba godzin pełnego obciążenia [godz.]	Sprzedaż ciepła		Energia użytkowa ze źródeł konwencjonalnych zastąpiona ciepłem geotermalnym <sup>c)</sup> [GJ]
	wypływającego z otworu	powrotnego						ilość [GJ]	wartość [tys. zł]	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01										
02										
03										
04										
05										

<sup>a)</sup> Wypełnić w przypadku instalacji zlokalizowanych poza siedzibą jednostki sprawozdawczej. <sup>b)</sup> Identyfikator miejscowości (podaje US). <sup>c)</sup> Wypełnić tylko w przypadku braku możliwości określenia wielkości produkcji (uzysku) użytkowego ciepła geotermalnego (kolumna 5).

**Dział 3. Ciepło otoczenia (pompy ciepła) - lokalizacja obiektu (instalacji)<sup>o)</sup>**

-----  
 (miejscowość, gmina, powiat)

Identyfikator  
miejscowości<sup>p)</sup>

Źródło ciepła otoczenia (dolne)	Numer instalacyjny pompy	Moc napędowa pompy [MW]	Liczba godzin pracy pompy [godz.]	Energia napędowa [MWh]	Współczynnik wydajności cieplnej	Produkcja (uzysk) użytkowego ciepła otoczenia [GJ]	Sprzedaż ciepła		Energia użytkowa ze źródeł konwencjonal- nych zastąpiona ciepłem otoczenia <sup>q)</sup> [GJ]
							ilość [GJ]	wartość [tys. zł]	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Powietrze	01								
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
Grunt	02								
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
Wody gruntowe i powierzchniowe	03								
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
8									

<sup>o)</sup> Wypełnić w przypadku instalacji zlokalizowanych poza siedzibą jednostki sprawozdawczej. <sup>p)</sup> Identyfikator miejscowości (podaje US). <sup>q)</sup> Wypełnić tylko w przypadku braku możliwości określenia wielkości produkcji (uzysku) użytkowego ciepła otoczenia (kolumna 6).

**Dział 4. Ciepło słoneczne (kolektory słoneczne) - lokalizacja obiektu (instalacji)<sup>a)</sup>**

-----  
 (miejscowość, gmina, powiat)

Identyfikator miejscowości<sup>b)</sup>

Typ kolektora	Powierzchnia kolektorów [m <sup>2</sup> ]	Całkowite napromieniowanie słoneczne [GJ/m <sup>2</sup> /r]	Sprawność instalacji [%]	Produkcja ciepła użytkowego [GJ]	Sprzedaż ciepła		Energia użytkowa ze źródeł konwencjonalnych zastąpiona ciepłem słonecznym <sup>c)</sup> [GJ]
					ilość [GJ]	wartość [tys. zł]	
0	1	2	3	4	5	6	7
Cieczowy	01						
	02						
	03						
Powietrzny	04						

<sup>a)</sup> Wypełnić w przypadku instalacji zlokalizowanych poza siedzibą jednostki sprawozdawczej. <sup>b)</sup> Identyfikator miejscowości (podaje US). <sup>c)</sup> Wypełnić tylko w przypadku braku możliwości określenia wielkości produkcji (uzysku) użytkowego ciepła promieniowego słonecznego (kolumna 4).

-----  
 (e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

-----  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

-----  
 (miejscowość, data)

-----  
 (pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza G-02o na 2012 rok

### Uwagi ogólne

1. Sprawozdanie sporządzają wybrane metodą doboru celowego jednostki uzyskujące ciepło ze źródeł odnawialnych.
2. W przypadku gdy jednostka sprawozdawcza wykorzystuje źródła ciepła odnawialnego znajdujące się w różnych miejscowościach (poza siedzibą jednostki), odpowiednie działy sprawozdania należy wypełnić dla każdej instalacji na dodatkowych stronach formularza, określając jednocześnie jej lokalizację (miejscowość, gmina, powiat). Identyfikator miejscowości (wykorzystywany przy przetwarzaniu danych) podaje urząd statystyczny.
3. Ogólne zasady sporządzania sprawozdań z gospodarki paliwowo-energetycznej zostały omówione w zeszycie metodycznym GUS pt. „Zasady metodyczne sprawozdawczości statystycznej z zakresu gospodarki paliwami i energią oraz definicje stosowanych pojęć” wydanym w 2006 r., dostępnym również na stronie internetowej GUS pod adresem: [http://www.stat.gov.pl/gus/5840\\_1098\\_PLK\\_HTML.htm](http://www.stat.gov.pl/gus/5840_1098_PLK_HTML.htm).
4. Sprawozdanie G-02o należy sporządzać na podstawie danych z prowadzonej w jednostce sprawozdawczej ewidencji ilościowo-jakościowej wytwarzanych i zużywanych nośników energii oraz parametrów technicznych urządzeń i instalacji.
5. Dane dotyczące ilości zużytych paliw (t, dam<sup>3</sup>) należy wykazywać z jednym znakiem po przecinku, natomiast dane dotyczące wielkości produkcji (uzysku) ciepła użytkowego [GJ] w wartościach całkowitych. Dane o mocy instalacji (urządzeń) należy podawać z dokładnością do 0,001 MW.

### Definicje podstawowych pojęć występujących w sprawozdaniu

**Pozyskanie (wydobycie)** – ilość nośników energii pochodzących bezpośrednio z zasobów naturalnych (dotyczy tylko nośników energii pierwotnej).

**Produkcja (uzysk)** – ilość nośników energii wytworzonych w procesach przemian energetycznych (dotyczy tylko nośników energii pochodnej).

**Przemiana energetyczna** – proces technologiczny, w którym jedna postać energii (przeważnie nośniki energii pierwotnej) zamieniana jest na inną pochodną postać energii.

**Wsad przemiany energetycznej** – ilość nośników energii stanowiących surowiec technologiczny przemiany (podlegających przetwarzaniu na inne nośniki energii).

**Potrzeby energetyczne przemiany** – ilość nośników energii zużytych przez urządzenia pomocnicze obsługujące proces przemiany (np. podajniki paliwa, pompy, wentylatory).

**Odnawialne źródło energii** – źródło wykorzystujące w procesie przetwarzania energię wiatru, promieniowania słonecznego, geotermalną, fal, prądów i pływów morskich, spadku rzek oraz energię pozyskiwaną z biomasy, biogazu wysypiskowego, a także biogazu powstałego w procesach odprowadzania lub oczyszczania ścieków albo rozkładu składowanych szczątków roślinnych i zwierzęcych.

**Energia odnawialna** – energia uzyskiwana z naturalnych, powtarzających się procesów przyrodniczych.

**Ciepło odnawialne** – ciepło pochodzące z odnawialnych źródeł energii. Ciepło odnawialne występuje zarówno jako pierwotny nośnik energii pozyskiwany bezpośrednio ze źródła (energia geotermalna i promieniowania słonecznego oraz ciepło otoczenia pozyskiwane poprzez zastosowanie pomp ciepła), jak i wtórny (pochodny) nośnik energii wytwarzany (uzyskiwany) w wyniku przemiany energetycznej w procesie spalania paliw odnawialnych.

**Ciepło z paliw odnawialnych** – ciepło uzyskiwane w procesie spalania: biomasy stałej (drewno opałowe, węgiel drzewny, odpady drzewne, rośliny energetyczne, odpady z rolnictwa i ogrodnictwa, frakcje organiczne z odpadów komunalnych, biodegradowalne odpady przemysłowe), paliw ciekłych z biomasy (bioetanol, biodiesel, naturalne oleje roślinne) oraz biogazu (z wysypisk odpadów, z oczyszczalni ścieków, biogazu rolniczego oraz pozostałych biogazów).

**Ciepło geotermalne** – ciepło pochodzące z głębi ziemi, zawarte w wodach i parach podziemnych.

**Ciepło otoczenia** – energia pobierana z otoczenia (źródło dolne – niskotemperaturowe), tj. z powietrza, gruntu (geotermia płytka), wód gruntowych i powierzchniowych partii górotworu (skał, wód), przy zastosowaniu pomp ciepła.

Pompa ciepła przenosi ciepło z ośrodka o niższej temperaturze (źródło dolne) do ośrodka o wyższej temperaturze (źródło górne), przy wykorzystaniu energii z zewnątrz (w formie pracy lub ciepła).

**Ciepło słoneczne** – ciepło pochodzące z bezpośredniego lub rozproszonego promieniowania słonecznego, pozyskiwane przy zastosowaniu kolektorów słonecznych.

**Ciepło użytkowe** – ciepło służące zaspokojeniu gospodarczo uzasadnionego zapotrzebowania na ciepło lub chłodzenie.

**Użytkowe ciepło odnawialne** – ciepło wykorzystywane przez odbiorcę końcowego lub w dalszych przemianach energetycznych, pozyskiwane bezpośrednio z odnawialnych źródeł energii (źródła geotermalne i promieniowanie słoneczne oraz ciepło otoczenia pozyskiwane przy zastosowaniu pomp ciepła) lub uzyskiwane w wyniku przemian energetycznych w procesie spalania paliw odnawialnych.

**Moc osiągalna instalacji** – maksymalna trwała moc, z jaką urządzenia mogą pracować przy ich dobrym stanie technicznym i w normalnych warunkach eksploatacji.

**Liczba godzin pełnego obciążenia** – stosunek ilości wyprodukowanej w badanym okresie (roku) energii (ciepła) do mocy osiągalnej instalacji.

**Oszczędność energii konwencjonalnej** uzyskana w wyniku wykorzystania ciepła odnawialnego (**Energia użytkowa ze źródeł konwencjonalnych zastąpiona ciepłem odnawialnym**) – określone szacunkowo zapotrzebowanie na ciepło użytkowe, które w przypadku niestosowania źródeł odnawialnych byłoby zaspokojone z wykorzystaniem kopalnych nośników energii (nieodnawialnych).

### Dział 1.1. Elektrociepłownie – wypełniają jednostki produkujące ciepło i energię elektryczną

#### Dział 1.1. A. Elektrociepłownie – instalacje jednopaliwowe

**Kolumna 0** – wyszczególnienie rodzajów paliw odnawialnych.

**Kolumna 1** – kod nośnika energii stosowany przy przetwarzaniu danych statystycznych.

**Kolumna 2** – liczba instalacji (bloków ciepłowniczych) wykorzystujących wymienione w kolumnie 0 paliwa odnawialne.

**Kolumna 3** – zużycie paliw wsadowych w roku sprawozdawczym w jednostkach miary podanych w kolumnie 4.

- Kolumna 5** – średnia wartość opałowia paliw zużytych w roku sprawozdawczym.  
Wartość opałowia poszczególnych partii paliw ustala się na podstawie analiz laboratoryjnych lub informacji podanych w fakturze dostawcy (lub umowie sprzedaży). W przypadku rozbieżności między wartością opałowia wyznaczoną laboratoryjnie a wartością podaną w fakturze należy te wielkości uzgodnić z dostawcą. Do czasu dokonania uzgodnień obowiązują wartości opałowia podane w fakturze dostawcy.  
W przypadku braku możliwości dokonania pomiarów wartości opałowia oraz niezamieszczenia odpowiednich danych w fakturze dostawcy należy wykazywać standardowe wartości opałowia podane w załączniku nr 4 do wymienionego w poz. 3 uwag ogólnych „Zeszytu metodycznego sprawozdawczości statystycznej z zakresu gospodarki paliwami i energią oraz definicje stosowanych pojęć” lub w innych publikacjach z tego zakresu.
- Kolumna 6 i 7** – łączna moc osiągalna (ciepłna i elektryczna) wg stanu na koniec roku sprawozdawczego. Moc osiągalną należy podawać w tysięcznych częściach MW (np. moc 3 kW w sprawozdaniu występuje jako 0,003 [MW]).
- Kolumna 8** – ilość wytworzonego przez elektrociepłownię ciepła użytkowego w parze i gorącej wodzie.
- Kolumna 9 i 12** – ilość sprzedanego ciepła i energii elektrycznej do sieci lub innym odbiorcom.
- Kolumna 10** – wartość netto sprzedanego ciepła (dla ciepła całkowita wartość obejmuje wszystkie składniki opłat, w tym opłaty za przesył i dystrybucję).
- Kolumna 11** – produkcja energii elektrycznej brutto elektrociepłowni.
- Wiersz 01** – **Biomasa leśna** – drewno opałowia w postaci polan, okrągłaków, zrębów, brykietów, peletów i odpady z leśnictwa w postaci drewna niewymiarowego: gałęzi, czubów, żerdzi, przecinek, krzewów, chrustu i karp oraz odpady z przemysłu drzewnego ((wióry, trociny) i papierniczego (ług czarny)).
- Wiersz 02** – **Uprawy energetyczne** – biomasa z plantacji przeznaczonych na cele energetyczne (drzewa i krzewy szybko rosnące, byliny dwuliścienne, trawy wieloletnie, zboża uprawiane w celach energetycznych).
- Wiersz 03** – **Odpady z rolnictwa** – pozostałości organiczne z rolnictwa i ogrodnictwa (np. słoma, odpady z produkcji ogrodniczej, odchody zwierzęce oraz brykiety i pelety – np. ze słomy).
- Wiersz 04** – **Frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych** – odpady podlegające degradacji biologicznej (biomasa odpadowa) pochodzące z gospodarstw domowych, szpitali i sektora usług (np. makulatura, stare meble).  
W sprawozdaniach wykazywana jest tylko ilość frakcji organicznych (biodegradowalnych) zawartych w całkowitej ilości odpadów.
- Wiersz 05** – **Pozostałe paliwa stałe z biomasy** – odpady podlegające degradacji biologicznej (biomasa odpadowa) pochodzące z przemysłu (np. papierniczego, drzewnego, meblowego, spożywczego, włókienniczego).
- Wiersz 06** – **Biopaliwa ciekłe (biopłyny) do celów energetycznych** – ciekłe paliwa do celów energetycznych wytwarzane z biomasy, do których należą: estry metylowe i etylowe kwasów tłuszczowych pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego, naturalne oleje roślinne, biometanol, olej pyrolityczny pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego.
- Wiersze 07–10** – **Biogaz** – gaz uzyskiwany w procesie beztlenowej fermentacji biomasy, odpowiednio: odpadów na składowiskach (**z wysypisk odpadów – w. 07**), osadów ściekowych (**z oczyszczalni ścieków – w. 08**), biomasy pochodzącej z upraw energetycznych, pozostałości z produkcji roślinnej i odchodów zwierzęcych (**rolniczy – w. 09**) oraz odpadów w rzeźniach, browarach i pozostałych branżach żywnościowych (**pozostały – w. 10**).
- Dział 1.1. B. Elektrociepłownie – instalacje wielopaliwowe**
- Kolumna 0** – wyszczególnienie dla każdej instalacji rodzajów zużywanych na wsad paliw odnawialnych (wymienionych w kolumnie 0 działu 1.1.A.) oraz paliw kopalnych wymienionych w załączniku nr 1.
- Kolumny 1–7** – analogicznie jak w dziale 1.1.A.
- Kolumna 8 i 11** – produkcja ciepła użytkowego i energii elektrycznej brutto elektrociepłowni w części przypadającej na paliwa odnawialne.  
W przypadku gdy w instalacji oprócz paliw odnawialnych spalane są również paliwa kopalne (współspalanie), „udział produkcji ciepła i energii elektrycznej z paliw odnawialnych” należy określić w proporcji udziału wartości energetycznej tych paliw w łącznej wartości energetycznej wszystkich paliw (z kopalnymi) zużytych w procesie tej przemiany energetycznej (po stronie wsadu).  
Produkcję ciepła użytkowego z paliw odnawialnych (kolumna 8) można obliczyć z wzoru:
- $$Q_{uz.odn.} = Q_{uz.c.} \frac{Q_{biom.}}{Q_{kop.} + Q_{biom.}}$$
- gdzie:  $Q_{uz.odn.}$  – produkcja użytkowego ciepła odnawialnego z paliw odnawialnych (biomasa stała, biopaliwa ciekłe, biogaz),  
 $Q_{uz.c.}$  – całkowita produkcja ciepła użytkowego,  
 $Q_{biom.}$  – energia chemiczna zużytych paliw odnawialnych,  
 $Q_{kop.}$  – energia chemiczna zużytych paliw kopalnych (nieodnawialnych).
- Kolumna 9 i 12** – ilość ciepła i energii elektrycznej wytworzona z paliw odnawialnych wykazanych w kolumnie 0, sprzedana do sieci lub innym odbiorcom.
- Kolumna 10** – wartość netto sprzedanego ciepła wykazanego w kolumnie 9.
- Dział 1.2. Ciepłownie (kotłownie) – wypełniają jednostki produkujące ciepło (które nie są elektrociepłowniami)**  
W dziale tym należy wykazać ciepło wytworzone przez jednostkę sprawozdawczą, wykorzystywane zarówno do ogrzewania pomieszczeń, podgrzewania ciepłej wody użytkowej, jak i do procesów technologicznych.
- Dział 1.2. A. Ciepłownie (kotłownie) – instalacje jednopaliwowe**
- Kolumny 0–6** – analogicznie jak odpowiednie kolumny działu 1.1.A.  
(w przypadku braku bezpośrednich pomiarów produkcję (uzysk) ciepła użytkowego można obliczyć z iloczynu (kol. 3 x kol. 5 x sprawność kotła) podzielonego przez 1000).

Przez sprawność kotła należy rozumieć miarę strat, które powstają podczas przetwarzania energii chemicznej zawartej w paliwie na energię cieplną. Wyrażana jest ona w procentach.

Przykład:

Spalono w roku 22,3 tony drewna opałowego (dąb) o wartości opałowej 20000 kJ/kg.

Aby obliczyć uzyskaną ilość ciepła, mnożymy ilość spalonego drewna (kol.3) przez jego wartość opałową (kol. 5) i wynik dzielimy przez tysiąc:

$$22,3 \times 20000 = 446000 \text{ MJ}$$

$$446000 : 1000 = 446 \text{ GJ}$$

Jeżeli sprawność naszego kotła wynosi 60 %, to obliczamy:

$$446 \times 60 \% = 267,6 \text{ GJ} - \text{jest to wielkość produkcji ciepła (kolumna 7)}$$

**Kolumny 7–9** – analogicznie jak kolumny 8-10 w dziale 1.1.A.

**Wiersze 01–10** – analogicznie jak odpowiednie wiersze działu 1.1.A.

### Dział 1.2. B. Ciepłownie (kotłownie) – instalacje wielopaliwowe

**Kolumny 0 i 1** – analogicznie jak odpowiednie kolumny działu 1.1.B.

**Kolumny 2–6** – analogicznie jak odpowiednie kolumny działu 1.2.A.

**Kolumna 7** – określić na podstawie bezpośrednich pomiarów lub wyliczyć jako iloczyn sprawności kotła oraz łącznej energii uzyskanej z paliw odnawialnych, analogicznie jak w dziale 1.2. A.

**Kolumny 8 i 9** – analogicznie jak kolumny 9 i 10 w dziale 1.1.B.

### Dział 2. Ciepło geotermalne

**Kolumna 0** – wyszczególnienie eksploatowanych otworów wydobywczych (odwiertów).

**Kolumny 1–3** – średnioroczne dane z pomiarów (monitoringu) parametrów pracy instalacji.

**Kolumny 4 i 6** – sprawność instalacji i moc osiągalna - parametry techniczne określone w drodze pomiarów lub przez producenta urządzeń.

Sprawność instalacji geotermalnych kształtuje się zazwyczaj na poziomie 90 %.

**Kolumna 5** – produkcję ciepła użytkowego określa się w drodze bezpośrednich pomiarów lub wylicza na podstawie parametrów eksploatacyjnych instalacji.

Produkcję geotermalnego ciepła użytkowego można obliczyć z wzoru:

$$Q_{u\dot{z}.geot.} = \Delta i \times G \times \eta_{inst.} \times h \times 10^{-6} [GJ]$$

gdzie:  $Q_{u\dot{z}.geot.}$  – roczna produkcja ciepła użytkowego [GJ],

$\Delta i$  – średnioroczna różnica entalpii [kJ/kg],

$G$  – średnioroczne natężenie przepływu czynnika [kg/h],

$\eta_{inst.}$  – sprawność instalacji [%],

$h$  – liczba godzin pracy instalacji [godz.]

lub z wzoru:

$$Q_{u\dot{z}.geot.} = P_o \times T_o \times \eta_{inst.} \times 3,6 [GJ]$$

gdzie:  $Q_{u\dot{z}.geot.}$ ,  $\eta_{inst.}$  – jak wyżej,

$P_o$  – moc osiągalna instalacji [MW],

$T_o$  – liczba godzin pełnego obciążenia [godz.]

Druga metoda obliczeń może być stosowana jedynie w przypadku, gdy brak jest danych do zastosowania pierwszego wzoru.

**Kolumna 7** – liczbę godzin pełnego obciążenia wylicza się na podstawie danych eksploatacyjnych instalacji. Wielkość ta może być też oszacowana przy zastosowaniu danych projektowych instalacji, dodatkowo zaktualizowanych przy wykorzystaniu danych meteorologicznych.

**Kolumny 8 i 9** – ilość i wartość netto sprzedaży ciepła, określana na podstawie odpowiedniej ewidencji.

**Kolumna 10** – oszczędność energii konwencjonalnej uzyskana w wyniku wykorzystywania ciepła geotermalnego, szacowana na podstawie stopnia zaspokojenia zapotrzebowania na ciepło użytkowe, np. do ogrzewania pomieszczeń czy do przygotowania ciepłej wody.

Wielkość ta może być oszacowana np. na podstawie danych dotyczących zaspokajania zapotrzebowania na ciepło użytkowe w okresie, w którym nie wykorzystywano ciepła odnawialnego lub odpowiednich danych dla podobnych obiektów wykorzystujących tylko ciepło uzyskiwane ze źródeł konwencjonalnych (nieodnawialnych). Dla określenia zapotrzebowania na ciepło użytkowe można wykorzystać też dane projektowe obiektu, np. w przypadku ogrzewania pomieszczeń ich kubaturę i współczynniki średniego (normatywnego) zużycia ciepła. W przypadku wykorzystywania w badanym obiekcie również ciepła ze źródeł konwencjonalnych dla określenia ilości ciepła odnawialnego należy od całkowitego zapotrzebowania na ciepło odjąć ciepło uzyskane ze źródeł konwencjonalnych.

Dane w tej kolumnie należy podawać w wypadku braku możliwości określania rzeczywistej wielkości produkcji odnawialnego ciepła użytkowego (kolumna 5).

### Dział 3. Ciepło otoczenia (pompy ciepła)

**Kolumna 0** – wyszczególnienie rodzajów źródeł ciepła otoczenia (dolne źródło – niskotemperaturowe) oraz ich kodów (01, 02, 03).

**Kolumna 1** – numer instalacyjny eksploatowanej pompy ciepła.

**Kolumna 2** – moc napędowa pompy ciepła.

**Kolumna 3** – liczba godzin pracy pompy ciepła w roku.

**Kolumna 4** – energia zużyta do napędu pompy ciepła (kolumna 2 x kolumna 3).

**Kolumna 5** – współczynnik wydajności cieplnej, zależny od typu pompy ciepła (powietrze - woda, solanka - woda, woda - woda) i systemu grzewczego (ogrzewanie pomieszczeń, przygotowanie ciepłej wody dla gospodarstw domowych itp.). Jest on definiowany jako iloraz ilości ciepła odbieranego ze źródła górnego i energii napędowej (grzewczej) pompy ciepła.



Współczynnik ten dla warunków nominalnych jest podawany przez wytwórców jako „średni współczynnik wydajności cieplnej (COP)”. W warunkach rzeczywistej eksploatacji do obliczeń zazwyczaj przyjmuje się „sezonowy współczynnik wydajności cieplnej (SPF)”. Zalecane jest przyjmowanie następujących wartości standardowych SPF:

- pompa: powietrze - woda – 3,0
- pompa: solanka - woda – 3,7
- pompa: woda - woda – 4,0.

**Kolumna 6** – produkcja (uzysk) odnawialnego ciepła użytkowego może być obliczona na dwa sposoby w zależności od posiadanych danych, i tak:

- w przypadku gdy znane jest **zużycie energii napędowej**, ciepło uzyskane z otoczenia można obliczyć z wzoru:

$$Q_{u\dot{z}.ot.} = 3,6 \sum_{N_{inst.}} E_{nap.,i} (SPF_i - 1) [GJ]$$

- w przypadku gdy znana jest **całkowita produkcja ciepła**, ciepło uzyskane z otoczenia można obliczyć z wzoru:

$$Q_{u\dot{z}.ot.} = \sum_{N_{inst.}} Q_{u\dot{z}.c.,i} \left( 1 - \frac{1}{SPF_i} \right) [GJ]$$

gdzie:  $Q_{u\dot{z}.ot.}$  – użytkowe ciepło otoczenia [GJ],  
 $N_{inst.}$  – numer instalacyjny pompy ciepła,  
 $E_{nap.}$  – energia napędowa pompy ciepła [MWh],  
 $SPF$  – sezonowy współczynnik wydajności cieplnej,  
 $Q_{u\dot{z}.c.}$  – całkowita produkcja ciepła użytkowego (odebrana ze źródła górnego). Jest to suma energii otoczenia (odnawialnej) i energii napędowej pomp (nieodnawialnej) [GJ].

W obu powyższych metodach do obliczeń jest wykorzystywana podana w kolumnie 5 wartość odpowiedniego współczynnika wydajności cieplnej (SPF).

**Kolumna 7 i 8** – ilość i wartość netto sprzedaży ciepła, określona na podstawie ewidencji (wykazują jednostki, które wytworzone ciepło sprzedają na zewnątrz).

**Kolumna 9** – analogicznie jak kolumna 10 działu 2.

#### Dział 4. Ciepło słoneczne (kolektory słoneczne)

**Kolumna 0** – typy kolektorów słonecznych.

**Kolumna 1** – powierzchnia kolektorów.

**Kolumna 2** – całkowite napromieniowanie słoneczne (zależne od obszaru klimatycznego) dla ustawienia (nakierowania) kolektora w danym roku monitorowania.

Wielkość całkowitego napromieniowania słonecznego jest określana na podstawie danych meteorologicznych. W przypadku braku możliwości ustalenia wartości tego wskaźnika dla lokalnych warunków klimatycznych do obliczeń należy stosować wielkość przyjętą przy projektowaniu instalacji lub zalecaną wartość standardową w wysokości 3,6 [GJ/m<sup>2</sup>/r].

**Kolumna 3** – sprawność instalacji zależna od: sposobu zastosowania (indywidualne lub zbiorowe dostarczanie ciepłej wody, kombinowane systemy słoneczne, baseny kąpielowe), typu kolektora i obszaru klimatycznego.

W przypadku braku danych z długookresowych badań instalacji do obliczeń można wykorzystywać wartości podawane przez producenta kolektorów lub wartości najczęściej stosowane w krajach UE, a mianowicie 25 % dla kolektorów płaskich i próżniowych oraz 23 % dla kolektorów nieosłoniętych.

**Kolumna 4** – produkcja (uzysk) ciepła użytkowego odnawialnego (należy wykazać ciepło uzyskane z instalacji kolektorów słonecznych, wykorzystane do ogrzewania pomieszczeń lub podgrzewania wody lub procesów technologicznych).

W przypadku braku danych z bezpośrednich pomiarów na potrzeby statystyki energii zaleca się stosować następującą zależność:

$$Q_{u\dot{z}.st.} = \frac{m}{12} \times \sum_{N_{inst.}} A_{kol.} \times G_{st.} \times \eta_{inst.} [GJ]$$

gdzie:  $Q_{u\dot{z}.st.}$  – produkcja (uzysk) ciepła użytkowego [GJ],  
 $N_{inst.}$  – liczba instalacji,  
 $A_{kol.}$  – powierzchnia kolektora słonecznego [m<sup>2</sup>],  
 $G_{st.}$  – całkowite napromieniowanie słoneczne w ciągu roku [GJ/m<sup>2</sup>/r],  
 $\eta_{inst.}$  – sprawność instalacji [%],  
 $m$  – liczba miesięcy, w których pracował kolektor w roku sprawozdawczym.  
 przykład: Powierzchnia zainstalowanych kolektorów słonecznych płaskich wyniosła 50 m<sup>2</sup> oraz przykładowa sprawność instalacji wyniosła 25 %

Aby obliczyć uzyskaną ilość ciepła, mnożymy powierzchnię kolektorów (kol. 1) przez wartość całkowitego napromieniowania słonecznego (kol. 2) oraz sprawność instalacji (kol. 3):

$$50 \times 3,6 \times 25 \% = 45 \text{ GJ}$$

Jeżeli instalacja pracowała w roku np. tylko 3 miesiące to obliczamy:

$$45 \text{ GJ} \times \frac{3}{12} = 11,25 \text{ GJ} - \text{w kolumnie 4 wpisujemy wartość 11 GJ (zgodnie z ustaleniami}$$

w pkt. 5 objaśnień do formularza G-02o)

**Kolumna 5 i 6** – ilość i wartość netto sprzedaży ciepła, określona na podstawie ewidencji (wykazują jednostki, które wytworzone ciepło sprzedają na zewnątrz).

**Kolumna 7** – analogicznie jak kolumna 10 działu 2.

## Załącznik nr 1

## Wykaz podstawowych paliw kopalnych wraz z kodami i naturalnymi jednostkami miary

Lp.	Nazwa nośnika energii	Kod	Naturalne jednostki miary
1	2	3	4
01	Węgiel kamienny energetyczny z wyłączeniem brykietów	60	t
02	Węgiel kamienny koksujący z wyłączeniem brykietów	61	t
03	Brykiety z węgla kamiennego i podobne paliwa stałe otrzymywane z węgla kamiennego	02	t
04	Węgiel brunatny (lignit)	03	t
05	Paliwa lignitowe (paliwa stałe produkowane z węgla brunatnego (lignitu) - brykiety itp.) i brykiety torfowe	04	t
06	Torf	94	t
07	Ropa naftowa	07	t
08	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym wysokometanowy	13	dam <sup>3</sup>
09	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym zaazotowany	14	dam <sup>3</sup>
10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym pozostały (z odmetanowania kopalń)	15	dam <sup>3</sup>
11	Koks i półkoks z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu)	62	t
12	Smoła destylowana z węgla kamiennego i brunatnego lub torfu; pozostałe smoły mineralne (smoły surowe)	66	t
13	Benzyna silnikowa, bezołowiowa	88	t
14	Benzyna lotnicza	69	t
15	Paliwo typu benzyny do silników odrzutowych	37	t
16	Paliwo typu nafta do silników odrzutowych turbinowych	38	t
17	Nafty pozostałe	74	t
18	Oleje napędowe do silników (Diesla)	64	t
19	Oleje napędowe do innych celów, pozostałe (paliwo żeglugowe)	10	t
20	Olej opałowy lekki	96	t
21	Olej opałowy LSC - o niskiej zawartości siarki (< 1 %) (ciężki olej opałowy)	98	t
22	Olej opałowy HSC - o wysokiej zawartości siarki (> 1 %) (ciężki olej opałowy)	99	t
23	Pozostałości naftowe, gdzie indziej niesklasyfikowane (gudron)	59	t
24	Benzyna lakiernicza i benzyna specjalna	75	t
25	Lekkie frakcje benzyny ciężkiej (surowiec dla przemysłu petrochemicznego - benzyna do pirolizy)	76	t
26	Pozostałe produkty naftowe, gdzie indziej niesklasyfikowane	77	t
27	Surowce rafineryjne (półprodukty pochodzenia naftowego)	68	t
28	Oleje silnikowe, smarowe oleje sprężarkowe i turbinowe oraz pozostałe	71	t
29	Etan	57	t
30	Gaz ciekły LPG	12	t
31	Gaz rafineryjny	78	t
32	Wazelina, woski parafinowe i inne, z włączeniem ozokerytu	72	t
33	Koks naftowy	63	t
34	Bitum naftowy (asfalty z przeróbki ropy naftowej)	73	t
35	Benzole surowe	52	t

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa nośnika energii</b>	<b>Kod</b>	<b>Naturalne jednostki miary</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
36	Środki przeciwstukowe (dodatki uszlachetniające do paliw ciekłych)	<b>81</b>	<b>t</b>
37	Gaz koksowniczy	<b>16</b>	<b>dam<sup>3</sup></b>
38	Paliwa odpadowe gazowe	<b>79</b>	<b>GJ</b>
39	Gaz wielkopiecowy	<b>19</b>	<b>dam<sup>3</sup></b>
40	Oleje smarowe i odpadowe przepracowane	<b>22</b>	<b>GJ</b>
41	Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	<b>34</b>	<b>GJ</b>
42	Nieorganiczne odpady komunalne stałe	<b>35</b>	<b>GJ</b>



## Dział 1. Zużycie paliw i energii (dokończenie)

Nazwa nośnika energii	Lp.	Jednostki miary	Kod	Zużycie całkowite			Zużycie na przemiany energetyczne (wsad)		Zużycie bezpośrednie		
				w jednostkach naturalnych	wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	w GJ	w jednostkach naturalnych	w GJ	w jednostkach naturalnych (różnica rubryk 1 i 4)	w GJ (różnica rubryk 3 i 5)	
0				1	2	3	4	5	6	7	
Koks naftowy	33	t	63								
Bitum naftowy (asfalty z przeróbki ropy naftowej)	34			73							
Benzole surowe stosowane jako paliwa napędowe, do ogrzewania lub do pozostałych celów	35			52							
Środki przeciwstukowe (dodatki uszlachetniające do paliw ciekłych)	36			81							
Energia elektryczna	37	MWh	24		X						
Gaz koksoowniczy	38	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	16								
Paliwa odpadowe gazowe wytwarzane metodami przemysłowymi, inne niż gazy z ropy naftowej	39	GJ	79		X						
Gaz wielkopiecowy	40	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	19								
Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	41	GJ	23		X						
Biogaz z wysypisk odpadów	42	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	25								
Biogaz z oczyszczalni ścieków	43		26								
Biogaz rolniczy	44		29								
Biogaz pozostały	45		27								
Bioetanol, biodiesel, biometanol, biodimetyloeter, bio-ETBE, bio-MTBE (zużywane w transporcie)	46	t	36								
Biopaliwa ciekłe (biopłynny) używane do celów energetycznych	47		46								
Biomasa stała – leśna	48		95								
Biomasa stała – uprawy energetyczne	49		30								
Biomasa stała – odpady z rolnictwa	50		33								
Biomasa stała – frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	51		83								
Biomasa stała – pozostałe paliwa stałe z biomasy	52		84								
Oleje smarowe pozostałe oraz oleje pozostałe i odpadowe (przepracowane)	53		GJ	22		X					
Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	54	34				X					
Nieorganiczne stałe odpady komunalne	55	35				X					
Suma kontrolna z wierszy (01 do 55)	56		28	X	X		X		X		

## Dział 2. Bilans energii elektrycznej i ciepła w parze wodnej i gorącej wodzie

Źródło pochodzenia	Lp.	Energia elektryczna w MWh	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie w GJ	Źródło pochodzenia	Lp.	Energia elektryczna w MWh	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie w GJ
<b>Produkcja brutto</b>	01			ze spalania biomasy leśnej	15		
z ciepłowni/kotłowni (konwencjonalnej)	02	X		ze spalania biomasy stałej pochodzącej z upraw energetycznych	16		
z elektrociepłowni i elektrowni ciepłej	03			ze spalania odpadów z rolnictwa	17		
z elektrociepłowni z silnikami spalinowymi	04			ze spalania organicznych stałych odpadów komunalnych	18		
ciepła z koksowni	05	X		ze spalania pozostałych paliw stałych z biomasy	19		
z elektrowni wodnej	06		X	z pomp ciepła	20	X	
ze źródeł geotermalnych	07			z podgrzewaczy wody	21	X	
z energii słonecznej	08			ze spalania biopaliw ciekłych (biopłynów) zużywanych do celów energetycznych	22		
z energii wiatru	09		X	z innych źródeł opis źródła .....	23		
ze spalania biogazu z wysypisk odpadów	10			<b>Uzysk ciepła z procesów chemicznych</b>	24	X	
ze spalania biogazu z oczyszczalni ścieków	11			<b>Odzysk</b>	25		
ze spalania biogazu rolniczego	12			<b>Zakup</b>	26		
ze spalania biogazu pozostałego	13			<b>Sprzedż</b>	27		
ze spalania nieorganicznych stałych odpadów komunalnych	14			<b>Zużycie (01+24+25+26-27)</b>	28		

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawodawcy)

**Dział 3. Wskaźniki jednostkowego zużycia nośników energii**

Lp.	Produkcja wyrobu lub kierunek użytkowania				Zużycie nośników energii			
	nazwa wyrobu lub kierunek użytkowania 0	kod wyrobu (kierunek użytkowania) 1	wielkość produkcji (odniesienia) 2	wielkość produkcji (odniesienia) w GJ 3	nazwa nośnika 4	kod nośnika 5	zużycie na całą produkcję (odniesienie)	
							w jednostkach naturalnych 6	w GJ 7

G-03 2012

**Dział 3. Wskaźniki jednostkowego zużycia nośników energii (dokończenie)**

Lp.	Produkcja wyrobu lub kierunku użytkowania				Zużycie nośników energii			
	nazwa wyrobu lub kierunku użytkowania 0	kod wyrobu (kierunek użytkowania) 1	wielkość produkcji (odniesienia) 2	wielkość produkcji (odniesienia) w GJ 3	nazwa nośnika 4	kod nośnika 5	zużycie na całą produkcję (odniesienie) w GJ	
							w jednostkach naturalnych 6	7

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



**Dział 4. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej:**

.....przemiana w obiekcie energetycznym

.....kod wyrobu z przemiany

**1. Zużycie nośników energii**

Nazwa zużytego nośnika energii	Kod	Zużycie nośników energii w jednostkach naturalnych	Wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	Zużycie nośników energii w GJ
0		1	2	3
<b>Paliwa wsadowe</b>				
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
Razem (wiersze od 01 do 14)	15			
<b>Potrzeby energetyczne</b>				
Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	16	23	<b>X</b>	
Energia elektryczna	17	24	<b>X</b>	
	18			
	19			
	20			
	21			
Razem (wiersze od 16 do 21)	22			
Ogółem (wiersze 15+22)	23			

**Dział 4. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej****(dokończenie):**

.....przemiana w obiekcie energetycznym

.....kod wyrobu z przemiany

**2. Produkcja nośników energii i wyrobów nieenergetycznych (uzysk)**

Nazwa nośnika energii		Kod	Produkcja nośników energii (uzysk) w jednostkach naturalnych	Wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	Produkcja nośników energii (uzysk) w GJ
0			1	2	3
<b>Produkcja nośników energii (uzysk)</b>					
		24			
		25			
		26			
		27			
		28			
		29			
		30			
		31			
Razem (wiersze od 24 do 31)		32			
PKWiU 2008	Nazwa wyrobu nieenergetycznego	Kod	Produkcja wyrobów nieenergetycznych (uzysk) w tonach	Wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	Produkcja wyrobów nieenergetycznych (uzysk) w GJ
0			1	2	3
<b>Produkcja wyrobów nieenergetycznych (uzysk)</b>					
19.10.20	Smoła destylowana z węgla kamiennego i brunatnego lub torfu; pozostałe smoły mineralne (smoły surowe)	33	66		
ex. 20.11.11	Azot	34	54		<b>X</b>
ex. 20.13.41	Siarczany pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane	35	51		
20.13.66	Siarka (z wyjątkiem surowej, sublimowanej, strąconej i koloidalnej)	36	55		
ex. 20.14.73	Benzole surowe	37	52		
<b>X</b>	Odpady smołowe, osady kanałowe	38	56		
<b>X</b>	Inne wyroby	39	53		
Razem (wiersze od 33 do 39)		40			

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Kierownik komórki odpowiedzialnej za prawidłowe rozliczenie procesu przemiany energetycznej

.....  
(podać czytelnie imię i nazwisko, telefon)

## Objaśnienia do formularza G-03

Uwaga: W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L						
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

1. Podstawą do sporządzenia sprawozdania G-03 jest dokumentacja podstawowa, prowadzona przez dział głównego energetyka, inną komórkę zajmującą się gospodarką paliwowo-energetyczną lub osobę odpowiedzialną za prawidłowe rozliczenie zużycia paliw i energii w jednostce sprawozdawczej.

2. Pojęcia i zasady sporządzania sprawozdań z gospodarki paliwowo-energetycznej zostały omówione w zeszytach metodycznych pt. „Zasady metodyczne sprawozdawczości statystycznej z zakresu gospodarki paliwami i energią oraz definicje stosowanych pojęć” (wydanych przez GUS w 2006 r. dostępnych również na stronie internetowej GUS pod adresem: [http://www.stat.gov.pl/gus/5840\\_1098\\_PLK\\_HTML.htm](http://www.stat.gov.pl/gus/5840_1098_PLK_HTML.htm)) i „Zasady metodyczne sprawozdawczości statystycznej z gospodarki paliwowo-energetycznej” (wydany przez GUS w 2000 r.).

3. Ilości zużytych nośników energii określonych w jednostkach naturalnych należy wykazywać z jednym znakiem po przecinku, a po przeliczeniu ich na GJ należy wykazywać je w wartościach całkowitych.

4. W sprawozdaniu należy stosować nazwy nośników energii podane w rubryce 0 działu 1.

5. Przyporządkowanie pozycji PKWiU do poszczególnych wierszy działu 1 przedstawiono w załączniku nr 1 do objaśnień.

### Dział 1. Zużycie paliw i energii

**Rubryka 0** - w rubryce tej wymienione są nazwy nośników energii. Zużycie tych nośników podlega ścisłemu rozliczeniu.

**Rubryka 1** - należy podać zużycie całkowite poszczególnych nośników paliw i energii w jednostce sprawozdawczej. Zużycie to należy podawać w jednostkach miary podanych w rubryce 0.

Ilości nośników energii, wykazywane w zużyciu całkowitym, **muszą wynikać z ewidencji przychodów, rozchodów oraz stanów zapasów (na składowiskach, w zbiornikach) lub z zależności:**

- dla energii elektrycznej i gazu ziemnego:

**Zużycie całkowite = Zapas na koniec roku poprzedzającego rok sprawozdania + Zakupy + Produkcja(lub Wydobywanie) - Sprzedaż - Zapas na koniec roku - Straty przesyłu i dystrybucji (sieciowe)**

- dla pozostałych nośników energii:

**Zużycie całkowite = Zapas na koniec roku poprzedzającego rok sprawozdania + Zakupy + Produkcja(lub Wydobywanie + Odzysk z hałd) - Sprzedaż - Zapas na koniec roku**

Całkowite zużycie nośników energii w jednostce sprawozdawczej równe jest sumie zużycia na przemiany energetyczne (wsad) i ich zużycia bezpośredniego.

Kopalnie węgla kamiennego nie powinny wliczać do zużycia węgla kamiennego deputatów pracowniczych.

**Rubryka 2** - należy podać średnią wartość opałową paliwa. Wartości opałowe poszczególnych partii zużytych paliw należy ustalać według następujących zasad:

1. Wartości opałowe: węgla kamiennego do celów energetycznych i do koksowania, węgla brunatnego, brykietów z węgla kamiennego

i brunatnego, koks i półkoks z węgla, gazu ziemnego wysokometanowego i zaazotowanego, gazu z koksowni, ropy naftowej (oleje ropy naftowej surowe, włącznie z kondensatem gazowym), biogazu, biopaliw ciekłych, biopłynów, biomasy stałej oraz nośników wymienionych w dziale 1 formularza (kody nośników: 02, 03, 04, 07, 13, 14, 16, 22, 25, 26, 27, 29, 30, 33, 34, 35, 36, 46, 60, 61, 62, 83, 84) należy ustalić na podstawie pomiarów wykonanych w laboratorium własnym lub na zlecenie w innej jednostce organizacyjnej oraz informacji podanych w umowie o dostawę lub w fakturze dostawcy.

W przypadku gdy zmierzona wartość opałowa w istotny sposób różni się od wartości opałowej w fakturze dostawcy, należy ją uzgodnić z dostawcą.

Do czasu uzgodnienia obowiązują wartości opałowe podane w fakturach dostawcy.

2. W przypadku braku możliwości wykonania pomiarów wartości opałowych oraz braku danych o wartości opałowej w umowie o dostawę lub na fakturze dostawcy należy wykazywać standardowe lub uśrednione wartości opałowe paliw, podane w załączniku nr 5 do objaśnień.

**Rubryka 3** - należy podać całkowitą ilość energii zawartej w zużytych nośnikach energii w GJ. Jest ona równa iloczynowi danych wykazanych w rubrykach 1 i 2 podzielonemu przez 1000. Przy przeliczaniu energii elektrycznej na GJ dane z rubr. 1 należy pomnożyć przez 3,6 [GJ/MWh].

Dane dotyczące zużycia ciepła (kod 23), wykazane w rubryce 3 muszą być identyczne z danymi wykazanymi w rubryce 1.

Suma w wierszu 55 spełnia rolę sumy kontrolnej.

**Rubryki 4 i 5** - należy podać zużycie wsadowych nośników energii we wszystkich przemianach energetycznych występujących w jednostce sprawozdawczej oraz w wyrobie 115 (ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie z ciepłowni/kołowni konwencjonalnej). Do przemian energetycznych zalicza się procesy technologiczne, których celem jest przetworzenie jednego lub kilku nośników energii na inne nośniki energii. Wykaz przemian zawiera załącznik nr 2 do objaśnień.

Średnie wartości opałowe paliw wsadowych należy ustalać według zasad podanych w omówieniu rubryki 2.

Zużycie ciepła w rubrykach 4 i 5 wykazują tylko jednostki sprawozdawcze wytwarzające energię elektryczną z ciepła pochodzącego z:

- zakupu w innej jednostce sprawozdawczej,
- odzysku w ramach jednostki sprawozdawczej.

Niedopuszczalne jest wykazywanie w rubrykach 4 i 5 zużycia ciepła, które zostało wyprodukowane w kotłach ciepłowniczych (parowych, wodnych) w ramach jednostki sprawozdawczej.

Zużycie energii elektrycznej w rubrykach 4 i 5 wykazują tylko zawodowe elektrownie szczytowo-pompowe. Zużycie to jest równe zużyciu energii na pompowanie wody.

**Rubryka 6 i 7** - należy podać zużycie bezpośrednie poszczególnych nośników energii, do którego należy zaliczyć straty i ubytki naturalne. Jest ono równe różnicy między danymi z rubryk 1 i 4 oraz 3 i 5.

## **Dział 2. Bilans energii elektrycznej i ciepła w parze wodnej i gorącej wodzie**

### **1. Energia elektryczna**

**Wiersz 01** - należy podać całkowitą ilość wytworzonej energii elektrycznej brutto w jednostce sprawozdawczej (suma wierszy: **03, 04, 06, 08–19, 22, 23**), tj. wytworzonej przez wszystkie generatory i zmniejszonej na zaciskach tych generatorów:

- w elektrociepłowni i elektrowni ciepłej, uwzględniając współspalanie różnych paliw (wiersz 03),
- w małej elektrociepłowni z silnikami spalinowymi (agregatami) o mocy niższej od 0,5 MW (wiersz 04),
- w elektrowni wodnej (wiersz 06),
- w elektrowni wykorzystującej gorące źródła geotermalne (wiersz 07),
- w elektrowni słonecznej (wiersz 08),
- w elektrowni wiatrowej (wiersz 09),
- w elektrowniach wykorzystujących wyłącznie biogaz jako paliwo wsadowe (wiersze 10–13),
- w elektrowniach wykorzystujących wyłącznie nieorganiczne stałe odpady komunalne jako paliwo wsadowe (wiersz 14),
- w elektrowniach wykorzystujących wyłącznie paliwa stałe z biomasy (wiersz 15–19),
- w elektrowniach wykorzystujących jako paliwo wsadowe biopaliwa ciekłe (biopłyny) zużywane do celów energetycznych (wiersz 22),
- innych źródeł energii (posiadających połączenie z siecią elektroenergetyczną - wiersz 23).

W sprawozdaniu G-03 nie wykazuje się energii elektrycznej wytworzonej przez małe mobilne agregaty prądowców pracujące na potrzeby właściciela (niemające połączenia z siecią elektroenergetyczną). Paliwa ciekłe zużyte na produkcję energii przez te agregaty prądowców należy wykazać jako zużycie bezpośrednie paliw ciekłych w rubr. 6 i 7 działu 1.

**Wiersz 25** - należy podać ilość energii elektrycznej z odzysku (w hamowni).

**Wiersz 26** - należy podać całkowitą ilość zakupionej energii elektrycznej. Jednostki energetyki zawodowej w pozycji tej wykazują **tylko energię elektryczną zakupioną na potrzeby własne**, tzn. zużytą na potrzeby rozdzielni, ogrzewanie, produkcję ciepła w ciepłowniach oraz na dopompowywanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych. Pozycja ta nie zawiera danych o zakupie energii elektrycznej przeznaczonej do odsprzedaży.

**Wiersz 27** - należy podać całkowitą **ilość energii elektrycznej sprzedanej (z produkcji własnej)** energetyce zawodowej lub innej jednostce sprawozdawczej.

**Wiersz 28** - należy podać zużycie energii elektrycznej w jednostce sprawozdawczej (wiersze 01+24+25+26-27). Zużycie to powinno być zgodne z danymi wykazanymi w dziale 1, w rubryce 1, kod 24.

**Jednostki energetyki zawodowej w pozycji tej wykazują zużycie energii elektrycznej jedynie na potrzeby własne (bez strat sieciowych).**

### **2. Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie**

**Wiersz 01** - należy podać całkowitą ilość ciepła wytworzonego w jednostce sprawozdawczej (suma wierszy: 02–05, 07, 08, 10–23).

**Wiersz 02** - należy podać całkowitą ilość ciepła wytworzonego w ciepłowni/kotłowni (konwencjonalnej), ze wszystkich paliw, również niekonwencjonalnych.

Przez produkcję ciepła w ciepłowni (kotłowni) rozumie się ciepło wytworzone i oddane na zewnątrz ciepłowni (na potrzeby jednostki sprawozdawczej lub do innych odbiorców).

Do produkcji ciepła wykazywanej w wierszu 02 nie należy zaliczać:

- zużycia ciepła na potrzeby własne ciepłowni, tzn. podgrzewanie lub rozmrażanie paliwa, napędy urządzeń pomocniczych,
- strat ciepła w wymiennikach i rurociągach na obszarze ciepłowni.

Elektrownie zawodowe i przemysłowe w wierszu tym wykazują produkcję ciepła wytworzoną w kotłach ciepłowniczych.

Wykazana w wierszu 02 ilość wyprodukowanego ciepła powinna być zgodna z ilością podaną w dziale 3, rubryka 2 (wielkość produkcji) przy produkcji ciepła z ciepłowni/kotłowni konwencjonalnej - kod 115.

Ilość wyprodukowanego ciepła w parze wodnej i gorącej wodzie w kotłach należy określać na podstawie pomiaru ilości przepływającego nośnika w obiegu kotłowym i parametrów na wyjściu z kotła i jego zasilania. Jeżeli opomiarowanie kotła nie pozwala na takie określenie ilości wyprodukowanego ciepła w kotłach, dopuszcza się oszacowanie tej wielkości na podstawie sprawności kotła i ilości energii doprowadzonej do kotła w paliwie. W tym przypadku ilość wyprodukowanego ciepła w kotłach stanowi iloczyn ilości energii doprowadzonej do kotłów (zużytych paliw) i sprawności kotła.

**Wiersz 03** - należy podać całkowitą ilość ciepła wytworzonego w elektrowni (zawodowej lub przemysłowej).

Produkcja wykazana w wierszu 03 musi być zgodna z produkcją wykazaną w dziale 4 oraz w innych obowiązujących sprawozdaniach dotyczących elektrowni zawodowych i przemysłowych.

**Wiersze 04, 05, 07, 08 i 10 do 23** - należy podać ilość ciepła, oddaną na zewnątrz do sieci dystrybucyjnej lub zużytą na potrzeby własne przedsiębiorstwa:

- uzyskaną w wyniku wykorzystania ciepła powstałego w małej elektrociepłowni z silnikami spalinowymi (agregatami) o mocy niższej od 0,5 MW (wiersz 04),
- uzyskaną w wyniku wykorzystania ciepła powstałego w koksowni ( wiersz 05),
- uzyskaną w wyniku wykorzystania gorącej wody geotermalnej (wiersz 07),
- uzyskaną z energii słońca (wiersz 08),
- wytworzoną w kotłach opalanych biogazem (wiersze 10–13), odpadami komunalnymi (wiersz 14), paliwami z biomasy stałej (wiersze 15–19),
- uzyskaną w pompach ciepła (wiersz 20), podgrzewaczach wody (wiersz 21),
- uzyskaną w wyniku spalania biopaliw ciekłych (biopłynów) zużywanych do celów energetycznych (wiersz 22),
- uzyskaną z innych źródeł energii (wiersz 23).

Ilość uzyskanego ciepła i energii elektrycznej wyprodukowana w elektrociepłowni wykazana w wierszach 10–13, 15–19 powinna być rozliczona w ramach przemiany 036 w dziale 4.

**Wiersz 24** - należy podać ilość ciepła z uzysku z innych procesów chemicznych wykorzystywaną w procesach produkcyjnych i przemianach energetycznych rozliczanych w sprawozdaniu G-03.

**Wiersz 25** - należy podać ilość ciepła z odzysku. Źródłem ciepła z odzysku mogą być np. kotły bezpaleniskowe, wymienniki ciepła zasilane gorącym powietrzem, spalinami lub gorącymi gazami produkcyjnymi.

**Wiersz 26** - należy podać całkowitą ilość ciepła otrzymaną (zakupioną) z zewnątrz. Ilość ciepła otrzymanego (zakupionego) i wykazanego w sprawozdaniu powinna być uzgodniona z dostawcą. Należy wykazać zarówno ciepło zakupione i zużyte przez jednostkę sprawozdawczą, jak i ciepło przeznaczone do odsprzedaży innym jednostkom (odbiorcom). Dotyczy to głównie jednostek zajmujących się dystrybucją ciepła.

**Wiersz 27** - należy podać ilość ciepła oddanego (sprzedanego) na zewnątrz do innej jednostki sprawozdawczej, tj. do sieci ciepłej lub do innych odbiorców.

**Wiersz 28** - należy podać zużycie ciepła w jednostce sprawozdawczej (wiersze 01+24+25+26-27), które musi być równe zużyciu energii ciepłej (ciepła) wykazanej w dziale 1, rubryce 1, kod 23.

### Dział 3. Wskaźniki jednostkowego zużycia nośników energii

W dziale tym rozlicza się szczegółowo zużycie paliw i energii na wyróżnione wyroby i kierunki użytkowania, określone w załączonej liście, stanowiącej załącznik nr 3 do objaśnień, niezależnie od wielkości produkcji. W przypadku wyrobów jednostka sprawozdawcza ma obowiązek wykazania wielkości odniesienia, tzn. wielkości produkcji w rubr. 2.

W przypadku kierunków użytkowania (254, 255, 256, 257, 259) jednostka sprawozdawcza wykazuje tylko całkowite zużycie paliw i energii na określony cel, tzn. nie ma obowiązku wykazywania wielkości odniesienia, czyli w rubryce 2 wpisuje się 0.

**Rubryka 0** - należy wpisać nazwę wyrobu lub kierunku użytkowania. Nazwy wyrobów lub kierunków użytkowania w dziale 3 muszą być zgodne z wykazem podanym w załączonej liście (zał. nr 3).

**Rubryka 1** - należy wpisać kod wyrobu lub kierunku użytkowania, zgodnie z załączoną listą.

**Rubryka 2** - należy wpisać wielkość produkcji (odniesienia) obowiązującą dla danego wyrobu lub 0 w przypadku kierunków użytkowania. Wielkość produkcji powinna być zgodna z produkcją wykazaną w sprawozdaniu P-01 (dział 1, rubr. 4), w przypadku gdy zakres PKWiU dla wyrobów wykazanych w sprawozdaniu P-01 (dział 1, rubr. 2) jest zgodny z zakresem PKWiU dla odpowiednich wyrobów znajdujących się na liście asortymentowej do sprawozdania G-03, dział 3 (zał. nr 3).

Wielkości odniesienia należy podawać w jednostkach miary podanych w załączonej liście.

Do określenia wielkości produkcji (odniesienia), wykonanej pracy transportowej w przewozach towarowych pociągami trakcji normalnotorowej, podaje się przewóz ładunków w tysiącach brutto tonokilometrów (tys. brutto t\*km), które oblicza się jako sumę iloczynów masy przewiezionych ładunków plus wagonów (pociągu bez masy pojazdu trakcyjnego, czyli lokomotywy) i przebytej drogi.

**Rubryka 3** - należy wpisać wielkość produkcji w GJ dla następujących wyrobów:

- |   |            |
|---|------------|
| - gaz ziemny wysokometanowy (wydobycie) | (kod 110), |
| - gaz ziemny zaazotowany (wydobycie)    | (kod 112), |
| - ropa naftowa (wydobycie)              | (kod 107), |
| - węgiel kamienny (wydobycie)           | (kod 101), |
| - węgiel kamienny (odzysk z hałd)       | (kod 412), |
| - węgiel brunatny (wydobycie)           | (kod 103). |

Produkcję tę oblicza się przez pomnożenie wielkości produkcji w jednostkach naturalnych z rubr. 2 przez wartość opałową i podzieleniu przez 1000.

**Rubryka 4** - należy wpisać nazwy zużytych nośników energii.

Nazwy te muszą być zgodne z nazwami podanymi w rubryce 0 działu 1 (z wyjątkiem nazw nośników odzysku paliw i energii). W przypadku procesów, w których występuje odzysk paliw i energii, należy wpisać jedną z następujących nazw:

- „Odzysk paliw gazowych” (kod 41),
- „Odzysk gazu z wielkich pieców” (kod 49) (łącznie ze zużyciem gazu wielkopieczowego na potrzeby własne wielkiego pieca),
- „Odzysk paliw przemysłowych stałych i ciekłych” (kod 40),
- „Odzysk ciepła” (kod 43),
- „Uzysk ciepła z procesów chemicznych” (kod 45),
- „Odzysk energii elektrycznej” (kod 44).

**Rubryka 5** - należy wpisać kod nośnika energii zgodny z numeracją podaną w rubryce 0 działu 1 (z wyjątkiem kodów nośników odzysku paliw i energii). W przypadku występowania odzysku paliw i energii należy wpisać następujące kody:

- kod 41 dla „Odzysku paliw gazowych”,
- kod 49 dla „Odzysku gazu z wielkich pieców”,
- kod 40 dla „Odzysku paliw przemysłowych stałych i ciekłych”,
- kod 43 dla „Odzysku ciepła”,
- kod 45 dla „Uzysku ciepła z procesów chemicznych”,
- kod 44 dla „Odzysku energii elektrycznej”.

**Rubryka 6** - należy podać zużycie poszczególnych nośników w jednostkach miary podanych w rubryce 0 działu 1 (z wyjątkiem jednostek odzysku paliw i energii). Jednostką miary dla nośników odzysku paliw i energii o kodach: 40, 41, 43, 45 są GJ, energii elektrycznej (44) MWh oraz gazu z wielkich pieców (49) dam<sup>3</sup>.

W przypadku występowania odzysku paliw i energii ilości wykazywane w rubryce 6 powinny być równe:

- ilościom energii odzyskanej i przekazanej z rozliczanego procesu na zewnątrz, tzn. do innego procesu technologicznego w ramach jednostki sprawozdawczej lub do innej jednostki sprawozdawczej. Dotyczy to paliw odpadowych gazowych, paliw odpadowych przemysłowych stałych i ciekłych, ciepła i energii elektrycznej. W ilości odzyskanej energii nie należy uwzględniać zużycia omawianych nośników na potrzeby rozliczanego procesu,
- produkcji gazu z wielkich pieców, łącznie z zużyciem gazu z wielkich pieców na potrzeby wielkiego pieca. Zużycie gazu z wielkich pieców na potrzeby wielkiego pieca należy również wykazać przy rozliczaniu wyrobu o kodzie 123 z kodem nośnika „19”.

Dane dotyczące odzysku energii (kody 40, 41, 43, 44, 45, 49) należy podać ze znakiem „-”.

**Rubryka 7** - należy podać całkowite zużycie poszczególnych nośników energii w GJ na dany wyrób (odniesienie).

Jest ono równe iloczynowi danych wykazanych w rubryce 6 i wartości opałowej zużytego nośnika energii podzielonemu przez 1000. Przy przeliczaniu energii elektrycznej na GJ dane z rubryki 6 należy pomnożyć przez 3,6 [GJ/MWh].

Dane dotyczące zużycia ciepła (kod 23), wykazane w rubryce 7 muszą być identyczne z danymi wykazanymi w rubryce 6.



Przy obliczaniu tych wielkości należy przestrzegać zasad podanych w opisie wypełniania działu 1.

Po wyczerpaniu listy zużywanych paliw oraz odzysku paliw w kolejnym wierszu należy:

- w rubryce 4 wpisać słowo „Razem”,
- w rubryce 5 wpisać kod „31”,
- w rubryce 6 wpisać znak „X”,
- w rubryce 7 podać sumę ilości energii zużytych paliw w GJ pomniejszoną o odzysk paliw. Po wpisaniu danych w wierszu „Razem” w następnych wierszach należy:
  - a) rozliczyć zużycie ciepła, energii elektrycznej oraz odzysk ciepła i energii elektrycznej łącznie z uzyskiem ciepła z procesów chemicznych według zasad omówionych powyżej i obowiązujących dla pozostałych nośników energii,
  - b) rozliczyć zużycie energii ogółem, wpisując w kolejnym wierszu:
    - w rubryce 4 słowo „Ogółem”,
    - w rubryce 5 kod „32”,
    - w rubryce 6 znak „X”,
    - w rubryce 7 podać sumę danych wykazanych w wierszu „Razem”, „Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie”, „Uzysk ciepła z procesów chemicznych”, „Energia elektryczna” pomniejszoną o ilość odzyskanej energii, tzn. ilości wykazane w wierszach z kodem nośnika 43 i 44.

Wiersz „Ogółem” należy wypełnić również wtedy, gdy na dany wyrób (kierunek użytkowania) jest zużywany tylko jeden rodzaj nośnika. W tym przypadku w wierszu „Ogółem” należy powtórzyć dane z wiersza „Razem” (kod 31) lub z wiersza „Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie” (kod 23) bądź z wiersza „Energia elektryczna” (kod 24). Po zakończeniu rozliczania określonego wyrobu lub kierunku użytkowania paliw i energii i oddzieleniu tego rozliczenia linią poziomą, przez całą szerokość formularza, należy rozpocząć rozliczanie kolejnego wyrobu lub kierunku użytkowania. Jeżeli w jednostce sprawozdawczej dane dotyczące jednostkowego zużycia paliw i energii nie mieszczą się na podstawowym formularzu G-03, należy wykazywać je na dodatkowych egzemplarzach działu 3 tego formularza.

Jeżeli sprawozdanie zawiera więcej niż jeden egzemplarz, należy w polu u góry sprawozdania głównego nad działem 1 podać liczbę dodatkowych egzemplarzy (załączników).

#### Dział 4. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej

Dział 4 sporządzają jednostki sprawozdawcze, w których występują procesy technologiczne mające na celu przemianę jednego lub kilku nośników (paliw wsadowych) na inne nośniki energii (produkcja nośników energii, uzysk). Każdą przemianę energetyczną należy rozliczać na oddzielnym egzemplarzu formularza działu 4.

Przemianę „rafineria” i „mieszalnia” produktów naftowych należy rozliczyć na formularzu RAF-1.

Informacje o liczbie wypełnionych egzemplarzy działu 4 należy wpisać w polu nad działem 1 sprawozdania podstawowego.

W tytule działu należy wpisać nazwę przemiany i obiektu energetycznego oraz kod wyrobu z przemiany zgodnie z tablicą 1 załącznika nr 2.

##### 1. Zużycie nośników energii

**Rubryka 0** - należy wpisać kody nośników energii, zgodnie z numeracją podaną w rubryce 0 działu 1, a następnie nazwy nośników paliw wsadowych, zużytych w przemianie energetycznej

(wiersze 01–14) oraz nazwy nośników energii, zużytych na potrzeby energetyczne przemiany (wiersze 16–21). Nazwy powinny być zgodne z nazwami nośników energii podanymi w rubryce 0 działu 1.

**Rubryka 1** - należy podać zużycie paliw wsadowych i nośników energii na potrzeby energetyczne przemiany w jednostkach miary podanych w rubryce 0 działu 1.

**Uwaga!** W przypadku wytwarzania energii elektrycznej i ciepła w skojarzeniu podziału paliwa należy dokonywać metodą opisaną szczegółowo w zeszycie metodycznym „Zasady metodyczne sprawozdawczości statystycznej z zakresu gospodarki paliwami i energią oraz definicje stosowanych pojęć” - GUS 2006.

**Rubryka 2** - należy podać średnie wartości opałowe zużytych nośników energii, obliczone zgodnie z zasadami obowiązującymi w dziale 1. Dla energii elektrycznej należy stosować przelicznik 1 MWh = 3,6 GJ.

**Rubryka 3** - należy podać zużycie nośników energii w GJ.

Zużycie to otrzymuje się przez pomnożenie danych z rubryk 1 i 2 i podzielenie przez 1000.

##### 2. Produkcja nośników energii (uzysk) i wyrobów nieenergetycznych

**Rubryka 0** - należy podać nazwy i kody nośników energii, uzyskanych w procesie przemiany energetycznej.

**Rubryka 1** - należy wykazać produkcję nośników energii (uzysk) w jednostkach miary podanych w rubryce 0 działu 1 oraz produkcję (uzysk) wymienionych na formularzu wyrobów niepaliwowych w tonach.

**Rubryka 2** - należy podać średnie wartości opałowe wyprodukowanych (uzyskanych) nośników energii oraz wyrobów niepaliwowych. Średnie wartości opałowe wyrobów z przemiany należy obliczać według zasad obowiązujących w dziale 1.

**Rubryka 3** - należy wykazać ilość energii w GJ uzyskanej w nośnikach energii oraz wyrobach niepaliwowych. Ilości te są równe iloczynom danych z rubr. 1 i rubr. 2 podzielonym przez 1000.

##### Dodatkowe objaśnienia do formularza:

**1. Energia geotermalna** – energia termiczna wnętrza skorupy ziemskiej pozyskiwana w postaci gorącej wody lub pary, solanki o wysokiej temperaturze do produkcji ciepła i energii elektrycznej.

**2. Wartość opałowa** - ciepło spalania paliwa zmniejszone o ciepło parowania wody pochodzącej z procesu jego spalania.

**3. Zużycie całkowite** - stanowi sumę zużycia bezpośredniego nośników energii i zużycia na przemiany energetyczne (wsad).

**4. Zużycie na przemiany energetyczne (wsad)** - równa się sumie zużycia poszczególnych nośników energii, wykorzystanych jako surowiec wsadowy, tzn. poddanych przetwarzaniu na inne nośniki energii w procesach technologicznych uznanych za przemiany energetyczne. Pozycja ta nie obejmuje zużycia nośników energii na potrzeby energetyczne przemiany.

**5. Zużycie bezpośrednie** - równa się sumie nośników energii, jaka została zużyta w odbiornikach końcowych bez dalszego przetwarzania (przemiany) na inne nośniki energii. Zgodnie z tym określeniem pozycja ta obejmuje również nośniki energii (paliwa) zużyte jako surowiec technologiczny w procesie produkcji niektórych wyrobów (np. gaz ziemny jako surowiec w procesie produkcji amoniaku syntetycznego). W bilansie, ilości te zaliczane są do zużycia nieenergetycznego i występują jako składowa zużycia bezpośredniego. Zużycie nośników energii (zarówno dostarczonych

z zewnątrz, jak i z własnej produkcji) na potrzeby energetyczne przemiany, związane z obsługą danego procesu technologicznego, zalicza się do zużycia bezpośredniego. Zużycie bezpośrednie obejmuje również straty i ubytki naturalne nośników energii u odbiorców, nie obejmuje zaś strat sieciowych energii elektrycznej i gazu ziemnego.

**6. Przemiana energetyczna** - jest to proces technologiczny, w którym jedna postać energii (przeważnie nośniki energii pierwotnej, np. węgiel) zamienia się na inną, pochodną postać energii (np. energię elektryczną, ciepło, koks, gaz z procesów technologicznych itp.).

**7. Wyroby** – pod pojęciem wyrobów rozumie się surowce, półfabrykaty, wyroby finalne oraz zespoły i części tych wyrobów – o ile występują w obrocie.

**8. Produkcja wyrobów** – całkowita produkcja wyrobów wytworzona w roku sprawozdawczym (łącznie z produkcją wykonaną na zlecenie). Niezależnie od tego, czy wyroby te przeznaczone są do sprzedaży na zewnątrz przedsiębiorstwa, do innych zakładów tego samego przedsiębiorstwa, czy zużywane wewnątrz zakładu na cele produkcyjne (tj. na potrzeby własne).

Do produkcji wyrobów zalicza się wyroby wyprodukowane z surowca własnego, jak i z surowca powierzonoego przez inne przedsiębiorstwo lub osobę fizyczną. Nie należy wykazywać danych, gdy wyrób został zakupiony, a następnie poddany obróbce lub modyfikacji, która nie spowodowała zmiany cech jego użyteczności i przeznaczenia. Produkcję wykonaną na zlecenie wykazuje wyłącznie zleceniobiorca, to jest ten, który faktycznie produkcję wykonał.

**9. Produkcja nośników energii (uzysk)** – ilość pochodnych nośników energii wytworzona w procesie przemiany energetycznej.

**10. Wydobycie (pozyskanie)** – ilość pierwotnych nośników energii uzyskana z krajowych zasobów naturalnych po usunięciu substancji nieczynnych i zanieczyszczeń.

**11. Odzysk z hałd węgla kamiennego** - węgiel kamienny uzyskany z odpadów górnictwa po ich wzbogaceniu i uśrednieniu.

**12. Odzysk (energii i paliw)** – ilość energii (paliw) odzyskana w danym procesie technologicznym i przekazana na zewnątrz do wykorzystania w innych procesach technologicznych lub na sprzedaż.

**13. Uzysk ciepła z procesów chemicznych** - ciepło pochodzące z procesów, w których nie ma energii wsadowej w postaci dodatkowych nośników energii, przekazane na zewnątrz do wykorzystania w innych procesach technologicznych lub na sprzedaż.

**14. Benzyna lakiernicza i benzyny specjalne, pozostałe** – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyn lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

**15. Bilans przemiany energetycznej** - dla każdej przemiany energetycznej można sporządzić rozliczenie energii doprowadzonej do przemiany i energii uzyskanej z przemiany. Różnica między tymi wielkościami to straty energii w przemianie energetycznej.

Rozliczenie energii doprowadzonej do przemiany składa się z dwóch części, a mianowicie:

- rozliczenie zużycia nośników energii na **wsad przemiany**, czyli zużycia tych nośników energii, które stanowią surowiec technologiczny przemiany energetycznej;
- rozliczenie zużycia nośników energii na **potrzeby energetyczne przemiany**, czyli zużycie energii przez urządzenia pomocnicze (podajniki, napędy pomp i wentylatorów itp.).

**16. Biogaz** - gaz uzyskiwany w procesie beztlenowej fermentacji biomasy, odpowiednio: odpadów na składowiskach (z wysypisk odpadów), osadów ściekowych (z oczyszczalni ścieków), biomasy pochodzącej z upraw energetycznych, pozostałości z produkcji roślinnej i odchodów zwierzęcych (rolniczy) oraz odpadów w rzeźniach, browarach i pozostałych branżach żywnościowych (pozostały).

#### 17. Biomasa stała

**A. Biomasa leśna** - drewno w postaci polan, okrąglaków, zrębów, brykietów, peletów i odpady z leśnictwa w postaci drewna niewymiarowego: gałęzi, czubów, żerdzi, przecinek, krzewów, chrustu i karp oraz odpady z przemysłu drzewnego (wióry, trociny) i papierniczego (ług czarny).

**B. Uprawy energetyczne** - biomasa z plantacji przeznaczonych na cele energetyczne (drzewa i krzewy szybko rosnące, byliny dwuliścienne, trawy wieloletnie, zboża uprawiane w celach energetycznych).

**C. Odpady z rolnictwa** - pozostałości organiczne z rolnictwa i ogrodnictwa (np. słoma, odpady z produkcji ogrodniczej, odchody zwierzęce oraz brykiety i pelety - np. ze słomy).

**D. Frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych** - odpady podlegające degradacji biologicznej (biomasa odpadowa) pochodzące z gospodarstw domowych, szpitali i sektora usług (np. makulatura, stare meble).

**E. Pozostałe paliwa stałe z biomasy** - odpady podlegające degradacji biologicznej (biomasa odpadowa) pochodzące z przemysłu (np. papierniczego, drzewnego, meblowego, spożywczego, włókienniczego).

W sprawozdaniach wykazywana jest tylko ilość frakcji organicznych (biodegradowalnych) zawartych w całkowitej ilości odpadów.

**18. Pozostałe odpady przemysłowe** - są to odpady stałe i ciekłe z przemysłu pochodzenia nieorganicznego spalane w ciepłowniach i elektrociepłowniach.

**19. Nieorganiczne stałe odpady komunalne** - są to odpady niepodlegające degradacji biologicznej z gospodarstw domowych oraz handlu i usług (w tym odpady szpitalne) spalane w ciepłowniach i elektrociepłowniach.

**20. Bioetanol, biodiesel, biometanol, biodimetyloeter, bio-ETBE, bio-MTBE(zużywane w transporcie)** - są to substancje ciekłe pochodzenia organicznego produkowane z biomasy, stosowane jako samoistne paliwo w transporcie (bopaliwo ciekłe) lub też stanowiące wsad (biokomponenty) do produkcji paliw ciekłych – mieszanek biokomponentów z benzynami silnikowymi lub olejem napędowym.

**21. Biopaliwa ciekłe (bioplyny) zużywane do celów energetycznych** – ciekłe paliwa do celów energetycznych wytwarzane z biomasy, do których należą: estry metylowe i etylowe kwasów tłuszczowych pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego, naturalne oleje roślinne, bioetanol, olej pyrolityczny pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego.

Przykład wypełniania formularza podano w załączniku nr 4 do objaśnień.



## Przyporządkowanie pozycji PKWiU do poszczególnych wierszy działu 1

Załącznik nr 1

Lp.	Symbol PKWiU 2008	Nazwa nośnika energii wg grupowania PKWiU	Jednostki miary	Kod
01	ex. 05.10.10	Węgiel kamienny energetyczny, z wyłączeniem brykietów	t	60
02	ex. 05.10.10	Węgiel kamienny koksujący, z wyłączeniem brykietów	t	61
03	19.20.11	Brykiety z węgla kamiennego i podobne paliwa stałe otrzymywane z węgla kamiennego	t	02
04	05.20.10	Węgiel brunatny (lignit), z wyłączeniem brykietów	t	03
05	19.20.12; 19.20.13	Paliwa lignitowe (paliwa stałe produkowane z węgla brunatnego (lignitu) - brykiety itp.) i brykiety torfowe	t	04
06	08.92.10	Torf	t	94
07	ex. 06.10.10	Ropa naftowa – oleje ropy naftowej surowe, włącznie z kondensatem gazowym	t	07
08	ex. 06.20.10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	13
09	ex. 06.20.10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, zaazotowany	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	14
10	ex. 06.20.10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, pozostały (m.in. z odmetanowania pokładów węgla)	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	15
11	ex. 19.10.10	Koks i półkoks z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu)	t	62
12	19.10.20	Smoła destylowana z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu) lub torfu; pozostałe smoły mineralne (smoły surowe)	t	66
13	ex. 19.20.21	Benzyna silnikowa o zawartości ołowiu nieprzekraczającej 0,013g/l o liczbie oktanowej (RON); benzyna bezołowiowa	t	88
14	ex. 19.20.21	Benzyna lotnicza (destylat ropy naftowej (30 do 220 °C) sporządzana specjalnie dla lotniczych silników tłokowych)	t	69
15	19.20.22	Paliwo typu benzyny do silników odrzutowych	t	37
16	19.20.25	Paliwo typu nafty do silników odrzutowych (turbinowych)	t	38
17	19.20.24	Nafta inna niż lotnicza; nafty pozostałe	t	74
18	ex. 19.20.26	Oleje napędowe do silników (Diesla)	t	64
19	ex. 19.20.26	Oleje napędowe do innych celów, pozostałe (paliwo żeglugowe)	t	10
20	ex. 19.20.28	Oleje opałowe lekkie	t	96
21	ex. 19.20.28	Olej opałowy LSC - o niskiej zawartości siarki (< 1 %) (ciężki olej opałowy)	t	98
22	ex. 19.20.28	Olej opałowy HSC - o wysokiej zawartości siarki (≥ 1 %) (ciężki olej opałowy)	t	99
23	ex. 19.20.42	Pozostałości naftowe, gdzie indziej niesklasyfikowane (gudron)	t	59
24	ex. 19.20.23	Benzyna lakiernicza i benzyny specjalne, pozostałe	t	75
25	ex. 19.20.23	Lekkie frakcje benzyny ciężkiej (surowiec dla przemysłu petrochemicznego - benzyny do pirolizy i silnikowe (w tym lotnicze), pozostałe)	t	76
26	ex. 19.20.42	Pozostałe produkty naftowe, gdzie indziej niesklasyfikowane	t	77
27	ex. 19.20.23	<b>Surowce rafineryjne (półprodukty pochodzenia naftowego)</b> Surowiec rafineryjny (olej lekki), lekki częściowo przetworzony destylat wykorzystywany jako materiał zasilający rafinerie	t	68
	ex. 19.20.26	Surowiec rafineryjny (olej ciężki), ciężki częściowo przetworzony destylat wykorzystywany jako materiał zasilający rafinerie		
	ex. 19.20.29	Oleje smarowe, wykorzystywane jako surowce rafineryjne do przeprowadzania procesu specyficznego		
28	ex. 19.20.29	Oleje silnikowe, smarowe oleje sprężarkowe i turbinowe oraz pozostałe	t	71
29	ex. 20.14.11	Etan; węglowodór alifatyczny nasycony	t	57
30	ex. 19.20.31	Gaz płynny LPG - propan i butan skroplone, wykorzystywany jako paliwo napędowe lub do celów grzewczych	t	12

31	ex. 19.20.32	Gaz rafineryjny	t	78
32	ex. 19.20.41	Wazelina, woski parafinowe i inne, z włączeniem ozokerytu	t	72
33	ex. 19.20.42	Koks naftowy	t	63
34	ex. 19.20.42	Bitum naftowy (asfalty z przeróbki ropy naftowej)	t	73
35	ex. 20.14.73	Benzole surowe stosowane jako paliwa napędowe, do ogrzewania lub do pozostałych celów	t	52
36	20.59.42	Środki przeciwstukowe (dodatki uszlachetniające do paliw ciekłych)	t	81
37	35.11.10	Energia elektryczna	MWh	24
38	ex. 35.21.10	Gaz koksowniczy	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	16
39	ex. 35.21.10	Paliwa odpadowe gazowe wytwarzane metodami przemysłowymi, inne niż gazy z ropy naftowej	GJ	79
40	ex. 35.21.10	Gaz wielkopiecowy	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	19
41	35.30.11	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	GJ	23
42	x	Biogaz z wysypisk odpadów	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	25
43	x	Biogaz z oczyszczalni ścieków	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	26
44	x	Biogaz rolniczy	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	29
45	x	Biogaz pozostały	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	27
46	ex. 20.59.59	Bioetanol, biodiesel, biometanol, biodimetyloeter, bio-ETBE, bio-MTBE(zużywane w transporcie)	t	36
47	ex. 20.59.59	Biopaliwa ciekłe(biopłyny) zużywane do celów energetycznych	t	46
48	ex. 02.20.14	Biomasa stała - leśna	t	95
49	x	Biomasa stała - uprawy energetyczne	t	30
50	x	Biomasa stała - odpady z rolnictwa	t	33
51	x	Biomasa stała - frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	t	83
52	x	Biomasa stała - pozostałe paliwa stałe z biomasy	t	84
53	ex. 19.20.29; 38.12.25	Oleje smarowe pozostałe oraz oleje pozostałe i odpadowe (przepracowane)	t	22
54	x	Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	t	34
55	x	Nieorganiczne stałe odpady komunalne	t	35

ex. - Dotyczy części grupowania

**Tablica 1. Charakterystyka przemian energetycznych rozliczanych w ramach sprawozdawczości statystycznej** Załącznik nr 2

Lp.	Przemiana energetyczna	Obiekt energetyczny	Nośniki energii zużywane na wsad	Nośniki energii zużywane na potrzeby energetyczne	Wyroby energetyczne/nieenergetyczne (Uzysk)	Kod wyrobu z przemiany
<b>Produkcja energii elektrycznej</b>						
1	Wytwarzanie energii elektrycznej	Elektrownia wodna przepływowa lub zbiornikowa - elektroenergetyki zawodowej - przemysłowej - małej prywatnej Elektrownia wodna szczytowo-pompowa Elektrownia wiatrowa Elektrownia zawodowa Elektrownia przemysłowa	Energia wody Energia elektryczna Energia wiatru Wszystkie rodzaje paliw Wszystkie rodzaje paliw	Energia elektryczna Energia elektryczna Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	Energia elektryczna Energia elektryczna Energia elektryczna Energia elektryczna Energia elektryczna	021 <sup>b)</sup> 034 <sup>b)</sup> 035 <sup>b)</sup> 022 <sup>b)</sup> 023 <sup>b)</sup> 011 <sup>c)</sup> 014
<b>Produkcja energii elektrycznej i ciepła w parze wodnej i gorącej wodzie</b>						
2	Wytwarzanie energii elektrycznej i ciepła	Elektrownia zawodowa Elektrownie i elektrociepłownie na paliwach odnawialnych Elektrociepłownie z silnikami spalinowymi	Wszystkie rodzaje paliw Biogaz, biomasa stała, nieorganiczne odpady komunalne stałe Wszystkie rodzaje paliw	Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie Energia elektryczna	Energia elektryczna Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie Energia elektryczna Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie Energia elektryczna Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie	041 036 037

<sup>b)</sup> Bilans przemiany jest sporządzany w ramach systemu komputerowego przetwarzania sprawozdań G-03 na podstawie informacji z dodatkowych źródeł.

<sup>c)</sup> Elektrownie zawodowe rozliczają w sprawozdaniu G-03 łącznie przemiany 011, 015, 017 pod kodem 041. Podział zużycia energii na przemiany 011, 015, 017 jest dokonywany w ramach systemu komputerowego przetwarzania danych przy wykorzystaniu dodatkowych sprawozdań resortowych.

<sup>d)</sup> Przedsiębiorstwa, które mają agregaty o łącznej mocy zainstalowanej nie mniejszej niż 0,5 MW wykazują w dziale 2 produkcję energii elektrycznej i ciepła w wierszu 03 i rozliczają ją w przemianach 014 i 016, a przedsiębiorstwa mające agregaty o łącznej mocy mniejszej od 0,5 MW wykazują produkcję energii elektrycznej i ciepła w dziale 2 w wierszu 04 i rozliczają ją łącznie w przemianie 037.

Produkcja ciepła w parze wodnej i gorącej wodzie							
3	Wytwarzanie ciepła	Ciepłownia zawodowa	Wszystkie rodzaje paliw	Energia elektryczna	Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie	029 <sup>a)</sup>	
		Ciepłownia niezawodowa	Wszystkie rodzaje paliw	Energia elektryczna	Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie	028 <sup>a)</sup>	
		Kotły ciepłownicze energetyki zawodowej	Wszystkie rodzaje paliw	Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie	015 <sup>c)</sup>	
		Elektrownia zawodowa	Wszystkie rodzaje paliw	Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie	017 <sup>c)</sup>	
		Elektrownia przemysłowa	Wszystkie rodzaje paliw	Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie	016	
		Pompy ciepła	Ciepło zawarte w glebie, w wodach podziemnych lub z procesów technologicznych (źródło niskotemperaturowe)	Energia elektryczna	Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie (odbiornik średniotemperaturowy)	038 <sup>b)</sup>	
		Podgrzewacze elektryczne	Energia elektryczna, ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	Energia elektryczna	Ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie	039 <sup>b)</sup>	
		<b>Produkcja przetworzonych nośników energii i wyrobów nieenergetycznych</b>					
		4	Wytwarzanie brykietów z węgla brunatnego	Brykietownia węgla brunatnego	Węgiel brunatny	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie, energia elektryczna	Brykiety z węgla brunatnego
5	Wytwarzanie koksu	Koksownia	Węgiel kamienny, gaz ziemny, wysokometanowy, koks, smoła, gaz wielkopiecowy	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie, energia elektryczna, gaz wielkopiecowy, gaz koksowniczy, gaz wysokometanowy	Nośniki energii: gaz koksowniczy, koks, ciepło w parze wodnej i/lub gorącej wodzie. Wyroby nieenergetyczne: smoła, benzol, siarczan amonu, azot, siarka	003	
6	Wytwarzanie gazu wysokometanowego	Odazotownia	Gaz ziemny zaazotowany	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie, energia elektryczna, gaz ziemny zaazotowany, wysokometanowy	Gaz ziemny wysokometanowy, azot	009	
7	Wytwarzanie gazu wielkopiecowego	Wielkie piece	Koks		Gaz wielkopiecowy	033 <sup>b)</sup>	
8	Rafinacja ropy naftowej	Rafineria	Ropa naftowa, gazolina naturalna, półprodukty rafineryjne z przerobu ropy naftowej, dodatki uszlachetniające pochodzenia nienaftowego, benzyny, paliwa odrzutowe, oleje napędowe, oleje opałowe	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie, energia elektryczna, gaz rafineryjny, węgiel kamienny, gaz ziemny wysokometanowy, gaz koksowniczy, benzyny, oleje napędowe, oleje opałowe, ciekły	Nośniki energii: benzyny silnikowe, paliwa odrzutowe, oleje napędowe i opałowe, gaz ciekły, gaz rafineryjny, półprodukty rafineryjne z przerobu ropy naftowej. Wyroby nieenergetyczne: rozpuszczalniki, benzyny specjalne, smary i oleje, parafiny, asfalty, nafty i inne.	010	
9	Wytwarzanie standaryzowanych produktów naftowych	Mieszalnia produktów naftowych	Benzyny silnikowe, benzyny lotnicze, paliwa odrzutowe, oleje napędowe i półprodukty z przerobu ropy naftowej		Benzyny silnikowe, benzyny lotnicze, paliwa odrzutowe, oleje napędowe	024 <sup>b)</sup>	

**Uwaga.** Przemiany(8 i 9) „Rafinacja ropy naftowej” i „Wytwarzanie standaryzowanych produktów naftowych” należy rozliczać na formularzu RAF-1.

<sup>a)</sup> Bilans przemiany jest sporządzany w ramach systemu komputerowego przetwarzania sprawozdań G-03 na podstawie rozliczenia wskaźników jednostkowego zużycia paliw i energii dla wyrobu „Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie”.

<sup>b)</sup> Bilans przemiany jest sporządzany w ramach systemu komputerowego przetwarzania sprawozdań G-03 na podstawie informacji z dodatkowych źródeł.

<sup>c)</sup> Elektrownie zawodowe rozliczają w sprawozdaniu G-03 łącznie przemiany 011, 015, 017 pod kodem 041. Podział zużycia energii na przemiany 011, 015, 017 jest dokonywany w ramach systemu komputerowego przetwarzania danych przy wykorzystaniu dodatkowych sprawozdań resortowych.

<sup>d)</sup> Przedsiębiorstwa, które mają agregaty o łącznej mocy zainstalowanej nie mniejszej niż 0,5 MW wykazują w dziale 2 produkcję energii elektrycznej i ciepła w wierszu 03 i rozliczają ją w przemianach 014 i 016, a przedsiębiorstwa mające agregaty o łącznej mocy mniejszej od 0,5 MW wykazują produkcję energii elektrycznej i ciepła w dziale 2 w wierszu 04 i rozliczają ją łącznie w przemianie 037.

Załącznik nr 3

## Lista asortymentowa wyrobów i usług do sporządzania sprawozdania w dziale 3

L.p.	Symbol PKWiU 2008	Grupowanie wg PKWiU	Nazwa wyrobu lub usługi	Kod G-03	Jednostka miary
1	ex. 35.30.11	Para wodna i gorąca woda	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie z ciepłowni/kotłowni (konwencjonalnej)	115	GJ
2	ex. 05.10.10	Węgiel kamienny (wydobywanie)	Węgiel kamienny (wydobywanie)	101	t, GJ
3	ex. 05.10.10	Węgiel kamienny (odzysk z hałd)	Węgiel kamienny (odzysk z hałd)	412	t, GJ
4	ex. 05.20.10	Węgiel brunatny – lignit (wydobywanie)	Węgiel brunatny (wydobywanie)	103	t, GJ
5	ex. 06.10.10	Ropa naftowa (wydobywanie)	Ropa naftowa (wydobywanie)	107	t, GJ
6	49.50.11	Transport rurociągowy surowej lub rafinowanej ropy naftowej i produktów naftowych	Transport ropy naftowej oraz produktów naftowych rurociągami (tłoczenie)	108	t
7	ex. 06.20.10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy (wydobywanie)	Gaz ziemny w stanie gazowym z otworów ropno-gazowych i czystogazowych, wysokometanowy (wydobywanie)	110	dam <sup>3</sup> , GJ
8	ex. 06.20.10	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym zaazotowany (wydobywanie)	Gaz ziemny w stanie gazowym z otworów ropno-gazowych i czystogazowych zaazotowany (wydobywanie)	112	dam <sup>3</sup> , GJ
9	49.50.12	Transport rurociągowy gazu ziemnego	Transport gazu ziemnego rurociągami (tłoczenie gazu wysokometanowego)	111	dam <sup>3</sup>
10	ex. 03.11	Rybołówstwo w wodach morskich	Połowy dalekomorskie	281	tys. t
11	ex. 03.11; ex. 03.12	Rybołówstwo w wodach przybrzeżnych i śródlądowych	Połowy przybrzeżne i śródlądowe	408	tys. moto•h
12	ex. 07.29.11	Rudy i koncentraty miedzi (przerób)	Koncentraty miedzi (przerób)	132	t
13	ex. 07.29.11	Rudy i koncentraty miedzi (wydobywanie)	Rudy miedzi (wydobywanie)	131	t
14	ex. 07.29.15	Rudy i koncentraty ołowiu, cynku i cyny (wydobywanie)	Rudy ołowiu siarczkowe; rudy ołowiu węglanowe, rudy cynku siarczkowe i węglanowe (wydobywanie)	133	t
15	ex. 07.29.15	Rudy i koncentraty ołowiu, cynku i cyny (przerób)	Koncentraty cynku i ołowiowo-cynkowe (przerób)	134	t
16	ex. 07.29.15	Rudy i koncentraty ołowiu, cynku i cyny	Tlenek cynku spiekany	137	t
17	ex. 08.91.12	Piryty żelazowe niewyprażone; siarka surowa lub nierafinowana	Siarka surowa lub nierafinowana - rodzima płynna (metoda otworowa)	152	t
18	ex. 10.61	Produkty przemiału zbóż	Przemiał zbóż w młynach elektrycznych	336	t
19	10.81.11, -12, -13	Cukier trzcinowy i buraczany surowy lub rafinowany, cukier i syrop klonowy	Cukier	231	t
20	11.05.10	Piwo, z wyłączeniem odpadów browarnych	Piwo słodowe	232	hl

21	ex. 08.93.10; ex. 10.84.30	Sól i czysty chlorek sodu	Sól warzona	153	t
22	ex. 16.21.13	Płyty wiórowe i podobne płyty z drewna lub pozostałych materiałów drewnopochodnych	Płyty wiórowe i podobne płyty z drewna lub innych materiałów drewnopochodnych	222	t
23	16.21.14	Płyty pilśniowe z drewna lub pozostałych materiałów drewnopochodnych	Płyty pilśniowe z drewna lub innych materiałów drewnopochodnych	221	t
24	17.11.12	Masa celulozowa drzewna sodowa lub siarczanowa, inna niż do przerobu chemicznego	Masa celulozowa drzewna siarczanowa lub sodowa	226	t
25	ex. 17.12; ex. 38.11.52	Papier i tektura	Tektura	229	t
26	ex. 17.12; ex. 38.11.52	Papier i tektura	Papier	228	t
27	ex. 19.20.32	Butadien skroplony; etylen, propylen, butylen, butadien i pozostałe gazy pochodzenia naftowego, węglowodory gazowe, z wyłączeniem gazu ziemnego	Butadien	161	t
28	ex. 19.20.32	Butadien skroplony; etylen, propylen, butylen, butadien i pozostałe gazy pochodzenia naftowego, węglowodory gazowe, z wyłączeniem gazu ziemnego	Etylen, propylen	159	t
29	ex. 20.12.24	Pigmenty i preparaty, na bazie ditlenku tytanu, zawierające $\geq 80$ % masy ditlenku tytanu	Biele tytanowe	181	t
30	ex. 20.13.21	Chlor gazowy i ciekły (m. przeponowa)	Chlor – metoda przeponowa	164	t
31	ex. 20.13.21	Chlor gazowy i ciekły (m. rtęciowa)	Chlor – metoda rtęciowa	163	t
32	ex. 20.13.21	Węgiel (sadze oraz pozostałe postacie węgla, gdzie indziej niesklasyfikowane)	Sadze techniczne (węgle techniczne)	145	t
33	ex. 20.13.22	Disiarczek węgla	Dwusiarczek węgla	180	t
34	ex. 20.13.24	Kwas siarkowy kontaktowy i nitrozowy	Kwas siarkowy kontaktowy i nitrozowy	165	t
35	ex. 20.13.24	Kwas fosforowy (kwas ortofosforowy)	Kwas fosforowy	179	t
36	ex. 20.13.25	Wodorotlenek sodu w roztworze wodnym (ług sodowy lub ciekła soda kaustyczna)	Wodorotlenek sodowy (soda kaustyczna) w roztworze	170	t
37	ex. 20.13.43	Bikarbonat surowy (soda surowa, kwaśny węglan sodu surowy); węglany	Bikarbonat surowy (soda surowa; kwaśny węglan sodowy surowy)	166	t
38	ex. 20.13.43	Soda bezwodna	Soda bezwodna (kalcynowana 98 %)	168	t
39	ex. 20.13.64	Węglik wapnia (karbid)	Węglik wapnia (karbid)	172	t
40	ex. 20.14.11	Węglowodory alifatyczne nienasycone, pozostałe, z wyłączeniem etylenu, propenu, butenu, butadienu - 1,3, izoprenu	Acetylen	154	t
41	ex. 20.14.12	Styren	Styren	146	t

42	ex. 20.14.52	6-heksanolaktam (epsilon-kaprolaktam)	6-heksanolaktam (epsilon-kaprolaktam)	175	t
43	ex. 20.15.10	Kwas azotowy techniczny	Kwas azotowy techniczny	434	t
44	ex. 20.15.10	Amoniak syntetyczny gazowy i ciekły	Amoniak z gazu ziemnego	155	t
45	20.15.31	Mocznik	Mocznik nawozowy	182	t
46	20.15.35	Mieszanki azotan amonu z węglanem wapnia	Mieszanki azotan amonowego z węglanem wapniowym (saletrzak)	184	t
47	20.15.33	Azotan amonu	Saletra amonowa nawozowa	186	t
48	ex. 20.15.41	Superfosfat potrójny granulowany, borowany	Superfosfat potrójny	149	t
49	ex. 20.15.41	Superfosfat prosty granulowany pozostały	Superfosfat prosty granulowany	188	t
50	20.15.71	Nawozy zawierające azot, fosfor i potas (trzykładnikowe NPK)	Nawozy zawierające azot, fosfor i potas, o zawartości azotu w masie > lub ≤ niż 10 % (nawozy trzykładnikowe NPK)	190	t
51	ex. 20.15.74	Nawozy dwuskładnikowe (NP) typu nitrofoska	Nawozy dwuskładnikowe (NP) typu nitrofoska	189	t
52	ex. 20.16.30	Polichlorek winylu, w formach podstawowych	Polichlorek winylu w formach podstawowych	178	t
53	20.17.10	Kauczuk syntetyczny w formach podstawowych	Kauczuki syntetyczne i lateksy	177	t
54	ex. 23.11.11	Szko łane i walcowane, ciagnione i dmuchane, w arkuszach, ale nieobrobione inaczej	Szko ł budowlane płaskie ciagnione	216	t
55	ex. 23.11.11	Szko łane i walcowane, ciagnione i dmuchane, w arkuszach, ale nieobrobione inaczej	Szko ł budowlane płaskie walcowane	217	t
56	23.11.12	Szko ł typu float i szkło powierzchniowo zagruntowane lub polerowane, w arkuszach, ale nieobrobione inaczej	Szko ł budowlane płaskie „float”	440	t
57	ex. 23.51.11	Klinkier cementowy (m. sucha)	Klinkier cementowy (metoda sucha)	201	t
58	ex. 23.51.11	Klinkier cementowy (m. mokra)	Klinkier cementowy (metoda mokra)	202	t
59	ex. 23.51.12	Cement portlandzki, cement glinowy, cement zułowy i podobne rodzaje cementu hydraulicznego	Cement (przeział)	203	t
60	ex. 23.52.10	Wapno palone, wapno gaszone i wapno hydrauliczne	Wapno palone (niegaszone)	204	t
61	ex. 23.52.20	Spoiva gipsowe zawierające gips palony lub siarczan wapniowy	Spoiva gipsowe zwykłe (G-2 do G-4, G-7, G-8, G-10) budowlane i przemysłowe, z wyjątkiem gipsu dentystycznego	205	t
62	24.10.11	Surówka i surówka zwierciadlista w gaskach, blokach lub pozostałych pierwotnych postaciach	Surówka zelaza (w przeliczeniu na martenowską)	123	t



63	ex. 24.10.21	Stal ciekła, wlewki, pozostałe formy pierwotne i półwyroby ze stali niestopowej (z pieców martenowskich)	Stal surowa z pieców martenowskich	124	t
64	ex. 24.10.21	Stal ciekła, wlewki, pozostałe formy pierwotne i półwyroby ze stali niestopowej (z pieców elektrycznych)	Stal surowa z pieców elektrycznych	125	t
65	ex. 24.10.21	Stal ciekła, wlewki, pozostałe formy pierwotne i półwyroby ze stali niestopowej (z konwertorów)	Stal surowa z konwertorów	126	t
66	ex. 24.10.21	Stal ciekła, wlewki, pozostałe formy pierwotne i półwyroby ze stali niestopowej (walcowane na gorąco)	Półwyroby i wyroby walcowane na gorąco	127	t
67	ex. 24.20.13;	Rury, przewody rurowe i profile drażone ze stali (bez szwu)	Rury stalowe bez szwu	129	t
	ex. 24.20.13;				
	24.20.11, -12, ex. 24.20.13				
68	24.20.21, -22, -23, -24;	Rury i przewody rurowe, profile drażone, z otwartym szwem, spawane, nitowane lub zamknięte w podobny sposób, do zastosowań innych niż precyzyjne	Rury stalowe ze szwem	130	t
	ex. 24.20.33;				
	ex. 24.20.34;				
	24.20.31, -32; ex. 24.20.33;				
	ex. 24.20.34; 24.20.35				
69	ex. 24.31; ex. 24.32; ex. 24.33	Wyroby ciagnione, walcowane lub formowane na zimno	Wyroby walcowane, formowane, ciagnione na zimno	128	t
70	ex. 24.42.11	Aluminium nieobrobione plastycznie, niestopowe, z wyłączeniem aluminium w postaci proszku i płatków	Aluminium nieobrobione technicznie czyste (elektrolityczne)	136	t
71	ex.24.42.2; ex.24.43.2; ex.24.44.2; ex.24.45.2	Półwyroby z metali nieżelaznych i ich stopów (walcowane)	Półprodukty (wyroby) walcowane z metali nieżelaznych i ich stopów	430	t
72	ex.24.42.2; ex.24.43.2; ex.24.44.2; ex.24.45.2	Półwyroby z metali nieżelaznych i ich stopów (wyciskane i ciagnione)	Półprodukty (wyroby) wyciskane i ciagnione z metali nieżelaznych i ich stopów	431	t
73	ex. 24.43.12	Cynk niestopowy nieobrobiony plastycznie, z wyłączeniem w postaci pyłu, proszku i płatków	Cynk technicznie czysty (elektrolityczny)	138	t
74	ex. 24.43.12; ex. 24.43.11	Cynk niestopowy lub ołów nieobrobiony plastycznie, z wyłączeniem w postaci pyłu, proszku i płatków	Cynk rafinowany i ołów surowy z pieca szybowego	135	t

75	ex. 24.44.13	Miedź rafinowana, nieobrobiona plastycznie; niestopowa, z wyłączeniem spiekanych wyrobów walcowanych, wytłaczanych, kutych	Miedź rafinowana, nieobrobiona, niestopowa (elektrolityczna)	139	t
76	24.52.10	Usługi wykonywania odlewów stalowych	Odlewy stalowe	141	t
77	ex. 25.99.29;	Wyroby odlewane z żeliwa; odlewy maszynowe, wlewnice, walce do walcarek, wyroby z żeliwa ciągłego (gdzie indziej niesklasyfikowane)	Odlewy żeliwne	140	t
	ex. 28.11.31;				
	ex. 28.91.11;				
	ex. 28.91.12				
78	ex. 25.99.29;	Odlewy i wyroby z aluminium, miedzi, ołowiu i cynku	Odlewy ze stopów metali nieżelaznych	432	t
	ex. 25.72.14;				
	ex. 28.15.39				
79	35.30.12	Usługi dostarczania pary wodnej gorącej wody w systemie sieciowym	Ogrzewanie pomieszczeń	255	—
80	37.00;	Usługi związane z odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków, ze zbieraniem, obróbką i usuwaniem odpadów, z przetwarzaniem i unieszkodliwianiem odpadów niebezpiecznych	Oczyszczanie ścieków	256	—
	ex. 38.11;				
	ex. 38.12;				
	ex. 38.21;				
	ex. 38.22				
81	49.1, -2; 52.21.11	Transport kolejowy, transport lądowy pozostały, transport morski i przybrzeżny, transport wodny śródlądowy, transport lotniczy regularny i nieregularny	Usługi transportowe ogółem	259	—
	49.3; 49.4;				
	50.1; 50.2;				
	50.3; 50.4				
	ex. 51.1; ex. 51.2				
	ex. 51.1; ex. 51.2				
82	ex. 49.10.11; ex. 49.10.19	Przewozy kolejowe międzymiastowe pasażerskie	Przewozy pasażerskie pociągami trakcji elektrycznej normalnotorowej	280	tys. pas•km
83	ex. 49.10.11; ex. 49.10.19	Przewozy kolejowe międzymiastowe pasażerskie	Przewozy pasażerskie pociągami trakcji spalinowej normalnotorowej	274	tys. pas•km
84	ex. 49.20.1	Transport kolejowy towarów	Przewozy towarowe pociągami trakcji spalinowej normalnotorowej	277	tys. brutto t•km
85	ex. 49.20.1	Transport kolejowy towarów	Przewozy towarowe pociągami trakcji elektrycznej normalnotorowej	278	tys. brutto t•km
86	ex. 49.31.22	Transport pasażerski różnymi środkami transportu, rozkładowy, miejski i podmiejski	Przewozy tramwajowe	271	tys. woz•km

87	ex. 49.31.22	Transport pasażerski różnymi środkami transportu, rozkładowy, miejski i podmiejski	Przewozy trolejbusowe	272	tys. wozo•km
88	ex. 49.31.22	Transport pasażerski różnymi środkami transportu, rozkładowy, miejski i podmiejski	Przewozy autobusami komunikacji miejskiej	273	tys. wozo•km
89	ex. 49.31.21; ex. 49.39.13	Transport drogowy pasażerski, rozkładowy, miejski i podmiejski oraz specjalizowany	Przewozy pasażerskie autobusami	292	tys. km
90	ex. 49.41.1; 49.42.1	Transport drogowy towarów pojazdami niewyspecjalizowanymi,	Przewozy towarowe samochodami ciężarowymi	289	tys. km
	ex. 49.41.1	Transport drogowy towarów pojazdami wyspecjalizowanymi			
91	50.10.1; 50.20.1	Transport morski i przybrzeżny pasażerski, towarów, włączając żeglugę bliskiego zasięgu	Transport morski pasażerski i towarowy	279	tys. t
92	50.30.1	Transport wodny śródlądowy pasażerski	Przewozy pasażerskie statkami śródlądowymi	285	tys. pas•km
93	50.40.1	Transport wodny śródlądowy towarów	Przewozy towarowe statkami śródlądowymi	284	tys. t•km
94	51.10.11	Transport lotniczy regularny krajowy pasażerski	Przewozy lotnicze krajowe pasażerskie	407	tys. pas•km
95	51.10.13	Transport lotniczy regularny międzynarodowy pasażerski	Przewozy lotnicze regularne międzynarodowe pasażerskie	406	tys. pas•km
96	ex. 51.21.1	Transport lotniczy regularny krajowy towarów	Przewozy lotnicze krajowe towarowe	411	tys. t•km
97	ex. 51.21.1	Transport lotniczy regularny międzynarodowy towarów	Przewozy lotnicze międzynarodowe towarowe	410	tys. t•km
98	ex. 52.24.1	Usługi przeładunku towarów (w portach morskich)	Przeładunki w portach morskich	282	tys. t
99	ex. 52.24.1	Usługi przeładunku towarów (w portach lądowych)	Przeładunki w portach lądowych	409	tys. t
100	x	Zużycie nieenergetyczne (surowcowe)	Zużycie nieenergetyczne (surowcowe)	254	—
101	x	Oczyszczanie spalin	Oczyszczanie spalin	257	—

ex - Dotyczy części grupowania

## Przykład wypełniania formularza

Załącznik nr 4

## Dział 1. Zużycie paliw i energii

Nazwa nośnika energii	Lp.	Jednostki miary	Kod	Zużycie całkowite			Zużycie na przemiany energetyczne (wsad)		Zużycie bezpośrednie				
				w jednostkach naturalnych	wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	w GJ	w jednostkach naturalnych	w GJ	w jednostkach naturalnych (różnica rubryk 1 i 4)	w GJ (różnica rubryk 3 i 5)			
0				1	2	3	4	5	6	7			
Węgiel kamienny energetyczny, z wyłączeniem brykietów	01	t	60	272903	0	20989	5727961	271486	5	5698236	1416	5	29725
Węgiel kamienny koksujący, z wyłączeniem brykietów	02	t	61	1781408	2	29600	52729683	1781408	2	52729683			
Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	08	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	13	88605	7	35562	3150996	7685	7	273750	80920	0	2877246
Koks i półkoks z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu)	11	t	62	1267502	3	29000	36757567	40	0	1160	1267462	3	36756407
Benzyna silnikowa o zawartości ołowiu nieprzekraczającej 0,013g/l o liczbie oktanowej (RON); benzyna bezołowiowa	13	t	88	6	4	44790	287				6	4	287
Oleje napędowe do silników (Diesla)	18	t	64	2788	2	43330	120813				2788	2	120813
Gaz płynny LPG - propan i butan skroplone, wykorzystywany jako paliwo napędowe lub do celów grzewczych	30	t	12	0	5	47300	24				0	5	24
Energia elektryczna	37	MWh	24	1086902	9	X	3912850				1086902	9	3912850
Gaz koksowniczy	38	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	16	540004	0	17060	9212468	55883	0	953420	484121	0	8259048
Gaz wielkopieczowy	40	dam <sup>3</sup> (1000 m <sup>3</sup> )	19	3807295	6	3500	13325535	1723183	6	6031143	2084112	0	7294392
Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	41	GJ	23	7667453	X		7667453				7667453		7667453
Suma kontrolna z wierszy (01 do 54)	55	GJ	28	X	X		132605637	X		65687392	X		66918245

## Dział 2. Bilans energii elektrycznej i ciepła w parze wodnej i gorącej wodzie

Źródło pochodzenia	Lp.	Energia elektryczna w MWh	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie w GJ	Źródło pochodzenia	Lp.	Energia elektryczna w MWh	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie w GJ
0		1	2	0		1	2
<b>Produkcja brutto</b>	01	437829	0	4943215	15		
z ciepłowni/kotłowni (konwencjonalnej)	02	X		7563	16		
z elektrociepłowni i elektrowni ciepłej	03	437829	0	4935652	17		
z elektrociepłowni z silnikami spalinowymi	04				18		
ciepła z koksowni	05	X			19		
z elektrowni wodnej	06		X		20	X	
ze źródeł geotermalnych	07				21	X	
z energii słonecznej	08				22		
z energii wiatru	09		X		23		
ze spalania biogazu z wysypisk odpadów	10				24	X	
ze spalania biogazu z oczyszczalni ścieków	11				25		3352946
ze spalania biogazu rolniczego	12				26	829445	4
ze spalania biogazu pozostałego	13				27	180371	5
ze spalania nieorganicznych stałych odpadów komunalnych	14				28	1086902	9
				<b>Zużycie (01+24+25+26-27)</b>			<b>7667453</b>

## Dział 3. Wskaźniki jednostkowego zużycia nośników energii

Produkcja wyrobu lub kierunku użytkowania				Zużycie nośników energii				
Lp.	nazwa wyrobu lub kierunku użytkowania	kod wyrobu (kierunek użytkowania)	wielkość produkcji (odniesienia)	wielkość produkcji (odniesienia) w GJ	nazwa nośnika	kod nośnika	zużycie na całą produkcję (odniesienie)	
							w jednostkach naturalnych	w GJ
0	1	2	3	4	5	6	7	
1	Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie z ciepłowni/kotłowni (konwencjonalnej)	115	7563		Węgiel kamienny energetyczny, z wyłączeniem brykietów	60	476	5 10007
					Koks i półkoks z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu)	62	40	0 1160
					Razem	31	X	11167
					Energia elektryczna	24	120	0 432
					Ogółem	32	X	11599
2	Surówka żelaza (w przeliczeniu na martenowską)	123	202834	0	Koks i półkoks z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu)	62	1107341	8 32112912
					Gaz koksowniczy	16	24511	8 417574
					Gaz wielkopiecowy	19	1511004	4 5288515
					Odzysk gazu z wielkich pieców	49	-3807295	6 -12279487
					Razem	31	X	25539514
					Energia elektryczna	24	93424	1 336327
					Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	23	2200604	2200604
					Odzysk ciepła	43	-1749366	-1749366
					Ogółem	32	X	26327079
3	Stal surowa z konwertorów	126	2236587	0	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	13	13406	2 476889
					Gaz koksowniczy	16	19538	2 333287
					Razem	31	X	810176
					Energia elektryczna	24	84034	9 302526
					Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	23	1846481	1846481
					Odzysk ciepła	43	-798965	-798965
					Ogółem	32	X	2160218
4	Półwyroby i wyroby walcowane na gorąco	127	3830600	0	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	13	47160	0 1676328
					Gaz koksowniczy	16	133120	0 2271356
					Gaz wielkopiecowy	19	325655	1139792
					Razem	31	X	5087476
					Energia elektryczna	24	236045	9 849765
					Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	23	52600	52600
					Odzysk ciepła	43	-243910	0 -243910
					Ogółem	32	X	5745931
5	Wyroby walcowane, formowane, ciągnięte na zimno	128	1240524	0	Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	13	18754	0 666930
					Gaz koksowniczy	16	7611	0 129988
					Gaz wielkopiecowy	19	19205	5 67219
					Razem	31	X	864137
					Energia elektryczna	24	192591	5 693329
					Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	23	631213	631213
					Ogółem	32	X	2188679
6	Ogrzewanie pomieszczeń	255	0		Energia elektryczna	24	1969	7 7091
					Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	23	982273	982273
					Ogółem	32	X	989364
7	Oczyszczanie ścieków	256	0		Energia elektryczna	24	159	3 573
					Ogółem	32	X	573
8	Oczyszczanie spalin	257	0		Energia elektryczna	24	37818	4 136146
					Ogółem	32	X	136146
9	Usługi transportowe ogółem	259	0		Benzyna silnikowa bezolowiowa	88	6	4 287
					Olje napędowe do silników (Diesla)	64	2788	2 120813
					Razem	31	X	121100
					Ogółem	32	X	121100

**Dział 4. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej:** *Wytwarzanie energii elektrycznej w elektrowni przemysłowej* **014**  
 przemiana w obiekcie energetycznym kod wyrobu z przemiany

Nazwa zużytego nośnika energii		Kod		Zużycie/produkcja nośników energii w jednostkach naturalnych		Wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	Zużycie/produkcja nośników energii w GJ
0				1		2	3
<b>Paliwa wsadowe</b>							
Węgiel kamienny energetyczny, z wyłączeniem brykietów	1	60	121674	6	20989	2553828	
Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	2	13	1	1	34545	38	
Gaz koksowniczy	3	16	25089	6	17061	428054	
Gaz wielkopieczowy	4	19	769503	1	3500	2693261	
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
Razem (wiersze od 01 do 14)	15					5675181	
<b>Potrzeby energetyczne</b>							
Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	16	23			X		
Energia elektryczna	17	24	52703	0	X	189731	
	18						
	19						
	20						
	21						
Razem (wiersze od 16 do 21)	22					189731	
Ogółem (wiersze 15+22)	23					5864912	
<b>Produkcja nośników energii (uzysk)</b>							
Energia elektryczna	24	24	437829	0		1576184	
Gaz koksowniczy	25	16					
	26						
	27						
	28						
	29						
	30						
	31						
Razem (wiersze od 24 do 31)	32					1576184	
<b>Produkcja wyrobów nieenergetycznych (uzysk)</b>							
19.10.20	Smola destylowana z węgla kamiennego i brunatnego lub torfu; pozostałe smoły mineralne (smoły surowe)	33	66				
ex. 20.11.11	Azot	34	54		X	X	
ex. 20.13.41	Siarczany pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane	35	51				
20.13.66	Siarka (z wyjątkiem surowej, sublimowanej, strąconej i koloidalnej)	36	55				
ex. 20.14.73	Benzole surowe	37	52				
X	Odpady smołowe, osady kanałowe	38	56				
X	Inne wyroby	39	53				
Razem (wiersze od 33 do 39)	40						

**Dział 4. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej:** *Wytwarzanie ciepła w elektrowni przemysłowej* **016**  
 przemiana w obiekcie energetycznym kod wyrobu z przemiany

Nazwa zużytego nośnika energii	Kod		Zużycie/produkcja nośników energii w jednostkach naturalnych	Wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	Zużycie/produkcja nośników energii w GJ	
0			1	2	3	
<b>Paliwa wsadowe</b>						
Węgiel kamienny energetyczny, z wyłączeniem brykietów	1	60	149335	4	20989	3134401
Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	2	13	1	3	35481	46
Gaz koksowniczy	3	16	30793	4	17061	525366
Gaz wielkopieczowy	4	19	944436	9	3500	3305529
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
	11					
	12					
	13					
	14					
Razem (wiersze od 01 do 14)	15					6965342
<b>Potrzeby energetyczne</b>						
Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	16	23			X	
Energia elektryczna	17	24	46663	0	X	167987
	18					
	19					
	20					
	21					
Razem (wiersze od 16 do 21)	22					167987
Ogółem (wiersze 15+22)	23					7133329
<b>Produkcja nośników energii (uzysk)</b>						
Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	24	23	4935652	0		4935652
Gaz koksowniczy	25	16				
	26					
	27					
	28					
	29					
	30					
	31					
Razem (wiersze od 24 do 31)	32					4935652
<b>Produkcja wyrobów nieenergetycznych (uzysk)</b>						
19.10.20	Smola destylowana z węgla kamiennego i brunatnego lub torfu; pozostałe smoły mineralne (smoły surowe)	33	66			
ex. 20.11.11	Azot	34	54		X	X
ex. 20.13.41	Siarczany pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane	35	51			
20.13.66	Siarka (z wyjątkiem surowej, sublimowanej, strąconej i koloidalnej)	36	55			
ex. 20.14.73	Benzole surowe	37	52			
X	Odpady smołowe, osady kanałowe	38	56			
X	Inne wyroby	39	53			
Razem (wiersze od 33 do 39)		40				



**Dział 4. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej:***Wytwarzanie koksu w koksowni***003**

przemiana w obiekcie energetycznym

kod wyrobu z przemiany

Nazwa zużytego nośnika energii	Kod		Zużycie/produkcja nośników energii w jednostkach naturalnych	Wartość opałowa w kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>	Zużycie/produkcja nośników energii w GJ
0			1	2	3
<b>Paliwa wsadowe</b>					
Węgiel kamienny energetyczny, z wyłączeniem brykietów	1	60	1781408	29600	52729683
Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, wysokometanowy	2	13	7683	35618	273666
Gaz wielkopiecowy	3	19	9243	3500	32353
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
Razem (wiersze od 01 do 14)	15				53035702
<b>Potrzeby energetyczne</b>					
Ciepło w parze wodnej i gorącej wodzie	16	23	884533	X	884533
Energia elektryczna	17	24	84107	4 X	302787
Gaz koksowniczy	18	16	255290	0 17058	4354712
	19				
	20				
	21				
Razem (wiersze od 16 do 21)	22				5542032
Ogółem (wiersze 15+22)	23				58577734
<b>Produkcja nośników energii (uzysk)</b>					
Koks i półkoksi z węgla kamiennego i brunatnego (lignitu)	24	62	1311098	0 29000	38021842
Gaz koksowniczy	25	16	540004	0 17060	9212468
	26				
	27				
	28				
	29				
	30				
	31				
Razem (wiersze od 24 do 31)	32				47234310
<b>Produkcja wyrobów nieenergetycznych (uzysk)</b>					
19.10.20	Smola destylowana z węgla kamiennego i brunatnego lub torfu; pozostałe smoły mineralne (smoły surowe)	33	66		
ex. 20.11.11	Azot	34	54		X X
ex. 20.13.41	Siarczany pozostałe, gdzie indziej niesklasyfikowane	35	51		
20.13.66	Siarka (z wyjątkiem surowej, sublimowanej, strąconej i koloidalnej)	36	55		
ex. 20.14.73	Benzole surowe	37	52		
X	Odpady smołowe, osady kanałowe	38	56		
X	Inne wyroby	39	53		
Razem (wiersze od 33 do 39)		40			

## Załącznik nr 5


## Typowe wartości opalowe ważniejszych nośników energii

Nazwa nośników energii	Wartość opalowa kJ/kg, kJ/m <sup>3</sup>
Węgiel kamienny energetyczny: – gruby – średni i drobny – miał	27 500 kJ/kg 27 000 kJ/kg 22 000 kJ/kg
Węgiel do koksowania (wszystkie typy)	29 600 kJ/kg
Brykiety z węgla kamiennego	23 200 kJ/kg
Węgiel brunatny: – gruby – średni – drobny, miał – niesort	10 000 kJ/kg 8 000 kJ/kg 9 000 kJ/kg 7 800 kJ/kg
Brykiety z węgla brunatnego	17 500 kJ/kg
Koks: – koks odlewniczy – koks wielkopiecowy (metalurgiczny) – koks opałowy (niskotemperaturowy)	28 000 kJ/kg 27 450 kJ/kg 25 400 kJ/kg
Drewno opałowe: – lipa, olcha, sosna, topola – brzoza, jodła – dąb, klon, buk	16 000 kJ/kg 18 000 kJ/kg 20 000 kJ/kg
Biogaz z wysypisk odpadów	15 500 kJ/m <sup>3</sup>
Biogaz z oczyszczalni ścieków	23 000 kJ/m <sup>3</sup>
Biogaz pozostały	14 500 kJ/m <sup>3</sup>
Biogaz rolniczy	21 000 kJ/m <sup>3</sup>
Bioetanol, biodiesel, biometanol, biodimetyloeter, bio-ETBE, bio-MTBE(zużywane w transporcie)	28 500 kJ/kg
Biopaliwa ciekłe (biopłyny)	28 500 kJ/kg
Biomasa stała - leśna	13 500 kJ/kg
Biomasa stała - uprawy energetyczne	15 000 kJ/kg
Biomasa stała - odpady z rolnictwa	13 000 kJ/kg
Biomasa stała - frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	9 000 kJ/kg
Biomasa stała - pozostałe paliwa stałe z biomasy	15 000 kJ/kg
Torf	9 200 kJ/kg

Olej opałowy:	
– lekki	43 100 kJ/kg
– ciężki niskosiarkowy	42 180 kJ/kg
– ciężki wysokosiarkowy	41 570 kJ/kg
Olej napędowy do silników wysokoprężnych szybkoobrotowych (paliwo dieslowskie)	43 380 kJ/kg
Pozostałe oleje napędowe	43 100 kJ/kg
Benzyny silnikowe	44 750 kJ/kg
Benzyny lotnicze	45 030 kJ/kg
Paliwo do silników odrzutowych typu ciężkiej benzyny	45 340 kJ/kg
Paliwo do silników odrzutowych typu naftowego	43 920 kJ/kg
Pozostałe nafty	43 920 kJ/kg
Gaz skroplony (LPG)	46 150 kJ/kg
Gaz ziemny wysokometanowy (z sieci)	36 000 kJ/m <sup>3</sup>
Gaz ziemny w stanie ciekłym lub gazowym, zaazotowany	24 000 kJ/m <sup>3</sup>
Gaz koksowniczy	16 900 kJ/m <sup>3</sup>
Gaz miejski (mieszanka propan-butan-powietrze)	25 000 kJ/m <sup>3</sup>
Gaz wielkopieczowy	3 900 kJ/m <sup>3</sup>
Gaz konwertorowy	8 800 kJ/m <sup>3</sup>
Przeliczenie energii elektrycznej w [kWh] na [MWh]	
$\text{Energia elektryczna [MWh]} = 0,001 \times \text{Energia elektryczna [kWh]}$	
(1000 kWh = 1 MWh)	





 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	www.stat.gov.pl Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl	
	G-06 <b>Sprawozdanie o surowcach wtórnych</b>	
Numer identyfikacyjny - REGON	Urząd Statystyczny 35-959 Rzeszów ul. Jana III Sobieskiego 10 Przekazać do 18 lutego 2013 r.	
za rok 2012		

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail: sekretariat@jednostki.sporzadzajacej.sprawozdanie - WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

--	--	--	--	--	--	--

#### Dział 1. Obrót surowcami wtórnymi metalicznymi w tonach (z jednym znakiem po przecinku)

Wyszczególnienie	Symbol PKWiU 2008	Zapras na początek roku	Przychód z własnej działalności	Skup (zakup) <sup>9/</sup> w tym		Import	Zużycie własne	ogółem	Sprzedaż <sup>9/</sup> z tego		Eksport	Ubytki naturalne i straty	Zapras na koniec roku	
				ogółem	od jednostek produkcyjnych				od jednostek handlowych	ogółem				jednostkom handlowym
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
miedzi, mosiądzu i brązu	ex. 38.11.58.0													
ołowiu, cynku i cyny	ex. 38.11.58.0													
aluminium	ex. 38.11.58.0													

<sup>9/</sup> Suma ilości wykazanej w rubrykach 5 i 6 może być równa lub mniejsza od ilości wykazanej w rubryce 4. <sup>9/</sup> Rubryka 9 Sprzedaż ogółem równa się sumie ilości wykazanej w rubrykach 10 i 11.  
 ex. - dotyczy części grupowania.

## Dział 2. Obrót surowcami wtórnymi niemetalicznymi w tonach (z jednym znakiem po przecinku)

Wyszczególnienie	Symbol PKWiU 2008	Zapasy na początek roku	Przychód z własnej działalności	Skup (zakup) <sup>a)</sup>			Import	Zużycie własne	Sprzedaż <sup>b)</sup>			Eksport	Ubytki naturalne i straty	Zapasy na koniec roku
				ogółem	od jednostek produkcyjnych	w tym od jednostek handlowych			ogółem	jednostek produkcyjnym	z tego jednostek handlowym			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	38.12.25.0 ex. 19.20.29.0													
2	38.11.55.0													
3	ex. 38.11.54.0													
4	ex. 23.19.11.0 ex. 38.11.51.0													
5	38.11.52.0													
6	13.10.91.0 13.10.92.0 ex. 38.11.56.0													

<sup>a)</sup> Suma ilości wykazanej w rubrykach 5 i 6 może być równa lub mniejsza od ilości wykazanej w rubryce 4. <sup>b)</sup> Rubryka 9 Sprzedaż ogółem równa się sumie ilości wykazanej w rubrykach 10 i 11. W rubryce tej należy wykazać odpłatne lub nieodpłatne przekazywanie surowców wtórnych do utylizacji lub recyklingu.

ex. - dotyczy części grupowania.


(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawodawcy)



 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><i>www.stat.gov.pl</i></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>GP</b> <b>Sprawozdanie statystyczne dla grup przedsiębiorstw</b> <hr/> <b>za rok 2012</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny 02-134 Warszawa ul. 1 Sierpnia 21
		Przekazać w terminie do dnia 31 lipca 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

<i>(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)</i>
--

**Dział 1. Informacje ogólne** (wypełniają wszystkie przedsiębiorstwa)

<b>1. Czy przedsiębiorstwo należało do grupy przedsiębiorstw w 2012 r.?</b> <i>(Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i> <i>(Jeśli „1”, proszę wypełnić następane punkty formularza. Jeśli „2”, proszę zakończyć wypełnianie formularza)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tak</li> <li>• nie</li> </ul>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td>→Pyt. 2</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td>→Stop</td> </tr> </table>	1	→Pyt. 2	2	→Stop
1	→Pyt. 2					
2	→Stop					

<b>2. Proszę określić pozycję przedsiębiorstwa w grupie</b> <i>(Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jednostka dominująca .....</li> <li>• jednostka zależna .....</li> <li>• jednostka dominująca i zależna .....</li> </ul>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> </tr> </table>	1	2	3
1					
2					
3					

<b>3. Informacje o grupie:</b>
--------------------------------

<b>3.1. Nazwa grupy, do której należy przedsiębiorstwo</b> <i>(wypełnić niezależnie od pozycji przedsiębiorstwa w grupie)</i>
---

<b>3.2. Jeśli grupa, do której należy przedsiębiorstwo, jest częścią innej grupy, prosimy o podanie nazwy tej grupy</b>
---

<i>(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)</i>
---

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

<b>3.3. Jeśli przedsiębiorstwo jest jednostką zależną w grupie, proszę wskazać jednostkę dominującą sprawującą bezpośrednią kontrolę nad przedsiębiorstwem</b>			
3.3.1. Nazwa			
3.3.2. W przypadku jednostki krajowej prosimy o podanie numeru identyfikacyjnego REGON		<input type="text"/>	
W przypadku jednostki mającej siedzibę w innym kraju prosimy o podanie następujących informacji:			
3.3.3. kraj	kod kraju	<input type="text"/>	3.3.4. miejscowość
3.3.5. ulica			
3.3.6. nr domu/lokalu		3.3.7. kod pocztowy	
3.3.8. Numer identyfikacyjny VAT dla jednostki zlokalizowanej na terenie UE (Proszę wpisywać od pierwszej kratki z lewej strony, łącznie z dwuliterowym kodem kraju)		<input type="text"/>	

<b>3.4. Jednostka dominująca najwyższego szczebla (o ile jest inna niż w pkt 3.3)</b>			
3.4.1. Nazwa			
3.4.2. W przypadku jednostki krajowej prosimy o podanie numeru identyfikacyjnego REGON		<input type="text"/>	
W przypadku jednostki mającej siedzibę w innym kraju prosimy o podanie następujących informacji:			
3.4.3. kraj	kod kraju	<input type="text"/>	3.4.4. miejscowość
3.4.5. ulica			
3.4.6. nr domu/lokalu		3.4.7. kod pocztowy	
3.4.8. Numer identyfikacyjny VAT dla jednostki zlokalizowanej na terenie UE (Proszę wpisywać od pierwszej kratki z lewej strony, łącznie z dwuliterowym kodem kraju)		<input type="text"/>	

<b>3.5. Opis przeważającego rodzaju działalności grupy</b>	Symbol wg PKD 2007 (wypełnia US)
.....	<input type="text"/>
.....	
.....	

**Dział 2. Informacje od jednostki dominującej**

<b>1. Data utworzenia grupy</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	mies.	rok
---------------------------------	----------------------	----------------------	-------	-----

<b>2. Wartość kapitału podstawowego grupy (w tys. zł)</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	tys. zł
<b>z tego przypada na mienie (w %)</b>	Skarbu Państwa	1	..... %
	państwowych osób prawnych	2	..... %
	jednostek samorządu terytorialnego	3	..... %
	krajowych jednostek prywatnych	4	..... %
	osób zagranicznych	5	..... %
	pozostałych	6	..... %

3.	Liczba pracujących w grupie w dniu 31 XII 2012 r.			osób
----	---	--	--	------

4.	Czy grupa sporządza skonsolidowane sprawozdanie finansowe? (Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	• tak	1	
		• nie	2	

4.1.	Jeśli tak, to czy jest ono sporządzane zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości? (Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	• tak	1	
		• nie	2	

5. Wybrane dane ze skonsolidowanego sprawozdania finansowego				
A. Skonsolidowany bilans na dzień 31 grudnia (w tysiącach złotych)				
AKTYWA		2011	2012	
I. Aktywa trwałe	01			
Rzeczowe aktywa trwałe	02			
Wartości niematerialne i prawne	03			
II. Aktywa obrotowe	04			
Zapasy	05			
Inwestycje krótkoterminowe	06			
III. Aktywa trwałe przeznaczone do sprzedaży	07			
Aktywa razem	08			
PASYWA				
I. Kapitał własny	09			
Kapitał podstawowy	10			
II. Kapitały mniejszości	11			
III. Ujemna wartość firmy jednostek podporządkowanych	12			
IV. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	13			
Pasywa razem	14			

B. Skonsolidowany rachunek zysków i strat za rok obrotowy kończący się w 2012 r. (w tysiącach złotych)				
RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT		2012		
Przychody z działalności operacyjnej ogółem, w tym:	01			
Przychody netto ze sprzedaży	02			
Koszty operacyjne ogółem, w tym:	03			
Amortyzacja	04			
Zysk (strata) z działalności operacyjnej	05			
Zysk (strata) brutto	06			
Zysk (strata) netto, w tym:	07			
Przypadający na udziałowców jednostki dominującej	08			

6. Udział jednostki dominującej w kapitale własnym grupy				
A.	Wartość kapitału własnego grupy (w tys. zł)			tys. zł
B.	Udział w kapitale własnym grupy (w %)			%

7. Jednostki zależne od jednostki dominującej										
Lp.	REGION	Nazwa	Kraj	Kod kraju	Adres			Udział jednostki dominującej w kapitale podstawowym (w %)	Czy spółka jest objęta konsolidacją? (tak/nie)	Data przystąpienia do grupy (mm.rrrr)
					miejscowość	ulica	nr domu			
01	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02										
03										
04										
05										
06										
07										
08										
09										
10										
11										

8A. **Jeśli tak, to jakiej?**  
*(Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

• krajowej .....	1
• zagranicznej .....	2

8. **Czy jednostka dominująca jest równocześnie zależna od innej jednostki?** *(Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

• tak .....	1	→ pyt. 8A
• nie .....	2	

**Dział 3. Informacje od jednostki zależnej** (wypełnia podmiot, który w dziale 1 pkt 2 zakreślił 2)

1. **Udział jednostki dominującej bezpośrednio w kapitale podstawowym (w %)**

	%
--	---

2. **Czy przedsiębiorstwo posiada udziały w innych podmiotach wchodzących w skład grupy?** *(Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

• tak .....	1	→ pyt. 2.1
• nie .....	2	

2.1. **Jeśli tak, proszę podać**

Nazwa	Kod kraju	REGION	VAT	Posiadany udział w kapitale podstawowym jednostki (w %)
1	2	3	4	5



**W punkcie 3.5** należy wymienić przeważający rodzaj działalności grupy wymienionej w punkcie 3.1 wg PKD 2007, opisując go słownie. Jeśli niemożliwe jest wskazanie jednego przeważającego rodzaju działalności grupy, należy podać nie więcej niż trzy mające największy udział w przychodach ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

## **Dział 2. Informacje od jednostki dominującej**

Dział 2 wypełniają jednostki, które w **dziale 1 w punkcie 2 zaznaczyły „1” lub „3”**.

**W punkcie 1** jako **datę utworzenia grupy** należy podać datę powstania nowej grupy przedsiębiorstw (określonej w punkcie 3.1), tj. datę ustanowienia powiązań kontrolnych pomiędzy co najmniej dwoma przedsiębiorstwami/jednostkami prawnymi, w miejscu, w którym wcześniej nie istniała żadna grupa, lub datę powstania nowej grupy w drodze fuzji lub podziału.

**W punkcie 2** wartość kapitału podstawowego grupy należy wpisać w tysiącach złotych bez znaku po przecinku, udział procentowy w kapitale podać z jednym znakiem po przecinku według stanu na koniec roku.

### **Punkt 3**

Liczba pracujących w grupie dotyczy ogółem pracujących w grupie wymienionej w dz. 1 pkt 3.1, której jednostką dominującą jest jednostka sprawozdawcza.

#### **Do pracujących zalicza się:**

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą,
- 2) pracodawców i pracujących na własny rachunek, a mianowicie:
  - a) właścicieli i współwłaścicieli (łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami rodzin) jednostek prowadzących działalność gospodarczą (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują w spółce), tj. zakładów, spółek, przedsiębiorstw zagranicznych itp.,
  - b) osoby pracujące na własny rachunek,
- 3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych i umów na warunkach zlecenia (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin oraz osobami zatrudnionymi przez agentów); do agentów nie zalicza się osób, które prowadzą własną działalność gospodarczą,
- 4) osoby wykonujące pracę nakładczą,
- 5) członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych oraz powstałych na ich bazie spółdzielni o innym profilu produkcyjnym, w odniesieniu do których funkcjonuje prawo spółdzielcze.

**W punkcie 6** wartość kapitału własnego grupy należy podać w tysiącach złotych bez znaku po przecinku, udział procentowy jednostki dominującej w kapitale własnym grupy podać według stanu na koniec roku z jednym znakiem po przecinku.

**W punkcie 7** należy wykazać jednostki bezpośrednio zależne od jednostki dominującej, tzn. pozostające pod jej bezpośrednią kontrolą (patrz objaśnienia do dz. 1 pkt 3.3). W rubryce 4 należy podać kod kraju (patrz objaśnienia do dz. 1 pkt 3.3.3). W rubryce 10 należy podać datę przystąpienia do grupy (określonej w dz. 1 pkt 3.1), w której podmiot sporządzający sprawozdanie pełni rolę jednostki dominującej.

## **Dział 3. Informacje od jednostki zależnej**


Dział 3 wypełniają **wyłącznie** jednostki, które w **dziale 1 w punkcie 2 zaznaczyły „2”**.

**W punkcie 1** należy podać z jednym miejscem po przecinku procentowy udział spółki dominującej bezpośrednio w kapitale podstawowym (wykazanej w dz. 1 pkt 3.3).

**W punkcie 2** należy zaznaczyć **1**, jeśli jednostka posiada udziały w innych podmiotach wchodzących w skład grupy, zlokalizowanych zarówno w kraju, jak i za granicą. W przypadku zaznaczenia „1” należy wypełnić pkt 2.1.

### **Punkt 2.1**

W rubryce 2 należy podać kod kraju (patrz objaśnienia do dz. 1 pkt 3.3.3). W przypadku jednostki krajowej prosimy o podanie w rubryce 3 numeru identyfikacyjnego REGON, dla jednostki zagranicznej zlokalizowanej w kraju członkowskim UE należy podać w rubryce 4 numer identyfikacyjny VAT państw członkowskich Unii Europejskiej, stosowany w wewnątrzspółnotowym obrocie handlowym pomiędzy podatnikami VAT. W rubryce 5 należy określić posiadany udział (z jednym znakiem po przecinku) w innym podmiocie wchodzącym w skład grupy.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <b>www.stat.gov.pl</b>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>H-01a</b>  <b>Sprawozdanie</b> <b>o działalności sklepów,</b> <b>aptek i stacji paliw</b>  <hr/> <b>za 2012 r.</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny ul. Zygmunta Wróblewskiego 2 25-369 Kielce
		Przekazać w terminie do 21 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

<b>Dane adresowe sklepu/apteki/stacji paliw, dla których należy sporządzić sprawozdanie<sup>1)</sup>. Informacja ze sprawozdania H-01w za 2011 r.</b>	
Numer sklepu/apteki/stacji paliw	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Ulica	
Numer lokalu	
Kod specjalizacji branżowej w 2011 r.	

<sup>1)</sup>Lista sklepów/aptek/stacji paliw, dla których należy sporządzić sprawozdanie, znajduje się na portalu sprawozdawczym GUS oraz w Urzędzie Statystycznym w Kielcach.

**1. Czy sklep/apteka/stacja paliw działał(a) 31 XII 2012 r.**

tak  nie

*Uwaga: W przypadku odpowiedzi „tak” prosimy o wypełnienie dalszej części sprawozdania.*

**2. Kod specjalizacji branżowej w 2012 r.**

Lp.	Symbol wg PKD 2007	Nazwa grupowania	Wartość sprzedaży detalicznej w tys. zł z jednym znakiem po przecinku (łącznie z VAT)
			0
			1
1	<b>Razem sprzedaż detaliczna (suma wierszy od 2 do 43)</b>		
2	45.11.Z 45.19.Z	Nowe i używane pojazdy samochodowe (bez motocykli)	
3	45.19.Z	Mieszkalne przyczepy turystyczne i inne pojazdy kempingowe	
4	45.32.Z	Opony	
5	45.32.Z	Części i akcesoria do pojazdów samochodowych	
6	45.40.Z	Motocykle oraz części i akcesoria do nich	
7	47.30.Z	Paliwa do pojazdów samochodowych	
8	47.21.Z	Owoce i warzywa	
9	47.22.Z	Mięso i wyroby mięsne	
10	47.23.Z	Ryby i przetwory rybne	
11	47.24.Z	Pieczywo i ciasta	
12	47.24.Z	Wyroby cukiernicze	
13	47.25.Z	Napoje alkoholowe	
14	47.25.Z	Napoje bezalkoholowe	
15	47.26.Z	Wyroby tytoniowe	
16	47.29.Z	Przetwory mleczne i jaja	
17	47.29.Z	Wyroby żywnościowe pozostałe	



Lp.	Symbol wg PKD 2007	Nazwa grupowania	Wartość sprzedaży detalicznej w tys. zł z jednym znakiem po przecinku (łącznie z VAT)
0			1
18	47.29.Z	Kawa, herbata, kakao	
19	47.24.Z	Przetwory zbożowe	
20	47.73.Z	Wyroby farmaceutyczne	
21	47.74.Z	Wyroby medyczne i ortopedyczne	
22	47.75.Z	Kosmetyki i artykuły toaletowe	
23	47.51.Z 47.53.Z	Materiały tekstylne (bez wyrobów pasmanteryjnych), zasłony, firany oraz różne wyroby wykonane z tkanin	
24	47.51.Z	Wyroby pasmanteryjne, nici	
25	47.71.Z	Odzież	
26	47.72.Z	Obuwie	
27	47.72.Z	Wyroby skórzane	
28	47.59.Z	Meble domowe, wyroby z drewna, korka i wikliny	
29	47.59.Z	Różne przybory gospodarstwa domowego, sztucce, naczynia kuchenne, wyroby ze szkła, porcelany, fajansu do użytku domowego	
30	47.59.Z	Artykuły oświetleniowe	
31	47.54.Z	Sprzęt elektryczny przeznaczony do użytku domowego	
32	47.43.Z	Sprzęt audio-wideo (bez sprzętu radiowo-telewizyjnego)	
33	47.43.Z	Sprzęt radiowo-telewizyjny	
34	47.59.Z	Instrumenty muzyczne oraz zapisy nutowe	
35	47.52.Z	Farby, werniksy i lakiery	
36	47.61.Z	Książki	
37	47.62.Z	Gazety i czasopisma, artykuły piśmienne	
38	47.42.Z 47.59.Z	Meble biurowe, artykuły zaopatrzenia do biur, zmechanizowany sprzęt biurowy i wyposażenie dla biur	
39	47.41.Z	Komputery i oprogramowanie standardowe	
40	47.78.Z	Sprzęt fotograficzny, optyczny i precyzyjny	
41	47.77.Z	Zegarki, zegary oraz biżuteria	
42	47.64.Z	Rowery	
43	Pozostałe towary		

**Uwaga:** Numer sklepu, cechy adresowe, kod specjalizacji branżowej i wielkość sprzedaży detalicznej ze sprawozdania H-01a powinny być zgodne z danymi zawartymi w sprawozdaniu H-01w.

\_\_\_\_\_

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

\_\_\_\_\_

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

\_\_\_\_\_

(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

<b>GUS</b> GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>H-01g</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>Sprawozdanie o sieci placówek gastronomicznych</b>	Urząd Statystyczny ul. Zygmunta Wróblewskiego 2 25-369 Kielce
	<b>za 2012 r.</b>	Przekazać w terminie do 22 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

**Informacje o działalności przedsiębiorstwa**

1	Czy Państwa firma działała w 2012 r. ?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
1a	Jeżeli Państwa firma nie działała, prosimy zaznaczyć przyczynę <i>(wpisać znak X w kratce właściwej odpowiedzi)</i>	<input type="checkbox"/> 1 działalność nierozpoczęta <input type="checkbox"/> 2 działalność zawieszona <input type="checkbox"/> 3 przedsiębiorstwo w stanie likwidacji, upadłości <input type="checkbox"/> 4 całkowita likwidacja przedsiębiorstwa
2	Czy w 2012 r. prowadzili Państwo działalność gastronomiczną?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

**Uwaga:** W przypadku odpowiedzi „tak” na pytanie 2 prosimy o wypełnienie dalszej części sprawozdania.

Placówki gastronomiczne		Placówki stałe		Placówki sezonowe
		ogółem	w tym w powiązaniu z zakwaterowaniem	
		według stanu na dzień 31 XII		
0		1	2	3
Restauracje	01			
Bary	02			
Stołówki	03			
Punkty gastronomiczne	04			

Wartość przychodów uzyskanych w badanym roku z działalności gastronomicznej w tys. zł z jednym znakiem po przecinku (łącznie z VAT) - wiersze od 06 do 09		05	
z tego ze sprzedaży	towarów handlowych	06	
	produkcji gastronomicznej	07	
	napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych	08	
	z pozostałej działalności (bez działalności hotelarskiej – noclegów)	09	

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

### Objaśnienia do sprawozdania H-01g

**Placówki gastronomiczne** są to zakłady i punkty gastronomiczne stałe i sezonowe, których przedmiotem działalności jest przygotowanie oraz sprzedaż posiłków i napojów do spożycia na miejscu i na wynos.

Placówki gastronomiczne mogą być prowadzone m.in. w obrębie hoteli, moteli, zajazdów, schronisk, pól campingowych, w pensjonatach, domach wypoczynkowych i innych miejscach krótkotrwałego pobytu, jak też w wagonach kolejowych wchodzących w skład pociągu oraz na statkach pasażerskich. Do placówek gastronomicznych nie zalicza się ruchomych punktów sprzedaży detalicznej i automatów sprzedażowych.

**Sezonowe placówki gastronomiczne** to placówki uruchamiane okresowo i działające nie dłużej niż sześć miesięcy w roku kalendarzowym.

**Restauracje** – zakłady gastronomiczne dostępne dla ogółu konsumentów, z pełną obsługą kelnerską, oferujące całodienne wyżywienie o szerokim asortymencie potraw i napojów, podawanych konsumentom według karty jadłospisowej. Zakłady te zaspokajają podstawowe i ekskluzywne potrzeby konsumenta, zapewniając mu przy tym wypoczynek i rozrywkę.

**Bary** – placówki gastronomiczne prowadzące działalność o charakterze zbliżonym do restauracji z asortymentem ograniczonym do potraw i towarów popularnych. Są to zazwyczaj placówki samoobsługowe, takie jak jadłodajnie i bary (uniwersalne, szybkiej obsługi, przekąskowe, mleczne, bistra). Do tej grupy zaliczamy również działalność kawiarni, herbaciarni i piwiarni.

**Stółki** – placówki zbiorowego żywienia zapewniające określonym grupom konsumentów posiłki (głównie obiadowe), ale także śniadaniowe i kolacje. Mogą również wydawać posiłki jednorazowe. Są wyodrębnione organizacyjnie i lokalowo, zlokalizowane na terenie zakładu pracy (stołówka pracownicza), szkół, uczelni, ośrodków wypoczynkowych. Prowadzą ograniczony asortyment posiłków przy zastosowaniu samoobsługi lub obsługi kelnerskiej, stosując przy tym w przeważającej części system abonamentowej sprzedaży i wydawania posiłków.

**Punkty gastronomiczne** – placówki gastronomiczne prowadzące ograniczoną działalność gastronomiczną, takie jak smażalnie, pijalnie, lodziarnie, bufety w kinach, na stadionach, działalność cateringowa itp.

**W rubr. 1** „Ogółem” należy wykazać liczbę placówek gastronomicznych stałych łącznie ze świadczącymi usługi w powiązaniu z zakwaterowaniem oraz prowadzące działalność w wagonach kolejowych i na statkach pasażerskich.

**W rubr. 2** „W tym w powiązaniu z zakwaterowaniem” należy podać placówki gastronomiczne działające w obrębie hoteli, moteli, zajazdów, schronisk, pól campingowych, w pensjonatach, domach wypoczynkowych i innych miejscach krótkotrwałego pobytu.

**Wartość przychodów uzyskanych z działalności gastronomicznej** obejmuje przychody ze sprzedanych towarów, wyrobów i usług w placówkach. Wartość przychodów należy wykazać w cenach płaconych przez konsumentów.

**Wartość przychodów ze sprzedaży towarów handlowych** obejmuje towary, które zostały sprzedane w takich samych opakowaniach, jak zakupiono, oraz po konfekcjonowaniu odsprzedane w niezmienionej postaci (bez napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych). Są to m.in.: napoje chłodzące, soki pitne, cukierki, wyroby czekoladowe.

**Wartość przychodów ze sprzedaży produkcji gastronomicznej** obejmuje wartość wyrobów kulinarnych, ciastkarskich i innych wytworzonych na własne potrzeby.

**Wartość przychodów uzyskanych ze sprzedaży napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych** obejmuje wyroby spirytusowe czyste i gatunkowe, wina, miody pitne, piwo (niezależnie od zawartości alkoholu i ekstraktu) oraz wyroby tytoniowe.

**Wartość przychodów uzyskanych z pozostałej działalności** to wpływy z usług świadczonych przez placówki gastronomiczne z tytułu działalności rozrywkowej, opłat za korzystanie z szatni, przechowalni bagażu, obsługi parkingów, telefonu, za organizowanie przyjęć poza zakładem i w zakładzie, za wypożyczenie sali restauracyjnej itp. Nie zalicza się tu działalności hotelarskiej – noclegów, basenów, sauny, SPA itp.

**Uwaga:** Jeżeli przedsiębiorstwo zakończyło działalność w trakcie roku, to jest zobowiązane wykazać w wierszach 05-09 wartość uzyskanych w ciągu roku przychodów (łącznie z VAT).



### Objaśnienia do formularza H-01/k

**Uwaga:** W e-mailu sekretariatu dyrektora/prezesa każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z E N O N . K O W A L S K I @ X X X . Y Y Y . P L | | | | |

1. Dane należy sporządzić po każdym kwartale z podaniem wartości przychodów ze sprzedaży za każdy miesiąc danego kwartału.

**2. Przychody netto ze sprzedaży** (rubryka 1) obejmują: wartość sprzedanych na zewnątrz przedsiębiorstwa produktów (wyróbów gotowych, robót, usług), towarów i materiałów wyrażonych w rzeczywistych cenach sprzedaży, z uwzględnieniem upustów, rabatów i bonifikat – bez podatku od towarów i usług (VAT). Natomiast nie uwzględnia się sprzedaży składników majątku trwałego, przychodów z najmu lub dzierżawy środków trwałych, pozostałych przychodów operacyjnych oraz przychodów z operacji finansowych (dywidendy z tych udziałów, uzyskanych odsetek itp.).


**3. Do pracujących** (rubryka 2) zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) pracodawców i pracujących na własny rachunek:
  - a) właścicieli i współwłaścicieli (łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin) jednostek prowadzących działalność gospodarczą (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują w spółce),
  - b) osoby pracujące na własny rachunek;
- 3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych i umów na warunkach zlecenia (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin oraz osobami zatrudnionymi przez agentów);
- 4) osoby wykonujące pracę nakładczą;
- 5) członków spółdzielni produkcji rolniczej, tj. członków RSP oraz powstałych na ich bazie spółdzielni o innym profilu produkcyjnym, w odniesieniu do których funkcjonuje prawo spółdzielcze, a także członków spółdzielni kółek rolniczych.

Dane podaje się łącznie z zatrudnionymi poza granicami kraju.

Liczbę pracujących podaje się bez przeliczenia niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

Do pracujących nie należy zaliczać osób skreślonych czasowo z ewidencji, z którymi nie rozwiązano umowy o pracę, tj. między innymi osób korzystających z urlopu wychowawczego lub bezpłatnego powyżej 3 miesięcy; pracujących na umowę-zlecenie, a także osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <b>www.stat.gov.pl</b>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>H-01s</b> <b>Sprawozdanie o sprzedaży  detałicznej i hurtowej</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Zygmunta Wróblewskiego 2 25-369 Kielce
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za 2012 r.</b>	Przekazać w terminie do 22 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

--	--	--	--

#### Informacje o działalności przedsiębiorstwa

1	Czy Państwa firma działała w 2012 r. ?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
1a	Jeżeli Państwa firma nie działała w 2012 r., prosimy zaznaczyć przyczynę (wpisać znak X w kratce właściwej odpowiedzi)	<input type="checkbox"/> 1 działalność nierozpoczęta <input type="checkbox"/> 2 działalność zawieszona <input type="checkbox"/> 3 przedsiębiorstwo w stanie likwidacji/upadłości <input type="checkbox"/> 4 całkowita likwidacja przedsiębiorstwa
2	Czy w 2012 r. prowadzili Państwo działalność z zakresu sprzedaży detalicznej lub hurtowej?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

**UWAGA:** W przypadku odpowiedzi „tak” na pytanie 2 prosimy o wypełnienie dalszej części sprawozdania.

#### Dział 1. Informacje o sprzedaży detalicznej

Wypełniają wszystkie jednostki (handlowe<sup>1)</sup>), które prowadzą działalność w zakresie sprzedaży detalicznej różnego rodzaju towarów objętych działami 45, 46 i 47 Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007).

Wyszczególnienie		Wartość sprzedaży detalicznej w tys. zł z jednym znakiem po przecinku (łącznie z VAT)	
0		1	
Ogółem (wiersze 02+03+04+06)		01	
Żywność i napoje bezalkoholowe		02	
Napoje alkoholowe		03	
Towary nieżywnościowe	konsumpcyjne	04	
	w tym wyroby tytoniowe	05	
	niekonsumpcyjne	06	

Jeżeli wykazali Państwo wartość sprzedaży detalicznej w dziale 1 poz. 6, to po przyjęciu sprzedaży detalicznej towarów nieżywnościowych niekonsumpcyjnych za 100 % uprzejmie prosimy o oszacowanie i wpisanie poniżej procentowej struktury tej sprzedaży (bez miejsca po przecinku).

Wyszczególnienie		Udział (w %)	
0		1	
Towary nieżywnościowe niekonsumpcyjne	Ogółem towary nieżywnościowe niekonsumpcyjne	07	100%
	materiały budowlane	08	
	wyroby hutnicze, metalowe i elektrotechniczne	09	
	paliwa, oleje i smary techniczne	10	
	maszyny i narzędzia rolnicze	11	
	nawozy, środki ochrony roślin, pasze	12	
	nasiona siewne, drzewka, sadzonki	13	
	zwierzęta hodowlane i ptactwo	14	
	pozostałe towary	15	
Proszę wprowadzić opis towarów ujętych w poz. 15			

<sup>1)</sup> Jednostki zaklasyfikowane według Polskiej Klasyfikacji Działalności do sekcji G – „Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle”.

**Dział 2. Informacje o sprzedaży hurtowej**

Wypełniają wszystkie jednostki (handlowe<sup>1)</sup>, które prowadzą działalność w zakresie sprzedaży hurtowej różnego rodzaju towarów objętych działem 45+46 Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007).

Wyszczególnienie		Wartość sprzedaży hurtowej w tys. zł z jednym znakiem po przecinku (łącznie z VAT)
0		1
Ogółem (wszystkie towary)	01	
w tym	żywność i napoje bezalkoholowe	02
	napoje alkoholowe	03

<sup>1)</sup> Jednostki zaklasyfikowane według Polskiej Klasyfikacji Działalności do sekcji G – „Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle”.

--	--	--

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Objaśnienia do formularza H-01s****Dział 1. Informacje o sprzedaży detalicznej**

**1. Sprzedaż detaliczna** obejmuje sprzedaż towarów własnych i komisowych oraz wartość odsprzedanych materiałów (bez złomu i odpadów) niezaużytych w procesie produkcyjnym, zrealizowaną przez punkty sprzedaży detalicznej lub inne punkty sprzedaży (np. składy, magazyny) w ilościach wskazujących na zakup na potrzeby indywidualnych nabywców. Wartość sprzedaży należy podać w cenach płaconych przez konsumenta (łącznie z podatkiem VAT). Wykazywać należy łącznie sprzedaż gotówkową i bezgotówkową. Sprzedaż ratalna powinna być zaliczana do sprzedaży w pełnej wartości sprzedanych na raty towarów w okresie sprawozdawczym, tj. wartość pierwszej raty wpłaconej gotówką oraz wartość sumy uwidocznionej na czekach. W sprzedaży detalicznej należy uwzględnić również sprzedaż zrealizowaną w sklepach zlikwidowanych w ciągu roku.

**2. Towary nieżywnościowe konsumpcyjne** – są to towary służące do zaspokajania potrzeb konsumentów. Zalicza się tu między innymi grupy towarów związane z: odzieżą i obuwiem, urządzeniami i wyposażeniem mieszkaniowym, higieną osobistą i ochroną zdrowia, wypoczynkiem, transportem.

**3. Towary nieżywnościowe niekonsumpcyjne** – są to towary służące do zaspokajania potrzeb ludności, głównie w sferze produkcji, w tym w szczególności produkcji rolnej oraz materiały budowlane. Do tej grupy towarów zalicza się:

– w wierszu 06 między innymi: maszyny, urządzenia i narzędzia rolnicze, nawozy mineralne, środki ochrony roślin, pasze, nasiona siewne, drzewka, sadzonki, zwierzęta hodowlane, wyroby hutnicze, metalowe i elektrotechniczne (np. blachy ocynkowane, grzejniki c.o., armatura sieci domowej itp.), materiały budowlane mineralne i drzewne, produkty naftowe, paliwa do pojazdów mechanicznych,

– w wierszu 08 między innymi: drewno tartaczne, tarcicę, cement, wapno budowlane, gips, szkło, cegłę, płyty styropianowe, gipsowo-kartonowe, dachówkę, stolarkę budowlaną, płytki ceramiczne, ceramikę sanitarną, papier,

– w wierszu 09 między innymi: stal płaską, blachę dachową, kształtowniki, pręty, rury, grzejniki, armaturę sieci domowej, wanny, zlewozmywaki (metalowe), narzędzia (np. wiertarki, pilarki, szczypce, obcegi, młotki, łopaty, widły, siekiery, sekatory), gwoździe, klamki, łańcuch gospodarski, drut i wyroby z drutu, gniazda wtyczkowe,

– w wierszu 10 między innymi: węgiel, koks, miał, drewno opałowe, benzynę, olej opałowy, napędowy, oleje silnikowe i smary,

– w wierszu 11 między innymi: samochody ciężarowe, dostawcze, ciągniki i przyczepy rolnicze, kombajny, maszyny polowe, sprzęt i narzędzia rolnicze, np. dojkarki, schładzarki do mleka, pamiki, prasy, sznurek rolniczy, folię szklarniową, części zamienne do maszyn rolniczych,

– w wierszu 12 między innymi: nawozy mineralne, środki ochrony roślin, pasze (np. mieszanki koncentraty paszowe, preparaty mlekozastępcze, otręby, makuchy, sól pastewną itp.),

– w wierszu 13 między innymi: nasiona siewne zbóż, roślin oleistych, okopowych, traw, warzyw, sadzenia ziemniaka, sadzonki i rozsady, materiał szkółkarski drzew i krzewów owocowych,

– w wierszu 14 między innymi: zwierzęta hodowlane (np. drób, bydło, trzodę chlewną, owce, kozy, pszczoły, narybek itp.),

– w wierszu 15 między innymi: części zamienne do środków transportu (np. samochodów ciężarowych, dostawczych, ciągników rolniczych itp.).

**Dział 2. Informacja o sprzedaży hurtowej**

Sprzedaż hurtowa towarów jest to działalność polegająca na odsprzedaży zakupionych towarów we własnym imieniu, zwykle nieostatecznym odbiorcom (innym hurtownikom, detalistom, producentom). Wartość sprzedaży hurtowej w cenach realizacji (łącznie z VAT) obejmuje wartość sprzedanych towarów z magazynów hurtowych, własnych bądź użytkowanych, w których składowane towary stanowią własność jednostki sprawozdawczej. Wartość sprzedaży hurtowej materiałów, odpadów oraz złomu, odsprzedanych poprzez hurtownie, wykazują tylko te jednostki, które prowadzą działalność w zakresie sprzedaży hurtowej półproduktów, odpadów oraz złomu. Do wartości sprzedaży hurtowej zalicza się wartość sprzedaży zrealizowanej na zasadzie bezpośredniej płatności lub kontraktu (agencji, aukcjonerzy), jak również wartość sprzedaży zrealizowanej poprzez tranzyt rozliczany (refakturowany) polegający na przekazywaniu towarów bezpośrednio od dostawcy do odbiorcy z pominięciem magazynów jednostki, która tę dostawę realizuje. Dostawca (producent) wystawia fakturę dla jednostki handlowej, która refakturowuje dostawę, realizując część marży handlowej.

**Własnych wyrobów sprzedawanych z magazynów producenta nie należy zaliczać do sprzedaży hurtowej.**

**Uwaga:**

W przypadku prowadzenia sprzedaży detalicznej i hurtowej różnorodnych towarów podmioty powinny dokonywać podziału sprzedaży na poszczególne grupy towarów. Przy braku odpowiedniej ewidencji dopuszcza się wykazywanie danych szacunkowych.

Nie zalicza się do sprzedaży detalicznej i hurtowej wartości sprzedaży: energii elektrycznej, wody, gazu oraz dostarczanego ciepła przez sieć, jak również domów, mieszkań, gruntów i walut.



<b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>H-01w</b> <b>Sprawozdanie o sieci handlowej</b> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <b>według stanu w dniu 31 XII 2012 r.</b>	www.stat.gov.pl Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Zygmunta Wróblewskiego 2 25-369 Kielce Przekazać w terminie do 21 lutego 2013 r.
Numer identyfikacyjny – REGON		

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

_____ (e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)
--

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007

--

**Informacje o działalności przedsiębiorstwa**

1	Czy Państwa firma działała 31 XII 2012r.?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
1a	Jeżeli Państwa firma nie działała, prosimy zaznaczyć przyczynę (wpisać znak X w kratce właściwej odpowiedzi)	<input type="checkbox"/> 1 działalność nierozpoczęta <input type="checkbox"/> 2 działalność zawieszona <input type="checkbox"/> 3 przedsiębiorstwo w stanie likwidacji/upadłości <input type="checkbox"/> 4 całkowita likwidacja przedsiębiorstwa
2	Czy jednostka posiadała sklep, aptekę lub stację paliw w dniu 31 XII 2012 r.?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

**Uwaga:** W przypadku odpowiedzi „tak” na pytanie 2 prosimy o wypełnienie dalszej części sprawozdania.



## Objaśnienia do formularza H-01w

**1) Sklep** jest to stały punkt sprzedaży detalicznej, posiadający specjalne pomieszczenie (tj. lokal sklepowy) z oknem wystawowym oraz z wnętrzem dostępnym dla klientów. Może on stanowić jednozakładowe przedsiębiorstwo lub może być jednym z zakładów przedsiębiorstwa wielozakładowego (wielosklepowego). Sklep może znajdować się w samodzielny budynku lub w budynkach innych np. mieszkalnych. Jeżeli w dużych sklepach (np. w domach towarowych, domach handlowych, domach sprzedaży wysyłkowej) część powierzchni sprzedaży została wydzierżawiona przez inną osobę prawną lub fizyczną, która na tej części powierzchni prowadzi sprzedaż detaliczną na własny rachunek, to ta część stanowi odrębny sklep.

Nie jest sklepem stragan, punkt sprzedaży obwoznej i obnośnej, placowej, kiosku, stanowiący zamknięte pomieszczenie stałe z oknem wystawowym, którego wnętrze nie jest dostępne dla klienta, oraz pozostałe punkty sprzedaży drobnodetalicznej o charakterze ruchomym.

**2) Powierzchnia sprzedażowa sklepu** (rubryka 4) jest to część lokalu sklepowego, na której odbywa się sprzedaż towarów (tzn. część przeznaczona do eksponowania towarów i obsługi nabywców, bez tzw. zaplecza). Właściele obiektów handlowych odnajmujący innemu użytkownikom część powierzchni sprzedażowej nie podają na formularzu danych dotyczących tej części. Jeżeli w dużych sklepach (np. w domach towarowych, domach handlowych, domach sprzedaży wysyłkowej) część powierzchni sprzedaży została wydzierżawiona przez inną osobę prawną lub fizyczną, która na tej części powierzchni prowadzi sprzedaż detaliczną na własny rachunek – to ta część stanowi odrębny sklep.

**Dane dotyczące powierzchni wykazuje się w pełnych metrach kwadratowych.**

**3) Do pracujących w sklepie** (rubryka 5) zalicza się faktycznie pracujących w sklepie: właścicieli i współwłaścicieli (łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin); zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo; agentów (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin) oraz osoby zatrudnione przez agentów. Do pracujących osób nie należy zaliczać osób skreślonych z wychowawczego lub bezpłatnego powyżej 3 miesięcy; pracujących na umowę-zlecenie, a także osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

Jednostki, które realizują działalność związaną ze sprzedażą detaliczną: paliw poprzez stację paliw i towarów poprzez sklep, prowadzona pod jednym adresem, oddzielają te formy organizacyjne, wykazując osobno dane dotyczące paliw i sklepu. W przypadku braku podziału personelu między te formy organizacyjne należy szacunkowo podzielić pracujących między sklep i stację paliw.

**4) Forma organizacyjna sklepu** (rubryka 6):

**1. Domy towarowe** – wielodziałowe sklepy o powierzchni sal sprzedażowych 2000 m<sup>2</sup> i więcej, prowadzące sprzedaż szerokiego i uniwersalnego asortymentu towarów nieżywnościowych, a często także towarów żywnościowych; mogą również prowadzić pomocniczą działalność gastronomiczną i usługową.

**2. Domy handlowe** – wielodziałowe (przynajmniej dwa działy branżowe) sklepy o powierzchni sal sprzedażowych od 600 m<sup>2</sup> do 1999 m<sup>2</sup>, prowadzące sprzedaż towarów o podobnym asortymencie jak w domach towarowych.

**3. Supermarkety** – sklepy o powierzchni sprzedażowej od 400 m<sup>2</sup> do 2499 m<sup>2</sup> prowadzące sprzedaż głównie w systemie samoobsługowym, oferujące szeroki asortyment artykułów żywnościowych oraz artykuły nieżywnościowe częstego zakupu.

**4. Hipermarkety** – sklepy o powierzchni sprzedażowej od 2500 m<sup>2</sup> prowadzące sprzedaż głównie w systemie samoobsługowym, oferujące szeroki asortyment artykułów żywnościowych i nieżywnościowych częstego zakupu, zwykle z parkingiem samochodowym.

**5. Sklepy powszechnie** – sklepy o powierzchni sal sprzedażowych od 120 m<sup>2</sup> do 399 m<sup>2</sup>, prowadzące sprzedaż głównie towarów żywnościowych codziennego użytku oraz dodatkowo często nabywanych towarów nieżywnościowych.

**6. Sklepy wyspecjalizowane** – sklepy prowadzące sprzedaż szerokiego asortymentu artykułów do kompleksowego zaspokajania określonych potrzeb, a więc ubioru (domy pani, pana, domy młodzieżowe),

wyposażenia mieszkań, meblowe, motoryzacyjne, potrzeb w zakresie wykorzystania wolnego czasu (domy „Sport, turystyka, wypoczynek”) itp.

**7. Apteki** – stałe punkty sprzedaży detalicznej spełniające warunki sklepu, w których prowadzi się sprzedaż wyrobów farmaceutycznych lub zielarskich.

**8. Stacje paliw** – punkty sprzedaży detalicznej paliw, benzyny, oleju napędowego, płynów chłodzących, środków czyszczących itp.

**9. Pozostałe sklepy** – sklepy o powierzchni sal sprzedażowych do 119 m<sup>2</sup>, prowadzące sprzedaż głównie towarów żywnościowych codziennego użytku oraz często nabywanych towarów nieżywnościowych.

**5) Specjalizacja branżowa** (rubryka 3). Przy zaliczaniu sklepu do jednej ze specjalizacji branżowych decyduje przeważająca wartość sprzedawanych towarów w okresie sprawozdawczym, np.:

**01 ogólnospożywcza** – obejmuje sprzedaż różnego rodzaju towarów, wśród których dominują żywność, napoje alkoholowe i wyroby tytoniowe,

**02 owocowo-warzywna** – obejmuje sprzedaż głównie warzyw i owoców,

**03 mięsna** – obejmuje sprzedaż głównie mięsa, wyrobów mięsnych i przetworów (łącznie z mięsem z drobiu i dziczyzny),

**04 rybna** – obejmuje sprzedaż głównie ryb i przetworów z ryb oraz z innych zwierząt wodnych,

**05 piekarniczo-ciastkarska** – obejmuje głównie sprzedaż pieczywa, wyrobów ciastkarskich i przetworów młynarskich, zbożowych i makaronowych,

**06 napojów alkoholowych** – obejmuje głównie sprzedaż napojów alkoholowych, tj. spirytusu, wódek czystych i gatunkowych, win i miódów pitnych oraz piwa,

**07 kosmetyczno-toaletowa** – obejmuje głównie sprzedaż środków myjących i piorących, wyrobów kosmetycznych i perfumeryjnych oraz pozostałych artykułów higieny osobistej,

**08 z wyrobami włóknicznymi** – obejmuje głównie sprzedaż tkanin, dzianin, bielizny domowej, artykułów pościelowych,

**09 odzieżowa** – obejmuje sprzedaż głównie odzieży, bielizny osobistej, wyrobów pończoszcznych, dodatków do ubrań, artykułów galanterijnych, wyrobów futrzarskich,

**10 z obuwiem i z wyrobami skórzanymi** – obejmuje sprzedaż głównie obuwia, wyrobów skórzanych, przyborów podróżnych,

**11 z meblami i sprzętem oświetleniowym** – obejmuje sprzedaż: mebli, sprzętu oświetleniowego, naczyń gospodarskich, sztućców, ceramiki stołowej, wyrobów szklanych, instrumentów muzycznych, dywanów i chodników, pozostałych artykułów gospodarstwa domowego, gdzie indziej niesklasyfikowanych,

**12 radiowo-telewizyjna i ze sprzętem gospodarstwa domowego** – obejmuje sprzedaż artykułów i sprzętu gospodarstwa domowego, takich jak np.: pralki, lodówki, sprzęt radiowo-telewizyjny, płyty i taśmy magnetofonowe, kasety wideo,

**13 księgarnie i artykuły piśmienne** – obejmuje sprzedaż książek, gazet i artykułów piśmiennych,

**14 z pojazdami mechanicznymi** – obejmuje sprzedaż pojazdów mechanicznych (łącznie z pojazdami specjalistycznymi, przyczepami i naczepami) oraz części i akcesoriów do tych pojazdów,

**15 z paliwami** – obejmuje sprzedaż m.in.: benzyny, oleju napędowego itp.,

**16 pozostałe** – zalicza się sprzedaż wyżej niewymienionych grup branżowych.

**6) Wartość sprzedaży detalicznej** (rubryka 7). Sprzedaż detaliczna realizowana poprzez sklep, aptekę lub stację paliw obejmuje sprzedaż towarów własnych i komisowych dokonywaną przez te przedsiębiorstwa. Wartość sprzedaży należy podać w cenach placowych przez konsumenta (łącznie z podatkiem VAT). Wykazywać należy łącznie sprzedaż gotówkową i bezgotówkową. Sprzedaż ratałna powinna być zaliczana do sprzedaży w pełnej wartości sprzedanych na raty towarów w okresie sprawozdawczym, tj. wartość pierwszej raty wpłaconej gotówką oraz wartość sumy uwidocznionej na czekach.

**Uwaga: Nie zalicza się do sprzedaży detalicznej wartości sprzedaży: domów, mieszkań, gruntów, waldów, energii elektrycznej, wody, gazu oraz dostarczanego ciepła przez sieć.**



### Objaśnienia do formularza H-02n

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L									
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Formularz H-02n wypełniają producenci i importerzy nawozów mineralnych.

Badaniem tym są objęte wszystkie nawozy dopuszczone do stosowania na terenie kraju pogrupowane według rodzajów wymienionych na formularzu.

W rubrykach 3, 4 i 5 w poszczególnych wierszach dane należy wykazać w tonach masy towarowej oraz tonach czystego składnika.

W rubryce 6 wartość należy wykazać w złotych.

W przypadku przekazywanych nieodpłatnie nawozów w rubryce 6 należy wpisać „0”.

W rubryce 7 zapas na koniec okresu sprawozdawczego w tonach masy towarowej wykazują producent oraz importer.

Dla mineralnych środków dla rolnictwa wapniowych i wapniowo-magnezowych wykorzystano symbole PKWiU zawarte w nomenklaturze PRODPOL stosowane do badań produktowych na sprawozdaniach P-02, P-01.

Nomenklatura PRODPOL jest dostępna na stronie internetowej: [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

<b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>H-02p</b> <b>Sprawozdanie o dostawach pasz dla zwierząt przez jednostki produkcyjne oraz importerów za okres od początku do końca</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 10-950 Olsztyn ul. Kościuszki 78/82
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>I półrocza</b> <sup>a)</sup> <b>2012 r.</b> <b>roku</b>	Przekazać do 20 lipca 2012 r. za I półrocze, do 18 stycznia 2013 r. za rok 2012

<sup>a)</sup> Niepotrzebne skreślić.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

Symbol rodzaju przeważającej działalności wg PKD 2007 

--	--	--	--

Czy w ciągu okresu sprawozdawczego zajmowali się Państwo produkcją lub importem/przywozem pasz dla zwierząt?	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> tak</li> <li><input type="radio"/> nie</li> </ul>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">2</div>
--	--	--

Nazwa wyrobu	Symbol PKWiU/PRODPOL <sup>a)</sup>	Sprzedaż (bez eksportu/wywozu)			Wartość (w zł)	Zapasy na koniec okresu sprawozdawczego (w tonach)
		w tonach				
		ogółem	z tego z			
produkcji	importu/przywozu <sup>b)</sup>					
0	1	2	3	4	5	6
Preparaty do karmienia zwierząt gospodarskich: swn	01 10.91.10-33					
Preparaty do karmienia zwierząt gospodarskich: bydła	02 10.91.10-35					
Preparaty do karmienia zwierząt gospodarskich: drobiu	03 10.91.10-37					
Preparaty do karmienia pozostałych zwierząt gospodarskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych	04 10.91.10-39					
Premiksi do karmienia zwierząt gospodarskich	05 10.91.10-10					
Karma dla zwierząt domowych	06 10.92.10					
Karma dla psów	07 10.92.10-30.01 <sup>a)</sup>					
Karma dla kotów	08 10.92.10-30.02 <sup>a)</sup>					

<sup>a)</sup> Według nomenklatury PRODPOL do badań wyrobów przemysłowych w 2011 r. <sup>b)</sup> Importerzy w tej rubryce wykazują import/przywóz na potrzeby kraju.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

\_\_\_\_\_  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

\_\_\_\_\_  
 (miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
 (pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza H-02p

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L										
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Formularz H-02p wypełniają producenci i importerzy pasz.

**Pasza** (lub materiały paszowe) oznacza substancje lub produkty, w tym dodatki, przetworzone, częściowo przetworzone lub nieprzetworzone, przeznaczone do karmienia zwierząt, w tym:


- 1) mieszanka paszowa pełnoporcjowa** – mieszanka paszowa przeznaczona do bezpośredniego żywienia zwierząt, o składzie zapewniającym taką ilość składników pokarmowych, która jest niezbędna do zaspokojenia dziennych potrzeb żywieniowych zwierząt danego gatunku, w określonym wieku lub użytkowanych w określony sposób,
- 2) mieszanka paszowa uzupełniająca** – mieszanka paszowa charakteryzująca się wysoką zawartością niektórych substancji, która ze względu na swój skład jest wystarczająca do zapewnienia dawki dziennej, oznaczającej całkowitą ilość pasz obliczoną w odniesieniu do pasz o wilgotności 12 %, niezbędną do zaspokojenia dziennych potrzeb żywieniowych zwierząt danego gatunku, w określonym wieku lub użytkowanych w określony sposób, wyłącznie w przypadku, gdy jest stosowana z innymi paszami,
- 3) preparat mlekozastępczy** – mieszanka paszowa przeznaczona do zaspokojenia potrzeb żywnościowych młodych zwierząt po okresie skarmiania siary lub stosowania jako zamiennik mleka w czasie pojenia zwierząt mlekiem lub do dożywiania cieląt przeznaczonych do opasu,
- 4) premiks** – mieszanki dodatków paszowych lub mieszanki jednego lub więcej dodatków paszowych z materiałami paszowymi lub wodą stosowanymi jako nośniki, nieprzeznaczone do bezpośredniego żywienia zwierząt.

Sprzedaż pochodzącą z produkcji (rubr. 3), z importu/przywozu (rubr. 4) należy wykazać w tonach.

W rubryce 5 - wartość w złotych.

W rubryce 6 zapas na koniec okresu sprawozdawczego wykazują producent i importer w tonach.



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>I-01</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>o nakładach na środki trwałe</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Owocowa 3 40-158 Katowice
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za okres od początku roku</b> <b>do końca ..... kwartału 2012 r.</b>	Przekazać w terminie do 20. dnia po kwartale z danymi od początku roku do końca I, II i III kwartału i do 11 lutego 2013 r. z danymi za rok 2012

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju przeważającej działalności według PKD 2007<sup>a)</sup>

**1. Czy jednostka poniosła wydatki na środki trwałe?** (proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi)

1 tak

*Jeśli tak, wypełnić działy 1 i 2, jeśli nie, również odesłać formularz*

2 nie

**2. Czy jednostka sporządza sprawozdanie finansowe zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości?**

1 tak

*(proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi) - patrz objaśnienia*

2 nie

**Dział 1. Nakłady na budowę, ulepszenie i nabycie środków trwałych oraz nabycie wartości niematerialnych i prawnych (w tys. zł)**

Wyszczególnienie		Nakłady w okresie sprawozdawczym na		
		nowe obiekty majątkowe (budowę, zakup) oraz ulepszenie <sup>b)</sup> istniejących		nabycie używanych środków trwałych (nie należy ujmować w rubryce 1)
0		ogółem	w tym z importu <sup>c)</sup>	
		1	2	3
Ogółem nakłady (wiersze 02+03+05+06+07+08+09+10)	01			
Nakłady na środki trwałe	grunty (grupa 0)	02		
	budynki i lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupy 1–2)	03		
	w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	04		
	maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3–6)	05		
	środki transportu (grupa 7)	06		
	narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	07		
	inwentarz żywy (grupa 9)	08		
	Koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego poniesione w okresie sprawozdawczym oraz związane z nimi różnice kursowe	09		
Pozostałe nakłady związane z budową środka trwałego, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego	10			
Z wartości ogółem przypada na roboty budowlano-montażowe	11			
Nakłady na wartości niematerialne i prawne	12			
w tym	oprogramowanie komputerowe	13		
	wartość firmy	14		
Nakłady na nieruchomości oraz prawa zaliczane do inwestycji	15			

**Dział 2. Środki trwałe w budowie - nowo rozpoczęte w okresie sprawozdawczym**

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym polegających na ulepszeniu <sup>b)</sup>
0		1	2
Liczba nowo rozpoczętych	1		
Wartość kosztorysowa nowo rozpoczętych (w tys. zł)	2		

<sup>a)</sup> Według PKD 2007 – przeważający rodzaj działalności z zaświadczenia o numerze statystycznym. <sup>b)</sup> Przez ulepszenie należy rozumieć przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację środka trwałego. <sup>c)</sup> Łącznie z wydatkami na środki trwałe wyprodukowane poza granicami kraju, a zakupione w kraju od dealera lub pośrednika.

## Dział 3. Leasing w tys. zł (bez znaku po przecinku)

Wyszczególnienie	finansowy		operacyjny	
	ogółem	w tym środki transportu (grupa 7)	ogółem	w tym środki transportu (grupa 7)
0	1	2	3	4
Wartość nowych środków trwałych przyjętych w okresie sprawozdawczym do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing ( <b>wypełnia leasingobiorca</b> )	1			
Wartość środków trwałych zakupionych w okresie sprawozdawczym z przeznaczeniem do oddania w leasing ( <b>wypełnia leasingodawca</b> )	2			

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsceowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza I-01

**Uwaga:** w e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z | E | N | O | N | . | K | O | W | A | L | S | K | I | @ | X | X | X | . | Y | Y | Y | . | P | L |

## Objaśnienie do pyt. 2

Czy jednostka sporządza roczne sprawozdanie finansowe zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości? – jednostka udziela pozytywnej odpowiedzi, zaznaczając pole 1 „tak”, jeżeli sporządza roczne sprawozdanie finansowe zgodnie z art. 45 ust. 1a lub 1b ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.).

## Dział 1. Nakłady na budowę, ulepszenie i nabycie środków trwałych oraz nabycie wartości niematerialnych i prawnych

W **dziale 1** należy wykazać wartość nakładów na środki trwale poniesione w okresie sprawozdawczym na budowę i/lub zakup środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, cel itp., wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do używania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwale nabyte na mocy umowy o leasing (finansowy, operacyjny), zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Do klasyfikowania nakładów na środki trwale (w tym również nakładów na środki trwale w budowie) według grup i rodzajów należy posługiwać się Klasyfikacją Środków Trwałych wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. Nr 242, poz. 1622).

**W wierszach od 02 do 08** należy podać:

– w **rubryce 1** – wartość nakładów poniesionych na objekty produkcji krajowej, jak i z importu, które spełniają kryteria zaliczania ich do środków trwałych, wykazując nakłady na nowe środki trwale, nakłady na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym obcych (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, modernizację), nakłady ponoszone przy nabyciu gruntów,

– w **rubryce 2** – wartość nakładów na zakupy z importu. Przez nakłady na środki trwale z importu należy rozumieć wydatki poniesione na środki trwale (maszyny, urządzenia, środki transportu itp.) wyprodukowane poza granicami kraju, również w przypadku ich zakupu u dealera lub pośrednika.

Zakupy środków trwałych montowanych w kraju z elementów sprowadzanych z zagranicy należy traktować jako nakłady krajowe. Nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu należy traktować jako nowe środki trwale i wykazywać je w rubrykach 1 i 2, natomiast nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu, a używanych dotychczas przez krajowych właścicieli – należy uważać za krajowe używane środki trwale i wykazywać tylko w rubryce 3,

– w **rubryce 3** – wartość nakładów na nabycie używanych środków trwałych wraz z nakładami ponoszonymi przy ich nabyciu, zakup środków trwałych w budowie (niezakończonych), wartość nakładów na nabycie prawa wieczystego użytkownika gruntu, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielczego prawa do lokalu użytkowego.

**W wierszu 02** należy wykazać nakłady na zakup gruntu (grupa 0 według Klasyfikacji Środków Trwałych); zakup gruntu należy traktować jako zakup używanego środka trwałego i wykazywać w rubryce 3, a nakłady na poprawę walorów gruntu (ulepszenie gruntu) w rubryce 1.

**W wierszu 09** należy podać poniesione w okresie sprawozdawczym koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe; wartości tych nie należy zaliczać do wierszy od 02 do 08.

**W wierszu 10** należy wykazać nakłady związane z budową środka trwałego na tzw. pierwsze wyposażenie.

**W wierszu 11** należy podać wartość nakładów na roboty budowlano-montażowe (bez podatku VAT) zrealizowanych w ciągu roku.

**W wierszu 12** należy wykazać wydatki poniesione w roku sprawozdawczym na nabycie wartości niematerialnych i prawnych zaliczanych do aktywów trwałych i przeznaczonych do używania na potrzeby jednostki, określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**W wierszu 15** należy wykazać wartość inwestycji długoterminowych w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, związanych z budową lub zakupem środka trwałego oraz nabyciem wartości niematerialnych i prawnych, które nie będą użytkowane przez jednostkę, lecz zostały nabyte w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych wynikających z przyrostu ich wartości, uzyskania z nich przychodów w formie odsetek, dywidend (udziałów w zyskach) lub innych korzyści, w tym również z transakcji handlowych.

## Dział 2. Środki trwale w budowie – nowo rozpoczęte w okresie sprawozdawczym

Do środków trwałych w budowie zalicza się: budowę nowych, ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację) istniejących budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej łącznie z pierwszym wyposażeniem w maszyny, urządzenia techniczne, środki transportu, narzędzia, przyrządy, ruchomości, inwentarz – spełniające kryteria środków trwałych oraz pozostałe nakłady związane z budową, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego.

Przez nowo rozpoczęte rozumie się te budowy środków trwałych, których realizację faktycznie rozpoczęto w okresie sprawozdawczym (od stycznia do końca badanego okresu).

Jako wartość kosztorysową nakładów na budowę środków trwałych rozpoczynaną w okresie sprawozdawczym przyjmuje się wartość w cenach bieżących wynikającą z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, z uwzględnieniem ewentualnych zmian wartości kosztorysowej dokonanych do końca okresu sprawozdawczego.

## Dział 3. Leasing

Dane w wierszu 1 **wypełnia leasingobiorca**.

**W wierszu 1** należy wykazać wartość brutto **nowych** środków trwałych **przyjętych** w okresie sprawozdawczym do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing (finansowy, operacyjny) zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Dane w wierszu 2 **wypełnia leasingodawca**.

**W wierszu 2** należy wykazać wartość brutto środków trwałych **zakupionych** w okresie sprawozdawczym z przeznaczeniem do oddania do odpłatnego używania na mocy umowy o leasing (finansowy, operacyjny) zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Wartości wykazane w dziale 3 powinny być odpowiednio uwzględnione w dziale 1.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>IF</b> <b>Instrumenty finansowe</b> <b>przedsiębiorstw</b> <b>niefinansowych</b>	Portal Sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3
Numer identyfikacyjny – REGON	za rok 2012	Przekazać w terminie do 30 lipca 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

### PROSIMY ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWĄ ODPOWIEDŹ:

Wyszczególnienie	1	2
Czy przedsiębiorstwo złożyło sprawozdanie „IF” – <i>Instrumenty Finansowe w okresach rocznych lat: 2010-2011</i>	TAK	NIE

### DZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

#### TABL. I.1 STATUS ORGANIZACYJNY PRZEDSIĘBIORSTWA

(proszę zaznaczyć odpowiednie pola)

Przedsiębiorstwo jest jednostką dominującą w grupie kapitałowej	01	TAK	NIE
Przedsiębiorstwo jest jednostką podporządkowaną w grupie kapitałowej (jeżeli odp. „TAK” – <i>proszę zakończyć wypełnianie formularza</i> )	02	TAK	NIE
Przedsiębiorstwo działa samodzielnie	03	TAK	NIE
Przedsiębiorstwo jest spółką, której akcje notowane są na Giełdzie Papierów Wartościowych	04	TAK	NIE
Czy przedsiębiorstwo sporządza sprawozdanie finansowe ( <i>bilans oraz rachunek zysków i strat</i> ) zgodnie z:			
Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.	05	TAK	
Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości	06	TAK	

#### TABL. I.2 LICZBA ZATRUDNIONYCH W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(w pełnych etatach, bez miejsc po przecinku)

Wyszczególnienie		stan na:	
		31 XII 2012	
		1	
<b>Ogółem</b> (w. 02 + w. 03)	01		
Jednostka dominująca	02		
Jednostki podporządkowane (razem)	03		

**DZIAŁ II. DANE WARTOŚCIOWE**

**UWAGA:** Tabl. II.1 i Tabl. II.2 wypełniają wyłącznie przedsiębiorstwa, które w Tabl. I.1 w wierszu 01 zaznaczyły odp. „TAK”, podając wybrane dane grupy kapitałowej

**TABL. II.1 WYBRANE DANE ZE SKONSOLIDOWANEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZGODNIE Z MSR<sup>\*)</sup>**

<b>RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT</b>		<b>w tys. zł</b> (bez znaku po przecinku)
		za okres od <b>01.01.2012</b> do <b>31.12.2012</b>
		1
Przychody ze sprzedaży	01	
Zysk/strata z działalności operacyjnej	02	
Zysk/strata przed opodatkowaniem	03	
Zysk/strata netto	04	
Zysk/strata netto przypadający akcjonariuszom jednostki dominującej	05	
Zysk/strata netto przypadający udziałowcom mniejszościowym	06	
Inne całkowite dochody	07	
Łączne całkowite dochody	08	
Łączne całkowite dochody przypadające akcjonariuszom jednostki dominującej	09	
Łączne całkowite dochody przypadające udziałowcom mniejszościowym	10	
Ilość akcji (w szt.)	11	
Zysk netto na jedną akcję zwykłą (w zł)	12	

<sup>\*)</sup> Zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń Komisji Europejskiej.

**TABL. II.1 WYBRANE DANE ZE SKONSOLIDOWANEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZGODNIE Z MSR<sup>\*)</sup> (dokończenie)**

<b>BILANS</b>		<b>w tys. zł</b> (bez znaku po przecinku)
		Stan na: <b>31.12.2012</b>
		1
Aktywa trwałe	13	
Aktywa obrotowe	14	
Aktywa trwałe przeznaczone do sprzedaży	15	
<b>AKTYWA RAZEM</b>	16	
Zobowiązania długoterminowe	17	
Zobowiązania krótkoterminowe	18	
<b>KAPITAŁ WŁASNY RAZEM</b> (w. 20 + w. 26) z tego:	19	
Kapitał własny przypadający akcjonariuszom jednostki dominującej (suma wierszy od 21 do 25)	20	
Kapitał (fundusz) podstawowy	21	
Kapitał z emisji akcji powyżej ich wartości minimalnej	22	
Kapitał z tytułu stosowania rachunkowości zabezpieczeń	23	
Różnice kursowe z przeliczenia jednostek podporządkowanych	24	
Zyski zatrzymane	25	
Kapitał własny przypadający akcjonariuszom mniejszościowym	26	

<sup>\*)</sup> Zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń Komisji Europejskiej.

**TABL. II.2 WYBRANE DANE ZE SKONSOLIDOWANEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZGODNIE Z USTAWĄ O RACHUNKOWOŚCI**

(W Tabl. I.1. zaznaczyły w wierszu 01 odp. „TAK”)

<b>RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT</b>		<b>w tys. zł</b> (bez znaku po przecinku)
		za okres od <b>01.01.2012</b> do <b>31.12.2012</b>
		1
Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	01	
Koszty działalności operacyjnej	02	
Zysk/Strata ze sprzedaży	03	
Pozostałe przychody operacyjne	04	
Pozostałe koszty operacyjne	05	
Zysk/Strata z działalności operacyjnej	06	
Przychody finansowe	07	
Koszty finansowe	08	
Zysk/Strata z działalności gospodarczej	09	
Zyski/Straty nadzwyczajne	10	
Zysk/Strata brutto	11	
Podatek dochodowy	12	
Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku	13	
Zysk/Strata netto	14	

**TABL. II.2 WYBRANE DANE ZE SKONSOLIDOWANEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZGODNIE Z USTAWĄ O RACHUNKOWOŚCI (dokończenie)**

<b>BILANS</b>		<b>w tys. zł (bez znaku po przecinku)</b>
		Stan na: <b>31.12.2012</b>
		1
Aktywa trwałe	15	
Aktywa obrotowe	16	
<b>AKTYWA RAZEM</b>	17	
Kapitał (fundusz) własny (suma wierszy od 19 do 27)	18	
Kapitał (fundusz) podstawowy	19	
Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	20	
Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	21	
Kapitał (fundusz) zapasowy	22	
Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	23	
Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	24	
Zysk /strata z lat ubiegłych	25	
Zysk/strata netto	26	
Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	27	
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania, w tym:	28	
Zobowiązania długoterminowe	29	
Zobowiązania krótkoterminowe	30	
<b>PASYWA RAZEM</b>	31	

**TABL. II.3 PRZEPIŁY WY PIENIĘŻNE NETTO (CF – CASH-FLOW)**

<b>Wyszczególnienie</b>		<b>w tys. zł (bez znaku po przecinku)</b>
		za okres od <b>01.01.2012</b> do <b>31.12.2012</b>
		1
Przeplwy pieniężne netto z działalności operacyjnej	01	
Przeplwy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej	02	
Przeplwy pieniężne netto z działalności finansowej	03	
<b>PRZEPIŁY WY PIENIĘŻNE NETTO RAZEM</b>	04	



**TABL. II.4 DANE FINANSOWE DOTYCZĄCE WARTOŚCI IMPORTU I EKSPORTU**

Wyszczególnienie		w tys. zł (bez znaku po przecinku)
		za okres od <b>01.01.2012</b> do <b>31.12.2012</b>
		1
<b>IMPORT OGÓŁEM</b>	01	
Dobra inwestycyjne	02	
Towary konsumpcyjne	03	
Zużycie pośrednie	04	
Przewóz towarów w celu uszlachetnienia	05	
<b>EKSPORT OGÓŁEM</b>	06	
Dobra inwestycyjne	07	
Towary konsumpcyjne	08	
Zużycie pośrednie	09	
Wywóz towarów w celu uszlachetnienia	10	

**Tabl. II.5 STRUKTURA WALUTOWA PRZYCHODÓW Z EKSPORTU PRODUKTÓW, TOWARÓW, MATERIAŁÓW I USŁUG**

\*) Prosimy o oszacowanie danych o walutowej strukturze przychodów, w tym w obrotach z zagranicą według stanu na dzień: 31.XII.2012.

Wyszczególnienie			Stan na: <b>31.XII.2012*)</b>	
			<b>Przychody</b>	w tym: <b>eksport</b>
			1	2
EUR (euro)	01	90% – 100%		
	02	80% – poniżej 90%		
	03	70% – poniżej 80%		
	04	60% – poniżej 70%		
	05	50% – poniżej 60%		
	06	40% – poniżej 50%		
	07	30% – poniżej 40%		
	08	20% – poniżej 30%		
	09	10% – poniżej 20%		
	10	poniżej 10%		
USD (dolar USA)	11	90% – 100%		
	12	80% – poniżej 90%		
	13	70% – poniżej 80%		
	14	60% – poniżej 70%		
	15	50% – poniżej 60%		
	16	40% – poniżej 50%		
	17	30% – poniżej 40%		
	18	20% – poniżej 30%		
	19	10% – poniżej 20%		
	20	poniżej 10%		

Wyszczególnienie			Stan na: <b>31.XII.2012*</b> )	
			<b>Przychody</b>	w tym: <b>eksport</b>
			1	2
CHF (frank szwajcarski)	21	90% – 100%		
	22	80% – poniżej 90%		
	23	70% – poniżej 80%		
	24	60% – poniżej 70%		
	25	50% – poniżej 60%		
	26	40% – poniżej 50%		
	27	30% – poniżej 40%		
	28	20% – poniżej 30%		
	29	10% – poniżej 20%		
	30	poniżej 10%		
GBP (funt brytyjski)	31	90% – 100%		
	32	80% – poniżej 90%		
	33	70% – poniżej 80%		
	34	60% – poniżej 70%		
	35	50% – poniżej 60%		
	36	40% – poniżej 50%		
	37	30% – poniżej 40%		
	38	20% – poniżej 30%		
	39	10% – poniżej 20%		
	40	poniżej 10%		
JPY (jen japoński)	41	90% – 100%		
	42	80% – poniżej 90%		
	43	70% – poniżej 80%		
	44	60% – poniżej 70%		
	45	50% – poniżej 60%		
	46	40% – poniżej 50%		
	47	30% – poniżej 40%		
	48	20% – poniżej 30%		
	49	10% – poniżej 20%		
	50	poniżej 10%		

**Tabl. II.6 STRUKTURA WALUTOWA KOSZTÓW IMPORTU PRODUKTÓW, TOWARÓW, MATERIAŁÓW I USŁUG**

\*) Prosimy o oszacowanie danych o walutowej strukturze kosztów, w tym w obrotach z zagranicą według stanu na dzień: 31.XII.2012.

Wyszczególnienie			Stan na: <b>31.XII.2012*</b> )	
			<b>Koszty</b>	w tym: <b>import</b>
			1	2
EUR (euro)	01	90% – 100%		
	02	80% – poniżej 90%		
	03	70% – poniżej 80%		
	04	60% – poniżej 70%		
	05	50% – poniżej 60%		
	06	40% – poniżej 50%		
	07	30% – poniżej 40%		
	08	20% – poniżej 30%		
	09	10% – poniżej 20%		
	10	poniżej 10%		

Wyszczególnienie			Stan na: <b>31.XII.2012*</b> )	
			<b>Koszty</b>	w tym: <b>import</b>
			1	2
USD (dolar USA)	11	90% – 100%		
	12	80% – poniżej 90%		
	13	70% – poniżej 80%		
	14	60% – poniżej 70%		
	15	50% – poniżej 60%		
	16	40% – poniżej 50%		
	17	30% – poniżej 40%		
	18	20% – poniżej 30%		
	19	10% – poniżej 20%		
	20	poniżej 10%		
CHF (frank szwajcarski)	21	90% – 100%		
	22	80% – poniżej 90%		
	23	70% – poniżej 80%		
	24	60% – poniżej 70%		
	25	50% – poniżej 60%		
	26	40% – poniżej 50%		
	27	30% – poniżej 40%		
	28	20% – poniżej 30%		
	29	10% – poniżej 20%		
	30	poniżej 10%		
GBP (funt brytyjski)	31	90% – 100%		
	32	80% – poniżej 90%		
	33	70% – poniżej 80%		
	34	60% – poniżej 70%		
	35	50% – poniżej 60%		
	36	40% – poniżej 50%		
	37	30% – poniżej 40%		
	38	20% – poniżej 30%		
	39	10% – poniżej 20%		
	40	poniżej 10%		
JPY (jen japoński)	41	90% – 100%		
	42	80% – poniżej 90%		
	43	70% – poniżej 80%		
	44	60% – poniżej 70%		
	45	50% – poniżej 60%		
	46	40% – poniżej 50%		
	47	30% – poniżej 40%		
	48	20% – poniżej 30%		
	49	10% – poniżej 20%		
	50	poniżej 10%		

**TABL. II.7 SZACUNKOWA IMPORTOCHŁONNOŚĆ PRODUKCJI  
W PRZEDSIĘBIORSTWACH**

Wyszczególnienie		w % (bez znaku po przecinku)	
		za okres od <b>01.01.2012</b> do <b>31.12.2012</b>	
		1	
Szacunkowa importochłonność produkcji ogółem *)	01		
a) szacunkowa importochłonność produkcji eksportowej **)	02		
b) szacunkowa importochłonność produkcji krajowej	03		

\*) Jest to iloraz wartości produkcji sprzedanej i kosztów importu zaopatrzeniowego wyrażony w %.

\*\*) Jest to iloraz wartości produkcji sprzedanej na eksport w ujęciu memoriałowym i kosztów importu zaopatrzeniowego wyrażony w %.

**TABL. II.8 WARTOŚĆ NOMINALNA I WARTOŚĆ BILANSOWA INSTRUMENTÓW  
FINANSOWYCH**

Wyszczególnienie		w tys. zł (bez znaku po przecinku)	
		2012 r.	
		Wartość nominalna	Wartość bilansowa
		1	2
Instrumenty finansowe – Aktywa (w. 02 + w. 05 + w. 08 + w. 09)	01		
udziałowe instrumenty kapitałowe, w tym:	02		
akcje	03		
certyfikaty inwestycyjne	04		
instrumenty dłużne (wraz z wartością naliczonych odsetek), w tym:	05		
obligacje Skarbu Państwa i bony skarbowe	06		
depozyty i pożyczki udzielone	07		
instrumenty pochodne	08		
pozostałe instrumenty finansowe	09		
Instrumenty finansowe – Pasywa (w. 11 + w. 12 + w. 13 + w.14)	10		
zobowiązania z tytułu instrumentów pochodnych	11		
zobowiązania z tytułu emisji własnych obligacji	12		
zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek bankowych	13		
zobowiązania z tytułu pozostałych instrumentów finansowych	14		

**TABL. II.9 WARTOŚĆ NOMINALNA I WARTOŚĆ BILANSOWA INSTRUMENTÓW POCHODNYCH**

Wyszczególnienie		w tys. zł (bez znaku po przecinku)	
		2012 r.	
		Wartość nominalna	Wartość bilansowa
		1	2
AKTYWA – Instrumenty pochodne ogółem, z tego:	01		
kontrakty forward	02		
kontrakty futures	03		
opcje	04		
kontrakty swap, w tym:	05		
CIRS	06		
pozostałe instrumenty pochodne	07		
PASYWA – Instrumenty pochodne ogółem, z tego:	08		
kontrakty forward	09		
kontrakty futures	10		
opcje	11		
kontrakty swap, w tym:	12		
CIRS	13		
pozostałe instrumenty pochodne	14		

**TABL. II.10 WYNIK NA INWESTYCJACH W INSTRUMENTY FINANSOWE**

Wyszczególnienie		w tys. zł (bez znaku po przecinku)
		stan na: <b>31.XII.2012</b>
		1
Wynik na inwestycjach w instrumenty finansowe ogółem, w tym:	01	
wynik na inwestycjach portfelowych	02	
wynik na inwestycjach w instrumenty pochodne	03	

**TABL. II.11 ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU UMÓW DOTYCZĄCYCH OPERACJI FINANSOWYCH INSTRUMENTAMI POCHODNYMI**

Wyszczególnienie		w tys. zł (bez znaku po przecinku)
		stan na: <b>31.XII.2012</b>
		1
Zobowiązania wymagalne w terminie: (w. 02 + w. 03 + w. 04)	01	
do 1 roku (włącznie)	02	
powyżej roku do dwóch lat (włącznie)	03	
powyżej dwóch lat	04	
Zobowiązania sporne	05	
Zobowiązania przeterminowane	06	

**TABL. II.12 INFORMACJA O UTWORZENIU REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU UMÓW NA INSTRUMENTY FINANSOWE**

Wyszczególnienie		w tys. zł (bez znaku po przecinku)
		1
W 2012 roku OGÓŁEM, w tym:	01	
z tytułu umów na instrumenty pochodne	02	

**DZIAŁ III. ANKIETA****CZEŚĆ A – RELACJE Z BANKAMI****1. Czy przedsiębiorstwo korzysta z usług:**

jednego banku	01	
dwóch banków	02	
trzech i więcej banków	03	

**2. Czy przedsiębiorstwo spotkało się z wypowiedzeniem umów kredytowych przez bank**

TAK

NIE

**3. Relacje respondenta z bankami (wypełniają przedsiębiorstwa, które w pkt 2 zaznaczyły odp. „TAK”)**

Wyszczególnienie		
Nastąpiło wypowiedzenie przez bank umów kredytowych w związku z zaległymi wierzytelnościami	01	
Wypowiedzenie umów kredytowych miało związek z zaprzestaniem obsługiwanego przez przedsiębiorstwo wierzytelności tego banku z tytułu umów dotyczących instrumentów pochodnych. Stroną tych umów był bank kredytujący przedsiębiorstwo (respondenta)	02	
Bank uruchomił procedurę zaspokojenia swych wierzytelności z tytułu udzielonych przez przedsiębiorstwo zabezpieczeń	03	
Bank zaspokoił swoje roszczenia ze złożonych przez przedsiębiorstwo instrumentów zabezpieczających wierzytelności	04	

**4. Subiektywna ocena kontaktów respondenta na podstawie doświadczeń z bankami w 2012 r.**

Prosimy ocenić relacje z bankiem (nie więcej niż 3 transakcje) w skali 1-5, przy czym: 1 – ocena negatywna, 5 – najwyższa ocena pozytywna, odrębnie dla każdego banku w ramach danej grupy.

Wyszczególnienie		1					2					3				
Bank krajowy (rezydent)	01	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Bank, oddział lub przedstawicielstwo banku zagranicznego (nierezydent)	02	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5



**CZEŚĆ B – RELACJE Z UBEZPIECZYCIELAMI**

Ankieta nie dotyczy ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych (ZUS, KRUS, NFZ).

Ubezpieczycielem jest zakład ubezpieczeń na życie, zakład prowadzący pozostałe ubezpieczenia osobowe i majątkowe, zorganizowane w formie spółki akcyjnej lub towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych.

**5. Przedsiębiorstwo korzysta z usług ubezpieczyciela(i), który ma siedzibę:**

*(proszę wskazać właściwe pola)*

w Polsce	01	TAK	NIE
za granicą	02	TAK	NIE
Czy w ciągu roku 2012 przedsiębiorstwo zmieniło ubezpieczyciela?	03	TAK	NIE
Czynniki, które miały wpływ na zmianę ubezpieczyciela <i>(proszę wskazać właściwe pola)</i> :			
brak odpowiedniego produktu w ofercie usług ubezpieczeniowych	04		
brak zaufania do zakładu ubezpieczeniowego	05		
wysokie składki ubezpieczeniowe	06		
przewlekła likwidacja szkód	07		
niskie odszkodowanie	08		
odmowa wypłacenia odszkodowania	09		
inne przyczyny	10		

**6. Przedsiębiorstwo nie korzysta z usług ubezpieczyciela(i), ze względu na:**

*(proszę wskazać właściwe pola)*

brak odpowiedniej oferty	01		
zbyt wysokie składki ubezpieczeniowe	02		
brak odpowiedniego produktu w ofercie usług ubezpieczeniowych	03		
brak zaufania do zakładu ubezpieczeniowego	04		
wysokie składki ubezpieczeniowe	05		
przewlekła likwidacja szkód	06		
niskie odszkodowanie	07		
odmowa wypłacenia odszkodowania	08		
inne przyczyny	09		

**7. Czy oferta ubezpieczeniowa dostępna na polskim rynku wyczerpuje oczekiwania przedsiębiorstwa**

TAK	NIE
-----	-----

**8. Proszę podać rok zawarcia ostatniego ubezpieczenia z ubezpieczycielem:**

na życie (w dziale I)	01	
pozostałe ubezpieczenia osobowe i majątkowe (w dziale II)	02	

**9. Przedsiębiorstwo zawarło w 2012 r. umowy ubezpieczenia z:**

jednym ubezpieczycielem	01	
dwoma ubezpieczycielami	02	
trzema i więcej ubezpieczycielami	03	

**10. Subiektywna ocena kontaktów respondenta na podstawie doświadczeń z ubezpieczycielami w 2012 r.**

Prosimy ocenić relacje z ubezpieczycielem (nie więcej niż 3 transakcje) w skali 1-5, przy czym: **1** – ocena negatywna, **5** – najwyższa ocena pozytywna, odrębnie dla każdej firmy inwestycyjnej w ramach danej grupy firm inwestycyjnych.

Wyszczególnienie		1					2					3				
ubezpieczyciel krajowy (rezydent)	01	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
ubezpieczyciel, oddział lub przedstawicielstwo ubezpieczyciela zagranicznego (nierezydent)	02	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

**11. Zawierając w 2012 r. umowę ubezpieczeniową przedsiębiorstwo korzystało z:**

*(proszę wskazać właściwe pola)*

kontaktów bezpośrednich z zakładem ubezpieczeniowym w centrali lub oddziale	01	
usług agenta (multiagenta) ubezpieczeniowego	02	
usług brokera ubezpieczeniowego	03	
portalu internetowego ubezpieczyciela	04	
pośrednictwa banku przy zawieraniu umowy na produkty bankowe	05	
innych kanałów dystrybucji ubezpieczeń	06	

**12. Proszę podać wartość składki (w tys. zł) w ubezpieczeniach na życie (dział I), dotyczy umów zawartych (czynnych) w 2012 r.**

ubezpieczenie grupowe na życie (sponsorowane przez pracodawcę)	01	
indywidualne ubezpieczenia na życie (sponsorowane przez pracodawcę)	02	
pracownicze programy emerytalne (kwota obciążająca przedsiębiorstwo)	03	

**13. Jeśli przedsiębiorstwo korzysta z usług ubezpieczyciela(i) w dziale II, to czy są to ubezpieczenia (proszę wskazać właściwe pola):**

odnawiane z tym samym ubezpieczycielem	01	
kontynuowane z innym ubezpieczycielem niż w poprzednim okresie	02	
zawarte na rok	03	
zawarte na okres poniżej jednego roku	04	

**14. Co zadecydowało o wyborze zakładu ubezpieczeń w 2012 r. (proszę wskazać właściwe pola):**

renoma firmy ubezpieczeniowej	01	
szeroki zakres oferowanych produktów	02	
kompleksowość ubezpieczeń	03	
niska składka	04	
długoletnia i dobra współpraca	05	
sprawną likwidacją szkód	06	
elastyczność w ustalaniu warunków ubezpieczenia	07	
bliska lokalizacja zakładu ubezpieczeniowego	08	
reklama	09	
inne przyczyny	10	

**15. Jak długo przedsiębiorstwo współpracuje ze swoim aktualnym ubezpieczycielem(ami)**

Wyszczególnienie		Na życie	Pozostałe ubezpieczenia osobowe i majątkowe
		1	2
poniżej 1 roku	01		
1 – 2 lata	02		
3 – 5 lat	03		
6 – 10 lat	04		
powyżej 10 lat	05		

**16. Jeśli przedsiębiorstwo korzysta z ubezpieczeń majątkowych proszę podać zakres ubezpieczenia (proszę wskazać właściwe pola):**

ubezpieczenie kompleksowe ( <i>all risks</i> )	01	
pakiety ubezpieczeniowe od kilku ryzyk równocześnie	02	
od jednego ryzyka	03	

**17. Proszę podać roczną wartość składki w pozostałych ubezpieczeniach osobowych i majątkowych (dział II) i szacunkową w poszczególnych grupach ryzyka (w tys. zł); dotyczy umów zawartych lub czynnych w 2012 r.**

Wyszczególnienie		w tys. zł
<b>OGÓLEM *)</b>	01	
ubezpieczenia wypadku (grupa 1)	02	
ubezpieczenia choroby (grupa 2)	03	
ubezpieczenia casco pojazdów lądowych z wyjątkiem pojazdów szynowych (grupa 3)	04	
ubezpieczenia casco pojazdów szynowych (grupa 4)	05	
ubezpieczenia casco statków powietrznych (grupa 5)	06	
ubezpieczenia casco żeglugi morskiej i śródlądowej (grupa 6)	07	
ubezpieczenia przedmiotów w transporcie (grupa 7)	08	
ubezpieczenia szkód spowodowanych żywiołami (grupa 8)	09	
ubezpieczenia pozostałych szkód rzeczowych (grupa 9)	10	
ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wynikającej z posiadania pojazdów lądowych z napędem własnym (grupa 10)	11	
odpowiedzialności cywilnej wynikającej z posiadania statków powietrznych (grupa 11)	12	
ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z posiadania i użytkowania statków żeglugi morskiej i śródlądowej (grupa 12)	13	
ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ogólnej (grupa 13)	14	
ubezpieczenia kredytu (grupa 14)	15	
gwarancja ubezpieczeniowa (grupa 15)	16	
ubezpieczenia różnych ryzyk finansowych (grupa 16)	17	
ubezpieczenia ochrony prawnej (grupa 17)	18	
ubezpieczenia świadczenia pomocy (grupa 18)	19	

\*) Ubezpieczenia na bazie all risk prosimy podać wyłącznie w wierszu 01 (kwota ogółem). W pozostałych typach umów prosimy podać składkę w głównym rodzaju ryzyka (wiersz 01 = sumie wierszy 02-19)

**18. Czy majątek przedsiębiorstwa jest ubezpieczony na bazie:**

wartości księgowej	brutto	01	
	netto	02	
wartości odtworzeniowej		03	
innej		04	

**19. Szacunkowa wartość majątku ubezpieczona przez przedsiębiorstwo w 2012 r. (w tys. zł)**

mienia (z wyłączeniem nieruchomości i pojazdów mechanicznych)	01	
pojazdów mechanicznych	02	
budynków, budowli i innych nieruchomości	03	

**20. Czy przedsiębiorstwo w 2012 r.:**

utrzymało dotychczasowy zakres ubezpieczeń majątkowych	01	
ograniczyło dotychczasowy zakres ubezpieczeń majątkowych	02	
rozszerzyło dotychczasowy zakres ubezpieczeń majątkowych	03	

**21. Czy w ciągu ostatnich trzech lat przedsiębiorstwo zmieniło ubezpieczyciela (jeśli „TAK”, prosimy o podanie przyczyny, zaznaczając odpowiednie pola):**

Wyszczególnienie		TAK	NIE
niższa składka przy tym samym zakresie ubezpieczenia na życie	01		
niższa składka przy tym samym zakresie ubezpieczenia majątkowego	02		
zmiana właściciela przedsiębiorstwa	03		
utrata zaufania do zakładu ubezpieczeniowego	04		
inne przyczyny	05		

**22. Czy przedsiębiorstwo uczestniczy w windykacji zagrożonych należności?**

(jeśli „TAK”, prosimy zaznaczyć właściwą odpowiedź):

Wyszczególnienie		TAK	NIE
windykację prowadzi samodzielnie	01		
windykację prowadzi we współpracy z firmą faktoringową	02		
windykację prowadzi na podstawie umowy z firmą windykacyjną	03		

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie).....  
(miejscowość i data).....  
(nazwisko osoby działającej  
w imieniu sprawozdawcy)

## **DEFINICJE POJEĆ STOSOWANYCH W DZIALE I FORMULARZA:**

**GRUPA KAPITAŁOWA** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) jest to jednostka dominująca wraz z jednostkami zależnymi.

**JEDNOSTKA DOMINUJĄCA** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest to jednostka będąca spółką handlową lub przedsiębiorstwem państwowym, sprawująca kontrolę nad inną jednostką.

**JEDNOSTKA PODPORZĄDKOWANA** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 42 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest to jednostka zależna, współzależna oraz stowarzyszona.

## **WYJAŚNIENIA do TABL. I.2**

W rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) pracownikiem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

Pojęcie **stosunek pracy** dotyczy relacji między pracodawcą i pracownikiem w rozumieniu: art. 22 § 1 kodeksu pracy, który stanowi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem” oraz art. 67<sup>5</sup> § 1 Kodeksu pracy, który stanowi: „Praca może być wykonywana regularnie poza zakładem pracy, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów o świadczeniu usług drogą elektroniczną (telepraca)”.

*Prosimy, aby przedsiębiorstwa wchodzące w skład grupy kapitałowej podały w TABL. I.2 informację o łącznej liczbie etatów we wszystkich aktywnych gospodarczo przedsiębiorstwach wchodzących w skład grupy kapitałowej oraz w podziale na etaty: w jednostce dominującej i (razem) w jednostkach podporządkowanych.*

Dane wartościowe w dziale II należy podawać **w tysiącach złotych bez znaku po przecinku**. Przez dane wartościowe rozumie się w szczególności dane wykazywane w pozycjach: aktywa, pasywa, wartość bilansowa, wartość nominalna, różnice kursowe, odsetki.

**Wartości ujemne** należy poprzedzić znakiem **minus „-”** bezpośrednio przed liczbą.

Pola, w których dane kategorie **nie występują** należy **zostawić puste** (nie wpisywać zer).

## **DEFINICJE INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH:**

**INSTRUMENTAMI FINANSOWYMI** są papiery wartościowe oraz instrumenty finansowe nie będące papierami wartościowymi zdefiniowane w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. z 2010 r. Nr 211, poz. 1384, z późn. zm.).

**UDZIAŁOWE INSTRUMENTY FINANSOWE** to instrumenty stwierdzające udział ich posiadacza w kapitale emitującej je jednostki i dające posiadaczowi prawo do uczestniczenia w zyskach tej jednostki oraz prawo do udziału w funduszach własnych w przypadku likwidacji tej jednostki.

**INSTRUMENT POCHODNY** w rozumieniu § 3 pkt 4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych (Dz. U. Nr 149, poz. 1674, z późn. zm.) to instrument finansowy, który charakteryzuje się łącznym występowaniem następujących cech:

- wartość jest zależna od zmiany wartości instrumentu bazowego: określonej stopy procentowej, ceny papieru wartościowego, ceny towaru, kursu wymiany walut, indeksu cen lub stóp, oceny wiarygodności kredytowej lub indeksu kredytowego albo innej podobnej wielkości,
- nabycie nie powoduje poniesienia żadnych wydatków początkowych albo wartość netto tych wydatków jest niska w porównaniu do wartości innych rodzajów kontraktów, których cena podobnie zależy od zmiany warunków rynkowych,
- rozliczenie transakcji nastąpi w przyszłości.

**Klasyfikacja instrumentu pochodnego** jest dokonywana według rodzaju tego instrumentu bazowego, który ma decydujący wpływ na wartość instrumentu pochodnego.

Do instrumentów pochodnych zalicza się w szczególności transakcje terminowe, takie jak kontrakt forward lub futures, opcje oraz kontrakty swap.

**KONTRAKT FORWARD** jest to umowa nakładająca na jedną stronę obowiązek dostarczenia, a na drugą – odbioru aktywów o określonej ilości, w określonym terminie w przyszłości i po określonej cenie, ustalonej w momencie zawierania kontraktu (§ 3 pkt 5 ww. rozporządzenia Ministra Finansów).

**KONTRAKT FUTURES** jest to umowa o określonej standardowej charakterystyce, będąca przedmiotem obrotu w obrocie regulowanym, nakładająca na jedną stronę obowiązek dostarczenia, a na drugą – odbioru aktywów o określonej ilości, w określonym terminie w przyszłości i po określonej cenie, ustalonej w momencie zawierania kontraktu (§ 3 pkt 6 ww. rozporządzenia Ministra Finansów).

**OPCJA** zgodnie (§ 3 pkt 7 ww. rozporządzenia Ministra Finansów) jest kontraktem, w wyniku którego jednostka nabywa prawo kupna – opcja kupna (*call*) lub sprzedaży – opcja sprzedaży (*put*) aktywów podstawowych po określonej z góry cenie i w określonym czasie.

**KONTRAKT SWAP** (§ 3 pkt 8 ww. rozporządzenia Ministra Finansów) jest to umowa zamiany przyszłych płatności na warunkach z góry określonych przez strony.

Podstawową cechą swapów jest to, że **wymiana płatności następuje okresowo**, co sprzyja skutecznemu zarządzaniu okresowymi przepływami pieniężnymi.

**Swapy na stopę procentową** (*interest rate swap* – IRS) umożliwiają wymianę w przyszłości płatności odsetkowych od zaciągniętych kredytów lub wyemitowanych obligacji; w tego typu operacjach nie dokonuje się przepływu kwoty kredytu, przelewane są tylko płatności odsetkowe.

**Swap walutowy** (*currency swap*) polega na wymianie okresowych płatności w jednej walucie na okresowe płatności w drugiej walucie, aż do momentu wygaśnięcia kontraktu, co umożliwi obu stronom ograniczenie skutków zmian kursu walut oraz pozwala na zmniejszenie kosztów finansowania.

**Swap kursowy** może polegać na kupnie/sprzedaży jednej waluty za drugą walutę, a po upływie określonego czasu przeprowadza się przeciwną transakcję sprzedaży/kupna tych samych walut. Swapy kursowe mogą przebiegać w trzech etapach: w pierwszym etapie następuje wymiana wartości nominalnych np. kredytów w dwóch różnych walutach po ustalonym kursie walutowym, w drugim – wymiana płatności odsetkowych pomiędzy stronami kontraktu, w trzecim – ponowna wymiana wartości nominalnych po pierwotnym kursie walutowym.

**Swapy mieszane** (CIRS – *cross currency interest rate swaps*) pozwalają na zamianę stałego oprocentowania w jednej walucie na zmienne oprocentowanie w drugiej walucie.



**RYNEK POZAGIEŁDOWYCH INSTRUMENTÓW POCHODNYCH** obejmuje następujące instrumenty pochodne:

- dwuwalutowe transakcje wymiany płatności odsetkowych (CIRS) i opcje walutowe,
- transakcje pochodne stopy procentowej – kontrakty przyszłej stopy procentowej (FRA),
- transakcje wymiany płatności odsetkowych (IRS).

#### **WYJAŚNIENIA do TABL. II.4**

W przypadku **eksportu**:

- cena **FOB** (*free on board*) – cena towarów dostarczonych do granicy celnej kraju eksportującego.

Obejmuje: krajowe opłaty transportowe, koszty opakowania, opłaty za dokowanie, opłaty za załadunek i magazynowanie, wszelkie koszty, zyski i wydatki łącznie z ubezpieczeniem i prowizją powstałe do miejsca przekroczenia granicy Polski.

Wyłącza: podatek od towarów i usług (VAT), akcyzę, cło, inne opłaty nałożone na jednostkę eksportującą.

W przypadku **importu**:

- cena **CIF** (*cost, insurance, freight*) – cena towarów dostarczonych do granicy celnej kraju importującego.

Obejmuje: opłaty transportowe, koszty opakowania, opłaty za dokowanie, opłaty za załadunek i magazynowanie, wszelkie koszty, zyski i wydatki łącznie z ubezpieczeniem i prowizją powstałe do miejsca przekroczenia granicy polskiego obszaru celnego.

Wyłącza: podatek od towarów i usług (VAT), akcyzę, cło importowe, inne opłaty związane z importem ponoszone przez jednostkę importującą.

#### **WYJAŚNIENIA do TABL. II.5 oraz TABL. II.6**

Prosimy o podanie szacunkowej informacji o strukturze walutowej przychodów (rubr.1 Tabl.II.5), w tym w obrotach z zagranicą (rubr.2 Tabl.II.5) oraz o strukturze walutowej kosztów (rubr.1 Tabl.II.6), w tym w obrotach z zagranicą (rubr.2 Tabl.II.6), zaznaczając pola właściwe dla daty sporządzenia sprawozdania finansowego. W Tabl.II.5 i Tabl.II.6 nie będą wykazane przychody i koszty rozliczane w innych, niż wymienione waluty.

**Przykład:** W Tabl.II.4 kwota wykazana w wierszu 06 (eksport ogółem) wyniosła 1 000 000,00 zł. Na kwotę tą złożyły się przychody z eksportu, w których walutą rozliczeń były: EUR, USD, CHF, GBP, JPY, CZK, NOK. Łączna wartość przychodów z eksportu (po przeliczeniu wartości dewizowej na PLN) wyniosła odpowiednio: 400 000,00 zł (EUR), 200 000,00 zł (USD), 70 000,00 zł (CHF), 150 000,00 zł (GBP), 80 000,00 zł (JPY); 60 000,00 zł (CZK), 40 000,00 zł (NOK).

W tabl. II.5 należy zaznaczyć w odpowiedniej kolumnie: wiersz 06 (EUR), wiersz 18 (USD), wiersz 30 (CHF), wiersz 39 (GBP), wiersz 50 (JPY). Oznacza to, że eksport rozliczany w CZK i NOK nie będzie wykazany w tabeli II.5.

W analogiczny sposób prosimy podać informacje o strukturze walutowej kosztów, w tym z tytułu wartości importu produktów, towarów, materiałów i usług w kolejnych okresach sprawozdawczych w tabl.II.6.

#### **WYJAŚNIENIA do TABL. II.8 oraz TABL.II.9**

**WARTOŚĆ NOMINALNA:**

- wartość, jaką otrzymuje inwestor przy wykupie danego papieru wartościowego, przypisywana w momencie emisji lub,
- kwota główna z tytułu zaciągniętej pożyczki należna do zapłaty w dniu wymagalności zobowiązania lub,

- wartość depozytu, którą podmiot jest zobowiązany zwrócić w terminie, w którym następuje likwidacja depozytu i od której nalicza się oprocentowanie lub,

**w odniesieniu do instrumentu pochodnego:**

- wartość umownych zobowiązań i należności,
- wartość nominalna przyszłych rzeczywistych lub – w przypadku instrumentów rozliczanych bez dostawy – potencjalnych dostaw brutto instrumentu bazowego lub,
- wartość kwoty nominalnej, od której naliczane są zgodnie z umową przepływy z tytułu danej pozycji.

**Wartość nominalną** prosimy podać w ujęciu zagregowanym dla poszczególnych pozycji w wierszach i kolumnach tabel: **II.8** i **II.9** zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych. W przedsiębiorstwach stosujących MSR – włącznie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 839/2009 z dnia 15 września 2009 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 1126/2008 przyjmujące określone międzynarodowe standardy rachunkowości zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1606/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w odniesieniu do Międzynarodowego Standardu Rachunkowości (MSR) 39 (Tekst mający znaczenie dla EOG), (Dz. Urz. UE L 244 z 16.09.2009, str. 6).

**WARTOŚĆ BILANSOWA INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH** na koniec okresu sprawozdawczego równa się wartości bilansowej według stanu na początku okresu sprawozdawczego powiększonej o transakcje zakupu i zbycia instrumentów finansowych, zmniejszonej o transakcje sprzedaży i umorzenia, z uwzględnieniem zmian wyceny, różnic kursowych i pozostałych zmian.

## **WYJAŚNIENIA do TABL. II.10**

### **INWESTYCJE PORTFELOWE**

**Udziałowe papiery wartościowe** obejmują wszystkie typy zbywalnych akcji i udziałów, w tym certyfikaty inwestycyjne (akcje) funduszy zbiorowego inwestowania. Obejmują również jednostki uczestnictwa w funduszach zbiorowego inwestowania i kwity depozytowe (np. ADR lub GDR).

**Dłużne papiery wartościowe** obejmują wszystkie rodzaje długoterminowych i krótkoterminowych papierów dłużnych, w tym obligacje skarbowe, obligacje korporacyjne, bony skarbowe, krótkoterminowe korporacyjne papiery dłużne, zbywalne certyfikaty depozytowe. Klasyfikacja papierów dłużnych jako papiery długoterminowe bądź instrumenty rynku pieniężnego (krótkoterminowe) jest dokonywana na podstawie pierwotnego okresu zapadalności tych papierów.

**Długoterminowe papiery dłużne** mają pierwotny okres zapadalności równy lub dłuższy niż 1 rok.

**Pozostałe papiery dłużne** to instrumenty rynku pieniężnego (krótkoterminowe papiery dłużne). Do kategorii dłużnych papierów wartościowych zaliczane są również papiery dłużne z wbudowanymi pochodnymi instrumentami finansowymi (np. obligacje zamienne lub obligacje z opcją wcześniejszego wykupu).

**Pozostałe pochodne instrumenty finansowe** (tj. takie, które są samodzielnymi instrumentami finansowymi) są wyłączone z kategorii inwestycji portfelowych i rejestrowane w oddzielnej kategorii bilansu płatniczego „Pochodne instrumenty finansowe”. Transakcje z udzielonym lub otrzymanym przyrzeczeniem odkupu papierów wartościowych (*repo*) są również wyłączone z kategorii inwestycji portfelowych i rejestrowane w kategorii „Pozostałe inwestycje” (źródło: Biuletyn Informacyjny NBP).

**Wynik na inwestycjach w instrumenty finansowe** stanowi różnicę przychodów finansowych i kosztów finansowych.


**WYJAŚNIENIA do TABL. II.11**

1. Pod pojęciem **zobowiązania „wymagalne w terminie”** rozumie się zobowiązania, które staną się wymagalne w jednym z okresów podanych w wierszach 02-04. Prosimy o podanie danych **w tysiącach złotych bez znaku po przecinku.**

2. W wierszu 01 prosimy o wykazanie nominalnej kwoty zobowiązań bezspornych, która jest sumą kwot podanych w wierszach 02, 03, 04.

W wierszu 05 prosimy o podanie kwoty zobowiązań spornych (łącznie: niewymagalnych, wymagalnych i przeterminowanych).

W wierszu 06 prosimy o wykazanie wartości zobowiązań przeterminowanych wraz z naliczonymi odsetkami za zwłokę.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>K-01</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>z działalności artystycznej</b> <b>i rozrywkowej</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za 2012 rok</b>	Przekazać do dnia 21 stycznia 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

1. Rodzaj instytucji <sup>a)</sup> .....						
2. Jednostka posiada własny zespół artystyczny:			tak	1	nie	0
3. Nazwa sceny .....			4. Miejsca na widowni w stałej sali			
5. Obiekt przystosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)						
A. Wejście do budynku			tak	1	nie	0
B. Udogodnienia wewnątrz budynku			tak	1	nie	0
6. Obiekt wyposażony w urządzenia do audiodeskrypcji			tak	1	nie	0
7. Adres strony internetowej jednostki <b>www.</b> .....						
8. Organizator jednostki <sup>b)</sup> .....						
9. Województwo		powiat		miasto/gmina		
10. Miejscowość						

<sup>a)</sup> Teatr dramatyczny, teatr lalkowy, teatr muzyczny (opera i inne), teatr tańca i ruchu, filharmonia, orkiestra symfoniczna, orkiestra kameralna, chór, zespół pieśni i tańca, przedsiębiorstwo (agencja) organizujące imprezy o charakterze estradowym, przedsiębiorstwo (agencja) organizujące imprezy o charakterze teatralnym, przedsiębiorstwo (agencja) organizujące imprezy o charakterze muzycznym, inna jednostka prowadząca działalność sceniczną o charakterze rozrywkowym.

<sup>b)</sup> Należy wpisać informację o właściwym ministrze, samorządzie województwa, powiatu, gminy, innej osobie prawnej lub osobie fizycznej.

Teatry dramatyczne, lalkowe, muzyczne (opery i inne), tańca i ruchu, łącznie z jednostkami działającymi pod patronatem przedsiębiorstw (agencji) estradowych oraz filharmonie sporządzają sprawozdania oddzielnie dla każdej sceny (zespołu).

### Dział 1. Działalność w kraju

Wyszczególnienie		Ogółem	
0		1	
Przedstawienia (koncerty)		1	
w tym w stałej sali		2	
Widzowie (słuchacze)		3	
w tym w stałej sali		4	
z wiersza 1	premiery <sup>a)</sup>	5	
	przedstawienia w repertuarze <sup>b)</sup>	6	
	koprodukcje	polskie	7
		zagraniczne	8
	szkolne audycje muzyczne	9	

<sup>a)</sup> Wypełniają teatry.

<sup>b)</sup> Dotyczy liczby tytułów będących w repertuarze w ciągu roku sprawozdawczego

### Dział 2. Zatrudnienie<sup>a)</sup>

Pracownicy		Przeciętna liczba zatrudnionych w ciągu roku (z dwoma znakami po przecinku) <sup>b)</sup>	Pracujący ogółem (stan w dniu 31 XII)
0		1	2
Ogółem		1	
w tym	zespół artystyczny	2	
	w tym z wykształceniem wyższym specjalistycznym	3	
	pracownicy techniczni	4	
	pracownicy administracyjni	5	

<sup>a)</sup> Wypełniają tylko sceny główne, podając łączną liczbę zatrudnionych w instytucji.

<sup>b)</sup> Po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

**Dział 3. Działalność w kraju według województw**

Województwa	Sym-bol	Przedstawienia (koncerty)		Widzowie (słuchacze)	
		ogółem	w tym udział w festiwalach	ogółem	w tym udział na festiwalach
0	1	2	3	4	5
Polska (suma wierszy od 02 do 32)	01				
w tym na wsi	99				
Dolnośląskie	02				
Kujawsko-pomorskie	04				
Lubelskie	06				
Lubuskie	08				
Łódzkie	10				
Małopolskie	12				
Mazowieckie	14				
Opolskie	16				
Podkarpackie	18				
Podlaskie	20				
Pomorskie	22				
Śląskie	24				
Świętokrzyskie	26				
Warmińsko-mazurskie	28				
Wielkopolskie	30				
Zachodniopomorskie	32				

**Dział 4. Działalność za granicą według krajów**

Kraj	Sym-bol	Przedstawienia (koncerty)		Widzowie (słuchacze)	
		ogółem	w tym udział w festiwalach	ogółem	w tym udział na festiwalach
0	1	2	3	4	5
Ogółem (wiersz 1= wiersz 2+3+4+5+6+7)	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				

**Dział 5. Występy artystów i zespołów zagranicznych według kraju pochodzenia<sup>a)</sup>**

Kraj	Sym-bol	Przedstawienia (koncerty)		Widzowie (słuchacze)	
		ogółem	w tym udział w festiwalach	ogółem	w tym udział na festiwalach
0	1	2	3	4	5
Ogółem (wiersz 1= wiersz 2+3+4+5+6+7)	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				

<sup>a)</sup> Danych nie należy ujmować w dziale 1.**Dział 6. Działalność wydawnicza**

Wyszczególnienie		Afisy/plakaty	Programy teatralne	Roczniki	Serie wydawnicze	Inne wydawnictwa
0		1	2	3	4	5
Liczba tytułów w formie drukowanej	1					
Nakład w egzemplarzach	2					
Liczba tytułów w formie elektronicznej	3	X				
w tym dostępnych przez Internet	4	X				

**Dział 7. Inne formy działalności<sup>a)</sup>**

Wyszczególnienie		Imprezy		Uczestnicy	
		ogółem	w tym cykliczne	ogółem	w tym imprez cyklicznych
0		1	2	3	4
Odczyty/prelekcje/spotkania	01				
Seanse filmowe	02				
Koncerty	03				
Konkursy	04				
Festiwale	05				
Warsztaty	06				
Imprezy plenerowe	07				
Lekcje	tematy			X	X
	zajęcia				
Sesje i seminaria naukowe/sympozja	10				

<sup>a)</sup> Danych nie należy ujmować w dziale 1.

**Dział 8. Źródła finansowania (netto)<sup>a)</sup>**

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym	
			do działalności podstawowej	do modernizacji/remontu budynku
0		w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)		
		1	2	3
Dotacje	01			
w tym z	budżetu państwa	02		
	budżetu województwa	03		
	budżetu powiatu	04		
	budżetu miasta na prawach powiatu	05		
	budżetu gminy	06		
	funduszy zagranicznych	07		
	w tym ze środków unijnych	08		
Środki własne	09		X	
Sponsoring	10			
Inne (jaki?) . . . . .	11			

<sup>a)</sup> Wypełniają tylko sceny główne.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza K-01

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L																
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Punkt 6 - audiodeskrypcja** -to wysublimowana technika, która za pomocą opisu słownego udostępnia osobom niewidomym i słabowidzącym odbiór wizualnej twórczości artystycznej. Dzięki dodatkowym komentarzom słownym osoby z deficytem wzroku mogą poznawać widzialny dorobek kulturalny z zakresu sztuki plastycznej, teatralnej, sceniczej i filmowej. Podczas audiodeskrypcji opisywane są ważne, znaczące informacje wizualne takie jak: język ciała, wyraz twarzy, przebieg akcji, sceneria, kostiumy.

**Miejsca na widowni w stałej sali** podają jednostki będące **właścicielem** lub **głównym gestorem** sali widowiskowej, wpisując liczbę wszystkich miejsc numerowanych (zarejestrowanych) - według stanu w dniu 31 XII. **Stala sala** to pomieszczenie przystosowane do prowadzenia działalności widowiskowej, będące własnością albo wydzierżawione lub pozostające w wyłącznym użytkowaniu jednostki sprawozdawczej w okresie co najmniej 1 roku. Nie należy wykazywać sali zastępczej, która spełnia inną funkcję podstawową (np. sala kinowa).

**W dziale 1 w wierszu 1** podaje się liczbę wszystkich przedstawień (koncertów), bez względu na miejsce ich realizacji łącznie z imprezami nieodpłatnymi. **W wierszu 3** liczbę widzów ustala się według liczby sprzedanych biletów oraz rozproszonych wejściówek lub zaproszeń, na imprezach sprzedawanych w całości lub zrealizowanych na zamówienie zbiorowe - na podstawie liczby miejsc na widowni, a w przypadku przedstawień plenerowych - szacunkowo. Przy wymianie zespołów lub sprzedaży programów między przedsiębiorstwami estradowymi, informacje o imprezach i widzach wykazuje tylko jedno przedsiębiorstwo - angażujące zespół lub kupujące program. Imprezy organizowane wspólnie wykazuje tylko jeden z organizatorów - według ustaleń umowy.

### W dziale 2

**W rubryce 1** należy podać przeciętną liczbę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty. Do osób zatrudnionych należy zaliczyć także: osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, ale nie w celu przygotowania zawodowego, osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej, cudzoziemców wykonujących pracę w Polsce zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.)

**Przeciętne zatrudnienie należy obliczać jako** sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12. W przypadku, gdy instytucja nie przepracowała pełnego roku, przeciętne zatrudnienie oblicza się dodając przeciętne zatrudnienie w miesiącach pracy instytucji i dzieląc otrzymaną sumę również przez 12. Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

**Do stanu zatrudnionych nie zalicza się:** osób przebywających na urloпах bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy, osób korzystających w dniu 31 XII z urlopow wychowawczych, zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenie lub umowy o dzieło.

Zapisów - o ile nie są liczbą całkowitą, nie należy zaokrąglać - muszą być podane w formie ułamka dziesiętnego (z dwoma miejscami po przecinku), np. 10 ¼ etatu = 10,75.

### Rubryka 2 Pracujący - stan w dniu 31 XII

**W wierszu 1** należy podać wszystkich pracujących w jednostce sprawozdawczej bez względu na zajmowane stanowisko, (nie należy ujmować pracowników dla których jednostka sprawozdawcza nie jest głównym miejscem pracy).

**Do pracujących zalicza się** osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania), właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują a wnoszą jedynie kapitał), oraz bezpłatnie pomagających członków rodzin.

**Nie należy wykazywać osób** korzystających z urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego, przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych, osób pracujących na umowę-zlecenie lub umowę o dzieło, osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

**W wierszu 5** należy wykazać personel zajmujący się zarządzaniem i obsługą instytucji (dyrekcja, pracownicy administracyjno-biurowi i ekonomiczni, organizatorzy widowni, kasjerzy, bileterzy itp.).

**W dziale 4 w rubryce 1** należy podać liczbę przedstawień w każdym z krajów wykazanych w **rubryce 0** (wiersz od 2 do 7). W przypadku kilkakrotnych wyjazdów do tego samego kraju w ciągu roku liczbę przedstawień należy zsumować i podać w jednym wierszu.

**W dziale 5** należy wykazać występy wyłącznie artystów zagranicznych, np. koncert, w którym zespół filharmonii towarzyszy soliście z zagranicy wykazuje się w **dziale 1**.

**W dziale 6** dane dotyczą wyłącznie publikacji własnych instytucji. **W wierszu 3** nie należy wykazywać materiałów w formie elektronicznej, stanowiących jedynie uzupełnienie do materiałów drukowanych.

Dane wykazywane w **dziale 7** powinny dotyczyć wyłącznie imprez organizowanych przez instytucję.

**Rubryka 2. Impreza cykliczna** jest wydarzeniem kulturalnym, powtarzającym się regularnie w określonym przedziale czasowym (np. miesięcznym, rocznym), składającym się z jednej lub większej liczby imprez, połączonych wspólnym tematem. Jeżeli impreza występuje pod jednym tytułem należy policzyć ją jako jedną, natomiast uczestników imprez cyklicznych w **rubryce 4** podajemy łącznie. Należy podać liczbę imprez odbywających się w danych roku sprawozdawczym.

**W dziale 8** rubryce 1 należy wykazać **wszystkie środki** pieniężne związane z działalnością jednostki. Środki finansowe **bezpośrednio** związane z działalnością podstawową jednostki, czyli takie, które nie zostały przeznaczone na finansowanie nabycia, wytworzenia środków trwałych, należy wykazać w rubryce 2. Dane w dziale 8 należy podać netto w pełnych tysiącach złotych, bez znaku po przecinku.

Po wypełnieniu sprawozdania należy sprawdzić zgodność liczb występujących w różnych działach sprawozdania, a mianowicie:

– dział 1, wiersz 1 = dział 3, rubryka 2, wiersz 01,

– dział 1, wiersz 3 = dział 3, rubryka 4, wiersz 01.





**Dział 3. Ruch muzealiów w ciągu roku (nie dotyczy oddziałów muzealnych oraz instytucji paramuzealnych)**

Wyszczególnienie		Ogółem	Sztuka	Archeologia	Etnografia	Historia	Militaria	Numizmaty	Technika	Przyroda	Geologia	Fotografia	Kartografia	Archivalia	Inne	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>A. Muzea</b>																
Liczba	Wpisów <sup>a)</sup>	01														
	skreśleń <sup>a)</sup>	02														
	w tym z powodu	kradzieży	03													
		zaginięć	04													
		sprzedaży	05													
	wypożyczeń – razem	06														
	w tym do innych muzeów	07														
<b>B. Depozyty</b>																
Liczba	Wpisów <sup>b)</sup>	08														
	skreśleń <sup>b)</sup>	09														
	w tym z powodu	kradzieży	10													
		zaginięć	11													

<sup>a)</sup> W księgach inwentarzowych. <sup>b)</sup> W księgach depozytów.

<b>3.1.</b> Muzeum prowadzi elektroniczną inwentaryzację zbiorów (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)	tak	<input checked="" type="checkbox"/>	nie	<input type="checkbox"/>
--	-----	-------------------------------------	-----	--------------------------

**Dział 4. Zwiedzający**

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Ogółem		1	
w tym w zorganizowanych grupach	razem	2	
	w tym młodzież szkolna	3	
Z wiersza 1 – zwiedzający bezpłatnie		4	
w tym	w „Noc Muzeów”	5	
	z okazji innych imprez okolicznościowych	6	
Liczba odwiedzających stronę internetową muzeum		7	

<b>4.1.</b> Możliwość rezerwacji biletów przez Internet (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)	tak	<input checked="" type="checkbox"/>	nie	<input type="checkbox"/>
---	-----	-------------------------------------	-----	--------------------------

**Dział 5. Wystawy w kraju**

Wystawy		Czasowe				Stałe
		ogółem (rubr. 2+3+4)	własne	obce		
				krajowe	z zagranicy	
0	1	2	3	4	5	
Liczba wystaw	1					
w tym wirtualnych	2					

**Dział 6. Wystawy za granicą**

Kraj	Liczba wystaw	Zwiedzający
0	1	2
	1	
	2	
	3	

**Dział 7. Działalność wydawnicza**

Wyszczególnienie		Katalogi		Informatory i foldery	Plakaty	Roczniki	Serie wydawnicze	Inne wydawnictwa
		zbiorów	wystaw					
0	1	2	3	4	5	6	7	
Liczba tytułów w formie drukowanej	1							
Nakład w egzemplarzach	2							
Liczba tytułów w formie elektronicznej	3				X			
w tym dostępnych przez Internet	4				X			

**Dział 8. Inne formy działalności**

Wyszczególnienie		Liczba imprez	Uczestnicy
0		1	2
Odczyty/prelekcje/spotkania	1		
Seanse filmowe	2		
Koncerty	3		
Konkursy	4		
Warsztaty	5		
Imprezy plenerowe	6		
Lekcje muzealne	tematy	7	X
	zajęcia	8	
Sesje i seminaria naukowe/sympozja	9		

**Dział 8A. Imprezy cykliczne**

Nazwa/temat imprezy		Liczba imprez	Uczestnicy
0		1	2
	1		
	2		
	3		

**Dział 9. Zatrudnienie<sup>a)</sup>**

Wyszczególnienie		Osoby zatrudnione w muzeum na podstawie stosunku pracy		Osoby zatrudnione na umowę-zlecenie/umowę o dzieło	Pracownicy kontraktowi	Wolontariusze
		przeciętna liczba zatrudnionych w ciągu roku (z dwoma znakami po przecinku) <sup>b)</sup>	pracujący ogółem (stan w dniu 31 XII)			
0		1	2	3	4	5
Ogółem		1				
w tym	pracownicy merytoryczni	2				
	w tym z wykształceniem wyższym	3				
	pracownicy administracyjni	4				
	pracownicy obsługi/techniczni	5				

<sup>a)</sup> Nie dotyczy oddziałów muzealnych oraz muzeów znajdujących się w strukturach innych podmiotów. <sup>b)</sup> Po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

**Dział 10. Źródła finansowania (netto)<sup>a)</sup>**

Wyszczególnienie			Ogółem w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)
0			1
Dotacje		01	
w tym z	budżetu państwa	02	
	budżetu jednostek samorządu terytorialnego	03	
	funduszy zagranicznych	04	
	w tym ze środków unijnych	05	
Środki własne		06	
w tym	wpływy z biletów	07	
	wpływy z wydawnictw	08	
Sponsoring		09	
Inne (jakie?)		10	

<sup>a)</sup> Nie dotyczy oddziałów muzealnych oraz muzeów znajdujących się w strukturach innych podmiotów.


(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>K-03</b> <b>Sprawozdanie biblioteki</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za 2012 rok</b>	Przekazać do dnia 8 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

### Dział 1. Dane identyfikacyjne placówki bibliotecznej

(stan w dniu 31 XII)

#### 1. Rodzaj placówki bibliotecznej

dla bibliotek publicznych zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi:  
 biblioteka – symbole od 01 do 07 – odpowiadający funkcji określonej w statucie jednostki, filia – symbol 08 lub 09 zależnie od rodzaju oraz w kratce obok dopisać symbol biblioteki macierzystej (od 01 do 07);  
 dla bibliotek pedagogicznych – zaznaczyć symbol 11 lub 12 odpowiadający statutowi organizacyjnemu jednostki, filia – symbol 13 oraz w kratce obok dopisać symbol biblioteki macierzystej (11 lub 12);  
 dla pozostałych bibliotek – zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi

#### BIBLIOTEKA PUBLICZNA<sup>a)</sup>

Biblioteka wojewódzka	01	
Biblioteka powiatowa	02	
Biblioteka miasta na prawach powiatu	03	
Biblioteka gminy miejskiej	04	
Biblioteka gminy miejsko-wiejskiej	05	
Biblioteka gminy wiejskiej	06	
Inna biblioteka publiczna	07	
Filia biblioteczna	08	
Filia biblioteczna dla dzieci	09	

#### BIBLIOTEKA PEDAGOGICZNA<sup>a)</sup>

Biblioteka wojewódzka	11	
Inna biblioteka pedagogiczna	12	
Filia biblioteki pedagogicznej	13	

#### BIBLIOTEKA NAUKOWA<sup>a)</sup>

	14	
--	----	--

#### BIBLIOTEKA FACHOWA

#### BIBLIOTEKA FACHOWO-BELETRYSTYCZNA

#### OŚRODEK INFORMACJI NAUKOWEJ, TECHNICZNEJ I EKONOMICZNEJ (INTE)

#### BIBLIOTEKA TOWARZYSTWA NAUKOWEGO

	15	
	16	
	17	
	18	

<sup>a)</sup> W przypadku biblioteki publicznej lub pedagogicznej posiadających status biblioteki naukowej, należy zaznaczyć dwa symbole.

<sup>b)</sup> W kratce obok należy wpisać właściwy symbol wybrany z wykazu zamieszczonego w objaśnieniach.

<b>2. Adres placówki</b>
województwo
powiat
mięscowość/miasto/dzielnica
gmina

<b>3. Organizator jednostki<sup>a)</sup></b>	<b>Symbol</b>

<sup>a)</sup> Wpisać jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki).

<b>4. Zadania ponadlokalne (o zasięgu powiatowym) realizowane w roku sprawozdawczym na podstawie podpisanej umowy/porozumienia, dla:</b> (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi tylko wtedy, gdy zadania ponadlokalne realizowane są na podstawie formalnej umowy/porozumienia z jednostkami samorządu terytorialnego; jeżeli jednostka realizuje takie zadania z innego tytułu – ale nie na podstawie umowy/porozumienia – nie zaznaczać żadnego symbolu)	
1	miasta na prawach powiatu
2	miasta na prawach powiatu i powiatu
3	powiatu

<b>5. Jednostka w strukturze innej instytucji</b> (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi w sytuacji, gdy biblioteka nie jest jednostką samodzielną organizacyjnie, ale została połączona z inną instytucją lub włączona w jej strukturę) Punkty od 1–3 wypełniają wyłącznie biblioteki publiczne Punkty od 4–6 wypełniają wyłącznie biblioteki pedagogiczne	
1	biblioteka/filia publiczno-szkolna
2	biblioteka/filia działająca w strukturze ośrodka (domu) kultury lub innej instytucji kultury
3	biblioteka/filia działająca w strukturze organizacyjnej innej instytucji niż instytucja kultury
4	biblioteka/filia działająca w strukturze placówki doskonalenia nauczycieli
5	biblioteka/filia działająca w strukturze zespołu placówek oświatowych
6	biblioteka/filia działająca w strukturze innej placówki oświatowej

### Dział 2. Infrastruktura

<b>1. Działalność biblioteki/filii w roku sprawozdawczym</b> (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi; w punkcie 1A należy wpisać liczbę dni, w punktach 1B i 1C - liczbę godzin)					
1	czynna				
A.	liczba dni otwarcia biblioteki w tygodniu				
B.	liczba godzin otwarcia biblioteki (w ciągu tygodnia)				
C.	w tym po godz. 16.00 (w ciągu tygodnia)				
D.	czynna w sobotę	tak	1	nie	0
E.	czynna w niedzielę	tak	1	nie	0
2	nieczynna				
3	zlikwidowana				

<b>2. Obiekt biblioteczny przystosowany do obsługi grup specjalnych użytkowników</b> (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)				
<b>1. Dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich</b>				
A. Wejście do budynku	tak	1	nie	0
B. Udogodnienia wewnątrz budynku	tak	1	nie	0
<b>2. Dla użytkowników niewidzących i słabowidzących</b>				
	tak	1	nie	0

<b>3. Placówka biblioteczna użytkuje</b> (stan w dniu 31 XII) (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi; dla pkt 1 i 2 należy wypełnić podpunkty od A-C)				
1	odrębny budynek			
2	lokal w budynku współużytkowanym z innymi instytucjami/firmami			
A. wybudowany	przed 1945 r.	1		
	w latach 1945 – 1989	2		
	w latach 1990 – 2011	3		
	w roku sprawozdawczym	4		
B. data (4-cyfrowy rok) ostatniej modernizacji budynku				
C. wpisany do rejestru zabytków	tak	1	nie	0

<b>4. Pomieszczenia biblioteczne</b> (stan w dniu 31 XII)				
Wyszczególnienie		Ogółem		
0		1		
Powierzchnia użytkowa pomieszczeń bibliotecznych w m <sup>2</sup>	1			
Liczba miejsc dla czytelników	2			
w tym dla osób niepełnosprawnych	3			

<b>5. Liczba komputerów użytkowanych w bibliotece/filii</b> (stan w dniu 31 XII)				
Ogółem		1		
w tym	podłączonych do Internetu	2		
	dostępnych dla czytelników	3		
	w tym	z dostępem do Internetu	4	
z dostępem wyłącznie do katalogu on-line		5		
do innych zastosowań		6		

<b>6. Liczba komputerów wykorzystywanych do prac biblioteczno-bibliograficznych</b> (stan w dniu 31 XII)				
Ogółem		1		
w tym	prac w zakresie gromadzenia i/lub opracowywania biblioteczno-bibliograficznego	2		
	ewidencji czytelników i/lub udostępnień	3		

<b>7. Biblioteka/filia użytkuje biblioteczny program komputerowy</b> (stan w dniu 31 XII) (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)				
	tak	1	nie	0

<b>8. Biblioteka umożliwia</b> (stan w dniu 31 XII) (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)					
podłączenie własnego komputera użytkownika	1	tak	1	nie	0
dostęp do gniazda internetowego	2	tak	1	nie	0
korzystanie z Internetu bezprzewodowego	3	tak	1	nie	0
korzystanie z Internetu szerokopasmowego	4	tak	1	nie	0

### Dział 3. Pracownicy biblioteki

#### 1. Zatrudnienie (stan w dniu 31 XII)

Wyszczególnienie	Ogółem (rubryka 2+8)	Działalności podstawowej na stanowiskach bibliotekarskich						Administracja, obsługi technicznej i porządkowej
		razem (rubryka 3+7)	razem	w tym z wykształceniem bibliotekarskim		pozostali		
				wyższym				
				razem	w tym z tytułem licencjata		średnim	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Pracujący (ogółem) w osobach	1							
w tym pełnozatrudnieni	2							
Etaty przeliczeniowe ogółem (z dwoma znakami po przecinku)	3							

#### 2. Doskonalenie zawodowe pracowników biblioteki w ciągu roku

Wyszczególnienie	Liczba	
	pracowników	godzin
	1	2
Doskonalenie zawodowe pracowników biblioteki		

**Dział 4. Zbiory biblioteczne**

Wyszczególnienie		Stan w dniu 31 XII 2011 r.	Wpływ w ciągu roku			Ubytki w ciągu roku		Stan w dniu 31 XII 2012 r. (rubryka 1+ rubryka 2- rubryka 5)
			ogółem	w tym		ogółem	w tym przekazano do innych bibliotek	
0	1	2		3	4			5
Księgozbiór – ogółem		01						
w tym	książki	02						
	czasopisma	03						
Liczba tytułów czasopism bieżących		04	X		X	X	X	X
Pozostałe zbiory nieelektroniczne		05						
w tym	rękopisy	06						
	stare druki	07						
	mikroformy	08						
	druki muzyczne	09						
	dokumenty kartograficzne	10						
	dokumenty graficzne	11						
	normy, opisy patentowe	12						
	materiały audiowizualne	13						
	inne zbiory	14						
Zbiory elektroniczne zinwentaryzowane		15						
Licencjonowane zbiory elektroniczne, do których biblioteka opłaciła dostęp <sup>o)</sup>		16		X	X	X	X	X
w tym	książki elektroniczne	17		X	X	X	X	X
	czasopisma elektroniczne	18		X	X	X	X	X
	bazy danych	19		X	X	X	X	X
	inne zbiory elektroniczne	20		X	X	X	X	X
Materiały zdigitalizowane przez bibliotekę		21		X	X	X	X	X

<sup>o)</sup> Jeżeli zbiory elektroniczne licencjonowane są gromadzone centralnie w **uczelni** i/lub w ramach ogólnokrajowych konsorcjów, wiersze od 16–20 wypełniają wyłącznie biblioteki główne. Jeżeli w **bibliotekach publicznych** gromadzone są zbiory licencjonowane przez bibliotekę główną, z których korzysta cała sieć, to wiersze od 16–20 wypełnia tylko biblioteka główna.

**Dział 5. Finanse bibliotek**

**1. Źródła finansowania biblioteki w okresie sprawozdawczym** (Wypełniają wyłącznie biblioteki główne (macierzyste) uwzględniając dane dotyczące całego budżetu biblioteki, wszystkich jej agend i filii.)<sup>o)</sup>

Przychody netto w zł (bez znaku po przecinku) (rubryka 2+3+4+5)	Dotacje organizatora	Dotacje z innych źródeł	Środki wypracowane	Pozostałe
1	2	3	4	5

<sup>o)</sup> Dla bibliotek szkół wyższych wypełnia wyłącznie biblioteka posiadająca samodzielny budżet. Biblioteki szkół wyższych, które nie mają wydzielonego budżetu, powinny uzyskać odpowiednie dane z instytucji nadrzędnej, np. administracji wydziału, kustury. Biblioteki główne ujmują również dane dotyczące wszystkich bibliotek wydziałowych, o ile pozostają one w strukturze organizacyjnej biblioteki głównej.

**2. Wydatki na materiały biblioteczne w okresie sprawozdawczym** (Wypełniają wszystkie jednostki sprawozdawcze.)

Wyszczególnienie	Wartość brutto w zł (bez znaku po przecinku)
0	1
Książki	1
Prenumerata czasopism	2
Pozostałe zbiory nieelektroniczne	3
w tym audiowizualne	4
Zbiory elektroniczne zainwentaryzowane	5
Licencjonowane zbiory elektroniczne do których biblioteka opłaciła dostęp (bazy danych, czasopisma, książki elektroniczne)	6



**Dział 6. Użytkownicy bibliotek i odwiedziny w ciągu roku****1. Stan liczbowy**

Wyszczególnienie		Ogółem
0		1
Użytkownicy zarejestrowani w bibliotece	1	
Czytelnicy (użytkownicy aktywnie wypożyczający)	2	
Odwiedziny w bibliotece	3	

**2. Czytelnicy (użytkownicy aktywnie wypożyczający) według wieku i zajęcia**

A. Według wieku	Ogółem (rubryka 1=rubryki od 2 do 9)	W wieku							
		do 5 lat	6 – 12 lat	13 – 15 lat	16 – 19 lat	20 – 24 lata	25 – 44 lata	45 – 60 lat	powyżej 60 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem	1								

B. Według zajęcia	Uczniowie	Studenci	Pracownicy umysłowi	Robotnicy	Rolnicy	Inni zatrudnieni	Pozostali
0	1	2	3	4	5	6	7
Z „Ogółem” (część A rubryka 1 wiersz 1)	2						

**Dział 7. Punkty biblioteczne. Oddziały dla dzieci/młodzieży (stan w dniu 31 XII)**

A. W swojej gminie		Punkty biblioteczne				Liczba oddziałów dla dzieci/ młodzieży	
		liczba punktów	czytelnicy zarejestrowani	wypożyczenia księgozbioru	wypożyczenia pozostałych zbiorów		
					razem		w tym audiowizualnych
1	2	3	4	5	6	7	
W mieście	1						
Na wsi	2						

B. Poza własną gminą		Punkty biblioteczne				
		liczba punktów	czytelnicy zarejestrowani	wypożyczenia księgozbioru	wypożyczenia pozostałych zbiorów	
					razem	w tym audiowizualnych
1	2	3	4	5	6	
W mieście	1					
Na wsi	2					

**Dział 8. Wykorzystanie usług bibliotecznych****1. Liczba wypożyczeń i udostępnień w ciągu roku**

Wyszczególnienie	Liczba zamówień ogółem	Wypożyczenia i udostępnienia					
		księgozbioru		pozostałych zbiorów nieelektronicznych		dokumentów elektro- nicznych na nośniku fizycznym	kopii materiałów oryginalnych
		książek	czasopism	ogółem	w tym audiowizu- alnych		
0	1	2	3	4	5	6	7
Na zewnątrz	1						X
Na miejscu	2						
Do bibliotek	krajowych	3					X
	zagranicznych	4					X
Z bibliotek	krajowych	5					X
	zagranicznych	6					X

**2. Korzystanie ze zbiorów elektronicznych dostępnych zdalnie lub w sieci lokalnej w ciągu roku sprawozdawczego<sup>o)</sup>**

Wyszczególnienie		Ogółem
0		1
Liczba sesji	1	
Liczba pobranych dokumentów	2	
Liczba wyświetleń publikacji z własnej biblioteki cyfrowej	3	
Liczba wejść na stronę internetową	4	

<sup>o)</sup> Jeżeli w bibliotekach gromadzone są zbiory elektroniczne licencjonowane przez bibliotekę główną, z których korzysta cała sieć (w przypadku uczelni i/lub w ramach ogólnokrajowych konsorcjów) to wiersze 1-2 wypełniają tylko biblioteki główne.

**Dział 9. Usługi elektroniczne (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi lub podać odpowiednią wartość liczbową)**

1. Usługi biblioteczne, które biblioteka oferuje:					
Katalog on-line	01	tak	1	nie	0
Możliwość zdalnego składania zamówień na materiały biblioteczne	02	tak	1	nie	0
Możliwość zdalnej rezerwacji materiałów bibliotecznych do wypożyczenia	03	tak	1	nie	0
Możliwość zdalnego przedłużania terminów zwrotów materiałów bibliotecznych	04	tak	1	nie	0
Elektroniczne (e-mail/sms) powiadomianie o terminach zwrotu materiałów bibliotecznych	05	tak	1	nie	0
Zdalny dostęp do licencjonowanych zasobów elektronicznych, spoza sieci instytucji	06	tak	1	nie	0
Interaktywne usługi informacyjne (komunikatory, czat, itp.)	07	tak	1	nie	0
Elektroniczne kursy, szkolenia biblioteczne (e-learning)	08	tak	1	nie	0
Błogi biblioteczne, kanał RSS (wiadomości, ogłoszenia, wydarzenia w bibliotece)	09	tak	1	nie	0
Formularze zapytań do bibliotekarza	10	tak	1	nie	0
Forum dyskusyjne, księga gości	11	tak	1	nie	0
Profile na portalach społecznościowych	12	tak	1	nie	0
Zbiory opracowane komputerowo jako procent ogólnej liczby zbiorów	13		%		

2. Biblioteka tworzy samodzielnie lub we współpracy:					
Bazy danych	1	tak	1	nie	0
		liczba baz danych			
Bibliotekę cyfrową	2	tak	1	nie	0
		liczba obiektów włączonych w danym roku			
Repozytorium	3	tak	1	nie	0

**Dział 10. Inne formy działalności biblioteki**

Wyszczególnienie	0	Liczba		
		impresz/zajęć	uczestników	godzin
	1	2	3	
Szkolenia biblioteczne użytkowników	1			
Szkolenia studentów bibliotekoznawstwa i bibliotekarzy z innych bibliotek	2			
Imprezy organizowane przez bibliotekę dla użytkowników – razem	3			<input type="checkbox"/>
w tym	literackie	4		X
	wystawy	5	X	X
	edukacyjne	6		X
Konferencje, seminaria organizowane przez bibliotekę	7			

**Dział 11. Wydawnictwa własne biblioteki**

Tytuły	Ogółem (rubryka 2+4)	Wydawnictwa zwarte		Wydawnictwa ciągłe	
		ogółem	w tym elektroniczne	ogółem	w tym elektroniczne
0	1	2	3	4	5
Liczba tytułów					

W W W . (adres strony internetowej jednostki)

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do sprawozdania K-03

Sprawozdanie sporządzają biblioteki publiczne, naukowe i pedagogiczne oraz ich filie, fachowe, fachowo-beletrystyczne, towarzystw naukowych, ośrodka informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej.

Sprawozdaniem objęte są również:

- biblioteki publiczne, niestanowiące samodzielnych jednostek organizacyjnych, funkcjonujące w strukturze innych instytucji, np. w domach i ośrodkach kultury lub w ośrodkach sportu i rekreacji,
- biblioteki pedagogiczne, niestanowiące samodzielnych jednostek organizacyjnych, funkcjonujące w strukturze innych instytucji, np. placówek doskonalenia nauczycieli, zespołu placówek oświatowych, działające w strukturze innej placówki oświatowej,
- biblioteki szkół wyższych, niestanowiące samodzielnych jednostek organizacyjnych, funkcjonujące w strukturze bibliotek głównych.

### Dział 1

#### POZYCJA 1

**W punkcie „Biblioteka pedagogiczna” – symbol 12** – należy ująć biblioteki, które w wyniku porozumienia samorządów wojewódzkich i powiatowych funkcjonują jako placówki gminne lub powiatowe.

**W punkcie „Biblioteki naukowe” – symbol 14** – należy wybrać odpowiedni symbol z listy, wg poniższego wykazu.

**UWAGA:** *Biblioteki, które zgodnie z ustawą o zmianie nazwy z „Akademia” na „Uniwersytet”, nadal kształcą słuchaczy w zakresie technicznym, ekonomicznym, itp., proszone są o wpisanie symbolu zgodnie z zakresem kształcenia.*

Biblioteka Narodowa	symbol 01
Biblioteki Polskiej Akademii Nauk	symbol 02
Biblioteki jednostek badawczo-rozwojowych	symbol 03
Biblioteki szkół wyższych	
uniwersytety	symbol 10
szkoły techniczne	symbol 11
akademie rolnicze	symbol 12
akademie ekonomiczne	symbol 13
szkoły pedagogiczne	symbol 14
akademie medyczne	symbol 15
szkoły morskie	symbol 16
akademie wychowania fizycznego	symbol 17
szkoły artystyczne	symbol 18
akademie teologiczne	symbol 19
szkoły MON	symbol 20
szkoły MSWiA	symbol 21
inne szkoły wyższe	symbol 22
Biblioteki publiczne	
Główna Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy	symbol 30
W. i M. Biblioteka Publiczna im. J. Piłsudskiego w Łodzi	symbol 31
WBP w Bydgoszczy	symbol 32
WBP w Krakowie	symbol 33
WBP w im. Hieronima Łopacińskiego Lublinie	symbol 34
Biblioteka Raczyńskich w Poznaniu	symbol 35
Książnica Pomorska. im. Stanisława Staszica w Szczecinie	symbol 36
WBP i Książnica Miejska im. Mikołaja Kopernika w Toruniu	symbol 37
WiMBP im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu	symbol 38

Biblioteka Śląska	symbol 39
WiMBP im. Cypriana Norwida w Zielonej Górze	symbol 40
WBP im. Emanuela Smółki w Opolu	symbol 41
Inne biblioteki	
Główna Biblioteka Lekarska	symbol 51
Centralna Biblioteka Rolnicza	symbol 52
Centralna Biblioteka Wojskowa	symbol 53
Biblioteka Naukowa Sztabu Generalnego	symbol 54
Główna Biblioteka Komunikacyjna	symbol 55
Biblioteka Sejmowa	symbol 56
Centralna Biblioteka Statystyczna w m. st. Warszawie	symbol 57
Centralna Biblioteka Narodowego Banku Polskiego	symbol 58
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Krakowie	symbol 59
Biblioteka Poznańskiego Towarzystwa Przyjaciół Nauk	symbol 60
Biblioteka im. Zielińskich Towarzystwa Naukowego Płockiego	symbol 61
Biblioteka Czartoryskich Muzeum Narodowego w Krakowie	symbol 62
Biblioteka Muzeum Narodowego w Warszawie	symbol 63
Główna Biblioteka Pracy i Zabezpieczenia Społecznego	symbol 64
Książnica Cieszyńska w Cieszynie	symbol 65

#### POZYCJA 3

Symbol organizatora jednostki wypełniają wyłącznie biblioteki publiczne.

#### POZYCJA 4

**UWAGA:** *Pozycję 4 wypełniają wyłącznie biblioteki publiczne.*

Należy zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi tylko wtedy, gdy zadania ponadlokalne realizowane są na podstawie formalnej umowy/ porozumienia z jednostkami samorządu terytorialnego; jeżeli jednostka realizuje takie zadania z innego tytułu – ale nie na podstawie umowy/porozumienia – nie zaznaczać żadnego symbolu.

#### POZYCJA 5

**UWAGA:** *Wiersze od 1 do 3 wypełniają wyłącznie biblioteki publiczne; wiersze od 4 do 6 wypełniają wyłącznie biblioteki pedagogiczne.*

Należy zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi w sytuacji, gdy biblioteka nie jest jednostką samodzielną organizacyjnie, ale została połączona z inną instytucją lub włączona w jej strukturę, np. domu kultury, urzędu gminy, placówki doskonalenia nauczycieli, zespołu placówek oświatowych, itp.

### Dział 2

#### POZYCJA 1

**W punkcie 1A** – należy podać liczbę dni otwarcia biblioteki dla użytkowników w ciągu „zwykłego” tygodnia.

Dla biblioteki pracującej od poniedziałku do piątku „zwykły” tydzień to 5 dni roboczych; dla biblioteki, która pracuje także co najmniej w dwie soboty (i/lub niedziele) w ciągu miesiąca, „zwykły” tydzień to 6 (lub 7) dni roboczych.

**W punktach 1B i 1C** – należy podać liczbę godzin, w których dostępne są główne usługi dla użytkowników w ciągu zwykłego tygodnia.

**UWAGA:** *W przypadku jednostek o wydzielonych agendach (działach), objętych wspólnym sprawozdaniem GUS, które pracują w różnych godzinach (np. czytelnia, wypożyczalnia, oddział dla dzieci), bierze się pod uwagę tę, która czynna jest najdłużej.*

W punktach 1D i 1E – należy zaznaczyć, jeśli biblioteka czynna jest co najmniej jeden raz w miesiącu.

#### POZYCJA 2

**UWAGA:** W przypadku zlokalizowania biblioteki (jednostki sprawozdawczej) w kilku obiektach, objętych wspólnym sprawozdaniem GUS, proszę podać informację dla obiektu, w którym prowadzone są podstawowe usługi dla użytkowników i w którym obsługuje się największą ich liczbę.

**Punkt 1A** – obiekty biblioteczne posiadające podjazd, windę lub inne urządzenia, umożliwiające osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich dostęp do pomieszczeń lub wybudowane bez barier architektonicznych.

**Punkt 1B** – np. przystosowane ciągi komunikacyjne z odpowiednią szerokością wejść do pomieszczeń, toalety, windy.

**Punkt 2** – należy wykazać jeżeli biblioteka ułatwia osobom niewidzącym i słabowidzącym korzystanie z zasobów bibliotecznych poprzez, np. stanowiska komputerowe, z dostępem do Internetu, wyposażone w oprogramowanie typu screenreader wraz z syntetyzatorem mowy, stanowiska komputerowe wyposażone w oprogramowanie powiększające zawartość ekranu, wyposażone w tzw. „linijkę brajlową”, lupy elektroniczne, stacjonarne powiększalniki ekranowe dające możliwość regulowania jasności i kontrastowości obrazu, itp.

#### POZYCJA 3

**Punkt 1** – dotyczy obiektu odrębnego, samodzielnego architektoniczne.

**Punkt 2** – dotyczy lokalu w obiekcie współużytkowanym z innymi instytucjami lub firmami.

**UWAGA:** W przypadku zlokalizowania biblioteki (jednostki sprawozdawczej) w kilku obiektach objętych wspólnym sprawozdaniem GUS, należy podać informacje dotyczące obiektu bibliotecznego, w którym prowadzone są podstawowe usługi dla użytkowników i w którym obsługuje się największą ich liczbę.

W punkcie 2B – należy podać 4-cyfrowy rok ostatniej modernizacji budynku.

**Modernizacja** – unowocześnienie, trwałe ulepszenie, np. istniejącego obiektu budowlanego, prowadzące do zwiększenia jego wartości użytkowej.

W punkcie 2C – należy zaznaczyć obiekty wpisane do rejestru zabytków na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.).

#### POZYCJA 4

W wierszu 1 – należy podać powierzchnię użytkową (w m<sup>2</sup>, bez znaku po przecinku), przeznaczoną dla czytelników, na zasoby i usługi biblioteczne (np. powierzchnię czytelnicy, wypożyczalni, sal wystawowych, powierzchnię służącą do magazynowania, przeznaczoną do pracy personelu, zajmowaną przez sprzęt i urządzenia); do powierzchni użytkowej nie zalicza się: przedsióneków, holi, podjazdów, portierni, pomieszczeń rekreacyjnych dla personelu, kawiarni, wind, klatki schodowej, pomieszczeń zajętych przez urządzenia wentylacyjne, grzewcze i chłodnicze,

- w wierszu 2 – należy podać łączną liczbę stałych miejsc siedzących z wyposażeniem lub bez w placówce bibliotecznej, bez względu na ich lokalizację w jej obrębie;

nie należy wliczać miejsc zorganizowanych doraźnie, np. przy stoliku bibliotekarza,

- w wierszu 3 – należy wykazać specjalnie przystosowane stanowiska do pracy dla osób z różnym rodzajem niepełnosprawności, w tym wyposażone w odpowiednie urządzenia (np. dedykowane oprogramowanie, specjalistyczne urządzenia peryferyjne) umożliwiające im samodzielne korzystanie ze zbiorów i usług.

#### POZYCJA 5

W wierszu 6 – należy ująć komputery wykorzystywane do pisania prac własnych czytelników, tworzenia projektów, gier, słuchania muzyki, oglądania filmów, itp.

#### POZYCJA 8

W wierszu 1 – należy zaznaczyć, czy istnieje możliwość podłączenia komputera użytkownika (urządzenia mobilnego) do gniazda elektrycznego, np. laptopa, netbooka, tableta,

- w wierszu 2 – należy zaznaczyć, czy istnieje możliwość podłączenia własnego komputera (urządzenia mobilnego) do Internetu bezprzewodowego w bibliotece,

- w wierszu 4 – należy zaznaczyć, czy biblioteka posiada dostęp do Internetu szerokopasmowego.

**Internet szerokopasmowy** - rodzaj połączeń internetowych, charakteryzujących się dużą szybkością przepływu informacji mierzoną w kb/s (kilobitach na sekundę) lub w Mb/s (megabitach na sekundę). Dostęp szerokopasmowy umożliwiają technologie z rodziny DSL (ADSL, SDSL itp.) oraz inne, np. łącza w sieciach telewizji kablowych, łącza satelitarne, stałe połączenia bezprzewodowe (sieć radiowa) oraz łącza mobilne w sieciach telefonii komórkowej trzeciej generacji (3G). Połączenia szerokopasmowe umożliwiają przekazywanie wysokiej jakości obrazów, filmów, oglądanie telewizji internetowej, telefonowanie przez Internet z możliwością oglądania rozmówcy oraz pozwalają na korzystanie z różnorodnych zaawansowanych usług internetowych.

#### Dział 3

##### POZYCJA 1

W rubryce 1 – należy wykazać wszystkie osoby zatrudnione w jednostce sprawozdawczej, niezależnie od zajmowanego stanowiska.

**Do pracujących** zalicza się osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania). Nie należy wykazywać osób korzystających z urlopu bezpłatnego (w wymiarze powyżej 3 miesięcy nieprzerwanie), urlopu wychowawczego (w wymiarze powyżej 3 miesięcy nieprzerwanie), przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych oraz tych, z którymi zawarto umowę-zlecenie lub umowę o dzieło. W przypadku osób pełno- lub niepełnozatrudnionych, obsługujących dwie (lub więcej) biblioteki/filie, należy je wykazać tylko w **jednej placówce**, uwzględniając jednak łączny wymiar zatrudnienia.

W rubryce 2 – należy podać łącznie osoby zatrudnione na stanowiskach bibliotekarskich oraz innych specjalistów, wykonujących prace w zakresie działalności przeważającej (suma rubryk 3 i 7).

**UWAGA:** W przypadku osób zatrudnionych w działalności podstawowej, wykonujących jednocześnie na podstawie umowy o pracę zadania administracyjne, obsługi technicznej lub porządkowej, należy wykazać takie osoby jako pracowników działalności przeważającej, z wymiarem zatrudnienia wyłącznie na stanowisku merytorycznym.

W rubrykach od 4 do 6 – należy wykazać osoby z wykształceniem bibliotekarskim oraz uznawanym za bibliotekarskie (zgodnie z obowiązującymi przepisami, jako równorzędne z wykształceniem bibliotekarskim), w tym: wyższym bibliotekarskim lub innym wyższym, uzupełnionym o studia podyplomowe z zakresu informacji naukowej i bibliotekoznawstwa (rubryka 4), licencjackim (rubryka 5) oraz średnim (rubryka 6).

W rubryce 7 – należy wykazać osoby zatrudnione w działalności podstawowej, ale niekwalifikujące się do kategorii osób z wykształceniem bibliotekarskim oraz niekwalifikujące się do pracowników administracji, obsługi technicznej i porządkowej; należy tu wykazać, np. informatyków, administratorów systemów komputerowych, specjalistów ds. promocji, specjalistów ds. projektów, grantów, itp.

W rubryce 8 – należy wykazać osoby niezwiązane z działalnością podstawową, np. pracowników administracji, obsługi porządkowej i technicznej (z uwzględnieniem konserwacji komputerów),

- w wierszu 3 – należy wykazać pracujących w przeliczeniu na pełne etaty, tzw. etaty przeliczeniowe (pełny etat = 1, pół etatu = 0,5);

nie należy zaokrąślać zapisów, o ile nie są to liczby całkowite – muszą być podane w formie ułamka dziesiętnego (z dwoma miejscami po przecinku), np. 10¼ etatu = 10,75.

Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę, w stosunku do obowiązującej normy (np. 10 godzin tygodniowo w przypadku 40-godzinnego tygodnia pracy  $10/40 = 0,25$  etatu).

## POZYCJA 2

Należy wykazać szkolenia zawodowe wszystkich pracowników biblioteki. Wlicza się zorganizowane szkolenia z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej lub dziedzin pokrewnych, szkolenia w zakresie zagadnień przydatnych do wykonywania zawodu bibliotekarza oraz szkolenia przydatne do funkcjonowania biblioteki (np. dotyczące prawa, finansów).

Bierze się pod uwagę np. kształcenie na poziomie średnim i wyższym, studia podyplomowe, doktoranckie, kursy, wykłady itp. Szkolenia mogą być realizowane w bibliotece lub poza nią, przez pracowników biblioteki lub ekspertów z zewnątrz. Wlicza się podnoszenie kwalifikacji pracowników, odbywające się poprzez udział w konferencjach naukowych, seminariach itp.

Nie należy wykazywać form doskonalenia finansowanych przez pracowników.

**W rubryce 1** – należy podać liczbę uczestników szkoleń i innych form doskonalenia pracowników. Liczy się każde uczestnictwo w szkoleniach, konferencjach, itp., nawet jeśli we wszystkich uczestniczyła ta sama osoba.

**W rubryce 2** – należy podać liczbę godzin ww. szkoleń w okresie sprawozdawczym, pomnożoną przez liczbę przeszkolonych pracowników, np. jeśli szkolenie trwało 3 godz. i uczestniczyło w nim 5 osób, należy podać 15 godzin.

## Dział 4

**W rubryce 1 i 7, w wierszach od 01 do 03 oraz od 05 do 15** – należy wykazać wszelkie materiały, które zostały wprowadzone do zbiorów w drodze: kupna, darów, wymiany, itp., zgodnie z zapisem w księgach inwentarzowych:

- **w wierszach od 16 do 20** – należy wykazać materiały elektroniczne o dostępie zdalnym, do których biblioteka uzyskała prawo stałego lub czasowego dostępu (licencja, kupno, dar, wymiana, digitalizacja).

**UWAGA: Każdy zasób może być zakwalifikowany wyłącznie do jednej kategorii zbiorów.**

### W rubrykach:

**W rubryce 2** (nabytki) – należy podać wszelkie materiały, które zostały pozyskane do zbiorów, niezależnie od źródła wpływu.

**W rubryce 3** – należy podać liczbę materiałów bibliotecznych zakupionych do biblioteki.

**W rubryce 4** – należy podać liczbę materiałów bibliotecznych przejętych z innych bibliotek.

**W rubryce 5** (ubytki) należy podać wszelkie materiały, które zostały usunięte ze zbiorów,

- **w wierszach od 01 do 03** – należy wykazać zbiory drukowane: wydawnictwa zwarte – książki i broszury wydane po 1800 r. (w wolumenach) oraz wydawnictwa ciągłe – gazety i czasopisma (w jednostkach inwentarzowych),

- **w wierszu 04** – należy podać liczbę tytułów gazet i czasopism drukowanych, wydanych w roku sprawozdawczym: zaprenumerowanych, otrzymanych bezpłatnie (w darze, w drodze wymiany) oraz zakupionych,

- **w wierszach od 05 do 15** – należy wykazać zinventaryzowane pozostałe zbiory nieelektroniczne – obliczone w jednostkach ściśle określonych dla danego rodzaju zbiorów na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz. U. Nr 205, poz. 1283), np. tytuł, zwój, płyta, mapa, kasetka, taśma,

- **w wierszu 06** – rękopisy, tj. teksty napisane ręcznie, niezależnie od rodzaju pisma, materiału pisarskiego i techniki; także niepowielone maszynopisy,

- **w wierszu 07** – stare druki, tj. druki pochodzące z okresu od wynalezienia druku do roku 1800 włącznie,

- **w wierszu 08** – mikroformy, tj. zminiaturyzowane formy dokumentów piśmienniczych: mikrofilmy (utrwalone na taśmie filmowej – zwojowej) i mikrofiszki (utrwalone na materiale fotograficznym w postaci błony płaskiej),

- **w wierszu 09** – druki muzyczne, tj. dokumenty drukowane, których podstawową zawartością jest zapis muzyki, zazwyczaj za pomocą nut,

- **w wierszu 10** – dokumenty kartograficzne, tj. umowne przedstawienie, w zmniejszonej skali, konkretnego lub abstrakcyjnego

zjawiska, które może być umiejscowione w czasie i przestrzeni (mapy, globusy, plany, modele topograficzne, mapy wypukłe i zdjęcia lotnicze); nie zalicza się: atlasów i innych dokumentów kartograficznych w formie książki, mikroformy, dokumentów audiowizualnych i elektronicznych,

- **w wierszu 11** – dokument graficzny drukowany, którego podstawową cechą jest obrazowe przedstawienie rzeczywistości; obejmuje rysunki, grafikę (zarówno oryginały, jak i reprodukcje), fotografie, plakaty, rysunki techniczne, itp.,

- **w wierszu 12** – normy, opisy patentowe w postaci drukowanej,

- **w wierszu 13** – materiały audiowizualne, tj. dokumenty, w których dominuje dźwięk i/lub obraz, które wymagają użycia specjalnego sprzętu do odtworzenia i odbioru dźwięku i/lub obrazu, jak: płyty, taśmy, kasety, dźwiękowe dyski kompaktowe, DVD, pliki nagrań cyfrowych, slajdy, przezroczka, ruchome obrazy, nagrania video itd.,

- **w wierszu 14** – inne niż wymienione w wierszach 6–13 pozostałe zbiory nieelektroniczne np. afisze, druki ulotne, jednodniówki, kalendarze, itp.,

- **w wierszu 15** – należy wykazać dokumenty elektroniczne na nośniku fizycznym, w postaci czytelnej tylko dla komputera, o dostępie lokalnym i zinventaryzowane przez bibliotekę (np. liczba książek elektronicznych, baz danych zakupionych bądź pozyskanych z innych źródeł na własność przez bibliotekę, zgodnie z zapisami w księgach inwentarzowych),

- **w wierszach od 16 do 20** – należy podać zinventaryzowane zasoby elektroniczne o dostępie zdalnym, do których biblioteka opłaciła dostęp (samodzielnie lub w ramach konsorcjum).

**UWAGA: Jeżeli w bibliotekach gromadzone są zbiory elektroniczne licencjonowane przez bibliotekę główną, z których korzysta cała sieć (w przypadku uczelni i/lub w ramach ogólnokrajowych konsorcjów), to wiersze od 16 do 20 wypełnia tylko biblioteka główna.**

**W wierszu 17** – należy podać liczbę tytułów zinventaryzowanych książek elektronicznych, np. książki do których biblioteka wykupiła dostęp, jak również te, do których biblioteka uzyskała dostęp w ramach tzw. licencji krajowej; wlicza się wydawnictwa seryjne i materiały konferencyjne (tzw. proceedings), dostępne w ramach serwisów wydawców, np. Springer Book Series, IEEE Conference Proceedings,

- **w wierszu 18** – należy podać liczbę tytułów wydawnictw ciągłych, publikowanych wyłącznie w formie elektronicznej albo równocześnie w formie elektronicznej, jak i innej; należy uwzględnić elektroniczne wydawnictwa ciągłe, przechowywane na miejscu oraz zasoby zdalne, do których uzyskano prawa dostępu (opłaty indywidualne lub w ramach konsorcjum); wlicza się liczbę tytułów rejestrowanych w serwisach jednego wydawcy lub grupy wydawców (np. ScienceDirect, IEEE), czasopisma, do których biblioteka uzyskała dostęp w ramach tzw. licencji krajowej oraz dodatkowe licencje na dostęp do elektronicznych wersji tytułów gromadzonych w formie drukowanej; nie wlicza się czasopism rejestrowanych w pełnotekstowych bazach danych (np. EBSCO, PROQUEST), wydawnictw ciągłych zdigitalizowanych przez bibliotekę oraz czasopism dostępnych w sieci bezpłatnie lub w modelu open access,

- **w wierszu 19** – należy podać liczbę tytułów baz danych na zdalnych serwerach, do których biblioteka pozyskała prawa dostępu; wlicza się bazy danych bibliograficzne, abstraktowe, pełnotekstowe, faktograficzne, również te, do których biblioteka uzyskała dostęp w ramach tzw. licencji krajowej; nie wlicza się serwisów czasopism elektronicznych jednego wydawcy lub grupy wydawców (np. IEEE); w przypadku serwisów wielobazowych (np. EBSCO) należy zsumować bazy danych dostępne w serwisie,

- **w wierszu 20** – należy podać liczbę innych dokumentów cyfrowych, do których zakupiono dostęp (np. patenty elektroniczne, sieciowe dokumenty audiowizualne i inne),

- **w wierszu 21** – należy podać liczbę obiektów zdigitalizowanych przez bibliotekę, stanowiących część udostępnianych zbiorów bibliotecznych i włączonych do regionalnej/instytucjonalnej biblioteki cyfrowej lub udostępnianych lokalnie, od początku istnienia biblioteki cyfrowej; wlicza się wydawnictwa ciągłe, zdigitalizowane przez bibliotekę – w numerach, zeszytach, itp.; nie należy uwzględniać obiektów, które posiadają tylko streszczenia czy spisy treści publikacji, bez pełnych tekstów.

## Dział 5

### POZYCJA 1

**UWAGA: Pozycję 1 wypełnia wyłącznie biblioteka główna (macierzysta), uwzględniając dane dotyczące całego budżetu biblioteki, wszystkich jej agend i filii.**



*Pozycję 1 dla bibliotek szkół wyższych wypełnia wyłącznie biblioteka posiadająca samodzielny budżet. Biblioteki szkół wyższych, które nie mają wydzielonego budżetu, powinny uzyskać odpowiednie dane z instytucji nadrzędnej, np. administracji wydziału, kwestury. Biblioteki główne wypełniają pozycję 1 również dla wszystkich bibliotek wydziałowych, o ile pozostają one w strukturze organizacyjnej biblioteki głównej.*

**W rubryce 1** – należy podać wysokość przychodów netto (w zł bez znaku po przecinku) biblioteki, przeznaczonych na działalność bieżącą.

**W rubryce 2** – należy podać dotację przyznaną przez organizatora (jednostkę nadrzędną) na działalność bieżącą biblioteki.

**UWAGA:** *W przypadku bibliotek publicznych (np. gminy miejskiej), pełniących funkcje powiatowe na podstawie porozumienia/umowy ze starostwem powiatowym, należy podać łącznie kwotę dotacji organizatora podstawowego oraz dotacji powiatowej na realizację zadań powiatowych; analogicznie – np. w przypadku bibliotek wojewódzkich i miejskich – łącznie dotację z samorządu wojewódzkiego oraz gminnego.*

**W rubryce 3** – należy podać środki pozyskane z innych źródeł publicznych, np. samorządów innego szczebla niż samorząd podstawowy/organizator, organizacji i instytucji rządowych, ministerstw, fundacji, stowarzyszeń, źródeł zagranicznych (np. funduszy strukturalnych), itp. – w różnej formie, np. grantu, dotacji celowej, dofinansowania.

**W rubryce 4** – należy podać wysokość środków wypracowanych przez bibliotekę, w tym np. opłat za nieprzestrzeganie regulaminów bibliotecznych, usługi kserograficzne, wynajem pomieszczeń, itp.,

**W rubryce 5** – należy podać pozostałe przychody.

## POZYCJA 2

*Pozycję 2 wypełniają wszystkie jednostki sprawozdawcze.*

Należy podać wydatki (w zł bez znaku po przecinku) na materiały biblioteczne, w tym na: zakup, prenumeratę i licencje (również w ramach konsorcjów) w ciągu roku sprawozdawczego, niezależnie od źródła finansowania:

- **w wierszach od 1 do 5** – należy podać wartość zakupionych materiałów bibliotecznych dla jednostek, ściśle określonych dla danego rodzaju zbiorów (np. wolumen, tytuł, zwój, płyta, kaset),

- **wierszu 6** – należy podać wartość prenumeraty i zakupu licencji na dostęp do sieciowych zbiorów elektronicznych (książek i czasopism elektronicznych oraz baz danych).

## Dział 6

### POZYCJA 1

*Pozycję 1 wypełniają wszystkie typy bibliotek.*

**W wierszu 1** – należy podać liczbę użytkowników zarejestrowanych w bibliotece, tj. osób, które w roku sprawozdawczym co najmniej raz skorzystały ze zbiorów i usług biblioteczno-informacyjnych biblioteki (np. na podstawie aktywnego konta i karty bibliotecznej), tzn. wypożyczały materiały biblioteczne na zewnątrz, korzystały z czytelni, pracowni komputerowych, multimedialnych, usług informacyjnych, baz danych i katalogów, itp., korzystały z tych usług zarówno na terenie biblioteki lub poza nią (posiadają prawo dostępu do zdalnych usług biblioteki); wyklucza się osoby, których dane osobowe zostały wprowadzone automatycznie do bazy czytelników (np. nowo przyjętych studentów) i które do końca okresu sprawozdawczego nie aktywowały swojego konta osobiście lub zdalnie; rejestracji nie podlegają użytkownicy korzystający wyłącznie z innych usług niż usługi biblioteczno-informacyjne, np. spotkań autorskich, dyskusyjnych klubów książki, wystaw, lekcji bibliotecznych, kursów, zajęć uniwersytetu trzeciego wieku, itp.,

- **w wierszu 2** – należy podać liczbę czytelników (użytkowników aktywnie wypożyczających), tj. użytkowników zarejestrowanych, którzy wypożyczyli na zewnątrz co najmniej jedną pozycję w okresie sprawozdawczym,

- **w wierszu 3** – należy podać liczbę odwiedzin osób w pomieszczeniach biblioteki w ciągu roku sprawozdawczego. Należy je określić na podstawie liczby wejść do pomieszczeń biblioteki, liczonych na wejściu lub na wyjściu za pomocą kołowrotka, licznika elektronicznego lub ręcznie, rejestrując je w poszczególnych agendach biblioteki obsługujących użytkowników, a następnie sumując na potrzeby statystyki; zaleca się odjęcie liczby wejść i wyjść personelu bibliotecznego.

## POZYCJA 2

*Pozycję 2 wypełniają tylko biblioteki publiczne.*

Dane dotyczą osób zarejestrowanych w bibliotece, które dokonały co najmniej jednego wypożyczenia w roku sprawozdawczym.

**W pozycji 2B** – należy podać strukturę czytelników według zajęcia, tzn. uwzględnić dane osób wykazanych w pozycji 2A w rubryce 1, biorąc pod uwagę rodzaj ich podstawowego zajęcia lub wykonywanej pracy.

**W rubryce 1 – uczniów (M)** – tzn. nie pracującą młodzież uczącą się we wszystkich typach szkół (podstawowych, gimnazjach, ponadgimnazjalnych: liceach, technikach, szkołach zawodowych, policealnych).

**W rubryce 2 – studentów (S)** – należy uwzględnić wszystkie osoby studiujące w szkołach wyższych (łącznie z licencjatem) niezależnie od trybu studiowania (stacjonarnie, niestacjonarnie), jeśli jest to ich podstawowe zajęcie.

**W rubryce 3 – pracownicy umysłowi (U)** – należy uwzględnić zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub nominacji, etatowych pracowników organów samorządowych i przedstawicielskich, wykonujących wolny zawód (adwokatów, artystów), itp.

**W rubryce 4 – robotnicy (P)** – należy uwzględnić osoby świadczące pracę najemną bez względu na miejsce zatrudnienia, w większości niewymagającą szczególnych kwalifikacji lub wykształcenia (wykonujący pracę fizyczną), z wyłączeniem robotników zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie.

**W rubryce 5 – rolnicy (R)** – należy uwzględnić informacje o osobach będących właścicielami, dzierżawcami lub użytkownikami gospodarstw rolnych oraz o członkach ich rodzin, jeśli nie kwalifikują się do innych grup (np. uczące się, studiujące dzieci rolników), a także osoby zatrudnione w rolnictwie i leśnictwie.

**W rubryce 6 – inni zatrudnieni (I)** – należy uwzględnić innych zatrudnionych nieujętych w rubrykach od 3 do 5, np. przedsiębiorców (właścicieli prywatnych przedsiębiorstw wytwórczych, usługowych, handlowych, osoby prowadzące działalność gospodarczą), pracowników służb ochrony, służb porządkowych i wojska.

**W rubryce 7 – pozostali (NZ)** – należy uwzględnić osoby niezatrudnione, bezrobotne, emerytów, rencistów oraz dzieci nie objęte obowiązkiem szkolnym.

## Dział 7

**UWAGA:** *Wypełniają wyłącznie biblioteki publiczne (filie biblioteczne), prowadzące punkty biblioteczne i oddziały dla dzieci/młodzieży.*

**W punkcie A, w wierszach 1 i 2** – należy podać dane zgodne z faktyczną lokalizacją punktów bibliotecznych i oddziałów dla dzieci/młodzieży, prowadzonych na terenie własnej gminy.

„Oddział dla dzieci/młodzieży” - komórka organizacyjna wydzielona ze struktury biblioteki, niestanowiąca samodzielnej jednostki organizacyjnej, powołana do wykonywania określonych zadań i form pracy, skierowanych do dzieci (od 0 lat do końca szkoły podstawowej), dzieci i młodzieży (od 0 lat do końca gimnazjum).

Stanowi całość działającą w wydzielonych, wyraźnie oznakowanych pomieszczeniach (odrębny pokój, pokoje, albo strefa, np. wydzielona regałami powierzchnia, kolorystyka, plansze informacyjne, meble), posiada stały personel (przynajmniej jeden pracownik obsługujący tylko dzieci/młodzieży); wyspecjalizowane zbiory. Posiada odrębny inwentarz (w przypadku inwentarza wspólnego lub elektronicznego istnieje możliwość wygenerowania informacji o wpływach zbiorów do oddziału dla dzieci/młodzieży), odrębną ewidencję czytelników, udostępnień do domu i na miejscu (w przypadku ewidencji wspólnej istnieje możliwość wygenerowania takich danych z ewidencji ogólnej).

**W punkcie B, w wierszach 1 i 2** - jeżeli jednostka prowadzi punkty biblioteczne na terenie innej gminy, należy podać dane o nich, wpisując w rubryce 1. nazwę miejscowości i gminy, w której zlokalizowane są punkty.

## Dział 8

### POZYCJA 1

**UWAGA:** *Biblioteki publiczne nie wypełniają rubryki 1 i 7 oraz wierszy od 3 do 6.*

Należy podać liczbę wypożyczeń na zewnątrz oraz udostępnień księgozbioru na miejscu (**rubryka 2 i 3**), pozostałych zbiorów nieelektronicznych (**rubryka 4 i 5**) oraz dokumentów elektronicznych zapisanych na nośnikach fizycznych (rubryka 6.), w jednostkach ściśle określonych dla danego rodzaju zbiorów (np. wolumen, tytuł, zwój,

plyta, kasety). Biblioteki publiczne podają dane łącznie z wypożyczeniami międzybibliotecznymi.

**W rubryce 1, w wierszach od 3 do 6** – należy wykazać liczbę pozycji na rewersach, w wierszach 3 i 4 - złożonych w bibliotece, natomiast w wierszach 5 i 6 – liczbę przez nią wysłanych.

**UWAGA:** Jeśli placówka nie prowadzi systemu rewersów, należy zsumować wszystkie liczby z rubryk od 2 do 4 i 6 w obrębie wiersza tak, aby liczba zamówień była równa liczbie faktycznych udostępnień (rubryka 1=rubryka 2+3+4+6).

**W rubryce 7, w wierszach od 3 do 6** – należy wykazać kopie dokumentów (np. mikrofilmy, mikrofisz, kserokopie, skany), zastępujące materiały oryginalne w ramach wypożyczeń, w takich samych jednostkach inwentarzowych jak oryginał.

## POZYCJA 2

Należy podać dane dotyczące wykorzystania zbiorów elektronicznych, przechowywanych na miejscu w bibliotece oraz takich, do których biblioteka opłacała dostęp - wg stanu w dniu 31 XII. Wlicza się zbiory, do których biblioteka ma dostęp w ramach tzw. licencji krajowej.

**UWAGA:** Jeżeli w bibliotekach gromadzone są zbiory elektroniczne licencjonowane przez bibliotekę główną, z których korzysta cała sieć (w przypadku uczelni i/lub w ramach ogólnokrajowych konsorcjów), to wiersze 1 i 2 wypełniają tylko biblioteki główne.

**W wierszu 1** – sesja, tj. zrealizowane zapytanie (zalogowanie) do baz danych własnych lub licencjonowanych (z wyłączeniem katalogowej). Podaje się liczbę logowań (w ciągu roku sprawozdawczego) wszystkich użytkowników, z biblioteki i spoza niej, także logowania pracowników biblioteki oraz logowania w trakcie szkoleń. Jeśli dostawca bazy nie generuje w statystykach liczby sesji, dopuszcza się podawanie liczby przeszukiwań:

- **w wierszu 2** – pobrany dokument, tj. pełen tekst publikacji wyszukany w bazach pełnotekstowych lub zbiorach czasopism elektronicznych albo pobrana strona z książek elektronicznych (jeżeli nie jest dostępna statystyka pobrań dokumentu, rozumianego w tym przypadku jako cała książka lub jej rozdział). Pobranie dokumentu oznacza przedstawienie na ekranie pełnego tekstu dokumentu (np. z czasopism elektronicznych lub pełnotekstowych baz danych); nie wlicza się abstraktów, spisów treści, itp.; należy wykazać liczbę pobrań w ciągu roku sprawozdawczego,

- **w wierszu 3** – w przypadku udziału w regionalnej bibliotece cyfrowej należy podać tylko liczbę wyświetleń publikacji z własnej kolekcji w ciągu roku sprawozdawczego,

- **w wierszu 4** – należy podać liczbę odwiedzin wirtualnych, tzn. liczbę wywołań bibliotecznej strony internetowej, bez względu na liczbę przeglądanych stron i elementów w ciągu roku sprawozdawczego.

## Dział 9

### POZYCJA 1

**W wierszu 01** – należy podać, czy biblioteka umożliwia dostęp on-line do katalogu,

- **w wierszu 02** – materiały biblioteczne w danym momencie dostępne w bibliotece (na półce),

- **w wierszu 03** – materiały biblioteczne niedostępne w momencie ich zamawiania (wypożyczone),

- **w wierszu 13** – należy podać procentowy udział dokumentów, o których informacje są dostępne w zautomatyzowanym katalogu, w stosunku do wszystkich dokumentów pozostających w zbiorach biblioteki. W obliczeniach nie uwzględnia się dokumentów, do których biblioteka uzyskała prawo stałego lub czasowego dostępu.

### POZYCJA 2

**W wierszu 1** – wlicza się bazy danych tworzone samodzielnie o zasięgu lokalnym lub regionalnym (np. bibliografie publikacji pracowników), bazy tworzone we współpracy z partnerami krajowymi i zagranicznymi; nie należy uwzględniać baz katalogowych,

- **w wierszu 2** – w przypadku udziału w regionalnej bibliotece cyfrowej należy podać tylko liczbę obiektów dodanych do własnej kolekcji; wyklucza się obiekty, które zawierają tylko streszczenia czy spisy treści, bez pełnych tekstów,

- **wierszu 3** – **repozytorium** to miejsce uporządkowanego przechowywania dokumentów cyfrowych, w całości przeznaczonych do udostępniania, zaprojektowane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do wszystkich jego zasobów. Celem repozytorium jest gromadzenie zasobów cyfrowych oraz długotrwałe ich przechowywanie, zarządzanie nimi i udostępnianie. W przypadku

repozytorium instytucjonalnego lub dziedzicznego, jest to cyfrowe archiwum upowszechniające dorobek naukowy pracowników własnej uczelni/instytucji, poprzez gromadzenie i rozpowszechnianie elektronicznych kopii współczesnych prac naukowych w formie: artykułów, książek, dysertacji, materiałów konferencyjnych i dydaktycznych oraz rozdziałów z książek, itp. deponowanych przez samych autorów (autoarchiwizacja).

## Dział 10

Informacje powinny dotyczyć wyłącznie działań o charakterze szkoleniowym, edukacyjnym i kulturalnym, itp. podejmowanych przez daną jednostkę sprawozdawczą; należy uwzględnić także te, realizowane w formie on-line.

**Impreza cykliczna** jest wydarzeniem kulturalnym, powtarzającym się regularnie w określonym przedziale czasowym (np. miesięcznym, rocznym), składającym się z jednej lub większej liczby imprez, połączonych wspólnym tematem. Jeżeli impreza występuje pod jednym tytułem, należy policzyć ją jako jedną, natomiast uczestników imprez cyklicznych w **rubryce 2** podajemy łącznie.

**UWAGA:** Należy podać liczbę imprez odbywających się w danych roku sprawozdawczym.

**W wierszu 1** – należy wykazać szkolenia użytkowników (grupowe, o określonym programie instruktazowym), tj. szkolenia w zakresie korzystania z: biblioteki, zbiorów i usług biblioteczno-informacyjnych, źródeł informacji lub obsługi systemu bibliotecznego, usług elektronicznych, oferowane jako, np.: lekcje, szkolenie biblioteczne, informacyjne, zwiedzanie biblioteki. Należy w tym wykazać seminaria dla studentów/doktorantów, zajęcia programowe z informacji naukowej, itp.; należy uwzględnić szkolenia tradycyjne lub przez Internet (on-line),

- **w wierszu 2** – należy wykazać szkolenia dla pracowników innych bibliotek (np. prowadzone przez wojewódzkie biblioteki publiczne), staże dla pracowników innych bibliotek, praktyki dla studentów bibliotekoznawstwa; należy uwzględnić szkolenia tradycyjne lub przez Internet (on-line),

- **w wierszu 3** – należy podać łączną liczbę wszystkich imprez bibliotecznych o charakterze środowiskowym, okolicznościowym, literackim lub edukacyjnym (w tym np. kursy komputerowe i językowe, odczyty, spotkania kół zainteresowań, itp.), organizowanych dla użytkowników. Należy uwzględnić wystawy tradycyjne i wirtualne, a także imprezy realizowane w formie on-line, np. czat z pisarzem, wystawy wirtualne (tzn. prezentacje w Internecie zdigitalizowanych dokumentów i towarzyszących im tekstów objaśniających, tworzone przez instytucję w oparciu o własne zbiory, czyli biblioteczne ekspozycje wirtualne, które są przedłużeniem rzeczywistej wystawy mającej miejsce w murach biblioteki lub też wystawy tworzonej wyłącznie na potrzeby Internetu),

- **w wierszu 7** – należy wykazać liczbę organizowanych i współorganizowanych przez bibliotekę konferencji, seminariów, sympozjów o zasięgu lokalnym, zasięgu krajowym lub międzynarodowym.

**W rubryce 3** – należy podać ogólną liczbę godzin w ciągu roku, którą pracownicy przeznaczyci na ww. działalność; w przypadku szkoleń on-line wlicza się czas poświęcony na przygotowanie oraz obsługę modułów i testów.

## Dział 11


Należy wykazać liczbę tytułów publikacji własnych, w podziale na wydawnictwa zwarte i ciągłe, bez względu na nośnik (nie zalicza się baz danych, zbiorów zdigitalizowanych przez bibliotekę oraz materiałów promocyjnych i reklamowych, druków ulotnych).

**W rubrykach 2 i 3** – wydawnictw zwartych, stanowiących zamkniętą całość, np. książek, broszur (liczących nie mniej niż 5 i nie więcej niż 48 stron), materiałów konferencyjnych, biografii, katalogów.

**W rubrykach 4 i 5** – wydawnictw ciągłych (łącznie z biuletynem elektronicznym).

**W rubrykach 3 i 5** – należy podać publikacje w postaci elektronicznej, o dostępie lokalnym (na nośnikach fizycznych) lub zdalnym, wydanych wyłącznie w postaci elektronicznej (niestanowiących równoległej wersji dla drukowanej postaci publikacji).



 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>K-05</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>z działalności</b> <b>wystawienniczej</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za 2012 rok</b>	Przekazać do dnia 21 stycznia 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

1. Organizator jednostki <sup>a)</sup>					
2. Lokalizacja jednostki		Województwo			
		Powiat			
		Miasto/Gmina			
3. Adres strony internetowej jednostki <b>www</b> .....					
4. Obiekt przystosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)					
A. Wejście do budynku		tak	<b>1</b>	nie	<b>0</b>
B. Udogodnienia wewnątrz budynku		tak	<b>1</b>	nie	<b>0</b>
5. Obiekt wyposażony w urządzenia do audiodeskrypcji		tak	<b>1</b>	nie	<b>0</b>

<sup>a)</sup> Należy wpisać informację o właściwym ministrze, samorządzie województwa, powiatu, gminy, innej osobie prawnej lub osobie fizycznej.

### Dział 1. Zbiory własne – dotyczy tylko galerii państwowych i samorządowych (stan w dniu 31 XII)

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Ogółem		01	
w tym	malarstwo	02	
	rzeźba	03	
	grafika	04	
	rysunek	05	
	tkanina	06	
	szkło i ceramika	07	
	fotografia	08	
	nowe media	09	
	filmy o sztuce	10	

### Dział 2. Wystawiennictwo

Wyszczególnienie		Razem	W Polsce			Polskie za granicą
			krajowe	zagraniczne	międzynarodowe	
0		1	2	3	4	5
Wystawy	1					
w tym plenerowe	2					
Ekspozycje <sup>a)</sup>	3					
Zwiedzający <sup>b)</sup>	4					X
w tym wystawy plenerowe	5					X
Z wiersza 1 „nowych mediów”	6					

<sup>a)</sup> Każda wystawa stanowi przynajmniej jedną ekspozycję. <sup>b)</sup> W przypadku barku ewidencji należy podać dane szacunkowe.

**Dział 3. Inne formy działalności<sup>a)</sup>**

Wyszczególnienie		Imprezy		Uczestnicy	
		ogółem	w tym cykliczne	ogółem	w tym imprez cyklicznych
0		1	2	3	4
Odczyty/prelekcje/spotkania	1				
Seanse filmowe	2				
Imprezy muzyczne	3				
Konkursy	4				
Performance	5				
Warsztaty/lekcje	6				
Aukcje	7				

<sup>a)</sup> Związane tylko z działalnością wystawienniczą jednostki.

**Dział 4. Działalność wydawnicza**

Wyszczególnienie		Katalogi	Informatory i foldery	Plakaty/afisze	Zaproszenia	Inne wydawnictwa
0		1	2	3	4	5
Liczba tytułów w formie drukowanej	1					
Nakład w egzemplarzach	2					
Liczba tytułów w formie elektronicznej	3			X		

**Dział 5. Zatrudnienie**

Wyszczególnienie		Przeciętna liczba zatrudnionych w ciągu roku (z dwoma znakami po przecinku) <sup>a)</sup>	Pracujący ogółem (stan w dniu 31 XII)
0		1	2
Ogółem		1	
w tym	pracownicy merytoryczni <sup>b)</sup>	2	
	w tym z wykształceniem wyższym	3	

<sup>a)</sup> Po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

<sup>b)</sup> Np. opiekunowie artystyczni galerii i kuratorzy/komisarze wystaw

**Dział 6. Źródła finansowania (netto)**

Wyszczególnienie		Środki przeznaczone na finansowanie działalności wystawienniczej jednostki w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)	
0		1	
Dotacje		1	
z tego	budżetu państwa	2	
	budżetów jednostek samorządu terytorialnego	3	
	funduszy zagranicznych	4	
	w tym ze środków unijnych	5	
Środki własne		6	
Sponsoring		7	
Inne (jakie?) .....		8	

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza K-05

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L										
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Pozycja 5 - audiodeskrypcja** To wysublimowana technika, która za pomocą opisu słownego udostępnia osobom niewidomym i słabowidzącym odbiór wizualnej twórczości artystycznej. Dzięki dodatkowym komentarzom słownym osoby z deficytem wzroku mogą poznawać widzialny dorobek kulturalny z zakresu sztuki plastycznej, teatralnej, scenicznej i filmowej. Podczas audiodeskrypcji opisywane są ważne, znaczące informacje wizualne takie jak: język ciała, wyraz twarzy, przebieg akcji, sceneria, kostiumy.

**Dział 1. W wierszu 09** należy wykazać liczbę materiałów zapisanych na nośnikach elektronicznych.

**Dział 2.** Przez **wystawę** (wiersz 1), zorganizowaną przez jednostkę na czas określony i objętą odpowiednim tytułem, rozumie się udostępnianie dla publiczności (osób zwiedzających) zestawu dzieł sztuki. Jeden tytuł stanowi jedną wystawę. **Ekspozycje** (wiersz 3) stanowi każdorazowe wystawienie w różnych miejscach tego samego zestawu eksponatów pod tym samym tytułem. Wystawa eksponowana tylko w jednym miejscu stanowi jedną ekspozycję.

Wystawy (ekspozycje) **zagraniczne** to prezentacje wyłącznie sztuki obcej, natomiast na wystawach (ekspozycjach) **międzynarodowych** prezentowane są także prace polskich artystów.

**W wierszu 6** należy wyodrębnić z wiersza 1 liczbę wystaw, do których prezentacji zastosowano tzw. nowe media, czyli nietradycyjne eksponaty, formy i techniki – animację komputerową, aranżacje przestrzeni (instalacje), design, wideo itp.

**Dział 3.** Dane wykazywane w **dziale 3** powinny dotyczyć wyłącznie imprez, które towarzyszyły działalności wystawienniczej jednostki.

**Rubryka 2. Impreza cykliczna** jest wydarzeniem kulturalnym, powtarzającym się regularnie w określonym przedziale czasowym (np. miesięcznym, rocznym), składającym się z jednej lub większej liczby imprez, połączonych wspólnym tematem. Jeżeli impreza występuje pod jednym tytułem należy policzyć ją jako jedną, natomiast uczestników imprez cyklicznych w **rubryce 4** podajemy łącznie. Należy podać liczbę imprez odbywających się w danych roku sprawozdawczym.

**Wiersz 5** dotyczy np. takiego wydarzenia artystycznego, w którym przedmiotem i podmiotem jest ciało performerera (artysty).

**Dział 4.** Dane dotyczą wyłącznie publikacji własnych jednostki. W **wierszu 3** nie należy wykazywać materiałów w formie elektronicznej, stanowiących jedynie uzupełnienie do materiałów drukowanych.

**Dział 5 i 6.** Jeżeli obowiązkiem sprawozdawczym K-05 objętych jest kilka oddziałów danej jednostki sprawozdawczej dane dotyczące zatrudnienia i źródeł finansowania można podać zbiorczo wykazując je tylko w jednym z oddziałów.

W **dziale 5** w przypadku gdy jednostka wystawiennicza jest częścią innej instytucji (np. centrum sztuki, centrum kultury, fundacja, stowarzyszenie itd.) należy podać pracujących tylko w jednostce wystawienniczej, bez względu na to, czy osoby te jednocześnie pracowały w innych strukturach tej instytucji lub innych jednostkach sprawozdawczych.

W **rubryce 1** wykazuje się przeciętną liczbę zatrudnionych, **po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty, (z dwoma znakami po przecinku), tj.:**

- osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, w tym również
- osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, a nie w celu przygotowania zawodowego,
- osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej,
- właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników, którzy nie pracują, a wnoszą jedynie kapitał).

W zatrudnieniu należy **uwzględnić** cudzoziemców wykonujących pracę w Polsce zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.

**Przeciętne zatrudnienie należy obliczać jako** sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12 (bez względu na to, czy zakład funkcjonował przez cały rok, czy nie). Metodę obliczania przeciętnego zatrudnienia w miesiącu należy dostosować do sytuacji kadrowej w jednostce. W przypadku dużej płynności kadr lub natężenia zjawiska udzielania urlopów bezpłatnych należy stosować **metodę średniej arytmetycznej** ze stanów dziennych w miesiącu. Osób przebywających na urlopach bezpłatnych nie należy liczyć do stanów dziennych w czasie trwania tych urlopów. Przy stabilnej sytuacji kadrowej przeciętne zatrudnienie w miesiącu można obliczyć **metodą uproszczoną**, tj. na podstawie sumy dwóch stanów dziennych (w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca) podzielonej przez dwa, lub **metodą średniej chronologicznej**, obliczanej na podstawie sumy połowy stanu dziennego w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca oraz stanu zatrudnienia w 15. dniu miesiąca podzielonej przez dwa. Przy zastosowaniu tych metod nie należy ujmować osób, które korzystały z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 14 dni.

**Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty** dokonuje się według liczby godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy. Zapisów **w rubryce 1** - o ile nie są liczbą całkowitą, nie należy zaokrąglić - muszą być podane w formie ułamka dziesiętnego (z dwoma miejscami po przecinku), np.  $10\frac{3}{4}$  etatu = 10,75.

**W rubryce 2** należy podać **wszystkich** pracujących w jednostce, bez względu na to, czy osoby te pracują w innych jednostkach sprawozdawczych.

**Do pracujących zalicza się:**

- osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz jednostek,
- właścители i współwłaścители wykonujących prace na własny rachunek tj. działalność gospodarczą, w tym również członków rodzin pomagających w prowadzeniu rodzinnej działalności gospodarczej.

**Nie należy** natomiast zaliczać do pracujących osób skreślonych czasowo z ewidencji, z którymi nie rozwiązano umowy o pracę, oraz innych, między innymi osób:

- korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie),
- korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie),
- przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych.

**Po sporządzeniu sprawozdania należy skontrolować, czy w dziale 1:**

- suma wartości w wierszach od 02 do 10 jest mniejsza lub równa wartości w wierszu 1,

**w dziale 2:**

- wartości w wierszu 3 są większe lub równe wartościom w wierszu 1,

- w wierszu 1, 2, 3 i 6 rubryka 1 = rubryka 2+3+4+5,

- w wierszu 4 i 5 rubryka 1 = rubryka 2+3+4,

- wartości w wierszu 6 są mniejsze lub równe wartościom w wierszu 1,

**w dziale 3:**

- wartości w rubryce 1 są mniejsze od wartości w rubryce 3,

- wartości w rubryce 2 są mniejsze od wartości w rubryce 4,

**w dziale 4**


- wartości w wierszu 1 są mniejsze lub równe wartościom w wierszu 2,

**w dziale 5**

- wartości w wierszu 1 są większe lub równe wartościom w wierszu 2,

**w dziale 6**

- wartości w wierszu 1 są równe sumie wartości w wierszach 2+3+4.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3		www.stat.gov.pl
<b>K-06</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>z produkcji i usług filmowych</b>		Kopia wzorcowa		na nośniku cyfrowym w standardzie DCI
Numer identyfikacyjny - REGON		za 2012 rok		na nośniku magnetycznym
Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).		Przekazać do 8 lutego 2013 r.		na innym nośniku cyfrowym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

1. Organizator jednostki <sup>a)</sup>	
2. Województwo	3. Powiat
4. Miasto/gmina	5. Miejscowość
6. Adres strony internetowej jednostki <b>www</b> .....	

<sup>a)</sup> Należy wpisać informację o właściwym ministrze, samorządzie województwa, powiatu, gminy, imiej osobie prawnej lub osobie fizycznej.

**Dział 1. Produkcja pełnometrzowych<sup>a)</sup> filmów kinowych i telewizyjnych według tytułów**

**Część I. Filmy fabularne**

Tytuł filmu	Budżet całkowity	W tym z udziałem środków				W koprodukcji		Debiut	Kopia wzorcowa			
		samorządowych	nadawców publicznych	państwowych	środków własnych	międzynarodowej	krajowej <sup>b)</sup>		na nośniku światłoczułym	na nośniku magnetycznym	na nośniku cyfrowym w standardzie DCI	na nośniku cyfrowym
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		<i>proszę zaznaczyć znakiem „X” w odpowiedniej kolumnie</i>										
<b>A. Filmy kinowe</b>												
1												
2												
3												
4												
<b>B. Filmy telewizyjne</b>												
1												
2												
3												
4												

<sup>a)</sup> O czasie projekcji powyżej 70 minut.

<sup>b)</sup> Wypełnia producent wiadomości (większościowy).

**Część II. Filmy dokumentalne**

Tytuł filmu	Budżet całkowity		W tym z udziałem środków				W koprodukcji		Debiut				Kopia wzorcowa				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	na nośniku światłoczułym	na nośniku magnetycznym	na nośniku cyfrowym w standardzie DCI	na innym nośniku cyfrowym	
																	samorządowych
0	<i>w tysiącach złotych</i>																
<b>A. Filmy kinowe</b>																	
1																	
2																	
3																	
4																	
<b>B. Filmy telewizyjne</b>																	
1																	
2																	
3																	
4																	

<sup>b)</sup> Wypełnia producent wiodący (większościowy).

**Część III. Filmy animowane**

Tytuł filmu	Budżet całkowity		W tym z udziałem środków				W koprodukcji		Debiut				Kopia wzorcowa				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	na nośniku światłoczułym	na nośniku magnetycznym	na nośniku cyfrowym w standardzie DCI	na innym nośniku cyfrowym	
																	samorządowych
0	<i>w tysiącach złotych</i>																
<b>A. Filmy kinowe</b>																	
1																	
2																	
3																	
4																	
<b>B. Filmy telewizyjne</b>																	
1																	
2																	
3																	
4																	

<sup>b)</sup> Wypełnia producent wiodący (większościowy).

## Dział 2. Produkcja filmów średnio- i krótkometrażowych kinowych i telewizyjnych według tytułów

Część I. *Filmy fabularne*<sup>a)</sup>

Tytuł filmu	Budżet całkowity	W tym z udziałem środków				W koprodukcji		Debiut	Kopia wzorcowa														
		samorządowych	nadawców publicznych	państwowych	środki własne	międzynarodowej	krajowej <sup>b)</sup>		na nośniku światłoczułym	na nośniku magnetycznym	na nośniku cyfrowym w standardzie DCI	na innym nośniku cyfrowym											
													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0		<i>w tysiącach złotych</i>				<i>proszę zaznaczyć znakami „X” w odpowiedniej kolumnie</i>																	
<b>A. Filmy kinowe</b>																							
1																							
2																							
3																							
4																							
<b>B. Filmy telewizyjne</b>																							
1																							
2																							
3																							
4																							

<sup>a)</sup> Fabularne średniometrażowe - o czasie projekcji przekraczającym 40 minut i nie dłuższym niż 70 minut; fabularne krótkometrażowe - o czasie projekcji nie dłuższym niż 40 minut.

<sup>b)</sup> Wypełnia producent wiodący (większościowy).

Część II. *Filmy dokumentalne*<sup>a)</sup>

Tytuł filmu	Budżet całkowity	W tym z udziałem środków				W koprodukcji		Debiut	Kopia wzorcowa															
		samorządowych	nadawców publicznych	państwowych	środki własne	międzynarodowej	krajowej <sup>b)</sup>		na nośniku światłoczułym	na nośniku magnetycznym	na nośniku cyfrowym w standardzie DCI	na innym nośniku cyfrowym												
													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0		<i>w tysiącach złotych</i>				<i>proszę zaznaczyć znakami „X” w odpowiedniej kolumnie</i>																		
<b>A. Filmy kinowe</b>																								
1																								
2																								
3																								
4																								
<b>B. Filmy telewizyjne</b>																								
1																								
2																								
3																								
4																								

<sup>a)</sup> Dokumentalne średniometrażowe - o czasie projekcji przekraczającym 40 minut i nie dłuższym niż 70 minut; dokumentalne krótkometrażowe - o czasie projekcji nie dłuższym niż 40 minut.

<sup>b)</sup> Wypełnia producent wiodący (większościowy).



**Część III. Filmy animowane<sup>a)</sup>**

Tytuł filmu	Budżet całkowity		W tym z udziałem środków				W koprodukcji			Debiut				Kopia wzorowa				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	na nośniku cyfrowym w standardzie DCI	na nośniku magnetycznym	na nośniku światłoczułym	na nośniku cyfrowym	na innym nośniku cyfrowym	
																		samorządowych
0																		
<b>A. Filmy kinowe</b>																		
1																		
2																		
3																		
4																		
<b>B. Filmy telewizyjne</b>																		
1																		
2																		
3																		
4																		

<sup>a)</sup> Animowane średniometrażowe - o czasie projekcji przekraczającym 15 minut i nie dłuższym niż 40 minut; animowane krótkometrażowe - o czasie projekcji nie dłuższym niż 15 minut.

<sup>b)</sup> Wypełnia producent wiodący (większościowy).

**Dział 3. Produkcja seriali telewizyjnych**

Tytuł	Budżet <sup>a)</sup> w tysiącach złotych		Liczba odcinków	Animowane		Fabularne		Dokumentalne	
	1	2		3	4	5	6		
0									
1									
2									
3									
4									

<sup>a)</sup> Należy wykazać budżet w części dotyczącej jednostki.

**Dział 4. Filmy reklamowe**

Liczba wyprodukowanych filmów reklamowych (sztuk)	
---	--

**Dział 5. Opracowanie filmów zagranicznych – liczba tytułów**

Wyszczególnienie		Dubbingowanie filmów			Wgranie głosu lektora w filmach			Inne (tłoczenie napisów itp. – liczba tytułów)		
		pełno- metra- żowych	średnio- i krótkometrażowych		pełno- metra- żowych	średnio- i krótkometrażowych				
			razem	w tym seryjnych		liczba odcinków filmów seryjnych	razem		w tym seryjnych	liczba odcinków filmów seryjnych
liczba tytułów		liczba tytułów		liczba tytułów		liczba tytułów				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Na nośniku światłoczułym	1									
Na nośniku magnetycznym	2									
Na innym nośniku (w tym cyfrowym)	3									

**Dział 6. Produkcja kopii filmowych**

Na nośniku magnetycznym	dla wypożyczalni	1	
	do sprzedaży bezpośredniej	2	
Na innym nośniku (w tym cyfrowym)	dla wypożyczalni	3	
	do sprzedaży bezpośredniej	4	
Na nośniku światłoczułym (pozytywowe)		5	

**Dział 7. Zatrudnienie**

Wyszczególnienie		Przeciętna liczba zatrudnionych w ciągu roku (z dwoma znakami po przecinku) <sup>a)</sup>	Pracujący ogółem (stan w dniu 31 XII)
0		1	2
Ogółem		1	
w tym	pracownicy merytoryczni	2	
	w tym z wykształceniem wyższym	3	
	pracownicy obsługi technicznej	4	

<sup>a)</sup> Po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

**Dział 8. Źródła finansowania (netto)**

Wyszczególnienie		Ogółem środki przeznaczone na produkcję i usługi filmowe w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)
0		1
Dotacje		1
w tym z	budżetu państwa	2
	budżetów jednostek samo- rządu terytorialnego	3
	funduszy zagranicznych	4
	w tym ze środków unijnych	5
Środki własne		6
Sponsoring		7
Inne (jakie?) . . . . .		8


(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>K-07</b> <b>Sprawozdanie z działalności</b> <b>domu kultury, ośrodka kultury,</b> <b>klubu, świetlicy</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za 2012 rok</b>	Przekazać do dnia 17 lutego 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

1. Rodzaj jednostki:	<input checked="" type="checkbox"/> 1 dom kultury <input type="checkbox"/> 2 ośrodek kultury	<input type="checkbox"/> 3 klub <input type="checkbox"/> 4 świetlica
2. Organizacja jednostki:	<input checked="" type="checkbox"/> 1 jednostka podstawowa <input type="checkbox"/> 2 filia	Liczba filii: <input type="text"/>

#### Dział 1 Informacje o jednostce (stan w dniu 31 XII.)

1. Organizator jednostki <sup>*)</sup> .....			
2. Województwo	powiat	miasto/gmina	
3. Miejscowość			
4. Adres strony internetowej jednostki <del>www</del> .....			
5. Obiekt przystosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich			
A. Wejście do budynku	tak	<input checked="" type="checkbox"/> 1	nie <input type="checkbox"/> 0
B. Udogodnienia wewnątrz budynku	tak	<input checked="" type="checkbox"/> 1	nie <input type="checkbox"/> 0
6. Obiekt wyposażony w urządzenia do audiotekstacji	tak	<input checked="" type="checkbox"/> 1	nie <input type="checkbox"/> 0

<sup>\*)</sup> Należy wpisać informację o samorządzie województwa, powiatu, gminy, innej osobie prawnej lub osobie fizycznej.

7. Jednostka użytkuje		
<input checked="" type="checkbox"/> 1	odrębny budynek	
A. wybudowany	przed 1945 r.	<input type="checkbox"/> 1
	w latach 1945 – 1989	<input type="checkbox"/> 2
	w latach 1990 – 2009	<input type="checkbox"/> 3
	w roku sprawozdawczym	<input type="checkbox"/> 4
B. Rok (4-cyfrowy) ostatniej modernizacji budynku <input type="text"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> 2	lokal w budynku współużytkowanym z innymi instytucjami/firmami	

8. Całkowita powierzchnia lokalu (w m <sup>2</sup> ) <input type="text"/>	9. Powierzchnia użytkowa lokalu przeznaczonego na działalność merytoryczną (w m <sup>2</sup> ) <input type="text"/>
--	--

10. Czy jednostka posiada salę widowiskową? <input checked="" type="checkbox"/> 1 tak <input type="checkbox"/> 0 nie	11. Jeśli tak, proszę podać liczbę standardowych miejsc w sali widowiskowej <input type="text"/>	12. Czy jednostka prowadzi bibliotekę? <input checked="" type="checkbox"/> 1 tak <input type="checkbox"/> 0 nie
--	---	---

13. Pracownie specjalistyczne działające w jednostce:					
<b>01</b>	fotograficzna	<b>05</b>	politechniczna	<b>09</b>	ceramiczna
<b>02</b>	filmowa	<b>06</b>	studio radiowe	<b>10</b>	multimedialna (do nauki języków obcych)
<b>03</b>	plastyczna	<b>07</b>	studio telewizyjne	<b>11</b>	sala baletowa/taneczna
<b>04</b>	muzyczna	<b>08</b>	komputerowa	<b>12</b>	inna

14. Komputery ogólnodostępne dla korzystających z oferty jednostki		
Ogółem	1	
w tym z dostępem do Internetu	2	

15. Współpraca z innymi instytucjami	<b>1</b>	szkoła	<b>4</b>	organizacja pozarządowa
	<b>2</b>	dom, ośrodek kultury	<b>5</b>	biblioteka
	<b>3</b>	ośrodek pomocy społecznej	<b>6</b>	inna

### Dział 2. Imprezy organizowane przez jednostkę

Wyszczególnienie		Imprezy	Uczestnicy
0		1	2
Ogółem	01		
w tym	seanse filmowe	02	
	wystawy	03	
	występy zespołów amatorskich	04	
	występy artystów i zespołów zawodowych	05	
	dyskoteki	06	
	prelekcje, spotkania, wykłady	07	
	imprezy turystyczne i sportowo-rekreacyjne	08	
	konkursy	09	
	pokazy teatralne	10	
	festiwale	11	
	konferencje	12	

### Dział 3. Zespoły artystyczne (stan w dniu 31 XII)

Wyszczególnienie		Zespoły	Członkowie		
			ogółem	w tym	
0	1	2		dzieci i młodzież w wieku poniżej 15 lat	osoby powyżej 55. roku życia
			3	4	
Ogółem	1				
w tym	teatralne	2			
	muzyczne - instrumentalne	3			
	wokalne i chóry	4			
	folklorystyczne (ludowe, pieśni i tańca, kapele)	5			
	taneczne	6			

**Dział 4. Koła (kluby) (stan w dniu 31 XII)**

Wyszczególnienie		Koła (kluby)	Członkowie			
			ogółem	w tym		
				dzieci i młodzież w wieku poniżej 15 lat	osoby powyżej 55. roku życia	
0		1	2	3	4	
Ogółem		01				
w tym	politechniczne	02				
	taneczne	03				
	informatyczne	04				
	plastyczne	05				
	ceramiczne	06				
	tkactwo	07				
	fotograficzne i filmowe	08				
	teatralne	09				
	turystyczne i sportowo- -rekreacyjne	10				
	ekologiczne	11				
	literackie	12				
	seniora	13			X	
	terapeutyczne	14				
	dyskusyjne kluby filmowe	15				
koło gospodyń wiejskich	16					

**Dział 5. Kursy organizowane przez jednostkę**

Wyszczególnienie		Kursy	Absolwenci			
			ogółem	w tym		
				dzieci i młodzież w wieku poniżej 15 lat	osoby powyżej 55. roku życia	
0		1	2	3	4	
Ogółem		1				
w tym	języków obcych	2				
	plastyczne	3				
	nauki gry na instrumentach	4				
	wiedzy praktycznej	5				
	tańca	6				
	komputerowe	7				
	przygotowujące do nauki w szkołach artystycznych	8				

**Dział 6. Zatrudnienie (nie dotyczy filii)**

Wyszczególnienie		Przeciętna liczba zatrudnionych w ciągu roku (z dwoma znakami po przecinku) <sup>a)</sup>		Pracujący ogółem (stan w dniu 31 XII)	
		ogółem	w tym z wykształceniem wyższym	ogółem	w tym z wykształceniem wyższym
0		1	2	3	4
Ogółem		1			
w tym	pracownicy merytoryczni	2			
	w tym	instruktorzy amatorskiego ruchu artystycznego	3		
		animatory kultury (niebędący instruktorami)	4		
	pracownicy administracyjni	5			

<sup>a)</sup> Po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

**Dział 7. Źródła finansowania (netto) (nie dotyczy filii)**

Wyszczególnienie		Ogółem (w tysiącach złotych, bez znaku po przecinku)
0		1
Dotacje	1	
w tym z		
budżetu państwa	2	
budżetów jednostek samorządu terytorialnego	3	
funduszy zagranicznych	4	
w tym ze środków unijnych	5	
Środki własne	6	
Sponsoring	7	
Inne (jakie?) . . . . .	8	

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)**Objaśnienia do formularza K-07**

Domy, ośrodki kultury, kluby lub świetlice posiadające filie, podają w dziale 6 i 7 zbiorcze dane dla całej jednostki sprawozdawczej. Filie sporządzają odrębne sprawozdanie ze swojej działalności z pominięciem działu 6 i 7.

**Dział 1**

**Pozycja 6 – audiodeskrypcja** to wysublimowana technika, która za pomocą opisu słownego udostępnia osobom niewidomym i słabowidzącym odbiór wizualnej twórczości artystycznej. Dzięki dodatkowym komentarzom słownym osoby z deficytem wzroku mogą poznawać widzialny dorobek kulturalny z zakresu sztuki plastycznej, teatralnej, scenicznej i filmowej. Podczas audiodeskrypcji opisywane są ważne, znaczące informacje wizualne takie jak: język ciała, wyraz twarzy, przebieg akcji, sceneria, kostiumy.

**W pozycji 8** – należy wykazać powierzchnię całkowitą lokalu.

**W pozycji 9** należy podać powierzchnię przeznaczoną na działalność merytoryczną (nie obejmuje: pomieszczeń sanitarnych, schodów, szatni, korytarzy).

**Pozycja 13** Pracownia specjalistyczna to odrębne pomieszczenie działające w jednostce kultury, przystosowane do prowadzenia stałej działalności specjalistycznej o określonej tematyce.

**Dział 2**

Dotyczy imprez kulturalnych zorganizowanych w roku sprawozdawczym w jednostce – dostępnych dla publiczności i dla stałych uczestników kół, klubów, pracowni. Do liczby imprez nie należy zaliczać cyklicznych spotkań członków zespołów, kół, klubów, pracowni specjalistycznych, kursów i innych form stałej działalności. O ile na terenie jednostki działa profesjonalne kino stałe, nie należy wykazywać zrealizowanych przez nie projekcji (wiersz 2). Jeżeli nie jest prowadzona rejestracja uczestników imprez, ich liczbę należy oszacować.

**W wierszu 3** należy wykazać wystawy, które nie były uwzględnione w sprawozdaniu K-05.

**Działy 3 i 4**

Należy wykazać dane o zespołach i kołach (klubach), tj. zorganizowanych grupach prowadzących systematyczne zajęcia o określonym profilu tematycznym, prowadzone przez wykwalifikowanego pracownika. Do składu zespołów artystycznych należy także wliczyć instruktorów, korepetytorów, choreografów, akompaniatorów itp. Członkowie zespołów działający w różnych zespołach liczeni są tyle razy, w ilu zespołach uczestniczą.

**Wiersz 15 działu 4** dotyczy wyłącznie DKF-ów zarejestrowanych w Federacji Dyskusyjnych Klubów Filmowych.

**Dział 5**

Dotyczy szkoleń kursowych, według wymienionych specjalności programowych, trwających co najmniej 16 godzin. Nie należy zaliczać tu szkoleń związanych z nabyciem lub podwyższaniem kwalifikacji zawodowych. Do liczby absolwentów należy zaliczać tylko te osoby, które ukończyły kurs według warunków określonych przez organizatora.

**Dział 6**

**Rubryka 1** – należy podać przeciętną liczbę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, na przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty. Do osób zatrudnionych należy zaliczyć także: osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, ale nie w celu przygotowania zawodowego, osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej, cudzoziemców wykonujących pracę w Polsce zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

**Przeciętne zatrudnienie należy obliczać jako** sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12. W przypadku, gdy instytucja nie przepracowała pełnego roku, przeciętne zatrudnienie oblicza się dodając przeciętne zatrudnienie w miesiącach pracy instytucji i dzieląc otrzymaną sumę również przez 12. Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

**Do stanu zatrudnionych nie zalicza się:** osób przebywających na urloпах bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy, osób korzystających w dniu 31 XII z urlopow wychowawczych, zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

Zapisów – o ile nie są liczbą całkowitą, nie należy zaokrąglać – muszą być podane w formie ułamka dziesiętnego (z dwoma miejscami po przecinku), np. 10 ¼ etatu = 10,75.

**Rubryka 3** – należy podać liczbę pracujących w jednostce. **Do pracujących zalicza się** osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania), właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują a wnoszą jedynie kapitał), oraz bezpłatnie pomagających członków rodzin. **Nie należy wykazywać osób** korzystających z urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego, przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych, osób pracujących na umowę-zlecenie lub umowę o dzieło, osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

**Wiersz 2** – do pracowników merytorycznych należy zaliczyć osoby wykonujące prace w zakresie działalności podstawowej jednostki (w tym zarządzanie, promocja).


**Wiersz 4 – animator kultury** to osoba, która posiada wiedzę i umiejętności w zakresie animowania jednostek, grup i środowisk w obszarze społeczno-kulturowym.

**Wiersz 5** – do pracowników administracyjnych obsługi zalicza się pracowników gospodarczych, konserwatorów zieleni, personel zajmujący się obsługą instytucji.

**Dział 7**

Należy wykazać wszystkie środki pieniężne związane z działalnością operacyjną jednostki. Dane należy podać w wartościach netto, w pełnych tysiącach złotych, bez znaku po przecinku.



 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<div style="text-align: center;"><b>K-08</b></div> <div style="text-align: center;"><b>Sprawozdanie kina</b></div>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za 2012 r.</b>	Przekazać do dnia 21 stycznia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

### Dział 1. Dane ogólne

1.	1. Nazwa i adres kina .....
2.	Lokalizacja 1) województwo .....
	2) powiat .....
	3) miasto/gmina .....
3.	Właściciel kina .....
4.	Podmiot prowadzący kino (dokładne dane) .....
5.	Adres strony internetowej jednostki <b>www.</b> .....

6.	Rodzaj kina ( <i>zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi</i> )								
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center; width: 25px;"><b>1</b></td> <td style="padding-left: 5px;">kino stałe</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center; width: 25px;"><b>3</b></td> <td style="padding-left: 5px;">kino ruchome</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><b>2</b></td> <td style="padding-left: 5px;">kino sezonowe/czasowe</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="padding-left: 5px;">inne/samochodowe</td> </tr> </table>	<b>1</b>	kino stałe	<b>3</b>	kino ruchome	<b>2</b>	kino sezonowe/czasowe	<b>4</b>	inne/samochodowe
<b>1</b>	kino stałe	<b>3</b>	kino ruchome						
<b>2</b>	kino sezonowe/czasowe	<b>4</b>	inne/samochodowe						

7.	Obiekt przystosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich ( <i>zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi</i> ) – dotyczy kin stałych				
	A. Wejście do budynku	tak	<b>1</b>	nie	<b>0</b>
	B. Udogodnienia wewnątrz budynku	tak	<b>1</b>	nie	<b>0</b>

8.	Obiekt wyposażony w urządzenia do audiodeskrypcji	tak	<b>1</b>	nie	<b>0</b>
----	---	-----	----------	-----	----------

9.	Internetowy system rezerwacji biletów	tak	<b>1</b>	nie	<b>0</b>
----	---------------------------------------	-----	----------	-----	----------

10.	Miejsca na widowni w kinach stałych w poszczególnych salach (stan w dniu 31XII)											
	Sala 1	Sala 2	Sala 3	Sala 4	Sala 5	Sala 6	Sala 7	Sala 8	Sala 9	Sala 10	Sala 11	Sala 12
	Sala 13	Sala 14	Sala 15	Sala 16	Sala 17	Sala 18	Sala 19	Sala 20	Sala 21	Sala 22	Sala 23	Sala 24

11. Okres działalności		12. Aparatura projekcyjna									
od	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<table border="1"> <tr><td>1</td><td>16 mm</td></tr> <tr><td>2</td><td>35 mm</td></tr> <tr><td>3</td><td>Projektor cyfrowy w standardzie DCI</td></tr> <tr><td>4</td><td>Inny projektor</td></tr> </table>	1	16 mm	2	35 mm	3	Projektor cyfrowy w standardzie DCI	4	Inny projektor
1	16 mm										
2	35 mm										
3	Projektor cyfrowy w standardzie DCI										
4	Inny projektor										
	dzień	mies.									
do	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>									
	dzień	mies.									

**Dział 2. Działalność kina**

Wyszczególnienie		Seanse	Widzowie
0		1	2
Ogółem	1		
w tym			
filmy polskie	2		
filmy europejskie (bez polskich)	3		

**Dział 3. Inne formy działalności**

Wyszczególnienie		Liczba imprez		Uczestnicy	
		ogółem	w tym cyklicznych	ogółem	w tym imprez cyklicznych
0		1	2	3	4
Odczyty/prelekcje/spotkania	1				
Imprezy muzyczne/koncerty	2				
Konkursy	3				
Imprezy plenerowe	4				

**Dział 4. Zatrudnienie**

Wyszczególnienie		Przeciętne zatrudnienie w ciągu roku (z dwoma znakami po przecinku) <sup>a)</sup>	Pracujący ogółem (stan w dniu 31 XII)
0		1	2
Ogółem	1		
w tym			
pracownicy merytoryczni	2		
w tym z wykształceniem wyższym	3		
pracownicy obsługi	4		

<sup>a)</sup> Po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

**Dział 5. Źródła finansowania (netto)**

Wyszczególnienie		Ogółem środki finansowe przeznaczone na działalność kina
0		1
Dotacje		
w tym z	budżetu państwa	2
	budżetów jednostek samorządu terytorialnego	3
	funduszy zagranicznych	4
	w tym ze środków unijnych	5
Środki własne		6
w tym wpływ z biletów z seansów filmowych		7
Sponsoring		8
Inne (jakie?)		9

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza K-08

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L																
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sprawozdanie obejmuje kina otwarte (ogólnie dostępne), tj. jednostki posiadające zezwolenie na publiczne udostępnianie filmów w formie projekcji na seansach filmowych – dostępnych dla publiczności na podstawie biletów wstępu, dysponujące pomieszczeniem (salą projekcyjną lub obiektem do tego przystosowanym), środkiem transportu (w przypadku kin ruchomych), aparaturą projekcyjną, specjalistyczną kadrą do obsługi urządzeń kinowych oraz innymi urządzeniami i środkami.

### Dział 1

Kina dysponujące więcej niż 1 salą projekcyjną wypełniają sprawozdanie **łącznie** dla wszystkich sal.

**Kina ruchome** sporządzają oddzielne sprawozdanie dla każdego województwa, na którego terenie prowadziły działalność.

W **punkcie 3** należy wpisać właściciela jednostki – właściwy samorząd: wojewódzki, powiatowy, gminny, instytucję filmową, inną osobę prawną lub osobę fizyczną.

W **punkcie 4** określenie „**podmiot prowadzący kino**” dotyczy jednostki zajmującej się bezpośrednio prowadzeniem projekcji filmów.

Wyróżnia się następujące rodzaje kin:

- **stałe** – prowadzące działalność w jednym obiekcie przystosowanym na stałe (w sposób trwały) do publicznego wyświetlania filmów, z określoną częstotliwością;
- **sezonowe/czasowe** (w tym letnie);
- **ruchome** – prowadzące działalność w różnych miejscach (i miejscowościach) przystosowanych do publicznego wyświetlania filmów przez ekipy objazdowe;
- **inne** (w tym samochodowe).

**Punkt 8 - audiodeskrypcja** to wysublimowana technika, która za pomocą opisu słownego udostępnia osobom niewidomym i słabowidzącym odbiór wizualnej twórczości artystycznej. Dzięki dodatkowym komentarzom słownym osoby z deficytem wzroku mogą poznawać widzialny dorobek kulturalny z zakresu sztuki plastycznej, teatralnej, scenicznej i filmowej. Podczas audiodeskrypcji opisywane są ważne, znaczące informacje wizualne takie jak: język ciała, wyraz twarzy, przebieg akcji, sceneria, kostiumy.

W **punkcie 10** należy wykazać liczbę miejsc w poszczególnych salach projekcyjnych, w których realizowane są seanse filmowe. Przez **stałą salę** rozumie się własną lub wynajętą na okres przynajmniej półroczny salę, przystosowaną do realizowania projekcji filmowych, niezależnie od jej podstawowego przeznaczenia. Nie należy wykazywać miejsc dostawnych.

Przez **aparaturę projekcyjną (pkt 12)** rozumie się zestaw (zespół) urządzeń technicznych, służących do wyświetlania filmów z nośnika światłoczułego, magnetycznego lub cyfrowego na odpowiednim ekranie wraz z możliwością prawidłowego odtwarzania obrazu i dźwięku. Ze względu na szerokość taśmy filmowej różni się aparaturę projekcyjną dostosowaną do wyświetlania filmów utrwalonych na taśmie światłoczułej o szerokości: 16 mm, i 35 mm oraz cyfrowo w standardzie DCI. Należy zakreślić właściwy symbol rodzaju nośnika obrazu.

### Dział 2

W dziale 2 należy wykazać liczbę seansów i widzów.

Przez **seans** rozumie się ciągłą projekcję filmu pełnometrażowego z nośnika światłoczułego, magnetycznego lub cyfrowego w zamierzonym i z góry określonym czasie trwania. W przypadku projekcji filmu wieloczęściowego, podzielonego na odcinki – projekcję każdej części mającej własną czołówkę i określoną długość uważa się za **odrębny seans filmowy**. W takiej sytuacji liczbę **widzów** należy wykazać w sposób analogiczny.

Za seans uważa się również wyświetlenie zestawu filmów krótkometrażowych (np. poranki dla dzieci).

### Dział 3

Dane w **dziale 3** powinny dotyczyć wyłącznie imprez organizowanych przez kino.

### Dział 4

#### Rubryka 1

Należy podać przeciętną liczbę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty. Do osób zatrudnionych należy zaliczyć także: osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, ale nie w celu przygotowania zawodowego, osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej, cudzoziemców wykonujących pracę w Polsce zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.)

**Przeciętne zatrudnienie** należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12. W przypadku, gdy instytucja nie przepracowała pełnego roku, przeciętne zatrudnienie oblicza się dodając przeciętne zatrudnienie w miesiącach pracy instytucji i dzieląc otrzymaną sumę również przez 12. Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

**Do stanu zatrudnionych nie zalicza się:** osób przebywających na urlopach bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy, osób korzystających w dniu 31 XII z urlopów wychowawczych, zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

Zapisów - o ile nie są liczbą całkowitą, nie należy zaokrąglać - muszą być podane w formie ułamka dziesiętnego (z dwoma miejscami po przecinku), np. 10  $\frac{3}{4}$  etatu = 10,75.

#### Rubryka 2

##### Pracujący - stan w dniu 31 XII

W **wierszu 1** należy podać wszystkich pracujących w jednostce sprawozdawczej bez względu na zajmowane stanowisko. Należy podać pracowników, dla których jednostka sprawozdawcza jest głównym miejscem pracy.

Do pracujących zalicza się osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania), właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują a wnoszą jedynie kapitał), oraz bezpłatnie pomagających członków rodzin.


Nie należy wykazywać osób korzystających z urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego, przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych, osób pracujących na umowę-zlecenie lub umowę o dzieło, osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

W **wierszu 2** - „pracownicy merytoryczni” należy podać pracowników biurowych (np. dyrektorów, kierowników)

### Dział 5

W **dziale 5** rubryce 1 należy wykazać **wszystkie środki** pieniężne związane z działalnością operacyjną jednostki.

Dane w dziale 5 należy podać netto w pełnych tysiącach złotych, bez znaku po przecinku.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>K-09</b> <b>Sprawozdanie z organizacji imprez masowych</b>  <b>za 2012 rok</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
		Przekazać do 15 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. Liczba imprez według rodzaju organizatora

Organizator		Artystyczno-rozrywkowe	Interdyscyplinarne <sup>a)</sup>	Inne
0		1	2	3
Ogółem (wiersz 2+3+4)	1			
osoba prawna	2			
osoba fizyczna	3			
jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	4			

<sup>a)</sup> Dotyczy imprez artystyczno-rozrywkowych odbywających się łącznie z imprezami innego rodzaju, np. sportowymi.

### Dział 2. Rodzaje imprez artystyczno-rozrywkowych

Wyszczególnienie		Liczba imprez (rubryka 2+3)	W obiekcie zamkniętym	Na terenie otwartym
0		1	2	3
Koncerty	1			
Przedstawienia i spektakle	2			
Pokazy/seanse filmowe	3			
Festiwale	4			
Kabarety	5			
Widowiska cyrkowe	6			
Imprezy łączone <sup>b)</sup>	7			
Inne <sup>c)</sup> (wymienić jakie) . . . . .	8			

<sup>b)</sup> Np. pokaz filmowy i kabaret. <sup>c)</sup> Nie należy wykazywać imprez sportowych.

### Dział 3. Liczba uczestników imprez

Wyszczególnienie		Liczba uczestników ogółem (rubryka 2+3)	Wstęp wolny	Wstęp płatny
0		1	2	3
Ogółem (wiersz 2+3+4)	1			
Artystyczno-rozrywkowe	2			
Interdyscyplinarne	3			
Inne	4			

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsceowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza K-09

UWAGA: w e-mailu każdy znak powinien być wpisany w odrębną kratkę.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L							
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

1 sierpnia 2009 r. weszły w życie nowe zasady organizacji masowych imprez artystyczno-rozrywkowych, uregulowane w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr 62, poz. 504, z późn. zm.).

### Sprawozdanie składają urzędy miast i gmin, właściwe ze względu na miejsce przeprowadzenia imprezy masowej.

#### Dział 1.

**Masowa impreza artystyczno-rozrywkowa** to impreza o charakterze artystycznym lub rozrywkowym, gromadząca publiczność w celu prezentacji określonego przedsięwzięcia artystycznego lub rozrywkowego, takie jak koncerty, przedstawienia i spektakle, niezależnie od rodzaju angażowanych przez organizatora imprezy wykonawców (zespoły teatralne, muzyki rozrywkowej, poważnej, kabarety itd.).

Pod pojęciem „**imprezy interdyscyplinarnej**” należy rozumieć imprezę artystyczno-rozrywkową odbywającą się łącznie z imprezami innego rodzaju np. imprezę sportową.

Imprezą masową jest impreza artystyczna lub rozrywkowa, która odbywa się:

- na stadionie, w innym obiekcie niebędącym budynkiem lub na terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na których liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 1000,
- w hali sportowej lub w innym budynku umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, w których liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 500.

W przypadku imprezy masowej o podwyższonym ryzyku (w czasie, której istnieje obawa wystąpienia aktów przemocy lub agresji) liczba miejsc wynosi odpowiednio 300 i 200.

Za jedną imprezę masową należy potraktować imprezę od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu (bez względu na czas trwania imprezy).

#### Dział 2. Rodzaje imprez artystyczno-rozrywkowych:

- **koncert** to publiczne wykonanie utworów muzycznych; impreza artystyczna wypełniona programem muzycznym (instrumentalnym lub wokalnym)
- **festiwal** to szereg imprez artystycznych przeważnie jednego typu będących przeglądem osiągnięć w danej dziedzinie, zorganizowanych w jednym czasie i pod wspólną nazwą, często ujętych w ramy konkursu
- **przedstawienie, spektakl** to widowisko operowe, teatralne, baletowe
- **pokaz filmowy albo seans filmowy** jest to ciągła projekcja filmu w zamierzonym i z góry określonym czasie trwania
- **widowisko cyrkowe** to występ podczas którego odbywają się popisy akrobatyczne, występy kłownów, popisy tresowanych zwierząt
- **cabaret** to spektakl satyryczno-rozrywkowy;

**Teren umożliwiający przeprowadzenie imprezy masowej** – należy przez to rozumieć wydzielony, odpowiednio oznaczony teren na otwartej przestrzeni, spełniający warunki higieniczno-sanitarne odpowiadające wymaganiom przewidzianym prawem oraz posiadający infrastrukturę zapewniającą bezpieczne przeprowadzenie imprezy masowej, na którym do określenia liczby miejsc przyjmuje się przelicznik 0,5 m<sup>2</sup> na osobę.

#### Dział 3.

**Liczba uczestników** – należy przez to rozumieć liczbę udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, które mogą być obecne na imprezie masowej (deklarowana przez organizatora liczba uczestników).

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>KFT-1</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>z działalności klubu sportowego</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 35-959 Rzeszów ul. Jana III Sobieskiego 10
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za 2012 r.</b> według stanu w dniu 31 grudnia	Przekazać w terminie do dnia 25 stycznia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. Dane ogólne o klubie sportowym

1. Adres klubu	Województwo
	Powiat
	Miasto (gmina)
	Miejscowość

2. Jeżeli w 2012 r. nie prowadzili Państwo działalności klubu sportowego, prosimy odesłać formularz na adres Urzędu Statystycznego w Rzeszowie. Prosimy zaznaczyć przyczynę.	1	działalność jednostki nie jest związana z działalnością klubu sportowego
	2	działalność klubu nierozpoczęta
	3	klub w budowie, w organizowaniu się
	4	działalność klubu zawieszona
	5	klub w stanie likwidacji
	6	całkowita likwidacja klubu

3. Do jakiego pionu sportowego należy klub? (właściwą odpowiedź otoczyć obwódką)			
1	Akademicki Związek Sportowy (AZS)	4	Uczniowski klub sportowy (z osobowością prawną) (UKS)
2	Zrzeszenie „Ludowe Zespoły Sportowe” (LZS)	5	Kluby wyznaniowe
3	Szkolny Związek Sportowy (SZS)	6	Pozostałe kluby sportowe

4. Czy klub uczestniczy we współzawodnictwie sportowym systemu sportu młodzieżowego oraz seniorów na poziomie ogólnopolskim? (właściwą odpowiedź otoczyć obwódką)	1	tak
	2	nie

### Dział 2. Członkowie, ćwiczący i zawodnicy w klubie

Wyszczególnienie		Liczba osób
0		1
Członkowie klubu ogółem		01
Ćwiczący w klubie	razem (wiersze 03+05)	02
	mężczyźni	03
	w tym do 18 lat	04
	kobiety	05
	w tym do 18 lat	06
	Zawodnicy zarejestrowani w polskim lub obcym kraju	razem (wiersze 08+10)
Zawodnicy zarejestrowani w polskim lub obcym kraju	mężczyźni	08
	w tym do 18 lat	09
	kobiety	10
	w tym do 18 lat	11

### Dział 3. Kadra szkoleniowa, medyczna i administracyjna

Wyszczególnienie		Liczba osób
0		1
Ogółem (wiersze 2+7+8+9)		1
Trenerzy i instruktorzy (wiersze 3+4+5+6)		2
Trenerzy	klasy M	3
	klasy I	4
	klasy II	5
Instruktorzy		6
Inni prowadzący zajęcia sportowe		7
Pracownicy medyczni i odnowy biologicznej		8
Pracownicy administracyjni		9





## Objaśnienia do formularza KFT-1

Uwaga: W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełnienia e-maila:

**Z | E | N | O | N | . | K | O | W | A | L | S | K | I | @ | X | X | X | . | Y | Y | Y | . | P | L | | | | | | | | |**

Sprawozdanie z działalności sportowej na formularzu KFT-1 sporządzają wszystkie kluby sportowe działające na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), w tym uczestniczące w zawodach systemu współzawodnictwa sportowego na szczeblu ogólnopolskim w kategorii seniorów lub juniorów, do których zaliczamy Mistrzostwa Polski Seniorów, Młodzieżowe Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Juniorów, Ogólnopolską Olimpiadę Młodzieży (Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych), Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików, ligi ogólnopolskie w grach sportowych oraz Mistrzostwa Świata i Mistrzostwa Europy we wszystkich kategoriach wiekowych. Kluby sportowe przekazują formularz KFT-1 w terminie do dnia 25 stycznia 2013 r.

### Dział 1. pkt 2 Piony sportowe

Kluby sportowe akademickie (pion AZS) obejmują działalność klubów AZS AWF, organizacji środowiskowych oraz tych sekcji klubów uczelnianych AZS, których zawodnicy biorą udział w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego, bez sekcji zajmujących się wyłącznie sportem powszechnym.

Z jednostek podległych Zrzeszeniu Ludowe Zespoły Sportowe sprawozdanie wypełniają LKS „Ludowe Kluby Sportowe” oraz LZS „Ludowe Zespoły Sportowe”, jeżeli posiadają sekcje sportu wyczynowego (bez Ludowych Klubów Turystycznych i Ludowych Zespołów Turystycznych, a Uczniowskie Ludowe Kluby Sportowe wypełniają sprawozdania jako pion „Uczniowskie Kluby Sportowe”).

Wszystkie uczniowskie kluby sportowe bez względu na przynależność organizacyjną wypełniają sprawozdanie KFT-1 i uwzględnione są w pionie Uczniowski Klub Sportowy (odpowiedź 4). Kluby wyznaniowe obejmują kluby: Katolickiego Stowarzyszenia Sportowego Rzeczypospolitej Polskiej, Salezjańskiej Organizacji Sportowej, Luterańskiej Organizacji Sportowej i kluby pozostałych wyznań.

### Dział 2. Członkowie i ćwiczący w klubie

**W wierszu 01** podać liczbę osób będących członkami klubu na podstawie złożonych deklaracji członkowskich lub innych wymaganych dokumentów. W wierszu tym należy wykazać członków zwyczajnych, wspierających, honorowych i członków klubu kibica.

**W wierszu 02** należy podać liczbę wszystkich osób ćwiczących w klubie (suma wierszy 03 i 05).

**W wierszu 03** z ogólnej liczby ćwiczących w klubie (z wiersza 02) należy podać mężczyzn ćwiczących bez względu na wiek.

**W wierszu 04** należy wyszczególnić ćwiczących chłopców do lat 18 włącznie (decyduje rok urodzenia).

**W wierszu 05** należy uwzględnić kobiety ćwiczące w klubie bez względu na wiek, a w wierszu 06 - dziewczęta do lat 18.

**W wierszu 07** należy podać liczbę zawodników posiadających licencje polskiego związku sportowego.

### Dział 3. Kadra szkoleniowa, medyczna i administracyjna

**W wierszu 1** należy uwzględnić wszystkie osoby pracujące w klubie bez względu na formę zatrudnienia, łącznie z pracującymi społecznie.

**W wierszach 3 do 6** należy podać liczbę trenerów i instruktorów posiadających odpowiednie uprawnienia do prowadzenia zajęć z zawodnikami (zajmujących się szkoleniem w klubie bez względu na formy zatrudnienia), których należy zsumować w wierszu 2.

**W wierszu 7** należy podać liczbę osób prowadzących zajęcia sportowe, które nie posiadają uprawnień trenerskich i instruktorskich (np. nauczycieli wychowania fizycznego, starszych zawodników).

**W wierszu 8** należy wpisać łączną liczbę pracowników medycznych i odnowy biologicznej, a w wierszu 9 pracowników administracyjnych bez względu na formę zatrudnienia.

### Dział 4. Działalność sekcji sportowych według rodzajów sportów

Przy wypełnianiu działu 4 należy wykorzystać „Wykaz rodzajów sportów” zamieszczony poniżej.

**W rubryce 00** należy wpisać te rodzaje sportów, które są uprawiane w poszczególnych sekcjach klubowych, w kolejności podanej w załączonym wykazie, a w rubryce 01 symbol rodzaju sportu. W pozycji dotyczącej liczby sekcji sportowych należy wpisać przy rodzaju sportu w rubryce 02 liczbę „1”, niezależnie od liczby grup szkoleniowych. Wyjątkiem są przypadki posiadania odrębnej sekcji kobiecej i męskiej w klubie, z oddzielnym kierownictwem - wtedy należy wpisać liczbę „2” sekcji (np. w grach sportowych).

**W rubryce 03** należy podać ogólną liczbę wszystkich ćwiczących w danej sekcji (suma rubryk 04, 05, 06 i 07) bez względu na posiadanie licencji zawodniczej i uczestnictwo w zawodach.

**W rubryce 04** – należy uwzględnić wszystkich ćwiczących mężczyzn - seniorów, a w rubryce 05 kobiety - seniorki. W rubrykach 06 i 07 należy podać odpowiednio liczbę juniorów i junierek (a więc juniorów, juniorów młodszych, młodzików i dzieci) w kategoriach wiekowych odpowiednich dla danego rodzaju sportu.

**W rubrykach 09-11** należy podać liczbę trenerów posiadających odpowiednie uprawnienia, w rubryce 12 liczbę instruktorów prowadzących zajęcia w danej sekcji, a w rubryce 13 - liczbę pozostałych osób prowadzących zajęcia sportowe.


Rubryka 08 stanowi sumę rubryk 09–11.

**Wiersz „ogółem”** (rubryki 02–13) stanowi sumę wszystkich wierszy występujących rodzajów sportów.

W dziale 4 ćwiczący, trenerzy i instruktorzy oraz inne osoby prowadzące zajęcia sportowe liczeni są tyle razy, ile rodzajów sportów uprawiają, a ich liczba w wierszu „ogółem” nie powinna być mniejsza niż wykazana w dziale 2 (wiersze 02–06) i w dziale 3 (wiersze 3–7).

## WYKAZ RODZAJÓW SPORTÓW

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj sportu</i>	<i>Symbol</i>	<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj sportu</i>	<i>Symbol</i>
1	Akrobatyka sportowa	0101	74	Pięciobój nowoczesny	3301
2	Trampolina	0102	75	Piłka nożna	3401
3	Wspinaczka wysokogórska	0201	76	Piłka nożna halowa (futsal)	3402
4	Wspinaczka sportowa	0202	77	Piłka nożna plażowa	3403
5	Alpinizm jaskiniowy	0203	78	Piłka ręczna	3501
6	Narciarstwo wysokogórskie	0204	79	Piłka siatkowa	3601
7	Badminton	0301	80	Piłka siatkowa plażowa	3602
8	Baseball	0401	81	Pływanie w pletwach	3701
9	Softball	0402	82	Orientacja podwodna	3702
10	Biathlon letni	0501	83	Pływanie długodystansowe	3703
11	Biathlon zimowy	0502	84	Łowiectwo podwodne	3704
12	Orientacja sportowa	0601	85	Podnoszenie ciężarów	3801
13	Pool bilard	0701	86	Radioorientacja sportowa	3901
14	Karambol	0702	87	Ringo	4001
15	Piramida	0703	88	Rugby	4101
16	Boks	0801	89	Skiboby	4201
17	Bowling	0901	90	Snooker	4301
18	Brydż sportowy	1001	91	Bilard angielski	4302
19	Curling	1101	92	Snowboard	4401
20	Gimnastyka sportowa	1201	93	Speedrower	4501
21	Gimnastyka artystyczna	1202	94	Akrobacja lotnicza	4601
22	Golf	1301	95	Sport balonowy	4602
23	Hokej na lodzie	1401	96	Sport lotniowy	4603
24	Hokej na łyżworolkach	1402	97	Sport motolotniowy	4604
25	Hokej na trawie	1403	98	Sport paralotniowy	4605
26	Ujeżdżenie	1501	99	Sport samolotowy	4606
27	WKKW	1502	100	Sport spadochronowy	4607
28	Skoki jeździeckie	1503	101	Sport śmigłowiec	4608
29	Woltyżerka	1504	102	Sport szybowcowy	4609
30	Powozienie zaprzęgów	1505	103	Modelarstwo lotnicze i kosmiczne	4610
31	Rajdy jeździeckie	1506	104	Sport motorowodny	4701
32	Western i rodeo	1507	105	Narciarstwo wodne	4702
33	Judo	1601	106	Sport kartingowy	4801
34	Jujitsu	1701	107	Sport motocyklowy	4802
35	Kajakarstwo klasyczne	1801	108	Sport samochodowy	4803
36	Kajakarstwo górskie	1802	109	Sport żużlowy	4804
37	Kajak polo	1803	110	Pływanie	4901
38	Karate wg systemu WKF	1901	111	Pływanie synchroniczne	4902
39	Kyokushinkai	1902	112	Skoki do wody	4903
40	Shotokan	1903	113	Piłka wodna	4904
41	Goju ryu	1904	114	Bikejoring	5001
42	Shorin ryu	1905	115	Canicross	5002
43	Gosoko ryu	1906	116	Wyścigi psich zaprzęgów	5003
44	Oyama karate	1907	117	Pulka i skijoring	5004
45	Doshinkan	1908	118	Saneczkarstwo	5101
46	Inne odmiany karate	1909	119	Bobsleje	5102
47	Karate tradycyjne	1910	120	Skeleton	5103
48	Karate fudokan	1911	121	Strzelectwo kulowe	5201
49	Kendo	2001	122	Strzelectwo śrutowe	5202
50	Kick-boxing	2101	123	Strzelectwo z broni pneum.	5203
51	Kolarstwo szosowe	2201	124	Sumo	5301
52	Kolarstwo torowe	2202	125	Szachy	5401
53	Kolarstwo przełajowe	2203	126	Szermierka	5501
54	Kolarstwo górskie	2204	127	Taekwondo ITF	5601
55	Cyklotrial	2205	128	Inne odmiany taekwondo	5602
56	Korfbal	2301	129	Taekwondo WTF	5603
57	Koszykówka	2401	130	Taniec sportowy	5701
58	Kreglarstwo	2501	131	Tenis	5801
59	Kulturystyka	2601	132	Tenis stołowy	5901
60	Trójbój siłowy	2602	133	Triathlon	6001
61	Fitness	2603	134	Unihokej	6101
62	Lekkoatletyka	2701	135	Warcaby	6201
63	Łucznicstwo	2801	136	Wędkarstwo	6301
64	Łyżwiarstwo figurowe	2901	137	Wioślarstwo	6401
65	Łyżwiarstwo szybkie	2902	138	Wrotkarstwo	6501
66	Short track	2903	139	Wu-Shu	6601
67	Modelarstwo kołowe	3001	140	Zapasy w stylu klasycz.	6701
68	Modelarstwo pływające	3002	141	Zapasy w stylu wolnym	6702
69	Muaythai	3101	142	Żeglarstwo (regatowe)	6801
70	Narciarstwo alpejskie	3201	143	Żeglarstwo lodowe	6802
71	Narciarstwo klasyczne	3202	144	Żeglarstwo deskowe	6803
72	Narciarstwo akrobatyczne	3203	145	Morskie żegl. sportowe	6804
73	Narciarstwo artystyczne	3204	146	Inne dyscypliny/sporty	6901

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>KT-1</b> <b>Sprawozdanie o wykorzystaniu turystycznego obiektu noclegowego</b> Portal Sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a> Urząd Statystyczny 35-959 Rzeszów ul. Jana III Sobieskiego 10
Numer identyfikacyjny – REGON	za miesiąc ..... 2012 r. Przekazać do 10. dnia po miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

**Przed wypełnieniem proszę przeczytać objaśnienia**

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

**Dział 1. DANE OGÓLNE**

<b>1. Nazwa obiektu</b>	
<b>2. Adres obiektu</b>	województwo
	powiat
	miasto/dzielnica
	gmina
	miejsowość
	ul. i nr domu
	kod pocztowy i poczta

<b>3. Rodzaj obiektu</b> <i>(wpisać znak X w kratce z symbolem właściwej odpowiedzi)</i>	
<b>Obiekty hotelowe</b>	
<input type="checkbox"/> 1 hotel	<input type="checkbox"/> 3 pensjonat
<input type="checkbox"/> 2 motel	<input type="checkbox"/> 4 inny obiekt hotelowy
<b>Pozostałe obiekty</b>	
<input type="checkbox"/> 5 dom wycieczkowy	<input type="checkbox"/> 13 zespół domków turystycznych
<input type="checkbox"/> 6 schronisko	<input type="checkbox"/> 14 kemping
<input type="checkbox"/> 7 schronisko młodzieżowe	<input type="checkbox"/> 15 pole biwakowe
<input type="checkbox"/> 8 szkolne schronisko młodzieżowe	<input type="checkbox"/> 16 hostel
<input type="checkbox"/> 9 ośrodek wczasowy	<input type="checkbox"/> 17 zakład uzdrowiskowy
<input type="checkbox"/> 10 ośrodek kolonijny	<input type="checkbox"/> 18 pokoje gościnne/kwatery prywatne
<input type="checkbox"/> 11 ośrodek szkoleniowo-wypoczynkowy	<input type="checkbox"/> 19 kwatery agroturystyczna
<input type="checkbox"/> 12 dom pracy twórczej	<input type="checkbox"/> 20 pozostałe turystyczne obiekty noclegowe

<b>4. Czy obiekt świadczy usługi hotelowe?</b> <i>(wypełnić tylko w sprawozdaniu za lipiec)</i>	
tzn. przynajmniej codzienne śnianie łóżek, sprzątnięcie pokoi i mycie urządzeń sanitarnych (nie dotyczy hoteli, moteli, pensjonatów, innych obiektów hotelowych, kempingów, pól biwakowych)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> 2

<b>5. Kategoria obiektu<sup>a)</sup></b> <i>(wpisać znak X w kratce z symbolem właściwej odpowiedzi)</i>		
<input type="checkbox"/> 1 *****	<input type="checkbox"/> 4 **	<input type="checkbox"/> 7 II
<input type="checkbox"/> 2 ****	<input type="checkbox"/> 5 *	<input type="checkbox"/> 8 III
<input type="checkbox"/> 3 ***	<input type="checkbox"/> 6 I	<input type="checkbox"/> 9 w trakcie kategoryzacji

<sup>a)</sup> Wypełniają wyłącznie hotele, motele, pensjonaty, domy wycieczkowe, schroniska młodzieżowe i kempingi.

<b>6. Czy obiekt jest całoroczny? (tj. działa 12 miesięcy w roku)</b> <i>(wpisać znak X w kratce z symbolem właściwej odpowiedzi)</i>	
<input type="checkbox"/> 1 całoroczny	<input type="checkbox"/> 2 sezonowy

<b>6a. Jeśli obiekt nie jest całoroczny (odp. „2” w pyt. 6), zaznaczyc miesiące działania obiektu w ciągu roku, wpisując X w odpowiednich kratkach:</b>		
<input type="checkbox"/> 1 styczeń	<input type="checkbox"/> 5 maj	<input type="checkbox"/> 9 wrzesień
<input type="checkbox"/> 2 luty	<input type="checkbox"/> 6 czerwiec	<input type="checkbox"/> 10 październik
<input type="checkbox"/> 3 marzec	<input type="checkbox"/> 7 lipiec	<input type="checkbox"/> 11 listopad
<input type="checkbox"/> 4 kwiecień	<input type="checkbox"/> 8 sierpień	<input type="checkbox"/> 12 grudzień

**Dział 2. PLACÓWKI GASTRONOMICZNE wg stanu w dniu 31 lipca** *(wypełnić tylko w sprawozdaniu za lipiec)*

Restauracje	Bary (w tym kawiarnie)	Stołówki	Punkty gastronomiczne
1	2	3	4

**Dział 3. POKOJE I MIEJSCA NOCLEGOWE wg stanu w dniu 31 lipca** *(wypełnić tylko w sprawozdaniu za lipiec)*

Pokoje <sup>a)</sup>	ogółem		1
	z ogółem	z pełnym węzłem higieniczno-sanitarnym	2
z ogółem	przystosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo	3	
Miejsca noclegowe	ogółem (wiersze 5+6)		4
	całoroczne		5
	sezonowe		6

<sup>a)</sup> Dotyczy tylko hoteli, moteli, pensjonatów i innych obiektów hotelowych.

**Dział 4. WYKORZYSTANIE OBIEKTU W BADANYM MIESIĄCU**

1. Liczba dni działal- ności obiektu	2. Nominalna liczba miejsc noclegowych	3. Nominalna liczba pokoi <sup>a)</sup>
Wyszczególnienie		Ogółem
0		1
		W tym turyści zagraniczni
		2
4. Liczba osób korzystających z noclegów		
5. Liczba udzielonych noclegów (osobonocy)		
6. Liczba wynajętych pokoi (dotyczy tylko hoteli, moteli, pensjonatów i innych obiektów hotelowych)		

<sup>a)</sup> Dotyczy tylko hoteli, moteli, pensjonatów i innych obiektów hotelowych.

**Dział 5. TURYŚCI ZAGRANICZNI WEDŁUG KRAJU STAŁEGO ZAMIESZKANIA**

Kraj zamieszkania turysty zagranicznego		Turyści korzystający z noclegów	Udzielone noclegi
0		1	2
Ogółem	01		
	02		
	03		
	04		
	05		
	06		
	07		
	08		
	09		
	10		
	11		
	12		
	13		
	14		
	15		
	16		
	17		
	18		

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza KT-1

**Uwaga: o wypełnienie sprawozdania prosimy także jednostki, które w danym miesiącu nie miały wykorzystania, ale były przygotowane dla turystów.**

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Z E N O N | . | K O W A L S K I | @ | X X X | . | Y Y Y | . | P L | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Obiekty nieposiadające własnego numeru identyfikacyjnego REGON wpisują numer identyfikacyjny REGON właściciela obiektu, np. zakładu pracy, przedsiębiorstwa turystycznego, organizacji społecznej.

### Dział 1. Dane ogólne

#### Punkt 3

W celu ułatwienia zaklasyfikowania obiektu do właściwego rodzaju przedstawiono poniższe wyjaśnienia i definicje oraz korelacje między rodzajem obiektu (dział 1, punkt 3) i kategorią (dział 1, punkt 5) oraz pokojami i miejscami noclegowymi (dział 3), a także placówkami gastronomicznymi (dział 2).

Zaszeregowania obiektów noclegowych (hotel, motel, pensjonat, dom wycieczkowy, schronisko, schronisko młodzieżowe, kemping (camping) i pole biwakowe) do poszczególnych rodzajów dokonuje, kategorię nadaje oraz prowadzi ich ewidencję marszałek województwa właściwy ze względu na miejsce położenia obiektu hotelarskiego.

Ewidencję innych obiektów świadczących usługi noclegowe prowadzi wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce ich położenia.

#### Hotel – symbol 1

Obiekt zlokalizowany głównie w zabudowie miejskiej, dysponujący co najmniej 10 pokojami, w tym większość miejsc w pokojach jedno- i dwuosobowych, świadczący szeroki zakres usług związanych z pobytem klientów. Każdy hotel musi zapewnić podawanie śniadań. W zależności od wyposażenia obiektu i zakresu świadczonych usług wyróżnia się pięć kategorii hoteli: najwyższa – 5 gwiazdek (\*\*\*\*\*), najniższa – 1 gwiazdka (\*). Hotele z kategorią od 5\* do 3\* włącznie powinny wykazać pokoje z pełnym węzłem higieniczno-sanitarnym (dział 3, wiersz 2) oraz restaurację (dział 2, rubryka 1). W hotelu 3-gwiazdkowym dopuszcza się brak restauracji, jeżeli w odległości max. 200 m od obiektu znajduje się restauracja.

#### Motel – symbol 2

Obiekt położony przy drodze przystosowany do świadczenia usług motoryzacyjnych i dysponujący parkingiem.

Motel musi posiadać co najmniej 10 pokoi, w tym większość miejsc w pokojach jedno- i dwuosobowych. Każdy motel musi zapewnić podawanie śniadań. W zależności od wyposażenia obiektu i poziomu świadczonych usług różni się pięć kategorii moteli: najwyższa – 5 gwiazdek (\*\*\*\*\*), najniższa – 1 gwiazdka (\*). Motele z kategorią od 5\* do 3\* włącznie powinny wykazać pokoje z pełnym węzłem higieniczno-sanitarnym (dział 3, wiersz 2) oraz restaurację (dział 2, rubryka 1). W motelu 3-gwiazdkowym dopuszcza się brak restauracji, jeżeli w odległości max. 200 m od obiektu znajduje się restauracja.

#### Pensjonat – symbol 3

Obiekt, który świadczy usługi hotelarskie łącznie z całodziennym wyżywieniem i dysponuje co najmniej 7 pokojami. Musi świadczyć usługi gastronomiczne w formie podawania przynajmniej dwóch posiłków dziennie. W zależności od wyposażenia obiektu i zakresu świadczonych usług różni się 5 kategorii pensjonatów: najwyższa – 5 gwiazdek (\*\*\*\*\*), najniższa – 1 gwiazdka (\*). Pensjonaty z kategorią 5\* i 4\* muszą wykazać pokoje z pełnym węzłem higieniczno-sanitarnym (dział 3, wiersz 2)

#### Inny obiekt hotelowy – symbol 4

Obiekt noclegowy, podzielony na pokoje, podlegający jednemu zarządowi, świadczący pewne usługi, w tym przynajmniej codzienne sprzątanie pokoi, ślanie łóżek i mycie urządzeń sanitarnych (np. obiekt spełniający zadania hotelu, motelu lub pensjonatu, któremu nie została nadana kategoria).

#### Dom wycieczkowy – symbol 5

Obiekt położony na obszarze zabudowanym lub w pobliżu zabudowy, posiadający co najmniej 30 miejsc noclegowych, dostosowany do samoobsługi klientów oraz świadczący minimalny zakres usług związanych z pobytem klientów. Każdy dom wycieczkowy musi stworzyć możliwość skorzystania z usług gastronomicznych lub sporządzenia posiłku. W zależności od wyposażenia obiektu i zakresu świadczonych usług domy wycieczkowe dzieli się na trzy kategorie: najwyższa – kat. I, najniższa – kat. III. Dom wycieczkowy I lub II kategorii musi posiadać przynajmniej jedną placówkę gastronomiczną.

#### Schronisko – symbol 6

Obiekt położony poza obszarem zabudowanym, przy szlakach turystycznych, świadczący minimalny zakres usług związanych z pobytem klientów. Schronisko powinno stworzyć możliwość skorzystania z usług gastronomicznych lub sporządzenia posiłku. Pojęcie „schronisko” nie obejmuje schronisk młodzieżowych.

#### Schronisko młodzieżowe – symbol 7

Obiekt przeznaczony do indywidualnej i grupowej turystyki młodzieżowej, dostosowany do samoobsługi klientów. Schronisko młodzieżowe jest placówką zlokalizowaną w samodzielnym budynku lub w wydzielonej części budynku. W zależności od wyposażenia obiektu i zakresu świadczonych usług schroniska młodzieżowe dzieli się na trzy kategorie: najwyższa – kat. I, najniższa – kat. III.

#### Szkolne schronisko młodzieżowe – symbol 8

Placówka oświatowo-wychowawcza umożliwiająca rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego.

#### Ośrodek czasowy – symbol 9

Obiekt (lub zespół obiektów) noclegowy przeznaczony i przystosowany do świadczenia wyłącznie lub głównie usług związanych z czasami.

#### Ośrodek kolonijny – symbol 10

Obiekt (lub zespół obiektów) noclegowy przeznaczony i przystosowany do świadczenia wyłącznie lub głównie usług związanych z koloniami.

#### Ośrodek szkoleniowo-wypoczynkowy – symbol 11

Obiekt (lub zespół obiektów) przeznaczony i przystosowany trwałe do przeprowadzania kursów, konferencji, szkoleń, zjazdów itp. Może być także wykorzystany do świadczenia usług czasowych.

#### Dom pracy twórczej – symbol 12

Obiekt, w którym są zapewnione właściwe warunki do wykonywania pracy twórczej i wypoczynku twórców, wykorzystywany również (głównie przez ich rodziny) jako ośrodek czasowy.

#### Zespoły domków turystycznych – symbol 13

Domek turystyczny – budynek niepodpiwniczony, posiadający nie więcej niż cztery pokoje, dostosowany do świadczenia usług typu hotelarskiego. Domki turystyczne mogą tworzyć zespoły domków



turystycznych oraz organizacyjnie wchodzić w skład innych obiektów noclegowych.

#### **Kemping (camping) – symbol 14**

Teren – zwykle zadrzewiony – strzeżony, oświetlony, mający stałą obsługę recepcyjną i wyposażony w urządzenia (sanitarne, gastronomiczne, rekreacyjne) umożliwiające turystom nocleg w namiotach, mieszkalnych przyczepach samochodowych, a także przyrządzanie posiłków oraz parkowanie pojazdów samochodowych.

W zależności od wyposażenia obiektu i zakresu świadczonych usług kempingi dzieli się na cztery kategorie: najwyższa – 4 gwiazdki (\*\*\*\*), najniższa – 1 gwiazdka (\*).

#### **Pole biwakowe – symbol 15**

Wydzielone miejsce niestrzeżone, umożliwiające turystom nocleg w namiotach. Na polu biwakowym znajdują się punkty poboru wody pitnej, podstawowe urządzenia sanitarne i tereny rekreacyjne.

#### **Hostel – symbol 16**

Obiekt noclegowy o standardzie różniącym się od obiektów hotelowych głównie liczbą miejsc w pokojach, łózkami piętrowymi i współdzieleniem części wyposażenia oraz pomieszczeń przeznaczonych dla gości (np. wspólna kuchnia/łazienka). Charakterystyczne dla hostelu jest wynajmowanie łóżka, a nie pokoju. Pokoje w hostelach to najczęściej dormy, czyli pokoje wieloosobowe a także pokoje indywidualne: 1-, 2- i 3-osobowe.

#### **Zakład uzdrowiskowy – symbol 17**

Zakład świadczący usługi w zakresie opieki zdrowotnej położony na terenie uzdrowiska i wykorzystujący przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych naturalne zasoby lecznicze uzdrowiska.

#### **Pokoje gościnne/kwatery prywatne – symbol 18**

Rodzaj obiektu indywidualnego zakwaterowania, który stanowią umeblowane pomieszczenia i lokale (z wyjątkiem kwater agroturystycznych) w mieszkaniach, domach i innych budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych lub prawnych (z wyjątkiem rolników), wynajmowane turystom na noclegi za opłatą.

#### **Kwaterna agroturystyczna - symbol 19**

Rodzaj obiektu indywidualnego zakwaterowania, który stanowią pokoje i domy mieszkalne oraz przystosowane budynki gospodarcze (po adaptacji) w gospodarstwach wiejskich (rolnych, hodowlanych, ogrodniczych czy rybackich), będące własnością rolników, wynajmowane turystom na noclegi za opłatą.

#### **Pozostałe obiekty – symbol 20**

Obiekt, który w czasie niepełnego wykorzystania zgodnie z jego przeznaczeniem lub w części pełni funkcję obiektu noclegowego dla turystów. Są to m.in. internaty, domy studenckie, itp. Od 2009 r. zaliczane są tutaj obiekty do wypoczynku sobotnio-niedzielnego i świątecznego.

### **Dział 2. Placówki gastronomiczne**

W dziale tym należy wykazać wszystkie placówki zlokalizowane na terenie obiektu, bez względu na właściciela lub dostępność (ogólnodostępne, tylko dla gości);

- **restauracja** (rubryka 1) to zakład gastronomiczny z pełną obsługą kelnerską oferujący całodzienne wyżywienie o szerokim asortymencie potraw i napojów;
- **do barów** (rubryka 2) należy także zaliczyć kawiarnie, winiarnie, piwiarnie, jadłodajnie itp.;
- **do punktów gastronomicznych** (rubryka 4) zalicza się inne placówki gastronomiczne, np. smażalnie, pijalnie, lodziarnie, bufety (w tym podawanie śniadań).

### **Dział 3. Pokoje i miejsca noclegowe**

- **wiersz 1** – wypełnia się dla hoteli, moteli, pensjonatów i innych obiektów hotelowych;
- **w wierszu 2** nie należy wykazywać pokoi wyposażonych tylko w WC lub tylko w umywalkę;

- w wierszu 3 należy pokazać pokoje dostosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo (w tym na wózkach inwalidzkich)
- **miejsce noclegowe** (rubryki 3 do 5) – to miejsce przygotowane dla turysty bez względu na to, czy jest zajęte, czy też nie. Do liczby miejsc nie zalicza się tzw. miejsc dostawnych oraz miejsc zajętych przez personel obiektu i inne osoby stale zamieszkujące w obiekcie (np. gdy część obiektu wykorzystywana jest na tzw. hotel robotniczy);
- **do miejsc noclegowych całorocznych** (rubryka 5) należy zaliczyć miejsca w obiektach czynnych przez **12 miesięcy**;
- **do miejsc noclegowych sezonowych** (rubryka 6) należy zaliczyć miejsca w obiektach wykorzystywane przez **okres krótszy niż 12 miesięcy**;
- **dla pól biwakowych** liczba miejsc oznacza liczbę osób, które jednocześnie mogą korzystać z tego obiektu;
- dla obiektów oznaczonych w dziale 1, punkt 3 symbolem 17 wykazuje się wyłącznie miejsca przeznaczone do dyspozycji turystów.

### **Dział 4. Wykorzystanie obiektu**

- do liczby dni działalności obiektu (punkt 1) **nie wlicza się** przerw międzyturnusowych, z powodu remontu, dezynfekcji itp.;
- **nominalna liczba miejsc noclegowych** (punkt 2) to suma miejsc noclegowych przygotowanych w każdym dniu działalności obiektu. Np. obiekt czynny był w dniach od 1 do 15 lipca, tj. 15 dni. W dniach od 1 do 5 VII przygotowano 10 miejsc noclegowych, od 6 do 10 VII - 15 miejsc noclegowych, a od 11 do 15 VII było 20 miejsc noclegowych. Nominalną liczbę noclegów w lipcu obliczymy w następujący sposób:  
$$5 \times 10 + 5 \times 15 + 5 \times 20 = 225;$$
- **nominalna liczba pokoi** (punkt 3) to suma pokoi przygotowanych w każdym dniu działalności obiektu. Zasada obliczeń jest taka sama jak dla miejsc noclegowych. Np. obiekt był czynny od 1 do 25 lipca, tj. 25 dni. W dniach od 1 do 10 VII przygotowano 15 pokoi, od 11 do 20 VII – 20 pokoi, a od 21 do 25 VII - 22 pokoje. Nominalna liczba pokoi będzie wynosiła:

$$10 \times 15 + 10 \times 20 + 5 \times 22 = 460;$$

**Turysta – osoba podróżująca do miejsca znajdującego się poza jej zwykłym otoczeniem, na czas nie dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy, jeśli podstawowym celem podróży nie jest podjęcie działalności zarobkowej wynagradzanej ze środków pochodzących z odwiedzanego miejsca, oraz korzystająca z zakwaterowania w odwiedzanym miejscu przynajmniej przez jedną noc;**

- **korzystający z noclegów** (punkt 4 rubryki 1 i 2) to liczba osób (turystów), które rozpoczęły pobyt w obiekcie w danym miesiącu, tj. zostały zameldowane. Osoby przebywające na przełomie dwóch miesięcy powinny być liczone jeden raz. Nie należy wykazywać osób, które wniosły opłatę, ale z usług nie skorzystały;
- **udzielone noclegi** (osobonocce) (punkt 5 rubryki 1 i 2) to liczba osób (turystów) pomnożona przez liczbę dni (nocy) ich pobytu, np. 5 osób  $\times$  3 noclegi + 2 osoby  $\times$  8 noclegów + 12 osób  $\times$  1 nocleg = 43;
- **wynajęte pokoje** (punkt 6 rubryki 1 i 2) dla hoteli, moteli, pensjonatów i innych obiektów hotelowych – to suma pokoi wynajętych w każdym dniu działalności obiektu, bez względu na liczbę osób (turystów) nocujących w tych pokojach.


### **Dział 5. Turyści zagraniczni według miejsca stałego zamieszkania**

Źródłem danych do tego działu są zapisy w książce meldunkowej dotyczące miejsca zamieszkania turystów zagranicznych.

Po sporządzeniu sprawozdania należy skontrolować, czy w dziale 5:

rubryka 1 wiersz ogółem = dział 4 punkt 4 rubryka 2;

rubryka 2 wiersz ogółem = dział 4 punkt 5 rubryka 2.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>KT-2</b> <b>Wykorzystanie turystycznego obiektu noclegowego</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a> Urząd Statystyczny 35-959 Rzeszów ul. Jana III Sobieskiego 10
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>w 2012 r.</b>	Przekazać do 20 stycznia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. DANE OGÓLNE

<b>1. Nazwa obiektu</b>	
<b>2. Adres obiektu</b>	województwo
	powiat
	miasto/dzielnica
	gmina
	miejsowość
	ulica i nr domu
	kod pocztowy i poczta

### Dział 2. RODZAJ OBIEKTU

(wpisać znak X w odpowiednim wierszu)

1	Pokoje gościnne	
2	Kwatera agroturystyczna	
3	Inny (podać jaki) .....	

### Dział 3. MIEJSCA NOCLEGOWE

– stan w dniu 31 lipca

Miejsca noclegowe	Ogółem	1	
	całoroczne	2	
	sezonowe	3	

### Dział 4. WYKORZYSTANIE OBIEKTU WEDŁUG MIESIĘCY

Miesiące	Liczba dni działalności obiektu	Średnia liczba dostępnych miejsc noclegowych	Turyści korzystający		Udzielone noclegi	
			razem	w tym turyści zagraniczni	razem	w tym turystom zagranicznym
1	2	3	4	5	6	7
Ogółem	0					
Styczeń	01					
Luty	02					
Marzec	03					
Kwiecień	04					
Maj	05					
Czerwiec	06					
Lipiec	07					
Sierpień	08					
Wrzesień	09					
Październik	10					
Listopad	11					
Grudzień	12					

**Uwaga:** o wypełnienie ankiety prosimy także jednostki, które w danym miesiącu nie miały wykorzystania, ale były przygotowane dla turystów.



**Dział 5. TURYSŢI ZAGRANICZNI WEDŁUG KRAJU STAŁEGO ZAMIESZKANIA <sup>a)</sup>  
wykazani w dziale 4 kol. 5 i 7**

Kraj zamieszkania turysty zagranicznego		Turyści korzystający z noclegów	Udzielone noclegi
0	1	2	3
Ogółem	01		
	02		
	03		
	04		
	05		
	06		
	07		
	08		
	09		
	10		
	11		
	12		
	13		
	14		
	15		

<sup>a)</sup> Dotyczy kraju zamieszkania, a nie obywatelstwa.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Objaśnienia do formularza KT-2**

Uwaga: W e-mailu firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z | E | N | O | N | . | K | O | W | A | L | S | K | I | @ | X | X | X | . | Y | Y | Y | . | P | L | | | |

Ankieta dotyczy jednostek zakwaterowania turystycznego posiadających mniej niż 10 miejsc noclegowych. Jednostki posiadające 10 i więcej miejsc noclegowych zobowiązane są do składania miesięcznego sprawozdania KT-1 na portalu sprawozdawczym GUS: [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

**Dział 2. Rodzaj obiektu**

**Pokoje gościnne** – rodzaj obiektu indywidualnego zakwaterowania, który stanowią umeblowane pomieszczenia i lokale (z wyjątkiem kwater agroturystycznych) w mieszkaniach, domach i innych budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych lub prawnych (z wyjątkiem rolników), wynajmowane turystom na noclegi za opłatą.

**Kwatara agroturystyczna** – to rodzaj obiektu indywidualnego zakwaterowania, który stanowią pokoje i domy mieszkalne oraz przystosowane budynki gospodarcze (po adaptacji) w gospodarstwach wiejskich (rolnych, hodowlanych, ogrodniczych czy rybackich), będące własnością rolników, wynajmowane turystom na noclegi za opłatą.

**Dział 3. Miejsca noclegowe – stan w dniu 31 lipca**

**Miejsce noclegowe** (wiersze 1–3) – to miejsce przygotowane dla turysty bez względu na to, czy jest zajęte, czy nie. Do liczby miejsc nie dolicza się tzw. miejsc dostawnych oraz miejsc zajętych przez domowników lub inne stałe zamieszkujące tam osoby.

**Miejsca noclegowe caloroczne** (wiersz 2) – miejsca dostępne przez **12 miesięcy**.

**Miejsca noclegowe sezonowe** (wiersz 3) – miejsca wykorzystywane przez okres **krótszy niż 12 miesięcy**.

**Dział 4. Wykorzystanie obiektu według miesięcy**

- Do **liczby dni działalności** obiektu (kol. 2) **nie wlicza się** przerw z powodu remontu, dezynfekcji itp.
- Średnia liczba dostępnych miejsc noclegowych (kol. 3) to średnia liczba miejsc noclegowych przygotowanych w danym okresie działalności obiektu.
- **Udzielone noclegi** (osobonocce) (kol. 6) to liczba osób (turystów) pomnożona przez liczbę dni (nocy) ich pobytu,  
np. 5 osób × 3 noclegi + 2 osoby × 8 noclegów + 12 osób × 1 nocleg = 43.

**Turysta** – osoba podróżująca do miejsca znajdującego się poza jej zwykłym otoczeniem, na czas nie dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy, jeżeli podstawowym celem podróży nie jest podjęcie działalności zarobkowej wynagradzanej ze środków pochodzących z odwiedzanego miejsca, oraz korzystająca z zakwaterowania w odwiedzanym miejscu przynajmniej przez jedną noc.

<b>GUS</b> GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>KZ</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>podmiotów z kapitałem</b> <b>zagranicznym</b>
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za rok 2012</b> <b>(wszystkie podmioty</b> <b>wypełniają dział 1, pozycja 1)</b>
	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 02-134 Warszawa ul. 1 Sierpnia 21  Przekazać w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

Symbol rodzaju przewarządzającej działalności według PKD 2007

### Dział 1. Informacje ogólne

1. Czy podmiot posiadał udziały kapitału zagranicznego w 2012 r.? <i>(prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)</i>		
1.1. Jeśli tak, prosimy o wypełnienie następujących punktów formularza	• tak	1 → 2
1.2. Jeśli nie, prosimy o zwrócenie sprawozdania po wypełnieniu punktu 1	• nie	2 → Stop
2. Jeśli nabycie udziałów przez kapitał zagraniczny nastąpiło w roku 2012, prosimy o podanie:		
2.1. dokładnej daty powstania jako podmiotu z kapitałem zagranicznym	 dzień	 mies.
2.2. sposobu powstania podmiotu: <i>(prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)</i>	a) podmiot nowy	1
	b) w wyniku przejęcia, wydzielenia, podziału innego podmiotu	2
3. Czy podmiot należy do grupy przedsiębiorstw (np. grupy kapitałowej)? <i>(prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)</i>	• tak	1 → 4
	• nie	2 → 5
4. Jeśli tak, prosimy o podanie symbolu kraju jednostki dominującej w grupie przedsiębiorstw (symbol kraju siedziby zarządu) oraz jej procentowy udział w kapitale podstawowym	symbol kraju	% udziału
4.1. Jeżeli zarząd jednostki dominującej w grupie przedsiębiorstw znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, prosimy o podanie jej numeru identyfikacyjnego REGON		
5. Czy podmiot posiada oddziały, zakłady lub udziały w podmiotach poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej? <i>(prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)</i>	• tak	1
	• nie	2
6. Czy podmiot eksportuje swoje wyroby? <i>(prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)</i>	• tak	1 → 7
	• nie	2 → 8
7. Jeśli tak, prosimy o podanie:		
a) wartości sprzedaży wyrobów na eksport (w tys. zł)		
b) liczby państw, do których są eksportowane wyroby		
c) symboli krajów pięciu głównych rynków oraz % udziału eksportu do tych krajów		
	1	2
	3	4
	5	
	symbol kraju	% udziału
	symbol kraju	% udziału
	symbol kraju	% udziału
	symbol kraju	% udziału
	symbol kraju	% udziału
d) wartości eksportu wyrobów do jednostki macierzystej i jednostek powiązanych, w ramach grupy przedsiębiorstw, których siedziba znajduje się poza granicami kraju (w tys. zł)		

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

8. Czy podmiot eksportuje swoje usługi? (prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)		• tak	1	→ 9
		• nie	2	→ 10
9. Jeśli tak, prosimy o podanie:				
a) wartości sprzedaży usług na eksport (w tys. zł)				
b) liczby państw, do których są eksportowane usługi				
c) symboli krajów pięciu głównych rynków oraz % udziału eksportu do tych krajów				
symbol kraju	% udziału	symbol kraju	% udziału	symbol kraju
d) wartości eksportu usług do jednostki macierzystej i jednostek powiązanych, w ramach grupy przedsiębiorstw, których siedziba znajduje się poza granicami kraju (w tys. zł)				
10. Czy podmiot eksportuje towary lub materiały? (prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)		• tak	1	→ 11
		• nie	2	→ 12
11. Jeśli tak, prosimy o podanie:				
a) wartości sprzedaży towarów i materiałów na eksport (w tys. zł)				
b) liczby państw, do których są eksportowane towary i materiały				
c) symboli krajów pięciu głównych rynków oraz % udziału eksportu do tych krajów				
symbol kraju	% udziału	symbol kraju	% udziału	symbol kraju
d) wartości eksportu towarów i materiałów do jednostki macierzystej i jednostek powiązanych, w ramach grupy przedsiębiorstw, których siedziba znajduje się poza granicami kraju (w tys. zł)				
12. Czy podmiot dokonuje zakupów z importu? (prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)		• tak	1	→ 13
		• nie	2	→ 14
13. Jeśli tak, prosimy o podanie:				
13.1. wartości zakupów z importu ogółem (w tys. zł)				
w tym:				
a) import surowców, materiałów i półfabrykatów przeznaczonych na cele produkcyjne				
b) import towarów przeznaczonych do dalszej odsprzedaży				
c) import usług				
d) import środków trwałych				
z wartości 13.1 przypada na:				
13.2. wartość importu od jednostki macierzystej i jednostek powiązanych w ramach grupy przedsiębiorstw				
14. Czy podmiot poniósł w 2012 r. nakłady na pozyskanie aktywów trwałych w Polsce? (prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)		• tak	1	→ 15
		• nie	2	→ 16
15. Jeśli tak, prosimy o podanie wartości nakładów poniesionych w Polsce w 2012 r.		15.1. ogółem (w tys. zł)		
		w tym na		
		15.2. nowe środki trwale (budowa, zakup) oraz ulepszenie istniejących środków trwałych		
		15.3. zakup używanych środków trwałych		
16. Czy podmiot poniósł w 2012 r. nakłady na pozyskanie aktywów trwałych zlokalizowanych za granicą (nie uwzględniając importu)? (prosimy o otoczenie kółkiem właściwej odpowiedzi)		• tak	1	→ 17
		• nie	2	→ dział 2
17. Jeśli tak, prosimy o podanie wartości nakładów poniesionych za granicą w 2012 r.		17.1. ogółem (w tys. zł)		
		17.2. w tym na długoterminowe aktywa finansowe za granicą		

**Dział 2. Kapitały****1.1. Kapitał podstawowy (w tys. zł)**

Wyszczególnienie		0	Stan na początek roku	1	Stan na koniec roku	2
1. Kapitał podstawowy podmiotu, ogółem (I+II+III) (zgodny z bilansem)		01				
z tego	I. krajowy razem (suma wierszy 03+04)	02				
	z tego					
	osób fizycznych	03				
	osób prawnych	04				
II. zagraniczny razem		05				
III. rozproszony		06				

## 1.2. Informacje o udziałowcach zagranicznych. Z wiersza 05 punkt 1.1 przypada na:

Lp.	Nazwa udziałowca	Kategoria <sup>a)</sup>	Kraj pochodzenia	Symbol kraju pochodzenia	% udział głosów udziałowca na walnym zgromadzeniu <sup>c)</sup>	Wartość kapitału należącego do udziałowca (w tys. zł)		Kraj końcowego właściciela kapitału <sup>b)</sup>	% udziału w kapitale bezpośredniego udziałowca a jednostki sprawozdająca wcześniej <sup>d)</sup>
						stan na początek roku	stan na koniec roku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01									
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									
10									

**Uwaga:** W przypadku liczby udziałowców większej niż 10 należy powtórzyć tę stronę i wpisać kolejnych udziałowców.

<sup>a)</sup> Należy wpisać symbol kategorii udziałowca:

**1** – osoba fizyczna nieposiadająca obywatelstwa polskiego;

**2** – osoba prawna z siedzibą za granicą;

**3** – jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną z siedzibą za granicą;

**4** – osoba prawna z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zależna od podmiotów zagranicznych.

<sup>b)</sup> Końcowy właściciel kapitału to podmiot, który kontroluje, bezpośrednio lub pośrednio, więcej niż połowę głosów na walnym zgromadzeniu wspólników lub udziałowców lub więcej niż połowę udziałów i który nie jest kontrolowany przez żadną inną jednostkę. Symbol kraju końcowego właściciela należy określić niezależnie dla każdego udziałowca.

<sup>c)</sup> Udział procentowy w całkowitej liczbie głosów na walnym zgromadzeniu w kapitale jednostki sprawozdawczej - podać z dwoma znakami po przecinku.

<sup>d)</sup> Udział procentowy w całkowitej liczbie głosów na walnym zgromadzeniu w kapitale bezpośrednio udziałowca jednostki sprawozdawczej (wykazanego w rubryce 2) - podać z dwoma znakami po przecinku.

**1.3. Wartość deklarowanych zagranicznych wkładów pieniężnych i niepieniężnych  
(wypełniają podmioty, które powstały w 2012 r.)**

1.3.1. Wartość zagranicznych wkładów pieniężnych i niepieniężnych zadeklarowanych w dniu rejestracji podmiotu (w tys. zł) (podać kwotę z aktu notarialnego)	
1.3.2. w tym wartość zagranicznych wkładów niepieniężnych (aportów rzeczowych) zadeklarowanych w dniu rejestracji podmiotu (w tys. zł) (podać kwotę z aktu notarialnego)	

**1.4. Wartość wniesionych w 2012 r. zagranicznych wkładów pieniężnych i niepieniężnych**

1.4.1. Wartość zagranicznych wkładów pieniężnych i niepieniężnych (w tys. zł)	
1.4.2. w tym wartość zagranicznych wkładów niepieniężnych (aportów rzeczowych) (w tys. zł)	

**1.5. Zobowiązania w tys. zł (wypełniają podmioty korzystające z zagranicznych kredytów i pożyczek) wraz z ewentualnymi odsetkami i różnicami kursowymi.**

**Uwaga:** Stan zobowiązań z tytułu kredytów zagranicznych (pożyczek) - w podmiotach, które sporządziły sprawozdania SP lub F-02 - musi być zgodny z danymi uzupełniającymi do bilansu podającymi wartość kredytu zagranicznego (pożyczki zagranicznej).

Wyszczególnienie		Kwota
0		1
Wzrost zobowiązań w 2012 r. z tytułu nowego kredytu (pożyczki) (od stycznia do grudnia)	01	
Spadek zobowiązań w 2012 r. z tytułu spłaty kredytu, umorzenia kredytu (pożyczki) (od stycznia do grudnia)	02	

**Dział 3. Dane uzupełniające**

1. Liczba pracujących (stan w dniu 31.12.2012 r.) .....	osób	2. Przeciętne zatrudnienie .....	etatów
--	------	----------------------------------	--------

**Uwaga:** Podmioty, które wypełniły sprawozdania F-02 lub SP, nie wypełniają punktu 3 (przychody i koszty działalności podmiotu).

3. Przychody i koszty działalności podmiotu		Kwota (w tys. zł)
3.1. Przychody netto ze sprzedaży produktów (wyrobów i usług)		
3.2. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby		
3.3. Przychody netto ze sprzedaży towarów handlowych i materiałów		
3.4. Pozostałe przychody operacyjne		
3.5. Przychody finansowe		
3.6. Koszty działalności operacyjnej		
3.7. amortyzacja		
3.8. zużycie materiałów i energii		
3.9. usługi obce		
3.10. podatki i opłaty obciążające koszty		
3.11. z tego wynagrodzenia brutto		
3.12. ubezpieczenia i świadczenia na rzecz pracowników płacone przez pracodawców		
3.13. pozostałe koszty rodzajowe		
3.14. wartość sprzedanych towarów i materiałów w cenie zakupu (nabycia)		
3.15. Zmiana stanu produktów (zmniejszenie - wartość ujemna, zwiększenie - dodatnia)		
3.16. Pozostałe koszty operacyjne		
3.17. Koszty finansowe		
3.18. Saldo strat i zysków nadzwyczajnych (+ lub -)		
3.19. Zysk brutto		
3.20. Strata brutto		
3.21. Podatek dochodowy		
3.22. Zysk netto		
3.23. Strata netto		

PODPISY NA PIERWSZEJ STRONIE

**Informacja o pracochłonności formularza**

1. Prosimy o podanie szacunkowego czasu (w minutach) przeznaczonego na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego sprawozdania	
2. Prosimy o podanie szacunkowego czasu (w minutach) przeznaczonego na wypełnienie sprawozdania	

## Objaśnienia do formularza KZ

Uwaga: W e-mailu firmy każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L															
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Obowiązek sprawozdawczy w zakresie wypełniania sprawozdania KZ dotyczy spółek, oddziałów przedsiębiorców zagranicznych, a także podmiotów zorganizowanych w innej formie prawnej niż wymienione i posiadających udziały kapitału zagranicznego.

Podmioty, które nie posiadały w 2012 r. kapitału zagranicznego, odpowiadają tylko na pytanie 1, zakreślając „2”, i odsyłają sprawozdanie do urzędu statystycznego wskazanego w nagłówku sprawozdania (prawy górny róg) lub zaznaczają właściwą odpowiedź na formularzu elektronicznym.

Podmioty, które w 2012 r. posiadały udziały zagraniczne, wypełniają wszystkie pozycje formularza. Podmioty, które sporządziły sprawozdania SP lub F-02 oraz podmioty, które nie posiadały kapitału zagranicznego w dniu 31 grudnia 2012 nie wypełniają punktu 3 w dziale 3.

Sprawozdanie dotyczy danych za rok kalendarzowy, tzn. wypełnia się je również wówczas, gdy rok obrotowy zaczyna się od innego dnia niż 1 stycznia. Podmiot, którego rok obrotowy nie pokrywa się z kalendarzowym lub podmiot, który powstał w ciągu roku 2012, podaje dane o kapitale według stanu na dzień 31.12.2012 r. (dział 2 punkt 1.1 rubryka 2, punkt 1.2 rubryka 8) oraz pozostałe dane za rok kalendarzowy.

**Symbol kraju** (literowy) należy podać zgodnie z wykazem kodów krajów zamieszczonym w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1833/2006 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie nomenklatury krajów i terytoriów dla potrzeb statystyki handlu zagranicznego Wspólnoty oraz dla potrzeb statystyki handlu pomiędzy państwami członkowskimi (Dz. Urz. UE L 354 z 14.12.2006, str. 19).

### Uwaga:

- podmioty, które w roku sprawozdawczym sprzedały swoje zagraniczne udziały, w pytaniu pierwszym zakreślają „1”, a pozostałe pytania wypełniają w zależności od okresu prowadzenia działalności jako podmiot z udziałem kapitału zagranicznego, np. jeśli podmiot przez 6 miesięcy posiadał kapitał zagraniczny i np. eksportował swoje wyroby lub usługi, to w dziale 2 pkt 1.1 kol. 1 i pkt 1.2 kol. 7 podaje wartość kapitału tylko na początek okresu, a wartość eksportu do dnia sprzedaży udziałów zagranicznych,
- **podmioty, które nie rozpoczęły jeszcze działalności gospodarczej, w pytaniu pierwszym zakreślają „1” i wypełniają pytania dotyczące poniesionych nakładów na pozyskanie aktywów trwałych (na zakup środków trwałych i środki trwale w budowie) oraz dane dotyczące kapitału w dziale 2,**
- wszystkie oddziały przedsiębiorców zagranicznych posiadające kapitał zagraniczny powinny wypełnić formularz KZ. Dane o wartości kapitału zagranicznego należy podać w oparciu o prowadzoną przez oddział rachunkowość. **Oddziały przedsiębiorców zagranicznych nieposiadające kapitału zagranicznego** zaznaczają w pytaniu 1 odpowiedź „2” (nie) i przekazują formularz do urzędu statystycznego wskazanego w nagłówku.

### Dział 1

**Punkt 2** wypełniają podmioty powstałe w 2012 r. jako podmioty z udziałem kapitału zagranicznego, zarówno nowe, jak i te, do których w ciągu 2012 r. wszedł udziałowiec zagraniczny.

**Punkt 2.2** podmioty nowe z udziałem zagranicznym, tzn. takie, które przed rokiem 2012 nie istniały, zakreślają w podpunkcie a) „1”; podmioty, do których w 2012 r. wszedł zagraniczny udziałowiec w wyniku przejęcia, wydzielania lub podziału istniejącego podmiotu lub wejścia zagranicznego inwestora jako udziałowca w podmiocie, który do roku 2012 nie posiadał udziałów zagranicznych, zakreślają w podpunkcie b) „2”.

**W pytaniu 3** należy określić przynależność podmiotu do grupy kapitałowej lub grupy przedsiębiorstw połączonych więzami innymi niż finansowe.

**Grupę przedsiębiorstw** tworzą przedsiębiorstwa samodzielne pod względem prawnym, jednak wzajemnie od siebie zależne gospodarczo ze względu na istniejące między nimi powiązania w zakresie kontroli i/lub własności. W ramach grupy wyodrębnia się powiązania pomiędzy **jednostką dominującą a jednostkami zależnymi**. Grupa przedsiębiorstw może mieć więcej niż jeden ośrodek decyzyjny, szczególnie do podejmowania decyzji w zakresie strategii, produkcji, sprzedaży, podatków, polityki finansowej. Tworzy całość gospodarczą upoważnioną do dokonywania wyborów, zwłaszcza dotyczących jednostek, które obejmuje. W ramach grupy przedsiębiorstw można często wyodrębnić podgrupy.

W strukturze grupy przedsiębiorstw wyodrębnia się jednostkę macierzystą/głową grupy/jednostkę dominującą, która w sposób pośredni lub bezpośredni sprawuje kontrolę nad przynależnymi jednostkami i może wpływać na ich strategię.

Przykładem grupy przedsiębiorstw jest grupa kapitałowa - to jednostka dominująca wraz z jednostkami zależnymi (zgodnie z definicją grupy kapitałowej w art. 3 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.)).

Odpowiedź „tak” w punkcie 3 nie musi być utożsamiana z przekazywaniem bilansu do bilansu skonsolidowanego grupy kapitałowej.

**W pytaniu 4** należy podać symbol kraju siedziby zarządu jednostki dominującej w grupie przedsiębiorstw oraz jej procentowy udział w kapitale podstawowym. W przypadku, gdy jednostka dominująca kontroluje jednostki zależne w grupie przedsiębiorstw w inny sposób niż poprzez posiadanie udziałów, rubryka „% udziału” pozostaje nie wypełniona.

**W pytaniu 5** należy podać informację o oddziałach, zakładach i udziałach bezpośrednich lub pośrednich w kapitale podmiotów mających siedzibę poza granicami kraju.

### Uwaga do pytań 6, 7, 8, 9, 10, 11:

**równoznaczne z pojęciem „eksport”,** stosowanym w odniesieniu do krajów pozaunijnych, **jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowa dostawa”,** w odniesieniu do krajów członkowskich Unii Europejskiej.

**W pytaniu 7a** należy podać wartość sprzedaży wyrobów na eksport, w pytaniu **7b** ogólną liczbę krajów, do których dokonywany jest eksport, a w pytaniu **7c** symbole krajów pięciu głównych rynków eksportowych oraz procentowy udział tych rynków w sprzedaży eksportowej wykazanej w punkcie **7a**.

Przy obliczaniu udziału poszczególnych rynków w eksporcie należy wartość eksportu do danego kraju odnosić do ogólnej wartości eksportu. Np. jeżeli wartość eksportu wyrobów na rynek niemiecki wyniosła 20 tys. zł, a przychody ze sprzedaży eksportowej wyniosły 50 tys. zł, to udział rynku niemieckiego w ogólnej wartości eksportu wynosi 40 %, tj. (20:50)×100.



**Uwaga:** analogicznie należy ustalać udział procentowy poszczególnych rynków w eksporcie usług, pyt. 9 b, eksporcie towarów lub materiałów, pyt. 11b. Wartość eksportu wykazana w punktach 7a, 9a, 11a powinna być zgodna z wielkością wykazaną w rachunku zysków i strat.

**W pytaniach 7d, 9d, 11d** należy podać wartość eksportu do jednostki macierzystej/głowy grupy/jednostki dominującej i jednostek powiązanych w ramach grupy przedsiębiorstw, których siedziba znajduje się poza granicami kraju.

**Uwaga do pytań 12 i 13:**

**równoznaczne z pojęciem „import”,** stosowanym w odniesieniu do krajów pozaunijnych, **jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowe nabycie”,** w odniesieniu do krajów członkowskich Unii Europejskiej.

**W pytaniu 13.1** należy podać wartość ogółem zakupów surowców, materiałów, półfabrykatów, towarów i usług oraz środków trwałych z importu dokonanych przez podmiot w ciągu roku. Import uszlachetniający należy ująć metodą brutto, tzn. razem z towarami poddanymi uszlachetnieniu. Wartość importu prosimy podać bez podatku VAT.

**W pytaniu 13.1 a** należy podać wartość zakupionych surowców, materiałów i półproduktów, wykorzystanych w procesie produkcji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

**W pytaniu 13.1 b** podajemy tylko wartość towarów z importu przeznaczonych do dalszej odsprzedaży.

**W pytaniu 13.1 c usługą w wymianie międzynarodowej** jest usługa, w której jeden podmiot transakcji (dostarczenia/nabycia usługi) ma swoją siedzibę/miejsce zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej, natomiast drugi podmiot transakcji ma swoją siedzibę/miejsce zamieszkania za granicą.

**W pytaniu 13.2** należy wykazać wartość importu ogółem od jednostki macierzystej/głowy grupy/jednostki dominującej i jednostek powiązanych w ramach grupy przedsiębiorstw, których siedziba znajduje się poza granicami kraju.

**W pozycji 15.1** należy podać wartość nakładów na pozyskanie aktywów trwałych w Rzeczypospolitej Polskiej, tj. nakłady na wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwałe, inwestycje długoterminowe, należności długoterminowe, długoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

**W pozycji 15.2** należy podać wartość poniesionych w okresie sprawozdawczym nakładów na nabycie (w tym również zakup środków trwałych niewymagających montażu) bądź wytworzenie (montaż) na własne potrzeby środków trwałych, nakłady na środki trwałe w budowie (niezakończone, tj. na przyszłe środki trwałe), nakłady na ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję i modernizację) własnych środków trwałych, na ulepszenie obcych środków trwałych oraz inne nakłady związane z budową środka trwałego, tzw. pierwsze wyposażenie - wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenie w drodze, cel itp. - niezależnie od źródeł finansowania. Nakłady inwestycyjne obejmują nakłady na obiekty produkcji krajowej, jak i z importu. Przez nakłady z importu należy rozumieć wydatki poniesione na środki trwałe wyprodukowane poza granicami kraju, również w przypadku ich zakupu u dealera lub pośrednika.

**W pozycji 15.3** wykazuje się wartość poniesionych w okresie sprawozdawczym nakładów na nabycie środków trwałych (budynków i budowli, maszyn i urządzeń technicznych, środków transportu itd.), użytkowanych już przez poprzedniego właściciela (użytkownika w Rzeczypospolitej Polskiej) wraz z nakładami ponoszonymi przy ich nabyciu oraz zakup środków trwałych w budowie (niezakończonych).

**Pozycje 16 i 17** dotyczą nakładów poniesionych na pozyskanie aktywów trwałych **zlokalizowanych za granicą**, np. budowa siedziby oddziału, zakup udziałów w podmiotach mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Nie należy ujmować w tych pozycjach wartości nakładów na środki trwałe z importu (np. zakup samochodu za granicą i sprowadzenie go do Polski) - zakupiony środek trwały musi pozostawać poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Przez nakłady w punktach 14, 15, 16 i 17 należy rozumieć nabycie aktywów trwałych, niezależnie od terminu ich płatności.

## Dział 2

**W pozycji 1.1** wykazuje się kapitał podstawowy. Wartości wykazane w tym punkcie nie mogą przyjmować wielkości ujemnych.

Kwoty kapitału podstawowego (wiersz 01 stan na początek i koniec roku) powinny być zgodne z bilansem oraz danymi uzupełniającymi do bilansu dotyczącymi podziału na kapitał krajowy i zagraniczny.

W wierszu 02 należy wykazać kapitał krajowy (z tego kapitał osób fizycznych w wierszu 03, kapitał osób prawnych w wierszu 04), a w wierszu 05 kapitał zagraniczny, podając stan na początek oraz na koniec roku.

Przy podawaniu wartości w wierszu 05 w przypadku posiadania tylko procentowego udziału udziałowca zagranicznego należy dla tego wiersza wyliczyć wartość udziału wspólnika. Np. kapitał podstawowy podmiotu wynosi 100 tysięcy złotych, a udział wspólnika zagranicznego 60 %. Oznacza to, że wartość kapitału zagranicznego w kapitale podstawowym wynosi 60 tys. zł (100 tys. zł x 0,60 = 60 tys. zł).

**Uwaga:** analogicznie należy ustalać wartość udziału w pozostałych wierszach tego sprawozdania, a dla spółek tzw. giełdowych przyjąć udziały podawane przez biura maklerskie.

**W wierszu 06** należy wykazać wartość kapitału rozproszonego, wykazując stan na początek roku w rubryce 1 i stan na koniec roku w rubryce 2. Kapitał rozproszony to kwota zaangażowanego kapitału, którego nie można przyporządkować konkretnym udziałowcom.

**W pozycji 1.2** podajemy szczegółowe informacje o zagranicznych udziałowcach.

W kolumnie 3 należy podać jedną z 4 możliwych kategorii udziałowców zgodnie z uwagą zamieszczoną w odnośniku a) w punkcie 1.2.

**Osobę fizyczną zaliczamy do kategorii osób zagranicznych**, gdy:

- 1) nie posiada obywatelstwa polskiego i ma miejsce zamieszkania za granicą;
- 2) nie posiada obywatelstwa polskiego i ma miejsce zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej.

**Osobę fizyczną zaliczamy do kategorii osób krajowych**, gdy:

- 1) posiada obywatelstwo polskie i ma miejsce zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) posiada obywatelstwo polskie i ma miejsce zamieszkania za granicą.

**Osobę fizyczną posiadającą podwójne obywatelstwo, w tym polskie, uznajemy za osobę krajową.**

Kategoria 4: za osobę prawną z siedzibą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej **zależną** od podmiotów zagranicznych uważa się podmiot kontrolowany pośrednio lub bezpośrednio przez jednostkę dominującą/głową grupy/jednostkę macierzystą.

**W wierszach 01 do 10 w kolumnie 6** należy podać procentowy udział inwestora zagranicznego w liczbie głosów na walnym zgromadzeniu wspólników lub akcjonariuszy spółki, a w **kolumnach 9 i 10** – symbol kraju końcowego właściciela kapitału (spółka dominująca/głowa grupy/ jednostka macierzystą w grupie jednostek powiązanych) i jego udział w kapitale bezpośredniego udziałowca jednostki sprawozdawczej

**Końcowy właściciel kapitału** – podmiot, który kontroluje, bezpośrednio lub pośrednio, więcej niż połowę głosów na walnym zgromadzeniu wspólników lub więcej niż połowę udziałów i który nie jest kontrolowany przez żadną inną jednostkę.

Stan kapitału poszczególnych udziałowców zagranicznych na początek (kolumna 7) i koniec roku (kolumna 8) powinien spełniać warunki:



- suma wartości w wierszach od 01 do n w kolumnie 7 powinna być równa wartości w punkcie 1.1 wiersz 05 kolumna 1,
  - suma wartości w wierszach od 01 do n w kolumnie 8 powinna być równa wartości w punkcie 1.1 wiersz 05 kolumna 2.
- Jeżeli podmiot wykazał w kolumnie 8 wartość kapitału na koniec roku, to w kolumnach 6, 9 i 10 podaje stan na dzień 31.12.2012.

**Uwaga: W formularzu papierowym, w przypadku liczby udziałowców większej niż 10 należy powielić stronę i wpisać kolejnych udziałowców.**

**Punkt 1.3 wypełniają podmioty powstałe w 2012 r.**

Należy wykazać **deklarowane** (niezależnie od terminów wpłaty) wkłady udziałowca zagranicznego w gotówce lub w postaci niepieniężnej do podmiotu (w poz. 1.3.1 należy wykazać wartość wkładów pieniężnych i niepieniężnych zadeklarowanych w dniu rejestracji, a w poz. 1.3.2 tylko aporty rzeczowe).

**Pozycję 1.4 wypełniają podmioty, niezależnie od daty ich powstania.**

Należy podać **wniesione w ciągu 2012 r.** zagraniczne wkłady pieniężne lub rzeczowe, które były deklarowane (w akcie notarialnym) w dniu rejestracji podmiotu.

**W pozycji 1.5 wykazuje się wzrost i spadek zobowiązań z tytułu kredytów lub pożyczek zagranicznych (wraz z ewentualnymi odsetkami i różnicami kursowymi).**

**Uwaga:** Nie uważa się za pożyczkę lub kredyt zagraniczny pożyczki lub kredyty udzielonych przez bank zagraniczny, którego siedziba znajduje się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Stan zobowiązań z tytułu kredytów/pożyczek zagranicznych na 1.01.2012 r. plus wzrost zobowiązań z tytułu nowego kredytu/pożyczki pomniejszony o spadek zobowiązań z tytułu spłaty kredytu/pożyczki równa się stanowi zobowiązań z tytułu kredytów/pożyczek zagranicznych na 31.12.2012 r. (np. stan na BO = 100 tys. zł, zwiększenie kredytu wynosi 50 tys. zł, a spłata wynosi 40 tys. zł, to stan na koniec roku wynosi 110 tys. zł (100+50-40 = 110)).

### Dział 3

**Podmioty, które w ciągu roku pozbyły się zagranicznych udziałów (w dz. 2 punkt 1.1 wiersz 05 kolumna 2 = 0, nie wykazują kapitału zagranicznego na koniec okresu), nie wypełniają tego działu.**

**Punkt 1**

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę nakładczą;
- 3) agentów we wszystkich systemach agencji oraz osoby zatrudnione przez agentów; do agentów nie zalicza się osób, które prowadzą własną działalność gospodarczą;
- 4) właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują w spółce, a wnoszą tylko kapitał) łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami rodzin.

**Punkt 2**

W tym punkcie wykazuje się przeciętną liczbę zatrudnionych po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty.

Do zatrudnionych zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, łącznie z zatrudnionymi za granicą, w tym również:
    - osoby zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych, finansowanych z funduszu pracy,
    - osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, a nie o naukę zawodu,
    - osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej;
  - 2) osoby pracujące w zakładach pracy w formie zorganizowanych grup roboczych, tj. uczestników OHP (z wyjątkiem odbywających naukę zawodu), żołnierzy, skazanych, junaków obrony cywilnej, junaków straży przemysłowej i pożarnej, osoby odbywające w zakładach pracy zastępczą służbę poborowych.
- Jednostki z udziałem podmiotów zagranicznych wykazują również zatrudnionych cudzoziemców.

Do zatrudnionych nie zalicza się:

- 1) osób wykonujących pracę nakładczą;
- 2) osób (uczników) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego;
- 3) agentów.

**Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy nie zalicza się osób korzystających w dniu 31 XII z urlopów wychowawczych, bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy, a także zatrudnionych na podstawie umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.**

Przy obliczaniu przeciętnej liczby zatrudnionych w roku należy dodać przeciętne liczby zatrudnionych w poszczególnych miesiącach i otrzymaną sumę podzielić przez 12. W przypadku gdy zakład nie przepracował pełnego roku, wówczas przeciętne zatrudnienie oblicza się, dodając przeciętne zatrudnienie w miesiącach pracy danego zakładu i dzieląc otrzymaną sumę również przez 12.

Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

**Poszczególne pozycje punktu 3 są elementami rachunku zysków i strat.**

**Jeżeli podmiot sporządza statystyczne sprawozdania SP lub F-02, nie wypełnia dalszej części sprawozdania.**

**W wierszu 3.1** wykazuje się przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport wytworzonych przez jednostkę produktów (wyrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług), a także usług obcych, jeśli są one fakturowane odbiorcom łącznie z produktami. Przychody netto ze sprzedaży produktów obejmują należne - bez podatku od towarów i usług - kwoty za sprzedane produkty (niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.

**W wierszu 3.2** należy wykazać, traktowane na równi z przychodami, koszty wytworzenia we własnym zakresie świadczeń zwiększających aktywa (np. świadczeń na rzecz budowy własnych środków trwałych, prac rozwojowych odnoszonych na wartości niematerialne i prawne, wyrobów własnej produkcji przekazanych do własnych sklepów).

**W wierszu 3.3** należy wykazać przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów (bez podatku od towarów i usług), tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone, wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży netto, skorygowane o należne dopłaty i udzielone opusty, bonifikaty itp. lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży.

Do przychodów ze sprzedaży towarów i materiałów zalicza się sprzedaż składników majątkowych, nabytych w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym, a w jednostkach sprzedających we własnej sieci sklepów obok towarów obcej produkcji także produkty przez siebie wytworzone.

**W wierszu 3.4** należy wykazać pozostałe przychody operacyjne, które pośrednio związane są z działalnością operacyjną jednostki, a w szczególności zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, inwestycji w nieruchomości i prawa), otrzymane nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny aktywa (w tym także środki pieniężne na inne cele niż nabycie lub wytworzenie środków trwałych, środków trwałych w budowie albo wartości niematerialnych i prawnych), odszkodowania, rozwiązane rezerwy, korekty odpisów aktualizujących wartość aktywów niefinansowych, przychody z działalności socjalnej, przychody z najmu lub dzierżawy środków trwałych albo inwestycji w nieruchomości i prawa.

**W wierszu 3.5** należy wykazać przychody finansowe, tj. kwoty należne, m.in. z tytułu dywidend i udziałów w zysku; odsetki od udzielonych pożyczek, odsetki od lokat terminowych, odsetki za zwłokę, zysk ze zbycia inwestycji (sprzedaży), zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych wartości inwestycji wobec całkowitego lub częściowego ustania przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości, nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**W wierszu 3.6** należy wykazać tę część kosztów działalności operacyjnej, która dotyczy podstawowej działalności operacyjnej.

**W punkcie 3.7** należy wykazać planową amortyzację (umorzenie) środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

**W wierszu 3.8** należy wykazać zużycie materiałów i energii (elektrycznej, wodnej, cieplnej i inne jej formy), w tym także opakowań, odpadów, paliw, zużycie gazów technicznych.

**W punkcie 3.9** należy wykazać zużycie usług obcych, np. spedycyjnych, transportowych, składowania, remontowych, budowlano-montażowych (także podwykonawców), obróbki obcej, telekomunikacyjnych, prowadzenia ksiąg, badania bilansów, doradztwa, bankowych opłat manipulacyjnych i prowizji (z wyjątkiem prowizji od kredytów), najmu i dzierżawy lokali, sprzętu, terenów, opłat za leasing operacyjny, usług pralniczych, utrzymania czystości, wywozu śmieci.

**W punkcie 3.10** należy wykazać pozostałe podatki i opłaty obciążające koszty, tj. podatek akcyzowy, podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych i inne podatki (rolny, leśny) oraz podatki lokalne, a także opłaty urzędowe (notarialne, paszportowe, rejestracyjne, opłaty skarbowe, podatek od umów cywilnoprawnych, za wieczyste użytkowanie gruntów, ochronę środowiska, podatek od towarów i usług niepodlegający odliczeniu), wpłaty na PFRON.

**W punkcie 3.11** należy wykazać wartość wynagrodzenia brutto (pieniężne i w naturze) za pracę, bez względu na charakter stosunku pracy (pracowników jednostki z tytułu stosunku pracy, z tytułu umów-zlecenia i umów o dzieło).

**W punkcie 3.12** należy wykazać składkę na ubezpieczenia społeczne (w części opłacanej przez pracodawcę), na fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych oraz świadczenia na rzecz pracowników, jak np. dopłaty do biletów, kwater, wyżywienia, szkolenia pracowników, wydatki na bhp i ochronę zdrowia, a także odpisy na ZFSS.

**W punkcie 3.13** należy wykazać pozostałe koszty, jak np. koszty delegacji krajowych i zagranicznych, ryczałty za używanie samochodów pracowników w sprawach jednostek, ubezpieczenia majątkowe, odprawy majątkowe, odprawy pośmiertne, odszkodowania powypadkowe, ekwiwalenty za zużycie przez pracowników odzieży roboczej, narzędzi itp.

**W punkcie 3.14** należy wykazać wartość sprzedanych towarów i materiałów wg cen nabycia.

**W punkcie 3.15** należy wykazać zwiększające lub zmniejszające przychody ze sprzedaży produktów, przyrost (+) bądź ubytek (-) wartości stanu zapasów produktów gotowych, niezakończonych (półproduktów i w toku), a także rozliczeń międzyokresowych (bez finansów), jakie nastąpiły między początkiem a końcem okresu sprawozdawczego.

**W punkcie 3.16** należy wykazać pozostałe koszty operacyjne niezwiązane bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki, m.in. stratę ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych, amortyzację oddanych w dzierżawę lub najem środków trwałych i środków trwałych w budowie, nieplanowane odpisy amortyzacyjne (odpisy z tytułu trwałej utraty wartości), poniesione kary, grzywny, odszkodowania, odpisane części lub całości wierzytelności w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych, utworzenie rezerw na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania (straty z transakcji gospodarczych w toku), odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych, koszty utrzymania obiektów działalności socjalnej, darowizny lub nieodpłatne przekazanie aktywów trwałych.

**W punkcie 3.17** należy wykazać koszty operacji finansowych, tj. między innymi odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek, odsetki i opłaty dodatkowe z tytułu leasingu finansowego, odsetki i dyskonto od wyemitowanych przez jednostkę obligacji, odsetki za zwłokę, stratę ze zbycia inwestycji, odpisy z tytułu aktualizacji wartości inwestycji (np. skutki obniżenia wartości krótkoterminowych aktywów finansowych), nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

**W punkcie 3.18** saldo zysków i strat nadzwyczajnych stanowi różnicę między zrealizowanymi zyskami nadzwyczajnymi a poniesionymi stratami nadzwyczajnymi. Przez straty i zyski nadzwyczajne rozumie się skutki finansowe zdarzeń powstających niepowtarzalnie, poza zwykłą działalnością jednostki, a w szczególności spowodowane zdarzeniami losowymi, zaniechaniem lub zawieszeniem pewnego rodzaju działalności (w tym również istotną zmianą metod produkcji lub sprzedażą zorganizowanej części jednostki) oraz postępowaniem ugodowym lub naprawczym.

Zyski nadzwyczajne to dodatnie skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia poza działalnością operacyjną jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, np. odszkodowania z tytułu zdarzeń incydentalnych (powódź, pożar).

Straty nadzwyczajne to ujemne skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia, z reguły niepowtarzalnych w krótkim okresie, a zarazem występujących poza zwykłą działalnością jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, tj. np. związane ze zdarzeniami losowymi, takimi jak powódź, pożar.

Uwaga: jeżeli straty nadzwyczajne przekraczają zyski nadzwyczajne, to w punkcie 3.18 należy podać wartość ze znakiem minus.

**Punkt 3.19** Zysk brutto to nadwyżka przychodów i zysków nadzwyczajnych nad kosztami i stratami nadzwyczajnymi.

**Punkt 3.20** Strata brutto to nadwyżka kosztów i strat nadzwyczajnych nad przychodami i zyskami nadzwyczajnymi.

**W punkcie 3.21** należy wykazać podatek dochodowy (zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości).


**Punkt 3.22** Zysk netto to dodatnia różnica między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym.

**Punkt 3.23** Strata netto to ujemna różnica między zyskiem brutto a podatkiem dochodowym.

### Informacja o pracochłonności formularza

Mając na uwadze podnoszenie jakości badań statystycznych pod kątem poprawy ich efektywności, zmniejszenia kosztów oraz redukcji obciążenia prosimy o wypełnienie dwóch pytań, które pozwolą nam na uzyskanie informacji o rzeczywistym obciążeniu związanym z przygotowaniem danych dla potrzeb formularza i jego wypełnieniu. Uzyskana informacja będzie podstawą do prowadzenia dalszych prac związanych z uproszczeniem i ograniczeniem obowiązków sprawozdawczych.

1. Przez czas przygotowania danych należy rozumieć czas przepracowany przez respondenta (w minutach) w związku z:
  - koniecznością przygotowania Państwa dokumentacji wewnętrznej, z której będą pochodzić dane do wypełnienia sprawozdania;
  - wykonywaniem dodatkowych przeliczeń danych pozyskanych bezpośrednio z Państwa ewidencji wewnętrznej;
  - opracowaniem danych według przekrojów wymaganych dla potrzeb sprawozdania.
2. Przez czas wypełnienia sprawozdania należy rozumieć czas przepracowany (w minutach) przy wypełnianiu sprawozdania tj. w szczególności czas przepracowany na wpisywanie danych i ewentualną ich korektę.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>KZZ</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>podmiotów posiadających za</b> <b>granicą udziały, oddziały lub</b> <b>zakłady</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 02-134 Warszawa ul. 1 Sierpnia 21
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za rok 2012</b>	Przekazać w terminie do dnia 30 września 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju działalności przeważającej według PKD 2007

### Dział 1. Informacje ogólne o podmiocie

<b>1. Czy Państwa firma posiadała na dzień 31.12.2012 r.:</b>	tak	nie
a) udziały bezpośrednie lub pośrednie w kapitale podmiotów mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej . . . . .	1	2
b) oddziały poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej . . . . .	1	2
c) zakłady poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej . . . . .	1	2

Jeżeli odpowiedź a, b i c = „nie” - stop, prosimy o odesłanie tak wypełnionego formularza. Jeżeli co najmniej jedna odpowiedź = „tak” - prosimy o wypełnienie następujących pozycji formularza.

<b>2. Czy Państwa firma należy do grupy przedsiębiorstw (np. grupy kapitałowej)?</b>	• tak	1
	• nie	2

### 3. Jeżeli Państwa firma należy do grupy przedsiębiorstw, odpowiedź na punkt 2 = „tak”, prosimy o podanie, czy jest to:

a) grupa międzynarodowa . . . . .	1
b) grupa krajowa, złożona wyłącznie z podmiotów polskich . . . . .	2

### 4. Czy Państwa firma jest jednostką dominującą (głową grupy) w grupie przedsiębiorstw?

• tak	1
• nie	2

### 5. Jeżeli w pytaniu 4 wybrano odpowiedź „nie”, prosimy o podanie: (WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

a) nazwy jednostki dominującej w grupie (głowy grupy) . . . . .	
b) symbolu kraju siedziby zarządu jednostki dominującej wymienionej w punkcie a . . . . .	
c) udziału procentowego jednostki dominującej w grupie przedsiębiorstw (głowy grupy) w kapitale podstawowym Państwa firmy (% z dwoma znakami po przecinku) . . . . .	

### 6. Jeżeli w punkcie 5b wpisano symbol PL, prosimy o podanie 14-znakowego numeru identyfikacyjnego REGON jednostki dominującej (głowy grupy) w grupie przedsiębiorstw, do której należy Państwa firma:

<b>7. Czy inna jednostka niż dominująca sprawuje bezpośrednią kontrolę nad działalnością Państwa firmy?</b>	tak	nie
a) poprzez większościowe udziały (ponad 50 %) w kapitale podstawowym, pozwalające na podejmowanie decyzji zarządczych . . . . .	1	2
b) poprzez posiadanie liczby głosów na walnym zgromadzeniu wspólników, pozwalających na podejmowanie decyzji zarządczych . . . . .	1	2
c) inna forma sprawowania kontroli . . . . .	1	2

### 8. Jeżeli w pytaniu 7 odpowiedź a, b lub c = „tak”, prosimy o podanie nazwy jednostki bezpośrednio kontrolującej Państwa firmę oraz symbol kraju lokalizacji jej siedziby: (WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

	symbol kraju
--	--------------

### 9. Liczba oddziałów, zakładów i podmiotów z siedzibą za granicą, w których Państwa firma ma udziały:

--

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Numer identyfikacyjny - REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Dział 2. Informacje o jednostce zagranicznej - oddziale, zakładzie lub podmiocie mającym siedzibę za granicą, w którym Państwa firma ma udziały**

Arkusz numer

--

Dla każdego podmiotu z siedzibą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej należy wypełnić oddzielny arkusz działu 2. Liczba arkuszy powinna być zgodna z liczbą wpisaną w dziale 1 punkt 9.

<b>1. Nazwa jednostki zagranicznej</b> <i>(WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)</i>						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
<b>2. Kraj siedziby jednostki zagranicznej wymienionej w punkcie 1:</b> <i>(WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)</i>	symbol kraju					
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>		<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>				
<b>3. Rodzaj jednostki zagranicznej</b> <i>(należy zakreślić tylko jedną odpowiedź)</i>						
a) spółka .....	1					
b) oddział .....	2					
c) zakład .....	3					
d) inna forma .....	4					
<b>4. Rok utworzenia oddziału, zakładu lub nabycia udziałów:</b>						
<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						
<b>5. Czy wskazany w punkcie 1 podmiot należy do grupy przedsiębiorstw?</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tak</li> <li>• nie</li> </ul>						
1						
2						
<b>6. Opis przeważającego rodzaju działalności podmiotu wskazanego w punkcie 1 według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007)</b>						
Opis <i>(WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)</i>	Symbol					
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>		<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>				
<b>7. Charakter powiązań pomiędzy Państwa firmą a podmiotem wskazanym w punkcie 1</b> <i>(zakreślić właściwy symbol odpowiedzi)</i>						
a) bezpośrednie .....	1					
b) pośrednie (za pośrednictwem innych spółek, podmiotów) .....	2					
<b>8. Udział procentowy Państwa firmy (według stanu na dzień 31.12.2012)</b> <i>(% z dwoma znakami po przecinku)</i>						
a) w kapitale podstawowym podmiotu wskazanego w punkcie 1 .....	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>					
b) w całkowitej liczbie głosów w organie zarządzającym podmiotu wskazanego w punkcie 1 .....	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>					
<b>9. Jeżeli w punkcie 7 zaznaczono odpowiedź „b)”, prosimy o wypełnienie poniższych pól:</b>						
a) stopień powiązania z jednostką wymienioną w punkcie 1 (patrz objaśnienia) .....	<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>					
b) nazwa i symbol kraju siedziby pierwszej jednostki w łańcuchu, poprzez którą Państwa firma posiada udziały w podmiocie wymienionym w punkcie 1	Symbol					
Nazwa jednostki <i>(WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)</i>	<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>					
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>		<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>				
<b>10. Liczba osób pracujących wg stanu na 31.12.2012 r. w podmiocie wskazanym w punkcie 1</b>						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
<b>11. Przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów osiągnięte przez podmiot wymieniony w punkcie 1</b> <i>(należy podać ogólną sumę przychodów, bez względu na wielkość udziałów podaną w punkcie 8)</i>						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
tys. zł <sup>o)</sup>						
<b>12. Wartość eksportu dokonanego przez podmiot wskazany w punkcie 1</b>						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
a) w tym eksport do jednostki macierzystej i jednostek powiązanych w ramach grupy przedsiębiorstw						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
tys. zł <sup>o)</sup>						
<b>13. Wartość importu dokonanego przez podmiot wskazany w punkcie 1</b>						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
a) w tym import od jednostki macierzystej i jednostek powiązanych w ramach grupy przedsiębiorstw						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
tys. zł <sup>o)</sup>						
<b>14. Nakłady poniesione przez podmiot wskazany w punkcie 1 na rzeczowe aktywa trwale</b>						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
a) na terenie kraju, w którym podmiot ma siedzibę .....						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						
b) w kraju innym niż kraj siedziby podmiotu .....						
<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>						

<sup>o)</sup> Wartość w tysiącach złotych bez znaku po przecinku, po przeliczeniu z waluty lokalnej na zł według kursu NBP obowiązującego na dzień 31.12.2012 r.

**Informacja o pracochłonności formularza**

1. Prosimy o podanie szacunkowego czasu (w minutach) przeznaczonego na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego sprawozdania	<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>	
2. Prosimy o podanie szacunkowego czasu (w minutach) przeznaczonego na wypełnienie sprawozdania	<table border="1"> <tr><td></td></tr> </table>	

## Objaśnienia do formularza KZZ

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L													
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Obowiązek sprawozdawczy w zakresie niniejszego formularza dotyczy podmiotów, które w dniu 31.12.2012 r. posiadały udziały, zakłady lub oddziały poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Formularz zawiera dane o Państwa firmie oraz o podmiotach z siedzibą za granicą, z którymi firmę łączy więź gospodarcze, finansowe lub inne.

We wszystkich częściach formularza, w których jest mowa o **symbolu kraju (literowy)**, należy podać dwuznakowy kod literowy zgodnie z wykazem kodów krajów, zamieszczonym w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1833/2006 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie nomenklatury krajów i terytoriów dla potrzeb statystyki handlu zagranicznego Wspólnoty oraz statystyki handlu między państwami członkowskimi (Tekst mający znaczenie dla EOG) Dz. Urz. UE L 354 z 14.12.2006, str. 19.

### Dział 1. Informacje ogólne o podmiocie

#### Punkt 1

Należy otoczyć kółkiem rodzaje podmiotów, z którymi Państwa firma ma powiązania poprzez udziały w kapitale/funduszu, oddziały lub zakłady. Jeżeli takich zdarzeń nie było, należy otoczyć kółkiem cyfrę „2” we wszystkich trzech polach a, b, c i sprawozdanie odesłać do nadawcy. Jeżeli zakreślona zostanie co najmniej jedna odpowiedź = „1”, należy przystąpić do dalszego wypełniania formularza. Jeżeli jednostką zagraniczną jest zakład podatkowy w rozumieniu ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397, z późn. zm.), należy sporządzić sprawozdanie KZZ.

#### Punkt 2

**Grupę przedsiębiorstw** tworzą przedsiębiorstwa samodzielne pod względem prawnym, jednak wzajemnie od siebie zależne gospodarczo ze względu na istniejące między nimi powiązania w zakresie kontroli i/lub własności. W ramach grupy wyodrębnia się powiązania pomiędzy **jednostką dominującą a jednostkami zależnymi**. Grupa przedsiębiorstw może mieć więcej niż jeden ośrodek decyzyjny, szczególnie do podejmowania decyzji w zakresie strategii, produkcji, sprzedaży, podatków, polityki finansowej. Tworzy całość gospodarczą, upoważnioną do dokonywania wyborów, zwłaszcza dotyczących jednostek, które obejmuje. W ramach grupy przedsiębiorstw można często wyodrębnić podgrupy.

Przykładem grupy przedsiębiorstw jest **grupa kapitałowa**, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.): grupa kapitałowa to jednostka dominująca wraz z jednostkami zależnymi.

Przynależność do grupy kapitałowej nie musi być utożsamiana z przekazywaniem bilansu do bilansu skonsolidowanego grupy kapitałowej.

#### Punkt 3

Podpunkt a – w międzynarodowej grupie przedsiębiorstw co najmniej dwa podmioty mają siedziby w różnych krajach.

Podpunkt b – w krajowej grupie przedsiębiorstw wszystkie wchodzące w jej skład podmioty mają siedzibę w Polsce.

#### Punkt 5

Należy podać nazwę jednostki dominującej w grupie, symbol kraju, w którym jednostka dominująca ma siedzibę, oraz jej udział w kapitale Państwa firmy.

Jednostka dominująca/głowa grupy jest jednostką najwyższego szczebla w strukturze grupy. Należy tu rozumieć podmiot, który w sposób pośredni lub bezpośredni sprawuje kontrolę nad przynależnymi jednostkami, może wpływać na ich strategię i **nie jest kontrolowany** przez żaden inny podmiot.

Jeżeli Państwa firma jest jednostką dominującą/głową grupy, punktu 5 nie wypełnia się.

#### Punkt 7

W tym punkcie należy podać **rodzaj zależności Państwa firmy od jednostki sprawującej bezpośrednią kontrolę nad Państwa firmą**.

Poniżej podane definicje cytowane są za ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości art. 3, ust. 1 pp. 34, 37, 39.

Sprawowanie kontroli nad inną jednostką to zdolność do kierowania polityką finansową i operacyjną innej jednostki w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych z jej działalności.

Przez jednostkę zależną rozumie się spółkę handlową, która kontrolowana jest przez jednostkę dominującą.

Jednostka dominująca to podmiot sprawujący kontrolę lub współkontrolę nad inną jednostką, a w szczególności:

- a) posiadającą bezpośrednio lub pośrednio przez udziały większość ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym innej jednostki (zależnej), także na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu, wykonującymi swe prawa głosu zgodnie z wolą jednostki dominującej, lub
- b) uprawnioną do kierowania polityką finansową i operacyjną innej jednostki (zależnej) w sposób samodzielny lub przez wyznaczone przez siebie osoby lub jednostki na podstawie umowy zawartej z innymi uprawnionymi do głosu, posiadającymi, na podstawie statutu lub umowy spółki, łącznie z jednostką dominującą, większość ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym, lub
- c) uprawnioną jako udziałowcem do powoływania albo odwoływania większości członków organów zarządzających lub nadzorczych innej jednostki (zależnej), lub
- d) będącą udziałowcem jednostki, której członkowie zarządu w poprzednim roku obrotowym, w ciągu bieżącego roku obrotowego i do czasu sporządzenia sprawozdania finansowego za bieżący rok obrotowy, stanowią jednocześnie więcej niż połowę składu zarządu tej jednostki (zależnej) lub osoby, które zostały powołane do pełnienia tych funkcji w rezultacie wykonywania przez jednostkę dominującą prawa głosu w organach tej jednostki (zależnej), lub
- e) będącą udziałowcem lub współnikiem innej jednostki współzależnej niebędącej spółką handlową i sprawującą współkontrolę nad tą jednostką wspólnie z innymi uprawnionymi do głosu.

#### Punkt 9

Należy wpisać sumę wszystkich jednostek zagranicznych. Wartość wpisana = liczba firm, w których są udziały + liczba oddziałów + liczba zakładów.

### Dział 2. Informacje o jednostce zagranicznej - oddziale, zakładzie lub podmiocie mającym siedzibę za granicą, w którym Państwa firma ma udziały

**Uwaga: w przypadku braku dokładnych danych do tego działu prosimy o podanie danych szacunkowych.**

W prawym górnym rogu w ramce „Arkusze numer” należy wpisać kolejny, inny dla każdego podmiotu zagranicznego, numer arkusza tego działu, zaczynając od nr 1. Ostatni numer powinien być równy liczbie podanej w punkcie 9 działu 1.

#### Punkt 2

Nazwa kraju powinna być wpisana czytelnie literami drukowanymi, symbol powinien być wprowadzony na podstawie wykazu cytowanego w akapicie drugim wstępu do niniejszych objaśnień.



**Punkt 3**

Należy podać rodzaj jednostki zagranicznej wymienionej w punkcie 1.

**Punkt 5**

Definicję grupy przedsiębiorstw podano w objaśnieniach do działu 1 punkt 2.

**Punkt 6**

Należy podać opis przeważającego rodzaju prowadzonej działalności oddziału, zakładu lub podmiotu zagranicznego, w którym Państwa firma ma udziały.

Należy wpisać czteroznakowy symbol przeważającego rodzaju działalności podmiotu zagranicznego, wykorzystując Polską Klasyfikację Działalności (PKD 2007).

**Punkty 7, 8 i 9**

Jeżeli Państwa firma jest pośrednim udziałowcem podmiotu zlokalizowanego za granicą (wymienionego w punkcie 1), należy otoczyć kółkiem „2”, w przypadku zależności bezpośredniej należy zakreślić „1”.

Przykład powiązań pośrednich: przedsiębiorstwo posiada 50 % udziałów w spółce zagranicznej X, która z kolei posiada np. 70 % udziałów w kapitale innej spółki zagranicznej Y. Udział w spółce Y wyliczamy według wzoru:  $50\% * 70\% = 35\%$ . Jeśli z kolei spółka Y posiada 60 % udziałów w kapitale spółki Z, dla spółki Z podajemy:  $35\% * 60\% = 21\%$ . W opisanym przypadku podajemy dla spółki X - 50 %, dla spółki Y - 35 %, a dla spółki Z - 21 %. Wartość udziałów podajemy w punkcie 8 z dwoma znakami po przecinku.

Jeżeli Państwa firma posiada udziały bezpośrednie i pośrednie w tej samej jednostce zagranicznej, należy zaznaczyć odpowiedzi a i b w punkcie 7.

W przypadku udziałów bezpośrednich i pośrednich w punkcie 8 należy wpisać sumę tych udziałów w jednostce zagranicznej wymienionej w punkcie 1 działu 2.

W przypadku znajomości udziału tylko w jednym z podpunktów 8a lub 8b, prosimy o przepisanie znanej wartości do brakującego podpunktu.

W punkcie 9a wpisujemy liczbę oznaczającą stopień powiązania z jednostką zagraniczną wymienioną w punkcie 1 działu 2. Przykładowo: jeżeli Państwa firma posiada pośrednie udziały w spółce X poprzez spółkę Y, to jest to powiązanie drugiego stopnia i w punkcie 9a wpisujemy liczbę 2.

**Punkt 10**

Należy podać **ogólną liczbę osób pracujących** w podmiocie zagranicznym, bez względu na stopień (udział procentowy) i rodzaj zależności tego podmiotu od Państwa firmy.

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z osobami zatrudnionymi za granicą i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę nakładczą;
- 3) agentów we wszystkich systemach agencji oraz osoby zatrudnione przez agentów; do agentów nie zalicza się osób, które prowadzą własną działalność gospodarczą;
- 4) właścicieli i współwłaścicieli (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują w spółce, a wnoszą tylko kapitał) łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami rodzin.

**Punkt 11**

Należy podać **sumę przychodów netto** uzyskanych przez jednostkę wymienioną w punkcie 1 bez względu na wielkość udziałów Państwa firmy w tej jednostce.

Podajemy przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport (w tym również wewnątrzwspólnotową dostawę) wytworzonych przez jednostkę produktów (wyrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług), a także usług obcych, jeśli są one fakturowane odbiorcom łącznie z produktami. Przychody netto ze sprzedaży produktów obejmują należne - bez podatku od towarów i usług - kwoty za sprzedane produkty (niezależnie od tego, czy zostały zapłacone) wynikające

z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży, skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.

Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów (bez podatku od towarów i usług), tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone, wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży netto, skorygowane o należne dopłaty i udzielone opusty, bonifikaty itp. lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży.

Do przychodów netto ze sprzedaży towarów i materiałów zalicza się sprzedaż składników majątkowych, nabytych w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym, a w jednostkach sprzedających we własnej sieci sklepów obok towarów obcej produkcji także produkty przez siebie wytworzone.

**Punkt 12**

**Równoznaczne z pojęciem „eksport”**, stosowanym w odniesieniu do krajów pozaunijnych, **jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowa dostawa”**, w odniesieniu do krajów członkowskich Unii Europejskiej.

W punkcie a należy podać wartość eksportu do jednostki macierzystej/głowy grupy/jednostki dominującej i jednostek powiązanych w ramach grupy przedsiębiorstw, których siedziba znajduje się w kraju innym niż kraj siedziby wymieniony w punkcie 2 tego działu.

**Punkt 13**

**Równoznaczne z pojęciem „import”** - stosowanym w odniesieniu do krajów pozaunijnych, **jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowe nabycie”** - w odniesieniu do krajów członkowskich Unii Europejskiej.

W punkcie a należy wykazać wartość importu ogółem od jednostki macierzystej/głowy grupy/jednostki dominującej i jednostek powiązanych w ramach grupy kapitałowej/grupy przedsiębiorstw, których siedziba znajduje się w kraju innym niż kraj siedziby wymieniony w punkcie 2 tego działu.

**Punkt 14**

Należy podać wartość poniesionych w okresie sprawozdawczym nakładów na nabycie (w tym również zakup środków trwałych niewymagających montażu) bądź wytworzenie (montaż) na własne potrzeby środków trwałych, nakłady na środki trwałe w budowie (niezakończone, tj. na przyszłe środki trwałe), nakłady na ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję i modernizację) własnych środków trwałych, na ulepszenie obcych środków trwałych oraz inne nakłady związane z budową środka trwałego, tzw. pierwsze wyposażenie - wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenie w drodze, ceł itp. - niezależnie od źródeł finansowania. W punkcie 14 należy podać wartość nakładów na nowe środki trwałe oraz zakup używanych środków trwałych.

W podpunkcie a punktu 14 wykazać należy nakłady poniesione na terenie kraju wymienionego w punkcie 2 tego działu.

W podpunkcie b punktu 14 wykazać należy nakłady poniesione na terenie kraju innego niż wymieniony w punkcie 2 tego działu.

**Informacja o pracochłonności formularza**


Mając na uwadze podnoszenie jakości badań statystycznych pod kątem poprawy ich efektywności, zmniejszenia kosztów oraz redukcji obciążenia prosimy o wypełnienie dwóch pytań, które pozwolą nam na uzyskanie informacji o rzeczywistym obciążeniu związanym z przygotowaniem danych dla potrzeb formularza i jego wypełnieniu. Uzyskana informacja będzie podstawą do prowadzenia dalszych prac związanych z uproszczeniem i ograniczeniem obowiązków sprawozdawczych.

1. Przez czas przygotowania danych należy rozumieć czas przepracowany przez respondenta (w minutach) w związku z:

- koniecznością przygotowania Państwa dokumentacji wewnętrznej, z której będą pochodzić dane do wypełnienia sprawozdania;
- wykonywaniem dodatkowych przeliczeń danych pozyskanych bezpośrednio z Państwa ewidencji wewnętrznej;
- opracowaniem danych według przekrojów wymaganych dla potrzeb sprawozdania.

2. Przez czas wypełnienia sprawozdania należy rozumieć czas przepracowany (w minutach) przy wypełnianiu sprawozdania tj. w szczególności czas przepracowany na wpisywanie danych i ewentualną ich korektę.



 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>L-01</b> <b>Sprawozdanie o lasach</b> <b>Skarbu Państwa</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za rok 2012</b>	Przekazać/wysłać w terminie do 5 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. Powierzchnia gruntów leśnych oraz zalesienia<sup>a)</sup> (stan w dniu 31 XII)

Wyszczególnienie		Ogółem (rubryki 2 do 6)	Według województw					
			.....	.....	.....	.....	.....	.....
0		w hektarach (z jednym znakiem po przecinku)						
		1	2	3	4	5	6	
Powierzchnia gruntów leśnych ogółem (wiersze 2+3+4)	1							
z tego grunty	zalesione	2						
	niezalesione	3						
	związane z gospodarką leśną	4						
Powierzchnia gruntów nieleśnych przeznaczonych do zalesienia	5							
<b>Dane uzupełniające</b>		w hektarach (bez znaku po przecinku)						
Z wiersza 1 powierzchnia występowania szkód górniczych	osiadanie terenu	6						
	zawodnienie	7						
	w tym grunty wyłączone z produkcji leśnej	8						
	osuszenie terenu	9						

<sup>a)</sup> W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

### Dział 2. Hodowla lasu

Wyszczególnienie		Ogółem (rubryki 2 do 6)	Według województw					
			.....	.....	.....	.....	.....	.....
0		1	2	3	4	5	6	
Powierzchnia produkcyjna szkółek leśnych – stan w dniu 31 XII	ar	1						
Odnowienia sztuczne razem (wiersze 03+04+05+06+07)	ha <sup>c)</sup>	2						
zrębów na powierzchniach otwartych		3						
pod osłoną drzewostanów (w rębniach złożonych)		4						
halizn i płazowin		5						
dolesienia luk i przerzedzeń		6						
wprowadzanie II piętra		7						
Odnowienia naturalne		8						
Zalesienia gruntów nieleśnych <sup>a)</sup>	ha <sup>d)</sup>	9						
Zalesienia powstałe w wyniku sukcesji naturalnej		10						
Poprawki i uzupełnienia	ha <sup>c)</sup>	11						
Pielęgnowanie lasu		12						
w tym pielęgnowanie upraw <sup>b)</sup>		13						
czyszczenia późne		14						
wprowadzanie podszytów	15							
Powierzchnia objęta trzebieżami		16						
Melioracje ogółem		17						
w tym nawożenie mineralne lasu		18						

<sup>a)</sup> Użytków rolnych i nieużytków przeznaczonych do zalesienia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub których zalesienie nie jest sprzeczne z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. <sup>b)</sup> Pielęgnowanie gleby i niszczenie chwastów oraz czyszczenia wczesne. <sup>c)</sup> Bez znaku po przecinku. <sup>d)</sup> Z jednym znakiem po przecinku.

**Dział 3. Pozyskanie drewna**

Wyszczególnienie		Ogółem (rubryki 2 do 6)	Według województw					
			.....	.....	.....	.....	.....	.....
0		w m <sup>3</sup> (bez znaku po przecinku)						
		1	2	3	4	5	6	
Drewno ogółem (wiersze 02+15+16)		01						
z tego	grubizna (wiersze 03+09)	02						
		z tego drewno	grubizna iglasta (wiersze 04 do 08)	03				
	wielkowymiarowe ogólnego przeznaczenia			04				
	wielkowymiarowe specjalne		05					
	średniowymiarowe dłużycowe		06					
	średniowymiarowe do przerobu przemysłowego		07					
	opałowe		08					
	z tego drewno		grubizna liściasta (wiersze 10 do 14)	09				
				wielkowymiarowe ogólnego przeznaczenia	10			
		wielkowymiarowe specjalne	11					
		średniowymiarowe dłużycowe	12					
		średniowymiarowe do przerobu przemysłowego	13					
		opałowe	14					
	Drewno małowymiarowe iglaste i liściaste	do przerobu przemysłowego	15					
drobnica opałowa		16						

Uwagi (opisać przede wszystkim przyczyny znaczących różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego):

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## **Objaśnienia do formularza L-01**

**1. W dziale 1 wierszu 1** należy wykazać powierzchnię gruntów leśnych rozumianą zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59, z późn. zm.), tj. grunty leśne o zwartej powierzchni co najmniej 0,10 ha pokryte roślinnością leśną (zalesione) lub przejściowo jej pozbawione (niezalesione) oraz grunty związane z gospodarką leśną. Dane dotyczące stanu posiadania powinny być wykazywane w oparciu o aktualną, bieżącą dokumentację będącą w dyspozycji jednostki, np.: plany urządzenia lasu, protokoły udatności zalesień, akty sprzedaży (zakupu) gruntów leśnych.

**2. W dziale 1 wierszu 2** należy wykazać grunty leśne zalesione, tj. pokryte aktualnie roślinnością leśną – uprawami, młodnikami i starszymi drzewostanami wraz z plantacjami topoli i drzew szybko rosnących.

**3. W dziale 1 wierszu 3** należy wykazać grunty leśne niezalesione (przejściowo pozbawione roślinności leśnej), tj.: przeznaczone do odnowienia – zręby, halizny i płazowiny; w produkcji ubocznej – plantacje choinek, krzewów i poletka łowieckie (z wyłączeniem plantacji i poletek na użytkach rolnych); przeznaczone do wyłączenia z produkcji, np. wylesienia powstałe na skutek działalności przemysłu; przewidziane do objęcia ochroną prawną, np. występujące w lasach bagna, torfowiska, płyty nieużytkowanej roślinności itp.

**4. Wiersze 2 i 3 działu 1** należy wypełnić w oparciu o prowadzone księgi ewidencji gruntów oraz posiadane plany urządzenia lasu (uproszczone inwentaryzacje); w przypadku braku aktualnej dokumentacji Źródłowej dane należy ustalić szacunkowo w oparciu o rozeznanie terenowe.

**5. W dziale 1 wierszu 4** należy wykazać grunty związane z gospodarką leśną, zajęte pod wykorzystywane na potrzeby gospodarki leśnej: budynki i budowle, występujące w lasach urządzenia melioracji wodnych, drogi leśne (niezaliczane do dróg publicznych), linie podziału przestrzennego lasu, tereny pod liniami energetycznymi przebiegającymi przez lasy (w przypadku gdy nie zostały wyłączone z produkcji), szkółki leśne, miejsca składowania drewna (z wyłączeniem składnic na użytkach rolnych), parkingi leśne i urządzenia turystyczne.

**6. Dział 1 wiersz 5 dotyczy gruntów nieleśnych** (pozostających dotychczas poza uprawą leśną) przewidzianych do zalesienia i ujętych w planie urządzenia lasu (księdze ewidencji gruntów) oraz określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

**7. W dziale 1 wierszach 6 do 9** należy podać szacunkowe dane (oparte na rozeznaniu terenowym) według stanu w końcu roku sprawozdawczego, dotyczące ujemnego oddziaływania górnictwa na obszary leśne, wyrażające się zmianą warunków morfologicznych (osiadanie terenu) i hydrologicznych (zawodnienie lub osuszenie terenu).

**8. Nadleśnictwa Lasów Państwowych wypełniają w dziale 1 wyłącznie wiersze 6–9.**

**9. Dział 2** wypełniają wszystkie jednostki sprawozdawcze, w tym parki narodowe, wykazując prace wykonane w zarządzanych przez nie lasach Skarbu Państwa (bez lasów nadzorowanych w ramach zawartych porozumień ze starostą). **Działu tego nie wypełniają nadleśnictwa Lasów Państwowych.**

**10. W wierszu 01 działu 2** należy ujmować powierzchnię produkcyjną szkółek w uprawie polowej oraz szkółek specjalistycznych (namioty, szklarnie, inspekty itp.).

**11. W wierszu 02 działu 2** należy ujmować również powierzchnie **dolesień luk i przerzedzeń** w drzewostanach **oraz wprowadzanie II piętra**. Przez dolesienie należy rozumieć czynności związane z dodatkowym wprowadzeniem sadzonek w drzewostanach II (21–40 lat) i starszych klasach wieku; przez wprowadzanie II piętra - nasadzenia z reguły w jednogatunkowych i jednopiętrowych drzewostanach w celu stworzenia dolnej warstwy drzewostanu.

**12. W wierszu 10 działu 2** należy wykazać powierzchnie odłogowanych użytków rolnych oraz nieużytków, na których w wyniku **naturalnych zmian (sukcesji naturalnej)** powstały uprawy leśne (drzewostany) formalnie uznane w roku sprawozdawczym za las w ramach zmiany klasyfikacji gruntów.

**13. W wierszu 12 działu 2** należy wykazać rzeczywiste powierzchnie, na których wykonano czynności związane z pielęgnowaniem upraw i młodników, wprowadzaniem podszytów, formowaniem strzał i koron drzew itp. W wierszu tym **nie należy ujmować** wykonanych **trzebieży**, tj. cięć pielęgnacyjnych w drzewostanach po wyjściu z okresu młodocianego (zazwyczaj w wieku powyżej 20 lat).

**14.** Wykazując powierzchnię objętą pielęgnacją, nie należy uwzględniać wielokrotności zabiegu wykonanego w danym roku sprawozdawczym. W przypadku gdy na danej powierzchni wykonano dwa różne zabiegi (np. pielęgnację gleby i czyszczenia wczesne), powierzchnię taką należy wykazywać dwukrotnie.

**15. Wiersz 16 działu 2** dotyczy powierzchni ogółem wykonanych trzebieży wczesnych i późnych (selekcyjnych oraz sanitarnych).

**16. Dział 3** wypełniają wszystkie jednostki sprawozdawcze z wyjątkiem nadleśnictw Lasów Państwowych; parki narodowe wykazują wyłącznie dane dotyczące zarządzanych lasów Skarbu Państwa (bez lasów nadzorowanych w ramach zawartych porozumień ze starostą).

W **wierszach 04 i 10** należy wykazywać drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako drewno tartaczne iglaste/liściaste wszystkich klas jakości.

W **wierszach 05 i 11** należy wykazywać drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako sortymenty cenne iglaste/liściaste, tj. okleina, sklejka, zapłączanka, drewno rezonansowe, na przewodniki szybowe, słupy teleenergetyczne i inne sortymenty specjalne.

W **wierszach 06 i 12** należy wykazywać drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako drewno dłużycowe okrągłe iglaste/liściaste na słupy: kopalniaki, stemple budowlane, słupy chmielowe i teleenergetyczne.

W **wierszach 07 i 13** należy wykazywać drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako drewno użytkowe stosowe iglaste/liściaste (papierówka, szczapy i wałki użytkowe do wyrobu płyt wiórowych, suchej destylacji i garbnikowe) oraz drewno użytkowe okrągłe (żerdzie ogólnego przeznaczenia i do produkcji płyt, słupki i paliki do zasłon śnieżnych).


W **wierszach 08 i 14** należy wykazywać drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako drewno iglaste/liściaste opałowe (szczapy i wałki, odpady, trzebionka opałowa).

W **wierszu 15** należy wykazywać drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako drobnica użytkowa igłasta i liściasta (do wyrobu płyt, faszyna, tyczki, chrust miotlarski itp.).

W **wierszu 16** należy wykazywać łącznie drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako drobnica opałowa igłasta i liściasta (gałęzie, chrust itp.).

**17.** Dane wykazywane na sprawozdaniu przez nadleśnictwa Lasów Państwowych winny być zgodne z danymi przekazywanymi przez nie do Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

**18.** Jeżeli jednostka sprawozdawcza posiada lasy (zarządza lasami) położone na terenie kilku województw, powierzchnię lasu i wykonane prace (zabiegi) powinna wykazać w granicach administracyjnych poszczególnych województw (rubryki 2 do 6 działów 1–3 sprawozdania).

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>Załącznik</b> <b>do działów 1 i 2</b> <b>sprawozdania L-01</b> <b>o lasach Skarbu Państwa</b> <hr/> <b>za rok 2012</b> <b>stan w dniu 31 XII</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13  Przekazać/wysłać wraz ze sprawozdaniem L-01

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

#### Wybrane dane o lasach Skarbu Państwa według gmin

Nazwa gminy/miasta/województwa	Identyfikator terytorialny (wypełnia US)	Powierzchnia gruntów leśnych				Powierzchnia gruntów nieleśnych przeznaczonych do zalesienia <sup>a)</sup>	Zalesienia gruntów nieleśnych <sup>b)</sup>	Zalesienia powstałe w wyniku sukcesji naturalnej
		ogółem	zalesiona	niezalesiona	związana z gospodarką leśną			
		w ha (z jednym znakiem po przecinku)						
0	1	2	3	4	5	6	7	8
01	OGÓLEM (w. 02 do 34)							
02								
03								
04								
05								
06								
07								
08								
09								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

<sup>a)</sup> W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

<sup>b)</sup> Użytków rolnych i nieużytków przeznaczonych do zalesienia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub których zalesienie nie jest sprzeczne z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

## Wybrane dane o lasach Skarbu Państwa według gmin (dokończenie)

Nazwa gminy/miasta/województwa	Identyfikator terytorialny (wypełnia US)	Powierzchnia gruntów leśnych				Powierzchnia gruntów nieleśnych przeznaczonych do zalesienia <sup>a)</sup>	Zalesienia gruntów nieleśnych <sup>b)</sup>	Zalesienia powstałe w wyniku sukcesji naturalnej
		ogółem	zalesiona	niezalesiona	związana z gospodarką leśną			
		w ha (z jednym znakiem po przecinku)						
0	1	2	3	4	5	6	7	8
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								

<sup>a)</sup> W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

<sup>b)</sup> Użytków rolnych i nieużytków przeznaczonych do zalesienia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub których zalesienie nie jest sprzeczne z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do załącznika L-01

1. Jednostka sprawozdawcza wpisuje nazwę gminy (miasta) oraz wypełnia rubryki od 2 do 8. W przypadku gdy grunty leśne i przeznaczone do zalesienia (lub powierzchnie wykonanych zalesień) leżą na terenie kilku różnych województw (wyszczególnionych w rubrykach od 2 do 6 działów 1 i 2 sprawozdania L-01), należy w rubryce „0” obok nazwy gminy **wpisać również nazwę województwa**, np.: „Bolesławiec, dolnośląskie”; „Kostrzyn, lubuskie” itd. Zapisy te będą stanowiły podstawę dla urzędu statystycznego do wypełnienia rubryki 1 załącznika.

2. W przypadku gmin miejsko-wiejskich należy oddzielnie wykazać dane dla miasta, oddzielnie dla pozostałej części gminy.

3. Należy zwrócić uwagę na zgodności, które powinny zachodzić pomiędzy załącznikiem i sprawozdaniem L-01:

– wiersz 01 rubryka 2 załącznika = wiersz 1 rubryka 1 dział 1 sprawozdania,

– wiersz 01 rubryka 3 załącznika = wiersz 2 rubryka 1 dział 1 sprawozdania,

– wiersz 01 rubryka 4 załącznika = wiersz 3 rubryka 1 dział 1 sprawozdania,

– wiersz 01 rubryka 5 załącznika = wiersz 4 rubryka 1 dział 1 sprawozdania,


– wiersz 01 rubryka 6 załącznika = wiersz 5 rubryka 1 dział 1 sprawozdania,

– wiersz 01 rubryka 7 załącznika = wiersz 09 rubryka 1 dział 2 sprawozdania,

– wiersz 01 rubryka 8 załącznika = wiersz 10 rubryka 1 działu 2 sprawozdania,

– dla rubryk od 2 do 8 załącznika suma danych z gmin wyszczególnionych w rubryce „0” i leżących na obszarze danego województwa musi być zgodna z zapisami dla danego województwa w odpowiednich wierszach (patrz powyżej) działów 1 i 2 sprawozdania L-01.



 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>L-02</b> <b>Sprawozdanie o zadrzewieniach</b> <hr/> <b>za rok 2012</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13  Przekazać/wysłać w terminie do 31 stycznia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

### Dział 1. Sadzenie drzew i krzewów; szkółki

Wyszczególnienie			Ogółem (rubryki 2 do 6)	Według województw					
				.....	.....	.....	.....	.....	.....
0			1	2	3	4	5	6	
Sadzenie w sztukach	drzewa ogółem	1							
	w tym na nieużytkach przemysłowych	2							
	krzewy ogółem	3							
	w tym na nieużytkach przemysłowych	4							

#### Dane uzupełniające do działu 1

##### Stan w dniu 31 XII

Powierzchnia produkcyjna szkółek zadrzewieniowych	w ha <sup>a)</sup>	5						
w tym znajdująca się pod drzewami i krzewami		6						
Liczba szkółek zadrzewieniowych w sztukach		7						

<sup>a)</sup> Bez znaku po przecinku.

### Dział 2. Pozyskanie drewna z zadrzewień

Wyszczególnienie		Ogółem (rubryki 2 do 6)	Według województw					
			.....	.....	.....	.....	.....	.....
0		1	2	3	4	5	6	
		w m <sup>3</sup> (bez znaku po przecinku)						
Grubizna ogółem	1							
w tym grubizna liściasta	2							
Z wiersza 1 przypada na drewno wielkowymiarowe ogółem	3							
w tym drewno wielkowymiarowe liściaste	4							

**Dział 3. Wybrane dane o zadrzewieniach według gmin**

Nazwa gminy/miasta województwa		Identyfikator terytorialny (wypełnia US)	Sadzenie w sztukach		Pozyskanie drewna (grubizny) w m <sup>3</sup> (bez znaku po przecinku)	
			drzew	krzewów	ogółem	w tym grubizna liściasta
0		1	2	3	4	5
OGÓŁEM (wiersze 02 do 35)	01					
	02					
	03					
	04					
	05					
	06					
	07					
	08					
	09					
	10					
	11					
	12					
	13					
	14					
	15					
	16					
	17					
	18					
	19					
	20					
	21					
	22					
	23					
	24					
	25					
	26					
	27					
	28					
	29					
	30					
	31					
	32					
	33					
	34					
	35					

Uwagi (opisać przede wszystkim przyczyny znaczących różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego):

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza L-02

1. Przedmiotem sprawozdania są prace wykonane wyłącznie w ramach zadrzewień. Przez zadrzewienia należy rozumieć skupiska drzew i krzewów (**poza lasami i terenami zieleni w miastach i wsiach**) o charakterze ochronnym (ekologicznym), produkcyjnym lub społeczno-kulturowym. Zadaniem ich jest wzbogacanie otaczających biocenoz, osłona gleby, upraw rolnych i różnych obiektów przed negatywnymi czynnikami atmosferycznymi (np. wiatrami) lub klęskami żywiołowymi (np. pożarami).

Nasadzenia drzew i krzewów w formie zadrzewień powinny mieć miejsce wzdłuż dróg i linii kolejowych (zadrzewienia przydrożne), cieków wodnych, wśród upraw rolnych (zadrzewienia śródpolne, śródłukowo-pastwiskowe), przy domach mieszkalnych i budynkach gospodarskich (zadrzewienia przyzagrodowe) oraz w obrębie i przy zakładach przemysłowych (np. na zwalach, hałdach i wyrobiskach).

Skład gatunkowy i sposób nasadzeń w zadrzewieniach powinien różnić się od typowych upraw leśnych i charakteryzować się zdecydowaną przewagą gatunków liściastych, takich jak np.: lipy, jesion, klony, brzozy i topole.

**Do zadrzewień nie należy zaliczać:** lasów i gruntów leśnych oraz gruntów nieleśnych przeznaczonych do zalesienia, sadów, plantacji oraz szkółek drzew i krzewów, urządzonej zieleni w miastach i wsiach (parki, lasy komunalne, zieleńce użyteczności publicznej, promenady, bulwary, ogrody botaniczne i zoologiczne itp.), ogrodów działkowych, nieruchomości otaczających obiekty zabytkowe.

2. **W wierszach 1 do 4 działu 1** sprawozdania należy wykazać dane dotyczące sadzenia drzew i krzewów w zadrzewieniach, bez nasadzeń materiału szkółkarskiego w szkółkach. Wykazując sadzenie drzew i krzewów, należy uwzględnić zarówno sadzenie w nowo zakładanych zadrzewieniach, jak i uzupełnianie wypadów w istniejących zadrzewieniach.

3. **W wierszu 5 działu 1** należy wykazać powierzchnię znajdującą się pod produkcją materiału sadzeniowego, matecznikami oraz ugorującą (na zielono i czarno).

4. W przypadku braku dokumentacji źródłowej (wykazów, protokołów odbioru drewna) **dane w dziale 2** należy określić szacunkowo.

5. **Dane w dziale 2** należy podawać w oparciu o Polską Klasyfikację Wyrobów i Usług wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) ( Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.).

W **wierszach 3 i 4** należy wykazywać drewno ujmowane według klasyfikacji przeznaczeniowej jako drewno tartaczne (tartaczne liściaste) wszystkich klas jakości. Po wypełnieniu działu 2 sprawozdania należy sprawdzić, czy miąższość pozyskanego drewna wielkowymiarowego iglastego – otrzymana przez odjęcie od danych z wiersza 3 danych z wiersza 4 – nie jest większa od miąższości grubizny iglastej (wiersz 1 minus wiersz 2).


6. **W dziale 3** jednostka sprawozdawcza wpisuje nazwę gminy (miasta) oraz wypełnia rubryki od 2 do 5. W przypadku gdy prace zadrzewieniowe były prowadzone na terenie kilku różnych województw (wyszczególnionych w rubrykach od 2 do 6 działów 1 i 2 sprawozdania L-02), należy w rubryce „0” obok nazwy gminy **wpisać również nazwę województwa**, np.: „Bolesławiec, dolnośląskie” „Kostrzyn, lubelskie” itd. Zapisy te będą stanowiły podstawę dla urzędu statystycznego do wypełnienia rubryki 1 działu 3. W przypadku gmin miejsko-wiejskich należy oddzielnie wykazać dane dla miasta, oddzielnie dla pozostałej części gminy.

7. **Rubrykę 1 działu 3 wypełnia urząd statystyczny** na podstawie aktualnego „Wykazu identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju”.

8. Należy zwrócić uwagę na zgodności, które powinny **zachodzić pomiędzy działem 3 i działami 1 i 2** sprawozdania L-02:

- wiersz 01 rubryka 2 działu 3 = wiersz 1 rubryka 1 dział 1 sprawozdania,
- wiersz 01 rubryka 3 działu 3 = wiersz 3 rubryka 1 dział 1 sprawozdania,
- wiersz 01 rubryka 4 działu 3 = wiersz 1 rubryka 1 dział 2 sprawozdania,
- wiersz 01 rubryka 5 działu 3 = wiersz 2 rubryka 1 dział 2 sprawozdania,
- dla rubryk od 2 do 5 działu 3 suma danych z gmin wyszczególnionych w rubryka „0” i leżących na obszarze danego województwa musi być zgodna z zapisami dla danego województwa w odpowiednich wierszach (patrz powyżej) działów 1 i 2 sprawozdania L-02.

9. Jednostka sprawozdawcza prowadząca prace zadrzewieniowe (produkcję materiału sadzeniowego) na terenie kilku województw sporządza jedno sprawozdanie – wykazując wykonane prace w granicach administracyjnych poszczególnych województw (rubryki 2 do 6 działów 1 i 2 sprawozdania).

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>L-03</b> <b>Sprawozdanie o lasach stanowiących własność osób fizycznych i prawnych (bez Skarbu Państwa)</b> <b>za rok 2012</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać/wysłać w terminie do 20 lutego 2013 r.

<sup>a)</sup> Z wyłączeniem lasów stanowiących własność gmin (ujętych w sprawozdaniu SG-01).

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. Powierzchnia gruntów leśnych

Wyszczególnienie		Powierzchnia	
0		1	
Powierzchnia gruntów leśnych ogółem – stan w dniu 31 XII (wiersze 07 do 10)		01	
w tym	zalesiona (pokryta roślinnością leśną)	02	
	niezalesiona (prześciowo pozbawiona roślinności leśnej)	03	
	uznanych za lasy ochronne	04	
	objęta aktualnymi uproszczonymi planami urządzenia lasu	05	
	objęta inwentaryzacjami stanu lasu	06	
	z wiersza 01 przypada na lasy	osób fizycznych	07
wspólnot gruntowych		08	
spółdzielni		09	
pozostałych osób prawnych (kościółów, związków wyznaniowych, organizacji społecznych itp.)		10	
Powierzchnia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa <sup>a)</sup> nadzorowana przez	jednostki Lasów Państwowych <sup>b)</sup>	11	
	parki narodowe <sup>b)</sup>	12	
	służby powiatu (miasta)	13	

<sup>a)</sup> Łącznie z lasami stanowiącymi własność gmin (mienie komunalne).

<sup>b)</sup> W ramach zawartych porozumień.

<sup>c)</sup> Z jednym znakiem po przecinku.

<sup>d)</sup> Bez znaków po przecinku.

### Dział 2. Hodowla lasu i pozyskanie drewna

Wyszczególnienie		Lasy stanowiące własność osób fizycznych i prawnych (bez Skarbu Państwa)		
0		1		
Odnowienia sztuczne (wiersze 02+03)		ha <sup>d)</sup>	01	
zrębów <sup>a)</sup>			02	
halizn i płazowin			03	
Odnowienia naturalne			04	
Zalesienia gruntów nieleśnych <sup>b)</sup>			05	
Poprawki i uzupełnienia		ha <sup>e)</sup>	06	
Pielęgnowanie lasu			07	
w tym upraw i młodników <sup>c)</sup>			08	
Powierzchnia objęta trzebieżami		m <sup>3e)</sup>	09	
Pozyskanie drewna (grubizny) (wiersze 11+14)			10	
grubizna iglasta (wiersze 12+13)			11	
z tego drewno	dłużycowe		12	
	stosowe	13		
grubizna liściasta (wiersze 15+16)		m <sup>3e)</sup>	14	
z tego drewno	dłużycowe		15	
	stosowe		16	

<sup>a)</sup> Łącznie z odnowieniem pod osłoną drzewostanu. <sup>b)</sup> Użytków rolnych i nieużytków przeznaczonych do zalesienia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub których zalesienie nie jest sprzeczne z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. <sup>c)</sup> Łącznie pielęgnacja gleby w uprawach, czyszczenia wczesne i późne. <sup>d)</sup> Z jednym znakiem po przecinku. <sup>e)</sup> Bez znaku po przecinku.

**Uwagi** (opisać przede wszystkim przyczyny znaczących różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego):

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza L-03

1. **W dziale 1 w wierszach 01 i 07 do 10** należy wykazać powierzchnię gruntów leśnych rozumianą zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59, z późn. zm.), tj. grunty leśne o zwartej powierzchni co najmniej 0,10 ha pokryte roślinnością leśną (zalesione) lub przejściowo jej pozbawione (niezalesione) oraz grunty związane z gospodarką leśną, zajęte pod wykorzystywane na potrzeby gospodarki leśnej: budynki i budowle, występujące w lasach urządzenia melioracji wodnych, drogi leśne (niezaliczane do dróg publicznych), linie podziału przestrzennego lasu, tereny pod liniami energetycznymi przebiegającymi przez lasy, miejsca składowania drewna, szkółki leśne oraz parkingi leśne i urządzenia turystyczne. **Dane dotyczące stanu posiadania powinny być wykazywane w oparciu o aktualną, bieżącą dokumentację będącą w dyspozycji jednostki, np.: uproszczone plany urządzenia lasu, protokoły oceny udatności zalesień, akty sprzedaży (zakupu) gruntów leśnych.**
2. **W dziale 1 w wierszu 02** należy wykazać wyłącznie grunty leśne zalesione, tj. pokryte aktualnie roślinnością leśną uprawami, młodnikami i starszymi drzewostanami oraz plantacjami topoli i drzew szybko rosnących.
3. **W dziale 1 w wierszu 03** należy wykazać wyłącznie grunty leśne pozbawione przejściowo roślinności leśnej (niezalesione), tj. grunty: przeznaczone do odnowienia – zręby, halizny i płazowiny; w produkcji ubocznej – plantacje choinek, krzewów, poletka łowieckie (z wyłączeniem plantacji i poletek na użytkach rolnych); przeznaczone do wyłączenia z produkcji, np. wylesienia powstałe na skutek działalności przemysłu itp.; przewidziane do objęcia ochroną prawną, np. występujące w lasach bagna, płaty nieużytkowanej roślinności itp.
4. **Wiersze 02 i 03 działu 1** należy wypełnić w oparciu o zapisy zawarte w uproszczonych planach urządzenia lasu (inwentaryzacjach stanu lasów), a w przypadku braku dokumentacji dane należy ustalić szacunkowo na podstawie obserwacji terenowych.
5. **Wiersz 04 działu 1** dotyczący powierzchni lasów ochronnych należy wypełnić w oparciu o dane zawarte w uproszczonym planie urządzenia lasu/inwentaryzacji stanu lasów (korygując je o zaistniałe od momentu obowiązywania planu/inwentaryzacji zmiany w stanie posiadania) oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w decyzjach starosty uznających las za ochronny.
6. **W dziale 1 w wierszu 05** należy wykazać wyłącznie powierzchnię lasów objętą aktualnymi uproszczonymi planami urządzenia lasu opracowanymi zgodnie z przepisami ustawy o lasach. **W wierszu 06** należy wykazywać powierzchnie posiadające aktualną dokumentację urządzeniową w postaci „inwentaryzacji stanu lasów” (sporządza się dla lasów rozdrobionych o powierzchni do 10 ha – patrz art. 19 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach).
7. **W dziale 1 nie należy ujmować lasów stanowiących własność gmin (z wyłączeniem wierszy 11 do 13).** Dane w wierszach 11 i 12 powinny być zgodne z danymi ujętymi w porozumieniach zawartych pomiędzy starostą a jednostką, której powierza się sprawowanie nadzoru.
8. **Wypełniając wiersze 01 do 05 działu 2** należy kierować się zasadą, że powierzchnie, na których przeprowadzono prace odnowieniowe lub zalesieniowe, mogą być wykonywane w sprawozdawczości jako „odnowienia” i „zalesienia” tylko jeden raz. Wszystkie późniejsze nasadzenie na tych powierzchniach powinny być wykazane jako „poprawki i uzupełnienia”.
9. **W dziale 2 w wierszu 05** należy wykazać powierzchnię upraw leśnych założonych w roku sprawozdawczym (wiosną oraz jesienią) na gruntach niezaliczanych dotychczas do lasów, tj. na użytkach rolnych i nieużytkach. W wierszu należy ujmować również te zalesienia gruntów rolnych i innych wykonane w trybie **ustaw: z dnia 28 listopada 2003 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej** (Dz. U. Nr 229, poz. 2273, z późn. zm.) oraz z dnia **7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich** (Dz. U. Nr 64, poz. 427, z późn. zm.), których wykonanie zostało zgodnie z prawem potwierdzone przez nadleśniczego, ale kierownik biura powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nie wydał jeszcze decyzji przyznającej producentowi rolnemu płatności na zalesienie.
10. **W dziale 2 w wierszu 06** należy podawać powierzchnię zredukowaną, obliczoną jako stosunek faktycznego zużycia sadzonek na jednostkę powierzchni do liczby sadzonek potrzebnej do całkowitego jej odnowienia (zalesienia).
11. **W dziale 2 w wierszu 06** należy podawać powierzchnię zredukowaną, obliczoną jako stosunek faktycznego zużycia sadzonek na jednostkę powierzchni do liczby sadzonek potrzebnej do całkowitego jej odnowienia (zalesienia).
12. Wykazując powierzchnię objętą pielęgnacją, nie należy uwzględniać wielokrotności zabiegu wykonanego w danym roku sprawozdawczym. W przypadku gdy na danej powierzchni wykonano dwa zabiegi (np. pielęgnację gleby i czyszczenia wczesne), powierzchnię taką należy ujmować w sprawozdaniu dwukrotnie.
13. **W dziale 2 w wierszach 10 do 16** dane o pozyskaniu drewna (grubizny) należy określić w ścisłym kontakcie z jednostką (nadleśnictwem, parkiem narodowym) sprawującą nadzór nad gospodarką w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa. Podstawę wypełnienia powinien stanowić **dokument stwierdzający legalność pozyskania drewna.**





Nazwa gminy	Symbol gminy (wypełnia US)	Powierzchnia gruntów leśnych						Odnowienia sztuczne i naturalne	Zalesienia gruntów nieleśnych	Pozyskanie drewna (grubizny) w m <sup>3</sup> (bez znaku po przecinku)	Z rubr.2 „ogółem” - grunty związane z gospodarką leśną w ha (z jednym znakiem po przecinku)
		w tym z ogółem									
		ogółem	własność		lasy ochronne	objęta dokumentacją urzędziową					
			osób fizycznych	wspólnot gruntowych		uproszczone plany urządzenia lasu	inwentaryzacje stanu lasu				
w ha (z jednym znakiem po przecinku)											
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

### Objaśnienia do załącznika do działów 1 i 2 sprawozdania L-03

- Jednostka sprawozdawcza wpisuje nazwę gminy (miasta) oraz wypełnia rubryki od 2 do 11 załącznika.
- W przypadku gmin miejsko-wiejskich należy oddzielnie wykazać dane dla miasta, oddzielnie dla pozostałej części gminy. Dla m.st. Warszawy dane należy wykazać według dzielnic.
- Należy sprawdzić zgodności zachodzące pomiędzy wierszem 01 załącznika a odpowiednimi wierszami działów 1 i 2 sprawozdania L-03:
  - wiersz 01 rubryka 2 załącznika równa się wierszowi 01 działu 1 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 3 i 4 załącznika równa się wierszom 07 i 08 działu 1 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 5 załącznika równa się wierszowi 04 działu 1 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 6 załącznika równa się wierszowi 05 działu 1 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 7 załącznika równa się wierszowi 06 działu 1 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 8 załącznika równa się sumie wierszy 01 i 04 działu 2 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 9 załącznika równa się wierszowi 05 działu 2 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 10 załącznika równa się wierszowi 10 działu 2 sprawozdania,
  - wiersz 01 rubryka 11 załącznika równa się różnicy (wiersz 01-wiersz 02-wiersz 03) działu 1 sprawozdania.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><i>www.stat.gov.pl</i></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>LOT-1</b> <b>Sprawozdanie o transporcie</b> <b>lotniczym</b> <hr/> <b>za 2012 r.</b>	Adresat: Główny Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać do 5 marca 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

### Dział 1. SAMOLOTY PRZEZNACZONE DO LOTÓW HANDLOWYCH

SAMOLOTY		Stan inwentarzowy w dniu 31 XII	
		liczba samolotów	liczba miejsc pasażerskich
0		1	2
Ogółem	01		
z tego typu:	02		
	03		
	04		
	05		
	06		
	07		
	08		
	09		
	10		
Z wiersza 01 przypada na samoloty:	odrzutowe	11	
	o masie startowej do 9 ton	12	

### Dział 2. KILOMETRY PRZEBYTE PRZEZ SAMOLOTY

Wyszczególnienie		Przebyte kilometry (w tysiącach) przez samoloty	
		własne	dzierżawione
0		1	2
Loty handlowe (wiersze 2+4)	1		
W komunikacji krajowej	2		
w tym regularnej	3		
W komunikacji międzynarodowej	4		
w tym regularnej	5		
Loty niehandlowe	6		

**Dział 3. SIEĆ LOTNICZA<sup>a)</sup>**

Wyszczególnienie		Stan w dniu 31 XII
0		1
Liczba tras lotniczych	krajowych	1
	zagranicznych	2
Długość sieci tras lotniczych w km	krajowych	3
	zagranicznych	4
Liczba państw, z którymi utrzymywana jest regularna komunikacja lotnicza (bez Polski)		5
Liczba miast, z którymi utrzymywana jest regularna komunikacja lotnicza		6
w tym w sieci krajowej		7

<sup>a)</sup> Wypełniają przewoźnicy prowadzący regularną komunikację lotniczą.

**Dział 4. PRZEWOZY PASAŻERÓW**

Wyszczególnienie		Wielkość przewozów pasażerów (w pasażerach)	Praca przewozowa w tys. pas·km	
			wykonana	oferowana
0		1	2	3
Ogółem (wiersze 3+5)	1			
w tym samolotami dzierżawionymi	2			
W komunikacji krajowej	3			
w tym regularnej	4			
W komunikacji międzynarodowej	5			
w tym regularnej	6			
Z wiersza 3 przypada na loty widokowe	7			

**Dział 5. PRZEWOZY ŁADUNKÓW**

Wyszczególnienie		Przewozy ładunków		Całkowita praca przewozowa (pasażerowie, towary, bagaż, poczta) w tys. t·km	
		w tonach	w tys. t·km	wykonana	oferowana
0		1	2	3	4
Ogółem (wiersze 03+05)	01				
w tym samolotami dzierżawionymi	02				
W komunikacji krajowej	03				
w tym regularnej	04				
W komunikacji międzynarodowej (wiersze 07 do 10)	05				
w tym regularnej	06				
Wywóz	07				
Przywóz	08				
Przewozy ładunków tranzytowych	09				
Przewozy pomiędzy portami obcych krajów	10				

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

<b>GUS</b> GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>ŁT-1kkp</b> <b>Sprawozdanie o abonentach</b> <b>ruchowej publicznej sieci</b> <b>telefonicznej</b> <b>i o telefonii stacjonarnej</b>  <b>za ..... kwartał 2012 r.</b>
Numer identyfikacyjny – REGON	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Adresat: Główny Urząd Statystyczny  Przekazać w terminie do 10. dnia kalendarzowego po każdym kwartale.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. Telefonía ruchoma

Telefonia ruchoma			Liczba abonentów <sup>a)</sup> w szt.			
			ogółem		w tym pre-paid	
			ogółem	w tym konsumenci	razem	w tym konsumenci
0			1	2	3	4
Zgodnie z technologią	1G	1				
	2G	2				
	3G	3				
Inne technologie radiowe		4				

<sup>a)</sup> Post-paid i pre-paid.

### Dział 2. Telefonía stacjonarna

Wyszczególnienie		W liczbach bezwzględnych
0		1
Przyrost łączy głównych	1	
w tym na wsi	2	
Przyrost łączy w dostęпах ISDN	3	
w tym na wsi	4	

Uwagi: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>ŁT-5</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>o środkach technicznych</b> <b>w zakresie radiodifuzji</b> <b>i abonentach platform</b> <b>cyfrowych</b> <hr/> <b>za rok 2012</b>	Adresat: Główny Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać do 20 marca 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. ŚRODKI TECHNICZNE W ZAKRESIE RADIODYFUZJI

Wyszczególnienie	Jednostka miary		Stan w dniu 31 XII
	1		2
0			
Radiofoniczne stacje nadawcze	szt.	1	
w tym ultrakrótkofalowe (UKF)	szt.	2	
Telewizyjne stacje nadawcze – ogółem	szt.	3	
Telewizyjne stacje retransmisyjne – ogółem	szt.	4	
Naziemne stacje satelitarne nadawczo-odbiorcze	szt.	5	

### Dział 2. PLATFORMY CYFROWE

Wyszczególnienie	Jednostka miary		Stan w dniu 31 XII
	1		2
0			
Cyfrowe satelitarne stacje nadawcze (transpondery)	szt.	1	
Abonenci platform cyfrowych <sup>a)</sup>	osoba	2	
Abonenci telewizji cyfrowej za pośrednictwem sieci teleinformatycznych	osoba	3	

<sup>a)</sup> Łącznie z użytkownikami działającej w systemie pre-paid Telewizji na kartę.


Uwagi:

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><i>www.stat.gov.pl</i></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>ŁT-10</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>o ruchomej publicznej sieci</b> <b>telefonicznej</b>	Adresat: Główny Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny – REGON	_____ <b>za rok 2012</b>	Przekazać do 20 marca 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

#### Dział 1. SIEĆ TELEFONII RUCHOMEJ (KOMÓRKOWEJ) – stan w dniu 31 XII – w liczbach bezwzględnych

Centrale	Stacje bazowe	Abonenci <sup>a)</sup>		Użytkownicy korzystający z dostępu do sieci Internet <sup>b)</sup>	
		ogółem	w tym pre-paid	ogółem	w tym konsumenci
1	2	3	4	5	6

<sup>a)</sup> Post-paid i pre-paid. <sup>b)</sup> Którzy realizowali połączenia za pośrednictwem modemu; wszystkie technologie łącznie.

#### Dział 2. CZAS TRWANIA POŁĄCZEŃ TELEFONICZNYCH W OBROTCIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM PRZEPROWADZONYCH W CIĄGU ROKU

Wyszczególnienie		Wykonanie	
0		1	
Ruch krajowy wychodzący (wiersz 2+wiersz 3+ wiersz 4) (w tys. minut)		1	
połączenia realizowane w sieci własnej (tj. wewnątrz sieciowe) (w tys. minut)		2	
połączenia do innych sieci (w tys. minut)	stacjonarnych	3	
	ruchomych (komórkowych)	4	
Ruch zagraniczny (w tys. minut)	wychodzący z Polski	5	
	przychodzący do Polski	6	
Połączenia z Internetem	komutowane (w tys. minut)	7	
	GPRS w MB	8	
Liczba nadanych SMS-ów (w tys. sztuk)		9	
Liczba nadanych MMS-ów (w tys. sztuk)		10	

Uwagi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_

*(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>M-03</b> <b>Sprawozdanie o kosztach utrzymania zasobów lokalowych oraz stawkach opłat w budynkach z lokalami mieszkalnymi</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za rok 2012</b>	Urząd Statystyczny 20-068 Lublin ul. St. Leszczyńskiego 48
		Przekazać w terminie do dnia 30 marca 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)*

### Dział 1. Dane identyfikacyjne jednostki sprawozdawczej

1	Symbol rodzaju jednostki		
2	Województwo .....		
3	Powiat .....		
4	Liczba odrębnych sprawozdań		Kolejny numer wypełnionego formularza
5	Nazwa i adres administratora lub zarządcy .....		
6	Numer identyfikacyjny – REGON administratora lub zarządcy		
7	Nazwa osiedla, dla którego sporządzone jest sprawozdanie <i>(dotyczy spółdzielni mieszkaniowych)</i> .....		

### Dział 2. Informacje o zasobach lokalowych (dla których ustalone są koszty) stan w dniu 31 XII

Liczba budynków z lokalami mieszkalnymi	01	
w tym z windą	02	

Wyszczególnienie				Lokale	
				mieszkalne	użytkowe <sup>b)</sup>
0				1	2
Liczba lokali <i>(w budynkach wykazanych w wierszu 01)</i>	ogółem			03	
	w tym	z dostawą ciepłej wody	bez liczników	04	
			z licznikami	05	
		z centralnym ogrzewaniem zbiorowym	bez urządzeń pomiarowych	06	
			z urządzeniami pomiarowymi	07	
Powierzchnia użytkowa lokali w m <sup>2</sup> <i>(bez znaku po przecinku)</i>	ogółem			08	
	w tym z centralnym ogrzewaniem zbiorowym	bez urządzeń pomiarowych		09	
		z urządzeniami pomiarowymi		10	
Liczba mieszkańców w lokalach mieszkalnych	ogółem			11	
	w tym z dostawą ciepłej wody	bez liczników		12	
		z licznikami		13	
Lokale socjalne <sup>a)</sup>	ogółem			14	
	powierzchnia użytkowa lokali w m <sup>2</sup> <i>(bez znaku po przecinku)</i>			15	

<sup>a)</sup> Wypełniają gminy dla budynków, którymi zarządzają. <sup>b)</sup> tylko lokale użytkowe znajdujące się w budynkach z lokalami mieszkalnymi.



**Dział 3. Koszty utrzymania lokali mieszkalnych i użytkowych**

Wyszczególnienie		W tys. zł (z jednym znakiem po przecinku)	
0		1	
Ogółem (wiersze 02+07)		01	
Eksploatacji	razem (wiersze 03+04+05+06)	02	
	zarządu i administracyjno-biurowe	03	
	konserwacji i remontów (bez kosztów utrzymania dźwigów, jeżeli są księgowane jako świadczenia)	04	
	podatki na rzecz gminy	05	
	pozostałe koszty	06	
Świadczonych usług	razem (wiersze 08+09+10+11)	07	
	centralne ogrzewanie i ciepła woda	08	
	zimna woda, odprowadzanie ścieków lub wywóz nieczystości płynnych	09	
	wywóz odpadów stałych	10	
	utrzymanie dźwigów <sup>a)</sup>	11	

<sup>a)</sup> Nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych.

**Dział 4. Stawki podstawowych składników opłat za lokale mieszkalne za grudzień 2012 r.**

Wyszczególnienie		Opłata w przeliczeniu na		zł	gr.
0		1		1	
Czynsz		1 m <sup>2</sup> p.u.	01		
Zaliczki właścicieli mieszkań na koszt zarządu (dotyczy wspólnot mieszkaniowych)		1 m <sup>2</sup> p.u.	02		
Opłata eksploatacyjna (dotyczy spółdzielni mieszkaniowych)		1 m <sup>2</sup> p.u.	03		
Czynsz za lokale socjalne (dotyczy zasobów komunalnych)		1 m <sup>2</sup> p.u.	04		
Centralne ogrzewanie	bez urządzeń pomiarowych	1 m <sup>2</sup> p.u.	05		
	z urządzeniami pomiarowymi	1 m <sup>2</sup> p.u.	06		
Ciepła woda	bez liczników	1 osobę	07		
	z licznikami	1 m <sup>3</sup>	08		
Zimna woda, odprowadzanie ścieków lub wywóz nieczystości płynnych	bez liczników	1 osobę	09		
	z licznikami	1 m <sup>3</sup>	10		
Wywóz odpadów stałych	1 osobę	11			
	1 m <sup>2</sup> p.u.	12			
Winda <sup>a)</sup>	1 osobę	13			
	1 m <sup>2</sup> p.u.	14			

<sup>a)</sup> Nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza M-03

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L											
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Formularz M-03 przeznaczony jest dla jednostek sprawozdawczych posiadających własne zasoby mieszkaniowe.

### Dział 1. Dane identyfikujące zasoby jednostki sprawozdawczej

W **wierszu 1** należy wpisać symbol rodzaju jednostki zobowiązanej do sporządzenia sprawozdania:

- **Symbol 1** – oznacza **jednostkę komunalną dla zasobów mieszkaniowych gminy**, znajdujących się w domach komunalnych z pominięciem mieszkań stanowiących własność gminy w budynkach wspólnot mieszkaniowych.
- **Symbol 2** – oznacza **zakład pracy** (z wyjątkiem PKP) dla zasobów mieszkaniowych znajdujących się w **domach zakładowych**, z pominięciem mieszkań stanowiących własność zakładów pracy w budynkach wspólnot mieszkaniowych.
- **Symbol 3** – oznacza **jednostkę Skarbu Państwa, z pominięciem mieszkań stanowiących własność Skarbu Państwa w budynkach wspólnot mieszkaniowych.**
- **Symbol 4** – oznacza **spółdzielnie mieszkaniowe, z pominięciem mieszkań stanowiących własność spółdzielni mieszkaniowych w budynkach wspólnot mieszkaniowych.**
- **Symbol 5** – oznacza **Towarzystwo Budownictwa Społecznego**,
- **Symbol 6** – oznacza **inny podmiot**, tj. deweloperów, związki zawodowe, stowarzyszenia, fundacje, partie polityczne, samorządy zawodowe i gospodarcze, z pominięciem mieszkań stanowiących własność tych jednostek w budynkach wspólnot mieszkaniowych.
- **Symbol 7** – oznacza **wspólnotę mieszkaniową**.

W **wierszach 2 i 3** należy wpisać województwo i powiat położenia zasobów mieszkaniowych, dla których sporządzone jest sprawozdanie.

W **wierszu 4** należy wpisać liczbę odrębnych sprawozdań sporządzonych dla gminy lub liczbę odrębnych administracji/zarządów (jeżeli do administrowania zasobami utworzonych zostało kilka administracji prowadzących odrębną rachunkowość) oraz kolejnego numeru formularza wypełnionego dla gminy, zakładu (maksymalny numer formularza powinien być zgodny z liczbą sprawozdań wykazanych w pierwszym polu tego wiersza).

W przypadku spółdzielni mieszkaniowych należy wpisać liczbę osiedli prowadzących odrębne rozliczenie kosztów (jeżeli koszty rozliczane są dla całej spółdzielni, wpisać „1”) oraz podać kolejny numer formularza wypełnionego dla spółdzielni mieszkaniowej; maksymalny numer formularza powinien być zgodny z liczbą sprawozdań wykazanych w pierwszym polu tego wiersza.

W **wierszu 5** należy podać adres administratora lub zarządcy, a w **wierszu 6** jego numer identyfikacyjny – REGON.

### Uwaga!

W przypadku gdy gmina do zarządzania zasobami utworzyła odrębną administrację, nie należy sporządzać zbiorczego sprawozdania dla całej gminy.

Zasoby mieszkaniowe **Agencji Nieruchomości Rolnych**, które zostały przekazane w administrację spółdzielniom mieszkaniowym powołanym przez Agencję do administrowania zasobami mieszkaniowymi (które to spółdzielnie posiadają numer identyfikacyjny REGON), w **wierszu 1** muszą być oznaczone symbolem „3” (jako zasoby Skarbu Państwa).

Jeżeli jednostka sprawozdawcza do administrowania swoimi zasobami, położonymi w tym samym województwie, utworzyła kilka administracji prowadzących odrębną rachunkowość, to każda administracja sporządza odrębne sprawozdanie dla każdego powiatu, w którym położone są zasoby przez nią administrowane.

Jeżeli wspólnota obejmuje więcej niż jeden budynek położony w tym samym powiecie (tj. zapis w dziale 2 wiersz 01 jest większy niż 1), to sporządza sprawozdanie zbiorcze.

W **wierszu 7** należy podać nazwę osiedla, dla którego sporządzane jest sprawozdanie (jeżeli spółdzielnie mieszkaniowe posiadają osiedla stanowiące odrębne jednostki rozliczania kosztów, tj. prowadzące odrębną księgowość).

### Dział 2. Informacje o zasobach lokalowych (dla których ustalone są koszty)

W **wierszu 03** należy wykazać liczbę lokali mieszkalnych i lokali użytkowych. Jednostka sprawozdawcza, np. zakład pracy, gmina (z wyjątkiem wspólnot mieszkaniowych), na sprawozdaniu wykazuje dane o lokalach znajdujących się w budynkach w całości stanowiących jej własność.

Spółdzielnia mieszkaniowa wykazuje dane o lokalach znajdujących się w budynkach, w których znajdują się zarówno lokale spółdzielni, jak i osób fizycznych z wyodrębnioną własnością, jeżeli nie została w tych budynkach założona wspólnota mieszkaniowa.

Wspólnota mieszkaniowa wykazuje wszystkie lokale (mieszkalne, użytkowe) stanowiące własność zarówno osób fizycznych, jak i innych podmiotów.

Przy wykazywaniu **lokalii mieszkalnych** należy kierować się odrębnością konstrukcyjną tych jednostek, zgodnie z definicją samodzielnego lokalu mieszkalnego, zawartą w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903, z późn. zm.), niezależnie od liczby zawartych umów najmu poszczególnych izb wchodzących w skład danego lokalu. W rozumieniu ustawy lokalem mieszkalnym jest wydzielona trwałąmi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, która wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służy zaspokojeniu ich potrzeb mieszkaniowych. Jest to również budynek mieszkalny, w którym znajduje się tylko 1 lokal (dom jednorodzinny).

Jako **lokale użytkowe** należy wykazać lokale wykorzystywane przez jednostkę sprawozdawczą **wyłącznie do działalności gospodarczej** oraz zajmowane na zasadzie umowy najmu, a w budynkach wspólnot mieszkaniowych również lokale stanowiące wyodrębnione własności, znajdujące się w budynkach (wykazanych w wierszu 01), w których zlokalizowane są mieszkania. Należy wykazać: lokale handlowe, usługowe, produkcyjne, różne gabinety, pracownie. Należy tu uwzględnić również lokale, w których na koniec 2010 r. nie była czasowo prowadzona działalność gospodarcza (np. były do wynajęcia, w remoncie). Do lokali użytkowych nie zalicza się garaży oraz pomieszczeń wspólnych.

W **wierszach 05, 07, 10, 13** należy wykazać tylko wielkości, które dotyczą lokali wyposażonych w indywidualne urządzenia pomiarowe (podzielniki, liczniki, itp.).

Za mieszkania wyposażone w **centralne ogrzewanie zbiorowe** uznaje się takie, które są podłączone do instalacji doprowadzającej ciepło:

- z centralnego źródła wytwarzania, tj. elektrociepłowni, ciepłowni lub lokalnej kotłowni za pomocą sieci,
- ze źródła zasilającego jeden budynek wielomieszkaniowy.

W **wierszach 14 i 15** (wypełniają tylko gminy) należy wykazać dane o lokalach socjalnych, tj. takich, które wynajęte zostały przez gminę na podstawie umowy o najem lokalu socjalnego, zawartej zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733). Liczba tych lokali powinna być uwzględniona w ogólnej liczbie lokali mieszkalnych wykazanych w **wierszu 03**.

**Dział 3. Koszty utrzymania lokali mieszkalnych i użytkowych**

Jeżeli jednostka sprawozdawcza przekazała swoje zasoby mieszkaniowe w administrację zleconą, to sprawozdanie powinna wypełnić jednostka prowadząca rachunkowość zgodnie z tym, jakimi kwotami zostały obciążone zasoby lokalowe zleciodawcy w poszczególnych pozycjach kosztów.

W **wierszach 01 – 11** należy wykazać koszty utrzymania zasobów lokalowych poniesionych przez jednostkę sprawozdawczą w 2012 r.

W **wierszu 02** należy wykazać wszystkie koszty eksploatacyjne łącznie z podatkiem VAT, poniesione przez jednostkę sprawozdawczą na utrzymanie własnych zasobów mieszkaniowych i lokali użytkowych, na które składają się:

- koszty zarządu i administracyjno-biurowe,
- koszty konserwacji i remontów,
- podatki na rzecz gminy,
- pozostałe koszty niezaliczone do żadnej z wcześniej wymienionych kategorii.

W **wierszu 03** należy wykazać wszystkie koszty zarządu i administracyjno-biurowe, które obciążają koszty zasobów mieszkaniowych, na które składają się:

- wynagrodzenia pracowników zarządu i administracji wraz ze świadczeniami (bez wynagrodzenia dozorców),
- koszty biurowe, pocztowe, łączności, opłaty bankowe, sądowe,
- zakup materiałów, utrzymanie sprzętu, koszty związane z zakupem materiałów biurowych,
- koszty utrzymania lokali zarządu i administracji,
- inne związane z funkcjonowaniem administracji.

W **wierszu 04** należy wykazać wszystkie wydatki związane z technicznym utrzymaniem budynków i mieszkań, a więc wydatki związane z:

- remontami bieżącymi i kapitalnymi,
- usuwaniem awarii,
- dozorem technicznym,
- bieżącymi przeglądami i konserwacją instalacji i urządzeń,
- kosztami renowacji zieleni,
- naprawami nawierzchni między budynkami,
- kosztami zakupu usług obcych związanych z konserwacją i remontami zasobów mieszkaniowych,
- kosztami remontów i konserwacji pomieszczeń wspólnych.

W **wierszu 05** należy wykazać podatki na rzecz gminy, tj. podatki od nieruchomości, opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów.

Podatków na rzecz gminy nie wykazują:

- jednostki komunalne, sporządzające sprawozdanie dla zasobów mieszkaniowych tych gmin, w których rada gminy podjęła uchwałę o nieobciążaniu podatkiem od nieruchomości najemców lokali komunalnych,
- wspólnoty mieszkaniowe.

W **wierszu 06** należy wykazać wszystkie inne koszty niezaliczone do żadnej z wcześniej wymienionych kategorii, poniesione na utrzymanie lokali łącznie z naliczonym podatkiem VAT. W wierszu tym należy uwzględnić:

- pobierane ryczałtem opłaty za gaz dostarczany do mieszkań, w których nie ma zainstalowanych liczników,
- koszty utrzymania czystości łącznie z zakupem usług obcych (łącznie z wynagrodzeniem dozorców, sprzątaczy, ogrodników),
- koszty zakupu środków utrzymania czystości, narzędzi pracy i innych materiałów,
- koszty dezynfekcji, deratyzacji,
- koszty utrzymania zieleni (bez kosztów renowacji zieleni, jeśli zaliczane są do kosztów konserwacji i remontów),
- koszty zużytej w pomieszczeniach wspólnych: energii elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, centralnego ogrzewania, gazu oraz koszt wywozu nieczystości z tych pomieszczeń.

Za **pomieszczenia wspólne** należy uważać: klatki schodowe,

bramy, hole, piwnice, strychy, pralnie, suszarnie, warsztaty, wózkownie, a także świetlice, kluby, jeżeli nie są wynajmowane, lecz służą ogółowi mieszkańców domu (osiedla) i są utrzymane przez jednostkę zarządzającą budynkami, a koszty ich utrzymania obciążają wszystkich użytkowników lokali.

W **wierszu 07** należy wykazać łączne koszty za świadczone usługi.

W **wierszach 08 – 11** należy wykazać odpowiednio koszty związane ze świadczeniem usług dla lokali mieszkalnych i usługowych, tj. za dostawę energii cieplnej (centralnego ogrzewania, ciepłej wody), zimnej wody, odprowadzanie ścieków, wywóz nieczystości płynnych i odpadów stałych oraz utrzymania dźwigów (jeżeli nie są księgowane w ciężar kosztów konserwacji, remontów).

**Dział 4. Średnie stawki podstawowych składników opłat za lokale mieszkalne za grudzień 2012 r.**

W tej części formularza należy wykazać stawki podstawowych składników opłat za lokale mieszkalne, które obowiązywały w grudniu 2012 r.

Stawki za usługi należy wyliczyć oddzielnie dla mieszkań bez zainstalowanych liczników (pomiaru ciepła, poboru wody) i dla mieszkań, w których zostały zainstalowane odpowiednie liczniki i mieszkańcy uiszczają opłaty za te świadczenia według faktycznego zużycia.

W **wierszach 01 – 04** należy wykazać stawkę, według której naliczana jest opłata za świadczoną usługę mieszkaniową.

Należy do nich zaliczyć:

- podatek od nieruchomości, ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne, chyba że są pokrywane bezpośrednio przez właścicieli poszczególnych lokali,
- wydatki na remonty i bieżące konserwacje,
- koszty utrzymania wszystkich pomieszczeń wspólnego użytku (zużyta energia elektryczna, gaz, woda zimna i ciepła, centralne ogrzewanie, wywóz nieczystości itp.),
- koszty utrzymania zieleni,
- koszty utrzymania czystości,
- koszty zarządu i administracyjno-biurowe oraz we wspólnotach mieszkaniowych opłaty za antenę zbiorczą i windę.

**Czynsz w wierszu 01 (dotyczy gminy, Skarbu Państwa, TBS i innego podmiotu) obejmuje:**


- podatek od nieruchomości,
- koszty administrowania,
- koszty konserwacji,
- koszty utrzymania technicznego budynku,
- koszty utrzymania zieleni,
- koszty utrzymania wszystkich pomieszczeń wspólnego użytku,
- opłaty za utrzymanie czystości, energię elektryczną i ciepłą.

**Zaliczki właścicieli na koszt zarządu w wierszu 02 (dotyczy wspólnot mieszkaniowych) obejmują:**

- wydatki na remonty i bieżące konserwacje,
- opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody, w części dotyczącej nieruchomości wspólnej, oraz opłaty za antenę zbiorczą i windę,
- ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne, chyba że są pokrywane bezpośrednio przez właścicieli poszczególnych lokali,
- wydatki na utrzymanie porządku i czystości,
- wynagrodzenie członków zarządu lub zarządcy.

**Opłata eksploatacyjna w wierszu 03 (dotyczy spółdzielni mieszkaniowych) obejmuje:**

- koszty utrzymania czystości,
- koszty utrzymania pomieszczeń wspólnych (zużyta energia elektryczna, gaz, woda zimna i ciepła, centralne ogrzewanie, wywóz nieczystości itp.),
- koszty zarządu i administracyjno-biurowe,
- koszty konserwacji i remontów,
- podatki na rzecz gminy.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;">www.stat.gov.pl</span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>M-06</b> <b>Sprawozdanie o wodociągach,  kanalizacji i wywozie nieczystości  ciekłych gromadzonych  w zbiornikach bezodpływowych</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 20-068 Lublin ul. St. Leszczyńskiego 48
Numer identyfikacyjny - REGON	<b>za 2012 r.</b>	Przekazać w terminie do 2 lutego 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

### Dział 1. Eksploatacja wodociągu i kanalizacji

Wyszczególnienie			Lp.	Wykonanie w dam <sup>3 a)</sup> (1 dam <sup>3</sup> = 1 tys. m <sup>3</sup> )	
0			1		
Wodociąg	woda pobrana z ujęć	razem	01		
		w tym z ujęć powierzchniowych	02		
	woda pobrana na własne cele technologiczne		03		
	straty wody		04		
	zakup hurtowy wody	razem	05		
		w tym z zagranicy	06		
	sprzedaż hurtowa wody	razem	07		
		w tym za granicę	08		
	woda dostarczona (zużycie wody)	razem	09		
		z tego	gospodarstwom domowym i indywidualnym gospodarstwom rolnym	10	
			na cele produkcyjne	11	
		pozostałe cele	12		
Kanalizacja	ścieki odprowadzone	razem	13		
		w tym	od gospodarstw domowych i indywidualnych gospodarstw rolnych	14	
			od jednostek działalności produkcyjnej (przedsiębiorstw, zakładów przemysłowych, budownictwa, transportu itp.)	15	

<sup>a)</sup> Z jednym znakiem po przecinku.

### Dział 2. Urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne

Wyszczególnienie			Lp.	Stan na koniec roku
0			1	
Dobowa zdolność produkcyjna czynnych urządzeń w m <sup>3</sup> /d	ujęć wody	razem	1	
		w tym ujęć powierzchniowych	2	
	uzdatniania		3	
	całego wodociągu		4	
Liczba przyłączy prowadzących do budynków i innych obiektów	wodociągowych		5	
	kanalizacyjnych		6	

## Dział 3. Niektóre dane o wodociągach i kanalizacji – stan w dniu 31 XII

Lp.	Nazwa gminy <sup>a)</sup>	WODOCIĄGI						KANALIZACJA			
		długość czynnej sieci		liczba przyłączy do sieci wodociągowej od budynków mieszkalnych i zbiorowego zamieszkania	woda pobrana z ujęć		woda dostarczona		długość czynnej sieci sanitarniej (bez przykanałów)	liczba przyłączy do sieci kanalizacji budynków mieszkalnych i zbiorowego zamieszkania	ścieranie i nieodprowadzone do oczyszczalni ścieków
		magistralnej (przesyłowej)	rozdzielczej (bez przyłączy)		razem	w tym z ujęć powierzchniowych	razem	w tym gosp. domowym i indywidual. gosp. rolnym			
		stan na koniec roku		stan na koniec roku		w roku sprawozdawczym		stan na koniec roku		w roku sprawozdawczym	
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	
w km <sup>b)</sup>		w szt.		w dam <sup>3 b,c)</sup>		w szt.		w szt.		w dam <sup>3 b,c)</sup>	
01	<b>Ogółem</b>										
02											
03											
04											
05											
06											
07											
08											
09											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

<sup>a)</sup> Dla gminy miejsko-wiejskiej w rozbiu na część miejską i wiejską. <sup>b)</sup> Z jednym znakiem po przecinku. <sup>c)</sup> W ciągu roku (1 dam<sup>3</sup> = 1 tys. m<sup>3</sup>).

**Dział 4. Nieczystości ciekłe wywiezione w ciągu roku do oczyszczalni ścieków lub stacji zlewnych**

Lp.	Nazwa gminy <sup>a)</sup>	Nieczystości ciekłe odebrane własnym środkiem transportu			
		ogółem	z gospodarstw domowych	z budynków użyteczności publicznej	od jednostek prowadzących działalność gospodarczą
		w dam <sup>3 b)</sup> (1 dam <sup>3</sup> = 1 tys. m <sup>3</sup> )			
	0	1	2	3	4
01	<b>Ogółem</b>				
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					

<sup>a)</sup> Dla gminy miejsko-wiejskiej w rozbiciu na część miejską i wiejską. <sup>b)</sup> Z dwoma znakami po przecinku.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



## Objaśnienia do formularza M-06

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełniania e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L															
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Obowiązek statystyczny** do sporządzenia sprawozdania **nakłada się na jednostki**, które: mają w zarządzie bądź administracji sieć wodociagową lub kanalizacyjną i mają własne ujęcie wody, nie mają własnego ujęcia wody, a rozprowadzają sieć (będącą w zarządzie bądź administracji) wodę zakupioną, zajmują się wywozem nieczystości ciekłych.

**Uwaga! Działów 1, 2 i 3 nie wypełniają jednostki**, których inwestycja w zakresie wodociągów i kanalizacji nie została w roku sprawozdawczym zakończona ostatecznym odbiorem technicznym. Jednostka prowadząca działalność na terenie różnych województw sporządza odrębne sprawozdanie dla każdego województwa.

### Dział 1. Eksploatacja wodociągów i kanalizacji

Wielkość poboru wody należy podawać na podstawie ewidencji pomiarów (prowadzonej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, z późn. zm.)), a w zakresie dystrybucji wody i ilości odprowadzanych ścieków – na podstawie dokumentacji opłat za te usługi prowadzonej zgodnie z obowiązującym aktem wykonawczym do tej ustawy.

W **wierszu 01** należy podać ilość wody pobranej z wszelkiego typu studni, ze źródeł naturalnych, z rzek, jezior, ze sztucznych zbiorników wodnych, z urządzeń systemów odwadniających. W wierszu tym podaje się wodę surową, wymagającą oczyszczenia (uzdatniania) przed wtłoczeniem do sieci, jak również wodę czystą, która nie wymaga obróbki technologicznej.

Ilość wody pobranej z ujęć należy podawać na podstawie odczytów zainstalowanych wodomierzy, a w przypadku ich braku w oparciu o rejestry z przepływomierzy lub na podstawie wydajności urządzeń ujmujących wodę i czas ich pracy w ciągu roku sprawozdawczego.

W **wierszu 02** należy wykazać ilość wody pobranej w roku sprawozdawczym z naturalnych źródeł wody powierzchniowej, tj. z rzek, jezior i sztucznych zbiorników wodnych. Ilość ta może być mniejsza lub równa w stosunku do podanej w wierszu 01.

W **wierszu 03** należy wykazać ilość wody, która została zużyta na własne cele związane z technologicznym procesem produkcji wody, np. filtrowanie, płukanie urządzeń filtrujących lub sieci itp.

W **wierszu 04** należy wykazać ilość wody, która została utracona w sferze procesów dystrybucyjnych (nieszczelności sieci wodociagowej, awarie, błędy w pomiarach itp.). W podanej wielkości nie uwzględnia się wody zużytej w procesie technologicznym, np. filtracja wody, czyszczenie filtrów, płukanie sieci itp.

W **wierszu 05** należy wykazać ogólną ilość wody nabytej do dalszej odsprzedaży, jak i dla własnych celów, od wodociągów komunalnych i od innych dostawców (np. kopalń węgla, PKP, zakładów przemysłowych) oraz wodę zakupioną z importu, którą należy wyodrębnić w **wierszu 06**.

W **wierszu 07** należy wykazać wodę oddaną innym jednostkom, np. komunalnym rozdzielniom wody, zakładom przemysłowym itp. do dalszej odsprzedaży (w całości lub w części) za pomocą własnej sieci tych jednostek, niezależnie od płaconych przez odbiorców stawek, jak również wodę oddaną nieodpłatnie i sprzedaż wody za granicę, którą należy wyodrębnić w **wierszu 08**.

W **wierszu 09** należy wykazać łączną ilość wody dostarczonej wszystkim odbiorcom (bez względu, czy to będzie odbiorca zewnętrzny, czy odbiorca wewnętrzny – według struktury organizacyjnej). Dane te należy podawać na podstawie odczytów wodomierzy, a w razie ich braku na podstawie stosowanych norm zużycia (ryczałtów) itp., stanowiących dokumentację do wystawiania faktur obciążających za wodę.

W **wierszu 10** należy wykazać ilość wody bezpośrednio dostarczonej gospodarstwom domowym, indywidualnym gospodarstwom rolnym i osobom zamieszkałym w obiektach długotrwałego zbiorowego zamieszkania (internaty, domy studenckie, hotele pracownicze, domy dziecka, domy opieki społecznej dla osób przewlekle chorych lub upośledzonych, klasztory, domy zakonne) odpłatnie i nieodpłatnie, niezależnie od wysokości opłat pobieranych za tę wodę i siedziby gospodarstwa (miasto, wieś). Ilość wody należy wykazywać na podstawie:

– wskazań wodomierzy,

– danych zawartych w rachunkach za sprzedaną wodę lub innych dokumentów,

– norm zużycia wody oraz liczby ludności korzystającej, liczby zwierząt gospodarskich itp. w przypadku braku urządzeń pomiarowych.

Do wody dostarczanej gospodarstwom domowym nie zalicza się wody dostarczonej do budynków mieszkalnych będących w budowie oraz do obiektów czasowego zakwaterowania, jak: domy noclegowe, czasowe, hotele, sanatoria, szpitale, schroniska turystyczne, żłobki, przedszkola, szkoły, zakłady penitencjarne itp.

W **wierszu 11** należy wykazywać (bez względu na stosowane taryfy opłat) wodę dostarczoną przedsiębiorstwom i zakładom produkcyjnym we wszystkich działach gospodarki narodowej, niezależnie od tego, czy została ona zużyta na cele produkcyjne, czy socjalno-bytowe pracowników (w znajdujących się na terenie zakładów umywalniach, łaźniach, stołówkach, budynkach biurowych itp.).

W **wierszu 12** należy wykazać wodę dostarczoną, która nie została wykazana w wierszach 10 lub 11.

W **wierszach od 13 do 15** należy wykazać ścieki odprowadzone w ciągu roku sprawozdawczego do kanalizacji (bez wód opadowych, infiltracyjnych oraz bez ścieków dowożonych).

Informacje o ilości ścieków odprowadzonych podaje się na podstawie:

- 1) odczytów ściekomierzy;
- 2) odczytów wodomierzy, przyjmując:
  - a) wielkość ścieków odprowadzonych równą ilości wody dostarczonej,
  - b) mniejszą ilość ścieków odprowadzonych od ilości wody dostarczonej, jeżeli między dostawcą i odbiorcą wody zawarto porozumienie, że część wody dostarczonej zużywana jest bezzwrotnie (np. przy produkcji wód gazowanych, w wyniku odparowania itp.);
- 3) informacji o ryczałtowych ilościach odprowadzonych ścieków od jednostek posiadających własne źródła wody, np. gospodarstwo domowe w jednorodziennym budynku mieszkalnym korzysta z własnej studni, a ścieki odprowadza do kanalizacji.

W **wierszu 14** należy wykazać ścieki odprowadzone bezpośrednio od gospodarstw domowych, indywidualnych gospodarstw rolnych i obiektów długotrwałego zbiorowego zamieszkania (internaty, domy studenckie, hotele pracownicze, domy dziecka, domy opieki społecznej dla osób przewlekle chorych lub upośledzonych, klasztory, domy zakonne), odpłatnie i nieodpłatnie, niezależnie od wysokości opłat pobieranych za te ścieki i siedziby gospodarstwa (miasto, wieś).

Do ścieków odprowadzonych od gospodarstw domowych nie zalicza się ścieków odprowadzonych od obiektów czasowego zakwaterowania, jak: domów noclegowych, czasowych, hoteli, sanatoriów, szpitali, schronisk turystycznych, żłobków, przedszkoli, szkół, zakładów penitencjarnych itp.

Przy wypełnianiu **wiersza 15** należy stosować się do zasad i określić podanych w objaśnieniach do **wiersza 11**.

### Dział 2. Urządzenia wodociagowe i kanalizacyjne

Przez dobową zdolność produkcyjną urządzeń (wiersze 1, 2, 3 i 4) należy rozumieć tę ilość wody, jaka, przy stanie urządzeń produkcyjnych istniejących w końcu roku, może być wyprodukowana w ciągu 24 godzin bez naruszenia równowagi ujęć i przy zachowaniu warunków i wymogów technicznych.



Jeżeli jednak część wody uzdatniana jest na filtrach powolnych, a część na urządzeniach koagulacyjnych i na filtrach pospiesznych, podawać należy jako zdolność urządzeń uzdatniania wody (wiersz 3) – sumę zdolności produkcyjnych urządzeń tych systemów oczyszczania.

W odniesieniu do systemu filtrów pospiesznych należy pamiętać, że w przypadku różnicy między zdolnością produkcyjną urządzeń koagulacyjnych i zdolnością produkcyjną filtrów decydująca jest mniejsza z tych wielkości.

Przez dobową zdolność produkcyjną całego wodociągu (wiersz 4) należy rozumieć tę ilość wody, jaka przy uwzględnieniu możliwości produkcyjnych wszystkich urządzeń istniejących w końcu roku, tj. ujęć wody, stacji oczyszczania (uzdatniania) wody oraz pompowni, może być wyprodukowana w ciągu 24 godzin.

Przykłady obliczania dobowej zdolności produkcyjnej całego wodociągu:

a) przy założeniu, że wodociąg posiada jedno ujęcie wody:

Dobowa zdolność produkcyjna w m <sup>3</sup>			
urządzeń			całego wodociągu
ujęcia wody	oczyszczania (uzdatniania wody)	pompowni	
10500	9000	11000	9000

W powyższym przykładzie przyjęto, jako dobową zdolność produkcyjną całego wodociągu, zdolność produkcyjną stacji oczyszczania (uzdatniania) w oparciu o urządzenia o najniższej dobowej zdolności produkcyjnej.

b) przy założeniu, że wodociąg posiada kilka ujęć wody:

Oznaczenie ujęcia	Dobowa zdolność produkcyjna w m <sup>3</sup>			
	urządzeń			całego wodociągu
	ujęcia wody	oczyszczania (uzdatniania wody)	pompowni	
I	15500	14000	14500	14000
II	10500	11000	9000	9000
III	16500	18000	17500	16500
IV	8500	8500	8500	8500
Razem	51000	51500	49500	48000

W powyższym przykładzie przyjęto dobową zdolność produkcyjną całego wodociągu, tj. sumę zdolności produkcyjnych wszystkich czterech ujęć wody

$$(14000 \text{ m}^3 + 9000 \text{ m}^3 + 16500 \text{ m}^3 + 8500 \text{ m}^3 = 48000 \text{ m}^3).$$

Jeżeli woda nie wymaga oczyszczania (uzdatniania) i przesyłana jest do sieci wodociągowej, wówczas jako dobową zdolność produkcyjną całego wodociągu przyjmuje się możliwości przepompowywania.

Jeżeli przedsiębiorstwo (zakład) wodociągów i kanalizacji korzysta z wody znajdującej się w zbiornikach wyrównawczych, wówczas dobową zdolność produkcyjną wodociągu należy zwiększyć o taką ilość wody, która w razie potrzeby może być wtłoczona do sieci wodociągowej w ciągu doby.

W **wierszach 5 i 6** należy podać liczbę czynnych przyłączy prowadzących do budynków, innych obiektów oraz źródeł ulicznych podwórzowych lub wpustów podwórzowych.

### Dział 3. Niektóre dane o wodociągach i kanalizacji

W **rubryce 1** należy podać długość czynnych przewodów magistralnych zwanych również siecią przesyłową lub tranzytową.

Do sieci przesyłowej należy zaliczyć przewody wodociągowe, których zadaniem jest doprowadzenie wody do sieci wodociągowej rozdzielczej, do pierwszego rozgałęzienia (połączenia do budynków lub źródła ulicznego) oraz do zbiorników wyrównawczych. W przypadku gdy przewody przesyłowych nie da się ściśle wyodrębnić ze względu na funkcje (przewód doprowadza wodę do sieci rozdzielczej, a jednocześnie sam spełnia rolę sieci rozdzielczej, bo ma przyłącza do budynków i innych obiektów), należy uznać, że są to przewody sieci rozdzielczej i wykazać tylko w rubryce 2.

W **rubryce 2** należy podać długość przewodów wodociągowych sieci rozdzielczej, ulicznej służących do rozprowadzania wody po terenie (miasta, wsi) do odbiorców tylko na odcinku od sieci magistralnej do miejsc przyłączy do budynków (bez tych przyłączy). Do sieci rozdzielczej nie zalicza się przyłączy prowadzących od przewodu ulicznego do budynków lub innych obiektów.

W **rubryce 3** należy podać liczbę [w szt.] czynnych przyłączy od przewodu ulicznego, prowadzących do 1 lub więcej budynków mieszkalnych, zbiorowego zamieszkania. Gdy do jednego budynku mieszkalnego prowadzi kilka przyłączy, należy podać liczbę wszystkich przyłączy. Wielkość podana w wierszu 01 musi być mniejsza lub równa wielkości wykazanej w dziale 2 wiersz 5.

W **rubryce 4** należy podać ilość wody pobranej z ujęć w ciągu roku sprawozdawczego wg gmin. Ilość wykazana w wierszu 01 musi być równa ilości wykazanej w dziale 1 wiersz 01.

W **rubryce 5** należy podać ilość wody pobranej z ujęć powierzchniowych. Ilość wykazana w wierszu 01 musi być równa ilości wykazanej w dziale 1 wiersz 02.

W **rubryce 6** należy podać łączną ilość wody dostarczonej. Ilość wody wykazana w wierszu 01 musi być równa ilości wykazanej w dziale 1 wiersz 09.

W **rubryce 7** należy podać ilość wody bezpośrednio dostarczonej gospodarstwom domowym, indywidualnym gospodarstwom rolnym i osobom zamieszkałym w obiektach długotrwałego zbiorowego zamieszkania (internaty, domy studenckie, hotele pracownicze, domy dziecka, domy opieki społecznej dla osób przewlekle chorych lub upośledzonych, klasztory, domy zakonne). Ilość wykazana w wierszu 01 musi być równa ilości wykazanej w dziale 1 wiersz 10.

W **rubryce 8** należy wykazać czynne źródle uliczne powszechnie dostępne dla ludności, tj. kranie wmontowane do sieci wodociągowej na ulicy, placu, drodze itp. w rejonie istniejących budynków mieszkalnych, z których korzysta ludność na potrzeby gospodarstw domowych. W rubryce tej nie należy wykazywać: studni, hydrantów przeciwpożarowych, źródeł przeznaczonych wyłącznie do obsługi dworców kolejowych, zabudowań gospodarczych, produkcyjnych, usługowych oraz źródeł podwórzowych.

W **rubryce 9** należy uwzględnić długość eksploatowanej sieci kanałów krytych (bez przykanalików) łącznie z kolektorami (tj. przewodami odprowadzającymi ścieki do odbiorników ścieków – oczyszczalni ścieków, rzek, jezior), prowadzącej do budynków i innych obiektów, do której zalicza się sieć ogólnospławną i na ścieki bytowo-gospodarcze.

W **rubryce 10** należy podać liczbę [w szt.] przyłączy – przykanalików – tj. przewodów odprowadzających ścieki z budynków mieszkalnych, zbiorowego zamieszkania, wpustów podwórzowych. Gdy do jednego budynku mieszkalnego prowadzi kilka przyłączy, należy podać liczbę wszystkich przyłączy. Wielkość podana w wierszu 01 musi być mniejsza lub równa wielkości wykazanej w dziale 2 wiersz 6.

W **rubryce 11** należy wykazać ścieki odprowadzone w ciągu roku sprawozdawczego siecią kanalizacyjną bezpośrednio do wód lub do ziemi, tzn. ilość ścieków, która nie została odprowadzona do oczyszczalni ścieków, pracującej na sieci kanalizacyjnej.


**Uwaga!** Nie należy uwzględniać wód opadowych, infiltracyjnych oraz ścieków odprowadzonych do zbiorników bezodpływowych (szamb) i przydomowych oczyszczalni ścieków, a następnie dowiezionych do oczyszczalni ścieków.

### Dział 4. Nieczystości ciekłe wywiezione w ciągu roku do oczyszczalni ścieków lub stacji zlewnych

W dziale tym należy osobno podać ilość odebranych nieczystości ciekłych, tzn. ścieków gromadzonych przejściowo w zbiornikach bezodpływowych (szambach) pochodzących z gospodarstw domowych, budynków użyteczności publicznej i budynków jednostek prowadzących działalność gospodarczą.

Jednostki wypełniają ten dział tylko w przypadku, gdy odbierają nieczystości ciekłe własnym środkiem transportu.

**Uwaga!** Do nieczystości ciekłych nie zalicza się ścieków odprowadzanych siecią kanalizacyjną.

	<b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 20-068 Lublin ul. St. Leszczyńskiego 48  Przekazać w terminie do 20 lutego 2013 r.	www.stat.gov.pl
<b>M-09</b> <b>Sprawozdanie o wywozie i unieszkodliwianiu odpadów komunalnych</b>			
_____ za 2012 r.			
Numer identyfikacyjny - REGON			
Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).			

(e-mail: sekretariat@jednostki.sporzadzajacej.sprawozdanie - WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

**Uwaga!**

1. *Jednostka prowadząca działalność na terenie różnych województw sporządza odrębne sprawozdanie M-09 dla każdego województwa. Komplet sprawozdań należy przesłać do Urzędu Statystycznego w Lublinie.*
2. *W sprawozdaniu należy podać dane oddzielnie dla miasta i obszaru wiejskiego.*

**Dział 1. Odpady komunalne zebrane w ciągu roku**

Lp.	Nazwa gminy	Odpady ogółem (bez wyselekcjonowanych)		Zebrane z				Liczba budynków mieszkalnych objętych zbieraniem odpadów z gospodarstw domowych (w szt.)		
		dam <sup>3 a),b)</sup>	tony <sup>b)</sup>	handlu, małego biznesu, biur i instytucji		gospodarstw domowych				
				dam <sup>3 a),b)</sup>	tony <sup>b)</sup>	dam <sup>3 a),b)</sup>	tony <sup>b)</sup>			
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Ogółem									
02										
03										
04										
05										
06										
07										

<sup>a)</sup> 1 dam<sup>3</sup> = 1 tys. m<sup>3</sup>. <sup>b)</sup> Z dwoma znakami po przecinku.

## Dział 2. Odpady komunalne zebrane selektywnie i wysegregowane z frakcji suchej w ciągu roku

Lp.	Wyszczególnienie	Odpady zebrane selektywnie i wysegregowane z frakcji suchej <sup>a)</sup>									
		razem	papier i tektura	szkło	tworzywa sztuczne	metale	odzież i tekstylia	niebezpieczne	o kodach: 20 01 23* 20 01 35* 20 01 36		wielkogabarytowe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
0											
01	<b>Ogółem</b>										
02	Handel, mały biznes, biura i instytucje										
03	Usługi komunalne										
04	Gospodarstwa domowe										

<sup>a)</sup> Odpady wysegregowane z frakcji suchej wykazują wyłącznie jednostki zajmujące się ich segregacją. <sup>b)</sup> Z jednym znakiem po przecinku.

## Dział 3. Składowiska odpadów

Lp.	Nazwa gminy	Składowiska									
		czynne					o zakończonej eksploatacji				
		liczba		powierzchnia (w ha) <sup>a)</sup>			liczba		powierzchnia (w ha) <sup>a)</sup>		
ogółem	w tym posiadających wagę	ogółem	zamkniętych kwater/części składowisk	w tym zrekultywowana	ogółem	w tym zrekultywowana w ciągu roku	ogółem	w tym zrekultywowana w ciągu roku	ogółem	w tym zrekultywowana w ciągu roku	
stan w dniu 31 XII		w ciągu roku		w ciągu roku		w ciągu roku		w ciągu roku		w ciągu roku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0											
01	<b>Ogółem</b>										
02											
03											
04											
05											
06											
07											

<sup>a)</sup> Z jednym znakiem po przecinku.

**Dział 4. Odgazowywanie składowisk odpadów**

Lp.	Nazwa gminy	Liczba składowisk							
		z instalacją odgazowywania		uchodzącym bezpośrednio do atmosfery		w tym z gazem unieszkodliwianym przez spalanie			
		1	2	3	4	5	6	7	8
	0								
01	<b>Ogółem</b>								
02									
03									
04									
05									
06									
07									

<sup>a)</sup>Z jednym znakiem po przecinku.

**Dział 5. Gospodarka odpadami komunalnymi**

Lp.	Nazwa powiatu	Odpady komunalne unieszkodliwione						Odpady surowcowe wysegregowane ze zmieszanych odpadów komunalnych poddanych segregacji
		termicznie	biologicznie	w procesach mechaniczno-biologicznego przetwarzania		przez składowanie	Odpady komunalne zmieszane poddane segregacji	
				1	2			
	0							
01	<b>Ogółem</b>							
02								
03								
04								
05								
06								
07								

<sup>a)</sup>Z dwoma znakami po przecinku.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**M-09 Sprawozdanie o wywozie i unieszkodliwianiu odpadów komunalnych - objaśnienia**

**Uwaga:** W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.  
Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	Y	Y	Y	P	L									
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Do składania sprawozdań na formularzu M-09 zobowiązane są jednostki zbierające, segregujące i unieszkodliwiające w ciągu roku odpady komunalne.**

**Odpady komunalne** są to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

Sposób klasyfikacji odpadów oraz katalog odpadów wraz z listą odpadów niebezpiecznych określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).

Dane o odpadach przekazywane na formularzu M-09 obejmują grupę odpadów z kodem 20 oraz odpady z kodem 15 01, jeżeli pochodzą z sektora komunalnego. Nie należy podawać danych o odpadach zebranych lub zagospodarowanych z grup od 01 do 19 katalogu odpadów, np. odpadów z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych, odpadów z oczyszczalni ścieków. Wykazuje się je na odrębnym formularzu sprawozdawczym GUS o symbolu OS-6.

**Dział 1. Odpady komunalne zebrane w ciągu roku – wypełniają jednostki zbierające odpady komunalne.**

**W rubryce 1 (2)** należy wykazać ilość zebranych w ciągu roku odpadów (bez zebranych selektywnie i wysegregowanych ze zmieszanych) z gospodarstw domowych oraz odpadów, które ze względu na swój skład lub charakter są podobne do odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, zebranych z jednostek handlu, małego biznesu, biur i instytucji oraz usług komunalnych (z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych, takich jak odpady pochodzące z zakładów opieki zdrowotnej i weterynaryjnej).

**W rubrykach 2, 4, 6, 8** należy podać ilości zebranych odpadów stałych w jednostkach wagowych (tonach) odpowiadające ilościom w jednostkach objętościowych (dam<sup>3</sup>) wykazanym w rubrykach 1, 3, 5, 7. Jeżeli odpady nie są ważone, należy wypełnić tylko rubryki 1, 3, 5, 7.

**W rubryce 3 (4)** należy podać ilość odpadów, których charakter lub skład jest podobny do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, zebranych z jednostek handlu, małego biznesu, biur i instytucji (np. szkół).

**W rubryce 5 (6)** należy wykazać ilość zebranych odpadów powstałych w wyniku działań służb komunalnych, takich jak oczyszczanie ulic, placów, cmentarzy, targowisk i terenów zieleni miejskiej (np. zmiotki uliczne, zawartość urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych – odpady o kodach 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03, 20 03 02, 20 03 03).

**W rubryce 9** należy wykazać liczbę budynków mieszkalnych objętych zbieraniem odpadów komunalnych. Budynkiem mieszkalnym jest budynek przeznaczony na cele mieszkalne, zajęty przez lokale mieszkalne w całości lub budynek zajęty przez lokale mieszkalne co najmniej w połowie, a w pozostałej części przez inne pomieszczenia, z wyjątkiem budynku mieszkalno-inwentyrarskiego lub mieszkalno-gospodarskiego.

**Dział 2. Odpady komunalne zebrane selektywnie i wysegregowane z frakcji suchej w ciągu roku – wypełniają jednostki zbierające odpady komunalne selektywnie i segregujące odpady komunalne. Odpady wysegregowane z frakcji suchej wykazują wyłączenie jednostki zajmujące się ich segregacją.**

**W dziale 2** należy wykazać ilość odpadów komunalnych zebranych selektywnie łącznie z odpadami wysegregowanymi z frakcji suchej w podziale na rodzaj i źródło pochodzenia. Nie należy ich wykazywać jako części składowej działu 1.

**W rubryce 7** należy wykazać ilość odpadów niebezpiecznych zebranych selektywnie (poza odpadami wymienionymi w rubryce 8) oznakowanych w katalogu odpadów indeksem górnym w postaci gwiazdki „\*” przy kodzie rodzaju odpadów oraz wszystkich przeterminowanych leków zebranych w aptekach.

**W rubryce 8** należy wykazać ilość zebranych zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych (odpady o kodach 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36).

**W rubryce 9** należy wykazać ilość zebranych odpadów wielkogabarytowych (np. meble, materace, białe montaże), które ze względu na swoje rozmiary wywożone są osobnym środkiem transportu.

**W rubryce 10** należy podać ilość zebranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji (odpady o kodach 20 01 08, 20 02 01, 20 03 02).

**Dział 3. Składowiska odpadów – wypełniają jednostki zajmujące się unieszkodliwianiem odpadów komunalnych.**

**W dziale 3** należy podać dane dotyczące składowisk, na których unieszkodliwiane są odpady komunalne, czynnych (rubryki od 1 do 5) i o zakończonej eksploatacji (rubryki od 6 do 8).

**Uwaga:** W dziale 3 nie należy wykazywać składowisk zamkniętych w latach poprzedzających rok sprawozdawczy.

**W rubryce 5 (8)** należy wykazać powierzenie składowiska zrehabilitowanego, czyli taką, która w danym roku została poddana procesowi rekultywacji, tzn. przywrócenia wartości użytkowych środowisku przyrodniczemu zdegradowanemu przez gospodarczą i bytową działalność człowieka.

**Dział 4. Odgazowywanie składowisk odpadów – wypełniają jednostki zajmujące się unieszkodliwianiem odpadów komunalnych.**

**W dziale 4** należy podać dane dotyczące składowisk odpadów, na których unieszkodliwiane są odpady komunalne, wyposażonych w instalacje odgazowywania, czyli systemy do ujmowania gazu składowiskowego.

**Dział 5. Gospodarka odpadami komunalnymi – wypełniają jednostki zajmujące się unieszkodliwianiem odpadów komunalnych.**

**W dziale 5** należy podać dane dotyczące ilości odpadów komunalnych poddanych procesom przekształceń biologicznych, fizycznych lub chemicznych w celu doprowadzenia ich do stanu, który nie stwarza zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska.



**Uwaga:** W dziale 5 nie należy wykazywać odpadów z zagranicy.

**W rubryce 1** należy wykazać ilość odpadów komunalnych unieszkodliwionych termicznie.

**W rubryce 2** należy podać ilość odpadów komunalnych unieszkodliwionych w procesach biologicznych (w tym poddanych fermentacji).

**W rubryce 3** należy wykazać ilość opadów poddanych mechaniczno-biologicznym procesom przetwarzania odpadów komunalnych. Procesy te obejmują: sortowanie, klasyfikację i separację, przesiewanie, rozdrabnianie, ustawione w różnorodnych konfiguracjach w celu mechanicznego rozdzielania strumienia odpadów na frakcje dające się w całości lub w części wykorzystać materiałowo lub/i energetycznie oraz na frakcję ulegającą biodegradacji, odpowiednią dla biologicznego przetwarzania.

**W rubryce 4** należy wykazać ilość odpadów komunalnych unieszkodliwionych przez składowanie na składowiskach odpadów innych niż obojętne i niebezpieczne.

**W rubryce 5** należy podać ilość zmieszanych odpadów komunalnych skierowanych do procesów segregacji. Nie należy tu ujmować odpadów komunalnych skierowanych do mechaniczno-biologicznych procesów przetwarzania.

**W rubryce 6** należy podać ilość odpadów surowcowych (dających się w całości lub części wykorzystać materiałowo) wysegregowanych ze zmieszanych odpadów komunalnych skierowanych do procesów segregacji, wykazanych w rubryce 5.


### Wykaz odpadów komunalnych wg załącznika do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206)

20	Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki <sup>6)</sup>
20 01	Odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie (z wyłączeniem 15 01)	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 oraz 20 01 35
20 01 01	Papier i tektura	20 01 37*	Drewno zawierające substancje niebezpieczne
20 01 02	Szkló	20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 10	Odzież	20 01 40	Metale
20 01 11	Tekstylia	20 01 41	Odpady zmiotek wentylacyjnych
20 01 13*	Rozpuszczalniki	20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19
20 01 14*	Kwasy	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
20 01 15*	Alkalia	<b>20 02</b>	<b>Odpady z ogrodów i parków (w tym z cmentarzy)</b>
20 01 17*	Odezynniki fotograficzne	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 01 19*	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne, np.: herbiocydy, insektycydy)	20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	<b>20 03</b>	<b>Inne odpady komunalne</b>
20 01 25	Oleje i tusze jadalne	20 03 01	Nieselegrowane (zmieszane) odpady komunalne
20 01 26*	Oleje i tusze inne niż wymienione w 20 01 25	20 03 02	Odpady z targowisk
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 03 04	Szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości
20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 03 06	Odpady ze studzienek kanalizacyjnych
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
20 01 31*	Leki cytostaticzne i cytostatyczne	20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31		
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie		
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33		

Dwie pierwsze cyfry oznaczają grupę odpadów wskazującą źródło powstania odpadów. Oznaczenie grupy odpadów łącznie z dwiema następnymi cyframi identyfikuje podgrupę odpadów, a kod składający się z sześciu cyfr identyfikuje rodzaj odpadów.

<sup>6)</sup> Do niebezpiecznych składników z elektrycznych i elektronicznych urządzeń można zaliczyć akumulatory i baterie wymienione w 16 06 i oznaczone jako niebezpieczne, przełączniki ręczne, szkło z lamp kineskopowych i inne szkło aktywne itp.

\* Odpady niebezpieczne.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>OD-1</b>  <b>Żłobki</b>  <b>i kluby dziecięce</b>  <hr/> <b>za 2012 r.</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 31- 223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie do 30 stycznia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

### Dział 1. Dane ogólne (stan w dniu 31 XII)

1	Jednostka organizacyjna <sup>a)</sup>	1	żłobek
		2	klub dziecięcy
		3	oddział żłobkowy przy przedszkolu
		4	inna jednostka <sup>b)</sup>
2	Czas pracy placówki <sup>a) c)</sup>	1	do 5 godzin dziennie
		2	powyżej 5 do 10 godzin dziennie
		3	powyżej 10 godzin dziennie
3	Czy zdarzały się przypadki dłuższego czasu pracy placówki niż ustalony?	1	tak
		2	nie
4	Miejsca według stanu w dniu 31 XII (miejsca uruchomione na stałe, niezależnie od rodzaju sprzętu – łóżko, leżak)		
5	Przystosowanie jednostki do potrzeb osób niepełnosprawnych <sup>a) d)</sup>	1	pochylnia/podjazd/platforma <sup>e)</sup>
		2	drzwi automatycznie otwierane
		3	winda
		4	udogodnienia dla osób niewidomych
		5	inne
		6	brak udogodnień

<sup>a)</sup> Należy zakreślić właściwą odpowiedź wraz z symbolem cyfrowym.

<sup>b)</sup> Prowadząca działalność gospodarczą, polegającą na sprawowaniu opieki nad dziećmi do lat 3 i nie wpisana do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta.

<sup>c)</sup> Czas pracy placówki oznacza czas pobytu dzieci, a nie czas pracy personelu.

<sup>d)</sup> Można zakreślić więcej niż jedną odpowiedź.

<sup>e)</sup> Nie dotyczy udogodnień dla wózków dziecięcych.



**Dział 2. Dzieci w placówce**

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym dziewczynki	Wyszczególnienie		Ogółem	W tym dziewczynki
0		1	2	0		1	2
Dzieci	stan w dniu 31 XII (wiersz 2 – wiersz 4 lub suma wierszy 6-10)	1		Dzieci (z w. 1) w wieku:	0 lat	6	
	przebywające w ciągu roku <sup>a)</sup>	2			1	7	
	niepełnosprawne w ciągu roku <sup>a) b)</sup>	3			2	8	
	wypisane	4			3	9	
Osobodni pobytu dzieci <sup>c)</sup>	5		X		4 lat i więcej	10	

<sup>a)</sup> Dziecko uczęszczające do placówki w I i II połowie roku kalendarzowego liczone jest tylko raz.

<sup>b)</sup> Niepełnosprawność prawna (posiadanie prawnego potwierdzenia niepełnosprawności) lub biologiczna (ograniczenie w wykonywaniu podstawowych czynności charakterystycznych dla osób w danym wieku).

<sup>c)</sup> Łączna liczba dni pobytu wszystkich dzieci przebywających w placówce w roku sprawozdawczym.

**Dział 3. Personel - stan w dniu 31 XII**

Wyszczególnienie		Ogółem <sup>a)</sup>	W tym kobiety	Z ogółem pracujący, dla których jest to główne miejsce pracy <sup>b)</sup>
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy 2–7)	1			
lekarze	2			
pielęgniarki	3			
położne	4			
nauczyciele <sup>c)</sup>	5			
opiekunki dziecięce	6			
pozostali	7			
Wolontariusze w ciągu roku	8			X

<sup>a)</sup> Należy wykazać wszystkie osoby pracujące, niezależnie od formy zatrudnienia (umowy o pracę i inne umowy cywilno-prawne). Oddziały żłobkowa przy przedszkolach wykazują personel zatrudniony na potrzeby oddziału.

<sup>b)</sup> Pracą główną jest ta praca, która zwykle zajmuje więcej czasu. Jeżeli prace zajmują taką samą ilość czasu, pracą główną jest ta, która przynosi wyższy dochód.

<sup>c)</sup> Nauczyciele wychowania przedszkolnego, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, pedagodzy opiekuńczo-wychowawczy.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza OD-1

### Podstawa prawna


**Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235, z późn. zm.).**

**Żłobek, klub dziecięcy** – jednostka organizacyjna sprawująca opiekę nad dziećmi do lat 3, realizująca funkcje opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne oraz wpisana do rejestru prowadzonego przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta.

W przypadku, gdy żłobki i kluby dziecięce zostały połączone w zespół należy dla każdej jednostki sporządzić odrębne sprawozdanie.

Za oddział żłobkowy/oddziały żłobkowe przy przedszkolu należy wypełnić jedno sprawozdanie zaznaczając w dziale 1 pkt 1 ppkt 3.

**Jednostki zlikwidowane lub zawieszone** w ciągu roku podają dane z ostatniego dnia działalności (wypełniając dział 1 i dział 2, kol.1 wiersz 1-5). Na sprawozdaniu należy podać dodatkowe wyjaśnienia słowne np. „placówka została zlikwidowana w dniu 30 lipca ... r.”

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>OS-1</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>o emisji zanieczyszczeń powietrza oraz</b> <b>o stanie urządzeń oczyszczających</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3
Numer identyfikacyjny – REGON	_____  <b>za rok 2012</b>	Przekazać/wysłać w terminie do 31 stycznia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Symbol rodzaju działalności wg PKD 2007

--	--	--	--	--

Lokalizacja zakładu (należy podać lokalizację źródła zanieczyszczeń, a nie siedziby zakładu)

Lokalizacja zakładu		Symbole wpisywane w US
Województwo:		
Powiat:		
Gmina:		
Miejscowość:		

**Dział 1. Emisja zanieczyszczeń pyłowych w tonach/rok (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie	Ogółem (suma rubryk 2 do 10)	Ze spalania paliw	Cementowo-wapienne i materiałów ogniotwórczych	Krzemowe	Nawozów sztucznych	Środków powierzchniowo czynnych	Węglowo-grafitowe, sadza	Polimerów	Węgla brunatnego	Pozostałe	Z ogółem	
											Niezorganizowana	pył zawieszony
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Razem	1											
Zmiany rzeczywiste emisji w stosunku do roku ubiegłego	zmniejszenie											
	razem w tym w wyniku inwestycji	2										
	zwiększenie	3										

**Dział 2. Emisja zanieczyszczeń gazowych w tonach/rok (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie	Ogółem (suma rubryk 2 do 11)	Dwutlenek siarki		Tlenki azotu (w przeliczeniu na NO <sub>2</sub> )		Tlenek węgla	Dwutlenek węgla	Metan	Podtlenek azotu	Węglowodory (z wyłączeniem metanu)	Pozostałe	Z ogółem niezorganizowana
		ze spalania paliw	z procesów technologicznych	ze spalania paliw	z procesów technologicznych							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Razem	1											
Zmiany rzeczywiste emisji w stosunku do roku ubiegłego	zmniejszenie											
	razem w tym w wyniku inwestycji	2										
	zwiększenie	3										

**Dział 3. Emisja toksycznych i szczególnie szkodliwych zanieczyszczeń w kilogramach/rok (bez znaku po przecinku)**

Rodzaje zanieczyszczeń (ujęte w rubryce 10 działu 1 oraz w rubrykach 10 i 11 działu 2 – patrz „Objaśnienia”)		Symbole zanieczyszczeń (patrz „Objaśnienia”)	Wielkość emisji	Rodzaje zanieczyszczeń (ujęte w rubryce 10 działu 1 oraz w rubrykach 10 i 11 działu 2 – patrz „Objaśnienia”)		Symbole zanieczyszczeń (patrz „Objaśnienia”)	Wielkość emisji
0		1	2	0		1	2
01				10			
02				11			
03				12			
04				13			
05				14			
06				15			
07				16			
08				17			
09				18			

**Dział 4. Zanieczyszczenia zatrzymane lub zneutralizowane w urządzeniach oczyszczających w tonach/rok (bez znaku po przecinku)**

Pyłowe	Gazowe					
	ogółem (rubryki 3 do 7)	według rodzajów zanieczyszczeń				
		dwutlenek siarki	tlenki azotu (w przeliczeniu na NO <sub>2</sub> )	tlenek węgla	węglowodory	inne
1	2	3	4	5	6	7

**Dział 5. Liczba urządzeń czynnych w ciągu roku, skuteczność, przepływ gazów odlotowych w dam<sup>3</sup> (tys. m<sup>3</sup>)/godz. oraz średnia dyspozycyjność eksploatacyjna w % (bez znaku po przecinku)**

Rodzaj urządzeń	Ogółem	Urządzenia o skuteczności						Średnia dyspozycyjność w %		
		niskiej		średniej		wysokiej				
		szt. (rubryki 3+5+7)	dam <sup>3</sup> /h (rubryki 4+6+8)	szt.	dam <sup>3</sup> /h	szt.	dam <sup>3</sup> /h			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Cyklony	1									
Multicyklony	2									
Filtry tkaninowe	3									
Elektrofiltry	4									
Urządzenia mokre	5									
Inne	6									

**Dział 6. Emitory na terenie zakładu (bez znaku po przecinku)**

Wyszczególnienie	Ogółem (rubryki 2+3+4)	Emitory o wysokości				
		do 50 m	51- 99 m	od 100 m		
		0	1	2	3	4
Liczba emitorów	1					
Udział w ogólnej emisji zorganizowanej w %	pyłów	2	100			
	gazów	3	100			

**Dział 7. Emisja dopuszczalna, pomiary emisji i imisji oraz otoczenie zakładu**

1. Czy zakład ma określoną emisję dopuszczalną? (otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie</li> <li>• tak, częściowo</li> <li>• tak, całkowicie</li> </ul>	0 1 2
--	--	-------------

2. Czy zakład ma określoną emisję dopuszczalną dla: (otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)											
pyłów		SO <sub>2</sub>		NO <sub>2</sub>		CO		CO <sub>2</sub>		C <sub>n</sub> H <sub>m</sub>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
nie	tak	nie	tak	nie	tak	nie	tak	nie	tak	nie	tak
0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1

3. Czy zakład ma mierzoną emisję? (otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. pyłów                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie</li> <li>• tak, pomiary ciągle</li> <li>• tak, pomiary okresowe</li> </ul> </li> <li>2. gazów                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie</li> <li>• tak, pomiary ciągle</li> <li>• tak, pomiary okresowe</li> </ul> </li> </ul>	0 1 2 0 1 2
--	--	----------------------------

4. Czy zakład ma mierzoną imisję? (otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. pyłów                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie</li> <li>• tak</li> </ul> </li> <li>2. gazów                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie</li> <li>• tak</li> </ul> </li> </ul>	0 1 0 1
--	--	------------------

5. Liczba stałych punktów pomiarów stężeń	1. 24-godzinnych		
	2. 1-godzinnych	1. razem	
		w tym dla	2. SO <sub>2</sub>
		3. NO <sub>2</sub>	

6. Liczba manualnie wykonywanych pomiarów stężeń	1. 24-godzinnych	
	2. 1-godzinnych	
7. Pomiary automatyczne stężeń w % czasu w roku (bez znaku po przecinku)		

8. Zabudowa mieszkalna znajduje się w odległości od zakładu (otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)	• do 0,5 km	1
	• 0,6 – 2 km	2
	• ponad 2 km	3

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

**Uwagi** (opisać przede wszystkim przyczyny znaczących różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego):

## Objaśnienia do formularza OS-1

**Zakres i rodzaje zanieczyszczeń**, jakie należy ujmować w sprawozdaniu, określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2008 r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska (Dz. U. Nr 196, poz. 1217, z późn. zm.).

**Wielkość emisji** poszczególnych rodzajów zanieczyszczeń pyłowych i gazowych należy podać zgodnie z przedkładanym marszałkowi województwa oraz wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska wykazem zawierającym informacje i dane o rodzajach i ilości zanieczyszczeń wprowadzonych do powietrza objętych opłatami wnoszonymi na rachunek urzędu marszałkowskiego właściwego ze względu na miejsce korzystania ze środowiska, do którego sporządzania zobowiązuje ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.).

### Uwaga

1. Nie należy wykazywać emisji ze środków transportowych.
2. Podane w sprawozdaniach OS-1 wielkości emisji: pyłu, SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub>, CO, CO<sub>2</sub> dla elektrowni ciepłych zawodowych powinny być zgodne z danymi zawartymi w sprawozdaniu GUS o działalności podstawowej elektrowni ciepłych zawodowych (sprawozdanie G-10.2).

### Dział 1

**Rubryka 10** – należy podać wielkość emisji pyłów ujętych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 października 2008 r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska pod pozycją 54 („Pyły pozostałe”) oraz inne rodzaje zanieczyszczeń pyłowych objętych opłatami (np. pozycja 17 „chrom”, 28 „kadm”, 38 „ołów” i inne).

**Rubryka 11** – należy podać wielkość emisji niezorganizowanej, tj. emisji z hałd, składowisk, powstającej w toku przeładunku substancji sypkich, z hal produkcyjnych, wprowadzanej do powietrza poprzez wywietrzniki dachowe, okienne itp.

**Rubryka 12** – należy podać wielkość emisji pyłu o wymiarach ziaren poniżej 10 µm.

### Dział 2

**Rubryka 12** – należy podać wielkość emisji niezorganizowanej, tj. emisji z hałd, składowisk, powstającej w toku przeładunku substancji sypkich, z hal produkcyjnych, wprowadzanej do powietrza poprzez wywietrzniki dachowe, okienne itp.

### Działy 1 i 2

**Wiersze 2 do 4** – zmiany emisji zanieczyszczeń należy określić w warunkach porównywalnych, tj. dla tych samych rodzajów zanieczyszczeń obliczonych według tych samych metod. Nie należy rozliczać różnic w emisji w stosunku do roku ubiegłego, o ile są one wynikiem uściślenia metod pomiaru, określenia emisji danego rodzaju zanieczyszczenia po raz pierwszy lub wprowadzenia opomiarowania emisji zanieczyszczenia określonego uprzednio szacunkowo.

**W wierszu 3** dotyczącym zmniejszenia emisji w wyniku oddania do użytku urządzeń do ochrony powietrza należy podać rzeczywiste zmniejszenie emisji, a nie teoretyczną zdolność redukcji zanieczyszczeń zainstalowanych urządzeń.

**Dział 3** – należy podać imiennie i w dokładniejszych jednostkach miary (kg) zanieczyszczenia wykazane w dziale 1: rubryka 10 (bez pozycji 54 „Pyły pozostałe”) oraz w dziale 2: rubryka 10 (węglowodory) i rubryka 11 (pozostałe).

Imienny wykaz zanieczyszczeń, które należy podać w tym dziale, jest zawarty w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 października 2008 r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska. Symbol zanieczyszczenia niezbędny do wypełnienia rubryki 1 tego działu jest równoznaczny liczbie porządkowej ww. załącznika.

Między wielkościami wykazanymi w działach 1, 2 i 3 zachodzi następująca zależność: suma wielkości zapisów w dziale 3 w rubryce 2 podzielona przez 1000 jest mniejsza lub równa sumie wielkości zapisów w dziale 1 w rubryce 10 i w dziale 2 w rubrykach 10 i 11.

**Dział 4** – ilość zanieczyszczeń zatrzymanych w urządzeniach oczyszczających należy podać na podstawie jednej z niżej podanych metod:

- pomiarów skuteczności ich działania,
- ewidencji masy pyłów usuwanych z urządzeń,
- opierając się na obliczeniach na podstawie wzoru:

$$Z = U \cdot S/100$$

gdzie: Z – ilość zatrzymanego zanieczyszczenia (ton/rok),  
 U – wielkość unosu danego zanieczyszczenia (ton/rok),  
 S – skuteczność rzeczywista urządzenia oczyszczającego (%)

### Dział 5

a) Skuteczność należy określić jako średnią z wyników pomiarów przeprowadzonych w ciągu ostatniego roku; w przypadku braku pomiarów z bilansu materiałowego lub szacunkowo. Skuteczność działania urządzeń oczyszczających określa, jaki procent ilości danego zanieczyszczenia wprowadzonego do urządzenia został przez to urządzenie zatrzymany.

b) Przy klasyfikacji urządzeń według poziomu skuteczności należy przyjąć następujące przedziały:

Rodzaj urządzeń	Skuteczność eksploatacyjna w % (opracowana przez Biuro projektowe OPAM)		
	niska	średnia	wysoka
Cyklony	poniżej 75	75 – 80	powyżej 80
Multicyklony	poniżej 80	80 – 90	powyżej 90
Filtry tkaninowe	poniżej 95	95 – 99	powyżej 99
Elektrofiltry	poniżej 90	90 – 98	powyżej 98
Urządzenia mokre	poniżej 90	90 – 96	powyżej 96

c) Dyspozycyjność urządzeń należy wyliczyć jako stosunek liczby godzin pracy danego urządzenia oczyszczającego w ciągu roku do liczby godzin pracy urządzenia technologicznego obsługiwanego przez dane urządzenie oczyszczające w tym samym okresie pracy.

d) Za jedno urządzenie odpylające typu cyklon należy liczyć całą baterię cyklonów.

e) Podstawę danych dla poszczególnych urządzeń powinny stanowić odpowiednia dokumentacja, a także wyniki pomiarów emisji zanieczyszczeń, z którymi związany jest pomiar ilości przepływających gazów wydalanych do atmosfery.

W przypadku braku powyższych źródeł informacji ilość przepływających gazów (V) można obliczyć w sposób przybliżony według następującego wzoru:

$$V = 5 F m^3/h$$

gdzie F jest powierzchnią przekroju kanału odlotowego urządzenia odpylającego określoną w centymetrach kwadratowych (cm<sup>2</sup>), a cyfra „5” jest współczynnikiem mianowanym wyrażonym w m<sup>3</sup>/h razy cm<sup>2</sup>.

Dla przekroju kołowego powierzchnię F należy liczyć według wzoru:

$$F = 0,785 D^2 \text{ (cm}^2\text{)}$$

gdzie D jest średnicą w cm.

f) Nie należy wykazywać urządzeń nieczynnych, tzn. takich, których dyspozycyjność wynosiła 0 %, a także urządzeń stanowiących integralną część procesu technologicznego zapewniających odpowiednią jakość surowców.

### Dział 6


Należy wykazać wszystkie emitory, które miały udział w emisji zanieczyszczeń w danym roku sprawozdawczym, także te, które były czynne tylko przez część roku sprawozdawczego.

### Dział 7

**Pkt 1** – zakład posiada określoną emisję dopuszczalną całkowicie, gdy została ona określona dla wszystkich emitatorów w zakresie wszystkich emitowanych zanieczyszczeń wyszczególnionych w załącznikach do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 3 marca 2008 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. Nr 47, poz. 281).

**Pkt 3** - dane o pomiarach emisji należy wykazać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 4 listopada 2008 w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów wielkości emisji oraz pomiarów ilości pobieranej wody (Dz. U. Nr 206, poz.1291).

**Pkt 4**- Imisja zanieczyszczeń- ilość zanieczyszczeń pyłowych lub gazowych odbierana przez środowisko; jest miarą stopnia jego zanieczyszczenia definiowaną jako stężenie zanieczyszczeń w powietrzu, wyrażane w jednostkach masy danego zanieczyszczenia na jednostkę objętości powietrza oraz jako depozycja zanieczyszczeń – ilość danego zanieczyszczenia osiadającego na powierzchni ziemi.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>OS-3</b> <b>Sprawozdanie o gospodarowaniu</b> <b>wodą, ściekach i ładunkach</b> <b>zanieczyszczeń</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za rok 2012</b>	Przekazać/wysłać w terminie do 31 stycznia 2013 r.

**Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).**

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Lokalizacja zakładu				Symbole wpisywane w US
1	Miejscowość			
2	Gmina	Powiat	Województwo	<sup>a)</sup>
3	Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej			
4	Nazwa rzeki i regionu hydrograficznego	poboru wody		
5		odprowadzania ścieków		
6	Polska Klasyfikacja Działalności – PKD 2007			

<sup>a)</sup> Symbol 7-cyfrowy.

### Dział 1. Gospodarowanie wodą

Wyszczególnienie				0	1	dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )/rok (bez znaku po przecinku)	
Woda pobrana z ujęć zakładu	podziemna (ze studni)			01			
	powierzchniowa śródlądowa			02			
	morskie wody wewnętrzne			03			
	razem			04			
	z odwadniania zakładów górniczych oraz obiektów budowlanych	w tym	nadająca się do wykorzystania w zakładzie własnym lub innym	05			
			w tym z wiersza 05	użyta do produkcji w zakładzie własnym	06		
				sprzedana lub przekazana	07		
	ogółem (wiersze 01+02+03+06+07)			08			
Zakup wody od innych jednostek				09			
w tym z zagranicy kraju				10			
ogółem				11			
Zużycie wody na potrzeby zakładu	w tym do produkcji	razem		12			
		w tym woda z sieci wodociągowej		13			
Sprzedaż wody				14			
w tym za granicę kraju				15			
Straty wody w sieci (wiersze 08+09-11-14)				16			



**Dział 2. Zamknięte obiegi wody**

Wyszczególnienie			Ogółem (bez znaku po przecinku)
0			1
Zamknięte obiegi wody	pojemność instalacji w m <sup>3</sup>		1
	ilość wody	przepływającej przez obieg w dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )/rok	2
		pobranej na uzupełnienie <sup>a)</sup> w m <sup>3</sup> /rok	3

<sup>a)</sup> Z powodu strat wody, odświeżania obiegu, obniżenia temperatury itp.

**Dział 3. Osady z oczyszczalni i podczyszczalni ścieków**

Wyszczególnienie			Ton suchej masy (bez znaku po przecinku)	
0			1	
Osady wytworzone w ciągu roku	ogółem (wiersze 02+03+04+05+06+08+09)		01	
	z tego	stosowane	w rolnictwie	02
			do rekultywacji terenów, w tym gruntów na cele rolne	03
			do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu	04
			przekształcone termicznie	05
		składowane	06	
		w tym na terenie zakładu	07	
		magazynowane czasowo	08	
		inne (jakie) . . . . .	09	
	Osady dotychczas składowane (nagromadzone) na terenie własnym zakładu na: składowiskach, poletkach, lagunach i w stawach osadowych (stan w końcu roku)			10
Osady wykorzystane z dotychczas składowanych (nagromadzonych) do 1 stycznia 2012 r.			11	

**Dział 4. Ścieki**

Wyszczególnienie			dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )/rok (bez znaku po przecinku)	
0			1	
Ścieki odprowadzone	ogółem (wiersze 02+03)		01	
	do sieci kanalizacyjnej		02	
	do wód lub do ziemi	razem (wiersze 04+05+06+07)		03
		z wiersza 03	z procesów produkcyjnych	04
			chłodnicze (niewymagające oczyszczenia)	05
			z odwadniania zakładów górniczych oraz obiektów budowlanych	06
			pozostałe	07
	z ogółem (wiersz 01) ścieki zawierające substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego		08	
	z razem (wiersz 03) do wód morskich		09	

**Dział 4. Ścieki (dokończenie)**

Wyszczególnienie		dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )/rok (bez znaku po przecinku)	
0		1	
Ścieki odprowadzone do wód lub do ziemi wymagające oczyszczania	ogółem (wiersze 03–05)	10	
	oczyszczane (wiersze 12+13+14+15)	11	
	mechanicznie	12	
	chemicznie	13	
	biologicznie	14	
	z podwyższonym usuwaniem biogenów	15	
	nieoczyszczane (wiersze 10–11)	16	
Ścieki ponownie wykorzystane		17	

**Dział 5. Ładunki zanieczyszczeń w ściekach wytworzonych i odprowadzonych do wód lub do ziemi w kg/rok (bez znaku po przecinku)**

Wskaźniki		W ściekach <sup>a)</sup>	
		wytworzonych	odprowadzonych
0		1	2
BZT <sub>5</sub>	01		
ChZT (metodą dwuchromianową)	02		
Zawiesina ogólna	03		
Suma jonów chlorków i siarczanów	04		
Fenole lotne	05		
Substancje biogenne	azot ogólny	06	
	fosfor ogólny	07	
Metale ciężkie	rtęć	08	
	kaadm	09	
	cynk	10	
	miedź	11	
	nikiel	12	
	chrom	13	
	ołów	14	
	arsen	15	
	wanad	16	
	srebro	17	

<sup>a)</sup> Wartość netto (w przypadku jej braku podać wartość brutto).

**Dział 6. Wody zasolone i ich zagospodarowanie**

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Wody zasolone w dam <sup>3</sup> (tys.m <sup>3</sup> )/rok (bez znaku po przecinku)	Ogółem (wiersze 02+03)		01
	odprowadzone do wód		02
	zagospodarowane (wiersze 04+05+06+07)		03
	metodami	utylicacji termicznej	04
		załączania do górotworu	05
		recykulacji	06
		innymi	07
Suma jonów chlorków i siarczanów w wodach zasolonych w tonach/rok (bez znaku po przecinku)	Ogółem (wiersze 09+10)		08
	odprowadzonych do wód		09
	zagospodarowanych		10

**Dział 7. Oczyszczalnie ścieków**

Rodzaj oczyszczalni		Liczba		Przepustowość projektowa oczyszczalni		Ścieki oczyszczane w m <sup>3</sup> /dobę
		oczyszczalni	dni pracy oczyszczalni w roku	w m <sup>3</sup> /dobę	wg BZT <sub>5</sub> w kg/d	
0		1	2	3	4	5
Mechaniczna	1					
Chemiczna	2					
Biologiczna	3					
Z podwyższonym usuwaniem biogenów	4					

**Dział 8. Podczyszczalnie ścieków**

Rodzaj podczyszczalni		Liczba podczyszczalni	Ścieki podczyszczane w m <sup>3</sup> /dobę
0		1	2
Mechaniczna	1		
Chemiczna	2		
Biologiczna	3		

**Uwagi** (opisać przede wszystkim przyczyny znaczących różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego):

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza OS-3

**Obowiązek statystyczny** do sporządzania sprawozdania nakłada się na jednostki, które pobrały z ujęć własnych rocznie 5 000 m<sup>3</sup> i więcej wody podziemnej albo 20 000 m<sup>3</sup> i więcej wody powierzchniowej lub za odprowadzanie rocznie 20 000 m<sup>3</sup> i więcej ścieków z wyjątkiem:

- przedsiębiorstw wodociągowych i kanalizacyjnych lub innych podmiotów powołanych przez organy administracji samorządowej i rządowej, których rodzaj działalności obejmuje prowadzenie wodociągów i kanalizacji w gospodarce komunalnej,
- jednostek organizacyjnych wykorzystujących wyłącznie wodę zakupioną od wodociągów komunalnych i jednocześnie odprowadzających ścieki wyłącznie do kanalizacji,
- gospodarstw rolnych (z wyłączeniem ferm przemysłowego chowu zwierząt) wykorzystujących wodę wyłącznie dla potrzeb produkcji zwierzęcej i roślinnej (w tym ogrodniczej i szklarniowej).

Wielkość poboru wody, ilość i jakość odprowadzanych ścieków oraz ilość osadów ściekowych (i sposób postępowania z nimi) należy podawać na podstawie ewidencji pomiarów, do której prowadzenia zobowiązują każdy zakład ustawy:

- z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, z późn. zm.),
- z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150, z późn. zm.),
- z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, z późn. zm.),
- z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, z późn. zm.)

oraz rozporządzenie Rady Ministrów:

- z dnia 14 października 2008 r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska (Dz. U. Nr 196, poz. 1217, z późn. zm.),
- a także rozporządzenia Ministra Środowiska:
  - z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie wzorów wykazów zawierających informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat (Dz. U. Nr 97, poz. 816),
  - z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie rodzajów wyników pomiarów prowadzonych w związku z eksploatacją instalacji lub urządzenia i innych danych oraz terminów i sposobów ich prezentacji (Dz. U. Nr 215, poz. 1366),
  - z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984, z późn. zm.).

### Dział 1

**W wierszu 03** należy podać wielkość poboru z morskich wód wewnętrznych, które obejmują:

- część Jeziora Nowowarpieńskiego i część Zalewu Szczecińskiego wraz ze Świną i Dziwną oraz Zalewem Kamińskim, znajdująca się na wschód od granicy państwowej między Rzeczypospolitą Polską a Republiką Federalną Niemiec oraz rzekę Odrę pomiędzy Zalewem Szczecińskim a wodami portu Szczecin,
- część Zatoki Gdańskiej zamkniętą linią łączącą określone punkty geograficzne na Mierzei Helskiej i Mierzei Wiślanej,
- część Zalewu Wiślanego znajdująca się na południowy zachód od granicy państwowej między Rzeczypospolitą Polską a Federacją Rosyjską na tym Zalewie,
- wody portów określone od strony morza linią łączącą najdalej wysunięte w morze stałe urządzenia portowe, stanowiące integralną część systemu portowego.

Wykaz granic między śródlądowymi wodami powierzchniowymi a morskimi wodami wewnętrznymi i wodami morza terytorialnego według załącznika do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie granic między śródlądowymi wodami powierzchniowymi a morskimi wodami wewnętrznymi i wodami morza terytorialnego (Dz. U. Nr 239, poz. 2035, z późn. zm.).

**W wierszu 05** należy podać ilość wód grupy I i II (klasy IIA) wg klasyfikacji stosowanej w górnictwie, tj. wód, w których stężenie sumy jonów Cl+SO<sub>4</sub><sup>2-</sup> nie przekracza 1 800 mg/l.

**W wierszu 11** należy podać wodę użytą na cele produkcyjne, eksploatacyjne, administracyjne i socjalne zakładu, z wyłączeniem wody dostarczanej do budynków mieszkalnych (zakładowych lub innych). Sprawdzić, czy między przychodem i rozchodem wody zachodzi bilans: wiersze 08+09 = wierszom 11+14+16.

### Dział 2

Jeżeli występuje obieg zamknięty, muszą być wypełnione równocześnie wiersze 1, 2 i 3.

Obieg zamknięty to układ, w którym występuje ciągła rotacja wody, zainstalowany w celu oszczędnego gospodarowania wodą. Nie zalicza

się do obiegów zamkniętych instalacji centralnego ogrzewania i wielokrotnego wykorzystania wody w zakładach eksploatacji kruszywa.

**Wiersz 1** - to objętość wody potrzebnej do jednorazowego napełnienia instalacji obiegu zamkniętego.

**Wiersz 2** - to pojemność obiegu (wiersz 1) pomnożona przez liczbę okrążeń wody w obiegu w ciągu roku.

### Dział 3

Dział ten wypełniają te jednostki sprawozdawcze, które posiadają oczyszczalnie ścieków i wykazały dane w dziale 4 wierszu 11, oraz te, które stosują podczyszczanie ścieków i wykazują zapisy w dziale 8 rubr. 2 i w badanym okresie czyściły komory i wydobyły z nich powstałe osady. Osady należy wykazywać w tonach suchej masy, którą wylicza się, mnożąc masę wytworzonych osadów przez średni udział w nich suchej masy wg wzoru:

$$m_2 = m_1 \frac{100 - w}{100}$$

gdzie: m<sub>2</sub> - sucha masa osadu w tonach,  
m<sub>1</sub> - osad wytworzony (uwodniony) w tonach,  
w - średnie uwodnienie osadu w %.

**W wierszu 01** należy podać suchą masę osadów ściekowych wytworzonych w roku sprawozdawczym.

**W wierszu 02** należy wydzielić z wiersza 01 osady wykorzystane do celów rolniczych w roku sprawozdawczym, rozumiane jako zastosowanie osadów do uprawy płodów rolnych, z włączeniem upraw przeznaczonych do produkcji pasz.

**W wierszu 04** należy wydzielić z wiersza 01 osady przetworzone agrotechnicznie na kompost, czyli wykorzystane do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu.

**W wierszu 05** należy wydzielić z wiersza 01 osady ściekowe poddane procesom spalania i pirolizy.

**W wierszu 06** należy wydzielić osady ściekowe składowane z wytworzonych w ciągu roku (na terenach własnych i obcych).

**W wierszu 07** należy wydzielić z wiersza 06 osady ściekowe składowane na terenie własnym zakładu. Należy przy tym zwrócić uwagę na logiczne zależności pomiędzy zapisami w wierszach 07, 10, 11, szczególnie w okresie dwóch kolejnych lat. Na ilość osadów dotychczas składowanych (nagromadzonych) na terenie zakładu na koniec roku sprawozdawczego (w. 10) mają wpływ osady nagromadzone na koniec roku poprzedniego powiększone o ewentualne osady składowane na terenie zakładu z wytworzonych w ciągu roku (w. 07) minus wykorzystanie osadów z nagromadzonych do 1 stycznia 2012 roku (w. 11). Jeżeli jednostka składa równocześnie sprawozdanie OS-6 (o odpadach), powinna sprawdzić, czy istnieje porównywalność z danymi wykazanymi w tym sprawozdaniu dotyczącym osadów z zakładowych oczyszczalni ścieków, uwzględniając, że w sprawozdaniu OS-6 dane z tego zakresu podawane są w uwodnieniu, a nie w suchej masie, oraz w innej jednostce miary (w tys. ton).

**W wierszu 08** należy wydzielić z wiersza 01 osady czasowo magazynowane na tzw. składowiskach manipulacyjnych związanych z procesem technologicznym wykorzystywania osadów lub osady czasowo gromadzone przed ich transportem, odzyskiem lub unieszkodliwianiem.

**W wierszu 09** należy wydzielić z wiersza 01 osady ściekowe wykorzystane/przeznaczone na inne cele i wymienić jakie.

**W wierszu 10** należy podać osady nagromadzone na składowiskach, poletkach, lagunach i w stawach osadowych zarówno w roku sprawozdawczym, jak i w latach poprzednich, na terenie własnym zakładu.

**W wierszu 11** należy wykazać osady wykorzystane lub przekształcone termicznie w ciągu roku z osadów nagromadzonych na terenie oczyszczalni do 1 stycznia 2012 roku.

**Dział 4**

Ściekami są wprowadzane do wód lub do ziemi, lub sieci kanalizacyjnej:

- wody zużyte, w szczególności na cele bytowe lub gospodarcze,
- ciekłe odchody zwierzęce, z wyjątkiem gnojówki i gnojowicy przeznaczonych do rolniczego wykorzystania w sposób i na zasadach określonych w przepisach o nawozach i nawożeniu,
- wody opadowe lub roztopowe, ujęte w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych o trwałej nawierzchni, w szczególności z miast, portów, lotnisk, terenów przemysłowych, handlowych, usługowych i składowych, baz transportowych oraz dróg i parkingów,
- wody odciekowe ze składowisk odpadów i miejsc ich magazynowania, wykorzystane solanki, wody lecznicze i termalne, wody pochodzące z odwodnienia zakładów górniczych, z wyjątkiem wód zatłaczanych do górotworu, jeżeli rodzaje i ilość substancji zawartych w wodzie zatłaczanej do górotworu są tożsame z rodzajami i ilościami substancji zawartych w pobranej wodzie,
- wody wykorzystane, odprowadzane z obiektów gospodarki rybackiej, jeżeli występują w nich nowe substancje lub zwiększone zostaną ilości substancji w stosunku do zawartych w pobranej wodzie.

**W wierszu 01** należy podać ogólną ilość wytworzonych (odprowadzonych z jednostki sprawozdawczej) ścieków (ścieki bytowo-gospodarcze, z procesów produkcyjnych, wody chłodnicze, zanieczyszczone wody z odwadniania zakładów górniczych oraz obiektów budowlanych, a także zanieczyszczone wody opadowe). Przez wody chłodnicze należy rozumieć wody używane w procesach produkcyjnych, głównie w elektrowniach ciepłych do celów chłodzenia. Są to zwykłe wody podgrzane, które powodują tzw. zanieczyszczenie termiczne wód.

**W wierszu 04** poza ściekami powstającymi w procesach produkcyjnych należy również ująć zanieczyszczone wody chłodnicze, które wymagają oczyszczenia (patrz kryteria dla wód chłodniczych określone w objaśnieniach do wiersza 05).

**W wierszu 05** należy wydzielić z wiersza 03 wody chłodnicze jako ścieki niewymagające oczyszczenia, które są odprowadzane do wód i muszą one spełniać następujące warunki:

- a) są odprowadzane do wód wydzielonym dla nich systemem kanalizacji i nie następuje mieszanie ich z innymi ściekami wymagającymi oczyszczenia,
- b) ładunki zanieczyszczeń w wodach chłodniczych (po procesie produkcyjnym) nie są większe od ładunków zanieczyszczeń w wodach pobranych do celów chłodzenia,
- c) temperatura określona w pozwoleniu wodnoprawnym dla wód chłodniczych odprowadzanych do:
  - jezior oraz ich dopływów nie przekracza  $+26\text{ }^{\circ}\text{C}$  albo naturalnej temperatury wody, w przypadku gdy jest ona wyższa niż  $+26\text{ }^{\circ}\text{C}$ ,
  - pozostałych wód, z wyjątkiem morza terytorialnego, nie przekracza  $+35\text{ }^{\circ}\text{C}$ .

W przypadku odprowadzania wód chłodniczych bez ważnego pozwolenia wodnoprawnego całość tych wód należy traktować jako ścieki nieoczyszczone.

**Wiersz 06** – przez wody z odwadniania zakładów górniczych oraz obiektów budowlanych należy rozumieć wody pochodzące z odwadniania zakładów wydobywających kopaliny podstawowe i pospolite oraz z obiektów budowlanych (w tym zamkniętych obiektów górniczych) w związku z koniecznością zapewnienia ich użytkowania lub istnienia (zabezpieczenia przed zalaniem).

**W wierszu 07** należy ująć m.in. wody opadowe lub roztopowe pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych o trwałej nawierzchni, ujęte w systemy kanalizacyjne, z wyjątkiem kanalizacji ogólnospławnej, wody zużyte na cele bytowe lub gospodarcze, wody skażone promieniotwórczo, ciekłe odchody zwierzęce, z wyjątkiem gnojówki i gnojowicy.

**Wiersz 08** – ścieki które zawierają substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego zgodnie z wykazami I i II do rozporządzenia powołanego we wstępie do objaśnień.

**W wierszu 09** należy wydzielić z wiersza 03 ścieki odprowadzone bezpośrednio do Morza Bałtyckiego.

**W wierszu 11** należy podać ścieki poddane procesowi oczyszczenia. W statystyce dane o ściekach przemysłowych oczyszczanych obejmują ścieki oczyszczone odprowadzone do wód lub do ziemi. W zależności od rodzaju ścieków, zawartych w nich zanieczyszczeń oraz wymagań stawianych ściekom odprowadzanym do odbiornika mogą być one oczyszczane w różnym stopniu – mechanicznie, chemicznie, biologicznie i z podwyższonym usuwaniem biogenów. W przypadku

kilkustopniowego oczyszczania ścieków przyjmuje się ostatni stopień oczyszczania, np. oczyszczanie ścieków mechaniczne i biologiczne kwalifikuje się jako oczyszczanie biologiczne; mechaniczne i chemiczne jako chemiczne itp.

**W wierszu 12** należy podać ścieki oczyszczane mechanicznie, czyli ścieki poddane procesowi oczyszczania w oczyszczalniach mechanicznych przy użyciu krat, sit, piaskowników, odtłuszczaczy i osadników. Mechaniczne oczyszczanie ścieków polega na usuwaniu jedynie zanieczyszczeń nierozpuszczalnych, tj. ciał stałych i zawieszin łatwo opadających oraz tłuszczów i olejów.

**W wierszu 13** należy podać ścieki, które po oczyszczeniu mechanicznym są poddane procesowi oczyszczania przy zastosowaniu metod chemicznych, takich jak koagulacja, sorpcja na węglu aktywnym i innych, powodujących wytrącanie niektórych związków rozpuszczalnych lub neutralizację ścieków.

**W wierszu 14** należy podać ścieki oczyszczane biologicznie, czyli poddane procesowi usuwania zanieczyszczeń przy wykorzystaniu specyficznej mikroflory i mikrofauny.

**W wierszu 15** należy podać ścieki oczyszczane z zastosowaniem technologii umożliwiających wysoko efektywne usuwanie azotu, fosforu lub fosforu i azotu łącznie (metody biologiczne, w tym z ewentualnie chemicznym strącaniem fosforu).

**W wierszu 17** należy podać ilość ścieków ponownie wykorzystanych przez jednostkę w roku sprawozdawczym.

**Dział 5**

Wypełniają tylko te jednostki, które posiadają zapis w dziale 4 wiersz 10, czyli odprowadzają ścieki wymagające oczyszczenia. Ładunki zanieczyszczeń w ściekach wytworzonych i odprowadzonych do wód lub do ziemi należy podać jako wartość roczną lub sumaryczną z dwóch półroczy, za które zostały wniesione opłaty do urzędu marszałkowskiego. Należy również podać pozostałe wartości roczne ładunków wyszczególnionych w dziale 5.

**Dział 6**

Dotyczy wód zasolonych z odwadniania zakładów górniczych, jak też powstających w procesach technologicznych, np. z instalacji odsiarczania spalin, w których stężenie sumy jonów  $\text{Cl}^{-} + \text{SO}_4^{2-}$  przekracza  $1\ 800\ \text{mg/l}$ . Dzieli się one na miernie zasolone (stężenie  $\text{Cl}^{-} + \text{SO}_4^{2-}$  – od  $1\ 800\ \text{mg/l}$  do  $42\ 000\ \text{mg/l}$ ) i silnie zasolone (stężenie  $\text{Cl}^{-} + \text{SO}_4^{2-}$  – powyżej  $42\ 000\ \text{mg/l}$ ).

Utylizacja termiczna (wiersz 04) polega na wytrąceniu względnie wykrystalizowaniu z wody składników mineralnych. Zatłaczanie do górotworu (wiersz 05) polega na gromadzeniu wód zasolonych w głębszych utworach geologicznych charakteryzujących się odpowiednią porowatością i wodoprzepuszczalnością. Recykulacja (wiersz 06) polega na wtłaczaniu wód zasolonych do drenowanych przez wyrobiska górnicze utworów wodonośnych poza obrębem robót górniczych. Pod pojęciem zagospodarowania wód zasolonych metodami innymi (wiersz 07) należy rozumieć użycie ich do produkcji nawozów, do podsadzania wyrobisk górniczych itp.

**Uwaga:** Dane w rubryce 1 wiersz 09 powinny być mniejsze lub równe danym w dziale 5 rubryka 2 wiersz 04.

**Dział 7**

O kwalifikacji rodzaju oczyszczalni (jako obiektu) decyduje najwyższy stopień oczyszczania ścieków, np. oczyszczalnia mechaniczno-biologiczna powinna być wykazana jako biologiczna (zapisy w wierszu 3), mechaniczno-chemiczna jako chemiczna (zapisy w wierszu 2).

**Wiersz 1** należy wypełnić wówczas, jeśli istnieją urządzenia do wyłącznie mechanicznego oczyszczania.

W przypadku kiedy jednostka posiada więcej niż jedną oczyszczalnię tego samego rodzaju (zapisy w dziale 7 rubryka 1 są większe od 1), należy wykazać sumaryczną przepustowość (rubryka 3) i całkowitą ilość ścieków oczyszczanych z wszystkich oczyszczalni (rubryka 5).

**W rubr. 4** należy podać dobowy ładunek BZT<sub>5</sub> w ściekach dopływających do oczyszczalni według dokumentacji technicznej.

**Dział 8**

Jako podczyszczalnie ścieków należy rozumieć urządzenia powodujące obniżenie stężeń zanieczyszczeń w ściekach w stopniu umożliwiającym ich odprowadzenie do sieci kanalizacyjnej. Zasady wypełniania tego działu są identyczne jak działu 7.

	<b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		<a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
<b>OS-4</b> Sprawozdanie o poborze wody do nawodnień w rolnictwie i leśnictwie oraz o napełnianiu stawów rybnych		Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3	
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie do 14 stycznia 2013 r.	

**za rok 2012**

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Województwo	Gmina (miejska, wiejska)	Miejscowość	Symbole wpisane w US:				Nawadniane użytki rolne i leśne					Stawy rybne					
			1 – Gmina <sup>a)</sup>	2 – Region hydrograficzny	3 – RZGW	4 Symbol wpisywany w jednostce sprawozdawczej – sposób nawadniania <sup>b)</sup>	5 Powierzchnia w ha	6 Pobór wody w stawach w tys. m <sup>3</sup> ogółem	7 w tym stawów	8 Symbol wpisywany w jednostce sprawozdawczej rodzaje stawów 4 – nieleśne 5 – leśne	9 Powierzchnia w ha	10 Pobór wody na napełnianie i uzupełnianie w dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )					
0																	
		01															
		02															
		03															
		04															
		05															
		06															
		07															
		08															
		09															
		10															

<sup>a)</sup> Symbol 7 cyfrowy. <sup>b)</sup> Podział – 1, stokowe – 2, deszczowanie – 3, zalew – 4.

Położenie obiektu nawadnianego		Symbole wpisywane w US:			Nawadniane użytki rolne i leśne				Stawy rybne			
Województwo	Gmina (miejska, wiejska)	Miejscowość	- Gmina <sup>a)</sup>	- Region hydrograficzny	- RZGW	Symbol wpisany w jednostce sprawozdawczej - sposób nawadniania <sup>b)</sup>	Powierzchnia w ha	Pobór wody i ścieków w dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )	Powierzchnia w ha	Symbol wpisany w jednostce sprawozdawczej rodzaj stawów 4 - nieleśne 5 - leśne	Powierzchnia w ha	Pobór wody na napełnianie i uzupełnianie w dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			bez znaku po przecinku									

<sup>a)</sup> Symbol 7 cyfrowy. <sup>b)</sup> Podsiąk - 1, stokowe - 2, deszczowanie - 3, zalew - 4.

**Uwagi** (opisać przede wszystkim przyczyny znaczących różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego):

Blank space for notes.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie - WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



## Objaśnienia do formularza OS-4

Sprawozdanie składają osoby prawne, samodzielnie jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, oraz osoby fizyczne, prowadzące gospodarke wodną na nawadnianych użytkach rolnych i leśnych o powierzchni obiektu 20 ha i więcej oraz stawach rybnych o powierzchni 10 ha i więcej.

Sprawozdanie należy opracować według gmin. W obrębie gminy należy wykazać imiennie poszczególne obiekty, **lecz nie należy ich sumować dla całej gminy** (na jednym formularzu można wykazać obiekty zlokalizowane w kilku gminach na terenie tego samego województwa).

Gospodarstwa rybne, niezależnie od sektora własnościowego, regionalne dyrekcje lasów państwowych oraz inne jednostki posiadające ww. obiekty sprawozdawcze położone na terenie kilku województw sporządzają sprawozdania odrębnie dla każdego województwa, na terenie którego położone są obiekty nawadniane.

**Rubryka 0** – należy wpisać województwo, nazwę gminy, w przypadku gminy miejsko-wiejskiej, określić szczegółowo położenie obiektu (np.: Pszczyna – miasto lub Pszczyna – wieś) oraz miejscowość, w której zlokalizowany jest obiekt. W sytuacji gdy na obszarze jednej gminy istnieje kilka odrębnych obszarów nawadnianych, wpisuje się kolejno wszystkie nawadniane obiekty zlokalizowane na terenie tej gminy.

**Rubryki 1-3** – wypełnia US.

**Rubryka 4** – należy podać sposób nawadniania, stosując symbole: podsiak – 1, stokowe – 2, deszczowanie – 3, zalew – 4.

**Rubryka 5** – należy podać wielkość powierzchni nawadnianej w ha (bez znaku po przecinku); kryterium obszarowe dla nawadnianych użytków rolnych i leśnych wynosi 20 ha i więcej.

**Uwaga!** Należy podać tylko powierzchnie faktycznie nawadniane w roku sprawozdawczym, a nieprzystosowane do nawodnień, oraz jeżeli jeden obiekt stanowią np. powierzchnie orne i użytki zielone, to powierzchnię należy podać dla każdej kategorii oddzielnie.

**Rubryka 6** – należy podać wielkość poboru wody w dam<sup>3</sup> (tys. m<sup>3</sup>), bez znaku po przecinku, w okresie wegetacyjnym (miesiące V – IX), określonego – w przypadku braku opomiarowania – według wzoru:

$$V = 10 \sum F_i \times N_i$$

gdzie:  
 $F_i$  – obszar wyrażony w ha, na którym stosowano w okresie wegetacyjnym nawodnienia o wysokości warstwy wody  $N_i$ ,  
 $N_i$  – wysokość warstwy wody wprowadzonej na obszar  $F_i$  w okresie wegetacyjnym, wyrażona w mm,  
 $V$  – wielkość poboru wody w dam<sup>3</sup> (tys. m<sup>3</sup>) bez znaku po przecinku.

**Rubryka 7** – należy podać w ogólnym porborze wody ilość ścieków użytych do nawodnień.

**Uwaga!** Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984, z późn. zm.):

- ścieki mogą być przeznaczone do rolniczego wykorzystania, jeżeli BZT<sub>5</sub> ścieków dopływających jest redukowana co najmniej 20 %, a zawartość zawiesin ogólnych co najmniej 50 % (§12.1),
- dopuszczalne zawartości metali ciężkich w glebach przeznaczonych do rolniczego wykorzystania ścieków nie mogą przekroczyć wartości, które są określone w załączniku nr 7 ww. rozporządzenia (§13.1),
- rolnicze wykorzystanie ścieków może być stosowane poza obszarami płytkiego występowania skał szczelinowych nieodizolowanych od powierzchni warstwą nieprzepuszczalną (§14.1).

Jeżeli w danym obiekcie nawadniane są różne rodzaje powierzchni (np. grunty orne i użytki zielone), to dane powinny być wykazane w oddzielnych wierszach w rubryce 5 (powierzchnia w ha), oraz w rubrykach 6 i 7 (pobór wody lub ścieków). Dodatkowo w rubryce 4 dla każdego wiersza musi być wykazany sposób nawadniania. Prawidłowe zużycie wody do nawadniania użytków rolnych można uznać w granicach do 8-10 dam<sup>3</sup> (tys. m<sup>3</sup>) na 1 ha.


**Rubryka 8** – należy podać rodzaj stawu (leśny, nieleśny).

**Rubryka 9** – należy podać powierzchnię zalewu stawów rybnych w ha bez znaku po przecinku (kryterium obszarowe dla napełniania stawów rybnych wynosi 10 ha i więcej).

**Rubryka 10** – należy podać ilość wody pobranej w dam<sup>3</sup> (tys. m<sup>3</sup>), na napełnianie wiosenne stawów rybnych oraz/lub na uzupełnianie w ciągu roku.

**Region wodny (hydrograficzny)** – część obszaru dorzecza wyodrębniona na podstawie kryterium hydrograficznego na potrzeby zarządzania zasobami wodnymi lub całość dorzecza.

**RZGW** – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>OS-5</b> <b>Sprawozdanie z oczyszczalni ścieków miejskich i wiejskich</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 40-158 Katowice ul. Owocowa 3
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za rok 2012</b>	Przekazać/wysłać w terminie do 31 stycznia 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

Miejscowość i nazwa oczyszczalni:	Symbole wpisywane w US
Gmina:	1 <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 3 <input type="text"/> 4 <input type="text"/> 5 <input type="text"/> 6 <input type="text"/> 7 <input type="text"/>
Region hydrograficzny:	

### Dział 1. Oczyszczanie ścieków i osady ściekowe

Wyszczególnienie			Oczyszczalnia mechaniczna	Oczyszczalnia biologiczna	Oczyszczalnia z podwyższonym usuwaniem biogenów	
0			1	2	3	
Wielkość oczyszczalni wg projektu	m <sup>3</sup> /dobę	01				
	równoważna liczba mieszkańców (RLM)	02				
Ścieki w dam <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )/rok (bez znaku po przecinku)	dopływające do oczyszczalni	03				
	oczyszczane ogółem	04				
	w tym bez ścieków opadowych i dowożonych oraz bez wód infiltracyjnych	05				
	z wiersza 05 ścieki oczyszczane z poszczególnych miast i gmin wiejskich (wymienić)		06			
			07			
			08			
			09			
			10			
			11			
			12			
			13			
			14			
			15			
	z wiersza 04 ścieki dowożone do oczyszczalni	16				
	Osady z oczyszczalni ścieków w tonach suchej masy (bez znaku po przecinku)	wytworzone w ciągu roku (wiersze 18+19+20+21+22+24+25)	17			
		z tego	stosowane	w rolnictwie	18	
do rekultywacji terenów, w tym gruntów na cele rolne				19		
do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu				20		
		przekształcone termicznie	21			
		składowane	22			
		w tym na terenie oczyszczalni	23			
		magazynowane czasowo	24			
		inne (jakie?) .....	25			
		dotychczas składowane (nagromadzone) na terenie oczyszczalni na: składowiskach, poletkach, lagunach i w stawach osadowych (stan w końcu roku)	26			
		wykorzystane z dotychczas składowanych (nagromadzonych) do 1 stycznia 2011 r.	27			

**Dział 2. Ładunki zanieczyszczeń w kg/rok (bez znaku po przecinku)**

Rodzaje zanieczyszczeń		W ściekach	
		dopływających do oczyszczalni	odprowadzonych do odbiornika
0		1	2
BZT <sub>5</sub>	1		
ChZT (metodą dwuchromianową)	2		
Zawiesiny	3		
Azot ogólny	4		
Fosfor ogólny	5		

**Dział 3. Dane uzupełniające**

1	Czy oczyszczalnia posiada pozwolenie wodnoprawne (zakreślić symbol właściwej odpowiedzi, 1 lub 0)	• tak • nie	1 0
2	Czy oczyszczalnia posiada urządzenia do pomiaru natężenia przepływu (zakreślić symbol właściwej odpowiedzi, 1 lub 0)	• tak • nie	1 0
3	Szacunek liczby ludności korzystającej z oczyszczalni ścieków (w osobach)		
4	Z wiersza 3 ludność korzystająca z oczyszczalni ścieków z poszczególnych miast i gmin wiejskich (wymienić jak w dziale 1 wiersze 06 – 15)	1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	
		8	
		9	
		10	
5	Ilość ścieków odprowadzonych po oczyszczeniu bezpośrednio do Morza Bałtyckiego – z wiersza 05 działu 1 w dm <sup>3</sup> (tys. m <sup>3</sup> )/rok (bez znaku po przecinku)		
6	Liczba dni pracy oczyszczalni w roku		

**Uwagi do działów 1 – 3** (opisać przede wszystkim przyczyny znaczących różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego):

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza OS-5

Każda oczyszczalnia (mechaniczna, biologiczna oraz z podwyższonym usuwaniem biogenów) składa sprawozdanie na oddzielnym formularzu. O klasyfikacji oczyszczalni decyduje ostatni stopień oczyszczania. Dodatkowo powinny złożyć sprawozdanie oczyszczalnie przemysłowe, jeśli oczyszczają one ścieki komunalne. Wówczas nie wypełnia się w dziale 1 wierszy 01, 02 i 17 do 27, zaś w wierszach 03–16 działu 1 oraz w dziale 2 podaje się **tylko dane dot. ścieków komunalnych** (dopływających do oczyszczalni oczyszczanych i dowożonych do oczyszczalni oraz ładunki w nich zawarte).

Informacje o ilości i jakości ścieków (ładunki zanieczyszczeń) oraz osadach ściekowych i sposobie postępowania z nimi należy podawać na podstawie ewidencji pomiarów, do prowadzenia których zobowiązują każdą oczyszczalnię ustawy:

- z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.);
- z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, z późn. zm.);
- z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, z późn. zm.);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2008 r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska (Dz. U. Nr 196, poz. 1217, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska;
- z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673);
- z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie wzorów wykazów zawierających informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat (Dz. U. Nr 97, poz. 816);
- z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie rodzajów wyników pomiarów prowadzonych w związku z eksploatacją instalacji lub urządzenia i innych danych oraz terminów i sposobów ich prezentacji (Dz. U. Nr 215, poz. 1366);
- z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984, z późn. zm.).

### Dział 1

**Oczyszczalnia mechaniczna** to zespół urządzeń (kraty, osadniki, piaskowniki, odtłuszczacze) służących do usuwania ze ścieków zanieczyszczeń nierozpuszczalnych, tj. ciał stałych, zawieszin, tłuszczów i olejów.

**Oczyszczalnia biologiczna** to zespół urządzeń (złoża biologiczne, urządzenia osadu czynnego, komory fermentacyjne) służących głównie do usuwania ze ścieków rozpuszczonych substancji organicznych.

**Oczyszczalnia z podwyższonym usuwaniem biogenów** to obiekty o wysoko efektywnych technologiach oczyszczania ścieków o zwiększonym stopniu usuwania azotu, fosforu lub azotu i fosforu łącznie, głównie metodą biologiczną (w tym również chemiczne strącanie fosforu).

Wydzielane dotychczas (do roku sprawozdawczego 2002) oczyszczalnie mechaniczno-chemiczne należy zakwalifikować albo do oczyszczalni o podwyższonym stopniu usuwania biogenów (jeśli np. występuje chemiczne strącanie fosforu), albo do oczyszczalni mechanicznej w przypadku przewagi metod oczyszczania ścieków tylko z zanieczyszczeń nierozpuszczalnych.

Dla **oczyszczalni mechanicznej** wpisać dane do rubryki 1, dla **oczyszczalni biologicznej** do rubryki 2, natomiast dla **oczyszczalni z podwyższonym usuwaniem biogenów** do rubryki 3.

W **wierszu 01** należy podać przepustowość dobową według dokumentacji technicznej.

W **wierszu 02** należy podać równoważną liczbę mieszkańców według dokumentacji technicznej albo obliczyć RLM, dzieląc przyjęty w tej dokumentacji dobowy ładunek BZT<sub>5</sub> w ściekach dopływających do oczyszczalni przez ładunek BZT<sub>5</sub> pochodzący od 1 mieszkańca, tj. 60 g O<sub>2</sub>/dobę.

**Wiersz 03** to ilość ścieków dopływających do oczyszczalni (łącznie z dowożonymi), które następnie mogą być w całości poddane procesowi oczyszczania (wówczas wiersz 03=04) lub też, ze względu np. na niedostateczną przepustowość oczyszczalni, część z nich może być kierowana bezpośrednio do odbiornika w stanie nieoczyszczonym (wiersz 03 > 04).

**Wiersz 04** to ilość ścieków oczyszczanych (łącznie z dowożonymi). W przypadku kanalizacji ogólnospławnej są to ścieki łącznie z wodami opadowymi i infiltracyjnymi. W przypadku kanalizacji rozdzielczej ścieki łącznie z wodami infiltracyjnymi.

W **wierszu 05** należy wydzielić z wiersza 04 ścieki oczyszczane, bez wód opadowych i infiltracyjnych oraz bez ścieków dowożonych bezpośrednio do oczyszczalni beczkowozami (z pominięciem sieci kanalizacyjnej). Ścieki dowożone do oczyszczalni należy wykazać w wierszu 16.

Objętość wód opadowych można oszacować na podstawie:

1. Zapisów urządzeń rejestrujących natężenie przepływu ścieków w oczyszczalni:

$$Q_{op} = 0,001 \sum_{i=1}^n (Q_i - Q_{sr})$$

gdzie:  $Q_{op}$  – roczna objętość wód opadowych (w tys. m<sup>3</sup>/rok),  
 $Q_i$  – dobowy objętość ścieków w dobie z opadem (m<sup>3</sup>/d),  
 $Q_{sr}$  – średniodobowa objętość ścieków w okresach suchych (m<sup>3</sup>/d),  
 $n$  – liczba dób z opadem

2. Analizy pracy pomp deszczowych zainstalowanych w oczyszczalni:

$$Q_{op} = top \cdot W \cdot 0,001 \text{ (tys. m}^3\text{/rok)}$$

gdzie:  $Q_{op}$  – roczna objętość wód opadowych (tys. m<sup>3</sup>/rok),  
top – liczba godzin pracy pomp deszczowych w ciągu roku,  
W – wydajność pomp deszczowych (m<sup>3</sup>/h).

**Wiersze 06 - 15** – należy wypełnić, **gdy oczyszczalnia oczyszcza ścieki z kilku miejscowości** (miast lub gmin wiejskich). Wówczas w rubryce 0 należy wpisać nazwy tych miejscowości, w rubryce 1 - 3 zaś podać ścieki oczyszczane z tych miejscowości, bez wód opadowych, infiltracyjnych i ścieków dowiezionych do oczyszczalni. Wówczas wiersze 06+07+08+09+10+11+12+13+14+15 = wiersz 05.

**W wierszach 17 - 27** należy podać zgodnie z danymi w „Karcie ewidencji osadów ściekowych” (rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów) ilość osadów w tonach suchej masy.

**W wierszu 17** należy podać ilość osadów ściekowych **w tonach suchej masy**, którą wylicza się, mnożąc masę osadów uwodnionych przez średnią zawartość suchej masy, wg wzoru:

$$m_2 = m_1 \frac{s}{100}$$

gdzie:  $m_2$  – sucha masa osadu w tonach  
 $m_1$  – osad wytworzony (uwodniony) w tonach  
s – średnia zawartość suchej masy w % (wykazana w „Karcie ewidencji komunalnych osadów ściekowych”).

**W wierszu 18** należy wydzielić z wiersza 17 osady wykorzystane do celów rolniczych w roku sprawozdawczym, rozumianych jako zastosowanie osadów do uprawy płodów rolnych, włączając uprawy przeznaczone do produkcji pasz.

**W wierszu 20** należy wydzielić z wiersza 17 osady przetworzone agrotechnicznie na kompost, czyli wykorzystane do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu.

**W wierszu 21** należy wydzielić z wiersza 17 osady ściekowe poddane procesom spalania i pirolizy.

**W wierszu 22** należy wydzielić osady ściekowe składowane, z wytworzonych w ciągu roku (na terenach własnych i obcych).

**W wierszu 23** należy wydzielić z wiersza 22 osady ściekowe składowane na terenie własnym oczyszczalni. Należy przy tym **zwrócić uwagę na logiczne zależności** pomiędzy zapisami w wierszach 23, 26, 27, szczególnie w okresie dwóch kolejnych lat. Ilość osadów dotychczas nagromadzonych na terenie oczyszczalni na koniec roku sprawozdawczego (w.26) to osady nagromadzone na koniec roku poprzedniego powiększone o ewentualne osady składowane na terenie oczyszczalni z wytworzonych w ciągu roku (w. 23) minus wykorzystanie osadów z nagromadzonych do 1 stycznia roku sprawozdawczego (w.27). Jeżeli jednostka składa równocześnie sprawozdanie OS-6 (o odpadach), **powinna sprawdzić, czy istnieje porównywalność z danymi wykazanymi w tym sprawozdaniu, uwzględniając, że w sprawozdaniu OS-6 dane z tego zakresu (kod: 19 08 05) podawane są w uwodnieniu, a nie w suchej masie, oraz w innej jednostce miary (w tys. ton).**

**W wierszu 24** należy wydzielić osady ściekowe magazynowane czasowo (przejściowo) składowane na tzw. składowiskach manipulacyjnych związanych z procesem technologicznym wykorzystywania osadów. Definicje magazynowania reguluje Ustawa o odpadach, która określa tą nazwą czasowe przetrzymywanie lub gromadzenie odpadów przed ich transportem odzyskiem lub unieszkodliwieniem. **W wierszu 25** należy wydzielić z wiersza 17 osady wykorzystane/przeznaczone na inne cele, np. dostosowanie gruntów do planów zagospodarowania przestrzennego lub do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

**W wierszu 26** podać osady nagromadzone (w tonach suchej masy), w okresie sprawozdawczym i w latach poprzednich, na składowiskach poletkach, lagunach i w stawach osadowych na terenie oczyszczalni.

**W wierszu 27** należy podać osady wykorzystane lub przekształcone termicznie w ciągu roku sprawozdawczego z osadów nagromadzonych na terenie oczyszczalni do 1 stycznia roku sprawozdawczego.

## Dział 2

Na podstawie rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego należy dokonywać pomiarów ilości i jakości ścieków dopływających i odpływających z oczyszczalni.

Ładunki zanieczyszczeń w rubrykach 1 i 2 należy podawać jako wartość roczną lub sumaryczną z dwóch półroczy, za które zostały wniesione opłaty do urzędu marszałkowskiego. Ładunki zanieczyszczeń w rubryce 2 powinny być zgodne z ewidencją ładunków uwzględnionych do naliczania opłat za odprowadzanie ścieków, tj. z ładunkami wykazanymi w „Informacji” składanej przez oczyszczalnię marszałkowi województwa, stanowiącej podstawę do wymiaru opłat za ścieki.

**Azot ogólny (wiersz 4)** to suma azotu amonowego, azotanowego, azotynowego i organicznego.

## Dział 3


**W wierszu 3** należy podać szacunek ludności korzystającej z oczyszczalni ścieków, np.: w oparciu o umowy na odprowadzanie i oczyszczanie ścieków, liczbę przyłączy kanalizacyjnych, danych o ludności korzystającej z oczyszczalni uzyskanych ze spółdzielni mieszkaniowych lub danych projektowych oczyszczalni.

**Uwaga:** oszacowana liczba ludności korzystającej z oczyszczalni ścieków **nie może być większa** od liczby ludności zamieszkałej w danej miejscowości (według stanu na 30 czerwca okresu sprawozdawczego, dostępnej m.in. w US właściwym dla danej miejscowości). Nie należy wykazywać ludności czasowo przebywającej na terenie danej miejscowości (w celach turystycznych).

**Wiersz 4** należy wypełnić, **gdy oczyszczalnia oczyszcza ścieki z kilku miast lub gmin wiejskich**. Wówczas w pkt 1 – 10 należy wpisać nazwy tych miast lub gmin wiejskich i podać dla nich liczbę ludności korzystającej z oczyszczalni. Wtedy wiersz 3 = wiersz 4 pkt 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10.

**Wiersz 5 dotyczy oczyszczalni z miejscowości nadmorskich**, z których ścieki po oczyszczeniu odprowadzane są kolektorami bezpośrednio do Morza Bałtyckiego. Nie należy w tym wierszu uwzględniać ścieków odprowadzanych do Bałtyku rzekami.



	<b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa	<b>www.stat.gov.pl</b>
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl
<b>OS-6</b>		
<b>Sprawozdanie o odpadach</b> <b>(z wyłączeniem odpadów komunalnych)</b>		
<b>za rok 2012</b>		
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać/wysłać w terminie do <b>31 stycznia 2013 r.</b>
Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyk publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).		
<i>(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĄĆ WIELKIMI LITERAMI!)</i>		

**Lokalizacja zakładu** (należy podać miejsce wytworzenia odpadów a nie siedzibę zakładu, w przypadku tylko składowania odpadów miejsce składowania odpadów)

<b>Lokalizacja zakładu</b>	<b>Symbol wpisany w US</b>
Województwo:	
Powiat:	
Gmina:	
Miejscowość:	
Polska Klasyfikacja Działalności – PKD 2007:	

**Dział 1. Rodzaje i ilość odpadów w tysiącach ton (z jedynym znakiem po przecinku)**

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13												
														Odpady wytworzone w ciągu roku											
														poddane odzyskowi						unieszkodliwione					
Rodzaje odpadów (patrz „Objaśnienia”)		Ogółem (rubryki 3+8+12)	razem (rubryki 4+5+6+7)	we własnym zakresie <sup>a)</sup>	przekazane innym odbiorcom <sup>a)</sup>	kompostowane	wypełnianie wyrobisk własnych i innych <sup>b)</sup>	razem (rubryki 9+10+11)	termicznie	składowane na składowiskach (hałdach, stawach osadowych) i innych	w inny sposób <sup>b)</sup>	magazynowane czasowo	Odpady dotychczas składowane (nagromadzone) na składowiskach (hałdach, stawach osadowych) <b>własnych</b> (stan na koniec roku)												
01	OGÓLEM (wiersze od 2 do 30)																								
02																									
03																									
04																									
05																									

<sup>a)</sup>Bez poddanych odzyskowi poprzez wypełnianie wyrobisk, <sup>b)</sup>W części formularza „Uwagi” wyszczególnić i opisać zastosowany sposób unieszkodliwienia odpadów z zastosowaniem symboli „D” określających procesy unieszkodliwiania według załącznika nr 6 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, ze zm.).

**Dział 1. Rodzaje i ilość odpadów w tysiącach ton (z jednym znakiem po przecinku)**

Rodzaje odpadów (patrz „Objaśnienia”)	Kody odpadów (patrz „Objaśnienia”)	Odpady wytworzone w ciągu roku											Odpady dotyczące czas składowane (nagromadzone) na składowiskach (hałdach, stawach osadowych) <b>własnych</b> (stan na koniec roku)	
		Ogółem (rubryki 3+8+12)			poddane odzyskowi				umieszkodliwione					
		razem (rubryki 4+5+6+7)	we własnym zakresie <sup>a)</sup>	przekazane innym odbiorcom <sup>a)</sup>	kompostowane	wypełnianie wyrobisk własnych i innych <sup>a)</sup>	razem (rubryki 9+(10+11))	termicznie	składowane na składowiskach (hałdach, stawach osadowych) własnych i innych	w inny sposób <sup>b)</sup>	magazynowane czasowo			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
06														
07														
08														
09														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														

<sup>a)</sup>Bez poddanych odzyskowi poprzez wypełnianie wyrobisk <sup>b)</sup>W części formularza „Uwagi” wyszczególnić i opisać zastosowany sposób unieszkodliwienia odpadów z zastosowaniem symboli „D” określających procesy unieszkodliwienia według załącznika nr 6 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, ze zm.).



## Dział 1. Rodzaje i ilość odpadów w tysiącach ton (z jednym znakiem po przecinku)

Rodzaje odpadów (patrz „Objaśnienia”)	Kody odpadów (patrz „Objaśnienia”)	Odpady wytworzone w ciągu roku											Odpady dotychczas składowane (nagromadzone) na składowiskach (hałdach, stawach osadowych) <b>własnych</b> (stan na koniec roku)	
		poddane odzyskowi				nieuszkodliwione				magazynowane czasowo				
		Ogółem (rubryki 3+8+12)	razem (rubryki 4+5+6+7)	we własnym zakresie <sup>a)</sup>	przekazane innym odbiorcom <sup>b)</sup>	kompostowane	wypełnianie wyrobisk własnych i innych <sup>a)</sup>	razem (rubryki 9+10+11)	termicznie		składowane na składowiskach (hałdach, stawach osadowych) i innych	w inny sposób <sup>b)</sup>		12
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
26														
27														
28														
29														
30														
31	składowane w ciągu roku w stawach osadowych (z rubryki 10)													
32	nagromadzone w stawach osadowych – stan w końcu roku (z rubryki 13)													
33	Z wiersza 01 „Ogółem” przypada na odpady													
34	składowane na													
35	składowiskach, hałdach (z rubr. 10)													
36	własnych międzyzakładowych (centralnych) komunalnych													
37	Odpady poddane odzyskowi we własnym zakresie i przekazane innym odbiorcom z dotychczas składowanych (nagromadzonych) na składowiskach (hałdach i w stawach osadowych) do 1 stycznia 2012 r.													

<sup>a)</sup> Bez poddanych odzyskowi poprzez wypełnianie wyrobisk, <sup>b)</sup>W części formularza „Uwagi” wyszczególnić i opisać zastosowany sposób unieszkodliwienia odpadów z zastosowaniem symboli „D” określających procesy unieszkodliwienia według załącznika nr 6 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, ze zm.).

**Dział 2. Powierzchnia terenów składowania odpadów niezrekultywowana i zrekultywowana, w hektarach (z jednym znakiem po przecinku)**

Powierzchnia składowisk (ha) – bez stawów osadowych	niezrekultywowanych (stan w końcu roku)	1	Powierzchnia stawów osadowych	niezrekultywowanych (stan w końcu roku)	3
	zrekultywowanych w ciągu roku	2		zrekultywowanych w ciągu roku	4

**Uwagi:** opisać przede wszystkim przyczyny różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego, symbol „D” określający proces unieszkodliwienia odpadów wykazanych w Dziale 1 w rubryce 11.

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby  
 sporządzającej sprawozdanie)

.....  
 (miejsce, data)

.....  
 (pieczęć imienna i podpis osoby  
 działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza OS-6

1. Do składania sprawozdań OS-6 zobowiązane są jednostki **wytwarzające w ciągu roku sumarycznie powyżej 1 tysiąca ton odpadów** niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne, z wyłączeniem odpadów komunalnych, lub **posiadające 1 mln ton i więcej odpadów nagromadzonych**.
2. Zakres i rodzaje odpadów, które należy wykazywać na sprawozdaniu, określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206) i obejmuje grupy odpadów od 01 do 19 tego katalogu. W sprawozdaniu tym **nie należy wykazywać odpadów komunalnych (grupa 20 katalogu odpadów)**; sprawozdawczość z zakresu odpadów komunalnych realizowana jest w odrębnym sprawozdaniu GUS o symbolu M-09.
3. Imienny wykaz rodzajów odpadów, które należy wykazywać w sprawozdaniu, oraz ich kody zawiera załącznik do niniejszego formularza.
4. W Dziale 1 rubryka 0 należy wyszczególnić imiennie rodzaje odpadów, a w rubryce 1 ich kody, zgodnie z załącznikiem do formularza. Każdy rodzaj odpadu ma 6-cyfrowy kod.
5. Osady z oczyszczalni ścieków należy podawać **w uwodnieniu**. Jeżeli jednostka składa równocześnie sprawozdanie OS-3 lub OS-5, powinna sprawdzić, czy istnieje porównywalność z danymi wykazanymi na tym sprawozdaniu dotyczącymi osadów uwzględniając, iż dane z tego zakresu podawane są w innej jednostce miary (w sprawozdaniu OS-3, OS-5 w tonach suchej masy).
6. W Dziale 1 w rubrykach 4, 5 6 należy podać ilość odpadów poddanych odzyskowi, tj. poddanych działaniom określonym w załączniku nr 5 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, polegającym na wykorzystaniu odpadów w całości lub w części, lub prowadzących do odzyskania z odpadów substancji, materiałów lub energii i ich wykorzystania.
7. W Dziale 1 w rubryce 7 należy podać ilość odpadów poddanych odzyskowi poprzez wypełnianie wyrobisk własnych i innych. **Wypełnianie wyrobisk** oznacza proces odzysku odpadów obejmujący wykorzystanie odpadów dla celów rekultywacji terenu lub bezpieczeństwa, do celów technicznych w kształtowaniu krajobrazu (m.in. do wypełniania wyrobisk pokopalnianych, kamieniołomów), gdzie odpady zastępują inne materiały, które musiałyby być wykorzystane do tego celu.
8. Dane o ilości wytworzonych, poddanych odzyskowi, unieszkodliwionych, w tym składowanych, poszczególnych rodzajów odpadów należy podać zgodnie z dokumentami stosowanymi na potrzeby ewidencji odpadów, do której zobowiązują art. 36 i 37 wymienionej w pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, prowadzonej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673), a także rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach (Dz. U. Nr 249, poz. 1674).
9. W Dziale 1 rubryka 12 należy podać ilość odpadów magazynowanych czasowo w roku sprawozdawczym w miejscach, do których posiadacz odpadów ma tytuł prawny na warunkach określonych w art. 63 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach. W rubryce tej należy podać ilość odpadów magazynowanych czasowo z wytworzonych w ciągu roku sprawozdawczego.

Odpady przeznaczone do odzysku lub unieszkodliwiania, z wyjątkiem składowania, mogą być magazynowane, jeżeli konieczność magazynowania wynika z procesów technologicznych lub organizacyjnych i nie przekracza terminów uzasadnionych zastosowaniem tych procesów, nie dłużej jednak niż przez okres 3 lat.

Odpady przeznaczone do składowania mogą być magazynowane jedynie w celu zebrania odpowiedniej ilości tych odpadów do transportu na składowisko odpadów, nie dłużej jednak niż przez okres 1 roku.
10. Dane w Dziale 1 rubryka 2 dla każdego rodzaju odpadu (wiersza) powinny stanowić sumę rubryk 3+8+12.
11. Dane w Dziale 1 rubryka 3 dla każdego rodzaju odpadu (wiersza) powinny stanowić sumę rubryk 4+5+6+7.
12. Dane w Dziale 1 rubryka 8 dla każdego rodzaju odpadu (wiersza) powinny stanowić sumę rubryk 9+10+11.
13. W Dziale 1 rubryka 13 należy wykazać odpady (własne i innych zakładów) dotychczas składowane (nagromadzone), tj. w roku sprawozdawczym oraz za lata poprzednie na **własnych** składowiskach (hałdach, stawach osadowych). Ilość odpadów dotychczas składowanych na składowiskach (hałdach, stawach osadowych) **własnych** na koniec roku sprawozdawczego (Dział 1 wiersz 01 rubryka 13) to odpady nagromadzone na koniec roku ubiegłego powiększone o odpady składowane (**na własnych** składowiskach, hałdach, stawach osadowych) z wytworzonych w ciągu oraz pomniejszone o odpady wykorzystane z nagromadzonych do 1 stycznia 2012 roku (Dział 1 wiersz 36).
14. W przypadkach, gdy odpady składowane są na własnych składowiskach (Dział 1, rubryka 10), w Dziale 2 formularza, w wierszach 1 oraz 3 powinny być zapisy dotyczące powierzchni składowisk (hałd, stawów osadowych) niezrekultywowanych. Jeżeli zakład zakończył rekultywację terenów składowania odpadów to należy pomniejszyć powierzchnię składowisk, hałd oraz stawów osadowych o powierzchnię zreultywowaną.
15. Użyte w sprawozdaniu i niniejszych „Objaśnieniach” określenia: odpady; odpady poddane odzyskowi; unieszkodliwianie, w tym składowanie odpadów; magazynowanie czasowe, składowisko odpadów – należy rozumieć zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

**Załącznik:** Wykaz rodzajów odpadów objętych sprawozdaniem na formularzu OS-6.

**Załącznik do formularza OS-6****WYKAZ RODZAJÓW ODPADÓW OBJĘTYCH SPRAWOZDANIEM NA FORMULARZU OS-6**

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
<b><i>Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin</i></b>	
<b><i>Odpady z wydobywania kopalin</i></b>	
01 01 01	Odpady z wydobywania rud metali (z wyłączeniem 01 01 80)
01 01 02	Odpady z wydobywania kopalin innych niż rudy metali
01 01 80	Odpady skalne z górnictwa miedzi, cynku i ołowiu
<b><i>Odpady z fizycznej i chemicznej przeróbki rud metali</i></b>	
01 03 04*	Odpady z przeróbki rud siarczkowych powodujące samoczynne zakwaszenie środowiska w czasie składowania
01 03 05*	Inne odpady poprzemysłowe zawierające substancje niebezpieczne (z wyłączeniem 01 03 80)
01 03 06	Inne odpady poprzemysłowe niż wymienione w 01 03 04, 01 03 05, 01 03 80 i 01 03 81
01 03 07*	Inne odpady zawierające substancje niebezpieczne z fizycznej i chemicznej przeróbki rud metali
01 03 08	Odpady w postaci pyłów i proszków inne niż wymienione w 01 03 07
01 03 09	Czerwony szlam powstający przy produkcji tlenku glinu inny niż wymieniony w 01 03 07
01 03 80*	Odpady z flotacyjnego wzbogacania rud metali nieżelaznych zawierające substancje niebezpieczne
01 03 81	Odpady z flotacyjnego wzbogacania rud metali nieżelaznych inne niż wymienione w 01 03 80
01 03 99	Inne niewymienione odpady
<b><i>Odpady z fizycznej i chemicznej przeróbki kopalin innych niż rudy metali</i></b>	
01 04 07*	Odpady zawierające niebezpieczne substancje z fizycznej i chemicznej przeróbki kopalin innych niż rudy metali
01 04 08	Odpady żwiru lub skruszone skały inne niż wymienione w 01 04 07
01 04 09	Odpadowe piaski i ropy
01 04 10	Odpady w postaci pyłów i proszków inne niż wymienione w 01 04 07
01 04 11	Odpady powstające przy wzbogacaniu soli kamiennych i potasowych inne niż wymienione w 01 04 07
01 04 12	Odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin inne niż wymienione w 01 04 07 i 01 04 11
01 04 13	Odpady powstające przy cięciu i obróbce postaciowej skał inne niż wymienione w 01 04 07
01 04 80*	Odpady z flotacyjnego wzbogacania węgla zawierające substancje niebezpieczne
01 04 81	Odpady z flotacyjnego wzbogacania węgla inne niż wymienione w 01 04 80
01 04 82*	Odpady z flotacyjnego wzbogacania rud siarczkowych zawierające substancje niebezpieczne
01 04 83	Odpady z flotacyjnego wzbogacania rud siarczkowych inne niż wymienione w 01 04 82
01 04 84*	Odpady z flotacyjnego wzbogacania rud fosforowych (fosforytów, apatytów) zawierające substancje niebezpieczne
01 04 85	Odpady z flotacyjnego wzbogacania rud fosforowych (fosforytów, apatytów) inne niż wymienione w 01 04 84
01 04 99	Inne niewymienione odpady
<b><i>Płuczki wiertnicze i inne odpady wiertnicze</i></b>	
01 05 04	Płuczki i odpady wiertnicze z odwiertów wody słodkiej
01 05 05*	Płuczki i odpady wiertnicze zawierające ropę naftową
01 05 06*	Płuczki i odpady wiertnicze zawierające substancje niebezpieczne
01 05 07	Płuczki wiertnicze zawierające baryt i odpady inne niż wymienione w 01 05 05 i 01 05 06
01 05 08	Płuczki wiertnicze zawierające chlorki i odpady inne niż wymienione w 01 05 05 i 01 05 06

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
01 05 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z rolnictwa, sadownictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, łowiectwa oraz przetwórstwa żywności***

***Odpady z rolnictwa, sadownictwa, upraw hydroponicznych, leśnictwa, łowiectwa i rybołówstwa***

02 01 01	Osady z mycia i czyszczenia
02 01 02	Odpadowa tkanka zwierzęca
02 01 03	Odpadowa masa roślinna
02 01 04	Odpady tworzyw sztucznych (z wyłączeniem opakowań)
02 01 06	Odchody zwierzęce
02 01 07	Odpady z gospodarki leśnej
02 01 08*	Odpady agrochemikaliów zawierające substancje niebezpieczne, w tym środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne)
02 01 09	Odpady agrochemikaliów inne niż wymienione w 02 01 08
02 01 10	Odpady metalowe
02 01 80*	Zwierzęta padłe i ubite z konieczności oraz odpadowa tkanka zwierzęca wykazujące właściwości niebezpieczne
02 01 81	Zwierzęta padłe i odpadowa tkanka zwierzęca stanowiące materiał szczególnego i wysokiego ryzyka inne niż wymienione w 02 01 80
02 01 82	Zwierzęta padłe i ubite z konieczności
02 01 83	Odpady z upraw hydroponicznych
02 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przygotowania i przetwórstwa produktów spożywczych pochodzenia zwierzęcego***

02 02 01	Odpady z mycia i przygotowywania surowców
02 02 02	Odpadowa tkanka zwierzęca
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 02 04	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
02 02 80*	Odpadowa tkanka zwierzęca wykazująca właściwości niebezpieczne
02 02 81	Odpadowa tkanka zwierzęca stanowiąca materiał szczególnego i wysokiego ryzyka, w tym odpady z produkcji pasz mięsno-kostnych inne niż wymienione w 02 02 80
02 02 82	Odpady z produkcji mączki rybnej inne niż wymienione w 02 02 80
02 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przygotowania, przetwórstwa produktów i używek spożywczych oraz odpady pochodzenia roślinnego, w tym odpady z owoców, warzyw, produktów zbożowych, olejów jadalnych, kakao, kawy, herbaty oraz przygotowania i przetwórstwa tytoniu, drożdży i produkcji ekstraktów drożdżowych, przygotowywania i fermentacji melasy (z wyłączeniem 02 07)***

02 03 01	Szlamy z mycia, oczyszczania, obierania, odwirowywania i oddzielania surowców
02 03 02	Odpady konserwantów
02 03 03	Odpady poekstrakcyjne
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 05	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
02 03 80	Wytłoki, osady i inne odpady z przetwórstwa produktów roślinnych (z wyłączeniem 02 03 81)
02 03 81	Odpady z produkcji pasz roślinnych

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
02 03 82	Odpady tytoniowe
02 03 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przemysłu cukrowniczego***

02 04 01	Osady z oczyszczania i mycia buraków
02 04 02	Nienormatywny węglan wapnia oraz kreda cukrownicza (wapno defekacyjne)
02 04 03	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
02 04 80	Wysłodki
02 04 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przemysłu mleczarskiego***

02 05 01	Surowce i produkty nieprzydatne do spożycia oraz przetwarzania
02 05 02	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
02 05 80	Odpadowa serwatka
02 05 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przemysłu piekarniczego i cukierniczego***

02 06 01	Surowce i produkty nieprzydatne do spożycia i przetwórstwa
02 06 02	Odpady konserwantów
02 06 03	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
02 06 80	Nieprzydatne do wykorzystania tłuszcze spożywcze
02 06 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji napojów alkoholowych i bezalkoholowych (z wyłączeniem kawy, herbaty i kakao)***

02 07 01	Odpady z mycia, oczyszczania i mechanicznego rozdrabniania surowców
02 07 02	Odpady z destylacji spirytualiów
02 07 03	Odpady z procesów chemicznych
02 07 04	Surowce i produkty nieprzydatne do spożycia i przetwórstwa
02 07 05	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
02 07 80	Wytłoki, osady moszczowe i pofermentacyjne, wywary
02 07 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tektury******Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli***

03 01 01	Odpady kory i korka
03 01 04*	Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir zawierające substancje niebezpieczne
03 01 05	Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04
03 01 80*	Odpady z chemicznej przeróbki drewna zawierające substancje niebezpieczne
03 01 81	Odpady z chemicznej przeróbki drewna inne niż wymienione w 03 01 80
03 01 82	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
03 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady powstające przy konserwacji drewna***

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
03 02 01*	Środki do konserwacji i impregnacji drewna niezawierające związków chlorowcoorganicznych
03 02 02*	Środki do konserwacji i impregnacji drewna zawierające związki chlorowcoorganiczne
03 02 03*	Metaloorganiczne środki do konserwacji i impregnacji drewna
03 02 04*	Nieorganiczne środki do konserwacji i impregnacji drewna
03 02 05*	Inne środki do konserwacji i impregnacji drewna zawierające substancje niebezpieczne
03 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji oraz z przetwórstwa masy celulozowej, papieru i tektury***

03 03 01	Odpady z kory i drewna
03 03 02	Osady i szlamy z produkcji celulozy metodą siarczynową (w tym osady ługu zielonego)
03 03 05	Szlamy z odbarwiania makulatury
03 03 07	Mechanicznie wydzielone odrzuty z przeróbki makulatury i tektury
03 03 08	Odpady z sortowania papieru i tektury przeznaczone do recyklingu
03 03 09	Odpady szlamów defekosaturacyjnych
03 03 10	Odpady z włókna, szlamy z włókien, wypełniaczy i powłok pochodzące z mechanicznej separacji
03 03 11	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 03 03 10
03 03 80	Szlamy z procesów bielenia podchlorynem lub chlorem
03 03 81	Szlamy z innych procesów bielenia
03 03 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego***

***Odpady z przemysłu skórzanego i futrzarskiego***

04 01 01	Odpady z mizdrowania (odzierki i dwoiny wapniowe)
04 01 02	Odpady z wapnienia
04 01 03*	Odpady z odtłuszczania zawierające rozpuszczalniki (bez fazy ciekłej)
04 01 04	Brzeczka garbująca zawierająca chrom
04 01 05	Brzeczka garbująca niezawierająca chromu
04 01 06	Osady zawierające chrom, zwłaszcza z zakładowych oczyszczalni ścieków
04 01 07	Osady niezawierające chromu, zwłaszcza z zakładowych oczyszczalni ścieków
04 01 08	Odpady skóry wygarbowanej zawierające chrom (wióry, obcinki, pył ze szlifowania skór)
04 01 09	Odpady z polerowania i wykańczania
04 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przemysłu tekstylnego***

04 02 09	Odpady materiałów złożonych (np. tkaniny impregnowane, elastomery, plastomery)
04 02 10	Substancje organiczne z produktów naturalnych (np. tłuszcze, woski)
04 02 14*	Odpady z wykańczania zawierające rozpuszczalniki organiczne
04 02 15	Odpady z wykańczania inne niż wymienione w 04 02 14
04 02 16*	Barwniki i pigmenty zawierające substancje niebezpieczne
04 02 17	Barwniki i pigmenty inne niż wymienione w 04 02 16
04 02 19*	Odpady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
04 02 20	Odpady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 04 02 19



<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
04 02 21	Odpady z nieprzetworzonych włókien tekstylnych
04 02 22	Odpady z przetworzonych włókien tekstylnych
04 02 80	Odpady z mokrej obróbki wyrobów tekstylnych
04 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla***

***Odpady z przeróbki (np. rafinacji) ropy naftowej***

05 01 02*	Osady z odsalania
05 01 03*	Osady z dna zbiorników
05 01 04*	Kwaśne szlamy z procesów alkilowania
05 01 05*	Wycieki ropy naftowej
05 01 06*	Zaolejone osady z konserwacji instalacji lub urządzeń
05 01 07*	Kwaśne smoły
05 01 08*	Inne smoły
05 01 09*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
05 01 10	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 05 01 09
05 01 11*	Odpady z alkalicznego oczyszczania paliw
05 01 12*	Ropa naftowa zawierająca kwasy
05 01 13	Osady z uzdatniania wody kotłowej
05 01 14	Odpady z kolumn chłodniczych
05 01 15*	Zużyte naturalne materiały filtracyjne (np. gliny, iły)
05 01 16	Odpady zawierające siarkę z odsiarczania ropy naftowej
05 01 17	Bitum
05 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z pirolitycznej przeróbki węgla***

05 06 01*	Kwaśne smoły
05 06 03*	Inne smoły
05 06 04	Odpady z kolumn chłodniczych
05 06 80*	Odpady ciekłe zawierające fenole
05 06 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z oczyszczania i transportu gazu ziemnego***

05 07 01*	Osady zawierające rtęć
05 07 02	Odpady zawierające siarkę
05 07 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej***

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania kwasów nieorganicznych***

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
06 01 01*	Kwas siarkowy i siarkawy
06 01 02*	Kwas chlorowodorowy
06 01 03*	Kwas fluorowodorowy
06 01 04*	Kwas fosforowy i fosforawy
06 01 05*	Kwas azotowy i azotawy
06 01 06*	Inne kwasy
06 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania wodorotlenków***

06 02 01*	Wodorotlenek wapniowy
06 02 03*	Wodorotlenek amonowy
06 02 04*	Wodorotlenek sodowy i potasowy
06 02 05*	Inne wodorotlenki
06 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania soli i ich roztworów oraz tlenków metali***

06 03 11*	Sole i roztwory zawierające cyjanki
06 03 13*	Sole i roztwory zawierające metale ciężkie
06 03 14	Sole i roztwory inne niż wymienione w 06 03 11 i 06 03 13
06 03 15*	Tlenki metali zawierające metale ciężkie
06 03 16	Tlenki metali inne niż wymienione w 06 03 15
06 03 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady zawierające metale inne niż wymienione w 06 03***

06 04 03*	Odpady zawierające arsen
06 04 04*	Odpady zawierające rtęć
06 04 05*	Odpady zawierające inne metale ciężkie
06 04 99	Inne niewymienione odpady

***Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków***

06 05 02*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
06 05 03	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 06 05 02

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania związków siarki oraz z chemicznych procesów przetwórstwa siarki i odsiarczania***

06 06 02*	Odpady zawierające niebezpieczne siarczki
06 06 03	Odpady zawierające siarczki inne niż wymienione w 06 06 02
06 06 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania chlorowców oraz z chemicznych procesów przetwórstwa chloru***

06 07 01*	Odpady azbestowe z elektrolizy
06 07 02*	Węgiel aktywny z produkcji chloru
06 07 03*	Osady siarczanu baru zawierające rtęć
06 07 04*	Roztwory i kwasy (np. kwas siarkowy)
06 07 99	Inne niewymienione odpady

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
<b><i>Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania krzemu oraz pochodnych krzemu</i></b>	
06 08 02*	Odpady zawierające niebezpieczne silikony
06 08 99	Inne niewymienione odpady
<b><i>Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania chemikaliów fosforowych oraz z chemicznych procesów przetwórstwa fosforu</i></b>	
06 09 02	Żużel fosforowy
06 09 03*	Poreakcyjne odpady związków wapnia zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi
06 09 04	Poreakcyjne odpady związków wapnia inne niż wymienione w 06 09 03 i 06 09 80
06 09 80	Fosfogipsy
06 09 81	Fosfogipsy wymieszane z żużłami, popiołami paleniskowymi i pyłami z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)
06 09 99	Inne niewymienione odpady
<b><i>Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania chemikaliów azotowych, z chemicznych procesów przetwórstwa azotu oraz z produkcji nawozów azotowych i innych</i></b>	
06 10 02*	Odpady zawierające substancje niebezpieczne
06 10 99	Inne niewymienione odpady
<b><i>Odpady z produkcji pigmentów oraz zmetnaczy nieorganicznych</i></b>	
06 11 01	Poreakcyjne odpady związków wapnia z produkcji dwutlenku tytanu
06 11 80	Odpady z produkcji związków cyrkonu
06 11 81	Odpady z produkcji związków chromu
06 11 82	Odpady z produkcji związków kobaltu
06 11 83	Odpadowy siarczan żelazowy
06 11 99	Inne niewymienione odpady
<b><i>Odpady z innych nieorganicznych procesów chemicznych</i></b>	
06 13 01*	Nieorganiczne środki ochrony roślin (np. pestycydy), środki do konserwacji drewna oraz inne biocydy
06 13 02*	Zużyty węgiel aktywny (z wyłączeniem 06 07 02)
06 13 03	Czysta sadza
06 13 04*	Odpady z przetwarzania azbestu
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
06 13 99	Inne niewymienione odpady
<b><i>Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej</i></b>	
<b><i>Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania podstawowych produktów przemysłu chemii organicznej</i></b>	
07 01 01*	Wody popłuczne i ługi macierzyste
07 01 03*	Rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne, roztwory z przemysłu i ciecz macierzysta
07 01 04*	Inne rozpuszczalniki organiczne, roztwory z przemysłu i ciecz macierzysta
07 01 07*	Pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne zawierające związki chlorowców
07 01 08*	Inne pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
07 01 09*	Zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne zawierające związki chlorowców
07 01 10*	Inne zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne
07 01 11*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
07 01 12	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 07 01 11
07 01 80	Wapno pokarbidowe niezawierające substancji niebezpiecznych (inne niż wymienione w 07 01 08)
07 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania tworzyw sztucznych oraz kauczuków i włókien syntetycznych***

07 02 01*	Wody popłuczne i ługi macierzyste
07 02 03*	Rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 02 04*	Inne rozpuszczalniki organiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 02 07*	Pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne zawierające związki chlorowców
07 02 08*	Inne pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne
07 02 09*	Zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne zawierające związki chlorowców
07 02 10*	Inne zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne
07 02 11*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
07 02 12	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 07 02 11
07 02 13	Odpady tworzyw sztucznych
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)
07 02 15	Odpady z dodatków inne niż wymienione w 07 02 14
07 02 16*	Odpady zawierające niebezpieczne silikony
07 02 17	Odpady zawierające silikony inne niż wymienione w 07 02 16
07 02 80	Odpady z przemysłu gumowego i produkcji gumy
07 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania organicznych barwników oraz pigmentów (z wyłączeniem podgrupy 06 11)***

07 03 01*	Wody popłuczne i ługi macierzyste
07 03 03*	Rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 03 04*	Inne rozpuszczalniki organiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 03 07*	Pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne zawierające związki chlorowców
07 03 08*	Inne pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne
07 03 09*	Zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne zawierające związki chlorowców
07 03 10*	Inne zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne
07 03 11*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
07 03 12	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 07 03 11
07 03 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania organicznych środków ochrony roślin (z wyłączeniem 02 01 08 i 02 01 09), środków do konserwacji drewna (z wyłączeniem 03 02) i innych biocydów***

07 04 01*	Wody popłuczne i ługi macierzyste
-----------	-----------------------------------

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
07 04 03*	Rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 04 04*	Inne rozpuszczalniki organiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 04 07*	Pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne zawierające związki chlorowców
07 04 08*	Inne pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne
07 04 09*	Zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne zawierające związki chlorowców
07 04 10*	Inne zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne
07 04 11*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
07 04 12	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 07 04 11
07 04 13*	Odpady stałe zawierające substancje niebezpieczne
07 04 80*	Przeterminowane środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne)
07 04 81	Przeterminowane środki ochrony roślin inne niż wymienione w 07 04 80
07 04 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania farmaceutyków***

07 05 01*	Wody popłuczne i ługi macierzyste
07 05 03*	Rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 05 04*	Inne rozpuszczalniki organiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 05 07*	Pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne zawierające związki chlorowców
07 05 08*	Inne pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne
07 05 09*	Zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne zawierające związki chlorowców
07 05 10*	Inne zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne
07 05 11*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
07 05 12	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 07 05 11
07 05 13*	Odpady stałe zawierające substancje niebezpieczne
07 05 14	Odpady stałe inne niż wymienione w 07 05 13
07 05 80*	Odpady ciekłe zawierające substancje niebezpieczne
07 05 81	Odpady ciekłe inne niż wymienione w 07 05 80
07 05 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania tłuszczów, natłustek, mydeł, detergentów, środków dezynfekujących i kosmetyków***

07 06 01*	Wody popłuczne i ługi macierzyste
07 06 03*	Rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 06 04*	Inne rozpuszczalniki organiczne, roztwory z przemywania i ciecze macierzyste
07 06 07*	Pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne zawierające związki chlorowców
07 06 08*	Inne pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne
07 06 09*	Zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne zawierające związki chlorowców
07 06 10*	Inne zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne
07 06 11*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
07 06 12	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 07 06 11
07 06 80	Ziemia bieląca z rafinacji oleju
07 06 81	Zwroty kosmetyków i próbek

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
07 06 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania innych niewymienionych produktów chemicznych***

07 07 01*	Wody popłuczne i ługi macierzyste
07 07 03*	Rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne, roztwory z przemywania i cieczy macierzyste
07 07 04*	Inne rozpuszczalniki organiczne, roztwory z przemywania i cieczy macierzyste
07 07 07*	Pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne zawierające związki chlorowców
07 07 08*	Inne pozostałości podestylacyjne i poreakcyjne
07 07 09*	Zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne zawierające związki chlorowców
07 07 10*	Inne zużyte sorbenty i osady pofiltracyjne
07 07 11*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
07 07 12	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 07 07 11
07 07 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczeliw i farb drukarskich***

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania oraz usuwania farb i lakierów***

08 01 11*	Odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 01 12	Odpady farb i lakierów inne niż wymienione w 08 01 11
08 01 13*	Szlamy z usuwania farb i lakierów zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 01 14	Szlamy z usuwania farb i lakierów inne niż wymienione w 08 01 13
08 01 15*	Szlamy wodne zawierające farby i lakiery zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 01 16	Szlamy wodne zawierające farby i lakiery inne niż wymienione w 08 01 15
08 01 17*	Odpady z usuwania farb i lakierów zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 01 18	Odpady z usuwania farb i lakierów inne niż wymienione w 08 01 17
08 01 19*	Zawiesiny wodne farb lub lakierów zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 01 20	Zawiesiny wodne farb lub lakierów inne niż wymienione w 08 01 19
08 01 21*	Zmywacz farb lub lakierów
08 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania innych powłok (w tym materiałów ceramicznych)***

08 02 01	Odpady proszków powlekających
08 02 02	Szlamy wodne zawierające materiały ceramiczne
08 02 03	Zawiesiny wodne zawierające materiały ceramiczne
08 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania farb drukarskich***

08 03 07	Szlamy wodne zawierające farby drukarskie
08 03 08	Odpady ciekłe zawierające farby drukarskie
08 03 12*	Odpady farb drukarskich zawierające substancje niebezpieczne

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
08 03 13	Odpady farb drukarskich inne niż wymienione w 08 03 12
08 03 14*	Szlamy farb drukarskich zawierające substancje niebezpieczne
08 03 15	Szlamy farb drukarskich inne niż wymienione w 08 03 14
08 03 16*	Zużyte roztwory trawiące
08 03 17*	Odpadowy toner drukarski zawierający substancje niebezpieczne
08 03 18	Odpadowy toner drukarski inny niż wymieniony w 08 03 17
08 03 19*	Zdyspergowany olej zawierający substancje niebezpieczne
08 03 80	Zdyspergowany olej inny niż wymieniony w 08 03 19
08 03 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania klejów oraz szczeliw (w tym środki do impregnacji wodoszczelnej)***

08 04 09*	Odpadowe kleje i szczeliwa zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 04 10	Odpadowe kleje i szczeliwa inne niż wymienione w 08 04 09
08 04 11*	Osady z klejów i szczeliw zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 04 12	Osady z klejów i szczeliw inne niż wymienione w 08 04 11
08 04 13*	Uwodnione szlasy klejów lub szczeliw zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 04 14	Uwodnione szlasy klejów lub szczeliw inne niż wymienione w 08 04 13
08 04 15*	Odpady ciekłe klejów lub szczeliw zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
08 04 16	Odpady ciekłe klejów lub szczeliw inne niż wymienione w 08 04 15
08 04 17*	Olej żywiczny
08 04 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady nieujęte w innych podgrupach grupy 08***

08 05 01*	Odpady izocyjanianów
-----------	----------------------

***Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych***

***Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych***

09 01 01*	Wodne roztwory wywoływaczy i aktywatorów
09 01 02*	Wodne roztwory wywoływaczy do płyt offsetowych
09 01 03*	Roztwory wywoływaczy opartych na rozpuszczalnikach
09 01 04*	Roztwory utrwalaczy
09 01 05*	Roztwory wybielaczy i kąpeli wybielająco-utrwalających
09 01 06*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające srebro
09 01 07	Błony i papier fotograficzny zawierające srebro lub związki srebra
09 01 08	Błony i papier fotograficzny niezawierające srebra
09 01 10	Aparaty fotograficzne jednorazowego użytku bez baterii
09 01 11*	Aparaty fotograficzne jednorazowego użytku zawierające baterie wymienione w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03
09 01 12	Aparaty fotograficzne jednorazowego użytku zawierające baterie inne niż wymienione w 09 01 11
09 01 13*	Odpady ciekłe z zakładowej regeneracji srebra inne niż wymienione w 09 01 06
09 01 80*	Przeterminowane odczynniki fotograficzne



<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
09 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z procesów termicznych******Odpady z elektrowni i innych zakładów energetycznego spalania paliw (z wyłączeniem grupy 19)***

10 01 01	Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)
10 01 02	Popioły lotne z węgla
10 01 03	Popioły lotne z torfu i drewna niepoddanego obróbce chemicznej
10 01 04*	Popioły lotne i pyły z kotłów z paliw płynnych
10 01 05	Stałe odpady z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych
10 01 07	Produkty z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych odprowadzane w postaci szlamu
10 01 09*	Kwas siarkowy
10 01 13*	Popioły lotne z emulgowanych węglowodorów stosowanych jako paliwo
10 01 14*	Popioły paleniskowe, żużle i pyły z kotłów ze współspalania zawierające substancje niebezpieczne
10 01 15	Popioły paleniskowe, żużle i pyły z kotłów ze współspalania inne niż wymienione w 10 01 14
10 01 16*	Popioły lotne ze współspalania zawierające substancje niebezpieczne
10 01 17	Popioły lotne ze współspalania inne niż wymienione w 10 01 16
10 01 18*	Odpady z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 01 19	Odpady z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 01 05, 10 01 07 i 10 01 18
10 01 20*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
10 01 21	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 10 01 20
10 01 22*	Uwodnione szlamy z czyszczenia kotłów zawierające substancje niebezpieczne
10 01 23	Uwodnione szlamy z czyszczenia kotłów inne niż wymienione w 10 01 22
10 01 24	Piaski ze złoż fluidalnych (z wyłączeniem 10 01 82)
10 01 25	Odpady z przechowywania i przygotowania paliw dla opalanych węglem elektrowni
10 01 26	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej
10 01 80	Mieszanki popiołowo-żużlowe z mokrego odprowadzania odpadów paleniskowych
10 01 81	Mikrosfery z popiołów lotnych
10 01 82	Mieszanki popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa żelaza i stali***

10 02 01	Żużle z procesów wytapiania (wielkopieczowe, stalownicze)
10 02 02	Nieprzerobione żużle z innych procesów
10 02 07*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 02 08	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 02 07
10 02 10	Zgorzelina walcownicza
10 02 11*	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej zawierające oleje
10 02 12	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej inne niż wymienione w 10 02 11
10 02 13*	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 02 14	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 02 13

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
10 02 15	Inne szlamy i osady pofiltracyjne
10 02 80	Zgary z hutnictwa żelaza
10 02 81	Odpadowy siarczan żelazawy
10 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa aluminium***

10 03 02	Odpadowe anody
10 03 04*	Żużle z produkcji pierwotnej
10 03 05	Odpady tlenku glinu
10 03 08*	Słone żużle z produkcji wtórnej
10 03 09*	Czarne kożuchy żużlowe z produkcji wtórnej
10 03 15*	Zgary z wytopu o właściwościach palnych lub wydzielające w zetknięciu z wodą gazy palne w niebezpiecznych ilościach
10 03 16	Zgary z wytopu inne niż wymienione w 10 03 15
10 03 17*	Odpady zawierające smołę z produkcji anod
10 03 18	Odpady zawierające węgiel z produkcji anod inne niż wymienione w 10 03 17
10 03 19*	Pyły z gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 03 20	Pyły z gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 03 19
10 03 21*	Inne cząstki stałe i pyły (łącznie z pyłami z młynów kulowych) zawierające substancje niebezpieczne
10 03 22	Inne cząstki stałe i pyły (łącznie z pyłami z młynów kulowych) inne niż wymienione w 10 03 21
10 03 23*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 03 24	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 03 23
10 03 25*	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 03 26	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 03 25
10 03 27*	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej zawierające oleje
10 03 28	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej inne niż wymienione w 10 03 27
10 03 29*	Odpady z przetwarzania słonych żużli i czarnych kożuchów żużlowych zawierające substancje niebezpieczne
10 03 30	Odpady z przetwarzania słonych żużli i czarnych kożuchów żużlowych inne niż wymienione w 10 03 29
10 03 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa ołowiu***

10 04 01*	Żużle z produkcji pierwotnej i wtórnej
10 04 02*	Zgary z produkcji pierwotnej i wtórnej
10 04 03*	Wapno zawierające związki arsenu (arsenian wapniowy)
10 04 04*	Pyły z gazów odlotowych
10 04 05*	Inne cząstki i pyły
10 04 06*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych
10 04 07*	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych
10 04 09*	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej zawierające oleje
10 04 10	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej inne niż wymienione w 10 04 09
10 04 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa cynku***

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
10 05 01	Żużle z produkcji pierwotnej i wtórnej (z wyłączeniem 10 05 80)
10 05 03*	Pyły z gazów odlotowych
10 05 04	Inne cząstki i pyły
10 05 05*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych
10 05 06*	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych
10 05 08*	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej zawierające oleje
10 05 09	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej inne niż wymienione w 10 05 08
10 05 10*	Zgary z wytopu o właściwościach palnych lub wydzielające w zetknięciu z wodą gazy palne w niebezpiecznych ilościach
10 05 11	Zgary inne niż wymienione w 10 05 10
10 05 80	Żużle granulowane z pieców szybowych oraz żużle z pieców obrotowych
10 05 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa miedzi***

10 06 01	Żużle z produkcji pierwotnej i wtórnej
10 06 02	Zgary z produkcji pierwotnej i wtórnej
10 06 03*	Pyły z gazów odlotowych
10 06 04	Inne cząstki i pyły
10 06 06*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych
10 06 07*	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych
10 06 09*	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej zawierające oleje
10 06 10	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej inne niż wymienione w 10 06 09
10 06 80	Żużle szybowe i granulowane
10 06 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa srebra, złota i platyny***

10 07 01	Żużle z produkcji pierwotnej i wtórnej
10 07 02	Zgary z produkcji pierwotnej i wtórnej
10 07 03	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych
10 07 04	Inne cząstki i pyły
10 07 05	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych
10 07 07*	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej zawierające oleje
10 07 08	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej inne niż wymienione w 10 07 07
10 07 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa pozostałych metali nieżelaznych***

10 08 04	Cząstki i pyły
10 08 08*	Słone żużle z produkcji pierwotnej i wtórnej
10 08 09	Inne żużle
10 08 10*	Zgary z wytopu o właściwościach palnych lub wydzielające w zetknięciu z wodą gazy palne w niebezpiecznych ilościach
10 08 11	Zgary inne niż wymienione w 10 08 10
10 08 12*	Odpady zawierające smołę z produkcji anod

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
10 08 13	Odpady zawierające węgiel z produkcji anod inne niż wymienione w 10 08 12
10 08 14	Odpadowe anody
10 08 15*	Pyły z gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 08 16	Pyły z gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 08 15
10 08 17*	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 08 18	Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 08 17
10 08 19*	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej zawierające oleje
10 08 20	Odpady z uzdatniania wody chłodzącej inne niż wymienione w 10 08 19
10 08 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z odlewnictwa żelaza***

10 09 03	Żuźle odlewnicze
10 09 05*	Rdzenie i formy odlewnicze przed procesem odlewania zawierające substancje niebezpieczne
10 09 06	Rdzenie i formy odlewnicze przed procesem odlewania inne niż wymienione w 10 09 05
10 09 07*	Rdzenie i formy odlewnicze po procesie odlewania zawierające substancje niebezpieczne
10 09 08	Rdzenie i formy odlewnicze po procesie odlewania inne niż wymienione w 10 09 07
10 09 09*	Pyły z gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 09 10	Pyły z gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 09 09
10 09 11*	Inne cząstki stałe zawierające substancje niebezpieczne
10 09 12	Inne cząstki stałe niż wymienione w 10 09 11
10 09 13*	Odpadowe środki wiążące zawierające substancje niebezpieczne
10 09 14	Odpadowe środki wiążące inne niż wymienione w 10 09 13
10 09 15*	Odpady środków do wykrywania pęknięć odlewów
10 09 16	Odpady środków do wykrywania pęknięć odlewów inne niż wymienione w 10 09 15
10 09 80	Wybrakowane wyroby żeliwne
10 09 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z odlewnictwa metali nieżelaznych***

10 10 03	Zgary i żuźle odlewnicze
10 10 05*	Rdzenie i formy odlewnicze przed procesem odlewania zawierające substancje niebezpieczne
10 10 06	Rdzenie i formy odlewnicze przed procesem odlewania inne niż wymienione w 10 10 05
10 10 07*	Rdzenie i formy odlewnicze po procesie odlewania zawierające substancje niebezpieczne
10 10 08	Rdzenie i formy odlewnicze po procesie odlewania inne niż wymienione w 10 10 07
10 10 09*	Pyły z gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 10 10	Pyły z gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 10 09
10 10 11*	Inne cząstki stałe zawierające substancje niebezpieczne
10 10 12	Inne cząstki stałe niż wymienione w 10 10 11
10 10 13*	Odpadowe środki wiążące zawierające substancje niebezpieczne
10 10 14	Odpadowe środki wiążące inne niż wymienione w 10 10 13
10 10 15*	Odpady środków do wykrywania pęknięć odlewów
10 10 16	Odpady środków do wykrywania pęknięć odlewów inne niż wymienione w 10 10 15

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
10 10 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z hutnictwa szkła***

10 11 03	Odpady włókna szklanego i tkanin z włókna szklanego
10 11 05	Cząstki i pyły
10 11 09*	Odpady z przygotowania mas wsadowych do obróbki termicznej zawierające substancje niebezpieczne
10 11 10	Odpady z przygotowania mas wsadowych inne niż wymienione w 10 11 09
10 11 11*	Szkło odpadowe w postaci małych cząstek i proszku szklanego zawierające metale ciężkie (np. z lamp elektronopromieniowych)
10 11 12	Szkło odpadowe inne niż wymienione w 10 11 11
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
10 11 14	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła inne niż wymienione w 10 11 13
10 11 15*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 11 16	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 11 15
10 11 17*	Szlamy i osady pofiltrycyjne z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 11 18	Szlamy i osady pofiltrycyjne z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 11 17
10 11 19*	Odpady stałe z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
10 11 20	Odpady stałe z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 10 11 19
10 11 80	Szlamy fluorokrzemianowe
10 11 81*	Odpady zawierające azbest
10 11 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji wyrobów ceramiki budowlanej, szlachetnej i ogniotrwałej (wyrobów ceramicznych, cegieł, płytek i produktów konstrukcyjnych)***

10 12 01	Odpady z przygotowania mas wsadowych do obróbki termicznej
10 12 03	Cząstki i pyły
10 12 05	Szlamy i osady pofiltrycyjne z oczyszczania gazów odlotowych
10 12 06	Zużyte formy
10 12 08	Wybrakowane wyroby ceramiczne, cegły, kafle i ceramika budowlana (po przeróbce termicznej)
10 12 09*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 12 10	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 12 09
10 12 11*	Odpady ze szkliwienia zawierające metale ciężkie
10 12 12	Odpady ze szkliwienia inne niż wymienione w 10 12 11
10 12 13	Szlamy z zakładowych oczyszczalni ścieków
10 12 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z produkcji spoiw mineralnych (w tym cementu, wapna i tynku) oraz z wytworzonych z nich wyrobów***

10 13 01	Odpady z przygotowania mas wsadowych do obróbki termicznej
10 13 04	Odpady z produkcji wapna palonego i hydratyzowanego
10 13 06	Cząstki i pyły (z wyłączeniem 10 13 12 i 10 13 13)
10 13 07	Szlamy i osady pofiltrycyjne z oczyszczania gazów odlotowych
10 13 09*	Odpady zawierające azbest z produkcji elementów cementowo-azbestowych

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
10 13 10	Odpady z produkcji elementów cementowo-azbestowych inne niż wymienione w 10 13 09
10 13 11	Odpady z cementowych materiałów kompozytowych inne niż wymienione w 10 13 09 i 10 13 10
10 13 12*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych zawierające substancje niebezpieczne
10 13 13	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 13 12
10 13 14	Odpady betonowe i szlam betonowy
10 13 80	Odpady z produkcji cementu
10 13 81	Odpady z produkcji gipsu
10 13 82	Wybrakowane wyroby
10 13 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z krematoriów***

10 14 01*	Odpady z oczyszczania gazów odlotowych zawierające rtęć
-----------	---

***Odpady z produkcji żelazostopów***

10 80 01	Żużle z produkcji żelazokrzemu
10 80 02	Pyły z produkcji żelazokrzemu
10 80 03	Żużle z produkcji żelazochromu
10 80 04	Pyły z produkcji żelazochromu
10 80 05	Żużle z produkcji żelazomanganu
10 80 06	Pyły z produkcji żelazomanganu
10 80 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych******Odpady z obróbki i powlekania metali oraz innych materiałów (np. procesów galwanicznych, cynkowania, wytrawiania, fosforanowania, alkalicznego odtłuszczenia, anodowania)***

11 01 05*	Kwasy trawiące
11 01 06*	Odpady zawierające kwasy inne niż wymienione w 11 01 05
11 01 07*	Alkalia trawiące
11 01 08*	Osady i szlamy z fosforanowania
11 01 09*	Szlamy i osady pofiltracyjne zawierające substancje niebezpieczne
11 01 10	Szlamy i osady pofiltracyjne inne niż wymienione w 11 01 09
11 01 11*	Wody popłuczne zawierające substancje niebezpieczne
11 01 12	Wody popłuczne inne niż wymienione w 11 01 11
11 01 13*	Odpady z odtłuszczenia zawierające substancje niebezpieczne
11 01 14	Odpady z odtłuszczenia inne niż wymienione w 11 01 13
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
11 01 16*	Nasycone lub zużyte żywice jonowymienne
11 01 98*	Inne odpady zawierające substancje niebezpieczne
11 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady i szlamy z hydrometalurgii metali nieżelaznych***

11 02 02*	Szlamy z hydrometalurgii cynku (w tym jarozyt i getyt)
11 02 03	Odpady z produkcji anod dla procesów elektrolizy

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
11 02 05*	Odpady z hydrometalurgii miedzi zawierające substancje niebezpieczne
11 02 06	Odpady z hydrometalurgii miedzi inne niż wymienione w 11 02 05
11 02 07*	Inne odpady zawierające substancje niebezpieczne
11 02 99	Inne niewymienione odpady

***Szlamy i odpady stałe z procesów odpuszczania stali***

11 03 01*	Odpady zawierające cyjanki
11 03 02*	Inne odpady

***Odpady z wysokotemperaturowych procesów galwanizowania***

11 05 01	Cynk twardy
11 05 02	Popiół cynkowy
11 05 03*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych
11 05 04*	Zużyty topnik
11 05 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych***

***Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych***

12 01 01	Odpady z toczenia i piłowania żelaza oraz jego stopów
12 01 02	Cząstki i pyły żelaza oraz jego stopów
12 01 03	Odpady z toczenia i piłowania metali nieżelaznych
12 01 04	Cząstki i pyły metali nieżelaznych
12 01 05	Odpady z toczenia i wygładzania tworzyw sztucznych
12 01 06*	Odpadowe oleje mineralne z obróbki metali zawierające chlorowce (z wyłączeniem emulsji i roztworów)
12 01 07*	Odpadowe oleje mineralne z obróbki metali niezawierające chlorowców (z wyłączeniem emulsji i roztworów)
12 01 08*	Odpadowe emulsje i roztwory olejowe z obróbki metali zawierające chlorowce
12 01 09*	Odpadowe emulsje i roztwory z obróbki metali niezawierające chlorowców
12 01 10*	Syntetyczne oleje z obróbki metali
12 01 12*	Zużyte woski i tłuszcze
12 01 13	Odpady spawalnicze
12 01 14*	Szlamy z obróbki metali zawierające substancje niebezpieczne
12 01 15	Szlamy z obróbki metali inne niż wymienione w 12 01 14
12 01 16*	Odpady poszlifierskie zawierające substancje niebezpieczne
12 01 17	Odpady poszlifierskie inne niż wymienione w 12 01 16
12 01 18*	Szlamy z obróbki metali zawierające oleje (np. szlamy z szlifowania, gładzenia i pokrywania)
12 01 19*	Oleje z obróbki metali łatwo ulegające biodegradacji
12 01 20*	Zużyte materiały szlifierskie zawierające substancje niebezpieczne
12 01 21	Zużyte materiały szlifierskie inne niż wymienione w 12 01 20
12 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z odłuszczenia wodą i parą (z wyłączeniem grupy 11)***



<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
12 03 01*	Wodne ciecze myjące
12 03 02*	Odpady z odfuszczenia parą

***Oleje odpadowe i odpady cieklych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)***

***Odpadowe oleje hydrauliczne***

13 01 01*	Oleje hydrauliczne zawierające PCB
13 01 04*	Emulsje olejowe zawierające związki chlorowcoorganiczne
13 01 05*	Emulsje olejowe niezawierające związków chlorowcoorganicznych
13 01 09*	Mineralne oleje hydrauliczne zawierające związki chlorowcoorganiczne
13 01 10*	Mineralne oleje hydrauliczne niezawierające związków chlorowcoorganicznych
13 01 11*	Syntetyczne oleje hydrauliczne
13 01 12*	Oleje hydrauliczne łatwo ulegające biodegradacji
13 01 13*	Inne oleje hydrauliczne

***Odpadowe oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe***

13 02 04*	Mineralne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe zawierające związki chlorowcoorganiczne
13 02 05*	Mineralne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe niezawierające związków chlorowcoorganicznych
13 02 06*	Syntetyczne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
13 02 07*	Oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe łatwo ulegające biodegradacji
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe

***Odpadowe oleje i ciecze stosowane jako elektroizolatory oraz nośniki ciepła***

13 03 01*	Oleje i ciecze stosowane jako elektroizolatory i nośniki ciepła zawierające PCB
13 03 06*	Mineralne oleje i ciecze stosowane jako elektroizolatory oraz nośniki ciepła zawierające związki chlorowcoorganiczne inne niż wymienione w 13 03 01
13 03 07*	Mineralne oleje i ciecze stosowane jako elektroizolatory oraz nośniki ciepła niezawierające związków chlorowcoorganicznych
13 03 08*	Syntetyczne oleje i ciecze stosowane jako elektroizolatory oraz nośniki ciepła inne niż wymienione w 13 03 01
13 03 09*	Oleje i ciecze stosowane jako elektroizolatory oraz nośniki ciepła łatwo ulegające biodegradacji
13 03 10*	Inne oleje i ciecze stosowane jako elektroizolatory oraz nośniki ciepła

***Oleje żezowe***

13 04 01*	Oleje żezowe ze statków żeglugi śródlądowej
13 04 02*	Oleje żezowe z nabrzeży portowych
13 04 03*	Oleje żezowe ze statków morskich

***Odpady z odwadniania olejów w separatorach***

13 05 01*	Odpady stałe z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach
13 05 02*	Szlamy z odwadniania olejów w separatorach
13 05 03*	Szlamy z kolektorów
13 05 06*	Olej z odwadniania olejów w separatorach
13 05 07*	Zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach
13 05 08*	Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>

***Odpady paliw ciekłych***

13 07 01*	Olej opałowy i olej napędowy
13 07 02*	Benzyna
13 07 03*	Inne paliwa (włącznie z mieszaninami)

***Odpady olejowe nieujęte w innych podgrupach***

13 08 01*	Szlamy lub emulsje z odsalania
13 08 02*	Inne emulsje
13 08 80	Zaolejone odpady stałe ze statków
13 08 99*	Inne niewymienione odpady

***Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)******Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów w pianach lub aerozoluach***

14 06 01*	FREONY, HCFC, HFC
14 06 02*	Inne chlorowcoorganiczne rozpuszczalniki i mieszaniny rozpuszczalników
14 06 03*	Inne rozpuszczalniki i mieszaniny rozpuszczalników
14 06 04*	Szlamy i odpady stałe zawierające rozpuszczalniki chlorowcoorganiczne
14 06 05*	Szlamy i odpady stałe zawierające inne rozpuszczalniki

***Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach******Odpady opakowaniowe (włącznie z selektywnie gromadzonymi komunalnymi odpadami opakowaniowymi)***

15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 03	Opakowania z drewna
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
15 01 09	Opakowania z tekstyliów
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne)
15 01 11*	Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi

***Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania i ubrania ochronne***

15 02 02*	Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB)
15 02 03	Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02

***Odpady nieujęte w innych grupach***

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>

**Zużyte lub nienadające się do użytkowania pojazdy (z włączeniem maszyn pozadrogowych), odpady z demontażu, przeglądu i konserwacji pojazdów (z wyłączeniem grup 13 i 14 oraz podgrup 16 06 i 16 08)**

16 01 03	Zużyte opony
16 01 04*	Zużyte lub nienadające się do użytkowania pojazdy
16 01 06	Zużyte lub nienadające się do użytkowania pojazdy niezawierające cieczy i innych niebezpiecznych elementów
16 01 07*	Filtry olejowe
16 01 08*	Elementy zawierające rtęć
16 01 09*	Elementy zawierające PCB
16 01 10*	Elementy wybuchowe (np. poduszki powietrzne)
16 01 11*	Okładziny hamulcowe zawierające azbest
16 01 12	Okładziny hamulcowe inne niż wymienione w 16 01 11
16 01 13*	Płyny hamulcowe
16 01 14*	Płyny zapobiegające zamarzaniu zawierające niebezpieczne substancje
16 01 15	Płyny zapobiegające zamarzaniu inne niż wymienione w 16 01 14
16 01 16	Zbiorniki na gaz skroplony
16 01 17	Metale żelazne
16 01 18	Metale nieżelazne
16 01 19	Tworzywa sztuczne
16 01 20	Szkło
16 01 21*	Niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 01 07 do 16 01 11, 16 01 13 i 16 01 14
16 01 22	Inne niewymienione elementy
16 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady urządzeń elektrycznych i elektronicznych***

16 02 09*	Transformatory i kondensatory zawierające PCB
16 02 10*	Zużyte urządzenia zawierające PCB albo nimi zanieczyszczone inne niż wymienione w 16 02 09
16 02 11*	Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC
16 02 12*	Zużyte urządzenia zawierające wolny azbest
16 02 13*	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy ( <sup>1)</sup> inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12
16 02 14	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13
16 02 15*	Niebezpieczne elementy lub części składowe usunięte z zużytych urządzeń
16 02 16	Elementy usunięte z zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15

***Partie produktów nieodpowiadające wymaganiom oraz produkty przeterminowane lub nieprzydatne do użytku***

16 03 03*	Nieorganiczne odpady zawierające substancje niebezpieczne
16 03 04	Nieorganiczne odpady inne niż wymienione w 16 03 03, 16 03 80
16 03 05*	Organiczne odpady zawierające substancje niebezpieczne
16 03 06	Organiczne odpady inne niż wymienione w 16 03 05, 16 03 80
16 03 80	Produkty spożywcze przeterminowane lub nieprzydatne do spożycia

***Odpady materiałów wybuchowych***

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
16 04 01*	Odpadowa amunicja
16 04 02*	Odpadowe wyroby pirotechniczne (np. ogień sztuczny)
16 04 03*	Inne materiały wybuchowe

***Gazy w pojemnikach ciśnieniowych i zużyte chemikalia***

16 05 04*	Gazy w pojemnikach (w tym halony) zawierające substancje niebezpieczne
16 05 05	Gazy w pojemnikach inne niż wymienione w 16 05 04
16 05 06*	Chemikalia laboratoryjne i analityczne (np. odczynniki chemiczne) zawierające substancje niebezpieczne, w tym mieszaniny chemikaliów laboratoryjnych i analitycznych
16 05 07*	Zużyte nieorganiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne (np. przeterminowane odczynniki chemiczne)
16 05 08*	Zużyte organiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne (np. przeterminowane odczynniki chemiczne)
16 05 09	Zużyte chemikalia inne niż wymienione w 16 05 06, 16 05 07 lub 16 05 08

***Baterie i akumulatory***

16 06 01*	Baterie i akumulatory ołowiowe
16 06 02*	Baterie i akumulatory niklowo-kadmowe
16 06 03*	Baterie zawierające rtęć
16 06 04	Baterie alkaliczne (z wyłączeniem 16 06 03)
16 06 05	Inne baterie i akumulatory
16 06 06*	Selektywnie gromadzony elektrolit z baterii i akumulatorów

***Odpady z czyszczenia zbiorników magazynowych, cystern transportowych i beczek (z wyjątkiem grup 05 i 13)***

16 07 08*	Odpady zawierające ropę naftową lub jej produkty
16 07 09*	Odpady zawierające inne substancje niebezpieczne
16 07 99	Inne niewymienione odpady

***Zużyte katalizatory***

16 08 01	Zużyte katalizatory zawierające złoto, srebro, ren, rod, pallad, iryd lub platynę (z wyłączeniem 16 08 07)
16 08 02*	Zużyte katalizatory zawierające niebezpieczne metale przejściowe (2) lub ich niebezpieczne związki
16 08 03	Zużyte katalizatory zawierające metale przejściowe lub ich związki inne niż wymienione w 16 08 02
16 08 04	Zużyte katalizatory stosowane do katalitycznego krakingu w procesie fluidyzacyjnym (z wyłączeniem 16 08 07)
16 08 05*	Zużyte katalizatory zawierające kwas fosforowy
16 08 06*	Zużyte ciecze stosowane jako katalizatory
16 08 07*	Zużyte katalizatory zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi

***Substancje utleniające***

16 09 01*	Nadmanganiany (np. nadmanganian potasowy)
16 09 02*	Chromiany (np. chromian potasowy, dwuchromian sodowy lub potasowy)
16 09 03*	Nadtlenki (np. nadtlenek wodoru)
16 09 04*	Inne niewymienione substancje utleniające

***Uwodnione odpady ciekłe przeznaczone do odzysku lub unieszkodliwiania poza miejscami ich powstawania***

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
16 10 01*	Uwodnione odpady ciekłe zawierające substancje niebezpieczne
16 10 02	Uwodnione odpady ciekłe inne niż wymienione w 16 10 01
16 10 03*	Stężone uwodnione odpady ciekłe (np. koncentraty) zawierające substancje niebezpieczne
16 10 04	Stężone uwodnione odpady ciekłe (np. koncentraty) inne niż wymienione w 16 10 03

***Odpady z okładzin piecowych i materiały ogniotrwałe***

16 11 01*	Węglowodny okładziny piecowe i materiały ogniotrwałe z procesów metalurgicznych zawierające substancje niebezpieczne
16 11 02	Węglowodny okładziny piecowe i materiały ogniotrwałe z procesów metalurgicznych inne niż wymienione w 16 11 01
16 11 03*	Inne okładziny piecowe i materiały ogniotrwałe z procesów metalurgicznych zawierające substancje niebezpieczne
16 11 04	Okładziny piecowe i materiały ogniotrwałe z procesów metalurgicznych inne niż wymienione w 16 11 03
16 11 05*	Okładziny piecowe i materiały ogniotrwałe z procesów niemetalurgicznych zawierające substancje niebezpieczne
16 11 06	Okładziny piecowe i materiały ogniotrwałe z procesów niemetalurgicznych inne niż wymienione w 16 11 05

***Odpady różne***

16 80 01	Magnetyczne i optyczne nośniki informacji
----------	---

***Odpady powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń losowych***

16 81 01*	Odpady wykazujące właściwości niebezpieczne
16 81 02	Odpady inne niż wymienione w 16 81 01

***Odpady powstałe w wyniku klęsk żywiołowych***

16 82 01*	Odpady wykazujące właściwości niebezpieczne
16 82 02	Odpady inne niż wymienione w 16 82 01

***Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)***

***Odpady materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegły, płyty, ceramika)***

17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
17 01 02	Gruz ceglany
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
17 01 06*	Zmieszane lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.
17 01 81	Odpady z remontów i przebudowy dróg
17 01 82	Inne niewymienione odpady

***Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych***

17 02 01	Drewno
17 02 02	Szkło
17 02 03	Tworzywa sztuczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (podkłady kolejowe)

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>

***Odpady asfaltów, smół i produktów smołowych***

17 03 01*	Asfalt zawierający smołę
17 03 02	Asfalt inny niż wymieniony w 17 03 01
17 03 03*	Smoła i produkty smołowe
17 03 80	Odpadowa papa

***Odpady i złomy metaliczne oraz stopów metali***

17 04 01	Miedź, brąz, mosiądz
17 04 02	Aluminium
17 04 03	Ołów
17 04 04	Cynk
17 04 05	Żelazo i stal
17 04 06	Cyna
17 04 07	Mieszanki metali
17 04 09*	Odpady metali zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi
17 04 10*	Kable zawierające ropę naftową, smołę i inne substancje niebezpieczne
17 04 11	Kable inne niż wymienione w 17 04 10

***Gleba i ziemia (z włączeniem gleby i ziemi z terenów zanieczyszczonych oraz urobku z pogłębienia)***

17 05 03*	Gleba i ziemia, w tym kamienie, zawierające substancje niebezpieczne (np. PCB)
17 05 04	Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03
17 05 05*	Urobek z pogłębienia zawierający lub zanieczyszczony substancjami niebezpiecznymi
17 05 06	Urobek z pogłębienia inny niż wymieniony w 17 05 05
17 05 07*	Tłuczeń torowy (kruszywo) zawierający substancje niebezpieczne
17 05 08	Tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07

***Materiały izolacyjne oraz materiały konstrukcyjne zawierające azbest***

17 06 01*	Materiały izolacyjne zawierające azbest
17 06 03*	Inne materiały izolacyjne zawierające substancje niebezpieczne
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
17 06 05*	Materiały konstrukcyjne zawierające azbest

***Materiały konstrukcyjne zawierające gips***

17 08 01*	Materiały konstrukcyjne zawierające gips zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi
17 08 02	Materiały konstrukcyjne zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01

***Inne odpady z budowy, remontów i demontażu***

17 09 01*	Odpady z budowy, remontów i demontażu zawierające rtęć
17 09 02*	Odpady z budowy, remontów i demontażu zawierające PCB (np. substancje i przedmioty zawierające PCB: szczeliwa, wykładziny podłogowe zawierające żywice, szczelne zespoły okienne, kondensatory)
17 09 03*	Inne odpady z budowy, remontów i demontażu (w tym odpady zmieszane) zawierające substancje niebezpieczne
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03

***Odpady medyczne i weterynaryjne***

***Odpady z diagnozowania, leczenia i profilaktyki medycznej***

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
18 01 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 02*	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82
18 01 04	Inne odpady niż wymienione w 18 01 03
18 01 06*	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne
18 01 07	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06
18 01 08*	Leki cytotoksyczne i cytostaticzne
18 01 09	Leki inne niż wymienione w 18 01 08
18 01 10*	Odpady amalgamatu dentystycznego
18 01 80*	Zużyte kąpiele lecznicze aktywne biologicznie o właściwościach zakaźnych
18 01 81	Zużyte kąpiele lecznicze aktywne biologicznie inne niż wymienione w 18 01 80
18 01 82*	Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych

***Odpady z diagnostowania, leczenia i profilaktyki weterynaryjnej***

18 02 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 02 02)
18 02 02*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt
18 02 03	Inne odpady niż wymienione w 18 02 02
18 02 05*	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne
18 02 06	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 02 05
18 02 07*	Leki cytotoksyczne i cytostaticzne
18 02 08	Leki inne niż wymienione w 18 02 07

***Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych***

***Odpady z termicznego przekształcania odpadów***

19 01 02	Złom żelazny usunięty z popiołów paleniskowych
19 01 05*	Osady filtracyjne (np. placek filtracyjny) z oczyszczania gazów odlotowych
19 01 06*	Szlamy i inne odpady uwodnione z oczyszczania gazów odlotowych
19 01 07*	Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych
19 01 10*	Zużyty węgiel aktywny z oczyszczania gazów odlotowych
19 01 11*	Żuźle i popioły paleniskowe zawierające substancje niebezpieczne
19 01 12	Żuźle i popioły paleniskowe inne niż wymienione w 19 01 11
19 01 13*	Popioły lotne zawierające substancje niebezpieczne
19 01 14	Popioły lotne inne niż wymienione w 19 01 13
19 01 15*	Pyły z kotłów zawierające substancje niebezpieczne
19 01 16	Pyły z kotłów inne niż wymienione w 19 01 15
19 01 17*	Odpady z pirolizy odpadów zawierające substancje niebezpieczne



<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
19 01 18	Odpady z pirolizy odpadów inne niż wymienione w 19 01 17
19 01 19	Piaski ze złóż fluidalnych
19 01 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z fizykochemicznej przeróbki odpadów (w tym usuwanie chromu, usuwanie cyjanków, neutralizacja)***

19 02 03	Wstępnie przemieszane odpady składające się wyłącznie z odpadów innych niż niebezpieczne
19 02 04*	Wstępnie przemieszane odpady składające się co najmniej z jednego rodzaju odpadów niebezpiecznych
19 02 05*	Szlamy z fizykochemicznej przeróbki odpadów zawierające substancje niebezpieczne
19 02 06	Szlamy z fizykochemicznej przeróbki odpadów inne niż wymienione w 19 02 05
19 02 07*	Oleje i koncentraty z separacji
19 02 08*	Ciekłe odpady palne zawierające substancje niebezpieczne
19 02 09*	Stałe odpady palne zawierające substancje niebezpieczne
19 02 10	Odpady palne inne niż wymienione w 19 02 08 lub 19 02 09
19 02 11*	Inne odpady zawierające substancje niebezpieczne
19 02 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady stabilizowane lub zestalone<sup>(3)</sup>***

19 03 04*	Odpady niebezpieczne częściowo <sup>(4)</sup> stabilizowane
19 03 05	Odpady stabilizowane inne niż wymienione w 19 03 04
19 03 06*	Odpady niebezpieczne zestalone
19 03 07	Odpady zestalone inne niż wymienione w 19 03 06

***Odpady zeszkłone i z procesów zeszkliwania***

19 04 01	Zeszkłone odpady
19 04 02*	Popioły lotne i inne odpady z oczyszczania gazów odlotowych
19 04 03*	Niezeszkłona faza stała
19 04 04	Ciekłe odpady z procesów zeszkliwania

***Odpady z tlenowego rozkładu odpadów stałych (kompostowania)***

19 05 01	Nieprzekompostowane frakcje odpadów komunalnych i podobnych
19 05 02	Nieprzekompostowane frakcje odpadów pochodzenia zwierzęcego i roślinnego
19 05 03	Kompost nieodpowiadający wymaganiom (nienadający się do wykorzystania)
19 05 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z beztlenowego rozkładu odpadów***

19 06 03	Ciecze z beztlenowego rozkładu odpadów komunalnych
19 06 04	Przefermentowane odpady z beztlenowego rozkładu odpadów komunalnych
19 06 05	Ciecze z beztlenowego rozkładu odpadów zwierzęcych i roślinnych
19 06 06	Przefermentowane odpady z beztlenowego rozkładu odpadów zwierzęcych i roślinnych
19 06 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z oczyszczalni ścieków nieujęte w innych grupach***

19 08 01	Skratki
----------	---------

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
19 08 02	Zawartość piaskowników
19 08 05	Ustabilizowane komunalne osady ściekowe
19 08 06*	Nasycone lub zużyte żywice jonowymienne
19 08 07*	Roztwory i szlamy z regeneracji wymienników jonitowych
19 08 08*	Odpady z systemów membranowych zawierające metale ciężkie
19 08 09	Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze
19 08 10*	Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda inne niż wymienione w 19 08 09
19 08 11*	Szlamy zawierające substancje niebezpieczne z biologicznego oczyszczania ścieków przemysłowych
19 08 12	Szlamy z biologicznego oczyszczania ścieków przemysłowych inne niż wymienione w 19 08 11
19 08 13*	Szlamy zawierające substancje niebezpieczne z innego niż biologiczne oczyszczania ścieków przemysłowych
19 08 14	Szlamy z innego niż biologiczne oczyszczania ścieków przemysłowych inne niż wymienione w 19 08 13
19 08 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych***

19 09 01	Odpady stałe ze wstępnej filtracji i skratki
19 09 02	Osady z klarowania wody
19 09 03	Osady z dekarbonizacji wody
19 09 04	Zużyty węgiel aktywny
19 09 05	Nasycone lub zużyte żywice jonowymienne
19 09 06	Roztwory i szlamy z regeneracji wymienników jonitowych
19 09 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z rozdrabniania odpadów zawierających metale***

19 10 01	Odpady żelaza i stali
19 10 02	Odpady metali nieżelaznych
19 10 03*	Lekka frakcja i pyły zawierające substancje niebezpieczne
19 10 04	Lekka frakcja i pyły inne niż wymienione w 19 10 03
19 10 05*	Inne frakcje zawierające substancje niebezpieczne
19 10 06	Inne frakcje niż wymienione w 19 10 05

***Odpady z regeneracji olejów***

19 11 01*	Zużyte filtry iłowe
19 11 02*	Kwaśne smoły
19 11 03*	Uwodnione odpady ciekłe
19 11 04*	Alkaliczne odpady z oczyszczania paliw
19 11 05*	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków zawierające substancje niebezpieczne
19 11 06	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków inne niż wymienione w 19 11 05
19 11 07*	Odpady z oczyszczania gazów odlotowych
19 11 99	Inne niewymienione odpady

***Odpady z mechanicznej obróbki odpadów (np. obróbki ręcznej, sortowania, zgniatania, granulowania) nieujęte w innych grupach***

19 12 01	Papier i tektura
----------	------------------

<i>Kod<sup>1)</sup></i>	<i>Rodzaje odpadów</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
19 12 02	Metale żelazne
19 12 03	Metale nieżelazne
19 12 04	Tworzywa sztuczne i guma
19 12 05	Szkło
19 12 06*	Drewno zawierające substancje niebezpieczne
19 12 07	Drewno inne niż wymienione w 19 12 06
19 12 08	Tekstylia
19 12 09	Minerały (np. piasek, kamienie)
19 12 10	Odpady palne (paliwo alternatywne)
19 12 11*	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów zawierające substancje niebezpieczne
19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11

***Odpady z oczyszczania gleby, ziemi i wód podziemnych***

19 13 01*	Odpady stałe z oczyszczania gleby i ziemi zawierające substancje niebezpieczne
19 13 02	Odpady stałe z oczyszczania gleby i ziemi inne niż wymienione w 19 13 01
19 13 03*	Szlamy z oczyszczania gleby i ziemi zawierające substancje niebezpieczne
19 13 04	Szlamy z oczyszczania gleby i ziemi inne niż wymienione w 19 13 03
19 13 05*	Szlamy z oczyszczania wód podziemnych zawierające substancje niebezpieczne
19 13 06	Szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05
19 13 07*	Odpady ciekłe i stężone uwodnione odpady ciekłe (np. koncentraty) z oczyszczania wód podziemnych zawierające substancje niebezpieczne
19 13 08	Odpady ciekłe i stężone uwodnione odpady ciekłe (np. koncentraty) z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 07

***Odpady z unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych nieujęte w innych podgrupach***

19 80 01	Odpady po autoklawowaniu odpadów medycznych i weterynaryjnych
----------	---

<sup>1)</sup> Dwie pierwsze cyfry oznaczają grupę odpadów wskazującą źródło powstawania odpadów. Oznaczenie grupy odpadów łącznie z dwiema następnymi cyframi identyfikuje podgrupę odpadów, a kod składający się z sześciu cyfr identyfikuje rodzaj odpadów.

- <sup>(1)</sup> Do niebezpiecznych składników z urządzeń elektrycznych i elektronicznych można zaliczyć akumulatory i baterie wymienione w 16 06 i oznaczone jako niebezpieczne, przełączniki rtęciowe, szkło z lamp kineskopowych i inne szkło aktywne itp.
- <sup>(2)</sup> Do metali przejściowych zalicza się: skand, wanad, mangan, kobalt, miedź, itr, niob, hafn, wolfram, tytan, chrom, żelazo, nikiel, cynk, cyrkon, molibden, tantal. Metale te lub ich związki są niebezpieczne, jeżeli są klasyfikowane jako substancje niebezpieczne. Klasyfikacja substancji niebezpiecznych jest określona w przepisach odrębnych.
- <sup>(3)</sup> Procesy stabilizowania zmieniają niebezpieczne własności składników odpadów, a przez to przekształcają odpady niebezpieczne w inne niż niebezpieczne. Procesy zestalania zmieniają tylko stan fizyczny odpadów poprzez zastosowanie dodatków (np. przekształcają odpady ciekłe w stałe), nie zmieniając chemicznych własności odpadów.
- <sup>(4)</sup> Odpady uważa się za częściowo stabilizowane, jeśli po procesie stabilizowania składniki niebezpieczne, które nie zmieniły się całkowicie w składniki bezpieczne, można uwalniać do środowiska w krótkim, średnim lub długim horyzoncie czasowym.



**Dział 1. Rodzaje i ilości wytworzonych i zagospodarowanych odpadów (bez znaku po przecinku)**

Lp.	Kategorie odpadów	Kod odpadów	Rodzaje odpadów	Jednostka miary	Odpady wytworzone w ciągu roku									
					ogółem (rubryki od 6 do 12)	poddane odzyskowi we własnym zakresie <sup>a)</sup>	nieuszkodliwe termicznie	kompostowane	składowane na składowiskach <b>własnych</b>	nieuszkodliwe w inny sposób <sup>b)</sup>	magazynowane czasowo	odpady przekazane innym jednostkom		
					5	6	7	8	9	10	11	12	13	
0	I	2	3	4										
08	Odpady szklane	15 01 07	opakowania ze szkła	kg										
09	Odpady papierowe i tekturowe	15 01 01	opakowania z papieru i tektury	kg										
10	Odpady gumowe	16 01 03	zużyte opony	kg										
11	Odpady plastikowe	15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych (z wyłączeniem opakowań)	kg										
12		02 01 04	odpady z tworzyw sztucznych	kg										
13	Odpady drewniane	15 01 03	opakowania z drewna	kg										
14		17 02 01	drewno	kg										
15	Odpady zwierzęce i roślinne	02 01 07	odpady z gospodarki leśnej	kg										
16		02 01 82	zwierzęta padłe i ubite z konieczności	kg										
17	Odpady baterii i akumulatorów	16 06	baterie i akumulatory	kg										
18	Materiały zmieszane i niesortowalne	15 01 05	opakowania wielomateriałowe	kg										
19		19 12 09	minerały (np. piasek, kamienie)	kg										
20	Odpady mineralne	17 01 01	odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, gruz ceglany, oraz	kg										
		17 01 02	odpady z remontów i przebudowy dróg	kg										
		17 01 81	żuźle i popioły paleniskowe inne niż wymienione w 19 01 11	kg										
21	Odpady po spalaniu	19 01 12		kg										
22				kg										
23				kg										
24				kg										

<sup>a)</sup>W części formularza „Uwagi” należy wyszczególnić i opisać zastosowany sposób odzysku odpadów z zastosowaniem symboli „R” określających procesy odzysku według załącznika nr 5 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251, z późn. zm.) <sup>b)</sup>W części formularza „Uwagi” należy wyszczególnić i opisać zastosowany sposób unieszkodliwienia odpadów z zastosowaniem symboli „D” określających procesy unieszkodliwienia według załącznika nr 6 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251, z późn. zm.) <sup>c)</sup>należy wpisać właściwy symbol: „O” – poddane odzyskowi; „T” – unieszkodliwione termicznie; „K” – kompostowane; „U” – unieszkodliwione w inny sposób; „M” – magazynowane czasowo; „W” – do wypełnienia wyrobisk; „BF” – brak informacji.

**Dział 1. Rodzaje i ilość wytworzonych i zagospodarowanych odpadów (bez znaku po przecinku)**

Lp.	Kategorie odpadów	Kod odpadów	Rodzaje odpadów	Jednostka miary	Odpady wytworzone w ciągu roku									
					ogółem (rubryki od 6 do 12)	poddane odzyskowi we własnym zakresie <sup>a)</sup>	nieuszkodliwione termicznie	kompostowane	składowane na składowiskach własnych	nieuszkodliwione w inny sposób <sup>b)</sup>	magazynowane czasowo	odpady przekazane innym jednostkom		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
25				kg										
26				kg										
27				kg										
28				kg										
29				kg										
30				kg										
31				kg										
32				kg										
33				kg										
34				kg										
35				kg										

<sup>a)</sup>W części formularza „Uwagi” należy wyszczególnić i opisać zastosowany sposób odzysku odpadów z zastosowaniem symboli „R” określających procesy odzysku według załącznika nr 5 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251, z późn. zm.), <sup>b)</sup>W części formularza „Uwagi” należy wyszczególnić i opisać zastosowany sposób unieszkodliwienia odpadów z zastosowaniem symboli „D” określających procesy unieszkodliwienia według załącznika nr 6 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251, z późn. zm.), <sup>c)</sup>należy wpisać właściwy symbol: „O” – poddane odzyskowi; „T” – unieszkodliwione termicznie; „K” – składowane; „U” – unieszkodliwione w inny sposób; „M” – magazynowane czasowo; „W” – do wypełnienia wyrobisk; „BT” – brak informacji.

**Uwagi:**

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
 (pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



## Objaśnienia do sprawozdania OS-6L

1. Do składania sprawozdań OS-6L zobowiązane są wszystkie Nadleśnictwa.
  2. Sprawozdanie dotyczy odpadów wytworzonych i zagospodarowanych w 2012 r. przez **Nadleśnictwa** w związku z prowadzoną gospodarką leśną.
  3. Jeżeli **Zakłady Usług Leśnych (ZUL)** świadczą usługi na rzecz Nadleśnictw to wówczas należy wykazać odpady wytworzone przez ZUL-e.
  3. Zakres, rodzaje i kody odpadów, wymienione oraz te które należy wykazywać na sprawozdaniu (wiersze 22-35) określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206) i obejmuje grupy odpadów od 01 do 19 tego katalogu, patrz Załącznik.
  4. W sprawozdaniu tym **nie należy** wykazywać odpadów komunalnych (**grupa 20 katalogu odpadów**) tzn. odpadów powstających w gospodarstwach domowych i biurach, przekazywanych zakładom świadczącym usługi odbioru odpadów komunalnych ani też odpadów znajdujących się na terenach leśnych „dzikich wysypisk”.
  5. Informacje dotyczące ilości wytworzonych i zagospodarowanych odpadów należy wykazać na podstawie istniejących ewidencji, w tym m.in. dokumentacji zakupów za rok 2012, dokumentacji zwrotów zużytego sprzętu (np. akumulatorów) lub opakowań zwrotnych oraz na podstawie konsultacji z działającymi na terenie Nadleśnictwa Zakładami Usług Leśnych, a także na podstawie przekazywanych wykazów opłat do Urzędu Marszałkowskiego za korzystanie ze środowiska. W przypadku braku ewidencji za 2012 r. należy dokonać szacunku danych za rok 2012.
  6. Ilości wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów należy wykazywać w kilogramach, bez miejsc po przecinku, **z wyłączeniem**:
    - a) olejów (wiersz 1), które należy wykazywać w litrach,
    - b) ilości zielonych odpadów kompostowanych pochodzących z gospodarki leśnej (wiersz 15), które należy wykazywać w metrach sześciennych.
7. Tam, gdzie to wskazane, ilości wagowe wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów należy przeliczyć na podstawie ilości bezwzględnych (w szulkach, litrach, itp.) odpadów pomnożonych przez wagę jednostkową odpadu.
  8. W **rubryce 6** należy podać ilość odpadów poddanych odzyskowi, tj. poddanych działaniom określonym w załączniku nr 5 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach polegającym na wykorzystaniu odpadów w całości lub w części, lub prowadzącym do odzyskania z odpadów substancji, minerałów lub energii i ich wykorzystania.
  9. W **rubryce 11** należy podać ilość odpadów magazynowanych czasowo w roku sprawozdawczym w miejscach, do których posiadacz odpadów ma tytuł prawny na warunkach określonych w art. 63 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach. W rubryce tej należy podać ilość odpadów magazynowanych czasowo z wytworzonych w ciągu roku sprawozdawczego. Odpady przeznaczone do odzysku lub unieszkodliwienia, z wyjątkiem składowania mogą być magazynowane, jeżeli konieczność magazynowania wynika z procesów technologicznych lub organizacyjnych i nie przekracza terminów uzasadnionych zastosowaniem tych procesów, nie dłużej jednak niż przez okres 3 lat. Odpady przeznaczone do składowania mogą być magazynowane jedynie w celu zebrania odpowiedniej ilości tych odpadów do transportu na składowisko odpadów, nie dłużej jednak niż przez okres 1 roku.
  10. W rubryce 13 należy wpisać symbol określający sposób zagospodarowania odpadów przekazanych innym odbiorcom jeżeli jednostka posiada taką informację. W rubryce tej należy wpisać właściwy symbol: „O” – poddane odzyskowi; „T” – unieszkodliwione termicznie; „K” – kompostowane; „S” – składowane; „U” – unieszkodliwione w inny sposób; „M” – magazynowane czasowo; „W” – do wypełnienia wyrobisk; „BI” – brak informacji.
- Wypełnianie wyrobisk** oznacza proces odzysku odpadów obejmujący wykorzystanie odpadów dla celów rekultywacji terenu lub bezpieczeństwa, do celów technicznych w kształtowaniu krajobrazu (m.in. do wypełnienia wyrobisk pokopalnianych, kamieniołomów), gdzie



odpady zastępują inne materiały, które musiałyby być wykorzystane do tego celu.

11. **W wierszu 1** sprawozdania należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie zużytych olejów, uwzględniając oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe pochodzące z samochodów i maszyn leśnych.

12. **W wierszach 2-3** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów agrochemikaliów zawierających substancje niebezpieczne, w tym środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne). Agrochemikalia to preparaty i substancje chemiczne stosowane w rolnictwie i leśnictwie, np. środki ochrony roślin i nawozy mineralne. Zawartość substancji niebezpiecznych w produkcji jest zasygnalizowana na opakowaniu.

13. **W wierszu 4** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci opakowań zawierających pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczonych (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne), np. po zabiegach zwalczania szkodników lasu środkami chemicznymi. W celu podania ilości odpadów należy wykorzystać prowadzoną w Nadleśnictwie ewidencję opakowań zawierających pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczonych.

14. **W wierszu 5** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci materiałów filtracyjnych (filtry olejowe), tkanin do wycierania (np. szmaty, ściertki) i ubrań ochronnych, zanieczyszczonych substancjami niebezpiecznymi.

Uwaga: zgodnie z klasyfikacją odpadów wszystkie oleje stanowią substancje niebezpieczne.

15. **W wierszu 6** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci opakowań metalowych, takich jak np. puszki, beczki, itp., jeśli nie są zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi i zostały wytworzone w wyniku prowadzonej gospodarki leśnej.

16. **W wierszu 7** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów metalowych (z wyjątkiem opakowań z metali), takich jak np. resztki rozebranych metalowych

konstrukcji (ogrodzenia, wiaty, konstrukcje dachowe), części maszyn i urządzeń.

17. **W wierszu 8** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci opakowań szklanych, np. butelek, słoików, itp., jeśli nie są zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi i zostały wytworzone w wyniku prowadzonej gospodarki leśnej.

18. **W wierszu 9** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci opakowań z papieru i tektury, takich jak worki, kartony, itp., jeśli nie są zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi i zostały wytworzone w wyniku prowadzonej gospodarki leśnej.

19. **W wierszu 10** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci zużytych opon.

Orientacyjne wagi opon:	
do samochodu osobowego (185x60x15)	7 kg
do samochodu terenowego	11 kg
do ciągnika rolniczego (Ursus C360)	11 kg (przód) 70 kg (tył)
do skidera (np. LKT 81T)	100 kg
do harwestera	100 kg (przód) 160 kg (tył)
do forwardera	160 kg (przód) 100 kg (tył)

20. **W wierszu 11** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci opakowań z tworzyw sztucznych, np. plastikowych skrzynek, pojemników, itp., jeśli nie są zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi i zostały wytworzone w wyniku pro-wadzonej gospodarki leśnej.

21. **W wierszu 12** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci tworzyw sztucznych (z wyłączeniem opakowań), np. zużytych osłonek na rośliny.


22. **W wierszu 13** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci opakowań z drewna, np. skrzyń do transportu maszyn i urządzeń, palet.
23. **W wierszu 14** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci drewna pochodzącego z konstrukcji i rozbiorów (z wyłączeniem opakowań).
24. **W wierszu 15** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów pochodzących z gospodarki leśnej. Do tego rodzaju należą odpady roślinne, w tym odpady po pietleniu na szkólkach. Uwaga: nie należy wykazywać pozostawianych w lesie i ulegających biodegradacji roślinnych odpadów po zabiegach pielęgnacyjnych i zrębach.
25. **W wierszu 16** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci zwierząt padłych

(np. w wyniku wypadków komunikacyjnych) oraz ubitych z konieczności (np. chorych).

26. **W wierszu 17** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci akumulatorów.

Orientacyjne wagi akumulatorów:	
do samochodu osobowego	12–13 kg
do samochodu terenowego	18 kg
do samochodu ciężarowego	34–40 kg

27. **W wierszu 18** należy podać ilość i sposób zagospodarowania wytworzonych w Nadleśnictwie odpadów w postaci opakowań wielomateriałowych, np. złożonych z papieru i tworzywa sztucznego, jeśli nie są zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi i zostały wytworzone w wyniku prowadzonej gospodarki leśnej.

 <b>GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>OS-7</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>o ochronie przyrody i krajobrazu</b>  <b>za rok 2012</b> <b>Stan w dniu 31 XII</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON		Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13
		Przekazać w terminie do 11 lutego 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

**Dział 1. Park narodowy** (wypełnia dyrekcja parku narodowego) .....  
(wpisać nazwę)

Wyszczególnienie		Ogółem	Według województw			
			w hektarach (z jednym znakiem po przecinku)			
			1	2	3	4
0						
Ogółem (wiersze 05+08 do 11)	01					
z wiersza 01 pod ochroną	ściśłą	02				
	czynną	03				
	krajobrazową	04				
Grunty leśne	05					
z wiersza 05	pod ochroną ściśłą	06				
	niezalesione	07				
Grunty rolne	08					
Grunty zadrzewione i zakrzewione	09					
Wody	10					
Tereny pozostałe	11					
Otulina (strefa ochronna)	12					
z wiersza 12 strefa ochronna zwierzyny	13					

**Dział 2. Rezerваты przyrody** (wypełnia regionalny dyrektor ochrony środowiska) .....

Wyszczególnienie	Obiekty	Powierzchnia w hektarach (z jednym znakiem po przecinku)				Otulina rezerwatu	
		ogółem	w tym pod ochroną ściśłą	z rubryki 2		liczba rezerwatów posiadających otulinę	powierzchnia w ha (z jednym znakiem po przecinku)
				las	użytki rolne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (w. 02 do 10)	01						
Faunistyczne	02						
Krajobrazowe	03						
Leśne	04						
Torfowiskowe	05						
Florystyczne	06						
Wodne	07						
Przyrody nieożywionej	08						
Stepowe	09						
Słonoroślowe	10						

**Dział 3. Parki krajobrazowe** (wypełnia sejmik województwa)

Nazwa parku	Powierzchnia parku					Otulina (strefa ochronna)
	ogółem	w tym			z ogółem rezerwy i pozostałe formy ochrony przyrody	
		lasy	użytki rolne	wody		
w hektarach (z jednym znakiem po przecinku)						
0	1	2	3	4	5	6
Ogółem	01					
	02					
	03					
	04					
	05					
	06					
	07					
	08					
	09					
	10					
	11					
	12					
	13					
	14					
	15					
	16					
	17					
	18					
	19					
	20					
	21					
	22					
	23					

**Dział 4. Obszary chronionego krajobrazu** (wypełnia sejmik województwa)

Nazwa obszaru		Powierzchnia obszaru				
		ogółem	w tym			z ogółem rezerwatów i pozostałe formy ochrony przyrody
			lasy	użytki rolne	wody	
		w hektarach (z jednym znakiem po przecinku)				
0		1	2	3	4	5
Ogółem	01					
	02					
	03					
	04					
	05					
	06					
	07					
	08					
	09					
	10					
	11					
	12					
	13					
	14					
	15					
	16					
	17					
	18					
	19					
	20					
	21					

**Dział 5. Ochrona gatunkowa roślin, zwierząt i grzybów** (wypełnia regionalny dyrektor ochrony środowiska)

Nazwy gatunków chronionych	
na czas określony	symbol
1	2

**Uwaga:** W rubr. 2 umożliwienie wybrania i automatyczne wstawienie symbolu: 01 – rośliny naczyniowe, 02 – glony, 03 – grzyby wielkoowocnikowe, 04 – porosty, 05 – wątrobowce, 06 – mchy, 07 – ssaki, 08 – ptaki, 09 – gady, 10 – płazy, 11 – ryby i kręglouste, 12 – bezkręgowce.

**Uwagi** (proszę opisać przyczyny różnic w danych w stosunku do roku poprzedniego oraz podać numery aktów prawnych wprowadzających nowe lub likwidujących dotychczasowe objekty chronione):

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPELNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

### Objaśnienia do formularza OS-7

Badanie statystyczne objęte niniejszym formularzem jest zakresowo zgodne z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, z późn. zm.).

**Dział 1** wypełnia dyrektor parku narodowego. **Działy 2 i 5** wypełnia regionalny dyrektor ochrony środowiska. **Działy 3 i 4** wypełnia sejmik województwa.

**Dział 1.** Należy podać całkowitą powierzchnię parku według rejestru powierzchniowego w operacie urządzeniowym parku oraz księgi ewidencji gruntów urzędów wojewódzkich, uzgodnioną z właściwymi terenowo wydziałami ds. geodezji urzędów wojewódzkich, tzn. powierzchnię gruntów stanowiącą własność Skarbu Państwa (art. 4 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59, z późn. zm.)) pozostających, jak i niebędących pod zarządem Ministra Środowiska oraz gruntów prawnych.

**W wierszu 05** należy wykazać powierzchnię gruntów leśnych (art. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach). Jeżeli park jest położony na terenie dwóch lub więcej województw, jego powierzchnię należy wykazać w granicach administracyjnych właściwych województw (rubryki 2 do 4); sprawozdanie zaś wysłać do Urzędu Statystycznego w Białymstoku. W wierszach od 01 do 11 nie należy wykazywać otuliny oraz terenów nadzorowanych, tj. lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, pozostających poza granicami parku narodowego.

**Dział 2.** Dotyczy obiektów powołanych: do 31 XII 1997 r. zarządzeniami, a w okresie 1 I – 31 XII 1998 r. – rozporządzeniami Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa oraz dotychczas, tj. do końca roku sprawozdawczego, uznanych zarządzeniami regionalnego dyrektora ochrony środowiska (art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody), przy czym dla aktualnego okresu sprawozdawczego wiążącą jest data wejścia w życie wymienionego rozporządzenia. W rubryce 3 należy wykazać powierzchnię obszarów objętych ochroną ścisłą w rezerwachach.

**W dziale 2** nie należy wykazywać rezerwatów przyrody, które były utworzone na terenach przed włączeniem ich do parków narodowych. Jeżeli objekty położone są na terenie dwóch lub więcej województw, ich powierzchnia powinna być wykazana na tyłu formularzach, w ilu województwach się znajdują. Liczbę rezerwatów (dział 2, rubr. 1 i 6) należy wykazać w tym województwie, na którego terenie znajduje się największa część obiektu objętego daną formą ochrony przyrody.

**Dział 3.** Dotyczy obiektów istniejących oraz nowo utworzonych (w roku sprawozdawczym) w drodze uchwały sejmiku województwa (art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r.

o ochronie przyrody). Powierzchnię obiektów należy podać według ewidencji gruntów.

**W rubryce 5** należy podać, poza rezerwatami przyrody znajdującymi się na terenie parku krajobrazowego, również pozostałe formy ochrony przyrody obejmujące: użytki ekologiczne, stanowiska dokumentacyjne i zespoły przyrodniczo-krajobrazowe tylko w tym przypadku, jeżeli wymienione formy ochrony przyrody zostały utworzone na terenie parku krajobrazowego, zgodnie z aktem stanowiącym przedmiotowe formy ochrony przyrody. Jeżeli objekty położone są na terenie dwóch lub więcej województw, ich powierzchnia powinna być wykazana na tyłu formularzach, w ilu województwach się znajdują.


**Dział 4.** Dotyczy obiektów istniejących oraz nowo utworzonych (w roku sprawozdawczym) w drodze uchwały sejmiku województwa (art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody). Powierzchnię obiektów należy podać według ewidencji gruntów. W przypadku gdy obszar chronionego krajobrazu pokrywa się częściowo z parkiem krajobrazowym, należy wykazać powierzchnię obszaru chronionego krajobrazu zmniejszoną o powierzchnię parku krajobrazowego (w celu wyeliminowania podwójnego liczenia tej samej powierzchni).

**W rubryce 5** należy podać, poza rezerwatami przyrody znajdującymi się na terenie obszaru chronionego krajobrazu, również pozostałe formy ochrony przyrody obejmujące: użytki ekologiczne, stanowiska dokumentacyjne i zespoły przyrodniczo-krajobrazowe tylko w tym przypadku, jeżeli wymienione formy ochrony przyrody zostały utworzone na terenie obszaru chronionego krajobrazu, zgodnie z aktem stanowiącym przedmiotowe formy ochrony przyrody.

**Dział 5.** Należy wymienić polskie nazwy gatunkowe zwierząt, roślin i grzybów objętych ochroną wprowadzoną zarządzeniem regionalnego dyrektora ochrony środowiska (art. 53 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody). Nie należy uwzględniać gatunków, których ochrona została wprowadzona rozporządzeniem Ministra Środowiska (art. 48-50 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody).

**Uwaga: Dotyczy działów 2, 3, 4.** Jeżeli objekty położone są na terenie dwóch lub więcej województw, ich powierzchnia powinna być wykazana na tyłu formularzach, w ilu województwach się znajdują. Liczbę rezerwatów (dział 2, rubryki 1 i 6) należy wykazać w tym województwie, na którego terenie znajduje się największa część obiektu objętego ww. formą ochrony przyrody.

**W dziale 2** nie należy wykazywać rezerwatów przyrody, które były utworzone na terenach przed włączeniem ich do parków narodowych.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>Załącznik nr 1</b>  <b>do działu 1 sprawozdania OS-7</b> <b>o ochronie przyrody i krajobrazu</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13
Numer identyfikacyjny – REGON	<b>za rok 2012</b> <b>Stan w dniu 31 XII</b>	Przekazać łącznie ze sprawozdaniem OS-7

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

**Powierzchnia gmin leżąca w granicach parku narodowego (bez otuliny – wypełnia dyrekcja parku narodowego)**

Nazwa		Symbol gminy	Powierzchnia w ha (z jednym znakiem po przecinku)
województwa	gminy		
0		1	2
01	Ogółem .....		
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			



Nazwa		Symbol gminy	Powierzchnia w ha (z jednym znakiem po przecinku)
województwa	gminy		
0		1	2
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

### Objaśnienia do załącznika nr 1 formularza OS-7

Powierzchnia gmin w granicach parku narodowego.


1. Załącznik do działu 1 sprawozdania OS-7 wypełniany jest przez dyrektorów parków narodowych (łącznie z działem 1 sprawozdania OS-7).

2. W załączniku należy wypełnić tylko rubryki 0 i 2. W rubryce 2 należy wykazać powierzchnię parku narodowego w danej gminie według operatu geodezyjnego oraz księgi ewidencji gruntów. W rubryce tej nie należy wykazywać otuliny oraz terenów nadzorowanych, tj. lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, pozostających poza granicami parku narodowego.

Prosimy sprawdzić, czy całkowita powierzchnia wykazana w rubryce 2 w wierszu 01 załącznika nr 1 jest zgodna z powierzchnią parku z rubryki 1 wiersza 01 sprawozdania OS-7.

3. Rubrykę 1 wypełnia Urząd Statystyczny w Białymstoku, na podstawie aktualnych „Identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju”, wpisując symbol 5-cyfrowy.

4. Niniejszy załącznik należy wysłać wraz z formularzem OS-7 do Urzędu Statystycznego w Białymstoku.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><i>www.stat.gov.pl</i></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>Załącznik nr 2a</b>  <b>do działu 2</b> <b>sprawozdania OS-7</b> <b>o ochronie przyrody i krajobrazu</b>  <hr/> <b>za rok 2012</b> <b>Stan w dniu 31 XII</b>	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać łącznie ze sprawozdaniem OS-7

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)*

**Powierzchnia gmin objęta różnymi formami ochrony przyrody i krajobrazu – rezerwy przyrody – (wypełnia regionalny dyrektor ochrony środowiska)**

Nazwa województwa i gminy		Symbol województwa/gminy	Powierzchnia rezerwatów przyrody (bez otuliny) w ha (z jednym znakiem po przecinku)
0		1	2
01	Ogółem		
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

	Nazwa województwa i gminy	Symbol województwa/gminy	Powierzchnia rezerwatów przyrody (bez otuliny) w ha (z jednym znakiem po przecinku)
	0	1	2
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
(imię, nazwisko i telefon osoby  
sporządzającej sprawozdanie)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby  
działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do załącznika nr 2a formularza OS-7

Powierzchnia gmin objęta różnymi formami ochrony przyrody i krajobrazu

1. **Rubrykę 2** załącznika wypełnia regionalny dyrektor ochrony środowiska (łącznie z działami 2 i 5 sprawozdania OS-7).

2. Dotyczy obiektów istniejących oraz nowo utworzonych w roku sprawozdawczym form ochrony przyrody wprowadzonych prawomocnymi zarządzeniami regionalnego dyrektora ochrony środowiska; w oparciu o ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, z późn. zm.):

rezerwaty przyrody (art. 13 ust. 3),

z tym że dla aktualnego okresu sprawozdawczego wiążąca jest data wejścia w życie wymienionego zarządzenia.


3. **W rubryce 2** wykazać łączną powierzchnię rezerwatów, tj. rezerwatów znajdujących się w obrębie parków krajobrazowych, obszarów chronionego krajobrazu oraz rezerwatów przyrody istniejących niezależnie.

4. **Rubrykę 1** wypełnia Urząd Statystyczny w Białymstoku, na podstawie aktualnych „Identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju”, wpisując symbol 5-cyfrowy.

### Uwaga

1. Należy sprawdzić zgodność całkowitych powierzchni zajmowanych przez poszczególne formy ochrony przyrody i krajobrazu w sprawozdaniu OS-7 i załączniku nr 2a w poz. „Ogółem”.

2. Niniejszy załącznik należy wysłać wraz z formularzem OS-7 do Urzędu Statystycznego w Białymstoku.

 <b>GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <span style="float: right;"><a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a></span>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>Załącznik nr 2b</b>  <b>do działów 3 i 4</b> <b>sprawozdania OS-7</b> <b>o ochronie przyrody i krajobrazu</b>  <hr/> <b>za rok 2012</b> <b>Stan w dniu 31 XII</b>	Portal sprawozdawczy GUS <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>  Urząd Statystyczny 15-959 Białystok ul. Krakowska 13
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać łącznie ze sprawozdaniem OS-7

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2012 (Dz. U. Nr 173, poz. 1030, z późn. zm.).

*(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)*

**Powierzchnia gmin objęta różnymi formami ochrony przyrody i krajobrazu – parki krajobrazowe i obszary chronionego krajobrazu – (wypełnia sejmik województwa)**

Nazwa województwa i gminy	Symbol województwa/gminy	Powierzchnia w ha <i>(z jednym znakiem po przecinku)</i>			
		parki krajobrazowe (bez otuliny)		obszary chronionego krajobrazu	
		razem	w tym rezerваты i pozostałe formy ochrony przyrody	razem	w tym rezerваты i pozostałe formy ochrony przyrody
0	1	2	3	4	5
01	Ogółem				
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

Nazwa województwa i gminy	Symbol województwa/gminy	Powierzchnia w ha (z jednym znakiem po przecinku)			
		parki krajobrazowe (bez otuliny)		obszary chronionego krajobrazu	
		razem	w tym rezerваты i pozostałe formy ochrony przyrody	razem	w tym rezerваты i pozostałe formy ochrony przyrody
0	1	2	3	4	5
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

.....  
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do załącznika nr 2b formularza OS-7

Powierzchnia gmin objęta różnymi formami ochrony przyrody i krajobrazu

**1. Rubryki 2, 3, 4, 5** załącznika wypełnia sejmik województwa (łącznie z działami 3 i 4 sprawozdania OS-7).

**2.** Dotyczy obiektów istniejących oraz nowo utworzonych w roku sprawozdawczym form ochrony przyrody wprowadzonych w drodze uchwały sejmiku województwa; w oparciu o ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, z późn. zm.):

– parki krajobrazowe (art. 16 ust. 3),

– obszary chronionego krajobrazu (art. 23 ust. 2), z tym że dla aktualnego okresu sprawozdawczego wiążąca jest data wejścia w życie wymienionego rozporządzenia.

**3. W rubrykach 3 i 5** należy podać, poza rezerwatami przyrody znajdującymi się na terenach parków krajobrazowych (rubryka 3) i obszarów chronionego krajobrazu (rubryka 5), również pozostałe formy ochrony przyrody obejmujące: stanowiska dokumentacyjne, użytki ekologiczne i zespoły

przyrodniczo-krajobrazowe tylko w tych przypadkach, jeżeli wymienione formy ochrony przyrody zostały utworzone na terenach parków krajobrazowych i/lub obszarów chronionego krajobrazu, zgodnie z aktem stanowiącym przedmiotowe formy ochrony przyrody.

**4. Rubrykę 1** wypełnia Urząd Statystyczny w Białymstoku, na podstawie aktualnych „Identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju”, wpisując symbol 5-cyfrowy

### Uwaga

**1.** Należy sprawdzić zgodność całkowitych powierzchni zajmowanych przez poszczególne formy ochrony przyrody i krajobrazu w sprawozdaniu OS-7 i załączniku nr 2b w poz. „Ogółem”.

**2.** Niniejszy załącznik należy wysłać wraz z formularzem OS-7 do Urzędu Statystycznego w Białymstoku.