



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 20 listopada 2013 r.

Poz. 1348

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>

z dnia 14 listopada 2013 r.

#### **w sprawie dofinansowania z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór wniosku o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, o którym mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) wzór umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia, o której mowa w art. 19 ust. 1 ustawy;
- 3) terminy i sposób przekazywania marszałkowi województwa przez starostów (prezydentów miast na prawach powiatu) oraz ministrowi właściwemu do spraw pracy – dysponentowi Funduszu Pracy przez marszałków województw informacji dotyczącej wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia;
- 4) wzór informacji dotyczącej wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia.

§ 2. Wzór wniosku o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, o którym mowa w art. 18 ust. 1 ustawy, jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. Wzór umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia, o której mowa w art. 19 ust. 1 ustawy, jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) przekazuje marszałkowi województwa w terminie do 5. dnia roboczego każdego miesiąca miesięczną informację dotyczącą wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia.

2. Marszałek województwa przekazuje ministrowi właściwemu do spraw pracy – dysponentowi Funduszu Pracy, w terminie do 10. dnia roboczego każdego miesiąca miesięczną zbiorczą informację dotyczącą wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkolenia.

3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, są sporządzane w postaci papierowej oraz elektronicznej albo wyłącznie w postaci elektronicznej.

4. Informacja w postaci elektronicznej jest przekazywana za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

---

<sup>1)</sup> Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 248, poz. 1485).

5. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być sporządzone i przekazane wyłącznie w postaci elektronicznej tylko wtedy, gdy autentyczność ich pochodzenia i integralność ich treści jest zagwarantowana bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262), weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Informacja w postaci elektronicznej jest przekazywana przez marszałka województwa do właściwej komórki organizacyjnej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw pracy z wykorzystaniem aplikacji, o której mowa w ust. 5.

7. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

8. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2, jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 21 listopada 2013 r.

Minister Pracy i Polityki Społecznej: *W. Kosiniak-Kamysz*

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

.....  
.....  
(miescowosc i data)

.....  
.....  
(nazwa przedsiebiorcy, adres siedziby oraz oznaczenie miejsca wykonywania dzialalnosci gospodarczej)

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....  
Numer identyfikacyjny REGON .....  
Kod i nazwa przewazajacego rodzaju dzialalnosci gospodarczej.....

**Wniosek  
o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

**Starosta  
(prezydent miasta na prawach powiatu)**  
.....  
(nazwa powiatu i wojewodztwa)

**Część A**

**I.** Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291), wnoszę o dofinansowanie\* z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników w kwocie..... (słownie: .....) dla ..... (podać liczbę) pracowników, w tym dla:

- 1) ..... (podać liczbę) pracowników pobierających świadczenia z tytułu przestoju ekonomicznego;
- 2) ..... (podać liczbę) pracowników pobierających świadczenia z tytułu obniżonego wymiaru czasu pracy.

**II.** Dofinansowanie szkolenia pracowników obejmuje koszty:

- 1) należności przysługujących instytucji szkoleniowej z tytułu szkolenia w kwocie: .....zł (słownie: .....);
- 2) przejazdów związanych z udziałem w szkoleniach w kwocie:.....zł (słownie: .....);
- 3) badań lekarskich lub psychologicznych niezbędnych do rozpoczęcia szkolenia w kwocie: .....zł (słownie: .....);
- 4) obowiązkowego ubezpieczenia przez instytucję szkoleniową pracownika od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem w kwocie: .....zł (słownie: .....).

**III.** Liczba wszystkich zatrudnionych pracowników.....

**IV.** Określenie rodzaju i charakterystyki szkolenia, w tym tematyki, miejsca i terminu realizacji szkolenia, z podaniem liczby osób skierowanych na dane szkolenie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**V.** Do wniosku o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników dołączam:

- 1) kopię umowy o wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy wraz z kopią wykazu pracowników uprawnionych do świadczeń;
- 2) oświadczenie, że wybrana do realizacji oferta instytucji szkoleniowej będzie konkurencyjna w stosunku do ofert innych instytucji szkoleniowych oferujących podobne szkolenia;
- 3) oświadczenie, że szkolenie jest uzasadnione obecnymi lub przyszłymi potrzebami przedsiębiorcy;
- 4) oświadczenie o rodzaju i wysokości pomocy de minimis otrzymanej w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych.

Równocześnie oświadczam, że jestem świadomy (świadoma) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(czytelny podpis, z podaniem imienia i nazwiska przedsiębiorcy  
lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania  
oświadczeń woli w imieniu przedsiębiorcy)

\* Wysokość dofinansowania przypadającego na jednego pracownika wynosi 80% kosztów szkolenia, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 153, poz. 1227, z późn. zm.), obowiązującego w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

**Część B****Wykaz imienny pracowników, których dotyczy wniosek o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

Lp.	Imię i nazwisko	Numer PESEL	Okres, w którym pracownik jest objęty przestoje ekonomicznym (od dnia ... do dnia ...)	Plany okres szkolenia (od dnia ... do dnia ...)	Okres, w którym pracownik jest objęty obniżonym wymiarem czasu pracy (od dnia ... do dnia ...)	Planowany okres szkolenia (od dnia ... do dnia ...)	Koszt szkolenia pracownika	
							ogółem	w tym kwota dofinansowania z Funduszu Pracy
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							Suma:	

.....

(czytelny podpis, z podaniem imienia i nazwiska przedsiębiorcy lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu przedsiębiorcy)

## WZÓR

**UMOWA NR .....**  
**o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych**  
**szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

zawarta w dniu ..... r. w ....., między:

Panem/Panią .....,

starostą (prezydentem miasta na prawach powiatu)

reprezentowanym przez .....,

działającego na podstawie upoważnienia z dnia .....\* ,

a

.....  
.....

(nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby oraz oznaczenie miejsca wykonywania działalności gospodarczej)

wpisanym przez Sąd Rejonowy dla ....., ..... Wydział Rejestrowy do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem ..... /legitymującym się dowodem osobistym numer ....., numer PESEL ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej\*\* ,

numer identyfikacji podatkowej (NIP) ....., numer identyfikacyjny REGON .....,

reprezentowanym przez .....,  
zwanym dalej „Przedsiębiorcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1.**

1. Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) zobowiązuje się dofinansować Przedsiębiorcy ze środków Funduszu Pracy koszty szkolenia pracowników skierowanych na szkolenie, w kwocie ..... (słownie: .....), dla .... osób, co stanowi 80% kosztów szkolenia na jedną osobę, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia

- 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 153, poz. 1227, z późn. zm.) i obowiązującego w dniu zawarcia niniejszej umowy.
2. Łączny koszt szkolenia, rodzaj i charakterystyka szkolenia, w tym tematyka, miejsce i termin realizacji szkolenia oraz wykaz imienny pracowników objętych dofinansowaniem są określone we wniosku Przedsiębiorcy o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy.
  3. Zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, dofinansowanie szkolenia pracowników obejmuje koszty:
    - 1) należności przysługujących instytucji szkoleniowej z tytułu szkolenia w kwocie: .....zł;
    - 2) przejazdów związanych z udziałem w szkoleniach w kwocie:.....zł;
    - 3) badań lekarskich lub psychologicznych niezbędnych do rozpoczęcia szkolenia w kwocie: .....zł;
    - 4) obowiązkowego ubezpieczenia przez instytucję szkoleniową pracownika od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem w kwocie: .....zł.
  4. Pomoc określona w ust. 1, którą przedsiębiorca otrzymuje na dofinansowanie kosztów szkolenia, stanowi pomoc de minimis.

## § 2.

Przedsiębiorca zobowiązuje się do powiadamiania na piśmie starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu danej okoliczności, w tym w szczególności o:

- 1) ustaniu stosunku pracy z pracownikiem skierowanym na szkolenie;
- 2) przerwaniu szkolenia przez pracownika skierowanego na szkolenie.

## § 3.

1. Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) zobowiązuje się przekazać środki Funduszu Pracy, o których mowa w § 1 ust. 1, na rachunek Przedsiębiorcy nr ..... w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Za dzień wypłaty dofinansowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, uznaje się dzień, w którym starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) zlecił swojemu bankowi dokonanie przelewu.
3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do dokonywania płatności z tytułu szkoleń zgodnie z ustaleniami poczynionymi z instytucją szkoleniową.

## § 4.

1. Przedsiębiorca po zakończeniu szkolenia jest zobowiązany do przedstawienia rozliczenia otrzymanych środków Funduszu Pracy, w tym do przedstawienia dowodów płatności, o których mowa w § 3 ust. 3, oraz dokumentu potwierdzającego przez instytucję szkoleniową odbycie szkolenia przez pracowników w terminie wskazanym przez Przedsiębiorcę.
2. Jeżeli po ostatecznej weryfikacji przeprowadzonej na podstawie dowodów płatności, o których mowa w § 3 ust. 3, starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) stwierdzi, że środki Funduszu Pracy przekazane Przedsiębiorcy na podstawie umowy i rozliczone przez Przedsiębiorcę, stanowią więcej niż 80% kosztów szkolenia na jedną osobę lub więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale ogłaszanego przez Prezesa



Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych i obowiązującego w dniu zawarcia umowy, Przedsiębiorca jest zobowiązany zwrócić staroście (prezydentowi miasta na prawach powiatu) kwotę stanowiącą nadwyżkę w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

#### § 5.

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do zwrotu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu):
  - 1) kwoty dofinansowania określonej w § 1 ust.1, w przypadku nieukończenia szkolenia z winy pracownika lub rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy w trybie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.);
  - 2) niewykorzystanej kwoty dofinansowania określonej w § 1 ust. 1, w przypadku wystąpienia różnicy między kwotą środków otrzymanych, a kwotą środków wydatkowanych na szkolenia.
2. W przypadku gdy Przedsiębiorca nie spełnił warunków zawartych w umowie lub nie poddał się kontroli, o której mowa w § 6, jest obowiązany do zwrotu na rachunek bankowy starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu), z którego otrzymał środki, całości otrzymanej pomocy wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6), naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) środków na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia na rachunek Przedsiębiorcy.
3. Jeżeli niespełnienie warunków zawartych w umowie o dofinansowanie kosztów szkolenia polega na wykorzystaniu pomocy niezgodnie z przeznaczeniem, Przedsiębiorca jest obowiązany do natychmiastowego zwrotu, na rachunek bankowy starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu), z którego otrzymał środki, kwoty pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) środków na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia na rachunek Przedsiębiorcy.

#### § 6.

Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) może przeprowadzać kontrolę u Przedsiębiorcy w zakresie przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia, wydatkowania środków Funduszu Pracy otrzymanych na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków Funduszu Pracy i w tym celu może żądać okazania wszelkiej dokumentacji z tym związanej oraz żądać złożenia stosownych wyjaśnień.

#### § 7.

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia, w którym dokonano końcowego rozliczenia się Stron.

**§ 8.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.

**§ 9.**

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291).

**§ 10.**

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w sytuacji gdy nie będzie to możliwe, Strony poddadzą spór rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu).

**§ 11.**

Wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy Przedsiębiorca kieruje na adres:

.....  
.....  
.....

**§ 12.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) i Przedsiębiorcy.

.....  
(czytelny podpis, z podaniem imienia i nazwiska  
Przedsiębiorcy lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych)  
do składania oświadczeń woli w imieniu przedsiębiorcy)

.....  
(podpis i pieczęć starosty (prezydenta miasta na prawach  
powiatu) lub osoby upoważnionej przez starostę (prezydenta  
miasta na prawach powiatu)

\* Jako stroną umowy należy wpisać właściwego starostę albo prezydenta miasta na prawach powiatu, a jako podmiot reprezentujący starostę albo prezydenta miasta na prawach powiatu – dyrektora powiatowego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy do wykonywania czynności, o której mowa w art. 19 tej ustawy.

\*\* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 3

WZÓR

.....  
(miejsowość i data)

Starosta  
(prezydent miasta na prawach powiatu)<sup>1)</sup>  
.....  
(nazwa powiatu)

**Informacja dla Marszałka Województwa .....**<sup>2)</sup> **dotycząca wykorzystania środków**  
(nazwa województwa)  
**przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkoleń pracowników objętych**

**szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy**

**za miesiąc .....**<sup>3)</sup>

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy	Liczba pracowników skierowanych na szkolenia, z tego:		Koszty szkoleń pracowników		Wydatkowana i rozliczona przez przedsiębiorcę kwota dofinansowania z Funduszu Pracy kosztów szkoleń	Liczba pracowników zatrudnionych ogółem u przedsiębiorcy	Kod <sup>3)</sup> i nazwa przeważającego rodzaju wykonywanej działalności gospodarczej przedsiębiorcy
		objętych wypłatą świadczeń na częściowe zaspokojenie wynagrodzenia za czas przestoju ekonomicznego	objętych wypłatą świadczeń na częściowe zrekompensowanie wynagrodzenia z tytułu obniżenia wymiaru czasu pracy	ogółem	w tym kwota dofinansowania z Funduszu Pracy			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

.....  
(podpis i pieczęć starosty/prezydenta miasta na prawach powiatu lub osoby upoważnionej przez starostę/prezydenta miasta na prawach powiatu)

<sup>1)</sup> Jako podmiot sporządzający informację należy wpisać dyrektora powiatowego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291) do wykonywania czynności, o której mowa w art. 23 ust. 1 tej ustawy.

<sup>2)</sup> Jako podmiot, do którego jest kierowana informacja, należy wpisać dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony przez marszałka województwa na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy do wykonywania czynności, o której mowa w art. 23 ust. 2 tej ustawy.

<sup>3)</sup> Wskazać właściwą sekcję według Polskiej Klasyfikacji Działalności (właściwy symbol jednoliterowy).

Załącznik nr 4

WZÓR

.....  
(miejscowość i data)

Marszałek Województwa\*

.....  
(nazwa województwa)

**Informacja dla ministra właściwego do spraw pracy dotycząca wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie kosztów szkoleń pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy za miesiąc .....**

Lp.	Nazwa powiatu	Liczba przedsiębiorców, którzy skierowali pracowników na szkolenia, w podziale na przeważający rodzaj wykonywanej działalności gospodarczej według właściwej sekcji Polskiej Klasyfikacji Działalności												Liczba pracowników skierowanych na szkolenia, z tego:		Koszt szkoleń pracowników		Wydatkowana i rozliczona przez przedsiębiorców kwota dofinansowania z Funduszu Pracy									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P		Q	R	S	T	U	objętych wypłatą świadczeń na częściowe zaspokojenie wynagrodzenia za czas przestoju ekonomicznego	objętych wypłatą świadczeń na częściowe zrekompensowanie wynagrodzenia z tytułu obniżenia wymiaru czasu pracy	ogółem	w tym kwota dofinansowania z Funduszu Pracy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

.....  
(podpis i pieczęć marszałka województwa lub osoby upoważnionej przez marszałka województwa)

\* Jako podmiot sporządzający informację należy wpisać dyrektora wojewódzkiego urzędu pracy, jeżeli został upoważniony przez marszałka województwa na podstawie art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. poz. 1291) do wykonywania czynności, o której mowa w art. 23 ust. 2 tej ustawy.