



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 31 grudnia 2018 r.

Poz. 2536

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 14 grudnia 2018 r.

w sprawie zakresu rocznego sprawozdania z działalności komornika sądowego

Na podstawie art. 186 ust. 3 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz. U. poz. 771, 1443, 1669 i 2244) zarządza się, co następuje:

§ 1. Roczne sprawozdanie z działalności komornika sądowego, zwanego dalej „komornikiem”, o którym mowa w art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych, zwanej dalej „ustawą”, zawiera:

- 1) część opisową zawierającą informacje dotyczące funkcjonowania kancelarii komorniczej;
- 2) część tabelaryczną zawierającą dane istotne dla oceny prawidłowości funkcjonowania kancelarii komorniczej oraz dane dotyczące wysokości wyegzekwowanych należności sądowych;
- 3) część statystyczną.

§ 2. 1. W części opisowej rocznego sprawozdania komornik zamieszcza:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) sąd rejonowy, przy którym działa i datę ślubowania;
- 3) numer porządkowy, siedzibę i adres kancelarii komorniczej;
- 4) dni i godziny przyjmowania interesantów;
- 5) nazwę zakładu ubezpieczeń, z którym w roku sprawozdawczym zawarł umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą zostać wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności określonych w art. 3 ustawy, w tym czynności wykonywanych jako zastępca innego komornika, oraz za szkody, które mogą zostać wyrządzone działaniem lub zaniechaniem pracowników w związku z wykonywaniem tych czynności, jak również za działania lub zaniechania asesorów, wysokość sum ubezpieczenia i okresy obowiązywania tych umów;
- 6) liczbę zatrudnionych w roku sprawozdawczym przez komornika asesorów i aplikantów komorniczych oraz daty ich zatrudnienia;
- 7) liczbę innych osób stale pracujących w roku sprawozdawczym przy obsłudze kancelarii komorniczej, w tym na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 8) okresy działalności zastępcy komornika w roku sprawozdawczym ze wskazaniem trybu jego wyznaczenia i przyczyn ustanowienia zastępstwa oraz osoby zastępcy;
- 9) liczbę postępowań egzekucyjnych prowadzonych w roku sprawozdawczym przez asesora komorniczego, na podstawie zlecenia komornika w trybie art. 138 ust. 1 ustawy;
- 10) informacje o zawieszeniu w czynnościach komornika w roku sprawozdawczym, zatrudnionych przez niego asesorów lub aplikantów komorniczych ze wskazaniem przyczyny i czasu trwania oraz organu, który wydał postanowienie o zawieszeniu w czynnościach komornika;

- 11) informacje o prowadzeniu w roku sprawozdawczym postępowań dyscyplinarnych przeciwko komornikowi lub zatrudnianym przez niego asesorom lub aplikantom komorniczym, ze wskazaniem czasu trwania tych postępowań, ich wyniku oraz oskarżyciela, który złożył wniosek;
- 12) informacje o prowadzeniu w roku sprawozdawczym postępowań administracyjnych przeciwko komornikowi lub zatrudnianym przez niego asesorom lub aplikantom komorniczym oraz ich wyniku;
- 13) stan rachunków bankowych kancelarii komorniczej, o których mowa w art. 154 ust. 2 ustawy, na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego;
- 14) informacje o przeprowadzonych w roku sprawozdawczym wizytacjach, lustracjach i kontrolach kancelarii komorniczej oraz o ich wyniku, a także o uchybieniach wykniętych w trybie art. 166 ust. 4 ustawy, wydanych zarządzeniach i zaleceniach, ze wskazaniem podmiotu, który je wydał i daty tych czynności;
- 15) informacje o wykonywanym w roku sprawozdawczym dodatkowym zatrudnieniu, innym zajęciu lub sposobie zarabkowania, o których mowa w art. 34 ust. 1 ustawy oraz ich zakresie ze wskazaniem formy prawnej zatrudnienia lub zajęcia, a w szczególności umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, podmiotu, na rzecz którego praca lub inna działalność jest świadczona, z określeniem czy praca, zajęcie lub sposób zarabkowania są wykonywane dorywczo, na czas określony bądź nieokreślony, z ewentualnym określeniem wymiaru czasu pracy, jeżeli jest ona świadczona regularnie, lub dodatkowych informacji o przedmiocie wykonywanej działalności;
- 16) informacje o wysokości opłat egzekucyjnych wyegzekwowanych w roku sprawozdawczym oraz wysokości prawomocnie ustalonych opłat egzekucyjnych pozostających do ściągnięcia.

2. W części opisowej rocznego sprawozdania komornik może:

- 1) przedstawić uwagi i wyjaśnienia w odniesieniu do poszczególnych danych i informacji, jak też złożonych sprawozdań statystycznych, w tym może wyjaśnić przyczyny różnic między stanem obecnym i stanem stwierdzonym w poprzednim rocznym sprawozdaniu;
- 2) zamieścić inne spostrzeżenia i uwagi dotyczące realizacji ustawowych zadań komornika.

3. Zakres informacji zamieszczanych w części opisowej rocznego sprawozdania z działalności komornika jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

4. Jeżeli między dniem 31 grudnia roku sprawozdawczego, a dniem złożenia rocznego sprawozdania z działalności komornika zaszły zmiany w zakresie informacji wskazanych w ust. 1 pkt 3–6, 12 i 13, komornik wpisuje stosowną wzmiankę w rubryce „uwagi”.

§ 3. 1. W części tabelarycznej rocznego sprawozdania komornik zamieszcza dane liczbowe, które dotyczą:

- 1) zakończonych i trwających postępowań prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75) oraz treści orzeczeń wydanych w tych postępowaniach;
- 2) liczby skarg na czynność komornika złożonych w roku sprawozdawczym oraz wynikach postępowań rozpatrzonych w tym trybie;
- 3) liczby wniosków o obniżenie opłaty egzekucyjnej złożonych w roku sprawozdawczym oraz wyniku postępowań rozpatrzonych w tym trybie;
- 4) liczby zarządzeń wydanych przez sąd w trybie art. 759 § 2 i 3 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1360, z późn. zm.¹⁾);
- 5) liczby przypadków odebrania dozoru nad ruchomościami w trybie art. 855 § 1 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego i czasie trwania tych dozorów;
- 6) liczby przypadków udzielenia asysty przez Policję w czynnościach komornika;
- 7) wysokości wyegzekwowanych należności sądowych.

2. Zakres informacji zamieszczanych w części tabelarycznej rocznego sprawozdania z działalności komornika jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1467, 1499, 1544, 1629, 1637, 1693, 2385 i 2432.

§ 4. 1. W części statystycznej rocznego sprawozdania komornik zamieszcza informacje, które dotyczą ruchu spraw, rodzaju prowadzonych postępowań, wysokości wyegzekwowanych należności oraz wysokości pobranych opłat egzekucyjnych.

2. Zakres informacji zamieszczanych w części statystycznej rocznego sprawozdania z działalności komornika jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 5. Roczne sprawozdanie z działalności komornika za 2018 r., składa się według wzoru ustalonego w dotychczasowych przepisach, z jednoczesnym załączeniem sprawozdań MS-Kom23 za rok 2018.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.²⁾

Minister Sprawiedliwości: *Z. Ziobro*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zakresu rocznego sprawozdania z działalności komornika sądowego (Dz. U. z 2008 r. poz. 19), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 300 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz. U. poz. 771, 1443, 1669 i 2244).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości
z dnia 14 grudnia 2018 r. (poz. 2536)

Załącznik nr 1

CZEŚĆ OPISOWA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI KOMORNIKA SĄDOWEGO

Sprawozdanie za rok

I

Informacje dotyczące komornika sądowego i kancelarii komorniczej

- | | | | | |
|---|---------|---------------|-------------------|---|
| 1. Imię i nazwisko | | | | |
| 2. Komornik sądowy przy Sądzie Rejonowym w | | | | |
| 3. Numer porządkowy i adres siedziby kancelarii komorniczej | | | | |
| 4. Data złożenia ślubowania | | | | (w przypadku komorników sądowych zajmujących stanowisko dłużej niż dwa lata kalendarzowe - rok złożenia ślubowania) |
| 5. Dni | i | godziny | urzędowania | kancelarii |
| | | | | komorniczej |
| | | | | |
| | | | | |

6. Informacje dotyczące umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej:

- a) zakład ubezpieczeń
- b) numer polisy

- c) suma ubezpieczenia
- d) okres ochrony OC od do
7. Informacje udzielane w razie ustanowienia długotrwałego zastępstwa albo likwidacji kancelarii komorniczej¹:
- a) imię i nazwisko
- b) stanowisko
- c) data rozpoczęcia pełnienia obowiązków zastępcy komornika sądowego albo kuratora kancelarii komorniczej wskazana w zarządzeniu
- d) data faktycznego objęcia kancelarii zastępowanego komornika
- e) podstawa ustanowienia zastępstwa (odwołanie, wygaśnięcie powołania na stanowisko komornika sądowego z mocy prawa, przeniesienie komornika sądowego lub zawieszenie komornika sądowego w czynnościach)
- f) uwagi

II

Informacje dotyczące pracowników kancelarii komorniczej i zastępstw

1. Liczba osób stale pracujących w kancelarii komorniczej (ogółem), w tym:
- na umowę o pracę, w tym znajdujących się w okresie wypowiedzenia

Objaśnienia:¹ Wypełnia się wyłącznie wtedy, gdy sprawozdanie jest składane przez zastępcę komornika sądowego ustanowionego w trybie art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U. poz. 771, 1443, 1669 i 2244) lub kuratora kancelarii komorniczej. W takim przypadku zastępcą komornika sądowego w części I pod poz. 1 wskazuje dane zastępowanego komornika sądowego, jeśli jest on zawieszony, albo wpisuje adnotację o zwolnieniu stanowiska i jego przyczynach i poz. 4. pozostawia się pustą. Pod pozycją „Uwagi” ujawnia się ewentualne informacje o innych osobach, które w roku sprawozdawczym pełniły obowiązki długotrwałego zastępcy komornika sądowego z podaniem danych jak w pkt 7 lit. a) – c). W tabeli umieszczonej pod poz. 3 w części II zastępcą komornika sądowego wpisuje wyłącznie przypadki zastępstw krótkotrwałych odnoszące się do samego zastępcy.

- na podstawie innych umów

2. Dane dotyczące zatrudnianych asesorów i aplikantów komorniczych:

- a) Stanowisko data zatrudnienia staż pracy na stanowisku.....,
- b) Stanowisko data zatrudnienia staż pracy na stanowisku.....,
- c) Stanowisko data zatrudnienia staż pracy na stanowisku.....,
- d) Stanowisko data zatrudnienia staż pracy na stanowisku.....,
- e) Stanowisko data zatrudnienia staż pracy na stanowisku.....,
- f) Stanowisko data zatrudnienia staż pracy na stanowisku.....,

Uwagi (np. jeżeli ww. zatrudnienie ustało przed końcem roku)

3. Informacje dotyczące zastępstw komornika sądowego albo zastępcy komornika sądowego długotrwałego:

1	2		3	4	5	6
Lp.	Czas trwania zastępstwa		Imię i nazwisko zastępcy	Stanowisko zastępcy ¹	Tryb wyznaczenia zastępcy ²	Szczegółowa podstawa ustanowienia zastępcstwa ³
	od	do				

Objaśnienia: ¹ Należy wskazać, czy jest to osoba pełniąca obowiązki komornika sądowego, czy asesora komorniczego oraz w jakiej kancelarii.
² Wskazanie przepisu art. 43 ust. 1, art. 44 ust. 1 lub art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U. poz. 771, 1443, 1669 i 2244).

³ Dla nieobecności z art. 43 ust. 1 i art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U. poz. 771, 1443, 1669 i 2244) wskazuje się : wypoczynek, zwolnienie lekarskie, udokumentowane pełnienie obowiązków w organach samorządu komorniczego art. 40 ust. 1 ustawy, pełnienie obowiązków w organach samorządu komorniczego za zgodą prezesa sądu (art. 40 ust. 2 ustawy), inna usprawiedliwiona nieobecność; w wypadku nieobecności z art. 45 ust. 1 z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U. poz. 771, 1443, 1669 i 2244) komornik sądowy wskazuje na fakt zawieszenia go w czynnościach.

4. Informacje dotyczące liczby postępowań, w których udzielono zlecenia asesorowi komorniczemu (art. 138 ust. 1 ustawy)¹:

1	2	3	4	5	6
Ogółem spraw	Kmp	Kms	Km	GKm	Inne

Objaśnienia: ¹ Jeżeli w tej samej sprawie udzielono upoważnień kilku osobom traktuje się to jako jeden przypadek.

III

Inne informacje dotyczące komornika sądowego oraz zatrudnianych przez niego asesorów komorniczych lub aplikantów

1. Informacje dotyczące przypadków zawieszenia w czynnościach komornika sądowego lub zatrudnionych przez niego asesorów lub aplikantów:

- a) nie został zawieszony w czynnościach,
- b) nie został zawieszony w czynnościach żaden z zatrudnionych przeze mnie aplikantów lub asesorów komorniczych^{*)},
- c) w roku sprawozdawczym były zawieszone w czynnościach następujące osoby^{*)}:

1	2	3	4	5	6	7
Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Czas trwania zawieszenia ¹ od do	Podstawa ² zawieszenia	Organ, który wydał postanowienie o zawieszeniu w czynnościach	Uwagi ³

Objaśnienia: ¹ Jeżeli zawieszenie w czynnościach nastąpiło przed rozpoczęciem roku sprawozdawczego, wpisuje się jego datę. Jeżeli zawieszenie nie ustalo do końca roku sprawozdawczego, w wierszu „do” wpisuje się „trwa”.

² Jako podstawę zawieszenia wpisuje się jedno z następujących: wniosek zainteresowanego, toczące się postępowanie dyscyplinarne, toczące się postępowanie o odwołanie ze stanowiska albo skreślenie z wykazu lub listy, inne.

³ Wypelnia się, w przypadku gdy osoba, której dane wskazano w rubrykach 1-6, nie była już z dniem 31 grudnia roku sprawozdawczego zatrudniona w kancelarii, wskazując datę ustania zatrudnienia.

2. Informacje dotyczące postępowań dyscyplinarnych wobec komornika sądowego lub zatrudnionych przez niego asesorów lub aplikantów komorniczych:

- a) nie toczy się wobec mnie żadne postępowanie dyscyplinarne^{*)},
- b) nie toczy się postępowanie dyscyplinarne wobec żadnego z zatrudnionych przeze mnie aplikantów lub asesorów komorniczych^{*)},
- c) w roku sprawozdawczym toczyły się postępowania dyscyplinarne wobec następujących osób^{*)}:

1	2	3	4		5	6
Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Czas trwania postępowania ¹		Oskarżyciel, który złożył wniosek	Wynik postępowania ²
			od	do		

Objaśnienia: ¹ Jeżeli wszczęcie postępowania nastąpiło przed rozpoczęciem roku sprawozdawczego, wpisuje się także jego datę. Jeżeli postępowanie nie zostało prawomocnie zakończone do końca roku sprawozdawczego, w rubryce „do” wpisuje się „trwa”. Jako datę wszczęcia postępowania wskazuje się dzień wpływu wniosku do komisji dyscyplinarnej, zaś jako datę zakończenia postępowania dzień, w którym postanowienie kończące postępowanie uprawomocniło się.

² W rubryce zamieszcza się adnotację o uniewinnieniu, umorzeniu postępowania lub określa się wymierzoną w postępowaniu karę. Jeżeli postępowanie zostało w części umorzone lub zakończyło się częściowym uniewinnieniem wpisuje się jedynie informację o wymierzonej karze.

3. Informacje dotyczące postępowań administracyjnych przeciwko komornikowi sądowemu lub zatrudnionym przez niego asesorum lub aplikantom:

- a) nie toczy się wobec mnie żadne postępowanie o odwołanie ze stanowiska^{*)},
- b) nie toczy się wobec żadnego z zatrudnionych przeze mnie aplikantów lub asesorów komorniczych postępowanie o skreślenie z wykazu asesorów lublisty aplikantów^{*)},
- c) w roku sprawozdawczym toczyły się postępowania administracyjne wobec następujących osób^{*)}:

1	2	3	4		5	6	7	8
Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Czas trwania postępowania ¹		Organ, przed którym toczy się postępowanie	Podstawa wszczęcia postępowania ²	Wynik postępowania ³	Uwagi ⁴
			od	do				

Objaśnienia: ¹ Jeżeli wszczęcie postępowania nastąpiło przed rozpoczęciem roku sprawozdawczego, wpisuje się także jego datę. Jeżeli zawieszenie nie ustalo do końca roku sprawozdawczego, w rubryce „do” wpisuje się „trwa”. Jako datę wszczęcia postępowania wskazuje się dzień wpływu wniosku do właściwego organu, a jeśli zostało wszczęte z urzędu – datę wydania postanowienia o wszczęciu. Jako datę zakończenia postępowania wskazuje się datę wydania ostatecznej decyzji.

² Jako podstawę zawieszenia wpisuje się przepis właściwej ustawy, który został wskazany we wniosku lub w postanowieniu o wszczęciu postępowania jako materialna przesłanka jego wszczęcia (np. art. 18 ust. 1 pkt 1, art. 19 ust. 2 pkt 4, art. 240 ust. 1 ustawy).

³ W rubryce wskazuje się informację o rozstrzygnięciu zawartym w ostatecznej decyzji administracyjnej.

⁴ W rubryce można zamieścić adnotację o toczącym się postępowaniu przed sądem administracyjnym i jego stanie.

IV

Informacje o stanie pieniężnym rachunków kancelarii komorniczej¹

1. Na dzień 31 grudnia roku stan rachunków kancelarii komorniczej wyglądał następująco:

a) rachunek służący obsłudze prowadzonych postępowań: w banku

nr stan

b) rachunek opłat egzekucyjnych: w banku

nr stan

c) rachunek w banku

nr stan

2. Uwagi

.....

¹ Informacje nie obejmują rachunku operacyjnego kancelarii komorniczej.

V

Informacje o przeprowadzonych czynnościach nadzorczych

1. W roku sprawozdawczym nie przeprowadzono wizytacji albo lustracji albo kontroli prowadzonej kancelarii komorniczej
- W roku sprawozdawczym prowadzono następujące czynności nadzorcze wobec kancelarii komorniczej:

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Rodzaj czynności ¹	Podmiot ²	Data czynności	Ocena ³	Stwierdzone uchybienia ⁴	Wydane zarządzenia/zalecenia ⁴	Uwagi

Objaśnienia: Należy wpisać: kontrola, wizytacja, lustracja, inne (określić jakie).

² Należy wpisać: prezes sądu rejonowego albo upoważniony sędzia, prezes sądu okręgowego, prezes sądu apelacyjnego, sędzia-wizytator, Minister Sprawiedliwości, organ samorządu komorniczego (określić).

³ Tylko o ile została wydana

⁴ Należy wpisać TAK albo NIE, o ile doszło do stwierdzenia uchybień lub wydania zarządzeń. Należy załączyć do sprawozdania kopię właściwego protokołu kontroli albo wizytacji albo lustracji lub wydanych zaleceń.

2. W roku sprawozdawczym nie wyknięto żadnych uchybień na podstawie art. 166 ust. 4 ustawy *)

W roku sprawozdawczym wytknięto następujące przypadki uchybień*):

1	2	3	4	5
Lp.	Oznaczenie sądu	Sygnatura sądu	Data prawomocnego orzeczenia sądu	Sprawa, której wytknięcie uchybienia dotyczy

VI

Informacje o dodatkowym zatrudnieniu lub zajęciu

1. W roku sprawozdawczym nie wykonywałem żadnego dodatkowego zatrudnienia*).

W toku sprawozdawczym byłem zatrudniony*):

- a) w¹ na podstawie² w charakterze³
w okresie⁴ od.....do..... w wymiarze⁵
na co uzyskałem zgodę prezesa sądu rejonowego w dniu nr
b) w¹ na podstawie² w charakterze³
w okresie⁴ od.....do..... w wymiarze⁵
na co uzyskałem zgodę prezesa sądu rejonowego w dniu nr
c) w¹ na podstawie² w charakterze³
w okresie⁴ od.....do..... w wymiarze⁵

na co uzyskałem zgodę prezesa sądu rejonowego w dniu nr

Uwagi
.....
.....

Objaśnienia: ¹ Nazwa i adres pracodawcy .

² Określenie formy prawnej zatrudnienia: mianowanie, umowa o pracę na czas określony albo nieokreślony, umowa zlecenia, umowa o dzieło, inne (określić jakie).

³ Oznaczenie stanowiska np. profesor, adiunkt, wykładowca.

⁴ Jeżeli zatrudnienie nastąpiło w latach poprzedzających rok sprawozdawczy należy wskazać jedynie rok. Jeżeli zatrudnienie jest na czas nieokreślony należy wpisać „czas nieokreślony”

⁵ Należy określić, o jaki wymiar pracy chodzi: pełen etat albo część etatu albo dorywczo oraz ilość godzin w tygodniu albo semestrze albo roku.

2. W roku sprawozdawczym nie podejmowałem innego zajęcia ani sposobu zarobkowania, które przeszkadzałoby w pełnieniu obowiązków komornika sądowego, mogło osłabiać zaufanie do mojej bezstronności lub przynieść ujemną godnośći zawodu komornika sądowego*).

W roku sprawozdawczym podejmowałem się następujących zajęć lub sposobów zarobkowania, o których mowa w art. 34 ust. 2 ustawy¹:

.....
.....
.....
.....
.....

Objaśnienia: ¹ Należy określić na czym polega dodatkowe zajęcie lub sposób zarobkowania, w jaki sposób i na czym rzecz jest wykonywane, z ewentualnym wskazaniem zajmowanego stanowiska, formy prawnej oraz, jeśli to możliwe, wymiaru czasu pracy, a nadto wskazać datę zgłoszenia zamiaru jego podjęcia prezesowi właściwego sądu ze wskazaniem nr Kmo.

VII

W roku wyegzekwowano opłaty egzekucyjne w łącznej wysokości

Łączna wysokość opłat wyegzekwowanych	Wysokość prawomocnie ustalonych opłat pozostałych do wyegzekwowania w roku kolejnym ¹	
	W tym od wierzycieli	W tym od dłużników

1	2	3
Objaśnienia: ¹ Wysokość tą ustala się według stanu zaległości na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.		

VIII

Uwagi

.....

(miejscowość, data)

(podpis komornika sądowego)

Objaśnienia: *¹ niepotrzebne skreślić.

CZĘŚĆ TABELARYCZNA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI KOMORNIKA SĄDOWEGO

Tabela 1

Liczba skarg na przewlekłość postępowania prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz.U. z 2018 r. poz. 75)					
pozostało do rozpoznania przez sąd z poprzedniego roku	wpłynęło w roku sprawozdawczym	prawomocnie rozpoznano w roku sprawozdawczym			
		odrzucono	oddalono w całości	uwzględniono	
				przyniesiono sumę pieniężną	nie przyniesiono sumy pieniężnej
				pozostało do rozpoznania na rok następny	pozostało do rozpoznania sum przyniesionych pieniężnych

Tabela 2

Liczba skarg na czynność komornika									
pozostało z poprzedniego roku (kol. 11+12)	wpłynęło w roku sprawozdawczym	uwzględniono przez komornika	ogółem przekazano ¹	Przekazano do rozpoznania sądu ¹					
				liczba spraw, w których między wpływem skargi a przekazaniem sprawy do sądu upłynęło więcej niż 7 dni ²	odrzucono ³	oddalono ³	uwzględniono w części ³	uwzględniono w całości ³	pozostało w sądzie na rok następny
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Objaśnienia: ¹ Liczba wszystkich spraw wymienionych w kol. 1 i 2 przekazanych sądowi w trybie art. 767 § 5 k.p.c.
² Dotyczy spraw wymienionych w kol. 1 i 2, o ile wysłanie akt do sądu nastąpiło w roku sprawozdawczym, a w dacie wysłania przekroczonej już został termin 7 - dniowy.

³ Dotyczy prawomocnie wydanych postanowień, które w danym roku sprawozdawczym po raz pierwszy wpłynęły do kancelarii komorniczej lub ich treść przekazano do wiadomości komornika sądowego w inny niebudzący wątpliwości sposób (uwidocznienie w systemie teleinformatycznym, faks z sądu, wydruk papierowy bądź cyfrowy przedłożony przez stronę lub uczestnika, którego treść i prawomocność potwierdzono w sekretariacie sądu). Jeżeli konkretne rozstrzygnięcie zostało raz odnotowane w urzędzeniach kancelarii komorniczej w danym dniu, nie odnotowuje się tego faktu powtórnie.

⁴ Sprawy, które wpłynęły do kancelarii komorniczej w danym roku sprawozdawczym, ale nie zostały jeszcze rozpoznane przez komornika sądowego, względnie nie przekazano ich w tym roku do sądu.

Tabela 3

Liczba wniosków o obniżenie opłaty egzekucyjnej									
pozostało z poprzedniego roku (kol. 9+10)	wpłynęło w roku sprawozdawczym	uwzględniono przez komornika	Przekazano do rozpoznania sądowi ¹					pozostało w sądzie na rok następny	pozostało w kancelarii na rok następny ⁴
			ogółem przekazano ¹	liczba spraw, w których między wpływem skargi a przekazaniem sprawy do sądu upłynęło więcej niż 7 dni ²	odrzucono ³	oddalono ³	uwzględniono ³		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Objaśnienia: ¹ Liczba wszystkich spraw wymienionych w kol. 1 i 2 przekazanych sądowi w trybie art. 767 § 5 k.p.c.

² Dotyczy spraw wymienionych w kol. 1i2, o ile wysłanie akt do sądu nastąpiło w roku sprawozdawczym, a w dniu wysłania przekroczony już został termin 7 - dniowy.

³ Dotyczy prawomocnie wydanych postanowień, które w danym roku sprawozdawczym po raz pierwszy wpłynęły do kancelarii komornika sądowego lub ich treść przekazano do wiadomości komornika sądowego w inny, niebudzący wątpliwości, sposób (uwidocznienie w systemie teleinformatycznym, faks z sądu, wydruk papierowy bądź cyfrowy przedłożony przez stronę lub uczestnika, którego treść i prawomocność potwierdzono w sekretariacie sądu). Jeżeli konkretne rozstrzygnięcie zostało raz odnotowane w urzędzeniach kancelarii komorniczej w danym dniu, powtórnie nie odnotowuje się tego faktu.

⁴ Sprawy, które wpłynęły do kancelarii komorniczej w danym roku sprawozdawczym, ale nie zostały jeszcze rozpoznane przez komornika sądowego, względnie nie przekazano ich w tymże roku do sądu.

Tabela 4

Liczba postanowień, w których z urzędu wydano zarządzenia w trybie art. 759 § 2 i 3 k.p.c. ¹			
Ogółem	Wylącznie w trybie art. 759 § 2 k.p.c.		
	W tym również z zastosowaniem art. 759 § 3 k.p.c.		
		w toku egzekucji z nieruchomości	w pozostałych sprawach
		w toku egzekucji z nieruchomości	w pozostałych sprawach

Objaśnienia: ¹ Obejmuje wyłącznie postanowienia, które nie zawierają innych rozstrzygnięć (np. co do treści skargi na czynność komornika), przy czym dotyczy to prawomocnie wydanych postanowień, które w danym roku sprawozdawczym po raz pierwszy wpłynęły do kancelarii komorniczej lub ich treść przekazano do wiadomości komornika sądowego w inny niebudzący wątpliwości sposób (uwidocznienie w systemie teleinformatycznym, faks z sądu, wydruk papierowy bądź cyfrowy przedłożony przez stronę lub uczestnika, którego treść i prawomocność potwierdzono w sekretariacie sądu). Jeżeli konkretne rozstrzygnięcie zostało raz odnotowane w urzędzeniach kancelarii komorniczej w danym dniu, powtórnie nie odnotowuje się tego faktu.

Tabela 5

Liczba dozorów nad ruchomościami w trybie art. 855 § 1 k.p.c. powierzonych osobie innej niż dłużnik bądź jego domownik					
Ogółem odebrano ¹		Czas trwania ²			
w tym uchylono przez sąd	pozostałe	do 7 dni	powyżej 7 dni do miesiąca	powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy do roku
					ponad rok

Objaśnienia: ¹ Należy podać liczbę wydanych odrębnie postanowień, a nie ruchomości nimi objętych.
² Obejmuje okres od daty fizycznego wydania ruchomości dozorczy do momentu wydania postanowienia o oddaniu ruchomości pod dozór osobie uprawnionej (w tym dłużnikowi, jego domownikowi lub osobie przez dłużnika wskazanej jako wyjątkowo uprawniony do władania rzeczą albo nabywcy tej ruchomości). Na ustalenie czasu trwania dozoru nie ma wpływu fakt wydania postanowienia o zmianach dozoru na rzecz osób wskazanych przez samego komornika sądowego lub wierzyciela – innych niż osoba uprawniona, o której mowa w zdaniu pierwszym.

Tabela 6

Liczba przypadków udzielenia asysty przez Policję ¹					
Ogółem					
Kmp	Kms	Km		GKm	
		o egzekucję świadczeń pieniężnych	o egzekucję świadczeń niepieniężnych	o egzekucję świadczeń pieniężnych	o egzekucję świadczeń niepieniężnych

Objaśnienie: ¹ Należy wpisać każdy przypadek udziału Policji w danej czynności, nawet jeśli miał on miejsce kilkakrotnie w danej sprawie.

Tabela 7

SUMA EGZEKROWANYCH NALEŻNOŚCI SĄDOWYCH		
RODZAJE SPRAW		Wysokość należności
Ze spraw egzekucyjnych Kms, które wpłynęły w okresie tego roku	1	
	2	
	3	
	4	

CZĘŚĆ STATYSTYCZNA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI KOMORNIKA SĄDOWEGO

Dział 1. Ewidencja spraw

Dział 1. Ewidencja spraw																			
RODZAJE SPRAW (wg repertoriów)	pozostało śc z poprzed- niego roku	wpłynęło			zalatwiono ostatecznie ²									pozostało na rok następny					
		razem	w tym z wyboru wierzyci- ela ¹	w tym ponownie wpisane		ogółem (kol.6 do13)	przez całkowite wyegzek- wowanie świadce na	umorzono postępowanie			zwrócono wniosek lub odmówio- no wszczęci a postępow- ania egzekucy- jnego	w inny sposób	ogółem	w tym spraw					
				ogółem	przekaza- ne z innej kancelarii komornic- zej			w tym sprawy, w których w ogóle nie zdołano zaspokoić należnoś- ci, o których mowa w art. 1025 § 3 k.p.c.	w tym sprawy, w których zaspokoi- ono przynajm- niej 50% zgłoszon- ych pozo- sta- te	na żądanie wierzyciela					na podstawie art. 824 §1 pkt 4 k.p.c.	z innych przyczyn			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	0																		
Kms	Ogółem (wiersz 2+7+12+30+39+45)																		
	razem (wiersz 3+5+6)																		
	grzywny i koszty sądowe w sprawach karnych																		
	w tym grzywny karne ^a																		
	koszty sądowe w sprawach cywilnych																		
	inne																		
	razem (wiersz 10+11)																		
Kmp	w tym sprawy z elementem zagranicznym			prowadzone na podstawie tytułów egzekucyjnych określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 4/2009 z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie jurysdykcji, prawa właściwego, uznawania i wykonywania orzeczeń oraz współpracy w zakresie zobowiązań alimentacyjnych (Dz. U. UE L. Nr 17, poz. 1, z późn. zm.)															
	inne																		
	Alimentacyjne																		
Inne świadczenia powtarzające się																			

Dział 1. Ewidencja spraw

[illegible]

[illegible]

¹ Uwzględnia także sprawy przekazane przez innego komornika sądowego. Jeżeli postępowanie prowadzone jest poza rewirem komornika sądowego, któremu sprawę przekazano.
² W odniesieniu do spraw egzekucyjnych i o wykonanie zabezpieczenia przez ostateczne załatwienie należy rozumieć prawomocne zakończenie postępowania.
³ Chodzi o 50% łącznej wysokości dochodzonej należności według jej stanu na dzień wszczęcia egzekucji.
⁴ Obejmuje sprawy, w których przedmiotem egzekucji jest wyłącznie orzeczenia grzywna.

Dział 2. Dane dotyczące sprawności i skuteczności prowadzonych postępowań																
2.1. Informacje o ruchu spraw																
Poz.	RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH (z wyłączeniem spraw zakończonych na skutek zwrotu lub odmowy przyjęcia wniosku)	Pozostałość				Wpłynęło						Zakończono prawomocnie				
		z poprzedniego roku		na koniec pierwszego półrocza roku sprawozdawczego	na koniec drugiego półrocza roku sprawozdawczego	w roku poprzednim			w pierwszym półroczu roku sprawozdawczego			w drugim półroczu roku sprawozdawczego				
		ogółem	w tym w pierwszym półroczu			ogółem	w tym w drugim półroczu	średniomiesięcznie	ogółem	średniomiesięcznie	ogółem	w tym w drugim półroczu	średniomiesięcznie	w roku poprzednim		
				ogółem	przez całkowite wyegzekwowanie świadczenia											
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Ogółem															
II.	Kms															
III.	Km															
IV.	GKm															
2.2. Wskaźniki sprawności i skuteczności prowadzonych postępowań oraz wielkości wpływu spraw																
Okres		Współczynnik sprawności w półroczu poprzedzającym dany okres				Współczynnik skuteczności w roku poprzedzającym dany okres				Dopuszczalna wielkość wpływu spraw z wyboru wierzyciela w danym okresie		Wielkość wpływu w danym okresie w tym z wyboru wierzyciela				
1		2				3				4		5			6	
I półrocze roku sprawozdawczego		(obliczony jako iloraz rubryk 1.1 oraz 1.7 części 2.1)				(obliczony jako iloraz rubryk 1.13 oraz 1.5 części 2.1)				(ustalona zgodnie z art. 10 ust. 4 i 7 ustawy)		(odpowiada rubryce 1.8 części 2.1)			(odpowiada rubryce 1.8 części 2.1)	
II półrocze roku sprawozdawczego		(obliczony jako iloraz rubryk 1.3 oraz 1.9 części 2.1)				(obliczony jako iloraz rubryk 1.13 oraz 1.5 części 2.1)				(ustalona zgodnie z art. 10 ust. 4 i 7 ustawy)		(odpowiada rubryce 1.10 części 2.1)			(odpowiada rubryce 1.10 części 2.1)	

UWAGA: Sposób ustalania wpływu w kolumnie 5 Działu 2.1 różni się od tego podawanego na potrzeby Działu 1, albowiem ujawnione wartości nie uwzględniają spraw wymienionych w art. 10 ust. 6 ustawy.

Dział 3.1. Terminowość załatwienia spraw od pierwotnego wpływu do ostatecznego załatwienia*) niezależnie od przekazywania sprawy między komornikami (czas postępowania w sprawie)									
RODZAJE SPRAW (wg repertoriów)									
0									
Kms	Razem (wiersz 3+5+6) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Grzywny i koszty sądowe w sprawach karnych w tym grzywny karne	Koszty sądowe w sprawach cywilnych	Inne	Razem (wiersz 9+10) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Alimentacyjne	Inne świadczenia powtarzające się	Razem (wiersz 13+14+15+17+18) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Egzekucja świadczeń pieniężnych
Kmp	Razem (wiersz 3+5+6) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Grzywny i koszty sądowe w sprawach karnych w tym grzywny karne	Koszty sądowe w sprawach cywilnych	Inne	Razem (wiersz 9+10) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Alimentacyjne	Inne świadczenia powtarzające się	Razem (wiersz 13+14+15+17+18) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Egzekucja świadczeń pieniężnych
Km	Razem (wiersz 3+5+6) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Grzywny i koszty sądowe w sprawach karnych w tym grzywny karne	Koszty sądowe w sprawach cywilnych	Inne	Razem (wiersz 9+10) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Alimentacyjne	Inne świadczenia powtarzające się	Razem (wiersz 13+14+15+17+18) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Egzekucja świadczeń pieniężnych
GKm	Razem (wiersz 3+5+6) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Grzywny i koszty sądowe w sprawach karnych w tym grzywny karne	Koszty sądowe w sprawach cywilnych	Inne	Razem (wiersz 9+10) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Alimentacyjne	Inne świadczenia powtarzające się	Razem (wiersz 13+14+15+17+18) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Egzekucja świadczeń pieniężnych
Kmn	Razem (wiersz 3+5+6) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Grzywny i koszty sądowe w sprawach karnych w tym grzywny karne	Koszty sądowe w sprawach cywilnych	Inne	Razem (wiersz 9+10) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Alimentacyjne	Inne świadczenia powtarzające się	Razem (wiersz 13+14+15+17+18) w tym sprawy z elementem zagranicznym	Egzekucja świadczeń pieniężnych

*) Wszystkie sprawy, które zostały załatwione ostatecznie w danym okresie sprawozdawczym. Oblicza się czas od pierwszej daty rejestracji sprawy.

Dział 3.2. Terminowość załatwienia spraw od wpływu do kancelarii komornika składającego sprawozdanie do ostatecznego załatwienia sprawy (czas postępowania w danej kancelarii)									
RODZAJE SPRAW (wg repertoriów)									
0									
	Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat			
	1	2	3	4	5	6			
Kms	Razem (wiersz 3+5+6)						01		
	w tym sprawy z elementem zagranicznym						02		
	Grzywny i koszty sądowe w sprawach karnych						03		
	w tym grzywny karne						04		
	Koszty sądowe w sprawach cywilnych						05		
	Inne						06		
	Razem (wiersz 9+10)						07		
Kmp	w tym sprawy z elementem zagranicznym						08		
	Alimentacyjne						09		
	Inne świadczenia powtarzające się						10		
	Razem (wiersz 13+14+15+17+18)						11		
	w tym sprawy z elementem zagranicznym						12		
Km	Egzekucja świadczeń pieniężnych						13		
	Zabezpieczenia						14		
	Opróżnienie lokali mieszkalnych						15		
	w tym na podstawie tytułu wykonawczego, z którego nie wynika prawo dłużnika do lokalu socjalnego lub zamiennego (art. 1046 § 4 k.p.c.)						16		
	Egzekucja innych świadczeń niepieniężnych						17		
	Inne						18		
	Razem (wiersz 21+22+23+24)						19		
GKm	w tym sprawy z elementem zagranicznym						20		
	Egzekucja świadczeń pieniężnych						21		
	Egzekucja świadczeń niepieniężnych						22		
	Zabezpieczenia						23		
	Inne						24		
Kmn	Razem (wiersz 26+27+28+29)						25		
	Sporządzenie protokołu stanu faktycznego						26		
	Wykonanie postanowienia o zabezpieczeniu spadku lub sporządzenie spisu inwentarza						27		
	Doręczenie korespondencji						28		
	Inne						29		

Dział 4. Czynności komornika sądowego		Sprawy									
Wyszczególnienie czynności		Kms		Kmp		Km		GKm			
		1	2	3	4	5	6	7	8		
		liczba spraw egzekucyjnych ¹	w tym liczba dokonanych czynności ²	liczba spraw egzekucyjnych	w tym liczba dokonanych czynności	liczba spraw egzekucyjnych	w tym liczba dokonanych czynności	liczba spraw egzekucyjnych	w tym liczba dokonanych czynności		
0		01									
Zrealizowane zajęcia	ruchomości										
	ogółem										
	w tym nieruchomości										
	w tym nieruchomości w trybie uproszczonej egzekucji z nieruchomości										
	w tym ulankowych części nieruchomości										
	w tym nieruchomości rolnych										
	w tym lokali mieszkalnych										
	wynagrodzenia za pracę										
	wierzytelności z rachunku bankowego										
	ogółem										
	w tym w spółdzielczych kasach oszczędnościowo - kredytowych										
	innych wierzytelności										
	w tym emerytur i rent z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych										
	w tym innych świadczeń o charakterze emerytalno - rentowym										
	ogółem										
	w tym z udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego										
	w tym z innych niż udziały i akcje instrumentów finansowych										
	w tym z praw własności przemysłowej										
	sprzedaż ruchomości w trybie licytacji publicznej										
	sprzedaż ruchomości w trybie licytacji elektronicznej										
	pozalicytacyjna sprzedaż ruchomości										
	przejęcie ruchomości na własność przez wierzyciela										
	odebrano dłużnikowi dozór nad zajęta ruchomością										
	ogółem										
	wystawiono na licytację publiczną										
	w tym lokali mieszkalnych										
	w tym nieruchomości rolnych										
	ogółem										
	dokonano sprzedaży nieruchomości w trybie licytacji publicznej										
	w tym lokali mieszkalnych										
	w tym nieruchomości rolnych										
	nastąpiło przejęcie nieruchomości przez osoby uprawnione										
	sporządzono plan podziału sumy uzyskanej z egzekucji z nieruchomości										
	Wydano wierzycielowi nieruchomości										
	w tym lokal mieszkalny										
	w tym lokal użytkowy										
	w tym niezabudowaną działkę gruntu										
	Wydanie wierzycielowi rzeczy ruchomej										
	UWAGA: ¹ Przez „liczbę spraw egzekucyjnych” należy rozumieć liczbę spraw, w których dokonano wyszczególnionych w kolumnie 0 czynności.										

² Przez „liczbę dokonanych czynności” rozumie się, w przypadku zajęć rzeczy, liczbę pozycji objętych protokołem zajęcia ruchomości lub liczbę nieruchomości, jak również liczbę zrealizowanych zajęć rachunków bankowych, wynagrodzenia za pracę, wierzytelności, innych praw majątkowych (tj. zajęć odnoszących się do rzeczywiście przysługujących dłużnikowi praw, a nie wysłanych zawiadomień o zajęciu danego prawa, niezależnie od tego czy egzekucja przyniosła pozytywne rezultaty).

Dział 7. Informacja o strukturze uzyskanych lub zwróconych opłat (dok.)

RODZAJE SPRAW (wg repertoriów)		Wysokość pobranych w danym roku opłat													
		ogółem	styczeń	luty	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień	
GKm	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Łączna wysokość uzyskanych opłat	40													
	10% (art. 27 ust. 1 u.k.k.)	41													
	3% (art. 27 ust. 2 u.k.k.)	42													
	5% (art. 29 ust. 1 u.k.k.)	43													
	10% (art. 30 u.k.k.)	44													
	5% (art. 31 u.k.k.)	45													
	150 zł (art. 28 ust. 1 u.k.k.)	46													
	200 zł (art. 28 ust. 2 u.k.k.)	47													
	300 zł (art. 28 ust. 3 u.k.k.)	48													
	200 zł (art. 28 ust. 4 u.k.k.)	49													
	100 zł (art. 29 ust. 2 u.k.k.)	50													
	150 zł (art. 29 ust. 4 u.k.k.)	51													
	400 zł (art. 33 u.k.k.)	52													
	1500 zł (art. 34 ust. 1 u.k.k.)	53													
	2000 i więcej zł (art. 34 ust. 2 i 3 u.k.k.)	54													
	400 zł (art. 35 u.k.k.)	55													
	1000 zł (art. 36 ust. 1 u.k.k.)	56													
	400 zł (art. 37 u.k.k.)	57													
300 zł (art. 38 u.k.k.)	58														
100 zł za poszukiwanie majątku dłużnika (art. 44 u.k.k.)	590														
Łączna wysokość opłat zwróconych stronie (art. 39 u.k.k., art. 759 § 2 k.p.c., art. 767 k.p.c. lub art. 48 u.k.k.)	60														
Kmn	Łączna wysokość uzyskanych opłat	61													
	400 zł (art. 40 u.k.k.)	62													
	40 zł (art. 41 u.k.k.)	63													
	400 zł (art. 42 u.k.k.)	64													
	1000 zł (art. 43 ust. 1 u.k.k.)	65													

Pouczenie: Część statystyczną sprawozdania komornik składa również, przesyłając je do systemu teleinformatycznego.