MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1. Garnizonowy*) 2. Okręgowy *) w.....	**MS-S10 wojsk.** **Sprawozdanie** **z sądowego wykonywania orzeczeń według właściwości rzeczowej**	**Adresaci:** 1. Wojskowy Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu **Wojskowego Sądu Okręgowego**		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
w …… **w……..**		
Numer identyfikacyjny REGON	**za** **I półrocze** / **rok** **20…**	

*) niepotrzebne skreślić

Dział 1. Ewidencja spraw w wykazach wykonawczych

Wyszczególnienie	Lp.	**POZOSTAŁO** z ubiegłego roku	**WPŁYNĘŁO** razem	**ZAKOŃCZONO** razem	**POZOSTAŁO** na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (= w.02 do w.11)	01				
Wz	02				
Wu	03				
Wo	04				
Wp	05				
Wkz	06				
Wśk	07				
D	08				
Kow	09				
Pen	10				
Wog	11				

Dział 2. Wykonywanie warunkowego umorzenia postępowania

Dział 2.1 Warunkowe umorzenie postępowania

Warunkowo umorzone postępowania (wykaz Wu)			Sprawy
0			1
Wpływ (k. 01 = dz. 1 k. 02 w. 03)		01	
w tym przekazane z innego sądu		02	
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	03	
	wymierzenie kary przewidzianej w wojskowych przepisach dyscyplinarnych	04	
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	05	
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.06=07 do 11 = dz.1 k.03 w.03)		06	
na skutek	upływu okresu próby	07	
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania	08	
	przekazania innemu sądowi	09	
	umorzenia postępowania wykonawczego	10	
	innych przyczyn	11	
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k. 01 = dz. 1 k. 04 w. 03)		12	
w tym przekazane z innego sądu		13	
Z liczby ogółem (z w.12)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	14	
	wymierzenie kary przewidzianej w wojskowych przepisach dyscyplinarnych	15	
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	16	

Dział 2.2. Wykonywanie środków karnych, obowiązków w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Środki karne, obowiązki orzeczone przy warunkowym umorzeniu postępowania (sprawy z wykazu Wu)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 06)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	02		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	03		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	04		
	324 § 1 pkt 2 kk	wydalenie z zawodowej służby wojskowej	05		
	324 § 1 pkt 2 kk	degradacja	06		
Ogółem liczba obowiązków (w.07 = w.08 do 13+17 do 20+23 do 26)			07		
Orzeczone obowiązki w art.	67 § 3 kk	naprawienie szkody lub zadośćuczynienie	08		
	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	09		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	10		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	11		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	12		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.13 = 14 do 16)	13		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	14		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	15		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	16		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	17		
		terapia	18		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	19		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.20 = 21+22)	20		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	21		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	22		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	23		
	72 § 1a kk	liczba spraw, w których sąd określił sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	24		
	45a kk	przepadek	25		
	z innych ustaw		26		

Dział 2.3. Dozór w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Orzeczone dozory przy warunkowym umorzeniu postępowania (wykaz D + Wu)				Sprawy (= k. 02+03)	z tego dozory sprawowane przez	
					kuratorów	inne podmioty
0				1	2	3
Wpływ (w.01=03+04=05+06)			01			
w tym przekazane z innych sądów			02			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03			
	w okresie próby (art. 67 § 4 kk w zw. z art. 74 § 2 kk)		04			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z orzeczonymi obowiązkami probacyjnymi		05			
	bez obowiązków probacyjnych		06			
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07 = w. 08)			07			
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.08 = w.09 do 12+21)			08			
na skutek	upływu okresu próby		09			
	zwolnienia od dozoru (art. 67 § 4 kk w zw. 74 § 2 kk)		10			
	przekazania innym sądom		11			
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania - ogółem (w.12<=w.14)		12			
	z w.12 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		13			
	na skutek	razem (w.15 do 20)	14			
		popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	15			
		popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk (art. 68 § 2 kk)	16			
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 68 § 2 kk)	17			
		uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	18			
		uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	19			
		określonego w art. 68 § 3 kk	20			
	Innego		21			
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			22			

Dział 2.4. Podjęcie warunkowego umorzenia postępowania (w okresie sprawozdawczym)

Podjęcia warunkowo umorzonego postępowania (wykaz Wu)			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie podjęcia warunkowo umorzonego postępowania		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w.01=02 do 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	inny uprawniony podmiot sprawujący dozór	04			
	prokuratora	05			
Z przyczyn:	razem (w.06 = w.07 do 13)	06			
	popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	07			
	popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk (art. 68 § 2kk)	08			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób niż popełnienie przestępstwa (art. 68 § 2 kk)	09			
	uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	10			
	uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	11			
	określonych w art. 68 § 3 kk	12			
	innych	13			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		14			
Ogółem liczba **osób**, wobec których podjęto warunkowo umorzone postępowanie (w.15 <= k. 02 w. 01)		15			

Dział 3. Wykonywanie kary grzywny (wykaz należności sądowych)

Dział 3.1. Wykonywanie kary grzywny samoistnej

Orzeczenia kary grzywny samoistnej				Sprawy	
				w związku z przestępstwami	w związku z wykroczeniami
0				1	2
Wpływ			01		
w tym przekazane z innego sądu			02		
Zakończono (w.04+05)			03		
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04		
	innych przyczyn		05		
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		razem (w.07+08)	06		
		wykonywanych	07		
		niewykonywanych (zawieszone)	08		

Dział. 3.1.a Wpływ kary grzywny orzeczonej przy zastosowaniu przepisów przejściowych ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 396) - art. 16 ust. 1 pkt 1

Dział 3.2. Wykonywanie kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania

Orzeczenia kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania				Sprawy
0				1
Wpływ			01	
w tym przekazane z innego sądu			02	
Zakończono (w.04+05)			03	
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04	
	innych przyczyn		05	
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		razem (w.07+08)	06	
		wykonywanych	07	
		niewykonywanych (zawieszone)	08	

Dział 3.3. Zastępcza kara pozbawienia wolności orzeczona w okresie sprawozdawczym w zamian za nieuiszczoną grzywnę

Orzeczenia zastępczej kary pozbawienia wolności lub zastępczej kary aresztu w zamian za nieuiszczoną grzywnę (wykaz Ko i wykaz należności sądowych)			Z orzecznictwa			
			w związku z przestępstwami		w związku z wykroczeniami	
			Liczba wydanych postanowień (w okresie sprawozdawczym)	Liczba postanowień, które uprawomocniły się (w okresie sprawozdawczym)	Liczba wydanych postanowień (w okresie sprawozdawczym)	Liczba postanowień, które uprawomocniły się (w okresie sprawozdawczym)
0			1	2	3	4
Liczba orzeczeń w zamian za grzywnę:	orzeczoną obok pozbawienia wolności (aresztu)	01				
	samoistną	02				
Wstrzymanie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności (art. 48a § 1 kkw)		03				

Dział 4. Wykonywanie kary ograniczenia wolności orzekanej na podstawie części wojskowej kodeksu karnego

Dział 4.1. Wykonywanie kary ograniczenia wolności

Orzeczone kary ograniczenia wolności (Wykaz Wo)				Sprawy Wo W związku z przestępstwami	Sprawy Wo W związku z wykroczeniami
0				1	2
Wpływ			01		
w tym przekazane z innego sądu			02		
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (razem w.03 = w.04 do 07+09+10)			03		
z powodu	zakończenia potrąceń z wynagrodzenia w związku z upływem okresu kary (art. 35 § 2 kk, art. 21 § 2 kw)		04		
	zwolnienia od reszty kary z powodu uznania jej za wykonaną (art. 83 kk)		05		
	zamiany na karę zastępczą pozbawienia wolności (art. 65 § 1 kkw)		06		
	umorzenia postępowania wykonawczego	ogółem	07		
		w tym z powodu przedawnienia wykonania kary	08		
	przekazania innemu sądowi		09		
	Innego		10		
Pozostało (wykonywanie i niewykonywane - stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (w.11 = w.12 + w. 14)			11		
Liczba wykonywanych razem - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			12		
z tego: potrącenie z uposażenia żołnierza – art. 323 § 3 kk			13		
Liczba niewykonywanych razem (w.14 = w.15 do 20) – stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			14		
z powodu	odroczenia wykonania w trybie art.	62 § 1 kkw- zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	15		
		62 § 2 kkw - z powodu powołania skazanego do czynnej służby wojskowej	16		
	przerwy w wykonaniu udzielonej w trybie art.	63 § 1 kkw - ze względu na stan zdrowia skazanego	17		
		63 § 2 kkw - ze względu na zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	18		
	zawieszenia postępowania (art.15 § 2 kkw)		19		
	innego nie wymienionego wyżej (razem w.20 = w.21 do 23)		20		
	w tym z powodu:	ukrywania się skazanego	21		
		choroby skazanego	22		
		Innego	23		

Dział. 4.1.a Wpływ kary ograniczenia wolności orzeczonej przy zastosowaniu przepisów przejściowych ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 396)

- art. 16 ust. 1 pkt 2 ☐
- art. 17 ust. 1 ☐

Dział 4.2. Wykonywanie pracy społecznie użytecznej

Orzeczone prace społecznie użyteczne w zamian za nieuiszczoną grzywnę (Wykaz Wog)				Sprawy Wog w związku z	
				przestępstwami	wykroczeniami
0				1	2
Wpływ			01		
w tym przekazane z innego sądu			02		
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (razem w.03 = w.04+05 +07 do 09)			03		
z powodu	zamiany na karę zastępczą pozbawienia wolności (art. 46 § 1 kkw)		04		
	umorzenia postępowania wykonawczego	ogółem	05		
		w tym z powodu przedawnienia wykonania kary	06		
	uiszczenia kwoty pieniężnej (art. 47 § 2 kkw)		07		
	przekazania innemu sądowi		08		
	Inne		09		
Pozostało (wykonywanie i niewykonywane - stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (w.10 = w.11 + w.12)			10		
Liczba wykonywanych ogółem - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			11		
Liczba niewykonywanych razem (w.12 =w.13 do 17) – stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			12		
z powodu	odroczenia wykonania w trybie art.	62 § 1 kkw - zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	13		
	przerwy w wykonaniu udzielonej w trybie art.	63 § 1 kkw - ze względu na stan zdrowia skazanego	14		
		63 § 2 kkw - ze względu na zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	15		
	zawieszenia postępowania (art.15 § 2 kkw)		16		
	z innego powodu niewymienionego wyżej (razem w.17 = w.18 do 21)		17		
	w tym z powodu:	ukrywania się skazanego	18		
		uchylania się skazanego od podjęcia pracy	19		
		choroby skazanego	20		
		Innego	21		

Dział 5. Wykonywanie kary pozbawienia wolności oraz środków karnych w systemie dozoru elektronicznego (s.d.e.)

Dział 5.1. Wnioski o udzielenie zezwolenia na odbycie przez skazanego kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie		Pozostałość (wnioski nie rozpatrzone)	Wpływ			Rozpatrzono										Pozostałość
			razem	w tym (z rubr. 2)		razem (rubr. 6 do 10+13+14)	uwzględniono	nie uwzględniono	pozostawiono bez rozpoznania z uwagi na		umorzono postępowanie			w inny sposób	przekazano innemu sądowi	
				przekazane z innych sądów	dotyczące zastępczej kary pozbawienia wolności				brak warunków technicznych	niezupełnienie braku formalnego w terminie	razem	z powodu				
												cofnięcia wniosku	innego			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
W okresie sprawozdawczym	01															

Dział 5.2. Podmioty, które złożyły wnioski o udzielenie zezwolenia na odbycie przez skazanego kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie		Razem *) (rubr. 2 do 6)	Skazany lub jego obrońca	Prokurator	Sądowy kurator zawodowy	Dyrektor zakładu karnego	Inne
0		1	2	3	4	5	6
W okresie sprawozdawczym	01						

*) Wykazane wartości w k.1 w. 01 i 02 są odpowiednio równe wykazanym w Dz. 5.1 k.2 w. 01.

Dział 5.3. Liczba osób odbywających karę pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie			Ogółem	w tym (rubr. 1)	
				wobec których wykonywano zakaz zbliżania się do określonej osoby	wobec których wykonywano obowiązek powstrzymywania się od przebywania w określonych miejscach
0			1	2	3
Liczba osób	w okresie sprawozdawczym	01			
	stan na ostatni dzień okresu sprawozdawczego	02			

Dział 5.4. Środek karny zakazu wstępu na imprezę masową z obowiązkiem przebywania skazanego w określonych miejscach stałego pobytu kontrolowany w sposób określony w przepisach o wykonywaniu kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Orzeczenia w przedmiocie zastosowania środka karnego zakazu wstępu na imprezę masową z obowiązkiem przebywania w miejscach stałego pobytu			Liczba orzeczeń/osób (w okresie sprawozdawczym)		Wykonywane orzeczenia/osoby (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	
			orzeczenia	osoby	orzeczenia	osoby
0			1	2	3	4
Ogółem orzeczenia przekazane do sądu penitencjarnego		01				
Z liczby ogółem (z w. 01) wydane postanowienia w trybie art.	art. 83c ust. 1 ustawy o SDE	02				
	art. 83d ust. 1 oraz art. 83e ustawy o SDE	03				

Dział 5.5. Warunkowe przedterminowe zwolnienie z odbywania kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego

Orzeczenia o warunkowym przedterminowym zwolnieniu (na podstawie wykazu Kow)			Wnioski/działanie sądu urzędu		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem orzeczenia		01			
w tym działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	skazanego	03			
	Dyrektora zakładu karnego	04			
	prokuratora	05			
	kuratora sądowego	06			

Niezależnie od tego działu stosowne informacje odnośnie warunkowego przedterminowego zwolnienia należy także wykazać w ogólnym dziale dotyczącym Warunkowego przedterminowego zwolnienia tj. w dziale 8.2.

Dział 5.6. Wykonywanie kar, środków karnych i środków zabezpieczających w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie		Lp.	Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Zakończone (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0		1	2	3	4
Ogółem liczba osób (w. 01 <= w. 02 do 06)		01			
Kara ograniczenia wolności - obowiązek pozostawania w określonym miejscu (art. 34 § 1a pkt 2 kk)		02			
Środek karny - zakaz zbliżania się do określonych osób	fakultatywny – art. 41a § 1 kk	03			
	obligatoryjny – art. 41a § 2 kk	04			
Środek karny – zakaz wstępu na imprezę masową (art. 41b § 3 kk)		05			
Środek zabezpieczający – elektroniczna kontrola miejsca pobytu (art. 93a § 1 pkt 1 kk)		06			

Dział 6. Wykonywanie kary pozbawienia wolności

Dział 6.1. Liczba orzeczeń oraz osób skierowanych do wykonania, w których zawarto rozstrzygnięcie wydane na podstawie art. 62 kk i 77 § 2 kk

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń (w okresie sprawozdawczym	Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0		1	2
Art. 62 kk	01		
Art. 77 § 2 kk	02		

Dział 6.2. Skazani nieosadzeni w aresztach śledczych lub zakładach karnych, przyczyny nieosadzenia (wykaz Wp)

Wyszczególnienie				Liczby
0				1
Osoby prawomocnie skazane na karę pozbawienia wolności z wyłączeniem kar zastępczych, nieosadzone w areszcie śledczym lub zakładzie karnym mimo upływu terminu stawiennictwa do odbycia kary lub z innych powodów - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			01	
Przyczyny nieosadzenia	razem (w.02= w.03 do 10+14+15) w.02 >= w.01		02	
	niezgłoszenie się skazanego do odbycia kary pomimo wezwania lub niedoprowadzenie skazanego przez Żandarmerię Wojskową lub Policję (inny uprawniony organ) - § 156 ust. 3 regulaminu wewnętrznego urzędowania sądów wojskowych		03	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie nie wydano postanowienia o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		04	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie wydano postanowienie o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		05	
	brak czynności w sprawie, w tym nieskierowanie orzeczenia do wykonania		06	
	brak informacji o doręczeniu korespondencji sądu skazanemu		07	
	wstrzymanie wykonania kary – art. 568 kpk		08	
	wstrzymanie wykonania orzeczenia – art. 9 § 3 i § 4 kkw		09	
	odroczenia wykonania kary z tego w trybie art.	razem (w.10 = w.11 do 13)	10	
		150 § 1 kkw	11	
		151 § 1 kkw	12	
		151 § 2 kkw	13	
	zawieszenie postępowania wykonawczego – art. 15 § 2 kkw		14	
	Inne powody		15	

Dział 6.3. Odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności – osoby

Osoby, wobec których orzeczono odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Osoby, wobec których orzeczenie skierowano do wykonania (w okresie sprawozdawczym)	Osoby, wobec których orzeczenie jest wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem osoby (w.01=02 do 04)		01		
Z liczby ogółem (z w.01) orzeczenia wydane w trybie art.	150 § 1 kkw	02		
	151 § 1 kkw	03		
	151 § 2 kkw	04		

Dział 6.4. Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności w trybie art. 152 kkw

Warunkowe zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Orzeczenia
0			1
Ogółem w okresie sprawozdawczym (w.01=02+03 = 04+05)		01	
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi	02	
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych	03	
Z liczby ogółem (z w.01)	orzeczono oddanie pod dozór	04	
	nie orzeczono o dozorze	05	

Dział 7. Wykonywanie warunkowego zawieszenia wykonania kary

Dział 7.1. Warunkowe zawieszenie wykonania kary

Orzeczone kary z warunkowym zawieszeniem wykonania (wykaz Wkz)				Sprawy Wkz
0				1
Wpływ (k. 01 w. 01= dz.1 k.02 w.06)			01	
w tym przekazane z innego sądu			02	
Sprawy z w. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (w.03=04+05)		03	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	04	
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	05	
	ograniczenia wolności (w.06=07+08)		06	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	07	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	08	
	grzywny (w.09=10+11)		09	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	10	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	11	
z tego z w.01	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa		12	
	osoby uprzednio karane za przestępstwa		13	
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.14=w.15 do w.22 = dz.1 k.03 w.06)			14	
Na skutek	upływu okresu próby		15	
	zarządzenia wykonania kary		16	
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk		17	
	zamiany w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dn. 20 lutego 2015 r. (Dz. U. poz. 396)	na grzywnę	18	
		na karę ograniczenia wolności	19	
	umorzenia postępowania wykonawczego		20	
	przekazania innemu sądowi		21	
	innych przyczyn		22	
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k.01=dz.1 k.04 w. 06)			23	
w tym przekazane z innego sądu			24	
Sprawy z w. 23 kol. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (=w.26+27)		25	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	26	
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	27	
	ograniczenia wolności (=w.29+30)		28	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	29	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	30	
	grzywny (=w.32+33)		31	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	32	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	33	
z tego z w.23	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa		34	
	osoby uprzednio karane za przestępstwa		35	

Dział 7.2. Wykonywanie środków karnych, obowiązków w okresie warunkowego zawieszenia kary

Środki karne, obowiązki, środki kompensacyjne lub przepadek orzeczone przy warunkowym zawieszeniu kary (dotyczy spraw Wkz i Wśk) (k.01 w.01+19 >= dz.01 k.02 w.06;)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 05+10 do 23)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 1 kk	pozbawienie praw publicznych	02		
	39 pkt 2 kk	zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej	03		
	39 pkt 2a kk	zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi,	04		
	39 pkt 2b kk	ogółem (w.05 = 06 do 09)	05		
		obowiązek powstrzymania się (lub zakaz) od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	06		
		zakaz kontaktowania się z określonymi osobami	07		
		zakaz zbliżania się do określonych osób	08		
		zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	09		
	39 pkt 2c kk	zakaz wstępu na imprezę masową	10		
	39 pkt 2d kk	zakaz wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	11		
	39 pkt 2e kk	nakaz (okresowego) opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	12		
	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	13		
	39 pkt 4 kk	przepadek	14		
	39 pkt 5 kk	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę	15		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	16		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	17		
	39 pkt 8 kk	podanie wyroku do publicznej wiadomości	18		
	324 § 1 pkt 2 kk	wydalenie z zawodowej służby wojskowej	19		
	324 § 1 pkt 2 kk	degradacja	20		
Przepadek (art. 44 kk z wył. 39 pkt 4 kk)			21		
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)		22		
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)		23		
Ogółem liczba obowiązków (w.24 = w.25 do 30 + 34 do 38 + 41 do 45)			24		
Orzeczone obowiązki w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	25		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	26		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	27		
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	28		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	29		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.30 = 31 do 33)	30		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	31		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	32		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	33		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych	34		
		terapia	35		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	36		
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	37		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.38 = 39+40)	38		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	39		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	40		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	41		
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	42		
	72 § 1a kk	określenie przez sąd sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	43		
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	44		
	71 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.) - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym		45		

Dział 7.3. Orzeczenia będące wynikiem działania sądu z urzędu lub rozpoznania wniosku w przedmiocie dozoru oraz obowiązków w okresie próby przy warunkowym zawieszeniu kary (w okresie sprawozdawczym)

Orzeczenia z wykazu Ko i Wkz w przedmiocie uchylenia, nałożenia obowiązku oraz oddania lub zwolnienia z dozoru w okresie próby					Działanie sądu z urzędu/wnioski rozpoznane dotyczące dozoru i obowiązków w okresie próby		
					razem (rubryka 3+4)	uwzględnione	nie-uwzględnione
0					2	3	4
Ogółem (w.2+7+13+19+25+31)				01			
Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie	oddania pod dozór	wniesione przez	razem (=w.03 do 06)	02			
			działania sądu z urzędu	03			
			kuratora	04			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	05			
			prokuratora	06			
	zwolnienia z dozoru		razem (=w.08 do 12)	07			
			działania sądu z urzędu	08			
			Kuratora	09			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	10			
			prokuratora	11			
			skazanego (obrońcę)	12			
	ustanowienia obowiązków		razem (=w.14 do 18)	13			
			działania sądu z urzędu	14			
			kuratora	15			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	16			
			prokuratora	17			
			skazanego (obrońcę)	18			
	zmiany obowiązków		razem (=w.20 do 24)	19			
			działania sądu z urzędu	20			
			kurator	21			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	22			
			prokuratora	23			
			skazanego (obrońcę)	24			
	uchylenie obowiązków orzeczonych w wyroku (w tym także po ich zmianie w postępowaniu wykonawczym)		razem (=w.26 do 30)	25			
			działania sądu z urzędu	26			
			kuratora	27			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	28			
			Prokuratora	29			
			skazanego (obrońcę)	30			
	uchylenie obowiązków w postępowaniu wykonawczym		razem (=w. 32 do 36)	31			
			działania sądu z urzędu	32			
			kuratora	33			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art.73 § 1 kk	34			
			prokuratora	35			
			skazanego (obrońcę)	36			

Dział 7.4. Dozór w okresie warunkowego zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności

Orzeczone dozory przy warunkowym zawieszeniu wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz D oraz Wkz i Ko)				Sprawy (= k. 02+03)	Z tego dozory sprawowane przez	
					kuratorów	inne podmioty
0				1	2	3
Wpływ (w.01=03+04 = 05+06)			01			
w tym przekazane z innych sądów			02			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03			
	w okresie próby (art. 74 § 2 kk)		04			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z obowiązkami probacyjnymi		05			
	bez obowiązków probacyjnych		06			
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07 = w. 09)			07			
Z w.07 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)			08			
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.09 = w.10 do 13+22 do 24)			09			
na skutek	upływu okresu zawieszenia		10			
	zwolnienia od dozoru (art. 74 § 2 i 2a kk)		11			
	przekazania innym sądom		12			
	zarządzenia wykonania kary (w.13<=w.14)		13			
	na skutek	razem (w.14 = w.15 do 21)	14			
		popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	15			
		rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	16			
		popełnienie innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	17			
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	18			
		uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	19			
		uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	20			
		uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	21			
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk		22			
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dn. 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz o zmianie innych ustaw		23			
	innego		24			
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			25			

Dział 7.5. Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej (w okresie sprawozdawczym) – wykaz Wkz

Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie zarządzenia wykonania kary		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w.01=02 do 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	innego uprawnionego podmiotu sprawującego dozór	04			
	prokuratora	05			
Zarządzenia dotyczące kary:	pozbawienia wolności	06			
	ograniczenia wolności	07			
	grzywny	08			
Z przyczyn:	razem (w.09 = w.10 do 18)	09			
	popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	10			
	rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	11			
	popełnienia innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	12			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	13			
	uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	14			
	uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	15			
	uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	16			
	określonych w art. 75 § 3 kk	17			
	Innych	18			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)		19			

Dział 8. Wykonywanie warunkowego przedterminowego zwolnienia

Dział 8.1. Warunkowe przedterminowe zwolnienie

Warunkowe przedterminowe zwolnienia (z wykazu Wz)					Sprawy
0					1
Ogółem (w.01= w.02 do 07) = (09+10)				01	
w tym z w.01 przy zastosowaniu warunkowego zwolnienia w trybie art.	78 kk			02	
	81 kk			03	
	95 § 2 kk			04	
	98 kk			05	
	155 kkw			06	
	202a § 2 kkw			07	
w tym z w.01 przy zastosowaniu art. 52 kkw				08	
z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami			09	
	bez nałożonych obowiązków			10	
z liczby ogółem (z w.01)	poprzednio niekaranych	razem		11	
		w tym młodocianych		12	
z liczby ogółem (z w.01)	poprzednio karanych	razem		13	
		w tym młodocianych		14	
		z liczby razem (z w.13)	skazanych w warunkach art. 64 § 1 kk	15	
			skazanych w warunkach art. 64 § 2 kk	16	
			skazanych w warunkach art. 65 § 1 i § 2 kk	17	
Zakończono w okresie sprawozdawczym wykonywanie orzeczeń (w.18=19 do 23)				18	
na skutek	upływu okresu próby			19	
	odwołania warunkowego zwolnienia			20	
	przekazania innemu sądowi			21	
	umorzenia postępowania wykonawczego			22	
	innych przyczyn			23	
Pozostało (w.24= w. 25 do 30) = (w.32+33)				24	
w tym z w. 24 przy zastosowaniu warunkowego zwolnienia w trybie art.	78 kk			25	
	81 kk			26	
	95 § 2 kk			27	
	98 kk			28	
	155 kkw			29	
	202a § 2 kkw			30	
w tym z w. 24 przy zastosowaniu art. 52 kkw				31	
z liczby ogółem (z w. 24)	z nałożonymi obowiązkami			32	
	bez nałożonych obowiązków			33	
z liczby ogółem (z w. 24)	poprzednio niekaranych	razem		34	
		w tym młodocianych		35	
z liczby ogółem (z w. 24)	poprzednio karanych	razem		36	
		w tym młodocianych		37	
		z liczby razem (z w.36)	skazanych w warunkach art. 64 § 1 kk	38	
			skazanych w warunkach art. 64 § 2 kk	39	
			skazanych w warunkach art. 65 § 1 i § 2 kk	40	

Dział 8.2. Warunkowe przedterminowe zwolnienie – wnioski/działanie z urzędu/zażalenia

Orzeczenia o warunkowym przedterminowym zwolnieniu (wykaz Wz)			Wnioski/działanie sądu z urzędu/zażalenia w przedmiocie warunkowego zwolnienia		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem orzeczenia (w.01=02 do 07)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	skazanego (obrońcę)	03			
	dyrektora zakładu karnego	04			
	prokuratora	05			
	kuratora	06			
	inny podmiot określony w art. 159 § 1 kkw	07			
Zażalenia złożone przez:	skazanego (obrońcę)	08			
	dyrektora zakładu karnego	09			
	prokuratora	10			
	kuratora	11			

Dział 8.3. Wykonywanie obowiązków w okresie warunkowego przedterminowego zwolnienia

Obowiązki orzeczone przy warunkowym przedterminowym zwolnieniu (dotyczy spraw Wz) (k.01 w.01 >= dz.01 k.02 w.07				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba obowiązków (w.01 = w.02 do 07+11 do 15+18 do 22)			01		
Orzeczone obowiązki w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	02		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	03		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	04		
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	05		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	06		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.07 = 08 do 10)	07		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	08		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	09		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	10		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych	11		
		terapia	12		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	13		
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	14		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.15 = 16+17)	15		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	16		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	17		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	18		
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	19		
	72 § 1a kk	określenie przez sąd sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	20		
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	21		
	z innych ustaw		22		

Dział 8.4. Orzeczenia będące wynikiem działania sądu z urzędu lub rozpoznania wniosku w przedmiocie dozoru oraz obowiązków w okresie próby przy warunkowym przedterminowym zwolnieniu (w okresie sprawozdawczym)

Orzeczenia w przedmiocie uchylenia, nałożenia obowiązku oraz oddania lub zwolnienia z dozoru w okresie próby					Wnioski rozpoznane dotyczące dozoru i obowiązków w okresie próby		
					razem (rubryka 3+4)	uwzględnione	nie-uwzględnione
0					2	3	4
Ogółem orzeczenia (w.02+07+12+17+22+27+32+37)				01			
Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie	oddania pod dozór	wniesione przez	razem (=w.03 do 06)	02			
			działania sądu z urzędu	03			
			kuratora	04			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	05			
			prokuratora	06			
	zwolnienia z dozoru		razem (=w. 08 do 11)	07			
			działania sądu z urzędu	08			
			kuratora	09			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	10			
			prokuratora	11			
	ustanowienia obowiązków		razem (=w. 13 do 16)	12			
			działania sądu z urzędu	13			
			kuratora	14			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	15			
			prokuratora	16			
	zmiany obowiązków		razem (=w. 18 do 21)	17			
			działania sądu z urzędu	18			
			kuratora	19			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	20			
			prokuratora	21			
	uchylenie obowiązków orzeczonych w wyroku (w tym także po ich zmianie w postępowaniu wykonawczym)		razem (=w. 23 do 26)	22			
			działania sądu z urzędu	23			
			kuratora	24			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	25			
			prokuratora	26			
	uchylenie obowiązków w postępowaniu wykonawczym		razem (=w. 28 do 31)	27			
			działania sądu z urzędu	28			
			kuratora	29			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	30			
			prokuratora	31			
	skrócenia okresu próby		razem (=w. 33 do 36)	32			
			działania sądu z urzędu	33			
			kuratora	34			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	35			
			prokuratora	36			
	wydłużenie okresu próby		razem (=w. 38 do 41)	37			
			działania sądu z urzędu	38			
			kuratora	39			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 159 § 1 kkw	40			
			prokuratora	41			

Dział 8.5. Dozór w okresie warunkowego przedterminowego zwolnienia – osoby, przyczyny zakończenia

Orzeczone dozory przy warunkowym przedterminowym zwolnieniu (wykaz D i Wz)				Sprawy (= k. 02+03)	Z tego dozory sprawowane przez	
					kuratorów	inne podmioty
0				1	2	3
Wpływ (w.01=03+04 = 05+06)			01			
w tym przekazane z innych sądów			02			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w orzeczeniu		03			
	w okresie próby (163 § 2 kkw)		04			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z obowiązkami probacyjnymi		05			
	bez obowiązków probacyjnych		06			
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07 = w. 09)			07			
Z w.08 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 160 § 1 pkt 2-4 kkw w zw. z art. 160 § 4 kkw) (art. 160 § 3 kkw w zw. z art. 160 § 4 kkw)			08			
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.09 = w.10 do 13+21)			09			
na skutek	upływu okresu próby		10			
	zwolnienia od dozoru (art. 163 § 2 kkw)		11			
	przekazania innym sądom		12			
	odwołania warunkowego zwolnienia – ogółem (w.13<=w.14)		13			
	na skutek	razem (w.14 = w.15 do 21)	14			
		popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 160 § 1 pkt 1 kkw) (art. 160 § 1 kkw)	15			
		uchylania się od obowiązków z art. 159 § 2 kkw (art. 160 §1 pkt.2 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	16			
		uchylania się od dozoru (160 §1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	17			
		uchylanie się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, przepadku lub środków kompensacyjnych (160 § 1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	18			
		rażącego naruszenia porządku prawnego (art. 160 §1 pkt 4 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	19			
		zaistnienia przesłanek z art. 160 § 2 kkw	20			
	Innego		21			
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			22			

Dział 8.6. Odwołanie warunkowego przedterminowego zwolnienia (w okresie sprawozdawczym)

Odwołanie warunkowego przedterminowego zwolnienia (wykaz Kow)			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie odwołania warunkowego zwolnienia		
			razem (rubryka 1 =2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (W. 01=02 do 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	inny uprawniony podmiot sprawujący dozór	04			
	prokuratora	05			
Z przyczyn:	razem (w.06 = w.07 do 13) (w.06>=w.01)	06			
	popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 160 § 1 pkt 1 kkw) (art. 160 § 1 kkw)	07			
	uchylania się od obowiązków z art. 159 § 2 kkw (art. 160 §1 pkt.2 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	08			
	uchylania się od dozoru (160 §1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	09			
	uchylanie się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, przepadku lub środków kompensacyjnych (160 § 1 pkt 3 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	10			
	rażącego naruszenia porządku prawnego (art. 160 §1 pkt 4 kkw) (art. 160 § 3 kkw)	11			
	zaistnienia przesłanek z art. 160 § 2 kkw	12			
	innych	13			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 160 §1 pkt 2-4 kkw w zw. z art. 160 §4 kkw) (art. 160 § 3 kkw w zw. z art. 160 § 4 kkw)		14			

Dział 9. Wykonywanie orzeczeń w przedmiocie środków zabezpieczających (wykaz Wp)

Dział 9.1. Orzeczenia na podstawie art. 94 kk i art. 96 kk

Orzeczenia o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym				Liczba
0				01
Liczba skierowanych do wykonania orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym w okresie sprawozdawczym ogółem (w.01=02 + 03)			01	
wydana na podstawie:	art. 94 kk		02	
	art. 96 kk		03	
Liczba orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym podlegających wykonaniu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (w. 04=05 + 06)			04	
wydanych na podstawie:	art. 94 kk		05	
	art. 96 kk		06	
Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	sprawca umieszczony w zakładzie		07	
	sprawca nie został umieszczony w zakładzie leczniczym (w. 08=09 + 10)		08	
	z tego (z w.08)	w których stosowane jest tymczasowe aresztowanie	09	
		nie jest stosowane tymczasowe aresztowanie	10	
	Przyczyny nieumieszczanie sprawcy w zakładzie leczniczym (suma w.11 do 14 >= w.08)	brak miejsc w zakładzie leczniczym	11	
		oczekiwanie na decyzję komisji psychiatrycznej ds. środków zabezpieczających	12	
		niedoprowadzenie sprawcy do zakładu (dotyczy orzeczeń na podstawie art. 94 kk) lub niestawiennictwo	13	
		inne	14	

Dział 9.2. Orzeczenia na podstawie art. 95a kk (wykaz Wp)

Orzeczenia o umieszczeniu sprawcy w zakładzie zamkniętym albo o skierowaniu sprawcy na leczenie ambulatoryjne			Liczba
0			1
Liczba wyroków, w których orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk skierowany do wykonania w okresie sprawozdawczym (w.01=02 + 03)		01	
z tego orzeczono	o umieszczeniu w zakładzie zamkniętym	02	
	o skierowaniu na leczenie ambulatoryjne	03	
Liczba skazanych zwolnionych z zakładu karnego, w wobec których w wyroku orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk w okresie sprawozdawczym (w.05+06 = w.07+08)		04	
z tego (z w.04)	zwolnieni z uwagi na koniec kary	05	
	warunkowo przedterminowo zwolnieni	06	
z tego (z w.04) sąd orzekł	o potrzebie stosowania środka	07	
	o braku potrzeby stosowania środka	08	

Dział 9.3. Wykonywanie środków zabezpieczających orzeczonych na podstawie art. 93a kk

Wyszczególnienie			Razem (kol.1<=kol. 2 do kol.6)	Rodzaj środka zabezpieczającego				
				elektroniczna kontrola miejsca pobytu	terapia	terapia uzależnień	pobyt w zakładzie psychiatrycznym	nakaz lub zakaz określony w art. 39 pkt 2-3 kk
0			1	2	3	4	5	6
Liczba sprawców, wobec których skierowano do wykonania środek zabezpieczający w okresie sprawozdawczym (w.01 = w. 02 do 06)		01						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	02						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	03						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	04						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	05						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	06						

a) Dział 9.3. Wykonywanie środków zabezpieczających orzeczonych na podstawie art. 93a kk (dok.)

Wyszczególnienie			Razem (kol.1<=kol. 2 do kol.6)	Rodzaj środka zabezpieczającego				
				elektroniczna kontrola miejsca pobytu	terapia	terapia uzależnień	pobyt w zakładzie psychiatrycznym	nakaz lub zakaz określony w art. 39 pkt 2-3 kk
0			1	2	3	4	5	6
Liczba sprawców w stosunku do których środki podlegają wykonaniu (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.07 = w. 08 do 12)		07						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	08						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	09						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	10						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	11						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	12						
w tym, wobec których środki nie są wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.13 = w. 14 do 18)		13						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	14						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	15						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	16						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	17						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	18						

Dział 10 Przerwa w wykonywaniu kary pozbawienia wolności – art. 153 kkw (wykaz Kow)

Dział 10.1 Przerwa w wykonywaniu kary pozbawienia wolności

Prawomocne przerwy w wykonywaniu kary pozbawienia wolności				Sprawy
0				1
Udzielono	razem (w.1=w.02+03)		01	
	z przyczyn	wymienionych w art. 150 §1kkw	02	
		innych	03	
Odmówiono			04	
Pozostałość (wykonywane) stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	z przyczyn	razem (w.5=w.06+07)	05	
		wymienionych w art. 150 § 1 kkw	06	
		innych	07	

Dział 10.2. Przerwa w wykonywaniu kary pozbawienia wolności – zażalenia

Zażalenia na postanowienia w przedmiocie przerwy w wykonaniu kary pozbawienia wolności				Liczby
0				1
Zażalenia	prokuratora na postanowienia w przedmiocie przerwy	uwzględnione	01	
		nieuwzględnione	02	
	skazanego (obrońcy) na postanowienia w przedmiocie przerwy	uwzględnione	03	
		nieuwzględnione	04	

Dział 11. Inne orzeczenia sądu penitencjarnego i zarządzenia sędziego penitencjarnego (wykaz Pen)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Postanowienia sądu penitencjarnego i zarządzenia sędziego penitencjarnego wydane na podstawie art.	7 kkw.	01	
	110 § 2f kkw	02	
	119 kkw	03	
	34 § 1 kkw	04	
	110 § 2c kkw	05	
	145 § 3 kkw	06	

Dział 12. Zawieszenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 2 kkw

Zawieszenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (osoby) (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01		
Z liczby ogółem (z w.01) z powodu	poszukiwanie listem gończym lub ENA	02		
	stan zdrowia skazanego	03		
	inne przyczyny	04		

Dział 13. Umorzenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 1 kkw

Umorzenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0			1
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01	
Z liczby ogółem (z w.01)	przedawnienie wykonania kary	02	
	śmierć skazanego	03	
	inne przyczyny	04	

Dział 14. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

……

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej) *

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Wojskowy Sąd Okręgowy **w .....**	**MS-S10 wojsk.** **Sprawozdanie** **z sądowego wykonywania orzeczeń według właściwości rzeczowej** **za** **I półrocze / rok** **20…**	**Adresat:** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
		Termin przekazania: Zgodny z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1. Ewidencja spraw w wykazach wykonawczych

Wyszczególnienie	Lp.	**POZOSTAŁO** z ubiegłego roku	**WPŁYNĘŁO** razem	**ZAKOŃCZONO** razem	**POZOSTAŁO** na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (= w.02 do w.07)	01				
Wu	02				
Wp	03				
Wo	04				
Wkz	05				
Wśk	06				
D	07				

Dział 2. Wykonywanie warunkowego umorzenia postępowania

Dział 2.1. Warunkowe umorzenie postępowania

Warunkowo umorzone postępowania (wykaz Wu)			Sprawy
0			1
Wpływ (k. 01 = dz. 1 k. 02 w. 02)		01	
w tym przekazane z innego sądu		02	
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	03	
	wymierzenie kary przewidzianej w wojskowych przepisach dyscyplinarnych	04	
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	05	
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.05=06 do 10 = dz.1 k.03 w.02)		06	
na skutek	upływu okresu próby	07	
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania	08	
	przekazania innemu sądowi	09	
	umorzenia postępowania wykonawczego	10	
	innych przyczyn	11	
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k. 01 = dz. 1 k. 04 w. 02)		12	
w tym przekazane z innego sądu		13	
Z liczby ogółem (z w.11)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	14	
	wymierzenie kary przewidzianej w wojskowych przepisach dyscyplinarnych	15	
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	16	

Dział 2.2. Wykonywanie środków karnych, obowiązków w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Środki karne, obowiązki orzeczone przy warunkowym umorzeniu postępowania (sprawy z wykazu Wu) (k. 01 w. 01+05 >= dz. 2.1 k. 01 w. 03)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 06)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	02		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	03		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	04		
	324 § 1 pkt 2 kk	wydalenie z zawodowej służby wojskowej	05		
	324 § 1 pkt 2 kk	degradacja	06		
Ogółem liczba obowiązków (w.07 = w.08 do 13+17 do 20+23 do 26)			07		
Orzeczone obowiązki w art.	67 § 3 kk	naprawienie szkody lub zadośćuczynienie	08		
	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	09		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	10		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	11		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	12		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.13 = 14 do 16)	13		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	14		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	15		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	16		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	17		
		terapia	18		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	19		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.20 = 21+22)	20		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	21		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	22		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	23		
	72 § 1a kk	liczba spraw, w których sąd określił sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	24		
	45a kk	przepadek	25		
	z innych ustaw		26		

Dział 2.3. Dozór w okresie warunkowego umorzenia postępowania

Orzeczone dozory przy warunkowym umorzeniu postępowania (wykaz D + Wkz lub Wu)				Sprawy (= k. 02+03)	z tego dozory sprawowane przez	
					kuratorów	inne podmioty
0				1	2	3
Wpływ (w.01=03+04=05+06)			01			
w tym przekazane z innych sądów			02			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03			
	w okresie próby (art. 67 § 4 kk w zw. z art. 74 § 2 kk)		04			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z orzeczonymi obowiązkami probacyjnymi		05			
	bez obowiązków probacyjnych		06			
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07= w. 08)			07			
Przyczyny zakończenia dozorów - razem (w.08 = w.09 do 12+21)			08			
na skutek	upływu okresu próby		09			
	zwolnienia od dozoru (art. 67 § 4 kk w zw. 74 § 2 kk)		10			
	przekazania innym sądom		11			
	podjęcia warunkowo umorzonego postępowania - ogółem (w.12<=w.14)		12			
	z w.12 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		13			
	na skutek	razem (w.15 do 20)	14			
		popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	15			
		popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk (art. 68 § 2 kk)	16			
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 68 § 2 kk)	17			
		uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	18			
		uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	19			
		określonego w art. 68 § 3 kk	20			
	Innego		21			
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			22			

Dział 2.4. Podjęcie warunkowego umorzenia postępowania (w okresie sprawozdawczym)

Podjęcia warunkowo umorzonego postępowania (wykaz Wu)			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie podjęcia warunkowo umorzonego postępowania		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w. 02 do w. 05)		01			
Działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	inny uprawniony podmiot sprawujący dozór	04			
	prokuratora	05			
Z przyczyn:	razem (w.06 = w.07 do 13)	06			
	popełnienia w okresie próby przestępstwa umyślnego, za które sprawca został prawomocnie skazany (art. 68 § 1 kk)	07			
	popełnienia przestępstwa innego niż w art. 68 § 1 kk (art. 68 § 2kk)	08			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób niż popełnienie przestępstwa (art. 68 § 2 kk)	09			
	uchylania się od dozoru (art. 68 § 2 kk)	10			
	uchylania się od wykonywania nałożonego obowiązku, środka karnego, środka kompensacyjnego, przepadku lub niewykonywania ugody (art. 68 § 2 kk)	11			
	określonych w art. 68 § 3 kk	12			
	innych	13			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 68 § 2a kk)		14			
Ogółem liczba **osób**, wobec których podjęto warunkowo umorzone postępowanie (w.15 <= k. 02 w. 01)		15			

Dział 3. Wykonywanie kary grzywny (wykaz należności sądowych)

Dział 3.1. Wykonywanie kary grzywny samoistnej

Orzeczenia kary grzywny samoistnej				Sprawy
0				1
Wpływ			01	
w tym przekazane z innego sądu			02	
Zakończono (w.04+05)			03	
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04	
	innych przyczyn		05	
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		razem (w.07+08)	06	
		wykonywanych	07	
		niewykonywanych (zawieszone)	08	

Dział. 3.1.a Wpływ kary grzywny orzeczonej przy zastosowaniu przepisów przejściowych ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 396) - art. 16 ust. 1 pkt 1

Dział 3.2. Wykonywanie kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania

Orzeczenia kary grzywny orzeczonej obok kary z warunkowym zawieszeniem jej wykonania				Sprawy
0				1
Wpływ			01	
w tym przekazane z innego sądu			02	
Zakończono (w.04+05)			03	
z powodu	uiszczenia kary grzywny		04	
	innych przyczyn		05	
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		razem (w.07+08)	06	
		wykonywanych	07	
		niewykonywanych (zawieszone)	08	

Dział 3.3. Zastępcza kara pozbawienia wolności orzeczona w okresie sprawozdawczym w zamian za nieuiszczoną grzywnę

Orzeczenia zastępczej kary pozbawienia wolności w zamian za nieuiszczoną grzywnę (wykaz Ko i wykaz należności sądowych)			Liczba wydanych postanowień	Liczba postanowień, które uprawomocniły się w okresie statystycznym
0			1	2
Liczba orzeczeń w zamian za grzywnę:	orzeczoną obok pozbawienia wolności	01		
	samoistną	02		
Wstrzymanie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności (art. 48a § 1 kkw)		03		

Dział 4. Wykonywanie kary ograniczenia wolności orzekanej na podstawie części wojskowej kodeksu karnego

Dział 4.1. Wykonywanie kary ograniczenia wolności

Orzeczone kary ograniczenia wolności (Wykaz Wo)				Sprawy Wo W związku z przestępstwami
0				1
Wpływ			01	
w tym przekazane z innego sądu			02	
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (razem w.03 = w.04 do 07+09+10)			03	
z powodu	zakończenia potrąceń z wynagrodzenia w związku z upływem okresu kary (art. 35 § 2 kk, art. 21 § 2 kw)		04	
	zwolnienia od reszty kary z powodu uznania jej za wykonaną (art. 83 kk)		05	
	zamiany na karę zastępczą pozbawienia wolności (art. 65 § 1 kkw)		06	
	umorzenia postępowania wykonawczego	ogółem	07	
		w tym z powodu przedawnienia wykonania kary	08	
	przekazania innemu sądowi		09	
	Innego		10	
Pozostało (wykonywanie i niewykonywane - stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (w.11 = w.12 + w. 14)			11	
Liczba wykonywanych razem - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			12	
z tego: potrącenie z uposażenia żołnierza – art. 323 § 3 kk			13	
Liczba niewykonywanych razem (w.14 = w.15 do 20) – stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			14	
z *powodu	odroczenia wykonania w trybie art.	62 § 1 kkw- zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	15	
		62 § 2 kkw - z powodu powołania skazanego do czynnej służby wojskowej	16	
	przerwy w wykonaniu udzielonej w trybie art.	63 § 1 kkw - ze względu na stan zdrowia skazanego	17	
		63 § 2 kkw - ze względu na zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	18	
	zawieszenia postępowania (art.15 § 2 kkw)		19	
	innego nie wymienionego wyżej (razem w.20 = w.21 do 23)		20	
	w tym z powodu:	ukrywania się skazanego	21	
		choroby skazanego	22	
		Innego	23	

Dział 4.2. Wykonywanie pracy społecznie użytecznej

Orzeczone prace społecznie użyteczne w zamian za nieuiszczoną grzywnę (Wykaz Wog)				Sprawy Wog w związku z przestępstwami
0				1
Wpływ			01	
w tym przekazane z innego sądu			02	
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (razem w.03 = w.04+05 +07 do 09)			03	
z powodu	zamiany na karę zastępczą pozbawienia wolności (art. 46 § 1 kkw)		04	
	umorzenia postępowania wykonawczego	ogółem	05	
		w tym z powodu przedawnienia wykonania kary	06	
	uiszczenia kwoty pieniężnej (art. 47 § 2 kkw)		07	
	przekazania innemu sądowi		08	
	Inne		09	
Pozostało (wykonywanie i niewykonywane - stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (w.10 = w.11 + w.12)			10	
Liczba wykonywanych ogółem - stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			11	
Liczba niewykonywanych razem (w.12 =w.13 do 17) – stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			12	
z powodu	odroczenia wykonania w trybie art.	62 § 1 kkw - zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	13	
	przerwy w wykonaniu udzielonej w trybie art.	63 § 1 kkw - ze względu na stan zdrowia skazanego	14	
		63 § 2 kkw - ze względu na zbyt ciężkie skutki dla skazanego lub jego rodziny	15	
	zawieszenia postępowania (art.15 § 2 kkw)		16	
	z innego powodu niewymienionego wyżej (razem w.17 = w.18 do 21)		17	
	w tym z powodu:	ukrywania się skazanego	18	
		uchylania się skazanego od podjęcia pracy	19	
		choroby skazanego	20	
		Innego	21	

Dział 5. Wykonywanie kary pozbawienia wolności

Dział 5.1. Liczba orzeczeń oraz osób skierowanych do wykonania, w których zawarto rozstrzygnięcie wydane na podstawie art. 62 kk i 77 § 2 kk

Wyszczególnienie		Liczba orzeczeń (w okresie sprawozdawczym	Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0		1	2
Art. 62 kk	01		
Art. 77 § 2 kk	02		

Dział 5.2. Skazani nieosadzeni w aresztach śledczych lub zakładach karnych, przyczyny nieosadzenia (wykaz Wp)

Wyszczególnienie				Liczby
0				1
Osoby prawomocnie skazane na karę pozbawienia wolności z wyłączeniem kar zastępczych, nieosadzone w areszcie śledczym lub zakładzie karnym mimo upływu terminu stawiennictwa do odbycia kary lub z innych powodów (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego).			01	
Przyczyny nieosadzenia	razem (w.02= w.03 do 10+14+15) w.02 >= w.01		02	
	niezgłoszenie się skazanego do odbycia kary pomimo wezwania lub niedoprowadzenie skazanego przez Żandarmerię Wojskową lub Policję (inny uprawniony organ) - § 156 ust. 3 regulaminu wewnętrznego urzędowania sądów wojskowych		03	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie nie wydano postanowienia o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		04	
	ukrywanie się skazanego i prowadzenie czynności poszukiwawczych przez Policję jeżeli w sprawie wydano postanowienie o poszukiwaniu listem gończym lub postanowienie o ENA		05	
	brak czynności w sprawie, w tym nieskierowanie orzeczenia do wykonania		06	
	brak informacji o doręczeniu korespondencji sądu skazanemu		07	
	wstrzymanie wykonania kary – art. 568 kpk		08	
	wstrzymanie wykonania orzeczenia – art. 9 § 3 i § 4 kkw		09	
	prawomocne odroczenia wykonania kary z tego w trybie art.	razem (w.10 = w.11 do 13)	10	
		150 § 1 kkw	11	
		151 § 1 kkw	12	
		151 § 2 kkw	13	
	zawieszenie postępowania wykonawczego – art. 15 § 2 kkw		14	
	Inne powody		15	

Dział 5.3. Odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności – osoby

Osoby, wobec których orzeczono odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Osoby, wobec których orzeczenie skierowano do wykonania (w okresie sprawozdawczym)	Osoby, wobec których orzeczenie jest wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem osoby (w.01=02 do 04)		01		
z liczby ogółem z w.01 orzeczenia wydane w trybie art.	150 § 1 kkw	02		
	151 § 1 kkw	03		
	151 § 2 kkw	04		

Dział 5.4. Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności w trybie art. 152 kkw

Warunkowe zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz Ko)			Orzeczenia
0			1
Ogółem w okresie sprawozdawczym (w.01=02+03 = 04+05)		01	
Z liczby ogółem (z w.01)	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi lub środkami kompensacyjnymi	02	
	bez nałożonych obowiązków, środków karnych lub środków kompensacyjnych	03	
Z liczby ogółem (z w.01)	orzeczono oddanie pod dozór	04	
	nie orzeczono o dozorze	05	

Dział 6. Wykonywanie warunkowego zawieszenia wykonania kary

Dział 6.1. Warunkowe zawieszenie wykonania kary

Orzeczone kary z warunkowym zawieszeniem wykonania (wykaz Wkz)				Sprawy Wkz
0				1
Wpływ (k. 01 w. 01= dz.1 k.02 w.05)			01	
w tym przekazane z innego sądu			02	
Sprawy z w. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (w.03=04+05)		03	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	04	
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	05	
	ograniczenia wolności (w.06=07+08)		06	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	07	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	08	
	grzywny (w.09=10+11)		09	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	10	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	11	
z tego z w.01	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa		12	
	osoby uprzednio karane za przestępstwa		13	
Zakończono wykonywanie orzeczeń (k.01 w.14=w.15 do w. 22 = dz.1 k.03 w.05)			14	
Na skutek	**upływu okresu próby**		15	
	zarządzenia wykonania kary		16	
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk		17	
	zamiany w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dn. 20 lutego 2015 r. (Dz. U. poz. 396)	na grzywnę	18	
		na karę ograniczenia wolności	19	
	umorzenia postępowania wykonawczego		20	
	przekazania innemu sądowi		21	
	innych przyczyn		22	
Pozostało (stan w ostatnim dniu okresu statystycznego) (k.01=dz.1 k.04 w. 05)			23	
w tym przekazane z innego sądu			24	
Sprawy z w. 23 kol. 01, w których orzeczono karę	pozbawienia wolności (=w.26+27)		25	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami, środkami karnymi, środkami kompensacyjnymi lub przepadkiem	26	
		bez nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku	27	
	ograniczenia wolności (=w.29+30)		28	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	29	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	30	
	grzywny (=w.32+33)		31	
	z tego	z nałożonymi obowiązkami lub środkami karnymi	32	
		bez nałożonych obowiązków lub środków karnych	33	
z tego z w. 23	osoby wcześniej nie karane za przestępstwa		34	
	osoby uprzednio karane za przestępstwa		35	

Dział 6.2. Wykonywanie środków karnych, obowiązków w okresie warunkowego zawieszenia kary

Środki karne, obowiązki orzeczone przy warunkowym zawieszeniu kary (dotyczy spraw Wśk i Wkz) (k.01 w.01+19 >= dz.01 k.02 w.05;)				Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0				1	2
Ogółem liczba środków karnych (w.01 = w.02 do 05+10 do 23)			01		
Orzeczone środki karne w art.	39 pkt 1 kk	pozbawienie praw publicznych	02		
	39 pkt 2 kk	zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej	03		
	39 pkt 2a kk	zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi,	04		
	39 pkt 2b kk	ogółem (w.05 = 06 do 09)	05		
		obowiązek powstrzymania się (lub zakaz) od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	06		
		zakaz kontaktowania się z określonymi osobami	07		
		zakaz zbliżania się do określonych osób	08		
		zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	09		
	39 pkt 2c kk	zakaz wstępu na imprezę masową	10		
	39 pkt 2d kk	zakaz wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	11		
	39 pkt 2e kk	nakaz (okresowego) opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	12		
	39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	13		
	39 pkt 4 kk	przepadek	14		
	39 pkt 5 kk	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę	15		
	39 pkt 6 kk	nawiązka	16		
	39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	17		
	39 pkt 8 kk	podanie wyroku do publicznej wiadomości	18		
	324 § 1 pkt 2 kk	wydalenie z zawodowej służby wojskowej	19		
	324 § 1 pkt 2 kk	degradacja	20		
Przepadek (art. 44 kk z wył. 39 pkt 4 kk)			21		
Środki kompensacyjne	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę (art. 46 § 1 kk)		22		
	nawiązka (art. 46 § 2 i 47 § 1 lub 2 kk)		23		
Ogółem liczba obowiązków (w.24 = w.25 do 30 + 34 do 38 + 41 do 45)			24		
Orzeczone obowiązki w art.	72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	25		
	72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	26		
	72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciążącego na nim obowiązku łożenia na utrzymanie innej osoby	27		
	72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	28		
	72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	29		
	72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w.30 = 31 do 33)	30		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – alkohol	31		
		leczenie odwykowe (terapia uzależnień) – środki odurzające	32		
		leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	33		
	72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwo w programach korekcyjno-edukacyjnych	34		
		terapia	35		
	72 § 1 pkt 6b kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	36		
	72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	37		
	72 § 1 pkt 7a kk	ogółem (w.38 = 39+40)	38		
		powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	39		
		powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	40		
	72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	41		
	72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	42		
	72 § 1a kk	określenie przez sąd sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	43		
	72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	44		
	71 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124, z późn. zm.) - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym		45		

Dział 6.3. Orzeczenia będące wynikiem działania sądu z urzędu lub rozpoznania wniosku w przedmiocie dozoru oraz obowiązków w okresie próby przy warunkowym zawieszeniu kary (w okresie sprawozdawczym)

Orzeczenia z wykazu Ko i Wkz w przedmiocie uchylenia, nałożenia obowiązku oraz oddania lub zwolnienia z dozoru w okresie próby					Działanie sądu z urzędu/wnioski rozpoznane dotyczące dozoru i obowiązków w okresie próby		
					razem (rubryka 3+4)	uwzględnione	nie-uwzględnione
0					2	3	4
Ogółem (w.2+7+13+19+25+31)				01			
Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie	oddania pod dozór	wniesione przez	razem (=w.03 do 06)	02			
			działania sądu z urzędu	03			
			kuratora	04			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	05			
			prokuratora	06			
	zwolnienia z dozoru		razem (=w.08 do 12)	07			
			działania sądu z urzędu	08			
			Kuratora	09			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	10			
			prokuratora	11			
			skazanego (obrońcę)	12			
	ustanowienia obowiązków		razem (=w.14 do 18)	13			
			działania sądu z urzędu	14			
			kuratora	15			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	16			
			prokuratora	17			
			skazanego (obrońcę)	18			
	zmiany obowiązków		razem (=w.20 do 24)	19			
			działania sądu z urzędu	20			
			kurator	21			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	22			
			prokuratora	23			
			skazanego (obrońcę)	24			
	uchylenie obowiązków orzeczonych w wyroku (w tym także po ich zmianie w postępowaniu wykonawczym)		razem (=w.26 do 30)	25			
			działania sądu z urzędu	26			
			kuratora	27			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	28			
			Prokuratora	29			
			skazanego (obrońcę)	30			
	uchylenie obowiązków w postępowaniu wykonawczym		razem (=w. 32 do 36)	31			
			działania sądu z urzędu	32			
			kuratora	33			
			inne uprawnione podmioty sprawujące dozór wymienione w art. 73 § 1 kk	34			
			prokuratora	35			
			skazanego (obrońcę)	36			

Dział 6.4. Dozór w okresie warunkowego zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności – osoby, przyczyny zakończenia

Orzeczone dozory przy warunkowym zawieszeniu wykonania kary pozbawienia wolności (wykaz D oraz Wkz i Ko)				Sprawy (= k. 02+03)	Z tego dozory sprawowane przez	
					kuratorów	inne podmioty
0				1	2	3
Wpływ (w.01=03+04 = 05+06)			01			
w tym przekazane z innych sądów			02			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	w wyroku		03			
	w okresie próby (art. 74 § 2 kk)		04			
Z tego dozory orzeczono (z w.01)	z obowiązkami probacyjnymi		05			
	bez obowiązków probacyjnych		06			
Zakończono (w okresie sprawozdawczym) (w. 07= w. 09)			07			
Z w.07 po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)			08			
Przyczyny zakończenia dozorów - razem w.09 = w.10 do 13+22 do 24)			09			
na skutek	upływu okresu zawieszenia		10			
	zwolnienia od dozoru (art. 74 § 2 i 2a kk)		11			
	przekazania innym sądom		12			
	zarządzenia wykonania kary – ogółem (w.13<=w.14)		13			
	na skutek	razem (w.14 = w.15 do 21)	14			
		popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	15			
		rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	16			
		popełnienie innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	17			
		rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	18			
		uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	19			
		uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	20			
		uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	21			
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 75a § 1 kk		22			
	zamiany na karę ograniczenia wolności albo grzywnę w trybie art. 16 ust.1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 396)		23			
	innego		24			
Pozostało (dozory, wykonywane wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)			25			

Dział 6.5. Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej (w okresie sprawozdawczym)

Zarządzenia wykonania kary warunkowo zawieszonej (wykaz Wkz)			Działanie sądu z urzędu/wnioski w przedmiocie zarządzenia wykonania kary		
			razem (rubryka 2+3)	uwzględnione	nieuwzględnione
0			1	2	3
Ogółem sprawy (w.01=03 do 05)		01			
w tym działania sądu z urzędu		02			
Wnioski złożone przez:	kuratora	03			
	innego uprawnionego podmiotu sprawującego dozór	04			
	prokuratora	05			
Zarządzenia dotyczące kary:	pozbawienia wolności	06			
	ograniczenia wolności	07			
	grzywny	08			
Z przyczyn:	razem (w.09 = w.10 do 18)	09			
	popełnienia w okresie próby podobnego przestępstwa umyślnego, za które orzeczono prawomocnie karę pozbawienia wolności (art. 75 § 1 kk)	10			
	rażącego naruszenia porządku prawnego poprzez ponowne używanie przemocy lub groźby bezprawnej wobec osoby najbliższej lub innej osoby małoletniej zamieszkujących wspólnie ze sprawcą (art. 75 § 1a kk)	11			
	popełnienie innego rodzaju przestępstwa niż określonego w art. 75 § 1 kk (art. 75 § 2 kk)	12			
	rażącego naruszenia porządku prawnego w inny sposób (art. 75 § 2 kk)	13			
	uchylania się od dozoru (art. 75 § 2 kk)	14			
	uchylania się od wykonywania nałożonych obowiązków, środków karnych, środków kompensacyjnych lub przepadku (art. 75 § 2 kk)	15			
	uchylania się od uiszczenia grzywny (art. 75 § 2 kk)	16			
	określonych w art. 75 § 3 kk	17			
	innych	18			
Z liczby ogółem (z w.01) po pisemnym upomnieniu sądowego kuratora zawodowego (art. 75 § 2a kk)		19			

Dział 6.6. Wykonywanie kar, środków karnych i środków zabezpieczających w systemie dozoru elektronicznego

Wyszczególnienie		Lp.	Wpływ (w okresie sprawozdawczym)	Zakończone (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0		1	2	3	4
Ogółem liczba osób (w. 01 <= w. 02 do 05)		01			
Środek karny - zakaz zbliżania się do określonych osób	fakultatywny – art. 41a § 1 kk	02			
	obligatoryjny – art. 41a § 2 kk	03			
Środek karny – zakaz wstępu na imprezę masową (art. 41b § 3 kk)		04			
Środek zabezpieczający – elektroniczna kontrola miejsca pobytu (art. 93a § 1 pkt 1 kk)		05			

Dział 7. Wykonywanie orzeczeń w przedmiocie środków zabezpieczających (wykaz Wp)

Dział 7.1. Orzeczenia na podstawie art. 94 kk i art. 96 kk

Orzeczenia o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym				Liczba
0				01
Liczba skierowanych do wykonania orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym w okresie sprawozdawczym ogółem (w.01=02 + 03)			01	
wydana na podstawie:	art. 94 kk		02	
	art. 96 kk		03	
Liczba orzeczeń o umieszczeniu w zamkniętym zakładzie leczniczym podlegających wykonaniu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (w. 04=05 + 06)			04	
wydanych na podstawie:	art. 94 kk		05	
	art. 96 kk		06	
Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	sprawca umieszczony w zakładzie		07	
	sprawca nie został umieszczony w zakładzie leczniczym (w. 08=09 + 10)		08	
	z tego (z w.08)	w których stosowane jest tymczasowe aresztowanie	09	
		nie jest stosowane tymczasowe aresztowanie	10	
	Przyczyny nie-umieszczanie sprawcy w zakładzie leczniczym (z w.08) (suma w.11 do 14>=w.08)	brak miejsc w zakładzie leczniczym	11	
		oczekiwanie na decyzję komisji psychiatrycznej ds. środków zabezpieczających	12	
		niedoprowadzenie sprawcy do zakładu (dotyczy orzeczeń na podstawie art. 94 kk) lub niestawiennictwo	13	
		inne	14	

Dział 7.2. Orzeczenia na podstawie art. 95a kk (wykaz Wp)

Orzeczenia o umieszczeniu sprawcy w zakładzie zamkniętym albo o skierowaniu sprawcy na leczenie ambulatoryjne			Liczba
0			1
Liczba wyroków, w których orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk skierowany do wykonania w okresie sprawozdawczym (w.01=02 + 03)		01	
z tego orzeczono	o umieszczeniu w zakładzie zamkniętym	02	
	o skierowaniu na leczenie ambulatoryjne	03	
Liczba skazanych zwolnionych z zakładu karnego, w wobec których w wyroku orzeczono środek zabezpieczający na podstawie art. 95a § 1 kk w okresie sprawozdawczym (w.05+06 = w. 07+08)		04	
z tego (z w.04)	zwolnieni z uwagi na koniec kary	05	
	warunkowo przedterminowo zwolnieni	06	
z tego (z w.04) sąd orzekł	o potrzebie stosowania środka	07	
	o braku potrzeby stosowania środka	08	

Dział 7.3. Wykonywanie środków zabezpieczających orzeczonych na podstawie art. 93a kk

Wyszczególnienie			Rodzaj środka zabezpieczającego					
			razem (kol.1<=kol. 2 do kol.6)	elektroniczna kontrola miejsca pobytu	terapia	terapia uzależnień	pobyt w zakładzie psychiatrycznym	nakaz lub zakaz określony w art. 39 pkt 2-3 kk
0			1	2	3	4	5	6
Liczba sprawców, wobec których skierowano do wykonania środek zabezpieczający w okresie sprawozdawczym (w.01 = w. 02 do 06)		01						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	02						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	03						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	04						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	05						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alkoholu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	06						

Dział 7.3. Wykonywanie środków zabezpieczających orzeczonych na podstawie art. 93a kk (dok.)

Wyszczególnienie			Rodzaj środka zabezpieczającego					
			razem (kol.1<=kol. 2 do kol.6)	elektro-niczna kontrola miejsca pobytu	terapia	terapia uzależ-nień	pobyt w zakładzie psychia-trycznym	nakaz lub zakaz określony w art. 39 pkt 2-3 kk
0			1	2	3	4	5	6
Liczba sprawców w stosunku do których środki podlegają wykonaniu (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.07 = w. 08 do 12)		07						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	08						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	09						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	10						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	11						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alko-holu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	12						
w tym, wobec których środki nie są wykonywane (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (w.13 = w. 14 do 18)		13						
z tego sprawcy (art. 93c kk)	co do których umorzono postępowanie o czyn zabroniony popełniony w stanie niepoczytalności określonej w art. 31 § 1 kk	14						
	skazani za przestępstwo popełnione w stanie ograniczonej poczytalności określonej w art. 31 § 2 kk	15						
	skazani za przestępstwo określone w art. 148 kk, art. 156 kk, art. 197 kk, art. 198 kk, art. 199 § 2 kk lub art. 200 § 1 kk, popełnione w związku z zaburzeniem preferencji seksualnych	16						
	skazani na karę pozbawienia wolności bez warunkowego jej zawieszenia za umyślne przestępstwo określone w rozdziale XIX, XXIII, XXV lub XXVI kk, popełnione w związku z zaburzeniem osobowości o takim charakterze lub nasileniu, że zachodzi co najmniej wysokie prawdopodobieństwo popełnienia czynu zabronionego z użyciem przemocy lub groźbą jej użycia	17						
	skazani za przestępstwo popełnione w związku z uzależnieniem od alko-holu, środka odurzającego lub innego podobnie działającego środka	18						

Dział 8. Zawieszenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 2 kkw

Zawieszenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)	Wykonywane (osoby) (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)
0			1	2
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01		
Z liczby ogółem (z w.01) z powodu	poszukiwanie listem gończym lub ENA	02		
	stan zdrowia skazanego	03		
	inne przyczyny	04		

Dział 9. Umorzenie postępowania wykonawczego w trybie art. 15 § 1 kkw

Umorzenia postępowania wykonawczego co do osób (wykaz Ko)			Liczba osób (w okresie sprawozdawczym)
0			1
Ogółem (w. 01=02 do 04)		01	
Z liczby ogółem (z w.01)	przedawnienie wykonania kary	02	
	śmierć skazanego	03	
	inne przyczyny	04	

Dział 10. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

……

..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej) *
..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Apelacyjny **W .....**	**MS-S11/12** **Sprawozdanie** **z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**	**Adresat** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Numer identyfikacyjny REGON	**za … kwartał …**[**)] **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1. w. 01 + dz. 1.2. w. 01)	01				

Dział 1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie 477[14a] kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	umorzono: w tym na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02, 31 do 35)	-	01															
AUa (apelacyjne) [a)] **(w. 03 do 30)**	-	02															
Prawo do: emerytury (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	501	03															
Prawo do: renty z tytułu niezdolności do pracy (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	502	04															
Prawo do: renty rodzinnej (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	503	05															
O rentę lub emeryturę żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej oraz członków ich rodzin (z wyjątkiem rent znakowanych symbolem 507)	506	06															
O rentę inwalidzką lub rodzinną z tytułu wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej	507	07															

Dział 1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie 477 14a kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	umorzono: w tym na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O rentę z tytułu niezdolności do pracy przewidzianą dla inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin	508	08															
O prawo do: renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy	510	09															
O prawo do: emerytury rolniczej	511p	10															
O prawo do: renty rodzinnej z ubezpieczenia społecznego rolników	511n	11															
O wysokość emerytury lub renty (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	512	12															
O rentę rolniczą lub rodzinną z tytułu niezdolności do pracy powstałej wskutek wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	513	13															
O rentę szkoleniową	517	14															
O rentę socjalną	568	15															
Ustalenie istnienia bądź nieistnienia ubezpieczeń społecznych i ich zakresu lub o należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz na ubezpieczenie zdrowotne	557	16															
Roszczenia ze stosunków prawnych między członkami otwartych funduszy emerytalnych a tymi funduszami lub ich organami	561	17															
O emeryturę pomostową	577	18															
O wysokość emerytury rolniczej, renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy i renty rodzinnej oraz emerytury i renty z ubezpieczenia społecznego rolników indywidualnych i członków ich rodzin	578	19															
O wysokość emerytury i renty żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, agencji Wywiadu, służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej, inwalidów wojennych i wojskowych oraz członków ich rodzin	579	20															
O nauczycielskie świadczenie kompensacyjne	580	21															

Dział 1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie 477 14a kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	umorzono: w tym na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Sprawy dotyczące odpowiedzialności osób trzecich i następców prawnych za składki na ubezpieczenia społeczne, FP (Fundusz Pracy), FGŚP (Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych) i ubezpieczenie zdrowotne	581	22															
O ustalenie kapitału początkowego	582	23															
O świadczenie przedemerytalne	583	24															
O wysokość zasiłku przedemerytalnego	584	25															
O ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	585	26															
O inne dodatki wypłacane przez organ rentowy jeśli przedmiotem postępowania nie jest prawo do emerytury lub renty	586	27															
O wydanie zaświadczenia w sprawie z zakresu ubezpieczeń społecznych	587	28															
O wydanie pisemnej interpretacji przepisów prawnych	588	29															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	30															
AUz (zażaleniowe) a)	-	31															
AUo	-	32															
WSC (skarga kasacyjna)	-	33		b)													
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	-	34		c)													
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	-	35															

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. Zażalenia w ramach właściwości poziomej (dotyczy działu 1.1, w.31 litera a)

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^2§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w02+03)	01				
AUa	02				
AUz	03				

Dział 1.1.b. (dotyczy działu 1.1. w. 33 rubr. 5 litera b)

w tym : w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 10)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę(art.398[6] § 3 kpc)	03	
	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.398[9] kpc)	04	
	oddalił skargę (art.398[14] kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398[16] kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398[16] kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił odwołanie (art.398[19] kpc)	08	
	uchylił wydane orzeczenia i decyzje organów rentowych i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	09	
	załatwił w inny sposób	10	

Dział 1.1.c. (dotyczy działu 1.1. w. 34 rubr. 5 litera c)

w tym: w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424[9] kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424[8] kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424[11] §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424[11] §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.d. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
Wszystkie rodzaje spraw	01			
w tym AUa	02			

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	L.p.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
OGÓŁEM (suma wierszy 02, od 60 do 64)		–	01																
APa (apelacyjne) [c] (suma wierszy od 3 do 59)		–	02		a)	b)													
O nawiązanie stosunku pracy i o roszczenia o odszkodowanie za nie zawarcie umowy przyrzeczonej		406	03																
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolem 409) dotyczy	kobiet	408dk	04																
	mężczyzn	408m	05																
O wynagrodzenie za godziny nadliczbowe		409	06																
O urlop wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop		410	07																
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet		411	08																

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	L.p.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych		412	09																
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy		420	10																
O odprawę	rentową	421r	11																
	emerytalną	421em	12																
	pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	13																
O nagrody jubileuszowe		423	14																
Dotyczące powództwa uprawnionych podmiotów zobowiązanie Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych do wypłaty świadczeń na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie świadczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2014 r. poz. 272, z późn. zm.)		430	15																
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na fundusz – ustawa z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 111)		431	16																
O uchylenie uchwały organu spółdzielni w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy		435	17																
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę		439	18																
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	19																
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	20																
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	21																
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	22																
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	23																
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		456	24																
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	25																
O odszkodowania z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	26																
	mężczyzn	458dm	27																

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	L.p.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a}§6 kp w zw. z art. 18^{3d})	kobiet	459dk	28																
	mężczyzn	459dm	29																
Zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} §3 kp)	kobiet	462dk	30																
	mężczyzn	462dm	31																
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} §4 kp)	kobiet	463dk	32																
	mężczyzn	463dm	33																
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^{3} kp)		461	34																
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracownika		480	35																
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		465	36																
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 kpc wynikające ze stosunku pracy		466	37																
O odprawę pośmiertną		468	38																
O premię lub nagrodę		467	39																
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)		470	40																
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową		472	41																
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej		473	42																
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych		475	43																
O jednorazową odprawę warunkową z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego		476	44																
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla		477	45																
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych		474	46																
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy lub porozumień zbiorowych (pakietów socjalnych)		478	47																
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników		479	48																
Odwołania od orzeczeń w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej członków samorządów zawodowych		481	49																
O odszkodowanie za mienie	nie powierzone	415	50																
	powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	51																
	przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	52																

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	L.p.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	53																
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	54																
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	55																
O zwrot mienia powierzonego	486	56																
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	57																
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracodawcy	488	58																
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	59																
APz (zażaleniowe) c)	-	60																
APo	-	61																
WSC (skarga kasacyjna)	-	62			d)													
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	-	63			e)													
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	-	64																

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.2.a Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników

Dział 1.2.b Załatwienie spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników

Dział 1.2.c. Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^2§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w. 02+03)	01				
APa	02				
APz	03				

Dział 1.2.d. **(dotyczy działu 1.2. w. 62 rubr. 5 litera d)**
w tym: w sprawach z zakresu prawa pracy

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę(art.398[6] §3 kpc)	03	
	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.398[9] kpc)	04	
	oddalił skargę (art.398[14] kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398[16] kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398[15] kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398[19] kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.2.e. **(dotyczy działu 1.2. w. 63 rubr. 5 litera e)**
w tym: w sprawach z zakresu prawa pracy

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424[9] kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424[8] kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424[11] §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424[11] §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział.1.2.f Sprawy mediacyjne

Sądowe			Liczba
0			1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 [8] § 1 kpc	01	
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 [13] § 2 kpc	02	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 [14] § 1 i 2 kpc	03	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	04	
	Inne	05	

Dział 1.2.g. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
Wszystkie rodzaje spraw	01			
w tym APa	02			

Dział 1.2.1. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje szczególnych załatwień spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych i prawa pracy

Wyszczególnienie				Ogółem (kol.2+6)	Sprawy ubezpieczeniowe				Sprawy pracownicze			
					ogółem	w tym			ogółem	w tym		
						AUa	AUz	AUo		APa	APz	APo
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1. r.1 odpowiednie wiersze)			01									
Wpłynęło **ogółem** (w.02=dz.1.1. r.2 odpowiednie wiersze = w03+16)			02									
W tym ponownie wpisane	**razem** (w. 03 = w.04 do 15) ponownie wpisane		03									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		04									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		05									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		06									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		07									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania przez Sąd Najwyższy		08									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		09									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	10									
		sądu (ów)	11									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	12									
		sądu (ów)	13									
	dokonano omyłkowego wpisu		14									
	inne ponownie wpisane		15									
Wpływ pozostałych spraw			16									
Załatwiono ogółem (w.17=dz.1.1. r.3 odpowiednie wiersze=w.18+34)			17									
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 18 = w.19 do 33) szczególne rodzaje załatwień		18									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		19									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		20									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		21									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	22									
		sądu (ów)	23									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	24									
		sądu (ów)	25									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		26									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1	pkt 1 kpc	27									
		pkt 4 kpc	28									
	zakreślenie omyłkowych wpisów		29									
	odrzucono skargę/apelację/ zażalenie		30									
	umorzenie na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi		31									
	w trybie § 110 ust. 3 Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)		32									
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		33									
Załatwienie pozostałych spraw			34									
Pozostało na okres następny (w.35=dz.1.1. r.15 odpowiednie wiersze)			35									

Dział 1.3.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:																	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:														
						Sędziowie SA												Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO (suma kol.. 18,19,20)	sędziowie SO			Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO (suma kol. 22,34)	sędziowie SA												Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO (sumaa kol. 35,36,37)	sędziowie SO		
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol.6,7,16)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	z tego										sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp		Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA(suma kol. 23,24, 33)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	z tego										sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (wiersze 02+09)	01																																					
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 03 do 08)	02																																					
AUa - apelacyjne	03																																					
AUz - zażaleniowe	04																																					
AUo	05																																					
WSC (skarga kasacyjna)	06																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	08																																					
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 10 do 15)	09																																					
APa - apelacyjne	10																																					
APz - zażaleniowe	11																																					
APo	12																																					
WSC (skarga kasacyjna)	13																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	14																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	15																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.3.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kol.4, 21)	Załatwienie razem (suma kol. 5,17)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:																		Załatwienie razem (suma kol. 22, 34)	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:														
						Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SA (suma kol. 6,7,16)	sędziowie SA										Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol. 18,19,20)	sędziowie SO				Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SA (suma kol. 23,24, 33.)	sędziowie SA											Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.35,36,37)	sędziowie SO		
							sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	z tego							Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp			sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	z tego									Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (wiersze 02+09)	01																																					
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 03 do 08)	02																																					
AUa - apelacyjne	03																																					
AUz - zażaleniowe	04																																					
AUo	05																																					
WSC (skarga kasacyjna)	06																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	08																																					
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 10 do 15)	09																																					
APa - apelacyjne	10																																					
APz - zażaleniowe	11																																					
APo	12																																					
WSC (skarga kasacyjna)	13																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	14																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	15																																					

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

1) Liczba w wierszu ogółem (w.01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1. w.01. kol.5 i dz. 1.2. w.01 kol.5.

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

Wyszczególnienie			Ogółem (kol.2+3+5+7+9)	Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc
				w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]										
					1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione			
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12
OGÓŁEM z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (w. od 02 do 05 = w.06+11)		01													
AUa (w.07+12)		02													
AUz (w.08+13)		03													
APa (w.09+14)		04													
APz (w.10+15)		05													
Sędziowie SA	**ogółem (w. od 07 do 10)**	06													
	AUa	07													
	AUz	08													
	APa	09													
	APz	10													
Sędziowie SO delegowani do SA	**ogółem (w. od 12 do 15)**	11													
	AUa	12													
	AUz	13													
	APa	14													
	APz	15													

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (w. 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (w. 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (w. 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (wykazane w dziale 2.1.1.)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (w. 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (w. 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (w. 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.1.2 Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (w. 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (w. 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											

Dział 2.1.2 Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (dok.)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (w. 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
U	01									
AUa	02									
AUz ogółem	03									
w tym AUz kończące postępowanie	04									
P	05									
APa	06									
APz ogółem	07									
w tym APz kończące postępowanie	08									

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw		Ogółem	Z tego od daty orzeczenia sądu okręgowego do daty wpływu do sądu apelacyjnego upłynął okres				
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	ponad 12 mies
0		1	2	3	4	5	6
AUa	01						
AUz	02						
APa	03						
APz	04						

Dział 3.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Sprawy wg repertoriów		Ogółem (kol. od 2 do 7)	Z tego w terminie					
			Do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 9 mies.	ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
AUa	01							
AUz	02							
APa	03							
APz	04							

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertoriów		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy w okresie sprawozdawczym upłynął okres								
		razem (kol. od 2 do 9)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	pow. 12 miesięcy do 2 lat	ponad 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
AUa	01									
AUz	02									
APa	03									
APz	04									

Dział 5.1. Sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych - szczegółowe rozliczenie skargi (Wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 5.2. Kontrolka skarg w sprawach z ubezpieczenia społecznego (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust.1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz.MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6.1 Sprawy z zakresu prawa pracy - szczegółowe rozliczenie skargi (Wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób					
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej					do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 6.2. Kontrolka skarg w sprawach z prawa pracy (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448 [5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 7. Sprawy z zakresu pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe

SPRAWY z rep.			Sprawy z zakresu pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe Liczba spraw						
			zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0			1	2	3	4	5	6	7
AUa	Wpływ w okresie sprawozdawczym	01							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	03							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	04							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	05							
APa	Wpływ w okresie sprawozdawczym	06							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	07							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	08							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	09							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	10							

Dział 7.1. Obsada Wydziału

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Liczba sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Obsada sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 1)	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 2)	Liczba sędziów S.A. - funkcyjnych	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze,albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziego SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Sędziowie	01																													

Dział 7.2. Obsada Wydziału

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 8. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia w sprawach z zakresu prawa pracy w postępowaniu odwoławczym (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie		L.p.	Liczba			Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
			spraw	osób którym zasądzono			
				odszkodowania	zadośćuczynienia		
0			1	2	3	4	5
Ogółem (w. 02 do 14)		01					
Odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania konkurencji		02					
Odszkodowanie z tytułu wypadku	przy pracy lub choroby zawodowej	03					
	w drodze do pracy lub z pracy	04					
O odszkodowania z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	05					
	mężczyzn	06					
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a} §6 kp w zw. z art. 18^{3d})	kobiet	07					
	mężczyzn	08					
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} §3 kp)	kobiet	09					
	mężczyzn	10					
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} §4 kp)	kobiet	11					
	mężczyzn	12					
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^{3} kp)		13					
Inne		14					

Dział 9. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S11/S12:

Zagadnienia ogólne

Użyte w formularzu określnie sprawy P z właściwości sądów okręgowych oznacza także sprawy Pm.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia czy też odrzucenia.

Dz. 1.1 i 1.2
W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu - tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzeń czy też odrzuceń. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie zarządzenie) należy wykazać w dziale 1.1 i 1.2 w kolumnie 6 (m.in. np.: zarządzenie o zwrocie pozwu/wniosku, postanowienie o zawieszeniu postępowania itp.).

Dział 1.1.d oraz 1.2.g.
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP). Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sądu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.2.f
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS z 2008 r. Nr 1, poz. 4). Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia.

Dział 1.3.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy APa na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy APa, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.3.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.3.1 tym, iż w dziale 1.3.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. (dot. prawa ubezpieczeń społecznych) i w dziale 1.2. (dot. prawa pracy). W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie apelacyjnym niezależnie czy sprawa toczy się po uchyleniu w trybie kasacji czy wznowienia. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2

W wierszu 01 i 05 należy wykazać wszystkie sprawy „P" i „U" przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji) , które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty

wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszu 02 i 06 wykazujemy wszystkie sprawy „APa" i „AUa", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszach 03 i 07 wykazujemy wszystkie sprawy APz i AUz. Dodatkowo w wierszach 04 i 08 wykazujemy wszystkie sprawy APz i AUz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji w kategoriach spraw (P, U). Sprawy te APa, APz i AUa, AUz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W wierszach 01, 05 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszach 02 i 06 dotyczących czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 3.1
Dział ten dotyczy wyłącznie spraw przekazanych z sądów okręgowych ze środkami zaskarżenia.

Dział 4
Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.1 oraz 6.1
W sytuacji gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 7
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 7.1 **Obsada Wydziału**

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku (włącznie) następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądów apelacyjnych orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą Sądu Najwyższego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów apelacyjnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości (kolumnie 7). Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów apelacyjnych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w Sądzie Najwyższym na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze, czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SA"** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. Sędziami funkcyjnymi są także sędziowie SA pełniący czynności administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla.

3. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego "** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału), wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale) na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Na przykład, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na dzień 31grudnia jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu apelacyjnego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia, należy wykazać liczbę 8. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SA (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym

niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 przy statystyce półrocznej (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym).

4. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w okresie statystycznym ”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału) wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Suma liczb wykazanych w omawianej kolumnie dla poszczególnych pionów orzeczniczych (wydziałów) ma być równa limitowi etatów, jaki posiada dany sąd apelacyjny w danym okresie statystycznym. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Przykładowo w sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion w okresie statystycznym. W podanym przykładzie uzyskanie etatu od 1 czerwca w statystyce półrocznej oznaczać będzie wykazanie etatu jako 1/6, a w ramach statystyki rocznej 7/12. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego**;

5. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

6. **„Obsada średniookresowa (sędziowie SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości**, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności **orzeczniczych** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym**)”** należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich itp. Na przykład, gdy sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). W kolumnie tej nie wykazujemy obsady średniookresowej sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP za okres ich delegacji ani delegacji sędziów SA **do orzekania** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy okręgowym. W kolumnie tej nie wykazujemy sędziów SA pełniących funkcje administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla. W tej kolumnie nie wykazujemy sędziów delegowanych do orzekania w Sądzie Najwyższym w pełnym wymiarze za okres delegacji. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

7. „Liczbę sędziów SA **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 6 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

8. „Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

9. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SA wykonują pracę w ramach Sądu Najwyższego a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu apelacyjnego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do Sądu Najwyższego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 3 miesiące, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu apelacyjnego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

10. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie

0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie okręgowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób których delegacja dotyczyła.

11. „Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu apelacyjnego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. Dotyczy to jedynie sędziów delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

12. Obsada sędziów z innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu apelacyjnego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. **„Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 1”** należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich. Na przykład, gdy funkcyjny sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667).). Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SA (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

14. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 2”** należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego SA (funkcyjnego)** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy prezes sądu orzekał w danym miesiącu na 2 sesjach, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,507 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy prezes sądu orzekał po 2 sesje miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,507 (24 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W podobny sposób należy wykazywać obsadę średniookresową pozostałych sędziów funkcyjnych (wskazanych w pkt 2). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

15. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze”** należy wykazać w odniesieniu do danego okresu statystycznego. Na przykład, w wypadku gdy sędzia jest delegowany na 2 miesiące w ciągu roku, należy wykazać - 1/6 rocznego okresu statystycznego (60 : 360), a w wypadku delegowania na 3 miesiące w ciągu roku – 1/4 rocznego okresu statystycznego (90 : 360), przy uwzględnieniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, tj. zwolnień lekarskich, urlopów itp. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

16. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze”** należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 18). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W sytuacji gdy sędzia delegowany orzekał jedynie na 10 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,211 (10 : 47,333). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

17. **„Obsadę średniookresową sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp”**:

1) w przypadku gdy sędzia jest delegowany na okres jednego miesiąca, należy wykazać poprzez odniesienie okresu delegacji do danego okresu statystycznego, tj. 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej (30 : 360 = 0,083);

2) w wypadku gdy delegowanie następuje na poszczególne sesje lub na okresy krótszy niż jeden miesiąc), należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku, gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333). W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 24 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,507 (24 : 47,333).

W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp

18. W wypadku sędziego SO delegowanego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekającego w niepełnym wymiarze obciążenia albo delegowanego w trybie art. 77 § 9 usp, gdy okres nieobecności np. zwolnienia nie przypada na czas wyznaczonej sesji, obsadę średniookresową oblicza się w sposób wskazany w punktach 16 i 17;

19. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów apelacyjnych zakresy czynności sędziów.

20. „Łączną liczbę sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniami" - należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do MS, KSSiP), poprzez podanie łącznej ich liczby sesji (rozprawy i posiedzenia). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, wykazujemy dane tylko jego dotyczące. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, należy podać liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. **„Średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w stosunku półrocznym albo rocznym" -** należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury), poprzez **podzielenie** łącznej rocznej **liczby sesji** sędziów sądu apelacyjnego (rozprawy i posiedzenia) **przez ich obsadę średniookresową** (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Na przykład, przy trzech sędziach SA w wydziale, z których, w skali roku, dwóch orzekało na 48 sesjach, a jeden na 46 sesjach, liczba średniookresowa sesji jednego sędziego w stosunku rocznym będzie wynosiła – 142 (jako suma 48+48+46) : 3 = 47,333, zaś w stosunku miesięcznym 47,333 : 12 = 3,944. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale **w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy**. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. U. MS Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)",** kol. 28 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

23. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)",** kol. 29 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 7.2 **Obsada Wydziału**

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 8. **Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) w postępowaniu odwoławczym**

Wykazuje się jedynie te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje zasądzonych kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w I instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. **Dane dotyczące wysokości odszkodowania lub zadośćuczynienia podajemy z zaokrągleniem do pełnego złotego.** W **dziale tym w kol. 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w rubryce 2.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w	**MS-S11/12** **Sprawozdanie** **z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**	**Adresat** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego w……..		
Numer identyfikacyjny REGON	**za … kwartał …**[**)] **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – ogółem I i II instancja

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem I i II instancja (dz. 1.1.1.1 w. 01 + dz. 1.1.2.1 w. 01)	01				

Dział 1.1.1.1 Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – ogółem oraz I instancja

SPRAWY WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań								inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							od decyzji uprawnionego organu				w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono	uchylenie decyzji, przekazanie sprawy do rozpoznania uprawnionemu organowi, umorzenie postępowania			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi			
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem I i II instancja (w.2 + dz.1.1.1.2. w. 1) kolumny odpowiednio (np. I inst. kol 4, II inst kol..3)		01																
Ogółem I instancja (w. 03, 32, 42)		02																
U razem (w. 04 do 31) =dz.4 w. 01 odpowiednie kolumny	-	03																
O prawo do: emerytury – z wyłączeniem rolników i służb mundurowych	501	04																
O prawo do: renty z tytułu niezdolności do pracy – z wyłączeniem rolników i służb mundurowych	502	05																
O prawo do: renty rodzinnej – z wyłączeniem rolników i służb mundurowych	503	06																
O rentę lub emeryturę żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej oraz członków ich rodzin (z wyjątkiem rent znakowanych symbolem 507)	506	07																
O rentę inwalidzką lub rodzinną z tytułu wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej	507	08																

Dział 1.1.1.1 Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – ogółem oraz I instancja (cd.)

SPRAWY WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań								inne załatwienia			
							od decyzji uprawnionego organu				w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono			ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono	uchylenie decyzji, przekazanie sprawy do rozpoznania uprawnionemu organowi, umorzenie postępowania			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku /skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O rentę z tytułu niezdolności do pracy przewidzianą dla inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin		508	09															
O prawo do	renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy	510	10															
	emerytury rolniczej	511p	11															
	renty rodzinnej z ubezpieczenia społecznego rolników	511n	12															
O wysokość emerytury lub renty (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)		512	13															
O rentę rolniczą lub rodzinną z tytułu niezdolności do pracy powstałej wskutek wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej		513	14															
O rentę szkoleniową		517	15															
O rentę socjalną		568	16															
Ustalenie istnienia bądź nieistnienia ubezpieczeń społecznych i ich zakresu lub o należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz na ubezpieczenie zdrowotne		557	17															
Roszczenia ze stosunków prawnych między członkami otwartych funduszy emerytalnych a tymi funduszami lub ich organami		561	18															
O emeryturę pomostową		577	19															
O wysokość emerytury rolniczej, renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy i renty rodzinnej oraz emerytury i renty z ubezpieczenia społecznego rolników indywidualnych i członków ich rodzin		578	20															
O wysokość emerytury i renty żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, agencji Wywiadu, służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej, inwalidów wojennych i wojskowych oraz członków ich rodzin		579	21															
O nauczycielskie świadczenie kompensacyjne		580	22															
Sprawy dotyczące odpowiedzialności osób trzecich i następców prawnych za składki na ubezpieczenia społeczne, FP (Fundusz Pracy), FGŚP (Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych) i ubezpieczenie zdrowotne		581	23															
O ustalenie kapitału początkowego		582	24															
O świadczenie przedemerytalne		583	25															
O wysokość zasiłku przedemerytalnego		584	26															
O ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla		585	27															

Dział 1.1.1.1 Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – ogółem oraz I instancja (dok.)

SPRAWY WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań								inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							od decyzji uprawnionego organu				w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono				ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O inne dodatki wypłacane przez organ rentowy jeśli przedmiotem postępowania nie jest prawo do emerytury lub renty	586	28																
O wydanie zaświadczenia w sprawie z zakresu ubezpieczeń społecznych	587	29																
O wydanie pisemnej interpretacji przepisów prawnych	588	30																
Inne bez symbolu i o symbolach niewymienionych	-	31																
Uo razem (w. 33 do 41)	-	32																
O nadanie klauzuli wykonalności	104	33																
O zwolnienie od kosztów sądowych i i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	34																
Uznanie orzeczenia sądu zagranicznego	107	35																
O wyznaczenie sądu	108	36																
O wyłączenie sędziego	109	37																
O odtworzenie akt	111	38																
O uznanie i stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą	117	39																
O udzielenie pomocy sądowej	113	40																
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	41																
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – I instancja	-	42				a)												

Dział 1.1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – II instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	w tym											
							oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie 477 14a kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono		inne załatwienia	ogółem	w tym publikacje orzeczenia	
													ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem II instancja (w. 02, 15 do 19)		-	01															
Ua (apelacyjne) b) razem (w. 03 do 14)		-	02															
O jednorazowe odszkodowanie z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	03															
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	04															
O zasiłek macierzyński		569	05															

Dział 1.1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – II instancja (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie 477[14a] kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	umorzono: w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Jednorazowe odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej	559	06															
Ustalenie niepełnosprawności	560n	07															
Ustalenie stopnia niepełnosprawności	560	08															
O zasiłek opiekuńczy	552o	09															
O zasiłek pogrzebowy	554	10															
O zasiłek wyrównawczy	552w	11															
O świadczenie rehabilitacyjne	555	12															
O zasiłek chorobowy	576	13															
Inne bez symbolu i o symbolach niewymienionych	-	14															
Uz (zażaleniowe) [b)]	-	15															
Uo II instancja	-	16															
WSC (skarga kasacyjna)	-	17			[c)]												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – II instancja	-	18			[a)]												
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S	-	19															

Dział 1.1.a. W tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem - łącznie I i II instancja) **(dział 1.1.1.1. wiersz 42 kol. 4+dział 1.1.1.2. wiersz 18 kol. 3 lit. a)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424[9] kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424[9] kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424[11] §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424[11] §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.b Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394[2]§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w. 02+03)	01				
Ua	02				
Uz	03				

Dział 1.1.c. W tym: (skarga kasacyjna) **(dział 1.1.1.2. wiersz 17 kol. 3 lit. c)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę(art.398^{6} § 3 kpc)	04	
	oddalił skargę (art.398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.d. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – wg podmiotów

SPRAWY Z REPERTORIUM	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono	Pozostało na okres następny
			razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań								Inne załatwienia		
						od decyzji uprawnionego organu				w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono				
						oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono	uchylenie decyzji, przekazanie sprawy do rozpoznania uprawnionemu organowi, umorzenie postępowania			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Sprawy w sądzie I instancji U razem (w. 2 do 9) =dz.1.1.1.1 w. 03	01															
Oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	02															
Wojskowy organ emerytalny	03															
Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA	04															
Organ emerytalny Służby Więziennej	05															
Zakład Ubezpieczeń Społecznych (renty zagraniczne)	06															
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	07															
Narodowy Fundusz Zdrowia	08															
Inne	09															
Z liczby razem (w. 1) sprawy wszczęte na skutek nie wydania decyzji przez organ emerytalno-rentowy we właściwym terminie („Skarga na milczenie”)	10															

Dział 1.1.2.1 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – ogółem oraz I instancja

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM I i II instancja (wiersze 02+dz. 1.1.2.2. w. 01)	–	01															
Ogółem I instancja(w. 02=w. 03+69+70+84+85)		02															
rep. P – razem (wiersze 04 do 15, 18 do 68)	–	03		a)	b)												
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy	404	04															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – kobiet	406dk	05															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – mężczyzn	406m	06															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – kobiet	408dk	07															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – mężczyzn	408m	08															
O wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych	409	09															
O urlop – wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop	410	10															
O urlop – macierzyński – kobiet	410macdk	11															
O urlop – macierzyński – mężczyzn	410macdm	12															
O urlop – wychowawczy – kobiet	410wychdk	13															
O urlop – wychowawczy – mężczyzn	410wychdm	14															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – razem	411	15															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym w ciąży	411c	16															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym karmiących dziecko piersią w okresie czasu pracy	411p	17															
Roszczenia dotyczące uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem /określone w dziale ósmym Kodeksu pracy (z wyłączeniem spraw o symbolach 401c, 410mac, 410wych, 411c i 411p)	482	18															
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych	412	19															
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy	420	20															
O odprawę – rentową	421r	21															
O odprawę – emerytalną	421em	22															
O odprawę – pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	23															
O nagrody jubileuszowe	423	24															
Dotyczące dochodzenia świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2014 r. poz. 272, z późn. zm.)	430	25															
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na fundusz – ustawa z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 111)	431	26															
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy	435	27															
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę	439	28															

Dział 1.1.2.1 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – ogółem oraz I instancja (cd.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	29															
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	30															
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	31															
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	32															
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	33															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		456	34															
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	35															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	36															
	mężczyzn	458m	37															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy (art.18^{3a}§ 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	38															
	mężczyzn	459dm	39															
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem (art. 94^{3}§3 kp)	kobiet	462dk	40															
	mężczyzn	462dm	41															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem (art. 94^{3}§4 kp)	kobiet	463dk	42															
	mężczyzn	463dm	43															
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^{3} kp)		461	44															
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracownika		480	45															
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		465	46															
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 kpc wynikające ze stosunku pracy		466	47															
O odprawę pośmiertną		468	48															
O premię lub nagrodę		467	49															
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)		470	50															
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową,		472	51															
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej		473	52															
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych		475	53															
O jednorazową odprawę warunkową z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego		476	54															
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla		477	55															
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych		474	56															
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy lub porozumień zbiorowych (pakietów socjalnych)		478	57															
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników		479	58															

Dział 1.1.2.1 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – ogółem oraz I instancja (dok.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O odszkodowanie – za mienie – nie powierzone	415	59															
O odszkodowanie – za mienie – powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	60															
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	61															
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	62															
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	63															
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	64															
O zwrot mienia powierzonego	486	65															
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	66															
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracodawcy	488	67															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	68															
Rep. Np (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe)	**–**	69			c)												
Rep. Po - (wiersz 71 do 83)	**–**	70															
O nadanie klauzuli wykonalności	104	71															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	72															
Uznanie orzeczenia sądu zagranicznego	107	73															
O wyznaczenie sądu	108	74															
O wyłączenie sędziego	109	75															
O odtworzenie akt	111	76															
O uznanie i stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą	117	77															
O udzielenie pomocy sądowej	113	78															
O zabezpieczenie roszczenia przed wszczęciem postępowania	135	79															
O zabezpieczenie dowodu przed wszczęciem postępowania	136	80															
W sprawie stwierdzenia reprezentatywności ponadzakładowej organizacji związkowej	138a	81															
W sprawie odmowy rejestracji ponadzakładowego układu zbiorowego pracy	114a	82															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	83															
Wykaz Kas-z wnioski o rozstrzygnięcie sporu zakładowego przez kolegium arbitrażu społecznego	-	84															
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – I inst.	**–**	85			d)												

Dział 1.1.2.2 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – II instancja

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem II instancja (wiersze 02+93 do 97)		01															
Rep. Pa (apelacyjne) (wiersz 03) e)	–	02															
Rep. P – razem (wiersze 04, 05, 08 do 35, 38 do 92)	–	03															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – kobiet	401dk	04															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – mężczyzn	401m	05															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – kobiet	401cdk	06															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – mężczyzn	401cdm	07															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – kobiet	402wdk	08															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402wm	09															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – kobiet	402bwd	10															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402bw	11															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – kobiet	402szk	12															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – mężczyzn	402szk	13															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – kobiet	402upd	14															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – mężczyzn	402upm	15															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – kobiet	402likdk	16															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – mężczyzn	402likm	17															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – z uwagi na ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków przez pracodawcę	402pr.	18															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – kobiet	404dk	19															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – mężczyzn	404m	20															
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy	405	21															
O wydanie lub sprostowanie świadectwa pracy	405a	22															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – kobiet	406dk	23															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – mężczyzn	406m	24															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – kobiet	407dk	25															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – mężczyzn	407m	26															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – kobiet	408dk	27															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – mężczyzn	408m	28															
O wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych	409	29															
O urlop – wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop	410	30															
O urlop – macierzyński – kobiet	410macdk	31															
O urlop – macierzyński – mężczyzn	410macdm	32															
O urlop – wychowawczy – kobiet	410wychdk	33															
O urlop – wychowawczy – mężczyzn	410wychdm	34															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – razem	411	35															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – w ciąży	411c	36															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – karmiących dziecko piersią w okresie czasu pracy	411p	37															

Dział 1.1.2.2 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – II instancja (cd.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	z tego											
							oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono				Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
											ogółem	w tym w wyniku						
												zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia dotyczące uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem /określone w dziale ósmym kp (z wyłączeniem spraw o symbolach 401c, 410mac, 410wych, 411c i 411p)		482	38															
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych		412	39															
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy		420	40															
O odprawę	rentową	421r	41															
	emerytalną	421em	42															
	pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	43															
O nagrody jubileuszowe		423	44															
Dotyczące dochodzenia świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2014 r. poz. 272, z późn. zm.)		430	45															
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na Fundusz – ustawa z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2015 r. poz.111)		431	46															
O uchylenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników		432	47															
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy		435	48															
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę		439	49															
O ustalenie istnienia stosunku pracy wnoszone przez inspektorów pracy		440	50															
O ustalenie istnienia stosunku pracy (z wyłączeniem spraw oznaczonych symbolem 440)		441	51															
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	52															
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	53															
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	54															
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	55															
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	56															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		456	57															
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	58															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasad równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	59															
	mężczyzn	458m	60															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	61															
	mężczyzn	459dm	62															
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§3 kp)	kobiet	462dk	63															
	mężczyzn	462dm	64															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§4 kp)	kobiet	463dk	65															
	mężczyzn	463dm	66															
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^{3} kp)		461	67															
O ustalenie istnienia stosunku pracy nakładczej		464	68															
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		465	69															

Dział 1.1.2.2 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – II instancja (dok.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 k.p.c. wynikające ze stosunku pracy	466	70															
O premię lub nagrodę,	467	71															
O odprawę pośmiertną	468	72															
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)	470	73															
O dopuszczenie do pracy	471	74															
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową	472	75															
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej	473	76															
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych	474	77															
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	475	78															
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	477	79															
O odprawę z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego	476	80															
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy	478	81															
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	479	82															
O odszkodowanie – za mienie – nie powierzone	415	83															
O odszkodowanie – za mienie – powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	84															
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	85															
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	86															
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	87															
O ustalenie nieistnienia stosunku pracy	419	88															
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	89															
O zwrot mienia powierzonego	486	90															
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	91															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	92															
Rep. Pz (zażaleniowe) e)	–	93															
Rep. Po – II instancja	-	94															
WSC skarga kasacyjna	–	95			f)												
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – II inst.	–	96			d)												
Skargi na postępowanie sądowe Wykaz S *)	–	97															

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.3.a. Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (Dział 1.1.2.1. wiersz 03 kol. 2 lit. a)

Dział 1.1.3.b. Załatwiono spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (dział 1.1.2.1. wiersz 03 kol. 3 lit. b)

Dział 1.1.3.c. (dział 1.1.2.1. wiersz 69 rubryka 3 lit. c)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.3.d. W tym: (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem łącznie I i II instancja) **(dział 1.1.2.1 w. 85 kol. 3 + dział 1.1.2.2 w. 96 kol. 3 lit. d)**

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.3.e. Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^{2}§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w. 02+03)	01				
Pa	02				
Pz	03				

Dział 1.1.3.f. W tym: (skargi kasacyjne) **(dział 1.1.2.2. wiersz 95 kol. 3 lit. f)**

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdaw-		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę	03	
	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.3.g. Sprawy mediacyjne

	Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0		1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 [8] § 1 kpc	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 [13] § 1 kpc	05	
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 [13] § 2 kpc	02		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	06	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 [14] § 1 i 2 kpc	03		Zatwierdzono ugodę	07	
				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 [14] § 2 kpc	08	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	04		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	09	

Dział 1.1.3.h. Skład orzekający w sprawach Pa

Wyszczególnienie		Liczba zakończonych spraw (rubr. 2+4)	W tym liczba zakończonych spraw w składzie			
			3 sędziów		1 sędziego	
			Ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO
0		1	2	3	4	5
Rep. Pa	01					

Dział 1.1.3.i. Liczba wyznaczonych ławników (osoby) [ ]

Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – część wspólna

Dział 1.1.4 Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego (od I 2012)
0		1	2	3
U	01			
Ua	02			
P	03			
Pa	04			

Dział 1.1.5. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Ogółem (kol. .2 + 9)	Sprawy ubezpieczeniowe								Sprawy pracownicze							
				ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym		ogółem II instancja	w tym			ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym			ogółem II instancja	w tym	
						U	Uo		Ua	Uz				P	Np	Po		Pa	Pz
0			1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1.1 r.1 odpowiednie wiersze)		01																	
Wpłynęło ogółem (w. 02 = dz.1.1.1.1 r. 2 w. odpowiednie wiersze = w.03+25)		02																	
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 24)	03																	
	zwrot pozwu/odwołania/ wniosku	04																	
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05																	
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06																	
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania	07																	
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08																	
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc	09																	

Dział 1.1.5. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (cd.)

Wyszczególnienie			Ogółem (kol. .2 + 9)	Sprawy ubezpieczeniowe							Sprawy pracownicze							
				ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym		ogółem II instancja	w tym		ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym			ogółem II instancja	w tym	
						U	Uo		Ua	Uz			P	Np	Po		Pa	Pz
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
W tym ponownie wpisane (dok.)	wpisane na podstawie art. 495§1 kpc		10															
	wpisane na podstawie art. 505§1 kpc		11															
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		12															
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		13															
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd)		14															
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		15															
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		16															
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		17															
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	18															
		sądu (ów)	19															
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	20															
		sądu (ów)	21															
	wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		22															
	dokonano omyłkowego wpisu		23															
	inne		24															
Wpływ pozostałych spraw			25															
Załatwiono ogółem (w.26= dz.1.1.1 r.5 odpowiednie wiersze = w. 27+51)			26															
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w.27 = w.28 do 50)		27															
	zwrot pozwu/odwołania/ wniosku		28															
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		29															
	zakończono w trybie art. 339 kpc		30															
	zakończono w trybie art. 341 kpc		31															
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		32															
	zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc		33															
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		34															
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		35															
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		36															
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	37															
		sądu (ów)	38															
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	39															
		sądu (ów)	40															
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		41															
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		42															
	zakreślono na podstawie art. 174 §1	pkt 1 kpc	43															
		pkt 4 kpc	44															
	zakreślenie omyłkowych wpisów		45															

Dział 1.1.5. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (dok.)

Wyszczególnienie			Ogółem (kol. .2 + 9)	Sprawy ubezpieczeniowe								Sprawy pracownicze							
				ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym		ogółem II instancja	w tym		ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym			ogółem II instancja	w tym	
						U	Uo		Ua	Uz			P	Np	Po		Pa	Pz
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
W tym szczególne rodzaje załatwień (dok.)	odrzucono pozew / wniosek / skargę/apelację/ zażalenie	46																
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku (wykazujemy I i II instancję), środka odwoławczego lub, skargi przed sądem II instancji	47																
	w trybie § 110 ust. 3 Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)	48																
	umorzenie na podstawie art. 505^{37} §1 kpc	49																
	inne	50																
Załatwienie pozostałych spraw		51																
Pozostało na okres następny (w 52= dz.1.1.1.1 r.16 odpowiednie wiersze)		52																

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:																		Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:															
						Sędziowie SO													sędziowie SR				sędziowie SO													sędziowie SR			
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego								inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SR (suma kol. 18,19,20)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol.22,34,38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego								inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SR (sumaa kol. 35,36,37)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów										prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02 do 08)	01																																						
U	02																																						
Ua	03																																						
Uz	04																																						
Uo	05																																						
WSC (skarga kasacyjna)	06																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																																						
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	08																																						
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (w. 10 do 18)	09																																						
P	10																																						
Np	11																																						
Po	12																																						
Pa apelacyjne	13																																						
Pz zażaleniowe	14																																						
WSC skarga kasacyjna	15																																						
Wykaz Kas-z wnioski o rozstrzygnięcie sporu zakładowego przez kolegium arbitrażu społecznego	16																																						
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem	17																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) *)	18																																						

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843 z późn. zm.).

Dział 1.2.2. Liczba sesji odbytych i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	**Załatwienie**[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 6, 7, 16,18, 19, 20)	sędziowie SO: Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6 ,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18, 19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 23, 24, 33, 35 do 38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02, 21 do 26)	01																																						
U	02																																						
w tym: Zwrot pozwu	03																																						
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																																						
zakończono w trybie art. 339 kpc	05																																						
zakończono w trybie art. 341 kpc	06																																						
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	07																																						
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	08																																						
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	09																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją: wydziału(łów)	10																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją: sądu (dów)	11																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: wydziału (ów)	12																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: sądu (ów)	13																																						
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	14																																						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	15																																						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	16																																						
zakreślenie omyłkowych wpisów	17																																						
odrzucono pozew	18																																						
umorzono na podstawie art. 505^{37} §1 kpc	19																																						
inne	20																																						
Ua	21																																						
Uz	22																																						
Uo	23																																						
WSC (skarga kasacyjna)	24																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	25																																						
Skarga na postępowanie sądowe (Wykaz	26																																						

Dział 1.2.2. Liczba sesji odbytych i załatwionych spraw (dok.)

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) – wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 6, 7, 16,18, 19, 20)	sędziowie SO: Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7, 16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18, 19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 28, 48 do 55)	27																				
P	28																				
w tym: zwrot pozwu	29																				
przekazane do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	30																				
zakończono w trybie art. 339 kpc	31																				
zakończono w trybie art. 341 kpc	32																				
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	33																				
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	34																				
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	35																				
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (łów)	36																				
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (dów)	37																				
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	38																				
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	39																				
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	40																				
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	41																				
zakreślono na podstawie art. 174 §1 – pkt 1 kpc	42																				
zakreślono na podstawie art. 174 §1 – pkt 4 kpc	43																				
zakreślenie omyłkowych wpisów	44																				
odrzucono pozew	45																				
umorzono na podstawie art. 505^{37} §1 kpc	46																				
inne	47																				
Np	48																				
Po	49																				
Pa apelacyjne	50																				
Pz zażaleniowe	51																				
WSC skarga kasacyjna	52																				
Wykaz Kas-z wnioski o rozstrzygnięcie sporu zakładowego przez kolegium arbitrażu społecznego	53																				
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem	54																				
Skargi na postępowanie sądowe (Wykaz S)*)	55																				

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 23, 24, 33, 35 do 38)	sędziowie SO: Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9usp	referendarzy
0		21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 28, 48 do 55)	27																		
P	28																		
w tym: zwrot pozwu	29																		
przekazane do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	30																		
zakończono w trybie art. 339 kpc	31																		
zakończono w trybie art. 341 kpc	32																		
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	33																		
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	34																		
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	35																		
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (łów)	36																		
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (dów)	37																		
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	38																		
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	39																		
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	40																		
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	41																		
zakreślono na podstawie art. 174 §1 – pkt 1 kpc	42																		
zakreślono na podstawie art. 174 §1 – pkt 4 kpc	43																		
zakreślenie omyłkowych wpisów	44																		
odrzucono pozew	45																		
umorzono na podstawie art. 505^{37} §1 kpc	46																		
inne	47																		
Np	48																		
Po	49																		
Pa apelacyjne	50																		
Pz zażaleniowe	51																		
WSC skarga kasacyjna	52																		
Wykaz Kas-z wnioski o rozstrzygnięcie sporu zakładowego przez kolegium arbitrażu społecznego	53																		
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem	54																		
Skargi na postępowanie sądowe (Wykaz S)*)	55																		

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).
1) Liczba w wierszu ogółem (w.01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1 w.01. rubr.5).

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		ogółem zakresu ubezpieczeń i pracy (kol2+6)	Liczba spraw załatwionych przez referendarzy								
			Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń (kol.2=od 3 do 5)	rep. U	rep Uo	inne	Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (kol.6= od 7 do 10)	Rep. P	Rep. Np	Rep Po	Inne
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01										
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02										
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03										
O nadanie klauzuli wykonalności	04										
Inne	05										

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1^1 kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1^1 kpc
				razem (kol.2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]									
						1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. od 02 do 07 = w.08+15)			01												
I instancja		U (w.09+16)	02												
		P (w.10+17)	03												
II instancja		Ua (w.11+18)	04												
		Uz (w.12+19)	05												
		Pa (w.13+20)	06												
		Pz (w.14+21)	07												
Sędziowie SO	**ogółem (w. od 9 do 14)**		08												
	I instancja	U	09												
		P	10												
	II instancja	Ua	11												
		Uz	12												
		Pa	13												
		Pz	14												
Sędziowie SR delegowani do SO	**ogółem (w. od 16 do 21)**		15												
	I instancja	U	16												
		P	17												
	II instancja	Ua	18												
		Uz	19												
		Pa	20												
		Pz	21												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu

SPRAWY wg repertoriów / wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)**	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)**	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów / wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)**	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)**	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów/wykazów		Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)**	Powyżej 3 do 6	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)**	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	U	01									
	P	02									
	Np	03									
	Po	04									
SO II instancja	U	05									
	Ua	06									
	Uz ogółem	07									
	w tym Uz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	08									
	P	09									
	Po	10									
	Pa apelacyjne	11									
	Pz zażaleniowe ogółem	12									
	w tym Pz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	13									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Rodzaje spraw z repertorium			Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
			razem (kol. od 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
SO I instancja	U	01								
	P	02								
	Np	03								
	Po	04								
SO II instancja	Ua	05								
	Uz	06								
	Pa apelacyjne	07								
	Pz zażaleniowe	08								

Dział 3.1 Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych (Ua, Uz, Pa,Pz)

Wpłynęło spraw		Ogółem (kol. od 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu odpowiednio rejonowego lub okręgowego do daty wpływu do sądu okręgowego lub apelacyjnego upłynął okres					
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Ua (apelacyjne)	01							
Uz (zażaleniowe)	02							
Pa (apelacyjne)	03							
Pz (zażaleniowe)	04							

Dział 3.2 Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw z repertorium		Ogółem (kol. od 2 do 7)	W terminie					
			do miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	3 do 6 mies.	pow.6 do 9 mies.	ponad 9 mies.
0		1	2	3	4	5	6	7
Ua (apelacyjne)	01							
Uz (zażaleniowe)	02							
Pa (apelacyjne)	03							
Pz (zażaleniowe)	04							

Dział 4.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (Wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem ubezpieczeń **(wiersze od 02 do 12)**		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych, albo zasięganie przez sędziów wciąż nowych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sąd	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornik	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													
Ogółem pracy **(wiersze od 14 do 24)**		13													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	14													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	15													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych, albo zasięganie przez sędziów wciąż nowych opinii	16													
	nadużywanie zawieszania postępowania	17													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	18													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	19													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sąd	20													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornik	21													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	22													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	23													
	inne	24													

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust.1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu (sprawy ubezpieczeń)	01							
Skargi na pracę sądu (sprawy pracy)	02							

Dział 5. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie rodzajów spraw według wykazu spraw podlegających symbolizacji				Liczba spraw	Liczba osób którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)	Liczba spraw	Liczba osób którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
				I instancja					II instancja				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem w sprawach ubezpieczeń(w. 02 do 05)		-	01										
Odszkodowania z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	02										
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	03										
Odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej i Służbie Celnej		559	04										
Inne		-	05										
Ogółem w sprawach z zakresu prawa pracy (w.06=w.07 do 22)			06										
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy		405	07										
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	08										
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	09										
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458d	10										
	mężczyzn	458	11										
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy (art.18^{3a} § 6 k.p. w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	12										
	mężczyzn	459dm	13										
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem (art. 94^{3}§3 kp)	kobiet	462d	14										
	mężczyzn	462d	15										
O odszkodowanie w związku z mobbingiem (art. 94^{3}§4 kp)	kobiet	463d	16										
	mężczyzn	463d	17										
O odszkodowanie za mienie	nie powierzone	415	18										
	powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	19										
	przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	20										
	z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	21										
Inne		-	22										

Dział 6. Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wielotomowe)

SPRAWY z rep.				Sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych wielotomowe Liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
U	wpływ w okresie sprawozdawczym		01							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02							
		w wyniku zwrotu pozwu	03							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		04							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05							
		w wyniku zwrotu pozwu	06							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		07							
Ua	wpływ w okresie sprawozdawczym		08							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki		09							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		10							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		11							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		12							
P	wpływ w okresie sprawozdawczym		13							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	14							
		w wyniku zwrotu pozwu	15							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		16							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	17							
		w wyniku zwrotu pozwu	18							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		19							
Pa	wpływ w okresie sprawozdawczym		20							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki		21							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		22							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		23							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		24							

Dział 7.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR (delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa sędziów SR (delegowanych w trybie art. 77 § 9usp)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Zbiorczo sędziowie pionu pracy i ubezpieczeń społecznych	01																															
Sędziowie wydz. pracy i ubezp. społ.	02																															
Sędziowie wydziału pracy	03																															
Sędziowie wydziału ubezpieczeń społecznych	04																															

Dział 7.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść				Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0				1	2	3	4	5
Zbiorczo pion pracy i ubezpieczeń społecznych	referendarze		01					
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	02					
		asystenci sędziów	03					
Wydział pracy i ubezpieczeń społecznych	referendarze		04					
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	05					
		asystenci sędziów	06					
Wydział pracy	referendarze		07					
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	08					
		asystenci sędziów	09					
Wydział ubezpieczeń społecznych	referendarze		10					
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	11					
		asystenci sędziów	12					

Dział 8. Karta statystyczna dotycząca dyskryminacji w zatrudnieniu[1)]

Sąd Okręgowy w.....		Obszar Sądu Apelacyjnego w			Sygn. akt I instancji		
1. DATA	Rok	M-c	Dzień	2. DATA urodzenia	Rok	M-c	Dzień
Wydania prawomocnego wyroku 1.							
Uprawomocnienia się wyroku 2.				3. Płeć*)	4. Obce obywatelstwo	5. Zawód – źródło utrzymania	
				M / K		5.1 grupa zawodów 5.2 zawód	

6. Przejawy dyskryminacji ze względu na:		8. TREŚĆ ORZECZENIA
6.1. płeć		8.1.uwzględniono
6.2. wiek		8.2. zawarto ugodę
6.3. niepełnosprawność		8.3. oddalono
6.4. rasę	odpowiedź na zasadzie dobrowolności	8.4. zwrócono
6.5. religię		8.5. umorzono
6.6. narodowość		8.6. inne załatwienia
6.7. przekonania polityczne		
6.8. przynależność związkową		
6.9. pochodzenie etniczne		
7.0. wyznanie		
7.1. orientację seksualną		
7.2. zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy		
7.3 inne przesłanki dyskryminacji nie wymienione w pkt 6.1 do 7.2		

Kartę sporządził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

Kartę zatwierdził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

....., dn. .....
miejscowość

*) Niepotrzebne skreślić.
1) Dział 8 wypełnia się odrębnie od sprawozdania i przekazuje niezwłocznie po uprawomocnieniu orzeczenia. W punktach 2 do 8 wykazuje się dane dotyczące poszkodowanych.

Dział 9. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S11/S12

Zagadnienia ogólne
Użyte w formularzu określnie sprawy P z właściwości sądów okręgowych oznacza także sprawy P-upr i Pm.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy tez uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy je odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia czy też odrzucenia.

Dział 1.1.1.1 i 1.1.2.1
Ewidencja spraw ogółem – należy wykazać sprawy wg rodzajów wpisywanych do poszczególnych repertoriów, odpowiednio w pierwszej lub drugiej instancji.
W rep. Ua i Pa wykazuje się rodzaje spraw rejestrowane w poszczególnych repertoriach w sądach rejonowych przekazane do sądu okręgowego z apelacją wg symboli w sądzie rejonowym.
Indeksy literowe w kolumnie „załatwiono razem" oznaczają wykazanie innych, szczególnych rodzajów załatwień poniżej tabeli sprawozdawczej. W kolumnie 16 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 50 działu 1.1.5
W dziale 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1 i 1.1.2.2 należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym z wyłączeniem odroczeń w sprawach incydentalnych.

W dziale 1.1.1.2 i 1.1.2.2 w przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu -tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzenia czy też odrzucenia. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie, zarządzenie) należy wykazać w działach 1.1.1.2 i 1.1.2.2. kolumna 6 .

Dział 1.1.3.g
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej Nr 235/07/DO. Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 1.1.4
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.5

Jest odpowiedni do działów 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1, 1.1.2.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1, 1.1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane w pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 26). W wierszu 50 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 28-49, a w wierszu 51 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27-50). Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. P, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. P i wpisując do Np, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 44.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy U na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy U, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na które wyznaczono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 09).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na których załatwiono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 27).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktuje-

my Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.3

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Po" , „Uo"(§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Po" , „Uo" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.

Prawomocne **zarządzenie o zwrocie pisma wszczynającego postępowanie (pozwu lub wniosku)** (§124 ust. 1 instrukcji sądowej) wydane przez referendarza stanowi jego załatwienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego pisma - nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „Np" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „Np" i wpisaniu jej do repertorium „P", z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §2 kpc), odnotowanie załatwienia w repertorium „Np" nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „Uo"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Po", „Uo".

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W sprawach drugoinstancyjnych Ua, Pa i Uz, Pz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które wpłynęły w poprzednich okresach sprawozdawczych oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r., jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 ust. 1 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2

W wierszach 01 - 04 należy wykazać wszystkie **kategorie spraw**, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone, **dział ten bowiem służy do wykazania długotrwałości postępowań sądowych od chwili ich pierwotnego wpływu do sądu.**

W wierszach 05, 09 należy wykazać wszystkie wymienione sprawy przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach 06 i 11 wykazujemy odpowiednio wszystkie sprawy „Ua", „Pa", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszach 07 i 12 wykazujemy odpowiednio wszystkie sprawy Uz, Pz. Dodatkowo w wierszach 08 i 13 wykazujemy odpowiednio wszystkie sprawy Uz, Pz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. **W wierszach 06 i 11 wykazujemy sprawy ze wszystkich repertoriów prowadzonych w sądach rejonowych.** Sprawy Ua, Pa, Uz i Pz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji (**dotyczy to również wyroków uchylających orzeczenie i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania**). Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W wierszach 01-04 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszach 06 i 11 dotyczącym czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy. Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Np do P) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 4.1

W sytuacji, gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 5.

Należy wypełnić odrębnie dla orzecznictwa pierwszej i drugiej instancji:

W I instancji (kol. 1 do 5) te, które uprawomocniły się w Sądzie Okręgowym,

W II instancji (kol. 6 do 10) te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego. Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w pierwszej instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. W **dziale tym w kol. 4 i 5 oraz 9 i 10 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym. Jeżeli w sprawie występuje kilku pozwanych i orzeczenia uprawomocniły się wobec niektórych z nich w I instancji, wysokość zasądzonych kwot powinien wykazać sąd pierwszej instancji, natomiast sąd drugiej instancji wykazuje zasadzone kwoty po rozpoznaniu sprawy w stosunku do podmiotów, wobec których orzeczenie nie było prawomocne.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w rubryce 2 dla spraw w I instancji, albo w rubryce 7 dla spraw w II instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw.

Dział 6

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 8

Karta Statystyczna - przekazuje się w każdej sprawie bezpośrednio do Ministerstwa Sprawiedliwości, adresując przesyłkę „Ministerstwo Sprawiedliwości Wydział Statystyki, na ręce Naczelnika Wydziału", bezpośrednio po zakończeniu (zakreśleniu) sprawy.

Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SO”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których **na ostatni dzień okresu statystycznego** jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ra-

mach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie cząstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

9. Dane zawarte w kolumnach 1,2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.

10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy choćby, nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo.

11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion pracy, ubezpieczeń oraz pracy i ubezpieczeń społecznych

12. Dane w zakresie pionu pracy, ubezpieczeń oraz pracy i ubezpieczeń społecznych wykazuje się w następującym układzie:

- sądy okręgowe, w których sądownictwo pracy i ubezpieczeń społecznych funkcjonuje odrębnie w wydziałach pracy i odrębnie w wydziałach ubezpieczeń społecznych, wypełniają formularze MS-S11 i MS-S12 dotyczące w ramach właściwości wydziałów, a więc wydział pracy formularz MS-S12, a wydział ubezpieczeń formularz MS-S11.

- pozostałe sądy okręgowe, w których sądownictwo pracy i ubezpieczeń społecznych funkcjonuje w ramach połączonych wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych, wypełniają oba formularze, z wyjątkiem działów dotyczących limitu etatów i obsad (działy 7.1 i 7.2). **Działy dotyczące limitu etatów i obsad w sądach, których sądownictwo pracy i ubezpieczeń społecznych funkcjonuje w ramach połączonych wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych, wypełniane są jedynie w formularzu MS-S12.**

Tym samym wszystkie uwagi przedstawione w poniższych punktach mają jedynie odpowiednie zastosowanie; biorąc pod uwagę przyjęty w tabeli oraz opisany w tym punkcie układ wykazywania danych dotyczących sędziów - **w pionie pracy, ubezpieczeń oraz pracy i ubezpieczeń nie dokonuje się podziału na I i II instancję.**

13. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** - należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

14. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym)**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I zagadnień wspólnych)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I, jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (180/360 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 7 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowy jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób których delegacja dotyczyła.

21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

23. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja I**” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I, jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I, jak i II instancji dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jaki II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

24. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja II**” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla

całego okresu statystycznego - 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazuję się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji - 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.

25. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze**” uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

26. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze**” określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniookresowej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) – średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0.208 (10/48=0.208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**” w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. Od 28 marca 2012 roku postawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

28. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie pracy (wydziale pracy), w pionie ubezpieczeń (wydziale ubezpieczeń społecznych) czy też w pionie pracy i ubezpieczeń (wydziały pracy i ubezpieczeń)** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne), i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

29. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

30. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 7.2 **Obsada Sądu (Wydziału)**

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1. Rejonowy*) **2. Okręgowy*)** **w .....**	**MS-S11/12** **SPRAWOZDANIE** **z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**	**Adresaci** 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu: Okręgowego w ..... Apelacyjnego w	**za … kwartał …**) 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

***) Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1.1. w. 01 + dz. 1.1.2. w. 01)	01				

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
								od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
								oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia po-zwu/wniosku/skargi				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (w. 02, 15 , 23)		sym bol	01															
U razem (w. 03 do 14)		-	02															
Ojednorazowe odszkodowanie z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	03															
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	04															
Świadczenia rehabilitacyjne		555	05															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono		Pozostało na okres następny
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Jednorazowe odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej	559	06															
Ustalenie niepełnosprawności	560n	07															
Ustalenie stopnia niepełnosprawności	560	08															
O zasiłek opiekuńczy	552o	09															
O zasiłek pogrzebowy	554	10															
O zasiłek wyrównawczy	552w	11															
O zasiłek macierzyński	569	12															
O zasiłek chorobowy	576	13															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	14															
Uo razem (w. 16 do 22)	-	15															
Nadanie klauzuli wykonalności	104	16															
Wyznaczenie sądu	108	17															
Odtworzenie akt	111	18															
Udzielenie pomocy sądowej	113	19															
O wyłączenie sędziego	109	20															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	21															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	22															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	-	23				a)											

Dział 1.1.1.a. w tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem **(dział 1.1 wiersz 23 rubryka 4 lit. a)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.1.b. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – wg rodzajów podmiotów

SPRAWY wg repertorium	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono	Pozostało na okres następny
			razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne złatwienia		
						od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono				
						oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
U razem (w. 02 do 09)	01														
Oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	02														
Wojskowy organ emerytalny	03														
Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA	04														
Organ emerytalny Służby Więziennej	05														
Zakład Ubezpieczeń Społecznych (renty zagraniczne)	06														
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	07														
Wojewódzki Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności	08														
Inne	09														
Z liczby razem (w. 1) sprawy wszczęte na skutek nie wydania decyzji przez organ emerytalno-rentowy we właściwym terminie („Skarga na milczenie")	10														

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (suma wierszy 02,90,91,111)	–	01															
rep. P – razem (wiersze 03 + 04, 07 do 32, 35 do 89	–	02		a)	b)												
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – kobiet	401dk	03															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – mężczyzn	401dm	04															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – kobiet	401cdk	05															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – mężczyzn	401cdm	06															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – kobiet	402wdk	07															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402wdm	08															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – kobiet	402bwdk	09															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402bwdm	10															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – kobiet	402szkdk	11															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – mężczyzn	402szkdm	12															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – kobiet	402updk	13															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – mężczyzn	402updm	14															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – kobiet	402likdk	15															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – mężczyzn	402likdm	16															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – z uwagi na ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków przez pracodawcę	402pr.	17															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – kobiet	404dk	18															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – mężczyzn	404dm	19															
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy	405	20															
O wydanie lub sprostowanie świadectwa pracy	405a	21															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – kobiet	406dk	22															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – mężczyzn	406dm	23															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – kobiet	407dk	24															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – mężczyzn	407dm	25															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409, 467) dotyczy – kobiet	408dk	26															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409, 467) dotyczy – mężczyzn	408dm	27															
O wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych	409	28															
O urlop – wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop	410	29															
O urlop – macierzyński	410mac	30															
O urlop – wychowawczy	410wych	31															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – razem	411	32															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – w ciąży	411c	33															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – karmiących dziecko piersią w okresie czasu pracy	411p	34															
Roszczenia dotyczące uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem /określone w dziale ósmym kp (z wyłączeniem spraw o symbolach 401c, 410mac, 410wych, 411c i 411p)	482	35															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	w tym								inne załatwienia			
							uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono							
											ogółem	w tym w wyniku				ogółem	w tym publikację orzeczenia	
												zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych		412	36															
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy		420	37															
O odprawę	rentową	421r	38															
	emerytalną	421em	39															
	pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	40															
O nagrody jubileuszowe		423	41															
Dotyczące dochodzenia świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2014 r. poz.272, z późn. zm.)		430	42															
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na fundusz – ustawa z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 111, z późn. zm.)		431	43															
O uchylenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników		432	44															
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy		435	45															
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę		439	46															
O ustalenie istnienia stosunku pracy wnoszone przez inspektorów pracy		440	47															
O ustalenie istnienia stosunku pracy (z wyłączeniem spraw oznaczonych symbolem 440)		441	48															
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	49															
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	50															
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	51															
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	52															
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	53															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 k.p.c.)		456	54															
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	55															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	56															
	mężczyzn	458dm	57															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	58															
	mężczyzn	459dm	59															
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§3 kp)	kobiet	462dk	60															
	mężczyzn	462dm	61															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§4 kp)	kobiet	463dk	62															
	mężczyzn	463dm	63															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	w tym								inne załatwienia			
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono					ogółem	w tym publikację orzeczenia	
										ogółem	w tym w wyniku						
											zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^3 kp)	461	64															
O ustalenie istnienia stosunku pracy nakładczej	464	65															
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze	465	66															
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 k.p.c. wynikające ze stosunku pracy	466	67															
O premię lub nagrodę	467	68															
O odprawę pośmiertną	468	69															
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)	470	70															
O dopuszczenie do pracy	471	71															
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową	472	72															
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej	473	73															
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych	474	74															
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	475	75															
O jednorazową odprawę warunkową z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego	476	76															
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	477	77															
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy lub pakietów socjalnych	478	78															
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	479	79															
O odszkodowanie – za mienie – nie powierzone	415	80															
O odszkodowanie – za mienie – powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	81															
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	82															
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	83															
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	84															
O ustalenie nieistnienia stosunku pracy	419	85															
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	86															
O zwrot mienia powierzonego	486	87															
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	88															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	89															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	w tym											
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
										ogółem	w tym w wyniku						
											zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia po-zwu/wnios ku/skargi	mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Rep. Np (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe)	–	90			c)												
Rep. Po – razem (wiersz 92do 110)	–	91															
W przedmiocie egzekucji świadczeń niepieniężnych (art. 1049, 1050 i 1051 kpc)	103	92															
O nadanie klauzuli wykonalności	104	93															
O zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	94															
O wyłączenie sędziego	109	95															
Ze skargi na czynności komornika	106	96															
O odtworzenie akt	111	97															
Dotyczące pomocy sądowej	113	98															
Odwołania od decyzji o odmowie rejestracji układu zbiorowego pracy	114	99															
O zawezwanie do próby ugodowej	123	100															
O zabezpieczenie roszczenia przed wszczęciem postępowania	135	101															
O zabezpieczenie dowodu przed wszczęciem postępowania	136	102															
O złożenie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego	137	103															
W sprawie stwierdzenia reprezentatywności zakładowej organizacji związkowej	138	104															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego	125	105															
O wydanie dalszego tytułu wykonawczego	125a	106															
O wyjawienie majątku	112	107															
W przedmiocie nadzoru nad egzekucją z nieruchomości	118	108															
Inne w postępowaniu egzekucyjnym	122	109															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	110															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	–	111			d)												

Dział 1.1.2.a. Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (dział 1.1.2. wiersz 2 rubryka 2 lit. a) [ ]

Dział 1.1.2.b. Załatwienie spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (dział 1.1.2. wiersz 2 rubryka 3 lit. b) [ ]

Dział 1.1.2.c. (dział 1.1.2. wiersz 90 kolumna 3 lit. c)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.2.d. (dział 1.1.2. wiersz 111 kolumna 3 lit. d) W tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{10} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.2.e. Sprawy mediacyjne

	Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0		1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183^{8} § 1 kpc	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 1 kpc	05	
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 2 kpc	02		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	06	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183^{14} § 1 i 2 kpc	03		Zatwierdzono ugodę	07	
				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183^{14} § 2 kpc	08	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	04		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	09	

Dział 1.1.2.f. Liczba wyznaczonych ławników (osoby)

Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – część wspólna

Dział 1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Repertorium						
			ogółem z zakresu ubezpieczeń	w tym		ogółem z zakresu prawa pracy	w tym		
				U	Uo		P	Np	Po
0			1	2	3	4	5	6	7
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1 r.1 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 r.1 odpowiednie wiersze)		01							
Wpłynęło ogółem (w. 02 = dz.1.1.1 r.2 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 r.2 odpowiednie wiersze = w.03+26)		02							
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 25)	03							
	zwrot pozwu/odwołania	04							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05							
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)	07							
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08							
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc	09							
	wpisane na podstawie art. 495§1 kpc	10							
	wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11							
	wpisane na podstawie art. 505^{7} kpc	12							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	13							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	14							
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd) na podstawie art. 505^{33} §1, 505^{34} §1, 505^{36} §1 kpc	15							
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	16							
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	17							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	18							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów)	19							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	20							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	21							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	22							
	wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	23							
	dokonano omyłkowego wpisu	24							
	inne	25							
Wpływ pozostałych spraw		26							

Dział 1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (dok.)

Wyszczególnienie			Repertorium						
			ogółem z zakresu ubezpieczeń	w tym		ogółem z zakresu prawa pracy	w tym		
				U	Uo		P	Np	Po
0			1	2	3	4	5	6	7
Załatwiono ogółem (w.27= dz.1.1.1 r.4 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 r.3 odpowiednie wiersze =w.28+53)		27							
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 28= w.29 do 52)	28							
	zwrot pozwu/odwołania	29							
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	30							
	zakończono w trybie art. 339 kpc	31							
	zakończono w trybie art. 341 kpc	32							
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc	33							
	zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc	34							
	zakreślono na podstawie art. 505^{33} §1 kpc	35							
	zakreślono na podstawie art. 505^{7} kpc	36							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	37							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	38							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	39							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów)	40							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	41							
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	42							
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	43							
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	44							
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	45							
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	46							
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	47							
	zakreślenie omyłkowych wpisów	48							
	odrzucono pozew	49							
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi	50							
	umorzenie na podstawie art. 505^{37} §1 kpc	51							
	inne	52							
Załatwienie pozostałych spraw		53							
Pozostało na okres następny (w.54= dz.1.1.1 r.15 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 r.15 odpowiednie wiersze)		54							

Dział 1.2.a. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012)
0		1	2	3
U	01			
P	02			

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 02 do 04)	01																										
U	02																										
Uo	03																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04																										
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 06 do 09	05																										
P	06																										
Np	07																										
Po	08																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	09																										

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1)] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02, 20, 21)	01																										
U	02																										
W tym: przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	03																										
zakończono w trybie art. 339 kpc	04																										
zakończono w trybie art. 341 kpc	05																										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	06																										
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	07																										
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	08																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: wydziału (łów)	09																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: sądu (dów)	10																										
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej: wydziału (ów)	11																										
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej: sądu (ów)	12																										
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	13																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	14																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	15																										
zakreślenie omyłkowych wpisów	16																										
umorzono na podstawie art. 505^{37}§1 kpc	17																										
odrzucono pozew	18																										
inne	19																										
Uo	20																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	21																										
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 23, 43 do 45)	22																										
P	23																										
W tym: zwrot pozwu	24																										
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	25																										
zakończono w trybie art. 339 kpc	26																										
zakończono w trybie art. 341 kpc	27																										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	28																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Zała-twienie**[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
						Załatwie-nie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłącze-niem sędziów funkcyj-nych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Zała-twienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłącze-niem sędziów funkcyj-nych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewod-niczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewod-niczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
W tym (dok.)	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	29																										
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	30																										
	zmiany organizacyjne związa-ne z utworzeniem lub likwida-cja — wydziału	31																										
	zmiany organizacyjne związa-ne z utworzeniem lub likwida-cja — sądu (dów)	32																										
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej — wydziału	33																										
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej — sądu (ów)	34																										
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	35																										
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	36																										
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	37																										
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	38																										
	zakreślenie omyłkowych wpisów	39																										
	umorzono na podstawie art. 505[37] §1 kpc	40																										
	odrzucono pozew	41																										
	inne	42																										
Np.		43																										
Po		44																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)		45																										

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 6.

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy									
		ogółem spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń spo-łecznych (kol. 2 + 6)	ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (kol. 3 do 5)	rep. U	rep Uo	inne	ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (kol. od 7 do 10)	rep. P	rep. Np	rep Po	inne
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01										
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02										
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upomi-nawczym	03										
O nadanie klauzuli wykonalności	04										
Inne	05										

Dział 1.4 Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY wg repertorium		Razem (kol.2+3+5+7+9)	Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc
			w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]									
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
U	01												
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 03 do 04)	02												
P	03												
Np	04												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

Sprawy wg repertorium	Lp.	Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.2 Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
OGÓŁEM (w. 02 do 05	01									
U	02									
Uo	03									
P	04									
Np	05									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. od 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
U	01								
P	02								
Np	03								

Dział 4. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust.1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
					uwzględniono	oddalono	inne		
0			1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	sprawy ubezpieczeń społecznych	01							
	sprawy pracy	02							

Dział 5.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości)	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie z wydziałów pracy i ubezpieczeń	01																									
Sędziowie z wydziałów pracy	02																									
Sędziowie z wydziałów ubezpieczeń	03																									

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada z ośrodków migracyjnych	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

Dział 6. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie			Lp.	Liczba: spraw	Liczba: osób którym zasądzono: odszkodowania	Liczba: osób którym zasądzono: zadośćuczynienia	Łączna wysokość odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
0				1	2	3	4	5
Ogółem ubezpieczeniowe (w. 02 do 06)			01					
Odszkodowania z tytułu: wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej		514	02					
Odszkodowania z tytułu: wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		516	03					
Odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej i Służbie Celnej		559	04					
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy gospodarstw rolnych)		-	05					
Inne		-	06					
Ogółem pracy (w. 8 do 23)			07					
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy		405	08					
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	09					
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	10					
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	11					
	mężczyzn	458m	12					
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a}§ 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	13					
	mężczyzn	459dm	14					
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§3 kp)	kobiet	462dk	15					
	mężczyzn	462dm	16					
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§4 kp)	kobiet	463dk	17					
	mężczyzn	463dm	18					
O odszkodowanie – za mienie: nie powierzone		415	19					
O odszkodowanie – za mienie: powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej		416	20					
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia		417	21					
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji		418	22					
Inne			23					

Dział 7. Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe Liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
U	wpływ w okresie sprawozdawczym		01							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02							
		w wyniku zwrotu pozwu	03							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		04							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05							
		w wyniku zwrotu pozwu	06							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		07							
P	wpływ w okresie sprawozdawczym		08							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09							
		w wyniku zwrotu pozwu	10							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		11							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	12							
		w wyniku zwrotu pozwu	13							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		14							

Dział 8. Karta statystyczna dotycząca dyskryminacji w zatrudnieniu[1)]

Sąd Okręgowy w.....	Obszar Sądu Apelacyjnego w	Sygn. akt I instancji .....

1. DATA		Rok	M-c	Dzień	2. DATA urodzenia	Rok	M-c	Dzień
Wydania prawomocnego wyroku	1.							
Uprawomocnienia się wyroku	2.							

3. Płeć*)		4. Obce obywatelstwo	5. Zawód – źródło utrzymania
M	K		5.1 grupa zawodów 5.2 zawód

6. Przejawy dyskryminacji ze względu na:			8. TREŚĆ ORZECZENIA
6.1. płeć			8.1.uwzględniono
6.2. wiek			8.2. zawarto ugodę
6.3. niepełnosprawność			8.3. oddalono
6.4. rasę	odpowiedź na zasadzie dobrowolności		8.4. zwrócono
6.5. religię			8.5. umorzono
6.6. narodowość			8.6. inne załatwienia
6.7. przekonania polityczne			
6.8. przynależność związkową			
6.9. pochodzenie etniczne			
7.0. wyznanie			
7.1. orientację seksualną			
7.2. zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy			
7.3 inne przesłanki dyskryminacji nie wymienione w pkt 6.1 do 7.2			

Kartę sporządził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

Kartę zatwierdził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

....., dn. .....
miejscowość

*) Niepotrzebne skreślić.
1) Dział 8 wypełnia się odrębnie od sprawozdania i przekazuje niezwłocznie po uprawomocnieniu orzeczenia. W punktach 2 do 8 wykazuje się dane dotyczące poszkodowanych.

Dział 9. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania MS-S11/12:

Użyte w formularzu określnie sprawy P oznacza także sprawy P-upr i Pm.

Dział 1.1.1 i 1.1.2

W kol. 13 „Odroczono ogółem" należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 (ubezpieczenia) i 12 (pracownicze) nie muszą odpowiadać danym z wiersza 51 działu 1.2.

Dział 1.2.a.

W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.2.

Jest odpowiedni do działu 1.1. 1. oraz 1.1.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 27 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 27). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane jako przekazane z innej jednostki organizacyjnej (wiersz 05). W wierszu 53 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 29-52, a w wierszu 54 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 28 (suma wierszy 29-53). **Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszło do wyłączenia sprawy, jak też poszczególnych roszczeń do odrębnego rozpoznania".** Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 15. Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. P, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. P i wpisując do Np, należy wykazać odpowiednio w wierszach 23 i 46.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy U na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy U, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku

odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na które wyznaczono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 09).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na których załatwiono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 15).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.1.2.e.

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 1.1.2.f.

W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych w których brali udział.

Dział 1.3

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Uo", „Po" (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Uo", „Po" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.

Prawomocne **zarządzenie o zwrocie pisma wszczynającego postępowanie (pozwu lub wniosku)** (§124 ust. 1 instrukcji sądowej) wydane przez referendarza stanowi jego załatwienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego pisma - nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „Np" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „Np" i wpisaniu jej do repertorium „P", z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §2 kpc), odnotowanie załatwienia w repertorium „Np" nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „Po"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Uo", „Po".

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2

W wierszach 02 - 03 należy wykazać wszystkie sprawy „U, Uo", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

W wierszach 04 - 07 należy wykazać wszystkie sprawy „P, P-upr, Pm, Np", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy. Nie wykazujemy

jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowe w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Np do P lub Pupr) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.1 Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu

orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 r., np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym), przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 5.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów

funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. **Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.**

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyli-

czoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób, a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych, z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kol. 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kol. 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 6.

Należy wykazać sprawy w I instancji te, które uprawomocniły się w Sądzie Rejonowym, nie wykazujemy spraw o odszkodowania i zadośćuczynienia prawomocnie rozpoznanych przez sąd II instancji.
W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. W **dziale tym w kol. 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w rubryce 2.

Dział 7.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1. Rejonowy*) 2. Okręgowy*) w	**MS-S16/18** **Sprawozdanie** **w sprawach rodzinnych i nieletnich**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego w ..... / Apelacyjnego w	**za … kwartał …**)** **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016r.
Numer identyfikacyjny REGON		

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw rodzinnych i nieletnich – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1.1 w. 01 + dz. 1.1.2 w. 01)	01				

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	umorzono w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	umorzono w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	umorzono w tym w wyniku: mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
OGÓŁEM (wiersze 02, 19, 46, 81, 82,92,94 do 95)	-	01																		
Sprawy procesowe – RC (razem wiersze 03 do 18)	-	02																		
Ustalenie ojcostwa i roszczenia z tym związane	001	03																		
Zaprzeczenie ojcostwa	002	04																		
Alimenty (orzeczenia)	003	05																		
Zmiana orzeczeń w zakresie alimentów	003 z	06																		
Ustalenie wygaśnięcia obowiązku alimentacyjnego	003 w	07																		
Ustanowienie przez sąd rozdzielności majątkowej	006	08																		
Ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa	007	09																		
Rozwiązanie przysposobienia	008	10																		
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności	021	11																		
Zwrot (zapłata) wyegzekwowanego świadczenia	077	12																		
Zaspokojenie potrzeb rodziny	080	13																		
Roszczenie regresowe	081	14																		
Zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (art.841 i 842 kpc)	020	15																		
Ustalenie macierzyństwa	078	16																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (cd.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	w tym w wyniku: mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Zaprzeczenie macierzyństwa	079	17																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	18																		
Sprawy nieprocesowe - RNs (razem wiersze 20 do 22, 25 do 30,33, 41-45)	-	19																		
Zezwolenie na zawarcie małżeństwa przez pełnomocnika	204	20																		
Zwolnienie od obowiązku przedstawienia dokumentu potrzebnego do zawarcia małżeństwa	205	21																		
Opieka nad osobą pełnoletnią – razem (w. 23 + 24)	-	22																		
Opieka nad osobą pełnoletnią – o ustanowienie opieki	210	23																		
Opieka nad osobą pełnoletnią – o zmianę opiekuna	210 z	24																		
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach rodziny (art. 24 kr i op.)	211	25																		
Zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu	228	26				a)														
Zmiana orzeczenia o obowiązku leczenia odwykowego	228 z	27																		
Ustanie obowiązku leczenia odwykowego	228 w	28																		
Nakazanie wypłacenia wynagrodzenia za pracę do rąk drugiego małżonka albo innych należności przypadających jednemu małżonkowi (art. 28 §1 kr i op.)	230	29																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej – razem (w. 31 + 32)	-	30																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej – o ustanowienie kurateli	231	31																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej – o zmianę kuratora	231 z	32																		
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego osób pełnoletnich (RNs Psych.) **) – **razem** (wiersze 34 do 40)	-	33																		
umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	34																		
umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	35																		
umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	36																		
nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	37																		
umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	38																		
zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	39																		
inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	40																		
Ustanowienie kurateli dla osoby nieobecnej	209n	41																		
Ustanowienie kurateli dla osoby niepełnosprawnej	209u	42																		
Zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem ubezwłasnowolnionego	253	43																		
Złożenie do depozytu sądowego	216	44																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	45																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (cd.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	umorzono w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	umorzono w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	umorzono w tym w wyniku: mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Razem – Nsm (wiersze 47 do 52, 55 do 66, 74 do 80)	-	46																		
Przysposobienie	201	47					b) c)	d)												
Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej	202	48					e)	e)												
Zezwolenie kobietom na zawarcie małżeństwa ze względu na brak wieku	203	49																		
Zmianę wyroku rozwodowego w przedmiocie władzy rodzicielskiej i sposobu jej wykonywania (art. 106 kr i op.)	206	50																		
Przywrócenie władzy rodzicielskiej	207	51																		
Opieka nad osobą małoletnią – razem (w. 53 + 54)	-	52																		
Opieka nad osobą małoletnią – o ustanowienie opieki	208	53																		
Opieka nad osobą małoletnią – o zmianę opiekuna	208 z	54																		
Ustanowienie kuratora dla małoletniego	209	55																		
Wydanie dziecka	226	56																		
Sprawy z ustawy z dnia 5 grudnia1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2015 r. poz. 464, z późn. zm.)	235	57																		
Zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem dziecka (art. 101 § 3 kr i op.)	242	58																		
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach dziecka w razie braku porozumienia między rodzicami (art. 97 § 2 kr i op.) (z wyłączeniem s. 246, 247,248)	243	59																		
Pobranie tkanek do przeszczepu od małoletniego (ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. z 2015 r. poz. 793, z późn. zm.))	244	60																		
Umieszczenie małoletniego w rodzinie zastępczej	245	61				f)														
Ustalenie miejsca pobytu małoletniego	246	62																		
Ustalenie kontaktów z małoletnim	247	63																		
Zmianę kontaktów z małoletnim	247z	64																		
Wykonanie kontaktów z małoletnim		65																		
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego małoletnich (Nsm-Psych.) **) – **razem** (wiersze 67 do 73)	-	66																		
Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody – osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	67																		
Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody – osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	68																		
Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody – osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	69																		
nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	70																		
umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	71																		
zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	72																		
inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	73																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (dok.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	w tym w wyniku: mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Zezwolenie na wydanie paszportu	248p	74																		
Zmiana postanowienia w zakresie władzy rodzicielskiej	202a	75																		
Wyrażenie zgody na przysposobienie małoletniego bez wskazania osoby przysposabiającej	201a	76																		
Uznanie ojcostwa	256	77																		
Wydanie / zmiana zarządzeń w trybie art. 109 kriop	254	78																		
Rozwiązanie rodziny zastępczej	255	79																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	80																		
Sprawy RNc		81																		
Sprawy inne (ogólne) – RCo – (razem wiersze 83 do 91)	-	82																		
Zabezpieczenie alimentów (art. 142 kr i op. i 754 kpc)	101	83																		
Nadanie klauzuli wykonalności z wyłączeniem spraw o symbolu 104E	104	84																		
Nadanie klauzuli wykonalności europejskim tytułom egzekucyjnym	104E	85																		
Zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego lub adwokata	105	86																		
Ze skargi na czynności komornika	106	87																		
Wyłączenie sędziego	109	88																		
Odtworzenie akt	111	89																		
Wyjawienie majątku	112	90																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	91																		
Sprawy – Nmo	-	92																		
Zażalenie na odebranie dziecka w trybie art. 12 b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)	-	93																		
Sprawy pomocy sądowej - RCps – razem	-	94																		
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	-	95																		

*) **Niepotrzebne skreślić.**

**) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, z późn. zm.).

Dział 1.1.1.a. Liczba orzeczonych zakładów: stacjonarnych [ ] niestacjonarnych [ ]

Liczba zarządzeń sędziego o natychmiastowe wypisanie ze szpitala psychiatrycznego i umorzenie postępowania [ ]
[art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, z późn. zm.)]

Dział 1.1.1.b. w tym orzeczono przysposobienie, na które rodzice wcześniej wyrazili zgodę [ ]

Dział 1.1.1.c. w tym przez osoby zamieszkałe za granicą

Dział 1.1.1.d. Przysposobienie według wieku małoletnich (liczby osób)

Małoletni według wieku		Ogółem orzeczone	w tym	
			blankietowe	przez osoby zamieszkałe za granicą
0		1	2	3
Razem (w. 02 do 17)	01			
Do roku	02			
Pow. roku do 2 lat	03			
Pow. 2 do 3 lat	04			
Pow. 3 do 4 lat	05			
Pow. 4 do 5 lat	06			
Pow. 5 do 6 lat	07			
Pow. 6 do 7 lat	08			
Pow. 7 do 8 lat	09			
Pow. 8 do 9 lat	10			
Pow. 9 do 10 lat	11			
Pow. 10 do 11 lat	12			
Pow. 11 do 12 lat	13			
Pow. 12 do 13 lat	14			
Pow. 13 do 14 lat	15			
Pow. 14 do 15 lat	16			
Ponad 15 lat	17			

Dział 1.1.1.e. Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej

Wyszczególnienie		Liczba spraw (Dział 1.1. w.48 rubr. 5)	Liczba małoletnich, których sprawa dotyczy (Dział 1.1. w.48 rubr. 6)
0		1	2
Razem (w. 01= w.02+05+06)	01		
Pozbawienie władzy rodzicielskiej	02		
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)	03		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)	04		
Zawieszenie władzy rodzicielskiej	05		
Ograniczenie władzy rodzicielskiej	06		
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)	07		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)	08		

Dział 1.1.1.f. w tym liczba spraw, w których złe warunki ekonomiczne i bytowe rodziny były jedyną przyczyną orzeczeń o umieszczeniu małoletniego poza rodziną biologiczną (dział 1.1.1. w.61, kol. 4)

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw nieletnich

Wyszczególnienie		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO		Pozostało na okres następny
				razem	w tym z innego sądu	razem	w tym przeniesiono do innego sądu	
0			1	2	3	4	5	6
Rep. Nkd (w. 02 + 03)		01						
z tego	demoralizacja	02						
	czyny karalne	03						

Dział 1.1.2.a. Ewidencja popełnionych czynów karalnych przez nieletnich w odniesieniu do osób

Wyszczególnienie		Wszczęto	Załatwiono						Czyny karalne	
			razem (kol. 2= 3 do 6)	z tego					wydano orzeczenie kończące postępowanie	stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orzeczeniu kończącym postępowanie (wszystkie czyny)
				nie wszczęto	umorzono z powodu			w inny sposób		
					niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	innego				
0		1	2	3	4	5		6	7	8
Rep Nkd	01									

Dział 1.1.2.b. Stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orzeczeniu kończącym postępowanie

Rodzaje czynów karalnych				Liczba stwierdzonych czynów karalnych
0				1
Ogółem (w.01 = dz.1.2.a, kol. 8)			01	
w tym	zabójstwo art. 148 kk		02	
	uszczerbek na zdrowiu art.	156 kk	03	
		157 kk	04	
	udział w bójce lub pobiciu art.	158 kk	05	
		159 kk	06	
	przestępstwa z ustawy o przeciwdziałaniu narkomani		07	
	zgwałcenie art. 197 kk		08	
	korupcja art.	228 kk	09	
		229 kk	10	
		230 kk	11	
		231 kk	12	
		250a kk	13	
		296a kk	14	
		296b kk	15	
	kradzież rzeczy art. 278 kk		16	
	w tym kradzież samochodu		17	
	kradzież z włamaniem art. 279 kk		18	
	rozbój art. 280 kk		19	
	kradzież rozbójnicza art. 281 kk		20	
	wymuszenie rozbójnicze 282 kk		21	
	oszustwo art.	286 kk	22	
		287 kk	23	
	prowadzenie pojazdu na drodze przez osobę w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środka odurzającego art. 178a kk		24	

Dział 1.1.2.c. Załatwiono w odniesieniu do osób (z wyłączeniem orzeczeń zmienionych w czasie wykonywania orzeczeń) Rep. Nkd

Wyszczególnienie			Ogółem	Demoralizacja	Czyny karalne
			1	2	3
Załatwiono ogółem (w. 2 do 5+10+23+32+33+37)		01			
Nie wszczęto postępowania		02			
Umorzono z powodu	niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	03			
	innego	04			
Przekazano	ogółem (w. 6–9)	05			
	innemu sądowi	06			
	prokuratorowi	07			
	szkole i organizacji	08			
	innemu organowi	09			
Orzeczono środki wychowawcze wobec osób		10			
Środki wychowawcze – ogółem [a] (art. 6 ustawy) [*] (w. 12 do 22)		11			
Upomnienie (pkt. 1)		12			
Zobowiązanie do określonego postępowania (pkt. 2)		13			
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekuna (p. 3)		14			
Nadzór organizacji młodzieżowej lub innej organizacji społecznej, zakładu pracy albo osoby godnej zaufania (p.4)		15			
Nadzór kuratora (p. 5)		16			
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego (p. 6)		17			
Zakaz prowadzenia pojazdów (p. 7)		18			
Przepadek rzeczy (p.8)		19			
Art. 6 pkt 9 umieszczono w	rodzinie zastępczej zawodowej (p. 9)	20			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	21			
Inny środek wychowawczy (pkt. 11)		22			
Orzeczono środki poprawcze ogółem (w. 24 do 31)		23			
Zakład poprawczy bez zawieszenia		24			
Zakład poprawczy z zawieszeniem		25			
Środki w okresie zawieszenia zakładu poprawczego [b]	nadzór kuratora	26			
	skierowanie do kuratorskiego ośrodka	27			
	umieszczenie w rodzinie zastęp.	28			
	Nadzór organizacji młodzieżowej lub innej organizacji społecznej, zakładu pracy albo osoby godnej zaufania	29			
	umieszczenie w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	30			
	inne środki	31			
Orzeczono karę (art.13 upn)		32			
Środki lecznicze (art. 12 upn)		33			
w tym umieszczenie w	zakładzie leczniczym	34			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	35			
	domu pomocy społecznej	36			
Załatwiono w inny sposób		37			

[*] Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382, z późn. zm.)

a) Liczba środków nie może być mniejsza od liczby orzeczeń wykazanej w wierszu 2.

b) Wykazuje się wszystkie środki orzeczone przy zawieszeniu zakładu poprawczego. Suma wierszy 26 do 31 może być zatem większa od liczby w wierszu 25.

Dział 1.1.3. Zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich (art. 26 i 27 ustawy)*)

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Umieszczenie w schronisku dla nieletnich		01	
Nadzór organizacji młodzieżowej, społecznej, zakładu pracy, osoby godnej zaufania		02	
Nadzór kuratora		03	
umieszczenie w	zakładzie leczniczym	04	
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	05	
	domu pomocy społecznej	06	

Dział 1.1.4. Obciążenie kosztami postępowania we wszystkich sprawach -Nw, Nkd – łącznie (art. 32 ustawy)*)

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Rodziców	01	
Nieletnich	02	
Innych osób zobowiązanych do alimentacji	03	

Dział 1.1.5. Środki zobowiązujące rodziców (opiekunów) (art. 7 ustawy)*)

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Zobowiązano rodziców (opiekuna) do	poprawy warunków bytowych lub zdrowotnych nieletniego, a także do ścisłej współpracy ze szkołą, poradnią psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnią specjalistyczną, zakładem pracy, lekarzem lub zakładem leczniczym	01	
	naprawienia szkody wyrządzonej przez nieletniego	02	
	inne	03	

*) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382, z późn. zm.)

Dział 1.1.6. Nieletni oczekujący na umieszczenie i umieszczeni

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Liczba nieletnich umieszczonych w zakładach poprawczych (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (wydane skierowania)		01	
Liczba nieletnich oczekujących na umieszczenie (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	w zakładzie poprawczym	02	
	w tym oczekujący – w schronisku	03	
	w tym oczekujący – na wolności	04	
	w młodzieżowym ośrodku socjoterapii	05	
	w instytucji lub organizacji w celu przygotowania do zawodu	06	
	w rodzinie zastępczej	07	
	w zakładzie leczniczym	08	
	w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	09	
	w domu pomocy społecznej	10	

Dział 1.1.7. Sprawy Nw (wykonywane środki wobec nieletnich)

Dział 1.1.7.a.

Wykonywane środki		Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU											Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
				ogółem (rubr. 4 do 12)	uchylenia środka	upływu wieku	odwołania warunkowego		orzeczenia		zmiany rodzaju środka	przekazania innemu sądowi	innego			
							zawieszenia	zwolnienia z zakładu poprawczego	zakładu poprawczego	kary						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13	14
Zobowiązanie do określonego postępowania	01															
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekunów	02															
Nadzór organizacji młodzieżowej lub innej organizacji społecznej, zakładu pracy albo osoby godnej zaufania	03															
Nadzór kuratora	04															
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego	05															

Dział 1.1.7.b.

Wykonywane środki – umieszczenie w		Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU								Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
				ogółem	warunkowego zwolnienia	zmiany lub uchylenia środka	zwolnienia z powodu upływu wieku	umieszczenia w zakładzie poprawczym	orzeczenia kary	przekazania innemu sądowi	innego		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
instytucji lub organizacji do przygotowania zawodowego	01												
rodzinie zastępczej	02												
młodzieżowym ośrodku wychowawczym	03												
młodzieżowym ośrodku socjoterapii	04												
zakładzie poprawczym	05												
zakładzie leczniczym lub innym odpowiednim zakładzie	06												
ośrodku szkolno-wychowawczym	07												

Dział 1.1.8. Ośrodki kuratorskie

Wyszczególnienie				Liczba
0				1
Ośrodki	stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego		01	
	przybyło	w okresie sprawozdawczym	02	
	ubyło		03	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		04	
Nieletni	ogółem (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		05	
	w tym ze spraw Nw		06	

Dział 1.1.9. Posiedzenia wykonawcze

Wyszczególnienie		Liczba spraw, w których				
		Ogółem (rubr. 2 do 5)	wydano orzeczenie wykonawcze (merytoryczne)	wykonano czynności kontrolne	podjęto czynności lub działania poza orzecznicze poza sądem	inne
0		1	2	3	4	5
Sprawy załatwione na posiedzeniach wykonawczych (w. 2 do 4)	01					
nieletnich	02					
małoletnich	03					
dorosłych	04					
Liczba posiedzeń	05					

Sprawy z zakresu spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich – część wspólna

Dział 1.2. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz szczególne rodzaje załatwień spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich

Wyszczególnienie				Repertorium / wykaz						
				Ogółem	w tym					
					RC	RNs	Nsm	RCo	Nmo	Nkd
0				1	2	3	4	5	6	7
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1. r.1 i dz. 1.1.2. r. 1 odpowiednie wiersze)			01							
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1.1.1. r.2 + dz. 1.1.2. r. 2 odpowiednie wiersze = w.03+20)			02							
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 19)		03							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		04							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		05							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		06							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc		07							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 07)		08							
	sprawy zawieszone, które podjęto		09							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		10							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		11							
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		12							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		13							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów)	14							
		sądu (dów)	15							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	16							
		sądu (dów)	17							
	przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		18							
	inne		19							
Wpływ pozostałych spraw			20							
Załatwiono ogółem (w.21= dz.1.1.1. r.3 + dz. 1.1.2. r. 3 odpowiednie wiersze = w.22+40)			21							
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 22 = w.23 do 39)		22							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		23							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		24							
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		25							
	zakończono w trybie art. 339 kpc		26							
	zakończono w trybie art. 341 kpc		27							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		28							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		29							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		30							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów)	31							
		sądu (dów)	32							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	33							
		sądu (dów)	34							
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		35							
	przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		36							
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		37							
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		38							
	inne formalne (w tym odrzucenia pozwu/wniosku/skargi) (= w.16 k.3 + w.17 k.3 dz.1.2.2.)		39							
Załatwienia merytoryczne pozostałych spraw			40							
Pozostało na okres następny (w.40= dz.1.1.1. r.18 + dz. 1.1.2. r. 4 odpowiednie wiersze)			41							

Dział 1.2.a. Ustanowienie pełnomocnika / obrońcy z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
RC	01			
RNs	02			
Nsm	03			
Nkd	04			

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) -wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 10)	01																										
RC	02																										
RNs	03																										
Nsm	04																										
RNc	05																										
RCo	06																										
Nmo	07																										
RCps	08																										
Nkd	09																										
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	10																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:												Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:										
						Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (wiersze od 02 + 18 do 25)		01																										
RC		02																										
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03																										
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		04																										
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc		05																										
zakończono w trybie art. 339 kpc		06																										
zakończono w trybie art. 341 kpc		07																										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów)	09																										
	sądu (dów)	10																										
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11																										
	sądu (ów)	12																										
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13																										
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc		14																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15																										
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16																										
inne formalne (z wiersza 39 dz. 1.1.f.)		17																										
RNs		18																										
Nsm		19																										
RNc		20																										
RCo		21																										
Nmo		22																										
RCps		23																										
Nkd		24																										
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		25																										

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy						
		ogółem (kol. od 2 do 7)	Rep. RC	Rep. RNs	Rep Nsm	Rep. RCo	Rep Nkd	inne
		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism (wniosku lub pozwu) po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02							
Inne	03							

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów		Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1^1 kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1^1 kpc
		w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]									
			1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
Razem sprawy cywilne **(wiersze od 02 do 05)**	01											
RC	02											
RNs	03											
Nsm	04											
Nkd	05											

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY według repertoriów	Sym-bol	Lp.	Razem (kol. 2, 3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesię-cy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesię-cy	powyżej 6 do 12 mie-sięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01									
RNs	02									
Nsm	03									
Nkd	04									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie).

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
RC	01								
RNs	02								
Nsm	03								
Nkd	04								

Dział 4. Zezwolenie na wyjazd dzieci za granicę (nie dotyczy przysposobień przez osoby zamieszkałe za granicą) (należy podać liczbę dzieci w ciągu okresu sprawozdawczego): Wpłynęło wniosków [ ] Zezwolono na wyjazd [ ]

Dział 5. Prawomocne orzeczenia w sprawach o alimenty (sprawy)

RODZAJE SPRAW O ALIMENTY			Ogółem (kol. 2 do 5)	Liczba spraw, w których powództwo: uwzględniono w całości, w części i ponad żądanie – o zasądzenie pierwszy raz	uwzględniono w całości, w części i ponad żądanie – o zmianę wysokości	zawarto ugodę – o zasądzenie pierwszy raz	zawarto ugodę – o zmianę wysokości	Wysokość zasądzonych alimentów (ogólna kwota w złotych)
0			1	2	3	4	5	6
Razem (wiersz 2 do 7)		01						
Z powództwa	dzieci (w tym małoletnich)	02						
	rodziców	03						
	małżonków	04						
	małżonków i ich dzieci	05						
	o ustalenie ojcostwa	06						
	innych osób	07						

Dział 6.1.a. Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Wyszczególnienie		Liczba spraw
0		1
Pozostało z poprzedniego okresu	01	
Wpłynęło	02	
Załatwiono	03	
Pozostało na okres następny	04	

Dział 6.1.b. Wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Przedmiot postępowania mediacyjnego			Liczba przeprowadzonych mediacji: razem (kol.2 do 4)	z tego zakończono: ugodą	brakiem ugody	w inny sposób	Mediator zwrócił odpis postanowienia z powodu braku podjęcia próby mediacji
0			1	2	3	4	5
OGÓŁEM (wiersze 02 do 06+09)		01					
Ustalono wysokość alimentów		02					
Ustalono kontakty z dzieckiem		03					
Ustalono miejsce zamieszkania małoletniego		04					
Sposób wykonywania władzy rodzicielskiej (art. 97 art. 106, art. 107 kro)		05					
Sprawy w trybie Konwencji haskiej z 1980 r. dot. uprowadzenia (w. 07+w. 08)		06					
w tym	o powrót dziecka	07					
	o wykonywanie kontaktów	08					
Inne		09					

Dział 6.2.a. Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach nieletnich

Wyszczególnienie		Liczba spraw
0		1
Pozostało z poprzedniego okresu	01	
Wpłynęło	02	
Załatwiono	03	
Pozostało na okres następny	04	

Dział 6.2.b. Wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach nieletnich (proszę podać liczb

w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Ugoda	Brak ugody	Inny sposób
0		1	2	3
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01			
Prowadzonego przez instytucje	02			
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03			

warunki ugody		Liczby rodzajów form
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe)dla pokrzywdzonego	04	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	05	
Przeproszenie pokrzywdzonego	06	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	07	
Wykonanie pracy na cele społeczne	08	
Inne	09	

Dział 7. Stan wykazu Opm (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem (rubr. 2+6)	Liczba małoletnich pod opieką				Liczba małoletnich, których rodzicom ograniczono władzę rodzicielską	W tym (rubr. 6) przez stałą kontrolę kuratora sądowego	Liczba małoletnich	
	ogółem (rubr. 3 do 5)	których rodziców pozbawiono władzy rodzicielskiej	których rodzicom zawieszono władzę rodzicielską	sieroty naturalne			wobec których zarządzono umieszczenie w rodzinie zastępczej	którzy oczekują na umieszczenie w rodzinie zastępczej
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Dział 8. Wykonywane orzeczenia sądu o umieszczeniu małoletnich w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (liczba małoletnich)

Liczba orzeczeń wykonywanych wg stanu w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	PRZYBYŁO		UBYŁO Z POWODU						Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (orzeczenia do wykon.) (przebywający + oczekujący) (rubr. 1+2+3) – – (rubr. 4 do 9)	W tym oczekujących na umieszczenie (orzeczenia dotychczas niewykonane)	W tym powyżej 3 miesięcy
	wydano orzeczeń	z innych sądów	powrotu do zresocjalizowanego środowiska rodzinnego	przekazania do rodziny zastępczej	przysposobienia	skierowania do rodzinnego domu dziecka	przesłania do innych sądów	innego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Dział 9. Stan wykazu „ALK” (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem (rubr. 2+3)	Liczba osób, wobec których wykonywane są orzeczenia o obowiązku poddania się leczeniu				Liczba osób oczekujących na umieszczenie w zakładzie stacjonarnym
	w zakładzie niestacjonarnym	w zakładzie stacjonarnym	wobec których orzeczono nadzór kuratora*) i jest wykonywany przez kuratora		
			Zawodowego	społecznego	
1	2	3	4	5	6

*) Niezależnie od rodzaju zakładu.

Dział 10. Liczba osób ubezwłasnowolnionych (wykaz Op)

(stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

pod opieką ☐ pod kuratelą ☐

Dział 11. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 12. Sprawy wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy rodzinne nieletnich wielotomowe - liczba spraw			
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 4)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	powyżej 20 tomów
0				1	2	3	4
RC	Wpływ w okresie sprawozdawczym		01				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	03				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		04				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	06				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		07				
RNs	Wpływ w okresie sprawozdawczym		09				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	10				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	11				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		12				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	13				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	14				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		15				
Nsm	Wpływ w okresie sprawozdawczym		16				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	17				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	18				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		19				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	20				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	21				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		22				
Nkd	Wpływ w okresie sprawozdawczym		23				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	24				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	25				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		26				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	27				
		w wyniku pozwu/wniosku	28				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		29				

Dział 13.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości)	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie pionu rodzinnego	01																									

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada z ośrodków migracyjnych	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

Dział 14. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S16/18

Zagadnienia ogólne

Dział 1.1 .1.
W kolumnie 17 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia.

Dział 1.1.3.
Należy wykazywać w momencie umieszczenia, a nie wydania orzeczenia.

Dział 1.1.9.a
W rubrykach od 1 do 13 wykazuje się ewidencję osób, a w rubryce 14 wykazuje się wykonywane środki w tym zawieszone.

Dział 1.1.8.
Filie ośrodków kuratorskich wykazuje się tak, jak odrębny ośrodek.

Dział 1.1.9.
Na posiedzenia wykonawcze powinny być kierowane dwie kategorie spraw. Pierwsza, to sprawy kierowane na posiedzenia wykonawcze z urzędu lub na wniosek po wydaniu orzeczenia merytorycznego w postępowaniu rozpoznawczym, które wymagają ingerencji lub zajęcia przez sąd stanowiska w formie decyzji procesowej (wydanie postanowienia). Sprawy z tej kategorii powinny być wykazywane w rubryce „2”. Drugą kategorią spraw kierowanych na posiedzenia wykonawcze, powinny być sprawy dotyczące wykonywanych przez kuratorów sądowych nadzorów (zapoznawanie się ze sprawozdaniami w celu podjęcia decyzji np. o wszczęciu postępowania o zmianę środka stosowanego wobec nieletniego) lub innych czynności np. zapoznanie się z opinią o nieletnim nadesłaną przez szkołę lub placówkę. Mają one charakter kontrolny i z reguły wydawane na nich decyzje przybierają formę zarządzeń. Sprawy z tej kategorii wpisywane powinny być w rubryce „3”.
W rubryce 4 wykazuje się podjęte czynności lub działania poza orzecznicze poza sądem np. udział sędziego rodzinnego w okresowych spotkaniach w placówkach opiekuńczych dotyczących zasadności dalszego pobytu w nim wychowanków, kontrole sędziów rodzinnych w ośrodkach kuratorskich, domach pomocy społecznej itp.
Posiedzenia podczas których dokonywane są czynności z udziałem nieletnich (spotkania takie służą z jednej strony dyscyplinowaniu nieletnich, ale i udzielaniu im wsparcia) powinny być wykazywane w rubryce „5”.

Dział 1.2.
Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 21 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 21). W wierszu 39 wpisujemy wszystkie inne **formalne załatwienia** (skutkujące zakreśleniem), **w tym odrzucenia wniosku/pozwu/skargi**, które nie są wymienione w wierszach 23-38, a w wierszu 40 wykazujemy wszystkie inne **merytoryczne załatwienia** nie wymienione w wierszu 22 (suma wierszy 23-39).

Dział 1.2.a.
W dziale tym wykazujemy pełnomocników / obrońców z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników / obrońców dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników / obrońców dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W przypadku zmiany osoby pełnomocnika / obrońcy nie podlega on wykazaniu (do końca 2011). W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika** / obrońcy**, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik** / obrońca **jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika** / obrońcy**)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika / obrońcę dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika / obrońcę w kolumnie 2.

Dział 1.2.1.
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie

statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy RC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy RC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku, termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. **Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.4.

W kolumnach 2, 4, 6, 8 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 3,5,7,9 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są usprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 3,5,7,9, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 3 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 - dni w kolumnie 5 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie oraz uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach wstępnych i częściowych. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

Dział 2.1.1.a.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r.**

wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej). Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2.
W wierszach 01 - 04 należy wykazać wszystkie sprawy „RC, RNs, Nsm", „Nkd", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 3.
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.
Wykazujemy wszystkie sprawy o alimenty, prawomocne w danym okresie statystycznym. Ważny jest fakt prawomocności, nie ma znaczenia, w której instancji orzeczenie uprawomocniło się. Kwotę alimentów orzeczoną w obcej walucie należy przeliczyć na PLN wg. średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia kończącego postępowanie.

Dział 6.1. i 6.2.
Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 11.1
Skarga na postępowanie sądowe wykazywana jest na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 12.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 13.1. **Limity etatów i obsada sądu (wydziału)**

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR" to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. **Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.**

4. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 r. np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia

średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak, jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale

także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 12.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpo-

znał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kol. 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kol. 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 13.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w	**MS-S19** **Sprawozdanie** **w sprawach gospodarczych**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego w	**za … kwartał …****) **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1. Ewidencja spraw – ogółem I i II instancja

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem I i II instancja (dz. 1.1.1. w. 01 + dz. 1.1.2. w. 01)	01				

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	z tego											
							uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
											ogółem	w tym w wyniku						
												zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku	mediacji				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem I instancja (wiersze 02+48+49+78+93+94)			01															
GC procesowe (wiersze 03 do 47)		-	02		a)	a)												a)
Opróżnienie lokalu użytkowego		610	03															
Wydanie nieruchomości		611	04															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		613	05															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		618	06															
Roszczenia z umowy	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	07															
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	08															
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	09															
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	10															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	z tego											
							uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
											ogółem	w tym w wyniku						
												zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku	mediacji				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia	dotyczące prac projektowych	631	11															
	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	12															
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	13															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu		635	14															
Roszczenia z umowy leasingu		636	15															
Roszczenia z umowy	rachunku bankowego	638	16															
	agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	17															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych		640	18															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz		640um	19															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz		640wk	20															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz		640oc	21															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		640pz	22															
Dotyczące nieuczciwej konkurencji		652	23															
Roszczenia z ustawy z dnia 30 czerwca 2000 roku – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1410 z późn. zm.)		653	24															
Dotyczące uchylenia lub stwierdzenia nieważności uchwał zgromadzenia wspólników i walnego zgromadzenia		654	25															
Wyłączenie wspólnika w spółce z o.o.		655	26															
Rozwiązanie spółki		656	27															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		657	28															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)		658	29															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		659	30															
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)		660	31															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)		661	32															
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)		662	33															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611	663	34															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)	664	35															
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	36															
O roszczenia z czynów niedozwolonych	667	37															
O roszczenia z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	38															
O roszczenia z umowy kredytu	669	39															
O roszczenia z umowy pożyczki	670	40															
O roszczenia z umowy przechowania lub składu	671	41															
O roszczenia z weksla	672	42															
O roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 - 300 oraz 479 –490 ksh	673	43															
O uchylenie wyroku sądu polubownego	674	44															
O ochronę praw autorskich i pokrewnych	675	45															
Z zakresu ochrony prawnej roślin	676	46															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	47															
GNs nieprocesowe	-	48															
GNc nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe (wiersze od 50 do 77)	-	49			b)												
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	50															
Roszczenia z umowy: o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	51															
Roszczenia z umowy: dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	52															
Roszczenia z umowy: sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	53															
Roszczenia z umowy: o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	54															
Roszczenia: dotyczące prac projektowych	631	55															
Roszczenia: z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	56															
Roszczenia: dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	57															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	58															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego								inne załatwienia			
						uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono					ogółem	w tym publikację orzeczenia	
										ogółem	w tym w wyniku						
											zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku	mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia z umowy leasingu	636	59															
Roszczenia z umowy – rachunku bankowego	638	60															
Roszczenia z umowy – agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	61															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych	640	62															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz	640um	63															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz	640wk	64															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz	640oc	65															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	640pz	66															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	658	67															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)	664	68															
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	69															
O roszczenia z czynów niedozwolonych	667	70															
O roszczenia z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	71															
O roszczenia z umowy kredytu	669	72															
O roszczenia z umowy pożyczki	670	73															
O roszczenia z umowy przechowania lub składu	671	74															
O roszczenia z weksla	672	75															
O roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 –300 oraz 479 –490 ksh	673	76															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		77															
GCo ogólne (wiersze od 79 do 92)	–	78															
O nadanie klauzuli wykonalności, z wyłączeniem spraw o symbolach 104E, 104m, 104osh, 104p	104	79															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O nadanie klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika (art. 787, 787[1] kpc)	104 m	80															
O nadanie klauzuli wykonalności przeciwko wspólnikowi osobowej spółki handlowej (art. 778[1] kpc)	104o sh	81															
O nadanie klauzuli wykonalności wobec przejścia uprawnień lub obowiązków (art. 788 kpc)	104p	82															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	83															
Uznanie orzeczenia sądu państwa obcego	107	84															
O wyznaczenie sądu	108	85															
O wyłączenie sędziego	109	86															
Odtworzenie akt	111	87															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą lub ugody zawartej przed takim sądem	117	88															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)	125	89															
O udzielenie zabezpieczenia	131	90															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku lub ugody sądu polubownego, z wyłączeniem spraw o symbolu 117	142	91															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	92															
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – I instancja		93			c)												
Wykaz U (sprawy upadłości banków i zakładów ubezpieczeń)	-	94															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw – II instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem II instancja (w.02 + 49 do 53)		01																
Ga apelacyjne [e)] (w. 03 do 48)	-	02																
Opróżnienie lokalu użytkowego	610	03																

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw – II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Wydanie nieruchomości		611	04																
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		613	05																
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		618	06																
Roszczenia z umowy	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane) z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	07																
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	08																
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	09																
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	10																
Roszczenia dotyczące prac projektowych		631	11																
Roszczenia	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	12																
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	13																
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu		635	14																
Roszczenia z umowy leasingu		636	15																
Roszczenia z umowy	rachunku bankowego	638	16																
	agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	17																
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych		640	18																
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz		640um	19																
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz		640wk	20																
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw		640oc	21																
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		640pz	22																
Wyłączenie wspólnika w spółce z o.o.		655	23																
Rozwiązanie spółki		656	24																
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		657	25																
Sprawy z wykazu	Ns - Rej. KRS	–	26																
	Ns – Rej. Za	–	27																
Sprawy z rep.	Gzd	–	28																
	GUo	–	29																
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)		658	30																
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		659	31																
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)		660	32																

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw – II instancja (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)	661	33																
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611	663	34																
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)	664	35																
O ochronę naruszonego posiadania (art. 344 kc)	665	36																
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	37																
O roszczenia z czynów niedozwolonych	667	38																
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)	662	39																
O roszczenia z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	40																
O roszczenia z umowy kredytu	669	41																
O roszczenia z umowy pożyczki	670	42																
O roszczenia z umowy przechowania lub składu	671	43																
O roszczenia z weksla	672	44																
O roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 - 300 oraz 479 –490 ksh	673	45																
O uchylenie wyroku sądu polubownego	674	46																
Skarga na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej	677	47																
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	48																
Gz zażaleniowe e)	-	49																
GCo – II instancja	-	50																
WSC skarga kasacyjna	-	51			e)													
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – II instancja	-	52			c)													
Skargi na postępowanie sądowe **	-	53																

** Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. Pozwy zbiorowe rep. GC

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
W tym	odrzucono	03	
	oddalono	04	
	zwrócono	05	
Pozostało		06	

Dział 1.1.b. (dział 1.1.1 wiersz 49 kolumna 3 lit. b)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.c. (dział 1.1.1 wiersz 93 + dział 1.1.2 wiersz 52 kolumna 3 lit. c) skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem łącznie I i II instancja

Wyszczególnienie			Liczby spraw
przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01	
przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.d. Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^{2}§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w. 02+03)	01				
Ga	02				
Gz	03				

Dział 1.1.e. (dział 1.1.2 wiersz 51 kolumna 3 lit. e) skarga kasacyjna

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę	04	
	oddalił skargę (art.398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.f. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012)
0		1	2	3
GC	01			
Ga	02			

Dział 1.1.g. Sprawy mediacyjne

	Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0		1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 [8] § 1 kpc	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 [13] § 1 kpc	05	
Wpływ	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 [13] § 2 kpc	02		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	06	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 [14] § 1 i 2 kpc	03		Zatwierdzono ugodę	07	
Rozstrzygnięcie				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 [14] § 2 kpc	08	
Rozstrzygnięcie	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	04		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	09	

Dział 1.1.h Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz szczególne rodzaje załatwień spraw gospodarczych

Wyszczególnienie			Repertorium/wykaz								
			Ogółem I i II instancja	**Ogółem I instancja**	w tym				**Ogółem II instancja**	w tym	
					GC	**GNs**	**GNc**	**GCo**		**Ga**	**Gz**
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1. r.1 odpowiednie wiersze)		01									
Wpłynęło **ogółem** (w.02=dz.1.1.1. r.2 odpowiednie wiersze = w03+25)		02									
W tym ponownie wpisane	**razem** (w. 03 = w.04 do 24) ponownie wpisane	03									
	zwrot pozwu / wniosku / skargi	04									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05									
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06									
	wyłączenie roszczenia do odrębnego postępowania	07									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08									
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc	09									
	wpisane na podstawie art. 495§1 kpc	10									
	wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13									
	przekazano przez SR Lublin-Zachód (e-sąd)	14									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	15									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	16									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	17									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów)	18									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	19									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	20									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	21									
	wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	22									
	dokonano omyłkowego wpisu	23									
	inne ponownie wpisane	24									
Wpływ pozostałych spraw		25									

Dział 1.1.h Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz szczególne rodzaje załatwień spraw gospodarczych

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz								
				Ogółem I i II instancja	Ogółem I instancja	w tym				Ogółem II instancja	w tym	
						GC	GNs	GNc	GCo		Ga	Gz
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Załatwiono ogółem (w.26=dz.1.1.1. r.3 odpowiednie wiersze=w.27+51)			26									
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 27 = w.28 do 50) szczególne rodzaje załatwień		27									
	zwrot pozwu / wniosku / skargi		28									
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		29									
	zakończono w trybie art. 339 kpc		30									
	zakończono w trybie art. 341 kpc		31									
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		32									
	zakreślono na podstawie art. 498 § 2 kpc		33									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		34									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		35									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		36									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	37									
		sądu (ów)	38									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	39									
		sądu (ów)	40									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		41									
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		42									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1	pkt 1 kpc	43									
		pkt 4 kpc	44									
	zakreślenie omyłkowych wpisów		45									
	odrzucono pozew / wniosek / skargę/apelację/ zażalenie		46									
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku (wykazujemy I i II instancję), środka odwoławczego, skargi przed sądem II instancji		47									
	umorzenie na podstawie art. 505^{37} §1 kpc		48									
	w trybie § 110 ust. 3 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)		49									
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		50									
Załatwienie pozostałych spraw			51									
Pozostało na okres następny (w.52=dz.1.1.1. r.15 odpowiednie wiersze)			52									

Dział 1.1.3 Skład orzekający w sprawach Ga

Wyszczególnienie	Liczba zakończonych spraw Ga (kol. 2+4)	W tym liczba zakończonych spraw Ga w składzie			
		3 sędziów		1 sędziego	
		ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO
0	1	2	3	4	5
Rep. Ga					

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:																			Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:														
						Sędziowie SO													sędziowie SR				sędziowie SO													sędziowie SR			
									z tego																z tego													
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SR (suma kol.: 18,19,20)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol.22,34,38)	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 35,36,37)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy gospodarcze (w.2 do 12)	01																																						
GC	02																																						
GNs	03																																						
GNc	04																																						
GCo I instancja	05																																						
GCo II instancja	06																																						
Ga apelacyjne	07																																						
Gz zażaleniowe	08																																						
WSC skarga kasacyjna	09																																						
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem	10																																						
Wykaz U	11																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S)*	12																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 6, 7, 16,18, 19, 20)	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7, 16)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 23, 24, 33, 35 do 38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy gospodarcze (w. 02, 24 do 33)	01																																						
GC	02																																						
W tym: zwrot pozwu	03																																						
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																																						
Zakończono w trybie art. 479[17] kpc	05																																						
Zakończono w trybie art. 479[18] kpc	06																																						
zakończono w trybie art. 339 kpc	07																																						
zakończono w trybie art. 341 kpc	08																																						
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09																																						
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10																																						
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: wydziału (łów)	12																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: sądu (dów)	13																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: wydziału (ów)	14																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: sądu (ów)	15																																						
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16																																						
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	17																																						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	18																																						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	19																																						
zakreślenie omyłkowych wpisów	20																																						
odrzucono pozew	21																																						
umorzono na podstawie art. 505[37] §1 kpc	22																																						
inne	23																																						
GNs	24																																						
GNc	25																																						
GCo I instancja	26																																						
GCo II instancja	27																																						
Ga (apelacyjne)	28																																						
Gz (zażaleniowe)	29																																						
WSC: skarga kasacyjne	30																																						
WSC: skarga o stwierdzenie niezgodności z	31																																						
Wykaz U	32																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S)*	33																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.). 1) Liczba w wierszu ogółem (w.01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1 w.01. rubr.3).

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy					
		Ogółem (kol.od 2 do 6)	Rep. GC	Rep. GNc	Rep GNs	Rep GCo	Inne
		1	2	3	4	5	6
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01						
Zwrot pism (wniosku lub pozwu) po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02						
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03						
O nadanie klauzuli wykonalności	04						
Inne	05						

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień											Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc
				Razem (kol.2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]										
						1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12
OGÓŁEM (w. od 02 do 05 = w.06+11)			01													
I instancja		GC (w.07+12)	02													
		GNs (w.08+113)	03													
II instancja		Ga (w.09+14)	04													
		Gz (w.10+15)	05													
Sędziowie SO	**ogółem (w. od 07 do 10)**		06													
	I instancja	GC	07													
		GNs	08													
	II instancja	Ga	09													
		Gz	10													
Sędziowie SR delegowani do SO	**ogółem (w. od 12 do 15)**		11													
	I instancja	GC	12													
		GNs	13													
	II instancja	Ga	14													
		Gz	15													

[1)] Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji, a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

	Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
	0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	GC	01									
	GNs	02									
	GNc	03									
	Wykaz U	04									
	GCo	05									
SO II instancja	GC (GCupr)	06									
	GNs	07									
	Ns-Rej. KRS	08									
	Ns-Rej. Za	09									
	GU	10									
	GUp	11									
	GN	12									
	Gzd	13									
	GUu	14									
	GUo	15									
	Wykaz U	16									
	GNc	17									
	GCo	18									
	Ga (apelacyjne)	19									
	Gz (zażaleniowe) ogółem	20									
	w tym Gz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	21									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw

	Rodzaje spraw z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
			razem (kol. od 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
	0		1	2	3	4	5	6	7	8
I instancja	GC	01								
	GNc	02								
II instancja	Ga (apelacyjne)	03								
	Gz (zażaleniowe)	04								

Dział 4.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw		Ogółem (kol. od 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty wpływu do sądu okręgowego upłynął okres					
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	ponad rok do 2 lat	ponad 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Ga (apelacyjnych)	01							
Gz (zażaleniowych)	02							

Dział 4.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw z repertorium		Ogółem (kol. od 2 do 6)	W terminie				
			do 1 miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	ponad 6 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6
Ga (apelacyjne)	01						
Gz (zażaleniowe)	02						

Dział 5.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze od 02 do 12)**		01													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sędziów kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 5.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6 Sprawy gospodarcze wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy gospodarcze - Liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
GC	pozostało z poprzedniego okresu		01							
	wpływ w okresie sprawozdawczym		02							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03							
		w wyniku zwrotu pozwu	04							
		wyłączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		06							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07							
		w wyniku zwrotu pozwu	08							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		09							
Ga	pozostało z poprzedniego okresu		10							
	wpływ w okresie sprawozdawczym		11							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki		12							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		13							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		14							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		15							

Dział 6.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury)	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie (zbiorczo I i II instancja)	01																															
I instancja	02																															
II instancja	03																															

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego			Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym			Obsada średniookresowa			W tym obsada z ośrodków migracyjnych			Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego			Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym		
			ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Referendarze		01																		
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02																		
	Asystenci sędziów	03																		

Dział 7. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S19

Użyte w formularzu określnie sprawy GC z właściwości sądów rejonowych oznacza także sprawy GC-upr.

Dział 1.1.1. i 1.1.2.
Ewidencja spraw ogółem, należy wykazać sprawy wg rodzajów wpisywanych do poszczególnych repertoriów, odpowiednio w pierwszej lub drugiej instancji. W rep. Ga wykazuje się rodzaje spraw rejestrowane w sądach rejonowych przekazane do sądu okręgowego z apelacją wg symboli w sądzie rejonowym. Indeksy literowe w kolumnie załatwiono razem oznaczają wykazanie innych szczególnych rodzajów załatwień poniżej tabeli sprawozdawczej. W kolumnie 14 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 50 działu 1.1.h.
W dziale 1.1.1 i 1.1.2 należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym z wyłączeniem odroczeń w sprawach incydentalnych.

W dz. 1.1.2 w przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu - tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzenia czy też odrzucenia. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie, zarządzenie) należy wykazać w dziale 1.1.2 kolumna 6.

Dział 1.1.f.
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.g.
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS Nr 5, poz. 22, z późn. zm.). Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 1.1.h.
Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.1. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane w pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 26). W wierszu 50 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 27-49, a w wierszu 51 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27-50). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane od 1 stycznia 2014 w wierszu 14. Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. GC, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. GC i wpisując do GNc, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 42.

Dział 1.2.1.
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone, a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni,**

na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.3.1.

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.

Prawomocne **zarządzenie o zwrocie pisma wszczynającego postępowanie (pozwu lub wniosku)** (§124 ust. 1 instrukcji sądowej) wydane przez referendarza stanowi jego załatwienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego pisma - nie stanowi załatwienia.
Załatwienie przez referendarza w repertorium „GNc" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „GNc" i wpisaniu jej do repertorium „GC", z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §1a kpc) odnotowanie załatwienia w repertorium „GNc" nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).
Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „GCo"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „GCo".

Dział 1.4.
W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp.".
W sprawach drugoinstancyjnych Ga i Gz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

Dział 2.1.1.
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które wpłynęły w poprzednich okresach sprawozdawczych, oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2.
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2.
W wierszu 01 - 05 należy wykazać wymienione kategorie spraw, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone, **dział ten bowiem służy do wykazania długotrwałości postępowań sądowych od chwili ich pierwotnego wpływu do sądu.**
W wierszach 06 - 18 należy wykazać wszystkie wymienione sprawy przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszu 19 wykazujemy wszystkie sprawy „Ga", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszu 20 wykazujemy wszystkie sprawy Gz (wykazujemy te dane od 1 stycznia 2013 r.). Dodatkowo w wierszu 21 wykazujemy wszystkie sprawy Gz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji (kategorie spraw od wiersza 06-18). **W wierszach 19-20 wykazujemy sprawy ze wszystkich repertoriów prowadzonych w sądach rejonowych.** Sprawy Ga i Gz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji (**dotyczy to również wyroków uchylających orzeczenie i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania**). Dane wykazujemy także w zakresie spraw

uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W wierszach 01-05 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszu 19 dotyczącym czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 3.

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie należy uwzględnić jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie, czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Nc do C lub Cupr) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.1.

W sytuacji, gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 6.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 6.1. i 6.2. Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji, gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SO”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których **na ostatni dzień okresu statystycznego** jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydzia-

le), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji, gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwo-**

<u>ławczym w tym samym pionie</u>. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **<u>Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.</u>** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie cząstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

9. Dane zawarte w kolumnach 1,2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.

10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo.

11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion gospodarczy

12. Dane w zakresie pionu gospodarczego odnośnie do limitów, obsad sędziowskich i średniookresowej liczby sesji wykazuje się w układzie całego pionu (I i II instancja), a nadto oddzielnie w podziale na I instancję i II instancję (jedynie w sześciu sądach okręgowych **<u>w Gdańsku, Łodzi, Katowicach, Krakowie, Poznaniu, Warszawie)</u>**. W pozostałych sądach okręgowych posiadających pion gospodarczy wykazuje się limity i obsady jedynie w układzie całego pionu bez podziału na I i II instancję.

13. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

14. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym)**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I zagadnień wspólnych)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I, jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności, od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (180/360 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji, gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

23. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja I**” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji, gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I, jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I, jak i II instancji dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jaki II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego

wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 6.1).

24. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazuję się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji - 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.

25. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze**" uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

26. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze**" określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniookresowej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) – średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0.208 (10/48=0.208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**" w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. **Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.**

28. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie gospodarczym** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

29. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie gospodarczym w I instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu , sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczba ta nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22 , z późn. zm.).

30. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie gospodarczym w II instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego

sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczba ta nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

31. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

32. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 6.1 z tym, że limity i obsady w podziale na I i II instancję wykazują jedynie sądy posiadające odrębnie funkcjonujące wydziały I i II instancyjne. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy*)
2. Okręgowy*)
w……

Okręg Sądu

Okręgowego	**Apelacyjnego**
w……	**w……**

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S19
Sprawozdanie
w sprawach gospodarczych

za … kwartał …)** **20… r.**

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w rubr. 3): uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02,44,45,74, 92,93)			01															
GC procesowe (wiersze od 03 do 43)		-	02		b)	b)												b)
Opróżnienie lokalu użytkowego		610	03															
Wydanie nieruchomości		611	04															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		613	05															
Roszczenia z umowy	związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	06															
	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	07															
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	08															
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	09															
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	10															
	dotyczące prac projektowych	631	11															
	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	12															
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	13															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu		635	14															
Roszczenia z umowy	leasingu	636	15															
	rachunku bankowego	638	16															
	agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	17															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w rubr. 3) uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych	640	18															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz	640um	19															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz	640wk	20															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz	640oc	21															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	640pz	22															
Wyłączenie wspólnika w spółce z o.o.	655	23															
Rozwiązanie spółki	656	24															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)	657	25															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	658	26															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)	659	27															
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)	660	28															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)	661	29															
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)	662	30															
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611	663	31															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)	664	32															
O ochronę naruszonego posiadania (art. 344 kc)	665	33															
O roszczenia: z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	34															
z czynów niedozwolonych	667	35															
z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	36															
z umowy kredytu	669	37															
z umowy pożyczki	670	38															
z umowy przechowania lub składu	671	39															
z weksla	672	40															
z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291-300 oraz 479 –490 ksh	673	41															
O uchylenie wyroku sądu polubownego	674	42															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	43															
GNs nieprocesowe	-	44															
GNc nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe (wiersze od 46 do 73)	-	45			a)												
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	46															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w rubr. 3) uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia z umowy: o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	47															
Roszczenia z umowy: dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	48															
Roszczenia z umowy: sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	49															
Roszczenia z umowy: o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	50															
Roszczenia: dotyczące prac projektowych	631	51															
Roszczenia: z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	52															
Roszczenia: dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	53															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	54															
Roszczenia z umowy: z umowy leasingu	636	55															
Roszczenia z umowy: rachunku bankowego	638	56															
Roszczenia z umowy: agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	57															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych	640	58															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz	640um	59															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz	640wk	60															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz	640oc	61															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	640pz	62															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	658	63															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224 kc i nast.)	664	64															
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	65															
O roszczenia z czynów niedozwolonych	667	66															
O roszczenia z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	67															
O roszczenia z umowy kredytu	669	68															
O roszczenia z umowy pożyczki	670	69															
O roszczenia z weksla	672	70															
O roszczenia z umowy przechowania lub składu	671	71															
O roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 -300 oraz 479 –490 ksh	673	72															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	73															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w rubr. 3) uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
GCo ogólne (suma wierszy od 75 do 91)		-	74															
O nadanie klauzuli wykonalności	z wyłączeniem spraw o symbolach 104E, 104m, 104 osh i 104 p	104	75															
	europejskim tytułom egzekucyjnym	104E	76															
	przeciwko małżonkowi dłużnika (art. 787, 787[1] kpc)	104m	77															
	przeciwko wspólnikowi osobowej spółki handlowej (art. 778[1] kpc)	104osh	78															
	wobec przejścia uprawnień lub obowiązków (art. 788 kpc)	104p	79															
	bankowym tytułom egzekucyjnym	104b	80															
	aktom notarialnym	104n	81															
O zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata		105	82															
O wyłączenie sędziego		109	83															
Odtworzenie akt		111	84															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą lub ugody zawartej przed takim sądem		117	85															
O zawezwanie do próby ugodowej		123	86															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)		125	87															
O zabezpieczenie dowodu		129	88															
O udzielenie zabezpieczenia		131	89															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku lub ugody sądu polubownego, z wyłączeniem spraw o symbolu 117		-	90															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		-	91															
GCps pomoc sądowa		-	92															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)		-	93			c)												

Dział 1.1.a. (dział 1.1 wiersz 45 kolumna 3 lit. a)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.b. w tym w postępowaniu uproszczonym

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Wpłynęło	01	
Załatwiono	02	
Pozostało na okres następny	03	

Dział 1.1.c. (dział 1.1 wiersz 93 kolumna 3 lit. c) skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1 d. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw, w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012)
0		1	2	3
GC	01			
GNs	02			

Dział 1.1.1 Sprawy mediacyjne

	Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0		1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183^{8} § 1 kpc	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 1 kpc	05	
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183^{13} § 2 kpc	02		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	06	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183^{14} § 1 i 2 kpc	03		Zatwierdzono ugodę	07	
				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183^{14} § 2 kpc	08	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	04		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	09	

Dział 1.1.2 Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw gospodarczych

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz						
				ogółem	w tym					
					GC	GNs	GNc	GCo	GCps	WSC
0				1	2	3	4	5	6	7
Pozostało z ubiegłego roku (w.1= dz.1.1. kol. 1 odpowiednie wiersze)			01							
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1.1. kol. 2 odpowiednie wiersze = w.03+25)			02							
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 24) ponownie wpisane		03							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi		04							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05							
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219		06							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)		07							
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		08							
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc		09							
	wpisane na podstawie art. 495§1 kpc		10							
	wpisane na podstawie art. 505§1 kpc		11							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		12							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		13							
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd) na podstawie art. 505^{33} §1, 505^{34} §1, 505^{36} §1 kpc		14							
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		15							
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		16							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		17							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	18							
		sądu (ów)	19							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	20							
		sądu (ów)	21							
	w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		22							
	dokonano omyłkowego wpisu		23							
	inne ponownie wpisane		24							
Wpływ pozostałych spraw			25							
Załatwiono ogółem (w.26= dz.1.1. kol. 3 odpowiednie wiersze = w.27+51)			26							
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 27 = w.28 do 50)		27							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi		28							
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		29							
	zakończono w trybie art. 339 kpc		30							
	zakończono w trybie art. 341 kpc		31							
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		32							
	zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc		33							
	zakreślono na podstawie art. 505^{33} §1 kpc		34							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		35							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		36							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		37							

Dział 1.1.2 Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw gospodarczych (dok.)

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz						
				ogółem	w tym					
					GC	GNs	GNc	GCo	GCps	WSC
0				1	2	3	4	5	6	7
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)		38							
	sądu (ów)		39							
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)		40							
	sądu (ów)		41							
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc			42							
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)			43							
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc			44							
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc			45							
zakreślenie omyłkowych wpisów			46							
odrzucono pozew/wniosku/skargi			47							
umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi			48							
umorzenie na podstawie art. 505^{37} §1 kpc			49							
inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień			50							
Załatwienie pozostałych spraw			51							
Pozostało na okres następny (w.52= dz.1.1. kol. 15 wiersze odpowiednio 01,02,40,41,66,84,85)			52							

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 02 do 07)	01																										
GC	02																										
GNs	03																										
GNc	04																										
GCo	05																										
GCps	06																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje -**wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:												Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 02, 24 do 28)	01																										
GC	02																										
W tym: zwrot pozwu	03																										
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																										
zakończono w trybie art. 479[17] kpc	05																										
zakończono w trybie art. 479[18] kpc	06																										
zakończono w trybie art. 339 kpc	07																										
zakończono w trybie art. 341 kpc	08																										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	09																										
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10																										
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: wydziału(łów)	12																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: sądu(dów)	13																										
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: wydziału (ów)	14																										
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: sądu (ów)	15																										
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16																										
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	17																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	18																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	19																										
zakreślenie omyłkowych wpisów	20																										
umorzono na podstawie art. 505[37]§1 kpc	21																										
odrzucono pozew	22																										
inne	23																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Zała-twienie**[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
GNs	24																										
GNc	25																										
GCo	26																										
GCps	27																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	28																										

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy					
		Ogółem (kol. od 2 do 6)	Rep. GC	Rep. GNc	Rep GNs	Rep GCo	Inne
		1	2	3	4	5	6
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01						
Zwrot pism (wniosku lub pozwu) po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02						
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03						
O nadanie klauzuli wykonalności, z wyłączeniem spraw dotyczących bankowych tytułów egzekucyjnych	04						
O nadanie klauzuli wykonalności bankowym tytułom egzekucyjnym	05						
Inne	06						

Dział 1.4 Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 11 kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 11 kpc
		razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]									
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Razem (wiersze od 02 do 03)	01												
GC	02												
GNs	03												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1.Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kol. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01									
GNs	02									
GNc	03									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
GC	01								
GNs	02								
GNc	03								

Dział 4. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 5. Sprawy gospodarcze wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy gospodarcze wielotomowe - liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol.2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
GC	Pozostało z poprzedniego okresu		01							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym		02							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03							
		w wyniku zwrotu pozwu	04							
		wyłączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		06							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07							
		w wyniku zwrotu pozwu	08							
		w wyniku połączenia do wspólnego rozpoznania	09							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		10							

Dział 5.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu)	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie z wydziałów gospodarczych (z wyłączeniem wydziałów dla spraw upadłościowych i naprawczych)	01																									

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada z ośrodków migracyjnych	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S19

Użyte w formularzu określnie sprawy GC oznacza także sprawy GC-upr .

Dział 1.1
W kol. 13 „Odroczono ogółem" należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 53 działu 1.1.2

Dział 1.1.d
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.1.
Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 1.1.2.
Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 26). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 14.
Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. GC, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. GC i wpisując do GNc, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 46. W wierszu 51 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 27-50, a w wierszu 52 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27-51).

Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz, przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.3.1

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy nie stanowi załatwienia.

Prawomocne **zarządzenie o zwrocie pisma wszczynającego postępowanie (pozwu lub wniosku)** (§124 ust. 1 instrukcji sądowej) wydane przez referendarza stanowi jego załatwienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego pisma - nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „GNc" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „GNc" i wpisaniu jej do repertorium „GC", z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §2 kpc), odnotowanie załatwienia w repertorium „GNc" nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „GCo"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „GCo".

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp.".

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których

nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2
W wierszach 01 - 03 należy wykazać wszystkie sprawy „GC, GNs, GNc", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z GNc do GC) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 5.1 Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR" to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego" - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do**

danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch, czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających <u>w niepełnym wymiarze</u> w SO. W obsadę nie wliczamy <u>okresów delegacji</u> sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy <u>okresów delegacji</u> w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym w sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **<u>wersja I</u>**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu, dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **<u>o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym</u>** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z

0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze, w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu**, (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2,

należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej(Dz. Urz. MS Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd Okręgowy w Warszawie - Sąd Ochrony Konkurencji i Konsumentów	**MS-S19k** **Sprawozdanie** **w sprawach z zakresu ochrony konkurencji, regulacji energetyki, telekomunikacji i transportu kolejowego**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Apelacyjnego w Warszawie		
Numer identyfikacyjny REGON	**za … kwartał …****) **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Ewidencja spraw ogółem

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w rubr. 3): uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	Umorzono: ogółem	w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/odwołania /zażalenia	zawarcia ugody przed sądem	Inne załatwienia	odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem (w. 02 do 06, 15, 17,18)		01														
AmC		02														
AmE		03														
AmK		04														
AmA		05														
AmT - razem (w. 07 do14)		06														
Sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej: o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	700	07														
o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	701	08														
o nałożenie kar	702	09														
o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. 2014 r. poz. 243, z późn. zm.)	703	10														
o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r. poz. 243, z późn. zm.)	704	11														
wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	705	12														
o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 20, art. 21 ust. 2, art. 22 oraz art. 30 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 880, z późn. zm.)	706	13														
inne bez symbolu	-	14														
Amz		15														
w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne	735	16														
Amo		17														
WSC		18			a) b)											

a) Dział 1.a. w tym: (skarga kasacyjna)

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę	03	
	oddalił skargę (art.398[14] kpc)	04	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398[16] kpc)	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398[15] kpc)	06	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398[19] kpc)	07	
	załatwił w inny sposób	08	

b) Dział 1.b. w tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424[9] kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424[8] kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424[11] §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424[11] §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1. Liczba wydanych przez sąd na podstawie art. 479[63] kpc postanowień o wstrzymaniu wykonania decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Dział 1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz								
				ogółem	w tym							
					AmC	AmE	AmK	AmA	AmT	Amz	Amo	WSC
				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (w.01= dz.1. kol. 1 odpowiednie wiersze)			01									
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1. kol. 2 odpowiednie wiersze = w.03+19)			02									
W tym ponownie wpisane	razem ponownie wpisane (w. 03 = w.04 do 18)		03									
	zwrot pozwu		04									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05									
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc		06									
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)		07									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		08									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami		09									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		10									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		11									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		12									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	13									
		sądu (ów)	14									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	15									
		sądu (ów)	16									
	dokonano omyłkowego wpisu		17									
	inne ponownie wpisane		18									
Wpływ pozostałych spraw			19									

Dział 1.2 Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień (dok.)

Wyszczególnienie			Repertorium/wykaz								
			ogółem	w tym							
				AmC	AmE	AmK	AmA	AmT	Amz	Amo	WSC
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Załatwiono ogółem (w.20 = dz.1. kol. 3 odpowiednie wiersze = w.21+40)		20									
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 21 = w.22 do 39)	21									
	zwrot pozwu	22									
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	23									
	zakończono w trybie art. 479[17] kpc	24									
	zakończono w trybie art. 479[18] kpc	25									
	zakończono w trybie art. 339 kpc	26									
	zakończono w trybie art. 341 kpc	27									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	28									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami	29									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów)	30									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	31									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	32									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	33									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	34									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	35									
	zakreślenie omyłkowych wpisów	36									
	odrzucono pozew/zażalenie/odwołanie	37									
	umorzenie na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	38									
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień	39									
Załatwienie pozostałych spraw		40									
Pozostało na okres następny (w.41= dz.1. kol. 14 odpowiednie wiersze)		41									

Dział 2. Liczba sesji i terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów		Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach	Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc
					w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]									
						1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 09)	01														
AmC	02														
AmE	03														
AmK	04														
AmA	05														
AmT	06														
Amz	07														
Amo	08														
WSC	09														

[1)] Dodaje się liczbę dni. Sprawy, w których uzasadnienie przedstawiono w przedłużonym, za zgodą prezesa sądu terminie wykazuje się w rubryce tego działu, która wskazuje faktyczną liczbę dni sporządzania.

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	**AmC**	01									
	AmE	02									
	AmK	03									
	AmA	04									
	AmT- razem (w. 06 do13)	05									
	sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej: o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	06									
	o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	07									
	o nałożenie kar	08									
	o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	09									
	o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	10									
	wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	11									
	o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 20, art. 21 ust. 2, art. 22 oraz art. 30 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych	12									
	inne bez symbolu	13									
	Amz	14									
	w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	15									

Dział 3. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium*)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
		Razem (ko. 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	ponad 5 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem (w. 02 do 06, 15, 17,18)	01								
AmC	02								
AmE	03								
AmK	04								
AmA	05								
AmT- razem (w. 07 do14)	06								
sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej: o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	07								
o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	08								
o nałożenie kar	09								
o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r.– Prawo telekomunikacyjne	10								
o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	11								
wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	12								
o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 20, art. 21 ust. 2, art. 22 oraz art. 30 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych	13								
inne bez symbolu	14								
Amz	15								
w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. –Prawo telekomunikacyjne	16								
Amo	17								
WSC	18								

*) Wszystkie sprawy niezałatwione w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie (także tej, która była zawieszona, a więc sprzed zawieszenia).

Dział 3.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 3.)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
			Razem (ko. 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	ponad 5 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Razem (w. 02 do 06, 15, 17,18)		01								
AmC		02								
AmE		03								
AmK		04								
AmA		05								
AmT- razem (w. 07 do14)		06								
sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej	o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	07								
	o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	08								
	o nałożenie kar	09								
	o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	10								
	o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	11								
	wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	12								
	o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 20, art. 21 ust. 2, art. 22 oraz art. 30 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych	13								
	inne bez symbolu	14								
Amz		15								
w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne		16								
Amo		17								
WSC		18								

Dział 4.1.Terminowość obiegu spraw odwoławczych i zażaleniowych

Rodzaje spraw		Ogółem	Z tego od daty orzeczenia właściwego urzędu do daty wpływu do sądu upłynął okres				
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	ponad 12 mies.
0		1	2	3	4	5	6
Odwoławczych	01						
Zażaleniowych	02						

Dział 4.2 Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu akta zwrócono właściwemu urzędowi

Rodzaje spraw		Ogółem	W tym w terminie			
			pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	ponad 6 miesięcy
0		1	2	3	4	5
Odwoławczych	01					
Zażaleniowych	02					

Dział 5. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw *)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
AmC	01								
AmE	02								
AmK	03								
AmA	04								
AmT	05								
Amz	06								
Amo	07								
WSC	08								

*) Wszystkie sprawy, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i pierwsza rozprawa/posiedzenie odbyła się w danym okresie sprawozdawczym.

Dział 6.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości , KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w innym sądzie okręgowym czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS. KSSIP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSIP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie	01																															

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
			ogółem	ogółem	ogółem		
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 7. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sporządzania sprawozdania MS-S19k

1. **Właściwość rzeczowa**
   Sąd wykazuje sprawy, które należą do jego właściwości rzeczowej. O ile zdarzyłyby się sytuacje, że sprawa jest zarejestrowana w wydziale (sądzie) innego rodzaju, to należy ją wpisać do właściwego pola sprawozdania i w adnotacji wyjaśnić przyczynę takiej rejestracji.

2. W dziale 3 **„Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium”** wykazuje się sprawy, które w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego są niezałatwione, przy czym terminy liczy się od dnia pierwotnego wpisu sprawy do właściwego repertorium.

3. W dziale 6 **„ Obsada wydziału”** wykazywana jest następująco:
- w sprawozdaniu wykazuje się pełną obsadę średniookresową,
- liczbę delegowanych z jednostek z innego szczebla, wydziałów lub korzystających z urlopów macierzyńskich, wychowawczych, dla poratowania zdrowia lub innych, wykazywać należy w odpowiedniej proporcji do liczby dni pracy w jednostce po delegacji lub do liczby dni pracy (poza urlopami wyżej wymienionymi). Np. jeżeli sędzia delegowany jest w pierwszym półroczu na 3 miesiące, to liczy się do obsady 3/6, tj. 0,5 osoby, jeżeli na miesiąc – to liczy się 1/6 osoby, natomiast w sprawozdaniu rocznym proporcje te będą inne: delegowany na miesiąc, to jest 1/12 osoby, a delegowany na 3 miesiące – 1/4 osoby.

- **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

- **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

4. Wypełniając dział 6 posługujemy się objaśnieniami z MS-S19.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w Warszawie - **Sąd Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych**	**MS-S19z** **Sprawozdanie** **W sprawach z zakresu ochrony wspólnotowych znaków towarowych i wspólnotowych wzorów przemysłowych**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Apelacyjnego w Warszawie		
Numer identyfikacyjny REGON	**za … kwartał …**[**)] **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Ewidencja spraw ogółem

Sprawy wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO			ZAŁATWIONO										Odroczono	Pozostało na okres następny
			razem	w tym ponownie wpisane		razem (kol. 6 do 14)	w tym (w rubr. 5)										
				ogółem	w tym przekazano z innej jednostki		wyrokiem zaocznym	uwzględniono w całości lub w części	zawarto ugodę	oddalono	zwrócono	odrzucono	przekazano do innej jednostki	umorzono	inne załatwienia		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem (w. 02 do 05)	01																
GWzt	02																
GWwp	03																
GWo	04																
WSC	05					a)											

a) Dział 1.a. w tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 2. Liczba sesji i terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów		Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach	Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba wniosków o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc
					w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]									
						1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem (w. 02 do 05)	01														
GWzt	02														
GWwp	03														
GWo	04														
WSC	05														

[1)] Dodaje się liczbę dni. Sprawy, w których uzasadnienie przedstawiono w przedłużonym, za zgodą prezesa sądu terminie wykazuje się w rubryce tego działu, która wskazuje faktyczną liczbę dni sporządzania.

Dział 3. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium *)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
		razem (kol. 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	ponad 5 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 05)	01								
GWzt	02								
GWwp	03								
GWo	04								
WSC	05								

*) Wszystkie sprawy niezałatwione w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie (także tej, która była zawieszona, a więc sprzed zawieszenia).

Dział 3.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 3)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
		razem (kol. 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	ponad 5 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 05)	01								
GWzt	02								
GWwp	03								
GWo	04								
WSC	05								

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw *)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 05)	01								
GWzt	02								
GWwp	03								
GWo	04								
WSC	05								

*) Wszystkie sprawy, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i pierwsza rozprawa/posiedzenie odbyła się w danym okresie sprawozdawczym.

Dział 5.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie	01																															

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
			ogółem	ogółem	ogółem		
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania MS-S19z

1. **Właściwość rzeczowa**
   Sąd wykazuje sprawy, które należą do jego właściwości rzeczowej. O ile zdarzyłyby się sytuacje, że sprawa jest zarejestrowana w wydziale (sądzie) innego rodzaju, to należy ją wpisać do właściwego pola sprawozdania i w adnotacji wyjaśnić przyczynę takiej rejestracji.

2. W dziale 3 **„Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium”** wykazuje się sprawy, które w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego są niezałatwione, przy czym terminy liczy się od dnia pierwotnego wpisu sprawy do właściwego repertorium w sądzie.

3. Wypełniając dział 6 posługujemy się objaśnieniami z MS-S19.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa				
Sąd Rejonowy w ..... **Wydział ……..**		Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S20KRS** **Sprawozdanie** **W sprawach rejestrowych** **(według właściwości rzeczowej)**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu				
Okręgowego w…….	Apelacyjnego w…….. .		**za … kwartał …*) 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Ewidencja spraw ogółem

Wykaz wg rodzaju spraw		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono									Pozostało na okres następny
				razem (k.4 + 6 do 10	z tego								
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia		
					ogółem	w tym wykreślenia							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11
OGÓŁEM (w. 02+06+10)	**01**												
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (w. 03 do 05)	**02**												
Rejestr Przedsiębiorców (Dz.2 w.01)	03												
Rejestr Dłużników Niewypłacalnych (Dz.3 w.01)	04												
Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej (Dz.4 w.01)	05												
Zmiany w rejestrach w tym sprawy o wykreślenia (w. 07 do 09)	06												
Rejestr Przedsiębiorców (Dz.5 w.02)	07												
Rejestr Dłużników Niewypłacalnych (Dz.5 w.45)	08												
Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej (Dz.5 w.28)	09												
Sprawy inne – ogółem (Dz.6 w.01)	10												

Dział 2. Rejestr Przedsiębiorców - sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (k.4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (w. 02 do 06 + 08 do 13+15+17 do 19+21 do 25)	**01**										
Przedsiębiorstwa państwowe	02										
Jednostki badawczo-rozwojowe	03										
Instytuty badawcze	04										
Instytucje gospodarki budżetowej	05										
Spółdzielnie	06										
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	07										
Spółdzielnie europejskie	08										
Przedsiębiorstwa zagraniczne	09										
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	10										
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	11										
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	12										
Spółki jawne	13										
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	14										
Spółki komandytowe	15										
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	16										
Spółki partnerskie	17										
Spółki komandytowo-akcyjne	18										
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	19										
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	20										

* wpływające za pośrednictwem tego systemu

Dział 2. Rejestr Przedsiębiorców - sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (dok.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (k.4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Spółki akcyjne	21										
Spółki europejskie	22										
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	23										
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	24										
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	25										

Dział 3. Rejestr Dłużników Niewypłacalnych - sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (k.4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM	01										

Dział 4. Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (k.4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (w. 02+5 do 8+12+ 18+24+ 25+29+32+37 do 38)	**01**										
Stowarzyszenia – razem (w. 03+04)	**02**										
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadających osobowość prawną	03										
Związki stowarzyszeń	04										
Fundacje	**05**										
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	**06**										
Kolumny transportu sanitarnego	**07**										
Organizacje rzemieślnicze (w.9 do 11)	**08**										

Dział 4. Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (cd.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (k.4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Cechy rzemieślnicze	09										
Izby rzemieślnicze	10										
Związki Rzemiosła Polskiego	11										
Społeczne – zawodowe organizacje rolników – razem (w. 13 do 17)	**12**										
Kółka rolnicze	13										
Rolnicze zrzeszenia branżowe	14										
Wojewódzkie związki rolników, kółek i organizacji rolniczych	15										
Związki rolniczych zrzeszeń branżowych	16										
Związki zawodowe rolników indywidualnych	17										
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców – razem (w. 19 do 23)	**18**										
Zrzeszenia handlu i usług	19										
Zrzeszenia transportu	20										
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń handlu i usług	21										
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń transportu	22										
Inne organizacje przedsiębiorców	23										
Izby gospodarcze	**24**										
Związki zawodowe – razem (w. 26 do 28)	**25**										
Związki zawodowe lub jednostki organizacyjne związków zawodowych posiadających osobowość prawną	26										
Ogólnokrajowe związki międzybranżowe	27										
Ogólnokrajowe zrzeszenia międzybranżowe	28										
Organizacje pracodawców – razem (w. 30 + 31)	29										
Związki pracodawców	30										
Federacje lub konfederacje związków pracodawców	31										

Dział 4. Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (dok.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (k.4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe – razem (w. 33 do 36)	**32**										
Stowarzyszenia kultury fizycznej	33										
Związki sportowe	34										
Polskie związki sportowe	35										
Stowarzyszenia kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym	36										
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	37										
Organizacje Pożytku Publicznego (w. 39 do 42)	38										
Nie posiadające osobowości prawnej organizacje pożytku publicznego	39										
Inne osoby prawny będąca organizacjami pożytku publicznego	40										
Kościelne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	41										
Nie posiadające osobowości prawnej instytucje kościelne będące organizacjami pożytku publicznego	42										

Dział 5. Zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kol. 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM we wszystkich rejestrach (w. 02+28+45)	**01**											
Razem w Rejestrze Przedsiębiorców (w. 4 do 8+10 do 15+17+19 do 21+23 do 27)	**02**											
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1142, z późn. zm.))	03											

Dział 5. Zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia (cd.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kol. 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Przedsiębiorstwa państwowe	04											
Jednostki badawczo-rozwojowe	05											
Instytuty badawcze	06											
Instytucje gospodarki budżetowej	07											
Spółdzielnie	08											
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	09											
Spółdzielnie europejskie	10											
Przedsiębiorstwa zagraniczne	11											
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	12											
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	13											
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	14											
Spółki jawne	15											
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	16											
Spółki komandytowe	17											
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	18											
Spółki partnerskie	19											
Spółki komandytowo-akcyjne	20											
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	21											

Dział 5. Zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia (cd.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kol. 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	22											
Spółki akcyjne	23											
Spółki europejskie	24											
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	25											
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	26											
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	27											
Razem w Rejestrze Stowarzyszeń (w. 30 do 44)	28											
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	29											
Stowarzyszenia i ich jednostki terenowe	30											
Fundacje	31											
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	32											
Kolumny transportu sanitarnego	33											
Organizacje rzemieślnicze	34											
Społeczno-zawodowe organizacje rolników	35											
Związki zawodowe rolników indywidualnych	36											
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców	37											
Inne organizacje przedsiębiorców	38											
Izby gospodarcze	39											
Związki zawodowe i ich jednostki organizacyjne	**40**											

Dział 5. Zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia (dok.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kol. 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Organizacje pracodawców	41											
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe	42											
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	43											
Organizacje pożytku publicznego	44											
Rejestr dłużników niewypłacalnych	**45**											

* których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym

Dział 6. Sprawy inne

Wykaz wg rodzaju spraw		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (k.4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (suma 02+05 do 08)	01										
Postępowania przymuszające	02										
z tego: dot. sprawozdań finansowych	03										
z tego: inne postępowania przymuszające	04										
Wyznaczenie biegłego	05										
Ustanowienie kuratora	06										
Upoważnienie do zwołania walnego zgromadzenia/zgromadzenia wspólników	07										
Sprawy pozostałe	08										

Dział 7.1. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Przedsiębiorców niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (w. 02 do 06+08 do 13+15+17 do 19+21 do 25)	**01**							
Przedsiębiorstwa państwowe	02							
Jednostki badawczo-rozwojowe	03							
Instytuty badawcze	04							

Dział 7.1. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Przedsiębiorców niezałatwione od dnia wpływu (dok.)

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
Instytucje gospodarki budżetowej	05							
Spółdzielnie	06							
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	07							
Spółdzielnie europejskie	08							
Przedsiębiorstwa zagraniczne	09							
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	10							
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	11							
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	12							
Spółki jawne	13							
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym wpływające za pośrednictwem tego systemu	14							
Spółki komandytowe	15							
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym wpływające za pośrednictwem tego systemu	16							
Spółki partnerskie	17							
Spółki komandytowo-akcyjne	18							
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	19							
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym wpływające za pośrednictwem tego systemu	20							
Spółki akcyjne	21							
Spółki europejskie	**22**							
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	23							
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	24							
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	**25**							

Dział 7.2. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych niezałatwione od dnia wpływu

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem	**01**							

Dział 7.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (w. 02+5 do 8+12+ 18+24+25+29+32+37 do 38)	**01**							
Stowarzyszenia – razem (w. 03+04)	**02**							
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadających osobowość prawną	03							
Związki stowarzyszeń	04							
Fundacje	**05**							
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	**06**							
Kolumny transportu sanitarnego	**07**							
Organizacje rzemieślnicze (w.9 do 11)	**08**							
Cechy rzemieślnicze	09							
Izby rzemieślnicze	10							
Związki Rzemiosła Polskiego	11							
Społeczne – zawodowe organizacje rolników – razem (w. 13 do 17)	**12**							
Kółka rolnicze	13							
Rolnicze zrzeszenia branżowe	14							
Wojewódzkie związki rolników, kółek i organizacji rolniczych	15							
Związki rolniczych zrzeszeń branżowych	16							
Związki zawodowe rolników indywidualnych	17							
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców – razem (w. 19 do 23)	**18**							
Zrzeszenia handlu i usług	19							
Zrzeszenia transportu	20							
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń handlu i usług	21							
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń transportu	22							
Inne organizacje przedsiębiorców	23							
Izby gospodarcze	**24**							
Związki zawodowe – razem (w. 26 do 28)	**25**							
Związki zawodowe lub jednostki organizacyjne związków zawodowych posiadających osobowość prawną	26							
Ogólnokrajowe związki międzybranżowe	27							
Ogólnokrajowe zrzeszenia międzybranżowe	28							
Organizacje pracodawców – razem (w. 30 + 31)	29							
Związki pracodawców	30							
Federacje lub konfederacje związków pracodawców	31							
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe – razem (w. 33 do 36)	**32**							
Stowarzyszenia kultury fizycznej	33							
Związki sportowe	34							

Dział 7.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej niezałatwione od dnia wpływu (dok.)

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
Polskie związki sportowe	35							
Stowarzyszenia kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym	36							
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	37							
Organizacje Pożytku Publicznego (w. 39 do 42)	38							
Nie posiadające osobowości prawnej organizacje pożytku publicznego	39							
Inne osoby prawny będąca organizacjami pożytku publicznego	40							
Kościelne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	41							
Nie posiadające osobowości prawnej instytucje kościelne będące organizacjami pożytku publicznego	42							

Dział 7.4. Sprawy o zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM we wszystkich rejestrach (w. 02+28+45)	**01**							
Razem w Rejestrze Przedsiębiorców (w. 4 do 8+10 do 15+17+19 do 21+23 do 27)	02							
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	03							
Przedsiębiorstwa państwowe	04							
Jednostki badawczo-rozwojowe	05							
Instytuty badawcze	06							
Instytucje gospodarki budżetowej	07							
Spółdzielnie	08							
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	09							
Spółdzielnie europejskie	10							
Przedsiębiorstwa zagraniczne	11							
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	12							
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	13							
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	14							
Spółki jawne	15							
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	16							

Dział 7.4. Sprawy o zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
Spółki komandytowe	17							
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	18							
Spółki partnerskie	19							
Spółki komandytowo-akcyjne	20							
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	21							
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	**22**							
Spółki akcyjne	**23**							
Spółki europejskie	24							
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	25							
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	26							
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	27							
Razem w Rejestrze Stowarzyszeń (w. 30 do 44)	28							
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	29							
Stowarzyszenia i ich jednostki terenowe	30							
Fundacje	31							
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	32							
Kolumny transportu sanitarnego	33							
Organizacje rzemieślnicze	34							
Społeczno-zawodowe organizacje rolników	35							
Związki zawodowe rolników indywidualnych	36							
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców	37							
Inne organizacje przedsiębiorców	38							
Izby gospodarcze	39							
Związki zawodowe i ich jednostki organizacyjne	**40**							
Organizacje pracodawców	41							
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe	42							
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	43							
Organizacje pożytku publicznego	44							
Rejestr dłużników niewypłacalnych	**45**							

* których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym

Dział 8 Czas trwania postępowania od daty pierwszej rejestracji sprawy do dnia wydania orzeczenia kończącego postępowanie w sprawie

Dział 8.1. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Przedsiębiorców

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kol. 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Pow. 1 do 3 dni		Pow. 3 do 7 dni		Pow. 1 do 2 tygodni	Pow. 2 do 3 tygodni	Pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mis.	Powyżej 3 do 6 mis.	Ponad 6 mis.
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM (w. 2 do 6+8 do 13+15+17 do 19+21 do 25)	**01**													
Przedsiębiorstwa państwowe	02													
Jednostki badawczo-rozwojowe	03													
Instytuty badawcze	04													
Instytucje gospodarki budżetowej	05													
Spółdzielnie	06													
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	07													
Spółdzielnie europejskie	08													
Przedsiębiorstwa zagraniczne	09													
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	10													
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	11													
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	12													
Spółki jawne	13													
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	14													
Spółki komandytowe	15													
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	16													
Spółki partnerskie	17													
Spółki komandytowo-akcyjne	18													
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	19													
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	20													
Spółki akcyjne	21													
Spółki europejskie	**22**													
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	23													
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	24													
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	**25**													

* wpływające za pośrednictwem tego systemu

Dział 8.2. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kol. 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Pow. 1 do 3 dni		Pow. 3 do 7 dni		Pow. 1 do 2 tygodni	Pow. 2 do 3 tygodni	Pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mis.	Powyżej 3 do 6 mis.	Ponad 6 mis.
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM	**01**													

Dział 8.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kol. 2,3,5,7 do 11)	1 dzień	Pow. 1 do 3 dni		Pow. 3 do 7 dni		Pow. 1 do 2 tygodni	Pow. 2 do 3 tygodni	Pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mis.	Powyżej 3 do 6 mis.	Ponad 6 mis.
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM (w. 02+5 do 8+12+ 18+24+ 25+29+32+37	**01**													
Stowarzyszenia – razem (w. 03+04)	**02**													
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadających osobowość prawną	03													
Związki stowarzyszeń	04													
Fundacje	**05**													
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	**06**													
Kolumny transportu sanitarnego	**07**													
Organizacje rzemieślnicze (w.9 do 11)	**08**													
Cechy rzemieślnicze	09													
Izby rzemieślnicze	10													
Związki Rzemiosła Polskiego	11													
Społeczne – zawodowe organizacje rolników – razem (w. 13 do 17)	**12**													
Kółka rolnicze	13													
Rolnicze zrzeszenia branżowe	14													
Wojewódzkie związki rolników, kółek i organizacji rolniczych	15													
Związki rolniczych zrzeszeń branżowych	16													
Związki zawodowe rolników indywidualnych	17													
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców – razem (w. 19 do 23)	**18**													
Zrzeszenia handlu i usług	19													
Zrzeszenia transportu	20													
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń handlu i usług	21													

Dział 8.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej (dok)

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kol. 2,3,5,7 do 11)	1 dzień	Pow. 1 do 3 dni		Pow. 3 do 7 dni		Pow. 1 do 2 tygodni	Pow. 2 do 3 tygodni	Pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mis.	Powyżej 3 do 6 mis.	Ponad 6 mis.
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń transportu	22													
Inne organizacje przedsiębiorców	23													
Izby gospodarcze	**24**													
Związki zawodowe – razem (w. 26 do 28)	**25**													
Związki zawodowe lub jednostki organizacyjne związków zawodowych posiadających osobowość prawną	26													
Ogólnokrajowe związki międzybranżowe	27													
Ogólnokrajowe zrzeszenia międzybranżowe	28													
Organizacje pracodawców – razem (w. 30 + 31)	29													
Związki pracodawców	30													
Federacje lub konfederacje związków pracodawców	31													
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe - razem (w. 33 do 36)	**32**													
Stowarzyszenia kultury fizycznej	33													
Związki sportowe	34													
Polskie związki sportowe	35													
Stowarzyszenia kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym	36													
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	37													
Organizacje Pożytku Publicznego (w. 39 do 42)	38													
Nie posiadające osobowości prawnej organizacje pożytku publicznego	39													
Inne osoby prawny będąca organizacjami pożytku publicznego	40													
Kościelne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	41													
Nie posiadające osobowości prawnej instytucje kościelne będące organizacjami pożytku publicznego	42													

Dział 8.4. Sprawy o zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kol. 2,3,5,7 do 11)	1 dzień	Pow. 1 do 3 dni		Pow. 3 do 7 dni		Pow. 1 do 2 tygodni	Pow. 2 do 3 tygodni	Pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mis.	Powyżej 3 do 6 mis.	Ponad 6 mis.
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM we wszystkich rejestrach (w. 2+28+45)	**01**													
Razem w Rejestrze Przedsiębiorców (w. 4 do 8+10 do 15+17+19 do 21+23 do 27)	**02**													
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	03													
Przedsiębiorstwa państwowe	04													
Jednostki badawczo-rozwojowe	**05**													
Instytuty badawcze	**06**													
Instytucje gospodarki budżetowej	**07**													
Spółdzielnie	**08**													
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	09													
Spółdzielnie europejskie	10													
Przedsiębiorstwa zagraniczne	11													
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	**12**													
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	13													
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	14													
Spółki jawne	15													
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	16													
Spółki komandytowe	17													
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	**18**													
Spółki partnerskie	19													
Spółki komandytowo-akcyjne	20													
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	21													

Dział 8.4. Sprawy o zmiany w rejestrach - w tym sprawy o wykreślenia (dok.)

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kol. 2,3,5,7 do 11)	1 dzień	Pow. 1 do 3 dni		Pow. 3 do 7 dni		Pow. 1 do 2 tygodni	Pow. 2 do 3 tygodni	Pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 mis.	Powyżej 3 do 6 mis.	Ponad 6 mis.
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	22													
Spółki akcyjne	23													
Spółki europejskie	24													
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	25													
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	26													
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	27													
Razem w Rejestrze Stowarzyszeń (w. 30 do 44)	28													
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	29													
Stowarzyszenia i ich jednostki terenowe	30													
Fundacje	31													
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	32													
Kolumny transportu sanitarnego	33													
Organizacje rzemieślnicze	34													
Społeczno-zawodowe organizacje rolników	35													
Związki zawodowe rolników indywidualnych	36													
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców	37													
Inne organizacje przedsiębiorców	38													
Izby gospodarcze	39													
Związki zawodowe i ich jednostki organizacyjne	40													
Organizacje pracodawców	41													
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe	42													
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	43													
Organizacje pożytku publicznego	44													
Rejestr dłużników niewypłacalnych	45													

* których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym

Dział 9.1. Ewidencja skarg na orzeczenia/zarządzenia referendarzy kończące postępowanie

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	wpływ	Wpis nowej sprawy na skutek skargi	Załatwienie		Pozostało na następny okres
					razem	w tym odrzucono	
0		1	2	3	4	5	6
Skargi	01						

Dział 9.2. Ewidencja i struktura załatwień skarg na orzeczenie/zarządzenie referendarza nie kończące postępowania w sprawie (skargi, które nie skutkują wpisaniem sprawy pod nowy numer do repertorium)

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpływ	Załatwiono						Pozostało na następny okres
				razem (kol.4 do 8)	odrzucono skargę	uwzględniono w całości lub części	oddalono	umorzono	inne załatwienie	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skargi	01									

Dział 10. Kontrolka skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 11.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu)	Liczba sędziów SR, **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Sędziowie w wydziałach KRS	01																						

Dział 11.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 12. Liczba spraw załatwionych przez sędziów i referendarzy

Załatwione sprawy przez			Liczba spraw
0			1
Sędziów	Ogółem	01	
	w tym w wyniku rozpoznania skargi na orzeczenie referendarza sądowego	02	
Referendarzy		03	

Dział 13. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy *)
2. Okręgowy *)
w.....

Okręg Sądu

Okręgowego w.....

Apelacyjnego w.....

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S20KW

Sprawozdanie w sprawach dotyczących ksiąg wieczystych

za … kwartał …)** **20… r.**

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	WPŁYNĘŁO w tym ponownie wpisane: ogółem	WPŁYNĘŁO w tym ponownie wpisane: w tym przekazane z innej jednostki	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono wniosek	umorzono	przekazane do innej jednostki	inne załatwienia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZEM (wiersze od 2 do 4)		01													
Dziennik ksiąg wieczystych	KW	02		a) c)		d)	b)						e)		
Dziennik zbioru dokumentów	Zd	03													
Dziennik odpisów	Odp.	04													

Dział 1.a. W tym wpływ spraw: o założenie księgi wieczystej 01 ____
o wpis 02 ____

Dział 1.b. Załatwione sprawy przez:

Sędziów	ogółem	01	
	w wyniku rozpoznania skargi od wpisu	02	
Referendarzy sądowych		03	

Dział 1.c. W tym wpływ spraw z wniosku złożonego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego

Ogółem	01	
w tym z wniosku notariuszy	02	

Dział 1.d. W tym wpływ spraw w wyniku zmian organizacyjnych ____

Dział 1.e. W tym załatwiono spraw w wyniku zmian organizacyjnych ____

Dział 2.1.

Stan ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	wg repertorium ksiąg wieczystych	KW	01	
	wg repertorium archiwum	Ar	02	

Dział 2.2. W okresie sprawozdawczym

Liczba ksiąg	założonych	01	
	zamkniętych	02	

Dział 3. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu									
		razem (kol. 2 + 3 + 4)	do 15 dni	od 16 dni do 1 mies.	suma powyżej 1 mies. (kol. 5 do 7)	ponad 1 do 2 mies.	ponad 2 do 3 mies.	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 8 do 10)	ponad 3 do 6 mies.	ponad 6 do 12 mies.	ponad 12 mies.
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sprawy KW	01										

Dział 4.1. Liczba wnoszonych środków zaskarżenia

Liczba wnoszonych środków zaskarżenia			01	
W tym	skargi na orzeczenia referendarzy sądowych	na wpis	02	
		na postanowienie	03	
	apelacje		04	
skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem			05	

Dział 4.2. Terminowość przekazania / rozpoznania środków zaskarżenia

Środki zaskarżenia			do 1 miesiąca	1 do 2 mies.	2 do 3 mies.	3 do 6 mies.	6 do12 mies.	powyżej 12 mies.
Liczba przekazanych /rozpoznanych środków zaskarżenia/		01						
W tym	skargi na orzeczenia referendarzy sądowych	02						
	apelacje	03						
skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem		04						

Dział 5. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.))

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu)	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Sędziowie w wydziałach wieczysto-księgowych	01																						

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02					
	asystenci sędziów	03					

Dział 7. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)*

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20KW

Dział 1.

Dziennik odpisów w. 04 – nie należy wykazywać danych dotyczących wniosków o odpisy ksiąg wieczystych wydawanych przez ekspozyturę Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych, działającą przy wydziale ksiąg wieczystych.

Dział 2.1

„Stan ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego wg repertorium ksiąg wieczystych" - należy wykazać liczbę ksiąg wieczystych będących na stanie wg repertorium ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego. Stanu tego nie należy utożsamiać z ostatnim numerem bieżącym w tym repertorium na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Wielkości te są bowiem różne, w szczególności w przypadku zamknięcia niektórych z wykazanych w tym repertorium ksiąg wieczystych lub przekazania ich do innego sądu.
„Stan ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego wg repertorium archiwum" - należy wykazać liczbę ksiąg wieczystych będących na stanie wg repertorium archiwum w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego. Stanu tego nie należy utożsamiać z ostatnim numerem bieżącym w tym repertorium na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Wielkości te są bowiem różne w przypadku przekazania niektórych ksiąg wieczystych wpisanych do tego repertorium do archiwum państwowego".

Dział 3.

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym.

Dział 4.2.
W wierszu 02 należy wykazać terminowość rozpoznania środka zaskarżenia, a w wierszu 03 i 04 terminowość przekazania środka zaskarżenia.
Dla celów obliczeń statystycznych przyjęto, że 1 miesiąc = 30 dni.

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji, gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR" to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego" - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących

stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym), przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających).

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających <u>w niepełnym wymiarze</u> w SO. W obsadę nie wliczamy <u>okresów delegacji</u> sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy <u>okresów delegacji</u> w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **<u>wersja I</u>**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **<u>o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym</u>** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **<u>sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych</u>** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu limity i obsady).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. **Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.**

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób, a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 w formularzu MS-S11/12, zaś limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 w formularzu MS-S11/12.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kol. 21 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kol. 22 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 6.1.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1) Rejonowy *– Sąd Gospodarczy **2) Okręgowy** **w.....**	**MS-S20UN** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach upadłościowych i naprawczych** **(według właściwości rzeczowej)**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu **Okręgowego** w..... / **Apelacyjnego** w.....	**za … kwartał …**[**)] **20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	w tym ponownie wpisane: ogółem	w tym ponownie wpisane: w tym przekazane z innej jednostki	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6
OGÓŁEM (w. 01= w.02, 09, 13 do 15, 17, 20, 23, 26 do 28)		01						
GU - razem (w. 03, 08)		02						
GU bez GU "of"	razem (w. 04 do 07)	03						
	o ogłoszenie upadłości	04		a)				
	o wtórne postępowanie upadłościowe	05						
	o uznanie zagranicznego postępowania	06						
	o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07						
GU "of" - o ogłoszenie upadłości		08						
GUp – razem (w.10, 12)		09						
GUp – po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"		10						
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych		11						
GUp "of" – po ogłoszeniu upadłości		12						
GN – z zakresu postępowania naprawczego		13						
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		14						
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie		15						
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości		16						
GUu – o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym		17					b)	
w tym	o stwierdzenie wykonania	18						
	postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19						
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	razem (w. 21, 22)	20						
	GUz bez GUz "of"	21						
	GUz "of"	22						
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	razem (w. 24, 25)	23						
	GUk bez GUk "of"	24						
	GUk "of"	25						
U (z poprzedniego wykazu)		26						
Ukł (z poprzedniego wykazu)		27						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)		28						

*) Wypełnia wydział gospodarczy dla spraw upadłościowych i naprawczych (lub sekcja), a w sądach w których nie wyodrębniono organizacyjnie wydziału lub sekcji dla spraw upadłościowych i naprawczych – wydział gospodarczy właściwy dla rozpoznania wyżej wymienionych spraw.

a) **Dział 1.1.1.a.** Wpływ (w. 04 rubr. 2)
- obejmujące likwidację majątku [ ]
- z możliwością zawarcia układu [ ]

[b)] **Dział 1.1.1.b.** Załatwiono (w.17 rubr. 5) wykaz GUu

zmieniono układ	01	
uchylono układ i zmieniono postanowienie o ogłoszeniu upadłości na upadłość obejmująca likwidację majątku	02	
uchylono układ w postępowaniu naprawczym	03	

Dział 1.1.2. Załatwienia spraw upadłościowych i naprawczych rejestrowanych w poszczególnych repertoriach lub wykazach według rodzajów

Dział 1.1.2.1 Sprawy o ogłoszenie upadłości (rep. GU)

Wyszczególnienie			Liczba załatwień		
			Razem	GU bez GU "of"	GU "of"
0			1	2	3
Ogółem (suma wierszy 2 do 4 + 6 do 10)		01			
Ogłoszenie upadłości	obejmującej likwidację*	02			
	z możliwością zawarcia układu	03			
Oddalenie wniosku		04			
w tym na podst. art. 13 Puin		05			
Umorzenie postępowania		06			
Prawomocne przekazanie sprawy		07			
Połączenie sprawy		08			
Prawomocny zwrot wniosku		09			
Inne załatwienie**		10			

* W kolumnie 3 wykazuje się sprawy GU „of", w których ogłoszono upadłość.
** Np. odrzucenie wniosku z powodu niedopuszczalności lub z przyczyn formalnych.

Dział 1.1.2.2. Postępowania po ogłoszeniu upadłości (rep. GUp)

Wyszczególnienie			Liczba załatwień		
			Razem	GUp bez GUp "of"	GUp "of"
0			1	2	3
Ogółem (suma wierszy 2, 3, 6, 7)		01			
Stwierdzenie zakończenia postępowania		02			
Umorzenie postępowania		03			
w tym na podstawie art.	491^{10} Puin	04			
	491^{20} ust. 1 i 2 Puin	05			
Uchylenie postanowienia o ogłoszeniu upadłości		06			
Inne załatwienie		07			

Dział 1.1.2.3. Sprawy z zakresu postępowania naprawczego (rep. GN)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	
Prawomocny zakaz wszczęcia postępowania naprawczego	02	
Zatwierdzenie układu	03	
Odmowa zatwierdzenia układu	04	
Stwierdzenie umorzenia postępowania z mocy prawa	05	
Inne załatwienie	06	

Dział 1.1.2.4. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy (kontr. GUk)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUk bez GUk "of"	GUk "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)	01			
Rozpoznane merytorycznie	02			
W inny sposób	03			
Z wiersza ogółem: skargi	04			
sprzeciwy	05			
zarzuty	06			
inne	07			

Dział 1.1.2.5. Zażalenia rozpoznane przez sąd upadłościowy (kontr. GUz)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUz bez GUz "of"	GUz "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	01			
Oddalono	02			
Zmieniono	03			
Uchylono	04			
Odrzucono	05			
Umorzono	06			
Inne załatwienie	07			

Dział 1.1.2.6. Sprawy wszczęte przed sądem upadłościowym rozpoznawane według przepisów o procesie (rep. GUo)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	
Uwzględniono w całości lub części	02	
Oddalono	03	
Zwrócono	04	
Przekazano do innej jednostki	05	
Inne załatwienie	06	

Dział 1.1.2.7. Postępowania upadłościowe i układowe z dotychczasowych wykazów U i Ukł

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Postępowanie upadłościowe (suma wierszy od 02 do 04)	01	
Umorzenie postępowania	02	
Stwierdzenie ukończenia postępowania	03	
Inne załatwienie	04	
Postępowanie układowe (suma wierszy od 06 do 12)	05	
Umorzenie	06	
Zatwierdzenie układu	07	
Odmowa zatwierdzenia układu	08	
O zmianę układu	09	
O uchylenie układu	10	
O stwierdzenie wykonania układu	11	
Inne załatwienie	12	

Dział 1.1.2.8. Sprawy o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej (rep. Gzd)

Wyszczególnienie		Liczba osób objętych orzeczeniem
Ogółem (suma wierszy od 2 do 5)	01	
Orzeczono zakazy	02	
Oddalono wniosek	03	
Umorzono postępowanie	04	
Inne załatwienie	05	

Dział 1.1.2.9. Zgłoszenia wierzytelności (spis zgłoszeń wierzytelności)

Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono					Pozostało na następny okres
		ogółem	w tym				
			zwrot	umorzono	ogłoszenie w MSiG o przekazaniu sędziemu-komisarzowi listy wierzytelności, w której rozpoznano zgłoszenie	inne załatwienia	
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 1.1.3. Sprawy GUp "of" po ogłoszeniu upadłości

Wyszczególnienie			Liczba spraw
0			1
Sprawy, w których	ustalono plan spłaty wierzycieli upadłego	01	
	zmieniono plan spłaty wierzycieli upadłego	02	
	wydano postanowienie o umorzeniu niezaspokojonych zobowiązań upadłościowych objętych planem spłaty	03	

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje - wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 12)	01																										
GU	02																										
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03																										
GN – z zakresu postępowania naprawczego	04																										
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	05																										
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	06																										
GUu – o zmianę i uchylenie układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym	07																										
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	08																										
GUk – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	09																										
U (z poprzedniego wykazu)	10																										
Ukł (z poprzedniego wykazu)	11																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	12																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 12)	01																										
GU	02																										
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03																										
GN – z zakresu postępowania naprawczego	04																										
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	05																										
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	06																										
GUu – o zmianę i uchylenie układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym	07																										
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	08																										
GUk – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	09																										
U (z poprzedniego wykazu)	10																										
Ukł (z poprzedniego wykazu)	11																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	12																										

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1.1. w.01 kol. 5.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (w. 01= w.02, 09, 13 do 15, 17, 20, 23, 26 do 28)	01											
GU - razem (w. 03, 08)	02											
GU bez GU "of" – razem (w. 04 do 07)	03											
GU bez GU "of" – o ogłoszenie upadłości	04											
GU bez GU "of" – o wtórne postępowanie upadłościowe	05											
GU bez GU "of" – o uznanie zagranicznego postępowania	06											
GU bez GU "of" – o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07											
GU "of" - o ogłoszenie upadłości	08											
GUp – razem (w.10, 12)	09											
GUp – po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"	10											
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych	11											
GUp "of" – po ogłoszeniu upadłości	12											
GN – z zakresu postępowania naprawczego	13											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	14											
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	15											
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	16											
GUu – o zmianę i uchylenie układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym	17											
w tym – o stwierdzenie wykonania	18											
w tym – postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – razem (w. 21, 22)	20											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – GUz bez GUz "of"	21											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – GUz "of"	22											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – razem (w. 24, 25)	23											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – GUk bez GUk "of"	24											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – GUk "of"	25											
U (z poprzedniego wykazu)	26											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	27											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	28											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (w. 01= w.02 do 04)	01											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	03											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (w. 01= w.02+04)	01											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	03											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
GU	razem (w. 02, 03)	01									
	GU bez GU "of"	02									
	GU "of"	03									
GUp –po ogłoszeniu upadłości	razem (w. 05, 06)	04									
	GUp bez GUp "of"	05									
	GUp "of"	06									
GN – z zakresu postępowania naprawczego		07									
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		08									
U (z poprzedniego wykazu)		09									

Dział 3. Wyszczególnienie podmiotów według formy organizacyjno – prawnej, w stosunku do których w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie naprawcze GN oraz w stosunku do których na koniec okresu statystycznego toczą się postępowania upadłościowe GUp po ogłoszeniu upadłości lub postępowania naprawcze GN

Wyszczególnienie			Podmioty w stosunku do których			
			w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie naprawcze		na koniec okresu statycznego toczą się postępowania upadłościowe lub postępowania naprawcze	
			GUp	GN	GUp	GN
0			1	2	3	4
Ogółem podmioty z rejestru przedsiębiorców i osoby fizyczne (suma wierszy 02, 34)		01				
Rejestr Przedsiębiorców (suma wierszy od 03 do 14, od 17 do 21)		02				
Przedsiębiorstwa państwowe		03				
Jednostki badawczo-rozwojowe		04				
Spółdzielnie		05				
Przedsiębiorstwa zagraniczne		06				
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców		07				
Główny oddział zagranicznego zakładu ubezpieczeń		08				
Spółki	Jawne	09				
	Komandytowe	10				
	Partnerskie	11				
	Komandytowo-akcyjne	12				
	Z ograniczoną odpowiedzialnością	13				
	Akcyjne	14				
	w tym: banki	15				
	zakłady ubezpieczeniowe	16				
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych		17				
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych		18				
Spółki europejskie		19				
Spółdzielnie europejskie		20				
Z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą i są wpisane do rejestru przedsiębiorców (suma wierszy od 22 do 33)		21				
Stowarzyszenia		22				
Fundacje		23				
Organizacje rzemieślnicze		24				
Społeczno-zawodowe organizacje rolników		25				
Związki zawodowe rolników indywidualnych		26				
Samorząd zawodowy podmiotów gospodarczych		27				
Inne organizacje podmiotów gospodarczych		28				
Izby gospodarcze i Krajowa Izba Gospodarcza		29				
Związki zawodowe		30				
Organizacje pracodawców		31				
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe		32				
Inne organizacje społeczne lub zawodowe		33				
Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą		34				
W tym:	postępowania po śmierci przedsiębiorcy – art. 7 upn	35				
	postępowania po zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli od wykreślenia z rejestru nie upłynął rok - art. 8 upn	36				
	postępowania w stosunku do osób, które faktycznie prowadziły działalność gospodarczą bez zgłoszenia do rejestru – art. 9 upn	37				

Dział 4. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.))

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 5.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - i wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu)	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Sędziowie w wydziałach gospodarczych ds. upadłościowych i naprawczych	01																						

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczątka i podpis osoby sporządzającej

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczątka i podpis prezesa sądu*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20UN

Dział. 1.1.1.
W wierszach 02, 09, 20 i 23 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.
W wierszach 03-07, 10-11, 21 i 24 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.
W wierszach 08, 12, 22 i 25 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek oznaczone literowo „of”.

Dział 1.1.2.
Załatwienia wykazane w działach od 1.1.2.1. do 1.1.2.7. powinny odpowiadać wartościom załatwień wykazanych w dziale 1.1.1. w kolumnie 5.
W dziale 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.4. i 1.1.2.5. w kolumnie 1 wykazuje się załatwienie spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”. Kolumny 2 i 3 służą do wykazywania załatwień spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek odpowiednio: bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 2) bądź samych spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 3).

Dział 1.1.3.
Należy wykazać sprawy, w których **w danym okresie statystycznym** wydano postanowienia wskazane w wierszach 01-03.

Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GU na 4 terminach w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GU, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 2.1.1

Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym.

Dział 2.1.2.
Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.

Dział 2.2
W wierszach 01 i 04 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of".
W wierszach 02 i 05 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of".
W wierszach 03 i 06 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów oznaczone literowo „of".
W wierszach 01 - 09 należy wykazać wszystkie sprawy „GU, GU „of" GUp, GUp „of", GN, Gzd, U", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 5.1 i 5.2
Dział ten wypełniają jedynie wydziały w tych sądach, w których funkcjonują wydziały gospodarcze dla spraw upadłościowych i naprawczych. Pozostałe sądy, w których sprawy upadłościowe i naprawcze nie są rozpoznawane w ranach wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych, wypełniają limity i obsady w formularzu MS-S19. Objaśnienia i uwagi w zakresie wykazywania limitów i obsad znajdują się w sprawozdaniu MS-S19.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa				
Sąd Rejonowy **w**		Numer statystyczny REGON	**MS-S20z** **Sprawozdanie** **w sprawach rejestrowych** **w zakresie Rejestru Zastawów** **(według właściwości rzeczowych)**	**Adresat:** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu:				Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Okręgowego w	Apelacyjnego w		**za … kwartał … 20… r.**	

Dział 1. Ewidencja spraw

Wyszczególnienie		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono				Pozostało na okres następny
				razem	w tym			
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem sprawy rejestrowe (w. 02 + 03)	01							
O rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)	02							
Inne (zmiany w rejestrach)	03							

Dział 1.1. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw

Wyszczególnienie				Repertorium Ns
0				1
Pozostało z ubiegłego roku (w.01= Dz.1 w.01 kol.1)			01	
Wpłynęło ogółem (w.02= Dz.1 w.01 kol.2 = w.03+14)			02	
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 13)		03	
	zwrot wniosku		04	
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05	
	wyłączenie żądania do odrębnego rozpoznania		06	
	wpisane po skutecznym wniesieniu skargi		07	
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		08	
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		09	
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		10	
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	11	
		sądu (ów)	12	
	inne		13	
Wpływ pozostałych spraw			14	

Dział 1.1. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw (dok.)

Wyszczególnienie				Repertorium Ns
0				1
Załatwiono ogółem (w.15 = Dz.1 w.01, kol.3 = w.16+26)			15	
W tym rodzaje załatwień	razem (w. 16 = w.17 do 25)		16	
	zwrot wniosku		17	
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		18	
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		19	
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		20	
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	21	
		sądu (ów)	22	
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		23	
	zakreślenie omyłkowych wpisów		24	
	Inne		25	
Załatwienie pozostałych spraw			26	
Pozostało na okres następny (w.27 = Dz. 1 w.01 kol. 7)			27	

Dział 1.2 Ewidencja spraw które wpłynęły drogą elektroniczną (art. 694^3 § 3 k.p.c.)

Wyszczególnienie		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono				Pozostało na okres następny
				razem	W tym			
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (w. 02 + 03)	01							
O rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)	02							
Inne (zmiany w rejestrach)	03							

Dział 2.1. Sprawy niezałatwione od dnia pierwszego wpływu do sądu

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (w. 02 + 03)	01							
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do Rejestru)	02							
Sprawy Inne (zmiany w rejestrach)	03							

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji sprawy do dnia wydania orzeczenia kończącego postępowanie w sprawie

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych w okresach						
		razem (suma kol. 2 do 7)	do 1 tygodnia	pow. 1 do 2 tygodni	pow. 2 do 3 tygodni	pow. 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	ponad 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (w. 02 + 03)	**01**							
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do Rejestru)	**02**							
Sprawy Inne (zmiany w rejestrach)	**03**							

Dział 3. Liczba spraw załatwionych przez sędziów i referendarzy

Wyszczególnienie		Załatwione sprawy			
		razem (suma kol. 2 + 4)	przez sędziów		przez referendarzy
			ogółem	w tym w wyniku rozpoznania skargi na orzeczenie referendarza sądowego	
0		1	2	3	4
Ogółem (Dz.1. w. 01 kol. 3 = wiersze od 02 do 03)	01				
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) Dz.1. w. 02 kol. 3	02				
Sprawy Inne (zmiany w rejestrach) Dz.1. w. 03 kol. 3	03				

Dział 3.1. Ewidencja i struktura załatwień spraw wpisanych do repertorium na skutek skargi na orzeczenie/zarządzenie referendarza

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku	Wpływ	Załatwienie															Pozostało na następny okres
				ogółem (kol.4+9)	sprawy załatwione na skutek skargi														
					na orzeczenie referendarza zarządzające wpis					na inne orzeczenie/zarządzenie referendarza									
					razem (kol.5 do 8)	odrzucono skargę i umorzono postępowanie w sprawie	utrzymano w mocy orzeczenie wpis	uchylono orzeczenie w całości lub część i w tym zakresie wniosek oddalono bądź odrzucono lub umorzono	inne	razem (kol.10 do 16)	odrzucono skargę i umorzono postępowanie w sprawie	uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Sprawy	01																	

Dział 3.2. Ewidencja skarg na orzeczenia/zarządzenia referendarzy kończące postępowanie

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku	wpływ	Wpis nowej sprawy na skutek skargi	Załatwienie skargi		Pozostało na następny okres
					odrzucenie skargi	Inne	
0		1	2	3	4	5	6
Skargi	01						

Dział 3.3. Ewidencja i struktura załatwień skarg na orzeczenie/zarządzenie referendarza nie kończące postępowania w sprawie (skargi, które nie skutkują wpisaniem sprawy pod nowy numer do repertorium)

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku	Wpływ	Załatwiono						Pozostało na następny okres
				razem	odrzucono skargę	uwzględniono w całości lub części	oddalono	umorzono	inne	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skargi	01									

Dział 4. Kontrolka skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę Sądu	01							

Dział 5.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - i wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu)	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Sędziowie w wydziałach Rejestru Zastawów	01																						

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20z

Dział 2.1.
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym.

Dział 2.2
W wierszach 01 - 03 należy wykazać wszystkie sprawy, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 3.2.
W dziale tym ewidencjonowane są wyłącznie skargi dotyczące orzeczeń kończących postępowanie. Ewidencja ta jest ewidencją wpływających skarg na orzeczenia referendarzy kończące postępowanie, skargi te mogą być wpisane do Ns-Rej.Za jako nowe sprawy oraz załatwione bez wpisania na ich podstawie nowych spraw (przede wszystkim przez odrzucenie skargi).

Dział 5.1 Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres

statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch, czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 r. np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**” - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym w sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu, dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

15. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze, w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz

delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu**, (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy

i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 21 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 22 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Rejonowy/Okręgowy ……..	**MS-S28** **Karta statystyczna w sprawie karnej z oskarżenia publicznego z orzeczenia prawomocnego** **1. Nietolerancja, ksenofobia, przestępstwa z nienawiści** **2. Handel ludźmi** **3. Czyny lubieżne (pedofilia)**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego ……..		**Kartę przekazuje się niezwłocznie po uprawomocnieniu się orzeczenia**
Sygn. Akt I instancji ……..	**w …… roku**	

1. Dane dotyczące sprawy	**Data** (DD/MM/RRRR)
1.1 Data pierwotnego wpływu sprawy do sądu	
1.2 Data wpływu do sądu wydającego prawomocne orzeczenie	
1.3 Data wydania orzeczenia	
1.4 Data uprawomocnienia się orzeczenia	

2. Dane dotyczące osoby osądzonej	**Wyszczególnienie**
2.1 Data urodzenia (DD/MM/RRRR)	
2.2 Płeć	
2.3 Miejsce zamieszkania	
2.3.1 województwo	
2.3.2 miejscowość	
2.3.3 miasto/wieś	
2.4 Obywatelstwo	
2.5 Zawód (wyuczony lub wykonywany)/źródło utrzymania	
2.5.1 grupa zawodów	
2.5.2 zawód	
2.6 Poprzednia karalność (T/N)	
2.7 Recydywa - jeżeli tak w związku z: art. 64 §1 kk lub art. 64 §2 kk lub art. 64 §1 i 2 kk w zw. z art. 65 kk	
2.8.Udział sprawcy w zorganizowanej grupie przestępczej (T/N)	
2.9. Rola sprawcy w łańcuchu handlu ludźmi (patrz objaśnienia pkt 3)	
2.9.1 fałszerz dokumentów (T/N)	
2.9.2 rekruter (T/N)	
2.9.3 przewoźnik (T/N)	
2.9.4 wyzyskiwacz (osoba bezpośrednio nadzorująca ofiarę i przyczyniająca się do jej wykorzystania) (T/N)	
2.9.5 boss grupy zorganizowanej (T/N)	
2.9.6 inna	
2.10 Forma handlu ludźmi (zgodnie z § 22 art. 115 k.k.)	
2.10.1 wykorzystanie w prostytucji	
2.10.2 wykorzystanie w pornografii	
2.10.3 inne formy seksualnego wykorzystania	
2.10.4 wykorzystanie w pracy	
2.10.5 wykorzystanie w usługach o charakterze przymusowym (np. zmuszanie do popełniania przestępstw)	
2.10.6 wykorzystanie do żebrania	
2.10.7 wykorzystanie w niewolnictwie lub innych formach wykorzystania poniżających godność człowieka (np. niewolnictwo domowe)	
2.10.8 wykorzystanie w celu pozyskania komórek, tkanek lub narządów wbrew przepisom ustawy z 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. z 2015 r. poz. 793)	
2.10.9 inna	

3. Czyn zabroniony (Kwalifikacja prawna czynu (tj. art., §, lit., pkt., kwalifikator), podstawa złagodzenia lub obostrzenia)	**4. Motywy działań sprawcy** (dotyczy tylko przestępstw, nietolerancji, ksenofobii i nienawiści - (patrz objaśnienia pkt. 4)	**5. Data popełnienia czynu zabronionego** (DD/MM/RRRR)	**6. Miejsce popełnienia czynu zabronionego** (województwo/miejscowość/ miasto czy wieś)	**7. Treść orzeczenia** (patrz objaśnienia pkt 6)
czyn główny: ……		przestępstwo ciągłe: Tak/Nie		
dalsza kwalifikacja prawna: ……..		jeżeli nie - Data: ……..		
		jeżeli tak - początek popełnienia czynu zabronionego: …….. koniec popełnienia czynu zabronionego: ……..		

8. Stosowanie tymczasowego aresztowania	**Wyszczególnienie**
8.1 Stosowanie TA w sprawie (T/N)	
8.2 Data zastosowania TA (DD/MM/RRRR)	
8.3 Data zakończenia stosowania TA (DD/MM/RRRR)	

9. Postępowanie odwoławcze	**Wyszczególnienie**
9.1 Odwołanie od wyroku (T/N)	
9.2 Podmiot składający apelację (oskarżenie/obrona)	
9.3 Apelacja uwzględniona (T/N)	

10. Dane dotyczące osoby pokrzywdzonej/osób pokrzywdzonych	Osoba pokrzywdzona 1.	Osoba pokrzywdzona 2.	Osoba pokrzywdzona …	…
10.1 Data urodzenia (DD/MM/RRRR)				
10.2 Płeć				
10.3 Miejsce zamieszkania				
10.3.1 województwo				
10.3.2 miejscowość				
10.3.3 miasto/wieś				
10.4 Obywatelstwo				
10.5 Zawód (wyuczony lub wykonywany)/źródło utrzymania				
10.5.1 grupa zawodów				
10.5.2 zawód				
10.6 Przyznanie kompensaty pokrzywdzonemu (T/N)				
10.6.1 Orzeczenie przez sąd obowiązku naprawienia szkody, zadośćuczynienia za doznaną krzywdę lub nawiązki na rzecz pokrzywdzonego uzyskane w wyroku skazującym za przestępstwo handlu ludźmi (T/N)				
10.6.2 Przyznanie kompensaty w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o państwowej kompensacie przysługującej ofiarom niektórych czynów zabronionych (Dz. U. Nr 169, poz. 1415, z późn. zm.) (T/N)				
10.7 Relacja względem osoby skazanej - osoba najbliższa w rozumieniu art. 115 § 11 kk (T/N); jeżeli tak:				
10.7.1 Rodzaj relacji (małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty, przysposobiony, małżonek przysposobionego, osoba pozostająca we wspólnym pożyciu)				

11. Obciążenia administracyjne respondentów: Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Kartę sporządził: ……
(imię, nazwisko, nr telefonu)

Kartę zatwierdził: ……..
(imię, nazwisko, nr telefonu)

....., dn. .....
(miejscowość)

Objaśnienia

Kartę sporządza się wyłącznie w formie elektronicznej.
Wydruk karty w formie papierowej służy jedynie weryfikacji danych.

1. Kartę sporządza się dla prawomocnych orzeczeń za niżej wymienione przestępstwa:
   a) nietolerancji, ksenofobii, nienawiści – art. 118 § 1, 2, 3 kk, art. 118a § 1, 2, 3 kk, art. 119 § 1 kk, art. 126a kk, art. 126b § 1 i 2 kk, art. 194 kk, 195 § 1 i 2 kk, 196 kk, art. 256 § 1, 2 kk, art. 257 kk, art. 55 w zw. z art. 1 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o *Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu* (Dz. U. z 2016 r. poz. 152),
   b) handlu ludźmi – art. 189a § 1, 2 kk, oraz dawny art. 253 § 1 k.k. i dawny art. 204 § 4 k.k.,
   c) czynów lubieżnych, pedofilii – art. 200 § 1, 2 kk, art. 200a § 1, 2 kk, art. 202 § 1, 2, 3, 4, 4a kk.

2. Jedna karta dotyczy jednej osoby osądzonej.

3. **Role w łańcuchu handlu ludźmi**:
   3.9.1 **Fałszerz dokumentów =** Osoba odpowiedzialna za przygotowanie i obróbkę dokumentów (legalnych, fałszywych lub sfałszowanych) do użytku handlarzy i/lub ofiar handlu ludźmi, świadoma lub nieświadoma celu, do jakiego zostaną wykorzystane dokumenty.
   3.9.2 **Rekruter =** Osoba zajmująca się bezpośrednią (np. namawianie do podjęcia określonej pracy) lub pośrednią (rekrutacja poprzez prowadzenie agencji zatrudnienia, agencji modelek, umieszczanie ogłoszeń w Internecie, prasie itp.) rekrutacją ofiar handlu ludźmi. W kategorii należy uwzględnić także osobę stosującą przemoc fizyczną celem zwerbowania ofiar.
   3.9.3 **Przewoźnik =** Osoba odpowiedzialna za transport ofiar handlu ludźmi, włączając w to organizację poszczególnych komponentów procesu transportu. Za przewoźnika należy uznać zarówno osobę towarzyszącą ofierze w procesie jej przekazania kolejnemu sprawcy (w tym wspólne przekroczenie granicy), jak i wyłącznie jej odbioru. Za przewoźnika należy uznać także osobę, która dokonywała rozdysponowywania ofiar czy przytrzymywania dokumentów.
   3.9.4 **Wyzyskiwacz =** Osoba, która wykorzystuje ofiary, zmuszając je do świadczenia usług seksualnych, pracy, żebractwa, popełniania przestępstw, handlu organami lub innej formy handlu ludźmi.
   3.9.5 **„Boss" =** Osoba posiadająca całkowitą kontrolę oraz czerpiąca zyski z procederu handlu ludźmi; może uczestniczyć w jednym lub więcej wskazanych powyżej zadań lub jedynie nadzorować, organizować, finansować lub kierować ww. zadaniami.

4. **Przestępstwo z nienawiści** jest czynem zabronionym, o znamionach określonych w przepisach karnych, w którym **motywem** działań sprawcy lub sprawców jest przynależność tej osoby lub grupy osób (wybranych przez sprawcę) do grupy:
   narodowej - artykuły 118, 1 18a §3, 119 §1, 126a, 126b, 256 §1 i 2, 257 kk.,
   etnicznej - artykuły 118, 118a §3,119 §1, 126a, 126b,, 256 §1 i 2, 257 kk.,
   rasowej - artykuły 118, 118a §3. 119 §1, 126a, 126b, 256 §1 i 2, 257 kk.,
   politycznej - artykuły 118, 118a §3, 119 §1, 126a, 126b. kk.,
   wyznaniowej - artykuły 118, 118a§3, 119 §1, I26a, 126b, 194, 195, 196, 256 §1 i 2, 257 kk.,
   bezwyznaniowej - artykuły 118. 118a§3, 119§1, 126a. 126b, 194, 256 §1 i 2, 257 kk.,
   o określonym światopoglądzie - artykuły 118, 118a §3. 119 §1, 126a, 126b kk.,
   kulturowej - artykuły 118a §3, 126a, 126b kk.,
   płci - artykuły 118a §3, 126a, 126b kk.,
   wiekowej
   niepełnosprawnych
   o określonej orientacji seksualnej
   deklarującej określoną tożsamość płciową

   albo
   kto zaprzecza zbrodniom nazistowskim (faszystowskim), komunistycznym i innym stanowiącym zbrodnie przeciwko pokojowi, ludzkości lub zbrodniom wojennym - art. 55 w zw. z art. 1 ustawy *o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu* (Dz. U. z 2016 r. poz. 152).

5. Jeżeli data popełnienia czynu zabronionego jest data dzienną proszę wpisać ta datę. Jeżeli wystąpiło przestępstwo ciągłe proszę zaznaczyć tą opcję i wpisać datę początkową czynu oraz datę końcową czynu. Jeżeli nie są znane dokładne daty dzienne czynu proszę ustalić datę według poniższych wytycznych:

znana data dzienna	RRRR-MM-DD	RRRR-MM-DD
znany miesiąc i rok	RRRR-MM	RRRR-MM-15
znany rok	RRRR	RRRR-06-15
znana pora roku (zima) i rok	RRRR-ZIMA	RRRR-01-15
znana pora roku (wiosna) i rok	RRRR-WIOSNA	RRRR-04-15
znana pora roku (lato) i rok	RRRR-LATO	RRRR-07-15
znana pora roku (jesień) i rok	RRRR-JESIEŃ	RRRR-10-15
znany kwartał (1.) i rok	RRRR-1.KWARTAŁ	RRRR-02-15
znany kwartał (2.) i rok	RRRR-2.KWARTAŁ	RRRR-05-15
znany kwartał (3.) i rok	RRRR-3.KWARTAŁ	RRRR-08-15
znany kwartał (4.) i rok	RRRR-4.KWARTAŁ	RRRR-11-15

6. W pkt 7. *Treść orzeczenia* należy wpisać wszystkie istotne informacje dotyczące orzeczenia tj. uniewinnienie, umorzenie postępowania, warunkowe umorzenie postępowania (długość okresu próby), odstąpienie od wymierzenia kary, rodzaj i wymiar kary zasadniczej (kara łączna), wysokość i wymiar kary grzywny orzeczonej obok kary pozbawienia wolności, zastosowane środki karne, zastosowane środki probacyjne, zastosowane środki zabezpieczające, warunkowe zawieszenia wykonania kary (długość okresu próby), oddanie skazanego pod dozór kuratora sądowego.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa				
Sąd Rejonowy w ……. (Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej)		Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S40**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu			**Sprawozdanie z działalności kuratorskiej służby sądowej**	
Okręgowego w ……	Apelacyjnego w ……		za I półrocze / rok 20…	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Część I. ZADANIA WYKONYWANE W ZESPOŁACH KURATORSKIEJ SŁUŻBY SĄDOWEJ WYKONUJĄCEJ ORZECZENIA W SPRAWACH KARNYCH

Dział. 1. Ewidencja wykonywanych zadań

Wyszczególnienie	Lp	Stan w ostatnim dniu poprzedniego roku				Wpłynęło do zespołu w okresie sprawozdawczym		Zakończono postępowanie w okresie sprawozdawczym			Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			
		Spraw (kol.2+3)	wykonywanych przez:		Osób objętych postępowaniem	spraw	w tym przekazanych z innych zespołów	spraw	w tym w wyniku:		Spraw (kol. 11+12)	wykonywanych przez:		Osób objętych postępowaniem
			kuratora zawodowego	kuratora społecznego					przekazania do innych zespołów	obligatoryjnego orzeczenia sądu		kuratora zawodowego	kuratora społecznego	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM (w. 02+07+15)	01													
Wykonywanie dozorów														
Razem dozorów (w. 03-06)	02													
Dozory dotyczące: warunkowego: zwolnienia	03													
Dozory dotyczące: warunkowego: zawieszenia kary	04													
Dozory dotyczące: warunkowego: umorzenia	05													
Dozory dotyczące: orzeczenia w trybie art. 97 § 1kk albo art. 202b § 1kkw	06													

Część. I. (cd)
Dział. 1. Ewidencja wykonywanych zadań (dok.)

Wykonywanie kary ograniczenia wolności oraz pracy społecznie użytecznej orzeczonej na podstawie art. 45 kkw

Wyszczególnienie	Lp	Stan w ostatnim dniu poprzedniego roku				Wpłynęło do zespołu w okresie sprawozdawczym		Zakończono postępowanie w okresie sprawozdawczym			Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			
		Spraw (kol.2+3)	wykonywanych przez:		Osób objętych postępowaniem	spraw	w tym przekazanych z innych zespołów	spraw	w tym w wyniku:		Spraw (kol. 11+12)	wykonywanych przez:		Osób objętych postępowaniem
			kuratora zawodowego	kuratora społecznego					przekazania do innych zespołów	obligatoryjnego orzeczenia sądu		kuratora zawodowego	kuratora społecznego	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Razem (w. 08+14)	07													
Kara ograniczenia wolności (w. 08<=w. od 09 do 11+13)	08													
Formy kary ograniczenia wolności – w tym – nieodpłatna kontrolowana praca na cele społeczne	09													
Formy kary ograniczenia wolności – w tym – kontrola miejsca pobytu z zastosowaniem s.d.e	10													
Formy kary ograniczenia wolności – w tym – obowiązki z art. 72 § 1 pkt 4-7a kk	11													
Formy kary ograniczenia wolności – w tym – w tym (w. 11) kara orzeczona wyłącznie w formie obowiązków z art. 72 § 1 pkt 4-7a kk	12													
Formy kary ograniczenia wolności – w tym – potrącenie z wynagrodzenia za pracę	13													
Praca społecznie użyteczna art. 45 kkw	14													

Inne niż wymienione wyżej zadania kuratorów dla dorosłych

Razem inne zadania (w. 16-21)	15													
Kontrola wykonania obowiązków przez skazanego w okresie próby bez dozoru	16													
Przygotowanie skazanego do zwolnienia z zakładu karnego	17													
Nadzory wykonywane na podstawie art. 181a § 2 kkw	18													
Wykonywanie kary pozbawienia wolności w s.d.e.	19													
Wykonywanie środków karnych w s.d.e	20													
Wykonywanie środków zabezpieczających w s.d.e.	21													

Część. I. (cd)

Cz. I Dział 1.a Wykonywanie pracy społecznie użytecznej w karze ograniczenia wolności oraz orzeczonej na podstawie art. 45 kkw (Godziny pracy)

Wyszczególnienie	L.p.	Liczba godzin pracy pozostałych do wykonania w ostatnim dniu poprzedniego roku	Liczba godzin pracy, która wpłynęła do wykonania w okresie sprawozdawczym	Liczba zakończonych godzin pracy w okresie sprawozdawczym			Liczba godzin pracy pozostałych do wykonania w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego
				Na skutek faktycznego wykonania pracy	Z innych przyczyn	Razem	
0		1	2	3	4	5	6
Razem wykonywanie kary ograniczenia wolności (w. 01 = w. 02+03)	01						
Kara ograniczenia wolności	02						
Praca społecznie użyteczna art. 45 kkw	03						

Dział 1.1. Liczba spraw zawieszonych w postępowaniu wykonawczym <u>w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego</u>

Sprawy wg wykazów			L.p.	Czas trwania zawieszenia							
				razem r. 2 do 8	do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8
Doz	**ogółem** (w.01 = w.02 + 07)		01								
	kuratora zawodowego (razem w. od 03 do 06)		02								
	w tym	dotyczące warunkowego przedterminowego zwolnienia	03								
		dotyczące warunkowego zawieszenia wykonania kary	04								
		dotyczące warunkowego umorzenia postępowania	05								
		inne	06								
	kuratora społecznego (razem w. od 08 do 11)		07								
	w tym	dotyczące warunkowego przedterminowego zwolnienia	08								
		dotyczące warunkowego zawieszenia wykonania kary	09								
		dotyczące warunkowego umorzenia postępowania	10								
		inne	11								
O			12								
Kkow			13								

Część. I. (cd)

Dział. 2. Wnioski i upomnienia kuratorów zawodowych dla dorosłych oraz udział w posiedzeniach wykonawczych

Dział. 2.1. Wnioski kuratorów zawodowych dla dorosłych

Wyszczególnienie					L.p.	Liczby		
						wniesione	rozpatrzone	w tym uwzględnione
0						1	2	3
Wnioski ogółem (w. 02 + 09 + 21 + 26 + 33 + 34) (w okresie sprawozdawczym)					01			
Wnioski dotyczące	warunkowego zwolnienia	razem (w.03+05+06+08)			02			
		o ustanowienie, rozszerzenie lub zmianę obowiązków w okresie próby (art. 163 § 2 kkw w zw. z art. 72 § 1 kk i w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			03			
		w tym o uczestnictwo w programie korekcyjno-edukacyjnym			04			
		o zwolnienie od dozoru (art. 163 § 2 kkw w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			05			
		o odwołanie warunkowego zwolnienia (art. 160 § 1-4 kkw w zw. z art. 173 § 2 pkt 7 kkw)	razem		06			
			w tym przy zastosowaniu art. 12d ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)		07			
		inne rodzaje wniosków (np. o zmianę okresu próby na podstawie art. 163 § 2 kkw w zw. z art. 173 § 2 pkt 3 kkw)			08			
	warunkowego zawieszenia kary	razem (w.10+16 do 18+20)			09			
		o ustanowienie, rozszerzenie lub zmianę obowiązków w okresie próby (art. 74 § 2 kk w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			10			
		w tym o	uczestnictwo w programie korekcyjno-edukacyjnym		11			
			powstrzymanie się od	przebywania w określonych miejscach (art. 72 § 1 pkt 7 kk)	12			
				kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób (art. 72 § 1 pkt 7a kk)	13			
				zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób (art. 72 § 1 pkt 7a kk)	14			
			opuszczenie lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym (art. 72 § 1 pkt 7b kk)		15			
		o zwolnienie od dozoru (art. 74 § 2 kk w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			16			
		o oddanie pod dozór (art. 74 § 2 kk w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			17			
		o zarządzenie wykonania kary (art. 75 § 1-2a kk w zw. z art. 173 § 2 pkt 8)	razem		18			
			w tym przy zastosowaniu art. 12d ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie		19			
		inne rodzaje wniosków			20			
	kary ograniczenia wolności i pracy społecznie użytecznej orzeczonej na podstawie art. 45 kkw i 25 § 1 kw	razem (w. 22 do 25)			21			
		o zarządzenie wykonania kary zastępczej (art. 65 § 1 kkw w zw. z art. 66 § 1 kkw)			22			
		o zwolnienie od reszty kary (art. 83 kk w zw. z art. 66 § 1 kkw)			23			
		dotyczące wykonywania kary w systemie dozoru elektronicznego			24			
		inne rodzaje wniosków			25			
	warunkowego umorzenia	razem (w. 27 + 28 + 30 do 32)			26			
		o podjęcie warunkowo umorzonego postępowania karnego (art. 68 kk w zw. z art. 549 kpk w zw. z art. 173 § 2 pkt 4 kkw)			27			
		o ustanowienie, rozszerzenie lub zmianę obowiązków w okresie próby (art. 67 § 3 i § 4 kk w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			28			
		w tym o uczestnictwo w programie korekcyjno-edukacyjnym			29			
		o zwolnienie od dozoru (art. 67 § 2 i § 4 kk w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			30			
		o oddanie pod dozór (art. 67 § 2 i § 4 kk w zw. z art. 173 § 2 pkt 5 kkw)			31			
		inne rodzaje wniosków			32			
	wykonywania kary pozbawienia wolności, środka karnego i środka zabezpieczającego w systemie dozoru elektronicznego				33			
	pozostałe rodzaje wniosków (np. o udzielenie przerwy w karze pozbawienia wolności, o odroczenie kary, o odwołanie przerwy w karze, o odwołanie odroczenia kary, o rozstrzygnięcie wątpliwości co do wykonania wyroku)				34			

Część. I. (dok.)

Dział. 2.2. Upomnienia kuratorów zawodowych dla dorosłych

Wyszczególnienie		L.p.	Liczba udzielonych upomnień
0			1
Upomnienia ogółem (w. 02 do 04) (w okresie sprawozdawczym)		01	
W tym upomnienia dotyczące	warunkowego przedterminowego zwolnienia	02	
	warunkowego zawieszenia wykonania kary	03	
	warunkowego umorzenia postępowania	04	

Dział. 2.3. Posiedzenia wykonawcze

Liczba posiedzeń, w których uczestniczyli kuratorzy zawodowi (na które zostali wezwani lub o których zostali zawiadomieni) [ ]

Dział. 3. Wywiady przeprowadzone przez kuratorów dla dorosłych

Wyszczególnienie		Lp.	Wywiady										
			ogółem we wszystkich fazach postępowania karnego (rubr. 2+6+10)	zarządzone w postępowaniu									Kontrolne kuratora zawodowego w dozorach powierzonych
				przygotowawczym i sądowym (art. 214 kpk)				wykonawczym (art. 14 kkw)				wykonawczym – zebranie informacji w trybie art. 43h § 4 kkw	
				razem (rubr. 4+5)	w tym obowiązkowe (art. 214 § 2 kpk)	sąd	prokuratura	razem (rubr. 7 do 9)	sąd	zakład karny	inny organ		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem wywiady (w.01 = w.02+03)		01											
Przeprowadzone przez kuratora	zawodowego	02											
	społecznego	03											

Dział. 4. Zakres podmiotowy, przedmiotowy i wysokość świadczonej pomocy postpenitencjarnej

Wyszczególnienie	L.p.	**Liczba wniosków o udzielenie pomocy**		**Liczba osób, którym udzielono pomocy**		**Wydatkowanie środków z funduszu pomocy postpenitencjarnej (w złotych)**						
		złożonych	uwzględnionych	na wniosek	z urzędu	razem (rubr. 6 do 11)	świadczenia pieniężne	bony	finansowanie zakupów żywności, odzieży, leków, itp.	opłacanie czynszu, tymczasowego zakwaterowania	pokrywanie kosztów kursów zawodowych, porad i leczenia specjalistycznego	Inne
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (w.01 = w.02 do 04)	01											
Członkowie rodzin osób pozbawionych wolności	02											
Osoby zwalniane z jednostek penitencjarnych	03											
Członkowie rodzin osób zwalnianych z jednostek penitencjarnych	04											

Część II. ZADANIA WYKONYWANE W ZESPOŁACH KURATORSKIEJ SŁUŻBY SĄDOWEJ WYKONUJĄCEJ ORZECZENIA W SPRAWACH RODZINNYCH I NIELETNICH

Dział. 1. Ewidencja wykonywanych zadań

Wyszczególnienie		Lp	Stan w ostatnim dniu poprzedniego roku				Wpłynęło do zespołu w okresie sprawozdawczym		Zakończono postępowanie w okresie sprawozdawczym		Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego			
			Spraw (kol. 2+3)	wykonywanych przez:		Osób objętych postępowaniem	spraw	w tym przekazanych z innych zespołów	spraw	w tym przez przekazanie do innych zespołów	Spraw (kol. 10+11)	wykonywanych przez:		Osób objętych postępowaniem
				kuratora zawodowego	kuratora społecznego							kuratora zawodowego	kuratora społecznego	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. 02+-06)		01												
Razem nadzory (w. 03-05)		02												
Nadzory dotyczące spraw:	opiekuńczych	03												
	nieletnich	04												
	leczenia odwykowego	05												
Razem inne zadania (w. 7+10 do 12)		06												
Opieka prawna dla:	**razem**	07												
	osoby małoletniej	08												
	osoby dorosłej	09												
Udział kuratora w kontaktach rodziców z dzieckiem		10												
Odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej (art. 598^{6-13} kpc)		11												
Nwo – kontrola zobowiązań nałożonych na nieletnich i rodziców		12												

Dział 1.a. Udział kuratora w kontaktach rodzica z dzieckiem

Wyszczególnienie			Liczba kontaktów wykonanych w okresie sprawozdawczym
0			1
Razem Liczba kontaktów (w.2+3)		01	
z tego wykonywanych przez kuratora	zawodowego	02	
	społecznego	03	

Część II. (cd)

Dział. 2. Wnioski kuratorów i posiedzenia wykonawcze

Dział. 2.1. Wnioski kuratorów

Wyszczególnienie		L.p.	Liczba wniosków		
			wniesionych	rozpatrzonych	w tym uwzględniono
0			1	2	3
Razem (w.01 = w.02 do 16)		01			
Wnioski dotyczące spraw opiekuńczych - Opm	o umorzenie postępowania opiekuńczego	02			
	o zmianę sposobu ograniczenia władzy rodzicielskiej (art. 109 § 1 i 2 kro)	03			
	inne	04			
Nieletnich - Nw	o zmianę lub uchylenie orzeczonego wobec nieletniego środka wychowawczego (art. 70a § 2 pkt 9 upn)	05			
	o zmianę lub uchylenie środka wychowawczego zastosowanego w okresie próby w związku z warunkowym zwolnieniem z zakładu poprawczego oraz o odwołanie warunkowego zwolnienia z zakładu poprawczego (art. 70a § 2 pkt 10 upn)	06			
	o zarządzenie wykonania środka poprawczego (art. 70a § 2 pkt 11 upn)	07			
	o zmianę lub uchylenie zastosowanego względem nieletniego środka tymczasowego (art. 70a § 2 pkt 12 upn)	08			
	o odroczenie wykonywania środka wychowawczego lub przerwę w jego wykonywaniu, o przedłużenie odroczenia lub przerwy oraz o odwołanie odroczenia lub przerwy w jego wykonywaniu (art. 70a § 2 pkt 13 upn)	09			
	o nałożenie, zmianę lub uchylenie obowiązków, o których mowa w art. 7 § 1, wobec rodziców lub opiekuna nieletniego (art. 70a § 2 pkt 14 upn)	10			
	inne	11			
Dorosłych - Alk	o orzeczenie ustania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu (art. 34 ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) (Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, z późn. zm.)	12			
	o zmianę rodzaju zakładu leczenia odwykowego (art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi)	13			
	inne	14			
Inne kierowane do	sądu	15			
	podmiotów innych niż sąd	16			

Dział. 2.2. Posiedzenia wykonawcze

Liczba posiedzeń, w których uczestniczyli kuratorzy zawodowi (na które zostali wezwani lub o których zostali zawiadomieni) [ ]

Część II. (dok.)

Dział. 3. Wywiady przeprowadzone przez kuratorów rodzinnych

Wyszczególnienie	L.p.	Wywiady					Wywiady kontrolne kuratora zawodowego w nadzorach powierzonych
		ogółem w postępowaniu rozpoznawczym i postępowaniu wykonawczym (kol. 2+5)	w postępowaniu rozpoznawczym[a)]			w postępowaniu wykonawczym	
			ogółem	w tym w sprawach			
				nieletnich (Nkd)	o rozwód lub separację		
0		1	2	3	4	5	6
Razem (w.01 = w.02 + 03)	01						
Kurator zawodowy	02						
Kurator społeczny	03						

[a)] Wywiady w postępowaniu rozpoznawczym dotyczące Nkd, Nk, Now, Nmo, Nsm, Rc, Ns.

Dział. 4. Ośrodki kuratorskie

Wyszczególnienie			L.p.	Liczby
0				1
Ośrodki	stan w ostatnim dniu poprzedniego roku		01	
	przybyło	w okresie sprawozdawczym	02	
	ubyło		03	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		04	
Nieletni	stan w ostatnim dniu poprzedniego roku		05	
	przybyło	w okresie sprawozdawczym	06	
	ubyło		07	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		08	

Część III. KURATORSKA SŁUŻBA SĄDOWA

Część III. (dok.)

Dział 1.1. Limity i obsady sądu czy okręgu (zespoły kurateli dla dorosłych i kurateli rodzinnej w tym w ramach zespołów połączonych)

Ogółem		kuratela dla dorosłych							kuratela rodzinna						
		Limity i obsady kurateli dla dorosłych z wyłączeniem Kuratorów Okręgowych i ich zastępców		kierownicy zespołu (ów)	aplikanci w ramach limitu (kuratela dla dorosłych)	Kuratorzy Okręgowi w ramach limitu etatów	zastępcy Kuratora Okręgowego w ramach limitu etatów	kuratorzy społeczni kurateli dla dorosłych	limity i obsady kurateli dla rodzinnej z wyłączeniem Kuratorów Okręgowych i ich zastępców		kierownicy zespołu (ów)	aplikanci w ramach limitu (kuratela rodzinna)	Kuratorzy Okręgowi w ramach limitu etatów	zastępcy Kuratora Okręgowego w ramach limitu etatów	kuratorzy społeczni kurateli rodzinnej
limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	obsada średniookresowa	limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	obsada średniookresowa						limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	obsada średniookresowa					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Dział 1.2. Limity i obsady obsługi biurowej zespołu (sądu, okręgu)

Wyszczególnienie		Lp	Liczba etatów pracowniczych obsługujących kuratelę według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	Obsada średniookresowa
0			1	2
Pracownicy wykonujący zadania na rzecz zespołów	Ogółem (w. 01=w. 02+03)	01		
	Zatrudnieni w zespołach kuratorskich (art. 42 ust. 2 u.o.k.s.)	02		
	Zatrudnieni poza zespołami kuratorskimi (w tym art. 42 ust. 1 u.o.k.s.)	03		

Dział 1.3. Liczba zespołów kuratorskich i realizacja art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o kuratorach sądowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 795, z późn. zm.) (sądu, okręgu)

Zespoły ogółem (kol.1=2+6+10)	Zespoły połączone				Zespoły dla kuratorów dorosłych				Zespoły dla kuratorów rodzinnych			
	ogółem (kol. 2=3+4+5)	w tym zespoły z obsługą administracyjną w trybie art.		liczba zespoło w bez obsługi	Ogółem (kol. 6=7+8+9)	w tym zespoły z obsługą administracyjną w trybie art.		liczba zespoło w bez obsługi	Ogółem (kol. 10=11+12+13)	w tym zespoły z obsługą administracyjną w trybie art.		liczba zespoło w bez obsługi
		42 ust.1 (u.o.k.s.)	42 ust.2 (u.o.k.s.)			42 ust.1 (u.o.k.s.)	42 ust.2 (u.o k.s.)			42 ust.1 (u.o.k.s.)	42 ust.2 (u.o.k.s.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Część IV.

Dział 1.1. Udział kuratorów sądowych (zawodowych i społecznych) w wykonywaniu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

Wyszczególnienie			Ogółem (kol. 2+3)	Dotyczy kuratorów	
				dla dorosłych	rodzinnych
0			1	2	3
Liczba kuratorów sądowych, którzy w okresie statystycznym wchodzili w skład	zespołów interdyscyplinarnych	01			
	grup roboczych	02			
Liczba kuratorów sądowych, którzy w ostatnim dniu okresu statystycznego wchodzili w skład	zespołów interdyscyplinarnych	03			
	grup roboczych	04			

Dział 1.2. Liczba zespołów interdyscyplinarnych i grup roboczych, w których kuratorzy sądowi (zawodowi i społeczni) wykonują czynności w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Wyszczególnienie				Ogółem	Dotyczy kuratorów	
					dla dorosłych	rodzinnych
0				1	2	3
Liczba	posiedzeń zespołów interdyscyplinarnych z udziałem kuratorów w okresie statystycznym		01			
	grup roboczych w skład których, wchodzili kuratorzy sądowi	w okresie statystycznym	02			
		stan w ostatnim dniu okresu statystycznego	03			
	spotkań grup roboczych z udziałem kuratorów w okresie statystycznym		04			

Część V.

Dział 1. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać

pod numerem telefonu .....

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

.....
(miejscowość i data)

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Część I

Dział 1.

1) Jeżeli wobec skazanego (sprawcy) toczy się więcej niż jedno postępowanie wykonawcze tej samej kategorii spraw (np. kilka spraw kary ograniczenia wolności albo kilka spraw dotyczących kontroli obowiązków bez dozoru) to w kolumnach 4 i 13 wykazuje się faktyczną liczbę osób.
   Przykład
   Jeżeli względem skazanego (sprawcy) prowadzono na początku danego okresu 3 sprawy k.o.w. to w wierszu 08 kol. 1 wykazuje się liczbę spraw 3, a w kol. 4 liczbę osób - 1. Jeżeli w danym okresie sprawozdawczym skazany (sprawca) zakończył wykonywanie 2 spraw k.o.w., wówczas na koniec okresu sprawozdawczego w wierszu 08 kol. 10 wykazuje się liczbę spraw 1, a w kol. 13 liczbę osób 1.
   Analogicznie należy postępować we wszystkich przypadkach, kiedy ten sam skazany wykonuje równocześnie kilka orzeczeń tej samej kategorii spraw.
2) Jeżeli wobec skazanego (sprawcy) nieobjętego dozorem w okresie próby sprawowana jest okresowa kontrola nałożonych obowiązków probacyjnych, czynności kontrolne (w tym także w postaci wywiadu środowiskowego) wykazuje się wyłącznie w dziale 1 (w. 15). W takiej sytuacji wywiadu środowiskowego nie wykazuje się w dziale 3.
3) W kolumnie 6 i 8 wykazuje się odpowiednio wpływ i załatwienie wynikające ze wszystkich przekazań spraw pomiędzy zespołami (w tym do zespołów w innych sądach) w wyniku zmian organizacyjnych związanych z utworzeniem lub likwidacją zespołu, czy też sądu oraz w wyniku innych zdarzeń powodujących konieczność przekazania spraw do innego zespołu.
4) Dane w kolumnie 9 stanowią dodatkową odrębną informacją o liczbie zakończonych spraw w wyniku obligatoryjnego orzeczenia sądu: odwołania warunkowego przedterminowego zwolnienia na podstawie art. 160 § 1, § 2 lub § 4 kkw. (w. 03), zarządzenia wykonania warunkowego zawieszenia wykonania kary na podstawie art. 75 § 1, § 1a lub 2a kk (w. 04) oraz podjęcia warunkowo umorzonego postępowania karnego na podstawie art. 68 § 1 lub 2a kk (w. 05).
5) Nadzory wykonywane na podstawie art. 181a § 2 kkw podlegają wykazaniu jedynie w wierszu 17.
6) W wierszu 08 należy wykazać ogólną liczbę wykonywanych kar ograniczenia wolności. Jedna kara może być orzeczona w kilku formach łącznie (np. w przypadku łącznego orzeczenia obowiązku wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne oraz obowiązku pozostawania w miejscu stałego pobytu z zastosowaniem systemu dozoru elektronicznego należy wykazać jedną karę ograniczenia wolności).
7) Liczba wykazana w wierszu 08 nie stanowi sumy liczb wykazanych w wierszach 09-13. W wierszach 09-13 należy wykazać liczbę poszczególnych form kary ograniczenia wolności (w przykładzie podanym wyżej należy wykazać każdy z obowiązków odrębnie - obowiązek wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne w wierszu 09, a obowiązek pozostawania w miejscu stałego pobytu z zastosowaniem systemu dozoru elektronicznego w wierszu 10). W przypadku łącznego orzeczenia kilku obowiązków z art. 72 § 1 pkt 4-7a kk w wierszu 11 należy wykazać jedną formę k.o.w. Dodatkowo w wierszu 12 należy wykazać te kary, które orzeczono wyłącznie w formie obowiązków z art. 72 § 1 pkt 4-7a kk.

Dział 1.1
Czas trwania zawieszenia (kolumny od 1 do 8) należy liczyć od daty zakreślenia numeru porządkowego sprawy w odpowiednim wykazie (data ta jest tożsama z datą wydania przez sąd postanowienia o zawieszeniu postępowania wykonawczego).

Dział 1.1.a
W kolumnie 4 („Z innych przyczyn") należy wpisać sprawy zarejestrowane w wykazie „Kkow", zakreślone z innych przyczyn niż z powodu zakończenia odbywania przez skazanego lub ukaranego kary ograniczenia wolności poprzez wykonanie orzeczonej pracy, w tym z powodu uznania kary za wykonaną, zwolnienia od odbywania reszty kary, uprawomocnienia się postanowienia w przedmiocie zamiany tej kary na karę zastępczą, zawieszenia lub umorzenia postępowania wykonawczego.

Dział 2.1
W wierszu 25 należy wpisać liczby wszystkich innych rodzajów wniosków dotyczących kary ograniczenia wolności i pracy społecznie użytecznej na podstawie art. 45 kkw lub 23 kw i art. 25 § 1 kw, aniżeli wymienionych w wierszach 22-24.

Dział 2.2
W dziale tym należy wykazać liczbę wszystkich udzielonych w okresie sprawozdawczym upomnień, o których mowa w art. 173 § 4 kkw. W wierszu 02 wykazaniu podlegają upomnienia udzielone w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 160 § 1 pkt 2-4 kkw w wierszu 03 – upomnienia udzielone w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 75 § 2 kk, a w wierszu 04 – upomnienia udzielone w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 68 § 2 kk.

Dział 3.
1) Jeżeli czynności kontrolne w sprawach skazanych poddanych próbie (bez dozoru) zlecone zostały przez Sąd na podstawie art. 14 k.k.w., to wykazuje się je w odpowiedniej kolumnie wywiadów, natomiast nie wykazuje się ich w dziale 1.
2) W kol. 10 należy wykazać wywiady przeprowadzone przez kuratorów zawodowych w dozorach powierzonych kuratorom społecznym, w ramach realizacji przez kuratora zawodowego obowiązku kontroli ich pracy (art. 11 pkt 4 u.o.k.s.).

Część II
Dział 1.

1) W nadzorach w sprawach opiekuńczych liczba osób objętych postępowaniem oznacza wszystkie osoby objęte orzeczeniem sądu, tzn. rodziców, którym sąd ograniczył władzę rodzicielską i małoletnie dzieci wymienione w orzeczeniu (lub orzeczeniach - w przypadku kolejnych dzieci w rodzinie obejmowanych postępowaniem opiekuńczym).
2) W sprawach o przymusowe odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej (w. 11) w kol. 4 i 12 wykazuje się liczbę małoletnich dzieci. W wierszach 8,10 i 11 w kolumnie 4 i 12 wymienia się liczbę małoletnich dzieci uwzględnionych w orzeczeniu sądu, a w wierszu 9 kolumna 4 i 12- liczbę osób dorosłych poddanych prawnej opiece.
3) W sprawach kontroli obowiązków nałożonych na nieletniego i/lub jego rodziców - Nwo (w.12) w kol. 4 i 12 wykazuje się liczbę osób, na które sąd nałożył obowiązki (jeżeli sąd nałożył obowiązki na nieletniego to należy wykazać wyłącznie nieletniego; jeżeli na nieletniego i jego rodziców – to należy wykazać nieletniego i jego rodziców (1+2, czyli 3 osoby), jeżeli wyłącznie na jednego rodziców to wykazuje się 1 osobą, której zobowiązanie dotyczy (w takim przypadku drugiego rodzica i nieletniego nie wlicza się).
4) Jeżeli zarządzeniem sądu zlecono kuratorowi okresowe wykonywanie czynności kontrolnych w sprawach osób poddanych opiece, to czynności kontrolne w tych sprawach wykazuje się w wierszach 7-9. W takim wypadku zadań tych nie wykazuje się w dziale 3.
5) W kolumnie 6 i 8 wykazuje się odpowiednio wpływ i załatwienie wynikające ze wszystkich przekazań spraw pomiędzy zespołami (w tym do zespołów w innych sądach) w wyniku zmian organizacyjnych związanych z utworzeniem lub likwidacją zespołu, czy też sądu oraz w wyniku innych zdarzeń powodujących konieczność przekazania spraw do innego zespołu.

Dział 1.a.
W dziale tym należy wykazać liczbę kontaktów zarejestrowanych w wykazie „K" jako odrębne czynności w rozumieniu § 506 ust. 11 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

Dział 2.1.
W wierszu 15 i 16 należy wpisać wnioski, które nie zostały ujęte w wierszach 02-14, tj. inne niż w sprawach „Opm", 'Nw" i „Alk".

Dział 3.
W kol. 6 należy wykazać wywiady przeprowadzone przez kuratorów zawodowych w nadzorach powierzonych kuratorom społecznym w ramach realizacji przez kuratora zawodowego obowiązku kontroli ich pracy (art. 11 pkt 4 u.o.k.s.).

Część III

Dział 1.1 (wypełnia sąd, okręg)

1) Dane dotyczące kurateli dla dorosłych w danym sądzie czy okręgu są wynikiem zestawienia zbiorczego z danych dotyczących poszczególnych zespołów kurateli dla dorosłych i połączonych zespołów w części, w jakiej dotyczy kurateli dla dorosłych (kolumny 3-9), zaś dane dotyczące kurateli rodzinnej w danym sądzie czy okręgu są wynikiem zestawienia zbiorczego z danych dotyczących poszczególnych zespołów kurateli rodzinnej i połączonych zespołów w części, w jakiej dotyczy kurateli rodzinnej (kolumny 10-16). W kolumnach 1 i 2 wykazujemy zbiorcze zestawienie limitu i obsady kurateli w ramach danego sądu czy okręgu.

2) Limit etatów w grupie kurateli zawodowej rodzinnej i dla dorosłych (kolumny 3 i 10) powinny odpowiadać limitowi etatów dla danego sądu rejonowego (kolumna 1), a na szczeblu okręgu limit etatów w grupie kurateli zawodowej rodzinnej i dla dorosłych (kolumny 3 i 10). Tabela w części dotyczącej limitów etatów i obsad kuratorskich na szczeblu sądu rejonowego powinna być wypełniona przez służby kadrowe sądu rejonowego w porozumieniu z kierownikami zespołów, a na szczeblu okręgu przez kuratora okręgowego w porozumieniu z kierownikiem kadr Sądu Okręgowego.

Dział 1.2

3) Dla wykazywania limitów i obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej (nie limitu) i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** (jedynie urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni choćby był to urlop od poniedziałku do piątku a więc 5 a nie 7. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
4) **Limit etatów** w grupie pracowników (urzędników i innych pracowników) obsługujących **kuratelę** – to limit etatów jakie zostały przekazane do obsługi kuratorów tak w ramach art. 42 ust 1 jak i 2 ustawy o kuratorach. W sytuacji art. 42 ust 2 wykazujemy etat jedynie wówczas, gdy przydział pracownika do obsługi kurateli ma charakter stały (przykładowo raz czy dwa razy w tygodniu) a nie jest wynikiem przypadkowego (dorywczego) zapewniania obsługi. Etat taki wykazujemy w sposób cząstkowy przy uwzględnieniu dni świadczenia pracy, a więc wykonywanie takiej stałej obsługi dwa dni w tygodniu oznacza, iż pracownik świadczył pracę na rzecz kurateli w wymiarze 2/5 czasu pracy w dni robocze (5 dni), a tym samym jego etat wykazujemy jako 2/5. Limit etatów w ramach kurateli obejmuje nie tylko etaty w ramach zespołów kurateli, ale także etaty z połączonych zespołów.
5) W sytuacji zespołów połączonych etaty pracowników (urzędników i innych pracowników) w podziale na kuratelę dla dorosłych i kuratelę rodzinną oblicza się przez obliczenie dni świadczenia pracy przez każdego z pracowników na rzecz kurateli dla dorosłych czy też na rzecz kurateli rodzinnej i po uzyskaniu proporcji tych dni odniesionej do łącznej liczby dni pracy uzyskujemy cząstkowy udział etatu danego pracownika w ramach kurateli dla dorosłych czy kurateli rodzinnej. Przykładowo wykonywanie przez pracownika obsługi połączonego zespołu trzy razy w tygodniu oznacza, iż obliczeniu podlegają dni świadczenia pracy na rzecz kurateli dla dorosłych i kurateli rodzinnej celem obliczenia proporcji tych dni. Jeśli zatem pracownik ten wykonuje czynności na rzecz kurateli dla dorosłych w dwa z trzech dni to jego etat (3/5 etatu jako wynik świadczenia pracy na rzecz kurateli jedynie w trzy z pięciu dni roboczych) ulega podziałowi na 2/5 (dwa z trzech dni) i 1/5 (jeden z trzech dni) co łącznie daje 3/5 etatu.
6) „**Obsadę średniookresową**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W przypadku pracownika wykonującego czynności w pojedyncze stałe dni na rzecz **zespołu kuratorów dla dorosłych czy też rodzinnych** (przykładowo dwa razy w tygodniu) reguła jest podobna z tym, że obsadę obliczamy jako proporcję pomiędzy świadczeniem pracy na rzecz kurateli, a innymi czynnościami. Przykładowo przy obsadzie pracownika wynoszącej 0,900 świadczenie przez niego pracy na rzecz kurateli w sposób stały w dwa dni w tygodniu skutkuje wykazaniem jego obsady jako 0,360 (czyli 2/5 jako dwa z pięciu dni roboczych pomnożone przez obsadę 0,900). W wypadku zespołów połączonych należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie każdego z pracowników zespołu, a następnie przez analizę porównawczą liczby dni świadczonej pracy dla poszczególnego rodzaju spraw (właściwych dla kurateli dorosłych czy też kurateli rodzinnej) ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady pracownika i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową w części obsady obsługującej kuratorów dla dorosłych i rodzinnych Przykładowo obsada średniookresowa pracownika w połączonym zespole wynosząca 0,900 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3, 1/3, o ile łączna liczba dni świadczenia pracy wynosi 300 z czego 200 przypada na kuratelę dla dorosłych, a 100 na kuratelę rodzinną. Tym samym obsada w ramach obsługi kurateli dla dorosłych tego pracownika wyniesie 0.600 (200/300x0.900=0,600), a w ramach obsługi kurateli rodzinnej 0,300. W przypadku wyliczania obsady średniookresowej całego zespołu dokonuje się zsumowania obsad oddzielnie dla kurateli dla dorosłych i oddzielnie dla kurateli rodzinnej. W przypadku pracownika wykonującego czynności w pojedyncze stałe dni na rzecz **połączonego zespołu** (przykładowo dwa razy w tygodniu) reguła jest podobna z tym, że obsadę obliczamy jako proporcję pomiędzy świadczeniem pracy na rzecz kurateli dla dorosłych a kurateli rodzinnej. Przykładowo przy obsadzie pracownika wynoszącej 0,900 świadczenie przez niego pracy na rzecz kurateli w sposób stały w dwa dni w tygodniu skutkuje wykazaniem jego obsady jako 0,360 (czyli 2/5 jako dwa z pięciu dni roboczych pomnożone przez obsadę 0,900). Ta obsada ulega dalszemu podziałowi w ramach proporcji pomiędzy dniami świadczenia pracy na rzecz kurateli dla dorosłych i kurateli rodzinnej. Tak więc wykonywanie w ramach obsługi połączonego zespołu czynności na rzecz kurateli dla dorosłych w wymiarze 40 dni, a na rzecz kurateli rodzinnej 64 dni (suma 104 dni jako wynik 52 tygodni x 2 dni świadczenia pracy na rzecz kurateli), to obsada 0,360 ulega podziałowi na 0,138 (40dni/104dni pomnożone przez obsadę 0,360) w ramach kurateli dla dorosłych i 0,222 (60dni/104dni pomnożone przez obsadę 0,360) w ramach kurateli rodzinnej).
7) W tabeli **„Limity i obsady obsługi biurowej zespołu (sądu, okręgu)"** w wierszu 03 należy wykazać wszystkich pracowników sądowych skierowanych do obsługi zespołu (tak pozostających zatrudnionymi w ramach wydziału, na rzecz którego kurator wykonuje zadania jak i spoza tego wydziału).

Dział 1.3. (wypełnia sąd, okręg)

8) W zakresie zespołów połączonych, zespołów dla dorosłych oraz zespołów rodzinnych w kolumnach 2, 6, 10 wykazujemy liczbę zespołów w danych sądzie czy też następnie okręgu. W dalszej kolejności wykazujemy w ramach zespołów połączonych, zespołów dla dorosłych oraz zespołów rodzinnych w ilu z nich mamy do czynienia z zapewnieniem obsługi administracyjnej w trybie art. 42 ust 1 czy też ust 2 (u.o.k.s) czy też brakiem zabezpieczenia takiej obsługi. Tym samym dane z kolumny 3, 4, 5 winny stanowić sumę w kolumnie 2, dane z kolumny 7, 8, 9 sumę w kolumnie 6, a dane z kolumny 11, 12, 13 sumę w kolumnie 10. Suma danych z kolumn 2, 6 i 10 winna odpowiadać liczbie zespołów w sądzie czy okręgu w kolumnie 1, zaś dane z kolumn 3-5, 7-9. 11-13 winny obrazować liczby zespołów posiadających obsługę administracyjną w rozumieniu art. 42 ust 1 czy też ust 2 (u.o.k.s) oraz liczbę zespołów w których brak jest zabezpieczenia takiej obsługi.
9) W kolumnach 3, 7 i 11 należy wykazać wszystkie zespoły mające zapewnioną obsługę biurową przez pracowników zatrudnionych w ramach wydziału, na rzecz którego zespół wykonuje zadania, jak i spoza tego wydziału.

Część IV

Dział 1.1.

W wierszu 01 i 02 należy uwzględnić wszystkich kuratorów sądowych, którzy w okresie statystycznym wchodzili w skład zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390).

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			
Sąd Okręgowy **w** ……	Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S40** **Sprawozdanie** **z działalności kuratorskiej służby sądowej**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego w ……		za ——— I półrocze / rok ——— 20…	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1.1. Limity i obsady sądu okręgowego

Ogółem		kuratela dla dorosłych				kuratela rodzinna			
		Limity i obsady kurateli dla dorosłych				Limity i obsady kurateli dla rodzinnej			
limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	obsada średniookresowa	limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	obsada średniookresowa	kuratorzy Okręgowi w ramach limitu etatów	zastępcy Kuratora Okręgowego w ramach limitu etatów	limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	obsada średniookresowa	kuratorzy Okręgowi w ramach limitu etatów	zastępcy Kuratora Okręgowego w ramach limitu etatów
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Dział 1.2. Limity i obsady obsługi biurowej kuratora okręgowego

Wyszczególnienie		Lp.	Liczba etatów pracowniczych obsługujących kuratelę według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	Obsada średniookresowa
0			1	2
Pracownicy wykonujący zadania na rzecz kuratora okręgowego	Ogółem (w. 01=w. 02+03)	01		
	Zatrudnieni w biurze kuratora okręgowego	02		
	Zatrudnieni poza biurem kuratora okręgowego	03		

Dział 1.3. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać

pod numerem telefonu .....

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

.....
(miejscowość i data)

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S40

Dział 1.1

Tabela powinna być wypełniona przez kuratora okręgowego w porozumieniu z kierownikiem kadr Sądu Okręgowego.

Dział 1.2

1) Dla wykazywania limitów i obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej (nie limitu) i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** (jedynie urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni choćby był to urlop od poniedziałku do piątku a więc 5 a nie 7. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2) „**Obsadę średniookresową”** wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W przypadku pracownika wykonującego czynności w pojedyncze stałe dni na rzecz **kuratora okręgowego w zakresie kurateli dla dorosłych czy też rodzinnej** (przykładowo dwa razy w tygodniu) reguła jest podobna z tym, że obsadę obliczamy jako proporcję pomiędzy świadczeniem pracy na rzecz kuratora okręgowego, a innymi czynnościami. Przykładowo przy obsadzie pracownika wynoszącej 0,900 świadczenie przez niego pracy na rzecz kuratora w sposób stały w dwa dni w tygodniu skutkuje wykazaniem jego obsady jako 0,360 (czyli 2/5 jako dwa z pięciu dni roboczych pomnożone przez obsadę 0,900). Ta obsada ulega dalszemu podziałowi w ramach proporcji pomiędzy dniami świadczenia pracy na rzecz kurateli dla dorosłych i kurateli rodzinnej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI - CENTRALNY ZARZĄD SŁUŻBY WIĘZIENNEJ - Warszawa ul. Rakowiecka 37a		
Pieczęć nagłówkowa	**MS-ZK-2** **Miesięczne sprawozdanie** **o zatrudnieniu** **tymczasowo aresztowanych,** **skazanych i ukaranych**	Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w .....
Numer identyfikacyjny REGON	data	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Zatrudnienie ewidencyjne osadzonych (w dniu sprawozdawczym)

Wyszczególnienie			Ogółem (r. 2+3)	Tymczasowo aresztowani	Skazani Ukarani
0			1	2	3
Ogółem (wiersz 02 + 13 + 18)		01			
Ogółem zatrudnieni odpłatnie (wiersz 03 do 11)		02			
przywięzienne przedsiębiorstwa państwowe		03			
przywięzienne spółki akcyjne lub spółki z o.o.		04			
instytucje gospodarki budżetowej		05			
produkcja nakładcza		06			
kontrahenci pozawięzienni		07			
umowa o pracę		08			
umowa zlecenia, umowa o dzieło		09			
inna podstawa prawna		10			
prace porządkowe oraz pomocnicze wykonywane na rzecz jednostek organizacyjnych SW		11			
wiersz 11 w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		12			
Ogółem zatrudnieni nieodpłatnie (wiersz 14 do 17)		13			
z wiersza 13	prace publiczne	14			
	prace na cele charytatywne oraz wykonywanych na rzecz organizacji pożytku publicznego	15			
	prace porządkowe oraz pomocnicze - art. 123a § 1 kkw (do 90 godz. mies.)	16			
	prace porządkowe oraz pomocnicze - art. 123a § 2 kkw	17			
Ogółem niezatrudnieni (wiersz 19 do 23)		18			
z wiersza 18	poza terenem	19			
	II sprawy	20			
	niezdolni do pracy	21			
	brak pracy	22			
	inne przyczyny	23			

Dział 2. Zatrudnienie osadzonych w miesiącu rozliczeniowym miesiąc: .....

Wyszczególnienie			Liczba zatrudnionych				Liczba roboczogodzin	Fundusz płac brutto
			Ogółem (r. 3 + 4)	rubryka 5 w przeliczeniu na pełne etaty	z rubryki 1			
					tymczasowo aresztowani	skazani i ukarani	(w tys.)	(w zł)
0			1	2	3	4	5	6
Ogółem (wiersz 02 do 08)		01						
Zatrudnienie odpłatne	przywięzienne przedsiębiorstwa państwowe	02						
	przywięzienne spółki akcyjne lub spółki z o.o.	03						
	instytucje gospodarki budżetowej	04						
	produkcja nakładcza	05						
	kontrahenci pozawięzienni	06						
	umowa o pracę	07						
	prace porządkowe oraz pomocnicze na rzecz jednostek organizacyjnych SW	08						
Zatrudnienie nieodpłatne	prace porządkowe oraz pomocnicze do 90 godz. mies. (art. 123a § 1 kkw)	09						
	prace porządkowe oraz pomocnicze (art. 123a § 2 kkw)	10						
	prace publiczne	11						
	prace na cele charytatywne oraz wykonywanych na rzecz organizacji pożytku publicznego	12						
Umowa o dzieło, umowa zlecenia		13						
Inna podstawa prawna		14						

Dział 3. Zobowiązania alimentacyjne osadzonych

Wyszczególnienie	Liczba zobowiązanych		Liczba potrąceń*	Kwota potrąceń
	ogółem	w tym zatrudnieni		(w zł)
0	1	2	3	4
Zobowiązani z mocy wyroku (zajęcie egzekucyjne w jednostce organizacyjnej SW)				

* W rurbryce 3 podaje się liczbę osadzonych, wobec których dokonano potrąceń alimentacyjnych.

Dział 4. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Sprawozdanie sporządza funkcjonariusz lub pracownik odpowiedzialny za zatrudnienie osadzonych według stanu o godz. 24.00 ostatniego dnia miesiąca, przy czym dane do działu 2 i 3 podaje się za miesiąc rozliczeniowy, tzn. w dniu 31.01 za grudzień, w dniu 28.02 za styczeń itd. Wiersz 13 i 14 rubr. 6 w dziale 2 oraz dział 3 wypełnia się na podstawie danych dostarczonych na piśmie przez dział finansowy.

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod nr telefonu .....

Pieczątka imienna oraz podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy*

Miejscowość i data .....

.....

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI - CENTRALNY ZARZĄD SŁUŻBY WIĘZIENNEJ - Warszawa, ul. Rakowiecka 37a		
Pieczęć nagłówkowa	**MS-ZK-6** **Sprawozdanie** **o nauczaniu skazanych**	Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w .....
Numer identyfikacyjny REGON	za rok szkolny	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Nauczanie skazanych kobiet i mężczyzn

Wyszczególnienie			Ogółem (r. 4 + 5)	Liczba szkół	Liczba oddziałów	Liczba objętych nauczaniem		Liczba absolwentów		Liczba maturzystów		Liczba studiujących	
						mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem (wiersz 02 do 31)		01											
Szkoła podstawowa	M	02											
	P	03											
	R	04											
Gimnazjum	M	05											
	P	06											
	R	07											
Liceum ogólnokształcące	M	8											
	P	9											
	R	10											
Szkoła policealna	M	11											
	P	12											
	R	13											
Kwalifikacyjne kursy zawodowe	M	14		X									
	P	15											
	R	16											
Studia wyższe	M	17			X								
	P	18											
	R	19											
Szkoły poza obrębem ZK	M	20			X								
	P	21											
	R	22											

Dział 2. Skazani uczący się w rozbiciu na systemy odbywania kary

Wyszczególnienie				Liczba
0				1
Ogółem (wiersz 2 do 9)			01	
Systemy wykonywania kary pozbawienia wolności	zwykły	P	02	
		R	03	
	programowany	M	04	
		P	05	
		R	06	
	terapeutyczny	M	07	
		P	08	
		R	09	

Dział 3. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:	
przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod nr telefonu .....

Pieczątka imienna oraz podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy*

Miejscowość i data sporządzenia sprawozdania .....

.....

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI - CENTRALNY ZARZĄD SŁUŻBY WIĘZIENNEJ - Warszawa ul. Rakowiecka 37a		
Pieczęć nagłówkowa	MS-ZK-7 Sprawozdanie z działania więziennej służby zdrowia	**Biuro Służby Zdrowia Centralnego Zarządu Służby Więziennej**
Numer statystyczny REGON	ZA ROK	**Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.**

Dział 1. Pacjenci w oddziałach szpitalnych i izbach chorych

Oddziały szpitalne / izba chorych			Liczba łóżek zgodnie z ustaloną pojemnością	Liczba łóżkodni w okresie sprawozd.	Liczba chorych w dniu 31.12 ubiegłego okresu sprawozd.	W okresie sprawozdawczym		Liczba chorych w dniu sprawozd.	Osobodni w okresie sprawozd.
						przybyło	wypisano i zmarło		
0			1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersz 02 do 21)		01							
Chorób wewnętrznych		02							
Detoksykacyjny		03							
Przeciwgruźlicze		04							
Chirurgiczne		05							
Psychiatrii	obserwacje	06							
	leczenie	07							
Ortopedyczny		08							
OIOM		09							
Laryngologiczny		10							
Położniczo - ginekologiczny	ginekologia	11							
	położnictwo	12							
Neurologiczny		13							
Urologiczny		14							
Hepatologiczny		15							
Dermatologiczny		16							
Okulistyczny		17							
Rehabilitacji leczniczej		18							
Rehabilitacji neurologicznej		19							
Wewn. dla przewlekle chorych		20							
Izba chorych		21							

Dział 2. Hospitalizacje i dializy w szpitalach pozawięziennych

Wyszczególnienie		liczba osób	liczba		liczba zabiegów operacyjnych
0		1	2		3
Hospitalizacje	01		osobodni		
Dializy	02		dializ		

Dział 3. Gruźlica

Wyszczególnienie		Liczba chorych		
		ogółem w okresie sprawozdawczym	z kolumny 1 przypadki nowo wykryte	według stanu w dniu 31.12
0		1	2	3
Razem (wiersz 02 do 06)	01			
Gruźlica płuc czynna zakaźna (IA)	02			
Gruźlica płuc czynna niezakaźna (IIB)	03			
Gruźlica pozapłucna zakaźna (VA)	04			
Gruźlica pozapłucna niezakaźna (VB)	05			
Gruźlica nieczynna (po przechorowaniu)	06			

Dział 4. Inne choroby zakaźne

Wyszczególnienie I			Liczba badań laboratoryjnych		
			wykonanych w kierunku wykrycia	z kolumny 1 badania z wynikiem dodatnim	z kolumny 2 przypadki nowo wykryte
0			1	2	3
Kiły (krętka bladego)		01			
Rzeżączki (dwoinki rzeżączki)		02			
Wirusowego zapalenia wątroby	HBsAg	03			
	anty-HCV	04			
Inne wywołujące wirusowe zapalenie wątroby		05			
Salmonelli lub shigelli		06			
Wyszczególnienie II			osób leczonych w okr. sprawozd.	osób leczonych w dniu 31.12	
Świerzb		07			
Wszawica		08			
Inne choroby zakaźne		09			

Dział 5. HIV/AIDS

Wyszczególnienie		wykonane w kierunku wykrycia wirusa	z kolumny 1 z wynikami dodatnimi	z kolumny 2 przypadki nowo wykryte
0		1	2	3
Badania laboratoryjne (lub testy)	01			
		liczba pacjentów leczonych w dniu 31.12 ubiegłego okresu sprawozdawczego	liczba pacjentów leczonych w dniu 31.12 bieżącego okresu sprawozdawczego	liczba pacjentów, którzy uzyskali procedury lecznicze w trybie „na ratunek”
Leczenie antyretrowirusowe (ARV)	02			

Dział 6. Porady ambulatoryjne

Porady udzielone przez:			w jednostce macierzystej	w pozawięziennej służbie zdrowia
0			1	2
Razem (wiersz 02 do 19)		01		
Lekarza	ambulatorium	02		
	dentystę	03		
	pogotowia ratunkowego	04		
	medycyny pracy	05		
Konsultanta	chirurga	06		
	chorób zakaźnych	07		
	internistę	08		
	dermatologa	09		
	ftyzjatrę	10		
	ginekologa	11		
	kardiologa	12		
	laryngologa	13		
	okulistę	14		
	ortopedę	15		
	neurologa	16		
	psychiatrę	17		
	urologa	18		
	innych	19		

Dział 7. Wykonane: badania analityczne, rtg, endoskopowe i USG, zabiegi fizjoterapeutyczne, protezowanie uzębienia

Wyszczególnienie			w jednostce macierzystej	w pozawięziennej służbie zdrowia
0			1	2
Badania analityczne		01		
Zabiegi fizjoterapeutyczne		02		
Badania radiologiczne	ogółem	03		
	w tym wykonane przez ambulans rtg	04		
Badania endoskopowe		05		
Badania USG		06		
Protezowanie uzębienia		07		

Dział 8. Orzecznictwo lekarskie

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Opinie sądowo-psychiatryczne w okresie sprawozdawczym	ogółem	01	
	w tym z wnioskiem o internację	02	
Świadectwa lekarskie w okresie sprawozdawczym	ogółem	03	
	w tym z wnioskiem „nie może być leczony w zakładzie karnym”	04	

Dział 9. Zgony osadzonych

Wyszczególnienie		z przyczyny naturalnej	z powodu autoagresji	inne	ogółem
0		1	2	3	4 (1+2+3)
Stwierdzone w jednostce penitencjarnej	01				
Stwierdzone poza jednostką penitencjarną	02				

Uwaga: sprawozdanie sporządza służba zdrowia w areszcie śledczym i zakładzie karnym, wg stanu w dniu 31 grudnia, i przekazuje do okręgowego inspektoratu. Okręgowy inspektorat sporządza sprawozdanie zbiorcze i przekazuje je (zestawienie zbiorcze i sprawozdania jednostkowe) do Naczelnego Lekarza Więziennictwa.

Dział 10. Obciążenia administracyjne respondentów
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

.....
Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod nr telefonu:

.....
pieczątka imienna oraz podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI - CENTRALNY ZARZĄD SŁUŻBY WIĘZIENNEJ		
(pieczęć nagłówkowa)	**MS-ZK-8** **sprawozdanie o zatrudnieniu funkcjonariuszy i pracowników w jednostkach budżetowych więziennictwa**	**Jednostka organizacyjna Służby Więziennej**
Numer identyfikacyjny REGON	**za rok 2016**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

DZIAŁ 1. Stopnie funkcjonariuszy na dzień 31 grudnia ..... roku.

Wyszczególnienie		**Razem**	w tym kobiet	wykształcenie				
				wyższe		średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne
				magisterskie	zawodowe			
Razem funkcjonariusze								
oficerowie	generał							
	pułkownik							
	podpułkownik							
	major							
	kapitan							
	porucznik							
	podporucznik							
chorążowie	starszy chorąży							
	chorąży							
	młodszy chorąży							
podoficerowie	starszy sierżant sztabowy							
	sierżant sztabowy							
	starszy sierżant							
	sierżant							
	plutonowy							
	starszy kapral							
	kapral							
szeregowi	starszy szeregowy							
	szeregowy							

DZIAŁ 2. Funkcjonariusze i pracownicy zatrudnieni w dniu 31 grudnia ..... roku

Wyszczególnienie	Razem	w tym				wiek										wykształcenie					staż służby lub pracy w SW							
			wg stanowisk													wyższe		średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne	<5		5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	=>30
		kobiety	oficerskie	chorążackie	podoficerskie	<=20	21 - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 45	46 - 50	51 - 55	56 - 60	=>61	magisterskie	zawodowe				przygot.	ogółem						
Razem funkcjonariusze i pracownicy																												
Funkcjonariusze																												
Pracownicy																												
w tym na pełny etat																												

DZIAŁ 3. Ustanie stosunku służbowego/pracy w ..... roku

Wyszczególnienie		Razem	w tym				wiek										wykształcenie					staż służby lub pracy w SW							
				wg stanowisk													wyższe		średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne	<5		5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	=>30
			kobiety	oficerskie	chorążackie	podoficerskie	<=20	21 - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 45	46 - 50	51 - 55	56 - 60	=>61	magisterskie	zawodowe				przygot.	ogółem						
Razem funkcjonariusze i pracownicy																													
Funkcjonariusze razem																													
Przyczyna ustania stosunku służbowego	własna prośba																												
	wydalenie																												
	orzeczenie WKL																												
	30 lat wysługi w SW																												
	inne																												
Pracownicy razem																													
w tym pełny etat																													

DZIAŁ 4. Nawiązanie stosunku służbowego/pracy w ..... roku

Wyszczególnienie		Razem	w tym				wiek										wykształcenie				
				wg stanowisk													wyższe		średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne
			kobiety	oficerskie	chorążackie	podoficerskie	<=20	21 - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 45	46 - 50	51 - 55	56 - 60	=>61	magisterskie	zawodowe			
Razem funkcjonariusze i pracownicy																					
Funkcjonariusze razem																					
w tym:	do pionu penitencjarnego																				
	do pionu ochrony																				
Pracownicy razem																					
w tym pełny etat																					

DZIAŁ 5. Funkcjonariusze przeniesieni w ..... roku

Wyszczególnienie	Razem	w tym				wiek										wykształcenie					staż służby lub pracy w SW							
			wg stanowisk													wyższe		średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne	<5		5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	=>30
		kobiety	oficerskie	chorążackie	podoficerskie	<=20	21 - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 45	46 - 50	51 - 55	56 - 60	=>61	magisterskie	zawodowe				przygot.	ogółem						
Ubyli do innych jednostek																												
Przybyli z innych jednostek																												

DZIAŁ 6. Funkcjonariusze i pracownicy zatrudnieni w ..... roku

Wyszczególnienie	Razem	w tym				wiek										wykształcenie					staż służby lub pracy w SW							
			wg stanowisk													wyższe		średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne	<5		5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	=>30
		kobiety	oficerskie	chorążackie	podoficerskie	<=20	21 - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 45	46 - 50	51 - 55	56 - 60	=>61	magisterskie	zawodowe				przygot.	ogółem						
Razem funkcjonariusze i pracownicy																												
Funkcjonariusze																												
Pracownicy razem																												
w tym pełny etat																												

DZIAŁ 7. Szkolenie funkcjonariuszy w ..... roku

Wyszczególnienie		szkoły							szkolenie					doskonalenie zawodowe
		uczy się			przerwało naukę	ukończyło			zawodowe w SW			wstępne	specjalistyczne	
		średnie	wyższe			średnie	wyższe					kurs przygotowawczy		
			magisterskie	zawodowe			magisterskie	zawodowe	oficer.	chorąż.	podoficer.			kursy SW
Funkcjonariusze razem														
w tym:	pionu ochrony													
	pionu penitencjarnego													

DZIAŁ 7.a Funkcjonariusze pozostający do przeszkolenia

Wyszczególnienie		szkolenie zawodowe w SW				
		oficerskie		**chorążych**	podoficerskie	
		ogółem	po egz. kw.		ogółem	po egz. kw.
Funkcjonariusze razem						
w tym:	pionu ochrony					
	pionu penitencjarnego					

DZIAŁ 8. Absencja funkcjonariuszy w ..... roku

Wyszczególnienie		Absencja z tytułu (dni):			
		Zwolnienia lekarskie	**zwolnienia od pracy z powodu konieczności sprawowania opieki nad**		**OGÓŁEM**
			chorym dzieckiem do lat 14	chorym innym członkiem rodziny	
Funkcjonariusze razem					
w tym dział ochrony					
pełniący służbę	jednozmianowym				
w systemie	wielozmianowym				

DZIAŁ 9. Wychowawcy i terapeuci pionu penitencjarnego w ..... roku (funkcjonariusze i pracownicy)

Wyszczególnienie	Wykształcenie								
	Razem	Wyższe						Studium Nauczy-cielskie	Średnie
		Pedagog.	Psycholog.	Socjolog.	Prawnicze	Pozostałe	w tym: Techniczne		
Wychowawcy									
Terapeuci									

DZIAŁ 10. Odpowiedzialność dyscyplinarna funkcjonariuszy w ..... roku

Wyszczególnienie		Razem		Rodzaj kary							Funkcjonariusze wg stanowisk			Sprawy przekazane do sądów
			w tym popełnionych pod wpływem alkoholu lub podobnie działającego środka	nagana	ostrzeżenie o niepełnej przydatności na zajmowanym stanowisku służbowym	ostrzeżenie o niepełnej przydatności do służby w Służbie Więziennej	wyznaczenie na niższe stanowisko służbowe	obniżenie stopnia	wyznaczenie na niższe stanowisko służbowe wraz z obniżeniem stopnia	wydalenie ze służby	oficerskie	chorążackie	podoficerskie	
Razem wymierzonych kar														
w tym popełnionych pod wpływem alkoholu lub podobnie działającego środka														
Nieprzestrzeganie etyki zawodowej														
w tym:	mobbing													
	przestępstwa korupcyjne													
Naruszenie dyscypliny														
w tym:	dopuszczenie do ucieczki													
	dopusz.do innego nadz.wyp.													
	niehumanitarne traktowanie osadzonych													
	niedozwolone kontakty													
	inne													
Przewinienia dyscyplinarne z art. 230 ust. 4 ustawy o Służbie Więziennej														

DZIAŁ 11. Wykonanie etatowe w .....roku

Wyszczególnienie	w przeliczeniu		Funkcjonariusze wg stanowisk						Pracownicy			w osobach					
			oficerskie		chorążackie		podoficerskie						wykształcenie				
													wyższe				
	przyznane etaty	wykonanie	razem	w tym w Oddziałach Penitencjarnych	razem	w tym w Oddziałach Penitencjarnych	razem	w tym w Oddziałach Penitencjarnych	urzędnicy państwowi	pozostali	w tym: na pełny etat	kobiety	magisterskie	zawodowe	średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne
Razem																	
Kierownictwo																	
Dyrektor i zastępca																	
Kierownik																	
Mł.kontroler - gł.kontroler (rewidenci)																	
Główny specjalista																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Audytor wewnętrzny																	
Radca prawny																	
Kapelan																	
Rzecznik prasowy																	
Mł. referent - st. inspektor																	
Organizacyjno-prawny																	
Kierownik																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Mł. referent - st. inspektor																	
Kadry																	
Kierownik																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Mł. referent - st. inspektor																	
Penitencjarny																	
Kierownik i zastępca																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Mł. psycholog - st. psycholog																	
Mł. wychowawca - st. wychowawca																	
Ośrodek diagnostyczny																	
Kierownik																	
Mł. psycholog - st. psycholog																	
Mł. wychowawca - st. wychowawca																	
Ochrona																	
Kierownik i zastępca																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Mł. inspektor - st. inspektor																	
Dowódca zmiany i zastępca																	
Dowódca grupy interwencyjnej																	
Oddziałowy - st. oddziałowy																	
Strażnik - st. strażnik																	
Ewidencja																	
Kierownik i zastępca																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Mł. referent - st. inspektor																	
Finanse																	
Główny księgowy																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Mł. referent - st. inspektor																	
Kwatermistrzowski																	
Kierownik i zastępca																	
Specjalista - starszy specjalista																	
Mł. referent - st. inspektor																	
Konserwator																	

DZIAŁ 11. Wykonanie etatowe w .....roku

Wyszczególnienie	w przeliczeniu		Funkcjonariusze wg stanowisk						Pracownicy			w osobach					
			oficerskie		chorążackie		podoficerskie						wykształcenie				
													wyższe				
	przyznane etaty	wykonanie	razem	w tym w Oddziałach Penitencjarnych	razem	w tym w Oddziałach Penitencjarnych	razem	w tym w Oddziałach Penitencjarnych	urzędnicy państwowi	pozostali	w tym: na pełny etat	kobiety	magisterskie	zawodowe	średnie	zawodowe	podstawowe i gimnazjalne
Magazynier - st. magazynier																	
Szef kuchni																	
Kierowca - st. kierowca																	
Inwestycje																	
Łączność i Informatyka																	
Inne																	
Szkoły																	
w tym nauczyciele																	
Służba Zdrowia																	
Naczelny Lekarz																	
Kierownik																	
Mł. asystent - st. asystent (lekarz)																	
w tym psychiatra																	
Inny wyższy medyczny																	
Mł. pielęgniarka - st. pielęgniarka																	
Inny średni medyczny																	
Pozostali																	
Terapeutyczny																	
Kierownik																	
Mł.psycholog - st. psycholog																	
Mł.wychowawca-st.wychowawca																	
Mł.terapeuta-st.terapeuta																	
Mł.referent- st.inspektor																	
Mł. pielęgniarka-st.pielęgniarka																	
Ośrodki Szkolenia i Ośrodki Doskonalenia Kadr																	
Komendant i zastępca																	
Kierownik zakładu																	
Kierownik oddziału zamiejscowego																	
Mł.wykładowca-st.wykładowca																	
Dowódca kompanii																	
Oddział Zewnętrzny																	
Kierownik																	
Mł.wychowawca-st.wychowawca																	
Zastępca dowódcy zmiany																	
Oddziałowy - st. oddziałowy																	
Strażnik - st. strażnik																	

DZIAŁ 12. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

1. Sprawozdanie sporządza dział kadr
2. Sprawozdanie sporządza się wg stanu na dzień 31 grudnia.

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod nr telefonu .....

Miejscowość i data .....

Pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy*

.....

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Zakład Poprawczy **w .....**	**MS-ZN26p** **Sprawozdanie z ewidencji wychowanków w zakładzie poprawczym**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Wykonania Orzeczeń i Probacji
Numer identyfikacyjny REGON	**za okres ..... 20… roku**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Stan ewidencyjny wychowanków w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego

Stan ewidencyjny	Średni stan ewidencyjny	Stan faktyczny	Średni stan faktyczny	Liczba nieletnich przebywających poza ZP (art. 90 UPN)	% nieletnich będących poza ZP (art. 90 UPN) w stosunku do ewidencji	Liczba nieletnich				Liczba niepowrotów z		Inne
						w grupie hostelowej	przebywających na ucieczce	przebywających w szpitalu	przebywających w Areszcie Śledczym lub Zakładzie Karnym	przepustek	urlopów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1.a. Liczba skierowań oczekujących na doprowadzenie wychowanków [ ]

Dział 2.

Liczba udzielonych przepustek		01	
Liczba nieletnich, którzy otrzymali przepustki		02	
Liczba nieletnich, którzy wrócili z przepustek w terminie		03	
Liczba nieletnich, którzy nieterminowo wrócili z przepustek		04	
w tym przebywali poza zakładem ponad udzieloną przepustkę *	krócej niż 3 dni	05	
	3 do 7 dni	06	
	8 do 14 dni	07	
	15 dni do miesiąca	08	
	pow. miesiąca do 2 m-cy	09	
	pow. 2 m-cy	10	
Liczba nieletnich, którzy aktualnie są na przepustkach -stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		11	
Liczba nieletnich, którzy nie wrócili z przepustki (po 3 miesiącach nieobecności zostali skreśleni z ewidencji)		12	

* "spóźnili się"

Liczba udzielonych urlopów		13	
Liczba nieletnich, którzy otrzymali urlopy		14	
Liczba nieletnich, którzy wrócili z urlopów w terminie		15	
Liczba nieletnich, którzy nieterminowo wrócili z urlopów, w tym:		16	
w tym przebywali poza zakładem* ponad udzielony urlop	krócej niż 3 dni	17	
	3 do 7 dni	18	
	8 do 14 dni	19	
	15 dni do miesiąca	20	
	pow. miesiąca do 2 m-cy	21	
	pow. 2 m-cy	22	
Liczba nieletnich, którzy aktualnie są na urlopach stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		23	
Liczba nieletnich, którzy nie wrócili z urlopu (po 3 mies. nieobecności zostali skreśleni z ewidencji)		24	

Dział 3. Ewidencja wychowanków w zakładzie poprawczym

Dział 3.1. Przybyło

Wyszczególnienie		Ogółem (suma kolumn od 2 do 8)	Liczba nieletnich skierowanych do Zakładu Poprawczego	Liczba nieletnich przeniesionych do Zakładu Poprawczego z innych Zakładów Poprawczego	Doprowadzono z				inne
					Aresztu Śledczego / Zakładu Karnego	ucieczki	niepowrotu z przepustki	niepowrotu z urlopu	
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem	01								

Dział 3.2. Zakład Poprawczy z którego nastąpiło przeniesienie nieletniego

Zakłady Poprawcze / Zakłady Poprawcze i Schronisko dla Nieletnich		Liczba nieletnich przeniesionych z innego Zakładu Poprawczego *
0		1
Razem (w. 02 do 28)	01	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Falenica	02	
Zakł. Popr. Białystok	03	
Zakł. Popr. Barczewo	04	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Laskowiec	05	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Koronowo	06	
Zakł. Popr. Kcynia	07	
Zakł. Popr. Nowe	08	
Zakł. Popr. Szubin	09	
Zakł. Popr. Świecie nad Wisłą	10	
Zakł. Popr. Gdańsk-Oliwa	11	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Zawiercie	12	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Racibórz	13	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Pszczyna	14	
Zakł. Popr. Ostrowiec Świętokrzyski	15	
Zakł. Popr. Tarnów	16	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Mrozy	17	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Konstantynów Łódzki	18	
Zakł. Popr. Studzieniec	19	
Zakł. Popr. Witkowo	20	
Zakł. Popr. Poznań	21	
Zakł. Popr. Trzemeszno	22	
Zakł. Popr. Grodzisk Wlkp.	23	
Zakł. Popr. Koszalin	24	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Głogów	25	
Zakł. Popr. Jerzmanice Zdrój	26	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Świdnica	27	
Zakł. Popr. Sadowice	28	

* wymienić liczbę i w "Komentarzach" podać z jakiego powodu nieletni przybyli do ZP

Dział 3.3. Ubyło

Wyszczególnienie		Ogółem (suma kolumn od 2 do 9)	Liczba nieletnich zwolnionych		Liczba nieletnich przeniesionych do innego Zakładu Poprawczego	Liczba nieletnich				inne
			warunkowo	ze względu na ukończenie 21 lat		umieszczonych w Areszcie Śledczym/Zakładzie Karnym	którzy zbiegli z Zakładu Poprawczego	którzy nie powrócili z przepustki	którzy nie powrócili z urlopu	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Razem	01									

Dział 3.4. Zakład Poprawczy do którego nastąpiło przeniesienie nieletniego

Zakłady Poprawcze / Zakłady Poprawcze i Schronisko dla Nieletnich		Liczba nieletnich przeniesionych do innego Zakładu Poprawczego *
0		1
Razem (w. 02 do 28)	01	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Falenica	02	
Zakł. Popr. Białystok	03	
Zakł. Popr. Barczewo	04	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Laskowiec	05	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Koronowo	06	
Zakł. Popr. Kcynia	07	
Zakł. Popr. Nowe	08	
Zakł. Popr. Szubin	09	
Zakł. Popr. Świecie nad Wisłą	10	
Zakł. Popr. Gdańsk-Oliwa	11	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Zawiercie	12	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Racibórz	13	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Pszczyna	14	
Zakł. Popr. Ostrowiec Świętokrzyski	15	
Zakł. Popr. Tarnów	16	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Mrozy	17	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Konstantynów Łódzki	18	
Zakł. Popr. Studzieniec	19	
Zakł. Popr. Witkowo	20	
Zakł. Popr. Poznań	21	
Zakł. Popr. Trzemeszno	22	
Zakł. Popr. Grodzisk Wlkp.	23	
Zakł. Popr. Koszalin	24	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Głogów	25	
Zakł. Popr. Jerzmanice Zdrój	26	
Zakł. Popr. i Schr. dla Niel. Świdnica	27	
Zakł. Popr. Sadowice	28	

* wymienić liczbę i w "Komentarzach" podać z jakiego powodu nieletni ubyli z ZP

Dział 3.5 Stosowanie art. 90 UPN

Liczba nieletnich		% nieletnich przebywających poza ZP (art. 90 UPN) do stanu ewidencyjnego ZP w okresie sprawozdawczym	Liczba nieletnich, którzy zostali odwołani z umieszczenia poza ZP (art. 90 UPN) w okresie sprawozdawczym	% nieletnich odwołanych z umieszczenia poza ZP (art. 90 UPN) do stanu ewidencyjnego ZP w okresie sprawozdawczym	Liczba nieletnich, którzy po umieszczeniu poza ZP(art. 90) zostali warunkowo zwolnieni
którzy przebywają poza ZP (art. 90 UPN) w danym okresie sprawozdawczym	którym udzielono w okresie sprawozdawczym zgody na przebywanie poza ZP (art. 90 UPN)				
1	2	3	4	5	6

Dział 4 Osoby niepełnosprawne (posiadające orzeczenie o stopniu

psychicznie	01	
fizycznie	02	
osoby z niepełnosprawnością sprzężoną	03	

Dział 5. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu .....

....

(miejscowość i data) (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Schronisko dla Nieletnich w ..... Numer identyfikacyjny REGON	**MS-ZN26s** **Sprawozdanie** **z ewidencji wychowanków** **w schronisku dla nieletnich** **za okres ..... 20… roku**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Wykonania Orzeczeń i Probacji Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Stan ewidencyjny zatrzymanych

1.1. Przebywający w schronisku w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego

Razem	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Ponad 6 miesięcy
1	2	3	4

1.2. Przebywający w schronisku w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego po prawomocnym orzeczeniu

Orzeczenie		Razem	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 3 miesięcy	Ponad 3 miesiące
0		1	2	3	4
Zakład poprawczy	01				
Młodzieżowy ośrodek wychowawczy	02				

Uwaga: Na odwrocie formularza należy zamieścić wykaz nieletnich przebywających w schronisku ponad 6 miesięcy (poz. 1 rubr. 4) oraz oczekujących ponad 3 miesiące na umieszczenie w zakładzie poprawczym (poz. 2 rubr. 4). Na odwrocie formularza należy podać: imię i nazwisko, datę urodzenia, organ, do dyspozycji którego nieletni pozostaje, sygnatura akt, datę zatrzymania, a w przypadku oczekujących na umieszczenie w zakładzie wychowawczym również klasę, do której uczęszcza.

Dział 2. Ewidencja zatrzymanych

2.1. Przybyło

Razem	Skierowano przez sąd	Skierowano przez prokuraturę	Doprowadzono z ucieczki	Inne
1	2	3	4	5

Wymienić w komentarzu jakie inne przyczyny były powodem umieszczenia nieletniego w SDN

2.2. Ubyło

Razem	Umieszczono				Zbiegło	Liczba nieletnich, którzy ubyli z innych przyczyn	Inne
	w zakładzie poprawczym	w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	w areszcie śledczym lub zakładzie karnym	Zwolniono wobec uchylenia środka zapobiegawczego			
1	2	3	4	5	6	7	8

Wymienić w komentarzu z jakich innych przyczyn ubyło nieletnich w SDN

Dział 3. Osoby niepełnosprawne (posiadające orzeczenie o stanie niepełnosprawności)

psychicznie	01	
fizycznie	02	
osoby z niepełnosprawnością sprzężoną	03	

Dział 4. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu .....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Szkoły w Zakładzie Poprawczym w ……	**MS-ZN27p** **Sprawozdanie** **z zakresu nauki wychowanków** **w zakładzie poprawczym**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Wykonania Orzeczeń i Probacji
Okręg Sądu Okręgowego w ……		
Numer identyfikacyjny REGON	**rok szkolny 2015/2016**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Zestawienie ogólne – dotyczy stanu na ostatni dzień nauki[1]

WYSZCZEGÓLNIENIE				STAN	
				ewidencyjny[2]	faktyczny[3]
				Liczba wychowanków	
0				1	2
Ogółem wychowankowie wg stanu ewidencyjnego w dniu . (wiersz 02+06 do 08)			01		
Wychowankowie pobierający naukę w zakładzie	ogółem		02		
	w tym	w szkole podstawowej	03		
		w gimnazjum	04		
		w zasadniczej szkole zawodowej	05		
Wychowankowie uczęszczający do szkół poza zakładem			06		
Wychowankowie przebywający w zakładzie, a nieobjęci nauką w szkole			07		
Wychowankowie przebywający poza zakładem (art. 90 Upn ucieczki, inne)			08		

1. Stan liczbowy w ostatnim dniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, tj. w ostatni piątek czerwca wg rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 26 sierpnia 2004 r. *w sprawie organizacji roku szkolnego w szkołach w zakładach poprawczych i w schroniskach dla nieletnich* (Dz. U. Nr 188, poz. 1947).
2. **Stan ewidencyjny** – rozumiany jako liczba wszystkich wychowanków zakładu wpisanych w księgę ewidencji wychowanków.
3. **Stan faktyczny** – rozumiany jako liczba wszystkich wychowanków zakładu faktycznie przebywających w placówce w dniu sporządzenia sprawozdania.

Dział 2. Wychowankowie pobierający naukę w zakładzie – wg wieku – stan ewidencyjny

OGÓŁEM (suma rubr. 2-11)	Urodzeni w latach (wpisać najstarszy rocznik w rubr. 1)									
	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Dział 3. Wychowankowie pobierający naukę w zakładzie wg czasokresu pobytu w zakładzie. Jeżeli wychowanek został przeniesiony z innego zakładu, należy podać łącznie jego okres pobytu w obu (kilku) zakładach – stan ewidencyjny

OGÓŁEM (suma rubr. 2-6)	OKRES POBYTU				
	do 1 roku	0d 1-2 lat	od 2-3 lat	od 3-4 lat	powyżej 4 lat
1	2	3	4	5	6

Dział 4. Kształcenie wychowanków w zakładzie

Dział 4.1. Szkoła podstawowa

Klasa		LICZBA		KLASYFIKACJA UCZNIÓW			
		oddziałów	uczniów (rubr.3 do 6)	promowani i absolwenci	niepromowani	nieklasyfikowani	wyznaczeni do egzaminu poprawkowego
0		1	2	3	4	5	6
Ogółem (w. 02 do 04)	01						
IV	02						
V	03						
VI	04						

*) Liczba osób musi być równa liczbie wykazanej w dz. 1 w. 03 – **według stanu ewidencyjnego**.

Dział 4.2. Gimnazjum

Klasa		LICZBA		KLASYFIKACJA UCZNIÓW			
		oddziałów	uczniów (rubr. 3 do 6)	promowani i absolwenci	niepromowani	nieklasyfikowani	wyznaczeni do egzaminu poprawkowego
0		1	2	3	4	5	6
Ogółem (w. 02 do 04)	01						
I	02						
II	03						
III	04						

*) Liczba osób musi być równa liczbie wykazanej w dz. 1 w. 04 – **według stanu ewidencyjnego**.

Dział 4.3.a. Zasadnicza szkoła zawodowa klasa I

Zawód		LICZBA		Uczniowie pobierający praktyczną naukę zawodu poza zakładem	KLASYFIKACJA UCZNIÓW				Wyniki egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe – przeprowadzonego przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne	
		oddziałów	uczniów (rubr. 4 do 7)		promowani i absolwenci	nie-promowani	nie-klasyfikowani	wyznaczeni do egzaminu popraw-kowego	liczba uczniów, którzy przystąpili do egzaminu	liczba uczniów, którzy zdali egzamin
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem (suma liczb wypełnionych wierszy od 02 do 21)	01									
Ślusarz	02									
Stolarz	03									
Malarz – tapeciarz	04									
Kucharz małej gastronomii	05									
Krawiec	06									
Fryzjer	07									
Kowal	08									
Monter	09									
Murarz	10									
Posadzkarz	11									
Technolog robót wykończeniowych	12									
Piekarz – cukiernik	13									
Kucharz	14									
Introligator	15									
Ceramik	16									
Monter instalacji hydraulicznej	17									
Kamieniarz	18									
Mechanik samochodowy	19									
Elektryk	20									
Inny	21									

*) Liczba osób musi być równa liczbie wykazanej w dz. 1 w. 05 – **według stanu ewidencyjnego**.

ział 3

Dział 4.3.b. Zasadnicza szkoła zawodowa klasa II

Zawód		LICZBA		Uczniowie pobierający praktyczną naukę zawodu poza zakładem	KLASYFIKACJA UCZNIÓW				Wyniki egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe – przeprowadzonego przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne	
		oddziałów	uczniów (rubr. 4 do 7)		promowani i absolwenci	nie-promowani	nie-klasyfikowani	wyznaczeni do egzaminu popraw-kowego	liczba uczniów, którzy przystąpili do egzaminu	liczba uczniów, którzy zdali egzamin
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem (suma liczb wypełnionych wierszy od 02 do 21)	01									
Ślusarz	02									
Stolarz	03									
Malarz – tapeciarz	04									
Kucharz małej gastronomii	05									
Krawiec	06									
Fryzjer	07									
Kowal	08									
Monter	09									
Murarz	10									
Posadzkarz	11									
Technolog robót wykończeniowych	12									
Piekarz – cukiernik	13									
Kucharz	14									
Introligator	15									
Ceramik	16									
Monter instalacji hydraulicznej	17									
Kamieniarz	18									
Mechanik samochodowy	19									
Elektryk	20									
Inny	21									

*) Liczba osób musi być równa liczbie wykazanej w dz. 1 w. 05 – **według stanu ewidencyjnego**.

ział 3

Dział 4.4 Szkolenia kursowe i rzemieślnicze wychowanków (realizowane poza projektami POKL)

Specjalność/zawód (rodzaj kursu)		Forma szkolenia		praktyczna nauka zawodu		Uzyskane kwalifikacje zawodowe	
		kurs zawodowy /liczba kursantów/	szkolenie rzemieślnicze /liczba praktykantów/	w warszt. szkolnych	poza zakładem	po kursie	czeladnik
0		1	2	3	4	5	6
Ogółem (suma liczb z wypełnionych wierszy od 02 do 22)	01						
stolarz	02						
ślusarz	03						
malarz - tapeciarz	04						
murarz – tynkarz	05						
fryzjer	06						
kucharz	07						
krawiec	08						
kowal	09						
introligator	10						
cukiernik	11						
monter instalacji i urządzeń sanitarnych	12						
posadzkarz	13						
kształcenie wielozadaniowe	14						
wykańczanie wnętrz	15						
spawacz	16						
kelner	17						
operator wózków widłowych	18						
wymiana butli gazowych propan – butan	19						
nowoczesny magazynier	20						
obsługa kas fiskalnych	21						
Inny	22						

5. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia i uwagi

……

……

……

……

Dodatkowe wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

……

…… (miejscowość i data)

…… (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Szkoły w Schronisku dla Nieletnich **w ……**	**MS-ZN27s** **Sprawozdanie z zakresu nauki wychowanków w schronisku dla nieletnich**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Wykonania Orzeczeń i Probacji
Numer identyfikacyjny REGON	**za rok szkolny 2015/2016**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Wychowankowie

Klasa		Liczba oddziałów	Liczba wychowanków*)			
			wg stanu w dniu 1.IX.2012 r.	przybyło w ciągu roku szkolnego	ubyło w ciągu roku szkolnego	wg stanu na koniec roku szkolnego**)
0		1	2	3	4	5
Ogółem szk. podst.	01					
I–II	02					
III	03					
IV	04					
V	05					
VI	06					
Ogółem gimnazjum	07					
I	08					
II	09					
III	10					
Ogółem zasadnicza szkoła zawodowa	11					
I	12					
II	13					

*) Rubr. 2 + rubr. 3 – rubr. 4 = rubr. 5.
**) W ostatnim dniu nauki, tj. w ostatni piątek czerwca wg rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 26 sierpnia 2004 r. *w sprawie organizacji roku szkolnego w szkołach w zakładach poprawczych i w schroniskach dla nieletnich* (Dz. U. Nr 188, poz. 1947).

Dział 2. Klasyfikacja uczniów

Klasa		Klasyfikacja uczniów*)			
		promowani	niepromowani	nieklasyfikowani	wyznaczeni do egzaminu poprawkowego
0		1	2	3	4
Ogółem szk. podst.	01				
I–II	02				
III	03				
IV	04				
V	05				
VI	06				
Ogółem gimnazjum	07				
I	08				
II	9				
III	10				
Ogółem zasadnicza szkoła zawodowa	11				
I	12				
II	13				

*) Suma rubryk 1 do 4 powinna się równać rubryce 5 z działu 1.

Dział 3. Obciążenia administracyjne respondentów
Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu……

…… (miejscowość i data)

…… (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego - System Informacji o Szkolnictwie Wyższym - POL-on

Nazwa szkoły wyższej	EN-1 Sprawozdanie o liczbie kandydatów i przyjętych na studia stacjonarne i niestacjonarne za rok akademicki 2016/2017 wg stanu na 01.10.2016 r.	Przekazać zgodnie z PBSSP 2016

Kierunek studiów	profil kształcenia	obszar kształcenia/dziedzina/dyscyplina - zgodnie z POL-on	tytuł zawodowy nadawany absolwentom	kandydaci i przyjęci na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie							kandydaci i przyjęci na studia drugiego stopnia			
				kandydaci		przyjęci na studia					kandydaci		przyjęci na studia	
							z rubryki 7 "ogółem"							
				ogółem	z rubr. 5 kobiety	ogółem (rubr. 10 + 11)	kobiety	laureaci olimpiad	jednolite studia magisterskie	studia pierwszego stopnia	ogółem	z rubr. 12 kobiety	ogółem	z rubr. 14 kobiety
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem:														

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza:	minut(y)

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie:	minut(y)

.....
.....
.....
(nazwisko i telefon osoby, która sporządziła)

.....
.....
miejscowość i data

.....
.....
(imię i nazwisko osoby, zatwierdzającej sprawozdanie)

Ministerstwo Środowiska, ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**OŚ-2a** **Sprawozdanie z działalności** **Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie badań powietrza, wód i gleb** **oraz gospodarki odpadami**	**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska** **Departament Monitoringu i Informacji** **o Środowisku**
Numer identyfikacyjny REGON:	**za rok 2016**	Przekazać / przesłać zgodnie z zapisami w PBSSP 2016
Szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na: 1. przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza …… 2. wypełnienie formularza……		

Dział 1. Działalność Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie badań powietrza, wód i gleb oraz gospodarki odpadami

Wyszczególnienie			Ochrona powietrza Razem	Ochrona wód	Ochrona gleb	Gospodarka odpadami
0			1	2	3	4
Monitoring powietrza						
Liczba stanowisk w systemie wojewódzkim: - metody aspiracyjne		01				
z tego:	stanowiska automatyczne	02				
	stanowiska manualne	03				
- metody pasywne		04				
Monitoring chemizmu opadów atmosferycznych						
Liczba stanowisk pomiarowych:		05				
Monitoring rzek						
Całkowita liczba zbadanych jednolitych części wód rzecznych (naturalnych, sztucznych lub silnie zmienionych, z wyłączeniem sztucznych zbiorników wodnych):		06				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych na naturalnych jednolitych częściach wód:		07				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego na naturalnych jednolitych częściach wód:		08				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego na naturalnych jednolitych częściach wód:		09				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych na naturalnych jednolitych częściach wód:		10				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego na naturalnych jednolitych częściach wód:		11				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych na jednolitych częściach wód sztucznych lub silnie zmienionych (z wyłączeniem sztucznych zbiorników wodnych):		12				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego na jednolitych częściach wód sztucznych lub silnie zmienionych (z wyłączeniem sztucznych zbiorników wodnych):		13				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego na jednolitych częściach wód sztucznych lub silnie zmienionych (z wyłączeniem sztucznych zbiorników wodnych):		14				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych na jednolitych częściach wód sztucznych lub silnie zmienionych (z wyłączeniem sztucznych zbiorników wodnych):		15				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego na jednolitych częściach wód sztucznych lub silnie zmienionych (z wyłączeniem sztucznych zbiorników wodnych):		16				

Monitoring jezior					
Całkowita liczba zbadanych jezior (naturalnych lub silnie zmienionych):	17				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych na jeziorach naturalnych:	18				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego na jeziorach naturalnych:	19				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego na jeziorach naturalnych:	20				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych na jeziorach naturalnych:	21				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego na jeziorach naturalnych:	22				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych na jeziorach silnie zmienionych:	23				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego na jeziorach silnie zmienionych:	24				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego na jeziorach silnie zmienionych:	25				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych na jeziorach silnie zmienionych:	26				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego na jeziorach silnie zmienionych:	27				
Monitoring sztucznych zbiorników wodnych					
Całkowita liczba zbadanych sztucznych zbiorników wodnych:	28				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych na sztucznych zbiornikach wodnych:	29				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego na sztucznych zbiornikach wodnych:	30				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego na sztucznych zbiornikach wodnych:	31				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych na sztucznych zbiornikach wodnych:	32				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego na sztucznych zbiornikach wodnych:	33				

Monitoring wód przejściowych, przybrzeżnych i otwartego morza					
Całkowita liczba zbadanych jednolitych części wód przejściowych i przybrzeżnych (naturalnych lub silnie zmienionych):	34				
Liczba stacji monitoringu na otwartym morzu:	35				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych jednolitych części wód przejściowych naturalnych:	36				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego jednolitych części wód przejściowych naturalnych:	37				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego wód przejściowych naturalnych:	38				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych wód przejściowych naturalnych:	39				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego wód przejściowych naturalnych:	40				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych jednolitych części wód przejściowych silnie zmienionych:	41				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego jednolitych części wód przejściowych silnie zmienionych:	42				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego jednolitych części wód przejściowych silnie zmienionych:	43				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych jednolitych części wód przejściowych silnie zmienionych:	44				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego jednolitych części wód przejściowych silnie zmienionych:	45				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych jednolitych części wód przybrzeżnych naturalnych:	46				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego jednolitych części wód przybrzeżnych naturalnych:	47				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego wód przybrzeżnych naturalnych:	48				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych wód przybrzeżnych naturalnych:	49				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego wód przybrzeżnych naturalnych:	50				
Całkowita liczba punktów pomiarowo-kontrolnych jednolitych części wód przybrzeżnych silnie zmienionych:	51				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu diagnostycznego jednolitych części wód przybrzeżnych silnie zmienionych:	52				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu operacyjnego wód przybrzeżnych silnie zmienionych:	53				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu obszarów chronionych wód przybrzeżnych silnie zmienionych:	54				
Liczba punktów pomiarowo-kontrolnych monitoringu badawczego wód przybrzeżnych silnie zmienionych:	55				
Monitoring wód podziemnych					
Całkowita liczba punktów pomiarowych monitoringu wód podziemnych:	56				
Liczba punktów pomiarowych objętych monitoringiem diagnostycznym:	57				
Liczba punktów pomiarowych objętych monitoringiem operacyjnym:	58				
Monitoring gleb					
Liczba punktów pomiarowych:	59				

Dział 1 Działalność Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie badań powietrza, wód i gleb oraz gospodarki odpadami (dokończenie)

Wyszczególnienie			Ochrona powietrza RAZEM	Ochrona wód	Ochrona gleb	Gospodarka odpadami	Ochrona powietrza		
							metody aspiracyjne		metody pasywne
							automatyczne	manualne	
0			1	2	3	4	7	8	9
Liczba pobranych próbek ogółem:		60							
z tego	w ramach monitoringu	61							
	w ramach kontroli	62							
	w ramach akcji związanych z poważnymi awariami	63							
	w ramach prac własnych i pozostałych	64							
Liczba wykonanych oznaczeń ogółem:		65							
w ramach monitoringu ogółem:		66							
z tego	wskaźników fizykochemicznych	67							
	wskaźników hydrobiologicznych	68							
	wskaźników bakteriologicznych	69							
w ramach kontroli ogółem:		70							
z tego	wskaźników fizykochemicznych	71							
	wskaźników hydrobiologicznych	72							
	wskaźników bakteriologicznych	73							
w ramach akcji związanych z poważnymi awariami ogółem:		74							
z tego	wskaźników fizykochemicznych	75							
	wskaźników hydrobiologicznych	76							
	wskaźników bakteriologicznych	77							
w ramach prac własnych i pozostałych ogółem:		78							
z tego	wskaźników fizykochemicznych	79							
	wskaźników hydrobiologicznych	80							
	wskaźników bakteriologicznych	81							

(imię, nazwisko i numer telefonu osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

(miejscowość i data)

Objaśnienia do formularza OŚ-2a za 2016 r.

Formularz OŚ-2a dotyczy działalności Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie pomiarów kontrolnych i badania stanu środowiska w ramach państwowego monitoringu środowiska.

Monitoring powietrza
Ogólne zasady

1. Sprawozdanie obejmuje stanowiska pomiarowe funkcjonujące dla potrzeb systemu oceny jakości powietrza, o którym mowa w art. 87-90 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.), obsługiwane przez WIOŚ.
2. Stanowisko pomiarowe dla potrzeb statystyki oznacza miejsce poboru próby lub/i pomiaru w celu oznaczenia jednego zanieczyszczenia daną metodą pomiarową.
3. W zestawieniu należy podać odrębnie stanowiska działające w oparciu o aspiracyjne metody poboru prób oraz stanowiska działające w oparciu o metody pasywne.
4. W przypadku stanowisk opartych na aspiracyjnym poborze prób należy wydzielić stanowiska automatyczne (w tym stacje mobilne) oraz stanowiska manualne.
5. W przypadku automatycznych pomiarów imisji wykonywanych stacjonarnymi lub mobilnymi systemami pomiarowymi pomiar stężenia jednego zanieczyszczenia w danym punkcie należy traktować jako jedną próbę S24, bez względu na rzeczywisty czas trwania pomiaru w ciągu doby.
6. Badania warunków meteorologicznych towarzyszących pomiarom imisji należy uwzględnić w rubryce dotyczącej wskaźników fizykochemicznych, zgodnie z ilością mierzonych parametrów.
7. W zestawieniu należy uwzględnić punkty pomiaru opadu całkowitego i opadu mokrego w przypadku, gdy analizę chemiczną próby opadów, np. na oznaczanie metali ciężkich wykonuje WIOŚ.
8. W części laboratoryjnej należy wypełnić kolumny nr: 7, 8 i 9. Nie należy wypełniać zacienionej kolumny nr 1 Ochrona powietrza (razem), która zlicza się automatycznie.

Monitoring wód powierzchniowych
Ogólne zasady

1. Punkt pomiarowy dla potrzeb statystyki oznacza miejsce obejmujące różne stanowiska poboru prób w celu oznaczenia wskaźników jakości wód (niezależnie od metody).
2. W zestawieniach odnoszących się do liczby punktów pomiarowo-kontrolnych należy podać sumę punktów w których realizowany był określony rodzaj programu monitoringu.
3. Jeżeli w jednym punkcie pomiarowo-kontrolnym realizowanych było wiele rodzajów programów monitoringu, np. monitoring diagnostyczny, monitoring operacyjny, monitoring obszarów chronionych i monitoring badawczy, punkt ten powinien zostać uwzględniony w całkowitej liczbie punktów w których zrealizowano każdy z ww. wymienionych rodzajów programu monitoringu. Oznacza to, iż powinien zostać uwzględniony w liczbie punktów pomiarowo-kontrolnych w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego, w liczbie punktów pomiarowo-kontrolnych w których realizowany monitoring operacyjny, w liczbie punktów pomiarowo-kontrolnych w których realizowany był którykolwiek z programów monitoringu obszarów chronionych oraz w liczbie punktów pomiarowo-kontrolnych w których realizowany był program monitoringu badawczy.

Zasady szczegółowe dotyczące poszczególnych rzędów w arkuszu

wiersz 01	Należy podać liczbę stanowisk pomiarowych wojewódzkiego systemu oceny jakości powietrza, na których wykonywane są pomiary oparte na aspiracyjnym poborze prób (suma wierszy **02 i 03**).
wiersz 02	Należy podać liczbę automatycznych stanowisk pomiarowych.
wiersz 03	Należy podać liczbę manualnych stanowisk pomiarowych.
wiersz 04	Należy podać liczbę stanowisk pomiarowych wojewódzkiego systemu oceny jakości powietrza, na których wykonywane są pomiary metodami pasywnymi.
wiersz 05	Należy podać liczbę stanowisk pomiarowych monitoringu chemizmu opadów atmosferycznych, dla których WIOŚ wykonuje analizy chemiczne opadów atmosferycznych.

Monitoring rzek

wiersz 06 Należy podać liczbę monitorowanych jednolitych części wód rzecznych wyznaczonych jako naturalne, sztuczne lub silnie zmienione, z wyłączeniem sztucznych zbiorników wodnych.

wiersz 07 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na naturalnych JCWP rzecznych, w których realizowany był przynajmniej jeden program monitoringu rzek.

wiersz 08 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na naturalnych JCWP rzecznych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 09 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na naturalnych JCWP rzecznych, w których realizowany monitoring operacyjny.

wiersz 10 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na naturalnych JCWP rzecznych, w których realizowany był którykolwiek z programów monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 11 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na naturalnych JCWP rzecznych, w których realizowany był program monitoringu badawczy.

wiersz 12 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na silnie zmienionych lub sztucznych JCWP rzecznych (z wyłączeniem zbiorników zaporowych), w których realizowany był przynajmniej jeden z program monitoringu.

wiersz 13 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na silnie zmienionych lub sztucznych JCWP rzecznych (z wyłączeniem zbiorników zaporowych), w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 14 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na silnie zmienionych lub sztucznych JCWP rzecznych (z wyłączeniem zbiorników zaporowych), w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 15 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na silnie zmienionych lub sztucznych JCWP rzecznych (z wyłączeniem zbiorników zaporowych), w których realizowany był którykolwiek z programów monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 16 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na silnie zmienionych lub sztucznych JCWP rzecznych (z wyłączeniem zbiorników zaporowych), w których

realizowany był program monitoringu badawczego.

Monitoring jezior

wiersz 17 Należy podać liczbę monitorowanych jezior wyznaczonych jako naturalne lub silnie zmienione.

wiersz 18 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach naturalnych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 19 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach naturalnych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego (w tym monitoringu diagnostycznego reperowego).

wiersz 20 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach naturalnych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 21 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach naturalnych, w których realizowany był którykolwiek z programów monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 22 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach naturalnych, w których realizowany był program monitoringu badawczego.

wiersz 23 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach silnie zmienionych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 24 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego (w tym monitoringu diagnostycznego reperowego).

wiersz 25 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 26 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach silnie zmienionych, w których realizowany był którykolwiek z programów monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 27 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jeziorach silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu badawczego.

Monitoring zbiorników zaporowych.

wiersz 28 Należy podać liczbę zbiorników zaporowych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 29 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na zbiornikach zaporowych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu

wiersz 30 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na zbiornikach zaporowych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 31 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na zbiornikach zaporowych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 32 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na zbiornikach zaporowych, w których realizowany był którykolwiek z programów monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 33 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na zbiornikach zaporowych, w których realizowany był program monitoringu badawczego.

Monitoring wód przejściowych, przybrzeżnych i otwartego morza

wiersz 34 Należy podać liczbę monitorowanych jednolitych części wód przejściowych i przybrzeżnych wyznaczonych jako naturalne lub silnie zmienione.

wiersz 35 Należy podać liczbę stacji pomiarowych na otwartym morzu.

wiersz 36 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych naturalnych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 37 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 38 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 39 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu

obszarów chronionych.

wiersz 40 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu badawczego.

wiersz 41 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych silnie zmienionych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 42 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 43 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 44 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 45 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przejściowych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu badawczego.

wiersz 46 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych naturalnych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 47 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 48 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 49 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 50 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych

zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych naturalnych, w których realizowany był program monitoringu badawczego.

wiersz 51 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych silnie zmienionych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 52 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 53 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

wiersz 54 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu obszarów chronionych.

wiersz 55 Należy podać liczbę punktów pomiarowo-kontrolnych zlokalizowanych na jednolitych częściach wód przybrzeżnych silnie zmienionych, w których realizowany był program monitoringu badawczego.

Monitoring wód podziemnych

wiersz 56 Należy podać liczbę punktów pomiarowych wód podziemnych, w których realizowany był przynajmniej jeden z programów monitoringu.

wiersz 57 Należy podać liczbę punktów pomiarowych wód podziemnych, w których realizowany był program monitoringu diagnostycznego.

wiersz 58 Należy podać liczbę punktów pomiarowych wód podziemnych, w których realizowany był program monitoringu operacyjnego.

Monitoring gleb

wiersz 59 Należy podać liczbę punktów pomiarowych monitoringu gleb.

Działalność laboratoryjna

wiersz 60 Należy podać ogólną liczbę próbek pobranych do badań w ramach działalności WIOŚ (suma wierszy **61, 62, 63 i 64**).

wiersz 61 Należy podać liczbę próbek pobranych do badań w ramach

monitoringu.

wiersz 62 Należy podać liczbę próbek pobranych do badań w ramach działalności kontrolnej.

wiersz 63 Należy podać liczbę próbek pobranych do analizy w ramach akcji związanych z poważnymi awariami.

wiersz 64 Należy podać liczbę próbek pobranych do analizy w ramach prac własnych i pozostałych.

wiersz 65 Należy podać ogólną liczbę wykonanych oznaczeń (suma wierszy **66, 70, 74 i 78**).

wiersz 55 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń dla celów monitoringu (suma wierszy **67, 68 i 69**).

wiersz 67 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń wskaźników fizykochemicznych.

wiersz 68 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń hydrobiologicznych.

wiersz 69 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń bakteriologicznych.

wiersz 70 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń dla celów kontroli (suma wierszy **71, 72 i 73**).

wiersz 71 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń wskaźników
wiersz 72 fizykochemicznych.

wiersz 73 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń hydrobiologicznych.
Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń bakteriologicznych.

wiersz 74 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń w ramach akcji związanych z poważnymi awariami (suma wierszy **75, 76 i 77**).

wiersz 75 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń wskaźników fizykochemicznych.

wiersz 76 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń hydrobiologicznych.

wiersz 77 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń bakteriologicznych.

wiersz 78 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń w ramach prac własnych i pozostałych (suma wierszy **79, 80 i 81**).

wiersz 79 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń wskaźników fizykochemicznych .

wiersz 80 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń hydrobiologicznych.

wiersz 81 Należy podać liczbę wykonanych oznaczeń bakteriologicznych.

Formularz OŚZ-2a ma przedstawiać informacje o prowadzonej przez Inspekcję Ochrony Środowiska działalności w zakresie realizacji zadań ustawowych. W związku z powyższym nie należy wypełniać pozycji, które dotyczą zadań realizowanych w kraju, lecz nie wykonywanych bezpośrednio przez WIOŚ.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza. – szacunkowy czas, jaki jest potrzebny aby pracownik mógł skompletować wszystkie dane niezbędne do wypełnienia formularza.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza.

– oznacza czas jaki pracownik poświęci wpisując już gotowe dane do formularza.

W obu punktach należy podać czas w minutach. Nawet jeśli będzie to liczba „dość” duża.

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA 00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54		
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA **Adres:**	**OŚ-2b** **Sprawozdanie z działalności kontrolnej wojewódzkich inspektorów ochrony środowiska**	**GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA** 00 - 922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54
Numer identyfikacyjny REGON:	za I półrocze roku 2016 oraz za rok 2016	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1- CZĘŚĆ KONTROLNA

Liczba kontroli																		
Ogółem kontrole	w tym kontroli zakładów z wyjazdem w teren							w tym liczba kontroli w terenie bez ustalonego podmiotu				w tym liczba kontroli zakładów przeprowadzonych w oparciu o dokumenty				w tym liczba kontroli bez ustalonego podmiotu w oparciu o dokumenty		
	na podstawie których stwierdzono naruszenia wymagań ochrony środowiska	z pomiarami	planowych	pozaplanowych		Liczba kontroli o charakterze instruktażowym	Liczba kontroli w zakresie nadzoru rynku	interwencyjnych			w tym liczba kontroli międzynarodowego przemieszczania odpadów realizowanych wspólnie z innymi służbami (m.in. Straż Graniczna, Służba Celna, Inspekcja Transportu Drogowego)	ogółem	w tym			ogółem	w tym ocena towaru	
				ogółem	w tym interwencyjnych			ogółem	z pomiarami	które potwierdziły zagrożenie środowiska			planowych	pozaplanowych	na podstawie których stwierdzono naruszenia wymagań ochrony środowiska		międzynarodowe przemieszczanie odpadów	baterie i akumulatory
01	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**09a**	**09b**	**10**	**11**	**11a**	**11b**	**11c**	**12**	**12a**	**12b**

Liczba zakładów korzystających ze środowiska		Liczba zaleceń pokontrolnych				Liczba zarządzeń pokontrolnych				Liczba decyzji wstrzymujących działalność na podstawie art. 364 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 32 ust. 1, art. 140 ust. 1, art. 161 ust. l ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.) oraz art. 33 i art. 34 ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu(Dz. U. z 2015 r. poz. 625, z późn. zm.) oraz na postawie art. 9k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.)	Liczba decyzji o wstrzymaniu użytkowania instalacji na podstawie art. 365 ust.1, art. 367 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska	Liczba decyzji o wstrzymaniu oddania do użytkowania instalacji i wstrzymania użytkowania instalacji, wydanych na podstawie art. 365 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska	Liczba decyzji wyznaczających termin usunięcia naruszenia lub nieprawidłowości zgodnie z art. 367 ust.2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska oraz postanowień zgodnie z art. 32 ust.3, art. 140 ust.4, art. 161 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach	
w ewidencji WIOŚ	w tym kontrolowanych w okresie sprawozdawczym	Liczba wydanych zaleceń pokontrolnych	Liczba wniesionych skarg do WSA	Liczba zaleceń uchylonych przez WSA		Liczba wydanych zarządzeń pokontrolnych	Liczba wniesionych skarg do WSA	Liczba zarządzeń uchylonych przez WSA					Liczba decyzji	Liczba postanowień
				w całości	w części			w całości	w części					
13	**14**	**15**	**15a**	**15b**	**15c**	**15d**	**15e**	**15f**	**15g**	**16**	**17**	**18**	**19**	**19a**

Liczba decyzji zakazujących produkcji, sprowadzania z zagranicy lub wprowadzania do obrotu produktów niespełniających wymagań ochrony środowiska, wydanych na podstawie art. 370 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska	Liczba decyzji wyrażających zgodę na podjęcie wstrzymanej działalności lub użytkowania na podstawie art. 372 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska , na podstawie art. 32 ust. 6, art. 140 ust. 6, art. 162 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz art. 35 ustawy z dnia 10 lipca 2007 r.o nawozach i nawożeniu	Liczba decyzji wydanych na podstawie art. 139 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach	Liczba decyzji wydanych na podstawie art. 247 ustawy – Prawo ochrony środowiska w związku z wystąpieniem awarii	Liczba postanowień	Liczba wydanych opinii, zaświadczeń, stanowisk i informacji	Liczba spraw z zakresu udostępnienia informacji			
						liczba wniosków o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r. poz. 1235, z późn. zm.) (z wyłączeniem wniosków dotyczących informacji z zakresu PMS)	liczba decyzji odmawiających udostępnienia informacji o środowisku i jego ochronie (z wyłączeniem decyzji dotyczących informacji z zakresu PMS)	liczba wniosków o udostępnienie informacji publicznej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058)	liczba decyzji odmawiających udostępnienia informacji publicznej
20	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**26a**	**26b**	**26c**

Liczba decyzji w zakresie niezgodności wyrobu z zasadniczymi wymaganiami	Liczba wniosków do organów ścigania		Wykroczenia					Liczba wniosków i wystąpień do organów administracji			
			Liczba wniosków do sądów powszechnych		Liczba mandatów karnych			rządowej		samorządowej	
	Ogółem	liczba spraw, w których orzeczono winę	Ogółem	liczba spraw, w których orzeczono winę	Ogółem	kwota zł	liczba udzielonych pouczeń	Ogółem	w trybie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 686, z późn. zm.)	Ogółem	w trybie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska
27	**28**	**28a**	**29**	**29a**	**30**	**30a**	**31**	**32**	**33**	**34**	**35**

Liczba postępowań egzekucyjnych			Liczba zakładów, które korzystają z odroczenia kar		Liczba decyzji odmawiających odroczenia terminu płatności kar lub rozłożenia na raty lub zawieszenia kar na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	Liczba przypadków wystąpienia poważnej awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do GIOŚ	
decyzje WIOŚ		wynikających z mocy prawa	powinny ukończyć przedsięwzięcie	ukończyły przedsięwzięcie		Ogółem	z pomiarem lub z pobraniem próbki do analizy
pieniężne	niepieniężne						
36	**36a**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**

Dział 2 – DECYZJE PIENIĘŻNE

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska (a – wymierzono; b – wpływy)			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.)		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczania kar za przekroczenia ustalonych warunków korzystania ze środowiska – ogółem	a	01																													
	b	02																													
Naliczania kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za wprowadzanie do wód lub ziemi ścieków nieodpowiadających wymaganym warunkom – art. 298 ust. 1 pkt 2	a	03																													
	b	04											-	-	-	-	-	-													

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym								
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
																												Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczania kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za przekroczenie ustalonych warunków poboru wody – art. 298 ust. 1 pkt 3	a	05		-									-	-	-	-	-	-							-	-	-	-	-	-	-
	b	06																													

5

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar bieżących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia: Liczba decyzji	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia: Kwota zł	Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska: Liczba decyzji	Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska: Kwota zł	Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar: Liczba decyzji	Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar: Kwota zł	Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary: Liczba decyzji	Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary: Kwota zł	Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Liczba decyzji	Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Kwota zł	Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Liczba decyzji	Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Kwota zł	Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Liczba decyzji	Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Kwota zł	Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Liczba decyzji	Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Kwota zł	Niewyegzekwowane należności: Ogółem: Liczba decyzji	Niewyegzekwowane należności: Ogółem: Kwota zł	Niewyegzekwowane należności: w okresie sprawozdaw-czym: Liczba decyzji	Niewyegzekwowane należności: w okresie sprawozdaw-czym: Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa): Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa): Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa): Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa): Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za przekroczenie dopuszczalnej ilości lub rodzaju wprowadzanych do powietrza gazów lub pyłów - art. 298 ust. 1 pkt 1	a	07											-	-	-	-	-	-													
	b	08																													

Decyzje w zakresie: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska** a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			**00**	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu - art. 298 ust. 1 pkt 5	a	**09**											-	-	-	-	-	-													
	b	**10**																													

7

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska (a – wymierzono, b – wpływy)			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia: Liczba decyzji	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia: Kwota zł	Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska: Liczba decyzji	Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska: Kwota zł	Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar: Liczba decyzji	Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar: Kwota zł	Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary: Liczba decyzji	Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary: Kwota zł	Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Liczba decyzji	Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Kwota zł	Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Liczba decyzji	Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Kwota zł	Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Liczba decyzji	Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Kwota zł	Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Liczba decyzji	Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Kwota zł	Niewyegzekwowane należności: Ogółem: Liczba decyzji	Niewyegzekwowane należności: Ogółem: Kwota zł	Niewyegzekwowane należności: w okresie sprawozdawczym: Liczba decyzji	Niewyegzekwowane należności: w okresie sprawozdawczym: Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa): Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa): Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa): Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa): Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczenie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy za magazynowanie lub składowanie odpadów - art. 298 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska	a	11											-	-	-	-	-	-													
	b	12																													
Naliczenie kosztów za badania zanieczyszczenia gleby lub ziemi	a	13		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-											
	b	14																													

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym								
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
																												Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o międzynarodowym przemieszczaniu odpadów (Dz. U. z 2015 r. poz. 1048) w zakresie międzynarodowego przemieszczania odpadów– art. 32 i 33	a	15		-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					-	-	-	-	-	-	-
	b	16																													

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za produkcję, przywóz, wywóz lub wprowadzenie do obrotu substancji kontrolowanych oraz urządzeń je zawierających - art. 37 ust.1 i 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową (Dz. U. z 2014 r. poz. 436). - w okresie obowiązywania	a	17		-			-	-	-	-	-	-			-	-	-	-							-	-	-	-	-	-	-
	b	18																													

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym								
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
																												Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. poz. 881) - art. 47 pkt 1–3, 5, 7, 9, 11–14, 16, 18 i 19, art. 48 pkt 2, 3, 5, 7, 9, 10, 13–17, 19, 20, 22, 24–26 i 28–30 oraz w art. 49 pkt 1 i 2	a	19		-			-	-	-	-	-	-			-	-	-	-							-	-	-	-	-	-	-
	b	20																													

11

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdaw-czym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kosztów za wykonanie pomiarów wynikających z ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2014 r. poz. 1645, z późn. zm.)	a	21		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
	b	22																													
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - art. 9y ust. 1, 2, art. 9z ust. 1, 2 i 4, art. 9za	a	23		-			-	-	-	-	-	-													-	-	-	-	-	-	-
	b	24														-															

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska; a – wymierzono, b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar bieżących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – art. 194, art. 195, art. 200	a	25					-	-	-	-	-	-			-	-	-	-							-	-	-	-	-	-	-
	b	26																													

13

Decyzje w zakresie: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska** a – wymierzono b – wpływy		**0**		Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1155, z późn. zm.) - art. 80 zgodnie z art. 136 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688)		
				a	**27**	
				b	**28**	
Liczba decyzji ogółem		**00**				
Liczby decyzji dotyczących kar biegnących		**01**		-		
Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia	Liczba decyzji	**02**				
	Kwota zł	**03**				
Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska	Liczba decyzji	**04**		-		
	Kwota zł	**05**		-		
Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar	Liczba decyzji	**06**		-		
	Kwota zł	**07**		-		
Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary	Liczba decyzji	**08**		-		
	Kwota zł	**09**		-		
Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa	Liczba decyzji	**10**				
	Kwota zł	**11**				
Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	Liczba decyzji	**12**		-		
	Kwota zł	**13**		-		
Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	Liczba decyzji	**14**		-		
	Kwota zł	**15**		-		
Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa	Liczba decyzji	**16**				
	Kwota zł	**17**				
Niewyegzekwowane należności	Ogółem	Liczba decyzji	**18**			
		Kwota zł	**19**			
	w okresie sprawozdawczym	Liczba decyzji	**20**			
		Kwota zł	**21**			
Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli	Liczba decyzji		**22**	-		
	Kwota zł		**23**	-		
	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł		**24**	-		
	Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)	Liczba decyzji	**25**	-		
		Kwota zł	**26**	-		
	Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	Liczba decyzji	**27**	-		
		Kwota zł	**28**	-		

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia: Liczba decyzji	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia: Kwota zł	Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska: Liczba decyzji	Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska: Kwota zł	Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar: Liczba decyzji	Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar: Kwota zł	Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary: Liczba decyzji	Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary: Kwota zł	Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Liczba decyzji	Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Kwota zł	Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Liczba decyzji	Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Kwota zł	Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Liczba decyzji	Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Kwota zł	Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Liczba decyzji	Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa: Kwota zł	Niewyegzekwowane należności: Ogółem: Liczba decyzji	Niewyegzekwowane należności: Ogółem: Kwota zł	Niewyegzekwowane należności: w okresie sprawozdawczym: Liczba decyzji	Niewyegzekwowane należności: w okresie sprawozdawczym: Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa): Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa): Kwota zł	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa): Liczba decyzji	Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli: Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa): Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym art. 91, art. 135	a	29																													
	b	30																													
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska - art. 236d ust. 1 i 2	a	31		-			-	-	-	-	-	-			-	-	-								-	-	-	-	-	-	-
	b	32															-														

15

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r. poz. 687, z późn. zm.) - art. 97-102	a	33		-			-	-	-	-	-	-			-	-	-								-	-	-	-	-	-	-
	b	34															-														
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 140, z późn. zm.) - art.53a	a	35		-			-	-	-	-	-	-			-	-	-								-	-	-	-	-	-	-
	b	36															-														

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																				Ogółem		w okresie sprawozdawczym								
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
																												Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. Nr 122, poz. 695, z późn. zm.) – (w trakcie jej obowiązywania) art. 70-72	a	37		-			-	-	-	-	-	-			-	-	-								-	-	-	-	-	-	-
	b	38															-														
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska - art.315a	a	39		-			-	-	-	-	-	-			-	-	-								-	-	-	-	-	-	-
	b	40															-														

Decyzje w zakresie: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska** a – wymierzono b – wpływy	**0**		**00**	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**
			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar biegnących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli					
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym								
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz.1243, z późń. zm.) - art. 79b (w trakcie jej obowiązywania)	0	a	41	-			-		-		-				-	-	-	-							-	-		-	-	-	-
		b	42												-	-	-	-													
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. poz. 888, z późn. zm.)- art. 56 ust.1 pkt 1-10, 14 i ust. 2		a	43				-		-		-				-	-	-	-													
		b	44																												

Decyzje w zakresie: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska** a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar bieżących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			**00**	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych -art. 102 ust. 1, art. 103 ust.1-3, art. 104 ust. 1 i art. 105	a	45																													
	b	46																													

Decyzje w zakresie: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska a – wymierzono b – wpływy			Liczba decyzji ogółem	Liczby decyzji dotyczących kar bieżących	Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia		Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r.- Prawo ochrony środowiska		Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia które usunęło przyczyny ponoszenia kar		Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięciem przyczyn wymierzenia odroczonej kary		Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy - Ordynacja podatkowa		Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary umorzone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa		Niewyegzekwowane należności				Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli						
																					Ogółem		w okresie sprawozdawczym					Koszty odroczone (Ordynacja podatkowa)		Koszty rozłożone na raty (Ordynacja podatkowa)	
					Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Wielkość środków niewyegzekwowanych zł	Liczba decyzji	Kwota zł	Liczba decyzji	Kwota zł
0			00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Naliczanie kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2015 r. poz. 2100, z późn. zm.) – art. 66b-e	a	47																							-	-	-	-	-	-	-
	b	48																													

20

Dział 3 - PODZIAŁ ŚRODKÓW FINANSOWYCH

Wyszczególnienie	Środki finansowe z tytułu kar w zł przekazane na rzecz				
	Budżetu Państwa	Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Budżet Powiatu	Budżet Gminy
00	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**
Kary za przekroczenia ustalonych warunków korzystania ze środowiska – ogółem					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za wprowadzanie do wód lub ziemi ścieków nieodpowiadających wymaganym warunkom – art. 298 ust. 1 pkt 2					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za przekroczenie ustalonych warunków poboru wody– art. 298 ust. 1 pkt 3					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za przekroczenie dopuszczalnej emisji do powietrza - art. 298 ust. 1 pkt 1					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu - art. 298 ust. 1 pkt 5					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska za magazynowanie lub składowanie odpadów - art. 298 ust. 1 pkt 4					
Kary za produkcję, przywóz, wywóz lub wprowadzenie do obrotu substancji kontrolowanych oraz urządzeń je zawierających - art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową (Dz. U. z 2014 r. poz. 436)					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. poz. 881) - art. 47 pkt 1–3, 5, 7, 9, 11–14, 16, 18 i 19, art. 48 pkt 2, 3, 5, 7, 9, 10, 13–17, 19, 20, 22, 24–26 i 28–30 , art. 49 pkt 1 i 2					

Wyszczególnienie	Środki finansowe z tytułu kar w zł przekazane na rzecz				
	Budżetu Państwa	Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Budżet Powiatu	Budżet Gminy
00	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o międzynarodowym przemieszczaniu odpadów (Dz. U. z 2015 r. poz. 1048) – art. 32 i 33					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów w zakresie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - art. 9y ust.1, 2, art. 9z ust. 1, 2 i 4, art. 9za					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – art. 194, art. 195, art. 200					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1155, z późn. zm.) - art. 80					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688) - art. 91 i art. 135					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska - art. 236d ust. 1 i 2					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r. poz. 687, z późn. zm.) - art. 97-102					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 140, z późn. zm.) - art.53a					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r . o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. Nr 122, poz. 695 oraz z 2013 r. poz. 1238)- art. 70 -72					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach - art. 79 b					

Wyszczególnienie	Środki finansowe z tytułu kar w zł przekazane na rzecz				
	Budżetu Państwa	Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Budżet Powiatu	Budżet Gminy
00	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**
Kar za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. poz. 888, z późn. zm.) - art. 56 ust.1 pkt 1-10, 14 i ust. 2					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska - art. 315a					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. poz. 1222) art. 102 ust. 1, art. 103 ust. 1-3, art. 104 ust. 1 i art. 105					
Kary za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2015 r. poz. 2100) – art. 66b-e					

Dział 4 – OBCIĄŻENIA RESPONDENTÓW

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA OŚ-2b

Dział l - CZĘŚĆ KONTROLNA

1. Liczba kontroli (rubryki 01-12)

1.1. **rubryka 01. Liczba kontroli ogółem –** liczba kontroli planowych i pozaplanowych – jest to suma wszystkich kontroli z wyjazdem w teren (do zakładów i również bez określonego podmiotu kontroli) oraz w oparciu o dokumenty; stanowi sumę rubryk 04, 05, 09, 10, 11,12

1.2. **rubryka 02. Liczba kontroli, na podstawie których stwierdzono naruszenia wymagań ochrony środowiska –** liczba kontroli zakładów z wyjazdem w teren planowych i pozaplanowych, w wyniku których stwierdzono naruszenia wymagań ochrony środowiska.

1.3. **rubryka 03. Liczba kontroli z pomiarami –** liczba kontroli zakładów z wyjazdem w teren, podczas których wykonany został pomiar kontrolny przez wioś w sposób określony obowiązującymi przepisami. Kontrole, podczas których inspektor wykonał pomiar orientacyjny, nie są zaliczane do tej kategorii.

1.4. **rubryka 04. Liczba kontroli planowych** – liczba zrealizowanych planowych kontroli zakładów z wyjazdem w teren, ujętych w rocznym planie kontroli z wyjazdem w teren.

1.5. **rubryka 05. Liczba kontroli pozaplanowych ogółem –** liczba zrealizowanych kontroli zakładów z wyjazdem w teren, nie objętych rocznym planem kontroli wioś.

1.6. **rubryka 06. Liczba kontroli zakładów pozaplanowych interwencyjnych –** liczba zrealizowanych kontroli zakładów z wyjazdem w teren, nie objętych rocznym planem kontroli wioś, podejmowanych w wyniku interwencji i/lub skargi.

1.7. *** rubryka 07. Liczba kontroli o charakterze instruktażowym –** liczba kontroli, podczas których inspektorzy omawiają obowiązki wynikające z przepisów z zakresu ochrony środowiska.

1.8. *** rubryka 08. Liczba kontroli w zakresie nadzoru rynku –** liczba kontroli w ramach prowadzonych kontroli nadzoru rynku zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2014 r. poz. 1645, z późn. zm.).

1.9. **rubryka 09**. **Liczba kontroli interwencyjnych w terenie bez ustalonego podmiotu –** jest to suma kontroli z wyjazdem w teren bez ustalonego podmiotu, które potwierdziły/nie potwierdziły zagrożenia środowiska.
UWAGA: w kolumnach 09 nie uwzględnia się danych wykazanych w kolumnie 10.

1.10. **rubryka 09a. Liczba kontroli interwencyjnych w terenie bez ustalonego podmiotu z pomiarami – liczba kontroli z wyjazdem w teren bez ustalonego podmiotu podczas których wykon**any został pomiar kontrolny przez wioś w sposób określony obowiązującymi przepisami.

1.11. **rubryka 09b.** Liczba kontroli interwencyjnych w terenie bez ustalonego podmiotu, które potwierdziły zagrożenie środowiska.

1.12. **rubryka 10. Liczba kontroli interwencyjnych w terenie bez ustalonego podmiotu, w tym liczba kontroli międzynarodowego przemieszczania odpadów –** liczba protokołów kontroli sporządzonych dla oceny towaru oraz kontroli w ramach współdziałania z innymi organami w zakresie międzynarodowego przemieszczania odpadów i w ramach projektu „Europejskie Akcje Inspekcyjne (IMPEL TFS)". Do liczenia kontroli transportów podczas wspólnych akcji z innymi służbami jako jedną kontrolę przyjmuje się jeden protokół kontroli, który sporządza się dla jednego dnia kontroli bez względu na ilość skontrolowanych transportów.

1.13. **rubryka 11. Liczba kontroli zakładów przeprowadzonych w oparciu o dokumenty –** liczba kontroli zakładów bez wyjazdu w teren, planowych i pozaplanowych przeprowadzonych w oparciu o dokumenty, zgodnie z odrębnym sposobem ich klasyfikowania określonym przez GIOŚ.

1.14. **rubryka 11a. Liczba kontroli planowych przeprowadzonych w oparciu o dokumenty –** liczba zrealizowanych kontroli automonitoringowych w oparciu o dokumenty ujętych w planie rocznym kontroli automonitoringowych.

1.15. **rubryka 11b. Liczba kontroli pozaplanowych przeprowadzonych w oparciu o dokumenty –** suma zrealizowanych kontroli automonitoringowych w oparciu o dokumenty nie ujętych w planie rocznym oraz zrealizowanych kontroli w oparciu o dokumenty z wyłączeniem badań automonitoringowych.

1.16. **rubryka 11c. Liczba kontroli przeprowadzonych w oparciu o dokumenty, na podstawie których stwierdzono naruszenia wymagań ochrony środowiska –** liczba kontroli w oparciu o dokumenty, w wyniku których stwierdzono naruszenia wymagań ochrony środowiska.

1.17. **rubryka 12 Liczba kontroli bez ustalonego podmiotu w oparciu o dokumenty – liczba adnotacji z czynności kontrolnych sporządzonych dla oceny** towaru pod kątem identyfikacji czy stanowi odpad, przeprowadzonych w oparciu o dokumentację, bez wyjazdu w teren, na wniosek innych służb w ramach współdziałania w zakresie międzynarodowego przemieszczania odpadów oraz w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o bateriach i akumulatorach.

1.18. **rubryka 12a Liczba ocen towaru** pod kątem identyfikacji czy stanowi odpad, przeprowadzonych w oparciu o dokumentację, bez wyjazdu w teren, na wniosek innych służb w ramach współdziałania w zakresie międzynarodowego przemieszczania odpadów.

1.19. **rubryka 12b Liczba ocen towaru** w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o bateriach i akumulatorach.

*** Liczba kontroli wykazana w rubrykach 07 i 08 jest częścią składową liczby kontroli wykazanych w rubrykach od 04 do 05.**

2. Liczba zakładów korzystających ze środowiska (**rubryki 13, 14**)

   2.1. **rubryka 13**. w ewidencji WIOŚ - liczba zakładów, które były objęte kontrolą w poprzednich latach i w okresie sprawozdawczym.
   2.2. **rubryka 14.** w tym kontrolowanych w okresie sprawozdawczym – liczba zakładów, w stosunku do których zakończono kontrole z wyjazdem w teren i przeprowadzone w oparciu o dokumenty do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, tj. odpowiednio do dnia 30 czerwca i 31 grudnia.

3. Liczba zaleceń pokontrolnych **(rubryka 15, 15a, 15b, 15c)**
   3.1 rubryka 14. Liczba wydanych zaleceń pokontrolnych.
   3.2 rubryka 14a. Liczba wniesionych skarg do WSA na zalecenia pokontrolne.
   3.3 rubryka 14b. Liczba zaleceń uchylonych w całości przez WSA.
   3.4 rubryka 14c. Liczba zaleceń uchylonych w części przez WSA.

4. Liczba zarządzeń pokontrolnych **(rubryka 15d, 15e, 15f,15g).**
   Jako zarządzenie pokontrolne należy traktować całościowy (składający się z różnej liczby punktów) dokument kierowany do kierownika skontrolowanej jednostki w ramach postępowania pokontrolnego, zgodnie z „Systemem Kontroli" – do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, tj. odpowiednio do dnia 30 czerwca i 31 grudnia.
   4.1. **rubryka 15d.** Liczba wydanych zarządzeń pokontrolnych.
   4.2. **rubryka 15e**. Liczba wniesionych skarg do WSA na zarządzenia pokontrolne.
   4.3. **rubryka 15f**. Liczba zarządzeń uchylonych w całości przez WSA.
   4.4. **rubryka 15g**. Liczba zarządzeń uchylonych w części przez WSA.

5. Liczba decyzji wstrzymujących działalność **(rubryka 16)** wydanych zgodnie z art. 364 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.), zgodnie z art. 32 ust. 1, art. 140 ust. 1, art. 161 ust. l ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 33 i art. 34 ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2015 r. poz. 625, z późn. zm.) oraz art. 9k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.)

6. Liczba decyzji o wstrzymaniu użytkowania instalacji **(rubryka 17)** wydanych zgodnie z art. 365 ust. l, art. 367 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

7. Liczba decyzji o wstrzymaniu oddania do użytkowania instalacji i wstrzymania użytkowania instalacji, wydanych na podstawie art. 365 ust. 2 **(rubryka 18)** ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

8. Liczba decyzji wyznaczających termin usunięcia naruszeń lub zaniedbań **(rubryka 19)** zgodnie z art. 367 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska oraz postanowień zgodnie z art. 140 ust. 4, art. 161 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach **(rubryka 19a).**

9. Liczba decyzji zakazujących produkcji, sprowadzania z zagranicy lub wprowadzania do obrotu produktów niespełniających wymagań ochrony środowiska, **(rubryka 20)** wydanych na podstawie art. 370 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. − Prawo ochrony środowiska.

10. Liczba decyzji wyrażających zgodę na podjęcie wstrzymanej działalności lub użytkowania **(rubryka 21)** zgodnie z art. 372 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska oraz zgodnie z art. 32 ust. 6, art. 140 ust. 6, art. 162 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

11. Liczba decyzji wydanych na podstawie art. 139 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach **(rubryka 22).**

12. Liczba decyzji wydanych na podstawie art. 247 ustawy – Prawo ochrony środowiska w związku z wystąpieniem awarii **(rubryka 23).**

13. Liczba postanowień **(rubryka 24) –** łączna liczba wszystkich wydanych postanowień w okresie sprawozdawczym, w tym postanowienia z **rubryki 19a.**

Uwaga:
Wszelkie dane dotyczące decyzji i postanowień wydawanych przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska należy odnieść do decyzji ostatecznych (z uwzględnieniem decyzji z lat wcześniejszych, które stały się ostateczne w okrasie sprawozdawczym).

14. Liczba wydanych przez Wydziały i Działy Inspekcji opinii, zaświadczeń, stanowisk i informacji **(rubryka 25) –** obejmuje liczbę opinii i zaświadczeń wydanych na wniosek podmiotów i organów administracji publicznej.

15. Liczba **spraw z zakresu udostępnienia informacji (rubryka 26, 26a, 26b, 26c)**

    15.1. **rubryka 26**. Liczba wniosków o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie na podstawie ustawy z dnia

3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r. poz. 1235, z późn. zm.) (z wyłączeniem wniosków dotyczących informacji z zakresu PMŚ).

15.2. **rubryka 26a**. Liczba decyzji odmawiających udostępnienia informacji o środowisku i jego ochronie (z wyłączeniem decyzji dotyczących informacji z zakresu PMŚ).

15.3. **rubryka 26b.** Liczba wniosków o udostępnienie informacji publicznej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058).

15.4. **rubryka 26c**. Liczba decyzji odmawiających udostępnienia informacji publicznej.

16. Liczba decyzji w zakresie niezgodności wyrobu z zasadniczymi wymaganiami **(rubryka 27) –** należy w tej rubryce zsumować wszystkie decyzje wydane na podstawie ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności:
- zakazujące na okres nie dłuższy niż 2 miesiące dalszego przekazywania wyrobu użytkownikowi, konsumentowi i sprzedawcy, art 40k ust. l;
- umarzające postępowanie w sprawie wprowadzenia do obrotu wyrobu niezgodnego z zasadniczymi wymaganiami, art. 41c ust.2;
- nakazujące wycofanie wyrobu z obrotu, art. 41 c ust. 3 pkt l;
- zakazujące dalszego przekazywania wyrobu użytkownikowi, konsumentowi i sprzedawcy, art. 41 c ust. 3 pkt 2;
- ograniczające dalsze przekazywanie wyrobu użytkownikowi, konsumentowi i sprzedawcy, art. 41 c ust. 3 pkt 3;
- nakazujące stronie postępowania powiadomić konsumentów lub użytkowników wyrobu o stwierdzonych niezgodnościach z zasadniczymi wymaganiami, określając termin i sposób ich powiadomienia, art. 41c ust. 3 pkt 4.

17 Liczba wniosków do organów ścigania (**rubryki 28, 28a**)

17.1. Ogółem (**rubryka 28**)
- liczba wniosków o wszczęcie postępowania, kierowanych w okresie sprawozdawczym do organów ścigania

17.2. Liczba spraw, w których orzeczono winę **(rubryka 28a**)
- liczba w okresie sprawozdawczym orzeczeń o winie w sprawach kierowanych przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska w okresie sprawozdawczym, jak też w okresach wcześniejszych.

18. Liczba wniosków do sądów powszechnych **(rubryki 29, 29a**)
- liczba wniosków do sądów powszechnych - analogicznie do zasad określonych w pkt. 17.

19. Liczba mandatów karnych (rubryka 29, 29a)
19.1. Ogółem **(rubryka 30)** - liczba mandatów karnych nałożonych w okresie sprawozdawczym.
19.2. Kwota **(rubryka 30a)** – kwota mandatów karnych ogółem nałożonych w okresie sprawozdawczym.

20. Liczba udzielonych pouczeń **(rubryka 31**) - wpisać liczbę wszystkich pouczeń udzielonych w toku kontroli zamiast mandatu karnego, zgodnie z „Systemem Kontroli".

21. Liczba wniosków i wystąpień do organów administracji **(rubryki 32,33,34,35)**
- liczba wszystkich wniosków i wystąpień skierowanych przez wojewódzki inspektorat ochrony środowiska do organów administracji (zgodnie z założonym podziałem w tabeli na organy administracji rządowej - **rubryki 32, 33** i samorządowej — **rubryki 34, 35)**.

22. Liczba postępowań egzekucyjnych **(rubryki 36, 36a, 37**)
Obejmuje liczbę wszczętych postępowań egzekucyjnych prowadzonych przez WIOŚ w okresie sprawozdawczym o charakterze pieniężnym **(rubryka 36)** i o charakterze niepieniężnym **(rubryka 36a**) oraz postępowań wynikających z mocy prawa (rubryka 36) zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2014 r. Nr 1619, z późn. zm.).

23. Liczba zakładów, które korzystają z odroczenia kar **(rubryki 38,39**).
Obejmuje liczbę zakładów, które korzystając z decyzji odraczających kary (decyzje wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska), powinny ukończyć przedsięwzięcia w okresie sprawozdawczym **(rubryka 38**) i faktycznie ukończyły inwestycje w tym okresie **(rubryka 39)**.

24. Liczba decyzji odmawiających odroczenia terminu płatności kar lub rozłożenia na raty lub zawieszenia kar na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach **(rubryka 40).**

25. Liczba przypadków wystąpienia poważnej awarii (**rubryki 41, 42**)
- liczba przypadków wystąpienia poważnej awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do GIOŚ zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2002 r. *w sprawie poważnych awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do Głównego Inspektora Ochrony Środowiska* (Dz. U. z 2003 r. Nr 5 poz. 58) zgodnie z posiadanym przez wojewódzki inspektorat ochrony środowiska wykazem tego typu przypadków, które wystąpiły na terenie województwa w okresie sprawozdawczym **(rubryka 41**), z wyszczególnieniem przypadków, w których trakcie wojewódzki inspektorat ochrony środowiska pobierał próbki do analizy lub też prowadził inne pomiary **(rubryka 42).**

DZIAŁ 2 - DECYZJE PIENIĘŻNE

Uwagi ogólne:

– **Wszelkie dane dotyczące decyzji wydawanych przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska należy odnieść do decyzji ostatecznych (z uwzględnieniem decyzji z lat wcześniejszych, które stały się ostateczne w okrasie sprawozdawczym).**

– **Wielkość środków finansowych należy przyjąć w złotych, z dwoma miejscami po przecinku.**

1. Liczba decyzji ogółem (kolumna 00) – jest to suma wszystkich decyzji wydanych w okresie sprawozdawczym dotycząca przedmiotu wymierzania kar. Jest to suma kolumn 01, 02, 04, 06, 08, 10, 12, 14, 16, 22, 25, 27.
2. Wielkość danych ogółem **(wiersz 01, 02)** stanowi odpowiednio sumę wierszy określających globalne wielkości dla poszczególnych komponentów środowiska, tj.: ścieki **(wiersz 03, 04)**, woda **(wiersze 05, 06)**, powietrze **(wiersz 07, 08)**, hałas **(wiersze 09, 10)**, odpady **(wiersze 11, 12, 15, 16, 21, 22, 23*, 24*, 25, 26, 29, 30, 31, 32, 37**, 38**)**, kary za nieprzedłożenie sprawozdania PRTR w terminie oraz za niezapewnienie jakości przekazywanych danych pod względem ich kompletności, spójności lub wiarygodności **(wiersze 27, 28)**, produkcja, przywóz, wywóz lub wprowadzenie do obrotu substancji kontrolowanych oraz urządzeń je zawierających **(wiersze 17, 18)**, handel uprawnieniami do emisji do powietrza gazów cieplarnianych (**wiersze 33, 34**), programów ochrony powietrza oraz planów działań krótkoterminowych **(wiersze 35, 36**). Przy sumowaniu ogółem kosztów ponoszonych w związku z prowadzeniem kontroli należy uwzględnić także koszty za badania zanieczyszczenia gleby lub ziemi **(wiersze 13, 14)** oraz koszty za wykonanie pomiarów wynikających z kontroli prowadzonych zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności **(wiersze 19, 20).**

   * dot. **art. 194, art. 195 i art. 200** ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
   ** dot. decyzji wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243, z późn. zm.), która została uchylona ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.).

3. Kary za okres trwania naruszenia i kary za inne naruszenia , np. art. 236d ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, art. 315a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, art. 97-102 ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r. poz. 687, z późn. zm.) **(rubryki 02, 03)**.
   4.1. Kwota kar – wpływy (wiersze z indeksem „b") stanowi sumę kar, które w okresie sprawozdawczym faktycznie wpłynęły na konto wojewódzkiego inspektoratu ochrony środowiska, w tym także z tytułu konsekwencji wynikających z instytucji odraczania kar bądź rozkładania ich na raty. W kwocie „wpływy" należy ująć także odsetki za nieterminowe płacenie kar.

4. Kary odroczone w trybie art. 317 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska **(rubryki 04, 05)**. Liczba decyzji ostatecznych oraz na jaką kwotę zostały wydane w okresie sprawozdawczym.

5. Kary rozliczone w związku z terminową realizacją przedsięwzięcia, które usunęło przyczynę ponoszenia kar **(rubryki 06, 07)**. Liczba decyzji ostatecznych rozliczających przedsięwzięcia, w związku z realizacją, których udzielono odroczenia terminu płatności kar **(rubryka 06)** oraz na jakie kwoty **(rubryka 07)**.

6. Kary wymierzone w związku z niezrealizowaniem przedsięwzięcia w terminie lub nieusunięcia przyczyn wymierzenia odroczonej kary **(rubryki 08, 09).** Liczba decyzji ostatecznych wymierzających ww. kary **(rubryka 08)** oraz na jakie kwoty **(rubryka 09)**.

7. Kary odroczone na podstawie innych ustaw niż ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.) **(rubryki 10, 11).**

8. Kary zawieszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.) **(rubryki 12, 13).**

9. Kary umorzone na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach **(rubryki 14, 15).**

10. Kary rozłożone na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa **(rubryki 16, 17).** Liczba decyzji ostatecznych oraz łączna kwota kar za okres sprawozdawczy z uwzględnieniem opłaty prolongacyjnej.

11. Kary niewyegzekwowane **(rubryki 18,19,20,21)**.
    W rubrykach 18 i 19 należy wpisać liczbę decyzji oraz ich kwotę obejmującą globalną sumę kar niewyegzekwowanych na koniec okresu sprawozdawczego, w tym także decyzji z okresów (lat) wcześniejszych, spraw prowadzonych wyłącznie przez wojewódzki inspektorat ochrony środowiska; w **rubrykach 20 i 21** nie należy uwzględniać liczby decyzji oraz kwot odroczonych i rozłożonych na raty, których termin rozliczenia lub płatności nie przypada na okres sprawozdawczy.
    Analogicznie w **rubrykach 20 i 21** należy wpisać odpowiednio dane dotyczące tylko decyzji, których termin

płatności przypadał na rok objęty sprawozdaniem.

12. Koszty ponoszone w związku z prowadzeniem kontroli **(rubryki 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28) –** koszty pobierania próbek, wykonania pomiarów i analiz.

12.l. Liczba wydanych decyzji oraz wysokości ustalonych w nich kosztów w wierszu „a" **(rubryki 22 i 23)**; dotyczy decyzji wydanych w okresie sprawozdawczym zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 686, z późn. zm.).

12.2. Kwota określana w wierszu „b" (rubryka 23) obejmuje wielkość środków, jaka faktycznie wpłynęła na konto wojewódzkiego inspektoratu ochrony środowiska do końca okresu sprawozdawczego, w tym także wynikającą z decyzji wydanych w okresach wcześniejszych.

12.3. Kwota określona w rubryce 24 obejmuje globalne zadłużenie w przedmiotowym zakresie na koniec okresu sprawozdawczego, w tym także środki wynikające z decyzji wydanych w okresach wcześniejszych.

12.4. Liczba decyzji **(rubryka 25)** oraz kwota odroczonych kosztów w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa **(rubryka 26)** poniesionych w związku z przeprowadzeniem kontroli.

12.5. Liczba decyzji **(rubryka 27)** oraz kwota kar rozłożonych na raty w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa **(rubryka 28)** poniesionych w związku z przeprowadzeniem kontroli.

DZIAŁ 3 – PODZIAŁ ŚRODKÓW FINANSOWYCH

Środki finansowe z tytułu kar przekazane na rzecz Budżetu Państwa **(rubryka 01)**, na rzecz Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej **(rubryki 02 i 03)** oraz na rzecz Budżetu Powiatu i Budżetu Gminy (**rubryki 04 i 05**) dotyczą wielkości środków finansowych z tytułu kar (wraz z odsetkami za zwłokę) przekazywanych w okresie sprawozdawczym do dnia 31 grudnia oraz do dnia 30 czerwca danego roku.

DZIAŁ 4 – OBCIĄŻENIA RESPONDENTÓW

Czas przeznaczony na przygotowanie danych jest to czas przeznaczony na przygotowanie danych przez Wydziały i Działy Inspekcji w celu uzupełnienia formularza.
Czas przeznaczony na wypełnienie formularza to czas przeznaczony na wprowadzenie przygotowanych wcześniej danych do formularza elektronicznego.

TERMINY

Dla sprawozdania rocznego:
Wojewódzki inspektorat ochrony środowiska do Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska
- 16 lutego

Dla sprawozdania półrocznego:
Wojewódzki inspektorat ochrony środowiska do Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska
- 16 sierpnia.

	MINISTERSTWO ŚRODOWISKA	ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**OŚ-2c** **Sprawozdanie z działalności** **Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie** **pomiarów hałasu i pól elektromagnetycznych**	Główny Inspektorat Ochrony Środowiska Departament Monitoringu, i Informacji o Środowisku
Numer identyfikacyjny REGON:	**za rok 2016**	Przekazać / przesłać zgodnie z zapisami w PBSSP 2016
Szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na: 1. przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza ……. 2. wypełnienie formularza……		

Dział 1. Działalność Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie pomiarów hałasu i pól elektromagnetycznych.

Wyszczególnienie			**Ochrona przed hałasem**	**Ochrona przed PEM**
0			1	2
Liczba stanowisk pomiarowych		01		
z tego:	w ramach monitoringu środowiska	02		
	w ramach kontroli	03		
	w ramach prac własnych i pozostałych	04		
Liczba pomiarów ogółem (poza meteo)		05		
z tego:	w ramach monitoringu środowiska	06		
	w ramach kontroli	07		
	w ramach prac własnych i pozostałych	08		
Liczba pomiarów warunków meteo		09		
z tego:	w ramach monitoringu środowiska	10		
	w ramach kontroli	11		
	w ramach prac własnych i pozostałych	12		

Objaśnienia do formularza OŚ-2c za 2016 r.

Formularz OŚ-2c dotyczy działalności Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie pomiarów kontrolnych i badania stanu środowiska w ramach państwowego monitoringu środowiska.

Ochrona przed hałasem

wiersz 01 Należy podać liczbę wszystkich punktów pomiarów parametrów akustycznych bez względu na cel ich wykonania – suma wierszy 02, 03 i 04.

wiersz 02 Należy podać liczbę punktów pomiarów parametrów akustycznych; w przypadku powrotu w dany punkt w innym terminie należy liczyć jako ten sam punkt. Liczba punktów pomiarowych w ramach monitoringu powinna zgadzać się z liczbą punktów wpisywanych do bazy danych oraz podawanych w sprawozdaniach z działalności inspekcji ochrony środowiska.

wiersz 03 Należy podać liczbę punktów pomiarów parametrów akustycznych w otoczeniu źródła bez uwzględnienia pomiaru tła akustycznego jako odrębnego punktu; w przypadku powrotu w dany punkt w innym terminie należy liczyć jako ten sam punkt.

wiersz 04 Należy podać liczbę punktów pomiarów parametrów akustycznych wykonanych na zlecenie zewnętrzne i w ramach pozostałych prac własnych (z uwzględnieniem auditów i badań biegłości i porównań międzylaboratoryjnych) określone z zastosowaniem zasad jak w wierszach 03 i 04.

wiersz 05 Należy podać sumę wierszy 06, 07 i 08.

wiersz 06 Należy podać liczbę wszystkich pomiarów wykonanych podczas czynności monitoringowych związanych z danym punktem pomiarowym lub obiektem, uwzględniając pomiary parametrów akustycznych i pozaakustycznych, takich jak charakterystyka ruchu, współrzędne geograficzne i odległość, z wyłączeniem parametrów meteo (patrz wiersz 10).

W przypadku **metody próbkowania** oraz długookresowej dla całej doby należy podać liczbę wszystkich pomiarów parametrów akustycznych rejestrowanych co godzinę (dla każdej doby - 24 pomiary) oraz parametry ruchu rejestrowane co godzinę z podziałem na samochody ciężkie i lekkie z rozbiciem na samochody jadące w lewo i w prawo (dla każdej doby 96 pomiarów), współrzędne geograficzne (dwie współrzędne jako jeden pomiar), odległości.

W przypadku **metody pojedynczych zdarzeń akustycznych (SEL)** należy podać liczbę pojedynczych pomiarów realizowany poprzez SEL dla poszczególnych zdarzeń akustycznych (przelotów statków powietrznych, przejazdów kolei lub samochodów).

W przypadku stałych stacji monitoringowych, które wykonują pomiary przez 365 dni w roku, należy podawać wartość L_D, L_W i L_N dla każdej doby (3 pomiary dla każdej doby).

wiersz 07 Należy podać liczbę wszystkich pomiarów wykonywanych podczas czynności kontrolnych w jednym punkcie uwzględniając pomiary parametrów akustycznych i pozaakustycznych z wyłączeniem parametrów meteo (patrz wiersz 11).

Należy uwzględnić hałas od instalacji oraz moce akustyczne i podać liczbę wszystkich pomiarów wykonywanych podczas czynności kontrolnych na

terenie zakładu, tzn. liczbę pomiarów zapisanych w protokołach lub sprawozdaniach oraz współrzędne geograficzne (dwie współrzędnie jako jeden pomiar) i pomiary odległości.

wiersz 08 Należy podać liczbę wszystkich pomiarów wykonanych na zlecenia zewnętrzne i w ramach prac własnych liczonych jak w wierszach 06 i 07. Należy uwzględniać pomiary dokonane podczas auditów i badań biegłości i porównań międzylaboratoryjnych oraz wszystkie kalibracje przed i po pomiarach dokonywane podczas sprawdzania sprzętu pomiarowego podczas kontroli, prac własnych i monitoringu.

wiersz 09 Należy podać sumę wierszy 10, 11 i 12.

wiersz 10 Należy podać liczbę pomiarów warunków meteo wykonanych podczas pomiarów monitoringowych uwzględniając odpowiednio oddzielnie 5 parametrów (ciśnienie, wilgotność, temperatura, prędkość wiatru i kierunek). Liczba pomiarów warunków meteorologicznych powinna być zgodna z zapisami w protokołach pomiarowych lub sprawozdaniach z pomiarów.

wiersz 11 Należy podać liczbę pomiarów warunków meteo oddzielnie dla pory dnia i nocy uwzględniając oddzielnie wartości 5 parametrów meteo (ciśnienie, wilgotność, temperatura, prędkość wiatru i kierunek).

wiersz 12 Należy podać liczbę pomiarów warunków meteo tak jak w wierszu 10 i 11 z uwzględnieniem prac własnych, auditów i badań biegłości i porównań międzylaboratoryjnych.

Wprowadzone zmiany mają na celu uszczegółowienie i ujednolicenie danych, które są wykorzystywane przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska do analiz.

Ochrona przed polami elektromagnetycznymi (PEM)

Jako stanowisko pomiarowe pomiaru PEM należy rozumieć: w przypadku pomiarów monitoringowych punkt pomiarowy a w przypadku pomiarów kontrolnych punkt lub pion pomiarowy.

wiersz 01 Należy podać liczbę wszystkich stanowisk pomiarowych pomiarów PEM bez względu na cel ich wykonania – suma wierszy 02, 03 i 04.

wiersz 02 Należy podać liczbę punktów pomiarowych, w których wykonano pomiary monitoringowe (wg obowiązującego stanu prawnego).

wiersz 03 Należy podać liczbę pionów i punktów pomiarowych, w których wykonano pomiary PEM w ramach działań kontrolnych.

wiersz 04 Należy podać liczbę punktów i pionów pomiarowych wykonanych na zlecenie zewnętrzne i w ramach prac własnych (międzylaboratoryjne badania porównawcze, audyty).

wiersz 05 Należy podać sumę wierszy 06, 07 i 08.

wiersz 06 Należy podać liczbę wszystkich pomiarów wykonanych podczas badań monitoringowych w danym punkcie (z wyłączeniem parametrów meteo – patrz wiersz 10).

Jeżeli w danym punkcie pomiary wykonano 2 sondami lub dodatkowo analizatorem widma, każdy pomiar należy liczyć osobno.

wiersz 07 Należy podać liczbę wszystkich pomiarów w pionach lub punktach

pomiarowych wg zasady 1 pion lub punkt = 1 pomiar (z wyłączeniem parametrów meteo – patrz wiersz 11), przy czym:
- jeżeli w pomiarach wykorzystano większą liczbę sond lub analizator widma, każdy pomiar przy użyciu poszczególnych sond lub analizatora liczymy osobno,
- jeżeli w danym pionie lub punkcie mierzono składową elektryczną, magnetyczną lub gęstość mocy, to każdy pomiar liczymy osobno.

wiersz 08 Należy podać liczbę wszystkich pomiarów w pionach i punktach pomiarowych (z wyłączeniem parametrów meteo – patrz wiersz 12) wykonanych na zlecenie zewnętrzne i w ramach prac własnych z uwzględnieniem zasad liczenia pomiarów jak w wierszu 07, jednocześnie uwzględniając:
- kalibrację (sprawdzenie toru pomiarowego) przed i po pomiarach liczoną jako 2 pomiary dla każdej z użytych sond lub analizatora,
- pomiary współrzędnych geograficznych obliczone wg zasady 1 punkt lub pion = 1 pomiar,
- pomiary związane z międzylaboratoryjnymi badaniami porównawczymi i audytami.

wiersz 09 Należy podać sumę wierszy 10, 11 i 12.

wiersz 10 Należy podać liczbę pomiarów warunków meteo dla pomiarów monitoringowych wg zasady: liczba pomiarów = liczba pionów x 2 parametry (temperatura, wilgotność). Jeżeli pomiary w tym samym punkcie pomiarowym wykonano 2 sondami w różnym czasie, pomiary parametrów meteo należy liczyć wg powyższej zasady osobno dla każdego pomiaru.

wiersz 11 Należy podać liczbę pomiarów warunków meteo dla pomiarów kontrolnych wg zasady: liczba pomiarów = liczba pionów x 2 parametry (temperatura, wilgotność). Pomiary w tym samym pionie różnych składowych lub z wykorzystaniem większej liczby sond należy liczyć osobno.

wiersz 12 Należy podać liczbę pomiarów warunków meteo wykonywanych przy pomiarach na zlecenie zewnętrzne i w ramach prac własnych (międzylaboratoryjne badania porównawcze, audyty) zgodnie z zasadą: liczba pomiarów = liczba pionów x 2 parametry (temperatura, wilgotność), z uwzględnieniem zasad liczenia pomiarów jak w wierszu 11.

Formularz OŚ-2c ma przedstawiać informacje o prowadzonej przez Inspekcję Ochrony Środowiska działalności w zakresie realizacji zadań ustawowych.

1. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza.
2. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza.

Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza. – szacunkowy czas, jaki jest potrzebny aby pracownik mógł skompletować wszystkie dane niezbędne do wypełnienia formularza.

Natomiast: szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie formularza – oznacza czas jaki pracownik poświęci wpisując już gotowe dane do formularza.

W obu punktach należy podać czas w minutach. Nawet jeśli będzie to liczba „dość” duża.

Ministerstwo Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00 - 922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**OŚ-3** **Sprawozdanie z działalności Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie ochrony przed hałasem**	Główny Inspektorat Ochrony Środowiska Departament Monitoringu i Informacji o Środowisku
Numer identyfikacyjny REGON: ……. Szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na: 1. przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza ……. 2. wypełnienie formularza……	za rok 2015	Przekazać/przesłać zgodnie z zapisami w PBSSP 2016

Dział 1

Tabl.1 HAŁAS PRZEMYSŁOWY WG IOŚ

WOJEWÓDZTWA	Zakłady skontrolowane emitujące hałas [a)]													Liczba punktów pomia-rowych	Zakłady, które dostosowały się do poziomów dopuszczanych w 2016 r.
	Ogółem	Przekraczające poziomy dopuszczalne [b)]													
		razem	% razem noc	0,1-5 (dB)		5-10 (dB)		10-15 (dB)		15-20 (dB)		ponad 20 (dB)			
				dzień	noc	dzień	noc	dzień	noc	dzień	noc	dzień	noc		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

[a)] W roku 2012 rozpoczął się kolejny pięcioletni cykl badań monitoringowych hałasu

[b)] Zakłady w systemie ewidencji stanu akustycznego GIOŚ

Dział 2

Tabl. 2 HAŁAS DROGOWY W MIASTACH, W PORZE DZIENNEJ,
WG WOJEWÓDZKICH INSPEKTORATÓW OCHRONY ŚRODOWISKA

Miasta	Długość ulic w mieście										Średnie ważone natężenie ruchu, pojazdów/godz.	Udział pojazdów ciężkich w ruchu w %
	ogółem	w tym skontrolowanych		przy których emisja hałasu przekracza maksymalny poziom dopuszczalny 60 dB								
				Razem		0,1-5 (dB)	5-10 (dB)	10-15 (dB)	15-20 (dB)	ponad 20 (dB)		
				km	w % skontro-lowanych							
	km		% ogółem			km						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Dział 3

Tab. 3 MONITORING SZCZEGÓLNYCH UCIĄŻLIWOŚCI HAŁASU SAMOCHODOWEGO WG BADAŃ WOJEWÓDZKICH INSPEKTORATÓW OCHRONY ŚRODOWISKA

Województwa	Miasta/ Drogi krajowe	Liczba punktów ze szczególną uciążliwością	Liczba budynków położonych na odcinkach ze szczególną uciążliwością
1	2	3	4

Objaśnienia do formularza OŚ-3 za 2016 rok

DZIAŁ 1. HAŁAS PRZEMYSŁOWY WEDŁUG BADAŃ WOJEWÓDZKICH INSPEKTORATÓW OCHRONY ŚRODOWISKA

Zasady szczegółowe dotyczące działu 1

Rubryka 0:

W poszczególnych wierszach rubryki należy wpisać:

- wiersz 1 - POLSKA
- dalsze wiersze; nazwy województw według kolejności alfabetycznej.

W dalszych rubrykach wpisuje się dla kraju ogółem (POLSKA) oraz dla poszczególnych województw następujące informacje:

Rubryka 1: Należy wpisać ogólną liczbę obiektów emitujących hałas skontrolowanych przez wojewódzki inspektorat ochrony środowiska.

Rubryka 2: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych.

Rubryka 3: Należy wpisać procent tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze nocnej (procent obliczony w stosunku do danych z rubryki 1).

Rubryka 4: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze dziennej o wartości z zakresu 0,1 do 5 decybeli.

Rubryka 5: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze nocnej o wartości z zakresu 0,1 do 5 decybeli.

Rubryka 6: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia

poziomów dopuszczalnych w porze dziennej o wartości z zakresu 5 do 10 decybeli.

Rubryka 7: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze nocnej o wartości z zakresu 5 do 10 decybeli.

Rubryka 8: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze dziennej o wartości z zakresu 10 do 15 decybeli.

Rubryka 9: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze nocnej o wartości z zakresu 10 do 15 decybeli.

Rubryka 10: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze dziennej o wartości z zakresu 15 do 20 decybeli.

Rubryka 11: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze nocnej o wartości z zakresu 15 do 20 decybeli.

Rubryka 12: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze dziennej o wartości z zakresu 20 i więcej decybeli.

Rubryka 13: Należy wpisać liczbę tych skontrolowanych obiektów emitujących hałas, dla których stwierdzono przekroczenia poziomów dopuszczalnych w porze nocnej o wartości z zakresu 20 i więcej decybeli.

Rubryka 14: Należy wpisać liczbę punktów pomiarowych hałasu ogółem.

Rubryka 15: Należy wpisać liczbę obiektów, które dostosowały emisję hałasu do poziomów dopuszczalnych.

DZIAŁ 2. HAŁAS DROGOWY W MIASTACH WEDŁUG BADAŃ WOJEWÓDZKICH INSPEKTORATÓW OCHRONY ŚRODOWISKA

Zasady szczegółowe dotyczące działu 2

Rubryka 0:

W poszczególnych wierszach rubryki należy wpisać nazwy województw według kolejności alfabetycznej, w których wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego) w miastach.

Rubryka 1:

W wierszach tej rubryki należy wpisać nazwy miast (w danym województwie), w których wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego).

W dalszych rubrykach wpisuje się dla poszczególnych miast następujące informacje:

Rubryka 2: Należy wpisać według długości ulic ogółem w mieście, w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego) w kilometrach.

Rubryka 3: Należy wpisać długość ulic skontrolowanych w mieście, w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego) w kilometrach.

Rubryka 4: Należy wpisać procent długości ulic skontrolowanych w mieście, w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego). Procent obliczony w stosunku do danych z rubryki 2.

Rubryka 5: Należy wpisać długość ulic skontrolowanych (w kilometrach), przy których stwierdzono przekroczenie poziomu dopuszczalnego w mieście, w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego).

Rubryka 6: Należy wpisać procent długości ulic skontrolowanych (w kilometrach), przy których stwierdzono przekroczenie poziomu dopuszczalnego w mieście, w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego). Procent obliczony jest w stosunku do długości ulic skontrolowanych zawartej w rubryce 3.

Rubryka 7: Należy wpisać długość ulic skontrolowanych (w kilometrach), przy których stwierdzono przekroczenie poziomu dopuszczalnego w zakresie od 0,1 do 5 decybeli, w mieście w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego).

Rubryka 8: Należy wpisać długość ulic skontrolowanych (w kilometrach), przy których stwierdzono przekroczenie poziomu dopuszczalnego w zakresie od 5 do 10 decybeli, w mieście w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego).

Rubryka 9: Należy wpisać długość ulic skontrolowanych (w kilometrach), przy których stwierdzono przekroczenie poziomu dopuszczalnego w zakresie od 10 do 15 decybeli, w mieście w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego).

Rubryka 10: Należy wpisać długość ulic skontrolowanych (w kilometrach), przy których stwierdzono przekroczenie poziomu dopuszczalnego w zakresie od 15 do 20 decybeli, w mieście w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego).

Rubryka 11: Należy wpisać długość ulic skontrolowanych (w kilometrach), przy których stwierdzono przekroczenie poziomu dopuszczalnego w zakresie 20 i więcej decybeli, w mieście w którym wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu drogowego (ulicznego).

Rubryka 12: W rubryce tej należy wpisać średnie ważone natężenie ruchu (w pojazdach na godzinę). Średnie ważone natężenie ruchu ulicznego obliczane jest na podstawie natężeń ruchu określonych przez wojewódzkie inspektoraty ochrony środowiska łącznie z pomiarami hałasu drogowego (ulicznego) oraz długości odcinków dróg w mieście objętych pomiarami hałasu.

Rubryka 13: Należy wpisać udział pojazdów ciężkich (w procentach) w potokach ruchu. Udział ten jest określany łącznie z pomiarami hałasu drogowego (ulicznego) wykonanymi przez wojewódzki inspektorat ochrony środowiska.

DZIAŁ 3. MONITORING SZCZEGÓLNYCH UCIĄŻLIWOŚCI HAŁASU SAMOCHODOWEGO WG BADAŃ WOJEWÓDZKICH INSPEKTORATÓW OCHRONY ŚRODOWISKA

Zasady szczegółowe dotyczące działu 3

Rubryka 0:

W poszczególnych wierszach rubryki należy wpisać nazwy województw według kolejności alfabetycznej, w których wojewódzki inspektorat ochrony środowiska prowadził pomiary hałasu samochodowego.

Rubryka 1:

Należy podać miasto albo numer drogi zamiejskiej, gdzie stwierdzono szczególną uciążliwość.

Rubryka 3:

Należy podać liczbę punktów, w których stwierdzono szczególną uciążliwość.

Rubryka 4:

Należy podać liczbę budynków położonych na odcinkach ze szczególną uciążliwością.

1. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza OŚ-3.
2. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza OŚ-3.

Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza. – szacunkowy czas, jaki jest potrzebny aby pracownik mógł skompletować wszystkie dane niezbędne do wypełnienia formularza.

Natomiast: szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie formularza – oznacza czas jaki pracownik poświęci wpisując już gotowe dane do formularza.

W obu punktach należy podać czas w minutach. Nawet jeśli będzie to liczba „dość” duża.

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA
ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej*): 1. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta 2. Urząd marszałkowski 3. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	**OŚ-4g** Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej	Adresaci*): 1) Urząd marszałkowski 2) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 3) Ministerstwo Środowiska 4) Ministerstwo Finansów 5) Główny Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny REGON jednostki sprawozdawczej	za rok 2016	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Lp.	Wyszczególnienie				kwota w złotych bez znaku po przecinku
0	1				2
1	**Stan środków budżetu gminy****) **na początek okresu sprawozdawczego**				
2	**Wpływy ogółem (suma wierszy 3+4+5+6)**				
3	z tego:	− z tytułu opłat			
4		− z tytułu kar			
5		− wpływy (opłaty i kary) za usuwanie drzew i krzewów			
6		− inne (niewymienione w wierszach od 3 do 5), w tym:			
6.1	− wpływy z tytułu art. 362 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.)				
7	**Wydatki ogółem (suma wierszy 8+9)**				
8	Wpłaty do wojewódzkiego funduszu z tytułu nadwyżki dochodów				
9	Wydatki razem (suma wierszy 10 i 15)				
10	Razem (suma wierszy 10.1 − 10.3)				
10.1	z tego na:	jednostki samorządu terytorialnego (suma wierszy 11.1+12.1+13.1+14.1)			
10.2		jednostki nienależące do sektora finansów publicznych (suma wierszy 11.2+12.2+13.2+14.2)			
10.3		inne jednostki sektora finansów publicznych (suma wierszy 11.3+12.3+13.3+14.3)			
11	z tego na:	gospodarkę ściekową i ochronę wód	z tego na:	**razem**	
11.1				jednostki samorządu terytorialnego	
11.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
11.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
12		ochronę powietrza atmosferycznego i klimatu	z tego na:	**razem**	
12.1				jednostki samorządu terytorialnego	
12.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
12.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
13		gospodarkę odpadami	z tego na:	**razem**	
13.1				jednostki samorządu terytorialnego	
13.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
13.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
14		pozostałe dziedziny	z tego na:	**razem**	
14.1				jednostki samorządu terytorialnego	
14.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
14.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
15	inne wydatki (niewymienione w wierszach od 11 do 14 oraz 8)				
16	**Stan środków budżetu gminy****) **na koniec okresu sprawozdawczego** (suma wierszy 1+2 -7)				
17	**Wydatki na ochronę środowiska i gospodarkę wodną ze środków innych niż wpływy z opłat i kar środowiskowych**				

*) Odpowiednie podkreślić

**) Środki budżetu gminy pochodzące z opłat i kar środowiskowych

(imię i nazwisko, telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie) (miejscowość i data) (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza OŚ-4g
Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Objaśnienia ogólne

1. Ilekroć w formularzach jest mowa o „środkach budżetu gminy", należy przez to rozumieć „środki budżetu gminy pochodzące z opłat i kar środowiskowych".
2. Podmiotem zobowiązanym do sporządzania sprawozdania (zgodnie z Programem badań statystycznych statystyki publicznej) jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta.
3. Sprawozdanie prezentuje wpływy i wydatki oraz stan środków budżetu gminy na początek i koniec roku sprawozdawczego.
4. Dane w sprawozdaniu dotyczą roku sprawozdawczego i powinny być zgodne z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych za rok sprawozdawczy.
5. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta przekazuje sprawozdanie do urzędu marszałkowskiego, który na podstawie otrzymanych sprawozdań od gmin sporządza sprawozdanie zbiorcze z całego województwa i przesyła je do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
6. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie otrzymanych zbiorczych sprawozdań od urzędów marszałkowskich sporządza sprawozdanie zbiorcze w układzie krajowym i przekazuje je do Ministerstwa Środowiska, Ministerstwa Finansów i Głównego Urzędu Statystycznego.

Objaśnienia szczegółowe

Wiersz 1 – „Stan środków budżetu gminy na początek okresu sprawozdawczego" powinien być zgodny ze stanem środków budżetu gminy na koniec poprzedniego okresu. Wiersz 1 stanowi sumę środków pochodzących z opłat i kar środowiskowych niewydatkowanych wcześniej na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Kwota powinna być zgodna z zapisami księgowymi obejmującymi wpływy i wydatki środków z lat poprzednich.

Wiersz 2 – jest sumą wpływów z tytułu
opłat (wiersz 3), kar przekazanych z WIOŚ (wiersz 4) oraz wpływów (opłat i kar) za usuwanie drzew i krzewów (wiersz 5) wraz z odsetkami.
Wiersz 2 powinien obejmować wszystkie kwoty, które wpłynęły w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku sprawozdawczego z tytułu opłat i kar środowiskowych.

Wiersz 6 – „inne" należy wykazać wpływy niewymienione w wierszach od 3 do 5.
W wierszu 6.1 należy podać oddzielnie wpływy z tytułu art. 362 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.).

Wiersz 7 stanowi sumę wydatków ogółem z budżetu gminy przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w roku sprawozdawczym. Na kwoty cząstkowe składają się wpłaty do wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej z tytułu nadwyżki dochodów budżetu gminy (wiersz 8), wydatki na poszczególne dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wykazane w wierszach od 11 do 14) oraz inne wydatki niewymienione w pozostałych pozycjach (wiersz 15), np. odsetki od niewpłaconych w terminie kwot nadwyżki dochodów.

Wydatki należy wymienić w odniesieniu do dziedziny, której dotyczą i w odniesieniu do

poszczególnych beneficjentów (tzn. na jednostki samorządu terytorialnego, jednostki nienależące do sektora finansów publicznych oraz inne jednostki sektora finansów publicznych).
Do sektora finansów publicznych zalicza się (zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.):

1. organy władzy publicznej, w tym organy administracji rządowej, organy kontroli państwowej i ochrony prawa, oraz sądy i trybunały,
2. jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki,
3. jednostki budżetowe,
4. samorządowe zakłady budżetowe,
5. agencje wykonawcze,
6. instytucje gospodarki budżetowej,
7. państwowe fundusze celowe,
8. Zakład Ubezpieczeń Społecznych i zarządzane przez niego fundusze oraz Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego i fundusze zarządzane przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
9. Narodowy Fundusz Zdrowia,
10. samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
11. uczelnie publiczne,
12. Polską Akademią Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne,
13. państwowe i samorządowe instytucje kultury,
14. inne państwowe lub samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego.

Wiersz 8 – należy wykazać przekazane kwoty do wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej z tytułu nadwyżki dochodów budżetu gminy.

Wiersz 16 – „Stan środków budżetu gminy na koniec okresu sprawozdawczego” stanowi różnicę pomiędzy sumą kwot wykazanych w wierszach 1 i 2 a kwotą z wiersza 7. Powinien on odpowiadać środkom pieniężnym stanowiącym saldo konta na dzień 31 grudnia danego roku sprawozdawczego i stanu środków w kasie (jak również być zgodny z bilansem zamknięcia obejmującym środki pochodzące z opłat i kar środowiskowych). Pozostające na koniec roku środki powinny zostać przepisane jako bilans otwarcia w następnym roku sprawozdawczym.

Wiersz 17 – „Wydatki na ochronę środowiska i gospodarkę wodną ze środków innych niż wpływy z opłat i kar środowiskowych” jest wierszem pozabilansowym. Określa inne wydatki gminy na ochronę środowiska i gospodarkę wodną z budżetu ogólnego (z innych środków niż określone w wierszu 1 i 2 sprawozdania).

Załącznik nr 1 do sprawozdania OŚ-4g

Województwo .....
Gmina .....

Obliczanie nadwyżki dochodów budżetu gminy pochodzących z opłat i kar środowiskowych*) podlegającej przekazaniu na rzecz wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Wyszczególnienie		Kwota w złotych
0	1	2
Średnia krajowa dochodów gminy*) z 2016 r. przypadająca na 1 mieszkańca (art. 404 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska)	1	
Liczba mieszkańców gminy na koniec 2016 r.	2	..... osób
Obowiązujący **wskaźnik** krotności średniej krajowej dochodów na 1 mieszkańca gminy = **10** (art. 404 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska)	3	**x**
Wyliczony dopuszczalny poziom dochodów budżetu gminy*) (wiersz 1 x wiersz 2 x 10)	4	
Dochód budżetu gminy*) w 2016 r.	5	
Nadwyżka dochodów gminy*) (wiersz 5 – wiersz 4)	6	
Wyliczona w wierszu 6 nadwyżka podlega przekazaniu na rzecz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w.....	7	

*) Dochody budżetu gminy pochodzące z opłat i kar środowiskowych, o których mowa w art. 402 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.)

Uwaga: Kopię niniejszego wyliczenia przesyła się do właściwego terytorialnie wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz do wiadomości właściwego terytorialnie urzędu marszałkowskiego.

..... (imię i nazwisko, nr tel. osoby która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość i data)

Objaśnienia do załącznika nr 1 do sprawozdania OŚ-4g
Obliczanie nadwyżki dochodów budżetu gminy pochodzącej z opłat i kar środowiskowych podlegającej przekazaniu na rzecz wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Załącznik ten służy do obliczenia nadwyżki dochodów budżetu gminy pochodzącej z opłat i kar środowiskowych, podlegającej przekazaniu do właściwego terytorialnie wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej – zgodnie z art. 404 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.
Wyliczona w załączniku nr 1 wielkość powinna być ujęta w wierszu 8 sprawozdania OŚ-4g z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
Wypełniony załącznik nr 1 należy przesłać do właściwego terytorialnie wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz do wiadomości właściwego terytorialnie urzędu marszałkowskiego.

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA
ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej*):	**OŚ-4p**	Adresaci*):
1. Zarząd powiatu 2. Urząd marszałkowski 3. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej	1) Urząd marszałkowski 2) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 3) Ministerstwo Środowiska 4) Ministerstwo Finansów 5) Główny Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny REGON jednostki sprawozdawczej	za rok 2016	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Lp.	Wyszczególnienie				kwota w złotych bez znaku po przecinku
0	1				2
1	**Stan środków budżetu powiatu****) **na początek okresu sprawozdawczego**				
2	**Wpływy ogółem (suma wierszy 3+4+5)**				
3	z tego:	− z tytułu opłat			
4		− z tytułu kar			
5		− inne (niewymienionew wierszach 3 i 4)			
6	**Wydatki ogółem (suma wierszy 7+8)**				
7	Wpłaty do wojewódzkiego funduszu z tytułu nadwyżki dochodów				
8	Wydatki razem (suma wierszy 9 i 14)				
9	Razem (suma wierszy 9.1 - 9.3)				
9.1	z tego na:	jednostki samorządu terytorialnego (suma wierszy 10.1+11.1+12.1+13.1)			
9.2		jednostki nienależące do sektora finansów publicznych (suma wierszy 10.2+11.2+12.2+13.2)			
9.3		inne jednostki sektora finansów publicznych (suma wierszy 10.3+11.3+12.3+13.3)			
10	z tego na:	gospodarkę ściekową i ochronę wód	z tego na:	**razem**	
10.1				jednostki samorządu terytorialnego	
10.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
10.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
11		ochronę powietrza atmosferycznego i klimatu	z tego na:	**razem**	
11.1				jednostki samorządu terytorialnego	
11.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
11.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
12		gospodarkę odpadami	z tego na:	**razem**	
12.1				jednostki samorządu terytorialnego	
12.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
12.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
13		pozostałe dziedziny	z tego na:	**razem**	
13.1				jednostki samorządu terytorialnego	
13.2				jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	
13.3				inne jednostki sektora finansów publicznych	
14	inne wydatki (niewymienione w wierszach od 10 do 13 oraz 7)				
15	**Stan środków budżetu powiatu****) **na koniec okresu sprawozdawczego (suma wierszy 1+2-6)**				
16	**Wydatki na ochronę środowiska i gospodarkę wodną ze środków innych niż wpływy z opłat i kar środowiskowych**				

*) Odpowiednie podkreślić

**) Środki budżetu powiatu pochodzące z opłat i kar środowiskowych

(imię i nazwisko, telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie) (miejscowość i data) (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza OŚ-4p
Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Objaśnienia ogólne

1. Ilekroć w formularzach jest mowa o „środkach budżetu powiatu", należy przez to rozumieć „środki budżetu powiatu pochodzące z opłat i kar środowiskowych".
2. Podmiotem zobowiązanym do sporządzania sprawozdania (zgodnie z Programem badań statystycznych statystyki publicznej) jest zarząd powiatu.
3. Sprawozdanie prezentuje wpływy i wydatki oraz stan środków budżetu powiatu na początek i koniec roku sprawozdawczego.
4. Dane w sprawozdaniu dotyczą roku sprawozdawczego i powinny być zgodne z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych za rok sprawozdawczy.
5. Zarząd powiatu przekazuje sprawozdanie do urzędu marszałkowskiego, który na podstawie otrzymanych sprawozdań od zarządów powiatów sporządza sprawozdanie zbiorcze z całego województwa i przesyła je do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
6. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie otrzymanych zbiorczych sprawozdań od urzędów marszałkowskich sporządza sprawozdanie zbiorcze w układzie krajowym i przekazuje je do Ministerstwa Środowiska, Ministerstwa Finansów i Głównego Urzędu Statystycznego.

Objaśnienia szczegółowe

Wiersz 1 – „Stan środków budżetu powiatu na początek okresu sprawozdawczego" powinien być zgodny ze stanem budżetu powiatu na koniec poprzedniego okresu. Wiersz 1 stanowi sumę środków pochodzących z opłat i kar środowiskowych niewydatkowanych wcześniej na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Kwota powinna być zgodna z zapisami księgowymi obejmującymi wpływy i wydatki środków z lat poprzednich.

Wiersz 2 – jest sumą wpływów z tytułu opłat (wiersz 3) oraz kar przekazanych z WIOŚ (wiersz 4) wraz z odsetkami. Wiersz 2 powinien obejmować wszystkie kwoty, które wpłynęły w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku sprawozdawczego z tytułu opłat i kar środowiskowych.

Wiersz 5 – należy wykazać inne wpływy niewymienione w wierszach 3 i 4.

Wiersz 6 – stanowi sumę wydatków ogółem z budżetu powiatu przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w roku sprawozdawczym. Na kwoty cząstkowe składają się wpłaty do wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej z tytułu nadwyżki dochodów budżetu powiatu (wiersz 7), wydatki na poszczególne dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wykazane w wierszach od 10 do 13) oraz inne wydatki niewymienione w pozostałych pozycjach (wiersz 14), np. odsetki od niewpłaconych w terminie kwot nadwyżki dochodów.

Wydatki należy wymienić w odniesieniu do dziedziny, której dotyczą i w odniesieniu do poszczególnych beneficjentów (tzn. na jednostki samorządu terytorialnego, jednostki nienależące do sektora finansów publicznych oraz inne jednostki sektora finansów publicznych).
Do sektora finansów publicznych zalicza się (zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.):

1. organy władzy publicznej, w tym organy administracji rządowej, organy kontroli państwowej i ochrony prawa, oraz sądy i trybunały,
2. jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki,
3. jednostki budżetowe,
4. samorządowe zakłady budżetowe,
5. agencje wykonawcze,
6. instytucje gospodarki budżetowej,
7. państwowe fundusze celowe,
8. Zakład Ubezpieczeń Społecznych i zarządzane przez niego fundusze oraz Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego i fundusze zarządzane przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
9. Narodowy Fundusz Zdrowia,
10. samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
11. uczelnie publiczne,
12. Polską Akademią Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne,
13. państwowe i samorządowe instytucje kultury,
14. inne państwowe lub samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego.

Wiersz 7 – wykazuje się przekazane kwoty do wojewódzkiego funduszu z tytułu nadwyżki dochodów budżetu powiatu.

Wiersz 15 – „Stan środków budżetu powiatu na koniec okresu sprawozdawczego”, stanowi różnicę pomiędzy sumą kwot wykazanych w wierszach 1 i 2 a kwotą z wiersza 6. Powinien on odpowiadać środkom pieniężnym stanowiącym saldo konta na dzień 31 grudnia danego roku sprawozdawczego i stanu środków w kasie (jak również być zgodny z bilansem zamknięcia obejmującym środki pochodzące z opłat i kar środowiskowych). Pozostające na koniec roku środki powinny zostać przepisane jako bilans otwarcia w następnym roku sprawozdawczym.

Wiersz 16 – „Wydatki na ochronę środowiska ze środków innych niż wpływy z opłat i kar środowiskowych” jest wierszem pozabilansowym. Określa inne wydatki powiatu na ochronę środowiska i gospodarkę wodną z budżetu ogólnego (z innych środków niż określone w wierszu 1 i 2 sprawozdania).

Załącznik nr 1 do sprawozdania OŚ-4p

Województwo .....
Powiat .....

Obliczanie nadwyżki dochodów budżetu powiatu pochodzących z opłat i kar środowiskowych*) podlegającej przekazaniu na rzecz wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Wyszczególnienie		Kwota w złotych
0	1	2
Średnia krajowa dochodów powiatu*) z 2016 r. przypadająca na 1 mieszkańca (art. 404 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska)	1	
Liczba mieszkańców powiatu na koniec 2016 r.	2	.....osób
Obowiązujący **wskaźnik** krotności średniej krajowej dochodów na 1 mieszkańca powiatu **= 10** (art. 404 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska)	3	**x**
Wyliczony dopuszczalny poziom dochodów budżetu powiatu*) (wiersz 1 x wiersz 2 x 10)	4	
Dochód budżetu powiatu*) w 2016 r.	5	
Nadwyżka dochodów powiatu*) (wiersz 5 – wiersz 4)	6	
Wyliczona w wierszu 6 nadwyżka podlega przekazaniu na rzecz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w	7	

*) Dochody budżetu powiatu pochodzące z opłat i kar środowiskowych, o których mowa w art. 402 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.)

Uwaga: Kopię niniejszego wyliczenia przesyła się do właściwego terytorialnie wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz do wiadomości właściwego terytorialnie urzędu marszałkowskiego.

..... (imię i nazwisko, nr tel. osoby która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość i data)

Objaśnienia do załącznika nr 1 do sprawozdania OŚ-4p
Obliczanie nadwyżki dochodów budżetu powiatu pochodzącej z opłat i kar środowiskowych podlegającej przekazaniu na rzecz wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Załącznik ten służy do obliczenia nadwyżki dochodów budżetu powiatu pochodzącej z opłat i kar środowiskowych, podlegającej przekazaniu do właściwego wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej – zgodnie z art. 404 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.).
Wyliczona w załączniku nr 1 wielkość powinna być ujęta w wierszu 7 sprawozdania OŚ-4p z gospodarowania dochodami budżetu powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
Wypełniony załącznik nr 1 należy przesłać do właściwego terytorialnie wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz do wiadomości właściwego terytorialnie urzędu marszałkowskiego.

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej*): 1. Urząd marszałkowski 2. Zarząd Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	**OŚ-4/r** Roczne sprawozdanie z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska oraz z redystrybucji tych wpływów	Adresaci*): 1) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 2) Ministerstwo Środowiska 3) Ministerstwo Finansów
		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Numer identyfikacyjny REGON jednostki sprawozdawczej	**za rok 2016**	

Dział I. Wniesione opłaty, kary oraz ich redystrybucja

1.1. Otrzymane środki oraz ich redystrybucja kwoty w zł, bez znaku po przecinku

Lp.	Wyszczególnienie		Rok poprzedni	Rok sprawozdawczy
	1		2	3
I	**Stan środków na początek okresu sprawozdawczego**			
II	**Otrzymane środki** (suma wierszy 1 + 2)			
1	**Wpływy środków pochodzących z opłat w roku sprawozdawczym**			
1.1	z tego za:	pobór wód		
1.2		wprowadzanie ścieków		
1.3		ochronę powietrza atmosferycznego i klimatu		
1.3.1		emisję CO_2		
1.4		gospodarkę odpadami		
1.5		pozostałe dziedziny		
2	**Pozostałe wpływy**			
2.1	Wpływy z tytułu odsetek za przeterminowane wpłaty oraz oprocentowania rachunków bankowych			
2.2	Wpływy z tytułu odzyskanych kosztów postępowań egzekucyjnych			
2.3	Wpływy z tytułu błędnych wpłat podlegających zwrotowi			
2.4	Wpływy podlegające wyjaśnieniu			
2.5	Wpływy należne urzędom marszałkowskim (z art. 402 ust. 2a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. − Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.))			
2.6	Inne wpływy			
III	**Wydatki w okresie sprawozdawczym** (suma wierszy 3+4+5+6+7+8+9)			
3	**Przekazane środki z tytułu ustawowego podziału wpływów otrzymanych z tytułu opłat:**			
3.1	Gminom			
3.2	Powiatom			
3.3	Wojewódzkim funduszom			
3.4	Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej			
4	**Koszty związane z egzekucją należności**			
5	**Koszty obsługi rachunków bankowych**			
6	**Wydatki z tytułu przekazania wpłat podlegających zwrotowi**			
7	**Wydatki związane z odsetkami za przeterminowane wpłaty opłat**			
8	**Środki należne urzędom marszałkowskim (z art. 402 ust. 2a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. − Prawo ochrony środowiska)**			
9	**Inne wydatki**			
IV	**Stan środków na koniec okresu sprawozdawczego (I + II - III)**			
V	**Kary przeznaczone na rzecz:**			
5.1	Gmin			
5.2	Powiatów			
5.3	Wojewódzkich funduszy			
5.4	Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej			
5.5	GIOŚ			
VI	**Wpływy środków pochodzących z opłat i kar ogółem (1+V)**			

*) Odpowiednie podkreślić.

Dział II. Podział otrzymanych wpływów z tytułu opłat w roku sprawozdawczym na rzecz gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

kwoty w zł, bez znaku po przecinku

Źródła wpływów		Ogółem wpływy otrzymane	z kolumny 1, wiersza 1 przypada na:			
			gminy	powiaty	wojewódzkie fundusze	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
			kwota	kwota	kwota	kwota
		1	3	5	7	9
1. Wpływy z tytułu opłat (Dział 1, wiersz 1)						
z tego:	1.1. za pobór wód (Dział I, wiersz 1.1)					
	1.2. za wprowadzanie ścieków (Dział I, wiersz 1.2)					
	1.3. za ochronę powietrza atmosferycznego i klimatu (Dział I, wiersz 1.3)					
	1.3.1. za emisję CO_2 (Dział I, wiersz 1.3.1)					
	1.4. za gospodarkę odpadami (Dział I, wiersz 1.4)					
	1.5. pozostałe dziedziny (Dział I, wiersz 1.5)					
2. Wpływy z tytułu odsetek karnych i bankowych						
3. Pozostałe						
4. Wniesione opłaty oraz pozostałe wpływy - razem (suma wierszy 1+2+3)						

Dział III. Zobowiązania na rzecz poszczególnych gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

kwoty w zł, bez znaku po przecinku

Wyszczególnienie		Kwota ogółem	z tego podział wpływów na:							
			gminy		powiaty		wojewódzkie fundusze		Narodowy Fundusz	
			dotyczy lat poprzednich	dotyczy roku sprawozdawczego	dotyczy lat poprzednich	dotyczy roku sprawozdawczego	dotyczy lat poprzednich	dotyczy roku sprawozdawczego	dotyczy lat poprzednich	dotyczy roku sprawozdawczego
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Wpływy w roku sprawozdawczym (zgodnie z wierszem 4 Działu II)			x		x		x		x	
2. Zobowiązania z tytułu podziału wpływów według stanu na 31 grudnia ……..... r.				x		x		x		x
3. Przekazane środki (środki pieniężne - przelewy oraz akcje i udziały) w roku sprawozdawczym - razem										
z tego:	3.1. gminom (zbiorczo)									
	3.2. powiatom (zbiorczo)									
	3.3. wojewódzkim funduszom (zbiorczo)									
	3.4. Narodowemu Funduszowi (zbiorczo)									
4. Pozostaje do przekazania według stanu na 31 grudnia ……..... r. (suma wierszy 1 + 2 - wiersz 3)										

Imię i nazwisko, nr telefonu osób, które sporządziły sprawozdanie

1)……

2)……

3)……

miejscowość i data

……

Pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy*

……

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Dział IV. Informacja o ugodach zawartych w okresie sprawozdawczym dotyczących przejmowania akcji i udziałów za wierzytelności z tytułu opłat i kar oraz ich podziału na rzecz poszczególnych gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Strony ugody	Data zawarcia ugody	Tytuł	Kwota wierzytelności w złotych	Przejmowane akcje:			Akcje i udziały przekazane na rzecz: (kwota w złotych)				
				ilość	cena nominalna	wartość	Narodowego Funduszu	wojewódzkich funduszy	powiatów (zbiorczo)	gmin (zbiorczo)	GIOŚ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Razem											

.....
(imię i nazwisko, telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza OŚ-4/r

Objaśnienia ogólne

1. Podmiotem zobowiązanym do sporządzenia sprawozdania, zgodnie z Programem badań statystycznych statystyki publicznej, jest urząd marszałkowski, a w dalszej kolejności Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Dane liczbowe ujęte w sprawozdaniu powinny być zgodne z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych. Dane dotyczące początku okresu sprawozdawczego powinny być zgodne z analogicznymi danymi według stanu na koniec okresu poprzedniego. W przypadku niezgodności należy dołączyć do sprawozdania informację wyjaśniającą różnice.
3. Sprawozdania roczne **OŚ-4/r** obejmują dane dotyczące roku, za który sporządza się sprawozdanie (**Dział 1, kolumna 3**), jak również dane dotyczące roku poprzedniego (**Dział 1, kolumna 2**).
   Sprawozdania roczne zawierają informacje o wpływach z kar (V).
4. Obok **działu podstawowego**, dotyczącego wpływów z opłat, sporządza się również **Dział II** dotyczący podziału otrzymanych wpływów, **Dział III** dotyczący zobowiązań urzędu marszałkowskiego wobec funduszy wojewódzkich i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, jak również wobec gmin i powiatów oraz **Dział IV** informujący o zawartych w okresie sprawozdawczym ugodach dotyczących przejmowania akcji i udziałów za wierzytelności z tytuł opłat i kar oraz ich podziału na rzecz poszczególnych gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
5. Urzędy marszałkowskie sporządzają i przesyłają sprawozdania do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
6. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie otrzymanych sprawozdań sporządza zbiorcze zestawienie i przesyła je do Ministerstwa Środowiska i Ministerstwa Finansów.

Objaśnienia szczegółowe

Dział I. Wniesione opłaty, kary oraz ich redystrybucja
Tabela 1.1. Otrzymane środki oraz ich redystrybucja

I „Stan środków na początek okresu sprawozdawczego” powinien obejmować posiadane środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie oraz akcje i udziały (według wartości nominalnej), faktycznie będące w posiadaniu urzędu marszałkowskiego według stanu na dzień 1 stycznia roku sprawozdawczego (**kolumna 3**), za który to sprawozdanie się sporządza. Kwota ogólna środków na początek roku sprawozdawczego, powinna się zgadzać z danymi z końca poprzedniego roku sprawozdawczego.

W wierszach od 1.1 do 1.5 „Wpływy środków pochodzących z opłat w roku sprawozdawczym” należy podać wpływy z opłat jako „należność główna” plus wartość nominalna akcji i udziałów, w podziale na dziedziny, zgodnie z ich brzmieniem. W **wierszu 1.5 „pozostałe dziedziny”** należy m.in. uwzględnić ochronę przyrody, edukację ekologiczną itp.

Wiersze od 2.1 do 2.3 zgodne z treścią wierszy.

W wierszu 2.4 „Wpływy podlegające wyjaśnieniu” należy wykazać wpływy wymagające wyjaśnienia co do ich pochodzenia i zakwalifikowania, bądź do podziału lub zwrotu. Rozliczenie nastąpi w następnym okresie sprawozdawczym**.**
W wierszu 2.5 „Wpływy należne urzędom marszałkowskim (z art. 402 ust. 2a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.)” należy ujmować wpływy należne urzędom marszałkowskim, niepodlegające podziałowi pomiędzy fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz gminy i powiaty.

W wierszu 2.6 należy wykazać inne wpływy, które nie zostały ujęte w poprzednich wierszach.

III „Wydatki w okresie sprawozdawczym” - wiersz 3 obejmuje przekazane środki z tytułu ustawowego podziału opłat na rzecz gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Wiersze 4, 5 i 6 zgodne z treścią wierszy.

Wiersz 7 – w razie nieterminowego przekazania wpływów, podaje się w tym wierszu odsetki za zwłokę, określone w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

Wiersze 8 i 9 – analogicznie jak wiersze 2.5 i 2.6 z odniesieniem do wydatków.

IV „Stan środków na koniec okresu sprawozdawczego (I+II-III)” oblicza się następująco: wiersz I + wiersz II – wiersz III.

V „Kary przeznaczone na rzecz:” – zgodnie z treścią wiersza wypełnia Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie sprawozdania **OŚ-2b** przekazanego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska.

VI. „**Wpływy środków pochodzących z opłat i kar ogółem (1+V)”** – zgodnie z treścią wiersza.

Dział II. „Podział otrzymanych wpływów z tytułu opłat w roku sprawozdawczym na rzecz gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”

W **Dziale II, wiersz 1, kolumny 3, 5, 7 i 9** następuje podział otrzymanych środków ze względu na dziedziny, jak również na gminy, powiaty, wojewódzkie fundusze i Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dane przeniesione z **Działu I, wiersz 1**).

Dział II, wiersz 2 zawiera wpływy z tytułu odsetek za przeterminowane wpłaty oraz oprocentowania rachunków bankowych. Te ostatnie powiększone o wpływy z tytułu odzyskanych kosztów postępowań egzekucyjnych i pomniejszone o opłaty poniesione na egzekucję należności oraz koszty obsługi rachunków bankowych przekazywane są na rachunki bankowe gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Dział II, wiersz 4, kolumna 1 jest sumą wierszy 1, 2 i 3, jak również sumą kolumn 3, 5, 7 i 9.

Dział III. „Zobowiązania na rzecz poszczególnych gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”

W wierszu 1 należy wykazać kwoty wpływów w roku sprawozdawczym, które są na rachunku urzędu marszałkowskiego i zostały podzielone odpowiednio dla każdego z funduszy oraz gmin i powiatów zgodnie z wyliczeniami zawartymi w **Dziale II, wiersz 4, kolumny 3, 5, 7 i 9,** na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

W wierszu 2 należy wykazać kwoty zobowiązań zarządu województwa wobec funduszy oraz gmin i powiatów według stanu na koniec roku poprzedzającego rok sprawozdawczy, łącznie z przejętymi akcjami i udziałami.

W wierszu 3 „Przekazane środki” należy podać wszystkie przekazane faktycznie środki pieniężne, akcje i udziały w roku sprawozdawczym (zbiorczo), na rzecz wszystkich gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Wyliczenie **wiersza 4 „Pozostaje do przekazania”** – kwotę otrzymuje się poprzez odjęcie od sumy kwot wykazanych w wierszach 1 i 2 kwoty wykazanej w wierszu 3, w danej kolumnie.
Sprawdzenie poprawnego wypełnienia danych **Działu III** uzyskuje się poprzez poziome i pionowe podsumowanie kwot zawartych w wierszach od 1 do 3 i kolumnach 3, 5, 7 i 9, przy czym kwota podana w wierszu 4, kolumnie 1 jest liczbą kontrolną (tzn. w kolumnie 1 suma wierszy 1 i 2 pomniejszona o wiersz 3 powinna być tą samą, jaka wynika z podsumowania kolumn 3, 5, 7 i 9 w wierszu 4.

Dział IV. „Informacja o ugodach zawartych w okresie sprawozdawczym dotyczących przejmowania akcji i udziałów za wierzytelności z tytułu opłat i kar oraz ich podziału na rzecz poszczególnych gmin, powiatów, wojewódzkich funduszy i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”

Dział ten dotyczy województw, w których wystąpiły przypadki restrukturyzacji wierzytelności dotyczących opłat i kar na akcje i udziały dłużników, ich przejęcie i przekazanie poszczególnym gminom, powiatom, wojewódzkim funduszom i Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
Zawarte w okresie sprawozdawczym umowy powinny być ujmowane w kolejności ich wpływu odpowiednio w kolumnach od 1 do 7.
O ile przekazano im należne pakiety akcji i udziałów, powinno to znaleźć wyraz w kolumnach następnych, tj. od 8 do 12. Podstawą są stosowne dokumenty przejęcia.

Uwagi końcowe
W przypadku powstania różnic w powiązaniu danych z roku poprzedniego z rokiem sprawozdawczym należy przedstawić załącznik prezentujący przyczyny powstałych niezgodności.

<table>
<tr><td colspan="3">MINISTERSTWO ŚRODOWISKA
ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa</td></tr>
<tr><td>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:

Zarząd wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej</td><td rowspan="2">OŚ-4w
Sprawozdanie z gospodarowania wojewódzkim funduszem ochrony środowiska i gospodarki wodnej</td><td>Adresat:

Ministerstwo Finansów</td></tr>
<tr><td rowspan="2">

Numer identyfikacyjny REGON jednostki sprawozdawczej</td><td rowspan="2">za ..... kwartał 2016 r.</td><td rowspan="2">Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2016 r.</td></tr>
</table>

Kwota (w PLN zaokraglona do pełnego złotego)

Lp.	Wyszczególnienie	Kwartał sprawozdawczy
0	1	2
1	Przychody funduszu	
2	Koszty funduszu	
3	Wynik finansowy	

.....	.....	.....
(imię i nazwisko, tel. osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość i data)	(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienie do formularza OŚ-4w

1. Podmiotem zobowiązanym do sporządzenia sprawozdania jest wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
2. Sprawozdanie prezentuje przychody i koszty funduszu oraz wynik finansowy.
   Pozycja „Wynik finansowy” stanowi różnicę pomiędzy przychodami funduszu i kosztami funduszu.
3. Kwoty w sprawozdaniu należy wpisywać w pełnych złotych, bez znaku po przecinku.
4. Wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej przekazuje sprawozdanie za kolejne kwartały do Ministerstwa Finansów.

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: 1) Zarząd wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej 2) Zarząd Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	**OŚ-4w/n** Sprawozdanie z gospodarowania wojewódzkim funduszem ochrony środowiska i gospodarki wodnej/ Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej*)	Adresaci*): 1) Urząd marszałkowski 2) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 3) Ministerstwo Środowiska 4) Ministerstwo Finansów 5) GUS
	za okres od początku roku do końca ..... półrocza 2016 r.*) za rok 2016*)	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.
Nr REGON jednostki sprawozdawczej		

*) Odpowiednie podkreślić

Dział 1. Gospodarowanie środkami funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

A – Dane podstawowe

1.1. Stan funduszu na początek okresu sprawozdawczego

Kwota (w PLN zaokraglona do pełnego złotego)

Lp.	Wyszczególnienie		Półrocze sprawozdawcze	Narastająco od początku roku
0	1		2	3
1	Stan funduszu			
2	z tego:	wartości niematerialne i prawne oraz rzeczowe aktywa trwałe		
3		udziały i akcje		
4		należności z tytułu udzielonych pożyczek ze środków funduszu ogółem		
5		papiery wartościowe przeznaczone do obrotu		
6		środki pieniężne		
7		pozostałe aktywa		
8		zobowiązania (minus)		

1.2. Zwiększenia funduszu w okresie sprawozdawczym

Kwota (w PLN zaokrąglona do pełnego złotego)

Lp.	Wyszczególnienie	Półrocze sprawozdawcze	Narastająco od początku roku
0	1	2	3
1	**Opłaty**		
1.1	Gospodarka ściekowa i ochrona wód		
1.2	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu		
1.3	Gospodarka odpadami		
1.4	Usunięcie drzewa lub krzewu		
1.5	Pozostałe		
1.6	Działalność górnicza − ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2015 r. poz. 196, późn. zm.)**)		
1.6.1	*Opłaty koncesyjne* **)		
1.6.2	*Opłaty eksploatacyjne* **)		
1.7	Opłaty wynikające z ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1413, z późn. zm.)**)		
1.8	Opłaty wynikające z art. 34 ust. 2 i art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. poz. 888, z późn. zm.) oraz środki przekazane na podstawie art. 19 ust. 4 pkt 2 tej ustawy **)		
1.9	Opłaty dotyczące rozpatrywania wniosków o wydanie pozwoleń zintegrowanych wynikające z art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.)**)		
1.10	Opłaty wynikające z art. 142 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469, z późn. zm.)**)		
1.11	Opłaty wynikające z ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 140, z późn. zm.) oraz opłaty wynikające z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o zmianie ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z ekspolatacji oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 933) **)		
1.12	Opłaty wynikające z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r. poz. 687, z późn. zm.)**)		
1.13	Opłaty wynikające z ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. poz. 881)**)		
1.14	Opłaty wynikające z ustawy z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. poz. 1223)**)		
1.15	Kwoty pomniejszeń wynikające z art. 402 ust. 4a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska **)		
1.16	Opłaty zastępcze wynikające z art. 9a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. − Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059, z późn. zm.)**)		
1.17	Opłaty zastępcze wynikające z ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. poz. 478, z późn. zm.)**)		
1.18	Opłaty zastępcze wynikające z art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2167, z późn. zm.)**)		
1.19	Opłaty oraz środki przekazane w wykonaniu obowiązku prowadzenia publicznych kampanii edukacyjnych, wynikające z ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688)**)		

1.20	Wpływy z nawiązek wynikających z art. 47 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. − Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)**)		
1.21	Odsetki z tytułu depozytów, lokat lub papierów wartościowych otrzymanych z budżetu państwa		
1.22	Odsetki z tytułu depozytów, lokat lub papierów wartościowych otrzymanych z jednostek samorządu terytorialnego		
1.23	Inne niewymienione powyżej		
2	**Kary**		
2.1	Kary za naruszenie wymagań w zakresie ochrony środowiska		
2.2	Kary pieniężne wynikające z art. 315a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska **)		
2.3	Kary pieniężne wynikające z art. 207 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii **)		
2.4	Kary pieniężne wynikające z art. 35 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej**)		
2.5	Kary pieniężne wynikające z art. 136 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym **)		
2.6	Kary pieniężne wynikające z art. 32 i 33 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o międzynarodowym przemieszczaniu odpadów (Dz. U. z 2015 r. poz. 1048)**)		
2.7	Administracyjne kary pieniężne wymierzane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.)**)		
2.8	Kary pieniężne wynikające z art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2015 r. poz. 1651, z późn. zm.)		
2.9	Inne niewymienione powyżej		
3	**Wpływy z tytułu umów sprzedaży jednostek przyznanej emisji na podstawie ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (Dz. U. z 2015 r. poz. 2273, z późn. zm.)**)**		
4	**Przekazane środki w ramach dotacji z budżetu państwa**		
5	**Dotacje z budżetu środków europejskich**		
6	**Przekazane nadwyżki środków budżetu gminy przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej**		
7	**Przekazane nadwyżki środków budżetu powiatu przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej**		
8	**Przychody finansowe**		
8.1	Odsetki od udzielonych pożyczek		
8.2	Odsetki od lokat i rachunków bankowych		
8.3	Dywidendy i udziały w zyskach		
8.4	Przychody ze sprzedaży udziałów i akcji		
8.5	Rozwiązane rezerwy i odpisy aktualizaujące należności		
8.6	Pozostałe przychody finansowe		
9	**Środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz środki pochodzące ze źródeł zagranicznych**		
10	**Pozostałe przychody** (np. zyski nadzwyczajne)		
11	**Pozostałe zwiększenia funduszu**		
Razem (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)			

**) Dotyczy tylko Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

1.3. Wykorzystanie funduszu w okresie sprawozdawczym

Kwota (w PLN zaokrąglona do pełnego złotego)

Lp.	Wyszczególnienie	Półrocze sprawozdawcze	Narastająco od początku roku
0	1	2	3
1	**Dotacyjne finansowanie ochrony środowiska**		
1.1	Dotacje na finansowanie lub dofiansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych		
1.1.1	*Dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych*		
1.1.2	*Częściowe spłaty kapitału kredytów bankowych*		
1.1.3	*Dopłaty do oprocentowania lub ceny wykupu obligacji*		
1.1.4	*Umorzenia pożyczek i kredytów*		
1.1.5	*Udostępnienie środków wfośigw na dotacje finansujące lub na dofinansowujące koszty realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych w ochronie środowiska*		
1.1.6	*Pozostałe*		
1.2	Dotacje na realizację zadań bieżących		
1.2.1	*Udostępnienie środków wfośigw*		
1.2.2	*Pozostałe*		
2	**Koszty działalności operacyjnej**		
2.1	wynagrodzenia		
2.1.1	*w tym wynikające ze stosunku pracy*		
2.2	Składki na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych		
2.3	Składki na Fundusz Pracy		
2.4	Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych		
2.5	Wpłaty na PFRON		
2.6	Podatki na rzecz jednostek samorządu terytorialnego		
2.7	Podatki na rzecz budżetu państwa		
2.8	Opłaty na rzecz jednostek samorządu terytorialnego		
2.9	Opłaty na rzecz budżetu państwa		

2.10	Świadczenia na rzecz osób fizycznych		
2.11	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń pracowniczych		
2.12	Składki na pracownicze programy emerytalne		
2.13	Pozostałe koszty działalności operacyjnej		
3	**Koszty finansowe**		
3.1	Odpisy aktualizujące aktywa, w tym:		
3.1.1	*Odpisy aktualizujące wartość akcji i udziałów*		
3.1.2	*Odpisy na zagrożone w spłacie należności*		
3.2	Wartość sprzedanych udziałów i akcji		
3.3	Rezerwy na zobowiązania		
3.4	Pozostałe koszty finansowe		
4	Inne koszty (np. straty nadzwyczajne)		
5	**Pozostałe zmniejszenia funduszu**		
Razem (1+2+3+4+5)			

1.4. Stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego

Kwota (w PLN zaokrąglona do pełnego złotego)

Lp.	Wyszczególnienie		Narastająco od początku roku
0	1		2
1	Stan funduszu		
2	z tego:	wartości niematerialne i prawne oraz rzeczowe aktywa trwałe	
3		udziały i akcje	
4		należności z tytułu udzielonych pożyczek ze środków funduszu ogółem	
5		papiery wartościowe przeznaczone do obrotu	
6		środki pieniężne	
7		pozostałe aktywa	
8		zobowiązania	

B – Dane uzupełniające

Kwota (w PLN zaokrąglona do pełnego złotego)

Lp.	Wyszczególnienie		Narastająco od początku roku
0	1		2
1	**Pożyczkowe finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej**		
1.1	Wypłaty pożyczek ze środków funduszu		
1.2	Udostępnienie środków wfośigw na pożyczkowe finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej		
1.3	Wzrost salda pożyczek udzielanych w formie linii pożyczkowej		
2	**Kapitalowe finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wydatki na zakup akcji i udziałów)**		
3	**Wydatki i zakupy inwestycyjne własne**		
4	**Zysk (+) / strata (-)**		
5	**Spłaty kapitału należności z tytułu pożyczek**		
6	**Umowy zawarte w ciągu okresu sprawozdawczego**	liczba umów	
6.1	Pożyczki i kredyty udzielone ze środków funduszu		
6.2	Kredyty ze środków banków z dopłatami funduszu		
6.3	Dotacje inwestycyjne		
6.4	Dotacje na realizację zadań bieżących		
6.5	Dopłaty do oprocentowania kredytów		
6.6	Częściowe spłaty kapitału kredytów bankowych		
6.7	Umorzenia pożyczek i kredytów		
7	**Plan wypłat wynikający z umów podpisanych na początek okresu sprawozdawczego**		
8	**Plan wypłat wynikający z umów podpisanych na koniec okresu sprawozdawczego**		
9	**Przejęte zobowiązania ministra właściwego ds. środowiska**		

.....	.....	.....
(imię i nazwisko, telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość i data)	(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Dział 2. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej

2.1. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w podziale na dziedziny, formy finansowania oraz beneficjentów

Kwota (w PLN zaokrąglona do pełnego złotego)

Lp.	Forma finansowania	Rodzaj beneficjenta	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	Ochrona powietrza atm. i klimatu	Gospodarka odpadami	Pozostałe	RAZEM
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Dotacyjne finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej	Jednostki samorządu terytorialnego					
		Inne jednostki sektora finansów publicznych					
		Jednostki nienależące do sektora finansów publicznych					
		RAZEM					
2	Pożyczkowe finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej	Jednostki samorządu terytorialnego					
		Inne jednostki sektora finansów publicznych					
		Jednostki nienależące do sektora finansów publicznych					
		RAZEM					
3	Kapitałowe finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej	Jednostki samorządu terytorialnego					
		Inne jednostki sektora finansów publicznych					
		Jednostki nienależące do sektora finansów publicznych					
		RAZEM					
4	Inne	Jednostki samorządu terytorialnego					
		Inne jednostki sektora finansów publicznych					
		Jednostki nienależące do sektora finansów publicznych					
		RAZEM					

2.2. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w podziale na beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych oraz formy finansowania

Kwota (w PLN zaokrąglona do pełnego złotego)

Lp.	Jednostki sektora finansów publicznych zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)	Wypłaty dla jednostek sektora finansów publicznych					
		Wypłaty o charakterze zwrotnym pomniejszone o spłaty (pożyczki, kredyty, inne zwrotne formy pomocy)	Dotacyjne finansowanie na cele bieżące	Dotacyjne finansowanie na cele inwestycyjne	Dopłaty do oprocentowania kredytów udzielanych przez banki	Umorzenia należności	Razem
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Organy władzy publicznej, w tym organy administracji rządowej, organy kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sądy i trybunały						
2	Jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki						
3	Jednostki budżetowe						
4	Samorządowe zakłady budżetowe						
5	Agencje wykonawcze, w tym do:						
5.1	*Agencji Mienia Wojskowego*						
5.2	*Wojskowej Agencji Mieszkaniowej*						
5.3	*Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa*						
5.4	*Agencji Rynku Rolnego*						
5.5	*Agencji Nieruchomości Rolnych wraz z Zasobem Własności Rolnej Skarbu Państwa*						
5.6	*Narodowego Centrum Nauki*						
5.7	*Narodowego Centrum Badań i Rozwoju*						
5.8	*Centralnego Ośrodka Badania Odmian Roślin Uprawnych*						
5.9	*Agencji Rezerw Materiałowych*						
5.10	*Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*						
6	Instytucje gospodarki budżetowej						
7	Państwowe fundusze celowe						
8	Zakład Ubezpieczeń Społecznych i zarządzane przez niego fundusze oraz Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego i fundusze zarządzane przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego						
9	Narodowy Fundusz Zdrowia						
10	Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej						
11	Uczelnie publiczne						
12	Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne						
13	Państwowe i samorządowe instytucje kultury						

14	Inne państwowe lub samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego, w tym do:						
14.1	*Agencji Oceny Technologii Medycznych*						
14.2	*Transportowego Dozoru Technicznego*						
14.3	*Urzędu Dozoru Technicznego*						
14.4	*Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych*						
14.5	*Polskiego Klubu Wyścigów Konnych*						
14.6	*Zakładu Ubezpieczeń Społecznych*						
14.7	*Polskiej Organizacji Turystycznej*						
14.8	*Polskiego Centrum Akredytacji*						
14.9	*Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej*						
14.10	*Rzecznika Ubezpieczonych*						
14.11	*Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej*						
14.12	*Centrum Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Brwinowie*						
14.13	*Centrum Polsko-Rosyjskiego Dialogu i Porozumienia*						
14.14	*Ośrodka Studiów Wschodnich im. Marka Karpia*						
14.15	*parków narodowych*						
14.16	*wojewódzkich ośrodków ruchu drogowego*						
14.17	*wojewódzkich ośrodków doradztwa rolniczego*						
15	**Razem**						

..... (imię i nazwisko, telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza OŚ-4w/n

Objaśnienia ogólne

1. Podmiotem zobowiązanym do sporządzenia sprawozdania jest wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Sprawozdanie prezentuje stan funduszu na początek i koniec danego okresu sprawozdawczego, zwiększenia i wykorzystanie tego funduszu.
3. Dane w sprawozdaniu dotyczą kolejnych półroczy oraz roku i są prezentowane w układach:
   – półrocze sprawozdawcze w kolumnie 2,
   – narastająco od początku roku w kolumnie 3.

   Kolumna 2 „Półrocze sprawozdawcze" obejmuje jedno półrocze sprawozdawcze (w zależności od terminu I, II). Kolumna 3 obejmuje (w zależności od terminu) dane za pierwsze półrocze lub łącznie dwa półrocza roku sprawozdawczego.

   W przypadku **Działu A 1.1. „Stan funduszu na początek okresu sprawozdawczego"** kolumna 3 dotyczy danych na początek roku sprawozdawczego i dane te są stałe w całym okresie sprawozdawczym.

   W **Dziale 1.4** dane zawarte w kolumnie 2 powinny odpowiadać stanowi na koniec okresu sprawozdawczego według następującego wzoru:

   stan funduszu na początek okresu sprawozdawczego (**Dział 1.1, poz. 1**) plus zwiększenia funduszu w okresie sprawozdawczym (**Dział 1.2, poz. Razem**) minus wykorzystanie funduszu w okresie sprawozdawczym (**Dział 1.3, poz. Razem**) powinny być równe stanowi funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (**Dział 1.4, poz. 1**).
4. Wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej przekazuje sprawozdanie w formie elektronicznej i pisemnej za kolejne półrocza oraz sprawozdanie roczne do właściwego terytorialnie urzędu marszałkowskiego i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
5. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie otrzymanych sprawozdań z wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej sporządza zbiorcze sprawozdanie, jak również opracowuje sprawozdanie z gospodarowania środkami Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przesyła sprawozdanie za kolejne półrocza oraz sprawozdanie roczne do Ministerstwa Środowiska, Ministerstwa Finansów i Głównego Urzędu Statystycznego.

   W przypadku gdy formularz sprawozdania jest wspólny dla funduszy wojewódzkich i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, pewne pozycje mogą nie dotyczyć wojewódzkich funduszy – w takiej pozycji należy wpisać „0".
6. Kwoty w sprawozdaniu należy wpisywać w pełnych złotych, bez znaku po przecinku.
7. Kwoty z wierszy o oznaczeniach jednocyfrowych stanowią sumę kwot z wierszy o oznaczeniach dwucyfrowych. Kwoty z wierszy o oznaczeniach dwucyfrowych stanowią sumę kwot z wierszy o oznaczeniach trzycyfrowych. Dane prezentowane w wierszach stanowiących wynik sumowania określonych pozycji sprawozdania należy obliczać według informacji zawartej w tych wierszach.

Objaśnienia szczegółowe

Dział 1. Gospodarowanie środkami funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

A. Dane podstawowe

1.1. Stan funduszu na początek okresu sprawozdawczego

Wiersz 1 jest sumą kwot z wierszy 2 – 8. Suma kwot z wierszy 2 – 7 odpowiada bilansowej sumie aktywów. W **wierszu 8** (zobowiązania) wpisywaną wartość należy zamieszczać ze znakiem minus (-). Stan funduszu odpowiada wykazywanemu kapitałowi własnemu w pasywach bilansu.

1.2. Zwiększenia funduszu w okresie sprawozdawczym

Wiersz 1 zawiera wpływy z opłat za korzystanie ze środowiska, które odzwierciedlają wpływy z opłat przekazane wojewódzkiemu funduszowi/Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) przez zarząd województwa. Wpływy zawarte w wierszach 1.6 – 1.20 dotyczą jedynie NFOŚiGW, w przypadku wojewódzkiego funduszu należy wstawić „0”.

Wiersz 2 zawiera wpływy z kar za naruszanie wymagań w zakresie ochrony środowiska, które odzwierciedlają wpływy przekazane wojewódzkiemu funduszowi/Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przez wojewódzkie inspektoraty ochrony środowiska. Wpływy zawarte w wierszach 2.2 – 2.7 dotyczą jedynie NFOŚiGW, w przypadku wojewódzkiego funduszu należy wstawić „0”.

Wiersz 3 określa wpływy z tytułu umów sprzedaży jednostek przyznanej emisji na podstawie ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (Dz. U. z 2015 r. poz. 2273, z późn. zm.).

Wiersz 4 określa środki przekazane w ramach dotacji z budżetu państwa, stanowiące zwiększenie stanu funduszu.

Wiersze 6 i 7 zawierają wpływy, które zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.) mają być przekazywane przez gminy i powiaty z tytułu nadwyżki dochodów (art. 404).

Wiersz 8 zawiera przychody finansowe, które są sumą pozycji z wierszy 8.1 – 8.6.
W **wierszach 8.1 i 8.2** należy wpisać odpowiednio uzyskane kwoty odsetek z tytułu oprocentowania udzielonych pożyczek oraz wolnych środków.
W **wierszu 8.6** należy wykazać pozostałe przychody finansowe niewykazane w wierszach 8.1 – 8.5.

Wiersz 9 określa środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz środki pochodzące ze źródeł zagranicznych.

W **wierszu 10** należy wyszczególnić niewymienione wyżej inne przychody, np. zyski nadzwyczajne i opłaty prowizyjne, dobrowolne wpłaty, zapisy, darowizny, świadczenia rzeczowe, wpływy pochodzące z fundacji, wpływy z przedsięwzięć organizowanych na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

W **wierszu 11** – pozostałe zwiększenia funduszu – należy podać kwoty niezakwalifikowane do innych pozycji z wierszy 1 – 10 (np. aktualizacje wyceny).

1.3. Wykorzystanie funduszu w okresie sprawozdawczym

W tej części należy zaprezentować wszystkie zdarzenia finansowe zmniejszające stan funduszu w okresie sprawozdawczym.
W pozycjach od 1 do 5 należy wpisywać zgodnie z opisem pozycji składniki finansowania bezzwrotnego. W pozycji 5 należy wpisywać kwoty nieujęte w punktach 1-4 (np. nagrody w konkursach).

1.4. Stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego

Należy dokonać zapisów odpowiednio jak w **Dziale 1.1**, z tym że na koniec okresu sprawozdawczego.

B. Dane uzupełniające

W tej grupie należy podać informacje o działalności i wynikach wojewódzkiego funduszu/Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. **Wiersz 3** dotyczy nakładów inwestycyjnych związanych z funkcjonowaniem funduszu. Są to wydatki, które nie pomniejszają majątku funduszu.
W wierszu 1.3 - wzrost salda pożyczek udzielanych w formie linii pożyczkowej - należy wykazać kwotę wzrostu w stosunku do okresu poprzedniego salda zadłużenia pożyczek udzielonych w formie linii pożyczkowej. Spadek salda zadłużenia wykazywany jest w spłatach kapitału należności z tytułu pożyczek (**wiersz 5**).

W **wierszu 4** należy wpisać zysk lub stratę z bilansu funduszu.

Wiersz 6 dotyczy ilościowej i wartościowej struktury form finansowania i należy w nim oraz w wierszach 6.1 – 6.7 wpisać liczbę oraz wartość umów zawartych w okresie sprawozdawczym.

Wiersze 7 i 8 dotyczą planu wypłat wynikającego z umów podpisanych.

Wiersz 9 dotyczy przejętych zobowiązań ministra właściwego ds. środowiska na podstawie art. 411 ust. 6 ustawy – Prawo ochrony środowiska.

Dział 2. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej

2.1. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w podziale na dziedziny, formy finansowania oraz beneficjentów

W dziale tym należy zaprezentować strukturę dokonanych wypłat ze środków będących w dyspozycji funduszu w okresie sprawozdawczym. W wierszach należy zaprezentować kierunki wydatków, na których dofinansowanie zostały przeznaczone środki funduszu według 3 głównych form finansowania. W każdej z nich należy ponadto wyszczególnić rodzaj beneficjenta w podziale na dziedziny, które umieszczono w nagłówkach kolumn.
Informacja zamieszczona w **Dziale 2** powinna być zgodna z umieszczoną w **Dziale 1**.

Do sektora finansów publicznych zalicza się, zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.):
1. organy władzy publicznej, w tym organy administracji rządowej, organy kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sądy i trybunały,
2. jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki,
3. jednostki budżetowe,
4. samorządowe zakłady budżetowe,

5. agencje wykonawcze,
6. instytucje gospodarki budżetowej,
7. państwowe fundusze celowe,
8. Zakład Ubezpieczeń Społecznych i zarządzane przez niego fundusze oraz Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego i fundusze zarządzane przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
9. Narodowy Fundusz Zdrowia,
10. samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
11. uczelnie publiczne,
12. Polską Akademię Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne,
13. państwowe i samorządowe instytucje kultury,
14. inne państwowe lub samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego.

2.2. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w podziale na beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych oraz formy finansowania

W dziale tym należy zaprezentować strukturę dokonanych wypłat, ze środków będących w dyspozycji funduszu w okresie sprawozdawczym, dla jednostek sektora finansów publicznych, które zostały wymienione w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Wypłaty dla jednostek sektora finansów publicznych należy podać w podziale na formy finansowania, które umieszczono w nagłówkach kolumn.
W kolumnie 2 wypłaty i spłaty należy wykazywać kasowo. Nie należy uwzględniać umorzeń we spłatach. Spłaty pożyczek powinny uwzględniać jedynie raty kapitałowe bez odsetek.

OŚ-26

ZESTAWIENIE UDOKUMENTOWANYCH ZASOBÓW WÓD PODZIEMNYCH I WYNIKÓW PRAC HYDROGEOLOGICZNYCH

ZA ROK 2016

Jednostka sprawozdawcza:	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r. **PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY** Państwowy Instytut Badawczy **00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4**
Numer identyfikacyjny REGON jednostki sprawozdawczej	

Dział 1. ZASOBY WÓD PODZIEMNYCH

Wyszczególnienie		Zasoby eksploatacyjne w m^3/h z utworów			
		czwarto-rzędowych	trzecio-rzędowych	kredowych	pozostałych poziomów
0		1	2	3	4
Stan zasobów na 31.12.2015 r.	01				
Przyrost **(+)** / ubytek **(-)** w roku 2016	02				
Stan zasobów na 31.12.2016 r.	03				

Dział 2. PRACE HYDROGEOLOGICZNE

Wyszczególnienie		Liczba otworów hydrogeologicznych (szt.)	Sumaryczny metraż wierceń (m)
0		1	2
Zatwierdzono do realizacji	01		
Zrealizowano	02		

Dział 2.1 Liczba rozpatrzonych opracowań hydrogeologicznych . . . . . .

Stwierdza się zgodność danych liczbowych podanych w sprawozdaniu z dokumentacją podstawową

Sprawozdanie sporządził:

. . . . . .
(imię i nazwisko, numer telefonu)

. . . . . .
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

miejscowość . . . . . , data . . . . . .

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza OŚ-26

Objaśnienia ogólne

W rubryce jednostka sprawozdawcza należy wpisać nazwę jednostki administracji samorządowej pełniącej rolę organu administracji geologicznej, w gestii którego znajdują się ujęcia wód podziemnych.

Objaśnienia szczegółowe

Dział 1 - Zasoby wód podziemnych

W wierszu 01 należy podać wielkość udokumentowanych zasobów eksploatacyjnych ujęć wód podziemnych, według stanu na koniec roku poprzedzającego rok sprawozdawczy, z podziałem na poziomy stratygraficzne wymienione w rubrykach od 1 do 4.
W wierszu 02 należy podać wielkość przyrostu (+) / ubytku (-) zasobów eksploatacyjnych ujęć wód podziemnych udokumentowanych w roku sprawozdawczym, z podziałem na poziomy stratygraficzne wymienione w rubrykach od 1 do 4. Ubytek zasobów udokumentowanych następuje w przypadku anulowania/unieważnienia decyzji administracyjnej zatwierdzającej/ustalającej/przyjmującej dokumentację ustalającą zasoby eksploatacyjne ujęcia lub całkowitej likwidacji ujęcia wód podziemnych. Szczególnej uwagi wymagają decyzje dotyczące zmiany zasobów eksploatacyjnych ujęć wód podziemnych (wydawane np.: po wykonaniu prac/robót geologicznych - rekonstrukcji, renowacji, odwierceniu nowego otworu studziennego w ujęciu). W tym przypadku należy uwzględnić różnicę pomiędzy zmienionymi i aktualnymi zasobami. Należy również pamiętać o konieczności odjęcia zasobów eksploatacyjnych dotyczących zlikwidowanych studni, dla których sporządzono dokumentację geologiczną inną dotyczącą ich likwidacji. Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem geologicznych i górniczym, dokumentacja taka nie wymaga zatwierdzenia przez organ administracji geologicznej, więc w dokumencie nie będzie informacji o zasobach eksploatacyjnych jakie taka studnia miała zatwierdzone przed likwidacją.
W wierszu 03 należy podać stan zasobów na koniec roku sprawozdawczego, z podziałem na poziomy stratygraficzne wymienione w rubrykach od 1 do 4.

Dział 2 - Prace hydrogeologiczne

W wierszu 01 należy podać liczbę oraz łączny metraż otworów hydrogeologicznych służących do eksploatacji wód podziemnych przyjętych do wykonania (+) / likwidacji (-) w roku sprawozdawczym na podstawie zatwierdzonych projektów robót geologicznych.
W wierszu 02 należy podać na podstawie dokumentacji geologicznych liczbę oraz łączny metraż otworów hydrogeologicznych służących do eksploatacji wód podziemnych odwierconych (+) / zlikwidowanych (-) w roku sprawozdawczym.
Dział 2.1 - należy podać liczbę projektów robót geologicznych, dokumentacji hydrogeologicznych (i dodatków do dokumentacji hydrogeologicznych) dotyczących ujęć wód podziemnych zatwierdzonych przez właściwe organy administracji geologicznej. Należy również doliczyć liczbę dokumentacji geologicznych innych dotyczących likwidacji ujęć, studni, otworów dotyczących ujmowanych wód podziemnych.

Ministerstwo Środowiska Departament Leśnictwa i Ochrony Przyrody ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**OŚ-27** **Sprawozdanie z przebiegu realizacji przepisów ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie wyłączenia gruntów leśnych**	Adresat:*) 1. Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych 2. Ministerstwo Środowiska 3. Główny Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny REGON		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.

Dział 1. Powierzchnia gruntów leśnych wyłączonych z produkcji leśnej w hektarach (z dwoma miejscami po przecinku) i kierunki wyłączenia gruntów leśnych

Woje-wództwo Powiat Gmina	Symbole			Ogółem		Kierunki wyłączenia z produkcji leśnej					
	woje-wództwa	powiatu	gminy	rubryki 6 do 11	w tym prywatnej własności	użytki kopalne	tereny			zbiorniki wodne	pozo-stałe kierunki
							przemy-słowe	komuni-kacyjne	osiedlo-we		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem województwo											

*) Odpowiednie podkreślić zgodnie z objaśnieniem

2

Dział 2. Powierzchnia gruntów leśnych wyłączona z produkcji leśnej według typów siedliskowych lasów, w hektarach (z dwoma miejscami po przecinku)

Regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, dyrekcja parku narodowego	Symbol	Ogółem rubryki 3 do 7	Typy siedliskowe lasów				
			lasy: świeży, wilgotny, łęgowy, górski oraz ols jesionowy i ols górski	lasy mieszane: świeży, wilgotny i bagienny, wyżynny, górski i ols	Bory		
					mieszane: świeży, wilgotny, bagienny, wyżynny i górski	świeży, wilgotny i górski	suchy i bagienny
0	1	2	3	4	5	6	7

Dział 3. Środki pieniężne funduszu leśnego ustalone i pobrane w wyniku prawomocnych decyzji wydanych na podstawie przepisów o ochronie gruntów leśnych [art. 56-58 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2015 r. poz. 2100)] (w zł bez znaku po przecinku)

Wyszczególnienie		W okresie sprawozdawczym			
		wymierzono		Wpłynęło	
		ogółem	w tym prywatnych	ogółem	w tym prywatnych
0		1	2	3	4
Należności	01				
Opłaty roczne	02				
Opłaty roczne podwyższone	03				
Inne opłaty	04				
Razem (01+02+03+04)	05				

.....	.....	.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość, data)	(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza OŚ-27

1. Przed wypełnieniem sprawozdania należy szczegółowo zapoznać się z treścią ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 909, z późn. zm.). Podstawę wypełniania sprawozdania powinny stanowić prawomocne decyzje o wyłączeniu gruntów leśnych z produkcji leśnej. Dane w rubryce 4 działu 1 i rubryce 2 działu 2 muszą być zgodne.
2. Regionalne dyrekcje Lasów Państwowych i dyrekcje parków narodowych sporządzają sprawozdanie (dział 1) z powierzchni gruntów leśnych ogółem (rubryka 4) z wyodrębnieniem gruntów leśnych prywatnej własności (rubryka 5), z podziałem na gminy, powiaty i województwa zgodnie z administracyjnym zasięgiem.
3. Dyrekcje parków narodowych sporządzone sprawozdanie przekazują do Departamentu Leśnictwa i Ochrony Przyrody Ministerstwa Środowiska.
4. Przez pozostałe kierunki wyłączenia gruntów leśnych z produkcji leśnej w dziale 1 (rubryka 11) należy rozumieć inne niż wymienione w rubrykach 6−10. W działach 1 i 2 nie ujmuje się gruntów leśnych przeznaczonych na cele rolnicze.
5. Regionalne dyrekcje Lasów Państwowych sporządzają sprawozdanie z gruntów leśnych Lasów Państwowych oraz pozostałych gruntów leśnych i przekazują je do Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
6. Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych przekazuje sprawozdanie zbiorcze do Ministerstwa Środowiska i Głównego Urzędu Statystycznego.

MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI DEPARTAMENT ZDROWIA		
MSW-29 **Sprawozdanie o pracujących w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej MSWiA za rok 2016**		
Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2016 r.		
Nazwa i adres samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej MSWiA	Nazwa i adres przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego	Nazwa jednostki organizacyjnej
Numer księgi rejestrowej SP ZOZ MSWiA	REGON przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego	Kod resortowy identyfikujący jednostkę organizacyjną (część V)
TERYT SP ZOZ MSWiA	TERYT przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego	TERYT jednostki organizacyjnej

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.).
W przypadku, gdy sprawozdanie wypełniane jest zbiorczo dla całego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, w części V kodu resortowego wpisać symbol 99.
W tym sprawozdaniu gromadzone są informacje dotyczące osób zatrudnionych bez względu na formę zatrudnienia. W określonych wierszach wpisuje się osoby zgodnie z **zawodem wyuczonym** na podstawie dokumentu poświadczającego dany zawód.

Diagnostą laboratoryjnym jest osoba, która ukończyła studia wyższe na kierunku analityka medyczna i uzyskała tytuł magistra lub ukończyła studia wyższe na kierunkach:
a) biologia lub farmacja i uzyskała tytuł zawodowy magistra,
b) chemia lub biotechnologia i uzyskała tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera,
c) weterynaria i uzyskała tytuł zawodowy lekarza weterynarii,
oraz odbyła kształcenie podyplomowe potwierdzone egzaminem albo uzyskała tytuł specjalisty w dziedzinie analityki klinicznej, diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii lub toksykologii.

Dział 1. Wybrany personel medyczny (łącznie z rezydentami, bez stażystów)

Zawód lub specjalność			**Pracujący[1] w osobach (stan w dniu 31.12.)**			**Z kol. 1 pracujący, dla których jednostka sprawozdawcza jest głównym miejscem pracy[3]**
			ogółem	**w tym zatrudnieni na podstawie stosunku pracy[2]**		
				razem	**z kol. 2 zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy**	
0			1	2	3	4
Lekarze	ogółem	01				
	w tym kobiety	02				
Lekarze dentyści	ogółem	03				
	w tym kobiety	04				
Ratownicy medyczni	ogółem	05				
	w tym z wyższym wykształceniem zawodowym	06				
	z w. 5 mgr ratownictwa medycznego	07				
Pielęgniarki	ogółem	08				
	w tym z wyższym wykształceniem zawodowym	09				
	z w. 9 mgr pielęgniarstwa	10				
	z w. 8 pielęgniarki po kursach kwalifikacyjnych	11				
	z w. 8 pielęgniarki ze specjalizacją	12				

Zawód lub specjalność			Pracujący[1] w osobach (stan w dniu 31.12.)			Z kol. 1 pracujący, dla których jednostka sprawozdawcza jest głównym miejscem pracy[3]
			ogółem	w tym zatrudnieni na podstawie stosunku pracy[2]		
				razem	z kol. 2 zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy	
0			1	2	3	4
Położne	ogółem	13				
	w tym z wyższym wykształceniem zawodowym	14				
	z w. 14 mgr położnictwa	15				
	z w. 13 położne po kursach kwalifikacyjnych	16				
	z w. 13 położne ze specjalizacją	17				
Diagności laboratoryjni	ogółem	18				
	w tym kobiety	19				
	z w. 18 mgr analityki medycznej	20				
Inni pracownicy uprawnieni do wykonywania czynności diagnostyki laboratoryjnej	ogółem, w tym:	21				
	licencjat analityki medycznej	22				
	technik analityki medycznej	23				
Farmaceuci	ogółem	24				
	w tym kobiety	25				
Fizjoterapeuci	ogółem, w tym:	26				
	z wyższym wykształceniem zawodowym	27				
	technik fizjoterapii	28				
	z w. 27 mgr fizjoterapii lub kierunku równoważnego[4]	29				
Psycholodzy		30				
Logopedzi		31				
Terapeuci zajęciowi	ogółem	32				
	w tym z wyższym wykształceniem zawodowym	33				
Personel techniczny obsługujący aparaturę medyczną	ogółem, w tym:	34				
	fizycy medyczni	35				
	inżynierowie medyczni	36				
Dietetycy	ogółem, w tym:	37				
	z wyższym wykształceniem zawodowym	38				
	technik technologii żywienia	39				
	z w. 38 mgr na kierunku: dietetyka, technologia żywności i żywienia, żywienie człowieka	40				
Licencjaci kierunku/specjalności techniki dentystyczne		41				
Psychoterapeuci		42				
Specjaliści terapii uzależnień		43				
Felczerzy		44				
Technicy dentystyczni		45				
Technicy farmaceutyczni		46				
Technicy elektroniki medycznej		47				
Technicy elektroradiologii		48				
Technicy biomechaniki		49				
Technicy masażyści/ masażyści	ogółem	50				
	w tym niewidomi	51				
Instruktorzy higieny		52				

Zawód lub specjalność		Pracujący[1] w osobach (stan w dniu 31.12.)			Z kol. 1 pracujący, dla których jednostka sprawozdawcza jest głównym miejscem pracy[3]
		ogółem	w tym zatrudnieni na podstawie stosunku pracy[2]		
			razem	z kol. 2 zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy	
0		1	2	3	4
Higienistki szkolne	53				
Higienistki stomatologiczne	54				
Asystentki stomatologiczne	55				
Ortoptyści	56				
Technicy ortopedzi	57				
Opiekunki dziecięce	58				
Opiekunowie medyczni	59				
Protetycy słuchu	60				
Instruktorzy terapii uzależnień	61				
Optometryści	62				

[1] Pracujący – bez względu na rodzaj umowy, na podstawie której wykonywana jest praca (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, w tym umowa zlecenie) i wymiar czasu pracy.

[2] Zatrudnieni – na podstawie: umowy o pracę, powołania, mianowania (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)).

[3] Na podstawie oświadczenia pracującego.

[4] Inne kierunki dotyczą osoby, która rozpoczęła studia przed dniem 1 stycznia 1998 r. na kierunku rehabilitacja ruchowa i uzyskała tytuł magistra na tym kierunku albo rozpoczęła przed dniem 1 stycznia 1998 r. studia wyższe w Akademii Wychowania Fizycznego i uzyskała tytuł magistra oraz ukończyła specjalizację I lub II stopnia w dziedzinie rehabilitacji ruchowej albo rozpoczęła przed dniem 1 stycznia 1980 r. studia wyższe na kierunku wychowanie fizyczne i uzyskała tytuł magistra na tym kierunku oraz ukończyła w ramach studiów dwuletnią specjalizację z zakresu gimnastyki leczniczej lub rehabilitacji ruchowej, potwierdzoną legitymacją instruktora rehabilitacji ruchowej lub gimnastyki leczniczej.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....	.....	.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość i data)	(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)