Dział 1. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej *(cd.)*

Nazwa surowca lub produktu		Jedn. miary	Kod nośnika	Wsad			Potrzeby energetyczne przemiany rafineryjnej		Uzysk *		Zużycie w innych procesach w ramach jednostki sprawozdawczej	
				ogółem	w tym z zagranicy	wartość opałowa	zużycie	wartość opałowa	ogółem	wartość opałowa	zużycie w procesach petrochemicznych	zużycie w elektrociepłowni i/lub ciepłowni
				w j.n.		*w kJ/j.n.*	*w j.n.*	*w kJ/j.n.*	*w j.n.*	*w kJ/j.n.*	*w j.n.*	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Komponenty lekkiego oleju opałowego	21	t	090									
Lekki olej opałowy	22		096									
w tym: paliwo żeglugowe	23		091									
Komponenty ciężkiego oleju opałowego	24		097									
Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤1%)	25		098									
w tym: paliwo żeglugowe	26		092									
Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (>1%)	27		099									
w tym: paliwo żeglugowe	28		093									
Komponenty do produkcji asfaltów	29		070									
Asfalty z przerobu ropy naftowej	30		073									
Benzyna lotnicza	31		069									
Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	32		075									
Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	33		068									
Oleje bazowe	34		080									
Oleje silnikowe	35		071									
Oleje i preparaty smarowe	36		082									
Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	37		072									
Benzyna do pirolizy	38		076									
Gudron	39		059									
Pozostałe produkty naftowe	40		077									
Biometanol	41		006						×	×	×	×
Biodimetyloeter	42		058						×	×	×	×
Bio-ETBE	43		008						×	×	×	×
Bio-MTBE	44		009						×	×	×	×
Inne dodatki uszlachetniające	45		081						×	×	×	×
Etan	46		057									
Koks naftowy	47		063									
Benzole surowe	48		052									
Siarka	49		055									
Oleje odpadowe – przepracowane	50		022						×			
Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	51		034						×			
Paliwa odpadowe gazowe	52	GJ	079			×		×		×		
Gaz ziemny wysokometanowy	53	dam^3	013						×	×		
Gaz ziemny pozostały (gaz towarzyszący wydobyciu ropy naftowej)	54		018						×	×		

* Patrz objaśnienia.

Dział 1. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej *(dok.)*

Nazwa surowca lub produktu		Jedn. miary	Kod nośnika	Wsad			Potrzeby energetyczne przemiany rafineryjnej		Uzysk *		Zużycie w innych procesach w ramach jednostki sprawozdawczej	
				ogółem	w tym z zagranicy	wartość opałowa	zużycie	wartość opałowa	ogółem	wartość opałowa	zużycie w procesach petrochemicznych	zużycie w elektrociepłowni i/lub ciepłowni
				w j.n.		*w kJ/j.n.*	*w j.n.*	*w kJ/j.n.*	*w j.n.*	*w kJ/j.n.*	*w j.n.*	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Węgiel kamienny do celów energetycznych	55	t	060						×	×	×	×
Koks i półkoks z węgla	56		062						×	×	×	×
Ciepło w parze i gorącej wodzie	57	GJ	023	×	×	×		×	×	×	×	×
Energia elektryczna	58	MWh	024	×	×	×		×	×	×	×	×
Odzysk z przemysłu petrochemicznego	59	t										
w tym:	60											
	61											
	62											
	63											
	64											

* Patrz objaśnienia.

Dział 2. Moce przerobowe *(w tys. ton/rok)*

Nazwa procesu		Moc przerobowa	Nazwa procesu		Moc przerobowa
0		1	0		1
Destylacja atmosferyczna	01		Koksowanie	08	
Destylacja próżniowa	02		Reforming katalityczny	09	
Kraking katalityczny (ekwiwalentny)	03		Hydroodsiarczanie (HDS), Hydrotreating (HT)	10	
Kraking katalityczny	04		Alkilacja	11	
Hydrokraking	05		Polimeryzacja	12	
Kraking termiczny	06		Izomeryzacja	13	
Visbreaking	07		Produkcja ETBE	14	
			Produkcja MTBE	15	

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....	.....	.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość, data)	(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Załącznik nr 1

PRZYPORZĄDKOWANIE POZYCJI PKWIU 2015[1] DO FORMULARZA RAF-1

Symbol PKWiU 2015	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
06.10.10.0	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	007
20.14.75.1	Bioetanol	001
19.20.23.0 19.20.27.0	Komponenty benzynowe	087
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu ≤5%	088
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu ≤5%	088
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu powyżej5 % i poniżej 70%	089
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	089
19.20.21.0	Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu od 70% do 85% (mieszanka E85)	086
19.20.31.0	Gaz ciekły LPG (łącznie autogaz i gaz w butlach)	012
19.20.32.0	Gaz rafineryjny	078
20.59.59.1	Estry – biokomponenty	005
20.59.58.0	Estry stanowiące samoistne paliwo (B-100)	020
19.20.26.0 19.20.27.0	Komponenty oleju napędowego	065
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ 7%	064
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20% - mieszanka B20	021
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 7% i innej niż 20%	067
19.20.26.0	Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	010
19.20.24.0	Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych	039
19.20.24.0	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	038
19.20.27.0	Pozostałe nafty	074
19.20.25.0	Komponenty lekkiego oleju opałowego	090
19.20.26.0	Lekki olej opałowy	096
	w tym: paliwo żeglugowe	091
19.20.28.0	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	097
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	098
	w tym: paliwo żeglugowe	092
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	099
	w tym: paliwo żeglugowe	093
19.20.28.0 19.20.42.0	Komponenty do produkcji asfaltów	070
19.20.42.0	Asfalty z przerobu ropy naftowej	073

Symbol PKWiU 2015	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
19.20.22.0	Benzyna lotnicza	069
19.20.23.0	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	075
	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	068
19.20.29.0	Oleje bazowe	080
19.20.29.0	Oleje silnikowe	071
19.20.29.0	Oleje i preparaty smarowe	082
19.20.41.0	Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	072
19.20.23.0	Benzyna do pirolizy	076
19.20.42.0	Gudron	059
	Pozostałe produkty naftowe	077
20.14.63.1	Biometanol	006
20.59.59.9	Biodimetyloeter	058
20.14.63.1	Bio-ETBE	008
20.14.63.1	Bio-MTBE	009
20.59.42.0	Inne dodatki uszlachetniające	081
20.14.11.0	Etan	057
19.20.42.0	Koks naftowy	063
20.14.73.0	Benzole surowe	052
20.13.66.0	Siarka	055
38.12.25.0	Oleje odpadowe – przepracowane	022
	Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	034
35.21.10.0	Paliwa odpadowe gazowe	079
06.20.10.0	Gaz ziemny wysokometanowy	013
06.20.10.0	Gaz ziemny pozostały (gaz towarzyszący wydobyciu ropy naftowej)	018
05.10.10.0	Węgiel kamienny do celów energetycznych	060
19.10.10.0	Koks i półkoks z węgla	062
35.30.11.0	Ciepło w parze i gorącej wodzie	023
35.11.10.0	Energia elektryczna	024
	Odzysk z przemysłu petrochemicznego	

[1] dot. Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU), wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. poz. 1676)

Objaśnienia do formularza RAF-1

Formularz wypełniają co miesiąc tylko rafinerie oraz raz w roku wszystkie przedsiębiorstwa wytwarzające i przerabiające produkty rafinacji ropy naftowej

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza obowiązującego w 2016 r.

W sprawozdaniach miesięcznych należy wykazywać dla poszczególnych okresów sprawozdawczych ilości zużytych i uzyskanych w procesie surowców i produktów w jednostkach naturalnych (bez wartości opałowych). Wartości opałowe należy podać tylko w sprawozdaniu rocznym.

Dział 1 sprawozdania rocznego jest odpowiednikiem Działu 4 sprawozdania G-03.

Paliwa wykazane w Dziale 1 jako wsad i potrzeby energetyczne powinny być ujęte w Dziale 1 oraz w Dziale 4 sprawozdania G-03.

Dział 1. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej

Ilości zużytych i uzyskanych w procesie przemiany surowców i produktów energetycznych oraz ich wartości opałowe należy wykazywać z jednym miejscem po przecinku. Wartości opałowe produktów lub surowców użytych w procesie wyrażone w kJ/j.n. (kg, m^3) należy podać w liczbach całkowitych.

Kolumna 0 - w kolumnie tej wymienione są nazwy surowców i produktów. Niedopuszczalne jest dokonywanie zmian nazw i zasad grupowania.

Kolumna 1 - w kolumnie tej podano kody poszczególnych surowców i produktów (kody te służą do identyfikacji niezbędnej przy przetwarzaniu danych).

Kolumna 2 - w kolumnie tej należy podać całkowitą ilość zużytych do produkcji surowców i produktów zakupionych lub pobranych z zapasów. W przypadku ropy naftowej wsad jest równoznaczny z wielkością przerobu ropy.

Kolumna 3 - w kolumnie tej należy podać ilości zużytych surowców i produktów zakupionych za granicą – dotyczy bezpośrednich zakupów jednostki sprawozdawczej, natomiast nie dotyczy zakupu od przedsiębiorstw krajowych surowca, który pochodzi z zagranicy.

Kolumna 5 - w kolumnie tej należy podać ilości nośników energii zużytych bezpośrednio na potrzeby energetyczne przemiany rafineryjnej, zarówno pochodzących z dostaw z zewnątrz, jak i pobranych z zapasów czy też uzyskanych w procesie tej przemiany. Należy również uwzględnić w tej kolumnie gaz ziemny zużywany w sieci gazu opałowego.

Kolumna 7 - w kolumnie tej należy podać ilości uzyskanych w przemianie produktów (energetycznych i nieenergetycznych), przeznaczonych na sprzedaż lub na zapasy czy też zużytych w okresie sprawozdawczym w innych procesach w ramach jednostki (również w procesach petrochemicznych) oraz na potrzeby energetyczne tej przemiany.

Kolumna 9 - w kolumnie tej należy podać ilości nośników energii zużytych w procesach petrochemicznych, zarówno pochodzących z dostaw z zewnątrz jak i pobranych z zapasów czy też uzyskanych w przemianie rafineryjnej w jednostce sprawozdawczej.

Kolumna 10 - w kolumnie tej należy podać ilości nośników energii zużytych w elektrociepłowni lub ciepłowni, zarówno pochodzących z dostaw z zewnątrz jak i pobranych z zapasów czy też uzyskanych w przemianie rafineryjnej w jednostce sprawozdawczej.

Objaśnienia do wybranych wierszy Działu 1:

Bioetanol (wiersz 02) – alkohol etylowy wytwarzany z biomasy.

Komponenty benzynowe (wiersz 03) – obejmują np. benzynę surową, reformat benzynowy, benzynę bazową, krakingową oraz półprodukty przeznaczone do wytwarzania produktów gotowych, znajdujące się w końcowym etapie procesu produkcyjnego.

Estry (wiersz 11) – ester metylowy albo ester etylowy kwasów tłuszczowych wytwarzany z biomasy.

Estry stanowiące samoistne paliwo (wiersz 12) – samoistne paliwo do silników wysokoprężnych stanowiące w 100 % metylowe lub etylowe estry kwasów tłuszczowych, określane nazwą handlową B-100.

Komponenty oleju napędowego (wiersz 13) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych (wiersz 18) – półprodukty przeznaczone jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Pozostałe nafty (wiersz 20) – produkty destylujące w temperaturze od 150 °C do 300 °C, używane w innych celach niż transport lotniczy.

Komponenty lekkiego oleju opałowego (wiersz 21) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego komponowania (mieszania).

Lekki olej opałowy (wiersz 22) – Ekoterm, Lotos Red i podobne oleje opałowe.

Komponenty ciężkiego oleju opałowego (wiersz 24) – obejmują m.in. destylat próżniowy oraz inne półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do dalszego ich przetwarzania w przemianie rafineryjnej.

Komponenty do produkcji asfaltów (wiersz 29) – obejmują półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do wytwarzania asfaltów.

Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów) (wiersz 32) – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyn lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego (wiersz 33) – produkty rafinacji ropy naftowej, stanowiące wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Uwaga: w tej poz. nie uwzględniać: gudronu, olejów bazowych oraz komponentów do produkcji asfaltów. Dla ww. produktów w formularzu sprawozdania przewidziano odrębne kolumny.

Pozostałe produkty naftowe (wiersz 40) – niewymienione w formularzu produkty pochodzenia naftowego.

Biometanol (wiersz 41) – alkohol metylowy wyprodukowany z biomasy.

Biodimetyloeter (wiersz 42) – dimetyloeter wyprodukowany z biomasy.

Bio-ETBE (wiersz 43) – ETBE wyprodukowany na bazie bioetanolu.

Bio-MTBE (wiersz 44) – MTBE wyprodukowany na bazie biometanolu.

Inne dodatki uszlachetniające (wiersz 45) – związki chemiczne niewęglowodorowe i niebędące biokomponentami, dodawane do produktów naftowych w celu polepszenia ich właściwości, takich jak: liczba oktanowa, cetanowa, temperatura zamarzania lub inne właściwości fizykochemiczne.

Etan (wiersz 46) – produkt pozyskiwany z gazu rafineryjnego lub wydobywany wraz z gazem ziemnym, między innymi obejmuje frakcję butadienową – surowiec do polimeryzacji.

Oleje odpadowe – przepracowane (wiersz 50) – zużyte technologicznie oleje silnikowe, smarowe.

Odzysk z przemysłu petrochemicznego (wiersze 59÷...) – produkty i półprodukty naftowe, odzyskane z procesów petrochemicznych, które wracają do rafinerii w celu ponownego przetwarzania lub mieszania.

Uwaga: ilości tych nie należy dodawać do zużycia w Dziale 1 sprawozdania G-03.

Dział 2. Moce przerobowe

Wypełniają tylko rafinerie, według stanu na koniec roku.

Należy podać według stanu na koniec roku sprawozdawczego wielkości mocy przerobowych wymienionych procesów (technologii) rafinacji ropy naftowej oraz procesów wykorzystywanych w wytwarzaniu produktów naftowych.

MINISTERSTWO ENERGII		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RAF-2** **Sprawozdanie o produkcji, obrocie, zapasach oraz o infrastrukturze magazynowej i przesyłowej ropy naftowej, produktów naftowych i biopaliw**	**Agencja Rynku Energii S.A.** Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer statystyczny - **REGON**	za okres narastająco od początku roku do końca miesiąca ..... 2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Surowce i produkty naftowe *(w tonach).* *Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).*

Nazwa surowca lub produktu		Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	Bioetanol	Komponenty benzynowe	Benzyny silnikowe					Gaz ciekły LPG (łącznie z autogazem i gazem w butlach)	Gaz rafineryjny
					o zawartości bioetanolu ≤ 5%		o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%		o zawartości bioetanolu od 70% do 85% (mieszanka E85)		
					benzyna 95	benzyna 98	benzyna 95	benzyna 98			
Kod nośnika		Kod 007	Kod 001	Kod 087	Kod 088	Kod 088	Kod 089	Kod 089	Kod 086	Kod 012	Kod 078
0		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Zapas na terenie kraju na początek roku sprawozdawczego ogółem (wiersze: 02+03+04)	**01**										
- zapasy obowiązkowe	02										
- zapasy na stacjach paliw	03										
- zapasy pozostałe	04										
Produkcja ogółem	**05**										
Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe	**06**										
Zakup od in. firm naftowych, pośredników, producentów	**07**										
Inne przychody	**08**										
Ogółem (wiersze: 01+05+06+07+08)	**09**										
Sprzedaż określonym odbiorcom końcowym	**10**										
w tym: sprzedaż autogazu do pojazdów	11	X	X	X	X	X	X	X	X		X
Sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym	**12**										
Sprzedaż innym firmom naftowym	**13**										
Zużycie własne (gotowych produktów)	**14**										
Zużycie do dalszego komponowania	**15**										
Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa	**16**										
w tym: bunkier	17										
Przerób ropy naftowej	**18**		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inne rozchody	**19**										
Zapas na terenie kraju na koniec okresu sprawozdawczego ogółem (wiersze: 21+22+23)	**20**										
- zapasy obowiązkowe	21										
- zapasy na stacjach paliw	22										
- zapasy pozostałe	23										
Ogółem (wiersze: 10+12+13+14+15+16+18+19+20)	**24**										

Dział 1. Surowce i produkty naftowe *(w tonach) (cd.)*

Nazwa surowca lub produktu		Estry		Komponenty oleju napędowego	Oleje napędowe				Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	Pozostałe nafty
		biokomponenty	stanowiące samoistne paliwo (B-100)		o zawartości biokomponentów ≤ 7%	o zawartości biokomponentów 20% mieszanka B20	o zawartości biokomponentów powyżej 7% i innej niż 20%	paliwo żeglugowe			
Kod nośnika		Kod 005	Kod 020	Kod 065	Kod 064	Kod 021	Kod 067	Kod 010	Kod 039	Kod 038	Kod 074
0		**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Zapas na terenie kraju na początek roku sprawozdawczego ogółem (wiersze: 02+03+04)	**01**										
- zapasy obowiązkowe	02										
- zapasy na stacjach paliw	03										
- zapasy pozostałe	04										
Produkcja ogółem	**05**										
Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe	**06**										
Zakup od in. firm naftowych, pośredników, producentów	**07**										
Inne przychody	**08**										
Ogółem (wiersze: 01+05+06+07+08)	**09**										
Sprzedaż określonym odbiorcom końcowym	**10**										
w tym: sprzedaż autogazu do pojazdów	11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym	**12**										
Sprzedaż innym firmom naftowym	**13**										
Zużycie własne (gotowych produktów)	**14**										
Zużycie do dalszego komponowania	**15**										
Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa	**16**										
w tym: - bunkier	17										
Przerób ropy naftowej	**18**	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inne rozchody	**19**										
Zapas na terenie kraju na koniec okresu sprawozdawczego ogółem (wiersze: 21+22+23)	**20**										
- zapasy obowiązkowe	21										
- zapasy na stacjach paliw	22										
- zapasy pozostałe	23										
Ogółem (wiersze: 10+12+13+14+15+16+18+19+20)	**24**										

Dział 1. Surowce i produkty naftowe *(w tonach) (cd.)*

Nazwa surowca lub produktu		Komponenty lekkiego oleju opałowego	Lekki olej opałowy	w tym	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	Ciężki olej opałowy				Komponenty do produkcji asfaltów	Asfalty z przerobu ropy naftowej
				paliwo żeglugowe		o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	w tym paliwo żeglugowe	o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	w tym paliwo żeglugowe		
Kod nośnika		Kod 090	Kod 096	Kod 091	Kod 097	Kod 098	Kod 092	Kod 099	Kod 093	Kod 070	Kod 073
0		**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
Zapas na terenie kraju na początek roku sprawozdawczego ogółem (wiersze: 02+03+04)	**01**										
- zapasy obowiązkowe	02										
- zapasy na stacjach paliw	03										
- zapasy pozostałe	04										
Produkcja ogółem	**05**										
Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe	**06**										
Zakup od in. firm naftowych, pośredników, producentów	**07**										
Inne przychody	**08**										
Ogółem (wiersze: 01+05+06+07+08)	**09**										
Sprzedaż określonym odbiorcom końcowym	**10**										
w tym: sprzedaż autogazu do pojazdów	11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym	**12**										
Sprzedaż innym firmom naftowym	**13**										
Zużycie własne (gotowych produktów)	**14**										
Zużycie do dalszego komponowania	**15**										
Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa	**16**										
w tym: - bunkier	17										
Przerób ropy naftowej	**18**	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inne rozchody	**19**										
Zapas na terenie kraju na koniec okresu sprawozdawczego ogółem (wiersze: 21+22+23)	**20**										
- zapasy obowiązkowe	21										
- zapasy na stacjach paliw	22										
- zapasy pozostałe	23										
Ogółem (wiersze: 10+12+13+14+15+16+18+19+20)	**24**										

Dział 1. Surowce i produkty naftowe *(w tonach) (cd.)*

Nazwa surowca lub produktu		Benzyna lotnicza	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	Oleje bazowe	Oleje silnikowe	Oleje i preparaty smarowe	Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	Benzyna do pirolizy	Gudron	Pozostałe produkty naftowe
Kod nośnika		Kod 069	Kod 075	Kod 068	Kod 080	Kod 071	Kod 082	Kod 072	Kod 076	Kod 059	Kod 077
0		**31**	**32**	**33**	**34**	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**
Zapas na terenie kraju na początek roku sprawozdawczego ogółem (wiersze: 02+03+04)	**01**										
- zapasy obowiązkowe	02										
- zapasy na stacjach paliw	03										
- zapasy pozostałe	04										
Produkcja ogółem	**05**										
Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe	**06**										
Zakup od in. firm naftowych, pośredników, producentów	**07**										
Inne przychody	**08**										
Ogółem (wiersze: 01+05+06+07+08)	**09**										
Sprzedaż określonym odbiorcom końcowym	**10**										
w tym: sprzedaż autogazu do pojazdów	11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym	**12**										
Sprzedaż innym firmom naftowym	**13**										
Zużycie własne (gotowych produktów)	**14**										
Zużycie do dalszego komponowania	**15**										
Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa	**16**										
w tym: - bunkier	17										
Przerób ropy naftowej	**18**	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inne rozchody	**19**										
Zapas na terenie kraju na koniec okresu sprawozdawczego ogółem (wiersze: 21+22+23)	**20**										
- zapasy obowiązkowe	21										
- zapasy na stacjach paliw	22										
- zapasy pozostałe	23										
Ogółem (wiersze: 10+12+13+14+15+16+18+19+20)	**24**										

Dział 1. Surowce i produkty naftowe *(w tonach) (dok.)*

Nazwa surowca lub produktu		Biometanol	Biodimetyloeter	Bio-ETBE	Bio-MTBE	Inne dodatki uszlachetniające pochodzenie nienaftowego	Etan	Koks naftowy	Benzole surowe	Siarka	Oleje odpadowe - przepracowane
Kod nośnika		Kod 006	Kod 058	Kod 008	Kod 009	Kod 081	Kod 057	Kod 063	Kod 052	Kod 055	Kod 022
0		**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**	**50**
Zapas na terenie kraju na początek roku sprawozdawczego ogółem (wiersze: 02+03+04)	**01**										
- zapasy obowiązkowe	02										
- zapasy na stacjach paliw	03										
- zapasy pozostałe	04										
Produkcja ogółem	**05**										
Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe	**06**										
Zakup od in. firm naftowych, pośredników, producentów	**07**										
Inne przychody	**08**										
Ogółem (wiersze: 01+05+06+07+08)	**09**										
Sprzedaż określonym odbiorcom końcowym	**10**										
w tym: sprzedaż autogazu do pojazdów	11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym	**12**										
Sprzedaż innym firmom naftowym	**13**										
Zużycie własne (gotowych produktów)	**14**										
Zużycie do dalszego komponowania	**15**										
Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa	**16**										
w tym: - bunkier	17										
Przerób ropy naftowej	**18**	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inne rozchody	**19**										
Zapas na terenie kraju na koniec okresu sprawozdawczego ogółem (wiersze: 21+22+23)	**20**										
- zapasy obowiązkowe	21										
- zapasy na stacjach paliw	22										
- zapasy pozostałe	23										
Ogółem (wiersze: 10+12+13+14+15+16+18+19+20)	**24**										

Dział 2. Wartość netto zakupu i sprzedaży wybranych surowców i produktów naftowych *(w tys. zł)*. *Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).*

Nazwa surowca lub produktu		Kod nośnika	Wartość netto			
			zakupu		sprzedaży	
			ogółem [1]	w tym z zagranicy [2]	ogółem [3]	w tym za granicę [4]
0			**1**	**2**	**3**	**4**
Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	01	007				
Bioetanol	02	001				
Komponenty benzynowe	03	087				
Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu ≤ 5%	04	088				
Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu ≤ 5%	05	088				
Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	06	089				
Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	07	089				
Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu od 70% do 85% (mieszanka E85)	08	086				
Estry – biokomponenty	09	005				
Estry stanowiące samoistne paliwo (B-100)	10	020				
Komponenty oleju napędowego	11	065				
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ 7%	12	064				
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20% mieszanka B20	13	021				
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 7% i innej niż 20%	14	067				
Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	15	010				
Komponenty lekkiego oleju opałowego	16	090				
Lekki olej opałowy	17	096				
w tym: paliwo żeglugowe	18	091				
Komponenty ciężkiego oleju opałowego	19	097				
Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	20	098				
w tym: paliwo żeglugowe	21	092				
Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	22	099				
w tym: paliwo żeglugowe	23	093				
Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych	24	039				
Nafta do silników odrzutowych turbinowych	25	038				
Gaz ciekły LPG (łącznie z autogazem i gazem w butlach)	26	012				
Benzyna lotnicza	27	069				
	28					

[1] Należy podać wartość netto (w tys. zł) zakupionych surowców i produktów (wartość zakupu poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszu 06 i 07).
[2] Należy podać wartość netto (w tys. zł) zakupu z zagranicy, bez podatków płaconych w Polsce, tj. bez opłaty paliwowej, akcyzy, podatku VAT itp. (wartość zakupu poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszu 06).
[3] Należy podać wartość netto (w tys. zł) sprzedaży (wartość sprzedaży poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszach: 10, 12, 13 i 16).
[4] Należy podać wartość netto (w tys. zł) sprzedaży za granicę (sprzedaż poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszu 16).

Dział 3. Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe wybranych surowców i produktów naftowych *(w tonach)*. *Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).*

Kraj pochodzenia			Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	Bioetanol	Komponenty benzynowe	Benzyny silnikowe		Estry		Komponenty oleju napędowego	Oleje napędowe		
						o zawartości bioetanolu ≤ 5% [1]	o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70% oraz od 70% do 85% (mieszanka E85) [2]	biokomponenty	stanowiące samoistne paliwo (B-100)		o zawartości biokomponentów ≤ 7%	o zawartości biokomponentów > 7% [3]	paliwo żeglugowe
Kod nośnika			Kod 007	Kod 001	Kod 087	Kod 088	Kod 086, 089	Kod 005	Kod 020	Kod 065	Kod 064	Kod 021, 067	Kod 010
0			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
Kraje spoza Unii Europejskiej		01											
		02											
		03											
		04											
		05											
		06											
		07											
		08											
		09											
		10											
		11											
		12											
Kraje Unii Europejskiej		13											
		14											
		15											
		16											
		17											
		18											
		19											
		20											
		21											
		22											
		23											
		24											
		25											
		26											
		27											
		28											
		29											
		30											
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 30)		**31**											

[1] Suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 4 i 5 w wierszu 06.
[2] Suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 6, 7 i 8 w wierszu 06.
[3] Suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 15 i 16 w wierszu 06.

Dział 3. Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe wybranych surowców i produktów naftowych ***(w tonach) (dok.)***

Kraj pochodzenia			Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	Komponenty lekkiego oleju opałowego	Lekki olej opałowy	w tym	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	Ciężki olej opałowy				Gaz ciekły LPG	Benzyna lotnicza
							paliwo żeglugowe		o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	w tym	o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	w tym		
										paliwo żeglugowe		paliwo żeglugowe		
Kod nośnika			Kod 039	Kod 038	Kod 090	Kod 096	Kod 091	Kod 097	Kod 098	Kod 092	Kod 099	Kod 093	Kod 012	Kod 069
0			**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**
Kraje spoza Unii Europejskiej		01												
		02												
		03												
		04												
		05												
		06												
		07												
		08												
		09												
		10												
		11												
		12												
Kraje Unii Europejskiej		13												
		14												
		15												
		16												
		17												
		18												
		19												
		20												
		21												
		22												
		23												
		24												
		25												
		26												
		27												
		28												
		29												
		30												
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 30)		**31**												

Dział 4. Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa wybranych surowców i produktów naftowych *(w tonach).* *Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).*

Kraj przeznaczenia			Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	Bioetanol	Benzyny silnikowe		Estry		Oleje napędowe		
					o zawartości bioetanolu ≤ 5% [1]	o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70% oraz od 70% do 85% (mieszanka E85) [2]	biokomponenty	stanowiące samoistne paliwo (B-100)	o zawartości biokomponentów ≤ 7%	o zawartości biokomponentów > 7% [3]	paliwo żeglugowe
Kod nośnika			Kod 007	Kod 001	Kod 088	Kod 086, 089	Kod 005	Kod 020	Kod 064	Kod 021, 067	Kod 010
0			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Kraje spoza Unii Europejskiej		01									
		02									
		03									
		04									
		05									
		06									
		07									
		08									
		09									
		10									
		11									
		12									
Kraje Unii Europejskiej		13									
		14									
		15									
		16									
		17									
		18									
		19									
		20									
		21									
		22									
		23									
		24									
		25									
		26									
		27									
		28									
		29									
		30									
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 30)		**31**									

[1] Suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 4 i 5 w wierszu 16.
[2] Suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 6, 7 i 8 w wierszu 16.
[3] Suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 15 i 16 w wierszu 16.

Dział 4. Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa wybranych surowców i produktów naftowych *(w tonach) (dok.)*

Kraj przeznaczenia			Gaz ciekły LPG	Lekki olej opałowy	Ciężki olej opałowy				Nafta do silników odrzutowych turbinowych	Benzyna lotnicza	Benzyna do pirolizy
					o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	w tym paliwo żeglugowe	o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	w tym paliwo żeglugowe			
Kod nośnika			Kod 012	Kod 096	Kod 098	Kod 092	Kod 099	Kod 093	Kod 038	Kod 069	Kod 076
0			**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**
Kraje spoza Unii Europejskiej		01									
		02									
		03									
		04									
		05									
		06									
		07									
		08									
		09									
		10									
		11									
		12									
Kraje Unii Europejskiej		13									
		14									
		15									
		16									
		17									
		18									
		19									
		20									
		21									
		22									
		23									
		24									
		25									
		26									
		27									
		28									
		29									
		30									
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 30)		**31**									

Dział 5. Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe ropy naftowej [1]. *Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).*

Kraj pochodzenia			Typ ropy naftowej (zakres gęstości wg API)	Wielkość zakupu z zagranicy		Wartość zakupu z zagranicy [3]		Kierunek dostaw ropy naftowej			Gęstość wg API	Zawartość siarki
								Terminal naftowy w Gdańsku	Rurociąg „Przyjaźń”	Transport kolejowy		
				(w tonach)	*(w baryłkach)*	*(w tys. zł)*	*(w tys. USD)*	*(w tonach)*			*(-)*	*(w %)*
0			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Kraje byłego ZSRR	Rosja	01	Ural (31-32.5)									
		02	Pozostała ropa rosyjska									
	Azerbejdżan	03										
	Kazachstan	04										
	Ukraina	05										
	Pozostałe kraje byłego ZSRR	06										
EUROPA	Dania	07	(33-34.5)									
	Norwegia	08	Statfjord (37.5-38)									
		09	Gullfaks (29.3-29.8)									
		10	Oseberg (34)									
		11	Ekofisk (43.4)									
		12	Pozostała ropa norweska									
	Wielka Brytania	13	Brent Blend (37-38)									
		14	Forties (39-40)									
		15	Flotta (34.7)									
		16	Pozostała ropa brytyjska									
Pozostałe kraje		17										
		18										
		19										
		20										
		21										
		22										
		23										
		24										
OGÓŁEM [2] (suma wierszy od 01 do 24)		**25**	**X**								**X**	**X**

[1] Dział 5 wypełniają tylko zakupujący ropę naftową za granicą.

[2] Ilości wykazane w pozycji OGÓŁEM kol. 2 wiersz 25 powinny być zgodne z wielkością zakupu ropy naftowej z zagranicy wykazaną w Dziale 1 kol. 1 wiersz 06. Wielkość wykazana w pozycji OGÓŁEM kol. 4 wiersz 25 powinna być zgodna z wartością zakupu ropy naftowej z zagranicy wykazaną w Dziale 2 kol. 2 wiersz 01.

[3] Wartość zakupu z zagranicy należy podać w cenach CIF (cena z kosztami ubezpieczenia i transportu).

.....	.....	.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość, data)	(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 6. Sprzedaż paliw na rynku krajowym w układzie wojewódzkim *(wypełniać raz w roku w sprawozdaniu za 12 m-cy)*.

Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Województwo		Kod woj.	Liczba stacji paliw (dotyczy kolumn od 2 do 7)	Benzyny silnikowe (kod 086, 088, 089)		Oleje napędowe do silników szybkoobrotowych (kod 021, 064, 067)		Gaz ciekły LPG (kod 012)	
				określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw) *(w tonach)*	pozostałym odbiorcom finalnym *(w tonach)*	określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw) *(w tonach)*	pozostałym odbiorcom finalnym *(w tonach)*	określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw) *(w tonach)*	pozostałym odbiorcom finalnym *(w tonach)*
0			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Dolnośląskie	01	02							
Kujawsko-Pomorskie	02	04							
Lubelskie	03	06							
Lubuskie	04	08							
Łódzkie	05	10							
Małopolskie	06	12							
Mazowieckie	07	14							
Opolskie	08	16							
Podkarpackie	09	18							
Podlaskie	10	20							
Pomorskie	11	22							
Śląskie	12	24							
Świętokrzyskie	13	26							
Warmińsko-Mazurskie	14	28							
Wielkopolskie	15	30							
Zachodniopomorskie	16	32							
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 16) [1]	**17**								
w tym sprzedaż nabywcom zagranicznym	18		X		X		X		X

[1] Ilości wykazane w pozycji OGÓŁEM (wiersz 17) w poszczególnych produktach powinny być zgodne z wielkością ich sprzedaży wykazaną w Dziale 1 w wierszu 10 oraz w wierszu 12.

Dział 6. Sprzedaż paliw na rynku krajowym w układzie wojewódzkim *(wypełniać raz w roku w sprawozdaniu za 12 m-cy)* ***(dok.).***

Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Województwo		Kod woj.	Liczba stacji paliw (dotyczy kolumn od 9 do 12)	Gaz ziemny CNG		Gaz ziemny LNG	
				określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw) *(w m^3)*	pozostałym odbiorcom finalnym *(w m^3)*	określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw) *(w m^3)*	pozostałym odbiorcom finalnym *(w m^3)*
0			**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Dolnośląskie	01	02					
Kujawsko-Pomorskie	02	04					
Lubelskie	03	06					
Lubuskie	04	08					
Łódzkie	05	10					
Małopolskie	06	12					
Mazowieckie	07	14					
Opolskie	08	16					
Podkarpackie	09	18					
Podlaskie	10	20					
Pomorskie	11	22					
Śląskie	12	24					
Świętokrzyskie	13	26					
Warmińsko-Mazurskie	14	28					
Wielkopolskie	15	30					
Zachodniopomorskie	16	32					
OGÓŁEM (suma wierszy od 01 do 16)	**17**						
w tym sprzedaż nabywcom zagranicznym	18		X				

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość, data)

..... (imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 7. Infrastruktura magazynowa ropy naftowej i paliw *(wypełniać według stanu na koniec miesiąca sprawozdawczego)*.
Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Województwo		Kod woj.	Magazyny ropy naftowej		Magazyny paliw	
			Pojemność eksploatacyjna *(w tys. m^3)*	Średnie miesięczne wykorzystanie *(w %)*	Pojemność eksploatacyjna *(w tys. m^3)*	Średnie miesięczne wykorzystanie *(w %)*
0		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Dolnośląskie	01	02				
Kujawsko-pomorskie	02	04				
Lubelskie	03	06				
Lubuskie	04	08				
Łódzkie	05	10				
Małopolskie	06	12				
Mazowieckie	07	14				
Opolskie	08	16				
Podkarpackie	09	18				
Podlaskie	10	20				
Pomorskie	11	22				
Śląskie	12	24				
Świętokrzyskie	13	26				
Warmińsko-mazurskie	14	28				
Wielkopolskie	15	30				
Zachodniopomorskie	16	32				
OGÓŁEM	**17**					

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość, data)

..... (imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 8. Infrastruktura przesyłowa ropy naftowej i paliw *(wypełniać według stanu na koniec miesiąca sprawozdawczego)*.
Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Wyszczególnienie		Rurociągi ropy naftowej			Rurociągi paliw		
		Długość *(w km)*	Dostawy do odbiorców krajowych *(w tonach netto[1])*	Tranzyt *(w tonach netto[1])*	Długość *(w km)*	Dostawy do odbiorców krajowych *(w tonach netto[1])*	Tranzyt *(w tonach netto[1])*
0		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Rurociągi ropy naftowej	01				X	X	X
rurociąg Przyjaźń, odcinek granica z Białorusią – Płock	02				X	X	X
rurociąg Przyjaźń, odcinek Płock – granica z Niemcami	03				X	X	X
rurociąg Pomorski, kierunek Płock – Gdańsk	04				X	X	X
rurociąg Pomorski, kierunek Gdańsk – Płock	05				X	X	X
	06				X	X	X
Rurociągi paliw	07	X	X	X			
odcinek Płock – Koluszki	08	X	X	X			
odcinek Koluszki – Boronów	09	X	X	X			
odcinek Płock – Nowa Wieś Wielka	10	X	X	X			
odcinek Nowa Wieś Wielka – Rejowiec	11	X	X	X			
odcinek Płock – Mościska	12	X	X	X			
odcinek Mościska – Emilianów	13	X	X	X			
odcinek Płock – Ostrów Wielkopolski	14	X	X	X			
odcinek Ostrów Wielkopolski – Wrocław	15	X	X	X			
	16	X	X	X			

[1] Tony netto - oznaczają masę dostarczoną do odbiorcy, pomniejszoną np. o ubytki naturalne wynikające z tytułu magazynowania, tłoczenia, itp.

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość, data)

..... (imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 9. Projekty inwestycyjne w zakresie infrastruktury magazynowej i przesyłowej ropy naftowej i paliw *(wypełniać według stanu na koniec czerwca roku sprawozdawczego)*.

Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Wyszczególnienie			Projekty inwestycyjne w trakcie budowy	Projekty mające na celu wycofanie instalacji z eksploatacji
0			**1**	**2**
Rurociągi ropy naftowej ogółem (wiersze: 02+03)	*km*	**01**		
z tego:	*km*	02		
	km	03		
Rurociągi paliw ogółem (wiersze: 05+06)	*km*	**04**		
z tego:	*km*	05		
	km	06		
Magazyny ropy naftowej	*tys. m^3* [1)]	07		
Magazyny paliw	*tys. m^3* [2)]	08		

[1] Dotyczy projektów inwestycyjnych większych bądź równych 30 tys. m^3

[2] Dotyczy projektów inwestycyjnych większych lub równych 2 tys. m^3

.....	.....	.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość, data)	(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 10. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane poza granicami kraju *(w tonach)*. *Dane należy wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).*

Kraj przechowywania zapasów			Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	Komponenty benzynowe	Benzyny silnikowe		Komponenty oleju napędowego	Oleje napędowe			Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych
					o zawartości bioetanolu ≤ 5 %	o zawartości bioetanolu > 5 %		o zawartości biokomponentów ≤ 7 %	o zawartości biokomponentów > 7 %	paliwo żeglugowe	
Kod nośnika			Kod 007	Kod 087	Kod 088	Kod 086, 089	Kod 065	Kod 064	Kod 021, 067	Kod 010	Kod 039
0			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Zapas na początek okresu sprawozdawczego		**01**									
Zapasy obowiązkowe ogółem (suma wierszy od 03 do 06)		**02**									
z tego:		03									
		04									
		05									
		06									
Zapas na koniec okresu sprawozdawczego		**07**									
Zapasy obowiązkowe ogółem (suma wierszy od 09 do 12)		**08**									
z tego:		09									
		10									
		11									
		12									

Dział 10. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane poza granicami kraju *(w tonach) (dok.)*

Kraj przechowywania zapasów			Nafta do silników odrzutowych turbinowych	Komponenty lekkiego oleju opałowego	Lekki olej opałowy	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	Ciężki olej opałowy		Gaz ciekły LPG	Benzyna lotnicza	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego
							o niskiej zawartości siarki (≤ 1 %)	o wysokiej zawartości siarki (> 1 %)			
Kod nośnika			Kod 038	Kod 090	Kod 096	Kod 097	Kod 098	Kod 099	Kod 012	Kod 069	Kod 068
0			**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**
Zapas na początek okresu sprawozdawczego		**01**									
Zapasy obowiązkowe ogółem (suma wierszy od 03 do 06)		**02**									
z tego:		03									
		04									
		05									
		06									
Zapas na koniec okresu sprawozdawczego		**07**									
Zapasy obowiązkowe ogółem (suma wierszy od 09 do 12)		**08**									
z tego:		09									
		10									
		11									
		12									

Dział 11. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane na terenie Polski na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z Dyrektywy Rady 2009/119/WE* ***(w tonach).*** *Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).*

Kraj pochodzenia zapasów			Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	Komponenty benzynowe	Benzyny silnikowe		Komponenty oleju napędowego	Oleje napędowe			Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych
					o zawartości bioetanolu ≤ 5 %	o zawartości bioetanolu > 5 %		o zawartości biokomponentów ≤ 7 %	o zawartości biokomponentów > 7 %	paliwo żeglugowe	
Kod nośnika			Kod 007	Kod 087	Kod 088	Kod 086, 089	Kod 065	Kod 064	Kod 021, 067	Kod 010	Kod 039
0			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Zapas na początek okresu sprawozdawczego		**01**									
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 03 do 06)		**02**									
z tego:		03									
		04									
		05									
		06									
Zapas na koniec okresu sprawozdawczego		**07**									
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 09 do 12)		**08**									
z tego:		09									
		10									
		11									
		12									

* Dyrektywa Rady 2009/119/WE z dnia 14 września 2009 r. nakładająca na państwa członkowskie obowiązek utrzymania minimalnych zapasów ropy naftowej lub produktów ropopochodnych (Dz. Urz. UE L 265 z 9.10.2009, str. 9)

Dział 11. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane na terenie Polski na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z Dyrektywy Rady 2009/119/WE* *(w tonach) (dok.)*

Kraj pochodzenia zapasów			Nafta do silników odrzutowych turbinowych	Komponenty lekkiego oleju opałowego	Lekki olej opałowy	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	Ciężki olej opałowy		Gaz ciekły LPG	Benzyna lotnicza	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego
							o niskiej zawartości siarki (≤ 1 %)	o wysokiej zawartości siarki (> 1 %)			
Kod nośnika			Kod 038	Kod 090	Kod 096	Kod 097	Kod 098	Kod 099	Kod 012	Kod 069	Kod 068
0			**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**
Zapas na początek okresu sprawozdawczego		**01**									
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 03 do 06)		**02**									
z tego:		03									
		04									
		05									
		06									
Zapas na koniec okresu sprawozdawczego		**07**									
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 09 do 12)		**08**									
z tego:		09									
		10									
		11									
		12									

* Dyrektywa Rady 2009/119/WE z dnia 14 września 2009 r. nakładająca na państwa członkowskie obowiązek utrzymania minimalnych zapasów ropy naftowej lub produktów ropopochodnych (Dz. Urz. UE L 265 z 9.10.2009, str. 9)

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość, data)

..... (imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Załącznik nr 1

Przyporządkowanie pozycji PKWiU 2015[1] do formularza RAF-2

Symbol PKWiU 2015	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
06.10.10.0	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	007
20..14.75.1	Bioetanol	001
19.20.23.0 19.20.27.0	Komponenty benzynowe	087
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu ≤5 %	088
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu ≤5 %	088
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu powyżej 5 % i poniżej 70 %	089
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu powyżej 5 % i poniżej 70 %	089
19.20.21.0	Benzyny silnikowe – o zawartości bioetanolu od 70 % do 85 % (mieszanka E85)	086
19.20.31.0	Gaz ciekły LPG (łącznie autogaz i gaz w butlach)	012
19.20.32.0	Gaz rafineryjny	078
20.59.59.1	Biodiesel estry – biokomponenty do oleju napędowego	005
20.59.58.0	Biodiesel B-100	020
19.20.26.0 19.20.27.0	Komponenty oleju napędowego	065
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ 7 %	064
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20 % - mieszanka B20	021
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 7 % i innej niż 20 %	067
19.20.26.0	Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	010
19.20.24.0	Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych	039
19.20.24.0	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	038
19.20.27.0	Pozostałe nafty	074
19.20.25.0	Komponenty lekkiego oleju opałowego	090
19.20.26.0	Lekki olej opałowy	096
	w tym: paliwo żeglugowe	091
19.20.28.0	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	097
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1 %)	098
	w tym: paliwo żeglugowe	092
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1 %)	099
	w tym: paliwo żeglugowe	093

Symbol PKWiU 2015	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
19.20.28.0 19.20.42.0	Komponenty do produkcji asfaltów	070
19.20.42.0	Asfalty z przerobu ropy naftowej	073
19.20.22.0	Benzyna lotnicza	069
19.20.23.0	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	075
	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	068
19.20.29.0	Oleje bazowe	080
19.20.29.0	Oleje silnikowe	071
19.20.29.0	Oleje i preparaty smarowe	082
19.20.41.0	Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	072
19.20.23.0	Benzyna do pirolizy	076
19.20.42.0	Gudron	059
	Pozostałe produkty naftowe	077
20.14.63.1	Biometanol	006
20.59.59.9	Biodimetyloeter	058
20.14.63.1	Bio-ETBE	008
20.14.63.1	Bio-MTBE	009
20.59.42.0	Inne dodatki uszlachetniające	081
20.14.11.0	Etan	057
19.20.42.0	Koks naftowy	063
20.14.73.0	Benzole surowe	052
20.13.66.0	Siarka	055
38.12.25.0	Oleje odpadowe –przepracowane	022

[1] dot. Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU), wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. poz. 1676)

Objaśnienia do formularza RAF-2

Sprawozdanie sporządzają producenci i dystrybutorzy produktów naftowych

(rafinerie, mieszalnie oraz jednostki prowadzące obrót produktami przerobu ropy naftowej)

oraz właściciele i operatorzy magazynów i rurociągów ropy naftowej i paliw

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza obowiązującego w 2016 r.

Dział 1. Surowce i produkty naftowe

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości narastające od początku roku do końca danego miesiąca. Wielkości produkcji, zakupów, sprzedaży oraz zapasów należy podać **w tonach, w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku)**.

Dane ilościowe (w tonach) zawarte w sprawozdaniu powinny odzwierciedlać rzeczywiste, fizyczne przychody i rozchody surowców i produktów naftowych (niezależnie od terminu zapłaty przez kupującego).

Dział 2. Wartość netto zakupu i sprzedaży wybranych surowców i produktów naftowych (narastająco w tys. zł). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Podane wartości powinny dotyczyć fizycznych przepływów, tj. odnosić się do konkretnych ilości zakupionych lub sprzedanych w danym okresie sprawozdawczym.

Dostosowywanie „fakturowych" wartości do faktycznie przywiezionych z zagranicy lub wywiezionych zagranicę w danym okresie sprawozdawczym ilości towaru daje nieprawdziwy obraz cenowy, tj. ceny zakupu lub sprzedaży produktów są bardzo wysokie albo niskie, co pośrednio prowadzi do formułowania niesłusznych, a nawet wręcz nieprawdziwych wniosków przy okazji sporządzania różnego rodzaju analiz.

Dział 3. Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe oraz Dział 4. Eksport i dostawa wewnątrzwspólnotowa wybranych surowców i produktów naftowych. Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości narastająco od początku roku do końca miesiąca, wyszczególniając kraje pochodzenia w przypadku zakupów z zagranicy i kraje docelowe w przypadku sprzedaży za granicę.

Dział 5. Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe ropy naftowej. Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Dział ten wypełniają tylko importerzy ropy naftowej.

W poszczególnych wierszach odpowiadających wymienionym typom ropy naftowej należy podać informacje o wielkości i wartości zakupu oraz zawartości siarki w ropie i jej gęstości wg klasyfikacji API.

Dział 6. Sprzedaż paliw na rynku krajowym w układzie wojewódzkim. Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać **tylko raz w roku**, w ramach sprawozdania za 12 miesięcy, podając sprzedaż benzyn silnikowych, olejów napędowych oraz gazu ciekłego LPG, gazu ziemnego CNG oraz gazu ziemnego LNG w poszczególnych województwach z podziałem na kategorie odbiorców paliw, tj. sprzedaż odbiorcom detalicznym (na stacjach paliw) oraz sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym.

Sprzedaż paliw nabywcom zagranicznym oznacza sprzedaż wszystkim osobom nabywającym paliwa do pojazdów posiadających numery rejestracyjne inne niż polskie. Obejmuje tylko sprzedaż detaliczną paliw (sprzedaż na stacjach paliw znajdujących się na terytorium Polski).

Ilości paliw zakupionych przez nabywców zagranicznych bez wystawiania faktur (głównie samochody osobowe poruszające się w celach turystycznych) mogą być doszacowane przez respondenta. Jeśli według wiedzy respondenta ilości paliw nabywanych bez faktur są relatywnie małe, to operację doszacowania można pominąć.

Dział 7. Infrastruktura magazynowa ropy naftowej i paliw (wypełniać według stanu na koniec miesiąca sprawozdawczego). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc. **Wypełniają tylko:**

- **podmioty będące właścicielami magazynów na ropę naftową,** w tym magazynów podziemnych,
- **podmioty będące właścicielami pojemności magazynowych na paliwa**, w tym podziemnych magazynów paliw, u których sumaryczna, całkowita pojemność zbiorników wynosi powyżej 500 m^3, **z wyłączeniem pojemności zbiorników na stacjach paliw.**
  Całkowita infrastruktura magazynowa oznacza pojemności przydzielone na magazynowanie produktu przeznaczonego do własnego obrotu jak również na działalność usługową w zakresie wynajmu.

Przez paliwa należy rozumieć paliwa określone w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1190, z późn. zm.).

Przez średni procent wykorzystania magazynów należy rozumieć średnią zajętość pojemności w ciągu miesiąca sprawozdawczego.

Dział 8. Infrastruktura przesyłowa ropy naftowej i paliw (wypełniać według stanu na koniec miesiąca sprawozdawczego). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc. **Wypełniają tylko podmioty będące właścicielami rurociągów ropy naftowej lub paliw.** W przypadku rurociągów składających się z dwóch lub więcej równoległych nitek należy podawać sumaryczną długość wszystkich nitek rurociągów.

Przez dostawy ropy naftowej lub paliw należy rozumieć dostawy realizowane dla odbiorców krajowych.

Przez tranzyt ropy naftowej lub paliw należy rozumieć przesył ropy naftowej lub paliw poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Dział 9. Projekty inwestycyjne w zakresie infrastruktury magazynowej i przesyłowej ropy naftowej i paliw (wypełniać według stanu na koniec czerwca roku sprawozdawczego). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Wypełniają tylko podmioty będące właścicielami:

- **rurociągów ropy naftowej lub paliw** (w przypadku rurociągów składających się z dwóch lub więcej równoległych nitek należy podawać sumaryczną długość wszystkich nitek rurociągów),
- **podmioty będące właścicielami magazynów na ropę naftową,** w tym magazynów podziemnych,
- **podmioty będące właścicielami pojemności magazynowych na paliwa**, w tym podziemnych magazynów paliw, **z wyłączeniem pojemności zbiorników na stacjach paliw.**

Projekty inwestycyjne w trakcie budowy oznaczają projekty mające na celu budowę nowej infrastruktury bądź przekształcenie, modernizację istniejącej infrastruktury, ich budowa się rozpoczęła i w odniesieniu do nich ponoszone są koszty kapitałowe.

Projekty mające na celu wycofanie instalacji z eksploatacji oznaczają etap, w którym inwestycja zostanie na stałe wycofana z eksploatacji.

Dział 10. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane poza granicami kraju (tony). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc. Dział ten wypełniają przedsiębiorcy, którzy przechowują zapasy obowiązkowe poza granicami Polski (w innych krajach Unii Europejskiej). Dział dotyczy tylko zapasów obowiązkowych

Wiersz 02 jest sumą wierszy od 03 do 06, zaś wiersz 08 jest sumą wierszy od 09 do 12.
W wierszach od 03 do 06 i od 09 do 12 należy wyszczególnić kraje, w których jednostka sporządzająca sprawozdanie przechowuje zapasy obowiązkowe.

Dział 11. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane na terenie Polski na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z dyrektywy 2009/119/WE (tony). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc. Dział ten wypełniają przedsiębiorcy utrzymujący na terenie Polski zapasy obowiązkowe/publiczne na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z dyrektywy Rady 2009/119/WE z dnia 14 września 2009 r. nakładającej na państwa członkowskie obowiązek utrzymywania minimalnych zapasów ropy naftowej lub produktów ropopochodnych (Dz. Urz. UE L 265 z 09.10.2009, str. 9).

Wiersz 02 i 08 dotyczy zapasów obowiązkowych/ publicznych, utrzymywanych w Polsce na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z dyrektywy Rady 2009/119/WE z dnia 14 września 2009 r. nakładającej na państwa członkowskie obowiązek utrzymywania minimalnych zapasów ropy naftowej lub produktów ropopochodnych. Wiersz 02 jest sumą wierszy od 03 do 06, zaś wiersz 08 jest sumą wierszy od 09 do 12. W wierszach od 03 do 06 i od 09 do 12 należy wyszczególnić kraje, na rzecz których przechowywane są zapasy.

Objaśnienia do poszczególnych wierszy Działu 1:

Wiersz 01 i 20 - stanowi sumę: zapasów obowiązkowych / publicznych, zapasów na stacjach paliwowych oraz zapasów pozostałych.

Wiersz 02 i 21 - dotyczy zapasów obowiązkowych / publicznych tworzonych na mocy ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym Dz. U. z 2012 r. poz. 1190, z późn. zm.).

Zapasy obowiązkowe / publiczne powinni wykazywać wyłącznie właściciele magazynowanych produktów. Podmiot, który wykupił tzw. biletową usługę magazynowania określonego produktu nie powinien wykazywać w swoim sprawozdaniu tej ilości jako zapasu obowiązkowego / publicznego.

Zapasy obowiązkowe/ publiczne wykazuje również Agencji Rezerw Materiałowych – w zakresie zapasów ropy naftowej i produktów naftowych utrzymywanych przez nią.

Wiersz 03 i 22 - dotyczy zapasów będących własnością jednostki sporządzającej sprawozdanie, zlokalizowanych na stacjach paliw. Pozycja ta została wydzielona z zapasów handlowych ogółem z uwagi na potrzeby statystyczne zgłaszane w tym zakresie przez organizacje międzynarodowe.

Wiersz 04 i 23 - należy uwzględnić pozostałe zapasy handlowe będące własnością jednostki sporządzającej sprawozdanie, bez względu na miejsce ich składowania (tzn. m.in. produkt pozostający w rurociągach technologicznych, dalekosiężnych, cysternach i autocysternach, depozyty u dostawców i odbiorców, z pominięciem zapasów uwzględnionych w wierszu 03 i 22).

Zapas ropy naftowej – powinno wykazać się m.in. produkt możliwy do przerobu, tj. znajdujący się w zbiornikach rafinerii i w zbiornikach PERN-u, w kawernach a także stany martwe w zbiornikach oraz ilości ropy znajdujące się w rurociągach przesyłowych PERN-u i rurociągach technologicznych w rafineriach.

Wiersz 05 - należy podać wielkość produkcji uzyskaną z przerobu ropy naftowej oraz z tzw. komponowania (w przypadku rafinerii uwzględnić należy również produkcję w bazach znajdujących się poza zakładem głównym).

W kolumnie „Ropa naftowa" w wierszu tym należy wykazać uzysk ropy z wydobycia krajowego.
Pozycję tę wypełniają firmy zajmujące się m.in.:

- eksploatacją w kraju lądowych złóż ropy naftowej tj. Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A.,
- eksploatacją złóż ropy naftowej na polskim obszarze morskim, tj. LOTOS Petrobaltic S.A., Energobaltic Sp. z o.o.

Wiersz 06 - należy podać wielkość importu oraz nabycia wewnątrzwspólnotowego czyli bezpośredni zakup zrealizowany przez jednostkę sprawozdawczą (w pozycji tej nie należy wykazywać produktu zakupionego od krajowego pośrednika, który to produkt fizycznie pochodzi z zagranicy).

Zakup ropy naftowej od LOTOS Petrobaltic S.A. jest zakupem krajowym; nie stanowi importu ani nabycia wewnątrzwspólnotowego.

Uwaga: wielkości wykazane w wierszu 06 Dział 1 w poszczególnych grupach produktowych powinny być zgodne z ilościami wykazanymi w Dziale 3 **„Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe produktów naftowych”**.

Wiersz 07 - dotyczy półproduktów i produktów gotowych zakupionych z innych rafinerii bądź od innych firm naftowych, producentów, mieszalni, firm handlowych, pośredników.

Wiersz 08 i 19 - m.in. obejmuje:

1) przychody z ARM i rozchody do ARM (tj. dotyczy odkupna z zapasów obcych i sprzedaży na zapasy obce,
2) różnice towarowe ewidencjonowane, wynikające z okresowych inwentaryzacji, z protokołów odbioru transportu itp.
3) w przypadku ropy naftowej w poz. tej należy wpisać ubytki i straty.

Wiersz 09 i 24 - wiersz 09 jest sumą przychodów zarejestrowanych pod poz. 01+05+06+07+08, które powinny równać się sumie rozchodów zapisanych w poz. 10+12+13+14+15+16+18+19+20.

W celu ilościowego zbilansowania przychodów i rozchodów proponuje się podawać rzeczywiste ilości według stanów kartotek magazynowych.

Wiersz 10 i 12 - **Należy podać wielkość sprzedaży odbiorcom końcowym, przy czym wybór odpowiedniego wiersza zależy od rodzaju paliwa i jego przeznaczenia.**

Wiersz 10 - „sprzedaż określonym odbiorcom końcowym”:

- w przypadku **paliw silnikowych** (autogazu, biodiesla B-100, benzyn silnikowych, oleju napędowego) należy podać wielkość sprzedaży odbiorcom detalicznym na stacjach paliw,
- w przypadku **paliwa żeglugowego** należy podać wielkość sprzedaży dla statków żeglugi śródlądowej,
- w przypadku **lekkiego oleju opałowego** należy podać wielkość sprzedaży dla gospodarstw domowych, rolniczych i małych odbiorców przemysłowych,
- w przypadku **ciężkiego oleju opałowego** należy podać wielkość sprzedaży do odbiorców kupujących (do własnego użytku) rocznie poniżej 24 000 ton lub miesięcznie poniżej 2 000 ton.

W pozycji tej nie należy uwzględniać odbiorców kupujących produkt do dalszego przerobu lub dalszej odsprzedaży.

Wiersz 12 - „pozostałym odbiorcom finalnym”:
należy podać sprzedaż odbiorcom finalnym zakupującym produkt hurtowo, do własnego użytku. W tej kategorii znajdują się przede wszystkim przedsiębiorstwa transportowe.

Wiersz 13 - przez pojęcie „sprzedaż innym firmom naftowym” należy rozumieć sprzedaż do rafinerii krajowych, spółek wchodzących w skład grupy kapitałowej PKN ORLEN S.A. oraz grupy LOTOS S.A. (np. do spółek olejowych, asfaltowych, parafinowych) oraz sprzedaż innym firmom naftowym tj. tzw. producentom paliw, mieszalniom, firmom handlowym kupującym produkty do dalszej sprzedaży.

Wiersz 14 i 15 - nie wymagają wyjaśnień.

Wiersz 16 - obejmuje wielkość eksportu oraz dostaw wewnątrzwspólnotowych. Wielkości wykazane w tym wierszu w poszczególnych grupach produktowych powinny być zgodne z ilościami wykazanymi w Dziale 4.

Wiersz 17 i 18 - nie wymagają wyjaśnień.

Objaśnienia do wybranych kolumn Działu 1:

Ropa naftowa (kol. 1) – należy wykazywać łącznie z kondensatem gazowym.

Bioetanol (kol. 2) – alkohol etylowy wytwarzany z biomasy.

Komponenty benzynowe (kol. 3) – obejmują np. benzynę surową, reformat benzynowy, benzynę bazową, krakingową oraz półprodukty przeznaczone do wytwarzania produktów gotowych, znajdujące się w końcowym etapie procesu produkcyjnego.

Estry (kol. 11) – ester metylowy albo ester etylowy kwasów tłuszczowych wyprodukowany z biomasy.

Estry stanowiące samoistne paliwo (kol. 12) – samoistne paliwo do silników wysokoprężnych stanowiące w 100 % metylowe lub etylowe estry kwasów tłuszczowych, określane nazwą handlową B-100.

Komponenty oleju napędowego (kol. 13) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych (kol. 18) – półprodukty przeznaczone jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Pozostałe nafty (kol. 20) – produkty destylujące w temperaturze od 150 °C do 300 °C, używane w innych celach niż transport lotniczy.

Komponenty lekkiego oleju opałowego (kol. 21) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego komponowania (mieszania).

Lekki olej opałowy (kol. 22) – Ekoterm, Lotos Red i podobne oleje opałowe.

Komponenty ciężkiego oleju opałowego (kol. 24) – obejmują m.in. destylat próżniowy oraz inne półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do dalszego ich przetwarzania w przemianie rafineryjnej.

Komponenty do produkcji asfaltów (kol. 29) – obejmują półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do wytwarzania asfaltów.

Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów) (kol. 32) – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyn lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego (kol. 33) – niewymienione w formularzu produkty rafinacji ropy naftowej, stanowiące wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Benzyny do pirolizy (kol. 38) – produkty używane głównie w procesach petrochemicznych do produkcji etylenu lub związków aromatycznych.

Pozostałe produkty naftowe (kol. 40) – niewymienione w formularzu gotowe produkty rafineryjne.

Biometanol (kol. 41) – alkohol metylowy wyprodukowany z biomasy.

Biodimetyloeter (kol. 42) – dimetyloeter wyprodukowany z biomasy.

Bio-ETBE (kol. 43) – ETBE wyprodukowany na bazie bioetanolu.

Bio-MTBE (kol. 44) – MTBE wyprodukowany na bazie biometanolu.

Inne dodatki uszlachetniające pochodzenia nienaftowego (kol. 45) – związki chemiczne niewęglowodorowe i nie będące biokomponentami, dodawane do produktów naftowych w celu polepszenia ich właściwości, takich jak: liczba oktanowa, cetanowa, temperatura zamarzania lub inne właściwości fizykochemiczne. W tej pozycji należy uwzględnić MTBE.

Etan (kol. 46) – produkt pozyskiwany z gazu rafineryjnego lub wydobywany wraz z gazem ziemnym, między innymi obejmuje frakcję butadienową – surowiec do polimeryzacji.

Oleje odpadowe przepracowane (kol. 50) – zużyte technologicznie oleje silnikowe, smarowe.

Przeliczniki jednostek (tony/litry) dla ważniejszych paliw:

benzyny silnikowe	kod 088, 089	1 tona	1337	litrów
benzyna lotnicza	kod 069	1 tona	1380	litrów
oleje napędowe do silników szybkoobrotowych	kod 064, 067	1 tona	1200	litrów
oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	kod 010	1 tona	1160	litrów
nafta do silników odrzutowych	kod 038	1 tona	1250	litrów
pozostałe nafty	kod 074	1 tona	1250	litrów
lekki olej opałowy	kod 096	1 tona	1200	litrów
ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1 %)	kod 098	1 tona	1081	litrów
ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1 %)	kod 099	1 tona	1036	litrów
benzyny do ekstrakcji i lakierów	kod 075	1 tona	1330	litrów
oleje silnikowe	kod 071	1 tona	1110	litrów
oleje i preparaty smarowe	kod 082	1 tona	1100	litrów
benzyny do pirolizy	kod 076	1 tona	1340	litrów
gaz ciekły LPG	kod 012	1 tona	1850	litrów

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/NZ Sprawozdanie o nowych zamówieniach	Centrum Techniki Okrętowej ul. Szczecińska 65 80-392 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

TYP (100 GT i powyżej)	Ogółem (4) (5)			W tym statki na eksport (6)			Zamówienia anulowane(7)		
	liczba statków	**GT**	**CGT**	liczba statków	**GT**	**CGT**	liczba statków	**GT**	**CGT**
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)									
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)									
3. Produktowce i chemikaliowce									
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)									
5. Masowce kombinowane									
6. Drobnicowce									
7. Chłodniowce									
8. Kontenerowce i szybkie liniowce									
9. Statki ro-ro									
10. Samochodowce									
11. Gazowce LPG (3)									
12. Gazowce LNG (3)									
13. Promy									
14. Statki pasażerskie									
15. Statki rybackie									
16. Inne statki nietowarowe									
OGÓŁEM									

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/NZ/D Sprawozdanie o nowych zamówieniach	Centrum Techniki Okrętowej ul. Szczecińska 65 80-392 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

TYP (100 GT i powyżej)	Harmonogram dostaw statków z nowych zamówień (4)								
	2016			**2017**			**2018**		
	liczba statków	**GT**	**CGT**	liczba statków	**GT**	**CGT**	liczba statków	**GT**	**CGT**
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)									
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)									
3. Produktowce i chemikaliowce									
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)									
5. Masowce kombinowane									
6. Drobnicowce									
7. Chłodniowce									
8. Kontenerowce i szybkie liniowce									
9. Statki ro-ro									
10. Samochodowce									
11. Gazowce LPG (3)									
12. Gazowce LNG (3)									
13. Promy									
14. Statki pasażerskie									
15. Statki rybackie									
16. Inne statki nietowarowe									
OGÓŁEM									

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/PZ Sprawozdanie o portfelu zamówień	Centrum Techniki Okrętowej ul. Szczecińska 65 80-392 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

TYP (100 GT i powyżej)	Ogółem (4)			w tym statki na eksport (5)		
	liczba statków	**GT**	**CGT**	liczba statków	**GT**	**CGT**
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)						
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)						
3. Produktowce i chemikaliowce						
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)						
5. Masowce kombinowane						
6. Drobnicowce						
7. Chłodniowce						
8. Kontenerowce i szybkie liniowce						
9. Statki ro-ro						
10. Samochodowce						
11. Gazowce LPG (3)						
12. Gazowce LNG (3)						
13. Promy						
14. Statki pasażerskie						
15. Statki rybackie						
16. Inne statki nietowarowe						
OGÓŁEM						

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/PZ/D Sprawozdanie o portfelu zamówień	Centrum Techniki Okrętowej ul. Szczecińska 65 80-392 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

TYP (100 GT i powyżej)	Harmonogram dostaw statków z portfela zamówień								
	2016			**2017**			**2018**		
	liczba statków	**GT**	**CGT**	liczba statków	**GT**	**CGT**	liczba statków	**GT**	**CGT**
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)									
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)									
3. Produktowce i chemikaliowce									
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)									
5. Masowce kombinowane									
6. Drobnicowce									
7. Chłodniowce									
8. Kontenerowce i szybkie liniowce									
9. Statki ro-ro									
10. Samochodowce									
11. Gazowce LPG (3)									
12. Gazowce LNG (3)									
13. Promy									
14. Statki pasażerskie									
15. Statki rybackie									
16. Inne statki nietowarowe									
OGÓŁEM									

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/PZR Sprawozdanie o portfelu zamówień na remonty statków	Centrum Techniki Okrętowej ul. Szczecińska 65 80-392 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

	Ogółem			w tym: remonty statków na eksport		
	Liczba remontów	Tonaż BRT	Wartość tys. USD/EUR	Liczba remontów	Tonaż BRT	Wartość tys. USD/EUR
OGÓŁEM						

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/SZ Sprawozdanie z budowy statków	Centrum Techniki Okrętowej ul. Szczecińska 65 80-392 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

TYP (100 GT i powyżej)	liczba statków	GT	CGT
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)			
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)			
3. Produktowce i chemikaliowce			
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)			
5. Masowce kombinowane			
6. Drobnicowce			
7. Chłodniowce			
8. Kontenerowce i szybkie liniowce			
9. Statki ro-ro			
10. Samochodowce			
11. Gazowce LPG (3)			
12. Gazowce LNG (3)			
13. Promy			
14. Statki pasażerskie			
15. Statki rybackie			
16. Inne statki nietowarowe			
OGÓŁEM			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/RS Sprawozdanie z remontów statków	Centrum Techniki Okrętowej ul. Szczecińska 65 80-392 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

	Ogółem			w tym: remonty statków na eksport		
	Liczba remontów	Tonaż BRT	Wartość tys. USD/EUR	Liczba remontów	Tonaż BRT	Wartość tys. USD/EUR
OGÓŁEM						

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Polski Instytut Sztuki Filmowej: ul. Krakowskie Przedmieście 21/23, 00-071 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**KK-l** **Roczne sprawozdanie o filmach długometrażowych wprowadzonych do rozpowszechniania w kinach**	Adresat: Polski Instytut Sztuki Filmowej: ul. Krakowskie Przedmieście 21/23, 00-071 Warszawa
Numer identyfikacyjny REGON	za okres: od 1 stycznia do 31 grudnia..... r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Lp.	TYTUŁ FILMU		Kraj produkcji	Data premiery	Liczba		Przychody ze sprzedaży biletów w kinach, w zł
	polski	oryginalny			kopii	widzów	
1	2	3	4	5	6	7	8

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

…….. (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

…….. (miejscowość i data)

…… (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego
NACZELNY DYREKTOR ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH

Nazwa i adres jednostki	**KN-1 działalność archiwalna** według stanu na dzień 31 grudnia 201☐ r.* *Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.*		
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzający sprawozdanie (imię i nazwisko, telefon)	miejsce i data sporządzenia	pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Dział 1. ZASÓB ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

			stan zasobu archiwalnego na koniec roku sprawozdawczego		zinwentaryzowano w roku sprawozdawczym	nabytki w roku sprawozdawczym		ubytki w roku sprawozdawczym
			ogółem	zewidencjonowany		ogółem	po podmiotach państwowych i samorządowych	
0			1	2	3	4	5	6
zespoły (zbiory)		01						
dokumenty elektroniczne	**liczba dokumentów** (02=A+B+…+G kolumny „b" pozycji 16)	02						
	liczba plików (03=A+B+…+G kolumny „c" pozycji 16)	03						
	rozmiar w GB (04=A+B+…+G kolumny „d" pozycji 16)	04						
tradycyjne materiały archiwalne	**metry bieżące**	05						
	jednostki (06=07+08…+15)	06						
w tym następujące rodzaje jednostek ↓	aktowe materiały archiwalne	07						
	dokumenty pergaminowe i papierowe	08						
	dokumentacja techniczna	09						
	kartografia	10						
	fotografia	11						
	filmy	12						
	nagrania dźwiękowe	13						
	pieczęcie	14						
	inne	15						

16. dokumenty elektroniczne

typ \ rozmiar			liczba dokumentów	liczba plików	rozmiar w GB
a			b	c	d
tekstowe		A			
obrazy	nieruchome	B			
	ruchome	C			
dźwiękowe		D			
oprogramowanie		E			
zbiory danych	uporządkowane	F			
	nieuporządkowane	G			

Dział 2. WYKORZYSTANIE ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

		Dział 2 część A. Kategorie kwerend						*Dział 2 część B. Zleceniodawcy kwerend*			*Dział 2 część C. Udostępnianie zasobu w pracowni naukowej*			
		naukowe	genealogiczne	własnościowe	socjalne	inne	razem:	instytucje	osoby prywatne	razem:	osoby	odwiedziny	jednostki	dokumenty elektr. w GB
0		1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4
Ogółem	01													

Dział 2 część D. Edukacja i popularyzacja

	wystawy				wycieczki (w tym szkolne)		publikacje własne Archiwum	projekty edukacyjne		media	wizyty na stronie internetowej	inne
	tradycyjne		wirtualne									
	ogółem	samodzielne	ogółem	samodzielne	liczba wycieczek	uczestnicy wycieczek		ogółem	lekcje archiwalne			
01	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
02												

Dział 3. KSZTAŁTOWANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO			
Dział 3 część A. Nadzorowany zasób archiwalny			
0			1
Nadzorowane jednostki organizacyjne	– ogółem	01	
	– przybyło	02	
	– ubyło	03	
Archiwa zakładowe		04	
Materiały archiwalne		05	mb
		06	jedn.
		07	GB
W tym: materiałów archiwalnych do przejęcia		08	mb
		09	jedn.
		10	GB
Dział 3 część B. Czynności nadzorcze archiwów państwowych			
0			1
Kontrole	– ogólne	01	
	– problemowe	02	
	– sprawdzające	03	
	– specjalne	04	
Brakowanie dokumentacji	– zgody	05	
	– opinie	06	
	– dokumentacja zatwierdzona	07	mb
		08	jedn.
		09	GB
	– dokumentacja zaopiniowana	10	mb
		11	jedn.
		12	GB
Przepisy zatwierdzone (uzgodnione)	– instrukcje kancelaryjne	13	
	– jednolite rzeczowe wykazy akt	14	
	– instrukcje archiwalne	15	
	– zmiany przepisów	16	
Zaopiniowane przepisy kancelaryjno-archiwalne		17	
Ekspertyzy	– dot. brakowania dokumentacji	18	
	– inne	19	
Konsultacje	– pisemne	20	
	– inne	21	

Dział 4. STAN INFORMACYJNY ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO		
Dział 4 część A. Ewidencja zasobu		
0		1
Inwentarze zatwierdzone	01	
Inwentarze robocze	02	
Spisy zdawczo-odbiorcze	03	
Spisy robocze	04	
Inne środki ewidencyjne	05	
Dział 4 część B. Pomoce informacyjne		
0		1
Indeksy	01	
Przewodniki po zespole (zbiorze)	02	
Katalogi tematyczne	03	
Przewodniki po zasobie (informatory)	04	
Inne pomoce informacyjne	05	

Dział 5. POMIESZCZENIA ARCHIWALNE		
0		1
Powierzchnia archiwum ogółem, w m^2	01	
Powierzchnia użytkowa, w m^2	02	
Powierzchnia magazynowa, w m^2	03	

Dział 6. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ			
Dział 6 część A. Zbiory dokumentacji niearchiwalnej			
Dokumentacja przechowywana:		mb	j.a.
0		1	2
Na podstawie umów cywilno-prawnych	01		
Na podstawie postanowień sądowych oraz decyzji NDAP	02		
Dział 6 część B. Kwerendy wykonane na podstawie dokumentacji niearchiwalnej			
Kwerendy		Dla osób prywatnych	Dla instytucji
0		1	2
Socjalne	01		
Inne	02		

Dział 7. KOPIE MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH											
1											2
Zbiory	**mikrofilmy użytkowe, w metrach bieżących**								01		
	mikrofilmy materiałów arch. spoza państwowego zasobu archiwalnego, w klatkach								02		
	kopie cyfrowe	**typ** / **rozmiar**	filmy		fotografie/ikonografia		nagrania dźwiękowe		03	tekstowe	
			z zasobu własnego	spoza zasobu	z zasobu własnego	spoza zasobu	z zasobu własnego	spoza zasobu		z zasobu własnego	spoza zasobu
		a	b	c	d	e	f	g	04	h	i
		oryginały: liczba stron/jednostek							05		
		kopie: rozmiar w GB							06		
Działalność w roku sprawozdawczym	**mikrofilmy wykonane w roku sprawozdawczym w klatkach ogółem**								07		
	w tym mikrofilmy zabezpieczające								08		
	mikrofilmy pozytywowe, w metrach bieżących								09		
	kserokopie, w sztukach								10		
	powiększenia fotograficzne, w sztukach								11		
	kopie cyfrowe	**typ** / **rozmiar**	filmy		fotografie/ikonografia		nagrania dźwiękowe		12	tekstowe	
			zabezpieczające	dla użytkowników	zabezpieczające	dla użytkowników	zabezpieczające	dla użytkowników		zabezpieczające	dla użytkowników
		a	b	c	d	e	f	g	13	h	i
		oryginały: liczba stron/jednostek							14		
		kopie: rozmiar w GB							15		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Objaśnienia do sporządzenia sprawozdania KN-1

1. Jednostki sprawozdawcze pobierają formularze sprawozdania ze strony internetowej Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych.

2. Sprawozdanie sporządza się na podstawie ewidencji zasobu archiwum, dokumentacji kontroli archiwów zakładowych, dokonanych obmiarów materiałów archiwalnych oraz raportów z baz danych, wyliczeń opartych na prowadzonych rejestrach lub innych udokumentowanych informacji znajdujących się w posiadaniu archiwum państwowego.

Dział 1. ZASÓB ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Zasób archiwalny stanowią materiały archiwalne zarejestrowane w księdze nabytków.

W kolumnie 2 w wierszu 01 – należy podać liczbę zespołów (zbiorów) zewidencjonowanych, tzn. wyposażonych w pomoce ewidencyjno-informacyjne, które zapewniają identyfikację poszczególnych jednostek (odpowiednio: inwentarzowych lub archiwalnych) o określonej w tych pomocach zawartości albo jednorodnych pod względem zawartości grup jednostek. Na wymagany opis ewidencyjny składają się następujące elementy: sygnatura (numer) jednostki, tytuł jednostki (rzeczowe określenie zawartości akt) i roczne daty krańcowe – przy czym dopuszcza się, że wymienione dane mogą być wspólne dla grupy jednostek.

W kolumnie 3 należy podawać dane o faktycznie przeprowadzonej w roku sprawozdawczym inwentaryzacji, polegającej na wyodrębnieniu i opisaniu jednostek inwentarzowych zgodnie z przepisami metodycznymi, które normują sporządzanie inwentarzy archiwalnych. Uwzględnieniu podlegają wszystkie jednostki inwentarzowe objęte wymienionymi czynnościami, bez względu na to, czy opracowanie odpowiednich zespołów (zbiorów) archiwalnych ostatecznie zakończono.

W wierszach od 07 do 15 uwzględnia się dane dotyczące tradycyjnych materiałów archiwalnych, w odróżnieniu od należących do zasobu dokumentów elektronicznych, dla których dane – wyrażone w specyficznych jednostkach miary – są zamieszczane w wyodrębnionej pozycji 16. Rozmiar aktowych materiałów archiwalnych mierzy się w jednostkach archiwalnych (fizycznych); analogicznie liczy się dokumenty pergaminowe, fotografie i pieczęcie. Natomiast w jednostkach inwentarzowych mierzy się rozmiar dokumentacji technicznej, kartograficznej (np. cała mapa wielosekcyjna, a nie poszczególne sekcje), filmów (film, a nie poszczególne rolki taśmy filmowej) i nagrania dźwiękowe (np. audycja, a nie poszczególne szpule taśmy, na których jest nagrana).

Wiersz 14 – przez jednostkę archiwalną rozumie się luźną pieczęć wchodzącą w skład wyodrębnionego zbioru pieczęci, mającego własną kartę zespołu. Nie są uwzględniane pieczęcie integralnie związane z przechowywanymi dokumentami.

Wiersz 16 ma rozbudowaną, tabelaryczną postać, z uwagi na potrzebę zastosowania odrębnych jednostek miary oraz podziału na typy dokumentów elektronicznych – odpowiednio do standardu metadanych Dublin Core. Należy tu uwzględnić zarówno dokumenty dołączone do tradycyjnych materiałów archiwalnych, jak i zespoły (zbiory) w całości składające się z dokumentów elektronicznych. Takie zespoły (zbiory) są uwzględniane w wierszu 01, ale nie w wierszach od 02 do 12.

Typ „tekstowe” obejmuje również skany dokumentów tekstowych, które nie powinny być ujmowane w kategorii „obrazy nieruchome”. „Uporządkowanymi zbiorami danych” są bazy danych (*data set* według standardu Dublin Core).

W kolumnie 4 i 5 należy podać dane sumaryczne dotyczące nabytków pochodzących z: pierwszego przejęcia (pierwsza akcesja materiałów do zasobu archiwalnego archiwum z urzędów, instytucji, organizacji i innych jednostek organizacyjnych – twórców lub przechowawców – lub z innego archiwum), dopływów (kolejne akcesje materiałów do przechowywanych w archiwum zespołów – z urzędów, instytucji, organizacji i innych jednostek organizacyjnych – twórców lub przechowawców – lub z innego archiwum), kupna i darowizny.

W kolumnie 6 należy podać dane sumaryczne dotyczące ubytków, przez które należy rozumieć: zniszczenie (wybrakowanie z zasobu archiwum dokumentacji nieposiadającej wartości historycznej) oraz przekazanie (przekazanie przez archiwum z jego zasobu do innego archiwum państwowego oraz w przypadkach określonych przepisami prawa do urzędów, instytucji, przedsiębiorstw, organizacji, związków wyznaniowych, a także osobom prywatnym oraz za granicę).

W wierszu 01 należy podać wyłącznie całe zespoły przejęte, przekazane lub wybrakowane. Dane o nabytkach do posiadanych już zespołów lub o ubytkach z zespołów nadal pozostających w ewidencji należy zamieszczać w wierszach 02, 03 i 04 (w przypadku dokumentów elektronicznych) oraz w wierszach 05 i 06 (tradycyjne materiały archiwalne), łącznie z danymi dotyczącymi całych zespołów wykazanych w wierszu 01.

Dział 2. WYKORZYSTANIE ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Część C. Udostępnianie zasobu w pracowni naukowej

W kolumnie 3 – należy podać łącznie jednostki udostępnione w oryginale lub kopii w ciągu roku sprawozdawczego – również przesłane do udostępniania w innych archiwach. Nie można natomiast wliczać jednostek wypożyczonych z innych archiwów udostępnionych we własnej pracowni. Wielkość udostępniania mierzy się w jednostkach przyjętych w systemie ewidencji udostępniania (baza danych SUMA uwzględnia jednostki archiwalne, tzn. – fizyczne); udostępnianie dokumentów elektronicznych określone jest w GB.

Część D. Edukacja i popularyzacja

Kolumna 7 dotyczy publikacji (również multimedialnych i wirtualnych), wydanych z udziałem archiwum państwowego lub jego pracowników.

W kolumnie 10 należy podać liczbę wyemitowanych audycji radiowych i telewizyjnych oraz liczbę informacji o archiwum zamieszczonych w prasie oraz Internecie (w tym na stronach prowadzonych przez AP) z wyłączeniem tych, które wykazano w innych kolumnach tabeli np. w kolumnach 3, 4 (wystawy wirtualne), 7 (publikacje archiwum i jego pracowników), 8 i 9 (projekty edukacyjne).

W kolumnie 11 powinna być zamieszczana liczba wizyt na stronie domowej archiwum państwowego, nie należy natomiast uwzględniać wejść na stronę Biuletynu Informacji Publicznej.

Dział 3. KSZTAŁTOWANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO

Część A. Nadzorowany zasób archiwalny

W wierszach 01, 02 i 03 – należy podawać dane na rok sprawozdawczy na podstawie ewidencji działających jednostek organizacyjnych zobowiązanych do utworzenia archiwum zakładowego.

Wiersz 04 – należy wpisać liczbę archiwów zakładowych, która powinna być ustalona na podstawie dokumentacji nadzoru. Liczba ta może być różna od liczby nadzorowanych jednostek organizacyjnych – z uwagi na ewentualność funkcjonowania kilku archiwów zakładowych w określonej jednostce albo działania archiwów wielozakładowych.

Wiersz 05 – należy podać łączną ilość materiałów archiwalnych, mierzonych w metrach bieżących (głównie – dokumentacji aktowej). W tym wierszu nie podaje się rozmiarów materiałów archiwalnych, które z zasady nie są mierzone w mb (np. mapy i plany, fotografie, dokumenty elektroniczne).

Wiersz 06 – należy podać ilość materiałów archiwalnych wchodzących do państwowego zasobu archiwalnego, które z uwagi na swój charakter nie są mierzone w metrach bieżących, ale w jednostkach archiwalnych lub inwentarzowych. Dane wykazywane w tym wierszu nie obejmują materiałów archiwalnych, których rozmiar w mb został podany w wierszu 05. Mogą natomiast obejmować dokumentację elektroniczną, która w dokumentacji nadzoru wykazana jest w jednostkach inwentarzowych.

Wiersz 07 – należy podać rozmiar dokumentów elektronicznych w gigabajtach stanowiących materiały archiwalne wchodzące do państwowego zasobu archiwalnego. Nie uwzględnia się jednak dokumentów elektronicznych wykazanych w wierszu 06.

Wiersz 08-10 – dotyczy materiałów archiwalnych, z zachowaniem wskazanych wyżej trzech opcji pomiaru, które kwalifikują się, zgodnie z obowiązującymi przepisami, do przejęcia przez AP na koniec roku sprawozdawczego, z wyłączeniem zasobu użyczonego i powierzonego.

Część B. Czynności nadzorcze archiwów państwowych

Wiersze 04 – kontrole specjalne, zarządzane przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, uwzględniane są przez te archiwa, które wykonywały odpowiednie czynności kontrolne.

W wierszu 05 należy podać liczbę zgód, wydanych przez AP na brakowanie dokumentacji podmiotów wymienionych w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1446). W wierszu 06 podawana jest liczba opinii wyrażonych przez AP w sprawie brakowania dokumentacji innych podmiotów (niepaństwowych i niesamorządowych). Analogiczne rozróżnienie występuje w wierszach 07-12, w których należy wykazać rozmiar dokumentacji objętej zgodami AP na brakowanie lub odpowiednimi opiniami. Ma przy tym zastosowanie sposób pomiaru przedstawiony w części A, w odniesieniu do wierszy 05-07.

W wierszach 13-15 podaje się liczbę instrukcji kancelaryjnych i archiwalnych zatwierdzonych przez dyrektora AP dla podmiotów wymienionych w art. 5 ust. 1 ustawy oraz liczbę jednolitych rzeczowych wykazów akt wprowadzonych w porozumieniu (uzgodnionych) z tymi podmiotami. W wierszu 16 należy wykazać łączną liczbę zatwierdzonych (uzgodnionych) w roku sprawozdawczym zmian przepisów kancelaryjno-archiwalnych obowiązujących w powyższych podmiotach.

W wierszu 17 należy podać łączną liczbę przepisów kancelaryjno-archiwalnych zaopiniowanych na rzecz podmiotów niepaństwowych i niesamorządowych.

Wiersze 18-19 obejmują informacje o liczbie przeprowadzonych ekspertyz, ze szczególnym uwzględnieniem przeprowadzonych w sprawach wyrażania zgody na brakowanie dokumentacji.

W wierszu 20 podaje się liczbę konsultacji udzielonych przez AP w formie pisemnej (oficjalnym pismem), w szczególności w ramach poradnictwa metodycznego. W wierszu 21 powinna znaleźć się liczba innych zarejestrowanych konsultacji, w tym – udzielonych osobiście, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub w innej formie.

Dział 4. STAN INFORMACYJNY ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Część A. Ewidencja zasobu

W wierszach od 01 do 05 należy podać informacje według stanu na koniec roku sprawozdawczego. W przypadku sporządzenia do zespołu (zbioru) kilku wersji inwentarza w wierszu 0l lub 02 należy podać tylko najbardziej aktualną, włącznie z aplikacjami bazy danych IZA. Dane dla inwentarzy zatwierdzonych przez komisję metodyczną AP oraz dla pozostałych inwentarzy ujmuje się osobno. Jeśli określony zespół posiada kilka środków ewidencyjnych równolegle aktualnych (np. do części inwentarz roboczy, a do części spis zdawczo-odbiorczy), we właściwych wierszach należy uwzględnić każdy z tych środków.

Część B. Pomoce informacyjne

W wierszu 01 podaje się liczbę sporządzonych indeksów, tzn. do jednego zespołu (inwentarza zespołu) może być kilka indeksów. Innymi pomocami informacyjnymi mogą być m.in. informatory inne niż odrębnie uwzględnione informatory o zasobie.

Dział 5. POMIESZCZENIA ARCHIWALNE

W wierszu 01 kolumnie l – należy podać całą powierzchnię archiwum oprócz pomieszczeń poddasza i piwnic, jeśli nie jest możliwe ich wykorzystanie dla prowadzonej działalności.

W wierszu 02 kolumnie 1 – powinna być uwzględniona powierzchnia biur, magazynów, pomieszczeń gospodarczych, pracowni, sal konferencyjnych (wykładowych) i wystawowych.

W wierszu 03 kolumnie l – należy podać powierzchnię pomieszczeń magazynowych wykorzystywanych lub przeznaczonych do przechowywania zasobu archiwalnego.

Dział 6. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ

Część A. Zbiory dokumentacji niearchiwalnej

Należy podać rozmiar przechowywanej dokumentacji niearchiwalnej (metraż i jednostki), z rozróżnieniem dokumentacji na przejętą na podstawie umów cywilno-prawnych (odpłatnie) – wiersz 01, i na podstawie postanowień sądowych oraz decyzji Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych (nieodpłatnie) – wiersz 02. W tabeli tej nie uwzględnia się dokumentacji niestanowiącej zasobu własnego, tzn. depozytów.

Część B. Kwerendy wykonane na podstawie dokumentacji niearchiwalnej

Część ta obejmuje dane na temat kwerend wykonanych na podstawie dokumentacji niearchiwalnej, wykazanej w części A działu 6, przeprowadzonych dla osób prywatnych (kolumna 1) i instytucji (kolumna 2) oraz w podziale na kwerendy socjalne (wiersz 01) i inne (wiersz 02).

Dział 7. KOPIE MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH

W wierszach 05-06 i 14-15 należy zamieszczać dane o kopiach cyfrowych niezaliczanych do zasobu archiwum państwowego, według typów i z podziałem na kopie materiałów z zasobu archiwum oraz kopie materiałów, które do tego zasobu nie są zaliczane (zbiory), a także z podziałem na kopie zabezpieczające materiałów z zasobu i kopie wykonane dla użytkowników (działalność bieżąca w roku sprawozdawczym). Graficznie wyróżniono w tabeli kopie dokumentów tekstowych. Podaje się dane o rozmiarze kopii (w GB) oraz o ilości skopiowanych materiałów archiwalnych, mierzonej odpowiednio w stronach (np. dokumentów aktowych) albo jednostkach archiwalnych/inwentarzowych (np. liczba jednostek inwentarzowych audycji) – analogicznie do sposobu mierzenia rozmiarów zasobu archiwalnego w dziale 1, kolumnie 1, wierszach od 07 do 15.

Wiersz 11 dotyczy tradycyjnych fotografii – powiększeń, a nie negatywów.

Dane o mikrofilmach wykonanych w roku sprawozdawczym (wiersze 07-08) podają archiwa, które faktycznie je sporządzają – samodzielnie we własnych pracowniach albo odpłatnie, w pracowniach zewnętrznych. Mikrofilmy wykonywane przez Narodowe Archiwum Cyfrowe na rzecz innych archiwów państwowych są wykazywane w sprawozdaniu NAC. Za mikrofilmy wykonane na potrzeby sprawozdania statystycznego KN-1 uważa się mikrofilmy naświetlone, z uwagi na to, że etapy produkcji mikrofilmów podzielone są faktycznie między NAC i pozostałe archiwa państwowe.

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa 53	1/10
MN-01 **Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej w dziedzinie biotechnologii** **za rok 2016**	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny w Szczecinie 70-530 Szczecin ul. Matejki 22 Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Dane o jednostce[a)]

Pełna nazwa[b)]	01				
	02				
	03				
	04				
REGON				PKD 2007[d)]	
Rodzaj jednostki[c)]	Jednostka naukowa PAN	Instytut badawczy	Szkoła wyższa	Inna	
	☐	☐	☐	☐	

[a)] W przypadku szkół wyższych jednostką sprawozdawczą jest wydział.
[b)] Należy podać pełną nazwę jednostki z uwzględnieniem wszystkich jej składników.
W przypadku nazwy hierarchicznej, np. dla jednostki wyższej uczelni, należy wpisać każdy poziom nazwy w innym wierszu, zaczynając od najwyższego poziomu.
Dla katedry szkoły wyższej pełna nazwa powinna wyglądać następująco:
wiersz 01: nazwa uczelni,
wiersz 02: nazwa wydziału,
wiersz 03: nazwa instytutu (jeśli jest nadrzędny w stosunku do katedry),
wiersz 04: nazwa katedry (nazwy katedr).
[c)] Należy krzyżykiem zaznaczyć właściwy rodzaj jednostki.
[d)] Polska Klasyfikacja Działalności (PKD2007) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489).

Co to jest biotechnologia?

Interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług (MNiSzW, 2007).

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	2 /10

1. Działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Rodzaje stosowanych technik w biotechnologii[a)]		Czy w jednostce naukowej w roku 2016 wykorzystywano metody biotechnologiczne do prowadzenia			
		badań podstawowych	badań stosowanych i badań przemysłowych[b)]	prac rozwojowych	czy jednostka ma zamiar wykorzystywać metody biotechnologiczne w ciągu następnych 3 lat?
0		1	2	3	4
DNA/RNA– genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna	01	☐	☐	☐	☐
Białka i inne cząstki – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych	02	☐	☐	☐	☐
Komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa– kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach	03	☐	☐	☐	☐
Techniki procesów biotechnologicznych – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprocesowanie, bioługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsiarczanie, bioremediacja, biofiltracja	04	☐	☐	☐	☐
Geny i wektory RNA – terapia genowa, wektory wirusowe	05	☐	☐	☐	☐
Bioinformatyka – tworzenie genomowych/białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa	06	☐	☐	☐	☐
Nanobiotechnologia – zastosowanie narzędzi i procesów nano-/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.	07	☐	☐	☐	☐
Inne (wymienić techniki nie ujęte w wierszach 01-07):	08	☐	☐	☐	☐

Objaśnienie: Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach.

Jeśli zaznaczono „X" w przynajmniej jednym wierszu w kolumnach 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do działu 2.
Jeśli nie zaznaczono „X" w żadnym z wierszy kolumn 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do działu 11.

[a)] **Patrz Załącznik 2.**
[b)] Pojęcia określone w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620, z późn. zm.).

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3 /10

2. Prowadzona działalność B+R według obszarów zastosowań biotechnologii

Obszar zastosowania biotechnologii		Działalność B+R	Próby przedkliniczne/ produkcja próbna
0		1	2
Ochrona zdrowia ludzi – terapie z zastosowaniem związków wielkocząsteczkowych, produkcja przeciwciał monoklonalnych z wykorzystaniem technologii rDNA	01	☐	☐
Ochrona zdrowia ludzi – inne terapie, sztuczne substraty, diagnostyka i technologie wprowadzania leków itd.	02	☐	☐
Ochrona zdrowia zwierząt – tak jak w wierszu 01 i 02 w zakresie ochrony zdrowia zwierząt	03	☐	☐
Genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – nowe odmiany GM roślin, zwierząt i mikroorganizmów	04	☐	☐
Niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – rozwój nowych odmian niegenetycznie modyfikowanych roślin, zwierząt lub mikroorganizmów z zastosowaniem technik biotechnologicznych, biopestycydowe kontrole itd.	05	☐	☐
Odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne – energia, kopalnictwo, produkty leśne itd.	06	☐	☐
Środowisko – diagnostyka, bioremediacja, usuwanie odpadów, czysta produkcja itd.	07	☐	☐
Przetwarzanie przemysłowe – żywność, kosmetyki, paliwa, dział chemikalia (np. enzymy), tworzywa sztuczne itd.	08	☐	☐
Bioinformatyka – tworzenie genomowych /białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa itd.	09	☐	☐
Niespecyficzne zastosowania – wyposażenie dla laboratoriów	10	☐	☐
Inne (wymienić jakie):	11	☐	☐

Objaśnienie: Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	4 /10

3. Nakłady wewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według źródła pochodzenia środków, rodzaju działalności B+R oraz obszarów zastosowania biotechnologii

Wyszczególnienie					w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku
Nakłady ogółem (wiersz 1 = wiersz 1.1+1.2)				1	
z tego nakłady na		inwestycyjne na środki trwałe ogółem		1.1	
		bieżące		1.2	
		w tym	osobowe	1.2.1	
Z nakładów ogółem (wiersz 1) przypada na środki (wiersz 1= wiersz 2+3+4+5+6+7+8+9)	budżetowe	ogółem		2	
		w tym	działalność statutowa	2.1	
			inwestycje	2.2	
			projekty badawcze i rozwojowe finansowane przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju	2.3	
			projekty badawcze finansowane przez Narodowe Centrum Nauki	2.4	
			współpraca z zagranicą	2.5	
	Unii Europejskiej	ogółem		3	
		w tym	fundusze strukturalne	3.1	
			programy ramowe UE	3.2	
	organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych			4	
	przedsiębiorstw			5	
	własne			6	
	jednostek naukowych PAN i instytutów badawczych			7	
	szkół wyższych			8	
	prywatnych instytucji niekomercyjnych			9	
Z nakładów bieżących (wiersz 1.2) przypada na rodzaje badań (wiersz 1.2 = wiersz 10+11+12)	badania	podstawowe		10	
		stosowane i przemysłowe		11	
	prace rozwojowe			12	
Z nakładów ogółem (wiersz 1) przypada na obszary zastosowań biotechnologii (wiersz 1 = wiersze13+14+15+16+17+18+19+20+21)	ochrona zdrowia ludzi			13	
	ochrona zdrowia zwierząt			14	
	biotechnologia rolnicza			15	
	odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne			16	
	środowisko			17	
	przetwarzanie przemysłowe			18	
	bioinformatyka			19	
	niespecyficzne zastosowania			20	
	inne			21	

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	5 /10

4. Sprzedaż wyników prac B+R (wiedzy, dóbr i usług) w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie			w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku
Przychody ze sprzedaży wyników prac B+R w dziedzinie biotechnologii		1	
Nakłady na wytworzenie sprzedanych wyników prac B+R w dziedzinie biotechnologii (wiersz 2 = wiersze 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7+2.8)		2	
Z nakładów ogółem wydatkowanych na wytworzenie sprzedanych wyników prac B+R w dziedzinie biotechnologii przypada na środki	budżetowe	2.1	
	Unii Europejskiej, w tym fundusze strukturalne i programy ramowe UE	2.2	
	organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych	2.3	
	przedsiębiorstw	2.4	
	własne	2.5	
	jednostek naukowych PAN i instytutów badawczych	2.6	
	szkół wyższych	2.7	
	prywatnych instytucji niekomercyjnych	2.8	

5. Pracujący w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według grup zawodów

Wyszczególnienie			Ogółem	Z tego		
				pracownicy naukowo--badawczy	technicy i pracownicy równorzędni	pozostały personel
0			1	2	3	4
Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2016 r.)	ogółem	1				
	w tym kobiet	1.1				
Liczba ekwiwalentów pełnego czasu pracy (EPC)[a)]	ogółem	2				
	w tym kobiet	2.1				

[a)] Należy podać liczby z dwoma miejscami po przecinku.

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	6 /10

6. Pracujący w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według poziomu kwalifikacji

Wyszczególnienie				Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2016 r.)
Ogółem		Ogółem (wiersze 2+3+4+5+6)	1	
		w tym kobiet (wiersze 2.1+3.1+4.1+5.1+6.1)	1.1	
Z tytułem naukowym profesora		ogółem	2	
		w tym kobiet	2.1	
Ze stopniem naukowym	doktora habilitowanego	ogółem	3	
		w tym kobiet	3.1	
	doktora	ogółem	4	
		w tym kobiet	4.1	
Z wykształceniem	wyższym (z tytułem zawodowym magistra, inżyniera, lekarza, licencjata)	ogółem	5	
		w tym kobiet	5.1	
	pozostałym	ogółem	6	
		w tym kobiet	6.1	

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	7 /10

7. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie		Liczba	Numery patentów (oddzielone średnikiem)
0		1	2
Liczba zgłoszeń wynalazków dokonanych przez jednostkę w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej w 2016 r.	01		
Ile spośród wykazanych w wierszu 01 zgłoszeń wynalazków jednostka planuje dokonać w zagranicznych urzędach patentowych?	02		
Liczba zgłoszeń wynalazków dokonanych w zagranicznych urzędach patentowych w 2016 r.	03		
Liczba patentów uzyskanych w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej w 2016 r.	04		
Liczba patentów uzyskanych w zagranicznych urzędach patentowych w 2016 r.	05		

8. Stopnie naukowe uzyskane przez pracujących w działalności B+R w dyscyplinie biotechnologia

Stopień naukowy	Wiek (lat)			Liczba stopni naukowych w dyscyplinie biotechnologia[a)] z podziałem na dziedziny nauki i sztuki									
					z tego						z tego		
				ogółem	biologiczne	chemiczne	rolnicze	techniczne	w tym kobiet	biologiczne	chemiczne	rolnicze	techniczne
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
dr	ogółem		01										
	z tego	34 lata i mniej	02										
		35-44	03										
		45 lat i więcej	04										
dr hab.	ogółem		05										
	z tego	39 lat i mniej	06										
		40-49	07										
		50 lat i więcej	08										

[a)] Według Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz. U. Nr 179, poz. 1065).

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	8 /10

9. Liczba i wykaz publikacji w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii w dziedzinie biotechnologii

Liczba publikacji w dziedzinie biotechnologii w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii	

Wykaz publikacji należy sporządzić zgodnie z wzorem znajdującym się w załączniku nr 1. Aktualną listę czasopism można znaleźć na stronie MNiSzW (część A zawierająca czasopisma wyróżnione w *Journal Citation Reports* – JCR za ostatni dostępny rok).

10. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według obszaru zastosowania biotechnologii

Wyszczególnienie		Instytucje partnerskie z sektora:				
		przedsiębiorstw	rządowego i samorządowego	szkolnictwa wyższego	prywatnych instytucji nieko-mercyjnych	zagranica
0		1	2	3	4	5
ochrona zdrowia ludzi	01					
ochrona zdrowia zwierząt	02					
genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	03					
niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	04					
odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne	05					
środowisko	06					
przetwarzanie przemysłowe	07					
bioinformatyka	08					
niespecyficzne zastosowania	09					
inne	10					

Objaśnienie: prosimy wpisać liczbę instytucji partnerskich w odpowiednich wierszach i rubrykach.

11. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie			w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku
Nakłady zewnętrzne ogółem (wiersze 02+03+04+05+06+07+08)		01	
w tym przypada na środki przekazane	jednostkom naukowym PAN	02	
	instytutom badawczym	03	
	szkołom wyższym	04	
	przedsiębiorstwom	05	
	prywatnym instytucjom niekomercyjnym	06	
	instytucjom zagranicznym	07	
	pozostałym jednostkom	08	

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	9 /10

12. Zakup patentów i licencji z dziedziny biotechnologii

Wyszczególnienie			Liczba
Ogółem patenty i licencje		01	
z tego	dostawcy krajowi	02	
	dostawcy zagraniczni	03	

13. Komentarz

Dziękujemy za wypełnienie formularza. Prosimy o ewentualny komentarz odnoszący się do powyżej wypełnionego formularza i sugestie dotyczące jego modyfikacji.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

14. Dane o osobie odpowiedzialnej za wypełnienie formularza

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
E-mail	
Telefon	
Data i podpis	

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	10 /10

Załącznik nr 1

Wykaz publikacji w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii

Czasopismo	Autor (autorzy)	Tytuł artykułu, rok, tom, strony	Afiliacja autora podana w publikacji

Załącznik nr 2

Techniki stosowane w biotechnologii

Słownik pojęć stosowanych w wyliczającej definicji biotechnologii

1. DNA/RNA: genomika farmakogenomika, sondy genowe, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, profile ekspresji genów oraz wykorzystanie technologii antysensownej.

Genomika/farmakogenomika: obejmuje badania genów i ich funkcji. Postępy w dziedzinie genomiki, poczynione dzięki projektowi poznania ludzkiego genomu (ang. Human Genome Project, HUGO Project) oraz innym badaniom genomu prowadzonych na roślinach, zwierzętach i mikroorganizmach, przyczyniły się do lepszego zrozumienia molekularnych mechanizmów genomów. Genomika stanowi bodziec do odkrywania produktów wykorzystywanych w obszarze ochrony zdrowia poprzez ujawnienie tysięcy nowych biologicznych właściwości, wykorzystywanych przy opracowywaniu leków oraz poprzez rozpoznawanie innowacyjnych rozwiązań w projektowaniu nowych leków, szczepionek i doskonaleniu diagnostyki DNA. Środki lecznicze oparte na genomice obejmują zarówno leki proteinowe jak i leki o niewielkich cząsteczkach. Genomika jest także wykorzystywana w programach hodowli roślin i zwierząt.

Sondy genowe/markery DNA: fragmenty DNA o znanej strukturze lub funkcji, oznaczane za pomocą radioaktywnych izotopów, barwników lub enzymów i mogą zostać wykorzystane do wykrywania obecności specyficznych sekwencji zasad w innej cząsteczce DNA lub RNA.

Inżynieria genetyczna: zmiany w materiale genetycznym komórek lub organizmów, w celu usposobienia ich do produkcji nowych substancji lub do pełnienia nowych funkcji.

Sekwencjonowanie DNA/RNA: określanie kolejności nukleotydów (tj. sekwencji zasad) w cząsteczce DNA lub RNA.

Synteza DNA/RNA: łączenie nukleotydów w celu uformowania DNA lub RNA. Synteza *in vivo* z reguły polega na replikacji DNA, ale może występować także w procesach naprawczych. W szczególnych przypadkach, dotyczących retrowirusów, replikacja (synteza) DNA odbywa się na matrycy RNA.

Amplifikacja DNA/RNA: to proces polegający na zwiększeniu liczby kopii danego genu lub sekwencji genów pochodnych.

Inne: Istnieje wiele dziedzin, w zakresie których prowadzone są badania RNA, włączając RNAi (interferencja RNA) i siRNA, opierające się na wykorzystaniu technologii rekombinacji do produkcji sekwencji RNA, w celu zahamowania ekspresji genu. W analizie profilu ekspresji genu wykorzystuje się mikromacierze DNA lub chipy DNA.

2. BIAŁKA I INNE CZĄSTKI: sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów (włączając duże cząsteczki hormonów), poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie białek, białka sygnałowe, identyfikacja receptorów komórkowych.

Peptydy/sekwencjonowanie białek: określanie kolejności aminokwasów w białkach lub peptydach.

Synteza peptydów: proces polegający na połączeniu dwóch lub większej liczby cząsteczek aminokwasów za pomocą wiązania peptydowego.

Inżynieria białek: selektywne, zamierzone projektowanie i synteza białek. Proces ma na celu podjęcie przez nowopowstałe białko pożądanej (nowej) funkcji. Inżynieria białek jest realizowana poprzez zamianę lub zmianę kolejności pojedynczego aminokwasu w pierwotnej budowie białka. Można tego dokonać za pomocą chemicznej syntezy lub technologii rekombinacji DNA (tj. inżynierii genetycznej). „Inżynierowie białek” (inżynierowie genetyczni) wykorzystują technologie rekombinacji DNA do zmiany określonego nukleotydu w triplecie w DNA komórki. Proces stwarza nadzieję, że otrzymany kodon DNA z innym (nowym) aminokwasem w pożądanym położeniu w białku, zostanie wyprodukowany przez komórkę.

Proteomika: zajmuje się analizą ekspresji, funkcji i zależności pomiędzy białkami w organizmie.

Białka sygnałowe: odpowiadają za analizę cząsteczek sygnałowych (przenoszących sygnały) takich jak cytokiny, chemokiny, czynniki transkrypcyjne, białka cyklu komórkowego i neurotransmitery.

Receptory komórkowe: a) białka powierzchniowe - struktury (o budowie typowej dla białka) znajdują się w błonie komórkowej (na jej powierzchni), ściśle wiążą specyficzne cząsteczki (cząsteczki organiczne, białka, wirusy itd.). b) białka integralne - niektóre receptory (występują stosunkowo rzadko), znajdują się wewnątrz komórek. Zarówno białka powierzchniowe, jak i integralne to receptory pośredniczące w przekazywaniu informacji (tj. sygnału) do komórki.

3. KOMÓRKI, KULTURY KOMÓRKOWE I INŻYNIERIA KOMÓRKOWA: kultury komórkowe/tkankowe, inżynieria tkankowa (w tym rusztowania tkankowe, inżynieria biomedyczna), fuzja komórkowa, szczepionki/stymulanty immunologiczne, manipulacje na zarodkach.

Hodowla i manipulacja na komórkach/tkankach/zarodkach: obejmują wzrost komórek, tkanek lub komórek embrionalnych w warunkach laboratoryjnych.

Inżynieria tkankowa: dotyczy technologii wykorzystywanych do indukcji:

– (wstrzykniętych) komórek wątroby, chrząstki, itd., (w organizmie biorcy) do wzrostu oraz uformowania zastępujących (integralnych) tkanek.

– (istniejących) komórek w organizmie, pobudzonych do wzrostu i uformowania pożądanej tkanki, poprzez precyzyjne wstrzyknięcie odpowiedniego związku (np. niektórych czynników wzrostu, hormonów wzrostu, komórek macierzystych itd.).

– wzrostu tkanek i organów w warunkach laboratoryjnych w celu zastąpienia lub poprawy funkcjonowania wadliwych lub uszkodzonych części ciała (np. hodowla tkankowa do przeszczepów skóry).

Fuzja komórkowa: polega na połączeniu zawartości dwóch lub większej liczby komórek w celu utworzenia jednej komórki. Przykładem tego typu procesu jest zapłodnienie.

Szczepionki/stymulanty immunologiczne: to preparaty zawierające antygen mający w składzie organizm chorobotwórczy (zabity lub osłabiony) w całości lub części, stosowany do nabycia odporności przeciwko chorobie, którą powoduje. Szczepionki mogą być preparatami pochodzenia naturalnego, syntetycznego lub wytworzonymi z wykorzystaniem technologii rekombinacji DNA.

4. TECHNIKI PROCESÓW BIOTECHNOLOGICZNYCH: biosynteza (fermentacja) z wykorzystaniem bioreaktorów, bioprocesowanie, bioługowanie, biorozwłóknianie, biowybielanie, bioodsiarczanie, biremediacja, biofiltracja i fitoremediacja.

Bioreaktory: to naczynia, które umożliwiają komórkom, fragmentom komórek bądź enzymom przeprowadzenie reakcji biologicznych. Często proces przebiega w zbiorniku fermentacyjnym i dotyczy komórek lub mikroorganizmów.

Bioprocesowanie: to działanie, w wyniku którego żywe komórki lub ich części zostają użyte do wytworzenia produktu, w szczególności produktów biologicznych powstałych przy wykorzystaniu inżynierii genetycznej do celów komercyjnych.

Bioługowanie: proces, w którym metale są przetwarzane do postaci rozpuszczalnej przy wykorzystaniu właściwości organizmów żywych, takich jak bakterie czy grzyby.

Biorozwłóknianie (bioroztwarzania): wykorzystanie właściwości mikroorganizmów w celu rozkładu (roztwarzania) włókna drzewnego stosowanego do produkcji masy celulozowej.

Biowybielanie: wykorzystanie właściwości mikroorganizmów do wybielania (bielenia) masy celulozowej.

Bioodsiarczanie: wykorzystanie specyficznych mikroorganizmów w celu przekształcenia szkodliwych związków siarki na związki o mniejszej szkodliwości.

Bioremediacja(bioodzysk)/biofiltracja/fitoremediacja: są to procesy bazujące na wykorzystaniu organizmów żywych, w celu rozkładu niebezpiecznych zanieczyszczeń organicznych lub transformacji niebezpiecznych zanieczyszczeń nieorganicznych do poziomów bezpiecznych dla środowiska w: glebach, wodach powierzchniowych, osadach, ściekach.

- bioremediacja (bioodzysk): wykorzystanie mikroorganizmów do zaradzenia problemów środowiskowych poprzez przetworzenie niebezpiecznych odpadów w formę bezpieczną.

- biofiltracja: wykorzystanie właściwości specyficznych bakterii w celu wychwytywania szkodliwych substancji ze strumienia gazu (lotnych związków) poprzez filtrację.

- fitoremediacja: wykorzystanie określonych właściwości niektórych roślin w celu usunięcia skażenia lub zanieczyszczenia z gleby (np. zanieczyszczone pola uprawne) lub zasobów wodnych (np. zanieczyszczone jeziora).

5. GENY I WEKTORY RNA: Terapie genowe, wektory wirusowe.

Terapia genowa: polega na dostarczeniu genu, jego insercji (np. za pośrednictwem wektorów retrowirusów) do wybranych komórek w organizmie w celu:

- pobudzenia komórek do produkcji czynników terapeutycznych (terapeutyków).

- zwiększenia podatności określonych komórek na działanie konwencjonalnych czynników terapeutycznych, które wcześniej były nieskuteczne w przeciwdziałaniu chorobie/dolegliwości.

- zmniejszenia podatności na działanie konwencjonalnych czynników terapeutycznych.

- przeciwdziałania nieprawidłowych (uszkodzonych) supresorowych genów nowotworów (antyonkogenów) poprzez wprowadzenie prawidłowo funkcjonujących genów supresorowych.

- zmniejszenia ekspresji onkogenów (genów powodujących nowotworzenie) za pomocą rybozymów.

- wprowadzenia innych środków leczniczych do komórek.

Wektory wirusowe: to niektóre wirusy (retrowirusy), które są wykorzystywane w inżynierii genetycznej w celu przenoszeniu nowych genów do komórek.

6. BIOINFORMATYKA: tworzenie baz danych genomowych/sekwencji białek; modelowanie złożonych procesów biologicznych, w tym systemów biologicznych.

Zastosowanie komputerów w rozwiązywaniu problemów informacyjnych w dziedzinie nauk biologicznych, obejmuje głównie tworzenie obszernych elektronicznych baz danych genomów, sekwencji białek itd. oraz techniki stosowane w trójwymiarowym modelowaniu biomolekuł.

Generowanie/tworzenie, gromadzenie, przechowywanie (w bazach danych) i efektywne wykorzystywanie danych/informacji z zakresu genomiki (funkcjonalnej, strukturalnej i innych), chemii kombinatorycznej, badań przesiewowych o dużej wydajności, proteomiki, sekwencjonowania DNA, aby osiągnąć cel badawczy (np. odkrycie nowych farmaceutyków lub nowych herbicydów itp.). Przykładem wykorzystywanych i przechowywanych danych/informacji są sekwencje genów, aktywności/funkcje biologiczne, aktywność farmakologiczna, struktury biologiczne, struktury molekularne, interakcja białko-białko oraz ekspresja genów produkt/ilość/czas.

7. NANOBIOTECHNOLOGIA: zastosowanie narzędzi i procesów nano/mikroprodukcji w celu konstrukcji urządzeń wykorzystywanych do badań biosystemów, w transporcie leków, diagnostyce.

Dziedzina łącząca fizykę, biologię, chemię i nauki techniczne, której celem jest opracowywanie zupełnie nowych technologii pomiarowych na użytek nauk biologicznych.

Nanotechnologia skupia się na opracowywaniu lub produkcji materiałów, które działają w bardzo małej skali, zazwyczaj w przedziale od 1 do 100 nanometrów. Nanobiotechnologia wykorzystuje te cząsteczki i materiały jako narzędzia, w celu poprawy wydajności i podniesienia wrażliwości (czułości) szeregu technologii biologicznych, np. biosensorów, wyrobów medycznych i implantów.

Źródło: „A Framework for Biotechnology statistics” OECD 2005

Objaśnienia do formularza MN-01

za rok 2016

1. Działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Należy zakreślić te rodzaje stosowanych metod biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności badawczej i rozwojowej (B+R) w dziedzinie biotechnologii.

Działalność badawczo-rozwojowa to działalność twórcza obejmująca badania naukowe lub prace rozwojowe, podejmowane w sposób systematyczny w celu zwiększenia zasobów wiedzy oraz wykorzystania zasobów wiedzy do tworzenia nowych zastosowań (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki).*

Rubryka 1 dotyczy **badań podstawowych**, które obejmują prace teoretyczne i eksperymentalne, podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy o zjawiskach i faktach, nie ukierunkowane na bezpośrednie zastosowanie w praktyce.

Rubryka 2 obejmuje **badania stosowane**, tj. badania podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy zorientowane przede wszystkim na zastosowanie w praktyce, oraz **badania przemysłowe** – podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy oraz umiejętności do opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów lub usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych.

Rubryka 3 dotyczy **prac rozwojowych**, które obejmują nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług, w szczególności:

- tworzenie projektów, rysunków, planów oraz innej dokumentacji do tworzenia nowych produktów, procesów i usług pod warunkiem, że nie są one przeznaczone do celów komercyjnych,
- opracowanie prototypów o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym oraz projektów pilotażowych, w przypadkach gdy prototyp stanowi końcowy produkt komercyjny, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna,
- działalność związana z produkcją eksperymentalną oraz testowaniem produktów, procesów i usług pod warunkiem, że nie są one wykorzystywane komercyjnie.

Prace rozwojowe nie obejmują: rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń a także projektów pilotażowych lub demonstracyjnych wykorzystywanych do celów komercyjnych.

2. Prowadzona działalność B+R według obszarów zastosowań biotechnologii

Rubryka 1 obejmuje działalność badawczą i rozwojową - badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe (zgodnie z definicjami w dz.1).

Rubryka 2 dotyczy celów, realizowanych w ramach prac rozwojowych, jakimi jest osiągnięcie dalszych technicznych udoskonaleń produktu lub procesu.

Jeśli głównym celem jest stworzenie produktu bądź procesu lub rynku, a także planowanie przedprodukcyjne czy sprawne działanie systemu produkcji lub jego kontrola, to takie działanie nie jest klasyfikowane jako B+R w dziedzinie biotechnologii.

3. Nakłady wewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według źródła pochodzenia środków, rodzaju działalności B+R oraz obszarów zastosowania biotechnologii

Należy wykazywać nakłady finansowe poniesione w roku sprawozdawczym **wyłącznie** na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii **wykonaną wewnątrz jednostki sprawozdawczej**, niezależnie od źródła pochodzenia wydatkowanych środków. W dziale tym **nie należy** uwzględniać nakładów związanych z innymi rodzajami działalności prowadzonymi przez jednostkę, takimi jak: produkcja i usługi (w tym prace wdrożeniowe) działalność dydaktyczna, działalność ogólnotechniczna i wspomagająca.

W **wierszu 1** podaje się nakłady wewnętrzne ogółem poniesione w roku sprawozdawczym na prace B+R w dziedzinie biotechnologii, które obejmują zarówno nakłady bieżące, jak i nakłady inwestycyjne na środki trwałe związane z działalnością B+R, lecz **nie obejmują** amortyzacji tych środków. Nakłady te podaje się w ujęciu brutto, nawet jeśli aktualne koszty mogły być niższe z powodu ulg czy rabatów przyznanych po wykonaniu prac B+R.
Nakłady wewnętrzne ogółem w dalszej części są przedstawiane w rozbiciu według:

- rodzaju ponoszonych kosztów (**wiersze 1.1. i 1.2.**),
- źródeł pochodzenia środków (**wiersze od 2 do 9**),
- rodzajów działalności B+R (**wiersze od 10 do 12**),
- obszarów zastosowania biotechnologii (**wiersze od 13 do 21**).

Uwaga: *W polu komentarz (Dział 13) należy wyjaśnić ewentualną różnicę pomiędzy nakładami w wierszu 1 a nakładami podanymi w sprawozdaniu PNT-01 lub PNT-01s (Dział 1 wiersz 16).*

W **wierszu 1.1.** podaje się **nakłady inwestycyjne brutto** poniesione w roku sprawozdawczym na nabycie środków trwałych związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii. Nakłady inwestycyjne obejmują nakłady na:

- grunty i budynki (w części dotyczącej działalności B+R w dziedzinie biotechnologii),
- aparaturę i wyposażenie,
- oprogramowanie komputerowe (w tym opisy programów oraz materiały wspomagające dla systemów i aplikacji komputerowych a także coroczne opłaty licencyjne za użytkowanie nabytego oprogramowania).

Oprogramowanie wytworzone we własnym zakresie w ramach działalności B+R w dziedzinie biotechnologii należy zaliczyć do odpowiedniej kategorii kosztów: kosztów osobowych lub pozostałych kosztów bieżących.

W wierszu tym należy podać informacje o nakładach na nowe środki trwałe, nakładach na zakup (przejęcie) używanych środków trwałych oraz na pierwsze wyposażenie inwestycji niezaliczane do środków trwałych, a nabyte ze środków inwestycyjnych.

W **wierszu 1.2.** podaje się **nakłady bieżące** ogółem poniesione w roku sprawozdawczym **wyłącznie** na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii. Na nakłady bieżące składają się nakłady osobowe i pozostałe nakłady bieżące.

Nakłady osobowe obejmują (wynagrodzenia brutto: osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału; narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcę), w tym ubezpieczenia społeczne, a także stypendia uczestników studiów doktoranckich prowadzących prace B+R w dziedzinie biotechnologii.

Pozostałe nakłady bieżące obejmują zakupy materiałów, przedmiotów nietrwałych i energii, koszty usług obcych obejmujące: obróbkę obcą, usługi transportowe, remontowe, bankowe, pocztowe, telekomunikacyjne, informatyczne, wydawnicze, komunalne itp., koszty podróży służbowych oraz pozostałe koszty obejmujące subskrypcje biblioteczne członkostwo w towarzystwach naukowych, koszty usług konsultantów, oraz koszty administracyjne i koszty usług pośrednich świadczonych w ramach danego podmiotu czy przez podmioty zewnętrzne. Do nakładów bieżących nie należy zaliczać kosztów zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej spełniającej kryteria zaliczania do środków trwałych, niezbędnej do wykonania określonych prac B+R w dziedzinie biotechnologii, do czasu zakończenia tych prac nieujętej w ewidencji środków trwałych jednostki (nakłady te zalicza się do nakładów inwestycyjnych).

W **wierszu 1.2.1.** podaje się **nakłady osobowe** związane z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii poniesione przez jednostkę w roku sprawozdawczym (objaśnione wyżej). Do nakładów osobowych **nie należy** wliczać kosztów pracy osób świadczących usługi pośrednie, nieuwzględnianych w danych o personelu B+R w dziedzinie biotechnologii (np. pracowników ochrony i administracji, bibliotek centralnych, wydziałów informatycznych), które to koszty w części przypadającej na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii są włączane do nakładów bieżących wykazywanych w **wierszu 1.2.**

W **wierszach od 2 do 9** podaje się nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według źródeł pochodzenia środków *(suma tych nakładów jest równa nakładom ogółem z wiersza 1).*

W **wierszu 2** należy wykazać środki na prace B+R w dziedzinie biotechnologii pochodzące z budżetu państwa: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki)*, inne resorty oraz jednostki samorządu terytorialnego.

W **wierszu 2.1** należy podać tę część środków na działalność statutową, która związana jest z działalnością badawczą i rozwojową w dziedzinie biotechnologii (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, art.18)*.

W **wierszu 2.2** należy wykazać środki na inwestycje w zakresie dużej infrastruktury badawczej oraz na inwestycje budowlane służące badaniom naukowym lub pracom rozwojowym w dziedzinie biotechnologii.

W **wierszach 3 i 4** należy podać środki otrzymane na prace B+R w dziedzinie biotechnologii z Unii Europejskiej, organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych.

Podając dane w wierszach: 5 i od 7 do 9, należy kierować się pierwotnym pochodzeniem środków. Oznacza to, że w wierszach tych należy podawać tylko te spośród środków otrzymanych od wymienionych instytucji, które były środkami własnymi tych instytucji. Na przykład środki, które jednostka sprawozdawcza uzyskała za prace B+R jako podwykonawca, lecz które to środki instytucja zamawiająca otrzymała z budżetu państwa, należy wykazać w **wierszu 2** jako środki budżetowe.

W **wierszu 6** podaje się **środki własne** jednostki wydatkowane w roku sprawozdawczym na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii. Przez środki własne należy rozumieć środki finansowe uzyskane ze sprzedaży patentów, praw ochronnych, licencji na stosowanie wynalazków i wzorów użytkowych, projektów racjonalizatorskich stanowiących własność jednostki oraz innych osiągnięć naukowych i technicznych, prac z zakresu działalności ogólnotechnicznej, prac wdrożeniowych (w tym nadzoru autorskiego) i produkcji doświadczalnej, unikatowych urządzeń, aparatury i przedmiotów majątkowych oraz środki z odpłatnej działalności diagnostycznej, leczniczej, rehabilitacyjnej, artystycznej, doświadczalnej itp. i z pozostałej działalności gospodarczej i usługowej, a także środki z udziałów w działalności podmiotów gospodarczych, środki z darowizn, zapisów, spadków i ofiarności publicznej oraz z odsetek od lokat bankowych.

W **wierszu 9** podaje się środki finansowe wydatkowane w roku sprawozdawczym na prace B+R w dziedzinie biotechnologii pochodzące od prywatnych instytucji niekomercyjnych, tzn. instytucji nienastawionych na zysk. Do prywatnych instytucji niekomercyjnych zalicza się fundacje (np. Fundacja na Rzecz Nauki Polskiej), partie polityczne, związki zawodowe, związki konsumentów,

towarzystwa i stowarzyszenia (zawodowe, naukowe, religijne itp.) oraz osoby fizyczne i organizacje zajmujące się promocją, finansowaniem lub innymi formami wspomagania badań naukowych.

W wierszach od 10 do 12 należy podać nakłady bieżące (**wiersz 1.2**) w podziale na rodzaje badań naukowych i prace rozwojowe (por. objaśnienia w **Dz.1. kolumny 1, 2 i 3**).

Suma wierszy: 10, 11 i 12, jest równa kwocie w wierszu 1.2

W wierszach od 13 do 21 należy podać wysokość nakładów wewnętrznych na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według obszarów zastosowań wyników prac badawczych i rozwojowych. Ochrona zdrowia (**wiersz 13**) obejmuje działalność określoną w **Dz.2 w wierszach 01 i 02,** biotechnologia rolnicza obejmuje działalność wyróżnioną w **wierszach 04 i 05**.

Uwaga: *Przy rozliczaniu nakładów wewnętrznych w wierszach od 10 do 21 dopuszcza się wykazywanie wielkości szacunkowych, dla których klucz podziału oparty może być np. na procentowym zaangażowaniu personelu naukowo-badawczego.*

4. Sprzedaż wyników prac B+R (wiedzy, dóbr i usług) w dziedzinie biotechnologii

W **wierszu 1** podaje się ogólną wartość przychodów uzyskaną ze sprzedaży wyników prac B+R w dziedzinie biotechnologii w roku sprawozdawczym ewidencjonowaną na podstawie faktur.

W **wierszu 2** podaje się ogólną wartość nakładów poniesionych w roku sprawozdawczym na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac B+R w dziedzinie biotechnologii.

W **wierszach od 2.1. do 2.8.** podaje się środki (nakłady) finansujące sprzedaż wyników prac (usług) B+R w dziedzinie biotechnologii według źródeł pochodzenia środków finansowych (patrz objaśnienia w Dziale 3 wierszy od 2 do 9).

5. Pracujący w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według grup zawodów

Dział dotyczy **wyłącznie** pracowników związanych bezpośrednio z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii, przeznaczających na tę działalność co najmniej 10 % swojego czasu pracy.

W sprawozdaniu należy uwzględnić **wszystkich** pracujących w jednostce związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii, niezależnie od źródeł pochodzenia środków oraz bez względu na to, czy osoby te pracują w innych jednostkach sprawozdawczych. Do pracujących zalicza się:

1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania);
2) pracodawców i pracujących na własny rachunek:
   - właścicieli i współwłaścicieli, łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin,
   - osoby pracujące na własny rachunek;
3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych;
4) osoby wykonujące pracę nakładczą;
5) członków spółdzielni produkcji rolniczej.

Do **pracujących** nie zalicza się:

1) osób wykonujących pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło;
2) osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego;
3) uczniów szkół dla niepracujących oraz słuchaczy szkół wyższych odbywających praktyki wakacyjne lub dyplomowe;
4) osób korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie);
5) osób korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie);

6) osób przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych;
7) osób odbywających zasadniczą służbę wojskową.

W **wierszach 1 i 1.1** podaje się liczbę osób (ogółem oraz liczbę kobiet) związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii, będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2016 r. Zalicza się tu osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz jednostek, w których zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia oraz skierowane za granicę w celach badawczych. Dane podaje się bez przeliczania pracujących na pełne etaty.

W **wierszach 2 i 2.1** podaje się liczbę pracujących (ogółem oraz liczbę kobiet) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii w roku sprawozdawczym, łącznie z wykonującymi prace B+R w dziedzinie biotechnologii na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – w jednostkach przeliczeniowych, zwanych ekwiwalentami pełnego czasu pracy.

Ekwiwalenty pełnego czasu pracy (EPC) lub osobolata są to jednostki przeliczeniowe służące do ustalenia faktycznej liczby pracujących w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii. Miernik ten pozwala na uniknięcie przeszacowania liczby personelu B+R w dziedzinie biotechnologii, wynikającego z faktu, że wiele osób związanych z tą działalnością część swojego czasu pracy przeznacza na zajęcia inne niż B+R w dziedzinie biotechnologii, takie jak np.: zajęcia dydaktyczne ze studentami, praca administracyjna, służba zdrowia, kontrola jakości itp., a część osób pracuje w wymiarze mniejszym niż pełny etat bądź rozpoczyna pracę w danej instytucji lub rezygnuje z niej w trakcie roku kalendarzowego. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osoborok poświęcony wyłącznie na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii. Zatrudnienie w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii w ekwiwalentach pełnego czasu pracy należy ustalić na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego przy pracach B+R w dziedzinie biotechnologii do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji na danym stanowisku pracy, posługując się przy tym następującymi przykładami:

- pracownik pracujący na całym etacie poświęcający w ciągu roku sprawozdawczego na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii:
  a) 90% lub więcej ogólnego czasu pracy 1,0 EPC
  b) 75% ogólnego czasu pracy 0,75 EPC (w zaokrągleniu: 0,8)
  c) 50% ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
- pracownik pracujący na 0,5 etatu i poświęcający na działalność B+R:
  a) 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
  b) 50% swojego ogólnego czasu pracy 0,25 EPC (w zaokrągleniu: 0,3)
- pracownik zatrudniony w danej jednostce w roku sprawozdawczym przez 6 miesięcy na całym etacie i poświęcający 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii 0,5 EPC
- osoba wykonująca prace B+R w dziedzinie biotechnologii na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym ze wszystkich umów, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.

Przy wyliczaniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji chorobowej oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urlopami bezpłatnymi).

Uwaga: *W przypadku braku odpowiedniej ewidencji dopuszcza się możliwość zastosowania szacunków na podstawie wielkości nakładów osobowych.*

W **rubrykach tabeli** przedstawiona jest klasyfikacja pracowników według zawodów. Jest to klasyfikacja stosowana na potrzeby badań statystycznych sfery B+R, ale znajdująca powiązanie z międzynarodową standardową klasyfikacją zawodów ISCO-88.

W **rubryce 2** wykazuje się **pracowników naukowo-badawczych** związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii.

Pracownicy naukowo-badawczy (badacze) to pracownicy zajmujący się zawodowo pracą koncepcyjną lub tworzeniem nowej wiedzy, produktów, procesów, metod oraz systemów, a także kierowaniem

projektami związanymi z tą działalnością. Do kategorii tej należy doliczać uczestników studiów doktoranckich prowadzących prace B+R w dziedzinie biotechnologii (tylko **w wierszu 2 i 2.1**) oraz kadrę kierowniczą i pracowników administracyjnych zajmujących się planowaniem i kierowaniem naukowo-technicznymi aspektami pracy badaczy.

W **rubryce 3** wykazuje się **techników i pracowników równorzędnych** związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii.

Kategoria techników oraz pracowników równorzędnych obejmuje osoby, których główne zadania wymagają wiedzy technicznej i doświadczenia w co najmniej jednej dziedzinie nauk technicznych, fizycznych i przyrodniczych lub też nauk społecznych i humanistycznych. Uczestniczą oni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii, wykonując zadania naukowe i techniczne związane z zastosowaniem pojęć i metod operacyjnych, zazwyczaj pod kierunkiem badaczy. Pracownicy równorzędni wykonują odpowiednie zadania B+R w dziedzinie biotechnologii pod kierunkiem badaczy.

W **rubryce 4** wykazuje się **pozostały personel** związany z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii. Do kategorii tej należy zaliczać pracowników na stanowiskach robotniczych oraz administracyjno-ekonomicznych uczestniczących w realizacji prac B+R w dziedzinie biotechnologii lub bezpośrednio z nimi związanych. Do grupy tej zalicza się także personel zajmujący się głównie sprawami finansowymi i kadrowymi, o ile wiążą się one bezpośrednio z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii. Nie zalicza się tu personelu świadczącego usługi pośrednie, takiego jak np. personel stołówek, personel zajmujący się utrzymaniem czystości czy straż przemysłowa.

6. Pracujący w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według poziomu kwalifikacji

Podaje się liczbę osób związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2016 r., według poziomu wykształcenia. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty. Osoby związane z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii należy zaliczać do właściwych kategorii na podstawie **najwyższego** posiadanego poziomu wykształcenia mierzącego formalne kwalifikacje.

W **wierszach od 2 do 6** podaje się odpowiednio liczbę osób (ogółem, w tym liczbę kobiet) z tytułem naukowym profesora, stopniem naukowym doktora i doktora habilitowanego oraz z wykształceniem:

- wyższym, tzn. posiadających tytuł zawodowy magistra, inżyniera, lekarza lub licencjata (licencjat jest tytułem zawodowym nadawanym absolwentom wyższych zawodowych studiów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych, społecznych, ekonomicznych, wychowania fizycznego, turystyki, rekreacji, rehabilitacji ruchowej oraz medycznej – z wyjątkiem lekarskich i stomatologicznych),
- pozostałym: policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym (łącznie z zasadniczym zawodowym); średnim ogólnokształcącym; innym (w tym podstawowym i niepełnym podstawowym).

7. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

W **rubryce 1** sprawozdaje się wynalazki i patenty dla których podmiot był twórcą (zgłaszającym) lub jednym spośród zgłaszanych twórców.

W **rubryce 2** należy podać numery uzyskanych patentów (nie numer zgłoszenia wynalazku) oddzielone średnikiem.

10. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według obszaru zastosowania biotechnologii

Współpracą badawczą jest współpraca, w której partnerzy wspólnie realizują projekt badawczy. Nie jest współpracą badawczą działalność, w której jeden z partnerów zleca za wynagrodzeniem wykonanie prac B+R w zakresie biotechnologii.

W odpowiednich wierszach i rubrykach należy wpisać liczbę instytucji partnerskich.

Rubryka 1 – sektor przedsiębiorstw – przedsiębiorstwa prywatne i publiczne oraz instytucje niekomercyjne działające na rzecz sektora przedsiębiorstw, których celem jest wytwarzanie wyrobów lub usług na sprzedaż po cenie mającej znaczenie komercyjne.

Rubryka 2 – sektor rządowy i samorządowy – organy administracji państwowej i samorządowej oraz instytucje niekomercyjne kontrolowane i finansowane przez władze, ale nie administrowane przez sektor szkolnictwa wyższego. Przykłady: jednostki naukowe PAN, jednostki badawcze, szpitale i kliniki bez komponentu dydaktyczno-szkoleniowego o ile są kontrolowane i finansowane przez władze.

Rubryka 3 – sektor szkolnictwa wyższego – obejmuje uniwersytety, uczelnie techniczne i inne oferujące kształcenie na poziomie wyższym niż średnie, niezależnie od źródeł finansowania i statusu prawnego. Należą również szpitale i kliniki przy uczelniach – całe lub w części prowadzącej B+R w dziedzinie biotechnologii. oraz archiwa, biblioteki, muzea, historyczne miejsca, ogrody botaniczne administrowane przez instytucje szkolnictwa wyższego bądź afiliowane przy nich.

Rubryka 4 sektor prywatnych instytucji niekomercyjnych (patrz objaśnienia w **dziale 3, wiersz 9**).

Rubryka 5 – sektor zagranica – obejmuje instytucje i osoby prywatne znajdujące się poza granicami politycznymi (z wyjątkiem środków transportu), oraz instytucje i organizacje międzynarodowe (w tym naukowe).

11. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Nakłady zewnętrzne na działalność B+R (**wiersz 01**) obejmują wartość prac wykonanych poza jednostką sprawozdawczą przez wykonawców (podwykonawców) krajowych i zagranicznych i od nich nabyte. Do nakładów zewnętrznych zalicza się granty/dotacje udzielone innym podmiotom na wykonanie prac B+R.

Nakłady zewnętrzne dotyczą prac B+R w dziedzinie biotechnologii mających charakter odrębnych projektów.

W **wierszach od 02 do 08** podaje się nakłady zewnętrzne wykazane w wierszu 01 według beneficjentów (patrz objaśnienia w działach 3 i 10).

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa 53	1/21
MN-02 **Sprawozdanie o działalności w dziedzinie biotechnologii w przedsiębiorstwach**	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny w Szczecinie 70-530 Szczecin ul. Matejki 22
za rok 2016	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.).

(e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Dane o przedsiębiorstwie

REGON				Rok założenia firmy	
PKD*		Dział PKD**		Liczba pracujących w przedsiębiorstwie (w dniu 31 XII 2016 r.)***	

*Symbol według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007) wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489), podstawowego rodzaju działalności z zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym.
** Należy podać dział według klasyfikacji PKD 2007 (załącznik nr 1) zgodny z przeważającym rodzajem działalności.
*** Patrz objaśnienia w dziale 3.

Co to jest biotechnologia?

Interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług (MNiSzW, 2007).

Badanie statystyczne dotyczy **przedsiębiorstw biotechnologicznych** tzn. przedsiębiorstw zaangażowanych w biotechnologię poprzez stosowanie co najmniej jednej z technik biotechnologii (według wykazu technik wymienionych w Dziale 1 formularza), aby produkować dobra lub usługi i/lub aby prowadzić działalność B+R w dziedzinie biotechnologii (patrz Objaśnienia: Informacje ogólne i Załącznik 2 do formularza MN-02).

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	2 /21

1. Działalność w dziedzinie biotechnologii

Rodzaje stosowanych technik w biotechnologii[a)]		Czy w roku 2016 w przedsiębiorstwie wykorzystywano metody biotechnologiczne			Czy przedsiębiorstwo ma zamiar wykorzystywać metody biotechnologiczne w ciągu następnych 3 lat?
		zarówno w działalnośc i B+R, jak i do bieżącej produkcji	tylko		
			w działalności B+R	do działalności produkcyjnej	
0		1	2	3	4
DNA/RNA– genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna	01	☐	☐	☐	☐
Białka i inne cząstki – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych	02	☐	☐	☐	☐
Komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa– kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach	03	☐	☐	☐	☐
Techniki procesów biotechnologicznych – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprocesowanie, biługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsiarczanie, bioremediacja, biofiltracja	04	☐	☐	☐	☐
Geny i wektory RNA – terapia genowa, wektory wirusowe	05	☐	☐	☐	☐
Bioinformatyka - tworzenie genomowych/ białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa	06	☐	☐	☐	☐
Nanobiotechnologia – zastosowanie narzędzi i procesów nano/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.	07	☐	☐	☐	☐
Inne (wymienić techniki nie ujęte w wierszach 01-07)**:**	08	☐	☐	☐	☐

Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach.

Jeśli zaznaczono „X" w przynajmniej jednym wierszu w kolumnach 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do działu 2.
Jeśli nie zaznaczono „X" w żadnym z wierszy kolumn 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do działu 9.

[a)] Patrz Załącznik 2.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3 /21

2. Działalność w dziedzinie biotechnologii przedsiębiorstwa według obszarów zastosowania biotechnologii

Obszar zastosowania biotechnologii		Działalność B+R	Próby przedkliniczne /wstępne próby produkcyjne	Regularne próby kliniczne/ pełne próby produkcyjne	Produkcja
0		1	2	3	4
Ochrona zdrowia ludzi – terapie z zastosowaniem związków wielkocząsteczkowych, produkcja przeciwciał monoklonalnych z wykorzystaniem technologii rDNA	01	☐	☐	☐	☐
Ochrona zdrowia ludzi – inne terapie, sztuczne substraty, diagnostyka i technologie wprowadzania leków itd.	02	☐	☐	☐	☐
Ochrona zdrowia zwierząt – tak jak w wierszu 01 i 02 w zakresie ochrony zdrowia zwierząt	03	☐	☐	☐	☐
Genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – nowe odmiany GM roślin, zwierząt i mikroorganizmów	04	☐	☐	☐	☐
Niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – rozwój nowych odmian niegenetycznie modyfikowanych roślin, zwierząt lub mikroorganizmów z zastosowaniem technik biotechnologicznych, biopestycydowe kontrole itd.	05	☐	☐	☐	☐
Odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne – energia, kopalnictwo, produkty leśne itd.	06	☐	☐	☐	☐
Środowisko – diagnostyka, bioremediacja, usuwanie odpadów, czysta produkcja itd.	07	☐	☐	☐	☐
Przetwarzanie przemysłowe – żywność, kosmetyki, paliwa, dział chemikalia (np. enzymy), tworzywa sztuczne itd.	08	☐	☐	☐	☐
Bioinformatyka - tworzenie genomowych/ białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa itd.	09	☐	☐	☐	☐
Niespecyficzne zastosowania – wyposażenie dla laboratoriów	10	☐	☐	☐	☐
Inne (wymienić jakie)**:**	11	☐	☐	☐	☐
Który obszar działalności w dziedzinie biotechnologii dominuje w Państwa przedsiębiorstwie? (wpisać numer wiersza)	12				

Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach.
.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	4 /21

3. Pracujący w przedsiębiorstwie w dziedzinie biotechnologii według poziomu kwalifikacji i rodzaju działalności (stan w dniu 31 XII 2016 r.)

Poziom kwalifikacji				Ogółem	Liczba pracujących					
					w działalności B+R		w tym personel naukowo-badawczy		w działalności produkcyjnej	
					ogółem	w tym kobiet	ogółem	w tym kobiet	ogółem	w tym kobiet
0				1	2	3	4	5	6	7
Ogółem liczba osób (wiersze 02+03+04+05+06)			01							
z tego	Z tytułem naukowym profesora		02							
	Ze stopniem naukowym	dr	03							
		dr hab.	04							
	Pozostałe z wykształceniem wyższym		05							
	Z wykształceniem pozostałym		06							
Liczba ekwiwalentów pełnego czasu pracy (EPC) *Należy podać z dwoma miejscami po przecinku*			07							

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	5 /21

4. Nakłady ogółem w przedsiębiorstwie, w tym w dziedzinie biotechnologii według źródeł pochodzenia środków i obszaru zastosowania biotechnologii

Wyszczególnienie				Ogółem	w tym nakłady wewnętrzne na działalność B+R
				w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku	
0				1	2
Nakłady ogółem			1		
Nakłady na działalność w dziedzinie biotechnologii			2		
w tym	nakłady inwestycyjne		2.1		
Z nakładów na działalność w dziedzinie biotechnologii (wiersz 2) przypada na (wiersz 2 = wiersz 3+4+5+6+7+8+9)	środki własne		3		
	w tym	kredyty bankowe	3.1		
	środki otrzymane z budżetu państwa		4		
	środki otrzymane od jednostek naukowych PAN i instytutów badawczych		5		
	środki otrzymane od szkół wyższych		6		
	środki pozyskane z zagranicy		7		
	fundusze strukturalne i inne europejskie		8		
	środki prywatnych instytucji niekomercyjnych		9		
Z nakładów na działalność w dziedzinie biotechnologii (wiersz 2) przypada na obszary zastosowań biotechnologii (wiersz 2 = wiersz 10+11+12+13+14+15+16+17+18)	ochrona zdrowia ludzi		10		
	ochrona zdrowia zwierząt		11		
	biotechnologia rolnicza		12		
	odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne		13		
	środowisko		14		
	przetwarzanie przemysłowe		15		
	bioinformatyka		16		
	niespecyficzne zastosowania		17		
	inne		18		

5. Wartość sprzedaży produktów (wyrobów i usług) wytwarzanych w przedsiębiorstwie, w tym biotechnologicznych

Wyszczególnienie		Wartość sprzedaży w cenach realizacji (w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku)		
		ogółem	w tym sprzedaż na rynek	
			krajowy	zagraniczny
0		1	2	3
Ogółem	1			
w tym produkty biotechnologiczne	2			
w tym produkty B+R	2.1			

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	6 /21

6. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie		Liczba	Numery patentów (oddzielone średnikiem)
0		1	2
Liczba zgłoszeń wynalazków dokonanych przez jednostkę w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej w 2016 r.	01		
Ile spośród wykazanych w wierszu 01 zgłoszeń wynalazków jednostka planuje dokonać w zagranicznych urzędach patentowych?	02		
Liczba zgłoszeń wynalazków dokonanych w zagranicznych urzędach patentowych w 2016 r.	03		
Liczba patentów uzyskanych w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej w 2016 r.	04		
Liczba patentów uzyskanych w zagranicznych urzędach patentowych w 2016 r.	05		

7. Które z poniższych czynników stanowiły barierę w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii lub/i w komercjalizacji produktów biotechnologicznych w przedsiębiorstwie

Rodzaj czynnika		Działalność B+R	Komercjalizacja produktów
0		1	2
Uzyskanie funduszy	01	☐	☐
Koszty innowacji	02	☐	☐
Dostępność wykwalifikowanego personelu	03	☐	☐
Dostępność do informacji nt. nowych technologii	04	☐	☐
Brak rynku zbytu	05	☐	☐
Regulacje prawne	06	☐	☐
Regulacje podatkowe	07	☐	☐
Ochrona własności intelektualnej	08	☐	☐
Współpraca z innymi jednostkami	09	☐	☐
Reakcja klientów na nowe produkty	10	☐	☐

Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach i rubrykach.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	7 /21

8. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według obszaru zastosowania biotechnologii

Wyszczególnienie		Instytucje partnerskie z sektorów:				
		przedsiębiorstw	rządowego i samorządowego	szkolnictwa wyższego	prywatnych instytucji niekomercyjnych	zagranica
0		1	2	3	4	5
ochrona zdrowia ludzi	01					
ochrona zdrowia zwierząt	02					
genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	03					
niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	04					
odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne	05					
środowisko	06					
przetwarzanie przemysłowe	07					
bioinformatyka	08					
niespecyficzne zastosowania	09					

Prosimy wpisać liczbę instytucji partnerskich w odpowiednich wierszach i rubrykach.

9. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie			w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku
Nakłady zewnętrzne ogółem (wiersze 02+03+04+05+06+07+08)		01	
w tym przypada na środki przekazane	jednostkom naukowym PAN	02	
	instytutom badawczym	03	
	szkołom wyższym	04	
	przedsiębiorstwom	05	
	prywatnym instytucjom niekomercyjnym	06	
	instytucjom zagranicznym	07	
	pozostałym podmiotom	08	

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	8 /21

10. Zakup patentów i licencji z dziedziny biotechnologii

Wyszczególnienie			Liczba
Ogółem patenty i licencje		**01**	
z tego	dostawcy krajowi	**02**	
	dostawcy zagraniczni	**03**	

11. Komentarz

Dziękujemy za wypełnienie formularza. Prosimy o ewentualny komentarz odnoszący się do powyżej wypełnionego formularza i sugestie dotyczące jego modyfikacji.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

12. Dane o osobie odpowiedzialnej za wypełnienie formularza

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
E-mail	
Telefon	
Data i podpis	

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	9 /21

Załącznik nr 1

Działy klasyfikacji PKD 2007

Rodzaje działalności	Symbol
UPRAWY ROLNE, CHÓW I HODOWLA ZWIERZĄT, ŁOWIECTWO, WŁĄCZAJĄC DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWĄ	01
LEŚNICTWO I POZYSKIWANIE DREWNA	02
RYBACTWO	03
WYDOBYWANIE WĘGLA KAMIENNEGO I WĘGLA BRUNATNEGO (LIGNITU)	05
GÓRNICTWO ROPY NAFTOWEJ I GAZU ZIEMNEGO	06
GÓRNICTWO RUD METALI	07
POZOSTAŁE GÓRNICTWO I WYDOBYWANIE	08
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA WSPOMAGAJĄCA GÓRNICTWO I WYDOBYWANIE	09
PRODUKCJA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH	10
PRODUKCJA NAPOJÓW	11
PRODUKCJA WYROBÓW TYTONIOWYCH	12
PRODUKCJA WYROBÓW TEKSTYLNYCH	13
PRODUKCJA ODZIEŻY	14
PRODUKCJA SKÓR I WYROBÓW ZE SKÓR WYPRAWIONYCH	15
PRODUKCJA WYROBÓW Z DREWNA ORAZ KORKA, Z WYŁĄCZENIEM MEBLI; PRODUKCJA WYROBÓW ZE SŁOMY I MATERIAŁÓW UŻYWANYCH DO WYPLATANIA	16
PRODUKCJA PAPIERU I WYROBÓW Z PAPIERU	17
POLIGRAFIA I REPRODUKCJA ZAPISANYCH NOŚNIKÓW INFORMACJI	18
WYTWARZANIE I PRZETWARZANIE KOKSU I PRODUKTÓW RAFINACJI ROPY NAFTOWEJ	19
PRODUKCJA CHEMIKALIÓW I WYROBÓW CHEMICZNYCH	20
PRODUKCJA PODSTAWOWYCH SUBSTANCJI FARMACEUTYCZNYCH ORAZ LEKÓW I POZOSTAŁYCH WYROBÓW FARMACEUTYCZNYCH	21
PRODUKCJA WYROBÓW Z GUMY I TWORZYW SZTUCZNYCH	22
PRODUKCJA WYROBÓW Z POZOSTAŁYCH MINERALNYCH SUROWCÓW NIEMETALICZNYCH	23
PRODUKCJA METALI	24
PRODUKCJA METALOWYCH WYROBÓW GOTOWYCH, Z WYŁĄCZENIEM MASZYN I URZĄDZEŃ	25
PRODUKCJA KOMPUTERÓW, WYROBÓW ELEKTRONICZNYCH I OPTYCZNYCH	26
PRODUKCJA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH	27
PRODUKCJA MASZYN I URZĄDZEŃ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA	28
PRODUKCJA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH, PRZYCZEP I NACZEP, Z WYŁĄCZENIEM MOTOCYKLI	29
PRODUKCJA POZOSTAŁEGO SPRZĘTU TRANSPORTOWEGO	30
PRODUKCJA MEBLI	31

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	10 /21

POZOSTAŁA PRODUKCJA WYROBÓW	32
NAPRAWA, KONSERWACJA I INSTALOWANIE MASZYN I URZĄDZEŃ	33
WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ, PARĘ WODNĄ, GORĄCĄ WODĘ I POWIETRZE DO UKŁADÓW KLIMATYZACYJNYCH	35
POBÓR, UZDATNIANIE I DOSTARCZANIE WODY	36
ODPROWADZANIE I OCZYSZCZANIE ŚCIEKÓW	37
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE ZBIERANIEM, PRZETWARZANIEM I UNIESZKODLIWIANIEM ODPADÓW; ODZYSK SUROWCÓW	38
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z REKULTYWACJĄ I POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z GOSPODARKĄ ODPADAMI	39
ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE ZE WZNOSZENIEM BUDYNKÓW	41
ROBOTY ZWIĄZANE Z BUDOWĄ OBIEKTÓW INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ	42
ROBOTY BUDOWLANE SPECJALISTYCZNE	43
HANDEL HURTOWY I DETALICZNY POJAZDAMI SAMOCHODOWYMI; NAPRAWA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH	45
HANDEL HURTOWY, Z WYŁĄCZENIEM HANDLU POJAZDAMI SAMOCHODOWYMI	46
HANDEL DETALICZNY, Z WYŁĄCZENIEM HANDLU DETALICZNEGO POJAZDAMI SAMOCHODOWYMI	47
TRANSPORT LĄDOWY ORAZ TRANSPORT RUROCIĄGOWY	49
TRANSPORT WODNY	50
TRANSPORT LOTNICZY	51
MAGAZYNOWANIE I DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA WSPOMAGAJĄCA TRANSPORT	52
DZIAŁALNOŚĆ POCZTOWA I KURIERSKA	53
ZAKWATEROWANIE	55
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z WYŻYWIENIEM	56
DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA	58
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z PRODUKCJĄ FILMÓW, NAGRAŃ WIDEO, PROGRAMÓW TELEWIZYJNYCH, NAGRAŃ DŹWIĘKOWYCH I MUZYCZNYCH	59
NADAWANIE PROGRAMÓW OGÓLNODOSTĘPNYCH I ABONAMENTOWYCH	60
TELEKOMUNIKACJA	61
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OPROGRAMOWANIEM I DORADZTWEM W ZAKRESIE INFORMATYKI ORAZ DZIALALNOŚĆ POWIĄZANA	62
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE INFORMACJI	63
FINANSOWA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA, Z WYŁĄCZENIEM UBEZPIECZEŃ I FUNDUSZÓW EMERYTALNYCH	64
UBEZPIECZENIA, REASEKURACJA ORAZ FUNDUSZE EMERYTALNE, Z WYŁĄCZENIEM OBOWIĄZKOWEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	65
DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA USŁUGI FINANSOWE ORAZ UBEZPIECZENIA I FUNDUSZE EMERYTALNE	66
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OBSŁUGĄ RYNKU NIERUCHOMOŚCI	68
DZIAŁALNOŚĆ PRAWNICZA, RACHUNKOWO-KSIĘGOWA I DORADZTWO PODATKOWE	69

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	11 /21

DZIAŁALNOŚĆ FIRM CENTRALNYCH (HEAD OFFICES); DORADZTWO ZWIĄZANE Z ZARZĄDZANIEM	70
DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE ARCHITEKTURY I INŻYNIERII; BADANIA I ANALIZY TECHNICZNE	71
BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE	72
REKLAMA, BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ	73
POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA	74
DZIAŁALNOŚĆ WETERYNARYJNA	75
WYNAJEM I DZIERŻAWA	77
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ZATRUDNIENIEM	78
DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZATORÓW TURYSTYKI, POŚREDNIKÓW I AGENTÓW TURYSTYCZNYCH ORAZ POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE REZERWACJI I DZIAŁALNOŚCI Z NIĄ ZWIĄZANE	79
DZIAŁALNOŚĆ DETEKTYWISTYCZNA I OCHRONIARSKA	80
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z UTRZYMANIEM PORZĄDKU W BUDYNKACH I ZAGOSPODAROWANIEM TERENÓW ZIELENI	81
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ADMINISTRACYJNĄ OBSŁUGĄ BIURA I POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	82
ADMINISTRACJA PUBLICZNA I OBRONA NARODOWA; OBOWIĄZKOWE ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNE	84
EDUKACJA	85
OPIEKA ZDROWOTNA	86
POMOC SPOŁECZNA Z ZAKWATEROWANIEM	87
POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA	88
DZIAŁALNOŚĆ TWÓRCZA ZWIĄZANA Z KULTURĄ I ROZRYWKĄ	90
DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK, ARCHIWÓW, MUZEÓW ORAZ POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z KULTURĄ	91
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z GRAMI LOSOWYMI I ZAKŁADAMI WZAJEMNYMI	92
DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA, ROZRYWKOWA I REKREACYJNA	93
DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH	94
NAPRAWA I KONSERWACJA KOMPUTERÓW I ARTYKUŁÓW UŻYTKU OSOBISTEGO I DOMOWEGO	95
POZOSTAŁA INDYWIDUALNA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	96
GOSPODARSTWA DOMOWE ZATRUDNIAJĄCE PRACOWNIKÓW	97
GOSPODARSTWA DOMOWE PRODUKUJĄCE WYROBY I ŚWIADCZĄCE USŁUGI NA WŁASNE POTRZEBY	98
ORGANIZACJE I ZESPOŁY EKSTERYTORIALNE	99

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	12 /21

Załącznik nr 2

Techniki stosowane w biotechnologii

Słownik pojęć stosowanych w wyliczającej definicji biotechnologii

1. DNA/RNA: genomika farmakogenomika, sondy genowe, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, profile ekspresji genów oraz wykorzystanie technologii antysensownej.

Genomika/farmakogenomika: obejmuje badania genów i ich funkcji. Postępy w dziedzinie genomiki, poczynione dzięki projektowi poznania ludzkiego genomu (ang. Human Genome Project, HUGO Project) oraz innym badaniom genomu prowadzonych na roślinach, zwierzętach i mikroorganizmach, przyczyniły się do lepszego zrozumienia molekularnych mechanizmów genomów. Genomika stanowi bodziec do odkrywania produktów wykorzystywanych w obszarze ochrony zdrowia poprzez ujawnienie tysięcy nowych biologicznych właściwości, wykorzystywanych przy opracowywaniu leków oraz poprzez rozpoznawanie innowacyjnych rozwiązań w projektowaniu nowych leków, szczepionek i doskonaleniu diagnostyki DNA. Środki lecznicze oparte na genomice obejmują zarówno leki proteinowe jak i leki o niewielkich cząsteczkach. Genomika jest także wykorzystywana w programach hodowli roślin i zwierząt.

Sondy genowe/markery DNA: fragmenty DNA o znanej strukturze lub funkcji, oznaczane za pomocą radioaktywnych izotopów, barwników lub enzymów i mogą zostać wykorzystane do wykrywania obecności specyficznych sekwencji zasad w innej cząsteczce DNA lub RNA.

Inżynieria genetyczna: zmiany w materiale genetycznym komórek lub organizmów, w celu usposobienia ich do produkcji nowych substancji lub do pełnienia nowych funkcji.

Sekwencjonowanie DNA/RNA: określanie kolejności nukleotydów (tj. sekwencji zasad) w cząsteczce DNA lub RNA.

Synteza DNA/RNA: łączenie nukleotydów w celu uformowania DNA lub RNA. Synteza *in vivo* z reguły polega na replikacji DNA, ale może występować także w procesach naprawczych. W szczególnych przypadkach, dotyczących retrowirusów, replikacja (synteza) DNA odbywa się na matrycy RNA.

Amplifikacja DNA/RNA: to proces polegający na zwiększeniu liczby kopii danego genu lub sekwencji genów pochodnych.

Inne: Istnieje wiele dziedzin, w zakresie których prowadzone są badania RNA, włączając RNAi (interferencja RNA) i siRNA, opierające się na wykorzystaniu technologii rekombinacji do produkcji sekwencji RNA, w celu zahamowania ekspresji genu. W analizie profilu ekspresji genu wykorzystuje się mikromacierze DNA lub chipy DNA.

2. BIAŁKA I INNE CZĄSTKI: sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów (włączając duże cząsteczki hormonów), poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie białek, białka sygnałowe, identyfikacja receptorów komórkowych.

Peptydy/sekwencjonowanie białek: określanie kolejności aminokwasów w białkach lub peptydach.

Synteza peptydów: proces polegający na połączeniu dwóch lub większej liczby cząsteczek aminokwasów za pomocą wiązania peptydowego.

Inżynieria białek: selektywne, zamierzone projektowanie i synteza białek. Proces ma na celu podjęcie przez nowopowstałe białko pożądanej (nowej) funkcji. Inżynieria białek jest realizowana poprzez zamianę lub zmianę kolejności pojedynczego aminokwasu w pierwotnej budowie białka. Można tego dokonać za pomocą chemicznej syntezy lub technologii rekombinacji DNA (tj. inżynierii genetycznej). „Inżynierowie białek” (inżynierowie genetyczni) wykorzystują technologie rekombinacji DNA do zmiany określonego nukleotydu w triplecie w DNA komórki. Proces stwarza nadzieję, że otrzymany kodon DNA z innym (nowym) aminokwasem w pożądanym położeniu w białku, zostanie wyprodukowany przez komórkę.

Proteomika: zajmuje się analizą ekspresji, funkcji i zależności pomiędzy białkami w organizmie.

Białka sygnałowe: odpowiadają za analizę cząsteczek sygnałowych (przenoszących sygnały) takich jak cytokiny, chemokiny, czynniki transkrypcyjne, białka cyklu komórkowego i neurotransmitery.

Receptory komórkowe: a) białka powierzchniowe - struktury (o budowie typowej dla białka) znajdują się w błonie komórkowej (na jej powierzchni), ściśle wiążą specyficzne cząsteczki (cząsteczki organiczne, białka, wirusy itd.). b) białka integralne - niektóre receptory (występują stosunkowo rzadko), znajdują się wewnątrz komórek. Zarówno białka powierzchniowe, jaki integralne to receptory pośredniczące w przekazywaniu informacji (tj. sygnału) do komórki.

3. KOMÓRKI, KULTURY KOMÓRKOWE I INŻYNIERIA KOMÓRKOWA: kultury komórkowe/tkankowe, inżynieria tkankowa (w tym rusztowania tkankowe, inżynieria biomedyczna), fuzja komórkowa, szczepionki/stymulanty immunologiczne, manipulacje na zarodkach.

Hodowla i manipulacja na komórkach/tkankach/zarodkach: obejmują wzrost komórek, tkanek lub komórek embrionalnych w warunkach laboratoryjnych.

Inżynieria tkankowa: dotyczy technologii wykorzystywanych do indukcji:

– (wstrzykniętych) komórek wątroby, chrząstki, itd., (w organizmie biorcy) do wzrostu oraz uformowania zastępujących (integralnych) tkanek,

– (istniejących) komórek w organizmie, pobudzonych do wzrostu i uformowania pożądanej tkanki, poprzez precyzyjne wstrzyknięcie odpowiedniego związku (np. niektórych czynników wzrostu, hormonów wzrostu, komórek macierzystych itd.),

– wzrostu tkanek i organów w warunkach laboratoryjnych w celu zastąpienia lub poprawy funkcjonowania wadliwych lub uszkodzonych części ciała (np. hodowla tkankowa do przeszczepów skóry).

Fuzja komórkowa: polega na połączeniu zawartości dwóch lub większej liczby komórek w celu utworzenia jednej komórki. Przykładem tego typu procesu jest zapłodnienie.

Szczepionki/stymulanty immunologiczne: to preparaty zawierające antygen mający w składzie organizm chorobotwórczy (zabity lub osłabiony) w całości lub części, stosowany do nabycia odporności przeciwko chorobie, którą powoduje. Szczepionki mogą być preparatami pochodzenia naturalnego, syntetycznego lub wytworzonymi z wykorzystaniem technologii rekombinacji DNA.

4. TECHNIKI PROCESÓW BIOTECHNOLOGICZNYCH: biosynteza (fermentacja) z wykorzystaniem bioreaktorów, bioprocesowanie, bioługowanie, biorozwłóknianie, biowybielanie, bioodsiarczanie, biremediacja, biofiltracja i fitoremediacja.

Bioreaktory: to naczynia, które umożliwiają komórkom, fragmentom komórek bądź enzymom przeprowadzenie reakcji biologicznych. Często proces przebiega w zbiorniku fermentacyjnym i dotyczy komórek lub mikroorganizmów.

Bioprocesowanie: to działanie, w wyniku którego żywe komórki lub ich części zostają użyte do wytworzenia produktu, w szczególności produktów biologicznych powstałych przy wykorzystaniu inżynierii genetycznej do celów komercyjnych.

Bioługowanie: proces, w którym metale są przetwarzane do postaci rozpuszczalnej przy wykorzystaniu właściwości organizmów żywych, takich jak bakterie czy grzyby.

Biorozwłóknianie (bioroztwarzania): wykorzystanie właściwości mikroorganizmów w celu rozkładu (roztwarzania) włókna drzewnego stosowanego do produkcji masy celulozowej.

Biowybielanie: wykorzystanie właściwości mikroorganizmów do wybielania (bielenia) masy celulozowej.

Bioodsiarczanie: wykorzystanie specyficznych mikroorganizmów w celu przekształcenia szkodliwych związków siarki na związki o mniejszej szkodliwości.

Bioremediacja (bioodzysk)/biofiltracja/fitoremediacja: są to procesy bazujące na wykorzystaniu organizmów żywych, w celu rozkładu niebezpiecznych zanieczyszczeń organicznych lub transformacji niebezpiecznych zanieczyszczeń nieorganicznych do poziomów bezpiecznych dla środowiska w: glebach, wodach powierzchniowych, osadach, ściekach.

- bioremediacja (bioodzysk): wykorzystanie mikroorganizmów do zaradzenia problemów środowiskowych poprzez przetworzenie niebezpiecznych odpadów w formę bezpieczną,

- biofiltracja: wykorzystanie właściwości specyficznych bakterii w celu wychwytywania szkodliwych substancji ze strumienia gazu (lotnych związków) poprzez filtrację,

- fitoremediacja: wykorzystanie określonych właściwości niektórych roślin w celu usunięcia skażenia lub zanieczyszczenia z gleby (np. zanieczyszczone pola uprawne) lub zasobów wodnych (np. zanieczyszczone jeziora).

5. GENY I WEKTORY RNA: Terapie genowe, wektory wirusowe.

Terapia genowa: polega na dostarczeniu genu, jego insercji (np. za pośrednictwem wektorów retrowirusów) do wybranych komórek w organizmie w celu:

- pobudzenia komórek do produkcji czynników terapeutycznych (terapeutyków),

- zwiększenia podatności określonych komórek na działanie konwencjonalnych czynników terapeutycznych, które wcześniej były nieskuteczne w przeciwdziałaniu chorobie/dolegliwości,

- zmniejszenia podatności na działanie konwencjonalnych czynników terapeutycznych,

- przeciwdziałania nieprawidłowych (uszkodzonych) supresorowych genów nowotworów (antyonkogenów) poprzez wprowadzenie prawidłowo funkcjonujących genów supresorowych,

- zmniejszenia ekspresji onkogenów (genów powodujących nowotworzenie) za pomocą rybozymów,

- wprowadzenia innych środków leczniczych do komórek.

Wektory wirusowe: to niektóre wirusy (retrowirusy), które są wykorzystywane w inżynierii genetycznej w celu przenoszeniu nowych genów do komórek.

6. BIOINFORMATYKA: tworzenie baz danych genomowych/sekwencji białek; modelowanie złożonych procesów biologicznych, w tym systemów biologicznych.

Zastosowanie komputerów w rozwiązywaniu problemów informacyjnych w dziedzinie nauk biologicznych, obejmuje głównie tworzenie obszernych elektronicznych baz danych genomów, sekwencji białek itd. oraz techniki stosowane w trójwymiarowym modelowaniu biomolekuł.

Generowanie/tworzenie, gromadzenie, przechowywanie (w bazach danych) i efektywne wykorzystywanie danych/informacji z zakresu genomiki (funkcjonalnej, strukturalnej i innych), chemii kombinatorycznej, badań przesiewowych o dużej wydajności, proteomiki, sekwencjonowania DNA, aby osiągnąć cel badawczy (np. odkrycie nowych farmaceutyków lub nowych herbicydów itp.). Przykładem wykorzystywanych i przechowywanych danych/informacji są sekwencje genów, aktywności/funkcje biologiczne, aktywność farmakologiczna, struktury biologiczne, struktury molekularne, interakcja białko-białko oraz ekspresja genów produkt/ilość/czas.

7. NANOBIOTECHNOLOGIA: zastosowanie narzędzi i procesów nano/mikroprodukcji w celu konstrukcji urządzeń wykorzystywanych do badań biosystemów, w transporcie leków, diagnostyce.

Dziedzina łącząca fizykę, biologię, chemię i nauki techniczne, której celem jest opracowywanie zupełnie nowych technologii pomiarowych na użytek nauk biologicznych.

Nanotechnologia skupia się na opracowywaniu lub produkcji materiałów, które działają w bardzo małej skali, zazwyczaj w przedziale od 1 do 100 nanometrów. Nanobiotechnologia wykorzystuje te cząsteczki i materiały jako narzędzia, w celu poprawy wydajności i podniesienia wrażliwości (czułości) szeregu technologii biologicznych, np. biosensorów, wyrobów medycznych i implantów.

Źródło: „A Framework for Biotechnology statistics" OECD 2005

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	15 /21

Objaśnienia do formularza MN-02 za rok 2016

Informacje ogólne

W badaniach statystycznych, zgodnie z rekomendacją OECD, wykorzystuje się **dwie definicje biotechnologii:**

– ***definicję opisową*** obejmującą szerokie spektrum technicznych zastosowań materiałów i procesów biologicznych w produkcji dóbr i usług oraz w działalności badawczej i rozwojowej, (od tzw. biotechnologii tradycyjnej po biotechnologię nowoczesną), a mianowicie:

Biotechnologia to interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług.

– ***definicję wyliczającą*** pełniącą funkcje wykładni definicji opisowej ograniczającej zakres badania statystycznego do biotechnologii nowoczesnej, podawaną jako **wykaz technik stosowanych w zakresie biotechnologii:**

- **DNA/RNA** – genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna,
- **białka i inne cząstki** – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych,
- **komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa** – kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach,
- **techniki procesów biotechnologicznych** – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprocesowanie, bioługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsiarczanie, bioremediacja, biofiltracja,
- **geny i wektory RNA**– terapia genowa, wektory wirusowe,
- **bioinformatyka** – tworzenie genomowych/białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa,
- **nanobiotechnologia** – zastosowanie narzędzi i procesów nano-/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.

Źródło: *MNiSW, 2007*

Powyższy wykaz technik biotechnologii nie jest zestawieniem zamkniętym i wyczerpującym lecz może ulegać zmianom w czasie, wraz z rozwojem biotechnologii. Szczegółowe rozwinięcie powyższego wykazu technik biotechnologicznych zawiera Załącznik 2.

Badanie **obejmuje** przedsiębiorstwa (podmioty) prowadzące działalność w zakresie biotechnologii, zgodnie z poniższą definicją przedsiębiorstwa biotechnologicznego:
Przedsiębiorstwo biotechnologiczne to firma zaangażowana w biotechnologię poprzez stosowanie co najmniej jednej z technik biotechnologii (według powyższego wykazu technik), aby produkować dobra lub usługi i/lub prowadzić działalność B+R w dziedzinie biotechnologii.

Badanie statystyczne **nie obejmuje**:
– dostawców urządzeń biotechnologicznych lub przedsiębiorstw zajmujących się tylko dystrybucją produktów biotechnologicznych,
– przedsiębiorstw usługowych prowadzących usługi doradcze oraz rutynowe badania (diagnostyka, testy),
– przedsiębiorstw będących końcowymi użytkownikami produktów lub procesów biotechnologicznych.

1. Działalność w dziedzinie biotechnologii

Należy zakreślić te rodzaje stosowanych metod/technik biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności badawczej i rozwojowej (B+R) w dziedzinie biotechnologii i/lub do produkcji.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	16 /21

Rubryka 11 obejmuje zarówno działalność badawczą i rozwojową (B+R) w dziedzinie biotechnologii, jak i działalność produkcyjną.

Działalność badawczo-rozwojowa w dziedzinie biotechnologii to badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe w zakresie stosowanych w biotechnologii technik, produktów lub procesów biotechnologicznych, zgodnie z opisową i wyliczającą definicją biotechnologii (patrz informacje ogólne).

Rubryka 2 obejmuje wyłącznie prace (działalność) B+R w dziedzinie biotechnologii – badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe. Są to systematycznie prowadzone prace twórcze, podjęte dla zwiększenia zasobu wiedzy, jak również dla znalezienia nowych zastosowań dla tej wiedzy.

Działalność badawcza i rozwojowa **nie obejmuje** rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń a także projektów pilotażowych lub demonstracyjnych wykorzystywanych do celów komercyjnych; również opracowywanie oprogramowania nie jest zaliczane do działalności B+R w dziedzinie biotechnologii, o ile nie jest związane z rozwojem (poszerzeniem) wiedzy naukowo-technicznej.

Rubryka 3 obejmuje wyłącznie działalność produkcyjną w dziedzinie biotechnologii.

2. Działalności w dziedzinie biotechnologii przedsiębiorstwa według obszarów zastosowania biotechnologii

Należy wskazać te obszary zastosowań rozwiązań biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności w dziedzinie biotechnologii: B+R i produkcji (komercyjnej i na użytek własny). Jeśli obszar zastosowań technik biotechnologicznych nie mieści się w przedstawionym wykazie (**wiersze od 01 do 10**), to należy w **wierszu 11** określić obszar zastosowań biotechnologii i ewentualnie wyjaśnić szerzej w dziale 11.

Rubryka 1 obejmuje działalność badawczą i rozwojową w dziedzinie biotechnologii (patrz objaśnienia do Działu 1, kolumna 2).

Rubryka 2 dotyczy celów, jakim jest osiągnięcie dalszych technicznych udoskonaleń produktu lub procesu, w tym uruchomienie pierwszej fazy produkcji, która jeszcze nie wymaga prób prowadzonych na potrzeby rynku.

Rubryka 3 obejmuje rutynowe testowanie produktu na potrzeby rynku; w ochronie zdrowia są to regularne próby kliniczne wykonywane w czasie rutynowej opieki medycznej.

Rubryka 4 obejmuje pełną produkcję połączoną z działaniem marketingowym podejmowanym w celach rynkowych.

W **wierszu 12** należy wskazać dominujący w działalności biotechnologicznej obszar zastosowań technik biotechnologicznych. Jako kryterium dominującego obszaru działalności w dziedzinie biotechnologii przyjąć można nakłady poniesione na działalność w dziedzinie biotechnologii według obszarów zastosowań lub sprzedaż produktów biotechnologicznych.

3. Pracujący w przedsiębiorstwie w dziedzinie biotechnologii według poziomu kwalifikacji i rodzaju działalności (stan w dniu 31 XII 2016 r.)

W dziale 3 podaje się liczbę pracujących w dziedzinie biotechnologii będących na stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2016 r. Dane podaje się w osobach bez przeliczania pracujących na pełne etaty.

W sprawozdaniu należy uwzględnić **wszystkich** pracujących w jednostce związanych z działalnością w dziedzinie biotechnologii, niezależnie od źródeł pochodzenia środków oraz bez względu na to, czy osoby te pracują w innych jednostkach sprawozdawczych. Do pracujących **zalicza się**:

1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania);

2) pracodawców i pracujących na własny rachunek:

- właścicieli i współwłaścicieli, łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin,
- osoby pracujące na własny rachunek;

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	17 /21

3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych;

4) osoby wykonujące pracę nakładczą;

5) członków spółdzielni produkcji rolniczej.

Do pracujących **nie zalicza się**:

1) osób wykonujących pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło;

2) osób zatrudnionych na podstawie umowy o prace w celu przygotowania zawodowego;

3) uczniów szkół dla niepracujących oraz słuchaczy szkół wyższych odbywających praktyki wakacyjne lub dyplomowe;

4) osób korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy;

5) osób korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie), osób przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych;

6) osób odbywających zasadniczą służbę wojskową.

W wierszu 1 podaje się liczbę pracujących w dziedzinie biotechnologii z podziałem na rodzaje działalności – B+R i produkcję (w osobach ogółem; w tym kobiety).

W wierszach od 02 do 06 dla rubryk od 1 do 5, podaje się odpowiednio liczbę osób w tym kobiet: z tytułem naukowym profesora, stopniem naukowym doktora i doktora habilitowanego oraz z wykształceniem:

- wyższym, tzn. posiadających tytuł zawodowy magistra, inżyniera, lekarza lub licencjata (licencjat jest tytułem zawodowym nadawanym absolwentom wyższych zawodowych studiów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych, społecznych, ekonomicznych, wychowania fizycznego, turystyki, rekreacji, rehabilitacji ruchowej oraz medycznej – z wyjątkiem lekarskich i stomatologicznych),
- pozostałym: policealnym (pomaturalnym), średnim zawodowym (łącznie z zasadniczym zawodowym) i innym (w tym podstawowym i niepełnym podstawowym)

Osoby zatrudnione w dziedzinie biotechnologii należy zaliczać do właściwych kategorii na podstawie **najwyższego** posiadanego przez nie poziomu wykształcenia (tytułu, stopnia naukowego).

W rubryce 2 i 3 podaje się liczbę osób (w tym kobiet) bezpośrednio związanych z działalnością badawczą i rozwojową (personel B+R). Do personelu B+R zalicza się:

- pracowników naukowo - badawczych (rubryka 4 i 5) zajmujących się zawodowo pracą koncepcyjną lub tworzeniem nowej wiedzy, produktów, procesów, metod oraz systemów, a także kierowaniem projektami związanymi z ta działalnością,
- techników i pracowników równorzędnych wykonujących zadania naukowe i techniczne pod kierunkiem badaczy,
- pozostały personel zatrudniony na stanowiskach robotniczych i administracyjno-ekonomicznych uczestniczący w realizacji prac B+R.

W rubrykach 6 i 7 podaje się liczbę osób (w tym kobiet) związanych z działalnością produkcyjną w dziedzinie biotechnologii. Zalicza się osoby bezpośrednio zatrudnione w procesie produkcji, osoby pracujące na stanowiskach administracyjno-ekonomicznych oraz kadrę zarządzającą.

Jeśli pracownik realizuje zarówno zadania związane z B+R jak i produkcją, to należy zaliczyć go do tej kategorii której poświęca przeważająca część swojego czasu pracy.

W **wierszu 07 rubryka 2 do 5** podaje się liczbę personelu B+R w dziedzinie biotechnologii w roku sprawozdawczym, łącznie z osobami wykonującymi pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – w jednostkach przeliczeniowych, zwanych ekwiwalentami pełnego czasu pracy.

Ekwiwalenty pełnego czasu pracy (EPC) lub osobolata są to jednostki przeliczeniowe służące do ustalenia faktycznej liczby personelu B+R. Miernik ten pozwala na uniknięcie przeszacowania liczby personelu B+R, wynikającego z faktu, że wiele osób część swojego czasu pracy przeznacza na zajęcia inne takie jak np.: działalność B+R, prac administracyjna czy produkcyjna, kontrola jakości itp., a część osób pracuje w wymiarze mniejszym niż pełny etat bądź rozpoczyna pracę w danej instytucji lub rezygnuje z niej w trakcie roku kalendarzowego. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osoborok poświęcony wyłącznie na daną działalność. Zatrudnienie w ekwiwalentach pełnego czasu pracy należy ustalić na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego przy danych pracach do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji na danym stanowisku pracy, posługując się przy tym następującymi przykładami:

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	18 /21

- pracownik pracujący na całym etacie poświęcający w ciągu roku sprawozdawczego na daną działalność:
  a) 90% lub więcej ogólnego czasu pracy 1,0 EPC
  b) 75% ogólnego czasu pracy 0,75 EPC (w zaokrągleniu: 0,8)
  c) 50% ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
- pracownik pracujący na 0,5 etatu i poświęcający na działalność B+R:
  a) 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
  b) 50% swojego ogólnego czasu pracy 0,25 EPC (w zaokrągleniu: 0,3)
- pracownik zatrudniony w danej jednostce w roku sprawozdawczym przez 6 miesięcy na całym etacie i poświęcający 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy na daną działalność 0,5 EPC,
- osoba wykonująca dane prace na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym ze wszystkich umów, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.

Przy wyliczaniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji chorobowej oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urlopami bezpłatnymi).

W przypadku braku odpowiedniej ewidencji dopuszcza się możliwość zastosowania szacunków na podstawie wielkości nakładów osobowych.

4. Nakłady ogółem w przedsiębiorstwie, w tym w dziedzinie biotechnologii według źródeł pochodzenia środków i obszaru zastosowania biotechnologii

Wiersz 1 dotyczy działalności ogółem przedsiębiorstwa (rubryka 1) w tym działalności B+R prowadzonej wewnątrz przedsiębiorstwa (rubryka 2).

W **wierszu 1 rubryka 1** należy wykazać **nakłady ogółem (inwestycyjne i bieżące)** niezależnie od źródeł pochodzenia środków**,** poniesione w roku sprawozdawczym na **wszystkie rodzaje działalności przedsiębiorstwa**, a w rubryce 2 tę część nakładów ogółem, która została poniesiona na badania naukowe i prace rozwojowe realizowane wewnątrz przedsiębiorstwa (B+R - patrz objaśnienia do działu 1).

Nakłady inwestycyjne obejmują: nakłady na nowe środki trwałe lub ulepszenie (przebudowa, rozbudowa, rekonstrukcja lub modernizacja) istniejących obiektów majątku trwałego, zakup (przejęcie) używanych środków trwałych a także nakłady na tzw. pierwsze wyposażenie inwestycji nie zaliczane do środków trwałych, a nabyte ze środków inwestycyjnych.

Nakłady inwestycyjne dzielą się na nakłady na środki trwałe oraz pozostałe nakłady.
Nakłady na środki trwałe są to nakłady na:
- budynki i budowle (obejmują budynki i lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej) w tym m. in. roboty budowlano - montażowe, dokumentacje projektowo - kosztorysowe,
- maszyny, urządzenia techniczne i narzędzia (łącznie z przyrządami, ruchomościami i wyposażeniem),
- środki transportu,
- inne, tj.: melioracje szczegółowe, koszty ponoszone przy nabyciu gruntów i używanych środków trwałych, inwentarz żywy (stado podstawowe) i zasadzenia wieloletnie, a ponadto odsetki od kredytów i pożyczek inwestycyjnych za okres realizacji inwestycji.

Pozostałe nakłady są to nakłady na tzw. pierwsze wyposażenie inwestycji oraz inne koszty związane z realizacją inwestycji. Nakłady te nie zwiększają wartości środków trwałych.
Nakłady inwestycyjne powinny być wykazywane w całości za okres, w którym wystąpiły i nie powinny być ewidencjonowane jako składnik amortyzacji.

Nakłady bieżące obejmują:

- nakłady osobowe - wynagrodzenia brutto: osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału; narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcę,

- pozostałe nakłady bieżące - koszty zużycia materiałów, przedmiotów nietrwałych i energii, koszty usług obcych obejmujące: obróbkę obcą, usługi transportowe, remontowe, bankowe, pocztowe, telekomunikacyjne, informatyczne, wydawnicze, komunalne itp., koszty podróży służbowych oraz pozostałe koszty obejmujące w szczególności podatki i opłaty obciążające koszty działalności i zyski, ubezpieczenia majątkowe i ekwiwalenty na rzecz pracowników.
Nakłady bieżące nie obejmują amortyzacji środków trwałych oraz podatku VAT.

Wiersze 2 – 18 obejmują nakłady na działalność przedsiębiorstwa w dziedzinie biotechnologii. Działalność w dziedzinie biotechnologii obejmuje produkcję dóbr lub usług i/lub działalność B+R. Do nakładów na działalność produkcyjną należy zaliczyć nakłady na wytworzenie produktów w części dotyczącej biotechnologii.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	19 /21

Rubryka 1 dotyczy działalności w dziedzinie biotechnologii - produkcji biotechnologicznej oraz badań naukowych i prac rozwojowych.

Rubryka 2 dotyczy działalności B+R w dziedzinie biotechnologii realizowanej wewnątrz przedsiębiorstwa (badania naukowe i prace rozwojowe).

W **wierszu 2** należy podać nakłady poniesione na działalność w dziedzinie biotechnologii ogółem (inwestycyjne i bieżące) - rubryka 1, w tym nakłady wewnętrzne na działalność B+R przedsiębiorstwa - rubryka 2.

Nakłady wewnętrzne na działalność B+R są to nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na prace B+R wykonane w jednostce sprawozdawczej, niezależnie od źródła pochodzenia środków.

Uwaga: *Dla przedsiębiorstw wypełniających sprawozdanie PNT-01 - należy wyjaśnić ewentualną różnicę w polu komentarz (Dział 11) pomiędzy nakładami:*

- w wierszu 1 rubryka 2, a nakładami podanymi w sprawozdaniu PNT-01 (Dział 1 wiersz 01).

- w wierszu 2 rubryka 2, a nakładami podanym w sprawozdaniu PNT-01 (Dział 1 wiersz 16).

W **wierszu 2.1 rubryka 1** należy podać tę część nakładów inwestycyjnych przedsiębiorstwa, która była związana z działalnością w dziedzinie biotechnologii.

Wiersz 2.1 rubryka 2 zawiera nakłady na inwestycje w dziedzinie biotechnologii związane z prowadzeniem badań naukowych i prac rozwojowych.

Do nakładów inwestycyjnych zalicza się oprogramowanie komputerowe (w tym opisy programów oraz materiały wspomagające dla systemów i aplikacji komputerowych a także coroczne opłaty licencyjne za użytkowanie nabytego oprogramowania).

Oprogramowanie wytworzone we własnym zakresie w ramach działalności B+R w dziedzinie biotechnologii należy zaliczyć do odpowiedniej kategorii kosztów: kosztów osobowych lub pozostałych kosztów bieżących.

Nakłady inwestycyjne na działalność B+R podaje się łącznie z kosztami zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej, niezbędnej do wykonania określonych prac B+R, spełniającej kryteria zaliczania do środków trwałych, lecz zgodnie z obowiązującymi przepisami do czasu zakończenia tych prac nieujętej w ewidencji środków trwałych.

W **wierszach od 3 do 9** należy podać nakłady na działalność w dziedzinie biotechnologii z wiersza 2 (ogółem – rubryka 1, w tym na działalność B+R – rubryka 2) według źródeł pochodzenia środków.

W **wierszu 3** podaje się środki własne przedsiębiorstwa na finansowanie działalności w dziedzinie biotechnologii łącznie z zaciągniętymi na tę działalność kredytami komercyjnymi (3.1).

W **wierszu 4** podaje się środki otrzymane **bezpośrednio** z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub innych resortów na działalność w dziedzinie biotechnologii wraz ze środkami pochodzącymi **pośrednio** z budżetu państwa na prowadzenie działalności B+R w dziedzinie biotechnologii, a otrzymanymi przez jednostkę sprawozdawczą jako podwykonawcę prac B+R w dziedzinie biotechnologii.

W **wierszu 7 i 8** należy podać wydatki ze środków pozyskanych od jednostek i ośrodków zagranicznych, np. na finansowanie działalności innowacyjnej czy B+R w dziedzinie biotechnologii. Fundusze pochodzące z pożyczek zwrotnych nie powinny być tu wykazane, natomiast należy wykazać środki z pożyczek, co do których ustala się w odpowiednich porozumieniach, że (pod określonymi warunkami) mogą być darowane.

W **wierszu 9** podaje się środki finansowe wydatkowane w roku sprawozdawczym pochodzące od prywatnych instytucji niekomercyjnych, tzn. instytucji nienastawionych na zysk. Do prywatnych instytucji niekomercyjnych zalicza się fundacje (np. Fundacja na Rzecz Nauki Polskiej), partie polityczne, związki zawodowe, związki konsumentów, towarzystwa i stowarzyszenia (zawodowe, naukowe, religijne itp.) oraz osoby fizyczne i organizacje zajmujące się promocją, finansowaniem lub innymi formami wspomagania badań naukowych.

W **wierszach od 10 do 18** należy podać wysokość nakładów wewnętrznych na działalność w dziedzinie biotechnologii (ogółem w tym na działalność B+R) według obszarów zastosowań wyników prac badawczych i rozwojowych. Ochrona zdrowie ludzi (**wiersz 10**) obejmuje działalność określoną w Dziale 2 w **wierszach 01 i 02**, biotechnologia rolnicza (**wiersz 12**) obejmuje działalność wyróżnioną w Dziale 2 w **wierszach 04 i 05**.

Uwaga: *W przypadku braku ewidencji podstawowej umożliwiającej sporządzenie sprawozdania w pełnym zakresie dopuszcza się możliwość wykazania danych szacunkowych z odpowiednią adnotacją w polu komentarz (Dział 11).*

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	20 /21

5. Wartość sprzedaży produktów (wyrobów i usług) wytwarzanych w przedsiębiorstwie, w tym biotechnologicznych

Dział dotyczy wartości sprzedaży ogółem (w kraju i na eksport) wszystkich **produktów** (wyrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług) wytwarzanych w przedsiębiorstwie**,** w tym biotechnologicznych.

W **wierszu 1 rubryce 1** należy podać wartość (bez podatku VAT) sprzedanych w ciągu roku sprawozdawczego **produktów wytworzonych przez przedsiębiorstwo** (łącznie z produkcją przekazaną do wykonania w ramach zlecenia przez inną jednostkę).

W **wierszu 2 rubryka 1** należy podać, pomniejszone o należny podatek VAT, wartości sprzedaży wyrobów biotechnologicznych.

Produktem biotechnologicznym jest wyrób lub usługa, do wytworzenia których wykorzystano jedną lub więcej technik biotechnologicznych według definicji wyliczającej biotechnologii i definicji opisowej (por. Podstawowe pojęcia). Obejmuje również produkt wiedzy (techniczne know-how) powstający w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii (wiersz 2.1).

W **wierszach od 1 do 2.1. rubryka 3** należy podać wartości sprzedaży na eksport **produktów wytwarzanych** przez przedsiębiorstwo w tym biotechnologicznych.

Uwaga: *Dla podmiotów wypełniających sprawozdanie statystyczne SP – Roczna ankieta przedsiębiorstwa, wiersz 1 rubryka 1 i rubryka 3 sprawozdania MN-02 jest równy odpowiednio, przychodom netto ze sprzedaży produktów, w tym sprzedaż na eksport) w formularzu SP.*

Równoznaczne do pojęcia „eksport", stosowanego w odniesieniu do krajów poza unijnych, jest pojęcie „wewnątrzwspólnotowa dostawa" w odniesieniu do krajów członkowskich UE.

6. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

W **rubryce 1** sprawozdaje się wynalazki i patenty dla których podmiot był twórcą (zgłaszającym) lub jednym spośród zgłaszanych twórców.

W **rubryce 2** należy podać numery uzyskanych patentów (nie numery zgłoszenia wynalazków) oddzielone średnikiem.

8. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według obszaru zastosowania biotechnologii

W odpowiednich wierszach i rubrykach należy wpisać liczbę instytucji partnerskich.

Rubryka 1 dotyczy **sektora przedsiębiorstw** – przedsiębiorstw prywatnych i publicznych oraz instytucji niekomercyjnych działających na rzecz sektora przedsiębiorstw, których celem jest wytwarzanie wyrobów lub usług na sprzedaż po cenie mającej znaczenie komercyjne.

Rubryka 2 dotyczy **sektora rządowego** – organów administracji państwowej i samorządowej oraz instytucji niekomercyjnych kontrolowanych i finansowanych przez władze, ale nie administrowanych przez sektor szkolnictwa wyższego. Przykłady: jednostki naukowe PAN, jednostki badawcze, szpitale i kliniki bez komponentu dydaktyczno-szkoleniowego o ile są kontrolowane i finansowane przez władze.

Rubryka 3 – sektor szkolnictwa wyższego – obejmuje uniwersytety, uczelnie techniczne i inne oferujące kształcenie na poziomie wyższym niż średnie, niezależnie od źródeł finansowania i statusu prawnego. Należą również szpitale i kliniki przy uczelniach – całe lub w części prowadzącej B+R w dziedzinie biotechnologii. oraz archiwa, biblioteki, muzea, historyczne miejsca, ogrody botaniczne administrowane przez instytucje szkolnictwa wyższego bądź afiliowane przy nich.

Rubryka 4 obejmuje **sektor prywatnych instytucji niekomercyjnych** (patrz objaśnienia w Dział 5, wiersz 6).

Rubryka 5 – sektor zagranica – obejmuje instytucje i osoby prywatne znajdujące się poza granicami kraju (z wyjątkiem środków transportu), oraz instytucje i organizacje międzynarodowe (w tym naukowe).

9. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

W **wierszu 01** podaje się kwoty wypłacone innej jednostce na wykonanie prac B+R w dziedzinie biotechnologii mających charakter odrębnych projektów. Przedsiębiorstwo nabywa prace B+R wykonane w innej jednostce odpłatnie lub finansuje je w formie grantów/dotacji bezzwrotnych.

W **wierszach od 02 do 08** podaje się nakłady zewnętrzne wykazane w **wierszu 01** według beneficjentów (por. objaśnienia w dziale 4 i 8).

MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ		
Nazwa i numer jednostki sprawozdawczej	**PM-1** **ROCZNE** **Sprawozdanie o pojazdach i maszynach**	**ADRESAT:** **Wojskowa Komenda Uzupełnień** ……
Numer identyfikacyjny – REGON/PESEL*	**za rok .....** **według stanu na dzień 31 grudnia .....**	Wysłać do adresata bez pisma przewodniego do dnia: zgodnie z PBSSP 2016 r. Przed wypełnieniem przeczytać objaśnienie.

** W wypadku nie nadanego numeru REGON wpisać numer PESEL i niepotrzebne skreślić*

Szanowni Państwo!

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.).

Ministerstwo Obrony Narodowej prosi o rzetelne i terminowe przekazywanie sprawozdań, zapewniając, że dane jednostkowe (dotyczące pojedynczego podmiotu) są chronione tajemnicą statystyczną oraz służbową i będą wykorzystywane na rzecz obronności kraju.

Dział 1. DANE O PODMIOCIE GOSPODARCZYM (POSIADACZU)

Znajduje się w posiadaniu: ..... pojazdów samochodowych, ... przyczep (naczep), ... ciągników rolniczych, ... maszyn oraz ..... stanowisk garażowych.

Powierzchnia hali naprawczej pojazdów samochodowych (maszyn) wynosi .....m^2, w tym stanowisk kanałowych .....

Stacja paliw o pojemności .....l, w tym etyliny ..... l, oleju napędowego ..... l, czynna w godzinach .....

Możliwość jednorazowego pomieszczenia w bazie: ..... pojazdów samochodowych, ... maszyn.

Maksymalny promień rozjazdu:

- pojazdów samochodowych do ..... km.,
- maszyn do ..... km.

Dane o właścicielu (dyrektorze, kierowniku):	Nazwisko i imię: ..... Adres zamieszkania: ..... tel. służbowy: ....., tel. domowy: .....
Dane o innej uprawnionej osobie:	Nazwisko i imię: ..... Adres zamieszkania: ..... tel. służbowy: ....., tel. domowy: .....
Dyżur po godzinach pracy pełni:	..... (strażnik, dyspozytor, portier itp.) nr tel. .....

Oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z powyższymi informacjami dotyczącymi rzeczy ruchomych (nieruchomości) oraz danymi osobowymi – ujętymi w sprawozdaniu i w pełni je akceptuję. Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są pełne i prawdziwe. Oświadczam, że zostałem(-łam) poinformowany(-na), iż administratorem danych o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz danych osobowych zawartych w niniejszym sprawozdaniu jest Wojskowa Komenda Uzupełnień ..... z siedzibą w ..... i dane te będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 827, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 i 2281). Dane o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz dane osobowe będą przetwarzane dla celów ewidencji wojskowej w trybie art. 212 i 223a ww. ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 czerwca 2004 r. w sprawie ewidencji wojskowej świadczeń na rzecz obrony (Dz. U. Nr 148, poz. 1556 oraz z 2006 r. Nr 247, poz. 1809).

Oświadczam, że zostałem poinformowany(-na) o prawie wglądu do danych i prawie do ich poprawiania. Przyjmuję do wiadomości, że dane o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz dane osobowe będą przetwarzane przez WKU.

.....	.....	.....
miejscowość	data	podpis

Dział 2. POJAZDY I MASZYNY

Lp.	Identyfikator według ITS	Numer rejestracyjny	Marka	Typ/model	Rok produkcji /data pierwszej rejestracji	Rodzaj / Przeznaczenie	Liczba (szt.)	Jednostka charakteryzująca: dopuszczalna ładowność (w tonach)	Jednostka charakteryzująca: liczba miejsc
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Wartości kolumn (1 – 7; 9 – 10) podaje się w oparciu o dane z dowodu rejestracyjnego pojazdu samochodowego.

Sprawozdanie sporządził:

..... (pieczęć)*
(imię i nazwisko, nr tel.)

.....

.....
właściciel (dyrektor, kierownik)

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

1. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza - ..... minut.
2. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza - ..... minut.

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Powiatowy Urząd Pracy
w .....</td><td>MPiPS-01
Sprawozdanie o rynku pracy</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
| | | | | | | | | |</td><td>za miesiąc ..... 20.... roku</td></tr>
</table>

Dział 1. STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

1.1. Struktura bezrobotnych

Wyszczególnienie			Bezrobotni zarejestrowani		Bezrobotni, którzy podjęli pracę		Bezrobotni zarejestrowani			
							ogółem		w tym z prawem do zasiłku	
			w miesiącu sprawozdawczym				w końcu mies. sprawozdawczego			
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02+04)		01								
z tego osoby	poprzednio pracujące	02								
	w tym zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy	03								
	dotychczas niepracujące	04								
Wybrane kategorie bezrobotnych (z ogółem)										
Zamieszkali na wsi		05								
w tym posiadający gospodarstwo rolne		06								
Osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki		07								
Cudzoziemcy		08								
Bez kwalifikacji zawodowych		09								
Bez doświadczenia zawodowego		10								
Kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka		11	X		X		X		X	
Osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy		12								
z wiersza 12	do 30 roku życia	13								
	w tym do 25 roku życia	14								
	długotrwale bezrobotne	15								
	powyżej 50 roku życia	16								
	korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej	17								
	posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	18								
	posiadające co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	19								
	niepełnosprawni	20								

Dział 1. STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

1.2. Bilans bezrobotnych

Wyszczególnienie		Ogółem	Kobiety	Z "ogółem" zamieszkali na wsi		Z "ogółem" z prawem do zasiłku	
				razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie	21						
Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym (w. 23+24)	22						
z tego: po raz pierwszy	23						
z tego: po raz kolejny	24						
z wiersza 22: po pracach interwencyjnych	25						
z wiersza 22: po robotach publicznych	26						
z wiersza 22: po stażu	27						
z wiersza 22: po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	28						
z wiersza 22: po szkoleniu	29						
z wiersza 22: po pracach społecznie użytecznych	30						
Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym (w. 32+49+51+53+54+56 do 65)	31						
z tego z przyczyn: podjęcia pracy w miesiącu sprawozdawczym (w. 33+36)	32						
z tego: niesubsydiowanej	33						
w tym: podjęcie działalności gospodarczej	34						
w tym: pracy sezonowej	35						
subsydiowanej (w. 37+38+39+41 do 48)	36						
z tego: prac interwencyjnych	37						
z tego: robót publicznych	38						
z tego: podjęcia działalności gospodarczej	39						
z tego: w tym w ramach bonu na zasiedlenie	40						
z tego: podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego	41						
z tego: podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania w ramach bonu na zasiedlenie	42						
z tego: podjęcia pracy w ramach bonu zatrudnieniowego	43						
z tego: podjęcia pracy w ramach świadczenia aktywizacyjnego	44						
z tego: podjęcia pracy w ramach grantu na telepracę	45						
z tego: podjęcia pracy w ramach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne	46						
z tego: podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	47						
z tego: inne	48						
rozpoczęcia szkolenia	49						
w tym w ramach bonu szkoleniowego	50						
rozpoczęcia stażu	51						
w tym w ramach bonu stażowego	52						
rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych	53						
rozpoczęcia prac społecznie użytecznych	54						
w tym w ramach PAI	55						
skierowania do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych	56						
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, w tym w ramach PAI	57						
odmowy ustalenia profilu pomocy	58						
niepotwierdzenia gotowości do pracy	59						
dobrowolnej rezygnacji ze statusu bezrobotnego	60						
podjęcia nauki	61						
osiągnięcia wieku emerytalnego	62						
nabycia praw emerytalnych lub rentowych	63						
nabycia praw do świadczenia przedemerytalnego	64						
innych	65						
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 21+22-31)	66						
w tym zarejestrowani po raz pierwszy	67						

Dział 1. STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

1.3. Bilans wybranych kategorii bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Wyszczególnienie		Do 30 roku życia		w tym do 25 roku życia		Powyżej 50 roku życia		Długotrwale bezrobotni	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie	68								
Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym (w. 70+71)	69								
z tego: po raz pierwszy	70							X	X
z tego: po raz kolejny	71								
z wiersza 69: po pracach interwencyjnych	72								
z wiersza 69: po robotach publicznych	73								
z wiersza 69: po stażu	74								
z wiersza 69: po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	75								
z wiersza 69: po szkoleniu	76								
z wiersza 69: po pracach społecznie użytecznych	77								
Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym (w. 79+96+98+100+101+103 do 112)	78								
z tego z przyczyn: podjęcia pracy w mies. sprawozdawczym (w. 80+83)	79								
z tego: niesubsydiowanej	80								
w tym: podjęcie działalności gospodarczej	81								
w tym: pracy sezonowej	82								
subsydiowanej (w. 84+85+86+88 do 95)	83								
z tego: prac interwencyjnych	84								
z tego: robót publicznych	85								
z tego: podjęcia działalności gospodarczej	86								
z tego: w tym w ramach bonu na zasiedlenie	87					X	X		
z tego: podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego	88								
z tego: podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania w ramach bonu na zasiedlenie	89					X	X		
z tego: podjęcia pracy w ramach bonu zatrudnieniowego	90					X	X		
z tego: podjęcia pracy w ramach świadczenia aktywizacyjnego	91								
z tego: podjęcia pracy w ramach grantu na telepracę	92								
z tego: podjęcia pracy w ramach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne	93					X	X		
z tego: podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	94	X	X	X	X				
z tego: inne	95								
z tego z przyczyn: rozpoczęcia szkolenia	96								
w tym w ramach bonu szkoleniowego	97					X	X		
rozpoczęcia stażu	98								
w tym w ramach bonu stażowego	99					X	X		
rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych	100								
rozpoczęcia prac społecznie użytecznych	101								
w tym w ramach PAI	102								
skierowanie do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych	103								
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, w tym w ramach PAI	104								
odmowy ustalenia profilu pomocy	105								
niepotwierdzenia gotowości do pracy	106								
dobrowolnej rezygnacji ze statusu bezrobotnego	107								
podjęcia nauki	108								
osiągniecia wieku emerytalnego	109	X	X	X	X				
nabycia praw emerytalnych lub rentowych	110								
nabycia praw do świadczenia przedemerytalnego	111	X	X	X	X				
innych	112								
Bezrobotni, którzy w miesiącu sprawozdawczym utracili status osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy	113					X	X	X	X
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 68+69-78)	114								
w tym zarejestrowani po raz pierwszy	115								

Dział 1. STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

1.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Wyszczególnienie			Razem	Kobiety
			w końcu miesiąca sprawozdawczego	
0			1	2
Osoby bezrobotne	zatrudnione przy pracach interwencyjnych	116		
	zatrudnione przy robotach publicznych	117		
	odbywające szkolenie	118		
	w tym w ramach bonu szkoleniowego	119		
	odbywające staż	120		
	w tym w ramach bonu stażowego	121		
	odbywające przygotowanie zawodowe dorosłych	122		
	odbywające prace społecznie użyteczne	123		
	w tym w ramach PAI	124		
	zatrudnione w ramach świadczenia aktywizacyjnego	125		
	zatrudnione w ramach grantu na telepracę	126		
	zatrudnione w ramach refundacji składek na ubezpieczenie społeczne	127		
	zatrudnione w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	128		
	w tym powyżej 60 roku życia	129		

Dział 2. POSZUKUJĄCY PRACY, OSOBY UPRAWNIONE DO DODATKU AKTYWIZACYJNEGO, OSOBY UCZESTNICZĄCE W DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO, CUDZOZIEMCY

2.1. Poszukujący pracy

Wyszczególnienie			Ogółem	Kobiety
0			1	2
Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie		01		
Poszukujący pracy zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym		02		
Osoby wyłączone z ewidencji poszukujących pracy w miesiącu sprawozdawczym (w. 04+05 do 10)		03		
z tego z przyczyn	podjęcia pracy	04		
	rozpoczęcia szkolenia	05		
	rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych	06		
	niepotwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie	07		
	niepodjęcia lub przerwania uczestnictwa w oferowanym działaniu	08		
	dobrowolnej rezygnacji	09		
	innych	10		
Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 01+02-03)		11		
z wiersza 11	niepełnosprawni niepozostający w zatrudnieniu	12		
	będący w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy	13		
	zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji	14		
	otrzymujący świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny	15		
	uczestniczący w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji	16		
	żołnierze rezerwy	17		
	pobierający rentę szkoleniową	18		
	pobierający świadczenie szkoleniowe	19		
	podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem	20		
	cudzoziemcy	21		
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	22		

Dział 2. POSZUKUJĄCY PRACY, OSOBY UPRAWNIONE DO DODATKU AKTYWIZACYJNEGO, OSOBY UCZESTNICZĄCE W DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO, CUDZOZIEMCY

2.2. Osoby, które:

Wyszczególnienie			Razem	Kobiety	Razem	Kobiety
			w miesiącu sprawozdawczym		w końcu miesiąca sprawozdawczego	
0			1	2	3	4
nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia	skierowane przez powiatowy urząd pracy	23				
	z własnej inicjatywy	24				
rozpoczęły udział w działaniach realizowanych w ramach projektów współfinansowanych z EFS		25			x	x
z tego	projektach pozakonkursowych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy	26			x	x
	projektach konkursowych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy	27			x	x
Zarejestrowane jako cudzoziemcy z prawem do zasiłku		28				
w tym z krajów EOG oraz Szwajcarii		29				
Zarejestrowane jako cudzoziemcy bez prawa do zasiłku		30				
w tym z krajów EOG oraz Szwajcarii		31				
Polacy z prawem do zasiłku transferowego		32				

Dział 3. POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI

3.1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej

Wyszczególnienie				Zgłoszone w miesiącu sprawozdawczym				W końcu miesiąca sprawozdawczego	
				razem	z rubr. 1 dotyczące pracy			razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni
					subsydiowanej	z sektora publicznego	sezonowej		
0				1	2	3	4	5	6
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w.02+03)			01						
z ogółem	zatrudnienie lub inna praca zarobkowa		02						
	miejsca aktywizacji zawodowej		03				X		
	z tego	staże	04				X		
		przygotowanie zawodowe dorosłych	05				X		
		prace społecznie użyteczne	06				X		
	dla niepełnosprawnych		07						
	dla osób w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki		08						

Dział 3. POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI

3.2. Osoby objęte indywidualnym planem działania

Wyszczególnienie			Osoby objęte indywidualnym planem działania			
			bezrobotni		poszukujący pracy	
			razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4
Przygotowano IPD	w miesiącu sprawozdawczym	09				
Przerwali realizację IPD		10				
w tym z powodu podjęcia pracy		11				
Zakończyli realizację IPD		12				
Realizujący IPD w końcu miesiąca sprawozdawczego		13				

Dział 3. POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI

3.3. Profile pomocy

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych, dla których ustalono profil pomocy		Liczba wywiadów zakończonych ustaleniem profilu pomocy		Liczba bezrobotnych z ustalonym profilem pomocy	
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
			w miesiącu sprawozdawczym				w końcu miesiąca sprawozdawczego	
0			1	2	3	4	5	6
Ogółem (w. 15+16+17)		14						
z tego	profil I	15	x	x				
	profil II	16	x	x				
	profil III	17	x	x				

Dział 4. ZGŁOSZENIA ZWOLNIEŃ I ZWOLNIENIA GRUPOWE, ZWOLNIENIA MONITOROWANE

Wyszczególnienie		W miesiącu sprawozdawczym				W końcu miesiąca sprawozdawczego			
		z sektora publicznego		z sektora prywatnego		z sektora publicznego		z sektora prywatnego	
		zakłady	osoby	zakłady	osoby	zakłady	osoby	zakłady	osoby
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Zgłoszenia zwolnień grupowych	01								
Zwolnienia grupowe	02					x	x	x	x
Zwolnienia monitorowane	03					x	x	x	x

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

..... (wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu)	..... (miejscowość, data)	..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Powiatowy Urząd Pracy
w .....</td><td rowspan="2">Załącznik nr 1 do sprawozdania
MPiPS-01
Bezrobotni oraz poszukujący pracy
według czasu pozostawania bez pracy,
wieku, poziomu wykształcenia
i stażu pracy</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
| | | | | | | | | |</td></tr>
<tr><td></td><td>Stan w końcu .....kwartału 20....r.</td><td></td></tr>
</table>

1. Bezrobotni i poszukujący pracy

Wyszczególnienie			Liczba bezro-botnych razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Liczba bezrobotnych kobiet razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Liczba bezrobotnych w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki		Liczba poszukujących pracy	
				do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24	razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	01			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x				
	1–3	02		x		x	x	x	x		x		x	x	x	x				
	3–6	03		x	x		x	x	x		x	x		x	x	x				
	6–12	04		x	x	x		x	x		x	x	x		x	x				
	12–24	05		x	x	x	x		x		x	x	x	x		x	x	x		
	pow. 24	06		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x		x	x		
Wiek	18–24	07																		
	25–34	08																		
	35–44	09																		
	45–54	10																		
	55–59	11																		
	60 lat i więcej	12																		
Wykształcenie	wyższe	13																		
	policealne i średnie zawodowe	14																		
	średnie ogólnokształcące	15																		
	zasadnicze zawodowe	16																		
	gimnazjalne i poniżej	17																		
Staż pracy ogółem	do 1 roku	18																		
	1–5	19																		
	5–10	20																		
	10–20	21																		
	20 –30	22																		
	30 lat i więcej	23																		
	bez stażu	24																		
Ogółem		25																		

2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy

2.1. Ogółem

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy razem	z rubryki 1							
				do 30 roku życia	w tym do 25 roku życia	długotrwale bezrobotni	pow. 50 roku życia	korzystajacy ze świadczeń z pomocy społecznej	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	niepełnosprawni
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	26									
	1–3	27									
	3–6	28									
	6–12	29									
	12–24	30									
	pow. 24	31									
Wiek	18–24	32		x			x				
	25–34	33			x		x				
	35–44	34		x	x		x				
	45–54	35		x	x						
	55–59	36		x	x						
	60 lat i więcej	37		x	x						
Wykształcenie	wyższe	38									
	policealne i średnie zawodowe	39									
	średnie ogólnokształcące	40									
	zasadnicze zawodowe	41									
	gimnazjalne i poniżej	42									
Staż pracy ogółem	do 1 roku	43									
	1–5	44									
	5–10	45									
	10–20	46			x						
	20 –30	47		x	x						
	30 lat i więcej	48		x	x						
	bez stażu	49									
Kategorie bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy	do 30 roku życia	50		x			x				
	w tym do 25 roku życia	51			x		x				
	długotrwale bezrobotni	52				x					
	pow. 50 roku życia	53		x	x		x				
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	54						x			
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	55							x		
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	56								x	
	niepełnosprawni	57									x
Ogółem		58									

2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy

2.2. Kobiety

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych kobiet będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy razem	z rubryki 1							
				do 30 roku życia	w tym do 25 roku życia	długotrwale bezrobotne	pow. 50 roku życia	korzystajace ze świadczeń z pomocy społecznej	posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	posiadające co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	niepełnosprawne
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	59									
	1–3	60									
	3–6	61									
	6–12	62									
	12–24	63									
	pow. 24	64									
Wiek	18–24	65		x			x				
	25–34	66			x		x				
	35–44	67		x	x		x				
	45–54	68		x	x						
	55–59	69		x	x						
	60 lat i więcej	70		x	x						
Wykształcenie	wyższe	71									
	policealne i średnie zawodowe	72									
	średnie ogólnokształcące	73									
	zasadnicze zawodowe	74									
	gimnazjalne i poniżej	75									
Staż pracy ogółem	do 1 roku	76									
	1–5	77									
	5–10	78									
	10–20	79			x						
	20 –30	80		x	x						
	30 lat i więcej	81		x	x						
	bez stażu	82									
Kategorie bezrobotnychkobiet będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy	do 30 roku życia	83		x			x				
	w tym do 25 roku życia	84			x		x				
	długotrwale bezrobotne	85				x					
	pow. 50 roku życia	86		x	x		x				
	korzystajace ze świadczeń z pomocy społecznej	87						x			
	posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	88							x		
	posiadające co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	89								x	
	niepełnosprawne	90									x
Ogółem		91									

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Powiatowy Urząd Pracy
w .....</td><td rowspan="2">Załącznik nr 2 do sprawozdania MPiPS-01
Bezrobotni według rodzaju działalności ostatniego miejsca pracy, poszukujący pracy oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
└┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┘</td></tr>
<tr><td></td><td>Stan za.....półrocze 20.... r.</td><td></td></tr>
</table>

Wyszczególnienie r – razem k – kobiety			Zarejestrowani bezrobotni										Zarejestrowani poszukujący pracy w końcu okresu sprawozdawczego	Liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej		
			w okresie sprawozdawczym			w końcu okresu sprawozdawczego								zgłoszonych w okresie sprawozdawczym		w końcu okresu sprawozdawczego
			ogółem	pracujący poprzednio w sektorze publicznym	ze zwolnień dotyczą-cych zakła-du pracy	ogółem	pracujący poprzednio w sektorze		ze zwolnień dotyczą-cych zakładu pracy	według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach				ogółem	w tym pracy subsydiowanej	
							publicznym	prywatnym		do 1	1–12	pow. 12				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	01	r														
		k														
Górnictwo i wydobywanie	02	r														
		k														
Przetwórstwo przemysłowe	03	r														
		k														
Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych	04	r														
		k														
Dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	05	r														
		k														
Budownictwo	06	r														
		k														
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	07	r														
		k														
Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	08	r														
		k														
Transport i gospodarka magazynowa	09	r														
		k														
Informacja i komunikacja	10	r														
		k														
Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	11	r														
		k														
Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	12	r														
		k														
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	13	r														
		k														
Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	14	r														
		k														
Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne	15	r														
		k														
Edukacja	16	r														
		k														
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	17	r														
		k														
Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	18	r														
		k														
Pozostała działalność usługowa	19	r														
		k														
Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	20	r														
		k														
Organizacje i zespoły eksterytorialne	21	r														
		k														
Działalność niezidentyfikowana	22	r		X			X	X								
		k		X			X	X								
Razem (w. od 01 do 22)	23	r														
		k														
Dotychczas niepracujący	24	r		X	X		X	X	X							
		k		X	X		X	X	X							
Ogółem (w. 23+24)	25	r														
		k														

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Powiatowy Urząd Pracy
w .....</td><td rowspan="2">Załącznik nr 3 do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON

| | | | | | | | | |</td></tr>
<tr><td></td><td>za.....półrocze 20.... r.</td><td></td></tr>
</table>

Arkusz Nr [ ]

Lp.	Zawody i specjalności		Zarejestrowani bezrobotni																						Liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej		
			w okresie sprawozdawczym				w końcu okresu sprawozdawczego																		zgłoszonych w okresie sprawozdawczym		w końcu okresu sprawoz-dawczego
					do 12 mies. od dnia ukończenia nauki				do 12 mies. od dnia ukończenia nauki		poprzednio pracujący, pozostający bez pracy w miesiącach						będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy										
											do 1		1–12		pow. 12		do 30 roku życia		w tym do 25 roku życia		długotrwale bezrobotni		powyżej 50 roku życia				
											razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety			
	nazwa	symbol	ogółem	kobiety	razem	kobiety	ogółem	kobiety	razem	kobiety															ogółem	w tym pracy subsydio-wanej	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Powiatowy Urząd Pracy / Centrum Informacji

i Planowania Kariery Zawodowej

w .....

Wojewódzki Urząd Pracy

w .....</td><td>Załącznik nr 4 do sprawozdania MPiPS-01

Poradnictwo zawodowe, szkolenie bezrobotnych i poszukujących pracy, staż i przygotowanie zawodowe dorosłych, kształcenie ustawiczne pracowników</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
| | | | | | | | | |</td><td>za 20.... r.</td></tr>
</table>

Dział 1. PORADNICTWO ZAWODOWE

1.1. Korzystający z usług poradnictwa zawodowego (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat)

Wyszczególnienie			Porady indywidualne			Porady grupowe			Badania testowe			Informacje indywidualne		Informacje grupowe			Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy		
			liczba osób, które skorzystały z porad indywidualnych		liczba wizyt w ramach porad indywidu-alnych	liczba grup	liczba osób, które skorzystały z porad grupowych		liczba osób, które skorzystały z badań testowych		liczba przepro-wadzo-nych badań testowych	liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych		liczba grup	liczba osób uczestniczących w grupowych spotkaniach informacyjnych		liczba grup	liczba osób, które rozpoczęły szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy	
			w okresie sprawozdawczym																
			razem	kobiety			razem	kobiety	razem	kobiety		razem	kobiety		razem	kobiety		razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ogółem (w. 02 do 04)		01																	
z tego	bezrobotni	02				x						x	x	x			x		
	poszukujący pracy	03				x						x	x	x			x		
	Inni	04				x						x	x	x			x	x	x
Wybrane kategorie bezrobotnych (z wiersza 02)																			
Bezrobotni do 30 roku życia		05				x						x	x	x			x		
w tym do 25 roku życia		06				x						x	x	x			x		
Bezrobotni powyżej 50 roku życia		07				x						x	x	x			x		
w tym powyżej 60 roku życia		08				x						x	x	x			x		
Bezrobotni do 6 miesięcy		09				x						x	x	x			x		
Bezrobotni od 6 do 12 miesięcy		10				x						x	x	x			x		
Bezrobotni powyżej 12 miesięcy		11				x						x	x	x			x		
Długotrwale bezrobotni		12				x						x	x	x			x		
Zamieszkali na wsi		13				x						x	x	x			x		
Niepełnosprawni		14				x						x	x	x			x		
Cudzoziemcy		15				x						x	x	x			x		
Wykształcenie	wyższe	16				x						x	x	x			x		
	policealne i średnie zawodowe	17				x						x	x	x			x		
	średnie ogólnokształcące	18				x						x	x	x			x		
	zasadnicze zawodowe	19				x						x	x	x			x		
	gimnazjalne i poniżej	20				x						x	x	x			x		
Staż pracy ogółem	do 1 roku	21				x						x	x	x			x		
	1–5	22				x						x	x	x			x		
	5–10	23				x						x	x	x			x		
	10–20	24				x						x	x	x			x		
	20 lat i więcej	25				x						x	x	x			x		
	bez stażu	26				x						x	x	x			x		

1.2. Pomoc pracodawcom i przedsiębiorcom korzystającym z poradnictwa zawodowego według wielkości przedsiębiorstw

Wyszczególnienie			Wspieranie rozwoju zawodowego przedsiębiorcy, pracodawcy i jego pracowników						Dobór kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pomoc w określaniu wymagań dotyczących stanowisk pracy			
			liczba wniosków o udzielenie pomocy w rozwoju zawodowym		liczba osób zgłoszonych we wnioskach o udzielenie pomocy		liczba osób, które skorzystały z pomocy w rozwoju zawodowym		liczba wniosków o pomoc w doborze kandydatów do pracy		liczba wniosków o pomoc w określeniu wymagań, dotyczących stanowisk pracy	
			sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny
			w okresie sprawozdawczym									
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem (w. 28+29)		27										
z tego	przedsiębiorcy nie będący pracodawcami	28	x		x		x		x		x	
	pracodawcy (w. 30+31 do 33)	29										
z pracodawców zatrudniający:	od 1 do 9 osób	30										
	od 10 do 49 osób	31										
	od 50 do 249 osób	32										
	250 i więcej osób	33										

Dział 2. SZKOLENIE BEZROBOTNYCH, POSZUKUJĄCYCH PRACY ORAZ PRACOWNIKÓW W WIEKU 45 LAT I POWYŻEJ

2.1. Kategorie uczestników szkoleń

Wyszczególnienie				Osoby, które w okresie sprawozdawczym			
				rozpoczęły szkolenie		ukończyły szkolenie	podjęły pracę w trakcie szkolenia lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu
				razem	kobiety		
0				1	2	3	4
Ogółem (w. 02+04)			01				
z wiersza 01	bezrobotni		02				
	w tym niepełnosprawni		03				
	poszukujący pracy		04				
	w tym	niepełnosprawni	05				
		w tym pobierający rentę szkoleniową	06				
		uczestniczący w zajęciach w centrum integracji społecznej	07				
	uczestniczący w szkoleniach wskazanych przez zainteresowanego		08				
	uczestniczący w szkoleniach na podstawie bonu szkoleniowego		09				
	uczestniczący w szkoleniach na podstawie trójstronnych umów szkoleniowych		10				
	uczestniczący w szkoleniach częściowo sfinansowanych z Funduszu Pracy		11				
	pracownicy oraz osoby wykonujące inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej		12				x

2.2. Struktura uczestników szkoleń według wieku i poziomu wykształcenia oraz czasu trwania szkolenia

Wyszczególnienie			Osoby, które w okresie sprawozdawczym ukończyły szkolenie
0			1
Ogółem		13	
wiek	18-24 lata	14	
	25-34	15	
	35-44	16	
	45 i więcej	17	
wykształcenie	wyższe	18	
	policealne i średnie zawodowe	19	
	średnie ogólnokształcące	20	
	zasadnicze zawodowe	21	
	gimnazjalne i poniżej	22	
czas trwania szkoleń	do 30 godzin	23	
	od 31 do 80	24	
	od 81 do 150	25	
	od 151 do 300	26	

2.3. Obszary zawodowe szkoleń

Wyszczególnienie			Osoby, które w okresie sprawozdawczym			
			ukończyły szkolenie	podjęły pracę w trakcie szkolenia lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu	ukończyły szkolenie w ramach trójstronnych umów szkoleniowych	podjęły pracę w trakcie szkolenia w ramach trójstronnych umów szkoleniowych lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu
0			1	2	3	4
Ogółem osoby szkolone (w. 28+29 do 61)		27				
z tego	podstawowe programy ogólne (w tym:kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia	28				
	rozwój osobowościowy i kariery zawodowej	29				
	szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu	30				
	sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne	31				
	nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne (w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia)	32				
	języki obce	33				
	dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna	34				
	sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami	35				
	rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna	36				
	zarządzanie i administrowanie	37				
	prace sekretarskie i biurowe	38				
	prawo	39				
	nauki o życiu i nauki przyrodnicze (w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka)	40				
	matematyka i statystyka	41				
	informatyka i wykorzystanie komputerów	42				
	technika i handel artykułami technicznymi (w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów)	43				
	górnictwo i przetwórstwo przemysłowe (w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny)	44				
	architektura i budownictwo	45				
	rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo	46				
	weterynaria	47				
	opieka zdrowotna	48				
	opieka społeczna (w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat)	49				
	ochrona własności i osób	50				
	ochrona środowiska	51				
	usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	52				
	usługi gastronomiczne	53				
	usługi fryzjerskie, kosmetyczne	54				
	usługi krawieckie, obuwnicze	55				
	usługi stolarskie, szklarskie	56				
	usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy	57				
	pozostałe usługi	58				
	bhp	59				
	nauka poszukiwania pracy	60				
	inne obszary szkoleń	61				

2.4. Instytucje realizujące szkolenia

Instytucje szkoleniowe			Liczba instytucji szkoleniowych	Liczba osób, które ukonczyły szkolenie
			w okresie sprawozdawczym	
0			1	2
Ogółem (w. 63+64 do 71)		62		
z tego	szkoła średnia, policealna	63		
	szkoła wyższa/ kolegium	64		
	placówka kształcenia ustawicznego, placówka kształcenia praktycznego	65		
	ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego uprawniony do kształcenia młodocianych pracowników	66		
	placówka naukowa, naukowo-badawcza, ośrodek badawczo rozwojowy	67		
	zakład pracy	68		
	stowarzyszenie, fundacja, spółka oraz inna osoba prawna, w tym Zakład Doskonalenia Zawodowego	69		
	osoba fizyczna	70		
	inna forma	71		

2.5. Trójstronne umowy szkoleniowe

	Liczba pracodawców, którzy złożyli wniosek o zawarcie trójstronnej umowy szkoleniowej		Liczba pracodawców, z którymi została zawarta trójstronna umowa szkoleniowa	
	w okresie sprawozdawczym			
	1	2	3	4
	ogółem	w tym zatrudniających do 9 osób	ogółem	w tym zatrudniających do 9 osób
72				

2.6. Wnioski o wsparcie finansowe podnoszenia kwalifikacji

Wyszczególnienie		skierowanie na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną	skierowanie na szkolenie grupowe planowane przez urząd pracy	przyznanie bonu szkoleniowego	udzielenie pożyczki szkoleniowej	sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych	sfinansowanie kosztów egzaminów lub licencji
		w okresie sprawozdawczym					
0		1	2	3	4	5	6
Osoby, które złożyły wniosek lub ubiegały się o:	73						

2.7. Finansowanie kosztów egzaminów i/lub uzyskania licencji

	Osoby, którym sfinansowano koszty egzaminu, uzyskania licencji		Osoby, które podjęły pracę do 3 miesięcy po zdaniu egzaminu, uzyskaniu licencji
	razem	kobiety	
	w okresie sprawozdawczym		
	1	2	3
74			

2.8. Osoby, którym udzielono pożyczek szkoleniowych

	Osoby, którym udzielono pożyczek szkoleniowych		Osoby, które ukończyły szkolenie finansowane z pożyczki szkoleniowej	Osoby, które podjęły pracę w trakcie szkolenia lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu
	razem	kobiety		
	w okresie sprawozdawczym			
	1	2	3	4
75				

2.9. Uczestnicy studiów podyplomowych

	Osoby, które rozpoczęły studia podyplomowe		Osoby, które ukończyły studia podyplomowe	Osoby, które podjęły pracę w trakcie studiów podyplomowych lub do 3 miesięcy po ich ukończeniu
	razem	kobiety		
	w okresie sprawozdawczym			
	1	2	3	4
76				

2.10. Rolnicy, którym sfinansowano koszty szkolenia

	Rolnicy, którzy otrzymali zgodę na sfinansowanie kosztów szkolenia	Rolnicy, którzy ukończyli szkolenie sfinansowane z Funduszu Pracy	Rolnicy zatrudnieni w trakcie lub do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia sfinansowanego z Funduszu Pracy
	w okresie sprawozdawczym		
	1	2	3
77			

2.11. Bezrobotni, którym sfinansowano stypendium na kontynuowanie nauki

	Bezrobotni, którzy rozpoczęli naukę				Bezrobotni, którzy kontynuują naukę	Bezrobotni, którzy podjęli pracę w trakcie nauki lub do 3 miesięcy po jej ukończeniu
	razem	kobiety	w szkołach ponadgimnazjalnych	w szkołach wyższych		
	w okresie sprawozdawczym					
	1	2	3	4	5	6
78						

Dział 3. STAŻ I PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH FINANSOWANE Z FUNDUSZU PRACY

3.1. Kategorie uczestników stażu

Wyszczególnienie			Osoby, które w okresie sprawozdawczym				
			ubiegały się o skierowanie na staż	rozpoczęły staż		ukończyły staż	podjęły pracę w trakcie stażu lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu
				razem	kobiety		
0			1	2	3	4	5
Ogółem (w. 02+04)		01					
z tego	bezrobotni	02					
	w tym niepełnosprawni	03					
	niepełnosprawni poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu	04					
z ogółem	osoby podejmujące staż w gospodarstwie rolnym	05					
	osoby skierowane na staż w ramach bonu stażowego	06					

3.2. Kategorie uczestników przygotowania zawodowego dorosłych

Wyszczególnienie			Osoby, które w okresie sprawozdawczym					
			ubiegały się o skierowanie na program	rozpoczęły program		ukończyły program	zdały egzamin i uzyskały świadectwo, dyplom lub zaświadczenie	podjęły pracę w trakcie programu lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu
				razem	kobiety			
0			1	2	3	4	5	6
Ogółem (w. 08+09)		07						
z tego	praktyczna nauka zawodu	08						
	przyuczenie do pracy	09						

3.3. Struktura uczestników stażu i przygotowania zawodowego dorosłych według wieku i poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie		Wiek (w latach)				Wykształcenie				
		18-24	25-34	35-44	45 i więcej	wyższe	policealne i średnie zawodowe	średnie ogólnokształcące	zasadnicze zawodowe	gimna-zjalne i poniżej
		w okresie sprawozdawczym								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Osoby, które ukończyły staż	10									
Osoby, które ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych	11									

3.4. Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych

Wyszczególnienie			Osoby, które w okresie sprawozdawczym			
			ukończyły staż	podjęły pracę w trakcie stażu lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu	ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych	podjęły pracę w trakcie przygotowania zawodowego dorosłych lub do 3 miesięcy po jego ukończeniu
0			1	2	3	4
Ogółem osoby uczestniczące w programie (w. 13+14 do 42)		12				
z tego	szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu	13				
	sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne	14				
	nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne (w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia)	15				
	języki obce	16				
	dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna	17				
	sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami	18				
	rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna	19				
	zarządzanie i administrowanie	20				
	prace sekretarskie i biurowe	21				
	prawo	22				
	nauki o życiu i nauki przyrodnicze (w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka)	23				
	matematyka i statystyka	24				
	informatyka i wykorzystanie komputerów	25				
	technika i handel artykułami technicznymi (w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów)	26				
	górnictwo i przetwórstwo przemysłowe (w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny)	27				
	architektura i budownictwo	28				
	rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo	29				
	weterynaria	30				
	opieka zdrowotna	31				
	opieka społeczna (w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat)	32				
	ochrona własności i osób	33				
	ochrona środowiska	34				
	usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	35				
	usługi gastronomiczne	36				
	usługi fryzjerskie, kosmetyczne	37				
	usługi krawieckie, obuwnicze	38				
	usługi stolarskie, szklarskie	39				
	usługi transportowe (w tym kursy prawa jazdy)	40				
	pozostałe usługi	41				
	inne obszary zawodowe	42				

DZIAŁ 4. KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACOWNIKÓW ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO (KFS)

4.1. Finansowanie pracodawcom kosztów kształcenia ustawicznego ze środków KFS

Ogółem			Pracodawcy (podmioty), którzy złożyli wniosek o przyznanie środków z KFS	Pracodawcy (podmioty), którzy otrzymali środki z KFS	w tym na badanie potrzeb szkoleniowych
			w okresie sprawozdawczym		
0			1	2	3
Ogółem		01			
z tego zatrudniający	1 - 9 osób	02			
	10 - 49 osób	03			
	50 - 249 osób	04			
	250 i więcej osób	05			
z tego wg sekcji PKD	Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	06			x
	Górnictwo i wydobywanie	07			x
	Przetwórstwo przemysłowe	08			x
	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych	09			x
	Dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	10			x
	Budownictwo	11			x
	Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	12			x
	Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	13			x
	Transport i gospodarka magazynowa	14			x
	Informacja i komunikacja	15			x
	Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	16			x
	Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	17			x
	Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	18			x
	Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	19			x
	Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne	20			x
	Edukacja	21			x
	Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	22			x
	Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	23			x
	Pozostała działalność usługowa	24			x
	Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	25			x
	Organizacje i zespoły eksterytorialne	26			x
	Działalność niezidentyfikowana	27			x

4.2. Uczestnicy działań finansowanych ze środków KFS

Wyszczególnienie				Liczba pracodawców	Liczba pracowników	
					razem	kobiety
				w okresie sprawozdawczym		
0				1	2	3
Objęci wsparciem KFS ogółem			28			
z wiersza 28	według rodzaju wsparcia	kursy	29			
		studia podyplomowe	30			
		egzaminy	31			
		badania lekarskie i/lub psychologiczne	32			
		ubezpieczenie NNW	33			
	według poziomu wykształcenia	wyższe	34			
		policealne i średnie zawodowe	35			
		średnie ogólnokształcące	36			
		zasadnicze zawodowe	37			
		gimnazjalne i poniżej	38			
	według grup wielkich zawodów i specjalności	Przedstawiciele władz publicznych, wyżsi urzędnicy i kierownicy	39			
		Specjaliści	40			
		Technicy i inny średni personel	41			
		Pracownicy biurowi	42			
		Pracownicy usług i sprzedawcy	43			
		Rolnicy, ogrodnicy, leśnicy i rybacy	44			
		Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy	45			
		Operatorzy i monterzy maszyn i urządzeń	46			
		Pracownicy przy pracach prostych	47			
		Siły zbrojne	48			
		Bez zawodu	49			
	wykonujący pracę w szczególnych warunkach oraz pracę o szczególnym charakterze		50			
	w tym osoby mogące udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		51			

Obciążenia respondentów

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Powiatowy Urząd Pracy
w .....</td><td rowspan="2">Załącznik nr 5 do sprawozdania
MPiPS-01
Bezrobotni oraz poszukujący pracy
zamieszkali na wsi
według czasu pozostawania bez pracy, wieku,
poziomu wykształcenia i stażu pracy</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
| | | | | | | | | |</td></tr>
<tr><td></td><td>Stan w końcu 20....r.</td><td></td></tr>
</table>

1. Bezrobotni i poszukujący pracy zamieszkali na wsi

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych zamieszkałych na wsi razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Liczba bezrobotnych kobiet zamieszkałych na wsi razem	z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Liczba bezrobotnych zamieszkałych na wsi w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki		Liczba poszukujących pracy zamieszkałych na wsi	
				do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24		do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24	razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	01			x	x	x	x	x			x	x	x	x	x				
	1–3	02		x		x	x	x	x		x		x	x	x	x				
	3–6	03		x	x		x	x	x		x	x		x	x	x				
	6–12	04		x	x	x		x	x		x	x	x		x	x				
	12–24	05		x	x	x	x		x		x	x	x	x		x	x	x		
	pow. 24	06		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x		x	x		
Wiek	18–24	07																		
	25–34	08																		
	35–44	09																		
	45–54	10																		
	55–59	11																		
	60 lat i więcej	12																		
Wykształcenie	wyższe	13																		
	policealne i średnie zawodowe	14																		
	średnie ogólnokształcące	15																		
	zasadnicze zawodowe	16																		
	gimnazjalne i poniżej	17																		
Staż pracy ogółem	do 1 roku	18																		
	1–5	19																		
	5–10	20																		
	10–20	21																		
	20 –30	22																		
	30 lat i więcej	23																		
	bez stażu	24																		
Ogółem		25																		

2. Bezrobotni zamieszkali na wsi będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy

2.1. Ogółem

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych zamieszkałych na wsi będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy razem	z rubryki 1							
				do 30 roku życia	w tym do 25 roku życia	długotrwale bezrobotni	pow. 50 roku życia	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	niepełnosprawni
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	26									
	1–3	27									
	3–6	28									
	6–12	29									
	12–24	30									
	pow. 24	31									
Wiek	18–24	32		x			x				
	25–34	33			x		x				
	35–44	34		x	x		x				
	45–54	35		x	x						
	55–59	36		x	x						
	60 lat i więcej	37		x	x						
Wykształcenie	wyższe	38									
	policealne i średnie zawodowe	39									
	średnie ogólnokształcące	40									
	zasadnicze zawodowe	41									
	gimnazjalne i poniżej	42									
Staż pracy ogółem	do 1 roku	43									
	1–5	44									
	5–10	45									
	10–20	46			x						
	20 –30	47		x	x						
	30 lat i więcej	48		x	x						
	bez stażu	49									
Kategorie bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy	do 30 roku życia	50		x			x				
	w tym do 25 roku życia	51			x		x				
	długotrwale bezrobotni	52				x					
	pow. 50 roku życia	53		x	x		x				
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	54						x			
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	55							x		
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	56								x	
	niepełnosprawni	57									x
Ogółem		58									

2. Bezrobotni zamieszkali na wsi będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy
2.2. Kobiety

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych kobiet zamieszkałych na wsi będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy razem	z rubryki 1							
				do 30 roku życia	w tym do 25 roku życia	długotrwale bezrobotne	pow. 50 roku życia	korzystajace ze świadczeń z pomocy społecznej	posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	posiadające co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	niepełnosprawne
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	59									
	1–3	60									
	3–6	61									
	6–12	62									
	12–24	63									
	pow. 24	64									
Wiek	18–24	65		x			x				
	25–34	66			x		x				
	35–44	67		x	x		x				
	45–54	68		x	x						
	55–59	69		x	x						
	60 lat i więcej	70		x	x						
Wykształcenie	wyższe	71									
	policealne i średnie zawodowe	72									
	średnie ogólnokształcące	73									
	zasadnicze zawodowe	74									
	gimnazjalne i poniżej	75									
Staż pracy ogółem	do 1 roku	76									
	1–5	77									
	5–10	78									
	10–20	79			x						
	20 –30	80		x	x						
	30 lat i więcej	81		x	x						
	bez stażu	82									
Kategorie bezrobotnych kobiet będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy	do 30 roku życia	83		x			x				
	w tym do 25 roku życia	84			x		x				
	długotrwale bezrobotne	85				x					
	pow. 50 roku życia	86		x	x		x				
	korzystajace ze świadczeń z pomocy społecznej	87						x			
	posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	88							x		
	posiadające co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	89								x	
	niepełnosprawne	90									x
Ogółem		91									

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Powiatowy Urząd Pracy / Centrum Informacji
i Planowania Kariery Zawodowej
w .....
Wojewódzki Urząd Pracy
w .....</td><td rowspan="2">Załącznik nr 6 do sprawozdania MPiPS-01

Formy wsparcia klientów urzędów pracy</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
| | | | | | | | | | |</td></tr>
<tr><td></td><td>za 20.... rok</td><td></td></tr>
</table>

Dział 1. UCZESTNICTWO W FORMACH WSPARCIA W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

Wyszczególnienie		Ogółem (r.2+5)	z tego				wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)												
			poszukujący pracy			bezrobotni													
			razem	z rubryki 2			kobiety	do 30 roku życia	w tym do 25 roku życia	długotrwale bezrobotni	powyżej 50 roku życia	w tym powyżej 60 roku życia	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	niepełno-sprawni	zamieszkali na wsi	cudzoziemcy	w tym z krajów EOG i Szwajcarii
				cudzo-ziemcy	niepełnosprawni niepozostający w zatrudnieniu														
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Osoby, które ukończyły szkolenie	01																		
w tym ukończyły szkolenie w ramach bonu szkoleniowego	02										x	x							
podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia	03																		
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po ukończeniu szkolenia	04																		
podjęły pracę w trakcie lub po wykorzystaniu bonu szkoleniowego	05										x	x							
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po wykorzystaniu bonu szkoleniowego	06										x	x							
ukończyły staż	07			x															
w tym ukończyły staż w ramach bonu stażowego	08			x							x	x							
podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu stażu	09			x															
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po ukończeniu stażu	10			x															
podjęły pracę w trakcie lub po wykorzystaniu bonu stażowego	11			x							x	x							
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po wykorzystaniu bonu stażowego	12			x							x	x							
otrzymały bon na zasiedlenie	13			x							x	x							
podjęły pracę w wyniku skorzystania z bonu na zasiedlenie	14			x							x	x							
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w wyniku skorzystania z bonu na zasiedlenie	15			x							x	x							
otrzymały bon zatrudnieniowy	16		x	x	x						x	x							
podjęły pracę w wyniku skorzystania z bonu zatrudnieniowego	17		x	x	x						x	x							
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w wyniku skorzystania z bonu zatrudnieniowego	18		x	x	x						x	x							
ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych	19			x															
podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych	20			x															
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych	21			x															
ukończyły prace interwencyjne	22			x															
podjęły pracę w trakcie lub po pracach interwencyjnych	23			x															
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po pracach interwencyjnych	24			x															
ukończyły roboty publiczne	25		x	x	x														
podjęły pracę w trakcie lub po robotach publicznych	26		x	x	x														
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po robotach publicznych	27		x	x	x														
ukończyły prace społecznie użyteczne	28		x	x	x														
w tym ukończyły prace społecznie użyteczne w ramach PAI	29		x	x	x														
podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu prac społecznie użytecznych	30		x	x	x														
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po ukończeniu prac społecznie użytecznych	31		x	x	x														
podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu prac społecznie użytecznych w ramach PAI	32		x	x	x														
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po ukończeniu prac społecznie użytecznych w ramach PAI	33		x	x	x														

Dział 1. UCZESTNICTWO W FORMACH WSPARCIA W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM dok.

Wyszczególnienie		Ogółem (r.2+5)	z tego				wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)												
			poszukujący pracy			bezrobotni	kobiety	do 30 roku życia	w tym do 25 roku życia	długotrwale bezrobotni	powyżej 50 roku życia	w tym powyżej 60 roku życia	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	niepełno-sprawni	zamieszkali na wsi	cudzoziemcy	w tym z krajów EOG i Szwajcarii
			razem	z rubryki 2															
				cudzo-ziemcy	niepełnosprawni niepozostający w zatrudnieniu														
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Osoby, które zakończyły zatrudnienie w ramach dofinansowania wynagrodzenia	34		x	x	x			x	x										
podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu dofinansowania wynagrodzenia	35		x	x	x			x	x										
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po ukończeniu dofinansowania wynagrodzenia	36		x	x	x			x	x										
zakończyły zatrudnienie w ramach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne	37		x	x	x														
podjęły pracę w trakcie lub po zakończeniu refundacji składek na ubezpieczenia społeczne	38		x	x	x														
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po zakończeniu refundacji składek na ubezpieczenia społeczne	39		x	x	x														
zakończyły zatrudnienie w ramach grantu na telepracę	40		x	x	x														
podjęły pracę po zakonczeniu umowy w ramach grantu na telepracę	41		x	x	x														
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną po zakonczeniu umowy w ramach grantu na telepracę	42		x	x	x														
zakończyły zatrudnienie w ramach świadczenia aktywizacyjnego	43		x	x	x														
podjęły pracę w trakcie lub po zakończeniu świadczenia aktywizacyjnego	44		x	x	x														
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po zakończeniu świadczenia aktywizacyjnego	45		x	x	x														
zakończyły określony w umowie okres prowadzenia działalności gospodarczej	46			x															
prowadziły działalność gospodarczą 3 miesiące po zakończeniu umowy	47			x															
zakończyły zatrudnienie w ramach refundacji pracodawcy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	48		x	x	x														
pracowały 3 miesiące po zakończeniu umowy	49		x	x	x														
skorzystały z porad indywidualnych	50																		
podjęły pracę po skorzystaniu z porad indywidualnych	51																		
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną po skorzystaniu z porad indywidualnych	52																		
ukończyły szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy	53																		
podjęły pracę w trakcie lub po zakończeniu szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy	54																		
w tym podjęły pracę niesubsydiowaną w trakcie lub po zakończeniu szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy	55																		

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Powiatowy Urząd Pracy
w .....</td><td rowspan="2">Załącznik nr 7
do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni według gmin</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON

└┴┴┴┴┴┴┴┴┴┘</td></tr>
<tr><td></td><td>Stan w końcu... półrocza 20....r.</td><td></td></tr>
</table>

Lp.	Miasto/Gmina		Zarejestrowani bezrobotni						
			razem	z rubryki 1					
				kobiety	będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy	z rubryki 3			
	nazwa	symbol terytorialny (7-cyfrowy)				do 30 roku życia	w tym do 25 roku życia	powyżej 50 roku życia	długotrwale bezrobotni
0			1	2	3	4	5	6	7
Ogółem		X							

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		
Powiatowy Urząd Pracy w ..... Wojewódzki Urząd Pracy w ..... Numer identyfikacyjny REGON |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|	**ZAŁĄCZNIK nr 8** **do sprawozdania MPiPS-01** **Umowy z agencjami zatrudnienia, programy specjalne, programy regionalne, Program Aktywizacja i Integracja, zlecanie działań aktywizacyjnych** za 20 ..... r.	**Termin przekazania: Zgodnie z PBSSP 2016 r.**

DZIAŁ 1. UMOWY Z AGENCJAMI ZATRUDNIENIA I BEZROBOTNI SKIEROWANI DO AGENCJI

1.1. Liczba umów zawartych z agencjami zatrudnienia

Wyszczególnienie		Kontynuowane z poprzedniego okresu sprawozdawczego	Rozpoczęte	Zakończone	Realizowane w końcu okresu sprawozdawczego
			w okresie sprawozdawczym		
0		1	2	3	4
Umowy zawarte z agencjami zatrudnienia	01				

1.2. Bezrobotni skierowani do agencji zatrudnienia

Wyszczególnienie			Bezrobotni, będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy, skierowani do agencji zatrudnienia	Bezrobotni, którzy po raz pierwszy podjęli zatrudnienie lub inną pracę zarobkową	w tym podjęli zatrudnienie	Bezrobotni, którzy zakończyli co najmniej 6 miesięczny okres zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej	w tym	
							osoby, których okres zatrudnienia w wymiarze co najmniej 6 miesięcy przypadł	osoby,których okres innej pracy zarobkowej w wymiarze co najmniej 6 miesięcy przypadł
			w okresie sprawozdawczym					
0			1	2	3	4	5	6
Ogółem		02						
z wiersza 02	kobiety	03						
	do 30 roku życia	04						
	w tym do 25 roku życia	05						
	powyżej 50 roku życia	06						
	długotrwale bezrobotni	07						
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	08						
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	09						
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	10						
	niepełnosprawni	11						

DZIAŁ 2. PROGRAMY SPECJALNE I UCZESTNICY PROGRAMÓW SPECJALNYCH

2.1. Liczba programów specjalnych

Wyszczególnienie		Kontynuowane z poprzedniego okresu sprawozdawczego		Rozpoczęte w okresie sprawozdawczym		Zakończone w okresie sprawozdawczym		Realizowane w końcu okresu sprawozdawczego	
		ogółem	w tym z rezerwy FP	ogółem	w tym z rezerwy FP	ogółem	w tym z rezerwy FP	ogółem	w tym z rezerwy FP
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Programy specjalne	01								

2.2. Uczestnicy programów specjalnych

Wyszczególnienie			Osoby, które			
			w okresie sprawozdawczym		w końcu okresu sprawozdawczego kontynuują	podjęły pracę w trakcie lub do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie specjalnym
			rozpoczęły	zakończyły		
			udział w programie			
0			1	2	3	4
Ogółem (w. 03+04)		02				
z tego	bezrobotni (w.05+15)	03				
	poszukujący pracy	04				
Wybrane kategorie bezrobotnych (z wiersza 03)						
z ustalonym profilem pomocy II		05				
z wiersza 05	kobiety	06				
	do 30 roku życia	07				
	w tym do 25 roku życia	08				
	powyżej 50 roku życia	09				
	długotrwale bezrobotni	10				
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	11				
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	12				
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	13				
	niepełnosprawni	14				
z ustalonym profilem pomocy III		15				
z wiersza 15	kobiety	16				
	do 30 roku życia	17				
	w tym do 25 roku życia	18				
	powyżej 50 roku życia	19				
	długotrwale bezrobotni	20				
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	21				
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	22				
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	23				
	niepełnosprawni	24				

DZIAŁ 3. PROGRAMY REGIONALNE I UCZESTNICY PROGRAMÓW REGIONALNYCH

3.1. Liczba programów regionalnych

Wyszczególnienie		Kontynuowane z poprzedniego okresu sprawozdawczego	Rozpoczęte	Zakończone	Realizowane w końcu okresu sprawozdawczego
			w okresie sprawozdawczym		
0		1	2	3	4
Programy regionalne	01				

3.2. Bezrobotni uczestnicy programów regionalnych

Wyszczególnienie			Osoby bezrobotne, które			
			w okresie sprawozdawczym		w końcu okresu sprawozdawczego kontynuują	podjęły pracę w trakcie lub do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie regionalnym
			rozpoczęły	zakończyły		
			udział w programie regionalnym			
0			1	2	3	4
Ogółem		02				
z wiersza 02	kobiety	03				
	do 30 roku życia	04				
	w tym do 25 roku życia	05				
	powyżej 50 roku życia	06				
	długotrwale bezrobotni	07				
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	08				
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	09				
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	10				
	niepełnosprawni	11				
	z ustalonym profilem II	12				

DZIAŁ 4. PROGRAM AKTYWIZACJA I INTEGRACJA ORAZ UCZESTNICY PROGRAMÓW AKTYWIZACJA I INTEGRACJA

4.1. Liczba Programów Aktywizacja i Integracja

Wyszczególnienie			Uruchomione	Zakończone	Realizowane w końcu okresu sprawozdawczego
			w okresie sprawozdawczym		
0			1	2	3
Programy Aktywizacja i Integracja (w.02+03)		01			
z tego	we współpracy z OPS	02			
	we współpracy z organizacjami pozarządowymi	03			

4.2. Uczestnicy Programów Aktywizacja i Integracja

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej z ustalonym profilem pomocy III, którzy zostali skierowani do PAI	Liczba bezrobotnych, którzy zakończyli udział w PAI	z tego			z liczby bezrobotnych, którzy zakończyli udział w PAI		
					po 2 miesiącach	po 4 miesiącach	po 6 miesiącach	podjęli pracę w ramach zatrudnienia wspieranego u pracodawcy	podjęli pracę w spółdzielni socjalnej osób prawnych	zostali skierowani do agencji zatrudnienia
			w okresie sprawozdawczym							
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		04								
z wiersza 04	kobiety	05								
	do 30 roku życia	06								
	w tym do 25 roku życia	07								
	powyżej 50 roku życia	08								
	długotrwale bezrobotni	09								
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	10								
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	11								
	niepełnosprawni	12								

DZIAŁ 5. ZLECANIE DZIAŁAŃ AKTYWIZACYJNYCH

5.1. Liczba zleceń działań aktywizacyjnych

Wyszczególnienie		Kontynuowane z poprzedniego okresu sprawozdawczego		Rozpoczęte w okresie sprawozdawczym		Zakończone w okresie sprawozdawczym		Realizowane w końcu okresu sprawozdawczego	
		ogółem	w tym z rezerwy FP	ogółem	w tym z rezerwy FP	ogółem	w tym z rezerwy FP	ogółem	w tym z rezerwy FP
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Zlecanie działań aktywizacyjnych	01								

5.2. Uczestnicy zleceń działań aktywizacyjnych

Wyszczególnienie			Osoby bezrobotne, które w okresie sprawozdawczym									
			na skutek skierowania przez pup zgłosiły się do realizatora	zostały pozbawione statusu bezrobotnego w wyniku działań realizatora z tytułu			utrzymały odpowiednią pracę lub działalność gospodarczą przez okres					
							co najmniej 14 dni		co najmniej 90 dni		co najmniej 180 dni	
				podjęcia odpowiedniej pracy	podjęcia działalności gospodarczej	innej przyczyny	ogółem	w tym odpowiednią pracę	ogółem	w tym odpowiednią pracę	ogółem	w tym odpowiednią pracę
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem długotrwale bezrobotni (w. 03+12)		02										
z ustalonym profilem pomocy II		03										
z wiersza 03	kobiety	04										
	do 30 roku życia	05										
	w tym do 25 roku życia	06										
	powyżej 50 roku życia	07										
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	08										
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	09										
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	10										
	niepełnosprawni	11										
z ustalonym profilem pomocy III		12										
z wiersza 12	kobiety	13										
	do 30 roku życia	14										
	w tym do 25 roku życia	15										
	powyżej 50 roku życia	16										
	korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	17										
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	18										
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	19										
	niepełnosprawni	20										

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

Objaśnienia do formularza MPiPS-01

Dział 1
STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

Część 1.1. Struktura bezrobotnych

Wiersz 01. Ogółem. Należy podać liczbę osób, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą", z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne, skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

Wiersz ten stanowi sumę wierszy – 02 „Osoby poprzednio pracujące" i 04 „Osoby dotychczas niepracujące".

Rubryki 1 i 2. Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych zarejestrowanych w miesiącu, za który sporządzane jest sprawozdanie.

U w a g a: W populacji zarejestrowanych bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym należy uwzględnić zarówno bezrobotnych zarejestrowanych po raz pierwszy, jak również po raz kolejny.

Do kategorii bezrobotnych zarejestrowanych po raz kolejny należy zaliczyć między innymi:
- osoby pozbawione statusu bezrobotnego np. z powodu odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, odmowy ustalenia profilu pomocy, niestawienia się w wyznaczonym terminie w urzędzie pracy, a następnie odzyskujące status bezrobotnego w wyniku ponownej rejestracji lub uchylenia decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego,

- osoby, które zakończyły pracę w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, które utraciły pracę i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,

- osoby które, po otrzymaniu jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej, nie podjęły lub zaprzestały prowadzenia tej działalności, wyrejestrowały jej prowadzenie i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,

- osoby po ukończonym szkoleniu, stażu, odbytym przygotowaniu zawodowym dorosłych, po ukończeniu prac społecznie użytecznych, po ukończeniu realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego. Jeśli zarejestrowany w miesiącu sprawozdawczym bezrobotny zostanie wyłączony z rejestru bezrobotnych i ponownie w tym samym miesiącu zarejestruje się lub odzyska status bezrobotnego (np. uchylenie decyzji), wówczas taką osobę należy **ponownie** uwzględnić w liczbie zarejestrowanych bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym.

U w a g a: Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w miesiącu sprawozdawczym wykazana w części 1.1. Struktura bezrobotnych, w wierszu 01, w rubrykach 1 i 2 powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2. Bilans bezrobotnych, w wierszu 22, w rubrykach 1 i 2.

Liczba bezrobotnych wykazana w części 1.1., w wierszu 05, w rubrykach 1 i 2 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2. w wierszu 22 w rubrykach 3, 4.

Rubryki 3 i 4. Bezrobotni, którzy podjęli pracę w miesiącu sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę osób, które w miesiącu sprawozdawczym:

podjęły zatrudnienie na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, podjęły inną pracę zarobkową, a także podjęły działalność gospodarczą, bez względu na okres wykonywania pracy, powiadomiły PUP o fakcie podjęcia pracy, chociaż pracę podjęły wcześniej (w poprzednich miesiącach).

Do osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, **nie należy zaliczać** bezrobotnych, którym wydano skierowanie do pracy, jeżeli urząd pracy nie uzyskał potwierdzenia pracodawcy o ich zatrudnieniu lub informacji od bezrobotnego o jej podjęciu.

U w a g a: Liczba osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, wykazana w części 1.1 w wierszu 01 w rubrykach 3 i 4, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2, w wierszu 32 w rubrykach 1 i 2. Liczba osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, wykazana w części 1.1 w wierszu 05 w rubrykach 3 i 4, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2, w wierszu 32 w rubrykach 3 i 4.

Rubryki 5 i 6. Bezrobotni zarejestrowani – stan w końcu miesiąca sprawozdawczego. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w ostatnim dniu miesiąca, za który sporządza się sprawozdanie.

W liczbie tej nie powinny być ujęte osoby, m.in.:
- odbywające szkolenie,
- odbywające staż u pracodawcy,
- odbywające przygotowanie zawodowe dorosłych,
- odbywające prace społecznie użyteczne,
- realizujące indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny,
- skierowane do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

U w a g a: Przez prace społecznie użyteczne, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy, należy rozumieć pracę wykonywaną przez bezrobotnego bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowaną przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.

U w a g a: Przez realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub realizację kontraktu socjalnego, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy, należy rozumieć zapewnienie osobom bezrobotnym, skierowanym przez ośrodki pomocy społecznej, możliwości uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w szczególności przez centra integracji społecznej i kluby integracji społecznej.

U w a g a: Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 01, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2, w wierszu 66 w rubrykach 1 i 2, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 05, w rubrykach 5 i 6 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2, w wierszu 66 w rubrykach 3 i 4.

Rubryki 7 i 8. Bezrobotni zarejestrowani z prawem do zasiłku – stan w końcu miesiąca sprawozdawczego. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych, którym w ostatnim dniu miesiąca przysługuje prawo do zasiłku dla bezrobotnych.

Wiersz 02. Osoby poprzednio pracujące. Należy tu zaliczyć osoby, które kiedykolwiek wykonywały pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz inną pracę zarobkową, a także prowadziły pozarolniczą działalność.

Wiersz 03. Osoby zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy z ostatniego miejsca pracy zostali zwolnieni z przyczyn wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt 29 ustawy.

Wiersz 04. Osoby dotychczas niepracujące. Do osób dotychczas niepracujących należy zaliczyć osoby, które nigdy nie wykonywały pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, innej pracy zarobkowej, a także nie prowadziły pozarolniczej działalności.

Wiersz 05. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz.1031, z późn. zm.).
Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Wiersz 06. Posiadający gospodarstwo rolne. Należy wpisać osoby zamieszkałe na wsi, będące właścicielami lub posiadaczami (samoistnymi lub zależnymi) nieruchomości rolnych oraz gospodarstw stanowiących dział specjalny produkcji rolnej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. d i e ustawy.

Wiersz 07. W wierszu tym należy wykazywać osoby zarejestrowane jako **bezrobotne w okresie do 12 miesięcy** od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie nauki w szkole, kursów zawodowych trwających co najmniej 24 miesiące lub nabycie uprawnień do wykonywania zawodu przez niepełnosprawnych.

Wiersz 08. Cudzoziemcy. Należy podać osoby bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy, spełniające warunki określone w art. 1 ust. 3 pkt 2-5 ustawy.

Wiersz 09. Bez kwalifikacji zawodowych. Należy podać osoby bezrobotne, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Wiersz 10. Bez doświadczenia zawodowego. Należy podać osoby, nie spełniające kryteriów zawartych w definicji art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy.

W wierszu 11 należy wykazać kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka, spełniające kryteria osoby bezrobotnej, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wiersz 12. Osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Należy podać ogólną liczbę bezrobotnych, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Wiersze 13 – 20 dotyczą **osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy**, o których mowa odpowiednio w punktach od 1 do 6 art. 49 ustawy:

- **do 30 roku życia** (**wiersz 13**) **–** należy podać liczbę osób, wymienionych w art. 49 pkt 1 ustawy,
- **do 25 roku życia** (**wiersz 14**) **–** należy podać liczbę osób, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt 3 ustawy,
- **długotrwale bezrobotnych (wiersz 15)** – należy podać osoby, wymienione w art. 49 pkt 2 ustawy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy,
- **powyżej 50 roku życia (wiersz 16)** – należy podać osoby wymienione w art. 49 pkt 3 ustawy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy,
- **korzystających ze świadczeń pomocy społecznej** (**wiersz 17**) - należy podać osoby wymienione w art. 49 pkt 4 ustawy,
- **posiadających co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia** (**wiersz 18**) - należy podać osoby wymienione w art. 49 pkt 5 ustawy (z wykluczeniem bezrobotnych posiadających dziecko niepełnosprawne),

- **posiadających co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia** (**wiersz 19**) - należy podać osoby wymienione w art. 49 pkt 5 ustawy,
- **niepełnosprawnych (wiersz 20)** – należy podać osoby, wymienione w art. 49 pkt 6, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy.

U w a g a: Przez osobę do 30 roku życia, będącą w szczególnej sytuacji na rynku pracy, należy rozumieć bezrobotnego, który do dnia zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy nie ukończył 30 roku życia. W związku z tym np. w przypadku urodzin w dniu 5 czerwca danego roku, od tego dnia bezrobotny nie może być zaliczony do osób w tej grupie i nie może podjąć form aktywizacji przeznaczonych dla tej grupy.

U w a g a: Przez osobę powyżej 50 roku życia należy rozumieć bezrobotnego, który w dniu zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy ukończył co najmniej 50 rok życia. W związku z powyższym osoba, która w dniu 5 czerwca danego roku kończy 50 lat, dopiero od 6 czerwca tego roku może podjąć kierowane do tej grupy formy aktywizacji.

U w a g a: Do kategorii bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych należy zaliczać osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące lub średnie szkoły zawodowe i nie uzyskały dyplomu tytułu zawodowego lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w wyuczonym zawodzie.

U w a g a: Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 13, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 69 w rubrykach 1 i 2. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 13, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 79, w rubrykach 1 i 2, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 13 w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 114, w rubrykach 1 i 2.

U w a g a: Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 14, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 69, w rubrykach 3 i 4. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 14, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 79, w rubrykach 3 i 4, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 14 w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 114, w rubrykach 3 i 4.

Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 15, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 69, w rubrykach 7 i 8. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 15, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 79, w rubrykach 7 i 8, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 15, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 114, w rubrykach 7 i 8.

Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 16, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 69, w rubrykach 5 i 6. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 16, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 79, w rubrykach 5 i 6, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 16, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 114, w rubrykach 5 i 6.

Część 1.2. Bilans bezrobotnych

Wiersz 22. Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym stanowi sumę dwóch wierszy, tj.:

zarejestrowani po raz pierwszy – wiersz 23,

powracający do rejestracji po raz kolejny – wiersz 24.

W wierszach 25-30 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy w miesiącu sprawozdawczym zostali zarejestrowani po zakończeniu wyszczególnionych form pomocy.

Wiersz 31. Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym. Powinny tu być ujęte osoby, które utraciły status osoby bezrobotnej (oraz te, które rozpoczęły szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną, lub zostały skierowane do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych).

Wiersz 33. Podjęcie pracy niesubsydiowanej dotyczy osób, za które nie dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych).

Wiersz 34. Podjęcie działalności gospodarczej. W wierszu tym należy ujmować osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły niesubsydiowaną działalność gospodarczą na podstawie ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.).

Wiersz 35. Przez pracę sezonową należy rozumieć pracę, na którą istnieje obiektywne zapotrzebowanie **tylko** przez część roku. Pracą sezonową jest w szczególności praca wykonywana w ramach kampanii żniwnej lub cukrowniczej, a także praca przy wykopkach, przy zbiorze owoców, praca palaczy c.o., praca w ośrodkach turystycznych w okresie zimowym lub wakacji letnich.

Wiersz 36. Podjęcie pracy subsydiowanej dotyczy osób, za które w całości lub częściowo dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych), m.in. z Funduszu Pracy, PFRON, EFS.

Wiersz 37. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione przez pracodawców w ramach prac interwencyjnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 26 ustawy.

Wiersz 38. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione w ramach robót publicznych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 32 ustawy.

Wiersz 39. Podjęcie działalności gospodarczej. W wierszu tym należy ujmować osoby, które podjęły działalność gospodarczą i przyznane im zostały środki z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 46 ust.1 pkt 2 ustawy, osoby bezrobotne do 30 roku życia, które zgodnie z art. 66n ustawy otrzymały bon na zasiedlenie i podjęły działalność gospodarczą poza miejscem dotychczasowego zamieszkania oraz osoby, które podjęły działalność gospodarczą, na prowadzenie której otrzymały pożyczkę zgodnie z art. 61e pkt 2 lit. a ustawy. Osoby te należy wykazywać w sprawozdaniu zgodnie z ustawowo określonym terminem, potwierdzającym podjęcie działalności.

Wiersz 40. Należy tu podać osoby bezrobotne do 30 roku życia, które podjęły działalność gospodarczą poza miejscem dotychczasowego zamieszkania i zgodnie z art. 66n ustawy otrzymały bon na zasiedlenie.

Wiersz 41. Należy wykazać osoby zatrudnione w ramach refundacji ze środków Funduszu Pracy, o której mowa w art. 46 ust. 1 pkt 1 i pkt 1a oraz ust. 1a ustawy oraz w ramach pożyczki, o której mowa w art. 61e pkt 1 ustawy.

Wiersz 42. Podjęcie pracy poza miejscem zamieszkania w ramach bonu na zasiedlenie. Należy podać osoby bezrobotne do 30 roku życia, które zgodnie z art. 66n ustawy otrzymały bon na

zasiedlenie w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania. W wierszu tym nie należy uwzględniać osób wymienionych w wierszu 40.

Wiersz 43. Podjęcie pracy w ramach bonu zatrudnieniowego. W wierszu tym należy wykazać osoby bezrobotne do 30 roku życia, które podjęły zatrudnienie u pracodawcy na podstawie art. 66m ustawy.

Wiersz 44. Podjęcie pracy w ramach świadczenia aktywizacyjnego. Należy podać liczbę osób, które podjęły pracę u pracodawcy, któremu starosta zgodnie z warunkami określonymi w art. 60b ustawy, przyznał świadczenie aktywizacyjne za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowywaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osoba zależną.

Wiersz 45. Podjęcie pracy w ramach grantu na telepracę. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione przez pracodawcę lub przedsiębiorcę w ramach grantu na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy, zgodnie z art. 60a ustawy.

Wiersz 46. Podjęcie pracy w ramach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne. W wierszu tym należy ujmować osoby bezrobotne do 30 roku życia, które podjęły zatrudnienie po raz pierwszy w życiu u pracodawcy, któremu na zasadach art. 60c ustawy, refundowano koszty poniesione na składki na ubezpieczenia społeczne.

Wiersz 47. Podjęcie pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia. Należy tu podać liczbę osób, związku z zatrudnieniem których, zgodnie z art. 60d ustawy pracodawca lub przedsiębiorca otrzymał dofinansowanie wynagrodzenia.

Wiersz 48. Należy wykazać osoby, które podjęły pracę subsydiowaną, a nie zostały wymienione w wierszach 37 do 47. W wierszu tym należy m.in. ująć bezrobotnych wymienionych w art. 33 ust. 4 pkt 2a i pkt 2b oraz w art. 47 ustawy.

Wiersz 49. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie organizowane przez urząd pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy, niezależnie od źródeł jego finansowania (Fundusz Pracy, PFRON, inne środki), z wyłączeniem szkolenia o którym mowa w art. 38 ust. 1a ustawy.

Wiersz 50. Osoby, które rozpoczęły szkolenie w ramach bonu szkoleniowego. Należy podać liczbę osób bezrobotnych do 30 roku życia, które rozpoczęły uczestnictwo w szkoleniach w ramach bonu szkoleniowego, przyznanego na podstawie art. 66k ustawy.

Wiersz 51. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym **podjęły staż**, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 34 ustawy.

Wiersz 52. Należy podać liczbę osób bezrobotnych do 30 roku życia, które rozpoczęły udział w stażu finansowanym w ramach **bonu stażowego**, o którym mowa w art. 66l ustawy.

Wiersz 53. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły **przygotowanie zawodowe dorosłych**, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy, zgodnie z art. 53a ustawy.

Wiersz 54. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły **pracę społecznie użyteczną**, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy.

Wiersz 55. W wierszu tym należy wykazać osoby, które rozpoczęły pracę społecznie użyteczną w ramach Programu Aktywizacja i Integracja (PAI), realizowanego przez powiatowy urząd pracy samodzielnie lub we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, zgodnie z art. 62a ustawy.

U w a g a: W wierszu 54 (i odpowiednio 55) powinna być wykazywana osoba bezrobotna wyłączona z ewidencji bezrobotnych na czas, w którym będzie wykonywała prace społecznie użyteczne, niezależnie od liczby skierowań, które wpłynęły do urzędu pracy. W przypadku kilkukrotnego podejmowania pracy w okresie sprawozdawczym, osobę taką należy za każdym razem ujmować po stronie wyrejestrowań i ponownych zarejestrowań.

Wiersz 56. Bezrobotni skierowani do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych, o których mowa w art. 66d ustawy. W wierszu tym należy podać liczbę długotrwale bezrobotnych, zgodnie z art. 66d ust. 3 ustawy.

Wiersz 57. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym wyłączone zostały z ewidencji bezrobotnych z powodu:

- odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie lub poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie (art. 33 ust. 4 pkt 3),
- odmowy bez uzasadnionej przyczyny udziału w działaniach w ramach PAI (art. 33 ust. 4 pkt 3a),
- nie podjęcia, po skierowaniu, szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac, o których mowa w art. 73a lub innej formy pomocy określonej w ustawie (art. 33 ust. 4 pkt 8).

Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje odpowiednio od dnia odmowy, lub od następnego dnia po dniu skierowania na wymienione formy.

U w a g a: W niektórych przypadkach egzaminy sprawdzające czy potwierdzające zdobycie umiejętności, kwalifikacji zawodowych bądź tytułu zawodowego odbywają się w odstępie czasowym po zakończeniu wymienionych form. Bezrobotni w okresie tym powinni być wykazywani w sprawozdaniu jako ponownie zarejestrowani. Jeżeli nie przystąpią do egzaminu, pozbawiani są statusu bezrobotnego i powinni zostać wykazani w wierszu 57, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 11 ustawy.

Osoby, które przerwą uczestnictwo w programie, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 7 i pkt 11 i 12 ustawy, nie są wykazywane w bilansie bezrobotnych, z uwagi na fakt, że zostały wykazane w momencie rozpoczęcia uczestnictwa.

Wiersz 58. Odmowa ustalenia profilu pomocy. Wiersz ten dotyczy osób pozbawionych statusu bezrobotnego na mocy art. 33 ust. 4 pkt 1a ustawy. Należy tu podać wszystkie osoby, które pozbawiono statusu bezrobotnego niezależnie od tego czy brak zgody na ustalenie profilu pomocy nastąpił przed rozpoczęciem czy w trakcie profilowania.

Wiersz 59. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym zostały pozbawione statusu bezrobotnego z powodu: braku gotowości do podjęcia pracy zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 4 i 4a ustawy, które wyjechały za granicę na okres dłuższy niż 10 dni; osoby, które przez okres dłuższy niż 10 dni pozostają w sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia; nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, służby przygotowawczej, służby kandydackiej, kontraktowej zawodowej służby wojskowej, ćwiczeń wojskowych, okresowej służby wojskowej (zawodowej).

Wiersz 60. Należy ująć osoby, które zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 6 ustawy, złożyły wniosek o pozbawienie statusu bezrobotnego.

Wiersz 61. Należy podać osoby, które podjęły naukę w systemie dziennym.

Wiersz 62. Należy podać osoby, które osiągnęły wiek emerytalny zgodnie z art. 24 ust. 1a i 1b oraz art. 27 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 748, z późn. zm.).

Wiersz 63. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nabyły prawo do emerytury lub renty inwalidzkiej.

Wiersz 64. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nabyły uprawnienia do świadczenia przedemerytalnego po spełnieniu warunku określonego w art. 58 ustawy.

Wiersz 65. Należy wykazać osoby, wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym, które nie zostały wymienione w wierszach 32 oraz 49 do 64. W wierszu tym należy ująć m.in. osoby, o których mowa w art. 33 ust. 4 pkt 1, 9 i 10 ustawy, tj. niespełniające warunków art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy; niezdolne do pracy wskutek choroby lub przebywania w zamkniętym ośrodku lecznictwa odwykowego przez nieprzerwany okres 90 dni; które nie przedstawiły zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby; osoby skierowane na szkolenia lub staże organizowane przez inny podmiot, np. rozpoczynające udział w działaniach wchodzących w skład projektów konkursowych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wiersz 66. Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego. Zbiorowość tę należy podać według stanu w ostatnim dniu miesiąca, za który sporządzane jest sprawozdanie (z wyjątkiem osób odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne oraz skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych). W zbiorowości tej należy ująć osoby, które zarejestrowały się po raz pierwszy (w. 67), jak również po raz kolejny.

Część 1.3. Bilans wybranych kategorii bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Sporządzanie tej części sprawozdania dotyczy osób wymienionych w art. 49 pkt 1 - 3 ustawy i odbywa się według zasad analogicznych jak omówione dla części 1.2 sprawozdania.

Wiersz 113. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym utraciły status osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, ale nie zostały wyłączone z ewidencji bezrobotnych.

Część 1.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Wiersze 116-129. Należy wykazać osoby, które według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego były w trakcie odbywania wymienionych w poszczególnych wierszach form aktywizacji, zgodnie z definicjami podanymi w części 1.2 sprawozdania MPiPS-01.

Dział 2
POSZUKUJĄCY PRACY, OSOBY UPRAWNIONE DO DODATKU AKTYWIZACYJNEGO, OSOBY UCZESTNICZĄCE W DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO, CUDZOZIEMCY

Część 2.1. Poszukujący pracy

Wiersz 01. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniające warunki określone w art. 43 ustawy, według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie z wyjątkiem odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 02. Należy wykazać osoby zarejestrowane w miesiącu sprawozdawczym, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniające kryteria art. 43 ustawy. W liczbie tej należy ująć osoby, które ukończyły szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 03. Osoby wyłączone z ewidencji poszukujących pracy w miesiącu sprawozdawczym. Powinny tu być ujęte osoby, które utraciły status osoby poszukującej pracy, ale również osoby, które rozpoczęły szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 05. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy, z wyłączeniem szkolenia wymienionego art. 38 ust. 1a ustawy.

Wiersz 06. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych (praktyczną naukę zawodu lub przyuczenie do pracy), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy, zgodnie z art. 53a ustawy.

Wiersz 07. Należy ująć osoby, które utraciły status poszukującego pracy z powodów określonych w art. 33 ust. 4a pkt 1 i 2 ustawy. Pozbawienie statusu następuje odpowiednio po upływie 90 dni od dnia ostatniego kontaktu z powiatowym urzędem pracy i od dnia niestawiennictwa w urzędzie.

Wiersz 08. Należy ująć osoby, które utraciły status poszukującego pracy z powodów określonych w art. 33 ust. 4a pkt 3 ustawy. Pozbawienie statusu następuje od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w wymienionym punkcie.

W wierszu 09 należy ująć osoby, o których mowa w art. 33 ust. 4a pkt 4 ustawy. Pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje od dnia złożenia wniosku.

Wiersz 10. Należy wykazać osoby wyłączone w miesiącu sprawozdawczym z ewidencji osób poszukujących pracy, z przyczyn innych niż wymienione w wierszach od 04 do 09 (np. osoby wskazane w art. 33 ust. 4a pkt 5 ustawy).

Wiersz 11. Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego. Zbiorowość tę należy ustalić według stanu w ostatnim dniu miesiąca, za który sporządza się sprawozdanie. W zbiorowości tej należy ująć osoby poszukujące pracy, z wyjątkiem odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 12. Należy wykazać osoby niepełnosprawne, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu.

Wiersze od 13 do 22 dotyczą osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ust. 1, odpowiednio w pkt 1 - 9 ustawy oraz w art. 43 ust. 3 ustawy.

Część 2.2. Osoby, które:

Wiersz 23. Należy wykazać osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia, do którego zostały skierowane przez powiatowy urząd pracy, zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Wiersz 24. Należy ująć osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia z własnej inicjatywy, zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W rubrykach 1 i 2 odnoszących się do powyższych wierszy należy wykazywać osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w miesiącu sprawozdawczym, natomiast w rubrykach 3 i 4 osoby uprawnione do otrzymywania dodatku aktywizacyjnego według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Wiersz 25. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające kryteria określone w art. 43 ustawy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych poprzez projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego. Podjęcie pierwszej formy pomocy przewidzianej w projekcie należy traktować jako rozpoczęcie działań.

Wiersz 26. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające kryteria wymienione w art. 43 ustawy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach projektów pozakonkursowych. Projekty pozakonkursowe powiatowych urzędów pracy są określane, jako schemat finansowania wsparcia realizowanego przez PUP przy zastosowaniu uproszczonej procedury polegającej na zintegrowaniu reguł wydatkowania środków Funduszu Pracy. PUP w ramach projektów pozakonkursowych realizuje tylko te formy wsparcia oraz wspiera tylko te grupy beneficjentów, które są wskazane w ustawie.

Wiersz 27. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające warunki wymienione w art. 43 ustawy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach projektów konkursowych.

Wiersz 28. Należy ujmować cudzoziemców, o których mowa w art. 1 ust. 4 ustawy, którzy nabyli prawo do zasiłku dla bezrobotnych na podstawie przepisów wymienionej ustawy lub zgłosili się do powiatowego urzędu pracy w celu pobierania zasiłku dla bezrobotnych, do którego prawo nabyli w innym niż Polska kraju członkowskim (na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 29. Należy ujmować cudzoziemców wyłącznie z krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli z krajów Unii Europejskiej, z Islandii, Lichtensteinu i Norwegii oraz obywateli Szwajcarii, którzy nabyli prawo do zasiłku dla bezrobotnych na podstawie przepisów ustawy lub zgłosili się do powiatowego urzędu pracy w celu pobierania zasiłku dla bezrobotnych, do którego prawo nabyli w innym niż Polska kraju członkowskim (na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 30. Należy ujmować cudzoziemców, którzy zostali zarejestrowani w powiatowym urzędzie pracy i którym nie przysługuje prawo do zasiłku (także na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 31. Należy ujmować cudzoziemców wyłącznie z krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli z krajów Unii Europejskiej, z Islandii, Lichtensteinu i Norwegii oraz obywateli Szwajcarii, którzy zostali zarejestrowani w powiatowym urzędzie pracy i którym nie przysługuje prawo

do zasiłku (także na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 32. W wierszu tym powinny być ujmowane osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy, posiadające obywatelstwo polskie, które nabyły prawo do zasiłku za granicą (kraje EOG, Szwajcaria) i pobierają zasiłek transferowy w Polsce.

W rubrykach 1 i 2 odnoszących się do wierszy 28-32 należy wykazywać osoby zarejestrowane w miesiącu sprawozdawczym, natomiast w rubrykach 3 i 4 według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Dział 3
POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI

Część 3.1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej

Wiersz 01. Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej. Jest to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (m. in. stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych).

Wiersz 02. Należy podać liczbę wszystkich wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, zgłoszonych przez pracodawców do powiatowego urzędu pracy w celu uzyskania pomocy w znalezieniu odpowiedniego pracownika. W przypadku zgłaszania w ramach jednej oferty pracy więcej niż jednego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w określonym zawodzie lub specjalności, każde z tych miejsc należy wykazać odrębnie. W liczbie tej należy uwzględnić także miejsca zgłaszane przez przedsiębiorców niebędących pracodawcami w rozumieniu ustawy.

U w a g a: Do wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej należy zaliczyć miejsca, które dotyczą zatrudnienia (zdefiniowanego w art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy) lub innej pracy zarobkowej (zdefiniowanej w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy). W wierszu tym należy ująć przyjęte do realizacji miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego bądź poszukującego pracy, w ramach bonu zatrudnieniowego, w ramach świadczenia aktywizacyjnego, w ramach grantu na telepracę, w ramach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne oraz w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego.

Wiersz 07. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 20, dział 1 sprawozdania MPiPS-01.

Wiersz 08. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 07, dział 1 sprawozdania MPiPS-01.

Część 3.2. Osoby objęte indywidualnym planem działania

W rubrykach 1 i 2 należy wykazywać osoby bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy, natomiast ***w rubrykach 3 i 4*** osoby poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, spełniające warunki określone w art. 43 ustawy.

Wiersz 09. Przygotowano IPD w miesiącu sprawozdawczym. W wierszu tym należy wykazać wszystkie osoby, dla których w miesiącu sprawozdawczym zakończone zostało przygotowywanie indywidualnego planu działania (IPD), przeprowadzone zgodnie z art. 34a ustawy.

Wiersz 10. Przerwali realizację IPD w miesiącu sprawozdawczym. Należy wykazać wszystkie osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nie przystąpiły do realizacji uzgodnionego IPD, przerwały realizację takiego planu, lub z innych powodów utraciły status bezrobotnego bądź poszukującego pracy i nie mogły w związku z tym kontynuować uzgodnionego planu. W liczbie tej należy uwzględnić osoby, dla których przygotowano IPD w miesiącu sprawozdawczym oraz osoby, dla których przygotowano IPD w poprzednich okresach sprawozdawczych.

Wiersz 11. Należy wykazać wszystkie osoby z wiersza 10, które w miesiącu sprawozdawczym przerwały IPD z powodu podjęcia pracy lub działalności gospodarczej.

Wiersz 12. Zakończyli realizację IPD w miesiącu sprawozdawczym. Należy wykazać wszystkie osoby, które w miesiącu sprawozdawczym zgodnie z ustalonymi warunkami i terminem zakończyły realizację IPD, rozpoczętego zarówno w miesiącu sprawozdawczym jak i w miesiącach poprzednich.

Wiersz 13. Realizujący IPD w końcu miesiąca sprawozdawczego. Należy wykazać wszystkie osoby, które pozostawały w trakcie realizacji IPD, według stanu w ostatnim dniu miesiąca sprawozdawczego. W wykazywanej liczbie należy uwzględniać osoby realizujące IPD rozpoczęty zarówno w miesiącu sprawozdawczym, jak i w miesiącach poprzednich**.**

Część 3.3. Profile pomocy

Rubryka 1. Liczba bezrobotnych dla których ustalono profil pomocy. Należy podać liczbę osób, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy, dla których, zgodnie z art. 33 ust. 2b, w miesiącu sprawozdawczym ustalono profil pomocy.

U w a g a: Jeśli dla danej osoby ustalono profil pomocy więcej niż jeden raz należy tę osobę wykazać tylko jeden raz.

Rubryka 3. Liczba wywiadów zakończonych ustaleniem profilu pomocy. W rubryce należy podać **liczbę wszystkich wywiadów** przeprowadzonych z bezrobotnymi w miesiącu sprawozdawczym, w celu ustalenia profilu pomocy, zakończonych jego ustaleniem.

U w a g a: Jeśli z daną osobą w tym samym okresie sprawozdawczym przeprowadzono wywiad więcej niż jeden raz w sprawozdaniu należy wykazać każdy wywiad.

Rubryka 5. Liczba bezrobotnych z ustalonym profilem pomocy. Należy podać liczbę bezrobotnych z ustalonym profilem pomocy, według stanu w ostatnim dniu miesiąca sprawozdawczego.

Wiersz 14 stanowi sumę wierszy od 15 do 17, w których wymienione zostały poszczególne profile określone w art. 33 ust. 2c ustawy.

Dział 4
ZGŁOSZENIA ZWOLNIEŃ I ZWOLNIENIA GRUPOWE, ZWOLNIENIA MONITOROWANE

W dziale tym, w wierszach 01 i 02, należy wykazać liczbę zakładów i osób, do których mają zastosowanie przepisy art. 1 ustawy z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. z 2015 r. poz. 192, 1220 i 1268), zwanej dalej „ustawą”.

Wiersz 01. Zgłoszenia zwolnień grupowych. Tryb dokonywania zgłoszeń grupowych zwolnień reguluje art. 2 ust. 6 ustawy.

Rubryki 1-4, w wierszu 01, dotyczą zakładów i osób, zgłoszonych w miesiącu sprawozdawczym.

Rubryki 5–8, w wierszu 01, dotyczą zakładów i osób, których zgłoszenia, według stanu w końcu miesiąca, są aktualne, tj. pomniejszone o te, z których realizacji pracodawca zrezygnował bądź zrealizował.

U w a g a: W miesiącu styczniu w rubrykach 5-8 powinny być wykazane zgłoszenia zwolnień zarówno ze stycznia, jak i wcześniejsze, tj. niezrealizowane, zgłoszone w poprzednim roku.

Wiersz 02. Zwolnienia grupowe. Tryb dokonywania grupowych zwolnień reguluje art. 4 ust.1 ustawy. W wierszu tym należy podawać liczbę osób i zakładów, które dokonały (na podstawie wcześniejszych zgłoszeń) zwolnień, niezależnie od tego, czy osoby zwolnione zgłosiły się do powiatowego urzędu pracy.

Wiersz 03. Zwolnienia monitorowane. Wiersz ten dotyczy zwolnień, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 44 ustawy, do których mają zastosowanie przepisy art. 70 ustawy.

U w a g a: Nie ma bezpośredniej zależności między wierszami 02 i 03. Wiersz 02 nie powinien być pomniejszany o wielkości wykazywane w wierszu 03.

Objaśnienia do załącznika nr 1
do sprawozdania MPiPS-01
Bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy

Załącznik składa się z dwóch części.
Część pierwsza załącznika odnosi się do osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą", z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne, skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych oraz osób zarejestrowanych jako poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniających kryteria określone w art. 43 ustawy, z wyjątkiem osób odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.
Część druga dotyczy bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, wymienionych w art. 49 ustawy.
Załącznik ten należy sporządzać kwartalnie.

Czas pozostawania bez pracy (wiersze 01-06, 26-31 i 59-64) obejmuje aktualny okres pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się bezrobotnego i poszukującego pracy w powiatowym urzędzie pracy, obliczony w pełnych miesiącach.

Wiek (wiersze 07-12, 32-37 i 65-70) Podstawą zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia. Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna w wieku 18 lat i 9 miesięcy, który pozostaje bez pracy 6 miesięcy, powinien zostać wykazany w wierszu 07, w rubrykach 1, 4 oraz 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium), w części 1 oraz w wierszu 32, w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2, 3, 4 i 6-9, w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta w wieku 18 lat, która pozostaje bez pracy 6 miesięcy i 1 dzień, powinna zostać wykazana w wierszu 07, w rubrykach 1, 5, 8, 12 oraz 15 i 16 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1, w wierszu 32 w rubryce 1, 2 i 3 oraz odpowiednio w rubrykach 4 i 6-9 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 65 w rubryce 1, 2 i 3 oraz odpowiednio w rubrykach 4, 6-9 w części 2.2.

Wykształcenie (wiersze 13-17, 38-42, 71-75) należy wykazywać zgodnie z poziomem wykształcenia określonym w formularzu.

Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna, który ukończył technikum i pozostaje bez pracy 2 miesiące, powinien zostać wykazany w wierszu 14, w rubrykach 1, 3 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium), w części 1 oraz w wierszu 39 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-9, w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,

- bezrobotna kobieta, która ukończyła szkołę podstawową i pozostaje bez pracy 1 miesiąc, powinna zostać wykazana w wierszu 17 w rubrykach 1, 2, 8, 9 oraz 15 i 16 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1, w wierszu 42 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-9 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 75 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-9 w części 2.2.

Staż pracy ogółem (wiersze 18-23, 43-48, 76-81), w odpowiednich rubrykach, dotyczy osób bezrobotnych poprzednio pracujących (zgodnie z definicją osoby poprzednio pracującej, wiersz 02 działu 1 sprawozdania MPiPS-01) oraz poszukujących pracy, według lat stażu pracy w podziale zgodnie z formularzem.

U w a g a: Staż pracy osób poszukujących pracy należy ustalać na koniec każdego kwartału, za który sporządzane jest sprawozdanie.

Bez stażu (wiersze 24, 49, 82) wpisuje się bezrobotnych dotychczas niepracujących, i odpowiednio w rubrykach 17 i 18 osoby poszukujące pracy, zgodnie z definicją osoby dotychczas niepracującej (wiersz 04 działu 1 sprawozdania MPiPS-01).

Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna, który pracował 5 lat i 5 miesięcy, a obecnie pozostaje bez pracy 12 miesięcy, powinien być wykazany w wierszu 20, w rubrykach 1, 5 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1 oraz w wierszu 45 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-9 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta, która dotychczas nie pracowała, a obecnie pozostaje bez pracy 12 miesięcy i 1 dzień, powinna być wykazana w wierszu 24, w rubrykach 1, 6, 8 i 13 oraz 15 i 16 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1, w wierszu 49 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-9 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 82 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-9 w części 2.2.

U w a g a:

– **W części 1. Bezrobotni i poszukujący pracy:**

Wiersz 25. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 01-06, 07-12 (z wyjątkiem rubryk 17 i 18), 13-17, 18-24, a dane w nim zawarte: dla rubryki 1 i 8 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 01, odpowiednio w rubryce 5 i 6, w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał; dla rubryki 15 i 16 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 07 odpowiednio w rubryce 5 i 6 w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał; dla rubryki 17 i 18 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 11, odpowiednio w rubrykach 1 i 2, w części 2.1 działu 2 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał.

Rubryka 1 jest sumą rubryk 2-7 we wszystkich wierszach, **rubryka 8** jest sumą rubryk 9-14 we wszystkich wierszach załącznika.

– **W części 2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy:**

2.1. ogółem:

W rubryce 1, dla wierszy 26-49 i 58 należy podać ogólną liczbę bezrobotnych, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 r. i jednocześnie korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej, powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 32**, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 3.

Wiersz 58. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 26-31, 32-37, 38-42, 43-49.

Dane wykazane **w wierszu 58**, odpowiednio dla rubryk 1-9 powinny być zgodne z danymi wykazanymi odpowiednio w wierszach 12-20 dla rubryki 5 w części 1.1, działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących poszczególne kwartały.

2.2. Kobiety:

W rubryce 1, dla wierszy 59-82 i 91 należy podać ogólną liczbę bezrobotnych kobiet, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy. Bezrobotna spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 65** w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 3.

Wiersz 91. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 59-64, 65-70, 71-75, 76-82.

Dane wykazane w wierszu 91, odpowiednio dla rubryk 1-9 powinny być zgodne z danymi wykazanymi odpowiednio w wierszach 12-20 dla rubryki 6, działu 1, części 1.1 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących poszczególne kwartały.

Wiersze 50-57 w części 2.1 oraz wiersze 83-90 w części 2.2 odnoszące się do poszczególnych kategorii bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy należy wypełnić zgodnie z układem rubryk formularza. **W rubryce 1, dla wierszy 50-57 (83-90)** należy podać liczbę bezrobotnych spełniających jedno konkretne kryterium z art. 49 ustawy określone w konkretnym tytule wiersza. Natomiast **w rubrykach 2-9 dla tych wierszy** należy wykazać osoby spełniające równocześnie inne kryteria z wymienionego artykułu. Na przykład: w wierszu 50 w rubryce 1 należy podać liczbę bezrobotnych do 30 roku życia, a np. w rubryce 4 tego wiersza osoby, które nie ukończyły 30 roku życia i pozostawały jednocześnie długotrwale bezrobotnymi; w wierszu 57 w rubryce 1 należy podać bezrobotnych niepełnosprawnych, a np. w rubryce 7 tego wiersza osoby bezrobotne niepełnosprawne, posiadające jednocześnie co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia.

U w a g a: W części 2.1 oraz w części 2.2 w rubryce 7 należy podać osoby wymienione w art. 49 pkt 5 ustawy, z wyłączeniem bezrobotnych posiadających dziecko niepełnosprawne.

Objaśnienia do załącznika nr 2
do sprawozdania MPiPS-01
Bezrobotni według rodzaju działalności ostatniego miejsca pracy, poszukujący pracy oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej

Podstawę do zakwalifikowania bezrobotnego i poszukującego pracy według rodzaju działalności wykonywanej w ostatnim miejscu pracy stanowi Polska Klasyfikacja Działalności (PKD) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489).

Załącznik 2 jest sporządzany w okresach półrocznych.

Obejmuje on zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy bezrobotnych i poszukujących pracy, sklasyfikowanych według rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej u ostatniego pracodawcy (poziom pierwszy – sekcje od A do U).

Za pracodawców należy przyjąć jednostki organizacyjne, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą".

Wiersz 22 „Działalność niezidentyfikowana" należy tu wykazać bezrobotnych i poszukujących pracy, których nie można zakwalifikować do odpowiedniej sekcji PKD z powodu braku wystarczającej informacji o działalności gospodarczej ostatniego pracodawcy.

W rubrykach 1-10, zgodnie z układem formularza, należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne.

W rubryce 11, zgodnie z układem formularza, należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym kryteria art. 43 ustawy, z wyjątkiem osób odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

W rubryce 12, we wszystkich wierszach, należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półrocza, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

W rubryce 13, we wszystkich wierszach, zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w rubryce 12, należy podać liczbę subsydiowanych wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w okresie sprawozdawczym.

W rubryce 14, we wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Każde wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej, (zgodnie z definicją – patrz dział 3, część 3.1 sprawozdania MPiPS-01) musi zostać przypisane do odpowiedniej sekcji według rodzaju prowadzonej przez pracodawcę działalności gospodarczej, który dane wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej zgłasza do urzędu pracy, np. jeżeli instytucja, która została zaliczona do sekcji „Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne", zgłosiła wolne miejsce pracy lub miejsce aktywizacji zawodowej dla sprzątaczki, to miejsce to powinno być wykazane

w wierszu 15 w rubryce 12, w rubryce 13 jeśli jest to miejsce pracy subsydiowanej i w rubryce 14, jeśli nie zostało ono zagospodarowane do końca okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Dane wykazane w wierszach 23, 24 i 25, w rubrykach 4 i 7 powinny być zgodne z odpowiednimi wierszami i rubrykami działu 1 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, dane wykazane w wierszu 25 w rubryce 11 powinny być zgodne z wierszem 11, odpowiednio w rubrykach 1 i 2 działu 2 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, natomiast dane wykazane w wierszu 25 w rubryce 14 powinny być zgodne z danymi zawartymi w wierszu 01 w rubryce 5 działu 3 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze.

Dane wykazane w wierszach 23, 24 i 25, w rubrykach 1 i 3 powinny stanowić sumę danych wykazywanych w odpowiednich rubrykach i wierszach działu 1 sprawozdania MPiPS-01 w poszczególnych miesiącach półrocza.

Objaśnienia do załącznika nr 3

do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności

Nazwy i symbole należy wykazać zgodnie z „Klasyfikacją zawodów i specjalności" (KZiS), wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. poz. 1145).

W załączniku należy podawać liczbę osób, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą", z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne oraz skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

Wolne miejsca pracy oraz miejsca aktywizacji zawodowej należy podawać zgodnie z definicją zawartą w dziale 3 sprawozdania MPiPS-01.

Załącznik 3 jest sporządzany w okresach półrocznych.

Rubryki 1 i 5 „ogółem" we wszystkich wierszach stanowią sumę osób bezrobotnych poprzednio pracujących i dotychczas niepracujących.

Bezrobotnych **poprzednio pracujących** należy klasyfikować według zawodu wykonywanego przez nich w ostatnim miejscu pracy.

Bezrobotnych **dotychczas niepracujących** należy klasyfikować według zawodu wyuczonego. Osoby takie powinny posiadać świadectwo (dyplom) ukończenia kształcenia szkolnego lub kursowego.

W **boczku** formularza należy wpisywać poszczególne zawody (specjalności), nadając im 6-cyfrowy symbol zawodu według „Klasyfikacji zawodów i specjalności".

Grupa **bez zawodu** obejmuje osoby niespełniające jednocześnie dwóch warunków:

- nieposiadające świadectwa (dyplomu) ukończenia kształcenia szkolnego lub kursowego,
- nieposiadające udokumentowanej ciągłości pracy w okresie minimum 6 miesięcy w tym samym zawodzie.

U w a g a: Zgodnie z wymienionymi wyżej kryteriami w grupie „bez zawodu" należy ująć osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące.

W rubrykach 3, 4 i 7, 8 należy wykazywać osoby zgodnie z definicją zawartą w wierszu 07 działu 1 sprawozdania MPiPS-01.

W rubrykach 15-22 należy wykazywać osoby zgodnie z definicjami zawartymi odpowiednio dla wierszy 13-16 działu 1 sprawozdania MPiPS-01.

Rubryka 23. **Liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w okresie sprawozdawczym.** Każde wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej zgłoszone przez pracodawcę powinno zostać przypisane do odpowiedniego symbolu zawodu zgodnie z wykazem zawodów.

We wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w poszczególnych miesiącach

danego półrocza, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

***W rubryce 24,* we wszystkich wierszach,** zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w rubryce 23, należy podać liczbę subsydiowanych wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w okresie sprawozdawczym.

***W rubryce 25,* we wszystkich wierszach,** należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej według stanu w końcu okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Ostatni wiersz Ogółem (symbol zawodu = 999999) stanowi sumę wszystkich wierszy z zawodami oraz wiersza „bez zawodu". Wiersz ten w rubrykach 5-22 i 25 powinien być zgodny z odpowiednimi wierszami i rubrykami sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, natomiast w rubrykach 1-4 powinien stanowić sumę danych z poszczególnych miesięcy półrocza, wykazywanych w odpowiednich rubrykach i wierszach działu 1 sprawozdania MPiPS-01. Wiersz ten w rubrykach 23, 24 i 25 powinien być zgodny z wierszem 25 odpowiednio w rubrykach 12, 13 i 14 załącznika 2 sprawozdania MPiPS-01 w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie.

Objaśnienia do załącznika nr 4

do sprawozdania MPiPS-01
Poradnictwo zawodowe, szkolenie bezrobotnych i poszukujących pracy, staż i przygotowanie zawodowe dorosłych, kształcenie ustawiczne pracowników

Powiatowe urzędy pracy (PUP) sporządzają i przekazują do wojewódzkich urzędów pracy (WUP) roczne:

- sprawozdanie o usługach z zakresu poradnictwa zawodowego, wypełniając część 1.1, 1.2,
- sprawozdanie dotyczące szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy, wypełniając część 2.1 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11,
- sprawozdanie dotyczące uczestnictwa w programie stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych, wypełniając część 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,
- sprawozdanie dotyczące kształcenia ustawicznego pracowników ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) wypełniając części 4.1 i 4.2.

Wojewódzkie urzędy pracy sporządzają roczne:

- sprawozdanie o usługach z zakresu poradnictwa zawodowego realizowanych przez jednostki organizacyjne usytuowane w strukturze WUP – centra informacji i planowania kariery zawodowej (CIiPKZ), wypełniając część 1.1, 1.2.

Uwaga: zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667) w części 1.1:

- CIiPKZ w rubrykach 13-14 wypełniają tylko wiersz 01
- CIiPKZ nie wypełniają rubryk 15-17 dotyczących szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy.

Dział 1

PORADNICTWO ZAWODOWE

W częściach 1.1, 1.2, wpisać należy dane dotyczące usług poradnictwa zawodowego świadczonych przez wojewódzkie i powiatowe urzędy pracy zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Dane nie mogą ujmować usług świadczonych na rzecz młodzieży uczącej się **do ukończenia 18 lat**.

Część 1.1. Korzystający z usług poradnictwa zawodowego (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat)

Wiersz 01. Ogółem. Należy podać łączną liczbę osób, wobec których w PUP/CIiPKZ świadczone były w okresie sprawozdawczym usługi z zakresu poradnictwa zawodowego w podziale na osoby korzystające z porad indywidualnych, porad grupowych, badań testowych, indywidualnych informacji zawodowych, informacji grupowych i szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się. Liczby zamieszczone w poszczególnych rubrykach wiersza 01 są sumą danych z wierszy 02, 03 i 04 w poszczególnych rubrykach.

Wiersz 02. Bezrobotni. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w urzędzie pracy jako bezrobotni, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego.

Wiersz 03. Poszukujący pracy. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w urzędzie pracy jako poszukujący pracy, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 22, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego.

Wiersz 04. Inni. Należy podać liczbę osób, poza bezrobotnymi i poszukującymi pracy wymienionymi w wierszu 02 i 03, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się.

Wiersze 05-15 dotyczą wybranych z wiersza 02 kategorii bezrobotnych.

Wiersz 05. Bezrobotni do 30 roku życia. Należy wykazać liczbę bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 pkt 1 ustawy.

Wiersz 06. Bezrobotni do 25 roku życia. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy.

Wiersz 07. Bezrobotni powyżej 50 roku życia. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy.

Wiersze 09-11. Należy wykazać bezrobotnych według czasu pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się w PUP, obliczonego w pełnych miesiącach. Suma osób z wierszy 09, 10 i 11 w stosownej rubryce musi być równa liczbie osób z wiersza 02 w tej samej rubryce.

Wiersz 12. Należy podać bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy.

Wiersz 13. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju (patrz definicja wiersz 05, dział 1 sprawozdania MPiPS-01).

Wiersz 14.. Niepełnosprawni. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wiersze 16-20 należy wykazać bezrobotnych według poziomu wykształcenia, zgodnie z układem formularza. Suma osób z wierszy 16, 17, 18, 19 i 20 w stosownej rubryce musi być równa liczbie osób z wiersza 02 w tej samej rubryce.

Wiersze 21-26 należy wykazać bezrobotnych według stażu pracy, zgodnie z układem formularza. Suma osób z wierszy 21, 22, 23, 24, 25 i 26 w stosownej rubryce musi być równa liczbie osób z wiersza 02 w tej samej rubryce.

U w a g a: Każdy z wierszy od 05 do 26 powinien być równy lub mniejszy od wiersza 02.

Rubryki 1–17. Poradnictwo zawodowe. Obejmuje dane na temat osób (z wyjątkiem młodzieży uczącej się), które w PUP/CIiPKZ skorzystały z usług poradnictwa zawodowego.

Rubryki 1-3. Porady indywidualne. Obejmują dane na temat liczby osób, które skorzystały z porad indywidualnych (rubryki 1,2) oraz liczby wizyt w ramach porad indywidualnych (rubryka 3).

Rubryka 1 i 2. Liczba osób, które skorzystały z porad indywidualnych. W tej rubryce należy podać łączną liczbę osób, które skorzystały z porad indywidualnych świadczonych przez doradcę zawodowego, w tym z porad indywidualnych na odległość Każda osoba powinna być liczona jeden raz, bez względu na liczbę wizyt odbytych w ramach poradnictwa indywidualnego.

Rubryka 3. Liczba wizyt w ramach porad indywidualnych. Przez wizytę w ramach porady indywidualnej należy rozumieć jednorazowe spotkanie z doradcą zawodowym, w czasie którego ma miejsce rozmowa doradcza. W tej rubryce należy podać łączną liczbę wizyt osób wykazanych w rubryce 1, w tym także łączną liczbę rozmów odbytych w ramach porady na odległość. Każda rozmowa doradcza w ramach porad na odległość powinna być traktowana jako odrębna wizyta.

Rubryki 4-6. Porady grupowe. Obejmują dane dotyczące liczby grup (rubryka 4) i liczby osób (rubryki 5 i 6), które korzystały z porad grupowych.

Rubryki 5 i 6. **Liczba osób, które skorzystały z porad grupowych.** Należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w poradach grupowych, uwzględniając każdą osobę tyle razy, ile razy uczestniczyła w poradzie grupowej.

Rubryki 7-9. Badania testowe. Dotyczą liczby osób, które skorzystały z badań z wykorzystaniem testów do badania zainteresowań zawodowych, uzdolnień zawodowych oraz innych standaryzowanych testów (rubryka 7 i 8). Niezależnie od liczby przeprowadzonych badań testowych osoba liczona jest jeden raz. W rubryce 9 należy podać liczbę przeprowadzonych badań testowych. Liczba przeprowadzonych badań testowych może być większa niż liczba osób, objętych badaniami testowymi. .

Rubryki 10-14. Informacja zawodowa. Obejmują dane na temat osób, których wizyta w PUP/CIiPKZ miała na celu skorzystanie z indywidualnej informacji zawodowej lub/oraz które uczestniczyły w grupowych spotkaniach informacyjnych organizowanych przez doradców zawodowych na terenie PUP/CIiPKZ lub poza ich siedzibami. Osoby korzystające z indywidualnych informacji zawodowych należy wykazać w rubrykach 10 i 11 a osoby uczestniczące w grupowych spotkaniach informacyjnych należy wykazać w rubrykach 13 i 14.

Rubryka 10. Liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych. Należy podać liczbę osób, które samodzielnie lub wspierane przez doradcę zawodowego skorzystały w siedzibie PUP/CIiPKZ ze zbiorów informacji zawodowej lub którym udzielono informacji indywidualnych poza siedzibą urzędu. Jeśli w okresie sprawozdawczym ta sama osoba wielokrotnie korzystała ze zbiorów informacji zawodowej dostępnych w PUP/CIiPKZ lub udostępnianych poza siedzibą urzędu pracy albo wielokrotnie udzielano tej samej osobie indywidualnej informacji zawodowej, należy odrębnie wykazać każdorazowe korzystanie ze zbiorów i każdorazowe udzielanie indywidualnej informacji zawodowej tej osobie.
W tej rubryce należy podać także liczbę kontaktów z osobami, którym udzielano informacji zawodowej w ramach informacji na odległość.

Rubryka 13 i 14. Liczba osób uczestniczących w grupowych spotkaniach informacyjnych. Należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w grupowych spotkaniach informacyjnych, organizowanych przez doradców zawodowych na terenie PUP/CIiPKZ lub poza ich siedzibami.

Rubryki 15-17. Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. Obejmują dane na temat liczby grup i osób, które rozpoczęły szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, o których mowa w art. 38 ust. 1a ustawy.

Część 1.2. Pomoc pracodawcom i przedsiębiorcom korzystającym z poradnictwa zawodowego według wielkości przedsiębiorstw

Podstawę do zakwalifikowania pracodawcy według wielkości przedsiębiorstw stanowi ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.).

Wiersz 28. Przedsiębiorcy nie będący pracodawcą – dotyczy przedsiębiorców, o których mowa w art. 39c ustawy.

Wiersz 29. Pracodawcy – dotyczy jednostek organizacyjnych lub osób fizycznych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy.

Rubryki 1 i 2. Liczba wniosków o udzielenie pomocy w rozwoju zawodowym. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców lub przedsiębiorców na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w celu uzyskania pomocy, o której mowa w art. 38 ust. 1 pkt 2b ustawy.

Rubryka 3 i 4. Liczba osób zgłoszonych we wnioskach o udzielenie pomocy. Należy wpisać łączną liczbę osób zgłoszonych, w okresie sprawozdawczym, we wnioskach, wykazanych odpowiednio w rubrykach 1 i 2.

Rubryka 5 i 6. Liczba osób, które skorzystały z pomocy w rozwoju zawodowym – należy wpisać liczbę osób, które uczestniczyły, w okresie sprawozdawczym, w procesie doradczym na wniosek pracodawcy lub przedsiębiorcy. Należy tu wykazać tylko te osoby, dla których proces doradczy został zakończony.

Rubryki 7 i 8 Liczba wniosków o pomoc w doborze kandydatów do pracy. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców lub przedsiębiorców zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy, w celu uzyskania pomocy, której mowa w art. 38 ust. 1 pkt 2a ustawy. Należy wykazać te wnioski, które dotyczyły tylko procedury doboru kandydatów.

Rubryki 9 i 10. Liczba wniosków o pomoc w określeniu wymagań dotyczących stanowisk pracy. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców, zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy, o udzielenie pomocy w określeniu wymagań dotyczących stanowisk pracy zgłaszanych w ofercie pracy, w oparciu o art. 38 ust. 1 pkt 2a ustawy. Należy wykazać te wnioski, które dotyczyły procedury określenia wymagań dotyczących stanowiska pracy.

Rubryki 7 i 8, 9 i 10. W przypadku gdy jeden wniosek obejmował zarówno procedurę pomocy w doborze kandydatów do pracy jak i procedurę pomocy w określeniu wymagań, dotyczących stanowisk pracy należy go wykazać zarówno w rubrykach 7 lub 8 jak i w 9 lub 10, w zależności od sektora.

Dział 2
SZKOLENIE BEZROBOTNYCH, POSZUKUJĄCYCH PRACY ORAZ PRACOWNIKÓW W WIEKU 45 LAT I POWYŻEJ

Termin „szkolenie” definiowany jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy, z wyłączeniem szkoleń, o których mowa w art. 38 ust. 1a.

W dziale 2 należy uwzględnić szkolenia organizowane przez urzędy pracy, finansowane z Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz innych środków.

U w a g a: Przyjmuje się, że osoba podjęła pracę, jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w formie wsparcia nie wróciła do ewidencji lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w formie wsparcia została wyłączona z ewidencji z powodu podjęcia pracy (subsydiowanej, niesubsydiowanej), rozpoczęcia stażu lub rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych. Dla form wsparcia zakończonych 31 grudnia danego roku, za które sporządzane jest sprawozdanie, okres do 3 miesięcy upływa 31 marca roku następnego. W przypadku tych form, w których pracodawca ma ustawowy obowiązek zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu okresu refundacji, jako datę zakończenia udziału w danej formie należy traktować datę zakończenia obowiązkowego okresu zatrudnienia, określoną w umowie.
Jako podjęcie pracy należy rozumieć podjęcie zatrudnienia (art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy), innej pracy zarobkowej (art. 2 ust.1 pkt 11 ustawy) oraz prowadzenie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS lub CEIDG.

Część 2.1. Kategorie uczestników szkoleń

W wierszu 01 liczba osób **ogółem** powinna być sumą osób z wierszy 02 i 04.

W wierszu 02 należy podać liczbę osób **bezrobotnych** definiowanych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W wierszu 03 należy podać liczbę osób **niepełnosprawnych bezrobotnych,** o których mowa w art. 38 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W wierszu 04 należy podać liczbę osób **poszukujących pracy** uczestniczących w szkoleniach na podstawie art. 43 ustawy.

W wierszu 05 należy podać liczbę osób **niepełnosprawnych poszukujących pracy,** o których mowa w art. 38 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W wierszu 06 należy podać liczbę osób niepełnosprawnych poszukujących pracy, którym przyznano **rentę szkoleniową,** skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 6 ust. ustawy.

W wierszu 07 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **uczestniczących w zajęciach w centrum integracji społecznej** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 4 ustawy.

W wierszu 08 szkolenia **wskazane przez zainteresowanego** oznaczają szkolenia, na które powiatowy urząd pracy kieruje bezrobotnego zgodnie z art. 40 ust. 3 ustawy oraz art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W wierszu 09 należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w szkoleniach **w ramach bonu szkoleniowego** na podstawie art. 66k ust. 1 ustawy.

W wierszu 10 należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w szkoleniach **w ramach trójstronnych umów szkoleniowych** na podstawie art. 40 ust. 2e ustawy.

W wierszu 11 należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w szkoleniach **częściowo sfinansowanych** z Funduszu Pracy zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy.

W wierszu 12 należy podać liczbę **pracowników oraz osób wykonujących inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej**, uczestniczących w szkoleniach zgodnie z art. 43 ust. 3 ustawy. Grupa tych osób powinna być również wymieniona w wierszu 04.

Część 2.2. Struktura uczestników szkoleń według wieku i poziomu wykształcenia oraz czasu trwania szkolenia

W wierszu 13 liczba przeszkolonych osób ogółem powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 2.1, wiersz 01, rubryka 3.

Suma wierszy **14-17**,**18-22 oraz 23-26** powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 2.1, wiersz 01, rubryka 3.

W wierszu 14-17 podstawą zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia, analogicznie jak w załączniku 1 do sprawozdania MPiPS-01 „Bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy".

W wierszu 22 należy uwzględnić osoby, które ukończyły gimnazjum lub szkołę podstawową lub nie ukończyły tych szkół.

W wierszu 23-26 należy podać liczbę osób, które ukończyły szkolenie na podstawie zawartych umów szkoleniowych lub porozumień, o których mowa w art. 40 ust. 2b pkt 1 ustawy. Liczbę uczestników szkoleń należy podać ze względu na czas trwania szkolenia w godzinach.

Część 2.3. Obszary zawodowe szkoleń

Obszary szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy zostały wyodrębnione z uwzględnieniem obszarów kształcenia występujących w ISCED 2011 (Międzynarodowe Normy Klasyfikacji Kształcenia) oraz dziedzin szkolenia wyszczególnionych w Badaniach Ustawicznego Szkolenia Zawodowego w Przedsiębiorstwach CVTS prowadzonych wg metodologii Eurostatu.

Wiersz 27 dotyczy wszystkich osób szkolonych niezależnie od sposobu finansowania szkoleń (suma wierszy 28–61).

Liczby wykazane w wierszu 27, w rubrykach 1 i 2, powinny być zgodne z liczbami wykazanymi w części 2.1, w wierszu 01, odpowiednio w rubrykach 3 i 4.

Liczby wykazane w wierszu 27, w rubrykach 3 i 4, powinny być zgodne z liczbami wykazanymi w części 2.1, w wierszu 10, odpowiednio w rubrykach 3 i 4.

Wiersze 28- 61, w:

- rubryce 1 dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym ukończyły szkolenie w określonym obszarze,
- rubryce 2 dotyczą osób, które podjęły pracę w trakcie szkolenia lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia w określonym obszarze,
- rubryce 3 dotyczą osób, które ukończyły szkolenie w ramach trójstronnych umów szkoleniowych w określonym obszarze,
- rubryce 4 osób, które podjęły pracę w trakcie szkolenia w ramach trójstronnych umów szkoleniowych lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia w określonym obszarze.

W wierszu 60 należy wymienić szkolenia z obszaru „nauka poszukiwania pracy", z wyłączeniem szkoleń, o których mowa w art. 38 ust. 1a ustawy.

Ogólną zasadą powinno być klasyfikowanie osób uczestniczących w szkoleniach ze względu na zakres treści dominujących w programie szkolenia, a nie ze względu na adresatów szkolenia. Zawód uczestników może być podstawą klasyfikowania tylko wówczas, gdy tematyka szkolenia odwołuje się do zawodu. Należy również zwrócić uwagę, że w **wierszu 61** „inne obszary szkoleń" powinny być klasyfikowane szkolenia tylko w szczególnych przypadkach, gdy definitywnie nie ma możliwości zakwalifikować ich do jednego z obszarów wymienionych w wierszach **28-60**.

Część 2.4. Instytucje realizujące szkolenia

Wiersz 62. Ogółem. Wiersz ten stanowi sumę wierszy od 63 do 71 w rubrykach 1 i 2.

W wierszu 65 i **66** należy podać wyłącznie placówki, o których mowa w art. 2 pkt 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35 i 64) i przepisach wydanych na jej podstawie.
Wiersz 65 dotyczy publicznych i niepublicznych centrów kształcenia ustawicznego oraz publicznych i niepublicznych centrów kształcenia praktycznego.
Wiersz 66 dotyczy ośrodków dokształcania i doskonalenia zawodowego uprawionych do przeprowadzenia turnusu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

W rubryce 1 należy podać liczbę instytucji szkoleniowych realizujących szkolenia na zlecenie powiatowego urzędu pracy zakwalifikowanych do określonej formy organizacyjnej, zgodnie z wpisem do rejestru prowadzonego na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 781). Należy tu również uwzględnić placówki szkolące i specjalistyczne ośrodki szkoleniowo-rehabilitacyjne, o których mowa w art. 39 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W rubryce 2 należy podać liczbę osób, które **ukończyły szkolenie** na podstawie zawartych umów szkoleniowych lub porozumień, o których mowa w art. 40 ust. 2b pkt 1 ustawy.

Część 2.5. Trójstronne umowy szkoleniowe

W wierszu 72 w rubryce 1 należy podać liczbę pracodawców, którzy złożyli wniosek o zawarcie trójstronnej umowy szkoleniowej, o którym mowa w § 73 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667).

W wierszu 72 w rubryce 3 należy podać liczbę trójstronnych umów szkoleniowych zawartych z pracodawcami, o których mowa w § 75 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.

Część 2.6. Wnioski o wsparcie finansowe podnoszenia kwalifikacji

W wierszu 73 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek lub ubiegały się o skierowanie na daną formę aktywizacji.

W rubryce 1 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o skierowanie na wskazane przez siebie szkolenie, zgodnie z art. 40 ust. 3 ustawy.

W rubryce 2 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w tzw. szkoleniu grupowym, tj. planowanym przez urząd pracy i zostało to odnotowane w dokumentach rejestracyjnych.

W rubryce 3 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o skierowanie na szkolenie finansowane w ramach bonu szkoleniowego, o którym mowa w art. 66k ust. 1 ustawy.

W rubryce 4 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o udzielenie pożyczki szkoleniowej zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy.

W rubryce 5 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych zgodnie z art. 42a ustawy.

W rubryce 6 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o sfinansowanie kosztów egzaminów lub licencji zgodnie z art. 40 ust. 3a ustawy.

Część 2.7. Finansowanie kosztów egzaminów i/lub uzyskania licencji

W wierszu 74 w rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę osób, którym sfinansowano ze środków Funduszu Pracy koszty egzaminów, o których mowa w art. 40 ust. 3a ustawy.

W szczególności:

- uprawnienia zawodowe/licencje są nadawane w zawodach regulowanych prawnie, tj. w oparciu o przepisy pozostające w kompetencji ministerstw; określone są w nich m.in. wymagania kwalifikacyjne dopuszczające do wykonywania zawodu lub pracy w określonych warunkach.
- tytuły zawodowe oznaczają tytuły czeladnika oraz mistrza zgodnie z ustawą z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2015 r. poz. 1182 i 1782 oraz z 2016 r. poz. 64).

W rubryce 3 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji.

Część 2.8. Osoby, którym udzielono pożyczek szkoleniowych

Określenie **pożyczka szkoleniowa** oznacza pożyczkę udzieloną na sfinansowanie kosztów szkolenia ze środków Funduszu Pracy, w rozumieniu art. 42 ust. 1 ustawy.

W wierszu 75 w rubrykach 1 i 2 **należy podać liczbę osób, którym udzielono pożyczek szkoleniowych** na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy.

W wierszu 75 w rubryce 3 **należy podać liczbę osób, które ukończyły szkolenie finansowane z pożyczki szkoleniowej** na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy.

W wierszu 75 w rubryce 4 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie szkolenia lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia finansowanego z pożyczki.

Część 2.9. Uczestnicy studiów podyplomowych

W wierszu 76 w rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę osób, które **rozpoczęły studia podyplomowe finansowane z Funduszu Pracy,** zgodnie z art. 42a ustawy.

W wierszu 76 rubryce 3 należy podać liczbę osób, które ukończyły studia podyplomowe finansowane z Funduszu Pracy.

W wierszu 76 w rubryce 4 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie studiów podyplomowych lub w okresie do 3 miesięcy po ich ukończeniu.

Część 2.10. Rolnicy, którym sfinansowano koszty szkolenia

W wierszu 77 w rubryce 1 należy podać liczbę rolników, którzy otrzymali zgodę na sfinansowanie kosztów szkolenia w celu podjęcia zatrudnienia lub pozarolniczej działalności poza gospodarstwem rolnym, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy.

W wierszu 77 w rubryce 2 należy podać liczbę rolników, którzy ukończyli szkolenie sfinansowane z Funduszu Pracy.

W wierszu 77 w rubryce 3 należy podać liczbę rolników, którzy podjęli pracę w trakcie szkolenia lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia, sfinansowanego z Funduszu Pracy.

Część 2.11. Bezrobotni, którym sfinansowano stypendium na kontynuowanie nauki

W wierszu 78 w rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej dla dorosłych albo w szkole wyższej w formie studiów niestacjonarnych, zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy.

W wierszu 78 w rubryce 3 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkołach ponadgimnazjalnych.

W wierszu 78 w rubryce 4 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkołach wyższych.
Suma liczb w rubrykach 3 i 4 powinna być równa liczbie wskazanej w rubryce 1.

W rubryce 5 należy podać liczbę bezrobotnych w stosunku do których starosta wydał decyzję o kontynuowaniu wypłaty stypendium, zgodnie z art. 55 ust. 2 ustawy.
W rubryce 6 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy podjęli pracę w trakcie nauki lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu nauki.

Dział 3
STAŻ I PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH FINANSOWANE Z FUNDUSZU PRACY

Część 3.1. Kategorie uczestników stażu

Wiersz 01 powinien być sumą wierszy 02 i 04.

W wierszu 02 należy podać liczbę osób **bezrobotnych** definiowanych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W wierszu 03 należy podać liczbę niepełnosprawnych bezrobotnych.

W wierszu 04 należy podać liczbę uczestniczących w stażu osób **niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu**, zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wierszu 05 należy podać liczbę osób, które brały udział w programie stażu realizowanym w **rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub gospodarstwie rolnym**, zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy.

W wierszu 06 należy podać liczbę osób bezrobotnych, które brały udział w stażu finansowanym w ramach **bonu stażowego**, o którym mowa w art. 66l ust. 1 ustawy.
W rubryce 1 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w stażu i powyższy fakt został odnotowany w dokumencie rejestracyjnym.

W rubrykach 2 i 3 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły staż.

W rubryce 4 należy podać liczbę osób, które ukończyły staż.

W rubryce 5 należy podać liczbę, które podjęły pracę w trakcie realizacji programu stażu lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu programu stażu.

U w a g a: Przyjmuje się, że osoba podjęła pracę, jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w formie wsparcia nie wróciła do ewidencji lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w formie wsparcia została wyłączona z ewidencji z powodu podjęcia pracy (subsydiowanej, niesubsydiowanej), rozpoczęcia stażu lub rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych. Dla form wsparcia zakończonych 31 grudnia danego roku, za które sporządzane jest sprawozdanie, okres do 3 miesięcy upływa 31 marca roku następnego. W przypadku tych form, w których pracodawca ma ustawowy obowiązek zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu okresu refundacji, jako datę zakończenia udziału w danej formie należy traktować datę zakończenia obowiązkowego okresu zatrudnienia, określoną w umowie.
Jako podjecie pracy należy rozumieć podjęcie zatrudnienia (art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy), innej pracy zarobkowej (art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy) oraz prowadzenie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS lub CEIDG.

Część 3.2. Kategorie uczestników przygotowania zawodowego dorosłych

W wierszu 07 należy podać liczbę osób uczestniczących **w obu formach przygotowania zawodowego dorosłych,** tj. praktycznej nauce zawodu i przyuczeniu do pracy, zgodnie z art. 53a ust. 2 ustawy.

Wiersz 07 powinien być sumą wierszy 08 i 09.

W wierszu 08 należy podać liczbę osób uczestniczących w **praktycznej nauce zawodu**, zgodnie z art. 53a ust. 2 pkt 1 ustawy.

W wierszu 09 należy podać liczbę ogółu osób uczestniczących w **przyuczeniu do pracy**, zgodnie z art. 53a ust. 2 pkt 2 ustawy.

W rubryce 1 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w przygotowaniu zawodowym dorosłych i powyższy fakt został odnotowany w dokumencie rejestracyjnym.

W rubrykach 2 i 3 należy określić liczbę osób, które **rozpoczęły** przygotowanie zawodowe dorosłych zgodnie z art. 53a ust. 2 ustawy.

W rubryce 4 należy podać liczbę osób, które **ukończyły** program przygotowania zawodowego dorosłych zgodnie z art. 53a ust. 2 ustawy.

W rubryce 5 należy podać liczbę osób, które ukończyły program przyuczenia do pracy i uzyskały zaświadczenie bądź świadectwa, o których mowa odpowiednio w artykule 53c ust. 3 oraz w art. 53d, ust. 4 ustawy.

W rubryce 6 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu programu przygotowania zawodowego dorosłych.

Część 3.3. Struktura uczestników stażu oraz przygotowania zawodowego dorosłych według wieku i poziomu wykształcenia

W wierszu 10 należy podać liczbę osób, które ukończyły program stażu.

Suma liczby osób wymienionych w **rubrykach 1-4** oraz w **rubrykach 5-9** powinna być zgoda z liczbą osób wskazanych w części 3.1, wierszu 01, rubryce 4.

W wierszu 11 należy podać liczbę osób, które ukończyły program przygotowania zawodowego dorosłych.

Suma liczby osób wymienionych w **rubrykach 1-4** oraz w **rubrykach 5-9** powinna być zgoda z liczbą osób wskazanych w części 3.2, wierszu 07, rubryce 4.

W rubrykach 1-4 podstawą zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia, analogicznie jak w załączniku 1 do sprawozdania MPiPS-01 „Bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy”.

Część 3. 4. Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych

Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego, zostały wyodrębnione z uwzględnieniem obszarów kształcenia występujących w ISCED 2011 (Międzynarodowe Normy Klasyfikacji Kształcenia) oraz dziedzin szkolenia wyszczególnionych w Badaniach Ustawicznego Szkolenia Zawodowego w Przedsiębiorstwach CVTS prowadzonych wg metodologii Eurostatu.

W wiersz 12 należy podać liczbę wszystkich osób uczestniczących w programie stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych (suma wierszy od 13 do 42).

W wierszach 13-42, w rubryce 1 należy podać osoby, które w okresie sprawozdawczym ukończyły staż w określonym obszarze zawodowym.

W wierszach 13-42, w rubryce 2 należy podać osoby, które w okresie sprawozdawczym podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu stażu w określonym obszarze zawodowym.

W wierszach 13-42, w rubryce 3 należy podać osoby, które w okresie sprawozdawczym ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych w określonym obszarze zawodowym.

W wierszach 13-42, w rubryce 4, należy podać osoby, które w okresie sprawozdawczym podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych w określonym obszarze zawodowym.

Dział 4

KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACOWNIKÓW ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO (KFS)

Część 4.1 Finansowanie pracodawcom kosztów kształcenia ustawicznego ze środków KFS

W rubryce 1 należy podać liczbę **pracodawców (rozumianych jako podmiot/firma), którzy złożyli wniosek** o przyznanie środków KFS, o których mowa w art. 69a ust. 1 ustawy.

W rubryce 2 należy podać liczbę **pracodawców (rozumianych jako podmiot/firma), którzy otrzymali środki KFS**, o których mowa w art. 69a ust. 1 ustawy.

W rubryce 3 należy podać liczbę **pracodawców (rozumianych jako podmiot/firma)**, **którzy otrzymali środki z KFS na badanie potrzeb szkoleniowych**, o których mowa w art. 69a ust. 2 pkt 1 lit a ustawy.

W wierszu 01 należy podać dane dotyczące ogółu pracodawców (firm/podmiotów). Wiersz ten stanowi sumę wierszy od 02 do 05 dla rubryk 1, 2 i 3 oraz sumę wierszy od 06 do 27 dla rubryk 1 i 2.

W wierszach 02-05 należy wskazać pracodawców według liczby zatrudnianych pracowników, zgodnie z informacją podaną przez pracodawcę we wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego, składanym do powiatowego urzędu pracy.

W wierszach 06-27 należy wykazać pracodawców według sekcji działalności, wprowadzonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489).

Część 4. 2 Uczestnicy działań finansowanych ze środków KFS

W wierszu 28 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły udział w kształceniu ustawicznym ze środków KFS, o którym mowa w art. 69a ust. 1 ustawy.

W wierszach 29-33 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły udział w kształceniu ustawicznym ze środków KFS, w podziale na formy wsparcia, o których mowa w art. 69a ust. 2 pkt 1 lit b-e ustawy.

W wierszach 34-38 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły udział w kształceniu ustawicznym ze środków KFS w podziale na posiadany poziom wykształcenia, w momencie objęcia osoby działaniami finansowanymi z udziałem środków z KFS.

Suma z wierszy 34-38 dla każdej rubryki powinna być równa liczbie wskazanej w wierszu 28 w odpowiedniej rubryce.

W wierszach 39-49 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły udział w kształceniu ustawicznym ze środków KFS, w podziale na grupy wielkie zawodów i specjalności, zgodnie z „Klasyfikacją zawodów i specjalności" (KZiS), wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. poz. 1145).

W wierszu 50 należy określić liczbę osób, które w momencie rozpoczęcia kształcenia ustawicznego ze środków KFS, wykonują pracę w szczególnych warunkach oraz pracę o szczególnym charakterze. Prace o powyższym charakterze określone zostały w art. 3 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 965 i 1240).

W wierszu 51 należy podać liczbę osób, które mogą udokumentować wykonywanie co najmniej przez 15 lat, pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze. Dotyczy to przede wszystkim osób, które pracę w szczególnych warunkach lub pracę o szczególnym charakterze rozpoczęły po 1 stycznia 1999 roku.

W rubryce 1 należy podać liczbę pracodawców, którzy sami wzięli udział w kształceniu ustawicznym finansowanym ze środków z KFS.

W rubrykach 2 i 3 należy wskazać liczbę pracowników, na których kształcenie ustawiczne przyznano środki z KFS, o których mowa w art. 69a ust. 1 ustawy.

U w a g a: Liczba osób wskazanych w wierszu 28 w rubryce 1 powinna być zgodna z liczbą wskazaną w części 4.1., wiersz 01 rubryka 2 jedynie w przypadku gdyby wszyscy pracodawcy, którzy otrzymali środki z KFS wzięli osobiście udział w kursach, studiach podyplomowych itd. W przypadku, gdy w kształceniu ustawicznym ze środków KFS biorą udział jedynie pracownicy zatrudnieni u danego pracodawcy nie należy wykazywać w rubryce 1 tego pracodawcy.

Objaśnienia do załącznika nr 5 do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni oraz poszukujący pracy zamieszkali na wsi według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy

Załącznik 5 powinien być sporządzany w okresach rocznych.

Załącznik ten odnosi się do zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy bezrobotnych i poszukujących pracy zamieszkałych na wsi – zgodnie z zasadami kwalifikacji i definicjami podanymi przy omawianiu załącznika 1 do sprawozdania MPiPS-01.

Układ załącznika analogiczny jak załącznika 1.

U w a g a:

– **W części 1. Bezrobotni i poszukujący pracy zamieszkali na wsi:**

Wiersz 25. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 01-06, 07-12 (z wyjątkiem rubryk 17 i 18), 13-17, 18-24, a dane w nim zawarte: dla rubryki 1 i 8 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 05, odpowiednio w rubryce 5 i 6, w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącu kończącym rok.

Rubryka 1 jest sumą rubryk 2-7 we wszystkich wierszach, ***rubryka 8*** jest sumą rubryk 9-14 we wszystkich wierszach załącznika.

– **W części 2. Bezrobotni zamieszkali na wsi, będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy:**

2.1. ogółem:

W rubryce 1 (dla wierszy 26-49 i 58) należy podać ogólną liczbę bezrobotnych, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy *z* dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą". Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 r. i korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej, powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 32**, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 3.

Wiersz 58. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 26-31, 32-37, 38-42, 43-49.

2.2. kobiety:

W rubryce 1 **(**analogicznie jak w rubryce 1 części 2.1**)** należy podać ogólną liczbę bezrobotnych kobiet, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy. Bezrobotna spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 65**, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 3

Wiersz 91. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 59-64, 65-70, 71-75, 76-82.

Wiersze 50-57 w części 2.1 oraz wiersze 83-90 w części 2.2 odnoszące się do poszczególnych kategorii bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy należy wypełnić zgodnie z układem rubryk formularza. ***W rubryce 1*****, dla wierszy 50-57 (83-90)** należy podać liczbę bezrobotnych zamieszkałych na wsi, spełniających jedno konkretne kryterium z art. 49 ustawy określone w konkretnym tytule wiersza. Natomiast ***w rubrykach 2-9*** **dla tych wierszy** należy wykazać

osoby spełniające równocześnie inne kryteria z wymienionego artykułu. Na przykład: w wierszu 50 w rubryce 1 należy podać liczbę bezrobotnych zamieszkałych na wsi do 30 roku życia, a np. w rubryce 4 tego wiersza osoby zamieszkałe na wsi, które nie ukończyły 30 roku życia i pozostawały jednocześnie długotrwale bezrobotnymi; w wierszu 57 w rubryce 1 należy podać bezrobotnych niepełnosprawnych zamieszkałych na wsi, a np. w rubryce 7 tego wiersza osoby bezrobotne niepełnosprawne zamieszkałe na wsi, posiadające jednocześnie co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia.

U w a g a: W części 2.1 oraz w części 2.2 w rubryce 7 należy podać osoby wymienione w art. 49 pkt 5 ustawy, z wyłączeniem bezrobotnych posiadających dziecko niepełnosprawne.

Objaśnienia do załącznika nr 6
do sprawozdania MPiPS-01

Formy wsparcia klientów urzędów pracy

Załącznik 6 należy sporządzać w okresach rocznych.

Sprawozdaniem objęte są osoby poszukujące pracy i bezrobotne zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą".

Powiatowe urzędy pracy (PUP) sporządzają załącznik i przekazują go do wojewódzkich urzędów pracy (WUP).

Wojewódzkie urzędy pracy sporządzają sprawozdanie w części dotyczącej usług z zakresu poradnictwa zawodowego realizowanych przez jednostki organizacyjne usytuowane w strukturze WUP – centra informacji i planowania kariery zawodowej (CIiPKZ).

Dział 1

UCZESTNICTWO W FORMACH WSPARCIA W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

Rubryka 1. Ogółem. Należy wpisać liczbę osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz liczbę osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy. Rubryka ta w poszczególnych wierszach jest sumą rubryk 2 i 5.

U w a g a: Rubryka 1. Ogółem stanowi sumę rubryk 2 i 5, w wierszach dotyczących poradnictwa zawodowego pominięta jest tzw. grupa „inni", której nie należy wykazywać w niniejszym załączniku.

Rubryka 2. Poszukujący pracy. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy, które były objęte formami wymienionymi w odpowiednich wierszach. Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa od rubryki 1.

Rubryka 3. Cudzoziemcy. Dotyczy cudzoziemców, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 ustawy, zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako poszukujący pracy. Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa od rubryki 2.

Rubryka 4. Niepełnosprawni poszukujący pracy, niepozostający w zatrudnieniu. Należy wykazywać osoby definiowane zgodnie z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa od rubryki 2.

Rubryka 5. Bezrobotni. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne, spełniających warunki wymienione w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy, które były objęte formami wymienionymi w odpowiednich wierszach. Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa rubryce 1.

Rubryki 6–18. Dotyczą wybranych kategorii bezrobotnych i każda z tych rubryk zawiera się w rubryce 5 i w rubryce 1.

Rubryka 7. Bezrobotni do 30 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 1 ustawy.

Rubryka 8. Bezrobotni do 25 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w rubryce 7, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy.

Rubryka 9. Długotrwale bezrobotni. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 2 ustawy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy.

Rubryka 10. Bezrobotni powyżej 50 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 3 ustawy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy.

Rubryka 12. Bezrobotni korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 4 ustawy.

Rubryka 13. Bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 5 ustawy (z wykluczeniem bezrobotnych posiadających dziecko niepełnosprawne).

Rubryka 14. Bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 5 ustawy.

Rubryka 15. Bezrobotni niepełnosprawni. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 6 ustawy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Rubryka 16. Bezrobotni zamieszkali na wsi. Należy podać liczbę osób ustaloną na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).
Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Rubryka 17. Bezrobotni cudzoziemcy. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy.

Rubryka 18. Należy ujmować **cudzoziemców wyłącznie z krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego**, czyli z krajów Unii Europejskiej, z Islandii, Lichtensteinu i Norwegii oraz obywateli Szwajcarii.

Wiersze 01, 02, 07, 08, 19, 22, 25, 28, 29, 34, 37, 40, 43. Należy wpisać wszystkie osoby, które w okresie sprawozdawczym zakończyły udział w danej formie aktywizacji i uczestniczyły we wszystkich przewidzianych zajęciach.

Wiersz 01. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym ukończyły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 37 ustawy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy. Wiersz ten dotyczy szkoleń organizowanych przez urzędy pracy niezależnie od źródeł ich finansowania (Fundusz Pracy, PFRON, inne środki). Należy wykazywać w tym miejscu również szkolenia realizowane w ramach umów trójstronnych, o których mowa w art. 40 ust. 2f ustawy.

Wiersz 02. Należy podać liczbę osób bezrobotnych do 30 roku życia, które ukończyły uczestnictwo w szkoleniach w ramach bonu szkoleniowego, przyznanego na podstawie art. 66k ustawy.

Wiersz 07. Należy podać osoby, które ukończyły staż, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 34 ustawy , zgodnie z art. 53 ustawy.

Wiersz 08. Należy podać liczbę osób bezrobotnych do 30 roku życia, które ukończyły udział w stażu finansowanym w ramach **bonu stażowego**, o którym mowa w art. 66l ustawy.

Wiersz 19. Należy podać osoby, które ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy, zgodnie z art. 53a ust. 2 ustawy. W wierszu tym należy ujmować zarówno osoby, które rozpoczęły praktyczną naukę zawodu, jak i przyuczenie do pracy dorosłych.

Wiersz 22. Należy tu podać osoby, które zakończyły zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych, u pracodawców, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 26 ustawy.

Wiersz 25. Należy tu podać osoby, które zakończyły zatrudnienie w ramach robót publicznych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 32 ustawy.

Wiersz 28. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym zakończyły prace społecznie użyteczne, o którychj mowa w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy.

Wiersz 29. W wierszu tym należy wykazać osoby, które ukończyły pracę społecznie użyteczną w ramach Programu Aktywizacja i Integracja (PAI), realizowanego przez powiatowy urząd pracy samodzielnie lub we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, zgodnie z art. 62a ustawy.

Wiersz 34. Należy tu podać osoby, które zakończyły zatrudnienie u pracodawcy lub przedsiębiorcy zorganizowane na zasadach, o których mowa w art. 60d ustawy.

Wiersz 37. W wierszu tym należy ujmować osoby bezrobotne do 30 roku życia, które zakończyły pierwsze w życiu zatrudnienie u pracodawcy, któremu na zasadach art. 60c ustawy, refundowano koszty poniesione na składki na ubezpieczenia społeczne.

Wiersz 40. Osoby, które zakończyły zatrudnienie w ramach grantu na telepracę. Należy tu podać osoby, które zgodnie zakończyły zatrudnienie u pracodawcy lub przedsiębiorcy na stanowisku pracy w formie telepracy, utworzonym w ramach grantu na telepracę, o którym mowa w art. 60a ustawy.

Wiersz 43. Należy podać liczbę osób, które zakończyły pracę u pracodawcy, któremu starosta zgodnie z warunkami określonymi w art. 60b ustawy, przyznał świadczenie aktywizacyjne za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowywaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osoba zależną.

Wiersze 03, 05, 09, 11, 14, 17, 20, 23, 26, 30, 32, 35, 38, 41, 44, 51, 54. Należy podać liczbę osób, które w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia podjęły pracę. Przyjmuje się, że osoba podjęła pracę, jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w danej formie wsparcia nie wróciła do ewidencji lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w danej formie wsparcia została wyłączona z ewidencji z powodu podjęcia pracy (subsydiowanej, niesubsydiowanej), rozpoczęcia stażu lub rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych. Dla form wsparcia zakończonych 31 grudnia danego roku, za które sporządzane jest sprawozdanie, okres do 3 miesięcy upływa 31 marca roku następnego. W przypadku tych form, w których pracodawca ma ustawowy obowiązek zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu okresu refundacji, jako datę zakończenia udziału w formie wsparcia należy traktować datę zakończenia obowiązkowego okresu zatrudnienia, określoną w umowie.

U w a g a: Jako podjecie pracy należy rozumieć podjęcie zatrudnienia (art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy), innej pracy zarobkowej (art. 2 ust.1 pkt 11 ustawy) oraz prowadzenie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS lub CEIDG.

U w a g a: Dane wykazane w wierszach dotyczących podjęcia pracy w trakcie lub w okresie do trzech miesięcy po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia powinny być mniejsze od wartości wykazanych w wierszach dotyczących liczby osób, które ukończyły udział w danej formie wsparcia. Tym samym należy tu wykazywać osoby, które podjęły pracę w trakcie uczestnictwa w danej formie oraz osoby, które podjęły pracę po ukończeniu udziału w danej formie wsparcia w roku, za który sporządzane jest sprawozdanie. Osoby, które przerwały udział w danej formie wsparcia z powodu podjęcia zatrudnienia powinny być również wykazywane w odpowiednich wierszach dotyczących ukończenia udziału w danej formie. Pozwoli to na spełnienie zależności, by wiersze traktujące o podjęciach pracy były mniejsze od wierszy dotyczących zakończenia udziału w danej formie.

Wiersze 04, 06, 10, 12, 15, 18, 21, 24, 27, 31, 33, 36, 39, 42, 45, 52, 55. W wierszach tych należy podać liczbę osób, wykazanych odpowiednio w wierszach dotyczących podjęć pracy, które podjęły pracę niesubsydiowaną.

Wiersz 13. Osoby, które otrzymały bon na zasiedlenie. W wierszu tym należy podać osoby bezrobotne do 30 roku życia, które zgodnie z art. 66n ustawy otrzymały bon na zasiedlenie.

Wiersz 16. Osoby, które otrzymały bon zatrudnieniowy. W wierszu tym należy podać osoby bezrobotne do 30 roku życia, które zgodnie z art. 66m ustawy otrzymały bon zatrudnieniowy.

Wiersz 46. Osoby, które zakończyły określony w umowie okres prowadzenia działalności gospodarczej. W wierszu tym należy ujmować osoby, które zakończyły wynikający z umowy okres prowadzenia działalności gospodarczej, na którą przyznane im zostały środki z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wiersz 47. Osoby, które prowadziły działalność gospodarczą 3 miesiące po zakończeniu umowy. Należy wykazywać osoby, które 3 miesiące po określonym w umowie terminie prowadzenia

działalności gospodarczej, nadal ją kontynuowały (np. jeżeli w umowie określona została data 2 czerwca, to wymieniony okres trzech miesięcy przypada 1 września).

Wiersz 48. Osoby, które zakończyły zatrudnienie w ramach refundacji pracodawcy kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy. W wierszu tym należy ujmować osoby, które zakończyły wynikający z umowy okres zatrudnienia u pracodawcy, któremu zgodnie z art. 46 ust.1 pkt 1 i pkt 1a oraz ust. 1a ustawy zrefundowano koszty wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy.

Wiersz 49. Osoby, które pracowały 3 miesiące po zakończeniu umowy. Należy wykazać osoby, które 3 miesiące od określonej w umowie daty zakończenia pracy na refundowanym stanowisku pracy, nadal ją kontynuowały u tego samego pracodawcy.

Wiersz 50. Dotyczy osób, wobec których w PUP/CIiPKZ świadczone były usługi z zakresu porad indywidualnych. Wiersz ten w odpowiednich rubrykach odnoszących się do bezrobotnych i poszukujących pracy powinien być zbieżny z danymi wykazanymi w części 1.1 załącznika 4 do sprawozdania MPiPS-01.

U w a g a: Dane dotyczące poradnictwa zawodowego nie mogą ujmować usług na rzecz młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat.

Wiersz 53. Należy wpisać osoby, które ukończyły szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, o którym mowa w art. 38 ust. 1a ustawy.

Objaśnienia do załącznika nr 7
do sprawozdania MPiPS-01
Bezrobotni według gmin

Załącznik 7 należy sporządzać w okresach półrocznych.

Załącznik ten odnosi się do osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne oraz skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

Wykazywany przy nazwie miasta/gminy symbol terytorialny powinien być zgodny z symbolem zawartym w wykazie identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.)

Ostatni wiersz „Ogółem” we wszystkich rubrykach stanowi sumę wszystkich wierszy, a dane w nim zawarte, odpowiednio dla rubryk od 1 do 7 powinny być zgodne z danymi wykazanymi w wierszach 01, 12, 13, 14, 15 i 16 odpowiednio w rubrykach 5 i 6, działu 1, części 1.1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego za miesiąc grudzień.

Rubryka 1. Zarejestrowani bezrobotni razem. W rubryce tej należy podać liczbę bezrobotnych według stanu w ostatnim dniu okresu, za który sporządza się sprawozdanie.

Rubryka 3. Zarejestrowani bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Rubryka ta dotyczy osób, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 roku i korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej, powinna być wykazana tylko raz.

Rubryka 4. Zarejestrowani bezrobotni do 30 roku życia. Należy podać liczbę osób, które do dnia zastosowania wobec nich usług i instrumentów rynku pracy nie ukończyły 30 roku życia.

Rubryka 5. W tym do 25 roku życia. Należy podać liczbę osób, które do dnia zastosowania wobec nich usług i instrumentów rynku pracy nie ukończyły 25 roku życia.

Rubryka 6. Zarejestrowani bezrobotni powyżej 50 roku życia. Należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy.

Rubryka 7. Zarejestrowani długotrwale bezrobotni. Należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy.

Objaśnienia do załącznika nr 8
do sprawozdania MPiPS-01
Umowy z agencjami zatrudnienia, programy specjalne, programy regionalne, Program Aktywizacja i Integracja, zlecanie działań aktywizacyjnych

Załącznik 8 należy sporządzać w okresach rocznych.

Wymienione w załączniku działy odnoszą się do następujących form aktywizacji:

- Dział 1 - zawieranych przez starostę z agencjami zatrudnienia umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz.149, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą",
- Dział 2 - programów specjalnych, o których mowa w art. 66a ustawy,
- Dział 3 - programów regionalnych, o których mowa w art. 66c ustawy,
- Dział 4 - programów Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- Dział 5 - zlecania działań aktywizacyjnych, o których w art. 66d ustawy.

Powiatowe urzędy pracy (PUP) sporządzają i przekazują do wojewódzkich urzędów pracy (WUP) działy 1, 2, 3, 4 oraz część 5.2 działu 5.

Wojewódzkie urzędy pracy (WUP) sporządzają część 5.1 działu 5.

Dział 1
UMOWY Z AGENCJAMI ZATRUDNIENIA I BEZROBOTNI SKIEROWANI DO AGENCJI

Część 1.1. Liczba zawartych umów z agencjami zatrudnienia

Wiersz 01. Umowy zawierane z agencjami zatrudnienia. Należy wpisać liczbę umów, o których mowa w art. 61b ustawy, realizowanych w okresie sprawozdawczym.

Rubryka 1. Kontynuowane z poprzedniego okresu sprawozdawczego. Należy podać liczbę umów, które są kontynuowane z poprzednich okresów sprawozdawczych, tj. umów zawartych w poprzednich okresach sprawozdawczych i kontynuowanych w okresie sprawozdawczym.

Rubryka 2. Rozpoczęte. Należy podać liczbę umów rozpoczętych w okresie sprawozdawczym, tj. takich, których dzień zawarcia umów przypadł w okresie sprawozdawczym,

Rubryka 3. Zakończone. Należy podać liczbę umów zakończonych w okresie sprawozdawczym, tj. takich, których termin zakończenia przypadł w okresie sprawozdawczym – niezależnie od terminu zawarcia umowy.Termin zakończenia umowy wynika z zapisów umowy.

Rubryka 4. Realizowane w końcu okresu sprawozdawczego. Należy podać liczbę umów realizowanych w dniu 31 grudnia okresu sprawozdawczego, których termin zakończenia przypada na następny okres sprawozdawczy.

Część 1.2. Bezrobotni skierowani do agencji zatrudnienia

Wiersz 02. Ogółem. Należy podać liczbę bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy, skierowanych do agencji zatrudnienia.

Uwaga: Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana w wierszu 02 tylko jeden raz.

Wiersze 04 i od 06 do 11 dotyczą osób, które zostały zakwalifikowane do poszczególnej kategorii bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy, skierowanych do agencji zatrudnienia.

Uwaga: Jeżeli osoba kwalifikuje się do kilku kategorii bezrobotnych, wówczas należy ją wykazać we wszystkich kategoriach wyszczególnionych w wierszach od 04 do 11.

Rubryka 1. Bezrobotni, będący w szczególnej sytuacji, skierowani do agencji zatrudnienia. Należy wpisać liczbę bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy, skierowanych w okresie sprawozdawczym do agencji zatrudnienia w ramach umów, o których mowa w art. 61b ustawy, zawartych przez starostę z agencjami zatrudnienia – niezależnie od terminu zawarcia umowy.

Rubryki 2 i 3. Bezrobotni, którzy po raz pierwszy podjęli zatrudnienie lub inną pracę zarobkową/w tym podjęli zatrudnienie. W rubryce 2 należy podać liczbę bezrobotnych, skierowanych do agencji zatrudnienia, którzy po raz pierwszy w okresie sprawozdawczym podjęli zatrudnienie lub inną pracę zarobkową na podstawie umów cywilnoprawnych, stanowiących odpowiednią pracę, niezależnie od tego czy skierowanie nastąpiło w poprzednim okresie sprawozdawczym czy w okresie sprawozdawczym. W rubryce 3 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy spośród bezrobotnych wyszczególnionych w rubryce 2 po raz pierwszy w okresie sprawozdawczym podjęli zatrudnienie.

U w a g a: Odpowiednia praca – oznacza pracę określoną w art. 2 ust. 1 pkt 16 ustawy, i**nna praca zarobkowa** – oznacza pracę określoną w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy, z**atrudnienie** – oznacza zatrudnienie określone w art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy.

Rubryka 4. Bezrobotni, którzy zakończyli co najmniej 6 miesięczny okres zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy w okresie sprawozdawczym zakończyli trwający co najmniej 6 miesięcy okres zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na podstawie umów cywilnoprawnych, stanowiących odpowiednią pracę. Osoby te mogły podjąć po raz pierwszy zatrudnienie lub inną pracę zarobkową w poprzednich okresach sprawozdawczych lub w okresie sprawozdawczym, ale zakończenie minimum 6 miesięcy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przypadało w okresie sprawozdawczym.

Rubryka 5. Osoby, których okres zatrudnienia w wymiarze co najmniej 6 miesięcy przypadł w okresie sprawozdawczym. Spośród bezrobotnych wykazanych w rubryce 4, należy podać liczbę bezrobotnych, którzy w okresie sprawozdawczym podjęli zatrudnienie po raz pierwszy i utrzymali je przez okres minimum 6 miesięcy w tym samym okresie sprawozdawczym.

Rubryka 6. Osoby, których okres innej pracy zarobkowej w wymiarze co najmniej 6 miesięcy przypadł w okresie sprawozdawczym. Spośród bezrobotnych wykazanych w rubryce 4, należy podać liczbę bezrobotnych, którzy w okresie sprawozdawczym podjęli inną pracę zarobkową na podstawie umów cywilnoprawnych, stanowiących odpowiednią pracę, po raz pierwszy i utrzymali ją przez okres minimum 6 miesięcy w okresie sprawozdawczym.

U w a g a: Rubryki 4-6 należy wypełnić na podstawie informacji przekazanych przez agencje zatrudnienia.

Dział 2
PROGRAMY SPECJALNE I UCZESTNICY PROGRAMÓW SPECJALNYCH

Część 2.1. Liczba programów specjalnych

Wiersz 01. Programy specjalne. Należy podać liczbę programów specjalnych realizowanych zgodnie z art. 66a ustawy, realizowanych w okresie sprawozdawczym.

Rubryki 1 i 2. Kontynuacja programu specjalnego z poprzedniego okresu sprawozdawczego. W rubrykach tych należy podać liczbę programów specjalnych, których realizacja rozpoczęła się w poprzednim okresie sprawozdawczym i była kontynuowana w okresie, za który sporządza się sprawozdanie.

Rubryki 3 i 4. Programy specjalne rozpoczęte w okresie sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę programów rozpoczętych w okresie sprawozdawczym. Jako datę rozpoczęcia programu należy traktować datę rozpoczęcia realizacji pierwszego działania aktywizacyjnego przewidzianego w programie specjalnym.

Rubryki 5 i 6. Programy specjalne zakończone w okresie sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę programów zakończonych w okresie sprawozdawczym. Jako datę zakończenia programu należy traktować datę zakończenia realizacji ostatniego działania aktywizacyjnego przewidzianego w programie specjalnym lub datę podjęcia przez starostę decyzji o wstrzymaniu realizacji programu specjalnego.

Rubryki 7 i 8. Programy specjalne realizowane w końcu okresu sprawozdawczego. W rubrykach tych należy podać liczbę programów realizowanych w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego, i których realizacja będzie kontynuowana w następnym okresie sprawozdawczym.

U w a g a: Jeżeli program specjalny realizowany był przy udziale środków rezerwy Funduszu Pracy, o których mowa w art. 66a ust. 7 ustawy, to programy te należy wykazać w rubrykach 2, 4, 6 i 8 (i ująć odpowiednio w rubrykach ogółem).

Część 2.2. Uczestnicy programów specjalnych

Wiersz 02. Ogółem. W wierszu tym powinna być wykazana liczba osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy oraz liczba osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, spełniających kryteria określone w art. 43 ustawy. Wiersz ten stanowi sumę wierszy 03 i 04.

Wiersz 03. Bezrobotni. W wierszu tym powinna być wykazana liczba wszystkich bezrobotnych - uczestników programu specjalnego. Wiersz ten stanowi sumę wierszy 05 i 15.

Wiersz 04. Poszukujący pracy. W wierszu tym powinna być wykazana liczba wszystkich poszukujących pracy, uczestników programu specjalnego.

Wiersze 05 i 15. Bezrobotni z ustalonym profilem pomocy II i z ustalonym profilem pomocy III. W wierszach tych bezrobotny powinien być wykazany tylko raz zgodnie z profilem pomocy ustalonym na dzień zakwalifikowania do udziału w programie specjalnym, bez względu na to, czy spełniał kilka kryteriów.

Wiersze od 06 do 14 oraz od 16 do 24 dotyczą osób bezrobotnych posiadających ustalony profil pomocy II lub III, które zostały zakwalifikowane do odpowiedniej kategorii. Jeśli osoba kwalifikuje się do kilku wyszczególnionych kategorii bezrobotnych (wiersze 06-14 lub 16-24), wówczas tę osobę należy wykazać w tych kategoriach, ustalonego profilu pomocy.

U w a g a: Jeśli uczestnik programu specjalnego spełnia jednocześnie kilka kryteriów, np. jest kobietą długotrwale bezrobotną i niepełnosprawną z ustalonym profilem II, wówczas w wierszach 03 i 05 wykazywana jest tylko raz, natomiast należy ją wykazać w każdym z wierszy 06, 10 i 14.

Rubryka 1. Należy podać liczbę osób, **które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły udział w programie specjalnym,** tj. rozpoczęły udział w pierwszym działaniu aktywizacyjnym realizowanym w ramach programu specjalnego.

Rubryka 2. Należy podać liczbę osób**, które w okresie sprawozdawczym zakończyły udział w programie specjalnym,** tj. zakończyły udział w ostatnim z działań aktywizacyjnych realizowanych w ramach programu specjalnego oraz osoby, które w trakcie udziału w programie specjalnym uzyskały zatrudnienie.

Rubryka 3. Należy podać liczbę osób, **które uczestniczyły w programie specjalnym w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego,** i które będą kontynuowały działania aktywizacyjne w następnym okresie sprawozdawczym.

Rubryka 4. Osoby, które podjęły pracę w trakcie lub do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie specjalnym. Należy tutaj ująć wszystkie osoby, które w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie specjalnym uzyskały zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub podjęły działalność gospodarczą.

U w a g a: Przyjmuje się, że osoba podjęła pracę, jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w danej formie wsparcia nie wróciła do ewidencji lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w danej formie wsparcia została wyłączona z ewidencji z powodu podjęcia pracy (subsydiowanej, niesubsydiowanej), rozpoczęcia stażu lub rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych. Dla form wsparcia zakończonych 31 grudnia danego roku, za które sporządzane jest sprawozdanie, okres do 3 miesięcy upływa 31 marca roku następnego. W przypadku tych form, w których pracodawca ma ustawowy obowiązek zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu okresu refundacji, jako datę zakończenia udziału w formie wsparcia należy traktować datę zakończenia obowiązkowego okresu zatrudnienia, określoną w umowie.

Dział 3
PROGRAMY REGIONALNE I UCZESTNICY PROGRAMÓW REGIONALNYCH

Część 3.1. Liczba programów regionalnych

Wiersz 01. Programy regionalne. Należy podać liczbę programów regionalnych realizowanych zgodnie z art. 66c ustawy.

Rubryka 1. Programy regionalne kontynuowane z poprzedniego okresu sprawozdawczego. Należy podać liczbę programów regionalnych, których realizację rozpoczęto w poprzednim okresie sprawozdawczym, i które były kontynuowane w okresie, za który sporządza się sprawozdanie.

Rubryka 2. Programy regionalne rozpoczęte w okresie sprawozdawczym. Należy podać liczbę programów regionalnych rozpoczętych w okresie sprawozdawczym. Jako datę uruchomienia programu należy traktować datę podpisania porozumienia, stanowiącego podstawę do wdrożenia programu regionalnego.

Rubryka 3. Programy regionalne zakończone w okresie sprawozdawczym. Należy podać liczbę programów regionalnych rozpoczętych w okresie sprawozdawczym. Jako datę zakończenia programu, należy traktować datę zakończenia realizacji programu regionalnego, wynikającą z zawartego porozumienia.

Rubryka 4. Programy regionalne realizowane w końcu okresu sprawozdawczego. Należy podać liczbę programów regionalnych realizowanych w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego, i których realizacja będzie kontynuowana w następnym okresie sprawozdawczym.

Część 3.2. Bezrobotni uczestnicy programów regionalnych

Wiersz 02. Ogółem. W wierszu tym powinna być wykazana liczba osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy.

U w a g a: Jeśli uczestnik programu regionalnego spełnia jednocześnie kilka kryteriów, np. jest kobietą długotrwale bezrobotną i niepełnosprawną, wówczas w wierszu 02 wykazywana jest tylko raz, natomiast należy ją wykazać w każdym z wierszy 03, 07 i 11.

U w a g a: Wojewódzki Urząd Pracy jest zobligowany w ramach monitoringu, o którym mowa w art. 66c ust. 12 ustawy sprawdzić poprawność danych wpisanych przez powiatowe urzędy pracy realizujące program regionalny.

Rubryka 1. Należy podać **osoby, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły udział w programie regionalnym** tj. rozpoczęły udział w pierwszym działaniu aktywizacyjnym realizowanym w ramach programu regionalnego.

Rubryka 2. Należy podać **osoby, które w okresie sprawozdawczym zakończyły udział w programie regionalnym,** tj. zakończyły udział w ostatnim z działań aktywizacyjnych realizowanych w ramach programu regionalnego w powiecie oraz osoby, które w trakcie udziału w programie regionalnym uzyskały zatrudnienie.

Rubryka 3. Należy podać osoby, **które uczestniczyły w programie regionalnym w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego,** i które będą kontynuowały działania aktywizacyjne w następnym okresie sprawozdawczym.

Rubryka 4. **Osoby, które podjęły pracę w trakcie lub do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie regionalnym**. W rubryce należy ująć wszystkie osoby, które w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie regionalnym uzyskały zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub podjęły działalność gospodarczą.

U w a g a: Przyjmuje się, że osoba podjęła pracę, jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w danej formie wsparcia nie wróciła do ewidencji lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w danej formie wsparcia została wyłączona z ewidencji z powodu podjęcia pracy (subsydiowanej, niesubsydiowanej), rozpoczęcia stażu lub rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych. Dla form wsparcia zakończonych 31 grudnia danego roku, za które sporządzane jest sprawozdanie, okres do 3 miesięcy upływa 31 marca roku następnego. W przypadku tych form, w których pracodawca ma ustawowy obowiązek zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu okresu refundacji, jako datę zakończenia udziału w formie wsparcia należy traktować datę zakończenia obowiązkowego okresu zatrudnienia, określoną w umowie.

Dział 4

PROGRAM AKTYWIZACJA I INTEGRACJA ORAZ UCZESTNICY PROGRAMÓW AKTYWIZACJA I INTEGRACJA

Część 4.1. Liczba Programów Aktywizacja i Integracja

Wiersz 01. Należy podać liczbę ogółem wszystkich Programów Aktywizacja i Integracja (PAI), realizowanych zgodnie z art. 62a ustawy – zarówno tych, w których działania z zakresu integracji społecznej finansowane są ze środków budżetu gminy, jak i tych, w których finansowanie działań z zakresu integracji społecznej pochodzi ze środków FP. Wiersz stanowi sumę wierszy 02 i 03.

Wiersz 02. Należy podać liczbę Programów Aktywizacja i Integracja, realizowanych zgodnie z art. 62a ustawy, w których działania z zakresu integracji społecznej finansowane są ze środków budżetu gminy.

Wiersz 03. Należy podać liczbę Programów Aktywizacja i Integracja, realizowanych zgodnie z art. 62a ustawy, w których finansowanie działań z zakresu integracji społecznej pochodzi ze środków FP.

Rubryka 1. Należy podać liczbę Programów Aktywizacja i Integracja uruchomionych w danym okresie sprawozdawczym.

Rubryka 2. Należy podać liczbę Programów Aktywizacja i Integracja, których realizacja zakończyła się w danym okresie sprawozdawczym.

Rubryka 3. Należy podać liczbę Programów Aktywizacja i Integracja będących w trakcie realizacji przez powiatowe urzędy pracy w końcu okresu sprawozdawczego i których realizacja kontynuowana będzie w kolejnym okresie sprawozdawczym.

Część 4.2. Uczestnicy Programów Aktywizacja i Integracja

Wiersz 04. Należy podać liczbę bezrobotnych, o których mowa w art. 49 pkt 4 ustawy, dla których ustalono profil pomocy III.

U w a g a: W wierszu 04 osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Wiersze od 05 do 12 dotyczą bezrobotnych - uczestników Programów Aktywizacja i Integracja (PAI), którzy zostali zakwalifikowani do poszczególnej kategorii bezrobotnych.

Uwaga: Jeżeli osoba kwalifikuje się do kilku kategorii bezrobotnych, wówczas należy ją wykazać we wszystkich kategoriach wyszczególnionych w wierszach od 05 do 12.

Rubryka 1. Liczba bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej z ustalonym profilem pomocy III, którzy zostali skierowani do PAI. Należy podać liczbę ogółem uczestników Programów Aktywizacja i Integracja, skierowanych do PAI w okresie sprawozdawczym.

Rubryka 2. Liczba bezrobotnych, którzy zakończyli udział w PAI. Należy podać liczbę uczestników Programów Aktywizacja i Integracja, którzy zakończyli udział w programie w okresie sprawozdawczym.

Rubryka 2 stanowi sumę rubryk 3, 4 i 5.

Rubryki od 3 do 5. Należy podać liczbę uczestników Programów Aktywizacja i Integracja, którzy zakończyli udział w programie w danym okresie sprawozdawczym odpowiednio:

- po 2 miesiącach jego trwania,
- po 4 miesiącach jego trwania (2 cykle PAI po 2 miesiące każdy),
- po 6 miesiącach jego trwania (3 cykle PAI po 2 miesiące każdy).

Rubryka 6. Bezrobotni, którzy zakończyli udział w PAI i podjęli pracę w ramach zatrudnienia wspieranego u pracodawcy. Z liczby bezrobotnych, którzy w danym okresie sprawozdawczym zakończyli udział w Programach Aktywizacja i Integracja (rubryka 2), należy podać liczbę uczestników, którzy podjęli pracę w ramach zatrudnienia wspieranego u pracodawcy, o którym mowa w art. 62b ust. 2 pkt 2 ustawy.

Rubryka 7. Bezrobotni, którzy zakończyli udział w PAI i podjęli pracę w spółdzielni socjalnej osób prawnych. Z liczby bezrobotnych, którzy w danym okresie sprawozdawczym zakończyli udział w Programach Aktywizacja i Integracja (rubryka 2), należy podać liczbę uczestników, którzy podjęli pracę w spółdzielni socjalnej osób prawnych, o której mowa w art. 62b ust. 2 pkt 2 ustawy.

Rubryka 8. Bezrobotni, którzy zakończyli udział w PAI i zostali skierowani do agencji zatrudnienia. Z liczby bezrobotnych, którzy w danym okresie sprawozdawczym zakończyli udział w Programach Aktywizacja i Integracja (rubryka 2), należy podać liczbę uczestników, którzy zostali skierowani do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych, o których mowa w art. 66d ust.1 ustawy.

Dział 5
ZLECANIE DZIAŁAŃ AKTYWIZACYJNYCH

Część 5.1. Liczba zleceń działań aktywizacyjnych

Wiersz 01. Zlecanie działań aktywizacyjnych. Należy podać liczbę umów o świadczenie działań aktywizacyjnych, o których mowa w art. 66d ust. 2 ustawy, realizowanych w okresie sprawozdawczym. W rubrykach: 2, 4, 6, 8 należy wyszczególnić umowy dofinansowane ze środków rezerwy Funduszy Pracy.

Rubryki 1 i 2. Kontynuowane z poprzedniego okresu sprawozdawczego. Należy podać liczbę umów, o których mowa w art. 66d ust. 2 ustawy, kontynuowanych z poprzednich okresów

sprawozdawczych, tj. umów zawartych w poprzednich okresach sprawozdawczych i kontynuowanych w okresie sprawozdawczym.

Rubryki 3 i 4. Rozpoczęte. Należy podać liczbę umów, o których mowa w art. 66d ust. 2 ustawy, rozpoczętych w okresie sprawozdawczym, tj. takich, których dzień zawarcia umowy przypadł w okresie sprawozdawczym.

Rubryki 5 i 6. Zakończone. Należy podać liczbę umów, o których mowa w art. 66d ust. 2. ustawy, zakończonych w okresie sprawozdawczym, tj. takich, których termin zakończenia przypadł w okresie sprawozdawczym – niezależnie od terminu zawarcia umowy. Termin zakończenia umowy wynika z zapisów umowy.

Rubryki 7 i 8. Realizowane w końcu okresu sprawozdawczego. Należy podać liczbę umów, o których mowa w art. 66d ust. 2 ustawy, realizowanych w dniu 31 grudnia okresu sprawozdawczego, których termin zakończenia przypada w następnych okresach sprawozdawczych.

U w a g a: Jeżeli zlecanie działań aktywizacyjnych finansowane było z rezerwy FP, należy je wykazać w rubrykach 2, 4, 6, 8.

Część 5.2. Uczestnicy zleceń działań aktywizacyjnych

Wiersz 02. Ogółem długotrwale bezrobotni. W wierszu powinna być wykazana liczba osób długotrwale bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy, objętych działaniami aktywizacyjnymi realizatora w ramach zlecania działań aktywizacyjnych, o których mowa w art. 66d ust. 1 ustawy. Wiersz ten stanowi sumę wierszy 03 i 12.

Uwaga: Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko jeden raz.

Wiersz 03 i 12. Z ustalonym profilem pomocy II/ z ustalonym profilem pomocy III. Należy podać z liczby ogółem (wiersz 02) długotrwale bezrobotnych posiadających ustalony odpowiednio profil pomocy II i III. Osoba powinna być wykazana tylko jeden raz bez względu na to do ilu kategorii osób bezrobotnych się kwalifikuje. Profil pomocy ustalany jest na dzień zakwalifikowania do udziału w zlecaniu działań aktywizacyjnych.

Wiersze od 04 do 11 oraz od 13 do 20 dotyczą osób długotrwale bezrobotnych posiadających ustalony profil pomocy II lub III, które zostały zakwalifikowane do odpowiedniej kategorii. Jeśli osoba kwalifikuje się do kilku wyszczególnionych kategorii bezrobotnych, wówczas tę osobę należy wykazać w tych kategoriach ustalonego profilu pomocy.

Rubryka 1. Osoby bezrobotne, które w okresie sprawozdawczym na skutek skierowania przez pup zgłosiły się do realizatora. Należy podać liczbę długotrwale bezrobotnych, którzy w okresie sprawozdawczym, na skutek skierowania przez powiatowy urząd pracy, zgłosili się do realizatora, o którym mowa w art. 66d ust. 1 ustawy.

Rubryki 2, 3 i 4. Osoby bezrobotne, które w okresie sprawozdawczym zostały pozbawione statusu bezrobotnego w wyniku działań realizatora z tytułu podjęcia pracy/ podjęcia działalności gospodarczej/ innej przyczyny. Należy podać liczbę długotrwale bezrobotnych, którzy w okresie sprawozdawczym zostali pozbawieni statusu bezrobotnego z tytułu: podjęcia po raz pierwszy odpowiedniej pracy (rubryka 2), podjęcia po raz pierwszy działalności gospodarczej (rubryka 3) oraz z innych przyczyn (rubryka 4). W rubrykach 2-4 osoba bezrobotna powinna być wykazana tylko raz.

Rubryki 5 i 6. Osoby bezrobotne, które w okresie sprawozdawczym utrzymały odpowiednią pracę lub działalność gospodarczą przez okres co najmniej 14 dni ogółem/w tym odpowiednią pracę. Należy podać łączną liczbę długotrwale bezrobotnych, którzy przez okres co najmniej 14 dni utrzymali odpowiednią pracę lub prowadzili działalność gospodarczą (rubryka 5), w tym liczbę

długotrwale bezrobotnych, którzy przez wymieniony okres utrzymali odpowiednia pracę (rubryka 6). Należy przyjąć, iż dzień zakończenia co najmniej 14-dniowego okresu przypada w okresie sprawozdawczym. W rubrykach 5, 6 osoba bezrobotna powinna być wykazana tylko raz.

Rubryki 7 i 8. Osoby bezrobotne, które w okresie sprawozdawczym utrzymały odpowiednią pracę lub działalność gospodarczą przez okres co najmniej 90 dni ogółem/w tym odpowiednią pracę. Należy podać łączną liczbę długotrwale bezrobotnych, którzy przez okres co najmniej 90 dni utrzymali odpowiednią pracę lub prowadzili działalność gospodarczą (rubryka 7), w tym liczbę długotrwale bezrobotnych, którzy przez wymieniony okres utrzymali odpowiednią pracę (rubryka 8). Należy przyjąć, iż dzień zakończenia co najmniej 90-dniowego okresu przypada w okresie sprawozdawczym. W rubrykach 7, 8 osoba bezrobotna powinna być wykazana tylko raz.

Rubryki 9 i 10. Osoby bezrobotne, które w okresie sprawozdawczym utrzymały odpowiednią pracę lub działalność gospodarczą przez okres co najmniej 180 dni ogółem/w tym odpowiednią pracę. Należy podać łączną liczbę długotrwale bezrobotnych, którzy przez okres co najmniej 180 dni utrzymali odpowiednią pracę lub prowadzili działalność gospodarczą (rubryka 9), w tym liczbę długotrwale bezrobotnych, którzy przez wymieniony okres utrzymali odpowiednią pracę (rubryka 10). Należy przyjąć, iż dzień zakończenia co najmniej 180-dniowego okresu przypada w okresie sprawozdawczym. W rubrykach 9, 10 osoba bezrobotna powinna być wykazana tylko raz.

MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ ul. Nowogrodzka 1/3/5 00 - 513 Warszawa		
Sporządzający sprawozdanie: - Dysponent Funduszu Pracy (MRPiPS), - Wojewódzki Urząd Pracy (WUP) w ....., - Komenda Główna OHP (KG OHP), - Urząd Wojewódzki (UW), - Powiatowy Urząd Pracy (PUP) w ..... Numer idendyfikacyjny - REGON L L L L L L L L L	**MPiPS-02** **Sprawozdanie o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
	za miesiąc	

Dział 1. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, ZOBOWIĄZAŃ I NALEŻNOŚCI FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie					Kwota w tys. zł [a)]
0					1
Stan środków pieniężnych na początek okresu sprawozdawczego				01	
Stan środków pieniężnych na koniec okresu sprawozdawczego				02	
Stan zobowiązań na koniec okresu sprawozdawczego ogółem				03	
w tym	zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek			04	
	zobowiązania wymagalne ogółem (w. 06, 07 i 09)			05	
	z tego	wobec ZUS		06	
		programów na rzecz promocji zatrudnienia		07	
		w tym	projektów EFS	08	
		inne		09	
Stan należności na koniec okresu sprawozdawczego				10	
w tym	z tytułu udzielonych pożyczek			11	
Kwota zaangażowanych środków na programy na rzecz promocji zatrudnienia, w tym młodocianych				12	
w tym	realizowanych w ramach projektów EFS			13	
Suma kontrolna (w. od 1 do 13)				112	

[a)] Z jednym znakiem po przecinku.

Dział 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie				Kwota w tys. zł [a)]	
				w miesiącu sprawozdawczym	od początku roku
0				1	2
Przychody i wpływy ogółem (w. 15 do 17 oraz w.19)			14		
z tego	Składki na Fundusz Pracy		15		
	Dotacje z budżetu		16		
	Środki z UE		17		
	w tym	projekty EFS	18		
	Pozostałe przychody i wpływy (w. 20 do 26)		19		
	z tego	spłata udzielonych pożyczek	20		
		wpływy z odsetek od pożyczek	21		
		refundacja zasiłków wypłacanych cudzoziemcom	22		
		środki pomocowe zagraniczne	23		
		odsetki od środków pieniężnych	24		
		kary pieniężne i grzywny	25		
		inne	26		
Środki otrzymane od dysponenta Funduszu Pracy			27		
Suma kontrolna (w. od 14 do 27)			113		

[a)] Z jednym znakiem po przecinku.

Dział 3. WYDATKI FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie		liczba osób / miejsc w miesiacu sprawozdawczym	Wydatki w tys. zł [a] w m-cu sprawozdawczym	Wydatki w tys. zł [a] od poczatku roku	Liczba osób w roku [b]
0		1	2	3	4
Wydatki ogółem (suma wierszy 29, 36 do 40, 84 do 89, 91 do 98)	28	x			x
Zasiłki dla bezrobotnych ze składkami (suma w. 30 do 35)	29	x			x
z tego: podstawowe	30				
z tego: obniżone	31				
z tego: podwyższone	32				
z tego: składki na ubezpieczenia społeczne	33	x			x
z tego: świadczenia za poszukujących pracy za granicą	34				
z tego: wypłacone cudzoziemcom z UE	35	x			x
Zasiłki przedemerytalne i świadczenia przedemerytalne	36	x			x
Dodatki aktywizacyjne	37				
Świadczenia integracyjne	38				
Składki na ubezpieczenia społeczne rolników	39				
Programy na rzecz promocji zatrudnienia ogółem (suma w. 41, 49 do 52, 54 do 56, 58 do 60, 62, 65 do 68, 70 do 83)	40				
z tego: Szkolenia	41				
z tego: z tego: kwoty należne instytucjom szkoleniowym	42				
z tego: z tego: stypendia i składki na ubezpieczenia społeczne	43				
z tego: z tego: egzaminów i uzyskania licencji	44				
z tego: z tego: umowy trójstronne	45				
z tego: z tego: dofinansowanie szkoleń pracowników (ustawa antykryzysowa)	46				
z tego: z tego: bon szkoleniowy	47				
z tego: z tego: inne	48				
z tego: Prace społecznie użyteczne	49				
z tego: Roboty publiczne	50				
z tego: Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	51				
z tego: Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	52				
z tego: w tym w ramach spółdzielni socjalnej	53				
z tego: Prace interwencyjne	54				
z tego: Zatrudnienie wspierane	55				
z tego: Przygotowanie zawodowe dorosłych	56				
z tego: w tym stypendia i składki na ubezpieczenia społeczne	57				
z tego: Środki dla Banku Gospodarstwa Krajowego	58	x			x
z tego: Stypendia za okres kontynuowania nauki	59				
z tego: Refundacja składek na ubezpieczenia społeczne	60				
z tego: w tym refund. składek na ubezpieczenia społeczne osób do 30 r.ż.	61				
z tego: Studia podyplomowe	62				
z tego: z tego stypendia i składki na ubezpieczenia społeczne	63				
z tego: z tego koszty studiów podyplomowych	64	x			x
z tego: Staże podyplomowe lekarzy, lek. dentystów i pielęgniarek	65	x			x
z tego: Przygotowanie zawodowe młodocianych (OHP)	66				
z tego: Kształcenie młodocianych pracowników	67	x			x
z tego: Staże	68				
z tego: w tym bon stażowy	69				
z tego: Bon zatrudnieniowy	70				
z tego: Bon na zasiedlenie	71				
z tego: Dofinansowanie wynagrodzenia skierowanych bezrob. powyżej 50 r.ż.	72				
z tego: Świadczenie aktywizacyjne	73				
z tego: Wynagrodzenia i koszty osobowe członków spółdzielni socjalnych	74				
z tego: Zlecanie usług agencjom zatrudnienia	75				
z tego: Badania osób bezrobotnych	76				
z tego: Projekty pilotażowe	77	x			x
z tego: Koszty specyficznych elementów programów specjalnych	78	x			x
z tego: Grant na telepracę	79				
z tego: Krajowy Fundusz Szkoleniowy	80				
z tego: Koszty przejazdu, zakwaterowania	81				
z tego: Opieka nad dzieckiem lub osobą zależną	82				
z tego: Inne instrumenty rynku pracy (z wiersza 40)	83				
Audyt zewnętrzny	84	x			x
Opłaty sądowe, egzekucyjne i odsetki	85	x			x
Pobór składek	86	x			x
Szkolenia kadr służb zatrudnienia, UW i OHP	87				
Refundacja wynagrodzeń i składek pracowników WUP	88				
Wynagrodzenia i składki pracowników PUP	89	x			x
w tym nagrody i składki na ubezpieczenia społeczne	90	x			x
Refundacja dodatków do wynagrodzeń	91				
Wydatki kwalifikowalne EFS	92				
Wysyłka zawiadomień, druki, prowizje bankowe, komunikacja	93	x			x
Poradnictwo zawodowe, badania i ekspertyzy oraz kluby pracy	94	x			x
Rozwój i eksploatacja systemu teleinformatycznego	95	x			x
Rady rynku pracy	96	x			x
Partnerstwo lokalne, system EURES, konferencje MRPiPS	97	x			x
Inne wydatki Funduszu Pracy	98	x			x
Z wydatków ujętych w wierszu 28	99	x	x	x	x
składki na ubezpieczenia społeczne	100	x			x
Z wydatków ujętych w wierszu 40	101	x	x	x	x
dotyczące bezrobotnych do 30 r.ż.	102				
w tym dotyczące bezrobotnych do 25 r.ż.	103				
dotyczące bezrobotnych powyżej 50 r.ż.	104				
programy aktywizacji i integracji	105				
wydatki na projekty w ramach EFS	106	x			x
z tego projekty w perspektywie finansowej 2014-2020	107	x			x
z tego inne działania i poddziałania	108	x			x
Z wydatków ujętych w wierszu od 84 do 89 i 91 do 98	109	x	x	x	x
w tym wydatki inwestycyjne własne	110	x			x
Środki przekazane przez dysponenta Funduszu Pracy	111	x			x
Suma kontrolna (wiersze od 28 do 111)	114				

[a] Z jednym znakiem po przecinku.

[b] W niezaciemnionych wierszach rubryki 4 należy tylko raz ujmować osoby za które dokonano wydatku w roku, niezależnie od liczby miesięcy

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (w min)	

…… (wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu)

…… (miejscowość, data)

OBJAŚNIENIA

DO FORMULARZA SPRAWOZDANIA MPiPS-02 NA 2016 ROK

O PRZYCHODACH I WYDATKACH FUNDUSZU PRACY

Sprawozdanie MPiPS-02 o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy należy sporządzać w układzie kasowym, z wyjątkiem zobowiązań i należności *(dział 1 – wiersze od 03 do 13),* które należy wykazywać w układzie kosztowym.

Użyte skróty oznaczają:

ustawa - ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.),

EFS - Europejski Funduszu Społeczny,

UE - Unia Europejska,

FP - Fundusz Pracy,

ZUS - Zakład Ubezpieczeń Społecznych,

PUP - Powiatowy Urząd Pracy,

WUP - Wojewódzki Urząd Pracy,

UW - Urząd Wojewódzki,

KG OHP - Komenda Główna OHP,

MRPiPS - Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

DZIAŁ 1. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, ZOBOWIĄZAŃ I NALEŻNOŚCI FUNDUSZU PRACY

Wiersz 03 - kwoty uznanych i zaksięgowanych zobowiązań ogółem powstałych na koniec okresu sprawozdawczego (zobowiązania wymagalne i niewymagalne).

Wiersz 04 - kwoty zobowiązań dysponenta FP z tytułu zaciągniętych przez FP kredytów i pożyczek.

Wiersze 05 do 09 - zobowiązania, których termin płatności upłynął na koniec okresu sprawozdawczego (zobowiązania wymagalne).

Wiersz 06 - zobowiązania wobec ZUS z tytułu składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, chorobowe, zdrowotne i ewentualnie inne.

Wiersz 07 - zobowiązania odnoszące się do zadań realizowanych w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia wraz z refundacją wynagrodzeń i składek za pracowników młodocianych, na które ustalony został przez dysponenta FP limit wydatków.

Wiersz 08 - zobowiązania dotyczące programów i projektów systemowych realizowanych w ramach EFS.

Wiersz 09 - inne zobowiązania wymagalne podlegające finansowaniu z FP.

Wiersz 10 - należności ogółem FP wg stanu na koniec okresu sprawozdawczego, w tym np. z tytułu nienależnie pobranych świadczeń.

Wiersz 11 - należności wynikające z udzielonych z FP przez PUP pożyczek (bez odsetek).

Wiersz 12 - kwoty zawartych do końca okresu sprawozdawczego umów (narastająco) na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łącznie z podjętymi decyzjami i podpisanymi umowami dotyczącymi refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne za młodocianych, których całkowicie lub w części termin płatności przypada w danym roku budżetowym (kalendarzowym).

Wiersz 13 - z wiersza 12 kwota odnosząca się do programów i projektów systemowych realizowanych w ramach EFS.

DZIAŁ 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

Wiersz 14 - jest sumą wierszy od 15 do 17 oraz wiersza 19.

Wiersze od 15 do 18 - wypełnia jedynie dysponent FP (MRPiPS).

Wiersz 19 - jest sumą wierszy od 20 do 26.

Wiersz 20 - przychody z tytułu spłaty udzielonych pożyczek bezrobotnym, uprawnionym osobom oraz pracodawcom, w tym zaległych i uzyskanych w wyniku egzekucji.

Wiersz 21 - przychody z tytułu odsetek od spłaty udzielonych z FP pożyczek.

Wiersz 22 - przychody z tytułu refundowania przez państwa UE (lub inne państwa, jeżeli wynika to z zawartych umów) kwot zasiłków wypłaconych przez PUP cudzoziemcom poszukującym pracy w Polsce.

Wiersz 23 - przychody środków pomocowych zagranicznych, które wpłynęły na rachunek FP.

Wiersz 24 - przychody z tytułu odsetek od środków FP pozostających na rachunkach bankowych (między innymi od środków przekazywanych w zarządzanie Ministra Finansów).

Wiersz 25 - przychody z tytułu kar pieniężnych i grzywien, o których mowa w art. 115, art. 119, art.120 oraz art. 121 - 123 ustawy.

Wiersz 26 - inne przychody, np. zwrot nienależnie pobranych świadczeń, wpłaty na FP dokonane przez organizacje i inne podmioty, kredyty i pożyczki zaciągnięte przez dysponenta FP, środki z rezerwy uwłaszczeniowej.

Wiersz 27 - wypełniają: PUP, WUP, KG OHP, UW. W wierszu tym należy podać kwoty środków FP (przelewów redystrybucyjnych) otrzymanych bezpośrednio od dysponenta FP (z MRPiPS).

DZIAŁ 3. WYDATKI FUNDUSZU PRACY

UWAGA:

1. W niezaciemnionych wierszach rubryki 4 należy ujmować tylko raz osoby, za które dokonano wydatku w roku, bez względu na okres trwania aktywizacji i wielokrotne korzystanie z tej samej formy aktywizacji. Osoby kontynuujące aktywizację rozpoczętą w roku poprzednim wykazujemy tylko wtedy, gdy w roku bieżącym ponoszone są wydatki Funduszu Pracy.

Wiersz 28 - rubr. 2 i 3 jest sumą wierszy 29, 36 do 40 oraz wierszy 84 do 89, 91 do 98.

Wiersz 29 - rubr. 2 i 3 jest sumą wierszy od 30 do 35.

Wiersze od 30 do 32

- w rubr. 1 liczba wypłaconych zasiłków dla bezrobotnych wg ich wysokości w miesiącu, w przeliczeniu na pełny okres miesięczny,
- w rubr. 2 i 3 kwoty wypłaconych zasiłków wraz z przekazanymi zaliczkami na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składkami na ubezpieczenie zdrowotne - bez składek na ubezpieczenia społeczne od wypłaconych zasiłków.

  Przeliczenia na pełny okres miesięczny zasiłków dla bezrobotnych należy dokonywać wg następującej zasady: jeżeli np. w styczniu wypłacono zasiłki między innymi dla 30 osób za okres po 25 dni każdej z tych osób, to w odpowiednim wierszu rubr. 1 należy wstawić liczbę 24, co jest wynikiem 30 osób x 25 dni = 750 osobodni: 31 dni, w lutym przy 28 dniach = 27), natomiast w czerwcu przy 30 dniach liczba wypłaconych zasiłków wyniosłaby 25. Jeżeli dokonano korekty (zwiększenia, zmniejszenia) wydatków w kolejnych miesiącach za okres wcześniejszy, wówczas w sprawozdaniu, w którym ujęto korektę należy również dokonać przeliczeń w liczbie wypłaconych zasiłków, tak aby kwota wydatków odpowiadała liczbie wypłaconych zasiłków.

Wiersz 33 - kwoty wypłaconych składek na ubezpieczenia społeczne od wypłaconych zasiłków z wierszy od 30 do 32 (bez świadczeń wykazywanych w wierszu 34).

Wiersz 34 - liczba i kwoty opłaconych świadczeń za bezrobotnych poszukujących pracy za granicą:

a) przez PUP liczba i kwoty zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,

b) przez MRPiPS – kwoty refundowane innym państwom UE z tytułu wypłaconych zasiłków bezrobotnym, którzy poszukują pracy za granicą.

Wiersz 35 - liczba i kwoty wypłaconych przez PUP zasiłków dla bezrobotnych cudzoziemców - obywateli państw członków UE/EOG w tym Polaków uprawnionych do tego zasiłku w państwie EOG innym niż Polska a poszukującymi pracy w Polsce.

Wiersz 36 - przekazywane do ZUS kwoty na finansowanie zasiłków przedemerytalnych, świadczeń przedemerytalnych oraz zasiłków pogrzebowych wraz z kosztami ich obsługi, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 54 oraz art. 109b ustawy. Wypełnia dysponent FP (MRPiPS).

Wiersz 37 - liczba i kwoty wypłaconych dodatków aktywizacyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 15 ustawy.

Wiersz 38 - liczba i kwoty wypłaconych świadczeń integracyjnych oraz składek na ubezpieczenia społeczne od tych świadczeń, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 40 ustawy.

Wiersz 39 - liczba i kwoty wydatków dotyczących składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 22a ustawy. Inne wydatki dotyczące zwalnianych rolników należy ujmować w odpowiednich wierszach dotyczących promocji zatrudnienia, np. szkoleń czy środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Wiersz 40 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących realizacji działań aktywizacji (form aktywizacji) w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej. Jest sumą wierszy 41, 49 do 52, 54 do 56, 58 do 60, 62, 65 do 68, 70 do 83.

Wiersz 41 - liczba osób i kwoty wydatkowane na szkolenia ogółem. Jest sumą wierszy od 42 do 48.

Wiersz 42 - liczba osób i kwoty należne instytucjom szkoleniowym za szkolenie skierowanych bezrobotnych i innych uprawnionych osób, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 9 i 10 ustawy.

Wiersz 43 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres szkolenia wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 41 i 54 ustawy.

Wiersz 44 - liczba osób i koszty egzaminów, uzyskania licencji itp., o których mowa w art. 40 ust. 3a ustawy.

Wiersz 45 - liczba osób i koszty umów trójstronnych, o których mowa w art. 40 ust. 2e-2g ustawy.

Wiersz 46 - liczba osób i koszty dofinansowania szkoleń pracowników, o których mowa w ustawie z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 385 z późn. zm.).

Wiersz 47 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na bony szkoleniowe, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 22f ustawy.

Wiersz 48 - liczba osób i koszty szkoleń nie ujęte w innych wierszach sprawozdania.

Wiersz 49 - liczba osób i kwoty refundowanych świadczeń z tytułu wykonywania przez bezrobotnych prac społecznie użytecznych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 24a ustawy.

Wiersz 50 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do wykonywania robót publicznych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 19 ustawy.

Wiersz 51 - liczba utworzonych stanowisk i kwoty dokonanych refundacji kosztów wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy przez podmioty, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 1 i 1a ustawy.

Wiersz 52 - liczba osób i kwoty środków wydatkowanych na dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej przez bezrobotnych (w tym koszt pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa), o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wiersz 53 - liczba osób i kwoty środków wydatkowanych na dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej przez bezrobotnych w ramach spółdzielni socjalnych, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy. Wiersz 53 jest składnikiem danych z wiersza 52.

Wiersz 54 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do prac interwencyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 16 ustawy.

Wiersz 55 - liczba osób i kwoty poniesionych wydatków na koszty zatrudnienia wspieranego, udzielonego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 41 ustawy.

Wiersz 56 - liczba osób i koszty obejmujące przygotowanie zawodowe dorosłych, o których mowa w art. 53g i art. 53l oraz art. 54 ustawy.

Wiersz 57 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres przygotowania zawodowego dorosłych, o których mowa w art. 53g i art. 54 ustawy. Wiersz 57 jest składnikiem danych z wiersza 56.

Wiersz 58 - kwoty wydatków przekazane do Banku Gospodarstwa Krajowego na udzielanie pożyczek na podejmowanie działalności gospodarczej oraz na utworzenie stanowiska pracy dla osoby bezrobotnej, o których mowa w art. 109e ustawy. Wypełnia dysponent FP (MRPiPS).

Wiersz 59 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres kontynuowania nauki, o których mowa w art. 55 ustawy.

Wiersz 60 - liczba osób i kwoty zrefundowanych pracodawcom składek na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 14 i 16c ustawy.

Wiersz 61 - liczba osób i kwoty zrefundowanych pracodawcom składek na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 16c ustawy. Wiersz 61 jest składnikiem danych z wiersza 60.

Wiersz 62 - liczba osób i kwoty dofinansowania studiów podyplomowych oraz należnych stypendiów wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 42a i art. 54 ustawy. Wiersz 62 jest sumą wierszy 63 i 64.

Wiersz 63 - liczba osób i koszty stypendiów oraz składek na ubezpieczenia społeczne w trakcie studiów podyplomowych, o których mowa w art. 42a i art. 54 ustawy.

Wiersz 64 - kwoty wydatków poniesionych na koszty studiów podyplomowych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 48 ustawy.

Wiersz 65 - kwoty przekazane do Ministerstwa Zdrowia na staże podyplomowe i szkolenia specjalizacyjne lekarzy, lekarzy dentystów, staże podyplomowe i specjalizacje pielęgniarek i położnych na zasadach określonych w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej. Wypełnia dysponent FP (MRPiPS).

Wiersz 66 - liczba osób i kwoty refundacji wynagrodzeń młodocianych pracowników wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy.

Wiersz 67 - koszty kształcenia młodocianych pracowników, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 55 w zakresie i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35 i 64). Wypełnia dysponent FP (MRPiPS).

Wiersz 68 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres stażu wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne oraz na bony stażowe, o których mowa w art. 53, art. 54 i art. 66l ustawy.

Wiersz 69 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na bony stażowe, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 22g ustawy. Wiersz 69 jest składnikiem danych z wiersza 68.

Wiersz 70 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na bony zatrudnieniowe, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 22h ustawy.

Wiersz 71 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na bony na zasiedlenie, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 22i ustawy.

Wiersz 72 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na dofinansowanie wynagrodzeń osób powyżej 50 roku życia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 16d ustawy.

Wiersz 73 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na świadczenia aktywizacyjne za zatrudnienie po przerwie związanej z urodzeniem dziecka lub sprawowaniem opieki nad osobą zależną, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 16b ustawy.

Wiersz 74 - liczba osób i kwoty poniesionych wydatków na koszty wsparcia, udzielonego na podstawie przepisów o spółdzielniach socjalnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 41 ustawy.

Wiersz 75 - liczba osób i koszty umów z agencją zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 21a i 22d ustawy.

Wiersz 76 - liczba osób i wydatki dotyczące badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych bezrobotnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Wiersz 77 - koszty projektów pilotażowych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 53 ustawy.

Wiersz 78 - koszty elementów specyficznych programów specjalnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 51 i 52 ustawy.

Wiersz 79 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na grant na telepracę, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 16a ustawy.

Wiersz 80 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przez PUP oraz kwoty wydatków poniesionych z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przez WUP i MRPiPS, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 22j ustawy.

Wiersz 81 - liczba osób i kwoty dotyczące kosztów przejazdów i zakwaterowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 12 ustawy.

Wiersz 82 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących opieki nad dzieckiem i osobą zależną, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 21 ustawy.

Wiersz 83 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na inne formy aktywizacji zawodowej oraz programy promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej nie ujętych w wierszach od 40 do 82, lub mogących wystąpić w okresie późniejszym w wyniku nowelizacji ustawy.

Wiersz 84 - koszty przeprowadzenia audytu zewnętrznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 36a i 54a ustawy.

Wiersz 85 - koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego w sprawach nienależnie pobranych świadczeń i innych wypłat, odsetki itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 43 i 44 ustawy.

Wiersz 86 - koszty poboru składek na FP (przekazywanych do ZUS), o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 28 ustawy. Wypełnia dysponent FP (MRPiPS).

Wiersz 87 - liczba osób i koszty szkolenia kadr publicznych służb zatrudnienia, UW i OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 38 i 38b oraz art. 109 ust. 7a pkt 2 ustawy.

Wiersz 88 - liczba osób i kwoty refundacji kosztów wynagrodzeń pracowników WUP, realizujących zadania w ramach projektów EFS, o których mowa w art. 109 ust. 7a pkt 4 ustawy.

Wiersz 89 - koszty wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne pracowników powiatowych urzędów pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1g ustawy. Wypełnia dysponent FP (MRPiPS).

Wiersz 90 - koszty nagród i składek na ubezpieczenia społeczne od tych nagród dla pracowników powiatowych urzędów pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1i ustawy. Wiersz 90 jest składnikiem danych z wiersza 89.

Wiersz 91 - liczba osób i kwoty refundacji dodatków do wynagrodzeń pracowników powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy oraz OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 27 ustawy.

Wiersz 92 - liczba osób i kwoty refundacji kosztów kwalifikowanych realizacji projektów EFS, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4b ustawy.

Wiersz 93 - koszty wysyłki zawiadomień, druków, prowizji bankowych, komunikacji z bezrobotnymi itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5a i 32 ustawy.

Wiersz 94 - koszty poradnictwa zawodowego, badań i ekspertyz, klubów pracy itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 29, 30, 31, 33, 35, 36, 37 oraz art. 109 ust. 7a pkt 1 ustawy.

Wiersz 95 - koszty rozwoju i eksploatacji systemu teleinformatycznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 34 ustawy.

Wiersz 96 - kwoty wydatków dotyczących szkolenia oraz przejazdów członków rad rynku pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Wiersz 97 - kwoty wydatków poniesionych na partnerstwo lokalne, systemu EURES, konferencje MRPiPS itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2, 31a, 38a, 49 i 50 ustawy.

Wiersz 98 - inne wydatki FP nie ujęte w wierszach od 84 do 97 lub mogące wystąpić w okresie późniejszym w wyniku nowelizacji ustawy.

Wiersz 100 - kwoty przekazanych składek na ubezpieczenia społeczne (ujętych w innych wierszach sprawozdania lub łącznie z innymi wydatkami).

Wiersz 102 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych do 30 roku życia objętych działaniami aktywizacyjnymi (formami aktywizacji) w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej wykazanymi w wierszu 40.

Wiersz 103 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych do 25 roku życia oraz bezrobotnych po ukończeniu szkoły wyższej, którzy nie ukończyli 27 roku życia, objętych działaniami aktywizacyjnymi (formami aktywizacji) w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej wykazanymi w wierszu 40. Wiersz 103 jest składnikiem danych z wiersza 102.

Wiersz 104 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych powyżej 50 roku życia, objętych działaniami aktywizacyjnymi (formami aktywizacji) w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej wykazanymi w wierszu 40.

Wiersz 105 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących osób bezrobotnych objętych programami aktywizacji i integracji, o których mowa w art. 62a - 62c ustawy.

Wiersze od 106 do 108 - kwoty wydatków poniesionych na realizację projektów EFS.

Wiersz 110 - koszty dotyczące wydatków z FP na zakup środków trwałych (własnych).

Wiersz 111 - środki przekazane przez dysponenta Funduszu Pracy, nie podlegają sumowaniu z innymi wydatkami. Wypełnia dysponent FP (MRPiPS).

Wiersze od 100 do 110 - podawana liczba osób (w. 102 - 105) i kwoty (w. 100, 102 - 108, 110) mieszczą się w innych wierszach sprawozdania.

MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ ul. Nowogrodzka 1/3/5 00 - 513 Warszawa		
Sporządzający sprawozdanie: - Wojewódzki Urząd Pracy (WUP) w ....., - Powiatowy Urząd Pracy (PUP) w ..... Numer idendyfikacyjny - REGON L L L L L L L L L L	**Załącznik do sprawozdania MPiPS-02** **Efektywność programów na rzecz promocji zatrudnienia** **za ..... rok**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r

Wyszczególnienie		Wydatki Funduszu Pracy w tys. zł[a)]	Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji[b)]	Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji [b)]	Liczba osób, które zostały zatrudnione [b)]
0		1	2	3	4
Formy aktywizacji zawodowej, z tego (suma wierszy od 02 do 19, 21 i 22)	01				
Staże	02				
Szkolenia	03				
Prace interwencyjne	04				
Roboty publiczne	05				
Prace społecznie użyteczne (bez PAI)	06				
Program Aktywizacja i Integracja	07				
Zatrudnienie wspierane	08				
Przygotowanie zawodowe dorosłych	09				
Stypendia za okres kontynuowania nauki	10				
Refundacja składek na ubezpieczenia społeczne	11				
Studia podyplomowe	12				
Bon zatrudnieniowy	13				
Bon na zasiedlenie	14				
Dofinansowanie wynagrodzenia skierowanych bezrob. powyżej 50 r.ż.	15				
Świadczenie aktywizacyjne	16				
Wynagrodzenia i koszty osobowe członków spółdzielni socjaln.	17				
Grant na telepracę	18				
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	19				
w tym w ramach spółdzielni socjalnej	20				
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	21				
Programy specjalne	22				
Suma kontrolna (wiersze od 1 do 22)	23				

a) Z jednym znakiem po przecinku.

b) W wierszach rubryki 2, 3, 4 należy tylko raz ujmować osoby, niezależnie od liczby miesięcy.

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)		
Czas na wypełnienie formularza (w min)		

..... (wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu)

..... (miejscowość, data)

OBJAŚNIENIA

DO ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO FORMULARZA SPRAWOZDANIA MPiPS-02 NA 2016 ROK

EFEKTYWNOŚĆ PROGRAMÓW NA RZECZ PROMOCJI ZATRUDNIENIA

Załącznik nr 1 należy sporządzać w okresach rocznych.
Powiatowe urzędy pracy sporządzają załącznik i przekazują go do wojewódzkich urzędów pracy.

Użyte skróty oznaczają:

ustawa - ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 poz. 149, z późn. zm.),

EFS - Europejski Funduszu Społeczny,

FP - Fundusz Pracy,

ZUS - Zakład Ubezpieczeń Społecznych,

PUP - Powiatowy Urząd Pracy,

WUP - Wojewódzki Urząd Pracy,

UW - Urząd Wojewódzki,

OHP - Ochotnicze Hufce Pracy,

KRS - Krajowy Rejestr Sądowy,

CEIDG - Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej,

PAI - Program Aktywizacja i Integracja,

MRPiPS - Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Uwaga – w wierszach od 2 do 19 i 21 nie należy wykazywać informacji o osobach i kwotach wydatków dotyczących form aktywizacji zrealizowanych w ramach programów specjalnych (np. szkoleń, staży itp.).

Rubryka 1. Wydatki Funduszu Pracy w tys. zł. Należy wykazać wszystkie koszty poniesione w 2016 roku z FP na wymienione formy aktywizacji zawodowej.

Rubryka 2. Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji. Należy ujmować tylko raz osoby, za które dokonano wydatku z FP w roku, bez względu na okres trwania aktywizacji i wielokrotne korzystanie z tej samej formy aktywizacji. Osoby kontynuujące aktywizację rozpoczętą w roku poprzednim wykazujemy tylko wtedy, gdy w roku sprawozdawczym ponoszone były wydatki FP.

Rubryka 3. Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji. Należy ujmować osoby, które w badanym roku zakończyły udział w danej formie aktywizacji zawodowej finansowanej z FP, w tym osoby, które zakończyły aktywizację rozpoczętą w latach poprzednich. W przypadku tych form, w których pracodawca ma ustawowy obowiązek zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu okresu refundacji, jako datę zakończenia udziału w formie wsparcia należy traktować datę końcową ustawowego zobowiązania.

Rubryka 4. Liczba osób, które zostały zatrudnione. Należy ujmować osoby, które w trakcie lub w okresie 3 miesięcy od zakończenia udziału w danej formie aktywizacji podjęły pracę i wykonywały ją co najmniej 30 dni – zgodnie z danymi pozyskiwanymi z ZUS. Przez zatrudnienie - do celów analizowania efektywności zatrudnieniowej działań realizowanych z FP należy rozumieć:

1) wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy;

2) wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenie, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy;

3) wykonywanie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS lub CEIDG.

Wiersz 1 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących realizacji form aktywizacji w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej. Jest sumą wierszy 2 do 19 i 21.

Wiersz 2 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres stażu wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne oraz bony stażowe, o których mowa w art. 53, art. 54 i art. 66l ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych, kosztami ubezpieczeń, kosztami zakwaterowania oraz kosztami opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.

Wiersz 3 - liczba osób i kwoty wydatkowane na organizację szkoleń, w tym: stypendia wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, bony szkoleniowe, należności przysługujące instytucjom szkoleniowym, koszty egzaminów, pożyczki szkoleniowe, o których mowa w art. 40 - 42, art. 43, art. 54 i art. 66k ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych, kosztami opieki nad dzieckiem lub osobą zależną oraz kosztami ubezpieczeń.

Wiersz 4 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do prac interwencyjnych oraz przyznanej pracodawcy jednorazowej refundacji wynagrodzenia, o których mowa w art. 51, art. 56 i art. 59 ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania oraz kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych.

Wiersz 5 - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do wykonywania robót publicznych, o których mowa w art. 57 ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania oraz kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych.

Wiersz 6 - liczba osób i kwoty refundowanych świadczeń z tytułu wykonywania przez bezrobotnych prac społecznie użytecznych, o których mowa w art. 73a ust. 3 ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych, bez PAI.

Wiersz 7 - liczba osób i kwoty poniesionych wydatków z tytułu uczestniczenia osób bezrobotnych w PAI, o których mowa w art. 62a – 62c ustawy, bez wydatków i osób wykazanych w wierszu 6.

Wiersz 8 - liczba osób i kwoty poniesionych wydatków na koszty zatrudnienia wspieranego, udzielonego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 41 ustawy.

Wiersz 9 - liczba osób i koszty obejmujące przygotowanie zawodowe dorosłych, w tym koszty poniesione na stypendia wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, wydatki poniesione na uczestnika, premię dla pracodawcy, należność przysługującą instytucji szkoleniowej, koszty egzaminów, o których mowa w art. 53a – 53l i art. 54 ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania, kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych, kosztami ubezpieczeń oraz kosztami opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.

Wiersz 10 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres kontynuowania nauki, o których mowa w art. 55 ustawy.

Wiersz 11 - liczba osób i kwoty zrefundowanych pracodawcom składek na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych, o których mowa w art. 47 i art. 60c ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania oraz kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych.

Wiersz 12 - liczba osób i kwoty dofinansowania studiów podyplomowych, w tym stypendia wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 42a i art. 54 ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami ubezpieczenia.

Wiersz 13 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na bony zatrudnieniowe, o których mowa w art. 66m ust. 7 ustawy.

Wiersz 14 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na bony na zasiedlenie, o których mowa w art. 66n ustawy.

Wiersz 15 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na dofinansowanie wynagrodzeń osób powyżej 50 roku życia, o których mowa w art. 60d ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania oraz kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych.

Wiersz 16 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na świadczenia aktywizacyjne za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego rodzica po przerwie związanej z wychowywaniem dziecka lub sprawowaniem opieki nad osobą zależną, o których mowa w art. 60b ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania oraz kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych.

Wiersz 17 - liczba osób i kwoty poniesionych wydatków na koszty wsparcia, udzielonego na podstawie przepisów o spółdzielniach socjalnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 41 ustawy.

Wiersz 18 - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na grant na telepracę, o którym mowa w art. 60a ustawy, wraz z poniesionymi z tego tytułu kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania oraz kosztami badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych.

Wiersz 19 - liczba osób i kwoty środków wydatkowanych na dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej przez bezrobotnych (w tym koszt pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa), o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wiersz 20 - liczba osób i kwoty środków wydatkowanych na dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej przez bezrobotnych na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy. Wiersz 20 jest składnikiem danych z wiersza 19.

Wiersz 21 - liczba utworzonych stanowisk i kwoty dokonanych refundacji kosztów wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy przez podmioty, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 1 i 1a ustawy.

Wiersz 22 - liczba osób i kwoty wszystkich wydatków poniesionych na realizację programów specjalnych, o których mowa w art. 66a, art. 108 ust. 1 pkt 51 i art. 52 ustawy wraz z poniesionymi kosztami przejazdu, kosztami zakwaterowania, kosztami badań lekarskich, psychologicznych, specjalistycznych i kosztami specyficznych elementów wspierających zatrudnienie związanych z realizacją programu specjalnego.

Uwaga – w innych pozycjach wyszczególnienia nie należy wykazywać informacji o osobach i kwotach wydatków dotyczących form aktywizacji wymienionych w wierszach od 2 do 19 i 21 zrealizowanych w ramach programów specjalnych (np. szkoleń, staży itp.).

MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,

ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa

wojewoda	**MPiPS-04** **Sprawozdanie o wydawanych zezwoleniach na pracę cudzoziemców w RP**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON	w .....półroczu 20.... r.	

DZIAŁ 1. ZEZWOLENIA NA PRACĘ DLA CUDZOZIEMCÓW

Obywatelstwo	Typ zezwolenia	Liczba wniosków o wydanie zezwolenia na pracę		Liczba wydanych zezwoleń na pracę				Liczba odmów wydania zezwoleń na pracę		Liczba uchylonych zezwoleń	
		razem	kobiety	razem	kobiety	w tym przedłużenia zezwoleń razem (z rubr. 4)	w tym przedłużenia zezwoleń kobiety (z rubr. 5)	razem	kobiety	razem	kobiety
		w okresie sprawozdawczym									
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem											
Albania	Razem										
	A										
	B										
	C										
	D										
	E										
Bezpaństwowcy											

DZIAŁ 2. ZEZWOLENIA NA PRACĘ DLA CUDZOZIEMCÓW WYKONUJĄCYCH PRACĘ NA TERYTORIUM RP WEDŁUG OBYWATELSTWA, TYPÓW WYDANYCH ZEZWOLEŃ, WYBRANYCH GRUP PRACOWNICZYCH, GRUP ZAWODÓW I OKRESU WAŻNOŚCI ZEZWOLEŃ NA PRACĘ

Obywatelstwo	Typ wydanego zezwolenia	Ogółem wydanych zezwoleń na pracę	z ogółem (z rubr. 2)															
			według grup pracowniczych				według grup zawodów								według okresu ważności zezwolenia na pracę			
			kadra kierownicza, doradcy, eksperci		robotnicy wykwali-fikowani	pracow-nicy przy pracach prostych	informa-tycy	prawnicy	zawody artystycz-ne	zawody medyczne	w tym		zawody nauczy-cielskie	w tym naucz. języków obcych				
			razem	w tym: funkcje w zarządach osób prawnych							lekarze	pielęgniarki i położne			do 3 mies.	od 3 mies. do 1 roku	od 1 roku do 2 lat	pow. 2 lat
			w okresie sprawozdawczym															
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ogółem																		
Albania	Razem																	
	A																	
	B																	
	C																	
	D																	
	E																	
Bezpaństwowcy																		

DZIAŁ 3. ZEZWOLENIA NA PRACĘ DLA CUDZOZIEMCÓW WYKONUJĄCYCH PRACĘ NA TERYTORIUM RP WEDŁUG OBYWATELSTWA CUDZOZIEMCÓW I WYBRANYCH SEKCJI PKD

Obywatelstwo	Typ wydanego zezwolenia	Ogółem wydanych zezwoleń na pracę	z ogółem (z rubr. 2) według wybranych sekcji PKD											
			rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	przetwór-stwo przemysło-we	budowni-ctwo	handel hurtowy i detaliczny	transport i gospodarka magazynowa	działalność związana z zakwatero-waniem i usługami gastrono-micznymi	informacja i komunika-cja	działalność finansowa i ubezpiecze-niowa	działalność profesjo-nalna, naukowa i techniczna	edukacja	opieka zdrowotna i pomoc społeczna	gospodar-stwa domowe zatrudnia-jące pracowni-ków
			w okresie sprawozdawczym											
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem														
Albania	Razem													
	A													
	B													
	C													
	D													
	E													
Bezpaństwowcy														

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

Objaśnienia
do formularza MPiPS-04
Sprawozdanie o wydawanych zezwoleniach na pracę cudzoziemców w RP

Dział 1
Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców

Rubryka 1 pokazuje typy zezwoleń na pracę ze względu na obywatelstwo cudzoziemca.

Rubryki 2 i 3 pokazują liczbę wniosków o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 4 i 5 pokazują liczbę wydanych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie, według typów zezwoleń.

Rubryki 6 i 7 pokazują liczbę wydanych przedłużeń zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 8 i 9 pokazują liczbę odmów wydania zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 10 i 11 pokazują liczbę uchylonych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Dział 2
Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców wykonujących pracę na terytorium RP według obywatelstwa, typów wydanych zezwoleń, wybranych grup pracowniczych, grup zawodów i okresu ważności zezwoleń na pracę

Rubryka 1 pokazuje typy wydanych zezwoleń na pracę ze względu na obywatelstwo cudzoziemca.

Rubryka 2 pokazuje liczbę wydanych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie, według typów zezwoleń.

Rubryki 3 - 6 pokazują liczbę udzielonych zezwoleń na pracę zgodnie z zajmowanym stanowiskiem.

Rubryki 7 - 14 pokazują natomiast strukturę zawodową pracujących w Polsce cudzoziemców.

Statystyka prowadzona w rubrykach 7-14 powinna być zgodna z „Klasyfikacją zawodów i specjalności" (KZiS) wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. poz. 1145). Zakwalifikowanie zawodu do określonej grupy dokonywane jest przez właściwego wojewodę w oparciu o zawarte we wniosku o wydanie zezwolenia określenie stanowiska lub rodzaju pracy.

W rubryce 7 - Zawody informatyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 251, 252 i 351 KZiS.

W rubryce 8 - Zawody prawnicze – uwzględnia się grupę oznaczoną kodem 261 KZiS.

W rubryce 9 - Zawody artystyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 265 i 343 (z wyjątkiem grupy elementarnej 3434) KZiS.

W rubryce 10 - Zawody medyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 22 (z wyjątkiem grupy średniej 225), 321, 322, 323, 325 (z wyjątkiem grupy elementarnej 3255) KZiS.

W rubryce 13 - Zawody nauczycielskie – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 23, 3422, 3423, 5165 oraz zawody 315306, 315310 i 315314 KZiS.

Rubryki 15 - 18 pokazują liczbę udzielonych zezwoleń na pracę według okresu ważności zezwolenia.

Uwaga: W części dotyczącej okresu ważności należy uwzględnić także przedłużenia wcześniej udzielonych zezwoleń.

Rubryka 3+5+6 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza

Rubryka 7+8+9+10+13 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza

Rubryka 15+16+17+18 = rubryka 2 dla każdego wiersza

Dane wykazane w rubryce 2 działu 2 we wszystkich wierszach powinny być identyczne jak wykazane w rubryce 4 działu 1 w odpowiednich wierszach.

Dział 3

Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców wykonujących pracę na terytorium RP według obywatelstwa cudzoziemców i wybranych sekcji PKD

Dział ten obejmuje zezwolenia na pracę udzielone cudzoziemcom w podziale na sekcje działalności - zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) - (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489).

Uwaga: Należy zaznaczyć, że podział zezwoleń na pracę ze względu na Polską Klasyfikację Działalności (dział 3) jest podziałem przedmiotowym – jednostką klasyfikacyjną jest rodzaj działalności prowadzonej przez podmioty społeczno-gospodarcze. Natomiast podział uwzględniony w dziale 2 (ze względu na „Klasyfikację zawodów i specjalności") ma charakter podmiotowy i jest podziałem pokazującym strukturę zawodów i specjalności zatrudnionych cudzoziemców.

Rubryka 3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza.

Dane wykazane w rubryce 2 działu 3 we wszystkich wierszach powinny być identyczne jak wykazane w rubryce 2 działu 2 w odpowiednich wierszach oraz w rubryce 4 działu 1 w odpowiednich wierszach.

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Wojewódzki Urząd Pracy
w .....</td><td>MPiPS-06
Sprawozdanie o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
| | | | | | | | | |</td><td>za 20 … r.</td></tr>
</table>

Część I. DANE DOTYCZĄCE WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY

I. 1. Płynność zatrudnienia

Wyszczególnienie			Przyjęcia do pracy		Zwolnienia z pracy		Zatrudnieni w WUP			
							ogółem		w tym w niepełnym wymiarze czasu pracy	
			w ciągu roku				w końcu roku			
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Zatrudnieni w WUP		01								
w tym w filiach WUP		02								
Przyczyny zwolnienia z pracy	kod	03	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**		
	liczba osób	03a								

I. 2. Struktura zatrudnienia

I. 2.1. ***Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku***

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety				Ogółem	z tego w wieku - lat					Niepełno-sprawni	Uczestniczący w kształceniu ustawicznym	w tym kształcący się w formach pozaszkolnych
					24 i mniej	25–34	35–44	45–54	55 i więcej	z rubryki 1		(z rubryki 8)
				w końcu roku								
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zatrudnieni w WUP (w.05+06 do 09)		04	o									
			k									
z tego z wykształceniem	wyższym	05	o									
			k									
	policealnym i średnim zawodowym	06	o									
			k									
	średnim ogólno-kształcącym	07	o									
			k									
	zasadniczym zawodowym	08	o									
			k									
	gimnazjalnym i poniżej	09	o									
			k									

I. 2.2. ***Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty***

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety				Ogółem	w tym z wykształceniem				Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach pozaszkolnych (z rubryki 6)	Łączny wymiar czasu pracy zatrudnionych na danym stanowisku (etaty)
					wyższym	w tym magisterskim	policealnym i średnim zawodowym	średnim ogólno-kształcącym			
				w końcu roku							
0				1	2	3	4	5	6	7	8
Zatrudnieni w WUP		10	o								
			k								
z wiersza 10 na stanowiskach:	kierowniczych	11	o								
			k								
	pośredników pracy - stażystów	12	o								
			k								
	pośredników pracy	13	o								
			k								
	doradców zawodowych - stażystów	14	o								
			k								
	doradców zawodowych	15	o								
			k								
	specjalistów do spraw rozwoju zawodowego - stażystów	16	o								
			k								
	specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	17	o								
			k								
	specjalistów do spraw programów - stażystów	18	o								
			k								
	specjalistów do spraw programów	19	o								
			k								
	asystentów EURES	20	o								
			k								
	doradców EURES	21	o								
			k								
staż pracy w służbach zatrudnienia	do 1 roku	22	o								
			k								
	1–5	23	o								
			k								
	5–10	24	o								
			k								
	10–20	25	o								
			k								
	20 lat i więcej	26	o								
			k								

I. 3. *Wyposażenie techniczne WUP*

Wyszczególnienie				Ogółem	w tym w filiach WUP
				w końcu roku	
0				1	2
Powierzchnia całkowita (w m^2)			27		
Posiadane samochody osobowe (w szt.)			28		
Sprzęt komputerowy	komputery ogółem		29		
	w tym	pracujące w sieciach	30		
		przenośne	31		
	drukarki		32		
	skanery		33		
	urządzenia wielofunkcyjne		34		
Sprzęt audiowizualny	kamery wideo i cyfrowe (w szt.)		35		
	magnetowidy i odtwarzacze wideo (w szt.)		36		
	odbiorniki TV (w szt.)		37		
	nagrywarki i odtwarzacze DVD		38		
Centrale telefoniczne (w szt.)			39		

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

.....
(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Powiatowy Urząd Pracy
w .....</td><td>MPiPS-06
Sprawozdanie o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>Numer identyfikacyjny REGON
| | | | | | | | | |</td><td>za 20 … r.</td></tr>
</table>

Część II. DANE DOTYCZĄCE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

II.1. Płynność zatrudnienia

Wyszczególnienie			Przyjęcia do pracy		Zwolnienia z pracy		Zatrudnieni w PUP			
							ogółem		w tym w niepełnym wymiarze czasu pracy	
			w ciągu roku				w końcu roku			
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Zatrudnieni w PUP		01								
w tym w filiach PUP		02								
Przyczyny zwolnienia z pracy	kod	03	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**		
	liczba osób	03a								

II. 2. Struktura zatrudnienia

II. 2.1. ***Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku***

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety				Ogółem	z tego w wieku - lat					Niepełno-sprawni	Uczestniczący w kształceniu ustawicznym	w tym kształcący się w formach pozaszkolnych
					24 i mniej	25–34	35–44	45–54	55 i więcej	z rubryki 1		(z rubryki 8)
				w końcu roku								
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zatrudnieni w PUP (w.05+06 do 09)		04	o									
			k									
z tego z wykształceniem	wyższym	05	o									
			k									
	policealnym i średnim zawodowym	06	o									
			k									
	średnim ogólno-kształcącym	07	o									
			k									
	zasadniczym zawodowym	08	o									
			k									
	gimnazjalnym i poniżej	09	o									
			k									

II. 2.2. ***Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty***

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety				Ogółem	w tym z wykształceniem				Pełniący funkcję doradcy klienta	Uczestni-czący w kształceniu ustawicznym	w tym kształcący się w formach pozaszkolnych (z rubryki 7)	Łączny wymiar czasu pracy zatrudnio-nych na danym stanowisku (etaty)	w tym zatrudnio-nych pełniących funkcję doradcy klienta (etaty z rubryki 9)
					wyższym	w tym magis-terskim	policeal-nym i średnim zawodowym	średnim ogólno-kształcącym	z rubryki 1				
				w końcu roku									
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Zatrudnieni w PUP		10	o										
			k										
z wiersza 10 na stanowiskach:	kierowniczych	11	o						x				x
			k						x				x
	pośredników pracy-stażystów	12	o										
			k										
	pośredników pracy	13	o										
			k										
	z liczby pośredników pracy realizujący zadania EURES	14	o										
			k										
	doradców zawodowych - stażystów	15	o										
			k										
	doradców zawodowych	16	o										
			k										
	specjalistów do spraw rozwoju zawodowego - stażystów	17	o										
			k										
	specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	18	o										
			k										
	specjalistów do spraw programów - stażystów	19	o										
			k										
	specjalistów do spraw programów	20	o										
			k										
	specjalistów do spraw rejestracji	21	o						x				x
			k						x				x
	specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń	22	o						x				x
			k						x				x
	specjalistów do spraw analiz rynku pracy	23	o						x				x
			k						x				x
	specjalistów do spraw aktywizacji	24	o						x				x
			k						x				x
	referentów do spraw rejestracji, ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji	25	o						x				x
			k						x				x
staż pracy w służbach zatrudnienia	do 1 roku	26	o										
			k										
	1–5	27	o										
			k										
	5–10	28	o										
			k										
	10–20	29	o										
			k										
	20 lat i więcej	30	o										
			k										

II. 3. *Wyposażenie techniczne PUP*

Wyszczególnienie				Ogółem	w tym w filiach PUP
				w końcu roku	
0				1	2
Powierzchnia całkowita (w m^2)			31		
Posiadane samochody osobowe (w szt.)			32		
Sprzęt komputerowy	komputery ogółem		33		
	w tym	pracujące w sieciach	34		
		przenośne	35		
	drukarki		36		
	skanery		37		
	urządzenia wielofunkcyjne		38		
Sprzęt audiowizualny	kamery wideo i cyfrowe (w szt.)		39		
	magnetowidy i odtwarzacze wideo (w szt.)		40		
	odbiorniki TV (w szt.)		41		
	nagrywarki i odtwarzacze DVD		42		
Centrale telefoniczne (w szt.)			43		

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

.....
(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

OBJAŚNIENIA
do formularza MPiPS-06

Część I
DANE DOTYCZĄCE WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY
Dział I. 1. Płynność zatrudnienia

Wiersz 01. Zatrudnieni w WUP.

Rubryki 1 i 2. Przyjęcia do pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób przyjętych do pracy w wojewódzkim urzędzie pracy (WUP) i jego filiach bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 1 dotyczy wszystkich osób przyjętych, natomiast rubryka 2 tylko kobiet.

Rubryki 3 i 4. Zwolnienia z pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zwolnionych w ciągu roku z pracy z wojewódzkiego urzędu pracy wraz z jego filiami, bez względu na sposób rozwiązania stosunku pracy. Rubryka 3 dotyczy wszystkich osób zwolnionych, natomiast rubryka 4 tylko kobiet.

Rubryki 5 i 6. Zatrudnieni ogółem. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami, bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 5 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych, natomiast rubryka 6 tylko kobiet.

U w a g a*:* W liczbie zatrudnionych ogółem należy wykazać osoby przebywające na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych bądź bezpłatnych lub świadczeniach rehabilitacyjnych, w tym również osoby pracujące w ramach umowy zastępstwa.

Rubryki 7 i 8. Zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w niepełnym wymiarze czasu pracy w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami. Rubryka 7 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, natomiast rubryka 8 tylko kobiet.

Wiersz 02. Zatrudnieni w filiach WUP. Zasady podawania informacji analogiczne jak w wierszu 01.

Wiersz 03. Kod. Zawiera kody przyczyn zwolnienia z pracy, a mianowicie:

1. za wypowiedzeniem przez pracownika lub za porozumieniem stron (na wniosek pracownika),
2. naruszenie przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych,
3. restrukturyzacja zatrudnienia w urzędzie (np. likwidacja stanowiska),
4. z upływem czasu, na który pracownik został zatrudniony,
5. przejście na emeryturę lub rentę,
6. inne przyczyny.

Wiersz 03a. Liczba osób. Należy podać liczbę osób zwolnionych z pracy w roku sprawozdawczym według głównej przyczyny zwolnienia, uwzględniając podane w wierszu 03 kody. Suma liczb podanych w wierszu 03a powinna być równa liczbie zawartej w wierszu 01, w rubryce 3.

Dział I. 2. Struktura zatrudnienia

I.2.1. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku

Wiersz 04. Zatrudnieni w WUP. Wiersz ten stanowi sumę wierszy od 05 do 09 we wszystkich rubrykach.

Rubryka 1. Ogółem. Należy podać liczbę zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z filiami według stanu w końcu roku. Dane wykazane w wierszu 04 w rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu I.1.

Rubryki 2–6. Wiek zatrudnionych w WUP pracowników. Podstawą zakwalifikowania do odpowiedniej grupy wieku jest rok urodzenia. Podane przedziały grup wieku należy traktować jako

lewostronnie domknięte, co oznacza, że jeśli pracownik posiada wiek 34 lata i 10 miesięcy, to powinien zostać wykazany w rubryce 3 w grupie 25–34 lata.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2-6 dla wierszy 04-09 powinny być równe z danymi wykazanymi w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Rubryka 7. Niepełnosprawni. W rubryce tej należy wykazać liczbę osób niepełnosprawnych zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami. Przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę, o której mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).

Rubryka 8. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

Rubryka 9. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 8 (i odpowiednio w rubryce 9) wykazane tylko raz.

I.2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty

Wiersz 10. Zatrudnieni w WUP. Dane wykazane w wierszu 10 w rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu I.1 oraz w wierszu 04 rubr. 1 Działu I.2.1.

Wiersz 11. Zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych. Należy podać liczbę osób, które pełnią funkcje dyrektorów, wicedyrektorów oraz naczelników (kierowników) i ich zastępców we wszystkich komórkach organizacyjnych.

Wiersze 12 i 13 dotyczą osób wymienionych w art. 91 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.) oraz spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786), w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych", w punkcie II „Urzędy pracy", grupa „Stanowiska urzędnicze", liczba porządkowa 2.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, na stanowisku:
- pośrednika pracy - stażysty - wiersz 12,
- pośrednika pracy - wiersz 13.

Wiersze 14 i 15 dotyczą osób wymienionych w art. 91 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych", w punkcie II „Urzędy pracy", grupa „Stanowiska urzędnicze", liczba porządkowa 1.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, na stanowisku:
- doradcy zawodowego - stażysty - wiersz 14,
- doradcy zawodowego - wiersz 15.

Wiersze 16 i 17 dotyczą osób wymienionych w art. 91 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku oraz spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie

wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 4.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, na stanowisku:
- specjalisty do spraw rozwoju zawodowego - stażysty - wiersz 16,
- specjalisty do spraw rozwoju zawodowego - wiersz 17.

W wierszach 18 i 19 należy ujmować osoby wymienione w art. 91 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz spełniające minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 3.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, na stanowisku:
- specjalisty do spraw programów - stażysty - wiersz 18,
- specjalisty do spraw programów - wiersz 19.

W wierszach 20 i 21 należy ujmować osoby wymienione w art. 91 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz spełniające minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 6.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, na stanowisku:
- asystenta EURES - wiersz 20,
- doradcy EURES - wiersz 21.

Wiersze 22-26 dotyczą struktury zatrudnienia w WUP wraz z filiami, według poziomu wykształcenia i stażu pracy w służbach zatrudnienia.

U w a g a: Dane uzyskane z sumowania wierszy 22-26 „o” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „o”.

Dane uzyskane z sumowania wierszy 22-26 „k” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „k”.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 5, w Dziale I.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 ”o” w rubryce 1, w Dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 6, w Dziale I.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 ”k” w rubryce 1, w Dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 8, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 8, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 9, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 9, w Dziale I.2

Rubryka 6. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

Rubryka 7. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 6 (i odpowiednio w rubryce 7) wykazane tylko raz.

Rubryka 8. Łączny wymiar czasu pracy zatrudnionych na danym stanowisku (etaty). W rubryce tej należy podać łączny wymiar czasu pracy wszystkich pracowników wykonujących pracę na danym stanowisku pracy, w tym osób pracujących w ramach umowy zastępstwa. W liczbie tej nie należy uwzględniać etatów osób przebywających na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych bądź bezpłatnych lub świadczeniach rehabilitacyjnych, a także nie obsadzonych etatów (wakatów).

Dane należy przedstawić w ułamkach dziesiętnych z zaokrągleniem do 3 miejsc po przecinku.

U w a g a: Pełen wymiar czasu pracy = 1 etat.

U w a g a: Liczba osób wykazana w rubryce 1 dla wierszy 10-26 powinna być większa lub równa od łącznej liczby etatów wykazanych w rubryce 8 odpowiednio dla wierszy 10-26.

Dział I. 3. Wyposażenie techniczne WUP

Rubryka 1. Dotyczy powierzchni i wyposażenia WUP wraz z jego filiami według stanu w końcu roku.

Wiersz 27. Powierzchnia całkowita. Należy wpisać informację dotyczącą faktycznie zajmowanej powierzchni (w m^2).

Wiersz 34. Urządzenia wielofunkcyjne. Należy wpisać liczbę urządzeń łączących w sobie kilka funkcji np. ksero, skaner, drukarka.

U w a g a: W wierszach 32 i 33 należy wykazywać wyłącznie urządzenia działające samodzielnie, tj. posiadające wyłącznie funkcje drukowania lub skanowania.

Część II
DANE DOTYCZĄCE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Dział II. 1. Płynność zatrudnienia

Wiersz 01. Zatrudnieni w PUP.

Rubryki 1 i 2. Przyjęcia do pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób przyjętych do pracy w powiatowym urzędzie pracy (PUP) i jego filii bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 1 dotyczy wszystkich osób przyjętych, natomiast rubryka 2 tylko kobiet.

Rubryki 3 i 4. Zwolnienia z pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zwolnionych w ciągu roku z pracy z powiatowego urzędu pracy wraz z jego filiami, bez względu na sposób rozwiązania stosunku pracy. Rubryka 3 dotyczy wszystkich osób zwolnionych, natomiast rubryka 4 tylko kobiet.

Rubryki 5 i 6. Zatrudnieni ogółem. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami, bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 5 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych, natomiast rubryka 6 tylko kobiet.

U w a g a*:* W liczbie zatrudnionych ogółem należy wykazać osoby przebywające na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych bądź bezpłatnych lub świadczeniach rehabilitacyjnych, w tym również osoby pracujące w ramach umowy zastępstwa.

Rubryki 7 i 8. Zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w niepełnym wymiarze czasu pracy w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami. Rubryka 7 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, natomiast rubryka 8 tylko kobiet.

Wiersz 02. Zatrudnieni w filiach PUP.

Zasady podawania informacji analogiczne jak w wierszu 01.

Wiersz 03. Kod. Zawiera kody przyczyn zwolnienia z pracy, a mianowicie:

1. za wypowiedzeniem przez pracownika lub za porozumieniem stron (na wniosek pracownika),
2. naruszenie przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych,
3. restrukturyzacja zatrudnienia w urzędzie (np. likwidacja stanowiska),
4. z upływem czasu, na który pracownik został zatrudniony,
5. przejście na emeryturę lub rentę,
6. inne przyczyny.

Wiersz 03a. Liczba osób. Należy podać liczbę osób zwolnionych z pracy w roku sprawozdawczym według głównej przyczyny zwolnienia, uwzględniając podane w wierszu 03 kody. Suma liczb podanych w wierszu 03a powinna być równa liczbie zawartej w wierszu 01, w rubryce 3.

Dział II. 2. Struktura zatrudnienia

II.2.1. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku

Wiersz 04. Zatrudnieni w PUP. Wiersz ten stanowi sumę wierszy od 05 do 09 we wszystkich rubrykach.

Rubryka 1. Ogółem. Należy podać liczbę zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy wraz z filiami według stanu w końcu roku. Dane wykazane w wierszu 04 rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu II.1.

Rubryki 2–6. Wiek zatrudnionych w PUP pracowników. Podstawą zakwalifikowania do odpowiedniej grupy wieku jest rok urodzenia. Podane przedziały grup wieku należy traktować jako lewostronnie domknięte, co oznacza, że jeśli pracownik posiada wiek 34 lata i 10 miesięcy, to powinien zostać wykazany w rubryce 3 w grupie 25–34 lata.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2-6 dla wierszy 05-09 powinny być równe danym wykazanym w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Rubryka 7. Niepełnosprawni. W rubryce tej należy wykazać liczbę osób niepełnosprawnych zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami. Przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę, o której mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Rubryka 8. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku sprawozdawczego, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub w formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

Rubryka 9. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 8 (i odpowiednio w rubryce 9) wykazane tylko raz.

II.2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty

Wiersz 10. Zatrudnieni w PUP. Dane wykazane w wierszu 10 rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu II.1 oraz w wierszu 04 rubr. 1 Działu II.2.1.

Wiersz 11. Zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych. Należy podać liczbę osób, które pełnią funkcje dyrektorów, wicedyrektorów oraz naczelników (kierowników) i ich zastępców we wszystkich komórkach organizacyjnych.

Wiersze 12-14 dotyczą osób wymienionych w art. 91 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych", w punkcie II „Urzędy pracy", grupa „Stanowiska urzędnicze", liczba porządkowa 2.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, na stanowisku:
- pośrednika pracy - stażysty - wiersz 12,
- pośrednika pracy - wiersz 13,
- pośrednika pracy, realizującego zadania EURES – wiersz 14.

Wiersze 15 i 16 dotyczą osób wymienionych w art. 91 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku oraz spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych", w punkcie II „Urzędy pracy", grupa „Stanowiska urzędnicze", liczba porządkowa 1.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, na stanowisku:
- doradcy zawodowego - stażysty - wiersz 15,
- doradcy zawodowego - wiersz 16.

Wiersze 17 i 18 dotyczą osób wymienionych w art. 91 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych", w punkcie II „Urzędy pracy", grupa „Stanowiska urzędnicze", liczba porządkowa 4.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, na stanowisku:
- specjalisty do spraw rozwoju zawodowego - stażysty - wiersz 17,
- specjalisty do spraw rozwoju zawodowego - wiersz 18.

W wierszach 19 i 20 należy ujmować osoby wymienione w art. 91 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz spełniające minimalne wymagania kwalifikacyjne zawarte w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych", w punkcie II „Urzędy pracy", grupa „Stanowiska urzędnicze", liczba porządkowa 3.
W wierszach tych należy podać odpowiednio liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, na stanowisku:
- specjalisty do spraw programów - stażysty - wiersz 19,
- specjalisty do spraw programów - wiersz 20.

Wiersz 21. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rejestracji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw rejestracji, spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne określone dla tego stanowiska w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania

pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 7.

Wiersz 22. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń, spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne, określone dla stanowiska w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 8.

Wiersz 23. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw analiz rynku pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw analiz rynku pracy, spełniających minimalne wymagania kwalifikacyjne dla stanowiska, określone w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 9.

Wiersz 24. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw aktywizacji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw aktywizacji, zgodnie z minimalnymi wymaganiami kwalifikacyjnymi określonymi w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 10.

Wiersz 25. Zatrudnieni na stanowiskach referentów do spraw rejestracji, ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na wymienionych stanowiskach, zgodnie z minimalnymi wymaganiami kwalifikacyjnymi określonymi w załączniku 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w IV tabeli, w części H „w samorządowych jednostkach organizacyjnych”, w punkcie II „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, liczba porządkowa 11.

Wiersze 26-30 dotyczą struktury zatrudnienia w PUP wraz z filiami według poziomu wykształcenia i stażu pracy w służbach zatrudnienia.

U w a g a: Dane uzyskane z sumowania wierszy 26-30 „o” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „o”.

Dane uzyskane z sumowania wierszy 26-30 „k” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „k”.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 5, w Dziale II.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 6, w Dziale II.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 8, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 8, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 9, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 9, w Dziale II.2.

Rubryka 6. Pełniący funkcję doradcy klienta. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku sprawozdawczego, wymienionych w art. 91 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, według stanowisk w służbach zatrudnienia wskazanych w formularzu.

Rubryka 7. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku sprawozdawczego, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub w formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

Rubryka 8. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych, inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 7 (i odpowiednio w rubryce 8) wykazane tylko raz.

Rubryka 9. Łączny wymiar czasu pracy zatrudnionych na danym stanowisku (etaty). W rubryce tej należy podać łączny wymiar czasu pracy wszystkich pracowników wykonujących pracę na danym stanowisku pracy, w tym osób pracujących w ramach umowy zastępstwa. W liczbie tej nie należy uwzględniać etatów osób przebywających na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych bądź bezpłatnych lub świadczeniach rehabilitacyjnych, a także nie obsadzonych etatów (wakatów).

Rubryka 10. W tym zatrudnionych pełniących funkcję doradcy klienta. W rubryce tej należy podać łączny wymiar czasu pracy wszystkich pracowników wykonujących pracę na danym stanowisku pracy pełniących funkcję doradcy klienta, w tym osób pracujących w ramach umowy zastępstwa. W liczbie tej nie należy uwzględniać etatów osób przebywających na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych bądź bezpłatnych lub świadczeniach rehabilitacyjnych, a także nie obsadzonych etatów (wakatów).

Dane w rubrykach 9 i 10 należy przedstawić w ułamkach dziesiętnych z zaokrągleniem do 3 miejsc po przecinku.

U w a g a: Pełen wymiar czasu pracy = 1 etat.

U w a g a: Liczba osób wykazana w rubryce 1 dla wierszy 10-30 powinna być większa lub równa od łącznej liczby etatów wykazanych w rubryce 9 odpowiednio dla wierszy 10-30.

Dział II. 3. Wyposażenie techniczne PUP

Rubryka 1. Dotyczy powierzchni i wyposażenia PUP wraz z jego filiami według stanu w końcu roku.

Wiersz 31. Powierzchnia całkowita. Należy wpisać informację dotyczącą faktycznie zajmowanej powierzchni (w m^2).

Wiersz 38. Urządzenia wielofunkcyjne. Należy wpisać liczbę urządzeń łączących w sobie kilka funkcji np. ksero, skaner, drukarka.

U w a g a: W wierszach 36 i 37 należy wykazywać wyłącznie urządzenia działające samodzielnie, tj. posiadające wyłącznie funkcje drukowania lub skanowania.

<table>
<tr><td colspan="2">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
PEŁNOMOCNIK RZĄDU DO SPRAW OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Powiatowy Urząd Pracy

w .....

Numer identyfikacyjny – REGON

|___|___|___|___|___|___|___|___|___|</td><td>MPiPS-07

Sprawozdanie

o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu</td></tr>
<tr><td>w ….. półroczu 2016 roku</td></tr>
</table>

DZIAŁ 1. OSOBY WŁĄCZONE DO EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W CIĄGU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO

Wyszczególnienie			Bezrobotni			Poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu		
			razem	ko-biety	ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności	razem	ko-biety	ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności
			1	2	3	4	5	6
Osoby włączone do ewidencji osób niepełnosprawnych		01						
z wiersza 01	uwzględnieni w sprawozdaniu MPiPS-01	02						
	zarejestrowani po raz kolejny	03						
	w tym po raz kolejny jako osoba niepełnosprawna	04						
	długotrwale	05						
	poprzednio pracujący	06						
	z wiersza 06: do momentu zarejestrowania się	07						
	z wiersza 06: z wiersza 07 w zakładzie pracy chronionej	08						
	z wiersza 06: zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy	09						
	zamieszkali na wsi	10						
	w tym posiadający gospodarstwo rolne	11						
	do 30 roku życia	12						
	w tym do 25 roku życia	13						
	powyżej 50 roku życia	14						
	z wykształceniem co najmniej średnim	15						
	po szkole specjalnej	16						
	bez kwalifikacji zawodowych	17						
	bez doświadczenia zawodowego	18						
	po stażu	19						
	po pracach interwencyjnych	20						
	po robotach publicznych	21				X	X	X
	po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	22						
	po szkoleniu	23						
	po pracach społecznie użytecznych	24				X	X	X
	osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	25						
	z wiersza 25: z wykształceniem co najmniej średnim	26						
	z wiersza 25: po szkole specjalnej	27						
	z wiersza 25: po szkoleniu	28						
	z wiersza 25: po stażu	29						
	pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy (bez w. 31 i 32)	30	X	X	X			
	osoby, którym przyznano rentę szkoleniową	31	X	X	X			
	pobierający rentę socjalną	32	X	X	X			
	posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	33						
	posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	34						
	po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego	35						
	prowadzący działalność gospodarczą	36	X	X	X			

DZIAŁ 2. OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W PÓŁROCZU SPRAWOZDAWCZYM

Wyszczególnienie		Bezrobotni										Poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu									
		Ogółem	z ogółem						zarejestrowani w okresie do 12 m-cy od dnia ukończenia nauki			Ogółem	z ogółem						zarejestrowani w okresie do 12 m-cy od dnia ukończenia nauki		
			kobiety	zamieszkali na wsi	ze stopniem niepełnosprawności Z lub U	poprzednio pracujący	długotrwale	z wykształceniem co najmniej średnim	razem	z wykształceniem co najmniej średnim	po szkole specjalnej		kobiety	zamieszkali na wsi	ze stopniem niepełnosprawności Z lub U	poprzednio pracujący	długotrwale	z wykształceniem co najmniej średnim	razem	z wykształceniem co najmniej średnim	po szkole specjalnej
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych	01																				
z wiersza 01 / podjęcie pracy	02																				
z wiersza 02 / praca subsydiowana	03																				
z wiersza 03 / na miejscach pracy refundowanych ze środków Funduszu Pracy	04																				
z wiersza 04 - w zakładach pracy chronionej	05																				
na miejscach pracy refundowanych ze środków PFRON	06																				
z wiersza 06 - w zakładach pracy chronionej	07																				
podjęcie działalności gospodarczej	08																				
z wiersza 08 - w ramach bonu na zasiedlenie	09																				
prace interwencyjne	10																				
roboty publiczne	11											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
podjęcie pracy poza miejscem zamieszkania w ramach bonu na zasiedlenie	12																				
podjęcie pracy w ramach bonu zatrudnieniowego	13											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
podjęcie pracy w ramach świadczenia aktywizacyjnego	14											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
podjęcie pracy w ramach grantu na telepracę	15											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
podjęcie pracy w ramach refundacji składek na ubezpieczenie społeczne	16											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
podjęcie pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	17											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
rozpoczęcie realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego	18																				
praca niesubsydiowana	19																				
z wiersza 19 / praca sezonowa	20																				
pozostałe zatrudnienie	21																				
podjęcie działalności gospodarczej	22																				

rozpoczęcie szkolenia	23																				
z wiersza 22 - w ramach bonu szkoleniowego	24																				
rozpoczęcie stażu	25																				
z wiersza 24 - w ramach bonu stażowego	26																				
rozpoczęcie przygotowania zawodowego dorosłych	27																				
rozpoczęcie pracy społecznie użytecznej	28											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
z wiersza 27 - w ramach PAI	29											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
skierowanie do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych	30											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
podjęcie nauki	31																				
odmowa bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, w tym w ramach PAI	32											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
odmowa ustalenia profilu pomocy	33											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
rezygnacja lub niepotwierdzenie gotowości do pracy	34																				
osiągnięcie wieku emerytalnego	35																				
nabycie praw emerytalnych lub rentowych	36																				
nabycie praw do świadczenia przedemerytalnego	37																				
utrata statusu osoby niepełnosprawnej	38																				
inne	39																				

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 1

Wyszczególnienie		Bezrobotni									Poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu								
		Ogółem	w tym:								Ogółem	w tym:							
			kobiety	według grup wieku			według wykształcenia		według niepełnosprawności			kobiety	według grup wieku			według wykształcenia		według niepełnosprawności	
				18-24	25-29	powyżej 50 roku życia	co najmniej średnie	specjalne	stopień Z lub U	ze specjalnymi schorzeniami			18-24	25-29	powyżej 50 roku życia	co najmniej średnie	specjalne	stopień Z lub U	ze specjalnymi schorzeniami
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Osoby będące w ewidencji osób niepełnosprawnych w końcu półrocza	1																		
z wiersza 01: zarejestrowani po raz kolejny	2																		
w tym jako osoba niepełnosprawna	3																		
długotrwale	4																		
poprzednio pracujący	5																		
z wiersza 05: do momentu zarejestrowania się	6																		
z wiersza 05: z wiersza 06 - w zakładzie pracy chronionej	7																		
z wiersza 05: zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy	8																		
zamieszkali na wsi	9																		
w tym posiadający gospodarstwo rolne	10																		
bez kwalifikacji zawodowych	11																		
bez doświadczenia zawodowego	12																		
po stażu	13																		
po pracach interwencyjnych	14																		
po robotach publicznych	15										X	X	X	X	X	X	X	X	X
po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	16																		
po szkoleniu	17																		
po pracach społecznie użytecznych	18										X	X	X	X	X	X	X	X	X
osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	19																		
pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy	20																		
osoby, którym przyznano rentę szkoleniową	21	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
pobierający rentę socjalną	22	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej	23																		
posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	24																		
posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	25																		
prowadzący działalność gospodarczą	26	X	X	X	X	X	X	X	X	X									

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 2

Wyszczególnienie				Niepełnosprawni bezrobotni ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Niepełnosprawni poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach					
					do 1	1–3	3–6	6–12	12–24	pow. 24		do 1	1–3	3–6	6–12	12–24	pow. 24
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem			01														
Miejsce zamieszkania	Miasta		02														
	Wieś		03														
Płeć	Mężczyźni		04														
	Kobiety		05														
Osoby bez kwalifikacji		O	06														
		K	07														
Wiek (z wiersza 01)	18–24	O	08														
		K	09														
	25–29	O	10														
		K	11														
	30–39	O	12														
		K	13														
	40-44	O	14														
		K	15														
	45-49	O	16														
		K	17														
	50-54	O	18														
		K	19														
	55–59	O	20														
		K	21														
	60 i więcej lat	O	22														
		K	23														
Stopień niepełnosprawności	znaczny		24														
	umiarkowany		25														
	lekki		26														

Wyszczególnienie			Niepełnosprawni bezrobotni ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Niepełnosprawni poszukujący pracy i nie pozostający w zatrudnieniu ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach					
				do 1	1–3	3–6	6–12	12–24	pow. 24		do 1	1–3	3–6	6–12	12–24	pow. 24
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Przyczyna niepełnosprawności	Upośledzenie umysłowe	27														
	Choroby psychiczne	28														
	Zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu	29														
	Całościowe zaburzenia rozwojowe	30														
	Choroby narządu wzroku	31														
	Upośledzenia narządu ruchu	32														
	Epilepsja	33														
	Choroby układu oddechowego i układu krążenia	34														
	Choroby układu pokarmowego	35														
	Choroby układu moczowo - płciowego	36														
	Choroby neurologiczne	37														
	Inne	38														
	Nieustalony	39														
Staż pracy ogółem	do 1 roku	40														
	1–5	41														
	5–10	42														
	10–20	43														
	20 –30	44														
	30 lat i więcej	45														
	bez stażu	46														

Wyszczególnienie			Niepełnosprawni bezrobotni ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Niepełnosprawni poszukujący pracy i nie pozostający w zatrudnieniu ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach					
				do 1	1–3	3–6	6–12	12–24	pow. 24		do 1	1–3	3–6	6–12	12–24	pow. 24
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Wykształcenie	Wyższe	47														
	Policealne i średnie zawodowe	48														
	w tym specjalne	49														
	Średnie ogólnokształcące	50														
	w tym specjalne	51														
	Zasadnicze zawodowe	52														
	w tym specjalne	53														
	Gimnazjalne	54														
	w tym specjalne	55														
	Podstawowe i podstawowe nieukończone	56														
	w tym specjalne	57														

Dział 4. WOLNE MIEJSCA PRACY I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

4.1. Wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej dla osób niepełnosprawnych

Wyszczególnienie		Zgłoszone w półroczu sprawozdawczym				W końcu półrocza sprawozdawczego	
		razem	z rubr. 1 - dotyczące pracy			razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni
			subsydiowanej	z sektora publicznego	sezonowej		
		1	2	3	4	5	6
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w.02+w.03)	1						
z wiersza 01: zatrudnienie lub inna praca zarobkowa	2						
z wiersza 01: miejsca aktywizacji zawodowej	3				X		
z wiersza 01, z wiersza 03: staże	4				X		
z wiersza 01, z wiersza 03: przygotowanie zawodowe dorosłych	5				X		
z wiersza 01, z wiersza 03: prace społecznie użyteczne	6				X		
z wiersza 01: dla osób w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	7						

4.2. Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania (IPD)

Wyszczególnienie			Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania			
			bezrobotni		poszukujący pracy	
			razem	kobiety	razem	kobiety
			1	2	3	4
Przygotowano IPD	w półroczu sprawozdawczym	08				
Przerwali realizację IPD		09				
w tym z powodu podjęcia pracy		10				
Zakończyli realizację IPD		11				
Realizujący IPD	w końcu półrocza sprawozdawczego	12				

4.3. Profile pomocy dla osób niepełnosprawnych

Wyszczególnienie			Liczba niepełnosprawnych bezrobotnych dla których ustalono profil pomocy		Liczba wywiadów z niepełnosprawnymi zakończonych ustaleniem profilu		Liczba niepełnosprawnych bezrobotnych z ustalonym profilem pomocy	
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
			w półroczu sprawozdawczym				w końcu półrocza sprawozdawczego	
0			1	2	3	4	5	6
Ogółem (w. 14+15+16)		13						
z tego	profil I	14	x	x				
	profil II	15	x	x				
	profil III	16	x	x				

4.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu dla niepełnosprawnych

	Wyszczególnienie		Osoby niepełnosprawne razem	w tym kobiety
			w końcu półrocza sprawozdawczego	
			1	2
Osoby niepełnosprawne bezrobotne	zatrudnione przy pracach interwencyjnych	17		
	zatrudnione przy robotach publicznych	18		
	odbywające szkolenie	19		
	z wiersza 19 - w ramach bonu szkoleniowego	20		
	odbywające staż	21		
	z wiersza 21 - w ramach bonu stażowego	22		
	odbywające przygotowanie zawodowe dorosłych	23		
	odbywające prace społecznie użyteczne	24		
	z wiersza 24 - w ramach PAI	25		
	zatrudnione w ramach świadczenia aktywizacyjnego	26		
	zatrudnione w ramach grantu na telepracę	27		
	zatrudnione w ramach refundacji składek na ubezpieczenie społeczne	28		
	zatrudnione w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	29		
	z wiersza 29 - w tym powyżej 60 roku życia	30		

DODATKOWE INFORMACJE

Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do Sprawozdania MPiPS-07 (w minutach)	
Szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie formularza MPiPS-07 (w minutach)	

Data wypełnienia formularza MPiPS-07 (dzień-miesiąc-rok)	

Objaśnienia do formularza MPiPS-07

(„Sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu w … półroczu 2016 roku”)

Sprawozdanie dotyczy **osób niepełnosprawnych**, które zostały zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy jako **bezrobotni** i **poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721, z późn. zm.), w szczególności art. 2 pkt 2 i art. 11 oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz.149, z późn. zm.).

Uwaga: W sprawozdaniu obowiązują definicje pojęć stosowane w sprawozdaniu „MPiPS-01 Sprawozdanie o rynku pracy”.

DZIAŁ 1. OSOBY WŁĄCZONE DO EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W CIĄGU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO

Rubryki 1, 2 i 3. W rubrykach tych należy podać liczbę osób niepełnosprawnych bezrobotnych włączonych do ewidencji osób niepełnosprawnych w ciągu półrocza, za które sporządza się sprawozdanie.

Bezrobotni to osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniające warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, odbywających prace społecznie użyteczne, realizujących indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny, skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

- Przez prace społecznie użyteczne, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć pracę wykonywaną przez bezrobotnego bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowaną przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.
- **Przez realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub realizację kontraktu socjalnego**, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć zapewnienie osobom bezrobotnym, skierowanym przez ośrodki pomocy społecznej, możliwości uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w szczególności przez centra integracji społecznej i kluby integracji społecznej.

Do populacji bezrobotnych zarejestrowanych w okresie sprawozdawczym należą zarówno bezrobotni zarejestrowani po raz pierwszy, jak również po raz kolejny.

Rubryki 4, 5 i 6. W rubrykach tych należy podać liczbę osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu włączonych do ewidencji osób niepełnosprawnych w ciągu półrocza, za które sporządza się sprawozdanie.

Poszukujący pracy to osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryki 3 i 6. ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

Stopień niepełnosprawności należy określać zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wiersz 01. Osoby włączone do ewidencji osób niepełnosprawnych. Należy uwzględnić również osoby, które w momencie rejestracji w urzędzie pracy nie były zaliczone do populacji osób niepełnosprawnych (i w związku z tym nie zostały wykazane w sprawozdaniu MPiPS-01 jako osoby niepełnosprawne), gdyż nie posiadały lub nie okazały orzeczenia o niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego), ale okazały takie orzeczenie w terminie późniejszym.

Wiersz 02. uwzględnieni w sprawozdaniu MPiPS-01. Liczba osób wykazanych w tym wierszu w rubrykach 1 i 2 powinna być równa sumie liczb osób wykazywanych w poszczególnych miesiącach danego półrocza w sprawozdaniu MPiPS-01, w dziale 1, wierszu 20, rubr. 1 i 2. Liczba ta może być równa lub mniejsza od liczby osób wykazanych w wierszu 01 w rubrykach 1 i 2 w sprawozdaniu MPiPS-07. Zaś liczba osób wykazanych w rubrykach 4 i 5 wiersza 02 w sprawozdaniu MPiPS-07 powinna być równa sumie osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu włączonych do ewidencji w poszczególnych miesiącach danego półrocza. Liczba ta może być równa lub mniejsza od liczby osób wykazanych w wierszu 01 w rubrykach 4 i 5 w sprawozdaniu MPiPS-07.

Wiersze od 03 do 364. Wiersze te powinny odnosić się do wiersza 01.

Wiersz 03. zarejestrowani po raz kolejny. Należy wykazać osoby, które po raz kolejny zostały zarejestrowane w urzędzie pracy – bez względu na to, jaki miały status przy poprzedniej rejestracji.

Do kategorii bezrobotnych zarejestrowanych po raz kolejny należy zaliczyć m.in.:

- osoby pozbawione statusu bezrobotnego np. z powodu odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, niestawienia się w wyznaczonym terminie w urzędzie pracy, a następnie odzyskujące status bezrobotnego w wyniku ponownej rejestracji lub uchylenia decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego,
- osoby, które zakończyły pracę w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, które utraciły pracę i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby które, po otrzymaniu jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej, nie podjęły lub zaprzestały prowadzenia tej działalności, wyrejestrowały jej prowadzenie i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby po ukończonym szkoleniu, stażu, odbytym przygotowaniu zawodowym dorosłych, po ukończeniu pracy społecznie użytecznej lub po zakończeniu realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego.

Wiersz 04. w tym po raz kolejny jako osoba niepełnosprawna. Należy wykazać osoby, które w okresie gdy były poprzednio zarejestrowane figurowały w ewidencji jako osoby niepełnosprawne (bez względu na to czy jako bezrobotne czy jako poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu).

Wiersz 05. długotrwale. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób długotrwale bezrobotnych – wymienionych w art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji

zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób długotrwale bezrobotnych.

Wiersz 06. poprzednio pracujący. Należy wykazać osoby, które kiedykolwiek wykonywały pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz inną pracę zarobkową, a także prowadziły pozarolniczą działalność.

Wiersz 07. do momentu zarejestrowania się. Należy wykazać osoby, u których okres pomiędzy dniem zaprzestania pracy a dniem zarejestrowania się nie jest dłuższy niż 3 miesiące.

Wiersz 08. z wiersza 07 w zakładzie pracy chronionej Spośród osób wykazanych w wierszu 07 należy wykazać osoby, których ostatnim miejscem pracy był zakład pracy chronionej.

Wiersz 09. zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy. Należy podać liczbę osób, które z ostatniego miejsca pracy zostały zwolnione z przyczyn wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Wiersz 11. w tym posiadający gospodarstwo rolne. Należy wykazać osoby zamieszkałe na wsi, będące właścicielami lub posiadaczami (samoistnymi lub zależnymi) nieruchomości rolnych oraz gospodarstw stanowiących dział specjalny produkcji rolnej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. d oraz e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 12. do 30 roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych wymienionych w art. 49 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 13. w tym do 25 roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 14. powyżej 50 roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 17. bez kwalifikacji zawodowych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 –

odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 18. bez doświadczenia zawodowego. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych niespełniających kryteriów określonych w definicji art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 19. po stażu. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 34 i art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 20. po pracach interwencyjnych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 21. po robotach publicznych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 22. po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (są to osoby, które odbyły przygotowanie zawodowe dorosłych; bierze się tu pod uwagę łącznie praktyczną naukę zawodu i przyuczenie do pracy dorosłych), zgodnie z art. 53a tej ustawy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 23. po szkoleniu. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 24. po pracach społecznie użytecznych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 25. osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób zarejestrowanych jako bezrobotne w okresie do 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie nauki w szkole, kursów zawodowych trwających co najmniej 24 miesiące lub nabycie uprawnień do wykonywania zawodu, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 30. pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, które otrzymują świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy, niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym lub z tytułu niezdolności do służby bez osób pobierających rentę szkoleniową lub socjalną.

Wiersz 31. osoby, którym przyznano rentę szkoleniową. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, którym przyznano rentę szkoleniową na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 748, z późn. zm.).

Wiersz 32. pobierający rentę socjalną. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, które otrzymują rentę socjalną, która przysługuje na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej (Dz. U. z 2013 r. poz. 982, z późn. zm.).

Wiersz 33. posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych wymienionych w art. 49 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 34. posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych wymienionych w art. 49 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 35. po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych, które zakończyły realizację kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 36. prowadzący działalność gospodarczą. Liczby w rubrykach 4-6 dotyczą osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy, które w okresie sprawozdawczym podjęły działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.).

DZIAŁ 2. OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W PÓŁROCZU SPRAWOZDAWCZYM

Liczby osób w grupach określonych w rubrykach od 01 do 20 należy ustalić w podobny sposób jak w analogicznych grupach w dziale 1.

Rubryki 04 i 14. ze stopniem niepełnosprawności Z lub U. Należy podać liczby osób ze znacznym (Z) lub umiarkowanym (U) stopniem niepełnosprawności.

Wiersz 01. Osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych (w ciągu półrocza sprawozdawczego). Powinny tu być ujęte osoby, które:

- utraciły status osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu,
- nie utraciły takiego statusu, ale utraciły status osoby niepełnosprawnej,
- podjęły szkolenie albo staż, przygotowanie zawodowe dorosłych (praktyczną naukę zawodu lub przyuczenie do pracy), pracę społecznie użyteczną, rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny albo zostały skierowane do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

Wiersz 02. podjęcie pracy. Liczba osób wykazanych w tym wierszu w rubryce 01 (i analogicznie w rubr. 02) powinna być równa sumie liczb osób wykazywanych w poszczególnych miesiącach danego półrocza w sprawozdaniu MPiPS-01, w dziale 1, wierszu 20, rubr. 3 (i analogicznie w rubr. 4).

Wiersz 03. praca subsydiowana. Podjęcie pracy subsydiowanej dotyczy osób, za które w całości lub częściowo dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych), m.in. z Funduszu Pracy, PFRON, EFS.

Wiersz 04. na miejscach pracy refundowanych ze środków Funduszu Pracy. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego ze środków Funduszu Pracy - zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1 i pkt 1a oraz art. 46 ust. 1a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w ramach pożyczki, o której mowa w art. 61e pkt 1 ustawy.

Wiersz 05. z wiersza 04 - w zakładach pracy chronionej. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w zakładach pracy chronionej, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz.721, z późn. zm.) na miejscach pracy refundowanych ze środków Funduszu Pracy.

Wiersz 06. na miejscach pracy refundowanych ze środków PFRON. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę na stanowiskach pracy wyposażonych, przystosowanych adekwatnie do potrzeb osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z art. 26 i 26e ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wiersz 07. z wiersza 06 - w zakładach pracy chronionej. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w zakładach pracy chronionej, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na miejscach pracy refundowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Wiersz 08. podjęcie działalności gospodarczej. Należy podać liczbę osób, które podjęły działalność gospodarczą i przyznane im zostały środki z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, osoby do 30 roku życia, które zgodnie z art. 66n ustawy otrzymały bon na zasiedlenie i podjęły działalność gospodarczą poza miejscem dotychczasowego zamieszkania oraz osoby, które podjęły działalność gospodarczą, na prowadzenie której otrzymały pożyczkę zgodnie z art. 61e pkt 2 lit. a ustawy.

Wiersz 09. w ramach bonu na zasiedlenie. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych, do 30 roku życia, które podjęły działalność gospodarczą poza miejscem dotychczasowego zamieszkania i zgodnie z art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy otrzymały bon na zasiedlenie. Liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 12. podjęcie pracy poza miejscem zamieszkania w ramach bonu na zasiedlenie. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób do 30 roku życia, które zgodnie z art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy otrzymały bon na zasiedlenie w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania. W wierszu tym nie należy uwzględniać osób wymienionych w wierszu 09. Liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących

pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 13. podjęcie pracy w ramach bonu zatrudnieniowego. W wierszu tym należy wykazać osoby bezrobotne do 30 roku życia, które podjęły zatrudnienie u pracodawcy na podstawie art. 66m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 14. Podjęcie pracy w ramach świadczenia aktywizacyjnego. W wierszu tym należy podać liczbę osób, które podjęły pracę u pracodawcy, któremu starosta zgodnie z warunkami określonymi w art. 60b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przyznał świadczenie aktywizacyjne za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowywaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osoba zależną.

Wiersz 15. Podjęcie pracy w ramach grantu na telepracę. W wierszu tym należy tu podać liczbę osób, które zostały zatrudnione przez pracodawcę lub przedsiębiorcę w ramach grantu na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy, zgodnie z art. 60a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 16. Podjęcie pracy w ramach refundacji składek na ubezpieczenie społeczne. W wierszu tym należy ujmować osoby bezrobotne do 30 roku życia, które podjęły zatrudnienie po raz pierwszy w życiu u pracodawcy, któremu na zasadach art. 60c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, refundowano koszty poniesione na składki na ubezpieczenia społeczne.

Wiersz 17. Podjęcie pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia. W wierszu tym należy podać liczbę osób, w związku z zatrudnieniem których, zgodnie z art. 60d ustawy pracodawca lub przedsiębiorca otrzymał dofinansowanie do wynagrodzenia.

Wiersz 18. Rozpoczęcie realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 19. praca niesubsydiowana. Pojęcie pracy niesubsydiowanej dotyczy osób, za które nie dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych).

Wiersz 20. praca sezonowa. Przez pracę sezonową należy rozumieć pracę, na którą istnieje obiektywne zapotrzebowanie tylko przez część roku. Pracą sezonową jest w szczególności praca wykonywana w ramach kampanii żniwnej lub cukrowniczej, a także praca przy wykopkach, przy zbiorze owoców, praca palaczy c.o., praca w ośrodkach turystycznych w okresie zimowym lub wakacji letnich.

Wiersz 22. Podjęcie działalności gospodarczej. W wierszu tym należy ujmować osoby, które w półroczu sprawozdawczym podjęły niesubsydiowaną działalność gospodarczą na podstawie ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Wiersz 23. Rozpoczęcie szkolenia. W wierszu tym należy ujmować osoby, które w półroczu sprawozdawczym podjęły szkolenie organizowane przez urząd pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy, niezależnie od źródeł jego finansowania (Fundusz Pracy, PFRON, inne środki), z wyłączeniem szkolenia o którym mowa w art. 38 ust. 1a ustawy.

Wiersz 24. w ramach bonu szkoleniowego. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób do 30 roku życia, które rozpoczęły uczestnictwo w szkoleniach w ramach bonu szkoleniowego, przyznanego na podstawie art. 66k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 25. Rozpoczęcie stażu. W wierszu tym należy podać liczbę osób, które w półroczu sprawozdawczym podjęły staż, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 34 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 26. w ramach bonu stażowego. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób do 30 roku życia, które rozpoczęły udział w stażu finansowanym w ramach bonu stażowego, o którym mowa w art. 66l ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 27. rozpoczęcie przygotowania zawodowego dorosłych. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy z dnia20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (są to osoby, które rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych; bierze się tu pod uwagę łącznie praktyczną naukę zawodu i przyuczenie do pracy dorosłych), zgodnie z art. 53a tej ustawy. Liczby odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 28. rozpoczęcie pracy społecznie użytecznej. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 29. w ramach PAI. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, które rozpoczęły pracę społecznie użyteczną w ramach Programu Aktywizacja i Integracja (PAI), realizowanego przez powiatowy urząd pracy samodzielnie lub we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, zgodnie z art. 62a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 30.skierowanie do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych. Należy podać liczbę osób o których mowa w art. 66d ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W wierszu tym należy podać liczbę długotrwale bezrobotnych, zgodnie z art. 66d ust. 3 ustawy.

Wiersz 31. podjęcie nauki. Należy podać osoby, które podjęły naukę w systemie dziennym.

Wiersz 32. odmowa bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, w tym w ramach PAI. Należy podać osoby wyłączone z ewidencji osób bezrobotnych zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 3, pkt 3a oraz pkt 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 33. odmowa ustalenia profilu pomocy. Należy podać osoby pozbawione statusu bezrobotnego na mocy art. 33 ust. 4 pkt 1a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Należy tu podać wszystkie osoby, które pozbawiono statusu bezrobotnego niezależnie od tego czy brak zgody na ustalenie profilu pomocy nastąpił przed rozpoczęciem czy w trakcie profilowania.

Wiersz 34. rezygnacja lub niepotwierdzenie gotowości do pracy. Do osób zarejestrowanych jako bezrobotne, które zostały pozbawione statusu bezrobotnego z powodu braku gotowości do podjęcia pracy, stosują się przepisy art. 33 ust. 4 pkt 4 i pkt 4a oraz pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Do osób zarejestrowanych jako poszukujące pracy, które zostały pozbawione statusu poszukującego pracy, stosują się przepisy art. 33 ust. 4a i ust. 4b ustawy.

Wiersz 35. osiągnięcie wieku emerytalnego. Należy podać osoby, które osiągnęły wiek emerytalny zgodnie z art. 24 ust. 1a i 1b oraz art. 27 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 748, z późn. zm.).

Wiersz 36. nabycie praw emerytalnych lub rentowych. Należy podać osoby, które w półroczu sprawozdawczym nabyły prawo do emerytury lub renty inwalidzkiej.

Wiersz 37. nabycie praw do świadczenia przedemerytalnego. Należy podać osoby, które w półroczu sprawozdawczym nabyły uprawnienia do świadczenia przedemerytalnego po spełnieniu warunku określonego w art. 58 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 38. utrata statusu osoby niepełnosprawnej. Należy podać osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych, ponieważ minął okres ważności orzeczenia o ich niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego).

Wiersz 39. W wierszu **„inne”** należy uwzględnić osoby niepełnosprawne wyłączone z ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu z przyczyn innych niż wcześniej wymienione.

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 1

Liczby osób w grupach określonych w poszczególnych rubrykach i wierszach części 1 działu 3 należy ustalić w podobny sposób jak w analogicznych grupach w działach 1 i 2.

Rubryki 08 i 17. stopień Z lub U. Należy podać liczby osób ze znacznym (Z) lub umiarkowanym (U) stopniem niepełnosprawności

Rubryki 09 i 18. ze specjalnymi schorzeniami. Należy podać łączne liczby osób, w przypadku których główna przyczyna niepełnosprawności oznaczona jest kodem 01. Upośledzenie umysłowe, 02. Choroby psychiczne, 04. Choroby narządu wzroku lub 06. Epilepsja, jak też 12. Całościowe zaburzenia rozwojowe. Przyczyna niepełnosprawności powinna być ustalona tak jak w części 2 działu 3 (wiersze od 25 do 37).

Wiersz 23. korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej. Liczby w rubrykach 1-9 dotyczą osób wymienionych w art. 49 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby w rubrykach 10-18 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 26. prowadzący działalność gospodarczą. Liczby w rubrykach 10-18 dotyczą osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy, które w okresie sprawozdawczym wykonywały działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓŁROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 2

W wierszach oznaczonych literą **K** należy podać liczbę kobiet w danej grupie.

Wiek. Podstawą do zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia.

Czas pozostawania bez pracy obejmuje aktualny okres pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się bezrobotnego w powiatowym urzędzie pracy, obliczony w pełnych miesiącach.

Staż pracy ogółem. W wierszach od 38 do 43 podaje się osoby poprzednio pracujące (zgodnie z definicją osoby poprzednio pracującej, wiersz 06, dział 1) według lat stażu pracy.

Stopień niepełnosprawności. Stopień niepełnosprawności należy określać zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Przyczyna niepełnosprawności. Przyczyna niepełnosprawności powinna być ustalona w miarę możliwości na podstawie przedstawionego dokumentu, jeżeli nie jest to możliwe, przyczynę niepełnosprawności można ustalić na podstawie wywiadu z osobą rejestrowaną. Należy ustalić główną dysfunkcję z punktu widzenia możliwości zatrudnienia.

Objaśnienia do kodów wprowadzonych dotyczących przyczyn niepełnosprawności stosowanych w systemie SYRIUSZ:
01. Upośledzenie umysłowe
02. Choroby psychiczne
03. Zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu
04. Choroby narządu wzroku
05. Upośledzenia narządu ruchu
06. Epilepsja
07. Choroby układu oddechowego i układu krążenia
08. Choroby układu pokarmowego
09. Choroby układu moczowo-płciowego
10. Choroby neurologiczne
11. Inne, w tym schorzenia endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zeszpecenia, choroby układu krwiotwórczego oraz niektóre choroby przebiegające z udziałem mechanizmów autoimmunologicznych
12. Całościowe zaburzenia rozwojowe.

W wierszach 27-39 należy podać liczby osób stosownie do wszystkich posiadanych przez nie przyczyn niepełnosprawności. W związku z tym każda osoba może posiadać kilka rodzajów schorzeń będących przyczyną niepełnosprawności. A zatem liczba będąca sumą wierszy od 27 do 39 nie musi być równa liczbom w wierszu 01 działu 3 część 2.

DZIAŁ 4. WOLNE MIEJSCA PRACY I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Część 4.1. Wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej dla osób niepełnosprawnych

Wiersz 01. Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej. Jest to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (m. in. stażu, przygotowania

zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych), przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

Należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej, zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półrocza, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

Wiersz 02. Zatrudnienie lub inna praca zarobkowa. Należy podać liczbę wszystkich wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych, zgłoszonych przez pracodawców do powiatowego urzędu pracy w celu uzyskania pomocy w znalezieniu odpowiedniego pracownika. W przypadku zgłaszania w ramach jednej oferty pracy więcej niż jednego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w określonym zawodzie lub specjalności, każde z tych miejsc należy wykazać odrębnie. W liczbie tej należy uwzględnić także miejsca zgłaszane przez przedsiębiorców niebędących pracodawcami w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Do wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej należy zaliczyć miejsca, które dotyczą zatrudnienia (zdefiniowanego w art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku) lub innej pracy zarobkowej (zdefiniowanej w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy). W wierszu tym należy ująć przyjęte do realizacji miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego bądź poszukującego pracy, w ramach bonu zatrudnieniowego, w ramach świadczenia aktywizacyjnego, w ramach grantu na telepracę, w ramach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne oraz w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego.

Wiersz 07. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 25 działu 1 sprawozdania MPiPS-07.

Część 4.2. Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania (IPD)

Wiersz 08. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, dla których w półroczu sprawozdawczym zakończone zostało przygotowywanie indywidualnego planu działania (IPD), przeprowadzone zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku.

Wiersz 09. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, które w półroczu sprawozdawczym nie przystąpiły do realizacji uzgodnionego IPD lub przerwały bez uzasadnionej przyczyny realizację takiego planu. Należy tu także wykazać takie osoby, które z innych powodów utraciły status bezrobotnego (rubryki 1-2) bądź poszukującego pracy (rubryki 3-4) i nie mogły w związku z tym kontynuować uzgodnionego planu.

Wiersz 10. Należy wykazać wszystkie osoby z wiersza 09, które w półroczu sprawozdawczym przerwały IPD z powodu podjęcia pracy lub działalności gospodarczej.

Wiersz 11. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, które w półroczu sprawozdawczym zgodnie z ustalonymi warunkami i terminem zakończyły realizację IPD.

Wiersz 12. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, które pozostawały w trakcie realizacji IPD według stanu w ostatnim dniu półrocza sprawozdawczego.

Część 4.3. Profile pomocy dla osób niepełnosprawnych

Rubryka 1. Liczba bezrobotnych osób niepełnosprawnych, dla których ustalono profil pomocy. Należy podać liczbę osób, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, dla których, zgodnie z art. 33 ust. 2b, w półroczu sprawozdawczym ustalono profil pomocy.
U w a g a: Jeśli dla danej osoby ustalono profil pomocy więcej niż jeden raz należy tę osobę wykazać tylko jeden raz w okresie sprawozdawczym.
Rubryka 3. Liczba wywiadów zakończonych ustaleniem profilu. W rubryce należy podać liczbę wszystkich wywiadów przeprowadzonych z bezrobotnymi osobami niepełnosprawnymi w półroczu sprawozdawczym, w celu ustalenia profilu pomocy, zakończonych jego ustaleniem.
U w a g a: Jeśli z daną osobą w tym samym okresie sprawozdawczym przeprowadzono wywiad więcej niż jeden raz, w sprawozdaniu należy wykazać każdy wywiad.
Rubryka 5. Liczba bezrobotnych osób niepełnosprawnych z ustalonym profilem pomocy. Należy podać liczbę bezrobotnych osób niepełnosprawnych z ustalonym profilem pomocy, według stanu w ostatnim dniu półrocza sprawozdawczego.
Wiersz 13 stanowi sumę wierszy od 14 do 16, w których wymienione zostały poszczególne profile określone w art. 33 ust. 2c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 4.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu dla niepełnosprawnych

Wiersze 17-30. Należy wykazać osoby niepełnosprawne, które według stanu w końcu półrocza sprawozdawczego były w trakcie odbywania wymienionych w poszczególnych wierszach form aktywizacji, zgodnie z definicjami podanymi w działach 1-2.

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</td><td rowspan="2">MPiPS-03
Sprawozdanie półroczne i roczne
z udzielonych świadczeń
pomocy społecznej – pieniężnych,
w naturze i usługach</td><td>Adresat</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Numer identyfikacyjny REGON</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r</td></tr>
<tr><td>za I - VI / I - XII .....r.</td></tr>
</table>

Dział 1. ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

WYSZCZEGÓLNIENIE		LICZBA OSÓB	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY
0		1	2
OGÓŁEM /w. 2+4+5+24+(42-43)+44+45+47+48/	1		
SŁUŻBY WOJEWODY REALIZUJĄCE ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ	2		
w tym: inspektor do spraw nadzoru i kontroli w pomocy społecznej	3		
REGIONALNE OŚRODKI POLITYKI SPOŁECZNEJ	4		
POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE /w. 6+7+8+9+11+12+13+14+15+17+18+19+20+21+22+23/	5		
z tego: dyrektor, zastępca dyrektora	6		
kierownik, zastępca kierownika	7		
kierownik działu	8		
kierownik sekcji	9		
pracownicy socjalni ogółem /w. 11+12+13+14+16/	10		
z tego: starszy specjalista pracy socjalnej	11		
specjalista pracy socjalnej	12		
starszy pracownik socjalny	13		
pracownik socjalny	14		
główny specjalista	15		
w tym: /z wiersza 15/ będący pracownikiem socjalnym	16		
starszy specjalista pracy z rodziną	17		
specjalista pracy z rodziną	18		
aspirant pracy socjalnej	19		
konsultant	20		
koordynator ds. komputeryzacji	21		
radca prawny	22		
pozostali pracownicy	23		
OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ /w. 25+26+28+29+30+31+33+35+36+37+38+39+40+41/	24		
z tego: kierownicy	25		
zastępcy kierowników	26		
pracownicy socjalni ogółem /w. 28+29+30+31+34/	27		

cd.

WYSZCZEGÓLNIENIE		LICZBA OSÓB	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY
0		1	2
z tego: starszy specjalista pracy socjalnej	28		
specjalista pracy socjalnej	29		
starszy pracownik socjalny	30		
pracownik socjalny	31		
w tym: /z wiersza 27/ w rejonach opiekuńczych	32		
główny specjalista	33		
w tym: /z wiersza 33/ będący pracownikiem socjalnym	34		
aspirant pracy socjalnej	35		
pracownicy wykonujący usługi opiekuńcze	36		
pracownicy wykonujący specjalistyczne usługi opiekuńcze	37		
konsultant	38		
koordynator ds. komputeryzacji	39		
radca prawny	40		
pozostali pracownicy	41		
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	42		
w tym: oddelegowani z ośrodków pomocy społecznej	43		
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	44		
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	45		
w tym: rodzinnego	46		
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	47		
OŚRODKI WSPARCIA	48		
z tego: OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	49		
w tym: Środowiskowe domy samopomocy	50		
DZIENNE DOMY POMOCY	51		
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	52		
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	53		
INNE OŚRODKI WSPARCIA	54		

DZIAŁ 2A. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA ZLECONE GMINOM

FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIA 1)	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł	LICZBA RODZIN 1)	LICZBA OSÓB W RODZINACH 1)
0		1	2	3	4	5
SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	1					
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z KLĘSKĄ ŻYWIOŁOWĄ LUB EKOLOGICZNĄ	2					
POMOC – ogółem przyznana cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a	3				X	X
w tym: zasiłki celowe w formie pieniężnej	4				X	X
w naturze (schronienie, posiłek, niezbędne ubranie	5				X	X
POMOC – ogółem przyznana cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt ze wzgledów humanitarnych lubna pobyt tolerowany na terytorium RP	6				X	X
w tym: zasiłki celowe w formie pieniężnej	7				X	X
w naturze (schronienie, posiłek, niezbędne ubranie)	8				X	X
Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd	9				X	X

1) W kolumnie 1, 4 i 5 podana jest liczba osób otrzymujących decyzją świadczenie, liczba rodzin i liczba osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osoba/rodzina została wymieniona TYLKO raz bez względu na liczbę, kwotę i częstotliwość otrzymanych świadczeń.

DZIAŁ 2B. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE GMIN

FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIA 2)	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ 1) w zł	LICZBA RODZIN 2)	LICZBA OSÓB W RODZINACH 2)
0		1	2	3	4	5
RAZEM 3)	1		X			
ZASIŁKI STAŁE – OGÓŁEM	2					
z tego: środki własne	3	X	X		X	X
dotacja	4	X	X		X	X
w tym przyznane dla osoby: /z wiersza 2/ samotnie gospodarującej	5					
pozostającej w rodzinie	6					
ZASIŁKI OKRESOWE – OGÓŁEM	7					
z tego: środki własne	8	X	X		X	X
dotacja	9	X	X		X	X
w tym przyznane z powodu: /z wiersza 7/ bezrobocia	10					
długotrwałej choroby	11					
niepełnosprawności	12					
możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	13					
innego niż wymienione w wierszach 10-13	14					
w tym: /z wiersza 7/ ZASIŁKI OKRESOWE KONTYNUOWANE NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 38 ust. 4a i 4b	15		x			
SCHRONIENIE	16					
POSIŁEK	17					
w tym dla: dzieci	18					
UBRANIE	19					
USŁUGI OPIEKUŃCZE – OGÓŁEM	20					
w tym: specjalistyczne	21					
ZASIŁEK CELOWY NA POKRYCIE WYDATKÓW NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE OSOBOM NIEMAJĄCYM DOCHODU I MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ŚWIADCZEŃ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O POWSZECHNYM UBEZPIECZENIU W NFZ	22					
w tym dla: osób bezdomnych	23					
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW POWSTAŁYCH W WYNIKU ZDARZENIA LOSOWEGO	24					
ZASIŁKI CELOWE W FORMIE BILETU KREDYTOWANEGO	25					
SPRAWIENIE POGRZEBU	26					
w tym: osobom bezdomnym	27					
INNE ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE OGÓŁEM	28		x			
w tym: zasiłki specjalne celowe	29					
w tym: /z wiersza 28/ ZASIŁKI CELOWE PRZYZNANE NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 39a ust. 1 i 2	30		x			
POMOC NA EKONOMICZNE USAMODZIELNIENIE – OGÓŁEM	31		x			
w tym: w naturze	32					
zasiłki	33					
pożyczka	34					
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE /prawne, psychologiczne, rodzinne/	35	x	x	x		
INTERWENCJA KRYZYSOWA	36	x	x	x		
PRACA SOCJALNA	37	x	x	x		

		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej	38					

1) W wierszu 1 kolumna 3 "kwota świadczeń w zł " jest sumą kwot wydatkowanych na świadczenia wymienione w wierszach 2, 7, 16, 17, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 28, 31.

2) We wszystkich wierszach działu 2B − analogicznie jak w całym sprawozdaniu MPIPS-03− podana jest liczba osób otrzymujących decyzją świadczenie, liczba rodzin i liczbę osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osobę / rodzinę / wymieniono TYLKO raz bez względu na liczbę, kwotę i częstotliwość otrzymanych świadczeń.

3) W wierszu 1 oraz w odpowiednich wierszach, w zależności od typu przyznanej pomocy należy uwzględnić każdą osobę otrzymującą pomoc w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
Wiersz 1 nie obejmuje wielkości zawartych w wierszu 38.

DZIAŁ 2C. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE
REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE

POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODZIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM DLA OPUSZCZAJĄCYCH:

WYSZCZEGÓLNIENIE		ZADANIA WŁASNE						
		POMOC PIENIĘŻNA NA USAMODZIELNIENIE	POMOC PIENIĘŻNA NA KONTYNUOWANIE NAUKI	UZYSKANIE ODPOWIEDNICH WARUNKÓW MIESZKANIOWYCH	w tym w mieszkaniu chronionym	POMOC NA ZAGOS-PODAROWANIE W FORMIE RZECZOWEJ	POMOC W UZYSKANIU ZATRUDNIENIA	PRACA SOCJALNA
1		2	3	4	5	6	7	8
SPECJALNE OŚRODKI SZKOLNO-WYCHOWAWCZE	1							
liczba osób	2							
liczba świadczeń	3						X	X
kwota świadczeń	4						X	X
SPECJALNE OŚRODKI WYCHOWAWCZE	5							
liczba osób	6							
liczba świadczeń	7						X	X
kwota świadczeń	8						X	X
MŁODZIEŻOWE OŚRODKI WYCHOWAWCZE	9							
liczba osób	10							
liczba świadczeń	11						X	X
kwota świadczeń	12						X	X
MŁODZIEŻOWE OŚRODKI SOCJOTERAPII ZAPEWNIAJĄCE CAŁODOBOWĄ OPIEKĘ	13							
liczba osób	14							
liczba świadczeń	15						X	X
kwota świadczeń	16						X	X
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNO-SPRAWNYCH INTELEKTUALNIE	17							
liczba osób	18							
liczba świadczeń	19						X	X
kwota świadczeń	20						X	X
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	21							
liczba osób	22							
liczba świadczeń	23						X	X
kwota świadczeń	24						X	X
SCHRONISKA DLA NIELETNICH	25							
liczba osób	26							
liczba świadczeń	27						X	X
kwota świadczeń	28						X	X
ZAKŁADY POPRAWCZE	29							
liczba osób	30							
liczba świadczeń	31						X	X
kwota świadczeń	32						X	X

W wierszach 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25 i 29 należy podać liczbę odpowiednio specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem.

Dział 2D. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE

POMOC CUDZOZIEMCOM, KTÓRZY UZUSKALI SATUS UCHODŹCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ

FORMY POMOCY			Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0			1	2	3	4	5
POMOC DLA CUDZOZIEMCÓW ZE STATUTEM UCHODŹCY – OGÓŁEM (z uwzględnieniem pobytu czasowego)		1		x			
w tym:	świadczenia pieniężne na utrzymanie	2					
	wydatki związane z nauką języka polskiego	3					
	praca socjalna, niezbędne poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i prawne, pomoc w załatwianiu spraw w instytucjach i urzędach	4	x	x	x		
POMOC DLA CUDZOZIEMCÓW Z OCHRONĄ UZUPEŁNIAJĄCĄ – OGÓŁEM (z uwzględnieniem pobytu czasowego)		5		x			
w tym:	świadczenia pieniężne na utrzymanie	6					
	wydatki związane z nauką języka polskiego	7					
	praca socjalna, niezbędne poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i prawne, pomoc w załatwianiu spraw w instytucjach i urzędach	8	x	x	x		

DZIAŁ 3. RZECZYWISTA LICZBA RODZIN I OSÓB OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
			OGÓŁEM	w tym: NA WSI [1]	
0		1	2	3	4
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM /bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania/	1				
w tym: świadczenia pieniężne	2				
świadczenia niepieniężne	3				
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	4				
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	5				
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej OGÓŁEM	6	X			
w tym: wyłącznie w postaci pracy socjalnej	7	X			

		LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI
Praca socjalna prowadzona w oparciu o KONTRAKT SOCJALNY [1]	8		

[1] Należy wypełnić wyłącznie za I–XII.

DZIAŁ 4. POWODY PRZYZNANIA POMOCY

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ		LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI [1]	
0		1	2	3
UBÓSTWO	1			
SIEROCTWO	2			
BEZDOMNOŚĆ	3			
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	4			
W TYM: WIELODZIETNOŚĆ	5			
BEZROBOCIE	6			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	7			
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	8			
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.- WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO – OGÓŁEM	9			
W TYM: RODZINY NIEPEŁNE	10			
RODZINY WIELODZIETNE	11			
PRZEMOC W RODZINIE	12			
POTRZEBA OCHRONY OFIAR HANDLU LUDŹMI	13			
ALKOHOLIZM	14			
NARKOMANIA	15			
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	16			
TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODŹCY, OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ LUB ZEZWOLENIE NA POBYT CZASOWY	17			
ZDARZENIE LOSOWE	18			
SYTUACJA KRYZYSOWA	19			
KLĘSKA ŻYWIOŁOWA LUB EKOLOGICZNA	20			

[1] Należy wypełnić wyłącznie za I−XII.

DZIAŁ 5. Typy rodzin objętych pomocą społeczną [1)]

WYSZCZEGÓLNIENIE			LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
			OGÓŁEM	w tym: NA WSI	
0			1	2	3
RODZINY OGÓŁEM /wiersze 2+3+4+5+6+7/		1			
	o liczbie osób 1	2			
	2	3			
	3	4			
	4	5			
	5	6			
	6 i więcej	7			
w tym /z wiersza 1/ rodziny z dziećmi ogółem /wiersze 9+10+11+12+13+14+15/		8			
	o liczbie dzieci 1	9			
	2	10			
	3	11			
	4	12			
	5	13			
	6	14			
	7 i więcej	15			
RODZINY NIEPEŁNE OGÓŁEM /wiersze 17+18+19+20/		16			
	o liczbie dzieci 1	17			
	2	18			
	3	19			
	4 i więcej	20			
RODZINY EMERYTÓW I RENCISTÓW OGÓŁEM /wiersze 22+23+24+25/		21			
	o liczbie osób 1	22			
	2	23			
	3	24			
	4 i więcej	25			

[1)] Należy wypełnić wyłącznie za I–XII.

Dział 6A. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU LOKALNYM – PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC i INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE		PODMIOT PROWADZĄCY – GMINA			INNY PODMIOT PROWADZĄCY		
		liczba jednostek [1]	liczba miejsc [2]	liczba osób korzystających [3]	liczba jednostek [1]	liczba miejsc [2]	liczba osób korzystających [3]
1		2	3	4	5	6	7
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1						
OŚRODKI WSPARCIA	2						
w tym: **prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu**	3						
w tym: /z wiersza 2/ OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	4						
w tym: **prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu**	5						
w tym: /z wiersza 4/ **Środowiskowe domy samopomocy**	6						
Kluby samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	7						
Inne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi	8						
DZIENNE DOMY POMOCY	9						
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	10						
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	11						
KLUBY SAMOPOMOCY (inne niż wymienione w wierszu 7)	12						
JADŁODAJNIE	13						
INNE OŚRODKI WSPARCIA	14						
RODZINNE DOMY POMOCY	15						
MIESZKANIA CHRONIONE	16						
w tym: **dla osób usamodzielnianych opuszczających niektóre typy placówek opiekuńczo-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne**	17						
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	18						
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	19						
w tym: **dla ofiar przemocy w rodzinie**	20						
dla ofiar handlu ludźmi	21						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	22		x			x	
w tym: **JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO**	23		x			x	
w tym: **dla rodzin naturalnych**	24		x			x	
terapii rodzinnej	25		x			x	
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	26		x			x	

[1] Liczba jednostek w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.
[2] Liczba miejsc wg statutu.
[3] Rzeczywista liczba osób korzystających/uczestników w okresie sprawozdawczym. Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Dział 6B. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU PONAD GMINNYM
- PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC i INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE		PODMIOT PROWADZĄCY – POWIAT			INNY PODMIOT PROWADZĄCY		
		liczba jednostek 1)	liczba miejsc 2)	liczba osób korzystających 3)	liczba jednostek 1)	liczba miejsc 2)	liczba osób korzystających 3)
1		2	3	4	5	6	7
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1						
OŚRODKI WSPARCIA	2						
w tym: **prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu**	3						
w tym: /z wiersza 2 / OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	4						
w tym: **prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu**	5						
w tym: /z wiersza 4 / **Środowiskowe domy samopomocy**	6						
Kluby samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	7						
Inne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi	8						
DZIENNE DOMY POMOCY	9						
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	10						
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	11						
KLUBY SAMOPOMOCY (inne niż wymienione w wierszu 7)	12						
INNE OŚRODKI WSPARCIA	13						
MIESZKANIA CHRONIONE	14						
w tym: **dla osób usamodzielnianych opuszczających niektóre typy placówek opiekuńczo-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne**	15						
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	16						
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	17						
w tym: **dla ofiar przemocy w rodzinie**	18						
dla ofiar handlu ludźmi	19						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	20		x			x	
w tym: **JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO**	21		x			x	
w tym: **dla rodzin naturalnych**	22		x			x	
terapii rodzinnej	23		x			x	

1) Liczba jednostek w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.
2) Liczba miejsc wg statutu.
3) Rzeczywista liczba osób korzystających w okresie sprawozdawczym.
Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Objaśnienia

do sporządzenia sprawozdania na formularzu MPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach

Działy 1, 2A, 2B, 2C, 2D, 3, 4, 5, 6A, 6B – dane zbiorcze dla województwa wykonują, na podstawie danych uzyskanych z odpowiednich jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, służby wojewody zobowiązane do sporządzania sprawozdania MPiPS-03.

Zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w publikacji Głównego Urzędu Statystycznego „Rocznik Statystyczny Województw", w UWAGACH OGÓLNYCH: za osoby lub rodziny „*na wsi*" należy uznać osoby lub rodziny zamieszkujące obszar położony w granicach jednostek podziału administracyjnego nieposiadające statusu miasta.

Dział 1

ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ

Liczbę pracowników zatrudnionych (na podstawie umowy o pracę) należy podać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, tj. 30 VI lub 31 XII. W kolumnie 1 należy uwzględnić wszystkich pracowników zatrudnionych bez względu na wymiar czasu pracy, w kolumnie 2 należy dokonać przeliczenia na pełne etaty. Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urlopach (bezpłatnych, macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych) trwających łącznie dłużej niż okres sprawozdawczy odpowiednio pół roku w przypadku sprawozdania za okres I-VI, rok w przypadku sprawozdania za okres I-XII.

W Dziale 1 należy podać liczbę pracowników zgodnie ze stanowiskami wyszczególnionymi w zawartych umowach o pracę. Oznacza to, że np. kierownik ośrodka pomocy społecznej lub jego zastępca wykonujący jednocześnie obowiązki pracownika socjalnego powinni być wykazani wyłącznie w wierszu 25 /kierownicy/ lub 26 /zastępca kierownika/, natomiast nie powinni być wykazani np. w wierszu 29 /specjalista pracy socjalnej/.

Przez dyrektora, zastępcę dyrektora w wierszu 6 oraz kierownika w wierszu 25 należy rozumieć osobę kierującą (zarządzającą) daną jednostką (powiatowym centrum pomocy rodzinie lub ośrodkiem pomocy społecznej). Wiersz 25 nie obejmuje kierowników sekcji.

W przypadku jednostek realizujących jednocześnie zadania gminy i powiatu pracowników należy wykazać zarówno w wierszach dotyczących PCPR (wiersze 5–23), jak również w wierszach dotyczących OPS (wiersze 24–41), w taki sposób, aby ten sam pracownik nie powtórzył się, był wykazany tylko raz. Stanowisko dyrektora całego ośrodka powinno być wykazywane w części dotyczącej OPS, czyli w wierszu 25. Jego zastępcy powinni być wykazywani w wierszu 7, jeżeli sprawują kontrolę nad realizacją zadań powiatowych lub w wierszu 26, jeżeli sprawują kontrolę nad realizacją zadań gminnych.

Specjaliści pracy z rodziną zatrudnieni w jednostkach realizujących jednocześnie zadania gminy i powiatu, powinni być wykazywani w wierszach 17 i 18, a nie w wierszu 41 dotyczącym pozostałych pracowników OPS.

Osoby zatrudnione w klubach integracji społecznej należy wliczyć do wiersza 1 OGÓŁEM, odliczając pracowników oddelegowanych z ośrodków pomocy społecznej (którzy jednocześnie są pracownikami ośrodka pomocy społecznej).

W wierszach 49 do 54 dotyczących zatrudnienia w ośrodkach wsparcia, jeżeli osoba jest zatrudniona w więcej niż jednym rodzaju ośrodka wsparcia lub też dany ośrodek pełni więcej niż jedną funkcję, to należy ją wykazać w każdym z nich, pamiętając o tym, aby w wierszu Ogółem (wiersz 48 Ośrodki wsparcia) umieścić rzeczywistą liczbę zatrudnionych, tzn. daną osobę wykazać tylko jeden raz.

Dział 2A

UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA ZLECONE GMINOM

Za rodzinę należy uznać, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm.) osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Dział 2A wypełniamy zgodnie z zasadą, że w danym wierszu dotyczącym danego świadczenia na rodzinę osobę i rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

Na przykład w wierszu 1, specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w kolumnach 1, 4 i 5 wymienimy osobę i rodzinę tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

W przypadku rodziny 3-osobowej, w której jedna osoba otrzymała decyzją zasiłek celowy na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną za miesiąc marzec okresu sprawozdawczego oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania w ilości 30 godzin w okresie sprawozdawczym, wiersze Działu 2A wypełniamy w następujący sposób:

kolumna

	1	2	3	4	5
Wiersz 1	1	30	..... wyliczona kwota łączna* świadczeń w okresie sprawozdawczym	1	3
Wiersz 2	1	1	..... wyliczona kwota łączna* świadczeń w okresie sprawozdawczym	1	3

*** Kwota łączna świadczeń jest iloczynem liczby świadczeń przyznanych w danym okresie sprawozdawczym i kwoty świadczenia wymienionego w decyzji. Tak więc kwota łączna świadczeń w danym okresie sprawozdawczym wymieniona w sprawozdaniu jest wielkością „teoretyczną", tzn. nie uwzględnia sytuacji, gdy dane świadczenia z różnych przyczyn nie są wypłacone w danym okresie sprawozdawczym.**

W przypadku świadczeń refundowanych sprawozdawczość prowadzi jedynie ta gmina, która wydaje i realizuje decyzję. Wielkości w sprawozdaniu nie są korygowane ani o refundacje, ani o zwroty w wyniku nienależnie pobranych świadczeń.

Przy zachowaniu tej zasady wypełniamy pozostałe działy Sprawozdania.

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

– specjalistycznej usługi opiekuńczej dla osoby z zaburzeniami psychicznymi	– 1 godzinę usługi
– zasiłku celowego na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną	– 1 decyzję przyznającą daną pomoc
– zasiłku celowego dla cudzoziemców	– 1 zasiłek
– pomocy w naturze dla cudzoziemców	– 1 świadczenie niepieniężne (1 posiłek, 1 nocleg, 1 decyzja przyznająca ubranie)
– wynagrodzenia należnego opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanego przez sąd	– 1 wynagrodzenie miesięczne należne za sprawowanie opieki nad 1 osobą

Przyjmuje się, że w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (wiersz 1) należy wykazywać tylko te usługi, które świadczone są w miejscu zamieszkania.

Ilość i wartość usług opiekuńczych liczona jest na podstawie decyzji i nie jest korygowana faktycznymi wydatkami ośrodka na te świadczenia. Jest natomiast pomniejszana o obowiązkową odpłatność klienta, jeśli taka odpłatność jest określona w decyzji.

W przypadku zmiany wysokości świadczenia, która nastąpiła w wyniku wydania kolejnej decyzji zmieniającej tą wysokość wstecz, świadczenie w nowej wysokości liczone jest w sprawozdaniu, począwszy od miesiąca, w którym wydana została decyzja zmieniająca. Miesiące wcześniejsze zmienione tą decyzją liczone są wg kwot z decyzji zmienionej. Ma to na celu zachowanie poprawności danych w sprawozdaniach liczonych narastająco, tak aby wyniki za ten sam okres sprawozdawczy nie zależały od daty liczenia sprawozdania.

W wierszu 2 (ZASIŁKI CELOWE) należy uwzględnić pomoc finansowaną z rezerwy celowej budżetu państwa z przeznaczeniem na zasiłki celowe dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku zdarzeń klęskowych, np. powodzi, osuwisk, nawałnic, huraganów itp.

Dział 2B

UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE GMIN

Dział 2B wypełniamy, podobnie jak Dział 2A, zgodnie z zasadą, że w danym wierszu dotyczącym danego świadczenia na rodzinę, osobę i rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

W Dziale 2B należy uwzględnić również osoby otrzymujące pomoc w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007–2013, przy zachowaniu zasady, iż każdą osobę otrzymującą pomoc w ramach PO KL należy uwzględnić w wierszu 1 oraz w odpowiednich wierszach, w zależności od typu przyznanej pomocy.

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

– zasiłku stałego	– 1 zasiłek
– zasiłku okresowego	– 1 zasiłek
– schronienia	– 1 nocleg lub 1 zasiłek na 1 nocleg
– posiłku	– 1 posiłek lub 1 zasiłek na 1 posiłek Przez posiłek rozumiemy 1 danie gorące. W wierszu 16 wyszczególniamy wszystkie rodziny otrzymujące tę formę pomocy na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 3 i pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. U w a g a – za osobę (osoby), której decyzją przyznano świadczenie, w przypadku posiłków w szkole należy przyjąć dziecko (lub dzieci), które korzystało z tego świadczenia, a nie matkę lub inną osobę, na którą została wystawiona decyzja.
– ubrania	– 1 decyzję przyznającą to świadczenie
– usługi opiekuńczej	– 1 godzinę usługi
– usługi opiekuńczej specjalistycznej	– 1 godzinę usługi
– zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ	– 1 zasiłek
– zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	– 1 zasiłek

– zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego	– 1 bilet
– pogrzebu	– liczbę osób zmarłych
– pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie	– 1 zasiłek, 1 pożyczka, 1 decyzja przyznająca pomoc w naturze

Przyjmuje się, że w przypadku zasiłku stałego (wiersze 2 oraz 5–6) do składu rodziny (kolumna 5 „Liczba osób w rodzinach") nie wlicza się dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych ani pełnoletnich wychowanków rodziny zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.). Odnosi się to zarówno do osoby samotnie gospodarującej, jak i do osoby w rodzinie, zgodnie z zasadami ustalania prawa do tego zasiłku.
W przypadku zasiłku okresowego (wiersze 7 oraz 10–15) do składu rodziny (kolumna 5 „Liczba osób w rodzinach") nie wlicza się dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych ani pełnoletnich wychowanków rodziny zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zgodnie z zasadami ustalania prawa do tego zasiłku.

Z wiersza 7 należy wyszczególnić liczbę osób objętych kontraktem socjalnym, którym wypłacono zasiłki okresowe niezależnie od dochodu w przypadku podjęcia zatrudnienia przez tę osobę. Osoby te należy uwzględnić w wierszu 15. W kwocie świadczeń należy uwzględnić wyłącznie wartość tych zasiłków okresowych lub części zasiłków, które zostały zrealizowane od dnia podjęcia zatrudnienia.

Do wierszy 17 (Posiłek ogółem) i 18 (Posiłek w tym dla: dzieci) należy przenieść odpowiednie informacje ze sprawozdania DOŻYWIANIE z działu III, kolumny 2 (Ogółem) w następujący sposób:
– do kolumny 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie) osoby z wiersza 1 (Liczba osób korzystających z posiłku);
– do kolumny 2 (Liczba świadczeń) ilość świadczeń z wiersza 8 (Liczba posiłków);
– do kolumny 3 (Kwota świadczeń w zł) kwotę z wiersza 13 (Koszt świadczeń w zł);
– do kolumny 4 (Liczba rodzin) rodziny z wiersza 6 (Liczba rodzin);
– do kolumny 5 (Liczba osób w rodzinach) osoby z wiersza 7 (Liczba osób w rodzinach).

W wierszach 20 i 21 (Usługi opiekuńcze ogółem i w tym: specjalistyczne) ilość i wartość usług opiekuńczych liczona jest na podstawie decyzji i nie jest korygowana faktycznymi wydatkami ośrodka na te świadczenia. Jest natomiast pomniejszana o obowiązkową odpłatność klienta, jeśli taka odpłatność jest określona w decyzji.

Do wiersza 28 (Inne zasiłki celowe i w naturze) należy przenieść odpowiednie informacje ze sprawozdania DOŻYWIANIE z działu II, kolumny 2 w następujący sposób:
– do kolumny 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie) osoby z wiersza 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie);
– do kolumny 3 (Kwota świadczeń w zł) kwotę z wiersza 5 (Koszt świadczeń w zł);
– do kolumny 4 (Liczba rodzin) rodziny z wiersza 2 (Liczba rodzin);
– do kolumny 5 (Liczba osób w rodzinach) osoby z wiersza 3 (Liczba osób w rodzinach).

W wierszu 30 należy uwzględnić zasiłki celowe przyznane w ramach realizacji postanowień kontraktu socjalnego których realizacja jest kontynuowana niezależnie od dochodu w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym. W kolumnie dotyczącej kwoty świadczeń należy uwzględnić wyłącznie wartość tych zasiłków celowych lub części zasiłków, które zostały zrealizowane od dnia podjęcia zatrudnienia.

Wiersze 35 (Poradnictwo specjalistyczne), 36 (Interwencja kryzysowa) i 37 (Praca socjalna) nie są wliczanie do wiersza 1 (Razem).

Wiersz 38 umieszczony pod tabelą Działu 2B „Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej" zawiera dane dotyczące odpłatności gminy za pobyt osoby skierowanej do DPS i nie należy go ujmować w wierszu 1 (Razem). W kolumnie 2 „Liczba świadczeń" wykazywana jest liczba miesięcy pobytu w DPS, za które wnoszona jest opłata. Natomiast w kolumnie 3 „Kwota świadczeń w zł" wykazywana jest wyłącznie ustalona opłata gminy za pobyt bez uwzględniania ewentualnych opłat wnoszonych przez gminę

za osoby niewywiązujące się z tego obowiązku. W przypadku, gdy koszty pobytu w DPS w całości pokrywa mieszkaniec, rodzina lub inne osoby, żadne informacje dotyczące liczby osób i rodzin oraz liczby i kwoty świadczeń nie powinny być wykazywane w sprawozdaniu.

W przypadku zmiany wysokości świadczenia, która nastąpiła w wyniku wydania kolejnej decyzji zmieniającej tą wysokość wstecz, świadczenie w nowej wysokości liczone jest w sprawozdaniu, począwszy od miesiąca, w którym wydana została decyzja zmieniająca. Miesiące wcześniejsze zmienione tą decyzją liczone są wg kwot z decyzji zmienionej. Ma to na celu zachowanie poprawności danych w sprawozdaniach liczonych narastająco, tak aby wyniki za ten sam okres sprawozdawczy nie zależały od daty liczenia sprawozdania.

Dział 2C

POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODZIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM DLA OPUSZCZAJĄCYCH

W wierszach 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29 należy wskazać jedynie tę liczbę specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem i które znajdują się na terenie powiatu wykazującego dane w tym dziale.
Dane w odpowiednich wierszach należy wykazać dla ostatniej placówki wskazanej w wywiadzie dla osób ubiegających się o pomoc pieniężną na usamodzielnienie (cz. VIII) w pozycji „Ostatnie miejsce pobytu przed usamodzielnieniem".

Dział 2D

POMOC CUDZOZIEMCOM, KTÓRZY UZUSKALI SATUS UCHODŹCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ

W tym dziale należy uwzględnić pomoc mającą na celu pomoc w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust.1 pkt 1 lit. c (w związku z nadaniem statusu uchodźcy) lub lit. d (w związku z udzieleniem ochrony uzupełniającej) ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650, z późn. zm.).

Dział 3

RZECZYWISTA LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Dział 3. „Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą społeczną" obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wyszczególnioną w działach 2A, 2B, 2C, 2D.

Do działu 3 nie wlicza się wielkości:

- **z Działu 2A wiersz 2 dot. zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,**

- **z Działu 2A wiersze 3–8 dot. pomocy cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP,**
- **z Działu 2A wiersz 9 dot. wynagrodzenia należnego opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanego przez sąd,**
- **z Działu 2B wiersz 38 dot. odpłatności gminy za pobyt w domu pomocy społecznej.**

Dział 3 wypełniamy przy zachowaniu zasady, iż dana rodzina korzystająca ze świadczeń przyznanych w ramach zadań zleconych, a także zadań własnych wystąpi tylko raz w wierszu 4 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych), tylko raz w wierszu 5 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań własnych), a także tylko raz w wierszu 1 (otrzymała pomoc niezależnie od źródła finansowania – zadania zlecone – własne).

Daną osobę i rodzinę należy również wykazać w wierszu 2 i / lub wierszu 3 w zależności od formy przyznanego świadczenia: pieniężnej lub niepieniężnej.

Do świadczeń pieniężnych należy zaliczyć następujące formy pomocy:

- zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- zasiłki stałe,
- zasiłki okresowe,
- zasiłki celowe na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ,
- zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- inne zasiłki celowe,
- specjalne zasiłki celowe,
- pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłku lub pożyczki,
- pomoc pieniężna na usamodzielnienie,
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki,
- świadczenie pieniężne na utrzymanie i pokrycie wydatków związanych z naukę języka polskiego dla cudzoziemców, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

Do świadczeń niepieniężnych należy zaliczyć następujące formy pomocy:

- specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- schronienie,
- posiłek,
- ubranie,
- inna pomoc rzeczowa,
- usługi opiekuńcze,
- specjalistyczne usługi opiekuńcze,
- zasiłki celowe w formie biletu kredytowanego,
- sprawienie pogrzebu,
- pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w naturze,
- uzyskanie odpowiednich warunków mieszkaniowych (w ramach pomocy na usamodzielnienie),
- pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej (w ramach pomocy na usamodzielnienie).

Pomoc niepieniężną w formie pracy socjalnej należy uwzględnić jedynie w wierszach 6 i 7.

Oznacza to, iż osoba (rodzina), która otrzymała pomoc w formie: specjalistycznych usług w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zasiłku okresowego, biletu kredytowanego, zasiłku celowego oraz której udzielono pomocy w formie pracy socjalnej, zostanie wykazana raz w wierszu 1 (korzysta z pomocy społecznej bez względu na rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania), raz w wierszu 4 (specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi), raz w wierszu 5 (zasiłek okresowy, celowy, bilet kredytowany) oraz raz w wierszu 6 (otrzymała pomoc w formie pracy socjalnej). Osoba (rodzina) ta zostanie również wykazana raz w wierszu 2 (świadczenie

pieniężne: zasiłek okresowy, zasiłek celowy) oraz raz w wierszu 3 (świadczenie niepieniężne: specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, bilet kredytowany).

Przykład 1

Rodzina 5-osobowa – mieszkająca w mieście (mąż, żona i troje dzieci), w której osoby otrzymały:

mąż – zasiłek okresowy w styczniu, lutym i następnie w kwietniu i maju oraz pomoc rzeczową w formie ubrania w lipcu,

żona – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie czerwiec – grudzień.

Wiersze 1-7 należy wypełnić w następujący sposób:

			kolumna 1	2	3	4
Wiersz 1	mąż żona	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone / własne)	2	1	–	5
Wiersz 2	mąż	– zasiłek okresowy	1	1	–	5
Wiersz 3	mąż żona	– pomoc rzeczowa w formie ubrania – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	2	1	–	5
Wiersz 4	żona	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1	1	–	5
Wiersz 5	mąż	– zasiłek okresowy i pomoc rzeczowa w formie ubrania	1	1	–	5
Wiersz 6	–	–	–	–	–	–
Wiersz 7	–	–	–	–	–	–

Przykład 2

Rodzina 6-osobowa – mieszkająca na wsi: mąż, żona, 2 dzieci, teść, teściowa – otrzymująca:

mąż – zasiłek okresowy przez 5 miesięcy,

żona – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie październik – grudzień,

pierwsze dziecko (chłopiec) – pomoc w formie posiłku w okresie styczeń – czerwiec,

drugie dziecko (dziewczynka) – pomoc rzeczowa w formie ubrania w sierpniu,

teściowa – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilety kredytowane w maju i czerwcu,

teść – specjalistyczne usługi opiekuńcze w okresie marzec – grudzień

Sposób wypełniania tabeli:

			kolumna 1	2	3	4
Wiersz 1	mąż żona pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone / własne)	6	1	1	6
Wiersz 2	mąż teściowa	– zasiłek okresowy – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne	2	1	1	6
Wiersz 3	żona pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi – pomoc w formie posiłku – pomoc rzeczowa w formie ubrania – bilet kredytowany – specjalistyczne usługi opiekuńcze	5	1	1	6
Wiersz 4	żona	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1	1	1	6
Wiersz 5	mąż pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– zasiłek okresowy – pomoc w formie posiłku – pomoc rzeczowa w formie ubrania – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilet kredytowany – specjalistyczne usługi opiekuńcze	5	1	1	6
Wiersz 6		–	–	–	–	–
Wiersz 7		–	–	–	–	–

W przypadku pomocy w formie kolonii, obiadów w szkole, ubrania, schronienia za osobę otrzymującą decyzją świadczenie należy uznać dziecko, ewentualnie dzieci korzystające z tego świadczenia.

Podany powyżej sposób wypełniania tabeli pozwoli na wykazanie faktycznej liczby osób, którym decyzją przyznano świadczenie (a także liczby rodzin oraz liczby osób w tych rodzinach) w ramach zadań zleconych – wiersz 4, własnych – wiersz 5 oraz korzystających z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone, własne) – wiersz 1, w podziale na świadczenia pieniężne – wiersz 2 i niepieniężne – wiersz 3. Pozwoli to uniknąć w danym wierszu 1 – 5 zawyżenia liczby rodzin i osób korzystających z danego rodzaju pomocy.

Wiersz 1 nie będzie więc sumą wierszy 2 i 3, ani sumą wierszy 4 i 5.

W wierszach 1 – 5 nie należy wykazywać osób, którym pomoc została udzielona wyłącznie w formie pracy socjalnej. Liczbę rodzin i liczbę osób w tych rodzinach otrzymującą tę formę pomocy wykazujemy wyłącznie w wierszu 7.

W przypadku korzystania ze świadczeń pomocy społecznej przez rodzinę zastępczą w kolumnie 4 „Liczba osób w rodzinach” nie należy wykazywać dzieci wychowywanych w rodzinach zastępczych lub rodzinnych domach dziecka.

W przypadku ośrodka realizującego **TYLKO** zadania gminy:

– wartości wiersza 4 (Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 1 Działu 2A;
– wartości wiersza 5 (Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 1 Działu 2B;
– wartości wiersza 6 (Praca socjalna) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 35 (Praca socjalna) w Dziale 2B.
Te zależności nie mają zastosowania w ośrodku realizującym zarówno zadania gminy, jak i powiatu. Należy również pamiętać, że te same rodziny (osoby) mogą otrzymywać jednocześnie różne formy pomocy wykazywane w Działach 2-C, 2-D, natomiast w Dziale 3 rodziny (osoby) będą wykazane tylko raz.

Wiersz 8 dotyczący pracy socjalnej prowadzonej w oparciu o kontrakt socjalny należy wypełnić przy zachowaniu następujących zasad:

- w liczbie kontraktów socjalnych należy wykazać fakt prowadzenia z osobą / rodziną pracy socjalnej w oparciu o kontrakt socjalny, co oznacza, że niezależnie od liczby zawartych pisemnych umów z daną osobą samotnie gospodarującą lub rodziną w ciągu okresu sprawozdawczego, niezależnie od długości trwania tych umów, wszystkie te umowy należy wykazać **jako jeden kontrakt socjalny**;

- w liczbie osób objętych kontraktami socjalnymi należy wykazać rzeczywistą liczbę osób (każda osoba powinna być wykazana tylko raz w ciągu okresu sprawozdawczego), które wystąpiły na każdej z zawartych pisemnych umów. Oznacza to, że w przypadku gdy każda z umów jest zawierana z inną osobą (innymi osobami), będącą członkiem rodziny, należy wykazać wszystkie osoby łącznie, które w ciągu całego okresu sprawozdawczego wystąpiły jako strona umowy. Natomiast w przypadku powtarzania się osób w kolejnych umowach należy wykazać rzeczywistą ich liczbę.

Dział 4

POWODY PRZYZNANIA POMOCY

Charakteryzując rodzinę z punktu widzenia powodu przyznania pomocy, należy podać wszystkie przyczyny trudnej sytuacji życiowej wymienione w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Oznacza to, iż w jednej rodzinie może wystąpić kilka przyczyn przyznania pomocy, np. bezrobocie, alkoholizm itd., a więc dana rodzina winna być wykazana w kilku odpowiednich wierszach.

Przykład

Rodzina otrzymuje pomoc z powodu trudnej sytuacji życiowej spowodowanej np. bezrobociem i alkoholizmem. Rodzinę tę należy wykazać raz w wierszu 6 (bezrobocie) oraz raz w wierszu 14 (alkoholizm).

Za rodziny wielodzietne należy uznać rodziny posiadające 3 i więcej dzieci.

Za osobę lub rodzinę, której powodem przyznania pomocy było „UBÓSTWO" – wiersz 1 należy uznać osobę lub rodzinę, w której dochód na osobę był RÓWNY LUB NIŻSZY od kwot wymienionych w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Dział 5

TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Dział 5. „Typy rodzin objętych pomocą społeczną" – należy wypełniać wyłącznie w okresach rocznych, tj. za I-XII.

Przy wypełnianiu tego formularza należy uwzględniać ogólną zasadę, że rodzina objęta pomocą występuje **tylko raz** w wierszu 1 niezależnie od rodzaju, formy, liczby oraz źródła finansowania udzielonej pomocy.

Natomiast w zależności od jej typu i składu (liczba osób, liczba dzieci) może wystąpić również w wierszach 8, 16 i 21.

Przykład

Rodzina 5-osobowa (mąż, żona, troje dzieci), w której przeważającym źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Rodzinę tę należy wykazać w wierszach:

1 oraz 6

8 oraz 11

21 oraz 25.

Rodzina ta nie zostanie natomiast wykazana w wierszach 16-20, gdyż nie jest rodziną niepełną.

Liczba rodzin wykazana w wierszu 1 w kolumnie 1 winna być sumą wiersza 1 /kolumna 2/ oraz wiersza 7 /kolumna 2/ z Działu 3.
Podobnie liczba rodzin na wsi wykazana w wierszu 1 kolumna 2 winna być sumą wiersza 1 /kolumna 3/ i wiersza 7 /kolumna 3/ z Działu 3.
Za rodzinę niepełną należy uznać rodzinę, w której skład wchodzi jedno z rodziców (matka lub ojciec) z dzieckiem (z dziećmi).

Za rodzinę emerytów i rencistów należy uznać rodzinę, w której wyłącznym lub głównym (przeważającym) źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Dział 5 „TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ" obejmuje łącznie rodziny i osoby objęte pomocą społeczną wymienione w działach 2A, 2B, 2C, 2D, uwzględniając rodziny i osoby objęte wyłącznie pomocą w postaci pracy socjalnej.

Dział 6A

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU LOKALNYM – PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

Dział 6A stanowi informację o jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu gminnym, prowadzonych przez gminę lub na jej zlecenie przez inny podmiot niepubliczny na terenie gminy.

Informacje wypełnia ta gmina, na terenie której znajduje się jednostka.

Liczbę jednostek należy wykazać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. W przypadku, gdy jednostka zakończyła swoją działalność w danym roku sprawozdawczym nie należy jej wykazywać. W przypadku gdy dana jednostka została przekształcona w inny typ, dane dla tej jednostki należy wykazać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Jednostka powinna być wykazana zgodnie z typem, według którego została zarejestrowana. Jeśli dana jednostka pełni funkcje różnych typów powinna być wykazana w każdym wierszu określającym typ jednostki, natomiast w wierszu ogółem tylko 1 raz. Liczbę miejsc należy wykazać wg liczby miejsc wyszczególnionych w statucie jednostki, natomiast liczbę osób korzystających wg rzeczywistej liczby, jaka

skorzystała w ciągu całego okresu sprawozdawczego, niezależnie od długości pobytu. Osobę korzystającą należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Dział 6B

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU PONADGMINNYM – PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

Dział 6B stanowi informację o jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu ponad gminnym, prowadzonych przez powiat lub na jego zlecenie przez inny podmiot niepubliczny na terenie powiatu.

Informacje wypełnia ten powiat, na terenie którego znajduje się jednostka.

Sposób wypełniania Działu 6B jest analogiczny do sposobu wypełniania Działu 6A.

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</td><td rowspan="2">MPiPS-05
Sprawozdanie
o placówkach zapewniających
całodobową opiekę i wsparcie</td><td>Adresat</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Numer identyfikacyjny REGON</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
<tr><td>za rok 2016</td></tr>
</table>

TABLICA NR 1

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....

stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

BILANS LICZBY MIEJSC W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ ZA ROK SPRAWOZDAWCZY I PLANOWANE ZWIĘKSZENIE LICZBY MIEJSC W NASTĘPNYM ROKU SPRAWOZDAWCZYM *

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM LICZBA MIEJSC (*2+3*)	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
0	1	2	3
1. STAN NA DZIEŃ 31 XII POPRZEDNIEGO ROKU SPRAWOZDAWCZEGO			
2. OGÓŁEM ZWIĘKSZENIA W ROKU SPRAWOZDAWCZYM (*a+b+c*) **z tego:**			
a) z adaptacji i remontów			
b) z inwestycji			
c) inne			
3. OGÓŁEM ZMNIEJSZENIA W ROKU SPR. (*a+b+c*) **z tego:**			
a) z powodu rozgęszczenia			
b) przekazania innym podmiotom			
c) inne			
4. RÓŻNICA (*2-3*)			
5. STAN NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO (*1+2-3 = 1+4*)			
6. PLANOWANE ZWIĘKSZENIE LICZBY MIEJSC W NASTĘPNYM ROKU SPR. (*a+b*) **z tego:**			
a) w I półroczu (*1+2+3*) **z tego:**			
1) z adaptacji i remontów			
2) z inwestycji			
3) inne			
b) w II półroczu (*1+2+3*) **z tego:**			
1) z adaptacji i remontów			
2) z inwestycji			
3) inne			

* POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:

Imię i nazwisko .....

Telefon .....

.....

DYREKTOR

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Tablica nr 2

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie

.....
Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

OGÓŁEM LICZBA PONADGMINNYCH DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ, MIEJSC I MIESZKAŃCÓW WG TYPÓW DOMÓW, W PODZIALE NA DOMY SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH WG ST. NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO *

TYPY DOMÓW		OGÓŁEM				z tego domy:							
						samorządów powiatowych				podmiotów niepublicznych			
		DOMY ZAREJE-STROWANE	RZECZYWISTA LICZBA DOMÓW	LICZBA MIEJSC	LICZBA MIESZKAŃCÓW	domy zarejestrowane	rzeczywista liczba domów	liczba miejsc	liczba mieszkańców	domy zarejestrowane	rzeczywista liczba domów	liczba miejsc	liczba mieszkańców
		(k5+9)	(k6+10)	(k7+11)	(k8+12)								
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (dla liczby mieszkańców i miejsc) *(w. 2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)* z tego dla:	1		X				X				X		
1) dla osób w podeszłym wieku	2												
2) osób przewlekle somatycznie chorych	3												
3) osób przewlekle psychicznie chorych	4												
4) dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	5												
5) dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	6												
6) osób niepełnosprawnych fizycznie	7												
7) osób uzależnionych od alkoholu	8												
8) osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekle somatycznie chorych	9												
9) osób przewlekle somatycznie chorych oraz osób niepełnosprawnych fizycznie	10												
10) osób w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych fizycznie	11												
11) osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	12												
12) inne, zgodnie z art. 56a, ust. 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej.	13												

*** - POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE**

Sporządził:

Imię i nazwisko ……

Telefon ……

.....
DYREKTOR

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

TABLICA nr 3

OGÓŁEM MIESZKAŃCY PONADGMINNYCH DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ W PODZIALE NA MIESZKAŃCÓW DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ SAMORZĄDÓW POWIATOWYCH I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH W 2017 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE		OGÓŁEM LICZBA MIESZKAŃCÓW (2+3)	z tego w domach: SAMORZĄDÓW POWIATOWYCH	z tego w domach: PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
0		1	2	3
Wg stanu na dzień 31 XII 2016 r.	1			
Przyjętych w ciągu 2017 r.	2			
z tego: **wg starych przepisów**	3			
wg nowych przepisów	4			
Odeszło w ciągu 2017 r. (w.06 do w.09)	5			
z tego: **do innych placówek**	6			
do rodziny	7			
usamodzielnionych	8			
zmarło	9			
Wg stanu na dzień 31 XII 2017 r. (w.01+w.02-w.05)	10			
w tym: **nie opuszczających łóżek**	11			
Z wiersza 10 przebywających na podstawie decyzji wydanej przed 1 stycznia 2004 r. (w.13+w.18)	12			
z tego: **Opłacających pobyt**	13			
z tego głównie z: **emerytury, renty, renty socjalnej**	14			
zasiłku stałego	15			
przez członków rodziny	16			
innych źródeł	17			
Zwolnieni z odpłatności	18			
Opłacających pobyt w pełnej odpłatności	19			
Nie posiadających żadnych własnych dochodów, otrzymujących wsparcie finansowe z pomocy społecznej	20			
Z wiersza 10 przebywających na podstawie decyzji wydanej po 1 stycznia 2004 r.	21			
w tym: **Wnoszący opłatę za pobyt bez dopłaty gminy**	22			
w tym opłata wnoszona przez: **mieszkańca**	23			
członków rodziny	24			
mieszkańca i członków rodziny	25			
Wnoszący opłatę za pobyt z dopłatą gminy	26			
w tym opłata wnoszona przez: **mieszkańca**	27			
członków rodziny	28			
mieszkańca i członków rodziny	29			
pełna odpłatność gminy	30			
Z wiersza 26 opłacających pobyt (w.23+w.25+w.27+w.29)	31			
z tego głównie z: **emerytury, renty, renty socjalnej**	32			
zasiłku stałego	33			
innych źródeł	34			

TABLICA nr 3A-1; 1900-1949
Za rok 2016

OGÓŁEM MIESZKAŃCY PONADGMINNYCH DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ W PODZIALE NA GRUPY WIEKOWE I PŁEĆ - W XX WIEKU *

Z tabl. Nr 3, wiersz 10		OGÓŁEM LICZBA MIESZKAŃCÓW (2+3+4+5)	z tego w domach:			
			SAMORZĄDÓW POWIATOWYCH		PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH	
0		1	2	3	4	5
RAZEM (suma wierszy 1-50):						
Według roku urodzenia:		RAZEM OSOBY	K	M	K	M
1900	1					
1901	2					
1902	3					
1903	4					
1904	5					
1905	6					
1906	7					
1907	8					
1908	9					
1909	10					
1910	11					
1911	12					
1912	13					
1913	14					
1914	15					
1915	16					
1916	17					
1917	18					
1918	19					
1919	20					
1920	21					
1921	22					
1922	23					
1923	24					
1924	25					
1925	26					
1926	27					
1927	28					
1928	29					
1929	30					
1930	31					
1931	32					
1932	33					
1933	34					
1934	35					
1935	36					
1936	37					
1937	38					
1938	39					
1939	40					
1940	41					
1941	42					
1942	43					
1943	44					
1944	45					
1945	46					
1946	47					
1947	48					
1948	49					
1949	50					

TABLICA nr 3A-2; 1950-1999
Za rok 2016

OGÓŁEM MIESZKAŃCY PONADGMINNYCH DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ W PODZIALE NA GRUPY WIEKOWE I PŁEĆ - W XX WIEKU *

Z tabl. Nr 3, wiersz 10		OGÓŁEM LICZBA MIESZKAŃCÓW (2+3+4+5)	z tego w domach:			
			SAMORZĄDÓW POWIATOWYCH		PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH	
0		1	2	3	4	5
RAZEM (suma wierszy 1-50):						
Według roku urodzenia:		RAZEM OSOBY	K	M	K	M
1950	1					
1951	2					
1952	3					
1953	4					
1954	5					
1955	6					
1956	7					
1957	8					
1958	9					
1959	10					
1960	11					
1961	12					
1962	13					
1963	14					
1964	15					
1965	16					
1966	17					
1967	18					
1968	19					
1969	20					
1970	21					
1971	22					
1972	23					
1973	24					
1974	25					
1975	26					
1976	27					
1977	28					
1978	29					
1979	30					
1980	31					
1981	32					
1982	33					
1983	34					
1984	35					
1985	36					
1986	37					
1987	38					
1988	39					
1989	40					
1990	41					
1991	42					
1992	43					
1993	44					
1994	45					
1995	46					
1996	47					
1997	48					
1998	49					
1999	50					

TABLICA nr 3A-3; 2000-2049
Za rok 2016

OGÓŁEM MIESZKAŃCY PONADGMINNYCH DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ W PODZIALE NA GRUPY WIEKOWE I PŁEĆ - W XXI WIEKU *

Z tabl. Nr 3, wiersz 10		OGÓŁEM LICZBA MIESZKAŃCÓW (2+3+4+5)	z tego w domach: SAMORZĄDÓW POWIATOWYCH		PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH	
0		1	2	3	4	5
RAZEM (suma wierszy 1-50):						
Według roku urodzenia:		RAZEM OSOBY	K	M	K	M
2000	1					
2001	2					
2002	3					
2003	4					
2004	5					
2005	6					
2006	7					
2007	8					
2008	9					
2009	10					
2010	11					
2011	12					
2012	13					
2013	14					
2014	15					
2015	16					
2016	17					
2017	18					
2018	19					
2019	20					
2020	21					
2021	22					
2022	23					
2023	24					
2024	25					
2025	26					
2026	27					
2027	28					
2028	29					
2029	30					
2030	31					
2031	32					
2032	33					
2033	34					
2034	35					
2035	36					
2036	37					
2037	38					
2038	39					
2039	40					
2040	41					
2041	42					
2042	43					
2043	44					
2044	45					
2045	46					
2046	47					
2047	48					
2048	49					
2049	50					

TABLICA NR 4

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

OGÓŁEM LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W DOMACH POMOCY SPOŁ. W PODZIALE NA DOMY SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH WEDŁUG FORM ZATRUDNIENIA WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM (2+3)	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
0	1	2	3
OGÓŁEM ZATRUDNIENI (*1+2*) z tego:			
1) na podstawie umowy o pracę (*a+b*) z tego:			
a) w pełnym wymiarze czasu pracy			
b) w niepełnym wymiarze czasu pracy			
2) wg innych form			

POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:
Imię i nazwisko: ....
tel.: ..... DYREKTOR

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

TABLICA NR 5

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

OGÓŁEM LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY WG DZIAŁÓW W PODZIALE NA ZATRUDNIONYCH W DOMACH SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH WG STANU NA 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO *

PRACOWNICY	OGÓŁEM ZATRUDNIENI		z tego w domach:			
			SAMORZĄDÓW		PODMIOTÓW NIEPUBL.	
	LICZBA OSÓB (3+5)	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY (4+6)	liczba osób	w przelicz. na pełne etaty	liczba osób	w przelicz. na pełne etaty
0	1	2	3	4	5	6
OGÓŁEM (1+2+3+4+5) z tego:						
1) kierujący jednostkami organizacyjnymi						
2) działalności opiekuńczo-terapeutycznej						
3) działalności medyczno-rehabilitacyjnej						
4) działalności administracyjnej						
5) gospodarczy i obsługi						

* POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

UWAGA! Etaty należy podać z dwoma miejscami po przecinku.

Sporządził:
Imię i nazwisko: ....
tel.: ..... **DYREKTOR**

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

TABLICA NR 6

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

OGÓŁEM LICZBA OSÓB UMIESZCZONYCH W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ W ROKU SPRAWOZDAWCZYM ORAZ OCZEKUJĄCYCH NA UMIESZCZENIE WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO *

O S O B Y	**LICZBA OSÓB UMIESZCZONYCH W DPS-ach w roku sprawozdawczym**	**LICZBA OSÓB OCZEKUJĄCYCH NA UMIESZCZENIE WG STANU NA DZIEŃ 31 XII**
0	1	2
O G Ó Ł E M (*1+2+3+4+5+6*) z tego dla:		
1) osoby w podeszłym wieku		
2) osoby przewlekle somatycznie chore		
3) osoby przewlekle psychicznie chore		
4) osoby dorosłe niepełnosprawne intelektualnie		
5) dzieci i młodzież niepełnosprawni intelektualnie		
6) osoby niepełnosprawne fizycznie		
7) osoby uzależnione od alkoholu		

* POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:
Imię i nazwisko: .....
tel.: .....

.....
DYREKTOR

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Tablica nr 7

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY W ROKU SPRAWOZDAWCZYM

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA		
	DOMÓW	MIEJSC	OSÓB PRZE-BYWAJĄCYCH
0	1	2	3
1. Stan na dzień 31 XII poprzedniego roku sprawozdawczego.			
2. Przybyło w roku sprawozdawczym.			
3. Ubyło w roku sprawozdawczym.			
4. Stan na dzień 31 XII roku sprawozdawczego (*w.1+w.2-w.3*)			
5. Planowane zwiększenie w następnym roku sprawozdawczym			X

I. Liczba osób umieszczonych w środowiskowych domach samopomocy w roku sprawozdawczym	
II. Liczba osób oczekujących na umieszczenie w środowiskowych domach samopomocy wg stanu na dzień 31 XII roku sprawozdawczego	
III. Stopień zaspokojenia potrzeb: $\frac{\text{liczba osób umieszczonych} \times 100}{\text{liczba osób umieszczonych + oczekujących}}$	

Sporządził:
Imię i nazwisko: .....

.....
tel.: ..... **DYREKTOR**

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

TABLICA NR 8

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W ŚRODOWISKOWYCH DOMACH SAMOPOMOCY WEDŁUG FORM ZATRUDNIENIA WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB
0	1
OGÓŁEM ZATRUDNIENI (*1+2*) z tego:	
1) na podstawie umowy o pracę (*a+b*) z tego:	
a) w pełnym wymiarze czasu pracy	
b) w niepełnym wymiarze czasu pracy	
2) wg innych form	

Sporządził:

Imię i nazwisko: .....

.....

tel.: ..... DYREKTOR

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

TABLICA NR 9

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W ŚRODOWISKOWYCH DOMACH SAMOPOMOCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY WG DZIAŁÓW WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO

PRACOWNICY	LICZBA OSÓB	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY
0	1	2
OGÓŁEM (*1+2+3+4+5*) **z tego:**		
1) kierujący jednostkami organizacyjnymi		
2) działalności opiekuńczo-terapeutycznej		
3) działalności medyczno-rehabilitacyjnej		
4) działalności administracyjnej		
5) gospodarczy i obsługi		

UWAGA! Etaty należy podać z dwoma miejscami po przecinku.

Sporządził:
Imię i nazwisko: .....

tel.: .....

.....
DYREKTOR

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Tablica nr 10

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie*

OGÓŁEM LICZBA PLACÓWEK CAŁODOBOWEJ OPIEKI, MIEJSC I MIESZKAŃCÓW, W PODZIALE NA PLACÓWKI PROWADZONE W RAMACH DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ I GOSPODARCZEJ, WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO

PRZEZNACZENIE (art. 67 i 69 ustawy o pomocy społecznej)	OGÓŁEM			z tego placówki prowadzone w ramach działalności:					
				statutowej			gospodarczej		
	LICZBA PLACÓWEK (*4+7*)	LICZBA MIEJSC (*5+8*)	LICZBA MIESZKAŃCÓW (*6+9*)	liczba placówek	liczba miejsc	liczba mieszkańców	liczba placówek	liczba miejsc	liczba mieszkańców
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
OGÓŁEM z tego dla:									
1) osób w podeszłym wieku									
2) osób przewlekle chorych									
3) osób niepełnosprawnych									
4) innych osób niż ww.									

Sporządził:
Imię i nazwisko: .....
tel., e-mail: .....

.....
DYREKTOR

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Wskazówki uzupełniające
dotyczące wypełniania tablic sprawozdawczych
infrastruktury i działalności
placówek całodobowej opieki i wsparcia

Uwaga ogólna: W tablicach nr 1 – 10 należy wykazać dane wszystkich jednostek, których działalność była zgodna z wymogami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm.) i które zostały zarejestrowane w rejestrach wojewodów, bez względu na źródła ich finansowania (domy pomocy społecznej, ośrodki wsparcia - środowiskowe domy samopomocy).

W tablicy nr 1 w wierszu 1 w sprawozdaniu rocznym „Stan na dzień 31 grudnia poprzedniego roku sprawozdawczego" ogólnej liczby miejsc w ponadgminnych domach pomocy społecznej oraz w podziale na miejsca w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych podane wartości **muszą być identyczne** jak w tablicy nr 1 w wierszu 5 w sprawozdaniu za rok poprzedni.

W tablicy nr 2:

- w wierszu „OGÓŁEM":

  - kol. 3, 7 i 11 liczba miejsc w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na miejsca w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tablicy nr 1 w wierszu nr 5,

  - kol. 4, 8 i 12 liczba mieszkańców w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na mieszkańców domów samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych musi być identyczna jak w tablicy nr 3 w wierszu 10,

- w sprawozdaniu rocznym wartości cząstkowe w kol. 1, 5 i 9, w wierszu 1 („domy zarejestrowane") sumują się, a kwalifikacja jednostki organizacyjnej pomocy społecznej do typu domu pomocy społecznej wskazanego w tablicach dokonywana jest w ten sposób, że decyduje o tym zarejestrowany przez właściwego wojewodę typ domu,

- w kol. 2, 6 i 10 należy wypełniać tak, aby wskazać liczbę domów pomocy społecznej, w których statutowo określono konkretną liczbę miejsc o charakterze wskazanym w poszczególnych wierszach.

W tablicy nr 3 w wierszu 01 w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy „Wg stanu na dzień 31.XII." ogólnej liczby mieszkańców w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na mieszkańców w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych podane wartości **muszą być identyczne** jak w tablicy nr 3 w wierszu 10 w sprawozdaniu za uprzedni rok sprawozdawczy.

Tablice 3A- od 1 do 3 zastępują dotychczasowe wiersze 12 – 16 w poprzednim wzorze tablicy nr 3. Zmiana wynika z konieczności dostosowania sprawozdawczości do zapytań związanych z ESPROS oraz opieką długoterminową. Należy w nich wpisać w odpowiednie rubryki, w podziale na płeć, liczbę osób urodzonych w danym roku. Suma tych wartości (wiersz RAZEM, kol.1) **musi być zgodna** z wierszem nr 10, kol. 1 w tablicy nr 3.

W tablicy nr 4 ogólna liczba osób zatrudnionych „*na podstawie umowy o pracę*” w wierszu 1 (wartości będące sumą wierszy a i b) w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na zatrudnionych w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tablicy nr 5 w wierszu „Ogółem”, kol. 1, 3 i 5 (wartości będące sumą wierszy 1+2+3+4+5). Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urlopach wychowawczych, opiekuńczych i bezpłatnych.

Uwaga ogólna: liczba **osób umieszczonych** w ponadgminnych domach pomocy społecznej, środowiskowych domach samopomocy oznacza liczbę osób przyjętych do tych jednostek **po raz pierwszy**.

W tablicy nr 6 w wierszu „OGÓŁEM” liczba osób umieszczonych w ponadgminnych domach pomocy społecznej **musi być mniejsza lub równa** ogólnej liczbie mieszkańców ponadgminnych domów pomocy społecznej w tablicy nr 3 w wierszu nr 02 „Przyjętych w ciągu roku sprawozdawczego”.

W tablicy nr 7:

- w wierszu 1 „Stan na dzień 31.XII. poprzedniego roku” w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy, liczba środowiskowych domów samopomocy, miejsc i osób przebywających musi być identyczna jak w tablicy nr 7 w wierszu 4 w sprawozdaniu za poprzedni rok sprawozdawczy,

- w wierszu I. „Liczba osób umieszczonych w środowiskowych domach samopomocy w roku sprawozdawczym” musi być mniejsza lub równa liczbie osób, które „przybyły” w wierszu 2 „Przybyło w roku sprawozdawczym”.

W tablicy nr 8 liczba osób zatrudnionych w wierszu 1) „na podstawie umowy o pracę” (wartości będące sumą wierszy a i b) w środowiskowych domach samopomocy **musi być identyczna** jak w tablicy nr 9 w wierszu „Ogółem”, kolumna nr 1.

Tablica nr 10 (mieszkania chronione) z poprzednich badań zostaje zlikwidowana w sprawozdaniu MPiPS-05.

Uwaga ogólna: W ramach sprawozdania MPiPS-05 Wojewódzkie Wydziały Polityki Społecznej przesyłają do Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej zagregowane dane dotyczące ponadgminnych domów pomocy społecznej (w tym regionalnych domów pomocy społecznej) oraz osobno zagregowane dane dotyczące lokalnych domów pomocy społecznej – według stanu na ostatni dzień roboczy roku sprawozdawczego (należy odpowiednio zastosować tablice 1 – 6 oznaczone ”*” - gwiazdką).

Tablice sprawozdawcze dla domów pomocy społecznej o zasięgu lokalnym (należy odpowiednio zastosować tablice od 1 do 6 oznaczone „*” - gwiazdką) muszą być wypełnione analogicznie jak tablice sprawozdawcze dotyczące ponadgminnych domów pomocy społecznej. Dotyczy to także relacji między tablicami sprawozdawczymi.

RELACJE MIĘDZY TABLICAMI SPRAWOZDAWCZYMI O PDPS-CH, ŚDS-CH.

Należy sprawdzić w poprzednim sprawozdaniu:
1. liczbę domów pomocy społecznej,
2. liczbę śds-ów,
3. liczbę miejsc w ww. placówkach,
4. liczbę mieszkańców/użytkowników w tych placówkach.

Odniesienie do ubiegłorocznego sprawozdania + tablica 7 i 10

ZATRUDNIENI W DPS-CH

TAB. 4: W1). K1, 2, 3. ↔ TAB. 5: OGÓŁEM K1, 3, 5.

LICZBA MIEJSC

TAB. 2: OGÓŁEM, K3, 7, 11. ↔ TAB. 1: W5.

OSOBY PRZYJĘTE I UMIESZCZONE

TAB. 6: OGÓŁEM K1. PRZYJĘCIA PIERWSZORAZOWE ↔ TAB. 3: K1, W2. UMIESZCZENIA PONOWNE

LICZBA MIESZKAŃCÓW

TAB. 3: W10. ↔ TAB. 2: OGÓŁEM K4, 8, 12.

ZATRUDNIENI W ŚDS

TAB. 9: OGÓŁEM K1. ↔ TAB. 8: K1W1).

Nr ewidencyjny: ...., dnia…..-…...20.... r.

ZŚOR

Ankieta o zużyciu środków ochrony roślin

WOJEWÓDZTWO: .....

POWIAT: .....

GRUPA OBSZAROWA:

❑ *1,0-5,0 ha* ❑ *5,1-15,0 ha* ❑ *15,1-50,0 ha* ❑ *powyżej 50,1 ha*

ADRES GOSPODARSTWA:

UPRAWA: .....

POWIERZCHNIA UPRAWY W GOSPODARSTWIE: ha

POWIERZCHNIA CHRONIONA ha

RODZAJ OCHRONY: ekologiczna/integrowana*

ŹRÓDŁO DANYCH : dokumentacja dotyczącą stosowanych środków ochrony roślin/informacja ustna/inne*

Lp.	Nazwa środka ochrony roślin	Dawka [l/kg na ha]	Termin zastosowania środka ochrony roślin	Powierzchnia stosowania środka ochrony roślin [ha]	Przyczyna zastosowania środka ochrony roślin

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(podpis i pieczęć osoby sporządzającej ankietę)**

❑ Zaznaczyć właściwe.
* Niepotrzebne skreślić.
**Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Hodowli i Ochrony Roślin ul. Wspólna 30 00-930 Warszawa	**RRW-1** Sprawozdanie z badania zużycia środków ochrony roślin	Główny Urząd Statystyczny Al. Niepodległości 208 00-925 Warszawa
Numer identyfikacyjny – REGON	**za 2016 rok[1)]**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Badana uprawa	**Powierzchnia uprawna[2)] (ha)**	**Główne grupy środków ochrony roślin**	**Kategoria środków ochrony roślin**	**Kod**	**Klasa chemiczna**	**Nazwa zwyczajowa substancji czynnej**	**Całkowita masa zastosowanej substancji czynnej (kg)**	**Powierzchnia chroniona[3)] (ha)**	**Średnie zużycie substancji czynnej[4)] (kg/ha)**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
		Ogółem							
		Fungicydy i bakteriocydy		**F**					
		w tym:							

Herbicydy, środki hamujące wzrost pędów i środki mchobójcze		**H**					
w tym:							
Insektycydy i akarycydy		**I**					
w tym:							
Moluskocydy, ogółem		**M**					
w tym:							
Regulatory wzrostu roślin, ogółem		**PGR**					
w tym:							

		Pozostałe środki ochrony roślin, ogółem		**ZR**					
		w tym:							

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania RRW-1 (zestawienie zbiorcze I)
1) badania są prowadzone w cyklach 5 letnich,
2) areał uprawy w roku zbioru uprawy,
3) obszar powierzchni uprawnej, objęty ochroną roślin,
4) średnie zużycie substancji czynnej w przeliczeniu na powierzchnię uprawną.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa Al. Jana Pawła II 11 00-828 Warszawa	**RRW-1** Sprawozdanie z badania zużycia środków ochrony roślin	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Hodowli i Ochrony Roślin ul. Wspólna 30 00-930 Warszawa
Numer identyfikacyjny – REGON	**za 2016 rok**[1)]	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Badana uprawa	**Powierzchnia uprawna**[2)] **(ha)**	**Główne grupy środków ochrony roślin**	**Kategoria środków ochrony roślin**	**Kod**	**Klasa chemiczna**	**Nazwa zwyczajowa substancji czynnej**	**Całkowita masa zastosowanej substancji czynnej (kg)**	**Powierzchnia chroniona**[3)] **(ha)**	**Średnie zużycie substancji czynnej**[4)] **(kg/ha)**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
		Ogółem							
		Fungicydy i bakteriocydy		**F**					
		w tym:							

Herbicydy, środki hamujące wzrost pędów i środki mchobójcze		**H**					
w tym:							
Insektycydy i akarycydy		**I**					
w tym:							
Moluskocydy, ogółem		**M**					
w tym:							
Regulatory wzrostu roślin, ogółem		**PGR**					
w tym:							

		Pozostałe środki ochrony roślin, ogółem		**ZR**					
		w tym:							

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania RRW-1 (zestawienie zbiorcze I)
1) badania są prowadzone w cyklach 5 letnich,
2) areał uprawy w roku zbioru uprawy,
3) obszar powierzchni uprawnej, objęty ochroną roślin,
4) średnie zużycie substancji czynnej w przeliczeniu na powierzchnię uprawną.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-3** Sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie nadzoru weterynaryjnego, organizacji i stanu kadr w Inspekcji Weterynaryjnej	Główny Inspektorat Weterynarii
Numer identyfikacyjny - REGON	w 2016 roku	

Dział 1. Nadzór weterynaryjny

Rodzaj działalności			Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postostępowanie administracyjne lub karne (cały rok)*
0			1	2	3	4	5	6	7
Produkcja pasz wprowadzanych do obrotu (wymagająca zatwierdzenia)	ogólna liczba	1							
	dla przeżuwaczy	2							
	dla zwierząt gospodarskich innych niż przeżuwacze	3							
	dla zwierząt domowych	4							
Produkcja pasz wprowadzanych do obrotu (wymagająca rejestracji)	ogólna liczba	5							
	dla przeżuwaczy	6							
	dla zwierząt gospodarskich innych niż przeżuwacze	7							
	dla zwierząt domowych	8							
	produkcja materiałów paszowych pozyskanych przy produkcji środków spożywczych (np.młyny, browary)	9							
Produkcja pasz (wymagająca zatwierdzenia) niewprowadzanych do obrotu		10							
Obrót paszami (działalność wymagająca zatwierdzenia)	hurtowy	11							
	detaliczny	12							
Obrót paszami (działalność wymagająca zarejestrowania)	hurtowy	13							
	detaliczny	14							
Wytwarzanie pasz leczniczych	do obrotu	15							
	nieprzeznaczonych do obrotu	16							
Dystrybutorzy pasz leczniczych		17							
Hodowcy zwierząt gospodarskich - żywienie zwierząt przeznaczonych do produkcji żywności (art. 2 rozp. 183/2005)		18							
Wytwórcy materiałów paszowych inni niż w wierszu nr 9		19							
Magazynowanie pasz		20							
Transport pasz		21							
Producenci ekologiczni produkujący pasze na potrzeby własne		22							

***Wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku.**

Dział 1A. Nadzór weterynaryjny

Rodzaj działalności			Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postostępowanie administracyjne lub karne (cały rok)*
0			1	2	3	4	5	6	7
Przetwarzanie ubocznych produktów pochodzenia zwierzecego	kategorii 1	1							
	kategorii 2	2							
	kategorii 3	3							
Spalarnie i współspalarnie	ogólna liczba	4							
	kategoria 1	5							
	kategoria 2	6							
	kategoria 3	7							
Zakłady prowadzące czynności pośrednie oraz składowanie ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego (art. 24 ust. 1 lit. (h) oraz lit. (i) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego) (Dz. Urz. UE L 300 z 14.11.2009, str. 1, z późn. zm.))	kategoria 1	8							
	kategoria 2	9							
	kategoria 3	10							
Składowanie produktów pochodnych	kategorii 1	11							
	kategorii 2	12							
	kategorii 3	13							
Transport ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego	ogólna liczba	14							
	kategorii 1	15							
	kategorii 2	16							
	kategorii 3	17							
Szczególne cele paszowe (art.. 18 rozp. 1069/2009)	stosowanie kategorii 1	18							
	stosowanie kategorii 2	19							
	stosowanie kategorii 3	20							
Produkcja karmy dla zwierząt domowych (art. 24 ust. 1 lit. e rozp. 1069/2009)		21							
Zakłady prowadzące działalność techniczną na ubocznych produktach pochodzenia zwierzęcego i produktach pochodnych do celów poza łańcuchem paszowym		22							
Kompostownie i wytwórnie biogazu		23							
Podmioty stosujące polepszacze gleby i nawozy organiczne		24							
Grzebowiska		25							
Pośrednicy w handlu nie posiadający magazynów		26							
Inne podmioty zarejestrowane		27							

***Wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku.**

Dział 1B. Nadzór weterynaryjny

Rodzaj działalności			Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne lub karne (cały rok)*
0			1	2	3	4	5	6	7
Materiał biologiczny	ogólna liczba	1							
	centra pozyskiwania nasienia buhajów	2							
	centra pozyskiwania nasienia knurów	3							
	centra pozyskiwania nasienia owiec/kóz	4							
	centra pozyskiwania nasienia koni	5							
	centra pozyskiwania nasienia - inne zwierzęta	6							
	centra przechowywania nasienia	7							
	zespoły pozyskiwania i przenoszenia zarodków	8							
	zespoły produkcji zarodków	9							
	punkty unasienniania zwierząt	10							
	punkty kopulacyjne	11							
	punkty dystrybucji nasienia knurów	12							

***Wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku.**

Dział 1C. Nadzór weterynaryjny

Rodzaj działalności			Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne lub karne (cały rok)*
0			1	2	3	4	5	6	7
Obrót produktami leczniczymi weterynaryjnymi	hurtowy	1							
	detaliczny prowadzony w zakładach leczniczych dla zwierząt	2							
	detaliczny prowadzony w placówkach obrotu pozaaptecznego	3							

***Wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku.**

Dział 1D. Nadzór weterynaryjny

Rodzaj działalności			Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne (cały rok)*
0			1	2	3	4	5	6	7
Zakłady drobiu	ogólna liczba	1							
	hodowli zarodowej	2							
	reprodukcyjne	3							
	odchowu drobiu	4							
	wylęgu drobiu	5							
Zwierzęta akwakultury (art. 1 pkt 1 lit. i tiret pierwsze ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. 2014, poz. 1539 oraz z 2015 r. poz. 266 i 470))	ryby	6							
	mięczaki	7							
	skorupiaki	8							
Zwierzęta akwakultury (art. 1 pkt 1 lit. p ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)	ryby	9							
	mięczaki	10							
	skorupiaki	11							
Zwierzęta akwakultury (art. 1 pkt 1 lit. i tiret drugie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)	ryby	12							
	mięczaki	13							
	skorupiaki	14							
Hodowla zwierząt laboratoryjnych lub dostarczanie zwierząt doświadczalnych (art. 1 lit. m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)		15							
Schroniska dla zwierząt		16							
Obrót zwierzętami, pośrednictwo w obrocie lub skup zwierząt		17							
Miejsca gromadzenia zwierząt		18							
Targi, wystawy, pokazy, konkursy		19							
Miejsca odpoczynku (punkty kontroli)		20							
Miejsca przeładunku zwierząt		21							
Stacje lub miejsca kwarantanny		22							
Miejsca wymiany wodyprzy transporcie zwierząt akwakultury		23							

Utrzymywanie zwierząt gospodarskich w celu umieszczenia tych zwierząt na rynku lub produktów pochodzących z tych zwierząt lub od tych zwierząt	koniowate		24							
	bydło (bydło domowe oraz bawoły)		25							
	drób	rzeźny	26							
		towarowy (jaja konsumpcyjne)	27							
	świnie		28							
	owce		29							
	kozy		30							
	pszczoły		31							
	zwierzęta futerkowe		32							
Utrzymywanie lub hodowla zwierząt (art. 1 lit. l ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)	ogólna liczba		33							
	ogrody zoologiczne		34							
	szkoły wyższe		35							
	placówki naukowe PAN		36							
	na potrzeby ochrony i zachowania gatunków zwierząt		37							
	na potrzeby pokazów zwierząt		38							
	jednostki doświadczalne		39							
	jednostki hodowlane		40							
Chów lub hodowla zwierząt dzikich utrzymywanych przez człowieka jak zwierzęta gospodarskie	ogólna liczba		41							
	jeleniowate (jelenie, daniele)		42							
	inne		43							
Zarobkowy przewóz zwierząt oraz przewóz zwierząt wykonywany w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej (ogólna liczba zatwierdzonych przewoźników)			44							
Środki transportu zatwierdzone do transportu powyżej 8 godz. (liczba środków transportu)			45							
Składy celne			46							

***Wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku.**

Dział 2. Organizacja Inspekcji Weterynaryjnej i stan kadr

Jednostki organizacyjne Inspekcji Weterynaryjnej (stan na dzień 31.12)			Liczba jednostek organizacyjnych	Pracownicy Inspekcji Weterynaryjnej								
				Ogółem (kolumny od 3 do 10)	Lekarze weterynarii	Osoby z wykształceniem wyższym, innym niż weterynaryjne				Laboranci	Personel pomocniczy (technicy weterynaryjni, kontrolerzy san.-wet., oglądacze zwierząt i mięsa, trychinoskopiści)	Pozostali pracownicy
						Prawnicy	Księgowi	Biolodzy i mikrobiolodzy	inni			
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem (w. 2, 30, 53, 70)		1										
Główny Inspektorat Weterynarii		2										
Kierownictwo		3	x									
Biuro Budżetowo– Finansowe		4										
Biuro ds. UE i Współpracy z Zagranicą		5										
Biuro Kontroli	ogólna liczba osób	6										
	Wydział ds. Kontroli	7	x									
	Wydział ds. Audytu	8	x									
Biuro Bezpieczeństwa Żywności Pochodzenia Zwierzęcego		9										
Biuro Organizacyjne	ogólna liczba osób	10										
	kadry	11	x									
	informatyka	12	x									
Biuro Prawne		13										
Biuro ds. Granic		14										
Biuro Pasz, Farmacji i Utylizacji	ogólna liczba osób	15										
	Wydział ds. Pasz	16	x									
	Wydział ds. Farmacji	17	x									
	Wydział ds. Utylizacji	18	x									
Biuro Zdrowia i Ochrony Zwierząt	ogólna liczba osób	19										
	Wydział ds. Chorób Zakaźnych Zwierząt Kopytnych	20	x									
	Wydział ds. Chorób Zakaźnych Zwierząt Innych niż Kopytne	21	x									
	Wydział ds. Identyfikacji i Rejestracji Zwierząt oraz Dobrostanu Zwierząt	22	x									
	Wydział ds. Zarządzania Kryzysowego	23	x									
	Zespół ds. Finansowania Zwalczania Chorób Zakaźnych Zwierząt	24	x									
	Wydział ds. Handlu i Obrotu Zwierzętami	25	x									
Stanowisko ds. Laboratoriów		26										
Stanowisko ds. Audytu Wewnętrznego		27										
Stanowisko ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych		28										
Stanowisko ds. Bhp i Ppoż		29										

Wojewódzkie inspektoraty weterynarii (w. 31 -32, 36, 39, 40 - 42, 45 - 52, z wyj. kol. 1)			30										
Kierownictwo			31	x									
zespół lub samodzielne stanowisko do spraw	zdrowia i ochrony zwierząt	ogólna liczba osób	32										
		zdrowie zwierząt i zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt	33	x									
		ochrona zwierząt	34	x									
		higiena materiału biologicznego	35	x									
	bezpieczeństwa żywności, pasz oraz ubocznych produktów zwierzęcych	ogólna liczba osób	36										
		bezpieczeństwo żywności	37	x									
		pasze i uboczne produkty pochodzenia zwierzęcego	38	x									
	nadzoru farmaceutycznego		39										
	finansowo-księgowych	ogólna liczba osób	40										
		księgowi	41	x									
	administracyjnych	ogólna liczba osób	42										
		kadry	43	x									
		informatyka	44	x									
	obsługi prawnej		45										
	oceny działalności Inspekcji Weterynaryjnej		46										
	ochrony informacji niejawnych i do spraw obronnych		47										
Stanowisko ds. Audytu Wewnętrznego			48										
Stanowisko ds. Bhp i Ppoż			49										
Zakłady higieny weterynaryjnej			50										
Pracownie terenowe			51										
Inne laboratoria wchodzące w skład Inspekcji			52										
Powiatowe inspektoraty weterynarii - ogółem (w. 54 - 55, 59, 62, 64-65, 68, z wyj. kol. 1)			53										
Kierownictwo			54	x									
zespół lub samodzielne stanowisko pracy do spraw	zdrowia i ochrony zwierząt	ogólna liczba osób	55										
		zdrowie zwierząt i zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt	56	x									
		ochrona zwierząt	57	x									
		higiena materiału biologicznego	58	x									
	bezpieczeństwa żywności, pasz oraz ubocznych produktów zwierzęcych	ogólna liczba osób	59										
		bezpieczeństwo żywności	60	x									
		pasze i uboczne produkty pochodzenia zwierzęcego	61	x									
	finansowo-księgowych	ogólna liczba osób	62										
		księgowi	63	x									
	obsługi prawnej		64										
	administracyjnych	ogólna liczba osób	65										
		kadry	66	x									
		informatyka	67	x									
	odkażania		68										
Pracownie badania mięsa na obecność włośni metodą wytrawiania			69										
Graniczne inspektoraty weterynarii ogółem (w. 71 - 75, z wyj. kol. 1)			70										
Kierownictwo			71	x									
zespół lub samodzielne st. pracy do spraw	weterynaryjnej kontroli granicznej		72										
	administracyjnych		73										
	finansowo-księgowych		74										
	obsługi prawnej		75										

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

.....
(miejscowosc, data)

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Dział 2A. Organizacja Inspekcji Weterynaryjnej i stan kadr

Osoby niebędące pracownikami IW, wyznaczone do wykonywania określonych czynności			Lekarze weterynarii wyznaczeni do wykonywania czynności innych niż pomocnicze	Lek. wet. wyznaczeni do czynności pomocniczych	Osoby niebędące lekarzami weterynarii, wyznaczone do czynności pomocniczych
0			1	3	4
Ogólna liczba osób wyznaczonych (stan na dzień 31.12)		1			
urzędowi lekarze weterynarii wyznaczeni do	szczepień ochronnych lub badań rozpoznawczych	2		x	x
	sprawowania nadzoru nad miejscami gromadzenia zwierząt, skupu lub sprzedaży zwierząt, targowiskami oraz wystawami, pokazami lub konkursami zwierząt	3		x	x
	badania zwierząt umieszczanych na rynku, przeznaczonych do wywozu oraz wystawiania świadectw zdrowia	4		x	x
	sprawowania nadzoru nad ubojem zwierząt rzeźnych, w tym badania przed- i poubojowego, oceny mięsa i nadzoru nad przestrzeganiem przepisów o ochronie zwierząt w trakcie uboju	5		x	x
	badania mięsa zwierząt łownych	6		x	x
	sprawowania nadzoru nad rozbiorem, przetwórstwem lub przechowywaniem mięsa i wystawiania wymaganych świadectw zdrowia	7		x	x
	sprawowania nadzoru nad punktami odbioru mleka, jego przetwórstwem oraz przechowywaniem produktów mleczarskich	8		x	x
	sprawowaniem nadzoru nad wyładowywaniem ze statków rybackich i statków przetwórni produktów rybołówstwa, nad obróbką, przetwórstwem i przechowywaniem tych produktów oraz ślimaków i żab,	9		x	x
	sprawowanie nadzoru nad przetwórstwem i przechowywaniem jaj konsumpcyjnych i produktów jajecznych	10		x	x
	pobierania próbek do badań	11		x	x
	sprawowanie nadzoru nad sprzedażą bezpośrednią	12		x	x
	badania laboratoryjnego mięsa na obecność włośni	13		x	x

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

Dział 3. Liczba przeprowadzonych kontroli – postępowanie karne i karno-administracyjne

Wyszczególnienie				Liczba	Kwota - w zł
0				1	2
Kary pieniężne wymierzone w drodze decyzji administarcyjnej			1		
Mandaty karne	Ustawa z dnia 22 lipca 2006 r. o paszach (Dz.U. z 2014 r. poz. 398 oraz z 2015 r. poz. 1893)	art. 53 ust. 1 pkt 1	2		
		art. 53 ust. 1 pkt 2	3		
		art. 53 ust. 1 pkt 3	4		
		art. 53 ust. 1 pkt 4	5		
		art. 53 ust. 1 pkt 5	6		
		art. 53 ust. 1 pkt 6	7		
		art. 53 ust. 1 pkt 7	8		
		art. 53 ust. 1 pkt 8	9		
		art. 53 ust. 1 pkt 9	10		
		art. 53 ust. 1 pkt 10	11		
		art. 53 ust. 1 pkt 11	12		
		art. 53 ust. 1 pkt 12	13		
		art. 53 ust. 1 pkt 13	14		
		art. 53 ust. 1 pkt 14	15		
		art. 53 ust. 1 pkt 15	16		
		art. 53 ust. 1 pkt 16	17		
		art. 53 ust. 1 pkt 18	18		
		art. 53 ust. 1 pkt 19	19		
		art. 53 ust. 1 pkt 20	20		
		art. 53 ust. 1 pkt 21	21		
		art. 53 ust. 1 pkt 22	22		
		art. 53 ust. 1 pkt 23	23		
		art. 53 ust. 1 pkt 24	24		
		art. 53 ust. 1 pkt 25	25		
		art. 53 ust. 1 pkt 26	26		
		art. 53 ust. 1 pkt 27	27		
		art. 53 ust. 1 pkt 28	28		
		art. 53 ust. 1 pkt 29	29		
		art. 53 ust. 1 pkt 30	30		
		art. 53 ust. 1 pkt 31	31		
		art. 53 ust. 1 pkt 32	32		

	Ustawa z dnia 2 kwietnia 2004 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt (Dz.U. z 2015 r. poz. 1172 i 1893)	art. 33 ust. 1 pkt 1	33		
		art. 33 ust. 1 pkt 2	34		
		art. 33 ust. 1 pkt 3	35		
		art. 33 ust. 1 pkt 4	36		
		art. 33 ust. 1 pkt 5	37		
		art. 33 ust. 1 pkt 6	38		
		art. 33 ust. 1 pkt 7	39		
		art. 33 ust. 1 pkt 8	40		
		art. 33 ust. 1 pkt 9	41		
		art. 33 ust. 1 pkt 10	42		
		art. 33 ust. 1 pkt 11	43		
		art. 33 ust. 1 pkt 12	44		
		art. 33 ust. 1 pkt 13	45		
		art. 33 ust. 1 pkt 14	46		
		art. 33 ust. 1 pkt 15	47		
	Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2014 r. poz. 1539 oraz z 2015 r. poz. 266 i 470)	art. 85 ust. 1a	48		

Objaśnienia do formularza RRW-3

Działy 1, 1A, 1B, 1C, 1D
Sprawozdanie przekazują: Powiatowe Inspektoraty Weterynarii do Wojewódzkich Inspektoratów Weterynarii, Wojewódzkie Inspektoraty Weterynarii przekazują sprawozdanie do Głównego Inspektoratu Weterynarii, Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz do Głównego Urzędu Statystycznego - **w terminach opisanych w PBSSP 2016 r.** W sprawozdaniu należy uwzględnić liczbę wszystkich kontroli przeprowadzonych w ciągu całego roku, w nadzorowanych podmiotach.
Dział 1
Wartości określone w wierszach 1 i 5 powinny wskazywać ogólną liczbę podmiotów, nie muszą jednakże być sumą poszczególnych komórek danego działu.
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1A
Wartość określona w wierszu 26 dotyczy podmiotów zarejestrowanych innych niż wskazane w wierszach 1-25.
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1B
Wartość określona w wierszu 1 powinna wskazywać ogólną liczbę podmiotów, nie musi jednakże być sumą poszczególnych komórek danego działu.
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1C
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1D
Wartości określone w wierszach 1, 33, 41 powinny wskazywać ogólną liczbę podmiotów, nie muszą jednakże być sumą poszczególnych komórek danego działu.
Wartości okreslone w wierszu 19 w kolumnie 1powinny wskazywać liczbę podmiotów majacych siedzibę na terenie danego powiatu w ciągu całego roku, w kolumnie 2 liczbę podmiotów mających siedzibę ma terenie danego na dzień 31.12., w kolumnie 3 liczbę kontroli dokonywanych na terenie powiatu także w przypadku podmiotów niewpisanych do rejestru przez danego PLW, w kolumnie 4 liczbę podmiotów skontrolowanych na terenie powiatu także w przypadku podmiotów niewpisamych do rejestru danego PLW, w kolumnie 5 liczbę niezgodności stwierdzonych podczas kontroli wykazanych w kolumnie 3, w kolumnie 6 liczbę podmiotów u których stwierdzono nieprawidłowosci na terenie powiatu także w przypadku podmiotów niewpisanych do rejestru przez danego PLW, w kolumnie 7 liczbę podmiotów w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne przez danego PLW.
W wierszu 31 należy wpisać liczbę podmiotów utrzymujących pszczoły.
W wierszu 44 należy wpisać ogólną liczbę zatwierdzonych przewoźników.
W wierszu 45 wszystkie kolumny dotyczą środków transportu, a nie podmiotów nadzorowanych, wartości okreslone w kolumnie 1 powinny wskazywać liczbę środków transportu będących w posiadaniu przewoźników na terenie danego powiatu w ciągu całego roku, w kolumnie 2 liczbę środków transportu będących w posiadaniu przewoźników na terenie danego powiatu na dzień 31.12., w kolumnie 3 liczbę kontroli środków transportu dokonanych na terenie powiatu, takze w ramach kontroli transportu zwierząt (tzn. także kontrola środków transportu należących do przewoźników nie będących pod kontrolą danego PLW), w kolumnie 4 liczbę środków transportu poddanych kontroli na terenie powiatu, także w ramach kontroli transportu zwierząt (tzn. środków transportu należących do przewoźników nie będących pod nadzorem danego PLW), w kolumnie 5 liczbę niezgodności stwierdzonych podczas kontroli wykazanych w kolumnie 3, w kolumnie 6 liczbę środkó transportu w których stwierdzono nieprawidłowosci na terenie powiatu, także w ramach kontroli transportu zwierząt (tzn. środków transportu należących do przewoźników niebędących pod nadzorem danego PLW), w kolumnie 7 liczbę środków transportu dla których wyniki kontroli były podstawą do wszczęcia postępowania administracyjnego przez danego PLW.
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.

Dział 2
Powiatowy inspektorat weterynarii (PIW) po wypełnieniu wierszy 53 do 69 przekazuje sprawozdanie do wojewódzkiego inspektoratu weterynarii, Wojewódzki inspektorat weterynarii (WIW) po wypełnieniu wierszy 30 do 52 przekazuje zestawienie zbiorcze do Głównego Inspektoratu Weterynarii, Graniczny inspektorat weterynarii (GrIW) po wypełnieniu wierszy 70 do 75 przekazuje sprawozdanie do Głównego Inspektoratu Weterynarii, Główny Inspektorat Weterynarii, po wypełnieniu wierszy 1 do 29 przekazuje zestawienie zbiorcze do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz do Głównego Urzędu Statystycznego. **Sprawozdanie nalezy przesłać zgodnie z zapisami w PBSSP 2016 r.**
W wierszu 3 wykazujemy Głównego Lekarza Weterynarii, Zastępców Głównego Lekarza Weterynarii oraz Dyrektora Generalnego Głównego Inspektoratu Weterynarii.
Wiersze: 2, 30, 53, 70 w kolumnie 1 sumujemy inaczej niż pozostałe kolumny w w/w wierszach. PIW i GrIW w wierszach, odpowiednio 55 lub 72 wpisuje liczbę "1". WIW w wierszu 32 wpisuje liczbę "1", a w wierszu 55 liczbę PIW na terenie województwa.
W wierszu 31, 54, 71 wykazujemy kierowników jednostek (wojewódzkich albo powiatowych albo granicznych lekarzy weterynarii oraz ich zastępców).
W wierszu 52 należy wskazać pracowników innych niż wykazani w wierszu 51
W kolumnie 1 należy wskazać liczbę jednostek wewnętrznych zgodnie z regulaminem organizacyjnym.
Osobę zatrudnioną w jednej wewnętrznej jednostce organizacyjnej, wykonującą także czynności innej wewnętrznej jednostki organizacyjnej należy wykazać w każdej jednostce, w której wykonuje czynności (np. pracownik jednostki finansowo-księgowej, wykonujący czynności kadrowe, powinien być wykazywany zarówno w wierszu dotyczącym jednostki finansowo-księgowej, jak i kadrowej).
W przypadku powiatowych lekarzy weterynarii, wojewódzkich lekarzy weterynarii i granicznych lekarzy weterynarii osobę wykazywaną w rubryce "Kierownictwo" wykonującą czynności jednej z jednostek wewnętrznych (np. Zastępca PLW zajmuje się zdrowiem i zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt) należy wykazać zarówno w wierszu "Kierownictwo", jak i w wierszu przypisanym do wykonywanego zadania (np. wiersz 57 nie musi być sumą wierszy 58, 59 i 60)).
Osobę zatrudnioną w jednej jednostce wewnętrznej, wykonującą w ramach danej jednostki zadania z różnych zakresów (np. z zakresu ochrony zwierząt i higieny materiału biologicznego) należy wykazać w obu wierszach. Wiersze określające liczbę ogólną osób nie muszą być sumą wierszy wskazujących ilość osób realizujących wymienione zadania (np. wiersz 55 nie musi być sumą wierszy 56, 57 i 59).
W ramach jednostki wewnętrznej nie uwzględniamy osób zatrudnionych na zastępstwo, jeżeli w ramach tej jednostki zostały już wykazane osoby zastępowane.
W kolumnie 1 wiersza 69 należy wykazać całkowitą liczbę pracowni, niezależnie od tego, czy są w nich zatrudnieni pracownicy Inspekcji Weterynaryjnej, czy wyznaczeni lekarze weterynarii. W pozostałych kolumnach (2-10) wiersza 69 umieszczamy wyłącznie pracowników IW. Osoby wyznaczone zatrudnione w pracowniach badania mięsa na obecność włośni metodą wytrawiania wykazujemy w wierszu 13 działu 2A
Dział 2A
W wierszu 1 należy uwzględnić ogólną liczbę lekarzy weterynarii wyznaczonych do czynności należących do zadań Inspekcji Weterynaryjnej (nie będących czynnościami pomocniczymi), ogólną liczbę lekarzy weterynarii wyznaczonych do czynności pomocniczych i ogólną liczbę osób niebędących lekarzami weterynarii, wyznaczonych do czynności pomocniczych (nie sumować). Rubryka ta dotyczy liczby osób wyznaczonych, a nie liczby wyznaczeń (np. w przypadku wyznaczenia do jednej czynności jednego lekarza kilkukrotnie w ciągu roku, należy wpisać 1)
W kolumnie 1 należy wskazać lekarzy weterynarii, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 1 i 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 2015 r. poz.1482) (wyznaczonych do czynności innych niż pomocnicze)
W kolumnie 2 należy wskazać lekarzy weterynarii, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 2 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej (wyznaczonych do czynności pomocniczych)
W kolumnie 3 należy wskazać osoby niebędące lekarzami weterynarii, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 2 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej (wyznaczonych do czynności pomocniczych)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-5** **Sprawozdanie z działalności i stanu sanitarnego obiektów, w których produkowane są produkty pochodzenia zwierzęcego**	Główny Inspektorat Weterynarii
Numer identyfikacyjny - REGON	za 2016 rok	

Dział 1. Nadzór i stan sanitarny obieków

Rodzaj obiektu		Liczba obiektów														Liczba spraw rozstrzygniętych decyzjami administracyjnymi,								
		nadzorowanych	skontrolowanych	wymagań dotyczących pomieszczeń żywnościowych	wymagań dotyczących sprzętu i wyposażenia	zagospodarowania odpadów żywnościowych, UPPZ, w tym SRM	jakości wody	higieny osobistej pracowników i szkoleń	zabezpieczenia przed szkodnikami i ich zwalczania	zachowania łańcucha chłodniczego	obróbki cieplnej	wymagań dla opakowań i materiałów opakowaniowych	traceability i znakowania	systemu HACCP	specyficznych wymagań określonych 853/2004	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.a rozp.882/2004 1)	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.b rozp.882/2004 1)	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.c rozp.882/2004 1)	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.d \rozp.882/2004 1)	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.e rozp.882/2004 1)	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.f rozp.882/2004 1)	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.g rozp.882/2004 1)	zgodnie z art. 54 ust.2 lit.h rozp.882/2004 1)	na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1577 oraz z 2015 r. poz. 1893)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Razem (02, 30)	01																							
Razem (03, 07, 14 - 25, 28 - 29)	02																							
Razem (04 - 06)	03																							
Chłodnie składowe wolnostojące (S 0)	04																							
Zakłady przepakowywania - niezależne (S 0)	05																							
Rynki hurtowe - z wyłączeniem produktów rybołówstwa (S 0)	06																							
Razem zakłady zatwierdzone, w których funkcjonują działy wymienione w 08 i/lub 09 i/lub 10 i/lub 11 i/lub 12 i/lub 13 i/lub 26 i/lub 27	07																							
Zakłady zatwierdzone, w których funkcjonują działy wymienione w 08a i/lub 08b i/lub 08c i/lub 08d i/lub 08e i/lub 08f i/lub 08g	08																							
-działy prowadzące ubój zwierząt gospodarskich kopytnych (S I)	08a																							
-działy prowadzące rozbiór mięsa zwierząt gospodarskich kopytnych (S I)	08b																							
-działy składujące w warunkach chłodniczych (S I)	08c																							
-działy przetwórstwa mięsa zwierząt gospodarskich kopytnych (S VI)	08d																							
- działy prowadzące produkcję MM i/lub MOM i/lub SWM z mięsa zwierząt gospodarskich kopytnych (S V)	08e																							
- działy prowadzące produkcję tłuszczów zwierzęcyh i skwarek (S XII)	08f																							
'- działy prowadzące obróbkę jelit, pęcherzy i żołądków (S XIII)	08g																							
Zakłady zatwierdzone, w których funkcjonują działy wymienione w 09a i/lub 09b i/lub 09c i/lub 09d i/lub 09e	09																							
-działy prowadzące ubój drobiu i/lub zajęczaków (S II)	09a																							
-działy prowadzące rozbiór mięsa drobiowego i/lub zajęczaków (S II)	09b																							
-działy składujące w warunkach chłodniczych (S II)	09c																							
-działy przetwórstwa mięsa drobiowego i/lub zajęczaków (S VI)	09d																							
- działy prowadzące produkcję MM i/lub MOM i/lub SWM z mięsa drobiowego i/lub zajęczaków (S V)	09e																							
Zakłady zatwierdzone, w których funkcjonują działy wymienione w 10a i/lub 10b i/lub 10c i/lub 10d i/lub 10e i/lub 10f	10																							
-działy prowadzące ubój zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych (S III)	10a																							
-działy prowadzące rozbiór mięsa zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych (S III)	10b																							
-działy składujące w warunkach chłodniczych	10c																							

-działy przetwórstwa mięsa zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych	10d																							
- działy prowadzące produkcję MM i/lub MOM i/lub SWM z mięsa zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych	10e																							
-działy prowadzące obróbkę jelit, żołądków i pęcherzy zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych	10 f																							
Zakłady zatwierdzone, w których funkcjonują działy wymienione w 11a i/lub 11b i/lub 11c i/lub 11d	11																							
- dział obróbki dziczyzny	11a																							
- działy prowadzące rozbiór dziczyzny (S IV)	11b																							
-działy prowadzące przetwórstwo dziczyzny (S IV)	11c																							
- działy składujące w warunkach chłodniczych (S IV)	11d																							
Zakłady zatwierdzone prowadzące wyłącznie produkcję MM i/lub MOM i/lub SWM (S V)	12																							
Zakłady zatwierdzone prowadzące wyłącznie przetwórstwo mięsa (S VI)	13																							
Zakłady wysyłki - żywe mięczaki dwuskorupowe (S VII)	14																							
Zakłady oczyszczania żywe mięczaki dwuskorupowe (S VII)	15																							
Statki przetwórnie (S VIII)	16																							
Statki zamrażalnie (S VIII)	17																							
Rynki hurtowe i aukcje produktów rybołówstwa (S VIII)	18																							
Zakłady zatwierdzone przetwórstwa produktów rybołówstwa (S VIII)	19																							
Zakłady zatwierdzone przetwórstwa mleka (S IX)	20																							
Punkty odbioru mleka (S IX)	21																							
Zakłady pakowania jaj (S X)	22																							
Zakłady produkcji jaj płynnych (S X)	23																							
Zakłady zatwierdzone przetwórstwa jaj (S X)	24																							
Zakłady przetwórcze - żabie udka i ślimaki (S XI)	25																							
Zakłady zajmujące się wyłącznie tłuszczami zwierzęcymi i skwarkami (S XII)	26																							
Zakłady prowadzące wyłącznie obróbkę jelit i/lub pęcherzy i/lub żołądków (S XIII)	27																							
Zakłady odbierające surowce lub produkujące żelatynę (S XIV)	28																							
Zakłady odbierające surowce lub produkujące kolagen (S XV)	29																							
Razem (31 - 46)	30																							
Zakłady produkujące na rynek krajowy[2)], w których funkcjonują działy 31a lub 31b lub 31c	31																							
-działy prowadzące ubój zwierząt gospodarskich kopytnych	31a																							
-działy prowadzące rozbiór mięsa zwierząt gospodarskich kopytnych	31b																							
-działy prowadzące produkcję MM lub MOM lub SWM z mięsa zwierząt gospodarskich kopytnych	31c																							
Zakłady produkujące na rynek krajowy[2)], w których funkcjonują działy 32a lub 32b lub 32c	32																							
-działy prowadzące ubój drobiu	32a																							
działy prowadzące rozbiór mięsa drobiowego i/lub zajęczaków	32b																							
-działy prowadzące produkcję MM i/lub MOM i/lub SWM z mięsa drobiowego i/lub zajęczaków	32c																							
Zakłady produkujące na rynek krajowy [2)], w których funkcjonują działy 33a lub 33b lub 33c	33																							
działy prowadzące ubój zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych	33a																							
działy prowadzące rozbiór mięsa zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych, z wyłączeniem zajęczaków	33b																							

działy prowadzące produkcję MM i/lub MOM i/lub SWM z mięsa zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych, z wyłączeniem zajęczaków	33c																							
Zakłady wytwarzające żywność złożoną (roślinno-zwierzęcą)	34																							
Zakłady konfekcjonujące lub przetwarzające miód i produkty pszczele	35																							
Zakłady prowadzące składowanie produktów pochodzenia zwierzęcego bez wymagań temperaturowych	36																							
Zakłady prowadzące działalność marginalną, lokalną i ograniczoną	37																							
Podmioty prowadzące sprzedaż bezpośrednią	38																							
Gospodarstwa produkcji mleka	39																							
Zakłady będące gospodarstwami, na terenie których dokonuje się uboju zwierząt pochodzących z innych gospodarstw w celu pozyskania mięsa na użytek własny	40																							
Statki rybackie (z wyłączeniem statków przetwórni i statków zamrażalni)	41																							
Fermy jaj konsumpcyjnych	42																							
Punkty odbioru jaj	43																							
Podmioty prowadzące transport produktów pochodzenia zwierzęcego, w tym mleka	44																							
Podmioty zajmujące się obrotem lub pośrednictwem w obrocie produktami pochodzenia zwierzecego, z wyłączeniem obrotu prowadzonego w ramach produkcji	45																							
Punkty skupu dziczyzny	46																							
Inne	47																							

1) Rozporządzenie (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regulami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 30.04.2004 r., str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200)

2) Zakłady zatwierdzone korzystające z krajowych środków dostosowujących, o których mowa w art. 10 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14), w zakresie konstrukcji, rozplanowania i wyposażenia zakładu.

Dział 2. Liczba przeprowadzonych kontroli – postępowanie karne

Wyszczególnienie				Liczba	Kwota - w zł
0				1	2
Przeprowadzone kontrole	ogółem		1		x
	środków transportu		2		x
	środków transportu o złym stanie sanitarnym		3		x
Kary pieniężne wymierzone w drodze decyzji administarcyjnej			4		
Sprawy skierowane do sądów i prokuratury	Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 i 1893 oraz z 2016 r. poz. 65)		5		x
	Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. - Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2015 r. poz. 1094, z późn. zm.)		6		x
	Ustawa z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1577 oraz z 2015 r. poz. 1893)		7		x
Mandaty karne	Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. - Kodeks wykroczeń	art. 110	8		
		art. 111 § 1	9		
		art. 111 § 2	10		
		art. 118 § 1	11		
		art. 118 § 2	12		
	Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia	art.100 ust. 1 pkt 1	13		
		art.100 ust. 1 pkt 2	14		
		art.100 ust. 1 pkt 7	15		
		art.100 ust. 1 pkt 8	16		
		art.100 ust. 1 pkt 11	17		
		art. 100 ust. 1 pkt 13	18		
		art. 100 ust. 1 pkt 14	19		
		art. 100 ust. 14 pkt 16	20		

Objaśnienia do sprawozdania RRW-5
Sprawozdanie sporządzają:
1) powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii,
2) wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii,
3) Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje do MRiRW,
4) MRiRW przekazuje do GUS
w terminach zgodnych z zapisami w PBSSP 2016 r.
Objaśnienia do działu 1:
1) w kolumnie nr 1 wpisujemy liczbę podmiotów nadzorowanych przez powiatowych lekarzy weterynarii w ciągu roku, włącznie z podmiotami funkcjonującymi okresowo oraz podmiotami, które fukcjonowały i zakończyły działalność w trakcie roku sprawozdawczego,
2) w kolumnie nr 2 wpisujemy liczbę podmiotów, w których została przeprowadzona przez powiatowych lekarzy weterynarii (lub upoważnionych urzedowych lekarzy weterynarii) jedna lub więcej kontroli w ciągu roku sprawozdawczego (kompleksowa i/lub doraźna i/lub sprawdzająca). Nie wpisujemy podmiotów skontrolowanych przez wojewódzkich lekarzy weterynarii,
3) w kolumnie nr 15 wpisujemy niezgodności stwierdzone w odniesieniu do specyficznych wymagań dla działalności wymienionych w poszczególnych sekcjach załącznika III rozporządzenia (WE) nr 853/2004, Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r., str. 55, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14),
4) w kolumnie nr 24 wpisujemy decyzje administracyjne, które zostały wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzecego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1577) np.rejestracja podmiotu i nadanie WNI; nadanie, rozszerzenie lub odebranie uprawnień eksportowych, nałożenie kary pieniężnej,
5) w wierszu 04 podajemy chłodnie składowe wolnostojące nie będące częścią zakładu zintegrowanego,
6) w wierszu 05 podajemy zakłady przepakowywania samodzielne, nie będące częścią zakładu zintegrowanego przepakowujące produkty pochodzące z innych zakładów,
7) w wieszu 07 podajemy faktyczną liczbę zakładów prowadzących jedną lub kilka z wymienionych działalności nie musi ona stanowić sumy prowadzonych działalności,
8) w wieszach 08c-08g wpisujemy zakłady zintegrowane które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM; produkcja tłuszczy zwierzęcyh i skwarek; obróbka jelit, pęcherzy, żołądków) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 08a - 08g; np. jeżeli zakład oprócz rozbioru prowadzi produkcję mięsa mielonego i mięsa odkostnionego mechanicznie wpisujemy go w wierszu 08b i 08e, natomiast w wierszu 08 jest on sumowany jako jeden podmiot. W przypadku zakładu produkującego wyłącznie mięso mielone i mięso odkostnione mechanicznie wpisujemy go w wierszu 12,
9) w wieszach 09c-09e wpisujemy zakłady zintegrowane które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 09a - 09e,
10) w wieszach 10d-10e wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 10a - 10e,
11) w wieszach 08c, 09c, 10c wpisujemy chłodnie, które stanowią część zakładu zintegrowanego (nie uwzględniamy chłodni składowych wolnostojących, które są wymienione w wierszu 04),
12) w wieszach 11b-11c wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (przetwórstwo, składowanie) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 11a - 11c,
13) w wierszach 12, 13, 26, 27 wpisujemy zakłady zajmujące się wyłącznie daną działalnością nie będące częścią zakładu zintegrowanego.
14) przy sumowaniu podmiotów w wierszu 30 w przypadku, gdy rejestrowany podmiot prowadzi kilka rodzajów działalności pod jednym WNI, unikamy wielokrotnego zliczania tego samego podmiotu w taki sposób, że umieszczamy go zgodnie z kodem działalności określonym w WNI, czyli zgodnie z działalnością dominującą;
15) wiersz 39 - dotyczy wyłącznie gospodarstw wprowadzających mleko do obrotu (bez uwzględniania gospodarstw, które produkują mleko wyłącznie na użytek własny),
Objaśnienia do działu 2:
liczba kontroli jest równoznaczna z liczbą sporządzonych protokołów kontroli.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-6	
	Sprawozdanie z wyników urzędowego badania zwierząt i mięsa	Inspekcja Weterynaryjna za 2016 rok

Dział 1. Badanie zwierząt i mięsa

Wyszczególnienie			Zbadano zwierząt – w sztukach* (przedubojowo)	Zbadano mięso zwierząt w tuszach/tuszkach* (poubojowo)
			1	2
Ogółem (w. 2 +17+27+33+45)		1		
Razem (w. 5 – 16)		2		
Razem (w. 3+4)		2a		
Ubój zwierząt na użytek własny:		3		
Świnie		3a		
Dziki		3b		
Bydło do 6. miesiąca życia		3c		
Owce		3d		
Kozy		3e		
Zwierzęta dzikie utrzymywane w warunkach fermowych	jelenie	3f		
	daniele	3g		
	inne (np. strusie)	3h		
Badanie mięsa na obecność włośni:		4		
Świnie		4a		
Dziki		4b		
Nutrie		4c		
Bydło do 48 miesiąca życia		5		
Bydło powyżej 48. do 96. miesiąca życia		6		
Bydło powyżej 96 miesiąca życia		7		
Owce do 12. miesiąca życia		8		
Owce powyżej 12. do 18 miesiąca życia		9		
Owce powyżej 18 miesiąca życia		10		
Kozy do 12. miesiąca życia		11		
Kozy powyżej 12. do 18 miesiąca życia		12		
Kozy powyżej 18 miesiąca życia		13		
Świnie		14		
Konie		15		
Nutrie		16		
Razem (w. 18 – 26)		17		
Kury hodowlane		18		

Kury nioski		19		
Brojler kurzy		20		
Indyki hodowlane		21		
Indyk rzeźny		22		
Kaczki hodowlane		23		
Brojler kaczy		24		
Gęsi hodowlane		25		
Gęś tuczona		26		
Pozostały drób - razem (w. 28-32)		27		
Przepiórki		28		
Perliczki		29		
Strusie		30		
Bażanty		31		
Kuropatwy		32		
Razem (w. 34-44)		33		
Zwierzęta dzikie utrzymywane w warunkach fermowych	jelenie	34		
	daniele	35		
	strusie	36		
Jelenie		37		
Daniele		38		
Sarny		39		
Łosie		40		
Muflony		41		
Dziki		42		
Zające		43		
Ptactwo łowne		44		
Króliki		45		
Ryby		46		

* W przypadku ryb stosujemy kilogramy jako jednostkę przeliczeniową, a badanie poubojowe należy rozumieć jako ocenę organoleptyczną.

Dział 2. Stwierdzone choroby i inne przyczyny powodujące uznanie mięsa za niezdatne do spożycia

Wyszczególnienie		Liczba zwierząt, u których stwierdzono choroby lub zmiany chorobowe oraz inne przyczyny, które mogłyby powodować uznanie mięsa za niezdatne do spożycia									Uznano całą sztukę																
											za niezdatną									za zdatną do spożycia							
		Konie	Bydło			Owce, kozy			Nutrie	Świnie	Konie	Bydło			Owce, kozy			Nutrie	Świnie	Konie	Bydło			Owce, kozy			Nutrie	Świnie
			do 48 miesiąca życia	powyżej 48 do 96 miesiąca życia	powyżej 96 miesiąca życia	do 12. miesiąca życia	od 12. do 18. miesiąca życia	powyżej 18. miesiąca życia				do 48. miesiąca życia	powyżej 48. do 96. miesiąca życia	powyżej 96. miesiąca życia	do 12. miesiąca życia	od 12. do 18. miesiąca życia	powyżej 18. miesiąca życia				do 48. miesiąca życia	powyżej 48. do 96. miesiąca życia	powyżej 96. miesiąca życia	do 12. miesiąca życia	od 12. do 18. miesiąca życia	powyżej 18. miesiąca życia		
0		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**
OGOŁEM	1																											
BSE	2																											
Scrapie	3																											
Gruźlica	4																											
Pomór świń	5																											
Pasteleroza świń	6																											
Różyca świń	7																											
Inne choroby zaraźliwe	8																											
Posocznica i ropnica	9																											
Salmonelloza	10																											
Tężec	11																											
Promienica	12																											
Nowotwory	13																											
Białaczka	14																											
Wychudzenie	15																											
Żółtaczka	16																											
Wodnica	17																											

Rozkład gnilny	18																											
Anomalie organoleptyczne	19																											
Zatrucie środkami chemicznymi	20																											
Niedostateczne wykrwawienie	21																											
Śmierć naturalna lub dobicie w agonii lub ubój upozorowany	22																											
włośnica	23																											
wągrzyca	24																											
bąblowica	25																											
motylica	26																											
sarkosporydioza	27																											
Niedojrzałość (niedostateczny rozwój)	28																											
Ogniska ropne, zanieczyszczenie, przekrwienie	29																											
Inne choroby pasożytnicze	30																											
Inne *	31																											

* Dotyczy również sztuk uznanych za niezdatne z powodu kontaktu ze sztuką chorą na BSE na taśmie ubojowej.

Dział 3. Stwierdzone choroby i inne przyczyny powodujące uznanie mięsa za niezdatne do spożycia

Wyszczególnienie			Nazwy chorób lub zmian chorobowych																						
			Ogółem	TSE	Pastereloza	Gruźlica	Pomór świń	Choroba Mareka	Salmonelloza	Bruceloza	Myksomatoza	Schorzenie górnych dróg oddechowych	Nadmierne wychudzenie	Niedostateczne wykrwawienie	Białaczka	Posocznica i ropnica	Aspergiloza	Inne choroby zaraźliwe	Rozkład gnilny	włośnica	wągrzyca	Motylica	Kokcydioza	Inne pasożyty	Inne przyczyny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Kury	a	01																							
	b	02																							
Kurczęta	a	03																							
	b	04																							
Indyki	a	05																							
	b	06																							
Kaczki	a	07																							
	b	08																							
Gęsi	a	09																							
	b	10																							
Strusie	a	11																							
	b	12																							
Inny drób	a	13																							
	b	14																							
Dziki	a	15																							
	b	16																							
Jelenie, daniele	a	17																							
	b	18																							
Jelenie,daniele utrzymywane w warunkach fermowych	a	19																							
	b	20																							
Łosie, sarny	a	21																							
	b	22																							
Muflony	a	23																							
	b	24																							
Zające	a	25																							
	b	26																							
Ptactwo łowne	a	27																							
	b	28																							
Inne	a	29																							
	b	30																							
Króliki	a	31																							
	b	32																							

„a” - Liczba tusz, w których stwierdzono zmiany chorobowe wymienione w kolumnach od **2 do 23.**

„b” - Liczba tusz uznanych za niezdatne w wyniku badania poubojowego.

Dział 4. Stwierdzone choroby, zmiany chorobowe i pozostałości u żywych małży i w produktach rybołówstwa*

		dioksyny	bakteryjne	parazytologia	histamina	IPN	SVC	VHS	IHN	ISA	BKD	ERM	furunkuloza	biotoksyny morskie
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
mięczaki														
ryby morskie														
ryby hodowlane	łososiowate													
	karpiowate													
	inne													

* Ilość mięsa, w którym stwierdzono zmiany, podajemy w kilogramach.

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza RRW-6
Sprawozdanie sporządzają:
1) powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii,
2) wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii,
3) Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje zestawienia zbiorcze do MRiRW,
4) MRiRW przekazuje do GUS
w terminach zgodnych z zapisami w PBSSP 2016 r.
Pola zaciemnione - NIE DOTYCZY
Objaśnienia do działu 1 - Badanie zwierząt i mięsa
kolumna nr 2, wiersz od 3 do 3 h oraz od 4 do 4 c- dotyczy tylko uboju zwierząt na użytek własny dokonywanego w gospodarstwie lub w zarejestrowanych gospodarstwach.
kolumna 2, wiersz 3 h - *"inne"*- wpisujemy liczbę zwierząt, spośród tych gatunków, które nie zostały wymienione w wierszach 3f- 3g np. strusie.
wiersz 14 - *"Świnie"* - wpisujemy liczbę świń ubitych w rzeźni.
kolumna 2, wiersz 3 - wpisujemy sumę z wierszy 3a-3h tzn.łączną liczbę zwierząt zbadanych poubojowo, zaś w przypadku świń i dzików wymienionych w wierszach 3a i 3 b - wpisujemy liczbę zwierząt, które przeszły pełne badanie poubojowe, w tym badanie na obecność włośni (Uwaga: badanie tylko na włośnie wpisujemy w wierszach 4a, 4b i 4c).
kolumna 2 wiersz 4 - wpisujemy sumę z wierszy 4a-4c tzn. łączną liczbę zwierząt zbadanych **wyłącznie** na obecność włośni, u których nie przeprowadzono pełnego badania poubojowego tuszy.
wiersz 42 - "*Dziki*" - bierzemy pod uwagę tylko liczbę sztuk, które podlegają obróbce i są wprowadzone do obrotu.
wiersz 46 - *"Ryby"* - należy podać ilość ryb zbadanych organoleptycznie przed pierwszą sprzedażą.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa			
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**Numer identyfikacyjny REGON**	**RRW-7 Sprawozdanie o chorobach zakaźnych zwierząt** za miesiąc..... w roku ……..	**Główny Inspektorat Weterynarii** **wysłać w terminie:** zgodnie z zapisami w PBSSP 2016 r.

Lp.	Nazwa choroby	Nazwa lub identyfikator gminy lub powiatu	Przybyło			Ogółem	Zwierzęta				Zabito z nakazu powiatowego lekarza weterynarii	Poddano ubojowi z nakazu powiatowego lekarza weterynarii	Zaszczepiono z nakazu powiatowego lekarza weterynarii	Gatunek zwierzęcia	Uwagi
			liczba miejscowości, w których stwierdzono chorobę	liczba gospodarstw, w których stwierdzono chorobę	liczba stad, w których stwierdzono chorobę	liczba zwierząt w stadach, w których stwierdzono chorobę (rubryka 7 - 10)	chore lub zakażone	podejrzane o chorobę	podejrzane o zakażenie	padłe					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

…….
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

…….
(miejscowość, data)

…….
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania RRW-7

Sprawozdania sporządzają:

- powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii w terminie do 3. dnia po upływie każdego miesiąca,
- wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do 7. dnia każdego miesiąca,
- Główny Inspektorat Weterynarii i przekazuje do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w terminie do 20. dnia każdego miesiąca.

Nazwa lub identyfikator gminy lub powiatu zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.)

Wykaz chorób zakaźnych zwierząt podlegających obowiązkowi zwalczania:

1) pryszczyca (Foot and mouth disease – FMD);
2) pęcherzykowe zapalenie jamy ustnej (Vesicular stomatitis);
3) choroba pęcherzykowa świń (Swine vesicular disease – SVD);
4) księgosusz (Rinderpest);
5) pomór małych przeżuwaczy (Peste des petits ruminants – PPR);
6) zaraza płucna bydła (Contagious bovine pleuropneumonia – CBPP);
7) choroba guzowatej skóry bydła (Lumpy skin disease – LSD);
8) gorączka doliny Rift (Rift valley fever);
9) choroba niebieskiego języka (Bluetongue);
10) ospa owiec i ospa kóz (Sheep pox and goat pox);
11) afrykański pomór koni (African horse sickness);
12) afrykański pomór świń (African swine fever – ASF);
13) klasyczny pomór świń (Classical swine fever – CSF, Hog cholera);
14) grypa ptaków (Avian influenza);
15) rzekomy pomór drobiu (Newcastle disease – ND);
16) wścieklizna (Rabies);
17) wąglik (Anthrax);
18) gruźlica bydła (Bovine tuberculosis);
19) bruceloza u bydła, kóz, owiec i świń (B. abortus, B. melitensis, B. suis);
20) enzootyczna białaczka bydła (Enzootic bovine leukosis – EBL);
21) przenośne gąbczaste encefalopatie przeżuwaczy (Transmissible spongiform encephalopathies of ruminants – TSE);
22) zgnilec amerykański pszczół (American foulbrood);
23) zakaźna martwica układu krwiotwórczego ryb łososiowatych (Infectious haematopoietic necrosis – IHN);
24) zakaźna anemia łososi (Infectious salmon anaemia – ISA);
25) wirusowa posocznica krwotoczna (Viral haemorrhagic septicaemia – VHS);
26) krwotoczna choroba zwierzyny płowej (Epizootic haemorrhagic disease of deer – EHD);
27) bonamioza (Bonamia ostreae);
28) marteilioza (Marteilia refringens);
29) bonamioza (Bonamia exitiosa);

30) perkinsoza (Perkinsus marinus);
31) mikrocytoza (Microcytos mackini);
32) zespół Taura (Taura syndrome);
33) choroba żółtej głowy (Yellowhead disease);
34) zespół WSS (White Spot Syndrome);
35) zakażenie herpeswirusem koi (Koi herpes virus – KHV);
36) epizootyczna martwica układu krwiotwórczego (Epizootic haematopoietic necrosis – EHN);
37) zakaźny zespół owrzodzenia (Epizootic ulcerative syndrome – EUS).

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-17 Sprawozdanie z inseminacji krów i jałowic _____ za …… półrocze .....r.	Departament Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Rasa*	Liczba unasiennionych krów i jałowic					
	Ogółem		w tym nasieniem buhajów			
			testowanych		dopuszczonych do rozrodu	
	sztuk	w tym I zabiegów	ogółem	w tym I zabiegów	ogółem	w tym I zabiegów
1	2	3	4	5	6	7
Razem:						

Skuteczność I zabiegu unasienniania wynosi .....%

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)**

.....
(miejscowość i data)

** Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

2

Obowiązek sporządzania RRW- 17 mają:

- osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz ich jednostki lokalne, osoby fizyczne prowadzące działalność w zakresie pozyskiwania, konfekcjonowania, przechowywania lub dostarczania nasienia buhajów, które przekazują sprawozdanie, do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departamentu Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii.

Objaśnienia do formularza RRW- 17

* należy zapisać w symbolach właściwych dla rasy według następującego klucza:

Kod literowy	Rasa	Kod literowy	Rasa
AN0	Angus czarny	**MA0**	Maine-Anjou
AR0	Angus czerwony	**MM0**	Krzyżówka z udziałem ras mięsnych
AY0	Ayrshire	**MO0**	Montbeliarde
BB0	Belgian Blue	**MR0**	Marchigiana
BD0	Blonde d'Aquitaine	**NO0**	Normandy
BG0	Bydło Białogrzbiete	**NR0**	Bydło norweskie czerwone
BR0	Brahman	**PI0**	Piemontese
BS0	Brown Swiss (Szwyce)	**PT0**	Parthenaise
CH0	Charolaise	**RE0**	Europejskie bydło czerwone (pozostałe odmiany, rasy)
CI0	Chianina	**RG0**	Rubia Gellega
DR0	Dexter	**RP0**	Polska czerwona
GA0	Galloway	**RW0**	Polska holsztyńsko-fryzyjska odmiana czerwono-biała
GR0	Groninger Blaarkop	**SL0**	Salers
HH0	Hereford	**SM0**	Simental
HI0	Highland Cattle	**SR0**	Bydło szwedzkie czerwone
HO0	Polska holsztyńsko-fryzyjska odmiana czarno-biała	**WA0**	Wagyu
JE0	Jersey	**WB0**	Welsh Black
LM0	Limousine	**ZB0**	Polska czarno-biała
LO0	Longhorn	**ZR0**	Polska czerwono-biała
LV0	Lakenvelder		

Ponadto w miejsce cyfry kodu „0" należy wpisać:	
dla importowanego nasienia w poszczególnych rasach	cyfrę „1"
dla rozpłodników importowanych jako żywe buhaje w poszczególnych rasach	cyfrę „2"
dla rozpłodników urodzonych z zarodków importowanych w poszczególnych rasach	cyfrę „3"
dla buhajów rasy siementalskiej używanych do krzyżowania towarowego	cyfrę „4:

Uwaga : *formularz można rozpisać na 2 strony przez dodanie ilości wierszy lub najlepiej na 4 stronach złożonego arkusza formatu A-3, z objaśnieniami na końcu arkusza.*

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, 00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-18** **Sprawozdanie o liczbie porcji nasienia knurów wprowadzonych do obrotu** za ….. półrocze ....r.	Departament Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii
		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Rasa*	Liczba porcji nasienia knurów wprowadzonych do obrotu
1	2
Razem:	

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)**

....
(miejscowość i data)

** Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

2

Obowiązek sporządzania RRW- 18 mają:

- osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz ich jednostki lokalne, osoby fizyczne prowadzące działalność w zakresie pozyskiwania, konfekcjonowania, przechowywania lub dostarczania nasienia knurów, które wprowadziły do obrotu na terenie Polski po raz pierwszy nasienie knurów, czyli przez podmiot wyprodukowane lub sprowadzone do Polski z innych państw Unii Europejskiej lub państw trzecich, przekazują sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departamentu Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii.

Objaśnienia do formularza RRW- 18

* należy zapisać w symbolach właściwych dla rasy według następującego klucza:

WBP	- 10	Hampshire	- 60	Przy krzyżówkach stosujemy następujące symbole:
PBZ	- 20	Duroc	- 70	
ZŁB	- 30	Pietrain	- 80	
Puławska	- 40	990	- 90	np. 80 / 60 - Pietrain / Hampshire
ZŁP	- 50	980	- 98	
		Belgijska Zwisłoucha	- 25	

W przypadku knurów pochodzących z firm hybrydowych należy stosować:
a) nazwy własne zgodnie z nazwami rejestrów, np. PIC - 402, HYPOR linia S – jeśli rejestr dla tych knurów jest prowadzony na terytorium Polski,
b) nazwy handlowe, np. FRANCE MAXTER 304 – jeśli rejestr dla tych knurów jest prowadzony na terytorium Unii Europejskiej, ale nie w Polsce.

Uwaga : *formularz można rozpisać na 2 strony przez dodanie ilości wierszy lub najlepiej na 4 stronach złożonego arkusza formatu A-3, z objaśnieniami na końcu arkusza.*

1

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, 00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-2** **Sprawozdanie** **z realizacji inwestycji** **w zakresie wodociągów** **i sanitacji wsi**	Adresat:* Wysłać zgodnie z objaśnieniem
Numer identyfikacyjny REGON		
	w roku 2016 (stan w dniu 31 grudnia)	w terminie do .....*

Dział 1. Nakłady na środki trwałe (zapłacone) w roku sprawozdawczym - w tys. zł (z jednym znakiem po przecinku)

Wyszczególnienie		Ogółem (suma kol. 2-8)	Ze środków:						
			budżetu państwa	samo-rządów	miesz-kańców	ochrony środowiska*		Unii Euro-pejskiej	innych*
						dotacja	pożyczka		
0		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Zaopatrzenie wsi w wodę (sieć i przyłącza)	**01**								
Nowe stacje uzdatniania wody	**02**								
Modernizacja stacji uzdatniania wody	**03**								
Kanalizacja wiejska (zbiorcza)	**04**								
Nowe oczyszczalnie ścieków (zbiorcze)	**05**								
Modernizacja oczyszczalni ścieków (zbiorcze)	**06**								
Indywidualne wiejskie oczyszczalnie ścieków	**07**								
Zorganizowane wysypiska (składowiska) odpadów komunalnych	**08**								
Razem	**09**								

2

Dział 2. Stan i efekty rzeczowe (z dwoma znakami po przecinku)

Wyszczególnienie			Jednostka miary	Oddanych do eksploatacji w roku sprawozdawczym	Ogółem* stan na 31 XII …. r.
0			**1**	**2**	**3**
Stacje uzdatniania wody		**01**	szt.		
Zmodernizowane stacje uzdatniania wody		**02**	szt.		x
Sieć wodociągowa*		**03**	km		
Zbiorcza sieć kanalizacji sanitarnej*		**04**	km		
Oczyszczalnie ścieków (zbiorcze)	ilość obiektów	**05**	szt.		
	przepustowość*	**06**	m^3/dobę		
Zmodernizowane oczyszczalnie		**07**	szt.		x
Indywidualne wiejskie oczyszczalnie ścieków*		**08**	szt.		
Zorganizowane wysypiska (składowiska) odpadów komunalnych		**09**	szt.		
		10	ha		
Budynki mieszkalne*		**11**	szt.		
Budynki mieszkalne podłączone do zbiorczej sieci	wodociągowej	**12**	szt.		
	kanalizacyjnej	**13**	szt.		
Sołectwa		**14**	szt.	x	
Sołectwa posiadające zbiorczą sieć	wodociągową	**15**	szt.		
	kanalizacyjną	**16**	szt.		
z tego: częściowo posiadające zbiorczą sieć*	wodociągową	**17**	szt.	x	
	kanalizacyjną	**18**	szt.	x	
Stawki opłat za wodę	min.*	**19**	zł/m^3		
	maks.*	**20**	zł/m^3		
Stawki opłat za ścieki	min.*	**21**	zł/m^3		
	maks.*	**22**	zł/m^3		

*Patrz objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

……
(imię, nazwisko i numer telefonu osoby, która sporządziła sprawozdanie)

……
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)**

……
(miejscowość, data)

**Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

3

Objaśnienia do sprawozdania RRW-2

W przypadku niewystępowania danych w określonym polu należy wstawić zero.

Dział 1.
W kolumnie 5 i 6 należy podać ogółem środki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
W kolumnie 8 *(innych)* - w opisie należy podać kwotę i nazwę jednostki partycypującej w budowie przedsięwzięcia.

Dział 2.
W kolumnie 3 należy podać łącznie liczbę urządzeń należących do właścicieli sektora publicznego i sektora prywatnego.
W wierszu 03 należy podać ogółem (w km) sieć przesyłową i rozdzielczą (na podstawie inwentaryzacji końcowej).
W wierszu 04 należy wykazać (w km) sieć kanalizacji sanitarnej bez kanalizacji deszczowej.
W wierszu 06 należy podać łączną przepustowość wykazanych oczyszczalni.
W wierszu 08 należy wykazać wybudowane urządzenia do oczyszczania ścieków bytowo-gospodarczych nieodprowadzanych do zbiorczej sieci kanalizacyjnej, budowane dla jednego (kilku) gospodarstwa rolnego, domowego, obiektu usługowego lub użyteczności publicznej itp., o wydajności do 7,5 m^3/dobę.
W wierszu 11 należy podać liczbę budynków mieszkalnych, mieszkalno-inwentarskich lub mieszkalno-gospodarskich *bez względu na ich formę własności.*
W wierszu 17 i 18 należy podać sołectwo, w którym kolonia, przysiółek lub skupisko gospodarstw oddalonych od wsi nie zostało podłączone do zbiorczej sieci (np. ze względu na brak środków, na duże koszty itp.).
W wierszach 19, 20, 21 i 22 należy podać stawkę opłat brutto.

Obowiązek sporządzania sprawozdania mają:
a) wójtowie (burmistrzowie) i przekazania do urzędów marszałkowskich,
b) urzędy marszałkowskie i przekazania do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi,
c) Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi i przekazania do GUS,
w terminach opisanych w PBSSP 2016 r.

MINISTERSTWO ROLNICTWA i ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-8** **Sprawozdanie z wykonania prac geodezyjno--urządzeniowych na potrzeby rolnictwa**	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Gospodarki Ziemią
Numer identyfikacyjny REGON	**za 2016 r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Zatrudnienie w biurach geodezji i terenów rolnych

Wyszczególnienie			Przeciętna liczba zatrudnionych (w przeliczeniu na pełne etaty)
0			1
Liczba zatrudnionych ogółem		01	
w tym stanowiska	kierownicze urzędnicze	02	
	urzędnicze	03	
	pomocnicze	04	

Dział 2. Wykonanie prac geodezyjno-urządzeniowych na potrzeby rolnictwa i usług geodezyjno-kartograficznych

D Z I A Ł A N I E		Miernik	Ogólna wielkość prac lub wartość usług geodezyjno-kartograficznych
0		1	2
I. Scalanie i wymiana gruntów oraz zagospodarowanie poscaleniowe			
1. Opracowanie założeń do projektu scalenia gruntów	01	ha	
2. Opracowania geodezyjne związane z aktualizacją ewidencji gruntów i budynków oraz z gleboznawczą klasyfikacją gruntów na obszarach obejmowanych pracami scaleniowo-wymiennymi	02	ha	
3. Opracowanie projektu scalenia/wymiany gruntów	03	ha	
4. Opracowanie dokumentacji geodezyjnej do założenia ksiąg wieczystych po scaleniu i wymianie gruntów	04	działka	
	05	ha	
5. Opracowanie dokumentacji technicznej niezbędnej do wykonania zagospodarowania poscaleniowego	06	ha	
	07	km	
6. Zagospodarowanie poscaleniowe	08	ha	
	09	km	

D Z I A Ł A N I E			Miernik	Ogólna wielkość prac lub wartość usług geodezyjno-kartograficznych
0			1	2
II. Programowanie rozwoju obszarów wiejskich				
1. Analiza zmian w strukturze agrarnej		10	ha	
2. Programowanie i koordynacja prac urządzeniowo-rolnych		11	ha	
3. Monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji na obszarach wiejskich		12	ha	
4. Opracowanie planu urządzeniowo-rolnego wsi i gospodarstw rolnych, z uwzględnieniem wymogów ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego, krajobrazu oraz ochrony gruntów rolnych		13	ha	
III. Opracowanie dokumentacji geodezyjnej związanej z obsługą rolnictwa				
1. Sporządzenie projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów	zmeliorowanych	14	ha	
	po wystąpieniu klęski żywiołowej powodującej zmiany środowiska glebowego	15	ha	
2. Opracowanie map gleboworolniczych (1 : 5 000) i ich aktualizacja		16	ha	
3. Opracowanie dokumentacji geodezyjnej	dla działek gruntów pod budynkami i działek gruntów pozostawionych rolnikom do dożywotniego użytkowania	17	działka	
		18	ha	X
	na grunty zmeliorowane (tereny konkurencyjne) na potrzeby naliczania opłat melioracyjnych	19	ha	
	dla nieruchomości rolnych Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa nabywanych przez gminy z mocy prawa	20	ha	
	do wydania decyzji organu administracji rządowej dotyczącej zwrotu nieruchomości rolnych przejętych na rzecz Skarbu Państwa z naruszeniem prawa	21	działka	
IV. Inne prace wykonywane na zlecenie urzędu marszałkowskiego, innych organów administracji publicznych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych i prawnych*		22	złotych	

* W wierszu 22 podać sumę w złotych w zaokrągleniu do pełnych liczb.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię i nazwisko oraz telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

……..……
(miejscowość i data)

.....……....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)**

** Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza RRW-8

Dział 2. Wykonanie prac geodezyjno-urządzeniowych na potrzeby rolnictwa i usług geodezyjno-kartograficznych

1. Hektar fizyczny (działka) określa obszar, natomiast km - długość trasy, na jakich zostały wykonane prace geodezyjne, urządzeniowo-rolne i inne.
2. W kolumnie 2 należy wykazywać dane dotyczące ilości jednostek w liczbach całkowitych (ha fiz., działki, km) wykonywanych w okresie roku sprawozdawczego. W odniesieniu do prac częściowo wykonanych w roku sprawozdawczym należy podać ilość jednostek (ha fiz., działki, km) stosownie do ilości faktycznych wykonanych prac.
3. Prace (wiersz 13) nie obejmują prac związanych z kwalifikacją wsi i gospodarstw rolnych do opracowania planu urządzeniowo-rolnego i czynności organizacyjnych postępowania urządzeniowo-rolnego oraz sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją tego planu.
4. Prace (wiersz 01) obejmują czynności związane z przygotowaniem założeń do projektu scalenia gruntów oraz opracowaniem dokumentacji związanej z oceną wpływu scalenia gruntów na środowisko.

Obowiązek sporządzania RRW-8 mają:

Marszałkowie Województw (Biura Geodezji i Terenów Rolnych) oraz przekazania do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departament Gospodarki Ziemią.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-9** **Sprawozdanie z wykonania prac scaleniowych**	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Gospodarki Ziemią
Numer identyfikacyjny REGON	**za 2016 r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Wyszczególnienie	**Scalenia i wymiany**			**W tym scalenia gruntów**												**Grunty Agencji Nieruchomości Rolnych objęte postępowaniem scaleniowym**			
				Razem scalenia			**Finansowane:**												
							ze środków Unii Europejskiej			**ze środków budżetu państwa oraz innych źródeł**			**ze środków Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**						
	liczba			liczba			liczba			liczba			liczba			powierzchnia w ha:			
																	w tym:		
	obszarów	uczestników	powierzchnia ogółem w ha	obszarów	uczestników	powierzchnia ogółem w ha	obszarów	uczestników	powierzchnia ogółem w ha	obszarów	uczestników	powierzchnia ogółem w ha	obszarów	uczestników	powierzchnia ogółem ha	ogółem	wydzielona za dopłaty uczestnikom scalenia	wydzielona na cele miejscowej użyteczności publicznej	pozostała
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1 **2** **3** **.** **.**																			
Razem																			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

…….
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

……
(miejscowość i data)

……
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza RRW-9

1. Sprawozdanie dotyczy postępowań scaleniowych lub wymiennych zakończonych decyzjami ostatecznymi.
2. W rubryce 0 – Starostwa Powiatowe wpisują nazwę obszaru scalenia lub wymiany gruntów, Urzędy Wojewódzkie wpisują nazwy powiatów, natomiast Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi wpisuje nazwy województw.
3. W rubrykach 1, 4, 7, 10 i 13 – podaje się liczbę obszarów scalenia lub wymiany gruntów, to jest liczby terytoriów. Obszar ten może obejmować grunty jednej wsi, kilku wsi albo części wsi (art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2014 r. poz. 700 oraz z 2015 r. poz. 349).
4. W rubrykach 2, 5, 8, 11 i 14 – podaje się liczbę właścicieli lub posiadaczy samoistnych, których grunty objęto scaleniem lub wymianą.
5. W rubrykach 3, 6, 9, 12 i 15 – podaje się powierzchnię gruntów objętych scaleniem lub wymianą z zaokrągleniem do 1 ha.
6. W rubrykach 10, 11, 12, 13, 14 i 15 – podaje się dane jedynie w przypadku, gdy scalenia gruntów nie są finansowane ze środków Unii Europejskiej.
7. W rubrykach 13, 14 i 15 – należy podać dane o obszarach, o których mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.
8. W rubryce 16 – należy podać ogólną powierzchnię gruntów ANR objętych scaleniem.

Obowiązek sporządzania RRW-9 mają:

a) Starostowie oraz przekazania do Urzędu Wojewódzkiego,
b) Wojewodowie oraz przekazania do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departament Gospodarki Ziemią.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-10** **Sprawozdanie ze stanu ilościowego oraz utrzymania wód i urządzeń melioracji wodnych**	**Wysłać zgodnie z objaśnieniem* Adresat:*
Numer identyfikacyjny – REGON	**za 2016 r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Stan ilościowy i utrzymanie

Wyszczególnienie						Ogółem wg ewidencji	W tym objętych utrzymaniem
1						2	3
Wody istotne dla rolnictwa oraz urządzenia melioracji wodnych podstawowych	Obszar oddziaływania	razem wiersze 02+04		ha	01		X
		grunty orne	ogółem		02		X
			w tym nawadniane		03		X
		trwałe użytki zielone	ogółem		04		X
			w tym nawadniane		05		X
	cieki naturalne		ogółem	km	06		
			w tym uregulowane		07		
	kanały		ogółem		08		
			w tym uszczelnione		09		
	wały przeciwpowodziowe		długość		10		
			obszar chroniony	ha	11		
	stacje pomp		liczba	szt.	12		
			obszar oddziaływania	ha	13		
			wydajność	l/s	14		
	jeziora		liczba	szt.	15		
			powierzchnia	ha	16		
		w tym posiadające ujęcia wody do nawodnień	liczba	szt.	17		
			powierzchnia	ha	18		
			pojemność użytkowa	tys. m^3	19		X
			gwarantowany roczny zasób wody dla nawodnień		20		X
	zbiorniki wodne administrowane przez:	WZMiUW	liczba	szt.	21		
			powierzchnia	ha	22		
			pojemność użytkowa	tys. m^3	23		X
			gwarantowany roczny zasób wody dla nawodnień		24		X
		inne jednostki	gwarantowany roczny zasób wody dla nawodnień		25		X
	łączna wartość wykonanych prac			tys. zł	26	X	
	w tym	cieki uregulowane			27	X	
		cieki nieuregulowane			28	X	
		kanały			29	X	
		wały przeciwpowodziowe			30	X	
		stacje pomp			31	X	
		zbiorniki			32	X	
		pozostałe			33	X	

Wyszczególnienie							Ogółem wg ewidencji	W tym objętych utrzymaniem
1							2	3
Melioracje wodne szczegółowe	Obszar zmeliorowany	razem wiersze 35+39			ha	34		
		zmeliorowane grunty orne	ogółem			35		
			z tego	nawadniane		36		
				nawadniane ściekami i gnojowicą		37		
				zdrenowane		38		
		zmeliorowane trwałe użytki zielone	ogółem			39		
			z tego	nawadniane		40		
				nawadniane ściekami i gnojowicą		41		
				zdrenowane		42		
	rowy				km	43		
	rurociągi, z wyjątkiem deszczownianych					44		X
	zdrenowane użytki rolne				ha	45		X
	powierzchnia nawadniana systemami nawodnień ciśnieniowych					46		
	ziemne stawy rybne					47		X
	łączna wartość wykonanych prac				tys. zł	48	X	
	z tego w ramach spółek wodnych	ogółem				49	X	
		z dotacji państwa				50	X	
		ze składek członkowskich				51	X	
		w formie świadczeń rzeczowych				52	X	

Dział 2. Urządzenia wymagające odbudowy lub modernizacji

Wyszczególnienie					Rozmiar
1					2
Powierzchnia użytków rolnych, na której urządzenia wymagają odbudowy lub modernizacji	ogółem		ha	01	
	w tym	grunty orne		02	
		użytki zielone		03	
Urządzenia melioracji wodnych podstawowych wymagające odbudowy i modernizacji	na ciekach naturalnych		km	04	
	kanały			05	
	wały przeciwpowodziowe			06	
	stacje pomp	liczba	szt.	07	
		wydajność	l/s	08	
	zbiorniki	liczba	szt.	09	
		pojemność użytkowa	tys. m^3	10	

Dział 3. Spółki wodne

Wyszczególnienie			Stan ilościowy na koniec roku	W roku	
				przybyło	ubyło
1			2	3	4
Spółki wodne	szt.	01			
Powierzchnia zmeliorowanych gruntów objętych działalnością spółek wodnych	ha	02			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość, data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)**

** Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza RRW-10

1. Podstawą do sporządzenia sprawozdania w rubryce 2 − w działach 1 i 2 są dane z ewidencji wód, urządzeń melioracji wodnych oraz zmeliorowanych gruntów, o której mowa w art. 70 ust. 3 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469, z późn. zm.).
2. W dziale 1 w rubryce 3 „w tym objętych utrzymaniem" należy podać:
   - wiersze 6−10, 12, 16, 18, 22, 43, 46 − rozmiary urządzeń melioracji wodnych szczegółowych i podstawowych oraz cieków naturalnych i jezior, którym zapewniono sprawność techniczną, eksploatacyjną, dostateczną do ich wykorzystania oraz zabezpieczenia przed przyśpieszoną dekapitalizacją,
     dla wiersza 10 należy podawać te długości wałów przeciwpowodziowych, na których zostały wykonane naprawy i konserwacje w roku sprawozdawczym,
   - wiersze 11, 13, 34−42 − obszary, które w danym roku objęte były dodatnim wpływem utrzymywanych urządzeń melioracyjnych łącznie z obszarami zmeliorowanymi, na których nie zachodziła potrzeba regulacji stosunków wodnych przez użytkowanie urządzeń melioracyjnych,
   - wiersze 26−33, 48−52 − łączną wartość prac obejmujących konserwację, remonty i naprawy oraz prac związanych z wykorzystaniem urządzeń do regulacji stosunków wodnych.

   Przez utrzymanie wód i urządzeń melioracyjnych należy rozumieć obsługiwanie (przeglądy, konserwację, remonty, naprawy) oraz użytkowanie (wykorzystanie do regulacji stosunków wodnych) tych urządzeń.
3. Podstawą do ustalenia rozmiarów i wartości wykonanych prac są:
   a) dla wód istotnych dla rolnictwa i urządzeń melioracji wodnych podstawowych utrzymywanych przez państwo – dane z ewidencji poniesionych wydatków i zobowiązań z tytułu wykonanych prac, zwłaszcza protokoły odbioru robót i kosztorysy powykonawcze oraz rachunki za paliwo i energię,
   b) dla urządzeń melioracji wodnych szczegółowych:
      - utrzymywanych przez spółki wodne − informacje tych spółek (związków spółek wodnych) o realizacji ich zadań statutowych,
      - utrzymywanych poza spółkami wodnymi − szacunki wartości wykonanych prac, ujęte w protokołach kontroli utrzymania urządzeń przeprowadzonych przez organ nadzorujący.
4. Dla sprawdzenia stanu ewidencyjnego, w działach 1, 2, 3 w rubryce 2, do stanu ewidencyjnego z ubiegłego roku dodać przychody i odjąć ubytki urządzeń/obszarów w roku sprawozdawczym.

Obowiązek sporządzenia sprawozdania mają:

a) starostwa powiatowe – w zakresie utrzymania urządzeń melioracji wodnych szczegółowych (dział 1, rubryka 3 – wiersze 34−43, 46, 48−52) oraz spółek wodnych (dział 3) – i przekazania ich do zarządów melioracji i urządzeń wodnych,
b) wojewódzkie zarządy melioracji i urządzeń wodnych i przekazania ich do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi,
c) Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi i przekazania ich do Głównego Urzędu Statystycznego.

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa, tel. 623-14-33		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-11** Sprawozdanie z realizacji przepisów ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie wyłączenia gruntów z produkcji rolniczej, rekultywacji i zagospodarowania gruntów oraz zasobów i eksploatacji złóż torfów	Adresat: **Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Gospodarki Ziemią**
Numer identyfikacyjny REGON	**za 2016 r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Grunty rolne wyłączone z produkcji rolniczej (w ha)

Wyszczególnienie (cel wyłączenia)		Ogółem (kolumny 2 +8)	Użytki rolne według klas bonitacji						Inne grunty rolne	Zdjęto warstwę próchn.
			razem (3-7)	mineralne			organiczne			
				I - II	III	IV	IV	V - VI		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem (w. 2 do 7)	1									
Użytki kopalne	2									
Tereny: – przemysłowe	3									
– komunikacyjne	4									
– osiedlowe	5									
Zbiorniki wodne	6									
Pozostałe tereny	7									

Dział 2. Grunty podlegające rekultywacji i zagospodarowaniu (w ha)

Wyszczególnienie			Grunty wymagające rekultywacji				Grunty w ciągu roku		
			ogółem (2+3)	zdewastowane	zdegradowane	z ogółem, na których zakończono działalność przemysłową	zrekultywowane	zagospodarowane	sklasyfikowane pod względem glebo-znawczym
0			1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 2+3+4+5+6)		1							
Z tego w wyniku działalności w zakresie	górnictwa i kopalnictwa surowców energetycznych, w tym: górnictwa i wzbogacania węgla kamiennego (10.1), górnictwa i wzbogacania węgla brunatnego (10.2), wydobywania ropy naftowej i gazu ziemnego (11.1)	2							
	kopalnictwa rud metali (dział 13) oraz pozostałe górnictwo i kopalnictwo (dział 14)	3							
	produkcji metali (dział 27)	4							
	zaopatrywania w energię, gaz i wodę (sekcja E, działy 40 i 41)	5							
	innej działalności	6							
Z wiersza 1 przypada na cele	rolne	7							
	leśne	8							

Dział 3. Powierzchnia, zasoby i eksploatacja złóż torfów

Wyszczególnienie		Powierzchnia (w ha)						Przybliżone zasoby (z dokładnością do 0,1 mln m^3)
		Ogółem (kolumny 2-6)	trwałe użytki zielone			Inne użytki rolne	Nieużytki rolnicze	
			1z	2z	3z			
0		1	2	3	4	5	6	7
Zasoby ogółem	1							
Zasoby eksploatowane	2							

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA RRW-11

1. Przed wypełnieniem sprawozdania należy szczegółowo zapoznać się z treścią ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 909, 1338 i 1695).

2. Sprawozdanie roczne RRW-11 stanowi:
   a) wynik zapisów zawartych w decyzjach administracyjnych dotyczących gruntów rolnych wyłączonych w danym roku kalendarzowym z produkcji rolniczej (dział 1),
   b) wynik zapisów zawartych w decyzjach administracyjnych dotyczących gruntów podlegających rekultywacji i zagospodarowaniu (dział 2),
   c) wynik wykorzystania danych zawartych w aneksach do mapy glebowo-rolniczej, sporządzonych dla obszarów gmin i banku danych o torfowiskach Polski, udostępnianych województwom przez Instytut Melioracji i Użytków Zielonych w Falentach (dział 3).

3. Starostwa powiatowe wpisują do formularza dane o gruntach z dokładnością do 0,01 ha w odniesieniu do działów 1 i 2 oraz z dokładnością do 1 ha (bez znaku po przecinku) w odniesieniu do działu 3. Suma wierszy 7 i 8 w kolumnach 5 i 6 działu 2 nie może być większa od liczby zamieszczonej w wierszu 1.

4. Przynależność jednostek, zobowiązanych do rekultywacji i zagospodarowania, do wyodrębnionych rodzajów działalności należy określić w oparciu o obowiązujące wydanie II Europejskiej Klasyfikacji Działalności – 1992 r.

5. Przez „pozostałe tereny", wymienione w dziale 1 (rubryka 0, wiersz 7), należy rozumieć inne niż wymienione w wierszach 2-6 cele wyłączenia. W dziale 1 nie ujmuje się gruntów rolnych wyłączanych z produkcji w celu ich zalesienia.

6. Potorfia należy wliczyć do gruntów zdewastowanych w ramach „innej działalności" i wpisać w dziale 2 w poz. 6. Nie należy brać pod uwagę odłogujących gruntów rolnych, stanowiących użytki rolne wytworzone z torfów.

7. Grunty stanowiące własność indywidualną, zdewastowane i zdegradowane przez nieznane osoby należy wpisać w dziale 2, poz. 6.

8. Starostwa powiatowe sporządzają sprawozdanie RRW-11 odrębnie dla każdej gminy w 3 egzemplarzach, oraz sprawozdanie zbiorcze dla obszaru powiatu w 3 egzemplarzach i przekazują dwa egzemplarze do wydziału prowadzącego w urzędzie marszałkowskim sprawy ochrony gruntów rolnych, pozostawiając trzeci egzemplarz w aktach.

9. Właściwy do spraw ochrony gruntów rolnych wydział urzędu marszałkowskiego sporządza sprawozdanie zbiorcze RRW-11 dla obszaru województwa z dokładnością do 1 ha w 4 egzemplarzach i przekazuje 2 egzemplarze do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departamentu Gospodarki Ziemią, trzeci egzemplarz (wraz z 1 kompletem sprawozdań dla obszarów gmin) do urzędu statystycznego, czwarty egzemplarz z kompletem sprawozdań dla obszarów gmin pozostawiają w aktach.

MINISTERSTWO ROLNICTWA i ROZWOJU WSI,		00-930 Warszawa, ul. Wspólna tel. (22) 623-15-65
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-12** Sprawozdanie z przebiegu realizacji przepisów ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie gromadzenia i wykorzystania środków z należności, opłat rocznych i innych wymienionych w ustawie	Adresat: **Departament Gospodarki Ziemią**
Numer identyfikacyjny REGON		
	za 2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Gromadzenie środków pieniężnych z należności, opłat rocznych i innych wymienionych w ustawie

Wyszczególnienie		W okresie sprawozdawczym	
		wymierzono	wpłynęło
		w złotych	
0		1	2
Należności wymierzone w roku sprawozdawczym	01		
Opłaty roczne przypisane na rok sprawozdawczy	02		
Opłaty roczne podwyższone przypisane na rok sprawozdawczy	03		
Inne opłaty w roku sprawozdawczym	04		
R a z e m (01 + 02 + 03 + 04)	05		
Stan środków pieniężnych na początku roku	06	xxx	
Stan środków pieniężnych na końcu roku	07	xxx	
W okresie sprawozdawczym umorzono	08	xxx	

Dział 2. Wykorzystywanie środków pieniężnych z należności, opłat rocznych i innych wymienionych w ustawie

Wyszczególnienie		Wykorzystanie w złotych	Rozmiar robót finansowanych ze środków (w ha oraz w km w poz.06)	
			ogółem	w tym zakończono w roku sprawozdaw.
0		1	2	3
Rekultywacja na cele rolnicze gruntów, które utraciły lub zmniejszyły wartość użytkową wskutek działalności nieustalonych osób	01			
Rolnicze zagospodarowanie gruntów zrekultywowanych	02			
Użyźnianie gleb o niskiej wartości produkcyjnej, ulepszanie rzeźby terenu i struktury przestrzennej gleb, usuwanie kamieni i odkrzaczanie	03			
Przeciwdziałanie erozji gleb na gruntach rolnych	04			
Budowa i renowacja zbiorników wodnych służących małej retencji	05			
Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych	06			
Wdrażanie i upowszechnianie wyników prac naukowo-badawczych związanych z ochroną gruntów rolnych	07		xxx	xxx
Wykonywanie badań płodów rolnych uzyskiwanych w strefach ochronnych oraz niezbędnych dokumentacji i ekspertyz z zakresu ochrony gruntów rolnych	08			
Wykonywanie zastępcze obowiązków ustawowych	09		xxx	xxx
Rekultywacja nieużytków i użyźnianie gleb na potrzeby nowo zakładanych pracowniczych ogrodów działkow.	10			
Zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania do zakładania i aktualizowania ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych	11		xxx	xxx
Inne wydatki	12			
O g ó ł e m (wiersze od 01 do 12)	13			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza RRW-12

1. Przed wypełnieniem sprawozdania należy szczegółowo zapoznać się z treścią ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 909, 1338 i 1695).
2. Sprawozdanie roczne RRW -12 stanowi:
   a) wynik zapisów zawartych w ostatecznych decyzjach zezwalających na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolniczej (dział 1),
   b) zestawienia dokonanych w roku sprawozdawczym wydatków i uzyskanych efektów rzeczowych (dział 2).
3. Dane wpisuje się do formularza z dokładnością do 1 zł, 1 ha lub 1 km (bez znaku po przecinku).
4. Sprawozdanie obejmuje wymierzanie i faktyczne wpływy środków pieniężnych, stanowiących należności, opłaty roczne, opłaty roczne podwyższone oraz inne opłaty, obejmujące m.in. opłaty z tytułu nie wykonania obowiązku zdjęcia i wykorzystania próchnicznej warstwy gleby, odsetki bankowe oraz odsetki z tytułu nieterminowości wpłat.
5. Starostwa powiatowe, na podstawie decyzji zezwalających na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji, podają (odrębnie dla każdej gminy w 2 egzemplarzach) odpowiednie dane w dziale 1, rubryka 1, w wierszach 01-05, przy czym w wierszu 02 wpisują, przy pomocy wydziału urzędu marszałkowskiego prowadzącego księgowość budżetu województwa związaną z wyłączaniem z produkcji gruntów rolnych, opłaty roczne przypisane w roku bieżącym oraz w latach poprzednich na dany rok, a następnie przekazują je do wydziału prowadzącego w urzędzie marszałkowskim zadania z zakresu ochrony gruntów rolnych.
6. Właściwy do spraw ochrony gruntów rolnych wydział urzędu marszałkowskiego na podstawie faktycznych wpłat dokonanych w roku sprawozdawczym, dotyczących roku sprawozdawczego i lat ubiegłych, wpisuje w nadesłanych przez urzędy powiatowe formularzach (odrębnych dla każdej gminy) odpowiednie dane w dziale 1, w wierszach 01-05 rubryki 2. Następnie, wpisując odpowiednie dane w dziale 1 (rubryka 2, w wierszach 06-08) i w dziale 2, sporządza sprawozdanie zbiorcze RRW - 12 dla obszaru województwa w 4 egzemplarzach i przekazuje 2 egzemplarze do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi - Departament Gospodarki Ziemią i jeden egzemplarz do urzędu statystycznego (wraz z kompletem formularzy odrębnych dla każdej gminy, o których mowa w pkt 5). Pozostały egzemplarz sprawozdania zbiorczego wraz z kompletem formularzy dotyczących wymierzonych i wpłaconych kwot w poszczególnych gminach pozostaje w aktach urzędu marszałkowskiego.
7. Dane liczbowe przedstawione w dziale 1 w rubryce 2, w wierszu 06 muszą być zgodne z danymi zamieszczonymi w wierszu 07 w roku poprzednim.

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, 00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-13 Sprawozdanie z wykonania obiektów małej retencji wodnej	*Wysłać zgodnie z objaśnieniem Adresat: *
Numer identyfikacyjny - REGON	za 2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

I. ŚRODKI FINANSOWE		Jednostka miary	Obiekty małej retencji ogółem (3-9)	z tego						
				piętrzenie jezior	zbiorniki sztuczne	stawy rybne	samodzielne budowle piętrzące i ujęcia wód na ciekach		doprowadzalniki	inne
							podstawowych	szczegółowych		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Środki finansowe ogółem	1	tys. zł								
z tego: - budżet wojewody	2									
- Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	3									
- Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	4									
- Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa	5									
- samorządy	6									
- fundusze strukturalne UE	7									
- Inne	8									

II. EFEKTY RZECZOWE			Jednostka miary	Obiekty małej retencji nowe łącznie (4+6+8+10 +12+14+16)	Obiekty małej retencji łącznie (5+7+9+11 +13+15+17)	z tego													
						piętrzenie jezior		zbiorniki sztuczne		stawy rybne		samodzielne budowle piętrzące i ujęcia wód na ciekach				doprowadzalniki		inne	
												podstawowych		szczegółowych					
						nowe	ogółem	nowe	ogółem	nowe	ogółem	nowe	ogółem	nowe	ogółem	nowe	ogółem	nowe	ogółem
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Rozmiar rzeczowy	liczba obiektów	10	szt.																
	długość doprowadzalników	11	km			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x
Powierzchnia zalewu		12	ha									x	x	x	x	x	x		
Przyrost pojemności zmagazynowanej wody	ogółem	13	tys.m^3													x	x		
	w tym dla rolnictwa	14	tys.m^3													x	x		
Przewidywana powierzchnia nawodnień		15	ha																
III. KOSZT JEDNOSTKOWY OBIEKTÓW ODDANYCH DO UŻYTKU		16	zł/m^3		x		x		x		x	x	x	x	x	x	x		x
		17	tys.zł/km	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x
		18	tys.zł/szt.	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x	x	x		x

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię, nazwisko i nr telefonu osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)**

** Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienie do sprawozdania RRW-13

Bazą do wypełniania druku sprawozdawczego jest roczny spis zadań inwestycyjnych, prowadzony przez wojewódzki zarząd melioracji i urządzeń wodnych oraz protokoły odbioru poszczególnych obiektów – zadań inwestycyjnych.

CZĘŚĆ I: ŚRODKI FINANSOWE OGÓŁEM

Poszczególne obiekty małej retencji mogą być finansowane z jednego lub z kilku źródeł jednocześnie.

Sprawozdanie obejmuje całość środków finansowych wydanych w roku sprawozdawczym, wydzielonych w budżecie rocznym i przyznawanych przez fundusze celowe.

Wiersze 2 – 9 są wypełniane stosownie do pochodzenia źródeł finansowych dla poszczególnych rodzajów obiektów małej retencji.

CZĘŚĆ II: EFEKTY RZECZOWE

Kolumny 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16 obejmują tylko obiekty wykonane i oddane do użytku w roku sprawozdawczym.

Kolumny 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17 obejmują wszystkie istniejące już obiekty (wykonane do roku sprawozdawczego + w roku sprawozdawczym).

1. **Piętrzenie jezior** – dotyczy budowy nowych lub odbudowy istniejących urządzeń służących do regulowania poziomu wody w jeziorach. Zespół urządzeń do magazynowania dodatkowej warstwy wody w danym jeziorze należy traktować jako jeden obiekt;
2. **Zbiorniki sztuczne** – dotyczy budowy nowych lub odbudowy istniejących zbiorników wodnych o pojemności do 5 mln m^3 wody, zlokalizowanych na ciekach oraz małych zbiorników, w tym przeciwpożarowych, przy wykorzystaniu istniejących sadzawek, glinianek, wyrobisk żwiru, dołów potorfowych, wąwozów i innych obniżeń terenowych;
3. **Stawy rybne** – dotyczy budowy nowych lub przebudowy istniejących stawów rybnych, w celu zgromadzenia większej ilości wody oraz poprawy warunków hodowli ryb. Jako obiekt należy przyjmować, w przypadku budowy lub odbudowy stawów gospodarstwa rybackiego, cały zespół akwenów objętych jednym zadaniem inwestycyjnym, w przypadku zaś pojedynczego stawu – zespół urządzeń poprawiających warunki użytkowania tego akwenu. Przy budowie nowych stawów podaje się całkowitą pojemność i powierzchnię lustra wody, a przy modernizacji i odbudowie – tylko przyrost powierzchni lustra wody i przyrost objętości wody;
4. **Samodzielne budowle piętrzące i ujęcia wody** – należy ujmować pojedyncze, samodzielne, punktowe budowle piętrzące i ujęcia wód na ciekach podstawowych, odprowadzalnikach i doprowadzalnikach oraz urządzeniach melioracji szczegółowych;
5. **Doprowadzalniki** – obejmuje wszystkie doprowadzalniki, zaliczane do urządzeń melioracji wodnych podstawowych i szczegółowych, wraz z uzbrojeniem w budowle piętrzące, przepustowe i komunikacyjne. Jeżeli na doprowadzalniku wykonane były tylko budowle punktowe bez rozmiaru długości, należy wtedy zaliczyć je do kolumny – Samodzielne budowle piętrzące i ujęcia wody;
6. **Inne** – dotyczy budowli piętrzących lub transportujących wodę, nie wymienionych wcześniej.

CZĘŚĆ III: KOSZT JEDNOSTKOWY OBIEKTÓW ODDANYCH DO UŻYTKU

1. **Wiersz 16** wypełnia się dla jezior, zbiorników i stawów rybnych, podając koszt jednostkowy 1 m^3 pozyskanej wody, dzieląc całkowity koszt budowy przez pojemność wody;
2. Dla doprowadzalników wypełnia się **wiersz 17**, dzieląc całkowity koszt budowy przez długość doprowadzalników;
3. Dla budowli piętrzących i ujęć wód wypełnia się **wiersz 18**, dzieląc całkowity koszt budowy przez ilość budowli na urządzeniach melioracji podstawowych oraz szczegółowych.

<u>Obowiązek sporządzania sprawozdania mają:</u>

1) urzędy gmin i przekazanie ich do wojewódzkich zarządów melioracji i urządzeń wodnych;
2) wojewódzkie zarządy melioracji i urządzeń wodnych i przekazanie ich do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi do Departamentu Gospodarki Ziemią;
3) Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi i przekazanie do GUS.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Adresat: Morski Instytut Rybacki Państwowy Instytut Badawczy ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia	**RRW-19** Sprawozdanie o wynikach ekonomicznych statku rybackiego w **2016 r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

A. *Imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres lub nazwa, siedziba i adres armatora*	***C.*** *Oznaka rybacka lub nazwa statku rybackiego*
B. *Nr identyfikacyjny w rejestrze statków rybackich*	***D.*** *REGON*

1. Podstawowe informacje o statku rybackim

1.1. Pojemność w GT	
1.2. Moc silnika w kW	
1.3. Długość całkowita w metrach	
1.4. Rok budowy	

2. Stosowanie narzędzia połowowe

Lp.	Nazwa narzędzia połowowego
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Przychody z działalności połowowej

Lp.	Nazwa gatunku	Masa w tonach	Ilość w sztukach*	Przychody ze sprzedaży w tys. zł
3.1.				
3.2.				
3.3.				
3.4.				
3.5.				
3.6.				
3.7.				
3.8.	**Ogółem**	0,0	0,0	0,0

** w sztukach podaje się ryby łososiowate*

4. Pozostałe przychody (np. z rejsów sportowo-rekreacyjnych, uzyskane subwencje (np. ARiMR, itp.)

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody w tys. zł
4.1.		
4.2.		
4.3.		
4.4.		
4.5.	Ogółem	0,0

5. Koszty działalności połowowej (źródło danych: D-na podstawie udokumentowanych informacji np. faktur, paragonów, umów kupna-sprzedaży, itd. lub S - dane szacunkowe)

Lp.	Rodzaje kosztów	Koszty w tys. zł						Źródło danych
5.1.	Paliwo (w tys. zł i metrach sześciennych lub tonach)		tys. zł		m3		t	
5.2.	Smary							
5.3.	Sprzęt połowowy							
5.4.	Lód							
5.5.	Skrzynki na ryby							
5.6.	Odzież ochronna							
5.7.	Pozostałe materiały							
5.8.	Wyżywienie załogi							
5.9.	Wynagrodzenia netto (wraz z podatkiem doch. od osób fizycz.)							
5.10.	Narzuty na wynagrodzenia (ZUS)							
5.11.	Amortyzacja							
5.12.	Remonty i konserwacje							
5.13.	Opłaty portowe i wyładunkowe							
5.14.	Ubezpieczenia rzeczowe							
5.15.	Opłaty i usługi obce (licencje, opłaty za zezwolenia połowowe, przeglądy statku)							
5.16.	Pozostałe koszty							
5.17.	w tym: koszty finansowe							
5.18.	Ogółem:	0,0						

6. Wartość majątku, stan na 31. XII

Lp.	Wyszczególnienie			Wartość w tys. zł
6.1.	Wartość majątku trwałego			0,0
6.2.	w tym:	Wartość księgowa netto statku		
6.3.		Wartość ubezpieczeniowa statku		
6.4.		Wartość odtworzeniowa statku		0,0
6.5.		w tym:	kadłub	
6.6.			silniki	
6.7.			dźwigi	
6.8.			urządzenia chłodnicze	
6.9.	Wartość majątku obrotowego			
6.10.	Wartość majątku ogółem			0,0

7. Zobowiązania, stan na 31. XII

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość w tys. zł
7.1.	Zobowiązania ogółem	
7.2.	w tym: kredyty i pożyczki	

8. Nakłady inwestycyjne

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość nakładów inwestycyjnych w tys. zł
8.1.	Ogółem nakłady inwestycyjne	
8.2.	w tym: zakup używanych środków trwałych	

9. Przeciętna liczba zatrudnionych

Lp.	Wyszczególnienie		Pełny etat		w tym sezonowi		Niepełny etat		w tym sezonowi	
			M	K	M	K	M	K	M	K
9.1.	na statku	właściciele								
9.2.		pracownicy najemni								
9.3.		pozostali								
9.4.		ogółem na statku	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.5.	Obsługa lądowa									
9.6.		w tym: właściciele i współwłaściciele								

M - mężczyźni, K - kobiety

10. Liczba zatrudnionych <u>na statku</u> w poszczególnych kategoriach wiekowych (wg stanu na 31 grudnia)

Lp.	Z ukończoną liczbą lat:	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-59	50-54	55-59	60-64	65+
10.1.	Mężczyźni											
10.2.	Kobiety											

11. Liczba zatrudnionych <u>na statku</u> wg wykształcenia (wg stanu na 31 grudnia)

Lp.	Wyszczególnienie	Kierunkowe rybackie	Inne
11.1.	Wyższe		
11.2.	Policealne		
11.3.	Średnie		
11.4.	Zasadnicze zawodowe		
11.5.	Gimnazjalne		
11.6.	Podstawowe i niepełne podstawowe		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na **przygotowanie danych** dla potrzeb wypełnianego formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na **wypełnienie** formularza	2	

.....	.....	.....
/imię, nazwisko osoby, która sporządziła sprawozdanie/	/miejscowość, data/	/pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/*

Telefon kontaktowy: ..... e-mail: .....

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do RRW-19

Dane wykazywane w formularzu wyników ekonomicznych statku rybackiego powinny być zgodne z ewidencją prowadzoną stosownie do wymagań zasad rachunkowości lub własnych potrzeb. W przypadku braku ewidencji dopuszcza się wykazywanie **danych szacunkowych.**

W punkcie 1 podaje się podstawowe informacje o statku rybackim zgodnie z wpisem w ewidencji statków rybackich.

W punkcie 2 podaje się narzędzia połowowe stosowane na statku w danym okresie sprawozdawczym, w kolejności najczęściej stosowanych typów narzędzi.

W punkcie 3 należy wykazać przychody z działalności połowowej. Obejmują one przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport poławianych przez statek organizmów wodnych wynikające z przemnożenia sprzedanej ilości przez jednostkowa cenę sprzedaży skorygowaną o należne dopłaty i udzielane rabaty, upusty lub umowne kwoty wynikające z tytułu sprzedaży w ujęciu rocznym.

W punkcie 4 należy wykazać pozostałe przychody uzyskiwane z tytułu eksploatacji statku łącznie z subwencjami czy dotacjami zwiększającymi przychód jednostki.

W punkcie 5 należy wykazać koszty eksploatacji statku rybackiego w danym okresie sprawozdawczym w układzie rodzajowym. Wydatki na zakup towarów i usług w przypadku płatnika VAT należy wykazać bez naliczonego podatku od towarów i usług VAT. Wykazana pozycja 5.8. „Wynagrodzenia netto" obejmuje wynagrodzenia rybaków z naliczonym podatkiem dochodowym od osób fizycznych bez obligatoryjnych składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe (tzw. ZUS) płaconymi zarówno przez rybaków jak i armatorów, które należy wykazać w poz. 5.9. Wynagrodzenia obejmują również part (wynagrodzenia rybaków opłacane według określonej wysokości stawki prowizyjnej w stosunku do wartości połowów) oraz płace armatorów jeśli zaliczane są one do kosztów kutra (a nie wypłacane z zysku), które należy dodatkowo wykazać w pozycjach 5.9a i 5.10a. W kolumnie „Źródło" wskazuje się źródło pochodzenia danych. Jeśli są to udokumentowane informacje np. faktury, paragony, umowy lub inne dokumenty księgowe wpisuje się „D", jeśli nie jest prowadzona dokumentacja kosztów, a przedkładane dane są oparte na szacunkach wpisuje się „S".

W punkcie 6 podaje się całkowitą wartość środków trwałych netto włącznie ze środkami dzierżawionymi od innego podmiotu (w przypadku gdy statek jest jedynym składnikiem majątku całkowita wartość środków trwałych równa się wartości netto statku). **Wartość księgowa netto** statku równa jest wartości początkowej (cenie nabycia) statku z uwzględnieniem kolejnych przeszacowań pomniejszona o naliczone odpisy amortyzacyjne. **Wartość odtworzeniowa** jest to szacunkowa wartość nabycia nowego statku o podobnej klasie i parametrach technicznych, o ile to możliwe, obejmuje wyszczególnienie poszczególnych elementów (kadłuba, silników, itp.). Wartość **majątku obrotowego** jest sumą wartości zapasów, należności krótkoterminowych, inwestycji krótkoterminowych (papierów wartościowych, udzielonych pożyczek, środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych oraz krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe.

W punkcie 7 podaje się zobowiązania (zadłużenie) wobec podmiotów i osób trzecich w tym zaciągnięte kredyty bankowe i pożyczki (krótko i długoterminowe).

W punkcie 8 należy wykazać wartość poniesionych nakładów na budowę, ulepszenie istniejących i zakup środków trwałych wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu (np. ubezpieczenie w drodze, cła, koszty montażu itp.) z wyszczególnieniem wartości zakupionych środków trwałych używanych.

W punkcie 9 podaje się średnią obsadę załogi statku rybackiego w trakcie roku oraz średnią liczbę osób zatrudnionych do bezpośredniej obsługi statku na lądzie w podziale na płeć oraz typ zatrudnienia. Za pracowników sezonowych należy uważać tych pracowników, z którymi zawarto umowę o prace na czas z góry określony, przyjętych do sezonowych prac (np. w sezonie połowowym). W pozycji "pozostali" należy wykazać osoby pracujące na własny rachunek, uczniów niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, bezpłatnie pomagających członków rodzin właścicieli i współwłaścicieli.

W punkcie 10 należy wykazać liczbę zatrudnionych na statku w podziale na grupy wiekowe.

W punkcie 11 należy wykazać wykształcenie osób zatrudnionych na statku.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Adresat: Morski Instytut Rybacki ul. Kołłątaja 1 81-332 Gdynia Fax: 58 73 56 110	**RRW-20** Sprawozdanie o wynikach ekonomicznych zakładu przetwórstwa rybnego w 2016 r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

A. Pełna nazwa, siedziba i adres zakładu przetwórstwa rybnego			*E. Forma prawna (zaznaczyć [X] właściwą)*
			[ ] spółka akcyjna [ ] spółka cywilna [ ] spółka jawna [ ] spółka komandytowa
B. REGON	*C. PKD 2007**	*D. Rok powstania*	[ ] spółka z ograniczoną odpowiedzialnością [ ] działalność gospodarcza [ ] inna

* Polska Klasyfikacja Działalności (PKD 2007) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489).

1a. Zaopatrzenie surowcowe dla przetwórstwa własnego

Lp.	Gatunek	Sposób utrwalenia /1	Sposób obróbki /2	Z kraju		Z importu		Główny kraj pochodzenia	
				tony	wartość (tys. zł)	tony	wartość (tys. zł)	Nazwa kraju	wartość (tys. zł)
1a.1.									
1a.2.									
1a.3.									
1a.4.									
1a.5.									
1a.6.									
1a.7.									
1a.8.									
1a.9.	**Ogółem**								

1/ świeże, mrożone, wędzone, marynowane, solone, konserwy, prezerwy, gotowane, inne
2/ całe z głową, patroszone z głową, patroszone bez głowy, tusze, filety, płaty podwójne, rozdrobnione, kostka, paluszki, inne

1b. Zaopatrzenie w surowiec powierzony w celu wykonania usługi uszlachetniania

Lp.	Gatunek	Sposób utrwalenia /1	Sposób obróbki /2	Z kraju (tony)	Z importu (tony)	Główny kraj pochodzenia	
						Nazwa kraju	tony
1b.1.							
1b.2.							
1b.3.							
1b.4.							
1b.5.							
1b.6.	**Ogółem**						

1,2/ jak w tabeli 1a

2a. Przychody z własnego przetwórstwa rybnego (bez dochodów z usługi uszlachetniania)

Lp.		Gatunek ryby	Sposób utrwalenia /1	Sposób obróbki /2	Masa brutto w tonach	w tym masa ryby w tonach	Przychody w tys. zł			
							Ogółem	w tym ze sprzedaży na eksport	Główny kraj przeznaczenia	Wartość
2a.1.	Przychody ze sprzedaży produktów									
2a.2.										
2a.3.										
2a.4.										
2a.5.										
2a.6.										
2a.7.										
2a.8.										
2a.9.		**Ogółem**								
2a.10.	Przychody ze sprzedaży towarów									
2a.11.										
2a.12.										
2a.13.										
2a.14.										
2a.15.										
2a.16.		**Ogółem**								

1,2/ jak w tabeli 1a

2b. Przychody uzyskane z wykonania usługi uszlachetniania

Lp.	Gatunek ryby	Sposób utrwalenia /1	Sposób obróbki /2	Masa w tonach	Wartość usługi (tys. zł)
2b.1.					
2b.2.					
2b.3.					
2b.4.					
2b.5.					
2b.6.	**Ogółem**				

1,2/ jak w tabeli 1a

3. Rachunek zysków i strat

Lp.	KOSZTY I STRATY	Kwota w tys. zł	Lp.	PRZYCHODY I ZYSKI	Kwota w tys. zł
3.1.	**A. Koszty działalności operacyjnej**		3.28.	**A. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi**	
3.2.	I. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		3.29.	I. Przychód ze sprzedaży produktów	
3.3.	II. Zużycie materiałów i energii, w tym:		3.30.	II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	
3.4.	Energia				
3.5.	Surowce do produkcji				
3.6.	Opakowania				
3.7.	Pozostałe materiały				
3.8.	III. Usługi obce		3.31.	III. Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów	
3.9.	IV. Podatki i opłaty		3.32.	IV. Koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby	
3.10.	V. Wynagrodzenia				
3.11.	VI. Świadczenia na rzecz pracowników				
3.12.	VII. Amortyzacja				
3.13.	VIII. Pozostałe				
3.14.	**B. Zysk ze sprzedaży**		3.33.	**B. Strata ze sprzedaży**	
3.15.	**C. Pozostałe koszty operacyjne**		3.34.	**C. Pozostałe przychody operacyjne**	
3.16.	I. Wartość sprzedanych składników majątku trwałego		3.35.	i. Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego	
3.17.	II. Pozostałe koszty operacyjne		3.36.	II. Dotacje	
3.18.	III. Inne		3.37.	III. Pozostałe przychody operacyjne	
3.19.	**D. Zysk na działalności operacyjnej**		3.38.	**D. Strata na działalności operacyjnej**	
3.20.	**E. Koszty finansowe**		3.39.	**E. Przychody finansowe**	
3.21.	**F. Zysk brutto na działalności gospodarczej**		3.40.	**F. Strata brutto na działalności gospodarczej**	
3.22.	**G. Straty nadzwyczajne**		3.41.	**G. Zyski nadzwyczajne**	
3.23.	**H. Zysk brutto**		3.42.	**H. Strata brutto**	
3.24.	**I. Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego**				
3.25.	I. Podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych				
3.26.	II. Pozostałe obowiązkowe obciążenia				
3.27.	**J. Zysk netto**		3.43.	**J. Strata netto**	

4. Bilans na dzień 31 XII.

Lp.	Wyszczególnienie		Kwota w tys. zł
4.1.	Aktywa razem		
4.2.		Aktywa trwałe, w tym:	
4.3.		grunty własne	
4.4.		budynki i budowle	
4.5.		maszyny i urządzenia techniczne	
4.6.		środki transportu	
4.7.		pozostałe urządzenia techniczne	
4.8.		inne	
4.9.		Aktywa obrotowe	
4.10.	Pasywa razem		
4.11.		Kapitał własny, w tym:	
4.12.		Kapitał krajowy, w tym:	
4.13.		Prywatny właściciel	
4.14.		Sektor publiczny	
4.15.		Kapitał zagraniczny	
4.16.		Zobowiązania i rezerwy, w tym:	
4.17.		kredyty i pożyczki	

5. Nakłady inwestycyjne na środki trwałe

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem w tys. zł	Źródła finansowania			
			środki własne	kredyty i pożyczki krajowe	środki z zagranicy	inne źródła
5.1.	Ogółem nakłady inwestycyjne					
5.2.	w tym inwestycje rozpoczęte					

6. Ocena wykorzystania potencjału produkcyjnego

Lp.	Wyszczególnienie	%
6.1.	Ogółem	
6.2.	w tym w zakresie przetwórstwa rybnego	

7. Przeciętna liczba zatrudnionych i przepracowany czas w roku

Lp.	Wyszczególnienie	Pełny etat				Niepełny etat			
				w tym sezonowi				w tym sezonowi	
		M	K	M	K	M	K	M	K
7.1.	Ogółem zatrudnienie								
7.2.	Czas przepracowany (tys. godz.)								

8. Przeciętna liczba zatrudnionych w poszczególnych kategoriach wiekowych

Lp.	Z ukończoną liczbą lat:	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65+
8.1.	Mężczyźni											
8.2.	Kobiety											

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie (WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

..... /imię, nazwisko osoby, która sporządziła sprawozdanie/

..... /miejscowość, data/

..... /pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do RRW-20

Dane wykazywane w formularzu wyników ekonomicznych zakładu przetwórstwa rybnego powinny być zgodne z ewidencją prowadzoną stosownie do wymagań zasad rachunkowości lub własnych potrzeb. W przypadku braku ewidencji dopuszcza się wykazywanie danych szacunkowych.

W główce formularza należy podać nazwę, siedzibę, adres, nr REGON, formę prawną jednostki prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie przetwórstwa rybnego (np. spółka akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka jawna, spółka cywilna, itd.) oraz rok jej powstania i główny PKD.

W **punkcie 1a** należy wykazać wielkość, wartość i kierunki zaopatrzenia surowcowego dla przetwórstwa własnego (surowiec zakupiony) według gatunków i głównego kraju pochodzenia.
W **punkcie 1b** (jeśli dotyczy) należy wykazać wielkość kierunki zaopatrzenia w surowce i materiały powierzone przez kontrahenta zewnętrznego (jeśli przerobiony i uszlachetniony surowiec pozostaje własnością zlecającego).

W **punkcie 2a** należy wykazać masę sprzedanych produktów i towarów oraz wielkość uzyskanych przychodów ogółem oraz według grup towarowych i gatunków ryb z przetwórstwa własnego.
W **punkcie 2b** (jeśli dotyczy) należy wykazać wielkość uzyskanych przychodów oraz masę sprzedanych produktów według grup towarowych i gatunków ryb wytworzonych z surowców i materiałów powierzonych przez kontrahenta (wykazanych w punkcie 1b).

W **punkcie 3** należy przedstawić rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym. Wartość sprzedanych towarów i materiałów to wartość to wartość towarów handlowych i innych materiałów nie użytych w procesie przetwórstwa (zakupionych w celu dalszej odsprzedaży) wg cen nabycia lub w cenach zakupu. Wydatki na zakup towarów i usług w przypadku płatnika VAT należy wykazać bez naliczonego podatku od towarów i usług VAT. Surowce do produkcji obejmują wszystkie surowce wykorzystane w produkcji (rybne oraz inne). Kwota wynagrodzeń obejmuje wynagrodzenia brutto łącznie z zaliczkami na podatek dochodowy i obligatoryjnymi składkami płaconymi zarówno przez pracowników i jak pracodawców.

W **punkcie 4** należy wykazać całkowitą wartość aktywów netto w podziale na aktywa trwałe (z wyszczególnieniem wartości gruntów, budynków i budowli, maszyn i urządzeń technicznych, środków transportu, pozostałych urządzeń technicznych) i środki obrotowe oraz wartość pasywów (kapitałów będących źródłem finansowania aktywów) z podziałem na:
- kapitał własny (tj. fundusz podstawowy, należne wpłaty na kapitał podstawowy, udziały własne, fundusz zapasowy, fundusz z aktualizacji wyceny, pozostałe kapitały rezerwowe, niepodzielony wynik finansowego z lat ubiegłych, wynik finansowego netto roku obrotowego oraz odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego), w podziale na kapitał krajowy i zagraniczny,
- kapitał obcy (kredyty, zobowiązania).

W **punkcie 5** należy wykazać wartość poniesionych nakładów na budowę, ulepszenie istniejących i zakup środków trwałych wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu (np. ubezpieczenie w drodze, cła, koszty montażu itp.) wraz ze wskazaniem źródeł ich finansowania.

W **punkcie 6** należy ocenić stopień wykorzystania potencjału produkcyjnego ogółem z wyszczególnieniem potencjału zaangażowanego w działalność gospodarczą w zakresie przetwórstwa ryb.

W **punkcie 7** należy wykazać przeciętną liczbę zatrudnionych oraz przepracowany czas pracy zatrudnionych w godzinach normalnych i nadliczbowych w podziale na płeć i rodzaj zatrudnienia. Przeciętne zatrudnienie należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12. Do pracujących zalicza się osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo, pracodawców i pracujących na własny rachunek (właścicieli i współwłaścicieli łącznie z członkami rodziny pomagających bezpłatnie w prowadzeniu rodzinnej działalności, osoby pracujące na własny rachunek, osoby wykonujące pracę nakładczą. Za pracowników sezonowych należy uważać tych pracowników, z którymi zawarto umowę o prace na czas z góry określony, przyjętych do sezonowych prac.

W **punkcie 8** należy wykazać przeciętną liczbę zatrudnionych w podziale na grupy wiekowe.

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Wypełniony druk przesłać na adres: **Instytut Rybactwa Śródlądowego** **ul. Oczapowskiego 10** **10-719 Olsztyn**	**RRW-22** Zestawienie dotyczące powierzchni stawów rybnych oraz ilości ryb wyprodukowanych w stawach rybnych i innych urządzeniach służących do chowu lub hodowli **w 2016 r.**	**Termin przekazania:** **zgodnie z PBSSP 2016 r.**

Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania albo nazwa i adres siedziby uprawnionego do rybactwa, województwo, telefon, e-mail	Forma prawna (zaznaczyć [X] jedną pozycję) [ ] osoba prawna[1)] (jaka ?) …… …… [ ] osoba fizyczna[2)] (jaka ?) …… …… [ ] inna[3)] (jaka ?) ……... ……
województwo, w którym znajduje się obiekt akwakultury (jeżeli inne niż adres siedziby)	
REGON / PESEL	

[1)] Spółka akcyjna (S.A.), spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o.), spółdzielnia, przedsiębiorstwo państwowe, jednostki samorządu terytorialnego (gmina, powiat, województwo), kościół i jego jednostki organizacyjne, uczelnie wyższe, szkoły, jednostki naukowe, fundacje, stowarzyszenie rejestrowe (np. PZW), związek zawodowy, inne.
[2)] Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą.
[3)] Spółka cywilna (s.c.), spółka osobowa (sp. jawna, sp. partnerska), stowarzyszenie zwykłe, inne.

1. Zatrudnienie[4)]

Lp.	Wyszczególnienie		Samozatrudnienie i członkowie rodziny [liczba osób]	Zatrudnienie osób z zewnątrz [liczba osób]
1.1	Zatrudnieni bezpośrednio przy produkcji	Zatrudnieni na stałe		
1.2		Zatrudnieni sezonowo		
1.3	Pozostałe osoby zatrudnione na stałe			

[4)] Podaje się liczbę osób zatrudnionych przy produkcji ryb na podstawie umowy o pracę (zatrudnieni na stałe) oraz liczbę osób zatrudnionych bezpośrednio przy produkcji ryb na innej podstawie niż umowa o pracę (zatrudnieni sezonowo, na umowy – zlecenia). Jeżeli prowadzone jest gospodarstwo rodzinne, należy liczbę pracujących w nim członków rodziny, w tym posiadacza gospodarstwa, uwzględnić w kolumnie „Samozatrudnienie…". Przez liczbę pracowników pozostałych rozumie się liczbę osób niepracujących bezpośrednio przy produkcji ryb, np. pracowników biurowych, dozorców rybackich niedokonujących odłowów, osób zatrudnionych wyłącznie przy przetwórstwie ryb i w magazynach.

2. Informacja o liczbie i powierzchni stawów rybnych użytkowanych w roku sprawozdawczym

Lp.	Wyszczególnienie	Powierzchnia ewidencyjna stawów [5)] [ha]	Powierzchnia użytkowa stawów [6)] [ha]
2.1	Powierzchnia stawów ziemnych [7)]		
2.2	Powierzchnia stawów betonowych [7)]		

[5)] Powierzchnia ewidencyjna stawów – powierzchnia stawów rybnych wykazana w ewidencji gruntów i budynków jako powierzchnia gruntów pod stawami.
[6)] Powierzchnia użytkowa stawów – powierzchnia maksymalnego zalewu stawów wodą w danym roku sprawozdawczym.
[7)] Stawy bez przepływu lub o niewielkim przepływie wody.

3. Inne urządzenia do chowu i hodowli ryb, skorupiaków i mięczaków

Lp.	Rodzaj urządzenia	Liczba urządzeń [szt.]	Objętość całkowita urządzeń [m^3]
3.1	Aparaty inkubacyjne (wszystkie typy)		
3.2	Baseny (podchowowe, tuczowe i inne) i tory wodne[8)]		
3.3	Przegrody i sadze[9)]		
3.4	Klatki[10)]		
3.5	Systemy recyrkulacji[11)]		
3.6	Inne (jakie)		

[8)] „Baseny i tory wodne" oznaczają sztuczne jednostki zbudowane powyżej lub poniżej poziomu gruntu, umożliwiające wysoki przepływ wody lub charakteryzujące się dużą wymianą wody i ściśle kontrolowanym środowiskiem, lecz w których nie występuje recyrkulacja wody.
[9)] „Przegrody i sadze" oznaczają obszary akwenów ograniczone siatkami i innymi barierami pozwalającymi na swobodny przepływ wody. Ich cechą charakterystyczną jest to, że zajmują całą wysokość słupa wody od dna do powierzchni, co obejmuje zwykle stosunkowo dużą objętość wody.
[10)] „Klatki" oznaczają struktury zamknięte, odkryte lub zakryte, zbudowane z siatki lub innego materiału przepuszczalnego umożliwiającego naturalny przepływ wody. Mogą to być struktury unoszące się na wodzie, zawieszone bądź przymocowane do podłoża z możliwością przepływu wody od spodu.
[11)] „Systemy recyrkulacji" oznaczają systemy, w których woda jest wykorzystywana ponownie (zawracana) po oczyszczeniu (np. przez filtrowanie).

4. Produkcja ryb, skorupiaków, mięczaków oraz ikry przeznaczonych do konsumpcji pochodzących z chowu lub hodowli w stawach i innych urządzeniach w roku sprawozdawczym

Gatunek	Ikra przeznaczona do konsumpcji [kg]	Produkcja całkowita [12)] [kg]	Produkcja sprzedana [13)] [kg]	Cena netto (bez VAT) [PLN / kg]		Metoda produkcji [14)]				
				ikry	ryb	S	B	P	K	R
karp										
amur										
tołpyga biała										
tołpyga pstra										
karaś[15)]										
lin										
szczupak										
sum europejski										
sandacz										
pstrąg tęczowy										
palia										
pstrąg źródlany										
pstrąg potokowy										
troć										
jesiotr[16)]										
sum[17)]										
raki										

[12)] Wielkość produkcji ryb wyhodowanych w gospodarstwie.
[13)] Wielkość sprzedaży ryb wyhodowanych w gospodarstwie.
[14)] Proszę wpisać szacunkowy udział (%) poszczególnych metod produkcji. Metody: S - stawy (ziemne i betonowe), B - baseny i tory wodne, P - przegrody i sadze, K - Klatki, R - systemy recyrkulacji.
[15)] Łącznie dla wszystkich ryb z rodzaju *Carassius*.
[16)] Łącznie dla wszystkich ryb jesiotrowatych z rodzaju *Acipenser*.
[17)] Łącznie dla wszystkich sumów oprócz ryb z gatunku *Silurus glanis*.

5. Produkcja wylęgarni i podchowalni

Gatunek	Ikra	Osobniki młode (wylęg, wylęg podchowany, narybek)
	szt.	szt.

Proszę podać całkowitą liczbę ikry i osobników młodych wyprodukowanych w roku sprawozdawczym.

Nie dotyczy ryb łososiowatych, jesiotrowatych, suma afrykańskiego, tilapii, baramundi i.t.p.

6. Produkcja materiału obsadowego ryb, skorupiaków i mięczaków pochodzących z chowu lub hodowli

Gatunek	Ikra zaoczkowana	Wylęg	Narybek letni 0+ [18]	Narybek jesienny 0+ [18]		Narybek wiosenny 0+[18]		Kroczek		Metoda produkcji [19]				
	szt.	szt.	szt.	kg	szt.	kg	szt.	kg	szt.	S	B	P	K	R
karp														
amur														
tołpyga biała														
tołpyga pstra														
karaś[15]														
lin														
szczupak														
sum europejski														
sandacz														
raki														

[18] Materiał obsadowy oznaczony „0+" – ryby, które nie przekroczyły jednego roku życia.
[19] Proszę wpisać szacunkowy udział (%) poszczególnych metod produkcji. Metody: S - stawy (ziemne i betonowe), B - baseny i tory wodne, P - przegrody i sadze, K - Klatki, R - systemy recyrkulacji.

7. Sprzedaż materiału obsadowego ryb, skorupiaków i mięczaków pochodzących z chowu lub hodowli

Gatunek	Ikra zaoczkowana		Wylęg		Narybek letni 0+ [18]		Narybek jesienny 0+ [18]			Narybek wiosenny 0+[18]			Kroczek		
	szt.	cena [PLN]	szt.	cena [PLN]	szt.	cena [PLN]	kg	szt.	cena [20] [PLN]	kg	szt.	cena [20] [PLN]	kg	szt.	cena [20] [PLN]
karp															
amur															
tołpyga biała															
tołpyga pstra															
karaś[15]															
lin															
szczupak															
sum europejski															
sandacz															
raki															

[20] Proszę podać czy podana cena jest ceną za kilogram czy za sztukę, cena netto (bez VAT).

Dotyczy ryb łososiowatych, jesiotrowatych, suma afrykańskiego, tilapii, baramundi i.t.p.

8. Stan ilościowy materiału zarybieniowego na 1 stycznia roku sprawozdawczego

Gatunek	Klasy wielkości (gramy)					
	do 10 g		10 do 100		powyżej 100	
	ilość [kg]	średnia masa [g]	ilość [kg]	średnia masa [g]	ilość [kg]	średnia masa [g]
pstrąg tęczowy						
pstrąg źródlany						
palia						
pstrąg potokowy						
troć						
łosoś						
jesiotr[16)]						
sum[17)]						

9. Stan ilościowy materiału zarybieniowego na 31 grudnia roku sprawozdawczego

Gatunek	Klasy wielkości (gramy)					
	do 10 g		10 do 100		powyżej 100	
	ilość [kg]	średnia masa [g]	ilość [kg]	średnia masa [g]	ilość [kg]	średnia masa [g]
pstrąg tęczowy						
pstrąg źródlany						
palia						
pstrąg potokowy						
troć						
łosoś						
jesiotr[16)]						
sum[17)]						

10. Sprzedaż materiału zarybieniowego

Gatunek	Klasy wielkości [gramy]									Metoda produkcji [21)]				
	do 10 g			10 do 100			powyżej 100							
	ilość [kg]	średnia masa [g]	cena [22)] [PLN/kg]	ilość [kg]	średnia masa [g]	cena [22)] [PLN/kg]	ilość [kg]	średnia masa [g]	cena [22)] [PLN/kg]	S	B	P	K	R
pstrąg tęczowy														
pstrąg źródlany														
palia														
pstrąg potokowy														
troć														
łosoś														
jesiotr[16)]														
sum[17)]														

[21)] Proszę wpisać szacunkowy udział (%) poszczególnych metod produkcji. Metody: S - stawy (ziemne i betonowe), B - baseny i tory wodne, P - przegrody i sadze, K - Klatki, R - systemy recyrkulacji.
[22)] Cena netto (bez VAT).

Proszę podać szacunkowy czas (**w minutach**) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (**w minutach**) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

…… /imię nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie/

…… /miejscowość, data/

…… /pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/*

Wyjaśnienia do wybranych zagadnień kwestionariusza RRW-22

ADRESY

Jeżeli siedziba uprawnionego do rybactwa znajduje się w innym województwie niż obiekt produkcyjny, proszę wypełnić pole "**województwo, w którym znajduje się obiekt akwakultury".**

STAWY

Do stawów zalicza się również zbiorniki, w których woda jest częściowo zawracana lecz nie jest w żaden sposób oczyszczana.

ZBIORNIKI BETONOWE

- Zbiorniki betonowe o niewielkiej wymianie wody lub bez przepływu należy wykazać w rubryce **2.2 "Powierzchnia stawów betonowych"** a ich wielkość podać w jednostkach powierzchni (**hektarach**). Podawanie powierzchni użytkowej nie jest wymagane,
- Zbiorniki betonowe o dużej wymianie wody (używane np. do chowu ryb łososiowatych) należy wykazać w rubryce **3.2 "Baseny (podchowowe, tuczowe i inne) i tory wodne"** a ich wielkość podać w jednostkach objętości (**m^3**).

SYSTEMY RECYRKULACJI

1) System recyrkulacji to urządzenie, w którym woda jest wykorzystywana ponownie (zawracana) po oczyszczeniu (np. poprzez filtrowanie). W skład systemu recyrkulacji mogą wchodzić różne zbiorniki (baseny, tory wodne a nawet zbiorniki ziemne). Wielkość systemów recyrkulacji podaje się w jednostkach objętości (**m^3**). Pojedyncze urządzenie to:
   - zbiornik z systemem oczyszczania np. biofiltrem lub mikrositem,
   - kilka zbiorników ze wspólnym systemem oczyszczania np. biofiltrem lub mikrositem.

   W rubryce "**Objętość całkowita urządzeń"** należy podać sumę objętości wszystkich systemów recyrkulacji
2) Zbiorników (baseny, tory wodne, zbiorniki ziemne) podłączonych do systemu oczyszczania wody **nie należy** zatem wykazywać w rubrykach **2.1 "Powierzchnia stawów ziemnych", 2.2 "Powierzchnia stawów betonowych"** lub **3.2 "Baseny (podchowowe, tuczowe i inne) i tory wodne".**

PRODUKCJA RYB KONSUMPCYJNYCH

- Produkcja całkowita oznacza ilość **odłowionych** ryb w roku sprawozdawczym (od 1 stycznia do 31 grudnia). Nie wykazuje się ryb **pozostawionych** w stawach i innych urządzeniach,
- Cenę należy podać bez podatku VAT (netto). Podaje się średnią cenę za 1 kg ryb uzyskaną w gospodarstwie w roku sprawozdawczym. Nie należy podawać całkowitej wartości sprzedanych ryb,
- Produkcję ryb w akwakulturze można prowadzić różnymi "**metodami produkcji"**. "**Metodę produkcji"** określa to, w jakich urządzeniach odbywa się produkcja (stawach, basenach i torach wodnych, przegrodach i sadzach, klatkach lub systemach recyrkulacji). W kolumnach "**Metoda produkcji"** oznaczonych literami **S, B, P, K, R** należy podać szacunkowy udział (w %) poszczególnych **metod produkcji** użytych w wyprodukowaniu ryb konsumpcyjnych danego gatunku. Suma udziałów poszczególnych **metod produkcji** musi wynosić 100% .

Przykład: Gospodarstwo wyprodukowało w sumie 10 ton jesiotra, z czego 4 tony w systemie recyrkulacji, 2 tony w basenach i 4 tony w stawach.

Gatunek	Ikra przeznaczona do konsumpcji [kg]	Produkcja całkowita 12) [kg]	Produkcja sprzedana 13) [kg]	Cena [zł/ kg]		Metoda produkcji 14)				
				ikry	ryb	S	B	P	K	R
jesiotr		5000	5000		30	40	20			40

Wyjaśnienia dotyczące **metod produkcji** stosuje się również do **tabel 6 i 10**

PRODUKCJA WYLĘGARNI I PODCHOWALNI

Jeżeli w roku sprawozdawczym przeprowadza się kilka cykli inkubacji i podchowu osobników młodych, należy podać łączną liczbę wyprodukowanych ziaren ikry i/lub osobników młodych.

PRODUKCJA MATERIAŁU OBSADOWEGO

- Narybek letni 0+ : narybek uzyskiwany zwykle w lecie w wieku do 4 do 6 tygodni,
- Narybek jesienny 0+ : narybek uzyskiwany jesienią w pierwszym roku życia,
- Narybek wiosenny 0+ : narybek po przezimowaniu, pochodzący z poprzedniego sezonu (roku sprawozdawczego),
- Kroczek : ryba dwuletnia.

CENY

Wszystkie ceny należy podać bez podatku VAT (**netto**).

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej		
Wypełniony druk przesłać na adres: **Instytut Rybactwa Śródlądowego** **ul. Oczapowskiego 10** **10-719 Olsztyn**	**RRW-23** Zestawienie dotyczące gospodarki rybackiej prowadzonej w publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących **w 2016 r.**	**Termin przekazania:** **zgodnie z PBSSP 2016 r.**

A. Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania albo nazwa i adres siedziby uprawnionego do rybactwa, telefon, e-mail	D. Forma prawna (zaznaczyć [X] właściwą) [ ] osoba prawna[2] (jaka ?)…… …… [ ] osoba fizyczna[3] (jaka ?)…… …… [ ] inna[4] (jaka ?) …… ……
B. REGON / PESEL	
C. Województwo[1]	

[1] Jeżeli użytkowane obwody rybackie są położone w więcej niż jednym województwie, należy wypełnić dla każdego województwa osobny kwestionariusz. W przypadku, gdy obwód rybacki położony jest na obszarze więcej niż jednego województwa, wówczas należy obwód ten zaliczyć do tego województwa, na którego terytorium znajduje się największa powierzchnia obwodu.
[2] Spółka akcyjna (S.A.), spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o.), spółdzielnia, przedsiębiorstwo państwowe, jednostki samorządu terytorialnego, kościół i jego jednostki organizacyjne, uczelnie wyższe, szkoły, jednostki naukowe, fundacje, stowarzyszenie rejestrowe (np. PZW), związek zawodowy, inne.
[3] Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą
[4] Spółka cywilna (s. c.), spółka osobowa (sp. jawna, sp. partnerska), stowarzyszenie zwykłe, inne.

UWAGA!!! TABELE NR 1, 2, 3 i 4 DOTYCZĄ ROKU SPRAWOZDAWCZEGO 2016, TABELA NR 5 ROKU 2015

1. Informacje o obwodach rybackich w województwie wykorzystywanych do celów rybackich przez uprawnionego do rybactwa w roku 2015[5]

Lp.	Wyszczególnienie[6]	Liczba [szt.]	Powierzchnia [ha]
1.1	Liczba i powierzchnia obwodów rybackich		
1.2	Jeziorowe obwody rybackie		
1.3	Obwody rybackie ustanowione na zbiornikach zaporowych		
1.4	Rzeczne obwody rybackie		

[5] W tablicy należy podać liczbę i powierzchnie obwodów rybackich w danym województwie, w których uprawniony do rybactwa dokonał połowu ryb lub zarybienia.
[6] Przez jeziorowy obwód rybacki rozumie się obwód, w którym ponad 50 % powierzchni wód stanowią jeziora. Przez obwód rybacki ustanowiony na zbiorniku zaporowym rozumie się obwód, w którym ponad 50% powierzchni wód stanowią wody zbiornika zaporowego. Przez rzeczny obwód rybacki rozumie się obwód, w którym ponad 50% powierzchni wód stanowią cieki naturalne.

2. Połowy ryb i raków narzędziami i urządzeniami rybackimi łącznie we wszystkich obwodach rybackich województwa, użytkowanych przez uprawnionego do rybactwa w roku 2016

Lp.	Gatunek /sortyment	Ilość [kg]	wartość [zł]	W tym tarlaki		Lp.	Gatunek /sortyment	Ilość [kg]	wartość [zł]	W tym tarlaki	
				Ilość [kg]	wartość [zł]					Ilość [kg]	wartość [zł]
1.	raki[7]					20.	jaź				
2.	węgorz					21.	jelec				
3.	łosoś					22.	kleń				
4.	troć wędrowna					23.	certa				
5.	troć jeziorowa					24.	brzana				
6.	pstrąg potokowy					25.	świnka				
7.	głowacica					26.	płoć s				
8.	lipień					27.	płoć m				
9.	sielawa					28.	leszcz d				
10.	sieja					29.	leszcz s				
11.	stynka					30.	leszcz m+n				
12.	szczupak					31.	krąp				
13.	sandacz					32.	ukleja				
14.	okoń d+s					33.	lin				
15.	okoń m					34.	karaś[8]				
16.	jazgarz					35.	karp				
17.	miętus					36.	amur				
18.	sum					37.	tołpyga[9]				
19.	boleń					38.	pozostałe ryby łącznie				
						39.	Ogółem				
						40.	Wartość brutto ogółem [zł]				

[7] Łącznie dla wszystkich raków z gatunków *Astacus astacus* i *Pontastacus leptodactylus*.
[8] Łącznie dla wszystkich ryb z rodzaju *Carassius*.
[9] Łącznie dla wszystkich ryb z gatunków *Hypophthalmichthys molitrix* i *Aristichthys nobilis*.

3. Materiał zarybieniowy wprowadzony do wód obwodów rybackich w roku 2016:

Lp.	Gatunek	wylęg [szt.]	narybek letni 0+ [szt.]	narybek jesienny 0+ [kg]	narybek 1+ [kg]	kroczek [kg]	handlówka [kg]	selekty i tarlaki [kg]	Łączna powierzchnia obwodów rybackich, do których wprowadzono materiał zarybieniowy [ha]	Wartość materiału zarybieniowego wprowadzonego do wód obwodów rybackich [zł]
1.	sielawa									
2.	sieja									
3.	szczupak									
4.	sandacz									
5.	sum									
6.	okoń									
7.	boleń									
8.	jaź									
9.	kleń									
10.	brzana									
11.	certa									
12.	świnka									
13.	lin									
14.	karaś[10)]									
15.	karp									
16.	amur									
17.	tołpyga[11)]									
18.	leszcz									
19.	płoć									
20.	lipień									
21.	pstrąg potokowy									
22.	głowacica									
23.	miętus									
24.	raki [12)]									

		wylęg [szt.]	narybek letni [szt.]	smolty [szt.]	smolty [kg]	selekty i tarlaki [szt.]	selekty i tarlaki [kg]		
25.	troć jeziorowa								
26.	troć wędrowna								
27.	łosoś								

		szklisty [13)] szt.	szklisty [13)] kg	inny materiał zarybieniowy [14)] szt.	inny materiał zarybieniowy [14)] kg		
28.	węgorz						

[10)] Łącznie dla wszystkich ryb z rodzaju *Carassius*.
[11)] Łącznie dla wszystkich ryb z gatunków *Hypophthalmichthys molitrix* i *Aristychthys nobilis*.
[12)] Łącznie dla raków z gatunków *Astacus astacus* i *Pontastacus leptodactylus*.
[13)] Szklisty narybek wstępujący węgorza - więcej niż 1500 sztuk na 1 kg narybku,
[14)] Materiał zarybieniowy węgorza inny niż narybek szklisty.

4. Zatrudnienie w roku 2016[15)]

Lp.	Wyszczególnienie		Samozatrudnienie i członkowie rodziny [liczba osób]	Zatrudnienie osób z zewnątrz [liczba osób]
4.1	Rybacy	Zatrudnieni na stałe		
4.2		Zatrudnieni sezonowo		
4.3	Pozostałe osoby zatrudnione na stałe			
4.4	Ogółem			

[15)] Podaje się liczbę rybaków zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (zatrudnieni na stałe) oraz liczbę rybaków, którzy nie są zatrudnieni przez uprawnionego do rybactwa na podstawie umowy o pracę (zatrudnieni sezonowo, na umowy – zlecenia). Jeżeli prowadzone jest gospodarstwo rodzinne należy liczbę pracujących w nim członków rodziny, w tym posiadacza gospodarstwa, uwzględnić w kolumnie „Samozatrudnienie…”. Przez liczbę pracowników pozostałych rozumie się liczbę pracowników niepracujących bezpośrednio przy połowach, np. pracowników biurowych, strażników rybackich niedokonujących połowów, pracowników zatrudnionych wyłącznie przy przetwórstwie ryb i w magazynach.

5. Połowy wędkarskie ryb łącznie we wszystkich obwodach rybackich województwa, użytkowanych przez uprawnionego do rybactwa w roku 2015[16)]

Lp.	Gatunek	Ilość [kg]	Lp.	Gatunek	Ilość [kg]
1.	łosoś		18.	jaź	
2.	troć wędrowna		19.	jelec	
3.	troć jeziorowa		20.	kleń	
4.	pstrąg potokowy		21.	certa	
5.	pstrąg tęczowy		22.	brzana	
6.	pstrąg źródlany		23.	świnka	
7.	głowacica		24.	płoć	
8.	lipień		25.	leszcz	
9.	sieja		26.	krąp	
10.	węgorz		27.	ukleja	
11.	szczupak		28.	lin	
12.	sandacz		29.	karaś[17)]	
13.	okoń		30.	karp	
14.	jazgarz		31.	amur	
15.	miętus		32.	tołpyga	
16.	sum		33.	jazgarz	
17.	boleń		34.	pozostałe ryby łącznie	
			39.	Ogółem	

[16)] Rok sprawozdawczy dotyczący połowów wędkarskich jest rokiem poprzedzającym rok 2016.
[17)] Łącznie dla wszystkich ryb z rodzaju *Carassius*.

Zastosowana metoda określania połowów wędkarskich[18)] Rejestracja ☐ Ankietyzacja ☐ Kontrola ☐ Szacunek ☐

[18)] Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź

Proszę podać szacunkowy **czas** (w minutach) przeznaczony **na przygotowanie danych** dla potrzeb wypełnienia formularza 1 ☐

Proszę podać szacunkowy **czas** (w minutach) przeznaczony **na wypełnienie formularza** 2 ☐

..... /imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie/

..... /miejscowość, data/

..... /pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-16** Sprawozdanie z produkcji i sprzedaży suszu paszowego	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Rynków Rolnych
Numer identyfikacyjny- REGON	za rok gospodarczy 2015/2016	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Wyszczególnienie	**Produkcja suszu paszowego w 2015 r. (od dnia 1 kwietnia do dnia 31 grudnia) (tony)**	**Sprzedaż suszu paszowego w roku gospodarczym 2015/2016 (tony)**	**Wartość suszu paszowego sprzedanego w roku gospodarczym 2015/2016 (zł)**
	-1-	-2-	-3-
1. Ogółem			
1.1. w tym z roślin:			
1.1.1. zielnych motylkowych			
1.1.2. zielnych trawiastych			
1.1.3. innych (wpisać z jakich)			
1.2. w formie:			
1.2.1. mączki			
1.2.2. granulatu			
1.2.3. brykietów			
1.2.4. innej (wpisać w jakiej)			

2. Powierzchnia uprawy roślin pastewnych przeznaczonych na susz paszowy

Wyszczególnienie	**kody Cronos-Eurostat**	**Powierzchnia (ha)**
	-4-	-5-
2.1. Trwałe użytki zielone	0002	
2.2. Uprawa polowa łącznie	2670+2611	
⇩ w tym:		
2.2.1. uprawa traw na gruntach ornych	2670	
2.2.2. uprawy mieszanek traw z roślinami motylkowymi	2670	
2.2.3 uprawa roślin motylkowych	2670	
2.2.3.1 w tym: lucerna	2672	
2.2.4. inne uprawy jednoroczne (wymienić)	2611	
3. Rodzaj użytego opału: (wymienić jaki)		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczątka imienna i podpis właściciela (kierownika) obiektu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienie do sprawozdania RRW-16

1. Rok gospodarczy rozpoczyna się 1 kwietnia, a kończy 31 marca następnego roku kalendarzowego.
2. Trwałe użytki zielone – łąki i pastwiska trwałe, utrzymywane powyżej 5 lat od ich wysiewu na gruncie ornym.
3. Uprawa polowa – jednoroczna lub kilkuletnia uprawa roślin pastewnych na gruntach ornych, w tym również nowo założone łąki i pastwiska, do 5 lat od ich założenia (wysiewu).
4. uprawa polowa traw na gruntach ornych – uprawa traw na gruntach ornych przez okres nie dłuższy niż 5 lat, również nowo założone łąki i pastwiska do 5 roku od ich założenia (wysiewu).
5. uprawa polowa mieszanek traw z roślinami motylkowymi – uprawa mieszanek traw z roślinami motylkowymi, założona na okres nie dłuższy niż 5 lat.
6. uprawa polowa roślin motylkowych - uprawa roślin motylkowych, założona na okres nie dłuższy niż 5 lat.
7. lucerna – jeśli uprawa lucerny jest jedyną uprawą motylkową, wielkość powierzchni jej uprawy należy wpisać w obu polach.

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 WARSZAWA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-26** **Sprawozdanie miesięczne ze skupu mleka oraz produkcji przetworów mlecznych**	Portal sprawozdawczy GUS http://www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny - REGON	**za miesiąc …… 2016 r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn.zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz.U. poz. 1304, z późn. zm.)

Dział 1. SKUP MLEKA KROWIEGO

Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość skupiona				Zawartość tłuszczu [a] w %	Zawartość białka [a] w %
			w miesiącu sprawozdawczym		od poczatku roku do końca miesiąca sprawozdawczego			
			w tonach	w tys. litrów	w tonach	w tys. litrów		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Surowe mleko krowie skupione z gospodarstw rolnych	01						

[a] Z dwoma znakami po przecinku.

Dział 2. PRODUKCJA PRZETWORÓW MLECZNYCH

Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość wyprodukowana	
			w miesiącu sprawozdawczym	od poczatku roku do końca miesiąca sprawozdawczego
0	1	2	3	4
1	Mleko pitne ogółem, z tego:	11		
2	mleko surowe do spożycia	111		
3	mleko pełne (o zawartości tłuszczu co najmniej 3,5%)	112		
4	mleko półtłuste (o zawartości tłuszczu co najmniej 1,5%i nie większej niż 1,8%)	113		
5	mleko odtłuszczone (o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,5%)	114		
6	mleko o zawartości tłuszczu 3,2%	115		
7	mleko o zawartości tłuszczu 2,0%	116		
8	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej)…….%	117		
9	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej)…….%	118		
10	Śmietana i śmietanka	13		
11	Mleko fermentowane[b]	14		
12	Mleko zagęszczone	21		
13	Przetwory mleczne w proszku ogółem, z tego:	22		
14	mleko w proszku kremowe (śmietanka w proszku)	221		
15	mleko w proszku pełne	222		
16	mleko w proszku częściowo odtłuszczone	223		
17	mleko w proszku odtłuszczone	224		
18	Masło i inne przetwory z tłuszczu mlecznego ogółem (w ekwiwalencie masła o zawartości tłuszczu 82,00%)	23		
19	Sery ogółem [c]	2411		

[b] Nie obejmuje maślanki. [c] Nie obejmuje serów przetworzonych.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

…….....……	……	…….....……
(imię i nazwisko, telefon, faks, e-mail osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość, data)	(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia
do sprawozdania miesięcznego RRW-26

Obowiązek sporządzania sprawozdania RRW-26 mają:

1. Przedsiębiorstwa i gospodarstwa rolne, które skupują pełne mleko lub produkty mleczarskie bezpośrednio od gospodarstw rolnych lub od przedsiębiorstw określonych w pkt 2, z zamiarem przetworzenia tego mleka lub produktów mleczarskich na inne produkty mleczarskie.

2. Przedsiębiorstwa, które skupują mleko w celu przekazania w całości lub części, bez jakiegokolwiek przetwórstwa, przedsiębiorstwom określonym w pkt 1.

1) Niniejsze sprawozdanie dotyczy jedynie mleka krowiego oraz przetworów mlecznych wytworzonych wyłącznie z mleka krowiego;
2) Przez przedsiębiorstwo należy rozumieć zakład prowadzący działalność w zakresie skupu i/lub przetwórstwa mleka wraz z oddziałami (zakładami) produkcyjnymi lub gospodarstwo produkcyjne, posiadające weterynaryjne numery identyfikacyjne, w którym mleko lub przetwory mleczne są poddawane obróbce, przetwarzane i pakowane;
3) Przedsiębiorstwo posiadające oddziały (zakłady) produkcyjne rozlicza się w całości, tzn. w tabeli należy wykazać zsumowane dane ze wszystkich oddziałów (zakładów) produkcyjnych;
4) Dane wykazane w sprawozdaniu mają na celu przygotowanie zbiorczej informacji dotyczącej skupu i przetwórstwa mleka w kraju, a nie zbilansowanie poszczególnych przedsiębiorstw;
5) W dziale 1 wykazuje się ilość surowego mleka krowiego skupionego jedynie od producentów mleka (nie wykazuje się mleka zakupionego od innych przedsiębiorstw);
6) W przypadku, gdy przedsiębiorstwo nie skupuje surowców albo nie produkuje przetworów mlecznych ujętych w sprawozdaniu, należy w odpowiednich polach wpisać kreskę („-”). Jeśli skup lub produkcja są mniejsze niż 500 litrów albo 500 kg należy w odpowiednich polach wpisać wartość zero („0”), natomiast gdy skup lub produkcja są większe lub równe 500 litrów albo 500 kg – należy wartość zaokrąglić odpowiednio do 1 tys. litrów albo 1 tony.

DZIAŁ 1. SKUP SUROWEGO MLEKA KROWIEGO

Wiersz 1 – Surowe mleko krowie skupione z gospodarstw rolnych

Rubryki 3 i 4 – Ilość skupiona w miesiącu sprawozdawczym: należy podać całkowitą ilość surowego mleka krowiego skupionego z gospodarstw rolnych (od producentów mleka). W przypadku przetwarzania w przedsiębiorstwie mleka wyprodukowanego we własnym gospodarstwie należy ilość mleka przeznaczonego do przetwórstwa wykazać jako ilość skupioną. Jednostką miary są: tysiące litrów oraz tona (należy stosować zaokrąglenia do pełnego tys. litrów oraz pełnej tony). Przeliczanie litrów mleka na tony – patrz przykład 1.

Przykład 1: Przeliczanie litrów mleka na tony:

$$\text{Ilość mleka w tonach} = \frac{\text{ilość mleka (w litrach) x średnia gęstość mleka (w kg / l)}}{1000}$$

np.: Jeśli ilość skupionego mleka wynosi 580 980 litrów,
a średnia gęstość mleka wynosi 1,030 kg/litr,
to:

$$\text{Ilość mleka w tonach} = \frac{580\,980\ (l)\ \text{x}\ 1{,}030\ (kg/l)}{1000} = \frac{598409{,}4\ kg}{1000} = 598{,}4094\ \text{ton} = 598\ \text{ton}$$

Rubryki 5 i 6 – Ilość skupiona od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego: należy podać całkowitą ilość surowego mleka krowiego skupionego z gospodarstw rolnych (od producentów mleka). W przypadku przetwarzania w przedsiębiorstwie mleka wyprodukowanego we własnym gospodarstwie należy ilość mleka przeznaczonego do przetwórstwa wykazać jako ilość skupioną. Jednostką miary są: tysiące litrów

oraz tona (należy stosować zaokrąglenia do pełnego tys. litrów oraz pełnej tony). Przeliczanie litrów mleka na tony – patrz przykład 1. Dane powinny uwzględniać ewentualne korekty dotyczące wcześniejszych miesięcy.

Rubryka 7 – Zawartość tłuszczu: należy podać średnią zawartość tłuszczu w mleku krowim skupionym z gospodarstw rolnych w miesiącu sprawozdawczym, tj. ilość kg tłuszczu w 100 kg surowca (ułamek masowy, tj. m/m w procentach), z dwoma znakami po przecinku.

Rubryka 8 - Zawartość białka: należy podać średnią zawartość białka w mleku krowim skupionym z gospodarstw rolnych w miesiącu sprawozdawczym, tj. ilość kg białka w 100 kg surowca (ułamek masowy, tj. m/m w procentach), z dwoma znakami po przecinku.

DZIAŁ 2. PRODUKCJA PRZETWORÓW MLECZNYCH

1. Należy wykazać ilości gotowych przetworów mlecznych (wyprodukowanych z mleka krowiego skupionego od producentów mleka lub od innych przedsiębiorstw) przeznaczonych do dystrybucji. Nie wykazuje się przetworów mlecznych użytych do produkcji innych przetworów mlecznych we własnym przedsiębiorstwie ani przeznaczonych do dystrybucji do innych przedsiębiorstw mleczarskich.
2. Wyjątek stanowią sery przeznaczone do produkcji sera przetworzonego – w wierszu 19 - sery ogółem nie należy wykazywać sera przetworzonego (np. topionego, smażonego itp.), lecz ilość sera wykorzystanego w miesiącu sprawozdawczym do wytwarzania sera przetworzonego.
3. Jeżeli do produkcji przetworów mlecznych we własnym przedsiębiorstwie użyto przetworu wykazanego w poprzednich miesiącach sprawozdawczych jako gotowy do dystrybucji, należy w miesięcznym sprawozdaniu za okres, w którym go użyto, pomniejszyć wielkość produkcji w rubr. 4 o zużytą ilość tego przetworu.
4. Analogicznie postępuje się w przypadku, gdy przetwór wykazany w poprzednich miesiącach sprawozdawczych jako gotowy do dystrybucji został sprzedany do innego przedsiębiorstwa (tzn. należy pomniejszyć wielkość produkcji w rubr. 4 o ilość sprzedaną).
5. W przypadku serów dojrzewających należy wykazać ilości sera, które w trakcie miesiąca sprawozdawczego zdefiniowano jako gotowe do dystrybucji (tj. po okresie dojrzewania).

Rubryka 3 - Ilość wyprodukowana w miesiącu sprawozdawczym (w tonach): należy podać masę netto przetworu w tonach, tzn. po przeliczeniu ilości przetworu wyrażonej w litrach na ilość przetworu wyrażoną w tonach.

Przy przeliczaniu ilości przetworu mlecznego wyrażonej w litrach na ilość przetworu mlecznego wyrażoną w tonach należy posługiwać się własnymi wynikami dotyczącymi średniej gęstości przetworu. W przypadku mleka pitnego można wykorzystać wartości podane poniżej:

- mleko o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,50 % - 1,0300 (kg/l),
- mleko o zawartości tłuszczu większej niż 0,50 % i mniejszej niż 2,00 % - 1,0290 (kg/l),
- mleko o zawartości tłuszczu co najmniej 2,00 % - 1,0280 (kg/l),
- mleko surowe do spożycia – 1,0300 (kg/l).

Rubryka 4 – Ilość wyprodukowana od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego (w tonach): należy podać masę netto przetworu w tonach, tzn. po przeliczeniu ilości przetworu wyrażonej w litrach na ilość przetworu wyrażoną w tonach. Dane powinny uwzględniać ewentualne korekty dotyczące wcześniejszych miesięcy.

Przy przeliczaniu ilości przetworu mlecznego wyrażonej w litrach na ilość przetworu mlecznego wyrażoną w tonach należy posługiwać się własnymi wynikami dotyczącymi średniej gęstości przetworu. W przypadku mleka pitnego można wykorzystać wartości podane poniżej:

- mleko o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,50 % - 1,0300 (kg/l),
- mleko o zawartości tłuszczu większej niż 0,50 % i mniejszej niż 2,00% - 1,0290 (kg/l),
- mleko o zawartości tłuszczu co najmniej 2,00 % - 1,0280 (kg/l),
- mleko surowe do spożycia – 1,0300 (kg/l).

Wiersz 1 – Mleko pitne ogółem (11) - należy wykazać mleko surowe do spożycia oraz mleko spożywcze: mleko pełne, mleko półtłuste i mleko odtłuszczone niezawierające dodatków.

- odnosi się jedynie do mleka przeznaczonego bezpośrednio do spożycia, w opakowaniach dwulitrowych lub mniejszych,
- obejmuje również mleko z dodatkiem witamin.

Dane podane w wierszu 1 są sumą danych z wierszy 2 – 9.

Wiersz 2 – Mleko surowe do spożycia (111) - należy wykazać mleko, będące wydzieliną gruczołów mlecznych, uzyskane od jednej lub więcej krów, przeznaczone do bezpośredniego spożycia po zapakowaniu, które nie zostało poddane ogrzaniu do temperatury powyżej 40˚C lub nie było poddane innym zabiegom powodującym podobne efekty jak ogrzanie powyżej tej temperatury.

Wiersz 3 – Mleko pełne (112) - należy wykazać mleko, które zostało poddane przez przedsiębiorstwo co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu wynosi naturalnie co najmniej 3,50% lub została doprowadzona do co najmniej 3,50 %.

Wiersz 4 – Mleko półtłuste (113) - należy wykazać mleko, które zostało poddane przez przedsiębiorstwo co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości co najmniej 1,50 % i maksymalnie 1,80%.

Wiersz 5 – Mleko odtłuszczone (114) - należy wykazać mleko, które zostało poddane przez przedsiębiorstwo co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości nie większej niż 0,50 %.

Wiersz 6 – Mleko o zawartości tłuszczu 3,20 (115) - należy wykazać mleko, które zostało poddane przez przedsiębiorstwo co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości 3,20 %.

Wiersz 7 – Mleko o zawartości tłuszczu 2,00 % (116) - należy wykazać mleko, które zostało poddane przez przedsiębiorstwo co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości 2,00 %.

Wiersze 8 – 9 – Mleko o innej zawartości tłuszczu (117 i 118) – należy wykazać mleko, które zostało poddane przez przedsiębiorstwo co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie, którego zawartość tłuszczu jest inna niż wymienione w wierszach 3 – 7 oraz podać, jakiej zawartości tłuszczu dotyczą te dane.

Wiersz 10 – Śmietanka i śmietana (13) - należy wykazać śmietankę zawierającą co najmniej 10,00 % tłuszczu (ułamek masowy), która została przetworzona. Obejmuje śmietankę pasteryzowaną, sterylizowaną, uperyzowaną oraz śmietanę ukwaszoną i zakwaszaną.

Wiersz 11 – Mleko fermentowane (14) - należy wykazać przetwory mleczne o pH pomiędzy 3,8 a 5,5. Obejmuje:

- jogurty, jogurty pitne, jogurty smakowe, kefiry, mleko fermentowane poddane obróbce cieplnej i inne,
- przetwory oparte na lub zawierające bifidobakterie,
- mleko fermentowane z dodatkami i mleko fermentowane bez dodatków.

Nie obejmuje:

- maślanki z dodatkami lub bez dodatków, będącej ukwaszonym lub zakwaszanym produktem ubocznym procesu przetwarzania mleka, śmietany lub śmietanki na masło przez ciągłe zmaślanie i oddzielenie tłuszczów stałych,
- maślanki na bazie mleka z dodatkami lub bez lub aromatyzowanej.

Wiersz 12 – Mleko zagęszczone (21) - należy wykazać przetwory otrzymywane przez częściowe odwodnienie, wyłącznie z mleka pełnego, półtłustego lub odtłuszczonego. Obejmuje również:

- mleko zagęszczone (poddane obróbce cieplnej) i mleko zagęszczone z dodatkiem cukru,
- mleko zagęszczone stosowane do wytwarzania „wiórków czekoladowych”, tj. produktu suszonego składającego się z mleka, cukru i pasty kakaowej w następujących proporcjach:
  - tłuszcz mleczny: więcej niż 6,50 % (ułamek masowy), ale mniej niż 11,00 % (ułamek masowy),
  - kakao: więcej niż 6,50 % (ułamek masowy), ale mniej niż 15,00 % (ułamek masowy),
  - sacharoza (łącznie z cukrem inwertowanym liczonym jako sacharoza): więcej niż 50,00 % (ułamek masowy), ale mniej niż 60,00 % (ułamek masowy),
  - sucha masa beztłuszczowa mleka: więcej niż 17,00 % (ułamek masowy), ale mniej niż 30,00 % (ułamek masowy),
  - woda: więcej niż 0,50 % (ułamek masowy), ale mniej niż 3,50 % (ułamek masowy).

Wiersz 13 – Przetwory mleczne w proszku ogółem (22) - należy wykazać przetwory otrzymywane przez odwodnienie śmietanki, mleka pełnego, mleka półtłustego, mleka odtłuszczonego, maślanki i mleka ukwaszanego. Obejmuje również:

- dodatki do surowca przed przerobieniem przetworu na proszek,
- mleko w proszku wyprodukowane w przedsiębiorstwach i zawarte w przetworach w proszku przeznaczonych dla niemowląt i w paszach dla zwierząt.

Dane podane w wierszu 13 są sumą danych z wierszy 14 – 17.

Wiersz 14 – Mleko w proszku kremowe (śmietanka w proszku) (221) - należy wykazać mleko w proszku o zawartości tłuszczu mlecznego co najmniej 42,00 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 15 – Mleko w proszku pełne (222): należy wykazać mleko w proszku o zawartości tłuszczu mlecznego co najmniej 26,00 %, a mniejszej niż 42,00 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 16 – Mleko w proszku częściowo odtłuszczone (223) - należy wykazać mleko w proszku o zawartości tłuszczu mlecznego większej niż 1,50 %, a mniejszej niż 26,00 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 17 – Mleko w proszku odtłuszczone (224) - należy wykazać mleko w proszku o maksymalnej zawartości tłuszczu mlecznego 1,50 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 18 – Masło i inne przetwory z tłuszczu mlecznego ogółem (w ekwiwalencie masła o zawartości tłuszczu 82,00 %) (23) - należy wykazać masło, masło tradycyjne, masło rekombinowane, masło serwatkowe, masło częściowo odwodnione i odwodnione, olej maślany i inne przetwory tłuszczowe, wyrażone jako ekwiwalent masła o zawartości tłuszczu mlecznego równej 82,00 % (ułamek masowy) przetworu.

Przeliczanie ilości masła i innych przetworów z tłuszczu mlecznego o zawartości tłuszczu innej niż 82,00 % na ekwiwalent masła o zawartości tłuszczu równej 82,00 % (w tonach) patrz przykład 1.

Przykład 1:

$$\text{ilość przetworu (jako ekwiwalent masła) w tonach} = \frac{\text{zawartość tłuszczu mlecznego w przetworze w \%}}{82{,}00\ \%} \times \text{ilość przetworu w tonach}$$

np.: Jeśli jest to mieszanka półtłusta o zawartości 32,00 % tłuszczu mlecznego, a ilość mieszanki półtłustej wynosi 120 t, to:

$$\text{ilość mieszanki półtłustej (jako ekwiwalent masła) w tonach} = \frac{32{,}00\ \%}{82{,}00\ \%} \times 120\ \text{ton} = 46{,}8\ \text{ton} = 47\ \text{ton}$$

Przy klasyfikowaniu przetworów mlecznych należy posługiwać się poniższymi definicjami:

Masło: przetwór o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00 % i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00%. Obejmuje również masło, które zawiera niewielkie ilości ziół, przypraw, substancji aromatycznych itp. pod warunkiem, że przetwór zachowuje cechy charakterystyczne masła.

Masło tradycyjne: przetwór otrzymany bezpośrednio i wyłącznie z pasteryzowanej śmietanki lub śmietany o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00 % i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00 %.

Masło rekombinowane: przetwór otrzymany z oleju maślanego, suchej masy beztłuszczowej mleka i wody, o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00% i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00 %.

Masło serwatkowe: przetwór otrzymany ze śmietanki/śmietany serwatkowej lub mieszaniny śmietanki/śmietany serwatkowej ze śmietanką/śmietaną, o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00 % i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00 %.

Masło tradycyjne, masło serwatkowe i masło rekombinowane obejmują również masło, które zawiera niewielkie ilości ziół, przypraw, substancji aromatycznych itp. pod warunkiem, że przetwór zachowuje cechy charakterystyczne masła.

Masło częściowo odwodnione i odwodnione: masło o zawartości tłuszczu mlecznego przekraczającej 85,00% (ułamek masowy) przetworu. Termin ten często obejmuje oprócz masła częściowo odwodnionego i odwodnionego, pewną ilość innych podobnych maseł odwodnionych, które znane są pod nazwami takimi, jak ”masło odwodnione”, ”masło bezwodne”, ”olej maślany”, ”tłuszcz maślany” (tłuszcz mleczny) lub ”masło zagęszczone”.

Olej maślany: przetwór otrzymany z mleka, śmietanki/śmietany lub masła w procesach odwodnienia i usunięcia suchej masy beztłuszczowej, o minimalnej zawartości tłuszczu mlecznego 99,30 % (ułamek masowy) przetworu i maksymalnej zawartości wody 0,50 % (ułamek masowy) przetworu.

Inne przetwory tłuszczowe to:

Masło o obniżonej zawartości tłuszczu: przetwór odnoszący się do masła o zawartości tłuszczu mlecznego mniejszej niż 80,00 % (ułamek masowy) (z wyłączeniem wszystkich innych tłuszczów). Dotyczy masła znakowanego: ”masło o zawartości trzech czwartych tłuszczu”, ”masło półtłuste” i ”tłuszcz mleczny do smarowania”.

Pozostałe przetwory tłuszczowe: w szczególności tłuszcze złożone z produktów roślinnych i/lub zwierzęcych: przetwory w formie stałej, smarownej emulsji, zasadniczo typu 'woda w oleju', uzyskiwane ze stałych i/lub ciekłych tłuszczów roślinnych i/lub zwierzęcych, nadające się do spożycia przez człowieka, o zawartości tłuszczu mlecznego pomiędzy 10,00 % a 80,00 % (ułamek masowy) całkowitej zawartości tłuszczu. Dotyczy przetworów tłuszczowych znakowanych: np. "mieszanka o zawartości trzech czwartych tłuszczu", "mieszanka półtłusta".

Wiersz 19 – Sery ogółem (24) - są to przetwory dojrzewające lub niedojrzewające, stałe lub półstałe, otrzymywane przez koagulację mleka pełnego, mleka odtłuszczonego, mleka częściowo odtłuszczonego, śmietanki/śmietany, śmietanki/śmietany serwatkowej lub maślanki, pojedynczo lub w mieszaninie, przez działanie podpuszczką lub innymi odpowiednimi czynnikami koagulującymi, i poprzez częściowe odczerpanie serwatki powstałej w rezultacie takiej koagulacji. Obejmuje również ser serwatkowy (otrzymywany przez zagęszczanie serwatki i dodawanie mleka lub tłuszczu mlecznego).
Należy uwzględnić ser wykorzystany do wytwarzania sera przetworzonego we własnym przedsiębiorstwie, natomiast nie uwzględniać sera przetworzonego, np. sera topionego, smażonego itp.

Przed odesłaniem sprawozdania prosimy sprawdzić, czy wszystkie rubryki zostały wypełnione oraz czy w dziale 2:
- w rubryce 3 dane w wierszu 1 są równe sumie danych zawartych w wierszach 2 – 9,
- w rubryce 3 dane w wierszu 13 są równe sumie danych zawartych w wierszach 14 – 17,
- w rubryce 4 dane w wierszu 1 są równe sumie danych zawartych w wierszach 2 – 9,
- w rubryce 4 dane w wierszu 13 są równe sumie danych zawartych w wierszach 14 – 17,
- w przypadku braku w miesiącu sprawozdawczym lub w okresie od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego produkcji danych przetworów mlecznych ujętych w sprawozdaniu w odpowiednich rubrykach wpisano kreskę („-”).

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 WARSZAWA		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**RRW-27** **Sprawozdanie ze skupu surowców oraz produkcji przetworów mlecznych**	Portal sprawozdawczy GUS http://www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON	**za rok 2016**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn.zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz.U. poz. 1304, z późn. zm.)

Dział 1. SKUP SUROWCÓW

Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość skupiona		Ilość tłuszczu mlecznego [a] w tonach	Ilość białka mlecznego [a] w tonach
			w tys. litrów	w tonach		
0	1	2	3	4	5	6
1	I. Mleko krowie skupione z gospodarstw rolnych	01				
2	II. Inne surowce skupione z gospodarstw rolnych ogółem, z tego:	03				
3	mleko owcze	031				
4	mleko kozie	032				
5	mleko bawole	033				
6	mleko odtłuszczone i maślanka	034				
7	inne surowce (w wierszach 7−9 wymienić jakie).....	035				
8	inne	036				
9	inne	037				
10	III. Import i przywóz surowców ogółem, z tego:	04				
11	mleko pełne, łącznie z mlekiem surowym	041				
12	w tym z państw członkowskich UE	0411				
13	mleko odtłuszczone	042				
14	w tym z państw członkowskich UE	0421				
15	śmietanka	043				
16	w tym z państw członkowskich UE	0431				
17	inne surowce (w wierszach 17−22 wymienić jakie)…..	044				
18	w tym z państw członkowskich UE	0441				
19	inne …..	045				
20	w tym z państw członkowskich UE	0451				
21	inne …..	046				
22	w tym z państw członkowskich UE	0461				

[a] Z dwoma znakami po przecinku.

Dział 2. PRODUKCJA PRZETWORÓW MLECZNYCH							
Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość (w tonach)	Ilość tłuszczu mlecznego[a)] w tonach	Ilość białka mlecznego[a)] w tonach	Zużycie surowca w tonach	
						mleka pełnego	mleka odtłuszczonego[b)]
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Mleko pitne ogółem, z tego:	11					
2	mleko surowe do spożycia	111					
3	mleko pełne (o zawartości tłuszczu co najmniej 3,5%), z tego:	112					
4	pasteryzowane	1121					
5	sterylizowane	1122					
6	UHT (w tym uperyzowane)	1123					
7	mleko półtłuste (o zawartości tłuszczu co najmniej 1,5% i nie większej niż 1,8%), z tego:	113					
8	pasteryzowane	1131					
9	sterylizowane	1132					
10	UHT (w tym uperyzowane)	1133					
11	mleko odtłuszczone (o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,5%), z tego:	114					
12	pasteryzowane	1141					
13	sterylizowane	1142					
14	UHT (w tym uperyzowane)	1143					
15	mleko o zawartości tłuszczu 3,2% ogółem, z tego:	115					
16	pasteryzowane	1151					
17	sterylizowane	1152					
18	UHT (w tym uperyzowane)	1153					
19	mleko o zawartości tłuszczu 2,0% ogółem, z tego:	116					
20	pasteryzowane	1161					
21	sterylizowane	1162					
22	UHT (w tym uperyzowane)	1163					
23	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej)…….%, z tego:	117					
24	pasteryzowane	1171					
25	sterylizowane	1172					
26	UHT (w tym uperyzowane)	1173					
27	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej)…….%, z tego:	118					
28	pasteryzowane	1181					
29	sterylizowane	1182					
30	UHT (w tym uperyzowane)	1183					
31	Maślanka	12					
32	Śmietana i śmietanka ogółem, z tego:	13					
33	o zawartości tłuszczu nieprzekraczającej 29,00%	131					
34	o zawartości tłuszczu ponad 29,00%	132					
35	Mleko fermentowane ogółem, z tego:	14					
36	z dodatkami	141					
37	bez dodatków	142					
38	Napoje na bazie mleka	15					
39	Inne przetwory na bazie mleka, np. desery (podać jakie)……..	16					
40	Mleko zagęszczone ogółem, z tego:	21					
41	niesłodzone	211					
42	słodzone	212					
43	Przetwory mleczne w proszku ogółem, z tego:	22					
44	mleko w proszku kremowe (śmietanka w proszku)	221					

45	mleko w proszku pełne	222					
46	mleko w proszku częściowo odtłuszczone	223					
47	mleko w proszku odtłuszczone	224					
48	maślanka w proszku	225					
49	inne przetwory mleczne w proszku	226					
50	Masło i inne przetwory z tłuszczu mlecznego ogółem	23					
51	masło ogółem, z tego:	231					
52	masło tradycyjne	2311					
53	masło rekombinowane	2312					
54	masło serwatkowe	2313					
55	masło częściowo odwodnione i odwodnione oraz olej maślany	232					
56	inne przetwory tłuszczowe ogółem, z tego:	233					
57	masło o obniżonej zawartości tłuszczu	2331					
58	pozostałe przetwory tłuszczowe	2332					
59	Sery ogółem (w.59=w.60=w.65)	24					
60	Sery ogółem według pochodzenia mleka, z tego:	241					
61	sery z mleka krowiego	2411					
62	sery z mleka owczego	2412					
63	sery z mleka koziego	2413					
64	inne sery (z mieszanego mleka i/lub sery wyłącznie z mleka bawolego)	2414					
65	Sery ogółem z mleka wszelkiego pochodzenia, z tego:	242					
66	sery miękkie	2421					
67	sery półmiękkie	2422					
68	sery półtwarde	2423					
69	sery twarde	2424					
70	sery bardzo twarde	2425					
71	twarogi i twarożki	2426					
72	Sery przetworzone (sery topione, smażone itp.)	25					
73	Kazeina i kazeiniany	26					
74	Serwatka ogółem	27					
75	serwatka płynna	271					
76	serwatka zagęszczona	272					
77	serwatka w proszku lub w formie	273					
78	laktoza (cukier mleczny)	274					
79	laktoalbumina	275					
80	Inne przetwory mleczne (wymienić jakie) ……..	28					
81	Mleko odtłuszczone i maślanka zwrócone gospodarstwom	3					
82	Eksport i wewnątrzwspólnotowe wysyłki mleka i śmietanki	4					
83	w tym do państw członkowskich UE	41					
84	Inne zastosowania (określić jakie) ……	5					

a) Z dwoma znakami po przecinku. b) Może być wartość dodatnia lub ujemna.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

…….....…....…….	……	……....……
(imię i nazwisko, telefon, faks, e-mail osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość, data)	(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania rocznego RRW-27

Obowiązek sporządzania sprawozdania RRW-27 mają:

1. Przedsiębiorstwa i gospodarstwa rolne, które skupują pełne mleko lub produkty mleczarskie bezpośrednio od gospodarstw rolnych lub od przedsiębiorstw określonych w pkt 2, z zamiarem przetworzenia tego mleka lub produktów mleczarskich na inne produkty mleczarskie.

2. Przedsiębiorstwa, które skupują mleko w celu przekazania w całości lub części bez jakiegokolwiek przetwórstwa przedsiębiorstwom określonym w pkt 1.

1) Przez przedsiębiorstwo należy rozumieć zakład prowadzący działalność w zakresie skupu i/lub przetwórstwa mleka wraz z oddziałami (zakładami) produkcyjnymi lub gospodarstwo produkcyjne posiadające weterynaryjne numery identyfikacyjne, w którym mleko lub przetwory mleczne są poddawane obróbce, przetwarzane i pakowane;
2) Przedsiębiorstwo posiadające oddziały (zakłady) produkcyjne rozlicza się w całości, tzn. w tabeli należy wykazać zsumowane dane ze wszystkich oddziałów (zakładów) produkcyjnych;
3) Dane wykazane w sprawozdaniu mają na celu przygotowanie zbiorczej informacji dotyczącej skupu i przetwórstwa mleka w kraju, a nie zbilansowanie poszczególnych przedsiębiorstw.
4) W sprawozdaniu nie należy wypełniać pól zaciemnionych;
5) W przypadku gdy zakład nie skupuje surowców albo nie produkuje przetworów mlecznych ujętych w sprawozdaniu, należy w odpowiednich polach wpisać kreskę („-”). Jeśli skup lub produkcja są mniejsze niż 500 litrów albo 500 kg, należy w odpowiednich polach wpisać wartość zero („0”), natomiast gdy skup lub produkcja są większe lub równe 500 litrów albo 500 kg – należy wartość zaokrąglić odpowiednio do 1 tys. litrów lub 1 tony;
6) W dziale 1 wykazuje się ilość mleka lub przetworów mlecznych skupionych jedynie od producentów mleka surowego z gospodarstw rolnych (nie wykazuje się mleka i przetworów mlecznych zakupionych od innych przedsiębiorstw, tzw. surowców przerzutowych);
7) W dziale 2 należy wykazać produkcję przetworów mlecznych;

Dział 1. SKUP SUROWCÓW

Rubryki 3 i 4 – Ilość skupiona: należy podać całkowitą ilość skupionego surowca bezpośrednio od producentów z gospodarstw rolnych. Jednostką miary są: tys. litrów oraz tona (należy stosować zaokrąglenia do pełnego tys. litrów oraz pełnej tony).

Przeliczanie ilości surowca w litrach na ilość surowca w tonach – patrz przykład 1.

Przykład 1: Przeliczanie ilości surowca w litrach na ilość surowca w tonach:

$$\text{Ilość surowca (w tonach)} = \frac{\text{ilość surowca (w litrach) x średnia gęstość surowca (w kg / l)}}{1000}$$

Przy przeliczaniu ilości surowca wyrażonej w litrach na ilość surowca wyrażoną w tonach należy posługiwać się własnymi wynikami w odniesieniu do średniej gęstości surowca. W przypadku mleka można wykorzystać wartości podane poniżej:

- mleko o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,50 % - 1,0300 (kg/l),
- mleko o zawartości tłuszczu większej niż 0,50 % i mniejszej niż 2,00% - 1,0290 (kg/l),
- mleko o zawartości tłuszczu co najmniej 2,00 % - 1,0280 (kg/l),
- mleko surowe do spożycia – 1,0300 (kg/l).

Rubryka 5 – Ilość tłuszczu mlecznego: ilość tłuszczu w skupionym surowcu. Jednostką miary jest tona (z dwoma znakami po przecinku).
Ilość tłuszczu w surowcu należy obliczyć według poniższego wzoru:

$$\text{Ilość tłuszczu w surowcu (w tonach)} = \frac{\text{\% (ułamek masowy) tłuszczu w surowcu (m/m w procentach, tj. ilość kg tłuszczu w 100 kg surowca) x skupiona ilość surowca (w tonach)}}{100\ \%}$$

W przypadku gdy zawartość tłuszczu w surowcu określona jest przy użyciu pipety 11 ml i wyrażona jest w % mieszanych (g/100 ml lub kg/100 l), ilość tłuszczu w tonach oblicza się wg wzoru:

$$\text{Ilość tłuszczu w surowcu (w tonach)} = \frac{\text{\% mieszany tłuszczu w surowcu (m/v w procentach, tj. ilość kg tłuszczu w 100 litrach surowca) x skupiona ilość surowca (w litrach)}}{1000}$$

Jeżeli zakład prowadzi bilans tłuszczu na bazie jednostek tłuszczowych, w celu wyliczenia ilości tłuszczu w tonach należy ilość jednostek tłuszczowych pomnożyć przez 10, a następnie otrzymaną ilość tłuszczu w gramach podzielić przez 1 000 000.

Rubryka 6 - Ilość białka mlecznego: ilość białka w skupionym surowcu. Jednostką miary jest tona (z dwoma znakami po przecinku).

Ilość białka w surowcu należy obliczyć według poniższego wzoru:

$$\text{ilość białka w surowcu (w tonach)} = \frac{\text{\% (ułamek masowy) białka w surowcu (m/m w procentach, tj. ilość kg białka w 100 kg surowca) x skupiona ilość surowca (w tonach)}}{100\ \%}$$

Jeżeli zakład prowadzi bilans białka na bazie jednostek białkowych, w celu wyliczenia ilości białka w tonach należy ilość jednostek białka pomnożyć przez 10, a następnie otrzymaną ilość białka w gramach podzielić przez 1 000 000.

Wiersz 2: należy wykazać mleko pełne wszelkiego pochodzenia (mleko krowie, owcze, kozie i bawole) i surowce mleczne skupione bezpośrednio od producentów z gospodarstw rolnych.

Wiersze od 7 do 9 – Inne surowce: należy wykazać inne niż wymienione w wierszach od 1 do 6 surowce mleczne (takie jak np. ser, masło i jogurt) skupione bezpośrednio od producentów z gospodarstw rolnych. Surowce te, niezależnie od tego, czy są, czy nie są przetwarzane dalej w przedsiębiorstwie skupującym, muszą zostać wykazane w dziale 2 sprawozdania.

W rubrykach 3 ,4 dane podane w wierszu 2 są sumą danych z wierszy 3 – 9.

W przypadku przetwarzania w przedsiębiorstwie mleka wyprodukowanego we własnym gospodarstwie należy ilość mleka przeznaczonego do przetwórstwa wykazać jako ilość skupioną.

Wiersz 10 - Import i przywóz surowców ogółem: należy wykazać import oraz przywóz surowców w zbiornikach lub w pojemnikach dwulitrowych lub większych bezpośrednio od producentów z gospodarstw rolnych (mleko krowie, owcze, kozie i bawole oraz przetwory z tego mleka). Nie należy uwzględniać zakupu mleka i jego przetworów od innych przedsiębiorstw i pośredników.

W rubrykach 3, 4 dane podane w wierszu 10 są sumą danych z wierszy 11, 13, 15, 17, 19 i 21.

Wiersz 11 – Mleko pełne, łącznie z mlekiem surowym: należy wykazać import oraz przywóz mleka pełnego, łącznie z mlekiem surowym.

Wiersz 13 – Mleko odtłuszczone: należy wykazać import oraz przywóz mleka odtłuszczonego.

Wiersz 15 – Śmietanka: należy wykazać import oraz przywóz śmietanki.

Wiersze od 17 do 22 – Inne surowce: należy wykazać import innych niż wymienione w wierszach od 11 do 16 surowców mlecznych (takich jak np. ser, masło i jogurt). Surowce te, niezależnie od tego, czy są one, czy nie są przeznaczone do przerobu w zakładzie mleczarskim, muszą zostać wykazane w dziale 2 sprawozdania.

Jeżeli surowce wymienione w wierszach 17 – 22 są przeznaczone do wprowadzenia na rynek bez przetwarzania (poza pakowaniem lub dojrzewaniem), muszą zostać wykazane:

- w dziale 2 w wierszu 39 w przypadku skupionych z gospodarstw rolnych surowców takich jak wymienione w dziale 2 w wierszach 1 – 38,
- w dziale 2 w wierszu 80 w przypadku skupionych z gospodarstw rolnych surowców takich jak wymienione w dziale 2 w wierszach 40 – 79.

Dział 2. PRODUKCJA PRZETWORÓW MLECZNYCH

1. W rubryce 3 należy wykazać ilości gotowych przetworów mlecznych przeznaczonych do dystrybucji. Nie wykazuje się przetworów mlecznych użytych do produkcji innych przetworów mlecznych we własnym zakładzie ani przeznaczonych do dystrybucji do innych przedsiębiorstw mleczarskich.
2. Sprzedaż surowców („przerzuty mleka") i przetworów do innych zakładów mleczarskich należy wyłączyć ze sprawozdania.

Rubryka 3 – Ilość (w tonach): należy podać masę netto przetworu w tonach, tzn. po przeliczeniu ilości przetworu wyrażonej w litrach na ilości przetworu wyrażoną w tonach.

Przy przeliczaniu ilości przetworu mlecznego wyrażonej w litrach na ilość przetworu mlecznego wyrażoną w tonach należy posługiwać się własnymi wynikami w odniesieniu do średniej gęstości przetworu. W przypadku mleka pitnego można wykorzystać wartości podane poniżej:

- mleko o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,50 % - 1,0300 (kg/l)
- mleko o zawartości tłuszczu większej niż 0,50 % i mniejszej niż 2,00 % - 1,0290 (kg/l)
- mleko o zawartości tłuszczu co najmniej 2,00 % - 1,0280 (kg/l)
- mleko surowe do spożycia – 1,0300 (kg/l).

Rubryka 4 – Ilość tłuszczu mlecznego: należy podać ilość tłuszczu mlecznego zużytego do wytworzenia danego przetworu mlecznego, łącznie z możliwymi stratami zdarzającymi się podczas procesu produkcji. Jednostką miary jest tona (z dwoma znakami po przecinku).

Ilość zużytego tłuszczu należy obliczyć według poniższego wzoru:

$$\text{ilość tłuszczu (w tonach)} = \frac{\text{\% (ułamek masowy) tłuszczu w surowcu (m/m w procentach, tj. ilość kg tłuszczu w 100 kg surowca) x zużyta ilość surowca (w tonach)}}{100\ \%}$$

W przypadku gdy zawartość tłuszczu w mleku określona jest przy użyciu pipety 11 ml i wyrażona jest w % mieszanych (g/100 ml lub kg/100 l), ilość tłuszczu oblicza się wg wzoru:

$$\text{ilość tłuszczu (w tonach)} = \frac{\text{\% mieszany tłuszczu w surowcu (m/v w procentach, tj. ilość kg tłuszczu w 100 l surowca) x zużyta ilość surowca (w litrach)}}{1000}$$

Jeżeli zakład prowadzi bilans tłuszczu na bazie jednostek tłuszczowych, w celu wyliczenia ilości tłuszczu w tonach należy ilość jednostek tłuszczowych pomnożyć przez 10, a następnie otrzymaną ilość tłuszczu w gramach podzielić przez 1 000 000.

Rubryka 5 – Ilość białka mlecznego: należy podać ilość białka mlecznego zużytego do wytworzenia danego przetworu mlecznego, łącznie z możliwymi stratami zdarzającymi się podczas procesu produkcji. Jednostką miary jest tona (z dwoma znakami po przecinku).

Ilość zużytego białka należy obliczyć według poniższego wzoru:

$$\text{ilość białka (w tonach)} = \frac{\text{\% (ułamek masowy) białka w surowcu (m/m w procentach, tj. ilość kg białka w 100 kg surowca) x zużyta ilość surowca (w tonach)}}{100\ \%}$$

Powyższego wzoru nie należy stosować do obliczania ilości białka mlecznego zużytego do wytworzenia śmietany i śmietanki (wiersz 32, kod 13) oraz masła (wiersz 50, kod 23).

Jeżeli zakład prowadzi bilans białka na bazie jednostek białkowych, w celu wyliczenia ilości białka w tonach należy ilość jednostek białka pomnożyć przez 10, a następnie otrzymaną ilość białka w gramach podzielić przez 1 000 000.

Rubryka 6 – Zużycie surowca (mleka pełnego): należy podać ilość mleka pełnego zużytego do wytworzenia danego przetworu mlecznego, łącznie z możliwymi stratami zdarzającymi się podczas procesu produkcji. Jednostką miary jest tona (należy stosować zaokrąglenia do pełnej tony).

Rubryka 7 - Zużycie surowca (mleka odtłuszczonego): należy podać ilość mleka odtłuszczonego w pełnych tonach. Wielkość ta może mieć wartość:

- dodatnią - tj. ilość mleka odtłuszczonego zużytego do produkcji danego przetworu mlecznego, łącznie z możliwymi stratami zdarzającymi się podczas procesu produkcji,

- ujemną - tj. ilość mleka odtłuszczonego odzyskanego podczas procesu produkcji danego przetworu mlecznego (na przykład: mleko odtłuszczone odzyskane podczas wytwarzania masła z mleka pełnego lub śmietanki).

Wiersz 1 – Mleko pitne ogółem (11): należy wykazać mleko surowe do spożycia oraz mleko spożywcze: mleko pełne, mleko półtłuste i mleko odtłuszczone niezawierające dodatków.

- Odnosi się jedynie do mleka przeznaczonego bezpośrednio do spożycia, w opakowaniach dwulitrowych lub mniejszych,
- Obejmuje również mleko z dodatkiem witamin.

W rubryce 3, 4, 5 dane podane w wierszu 1 są sumą danych z wierszy 2, 3, 7, 11, 15, 19, 23 i 27.

Wiersz 2 – Mleko surowe do spożycia (111): należy wykazać mleko, będące wydzieliną gruczołów mlecznych, uzyskane od jednej lub więcej krów, owiec, kóz lub bawolic przeznaczone do bezpośredniego spożycia po zapakowaniu, które nie zostało poddane ogrzaniu do temperatury powyżej 40˚C lub nie było poddane innym zabiegom powodującym podobne efekty jak ogrzanie powyżej tej temperatury.

Wiersz 3 – Mleko pełne (112): należy wykazać mleko, które zostało poddane przez zakład mleczarski co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu wynosi naturalnie co najmniej 3,50 % lub została doprowadzona do co najmniej 3,50 %.
W rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 3 są sumą danych z wierszy 4 – 6.

Wiersz 7 – Mleko półtłuste (113): należy wykazać mleko, które zostało poddane przez zakład mleczarski co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości co najmniej 1,50 % i maksymalnie 1,80 %.
W rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 7 są sumą danych z wierszy 8 – 10.

Wiersz 11 – Mleko odtłuszczone (114): należy wykazać mleko, które zostało poddane przez zakład mleczarski co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości nie większej niż 0,50 %.
W rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 11 są sumą danych z wierszy 12 – 14.

Wiersz 15 – Mleko o zawartości tłuszczu 3,20 (115): należy wykazać mleko, które zostało poddane przez zakład mleczarski co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości co najmniej 3,20 %.
W rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 15 są sumą danych z wierszy 16 – 18.

Wiersz 19 – Mleko o zawartości tłuszczu 2,00 % (116): należy wykazać mleko, które zostało poddane przez zakład mleczarski co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie i którego zawartość tłuszczu została doprowadzona do wartości co najmniej 2,00 %.
W rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 19 są sumą danych z wierszy 20 – 22.

Wiersz 23 i 27 – Mleko o innej zawartości tłuszczu (117 i 118) – należy wykazać mleko, które zostało poddane przez przedsiębiorstwo co najmniej jednej obróbce cieplnej lub uznanej obróbce o równoważnym efekcie, którego zawartość tłuszczu jest inna niż wymienione w wierszach: 3, 7, 11, 15, 19, oraz podać, jakiej zawartości tłuszczu dotyczą te dane.
W rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 23 są sumą danych z wierszy 24 – 26.
W rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 27 są sumą danych z wierszy 28 – 30.

Przy klasyfikowaniu mleka do odpowiednich grup należy posługiwać się poniższymi definicjami:

Mleko pasteryzowane: mleko, które otrzymywane jest przez poddanie mleka działaniu wysokiej temperatury przez krótki czas (co najmniej 71,7 °C przez 15 sekund) lub procesowi pasteryzacji stosującemu inne kombinacje czasu i temperatury w celu otrzymania równoważnego efektu.

Mleko sterylizowane: mleko, które:
- musi być podgrzane i sterylizowane w hermetycznie zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach, które muszą pozostać nienaruszone,
- w przypadku wyrywkowego pobierania próbek nie wykazuje objawów zepsucia po przechowywaniu przez 15 dni w temperaturze 30°C w zamkniętym pojemniku.

Mleko UHT (w tym uperyzowane): mleko, które otrzymywane jest przez poddanie w przepływie działaniu wysokiej temperatury przez krótki czas (nie mniej niż 135°C przez nie mniej niż 1 sekundę).

Wiersz 31 – Maślanka (12): produkt uboczny procesu przetwarzania mleka, śmietany lub śmietanki na masło przez ciągłe zmaślanie i oddzielenie tłuszczów stałych, bez dodatków (może być ukwaszona lub zakwaszana).

Maślankę z dodatkami lub aromatyzowaną oraz maślankę na bazie mleka z dodatkami lub bez lub aromatyzowaną należy włączyć do napojów na bazie mleka.

Wiersz 32 – Śmietanka i śmietana (13): należy wykazać śmietankę zawierającą co najmniej 10,00 % tłuszczu (ułamek masowy), która została przetworzona. Obejmuje śmietankę pasteryzowaną, sterylizowaną, uperyzowaną oraz śmietanę ukwaszoną i zakwaszaną.
W rubryce 3 dane podane w wierszu 32 są sumą danych z wierszy 33 – 34.

Wiersz 33 – Śmietanka i śmietana o zawartości tłuszczu nieprzekraczającej 29,00 % (ułamek masowy) - **(131).**

Wiersz 34 – Śmietanka i śmietana o zawartości tłuszczu powyżej 29,00 % (ułamek masowy) - **(132).**

Wiersz 35 – Mleko fermentowane (14): należy wykazać przetwory mleczne o pH pomiędzy 3,8 a 5,5. Obejmuje:
- jogurty, jogurty pitne, jogurty smakowe, kefiry, mleko fermentowane poddane obróbce cieplnej i inne,
- przetwory oparte na lub zawierające bifidobakterie.

W rubryce 3 dane podane w wierszu 35 są sumą danych z wierszy 36 – 37.

Wiersz 36 – Mleko fermentowane z dodatkami (141): nie należy wykazywać słodzonego mleka fermentowanego, które zaliczane jest do wiersza 37 (kod 142).

Wiersz 37 – Mleko fermentowane bez dodatków (142): należy wykazać również mleko fermentowane z dodatkiem cukru i/lub substancji słodzących.

Wiersz 38 – Napoje na bazie mleka (15): należy wykazać płynne przetwory zawierające co najmniej 50,00% przetworów mlecznych, łącznie z przetworami na bazie serwatki. Obejmuje również mleko czekoladowe, maślankę z dodatkami lub aromatyzowaną, maślankę na bazie mleka z dodatkami lub bez lub aromatyzowaną.

Wiersz 39 – Inne przetwory na bazie mleka (16): Należy wykazać:
- przetwory mleczne skupione z gospodarstw rolnych (pochodzące z importu lub przywozu), wykazane w wierszach 17-22 w dziale 1, które zostały wprowadzone na rynek bez przetwarzania (poza pakowaniem lub dojrzewaniem),
- świeże przetwory mleczne nieokreślone w innych miejscach, głównie desery na bazie mleka (desery mleczne w postaci żelu, tarty z kremem, desery śmietankowe, musy itp.) i lody (lub podobne przetwory) wyprodukowane w zakładzie mleczarskim,
- desery w puszkach.

Wiersz 40 – Mleko zagęszczone (21): należy wykazać przetwory otrzymywane przez częściowe odwodnienie, wyłącznie z mleka pełnego, półtłustego lub odtłuszczonego. Obejmuje również:
- mleko zagęszczone (poddane obróbce cieplnej) i mleko zagęszczone z dodatkiem cukru,

- mleko zagęszczone stosowane do wytwarzania „wiórków czekoladowych"; przetworu suszonego składającego się z mleka, cukru i pasty kakaowej w następujących proporcjach:
  - tłuszcz mleczny: więcej niż 6,50 % (ułamek masowy), ale mniej niż 11,00 % (ułamek masowy),
  - kakao: więcej niż 6,50 % (ułamek masowy), ale mniej niż 15,00 % (ułamek masowy),
  - sacharoza (łącznie z cukrem inwertowanym liczonym jako sacharoza) więcej niż 50,00 % (ułamek masowy), ale mniej niż 60,00 % (ułamek masowy),
  - sucha masa beztłuszczowa mleka: więcej niż 17,00 % (ułamek masowy), ale mniej niż 30,00% (ułamek masowy),
  - woda: więcej niż 0,50 % (ułamek masowy), ale mniej niż 3,50 % (ułamek masowy).

W rubryce 3 dane podane w wierszu 40 są sumą danych z wierszy 41 – 42.

Wiersz 43 – Przetwory mleczne w proszku (22): należy wykazać przetwory otrzymywane przez odwodnienie śmietanki, mleka pełnego, mleka półtłustego, mleka odtłuszczonego, maślanki i mleka ukwaszanego. Obejmuje również:
- dodatki do surowca przed przetworzeniem na proszek,
- mleko w proszku wyprodukowane w zakładach mleczarskich i zawarte w przetworach w proszku przeznaczonych dla niemowląt i w paszach dla zwierząt.

W rubryce 3, 4, 5, 6 i 7 dane podane w wierszu 43 są sumą odpowiednich danych z wierszy 44 – 49.

Wiersz 44 – Mleko w proszku kremowe (śmietanka w proszku) (221): należy wykazać mleko w proszku o zawartości tłuszczu mlecznego co najmniej 42,00 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 45 – Mleko w proszku pełne (222): należy wykazać mleko w proszku o zawartości tłuszczu mlecznego co najmniej 26,00 % i mniejszej niż 42,00 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 46 – Mleko w proszku częściowo odtłuszczone (223): należy wykazać mleko w proszku o zawartości tłuszczu mlecznego większej niż 1,50 % i mniejszej niż 26,00 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 47 – Mleko w proszku odtłuszczone (224): należy wykazać mleko w proszku o maksymalnej zawartości tłuszczu mlecznego 1,50 % (ułamek masowy) przetworu.

Wiersz 48 – Maślanka w proszku (225): należy wykazać przetwór w proszku otrzymywany z maślanki.

Wiersz 49 – Inne przetwory mleczne w proszku (226): należy wykazać przetwory otrzymane przez odwodnienie: mleka ukwaszonego, śmietanki, kefiru i innego fermentowanego lub zakwaszanego mleka i śmietanki (śmietany), zawierające lub niezawierające dodatku cukru lub innej substancji słodzącej, lub aromatyzowane, lub zawierające dodane owoce czy kakao. Obejmuje również:
- mieszaniny śmietanki w proszku, mleka w proszku, maślanki w proszku i/lub serwatki w proszku,
- przetwory w proszku na bazie białka (kazeina w proszku).

Wiersz 50 – Masło i inne przetwory z tłuszczu mlecznego ogółem (23): należy wykazać masło, masło tradycyjne, masło rekombinowane, masło serwatkowe, masło częściowo odwodnione i odwodnione i olej maślany oraz inne przetwory tłuszczowe.

Wiersz 51 – Masło (231): należy wykazać przetwór o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00 % i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00 %. Obejmuje również masło, które zawiera niewielkie ilości ziół, przypraw, substancji aromatycznych itp. pod warunkiem, że przetwór zachowuje cechy charakterystyczne masła.
W rubryce 3, 4, 5, 6 i 7 dane podane w wierszu 51 są sumą danych z wierszy 52 – 54.

Wiersz 52 – Masło tradycyjne (2311): należy wykazać przetwór otrzymany bezpośrednio i wyłącznie z pasteryzowanej śmietanki lub śmietany o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej

niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00 % i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00 %.

Wiersz 53 – Masło rekombinowane (2312): należy wykazać przetwór otrzymany z oleju maślanego, suchej masy beztłuszczowej mleka i wody, o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00 % i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00 %.

Wiersz 54 – Masło serwatkowe (2313): należy wykazać przetwór otrzymany ze śmietanki/śmietany serwatkowej lub mieszaniny śmietanki/śmietany serwatkowej ze śmietanką/śmietaną, o zawartości tłuszczu mlecznego nie mniejszej niż 80,00 % i mniejszej niż 90,00 %, maksymalnej zawartości wody 16,00 % i maksymalnej zawartości suchej masy beztłuszczowej mleka 2,00 %.

Wiersze: 52 (kod 2311), 53 (kod 2312) i 54 (kod 2313) obejmują również masło, które zawiera niewielkie ilości ziół, przypraw, substancji aromatycznych itp. pod warunkiem, że przetwór zachowuje cechy charakterystyczne masła.

Wiersz 55 – Masło częściowo odwodnione i odwodnione oraz olej maślany (232) obejmuje:

Masło częściowo odwodnione i odwodnione: masło o zawartości tłuszczu mlecznego przekraczającej 85,00 % (ułamek masowy) przetworu. Termin ten często obejmuje oprócz masła częściowo odwodnionego i odwodnionego pewną ilość innych podobnych maseł odwodnionych, które znane są pod nazwami takimi, jak „masło odwodnione”, „masło bezwodne”, „olej maślany”, „tłuszcz maślany” (tłuszcz mleczny) lub „masło zagęszczone”.

Olej maślany: przetwór otrzymany z mleka, śmietanki/śmietany lub masła w procesach odwodnienia i usunięcia suchej masy beztłuszczowej, o minimalnej zawartości tłuszczu mlecznego 99,30 % (ułamek masowy) przetworu i maksymalnej zawartości wody 0,50 % (ułamek masowy) przetworu.

W celu uniknięcia podwójnego liczenia pojęcie „olej maślany” należy odnosić jedynie do bezpośredniej produkcji ze śmietanki/śmietany.

Wiersz 56 – Inne przetwory tłuszczowe (233) obejmuje: masło o obniżonej zawartości tłuszczu, pozostałe przetwory tłuszczowe.

W rubryce 3, 4, 5, 6 i 7 dane podane w wierszu 56 są sumą danych z wierszy 57 – 58.

Wiersz 57 – Masło o obniżonej zawartości tłuszczu (2331): należy wykazać przetwór odnoszący się do masła o zawartości tłuszczu mlecznego mniejszej niż 80 % (ułamek masowy) (z wyłączeniem wszystkich innych tłuszczów). Dotyczy masła znakowanego: „masło o zawartości trzech czwartych tłuszczu”, „masło półtłuste” i „tłuszcz mleczny do smarowania”.

Wiersz 58 – Pozostałe przetwory tłuszczowe (2332): należy wykazać w szczególności tłuszcze złożone z produktów roślinnych i/lub zwierzęcych: przetwory w formie stałej, smarownej emulsji, zasadniczo typu „woda w oleju”, uzyskiwane ze stałych i/lub ciekłych tłuszczów roślinnych i/lub zwierzęcych, nadające się do spożycia przez człowieka, o zawartości tłuszczu mlecznego pomiędzy 10,00 % a 80,00 % całkowitej zawartości tłuszczu (ułamek masowy). Dotyczy przetworów tłuszczowych znakowanych, np.: „mieszanka o zawartości trzech czwartych tłuszczu”, "mieszanka półtłusta".

Jeżeli „masło o obniżonej zawartości tłuszczu” (wiersz 57 – kod 2331) i/lub „pozostałe przetwory tłuszczowe” (wiersz 58 – kod 2332) zostały wytworzone z masła wyprodukowanego w tym samym zakładzie mleczarskim, a rodzaj masła, z którego zostało wyprodukowane, jest nierozpoznany (tj. klasyfikowanego do wiersza 52 – kod 2311, wiersza 53 – kod 2312, wiersza 54 – kod 2313), należy sumę z wiersza 50 – kod 23 pomniejszyć o ilość nierozpoznanego masła.

Przy wypełnianiu wierszy od 50 do 58 należy stosować poniższą zasadę:

Ilości podane w wierszach 51 – 58, tj. kody: 231 (masło), 2311 (masło tradycyjne), 2312 (masło rekombinowane), 2313 (masło serwatkowe), 232 (masło częściowo odwodnione i odwodnione oraz olej maślany), 233 (inne przetwory tłuszczowe), 2331 (masło o obniżonej zawartości tłuszczu) i 2332 (pozostałe przetwory tłuszczowe), muszą być odnotowane jako masa przetworu. Tylko ilość w wierszu 50, tj. masło i inne przetwory z tłuszczu mlecznego ogółem (kod 23), musi być podana jako ekwiwalent masła o zawartości tłuszczu równej 82,00 %.

Przeliczanie ilości masła i innych przetworów z tłuszczu mlecznego o zawartości tłuszczu innej niż 82,00 % na ekwiwalent masła o zawartości tłuszczu równej 82,00 % (w tonach) patrz przykład 1.

Przykład 1:

$$\text{Ilość przetworu (jako ekwiwalent masła) w tonach} = \frac{\text{zawartość tłuszczu mlecznego w przetworze w \%}}{82{,}00\ \%} \times \text{ilość przetworu w tonach}$$

np.: Jeśli jest to mieszanka półtłusta o zawartości 32,00% tłuszczu mlecznego,
a ilość mieszanki półtłustej wynosi 120 t,
to:

$$\text{ilość mieszanki półtłustej (jako ekwiwalent masła) w tonach} = \frac{32{,}00\ \%}{82{,}00\ \%} \times 120\ \text{ton} = 46{,}8\ \text{ton}$$

Wiersz 59 – Sery (24): należy wykazać przetwory dojrzewające lub niedojrzewające, stałe lub półstałe, otrzymywane przez koagulację mleka pełnego, mleka odtłuszczonego, mleka częściowo odtłuszczonego, śmietanki/śmietany, śmietanki/śmietany serwatkowej lub maślanki, pojedynczo lub w mieszaninie, przez działanie podpuszczką lub innymi odpowiednimi czynnikami koagulującymi, i poprzez częściowe odczerpanie serwatki powstałej w rezultacie takiej koagulacji.
Obejmuje:
- wszystkie sery otrzymywane z mleka wszelkiego pochodzenia,
- ser ricotta.

Nie obejmuje ilości serów wykorzystanych w zakładzie do produkcji serów przetworzonych (serów topionych, smażonych itp.).

W rubryce 3 dane podane w wierszu 59 są równe danym z wiersza 60 oraz z wiersza 65 (wiersz 59 = wiersz 60 = wiersz 65).

W rubryce 3 dane podane w wierszu 60 są sumą danych z wierszy 61 – 64. W wierszach 61 – 64 należy podać dane dotyczące serów według pochodzenia mleka, z którego zostały wyprodukowane.

W rubryce 3 dane podane w wierszu 65 są sumą danych z wierszy 66 – 71. W wierszach 66 – 71 należy podać dane według twardości serów.

Podział serów według twardości zależy od zawartości wody w masie beztłuszczowej sera (MFFB):

$$\text{MFFB(\%)} = \frac{\text{masa wody}}{\text{całkowita masa sera - masa tłuszczu}} \times 100$$

MFFB- moisture on fat-free basis – zawartość wody w masie beztłuszczowej.

Wiersz 66 – Sery miękkie (2421): należy wykazać sery, w których MFFB wynosi na ogół nie mniej niż 68,00 %.

Wiersz 67 – Sery półmiękkie (2422): należy wykazać sery, w których MFFB wynosi na ogół nie mniej niż 62,00 % i mniej niż 68,00 %.

Wiersz 68 – Sery półtwarde (2423): należy wykazać sery, w których MFFB wynosi na ogół nie mniej niż 55,00 % i mniej niż 62,00 %.

Wiersz 69 – Sery twarde (2424): należy wykazać sery, w których MFFB wynosi na ogół nie mniej niż 47,00 % i mniej niż 55,00 %.

Wiersz 70 – Sery bardzo twarde (2425): należy wykazać sery, w których MFFB wynosi na ogół mniej niż 47,00 %.

Wiersz 71 – Twarogi i twarożki (2426): należy wykazać przetwory otrzymywane z ukwaszonego mleka, z którego usunięta została większość serwatki (np. przez odczerpanie lub prasowanie). Obejmuje również twarogi (inne niż w postaci proszku) zawierające do 30,00 % (ułamek masowy) cukru i dodanych owoców oraz świeży ser serwatkowy (otrzymywany przez zagęszczanie serwatki i dodawanie mleka lub tłuszczu mlecznego).

Wiersz 72 – Sery przetworzone (25): należy wykazać przetwory otrzymywane przez rozdrabnianie, mieszanie, roztapianie i emulgowanie przy działaniu ciepła i z użyciem czynników emulgujących z jednego lub więcej różnych serów, z dodatkiem lub bez składników mleka i/lub innych środków spożywczych, np. sery topione, smażone itp.

Wiersz 73 – Kazeina i kazeiniany (26): należy podać dane łączne, stosując poniższe definicje do identyfikacji przetworów:

Kazeina: jest głównym białkowym składnikiem mleka. Jest ona otrzymywana z mleka odtłuszczonego przez wytrącanie (ścinanie), z reguły kwasami lub podpuszczką. Pozycja obejmuje różne typy kazeiny, które różnią się zależnie od metody wytrącania, np. kazeina kwasowa i kazeina podpuszczkowa (parakazeina).

Kazeiniany: (sole kazeiny) obejmują sole sodowe i amonowe znane jako „kazeiny rozpuszczalne"; sole te są używane do produkcji koncentratów spożywczych i produktów farmaceutycznych. Kazeinian wapnia jest używany do produkcji środków spożywczych lub jako klej, zależnie od charakteru.

Wiersz 74 – Serwatka ogółem (27): produkt uboczny otrzymywany przy produkcji sera lub kazeiny. Serwatka płynna zawiera składniki naturalne (przeciętnie 4,80 % laktozy, 0,80 % białka i 0,20 % tłuszczów w produkcie – jako ułamki masowe), które pozostają po usunięciu kazeiny i większości tłuszczu z mleka. Obejmuje również serwatkę wykorzystywaną w zakładzie mleczarskim do produkcji pasz zwierzęcych.

Ilości podane w wierszach 75 – 79, tj. kody: 271 (serwatka płynna), 272 (serwatka zagęszczona), 273 (serwatka w proszku lub blokach), 274 (laktoza), 275 (laktoalbumina), muszą być odnotowane jako masa przetworu. Tylko ilość w wierszu 74, tj. kod 27 (serwatka ogółem), musi być podana jako ekwiwalent serwatki płynnej i w żadnym wypadku nie musi być sumą ilości z wierszy 75 -79.

Wiersz 75 – Serwatka płynna (271): należy wykazać serwatkę wykorzystaną głównie na pasze zwierzęce. Należy wyłączyć ilości wykorzystane jako surowce do innych procesów.

Wiersz 76 – należy wykazać serwatkę zagęszczoną **(272)**.

Wiersz 77 – należy wykazać serwatkę w proszku lub w formie bloku **(273)**.

Wiersz 78 – należy wykazać laktozę (cukier mleczny) **(274)**.

Wiersz 79 – należy wykazać laktoalbuminę **(275)** – jeden z głównych składników białka serwatkowego.

Wiersz 80 – Inne przetwory mleczne (28). Obejmuje:

- wyprodukowane przetwory mleczne nieopisane w innych miejscach, głównie laktoferryny,
- przetwory mleczne skupione z gospodarstw rolnych, pochodzące z importu oraz przywozu (wykazane w wierszach 17 – 22 w dziale 1), które zostały wprowadzone na rynek bez przetwarzania (poza pakowaniem lub dojrzewaniem).

Wiersz 81 – należy wykazać mleko odtłuszczone i maślankę zwrócone gospodarstwom rolnym.

Wiersz 82 – należy wykazać eksport i wywóz mleka i śmietanki w zbiornikach i kontenerach o pojemności powyżej 2 litrów lub „luzem".

Wiersz 84 – Inne zastosowania: należy wykazać pełne i odtłuszczone mleko w zbiornikach i kontenerach o pojemności powyżej 2 litrów dostarczane do zakładów przemysłu spożywczego, np. lodziarni, zakładów gastronomicznych, np. stołówek, restauracji itp., lub przeznaczone na pasze dla zwierząt, z wyjątkiem mleka zwróconego gospodarstwom rolnym wykazanego w wierszu 81.

Przed odesłaniem sprawozdania prosimy sprawdzić, czy wszystkie rubryki zostały wypełnione oraz czy:

- w dziale 1 w rubryce 3 dane podane w wierszu 2 są równe sumie danych z wierszy 3 – 9,
- w dziale 1 w rubryce 4 dane podane w wierszu 2 są równe sumie danych z wierszy 3 – 9,
- w dziale 1 w rubryce 3 dane podane w wierszu 10 są równe sumie danych z wierszy 11, 13, 15, 17, 19 i 21,
- w dziale 1 w rubryce 4 dane podane w wierszu 10 są równe sumie danych z wierszy 11, 13, 15, 17, 19 i 21,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4, 5 dane podane w wierszu 1 są równe sumie danych z wierszy 2, 3, 7, 11, 15, 19, 23 i 27,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 3 są równe sumie danych z wierszy 4 – 6,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 7 są równe sumie danych z wierszy 8 – 10,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 11 są równe sumie danych z wierszy 12 – 14,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 15 są równe sumie danych z wierszy 16 – 18,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 19 są równe sumie danych z wierszy 20 – 22,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 23 są równe sumie danych z wierszy 24 – 26,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4 dane podane w wierszu 27 są równe sumie danych z wierszy 28 – 30,
- w dziale 2 w rubryce 3 dane podane w wierszu 32 są równe sumie danych z wierszy 33 – 34,
- w dziale 2 w rubryce 3 dane podane w wierszu 35 są równe sumie danych z wierszy 36 – 37,
- w dziale 2 w rubryce 3 dane podane w wierszu 40 są równe sumie danych z wierszy 41 – 42,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4, 5, 6 i 7 dane podane w wierszu 43 są równe sumie odpowiednich danych z wierszy 44 – 49,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4, 5, 6 i 7 dane podane w wierszu 51 są równe sumie odpowiednich danych z wierszy 52 – 54,
- w dziale 2 w rubryce 3, 4, 5, 6 i 7 dane podane w wierszu 56 są równe sumie odpowiednich danych z wierszy 57 – 58,
- w dziale 2 w rubryce 3 dane podane w wierszu 59 są równe danym w wierszu 60 i danym w wierszu 65 (wiersz 59 = wiersz 60 = wiersz 65),
- w dziale 2 w rubryce 3 podane dane w wierszu 60 są równe sumie danych z wierszy 61 – 64,
- w dziale 2 w rubryce 3 dane podane w wierszu 65 są równe sumie danych z wierszy 66 – 71,
- w przypadku braku skupu danych surowców lub produkcji danych przetworów mlecznych ujętych w sprawozdaniu w odpowiednich rubrykach i wierszach wpisano kreskę.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Firma i siedziba przedsiębiorcy oraz jego adres **REGON** (1)	**RRW-28** **Sprawozdanie kwartalne o produkcji, zapasach i rozdysponowaniu alkoholu etylowego**	**Departament Rynków Rolnych** **00-930 Warszawa** **ul. Wspólna 30** **Wypełnić zgodnie z objaśnieniami**
Znak pisma MRiRW (2) ……..……..	**w roku 2016** **za kwartał I II III IV** (3)	**Termin przekazania:** **zgodnie z PBSSP 2016 r.**
Adresy miejsc wykonywania działalności gospodarczej (dotyczy podmiotów wypełniających Tabelę 1) (4)		

Objaśnienia do sprawozdania

(1) Należy podać REGON firmy.
(2) Każdorazowo należy podać znak pisma Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, załączonego do sprawozdania.
(3) Należy zakreślić właściwą cyfrę (I, II, III, IV) w zależności od kwartału.
(4) Należy podać procentowy udział poszczególnych gorzelni rolniczych w produkcji.

Tabela 1

Wypełniają przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wyrobu alkoholu etylowego

Produkcja destylatu rolniczego (spirytusu surowego) w litrach 100% alkoholu (5)			
Surowce użyte do produkcji	**Produkcja (sprzedana)**	**Zapasy**	
		Początkowe (9)	**Końcowe** (10)
Zboże		-	-
Melasa/buraki cukrowe		-	-
Wino gronowe		-	-
Ziemniaki		-	-
Owoce		-	-
Inne (w tym mieszane) (6)		-	-
OGÓŁEM ROLNICZY (7)			
Z surowców nierolniczych (syntetyczny)			
Z pozostałych surowców nierolniczych			
OGÓŁEM NIEROLNICZY (8)			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (pieczątka imienna i podpis właściciela (kierownika) jednostki)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do tabeli 1

(5) Ilość alkoholu należy podać w zaokrągleniu do litra.
(6) W szarym polu poniżej tabeli należy wykazać procentowy udział surowców dla alkoholu mieszanego.
(7) Należy zsumować ilość alkoholu z surowców rolniczych.
(8) Należy zsumować ilość alkoholu z surowców nierolniczych (syntetyczny) oraz z pozostałych surowców nierolniczych.
(9) Zapasy początkowe podaje się wg stanu na dzień 1 stycznia danego roku kalendarzowego wyłącznie w sprawozdaniu za I kwartał.
(10) Zapasy końcowe podaje się wg stanu na dzień 31 grudnia danego roku kalendarzowego wyłącznie w sprawozdaniu za IV kwartał.

Tabela 2

Wypełniają przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie:

- *oczyszczania, odwadniania, skażania alkoholu etylowego,*
- *wytwarzania biokomponentów (wytwarzanie bioetanolu),*
- *wyrobu lub rozlewu napojów spirytusowych.*

Rozdysponowanie alkoholu etylowego w l 100% alkoholu[11]									
		Na cele spożywcze		Na cele przemy-słowe	Na cele paliwowe	Na inne cele	Suma rozdyspo-nowania	Zapasy[12]	
		Napoje alkoholowe	Produkcja żywności					na dzień 1 stycznia[13]	na dzień 31 grudnia[14]
Z surowców rolniczych	krajowy							-	-
	przywóz[15]							-	-
	import[16]							-	-
OGÓŁEM ROLNICZY									
Z surowców nierolniczych (syntetyczny)	Krajowy								
	przywóz[15]								
	import[16]								
Z pozostałych surowców nierolniczych	Krajowy								
	przywóz[15]								
	import[16]								
OGÓŁEM NIEROLNICZY[17]									

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (pieczątka imienna i podpis właściciela (kierownika) jednostki)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do tabeli 2

(11) Ilość alkoholu należy podać w zaokrągleniu do litra.

(12) W pozycjach zapasy należy ujmować zapasy destylatu rolniczego przeznaczonego do rozdysponowania, alkoholu etylowego skażonego oraz alkoholu etylowego nieskażonego (nie dotyczy gotowych napojów spirytusowych).

(13) Zapasy stan na dzień 1 stycznia danego roku kalendarzowego podaje się wyłącznie w sprawozdaniu za I kwartał.

(14) Zapasy stan na dzień 31grudnia danego roku kalendarzowego podaje się wyłącznie w sprawozdaniu za IV kwartał.

(15) Dotyczy wyłącznie alkoholu pochodzącego z krajów członkowskich UE z wyłączeniem krajowego.

(16) Dotyczy wyłącznie alkoholu pochodzącego z krajów innych niż państwa członkowskie UE.

(17) Należy zsumować ilość alkoholu z surowców nierolniczych (syntetyczny) oraz z pozostałych surowców nierolniczych.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA

Sąd: Rejonowy *)
Okręgowy *)
Apelacyjny*)
w.....

Obszar Sądu:

Okręgowego
w.....

Apelacyjnego
w.....

Numer identyfikacyjny REGON

MS-DB1
Sprawozdanie
z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń
w jednostkach sądownictwa powszechnego

za ..... /1) .....

Adresat:
Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Budżetu i Efektywności Finansowej

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

Wyszczególnienie (rozdział 75502 w układzie kosztowym)2)	Lp.	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Wynagrodzenia ogółem	z tego				Dodatkowe wynagrodzenie roczne3)
					wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	
		w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		w złotych					
0		*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Ogółem rozdział 75502 (wiersz 02+06)	01								
Sędziowie (§ 403) razem, (wiersz 03 do 05), z tego:	02								
apelacyjni	03								
okręgowi	04								
rejonowi	05								
Pozostali pracownicy (§ 401) razem (wiersz 07+10 do 11 +15+16+17), z tego:	06								
kuratorzy razem	07								
w tym starszy kurator zawodowy	08								
kurator specjalista	09								
asystenci sędziego	10								
urzędnicy sądów razem	11								
w tym dyrektorzy sądów	12								
audytorzy wewnętrzni	13								
transkrybenci	14								
pracownicy inni	15								
pracownicy RODK	16								
referendarze sądowi razem	17								
w tym starszy referendarz sądowy	18								

W sprawozdaniu dane należy wykazywać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. poz. 119 oraz z 2015 r. poz. 459 i 1511) tak jak dla sprawozdania RB-70

1) Miesiąc bieżący i miesiące poprzednie wykazywane narastająco.
2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.).
3) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1144 oraz z 2015 r. poz. 1268).

*) Niepotrzebne skreślić.

Sporządził: ..... (imię, nazwisko, nr tel.)

Główny Księgowy ..... miejscowość i data .....

Dyrektor .....

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Objaśnienia do formularza MS-DB1

Sąd rejonowy i sąd okręgowy sporządza sprawozdanie jednostkowe z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń, co miesiąc, nie później niż 10 dni po upływie okresu sprawozdawczego i przekazuje do sądu apelacyjnego.

Sąd okręgowy, którego dyrektor wykonuje zadania dla sądów rejonowych, w których nie powołano dyrektorów sądów, sporządza sprawozdanie jednostkowe na podstawie pomocniczego sprawozdania sądu okręgowego oraz pomocniczych sprawozdań poszczególnych sądów rejonowych. Pomocnicze sprawozdania, sporządzane są w terminach umożliwiających właściwemu sądowi okręgowemu terminowe sporządzenie sprawozdania jednostkowego.

Sąd apelacyjny sporządza sprawozdanie łączne z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń dla obszaru apelacji, na podstawie sprawozdań jednostkowych sądów okręgowych i sądów rejonowych oraz sprawozdania jednostkowego sądu apelacyjnego, co miesiąc, nie później niż 16 dni po upływie okresu sprawozdawczego i przekazuje do Departamentu Budżetu i Efektywności Finansowej Ministerstwa Sprawiedliwości.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA

Instytuty (nazwa) w.....	**MS-DB3** Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w instytutach naukowych resortu sprawiedliwości za ..... kwartał[1)].....	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu i Efektywności Finansowej
Numer identyfikacyjny REGON		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Wyszczególnienie (rozdział **75507** w układzie kosztowym) [2)]	Lp.	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Wynagrodzenia ogółem	z tego				Dodatkowe wynagrodzenie roczne[3)]
					wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	
		w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		w złotych					
0		*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Pracownicy razem (w. 02 do 05), z tego:	01								
naukowo-badawczy	02								
inżynieryjno-techniczni	03								
administracyjni	04								
obsługa	05								

Należy zachować zgodność danych z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń ze sprawozdaniem Rb-70.

[1)] Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.
[2)] Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.).
[3)] Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1144 oraz z 2015 r. poz. 1268).
[*)] Niepotrzebne skreślić.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Sporządził: ..... (imię, nazwisko, nr tel.)

miejscowość i data

Główny Księgowy ....

Dyrektor ....

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA

Schronisko dla Nieletnich,*) Zakład Poprawczy*) w	**MS-DB5** Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w zakładach dla nieletnich	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu i Efektywności Finansowej
Numer identyfikacyjny REGON	za .....kwartał[1]..... (w ramce: za ..... kwartał[1])	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Wyszczególnienie (rozdział 80144, 75513 w układzie kosztowym)[2]		Lp.	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Wynagrodzenia ogółem	z tego				Dodatkowe wynagrodzenie roczne[3]
						wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	
			w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		w złotych					
0			*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Rozdział 80144 „Inne formy kształcenia osobno niewymienione” *(dotyczy pracowników pedagogicznych)*		01								
Rozdział 75513 „Zakłady dla nieletnich” *(dotyczy pozostałych pracowników)*	razem (w. 03 do 05) z tego:	02								
	administracja	03								
	służba zdrowia	04								
	obsługa	05								
	w tym strażnicy	06								

Należy zachować zgodność danych z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń ze sprawozdaniem Rb-70.

1) Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.
2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.).
3) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1144 oraz z 2015 r. poz. 1268).
*) Niepotrzebne skreślić.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza [ ]

wypełnienie formularza [ ]

Sporządził: ..... (imię, nazwisko, nr tel.)

Główny Księgowy .....

Dyrektor .....

miejscowość i data .....

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA

Ministerstwo Sprawiedliwości	**MS-DB6** Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń Ministerstwa Sprawiedliwości	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu i Efektywności Finansowej
Numer identyfikacyjny REGON	za .....kwartał[1]..... Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.	

Wyszczególnienie (Rozdział 75001, 75501, 80144 w układzie kosztowym)	Lp.	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Wynagrodzenia ogółem	z tego: wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	Dodatkowe wynagrodzenie roczne[2]
		w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		w złotych					
0		*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Dział 750 Rozdział **75001** ogółem (wiersz 02 do 06), z tego:	01								
Osoby zajmujące kierownicze stanowiska państwowe § 401	02								
Pracownicy gabinetu politycznego § 401	03								
Pracownicy obsługi § 401	04								
Członkowie korpusu służby cywilnej § 402	05								
Żołnierze i funkcjonariusze § 405	06								
Dział 755 Rozdział **75501** Sędziowie §403	07								
Dział 801 Rozdział **80144** Pracownicy pedagogiczni § 401	08								

Należy zachować zgodność danych z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń ze sprawozdaniem Rb-70.

1) Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.

2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1144 oraz z 2015 r. poz. 1268) oraz dodatkowe uposażenie roczne dla żołnierzy i nagroda roczna dla funkcjonariuszy.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Sporządził: .....
(imię nazwisko, nr tel.)

miejscowość i data

Główny Księgowy .....
.....

Dyrektor .....
.....

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA		
Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury w ……..	**MS-DB7** Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu i Efektywności Finansowej
Numer identyfikacyjny REGON	za ..... kwartał[1]	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Wyszczególnienie (rozdział **75514** w układzie kosztowym)[2]	Lp.	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Wynagrodzenia ogółem	z tego				Dodatkowe wynagrodzenie roczne[3]
					wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	
		w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		w złotych					
0		*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Pracownicy razem (w. 02 do 03), z tego:	01								
administracyjni	02								
obsługa	03								

Pracownicy delegowani razem, w tym:	01		
sędziowie	02		
prokuratorzy	03		

Należy zachować zgodność danych z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń ze sprawozdaniem Rb-70.

1) Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.
2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.).
3) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1144 oraz z 2015 r. poz. 1268).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Sporządził: ..... (imię, nazwisko, nr tel.)

miejscowość i data

Główny Księgowy ....

Dyrektor ....

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Komornik Sądowy ..... (imię i nazwisko) **przy Sądzie Rejonowym** w	**MS-Kom23** **Sprawozdanie z czynności komornika**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego w	**za** **I półrocze / rok** **20..**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1. Ewidencja spraw

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów			Pozostałość z poprzedniego roku	Wpłynęło: razem	Wpłynęło: w tym ponownie wpisane: ogółem	Wpłynęło: w tym ponownie wpisane: w tym przekazane z innej kancelarii komorniczej	Załatwiono ostatecznie: ogółem (kol.6 do12)	Załatwiono ostatecznie: przez wyegzekwowanie świadczenia	Załatwiono ostatecznie: umorzono postępowanie: z powodu bezskuteczności egzekucji	Załatwiono ostatecznie: umorzono postępowanie: na żądanie wierzyciela	Załatwiono ostatecznie: umorzono postępowanie: w trybie art. 823 kpc	Załatwiono ostatecznie: umorzono postępowanie: z innych przyczyn	Załatwiono ostatecznie: przekazano do innej kancelarii komorniczej	Załatwiono ostatecznie: w inny sposób	Wystąpienie do KRS o wpis niewypłacalnego dłużnika*	Pozostało na okres następny: ogółem	Pozostało na okres następny: w tym spraw: które wpłynęły w okresie sprawozdawczym	Pozostało na okres następny: w tym spraw: zawieszonych
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem (wiersz 2+7+12+22)		01																
Kms	Razem (wiersz 3+5+6)	02																
	Grzywny	03																
	w tym grzywny karne	04																
	Koszty sądowe	05																
	Inne	06																
Kmp	Razem (wiersz 8+11)	07																
	Alimentacyjne	08																
	w tym sprawy, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu: świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacanych osobie na podst. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 859, z późn. zm.) (w. 09 <= w. 08)	09																
	w tym sprawy, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu: zaliczek alimentacyjnych wypłacanych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (w. 10 <= w. 08)	10																
	Inne świadczenia powtarzające się	11																
Km	Razem (wiersz 14+17+18+20+21)	12																
	w tym sprawy prowadzone na podstawie orzeczenia wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym	13																
	Egzekucja świadczeń pieniężnych	14																
	w tym od: jednostek sektora finansów publicznych	15																
	w tym od: zakładów opieki zdrowotnej	16																
	Zabezpieczenia	17																

*) Sprawy nie są odrębną kategorią; są zaliczane do poszczególnych rodzajów załatwień, a jedynym wyróżnikiem jest wystąpienie do KRS o wpis do rejestru dłużników niewypłacalnych.

Dział 1. Ewidencja spraw (dok.)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów			Pozostałość z poprzedniego roku	Wpłynęło			Załatwiono ostatecznie								Wystąpienie do KRS o wpis niewypłacalnego dłużnika*	Pozostało na okres następny		
				razem	w tym ponownie wpisane		ogółem (kol.6 do12)	przez wyegzekwowanie świadczenia	umorzono postępowanie				przekazano do innej kancelarii komorniczej	w inny sposób		ogółem	w tym spraw	
					ogółem	w tym przekazane z innej kancelarii komorniczej			z powodu bezskuteczności egzekucji	na żądanie wierzyciela	w trybie art. 823 kpc	z innych przyczyn					które wpłynęły w okresie sprawozdawczym	zawieszonych
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Km (dok.)	Opróżnienie lokali mieszkalnych	18																
	w tym na podstawie tytułu wykonawczego, z którego nie wynika prawo dłużnika do lokalu socjalnego lub zamiennego	19																
	Egzekucja innych świadczeń niepieniężnych	20																
	Inne	21																
Kmn		22																
Wykaz OZ		23																
w tym postępowania prowadzone na podst.	europejskiego tytułu egzekucyjnego (art. 1153^1 kpc)	24																
	europejskiego nakazu zapłaty (art. 1153^4 kpc)	25																
	orzeczeń wydanych w europejskim post. w sprawie drobnych roszczeń (art. 1153^7 kpc)	26																
	tytułów egzekucyjnych określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 4/2009 z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie jurysdykcji, prawa właściwego, uznawania i wykonywania orzeczeń oraz współpracy w zakresie zobowiązań alimentacyjnych (Dz. Urz. UE.L 7 z 10.01.2009, str.1, z późn. zm.)	27																
Wykaz W		28																
Kmo		29																

Dział 2. Sprawy z wyboru wierzyciela na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy o komornikach sądowych i egzekucji

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów (sprawy te są składowymi dz. 1., tzn. muszą być wykazane w poszczególnych repertoriach, a także zgodne z wykazem W, w dz. 1. w. 23)			Pozostałość z poprzedniego roku	Wpłynęło			Załatwiono ostatecznie								Wystąpienie do KRS o wpis niewypłacalnego dłużnika*	Pozostało na okres następny		
				razem	w tym ponownie wpisane		ogółem (kol.6 do12)	przez wyegzekwowanie świadczenia	umorzono postępowanie				przekazano do innej kancelarii komorniczej	w inny sposób		ogółem	w tym spraw	
					ogółem	w tym przekazane z innej kancelarii komorniczej			z powodu bezskuteczności egzekucji	na żądanie wierzyciela	w trybie art. 823 kpc	z innych przyczyn					które wpłynęły w okresie sprawozdawczym	zawieszonych
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem (wiersz 2+7+12)		01																
Kms	Razem (wiersz 3+5+6)	02																
	Grzywny	03																
	w tym grzywny karne	04																
	Koszty sądowe	05																
	Inne	06																

Dział 2. Sprawy z wyboru wierzyciela na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy o komornikach sądowych i egzekucji (dok.)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów (sprawy te są składowymi dz. 1., tzn. muszą być wykazane w poszczególnych repertoriach, a także zgodne z wykazem W, w dz. 1. w. 23)			Pozostałość z poprzedniego roku	Wpłynęło			Załatwiono ostatecznie								Wystąpienie do KRS o wpis niewypłacalnego dłużnika*	Pozostało na okres następny		
				razem	w tym ponownie wpisane		ogółem (rubr.6 do12)	przez wyegzekwowanie świadczenia	umorzono postępowanie				przekazano do innej kancelarii komorniczej	w inny sposób		ogółem	w tym spraw	
					ogółem	w tym przekazane z innej kancelarii komorniczej			z powodu bezskuteczności egzekucji	na żądanie wierzyciela	w trybie art. 823 kpc	z innych przyczyn					które wpłynęły w okresie sprawozdawczym	zawieszonych
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Kmp	Razem (wiersz 8+11)	07																
	Alimentacyjne	08																
	w tym w sprawach, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu: świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacanych osobie na podst. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r. poz.859, z późn. zm.) (w. 09 <= w. 08)	09																
	w tym w sprawach, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu: zaliczek alimentacyjnych wypłacanych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (w. 10 <= w. 08)	10																
	Inne świadczenia powtarzające się	11																
Km	Razem (wiersz 13+16+17+19+20)	12																
	Egzekucja świadczeń pieniężnych	13																
	w tym od: jednostek sektora finansów publicznych	14																
	w tym od: zakładów opieki zdrowotnej	15																
	Zabezpieczenia	16																
	Opróżnienie lokali mieszkalnych	17																
	w tym opróżnienie lokali mieszkalnych do pomieszczenia tymczasowego (art. 1046 kpc)	18																
	Egzekucja innych świadczeń niepieniężnych	19																
	Inne	20																
Kmo		21																
Wykaz OZ		22																

*) Sprawy nie są odrębną kategorią; są zaliczane do poszczególnych rodzajów załatwień, a jedynym wyróżnikiem jest wystąpienie do KRS o wpis do rejestru dłużników niewypłacalnych.

Dział 3.1. Terminowość załatwienia spraw od pierwotnego wpływu do ostatecznego załatwienia*) (niezależnie od przekazywania sprawy między komornikami) (czas postępowania w sprawie egzekucyjnej)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów			Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat
0			1	2	3	4	5	6
Kms	Razem (wiersz 2+4+5)	01						
	Grzywny	02						
	w tym grzywny karne	03						
	Koszty sądowe	04						
	Inne	05						

Dział 3.1. Terminowość załatwienia spraw od pierwotnego wpływu do ostatecznego załatwienia*) (niezależnie od przekazywania sprawy między komornikami) (czas postępowania w sprawie egzekucyjnej) (dok.)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów				Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat
0				1	2	3	4	5	6
Kmp	Razem (wiersz 7+10)		06						
	Alimentacyjne		07						
	w tym w sprawach, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu	świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacanych osobie na podst. ust. z 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 859, z późn. zm.)	08						
		zaliczek alimentacyjnych wypłacanych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	09						
	Inne świadczenia powtarzające się		10						
Km	Razem (wiersz 12+15+16+18+19)		11						
	Egzekucja świadczeń pieniężnych		12						
	w tym od	jednostek sektora finansów publicznych	13						
		zakładów opieki zdrowotnej	14						
	Zabezpieczenia		15						
	Opróżnienie lokali mieszkalnych		16						
	w tym opróżnienie lokali mieszkalnych do pomieszczenia tymczasowego (art. 1046 kpc)		17						
	Egzekucja innych świadczeń niepieniężnych		18						
	Inne		19						
Kmo			20						
Wykaz OZ			21						

*) Wszystkie sprawy, które zostały załatwione ostatecznie w danym okresie sprawozdawczym .Oblicza się czas od pierwszej daty rejestracji sprawy.

Dział 3.2. Terminowość załatwienia spraw od wpływu do ostatecznego załatwienia sprawy do kancelarii komornika składającego sprawozdanie (czas postępowania w danej kancelarii)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów				Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat
0				1	2	3	4	5	6
Kms	Razem (wiersz 2+4+5)		01						
	Grzywny		02						
	w tym grzywny karne		03						
	Koszty sądowe		04						
	Inne		05						
Kmp	Razem (wiersz 7+10)		06						
	Alimentacyjne		07						
	w tym w sprawach, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu	świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacanych osobie na podst. ust. z 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 859, z późn. zm.)	08						
		zaliczek alimentacyjnych wypłacanych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	09						
	Inne świadczenia powtarzające się		10						

Dział 3.2. Terminowość załatwienia spraw od pierwszego wpływu do ostatecznego załatwienia sprawy do kancelarii komornika składającego sprawozdanie (czas postępowania w danej kancelarii) (dok.)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów				Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat
0				1	2	3	4	5	6
Km	Razem (wiersz 12+15+16+18+19)		11						
	Egzekucja świadczeń pieniężnych		12						
	w tym od	jednostek sektora finansów publicznych	13						
		zakładów opieki zdrowotnej	14						
	Zabezpieczenia		15						
	Opróżnienie lokali mieszkalnych		16						
	w tym opróżnienie lokali mieszkalnych do pomieszczenia tymczasowego (art. 1046 kpc)		17						
	Egzekucja innych świadczeń niepieniężnych		18						
	Inne		19						
Kmo			20						
Wykaz OZ			21						

Dział 4. Czynności komornika

Wyszczególnienie czynności				Liczba protokołów
0				1
Liczba przeprowadzonych dochodzeń z urzędu ogółem			01	
w tym w sprawach alimentacyjnych			02	
Liczba spraw alimentacyjnych, w których wynagrodzenia za pracę dłużnika jest przekazywane bezpośrednio wierzycielowi w trybie art. 881 § 3 pkt 1 k.p.c.			03	
Liczba dokonanych zajęć	ruchomości		04	
	nieruchomości		05	
	nieruchomości w trybie uproszczonej egzekucji z nieruchomości		06	
	wynagrodzeń za pracę		07	
	wierzytelności z rachunku bankowego		08	
	innych wierzytelności		09	
	innych praw majątkowych		10	
	ułamkowych części nieruchomości		11	
	użytkowania wieczystego		12	
Liczba spraw, w których	dokonano	sprzedaży ruchomości w trybie licytacji publicznej	13	
		pozalicytacyjnej sprzedaży ruchomości	14	
	nastąpiło przejęcie ruchomości na własność przez wierzyciela		15	
	dokonano sprzedaży nieruchomości w trybie licytacji publicznej		16	
	nastąpiło przejęcie nieruchomości przez osoby uprawnione		17	
	dłużnik dobrowolnie zapłacił dług w całości wskutek wezwania komornika (art. 923 k.p.c.)		18	

Dział 5. Informacja o wysokości kwot egzekwowanych i wyegzekwowanych

Wyszczególnienie						Wartość w pełnych złotych
0						1
Łączna suma kwot	zgłoszonych do wyegzekwowania w okresie sprawozdawczym				01	
	wyegzekwowane w okresie sprawozdawczym	wskutek prowadzenia egzekucji z	razem (w. 3 do 11)		02	
			ruchomości		03	
			nieruchomości		04	
			wynagrodzenia za pracę		05	
			rachunku bankowego		06	
			innych	wierzytelności	07	
				praw majątkowych	08	
			ułamkowych części nieruchomości		09	
			użytkowania wieczystego		10	
			inne		11	
		od jednostek sektora finansów publicznych (w.12 <= w.02)			12	
		od zakładów opieki zdrowotnej (w.13 <= w.02)			13	

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
Pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy*

.....
(miejscowość i data)

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sporządzania sprawozdania MS-Kom23

1. Komornicy sądowi przekazują sprawozdania Prezesom Sądów Rejonowych w dwóch egzemplarzach.
Sąd rejonowy wprowadza według programu komputerowego przekazanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości sprawozdania od poszczególnych komorników sądowych, sporządza sprawozdanie łączne i przesyła do sądu okręgowego. Z okręgu przekazuje się sprawozdanie zbiorcze do Ministerstwa Sprawiedliwości.
Do sprawozdań zbiorczych dołącza się sprawozdania z poszczególnych sądów w kolejności alfabetycznej nazwisk komorników sądowych w sądach rejonowych.

2. Każdy komornik wykazuje sprawy, które należą do jego właściwości rzeczowej.
W dziale 1 kolumnie 1 „pozostałość z ubiegłego roku ” należy wykazać liczbę spraw zgodną z liczbą wykazaną w roku ubiegłym w kolumnie „ pozostało na okres następny ogółem”.
W sytuacji gdy występuje różnica, należy pisemnie wyjaśnić powód powstania takiej różnicy.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Kancelaria notariusza ..... (imię i nazwisko) w	**MS-Not24** **Sprawozdanie notariusza z czynności notarialnych**	Adresaci: 1.Sąd Apelacyjny 2.Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego w ……	za I półrocze / rok 20..	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Apelacyjnego w	Indywidualny numer NIP notariusza	

Dział 1. Akty notarialne

WYSZCZEGÓLNIENIE					Liczba aktów notarialnych
0					1
Akty notarialne (razem wiersze od 02 do 04+od 06 do 08+10+11+ od 13 do 15+ od 17 do 23+ od 28 do 36+ od 38 do 41+ 50 + od 52 do 60+ od 62 do 64)				01	
Sprzedaż nieruchomości rolnych przez		Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego		02	
		inne podmioty		03	
Sprzedaż innych nieruchomości	przez Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego	lokalu		04	
		w tym stanowiącego odrębną nieruchomość		05	
		działki zabudowanej budynkiem	mieszkalnym	06	
			o innym przeznaczeniu	07	
		działki niezabudowanej		08	
		w tym działek budowlanych		09	
		innych		10	
	przez inne podmioty	lokalu		11	
		w tym stanowiącego odrębną nieruchomość		12	
		działki zabudowanej budynkiem	mieszkalnym	13	
			o innym przeznaczeniu	14	
		działki niezabudowanej		15	
		w tym działek budowlanych		16	
		innych		17	
Oddanie przez Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w użytkowanie wieczyste	działki budowlanej			18	
	innej nieruchomości			19	
	wraz ze sprzedażą budynku	mieszkalnego		20	
		o innym przeznaczeniu		21	
Sprzedaż nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego				22	
Darowizny	Razem (wiersze od 24 do 27)			23	
	nieruchomości	rolnych		24	
		innych		25	
	spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu			26	
	inne (z wyłączeniem wiersza od 24 do 26)			27	
Dział spadku i/lub zniesienie współwłasności nieruchomości		rolnych		28	
		innych		29	
Umowy o dożywocie dotyczące nieruchomości	rolnych			30	
	innych			31	

Dział 1. Akty notarialne (dok.)

WYSZCZEGÓLNIENIE			Liczba aktów notarialnych
0			1
Umowy zbycia nieruchomości, w wyniku których następuje wypłata świadczeń z tytułu ubezpieczenia społecznego rolników		32	
Umowy spółki		33	
Majątkowe umowy małżeńskie		34	
Zgoda małżonka na dokonanie czynności prawnej		35	
Testamenty		36	
w tym z zapisem windykacyjnym		37	
Pełnomocnictwo		38	
Sprzedaż spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu		39	
Oświadczenia o przystąpieniu do spółki i/lub o objęciu udziałów		40	
Protokoły	razem (wiersze od 42 do 49)	41	
	zgromadzeń wspólników / walnych zgromadzeń	42	
	otwarcia i ogłoszenia testamentu	43	
	dziedziczenia	44	
	wykazu inwentarza	45	
	obejmujące projekt protokołu dziedziczenia	46	
	obejmujące oświadczenie o wyrażeniu zgody na spisanie protokołu dziedziczenia	47	
	sprostowania oczywistej omyłki	48	
	inne	49	
Umowy przeniesienia własności		50	
w tym w wykonaniu umowy deweloperskiej		51	
Przedwstępne umowy sprzedaży		52	
Umowy deweloperskie		53	
Jednostronne ustanowienie odrębnej własności lokalu		54	
Ustanowienie hipoteki		55	
Sprzedaż prawa użytkowania wieczystego		56	
Umowy	o przedłużenie użytkowania wieczystego	57	
	przewłaszczenia nieruchomości na zabezpieczenie lub przeniesienia prawa na zabezpieczenie	58	
	zamiany rzeczy i praw majątkowych	59	
	lub oświadczenia o ustanowieniu służebności	60	
	w tym służebności przesyłu.	61	
Oświadczenie	o przyjęciu lub odrzuceniu spadku	62	
	o poddaniu się egzekucji	63	
Inne		64	

Dział 2. Akty poświadczenia dziedziczenia i europejskie poświadczenia spadkowe (Ustawa z dnia 24 sierpnia 2007 r. o zmianie ustawy – Prawo o notariacie oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2007 r. Nr 181, poz. 1287)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba czynności notarialnych
0		1
Akty poświadczenia dziedziczenia	01	
Europejskie poświadczenia spadkowe	02	

Dział 3. Inne czynności notarialne (poza aktami notarialnymi)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba czynności notarialnych
0		1
Poświadczenia	01	
Doręczanie oświadczeń	02	
Protesty	03	
Przyjmowanie na przechowanie	04	
Wnioski wieczystoksięgowe	05	

Dział 4. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu .....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sporządzania sprawozdania

Dział 1.

1. Wiersz 04 i wiersz 11 obejmuje sprzedaż wszystkich lokali wraz z lokalami stanowiącymi odrębną nieruchomość.
2. W wierszu 08 i w wierszu 15 należy wykazać sprzedaż wszystkich działek niezabudowanych wraz z działkami budowlanymi.
3. W wierszach 09, 16 i 18 wykazujemy wyłącznie sprzedaż działek budowlanych w rozumieniu art. 2 pkt. 12 ustawy 27 marca 2003 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199, z późn. zm.).
4. Wiersz 35 obejmuje zgodę małżonka na dokonanie czynności prawnej na podstawie artykułu 37 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2015 r. poz. 583, z późn. zm.).

Dział 3.

1. W wierszu 01 wykazujemy poświadczenia z wyłączeniem aktów poświadczeń dziedziczenia wykazywanych w Dziale 2.

Rodzinny Ośrodek Diagnostyczno-Konsultacyjny **w ……**	**MS-RODK-25** **Sprawozdanie z działalności Rodzinnego Ośrodka Diagnostyczno-Konsultacyjnego** **za ……..**	**Adresat:** **Ministerstwo Sprawiedliwości** Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego **w……..**		
Numer identyfikacyjny REGON		**Termin przekazania:** **zgodnie z PBSSP 2016 r.**

Dział 1. Zatrudnienie (wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Zatrudnieni wg zawodów				Limit etatów	Liczba zatrudnionych	*Liczba zatrudnionych na poszczególnych stopniach awansu zawodowego*				Wymiar czasu pracy			
						Razem	dyplomowani	mianowani	kontraktowi	pełny etat	½ etatu	ponad 1 etat	*liczba zatrudnionych w* innym (rodzaj) wymiarze czasu
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pracownicy pedagogiczni	razem (wiersz 02+03)		01										
	psycholodzy		02										
	pedagodzy		03										
Lekarze	razem (wiersz 05+06+07)		04										
	w tym	psychiatrzy	05										
		pediatrzy	06										
		inni	07										
Pracownicy	administracyjni urzędnicy		08										
	inni		09										

Dział 2. Ewidencja spraw i opiniowanie

RODZAJE SPRAW		Sprawy pozostałe z roku ubiegłego	Wpływ	Opinie wydane ogółem	Inne informacje pisemne[a,b)]		*Wyznaczanie powyżej 1 terminu badania*	Sprawy wycofane po wstępnych czynnościach lub po częściowo przeprowadzonym badaniu		Sprawy pozostałe na rok następny
					a)	b)		z powodu niestawiennictwa osób badanych	z innych powodów	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
OGÓŁEM (wiersz 02 do 07)	01									
Nieletnich	02									
Opiekuńczych	03									
O rozwód	04									
O separację	05									
Innych rodzinnych (cywilnych)	06									
Karnych dorosłych	07									

a) Należy podać ilość pism (do zleceniodawców lub innych placówek) dotyczących wyników badań lub prowadzonego poradnictwa.

b) Należy podać ilość informacji pisemnych dotyczących wyłącznie przeprowadzonych mediacji.

Dział 3. Wezwania osób badających do sądu w celu uzupełnienia opinii

RODZAJE SPRAW		Zespołu wydającego opinię (psycholog, pedagog, psychiatra)	Zespołu wydającego opinię (psycholog, pedagog, psychiatra) oraz kierownik	Zespołu wydającego opinię (psycholog, pedagog) oraz kierownika	Inny skład zespołu		
					inny	psych./psych.	psych./pedag.
0		1	2	3	4	5	6
OGÓŁEM (wiersz 2 do 7)	01						
Nieletnich	02						
Opiekuńczych	03						
O rozwód	04						
O separację	05						
Innych rodzinnych (cywilnych)	06						
Karnych dorosłych	07						

Dział 4. Osoby badane

Wyszczególnienie		Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJE SPRAW					
			nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne (cywilne)	karne dorosłych
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersz 2 do 4)	01							
Nieletni	02							
Małoletni	03							
Dorośli	04							

Dział 5. Udział lekarzy w badaniach w poszczególnych rodzajach spraw

Wyszczególnienie			Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJE SPRAW					
				nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne	karne dorosłych
0			1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (wiersz 2 do 4)		01							
w tym	psychiatrzy	02							
	pediatrzy	03							
	inni	04							

Dział 6.1. Czas oczekiwania zleceniodawcy na opinię (od daty wpływu sprawy do ośrodka do daty wysłania opinii)

			Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJ SPRAW					
				nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne	karne dorosłych
0			1	2	3	4	5	6	7
Ogółem spraw (w. 2 do 7)		01							
z tego w termi-nie	do 14 dni	02							
	15 do 30 dni	03							
	31 do 60 dni	04							
	61 do 90 dni	05							
	91 do 120 dni	06							
	powyżej 120 dni	07							

Dział 6.2. Czas oczekiwania zleceniodawcy na opinię (od daty zakończenia badań do daty wysłania opinii)

			Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJ SPRAW					
				nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne	karne dorosłych
0			1	2	3	4	5	6	7
Ogółem spraw (w. 2 do 5)		01							
z tego w termi-nie	do 14 dni	02							
	15 do 30 dni	03							
	31 do 60 dni	04							
	powyżej 60 dni	05							

Dział 6.3. Terminowość realizacji zleceń

Rodzaj sprawy		Liczba opinii wydanych		Terminy realizacji zleceń							Opinie powyżej 61 dni		Ogółem wyda-nych opinii (rubr. 3-9)
		Ogółem (rubr. 2+12)	w okresie 0-30 dni	31-60 dni	61-90 dni	91-120 dni	121-150 dni	151-180 dni	181-210 dni	Pow. 210 dni	Licz-ba (rubr. 4-9)	% (rubr. 10/1)	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem (w.2 do 7)	01												
Nieletnich	02												
Opiekuńcze	03												
O rozwód	04												
O separację	05												
Inne cywilne	06												
Karne dorosłych	07												

Dział 7. Liczba spraw poza opiniodawczych skierowanych do ośrodka

Wyszczególnienie			Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJE SPRAW					
				nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne	karne dorosłych
0			1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (wiersz 2 do 4)		01							
z tego	Terapia [a)]	02							
	Mediacje [b)]	03							
	Inne skierowane przez sąd	04							

[a)] **Terapia – oddziaływanie na osobę, parę lub rodzinę za pomocą odpowiednich metod i technik o charakterze leczniczym wykonanych wyłącznie na zlecenie sądu.**
[b)] **Mediacja – bezstronne pośredniczenie między stronami sporu w celu zawarcia ugody wykonanych wyłącznie na zlecenie sądu.**

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu: ……..

Warszawa, …… **……**
(miejscowość, data) **(pieczątka imienna i podpis)** *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Apelacyjny w…….	**MS-S1** **Sprawozdanie** **w sprawach cywilnych**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Numer identyfikacyjny REGON	za ... kwartał ... **) 20... r.	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1.1. Ewidencja spraw cywilnych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (suma wierszy 02, 129, 135, od 142 do 144)			01															
A Ca- apelacyjne a) (suma wierszy 3, 115, 122, 128)			02															
Sprawy procesowe (C) (razem wiersz 4, 9 do 34, 39 do 46, 48 do 59, 61, 63 do 114)		–	03															
Rozwód	razem (w.04 = w.05 do 08)	–	04															
	rozwód	004	05															
	z zastosowaniem art. 58 § 2 k.r.o. bez zdania pierwszego	004a	06															
	z zastosowaniem art. 58 § 3 k.r.o.	004b	07															
	z zastosowaniem art. 58 §2 k.r.o.(bez zdania pierwszego) i §3	004ab	08															
Unieważnienie małżeństwa		005	09															
Roszczenia z art. 231 kc		009	10															
Opróżnienie lokalu mieszkalnego		010m	11															
Opróżnienie lokalu użytkowego		010u	12															
Wydanie nieruchomości		011	13															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		013	14															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych		014	15															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych	z wyłączeniem spraw o symbolu 325, 014oc i 014pz	014wk	16															
	spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z wyłączeniem spraw o symbolu 014pz	014oc	17															
	roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	014pz	18															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją		018	19															
Zwolnienie zajętego przedmiotu od egzekucji (art. 841 i 842 kpc)		020	20															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		021	21															

Dział 1.1. Ewidencja spraw cywilnych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów					Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej			026	22															
O wydanie orzeczenia zastępującego uchwałę o podziale spółdzielni (art. 17 pkt 4[1] kpc)			-	23															
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia. Sprawy przeciwko	samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej		027	24															
	Skarbowi Państwa lub jednostkom samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zaistniałą w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia (w tym także przed 1 stycznia 1999 r.)		027a	25															
	niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)		027b	26															
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	podległych Ministrowi Sprawiedliwości	zakładów karnych	028	27															
		innych	029	28															
	innych resortów z wyłączeniem spraw o symbolu 026		030	29															
Ochrona dóbr osobistych			031	30															
Ochrona praw autorskich			033	31															
Roszczenia z ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (Dz. .U. z 2013 r. poz.1410, z późn. zm.)			034	32															
Uchylenie uchwał organów spółdzielni, z wyłączeniem uchwał dotyczących spółdzielczego stosunku pracy			035	33															
Separacja	razem (w.34 = w.35 do 38)		-	34															
	separacja		040	35															
	z zastosowaniem art. 58 § 2 k.r.o. bez zdania pierwszego		040a	36															
	z zastosowaniem art. 58 § 3 k.r.o		040b	37															
	z zastosowaniem art. 58 §2 k.r.o. bez zdania pierwszego i §3		004ab	38															
Roszczenia wynikające z prawa prasowego			042	39															
Spory na tle waloryzacji (art. 358[1] kc)			043	40															
Roszczenia z umowy leasingu			072	41															
Spory na tle obrotu:	akcjami		044a	42															
	innymi papierami wartościowymi		044	43															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)			045	44															
Roszczenia z art. 189[1] kpc			086	45															

Dział 1.1. Ewidencja spraw cywilnych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O ustalenie , czy podwyżka jest niezasadna albo zasadna w innej wysokości [art.8a ust. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 150, z późn. zm.)]		071	46															
Nabycie nieruchomości przez cudzoziemców na podstawie prawomocnego orzeczenia sądowego [art.8a ust. 2 ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz.U. z 2014 r. poz. 1380 oraz z 2015 r. poz. 1433)]		x	47															
Roszczenia z umowy spółki cywilnej		046	48															
Roszczenia z umów ubezpieczenia, z wyłączeniem spraw o symbolu 014wk, 014oc, 014pz		047	49															
Roszczenia z umowy komisu		048	50															
Roszczenia z umów bankowych	poręczenia	049a	51															
	inne	049	52															
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego – przy wykonywaniu zadań	własnych (art. 420^1 kc)	050	53															
	zleconych (art. 420^2 kc)	050z	54															
Unieważnienie aktu notarialnego		051	55															
Roszczenia z umowy darowizny		053	56															
Roszczenia o zachowek		054	57															
Odszkodowania za szkody na osobie		055	58															
Odszkodowania za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc:	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę	056	59															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700 oraz z 2015 r. poz. 1268))	056rt	60															
	na cel społeczny	056s	61															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania	056srt	62															
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)		057	63															
Roszczenia o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 § 2 kc)		058	64															
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonaniu władzy publicznej (art.417 § 1 kc)	Skarbu Państwa	059	65															
	jednostki samorządu terytorialnego	060	66															
	inne osoby prawne	060a	67															
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porozumienia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art.417 § 2 kc)	Skarbu Państwa	061	68															
	jednostki samorządu terytorialnego	062	69															
	inne osoby prawne	062a	70															

Dział 1.1. Ewidencja spraw cywilnych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)	068	71															
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)	069	72															
Odpowiedzialność za wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją , ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą oraz za niewydanie aktu normatywnego, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art. 417^1 § 1 i 4 kc)	063	73															
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji, gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa (art. 417^1 § 2 i 3 kc)	064	74															
Roszczenia wniesione na podstawie art.16 ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sadowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498)	070	75															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	075	76															
O uchylenie wyroku sądu polubownego	073	77															
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)	306	78															
O unieważnienie umowy zawartej w wyniku aukcji albo przetargu (art. 70^5 kc)	308	79															
O wydanie rzeczy ruchomej (art. 222 § 1 kc)	309	80															
Roszczenia wzajemne między właścicielem a samoistnym posiadaczem rzeczy (art. 229 kc)	301	81															
O wstrzymanie budowy (art. 347 kc)	310	82															
O rozstrzygnięcie z powodu nadzwyczajnej zmian stosunków (art. 357^1 kc)	311	83															
Żądania z tytułu wyzysku (art. 388 kc)	312	84															
O zawarcie umowy przyrzeczonej (art. 390 § 2 kc)	313	85															
O orzeczenie przepadku świadczenia spełnionego w zamian za dokonanie czynu zabronionego przez ustawę lub w celu niegodziwym (art. 412 kc)	314	86															
O naprawienie szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, z wyłączeniem spraw o symbolach 014wk, 014oc, 014pz, 026, 027, 027a, 027b, 028, 029, 030, 050, 050z, 055, 056, 056s, 059, 060, 060a, 061, 062, 062a, 068, 069, 063, 064	302	87															
O naprawienie szkody z tytułu odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny	303	88															
O naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania	304	89															
O upoważnienie do wykonania zastępczego na koszt dłużnika (art. 480 kc)	315	90															
O uznanie czynności prawnej za bezskuteczną (art. 527 kc)	307	91															
Roszczenia z umowy: sprzedaży	088	92															
Roszczenia z umowy: dostawy	089	93															
Roszczenia z umowy: o dzieło	090	94															
Roszczenia z umowy: o roboty budowlane	091	95															

Dział 1.1. Ewidencja spraw cywilnych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów					Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia (dok.)	z umowy (dok.)	najmu lub dzierżawy	092	96															
		pożyczki	093	97															
		Zlecenia	094	98															
		agencyjnej	095	99															
		przewozu	096	100															
		spedycji	097	101															
		składu	098	102															
		poręczenia	099	103															
		renty lub dożywocia	100	104															
	z weksla		087	105															
O uznanie za niegodnego dziedziczenia			320	106															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego			305m	107															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego			305u	108															
Żądanie odmowy wykonania tytułu wykonawczego (art. 840^3 kpc)			316	109															
O uchylenie, stwierdzenie nieważności albo o ustalenie nieistnienia uchwał organów osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną (art. 17 pkt 4^2 kpc)			321	110															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli			317	111															
O ustalenie wstąpienia w stosunek najmu			318	112															
O ustalenie opłaty z tytułu użytkowania wieczystego			319	113															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			–	114															
Sprawy wpisywane do rep. CGG (szkody geologiczne i górnicze) – razem (w.116 do 121)			–	115															
Sprawy o naprawienie szkód w:	budynkach i lokalach		350	116															
	obiektach budowlanych i infrastrukturze technicznej (z wyłączeniem budynków i lokali)		351	117															
	gruncie i zasobach wodnych (z wyłączeniem gruntów rolnych i leśnych)		352	118															
	plonach		353	119															
	gruntach rolnych i leśnych		354	120															
Inne roszczenia			355	121															
Razem sprawy nieprocesowe rodzinne (wiersz 123 do 127)			–	122															
Ubezwłasnowolnienie			232	123															
O uchylenie ubezwłasnowolnienia			232a	124															
Separacja na podstawie zgodnego żądania małżonków			233	125															
Zniesienie separacji			234	126															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			–	127															

Dział 1.1. Ewidencja spraw cywilnych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Z innych repertoriów lub wykazów	–	128															
A Cz – zażaleniowe a) razem wiersz 129=(130 do 134)	–	129															
Procesowych (C) z wyłączeniem rodzinnych	–	130															
Procesowych rodzinnych	–	131															
Nieprocesowych (Ns) z wyłączeniem Rodzinnych	–	132															
Nieprocesowych rodzinnych	–	133															
Inne	–	134															
A Co (razem wiersze 136 do 141)	–	135															
O nadanie klauzuli wykonalności	104	136															
O wyłączenie sędziego	109	137															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	138															
O wyznaczenie sądu	108	139															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)	125	140															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej nie wymienionym	–	141															
WSC (skarga kasacyjna)	–	142			b)												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	–	143			c)												
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	–	144															

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61 poz. 498).

Dział 1.1.a. Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^2§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w02+03)	01				
ACa	02				
ACz	03				

Dział 1.1.b. (dział 1.1 wiersza 142 kolumna 3 lit. b) w tym

Sprawy:			Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę	04	
	oddalił skargę (art. 398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art. 398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.c. (dział 1.1 wiersz 143 kolumna 3 lit. c) w tym

Sprawy			Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} § 1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} § 2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.d. Orzeczenia reformatoryjne sądu odwoławczego

Sąd drugiej instancji orzekł rozwód		oddalił powództwo o rozwód	
Sąd drugiej instancji orzekł separację		oddalił powództwo o separację	

Dział 1.1.e.

Liczba spraw apelacyjnych (ACa), w których orzeczenie sądu apelacyjnego zostało ponownie uchylone	

Dział.1.1.f
Sprawy mediacyjne

Sądowe				Sprawy	
				razem	w tym o rozwód i separację
0				1	2
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183^{8} § 1 kpc		01		
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 2 kpc		02		
Rozstrzygnięcie	w sprawach skierowanych w trybie art. 183^{8} kpc -liczba	ugód zawartych przed mediatorem	03		
		spraw w których nie zawarto ugody przed mediatorem	04		
		spraw w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inni sposób niż wykazany w w . 03 i 04	05		
	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183^{14} § 1 i 2 kpc		06		
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc		07		
	Inne		08		

Dział.1.1.f.a. Sprawy mediacyjne w sprawach o rozwód i separację

Sprawy			Postępowanie sądowe											
			Pozostało z ubiegłego roku	wpłynęło				załatwiono						pozostało na okres następny
				razem	w tym			razem	wynik postępowania mediacyjnego		liczba porozumień rodzicielskich	umorzono postępowanie w wyniku pojednania	w inny sposób (np. odmowa lub cofnięcie zgody, cofnięcie powództwa, śmierć strony itd.)	
					liczba spraw skierowanych na podstawie		strony wniosły o przedłużenie mediacji							
					art. 436 § 1 kpc	art. 445² kpc			ugoda	brak ugody				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
o rozwód		01												
o separację	rep. C procesowe	02												
	rep. Ns nieprocesowe	03												

Dział 1.1.g. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
Wszystkie rodzaje spraw	01			
w tym ACa	02			

Dział 1.2. Ewidencja spraw gospodarczych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (suma wierszy 02, 64, 67, od 74 do 76)		–	01															
ACa-gosp.[a)] (suma wierszy 03 i 49)		–	02															
Sprawy procesowe (GC) Razem wiersz od 04 do 48			03															
Opróżnienie lokalu użytkowego		610	04															
Wydanie nieruchomości		611	05															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		613	06															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		618	07															
Roszczenia z umowy	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane) z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	08															
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	09															
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	10															
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	11															
Roszczenia dotyczące prac projektowych		631	12															
Roszczenia	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	13															
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	14															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu		635	15															
Roszczenia z umowy leasingu		636	16															
Roszczenia z umowy	rachunku bankowego	638	17															
	agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	18															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych		640	19															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz		640u	20															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz		640w	21															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz		640oc	22															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		640pz	23															
Dotyczące nieuczciwej konkurencji		652	24															
Roszczenia z ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1410, z późn. zm.)		653	25															
Dotyczące uchylenia lub stwierdzenia nieważności uchwał zgromadzenia wspólników i walnego zgromadzenia		654	26															
Wyłączenie wspólnika w spółce z o.o.		655	27															
Rozwiązanie spółki		656	28															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		657	29															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)		658	30															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		659	31															

Dział 1.2. Ewidencja spraw gospodarczych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)			660	32														
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)			661	33														
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611			663	34														
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)			664	35														
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia			666	36														
O roszczenia z czynów niedozwolonych			667	37														
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)			662	38														
O roszczenia	z umowy	najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	39														
		kredytu	669	40														
		pożyczki	670	41														
	przechowania lub składu		671	42														
	z weksla		672	43														
	z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 – 300 oraz 479 – 490 ksh		673	44														
O uchylenie wyroku sądu polubownego			674	45														
O ochronę praw autorskich i pokrewnych			675	46														
Z zakresu ochrony prawnej roślin			676	47														
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej nie wymienionym				48														
Ogółem sprawy z zakresu ochrony konkurencji. regulacji energetyki, telekomunikacji i transportu kolejowego (wiersze od 50 do 54+63)				49														
Sprawy wpisywane do rep. AmC				50														
Sprawy wpisywane do rep. AmE				51														
Sprawy wpisywane do rep. AmK				52														
Sprawy wpisywane do rep. AmA				53														
Sprawy wpisywane do rep. AmT - razem (w. 55 do 62)				54														
Sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej	o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej		700	55														
	o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych		701	56														
	o nałożenie kar		702	57														
	o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r. poz. 243, z późn. zm.)		703	58														
	o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne		704	59														
	wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte		705	60														
	o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 20, art. 21 ust. 2, art. 22 oraz art. 30 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 880, z późn. zm.)		706	61														
	inne bez symbolu			62														
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej nie wymienionym				63														
ACz-gosp.[a)]				64														

Dział 1.2. Ewidencja spraw gospodarczych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
w tym sprawy wpisane do Amz		65															
w tym w ramach spraw Amz sprawy dotyczące zażalenia na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne	735	66															
ACo-gosp. (suma wierszy 68 do 73)	-	67															
O nadanie klauzuli wykonalności	104	68															
O wyłączenie sędziego	109	69															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	70															
O wyznaczenie sądu	108	71															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)	125	72															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej nie wymienionym	–	73															
WSC (skarga kasacyjna)	–	74			b)												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	-	75			c)												
Skarga na postępowanie sądowe. Wykaz S *)	-	76															

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498).

a) W sądach apelacyjnych dane pochodzą z repertorium ACa, ACz, ACo.

Dział 1.2.a. Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^2§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w02+03)	01				
ACa-gosp	02				
ACz-gosp	03				

Dział 1.2.b. (dział 1.2. wiersz 74 kolumna 3 lit. b)
w tym:

Sprawy			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^9 kpk)	03	
	odrzucił skargę	04	
	oddalił skargę (art. 398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art. 398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art. 398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.2.c. (dział 1.2 wiersz 75 kolumna 3 lit. c)
w tym:

Sprawy			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 424^9 kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^8 kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.2.d.

Liczba spraw apelacyjnych (ACa-gosp.), w których orzeczenie sądu apelacyjnego zostało ponownie uchylone	

Dział.1.2.e. Sprawy mediacyjne

Sądowe				Sprawy razem
0				1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183^{8} § 1 kpc		01	
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 2 kpc		02	
Rozstrzygnięcie	w sprawach skierowanych w trybie art. 183^{8} kpc - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	03	
		spraw w których nie zawarto ugody przed mediatorem	04	
		spraw w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inni sposób niż wykazany w w . 03 i 04	05	
	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183^{14} § 1 i 2 kpc		06	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc		07	
	Inne		08	

Dział 1.2.f. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
Wszystkie rodzaje spraw	01			
W tym ACa	02			

Dział 1.2.1. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje szczególnych załatwień spraw cywilnych i gospodarczych

Wyszczególnienie			Sprawy cywilne i gospodarcze				Sprawy cywilne				Sprawy gospodarcze			
			Ogółem (kol.5+9)	ACa +ACa-gosp (kol.6+10)	ACz +ACz-gosp (kol.7+11)	ACo +ACo-gosp (kol.8+12)	ogółem	w tym ACa	w tym ACz	w tym ACo	ogółem	w tym ACa-gosp	w tym ACz-gosp	w tym ACo-gosp
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1. r.1, i/lub dz.1.2. r.1, odpowiednie wiersze)		01												
Wpłynęło **ogółem** (w.02=dz.1.1. r.2, i/lub dz.1.2. r.2 odpowiednie wiersze = w03+16)		02												
W tym ponownie wpisane	**razem** (w. 03 = w.04 do 15) ponownie wpisane	03												
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	04												
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	05												
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	06												
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	07												
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania przez Sąd Najwyższy	08												
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09												
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów)	10												
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	11												
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	12												
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	13												
	dokonano omyłkowego wpisu	14												
	inne ponownie wpisane	15												
Wpływ pozostałych spraw		16												
Załatwiono ogółem (w.17=dz.1.1. r.3, i/lub dz.1.2. r.3, odpowiednie wiersze=w.18+34)		17												
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 18 = w.19 do 33) szczególne rodzaje załatwień	18												
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	19												
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	20												
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	21												
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów)	22												
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	23												
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	24												
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	25												
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	26												
	zakreślono na podstawie art. 174 § 1 – pkt 1 kpc	27												
	zakreślono na podstawie art. 174 § 1 – pkt 4 kpc	28												
	zakreślenie omyłkowych wpisów	29												
	odrzucono skargę/apelację/ zażalenie	30												
	umorzenie na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	31												
	w trybie § 110 ust. 3 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)	32												
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień	33												
Załatwienie pozostałych spraw		34												
Pozostało na okres następny (w.35=dz.1.1. r.15, i/lub dz.1.2. r.15 odpowiednie wiersze)		35												

Dział 1.3.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:																	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:															
						Sędziowie SA													sędziowie SO				Sędziowie SA													sędziowie SO		
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol.6,7,16)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO (suma kol.. 18,19,20)	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO (suma kol. 22,34)	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 23,24, 33)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO (suma kol. 35,36,37)	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (suma wierszy 02 +11)	01																																					
Ogółem sprawy cywilne (wiersze 03, 06 do 10)	02																																					
A Ca	03																																					
w tym rozwody	04																																					
w tym separacje	05																																					
A Cz	06																																					
A Co	07																																					
WSC (skarga kasacyjna)	08																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	09																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	10																																					
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 12 do 17)	11																																					
ACa-gosp.	12																																					
ACz-gosp.	13																																					
ACo-gosp.	14																																					
WSC (skarga kasacyjna)	15																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	16																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	17																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498).

Dział 1.3.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1)] ogółem (suma kol.4, 21)	Załatwienie razem (suma kol. 5,17)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:																	Załatwienie razem (suma kol. 22, 34)	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:																
						Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SA (suma kol. 6,7,16)	sędziowie SA										Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.18,19,20)	sędziowie SO			Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SA (suma kol. 23,24, 33,)	sędziowie SA											Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.35,36,37)	sędziowie SO		
									z tego																	z tego															
							sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp			sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (suma wierszy 02 + 11)	01																																					
Ogółem sprawy cywilne (wiersze od 03, 06 do 10)	02																																					
A Ca	03																																					
W tym rozwody	04																																					
W tym separacje	05																																					
A Cz	06																																					
A Co	07																																					
WSC (skarga kasacyjna)	08																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	09																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	10																																					
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 12 do 17)	11																																					
ACa-gosp.	12																																					
ACz-gosp.	13																																					
ACo-gosp.	14																																					
WSC (skarga kasacyjna)	15																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	16																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	17																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498).

1) Liczba w wierszu ogółem (w.01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1. w.01. kol.5 i dz. 1.2. w.01 kol.5.

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

Wyszczególnienie			Razem (kol. 2,3,5,7,9)	Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc
				w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]									
					1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. od 02 do 05 = w.06+11)		01												
ACa (w.07+12)		02												
ACz (w.08+13)		03												
ACa – gosp. (w.09+14)		04												
ACz - gosp. (w.10+15)		05												
Sędziowie SA	ogółem (w. od 07 do 10)	06												
	ACa	07												
	ACz	08												
	ACa – gosp.	09												
	ACz - gosp.	10												
Sędziowie SO delegowani do SA	ogółem (w. od 12 do 15)	11												
	ACa	12												
	ACz	13												
	ACa - gosp	14												
	ACz – gosp.	15												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu

SPRAWY wg repertoriów		Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
			razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ACa		01											
w tym spraw o	rozwód	02											
	separację	03											
ACz		04											
ACo		05											
WSC (skarga kasacyjna-cywilna)		06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem-cywilna)		07											
ACa-gosp.		08											
ACz-gosp.		09											
ACo-gosp.		10											
WSC (skarga kasacyjna-gospodarcza)		11											
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem-gospodarcza)		12											

Dział 2.1.1.a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów		Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
			razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ACa		01											
w tym spraw o	rozwód	02											
	separację	03											
ACz		04											
ACo		05											
WSC (skarga kasacyjna-cywilna)		06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem-cywilna)		07											
ACa-gosp.		08											
ACz-gosp.		09											
ACo-gosp.		10											
WSC (skarga kasacyjna-gospodarcza)		11											
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem-gospodarcza)		12											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów		Lp.	Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)**	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)**	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ACa		01											
w tym spraw o	rozwód	02											
	separację	03											
ACz		04											
ACo		05											
WSC (skarga kasacyjna-cywilna)		06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem-cywilna)		07											
ACa-gosp.		08											
ACz-gosp.		09											
ACo-gosp.		10											
WSC (skarga kasacyjna-gospodarcza)		11											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem-gospodarcza)		12											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
C		01									
w tym spraw o	rozwód	02									
	separację	03									
CG-G		04									
Ns		05									
w tym spraw o separację		06									
ACa - cywilne		07									
w tym spraw o	rozwód	08									
	separację	09									
ACz – cywilne ogółem		10									
w tym ACz – cywilne (sprawy kończące postępowanie w I instancji)		11									
GC		12									
GNs		13									
AmC		14									
AmE		15									
AmK		16									
AmA		17									
AmT		18									
Sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej	o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	19									
	o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	20									
	o nałożenie kar	21									
	o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r. poz. 243, z późn. zm.)	22									
	o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne	23									
	wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	24									
	o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 20, art. 21 ust. 2, art. 22 oraz art. 30 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 880, z późn. zm.)	25									
	inne bez symbolu	26									
Amz		27									
w tym sprawy dotyczące zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne		28									
ACa - gospodarcze		29									
ACz – gospodarcze ogółem		30									
w tym ACz – gospodarcze (sprawy kończące postępowanie w I instancji)		31									

Dział 3.1 Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw		Razem (kol. od 2 do 6)	Z tego od daty orzeczenia sądu okręgowego do daty wpływu do sądu apelacyjnego upłynął okres				
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	ponad 12 mies.
0		1	2	3	4	5	6
ACa	01						
ACz	02						
ACa-gosp.	03						
ACz-gosp.	04						

Dział 3.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Sprawy z repertorium		Razem (kol. od 2 do 8)	W tym w terminie						
			do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	ponad 6 do 9 miesięcy	ponad 9 do 12 miesięcy	ponad rok
0		1	2	3	4	5	6	7	8
ACa	01								
ACz	02								
ACa-gosp.	03								
ACz-gosp.	04								

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. od 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
ACa	01								
ACz	02								
ACa-gosp.	03								
ACz-gosp.	04								

Dział 5.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S) – sprawy cywilne

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze od 02 do 12)**		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 5.2. Kontrolka skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	Oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S) – sprawy gospodarcze

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					Ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		odda-lono	odrzu-cono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze od 02 do 12)**		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 6.2. Kontrolka skarg w sprawach gospodarczych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy)

(§ 448^5 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	Oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 7. Sprawy cywilne i gospodarcze wielotomowe

SPRAWY z rep.			Sprawy cywilne i gospodarcze wielotomowe - liczba spraw						
			zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0			1	2	3	4	5	6	7
ACa	Pozostało z poprzedniego okresu	01							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym	02							
	W tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	04							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	06							
ACa-gosp	Pozostało z poprzedniego okresu	07							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym	08							
	W tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	10							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	11							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	12							

Dział 7.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości i	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Liczba sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Obsada sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 1)	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 2)	Liczba sędziów S.A. - funkcyjnych	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozpraw i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze,albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziego SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Sędziowie	01																													

Dział 7.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 8. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) w postępowaniu odwoławczym

Wyszczególnienie					Liczba			Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
					spraw	osób którym zasądzono			
						odszkodowania	zadośćuczynienia		
0					1	2	3	4	5
Ogółem (w.01=w.02 do 19, 21, 23 do 29)			-	01					
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych			014wk, 014oc, 014pz 640wk, 640oc, 640pz	02					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej			026	03					
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia. Sprawy przeciwko:	samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej		027	04					
	Skarbowi Państwa lub jednostce samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zaistniałą w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia (w tym także przed 1 stycznia 1999 r.)		027a	05					
	niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)		027b	06					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	podległych Ministrowi Sprawiedliwości	zakładów karnych	028	07					
		innych	029	08					
	innych resortów		030	09					
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonywaniu władzy publicznej (art. 417 §1 kc)	Skarbu Państwa		059	10					
	jednostki samorządu terytorialnego		060	11					
	inne osoby prawne		-	12					
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porozumienia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art. 417 §2 kc)	Skarbu Państwa		061	13					
	jednostki samorządu terytorialnego		062	14					
	inne osoby prawne		-	15					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego	przy wykonywaniu zadań własnych (art. 420^1 kc)		050	16					
	przy wykonywaniu zadań zleconych (art. 420^2 kc)		050z	17					
Odszkodowania za szkodę na osobie			055	18					
Odszkodowanie za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę		056	19					
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700, z późn. zm.))		056rt	20					
	suma pieniężna na cel społeczny		056s	21					
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700, z późn. zm.))		056srt	22					
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)			057	23					
Roszczenie o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń art. 222 §2 kc)			058	24					
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)			068	25					
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)			069	26					
Odpowiedzialność za wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją, ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą oraz za niewydanie aktu normatywnego, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art. 417^1 §1 i 4 kc)			-	27					
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa (art. 417^1 §2 i 3 kc)			-	28					
Inne			-	29					

Dział 9. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S1

Zagadnienia ogólne.

W sądach apelacyjnych dane dotyczące pionu gospodarczego pochodzą z repertoriów ACa, ACz, ACo. Na formularzu oznaczone są jako ACa-gosp., ACz-gosp., ACo-gosp.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy tez uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia czy też odrzucenia.

Dział 1.1
Sprawy nieprocesowe nierodzinne wykazujemy w wierszu 132. **Sprawy dotyczące nabycia nieruchomości przez cudzoziemców na podstawie ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014 r. poz. 1380 oraz z 2015 r. poz. 1433) (w. 42 w dziale 1.1) nie są objęte ewidencją spraw.**
W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu - tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzeń czy też odrzuceń. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie zarządzenie) należy wykazać w dziale 1.1 i 1.2 w kolumnie 6 .

Dział 1.1.d
Wykazuje się sprawy, w których sąd apelacyjny, zmieniając zaskarżone orzeczenie, wydał orzeczenie reformatoryjne i orzekł rozwód / separację albo oddalił powództwo o rozwód / separację.

Dział 1.1.g oraz 1.2.f.
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP). Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sądu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron, a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.f oraz 1.2.e

Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej Nr 235/07/DO. Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. W wierszu 5 należy wykazać liczbę mediacji, w których nie doszło do zawarcia ugody z powodów innych niż brak uzgodnienia jej treści, np. z powodu niestawienia się stron na mediacji pomimo postanowienia sądu o skierowaniu do mediacji lub w sytuacji, gdy strony zgłosiły się, ale jedna ze stron cofnęła zgodę na mediacje i w związku z tym do mediacji nie doszło.

Dział 1.2.1.

Jest odpowiedni do działów 1.1. i 1.2. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1. i 1.2. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 17 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 ze wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane w pozostałych wierszach obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 17). W wierszu 33 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 19-32, a w wierszu 34 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 18 (suma wierszy 19 do 33).

Dział 1.3.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy ACa na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy ACa, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy wszystkie wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach. Podobnie Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia.

Dział 1.3.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.3.1 tym, iż w dziale 1.3.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. (część cywilna) i w dz. 1.2. (część gospodarcza). **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów choćby orzekali w kilku pionach. Podobnie Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia.

Dział 1.4
W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

Dział 2.1.1
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie apelacyjnym niezależnie czy sprawa toczy się po uchyleniu w trybie skargi kasacyjnej czy wznowienia. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.1.a
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezałatwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. Jeżeli po wydaniu orzeczenia a przed jego uprawomocnieniem dojdzie do zawieszenia postepowania w skutek śmierci strony to takiej sprawy nie wykazujemy w niniejszym dziale.

Dział 2.2
W wierszach 01 - 06 oraz w wierszach 12-13 należy wykazać wszystkie sprawy C, CG-G, Ns, GC, GNs przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach od 07 do 09 i 29 wykazujemy wszystkie sprawy „ACa" w podziale na cywilne i gospodarcze, w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego, a w sprawach cywilnych nadto z wykazaniem spraw o rozwód i separację. W wierszach 10 i 30 wykazujemy wszystkie sprawy ACz w podziale na cywilne i gospodarcze. Dodatkowo w wierszach 11 i 31 wykazujemy wszystkie sprawy ACz w podziale na cywilne i gospodarcze, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji w kategoriach spraw (C,CG-G, Ns, GC, GNs). Sprawy te ACa i ACz w podziale na piony (cywilny i gospodarczy) wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W wierszach 01-06 i 12-13 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszach 07-09 i 29 dotyczących czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 4
Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.1 oraz 6.1
W sytuacji, gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 7.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 8.

Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) w postępowaniu odwoławczym – wykazuje się jedynie te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje zasądzonych kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w I instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. **Dane dotyczące wysokości odszkodowania lub zadośćuczynienia podajemy z zaokrągleniem do pełnego złotego.** W **dziale tym w kol. 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w rubryce 2.

Dział 7.1 **Obsada Sądu (Wydziału)**

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku (włącznie) następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądów apelacyjnych orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą Sądu Najwyższego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów apelacyjnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości (kolumnie 7). Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów apelacyjnych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w Sądzie Najwyższym na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze, czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SA”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. Sędziami funkcyjnymi są także sędziowie SA pełniący czynności administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla.

3. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego ”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału), wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale) na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Na przykład, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na dzień 31grudnia jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu apelacyjnego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia należy wykazać liczbę 8. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SA (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 przy statystyce półrocznej (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym).

4. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w okresie statystycznym ”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału) wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Suma liczb wykazanych w omawianej kolumnie dla poszczególnych pionów orzeczniczych (wydziałów) ma być równa limitowi etatów, jaki posiada dany sąd apelacyjny w danym okresie statystycznym. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Przykładowo w sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca, np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion w okresie statystycznym. W podanym przykładzie uzyskanie etatu od 1 czerwca w statystyce półrocznej oznaczać będzie wykazanie etatu jako 1/6, a w ramach statystyki rocznej 7/12. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego**;

5. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

6. **„Obsada średniookresowa (sędziowie SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości**, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności

orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym**)"** należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich itp. Na przykład, gdy sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). W kolumnie tej nie wykazujemy obsady średniookresowej sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP za okres ich delegacji, ani delegacji sędziów SA **do orzekania** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy okręgowym. W kolumnie tej nie wykazujemy sędziów SA pełniących funkcje administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla. W tej kolumnie nie wykazujemy sędziów delegowanych do orzekania w Sądzie Najwyższym w pełnym wymiarze za okres delegacji. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

7. „Liczbę sędziów SA **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 6 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

8. „Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

9. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SA wykonują pracę w ramach Sądu Najwyższego a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu apelacyjnego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do Sądu Najwyższego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 3 miesiące, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu apelacyjnego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

10. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie okręgowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób których delegacja dotyczyła.

11. „Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu apelacyjnego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. Dotyczy to jedynie sędziów delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

12. Obsada sędziów z innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu apelacyjnego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. **„Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 1"** należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich. Na przykład, gdy funkcyjny sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału

jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SA (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

14. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 2”** należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego SA (funkcyjnego)** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy prezes sądu orzekał w danym miesiącu na 2 sesjach, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,507 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy prezes sądu orzekał po 2 sesje miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,507 (24 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W podobny sposób należy wykazywać obsadę średniookresową pozostałych sędziów funkcyjnych (wskazanych w pkt 2). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

15. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze”** należy wykazać w odniesieniu do danego okresu statystycznego. Na przykład, w wypadku gdy sędzia jest delegowany na 2 miesiące w ciągu roku, należy wykazać - 1/6 rocznego okresu statystycznego (60 : 360), a w wypadku delegowania na 3 miesiące w ciągu roku – 1/4 rocznego okresu statystycznego (90 : 360), przy uwzględnieniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, tj. zwolnień lekarskich, urlopów itp. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

16. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze”** należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 18). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W sytuacji gdy sędzia delegowany orzekał jedynie na 10 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,211 (10 : 47,333). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

17. **„Obsadę średniookresową sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp”**:

1) w przypadku gdy sędzia jest delegowany na okres jednego miesiąca należy wykazać poprzez odniesienie okresu delegacji do danego okresu statystycznego, tj. 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej (30 : 360 = 0,083);

2) w wypadku gdy delegowanie następuje na poszczególne sesje lub na okresy krótszy niż jeden miesiąc) należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku, gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333). W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 24 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,507 (24 : 47,333).

W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

18. W wypadku sędziego SO delegowanego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekającego w niepełnym wymiarze obciążenia albo delegowanego w trybie art. 77 § 9 usp, gdy okres nieobecności, np. zwolnienia, nie przypada na czas wyznaczonej sesji, obsadę średniookresową oblicza się w sposób wskazany w punktach 16 i 17;

19. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów apelacyjnych zakresy czynności sędziów.

20. „Łączną liczbę sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniami” - należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do MS, KSSiP), poprzez podanie łącznej ich liczby sesji

(rozprawy i posiedzenia). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, wykazujemy dane tylko jego dotyczące. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, należy podać liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. **„Średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w stosunku półrocznym albo rocznym” -** należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury), poprzez **podzielenie** łącznej rocznej **liczby sesji** sędziów sądu apelacyjnego (rozprawy i posiedzenia) **przez ich obsadę średniookresową** (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Na przykład, przy trzech sędziach SA w wydziale, z których, w skali roku, dwóch orzekało na 48 sesjach, a jeden na 46 sesjach, liczba średniookresowa sesji jednego sędziego w stosunku rocznym będzie wynosiła – 142 (jako suma 48+48+46) : 3 = 47,333, zaś w stosunku miesięcznym 47,333 : 12 = 3,944. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale **w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy**. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 28 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

23. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 29 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 7.2. **Obsada Sądu (Wydziału)**

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w.....	**MS-S1** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach cywilnych**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego w ……..		
Numer identyfikacyjny REGON	**za … kwartał …****) **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM I i II instancja (wiersze 02 +dz. 1.1.2. w. 01)		–	01															
Ogółem I instancja wiersze 03, 116, 123, 132, 137, 174, 189)			02															
C (procesowe) (suma wierszy 04, 09, 14 do 60,62, 64 do 115) **UWAGA**		–	03		a)	a)												a)
o rozwód	razem (w.04 = w.05 do 08)	-	04			b)												
	rozwód	004	05															
	z zastosowaniem art.58 §2 k.r.o. bez zdania pierwszego	004a	06															
	z zastosowaniem art.58 §3 k.r.o.	004b	07															
	z zastosowaniem art. 58 §2 k.r.o. (bez zdania pierwszego) i §3	004ab	08															
o separację	razem (w.09 = w.10 do 13)	-	09			b)												
	separacja	040	10															
	z zastosowaniem art.58 §2 k.r.o. bez zdania pierwszego	040a	11															
	z zastosowaniem art.58 §3 k.r.o.	040b	12															
	z zastosowaniem art. 58 §2 k.r.o. (bez zdania pierwszego) i §3	040ab	13															
Unieważnienie małżeństwa		005	14															
Roszczenia z art. 231 kc		009	15															
Opróżnienie lokalu mieszkalnego		010m	16			c)												
Opróżnienie lokalu użytkowego		010u	17															
Wydanie nieruchomości		011	18															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		013	19															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych		014	20															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych	z wyłączeniem spraw o symbolu 325, 014oc i 014pz		014wk	21															
	spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z wyłączeniem spraw o symbolu 014pz		014oc	22															
	roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		014pz	23															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją			018	24															
Roszczenia z tytułu umów kontraktacji			019	25															
Zwolnienie zajętego przedmiotu od egzekucji (art. 841 i 842 kpc)			020	26															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)			021	27															
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej			026	28															
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia Sprawy przeciwko	samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej		027	29															
	Skarbowi Państwa lub jednostkom samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zaistniałą w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia -w tym także przed 1.I.1999r.		027a	30															
	niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)		027b	31															
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	podległych Ministrowi Sprawiedliwości	zakładów karnych	028	32															
		innych	029	33															
	innych resortów z wyjątkiem spraw o symbolu 026		030	34															
Ochrona dóbr osobistych			031	35															
Ochrona praw autorskich			033	36															
Roszczenia z ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1410, z późn. zm.)			034	37															
Uchylenie uchwał organu spółdzielni, z wyłączeniem uchwał dotyczących spółdzielczego stosunku pracy			035	38															
O wydanie orzeczenia zastępującego uchwałę o podziale spółdzielni (art. 17 pkt 4 [1]kpc)			074	39															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia małżeństwa			041	40															
Roszczenia wynikające z prawa prasowego			042	41															
Spory na tle waloryzacji (art. 358[1] kc)			043	42															
Roszczenia z umowy leasingu			072	43															
Spory na tle obrotu	akcjami		044a	44															
	innymi papierami wartościowymi		044	45															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		045	46															
Roszczenia z art. 189^1 kpc		086	47															
O ustalenie , czy podwyżka jest niezasadna albo zasadna w innej wysokości [art.8a ust. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 150, z późn. zm.)]		071	48															
Roszczenia z umowy spółki cywilnej		046	49															
Roszczenia z umów ubezpieczenia, z wyłączeniem spraw o symbolu 014wk, 014oc, 014pz		047	50															
Roszczenia z umowy komisu		048	51															
Roszczenia z umów bankowych	poręczenia	049a	52															
	innych	049	53															
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego – przy wykonywaniu zadań	własnych (art. 420^1 kc)	050	54															
	zleconych (art. 420^2 kc)	050z	55															
Unieważnienie aktu notarialnego		051	56															
Roszczenia z umowy darowizny		053	57															
Roszczenia o zachowek		054	58															
Odszkodowania za szkody na osobie		055	59															
Odszkodowania za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę	056	60															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz.U. Nr 254, poz. 1700, z 2013 r. poz. 675 oraz z 2015 r. poz. 1268)	056rt	61															
	na cel społeczny	056s	62															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania	056srt	63															
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)		057	64															
Roszczenia o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 §2 kc)		058	65															
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonaniu władzy publicznej (art.417§1 kc)	Skarbu Państwa	059	66															
	jednostki samorządu terytorialnego	060	67															
	inne osoby prawne	060a	68															
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porozumienia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art.417§2 kc)	Skarbu Państwa	061	69															
	jednostki samorządu terytorialnego	062	70															
	inne osoby prawne	062a	71															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)	068	72															
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)	069	73															
Odpowiedzialność za wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją , ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą oraz za niewydanie aktu normatywnego, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art.417^1§1 i 4 kc)	063	74															
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji, gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa(art.417^1§2 i 3 kc)	064	75															
Roszczenia wniesione na podstawie art.16 ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498)	070	76															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	075	77															
O uchylenie wyroku sądu polubownego	073	78															
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)	306	79															
O unieważnienie umowy zawartej w wyniku aukcji albo przetargu (art. 70^5 kc)	308	80															
O wydanie rzeczy ruchomej (art. 222 § 1 kc)	309	81															
Roszczenia wzajemne między właścicielem a samoistnym posiadaczem rzeczy (art. 229 kc)	301	82															
O wstrzymanie budowy (art. 347 kc)	310	83															
O rozstrzygnięcie z powodu nadzwyczajnej zmian stosunków (art. 357^1 kc)	311	84															
Żądania z tytułu wyzysku (art. 388 kc)	312	85															
O zawarcie umowy przyrzeczonej (art. 390 § 2 kc)	313	86															
O orzeczenie przepadku świadczenia spełnionego w zamian za dokonanie czynu zabronionego przez ustawę lub w celu niegodziwym (art. 412 kc)	314	87															
O naprawienie szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, z wyłączeniem spraw o symbolach 014wk, 014oc, 014pz, 026, 027, 027a, 027b, 028, 029, 030, 050, 050z, 055, 056, 056s, 059, 060, 060a, 061, 062, 062a, 068, 069, 063, 064	302	88															
O naprawienie szkody z tytułu odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny	303	89															
O naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania	304	90															
O upoważnienie do wykonania zastępczego na koszt dłużnika (art. 480 kc)	315	91															
O uznanie czynności prawnej za bezskuteczną (art. 527 kc)	307	92															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów					Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia	z umowy	sprzedaży	088	93															
		dostawy	089	94															
		o dzieło	090	95															
		o roboty budowlane	091	96															
		najmu lub dzierżawy	092	97															
		pożyczki	093	98															
		zlecenia	094	99															
		agencyjnej	095	100															
		przewozu	096	101															
		spedycji	097	102															
		składu	098	103															
		poręczenia	099	104															
		renty lub dożywocia	100	105															
	z weksla		087	106															
O uznanie za niegodnego dziedziczenia			320	107															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego			305 m	108															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego			305u	109															
Żądanie odmowy wykonania tytułu wykonawczego (art. 840[3] kpc)			316	110															
O uchylenie, stwierdzenie nieważności albo o ustalenie nieistnienia uchwał organów osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną (art. 17 pkt 4[2] kpc)			321	111															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli			317	112															
O ustalenie wstąpienia w stosunek najmu			318	113															
O ustalenie opłaty z tytułu użytkowania wieczystego			319	114															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			–	115															
CG-G szkody geologiczne i górnicze (razem wiersze 117 do 122)				116															
Sprawy o naprawienie szkód w	budynkach i lokalach		350	117															
	obiektach budowlanych i infrastrukturze technicznej (z wyłączeniem budynków i lokali)		351	118															
	gruncie i zasobach wodnych (z wyłączeniem gruntów rolnych i leśnych)		352	119															
	plonach		353	120															
	gruntach rolnych i leśnych		354	121															
Inne roszczenia			355	122															
Ns (nieprocesowe) (z wył. rejestrowych) (razem wiersze 124 do 131)			–	123															
O separację na podstawie zgodnego żądania małżonków			233	124															
Ubezwłasnowolnienie			232	125				e)											

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozw/ wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Zniesienie separacji		234	126															
O uchylenie ubezwłasnowolnienia		232a	127															
Sprawy w trybie wyborczym (wybory prezydenckie)		290	128															
Sprawy w trybie wyborczym (wybory parlamentarne)		291	129															
Sprawy w trybie wyborczym (wybory samorządowe)		292	130															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		–	131															
Ns-Rej.	**razem (w. 133 do 136)**	–	132															
	Prasa f)	–	133															
	Partie f)	–	134															
	Fundusze Emerytalne f)	–	135															
	Fundusze Inwestycyjne f)	–	136															
Nc (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe) (suma w. 138 do 173)		-	137			g)												
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych		014	138															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych	z wyłączeniem spraw o symbolu 325, 014oc i 014pz	014wk	139															
	spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z wyłączeniem spraw o symbolu 014pz	014oc	140															
	roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	014pz	141															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		018	142															
Roszczenia z tytułu umów kontraktacji		019	143															
Spory na tle waloryzacji (art. 358^1 kc)		043	144															
Spory na tle obrotu	akcjami	044a	145															
	innymi papierami wartościowymi	044	146															
Roszczenia z umowy spółki cywilnej		046	147															
Roszczenia z umów ubezpieczenia, z wyłączeniem spraw o symbolu 014wk, 014oc, 014pz		047	148															
Roszczenia z umowy komisu		048	149															
Roszczenia z umów bankowych	poręczenia	049a	150															
	innych	049	151															
Roszczenia z umowy darowizny		053	152															
Roszczenia o zachowek		054	153															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)		075	154															
O odszkodowanie z tytułu odpowiedzialności za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania		304	155															
O naprawienie szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, z wyłączeniem spraw o symbolach 014wk, 014oc, 014pz, 026, 027, 027a, 027b, 028, 029, 030, 050, 050z, 055, 056, 056s, 059, 060, 060a, 061, 062, 062a, 068, 069, 063, 064		302	156															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów					Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia	z umowy	sprzedaży	088	157															
		dostawy	089	158															
		o dzieło	090	159															
		o roboty	091	160															
		najmu	092	161															
		pożyczki	093	162															
		zlecenia	094	163															
		agencyjnej	095	164															
		przewozu	096	165															
		spedycji	097	166															
		składu	098	167															
		poręczenia	099	168															
		renty	100	169															
	z weksla		087	170															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego			305m	171															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego			305u	172															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			–	173															
Co ogólne (razem wiersze 175 do 188)			–	174															
O nadanie klauzuli wykonalności, z wyłączeniem spraw dotyczących bankowych i europejskich tytułów egzekucyjnych			104	175															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego , adwokata			105	176															
Uznanie orzeczenia sądu państwa obcego			107	177															
O wyznaczenie sądu			108	178															
O wyłączenie sędziego			109	179															
O odtworzenie akt			111	180															
O uznanie i stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą			117	181															
O udzielenie zabezpieczenia			131	182															
O uchylenie lub zmianę prawomocnego postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia			132	183															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)			125	184															
O zabezpieczenie dowodu			129	185															
O stwierdzenie wykonalności orzeczenia sądu zagranicznego (art. 1151 kpc)			133	186															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (dok)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O nadanie klauzuli wykonalności tytułom egzekucyjnym określonym w rozporządzeniu Rady (WE) nr 4/2009 z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie jurysdykcji, prawa właściwego, uznawania i wykonywania orzeczeń oraz współpracy w zakresie zobowiązań alimentacyjnych (Dz. Urz. UE L z 10.01.2009, str. 1, z późn. zm.)	141	187															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	188															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – I instancja	–	189			h)												

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu /wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem II instancja (wiersze: 02,175, 185, 192 do 194)		01															
Ca (apelacyjne) I) (w.03+101+108+119+154+164+170+174)	–	02															
Sprawy procesowe (C) (razem w. 04 do 45, 47, 49 do 100)	–	03															
Roszczenia z art. 231 kc	009	04															
Opróżnienie lokalu mieszkalnego	010m	05					d)										
Opróżnienie lokalu użytkowego	010u	06															
Wydanie nieruchomości	011	07															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka	013	08															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych	014	09															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych: z wyłączeniem spraw o symbolu 325, 014oc i 014pz	014wk	10															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych: spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z wyłączeniem spraw o symbolu 014pz	014oc	11															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych: roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	014pz	12															
Naruszenie posiadania (art. 344 kc)	017	13															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją	018	14															
Roszczenia z tytułu umów kontraktacji	019	15															
Zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (art. 841 i 842 kpc)	020	16															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu /wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)			021	17														
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej			026	18														
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia. Sprawy przeciwko	samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej		027	19														
	Skarbowi Państwa lub jednostkom samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zaistniałą w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia - w tym także przed 1.I.1999 r.		027a	20														
	niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)		027b	21														
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	podległych Ministrowi Sprawiedliwości	zakładów karnych	028	22														
		innych	029	23														
	innych resortów z wyjątkiem spraw o symbolu 026		030	24														
Uchylenie uchwał organu spółdzielni, z wyłączeniem uchwał dotyczących spółdzielczego stosunku pracy			035	25														
Spory na tle waloryzacji (art. 358^1 kc)			043	26														
Roszczenia z umowy leasingu			072	27														
Spory na tle obrotu	Akcjami		044a	28														
	innymi papierami wartościowymi		044	29														
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)			045	30														
Roszczenia z art. 189^1 kpc			086	31														
O ustalenie , czy podwyżka jest niezasadna albo zasadna w innej wysokości [art.8a ust. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 150, z późn. zm.)]			071	32														
Roszczenia z umowy spółki cywilnej			046	33														
Roszczenia z umów ubezpieczenia, z wyłączeniem spraw o symbolu 014wk, 014oc, 014pz			047	34														
Roszczenia z umowy komisu			048	35														
Roszczenia z umów bankowych	poręczenia		049a	36														
	innych		049	37														
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego – przy wykonywaniu zadań	własnych (art. 420^1 kc)		050	38														
	zleconych (art. 420^2 kc)		050z	39														
Unieważnienie aktu notarialnego			051	40														
Uzgodnienie treści księgi wieczystej z rzeczywistym stanem prawnym			052	41														
Roszczenia z umowy darowizny			053	42														

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu /wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia o zachowek		054	43															
Odszkodowania za szkody na osobie		055	44															
Odszkodowania za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę	056	45															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz.U. Nr 254, poz. 1700, z 2013 r. poz. 675 oraz z 2015 r. poz. 1268)	056rt	46															
	na cel społeczny	056s	47															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania	056srt	48															
Roszczenia pieniężne z tytułu naruszenia dóbr osobistych na podstawie art. 24 kc		322	49															
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)		057	50															
Roszczenia o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 §2 kc)		058	51															
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonywaniu władzy publicznej (art. 417 § 1 kc)	Skarbu Państwa	059	52															
	jednostki samorządu terytorialnego	060	53															
	inne osoby prawne	060a	54															
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porozumienia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art. 417 § 2 kc)	Skarbu Państwa	061	55															
	jednostki samorządu terytorialnego	062	56															
	inne osoby prawne	062a	57															
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności(art. 417^2 kc)		068	58															
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)		069	59															
Odpowiedzialność za wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją , ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą oraz za niewydanie aktu normatywnego, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art. 417^1 § 1 i 4 kc)		063	60															
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji, gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa(art. 417^1 § 2 i 3 kc)		064	61															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu /wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia wniesione na podstawie art.16 ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498)			070	62														
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)			075	63														
Skarga na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej			323	64														
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)			306	65														
O unieważnienie umowy zawartej w wyniku aukcji albo przetargu (art. 70^5 kc)			308	66														
O wydanie rzeczy ruchomej (art. 222 § 1 kc)			309	67														
Roszczenia wzajemne między właścicielem a samoistnym posiadaczem rzeczy (art. 229 kc)			301	68														
O wstrzymanie budowy (art. 347 kc)			310	69														
O rozstrzygnięcie z powodu nadzwyczajnej zmian stosunków (art. 357^1 kc)			311	70														
Żądania z tytułu wyzysku (art. 388 kc)			312	71														
O zawarcie umowy przyrzeczonej (art. 390 § 2 kc)			313	72														
O orzeczenie przepadku świadczenia spełnionego w zamian za dokonanie czynu zabronionego przez ustawę lub w celu niegodziwym (art. 412 kc)			314	73														
O naprawienie szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, z wyłączeniem spraw o symbolach 014wk, 014oc, 014pz, 026, 027, 027a, 027b, 028, 029, 030, 050, 050z, 055, 056, 056s, 059, 060, 060a, 061, 062, 062a, 068, 069, 063, 064			302	74														
O naprawienie szkody z tytułu odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny			303	75														
O naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania			304	76														
O upoważnienie do wykonania zastępczego na koszt dłużnika (art. 480 kc)			315	77														
O uznanie czynności prawnej za bezskuteczną (art. 527 kc)			307	78														
Roszczenia	z umowy	sprzedaży	088	79														
		dostawy	089	80														
		o dzieło	090	81														
		o roboty	091	82														
		najmu	092	83														
		pożyczki	093	84														
		zlecenia	094	85														
		agencyjnej	095	86														
		przewozu	096	87														
		spedycji	097	88														
		składu	098	89														

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu /wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
poręczenia	099	90															
renty lub dożywocia	100	91															
z weksla	087	92															
O uznanie za niegodnego dziedziczenia	320	93															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego	305m	94															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego	305u	95															
Żądanie odmowy wykonania tytułu wykonawczego (art. 840^{3} kpc)	316	96															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli	317	97															
O ustalenie wstąpienia w stosunek najmu	318	98															
O ustalenie opłaty z tytułu użytkowania wieczystego	319	99															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	100															
Sprawy wpisywane do rep. CGG (szkody geologiczne i górnicze) – razem (w. 102 do 107)	–	101															
Sprawy o naprawienie szkód w: budynkach i lokalach	350	102															
Sprawy o naprawienie szkód w: obiektach budowlanych i infrastrukturze technicznej (z wyłączeniem budynków i lokali)	351	103															
Sprawy o naprawienie szkód w (dok.): gruncie i zasobach wodnych (z wyłączeniem gruntów rolnych i leśnych)	352	104															
Sprawy o naprawienie szkód w (dok.): plonach	353	105															
Sprawy o naprawienie szkód w (dok.): gruntach rolnych i leśnych	354	106															
Inne roszczenia	355	107															
Razem sprawy apelacyjne z zakresu spraw rodzinnych RC (wiersze 109 do 118)	–	108															
Ustalenie ojcostwa i roszczenia z tym związane	001	109															
Zaprzeczenie ojcostwa	002	110															
Alimenty (orzeczono)	003	111		r)													
Zmiana orzeczenia w zakresie alimentów	003z	112															
Ustalenie wygaśnięcia obowiązku alimentacyjnego	003w	113															
Ustanowienie rozdzielności majątkowej	006	114															
Ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa	007	115															
Rozwiązanie przysposobienia -	008	116															
O zaspokajanie potrzeb rodziny	080	117															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	118															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu /wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Razem sprawy nieprocesowe z wyłączeniem rodzinnych (wiersz 120 do 153)		–	119															
Złożenie do depozytu		216	120															
Rozstrzygnięcie co do aktów stanu cywilnego		217	121															
Stwierdzenie nabycia spadku	rolne	218 rol.	122															
	inne	218 inne	123															
Dział spadku	rolne	219 rol.	124															
	inne	219 inne	125															
Podział majątku wspólnego	rolne	220 rol.	126															
	inne	220 inne	127															
Zasiedzenie		222	128															
Ustanowienie drogi koniecznej		223	129															
Zniesienie współwłasności	rolne	224 rol.	130															
	inne	224 inne	131															
Rozgraniczenie		225	132															
Uznanie za zmarłego		248	133															
Stwierdzenie zgonu		249	134															
Stwierdzenie nabycia własności nieruchomości w inny sposób niż przez zasiedzenie		250	135															
Przepadek rzeczy na podstawie przepisów prawa celnego (art.610[1] kpc)		251	136															
Przyznanie kompensaty (ustawa z dnia 7 lipca 2005 r. o państwowej kompensacie przysługującej ofiarom niektórych czynów zabronionych) (Dz. U. Nr 169, poz. 1415, z późn. zm.)		252	137			s)												
O założenie księgi wieczystej		280	138															
O wpis do księgi wieczystej		281	139															
O uchylenie postanowienia orzekającego uznanie za zmarłego lub stwierdzenie zgonu		260	140															
O rozstrzygnięcie w przedmiocie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu rzeczy wspólnej (art. 199 kc)		261	141															
O upoważnienie do dokonania czynności zwykłego zarządu (art. 201 kc)		262	142															
O rozstrzygnięcie w przedmiocie prawidłowości zarządu rzeczą wspólną (art. 202 kc)		263	143															
O uchylenie zarządu związanego ze współwłasnością i użytkowaniem		264	144															
O wyznaczenie zarządcy rzeczą wspólną		265	145															
O ustanowienie służebności przesyłu		266	146															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O ustanowienie kuratora spadku	273	147															
O uchylenie postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku lub aktu poświadczenia dziedziczenia (art. 678 kpc)	274	148															
O uchylenie lub zmianę stwierdzenia nabycia spadku (art. 679 kpc)	275	149															
O zwrot depozytu sądowego (art. 693^{11} kpc)	278	150															
O wydanie depozytu sądowego (art. 693^{14} kpc)	279	151															
O zobowiązanie sprawcy przemocy w rodzinie do opuszczenia mieszkania zajmowanego wspólnie z innym członkiem rodziny dotkniętym przemocą [art. 11a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)]	282	152															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	153															
Razem sprawy nieprocesowe rodzinne (wiersz 155 do 163)	–	154															
Ustanowienie opieki nad osobą dorosłą	210	155															
Rozstrzygnięcie w istotnych sprawach rodziny (art. 24 k.r.o.)	211	156															
RNs – ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 oraz z 2015 r. poz. 1916) dot. orzeczeń wobec osób dorosłych	236 do 241	157															
Zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu	228	158															
Zmianę orzeczenia o obowiązku leczenia odwykowego	228z	159															
Zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem ubezwłasnowolnionego	253	160															
Umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	161															
Zmiana orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	162															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	163															
Razem sprawy opiekuńcze małoletnich (Nsm) (w. 165 do 169)	–	164															
W tym Nsm – ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego dot. orzeczeń wobec małoletnich	236 do 241	165															
Ustalenie kontaktów z małoletnim	247	166															
Zmiana postanowienia w przedmiocie władzy rodzicielskiej	202a	167															
Rozstrzygniecie o istotnych sprawach dziecka w braku porozumienia miedzy rodzicami	243	168															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	169															
Razem sprawy nieletnich	–	170															
w tym: Now	–	171															
w tym: Npw	–	172															
w tym: Nkd	–	173															
Z innych repertoriów lub wykazów	–	174															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw II instancja (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku / skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Cz (zażaleniowe) i) (wiersze 176 do 184)	–	175															
Procesowych (C) z wyłączeniem rodzinnych	–	176															
Procesowych rodzinnych (RC)	–	177															
Nieprocesowych (Ns) z wyłączeniem rodzinnych	–	178															
Nieprocesowych rodzinnych (RNs)	–	179															
RNs – ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego	–	180															
Opiekuńczych (Nsm)	–	181															
Nsm – ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego	–	182															
Nieletnich	–	183															
Innych	–	184															
Co – II instancja (wiersze 186 do 191)	–	185															
O nadanie klauzuli wykonalności	104	186															
O wyłączenie sędziego	109	187															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy, adwokata	105	188															
O wyznaczenie sądu (s.108)	108	189															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego w miejsce utraconego (art. 794 kpc)	125	190															
Inne		191															
WSC (skarga kasacyjna)	–	192			j)												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)– II instancja	–	193			h)												
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	–	194															

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498).

Kontrola rachunkowa ewidencji spraw w dziale 1.1.1. w wierszach 4 do 13 może być przeprowadzana przez porównanie liczb wpływów, załatwień i pozostałości **w wierszach łącznie.** Jednocześnie należy podać informacje o zmianach symboli w następującej tabeli.

Dział 1.1.1.1. Załatwione sprawy Dział 1.1.1. (kol. 3) o rozwód (wiersz 4 do 8) w wypadku gdy pierwotnie wpłynęła sprawa o separację

Dział 1.1.1.2. Załatwione sprawy Dział 1.1.1. (kol. 3) o separację (wiersz 9 do 13) w wypadku gdy pierwotnie wpłynęła sprawa o rozwód

W wypadku gdy wpłynęła sprawa o separację i została zarejestrowana w rep. Ns, a w trakcie postępowania orzeczono rozwód, to sprawę w rep. Ns należy uznać za załatwioną w inny sposób, a w rep. C wpisać ją pod nowym numerem, w tym także jako ponownie wpisaną. Ponadto należy wykazać ją w następujący sposób:

Dział 1.1.1.3. Załatwione sprawy Dział 1.1.1. (kol.. 3) o rozwód (wiersz 4 do 8) w wypadku, gdy pierwotnie wpłynął wniosek o separację

Dział 1.1.a. Pozwy zbiorowe rep. C

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
w tym	odrzucono	03	
	oddalono	04	
	zwrócono	05	
Pozostało		06	

Dział 1.1.b. W tym

Wyszczególnienie				Liczby spraw
W związku z art. 58	§ 1 bez zdania pierwszego i § 1a k.r.o.	o rozwód	01	
		w tym w wyniku porozumienia	02	
		o separację	03	
		w tym w wyniku porozumienia	04	
	§ 2 bez zdania pierwszego i drugiego i § 3 k.r.o.	o rozwód	05	
		o separację	06	
Udzielono zabezpieczenia w trybie art. 445 kpc w sprawach o		o rozwód	07	
		o separację	08	
Liczba spraw, w których orzeczono eksmisję		o rozwód	09	
		o separację	10	
Liczba ojców, którzy złożyli wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej			11	
w tym liczba ojców, których wniosek sąd uwzględnił			12	
Liczba spraw, w których rodzice przedstawili porozumienie o sposobie wykonywania władzy rodzicielskiej i utrzymywaniu kontaktów z dzieckiem			13	
w tym liczba spraw, w których sąd uwzględnił porozumienie			14	

w tym załatwiono spraw

Dział 1.1.c. O opróżnienie lokalu mieszkalnego **rep. C** (Dz.1.1.1. w. 16 rubr. 3)

- z orzeczeniem prawa do lokalu socjalnego
- bez prawa do lokalu socjalnego
- bez orzeczenia o prawie do lokalu socjalnego

w tym załatwiono spraw

Dział 1.1.d. O opróżnienie lokalu mieszkalnego w wyniku zmiany orzeczenia przez sąd odwoławczy rep. Ca Dz.1.1.2. (w.05 rubr. 5)

- z orzeczeniem prawa do lokalu socjalnego
- bez prawa do lokalu socjalnego
- bez orzeczenia o prawie do lokalu socjalnego

Dział 1.1.e. - Orzeczono ubezwłasnowolnienie (rep.Ns) (Dz.1.1.1 .w. 125 rubr. 4): całkowite częściowe

- liczba wniosków o ubezwłasnowolnienie złożonych przez:

małżonka osoby, której dotyczy wniosek jej krewnych w linii prostej oraz rodzeństwo jej przedstawiciela ustawowego

- oddanie pod obserwację w zakładzie leczniczym ogółem do 1 mies. pow. 1 do 3 mies. ponad 3 mies.

- ustanowienie doradcy tymczasowego

Uwaga - liczby wniosków o ubezwłasnowolnienie, oddanie pod obserwację w zakładzie leczniczym i ustanowienie doradcy tymczasowego.

Dział 1.1.f. Ns-rej. Stan rejestru i zmiany

Wyszczególnienie		Stan rejestru na koniec poprzedniego okresu statystycznego	liczba pozycji zarejestrowanych w okresie statystycznym	liczba pozycji wykreślonych w okresie statystycznym	Stan rejestru na koniec obecnego okresu statystycznego
0		1	2	3	4
Prasy	01				
Partii	02				
Funduszy Emerytalnych	03				
Funduszy Inwestycyjnych	04				

Dział 1.1.g. (Dział 1.1.1. wiersz 137 kolumna 3 lit. g)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.h. (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem łącznie I i II instancja) - (Dział 1.1.1. wiersz 188 + Dział 1.1.2. wiersz 192 kolumna 3 lit. h)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} § 1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.4 24^{11} § 2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.i. Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^{2} § 1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w. 02+03)	01				
Ca	02				
Cz	03				

Dział 1.1.j. (skarga kasacyjna) (Dział 1.1.2. wiersz 191 kolumna 3 lit. j)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę	04	
	oddalił skargę (art.398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.k. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
C	01			
Ns	02			
Ca	03			

Dział 1.1.l.1 Sprawy mediacyjne

Sądowe w I instancji				Sprawy w I instancji		Sprawy w II instancji
				razem	w tym o rozwód i separację	razem
0				1	2	3
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183^{8} § 1 kpc		01			
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 2 kpc		02			
Rozstrzygnięcie	w sprawach skierowanych w trybie art. 183^{8} kpc - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	03			
		spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	04			
		spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w . 03 i 04	05			
	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183^{14} § 1 i 2 kpc		06			
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc		07			

Pozasądowe w I instancji			Liczba
0			1
Wpływ	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 1 kpc	08	
	Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	09	
Rozstrzygnięcie	Zatwierdzono ugodę	10	
	w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183^{14} § 2 kpc	11	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	12	

Dział 1.1.l.2 Sprawy mediacyjne w sprawach o rozwód i separację

Sprawy			Postępowanie sądowe											
			Pozostało z ubiegłego roku	wpłynęło				załatwiono w postępowaniu mediacyjnym						pozostało na okres następny
				razem	w tym			razem	wynik postępowania mediacyjnego		liczba porozumień rodzicielskich	umorzono postępowanie w wyniku pojednania	w inny sposób (np. odmowa lub cofnięcie zgody, cofnięcie powództwa, śmierć strony itd.)	
					liczba spraw skierowanych na podstawie		strony wniosły o przedłużenie mediacji							
					art. 436 § 1 kpc	art. 445² kpc			ugoda	brak ugody				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
o rozwód		01												
o separację	rep. C procesowe	02												
	rep. Ns nieprocesowe	03												

Dział 1.1.m. Wpływ skarg o wznowienie postępowania

Repertorium lub wykaz		Wpływ spraw
0		1
C	01	
Ns	02	
Nc	03	

Dział 1.1.n *Sprawy, w których doszło do nabycia nieruchomości przez cudzoziemców na podstawie prawomocnego orzeczenia* sądowego [art.8a ust. 2 ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014 r. poz. 1380 oraz z 2015 r. poz. 1433)] – załatwienia (dotyczy wszystkich urządzeń ewidencyjnych).

UWAGA : ***w każdej sprawie, w której zapadło prawomocne orzeczenie o nabyciu (zarówno w postępowaniu procesowym jak i nieprocesowym) nieruchomości przez cudzoziemca przesyła się niezwłocznie odpis orzeczenia do MSWiA. Przez nabycie należy rozumieć każdy rodzaj orzeczenia, na podstawie którego cudzoziemiec stał się właścicielem nieruchomości, np. w trybie zniesienia współwłasności, działu spadku, podziału majątku, zasiedzenia, ustalenia własności, uzgodnienia treści księgi wieczystej itd.***

Dział 1.1.o. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje szczególnych załatwień spraw cywilnych

Wyszczególnienie			Repertorium/wykaz										
			Ogółem I i II instancja	**Ogółem I instancja**	w tym						**Ogółem II instancja**	w tym	
					C	**CG-G**	**Ns**	**Ns-rej**	**Nc**	**Co**		**Ca**	**Cz**
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1. r.1 odpowiednie wiersze)		01											
Wpłynęło **ogółem** (w.02=dz.1.1.1. r.2 odpowiednie wiersze = w03+25)		02											
W tym ponownie wpisane	**razem** (w. 03 = w.04 do 24) ponownie wpisane	03											
	zwrot pozwu / wniosku / skargi	04											
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05											
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06											
	wyłączenie roszczenia do odrębnego postępowania	07											
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08											
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc	09											
	wpisane na podstawie art. 495§1 kpc	10											
	wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11											
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12											
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13											
	przekazano przez SR Lublin-Zachód (e-sąd)	14											
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	15											
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	16											

Dział 1.1.o. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje szczególnych załatwień spraw cywilnych (dok.)

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz										
				Ogółem I i II instancja	Ogółem I instancja	w tym						Ogółem II instancja	w tym	
						C	CG-G	Ns	Ns-rej	Nc	Co		Ca	Cz
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
W tym ponownie wpisane (dok.)	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		17											
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	18											
		sądu (ów)	19											
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	20											
		sądu (ów)	21											
	w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		22											
	dokonano omyłkowego wpisu		23											
	inne ponownie wpisane		24											
Wpływ pozostałych spraw			25											
Załatwiono ogółem (w.26=dz.1.1.1. r.3 odpowiednie wiersze=w.27+51)			26											
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 27 = w.28 do 50) szczególne rodzaje załatwień		27											
	zwrot pozwu / wniosku / skargi		28											
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		29											
	zakończono w trybie art. 339 kpc		30											
	zakończono w trybie art. 341 kpc		31											
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		32											
	zakreślono na podstawie art. 498 § 2 kpc		33											
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		34											
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		35											
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		36											
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	37											
		sądu (ów)	38											
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	39											
		sądu (ów)	40											
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		41											
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		42											
	zakreślono na podstawie art. 174 §1	pkt 1 kpc	43											
		pkt 4 kpc	44											
	zakreślenie omyłkowych wpisów		45											
	odrzucono pozew / wniosek / skargę/apelację/ zażalenie		46											
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku (wykazujemy I i II instancję), środka odwoławczego lub, skargi przed sądem II instancji		47											
	umorzenie na podstawie art. 505^{37} §1 kpc		48											
	w trybie § 110 ust. 3 Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)		49											
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		50											
Załatwienie pozostałych spraw			51											
Pozostało na okres następny (w.52=dz.1.1.1. r.15 odpowiednie wiersze)			52											

Dział 1.1.p. Liczba wyznaczonych ławników (osoby)

Dział 1.1.r. W tym liczba spraw w II instancji o alimenty zagranicą (dot. uprawnionego lub zobowiązanego) [ ]

Dział 1.1.s. Przyznanie kompensaty (ustawa z dnia 7 lipca 2005 r. o państwowej kompensacie przysługującej ofiarom niektórych czynów zabronionych) (Dz. U. Nr 169, poz. 1415, z późn. zm.)

- Liczba spraw, w których przyznano kompensatę [ ] Łączna wysokość przyznanych kompensat (wartość w zaokrągleniu w górę do pełnego złotego) [ ]

Dział 1.1.t. Prawomocne orzeczenia w sprawach o alimenty (sprawy)

ROSZCZENIA ALIMENTACYJNE			Ogółem (kol. 2 do 5)	Liczba spraw, w których roszczenie w zakresie alimentów				Wysokość zasądzonych alimentów (ogólna kwota w złotych)
				uwzględniono w całości, w części i ponad żądanie		zawarto ugodę		
				o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości	o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości	
0			1	2	3	4	5	6
Razem (wiersz 2 do 4)		01						
Zasądzone na rzecz	dzieci (w tym małoletnich)	02						
	małżonków	03						
	małżonków i ich dzieci	04						

Dział 1.1.3. Skład orzekający w sprawach Ca

Wyszczególnienie	Liczba zakończonych spraw Ca (rubr. 2+4)	W tym liczba zakończonych spraw Ca w składzie			
		3 sędziów		1 sędziego	
		ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO
0	1	2	3	4	5
Rep. Ca					

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:																	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:															
						Sędziowie SO													sędziowie SR				Sędziowie SO													sędziowie SR			
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol.6,7,15)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SR (suma kol. 18,19,20)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol.22,34,38)	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 35,36,37)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy cywilne (suma wierszy 02, 05, 06, 08 do 17)	01																																						
C	02																																						
w tym spraw o rozwód	03																																						
w tym spraw o separację	04																																						
CG-G	05																																						
Ns z wył. rejestrowych	06																																						
W tym spraw o separację	07																																						
Ns rejestrowe	08																																						
Nc	09																																						
Co I instancja	10																																						
Co II instancja	11																																						
Ca	12																																						
Cz	13																																						
WSC (skarga kasacyjna)	14																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – I instancja	15																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – II instancja	16																																						
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S	17																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	**Załatwienie**[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 6, 7, 16,18, 19, 20)	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 23, 24, 33, 35 do 38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyj nych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy cywilne (suma wierszy 02, 24, 25, 27 do 37)	01																																								
C	02																																								
w tym spraw o: rozwód	03																																								
w tym spraw o: separację	04																																								
C - w tym: zwrot pozwu	05																																								
C - w tym: przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	06																																								
C - w tym: zakończono w trybie art. 339 kpc	07																																								
C - w tym: zakończono w trybie art. 341 kpc	08																																								
C - w tym: w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09																																								
C - w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10																																								
C - w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11																																								
C - w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału(tów)	12																																								
C - w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu(dów)	13																																								
C - w tym: w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	14																																								
C - w tym: w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	15																																								
C - w tym: połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16																																								
C - w tym: zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	17																																								
C - w tym: zakreślono na podstawie art. 174 §1 – pkt 1 kpc	18																																								
C - w tym: zakreślono na podstawie art. 174 §1 – pkt 4 kpc	19																																								
C - w tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	20																																								
C - w tym: odrzucono pozew	21																																								
C - w tym: umorzono na podstawie art. 505^{37} §1	22																																								
C - w tym: Inne	23																																								
CG-G	24																																								
Ns z wył. rejestrowych	25																																								
W tym spraw o separację	26																																								
Ns rejestrowe	27																																								
Nc	28																																								
Co I instancja	29																																								

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	**Załatwienie**[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:																		Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:																	
					Załatwienie razem (suma kol. 6, 7, 16,18, 19, 20)	sędziowie SO											Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziowie SR			Załatwienie razem (suma kol. 23, 24, 33, 35 do 38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziowie SO												Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR			referendarzy
						Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego							inni		sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp			sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego									inni	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów									prezesa, wiceprezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Co II instancja	30																																						
Ca	31																																						
Cz	32																																						
WSC (skarga kasacyjna)	33																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – I instancja	34																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – II instancja	35																																						
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*	36																																						
Inne	37																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498).

1) Liczba w wierszu ogółem (w.01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1. w.01. kol.3).

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy						
		ogółem (kol.1=od 2 do 7)	rep. C	rep. Nc	rep. Ns	rep. Ns-Rej	rep Co	Inne
		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism (wniosku lub pozwu) po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02							
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03							
O nadanie klauzuli wykonalności, z wyłączeniem spraw dotyczących bankowych tytułów egzekucyjnych	04							
Inne	05							

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień											Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1^1 kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1^1 kpc
				razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego										
						1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12
OGÓŁEM (w. od 02 do 06 = w.07+13)			01													
0I instancja		C (w.08+14)	02													
		CG-G (w.09+15)	03													
		Ns (w.10+16)	04													
II instancja		Ca (w.11+17)	05													
		Cz (w.12+18)	06													
Sędziowie SO	Ogółem (w. od 08 do 12)		07													
	I instancja	C	08													
		CG-G	09													
		Ns	10													
	II instancja	Ca	11													
		Cz	12													
Sędziowie SR delegowani do SO	Ogółem (w. od 14 do 18)		13													
	I instancja	C	14													
		CG-G	15													
		Ns	16													
	II instancja	Ca	17													
		Cz	18													

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 2,5,6,8-11)		01											
C		02											
w tym spraw o	rozwód	03											
	separację	04											
CG-G		05											
Ns –z wył. rejestrowych		06											
w tym spraw o separację		07											
Nc		08											
Co		09											
Ca (apelacyjne)		10											
Cz (zażaleniowe)		11											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 2,5,6,8-11)		01											
C		02											
w tym spraw o	rozwód	03											
	separację	04											
CG-G		05											
Ns –z wył. rejestrowych		06											
w tym spraw o separację		07											
Nc		08											
Co		09											
Ca (apelacyjne)		10											
Cz (zażaleniowe)		11											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
C		01											
w tym spraw o	rozwód	02											
	separację	03											
CG-G		04											
Ns –z wył. rejestrowych		05											
w tym spraw o separację		06											
Nc		07											
Co		08											
Ca (apelacyjne)		09											
Cz (zażaleniowe)		10											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji))

SPRAWY wg repertoriów				Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	C		01									
	w tym spraw o	rozwód	02									
		separację	03									
	CG-G		04									
	Ns –z wył. rejestrowych		05									
	w tym spraw o separację		06									
	Nc		07									
	Co		08									

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego **(w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (dok.)**

SPRAWY wg repertoriów			Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO II instancja	C	09									
	CG-G	10									
	Ns	11									
	Nc	12									
	Co	13									
	RC	14									
	RNs	15									
	Ca	16									
	Cz ogółem	17									
	w tym Cz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	18									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Rodzaje spraw z repertorium			Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
			razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	ponad 12 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
I instancja	C	01								
	CG-G	02								
	Ns	03								
	Nc	04								
II instancja	Ca	05								
	Cz	06								

Dział 4.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych (Ca, Cz)

Wpłynęło spraw		Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty wpływu do sądu okręgowego upłynął okres					
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Ca (apelacyjne)	01							
Cz (zażaleniowe)	02							

Dział 4.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw z repertorium		Ogółem (kol. 2 do 7)	W terminie					
			do miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	3 do 6 mies.	pow.6 do 9 mies.	ponad 9 mies.
0		1	2	3	4	5	6	7
Ca (apelacyjne)	01							
Cz (zażaleniowe)	02							

Dział 5.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)		01													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sędziów kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	Inne	12													

Dział 5.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) (rep. C)

Wyszczególnienie rodzajów spraw według wykazu spraw podlegających symbolizacji				Liczba spraw	Liczba osób, którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób, którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)	Liczba spraw	Liczba osób, którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób, którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				I instancja					II instancja				
Ogółem (w.01=w.02 do 19, 21, 23 do 29)			01										
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych		014wk, 014oc, 014pz	02										
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej		026	03										
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia. Sprawy przeciwko:	samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej	027	04										
	Skarbowi Państwa lub jednostce samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zaistniałą w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia (w tym także przed 1 stycznia 1999 r.)	027a	05										
	niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)	027b	06										
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	podległych Ministrowi Sprawiedliwości – zakładów karnych	028	07										
	podległych Ministrowi Sprawiedliwości – innych	029	08										
	innych resortów	030	09										
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonywaniu władzy publicznej (art. 417 §1 kc)	Skarbu Państwa	059	10										
	jednostki samorządu terytorialnego	060	11										
	inne osoby prawne	060a	12										
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porozumienia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art. 417 §2 kc)	Skarbu Państwa	061	13										
	jednostki samorządu terytorialnego	062	14										
	inne osoby prawne	062a	15										
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego	przy wykonywaniu zadań własnych (art. 420^1 kc)	050	16										
	przy wykonywaniu zadań zleconych (art. 420^2 kc)	050z	17										
Odszkodowania za szkodę na osobie		055	18										
Odszkodowanie za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę	056	19										
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz.U. Nr 254, poz. 1700)	056rt	20										
	suma pieniężna na cel społeczny	056s	21										
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz.U. Nr 254, poz. 1700)	056srt	22										
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)		057	23										
Roszczenie o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 §2 kc)		058	24										
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)		068	25										
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)		069	26										
Odpowiedzialność za wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją, ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą oraz za niewydanie aktu normatywnego, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art. 4171 §1 i 4 kc)		063	27										
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa (art. 4171 §2 i 3 kc)		064	28										
Inne		-	29										

Dział 7. Sprawy cywilne wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy cywilne wielotomowe - liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol.2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
C	Pozostało z poprzedniego okresu		01							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym		02							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03							
		w wyniku zwrotu pozwu	04							
		wyłączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		06							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07							
		w wyniku zwrotu pozwu	08							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		09							
Ca	Pozostało z poprzedniego okresu		10							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym		11							
	W tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki		12							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		13							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		14							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		15							

Dział 7.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości , KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §9 usp)	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie (zbiorczo I i II instancja)	01																															
I instancja	02																															
II instancja	03																															

Dział 7.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego			Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym			Obsada średniookresowa			W tym obsada z ośrodków migracyjnych			Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego			Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym		
			ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Referendarze		01																		
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02																		
	asystenci sędziów	03																		

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S1

Użyte w formularzu określnie sprawy C z właściwości sądów rejonowych oznacza także sprawy C-upr.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu, czy też uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia, odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia, czy też odrzucenia.

Dział 1.1.1 i 1.1.2.
Ewidencja spraw ogółem należy wykazać sprawy wg rodzajów wpisywanych do poszczególnych repertoriów, odpowiednio w pierwszej lub drugiej instancji. W rep. Ca wykazuje się rodzaje spraw rejestrowane w poszczególnych repertoriach w sądach rejonowych przekazane do sądu okręgowego z apelacją wg symboli w sądzie rejonowym. Indeksy literowe w kolumnie „załatwiono razem" oznaczają wykazanie innych, szczególnych rodzajów załatwień poniżej tabeli sprawozdawczej. W kolumnie 14 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia. W dziale 1.1.2 w wierszu 111 – „Alimenty(orzeczono)" - wykazujemy wszystkie sprawy, w których przedmiotem jest zasadzenie alimentów, bez względu na to czy sąd II instancji oddalił apelację czy też dokonał zmiany i zasądził alimenty. Nie wykazujemy w tym wierszu spraw, których przedmiotem żądania jest zmiana wysokości alimentów lub ich wygaśnięcie. W kolumnie „inne załatwienia" wykazuje się m.in. sprawy zawieszone, w których doszło do zakreślenia na podstawie art. 174 § 2 (174 § 1 pkt.1 i 4) kpc. Spraw takich nie wykazujemy ponownie w kolumnie „umorzenia", w razie gdy doszło do ich umorzenia na skutek upływu czasu (art. 182 §1 kpc i 182^1 § 1 kpc). W przypadku nienadania symbolu w sądzie I instancji w sprawach z zakresu ksiąg wieczystych – np. symbol 280 – w dziale 1.1.2. sprawę tę należy wykazać wg przedmiotu sprawy, a więc przy symbolu 280, a nie w kategorii „Inne bez symbolu". Jeżeli w formularzu jest mowa o sprawie o separację rozumie się przez to również sprawę o zniesienie separacji. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 50 działu 1.1.o
Dla każdego wiersza działu zachodzi równość: suma liczb z kolumn "Pozostało z ubiegłego roku" i „Wpłynęło" i jest ona równa sumie liczb z kolumn „Załatwiono" i „Pozostało na okres następny".
Wyjątek stanowi kontrola dla wierszy dotyczących rozwodów i separacji.
W Dziale 1.1.1. wiersze 04 i 09 są liczone łącznie. Suma liczb z kolumn "Pozostało z ubiegłego roku" i „Wpłynęło" jest równa sumie liczb z kolumn „Załatwiono" i „Pozostało na okres następny". Nie przeprowadza się kontroli oddzielnie dla każdego z wierszy 04 i 09, natomiast dla wierszy 05 do 08 i 10 do 13 obliczamy sumę liczb z kolumn "Pozostało z ubiegłego roku" i „Wpłynęło" i jest równa sumie liczb z kolumn „Załatwiono" i „Pozostało na okres następny". Nie przeprowadza się kontroli oddzielnie dla każdego z wierszy 05 do 08 i 10 do 13.
W dziale 1.1.1 i 1.1.2 należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym z wyłączeniem odroczeń w sprawach incydentalnych.
W dziale 1.1.2, w wierszu 191 k.12 należy wykazywać sprawy przekazane do Sądu Najwyższego celem rozpoznania skargi kasacyjnej
W dz. 1.1.2 w przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu - tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzenia czy też odrzucenia. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie, zarządzenie) należy wykazać w dziale 1.1.2 kolumna 6.

Dział 1.1.a
W dziale tym nie wykazuje się spraw i roszczeń połączonych do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 k.p.c"

Dział 1.1.b
W dziale 1.1.b (wiersz 02 i 04 „w tym na podstawie porozumienia") powinny być wykazywane jedynie sprawy, w których powierzono wykonywanie władzy rodzicielskiej z uwzględnieniem porozumienia stron w tym zakresie na podstawie art. 58 § 1 zd. drugie i art. 58 § 1a zd. drugie k.r.o. W wierszu 01 i 03 powinny zostać wykazane sprawy, w których strony przedstawiły porozumienia o sposobie wykonywania władzy, bez względu na to, czy zostały one uwzględnione przez sąd. Dział ten dotyczy spraw załatwionych, a zatem nie ma znaczenia okres statystyczny, w którym udzielono zabezpieczenia, gdyż dotyczy to całego czasu trwania postępowania.
W dziale wykazuje się wszystkie wnioski o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej załatwione w okresie sprawozdawczym, bez względu kiedy wpłynęły, również należy wykazać wnioski złożone ustnie do protokołu jako stanowisko procesowe

Dział 1.1.e
W przypadku, gdy w wyniku orzeczenia dojdzie do zmiany ubezwłasnowolnienia z całkowitego na częściowe, orzeczenie takie wykazujemy w polu „częściowe". W sytuacji, gdy w wyniku orzeczenia dojdzie do zmiany ubezwłasnowolnienia z częściowego na całkowite, orzeczenie takie wykazujemy w polu „całkowite". Tym samym w polu „całkowite" wykazywane są orzeczenia o ubezwłasnowolnieniu także zapadłe w wyniku zmiany. Identyczna zasada dotyczy pola „częściowe".
Liczba złożonych wniosków o ubezwłasnowolnienie ze względu na osobę wnioskodawcy dotyczy spraw zakończonych.
W dziale należy wykazać liczbę wydanych postanowień (w okresie statystycznym) o ustanowieniu doradcy tymczasowego.

Dział 1.1.k
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.l.
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości Nr 235/07/DO z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z 2008 r. Nr 1, poz. 4). Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu 5 należy wykazać liczbę mediacji, do których nie doszło z różnych powodów, np. z powodu niestawienia się stron na mediacji pomimo postanowienia sądu o skierowaniu do mediacji lub w sytuacji, gdy strony zgłosiły się, ale jedna ze stron cofnęła zgodę na mediacje i w związku z tym do mediacji nie doszło. W wierszu 8 należy wykazać liczbę protokołów w przypadku mediacji pozasądowej i w których strony zawarły ugodę. W przypadku, gdy w mediacji pozasądowej nie zawarto ugody, mediator nie składa protokołu do sądu.

Dział 1.1.o.
Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.1. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 26). W wierszu 50 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 28-49, a w wierszu 51 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 27 (suma wierszy 28-50). Przekazanie spraw pomiędzy wydziałami tego samego pionu orzeczniczego dotyczy tylko i wyłącznie wydziałów w danym pionie a więc w cywilnym, karnym, rodzinnym itd. Na szczeblu sądu okręgowego wydziały cywilne, które rozpoznają również sprawy rodzinne należy traktować jako wydziały cywilne w pionie cywilnym w przeciwieństwie do szczebla sądu rejonowego.
Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszło do wyłączenia sprawy, jak też poszczególnych roszczeń do odrębnego rozpoznania".
Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 14. Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. C, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. C i wpisując do Nc, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 42.

Dział 1.1.p
W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw, do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych, w których brali udział.

Dział 1.1.t.
Dane w tym dziale wykazują Wydziały Sądów Okręgowych (I instancja).
Wykazujemy wszystkie sprawy gdzie w orzeczeniu zasądzone zostały alimenty, prawomocne w danym okresie statystycznym (Dział ten dotyczy prawomocnych orzeczeń kończących postępowanie w sprawie).
Ważny jest fakt prawomocności, nie ma znaczenia, w której instancji orzeczenie uprawomocniło się.
Kwotę alimentów orzeczoną w obcej walucie należy przeliczyć na PLN wg. średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia kończącego postępowanie.

Dział 1.1.3.
Dział ten dotyczy składów 3 osobowych, bez względu na to, czy biorą w nich udział sędziowie okręgowi, czy też w wydaniu orzeczenia brali udział sędziowie rejonowi.

Dział 1.2.1.
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy „C" na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy**. Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju**. Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy „C", gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone, a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego**

w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Jeżeli wyznaczono termin merytoryczny w sprawie i na niej doszło do połączenia z inną sprawą, taką rozprawę wykazujemy w tym dziale. Jeżeli natomiast wyznaczono posiedzenie jedynie w celu połączenia spraw, takiego posiedzenia się nie wykazuje.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów choćby orzekali w kilku pionach. Podobnie Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1.1. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia**

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach. Podobnie Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia

Dział 1.3.

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Co" (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Co" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych w kolumnach 1 do 7. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.

Prawomocne **zarządzenie o zwrocie pisma wszczynającego postępowanie (pozwu lub wniosku)** (§124 ust. 1 instrukcji sądowej) wydane przez referendarza stanowi jego załatwienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego pisma nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „Nc" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „Nc" i wpisaniu jej do repertorium „C", z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §2 kpc), odnotowanie załatwienia w repertorium „Nc" nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „Co"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom, pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Co".

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących

postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."
W sprawach drugoinstancyjnych Ca i Cz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

Dział 2.1.1.
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które wpłynęły w poprzednich okresach sprawozdawczych oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania czy uchylenia sprawy do ponownego rozpoznania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych. W wierszu 04 wykazujemy sprawy o separację, a nie sprawy o zniesienie separacji. W wierszu 07 wykazujemy <u>również</u> sprawy o zniesienie separacji.

Dział 2.1.1.a
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezałatwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

Dział 2.1.2.
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2.
W wierszu 01 - 08 należy wykazać wymienione **kategorie spraw**, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone, **dział ten bowiem służy do wykazania długotrwałości postępowań sądowych od chwili ich pierwotnego wpływu do sądu (chodzi o pierwotny wpływ do jakiegokolwiek sądu w kraju).**
W wierszach 09 - 15 należy wykazać wszystkie wymienione sprawy przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji, aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszu 16 wykazujemy wszystkie sprawy „Ca", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszu 17 wykazujemy wszystkie sprawy Cz. Dodatkowo w wierszu 18 wykazujemy wszystkie sprawy Cz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. **W wierszach 16 i 17 wykazujemy sprawy ze wszystkich repertoriów prowadzonych w sądach rejonowych.** Sprawy Ca i Cz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji (**dotyczy to również wyroków uchylających orzeczenie i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania**). Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W wierszach 01-06 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszu 15 dotyczącym czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych. W związku z likwidacją urządzenia ewidencyjnego dotyczącego spraw „C-upr" wszystkie sprawy wykazujemy w repertorium „C" (dane z sądów rejonowych).

Dział 3.
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Nc do C lub Cupr) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 4.1.

W razie zaskarżenia orzeczenia, wydanego wskutek rozpoznawaniu sprawy przez sąd I instancji po uchyleniu uprzedniego orzeczenia, sprawę taką wykazuje się jako nowy obieg międzyinstancyjny.

Dział 5.1.
W sytuacji gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 6.
Należy wypełnić odrębnie dla orzecznictwa pierwszej i drugiej instancji:
W I instancji (kol. 1 do 5) te, które uprawomocniły się w Sądzie Okręgowym,

W II instancji (kol. 6 do 10) te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w pierwszej instancji.
W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. W **dziale tym w kol. 4 i 5 oraz 9 i 10 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym. Jeżeli w sprawie występuje kilku pozwanych i orzeczenia uprawomocniły się wobec niektórych z nich w i instancji, wysokość zasądzonych kwot powinien wykazać sąd pierwszej instancji, natomiast sąd drugiej instancji wykazuje zasadzone kwoty po rozpoznaniu sprawy w stosunku do podmiotów, wobec których orzeczenie nie było prawomocne.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w rubryce 2 dla spraw w I instancji, albo w rubryce 7 dla spraw w II instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw.

Dział 7.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji, gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SO”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których **na ostatni dzień okresu statystycznego** jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakują-

cych stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie cząstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6

(podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

9. Dane zawarte w kolumnach 1,2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.

10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy choćby, nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo.

11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion cywilny

12. Dane w zakresie pionu cywilnego dotyczące limitów oraz obsad sędziowskich wykazuje się dla całego pionu (I i II instancja) oraz odrębnie w podziale na I instancję i II instancję. Sądy okręgowe, w których w ramach danej instancji funkcjonuje więcej niż jeden wydział (w tym zamiejscowy), wykazują zbiorczą informację o wszystkich wydziałach. Analiza obejmuje również wydziały cywilno-rodzinne.

13. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

14. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym)**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I zagadnień wspólnych)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sę-

dziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I, jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**" – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (180/360 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych" wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób, których delegacja dotyczyła.

21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływu-

ją na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

23. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I, jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I, jak i II instancji, dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jaki II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

24. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazuję się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji - 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.

25. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze**” uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

26. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze**” określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniookresowej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0.208 (10/48=0,208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**” w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

28. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie cywilnym** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. U. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

29. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie cywilnym w I instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczba ta nie jest tożsama z

danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

30. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie cywilnym w II instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczba ta nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

31. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

32. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 7.2. **Obsada Sądu (Wydziału)**

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy*)
2. Okręgowy*)

w.....

Okręg Sądu

Okręgowego w.....

Apelacyjnego w.....

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S1
SPRAWOZDANIE
w sprawach cywilnych

za … kwartał …)** **20… r.**

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (suma wierszy: 02, 99, 106, 153, 190, 222, 223)		–	01														
C (procesowe) (suma wierszy od 03 do 44, 46, 48 do 98) **UWAGA**		–	02		b)	b)											b)
Roszczenia z art. 231 kc		009	03														
Opróżnienie lokalu mieszkalnego		010m	04				a)										
Opróżnienie lokalu użytkowego		010u	05														
Wydanie nieruchomości		011	06														
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		013	07														
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych		014	08														
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych	z wyłączeniem spraw o symbolu 325, 014oc i 014pz	014wk	09														
	spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z wyłączeniem spraw o symbolu 014pz	014oc	10														
	roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	014pz	11														

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Naruszenie posiadania (art. 344 kc)			017	12														
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją			018	13														
Roszczenia z tytułu umów kontraktacji			019	14														
Zwolnienie zajętego przedmiotu od egzekucji (art. 841 i 842 kpc)			020	15														
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)			021	16														
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej			026	17														
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia Sprawy przeciwko:	samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej		027	18														
	Skarbowi Państwa lub jednostkom samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zaistniałą w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia -w tym także przed 1.I.1999 r.		027a	19														
	niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)		027b	20														
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	podległych Ministrowi Sprawiedliwości	zakładów karnych	028	21														
		innych	029	22														
	innych resortów z wyłączeniem spraw o symbolu 026		030	23														
Uchylenie uchwał organu spółdzielni, z wyłączeniem uchwał dotyczących spółdzielczego stosunku pracy			035	24														
Spory na tle waloryzacji (art. 358^1 kc)			043	25														
Roszczenia z umowy leasingu			072	26														
Spory na tle obrotu:	akcjami		044a	27														
	innymi papierami wartościowymi		044	28														
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)			045	29														
Roszczenia z art. 189^1 kpc			086	30														
O ustalenie , czy podwyżka jest niezasadna albo zasadna w innej wysokości [art. 8a ust. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, **mieszkaniowym zasobie gminnym i o zmianie Kodeksu cywilnego** (Dz. U. z 2014 r. poz. 150, z późn. zm.)]			071	31														
Roszczenia z umowy spółki cywilnej			046	32														
Roszczenia z umów ubezpieczenia, z wyłączeniem spraw o symbolu 014wk, 014oc, 014pz			047	33														
Roszczenia z umowy komisu			048	34														
Roszczenia z umów bankowych	poręczenia		049a	35														

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	innych	049	36															
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego: – przy wykonywaniu zadań	własnych (art. 420^1 kc)	050	37															
	zleconych (art. 420^2 kc)	050z	38															
Unieważnienie aktu notarialnego		051	39															
Uzgodnienie treści księgi wieczystej z rzeczywistym stanem prawnym		052	40															
Roszczenia z umowy darowizny		053	41															
Roszczenia o zachowek		054	42															
Odszkodowania za szkody na osobie		055	43															
Odszkodowania za naruszenie dóbr osobistych na podst. art. 448 kc:	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę	056	44															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700, z 2013 r. poz. 675 oraz z 2015 r. poz. 1268)	056rt	45															
	na cel społeczny	056s	46															
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania	056s rt	47															
Roszczenia pieniężne z tytułu naruszenia dóbr osobistych na podstawie art. 24 kc		322	48															
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)		057	49															
Roszczenia o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 § 2 kc)		058	50															
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonywaniu władzy publicznej (art. 417 § 1 kc)	Skarbu Państwa	059	51															
	jednostki samorządu terytorialnego	060	52															
	inne osoby prawne	060a	53															
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porozumienia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art. 417 § 2 kc)	Skarbu Państwa	061	54															
	jednostki samorządu terytorialnego	062	55															
	inne osoby prawne	062a	56															
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^2 kc)		068	57															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności (art. 417^{3})	069	58															
Odpowiedzialność za wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją , ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą oraz za niewydanie aktu normatywnego, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art.417^{1}§1 i 4 kc)	063	59															
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji, gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa (art.417^{1}§2 i 3 kc)	064	60															
Roszczenia wniesione na podstawie art.16 ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498)	070	61															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	075	62															
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)	306	63															
O unieważnienie umowy zawartej w wyniku aukcji albo przetargu (art. 70^{5} kc)	308	64															
O wydanie rzeczy ruchomej (art. 222 § 1 kc)	309	65															
Roszczenia wzajemne między właścicielem a samoistnym posiadaczem rzeczy (art. 229 kc)	301	66															
O wstrzymanie budowy (art. 347 kc)	310	67															
O rozstrzygnięcie z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków (art. 357^{1} kc)	311	68															
Żądania z tytułu wyzysku (art. 388 kc)	312	69															
O zawarcie umowy przyrzeczonej (art. 390 § 2 kc)	313	70															
O orzeczenie przepadku świadczenia spełnionego w zamian za dokonanie czynu zabronionego przez ustawę lub w celu niegodziwym (art. 412 kc)	314	71															
O naprawienie szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, z wyłączeniem spraw o symbolach 014wk, 014oc, 014pz, 026, 027, 027a, 027b, 028, 029, 030, 050, 050z, 055, 056, 056s, 059, 060, 060a, 061, 062, 062a, 068, 069, 063, 064	302	72															
O naprawienie szkody z tytułu odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny	303	73															
O naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania	304	74															
O upoważnienie do wykonania zastępczego na koszt dłużnika (art. 480 kc)	315	75															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów					Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O uznanie czynności prawnej za bezskuteczną (art. 527 kc)			307	76															
Roszczenia	z umowy	sprzedaży	088	77															
		dostawy	089	78															
		o dzieło	090	79															
		o roboty budowlane	091	80															
		najmu lub dzierżawy	092	81															
		pożyczki	093	82															
		zlecenia	094	83															
		agencyjnej	095	84															
		przewozu	096	85															
		spedycji	097	86															
		składu	098	87															
		poręczenia	099	88															
		renty lub dożywocia	100	89															
	z weksla		087	90															
O uznanie za niegodnego dziedziczenia			320	91															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego			305 m	92															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego			305 u	93															
Żądanie odmowy wykonania tytułu wykonawczego (art. 840^3 kpc)			316	94															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli			317	95															
O ustalenie wstąpienia w stosunek najmu			318	96															
O ustalenie opłaty z tytułu użytkowania wieczystego			319	97															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			–	98															
CG-G (szkody geologiczne i górnicze) (suma wierszy 100 do 105)			–	99															
Sprawy o naprawienie szkód w:	budynkach i lokalach		350	100															
	obiektach budowlanych i infrastrukturze technicznej (z wyłączeniem budynków i lokali)		351	101															
	gruncie i zasobach wodnych (z wyłączeniem gruntów rolnych i leśnych)		352	102															
	plonach		353	103															
	gruntach rolnych i leśnych		354	104															
Inne roszczenia			355	105															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ns (nieprocesowe) z wył. rejestrowych (suma wierszy; 107 do 152)		–	106															
Złożenie do depozytu		216	107															
Rozstrzygnięcie co do aktów stanu cywilnego		217	108															
Stwierdzenie nabycia spadku	rolne	218 rol.	109															
	inne	218 inne	110															
Dział spadku	rolne	219 rol.	111															
	inne	219 inne	112															
Podział majątku wspólnego	rolne	220 rol.	113															
	inne	220 inne	114															
Zasiedzenie		222	115															
Ustanowienie drogi koniecznej		223	116															
Zniesienie współwłasności	rolne	224 rol.	117															
	inne	224 inne	118															
Rozgraniczenie		225	119															
Uznanie za zmarłego		248	120															
Stwierdzenie zgonu		249	121															
Stwierdzenie nabycia własności nieruchomości w inny sposób niż przez zasiedzenie		250	122															
Przepadek rzeczy na podstawie przepisów prawa celnego (art.610[1] kpc)		251	123															
Przyznanie kompensaty [ustawa z dnia 7 lipca 2005 r. o państwowej kompensacie przysługującej ofiarom niektórych czynów zabronionych (Dz. U. Nr 169, poz. 1415, z późn. zm.)]		252	124			g)												
O uchylenie postanowienia orzekającego uznanie za zmarłego lub stwierdzenie zgonu		260	125															
O rozstrzygnięcie w przedmiocie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu rzeczy wspólnej (art. 199 kc)		261	126															
O upoważnienie do dokonania czynności zwykłego zarządu (art. 201 kc)		262	127															
O rozstrzygnięcie w przedmiocie prawidłowości zarządu rzeczą wspólną (art. 202 kc)		263	128															
O uchylenie zarządu związanego ze współwłasnością i użytkowaniem		264	129															
O wyznaczenie zarządcy rzeczą wspólną		265	130															
O ustanowienie służebności przesyłu		266	131															
O zabezpieczenie spadku		214	132															
O sporządzenie spisu inwentarza		215	133															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O odebranie oświadczenia w przedmiocie przyjęcia lub odrzucenia spadku przed sądem	267	134															
Protokoły oświadczeń o przyjęciu/odrzuceniu spadku przesłane przez inne sądy lub notariuszy	267	135															
O nakazanie złożenia oświadczenia w celu stwierdzenia, czy istnieje testament i gdzie się znajduje	268	136															
O otwarcie i ogłoszenie testamentu	269	137															
O nakazanie wyjawienia przedmiotów spadkowych	270	138															
O przesłuchanie świadków testamentu ustnego	271	139															
O odebranie oświadczenia o odmowie przyjęcia obowiązków wykonawcy testamentu	272	140															
O ustanowienie kuratora spadku	273	141															
O uchylenie postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku lub aktu poświadczenia dziedziczenia (art. 678 kpc)	274	142															
O uchylenie lub zmianę stwierdzenia nabycia spadku (art. 679 kpc)	275	143															
O zatwierdzenie uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia o przyjęciu lub odrzuceniu spadku	276	144															
O zwolnienie z obowiązków wykonawcy testamentu	277	145															
O zwrot depozytu sądowego (art. 693^{11} kpc)	278	146															
O wydanie depozytu sądowego (art. 693^{14} kpc)	279	147															
o zobowiązanie sprawcy przemocy w rodzinie do opuszczenia mieszkania zajmowanego wspólnie z innym członkiem rodziny dotkniętym przemocą (art. 11a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie) (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)	282	148															
Sprawy w trybie wyborczym (wybory prezydenckie)	290	149															
Sprawy w trybie wyborczym (wybory parlamentarne)	291	150															
Sprawy w trybie wyborczym (wybory samorządowe)	292	151															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	152															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Nc (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe) (suma wierszy od 154 do 189)		– 153				c)											
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych		014 154															
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych	z wyłączeniem spraw o symbolu 325, 014oc i 014pz	014wk 155															
	spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z wyłączeniem spraw o symbolu 014pz	014oc 156															
	roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	014pz 157															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		018 158															
Roszczenia z tytułu umów kontraktacji		019 159															
Spory na tle waloryzacji (art. 358^1 kc)		043 160															
Spory na tle obrotu	akcjami	044a 161															
	innymi papierami wartościowymi	044 162															
Roszczenia z umowy spółki cywilnej		046 163															
Roszczenia z umów ubezpieczenia, z wyłączeniem spraw o symbolu 014wk, 014oc, 014pz		047 164															
Roszczenia z umowy komisu		048 165															
Roszczenia z umów bankowych	poręczenia	049a 166															
	innych	049 167															
Roszczenia z umowy darowizny		053 168															
Roszczenia o zachowek		054 169															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)		075 170															
O odszkodowanie z tytułu odpowiedzialności za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania		304 171															
O naprawienie szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, z wyłączeniem spraw o symbolach 014wk, 014oc, 014pz, 026, 027, 027a, 027b, 028, 029, 030, 050, 050z, 055, 056, 056s, 059, 060, 060a, 061, 062, 062a, 068, 069, 063, 064		302 172															
Roszczenia z umowy	sprzedaży	088 173															
	dostawy	089 174															
	o dzieło	090 175															
	o roboty budowlane	091 176															
	najmu lub dzierżawy	092 177															
	pożyczki	093 178															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
zlecenia	094	179															
agencyjnej	095	180															
przewozu	096	181															
spedycji	097	182															
składu	098	183															
poręczenia	099	184															
renty lub dożywocia	100	185															
z weksla	087	186															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego	305m	187															
O odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu użytkowego	305u	188															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	189															
Co (ogólne) (suma wierszy od 191 do 221)	–	190															
Dotyczące nadzoru sądu z urzędu nad komornikiem (art. 759 § 2 kpc)	102	191															
W przedmiocie egzekucji świadczeń niepieniężnych (art. 1050 i 1051 kpc)	103	192															
O nadanie klauzuli wykonalności, z wyłączeniem spraw dotyczących bankowych i europejskich tytułów egzekucyjnych	104	193															
O nadanie klauzuli wykonalności bankowym tytułom egzekucyjnym	104b	194															
O nadanie klauzuli wykonalności europejskim tytułom egzekucyjnym (art. 1153^1 kpc)	104E	195															
O nadanie klauzuli wykonalności europejskim nakazom zapłaty (art. 1153^4 kpc)	139	196															
O nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom wydanym w europejskim postępowaniu w sprawie drobnych roszczeń (art. 1153^7 kpc)	140	197															
O nadanie klauzuli wykonalności tytułom egzekucyjnym określonym w rozporządzeniu Rady (WE) nr 4/2009 z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie jurysdykcji, prawa właściwego, uznawania i wykonywania orzeczeń oraz współpracy w zakresie zobowiązań alimentacyjnych (Dz. Urz. UE L 7 z 10.01.2009, str. 1, z późn. zm.)	141	198															
Ze skargi na czynności komornika	106	199															
O obniżenie opłaty egzekucyjnej (art. 49 ust 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji) (Dz. U. z 2015 r. poz. 790, z późn. zm.)	106a	200															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
W przedmiocie nadzoru nad egzekucją z nieruchomości	118	201															
W przedmiocie egzekucji przez zarząd przymusowy	119	202															
W przedmiocie egzekucji przez sprzedaż przedsiębiorstwa	120	203															
W przedmiocie egzekucji przez sprzedaż gospodarstwa rolnego	121	204															
Inne w postępowaniu egzekucyjnym	122	205															
O odtworzenie akt	111	206															
O wyjawienie majątku	112	207															
O wyłączenie sędziego	109	208															
O zwolnienie od kosztów i/lub ustanowienie radcy prawnego lub adwokata	105	209															
O zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem	124	210															
O udzielenie zabezpieczenia	131	211															
O rozstrzygnięcie w przypadku zbiegu egzekucji administracyjnej i sądowej (art. 773 kpc)	103a	212															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)	125	213															
O ustanowienie kuratora dla dłużnika, którego miejsce pobytu nie jest znane (art. 802 kpc)	126	214															
O ustanowienie kuratora do zastępowania osoby nieobecnej (art. 928 kpc)	126a	215															
O udzielenie umocowania do wykonania czynności na koszt dłużnika (art. 1049 kpc)	127	216															
O wyłączenie komornika	130	217															
Rejestracja protokołów i wniosków przeznaczonych dla innych sądów lub dla sądu właściwego zgłoszonych przed wytoczeniem powództwa	128	218															
O zawezwanie do próby ugodowej	123	219															
O zabezpieczenie dowodu	129	220															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	221															
Cps (pomoc sądowa)	–	222															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	–	223			d)												

Dział 1.1.a. 1) sprawy o opróżnienie lokalu mieszkalnego z orzeczeniem:

prawa do lokalu socjalnego	
bez prawa do lokalu socjalnego	
2) bez orzeczenia o prawie do lokalu socjalnego	
3) Liczba lokali socjalnych przyznanych orzeczeniem	

Dział 1.1.b. w tym w postępowaniu uproszczonym

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Wpłynęło	01	
Załatwiono	02	
Pozostało na okres następny	03	

Dział 1.1.c. (dział 1.1 wiersz 153 kolumna 4 lit. c)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.d. w tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) **(dział 1.1 wiersz 223 kolumna 4 lit. d)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} § 1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} § 2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.e. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
C	01			
Ns	02			

Dział 1.1.f. *Sprawy, w których doszło do nabycia nieruchomości przez cudzoziemców na podstawie prawomocnego orzeczenia* sądowego [art.8a ust. 2 ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz.U. z 2014 r. poz. 1380)] – załatwienia (dotyczy wszystkich urządzeń ewidencyjnych).

UWAGA : ***w każdej sprawie, w której zapadło prawomocne orzeczenie o nabyciu (zarówno w postępowaniu procesowym jak i nieprocesowym) nieruchomości przez cudzoziemca przesyła się niezwłocznie odpis orzeczenia do MSWiA. Przez nabycie należy rozumieć każdy rodzaj orzeczenia, na podstawie którego cudzoziemiec stał się właścicielem nieruchomości, np. w trybie zniesienia współwłasności, działu spadku, podziału majątku, zasiedzenia, ustalenia własności, uzgodnienia treści księgi wieczystej itd.***

Dział 1.1.g. Przyznanie kompensaty (ustawa z dnia 7 lipca 2005 r. o państwowej kompensacie przysługującej ofiarom niektórych czynów zabronionych) (Dz. U. Nr 169, poz. 1415, z późn. zm.)

- Liczba spraw, w których przyznano kompensatę

Łączna wysokość przyznanych kompensat (zł) (wartość w zaokrągleniu w górę do pełnego złotego)

Dział 1.1.1. Sprawy mediacyjne

	Sądowe			Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0			1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 ^{8} § 1 kpc)		01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ^{13} § 1 kpc	08	
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ^{13} § 2 kpc		02		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	09	
Rozstrzygnięcie	w sprawach skierowanych w trybie art. 183 ^{8} kpc - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	03		Zatwierdzono ugodę	10	
					w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 ^{14} § 2 kpc	11	
		spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	04		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	12	
		spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inni sposób niż wykazany w w . 03 i 04	05				
	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 ^{14} § 1 i 2 kpc		06				
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc		07				

Dział 1.1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw cywilnych

Wyszczególnienie			Repertorium							
			ogółem	w tym						
				C	CG-G	Ns	Co	Cps	WSC	Nc
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1 r.1 odpowiednie wiersze)		01								
Wpłynęło ogółem (w. 02=dz.1.1 r.2 odpowiednie wiersze = w. 03+25)		02								
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w. 04 do 24)	03								
	zwrot pozwu / wniosku/skargi	04								
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05								
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06								
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)	07								
	sprawy zawieszone zakreślone , które podjęto	08								
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498 § 2 kpc	09								
	wpisane na podstawie art. 495§1 kpc	10								
	wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11								
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12								
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13								
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd) na podstawie art. 505^{33} § 1, art. 505^{34} § 1, art. 505^{36} § 1 kpc	14								
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	15								
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	16								
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	17								

Dział 1.1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw cywilnych (cd.)

Wyszczególnienie				Repertorium							
				ogółem	w tym						
					C	CG-G	Ns	Co	Cps	WSC	Nc
0				1	2	3	4	5	6	7	8
W tym ponownie wpisane (dok.)	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	18								
		sądu (ów)	19								
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	20								
		sądu (ów)	21								
	w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		22								
	dokonano omyłkowego wpisu		23								
	inne		24								
Wpływ pozostałych spraw			25								
Załatwiono ogółem (w.26=dz.1.1 r.3 odpowiednie wiersze=w.27+52)			26								
W tym rodzaje załatwień	razem (w.27 = w.28 do 50)		27								
	zwrot pozwu / wniosku/skargi		28								
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		29								
	zakończono w trybie art. 339 kpc		30								
	zakończono w trybie art. 341 kpc		31								
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		32								
	zakreślono na podstawie art. 498 § 2 kpc		33								
	zakreślono na podstawie art. 505^{33} §1 kpc		34								
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		35								
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		36								
	W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		37								
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	38								
		sądu (ów)	39								
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	40								
		sądu (ów)	41								
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		42								
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		43								
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		44								
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc		45								
	zakreślenie omyłkowych wpisów		46								
	odrzucono pozew / wniosek/skargę		47								
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		48								

Dział 1.1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw cywilnych (dok.)

Wyszczególnienie		Repertorium							
		ogółem	w tym						
			C	CG-G	Ns	Co	Cps	WSC	Nc
0		1	2	3	4	5	6	7	8
umorzenie na podstawie art. 505[37] § 1 kpc	49								
inne	50								
Załatwienie pozostałych spraw	51								
Pozostało na okres następny (w.52=dz.1.1 r.15 odpowiednie wiersze)	52								

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:											Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy cywilne (suma wierszy od 02 do 08)	01																										
C (procesowe)	02																										
CG-G (szkody geologiczne i górnicze)	03																										
Ns (nieprocesowe)	04																										
Nc	05																										
Co	06																										
Cps (pomoc sądowa)	07																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	08																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) **- wokandy**	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:												Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:												
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy cywilne (suma wierszy 02, 22 do 27)	01																										
C (procesowe)	02																										
W tym zwrot pozwu	03																										
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																										
zakończono w trybie art. 339 kpc	05																										
zakończono w trybie art. 341 kpc	06																										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	07																										
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	08																										
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	09																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – wydziału (łów)	10																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – sądu (dów)	11																										
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	12																										
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	13																										
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	14																										
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	15																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	16																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	17																										
zakreślenie omyłkowych wpisów	18																										
umorzono na podstawie art. 505^{37} §1 kpc	19																										
odrzucono pozew	20																										
inne	21																										
CG-G (szkody geologiczne i górnicze)	22																										
Ns (nieprocesowe)	23																										
Nc	24																										
Co	25																										
Cps (pomoc sądowa)	26																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	27																										

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy					
		ogółem (kol. od 2 do 6)	Rep. C	Rep. Nc	Rep Ns	Rep Co	inne
		1	2	3	4	5	6
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01						
Zwrot pism (wniosku lub pozwu) po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02						
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03						
O nadanie klauzuli wykonalności, z wyłączeniem spraw dotyczących bankowych tytułów egzekucyjnych	04						
O nadanie klauzuli wykonalności bankowym tytułom egzekucyjnym	05						
O wyznaczenie organu egzekucyjnego wobec zbiegu egzekucji	06						
Inne	07						

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc
		razem (kol. 2, 3, 5, 7, 9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]									
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem sprawy cywilne (wiersze od 02 do 06)	01												
C (procesowe)	02												
CG -G szkody geologiczne i górnicze	03												
Ns - nieprocesowe	04												
Nc - (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe)	05												
Co (ogólne)	06												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
C		01											
CG-G		02											
Ns		03											
Nc		04											
Co		05											
w tym wykonawcze	o wyjawienie majątku	06											
	w przedmiocie egzekucji z nieruchomości	07											
	inne w postępowaniu egzekucyjnym	08											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
C		01											
CG-G		02											
Ns		03											
Nc		04											
Co		05											
w tym wykonawcze	o wyjawienie majątku	06											
	w przedmiocie egzekucji z nieruchomości	07											
	inne w postępowaniu egzekucyjnym	08											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kol. 2, 3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
C		01											
CG-G		02											
Ns		03											
Nc		04											
Co		05											
w tym wykonawcze	o wyjawienie majątku	06											
	w przedmiocie egzekucji z nieruchomości	07											
	inne w postępowaniu egzekucyjnym	08											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kol. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
C		01									
CG-G		02									
Ns		03									
Nc		04									
Co	skarga na czynności komornicze	05									
	nadzór nad egzekucją z nieruchomości	06									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
C	01								
CG-G	02								
Ns	03								
Nc	04								

Dział 4. Kontrolka skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 5. Sprawy cywilne wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy cywilne wielotomowe - liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
C	Pozostało z poprzedniego okresu		01							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym		02							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03							
		w wyniku zwrotu pozwu	04							
		wyłączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		06							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07							
		w wyniku zwrotu pozwu	08							
		w wyniku połączenia do wspólnego rozpoznania	09							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		10							
Ns	Pozostało z poprzedniego okresu		11							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym		12							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	13							
		w wyniku zwrotu wniosku	14							
		wyłączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	15							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		16							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	17							
		w wyniku zwrotu wniosku	18							
		w wyniku połączenia do wspólnego rozpoznania	19							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		20							

Dział 5.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie pionu cywilnego	01																									

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada z ośrodków migracyjnych	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

Dział 6. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) (rep. C)

Wyszczególnienie rodzajów spraw według wykazu spraw podlegających symbolizacji					Liczba spraw	Liczba osób którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
0					1	2	3	4	5
Ogółem (w.01=w.02 do 13, 15, 17 do 21)				01					
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych			014wk, 014oc, 014pz	02					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej			026	03					
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia. Sprawy przeciwko:	samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej		027	04					
	Skarbowi Państwa lub jednostce samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zaistniałą w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia (w tym także przed 1 stycznia 1999 r.)		027a	05					
	niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)		027b	06					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	podległych Ministrowi Sprawiedliwości	zakładów karnych	028	07					
		innych	029	08					
	innych resortów		030	09					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego	przy wykonywaniu zadań własnych (art. 420^1 kc)		050	10					
	przy wykonywaniu zadań zleconych (art. 420^2 kc)		050z	11					
Odszkodowania za szkodę na osobie			055	12					
Odszkodowanie za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę		056	13					
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania (Dz.U. Nr 254, poz. 1700, z 2013 r. poz. 675 oraz z 2015 r. 1268)		056rt	14					
	sumę pieniężną na cel społeczny		056s	15					
	w tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów UE w zakresie równego traktowania		056srt	16					
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)			057	17					
Roszczenie o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 §2 kc)			058	18					
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności art. 417^2 kc			068	19					
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej gdy okoliczności wskazują, że wymagają tego względy słuszności art. 417^2 kc			069	20					
Inne			-	21					

Dział 7. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S1

Użyte w formularzu określnie sprawy C oznacza także sprawy Cupr.

Dział 1.1
W kol. 13 „Odroczono ogółem" należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym .W kolumnie „inne załatwienia" wykazuje się sprawy zawieszone, w których doszło do zakreślenia na podstawie art. 174 § 2 kpc. (174 § 1 pkt.1 i 4) Spraw takich nie wykazujemy ponownie w kolumnie „umorzenia", w razie gdy doszło do ich umorzenia na skutek upływu czasu (art. 182 §1 kpc i 182^1 § 1 kpc). Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 51 działu 1.1.2.

Dział 1.1.e
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.1.
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej Nr 235/07/DO. Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu 5 należy wykazać liczbę mediacji, do których nie doszło z różnych powodów, np. z powodu niestawienia się stron na mediacji pomimo postanowienia sądu o skierowaniu do mediacji lub w sytuacji, gdy strony zgłosiły się, ale jedna ze stron cofnęła zgodę na mediacje i w związku z tym do mediacji nie doszło. W wierszu 8 należy wykazać liczbę protokołów w przypadku mediacji pozasądowej i w których strony zawarły ugodę. W przypadku, gdy w mediacji pozasądowej nie zawarto ugody, mediator nie składa protokołu do sądu.

Dział 1.1.2.
Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 26). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 14. W wierszu 51 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 28-50, a w wierszu 52 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 27 (suma wierszy 28-51). **Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszło do wyłączenia sprawy, jak też poszczególnych roszczeń do odrębnego rozpoznania".** Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. C, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. C i wpisując do Nc, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 44.

Dział 1.2.1.
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy C na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy C, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone, a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustala-**

nych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Jeżeli wyznaczono termin merytoryczny w sprawie i na niej doszło do połączenia z inną sprawą, taką rozprawę wykazujemy w tym dziale. Jeżeli natomiast wyznaczono posiedzenie jedynie w celu połączenia spraw, takiego posiedzenia się nie wykazuje.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1.**Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.3.1

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Co" (§105 instrukcji sądowej) w kolumnach 1 do 6.

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Co" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi **załatwienia.**

Prawomocne **zarządzenie o zwrocie pisma wszczynającego postępowanie (pozwu lub wniosku)** (§124 ust. 1 instrukcji sądowej) wydane przez referendarza stanowi jego załatwienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego pisma nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „Nc" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „Nc" i wpisaniu jej do repertorium „C", z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §2 kpc), odnotowanie załatwienia w repertorium „Nc" nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „Co"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Co".

W wierszu 07 wymienia się inne rodzaje spraw załatwionych przez referendarzy, które nie zostały wymienione w wierszach 01-06 np. wydawanie europejskich nakazów zapłaty (art. 505 (16) par 2 i 3 kpc), wydawanie zaświadczeń w europejskim postępowaniu w sprawie drobnych roszczeń (art. 505(22) par.2 kpc), stwierdzanie wykonalności europejskich nakazów zapłaty (art.795(6) par.2 kpc).

Dział 1.4.
W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

Dział 2.1.1.
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1. wraz ze sprawami z działu 2.1.2. tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych. **W wierszu 08 wykazuje się inne sprawy egzekucyjne nie wymienione w wierszach 06 i 07, które są oznaczone symbolami 103 i od 119 do 121.**

Dział 2.1.1.a
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezałatwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

Dział 2.1.2.
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2.
W wierszach 01 - 04 należy wykazać wszystkie sprawy „C, CG-G, Ns, Nc", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. Dodatkowo w wierszach 05-06 wykazujemy określone sprawy „Co".

Dział 3.
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Nc do C) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 5.1. **Limity etatów i obsada sądu (wydziału)**

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego**

limitu etatów sądu rejonowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1. czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 5.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych

sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób, a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02, a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kol. 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kol. 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2**. Obsada Sądu (Wydziału)**
Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 6.
Należy wykazać sprawy w I instancji te, które uprawomocniły się w Sądzie Rejonowym, nie wykazujemy spraw o odszkodowania i zadośćuczynienia prawomocnie rozpoznanych przez sąd II instancji.
W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. W **dziale tym w kol. 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w rubryce 2.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			
Sąd Apelacyjny w……	Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S5** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach karnych i wykroczeniowych** **za … kwartał**[**)] **20… r.**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1.1. Ewidencja spraw

SPRAWY według repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
OGÓŁEM (suma wierszy 02, 99 do 101)		01				
Sprawy karne ogółem (suma wierszy 03, 09, 48, 84 , 88)		02				
AKa apelacyjne [b)]		03				
W tym	o odszkodowanie w trybie 552 kpk	04				
	o odszkodowania z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)	05				
	wyrok łączny	06				
	sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388)	07				
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	08				
AKz zażaleniowe (suma wierszy od 10 do 47)		09				
Zażalenie	na umorzenie postępowania	10				
	na postanowienie w przedmiocie kosztów	11				
	na zawieszenie postępowania	12				
	na podjęcie zawieszonego postępowania	13				
	na odmowę uchylenia tymczasowego aresztowania	14				
	na oznaczenie terminu lub przedłużenie tymczasowego aresztowania	15				
	na ustalenie kosztów postępowania	16				
	na zarządzenie obserwacji sądowo- psychiatrycznej	17				
	na umorzenie postępowania o wydanie wyroku łącznego	18				
	w przedmiocie umorzenia postępowania i zastosowania środka zabezpieczającego w postaci umieszczenia w zakładzie psychiatrycznym	19				
	na nieuwzględnienie wniosku o zastosowanie tymczasowego aresztowania	20				
	na nieuwzględnienia wniosku o przedłużenie tymczasowego aresztowania	21				
	na postanowienie o zastosowaniu tymczasowego aresztowania	22				
	na postanowienie o uchyleniu tymczasowego aresztowania	23				
	na orzeczenie przepadku poręczenia majątkowego	24				
	na postanowienie o odmowie przyjęcia wniosku o wznowienie postępowania	25				
	na postanowienie o oddaleniu wniosku o wznowienie postępowania	26				
	na postanowienie o pozostawieniu bez rozpoznania wniosku o wznowienie	27				
	na zwrot sprawy oskarżycielowi w celu usunięcia istotnych braków postępowania przygotowawczego lub na zwrot aktu oskarżenia nieodpowiadającego warunkom formalnym	28				
	w przedmiocie zaliczenia okresu tymczasowego aresztowania	29				
	na zarządzenie o odmowie przyjęcia apelacji, zażalenia, wniosku o sporządzenie uzasadnienia	30				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia wniosku o uzasadnienie	31				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	32				
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości rzeczowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	33				
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości miejscowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	34				
	na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	35				
	na orzeczenie w przedmiocie dowodów rzeczowych	36				
	na odmowę zwolnienia z tajemnicy bankowej	37				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (cd.)

SPRAWY według repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
Zażalenie (dok.)	na sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej	38				
	w przedmiocie zabezpieczenia majątkowego	39				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowywania tajemnicy zawodowej	40				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowywania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją	41				
	na postanowienie o ukaraniu karą porządkową	42				
Zażalenie w przedmiocie	sprzeczności interesów w obronie	43				
	zasądzenia świadkowi zwrotu kosztów podróży i odszkodowania za utracony zarobek	44				
	przyznania wynagrodzenia biegłemu	45				
	ENA	46				
Inne		47				
AKzw zażaleniowe w postępowaniu wykonawczym (suma wierszy od 49 do 83)		48				
Zażalenie na	udzielenie warunkowego zwolnienia	49				
	odmowę udzielenia warunkowego zwolnienia	50				
	odwołanie warunkowego zwolnienia	51				
	odmowę odwołania warunkowego zwolnienia	52				
	umorzenie postępowania wykonawczego	53				
	odmowę umorzenia postępowania wykonawczego	54				
	zawieszenie postępowania wykonawczego	55				
	odmowę zawieszenia postępowania wykonawczego	56				
	umorzenie należności sądowych	57				
	odmowę umorzenia należności sądowych	58				
	udzielenie przerwy w odbywaniu kary	59				
	odmowę udzielenia przerwy w odbywaniu kary	60				
	odroczenie wykonania kary	61				
	odmowę odroczenia wykonania kary	62				
	zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	63				
	odmowę wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	64				
	zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności	65				
	odmowę wykonania kary pozbawienia wolności	66				
	odwołanie odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	67				
	odmowę odwołania odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	68				
	odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności sądowych	69				
	odmowę odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności sądowych	70				
	rozstrzygnięcie wątpliwości co do obliczenia kary	71				
	odmowę rozstrzygnięcia wątpliwości co do obliczenia kary	72				
	ustanowienie, rozszerzenie lub zmianę obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania, przy warunkowym zwolnieniu lub warunkowym umorzeniu postępowania	73				
	odmowę ustanowienia, rozszerzenia lub zmiany obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania, przy warunkowym zwolnieniu lub warunkowym umorzeniu postępowania	74				
	orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	75				
	odmowę przyjęcia środka odwoławczego	76				
	zastosowanie leczenia odwykowego	77				
	odmowę zwolnienia od obowiązku uiszczenia opłaty od wniosku o udzielenie warunkowego zwolnienia/przerwy w karze	78				
	odmowę przywrócenia terminu do złożenia zażalenia	79				
	obciążenie kosztami leczenia	80				
	nieuwzględnienia wniosku o zezwolenie na odbywanie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego	81				
	uwzględnienia wniosku o zezwolenie na odbywanie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego	82				
Inne		83				
AKp nadzór sądowy nad postępowaniem przygotowawczym		84				
W tym przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek	sądu – Rejonowego	85				
	sądu – Okręgowego	86				
	Prokuratora	87				
AKo ogólne (suma wierszy od 89 do 98)		88				
Wznowienie postępowania		89				
Prośby o ułaskawienie		90				
Odszkodowania za niesłuszne skazania, ukaranie, aresztowanie lub zatrzymanie		91				
Odtworzenie akt sprawy		92				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 k.p.k.)		93				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału		94				
Spory kompetencyjne		95				
Wnioski o przekazanie sprawy w trybie art. 25 § 2 kpk		96				
Sprawy w trybie art. 11a pwkpk		97				
Inne		98				
WKK (kasacja)		99			a)	
Skargi na postępowanie Wykaz S*)	sądowe	100				
	prokuratorskie	101				

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.a (dział 1.1 wiersz 97 kolumna 3 lit. a) w tym sprawy dotyczące kasacji:

Sprawy			Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 03 do 08)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

Dział 1.1.b Apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano wyrok w trybie art. 335, 338a, 387 kpk

Wyszczególnienie		Wydano orzeczenia (razem kol. 2 do 5)	Rozpoznano apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano orzeczenie wniesione w trybie art.			
			335 k.p.k.		338a kpk	387 k.p.k. (oskarżonego)
			§ 1	§ 2		
0		1	2	3	4	5
Apelacje w sprawach	01					
Apelacje co do osób	02					

Dział 1.1.c Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art.			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
Razem		01				
w tym	AKa 426 §2 kpk	02				
	AKp 263 §5 kpk	03				

Dział 1.1.d Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r., poz. 243, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01	
z tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym		
					AKa	AKz	AKzw
0				1	2	3	4
Ogółem (w.01 = w.02 do 15 = dz.1.1. w.01 kol. 2)			01				
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			02				
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			03				
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	04				
		sądu (ów)	05				
	likwidacją	wydziału (ów)	06				
		sądu (ów)	07				
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	08				
		sądu (ów)	09				
Sprawy, w których apelacja wpłynęła w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego w sądzie I instancji			10				
Liczba spraw wyłączonych do odrębnego rozpoznania na etapie postępowania odwoławczego			11				
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia, kasacji			12				
Dokonano omyłkowego wpisu			13				
Inne formalne			14				
Wpływ pozostałych spraw			15				

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym		
					AKa	AKz	AKzw
0				1	2	3	4
Ogółem (wiersz 01 = w. 02 do 13)			01				
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			02				
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			03				
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	04				
		sądu (ów)	05				
	likwidacją	wydziału (ów)	06				
		sądu (ów)	07				
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	08				
		sądu (ów)	09				
Zakreślenie omyłkowych wpisów			10				
Pozostawienie bez rozpoznania (art. 430 § 1, 431-432 kpk)			11				
Inne formalne			12				
Załatwienie pozostałych spraw			13				

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:																Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:														
						sędziowie SA												sędziowie SO				sędziowie SA													sędziowie SO		
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol.6,7,16)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	z tego								inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO (suma kol.. 18,19, 20)	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol.:22,34)	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA(suma kol.:22,24,35)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	z tego								inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO (suma kol. 35,36,37)	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (suma wierszy 02, 08 do 14)	01																																					
AKa	02																																					
W tym: apelacje w przedmiocie wydanego wyroku łącznego	03																																					
W tym: o odszkodowanie w trybie 552 kpk	04																																					
W tym: o odszkodowania z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)	05																																					
W tym: sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388)	06																																					
W tym: odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	07																																					
AKz	08																																					
AKzw	09																																					
AKp	10																																					
AKo	11																																					
WKK (kasacja)	12																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – sądowe	13																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – prokuratorskie	14																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kol.4, 21)	Załatwienie razem (suma kol. 5,17)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:																	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:														
						Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SA (suma kol. 6,7,16)	sędziowie SA										Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.18,19,20)	sędziowie SO			Załatwienie razem (suma kol. 22, 34)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SA (suma kol. 23,24, 33.)	sędziowie SA												Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.35,36,37)	sędziowie SO		
							sędziowie SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	z tego							Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp		sędziowie SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	z tego								Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (suma wierszy 02, od 09 do 15)	01																																					
AKa	02																																					
W tym: apelacje w przedmiocie wydanego wyroku łącznego	03																																					
W tym: sprawy wielotomowe	04																																					
W tym: o odszkodowanie w trybie 552 kpk	05																																					
W tym: o odszkodowania z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)	06																																					
W tym: sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r poz. 1388)	07																																					
W tym: odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	08																																					
AKz	09																																					
AKzw	10																																					
AKp	11																																					
AKo	12																																					
WKK (kasacja)	13																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – sądowe	14																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – prokuratorskie	15																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).
1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1. w.01. kol.3.

Dział 1.3. Terminowość sporządzania uzasadnień

Wyszczególnienie			Terminowość sporządzania uzasadnień									
			Razem (kol.2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]							
					1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (w. od 02 do 03 = w.04+07)		01										
AKa - apelacje (w.05+08)		02										
AKz - zażalenia (w.06+09)		03										
Sędziowie SA	Ogółem (w. od 05 do 06)	04										
	AKa - apelacje	05										
	AKz - zażalenia	06										
Sędziowie SO delegowani do SA	Ogółem (w. od 08 do 09)	07										
	AKa - apelacje	08										
	AKz - zażalenia	09										

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacji, zażalenia, skargi)										
		Razem (k.2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	pow. 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
AKa	01											
AKz	02											
AKzw	03											
AKo	04											
WKK	05											

Dział 2.1.1.a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (wykazane w dziale 2.1.1.)

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacji, zażalenia, skargi)										
		Razem (k.2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	pow. 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
AKa	01											
AKz	02											
AKzw	03											
AKo	04											
WKK	05											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

Wyszczególnienie		Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 9)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
AKa	01									
AKz	02									
AKzw	03									
AKo	04									
WKK	05									

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

Wyszczególnienie					Razem (suma rubr. 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	K	razem (wiersz 02+11-14)		01									
		z oskarżenia publicznego		02									
		w tym sprawy z art.	148 §1 kk	03									
			148 §2 pkt 1 kk	04									
			148 §2 pkt 2 kk	05									
			148 §2 pkt 3 kk	06									
			148 §2 pkt 4 kk	07									
			148 §3 kk	08									
			148 §4 kk	09									
			280 §2 kk	10									
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk		11									
		wyrok łączny		12									
		lustracyjne		13									
		odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		14									
AKa				15									

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji) (dok.)

Wyszczególnienie			Razem (suma rubr. 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
W tym sprawy z artykułu	148 §1 kk	16									
	148 §2 pkt 1 kk	17									
	148 §2 pkt 2 kk	18									
	148 §2 pkt 3 kk	19									
	148 §2 pkt 4 kk	20									
	148 §3 kk	21									
	148 §4 kk	22									
	280 §2 kk	23									
AKz ogółem		24									
w tym AKz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)		25									

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wyszczególnienie			Ogółem (rubr. 2 do 6)	Z tego od daty wyroku (postanowienia) sądu okręgowego do daty wpływu do sądu apelacyjnego upłynął okres				
				do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 mies. do 6 mies.	pow. 6 mies. do 9 mies.	powyżej 9 mies.
0			1	2	3	4	5	6
Apelacyjne AKa		01						
Zażaleniowe		02						
w tym	AKz	03						
	AKzw	04						

Dział 3.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Wyszczególnienie			Ogółem (suma k 2 do 6)	W tym w terminie				
				Do 1 miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	ponad 6 mies.
0			1	2	3	4	5	6
Apelacyjne AKa		01						
Zażaleniowe		02						
w tym	AKz	03						
	AKzw	04						

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Wyszczególnienie			Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
			razem (r. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Apelacyjne AKa		01								
w tym sprawy AKa w przedmiocie apelacji od wyroku łącznego		02								
Zażaleniowe		03								
w tym	AKz	04								
	AKzw	05								

Dział 5. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Wydane orzeczenia zmieniające lub uchylające orzeczenie sądu I instancji w trybie art. 437 §2 w zw. z art. 397 §1 kpk	01	
Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)	02	

Dział 5.1 Prawomocnie zasądzone odszkodowania oraz zadośćuczynienia w postępowaniu odwoławczym (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie			Liczba osób	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań oraz zadośćuczynień(zł)
Odszkodowania oraz zadośćuczynienia z tytułu uznania za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych... (ustawa z 1991 r. Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)		01		
Odszkodowania oraz zadośćuczynienie w trybie art. 552 kpk za niesłuszne	skazanie (§ 1 i 2)	02		
	zastosowanie środka zabezpieczającego (§ 3)	03		
	tymczasowe aresztowanie (§ 4)	04		
	zatrzymanie (§ 4)	05		

Dział 6. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie				Liczba
0				1
Inne środki zapobiegawcze zastosowane w postępowaniu apelacyjnym	poręczenie	majątkowe	01	
		osoby godnej zaufania	02	
		społeczne	03	
	dozór Policji		04	
	w tym na podstawie art. 275 § 2 kpk	z zakazem kontaktowania się z pokrzywdzonym	05	
		z zakazem zbliżania się do określonych osób na wskazaną odległość	06	
	w tym warunkowy dozór Policji (275 §3 kpk)		07	
	nakaz opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym (275a kpk)		08	
	zakaz opuszczania kraju		09	
	w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu		10	
	zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu		11	
	powstrzymanie się od określonej działalności		12	
	powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów		13	

Dział 7.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie				Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
						ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
							uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
							razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze od 02 + 03 + 16)**			01													
Ogółem postępowanie sądowe **(wiersze 4, 6, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 20)**			02													
Ogółem postępowanie prokuratorskie **(wiersze 5, 8, 10, 12, 14, 18, 21)**			03													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	sądowe	04													
		prokuratorskie	05													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami		06													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	sądowe	07													
		prokuratorskie	08													
	nadużywanie zawieszania postępowania	sądowe	09													
		prokuratorskie	10													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	sądowe	11													
		prokuratorskie	12													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	sądowe	13													
		prokuratorskie	14													
	przewlekłość postępowania wykonawczego	sądowe	15													
		komornicze	16													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	sądowe	17													
		prokuratorskie	18													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień		19													
	Inne	sądowe	20													
		prokuratorskie	21													

Dział 7.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 8. Sprawy karne w postępowaniu odwoławczym

Apelacje				Wniesione apelacje wobec osób (oskarżonych)	Liczba oskarżonych, co do których sąd									
					wydał orzeczenie w postępowaniu apelacyjnym (rubryka 3 do 10)	utrzymał w mocy zaskarżony wyrok	zaskarżony wyrok				wykonanie kary zawiesił	uchylił warunkowe zawieszenie kary	załatwił apelację w inny sposób
							zmienił i oskarżonego uniewinnił	uchylił i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	zmienił orzeczoną karę				
									zaostrzył	złagodził			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dział 1 Ogółem (wiersze 2+7)			01	a)									
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze od 3 do 5)		02										
	wniesione przez	prokuratura	03										
		oskarżonego	04										
		obie strony	05										
	z wiersza 2 wniesione co do uzasadnienia (art. 437 § 1 kpk)		06										
W sprawach z oskarżenia prywatnego, w trybie art. 55 kpk			07										
Dział 2 Apelacje w sprawach dotyczących odszkodowań (rozdział 58 kpk).			08										
Dział 3 Apelacje w sprawach dotyczących odszkodowań z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)			09										

Dział 8.a. W tym wniesione

Postępowanie odwoławcze		Odnośnie do przestępstw	
		co do winy	co do kary
0		1	2
Liczba osób co do których wniesiono apelacje	01		
Łączna liczba wniesionych apelacji	02		

Dział 9. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ułaskawienie w sądzie II instancji

WYSZCZEGÓLNIENIE				Liczba próśb
0				1
Pozostało z okresu ubiegłego			01	
Wpłynęło			02	
Załatwiono (wiersz 4+9)			03	
Przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (wiersz 5 do 8)			04	
Z tego	w terminie od wpływu prośby do sądu apelacyjnego	do 1 miesiąca	05	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	06	
		powyżej 3 do 6 miesięcy	07	
		powyżej 6 miesięcy	08	
Załatwiono w inny sposób			09	
Pozostało na okres następny			10	

Dział 10.1. Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY według repertoriów			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			zbiorczo pow. 5 tomów		pow. 5 do 10 tomów		pow. 10 do 20 tomów		pow. 20 do 30 tomów		pow. 30 do 50 tomów		pow. 50 do 100 tomów		pow. 100 do 200 tomów		pow. 200 do 300 tomów		ponad 300 tomów	
			liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
AKa	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02																		
	Wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	03																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	04																		
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	06																		

Dział 10.2. Skargi na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego (sprawy wielotomowe)

SPRAWY wykaz S			Skarga na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego								
			razem pow. 5 tomów (r.1 =suma r.2 do 9)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	pow. 100 do 200 tomów	pow. 200 do 300 tomów	ponad 300 tomów
			liczba spraw								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skarga na przewlekłość postępowania sądowego	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	01									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	03									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	04									
Skarga na przewlekłość postępowania przygotowawczego.	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	05									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	06									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	07									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	08									

10.3. Liczba spraw wielotomowych, w których Sąd Apelacyjny przedłużył tymczasowe aresztowanie w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu

SPRAWY			Liczba spraw w zakresie wniosków sądów o przedłużenie tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk.								
			razem pow. 5 tomów (r.1 =suma r.2 do 9)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	pow. 100 do 200 tomów	pow. 200 do 300 tomów	ponad 300 tomów
			liczba spraw								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Wniosek sądu o przedłużenie tymczasowego aresztowania w trybie art.. 263§ 4 kpk.	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	01									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	03									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	04									

Dział 11.1. Obsada Wydziału

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości i	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Liczba sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Obsada sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 1)	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 2)	Liczba sędziów S.A. - funkcyjnych	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziego SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Sędziowie	01																													

Dział 11.2. Obsada Wydziału

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 12. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S5

Zagadnienia ogólne

W sprawach WKK wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

Dział 1.1.b

Dział ten wypełniają wydziały odwoławcze. W dziale tym wykazujemy sprawy (wiersz pierwszy) w których na etapie sądu I instancji doszło do wyłączenia sprawy oskarżonego (ych) a następnie w wyłączonych sprawach wpłynęły apelacje przekazane do sądu II instancji (dane wykazujemy przy wpływie spraw odwoławczych). Nie liczymy apelacji, które wpłynęły w sprawach, które toczą się pod poprzednim numerem tj. spraw (apelacji), które wpłynęły w tej sprawie.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy Ka na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy Ka, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kolumnie 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje się jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa**. Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.3

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni).

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie apelacyjnym niezależnie czy sprawa toczy się po uchyleniu w trybie kasacji czy wznowienia. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2

W wierszach od 01 do 14 należy wykazać wszystkie sprawy „K” przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do sądu I instancji, aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach od 15 do 23 wykazujemy wszystkie sprawy „AKa” w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszu 24 wykazujemy wszystkie sprawy AKz. Dodatkowo w wierszu 25 wykazujemy wszystkie sprawy AKz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. Sprawy te AKa i AKz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 4

Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie należy uwzględnić jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie od tego czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.1

(Prawomocnie zasądzone odszkodowania w postępowaniu odwoławczym w okresie sprawozdawczym) – wykazuje się jedynie te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w II instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje zasądzonych kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w I instancji.

Dział 8
W dziale tym nie wykazuje się spraw dotyczących wyroków łącznych i spraw lustracyjnych.
W kolumnie 1 należy wykazać liczby osób, wobec których wniesiono apelację w roku sprawozdawczym.
Jeżeli apelację wnosi:
- prokurator i oskarżony (lub jego obrońca) to apelację wykazujemy w wierszu 05 – obie strony,
- prokurator oraz oskarżyciel posiłkowy to apelację wykazujemy w wierszu 03 – prokuratura,

Apelacje wnoszone z urzędu wykazuje się w odpowiednich wierszach według stron, które wniosły apelacje. Oskarżyciel posiłkowy i powód cywilny (inne strony) wnoszący apelację traktowani są jako prokuratorzy.

W kolumnach 2–10 należy wykazać liczby osób, wobec których wydano orzeczenia apelacyjne w roku sprawozdawczym, niezależnie od daty wpływu apelacji (tzn. apelacje załatwione nie tylko spośród tych, które wpłynęły w roku sprawozdawczym, ale także i te apelacje, które były wniesione w poprzednich okresach sprawozdawczych, a zostały załatwione w roku sprawozdawczym).
W kolumnach 3–10 wykazuje się orzeczenia według repertorium AKa. Podstawą określenia rodzaju orzeczenia apelacyjnego jest porównanie kary łącznej z sądu pierwszej instancji i sądu drugiej instancji.

Jako zaostrzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary w wyższym wymiarze lub kary surowszego rodzaju,
b) orzeczenie grzywny obok kary pozbawienia wolności lub obok kary ograniczenia wolności,
c) podwyższenie wymiaru grzywny obok kary pozbawienia wolności lub kary ograniczenia wolności,
d) orzeczenie środka karnego, podwyższenie wymiaru środka karnego,
e) nałożenie obowiązków,
f) przedłużenie okresu próby przy warunkowym zawieszeniu kary,
g) zastosowanie dozoru w okresie warunkowego zawieszenia kary.

Jako złagodzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary zasadniczej w mniejszym wymiarze lub kary łagodniejszego rodzaju, skrócenie czasu trwania środka karnego,
b) uchylenie orzeczeń sądu pierwszej instancji wymienionych wyżej pod lit. b–g.

Jako utrzymanie w mocy zaskarżonego wyroku wykazuje się:
a) utrzymanie w mocy całości wyroku sądu pierwszej instancji,
b) utrzymanie w mocy wymiaru kary łącznej w wypadku, gdy orzeczenie obejmuje więcej niż jeden czyn, a sąd apelacyjny zaostrzył lub złagodził karę albo uniewinnił skazanego za niektóre czyny lub uniewinnionego od niektórych zarzutów skazał,
c) w wypadku gdy sąd apelacyjny zmienił kwalifikację prawną czynu, ale orzeczenie o wymiarze kary utrzymał w mocy.

Jako **zawieszenie wykonania kary** wykazuje się orzeczenia apelacyjne, które co do wymiaru kary pozostały takie same albo zostały zaostrzone lub złagodzone, ale zawieszenie wykonania orzeczono dopiero w drugiej instancji.
Jako **uchylenie warunkowego zawieszenia wykonania kary** wykazuje się wszystkie uchylenia zawieszenia niezależnie od zmian w karze zasadniczej.

Wszystkie **inne załatwienia –** to m.in.:
a) umorzenie postępowania,
b) warunkowe umorzenie postępowania,
c) odstąpienie od wymierzenia kary,
d) wydanie innego rodzaju orzeczenia, jeżeli sąd I instancji postępowanie warunkowo umorzył lub odstąpił od wymierzenia kary,
e) orzeczenie środka wychowawczego lub poprawczego na miejsce kary zwykłej lub odwrotnie (środki wychowawcze lub poprawcze orzekane wyłącznie w trybie art. 10 § 4 k.k., tzn. w stosunku do osób 17-letnich, lecz przed ukończeniem 18 lat),
f) zasądzenie powództwa cywilnego w trybie art. 62 do 64 k.p.k. oraz uchylenie takiego orzeczenia,
g) zawieszenie postępowania,
h) pozostawienie bez rozpoznania.

Po wypełnieniu formularza należy sprawdzić, czy w wierszu 3 w kolumnie 4, 7 i 8 są stosunkowo małe liczby, apelacje prokuratora na korzyść oskarżonego bowiem zdarzają się wyjątkowo, a także w wierszu 4 w rubryce 6 i 9, w których nie mogą wystąpić liczby. Jeżeli byłoby od tej zasady odstępstwo, to należy w uwadze wyjaśnić przyczyny takiego orzeczenia.

Dział 8.a
W dziale tym w wierszu 01 wykazujemy liczbę osób, co do których wniesiono apelacje, niezależnie od liczby apelacji (wniesione przez obrońców, oskarżyciela). **Jeśli wobec jednej osoby wniesiono kilka apelacji w tym co do winy i co do kary w wierszu 1 wykazujemy daną osobę jedynie raz i to w kolumnie 1 (pomijamy kolumnę 2).** W wierszu 02 wykazujemy wszystkie wniesione apelacje, choćby dotyczyły tej samej osoby. W kolumnie 2 **(wiersz 2)** wykazujemy jedynie te apelacje, które odnoszą się do kary i nie należy ich wykazywać także w kolumnie 1 **(wiersz 2).**

Dział 11.1 Obsada Wydziału

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku (włącznie) następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądów apelacyjnych orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą Sądu Najwyższego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów apelacyjnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości (kolumnie 7). Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów apelacyjnych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w Sądzie Najwyższym na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze, czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SA”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. Sędziami funkcyjnymi są także sędziowie SA pełniący czynności administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla.

3. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego ” -** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału), wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale) na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Na przykład gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na dzień 31grudnia jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu apelacyjnego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia należy wykazać liczbę 8. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SA (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 przy statystyce półrocznej (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym).

4. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w okresie statystycznym ”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału) wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Suma liczb wykazanych w omawianej kolumnie dla poszczególnych pionów orzeczniczych (wydziałów) ma być równa limitowi etatów, jaki posiada dany sąd apelacyjny w danym okresie statystycznym. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Przykładowo w sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion w okresie statystycznym. W podanym przykładzie uzyskanie etatu od 1 czerwca w statystyce półrocznej oznaczać będzie wykazanie etatu jako 1/6, a w ramach statystyki rocznej 7/12. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego**;

5. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

6. **„Obsada średniookresowa (sędziowie SA, z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości**, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności **orzeczniczych** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym**)”** - należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich itp. Na przykład, gdy sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). W kolumnie tej nie wykazujemy obsady średniookresowej sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP za okres ich delegacji ani delegacji sędziów SA **do orzekania** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy okręgowym. W kolumnie tej nie wykazujemy sędziów SA pełniących funkcje administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla. W tej kolumnie nie wykazujemy sędziów delegowanych do orzekania w Sądzie Najwyższym w pełnym wymiarze za okres delegacji. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

7. „Liczbę sędziów SA **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni pół-

rocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 6 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

8. „Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

9. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SA wykonują pracę w ramach Sądu Najwyższego a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu apelacyjnego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do Sądu Najwyższego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 3 miesiące, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu apelacyjnego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

10. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie okręgowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób których delegacja dotyczyła.

11. „Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu apelacyjnego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. Dotyczy to jedynie sędziów delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

12. Obsada sędziów z innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu apelacyjnego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. **„Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 1"** - należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich. Na przykład, gdy funkcyjny sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa

za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SA (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

14. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 2”** - należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego SA (funkcyjnego)** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy prezes sądu orzekał w danym miesiącu na 2 sesjach, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,507 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy prezes sądu orzekał po 2 sesje miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,507 (24 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W podobny sposób należy wykazywać obsadę średniookresową pozostałych sędziów funkcyjnych (wskazanych w pkt 2). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

15. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze”** - należy wykazać w odniesieniu do danego okresu statystycznego. Na przykład, w wypadku gdy sędzia jest delegowany na 2 miesiące w ciągu roku, należy wykazać - 1/6 rocznego okresu statystycznego (60 : 360), a w wypadku delegowania na 3 miesiące w ciągu roku – 1/4 rocznego okresu statystycznego (90 : 360), przy uwzględnieniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, tj. zwolnień lekarskich, urlopów itp. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

16. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze”** - należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 18). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W sytuacji gdy sędzia delegowany orzekał jedynie na 10 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,211 (10 : 47,333). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

17. **„Obsadę średniookresową sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp”**:

1) w przypadku gdy sędzia jest delegowany na okres jednego miesiąca należy wykazać poprzez odniesienie okresu delegacji do danego okresu statystycznego, tj. 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej (30 : 360 = 0,083);

2) w wypadku gdy delegowanie następuje na poszczególne sesje lub na okresy krótszy niż jeden miesiąc) należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku, gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333). W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 24 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,507 (24 : 47,333).

18. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

19. W przypadku sędziego SO delegowanego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekającego w niepełnym wymiarze obciążenia albo delegowanego w trybie art. 77 § 9 usp, gdy okres nieobecności np. zwolnienia nie przypada na czas wyznaczonej sesji, obsadę średniookresową oblicza się w sposób wskazany w punktach 16 i 17;

20. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów apelacyjnych zakresy czynności sędziów.

21. „Łączną liczbę sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniami” - należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do MS, KSSiP), poprzez podanie łącznej ich liczby sesji (rozprawy i posiedzenia). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, wykazujemy dane tylko jego dotyczące. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, należy podać liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. **„Średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w stosunku półrocznym albo rocznym” -** należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA dele-

gowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury), poprzez **podzielenie** łącznej rocznej **liczby sesji** sędziów sądu apelacyjnego (rozprawy i posiedzenia) **przez ich obsadę średniookresową** (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Na przykład, przy trzech sędziach SA w wydziale, z których, w skali roku, dwóch orzekało na 48 sesjach, a jeden na 46 sesjach, liczba średniookresowa sesji jednego sędziego w stosunku rocznym będzie wynosiła – 142 (jako suma 48+48+46) : 3 = 47,333, zaś w stosunku miesięcznym 47,333 : 12 = 3,944. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale **w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy**. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

23. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 28 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

24. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 29 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 11.2 Obsada Wydziału

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 11.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			
Sąd Okręgowy **w .....**	Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S5** **Sprawozdanie** **w sprawach karnych i wykroczeniowych**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego			Przekazać zgodnie z zapisami w PBSSP 2016 r.
w		**za … kwartał …**[**)] **20… r.**	

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02+ 150 + 151)			**01**				
Sprawy karne ogółem (wiersze 03+09+14+49+79+94+131 do 134)			**02**				
K	razem (wiersze 04 do 08) [b)]		03				
	z oskarżenia	publicznego	04		a)	c) e)	
		w trybie art. 55 § 1 kpk	05				
	wyrok łączny		06				
	sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388)		07				
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		08				
Ka – apelacyjne (w.10+13) [b)]			09			d)	
Dotyczące przestępstw			10				
w tym	dotyczące apelacji w zakresie przestępstw z kks		11				
	apelacji w sprawie o wyrok łączny		**12**				
Dotyczące wykroczeń			**13**				
Kz – zażaleniowe (w.15 do 48)			14				
Zażalenie	na umorzenie postępowania (z wyłączeniem wiersza 24)		15				
	na postanowienie w przedmiocie kosztów (z wyłączeniem wiersza 22)		16				
	na zawieszenie postępowania		17				
	na podjęcie zawieszonego postępowania		18				
	na odmowę uchylenia tymczasowego aresztowania		19				
	na oznaczenie terminu lub przedłużenie tymczasowego aresztowania		20				
	na zastosowanie tymczasowego aresztowania		21				
	na ustalenie kosztów postępowania		22				
	na zarządzenie obserwacji sądowo- psychiatrycznej		23				
	na umorzenie postępowania o wydanie wyroku łącznego		24				
	na zwrot sprawy oskarżycielowi w celu usunięcia istotnych braków postępowania przygotowawczego lub na zwrot aktu oskarżenia nieodpowiadającego warunkom formalnym		25				
	w przedmiocie zaliczenia okresu tymczasowego aresztowania		26				
	w przedmiocie umorzenia postępowania i zastosowania środka zabezpieczającego lub orzeczenia środka karnego (art. 100 kk)		27				
	na nieuwzględnienia wniosku o zastosowania tymczasowego aresztowania		28				
	na nieuwzględnienia wniosku o przedłużenie tymczasowego aresztowania		29				
	na postanowienie o uchyleniu tymczasowego aresztowania		30				
	na orzeczenie przepadku poręczenia majątkowego		31				
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości rzeczowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi		32				
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości miejscowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi		33				
	na odmowę przyjęcia apelacji, zażalenia, sprzeciwu, wniosku o sporządzenie uzasadnienia		34				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia wniosku o uzasadnienie		35				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia		36				
	na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego		37				
	na orzeczenie w przedmiocie dowodów rzeczowych		38				
	na odmowę zwolnienia z tajemnicy bankowej		39				
	na sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej		40				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Zażalenie (dok.) w przedmiocie zabezpieczenia majątkowego	41				
na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej	42				
na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją	43				
na postanowienie o ukaraniu karą porządkową	44				
w przedmiocie sprzeczności interesów w obronie	45				
w przedmiocie zasądzenia świadkowi zwrotu kosztów podróży i odszkodowania za utracony zarobek	46				
w przedmiocie przyznania wynagrodzenia biegłemu	47				
Inne	48				
Kzw – zażaleniowe w sprawach wykonawczych (suma wierszy od 50 do 78)	**49**				
Zażalenia na umorzenie postępowania wykonawczego	50				
na odmowę umorzenia postępowania wykonawczego	51				
na zawieszenie postępowania wykonawczego	52				
na odmowę zawieszenia postępowania wykonawczego	53				
na umorzenie należności sądowych	54				
na odmowę umorzenia należności sądowych	55				
na udzielenie przerwy w odbywaniu kary	56				
na odmowę udzielenia przerwy w odbywaniu kary	57				
na odroczenie wykonania kary	58				
na odmowę odroczenia wykonania kary	59				
na zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	60				
na odmowę wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	61				
na zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności	62				
na odmowę zarządzenia wykonania kary pozbawienia wolności	63				
na odwołanie odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	64				
na odmowę odwołania odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	65				
na odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności sądowych	66				
na odmowę odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności sądowych	67				
na rozstrzygnięcie wątpliwości co do obliczenia kary	68				
na odmowę rozstrzygnięcia wątpliwości co do obliczenia kary	69				
na ustanowienie, zmianę lub uchylenie obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	70				
na odmowę ustanowienia, zmiany lub uchylenia obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	71				
na orzeczenie wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	72				
na zarządzenie o odmowie przyjęcia środka zaskarżenia	73				
na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	74				
na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	75				
na odmowę rozłożenia grzywny na raty	76				
na ustanowieni lub odwołanie dozoru	77				
Inne	78				
Kp (wiersze 80 do 93)	**79**				
Przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 263 kpk)	80				
Zastosowanie aresztowania jako kary porządkowej w toku postępowania przygotowawczego (do 30 dni) na wniosek prokuratora wobec osób uporczywie uchylających się od złożenia zeznania, wykonania czynności biegłego, tłumacza oraz wydania przedmiotów (art. 287 § 2 i 290 kpk)	81				
Rozpoznawanie zażaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306§1 i 2 kpk)	82				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)	83			f)	
Rozpoznawanie zażalenia oskarżonego na postanowienie prokuratora w sprawie zachowania w tajemnicy danych osobowych świadka (art. 184§5 kpk)	84				
Zarządzenia – na wniosek prokuratora – kontroli i utrwalenia treści rozmów telefonicznych (art. 237§1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237§2 kpk), a także rozpoznawania zażaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalania tych rozmów (art. 240 kpk)	85				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270§1 kpk)	86				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego – po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323§3 kpk)	87				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Przesłuchania – na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie – świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie – (art. 316 § 3 kpk)	88				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78§1 i art.88 § 1 kpk)	89				
Rozpoznawanie wniosków o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128, z późn. zm.)	90				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o przesłuchanie osoby poniżej 15 lat w trybie art. 185a i 185b k.p.k. (patrz dział 1.1.3)	91				
Rozpoznawanie wniosków o wydanie listu żelaznego	92				
Inne	93				
Ko (wiersze 95, 96,99, 102, 105 do 130)	**94**				
Związane z ustawą z dn. 23 lutego 1991 r. o uznanie za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz nie podległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583) – uznanie za nieważne	95				
– o odszkodowanie	96				
– w tym w trybie – art. 8 ust. 1	97				
– w tym w trybie – art. 8 ust. 2a	98				
– o zadośćuczynienie	99				
– w tym w zw. z – art. 8 ust. 1	100				
– w tym w zw. z – art. 8 ust. 2a	101				
– o odszkodowanie i o zadośćuczynienie	102				
– w tym w zw. z – art. 8 ust. 1	103				
– w tym w zw. z – art. 8 ust. 2a	104				
Udzielenie pomocy sądowej	105				
Wznowienie postępowania	106				
Skrócenie wykonania środka karnego	107				
Zatarcie skazania	108				
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania	109				
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszonej	110				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	111				
Prośby o ułaskawienie	112				
Odszkodowania za niesłuszne skazania, ukaranie, aresztowanie lub zatrzymanie	113				
Odtworzenie akt sprawy	114				
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	115				
Rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, odroczenie, odwołanie odroczenia oraz umorzenie kary grzywny kosztów sądowych	116				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	117				
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczono	118				
Wnioski dotyczące dozorów	119				
Orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	120				
Wnioski dotyczące zmiany uchylenia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	121				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	122				
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału	123				
Wydania listu żelaznego w sprawach rozpoznawanych przed sądem rejonowym	124				
Zwolnienia z reszty kary ograniczenia wolności	125				
Uznania za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	126				
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i zastępczą karę pozbawienia wolności	127				
Wnioski złożone na podstawie art.401 ust.2 ustawy ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1650, z późn. zm.)	128				
Sprawy w trybie art. 11a pwkpk	129				
Inne	130				
Kow	**131**				
Pen	**132**				
WKK	133				g)
Kop (wiersze 135 do 149)	134				
Wnioski – Ministra Sprawiedliwości – przejęcie albo przekazanie ścigania karnego osób, o których mowa w art. 590 § 1 kpk i art. 592 kpk	135				
Wnioski – Ministra Sprawiedliwości – zaopiniowanie prawnej dopuszczalności – przejęcia prawomocnego orzeczenia do wykonania w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 § 1 kpk i art. 609 § 1 kpk)	136				
Wnioski – Ministra Sprawiedliwości – zaopiniowanie prawnej dopuszczalności – przekazania prawomocnego orzeczenia do wykonania za granicą (art. 610 § 2 i 3 kpk)	137				
Wnioski – kierowane za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości o wydanie przez państwo obce osoby, przeciwko której wszczęto postępowanie karne, o wydanie osoby w celu przeprowadzenia postępowania sądowego lub wykonania orzeczonej kary pozbawienia wolności, o przewóz osoby skazanej lub ściganej przez terytorium państwa obcego oraz o wydanie z terytorium państwa obcego dowodów rzeczowych (art. 593 kpk)	138				
Wnioski – przekazane przez prokuratora państw obcych o wydanie osoby ściganej dla przeprowadzenia przeciw niej postępowania karnego lub wykonania orzeczonej kary albo środka zabezpieczającego (art. 602 kpk i art. 603 § 1 kpk)	139				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Wystąpienia do państw członkowskich Unii Europejskiej o wykonanie: przekazanie osoby ściganej na podstawie europejskiego nakazu aresztowania (art. 607a-607j kpk)	140				
postanowienia o zatrzymaniu dowodów lub mającego na celu zabezpieczenie mienia (art. 589g-589k kpk)	141				
środka zapobiegawczego (art. 607zd-607zg kpk)	142				
orzeczenia dotyczącego grzywny, środków karnych w postaci nawiązki lub świadczenia pieniężnego lub też orzeczenia zasądzającego od sprawcy koszty procesu (art. 611fa-611fe kpk)	143				
orzeczenia przepadku (art.611fn-611 ft kpk)	144				
kary pozbawienia wolności (art. 611t-611tf kpk)	145				
orzeczenia skazującego na karę pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania, karę ograniczenia wolności, samoistnie orzeczony środek karny, a także orzeczenia o warunkowym zwolnieniu oraz warunkowym umorzeniu postępowania karnego (art. 611u-611uc kpk)	146				
państwa członkowskiego Unii Europejskiej o: przekazanie osoby ściganej na podstawie europejskiego nakazu aresztowania (art. 607k-607zc kpk)	147				
wykonanie kary pozbawienia wolności (art. 611 tg-611 ts kpk)	148				
Inne	149				
Skargi na postępowanie Wykaz S*) sądowe	150				
prokuratorskie	151				

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. sprawy rep. K skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk w okresie sprawozdawczym celem rozważenia przekazania do postępowania mediacyjnego [ ]

sprawy rep. K skierowane do postępowania mediacyjnego w wyniku posiedzenia w trybie art. 339 § 4 kpk [ ]

Dział 1.1.b Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art.			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
K razem (w. 02-04)		01				
Z tego	75 §3 kpk	02				
	254 §3 kpk	03				
	inne	04				
Ka razem (w. 06+07)		05				
Z tego	426 §2 kpk	06				
	inne	07				

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie			Ogółem	W tym			
				K	Ka	Kz	Kzw
0			1	2	3	4	5
Ogółem (w.01 = w.02+04+05+07 do 28 i od 30 do 34 = dz.1.1. w.01 kol. 2)		01					
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela, wniosku o wydanie wyroku skazującego w trybie art. 335 § 1 kpk,		02					
w tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art 337 kpk		03					
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania		04					
Wyrok łączny		05					
w tym wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk		06					
Wnioski o umorzenie postępowania wobec stwierdzenia niepoczytalności u podejrzanego		07					
Przekazane w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)		08					
Przekazane w trybie art. 36 kpk	z okręgu	09					
	spoza okręgu	10					
Przekazane w trybie art. 37 kpk		11					
Przekazane w trybie art. 11a pwkpk		12					
Przekazane w trybie art. 25 § 2 kpk		13					
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		14					
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		15					
Wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		16					
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		17					
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów) 18					
		sądu (ów) 19					
	likwidacją	wydziału (ów) 20					
		sądu (ów) 21					
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów) 22					
		sądu (ów) 23					
Sprawy, w których apelacja wpłynęła w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego w sądzie I instancji		24					
Liczba spraw wyłączonych do odrębnego rozpoznania na etapie postępowania odwoławczego		25					
Wyłączenie sprawy oskarżonego		26					
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania		27					
Uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania		28					
w tym uchylenie wyroku łącznego		29					
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia, kasacji		30					
Sprawy zawieszone, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakreśleniu		31					
Dokonano omyłkowego wpisu		32					
Inne formalne		33					
Wpływ pozostałych spraw		34					

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym			
					K	Ka	Kz	Kzw
0				1	2	3	4	5
Ogółem (wiersz 01 = w. 02 do 04+07 do 27)			01					
Zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)			02					
Zwrot sprawy w trybie art. 343 § 7 zd. 1 kpk			03					
Wyrok łączny			04					
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk			05					
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania			06					
Przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)			07					
Przekazano w trybie art. 36 kpk	w ramach okręgu		08					
	poza okręg		09					
Przekazano w trybie art. 37 kpk			10					
Przekazano w trybie art. 11a pwkpk			11					
Zwrot w trybie art. 345 kpk			12					
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			13					
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			14					
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów			15					
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	16					
		sądu (ów)	17					
	likwidacją	wydziału (ów)	18					
		sądu (ów)	19					
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	20					
		sądu (ów)	21					
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			22					
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk			23					
Zakreślenie omyłkowych wpisów			24					
Pozostawienie bez rozpoznania (art. 430 § 1, 431-432 kpk)			25					
Inne formalne			26					
Załatwienie pozostałych spraw			27					

Dział 1.1.2.c. Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, 336, 338a i 387 kpk

Wyszczególnienie spraw			Wydano orzeczenia	Podstawa prawna art.					
				335 kpk		336 kpk (wniosek prokuratora)	Warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	338a kpk	387 kpk (oskarżonego)
				§ 1	§ 2				
0			1	2	3	4	5	6	7
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (k.1=k.2 do 4+6+7)		01							
Orzeczenia sądu	**na posiedzeniu** (kol. 1 stanowi sumę kol. 2do 7)	02							
	na rozprawie (kol. 1 = kol. 5 do 7)	03							
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (w.4= w.2+3)	04							

Dział 1.1.2.d. Apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano wyrok w trybie art. 335, 338a, 387 i 474a kpk

Wyszczególnienie spraw apelacyjnych		Wydano orzeczenia (razem kol. 2 do 6)	Rozpoznano apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano orzeczenie wniesione w trybie art.				
			335 k.p.k. (prokuratora)		338a kpk (oskarżonego)	387 k.p.k. (oskarżonego)	474a k.p.k. (oskarżonego)
			§ 1	§ 2			
0		1	2	3	4	5	6
Apelacje w sprawach	01						
Apelacje co do osób	02						

Dział 1.1.2.e. Liczba spraw z rep. K załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym
(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba wniosków
0		1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01	d.a)			
Prowadzonego przez instytucje	02				
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03				
Skierowane wnioski	04				

Dział 1.1.2.d.a. Wyszczególnienie warunków ugody		Liczby
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe) dla pokrzywdzonego	01	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	02	
Przeproszenie pokrzywdzonego	03	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	04	
Wykonanie pracy na cele społeczne	05	
Inne	06	

Dział 1.1.2.f. W tym: uwzględnione wnioski prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk) [ ]

Dział 1.1.2.g. sprawy dotyczące kasacji:

Liczba spraw:			Liczby spraw
przekazanych Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 3 do 8)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

Dział 1.1.2.h. Liczba wyznaczonych ławników (osoby) [ ]

Dział 1.1.3.a. Przesłuchanie małoletnich świadków i pokrzywdzonych świadków (liczba osób)

Przesłuchano szczególne grupy świadków			Przesłuchanie w trybie art.										
			185a kpk					185b kpk			185c §2 kpk		
			ogółem (kol.2 do 5)	dziewczynki		chłopcy		ogółem (kol. 7+8)	dziewczynki	chłopcy	ogółem (kol. 10+11)	kobiety	mężczyźni
				do 15 lat	15-18 lat	do 15 lat	15-18 lat						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ogółem (wiersz 01 = w. 02+03+04)		01											
w tym	jeden raz	02											
	więcej razy z powodu wyjścia na jaw istotnych okoliczności, których wyjaśnienie wymaga ponownego przesłuchania	03											
	gdy zażądał tego podejrzany, oskarżony, który nie miał obrońcy w czasie pierwszego przesłuchania	04											
w tym	w przyjaznym pokoju przesłuchań *) w sądzie	05											
	poza sądem	06											

Dział 1.1.3.b. Liczba przyjaznych pokoi przesłuchań* w sądzie [ ]

*) przyjazny pokój przesłuchań – pomieszczenie przeznaczone do przeprowadzenia przesłuchań szczególnych grup świadków odpowiadające standardom określonym w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie sposobu przygotowania przesłuchania przeprowadzanego w trybie określonym w art. 185a–185c Kodeksu postępowania karnego

Dział 1.1.4 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r., poz. 243, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01	
z tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.2.1. Postanowienie o zabezpieczeniu roszczeń w postępowaniu sądowym

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
rep. K	01	
rep. Ka	02	
wyk. Ko	03	

Dział 1.2.2 Skład orzekający w sprawach Ka

Wyszczególnienie	Liczba zakończonych spraw Ka (rubr. 2+4)	W tym liczba zakończonych spraw Ka w składzie			
		3 sędziów		1 sędziego	
		ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO
0	1	2	3	4	5
Rep. Ka					

Dział 1.3.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**																	**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**															
						sędziowie SO													sędziowie SR				sędziowie SO												sędziowie SR			
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego								Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SR (suma kol. 18,19,20)		sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol.22,34,38)	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO (suma kol. 23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego								Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 35,36,37)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 2, 4,6,8 do 16)	01																																						
K	02																																						
w tym o wyrok łączny	03																																						
Ka	04																																						
w tym wykroczenia	05																																						
Kz	06																																						
w tym wykroczenia	07																																						
Kzw	08																																						
Kp	09																																						
Ko	10																																						
Kow	11																																						
Pen	12																																						
WKK	13																																						
Kop	14																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) */	15																																						
Skargi na postępowanie przygotowawcze (wykaz S) */	16																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.3.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	**Załatwienie**[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 5,17)	sędziowie SO: Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziowie SO: sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	z tego: wiceprezesa	z tego: przewodniczącego wydziału	z tego: zastępcę przewodniczącego wydziału	z tego: kierownika sekcji	z tego: wizytatorów	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 22,34,38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziowie SO: sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa, wiceprezesa	z tego: wiceprezesa	z tego: przewodniczącego wydziału	z tego: zastępcę przewodniczącego wydziału	z tego: kierownika sekcji	z tego: wizytatorów	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, 25,27,29 do 37)	01																																						
K	02																																						
W tym: w trybie art. 335, 336,338a, 387 kpk	03																																						
W tym: sprawy wielotomowe	04																																						
K – w tym: zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)	05																																						
K – w tym: wyrok łączny	06																																						
K – w tym: w tym w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk.	07																																						
K – w tym: przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08																																						
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – w ramach okręgu	09																																						
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – poza okręg	10																																						
K – w tym: przekazano w trybie art. 37 kpk	11																																						
K – w tym: przekazano w trybie art. 11a pwkpk	12																																						
K – w tym: zwrot w trybie art. 345 kpk	13																																						
K – w tym: w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	14																																						
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	15																																						
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	16																																						
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem wydziału (ów)	17																																						
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem sądu (ów)	18																																						
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją wydziału (ów)	19																																						
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją sądu (ów)	20																																						
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk	21																																						
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk	22																																						
K – w tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	23																																						
K – w tym: inne formalne	24																																						
Ka	25																																						
w tym wykroczenia	26																																						
Kz	27																																						
w tym wykroczenia	28																																						
Kzw	29																																						
Kp	30																																						
Ko	31																																						
Kow	32																																						
Pen	33																																						
WKK	34																																						
Kop	35																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) */	36																																						
Skargi na postępowanie przygotowawcze (wykaz S)*/	37																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 z późn. zm.).

1) Liczba w wierszu ogółem (w.01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1. w.01. kol.3).

Dział 1.4.Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.107 § 2a kpw)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.107 § 2a kpw
				razem (kol.2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]									
						1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. 2+4+5 = w.6+13)			01												
I instancja	K (w.7+14)		02												
	w trybie art. 449a § 1 kpk		03												
II instancja	Ka (w.9+16)		04												
	Kz (w.12+19)		05												
Sędziowie SO	Ogółem (w. 7+9+12)		06												
	I instancja	K	07												
		w trybie art. 449a § 1 kpk	08												
	II instancja	Ka	09												
		z tego przestępstwa	10												
		z tego wykroczenia	11												
		Kz	12												
Sędziowie SR delegowani do SO	Ogółem (w. 14+16+19)		13												
	I instancja	K	14												
		w trybie art. 449a § 1 kpk	15												
	II instancja	Ka	16												
		z tego przestępstwa	17												
		z tego wykroczenia	18												
		Kz	19												

1) Dodaje się liczbę dni

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (aktu oskarżenia, pisma ,apelacji, zażalenia)										
			razem (k.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	razem (wiersz 02- 06)	01											
	z oskarżenia publicznego	02											
	z oskarżenia w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny	04											
	lustracyjne	05											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	06											
Ka		07											
z tego	przestępstwa	08											
	wykroczenia	09											
Kz		10											
Kzw		11											
Kp		12											
Ko		13											
Kow		14											
Pen		15											
WKK		16											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (aktu oskarżenia, pisma ,apelacji, zażalenia)										
				razem (k.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	razem (wiersz 02- 06)		01											
	z oskar-żenia	publicznego	02											
		w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny		04											
	lustracyjne		05											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		06											
Ka			07											
z tego	przestępstwa		08											
	wykroczenia		09											
Kz			10											
Kzw			11											
Kp			12											
Ko			13											
Kow			14											
Pen			15											
WKK			16											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	razem (wiersz 02-06)		01											
	z oskar-żenia	publicznego	02											
		w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny		04											
	lustracyjne		05											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		06											
Ka			07											
z tego	przestępstwa		08											
	wykroczenia		09											
Kz			10											
Kzw			11											
Kp			12											
Ko			13											
Kow			14											
Pen			15											
WKK			16											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów					Razem (suma kol. 2 do 9)	Do 3 mies.	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	K	razem (wiersz 02+11 do 14)		01									
		z oskarżenia publicznego		02									
		w tym sprawy z art.	148 §1 kk	03									
			148 §2 pkt 1 kk	04									
			148 §2 pkt 2 kk	05									
			148 §2 pkt 3 kk	06									
			148 §2 pkt 4 kk	07									
			148 §3 kk	08									
			148 §4 kk	09									
			280 §2 kk	10									
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk		11									
		wyrok łączny		12									
		lustracyjne		13									
		odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		14									
SO II instancja	K	razem (wiersz 16+18+19+20)		15									
		z oskarżenia publicznego	ogółem	16									
			w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	17									
			tryb art. 55 kpk	18									
			prywatnego	19									
		skarbowe		20									
	Ka			21									
	Z tego	przestępstwa		22									
		wykroczenia		23									
	w tym sprawy z art. 280 §1 kk			24									
	Kz ogółem			**25**									
	Z tego	**przestępstwa**		**26**									
		wykroczenia		**27**									
	w tym Kz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)			**28**									
	Z tego	**przestępstwa**		**29**									
		wykroczenia		**30**									
	Kzw			31									

Dział 2.3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie) *)

Rodzaje spraw wg repertorium				Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
				razem (r. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0				1	2	3	4	5	6	7	8
I instancja	K		01								
	w tym wyroki łączne		02								
II instancja	Ka		03								
	z tego	przestępstwa	04								
		w tym wyroki łączne	05								
		wykroczenia	06								
	Kz		07								
	Kzw		08								

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw			Ogółem (rubr. 2 do 6)	Z tego od daty wyroku (postanowienia) sądu rejonowego do daty wpływu do sądu okręgowego lub apelacyjnego upłynął okres				
				do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 mies. do 6 mies.	pow. 6 mies. do 9 mies.	ponad 9 mies.
0			1	2	3	4	5	6
Apelacyjnych Ka		01						
z tego	przestępstwa	02						
	wykroczenia	03						
Zażaleniowych Kz		04						
Kzw		05						

Dział 3.2. Liczba spraw karnych, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw		Ogółem (suma k. 2do 6)	W tym w terminie				
			do 1 miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	ponad 6 mies.
0		1	2	3	4	5	6
Apelacyjne (Ka)	01						
Zażaleniowe (Kz)	02						
Kzw	03						

Dział 4. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
I instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	01	
	Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	02	
	Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)	03	
II instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	04	
	Wydane orzeczenia zmieniające lub uchylające orzeczenie sądu I instancji w trybie art. 437 §2 w zw. z art. 397 §1 kpk	05	
	Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	06	
	Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)	07	

Dział 5. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie				Liczba osób	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Liczba osób	Zadośćuczynienia kwota (zł)
				I instancja			
0				1	2	3	4
Odszkodowania lub zadośćuczynienia z tytułu uznania za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych... (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)	uznanie za nieważne		01				
	o odszkodowanie		02				
	w tym w trybie	art. 8 ust. 1	03				
		art. 8 ust. 2a	04				
	o zadośćuczynienie		05				
	w tym w zw. z	art. 8 ust. 1	06				
		art. 8 ust. 2a	07				
	o odszkodowanie i o zadośćuczynienie		08				
	w tym w zw. z	art. 8 ust. 1	09				
		art. 8 ust. 2a	10				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie art. 552 kpk za niesłuszne	skazanie (§ 1 i 2)		11				
	zastosowanie środka zabezpieczającego (§ 3)		12				
	tymczasowe aresztowanie lub zatrzymanie (§ 4)		13				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie (dotyczy wykroczeń) art.114 do 116 kpw			14				

Dział 6.1. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw
0			1
Wnioski prokuratora o przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 263 kpk)		01	
Zastosowanie kary porządkowej w postaci aresztowania (art. 287 § 2 kpk i 290 kpk) na wniosek prokuratora		02	
Kontrola i utrwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	03	
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niecierpiących zwłoki (§ 2)	04	

6.2.1. Przedłużenie tymczasowego aresztowania

Przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu	wobec osób	01	
	liczba spraw	02	

6.3. Dane dotyczące złożenia powództwa adhezyjnego

Przez	**Pokrzywdzonego**	01	
	Prokuratora	02	

Dział 7. Wnioski dotyczące postępowania międzynarodowego w sprawach karnych (Wykaz Kop) (z wył. państw członkowskich UE)

Wyszczególnienie		Liczba spraw
0		1
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie albo przekazanie ścigania karnego osób, o których mowa w art. 590 § 1 kpk	01	
Wnioski kierowane za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości o wydanie przez państwo obce osoby, przeciwko której wszczęto postępowanie karne, o wydanie osoby w celu przeprowadzenia postępowania sądowego lub wykonania orzeczonej kary pozbawienia wolności, o przewóz osoby skazanej lub ściganej przez terytorium państwa obcego oraz o wydanie z terytorium państwa obcego dowodów rzeczowych (art. 593 kpk).	02	
Przekazane przez prokuratora wnioski państw obcych o wydanie osoby ściganej dla przeprowadzenia przeciw niej postępowania karnego lub wykonania orzeczonej kary lub środka zabezpieczającego (art. 602 i 603 § 1, 603a kpk),	03	
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie obywatela polskiego skazanego przez sąd państwa obcego, w celu wykonania kary pozbawienia wolności w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 kpk),	04	
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie skazanego przez sąd polski cudzoziemca przez państwo, którego jest on obywatelem, w celu odbycia kary pozbawienia wolności (art. 610 kpk).	05	
Inne	06	

Dział 8. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie				**Liczba**
0				1
Tymczasowe aresztowanie z wykazu Ar (co do osób)	w okresie sprawozdawczym	tymczasowo aresztowano osób w post. sądowym	01	
		w tym cudzoziemców	02	
		liczba zażaleń dot. zastosowania tymczasowego aresztowania w postępowaniu sądowym (wpływ)	03	
		liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania	04	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	razem (wiersz 06 do 10)	05	
		do 3 miesięcy	06	
		pow. 3 do 6 miesięcy	07	
		pow. 6 do 12 miesięcy	08	
		pow. 12 mies. do 2 lat	09	
		pow. 2 lat	10	
	wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym	razem – (w. 12 do 14)	11	
		z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania	12	
		z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi	13	
		z innych przyczyn	14	
Inne środki zapobiegawcze (wszystkie, które w okresie sprawozdawczym zostały zastosowane przez sąd w postępowaniu sądowym, także przed sądem II instancji oraz te, które wpłynęły z aktem oskarżenia)	poręczenie	majątkowe	15	
		osoby godnej zaufania	16	
		społeczne	17	
	dozór Policji	ogółem	18	
		w tym na podstawie art. 275 § 2 kpk: z zakazem kontaktowania się z pokrzywdzonym	19	
		w tym na podstawie art. 275 § 2 kpk: z zakazem zbliżania się do określonych osób na wskazaną odległość	20	
		w tym orzeczony na podstawie art. 275§ 3 kpk	21	
	Nakaz opuszczenia lokalu mieszkalnego	ogółem	22	
		w tym przedłużenie nakazu zastosowanego przez prokuratora lub sąd na dalsze okresy na podstawie art. 275a §4 kpk	23	
	zakaz opuszczania kraju		24	
	w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu		25	
	zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu		26	
	powstrzymanie się od określonej działalności		27	
	powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów		28	

Dział 9.1. Stosowanie Europejskiego Nakazu Aresztowania (ENA). ENA kierowane z Polski do państw członkowskich Unii Europejskiej

WYSZCZEGÓLNIENIE				Wnioski o wydanie ENA na podst. art. 607a kpk				Sądy wydały ENA na podst. art. 607a kpk	9.1.3. Państwa wykonania nakazu zrealizowały ENA	
				prokuratora	sądu w postępowaniu					
					tylko w sądowym	tylko w wykonawczym	sądowym i wykonawczym			
0				1	2	3	4	5	1	
9.1.1. Wnioski										
OGÓŁEM (w. 02 do w. 04)			01							
z tego wobec osób	o nieustalonym	miejscu pobytu	02							
	o ustalonym (jedno państwo)		03							
	o ustalonym (powyżej jednego państwa)		04							
9.1.2. Państwa członkowskie UE										
Ogółem (w. 02 do 28)			01						01	
Austria			02						02	
Belgia			03						03	
Chorwacja			04						04	
Cypr			05						05	
Czechy			06						06	
Dania			07						07	
Estonia			08						08	
Finlandia			09						09	
Francja			10						10	
Grecja			11						11	
Hiszpania			12						12	
Holandia			13						13	
Irlandia			14						14	
Litwa			15						15	
Luksemburg			16						16	
Łotwa			17						17	
Malta			18						18	
Niemcy			19						19	
Portugalia			20						20	
Słowacja			21						21	
Słowenia			22						22	
Szwecja			23						23	
Węgry			24						24	
Wlk. Brytania			25						25	
Włochy			26						26	
Bułgaria			27						27	
Rumunia			28						28	

Dział 9.2. Stosowanie Europejskiego Nakazu Aresztowania (ENA). ENA kierowane z państw członkowskich Unii Europejskiej do Polski

Państwa członkowskie Unii Europejskiej		Prokuratury otrzymały ENA z państw obcych (na podst. art. 607 k § 2 kpk) i przekazały do sądów	Sądy wydały prawomocne postanowienia o przekazaniu (na podst. art. 607 m kpk)
0		1	2
OGÓŁEM (w. 02 do 28)	01		
Austria	02		
Belgia	03		
Chorwacja	04		
Cypr	05		
Czechy	06		
Dania	07		
Estonia	08		
Finlandia	09		
Francja	10		
Grecja	11		
Hiszpania	12		
Holandia	13		
Irlandia	14		
Litwa	15		
Luksemburg	16		
Łotwa	17		
Malta	18		
Niemcy	19		
Portugalia	20		
Słowacja	21		
Słowenia	22		
Szwecja	23		
Węgry	24		
Wlk. Brytania	25		
Włochy	26		
Bułgaria	27		
Rumunia	28		

Dział 10.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze 02 + 03)**		01													
ogółem postępowanie sądowe **(wiersze 04+05+06+08+10+12+14+15+17+18)**		02													
ogółem postępowanie prokuratorskie **(wiersze 07+09+11+13+16+19)**		03													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	04													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	05													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy (prokuratora) kolejnych opinii – sądowe	06													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy (prokuratora) kolejnych opinii – prokuratorskie	07													
	nadużywanie zawieszania postępowania – sądowe	08													
	nadużywanie zawieszania postępowania – prokuratorskie	09													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych – sądowe	10													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych – prokuratorskie	11													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego – sądowe	12													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego – prokuratorskie	13													
	przewlekłość postępowania wykonawczego	14													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych – sądowe	15													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych – prokuratorskie	16													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	17													
	inne – sądowe	18													
	inne – prokuratorskie	19													

*) W dziale 13.2. należy wykazać sprawy wielotomowe

Dział 10.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 11. Postępowanie odwoławcze w sprawach karnych i wykroczeniowych

Apelacje				Wniesione apelacje wobec osób (oskarżonych)	Liczba oskarżonych, co do których sąd								
					wydał orzeczenie w postępowaniu apelacyjnym (rubryka 3 do 10)	utrzymał w mocy zaskarżony wyrok	zaskarżony wyrok				wykonanie kary zawiesił	uchylił warunkowe zawieszenie kary	załatwił apelację w inny sposób
							zmienił i oskarżonego uniewinnił	uchylił i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	zmienił i orzeczoną karę				
									zaostrzył	złagodził			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dotyczy przestępstw													
Ogółem (wiersze 02+ 07+08)			01	a)									
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze 3 do 5)		02										
	wniesione przez	prokuratura	03										
		oskarżonego	04										
		obie strony	05										
	z wiersza 2 wniesione co do uzasadnienia (art. 437 § 1 kpk)		06										
W sprawach z oskarżenia prywatnego			07										
W sprawach w trybie art. 55 § 1 kpk			08										
Dotyczy wykroczeń													
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze 10 do 12)		09	a)									
	wniesione przez	oskarżyciela	10										
		obwinionego	11										
		obie strony	12										

Dział 11.a. W tym wniesione

Postępowanie odwoławcze		Odnośnie przestępstw		Odnośnie wykroczeń	
		co do winy	co do kary	co do winy	co do kary
		1	2	3	4
Liczba osób co do których wniesiono apelacje	01				
Łączna liczba wniesionych apelacji	02				

Dział 12. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ułaskawienie w sądzie okręgowym

WYSZCZEGÓLNIENIE				Liczba próśb
0				1
pierwszej instancji				
Pozostało z okresu ubiegłego			01	
Wpłynęło			02	
Załatwiono (wiersze 4+5+6+10+14)			03	
Sposób załatwienia próśb	pozostawiono bez rozpoznania (art. 566 kpk)		04	
	pozostawiono bez dalszego biegu (art. 564 § 1 i 3 kpk)		05	
	przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (art. 564 § 1 i 3 kpk) (wiersze 7 do 9)		06	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	07	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	08	
		powyżej 3 miesięcy	09	
	przekazano sądowi II instancji (art. 564 § 2 kpk) (wiersze 11 do 13)		10	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	11	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	12	
		powyżej 3 miesięcy	13	
	załatwiono w inny sposób		14	
Pozostało na okres następny			15	
drugiej instancji				
Pozostało z okresu ubiegłego			16	
Wpłynęło			17	
Załatwiono (wiersz 19+24)			18	
przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (wiersz 20 do 23)			19	
Z tego	w terminie od wpływu prośby do sądu rejonowego	do 1 miesiąca	20	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	21	
		powyżej 3 do 6 miesięcy	22	
		powyżej 6 miesięcy	23	
Załatwiono w inny sposób			24	
Pozostało na okres następny			25	

Dział 13.1 Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY według repertoriów			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			razem pow. 5 tomów		pow. 5 do 10 tomów		pow. 10 do 20 tomów		pow. 20 do 30 tomów		pow. 30 do 50 tomów		pow. 50 do 100 tomów		pow. 100 do 200 tomów		pow. 200 do 300 tomów		ponad 300 tomów	
			liczba spraw (r.1 =r. 3+5+7+9+11+13+15+17)	**w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi (r.2=r.4+6+8+10+12+14+16+18)**	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
K	pozostało z ubiegłego roku	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02	a)																	
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	03																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	04																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	05	b)																	
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	06																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	07	c)																	
Ka	pozostało z ubiegłego roku	08																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	09																		
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	10																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	11																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	12																		
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	13																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	14																		

Dział 13.1.a. Sprawy rozpatrywane w składzie zawodowym w trybie art. 28 §3 kpk

Dział 13.1.b. Sprawy załatwione przez skład zawodowy art. 28 §3 kpk

Dział 13.1.c. Sprawy niezałatwione, w których orzeka skład zawodowy art. 28 §3 kpkz wyłączeniem spraw z litery a)

Dział 13.2 Skargi na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego (sprawy wielotomowe)

SPRAWY wykaz S			Skarga na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego								
			razem pow. 5 tomów (r.1 =suma r.2 do 9)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	pow. 100 do 200 tomów	pow. 200 do 300 tomów	ponad 300 tomów
			liczba spraw								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skarga na przewlekłość postępowania sądowego	pozostało z ubiegłego roku	01									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	03									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	04									
Skarga na przewlekłość postępowania przygotowawczego.	pozostało z ubiegłego roku	05									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	06									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	07									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	08									

Dział 14.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości)	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury)	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS.	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie (razem I i II instancja i penitencjarni) (wiersze 02 do 04)	01																															
sędziowie I instancji	02																															
sędziowie II instancji	03																															
sędziowie pion penitencjarny	04																															

Dział 14.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego				Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym				Obsada średniookresowa				Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego				Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)			
			Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Referendarze		01																				
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02																				
	Asystenci sędziów	03																				

Dział 15. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S5

W sprawach WKK wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

Dział 1.1
Do ewidencji spraw ogółem (wiersz 01) nie wlicza się spraw Med., których wykaz został usunięty z działu 1.1. Sprawy mediacyjne wykazywane są wyłącznie w dziale 1.1.2.e. W sprawach Ko wykazuje się sprawy nie tylko na wniosek stron, ale także podejmowane z urzędu. W WKK nie wykazujemy kasacji wniesionych przez Prokuratora Generalnego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka. Skargi na postępowanie sądowe wykazuje się na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 oraz z 2009 r. Nr 61, poz. 498)

Dział 1.1.1 i Dział 1.1.2
W dziale tym wpływ i załatwienie spraw ogółem i z repertorium K powinny odpowiadać wpływowi i załatwieniu wykazanemu w ewidencji spraw (dział. 1.1). Wpływ (wiersz 05+29) i załatwienie (wiersz 03) spraw o wyrok łączny winny odpowiadać danym ewidencyjnym z działu (1.1 wiersz 06 i 12). W wierszu 23 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 02-22, a w wierszu 24 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszach 02-23. W kolumnach 1 wykazujemy wszystkie rodzaje spraw. Opis z wiersza 16 (struktura wpływu) nie może stanowić podstawy do wpisywania pod nowy numer a wiersz ten stanowi jedynie zabezpieczenie na wypadek gdyby któryś z sądów dokonywał nowych wpisów po przywróceniu terminu do wniesienia środka zaskarżenia. Wpływ spraw z trybu art. 55§1 kpk należy wykazać w wierszu 02, a wpływ spraw z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388) i sprawy w zakresie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych należy wykazać w wierszu 34;
- Wniosek o warunkowe umorzenie postępowania w przypadku, gdy sprawa wpływa z innego sądu należy wykazać w wierszu 08, a w podobnej sytuacji gdy taka sprawa wpływa z innego wydziału karnego tego samego sądu należy ją zarejestrować w wierszu 14.
W dziale 1.1.1. wiersze 24 i 25 wypełniają wydziały odwoławcze. W wierszu 24 wykazujemy sprawy w których na etapie sądu I instancji doszło do wyłączenia sprawy oskarżonego (ych) a następnie w wyłączonych sprawach wpłynęły apelacje przekazane do sądu II instancji (dane wykazujemy przy wpływie spraw odwoławczych). Nie liczymy apelacji, które wpłynęły w sprawach, które toczą się pod poprzednim numerem tj. spraw (apelacji), które wpłynęły w tej sprawie.

Dział 1.1 a
W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy które zostały w okresie statystycznym skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk, choćby wpłynęły w poprzednim okresie statystycznym. W kolejnym wierszu wykazujemy wszystkie sprawy, które w wyniku tego posiedzenia zostały skierowane do postępowania mediacyjnego.

Dział 1.1.2.g.
Dział ten obejmuje także rozstrzygnięcia spraw w wyniku kasacji wniesionej przez Prokuratora Generalnego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka.

Dział 1.1.2.h.
W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw, do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych, w których brali udział.

Dział 1.1.3
Dział ten dotyczy także przesłuchań na etapie postępowania przygotowawczego.

Dział 1.1.3.b
W przypadku gdy w Sądzie Okręgowym istnieją dwa wydziały karne lub więcej, to wspólnie użytkowane przyjazne pokoje przesłuchań wykazuje wydział o niższym numerze, tak aby na sprawozdaniu zbiorczym z sądu widniała rzeczywista liczba pokoi.

Dział 1.3.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy K na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy K, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym

cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.3.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.3.1 tym, iż w dziale 1.3.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnie 5. W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp." W sprawach drugoinstancyjnych Ka i Kz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2
W wierszach 02 - 14 należy wykazać wszystkie sprawy „K", które zakończyły się prawomocnie w I instancji i dotyczą wszystkich oskarżonych w danej sprawie. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania.
W wierszu od 15 do 20 należy wykazać wszystkie sprawy „K" przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach 15-20 nie wykazujemy spraw, w których orzeczeniem sądu II instancji orzeczenie uchylono i przekazano sprawę do ponownego rozpoznania. W wierszach 21-24 wykazujemy wszystkie sprawy „ Ka", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego w tym te, w których orzeczeniem sądu II instancji orzeczenie uchylono i przekazano sprawę do ponownego rozpoznania sądowi I instancji.
W wierszu 25 wykazujemy wszystkie sprawy Kz. Dodatkowo w wierszu 28 wykazujemy wszystkie sprawy Kz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. Sprawy Ka i Kz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.
W wierszach 03 do 10, 17 i 24 należy wykazać liczbę spraw (a nie czynów lub osób). Jeżeli w jednej sprawie są np. dwa czyny, to wykazuje się ją tylko raz, przyjmując za kryterium surowsze zagrożenie czynu.
W sprawach wieloosobowych wykazujemy sprawę po zakończeniu postępowania wobec wszystkich oskarżonych.
W sprawach w przedmiocie wyroku łącznego czas trwania liczony jest od daty wpływu wniosku. W sprawach Kzw wykazujemy w wierszu (31) jedynie czas trwania w ramach postępowania w II instancji. W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy a więc dział ten nie obejmuje załatwień zawiązanych z przekazaniem sprawy np. w trybie art. 35, 36, 37, 25 kpk itd.

Dział 2.3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów, przekazania według właściwości, wezwania do uzupełnienia braków, połączenia do wspólnego rozpoznania, wyłączenia sprawy oskarżonego. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 4
Dział ten dotyczy również spraw karnoskarbowych.

Dział 5
Wykazywane kwoty zaokrąglamy do pełnych złotych
W I instancji (kol. 1 do 4) te, które uprawomocniły się w Sądzie Okręgowym,

Dział 6.1
Wykazuje się liczby spraw wniesionych lub uwzględnionych – według treści wyszczególnienia, w okresie sprawozdawczym. Liczby te są niezależne od siebie w danym okresie sprawozdawczym.

Dział 8
Środki zapobiegawcze
Wykaz dot. tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji sądów i inne rodzaje środków.
W wykazie „Ar" ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu w sprawach pierwszoinstancyjnych rozpoznawanych przez ten sąd. Nie wpisuje się nazwisk osób w trakcie postępowania przygotowawczego przekazanych z prokuratury z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania, a także nie wykazuje się danych z podręcznych kontrolek prowadzonych przez sądy drugiej instancji (§ 416.4.)

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób, a w wierszach od 15 do 23 – liczbę zastosowanych środków.
W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do wykazu Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 416. 1 – 3. zarządzenia Nr 81/03/DO Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej)(Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22 z późn. zm.).

Dział 9.1 i 9.2
Dane wykazywane w kolumnach 1 i 2 mogą być różne w różnych wierszach. W każdej z wymienionych kolumn należy wpisać liczby odnoszące się do: otrzymanych ENA z państw obcych w okresie sprawozdawczym oraz wydanych przez sądy postanowieniach o przekazaniu w takim samym okresie sprawozdawczym. Dane do tego działu znajdują się w wykazie Ko.

Dział 11
W kolumnie 1 należy wykazać liczby osób, wobec których wniesiono apelację w roku sprawozdawczym, a w kolumnach 2–10 należy wykazać liczby osób, wobec których wydano orzeczenia apelacyjne w roku sprawozdawczym, niezależnie od daty wpływu apelacji (tzn.

apelacje załatwione nie tylko spośród tych, które wpłynęły w roku sprawozdawczym, ale także i te apelacje, które były wniesione w poprzednich okresach sprawozdawczych, a zostały załatwione w roku sprawozdawczym).
W kolumnach 3–10 wykazuje się orzeczenia według repertorium Ka. Podstawą określenia rodzaju orzeczenia apelacyjnego jest porównanie kary łącznej z sądu pierwszej instancji i sądu drugiej instancji.

Jako zaostrzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary w wyższym wymiarze lub kary surowszego rodzaju,
b) orzeczenie grzywny obok kary pozbawienia wolności lub obok kary ograniczenia wolności,
c) podwyższenie wymiaru grzywny obok kary pozbawienia wolności lub kary ograniczenia wolności,
d) orzeczenie środka karnego, podwyższenie wymiaru środka karnego,
e) nałożenie obowiązków,
f) przedłużenie okresu próby przy warunkowym zawieszeniu kary,
g) zastosowanie dozoru w okresie warunkowego zawieszenia kary.

Jako złagodzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary zasadniczej w mniejszym wymiarze lub kary łagodniejszego rodzaju, skrócenie czasu trwania środka karnego,
b) uchylenie orzeczeń sądu pierwszej instancji wymienionych wyżej pod lit. b–g.

Jako utrzymanie w mocy zaskarżonego wyroku wykazuje się:
a) utrzymanie w mocy całości wyroku sądu pierwszej instancji,
b) utrzymanie w mocy wymiaru kary łącznej w wypadku, gdy orzeczenie obejmuje więcej niż jeden czyn, a sąd apelacyjny zaostrzył lub złagodził karę albo uniewinnił skazanego za niektóre czyny lub uniewinnionego od niektórych zarzutów skazał,
c) w wypadku gdy sąd apelacyjny zmienił kwalifikację prawną czynu, ale orzeczenie o wymiarze kary utrzymał w mocy.

Jako **zawieszenie wykonania kary** wykazuje się orzeczenia apelacyjne, które co do wymiaru kary pozostały takie same albo zostały zaostrzone lub złagodzone, ale zawieszenie wykonania orzeczono dopiero w drugiej instancji.
Jako **uchylenie warunkowego zawieszenia wykonania kary** wykazuje się wszystkie uchylenia zawieszenia niezależnie od zmian w karze zasadniczej.

Wszystkie **inne załatwienia –** to m.in.:
a) umorzenie postępowania,
b) warunkowe umorzenie postępowania,
c) odstąpienie od wymierzenia kary,
d) wydanie innego rodzaju orzeczenia, jeżeli sąd I instancji postępowanie warunkowo umorzył lub odstąpił od wymierzenia kary,
e) orzeczenie środka wychowawczego lub poprawczego na miejsce kary zwykłej lub odwrotnie (środki wychowawcze lub poprawcze orzekane wyłącznie w trybie art. 10 § 4 k.k., tzn. w stosunku do osób 17-letnich, lecz przed ukończeniem 18 lat),
f) zasądzenie powództwa cywilnego w trybie art. 62 do 64 k.p.k. oraz uchylenie takiego orzeczenia,
g) zawieszenie postępowania,
h) pozostawienie bez rozpoznania.

Po wypełnieniu formularza należy sprawdzić, czy w wierszu 3 w kolumnie 4, 7 i 8 są stosunkowo małe liczby, apelacje prokuratora na korzyść oskarżonego bowiem zdarzają się wyjątkowo, a także w wierszu 4 w rubryce 6 i 9, w których nie mogą wystąpić liczby. Jeżeli byłoby od tej zasady odstępstwo, to należy w uwadze wyjaśnić przyczyny takiego orzeczenia.
Oskarżyciel posiłkowy i powód cywilny wnoszący apelację traktowani są jako prokuratorzy, a inne osoby – jeżeli wniosły apelację na korzyść oskarżonego – to jako oskarżeni, a jeżeli wniosły apelacje na niekorzyść – to jako prokuratorzy.
W dziale tym nie wykazuje się spraw dotyczących wyroków łącznych.

Dział 11.a
W dziale tym wierszu 01 wykazujemy liczbę osób co do których wniesiono apelacje, niezależnie od liczby apelacji (wniesione przez obrońców, oskarżyciela). Jeśli wobec jednej osoby wniesiono kilka apelacji w tym co do winy i co do kary w wierszu 1 wykazujemy daną osobę jedynie raz i to w kolumnie 1 (pomijamy kolumnę 2). W wierszu 02 wykazujemy wszystkie wniesione apelacje, choćby dotyczyły tej samej osoby. W kolumnach 2 i 4 (wiersz 2) wykazujemy jedynie te apelacje, które odnoszą się do kary i nie należy ich wykazywać także w kolumnach 1 i 3 (wiersz 2).

Dział 13.1
W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów, a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy, a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego. Jednocześnie w opisie pod literą a) wykazujemy jedynie te sprawy, w których w danym okresie statystycznym postanowiono o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym, zaś pod literą c) wykazujemy wszystkie pozostałe sprawy, które nie zostały zakończone w okresie statystycznym w tym te sprawy, które nie wpłynęły w okresie statystycznym ale wydano w nich postanowienie o rozpoznanoiu sprawy w składzie zawodowym. Jako sprawy wielotomowe wykazujemy również te sprawy w których sąd okręgowy uchylił orzeczenie sądu rejonowego do ponownego rozpoznania a sprawa wobec zmiany właściwości rzeczowej obecnie pozostaje we właściwości sądu okręgowego jako sądu I instancji.

Dział 13.2
W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów, a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy, a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego.

Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SO”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których **na ostatni dzień okresu statystycznego** jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cy-

wilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie cząstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

9. Dane zawarte w kolumnach 1,2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.

10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy choćby, nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo.

11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion karny

12. Dane w zakresie pionu karnego odnośnie limitów, obsad sędziowskich wykazuje się dla całego pionu (I i II instancja, wydziały penitencjarne) oraz odrębnie w podziale na I i II instancję oraz wydziały penitencjarne. Sądy okręgowe, w których, w ramach danej instancji, funkcjonuje więcej niż jeden wydział (w tym zamiejscowy) wykazują zbiorczą informację o wszystkich wydziałach.

13. **„Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

14. **„Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym)**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I zagadnień wspólnych)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy

zarówno w I jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (180/360 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób których delegacja dotyczyła.

21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

23. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja I**” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykła-

dowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I jak i II instancji dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jaki II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 14.1).

24. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazuję się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji - 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.

25. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze**" uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

26. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze**" określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniookresowej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) – średnio sędziego w danej in-

stancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0.208 (10/48=0.208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**" w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. Od 28 marca 2012 roku postawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

28. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze) W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

29. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym w I instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

30. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym w II instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze oraz delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp). W

liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. **Na tej samej zasadzie wylicza się średnią liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym w pionie karnym w wydziałach penitencjarnych.** Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

31. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

32. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 14.2 Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 14.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy*) 2. Okręgowy*) w.....	Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S5** **Sprawozdanie** **w sprawach karnych i wykroczeniowych**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego w..... / Apelacyjnego w.....		**za … kwartał …**) 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

*) niepotrzebne skreślić

Dział 1.1. Ewidencja spraw

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4
OGÓŁEM (suma wierszy 02,59,78,80)			01				
Sprawy karne ogółem (suma wierszy 03, 10, 36)			02				
K	razem (wiersze 4 do 9) p)		03				
K	z oskarżenia	publicznego	04		a) k)	b) c) d)	
K	z oskarżenia	tryb art. 55 § 1 kpk	05				
K	z oskarżenia	prywatnego	06		a)	d)	
K	wyrok łączny		07				
K	sprawy o przestępstwa z kodeksu karnego skarbowego		08		e)	b) c) i)	
K	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		09				
Kp (suma wierszy od 11 do 34)			10				
Tymczasowe aresztowanie w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 kpk)	zastosowanie		11				
Tymczasowe aresztowanie w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 kpk)	przedłużenie		12				
Zastosowanie aresztowania jako kary porządkowej w toku postępowania przygotowawczego (do 30 dni) na wniosek prokuratora wobec osób uporczywie uchylających się od złożenia zeznania, wykonania czynności biegłego, tłumacza oraz wydania przedmiotów (art. 287 § 2 i 290 kpk)			13				
Rozpoznawanie	zażaleń na zatrzymanie osoby (art. 246 kpk)		14				
Rozpoznawanie	zażaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306 §1 i 2 kpk)		15				
Rozpoznawanie	wniosków prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)		16			l)	
Rozpoznawanie	zażaleń na postanowienia prokuratora w przedmiocie zastosowania innych niż tymczasowe aresztowanie środków zapobiegawczych (art. 252 §2 kpk)		17				
Rozpoznawanie	zażaleń na postanowienia dot. zabezpieczenia majątkowego na mieniu oskarżonego (art. 293 §2 kpk)		18				
Rozpoznawanie	zażalenia oskarżonego na postanowienie prokuratora w sprawie zachowania w tajemnicy danych osobowych świadka (art. 184 §5 kpk)		19				
Zarządzenia - na wniosek prokuratora – kontroli i utrwalenia treści rozmów telefonicznych (art. 237 §1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237 §2 kpk), a także rozpoznawania zażaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalania tych rozmów (art. 240 kpk)			20				
Rozpoznawanie wniosków	prokuratora	dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270 §1 kpk)	21				
Rozpoznawanie wniosków	prokuratora	o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego – po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323 §3 kpk)	22				
Rozpoznawanie wniosków	organów postępowania przygotowawczego o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego w oparciu o przepisy Kodeksu karnego skarbowego		23				
Przesłuchania – na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie – świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie – (art. 316§3 kpk)			24				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78 §1 i art.88 §1 kpk)		25				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	o przedłużenie nakazu opuszczania lokalu mieszkalnego zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym na dalsze okresy (art.275a §1 i 4 kpk)		26				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową [art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128 , z późn. zm.)]		27				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	o przesłuchanie osoby poniżej 15 lat w trybie art. 185a kpk. i 185b kpk (patrz dział 1.1.7)		28				
O nadanie klauzuli wykonalności			29				
Wniosek o zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej			30				
Zażalenie na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją			31				
Zażalenie na zatrzymanie prawa jazdy			32				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Zażalenie na postanowienia dotyczące przeszukania i zatrzymania rzeczy (art. 236 kpk)	33				
Inne	34				
Ko (suma wierszy 36 , 59)	35				
Ko - sprawy karne (suma wierszy od 37 do 58)	36				
Udzielenie pomocy sądowej	37				
Skrócenie wykonania środka karnego	38				
Zatarcie skazania	39				
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania	40				
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszonej	41				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	42				
Prośby o ułaskawienie	43				
Odtworzenie akt sprawy	44				
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	45				
Umorzenie, odroczenie, odwołanie odroczenia, rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty kary grzywny lub kosztów sądowych	46				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej (zamiana kary grzywny na pracę społecznie użyteczną (art. 45 §1 kkw) orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary grzywny (art. 46 §1 kkw))	47			m)	
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczono	48				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	49				
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału	50				
Wnioski dotyczące dozorów (wnioski o oddanie pod dozór wnioski o zwolnienie od dozoru)	51			n)	
Wnioski dotyczące zmiany uchylenia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	52				
Zwolnienie z reszty kary ograniczenia wolności	53				
Uznanie za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	54				
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę pozbawienia wolności (orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary ograniczenia wolności (art. 65 § 1 kw)	55			o)	
Wnioski złożone na podstawie art.401 ust.2 ustawy ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1650, z późn. zm.)	56				
Orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	57				
Inne	58				
Ko - sprawy wykroczeniowe (suma wierszy od 60 do 77)	59				
Wnioski o uchylenie mandatu	60				
Pisma i czynności dotyczące zatrzymanych praw jazdy	61				
Zażalenia na zatrzymanie	62				
Wnioski o zabezpieczenie zajętego przedmiotu (art. 48 k.p.w.)	63				
Udzielenie pomocy sądowej	64				
Skrócenie wykonania środka karnego	65				
Zatarcie ukarania	66				
Zarządzenie wykonania kary aresztu warunkowo zawieszonej	67				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	68				
Prośby o ułaskawienie	69				
Odtworzenie akt sprawy	70				
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	71				
Umorzenie, odroczenie, odwołanie odroczenia, rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, grzywny i należności sądowych	72				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary aresztu	73				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi	74				
Wyłączenie sędziego	75				
Wnioski złożone na podstawie art.401 ust.2 ustawy ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1650, z późn. zm.)	76				
Inne	77				
W	78		f)	f)g)h)	
W tym wykroczenia skarbowe	79		e)	i)	
Kop (suma wierszy od 81 do 95)	80				
Wnioski – Ministra Sprawiedliwości o zaopiniowanie – prawnej dopuszczalności przejęcia prawomocnego orzeczenia do wykonania w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 § 2 kpk i art. 609 § 2 kpk.)	81				
Wnioski – Ministra Sprawiedliwości o zaopiniowanie – przekazania prawomocnego orzeczenia do wykonania za granicą (art. 610 § 5 kpk)	82				
Wnioski – państw obcych o wykonanie prawomocnych orzeczeń o – zabezpieczenie mienia (art. 611d § 2 kpk)	83				
Wnioski – państw obcych o wykonanie prawomocnych orzeczeń o – karach o charakterze pieniężnym	84				
Wnioski – kierowane za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości o wydanie przez państwo obce osoby, przeciwko której wszczęto postępowanie karne, o wydanie osoby w celu przeprowadzenia postępowania sądowego lub wykonania orzeczonej kary pozbawienia wolności, o przewóz osoby ściganej lub skazanej przez terytorium państwa obcego oraz o wydanie z terytorium państwa obcego dowodów rzeczowych lub przedmiotów uzyskanych przez sprawcę w wyniku przestępstwa (art. 593 kpk)	85				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4
Wystąpienia	do państw członkowskich Unii Europejskiej o wykonanie	postanowienia o zatrzymaniu dowodów lub mającego na celu zabezpieczenie mienia (art. 589g-589k kpk)	86				
		środka zapobiegawczego (art. 607zd-607zg kpk)	87				
		orzeczenia dotyczącego grzywny, środków karnych w postaci nawiązki lub świadczenia pieniężnego lub też orzeczenia zasądzającego od sprawcy koszty procesu (611fa-611fe kpk)	88				
		orzeczenia przepadku (art.611fn-611 ft kpk)	89				
		orzeczenia skazującego na karę pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania, karę ograniczenia wolności, samoistnie orzeczony środek karny, a także orzeczenia o warunkowym zwolnieniu oraz warunkowym umorzeniu postępowania karnego (art. 611u-611uc kpk)	90				
	państw członkowskich Unii Europejskiej o wykonanie	postanowienia o zatrzymaniu dowodów lub mającego na celu zabezpieczenie mienia (art. 589l-589u kpk)	91				
		orzeczenia o karach o charakterze pieniężnym (art. 611ff-611fm kpk)	92				
		orzeczenia przepadku (art. 611fu-611 fze)	93				
		orzeczenia karnego związanego z poddaniem sprawcy próbie (art. 611ud-611uj kpk)	94				
Inne			95				

Dział 1.1.a. sprawy rep. K skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk w okresie sprawozdawczym celem rozważenia przekazania do postępowania mediacyjnego [ ]

sprawy rep. K skierowane do postępowania mediacyjnego w wyniku posiedzenia w trybie art. 339 § 4 kpk [ ]

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym	
					wpływ K	wpływ W
0				1	2	3
Ogółem (wiersz 01 = w. 02+04+05+07 do 26+28 do 31+33 do 35)			01			
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela, wniosku o wydanie wyroku skazującego w trybie art. 335 § 1 kpk, wniosku o ukaranie			02			
w tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art. 337 kpk/59 §1 upw			03			
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania			04			
Wyrok łączny			05			
w tym wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk			06			
Wnioski o umorzenie postępowania wobec stwierdzenia niepoczytalności u podejrzanego			07			
Przekazane w trybie	art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)		08			
	art. 36 kpk	z okręgu	09			
		spoza okręgu	10			
	art. 37 kpk (art. 11 §2 upw)		11			
	art. 11a pwkpk		12			
	art. 25 § 2 kpk		13			
	sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		14			
	sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		15			
Wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia			16			
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			17			
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	18			
		sądu (ów)	19			
	likwidacją	wydziału (ów)	20			
		sądu (ów)	21			
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	22			
		sądu (ów)	23			
Wyłączenie sprawy oskarżonego (obwinionego)			24			
Podjęcie warunkowego umorzonego postępowania			25			
uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania			26			
w tym uchylenie wyroku łącznego			27			
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia i kasacji			28			
Sprawy zawieszone, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakreśleniu			29			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			30			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk			31			
Wpływ wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty (z oskarżenia prywatnego)			32			
Dokonano omyłkowego wpisu			33			
Inne formalne			34			
Wpływ pozostałych spraw			35			

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym	
					Załatwienie K	Załatwienie W
0				1	2	3
Ogółem (wiersz 01 = w. 02 do 04 + 07 do 28)			01			
Zwrot w trybie art. 337kpk / 59 § 1 kpsw (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)			02			
Zwrot sprawy w trybie art. 343 § 7 zd. 1 kpk			03			
Wyrok łączny			04			
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk			05			
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania			06			
Przekazano w trybie	art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)		07			
	art. 36 kpk	w ramach okręgu	08			
		poza okręg	09			
	art. 37 kpk (art. 11 §2 upw)		10			
	art. 11a pwkpk		11			
	art. 25 § 2 kpk		12			
Zwrot w trybie art. 345 kpk			13			
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			14			
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			15			
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów			16			
Zmiany organizacyjne związane z	Utworzeniem	wydziału (ów)	17			
		sądu (ów)	18			
	Likwidacją	wydziału (ów)	19			
		sądu (ów)	20			
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	21			
		sądu (ów)	22			
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			23			
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk			24			
Zakreślono wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty w terminie (z oskarżenia prywatnego)			25			
Zakreślenie omyłkowych wpisów			26			
Inne formalne			27			
Załatwienie pozostałych spraw			28			

Dział 1.1.b. Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, 336, 338a, 387 i 474a kpk

Wyszczególnienie spraw			Wydano orzeczenia	Podstawa prawna art.						
				335 kpk		336 kpk (wniosek prokuratora)	warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	338a kpk	387 kpk (oskarżonego)	474a kpk (oskarżonego)
				§ 1	§ 2					
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (k.1=k.2 do 4 + 6 do 8)		01								
Orzeczenia sądu	**na posiedzeniu** (k. 1 = 2 do 8)	02								
	na rozprawie (kol. 1 odpowiada kol 5+7+8)	03								
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (w.4= w.2+3)	04								

Dział 1.1.c. Wyroki nakazowe w okresie sprawozdawczym

Wydano wyroków nakazowych	
Liczba sprzeciwów w sprawach nakazowych z rep. K - ogółem	
w tym przez oskarżyciela	
Liczba spraw w których wniesiono sprzeciwy	
Z załatwień w dz. 1.1. (w.04 k.3) liczba prawomocnych wyroków nakazowych (w okresie sprawozdawczym)	

Dział 1.1.d. Liczba spraw z rep. K załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym
(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba wniosków
0		1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01	d.a)			
Prowadzonego przez instytucje	02				
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03				
Skierowane wnioski	04				

Dział 1.1.d.a. Wyszczególnienie warunków ugody

Wyszczególnienie		Liczba rodzajów form
0		1
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe) dla pokrzywdzonego	01	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	02	
Przeproszenie pokrzywdzonego	03	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	04	
Wykonanie pracy na cele społeczne	05	
Inne	06	

Dział 1.1.e. W tym wpływ spraw z kodeksu karnego skarbowego z wnioskiem finansowego organu postępowania przygotowawczego o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności. (dz.1.1 kol. 2)

przestępstw (w. 08)	01	
wykroczeń (w. 79)	02	

Dział 1.1.f. W tym sprawy o wykroczenia z wnioskiem o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności

wyszczególnienie			wpływ	załatwienie
Z wyłączeniem kks	wniesiono o ukaranie bez przeprowadzenia rozprawy (art.58§1 k.p.w.)	01		
	złożony na rozprawie (art.58§3 k.p.w.)	02		
	złożony na rozprawie (art.73 k.p.w.)	03		
Z kodeksu karnego skarbowego		04		

Dział 1.1.g. Prawomocne wyroki nakazowe w sprawach z rep.W

Dział 1.1.h. W tym odmówiono wszczęcia postępowania

Dział 1.1.i. W liczbie załatwień spraw z kodeksu karnego skarbowego w wyniku dobrowolnego poddania się odpowiedzialności:

Wyszczególnienie		Przestępstwa	Wykroczenia
0		1	2
Ogółem liczba osób, które złożyły wnioski	01		
Wydane orzeczenia	02		

Dział 1.1.j. Sprawy dotyczące kasacji:

Wyszczególnienie		Lp.	Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 3 do 8)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

Dział 1.1.k. Wpływ spraw z rep. K w trybie uproszczonym

Dział 1.1.l. W tym uwzględnione wnioski prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczna w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)

Dział 1.1.m. W tym uwzględnione	zamiana kary grzywny na pracę społecznie użyteczną (art. 45 §1 kkw)	01	
	orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary grzywny (art. 46 §1 kkw)	02	
Dział 1.1.n. W tym tym uwzględnione	wnioski o oddanie pod dozór	01	
	wnioski o zwolnienie od dozoru	02	
Dział 1.1.o. W tym tym uwzględnione	orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary ograniczenia wolności (art. 65 § 1 kw)	01	

Dział 1.1.p Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art.			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
K razem (w02+03)		01				
z tego	75 §3 kpk	02				
	254 §3 kpk	03				

Dział 1.1.5 Wpływ i załatwienie spraw w postępowaniu przyspieszonym (Rep. K)

Wpływ - liczba spraw	Liczba oskarżonych objętych wnioskami (ogółem)	Liczba spraw zakończonych					
		ogółem	w tym				
			wyrokiem	postanowieniem:			
				o rozpoznaniu sprawy w trybie uproszczonym (art.517g §1 kpk zdanie 1	o przekazaniu sprawy prokuratorowi		
					art. 517g §1 kpk zdanie 2	art.517g §2 kpk	art.517g §3 kpk
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 1.1.6 Postanowienie o zabezpieczeniu roszczeń w postępowaniu sądowym

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
rep. K	01	
wykaz. Ko	02	

Dział 1.1.7.a. Przesłuchanie małoletnich świadków i pokrzywdzonych świadków (liczba osób)

Przesłuchano szczególne grupy świadków			Przesłuchanie w trybie art.										
			185a kpk					185b kpk			185c §2 kpk		
			ogółem (kol.2 do 5)	dziewczynki		chłopcy		ogółem (kol. 7+8)	dziewczynki	chłopcy	ogółem (kol. 10+11)	kobiety	mężczyźni
				do 15 lat	15-18 lat	do 15 lat	15-18 lat						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ogółem (wiersz 01 = w. 02+03+04)		01											
w tym	jeden raz	02											
	więcej razy z powodu wyjścia na jaw istotnych okoliczności, których wyjaśnienie wymaga ponownego przesłuchania	03											
	gdy zażądał tego podejrzany, oskarżony, który nie miał obrońcy w czasie pierwszego przesłuchania	04											
w tym	w przyjaznym pokoju przesłuchań *) w sądzie	05											
	poza sądem	06											

Dział 1.1.7.b. Liczba przyjaznych pokoi przesłuchań*) w sądzie

*) przyjazny pokój przesłuchań – pomieszczenie przeznaczone do przeprowadzenia przesłuchań szczególnych grup świadków odpowiadające standardom określonym w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie sposobu przygotowania przesłuchania przeprowadzanego w trybie określonym w art. 185a–185c Kodeksu postępowania karnego

Dział 1.1.8 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ust. z dn. 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r., poz. 243, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01	
z tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							Inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							Inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, od 04 do 07)	01																										
K	02																										
w tym: o wyrok łączny	03																										
Kp	04																										
Ko	05																										
W	06																										
Kop	07																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje - wokandy	Załatwienie[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:												Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, 26,27, 30, 31)	01																										
K	02																										
W tym: w trybie art. 335, 336, 338a, 387, (474a) kpk, warunkowe umorzenie z urzędu	03																										
W tym: sprawy wielotomowe	04																										
K – w tym: zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)	05																										
K – w tym: wyrok łączny	06																										
K – w tym: w tym w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk.	07																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – w ramach okręgu	09																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – poza okręg	10																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 11a pwkpk	11																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 25 § 2 kpk	12																										
K – w tym: zwrot w trybie art. 345 kpk	13																										
K – w tym: w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	14																										
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	15																										
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	16																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem wydziału (ów)	17																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem sądu (ów)	18																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją wydziału (ów)	19																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją sądu (ów)	20																										
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk	21																										
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk	22																										
K – w tym: zakreślono wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty w terminie (z oskarżenia prywatnego)	23																										
K – w tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	24																										
K – w tym: inne formalne	25																										
Kp	26																										
Ko – ogółem (w.27 = 28+29)	27																										
z tego: Ko - karne	28																										
z tego: Ko - wykroczeniowe	29																										
W	30																										
Kop	31																										

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3

Dział 1.3. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.82 § 6 kpw)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.82 § 6 kpw
		Razem (kol.2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]									
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem sprawy karne (wiersze 02 + 05)	01												
K	02												
w tym karno skarbowe	03												
w trybie art. 449a § 1 kpk (z wiersza 02)	04												
W	05												
w tym skarbowe	06												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 07		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
		prywatnego	04											
	wyroki łączne		05											
	skarbowe		06											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		07											
Kp			08											
Ko			09											
W			10											
w tym skarbowe			11											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazów (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 07		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
		prywatnego	04											
	wyroki łączne		05											
	skarbowe		06											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		07											
Kp			08											
Ko			09											
W			10											
w tym skarbowe			11											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 06		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
		prywatnego	04											
	wyroki łączne		05											
	skarbowe		06											
Kp			07											
Ko			08											
W			09											
w tym skarbowe			10											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY **wg repertoriów** (wykazów)					Razem (suma wierszy 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	Pow. 12 mies. Do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
K	suma wierszy 02, 04, 05, 06-08			01									
	z oskarżenia	publicznego	ogółem	02									
			w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	03									
		tryb art. 55 § 1 kpk		04									
		prywatnego		05									
	wyrok łączny			06									
	skarbowe			07									
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych			08									
Kp				09									
W				10									
W tym skarbowe				11									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (r. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
K	01								
w tym karno skarbowe	02								
W	03								
w tym skarbowe	04								

Dział 4.1. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Sprawy przekazane prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	01	
Wydane postanowienia w trybie art. 397 § 1 kpk	02	
Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	03	
Uwzględniono wniosek o przedłużenie	04	

4.2. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw*)
0			1
Wnioski prokuratora złożone o zastosowanie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 i 263 kpk)	razem (w. 02 + 03)	01	
	o zastosowanie	02	
	o przedłużenie	03	
Zastosowanie kary porządkowej w postaci aresztowania (art. 287 § 2 kpk i 290 kpk) na wniosek prokuratora		04	
Kontrola i utrwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	05	
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niecierpiących zwłoki (§ 2)	06	
Uwzględnione przez sąd wnioski prokuratora o zastosowanie tymczasowego aresztowania		07	

*) Liczby spraw wniesionych lub uwzględnionych – według treści wyszczególnienia, w okresie sprawozdawczym. Liczby te są niezależne od siebie w danym okresie sprawozdawczym

4.3. Przedłużenie tymczasowego aresztowania

Przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu	wobec osób	01	
	liczba spraw	02	

4.4. Dane dotyczące złożenia powództwa adhezyjnego

Przez	pokrzywdzonego	01	
	prokuratora	02	

Dział 5. Wnioski dotyczące postępowania międzynarodowego w sprawach karnych (Wykaz Kop) (z wył. państw członkowskich UE)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie obywatela polskiego skazanego przez sąd państwa obcego, w celu wykonania kary pozbawienia wolności w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 kpk),	01	
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie skazanego przez sąd polski cudzoziemca przez państwo, którego jest on obywatelem, w celu odbycia kary pozbawienia wolności (art. 610 kpk).	02	
Czynności sądu w sprawach wniosków państw obcych o wykonanie prawomocnych orzeczeń o zabezpieczenie mienia (art. 611d § 2 kpk)	03	
Inne	04	

Dział 6. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie					Liczba
0					1
Tymczasowe aresztowanie Wykaz „Ar" a) (co do osób)	W okresie sprawozdawczym		tymczasowo aresztowano osób w postępowaniu sądowym	01	
			w tym cudzoziemców	02	
			liczba zażaleń dot. tymczasowego aresztowania (wpływ)	03	
			liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania	04	
	Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		razem (wiersz 06 do 10)	05	
			do 3 miesięcy	06	
			pow. 3 do 6 miesięcy	07	
			pow. 6 do 12 miesięcy	08	
			pow. 12 mies. Do 2 lat	09	
			pow. 2 lat	10	
	Wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym		razem – (w. 12 do 14)	11	
			z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania	12	
			z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi	13	
			z innych przyczyn	14	
Inne środki zapobiegawcze (wszystkie, które w okresie sprawozdawczym zostały zastosowane przez sąd w postępowaniu sądowym, oraz te, które wpłynęły z aktem oskarżenia)	Poręczenie		majątkowe	15	
			osoby godnej zaufania	16	
			społeczne	17	
	Dozór Policji		ogółem	18	
		w tym na podstawie art. 275 § 2 kpk	z zakazem kontaktowania się z pokrzywdzonym	19	
			z zakazem zbliżania się do określonych osób na wskazaną odległość	20	
			w tym orzeczony na podstawie art. 275 § 3 kpk	21	
	Nakaz opuszczenia lokalu mieszkalnego		Ogółem	22	
			w tym przedłużenie nakazu zastosowanego przez prokuratora lub sąd na dalsze okresy (art. 275a §4 kpk)	23	
	Zakaz opuszczania kraju		ogółem	24	
			w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu	25	
	Zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu			26	
	Powstrzymanie się od określonej działalności			27	
	Powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów			28	

a) W wykazie „Ar" ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu w sprawach pierwszoinstancyjnych rozpoznawanych przez ten sąd. Nie wpisuje się nazwisk osób w trakcie postępowania przygotowawczego przekazanych z prokuratury z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania, a także nie wykazuje się danych z podręcznych kontrolek prowadzonych przez sądy drugiej instancji (§ 416)

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób, a w wierszach od 15 do 24 – liczbę zastosowanych środków.

W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do wykazu Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 417 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej) (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Dział 7.1. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5]ust 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi				
				uwzględniono	oddalono	inne	Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

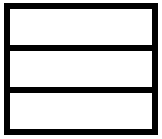
Dział 8. Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY z rep. K			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			razem pow. 5 tomów		pow. 5 do 10 tomów		pow. 10 do 20 tomów		pow. 20 do 30 tomów		pow. 30 do 50 tomów		pow. 50 do 100 tomów		pow. 100 do 200 tomów		pow. 200 do 300 tomów		ponad 300 tomów	
			liczba spraw (r.1=r. 3+5+7+9+11+13+15 +17)	**w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi (r.2=r.4+6+8+10+12 +14+16+18)**	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
K	pozostało z ubiegłego roku	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02	a)																	
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	03																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	04																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	05	b)																	
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	06																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	07	c)																	

Dział 8.a. Sprawy rozpatrywane w składzie zawodowym w trybie art. 28 §3 kpk

Dział 8.b. Sprawy załatwione przez skład zawodowy art. 28 §3 kpk

Dział 8.c. Sprawy niezałatwione, w których orzeka skład zawodowy art. 28 §3 kpkz wyłączeniem spraw z litery a)



Dział 9.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP,a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości)	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie pionu karnego	01																									

Dział 9.2. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada z ośrodków migracyjnych	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

Dział 10. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ułaskawienie w sądzie rejonowym

WYSZCZEGÓLNIENIE				Liczba próśb
0				1
Pozostało z okresu ubiegłego			01	
Wpłynęło			02	
Załatwiono (wiersze 4+5+6+10+14)			03	
Sposób załatwienia próśb	pozostawiono bez rozpoznania (art. 566 kpk)		04	
	pozostawiono bez dalszego biegu (art. 564 § 1 i 3 kpk)		05	
	przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (art. 564 § 1 i 3 kpk) (wiersze 7 do 9)		06	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	07	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	08	
		powyżej 3 miesięcy	09	
	przekazano sądowi II instancji (art. 564 § 2 kpk) (wiersze 11 do 13)		10	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	11	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	12	
		powyżej 3 miesięcy	13	
	załatwiono w inny sposób		14	
Pozostało na okres następny			15	

Dział 11. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis osoby sporządzającej

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis prezesa sądu*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S5

Dział 1.1
Do ewidencji spraw ogółem (wiersz 01) nie wlicza się spraw Med. W sprawach Ko wykazuje się sprawy nie tylko na wniosek stron, ale także podejmowane z urzędu.

Dział 1.1.1 i Dział 1.1.2
W dziale tym wpływ i załatwienie spraw ogółem i z poszczególnych repertoriów powinny odpowiadać wpływowi i załatwieniu wykazanemu w ewidencji spraw (dział. 1.1).
Wpływ (wiersz 05+27) i załatwienie (wiersz 03) spraw o wyrok łączny winny odpowiadać danym ewidencyjnym z działu (1.1 wiersz 07). Tym samym w wierszu 05 nie wykazujemy wpływu spraw w przedmiocie wyroku łącznego w wyniku uchylenia sprawy i przekazania do ponownego rozpoznania, które to sprawy wykazujemy w wierszu 27 i konsekwentnie w wierszu 26.Sprawy W wykazujemy jedynie w odpowiednich wierszach stosując odpowiednie przepisy kodeksu postepowania o wykroczeniach i odwołania do kodeksu postępowania karnego. W wierszu 26 wpisujemy wszystkie inne formalne (nie merytoryczne) załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 02-25, a w wierszu 27 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszach 02-26.
W kolumnach 1 wykazujemy wszystkie rodzaje spraw. Opis z wiersza 16 (struktura wpływu) nie może stanowić podstawy do wpisywania pod nowy numer a wiersz ten stanowi jedynie zabezpieczenie na wypadek gdyby któryś z sądów dokonywał nowych wpisów po przywróceniu terminu do wniesienia środka zaskarżenia. Wpływ spraw z trybu art. 55§1 kpk, z oskarżenia prywatnego, wpływ spraw z oskarżeniem z kodeksu karnego skarbowego należy wykazać w wierszu 02, a sprawy w zakresie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych należy wykazać w wierszu 35;
Wniosek o warunkowe umorzenie postępowania w przypadku, gdy sprawa wpływa z innego sądu należy wykazać w wierszu 08, a w podobnej sytuacji gdy taka sprawa wpływa z innego wydziału karnego tego samego sądu należy ją zarejestrować w wierszu 14.
Wpływ spraw K karne-skarbowe z wnioskiem o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności powinno się wykazywać w wierszu 02 (wniosek o ukaranie).

Dział 1.1 a

W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy które zostały w okresie statystycznym skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk, choćby wpłynęły w poprzednim okresie statystycznym. W kolejnym wierszu wykazujemy wszystkie sprawy, które w wyniku tego posiedzenia zostały skierowane do postępowania mediacyjnego.

Dział 1.1 b, c
Wykazujemy wszystkie sprawy, w których zostały wydane w danym okresie statystycznym wyroki nakazowe. Następnie wykazujemy liczbę sprzeciwów, a na koniec tego działu liczbę spraw, w których wydane wyroki nakazowe uprawomocniły się w danym okresie statystycznym. W przypadku złożenia wniosku w trybie art. 335 kpk, wykazujemy jego wpływ w dziale 1.1.b w kolumnie 2 w wierszu 01. Jeżeli jednak wniosek ten nie został rozpoznany w trybie art. 335 kpk, a nastąpiło przykładowo wydanie wyroku nakazowego, to wykazujemy załatwienie tej sprawy w dziale 1.1.c (wyroki nakazowe), a nie w dziale 1.1.b (załatwienia spraw w trybie art. 335 kpk). Suma rodzajów załatwień z działów 1.1 b, c (prawomocne wyroki nakazowe) nie może przekraczać załatwienia spraw „K" z działu 1.1 (ewidencja spraw). W dziale 1.1 b wykazujemy załatwienie spraw, nie załatwienie wobec osób. W dziale 1.1.c wykazujemy prawomocne wyroki nakazowe, o ile kończą one sprawę a nie dotyczą jednego z wielu oskarżonych w sprawach wieloosobowych.

Dział 1.1 f, g ,h
W przypadku złożenia wniosku w trybie art. 58 § 1, czy 3 kpsw, wykazujemy jego wpływ w dziale 1.1.f w kolumnie 1. Jeżeli jednak wniosek ten nie został rozpoznany w trybie art. 58 kpsw, a nastąpiło przykładowo wydanie wyroku nakazowego, to wykazujemy załatwienie tej sprawy w dziale 1.1.g (wyroki nakazowe), a nie w dziale 1.1.f (załatwienia spraw w trybie art. 58 kpsw). Suma rodzajów załatwień z działów 1.1 f, g, h nie może przekraczać załatwienia spraw „W" z działu 1.1 (ewidencja spraw).

Dział 1.1 k
Wykazujemy wszystkie sprawy zarejestrowane w rep. K (jedynie te z oskarżenia publicznego), w których oskarżyciele skierowali je do trybu uproszczonego, niezależnie od tego, czy potem sąd dokonał zmiany trybu postępowania.

Dział 1.1.7
Dział ten dotyczy także przesłuchań na etapie postępowania przygotowawczego.

Dział 1.1.7.b
W przypadku gdy w Sądzie Rejonowym istnieją dwa wydziały karne lub więcej, to wspólnie użytkowane przyjazne pokoje przesłuchań wykazuje wydział o niższym numerze, tak aby na sprawozdaniu zbiorczym z sądu widniała rzeczywista liczba pokoi.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy K na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy K, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.3

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnach 3 i 5.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło

do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2
W wierszach 02 - 11 należy wykazać wszystkie sprawy „K, Kp, W", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy a więc dział ten nie obejmuje załatwień zawiązanych z przekazaniem sprawy np. w trybie art. 35, 36, 37, 25 kpk itd..

Dział 3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów, przekazania według właściwości, wezwania do uzupełnienia braków, połączenia do wspólnego rozpoznania, wyłączenia sprawy oskarżonego, Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 4.1

Dział ten dotyczy również spraw karnoskarbowych.

Dział 8
Wykazywanie wpływu, załatwienia czy pozostałości spraw wielotomowych w pionie karnym nie dotyczy spraw w przedmiocie wydania wyroku łącznego.
Załatwienia w wyniku przekazania do innej jednostki obejmują przekazania w trybie art. 25 § 2, 35, 36, 37 kpk czy też w wyniku art. 11 a przepisów wprowadzających kpk.
W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego.
Jednocześnie w opisie pod literą a) wykazujemy jedynie te sprawy w których w danym okresie statystycznym postanowiono o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym, zaś pod literą c) wykazujemy wszystkie pozostałe sprawy, które nie zostały zakończone w okresie statystycznym w tym te sprawy, które nie wpłynęły w okresie statystycznym ale wydano w nich postanowienie o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym.

Dział 9.1 Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR" to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. **Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.**

4. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3 to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów nie-**

funkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0.72 (0.8 x 0.900,) a w pionie karnym 0.18 (0.2 x 0.900), co daje łącznie 0.900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykłado-

wo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w eciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporzą-

dzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0.900 – 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kol. 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kol. 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 9.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 9.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			
Wojskowy Sąd: 1. Garnizonowy*) 2. Okręgowy*) w……	Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S5 wojsk.** **Sprawozdanie** **w sprawach karnych** **i wykroczeniowych**	Adresaci: 1. Wojskowy Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Wojskowego Sądu Okręgowego w.....		za $\frac{\text{I półrocze}}{\text{rok}}$ 20..	Przekazać zgodnie z terminami opisanymi w PBSSP 2016

*) niepotrzebne skreślić

Dział 1.1. Ewidencja spraw

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
OGÓŁEM (suma wierszy 02, 48, 63, 65 do 67)		01				
Sprawy karne ogółem (suma wierszy 03, 08, 29)		02				
Sg	razem (wiersze 4 do 7)	03				
Sg	z oskarżenia – Publicznego	04			a)	
Sg	z oskarżenia – tryb art. 55 § 1 kpk	05				
Sg	wyrok łączny	06				
Sg	sprawy o przestępstwa z kodeksu karnego skarbowego	07				
Kp (suma wierszy od 9 do 27)		08				
Tymczasowe aresztowanie w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 kpk)	zastosowanie	09				
Tymczasowe aresztowanie w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 kpk)	przedłużenie	10				
Rozpoznawanie	zażaleń na zatrzymanie osoby (art. 246 kpk)	11				
Rozpoznawanie	zażaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306 §1 i 2 kpk)	12				
Rozpoznawanie	wniosków prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)	13			h)	
Rozpoznawanie	zażaleń na postanowienia prokuratora w przedmiocie zastosowania innych niż tymczasowe aresztowanie środków zapobiegawczych (art. 252 §2 kpk)	14				
Rozpoznawanie	zażaleń na postanowienia dot. zabezpieczenia majątkowego na mieniu oskarżonego (art. 293 §2 kpk)	15				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270 §1 kpk)	16				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego – po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323 §3 kpk)	17				
Przesłuchania – na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie – świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie – (art. 316§3 kpk)		18				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78 §1 i art.88 §1 kpk)	19				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową [art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 128, z późn. zm.)]	20				
Zarządzenia – na wniosek prokuratora – kontroli i utrwalenia treści rozmów telefonicznych (art. 237§1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237§2 kpk), wykorzystanie dowodu uzyskanego w wyniku kontroli (art. 237a kpk), a także rozpoznawania zażaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalania tych rozmów (art. 240 kpk)		21				
O nadanie klauzuli wykonalności		22				
Wniosek o zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej		23				
Wniosek o zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją		24				
Zażalenie na zatrzymanie prawa jazdy		25				
Zażalenie na postanowienia dotyczące przeszukania i zatrzymania rzeczy (art. 236 kpk)		26				
Inne		27				
Ko (suma wierszy 29, 48)		28				
Ko - sprawy karne (suma wierszy od 29 do 46)		29				
Udzielenie pomocy sądowej		30				
Skrócenie wykonania środka karnego		31				
Zatarcie skazania		32				
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania		33				
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszonej		34				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary		35				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Prośby o ułaskawienie	36				
Odtworzenie akt sprawy	37				
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	38				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej (zamiana kary grzywny na pracę społecznie użyteczną (art. 45 §1 kkw) orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary grzywny (art. 46 §1 kkw))	39			i)	
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczono (art. 152 i 155 kkw)	40				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	41				
Wnioski dotyczące dozorów (wnioski o oddanie pod dozór wnioski o zwolnienie od dozoru)	42			j)	
Wnioski dotyczące zmiany uchylenia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	43				
Zwolnienie z reszty kary ograniczenia wolności	44				
Uznanie za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	45				
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i zastępczą karę pozbawienia wolności (zamiana kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny (art. 65 § 1 kkw) orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary ograniczenia wolności (art. 65 § 2 lub 3 kkw))	46			k)	
Inne	47				
Ko - sprawy wykroczeniowe (suma wierszy od 49 do 62)	48				
Wnioski o uchylenie mandatu	49				
Pisma i czynności dotyczące zatrzymanych praw jazdy	50				
Udzielenie pomocy sądowej	51				
Skrócenie wykonania środka karnego	52				
Zatarcie ukarania	53				
Zarządzenie wykonania kary aresztu warunkowo zawieszonej	54				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	55				
Prośby o ułaskawienie	56				
Odtworzenie akt sprawy	57				
Umorzenie, odroczenie, odwołanie odroczenia, rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, grzywny i należności sądowych	58				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary aresztu	59				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi	60				
Wyłączenie sędziego	61				
Inne	62				
Wykroczenia (W)	63		c)	c)d)e)	
W tym wykroczenia skarbowe	64				
Kow	65				
Pen	66				
Wz	67				

Dział 1.1.1 Struktura wpływu

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym	
					wpływ Sg	wpływ W
0				1	2	3
Ogółem (wiersz 01 = w. 02+04+05+07 do 19+21 do 27)			01			
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela, wniosku o wydanie wyroku skazującego w trybie art. 335 § 1 kpk, wniosku o ukaranie			02			
W tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art. 337 kpk/59 §1 upw			03			
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania			04			
Wyrok łączny			05			
W tym wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk			06			
Przekazane w trybie	art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)		07			
	art. 36 kpk	z okręgu	08			
		spoza okręgu	09			
	art. 37 kpk (art. 11 §2 upw)		10			
	art. 25 § 2 kpk		11			
Wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia			12			
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			13			
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem sądu (ów)		14			
	likwidacją sądu (ów)		15			
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)			16			
Wyłączenie sprawy oskarżonego (obwinionego)			17			
Podjęcie warunkowego umorzonego postępowania			18			
Uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania			19			
W tym uchylenie wyroku łącznego			20			
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia i kasacji			21			
Sprawy zawieszone, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakreśleniu			22			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			23			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk			24			
Dokonano omyłkowego wpisu			25			
Inne formalne			26			
Wpływ pozostałych spraw			27			

Dział 1.1.2 Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym	
					Załatwienie Sg	Załatwienie W
0				1	2	3
Ogółem (wiersz 01 = w. 02 do 04 + w. 07 do 20)			01			
Zwrot w trybie art. 337kpk / 59 § 1 kpsw (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)			02			
Zwrot sprawy w trybie art. 343 § 7 zd.1 kpk			03			
Wyrok łączny			04			
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk			05			
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania			06			
Przekazano w trybie	art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łączn-ych)		07			
	art. 36 kpk	w ramach okręgu	08			
		poza okręg	09			
	art. 37 kpk (art. 11 §2 upw)		10			
	art. 25 § 2 kpk		11			
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			12			
Zwrot w trybie art. 345 kpk			13			
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			14			
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem sądu (ów)		15			
	likwidacją sądu (ów)		16			
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)			17			
Zakreślenie omyłkowych wpisów			18			
Inne formalne			19			
Załatwienie pozostałych spraw			20			

Dział 1.1.a. Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, 336, 338a, 387 i 474a kpk

Wyszczególnienie spraw			Wydano orzeczenia	Podstawa prawna art.						
				335 kpk (prokuratora)		336 kpk (wniosek prokuratora)	warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	338a kpk	387 kpk (oskarżone-go)	474a kpk (oskarżonego)
				§1	§2					
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (k.1=k.2 do 4 + 6 do 8)		01								
Orzeczenia sądu	**na posiedzeniu** (kol. 1 = 2 do 8)	02								
	na rozprawie (kol. 1 odpowiada kol 5+ 7 + 8)	03								
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (w.4= w.2+3)	04								

Dział 1.1.b. W tym wpływ spraw z kodeksu karnego skarbowego z wnioskiem finansowego organu postępowania przygotowawczego o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności. (dz.1.1 kol. 2)

przestępstw (w. 08)	01	
wykroczeń (w. 63)	02	

Dział 1.1.c. W tym sprawy o wykroczenia z wnioskiem o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności

wyszczególnienie			wpływ	załatwienie
Z wyłącze-niem kks	wniesiono o ukaranie bez przeprowadzenia rozprawy (art.58§1 k.p.w.)	01		
	złożony na rozprawie (art.58§3 k.p.w.)	02		
	złożony na rozprawie (art.73 k.p.w.)	03		
Z kodeksu karnego skarbowego		04		

Dział 1.1.d. Prawomocne wyroki nakazowe w sprawach z rep.W

Dział 1.1.e. W tym odmówiono wszczęcia postępowania

Dział 1.1.f. W liczbie załatwień spraw z kodeksu karnego skarbowego w wyniku dobrowolnego poddania się odpowiedzialności:

Wyszczególnienie		Przestępstwa	Wykroczenia
0		1	2
Ogółem liczba osób, które złożyły wnioski	01		
Wydane orzeczenia	02		

Dział 1.1.g. Sprawy dotyczące kasacji:

Wyszczególnienie		Lp.	Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 3 do 8)		02	
w których Sąd Najwyż-szy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

Dział 1.1.h. W tym uwzględnione wnioski prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczna w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk) [ ]

Dział 1.1.i. W tym	zamiana kary grzywny na pracę społecznie użyteczną (art. 45 §1 kkw)	01	
	orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary grzywny (art. 46 §1 kkw)	02	
Dział 1.1.j. W tym	wnioski o oddanie pod dozór	01	
	wnioski o zwolnienie od dozoru	02	
Dział 1.1.k. W tym	zamiana kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny (art. 65 § 1 kkw)	01	
	orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary ograniczenia wolności (art. 65 § 2 lub 3 kkw)	02	

Dział 1.1.3 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r., poz. 243, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01	
z tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**						**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**					
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych WSG (suma kol. 7+8)	z tego:		Inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych WSG (suma kol. 13 +14)	z tego:		Inni
								prezesa	zastępcy prezesa					prezesa	zastępcy prezesa	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, od 04 do 09)	01															
Sg	02															
w tym: o wyrok łączny	03															
Kp	04															
Ko	05															
W	06															
Kow	07															
Pen	08															
Wz	09															

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwie-nie**[1] ogółem (kol. 4, 10)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:						Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:					
						Załatwie-nie razem (kol. 5, 6, 9)	sędziów WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych WSG (kol. 7 + 8)	z tego		inni	Załatwienie razem (kol. 11, 12, 15,)	sędziów WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych WSG (suma kol. 13+ 14)	z tego		inni
									prezesa	zastępcy prezesa					prezesa	zastępcy prezesa	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, 09,10, 13 do 16)		01															
Sg		02															
W tym	w trybie art. 335, 336, 338a, 387, (474a) kpk warunkowe umorzenie z urzędu	03															
	sprawy wielotomowe	04															
	zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnio-nego)	05															
	wyrok łączny	06															
	inne formalne	07															
	załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk	08															
Kp		09															
Ko – ogółem (w.09 = 10+11)		10															
z tego	Ko - karne	11															
	Ko - wykroczeniowe	12															
W		13															
Kow		14															
Pen		15															
Wz		16															

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.3. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienie wygłoszone (art. 82 § 6 kpw)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art. 82 § 6 kpw
		Razem (kol.2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]									
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem sprawy karne (wiersze 02 + 05)	01												
Sg	02												
w tym karno skarbowe	03												
w trybie art. 449a §1 kpk (z wiersza 02)	04												
W	05												
w tym skarbowe	06												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Sg	suma wierszy od 02 do 05		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
	wyroki łączne		04											
	skarbowe		05											
Kp			06											
Ko			07											
W			08											
w tym skarbowe			09											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Sg	suma wierszy od 02 do 05		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
	wyroki łączne		04											
	skarbowe		05											
Kp			06											
Ko			07											
W			08											
w tym skarbowe			09											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY **wg repertoriów** (wykazów)					Razem (suma wierszy 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	Pow. 12 mies. Do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sg	suma wierszy 02, 04 do 06			01									
	z oskarżenia	publicznego	ogółem	02									
			w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	03									
		tryb art. 55 § 1 kpk		04									
	wyrok łączny			05									
	skarbowe			06									
Kp				07									
W				08									
W tym skarbowe				09									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (r. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Sg	01								
w tym karno skarbowe	02								
W	03								
w tym skarbowe	04								

Dział 4.1. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Sprawy przekazane prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	01	
Wydane postanowienia w trybie art. 397 § 1 kpk	02	
Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	03	
Uwzględniono wniosek o przedłużenie	04	

4.2. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie		Liczby spraw*)	
0		1	
Wnioski prokuratora złożone o zastosowanie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 i 263 kpk)	razem (w. 02 + 03)	01	
	o zastosowanie	02	
	o przedłużenie	03	
Kontrola i utrwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	04	
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niecierpiących zwłoki (§ 2)	05	
Uwzględnione przez sąd wnioski prokuratora o zastosowanie tymczasowego aresztowania		06	

*) Liczby spraw wniesionych lub uwzględnionych – według treści wyszczególnienia, w okresie sprawozdawczym. Liczby te są niezależne od siebie w danym okresie sprawozdawczym

4.3. Dane dotyczące złożenia powództwa adhezyjnego

Przez	pokrzywdzonego	01	
	prokuratora	02	

Dział 5. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie					Wykaz Ar
0					1
Tymczasowe aresztowanie (co do osób)	W okresie sprawozdawczym		tymczasowo aresztowano osób w post. przygotowawczym i w post. sądowym	01	
			liczba zażaleń dot. tymczasowego aresztowania (wpływ)	02	
			liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania	03	
	Wykaz „Ar” [a)]	Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	razem (wiersz 05 do 09)	04	
			do 3 miesięcy	05	
			pow. 3 do 6 miesięcy	06	
			pow. 6 do 12 miesięcy	07	
			pow. 12 mies. Do 2 lat	08	
			pow. 2 lat	09	
		Wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym	razem – (w. 11 do 13)	10	
			z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania	11	
			z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi	12	
			z innych przyczyn	13	
Inne środki zapobiegawcze (wszystkie, które w okresie sprawozdawczym zostały zastosowane przez sąd w postępowaniu sądowym oraz te, które wpłynęły z aktem oskarżenia)	Poręczenie		majątkowe	14	
			osoby godnej zaufania	15	
			społeczne	16	
	Dozór Policji			17	
	Dozór przełożonego wojskowego			18	
	Zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu			19	
	Powstrzymanie się od określonej działalności			20	
	Powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów			21	

[a)] W wykazie „Ar” ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu w sprawach pierwszoinstancyjnych rozpoznawanych przez ten sąd. Nie wpisuje się nazwisk osób w trakcie postępowania przygotowawczego przekazanych z prokuratury z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania, a także nie wykazuje się danych z podręcznych kontrolek prowadzonych przez sądy drugiej instancji (§ 416)

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób, a w wierszach od 15 do 24 – liczbę zastosowanych środków.

W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do wykazu Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 131 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 stycznia 2008 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej sądów wojskowych)((Dz. Urz. MS Nr 2 z dnia 27 lutego 2008 r. poz.7)

Dział 6. Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY z rep. Sg			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			razem pow. 5 tomów		pow. 5 do 10 tomów		pow. 10 do 20 tomów		pow. 20 do 30 tomów		pow. 30 do 50 tomów		pow. 50 do 100 tomów		pow. 100 do 200 tomów		pow. 200 do 300 tomów		ponad 300 tomów	
			liczba spraw (r.1 =r. 3+5+7+9+11+13+15 +17)	**w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi (r.2=r.4+6+8+10+12 +14+16+18)**	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Sg	pozostało z poprzedniego okresu sprawozdawczego	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02	a)																	
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	03																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk	04																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	05	b)																	
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	06																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	07	c)																	

Dział 6.a. Sprawy rozpatrywane w składzie zawodowym w trybie art. 28 §3 kpk

Dział 6.b. Sprawy załatwione przez skład zawodowy art. 28 §3 kpk

Dział 6.c. Sprawy niezałatwione, w których orzeka skład zawodowy art. 28 §3 kpk z wyłączeniem spraw z litery a)

Dział 7.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów WSG i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów WSG i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO lub WSO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym, garnizonowym	Liczba sędziów WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO lub WSO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym, garnizonowym	Obsada średniookresowa sędziowie WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony	Liczba sędziów WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony	Obsada sędziów danego WSG delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym lub garnizonowym	Liczba sędziów danego WSG delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym lub garnizonowym	Obsada sędziów innego WSG delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie garnizonowym	Liczba sędziów innego WSG delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie garnizonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni WSG) – I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni WSG) – II wersja	Liczba sędziów funkcyjnych WSG tego sądu	Liczba sędziów WSG, **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO lub WSO	Liczba sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO lub WSO	Obsada średniookresowa sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO lub WSO	Liczba sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO lub WSO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do pełnienia czynności w MS, KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO lub WSO i sędziów WSG delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego sądu rejonowego, garnizonowego i z innego sądu garnizonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego WSG z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do pełnienia czynności w MS, KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO lub WSO i sędziów WSG delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego sądu rejonowego, garnizonowego i z innego sądu garnizonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie	01																									

Dział 7.2. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	01					
	asystenci sędziów	02					

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

……

…… (miejscowość i data) …… pieczątka i podpis osoby sporządzającej*

…… (miejscowość i data) …… pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału

…… (miejscowość i data) …… pieczątka i podpis prezesa sądu

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S5 wojsk.

Dział 1.1
Do ewidencji spraw ogółem (wiersz 01) nie wlicza się spraw Med. W sprawach Ko wykazuje się sprawy nie tylko na wniosek stron, ale także podejmowane z urzędu.

Dział 1.1.1 i dział 1.1.2
W dziale tym wpływ i załatwienie spraw ogółem i z poszczególnych repertoriów powinny odpowiadać wpływowi i załatwieniu wykazanemu w ewidencji spraw (dział. 1.1).
Wpływ (wiersz 05+20) i załatwienie (wiersz 03) spraw o wyrok łączny winny odpowiadać danym ewidencyjnym z działu (1.1 wiersz 06). Tym samym w wierszu 05 nie wykazujemy wpływu spraw w przedmiocie wyroku łącznego w wyniku uchylenia sprawy i przekazania do ponownego rozpoznania, które to sprawy wykazujemy w wierszu 20 i konsekwentnie w wierszu 19. Sprawy W wykazujemy jedynie w odpowiednich wierszach stosując odpowiednie przepisy kodeksu postepowania o wykroczeniach i odwołania do kodeksu postępowania karnego. W wierszu 24 wpisujemy wszystkie inne formalne (nie merytoryczne) załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 02-23, a w wierszu 25 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszach 02-24.
W kolumnach 1 wykazujemy wszystkie rodzaje spraw. Opis z wiersza 12 (struktura wpływu) nie może stanowić podstawy do wpisywania pod nowy numer a wiersz ten stanowi jedynie zabezpieczenie na wypadek gdyby któryś z sądów dokonywał nowych wpisów po przywróceniu terminu do wniesienia środka zaskarżenia. Wpływ spraw z trybu art. 55§1 kpk, z oskarżenia prywatnego, wpływ spraw z oskarżeniem z kodeksu karnego skarbowego należy wykazać w wierszu 02, a sprawy w zakresie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych należy wykazać w wierszu 24;
Wniosek o warunkowe umorzenie postępowania w przypadku, gdy sprawa wpływa z innego sądu należy wykazać w wierszu 07.
Wpływ spraw K karne-skarbowe z wnioskiem o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności powinno się wykazywać w wierszu 02 (wniosek o ukaranie).

Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy K na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy K, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**
W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.
W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.
W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.
Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2
Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.3

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnach 3 i 5.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2

W wierszach 02 - 09 należy wykazać wszystkie sprawy „Sg, Kp, W”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy a więc dział ten nie obejmuje załatwień zawiązanych z przekazaniem sprawy np. w trybie art. 35, 36, 37, 25 kpk itd..

Dział 3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów, przekazania według właściwości, wezwania do uzupełnienia braków, połączenia do wspólnego rozpoznania, wyłączenia sprawy oskarżonego, Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 4.1

Dział ten dotyczy również spraw karnoskarbowych.

Dział 6
Wykazywanie wpływu, załatwienia czy pozostałości spraw wielotomowych w pionie karnym nie dotyczy spraw w przedmiocie wydania wyroku łącznego.
Załatwienia w wyniku przekazania do innej jednostki obejmują przekazania w trybie art. 25 § 2, 35, 36, 37 kpk czy też w wyniku art. 11 a przepisów wprowadzających kpk.
W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego.
Jednocześnie w opisie pod literą a) wykazujemy jedynie te sprawy w których w danym okresie statystycznym postanowiono o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym, zaś pod literą c) wykazujemy wszystkie pozostałe sprawy, które nie zostały zakończone w okresie statystycznym w tym te sprawy, które nie wpłynęły w okresie statystycznym ale wydano w nich postanowienie o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym.

Limity i obsady należy wykazać zgodnie z objaśnieniami zamieszczonymi w sprawozdaniu w sprawach sądów powszechnych MS-S5.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Wojskowy Sąd Okręgowy **w .....**	**MS-S5 wojsk.** **Sprawozdanie** **w sprawach karnych i wykroczeniowych**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Numer identyfikacyjny REGON	**za** **I półrocze / rok** **20..**	Przekazać zgodnie z zapisami w PBSSP 2016

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02+126+127)		01				
Sprawy karne ogółem (wiersze 03+07+12+44+76+88+110+124+125)		02				
So	razem (wiersze 04 do 06)	03				
	z oskarżenia: publicznego	04			a)	
	z oskarżenia: w trybie art. 55 § 1 kpk	05				
	wyrok łączny	06				
SA – apelacyjne (w.8+11)		07			b)	
Dotyczące przestępstw		08				
w tym	dotyczące apelacji w zakresie przestępstw z kks	09				
	apelacji w sprawie o wyrok łączny	10				
Dotyczące wykroczeń (Waz)		11				
Kz – zażaleniowe (w.13 do 43)		12				
Zażalenie	na umorzenie postępowania (z wyłączeniem wiersza 24)	13				
	na postanowienie w przedmiocie kosztów (z wyłączeniem wiersza 22)	14				
	na zawieszenie postępowania	15				
	na podjęcie zawieszonego postępowania	16				
	na odmowę uchylenia tymczasowego aresztowania	17				
	na oznaczenie terminu lub przedłużenie tymczasowego aresztowania	18				
	na zastosowanie tymczasowego aresztowania	19				
	na ustalenie kosztów postępowania	20				
	na zarządzenie obserwacji sądowo- psychiatrycznej	21				
	na umorzenie postępowania o wydanie wyroku łącznego	22				
	na zwrot sprawy oskarżycielowi w celu usunięcia istotnych braków postępowania przygotowawczego lub na zwrot aktu oskarżenia nieodpowiadającego warunkom formalnym	23				
	w przedmiocie zaliczenia okresu tymczasowego aresztowania	24				
	w przedmiocie umorzenia postępowania i zastosowania środka zabezpieczającego lub orzeczenia środka karnego (art. 100 kk)	25				
	na nieuwzględnienia wniosku o zastosowania tymczasowego aresztowania	26				
	na nieuwzględnienia wniosku o przedłużenie tymczasowego aresztowania	27				
	na postanowienie o uchyleniu tymczasowego aresztowania	28				
	na orzeczenie przepadku poręczenia majątkowego	29				
	na zarządzenie o odmowie przyjęcia apelacji, zażalenia, sprzeciwu, wniosku o sporządzenie uzasadnienia	30				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia wniosku o uzasadnienie	31				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	32				
	na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	33				
	na orzeczenie w przedmiocie dowodów rzeczowych	34				
	na odmowę zwolnienia z tajemnicy bankowej	35				
	na sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej	36				
	w przedmiocie zabezpieczenia majątkowego	37				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej	38				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją	39				
	na postanowienie o ukaraniu karą porządkową	40				
	w przedmiocie zasądzenia świadkowi zwrotu kosztów podróży i odszkodowania za utracony zarobek	41				
	w przedmiocie przyznania wynagrodzenia biegłemu	42				
Inne		43				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Kzw – zażaleniowe w sprawach wykonawczych (suma wierszy od 45 do 75)	44				
Zażalenia: na umorzenie postępowania wykonawczego	45				
na odmowę umorzenia postępowania wykonawczego	46				
na zawieszenie postępowania wykonawczego	47				
na odmowę zawieszenia postępowania wykonawczego	48				
na umorzenie należności sądowych	49				
na odmowę umorzenia należności sądowych	50				
na udzielenie przerwy w odbywaniu kary	51				
na odmowę udzielenia przerwy w odbywaniu kary	52				
na odroczenie wykonania kary	53				
na odmowę odroczenia wykonania kary	54				
na odmowę warunkowego zawieszenia kary odroczonej	55				
na zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	56				
na odmowę wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	57				
na zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności	58				
na odmowę zarządzenia wykonania kary pozbawienia wolności	59				
na odwołanie odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	60				
na odmowę odwołania odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	61				
na odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności sądowych	62				
na odmowę odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności sądowych	63				
na rozstrzygnięcie wątpliwości co do obliczenia kary	64				
na odmowę rozstrzygnięcia wątpliwości co do obliczenia kary	65				
na ustanowienie, zmianę lub uchylenie obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	66				
na odmowę ustanowienia, zmiany lub uchylenia obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	67				
na zarządzenie o odmowie przyjęcia środka zaskarżenia	68				
na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	69				
na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	70				
na odmowę rozłożenia grzywny na raty	71				
na ustanowienie lub odwołanie dozoru	72				
na udzielenie przedterminowego warunkowego zwolnienia z kary pozbawienie wolności	73				
na odmowę udzielenia przedterminowego warunkowego zwolnienia z kary pozbawienie wolności	74				
Inne na odmowę	75				
Kp (wiersze 77 do 87)	76				
Przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 263 kpk)	77				
Rozpoznawanie zażaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306§1 i 2 kpk)	78				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)	79			c)	
Zarządzenia – na wniosek prokuratora – kontroli i utrwalenia treści rozmów telefonicznych (art. 237§1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237§2 kpk), wykorzystanie dowodu uzyskanego w wyniku kontroli (art. 237a kpk), a także rozpoznawania zażaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalania tych rozmów (art. 240 kpk)	80				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270§1 kpk)	81				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego – po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323§3 kpk)	82				
Przesłuchania – na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie – świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie – (art. 316§3 kpk)	83				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78§1 i art.88§1 kpk)	84				
Rozpoznawanie wniosków o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową [art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128 , z późn. zm.)]	85				
Rozpoznawanie wniosków o wydanie listu żelaznego	86				
Inne	87				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ko (wiersze 89 do 109)	88				
Związane z ustawą z dn. 23 lutego 1991 r. o uznanie za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz nie podległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)	89				
Udzielenie pomocy sądowej	90				
Wznowienie postępowania	91				
Skrócenie wykonania środka karnego	92				
Zatarcie skazania	93				
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania	94				
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszonej	95				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	96				
Prośby o ułaskawienie	97				
Rozpoznawanie wniosków o wydanie listu żelaznego	98				
Odtworzenie akt sprawy	99				
Rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, odroczenie, odwołanie odroczenia oraz umorzenie kary grzywny kosztów sądowych	100				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	101				
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczono	102				
Wnioski dotyczące dozorów	103				
Wnioski dotyczące zmiany uchylenia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	104				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	105				
Zwolnienia z reszty kary ograniczenia wolności	106				
Uznania za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	107				
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i zastępczą karę pozbawienia wolności	108				
Inne	109				
Żo (wiersze 111 + 114 + 117+ 120 do 123)	110				
Związane z ustawą z dn. 23 lutego 1991 r. o uznanie za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz nie podległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2014 r. , poz. 1851 , z późn. zm.) – o odszkodowanie	111				
w tym w trybie – art. 8 ust. 1	112				
w tym w trybie – art. 8 ust. 2a	113				
o zadośćuczynienie	114				
w tym w zw. z – art. 8 ust. 1	115				
w tym w zw. z – art. 8 ust. 2a	116				
o odszkodowanie i o zadośćuczynienie	117				
w tym w zw. z – art. 8 ust. 1	118				
w tym w zw. z – art. 8 ust. 2a	119				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie art. 552 kpk za niesłuszne – skazanie (§ 1 i 2)	120				
zastosowanie środka zabezpieczającego (§ 3)	121				
tymczasowe aresztowanie lub zatrzymanie (§ 4)	122				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie (dotyczy wykroczeń) art. 114 do 116 kpw	123				
WK	124			d)	
Sop	125				
Skargi na postępowanie Wykaz Sp*) – sądowe	126				
prokuratorskie	127				

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym		
					So	SA	Kz
0				1	2	3	4
Ogółem (w.01 = w.02+04+05+ do 22 i od 24 do 28 = dz.1.1. w.01 kol. 2)			01				
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela, wniosku o wydanie wyroku skazującego w trybie art. 335 § 1 kpk			02				
w tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art 337 kpk			03				
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania			04				
Wyrok łączny			05				
w tym wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk			06				
Przekazane w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)			07				
Przekazane w trybie art. 36 kpk	z okręgu		08				
	spoza okręgu		09				
Przekazane w trybie art. 37 kpk			10				
Przekazane w trybie art. 25 § 2 kpk			11				
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			12				
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			13				
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	14				
		sądu (ów)	15				
	zniesieniem	wydziału (ów)	16				
		sądu (ów)	17				
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	18				
		sądu (ów)	19				
Wyłączenie sprawy oskarżonego			20				
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania			21				
Uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania			22				
w tym uchylenie wyroku łącznego			23				
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia, kasacji			24				
Sprawy zawieszone, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakreśleniu			25				
Dokonano omyłkowego wpisu			26				
Inne formalne			27				
Wpływ pozostałych spraw			28				

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym		
					So	SA	Kz
0				1	2	3	4
Ogółem (wiersz 01 = w. 02 do 04+ 07 do 23)			01				
Zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)			02				
Zwrot sprawy w trybie art. 343 § 7 zd. 1 kpk			03				
Wyrok łączny			04				
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk			05				
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania			06				
Przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)			07				
Przekazano w trybie art. 36 kpk	w ramach okręgu		08				
	poza okręg		09				
Przekazano w trybie art. 37 kpk			10				
Zwrot w trybie art. 345 kpk			11				
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			12				
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	13				
		sądu (ów)	14				
	likwidacją	wydziału (ów)	15				
		sądu (ów)	16				
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	17				
		sądu (ów)	18				
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			19				
Zakreślenie omyłkowych wpisów			20				
Pozostawienie bez rozpoznania (art. 430 § 1, 431-432 kpk)			21				
Inne formalne			22				
Załatwienie pozostałych spraw			23				

Dział 1.1.2.a. Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, 336, 338a i 387 kpk

Wyszczególnienie spraw		Wydano orzeczenia		Podstawa prawna art.					
				335 kpk (prokuratora)		336 kpk (wniosek prokuratora)	Warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	338a kpk	387 kpk (oskarżonego)
				§ 1	§ 2				
0		1		2	3	4	5	6	7
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (k.1=k.2 do 4+6+7)			01						
Orzeczenia sądu	**na posiedzeniu** (kol. 1 stanowi sumę kol. 2 do 7)		02						
	na rozprawie (kol. 1 = kol. 5 do 7)		03						
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (w.4= w.2+3)		04						

Dział 1.1.2.b. Apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano wyrok w trybie art. 335, 338a, 387 i 474a kpk

Wyszczególnienie spraw apelacyjnych		Wydano orzeczenia (razem kol. 2 do 6)	Rozpoznano apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano orzeczenie wniesione w trybie art.				
			335 kpk (prokuratora)		338a kpk	387 kpk (oskarżonego)	474a kpk (oskarżonego)
			§ 1	§ 2			
0		1	2	3	4	5	6
Apelacje w sprawach	01						
Apelacje co do osób	02						

ział 1.1.2.c. W tym: uwzględnione wnioski prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk) [ ]

ział 1.1.2.d. sprawy dotyczące kasacji:

Liczba spraw:			Liczby spraw
rzekazanych Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
rzesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 3 do 8)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

ział 1.1.2.e. Liczba wyznaczonych ławników (osoby) [ ]

ział 1.1.3 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r., poz. 243, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
iczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01	
tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.2.2 Skład orzekający w sprawach SA

Wyszczególnienie	Liczba zakończonych spraw SA (rubr. 2+4)	W tym liczba zakończonych spraw SA w składzie			
		3 sędziów		1 sędziego	
		ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO
0	1	2	3	4	5
Rep. SA					

Dział 1.3.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,15)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i WSG (suma kol. 5,12)	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**									
						Sędziowie SO							Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie WSG (suma kol. 13 i 14)	sędziowie WSG		Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, WSG (suma kol.16,23)	sędziowie SO							Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie WSG (suma kol. 24 i 25)	sędziowie WSG	
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol.6,7,11)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. 8, 9, 10)	z tego			inni		sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO (suma kol. 17,18,22)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 19, 20, 21)	z tego			inni		sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze
									prezesa	zastępcy prezesa	wizytatorów									prezesa	zastępcy prezesa	wizytatorów				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 2, 4,6,8 do 15)	01																									
So	02																									
w tym o wyrok łączny	03																									
SA	04																									
w tym wykroczenia (Waz)	05																									
Kz	06																									
w tym wykroczenia	07																									
Kzw	08																									
Kp	09																									
Ko	10																									
Żo.	11																									
WK	12																									
Sop	13																									
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz Sp) */	14																									
Skargi na postępowanie przygotowawcze (wykaz Sp) */	15																									

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.3.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	**Załatwienie**[1] ogółem (suma kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:										
					Załatwienie razem (suma kol. 5,12)	sędziowie SO							Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie WSG (suma kol.13 i 14)	sędziowie WSG		Załatwienie razem (suma kol. 16,23)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.17, 18, 22)	sędziowie SO						Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie WSG (suma kol. 24 i 25)	sędziowie WSG	
						Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,11)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 10)	z tego			inni		sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze			sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 19 do 21)	z tego			inni		sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów WSG delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze
									prezesa	zastępcy prezesa	wizytatorów									prezesa	zastępcy prezesa	wizytatorów				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, 09,11,13 do 20)	01																									
So	02																									
w tym: w trybie art. 335, 336, 338a, 387 kpk	03																									
w tym: sprawy wielotomowe	04																									
w tym: zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)	05																									
w tym: wyrok łączny	06																									
w tym: inne formalne	07																									
w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk	08																									
SA	09																									
w tym wykroczenia (Waz)	10																									
Kz	11																									
w tym wykroczenia	12																									
Kzw	13																									
Kp	14																									
Ko	15																									
Zo	16																									
WK	17																									
Sop	18																									
Skargi na postepowanie sadowe (wykaz Sp) */	19																									
Skargi na postepowanie przygotowawcze (wykaz Sp)*/	20																									

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

1) Liczba w wierszu ogółem (w.01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1. w.01. kol.3).

Dział 1.4.Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień											Uzasadnienie wygłoszone (art. 107 § 2a kpw	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art. 107 § 2a kpw
				razem (kol.2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										
						1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12
OGÓŁEM (w. 2+4+5 = w.06+13)			01													
I instancja		So (w.07+14)	02													
		w trybie art. 449a § 1	03													
II instancja		SA (w.09+16)	04													
		Kz (w.12+19)	05													
Sędziowie SO	Ogółem (w. 07+09+12)		06													
	I instancja	So	07													
		w trybie art. 449a § 1	08													
	II instancja	SA	09													
		z tego przestępstwa	10													
		z tego wykroczenia	11													
		Kz	12													
Sędziowie WSG delegowani do SO	Ogółem (w. 14+16+19)		13													
	I instancja	So	14													
		w trybie art. 449a § 1	15													
	II instancja	SA	16													
		z tego przestępstwa	17													
		z tego wykroczenia	18													
		Kz	19													

1) Dodaje się liczbę dni

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (aktu oskarżenia, pisma ,apelacji, zażalenia)										
				razem (k.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
So	razem (wiersz 02- 04)		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny		04											
SA			05											
z tego	przestępstwa		06											
	wykroczenia		07											
Kz			08											
Kzw			09											
Kp			10											
Ko			11											
Żo.			12											
WK			13											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (aktu oskarżenia, pisma ,apelacji, zażalenia)										
				razem (k.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	**suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
So	razem (wiersz 02- 04)		01											
	z oskar-żenia	publicznego	02											
		w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny		04											
SA			05											
z tego	przestępstwa		06											
	wykroczenia		07											
Kz			08											
Kzw			09											
Kp			10											
Ko			11											
Żo.			12											
WK			13											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 mies.** (suma kol. od 4 do 6)	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 mies.** (suma kol. od 7 do 11)	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
So	razem (wiersz 02-04)		01											
	z oskar-żenia	publicznego	02											
		w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny		04											
SA			05											
z tego	przestępstwa		06											
	wykroczenia		07											
Kz			08											
Kzw			09											
Kp			10											
Ko			11											
Żo.			12											
WK			13											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów				Razem (suma kol. 2 do 9)	Do 3 mies.	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	So	razem (wiersz 02 do 04)	01									
		z oskarżenia publicznego	02									
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk	03									
		wyrok łączny	04									
SO II Instancja	Sg	razem (wiersz 06 do 09)	05									
		z oskarżenia: publicznego	06									
		z oskarżenia: tryb art. 55 kpk	07									
		z oskarżenia: prywatnego	08									
		skarbowe	09									
	SA		10									
	Z tego	przestępstwa	11									
		wykroczenia	12									
	Kz ogółem		13									
	Z tego	**przestępstwa**	14									
		wykroczenia	15									
	w tym Kz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)		16									
	Z tego	**przestępstwa**	17									
		wykroczenia	18									
	Kzw		19									

Dział 2.3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie) *)

Rodzaje spraw wg repertorium				Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
				razem (r. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0				1	2	3	4	5	6	7	8
I instancja	So		01								
II instancja	SA		02								
	z tego	przestępstwa	03								
		wykroczenia	04								
	Kz		05								
	Kzw		06								

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw			Ogółem (rubr. 2 do 6)	Z tego od daty wyroku (postanowienia) wojskowego sądu garnizonowego do daty wpływu do wojskowego sądu okręgowego lub Izby Wojskowej Sądu Najwyższego upłynął okres				
				do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 mies. do 6 mies.	pow. 6 mies. do 9 mies.	ponad 9 mies.
0			1	2	3	4	5	6
Apelacyjnych SA		01						
z tego	przestępstwa	02						
	wykroczenia	03						
Zażaleniowych Kz		04						
Kzw		05						

Dział 3.2. Liczba spraw karnych, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw		Ogółem (suma k. 2do 6)	W tym w terminie				
			do 1 miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	ponad 6 mies.
0		1	2	3	4	5	6
Apelacyjne (SA)	01						
Zażaleniowe (Kz)	02						
Kzw	03						

Dział 4. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
I instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	01	
	Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	02	
	Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)	03	
II instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	04	
	Wydane orzeczenia zmieniające lub uchylające orzeczenie sądu I instancji w trybie art. 437 §2 w zw. z art. 397 §1 kpk	05	
	Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	06	
	Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)	07	

Dział 5. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie				**Liczba osób**	**Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)**	**Liczba osób**	**Zadośćuczynienia kwota (zł)**
				I instancja			
0				1	2	3	4
Odszkodowania lub zadośćuczynienia z tytułu uznania za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych... (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583)	uznanie za nieważne		01				
	o odszkodowanie		02				
	w tym w trybie	art. 8 ust. 1	03				
		art. 8 ust. 2a	04				
	o zadośćuczynienie		05				
	w tym w trybie	art. 8 ust. 1	06				
		art. 8 ust. 2a	07				
	o odszkodowanie i o zadośćuczynienie		08				
	w tym w zw. z	art. 8 ust. 1	09				
		art. 8 ust. 2a	10				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie art. 552 kpk za niesłuszne	skazanie (§ 1 i 2)		11				
	zastosowanie środka zabezpieczającego (§ 3)		12				
	tymczasowe aresztowanie lub zatrzymanie (§ 4)		13				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie (dotyczy wykroczeń) art.114 do 116 kpw			14				

Dział 6.1. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw
0			1
Wnioski prokuratora o przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art.263 kpk)		01	
Kontrola i utrwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	02	
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niecierpiących zwłoki (§ 2)	03	

Dział 6.2. Dane dotyczące złożenia powództwa adhezyjnego

Przez	**Pokrzywdzonego**	01	
	Prokuratora	02	

Dział 7. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie					**Wykaz Ar**
0					1
Tymczasowe aresztowanie (co do osób)	w okresie sprawozdawczym		tymczasowo aresztowano osób w post. przygotowawczym i w post. Sądowym	01	
			w tym cudzoziemców	02	
			liczba zażaleń dot. tymczasowego aresztowania (wpływ)	03	
			liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania	04	
	wykaz „Ar"	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	razem (wiersz 06 do 10)	05	
			do 3 miesięcy	06	
			pow. 3 do 6 miesięcy	07	
			pow. 6 do 12 miesięcy	08	
			pow. 12 mies. do 2 lat	09	
			pow. 2 lat	10	
		wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym	razem – (w. 12 do 14)	11	
			z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania	12	
			z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi	13	
			z innych przyczyn	14	
Inne środki zapobiegawcze (wszystkie, które w okresie sprawozdawczym zostały zastosowane przez sąd w postępowaniu sądowym, także przed sądem II instancji oraz te, które wpłynęły z aktem oskarżenia	poręczenie		majątkowe	15	
			osoby godnej zaufania	16	
			społeczne	17	
	dozór Policji			18	
	dozór przełożonego wojskowego Art. 275. § 1 kpk			19	
	zakaz opuszczania kraju			20	
	w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu			21	
	zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu			22	
	powstrzymanie się od określonej działalności			23	
	powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów			24	

Dział 8. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz Sp)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób					
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej					do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze 02 + 03)**		01													
ogółem postępowanie sądowe **(wiersze 04+05+06+08+10+12+14+15+17+18)**		02													
ogółem postępowanie prokuratorskie **(wiersze 07+09+11+13+16+19)**		03													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	04													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	05													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy (prokuratora) kolejnych opinii – sądowe	06													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy (prokuratora) kolejnych opinii – prokuratorskie	07													
	nadużywanie zawieszania postępowania – sądowe	08													
	nadużywanie zawieszania postępowania – prokuratorskie	09													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych – sądowe	10													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych – prokuratorskie	11													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego – sądowe	12													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego – prokuratorskie	13													
	przewlekłość postępowania wykonawczego	14													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych – sądowe	15													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych – prokuratorskie	16													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	17													
	inne – sądowe	18													
	inne – prokuratorskie	19													

*) W dziale 13.2. należy wykazać sprawy wielotomowe

Dział 9. Postępowanie odwoławcze w sprawach karnych i wykroczeniowych

Apelacje				Wniesione apelacje wobec osób (oskarżonych i obwinionych)	Liczba oskarżonych, co do których sąd									
					wydał orzeczenie w postępowaniu apelacyjnym (rubryka 3 do 10)	utrzymał w mocy zaskarżony wyrok	zaskarżony wyrok				wykonanie kary zawiesił	uchylił warunkowe zawieszenie kary	załatwił apelację w inny sposób
							zmienił i oskarżonego uniewinnił	uchylił i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	zmienił i orzeczoną karę				
									zaostrzył	złagodził			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dotyczy przestępstw													
Ogółem (wiersze 02+07)			01	a)									
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze 3 do 5)		02										
	wniesione przez	prokuratura	03										
		oskarżonego	04										
		obie strony	05										
	z wiersza 2 wniesione co do uzasadnienia (art. 437 § 1 kpk)		06										
W sprawach w trybie art. 55 § 1 kpk			07										
Dotyczy wykroczeń													
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze 09 do 11)		08	a)									
	wniesione przez	oskarżyciela	09										
		obwinionego	10										
		obie strony	11										

Dział 9.a. W tym wniesione

Postępowanie odwoławcze		Odnośnie przestępstw		Odnośnie wykroczeń	
		co do winy	co do kary	co do winy	co do kary
		1	2	3	4
Liczba osób co do których wniesiono apelacje	01				
Łączna liczba wniesionych apelacji	02				

Dział 10.1 Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY według repertoriów			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			razem pow. 5 tomów		pow. 5 do 10 tomów		pow. 10 do 20 tomów		pow. 20 do 30 tomów		pow. 30 do 50 tomów		pow. 50 do 100 tomów		pow. 100 do 200 tomów		pow. 200 do 300 tomów		ponad 300 tomów	
			liczba spraw (r.1 =r. 3+5+7+9+11+13+15+17)	**w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi (r.2=r.4+6+8+10+12+14+16+18)**	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
So	pozostało z poprzedniego okresu sprawozdawczego	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02	a)																	
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	03																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk	04																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	05	b)																	
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	06																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	07	c)																	
SA	pozostało z poprzedniego okresu sprawozdawczego	08																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	09																		
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	10																		
	Wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk	11																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	12																		
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	13																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	14																		

Dział 10.1.a. Sprawy rozpatrywane w składzie zawodowym w trybie art. 28 §3 kpk

Dział 10.1.b. Sprawy załatwione przez skład zawodowy art. 28 §3 kpk

Dział 10.1.c. Sprawy niezałatwione, w których orzeka skład zawodowy art. 28 §3 kpkz wyłączeniem spraw z litery a)

Dział 10.2 Skargi na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego (sprawy wielotomowe)

SPRAWY wykaz Sp			Skarga na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego								
			razem pow. 5 tomów (r.1 =suma r.2 do 9)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	pow. 100 do 200 tomów	pow. 200 do 300 tomów	ponad 300 tomów
			liczba spraw								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skarga na przewlekłość postępowania sądowego	pozostało z poprzedniego okresu sprawozdawczego	01									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	03									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	04									
Skarga na przewlekłość postępowania przygotowawczego.	pozostało z poprzedniego okresu sprawozdawczego	05									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	06									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	07									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	08									

Dział 11.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów WSO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów WSO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie WSO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów WSO delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SN lub SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym SO lub WSO	Liczba sędziów WSO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości , KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SN lub SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym SO lub WSO	Obsada średniookresowa sędziów WSO delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SN lub sądzie administracyjnym	Liczba sędziów WSO delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SN lub sądzie administracyjnym	Liczba sędziów WSO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości)	Liczba sędziów WSO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów WSO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury)	Liczba sędziów WSO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów danego WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym lub WSO	Liczba sędziów danego WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym lub WSO	Obsada sędziów innego WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym WSO	Liczba sędziów innego WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym WSO	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni WSO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni WSO) II wersja	Liczba sędziów WSO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie WSG delegowani w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekający w pełnym wymiarze do WSO)	Liczba sędziów WSG (delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w pełnym wymiarze do WSO)	Obsada średniookresowa (sędziowie WSG delegowani w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze do WSO)	Liczba sędziów WSG (delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze do WSO)	Obsada średniookresowa (sędziowie WSG delegowani w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze do WSO) – pojedyncza sesja	Liczba sędziów WSG (delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze do WSO) – pojedyncza sesja	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozpraw i posiedzenia) sędziów WSO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w SN lub SA, sędziów WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego lub WSO i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozpraw i posiedzenia) jednego sędziego WSO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 26 § 1 i 3 usw na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w SN lub SA, sędziów WSO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego lub WSO i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Sędziowie	01																											

Dział 11.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	01					
	asystenci sędziów	02					

Dział 12. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd Okręgowy w .....

Okręg Sadu Apelacyjnego
w .....

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S6
SPRAWOZDANIE
w sprawie osób osądzonych w pierwszej instancji
według właściwości rzeczowej

za I półrocze / rok **20…**

Adresat:
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Osądzeni wg rodzajów przestępstw i kar

Rodzaje przestępstw (zbrodnie i występki przekazane wg właściwości w trybie art. 25 kpk)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 33, 35, 41, 42)	Skazani, ogółem (rubr. 3, 4, 23, 31)	Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności: razem (rubr. 7,9, 11, 13, 15, 17 do 22)	w tym (rubr. 4) warunkowo zawieszono	w tym (rubr. 5) dozory kuratora sądowego	do 2 lat[a)]	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 2 lat poniżej 3 lat[a)]	w tym z warunkowym zawieszeniem	3 lata[a)]	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 3 lat poniżej 5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 5 lat poniżej 8 lat	8 lat	powyżej 8 lat poniżej 15 lat	15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	Kara mieszana: ogółem (kol.24+26=28 do 30)	w tym: pozbawienie woln.: do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	kara ograniczenia woln.: do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	Inne skazania[b)]	Grzywna obok pozbawienia wolności (ogółem)	Warunkowo umorzono postępowanie	w tym (rubr. 33) dozory kuratora sądowego
0		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
OGÓŁEM OSOBY OSĄDZONE (wiersz 02 do 41+43+44)	01	c)																																	
Art. 118 § 1 kk	02																																		
Art. 118 § 2 kk	03																																		
Art. 118 § 3 kk	04																																		
Art. 118a kk	05																																		
Art. 119 § 1 kk	06																																		
Art. 119 § 2 kk	07																																		
Art. 134 kk	08																																		
Art. 126a kk	09																																		
Art. 126b kk	10																																		
Art. 140 kk	11																																		
Art. 141 kk	12																																		
Art. 148 § 1 kk	13																																		
Art. 148 § 2 kk	14																																		
Art. 148 § 3 kk	15																																		
Art. 148 § 4 kk	16																																		
Art. 149 kk	17																																		
Art. 150 § 1 kk	18																																		
Art. 151 do 154 kk	19																																		
Art. 156 § 1 i 3 kk	20																																		
Art. 158 § 3 kk	21																																		
Art. 163 § 1 i 2 kk	22																																		
Art. 163 § 3 i 4 kk	23																																		
Art. 165 § 1 i 3 kk	24																																		
Art. 165a kk [h)]	25																																		
Art. 166 § 1 kk	26																																		
Art. 173 § 3 kk	27																																		
Art. 185 § 2 kk	28																																		
Art. 197 § 3 kk	29																																		
Art. 197 § 4 kk	30																																		
Art. 223 kk	31																																		
Art. 252 kk	32																																		
Art. 189a § 1 kk (poprzednio 253 § 1 kk)	33																																		
Art. 189a § 2	34																																		
Art. 211a kk (poprzednio 253 § 2 kk)	35																																		
Art. 280 § 2 kk	36																																		
Art. 296 § 3 kk	37																																		
Art. 299 [h)]	38																																		
Art. 310 § 1 kk	39																																		
Przestępstwa związane z ochroną naturalnego środowiska człowieka[i]	40																																		
Ust. z dn. 29 lipca 2005 r. o p-dział. narkom. (Dz.U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.)	41																																		
w tym art. 62	42																																		
Art. 55 ustawy z dnia 18.12. 1998 r. o Instytucie Pamięci Narod– Komisji Ścigania Zbrodni p-ko Narodowi Polskiemu (Dz. U. z 2014 r., poz. 1075, z późn. zm.)	43																																		
Inne niż wymienione wyżej	44																																		

Dział 1. Osądzeni wg rodzajów przestępstw i kar (dok.)

Rodzaje przestępstw (zbrodnie i występki przekazane wg właściwości w trybie art. 25 kpk)		Umorzono postępowanie						Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Przepadek przedmiotów	Przepadek korzyści majątkowej (art. 45 kk i inne)*	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotycz. nadzwyczajnego złagodzenia[f]	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.			Skazani (rubr. 2)		Pokrzywdzeni [g]					Skazani poprzednio karani				Skazani w warunkach art. 65 kk	Środki zabezpieczające (kk)										
		Ogółem	w tym w trybie art. 59a kk (restytucyjne)	w tym art. 17 § 1										335 § 1 lub 2 kpk	338a kpk	387 § 1 kpk	kobiety	mężczyźni	małoletni			kobiety	mężczyźni	razem	w tym recydywiści				art. 93	art. 94 § 1	art. 95 § 1	art. 95a	art. 96 § 1	art. 93a				art. 99 § 1 w zw. z		
				pkt 3 kpk	pkt 4 kpk	pkt 5 kpk	pkt 6 kpk												razem	dziewczynki	chłopcy				art. 64 § 1 kk	art. 64 § 2 kk	art. 64 § 1 i 2 kk w związku z art.65						§ 1 p. 1	§ 1 p. 2	§ 1 p. 3	§ 1 p. 4	art.39 pkt 2	art.39 pkt 3	art.39 pkt 4
0		35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73
OGÓŁEM OSOBY OSĄDZONE (wiersz 02 do 42+43+44)	01																																							
Art. 118 § 1 kk	02																																							
Art. 118 § 2 kk	03																																							
Art. 118 § 3 kk	04																																							
Art. 118a kk	05																																							
Art. 119 § 1 kk	06																																							
Art. 119 § 2 kk	07																																							
Art. 134 kk	08																																							
Art. 126a kk	09																																							
Art. 126b kk	10																																							
Art. 140 kk	11																																							
Art. 141 kk	12																																							
Art. 148 § 1 kk	13																																							
Art. 148 § 2 kk	14																																							
Art. 148 § 3 kk	15																																							
Art. 148 § 4 kk	16																																							
Art. 149 kk	17																																							
Art. 150 § 1 kk	18																																							
Art. 151 do 154 kk	19																																							
Art. 156 § 1 i 3 kk	20																																							
Art. 158 § 3 kk	21																																							
Art. 163 § 1 i 2 kk	22																																							
Art. 163 § 3 i 4 kk	23																																							
Art. 165 § 1 i 3 kk	24																																							
Art. 165a kk	25																																							
Art. 166 § 1 kk	26																																							
Art. 173 § 3 kk	27																																							
Art. 185 § 2 kk	28																																							
Art. 197 § 3 kk	29																																							
Art. 197 § 4 kk	30																																							
Art. 223 kk	31																																							
Art. 252 kk	32																																							
Art. 189a § 1 kk (poprzednio 253 § 1 kk)	33																																							
Art. 189a § 2 kk	34																																							
Art. 211a kk (poprzednio 253 § 2 kk)	35																																							
Art. 280 § 2 kk	36																																							
Art. 296 § 3 kk	37																																							
Art. 299	38																																							
Art. 310 § 1 kk	39																																							
Przestępstwa związane z ochroną naturalnego środowiska człowieka[i]	40																																							
Ust. z dn. 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.)	41																																							
w tym art. 62	42																																							
Art. 55 ust. z dn. 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu (Dz. U. z 2014 r., poz. 1075)	43																																							
Inne niż wym. wyżej	44																																							

W rubryce 2 (skazani) wykazuje się liczby wszystkich skazanych, tj. łącznie ze skazanymi wykazywanymi w rubr. 33 i 39. W rubr. 39 wykazuje się liczby osób ogółem poprzednio karanych, a w rubr. od 40 do 43 „recydywistów". Liczby z rubr. 39 nie mogą być mniejsze niż suma liczb z rubryk 40 do 43.

[e] W wypadku orzeczenia warunkowego zawieszenia wykonania kary, liczby tych orzeczeń wykazuje się w kolumnach odpowiednio 08, 10, 12, 14 i 16.

[f] Ograniczenie wolności, grzywna samoistna, wyłącznie środek karny, środki wychowawcze i poprawcze (art. 10 § 4 kk) (działy 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3.).

[g] Proszę wykazać liczbę nieletnich osądzonych w trybie art. 10 § 2 kk („nieletni skazani jak dorośli") w dziale 3.

[d] Ustawy szczególne i Rozdział XXII kk.

[e] Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w areszcie tymczasowym.

[f] I inne z ustaw szczególnych.

[g] Jeśli jako poszkodowani występują łącznie małoletni i kobiety, to należy wykazać każdą osobę odrębnie.

*) **Dział 1.1**. Kwota przepadku korzyści majątkowej (art. 45 kk i inne) [ ] zł

Dział 2.1. Grzywna obok pozbawienia wolności – wg stawek

Wyszczególnienie stawek		Razem (rubr. 2 do 7)	Wysokość stawek					
			do 20 zł	21 do 30 zł	31 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		01	02	03	04	05	06	07
OGÓŁEM (w. 02 do 09)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 70	04							
71 do 80	05							
81 do 100	06							
101 do 200	07							
201 do 300	08							
powyżej 300	09							

Dział 2.2. Grzywna obok pozbawienia wolności (w wysokości kwotowej) – według orzeczenia (a nie przeliczenia z dz. 2.1.)

OGÓŁEM rubr. 02 do 07	do 500 zł	501do 1000 zł	1001 do 2000 zł	2001 do 3000 zł	3001 do 4000 zł	4001 i więcej zł
1	2	3	4	5	6	7

Dział 2.3. Inne skazania

Dział 2.3.1. Grzywna samoistna – wg stawek

Wyszczególnienie liczby stawek		Wysokość stawek						
		Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 2 do 8)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 80	04							
81 do 100	05							
101 do 150	06							
151 do 200	07							
201 i więcej	08							

Dział 2.3.2. Ograniczenie wolności

Rodzaje nałożonych obowiązków (art. 35 i 36 kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 3 miesięcy	powyżej 3 mies. do 6 mies.	powyżej 6 miesięcy
0		1	2	3	4
Ogółem z oskarżenia publicznego (wiersz 2+3)	01				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1)	02				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2)	03				
Orzeczenie obowiązków (art. 36 § 2)	04				

Dział 2.3.3. Art. 43a § 1 i 2 kk (świadczenie pieniężne) na rzecz Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej

Wyszczególnienie		**Liczba orzeczeń**	**Kwota zł**
0		1	2
Ogółem	01		

Dział 2.3.4. Art. 47 § 1 kk, 57a § 2kk (nawiązka) na rzecz Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej

Wyszczególnienie		**Liczba orzeczeń**	**Kwota zł**
0		1	2
Ogółem	01		

Dział 2.4. Osądzeni według rodzajów przestępstw za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie wg art. 2 pkt 2 ustawy z dn. 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) - sprawy wyodrębnione w Repertorium „K" oznaczeniem skrótowym „rodz"

Rodzaje przestępstw (zbrodnie i występki przekazane wg właściwości w trybie art. 25 kpk)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 33 35 do 37)	Skazani ogółem (rubr. 3, 4, 23, 29)	Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności																			Kara mieszana								Inne skazania b)	Grzywna obok pozbawienia wolności (ogółem)
					razem (rubr. 7,9, 11, 13, 15, 17 do 22)	w tym (rubr. 4) warunkowo zawieszono	w tym (rubr. 5) dozory kuratora sadowego	do 2 lat a)	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 2 lat poniżej 3 lat a)	w tym z warunkowym zawieszeniem	3 lata a)	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 3 lat poniżej 5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 5 lat poniżej 8 lat	8 lat	powyżej 8 lat poniżej 15 lat	15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	Ogółem (kol. 24+26=28do30)	W tym									
																								pozbawienie woln.				ograniczenie woln.					
																								do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
OGÓŁEM OSOBY OSĄDZONE (wiersz 02 do 09)	01																																
Art. 148 § 1 kk	02																																
Art. 148 § 2 kk	03																																
Art. 148 § 3 kk	04																																
Art. 148 § 4 kk	05																																
Art. 156 § 1 i 3 kk	06																																
Art. 197 § 3 kk	07																																
Art. 197 § 4 kk	08																																
Inne przestępstwa	09																																

Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 2.4 musi być wykazana w dziale 1.

Dział 2.4. Osądzeni według rodzajów przestępstw za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie wg art. 2 pkt 2 ustawy z dn. 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) - sprawy wyodrębnione w Repertorium „K" oznaczeniem skrótowym „rodz" (dok.)

Rodzaje przestępstw (zbrodnie i występki przekazane wg właściwości w trybie art. 25 kpk)		Warunkowo umorzono postępowanie	w tym (rubr. 33) dozory kuratora sądowego	Umorzono postępowanie	Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem e)	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotycz. nadzwyczajnego złagodzenia f)	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.			Skazani (rubr. 2)		Pokrzywdzeni g)					Skazani poprzednio karani				Skazani w warunkach art. 65 kk	Środki zabezpieczające (z kk)										
														małoletni						w tym recydywiści														
									335 § 1 lub 2 kpk	338a kpk	387 § 1 kpk	kobiety	mężczyźni	razem	dziewczynki	chłopcy	kobiety	mężczyźni	razem	art. 64 § 1 kk	art. 64 § 2 kk	art. 64 § 1 i 2 kk w związku z art.65		art. 93	art. 94 § 1	art. 95 § 1	art. 95a	art. 96 § 1	art. 93a				art. 99 § 1 w zw. z		
																													§ 1 p. 1	§ 1 p. 2	§ 1 p. 3	§ 1 p. 4	art.39 pkt 2	art.39 pkt 3	art.39 pkt 4
0		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
OGÓŁEM OSOBY OSĄDZONE (wiersz 02 do 09)	01																																		
Art. 148 § 1 kk	02																																		
Art. 148 § 2 kk	03																																		
Art. 148 § 3 kk	04																																		
Art. 148 § 4 kk	05																																		
Art. 156 § 1 i 3 kk	06																																		
Art. 197 § 3 kk	07																																		
Art. 197 § 4 kk	08																																		
Inne przestępstwa	09																																		

Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 2.4 musi być wykazana w dziale 1.

a) W wypadku orzeczenia warunkowego zawieszenia wykonania kary, liczby tych orzeczeń wykazuje się w kolumnach odpowiednio 08, 10, 12, 14 i 16.
b) Ograniczenie wolności, grzywna samoistna, wyłącznie środek karny, środki wychowawcze i poprawcze (art. 10 § 4 kk) (działy 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3.).
c) Proszę wykazać liczbę nieletnich osądzonych w trybie art. 10 § 2 kk („ nieletni skazani jak dorośli") w dziale 3.
d) Ustawy szczególne i Rozdział XXII kk.
e) Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w areszcie tymczasowym.
f) I inne z ustaw szczególnych.
g) Jeśli jako poszkodowani występują łącznie małoletni i kobiety, to należy wykazać każdą osobę odrębnie.

[h)] Dział 2.5. Postępowania karne z art. 165a i 299 kk

Wyszczególnienie		Liczba osób, w stosunku do których wszczęto postępowanie	Liczba wszczętych postępowań karnych	Wartości majątkowe (w PLN) w stosunku do których:					Prawomocnie skazane osoby dorosłe
				dokonano zamrożenia	dokonano blokady i wstrzymania transakcji	orzeczono zajęcie	dokonano zabezpieczenie majątkowe	orzeczono przepadek	
0		1	2	3	4	5	6	7	8
165a kk	01								
299 kk	02								

Dział 3. Nieletni osądzeni w trybie art. 10 § 2 kk („nieletni skazani jak dorośli”)

Rodzaje przestępstw (zbrodnie i występki przekazane wg właściwości w trybie art. 25 kpk)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 26, 27, 33, 34)	Skazani ogółem (rubr. 3, 16, 22)	Pozbawienie wolności													Kara mieszana								Inne skazania[b)]	Grzywna obok pozbawienia wolności (ogółem)	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie						Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem[c)]	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotycz. nadzwyczajnego złagodzenia
				razem (rubr. 5 do 14)	w tym (rubr. 4) warunkowo zawieszono	do 2 lat	powyżej 2 lat poniżej 3 lat	3 lata	powyżej 3 lat poniżej 5 lat	5 lat	powyżej 5 lat poniżej 8 lat	8 lat	powyżej 8 lat poniżej 15 lat	15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	ogółem (kol.17 +19= 21 do 23)	w tym											Ogółem	w tym w trybie art. 59a kk (restytucyjne)	w tym art. 17 § 1 pkt								
																		pozbawienie woln.				ograniczenie woln.									3 kpk	4 kpk	5 kpk	6 kpk				
																		do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat														
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
OGÓŁEM OSOBY OSĄDZONE (wiersz 02 do 12)	01																																				
Art. 134 kk	02																																				
Art. 148 § 1 kk	03																																				
Art. 148 § 2 kk	04																																				
Art. 148 § 3 kk	05																																				
Art. 156 § 1 i 3 kk	06																																				
Art. 163 § 1 i 3 kk	07																																				
Art. 166 § 1 kk	08																																				
Art. 173 § 3 kk	09																																				
Art. 197 § 3 kk	10																																				
Art. 252 kk	11																																				
Art. 280 § 2 kk	12																																				

Dział 4. Orzekane środki karne, przepadek, środki kompensacyjne i środki probacyjne

Dział 4.1. Orzeczone środki karne, przepadek i środki kompensacyjne

Wyszczególnienie				Liczba osób wobec których orzeczono środki	Środki nałożone orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)			
					ogółem	w tym wobec osób skazanych za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie z Działu 2.4		
						razem	kobiety	mężczyźni
0				1	2	3	4	5
Środki nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 05) + (10 do 21)			01					
Orzeczone środki karne określone w art.	39 pkt 1 kk	pozbawienie praw publicznych	02					
	39 pkt 2 kk	zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej	03					
	39 pkt 2a kk	zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi	04					
	39 pkt 2b kk	ogółem (w. 05 = 06 do 09)	05					
		obowiązek powstrzymania się od (lub zakaz) przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	06					
		zakaz kontaktowania się z określonymi osobami	07					
		zakaz zbliżania się do określonych osób	08					
		zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	09					
	39 pkt 2c kk	zakaz wstępu na imprezę masową	10					
	39 pkt 2d kk	zakaz wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	11					
	39 pkt 2e kk	nakaz (okresowego) opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	12					
	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	13					
	39 pkt 4 kk	przepadek	14					
	39 pkt 5 kk	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę	15					
	39 pkt 6 kk	nawiązka	16					
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	17					
	39 pkt 8 kk	podanie wyroku do publicznej wiadomości	18					
Przepadek (art. 44 kk z wył. 39 pkt 4 kk)			19					
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1)		20					
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)		21					

Dział 4.2. Orzekane środki probacyjne

Wyszczególnienie				Liczba osób wobec których orzeczono środki probacyjne	Obowiązki nałożone orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)			
					ogółem	w tym wobec osób skazanych za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie z Działu 2.4		
						razem	kobiety	mężczyźni
0				1	2	3	4	5
Obowiązki nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 07) + (11 do 13)+(15+18 do 21)			01					
Orzeczone obowiązki probacyjne określone w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	02					
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	03					
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	04					
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	05					
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	06					
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w. 07 = 08 +09 + 10)	07					
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień)– alkohol	08					
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	09					
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	10					
	72 §1 pkt 6a kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	11					
		terapia	12					
	72 §1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	13					
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	14					
	72 §1 pkt 7a kk	ogółem (w. 15 = 16 +17)	15					
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	16					
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	17					
	72 §1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	18					
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	19					
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części	20					
	71 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym (Dz. U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.)		21					

Dział 5. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis prezesa sądu) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sporządzenia sprawozdania MS-S6

W sprawozdaniu wykazuje się wszystkie orzeczenia pierwszej instancji zakreślone w danym okresie sprawozdawczym.

Sprawozdanie sporządza sąd z osądzeń w okresie sprawozdawczym, wpisanych do repertorium K (z wyjątkiem wyroków łącznych).

Każda osoba dorosła osądzona w sądzie I instancji wykazana jest tylko raz, tzn. wykazuje się tylko jeden czyn i karę orzeczoną za ten czyn albo inne orzeczenie związane z wykazywanym czynem.

Przez osobę dorosłą rozumie się osobę, która w momencie popełnienia czynu miała ukończone 17 lat (w myśl art. 10 § 1 i art. 10 § 4 kk).

W sprawozdaniu nie wykazuje się nieletnich (tzn. osób, które nie miały ukończonych 18 lat w momencie orzekania – art. 13 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich).

W wypadku gdy jedna osoba stawała przed sądem pod zarzutem popełnienia dwóch lub więcej czynów, należy wykazywać ją w sposób następujący:
– jeżeli w jednym wyroku orzeczono skazanie i uniewinnienie, umorzenie, warunkowe umorzenie lub odstąpienie od wymierzenia kary, to wykazać należy skazanie,
– jeżeli orzeczono uniewinnienie (umorzenie, odstąpienie od wymierzenia kary) i warunkowe umorzenie, to wykazuje się warunkowe umorzenie,
– jeżeli orzeczono uniewinnienie, odstąpienie od wymierzenia kary i umorzenie, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,
– jeżeli orzeczono uniewinnienie i odstąpienie od wymierzenia kary, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,
– jeżeli skazano za dwa (lub więcej) przestępstwa, to wykazuje się tylko jedno przestępstwo i karę wymierzoną za to przestępstwo według następujących zasad:
– – jeżeli są to przestępstwa jednorodne (np. kilka czynów z art. 278 § 1 kk), to wykazuje się karę najsurowszą (nie karę łączną),
– – jeżeli są to przestępstwa różnorodne (np. art. 278 § 1 i art. 279 kk), to wykazuje się przestępstwo, za które przewidziana jest w ustawie kara zasadnicza surowsza (tzn. art. 279 kk), jeżeli zagrożenie jest jednakowe, to wykazuje się przestępstwo, za które wymierzono karę zasadniczą wyższą: jeżeli zagrożenia i kary są jednakowe, to wykazuje się przestępstwo społecznie bardziej szkodliwe.

Warunkowe zawieszenie wykonania kary zawsze odnosi się do kary łącznej i wykazuje się je, jeżeli było orzeczone, natomiast skazanie
z zastosowaniem nadzwyczajnego złagodzenia – art. 60 kk (i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia) odnosi się tylko do określonego czynu, wobec czego wykazuje się je tylko wówczas, gdy związane jest
z wykazanym przestępstwem.

Grzywnę orzeczoną obok pozbawienia wolności w trybie art. 33 § 2 kk wykazuje się wówczas, gdy wymierzono ją za przestępstwo, które wykazuje się w sprawozdaniu. W tym samym miejscu wykazuje się grzywny orzeczone w trybie art. 71 § 1 kk, a wynikające z kary łącznej. Jeżeli wyjątkowo zdarzy się orzeczenie obu kar, to należy wykazać tylko grzywnę orzeczoną w trybie art. 33 § 2 kk. Nie wykazuje się grzywien obok ograniczenia wolności, jeżeli w drodze nadzwyczajnego złagodzenia lub zaostrzenia kary tak orzeczono. Należy zauważyć, że liczba orzeczeń o grzywnie obok pozbawienia wolności nie może być większa niż liczba orzeczeń o pozbawieniu wolności za to samo przestępstwo.

Tymczasowe aresztowania (w związku ze sprawą, w której osądza się osobę za popełnienia wykazywanego w sprawozdaniu czynu) wykazuje się w chwili wydania wyroku sądu pierwszej instancji, tzn. powinna być wykazana liczba osób, które w dniu wydania wyroku były zatrzymane
w areszcie, oznacza to, że wobec tych osób było wydane postanowienie sądu o tymczasowym aresztowaniu w rozpoznawanej sprawie i – w chwili wydania wyroku – tam przebywały. Należy dodać, że liczba tymczasowych aresztowań nie może być większa niż liczba osądzeń za to samo przestępstwo.

Nadzwyczajne złagodzenie należy wykazać tylko przy tych przestępstwach, przy których wykazane są skazania, i tylko przy karach poniżej dolnego zagrożenia lub przy karach łagodniejszego rodzaju, niż przewiduje ustawa.

W odniesieniu do ustaw szczególnych przewidujących przepisy odpowiadające wymienionym w sprawozdaniu artykułom części ogólnej kodeksu karnego, stosowne miejsca wykorzystuje się odpowiednio.

W dz.1.1 wykazywana jest łączna kwota przepadku korzyści majątkowych wskazana w orzeczeniach bez względu na wykazane osądzenia w dz. 1.

Dział 4.1. W wierszu 01 należy odnotować sumę wszystkich nałożonych środków karnych, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-18 należy odnotowywać wszystkie prawomocne środki karne wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Należy wówczas przyporządkować właściwy środek karny w art. 39 kk. Podobnie w razie orzeczenia środka karnego z innych ustaw (np. ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - przepadek przedmiotu przestępstwa z art. 70 ustawy), w razie braku odesłania w orzeczeniu należy przyporządkować właściwy środek karny z art. 39 kk (w tym przypadku art. 39 pkt 4 kk i oznaczyć ów środek w wierszu 14). W rubr. 2 należy odnotować liczby poszczególnych środków karnych orzekanych wobec sprawców przemocy w rodzinie, tzn. skazanych odnotowanych w Dziale 2.4

Dział 4.2. Objaśnienia z Działu 4.1 odnoszą się odpowiednio do środków probacyjnych. W wierszu 01 zatem należy odnotować sumę wszystkich nałożonych środków probacyjnych, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden obowiązek probacyjny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków probacyjnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych (czy też osób, wobec których sąd zastosował warunkowe umorzenie postępowania karnego), wobec których sąd orzekł owe obowiązki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka probacyjnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. Przy karze łącznej należy odnotować jeden obowiązek probacyjny, powstały z połączenia pozostałych obowiązków.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy*)
2. Okręgowy*)
w .....

Okręg Sądu:

Okręgowego w.....

Apelacyjnego w.....

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S6

Sprawozdanie
w sprawie osób osądzonych w pierwszej instancji według właściwości rzeczowej

za I półrocze / rok 20...

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

*) **Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 40, 42, 49, 50)	Skazani, ogółem (rubr. 3, 18, 27, 35, 36, 39)[c]	Pozbawienie wolności: razem (rubr. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 17)	w tym (rubr. 3) warunkowe zawieszenie (rubr. 7, 9, 11, 13, 15)	w tym (rubr. 4) dozory kuratora sądowego	1 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	2 do 5 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	6 miesięcy do 1 roku	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 1 roku do 2 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 2 lat do 5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 5 lat do 8 lat	powyżej 8 lat	Ograniczenie wolności: Ogółem (20 do 22)	w tym (rubr.18) z war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.18) z s.d.e.: ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	Kara mieszana: Ogółem (kol. 28+30=32 do 34)	w tym: pozbawienie wol.: do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	kara ograniczenia wol.: do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Ogółem osoby osądzone (wiersz 02+03+04)	01	b)																																
Z tego oskarżenia: prywatnego	02																																	
Z tego oskarżenia: w trybie art. 55 § 1 kpk	03																																	
Z tego oskarżenia: publicznego (w. 5 do 132 +134 do 136)	04																																	
Art. 156 kk	05																																	
Art. 157§ 1 kk	06																																	
Art. 157 § 2 kk w zw. z Art. 157 §	07																																	
Art. 158 § 1 kk	08																																	
Art. 158 § 2 kk	09																																	
Art. 159 kk	10																																	
Art. 161 kk	11																																	
Art. 163 § 1 kk	12																																	
Art. 165a kk e)	13																																	
Art. 177 § 1 kk: drogowe	14																																	
Art. 177 § 1 kk: inne	15																																	
Art. 177 § 2 kk: drogowe	16																																	
Art. 177 § 2 kk: inne	17																																	
Art. 178 w zw. z 177 § 1 kk: drogowe	18																																	
Art. 178 w zw. z 177 § 1 kk: inne	19																																	
Art. 178 w zw. z 177 § 2 kk: drogowe	20																																	
Art. 178 w zw. z 177 § 2 kk: inne	21																																	
Art. 178a § 1 kk: drogowe	22																																	
Art. 178a § 1 kk: inne	23																																	
Art. 178a § 4 kk: drogowe	24																																	
Art. 178a § 4 kk: inne	24																																	
Art. 189 kk	26																																	
Art. 190 kk	27																																	
Art. 190a § 1 kk	28																																	
Art. 190a § 2 kk	29																																	
Art. 190a § 3 kk	30																																	
Art. 191 kk	31																																	
Art. 191a kk	32																																	
Art. 193 kk	33																																	
Art. 194 kk	34																																	
Art. 195 § 1 kk	35																																	
Art. 195 § 2 kk	36																																	
Art. 196 kk	37																																	
Art. 197 § 1 kk	38																																	
Art. 197 § 2 kk	39																																	
Art. 198 kk	40																																	
Art. 199 kk	41																																	
Art. 200 § 1 kk	42																																	
Art. 200 § 2 kk	43																																	
Art. 200 § 3 kk	44																																	

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) (c.d.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 40, 42, 49, 50)	Skazani, ogółem (rubr. 3, 18, 27, 35, 36, 39)[2)]	Pozbawienie wolności															Ograniczenie wolności									Kara mieszana						
				razem (rubr. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 17)	w tym (rubr. 3) warunkowe zawieszenie (rubr. 7, 9, 11, 13, 15)	w tym (rubr. 4) dozory kuratora sądowego	1 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	2 do 5 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	6 miesięcy do 1 roku	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 1 roku do 2 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 2 lat do 5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 5 lat do 8 lat	powyżej 8 lat	Ogółem (20 do 22)	w tym (rubr.18) z war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.18) z s.d.e.				Ogółem (kol. 28+30=32 do 34)	w tym					
																								ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku		pozbawienie wol.			kara ograniczenia wol.		
																													do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Art. 200 § 4 kk	45																																		
Art. 200 § 5 kk	46																																		
Art. 200a § 1 kk	47																																		
Art. 200a § 2 kk	48																																		
Art. 201 kk	49																																		
Art. 202 § 1 kk	50																																		
Art. 202 § 2 kk	51																																		
Art. 202 § 3 kk	52																																		
Art. 202 § 4 kk	53																																		
Art. 202 § 4a kk	54																																		
Art. 202 § 4b kk	55																																		
Art. 202 § 4c kk	56																																		
Art. 203 kk	57																																		
Art. 207 § 1 kk	58																																		
Art. 207 § 2 kk	59																																		
Art. 207 § 3 kk	60																																		
Art. 208 kk	61																																		
Art. 209 kk	62																																		
Art. 211 kk	63																																		
Art. 222 kk	64																																		
Art. 223 kk	65																																		
Art. 224 kk	66																																		
Art. 226 kk	67																																		
Art. 228 § 1 kk	68																																		
Art. 228 § 2 kk	69																																		
Art. 228 § 3 kk	70																																		
Art. 228 § 4 kk	70																																		
Art. 228 § 5 kk	72																																		
Art. 228 § 6 kk	73																																		
Art. 229 § 1 kk	74																																		
Art. 229 § 2 kk	75																																		
Art. 229 § 3 kk	76																																		
Art. 229 § 4 kk	77																																		
Art. 229 § 5 kk	78																																		
Art. 229 § 6 kk	79																																		
Art. 230 kk	80																																		
Art. 230 a § 1 kk	81																																		
Art. 230 a § 2 kk	82																																		
Art. 231 kk	83																																		
Art. 233 kk	84																																		
Art. 240 § 1 kk	85																																		
Art. 244 kk	86																																		
Art. 244a kk	87																																		
Art. 256 § 1 kk	88																																		
Art. 256 § 2 kk	89																																		
Art. 257 kk	90																																		
Art. 262 kk	91																																		
Art. 264 kk	92																																		
Art. 264a kk	93																																		
Art. 265 kk	94																																		
Art. 266 kk	95																																		
Art. 267 § 1 kk	96																																		
Art. 268a kk	97																																		
Art. 269 kk	98																																		
Art. 269a kk	99																																		

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) (cd.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 40, 42, 49, 50)	Skazani, ogółem (rubr. 3, 18, 27, 35, 36, 39)[c]	Pozbawienie wolności															Ograniczenie wolności									Kara mieszana						
				razem (rubr. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 17)	w tym (rubr. 3) warunkowe zawieszenie (rubr. 7, 9, 11, 13, 15)	w tym (rubr. 4) dozory kuratora sądowego	1 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	2 do 5 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	6 miesięcy do 1 roku	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 1 roku do 2 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 2 lat do 5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 5 lat do 8 lat	powyżej 8 lat	Ogółem (20 do 22)	w tym (rubr.18) z war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.18) z s.d.e.				Ogółem (kol. 28+30=32 do 34)	w tym						
																								ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku		pozbawienie wol.			kara ograniczenia wol.		
																													do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Art. 269b kk	100																																		
Art. 271 kk	101																																		
Art. 278 § 1 kk	102																																		
Art. 278 § 2 kk	103																																		
Art. 278 § 5 kk	104																																		
Art. 279 kk	105																																		
Art. 280 § 1 kk	106																																		
Art. 281 kk	107																																		
Art. 282 kk	108																																		
Art. 283 w zw. z 280 § 1 kk	109																																		
Art. 284 kk	110																																		
Art. 285 kk	111																																		
Art. 285 kk w zw. z art. 294 kk	112																																		
Art. 286 kk	113																																		
Art. 287 kk	114																																		
Art. 288 kk	115																																		
Art. 288 kk w zw. z art. 294 kk	116																																		
Art. 289 § 1 kk	117																																		
Art. 289 § 2 kk	118																																		
Art. 289 § 3 kk	119																																		
Art. 290 kk	120																																		
Art. 291 kk	121																																		
Art. 291 kk w zw. z art. 294 kk	122																																		
Art. 293 kk	123																																		
Art. 296 kk	124																																		
Art. 296a kk	125																																		
Art. 298 kk	126																																		
Art. 299 kk[a]	127																																		
Art. 300 kk	128																																		
Art. 301 kk	129																																		
Art. 302 kk	130																																		
Art. 305 kk	131																																		
Ustawa z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2012 r. , poz. 124, z późn. zm.)	132																																		
w tym art.62	133	[d]																																	
Przestępstwa związane z ochroną natur. środow. (z rozdz. XXII kk, prawo wodne, prawo łowieckie, inne)	134																																		
Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2013 r., poz..611, z późn. zm.)	135		[c]																																
Inne przestępstwa	136																																		

[a] W liczbie ogółem (w. 1) grzywny obok pozbawienia wolności orzeczone w trybie art. 71 § 1 kk
[b] Proszę wykazać liczbę nieletnich osądzonych w trybie art. 10 § 2 kk („nieletni skazani jak dorośli") przy poszczególnych przestępstwach i według wymiaru kary w dziale 6 (o ile byli osądzeni przez wydział karny).
[c] Wyłącznie sprawy ścigane z oskarżenia publicznego (gdy pokrzywdzonym jest osoba najbliższa zamieszkująca wspólnie ze sprawcą).

Dz. 1.1.c. Orzeczono zakaz wstępu na imprezę masową

Dz. 1.1.d. Umorzono na podstawie art. 62a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.)

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) (cd.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)			Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	w tym (rubr. 40) dozory kuratora sądowego	Umorzono postępowanie							Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Przepadek przedmiotów	Przepadek korzyści majątkowej (art. 45 kk)	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem *)	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.			Skazani poprzednio karani			Skazani w warunkach art. 65 kk	Skazani (z rubr. 2)		Pokrzywdzeni				
				ogółem	w tym z warun. zawiesz.					razem	w tym w trybie																									
											art. 11 § 1 kpk	art. 59a kk (restytucyjne)	art. 17 § 1 pkt										335 § 1lub 2 kpk	338a kpk	387 § 1 kpk	razem	w tym recydywiści					małoletni				
													3 kpk	4 kpk	5 kpk	6 kpk											art. 64 § 1 kk	art. 64 § 2 kk				razem	dziewczynki	chłopcy	kobiety	mężczyźni
0			35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
Ogółem osoby osądzone (wiersz 02+03+04)		01																																		
Z tego z oskarżenia	prywatnego	02																																		
	w trybie art. 55 § 1 kpk w zw. z art. 330 § 2 kpk	03																																		
	publicznego (w. 5 do do 132 +134 do 136)	04																																		
Art. 156 kk		05																																		
Art. 157§ 1 kk		06																																		
Art. 157 § 2 kk w zw. z Art. 157 § 4**)		07																																		
Art. 158 § 1 kk		08																																		
Art. 158 § 2 kk		09																																		
Art. 159 kk		10																																		
Art. 161 kk		11																																		
Art. 163 § 1 kk		12																																		
Art. 165a kk		13																																		
Art. 177 § 1 kk	drogowe	14																																		
	inne	15																																		
Art. 177 § 2 kk	drogowe	16																																		
	inne	17																																		
Art. 178 w zw. z 177 § 1 kk	drogowe	18																																		
	inne	19																																		
Art. 178 w zw. z 177 § 2 kk	drogowe	20																																		
	inne	21																																		
Art. 178a § 1 kk	drogowe	22																																		
	inne	23																																		
Art. 178a § 4 kk	drogowe	24																																		
	inne	25																																		
Art. 189 kk		26																																		
Art. 190 kk		27																																		
Art. 190a § 1kk		28																																		
Art. 190a § 2 kk		29																																		
Art. 190a § 3 kk		30																																		
Art. 191 kk		31																																		
Art. 191a kk		32																																		
Art. 193 kk		33																																		
Art. 194 kk		34																																		
Art. 195 § 1 kk		35																																		
Art. 195 § 2 kk		36																																		
Art. 196 kk		37																																		
Art. 197 § 1 kk		38																																		
Art. 197 § 2 kk		39																																		
Art. 198 kk		40																																		
Art. 199 kk		41																																		
Art. 200 § 1 kk		42																																		
Art. 200 § 2 kk		43																																		
Art. 200 § 3 kk		44																																		
Art. 200 § 4 kk		45																																		
Art. 200 § 5 kk		46																																		
Art. 200a § 1 kk		47																																		
Art. 200a § 2 kk		48																																		
Art. 201 kk		49																																		
Art. 202 § 1 kk		50																																		
Art. 202 § 2 kk		51																																		
Art. 202 § 3 kk		52																																		
Art. 202 § 4 kk		53																																		
Art. 202 § 4a kk		54																																		

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) (cd.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	w tym (rubr. 40) dozory kuratora sądowego	Umorzono postępowanie							Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Przepadek przedmiotów	Przepadek korzyści majątkowej (art. 45 kk)	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem *)	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.			Skazani poprzednio karani			Skazani w warunkach art. 65 kk	Skazani (z rubr. 2)		Pokrzywdzeni				
			ogółem	w tym z warun. zawiesz.					razem	w tym w trybie															razem	w tym recydywiści					maloletni				
										art. 11 § 1 kpk	art. 59a kk (restytucyjne)	art. 17 § 1 pkt										335 § 1lub 2 kpk	338a kpk	387 § 1 kpk		art. 64 § 1 kk	art. 64 § 2 kk		kobiety	mężczyźni	razem	dziewczynki	chłopcy	kobiety	mężczyźni
												3 kpk	4 kpk	5 kpk	6 kpk																					
0		35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
Art. 202 § 4b kk	55																																		
Art. 202 § 4c kk	56																																		
Art. 203 kk	57																																		
Art. 207 § 1 kk	58																																		
Art. 207 § 2 kk	59																																		
Art. 207 § 3 kk	60																																		
Art. 208 kk	61																																		
Art. 209 kk	62																																		
Art. 211 kk	63																																		
Art. 222 kk	64																																		
Art. 223 kk	65																																		
Art. 224 kk	66																																		
Art. 226 kk	67																																		
Art. 228 § 1 kk	68																																		
Art. 228 § 2 kk	69																																		
Art. 228 § 3 kk	70																																		
Art. 228 § 4 kk	70																																		
Art. 228 § 5 kk	72																																		
Art. 228 § 6 kk	73																																		
Art. 229 § 1 kk	74																																		
Art. 229 § 2 kk	75																																		
Art. 229 § 3 kk	76																																		
Art. 229 § 4 kk	77																																		
Art. 229 § 5 kk	78																																		
Art. 229 § 6 kk	79																																		
Art. 230 kk	80																																		
Art. 230 a § 1 kk	81																																		
Art. 230 a § 2 kk	82																																		
Art. 231 kk	83																																		
Art. 233 kk	84																																		
Art. 240 § 1 kk	85																																		
Art. 244 kk	86																																		
Art. 244a kk	87																																		
Art. 256 § 1 kk	88																																		
Art. 256 § 2 kk	89																																		
Art. 257 kk	90																																		
Art. 262 kk	91																																		
Art. 264 kk	92																																		
Art. 264a kk	93																																		
Art. 265 kk	94																																		
Art. 266 kk	95																																		
Art. 267 § 1 kk	96																																		
Art. 268a kk	97																																		
Art. 269 kk	98																																		
Art. 269a kk	99																																		
Art. 269b kk	100																																		
Art. 271 kk	101																																		
Art. 278 § 1 kk	102																																		
Art. 278 § 2 kk	103																																		
Art. 278 § 5 kk	104																																		
Art. 279 kk	105																																		
Art. 280 § 1 kk	106																																		
Art. 281 kk	107																																		
Art. 282 kk	108																																		

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) (dok.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	w tym (rubr. 40) dozory kuratora sądowego	Umorzono postępowanie							Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Przepadek przedmiotów	Przepadek korzyści majątkowej (art. 45 kk)	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem *)	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.			Skazani poprzednio karani			Skazani w warunkach art. 65 kk	Skazani (z rubr. 2)		Pokrzywdzeni				
			ogółem	w tym z warun. zawiesz.					razem	w tym w trybie															razem	w tym recydywiści					maloletni				
										art. 11 § 1 kpk	art. 59a kk (restytucyjne)	art. 17 § 1 pkt										335 § 1lub 2 kpk	338a kpk	387 § 1 kpk		art. 64 § 1 kk	art. 64 § 2 kk		kobiety	mężczyźni	razem	dziewczynki	chłopcy	kobiety	mężczyźni
												3 kpk	4 kpk	5 kpk	6 kpk																					
0		35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
Art. 283 w zw. z 280 § 1 kk	109																																		
Art. 284 kk	110																																		
Art. 285 kk	111																																		
Art. 285 kk w zw. z art. 294 kk	112																																		
Art. 286 kk	113																																		
Art. 287 kk	114																																		
Art. 288 kk	115																																		
Art. 288 kk w zw. z art. 294 kk	116																																		
Art. 289 § 1 kk	117																																		
Art. 289 § 2 kk	118																																		
Art. 289 § 3 kk	119																																		
Art. 290 kk	120																																		
Art. 291 kk	121																																		
Art. 291 kk w zw. z art. 294 kk	122																																		
Art. 293 kk	123																																		
Art. 296 kk	124																																		
Art. 296a kk	125																																		
Art. 298 kk	126																																		
Art. 299kk	127																																		
Art. 300 kk	128																																		
Art. 301 kk	129																																		
Art. 302 kk	130																																		
Art. 305 kk	131																																		
Ust. z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2012 r. , poz. 124, z późn. zm.)	132																																		
w tym art.62	133																																		
Przestępstwa związane z ochroną natur. środow. (z rozdz. XXII kk, prawo wodne, prawo łowieckie, inne)	134																																		
Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 611, z późn. zm.)	135																																		
Inne przestępstwa	136																																		

*) Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w zakładzie karnym.
W rubryce 2 (skazani) wykazuje się liczby wszystkich skazanych, tj. łącznie ze skazanymi wykazywanymi w rubr. 37 i 40. W rubr. 40 wykazuje się liczby osób ogółem poprzednio karanych, a w rubr. od 41 do 43 „recydywistów". Liczby z rubr. 40 nie mogą być mniejsze niż suma liczb z rubryk 41 do 43.

e) Dział 1.1.1. Postępowania karne z art. 165a i 299 kk

Wyszczególnienie		Liczba osób, w stosunku do których wszczęto postępowanie	Liczba wszczętych postępowań karnych	Wartości majątkowe (w PLN) w stosunku do których:					Prawomocnie skazane osoby dorosłe
				dokonano zamrożenia	dokonano blokady i wstrzymania transakcji	orzeczono zajęcie	dokonano zabezpieczenie majątkowe	orzeczono przepadek	
0		1	2	3	4	5	6	7	8
165a kk	01								
299 kk	02								

Dział 1.1.2. Osądzeni według rodzajów przestępstw za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie wg art. 2 pkt 2 ustawy z dn. 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) - sprawy wyodrębnione w Repertorium „K" oznaczeniem skrótowym „rodz"

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 39, 41 do 43)	Skazani ogółem (rubr. 3, 18, 27, 35, 38)	Pozbawienie wolności															Ograniczenie wolności									Kara mieszana						
				razem (rubr. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 17)	w tym (rubr. 3) warunkowe zawieszenie (rubr. 7, 9, 11, 13, 15)	w tym (rubr. 4) dozory kuratora sądowego	1 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	2 do 5 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	6 miesięcy do 1 roku	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 1 roku do 2 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 2 lat do 5 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 5 lat do 8 lat	powyżej 8 lat	Ogółem (20 do 22)	w tym (rubr.18) z warun. zawiesz.	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr. 18) z s.d.e.				ogółem (kol. 28+30=32 do 34)	tym						
																												pozbawienie woln.				ograniczenie woln.		
																								ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku		do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Ogółem osoby osądzone (wiersz 02 do 43)	01																																		
Art. 156 kk	02																																		
Art. 157 § 1 kk	03																																		
Art. 157 § 2 kk w zw. z § 4	04																																		
Art. 189 kk	05																																		
Art. 190 kk	06																																		
Art. 190a § 1 kk	07																																		
Art. 190a § 2 kk	08																																		
Art. 190a § 3 kk	09																																		
Art. 191 kk	10																																		
Art. 191a kk	11																																		
Art. 193 kk	12																																		
Art. 197 § 1 kk	13																																		
Art. 197 § 2 kk	14																																		
Art. 198 kk	15																																		
Art. 199 kk	16																																		
Art. 200 § 1 kk	17																																		
Art. 200 § 2 kk	18																																		
Art. 200 § 3 kk	19																																		
Art. 200 § 4 kk	20																																		
Art. 200 § 5 kk	21																																		
Art. 201 kk	22																																		
Art. 202 § 1 kk	23																																		
Art. 202 § 2 kk	24																																		
Art. 202 § 3 kk	25																																		
Art. 202 § 4 kk	26																																		
Art. 202 § 4a kk	27																																		
Art. 202 § 4b kk	28																																		
Art. 202 § 4c kk	29																																		
Art. 203 kk	30																																		
Art. 207 § 1 kk	31																																		
Art. 207 § 2 kk	32																																		
Art. 207 § 3 kk	33																																		
Art. 208 kk	34																																		
Art. 267 § 1 kk	35																																		
Art. 278 § 1 kk	36																																		
Art. 279 § 1 kk	37																																		
Art. 280 kk	38																																		
Art. 282 kk	39																																		
Art. 284 § 1 kk	40																																		
Art. 286 § 1 kk	41																																		
Art. 288 § 1 kk	42																																		
Inne przestępstwa	43																																		

Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 1.1.2 , musi być wykazana w dziale 1.1.

Dział 1.1.2. Osądzeni według rodzajów przestępstw za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie wg art. 2 pkt 2 ustawy z dn. 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) **- sprawy wyodrębnione w Repertorium „K" oznaczeniem skrótowym „rodz"(dok.)**

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	w tym (rubr. 39) dozory kuratora sądowego	Umorzono postępowanie	Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem*)	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.			Skazani poprzednio karani			Skazani w warunkach art. 65 kk	Skazani (z rubr. 2)		Pokrzywdzeni				
		ogółem	w tym z warun. zawiesz.									335 § 1 lub 2 kpk	338a kpk	387 § 1 kpk (474a kpk)	razem	w tym recydywiści			kobiety	mężczyźni	małoletni			kobiety	mężczyźni
																art. 64 § 1 kk	art. 64 § 2 kk				razem	dziewczynki	chłopcy		
0		35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58
Ogółem osoby osądzone (wiersz 02 do 43)	01																								
Art. 156 kk	02																								
Art. 157 § 1 kk	03																								
Art. 157 § 2 kk w zw. z § 4	04																								
Art. 189 kk	05																								
Art. 190 kk	06																								
Art. 190a § 1 kk	07																								
Art. 190a § 2 kk	08																								
Art. 190a § 3 kk	09																								
Art. 191 kk	10																								
Art. 191a kk	11																								
Art. 193 kk	12																								
Art. 197 § 1 kk	13																								
Art. 197 § 2 kk	14																								
Art. 198 kk	15																								
Art. 199 kk	16																								
Art. 200 § 1 kk	17																								
Art. 200 § 2 kk	18																								
Art. 200 § 3 kk	19																								
Art. 200 § 4 kk	20																								
Art. 200 § 5 kk	21																								
Art. 201 kk	22																								
Art. 202 § 1 kk	23																								
Art. 202 § 2 kk	24																								
Art. 202 § 3 kk	25																								
Art. 202 § 4 kk	26																								
Art. 202 § 4a kk	27																								
Art. 202 § 4b kk	28																								
Art. 202 § 4c kk	29																								
Art. 203 kk	30																								
Art. 207 § 1 kk	31																								
Art. 207 § 2 kk	32																								
Art. 207 § 3 kk	33																								
Art. 208 kk	34																								
Art. 267 § 1 kk	35																								
Art. 278 § 1 kk	36																								
Art. 279 § 1 kk	37																								
Art. 280 kk	38																								
Art. 282 kk	39																								
Art. 284 § 1 kk	40																								
Art. 286 § 1 kk	41																								
Art. 288 § 1 kk	42																								
Inne przestępstwa	43																								

*) Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w zakładzie karnym.
Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 1.1.2 , musi być wykazana w dziale 1.1.

Dział 1.2. Osądzeni według rodzajów przestępstw z kodeksu karnego skarbowego

Rodzaje przestępstw z kodeksu karnego skarbowego (w rep. K)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 26, 27, 31, 32)	Skazani ogółem (rubr. 3, 12, 21, 22, 25)	Pozbawienie wolności									Ograniczenie wolności									Środki poprawczo-wychowawcze (art. 5 § 2 kks)	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie				Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem*)	Skazani z zastosowaniem art. 36 i inne dotycz. kks	Dobrowolne poddanie się odpowiedzialności
				razem (rubr. 5 do 11)	w tym (rubr. 3) warunkowo-zawieszenie	do 15 dni	16 do 30 dni	powyżej miesiąca do 6 mies.	powyżej 6 mies. do 1 roku	powyżej roku do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 lat	Ogółem (14 do 16)	w tym z warun. zawiesz.	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr. 12) z s.d.e. ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku		ogółem	w tym z warun. zawiesz.				razem	w tym w trybie: art. 11 § 1 kpk	art. 17 § 1 pkt.: 3 i 4 kpk	art. 17 § 1 pkt.: 6 kpk					
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
Ogółem osoby osądzone (wiersz 02 do 28)	01																																			
Art. 54 § 1 i 2 kks	02																																			
Art. 55 § 1 i 2 kks	03																																			
Art. 56 § 1 i 2 kks	04																																			
Art. 60 § 1 , 2 i 3 i art. 61 § 1 kks	05																																			
Art. 62 § 1,2,3 i 4 kks	06																																			
Art. 63 § 1,2, 3, 4, 5 kks	07																																			
Art. 65 § 1 kks	08																																			
Art. 66 § 1 kks	09																																			
Art. 67 § 1 i 2 kks	10																																			
Art. 68 § 1 i 2 kks	11																																			
Art. 70 § 1,2,3 i 4 kks	12																																			
Art. 73 § 1 kks	13																																			
Art. 80 § 1,2 i 3 kks	14																																			
Art. 82 § 1 kks	15																																			
Art. 85 § 1,2 i 3 kks	16																																			
Art. 86 § 1,2 i 3 kks	17																																			
Art. 87 § 1,2 i 3 kks	18																																			
Art. 89 § 1 i 2 kks	19																																			
Art. 90 § 1 i 2 kks	20																																			
Art. 91 § 1,2 i 3 kks	21																																			
Art. 93 § 2 i 3 kks	22																																			
Art. 95 § 1 kks	23																																			
Art. 97 § 1,2 i 3 kks	24																																			
Art. 107 § 1,2 i 3 kks	25																																			
Art. 108 § 1,2 i art. 109	26																																			
Art. 110 kks	27																																			
Pozostałe	28																																			

*) Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w zakładzie karnym.

Dział 1.3. Osądzeni według rodzajów przestępstw w postępowaniu przyspieszonym (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) – wszystkie czyny

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 38, 40, 47, 48)	Skazani, odstąpienia ogółem (rubr. 3, 16, 25 33, 34, 38)	Pozbawienie wolności													Ograniczenie wolności									Kara mieszana							
				razem (rubr. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 17)	w tym (rubr. 3) warunkowe zawieszenie (rubr. 7, 9, 11, 13, 15)	w tym (rubr. 4) dozory kuratora sądowego	1 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	2 do 5 mies.	w tym z warunkowym zawieszeniem	6 miesięcy do 1 roku	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 1 roku do 2 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	powyżej 2 lat	w tym z warunkowym zawieszeniem	ogółem (20 do 22)	w tym (rubr.16) z warun. zawiesz.	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr. 16) z s.d.e. ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	ogółem (kol. 26+28= 30 do 32)	pozbawienie woln. do 3 mies.	pozbawienie woln. w tym war. zaw.	pozbawienie woln. pow. 3 do 6 mies.	pozbawienie woln. w tym war. zaw.	ograniczenie woln. do 6 mies.	ograniczenie woln. pow. 6 mies do 1 roku	ograniczenie woln. pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Ogółem osoby osądzone	01	b)																															

W dziale tym wykazuje się wszystkie czyny. Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 1.4 , musi być wykazana w dziale 1.1. , przy czym liczby mogą (wyjątkowo) być nawet wyższe niż przy takim samym rodzaju przestępstwa wykazywanym w dz. 1.1.

Dział 1.3. Osądzeni według rodzajów przestępstw w postępowaniu przyspieszonym (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) – wszystkie czyny (dok.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)		Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	w tym (rubr. 38) dozory kuratora sądowego	Umorzono postępowanie							Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Przepadek przedmiotów	Przepadek korzyści majątkowej (art. 45 kk)	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem *)	Skazani z zast. art. 60 kk i innych dot. nadzwycz. złag. kary	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.		Skazani poprzednio karani			Skazani w warunkach art. 65 kk	Skazani (z rubr. 2)		Pokrzywdzeni				
			ogółem	w tym z warun. zawiesz.					razem	w tym w trybie: art. 11 § 1 kpk	art. 59a kk (restytucyjne)	art. 17 § 1 pkt: 3 kpk	art. 17 § 1 pkt: 4 kpk	art. 17 § 1 pkt: 5 kpk	art. 17 § 1 pkt: 6 kpk							335 § 1 kpk	387 § 1 kpk	razem	w tym recydywiści: art. 64 § 1 kk	w tym recydywiści: art. 64 § 2 kk		kobiety	mężczyźni	małoletni: razem	małoletni: dziewczynki	małoletni: chłopcy	kobiety	mężczyźni
0		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65
Ogółem osoby osądzone	01				a)																													

W dziale tym wykazuje się wszystkie czyny. Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 1.4 , musi być wykazana w dziale 1.1. , przy czym liczby mogą (wyjątkowo) być nawet wyższe niż przy takim samym rodzaju przestępstwa wykazywanym w dz. 1.1.

Dział 1.3.a. W liczbie ogółem (w. 1) grzywny obok pozbawienia wolności orzeczone w trybie art. 71 § 1 kk. [ ]

[b)] Proszę wykazać liczbę nieletnich osądzonych w trybie art. 10 § 2 kk („nieletni skazani jak dorośli") przy poszczególnych przestępstwach i według wymiaru kary w dziale 6 (o ile byli osądzeni przez wydział karny)

[*)] Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w zakładzie karnym.

W rubryce 2 (skazani) wykazuje się liczby wszystkich skazanych, tj. łącznie ze skazanymi wykazywanymi w rubr. 37 i 40. W rubr. 40 wykazuje się liczby osób ogółem poprzednio karanych, a w rubr. od 41 do 43 „recydywistów". Liczby z rubr. 40 nie mogą być mniejsze niż suma liczb z rubryk 41 do 43.

Dział 2. Kwoty świadczeń pieniężnych lub nawiązek, do których sąd zobowiązał w trybie:
(podaje się pełne złote, bez groszy)

Dział 2.1. warunkowe umorzenia - **art. 67 § 3 kk** (ogółem) [ ] **zł**

Dział 2.2. odstąpienie od wymierzenia kary – **art. 49 § 1 kk**

lub art. 43a §1 kk (ogółem) [ ] **zł**

Dział 2.3.a. w związku z przestępstwami komunikacyjnymi
art. 49 §2 kk lub art. 43a §2 kk (świadczenie pieniężne) w razie skazania za przestępstwo z:

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń	Kwota zł
0		1	2
art. 178a § 1	01		
art. 178a § 4	02		

Dział 2.3.b. art. 47 § 1 kk (nawiązka) w razie skazania za przestępstwo z:

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń	Kwota zł
0		1	2
art. 173 § 1	01		
art. 173 § 2	02		
art. 173 § 3	03		
art. 173 § 4	04		
art. 174 § 1	05		
art. 174 § 2	06		
art. 177 § 1	07		
art. 177 § 2	08		
art. 177 § 3	09		

Dział 2.3.c. art. 45 kk i inne (przepadek korzyści) w razie skazania za przestępstwo z:

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń	Kwota zł
0		1	2
Ogółem	01		
art. 228 § 3	02		
art. 264	03		
art. 278 § 1	04		
art. 279	05		
art. 280 § 1	06		
art. 286	07		
art. 291	08		
Ust. z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.)	09		
inne	10		

Dział 2.4. Zakaz prowadzenia pojazdów mechanicznych na zawsze (dożywotnio)

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń
0		1
Ogółem (wiersze 02 do 07)	01	
Art. 177 § 1 kk	02	
Art. 177 § 2 kk	03	
Art. 178 w zw. z 177 § 1 kk	04	
Art. 178 w zw. z 177 § 2 kk	05	
Art. 178a § 1 kk	06	
Art. 178a § 4 kk	07	

Dział 2.5. art. 43a § 1 i 2 kk (świadczenie pieniężne) na rzecz Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym
oraz Pomocy Postpenitencjarnej

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń	Kwota zł
0		1	2
Ogółem	01		

Dział 2.5.a art. 47 § 1 kk, 57a § 2kk (nawiązka) na rzecz Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym
oraz Pomocy Postpenitencjarnej

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń	Kwota zł
0		1	2
Ogółem	01		

Dział 3.1. Wymiar grzywny samoistnej za przestępstwa z oskarżenia publicznego według stawek z wył. przestępstw z kks

Wyszczególnienie liczby stawek		Wysokość stawek						
		Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 2 do 8)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 80	04							
81 do 100	05							
101 do 150	06							
151 do 200	07							
201 i więcej	08							

Dział 3.2. Wymiar grzywny samoistnej według stawek za przestępstwa
z oskarżenia prywatnego (w tym w trybie art.55)

Wyszczególnienie liczby stawek		Wysokość stawek						
		Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 2 do 8)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 80	04							
81 do 100	05							
101 do 150	06							
151 do 200	07							
201 i więcej	08							

Dział 3.3. Wymiar grzywny samoistnej według stawek za przestępstwa
z kodeksu karnego skarbowego

Wyszczególnienie liczby stawek		Wysokość stawek						
		Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 2 do 8)	01							
do 50	02							
51 do 80	03							
81 do 100	04							
101 do 150	05							
151 do 200	06							
201 do 300	07							
301 i więcej	08							

Dział 3.4. Wymiar grzywny samoistnej oraz obok pozbawienia wolności według wysokości
kwotowej (w tym w trybie art.55)

Grzywny orzeczone				Razem (r. 2 do 7)	do 200 zł	201 do 300 zł	301 do 500 zł	501 do 1000 zł	1001 do 1500 zł	1501 zł i więcej
0				1	2	3	4	5	6	7
Samoistna	**Ogółem** (wiersze 2 do 4)		01							
	Z oskarżenia publicznego	z wył. kks	02							
		z kks	03							
	Z oskarżenia prywatnego		04							
Obok pozbawienia wolności		z wył. kks	05							
		z kks	06							

Dział 4. Ograniczenie wolności (dz. 1.1 kol. 18)

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 4a. Ograniczenie wolności orzeczone przy karze mieszanej (dz. 1.1 kol. 27)

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 5. Skazani z oskarżenia prywatnego wg rodzajów przestępstw (liczba w w. 01 w rubr. 1 jest równa liczbie w w. 02 rubr. 2 w Dziale 1.1 i analogicznie następne rubryki. Nie podaje się sumy ogółem osądzeni)

Rodzaje przestępstw		Skazani ogółem (rubr. 2, 9, 18, 26, 27, 30)	Pozbawienie wolności							Ograniczenie wolności									Kara mieszana								Środki popraw-czo-wycho-wawcze (art. 10 § 4 kk)	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozba-wienia wolności	Orze-czo-no wy-łącznie środek karny	Wa-run-kowo umo-rzono postę-po-wanie	Odstą-piono od wymie-rzenia kary
			razem (rubr. 4 do 8)	w tym (rubr. 2) warunko-we zawie-szenie	1 mies.	2 do 5 mies.	6 mie-sięcy do 1 roku	powy-żej 1 roku do 2 lat	powy-żej 2 lat	Ogółem (11 do 13)	w tym z warun. Za-wiesz.	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr 9) z s.d.e.				ogółem (kol. 19+21= 23 do 25)	W tym								ogółem	w tym z warun. za-wiesz.				
															ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku		pozbawienie woln				ograniczenie woln.								
																				do 3 mies.	w tym war. zaw.	pow. 3 do 6 mies.	w tym war. zaw.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Ogółem skazani	01																																
Art. 157 § 2 kk	02																																
Art. 157 § 3 kk	03																																
Art. 212 § 1 kk	04																																
Art. 212 § 2 kk	05																																
Art. 216 § 1 kk	06																																
Art. 216 § 2 kk	07																																
Art. 216 § 3 kk	08																																
Art. 217 § 1 kk	09																																
Art. 217 § 2 kk	10																																
Art 46 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. - Prawo prasowe (Dz. U. Nr 5, poz. 24, z późn. zm.)	11																																

Dział 6. Nieletni osądzeni w trybie art. 10 §2 kk („nieletni skazani jak dorośli”) (wykazuje się nieletnich skazanych w sądzie rejonowym w wydziałach karnych; ew. skazanych w wydziałach rodzinnych wykazuje się w sprawozdaniu MS-S18)

Rodzaje przestępstw (zbrodnie i występki przekazane wg właściwości w trybie art. 25 kpk)		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 17, 18, 23, 24)	Skazani ogółem (rubr. 3, 15)	Pozbawienie wolności												Inne skazania[b)]	Grzywna obok pozbawienia wolności (ogółem)	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie					Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem[c)]	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotycz. nadzwyczajnego złagodzenia
				razem (rubr. 5 do 14)	w tym (rubr. 4) warunkowo zawieszono	do 2 lat[a)]	powyżej 2 lat poniżej 3 lat[a)]	3 lata[a)]	powyżej 3 lat poniżej 5 lat	5 lat	powyżej 5 lat poniżej 8 lat	8 lat	powyżej 8 lat poniżej 15 lat	15 lat	25 lat				Ogółem	w tym art. 17 § 1 pkt							
																				3 kpk	4 kpk	5 kpk	6 kpk				
0		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM OSOBY OSĄDZONE	01																										
w tym:																											
Art. 156 § 1 i 3 kk	02																										
Art. 163 § 1 i 3 kk	03																										
Art. 166 § 1 kk	04																										
Art. 173 § 3 kk	05																										
Art. 197 § 3 kk	06																										
Art. 252 kk	07																										

Dział 7. Orzekane środki karne, przepadek, środki kompensacyjne i środki probacyjne

Dział 7.1. Orzeczone środki karne, przepadek i środki kompensacyjne

Wyszczególnienie				Liczba osób wobec których orzeczono środki	Środki nałożone orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)			
					ogółem	w tym wobec osób skazanych za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie z Działu 2.4		
						razem	kobiety	mężczyźni
0				1	2	3	4	5
Środki nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 05) + (10 do 21)			01					
Orzeczone środki karne określone w art.	39 pkt 1 kk	pozbawienie praw publicznych	02					
	39 pkt 2 kk	zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej	03					
	39 pkt 2a kk	zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi	04					
	39 pkt 2b kk	ogółem (w. 05 = 06 do 09)	05					
		obowiązek powstrzymania się od (lub zakaz) przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	06					
		zakaz kontaktowania się z określonymi osobami	07					
		zakaz zbliżania się do określonych osób	08					
		zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	09					
	39 pkt 2c kk	zakaz wstępu na imprezę masową	10					
	39 pkt 2d kk	zakaz wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	11					
	39 pkt 2e kk	nakaz (okresowego) opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	12					
	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	13					
	39 pkt 4 kk	przepadek	14					
	39 pkt 5 kk	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę	15					
	39 pkt 6 kk	nawiązka	16					
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	17					
	39 pkt 8 kk	podanie wyroku do publicznej wiadomości	18					
Przepadek (art. 44 kk z wył. 39 pkt 4 kk)			19					
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)		20					
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)		21					

Dział 7.2. Orzekane środki probacyjne

Wyszczególnienie				Liczba osób wobec których orzeczono środki probacyjne	Obowiązki nałożone orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)			
					ogółem	w tym wobec osób skazanych za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie z Działu 2.4		
						razem	kobiety	mężczyźni
0				1	2	3	4	5
Obowiązki nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 07) + (11 do 13)+(15+18 do 21)			01					
Orzeczone obowiązki probacyjne określone w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	02					
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	03					
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	04					
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	05					
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	06					
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w. 07 = 08 +09 + 10)	07					
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień)– alkohol	08					
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	09					
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	10					
	72 §1 pkt 6a kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	11					
		terapia	12					
	72 §1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	13					
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	14					
	72 §1 pkt 7a kk	ogółem (w. 15 = 16 +17)	15					
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	16					
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	17					
	72 §1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	18					
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	19					
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części	20					
	71 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym (Dz. U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.)		21					

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania MS-S6

W sprawozdaniu wykazuje się wszystkie orzeczenia pierwszej instancji zakreślone w danym okresie sprawozdawczym.

Należy podkreślić, że w sprawozdaniu nie wykazuje się osób osądzonych na skutek zmiany kwalifikacji prawnej zarzucanego czynu z przestępstwa na wykroczenie. Osoby te wykazuje się w sprawozdaniu MS-S7.

W dziale 1.1. wykazuje się skazania za przestępstwa, niezależnie od miejsca ich rejestracji w repertorium K.

Zwrócić należy uwagę, że:

-do repertorium K wpisywane są sprawy o przestępstwa z kodeksu karnego, ustaw szczególnych lub kodeksu karnego skarbowego (tylko w określonych wypadkach).

W celu poprawnego ustalenia zbiorowości skazanych z kodeksu karnego skarbowego wprowadzono dodatkowe działy, w których wymienione i wykazywane będą rodzaje przestępstw wpisywane do urządzeń ewidencyjnych (K) W dziale 1.1. sprawozdania będzie wykazywana wyłącznie ogólna liczba przestępstw z kodeksu karnego i ustaw szczególnych. Poszczególne rodzaje przestępstw z kks wykazuje się w dziale 1.2. W sprawozdaniu w dz. 3. wykazane będą także wymiary grzywny samoistnej według stawek za przestępstwa z kks.

Liczb z dz. 1.2. nie przenosi się do działu 1.1.

Dział. 1.1.c. Należy wykazać liczbę osób wobec których orzeczono zakaz wstępu na imprezę masową - dotyczy wszystkich skazań.

Dział 1.2. Nie wykazuje się grzywien, które dotyczą osób wyszczególnionych w rubryce 28 „Dobrowolne poddanie się odpowiedzialności”

Dział 1. i 2. Sprawozdanie sporządza sąd z osądzeń w okresie sprawozdawczym, wpisanych do repertorium K, (z wyjątkiem wyroków łącznych). **W sprawozdaniu wykazuje się osoby.**

Każda dorosła osoba osądzona w sądzie I instancji wykazana jest tylko raz, tzn. **wykazuje się tylko jeden czyn i karę orzeczoną za ten czyn** albo inne orzeczenie związane z wykazywanym czynem.

Przez osobę dorosłą rozumie się osobę, która w momencie popełnienia czynu miała ukończone 17 lat (w myśl art. 10 § 1 i 4 kk).

W sprawozdaniu nie wykazuje się nieletnich (tzn. osób, które nie miały ukończonych 18 lat w momencie orzekania – art. 13 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich).

W wypadku gdy jedna osoba stawała przed sądem pod zarzutem popełnienia dwóch lub więcej czynów, należy wykazywać ją w sposób następujący:

– jeżeli w jednym wyroku orzeczono skazanie i uniewinnienie, umorzenie, warunkowe umorzenie lub odstąpienie od wymierzenia kary, to wykazać należy skazanie,

– jeżeli orzeczono uniewinnienie (umorzenie, odstąpienie od wymierzenia kary) i warunkowe umorzenie, to wykazuje się warunkowe umorzenie,

– jeżeli orzeczono uniewinnienie, odstąpienie od wymierzenia kary i umorzenie, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,

– jeżeli orzeczono uniewinnienie i odstąpienie od wymierzenia kary, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,

– jeżeli skazano za dwa (lub więcej) przestępstwa, to wykazuje się tylko jedno przestępstwo i karę wymierzoną za to przestępstwo według następujących zasad:

– – artykuł wskazany przez sąd w wyroku w trybie art. 11 § 2 kk,

– – jeżeli są to przestępstwa jednorodne (np. kilka czynów z art. 278 § 1 kk), to wykazuje się karę najsurowszą (nie karę łączną),

– – jeżeli są to przestępstwa różnorodne (np. art. 278 § 1 i art. 279 kk), to wykazuje się przestępstwo, za które przewidziana jest w ustawie kara zasadnicza surowsza (tzn. art. 279 kk); jeżeli zagrożenie jest jednakowe, to wykazuje się przestępstwo, za które wymierzono karę zasadniczą wyższą; jeżeli zagrożenia i kary są jednakowe, to wykazuje się przestępstwo społecznie bardziej szkodliwe.

Jeżeli skazano za przestępstwo i wykroczenie, to wykazuje się przestępstwo; nie wykazuje się odrębnie wykroczeń w zbiegu z przestępstwami.

Warunkowe zawieszenie wykonania kary wykazuje się tylko wówczas, gdy związane jest z wykazanym przestępstwem.

Grzywnę orzeczoną obok pozbawienia wolności w trybie art. 33 § 2 kk wykazuje się wówczas, gdy wymierzono ją za przestępstwo, które wykazuje się w sprawozdaniu. W tym samym miejscu wykazuje się grzywny orzeczone w trybie art. 71 § 1 kk, a wynikające z kary łącznej. Jeżeli wyjątkowo zdarzy się orzeczenie obu kar, to należy wykazać tylko grzywnę orzeczoną w trybie art. 33 § 2 kk. Należy zauważyć, że liczba orzeczeń o grzywnie obok pozbawienia wolności nie może być większa niż liczba orzeczeń o pozbawieniu wolności za to samo przestępstwo, analogicznie, gdy dotyczy to innych kar zasadniczych.

Tymczasowe aresztowania (w związku ze sprawą, w której osądza się osobę za popełnienia wykazywanego w sprawozdaniu czynu) wykazuje się w chwili wydania wyroku sądu pierwszej instancji, tzn. powinna być wykazana liczba osób, które w dniu wydania wyroku były zatrzymane w areszcie; oznacza to, że wobec tych osób było wydane postanowienie sądu o tymczasowym aresztowaniu w rozpoznawanej sprawie i – w chwili wydania wyroku – tam przebywały. Należy dodać, że liczba tymczasowych aresztowań nie może być większa niż liczba osądzeń za to samo przestępstwo.
Nadzwyczajne złagodzenie należy wykazać tylko przy tych przestępstwach, przy których wykazane są skazania i tylko przy tych karach poniżej dolnego zagrożenia lub przy karach łagodniejszego rodzaju, niż przewiduje ustawa. W odniesieniu do ustaw szczególnych przewidujących przepisy odpowiadające wymienionym w sprawozdaniu artykułom części ogólnej kodeksu karnego, stosowne miejsca wykorzystuje się odpowiednio. W kolumnie 38 wykazaniu nie podlegają skazani przy zastosowaniu art. 58 § 3 Ustawy Kodeks karny, a więc w sytuacji, w której ustawodawca zezwala na alternatywne wymierzenie kary o charakterze wolnościowym w miejsce kary pozbawienia wolności.

Dział 1.1.2. Dane gromadzone w tym dziale dotyczą wyłącznie spraw, które zostały oznaczone skrótem „rodz" zgodnie z § 361 w/w zarządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej. W wierszach 30-32 należy odnotowywać wyłącznie te sprawy z art. 207, które zostaną oznaczone skrótem „rodz" (przestępstwo z art. 207 może dotyczyć nie tylko osób najbliższych lecz także i innych osób pozostających w stałym lub przemijającym stosunku zależności od sprawcy lub osób nieporadnych ze względu na ich stan psychiczny lub fizyczny). Informacje wykazane w niniejszym Dziale muszą być wykazane w Dziale 1.1, w wierszach im odpowiadających. Dział 1.1, będzie zatem zawierał także sprawy z Działu 1.1.2. („w tym").

Dz. 2.3.c - w przypadku przepadku korzyści w walucie obcej należy przeliczyć kwotę według średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia z zaokrągleniem do pełnego złotego. W dziale tym wykazywana jest łączna kwota wszystkich przepadków korzyści majątkowych łącznie z kks.

Dział 3. Dane zawarte w tym dziale odnoszą się do przestępstw wykazanych w dziale 1. Dane w dziale 3.4 wykazuje się tylko i wyłącznie w wypadku gdy orzeczono grzywnę kwotowo. Nie jest to przeliczenie stawek i ich wysokości w wypadku gdy w orzeczeniu określono liczby stawek i ich wartości, nawet w sytuacji, gdyby sąd podał takie przeliczenie w sentencji wyroku.

Dział 7.1. W wierszu 01 należy odnotować sumę wszystkich środków karnych nałożonych orzeczeniem, bez względu na ich liczbę w orzeczeniu. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-18 należy odnotowywać wszystkie prawomocne środki karne wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Należy wówczas przyporządkować właściwy środek karny w art. 39 kk. Podobnie w razie orzeczenia środka karnego z innych ustaw (np. ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - przepadek przedmiotu przestępstwa z art. 70 ustawy), w razie braku odesłania w orzeczeniu należy przyporządkować właściwy środek karny z art. 39 kk (w tym przypadku art. 39 pkt 4 kk i oznaczyć ów środek w wierszu 14).

W rubr. 3 należy odnotować liczby poszczególnych środków karnych orzekanych wobec sprawców przemocy w rodzinie, tzn. skazanych odnotowanych w Dziale 1.1.2.

Dział 7.2. Objaśnienia z Działu 7.1 odnoszą się odpowiednio do środków probacyjnych. W wierszu 01 zatem należy odnotować sumę wszystkich środków probacyjnych nałożonych orzeczeniem, bez względu na ich liczbę w orzeczeniu. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden obowiązek probacyjny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków probacyjnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych (czy też osób, wobec których sąd zastosował warunkowe umorzenie postępowania karnego), wobec których sąd orzekł owe obowiązki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka probacyjnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. Przy karze łącznej należy odnotować jeden obowiązek probacyjny, powstały z połączenia pozostałych obowiązków.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Wojskowy Sąd: 1. Garnizonowy*)
2. Okręgowy*)

w.....

Okręg

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S6 wojsk.
Sprawozdanie
w sprawie osób prawomocnie osądzonych
(według właściwości rzeczowej)

za I półrocze / rok **20....**

Adresaci:
1. Wojskowy Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

*) **Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk i B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk - RAZEM

Rodzaje przestępstw		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 43, 44, 46, 47)	Skazani ogółem (rubr. 3, 9, 10, 21, 30, 38, 39, 42)	Areszt wojskowy						Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności											Ograniczenie wolności								
				razem (rubr. 4 do 8)	poniżej 3 mies.	3 do 5 mies.	6 mies. poniżej roku	rok	powyżej roku		razem (rubr. 12 do 20)	w tym (rubr. 10) warunkowe zawieszenie	poniżej 3 miesięcy	3 do 5 miesięcy	6 miesięcy do roku	powyżej roku do 2 lat	powyżej 2 do 5 lat	5 lat	powyżej 5 do 15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	ogółem (23 do 25)	w tym z zawieszeniem	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.21) z s.d.e.			
																											ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Ogółem osoby osadzone (w. 02 do 103)	01																													
art. 148 § 1 kk	02																													
art. 156 § 1 kk	03																													
art. 156 § 2 kk	04																													
art. 157 § 1 kk	05																													
art. 157 § 2 kk	06																													
art. 157 § 3 kk	07																													
art. 158 § 1 kk	08																													
art. 160 § 1 kk	09																													
art. 160 § 2 kk	10																													
art. 171 § 1 kk	11																													
art. 173 § 3 kk	12																													
art. 174 § 1 kk	13																													
art. 177 § 1 kk	14																													
art. 177 § 2 kk	15																													
art. 178a § 1 kk	16																													
art. 179 kk	17																													
art. 180 kk	18																													
art. 189 § 1 kk	19																													
art. 190 § 1 kk	20																													
art. 191 § 1 kk	21																													
art. 191 § 2 kk	22																													
art. 193 kk	23																													
art. 197 § 1 kk	24																													
art. 197 § 2 kk	25																													
art. 199 § 1 kk	26																													
art. 200 § 1 kk	27																													
art. 202 § 4 kk	28																													
art. 207 § 1 kk	29																													
art. 222 § 1 kk	30																													
art. 224 § 1 kk	31																													
art. 224 § 2 kk	32																													
art. 226 § 1 kk	33																													
art. 228 § 1 kk	34																													
art. 228 § 2 kk	35																													
art. 229 § 1 kk	36																													
art. 229 § 3 kk	37																													
art. 230 § 1 kk	38																													
art. 230 § 2 kk	39																													
art. 230a § 1 kk	40																													
art. 231 § 1 kk	41																													
art. 231 § 2 kk	42																													
art. 231 § 3 kk	43																													
art. 233 § 1 kk	44																													
art. 239 § 1 kk	45																													
art. 242 § 1 kk	46																													
art. 244 kk	47																													

*) Niepotrzebne skreślić. **) Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w areszcie.

Dział 1. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk i B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk - RAZEM

Rodzaje przestępstw		Kara mieszana								Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)[a]	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie		Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem**)	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary
		Ogółem (kol. 31+33=35 do 37)	w tym																		
			pozbawienie wol.				kara ograniczenia wol.														
			do 3 mies.	w tym warunkowe zawieszenie	pow. 3 do 6 mies.	w tym warunkowe zawieszenie	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat		ogółem	w tym z zawieszeniem				razem	w tym w trybie art. 17 § 1 pkt 3 kpk				
0		30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
Ogółem osoby osadzone (w. 02 do 103)	01																				
art. 148 § 1 kk	02																				
art. 156 § 1 kk	03																				
art. 156 § 2 kk	04																				
art. 157 § 1 kk	05																				
art. 157 § 2 kk	06																				
art. 157 § 3 kk	07																				
art. 158 § 1 kk	08																				
art. 160 § 1 kk	09																				
art. 160 § 2 kk	10																				
art. 171 § 1 kk	11																				
art. 173 § 3 kk	12																				
art. 174 § 1 kk	13																				
art. 177 § 1 kk	14																				
art. 177 § 2 kk	15																				
art. 178a § 1 kk	16																				
art. 179 kk	17																				
art. 180 kk	18																				
art. 189 § 1 kk	19																				
art. 190 § 1 kk	20																				
art. 191 § 1 kk	21																				
art. 191 § 2 kk	22																				
art. 193 kk	23																				
art. 197 § 1 kk	24																				
art. 197 § 2 kk	25																				
art. 199 § 1 kk	26																				
art. 200 § 1 kk	27																				
art. 202 § 4 kk	28																				
art. 207 § 1 kk	29																				
art. 222 § 1 kk	30																				
art. 224 § 1 kk	31																				
art. 224 § 2 kk	32																				
art. 226 § 1 kk	33																				
art. 228 § 1 kk	34																				
art. 228 § 2 kk	35																				
art. 229 § 1 kk	36																				
art. 229 § 3 kk	37																				
art. 230 § 1 kk	38																				
art. 230 § 2 kk	39																				
art. 230a § 1 kk	40																				
art. 231 § 1 kk	41																				
art. 231 § 2 kk	42																				
art. 231 § 3 kk	43																				
art. 233 § 1 kk	44																				
art. 239 § 1 kk	45																				
art. 242 § 1 kk	46																				
art. 244 kk	47																				

[a] W związku z art. 321 kk.

Dział 1. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk i B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk - RAZEM

Rodzaje przestępstw		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 43, 44, 46, 47)	Skazani ogółem (rubr. 3, 9, 10, 21, 30, 38, 39, 42)	Areszt wojskowy						Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności											Ograniczenie wolności								
				razem (rubr. 4 do 8)	poniżej 3 mies.	3 do 5 mies.	6 mies. poniżej roku	rok	powyżej roku		razem (rubr. 12 do 20)	w tym (rubr. 10) warunkowe zawieszenie	poniżej 3 miesięcy	3 do 5 miesięcy	6 miesięcy do roku	powyżej roku do 2 lat	powyżej 2 do 5 lat	5 lat	powyżej 5 do 15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	ogółem (23 do 25)	w tym z zawieszeniem	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.21) z s.d.e.			
																											ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
art. 245 kk	48																													
art. 258 § 1 kk	49																													
art. 263 § 1 kk	50																													
art. 263 § 2 kk	51																													
art. 265 § 1 kk	52																													
art. 267 § 1 kk	53																													
art. 268 § 1 kk	54																													
art. 270 § 1 kk	55																													
art. 270 § 2 kk	56																													
art. 271 § 1 kk	57																													
art. 271 § 2 kk	58																													
art. 278 § 1 kk	59																													
art. 279 § 1 kk	60																													
art. 280 § 1 kk	61																													
art. 280 § 2 kk	62																													
art. 282 kk	63																													
art. 286 § 1 kk	64																													
art. 286 § 3 kk	65																													
art. 289 § 1 kk	66																													
art. 310 § 1 kk	67																													
art. 338 § 1 kk	68																													
art. 338 § 2 kk	69																													
art. 338 § 3 kk	70																													
art. 339 § 1 kk	71																													
art. 339 § 2 kk	72																													
art. 339 § 3 kk	73																													
art. 341 § 1 kk	74																													
art. 341 § 2 kk	75																													
art. 342 § 1 kk	76																													
art. 343 § 1 kk	77																													
art. 343 § 2 kk	78																													
art. 345 § 1 kk	79																													
art. 345 § 2 kk	80																													
art. 346 § 1 kk	81																													
art. 347 § 1 kk	82																													
art. 350 § 1 kk	83																													
art. 351 kk	84																													
art. 352 § 1 kk	85																													
art. 352 § 3 kk	86																													
art. 354 § 1 kk	87																													
art. 355 § 1 kk	88																													
art. 355 § 2 kk	89																													
art. 356 § 1 kk	90																													
art. 356 § 2 kk	91																													
art. 357 § 1 kk	92																													
art. 358 § 1 kk	93																													
art. 358 § 2 kk	94																													
art. 359 kk	95																													
art. 360 § 1 kk	96																													
art. 362 § 1 kk	97																													
art. 363 § 1 kk	98																													
ustawa z dn. 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827, z późn. zm.)	99																													
ustawa z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.)	100																													
w tym art. 62	101																													
ustawa z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2013 r poz. 1226, z późn. zm.)	102																													
inne przestępstwa	103																													

*) Niepotrzebne skreślić. **) Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w areszcie.

Dział 1. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk i B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk - RAZEM

Rodzaje przestępstw		Kara mieszana								Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)[a)]	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłączne środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie		Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem**	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary
		Ogółem (kol. 31+33=35 do 37)	w tym																		
			pozbawienie wol.				kara ograniczenia wol.														
			do 3 mies.	w tym warunkowe zawieszenie	pow. 3 do 6 mies.	w tym warunkowe zawieszenie	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat		ogółem	w tym z zawieszeniem				razem	w tym w trybie art. 17 § 1 pkt 3 kpk				
0		30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
art. 245 kk	48																				
art. 258 § 1 kk	49																				
art. 263 § 1 kk	50																				
art. 263 § 2 kk	51																				
art. 265 § 1 kk	52																				
art. 267 § 1 kk	53																				
art. 268 § 1 kk	54																				
art. 270 § 1 kk	55																				
art. 270 § 2 kk	56																				
art. 271 § 1 kk	57																				
art. 271 § 2 kk	58																				
art. 278 § 1 kk	59																				
art. 279 § 1 kk	60																				
art. 280 § 1 kk	61																				
art. 280 § 2 kk	62																				
art. 282 kk	63																				
art. 286 § 1 kk	64																				
art. 286 § 3 kk	65																				
art. 289 § 1 kk	66																				
art. 310 § 1 kk	67																				
art. 338 § 1 kk	68																				
art. 338 § 2 kk	69																				
art. 338 § 3 kk	70																				
art. 339 § 1 kk	71																				
art. 339 § 2 kk	72																				
art. 339 § 3 kk	73																				
art. 341 § 1 kk	74																				
art. 341 § 2 kk	75																				
art. 342 § 1 kk	76																				
art. 343 § 1 kk	77																				
art. 343 § 2 kk	78																				
art. 345 § 1 kk	79																				
art. 345 § 2 kk	80																				
art. 346 § 1 kk	81																				
art. 347 § 1 kk	82																				
art. 350 § 1 kk	83																				
art. 351 kk	84																				
art. 352 § 1 kk	85																				
art. 352 § 3 kk	86																				
art. 354 § 1 kk	87																				
art. 355 § 1 kk	88																				
art. 355 § 2 kk	89																				
art. 356 § 1 kk	90																				
art. 356 § 2 kk	91																				
art. 357 § 1 kk	92																				
art. 358 § 1 kk	93																				
art. 358 § 2 kk	94																				
art. 359 kk	95																				
art. 360 § 1 kk	96																				
art. 362 § 1 kk	97																				
art. 363 § 1 kk	98																				
ustawa z dn. 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827, z późn. zm.)	99																				
ustawa z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.)	100																				
w tym art. 62	101																				
ustawa z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2013 r. poz. 1226, z późn. zm.)	102																				
inne przestępstwa	103																				

[a)] W związku z art. 321 kk.

Dział 2. Orzeczone środki karne, przepadek i środki kompensacyjne
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk i B) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk - RAZEM

Wyszczególnienie			Liczba środków karnych
0			1
OGÓŁEM (wiersze 02 do 13+15 do 22)		01	
Pozbawienie praw publicznych		02	
Zakaz	zajmowania określonego stanowiska	03	
	wykonywania określonego zawodu	04	
	prowadzenia określonej działalności	05	
	prowadzenia działalności gospodarczej	06	
	prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi	07	
	wstępu na imprezę masową	08	
	wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	09	
	kontaktowania się z określonymi osobami	10	
	zbliżania się do określonych osób	11	
	opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	12	
	prowadzenia pojazdów	13	
	w tym na zawsze (dożywotnio)	14	
	przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	15	
Świadczenie pieniężne		16	
Podanie wyroku do publicznej wiadomości		17	
Wydalenie z zawodowej służby wojskowej		18	
Degradacja		19	
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)	20	
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)	21	
Przepadek		22	

Dział 4.1. Ograniczenie wolności (liczby „razem" muszą być zgodne z odpowiednimi liczbami w dziale 1)
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk i B) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk - RAZEM

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 3. Wymiary grzywien
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk i B) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk - RAZEM

Dział 3.1. Kwotowo

Orzeczono grzywny		Wysokość grzywny						
		Razem (r. 2 do 7)	do 200 zł	201 do 300 zl	301 do 500 zł	501 do 800 zł	801 do 1000 zł	1001 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 02 do 03)	01							
Samoistna	02							
Obok pozbawienia wolności	03							

Dział 3.2. Według wysokości i liczby stawek

Wyszczególnienie liczby stawek		Wysokość stawek						
		Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zl	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 02 do 08)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 80	04							
81 do 100	05							
101 do 150	06							
151 do 200	07							
201 i więcej	08							

Dział 4.2. Ograniczenie wolności orzeczone przy karze mieszanej (liczby „razem" muszą być zgodne z odpowiednimi liczbami w dziale 1)
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk i B) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk - RAZEM

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 1.a. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Rodzaje przestępstw		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 43, 44, 46, 47)	Skazani ogółem (rubr. 3, 9, 10, 21, 30, 38, 39, 42)	Areszt wojskowy						Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności											Ograniczenie wolności								
				razem (rubr. 4 do 8)	poniżej 3 mies.	3 do 5 mies.	6 mies. poniżej roku	rok	powyżej roku		razem (rubr. 12 do 20)	w tym (rubr. 10) warunkowe zawieszenie	poniżej 3 miesięcy	3 do 5 miesięcy	6 miesięcy do roku	powyżej roku do 2 lat	powyżej 2 do 5 lat	5 lat	powyżej 5 do 15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	ogółem (23 do 25)	w tym z zawieszeniem	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.21) z s.d.e.			
																											ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Ogółem osoby osadzone (w. 02 do 103)	01																													
art. 148 § 1 kk	02																													
art. 156 § 1 kk	03																													
art. 156 § 2 kk	04																													
art. 157 § 1 kk	05																													
art. 157 § 2 kk	06																													
art. 157 § 3 kk	07																													
art. 158 § 1 kk	08																													
art. 160 § 1 kk	09																													
art. 160 § 2 kk	10																													
art. 171 § 1 kk	11																													
art. 173 § 3 kk	12																													
art. 174 § 1 kk	13																													
art. 177 § 1 kk	14																													
art. 177 § 2 kk	15																													
art. 178a § 1 kk	16																													
art. 179 kk	17																													
art. 180 kk	18																													
art. 189 § 1 kk	19																													
art. 190 § 1 kk	20																													
art. 191 § 1 kk	21																													
art. 191 § 2 kk	22																													
art. 193 kk	23																													
art. 197 § 1 kk	24																													
art. 197 § 2 kk	25																													
art. 199 § 1 kk	26																													
art. 200 § 1 kk	27																													
art. 202 § 4 kk	28																													
art. 207 § 1 kk	29																													
art. 222 § 1 kk	30																													
art. 224 § 1 kk	31																													
art. 224 § 2 kk	32																													
art. 226 § 1 kk	33																													
art. 228 § 1 kk	34																													
art. 228 § 2 kk	35																													
art. 229 § 1 kk	36																													
art. 229 § 3 kk	37																													
art. 230 § 1 kk	38																													
art. 230 § 2 kk	39																													
art. 230a § 1 kk	40																													
art. 231 § 1 kk	41																													
art. 231 § 2 kk	42																													
art. 231 § 3 kk	43																													
art. 233 § 1 kk	44																													
art. 239 § 1 kk	45																													
art. 242 § 1 kk	46																													
art. 244 kk	47																													

Dział 1.a. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Rodzaje przestępstw		Kara mieszana						Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)[a]	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie		Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem**[a]	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary
		Ogółem (kol. 31+33=35 do 37)	w tym						ogółem	w tym z zawieszeniem				razem	w tym w trybie art. 17 § 1 pkt 3 kpk				
			pozbawienie wol.		kara ograniczenia wol.														
			do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat												
0		30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
Ogółem osoby osadzone (w. 02 do 103)	01																		
art. 148 § 1 kk	02																		
art. 156 § 1 kk	03																		
art. 156 § 2 kk	04																		
art. 157 § 1 kk	05																		
art. 157 § 2 kk	06																		
art. 157 § 3 kk	07																		
art. 158 § 1 kk	08																		
art. 160 § 1 kk	09																		
art. 160 § 2 kk	10																		
art. 171 § 1 kk	11																		
art. 173 § 3 kk	12																		
art. 174 § 1 kk	13																		
art. 177 § 1 kk	14																		
art. 177 § 2 kk	15																		
art. 178a § 1 kk	16																		
art. 179 kk	17																		
art. 180 kk	18																		
art. 189 § 1 kk	19																		
art. 190 § 1 kk	20																		
art. 191 § 1 kk	21																		
art. 191 § 2 kk	22																		
art. 193 kk	23																		
art. 197 § 1 kk	24																		
art. 197 § 2 kk	25																		
art. 199 § 1 kk	26																		
art. 200 § 1 kk	27																		
art. 202 § 4 kk	28																		
art. 207 § 1 kk	29																		
art. 222 § 1 kk	30																		
art. 224 § 1 kk	31																		
art. 224 § 2 kk	32																		
art. 226 § 1 kk	33																		
art. 228 § 1 kk	34																		
art. 228 § 2 kk	35																		
art. 229 § 1 kk	36																		
art. 229 § 3 kk	37																		
art. 230 § 1 kk	38																		
art. 230 § 2 kk	39																		
art. 230a § 1 kk	40																		
art. 231 § 1 kk	41																		
art. 231 § 2 kk	42																		
art. 231 § 3 kk	43																		
art. 233 § 1 kk	44																		
art. 239 § 1 kk	45																		
art. 242 § 1 kk	46																		
art. 244 kk	47																		

Dział 1.a. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Rodzaje przestępstw		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 43, 44, 46, 47)	Skazani ogółem (rubr. 3, 9, 10, 21, 30, 38, 39, 42)	Areszt wojskowy						Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności											Ograniczenie wolności								
				razem (rubr. 4 do 8)	poniżej 3 mies.	3 do 5 mies.	6 mies. poniżej roku	rok	powyżej roku		razem (rubr. 12 do 20)	w tym (rubr. 10) warunkowe zawieszenie	poniżej 3 miesięcy	3 do 5 miesięcy	6 miesięcy do roku	powyżej roku do 2 lat	powyżej 2 do 5 lat	5 lat	powyżej 5 do 15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	ogółem (23 do 25)	w tym z zawieszeniem	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.21) z s.d.e.			
																											ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
art. 245 kk	48																													
art. 258 § 1 kk	49																													
art. 263 § 1 kk	50																													
art. 263 § 2 kk	51																													
art. 265 § 1 kk	52																													
art. 267 § 1 kk	53																													
art. 268 § 1 kk	54																													
art. 270 § 1 kk	55																													
art. 270 § 2 kk	56																													
art. 271 § 1 kk	57																													
art. 271 § 2 kk	58																													
art. 278 § 1 kk	59																													
art. 279 § 1 kk	60																													
art. 280 § 1 kk	61																													
art. 280 § 2 kk	62																													
art. 282 kk	63																													
art. 286 § 1 kk	64																													
art. 286 § 3 kk	65																													
art. 289 § 1 kk	66																													
art. 310 § 1 kk	67																													
art. 338 § 1 kk	68																													
art. 338 § 2 kk	69																													
art. 338 § 3 kk	70																													
art. 339 § 1 kk	71																													
art. 339 § 2 kk	72																													
art. 339 § 3 kk	73																													
art. 341 § 1 kk	74																													
art. 341 § 2 kk	75																													
art. 342 § 1 kk	76																													
art. 343 § 1 kk	77																													
art. 343 § 2 kk	78																													
art. 345 § 1 kk	79																													
art. 345 § 2 kk	80																													
art. 346 § 1 kk	81																													
art. 347 § 1 kk	82																													
art. 350 § 1 kk	83																													
art. 351 kk	84																													
art. 352 § 1 kk	85																													
art. 352 § 3 kk	86																													
art. 354 § 1 kk	87																													
art. 355 § 1 kk	88																													
art. 355 § 2 kk	89																													
art. 356 § 1 kk	90																													
art. 356 § 2 kk	91																													
art. 357 § 1 kk	92																													
art. 358 § 1 kk	93																													
art. 358 § 2 kk	94																													
art. 359 kk	95																													
art. 360 § 1 kk	96																													
art. 362 § 1 kk	97																													
art. 363 § 1 kk	98																													
ustawa z dn. 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827, z późn. zm.)	99																													
ustawa z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.)	100																													
w tym art. 62	101																													
ustawa z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2013 r. poz. 1226, z późn. zm.)	102																													
inne przestępstwa	103																													

Dział 1.a. Osądzeni według rodzajów przestępstw A) art. 647 § 1 pkt 1 i art. 647 § 1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Rodzaje przestępstw		Kara mieszana						Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)[a)]	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie		Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem**)	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary
		Ogółem (kol. 31+33=35 do 37)	w tym						ogółem	w tym z zawieszeniem				razem	w tym w trybie art. 17 § 1 pkt 3 kpk				
			pozbawienie wol.		kara ograniczenia wol.														
			do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat												
0		30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
art. 245 kk	48																		
art. 258 § 1 kk	49																		
art. 263 § 1 kk	50																		
art. 263 § 2 kk	51																		
art. 265 § 1 kk	52																		
art. 267 § 1 kk	53																		
art. 268 § 1 kk	54																		
art. 270 § 1 kk	55																		
art. 270 § 2 kk	56																		
art. 271 § 1 kk	57																		
art. 271 § 2 kk	58																		
art. 278 § 1 kk	59																		
art. 279 § 1 kk	60																		
art. 280 § 1 kk	61																		
art. 280 § 2 kk	62																		
art. 282 kk	63																		
art. 286 § 1 kk	64																		
art. 286 § 3 kk	65																		
art. 289 § 1 kk	66																		
art. 310 § 1 kk	67																		
art. 338 § 1 kk	68																		
art. 338 § 2 kk	69																		
art. 338 § 3 kk	70																		
art. 339 § 1 kk	71																		
art. 339 § 2 kk	72																		
art. 339 § 3 kk	73																		
art. 341 § 1 kk	74																		
art. 341 § 2 kk	75																		
art. 342 § 1 kk	76																		
art. 343 § 1 kk	77																		
art. 343 § 2 kk	78																		
art. 345 § 1 kk	79																		
art. 345 § 2 kk	80																		
art. 346 § 1 kk	81																		
art. 347 § 1 kk	82																		
art. 350 § 1 kk	83																		
art. 351 kk	84																		
art. 352 § 1 kk	85																		
art. 352 § 3 kk	86																		
art. 354 § 1 kk	87																		
art. 355 § 1 kk	88																		
art. 355 § 2 kk	89																		
art. 356 § 1 kk	90																		
art. 356 § 2 kk	91																		
art. 357 § 1 kk	92																		
art. 358 § 1 kk	93																		
art. 358 § 2 kk	94																		
art. 359 kk	95																		
art. 360 § 1 kk	96																		
art. 362 § 1 kk	97																		
art. 363 § 1 kk	98																		
ustawa z dn. 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827, z późn. zm.)	99																		
ustawa z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.)	100																		
w tym art. 62	101																		
ustawa z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2013 r. poz. 1226, z późn. zm.)	102																		
inne przestępstwa	103																		

Dział 2.a. Orzeczone środki karne, przepadek i środki kompensacyjne
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Wyszczególnienie			Liczba środków karnych
0			1
OGÓŁEM (wiersze 02 do 13+15 do 22)		01	
Pozbawienie praw publicznych		02	
Zakaz	zajmowania określonego stanowiska	03	
	wykonywania określonego zawodu	04	
	prowadzenia określonej działalności	05	
	prowadzenia działalności gospodarczej	06	
	prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi	07	
	wstępu na imprezę masową	08	
	wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	09	
	kontaktowania się z określonymi osobami	10	
	zbliżania się do określonych osób	11	
	opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	12	
	prowadzenia pojazdów	13	
	w tym na zawsze (dożywotnio)	14	
	przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	15	
Świadczenie pieniężne		16	
Podanie wyroku do publicznej wiadomości		17	
Wydalenie z zawodowej służby wojskowej		18	
Degradacja		19	
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)	20	
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)	21	
Przepadek		22	

Dział 4.1.a. Ograniczenie wolności (liczby „razem" muszą być zgodne z odpowiednimi liczbami w dziale 1)
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 3.a. Wymiary grzywien
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Dział 3.1.a. Kwotowo

Orzeczono grzywny		Wysokość grzywny						
		Razem (r. 2 do 7)	do 200 zł	201 do 300 zł	301 do 500 zł	501 do 800 zł	801 do 1000 zł	1001 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 02 do 03)	01							
Samoistna	02							
Obok pozbawienia wolności	03							

Dział 3.2.a. Według wysokości i liczby stawek

Wyszczególnienie liczby stawek		Wysokość stawek						
		Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 02 do 08)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 80	04							
81 do 100	05							
101 do 150	06							
151 do 200	07							
201 i więcej	08							

Dział 4.2.a. Ograniczenie wolności orzeczone przy karze mieszanej (liczby „razem" muszą być zgodne z odpowiednimi liczbami w dziale 1)
A) art. 647§1 pkt 1 i art. 647§1 pkt 3 kpk (w zakresie żołnierzy w czynnej służbie wojskowej i żołnierzy sił zbrojnych państw obcych)

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 1.b. Osądzeni według rodzajów przestępstw B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz osób cywilnych)

Rodzaje przestępstw		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 43, 44, 46, 47)	Skazani ogółem (rubr. 3, 9, 10, 21, 30, 38, 39, 42)	Areszt wojskowy						Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności											Ograniczenie wolności								
				razem (rubr. 4 do 8)	poniżej 3 mies.	3 do 5 mies.	6 mies. poniżej roku	rok	powyżej roku		razem (rubr. 12 do 20)	w tym (rubr. 10) warunkowe zawieszenie	poniżej 3 miesięcy	3 do 5 miesięcy	6 miesięcy do roku	powyżej roku do 2 lat	powyżej 2 do 5 lat	5 lat	powyżej 5 do 15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	ogółem (23 do 25)	w tym z zawieszeniem	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.21) z s.d.e.			
																											ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Ogółem osoby osadzone (w. 02 do 103)	01																													
art. 148 § 1 kk	02																													
art. 156 § 1 kk	03																													
art. 156 § 2 kk	04																													
art. 157 § 1 kk	05																													
art. 157 § 2 kk	06																													
art. 157 § 3 kk	07																													
art. 158 § 1 kk	08																													
art. 160 § 1 kk	09																													
art. 160 § 2 kk	10																													
art. 171 § 1 kk	11																													
art. 173 § 3 kk	12																													
art. 174 § 1 kk	13																													
art. 177 § 1 kk	14																													
art. 177 § 2 kk	15																													
art. 178a § 1 kk	16																													
art. 179 kk	17																													
art. 180 kk	18																													
art. 189 § 1 kk	19																													
art. 190 § 1 kk	20																													
art. 191 § 1 kk	21																													
art. 191 § 2 kk	22																													
art. 193 kk	23																													
art. 197 § 1 kk	24																													
art. 197 § 2 kk	25																													
art. 199 § 1 kk	26																													
art. 200 § 1 kk	27																													
art. 202 § 4 kk	28																													
art. 207 § 1 kk	29																													
art. 222 § 1 kk	30																													
art. 224 § 1 kk	31																													
art. 224 § 2 kk	32																													
art. 226 § 1 kk	33																													
art. 228 § 1 kk	34																													
art. 228 § 2 kk	35																													
art. 229 § 1 kk	36																													
art. 229 § 3 kk	37																													
art. 230 § 1 kk	38																													
art. 230 § 2 kk	39																													
art. 230a § 1 kk	40																													
art. 231 § 1 kk	41																													
art. 231 § 2 kk	42																													
art. 231 § 3 kk	43																													
art. 233 § 1 kk	44																													
art. 239 § 1 kk	45																													
art. 242 § 1 kk	46																													
art. 244 kk	47																													

Dział 1.b. Osądzeni według rodzajów przestępstw B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz osób cywilnych)

Rodzaje przestępstw		Kara mieszana						Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)[a)]	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie		Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem**[a)]	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary
		Ogółem (kol. 31+33=35 do 37)	w tym						ogółem	w tym z zawieszeniem				razem	w tym w trybie art. 17 § 1 pkt 3 kpk				
			pozbawienie wol.		kara ograniczenia wol.														
			do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat												
0		30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
Ogółem osoby osadzone (w. 02 do 103)	01																		
art. 148 § 1 kk	02																		
art. 156 § 1 kk	03																		
art. 156 § 2 kk	04																		
art. 157 § 1 kk	05																		
art. 157 § 2 kk	06																		
art. 157 § 3 kk	07																		
art. 158 § 1 kk	08																		
art. 160 § 1 kk	09																		
art. 160 § 2 kk	10																		
art. 171 § 1 kk	11																		
art. 173 § 3 kk	12																		
art. 174 § 1 kk	13																		
art. 177 § 1 kk	14																		
art. 177 § 2 kk	15																		
art. 178a § 1 kk	16																		
art. 179 kk	17																		
art. 180 kk	18																		
art. 189 § 1 kk	19																		
art. 190 § 1 kk	20																		
art. 191 § 1 kk	21																		
art. 191 § 2 kk	22																		
art. 193 kk	23																		
art. 197 § 1 kk	24																		
art. 197 § 2 kk	25																		
art. 199 § 1 kk	26																		
art. 200 § 1 kk	27																		
art. 202 § 4 kk	28																		
art. 207 § 1 kk	29																		
art. 222 § 1 kk	30																		
art. 224 § 1 kk	31																		
art. 224 § 2 kk	32																		
art. 226 § 1 kk	33																		
art. 228 § 1 kk	34																		
art. 228 § 2 kk	35																		
art. 229 § 1 kk	36																		
art. 229 § 3 kk	37																		
art. 230 § 1 kk	38																		
art. 230 § 2 kk	39																		
art. 230a § 1 kk	40																		
art. 231 § 1 kk	41																		
art. 231 § 2 kk	42																		
art. 231 § 3 kk	43																		
art. 233 § 1 kk	44																		
art. 239 § 1 kk	45																		
art. 242 § 1 kk	46																		
art. 244 kk	47																		

Dział 1.b. Osądzeni według rodzajów przestępstw **B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz osób cywilnych)**

Rodzaje przestępstw		Osądzeni ogółem (rubr. 2, 43, 44, 46, 47)	Skazani ogółem (rubr. 3, 9, 10, 21, 30, 38, 39, 42)	Areszt wojskowy						Dożywotnie pozbawienie wolności	Pozbawienie wolności											Ograniczenie wolności								
				razem (rubr. 4 do 8)	poniżej 3 mies.	3 do 5 mies.	6 mies. poniżej roku	rok	powyżej roku		razem (rubr. 12 do 20)	w tym (rubr. 10) warunkowe zawieszenie	poniżej 3 miesięcy	3 do 5 miesięcy	6 miesięcy do roku	powyżej roku do 2 lat	powyżej 2 do 5 lat	5 lat	powyżej 5 do 15 lat	pow. 15 do 20 lat	25 lat	ogółem (23 do 25)	w tym z zawieszeniem	do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat	w tym (rubr.21) z s.d.e.			
																											ogółem	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 mies. do 1 roku
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
art. 245 kk	48																													
art. 258 § 1 kk	49																													
art. 263 § 1 kk	50																													
art. 263 § 2 kk	51																													
art. 265 § 1 kk	52																													
art. 267 § 1 kk	53																													
art. 268 § 1 kk	54																													
art. 270 § 1 kk	55																													
art. 270 § 2 kk	56																													
art. 271 § 1 kk	57																													
art. 271 § 2 kk	58																													
art. 278 § 1 kk	59																													
art. 279 § 1 kk	60																													
art. 280 § 1 kk	61																													
art. 280 § 2 kk	62																													
art. 282 kk	63																													
art. 286 § 1 kk	64																													
art. 286 § 3 kk	65																													
art. 289 § 1 kk	66																													
art. 310 § 1 kk	67																													
art. 338 § 1 kk	68																													
art. 338 § 2 kk	69																													
art. 338 § 3 kk	70																													
art. 339 § 1 kk	71																													
art. 339 § 2 kk	72																													
art. 339 § 3 kk	73																													
art. 341 § 1 kk	74																													
art. 341 § 2 kk	75																													
art. 342 § 1 kk	76																													
art. 343 § 1 kk	77																													
art. 343 § 2 kk	78																													
art. 345 § 1 kk	79																													
art. 345 § 2 kk	80																													
art. 346 § 1 kk	81																													
art. 347 § 1 kk	82																													
art. 350 § 1 kk	83																													
art. 351 kk	84																													
art. 352 § 1 kk	85																													
art. 352 § 3 kk	86																													
art. 354 § 1 kk	87																													
art. 355 § 1 kk	88																													
art. 355 § 2 kk	89																													
art. 356 § 1 kk	90																													
art. 356 § 2 kk	91																													
art. 357 § 1 kk	92																													
art. 358 § 1 kk	93																													
art. 358 § 2 kk	94																													
art. 359 kk	95																													
art. 360 § 1 kk	96																													
art. 362 § 1 kk	97																													
art. 363 § 1 kk	98																													
ustawa z dn. 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. 2015 r. poz. 827, z późn. zm.)	99																													
ustawa z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.)	100																													
w tym art. 62	101																													
ustawa z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2013 r. poz. 1226, z późn. zm.)	102																													
inne przestępstwa	103																													

Dział 1.b. Osądzeni według rodzajów przestępstw B) art. 647 § 1 pkt 2, art. 647 § 1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650 § 1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz osób cywilnych)

Rodzaje przestępstw		Kara mieszana						Środki poprawczo-wychowawcze (art. 10 § 4 kk)[6]	Grzywna samoistna		Razem grzywna obok pozbawienia wolności	Orzeczono wyłącznie środek karny	Warunkowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie		Uniewinniono	Odstąpiono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem**)	Skazani z zastosowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia kary
		Ogółem (kol. 31+33=35 do 37)	w tym						ogółem	w tym z zawieszeniem				razem	w tym w trybie art. 17 § 1 pkt 3 kpk				
			pozbawienie wol.		kara ograniczenia wol.														
			do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	do 6 mies.	pow. 6 mies do 1 roku	pow. 1 roku do 2 lat												
0		30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
art. 245 kk	48																		
art. 258 § 1 kk	49																		
art. 263 § 1 kk	50																		
art. 263 § 2 kk	51																		
art. 265 § 1 kk	52																		
art. 267 § 1 kk	53																		
art. 268 § 1 kk	54																		
art. 270 § 1 kk	55																		
art. 270 § 2 kk	56																		
art. 271 § 1 kk	57																		
art. 271 § 2 kk	58																		
art. 278 § 1 kk	59																		
art. 279 § 1 kk	60																		
art. 280 § 1 kk	61																		
art. 280 § 2 kk	62																		
art. 282 kk	63																		
art. 286 § 1 kk	64																		
art. 286 § 3 kk	65																		
art. 289 § 1 kk	66																		
art. 310 § 1 kk	67																		
art. 338 § 1 kk	68																		
art. 338 § 2 kk	69																		
art. 338 § 3 kk	70																		
art. 339 § 1 kk	71																		
art. 339 § 2 kk	72																		
art. 339 § 3 kk	73																		
art. 341 § 1 kk	74																		
art. 341 § 2 kk	75																		
art. 342 § 1 kk	76																		
art. 343 § 1 kk	77																		
art. 343 § 2 kk	78																		
art. 345 § 1 kk	79																		
art. 345 § 2 kk	80																		
art. 346 § 1 kk	81																		
art. 347 § 1 kk	82																		
art. 350 § 1 kk	83																		
art. 351 kk	84																		
art. 352 § 1 kk	85																		
art. 352 § 3 kk	86																		
art. 354 § 1 kk	87																		
art. 355 § 1 kk	88																		
art. 355 § 2 kk	89																		
art. 356 § 1 kk	90																		
art. 356 § 2 kk	91																		
art. 357 § 1 kk	92																		
art. 358 § 1 kk	93																		
art. 358 § 2 kk	94																		
art. 359 kk	95																		
art. 360 § 1 kk	96																		
art. 362 § 1 kk	97																		
art. 363 § 1 kk	98																		
ustawa z dn. 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827, z późn. zm.)	99																		
ustawa z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.)	100																		
w tym art. 62	101																		
ustawa z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2013 r. poz. 1226, z późn. zm.)	102																		
inne przestępstwa	103																		

Dział 2.b. Orzeczone środki karne, przepadek i środki kompensacyjne
B)) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz innych osób cywilnych)

Wyszczególnienie			Liczba środków karnych
0			1
OGÓŁEM (wiersze 02 do 13+15 do 22)		01	
Pozbawienie praw publicznych		02	
Zakaz	zajmowania określonego stanowiska	03	
	wykonywania określonego zawodu	04	
	prowadzenia określonej działalności	05	
	prowadzenia działalności gospodarczej	06	
	prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi	07	
	wstępu na imprezę masową	08	
	wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	09	
	kontaktowania się z określonymi osobami	10	
	zbliżania się do określonych osób	11	
	opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	12	
	prowadzenia pojazdów	13	
	w tym na zawsze (dożywotnio)	14	
	przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	15	
Świadczenie pieniężne		16	
Podanie wyroku do publicznej wiadomości		17	
Wydalenie z zawodowej służby wojskowej		18	
Degradacja		19	
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)	20	
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)	21	
Przepadek		22	

Dział 3.b. Wymiary grzywien
B) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz innych osób cywilnych)

Dział 3.1.b. Kwotowo

Orzeczono grzywny		Wysokość grzywny						
		Razem (r. 2 do 7)	do 200 zł	201 do 300 zł	301 do 500 zł	501 do 800 zł	801 do 1000 zł	1001 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 02 do 03)	01							
Samoistna	02							
Obok pozbawienia wolności	03							

Dział 3.2.b. Według wysokości i liczby stawek

Wyszczególnienie liczby stawek		Wysokość stawek						
		Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 02 do 08)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 80	04							
81 do 100	05							
101 do 150	06							
151 do 200	07							
201 i więcej	08							

Dział 4.1.b. Ograniczenie wolności (liczby „razem" muszą być zgodne z odpowiednimi liczbami w dziale 1)
B) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz innych osób cywilnych)

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 4.2.b. Ograniczenie wolności orzeczone przy karze mieszanej (liczby „razem" muszą być zgodne z odpowiednimi liczbami w dziale 1)
B) art. 647§1 pkt 2, art. 647§1 pkt 3, art. 648 kpk oraz 650§1 kpk (w zakresie pracowników wojska, członków personelu cywilnego sił zbrojnych państw obcych oraz innych osób cywilnych)

Rodzaje nałożonych obowiązków (kk)		Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
			do 6 miesięcy	powyżej 6 mies. ro roku	pow. 1 roku do 2 lat
0		1	2	3	4
Ogółem kara ograniczenia wolności	01				
Pozostanie w określonym miejscu	02				
w tym orzeczone z potrąceniem uposażenia (art. 323 § 3 kk)	03				
Wykonywanie nieodpłatnej pracy (art. 35 § 1 albo 34 § 1a p. 1)	04				
Dozór elektroniczny (art. 34 § 1a p. 2)	05				
Obowiązki z art. 72 § 1 p.4 – 7a (art. 34 § 1a p. 3)	06				
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę (art. 35 § 2 albo 34 § 1a p. 4)	07				
Obowiązki lub świadczenie pieniężne (art. 36 § 2 albo 34 § 3)	08				

Dział 5. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia

Sprawozdanie sporządza Wojskowy Sąd Garnizonowy i przekazuje do sądu okręgowego. Wojskowy Sąd Okręgowy sporządza sprawozdania zbiorcze z wojskowych sądów garnizonowych, a także z własnych orzeczeń według właściwości.

Przekazanie danych między sądami i do Departamentu Strategii i Deregulacji następuje w aplikacji AS-SAP.

Działy 3.1. i 3.2. są od siebie niezależnie, tzn. nie należy wykazywać w dziale 3.1. kwot grzywien wynikających z obliczeń wysokości stawki i liczby stawek wykazanych w dziale 3.2. W dziale 3.1. wykazuje się grzywny wymierzone przez sąd w wysokości kwotowej, wynikające z właściwych przepisów (innych ustaw niż kk.).

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy*)
2. Okręgowy *)

w .....

Okręg Sądu:

Okręgowego	Apelacyjnego
w	w .....

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S7
Sprawozdanie
z orzecznictwa
w sprawach o wykroczenia

za **I półrocze / rok** **20…**

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

*) **Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1. Wszczęte postępowania i rozstrzygnięcia wobec osób osądzonych w pierwszej instancji z wyłączeniem kks

Rodzaje wykroczeń wg kodeksu wykroczeń lub innych ustaw				Wszczęto postępowanie			Rozstrzygnięcia sądu pierwszej instancji																	Środki karne			
				ogółem	w tym		ogółem (rubr. 5 do 7 =8 +17+20+21)	w postępowaniu			orzeczono kary								umorzono postępowanie			unie-winniono	odstąpiono od wymierzenia kary	orzeczono ogółem	W tym		odstąpiono
					na podstawie wniosków policji	na podstawie wniosków straży miejskiej		zwykłym	przyspieszonym	nakazowym	razem (r. 9+11+15 +16)	areszt		ograniczenie wolności			grzywna		nagana	razem	w tym					zakaz prowadzenia pojazdów art. 28 § 1 pkt 1	zakaz wstępu na imprezę masową	
												razem	w tym z warunkowym zawieszeniem	razem (rubr. 12+13)	prace na cele społeczne	potrącenie z wynagrodzenia	razem	w tym samoistna			przedawnienie orzekania	z 61§1 pkt2						
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Ogółem orzeczenia wobec osób (wiersz 2 do 50)			01															a)										
Przeciwko	porządkowi i spokojowi publicznemu	art. 49 kw	02																									
		art. 50 kw	03																									
		art. 51 kw	04																									
		art. 52 kw	05																									
		art. 52a kw	06																									
		art. 58 kw	07																									
		pozostałe art.	08																									
	instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym	art. 65 kw	09																									
		art. 66 kw	10																									
		pozostałe art.	11																									
	bezpieczeństwu osób i mienia	art. 70 § 2 kw	12																									
		pozostałe art.	13																									
	bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (rozdział XI)	art. 86 § 1 kw	14																									
		art. 86 § 2 kw	15																									
		art. 87 §1 kw	16																									
		art. 87 §1 a kw	17																									
		art. 87 § 2 kw	18																									
		art. 90 kw	19																									
		art. 92 kw	20																									
		art. 92a kw	21																									
		art. 93 kw	22																									
		art. 94 kw	23																									
		pozostałe art.	24																									

Dział 1. Wszczęte postępowania i rozstrzygnięcia wobec osób osądzonych w pierwszej instancji z wyłączeniem kks

Rodzaje wykroczeń wg kodeksu wykroczeń lub innych ustaw				Wszczęto postępowanie			Rozstrzygnięcia sądu pierwszej instancji																			Środki karne			
				ogółem	w tym		ogółem (rubr. 5 do 7 =8 +17+20+21)	w postępowaniu			orzeczono kary									umorzono postępowanie			unie-win-niono	odstąpio-no od wymie-rzenia kary	orzeczono ogółem	W tym		odstąpiono
					na podsta-wie wniosków policji	na podsta-wie wniosków straży miejskiej		zwy-kłym	przys-pieszo-nym	nakazo-wym	razem (r. 9+11+15 +16)	areszt		ograniczenie wolności			grzywna		nagana	razem	w tym					zakaz prowadzenia pojazdów art. 28 § 1 pkt 1	zakaz wstępu na imprezę masową	
												razem	w tym z warunkowym zawieszeniem	razem (rubr. 12+13)	prace na cele spo-łeczne	potrącenie z wyna-grodzenia	razem	w tym samoistna			przedaw-nienie orzeka-nia	z 61§1 pkt2						
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Przeciwko (dok.)	osobie (rozdział XII kw)	art. 104 kw	25																									
		art. 105 kw	26																									
		pozostałe art.	27																									
	zdrowiu (rozdział XIII kw art. 109 do 118)		28																									
	mieniu (rozdział XIV)	art. 119 kw	29																									
		art. 124 kw	30																									
		art. 127 kw	31																									
		pozostałe art.	32																									
	interesom konsumentów (rozdział XV)	art. 134 kw	33																									
		art. 136 kw	34																									
		pozostałe art.	35																									
	obyczajności publicznej (rozdział XVI kw art. 140 do 142)		36																									
	urządzeniom użytku publicznego (rozdział XVII)	art. 143 kw	37																									
		pozostałe art.	38																									
	obowiązkowi ewidencji (rozdział XVIII kw art. 146 do 147)		39																									
Szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe		art. 165 kw (kłusownictwo)	40																									
		pozostałe art.	41																									
Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, z późn. zm.)			42																									
Przeciwko ochronie środowiska (rozdział XIX kw), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2015 r. poz. 1627, z późn. zm.), ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 652) i in.			43																									
Sprawy z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.581, z późn. zm.)			44																									
Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.)		art. 123	45																									
		pozostałe	46																									
Kodeks pracy		art. 281÷283	47																									
Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z późn. zm.) art. 24 (spam)			48															a)										
Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2139)			49																									
Pozostałe z kw i innych ustaw			50																									

Uwaga: wykroczenia pozostałe art. kw w wierszu

08: 52b, 54 do 57, 59 do 64,
11: 67 do 69,
13: 70 § 1, 71 do 83,
24: 84 do 85, 86 § 3, 88 do 89, 91, 95 do 103,
27: 106 do 108,
32: 120 do 123, 125 do 126, 128 do 131,
35: 133, 135, 137 do 139a,
38: 144 do 145,
41: 148 do 164, 166,

a) Dział 1.a Wymiar grzywny (samoistnej) w złotych

Wyszczególnienie		Razem (rubryka 2 do 9)	20 do 50	51 do 100	101 do 200	201 do 250	251 do 300	301 do 500	501 do 1000	1001 i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem	01									
W tym ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422) art. 24 (spam))	02									

Dział 2. Osądzeni według rodzajów wykroczeń z kodeksu karnego skarbowego

Rodzaje wykroczeń z kodeksu karnego skarbowego (w rep. W)		Osądzeni ogółem (rubr. 2+12 do 15)	Ukarani ogółem (rubr. 3)	w tym rodzaje kar						Środki karne			Uniewinniono	Umorzono	Odstąpiono od kary lub środka karnego	Orzeczono (załatwiono w inny sposób)
				grzywna ogółem (rubr. 4 do 8)	do 200 zł	201 do 300 zł	301 do 500 zł	501 do 1000 zł	1001 zł i więcej	dobrowolne poddanie się odpowiedzialności	przepadek przedmiotów	ściągnięcie równowartości pieniężnej przepadku przedmiotów				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem osądzenia (wiersz 02 do 31)	01															
Art. 54 § 3 kks	02															
Art. 55 § 3 kks	03															
Art. 56 § 3 kks	04															
Art. 57 § 1 i 2 kks	05															
Art. 60 § 4 i art. 61 § 2,3 kks	06															
Art. 62 § 5 kks	07															
Art. 63 § 7 kks	08															
Art. 65 § 4 kks	09															
Art. 66 § 2 kks	10															
Art. 68 § 3 kks	11															
Art. 70 § 5 kks	12															
Art. 73 § 2 kks	13															
Art. 76 § 3 kks	14															
Art. 78 § 3 kks	15															
Art. 79 kks	16															
Art. 80 § 4 kks	17															
Art. 81 § 1 kks	18															
Art. 82 § 2 kks	19															
Art. 84 § 1 i 2 kks	20															
Art. 85 § 4 kks	21															
Art. 86 § 4 kks	22															
Art. 87 § 4 kks	23															
Art. 88 § 3 kks	24															
Art. 90 § 3 kks	25															
Art. 91 § 4 kks	26															
Art. 92 § 3 kks	27															
Art. 96 § 1 i 2 kks	28															
Art. 100 § 2 do art. 101 § 2 kks	29															
Art. 107 § 4 kks	30															
Pozostałe wykroczenia z kks	31															

Dział 3. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Objaśnienie

W przypadku zmiany kwalifikacji prawnej czynu z przestępstwa na wykroczenie rozstrzygnięcia należy wykazać w dz.1

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Wojskowy Sąd: 1. Garnizonowy *)
2. Okręgowy *)

w .....

Okręg Wojskowego Sądu Okręgowego

w .....

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S7 wojsk.
Sprawozdanie
z orzecznictwa
w sprawach o wykroczenia

Sporządzają sądy według właściwości rzeczowej

za **I półrocze / rok** **20…**

Adresaci:
1. Wojskowy Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

***) Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1. Osądzeni według rodzajów wykroczeń A) Art. 10 § 1 pkt 1 kpw i B) Art. 10 § 1 pkt 2 kpw - Razem

Rodzaje wykroczeń wg kodeksu wykroczeń lub innych ustaw				Osądzeni ogółem (rubr. 2+11 do 16)	Ukarani ogółem (rubr. 3+5 do 8)	Orzeczono kary						Środki karne		Uniewinniono	Umorzono	Odstąpiono od wymierzenia kary lub środka karnego	Uchylono mandat karny	Na mocy amnestii	
						areszt													
						razem	w tym z warunkowym zawieszeniem	ograniczenie wolności	grzywna	nagana	środki oddziaływania wych.	orzeczone ogółem	w tym zakaz prowadzenia pojazdów					umorzono	umorzono i przekazano dowódcy
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem orzeczenia wobec osób (wiersz 2 do 46)			01																
Przeciwko	porządkowi i spokojowi publicznemu	art. 49 kw	02																
		art. 51 kw	03																
		art. 52 kw	04																
		art. 52a kw	05																
		art. 58 kw	06																
		pozostałe art.	07																
	instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym	art. 65 kw	08																
		art. 66 kw	09																
		pozostałe art.	10																
	bezpieczeństwu osób i mienia	art. 70 § 2 kw	11																
		pozostałe art.	12																
	bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (rozdział XI)	art. 86 § 1 kw	13																
		art. 86 § 2 kw	14																
		art. 87 § 1 kw	15																
		art. 87 § 2 kw	16																
		art. 90 kw	17																
		art. 92 kw	18																
		art. 93 kw (zakaz prowadzenia pojazdów)	19																
		art. 94 kw	20																
		pozostałe art.	21																
	osobie (rozdział XII kw)	art. 104 kw	22																
		art. 105 kw	23																
		pozostałe art.	24																

Dział 1. Osądzeni według rodzajów wykroczeń A) Art. 10 § 1 pkt 1 kpw i B) Art. 10 § 1 pkt 2 kpw (dok.) - Razem

Rodzaje wykroczeń wg kodeksu wykroczeń lub innych ustaw			Osądzeni ogółem (rubr. 2+11 do 16)	Ukarani ogółem (rubr. 3+5 do 8)	Orzeczono kary						Środki karne		Uniewinniono	Umorzono	Odstąpiono od wymierzenia kary lub środka karnego	Uchylono mandat karny	Na mocy amnestii	
					areszt													
					razem	w tym z warunkowym zawieszeniem	ograniczenie wolności	grzywna	nagana	środki oddziaływania wych.	orzeczone ogółem	w tym zakaz prowadzenia pojazdów					umorzono	umorzono i przekazano dowódcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
zdrowiu (rozdział XIII kw art. 109 do 118)		25																
mieniu (rozdział XIV)	art. 119 kw	26																
	art. 124 kw	27																
	art. 127 kw	28																
	pozostałe art.	29																
interesom konsumentów (rozdział XV)	art. 134 kw	30																
	art. 136 kw	31																
	pozostałe art.	32																
obyczajności publicznej (rozdział XVI kw art. 140 do 142)		33																
urządzeniom użytku publicznego (rozdział XVII)	art. 143 kw	34																
	pozostałe art.	35																
obowiązkowi ewidencji (rozdział XVIII kw art. 146 do 147)		36																
Szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe	art. 165 kw (kłusownictwo)	37																
	pozostałe art.	38																
Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, z późn. zm.)		39																
Przeciwko ochronie środowiska (rozdział XIX kw), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2015 r. poz. 1651, z późn. zm.), ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 652,) i in.		40																
Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.581, z późn. zm.)	art. 155	41																
Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucje rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.)	art. 123	42																
	pozostałe	43																
Kodeks pracy	art. 281÷283	44																
Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z późn. zm.) art. 24 (spam)		45																
Pozostałe z kw i innych ustaw		46																

Uwaga: wykroczenia pozostałe art. kw w wierszu 07: 50, 52b, 53 do 57, 59 do 64,
10: 67 do 69,
12: 70 § 1, 71 do 83,
21: 84 do 85, 86 § 3, 88 do 89, 91, 95 do 103,
24: 106 do 108,
29: 119 do 123, 125 do 126, 128 do 131,
32: 133, 135, 137 do 138,
35: 144 do 145,
38: 148 do 164, 166,

Dział 2. Wymiar grzywny (samoistnej) w złotych A) Art. 10 § 1 pkt 1 kpw i B) Art. 10 § 1 pkt 2 kpw – Razem

Wyszczególnienie		Razem (rubryka 2 do9)	20 do 50	51 do 100	101 do 200	201 do 250	251 do 300	301 do 500	501 do 1000	1001 i więcej
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem	01									
W tym ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną art. 24 (spam)	02									

Dział 3. W tym zakaz prowadzenia pojazdów art. 28 § 1 pkt 1 A) Art. 10 § 1 pkt 1 kpw i B) Art. 10 § 1 pkt 2 kpw – Razem w. 01 ☐ w. 13 ☐ w. 14 ☐ w. 15 ☐ w.16 ☐ w. 19 ☐

Dział 4. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza ☐

wypełnienie formularza ☐

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy) *

.....
(miejscowość i data)

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S7wojsk.

Sprawozdanie sporządza Wojskowy Sąd Garnizonowy - liter A i B łącznie i przekazuje do Wojskowego Sądu Okręgowego. Wojskowy Sąd Okręgowy sporządza sprawozdania zbiorcze z wojskowych sądów garnizonowych.

Przekazanie danych między sądami i do Departamentu Strategii i Deregulacji następuje w aplikacji AS-SAP.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy **w .....**	**MS-S10** **Sprawozdanie** **z sądowego wykonywania orzeczeń według właściwości rzeczowej** **I półrocze** **za** ——— **20…** **rok**	**Adresat:** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Apelacyjnego **w .....**		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1. Ewidencja spraw w wykazach wykonawczych

Wyszczególnienie	Lp.	**POZOSTAŁO** z ubiegłego roku	**WPŁYNĘŁO** razem	**ZAKOŃCZONO** razem	**POZOSTAŁO** na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (= w.02 do w.11)	01				
Wu	02				
Wp	03				
Wpkz	04				
Wzaw	05				
D	06				
Wz	07				
Śr. zab	08				
NF	09				
Przerwy w karze	10				
Karty dłużnika	11				

Dział 2. Wykonywanie warunkowego umorzenia postępowania

Dział 2.1. Warunkowe umorzenie postępowania

Warunkowo umorzone postępowania (wykaz Wu)			Sprawy	Osoby
0			1	2
Wpływ (k. 01 = dz. 1 k. 02 w. 02)		01		
w tym przekazane z innego sądu		02		
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	03		
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	04		
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.05=06 do 10 = dz.1 k.03 w.02)		05		
na skutek	upływu okresu próby	06		
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania	07		
	przekazania innemu sądowi	08		
	umorzenia postępowania wykonawczego	09		
	innych przyczyn	10		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k. 01 = dz. 1 k. 04 w. 02)		11		
w tym przekazane z innego sądu		12		
Z liczby ogółem (z w.11)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	13		
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	14		

Dział 2.2. Wykonywanie środków karnych, środków kompensacyjnych, obowiązków w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Środki karne, obowiązki orzeczone przy warunkowym umorzeniu postępowania (sprawy z wykazu Wu) (k. 01 w. 01+05 >= dz. 2.1 k. 01 w. 03)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 04)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	02		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	03		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	04		
Ogółem liczba obowiązków (w.05 = w.06 do 11+15 do 18+21 do 24)			05		
Orzeczone obowiązki w art.	67 § 3 kk	naprawienie szkody lub zadośćuczynienie	06		
	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	07		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	08		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	09		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	10		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.11 = 12 do 14)	11		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	12		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	13		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	14		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	15		
		terapia	16		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	17		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.18 = 19+20)	18		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	19		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	20		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	21		
	72 § 1a kk	liczba spraw, w których sąd określił sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	22		
	45a kk	przepadek	23		
	z innych ustaw		24		

Dział 2.3. Dozór w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Orzeczone dozory przy warunkowym umorzeniu postępowania (wykaz D)				Sprawy (= k. 02+03)	z tego dozory sprawowane przez		Osoby
					kuratorów	inne podmioty	
0				1	2	3	4
Wpływ (w.01=03+04=05+06)			01				
w tym przekazane z innych sądów			02				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03				
	w okresie próby (art. 67 § 4 kk w zw. z art. 74 § 2 kk)		04				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z orzeczonymi obowiązkami probacyjnymi		05				
	bez obowiązków probacyjnych		06				
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07= w. 08)			07				
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.08 = w.09 do 12+21)			08				
na skutek	upływu okresu próby		09				
	zwolnienia od dozoru (art. 67 § 4 kk w zw. 74 § 2 kk)		10				
	przekazania innym sądom		11				
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania - ogółem (w.12<=w.14)		12				
	z w.12 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		13				
	na skutek	razem (w.15 do 20)	14				
		popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	15				
		popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk	16				
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 68 § 2 kk)	17				
		uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	18				
		uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	19				
		określonego w art. 68 § 3 kk	20				
	innego		21				
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			22				

Dział 2.4. Podjęcie warunkowego umorzenia postępowania (w okresie sprawozdawczym)

Podjęcia warunkowo umorzonego postępowania (wykaz Wu)			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie podjęcia warunkowo umorzonego postępowania		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w. 02 do w. 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	inny uprawniony podmiot sprawujący dozór	04			
	prokuratora	05			
Z przyczyn:	razem (w.06 = w.07 do 13)	06			
	popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	07			
	popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk (art. 68 § 2kk)	08			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób niż popełnienie przestępstwa (art. 68 § 2 kk)	09			
	uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	10			
	uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	11			
	określonych w art. 68 § 3 kk	12			
	innych	13			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		14			
Ogółem liczba **osób**, wobec których podjęto warunkowo umorzone postępowanie (w.15 <= k. 02 w. 01)		15			

Dział 3. Wykonywanie kary grzywny

Dział 3.1. Wykonywanie kary grzywny samoistnej

Orzeczenia kary grzywny samoistnej				Sprawy	Osoby
0				1	2
Wpływ			01		
w tym przekazane z innego sądu			02		
Zakończono (w.04+05)			03		
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04		
	innych przyczyn		05		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		razem (w.07+08)	06		
		wykonywanych	07		
		niewykonywanych (zawieszone)	08		

Dział. 3.1.a Wpływ kary grzywny orzeczonej przy zastosowaniu przepisów przejściowych ustawy z dn. 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 396) - art. 16 ust. 1 pkt 1 [ ]

Dział 3.2. Wykonywanie kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania

Orzeczenia kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania				Sprawy	Osoby
0				1	2
Wpływ			01		
w tym przekazane z innego sądu			02		
Zakończono (w.04+05)			03		
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04		
	innych przyczyn		05		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		razem (w.07+08)	06		
		wykonywanych	07		
		niewykonywanych (zawieszone)	08		

Dział 3.3. Zastępcza kara pozbawienia wolności orzeczona w okresie sprawozdawczym w zamian za nieuiszczoną grzywnę

Orzeczenia zastępczej kary pozbawienia wolności w zamian za nieuiszczoną grzywnę (wykaz Ko)			Liczba wydanych postanowień	Liczba postanowień, które uprawomocniły się w okresie statystycznym
0			1	2
Liczba orzeczeń w zamian za grzywnę:	orzeczoną obok pozbawienia wolności	01		
	samoistną	02		
Wstrzymanie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności (art. 48a § 1 kkw)		03		

Dział 4. Wykonywanie kary pozbawienia wolności

Dział 4.1. Liczba orzeczeń oraz osób skierowanych do wykonania, w których zawarto rozstrzygnięcie wydane na podstawie art. 62 kk i 77 § 2 kk

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń (w okresie sprawozdawczym	Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0		1	2
Art. 62 kk	01		
Art. 77 § 2 kk	02		

Dział 4.2. Skazani nieosadzeni w aresztach śledczych lub zakładach karnych, przyczyny nieosadzenia

Wyszczególnienie				Liczby
0				1
Osoby prawomocnie skazane na karę pozbawienia wolności z wyłączeniem kar zastępczych, nieosadzone w areszcie śledczym lub zakładzie karnym mimo upływu terminu stawiennictwa do odbycia kary lub z innych powodów (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego).			01	
Przyczyny nieosadzenia	razem (w.02= w.03 do 10+14+15) w.02 >= w.01		02	
	niezgłoszenie się skazanego do odbycia kary pomimo wezwania lub niedoprowadzenie skazanego przez Policję (inny uprawniony organ) - § 361 regulaminu wewnętrznego urzędowania sądów		03	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie nie wydano postanowienia o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		04	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie wydano postanowienie o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		05	
	brak czynności w sprawie, w tym nieskierowanie orzeczenia do wykonania		06	
	brak informacji o doręczeniu korespondencji sądu skazanemu		07	
	wstrzymanie wykonania kary – art. 568 kpk		08	
	wstrzymanie wykonania orzeczenia – art. 9 § 3 i § 4 kkw		09	
	prawomocne odroczenia wykonania kary z tego w trybie art.	razem (w.10 = w.11 do 13)	10	
		150 § 1 kkw	11	
		151 § 1 kkw	12	
		151 § 2 kkw	13	
	zawieszenie postępowania wykonawczego – art. 15 § 2 kkw		14	
	Inne powody		15	

Dział 4.3. Odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności – osoby

Osoby, wobec których orzeczono odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Osoby, wobec których orzeczenie skierowano do wykonania (w okresie sprawozdawczym)	Osoby, wobec których orzeczenie jest wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem osoby (w.01=02 do 04)		01		
z liczby ogółem z w.01 orzeczenia wydane w trybie art.	150 § 1 kkw	02		
	151 § 1 kkw	03		
	151 § 2 kkw	04		

Dział 4.4. Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności w trybie art. 152 kkw

Warunkowe zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Orzeczenia	Osoby
0			1	2
Ogółem w okresie sprawozdawczym (w.01=02+03 = 04+05)		01		
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	02		
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	03		
Z liczby ogółem (z w.01)	orzeczono oddanie pod dozór	04		
	nie orzeczono o dozorze	05		

Dział 5. Wykonywanie kary pozbawienia wolności oraz środków karnych w systemie dozoru elektronicznego (s.d.e)

Dział 5.1. Wnioski o udzielenie zezwolenia na odbycie przez skazanego kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie		Pozostałość (wnioski nie rozpatrzone)	Wpływ			Rozpatrzono										Pozostałość
			razem	w tym (z rubr. 2)		razem (rubr. 6 do 10+13+14)	uwzględniono	nie uwzględniono	pozostawiono bez rozpoznania z uwagi na		umorzono postępowanie			w inny sposób	przekazano innemu sądowi	
				przekazane z innych sądów	dotyczące zastępczej kary pozbawienia wolności				brak warunków technicznych	niezupełnienie braku formalnego w terminie	razem	z powodu				
												cofnięcia wniosku	innego			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Wnioski (w okresie sprawozdawczym)	01															

Dział 5.2. Podmioty, które złożyły wnioski o udzielenie zezwolenia na odbycie przez skazanego kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie		Razem *) (rubr. 2 do 6)	Skazany lub jego obrońca	Prokurator	Sądowy kurator zawodowy	Dyrektor zakładu karnego	Inne
0		1	2	3	4	5	6
Podmioty (w okresie sprawozdawczym)	01						

*) Wykazane wartości w k.1 w. 01 są odpowiednio równe wykazanym w Dz. 5.1 k.2 w. 01.

Dział 5.3. Liczba osób odbywających karę pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie			Ogółem	w tym (rubr. 1)	
				wobec których wykonywano zakaz zbliżania się do określonej osoby	wobec których wykonywano obowiązek powstrzymywania się od przebywania w określonych miejscach
0			1	2	3
Liczba osób	w okresie sprawozdawczym	01			
	stan na ostatni dzień okresu sprawozdawczego	02			

Dział 5.4. Środek karny zakazu wstępu na imprezę masową z obowiązkiem przebywania skazanego w określonych miejscach stałego pobytu kontrolowany w sposób określony w przepisach o wykonywaniu kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Orzeczenia w przedmiocie zastosowania środka karnego zakazu wstępu na imprezę masową z obowiązkiem przebywania w miejscach stałego pobytu			Liczba orzeczeń/osób (w okresie sprawozdawczym)		Wykonywane orzeczenia/osoby (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	
			orzeczenia	osoby	orzeczenia	osoby
0			1	2	3	4
Ogółem orzeczenia przekazane do sądu penitencjarnego		01				
Z liczby ogółem (z w. 01) wydane postanowienia w trybie art.	art. 83c ust. 1 ustawy o SDE	02				
	art. 83d ust. 1 oraz art. 83e ustawy o SDE	03				

Dział 5.5. Warunkowe przedterminowe zwolnienie z odbywania kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Orzeczenia o warunkowym przedterminowym zwolnieniu (w okresie miesięcznym) (na podstawie wykazu Kow)			Wnioski/działanie sądu urzędu		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem orzeczenia		01			
w tym działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	skazanego	03			
	dyrektora zakładu karnego	04			
	prokuratora	05			
	kuratora sądowego	06			

Niezależnie od tego działu stosowne informacje odnośnie warunkowego przedterminowego zwolnienia należy także wykazać w ogólnym dziale dotyczącym Warunkowego przedterminowego zwolnienia tj. w dziale 7.2.

Dział 5.6. Wykonywanie kar, środków karnych i środków zabezpieczających w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie		Lp.	Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Zakończone (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0		1	2	3	4
Ogółem liczba osób (w. 01 <= w. 02 do 05)		01			
Środek karny - zakaz zbliżania się do określonych osób	fakultatywny – art. 41a § 1 kk	02			
	obligatoryjny – art. 41a § 2 kk	03			
Środek karny – zakaz wstępu na imprezę masową (art. 41b § 3 kk)		04			
Środek zabezpieczający – elektroniczna kontrola miejsca pobytu (art. 93a § 1 pkt 1 kk)		05			

Dział 6. Wykonywanie warunkowego zawieszenia wykonania kary

Dział 6.1. Warunkowe zawieszenie wykonania kary

Orzeczone kary z warunkowym zawieszeniem wykonania (wykaz Wzaw)				Sprawy Wzaw	Osoby
0				1	2
Wpływ (k. 01 w. 01= dz.1 k.02 w.05)			01		
w tym przekazane z innego sądu			02		
Sprawy z w. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (w.03=04+05)		03		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	04		
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	05		
	ograniczenia wolności (w.06=07+08)		06		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	07		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	08		
	grzywny (w.09=10+11)		09		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	10		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	11		
z tego z w.01	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa		12		
	osoby uprzednio karane za przestępstwa		13		
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.14=w.15 do w.22 = dz.1 k.03 w.05)			14		
Na skutek	**upływu okresu próby**		15		
	zarządzenia wykonania kary		16		
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk		17		
	zamiany w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dn. 20 lutego 2015 r. (Dz. U. poz. 396)	na grzywnę	18		
		na karę ograniczenia wolności	19		
	umorzenia postępowania wykonawczego		20		
	przekazania innemu sądowi		21		
	innych przyczyn		22		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k.01=dz.1 k.04 w. 05)			23		
w tym przekazane z innego sądu			24		
Sprawy z w. 23 kol. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (=w.26+27)		25		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	26		
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	27		
	ograniczenia wolności (=w.29+30)		28		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	29		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	30		
	grzywny (=w.32+33)		31		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	32		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	33		
z tego z w.23	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa		34		
	osoby uprzednio karane za przestępstwa		35		

Dział 6.2. Wykonywanie środków karnych, obowiązków, środków kompensacyjnych lub przepadku w okresie warunkowego zawieszenia kary

Środki karne, obowiązki, środki kompensacyjne lub przepadek orzeczone przy warunkowym zawieszeniu kary (dotyczy spraw Wzaw) (k.01 w.01+19 >= dz.01 k.02 w.05)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 05+10 do 21)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 1 kk	pozbawienie praw publicznych	02		
	39 pkt 2 kk	zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej	03		
	39 pkt 2a kk	zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi,	04		
	39 pkt 2b kk	ogółem (w.05 = 06 do 09)	05		
		obowiązek powstrzymania się (lub zakaz) od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	06		
		zakaz kontaktowania się z określonymi osobami	07		
		zakaz zbliżania się do określonych osób	08		
		zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	09		
	39 pkt 2c kk	zakaz wstępu na imprezę masową	10		
	39 pkt 2d kk	zakaz wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	11		
	39 pkt 2e kk	nakaz (okresowego) opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	12		
	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	13		
	39 pkt 4 kk	przepadek	14		
	39 pkt 5 kk	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę	15		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	16		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	17		
	39 pkt 8 kk	podanie wyroku do publicznej wiadomości	18		
Przepadek (art. 44 kk z wył. 39 pkt 4 kk)			19		
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)		20		
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)		21		
Ogółem liczba obowiązków (w.22 = w.23 do 28+32 do 36+39 do 43)			22		
Orzeczone obowiązki w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	23		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	24		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	25		
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	26		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	27		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.28 = 29 do 31)	28		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	29		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	30		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	31		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych	32		
		terapia	33		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	34		
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	35		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.36 = 37+38)	36		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	37		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	38		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	39		
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	40		
	72 § 1a kk	określenie przez sąd sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	41		
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	42		
	71 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.) - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym		43		

Dział 6.3. Orzeczenia będące wynikiem działania sądu z urzędu lub rozpoznania wniosku w przedmiocie dozoru oraz obowiązków w okresie próby przy warunkowym zawieszeniu kary (w okresie sprawozdawczym)

Orzeczenia z wykazu Ko w przedmiocie uchylenia, nałożenia obowiązku oraz oddania lub zwolnienia z dozoru w okresie próby					Działanie sądu z urzędu/wnioski rozpoznane dotyczące dozoru i obowiązków w okresie próby		
					razem (rubryka 3+4)	uwzględnione	nie-uwzględnione
0					2	3	4
Ogółem (w.2+7+13+19+25+31)				01			
Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie	oddania pod dozór	wniesione przez	razem (=w.03 do 06)	02			
			działania sądu z urzędu	03			
			kuratora	04			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	05			
			prokuratora	06			
	zwolnienia z dozoru		razem (=w.08 do 12)	07			
			działania sądu z urzędu	08			
			Kuratora	09			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	10			
			prokuratora	11			
			skazanego (obrońcę)	12			
	ustanowienia obowiązków		razem (=w.14 do 18)	13			
			działania sądu z urzędu	14			
			kuratora	15			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	16			
			prokuratora	17			
			skazanego (obrońcę)	18			
	zmiany obowiązków		razem (=w.20 do 24)	19			
			działania sądu z urzędu	20			
			kurator	21			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	22			
			prokuratora	23			
			skazanego (obrońcę)	24			
	uchylenie obowiązków orzeczonych w wyroku (w tym także po ich zmianie w postępowaniu wykonawczym)		razem (=w.26 do 30)	25			
			działania sądu z urzędu	26			
			kuratora	27			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	28			
			Prokuratora	29			
			skazanego (obrońcę)	30			
	uchylenie obowiązków w postępowaniu wykonawczym		razem (=w. 32 do 36)	31			
			działania sądu z urzędu	32			
			kuratora	33			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art.73 § 1 kk	34			
			prokuratora	35			
			skazanego (obrońcę)	36			

Dział 6.4. Dozór w okresie warunkowego zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności – osoby, przyczyny zakończenia

Orzeczone dozory przy warunkowym zawieszeniu wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz D)				Sprawy (= k. 02+03)	Z tego dozory sprawowane przez		Osoby
					kuratorów	inne podmioty	
0				1	2	3	4
Wpływ (w.01=03+04 = 05+06)			01				
w tym przekazane z innych sądów			02				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03				
	w okresie próby (art. 74 § 2 kk)		04				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z obowiązkami probacyjnymi		05				
	bez obowiązków probacyjnych		06				
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07= w. 09)			07				
Z w.07 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)			08				
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.09 = w.10 do 13+22 do 24)			09				
na skutek	upływu okresu zawieszenia		10				
	zwolnienia od dozoru (art. 74 § 2 i 2a kk)		11				
	przekazania innym sądom		12				
	zarządzenia wykonania kary – ogółem (w.13<=w.14)		13				
	na skutek	razem (w.14 = w.15 do 21)	14				
		popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	15				
		rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	16				
		popełnienie innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	17				
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	18				
		uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	19				
		uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	20				
		uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	21				
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk		22				
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 396)		23				
	innego		24				
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			25				

Dział 6.5. Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej (w okresie sprawozdawczym)

Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie zarządzenia wykonania kary		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w.01=03 do 05)		01			
w tym działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	innego uprawnionego podmiotu sprawującego dozór	04			
	prokuratora	05			
Zarządzenia dotyczące kary:	pozbawienia wolności	06			
	ograniczenia wolności	07			
	grzywny	08			
Z przyczyn:	razem (w.09 = w.10 do 18)	09			
	popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	10			
	rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	11			
	popełnienia innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	12			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	13			
	uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	14			
	uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	15			
	uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	16			
	określonych w art. 75 § 3 kk	17			
	innych	18			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)		19			

Dział 7. Wykonywanie warunkowego przedterminowego zwolnienia

Dział 7.1. Warunkowe przedterminowe zwolnienie

Warunkowe przedterminowe zwolnienia (z wykazu Wz)					Sprawy	Osoby
0					1	2
Ogółem (w.01= w.03 do 08) = (10+11)				01		
w tym przekazane z innego sądu				02		
w tym z w.01 przy zastosowaniu warunkowego zwolnienia w trybie art.	78 kk			03		
	81 kk			04		
	95 § 2 kk			05		
	98 kk			06		
	155 kkw			07		
	202a § 2 kkw			08		
w tym z w.01 przy zastosowaniu art. 52 kkw				09		
z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami			10		
	bez nałożonych obowiązków			11		
z liczby ogółem (z w.01)	poprzednio niekaranych	razem		12		
		w tym młodocianych		13		
z liczby ogółem (z w.01)	poprzednio karanych	razem		14		
		w tym młodocianych		15		
		z liczby razem (z w.14)	skazanych w warunkach art. 64 § 1 kk	16		
			skazanych w warunkach art. 64 § 2 kk	17		
			skazanych w warunkach art. 65 § 1 i § 2 kk	18		
Zakończono w okresie sprawozdawczym wykonywanie orzeczeń (w.19=21 do 25)				19		
w tym przekazane do innego sądu				20		
na skutek	upływu okresu próby			21		
	odwołania warunkowego zwolnienia			22		
	przekazania innemu sądowi			23		
	umorzenia postępowania wykonawczego			24		
	innych przyczyn			25		
Pozostało (w.26= w. 27 do 32) = (w.34+35)				26		
w tym z w. 26 przy zastosowaniu warunkowego zwolnienia w trybie art.	78 kk			27		
	81 kk			28		
	95 § 2 kk			29		
	98 kk			30		
	155 kkw			31		
	202a § 2 kkw			32		
w tym z w. 26 przy zastosowaniu art. 52 kkw				33		
z liczby ogółem (z w. 26)	z nałożonymi obowiązkami			34		
	bez nałożonych obowiązków			35		
z liczby ogółem (z w. 26)	poprzednio niekaranych	razem		36		
		w tym młodocianych		37		
z liczby ogółem (z w. 26)	poprzednio karanych	razem		38		
		w tym młodocianych		39		
		z liczby razem (z w.38)	skazanych w warunkach art. 64 § 1 kk	40		
			skazanych w warunkach art. 64 § 2 kk	41		
			skazanych w warunkach art. 65 § 1 i § 2 kk	42		

Dział 7.2. Warunkowe przedterminowe zwolnienie – wnioski/działanie z urzędu/zażalenia

Orzeczenia o warunkowym przedterminowym zwolnieniu (wykaz Kow)			Wnioski/działanie sądu z urzędu/zażalenia w przedmiocie warunkowego zwolnienia		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem orzeczenia (w.01=02 do 07)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	skazanego (obrońcę)	03			
	dyrektora zakładu karnego	04			
	prokuratora	05			
	kuratora	06			
	inny podmiot określony w art. 159 § 1 kkw	07			
Zażalenia złożone przez:	skazanego (obrońcę)	08			
	dyrektora zakładu karnego	09			
	prokuratora	10			
	kuratora	11			

Dział 7.3. Wykonywanie obowiązków w okresie warunkowego przedterminowego zwolnienia

Obowiązki orzeczone przy warunkowym przedterminowym zwolnieniu (dotyczy spraw Wz) (k.01 w.01 >= dz.01 k.02 w.07				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba obowiązków (w.01 = w.02 do 07+11 do 15+18 do 22)			01		
Orzeczone obowiązki w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	02		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	03		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	04		
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	05		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	06		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.07 = 08 do 10)	07		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	08		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	09		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	10		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych	11		
		terapia	12		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	13		
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	14		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.15 = 16+17)	15		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	16		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	17		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	18		
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	19		
	72 § 1a kk	określenie przez sąd sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	20		
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	21		
	z innych ustaw		22		

Dział 7.4. Orzeczenia będące wynikiem działania sądu z urzędu lub rozpoznania wniosku w przedmiocie dozoru oraz obowiązków w okresie próby przy warunkowym przedterminowym zwolnieniu (w okresie sprawozdawczym)

Orzeczenia w przedmiocie uchylenia, nałożenia obowiązku oraz oddania lub zwolnienia z dozoru w okresie próby					Wnioski rozpoznane dotyczące dozoru i obowiązków w okresie próby		
					razem (rubryka 3+4)	uwzględnione	nie-uwzględnione
0					2	3	4
Ogółem orzeczenia (w.02+07+12+17+22+27+32+37)				01			
Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie	oddania pod dozór	wniesione przez	razem (=w.03 do 06)	02			
			działania sądu z urzędu	03			
			kuratora	04			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	05			
			prokuratora	06			
	zwolnienia z dozoru		razem (=w. 08 do 11)	07			
			działania sądu z urzędu	08			
			kuratora	09			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	10			
			prokuratora	11			
	ustanowienia obowiązków		razem (=w. 13 do 16)	12			
			działania sądu z urzędu	13			
			kuratora	14			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	15			
			prokuratora	16			
	zmiany obowiązków		razem (=w. 18 do 21)	17			
			działania sądu z urzędu	18			
			kuratora	19			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	20			
			prokuratora	21			
	uchylenie obowiązków orzeczonych w wyroku (w tym także po ich zmianie w postępowaniu wykonawczym)		razem (=w. 23 do 26)	22			
			działania sądu z urzędu	23			
			kuratora	24			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	25			
			prokuratora	26			
	uchylenie obowiązków w postępowaniu wykonawczym		razem (=w. 28 do 31)	27			
			działania sądu z urzędu	28			
			kuratora	29			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	30			
			prokuratora	31			
	skrócenia okresu próby		razem (=w. 33 do 36)	32			
			działania sądu z urzędu	33			
			kuratora	34			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	35			
			prokuratora	36			
	wydłużenie okresu próby		razem (=w. 38 do 41)	37			
			działania sądu z urzędu	38			
			kuratora	39			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	40			
			prokuratora	41			

Dział 7.5. Dozór w okresie warunkowego przedterminowego zwolnienia – osoby, przyczyny zakończenia

Orzeczone dozory przy warunkowym przedterminowym zwolnieniu (wykaz D)				Sprawy (= k. 02+03)	Z tego dozory sprawowane przez		Osoby
					kuratorów	inne podmioty	
0				1	2	3	4
Wpływ (w.01=03+04 = 05+06)			01				
w tym przekazane z innych sądów			02				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w orzeczeniu		03				
	w okresie próby (163 § 2 kkw)		04				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z obowiązkami probacyjnymi		05				
	bez obowiązków probacyjnych		06				
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07 = w. 09)			07				
Z w.08 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 160 § 1 pkt 2-4 kkw w zw. z art. 160 § 4 kkw) (art. 160 § 3 kkw w zw. z art. 160 § 4 kkw)			08				
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.09 = w.10 do 13+21)			09				
na skutek	upływu okresu próby		10				
	zwolnienia od dozoru (art. 163 § 2 kkw)		11				
	przekazania innym sądom		12				
	odwołania warunkowego zwolnienia – ogółem-(w.13<=w.14)		13				
	na skutek	razem (w.14 = w.15 do 21)	14				
		popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 160 § 1 pkt 1 kkw) (art. 160 § 1 kkw)	15				
		uchylania się od obowiązków z art. 159 § 2 kkw (art. 160 §1 pkt.2 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	16				
		uchylania się od dozoru (160 §1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	17				
		uchylanie się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, przepadku lub środków kompensacyjnych (160 § 1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	18				
		rażącego naruszenia porządku prawnego (art. 160 §1 pkt 4 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	19				
		zaistnienia przesłanek z art. 160 § 2 kkw	20				
	Innego		21				
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			22				

Dział 7.6. Odwołanie warunkowego przedterminowego zwolnienia (w okresie sprawozdawczym)

Odwołanie warunkowego przedterminowego zwolnienia			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie odwołania warunkowego zwolnienia		
			razem (rubryka 1=2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (W. 01=02 do 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	inny uprawniony podmiot sprawujący dozór	04			
	prokuratora	05			
Z przyczyn:	razem (w.06 = w.07 do 13) (w.06>=w.01)	06			
	popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 160 § 1 pkt 1 kkw) (art. 160 § 1 kkw)	07			
	uchylania się od obowiązków z art. 159 § 2 kkw (art. 160 §1 pkt.2 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	08			
	uchylania się od dozoru (160 §1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	09			
	uchylanie się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, przepadku lub środków kompensacyjnych (160 § 1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	10			
	rażącego naruszenia porządku prawnego (art. 160 § 1 pkt 4 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	11			
	zaistnienia przesłanek z art. 160 § 2 kkw	12			
	innych	13			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 160 § 1 pkt 2-4 kkw w zw. z art. 160 §4 kkw) (art. 160 § 3 kkw w zw. z art. 160 § 4 kkw)		14			

Dział 8. Wykonywanie orzeczeń w przedmiocie środków zabezpieczających

Dział 8.1. Orzeczenia na podstawie art. 94 kk i art. 96 kk

Orzeczenia o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym				Liczba
0				01
Liczba skierowanych do wykonania orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym w okresie sprawozdawczym ogółem (w.01=02 + 03)			01	
wydana na podstawie:	art. 94 kk		02	
	art. 96 kk		03	
Liczba orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym podlegających wykonaniu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (w. 04=05 + 06)			04	
wydanych na podstawie:	art. 94 kk		05	
	art. 96 kk		06	
Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	sprawca umieszczony w zakładzie		07	
	sprawca nie został umieszczony w zakładzie leczniczym (w. 08=09 + 10)		08	
	z tego (z w.08)	w których stosowane jest tymczasowe aresztowanie	09	
		nie jest stosowane tymczasowe aresztowanie	10	
	Przyczyny nie-umieszczanie sprawcy w zakładzie leczniczym (z w.08) (suma w.11 do 14>=w.08)	brak miejsc w zakładzie leczniczym	11	
		oczekiwanie na decyzję komisji psychiatrycznej ds. środków zabezpieczających	12	
		niedoprowadzenie sprawcy do zakładu (dotyczy orzeczeń na podstawie art. 94 kk) lub niestawiennictwo	13	
		inne	14	

Dział 8.2. Orzeczenia na podstawie art. 95a kk

Orzeczenia o umieszczeniu sprawcy w zakładzie zamkniętym albo o skierowaniu sprawcy na leczenie ambulatoryjne			Liczba
0			1
Liczba wyroków, w których orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk skierowany do wykonania w okresie sprawozdawczym (w.01=02 + 03)		01	
z tego orzeczono	o umieszczeniu w zakładzie zamkniętym	02	
	o skierowaniu na leczenie ambulatoryjne	03	
Liczba skazanych zwolnionych z zakładu karnego, w wobec których w wyroku orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk w okresie sprawozdawczym (w.05+06 = w. 07+08)		04	
z tego (z w.04)	zwolnieni z uwagi na koniec kary	05	
	warunkowo przedterminowo zwolnieni	06	
z tego (z w.04) sąd orzekł	o potrzebie stosowania środka	07	
	o braku potrzeby stosowania środka	08	

Dział 8.3. Wykonywanie środków zabezpieczających orzeczonych na podstawie art. 93a kk

Wyszczególnienie			Rodzaj środka zabezpieczającego					
			razem (kol.1<=kol. 2 do kol.6)	elektroniczna kontrola miejsca pobytu	terapia	terapia uzależnień	pobyt w zakładzie psychiatrycznym	nakaz lub zakaz określony w art. 39 pkt 2-3 kk
0			1	2	3	4	5	6
Liczba sprawców, wobec których skierowano do wykonania środek zabezpieczający w okresie sprawozdawczym (w.01 = w. 02 do 06)		01						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	02						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	03						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	04						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	05						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	06						
Liczba sprawców w stosunku do których środki podlegają wykonaniu (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.07 = w. 08 do 12)		07						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	08						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	09						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	10						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	11						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	12						
w tym, wobec których środki nie są wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.13 = w. 14 do 18)		13						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	14						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	15						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	16						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	17						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	18						

Dział 9 Przerwa w wykonywaniu kary pozbawienia wolności – art. 153 kkw

Dział 9.1 Przerwa w wykonywaniu kary pozbawienia wolności

Przerwy w wykonywaniu kary pozbawienia wolności				Sprawy	Osoby
0				1	2
Udzielono	razem (w.1=w.02+03)		01		
	z przyczyn	wymienionych w art. 150 §1kkw	02		
		innych	03		
Odmówiono			04		
Pozostałość (wykonywane) stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	z przyczyn	razem (w.5=w.06+07)	05		
		wymienionych w art. 150 § 1 kkw	06		
		innych	07		

Dział 9.2. Przerwa w wykonywaniu kary pozbawienia wolności – zażalenia

Zażalenia na postanowienia w przedmiocie przerwy w wykonaniu kary pozbawienia wolności				Liczby
0				1
Zażalenia	prokuratora na postanowienia w przedmiocie przerwy	uwzględnione	01	
		nieuwzględnione	02	
	skazanego (obrońcy) na postanowienia w przedmiocie przerwy	uwzględnione	03	
		nieuwzględnione	04	

Dział 10. Inne orzeczenia sądu penitencjarnego i zarządzenia sędziego penitencjarnego

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Postanowienia sądu penitencjarnego i zarządzenia sędziego penitencjarnego wydane na podstawie art.	7 kkw.	01	
	110 § 2f kkw	02	
	119 kkw	03	
	34 § 1 kkw	04	
	110 § 2c kkw	05	
	145 § 3 kkw	06	

Dział 11. Zawieszenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 2 kkw

Zawieszenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (osoby) (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01		
Z liczby ogółem (z w.01) z powodu	poszukiwanie listem gończym lub ENA	02		
	stan zdrowia skazanego	03		
	inne przyczyny	04		

Dział 12. Umorzenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 1 kkw

Umorzenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0			1
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01	
Z liczby ogółem (z w.01)	przedawnienie wykonania kary	02	
	śmierć skazanego	03	
	inne przyczyny	04	

Dział 13. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

……

..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej) *
..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*
..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

OBJAŚNIENIA do formularza MS-S10

Ogólne

- wszystkie dane wykazane w sprawozdaniu dotyczą orzeczeń podlegających wykonaniu, wydanych w sprawach karnych i wykroczeniowych, bez względu na fakt prawomocności;
- układ formularza został ujednolicony pod kątem zależności matematycznych co do spraw wykonawczych (wpływ, zakończenia, pozostałość);
- za każdym razem, jeśli w formularzu oddzielnie wykazywane są **Osoby**, należy rozumieć przez to:

  a) **WPŁYW** - należy wykazać osoby wobec których zastosowano określony rodzaj kary/warunkowego umorzenia postępowania; daną osobę **wykazujemy tylko i wyłącznie jeden raz w poszczególnych polach/działach**, bez względu na ilość prowadzonych wobec niej spraw; w sytuacji gdy wobec danej osoby jest wykonywane orzeczenie co do np. warunkowego umorzenia i wpływa kolejne orzeczenie wobec tej osoby o warunkowym umorzeniu, to nie należy wykazywać ponownie tej osoby w wierszu dot. wpływu (daną osobę wykazujemy wyłącznie raz), należy jednak wykazać kolejną sprawę;

  b) **ZAKOŃCZENIE** należy wykazać osobę, wobec której zakończyły się **wszystkie sprawy wykonawcze, np.** warunkowe umorzenia postępowania w okresie sprawozdawczym, a zatem nie wykazuje się osoby, jeśli wobec niej prowadzona jest chociażby jedna niezakończona sprawa z tożsamego rodzaju np. wykazu Wu; jednocześnie suma skutków **zakończenia wykonywania spraw** wobec osoby np. z wykazu Wu mają odpowiadać ilości spraw zakończonych w wykazie Wu w danym okresie statystycznym;

  c) **POZOSTAŁO** należy wykazać osobę wyłącznie raz, jeżeli wobec niej prowadzona jest chociażby jedna sprawa z tożsamego wykazu np. Wu, w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego;

- w wierszach „w tym przekazane z innego sądu" należy wykazać sprawy z danego wykazu, które przekazane zostały z innego sądu po rejestracji w wykazie sądu przekazującego;

Dział 1

W wierszu 10 wykazuje się liczbę spraw z wykazu Kow, w których udzielono przerwy w wykonywaniu kary pozbawienia wolności. W wierszu 11 wykazuje się liczbę kart dłużnika w zakresie spraw karnych i wykroczeniowych.

Dział 2.2.

- w wierszach należy wskazywać liczbę wszystkich orzeczonych środków karnych, środków kompensacyjnych, obowiązków oraz przepadków, niezależnie, czy orzeczono ich więcej wobec jednej osoby lub w jednym orzeczeniu; dział ten ma gromadzić informacje o liczbie wszystkich środków oraz obowiązków w orzeczeniach, które wpłynęły w okresie sprawozdawczym;
- dział ten zawiera listę środków karnych oraz obowiązków wymienionych w art. 67 § 3 kk w brzmieniu od dnia 2.01.2012 roku oraz obowiązków z innych ustaw, a także zgodnie z nowelizacją prawa karnego z dnia 15 stycznia 2015 roku wchodzącą w życie 1 lipca 2015 roku;
- w wierszach 01 oraz 05 należy odnotować sumę wszystkich nałożonych środków karnych oraz obowiązków, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny bądź obowiązek, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek bądź obowiązek. Wiersz 01 oraz 05 mają zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych oraz obowiązków, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki bądź obowiązki;
- w razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-04 należy odnotowywać wszystkie środki karne wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Należy wówczas przyporządkować właściwy środek karny w art. 39 kk.

Dział 2.3.
- w wierszu 08 należy wskazać wszystkie przyczyny zakończenia dozorów; z uwagi na fakt, że zakończenie dozoru może nastąpić na skutek więcej niż jednej przyczyny, ich suma będzie równa lub większa aniżeli liczba zakończonych dozorów;

Dział 2.4.
- w wierszu 06 podobnie jak w dziale 2.3. w.14, należy wskazać liczbę wszystkich przyczyn podjęcia warunkowo umorzonego postępowania;
- w wierszach 03-05, w przypadku zbiegu wniosków w przedmiocie podjęcia warunkowo umorzonego postępowania, wykazać należy tę sprawę, w której postępowanie w przedmiocie rozpoznania wniosku wszczęto jako pierwsze;
- w wierszu 02 dotyczących działania sądu z urzędu, w kolumnie „uwzględnione" należy wpisać decyzje pozytywne sądu, a w kolumnie „nie uwzględniono" decyzje negatywne.

Dział 3.1.
- należy wskazywać liczbę kar grzywny samoistnej, które wpłynęły do wykonania w okresie sprawozdawczym;
- w wierszu 07 należy wykazać liczbę kar grzywny wykonywanych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego, w tym w formie kar zastępczych, przy rozłożeniu na raty, a także takich, wobec których prowadzone jest postępowanie egzekucyjne;
- -w wierszu 08 należy wykazać liczbę kar grzywny niewykonywanych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego z uwagi na zawieszenie postępowania wykonawczego.

Dział 3.2.
- należy wskazywać liczbę kar grzywny orzeczonej obok kary pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania, które wpłynęły do wykonania w okresie sprawozdawczym;
- w wierszu 07 i 08 objaśnienia analogiczne jak do wierszy 07 i 08 działu 3.1.

Dział 4.2.
- w wierszu 01 wykazać należy liczbę osób skazanych na karę pozbawienia wolności, które nie zostały osadzone w areszcie lub zakładzie karnym mimo upływu terminu stawiennictwa do odbycia kary lub z innych powodów na ostatni dzień okresu sprawozdawczego;
- w wierszu 01 należy daną osobę wykazać wyłącznie jeden raz bez względu na liczbę wyroków skazujących na karę pozbawienia wolności;
- w wierszu 02 należy wskazać sumę przyczyn nieosadzenia, która z uwagi na fakt, że nieosadzenie może być skutkiem zaistnienia kilku przyczyn, będzie równa lub większa aniżeli liczba osób nieosadzonych z wiersza 01; jeżeli jedna przyczyna występuje wobec tej samej osoby w kilku sprawach, wykazujemy ją tylko raz;
- w przypadku zawieszenia postępowania wykonawczego i występowania innych przyczyn nieosadzenia, należy wykazać zawieszenie postępowania wykonawczego art. 15 § 2 kkw jako przyczynę nieosadzenia, niezależnie od wykazania innych przyczyn.

Dział 4.3.
- jeśli wobec jednej osoby w okresie sprawozdawczym kilkakrotnie odroczono wykonanie kary pozbawienia wolności albo odroczono kilkoma orzeczeniami wykonanie kar pozbawienia wolności w kilku sprawach, taka osoba wykazywana jest tylko raz.

Dział 4.4.
- wykazać należy liczbę orzeczeń i osób w przedmiocie warunkowego zawieszenia wykonania kary w trybie art. 152 kkw, które stały się wykonalne w okresie sprawozdawczym.

Dział 5
dotyczy wykonywania kary pozbawienia wolności oraz środków karnych w systemie dozoru elektronicznego, w tym wniosków o udzielenie zezwolenia na odbywanie kary w SDE (Dział 5.1), aktywności podmiotów, które złożyły wnioski o udzielenie zezwolenia na odbywanie kary w SDE (Dział 5.2), liczby osób odbywających karę w systemie SDE w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (Dział 5.3) oraz liczby orzeczeń (i osób) w przedmiocie środka karnego zakazu wstępu na imprezę masową z obowiązkiem przebywania w miejscach stałego pobytu kontrolowany w sposób określony w przepisach o wykonywaniu kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego (Dział 5.4).

Dział 5.4
- w kolumnie 1 w wierszu 01 należy wykazać liczbę orzeczeń (prawomocnych wyroków) przekazanych do sądu penitencjarnego, w których orzeczono środek karny zakazu wstępu na imprezę masową z obowiązkiem przebywania w miejscach stałego pobytu kontrolowany w SDE w celu wydania postanowienia o którym mowa w art. 83c ustawy (m.in. określenie miejsca wykonywania obowiązków, rodzaj zainstalowanych środków technicznych, terminy przebywania w skazanego w miejscu stałego pobytu, data zakończenia kontrolowania obowiązku);
- w kolumnie 2 w wierszu 01 należy wskazać liczbę osób, wobec których w wyroku orzeczono tego typu środek karny i wobec których sąd penitencjarny ma wydać postanowienie z art. 83c ustawy;
- w kolumnach 1 i 2 w wierszach 02 i 03 należy wskazać liczbę wydanych przez sąd penitencjarny postanowień w trybie art. 83c, a także w trybie art. 83d i e (zamiana sposobu kontroli obowiązku z SDE na obowiązek stawiennictwa w określonym miejscu);
- w kolumnach 3 i 4 należy wskazać liczbę wykonywanych tego typu postanowień oraz liczbę osób, wobec których obowiązek jest kontrolowany w trybach określonych w art. 83c (SDE) oraz w 83d i e (obowiązek stawiennictwa).

Dział 6.1.

- w wierszach 03, 06, 09 (wpływ), 14 (zakończono), 23, 25, 28 i 31 (pozostałość) w kolumnie 2 należy wykazać osoby względem orzeczonych kar. Jedna osoba wskazana w wierszu 01 może mieć orzeczoną zarówno karę pozbawienie wolności jak i grzywny w dwóch różnych sprawach, dlatego powinna być wykazana zarówno w wierszu 03 jak i 09.

Dział 6.2.

- w wierszach 01 oraz 19 należy odnotować sumę wszystkich nałożonych środków karnych oraz obowiązków, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny bądź obowiązek, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek bądź obowiązek. Wiersz 01 oraz 19 mają zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych oraz obowiązków, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki bądź obowiązki. Środki i obowiązki należy wykazać nawet wówczas, gdy zostały orzeczone w trakcie okresu próby;
- w razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-18 należy odnotowywać wszystkie środki karne wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Należy wówczas przyporządkować właściwy środek karny w art. 39 kk. Podobnie w razie orzeczenia środka karnego z innych ustaw (np. ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - przepadek przedmiotu przestępstwa z art. 70 ustawy), w razie braku odesłania w orzeczeniu należy przyporządkować właściwy środek karny z art. 39 kk (w tym przypadku art. 39 pkt 4 kk i oznaczyć ów środek w wierszu 14);
- dział ten zawiera listę środków karnych oraz obowiązków wymienionych w art. 39 kk, art. 72 kk oraz w art. 71 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.) w brzmieniu od dnia 2 stycznia 2012 r.

Dział 6.3.

- w wierszach dotyczących działania sądu z urzędu, w kolumnie „uwzględnione" należy wpisać decyzje pozytywne sądu, a w kolumnie „nie uwzględniono" decyzje negatywne;
- wykazać należy wszystkie orzeczenia, które stały się wykonalne w okresie sprawozdawczym;
- w przypadku zbiegu wniosków w tym samym przedmiocie, wykazać należy tę sprawę, w której postępowanie w przedmiocie rozpoznania wniosku wszczęto jako pierwsze;
- w wierszach 14-18 dotyczących ustanowienia obowiązków należy wskazywać obowiązki w takich sytuacjach, gdy w orzeczeniu wcześniej nie było żadnych obowiązków bądź też były, ale inne rodzajowo;
- w wierszach 20-24 dotyczących zmiany obowiązków należy wskazywać wyłącznie rozszerzenie lub zawężenie zakresu dotychczasowych obowiązków;
- w wierszach 26-30 dotyczących uchylenia obowiązków należy wskazywać uchylenie tylko obowiązków orzeczonych w wyroku, w tym także takich, którym zmieniono zakres w toku postępowania wykonawczego;
- w wierszach 32-36 także dotyczących uchylenia obowiązków należy wskazywać wyłącznie uchylenie takich obowiązków, które zostały uprzednio ustanowione w toku postępowania wykonawczego.

Dział 6.4.

- w wierszu 09 należy wskazać wszystkie przyczyny zakończenia dozorów; z uwagi na fakt, że zakończenie dozoru może nastąpić na skutek więcej niż jednej przyczyny, ich suma będzie równa lub większa aniżeli liczba zakończonych dozorów;

Dział 6.5.

- w wierszu 01 wykazać należy liczbę spraw, w których orzeczenia o zarządzeniu wykonania kary warunkowo zawieszonej stały się wykonalne w okresie sprawozdawczym;
- w wierszu 02 należy wskazać działanie sądu z urzędu, np. po uzyskaniu informacji z KRK o ponownym skazaniu w okresie próby; w kolumnie „uwzględnione" należy wpisać decyzje pozytywne sądu, a w kolumnie „nie uwzględniono" decyzje negatywne;
- w wierszu 09 należy wskazać liczbę wszystkich przyczyn zarządzenia wykonania kary, liczba ta może być równa lub większa liczbie w wierszu 01 albowiem nastąpić może zbieg przyczyn zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej;
- w wierszach 03-05, w przypadku zbiegu wniosków w przedmiocie zarządzenia wykonania kary, wykazać należy tę sprawę, w której postępowanie w przedmiocie rozpoznania wniosku wszczęto jako pierwsze.

Dział 7

dotyczy instytucji warunkowego przedterminowego zwolnienia, w tym jej ustanowienia (z rozbiciem na sprawy, osoby), wykonywania środków karnych, obowiązków oraz dozoru w czasie jej trwania, a także jej ustania w zakresie odwołania warunkowego zwolnienia (**objaśnienia do działu 6 stosuje się odpowiednio**). W wierszach dotyczących działania sądu z urzędu, w kolumnie „uwzględnione" należy wpisać decyzje pozytywne sądu, a w kolumnie „nie uwzględniono" decyzje negatywne;

Dział 8

dotyczy wykonywania orzeczeń w przedmiocie środków zabezpieczających; w obu Działach 8.1 i 8.2 należy wskazać liczby prawomocnych orzeczeń, które skierowano do wykonania w okresie sprawozdawczym oraz podlegających wykonaniu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego;

- w wierszu 04 w Dziale 8.1 należy wskazać wszystkie orzeczenia o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym podlegające wykonaniu na koniec okresu sprawozdawczego, w których zarówno sprawca został już umieszczony w zakładzie leczniczym, jak i w których sprawca nie został z różnych względów umieszczony w zakładzie leczniczym.

Dział 9
dotyczy przerwy w odbywaniu kary pozbawienia wolności, w tym orzeczeń oraz zażaleń na postanowienie w przedmiocie przerwy w odbywaniu kary.

Dział 9.1.
- w kolumnie 1 należy wykazać wszystkie wykonalne postanowienia w przedmiocie przerwy w wykonywaniu kary pozbawienia wolności, w kolumnie 2 liczbę osób, którym udzielono przerwy.

Dział 11
- dotyczy zawieszenia postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 2 kkw;
- w kolumnie 1 należy wykazać wszystkie osoby, wobec których postępowania wykonawcze zostało zawieszono w okresie sprawozdawczym,
- w kolumnie 2 należy wykazać wszystkie osoby, wobec których postępowanie wykonawcze jest zawieszone w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego,

Dział 12
dotyczy umorzenia postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 1 kkw; należy wskazać w nim liczby osób, wobec których postępowania wykonawcze zostało umorzone w okresie sprawozdawczym.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1. Rejonowy*) 2. Okręgowy *) w.....	**MS-S10** **Sprawozdanie** **z sądowego wykonywania orzeczeń według właściwości rzeczowej**	**Adresaci:** 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu **Okręgowego** / **Apelacyjnego** **w ……** / **w……..**		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON	**za** **I półrocze** / **rok** **20…**	

*) niepotrzebne skreślić

Dział 1. Ewidencja spraw w wykazach wykonawczych

Wyszczególnienie	Lp.	**POZOSTAŁO** z ubiegłego roku	**WPŁYNĘŁO** razem	**ZAKOŃCZONO** razem	**POZOSTAŁO** na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (= w.02 do w.10)	01				
Wu	02				
Wo	03				
Wp	04				
Wpkz	05				
Wzaw	06				
D	07				
Śr. zab	08				
NF	09				
Karty dłużnika	10				

Dział 2. Wykonywanie warunkowego umorzenia postępowania

Dział 2.1 Warunkowe umorzenie postępowania

Warunkowo umorzone postępowania (wykaz Wu)			Sprawy	Osoby
0			1	2
Wpływ (k. 01 = dz. 1 k. 02 w. 02)		01		
w tym przekazane z innego sądu		02		
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	03		
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	04		
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.05=06 do 10 = dz.1 k.03 w.02)		05		
na skutek	upływu okresu próby	06		
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania	07		
	przekazania innemu sądowi	08		
	umorzenia postępowania wykonawczego	09		
	innych przyczyn	10		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k. 01 = dz. 1 k. 04 w. 02)		11		
w tym przekazane z innego sądu		12		
Z liczby ogółem (z w.11)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	13		
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	14		

Dział 2.2. Wykonywanie środków karnych, środków kompensacyjnych, obowiązków oraz przepadku w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Środki karne, obowiązki orzeczone przy warunkowym umorzeniu postępowania (sprawy z wykazu Wu)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 04)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	02		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	03		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	04		
Ogółem liczba obowiązków (w.05 = w.06 do 12+16 do19+22 do 24)			05		
Orzeczone obowiązki w art.	67 § 3 kk	naprawienie szkody lub zadośćuczynienie	06		
		nawiązka	07		
	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	08		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	09		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	10		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	11		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.12 = 13 do 15)	12		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień)– alkohol	13		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	14		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	15		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	16		
		terapia	17		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	18		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.19 = 20+21)	19		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	20		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	21		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	22		
	45a kk	przepadek	23		
	z innych ustaw		24		

Dział 2.3. Dozór w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Orzeczone dozory przy warunkowym umorzeniu postępowania (wykaz D)				Sprawy (= k. 02+03)	z tego dozory sprawowane przez		Osoby
					kuratorów	inne podmioty	
0				1	2	3	4
Wpływ (w.01=03+04=05+06)			01				
w tym przekazane z innych sądów			02				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03				
	w okresie próby (art. 67 § 4 kk w zw. z art. 74 § 2 kk)		04				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z orzeczonymi obowiązkami probacyjnymi		05				
	bez obowiązków probacyjnych		06				
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07 = w. 08)			07				
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.08 = w.09 do 12+21)			08				
na skutek	upływu okresu próby		09				
	zwolnienia od dozoru (art. 67 § 4 kk w zw. 74 § 2 kk)		10				
	przekazania innym sądom		11				
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania - ogółem (w.12<=w.14)		12				
	z w.12 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		13				
	na skutek	razem (w.15 do 20)	14				
		popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	15				
		popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk (art. 68 § 2 kk)	16				
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 68 § 2 kk)	17				
		uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	18				
		uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	19				
		określonego w art. 68 § 3 kk	20				
	Innego		21				
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			22				

Dział 2.4. Podjęcie warunkowego umorzenia postępowania (w okresie sprawozdawczym)

Podjęcia warunkowo umorzonego postępowania (wykaz Wu)			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie podjęcia warunkowo umorzonego postępowania		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w.01=02 do 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	inny uprawniony podmiot sprawujący dozór	04			
	prokuratora	05			
Z przyczyn:	razem (w.06 = w.07 do 13)	06			
	popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	07			
	popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk (art. 68 § 2kk)	08			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób niż popełnienie przestępstwa (art. 68 § 2 kk)	09			
	uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	10			
	uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	11			
	określonych w art. 68 § 3 kk	12			
	innych	13			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		14			
Ogółem liczba **osób**, wobec których podjęto warunkowo umorzone postępowanie (w.15 <= k. 02 w. 01)		15			

Dział 3. Wykonywanie kary grzywny

Dział 3.1. Wykonywanie kary grzywny samoistnej

Orzeczenia kary grzywny samoistnej				Sprawy		Osoby	
				w związku z przestępstwami	w związku z wykroczeniami	w związku z przestępstwami	w związku z wykroczeniami
0				1	2	3	4
Wpływ			01				
w tym przekazane z innego sądu			02				
Zakończono (w.04+05)			03				
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04				
	innych przyczyn		05				
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	razem (w.07+08)		06				
	wykonywanych		07				
	niewykonywanych (zawieszone)		08				

Dział. 3.1.a Wpływ kary grzywny orzeczonej przy zastosowaniu przepisów przejściowych ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 396) - art. 16 ust. 1 pkt 1

Dział 3.2. Wykonywanie kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania

Orzeczenia kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania				Sprawy	Osoby
0				1	2
Wpływ			01		
w tym przekazane z innego sądu			02		
Zakończono (w.04+05)			03		
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04		
	innych przyczyn		05		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	razem (w.07+08)		06		
	wykonywanych		07		
	niewykonywanych (zawieszone)		08		

Dział 3.3. Zastępcza kara pozbawienia wolności orzeczona w okresie sprawozdawczym w zamian za nieuiszczoną grzywnę

Orzeczenia zastępczej kary pozbawienia wolności lub zastępczej kary aresztu w zamian za nieuiszczoną grzywnę (wykaz Ko)			Z orzecznictwa (w okresie sprawozdawczym)			
			w związku z przestępstwami		w związku z wykroczeniami	
			Liczba wydanych postanowień	Liczba postanowień, które uprawomocniły się	Liczba wydanych postanowień	Liczba postanowień, które uprawomocniły się
0			1	2	3	4
Liczba orzeczeń w zamian za grzywnę:	orzeczoną obok pozbawienia wolności (aresztu)	01				
	samoistną	02				
Wstrzymanie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności (art. 48a § 1 kkw)		03				

Dział 4. Wykonywanie kary ograniczenia wolności i wykonywanie pracy społecznie użytecznej orzekanej w zamian za nieuiszczoną grzywnę

Dział 4.1. Wykonywanie kary ograniczenia wolności

Orzeczone kary ograniczenia wolności (Wykaz Wo)					Sprawy Wo		Osoby	
					W związku z		W związku z	
					przestępstwami	wykroczeniami	przestępstwami	wykroczeniami
0					1	2	3	4
Wpływ (w.01<= w. 03 do 06)				01				
w tym przekazane z innego sądu				02				
polegająca na	nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne			03				
	obowiązku pozostawania w określonym miejscu z zastosowaniem s.d.e			04				
	obowiązkach z art. 72 § 1 pkt 4-7a kk			05				
	potrąceniu z wynagrodzenia za pracę			06				
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (razem w.07 = w.08 do 17+19+20)				07				
z powodu	wykonania orzeczonej nieodpłatnej, kontrolowanej pracy na cel społeczny			08				
	zakończenia potrąceń z wynagrodzenia w związku z upływem okresu kary			09				
	wykonania obowiązku bądź upływu okresu na jaki obowiązek został nałożony			10				
	wykonania obowiązku pozostawania w określonym miejscu z zastosowaniem s.d.e			11				
	zwolnienia od reszty kary z powodu uznania jej za wykonaną			12				
	zamiany na karę zastępczą	pozbawienia wolności (art. 65 § 1 kkw lub art. 43 zd kkw)	obligatoryjnie	13				
			fakultatywnie	14				
		aresztu (art. 23 § 1 kw)		15				
	uchylenia zamiany i zarządzenia wykonania kary pozbawienia wolności (art. 75a § 5 kk)			16				
	umorzenia postępowania wykonawczego	ogółem		17				
		w tym z powodu przedawnienia wykonania kary		18				
	przekazania innemu sądowi			19				
	innego			20				
Pozostało (wykonywanie i niewykonywane - stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (w.21 = w.22 + w. 27)				21				
Liczba wykonywanych razem (w.22<= w.23 do 26) - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego				22				
z tego:	nieodpłatna kontrolowana praca na cele społeczne			23				
	obowiązek pozostawania w określonym miejscu z zastosowaniem s.d.e			24				
	obowiązki z art. 72 § 1 pkt 4-7a kk			25				
	potrącenie z wynagrodzenia za pracę			26				
Liczba niewykonywanych razem (w.27 = w.28 do 35) – stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego				27				
z powodu	odroczenia wykonania w trybie art.	62 § 1 kkw- zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny		28				
		62 § 2 kkw - z powodu powołania skazanego do czynnej służby wojskowej		29				
		43i § 2 kkw – z powodu braku możliwości niezwłocznego rozpoczęcia wykonywania kary w s.d.e.		30				
	przerwy w wykonaniu udzielonej w trybie art.	63 § 1 kkw - ze względu na stan zdrowia skazanego		31				
		63 § 2 kkw - ze względu na zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny		32				
		63 § 3 kkw w zw. z art. 62 § 2 kkw - powołanie skazanego do czynnej służby		33				
	zawieszenia postępowania (art.15 § 2 kkw)			34				
	innego nie wymienionego wyżej (razem w.35 = w.36 do 42)			35				
	w tym z powodu:	ukrywania się skazanego		36				
		uchylania się skazanego od podjęcia pracy		37				
		choroby skazanego		38				
		odbywania przez skazanego kary pozbawienia wolności w innej sprawie		39				
		odbywania przez skazanego kary pozbawienia wolności orzeczonej na podst. art. 37b kk lub 87 § 2 kk (art. 17a § 2 kkw)		40				
		braku zakładu pracy, w którym praca społecznie użyteczna mogłaby być wykonana		41				
		innego		42				

Dział. 4.1.a Wpływ kary ograniczenia wolności orzeczonej przy zastosowaniu przepisów przejściowych ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. poz. 396)

- art. 16 ust. 1 pkt 2 ☐
- art. 17 ust. 1 ☐

Dział 4.2. Wykonywanie pracy społecznie użytecznej orzekanej w zamian za nieuiszczoną grzywnę

Orzeczone prace społecznie użyteczne w zamian za nieuiszczoną grzywnę (Wykaz Wo, dodatkowe oznaczenie „psu”)				Sprawy Wo (psu) w związku z		Osoby w związku z	
				przestępstwami	wykroczeniami	przestępstwami	wykroczeniami
0				1	2	3	4
Wpływ			01				
w tym przekazane z innego sądu			02				
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (razem w.03 = w.04 do 06+08 do 10)			03				
z powodu	wykonania orzeczonej pracy społecznie użytecznej (art. 45 § 1 kkw)		04				
	zamiany na karę zastępczą pozbawienia wolności (art. 46 § 1 kkw)		05				
	umorzenia postępowania wykonawczego	ogółem	06				
		w tym z powodu przedawnienia wykonania kary	07				
	uiszczenia kwoty pieniężnej (art. 47 § 2 kkw)		08				
	przekazania innemu sądowi		09				
	Inne		10				
Pozostało (wykonywanie i niewykonywane - stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (w.11 = w.12 + w.13)			11				
Liczba wykonywanych ogółem - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			12				
Liczba niewykonywanych razem (w.13 =w.14 do 20) – stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			13				
z powodu	odroczenia wykonania w trybie art.	62 § 1 kkw - zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	14				
		62 § 2 kkw - z powodu powołania skazanego do czynnej służby wojskowej	15				
	przerwy w wykonaniu udzielonej w trybie art.	63 § 1 kkw - ze względu na stan zdrowia skazanego	16				
		63 § 2 kkw - ze względu na zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	17				
		63 § 3 kkw w zw. z art. 62 § 2 kkw - powołanie skazanego do czynnej służby wojskowej	18				
	zawieszenia postępowania (art.15 § 2 kkw)		19				
	z innego powodu niewymienionego wyżej (razem w.20 = w.21 do 26)		20				
	w tym z powodu:	ukrywania się skazanego	21				
		uchylania się skazanego od podjęcia pracy	22				
		choroby skazanego	23				
		odbywania przez skazanego kary pozbawienia wolności w innej sprawie	24				
		braku zakładu pracy, w którym praca społecznie użyteczna mogłaby być wykonana	25				
		innego	26				

Dział 5. Wykonywanie kary pozbawienia wolności

Dział 5.1. Liczba orzeczeń oraz osób skierowanych do wykonania, w których zawarto rozstrzygnięcie wydane na podstawie art. 62 kk i 77 § 2 kk

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń (w okresie sprawozdawczym	Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0		1	2
Art. 62 kk	01		
Art. 77 § 2 kk	02		

Dział 5.2. Skazani nieosadzeni w aresztach śledczych lub zakładach karnych, przyczyny nieosadzenia

Wyszczególnienie				Liczby
0				1
Osoby prawomocnie skazane na karę pozbawienia wolności z wyłączeniem kar zastępczych, nieosadzone w areszcie śledczym lub zakładzie karnym mimo upływu terminu stawiennictwa do odbycia kary lub z innych powodów - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			01	
Przyczyny nieosadzenia	razem (w.02= w.03 do 10+14+15) w.02 >= w.01		02	
	niezgłoszenie się skazanego do odbycia kary pomimo wezwania lub niedoprowadzenie skazanego przez Policję (inny uprawniony organ) - § 361 regulaminu wewnętrznego urzędowania sądów		03	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie nie wydano postanowienia o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		04	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie wydano postanowienie o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		05	
	brak czynności w sprawie, w tym nieskierowanie orzeczenia do wykonania		06	
	brak informacji o doręczeniu korespondencji sądu skazanemu		07	
	wstrzymanie wykonania kary – art. 568 kpk		08	
	wstrzymanie wykonania orzeczenia – art. 9 § 3 i § 4 kkw		09	
	odroczenia wykonania kary z tego w trybie art.	razem (w.10 = w.11 do 13)	10	
		150 § 1 kkw	11	
		151 § 1 kkw	12	
		151 § 2 kkw	13	
	zawieszenie postępowania wykonawczego – art. 15 § 2 kkw		14	
	Inne powody		15	

Dział 5.3. Odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności – osoby

Osoby, wobec których orzeczono odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Osoby, wobec których orzeczenie skierowano do wykonania (w okresie sprawozdawczym)	Osoby, wobec których orzeczenie jest wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem osoby (w.01=02 do 04)		01		
Z liczby ogółem (z w.01) orzeczenia wydane w trybie art.	150 § 1 kkw	02		
	151 § 1 kkw	03		
	151 § 2 kkw	04		

Dział 5.4. Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności w trybie art. 152 kkw

Warunkowe zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Orzeczenia	Osoby
0			1	2
Ogółem w okresie sprawozdawczym (w.01=02+03 = 04+05)		01		
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi	02		
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych	03		
Z liczby ogółem (z w.01)	orzeczono oddanie pod dozór	04		
	nie orzeczono o dozorze	05		

Dział 6. Wykonywanie warunkowego zawieszenia wykonania kary

Dział 6.1. Warunkowe zawieszenie wykonania kary

Orzeczone kary z warunkowym zawieszeniem wykonania (wykaz Wzaw)					Sprawy Wzaw	Osoby
0					1	2
Wpływ (k. 01 w. 01= dz.1 k.02 w.06)				01		
w tym przekazane z innego sądu				02		
Sprawy z w. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (w.03=04+05)			03		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem		04		
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku		05		
	ograniczenia wolności (w.06=07+08)			06		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi		07		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych		08		
	grzywny (w.09=10+11)			09		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi		10		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych		11		
z tego z w.01	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa			12		
	osoby uprzednio karane za przestępstwa			13		
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.14=w.15 do w.22 = dz.1 k.03 w.06)				14		
Na skutek	upływu okresu próby			15		
	zarządzenia wykonania kary			16		
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk			17		
	zamiany w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dn. 20 lutego 2015 r. (Dz. U. poz. 396)	na grzywnę		18		
		na karę ograniczenia wolności		19		
	umorzenia postępowania wykonawczego			20		
	przekazania innemu sądowi			21		
	innych przyczyn			22		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k.01=dz.1 k.04 w. 06)				23		
w tym przekazane z innego sądu				24		
Sprawy z w. 23 kol. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (=w.26+27)			25		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem		26		
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku		27		
	ograniczenia wolności (=w.29+30)			28		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi		29		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych		30		
	grzywny (=w.32+33)			31		
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi		32		
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych		33		
z tego z w.23	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa			34		
	osoby uprzednio karane za przestępstwa			35		

Dział 6.2. Wykonywanie środków karnych, obowiązków, środków kompensacyjnych lub przepadku w okresie warunkowego zawieszenia kary

Środki karne, obowiązki, środki kompensacyjne lub przepadek orzeczone przy warunkowym zawieszeniu kary (dotyczy spraw Wzaw) (k.01 w.01+19 >= dz.01 k.02 w.06)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 05+10 do 21)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 1 kk	pozbawienie praw publicznych	02		
	39 pkt 2 kk	zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej	03		
	39 pkt 2a kk	zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi,	04		
	39 pkt 2b kk	ogółem (w.05 = 06 do 09)	05		
		obowiązek powstrzymania się (lub zakaz) od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	06		
		zakaz kontaktowania się z określonymi osobami	07		
		zakaz zbliżania się do określonych osób	08		
		zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	09		
	39 pkt 2c kk	zakaz wstępu na imprezę masową	10		
	39 pkt 2d kk	zakaz wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	11		
	39 pkt 2e kk	nakaz (okresowego) opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	12		
	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	13		
	39 pkt 4 kk	przepadek	14		
	39 pkt 5 kk	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę	15		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	16		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	17		
	39 pkt 8 kk	podanie wyroku do publicznej wiadomości	18		
Przepadek (art. 44 kk z wył. 39 pkt 4 kk)			19		
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)		20		
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)		21		
Ogółem liczba obowiązków (w.22 = w.23 do 28+32 do 36+39 do 43)			22		
Orzeczone obowiązki w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	23		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	24		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	25		
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	26		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	27		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.28 = 29 do 31)	28		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	29		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	30		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	31		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych	32		
		terapia	33		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	34		
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	35		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.36 = 37+38)	36		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	37		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	38		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	39		
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	40		
	72 § 1a kk	określenie przez sąd sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	41		
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	42		
	71 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.) - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym		43		

Dział 6.3. Orzeczenia będące wynikiem działania sądu z urzędu lub rozpoznania wniosku w przedmiocie dozoru oraz obowiązków w okresie próby przy warunkowym zawieszeniu kary (w okresie sprawozdawczym)

Orzeczenia z wykazu Ko w przedmiocie uchylenia, nałożenia obowiązku oraz oddania lub zwolnienia z dozoru w okresie próby					Działanie sądu z urzędu/wnioski rozpoznane dotyczące dozoru i obowiązków w okresie próby		
					razem (rubryka 3+4)	uwzględnione	nie-uwzględnione
0					2	3	4
Ogółem (w.2+7+13+19+25+31)				01			
Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie	oddania pod dozór	wniesione przez	razem (=w.03 do 06)	02			
			działania sądu z urzędu	03			
			kuratora	04			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	05			
			prokuratora	06			
	zwolnienia z dozoru		razem (=w.08 do 12)	07			
			działania sądu z urzędu	08			
			Kuratora	09			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	10			
			prokuratora	11			
			skazanego (obrońcę)	12			
	ustanowienia obowiązków		razem (=w.14 do 18)	13			
			działania sądu z urzędu	14			
			kuratora	15			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	16			
			prokuratora	17			
			skazanego (obrońcę)	18			
	zmiany obowiązków		razem (=w.20 do 24)	19			
			działania sądu z urzędu	20			
			kurator	21			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	22			
			prokuratora	23			
			skazanego (obrońcę)	24			
	uchylenie obowiązków orzeczonych w wyroku (w tym także po ich zmianie w postępowaniu wykonawczym)		razem (=w.26 do 30)	25			
			działania sądu z urzędu	26			
			kuratora	27			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	28			
			Prokuratora	29			
			skazanego (obrońcę)	30			
	uchylenie obowiązków w postępowaniu wykonawczym		razem (=w. 32 do 36)	31			
			działania sądu z urzędu	32			
			kuratora	33			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art.73 § 1 kk	34			
			prokuratora	35			
			skazanego (obrońcę)	36			

Dział 6.4. Dozór w okresie warunkowego zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności

Orzeczone dozory przy warunkowym zawieszeniu wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz D)				Sprawy (= k. 02+03)	Z tego dozory sprawowane przez		Osoby
					kuratorów	inne podmioty	
0				1	2	3	4
Wpływ (w.01=03+04 = 05+06)			01				
w tym przekazane z innych sądów			02				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03				
	w okresie próby (art. 74 § 2 kk)		04				
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z obowiązkami probacyjnymi		05				
	bez obowiązków probacyjnych		06				
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07 = w. 09)			07				
Z w.07 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)			08				
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.09 = w.10 do 13+22 do 24)			09				
na skutek	upływu okresu zawieszenia		10				
	zwolnienia od dozoru (art. 74 § 2 i 2a kk)		11				
	przekazania innym sądom		12				
	zarządzenia wykonania kary (w.13<=w.14)		13				
	na skutek	razem (w.14 = w.15 do 21)	14				
		popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	15				
		rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	16				
		popełnienie innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	17				
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	18				
		uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	19				
		uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	20				
		uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	21				
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk		22				
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. (Dz. U. poz. 396)		23				
	innego		24				
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			25				

Dział 6.5. Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej (w okresie sprawozdawczym)

Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie zarządzenia wykonania kary		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w.01=02 do 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	inny uprawniony podmiot sprawujący dozór	04			
	prokuratora	05			
Zarządzenia dotyczące kary:	pozbawienia wolności	06			
	ograniczenia wolności	07			
	grzywny	08			
Z przyczyn:	razem (w.09 = w.10 do 18)	09			
	popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	10			
	rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	11			
	popełnienie innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	12			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	13			
	uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	14			
	uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	15			
	uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	16			
	określonych w art. 75 § 3 kk	17			
	innych	18			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)		19			

Dział 7. Wykonywanie orzeczeń w przedmiocie środków zabezpieczających

Dział 7.1. Orzeczenia na podstawie art. 94 kk i art. 96 kk

Orzeczenia o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym				Liczba
0				01
Liczba skierowanych do wykonania orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym w okresie sprawozdawczym ogółem (w.01=02 + 03)			01	
wydana na podstawie:	art. 94 kk		02	
	art. 96 kk		03	
Liczba orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym podlegających wykonaniu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (w. 04=05 + 06)			04	
wydanych na podstawie:	art. 94 kk		05	
	art. 96 kk		06	
Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	sprawca umieszczony w zakładzie		07	
	sprawca nie został umieszczony w zakładzie leczniczym (w. 08=09 + 10)		08	
	z tego (z w.08)	w których stosowane jest tymczasowe aresztowanie	09	
		nie jest stosowane tymczasowe aresztowanie	10	
	Przyczyny nieumieszczanie sprawcy w zakładzie leczniczym (suma w.11 do 14 >= w.08)	brak miejsc w zakładzie leczniczym	11	
		oczekiwanie na decyzję komisji psychiatrycznej ds. środków zabezpieczających	12	
		niedoprowadzenie sprawcy do zakładu (dotyczy orzeczeń na podstawie art. 94 kk) lub niestawiennictwo	13	
		inne	14	

Dział 7.2. Orzeczenia na podstawie art. 95a kk

Orzeczenia o umieszczeniu sprawcy w zakładzie zamkniętym albo o skierowaniu sprawcy na leczenie ambulatoryjne			Liczba
0			1
Liczba wyroków, w których orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk skierowany do wykonania w okresie sprawozdawczym (w.01=02 + 03)		01	
z tego orzeczono	o umieszczeniu w zakładzie zamkniętym	02	
	o skierowaniu na leczenie ambulatoryjne	03	
Liczba skazanych zwolnionych z zakładu karnego, w wobec których w wyroku orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk w okresie sprawozdawczym (w.05+06 = w.07+08)		04	
z tego (z w.04)	zwolnieni z uwagi na koniec kary	05	
	warunkowo przedterminowo zwolnieni	06	
z tego (z w.04) sąd orzekł	o potrzebie stosowania środka	07	
	o braku potrzeby stosowania środka	08	

Dział 7.3. Wykonywanie środków zabezpieczających orzeczonych na podstawie art. 93a kk

Wyszczególnienie			Razem (kol.1<=kol. 2 do kol.6)	Rodzaj środka zabezpieczającego				
				elektroniczna kontrola miejsca pobytu	terapia	terapia uzależnień	pobyt w zakładzie psychiatrycznym	nakaz lub zakaz określony w art. 39 pkt 2-3 kk
0			1	2	3	4	5	6
Liczba sprawców, wobec których skierowano do wykonania środek zabezpieczający w okresie sprawozdawczym (w.01 = w. 02 do 06)		01						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	02						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	03						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	04						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	05						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	06						
Liczba sprawców w stosunku do których środki podlegają wykonaniu (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.07 = w. 08 do 12)		07						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	08						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	09						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	10						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	11						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	12						
w tym, wobec których środki nie są wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.13 = w. 14 do 18)		13						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	14						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	15						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	16						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	17						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	18						

Dział 8. Zawieszenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 2 kkw

Zawieszenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (osoby) (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01		
Z liczby ogółem (z w.01) z powodu	poszukiwanie listem gończym lub ENA	02		
	stan zdrowia skazanego	03		
	inne przyczyny	04		

Dział 9. Umorzenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 1 kkw

Umorzenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0			1
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01	
Z liczby ogółem (z w.01)	przedawnienie wykonania kary	02	
	śmierć skazanego	03	
	inne przyczyny	04	

Dział 10. Wykonywanie kar, środków karnych i środków zabezpieczających w systemie dozoru elektronicznego (s.d.e.)

Wyszczególnienie		Lp.	Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Zakończone (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0		1	2	3	4
Ogółem liczba osób (w. 01 <= w. 02 do 06)		01			
Kara ograniczenia wolności - obowiązek pozostawania w określonym miejscu (art. 34 § 1a pkt 2 kk)		02			
Środek karny - zakaz zbliżania się do określonych osób	fakultatywny – art. 41a § 1 kk	03			
	obligatoryjny – art. 41a § 2 kk	04			
Środek karny – zakaz wstępu na imprezę masową (art. 41b § 3 kk)		05			
Środek zabezpieczający – elektroniczna kontrola miejsca pobytu (art. 93a § 1 pkt 1 kk)		06			

Dział 11. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej) *

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S10

Ogólne

- wszystkie dane wykazane w sprawozdaniu dotyczą orzeczeń podlegających wykonaniu, wydanych w sprawach karnych i wykroczeniowych, bez względu na fakt prawomocności;
- układ formularza został ujednolicony pod kątem zależności matematycznych co do spraw wykonawczych (wpływ, zakończenia, pozostałość);
- za każdym razem, jeśli w formularzu oddzielnie wykazywane są **Osoby**, należy rozumieć przez to:

a) **WPŁYW** - należy wykazać osoby wobec których zastosowano określony rodzaj kary/warunkowego umorzenia postępowania; daną osobę **wykazujemy tylko i wyłącznie jeden raz w poszczególnych polach/działach**, bez względu na ilość prowadzonych wobec niej spraw; w sytuacji gdy wobec danej osoby jest wykonywane orzeczenie co do np. warunkowego umorzenia i wpływa kolejne orzeczenie wobec tej osoby o warunkowym umorzeniu, to nie należy wykazywać ponownie tej osoby w wierszu dot. wpływu (daną osobę wykazujemy wyłącznie raz), należy jednak wykazać kolejną sprawę;

b) **ZAKOŃCZENIE** należy wykazać osobę, wobec której zakończyły się **wszystkie sprawy wykonawcze, np.** warunkowe umorzenia postępowania w okresie sprawozdawczym, a zatem nie wykazuje się osoby, jeśli wobec niej prowadzona jest chociażby jedna niezakończona sprawa z tożsamego rodzaju np. wykazu Wu; jednocześnie suma skutków **zakończenia wykonywania spraw** wobec osoby np. z wykazu Wu mają odpowiadać ilości spraw zakończonych w wykazie Wu w danym okresie statystycznym;

c) **POZOSTAŁO** należy wykazać osobę wyłącznie raz, jeżeli wobec niej prowadzona jest chociażby jedna sprawa z tożsamego wykazu np. Wu, w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego;

- w wierszach „w tym przekazane z innego sądu" należy wykazać sprawy z danego wykazu, które przekazane zostały z innego sądu po rejestracji w wykazie sądu przekazującego;

Dział 2.2.

- w wierszach należy wskazywać liczbę wszystkich orzeczonych środków karnych, środków kompensacyjnych, obowiązków oraz przepadków, niezależnie, czy orzeczono ich więcej wobec jednej osoby lub w jednym orzeczeniu; dział ten ma gromadzić informacje o liczbie wszystkich środków oraz obowiązków w orzeczeniach, które wpłynęły w okresie sprawozdawczym;
- w wierszach 01 oraz 05 należy odnotować sumę wszystkich nałożonych środków karnych oraz obowiązków, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu wobec tej samej osoby może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny bądź obowiązek. Wiersz 01 oraz 05 mają zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych, środków kompensacyjnych, obowiązków oraz przepadków, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki bądź obowiązki;
- w razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-04 należy odnotowywać wszystkie środki karne wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Należy wówczas przyporządkować właściwy środek karny w art. 39 kk.

Dział 2.4.

- w wierszu 06 podobnie jak w dziale 2.3. w.14, należy wskazać liczbę wszystkich przyczyn podjęcia warunkowo umorzonego postępowania;
- w wierszach 03-05, w przypadku zbiegu wniosków w przedmiocie podjęcia warunkowo umorzonego postępowania, wykazać należy tę sprawę, w której postępowanie w przedmiocie rozpoznania wniosku wszczęto jako pierwsze;
- w wierszu 02 dotyczących działania sądu z urzędu, w kolumnie „uwzględnione" należy wpisać decyzje pozytywne sądu, a w kolumnie „nie uwzględniono" decyzje negatywne.

Dział 3.1.

- należy wskazywać liczbę kar grzywny samoistnej, które wpłynęły do wykonania w okresie sprawozdawczym;
- w wierszu 07 należy wykazać liczbę kar grzywny wykonywanych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego, w tym w formie kar zastępczych, przy rozłożeniu na raty, a także takich, wobec których prowadzone jest postępowanie egzekucyjne;
- -w wierszu 08 należy wykazać liczbę kar grzywny niewykonywanych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego z uwagi na zawieszenie postępowania wykonawczego.

Dział 3.2.

- należy wskazywać liczbę kar grzywny orzeczonej obok kary pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania, które wpłynęły do wykonania w okresie sprawozdawczym;
- w wierszu 07 i 08 objaśnienia analogiczne jak do wierszy 07 i 08 działu 3.1.

Dziale 4.1.

- w wierszach 27-34 wykazać należy tylko te orzeczenia, w których postanowienia o odroczeniu, przerwie lub zawieszeniu wykonania kary są wykonalne w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego;
- w wierszach od 03 do 06 należy wykazać wszystkie formy k.o.w. niezależnie czy zostały orzeczone łącznie, czy osobno,
- w wierszach 05 i 25 w przypadku orzeczenia kilku obowiązków należy wykazać jako jedną formę k.o.w.,

- w wierszach 08–17, 19 w przypadku orzeczenia kilku form k.o.w. należy wykazać tę, która uległa zakończeniu najpóźniej.

Dziale 4.2.
- w wierszu 03 należy wykazać liczbę spraw i osób, wobec których zakończono w okresie sprawozdawczym wykonywanie kary zastępczej pracy społecznie użytecznej;
- w wierszach 04-06 oraz 08 i 09 wykazać należy tylko spośród kar, które wykonano lub co do których postanowienie o zamianie na karę zastępczą, umorzeniu postępowania lub przekazania innemu sądowi stały się wykonalne w okresie sprawozdawczym.
- w wierszu 12 należy wykazać liczbę faktycznie wykonywanych spraw i osób, co do których orzeczono karę zastępczą pracy społecznie użytecznej za nieuiszczoną grzywnę w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego;
- w wierszu 13 należy wykazać liczbę niewykonywanych orzeczeń z powodów wymienionych w wierszach od 14-19 wobec osób, co do których orzeczono karę zastępczą pracy społecznie użytecznej za nieuiszczoną grzywnę w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego;
- w wierszach 14-19 wykazać należy tylko te orzeczenia, w których postanowienia o odroczeniu, przerwie lub zawieszeniu wykonania kary są wykonalne w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego;

Dziale 5.2.
- w wierszu 01 wykazać należy liczbę osób prawomocnie skazanych na karę pozbawienia wolności, które nie zostały osadzone w areszcie lub zakładzie karnym mimo upływu terminu stawiennictwa do odbycia kary lub z innych powodów na ostatni dzień okresu sprawozdawczego;
- w wierszu 02 należy wskazać sumę przyczyn nieosadzenia, która z uwagi na fakt, że nieosadzenie może być skutkiem zaistnienia kilku przyczyn, będzie równa lub większa aniżeli liczba osób nieosadzonych z wiersza 01;
- w wierszu 01 należy daną osobę wykazać wyłącznie jeden raz bez względu na liczbę wyroków skazujących na karę pozbawienia wolności;
- w przypadku zawieszenia postępowania wykonawczego i występowania innych przyczyn nieosadzenia, należy wykazać zawieszenie postępowania wykonawczego art. 15 § 2 kkw jako przyczynę nieosadzenia, niezależnie od wykazania innych przyczyn.

Dział 5.3.
- jeśli wobec jednej osoby w okresie sprawozdawczym kilkakrotnie odroczono wykonanie kary pozbawienia wolności albo odroczono kilkoma orzeczeniami wykonanie kar pozbawienia wolności w kilku sprawach, taka osoba wykazywana jest tylko raz.

Dział 5.4.
- wykazać należy liczbę orzeczeń i osób w przedmiocie warunkowego zawieszenia wykonania kary w trybie art. 152 kkw, które stały się wykonalne w okresie sprawozdawczym.

Dział 6.1.
- w wierszach 03, 06, 09 (wpływ), 14 (zakończono), 23, 25, 28 i 31 (pozostałość) w kolumnie 2 należy wykazać osoby względem orzeczonych kar. Jedna osoba wskazana w wierszu 01 może mieć orzeczoną zarówno karę pozbawienie wolności jak i grzywny w dwóch różnych sprawach, dlatego powinna być wykazana zarówno w wierszu 03 jak i 09.

Dziale 6.2.
- w wierszach 01 oraz 19 należy odnotować sumę wszystkich nałożonych środków karnych, środków kompensacyjnych, obowiązków oraz przepadku, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu wobec tej samej osoby może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny bądź obowiązek. Wiersz 01 oraz 19 mają zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych oraz obowiązków, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki bądź obowiązki. Środki i obowiązki należy wykazać nawet wówczas, gdy zostały orzeczone w trakcie okresu próby;
- w razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-18 należy odnotowywać wszystkie środki karne wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Należy wówczas przyporządkować właściwy środek karny w art. 39 kk. Podobnie w razie orzeczenia środka karnego z innych ustaw (np. ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - przepadek przedmiotu przestępstwa z art. 70 ustawy), w razie braku odesłania w orzeczeniu należy przyporządkować właściwy środek karny z art. 39 kk (w tym przypadku art. 39 pkt 4 kk i oznaczyć ów środek w wierszu 14);
- Dział ten zawiera listę środków karnych, środków kompensacyjnych, obowiązków oraz przepadku, wymienionych w art. 39 kk, art. 72 kk oraz w art. 71 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii w brzmieniu od dnia 2 stycznia 2012 roku, a także zgodnie z nowelizacją prawa karnego z 15 stycznia 2015 roku wchodzącą w życie 1 lipca 2015 roku.

Dział 6.3.
- w wierszach dotyczących działania sądu z urzędu, w kolumnie „uwzględnione” należy wpisać decyzje pozytywne sądu, a w kolumnie „nie uwzględniono” decyzje negatywne;
- wykazać należy wszystkie orzeczenia, które stały się wykonalne w okresie sprawozdawczym;
- w przypadku zbiegu wniosków w tym samym przedmiocie, wykazać należy tę sprawę, w której postępowanie w przedmiocie rozpoznania wniosku wszczęto jako pierwsze;
- w wierszach 14-18 dotyczących ustanowienia obowiązków należy wskazywać obowiązki w takich sytuacjach, gdy w orzeczeniu wcześniej nie było żadnych obowiązków bądź też były, ale inne rodzajowo;

- w wierszach 20-24 dotyczących zmiany obowiązków należy wskazywać wyłącznie rozszerzenie lub zawężenie zakresu dotychczasowych obowiązków;
- w wierszach 26-30 dotyczących uchylenia obowiązków należy wskazywać uchylenie tylko obowiązków orzeczonych w wyroku, w tym także takich, którym zmieniono zakres w toku postępowania wykonawczego;
- w wierszach 32-36 także dotyczących uchylenia obowiązków należy wskazywać wyłącznie uchylenie takich obowiązków, które zostały uprzednio ustanowione w toku postępowania wykonawczego.

Dział 6.4.
- w wierszu 09 należy wskazać wszystkie przyczyny zakończenia dozorów; z uwagi na fakt, że zakończenie dozoru może nastąpić na skutek więcej niż jednej przyczyny, ich suma będzie równa lub większa aniżeli liczba zakończonych dozorów;

Dział 6.5.
- w wierszu 01 wykazać należy liczbę spraw, w których orzeczenia o zarządzeniu wykonania kary warunkowo zawieszonej stały się wykonalne w okresie sprawozdawczym;
- w wierszu 02 należy wskazać działanie sądu z urzędu, np. po uzyskaniu informacji z KRK o ponownym skazaniu w okresie próby; w kolumnie „uwzględnione" należy wpisać decyzje pozytywne sądu, a w kolumnie „nie uwzględniono" decyzje negatywne;
- w wierszu 09 należy wskazać liczbę wszystkich przyczyn zarządzenia wykonania kary, liczba ta może być równa lub większa liczbie w wierszu 01 albowiem nastąpić może zbieg przyczyn zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej;
- w wierszach 03-05, w przypadku zbiegu wniosków w przedmiocie zarządzenia wykonania kary, wykazać należy tę sprawę, w której postępowanie w przedmiocie rozpoznania wniosku wszczęto jako pierwsze.

Dział 7
dotyczy wykonywania orzeczeń w przedmiocie środków zabezpieczających; w obu Działach 7.1 i 7.2 należy wskazać liczby prawomocnych orzeczeń, które skierowano do wykonania w okresie sprawozdawczym oraz podlegających wykonaniu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 8
- dotyczy zawieszenia postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 2 kkw;
- w kolumnie 1 należy wykazać wszystkie osoby, wobec których postępowania wykonawcze zostało zawieszono w okresie sprawozdawczym,
- w kolumnie 2 należy wykazać wszystkie osoby, wobec których postępowanie wykonawcze jest zawieszone w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego,

Dział 9
dotyczy umorzenia postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 1 kkw; należy wskazać w nim liczby osób, wobec których postępowania wykonawcze zostało zawieszono w okresie sprawozdawczym.