Dział 1.1. Ewidencja spraw (cd.)

SPRAWY według repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
Zażalenie (dok.)	na sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej	38				
	w przedmiocie zabezpieczenia majątkowego	39				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowywania tajemnicy zawodowej	40				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowywania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją	41				
	na postanowienie o ukaraniu karą porządkową	42				
Zażalenie w przedmiocie	sprzeczności interesów w obronie	43				
	zasądzenia świadkowi zwrotu kosztów podróży i odszkodowania za utracony zarobek	44				
	przyznania wynagrodzenia biegłemu	45				
	ENA	46				
Inne		47				
AKzw zażaleniowe w postępowaniu wykonawczym (suma wierszy od 49 do 83)		48				
Zażalenie na	udzielenie warunkowego zwolnienia	49				
	odmowę udzielenia warunkowego zwolnienia	50				
	odwołanie warunkowego zwolnienia	51				
	odmowę odwołania warunkowego zwolnienia	52				
	umorzenie postępowania wykonawczego	53				
	odmowę umorzenia postępowania wykonawczego	54				
	zawieszenie postępowania wykonawczego	55				
	odmowę zawieszenia postępowania wykonawczego	56				
	umorzenie należności sądowych	57				
	odmowę umorzenia należności sądowych	58				
	udzielenie przerwy w odbywaniu kary	59				
	odmowę udzielenia przerwy w odbywaniu kary	60				
	odroczenie wykonania kary	61				
	odmowę odroczenia wykonania kary	62				
	zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	63				
	odmowę wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	64				
	zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności	65				
	odmowę wykonania kary pozbawienia wolności	66				
	odwołanie odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	67				
	odmowę odwołania odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	68				
	odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności sądowych	69				
	odmowę odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności sądowych	70				
	rozstrzygnięcie wątpliwości co do obliczenia kary	71				
	odmowę rozstrzygnięcia wątpliwości co do obliczenia kary	72				
	ustanowienie, rozszerzenie lub zmianę obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania, przy warunkowym zwolnieniu lub warunkowym umorzeniu postępowania	73				
	odmowę ustanowienia, rozszerzenia lub zmiany obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania, przy warunkowym zwolnieniu lub warunkowym umorzeniu postępowania	74				
	orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	75				
	odmowę przyjęcia środka odwoławczego	76				
	zastosowanie leczenia odwykowego	77				
	odmowę zwolnienia od obowiązku uiszczenia opłaty od wniosku o udzielenie warunkowego zwolnienia/przerwy w karze	78				
	odmowę przywrócenia terminu do złożenia zażalenia	79				
	obciążenie kosztami leczenia	80				
	nieuwzględnienia wniosku o zezwolenie na odbywanie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego	81				
	uwzględnienia wniosku o zezwolenie na odbywanie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego	82				
Inne		83				
AKp nadzór sądowy nad postępowaniem przygotowawczym		84				
W tym przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek	sądu: Rejonowego	85				
	sądu: Okręgowego	86				
	Prokuratora	87				
AKo ogólne (suma wierszy od 89 do 98)		88				
Wznowienie postępowania		89				
Prośby o ułaskawienie		90				
Odszkodowania za niesłuszne skazania, ukaranie, aresztowanie lub zatrzymanie		91				
Odtworzenie akt sprawy		92				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 k.p.k.)		93				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału		94				
Spory kompetencyjne		95				
Wnioski o przekazanie sprawy w trybie art. 25 § 2 kpk		96				
Sprawy w trybie art. 11a przepisów wprowadzających kpk		97				
Inne		98				
WKK (kasacja)		99			a)	
Skarga na wyrok sądu odwoławczego (Wykaz WSU)		100			e)	
Skargi na postępowanie Wykaz S*)	sądowe	101				
	prokuratorskie	102				

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r, poz. 1259, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. (dział 1.1 wiersz 99 kolumna 3 lit. a) w tym sprawy dotyczące kasacji:

Sprawy			Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 03 do 08)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

Dział 1.1.b. Apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano wyrok w trybie art. 335, 338a, 387 kpk

Wyszczególnienie		Wydano orzeczenia (razem kol. 2 do 5)	Rozpoznano apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano orzeczenie wniesione w trybie art.			
			335 k.p.k.		338a kpk	387 kpk. (oskarżonego)
			§ 1	§ 2		
0		1	2	3	4	5
Apelacje w sprawach	01					
Apelacje co do osób	02					

Dział 1.1.b.a. Liczba spraw, w których sąd odwoławczy uzupełnił postępowanie dowodowe [ ]
w tym w wyniku uzupełnienia postępowania dowodowego dopuścił dowód – z opinii biegłego / przesłuchania świadka [ ]

Dział 1.1.c. Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art.			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
Razem		01				
w tym	AKa 426 §2 kpk	02				
	AKp 263 §5 kpk	03				

Dział 1.1.d. Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych – w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i art. 180d ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1907, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01	
z tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.1.e. (dział 1.1 wiersz 100 kolumna 3 lit. e), w tym:

Sprawy				Liczby spraw
Liczba	wyroków zaskarżonych	w całości	01	
		w części	02	
	skarg oddalonych		03	
	uchylonych wyroków	w całości	04	
		w części	05	

Dział 1.1.f. Liczba spraw z rep. AKa załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym
(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba
0		1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01	)			
Prowadzonego przez instytucje	02				
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03				
Liczba spraw wpisanych w okresie statystycznym do Wykazu Med	04				
Liczba zakończonych postępowań mediacyjnych (zakreślonych pozycji w wykazie mediacji bez względu na przyczynę zakreślenia)	05				

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym		
					AKa	AKz	AKzw
0				1	2	3	4
Ogółem (wiersz 01 = wiersz 02 do 15 = dz.1.1. wiersz 01 kol. 2)			01				
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			02				
W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.)			03				
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (-łów)	04				
		sądu (-dów)	05				
	likwidacją	wydziału (-łów)	06				
		sądu (-dów)	07				
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej		wydziału (-łów)	08				
		sądu (-dów)	09				
Sprawy, w których apelacja wpłynęła w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego w sądzie I instancji			10				
Liczba spraw wyłączonych do odrębnego rozpoznania na etapie postępowania odwoławczego			11				
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia, kasacji			12				
Dokonano omyłkowego wpisu			13				
Inne formalne			14				
Wpływ pozostałych spraw			15				

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym		
					AKa	AKz	AKzw
0				1	2	3	4
Ogółem (wiersz 01 = wiersz 02 do 13)			01				
W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej			02				
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			03				
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (-łów)	04				
		sądu (-dów)	05				
	likwidacją	wydziału (-łów)	06				
		sądu (-dów)	07				
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (-łów)	08				
		sądu (-dów)	09				
Zakreślenie omyłkowych wpisów			10				
Pozostawienie bez rozpoznania (art. 430 § 1, 431–432 kpk)			11				
Inne formalne			12				
Załatwienie pozostałych spraw			13				

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) – wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawe sędziowie SA i SO (suma kolumn 5,17)	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**																	**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**															
						Sędziowie SA													Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO (suma kolumn 18,19, 20)	sędziowie SO			Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34)	sędziowie SA													Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO (suma kolumn 35,36,37)	sędziowie SO		
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawe sędziowie SA (suma kolumn 6,7,16)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kolumn od 8 do 15)	z tego								inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp		Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA (suma kolumn 23,24, 33)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kolumn od 25 do 32)	z tego								inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów										prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (suma wierszy 02, 08 do 15)	01																																					
AKa	02																																					
w tym: apelacje w przedmiocie wydanego wyroku łącznego	03																																					
w tym: o odszkodowanie w trybie 552 kpk	04																																					
w tym: o odszkodowania z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego	05																																					
w tym: sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 –1990 oraz treści tych dokumentów	06																																					
w tym: odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	07																																					
AKz	08																																					
AKzw	09																																					
AKp	10																																					
AKo	11																																					
WKK (kasacja)	12																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – sądowe	13																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – prokuratorskie	14																																					
Skarga na wyrok sądu odwoławczego (Wykaz WSU)	15																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) – wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kol.4, 21)	Załatwienie razem (suma kol. 5,17)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:																	Załatwienie razem (suma kol. 22, 34)	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:															
						Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SA (suma kol. 6,7,16)	sędziowie SA										Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.18,19,20)	sędziowie SO			Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SA (suma kol. 23,24, 33.)	sędziowie SA												Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.35,36,37)	sędziowie SO		
									z tego																	z tego															
							sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp			sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	Inni		sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (suma wierszy 02, od 09 do 16)	01																																					
AKa	02																																					
W tym: apelacje w przedmiocie wydanego wyroku łącznego	03																																					
W tym: sprawy wielotomowe	04																																					
W tym: o odszkodowanie w trybie 552 kpk	05																																					
W tym: o odszkodowania z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego	06																																					
W tym: sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów	07																																					
W tym: odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	08																																					
AKz	09																																					
AKzw	10																																					
AKp	11																																					
AKo	12																																					
WKK (kasacja)	13																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – sądowe	14																																					
Skarga na postępowanie Wykaz S*) – prokuratorskie	15																																					
Skarga na wyrok sądu odwoławczego (Wykaz WSU)	16																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

[1] Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1 wiersz 01 kolumna 3.

Dział 1.3. Terminowość sporządzania uzasadnień

Wyszczególnienie			Terminowość sporządzania uzasadnień										Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
			Razem (kolumny 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]								razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
					1–14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15–30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. od 02 do 03 = w.04+08)		01												
AKa – apelacje (w.05+09)		02												
AKz – zażalenia (w.06+07+10)		03												
Sędziowie SA	Ogółem (wiersz od 05 do 07)	04												
	AKa – apelacje	05												
	AKz – zażalenia	06												
	AKzw – zażalenia na postanowienia w postępowaniu wykonawczym	07												
Sędziowie SO delegowani do SA	Ogółem (wiersze od 09 do 10)	08												
	AKa – apelacje	09												
	AKz – zażalenia	10												

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacji, zażalenia, skargi)										
		Suma kolumn 2+3	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
AKa	01											
AKz	02											
AKzw	03											
AKo	04											
WKK	05											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (wykazane w dziale 2.1.1.)

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacji, zażalenia, skargi)										
		Suma kolumn 2+3	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
AKa	01											
AKz	02											
AKzw	03											
AKo	04											
WKK	05											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

Wyszczególnienie		Suma kolumn 2+3	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 9)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
AKa	01									
AKz	02									
AKzw	03									
AKo	04									
WKK	05									

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

Wyszczególnienie					Razem (suma kolumn 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	K	razem (wiersz 02+11–14)		01									
		z oskarżenia publicznego		02									
		w tym sprawy z art.	148 §1 kk	03									
			148 §2 pkt 1 kk	04									
			148 §2 pkt 2 kk	05									
			148 §2 pkt 3 kk	06									
			148 §2 pkt 4 kk	07									
			148 §3 kk	08									
			148 §4 kk	09									
			280 §2 kk	10									
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk		11									
		wyrok łączny		12									
		lustracyjne		13									
		odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		14									
AKa				15									

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji) (dok.)

Wyszczególnienie			Razem (suma kolumn 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
W tym sprawy z art.	148 §1 kk	16									
	148 §2 pkt 1 kk	17									
	148 §2 pkt 2 kk	18									
	148 §2 pkt 3 kk	19									
	148 §2 pkt 4 kk	20									
	148 §3 kk	21									
	148 §4 kk	22									
	280 §2 kk	23									
AKz ogółem		24									
w tym AKz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)		25									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania merytorycznego orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

Wyszczególnienie					Razem (suma kolumn 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	K	razem (wiersz 02+11–14)		01									
		z oskarżenia publicznego		02									
		w tym sprawy z art.	148 §1 kk	03									
			148 §2 pkt 1 kk	04									
			148 §2 pkt 2 kk	05									
			148 §2 pkt 3 kk	06									
			148 §2 pkt 4 kk	07									
			148 §3 kk	08									
			148 §4 kk	09									
			280 §2 kk	10									
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk		11									
		wyrok łączny		12									
		lustracyjne		13									
		odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		14									
AKa				15									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania merytorycznego orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji) (dok.)

Wyszczególnienie			Razem (suma kolumn 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
W tym sprawy z art.	148 §1 kk	16									
	148 §2 pkt 1 kk	17									
	148 §2 pkt 2 kk	18									
	148 §2 pkt 3 kk	19									
	148 §2 pkt 4 kk	20									
	148 §3 kk	21									
	148 §4 kk	22									
	280 §2 kk	23									
AKz ogółem		24									
w tym AKz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)		25									

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wyszczególnienie			Razem (suma kolumn 2 do 6)	Z tego od daty wyroku (postanowienia) sądu okręgowego do daty wpływu do sądu apelacyjnego upłynął okres				
				do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy do 9 miesięcy	powyżej 9 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6
Apelacyjne AKa		01						
Zażaleniowe		02						
w tym	AKz	03						
	AKzw	04						

Dział 3.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Wyszczególnienie			Ogółem (suma kolumn 2 do 6)	W tym w terminie				
				do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6
Apelacyjne AKa		01						
Zażaleniowe		02						
w tym	AKz	03						
	AKzw	04						

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Wyszczególnienie			Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
			razem (kolumna 2 do 8)	do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Apelacyjne AKa		01								
w tym sprawy AKa w przedmiocie apelacji od wyroku łącznego		02								
Zażaleniowe		03								
w tym	AKz	04								
	AKzw	05								

Dział 5. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Wydane orzeczenia zmieniające lub uchylające orzeczenie sądu I instancji w trybie art. 437 §2 w zw. z art. 397 §1 kpk i 369a §1 kpk	01	
Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk i 369a § 3 kpk)	02	

Dział 5.1 Prawomocnie zasądzone odszkodowania oraz zadośćuczynienia w postępowaniu odwoławczym (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie			Liczba osób	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań oraz zadośćuczynień(zł)
Odszkodowania oraz zadośćuczynienia z tytułu uznania za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych - ustawa z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego		01		
Odszkodowania oraz zadośćuczynienie w trybie art. 552 kpk za niesłuszne	skazanie (§ 1 i 2)	02		
	zastosowanie środka zabezpieczającego (§ 3)	03		
	tymczasowe aresztowanie (§ 4)	04		
	zatrzymanie (§ 4)	05		

Dział 6. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie				Liczba
0				1
Inne środki zapobiegawcze zastosowane w postępowaniu apelacyjnym	poręczenie	majątkowe	01	
		osoby godnej zaufania	02	
		społeczne	03	
	dozór Policji		04	
	w tym na podstawie art. 275 § 2 kpk	z zakazem kontaktowania się z pokrzywdzonym	05	
		z zakazem zbliżania się do określonych osób na wskazaną odległość	06	
	w tym warunkowy dozór Policji (275 §3 kpk)		07	
	nakaz opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym (275a kpk)		08	
	zakaz opuszczania kraju		09	
	w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu		10	
	zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu		11	
	powstrzymanie się od określonej działalności		12	
	powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów		13	

Dział 7.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie				Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
						ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
							uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 miesięcy	powyżej 2 do 4 miesięcy	powyżej **4** miesięcy	
							razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze od 02 + 03 + 16)**			01													
Ogółem postępowanie sądowe **(wiersze 4, 6, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 20)**			02													
Ogółem postępowanie prokuratorskie **(wiersze 5, 8, 10, 12, 14, 18, 21)**			03													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	sądowe	04													
		prokuratorskie	05													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami		06													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	sądowe	07													
		prokuratorskie	08													
	nadużywanie zawieszania postępowania	sądowe	09													
		prokuratorskie	10													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	sądowe	11													
		prokuratorskie	12													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	sądowe	13													
		prokuratorskie	14													
	przewlekłość postępowania wykonawczego	sądowe	15													
		komornicze	16													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	sądowe	17													
		prokuratorskie	18													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień		19													
	Inne	sądowe	20													
		prokuratorskie	21													

Dział 7.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448^5 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 8. Sprawy karne w postępowaniu odwoławczym

Apelacje				Wniesione apelacje wobec osób (oskarżonych)	Liczba oskarżonych, co do których sąd								
					wydał orzeczenie w postępowaniu apelacyjnym (rubryka 3 do 10)	utrzymał w mocy zaskarżony wyrok	zaskarżony wyrok				wykonanie kary zawiesił	uchylił warunkowe zawieszenie kary	załatwił apelację w inny sposób
							zmienił i oskarżonego uniewinnił	uchylił i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	zmienił orzeczoną karę				
									zaostrzył	złagodził			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dział 1 Ogółem (wiersze 2+7)			01	a)									
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze od 3 do 5)		02										
	wniesione przez	prokuratura	03										
		oskarżonego	04										
		obie strony	05										
	z wiersza 2 wniesione co do uzasadnienia (art. 437 § 1 kpk)		06										
W sprawach z oskarżenia prywatnego w trybie art. 55 kpk			07										
Dział 2 Apelacje w sprawach dotyczących odszkodowań (rozdział 58 kpk).			08										
Dział 3 Apelacje w sprawach dotyczących odszkodowań z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego			09										

Dział 8.a. W tym wniesione

Postępowanie odwoławcze		Odnośnie do przestępstw	
		co do winy	co do kary
0		1	2
Liczba osób co do których wniesiono apelacje	01		
Łączna liczba wniesionych apelacji	02		

Dział 9. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ułaskawienie w sądzie II instancji

WYSZCZEGÓLNIENIE				Liczba próśb
0				1
Pozostało z okresu ubiegłego			01	
Wpłynęło			02	
Załatwiono (wiersz 4+9)			03	
Przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (wiersz 5 do 8)			04	
Z tego	w terminie od wpływu prośby do sądu apelacyjnego	do 1 miesiąca	05	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	06	
		powyżej 3 do 6 miesięcy	07	
		powyżej 6 miesięcy	08	
Załatwiono w inny sposób			09	
Pozostało na okres następny			10	

Dział 10.1. Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny oraz spraw odszkodowawczych)

SPRAWY według repertoriów			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			zbiorczo powyżej 5 tomów		powyżej 5 do 10 tomów		powyżej 10 do 20 tomów		powyżej 20 do 30 tomów		powyżej 30 do 50 tomów		powyżej 50 do 100 tomów		powyżej 100 do 200 tomów		powyżej 200 do 300 tomów		powyżej 300 tomów	
			liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
AKa	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02																		
	Wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	03																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	04																		
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	06																		

Dział 10.2. Skargi na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego (sprawy wielotomowe)

SPRAWY wykaz S			Skarga na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego								
			razem powyżej 5 tomów (kolumna 1 = suma kolumn 2 do 9)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 do 200 tomów	powyżej 200 do 300 tomów	powyżej 300 tomów
			liczba spraw								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skarga na przewlekłość postępowania sądowego	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	01									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	03									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	04									
Skarga na przewlekłość postępowania przygotowawczego	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	05									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	06									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	07									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	08									

10.3. Liczba spraw wielotomowych, w których Sąd Apelacyjny przedłużył tymczasowe aresztowanie w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu

SPRAWY			Liczba spraw w zakresie wniosków sądów o przedłużenie tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk.								
			razem powyżej 5 tomów (kolumna 1 = suma kolumn 2 do 9)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 do 200 tomów	powyżej 200 do 300 tomów	powyżej 300 tomów
			liczba spraw								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Wniosek sądu o przedłużenie tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk.	pozostało z po poprzedniego okresu sprawozdawczego	01									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	03									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	04									

Dział 11.1. Obsada Wydziału

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości i	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Liczba sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Obsada sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lun niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 1)	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 2)	Liczba sędziów SA. – funkcyjnych	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziego SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Sędziowie	01																													

Dział 11.2. Obsada Wydziału

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 12.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kol. 2–4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4

Dział 12.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
razem (kolumny 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 12.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 3 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 13.1. Liczba powołań tłumaczy [ ]

Dział 13.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumny 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 13.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 14. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej

Objaśnienia do formularza MS-S5

Zagadnienia ogólne

W sprawach WKK wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

Dział 1.1.b
W dziale tym wykazujemy sprawy (wiersz pierwszy) w których na etapie sądu I instancji doszło do wyłączenia sprawy oskarżonego (ych) a następnie w wyłączonych sprawach wpłynęły apelacje przekazane do sądu II instancji (dane wykazujemy przy wpływie spraw odwoławczych). Nie liczymy apelacji, które wpłynęły w sprawach, które toczą się pod poprzednim numerem tj. spraw (apelacji), które wpłynęły w tej sprawie.

Dział 1.1.b.a
W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy w których sąd odwoławczy czy to z urzędu czy na wniosek uzupełnił postępowanie dowodowe przeprowadzając określone dowody działając w trybie art. 452 kpk (pierwsze pole), a następnie (kolejne pole) wskazujemy wszystkie sprawy w których sąd w wyniku uzupełnienia postępowania dowodowego dopuścił dowód z opinii biegłego (ych) czy też dopuścił dowód z przesłuchania świadka (świadków).
Nie dotyczy ten dział uzupełnienia postępowania dowodowego poprzez zaliczenie w poczet materiału dowodowego aktualnej karty karnej. Obejmuje natomiast sytuację w postaci uzupełnienia postępowania dowodowego poprzez zaliczenie w poczet materiału dowodowego określonego rodzaju dokumentów/dowodów z uzyskanych dodatkowo akt innych spraw. Dział ten nie dotyczy spraw w przedmiocie wydania wyroku łącznego.

Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy Ka na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy Ka, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym**

doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kolumnie 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje się jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa**. Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji – wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierown k szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.3

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni).

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. Tym samym nie wykazujemy też projektów uzasadnień dotyczących jedynie tzw. części historycznej w uzasadnieniach sądów odwoławczych. W kolumnie 11 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 12 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (12). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji).

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie apelacyjnym niezależnie czy sprawa toczy się po uchyleniu w trybie kasacji czy wznowienia. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyn ku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy.

Dział 2.2
W wierszach od 01 do 14 należy wykazać wszystkie sprawy „K" przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do sądu I instancji, aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach od 15 do 23 wykazujemy wszystkie sprawy „AKa" w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszu 24 wykazujemy wszystkie sprawy AKz. Dodatkowo w wierszu 25 wykazujemy wszystkie sprawy AKz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. Sprawy te AKa i AKz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji w sądzie II instancji.

Dział 2.2.a

W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy, a więc dział ten nie obejmuje załatwień zawiązanych z przekazaniem sprawy, np. w trybie art. 35, 36, 37, 25 kpk i inne.

Dział 4
Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie należy uwzględnić jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie od tego czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.1
(Prawomocnie zasądzone odszkodowania w postępowaniu odwoławczym w okresie sprawozdawczym) – wykazuje się jedynie te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w II instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje zasądzonych kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w I instancji.

Dział 8
W dziale tym nie wykazuje się spraw dotyczących wyroków łącznych i spraw lustracyjnych.
W kolumnie 1 należy wykazać liczby osób, wobec których wniesiono apelację w roku sprawozdawczym.
Jeżeli apelację wnosi:
– prokurator i oskarżony (lub jego obrońca) to apelację wykazujemy w wierszu 05 – obie strony,
– prokurator oraz oskarżyciel posiłkowy to apelację wykazujemy w wierszu 03 – prokuratura,
Apelacje wnoszone z urzędu wykazuje się w odpowiednich wierszach według stron, które wniosły apelacje. Oskarżyciel posiłkowy i powód cywilny (inne strony) wnoszący apelację traktowani są jako prokuratorzy.

W kolumnach 2–10 należy wykazać liczby osób, wobec których wydano orzeczenia apelacyjne w roku sprawozdawczym, niezależnie od daty wpływu apelacji (tzn. apelacje załatwione nie tylko spośród tych, które wpłynęły w roku sprawozdawczym, ale także i te apelacje, które były wniesione w poprzednich okresach sprawozdawczych, a zostały załatwione w roku sprawozdawczym).
W kolumnach 3–10 wykazuje się orzeczenia według repertorium AKa. Podstawą określenia rodzaju orzeczenia apelacyjnego jest porównanie kary łącznej z sądu pierwszej instancji i sądu drugiej instancji.

Jako zaostrzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary w wyższym wymiarze lub kary surowszego rodzaju,
b) orzeczenie grzywny obok kary pozbawienia wolności lub obok kary ograniczenia wolności,
c) podwyższenie wymiaru grzywny obok kary pozbawienia wolności lub kary ograniczenia wolności,
d) orzeczenie środka karnego, podwyższenie wymiaru środka karnego,
e) nałożenie obowiązków,
f) przedłużenie okresu próby przy warunkowym zawieszeniu kary,
g) zastosowanie dozoru w okresie warunkowego zawieszenia kary.

Jako złagodzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary zasadniczej w mniejszym wymiarze lub kary łagodniejszego rodzaju, skrócenie czasu trwania środka karnego,
b) uchylenie orzeczeń sądu pierwszej instancji wymienionych wyżej pod lit. b–g.

Jako utrzymanie w mocy zaskarżonego wyroku wykazuje się:
a) utrzymanie w mocy całości wyroku sądu pierwszej instancji,
b) utrzymanie w mocy wymiaru kary łącznej w wypadku, gdy orzeczenie obejmuje więcej niż jeden czyn, a sąd apelacyjny zaostrzył lub złagodził karę albo uniewinnił skazanego za niektóre czyny lub uniewinnionego od niektórych zarzutów skazał,
c) w wypadku gdy sąd apelacyjny zmienił kwalifikację prawną czynu, ale orzeczenie o wymiarze kary utrzymał w mocy.

Jako **zawieszenie wykonania kary** wykazuje się orzeczenia apelacyjne, które co do wymiaru kary pozostały takie same albo zostały zaostrzone lub złagodzone, ale zawieszenie wykonania orzeczono dopiero w drugiej instancji.
Jako **uchylenie warunkowego zawieszenia wykonania kary** wykazuje się wszystkie uchylenia zawieszenia niezależnie od zmian w karze zasadniczej.

Wszystkie **inne załatwienia –** to m.in.:
a) umorzenie postępowania,
b) warunkowe umorzenie postępowania,
c) odstąpienie od wymierzenia kary,
d) wydanie innego rodzaju orzeczenia, jeżeli sąd I instancji postępowanie warunkowo umorzył lub odstąpił od wymierzenia kary,
e) orzeczenie środka wychowawczego lub poprawczego na miejsce kary zwykłej lub odwrotnie (środki wychowawcze lub poprawcze orzekane wyłącznie w trybie art. 10 § 4 kk, tzn. w stosunku do osób 17-letnich, lecz przed ukończeniem 18 lat),
f) zasądzenie powództwa cywilnego w trybie art. 62 do 64 kpk oraz uchylenie takiego orzeczenia,
g) zawieszenie postępowania,
h) pozostawienie bez rozpoznania.

Po wypełnieniu formularza należy sprawdzić, czy w wierszu 3 w kolumnie 4, 7 i 8 są stosunkowo małe liczby, apelacje prokuratora na korzyść oskarżonego bowiem zdarzają się wyjątkowo, a także w wierszu 4 w rubryce 6 i 9, w których nie mogą wystąpić liczby. Jeżeli byłoby od tej zasady odstępstwo, to należy w uwadze wyjaśnić przyczyny takiego orzeczenia.

Dział 8.a
W dziale tym w wierszu 01 wykazujemy liczbę osób, co do których wniesiono apelacje, niezależnie od liczby apelacji (wniesione przez obrońców, oskarżyciela). **Jeśli wobec jednej osoby wniesiono kilka apelacji w tym co do winy i co do kary w wierszu 1 wykazujemy daną osobę jedynie raz i to w kolumnie 1 (pomijamy kolumnę 2).** W wierszu 02 wykazujemy wszystkie wniesione apelacje, choćby dotyczyły tej samej osoby. W kolumnie 2 **(wiersz 2)** wykazujemy jedynie te apelacje, które odnoszą się do kary i nie należy ich wykazywać także w kolumnie 1 **(wiersz 2).**

Dział 10.1
W dziale tym nie wykazuje się spraw: dotyczących wyroków łącznych, o odszkodowanie w trybie 552 kpk, o odszkodowania z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego oraz z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów.

Dział 11.1. Obsada Wydziału

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku (włącznie) następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądów apelacyjnych orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą Sądu Najwyższego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów apelacyjnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości (kolumnie 7). Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów apelacyjnych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w Sądzie Najwyższym na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze, czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SA”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. Sędziami funkcyjnymi są także sędziowie SA pełniący czynności administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla.

3. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego ” –** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego,

rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału), wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale) na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Na przykład gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na dzień 31 grudnia jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu apelacyjnego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia należy wykazać liczbę 8. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SA (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 przy statystyce półrocznej (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym).

4. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w okresie statystycznym ”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału) wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Suma liczb wykazanych w omawianej kolumnie dla poszczególnych pionów orzeczniczych (wydziałów) ma być równa limitowi etatów, jaki posiada dany sąd apelacyjny w danym okresie statystycznym. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Przykładowo w sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion w okresie statystycznym. W podanym przykładzie uzyskanie etatu od 1 czerwca w statystyce półrocznej oznaczać będzie wykazanie etatu jako 1/6, a w ramach statystyki rocznej 7/12. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego**;

5. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

6. **„Obsada średniookresowa (sędziowie SA, z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości**, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności **orzeczniczych** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym**)”** – należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich itp. Na przykład, gdy sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). W kolumnie tej nie wykazujemy obsady średniookresowej sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP za okres ich delegacji ani delegacji sędziów SA **do orzekania** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy okręgowym. W kolumnie tej nie wykazujemy sędziów SA pełniących funkcje administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla. W tej kolumnie nie wykazujemy sędziów delegowanych do orzekania w Sądzie Najwyższym w pełnym wymiarze za okres delegacji. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

7. „Liczbę sędziów SA **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 6 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

8. „Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

9. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SA wykonują pracę w ramach Sądu Najwyższego a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu apelacyjnego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do Sądu Najwyższego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 3 miesiące, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu apelacyjnego. W kolumnach

dotyczących liczby sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

10. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie okręgowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób których delegacja dotyczyła.

11. „Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu apelacyjnego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. Dotyczy to jedynie sędziów delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

12. Obsada sędziów z innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu apelacyjnego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 1" – należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich. Na przykład, gdy funkcyjny sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SA (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

14. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 2" – należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego SA (funkcyjnego)** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy prezes sądu orzekał w danym miesiącu na 2 sesjach, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,507 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy prezes sądu orzekał po 2 sesje miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,507 (24 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W podobny sposób należy wykazywać obsadę średniookresową pozostałych sędziów funkcyjnych (wskazanych w pkt 2). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

15. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze" – należy wykazać w odniesieniu do danego okresu statystycznego. Na przykład, w wypadku gdy sędzia jest delegowany na 2 miesiące w ciągu roku, należy wykazać – 1/6 rocznego okresu statystycznego (60 : 360), a w wypadku delegowania na 3 miesiące w ciągu roku – 1/4 rocznego okresu statystycznego (90 : 360), przy uwzględnieniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, tj. zwolnień lekarskich, urlopów itp. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

16. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze" – należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 18). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy sędzia delegowany orze-

kał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W sytuacji gdy sędzia delegowany orzekał jedynie na 10 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,211 (10 : 47,333). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

17. **„Obsadę średniookresową sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp”**:

1) w przypadku gdy sędzia jest delegowany na okres jednego miesiąca należy wykazać poprzez odniesienie okresu delegacji do danego okresu statystycznego, tj. 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej (30 : 360 = 0,083);

2) w wypadku gdy delegowanie następuje na poszczególne sesje lub na okresy krótszy niż jeden miesiąc) należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku, gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333). W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 24 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,507 (24 : 47,333).

18. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów. Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

19. W przypadku sędziego SO delegowanego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekającego w niepełnym wymiarze obciążenia albo delegowanego w trybie art. 77 § 9 usp, gdy okres nieobecności, np. zwolnienia, nie przypada na czas wyznaczonej sesji, obsadę średniookresową oblicza się w sposób wskazany w punktach 16 i 17;

20. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów apelacyjnych zakresy czynności sędziów.

21. „Łączną liczbę sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniami” – należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do MS, KSSiP), poprzez podanie łącznej ich liczby sesji (rozprawy i posiedzenia). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, wykazujemy dane tylko jego dotyczące. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, należy podać liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

22. **„Średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w stosunku półrocznym albo rocznym” –** należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury), poprzez **podzielenie** łącznej rocznej **liczby sesji** sędziów sądu apelacyjnego (rozprawy i posiedzenia) **przez ich obsadę średniookresową** (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Na przykład, przy trzech sędziach SA w wydziale, z których, w skali roku, dwóch orzekało na 48 sesjach, a jeden na 46 sesjach, liczba średniookresowa sesji jednego sędziego w stosunku rocznym będzie wynosiła – 142 (jako suma 48+48+46) : 3 = 47,333, zaś w stosunku miesięcznym 47,333 : 12 = 3,944. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale **w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy**. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

23. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 28 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

24. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 29 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 11.2. Obsada Wydziału

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 11.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 12.1.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 12.2.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd Okręgowy **w .....**	Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S5** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach karnych i wykroczeniowych**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego			
w		**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02+ 150 do 152)		**01**				
Sprawy karne ogółem (wiersze 03+09+14+49+79+94+131 do 134)		**02**				
K	razem (wiersze 04 do 08) b)	03				
	z oskarżenia – publicznego	04		a)	c) e)	
	z oskarżenia – w trybie art. 55 § 1 kpk	05				
	wyrok łączny	06				
	sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186)	07				
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	08				
Ka – apelacyjne (wiersze 10+13) b)		09			d)	
Dotyczące przestępstw		10				
w tym	dotyczące apelacji w zakresie przestępstw z kks	11				
	apelacji w sprawie o wyrok łączny	**12**				
Dotyczące wykroczeń		**13**				
Kz – zażaleniowe (wiersze 15 do 48)		14				
Zażalenie	na umorzenie postępowania (z wyłączeniem wiersza 24)	15				
	na postanowienie w przedmiocie kosztów (z wyłączeniem wiersza 22)	16				
	na zawieszenie postępowania	17				
	na podjęcie zawieszonego postępowania	18				
	na odmowę uchylenia tymczasowego aresztowania	19				
	na oznaczenie terminu lub przedłużenie tymczasowego aresztowania	20				
	na zastosowanie tymczasowego aresztowania	21				
	na ustalenie kosztów postępowania	22				
	na zarządzenie obserwacji sądowo-psychiatrycznej	23				
	na umorzenie postępowania o wydanie wyroku łącznego	24				
	na zwrot sprawy oskarżycielowi w celu usunięcia istotnych braków postępowania przygotowawczego lub na zwrot aktu oskarżenia nieodpowiadającego warunkom formalnym	25				
	w przedmiocie zaliczenia okresu tymczasowego aresztowania	26				
	w przedmiocie umorzenia postępowania i zastosowania środka zabezpieczającego lub orzeczenia środka karnego (art. 100 i 45a kk)	27				
	na nieuwzględnienia wniosku o zastosowania tymczasowego aresztowania	28				
	na nieuwzględnienia wniosku o przedłużenie tymczasowego aresztowania	29				
	na postanowienie o uchyleniu tymczasowego aresztowania	30				
	na orzeczenie przepadku poręczenia majątkowego	31				
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości rzeczowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	32				
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości miejscowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	33				
	na odmowę przyjęcia apelacji, zażalenia, sprzeciwu, wniosku o sporządzenie uzasadnienia	34				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia wniosku o uzasadnienie	35				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	36				
	na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	37				
	na orzeczenie w przedmiocie dowodów rzeczowych	38				
	na odmowę zwolnienia z tajemnicy bankowej	39				
	na sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej	40				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Zażalenie (dok.) – w przedmiocie zabezpieczenia majątkowego	41				
Zażalenie (dok.) – na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej	42				
Zażalenie (dok.) – na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją	43				
Zażalenie (dok.) – na postanowienie o ukaraniu karą porządkową	44				
Zażalenie (dok.) – w przedmiocie sprzeczności interesów w obronie	45				
Zażalenie (dok.) – w przedmiocie zasądzenia świadkowi zwrotu kosztów podróży i odszkodowania za utracony zarobek	46				
Zażalenie (dok.) – w przedmiocie przyznania wynagrodzenia biegłemu	47				
Inne	48				
Kzw – zażaleniowe w sprawach wykonawczych (suma wierszy od 50 do 78)	**49**				
Zażalenia – na umorzenie postępowania wykonawczego	50				
Zażalenia – na odmowę umorzenia postępowania wykonawczego	51				
Zażalenia – na zawieszenie postępowania wykonawczego	52				
Zażalenia – na odmowę zawieszenia postępowania wykonawczego	53				
Zażalenia – na umorzenie należności sądowych	54				
Zażalenia – na odmowę umorzenia należności sądowych	55				
Zażalenia – na udzielenie przerwy w odbywaniu kary	56				
Zażalenia – na odmowę udzielenia przerwy w odbywaniu kary	57				
Zażalenia – na odroczenie wykonania kary	58				
Zażalenia – na odmowę odroczenia wykonania kary	59				
Zażalenia – na zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	60				
Zażalenia – na odmowę wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	61				
Zażalenia – na zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności	62				
Zażalenia – na odmowę zarządzenia wykonania kary pozbawienia wolności	63				
Zażalenia – na odwołanie odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	64				
Zażalenia – na odmowę odwołania odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	65				
Zażalenia – na odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności sądowych	66				
Zażalenia – na odmowę odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności sądowych	67				
Zażalenia – na rozstrzygnięcie wątpliwości co do obliczenia kary	68				
Zażalenia – na odmowę rozstrzygnięcia wątpliwości co do obliczenia kary	69				
Zażalenia – na ustanowienie, zmianę lub uchylenie obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	70				
Zażalenia – na odmowę ustanowienia, zmiany lub uchylenia obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	71				
Zażalenia – na orzeczenie wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	72				
Zażalenia – na zarządzenie o odmowie przyjęcia środka zaskarżenia	73				
Zażalenia – na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	74				
Zażalenia – na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	75				
Zażalenia – na odmowę rozłożenia grzywny na raty	76				
Zażalenia – na ustanowieni lub odwołanie dozoru	77				
Inne	78				
Kp (wiersze 80 do 93)	**79**				
Przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 263 kpk)	80				
Zastosowanie aresztowania jako kary porządkowej w toku postępowania przygotowawczego (do 30 dni) na wniosek prokuratora wobec osób uporczywie uchylających się od złożenia zeznania, wykonania czynności biegłego, tłumacza oraz wydania przedmiotów (art. 287 § 2 i 290 kpk)	81				
Rozpoznawanie zażaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306§1 kpk)	82				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)	83			f)	
Rozpoznawanie zażalenia oskarżonego na postanowienie prokuratora w sprawie zachowania w tajemnicy danych osobowych świadka (art. 184§5 kpk)	84				
Zarządzenia – na wniosek prokuratora – kontroli i utrwalenia treści rozmów telefonicznych (art. 237§1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237§2 kpk), a także rozpoznawania zażaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalania tych rozmów (art. 240 kpk)	85				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270§1 kpk)	86				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego – po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323§3 kpk)	87				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Przesłuchania – na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie – świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie – (art. 316§3 kpk)	88				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78§1 i art. 88 kpk)	89				
Rozpoznawanie wniosków o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1988, z późn. zm.)	90				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o przesłuchanie osoby poniżej 15 lat w trybie art. 185a i 185b kpk (patrz dział 1.1.3.a)	91				
Rozpoznawanie wniosków o wydanie listu żelaznego	92				
Inne	93				
Ko (wiersze 95, 96,99, 102, 105 do 130)	**94**				
Związane z ustawą z dnia 23 lutego 1991 r. o uznanie za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1987): uznanie za nieważne	95				
o odszkodowanie	96				
w tym w trybie: art. 8 ust. 1	97				
w tym w trybie: art. 8 ust. 2a	98				
o zadośćuczynienie	99				
w tym w zw. z: art. 8 ust. 1	100				
w tym w zw. z: art. 8 ust. 2a	101				
o odszkodowanie i o zadośćuczynienie	102				
w tym w zw. z: art. 8 ust. 1	103				
w tym w zw. z: art. 8 ust. 2a	104				
Udzielenie pomocy sądowej	105				
Wznowienie postępowania	106				
Skrócenie wykonania środka karnego	107				
Zatarcie skazania	108				
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania	109				
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszonej	110				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	111				
Prośby o ułaskawienie	112				
Odszkodowania za niesłuszne skazania, ukaranie, aresztowanie lub zatrzymanie	113				
Odtworzenie akt sprawy	114				
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231 § 1 kpk)	115				
Rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, odroczenie, odwołanie odroczenia oraz umorzenie kary grzywny kosztów sądowych	116				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	117				
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczono	118				
Wnioski dotyczące dozorów	119				
Orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	120				
Wnioski dotyczące zmiany uchylenia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	121				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	122				
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału	123				
Wydania listu żelaznego w sprawach rozpoznawanych przed sądem rejonowym	124				
Zwolnienia z reszty kary ograniczenia wolności	125				
Uznania za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	126				
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i zastępczą karę pozbawienia wolności	127				
Wnioski złożone na podstawie art. 401 ust. 2 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206)	128				
Sprawy w trybie art. 11a pwkpk	129				
Inne	130				
Kow	**131**				
Pen	**132**				
WKK	133			9	
Kop (wiersze 135 do 149)	134				
Wnioski: Ministra Sprawiedliwości o: przejęcie albo przekazanie ścigania karnego osób, o których mowa w art. 590 § 1 kpk i art. 592 kpk	135				
Wnioski: Ministra Sprawiedliwości o: zaopiniowanie prawnej dopuszczalności: przejęcia prawomocnego orzeczenia do wykonania w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 § 1 kpk i art. 609 § 1 kpk)	136				
Wnioski: Ministra Sprawiedliwości o: zaopiniowanie prawnej dopuszczalności: przekazania prawomocnego orzeczenia do wykonania za granicą (art. 610 § 2 i 3 kpk)	137				
Wnioski: kierowane za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości o wydanie przez państwo obce osoby, przeciwko której wszczęto postępowanie karne, o wydanie osoby w celu przeprowadzenia postępowania sądowego lub wykonania orzeczonej kary pozbawienia wolności, o przewóz osoby skazanej lub ściganej przez terytorium państwa obcego oraz o wydanie z terytorium państwa obcego dowodów rzeczowych (art. 593 kpk)	138				
Wnioski: przekazane przez prokuratora państw obcych o wydanie osoby ściganej dla przeprowadzenia przeciw niej postępowania karnego lub wykonania orzeczonej kary albo środka zabezpieczającego (art. 602 kpk i art. 603 § 1 kpk)	139				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4
Wystąpienia do państw członkowskich Unii Europejskiej o wykonanie		przekazanie osoby ściganej na podstawie europejskiego nakazu aresztowania (art. 607a–607j kpk)	140				
		postanowienia o zatrzymaniu dowodów lub mającego na celu zabezpieczenie mienia (art. 589g–589k kpk)	141				
		środka zapobiegawczego (art. 607zd–607zg kpk)	142				
		orzeczenia dotyczącego grzywny, środków karnych w postaci nawiązki lub świadczenia pieniężnego lub też orzeczenia zasądzającego od sprawcy koszty procesu (art. 611fa–611fe kpk)	143				
		orzeczenia przepadku (art. 611fn–611 ft kpk)	144				
		kary pozbawienia wolności (art. 611t–611tf kpk)	145				
		orzeczenia skazującego na karę pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania, karę ograniczenia wolności, samoistnie orzeczony środek karny, a także orzeczenia o warunkowym zwolnieniu oraz warunkowym umorzeniu postępowania karnego (art. 611u–611uc kpk)	146				
	państwa członkowskiego Unii Europejskiej o	przekazanie osoby ściganej na podstawie europejskiego nakazu aresztowania (art. 607k–607zc kpk)	147				
		wykonanie kary pozbawienia wolności (art. 611 tg–611 ts kpk)	148				
Inne			149				
Skarga na wyrok sądu odwoławczego (Wykaz WSU)			150			h)	
Skargi na postępowanie Wykaz S*)	sądowe		151				
	prokuratorskie		152				

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r. poz. 1259, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. sprawy rep. K skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk w okresie sprawozdawczym celem rozważenia przekazania do postępowania mediacyjnego

sprawy rep. K skierowane do postępowania mediacyjnego w wyniku posiedzenia w trybie art. 339 § 4 kpk

Dział 1.1.b Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art.			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
K razem (w. 02–04)		01				
Z tego	75 §3 kpk	02				
	254 §3 kpk	03				
	inne	04				
Ka razem (w. 06+07)		05				
Z tego	426 §2 kpk	06				
	inne	07				

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym							
			K	Ka			Kz			Kzw
				ogółem	przestępstwa	wykroczenia	ogółem	przestępstwa	wykroczenia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem (w.01 = w.02+04+05+07 do 28 i od 30 do 34 = dz.1.1. w.01 kol. 2)	01									
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela, wniosku o wydanie wyroku skazującego w trybie art. 335 § 1 kpk	02									
w tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art 337 kpk	03									
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania	04									
Wyrok łączny	05									
w tym wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk	06									
Wnioski o umorzenie postępowania wobec stwierdzenia niepoczytalności u podejrzanego	07									
Przekazane w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08									
Przekazane w trybie art. 36 kpk – z okręgu	09									
Przekazane w trybie art. 36 kpk – spoza okręgu	10									
Przekazane w trybie art. 37 kpk	11									
Przekazane w trybie art. 11a pwkpk	12									
Przekazane w trybie art. 25 § 2 kpk	13									
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	14									
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	15									
Wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	16									
W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.)	17									
Zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – wydziału (-łów)	18									
Zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – sądu (-dów)	19									
Zmiany organizacyjne związane z likwidacją – wydziału (-łów)	20									
Zmiany organizacyjne związane z likwidacją – sądu (-dów)	21									
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (-łów)	22									
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (-dów)	23									
Sprawy, w których apelacja wpłynęła w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego w sądzie I instancji	24									
Liczba spraw wyłączonych do odrębnego rozpoznania na etapie postępowania odwoławczego	25									
Wyłączenie sprawy oskarżonego	26									
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania	27									
Uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania	28									
w tym uchylenie wyroku łącznego	29									
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia, kasacji	30									
Sprawy zawieszone, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakreśleniu	31									
Dokonano omyłkowego wpisu	32									
Inne formalne	33									
Wpływ pozostałych spraw	34									

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym							
					K	Ka			Kz			Kzw
						ogółem	przestępstwa	wykroczenia	ogółem	przestępstwa	wykroczenia	
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem (wiersz 01 = wiersze 02 do 04+07 do 27)			01									
Zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)			02									
Zwrot sprawy w trybie art. 343 § 7 zd. 1 kpk			03									
Wyrok łączny			04									
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk			05									
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania			06									
Przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)			07									
Przekazano w trybie art. 36 kpk	w ramach okręgu		08									
	poza okręg		09									
Przekazano w trybie art. 37 kpk			10									
Przekazano w trybie art. 11a pwkpk			11									
Zwrot w trybie art. 345 i 344a kpk			12									
W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej			13									
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			14									
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów			15									
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (-łów)	16									
		sądu (-dów)	17									
	likwidacją	wydziału (-łów)	18									
		sądu (-dów)	19									
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (-łów)	20									
		sądu (-dów)	21									
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			22									
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk			23									
Zakreślenie omyłkowych wpisów			24									
Pozostawienie bez rozpoznania (art. 430 § 1, 431–432 kpk)			25									
Inne formalne			26									
Załatwienie pozostałych spraw			27									

Dział 1.1.2.c. Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, art. 336, art. 338a i art. 387 kpk

Wyszczególnienie spraw			Wydano orzeczenia	Podstawa prawna art.						
				335 kpk		336 kpk (wniosek prokuratora)	Warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	338a kpk	387 kpk (oskarżonego)	335 i 338a kpk*
				§ 1	§ 2					
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (kolumna 1=kolumna 2 do 4+6+7)		01								
Orzeczenia sądu	**na posiedzeniu** (kol. 1 stanowi sumę kol. 2 do 8)	02								
	na rozprawie (kol. 1 = kol. 5 do 8)	03								
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (w.4= w.2+3)	04								

*** W przypadku gdy w jednej sprawie zostały złożone wnioski zarówno przez prokuratora (art. 335 kpk) i oskarżonego (art. 338a kpk), należy wykazać je odpowiednio w wierszu 1, w kol. 2,3 i 6. Orzeczenia, które zapadły w wyniku wpływu tych wniosków, należy wykazać w wierszu 02 lub 03 jedynie w kol. 8.**

Dział 1.1.2.d. Apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano wyrok w trybie art. 335, art. 338a, art. 387 i art. 474a kpk

Wyszczególnienie spraw apelacyjnych		Wydano orzeczenia (razem kol. 2 do 6)	Rozpoznano apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano orzeczenie w trybie art.				
			335 k p.k. (prokuratora)		338a kpk (oskarżonego)	387 kpk (oskarżonego)	474a kpk (oskarżonego)
			§ 1	§ 2			
0		1	2	3	4	5	6
Apelacje w sprawach	01						
Apelacje co do osób	02						

Dział 1.1.2.d.a Liczba spraw, w których sąd odwoławczy uzupełnił postępowanie dowodowe, ☐
w tym w wyniku uzupełnienia postępowania dowodowego dopuścił dowód z opinii biegłego / przesłuchania świadka ☐

Dział 1.1.2.e. Liczba spraw z rep. K załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym
(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba
0		1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01				
Prowadzonego przez instytucje	02				
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03				
Liczba spraw wpisanych w okresie statystycznym do Wykazu Med	04				
Liczba zakończonych postępowań mediacyjnych (zakreślonych pozycji w wykazie mediacji bez względu na przyczynę zakreślenia)	05				

Uwaga: Liczba spraw wpisanych do Wykazu Med oraz liczba zakończonych postępowań mediacyjnych dotyczy wszystkich spraw z okresu statystycznego a nie tylko spraw z rep. K załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym.

Dział 1.1.2.e.a. Wyszczególnienie warunków ugody		Liczby
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe) dla pokrzywdzonego	01	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	02	
Przeproszenie pokrzywdzonego	03	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	04	
Wykonanie pracy na cele społeczne	05	
Inne	06	

Dział 1.1.2.f. w tym: uwzględnione wnioski prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk) ☐

Dział 1.1.2.g. Sprawy dotyczące kasacji

Liczba spraw:			Liczby spraw
przekazanych Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 3 do 8)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

Dział 1.1.2.h. w tym (dział 1.1 wiersz 150 kolumna 3 lit. h):

Sprawy				Liczby spraw
Liczba	wyroków zaskarżonych	w całości	01	
		w części	02	
	skarg oddalonych		03	
	uchylonych wyroków	w całości	04	
		w części	05	

Dział 1.1.2.i. Liczba wyznaczonych ławników (osoby) ☐

Dział 1.1.3.a. Przesłuchanie małoletnich świadków i pokrzywdzonych świadków (liczba osób)

Przesłuchano szczególne grupy świadków			Przesłuchanie w trybie art.										
			185a kpk					185b kpk			185c §2 kpk		
			ogółem (kolumna 2 do 5)	dziewczynki		chłopcy		ogółem (kolumna 7+8)	dziewczynki	chłopcy	ogółem (kolumna 10+11)	kobiety	mężczyźni
				do 15 lat	15–18 lat	do 15 lat	15–18 lat						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ogółem (wiersz 01 = w. 02+03+04)		01											
w tym	jeden raz	02											
	więcej razy z powodu wyjścia na jaw istotnych okoliczności, których wyjaśnienie wymaga ponownego przesłuchania	03											
	gdy zażądał tego podejrzany, oskarżony, który nie miał obrońcy w czasie pierwszego przesłuchania	04											
w tym	w przyjaznym pokoju przesłuchań *) w sądzie	05											
	poza sądem	06											

Dział 1.1.3.b. Liczba przyjaznych pokoi przesłuchań*) w sądzie

*) przyjazny pokój przesłuchań – pomieszczenie przeznaczone do przeprowadzenia przesłuchań szczególnych grup świadków odpowiadające standardom określonym w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie sposobu przygotowania przesłuchania przeprowadzanego w trybie określonym w art. 185a–185c Kodeksu postępowania karnego (Dz. U. poz. 1642)

Dział 1.1. 4 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych – w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy

z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1907, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01	
z tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.2.1. Postanowienie o zabezpieczeniu roszczeń w postępowaniu sądowym

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
rep. K	01	
rep. Ka	02	
wyk. Ko	03	

Dział 1.2.2. Skład orzekający w sprawach Ka

Wyszczególnienie	Liczba zakończonych spraw Ka (kolumny 2+4+5)	W tym liczba zakończonych spraw Ka w składzie				Liczba spraw Ka, w których postępowanie przygotowawcze zakończyło się w formie śledztwa	Liczba spraw Ka, w których postępowanie przygotowawcze zakończyło się w formie dochodzenia	w tym liczba spraw Ka, w których postępowanie przygotowawcze zakończyło się w formie dochodzenia, a prezes sądu lub sąd postanowił o rozpoznaniu sprawy w składzie 3 sędziów
		Ka przestępstwa			Ka wykroczenia			
		3 sędziów		1 sędziego	1 sędziego			
		ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO					
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Rep. Ka								

Dział 1.3.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) – wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy: Sędziowie SO: Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SR (suma kol.. 18,19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol.22,34,38)	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy: sędziowie SO: Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO (suma kol. 23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 2, 4,6,8 do 17)	01																																							
K	02																																							
w tym o wyrok łączny	03																																							
Ka	04																																							
w tym wykroczenia	05																																							
Kz	06																																							
w tym wykroczenia	07																																							
Kzw	08																																							
Kp	09																																							
Ko	10																																							
Kow	11																																							
Pen	12																																							
WKK	13																																							
Kop	14																																							
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) */	15																																							
Skargi na postępowanie przygotowawcze (wykaz S) */	16																																							
Skarga na wyrok sądu odwoławczego (Wykaz WSU)	17																																							

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

Dział 1.3.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) — wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kol. 4 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 5,17)	sędziowie SO: Razem za atwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyj-	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem za atwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określo- ny, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, 25,27,29 do 38)	01																				
K	02																				
W tym: w trybie art. 335, art. 336, art. 338a, art. 387, kpk, warunkowe umorzenie z urzędu	03																				
W tym: sprawy wielotomowe	04																				
K – w tym: zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)	05																				
K – w tym: wyrok łączny	06																				
K – w tym: w tym w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk.	07																				
K – w tym: przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08																				
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – w ramach okręgu	09																				
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – poza okręg	10																				
K – w tym: przekazano w trybie art. 37 kpk	11																				
K – w tym: przekazano w trybie art. 11a pwkpk	12																				
K – w tym: zwrot w trybie art. 345 i art. 344a kpk	13																				
K – w tym: W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej	14																				
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	15																				
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	16																				
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem wydziału (-łów)	17																				
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem sądu (-dów)	18																				
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją wydziału (-łów)	19																				
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją sądu (-łów)	20																				
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk	21																				
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk	22																				
K – w tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	23																				
K – w tym: inne formalne	24																				
Ka	25																				
w tym wykroczenia	26																				
Kz	27																				
w tym wykroczenia	28																				
Kzw	29																				
Kp	30																				
Ko	31																				
Kow	32																				
Pen	33																				
WKK	34																				
Kop	35																				
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) */	36																				
Skargi na postępowanie przygotowawcze (wykaz S)*/	37																				
Skarga na wyrok sądu odwoławczego (Wykaz WSU)	38																				

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 22,34,38)	Razem za atwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,2 ,33)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyj nych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa, wiceprezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem za atwionych spraw na po iedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, 25,27,29 do 38)	01																		
K	02																		
W tym: w trybie art. 335, art. 336, art. 338a, art. 387, kpk, warunkowe umorzenie z urzędu	03																		
W tym: sprawy wielotomowe	04																		
K – w tym: zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)	05																		
K – w tym: wyrok łączny	06																		
K – w tym: w tym w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk.	07																		
K – w tym: przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08																		
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – w ramach okręgu	09																		
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – poza okręg	10																		
K – w tym: przekazano w trybie art. 37 kpk	11																		
K – w tym: przekazano w trybie art. 11a pwkpk	12																		
K – w tym: zwrot w trybie art. 345 i art. 344a kpk	13																		
K – w tym: W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej	14																		
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	15																		
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	16																		
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem wydziału (-łów)	17																		
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem sądu (-dów)	18																		
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją wydziału (-łów)	19																		
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją sądu (-łów)	20																		
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk	21																		
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk	22																		
K – w tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	23																		
K – w tym: inne formalne	24																		
Ka	25																		
w tym wykroczenia	26																		
Kz	27																		
w tym wykroczenia	28																		
Kzw	29																		
Kp	30																		
Ko	31																		
Kow	32																		
Pen	33																		
WKK	34																		
Kop	35																		
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) */	36																		
Skargi na postępowanie przygotowawcze (wykaz S)*/	37																		
Skarga na wyrok sądu odwoławczego (Wykaz WSU)	38																		

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

[1] Liczba w wierszu ogółem (wiersz 01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1. wiersz 01. kolumna 3).

Dział 1.4.Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.107 § 2a kpw)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.107 § 2a kpw	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
				razem (kolumna 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
						1–14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15–30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OGÓŁEM (w. 2+4+5 = w.6+13)			01														
I instancja	K (w.7+14)		02														
	w trybie art. 449a § 1 kpk		03														
II instancja	Ka (w.9+16)		04														
	Kz (w.12+19)		05														
Sędziowie SO	Ogółem (w. 7+9+12)		06														
	I instancja	K	07														
		w trybie art. 449a § 1 kpk	08														
	II instancja	Ka	09														
		z tego przestępstwa	10														
		z tego wykroczenia	11														
		Kz	12														
Sędziowie SR delegowani do SO	Ogółem (w. 14+16+19)		13														
	I instancja	K	14														
		w trybie art. 449a § 1 kpk	15														
	II instancja	Ka	16														
		z tego przestępstwa	17														
		z tego wykroczenia	18														
		Kz	19														

[1] Dodaje się liczbę dni

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (aktu oskarżenia, pisma ,apelacji, zażalenia)										
			razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	razem (wiersz 02– 06)	01											
	z oskarżenia publicznego	02											
	z oskarżenia w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny	04											
	lustracyjne	05											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	06											
Ka		07											
z tego	przestępstwa	08											
	wykroczenia	09											
Kz		10											
Kzw		11											
Kp		12											
Ko		13											
Kow		14											
Pen		15											
WKK		16											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (aktu oskarżenia, pisma ,apelacji, zażalenia)										
				razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	razem (wiersz 02– 06)		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny		04											
	lustracyjne		05											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		06											
Ka			07											
z tego	przestępstwa		08											
	wykroczenia		09											
Kz			10											
Kzw			11											
Kp			12											
Ko			13											
Kow			14											
Pen			15											
WKK			16											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	razem (wiersz 02–06)		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		w trybie art. 55 § 1 kpk	03											
	wyrok łączny		04											
	lustracyjne		05											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		06											
Ka			07											
z tego	przestępstwa		08											
	wykroczenia		09											
Kz			10											
Kzw			11											
Kp			12											
Ko			13											
Kow			14											
Pen			15											
WKK			16											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów					Razem (suma kolumn 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
	0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	K	razem (wiersz 02+11 do 14)		01									
		z oskarżenia publicznego		02									
		w tym sprawy z art.	148 § 1 kk	03									
			148 § 2 pkt 1 kk	04									
			148 § 2 pkt 2 kk	05									
			148 § 2 pkt 3 kk	06									
			148 § 2 pkt 4 kk	07									
			148 § 3 kk	08									
			148 § 4 kk	09									
			280 § 2 kk	10									
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk		11									
		wyrok łączny		12									
		lustracyjne		13									
		odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		14									
SO II Instancja	K	razem (wiersz 16+18+19+20)		15									
		z oskarżenia	publicznego	ogółem	16								
				w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	17								
			tryb art. 55 kpk		18								
			prywatnego		19								
		skarbowe			20								
	Ka				21								
	Z tego	przestępstwa			22								
		wykroczenia			23								
	w tym sprawy z art. 280 § 1 kk				24								
	Kz ogółem				**25**								
	Z tego	**przestępstwa**			**26**								
		wykroczenia			**27**								
	w tym Kz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)				**28**								
	Z tego	**przestępstwa**			**29**								
		wykroczenia			**30**								
	Kzw				31								

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej orzeczeniem w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia merytorycznie kończącego sprawę orzeczeniem w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów					Razem (suma kolumn 2 do 9)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
	0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	K	razem (wiersz 02+11 do 14)		01									
		z oskarżenia publicznego		02									
		w tym sprawy z art.	148 §1 kk	03									
			148 §2 pkt 1 kk	04									
			148 §2 pkt 2 kk	05									
			148 §2 pkt 3 kk	06									
			148 §2 pkt 4 kk	07									
			148 §3 kk	08									
			148 §4 kk	09									
			280 §2 kk	10									
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk		11									
		wyrok łączny		12									
		lustracyjne		13									
		odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		14									
SO II Instancja	K	razem (wiersz 16+18+19+20)		15									
		z oskarżenia	publicznego	ogółem	16								
				w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	17								
			tryb art. 55 kpk		18								
			prywatnego		19								
		skarbowe			20								
	Ka				21								
	Z tego	przestępstwa			22								
		wykroczenia			23								
	w tym sprawy z art. 280 §1 kk				24								
	Kz ogółem				**25**								
	Z tego	**przestępstwa**			**26**								
		wykroczenia			**27**								
	w tym Kz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)				**28**								
	Z tego	**przestępstwa**			**29**								
		wykroczenia			**30**								
	Kzw				31								

Dział 2.3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie) *)

Rodzaje spraw wg repertorium				Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
				razem (kolumny 2 do 8)	do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesiecy	powyżej 2 do 3 miesiecy	powyżej 3 do 4 miesiecy	powyżej 4 do 6 miesiecy	powyżej 6 do 12 miesiecy	powyżej 12 miesięcy
0				1	2	3	4	5	6	7	8
I instancja	K		01								
	w tym wyroki łączne		02								
II instancja	Ka		03								
	z tego	przestępstwa	04								
		w tym wyroki łączne	05								
		wykroczenia	06								
	Kz		07								
	Kzw		08								

Dział 3.1.a. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji			Ogółem (kolumna 2 do 6)	Z tego od daty wyroku (postanowienia) sądu okręgowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres				
				do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 9 miesięcy	powyżej 9 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6
Apelacje		01						
Zażalenia z postepowania	sądowego	02						
	wykonawczego	03						

Dział 3.1.b. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw			Ogółem (kolumny 2 do 6)	Z tego od daty wyroku (postanowienia) sądu rejonowego do daty wpływu do sądu okręgowego lub apelacyjnego upłynął okres				
				do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 9 miesięcy	powyżej 9 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6
Apelacyjnych Ka		01						
z tego	przestępstwa	02						
	wykroczenia	03						
Zażaleniowych Kz		04						
Kzw		05						

Dział 3.2. Liczba spraw karnych, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw		Ogółem (suma kolumn 2 do 6)	W tym w terminie				
			do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6
Apelacyjne (Ka) ogółem	01						
przestępstwa	02						
wykroczenia	03						
Zażaleniowe (Kz) ogółem	04						
przestępstwa	05						
wykroczenia	06						
Kzw	07						

Dział 4. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
I instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 344a § 1 kpk	01	
	Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 396a § 3 kpk)	02	
	Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 396a § 3 kpk)	03	
II instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 344a § 1 kpk	04	
	Wydane orzeczenia zmieniające lub uchylające orzeczenie sądu I instancji w trybie art. 437 §2 w zw. z art. 396a §1 kpk i	05	
	Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 396a § 3 kpk)	06	
	Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 396a § 3 kpk)	07	

Dział 5. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczegółnienie				Liczba osób	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Liczba osób	Zadośćuczynienia kwota (zł)
				I instancja			
0				1	2	3	4
Odszkodowania lub zadośćuczynienia z tytułu uznania za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych (ustawa z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego)	uznanie za nieważne		01				
	o odszkodowanie		02				
	w tym w trybie	art. 8 ust. 1	03				
		art. 8 ust. 2a	04				
	o zadośćuczynienie		05				
	w tym w zw. z	art. 8 ust. 1	06				
		art. 8 ust. 2a	07				
	o odszkodowanie i o zadośćuczynienie		08				
	w tym w zw. z	art. 8 ust. 1	09				
		art. 8 ust. 2a	10				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie art. 552 kpk za niesłuszne	skazanie (§ 1 i 2)		11				
	zastosowanie środka zabezpieczającego (§ 3)		12				
	tymczasowe aresztowanie lub zatrzymanie (§ 4)		13				
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie (dotyczy wykroczeń) art.114 do 116 kpw			14				

Dział 6.1. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw
0			1
Wnioski prokuratora o przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 263 kpk)		01	
Zastosowanie kary porządkowej w postaci aresztowania (art. 287 § 2 kpk i art. 290 kpk) na wniosek prokuratora		02	
Kontrola i utrwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	03	
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niecierpiących zwłoki (§ 2)	04	

6.2.1. Przedłużenie tymczasowego aresztowania

Przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu	wobec osób	01	
	iczba spraw	02	

Dział 7. Wnioski dotyczące postępowania międzynarodowego w sprawach karnych (Wykaz Kop) (z wył. państw członkowskich UE)

Wyszczególnienie		Liczba spraw
0		1
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie albo przekazanie ścigania karnego osób, o których mowa w art. 590 § 1 kpk	01	
Wnioski kierowane za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości o wydanie przez państwo obce osoby, przeciwko której wszczęto postępowanie karne, o wydanie osoby w celu przeprowadzenia postępowania sądowego lub wykonania orzeczonej kary pozbawienia wolności, o przewóz osoby skazanej lub ściganej przez terytorium państwa obcego oraz o wydanie z terytorium państwa obcego dowodów rzeczowych (art. 593 kpk)	02	
Przekazane przez prokuratora wnioski państw obcych o wydanie osoby ściganej dla przeprowadzenia przeciw niej postępowania karnego lub wykonania orzeczonej kary lub środka zabezpieczającego (art. 602 i 603 § 1, 603a kpk)	03	
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie obywatela polskiego skazanego przez sąd państwa obcego, w celu wykonania kary pozbawienia wolności w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 kpk)	04	
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie skazanego przez sąd polski cudzoziemca przez państwo, którego jest on obywatelem, w celu odbycia kary pozbawienia wolności (art. 610 kpk)	05	
Inne	06	

Dział 8. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie					Liczba
0					1
Tymczasowe aresztowanie z wykazu Ar (co do osób)	w okresie sprawozdawczym	tymczasowo aresztowano osób w postępowaniu sądowym		01	
		w tym cudzoziemców		02	
		liczba zażaleń dot. zastosowania tymczasowego aresztowania w postępowaniu sądowym (wpływ)		03	
		liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania		04	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawo zdawczego	razem (wiersz 06 do 10)		05	
		do 3 miesięcy		06	
		powyżej 3 do 6 miesięcy		07	
		powyżej 6 do 12 miesięcy		08	
		powyżej 12 mies. do 2 lat		09	
		powyżej 2 lat		10	
	wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym	razem – (wiersze 12 do 14)		11	
		z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania		12	
		z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi		13	
		z innych przyczyn		14	
Inne środki zapobiegawcze (wszystkie, które w okresie sprawozdawczym zostały zastosowane przez sąd w postępowaniu sądowym, także przed sądem II instancji oraz te, które wpłynęły z aktem oskarżenia)	poręczenie	majątkowe		15	
		osoby godnej zaufania		16	
		społeczne		17	
	dozór Policji	ogółem		18	
		w tym na podstawie art. 275 § 2 kpk	z zakazem kontaktowania się z pokrzywdzonym	19	
			z zakazem zbliżania się do określonych osób na wskazaną odległość	20	
		w tym orzeczony na podstawie art. 275 § 3 kpk		21	
	Nakaz opuszczenia lokalu mieszkalnego	ogółem		22	
		w tym przedłużenie nakazu zastosowanego przez prokuratora lub sąd na dalsze okresy na podstawie art. 275a § 4 kpk		23	
	zakaz opuszczania kraju			24	
	w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu			25	
	zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu			26	
	powstrzymanie się od określonej działalności			27	
	powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów			28	

Dział 9.1. Stosowanie Europejskiego Nakazu Aresztowania (ENA). ENA kierowane z Polski do państw członkowskich Unii Europejskiej

WYSZCZEGÓLNIENIE				Wnioski o wydanie ENA na podst. art. 607a kpk				Sądy wydały ENA na podst. art. 607a kpk	9.1.3. Państwa wykonania nakazu zrealizowały ENA	
				prokuratora	sądu w postępowaniu					
					tylko w sądowym	tylko w wykonawczym	sądowym i wykonawczym			
0				1	2	3	4	5	1	
9.1.1. Wnioski										
OGÓŁEM (w. 02 do w. 04)			01							
z tego wobec osób	o nieustalonym	miejscu pobytu	02							
	o ustalonym (jedno państwo)		03							
	o ustalonym (powyżej jednego państwa)		04							
9.1.2. Państwa członkowskie UE										
Ogółem (w. 02 do 28)			01						01	
Austria			02						02	
Belgia			03						03	
Chorwacja			04						04	
Cypr			05						05	
Czechy			06						06	
Dania			07						07	
Estonia			08						08	
Finlandia			09						09	
Francja			10						10	
Grecja			11						11	
Hiszpania			12						12	
Holandia			13						13	
Irlandia			14						14	
Litwa			15						15	
Luksemburg			16						16	
Łotwa			17						17	
Malta			18						18	
Niemcy			19						19	
Portugalia			20						20	
Słowacja			21						21	
Słowenia			22						22	
Szwecja			23						23	
Węgry			24						24	
Wlk. Brytania			25						25	
Włochy			26						26	
Bułgaria			27						27	
Rumunia			28						28	

Dział 9.2. Stosowanie Europejskiego Nakazu Aresztowania (ENA). ENA kierowane z państw członkowskich Unii Europejskiej do Polski

Państwa członkowskie Unii Europejskiej		Prokuratury otrzymały ENA z państw obcych (na podst. art. 607 k § 2 kpk) i przekazały do sądów	Sądy wydały prawomocne postanowienia o przekazaniu (na podstawie art. 607m kpk)
0		1	2
OGÓŁEM (w. 02 do 28)	01		
Austria	02		
Belgia	03		
Chorwacja	04		
Cypr	05		
Czechy	06		
Dania	07		
Estonia	08		
Finlandia	09		
Francja	10		
Grecja	11		
Hiszpania	12		
Holandia	13		
Irlandia	14		
Litwa	15		
Luksemburg	16		
Łotwa	17		
Malta	18		
Niemcy	19		
Portugalia	20		
Słowacja	21		
Słowenia	22		
Szwecja	23		
Węgry	24		
Wlk. Brytania	25		
Włochy	26		
Bułgaria	27		
Rumunia	28		

Dział 10.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie				Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
						ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
							uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 miesięcy	powyżej 2 do 4 miesięcy	powyżej 4 miesięcy	
							razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze 02 + 03)			01													
ogółem postępowanie sądowe (wiersze 04+05+06+08+10+12+14+15+17+18)			02													
ogółem postępowanie prokuratorskie (wiersze 07+09+11+13+16+19)			03													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy		04													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami		05													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy (prokuratora) kolejnych opinii	sądowe	06													
		prokuratorskie	07													
	nadużywanie zawieszania postępowania	sądowe	08													
		prokuratorskie	09													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	sądowe	10													
		prokuratorskie	11													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	sądowe	12													
		prokuratorskie	13													
	przewlekłość postępowania wykonawczego		14													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	sądowe	15													
		prokuratorskie	16													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień		17													
	inne	sądowe	18													
		prokuratorskie	19													

*) W dziale 13.2 należy wykazać sprawy wielotomowe

Dział 10.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 11. Postępowanie odwoławcze w sprawach karnych i wykroczeniowych

Apelacje				Wniesione apelacje wobec osób (oskarżonych)	Liczba oskarżonych, co do których sąd								
					wydał orzeczenie w postępowaniu apelacyjnym (kolumna 3 do 10)	utrzymał w mocy zaskarżony wyrok	zaskarżony wyrok				wykonanie kary zawiesił	uchylił warunkowe zawieszenie kary	załatwił apelację w inny sposób
							zmienił i oskarżonego uniewinnił	uchylił i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	zmienił i orzeczoną karę				
									zaostrzył	złagodził			
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dotyczy przestępstw													
Ogółem (wiersze 02+ 07+08)			01	a)									
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze 3 do 5)		02										
	wniesione przez	prokuratura	03										
		oskarżonego	04										
		obie strony	05										
	z wiersza 2 wniesione co do uzasadnienia (art. 437 § 1 kpk)		06										
W sprawach z oskarżenia prywatnego			07										
W sprawach w trybie art. 55 § 1 kpk			08										
Dotyczy wykroczeń													
W sprawach z oskarżenia publicznego	razem (wiersze 10 do 12)		09	a)									
	wniesione przez	oskarżyciela	10										
		obwinionego	11										
		obie strony	12										

Dział 11.a. W tym wniesione

Postępowanie odwoławcze		Odnośnie przestępstw		Odnośnie wykroczeń	
		co do winy	co do kary	co do winy	co do kary
		1	2	3	4
Liczba osób co do których wniesiono apelacje	01				
Łączna liczba wniesionych apelacji	02				

Dział 12. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ułaskawienie w sądzie okręgowym

WYSZCZEGÓLNIEN E				Liczba próśb
0				1
pierwszej instancji				
Pozostało z okresu ubiegłego			01	
Wpłynęło			02	
Załatwiono (wiersze 4+5+6+10+14)			03	
Sposób załatwienia próśb	pozostawiono bez rozpoznania (art. 566 kpk)		04	
	pozostawiono bez dalszego biegu (art. 564 § 1 i 3 kpk)		05	
	przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (art. 564 § 1 i 3 kpk) (wiersze 7 do 9)		06	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	07	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	08	
		powyżej 3 miesięcy	09	
	przekazano sądowi II instancji (art. 564 § 2 kpk) (wiersze 11 do 13)		10	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	11	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	12	
		powyżej 3 miesięcy	13	
	załatwiono w inny sposób		14	
Pozostało na okres następny			15	
drugiej instancji				
Pozostało z okresu ubiegłego			16	
Wpłynęło			17	
Załatwiono (wiersze 19+24)			18	
przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (wiersze 20 do 23)			19	
Z tego	w terminie od wpływu prośby do sądu rejonowego	do 1 miesiąca	20	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	21	
		powyżej 3 do 6 miesięcy	22	
		powyżej 6 miesięcy	23	
Załatwiono w inny sposób			24	
Pozostało na okres następny			25	

Dział 13.1 Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY według repertoriów			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			razem powyżej 5 tomów		powyżej 5 do 10 tomów		powyżej 10 do 20 tomów		powyżej 20 do 30 tomów		powyżej 30 do 50 tomów		powyżej 50 do 100 tomów		powyżej 100 do 200 tomów		powyżej 200 do 300 tomów		powyżej 300 tomów	
			liczba spraw (kolumna 1 =kolumny +5+7+9+11+13 +15+17)	**w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi (r.r.4+6+8+10+ 12+14+1618)**	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżonymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
K	pozostało z ubiegłego roku	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02	a)																	
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	03																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	04																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	05	b)																	
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	06																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	07	c)																	
Ka	pozostało z ubiegłego roku	08																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	09																		
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	10																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	11																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	12																		
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	13																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	14																		

Dział 13.1.a. Sprawy rozpatrywane w składzie zawodowym w trybie art. 28 § 3 kpk

Dział 13.1.b. Sprawy załatwione przez skład zawodowy (art. 28 § 3 kpk)

Dział 13.1.c. Sprawy niezałatwione, w których orzeka skład zawodowy (art. 28 §3 kpk z wyłączeniem spraw z litery a)

Dział 13.2 Skargi na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego (sprawy wielotomowe)

SPRAWY wykaz S			Skarga na przewlekłość postępowania sądowego i przygotowawczego								
			razem powyżej 5 tomów (kolumna 1 = suma kolumn 2 do 9)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 do 200 tomów	powyżej 200 do 300 tomów	powyżej 300 tomów
			liczba spraw								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skarga na przewlekłość postępowania sądowego	pozostało z ubiegłego roku	01									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	03									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	04									
Skarga na przewlekłość postępowania przygotowawczego.	pozostało z ubiegłego roku	05									
	wpływ w okresie sprawozdawczym	06									
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	07									
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	08									

Dział 14.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sadzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sadzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie (razem I i II instancja i penitencjarni) (wiersze 02 do 04)	01																															
sędziowie I instancji	02																															
sędziowie II instancji	03																															
sędziowie pion penitencjarny	04																															

Dział 14.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść		Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego				Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym				Obsada średniookresowa				Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego				Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym			
		Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny	Ogółem	I instancji	II instancji	Pion penitencjarny
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Referendarze	01																				
Pracownicy administracyjni – Urzędnicy	02																				
Pracownicy administracyjni – Asystenci sędziów	03																				

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 15.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kolumna 2–4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem (w. 02–04)	01				
K	02				
Ka	03				
Inne	04				

Dział 15.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02–04)	01								
K	02								
Ka	03								
Inne	04								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 15.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
		razem (kol.2–4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02–04)	01								
K	02								
Ka	03								
Inne	04								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 16.1. Liczba powołań tłumaczy

Dział 16.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 16.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 17. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej

Objaśnienia do formularza MS-S5

W sprawach WKK wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

Dział 1.1
Do ewidencji spraw ogółem (wiersz 01) nie wlicza się spraw Med., których wykaz został usunięty z działu 1.1. Sprawy mediacyjne wykazywane są wyłącznie w dziale 1.1.2.e. W sprawach Ko wykazuje się sprawy nie tylko na wniosek stron, ale także podejmowane z urzędu. W WKK nie wykazujemy kasacji wniesionych przez Prokuratora Generalnego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzeczn ka Praw Dziecka. Skargi na postępowanie sądowe wykazuje się na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

Dział 1.1.1 i Dział 1.1.2
W dziale tym wpływ i załatwienie spraw ogółem i z repertorium K powinny odpowiadać wpływowi i załatwieniu wykazanemu w ewidencji spraw (dział. 1.1). Wpływ (wiersz 05+29) i załatwienie (wiersz 04) spraw o wyrok łączny winny odpowiadać danym ewidencyjnym z działu 1.1 wiersz 06 i 12. W wierszu 23 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 02–22, a w wierszu 24 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszach 02–23. W kolumnach 1 wykazujemy wszystkie rodzaje spraw. Opis z wiersza 16 (struktura wpływu) nie może stanowić podstawy do wpisywania pod nowy numer a wiersz ten stanowi jedynie zabezpieczenie na wypadek gdyby któryś z sądów dokonywał nowych wpisów po przywróceniu terminu do wniesienia środka zaskarżenia. Wpływ spraw z trybu art. 55 § 1 kpk należy wykazać w wierszu 02, jeżeli nie podlegają wykazaniu w pozostałych wierszach, (jeśli wpływa sprawa z art. 55 § 1 kpk jako przekazana z innego sądu np.: na podstawie art. 35 kpk należy ją wykazać w wierszu 08 w dziale dot. struktury wpływu), natomiast jeśli sąd przekaże sprawy z art. 55 § 1 kpk innemu sądowi np. na podstawie art. 35 kpk to w strukturze załatwień należy ją wykazać w wierszu 07,a wpływ spraw z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów i sprawy w zakresie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych należy wykazać w wierszu 34.
Wniosek o warunkowe umorzenie postępowania w przypadku, gdy sprawa wpływa z innego sądu należy wykazać w wierszu 08, a w podobnej sytuacji gdy taka sprawa wpływa z innego wydziału karnego tego samego sądu należy ją zarejestrować w wierszu 14.
W dziale 1.1.1 wiersze 24 i 25 wypełniają wydziały odwoławcze. W wierszu 24 wykazujemy sprawy w których na etapie sądu I instancji doszło do wyłączenia sprawy oskarżonego (-nych) a następnie w wyłączonych sprawach wpłynęły apelacje przekazane do sądu II instancji (dane wykazujemy przy wpływie spraw odwoławczych). Nie liczymy apelacji, które wpłynęły w sprawach, które toczą się pod poprzednim numerem, tj. spraw (apelacji), które wpłynęły w tej sprawie.

Dział 1.1 a
W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy które zostały w okresie statystycznym skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk, choćby wpłynęły w poprzednim okresie statystycznym. W kolejnym wierszu wykazujemy wszystkie sprawy, które w wyniku tego posiedzenia zostały skierowane do postępowania mediacyjnego.

Dział 1.1.2 d.a
W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy w których sąd odwoławczy czy to z urzędu czy na wniosek uzupełnił postępowanie dowodowe przeprowadzając określone dowody działając w trybie art. 452 kpk (pierwsze pole), a następnie (kolejne pole) wskazujemy wszystkie sprawy w których sąd w wyn ku uzupełnienia postępowania dowodowego dopuścił dowód z opinii biegłego (-ych) czy też dopuścił dowód z przesłuchania świadka (świadków).
Nie dotyczy ten dział uzupełnienia postępowania dowodowego poprzez zaliczenie w poczet materiału dowodowego aktualnej karty karnej. Obejmuje natomiast sytuację w postaci uzupełnienia postępowania dowodowego poprzez zaliczenie w poczet materiału dowodowego określonego rodzaju dokumentów/dowodów z uzyskanych dodatkowo akt innych spraw. Dział ten nie dotyczy spraw w przedmiocie wydania wyroku łącznego.

Dział 1.1.2.g
Dział ten obejmuje także rozstrzygnięcia spraw w wyniku kasacji wniesionej przez Prokuratora Generalnego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka.

Dział 1.1.2.i
W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw, do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych, w których brali udział.

Dział 1.1.3
Dział ten dotyczy także przesłuchań na etapie postępowania przygotowawczego.

Dział 1.1.3.b
W przypadku gdy w Sądzie Okręgowym istnieją dwa wydziały karne lub więcej, to wspólnie użytkowane przyjazne pokoje przesłuchań wykazuje wydział o niższym numerze, tak aby na sprawozdaniu zbiorczym z sądu widniała rzeczywista liczba pokoi.

Dział 1.3.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy K na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy K, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy

wszystkie wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierown k szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.3.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.3.1 tym, iż w dziale 1.3.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji – wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierown k szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnie 5. W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp." W sprawach drugoinstancyjnych Ka i Kz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej

części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. Tym samym nie wykazujemy też projektów uzasadnień dotyczących jedynie tzw. części historycznej w uzasadnieniach sądów odwoławczych. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 107 § 2a kpw.

Dział 2.1.1
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyn ku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy.

Dział 2.2
W wierszach 02 – 14 należy wykazać wszystkie sprawy „K", które zakończyły się prawomocnie w I instancji i dotyczą wszystkich oskarżonych w danej sprawie. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania.
W wierszu od 15 do 20 należy wykazać wszystkie sprawy „K" przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach 15 – 20 nie wykazujemy spraw, w których orzeczeniem sądu II instancji orzeczenie uchylono i przekazano sprawę do ponownego rozpoznania. W wierszach 21–24 wykazujemy wszystkie sprawy „ Ka", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego w tym te, w których orzeczeniem sądu II instancji orzeczenie uchylono i przekazano sprawę do ponownego rozpoznania sądowi I instancji.
W wierszu 25 wykazujemy wszystkie sprawy Kz. Dodatkowo w wierszu 28 wykazujemy wszystkie sprawy Kz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. Sprawy Ka i Kz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji w sadzie II instancji.
W wierszach 03 do 10, 17 i 24 należy wykazać liczbę spraw (a nie czynów lub osób). Jeżeli w jednej sprawie są np. dwa czyny, to wykazuje się ją tylko raz, przyjmując za kryterium surowsze zagrożenie czynu.
W sprawach wieloosobowych wykazujemy sprawę po zakończeniu postępowania wobec wszystkich oskarżonych.
W sprawach w przedmiocie wyroku łącznego czas trwania liczony jest od daty wpływu wniosku. W sprawach Kzw wykazujemy w wierszu (31) jedynie czas trwania w ramach postępowania w II instancji.

Dział 2.2.a
W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy a więc dział ten nie obejmuje załatwień zawiązanych z przekazaniem sprawy np. w trybie art. 35, art. 36, art. 37, art. 25 kpk itd.

Dział 2.3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów, przekazania według właściwości, wezwania do uzupełnienia braków, połączenia do wspólnego rozpoznania, wyłączenia sprawy oskarżonego. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 3.1.a
Dział ten wypełnia wydział pierwszoinstancyjny i wykazuje sprawy przekazane w okresie statystycznym do wydziału drugoinstancyjnego.

Dział 4
Dział ten dotyczy również spraw karnoskarbowych.

Dział 5
Wykazywane kwoty zaokrąglamy do pełnych złotych
W I instancji (kol. 1 do 4) te, które uprawomocniły się w Sądzie Okręgowym,

Dział 6.1
Wykazuje się liczby spraw wniesionych lub uwzględnionych – według treści wyszczególnienia, w okresie sprawozdawczym. Liczby te są niezależne od siebie w danym okresie sprawozdawczym.

Dział 8
Środki zapobiegawcze
Wykaz dot. tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji sądów i inne rodzaje środków.
W wykazie „Ar" ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu w sprawach pierwszoinstancyjnych rozpoznawanych przez ten sąd. Nie wpisuje się nazwisk osób w trakcie postępowania przygotowawczego przekazanych z prokuratury z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania, a także nie wykazuje się danych z podręcznych kontrolek prowadzonych przez sądy drugiej instancji.

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób, a w wierszach od 15 do 23 – liczbę zastosowanych środków.
W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do wykazu Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 417 1–3 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej

Dział 9.1 i 9.2
Dane wykazywane w kolumnach 1 i 2 mogą być różne w różnych wierszach. W każdej z wymienionych kolumn należy wpisać liczby odnoszące się do: otrzymanych ENA z państw obcych w okresie sprawozdawczym oraz wydanych przez sądy postanowieniach o przekazaniu w takim samym okresie sprawozdawczym. Dane do tego działu znajdują się w wykazie Ko.

Dział 11
W kolumnie 1 należy wykazać liczby osób, wobec których wniesiono apelację w roku sprawozdawczym, a w kolumnach 2–10 należy wykazać liczby osób, wobec których wydano orzeczenia apelacyjne w roku sprawozdawczym, niezależnie od daty wpływu apelacji (tzn. apelacje załatwione nie tylko spośród tych, które wpłynęły w roku sprawozdawczym, ale także i te apelacje, które były wniesione w poprzednich okresach sprawozdawczych, a zostały załatwione w roku sprawozdawczym).
W kolumnach 3–10 wykazuje się orzeczenia według repertorium Ka. Podstawą określenia rodzaju orzeczenia apelacyjnego jest porównanie kary łącznej z sądu pierwszej instancji i sądu drugiej instancji.

Jako zaostrzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary w wyższym wymiarze lub kary surowszego rodzaju,
b) orzeczenie grzywny obok kary pozbawienia wolności lub obok kary ograniczenia wolności,
c) podwyższenie wymiaru grzywny obok kary pozbawienia wolności lub kary ograniczenia wolności,
d) orzeczenie środka karnego, podwyższenie wymiaru środka karnego,
e) nałożenie obowiązków,
f) przedłużenie okresu próby przy warunkowym zawieszeniu kary,
g) zastosowanie dozoru w okresie warunkowego zawieszenia kary.

Jako złagodzenie kary wykazuje się:
a) orzeczenie kary zasadniczej w mniejszym wymiarze lub kary łagodniejszego rodzaju, skrócenie czasu trwania środka karnego,
b) uchylenie orzeczeń sądu pierwszej instancji wymienionych wyżej pod lit. b–g.

Jako utrzymanie w mocy zaskarżonego wyroku wykazuje się:
a) utrzymanie w mocy całości wyroku sądu pierwszej instancji,
b) utrzymanie w mocy wymiaru kary łącznej w przypadku, gdy orzeczenie obejmuje więcej niż jeden czyn, a sąd apelacyjny zaostrzył lub złagodził karę albo uniewinnił skazanego za niektóre czyny lub uniewinnionego od niektórych zarzutów skazał,
c) w wypadku gdy sąd apelacyjny zmienił kwalif kację prawną czynu, ale orzeczenie o wymiarze kary utrzymał w mocy.

Jako **zawieszenie wykonania kary** wykazuje się orzeczenia apelacyjne, które co do wymiaru kary pozostały takie same albo zostały zaostrzone lub złagodzone, ale zawieszenie wykonania orzeczono dopiero w drugiej instancji.
Jako **uchylenie warunkowego zawieszenia wykonania kary** wykazuje się wszystkie uchylenia zawieszenia niezależnie od zmian w karze zasadniczej.

Wszystkie **inne załatwienia –** to m.in.:
a) umorzenie postępowania,
b) warunkowe umorzenie postępowania,
c) odstąpienie od wymierzenia kary,
d) wydanie innego rodzaju orzeczenia, jeżeli sąd I instancji postępowanie warunkowo umorzył lub odstąpił od wymierzenia kary,
e) orzeczenie środka wychowawczego lub poprawczego na miejsce kary zwykłej lub odwrotnie (środki wychowawcze lub poprawcze orzekane wyłącznie w trybie art. 10 § 4 kk, tzn. w stosunku do osób 17-letnich, lecz przed ukończeniem 18 lat),
f) zasądzenie powództwa cywilnego w trybie art. 62 do 64 kpk oraz uchylenie takiego orzeczenia,
g) zawieszenie postępowania,
h) pozostawienie bez rozpoznania.

Po wypełnieniu formularza należy sprawdzić, czy w wierszu 3 w kolumnie 4, 7 i 8 są stosunkowo małe liczby, apelacje prokuratora na korzyść oskarżonego bowiem zdarzają się wyjątkowo, a także w wierszu 4 w rubryce 6 i 9, w których nie mogą wystąpić liczby. Jeżeli byłoby od tej zasady odstępstwo, to należy w uwadze wyjaśnić przyczyny takiego orzeczenia.
Oskarżyciel posiłkowy i powód cywilny wnoszący apelację traktowani są jako prokuratorzy, a inne osoby – jeżeli wniosły apelację na korzyść oskarżonego – to jako oskarżeni, a jeżeli wniosły apelacje na niekorzyść – to jako prokuratorzy.
W dziale tym nie wykazuje się spraw dotyczących wyroków łącznych.

Dział 11.a
W dziale tym wierszu 01 wykazujemy liczbę osób co do których wniesiono apelacje, niezależnie od liczby apelacji (wniesione przez obrońców, oskarżyciela). Jeśli wobec jednej osoby wniesiono kilka apelacji w tym co do winy i co do kary w wierszu 1 wykazujemy daną osobę jedynie raz i to w kolumnie 1 (pomijamy kolumnę 2). W wierszu 02 wykazujemy wszystkie wniesione apelacje, choćby dotyczyły tej samej osoby. W kolumnach 2 i 4 (wiersz 2) wykazujemy jedynie te apelacje, które odnoszą się do kary i nie należy ich wykazywać także w kolumnach 1 i 3 (wiersz 2).

Dział 13.1
W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów, a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy, a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego. Jednocześnie w opisie pod literą a wykazujemy jedynie te sprawy,

w których w danym okresie statystycznym postanowiono o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym, zaś pod literą c) wykazujemy wszystkie pozostałe sprawy, które nie zostały zakończone w okresie statystycznym w tym te sprawy, które nie wpłynęły w okresie statystycznym ale wydano w nich postanowienie o rozpoznanoiu sprawy w składzie zawodowym. Jako sprawy wielotomowe wykazujemy również te sprawy w których sąd okręgowy uchylił orzeczenie sądu rejonowego do ponownego rozpoznania a sprawa wobec zmiany właściwości rzeczowej obecnie pozostaje we właściwości sądu okręgowego jako sądu I instancji.
W dziale tym nie wykazuje się spraw: dotyczących wyroków łącznych oraz z ustawy z dnia 18 październ ka 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów.

Dział 13.2
W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów, a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy, a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego.

Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SO”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których **na ostatni dzień okresu statystycznego** jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie cząstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

9. Dane zawarte w kolumnach 1,2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.

10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy choćby, nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie zo-

stał delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo.

11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion karny

12. Dane w zakresie pionu karnego odnośnie limitów, obsad sędziowskich wykazuje się dla całego pionu (I i II instancja, wydziały penitencjarne) oraz odrębnie w podziale na I i II instancję oraz wydziały penitencjarne. Sądy okręgowe, w których, w ramach danej instancji, funkcjonuje więcej niż jeden wydział (w tym zamiejscowy) wykazują zbiorczą informację o wszystkich wydziałach.

13. **„Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

14. **„Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym)**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I zagadnień wspólnych)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wsze kich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (180/360 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji dele-

gacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób których delegacja dotyczyła.

21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym" – wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

23. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I jak i II instancji dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jaki II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu a bowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 14.1).

24. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według po-

dobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazuję się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji – 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.

25. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze**” uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

26. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze**” określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniookresowej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) – średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0.208 (10/48=0.208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**” w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. Od 28 marca 2012 roku postawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

28. Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniami” – oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

29. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze) W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę

średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

30. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym w I instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono ki ka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

31. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym w II instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze oraz delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono ki ka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. **Na tej samej zasadzie wylicza się średnią liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym w pionie karnym w wydziałach penitencjarnych.** Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w ki ku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

32. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kol. 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

33. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 14.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 14.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 15.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego oraz opinii wydanych ustnie. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 15.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres między wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy*) 2. Okręgowy*) w.....	Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S5** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach karnych i wykroczeniowych**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego w..... / Apelacyjnego w.....		**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

) niepotrzebne skreślić

Dział 1.1. Ewidencja spraw

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
OGÓŁEM (suma wierszy 02,59,78,80)		01				
Sprawy karne ogółem (suma wierszy 03, 10, 36)		02				
K	razem (wiersze 4 do 9) p)	03				
	z oskarżenia: publicznego	04		a) k)	b) c) d)	
	z oskarżenia: tryb art. 55 § 1 kpk	05				
	z oskarżenia: prywatnego	06		a)	d)	
	wyrok łączny	07				
	sprawy o przestępstwa z kodeksu karnego skarbowego	08		e)	b) c) i)	
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	09				
Kp (suma wierszy od 11 do 34)		10				
Tymczasowe aresztowanie w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 kpk)	zastosowanie	11				
	przedłużenie	12				
Zastosowanie aresztowania jako kary porządkowej w toku postępowania przygotowawczego (do 30 dni) na wniosek prokuratora wobec osób uporczywie uchylających się od złożenia zeznania, wykonania czynności biegłego, tłumacza oraz wydania przedmiotów (art. 287 § 2 i 290 kpk)		13				
Rozpoznawanie	zażaleń na zatrzymanie osoby (art. 246 kpk)	14				
	zażaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306 § 1 kpk)	15				
	wniosków prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)	16			l)	
	zażaleń na postanowienia prokuratora w przedmiocie zastosowania innych niż tymczasowe aresztowanie środków zapobiegawczych (art. 252 § 2 kpk)	17				
	zażaleń na postanowienia dot. zabezpieczenia majątkowego na mieniu oskarżonego (art. 293 kpk)	18				
	zażalenia oskarżonego na postanowienie prokuratora w sprawie zachowania w tajemnicy danych osobowych świadka (art. 184 § 5 kpk)	19				
Zarządzenia - na wniosek prokuratora – kontroli i utrwalenia treści rozmów telefonicznych (art. 237 § 1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237 § 2 kpk), a także rozpoznawania zażaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalania tych rozmów (art. 240 kpk)		20				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270 § 1 kpk)	21				
	o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego – po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323 § 3 kpk)	22				
	organów postępowania przygotowawczego o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego w oparciu o przepisy Kodeksu karnego skarbowego	23				
Przesłuchania – na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie – świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie – (art. 316 § 3 kpk)		24				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78 §1 i art. 88 kpk)	25				
	o przedłużenie nakazu opuszczania lokalu mieszkalnego zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym na dalsze okresy (art.275a § 1 i 4 kpk)	26				
	o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową [art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1988, z późn. zm.)]	27				
	o przesłuchanie osoby poniżej 15 lat w trybie art. 185a kpk. i 185b kpk (patrz dział 1.1.7.a)	28				
O nadanie klauzuli wykonalności		29				
Wniosek o zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej		30				
Zażalenie na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy związanej z pełnioną funkcją		31				
Zażalenie na zatrzymanie prawa jazdy		32				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Zażalenie na postanowienia dotyczące przeszukania i zatrzymania rzeczy (art. 236 kpk)	33				
Inne	34				
Ko (suma wierszy 36 , 59)	35				
Ko - sprawy karne (suma wierszy od 37 do 58)	36				
Udzielenie pomocy sądowej	37				
Skrócenie wykonania środka karnego	38				
Zatarcie skazania	39				
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania	40				
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszonej	41				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	42				
Prośby o ułaskawienie	43				
Odtworzenie akt sprawy	44				
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231 § 1 kpk)	45				
Umorzenie, odroczenie, odwołanie odroczenia, rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty kary grzywny lub kosztów sądowych	46				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej (zamiana kary grzywny na pracę społecznie użyteczną (art. 45 § 1 kkw) orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary grzywny (art. 46 § 1 kkw))	47			m)	
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczono	48				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	49				
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału	50				
Wnioski dotyczące dozorów (wnioski o oddanie pod dozór wnioski o zwolnienie od dozoru)	51			n)	
Wnioski dotyczące zmiany uchylenia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	52				
Zwolnienie z reszty kary ograniczenia wolności	53				
Uznanie za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	54				
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę pozbawienia wolności (orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary ograniczenia wolności (art. 65 § 1 kkw)	55			o)	
Wnioski złożone na podstawie art. 398-401 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206)	56				
Orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	57				
Inne	58				
Ko - sprawy wykroczeniowe (suma wierszy od 60 do 77)	59				
Wnioski o uchylenie mandatu	60				
Pisma i czynności dotyczące zatrzymanych praw jazdy	61				
Zażalenia na zatrzymanie	62				
Wnioski o zabezpieczenie zajętego przedmiotu (art. 48 k.p.w.)	63				
Udzielenie pomocy sądowej	64				
Skrócenie wykonania środka karnego	65				
Zatarcie ukarania	66				
Zarządzenie wykonania kary aresztu warunkowo zawieszonej	67				
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	68				
Prośby o ułaskawienie	69				
Odtworzenie akt sprawy	70				
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	71				
Umorzenie, odroczenie, odwołanie odroczenia, rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, grzywny i należności sądowych	72				
Zarządzenie wykonania zastępczej kary aresztu	73				
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi	74				
Wyłączenie sędziego	75				
Wnioski złożone na podstawie art. 401 ust. 2 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach	76				
Inne	77				
W	78		f)	f)g)	
W tym wykroczenia skarbowe	79		e)	i)	
Kop (suma wierszy od 81 do 95)	80				
Wnioski – Ministra Sprawiedliwości o zaopiniowanie – prawnej dopuszczalności przejęcia prawomocnego orzeczenia do wykonania w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 § 2 kpk i art. 609 § 2 kpk.)	81				
Wnioski – Ministra Sprawiedliwości o zaopiniowanie – przekazania prawomocnego orzeczenia do wykonania za granicą (art. 610 § 5 kpk)	82				
Wnioski – państw obcych o wykonanie prawomocnych orzeczeń o – zabezpieczenie mienia (art. 611d § 2 kpk)	83				
Wnioski – państw obcych o wykonanie prawomocnych orzeczeń o – karach o charakterze pieniężnym	84				
Wnioski – kierowane za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości o wydanie przez państwo obce osoby, przeciwko której wszczęto postępowanie karne, o wydanie osoby w celu przeprowadzenia postępowania sądowego lub wykonania orzeczonej kary pozbawienia wolności, o przewóz osoby ściganej lub skazanej przez terytorium państwa obcego oraz o wydanie z terytorium państwa obcego dowodów rzeczowych lub przedmiotów uzyskanych przez sprawcę w wyniku przestępstwa (art. 593 kpk)	85				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4
Wystąpienia	do państw członkowskich Unii Europejskiej o wykonanie	postanowienia o zatrzymaniu dowodów lub mającego na celu zabezpieczenie mienia (art. 589g-589k kpk)	86				
		środka zapobiegawczego (art. 607zd-607zg kpk)	87				
		orzeczenia dotyczącego grzywny, środków karnych w postaci nawiązki lub świadczenia pieniężnego lub też orzeczenia zasądzającego od sprawcy koszty procesu (611fa-611fe kpk)	88				
		orzeczenia przepadku (art.611fn-611 ft kpk)	89				
		orzeczenia skazującego na karę pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania, karę ograniczenia wolności, samoistnie orzeczony środek karny, a także orzeczenia o warunkowym zwolnieniu oraz warunkowym umorzeniu postępowania karnego (art. 611u-611uc kpk)	90				
	państw członkowskich Unii Europejskiej o wykonanie	postanowienia o zatrzymaniu dowodów lub mającego na celu zabezpieczenie mienia (art. 589l-589u kpk)	91				
		orzeczenia o karach o charakterze pieniężnym (art. 611ff-611fm kpk)	92				
		orzeczenia przepadku (art. 611fu-611 fze)	93				
		orzeczenia karnego związanego z poddaniem sprawcy próbie (art. 611ud-611uj kpk)	94				
Inne			95				

Dział 1.1.a. sprawy rep. K skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk w okresie sprawozdawczym celem rozważenia przekazania do postępowania mediacyjnego

sprawy rep. K skierowane do postępowania mediacyjnego w wyniku posiedzenia w trybie art. 339 § 4 kpk

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym	
					wpływ K	wpływ W
0				1	2	3
Ogółem (wiersz 01 = wiersze 02+04+05+07 do 26+28 do 31+33 do 35)			01			
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela, wniosku o wydanie wyroku skazującego w trybie art. 335 § 1 kpk, wniosku o ukaranie			02			
w tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art. 337 kpk 59 §1 kpw			03			
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania			04			
Wyrok łączny			05			
w tym wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk			06			
Wnioski o umorzenie postępowania wobec stwierdzenia niepoczytalności u podejrzanego			07			
Przekazane	w trybie	art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08			
		art. 36 kpk – z okręgu	09			
		art. 36 kpk – spoza okręgu	10			
		art. 37 kpk (art. 11 § 2 kpw)	11			
		art. 11a pwkpk	12			
		art. 25 § 2 kpk	13			
	sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		14			
	sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		15			
Wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia			16			
W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.)			17			
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (-łów)	18			
		sądu (-dów)	19			
	likwidacją	wydziału (-łów)	20			
		sądu (-dów)	21			
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej		wydziału (-łów)	22			
		sądu (-dów)	23			
Wyłączenie sprawy oskarżonego (obwinionego)			24			
Podjęcie warunkowego umorzonego postępowania			25			
uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania			26			
w tym uchylenie wyroku łącznego			27			
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia i kasacji			28			
Sprawy zawieszone, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakreśleniu			29			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			30			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk			31			
Wpływ wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty (z oskarżenia prywatnego)			32			
Dokonano omy kowego wpisu			33			
Inne formalne			34			
Wpływ pozostałych spraw			35			

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	W tym	
					Załatwienie K	Załatwienie W
0				1	2	3
Ogółem (wiersz 01 = wiersze 02 do 04 + 07 do 29)			01			
Zwrot w trybie art. 337kpk / 59 § 1 kpw (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)			02			
Zwrot sprawy w trybie art. 343 § 7 zd. 1 kpk			03			
Wyrok łączny			04			
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk			05			
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania			06			
Przekazano w trybie	art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)		07			
	art. 36 kpk	w ramach okręgu	08			
		poza okręg	09			
	art. 37 kpk (art. 11 § 2 upw)		10			
	art. 11a pwkpk		11			
	art. 25 § 2 kpk		12			
Zwrot w trybie art. 345 i 344a kpk			13			
W wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej			14			
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			15			
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów			16			
Zmiany organizacyjne związane z	Utworzeniem	wydziału (-łów)	17			
		sądu (-dów)	18			
	Likwidacją	wydziału (-łów)	19			
		sądu (-dów)	20			
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (-łów)	21			
		sądu (-dów)	22			
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk			23			
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk			24			
Zakreślono wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty w terminie (z oskarżenia prywatnego)			25			
Zakreślenie omyłkowych wpisów			26			
Odmowa wszczęcia postępowania w sprawach o wykroczenia			27			
Inne formalne			28			
Załatwienie pozostałych spraw			29			

Dział 1.1.b Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, 336, 338a, 387 i 474a kpk

Wyszczególnienie spraw			Wydano orzeczenia	Podstawa prawna art.							
				335 kpk		336 kpk (wniosek prokuratora)	warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	338a kpk	387 kpk (oskarżonego)	474a kpk (oskarżonego)	335 i 338a kpk*
				§ 1	§ 2						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (kolumna 1=k.2 do 4 + 6 8)		01									
Orzeczenia sądu	**na posiedzeniu** (kolumna 1 = 2 do 9)	02									
	na rozprawie (kolumna 1 odpowiada kolumnie 5+7+9)	03									
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (wiersz 4= wiersze 2+3)	04									

*** w przypadku gdy w jednej sprawie zostały złożone wnioski zarówno przez prokuratora (art. 335 kpk) i oskarżonego (art. 338a kpk), należy wykazać je odpowiednio w wierszu 1, w kolumnie 2,3 i 6. Orzeczenia, które zapadły w wyniku wpływu tych wniosków należy wykazać w wierszu 02 lub 03 jedynie w kolumnie 9.**

Dział 1.1.c. Wyroki nakazowe w okresie sprawozdawczym

Wydano wyroków nakazowych	
Liczba sprzeciwów w sprawach nakazowych z rep. K - ogółem	
w tym przez oskarżyciela	
Liczba spraw w których wniesiono sprzeciwy	
Z załatwień w dz. 1.1. (wiersz 04 k.3) liczba prawomocnych wyroków nakazowych (w okresie sprawozdaw-	

Dział 1.1.d Liczba spraw z rep. K załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym (proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba
0		1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01	d.a)			
Prowadzonego przez instytucje	02				
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03				
Liczba spraw wpisanych w okresie statystycznym do Wykazu Med	04				
Liczba zakończonych postępowań mediacyjnych (zakreślonych pozycji w wykazie mediacji ł względu na przyczynę zakreślenia)	05				

Uwaga: Liczba spraw wpisanych do Wykazu Med oraz liczba zakończonych postępowań mediacyjnych dotyczy wszystkich spraw z okresu statystycznego a nie tylko spraw z rep K załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym

Dział 1.1.d.a Wyszczególnienie warunków ugody

Wyszczególnienie		Liczba rodzajów form
0		1
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe) dla pokrzywdzonego	01	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	02	
Przeproszenie pokrzywdzonego	03	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	04	
Wykonanie pracy na cele społeczne	05	
Inne	06	

Dział 1.1.e W tym wpływ spraw z kodeksu karnego skarbowego z wnioskiem finansowego organu postępowania przygotowawczego o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności. (dz.1.1 kolumna 2)

przestępstw (w. 08)	01	
wykroczeń (w. 79)	02	

Dział 1.1.f W tym sprawy o wykroczenia z wnioskiem o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności

wyszczególnienie			wpływ	załatwienie
Z wyłączeniem kks	wniesiono o ukaranie bez przeprowadzenia rozprawy (art.58§1 k.p.w.)	01		
	złożony na rozprawie (art.58§3 k.p.w.)	02		
	złożony na rozprawie (art.73 k.p.w.)	03		
Z kodeksu karnego skarbowego		04		

Dział 1.1.g Prawomocne wyroki nakazowe w sprawach z rep.W

Dział 1.1.i W liczbie załatwień spraw z kodeksu karnego skarbowego w wyniku dobrowolnego poddania się odpowiedzialności:

Wyszczególnienie		Przestępstwa	Wykroczenia
0		1	2
Ogółem liczba osób, które złożyły wnioski	01		
Wydane orzeczenia merytoryczne	02		

Dział 1.1.j Sprawy dotyczące kasacji:

Wyszczególnienie		Lp.	Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 3 do 8)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03	
	oddalił kasację	04	
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06	
	uchylił wydane orzeczenie	07	
	załatwił w inny sposób	08	

Dział 1.1.k Wpływ spraw, w których postępowanie przygotowawcze zostało zakończone w formie:

śledztwa ☐ dochodzenia ☐

Załatwienie spraw, w których postępowanie przygotowawcze zostało zakończone w formie:

śledztwa ☐ dochodzenia ☐

Dział 1.1.l W tym uwzględnione wnioski prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczna w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk) ☐

Dział 1.1.m W tym uwzględnione	zamiana kary grzywny na pracę społecznie użyteczną (art. 45 § 1 kkw)	01	
	orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary grzywny (art. 46 § 1 kkw)	02	
Dział 1.1.n W tym tym uwzględnione	wnioski o oddanie pod dozór	01	
	wnioski o zwolnienie od dozoru	02	
Dział 1.1.o W tym tym uwzględnione	orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary ograniczenia wolności (art. 65 § 1 kw)	01	

Dział 1.1.p Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art.			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4
K razem (wiersze 02+03)		01				
z tego	75 § 3 kpk	02				
	254 § 3 kpk	03				

Dział 1.1.5 Wpływ i załatwienie spraw w postępowaniu przyspieszonym (Rep. K)

Wpływ - liczba spraw	Liczba oskarżonych objętych wnioskami (ogółem)	Liczba spraw zakończonych					
		ogółem	w tym				
			wyrokiem	postanowieniem:			
				o rozpoznaniu sprawy w trybie uproszczonym (art.517g § 1 kpk zdanie 1	o przekazaniu sprawy prokuratorowi		
					art. 517g § 1 kpk zdanie 2	art.517g § 2 kpk	art.517g § 3 kpk
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 1.1.6. Postanowienie o zabezpieczeniu roszczeń w postępowaniu sądowym

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
rep. K	01	
wykaz. Ko	02	

Dział 1.1.7.a Przesłuchanie małoletnich świadków i pokrzywdzonych świadków (liczba osób)

Przesłuchano szczególne grupy świadków			Przesłuchanie w trybie art.										
			185a kpk					185b kpk			185c §2 kpk		
			ogółem (kolumna 2 do 5)	dziewczynki		chłopcy		ogółem (kolumna 7+8)	dziewczynki	chłopcy	ogółem (kolumna 10+11)	kobiety	mężczyźni
				do 15 lat	15-18 lat	do 15 lat	15-18 lat						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ogółem (wiersz 01 = wiersze 02+03+04)		01											
w tym	jeden raz	02											
	więcej razy z powodu wyjścia na jaw istotnych okoliczności, których wyjaśnienie wymaga ponownego przesłuchania	03											
	gdy zażądał tego podejrzany, oskarżony, który nie miał obrońcy w czasie pierwszego przesłuchania	04											
w tym	w przyjaznym pokoju przesłuchań *) w sądzie	05											
	poza sądem	06											

Dział 1.1.7.b. Liczba przyjaznych pokoi przesłuchań*) w sądzie

*) przyjazny pokój przesłuchań – pomieszczenie przeznaczone do przeprowadzenia przesłuchań szczególnych grup świadków odpowiadające standardom określonym w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie sposobu przygotowania przesłuchania przeprowadzanego w trybie określonym w art. 185a–185c Kodeksu postępowania karnego (Dz. U. poz. 1642)

Dział 1.1.8 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1907, z późn. zm.)

Wyszczególnienie			Liczby
0			1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (wiersze 02 do 05)		01	
z tego o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02	
	lokalizacje telefonu komórkowego	03	
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04	
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05	

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							Inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							Inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, od 04 do 07)	01																										
K	02																										
w tym: o wyrok łączny	03																										
Kp	04																										
Ko	05																										
W	06																										
Kop	07																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje -wokandy	Załatwienie[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy karne i wykroczeniowe (suma wierszy 02, 26,27, 30, 31)	01																										
K	02																										
W tym: w trybie art. 335, 336, 338a, 387, (474a) kpk, warunkowe umorzenie z urzędu	03																										
W tym: sprawy wielotomowe	04																										
K – w tym: zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)	05																										
K – w tym: wyrok łączny	06																										
K – w tym: w tym w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk.	07																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – w ramach okręgu	09																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 36 kpk – poza okręg	10																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 11a pwkpk	11																										
K – w tym: przekazano w trybie art. 25 § 2 kpk	12																										
K – w tym: zwrot w trybie art. 345 i 344a kpk	13																										
K – w tym: w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej	14																										
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	15																										
K – w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	16																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – wydziału (-łów)	17																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – sądu (-dów)	18																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją – wydziału (-łów)	19																										
K – w tym: zmiany organizacyjne związane z likwidacją – sądu (-dów)	20																										
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 43 kpk	21																										
K – w tym: załatwienie w wyniku przekazania w trybie art. 44 kpk	22																										
K – w tym: zakreślono wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty w terminie (z oskarżenia prywatnego)	23																										
K – w tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	24																										
K – w tym: inne formalne	25																										
Kp	26																										
Ko – ogółem (wiersz 27 = 28+29)	27																										
z tego: Ko - karne	28																										
z tego: Ko - wykroczeniowe	29																										
W	30																										
Kop	31																										

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kolumna 3

Dział 1.3. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.82 § 6 kpw)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.82 § 6 kpw	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
		Razem (kolumna 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem sprawy karne (wiersze 02 + 05)	01														
K	02														
w tym karno skarbowe	03														
w trybie art. 449a § 1 kpk (z wiersza 02)	04														
W	05														
w tym skarbowe	06														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 07		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
		prywatnego	04											
	wyroki łączne		05											
	skarbowe		06											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		07											
Kp			08											
Ko			09											
W			10											
w tym skarbowe			11											

Dział 2.1.1a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazów (wykazane w dziale 2.1.1)

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumny od 4 do 6	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 mies.	**Suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 07		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
		prywatnego	04											
	wyroki łączne		05											
	skarbowe		06											
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		07											
Kp			08											
Ko			09											
W			10											
w tym skarbowe			11											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)				Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (suma kolumn od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (suma kolumna od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyże 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 06		01											
	z oskarżenia	publicznego	02											
		tryb art. 55 § 1 kpk	03											
		prywatnego	04											
	wyroki łączne		05											
	skarbowe		06											
Kp			07											
Ko			08											
W			09											
w tym skarbowe			10											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY **wg repertoriów** (wykazów)					Razem (suma wierszy 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
K	suma wierszy 02, 04, 05, 06-08			01									
	z oskarżenia	publicznego	ogółem	02									
			w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	03									
		tryb art. 55 § 1 kpk		04									
		prywatnego		05									
	wyrok łączny			06									
	skarbowe			07									
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych			08									
Kp				09									
W				10									
W tym skarbowe				11									

Dział 2.2.a Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej orzeczeniem w I instancji

SPRAWY **wg repertoriów** (wykazów)					Razem (suma wierszy 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9
K	suma wierszy 02, 04, 05, 06-08			01									
	z oskarżenia	publicznego	ogółem	02									
			w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	03									
		tryb art. 55 § 1 kpk		04									
		prywatnego		05									
	wyrok łączny			06									
	skarbowe			07									
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych			08									
Kp				09									
W				10									
W tym skarbowe				11									

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kolumna 2 do 8)	do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
K	01								
w tym karno skarbowe	02								
W	03								
w tym skarbowe	04								

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych w pierwszej instancji

Wpłynęło spraw				Ogółem (kolumna 2 do 6)	Z tego od daty orzeczenia (postanowienia) sądu rejonowego do daty przekazania do sądu okręgowego lub apelacyjnego upłynął okres				
					do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy do 9 miesięcy	powyżej 9 miesięcy
0				1	2	3	4	5	6
Apelacyjnych			01						
Z tego	przestępstwa		02						
	wykroczenia		03						
Zażaleniowych z postepowania		sądowego	04						
		wykonawczego	05						

Dział 4.1. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Sprawy przekazane prokuratorowi w trybie art. 344a § 1 kpk	01	
Wydane postanowienia w trybie art. 396a § 1 kpk	02	
Wniosek o przedłużenie zakreślonego terminu (art. 396a § 3 kpk)	03	
Uwzględniono wniosek o przedłużenie	04	

Dział 4.2. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie		Liczby spraw*)	
0		1	
Wnioski prokuratora złożone o zastosowanie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 i 263 kpk)	razem (w. 02 + 03)	01	
	o zastosowanie	02	
	o przedłużenie	03	
Zastosowanie kary porządkowej w postaci aresztowania (art. 287 § 2 kpk i 290 kpk) na wniosek prokuratora		04	
Kontrola i utrwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	05	
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niecierpiących zwłoki (§ 2)	06	
Uwzględnione przez sąd wnioski prokuratora o zastosowanie tymczasowego aresztowania		07	

*) Liczby spraw wniesionych lub uwzględnionych – według treści wyszczególnienia, w okresie sprawozdawczym. Liczby te są niezależne od siebie w danym okresie sprawozdawczym

Dział 4.3. Przedłużenie tymczasowego aresztowania

Przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu	wobec osób	01	
	iczba spraw	02	

Dział 5. Wnioski dotyczące postępowania międzynarodowego w sprawach karnych (Wykaz Kop) (z wył. państw członkowskich UE)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie obywatela polskiego skazanego przez sąd państwa obcego, w celu wykonania kary pozbawienia wolności w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 kpk),	01	
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie skazanego przez sąd polski cudzoziemca przez państwo, którego jest on obywatelem, w celu odbycia kary pozbawienia wolności (art. 610 kpk).	02	
Czynności sądu w sprawach wniosków państw obcych o wykonanie prawomocnych orzeczeń o zabezpieczenie mienia (art. 611d § 2 kpk)	03	
Inne	04	

Dział 6. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie					Liczba
0					1
Tymczasowe aresztowanie Wykaz „Ar" a) (co do osób)	W okresie sprawozdawczym	tymczasowo aresztowano osób w postępowaniu sądowym		01	
		w tym cudzoziemców		02	
		liczba zażaleń dot. tymczasowego aresztowania (wpływ)		03	
		liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania		04	
	Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	razem (wiersz 06 do 10)		05	
		do 3 miesięcy		06	
		powyżej 3 do 6 miesięcy		07	
		powyżej 6 do 12 miesięcy		08	
		powyżej 12 miesięcy Do 2 lat		09	
		powyżej 2 lat		10	
	Wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym	razem – (wiersze 12 do 14)		11	
		z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania		12	
		z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi		13	
		z innych przyczyn		14	
Inne środki zapobiegawcze (wszystkie, które w okresie sprawozdawczym zostały zastosowane przez sąd w postępowaniu sądowym, oraz te, które wpłynęły z aktem oskarżenia)	Poręczenie	majątkowe		15	
		osoby godnej zaufania		16	
		społeczne		17	
	Dozór Policji	ogółem		18	
		w tym na podstawie art. 275 § 2 kpk	z zakazem kontaktowania się z pokrzywdzonym	19	
			z zakazem zbliżania się do określonych osób na wskazaną odległość	20	
		w tym orzeczony na podstawie art. 275 § 3 kpk		21	
	Nakaz opuszczenia lokalu mieszkalnego	Ogółem		22	
		w tym przedłużenie nakazu zastosowanego przez prokuratora lub sąd na dalsze okresy (art. 275a § 4 kpk)		23	
	Zakaz opuszczania kraju	ogółem		24	
		w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu		25	
	Zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu			26	
	Powstrzymanie się od określonej działalności			27	
	Powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów			28	

a) W wykazie „Ar" ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu w sprawach pierwszoinstancyjnych rozpoznawanych przez ten sąd. Nie wpisuje się nazwisk osób w trakcie postępowania przygotowawczego przekazanych z prokuratury z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania, a także nie wykazuje się danych z podręcznych kontrolek prowadzonych przez sądy drugiej instancji (§ 416)

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób, a w wierszach od 15 do 24 – liczbę zastosowanych środków.

W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do wykazu Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 417 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej) (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.)

Dział 7.1. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448^5 ust 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi				
				uwzględniono	oddalono	inne	Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

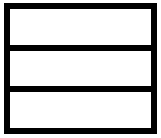
Dział 8. Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY z rep. K			Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
			razem powyżej 5 tomów		powyżej 5 do 10 tomów		powyżej 10 do 20 tomów		powyżej 20 do 30 tomów		powyżej 30 do 50 tomów		powyżej 50 do 100 tomów		powyżej 100 do 200 tomów		powyżej 200 do 300 tomów		powyżej 300 tomów	
			liczba spraw (kolumna 1 =kolumny 3+5+7+9+11+13+15 +17)	**w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi (kolumna = kolumny .4+6+8+10+12+14+1 6+18)**	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi	liczba spraw	w tym sprawy z co najmniej 5 oskarżo-nymi
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
K	pozostało z ubiegłego roku	01																		
	wpływ w okresie sprawozdawczym	02	a)																	
	w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego	03																		
	w tym wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wprowadzających kpk	04																		
	załatwienie w okresie sprawozdawczym	05	b)																	
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	06																		
	pozostało na następny okres sprawozdawczy	07	c)																	

Dział 8.a. Sprawy rozpatrywane w składzie zawodowym w trybie art. 28 § 3 kpk

Dział 8.b. Sprawy załatwione przez skład zawodowy art. 28 § 3 kpk

Dział 8.c. Sprawy niezałatwione, w których orzeka skład zawodowy art. 28 § 3 kpkz wyłączeniem spraw z litery a



Dział 9.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
0		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSS P w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
Sędziowie pionu karnego	01																									

Dział 9.2. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada osób świadczących usługi na rzecz e-sądu	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

Dział 10. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ułaskawienie w sądzie rejonowym

WYSZCZEGÓLNIENIE				Liczba próśb
0				1
Pozostało z okresu ubiegłego			01	
Wpłynęło			02	
Załatwiono (wiersze 4+5+6+10+14)			03	
Sposób załatwienia próśb	pozostawiono bez rozpoznania (art. 566 kpk)		04	
	pozostawiono bez dalszego biegu (art. 564 § 1 i 3 kpk)		05	
	przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (art. 564 § 1 i 3 kpk) (wiersze 7 do 9)		06	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	07	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	08	
		powyżej 3 miesięcy	09	
	przekazano sądowi II instancji (art. 564 § 2 kpk) (wiersze 11 do 13)		10	
	z tego w terminie (od wpływu prośby)	do 1 miesiąca	11	
		powyżej 1 do 3 miesięcy	12	
		powyżej 3 miesięcy	13	
	załatwiono w inny sposób		14	
Pozostało na okres następny			15	

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 11.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kolumna 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem (wiersze 02-04)	01				
K	02				
W	03				
Inne	04				

Dział 11.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersze 02-04)	01								
K	02								
W	03								
Inne	04								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 11.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
		razem (kolumny 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02-04)	01								
K	02								
W	03								
Inne	04								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 12.1 Liczba powołań tłumaczy [ ]

Dział 12.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 12.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6-8)	do 14 dni	powyżej14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 13. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza [ ]

wypełnienie formularza [ ]

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis osoby sporządzającej

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis prezesa sądu*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S5

Dział 1.1
Do ewidencji spraw ogółem (wiersz 01) nie wlicza się spraw Med. W sprawach Ko wykazuje się sprawy nie tylko na wniosek stron, ale także podejmowane z urzędu.

Dział 1.1.1 i Dział 1.1.2
W dziale tym wpływ i załatwienie spraw ogółem i z poszczególnych repertoriów powinny odpowiadać wpływowi i załatwieniu wykazanemu w ewidencji spraw (dział. 1.1).
Wpływ (wiersz 05+27) i załatwienie (wiersz 04) spraw o wyrok łączny winny odpowiadać danym ewidencyjnym z działu (1.1 wiersz 07). Tym samym w wierszu 05 nie wykazujemy wpływu spraw w przedmiocie wyroku łącznego w wyniku uchylenia sprawy i przekazania do ponownego rozpoznania, które to sprawy wykazujemy w wierszu 27 i konsekwentnie w wierszu 26.Sprawy W wykazujemy jedynie w odpowiednich wierszach stosując odpowiednie przepisy kodeksu postepowania o wykroczeniach i odwołania do kodeksu postępowania karnego. W wierszu 26 wpisujemy wszystkie inne formalne (nie merytoryczne) załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 02–25, a w wierszu 27 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszach 02–26.
W kolumnach 1 wykazujemy wszystkie rodzaje spraw. Opis z wiersza 16 (struktura wpływu) nie może stanowić podstawy do wpisywania pod nowy numer a wiersz ten stanowi jedynie zabezpieczenie na wypadek gdyby któryś z sądów dokonywał nowych wpisów po przywróceniu terminu do wniesienia środka zaskarżenia. Wpływ spraw z trybu art. 55 § 1 kpk, z oskarżenia prywatnego, wpływ spraw z oskarżeniem z kodeksu karnego skarbowego należy wykazać w wierszu 02, jeżeli nie podlegają wykazaniu w pozostałych wierszach, (jeśli np.: wpływa sprawa z oskarżenia prywatnego jako przekazana z innego sądu np.: na podstawie art. 35 kpk należy ją wykazać w wierszu 08 w dziale dot. struktury wpływu), natomiast jeśli sąd przekaże sprawy np. z oskarżenia prywatnego innemu sądowi np. na podstawie art. 35 kpk to w strukturze załatwień należy ją wykazać w wierszu 07, a sprawy w zakresie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych należy wykazać w wierszu 35;
Wniosek o warunkowe umorzenie postępowania w przypadku, gdy sprawa wpływa z innego sądu należy wykazać w wierszu 08, a w podobnej sytuacji gdy taka sprawa wpływa z innego wydziału karnego tego samego sądu należy ją zarejestrować w wierszu 14.
Wpływ spraw K karne-skarbowe z wnioskiem o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności powinno się wykazywać w wierszu 02 (wniosek o ukaranie).

Dział 1.1 a

W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy które zostały w okresie statystycznym skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk, choćby wpłynęły w poprzednim okresie statystycznym. W kolejnym wierszu wykazujemy wszystkie sprawy, które w wyniku tego posiedzenia zostały skierowane do postępowania mediacyjnego.

Dział 1.1 b. c
Wykazujemy wszystkie sprawy, w których zostały wydane w danym okresie statystycznym wyroki nakazowe. Następnie wykazujemy liczbę sprzeciwów, a na koniec tego działu liczbę spraw, w których wydane wyroki nakazowe uprawomocniły się w danym okresie statystycznym. W przypadku złożenia wniosku w trybie art. 335 kpk, wykazujemy jego wpływ w dziale 1.1.b w kolumnie 2 w wierszu 01. Jeżeli jednak wniosek ten nie został rozpoznany w trybie art. 335 kpk, a nastąpiło przykładowo wydanie wyroku nakazowego, to wykazujemy załatwienie tej sprawy w dziale 1.1.c (wyroki nakazowe), a nie w dziale 1.1.b (załatwienia spraw w trybie art. 335 kpk). Suma rodzajów załatwień z działów 1.1 b. c (prawomocne wyroki nakazowe) nie może przekraczać załatwienia spraw „K" z działu 1.1 (ewidencja spraw). W dziale 1.1 b wykazujemy załatwienie spraw, nie załatwienie wobec osób. W dziale 1.1.c wykazujemy prawomocne wyroki nakazowe, o ile kończą one sprawę a nie dotyczą jednego z wielu oskarżonych w sprawach wieloosobowych.

Dział 1.1. f. g.h
W przypadku złożenia wniosku w trybie art. 58 § 1, czy 3 kpsw, wykazujemy jego wpływ w dziale 1.1.f w kolumnie 1. Jeżeli jednak wniosek ten nie został rozpoznany w trybie art. 58 kpsw, a nastąpiło przykładowo wydanie wyroku nakazowego, to wykazujemy załatwienie tej sprawy w dziale 1.1.g (wyroki nakazowe), a nie w dziale 1.1.f (załatwienia spraw w trybie art. 58 kpsw). Suma rodzajów załatwień z działów 1.1 f. g. h nie może przekraczać załatwienia spraw „W" z działu 1.1 (ewidencja spraw).

Dział 1.1 k
Wykazujemy wszystkie sprawy zarejestrowane w rep. K (jedynie te z oskarżenia publicznego), w rozbiciu na formę zakończenia postępowania przygotowawczego (śledztwo lub dochodzenie). Dział ten dotyczy tak wpływu jak i załatwienia spraw z rep. K.

Dział 1.1.7
Dział ten dotyczy także przesłuchań na etapie postępowania przygotowawczego.

Dział 1.1.7.b
W przypadku gdy w Sądzie Rejonowym istnieją dwa wydziały karne lub więcej, to wspólnie użytkowane przyjazne pokoje przesłuchań wykazuje wydział o niższym numerze, tak aby na sprawozdaniu zbiorczym z sądu widniała rzeczywista liczba pokoi.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy K na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy K, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji – wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.3

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnach 3 i 5.

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie pod-

lega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 82 § 6 kpw

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy.

Dział 2.2
W wierszach 02 – 11 należy wykazać wszystkie sprawy „K, Kp, W”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyn ku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 2.2.a
W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy a więc dział ten nie obejmuje załatwień zawiązanych z przekazaniem sprawy np. w trybie art. 35, 36, 37, 25 kpk itd.

Dział 3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów, przekazania według właściwości, wezwania do uzupełnienia braków, połączenia do wspólnego rozpoznania, wyłączenia sprawy oskarżonego, Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 3.1
Dział ten wypełnia wydział pierwszoinstancyjny i wykazuje sprawy przekazane w okresie statystycznym do wydziału drugoinstancyjnego

Dział 4.1
Dział ten dotyczy również spraw karnoskarbowych.

Dział 8
Wykazywanie wpływu, załatwienia czy pozostałości spraw wielotomowych w pionie karnym nie dotyczy spraw w przedmiocie wydania wyroku łącznego.
Załatwienia w wyniku przekazania do innej jednostki obejmują przekazania w trybie art. 25 § 2, 35, 36, 37 kpk czy też w wyn ku art. 11 a przepisów wprowadzających kpk.
W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego.
Jednocześnie w opisie pod literą a) wykazujemy jedynie te sprawy w których w danym okresie statystycznym postanowiono o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym, zaś pod literą c wykazujemy wszystkie pozostałe sprawy, które nie zostały zakończone w okresie statystycznym w tym te sprawy, które nie wpłynęły w okresie statystycznym ale wydano w nich postanowienie o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym.

Dział 9.1 Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3 to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie**

wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 r. np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)" – wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów, itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom – 6 miesięcy x 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0.72 (0.8 x 0.900,) a w pionie karnym 0.18 (0.2 x 0.900), co daje łącznie 0.900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, a bowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**” – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w eciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp”** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami” – oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono ki ka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono ki ka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2 Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji.Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wyn k stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 – 0.200 = 0.800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0.900 – 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kolumna 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kolumna 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 9.2 Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 9.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 11.1

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 11.2

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Apelacyjny **W**	**MS-S11/12** **SPRAWOZDANIE** **z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**	**Adresat** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Numer identyfikacyjny REGON	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

Dział 1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1. wiersz 01 + dz. 1.2. wiersz 01)	01				

Dział 1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego											
						oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie art. 477 14a kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono		Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
												ogółem	w tym na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02, 31 do 35)	-	01															
AUa (apelacyjne) a) **(wiersze 03 do 30)**	–	02															
Prawo do: emerytury (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	501	03															
Prawo do: renty z tytułu niezdolności do pracy (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	502	04															
Prawo do: renty rodzinnej (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	503	05															
O rentę lub emeryturę żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej oraz członków ich rodzin (z wyjątkiem rent znakowanych symbolem 507)	506	06															
O rentę inwalidzką lub rodzinną z tytułu wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej	507	07															

Dział 1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie art. 477 14a kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	umorzono: w tym na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O rentę z tytułu niezdolności do pracy przewidzianą dla inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin	508	08															
O prawo do: renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy	510	09															
O prawo do: emerytury rolniczej	511p	10															
O prawo do: renty rodzinnej z ubezpieczenia społecznego rolników	511n	11															
O wysokość emerytury lub renty (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	512	12															
O rentę rolniczą lub rodzinną z tytułu niezdolności do pracy powstałej wskutek wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	513	13															
O rentę szkoleniową	517	14															
O rentę socjalną	568	15															
Ustalenie istnienia bądź nieistnienia ubezpieczeń społecznych i ich zakresu lub o należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz na ubezpieczenie zdrowotne	557	16															
Roszczenia ze stosunków prawnych między członkami otwartych funduszy emerytalnych a tymi funduszami lub ich organami	561	17															
O emeryturę pomostową	577	18															
O wysokość emerytury rolniczej, renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy i renty rodzinnej oraz emerytury i renty z ubezpieczenia społecznego rolników indywidualnych i członków ich rodzin	578	19															
O wysokość emerytury i renty żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, agencji Wywiadu, służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej, inwalidów wojennych i wojskowych oraz członków ich rodzin	579	20															
O nauczycielskie świadczenie kompensacyjne	580	21															

Dział 1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego											
						oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie art. 477 14a kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono		Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
												ogółem	w tym na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Sprawy dotyczące odpowiedzialności osób trzecich i następców prawnych za składki na ubezpieczenia społeczne, FP (Fundusz Pracy), FGŚP (Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych) i ubezpieczenie zdrowotne	581	22															
O ustalenie kapitału początkowego	582	23															
O świadczenie przedemerytalne	583	24															
O wysokość zasiłku przedemerytalnego	584	25															
O ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	585	26															
O inne dodatki wypłacane przez organ rentowy jeśli przedmiotem postępowania nie jest prawo do emerytury lub renty	586	27															
O wydanie zaświadczenia w sprawie z zakresu ubezpieczeń społecznych	587	28															
O wydanie pisemnej interpretacji przepisów prawnych	588	29															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	30															
AUz (zażaleniowe) a)	–	31															
AUo	–	32															
WSC (skarga kasacyjna)	–	33			b)												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	–	34			c)												
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	–	35															

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r. poz. 1259, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. Zażalenia w ramach właściwości poziomej (dotyczy działu 1.1 wiersz 2 i 31 lit. a)

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^2 § 1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (w02+03)	01				
AUa	02				
AUz	03				

Dział 1.1.b. (dotyczy działu 1.1. wiersz 33 kolumna 3 lit. b)

w tym : w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 10)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę(art. 398^{6} § 3 kpc)	03	
	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art. 398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił odwołanie (art. 398^{19} kpc)	08	
	uchylił wydane orzeczenia i decyzje organów rentowych i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	09	
	załatwił w inny sposób	10	

Dział 1.1.c. (dotyczy działu 1.1. wiersz 34 kolumna 3 lit. c)

w tym: w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} § 1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} § 2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.d. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
Wszystkie rodzaje spraw	01			
w tym AUa	02			

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
OGÓŁEM (suma wierszy 02, od 60 do 64)		–	01																
APa (apelacyjne) c) (suma wierszy od 3 do 59)		–	02		a)	b)													
O nawiązanie stosunku pracy i o roszczenia o odszkodowanie za nie zawarcie umowy przyrzeczonej		406	03																
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolem 409) dotyczy	kobiet	408dk	04																
	mężczyzn	408m	05																
O wynagrodzenie za godziny nadliczbowe		409	06																
O urlop wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop		410	07																
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet		411	08																

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych		412	09																
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy		420	10																
O odprawę	rentową	421r	11																
	emerytalną	421em	12																
	pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	13																
O nagrody jubileuszowe		423	14																
Dotyczące powództwa uprawnionych podmiotów zobowiązanie Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych do wypłaty świadczeń na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1256 z późn. zm.)		430	15																
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na fundusz – ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2191)		431	16																
O uchylenie uchwały organu spółdzielni w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy		435	17																
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę		439	18																
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	19																
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	20																
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	21																
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	22																
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	23																
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		456	24																
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	25																
O odszkodowania z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	26																
	mężczyzn	458dm	27																

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18[3a] § 6 kp w zw. z art. 18[3d])	kobiet	459dk	28																
	mężczyzn	459dm	29																
Zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94[3] § 3 kp)	kobiet	462dk	30																
	mężczyzn	462dm	31																
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94[3] § 4 kp)	kobiet	463dk	32																
	mężczyzn	463dm	33																
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11[3] kp)		461	34																
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracownika		480	35																
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		465	36																
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 kpc wynikające ze stosunku pracy		466	37																
O odprawę pośmiertną		468	38																
O premię lub nagrodę		467	39																
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)		470	40																
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową		472	41																
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej		473	42																
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych		475	43																
O jednorazową odprawę warunkową z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego		476	44																
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla		477	45																
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych		474	46																
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy lub porozumień zbiorowych (pakietów socjalnych)		478	47																
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników		479	48																
Odwołania od orzeczeń w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej członków samorządów zawodowych		481	49																
O odszkodowanie	za mienie: nie powierzone	415	50																
	za mienie: powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	51																
	przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	52																

Dział 1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody	cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	53																
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	54																
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	55																
O zwrot mienia powierzonego	486	56																
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	57																
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracodawcy	488	58																
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	59																
APz (zażaleniowe) c)	–	60																
APo	–	61																
WSC (skarga kasacyjna)	–	62			d)													
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	–	63			e)													
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	–	64																

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

Dział 1.2.a Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników

Dział 1.2.b Załatwienie spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników

Dział 1.2.c Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^2 § 1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (wiersze 02+03)	01				
APa	02				
APz	03				

Dział 1.2.d (dotyczy działu 1.2. wiersz 62 kolumna 5 lit. d)

w tym: w sprawach z zakresu prawa pracy

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę(art.398^{6} § 3 kpc)	03	
	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art. 398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.2.e (dotyczy działu 1.2 wiersz 63 kolumna 5 lit. e)

w tym: w sprawach z zakresu prawa pracy

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział.1.2.f Sprawy mediacyjne

Sądowe			Liczba
0			1
Wpływ	Liczba spraw, w których przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 ^{8} § 4 kpc)	01	
	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 ^{8} § 1 kpc	02	
	Liczba mediacji ogółem	03	
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony art. 183 ^{13} § 2 kpc	04	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 ^{14} § 1 i 2 kpc	05	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	06	
	Inne	07	

Dział 1.2.g Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
Wszystkie rodzaje spraw	01			
w tym APa	02			

Dział 1.2.1. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje szczególnych załatwień spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych i prawa pracy

Wyszczególnienie				Ogółem (kolumna 2+6)	Sprawy ubezpieczeniowe				Sprawy pracownicze			
					ogółem	w tym			ogółem	w tym		
						AUa	AUz	AUo		APa	APz	APo
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 01=dz.1.1. kolumna 1 odpowiednie wiersze)			01									
Wpłynęło **ogółem** (wiersz 02=dz.1.1. kolumna 2 odpowiednie wiersze = wiersze 03+16)			02									
W tym ponownie wpisane	**razem** (wiersz 03 = wiersze 04 do 15) ponownie wpisane		03									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		04									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		05									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		06									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		07									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania przez Sąd Najwyższy		08									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		09									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	10									
		sądu (-dów)	11									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	12									
		sądu (-dów)	13									
	dokonano omyłkowego wpisu		14									
	inne ponownie wpisane		15									
Wpływ pozostałych spraw			16									
Załatwiono ogółem (wiersz 17=dz.1.1. kolumna 3 odpowiednie wiersze=wiersze 18+34)			17									
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (wiersz 18 = wiersze 19 do 33) szczególne rodzaje załatwień		18									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		19									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		20									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		21									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	22									
		sądu (-dów)	23									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	24									
		sądu (-dów)	25									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		26									
	zakreślono na podstawie art. 174 § 1	pkt 1 kpc	27									
		pkt 4 kpc	28									
	zakreślenie omyłkowych wpisów		29									
	odrzucono skargę / apelację / zażalenie / wniosek		30									
	umorzenie na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi		31									
	w trybie § 110 ust. 3 Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.)		32									
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		33									
Załatwienie pozostałych spraw			34									
Pozostało na okres następny (wiersz 35=dz.1.1. kolumna 15 odpowiednie wiersze)			35									

Dział 1.3.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) – wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**																		**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**														
						Sędziowie SA												sędziowie SO				sędziowie SA													sędziowie SO		
									z tego																z tego												
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol.6,7,16)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO (suma kolumny 18,19,20)	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO (suma kolumny :22,34)	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA(suma kol. 23,24, 33)	sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO (sumaa kol. 35,36,37)	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (wiersze 02+09)	01																																					
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 03 do 08)	02																																					
AUa – apelacyjne	03																																					
AUz – zażaleniowe	04																																					
AUo	05																																					
WSC (skarga kasacyjna)	06																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	08																																					
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 10 do 15)	09																																					
APa – apelacyjne	10																																					
APz – zażaleniowe	11																																					
APo	12																																					
WSC (skarga kasacyjna)	13																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	14																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	15																																					

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

Dział 1.3.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kolumn 4. 21)	Załatwienie razem (suma kolumn 5,17)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:																	Załatwienie razem (suma kolumn 22, 34)	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:																
						Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SA (suma kol. 6,7,16)	sędziowie SA											Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.18,19,20)	sędziowie SO			Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SA (suma kol. 23,24, 33)	sędziowie SA											Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.35,36,37)	sędziowie SO		
							sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 8 do 15)	z tego										sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp			sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SA (suma kol. od 25 do 32)	z tego											sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 §9 usp
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	Inni								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	Inni				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
OGÓŁEM (wiersze 02+09)	01																																					
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 03 do 08)	02																																					
AUa – apelacyjne	03																																					
AUz – zażaleniowe	04																																					
AUo	05																																					
WSC (skarga kasacyjna)	06																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	08																																					
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 10 do 15)	09																																					
APa – apelacyjne	10																																					
APz –zażaleniowe	11																																					
APo	12																																					
WSC (skarga kasacyjna)	13																																					
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	14																																					
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*	15																																					

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

[1] Liczba w wierszu ogółem (wiersz 01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1.1 wiersz 01 kolumna 5 i dz. 1.2 wiersz 01 kolumna5.

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

Wyszczególnienie			Ogółem (kolumna 2+3+5+7+9)	Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art. 328 § 1[1] kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
				w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
					1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OGÓŁEM z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (w. od 02 do 05 = w.06+11)		01														
AUa (w.07+12)		02														
AUz (w.08+13)		03														
APa (w.09+14)		04														
APz (w.10+15)		05														
Sędziowie SA	**ogółem (w. od 07 do 10)**	06														
	AUa	07														
	AUz	08														
	APa	09														
	APz	10														
Sędziowie SO delegowani do SA	**ogółem (w. od 12 do 15)**	11														
	AUa	12														
	AUz	13														
	APa	14														
	APz	15														

[1] Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumny od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumny od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wiersz 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersz 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (wiersz 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wiersz 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.1.1.a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (wykazane w dziale 2.1.1) (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wiersz 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersz 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											

Dział 2.1.1.a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji) (dok.)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium/wykazu (wykazane w dziale 2.1.1) bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu odwoławczego (apelacje, zażalenia, skargi)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wiersz 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wiersze 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Razem (kolumna .2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wiersz 02 + 08)	01											
OGÓŁEM sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 03 do 07)	02											
AUa	03											
AUz	04											
AUo	05											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.) (dok.)

Sprawy wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
WSC (skarga kasacyjna)	06											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07											
OGÓŁEM sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze 09 do 13)	08											
APa	09											
APz	10											
APo	11											
WSC (skarga kasacyjna)	12											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	13											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
U	01									
AUa	02									
AUz ogółem	03									
w tym AUz kończące postępowanie	04									
P	05									
APa	06									
APz ogółem	07									
w tym APz kończące postępowanie	08									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania merytorycznego orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
U	01									
AUa	02									
AUz ogółem	03									
w tym AUz kończące postępowanie	04									
P	05									
APa	06									
APz ogółem	07									
w tym APz kończące postępowanie	08									

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji) bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
U	01									
AUa	02									
AUz ogółem	03									
w tym AUz kończące postępowanie	04									
P	05									
APa	06									
APz ogółem	07									
w tym APz kończące postępowanie	08									

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego (od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do dnia wydania merytorycznego orzeczenia w II instancji lub od dnia wpływu sprawy do II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji) bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
U	01									
AUa	02									
AUz ogółem	03									
w tym AUz kończące postępowanie	04									
P	05									
APa	06									
APz ogółem	07									
w tym APz kończące postępowanie	08									

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
P	01							
APa	02							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
P	01							
APa	02							

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw		Ogółem	Z tego od daty orzeczenia sądu okręgowego do daty wpływu do sądu apelacyjnego upłynął okres				
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6
AUa	01						
AUz	02						
APa	03						
APz	04						

Dział 3.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Sprawy wg repertoriów		Ogółem (kolumna od 2 do 7)	Z tego w terminie					
			Do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 9 mies.	powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
AUa	01							
AUz	02							
APa	03							
APz	04							

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertoriów		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy w okresie sprawozdawczym upłynął okres								
		razem (kolumna od 2 do 9)	do 1 miesięcy	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
AUa	01									
AUz	02									
APa	03									
APz	04									

Dział 5.1. Sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych – szczegółowe rozliczenie skargi (Wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 miesięcy	powyżej 2 do 4 miesięcy	powyżej 4 miesięcy	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 5.2. Kontrolka skarg w sprawach z ubezpieczenia społecznego (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust.1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6.1 Sprawy z zakresu prawa pracy – szczegółowe rozliczenie skargi (Wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 miesięcy	powyżej 2 do 4 miesięcy	powyżej 4 miesięcy	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sądy kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 6.2. Kontrolka skarg w sprawach z prawa pracy (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448 [5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 7. Sprawy z zakresu pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe

	SPRAWY z rep.	Sprawy z zakresu pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe – Liczba spraw						
		zbiorczo powyżej 5 tomów (kolumna od 2 do 7)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
	0	1	2	3	4	5	6	7
	Wpływ w okresie sprawozdawczym 01							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki 02							
AUa	Załatwienie w okresie sprawozdawczym 03							
AUa	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki 04							
AUa	Pozostało na następny okres sprawozdawczy 05							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym 06							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki 07							
APa	Załatwienie w okresie sprawozdawczym 08							
APa	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki 09							
APa	Pozostało na następny okres sprawozdawczy 10							

Dział 7.1. Obsada Wydziału

Wyszczególnienie	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
	Sędziowie 01	Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSIP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSIP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSIP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Obsada sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Liczba sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO	Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym	Obsada sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Liczba sędziów innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 1)	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych (metoda 2)	Liczba sędziów SA - funkcyjnych	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSIP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSIP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)

Dział 7.2. Obsada Wydziału

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 8. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia w sprawach z zakresu prawa pracy w postępowaniu odwoławczym (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie		Lp.	Liczba			Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
			spraw	osób którym zasądzono			
				odszkodowania	zadośćuczynienia		
0			1	2	3	4	5
Ogółem (wiersze 02 do 14)		01					
Odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania konkurencji		02					
Odszkodowanie z tytułu wypadku	przy pracy lub choroby zawodowej	03					
	w drodze do pracy lub z pracy	04					
O odszkodowania z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	05					
	mężczyzn	06					
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d})	kobiet	07					
	mężczyzn	08					
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} § 3 kp)	kobiet	09					
	mężczyzn	10					
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} §4 kp)	kobiet	11					
	mężczyzn	12					
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^{3} kp)		13					
Inne		14					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 9.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kolumna 2–4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem (wiersze 02+03)	01				
AUa	02				
APa	03				

Dział 9.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersze 02+03)	01								
AUa	02								
APa	03								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 9.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
		razem (kolumna 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersze 02+03)	01								
AUa	02								
APa	03								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 10.1. Liczba powołań tłumaczy

Dział 10.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 10.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 11. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S11/12

Zagadnienia ogólne

Użyte w formularzu określnie sprawy P z właściwości sądów okręgowych oznacza także sprawy Pm.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia czy też odrzucenia.

Dz. 1.1 i 1.2
W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu – tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzeń czy też odrzuceń. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie zarządzenie) należy wykazać w dziale 1.1 i 1.2 w kolumnie 6 (m.in.: zarządzenie o zwrocie pozwu/wniosku, postanowienie o zawieszeniu postępowania itp.).

Dział 1.1.d oraz 1.2.g
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP). Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o**

ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sądu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocn ka w kolumnie 2.

Dział 1.2.f

Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z 2008 r. poz. 4). Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. W wierszu „Liczba mediacji ogółem" należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.3.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy APa na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy APa, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzeczn ka dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.3.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.3.1 tym, iż w dziale 1.3.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. (dot. prawa ubezpieczeń społecznych) i w dziale 1.2. (dot. prawa pracy). W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji – wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w ki ku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. Tym samym nie wykazujemy też projektów uzasadnień dotyczących jedynie tzw. części historycznej w uzasadnieniach sądów odwoławczych. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 328§1^1 kpc.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie apelacyjnym niezależnie czy sprawa toczy się po uchyleniu w trybie kasacji czy wznowienia. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.1.1

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów (Dz. U. poz. 1595).

Dział 2.1.1.a

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezałatwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

Dział 2.1.1.a.1.

Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy.

Dział 2.1.2.1

Wykazujemy sprawy zawieszone zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.2
W wierszu 01 i 05 należy wykazać wszystkie sprawy „P" i „U" przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji) , które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszu 02 i 06 wykazujemy wszystkie sprawy „APa" i „AUa", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszach 03 i 07 wykazujemy wszystkie sprawy APz i AUz. Dodatkowo w wierszach 04 i 08 wykazujemy wszystkie sprawy APz i AUz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji w kategoriach spraw (P, U). Sprawy te APa, APz i AUa, AUz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyn ku wniesionej skargi kasacyjnej czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji w sadzie II instancji. W wierszach 01, 05 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszach 02 i 06 dotyczących czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 2.2.1
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji – do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3.1
Dział ten dotyczy wyłącznie spraw przekazanych z sądów okręgowych ze środkami zaskarżenia.

Dział 4
Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.1 oraz 6.1
W sytuacji gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z ki ku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 7
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 7.1 **Obsada Wydziału**

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku (włącznie) następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądów apelacyjnych orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą Sądu Najwyższego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów apelacyjnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości (kolumnie 7). Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów apelacyjnych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w Sądzie Najwyższym na

czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze, czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SA”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. Sędziami funkcyjnymi są także sędziowie SA pełniący czynności administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla.

3. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału), wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale) na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Na przykład, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na dzień 31 grudnia jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu apelacyjnego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia, należy wykazać liczbę 8. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SA (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 przy statystyce półrocznej (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym).

4. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w okresie statystycznym”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału) wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Suma liczb wykazanych w omawianej kolumnie dla poszczególnych pionów orzeczniczych (wydziałów) ma być równa limitowi etatów, jaki posiada dany sąd apelacyjny w danym okresie statystycznym. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Przykładowo w sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion w okresie statystycznym. W podanym przykładzie uzyskanie etatu od 1 czerwca w statystyce półrocznej oznaczać będzie wykazanie etatu jako 1/6, a w ramach statystyki rocznej 7/12. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego**;

5. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

6. **„Obsada średniookresowa (sędziowie SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości**, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności **orzeczniczych** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym**)”** należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich itp. Na przykład, gdy sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). W kolumnie tej nie wykazujemy obsady średniookresowej sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP za okres ich delegacji ani delegacji sędziów SA **do orzekania** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy okręgowym. W kolumnie tej nie wykazujemy sędziów SA pełniących funkcje administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla. W tej kolumnie nie wykazujemy sędziów delegowanych do orzekania w Sądzie Najwyższym w pełnym wymiarze za okres delegacji. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

7. „Liczbę sędziów SA **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 6 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

8. „Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do

Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

9. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SA wykonują pracę w ramach Sądu Najwyższego a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu apelacyjnego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do Sądu Najwyższego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 3 miesiące, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu apelacyjnego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

10. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie okręgowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób których delegacja dotyczyła.

11. „Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu apelacyjnego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. Dotyczy to jedynie sędziów delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

12. Obsada sędziów z innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu apelacyjnego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. **„Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 1"** należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich. Na przykład, gdy funkcyjny sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667).). Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu a bowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SA (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

14. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 2"** należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego SA (funkcyjnego)** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy prezes sądu orzekał w danym miesiącu na 2 sesjach, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,507 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy prezes sądu orzekał po 2 sesje miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku

wyniesie również 0,507 (24 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W podobny sposób należy wykazywać obsadę średniookresową pozostałych sędziów funkcyjnych (wskazanych w pkt 2). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

15. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze”** należy wykazać w odniesieniu do danego okresu statystycznego. Na przykład, w wypadku gdy sędzia jest delegowany na 2 miesiące w ciągu roku, należy wykazać 1/6 rocznego okresu statystycznego (60 : 360), a w wypadku delegowania na 3 miesiące w ciągu roku – 1/4 rocznego okresu statystycznego (90 : 360), przy uwzględnieniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, tj. zwolnień lekarskich, urlopów itp. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

16. **„Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze”** należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **średniookresową liczbę sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 18). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W sytuacji gdy sędzia delegowany orzekał jedynie na 10 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,211 (10 : 47,333). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

17. **„Obsadę średniookresową sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp”**:

1) w przypadku gdy sędzia jest delegowany na okres jednego miesiąca, należy wykazać poprzez odniesienie okresu delegacji do danego okresu statystycznego, tj. 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej (30 : 360 = 0,083);

2) w przypadku gdy delegowanie następuje na poszczególne sesje lub na okresy krótszy niż jeden miesiąc), należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku, gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333). W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 24 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,507 (24 : 47,333).

W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp

18. W przypadku sędziego SO delegowanego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekającego w niepełnym wymiarze obciążenia albo delegowanego w trybie art. 77 § 9 usp, gdy okres nieobecności np. zwolnienia nie przypada na czas wyznaczonej sesji, obsadę średniookresową oblicza się w sposób wskazany w punktach 16 i 17;

19. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów apelacyjnych zakresy czynności sędziów.

20. „Łączną liczbę sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniami” – należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do MS, KSSiP), poprzez podanie łącznej ich liczby sesji (rozprawy i posiedzenia). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, wykazujemy dane tylko jego dotyczące. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, należy podać liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.).

21. **„Średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w stosunku półrocznym albo rocznym” –** należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze a bo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury), poprzez **podzielenie** łącznej rocznej **liczby sesji** sędziów sądu apelacyjnego (rozprawy i posiedzenia) **przez ich obsadę średniookresową** (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Na przykład, przy trzech sędziach SA w wydziale, z których, w skali roku, dwóch orzekało na 48 sesjach, a jeden na 46 sesjach, liczba średniookresowa sesji jednego sędziego w stosunku rocznym będzie wynosiła – 142 (jako suma 48+48+46) : 3 = 47,333, zaś w stosunku

miesięcznym 47,333 : 12 = 3,944. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono ki ka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale **w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy**. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

22. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kol. 28 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

23. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kol. 29 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 7.2. **Obsada Wydziału**

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 8. **Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) w postępowaniu odwoławczym**

Wykazuje się jedynie te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje zasądzonych kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w I instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. **Dane dotyczące wysokości odszkodowania lub zadośćuczynienia podajemy z zaokrągleniem do pełnego złotego.** W **dziale tym w kol. 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w kolumnie 2.

Dział 9.1.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 9.2.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w	**MS-S11/12** **SPRAWOZDANIE** **z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**	**Adresat** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego w……..		
Numer identyfikacyjny REGON	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

Dział 1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – ogółem I i II instancja

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem I i II instancja (dz. 1.1.1.1 wiersz 01 + dz. 1.1.2.1 wiersz 01)	01				

Dział 1.1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – ogółem oraz I instancja

SPRAWY WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW			Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań								inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
								od decyzji uprawnionego organu				w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
								oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono	uchylenie decyzji, przekazanie sprawy do rozpoznania uprawnionemu organowi, umorzenie postępowania			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem I i II instancja (wiersz 2 + dz.1.1.1.2. wiersz 1) kolumny odpowiednio (np. I inst. kol 4, II inst kol. 3)			01																
Ogółem I instancja (wiersze 03, 32, 42)			02																
U razem (wiersze 04 do 31) =dz.4 wiersz 01 odpowiednie kolumny		-	03																
O prawo do	emerytury	z wyłączeniem rolników i służb mundurowych 501	04																
O prawo do	renty z tytułu niezdolności do pracy	z wyłączeniem rolników i służb mundurowych 502	05																
O prawo do	renty rodzinnej	z wyłączeniem rolników i służb mundurowych 503	06																
O rentę lub emeryturę żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej oraz członków ich rodzin (z wyjątkiem rent znakowanych symbolem 507)		506	07																
O rentę inwalidzką lub rodzinną z tytułu wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej		507	08																

Dział 1.1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – ogółem oraz I instancja (cd.)

SPRAWY WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań								inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							od decyzji uprawnionego organu				w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono	uchylenie decyzji, przekazanie sprawy do rozpoznania uprawnionemu organowi, umorzenie postępowania			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O rentę z tytułu niezdolności do pracy przewidzianą dla inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin	508	09																
O prawo do renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy	510	10																
O prawo do emerytury rolniczej	511p	11																
O prawo do renty rodzinnej z ubezpieczenia społecznego rolników	511n	12																
O wysokość emerytury lub renty (z wyłączeniem rolników i służb mundurowych)	512	13																
O rentę rolniczą lub rodzinną z tytułu niezdolności do pracy powstałej wskutek wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	513	14																
O rentę szkoleniową	517	15																
O rentę socjalną	568	16																
Ustalenie istnienia bądź nieistnienia ubezpieczeń społecznych i ich zakresu lub o należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz na ubezpieczenie zdrowotne	557	17																
Roszczenia ze stosunków prawnych między członkami otwartych funduszy emerytalnych a tymi funduszami lub ich organami	561	18																
O emeryturę pomostową	577	19																
O wysokość emerytury rolniczej, renty rolniczej z tytułu niezdolności do pracy i renty rodzinnej oraz emerytury i renty z ubezpieczenia społecznego rolników indywidualnych i członków ich rodzin	578	20																
O wysokość emerytury i renty żołnierzy zawodowych, funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, agencji Wywiadu, służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej, inwalidów wojennych i wojskowych oraz członków ich rodzin	579	21																
O nauczycielskie świadczenie kompensacyjne	580	22																
Sprawy dotyczące odpowiedzialności osób trzecich i następców prawnych za składki na ubezpieczenia społeczne, FP (Fundusz Pracy), FGŚP (Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych) i ubezpieczenie zdrowotne	581	23																
O ustalenie kapitału początkowego	582	24																
O świadczenie przedemerytalne	583	25																
O wysokość zasiłku przedemerytalnego	584	26																
O ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	585	27																

Dział 1.1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – ogółem oraz I instancja (dok.)

SPRAWY WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	WPŁYNĘŁO w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	ZAŁATWIONO razem	w tym sposób załatwienia odwołań: od decyzji uprawnionego organu: oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono		w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	inne zała-twienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O inne dodatki wypłacane przez organ rentowy jeśli przedmiotem postępowania nie jest prawo do emerytury lub renty	586	28																
O wydanie zaświadczenia w sprawie z zakresu ubezpieczeń społecznych	587	29																
O wydanie pisemnej interpretacji przepisów prawnych	588	30																
Inne bez symbolu i o symbolach niewymienionych	-	31																
Uo razem (wiersze 33 do 41)	-	32																
O nadanie klauzuli wykonalności	104	33																
O zwolnienie od kosztów sądowych i i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	34																
Uznanie orzeczenia sądu zagranicznego	107	35																
O wyznaczenie sądu	108	36																
O wyłączenie sędziego	109	37																
O odtworzenie akt	111	38																
O uznanie i stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą	117	39																
O udzielenie pomocy sądowej	113	40																
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	41																
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – I instancja	-	42				a)												

Dział 1.1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – II instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Sym-bol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie art. 477 14a kpc	zwrócono	odrzu-cono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	inne załatwie-nia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem II instancja (wiersze 02, 15 do 19)		-	01															
Ua (apelacyjne) b) razem (wiersze 03 do 14)		-	02															
O jednorazowe odszkodowanie z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	03															
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	04															
O zasiłek macierzyński		569	05															

Dział 1.1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – II instancja (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	uchylono w trybie art. 477 14a kpc	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikacje orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Jednorazowe odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej	559	06															
Ustalenie niepełnosprawności	560n	07															
Ustalenie stopnia niepełnosprawności	560	08															
O zasiłek opiekuńczy	552o	09															
O zasiłek pogrzebowy	554	10															
O zasiłek wyrównawczy	552w	11															
O świadczenie rehabilitacyjne	555	12															
O zasiłek chorobowy	576	13															
Inne bez symbolu i o symbolach niewymienionych	-	14															
Uz (zażaleniowe) b)	-	15															
Uo II instancja	-	16															
WSC (skarga kasacyjna)	-	17			c)												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – II instancja	-	18			a)												
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S	-	19															

Dział 1.1.a. W tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem - łącznie I i II instancja) **(dział 1.1.1.1. wiersz 42 kolumna 4+dział 1.1.1.2. wiersz 18 kolumna 3 lit. a)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 =wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. .424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.b Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^{2} § 1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (wiersz 02+03)	01				
Ua	02				
Uz	03				

Dział 1.1.c. W tym: (skarga kasacyjna) **(dział 1.1.1.2. wiersz 17 kol. 3 lit. c)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę(art. 398^{6} § 3 kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art. 398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.d. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – wg podmiotów

SPRAWY Z REPERTORIUM	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono	Pozostało na okres następny
			razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań								Inne załatwienia		
						od decyzji uprawnionego organu				w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono				
						oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono	uchylenie decyzji, przekazanie sprawy do rozpoznania uprawnionemu organowi, umorzenie postępowania			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Sprawy w sądzie I instancji U razem (wiersze 2 do 9) =dz.1.1.1.1	01															
Oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	02															
Wojskowy organ emerytalny	03															
Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA	04															
Organ emerytalny Służby Więziennej	05															
Zakład Ubezpieczeń Społecznych (renty zagraniczne)	06															
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	07															
Narodowy Fundusz Zdrowia	08															
Inne	09															
Z liczby razem (wiersz 1) sprawy wszczęte na skutek nie wydania decyzji przez organ emerytalno-rentowy we właściwym terminie („Skarga na milczenie”)	10															

Dział 1.1.2.1 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – ogółem oraz I instancja

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM I i II instancja (wiersze 02+dz. 1.1.2.2. wiersz 01)	–	01															
Ogółem I instancja(wiersz 02=wiersze 03+69+70+84+85)		02															
rep. P – razem (wiersze 04 do 15, 18 do 68)	–	03		a)j)	b) j)	j)	j)										j)
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy	404	04															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – kobiet	406dk	05															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – mężczyzn	406m	06															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – kobiet	408dk	07															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – mężczyzn	408m	08															
O wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych	409	09															
O urlop – wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop	410	10															
O urlop – macierzyński – kobiet	410macdk	11															
O urlop – macierzyński – mężczyzn	410macdm	12															
O urlop – wychowawczy – kobiet	410wychdk	13															
O urlop – wychowawczy – mężczyzn	410wychdm	14															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – razem	411	15															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym w ciąży	411c	16															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym karmiących dziecko piersią w okresie czasu pracy	411p	17															
Roszczenia dotyczące uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem /określone w dziale ósmym Kodeksu pracy (z wyłączeniem spraw o symbolach 401c, 410mac, 410wych, 411c i 411p)	482	18															
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych	412	19															
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy	420	20															
O odprawę – Rentową	421r	21															
O odprawę – Emerytalną	421em	22															
O odprawę – pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	23															
O nagrody jubileuszowe	423	24															
Dotyczące dochodzenia świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1256, z późn zm.)	430	25															
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na fundusz – ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2191)	431	26															
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy	435	27															
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę	439	28															

Dział 1.1.2.1 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – ogółem oraz I instancja (cd.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	29															
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	30															
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	31															
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	32															
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	33															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		456	34															
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	35															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	36															
	mężczyzn	458m	37															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy (art.18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	38															
	mężczyzn	459dm	39															
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem (art. 94^3 §3 kp)	kobiet	462dk	40															
	mężczyzn	462dm	41															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem (art. 94^3 §4 kp)	kobiet	463dk	42															
	mężczyzn	463dm	43															
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^3 kp)		461	44															
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracownika		480	45															
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		465	46															
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 kpc wynikające ze stosunku pracy		466	47															
O odprawę pośmiertną		468	48															
O premię lub nagrodę		467	49															
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)		470	50															
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową,		472	51															
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej		473	52															
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych		475	53															
O jednorazową odprawę warunkową z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego		476	54															
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla		477	55															
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych		474	56															
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy lub porozumień zbiorowych (pakietów socjalnych)		478	57															
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników		479	58															

Dział 1.1.2.1 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – ogółem oraz I instancja (dok.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O odszkodowanie – za mienie – nie powierzone	415	59															
O odszkodowanie – za mienie – powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	60															
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	61															
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	62															
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	63															
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	64															
O zwrot mienia powierzonego	486	65															
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	66															
O roszczenia niemajątkowe wynikające z naruszenia dóbr osobistych pracodawcy	488	67															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	68															
Rep. Np (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe)	**–**	69				c)											
Rep. Po – (wiersz 71 do 83)	**–**	70															
O nadanie klauzuli wykonalności	104	71															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	72															
Uznanie orzeczenia sądu zagranicznego	107	73															
O wyznaczenie sądu	108	74															
O wyłączenie sędziego	109	75															
O odtworzenie akt	111	76															
O uznanie i stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą	117	77															
O udzielenie pomocy sądowej	113	78															
O zabezpieczenie roszczenia przed wszczęciem postępowania	135	79															
O zabezpieczenie dowodu przed wszczęciem postępowania	136	80															
W sprawie stwierdzenia reprezentatywności ponadzakładowej organizacji związkowej	138a	81															
W sprawie odmowy rejestracji ponadzakładowego układu zbiorowego pracy	114a	82															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	83															
Wykaz Kas-z wnioski o rozstrzygnięcie sporu zakładowego przez kolegium arbitrażu społecznego	-	84															
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – I inst.	**–**	85			d)												

Dział 1.1.2.2 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – II instancja

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem II instancja (wiersze 02+93 do 97)		01															
Rep. Pa (apelacyjne) (wiersz 03) e)	–	02															
Rep. P – razem (wiersze 04, 05, 08 do 35, 38 do 92)	–	03															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – kobiet	401dk	04															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – mężczyzn	401m	05															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – kobiet	401cdk	06															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – mężczyzn	401cdm	07															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – kobiet	402wdk	08															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402wm	09															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – kobiet	402bwd	10															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402bw	11															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – kobiet	402szk	12															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – mężczyzn	402szk	13															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – kobiet	402upd	14															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – mężczyzn	402upm	15															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – kobiet	402likdk	16															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – mężczyzn	402likm	17															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – z uwagi na ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków przez pracodawcę	402pr.	18															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – kobiet	404dk	19															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – mężczyzn	404m	20															
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy	405	21															
O wydanie lub sprostowanie świadectwa pracy	405a	22															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – kobiet	406dk	23															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – mężczyzn	406m	24															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – kobiet	407dk	25															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – mężczyzn	407m	26															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – kobiet	408dk	27															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409,467) dotyczy – mężczyzn	408m	28															
O wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych	409	29															
O urlop – wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop	410	30															
O urlop – macierzyński – kobiet	10macdk	31															
O urlop – macierzyński – mężczyzn	10macdm	32															
O urlop – wychowawczy – kobiet	10wychdk	33															
O urlop – wychowawczy – mężczyzn	10wychdm	34															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – razem	411	35															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – w ciąży	411c	36															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – karmiących dziecko piersią w okresie czasu pracy	411p	37															

Dział 1.1.2.2 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – II instancja (cd.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	w tym w wyniku: mediacji	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia dotyczące uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem /określone w dziale ósmym kp (z wyłączeniem spraw o symbolach 401c, 410mac, 410wych, 411c i 411p)		482	38															
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych		412	39															
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy		420	40															
O odprawę	rentową	421r	41															
	emerytalną	421em	42															
	pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	43															
O nagrody jubileuszowe		423	44															
Dotyczące dochodzenia świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy		430	45															
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na Fundusz – ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych		431	46															
O uchylenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników		432	47															
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy		435	48															
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę		439	49															
O ustalenie istnienia stosunku pracy wnoszone przez inspektorów pracy		440	50															
O ustalenie istnienia stosunku pracy (z wyłączeniem spraw oznaczonych symbolem 440)		441	51															
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	52															
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	53															
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	54															
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	55															
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	56															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		456	57															
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	58															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasad równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	59															
	mężczyzn	458m	60															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	61															
	mężczyzn	459dm	62															
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^3 § 3 kp)	kobiet	462dk	63															
	mężczyzn	462dm	64															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^3 § 4 kp)	kobiet	463dk	65															
	mężczyzn	463dm	66															
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^3 kp)		461	67															
O ustalenie istnienia stosunku pracy nakładczej		464	68															
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		465	69															

Dział 1.1.2.2 Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – II instancja (dok.)

RODZAJE SPRAW WG REPERTORIÓW LUB WYKAZÓW	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji	Inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 k.p.c. wynikające ze stosunku pracy	466	70															
O premię lub nagrodę,	467	71															
O odprawę pośmiertną	468	72															
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)	470	73															
O dopuszczenie do pracy	471	74															
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową	472	75															
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej	473	76															
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych	474	77															
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	475	78															
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	477	79															
O odprawę z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego	476	80															
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy	478	81															
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	479	82															
O odszkodowanie – za mienie – nie powierzone	415	83															
O odszkodowanie – za mienie – powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	84															
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	85															
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	86															
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	87															
O ustalenie nieistnienia stosunku pracy	419	88															
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	89															
O zwrot mienia powierzonego	486	90															
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	91															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	92															
Rep. Pz (zażaleniowe) e)	–	93															
Rep. Po – II instancja	-	94															
WSC skarga kasacyjna	–	95			f)												
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – II inst.	–	96			d)												
Skargi na postępowanie sądowe Wykaz S)	–	97															

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r. poz. 1259, z późn. zm.).

Dział 1.1.3.a Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (dział 1.1.2.1 wiersz 03 kolumna 2 lit. a)

Dział 1.1.3.b Załatwiono spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (dział 1.1.2.1 wiersz 03 kolumna 3 lit. b)

Dział 1.1.3.c (dział 1.1.2.1. wiersz 69 kolumna 4 lit. c)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.3.d W tym: (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem łącznie I i II instancja) **(dział 1.1.2.1 wiersz 85 kolumna 3 + dział 1.1.2.2 wiersz 96 kolumna 3 lit. d**

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 =wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} § 1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} § 2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.3.e Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^{2} § 1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (wiersz 02+03)	01				
Pa	02				
Pz	03				

Dział 1.1.3.f W tym: (skargi kasacyjne) **(dział 1.1.2.2. wiersz 95 kolumna 3 lit. f**

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę	03	
	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	04	
	oddalił skargę (art 398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art. 398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art. 398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.3.g Sprawy mediacyjne

	Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0		1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 [8] § 4 kpc)	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 [13] § 1 kpc	07	
	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 [8] § 1 kpc	02				
	Liczba mediacji ogółem	03				
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony art. 183 [13] § 2 kpc	04		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	08	
Rozstrzy-gnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 [14] § 1 i 2 kpc	05		Zatwierdzono ugodę	09	
				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 [14] § 2 kpc	10	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	06		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	11	

Dział 1.1.3.h Skład orzekający w sprawach Pa

Wyszczególnienie		Liczba zakończonych spraw (kolumna 2+4)	W tym liczba zakończonych spraw w składzie			
			3 sędziów		1 sędziego	
			Ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO
0		1	2	3	4	5
Rep. Pa	01					

Dział 1.1.3.i Liczba wyznaczonych ławników (osoby) [ ]

Dział 1.1.3.j w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03	
	oddalono	04	
Pozostało		05	

Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – część wspólna

Dział 1.1.4 Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego (od I 2012)
0		1	2	3
U	01			
Ua	02			
P	03			
Pa	04			

Dział 1.1.5. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Ogółem (kolumna 2 + 9)	Sprawy ubezpieczeniowe							Sprawy pracownicze							
				ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym		ogółem II instancja	w tym		ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym			ogółem II instancja	w tym	
						U	Uo		Ua	Uz			P	Np	Po		Pa	Pz
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 01=dz.1.1.1.1 kolumna 1 odpowiednie wiersze)		01																
Wpłynęło ogółem (wiersz 02 = dz.1.1.1.1 kolumna 2 w odpowiednie wiersze = wiersz 03+25)		02																
W tym ponownie wpisane	razem (wiersz 03 = wiersze 04 do 24)	03																
	zwrot pozwu/odwołania/ wniosku	04																
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05																
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06																
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania	07																
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08																
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498 § 2 kpc	09																
	wpisane na podstawie art. 495 § 1 kpc	10																
	wpisane na podstawie art. 505 § 1 kpc	11																
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12																
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13																
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd)	14																
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	15																
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	16																
	w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)	17																
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (–łów)	18																
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (–dów)	19																
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (–łów)	20																
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (–dów)	21																
	wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	22																
	dokonano omyłkowego wpisu	23																
	inne	24																
Wpływ pozostałych spraw		25																
Załatwiono ogółem (wiersz 26= dz.1.1.1 kolumna 5 odpowiednie wiersze = wiersz 27+52)		26																
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (wiersz 27 = wiersze 28 do 51)	27																
	zwrot pozwu/odwołania/ wniosku/akt	28																
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 § 1,461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	29																
	zakończono w trybie art. 339 kpc	30																
	zakończono w trybie art. 341 kpc	31																
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc	32																
	zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc	33																

Dział 1.1.5. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (dok.)

Wyszczególnienie			Ogółem (kol. .2 + 9)	Sprawy ubezpieczeniowe							Sprawy pracownicze							
				ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym		ogółem II instancja	w tym		ogółem I i II instancja	ogółem I instancja	w tym			ogółem II instancja	w tym	
						U	Uo		Ua	Uz			P	Np	Po		Pa	Pz
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
W tym szczególne rodzaje załatwień (dok.)	w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej		34															
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		35															
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		36															
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (–łów)	37															
		sądu (–dów)	38															
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (–łów)	39															
		sądu (–dów)	40															
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		41															
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		42															
	zakreślono na podstawie art. 174 § 1	pkt 1 kpc	43															
		pkt 4 kpc	44															
	zakreślenie omyłkowych wpisów		45															
	odrzucono pozew / wniosek / skargę /apelację / zażalenie		46															
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku (wykazujemy I i II instancję), środka odwoławczego lub, skargi przed sądem II instancji		47															
	w trybie § 110 ust. 3 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej		48															
	umorzenie na podstawie art. 505^{37} § 1 kpc		49															
	zakończono w trybie art.148^{1} § 1 kpc		50															
	inne		51															
Załatwienie pozostałych spraw			52															
Pozostało na okres następny (wiersz 53= dz.1.1.1.1 kolumna 16 odpowiednie wiersze)			53															

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**																			**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**															
						Sędziowie SO													sędziowie SR				sędziowie SO													sędziowie SR			
									z tego																	z tego													
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SR (suma kol. 18,19,20)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol.22,34,38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SR (sumaa kol. 35,36,37)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02 do 08)	01																																						
U	02																																						
Ua	03																																						
Uz	04																																						
Uo	05																																						
WSC (skarga kasacyjna)	06																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																																						
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*)	08																																						
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (w. 10 do 18)	09																																						
P	10																																						
Np	11																																						
Po	12																																						
Pa apelacyjne	13																																						
Pz zażaleniowe	14																																						
WSC skarga kasacyjna	15																																						
Wykaz Kas-z wnioski o rozstrzygnięcie sporu zakładowego przez kolegium arbitrażu społecznego	16																																						
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem	17																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) *)	18																																						

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

Dział 1.2.2. Liczba sesji odbytych i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	**Załatwienie**[1] ogółem (suma kolumna 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kolumny. 6, 7, 16,18, 19, 20)	sędziowie SO: Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kolumn od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kolumny 23, 24, 33, 35 do 38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kolumn od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02, 21 do 26)	01																																						
U	02																																						
w tym: Zwrot pozwu	03																																						
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																																						
zakończono w trybie art. 339 kpc	05																																						
zakończono w trybie art. 341 kpc	06																																						
w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej	07																																						
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	08																																						
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	09																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (–łów)	10																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (–dów)	11																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (–łów)	12																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (–dów)	13																																						
połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	14																																						
zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 1 kpc	15																																						
zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 4 kpc	16																																						
zakreślenie omyłkowych wpisów	17																																						
odrzucono pozew	18																																						
umorzono na podstawie art. 505^{37}§1 kpc	19																																						
inne	20																																						
Ua	21																																						
Uz	22																																						
Uo	23																																						
WSC (skarga kasacyjna)	24																																						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	25																																						
Skarga na postępowanie sądowe (Wykaz S)*)	26																																						

Dział 1.2.2. Liczba sesji odbytych i załatwionych spraw (dok.)

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	**Załatwienie**[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kolumn 6, 7, 16,18, 19, 20)	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kolumny od 8 do 15)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kolumny 23, 24, 33, 35 do 38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol.23,24,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kolumny od 25 do 32)	z tego: prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 28, 48 do 55)	27																																						
P	28																																						
w tym: zwrot pozwu	29																																						
w tym: przekazane do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	30																																						
w tym: zakończono w trybie art. 339 kpc	31																																						
w tym: zakończono w trybie art. 341 kpc	32																																						
w tym: w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	33																																						
w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	34																																						
w tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	35																																						
w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (–łów)	36																																						
w tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (–dów)	37																																						
w tym: w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (–łów)	38																																						
w tym: w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (–dów)	39																																						
w tym: połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	40																																						
w tym: zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	41																																						
w tym: zakreślono na podstawie art. 174 § 1 – pkt 1 kpc	42																																						
w tym: zakreślono na podstawie art. 174 § 1 – pkt 4 kpc	43																																						
w tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	44																																						
w tym: odrzucono pozew	45																																						
w tym: umorzono na podstawie art. 505^{37}§1 kpc	46																																						
w tym: inne	47																																						
Np	48																																						
Po	49																																						
Pa apelacyjne	50																																						
Pz zażaleniowe	51																																						
WSC skarga kasacyjna	52																																						
Wykaz Kas-z wnioski o rozstrzygnięcie sporu zakładowego przez kolegium arbitrażu społecznego	53																																						
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem	54																																						
Skargi na postępowanie sądowe (Wykaz S)*)	55																																						

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

[1] Liczba w wierszu ogółem (wiersz 01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1 wiersz 01 kolumna 5).

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		ogółem zakresu ubezpieczeń i pracy (kol2+6)	Liczba spraw załatwionych przez referendarzy								
			Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń (kolumna 2=od 3 do 5)	rep. U	rep Uo	inne	Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (kolumna 6= od 7 do 10)	Rep. P	Rep. Np	Rep Po	Inne
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01										
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02										
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03										
O nadanie klauzuli wykonalności	04										
Inne	05										

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art 328 § 1[1] kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
				razem (kolumny 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
						1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OGÓŁEM (w. od 02 do 07 = w.08+15)			01														
I instancja		U (w.09+16)	02														
		P (w.10+17)	03														
II instancja		Ua (w.11+18)	04														
		Uz (w.12+19)	05														
		Pa (w.13+20)	06														
		Pz (w.14+21)	07														
Sędziowie SO	**ogółem (w. od 9 do 14)**		08														
	I instancja	U	09														
		P	10														
	II instancja	Ua	11														
		Uz	12														
		Pa	13														
		Pz	14														
Sędziowie SR delegowani do SO	**ogółem (w. od 16 do 21)**		15														
	I instancja	U	16														
		P	17														
	II instancja	Ua	18														
		Uz	19														
		Pa	20														
		Pz	21														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów / wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumny 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)**	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)**	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów / wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumny 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)**	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)**	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.1.1.a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów / wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumny 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)**	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)**	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np.	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1)

(bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów / wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumny 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)**	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)**	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np.	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów/wykazów		Razem (kolumny 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)**	Powyżej 3 do 6	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)**	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów/wykazów		Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)**	Powyżej 3 do 6	Powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)**	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
Ua (apelacyjne)	02											
Uz (zażaleniowe)	03											
Uo	04											
P	05											
Np	06											
Pa (apelacyjne)	07											
Pz (zażaleniowe)	08											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego **(w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (łącznie z czasem trwania mediacji)**

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kolumny od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	U	01									
	P	02									
	Np	03									
	Po	04									
SO II instancja	U	05									
	Ua	06									
	Uz ogółem	07									
	w tym Uz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	08									
	P	09									
	Po	10									
	Pa apelacyjne	11									
	Pz zażaleniowe ogółem	12									
	w tym Pz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	13									

Dział 2.2.a Czas trwania postępowania sądowego **(w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia merytorycznie kończącego sprawę (wyrokiem, orzeczeniem) w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (łącznie z czasem trwania mediacji)**

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kolumny od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	U	01									
	P	02									
	Np	03									
	Po	04									
SO II instancja	U	05									
	Ua	06									
	Uz ogółem	07									
	w tym Uz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	08									
	P	09									
	Po	10									
	Pa apelacyjne	11									
	Pz zażaleniowe ogółem	12									
	w tym Pz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	13									

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (dok.) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kolumny od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	U	01									
	P	02									
	Np	03									
	Po	04									
SO II instancja	U	05									
	Ua	06									
	Uz ogółem	07									
	w tym Uz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	08									
	P	09									
	Po	10									
	Pa apelacyjne	11									
	Pz zażaleniowe ogółem	12									
	w tym Pz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	13									

Dział 2.2.1.a Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia merytorycznie kończącego sprawę (wyrokiem, orzeczeniem) w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kolumny od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	U	01									
	P	02									
	Np	03									
	Po	04									
SO II instancja	U	05									
	Ua	06									
	Uz ogółem	07									
	w tym Uz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	08									
	P	09									
	Po	10									
	Pa apelacyjne	11									
	Pz zażaleniowe ogółem	12									
	w tym Pz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	13									

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kolumny 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7
SO I instancja	P	01							
SO II instancja	P	02							
	Pa apelacyjne	03							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

SPRAWY wg repertoriów			Razem (kolumny 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7
SO I instancja	P	01							
SO II instancja	P	02							
	Pa apelacyjne	03							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Rodzaje spraw z repertorium			Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
			razem (kolumny od 2 do 8)	do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
SO I instancja	U	01								
	P	02								
	Np	03								
	Po	04								
SO II instancja	Ua	05								
	Uz	06								
	Pa apelacyjne	07								
	Pz zażaleniowe	08								

Dział 3.1.a Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kolumny 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu okręgowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 o 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01							
Zażalenia	02							

Dział 3.1.b Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych (Ua, Uz, Pa,Pz)

Wpłynęło spraw		Ogółem (kolumna od 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu odpowiednio rejonowego lub okręgowego do daty wpływu do sądu okręgowego lub apelacyjnego upłynął okres					
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mieięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Ua (apelacyjne)	01							
Uz (zażaleniowe)	02							
Pa (apelacyjne)	03							
Pz (zażaleniowe)	04							

Dział 3.2 Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw z repertorium		Ogółem (kolumny od 2 do 7)	W terminie					
			do miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 9 miesięcy	powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
Ua (apelacyjne)	01							
Uz (zażaleniowe)	02							
Pa (apelacyjne)	03							
Pz (zażaleniowe)	04							

Dział 4.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (Wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 miesięcy	powyżej 2 do 4 miesięcy	powyżej 4 miesięcy	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem ubezpieczeń **(wiersze od 02 do 12)**		01													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych, albo zasięganie przez sędziów wciąż nowych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sąd	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornik	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													
Ogółem pracy **(wiersze od 14 do 24)**		13													
Skarga na:	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	14													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	15													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych, albo zasięganie przez sędziów wciąż nowych opinii	16													
	nadużywanie zawieszania postępowania	17													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	18													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	19													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sąd	20													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornik	21													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	22													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	23													
	inne	24													

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust.1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej).

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu (sprawy ubezpieczeń)	01							
Skargi na pracę sądu (sprawy pracy)	02							

Dział 5. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie rodzajów spraw według wykazu spraw podlegających symbolizacji				Liczba spraw	Liczba osób którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)	Liczba spraw	Liczba osób którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
				I instancja					II instancja				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem w sprawach ubezpieczeń(wiersze 02 do 05)		-	01										
Odszkodowania z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	02										
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	03										
Odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej i Służbie Celnej		559	04										
Inne		-	05										
Ogółem w sprawach z zakresu prawa pracy (wiersz 06=wiersze 07 do 22)			06										
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy		405	07										
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	08										
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	09										
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458d	10										
	mężczyzn	458	11										
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy (art.18^{3a} § 6 k.p. w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	12										
	mężczyzn	459dm	13										
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem (art. 94^3 § 3 kp)	kobiet	462d	14										
	mężczyzn	462d	15										
O odszkodowanie w związku z mobbingiem (art. 94^3 § 4 kp)	kobiet	463d	16										
	mężczyzn	463d	17										
O odszkodowanie za mienie	nie powierzone	415	18										
	powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	19										
	przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	20										
	z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	21										
Inne		-	22										

Dział 6. Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (wielotomowe)

SPRAWY z rep.				Sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych wielotomowe Liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kolumny od 2 do 7)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
U	wpływ w okresie sprawozdawczym		01							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02							
		w wyniku zwrotu pozwu	03							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		04							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05							
		w wyniku zwrotu pozwu	06							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		07							
Ua	wpływ w okresie sprawozdawczym		08							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki		09							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		10							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		11							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		12							
P	wpływ w okresie sprawozdawczym		13							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	14							
		w wyniku zwrotu pozwu	15							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		16							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	17							
		w wyniku zwrotu pozwu	18							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		19							
Pa	wpływ w okresie sprawozdawczym		20							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki		21							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		22							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		23							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		24							

Dział 7.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9usp)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Zbiorczo sędziowie pionu pracy i ubezpieczeń społecznych	01																															
Sędziowie wydz. pracy i ubezp. społ.	02																															
Sędziowie wydziału pracy	03																															
Sędziowie wydziału ubezpieczeń społecznych	04																															

Dział 7.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść				Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	w tym obsada osób świadczących usługi na rzecz e-sądu	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0				1	2	3	4	5	6
Zbiorczo pion pracy i ubezpieczeń społecznych	referendarze		01						
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
		asystenci sędziów	03						
Wydział pracy i ubezpieczeń społecznych	referendarze		04						
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	05						
		asystenci sędziów	06						
Wydział pracy	referendarze		07						
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	08						
		asystenci sędziów	09						
Wydział ubezpieczeń społecznych	referendarze		10						
	pracownicy administracyjni	urzędnicy	11						
		asystenci sędziów	12						

Dział 8. Karta statystyczna dotycząca dyskryminacji w zatrudnieniu[1)]

Sąd Okręgowy w.....	Obszar Sądu Apelacyjnego w	Sygn. akt I instancji

1. DATA		Rok	M-c	Dzień	2. DATA urodzenia	Rok	M-c	Dzień
Wydania prawomocnego wyroku	1.							
Uprawomocnienia się wyroku	2.				3. Płeć*)	4. Obce obywatelstwo	5. Zawód – źródło utrzymania	
					M / K		5.1 grupa zawodów 5.2 zawód	

6. Przejawy dyskryminacji ze względu na:			8. TREŚĆ ORZECZENIA
6.1. płeć			8.1.uwzględniono
6 2. wiek			8.2. zawarto ugodę
6 3. niepełnosprawność			8.3. oddalono
6.4. rasę	odpowiedź na zasadzie dobrowolności		8.4. zwrócono
6 5. religię			8.5. umorzono
6.6. narodowość			8.6. inne załatwienia
6.7. przekonania polityczne			
6 8. przynależność związkową			
6 9. pochodzenie etniczne			
7 0. wyznanie			
7.1. orientację seksualną			
7 2. zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy			
7 3 inne przesłanki dyskryminacji nie wymienione w pkt 6.1 do 7.2			

Kartę sporządził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

Kartę zatwierdził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

....., dn. .....
miejscowość

*) Niepotrzebne skreślić.

[1)] Dział 8 wypełnia się odrębnie od sprawozdania i przekazuje niezwłocznie po uprawomocnieniu orzeczenia. W punktach 2 do 8 wykazuje się dane dotyczące poszkodowanych.

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 9.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba powołanych biegłych			
			Razem (kolumny 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0			1	2	3	4
Ogółem (wiersz 02+05)		01				
I instancja ogółem		02				
w tym	U	03				
	P	04				
II instancja ogółem		05				
w tym	Ua	06				
	Pa	07				

Dział 9.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba sporządzonych opinii							
			razem (kolumny 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
					do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersz 02+05)		01								
I instancja ogółem		02								
w tym	U	03								
	P	04								
II instancja ogółem		05								
w tym	Ua	06								
	Pa	07								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 9.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
			razem (kolumny 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersz 02+05)		01								
I instancja ogółem		02								
w tym	U	03								
	P	04								
II instancja ogółem		05								
w tym	Ua	06								
	Pa	07								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 10.1. Liczba powołań tłumaczy [ ]

Dział 10.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumny 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 10.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 11. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza [ ]

wypełnienie formularza [ ]

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej

Objaśnienia do formularza MS-S11/12

Zagadnienia ogólne
Użyte w formularzu określnie sprawy P z właściwości sądów okręgowych oznacza także sprawy P-upr i Pm.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy tez uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy je odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia czy też odrzucenia.

Dział 1.1.1.1 i 1.1.2.1
Ewidencja spraw ogółem – należy wykazać sprawy wg rodzajów wpisywanych do poszczególnych repertoriów, odpowiednio w pierwszej lub drugiej instancji.
W rep. Ua i Pa wykazuje się rodzaje spraw rejestrowane w poszczególnych repertoriach w sądach rejonowych przekazane do sądu okręgowego z apelacją wg symboli w sądzie rejonowym.
Indeksy literowe w kolumnie „załatwiono razem" oznaczają wykazanie innych, szczególnych rodzajów załatwień poniżej tabeli sprawozdawczej. W kolumnie 16 wykazujemy również ponowne odroczenie publ kacji orzeczenia. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 50 działu 1.1.5
W dziale 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1 i 1.1.2.2 należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym z wyłączeniem odroczeń w sprawach incydentalnych.

W dziale 1.1.1.2 i 1.1.2.2 w przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu -tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzenia czy też odrzucenia. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie, zarządzenie) należy wykazać w działach 1.1.1.2 i 1.1.2.2 kolumna 6.

Dział 1.1.3.g
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Mini stra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej Nr 235/07/DO. Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu „Liczba mediacji ogółem" należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.1.4
W dziale tym wykazujemy pełnomocn ków z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocn ka w kolumnie 2.

Dział 1.1.5
Jest odpowiedni do działów 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1, 1.1.2.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1, 1.1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane w pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 26). W wierszu 50 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 28–49, a w wierszu 51 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27-50). Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. P, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. P i wpisując do Np, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 44. W wierszu 28 wykazujemy także zwroty akt do organu rentowego, o ile w wyn ku tego zwrotu doszło do zakreślenia sprawy (kwestią nadzoru jest ocena prawidłowości takiego postępowania).

Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy U na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy U, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do

czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku, gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni, na które wyznaczono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach, w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 09).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kolumnie 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji – wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na których załatwiono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 27).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyn ków pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzeczn ka prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierown k szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.3

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Po”, „Uo”(§ 105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Po" , „Uo" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.
Załatwienie przez referendarza w repertorium „Np" w przypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „Uo"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Po", „Uo".
Zwrot pisma wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile pismo podlegało rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkował zakreśleniem numeru porządkowego sprawy.

Dział 1.4
W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wyn kiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach, np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."
W sprawach drugoinstancyjnych Ua, Pa i Uz, Pz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.
W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu, np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. Tym samym nie wykazujemy też projektów uzasadnień dotyczących jedynie tzw. części historycznej w uzasadnieniach sądów odwoławczych. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 328 § 1^1 kpc.

Dział 2.1.1
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które wpłynęły w poprzednich okresach sprawozdawczych oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.1.1
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji a bo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów (Dz.U. poz. 1595)).

Dział 2.1.1.a
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezałatwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

Dział 2.1.1.a.1
Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji (art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.1.2
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyn ku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r., jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego**

2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 ust. 1 instrukcji sądowej). Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.1.2.1
Wykazujemy sprawy zawieszone zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji (art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.2
W wierszach 01 – 04 należy wykazać wszystkie **kategorie spraw**, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone, **dział ten bowiem służy do wykazania długotrwałości postępowań sądowych od chwili ich pierwotnego wpływu do sądu.**
W wierszach 05, 09 należy wykazać wszystkie wymienione sprawy przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach 06 i 11 wykazujemy odpowiednio wszystkie sprawy „Ua", „Pa", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszach 07 i 12 wykazujemy odpowiednio wszystkie sprawy Uz, Pz. Dodatkowo w wierszach 08 i 13 wykazujemy odpowiednio wszystkie sprawy Uz, Pz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. **W wierszach 06 i 11 wykazujemy sprawy ze wszystkich repertoriów prowadzonych w sądach rejonowych.** Sprawy Ua, Pa, Uz i Pz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji (**dotyczy to również wyroków uchylających orzeczenie i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania**). Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyn ku wniesionej skargi kasacyjnej czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji w sadzie II instancji. W wierszach 01–04 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszach 06 i 11 dotyczącym czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 2.2.1
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji a bo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji – do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy. Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Np do P) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 4.1
W sytuacji gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 5
Należy wypełnić odrębnie dla orzecznictwa pierwszej i drugiej instancji:
W I instancji (kolumny 1 do 5) te, które uprawomocniły się w Sądzie Okręgowym,
W II instancji (kolumny 6 do 10) te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie a bo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego. Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w pierwszej instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wyn ka to z przedmiotu spraw. W **dziale tym w kolumnach 4 i 5 oraz 9 i 10 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym. Jeżeli w sprawie występuje kilku pozwanych i orzeczenia uprawomocniły się wobec niektórych z nich w I instancji, wysokość zasądzonych kwot powinien wykazać sąd pierwszej instancji, natomiast sąd drugiej instancji wykazuje zasadzone kwoty po rozpoznaniu sprawy w stosunku do podmiotów, wobec których orzeczenie nie było prawomocne.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w kolumnie 2 dla spraw w I instancji albo w kolumnie 7 dla spraw w II instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw.

Dział 6
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 8
Karta Statystyczna – przekazuje się w każdej sprawie bezpośrednio do Ministerstwa Sprawiedliwości, adresując przesyłkę „Ministerstwo Sprawiedliwości Wydział Statystyki, na ręce Naczelnika Wydziału", bezpośrednio po zakończeniu (zakreśleniu) sprawy.

Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SO"** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego"** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których **na ostatni dzień okresu statystycznego** jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych, czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoław-**

czym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie cząstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wyn k końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR

delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

9. Dane zawarte w kolumnach 1,2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.

10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy choćby, nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo.

11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion pracy, ubezpieczeń oraz pracy i ubezpieczeń społecznych

12. Dane w zakresie pionu pracy, ubezpieczeń oraz pracy i ubezpieczeń społecznych wykazuje się w następującym układzie:

– sądy okręgowe, w których sądownictwo pracy i ubezpieczeń społecznych funkcjonuje odrębnie w wydziałach pracy i odrębnie w wydziałach ubezpieczeń społecznych, wypełniają formularze MS-S11 i MS-S12 dotyczące w ramach właściwości wydziałów, a więc wydział pracy formularz MS-S12, a wydział ubezpieczeń formularz MS-S11.

– pozostałe sądy okręgowe, w których sądownictwo pracy i ubezpieczeń społecznych funkcjonuje w ramach połączonych wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych, wypełniają oba formularze, z wyjątkiem działów dotyczących limitu etatów i obsad (działy 7.1 i 7.2). **Działy dotyczące limitu etatów i obsad w sądach, których sądownictwo pracy i ubezpieczeń społecznych funkcjonuje w ramach połączonych wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych, wypełniane są jedynie w formularzu MS-S12.**

Tym samym wszystkie uwagi przedstawione w poniższych punktach mają jedynie odpowiednie zastosowanie; biorąc pod uwagę przyjęty w tabeli oraz opisany w tym punkcie układ wykazywania danych dotyczących sędziów – **w pionie pracy, ubezpieczeń oraz pracy i ubezpieczeń nie dokonuje się podziału na I i II instancję.**

13. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

14. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym)**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I zagadnień wspólnych)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I, jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu

statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (180/360 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 7 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych" wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowy jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób których delegacja dotyczyła.

21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym"-— wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

23. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I, jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I, jak i II instancji dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jaki II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres staty-**

styczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji. Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

24. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazuję się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji – 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.

25. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze**" uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

26. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze**" określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniookresowej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) – średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0.208 (10/48=0.208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 8 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**" w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też dele-

gowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. Od 28 marca 2012 r. postawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

28. Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniami" – oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

29. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie pracy (wydziale pracy), w pionie ubezpieczeń (wydziale ubezpieczeń społecznych) czy też w pionie pracy i ubezpieczeń (wydziały pracy i ubezpieczeń)** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne), i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

30. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)",** kolumna 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

31. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)",** kolumna 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 7.2.
Obsada Sądu (Wydziału)
Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 9.1.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 9.2.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1. Rejonowy*) **2. Okręgowy*)** **w .....**	**MS-S11/12** **SPRAWOZDANIE** **z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych**	**Adresaci** 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu:		
Okręgowego w ..... / Apelacyjnego w	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

***) Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1.1. wiersz 01 + dz. 1.1.2. wiersz 01)	01				

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia		ogółem	w tym publikację orzeczenia	
								od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono						
								oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku skargi					
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
OGÓŁEM (wiersze 02, 15, 23)		sym bol	01																
U razem (wiersze 03 do 14)		–	02																
O jednorazowe odszkodowanie z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	03																
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	04																
Świadczenia rehabilitacyjne		555	05																

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono		Pozostało na okres następny
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu /wniosku/ skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Jednorazowe odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej	559	06															
Ustalenie niepełnosprawności	560n	07															
Ustalenie stopnia niepełnosprawności	560	08															
O zasiłek opiekuńczy	552o	09															
O zasiłek pogrzebowy	554	10															
O zasiłek wyrównawczy	552w	11															
O zasiłek macierzyński	569	12															
O zasiłek chorobowy	576	13															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	14															
Uo razem (wiersze 16 do 22)	–	15															
Nadanie klauzuli wykonalności	104	16															
Wyznaczenie sądu	108	17															
Odtworzenie akt	111	18															
Udzielenie pomocy sądowej	113	19															
O wyłączenie sędziego	109	20															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	21															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	22															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	**–**	23				a)											

Dział 1.1.1.a., w tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem **(dział 1.1.1 wiersz 23 kolumna 4 lit. a)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 =wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.1.b. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – wg rodzajów podmiotów

SPRAWY wg repertorium	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono	Pozostało na okres następny
			razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia		
						od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono				
						oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
U razem (wiersze 02 do 09)	01														
Oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	02														
Wojskowy organ emerytalny	03														
Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA	04														
Organ emerytalny Służby Więziennej	05														
Zakład Ubezpieczeń Społecznych (renty zagraniczne)	06														
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	07														
Wojewódzki Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności	08														
Inne	09														
Z liczby razem (wiersz 1) sprawy wszczęte na skutek nie wydania decyzji przez organ emerytalno-rentowy we właściwym terminie („Skarga na milczenie”)	10														

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu /wniosku/ skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (suma wierszy 02,90,91,111)	–	01															
rep. P – razem (wiersze 03 + 04, 07 do 32, 35 do 89)	–	02		a)g)	b) g)	g)	g)										g)
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – kobiet	401dk	03															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – razem dotyczy – mężczyzn	401dm	04															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – kobiet	401cdk	05															
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę – w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego – mężczyzn	401cdm	06															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – kobiet	402wdk	07															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402wdm	08															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – kobiet	402bwdk	09															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – bez winy pracownika dotyczy – mężczyzn	402bwdm	10															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – kobiet	402szkdk	11															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy – mężczyzn	402szkdm	12															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – kobiet	402updk	13															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – upadłości dotyczy – mężczyzn	402updm	14															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – kobiet	402likdk	15															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – bez wypowiedzenia – z powodu – likwidacji zakładu pracy dotyczy – mężczyzn	402likdm	16															
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę – z uwagi na ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków przez pracodawcę	402pr.	17															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – kobiet	404dk	18															
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy – mężczyzn	404dm	19															
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy	405	20															
O wydanie lub sprostowanie świadectwa pracy	405a	21															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – kobiet	406dk	22															
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy – mężczyzn	406dm	23															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – kobiet	407dk	24															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy – mężczyzn	407dm	25															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409, 467) dotyczy – kobiet	408dk	26															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409, 467) dotyczy – mężczyzn	408dm	27															
O wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych	409	28															
O urlop – wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop	410	29															
O urlop – macierzyński	410mac	30															
O urlop – wychowawczy	410wych	31															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – razem	411	32															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – w ciąży	411c	33															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet – w tym – karmiących dziecko piersią w okresie czasu pracy	411p	34															
Roszczenia dotyczące uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem /określone w dziale ósmym kp (z wyłączeniem spraw o symbolach 401c, 410mac, 410wych, 411c i 411p)	482	35															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia po-zwu/wniosku/skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych		412	36															
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy		420	37															
O odprawę	rentową	421r	38															
	emerytalną	421em	39															
	pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników	422	40															
O nagrody jubileuszowe		423	41															
Dotyczące dochodzenia świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1256, z późn. zm.)		430	42															
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na fundusz – ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2191)		431	43															
O uchylenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników		432	44															
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy		435	45															
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę		439	46															
O ustalenie istnienia stosunku pracy wnoszone przez inspektorów pracy		440	47															
O ustalenie istnienia stosunku pracy (z wyłączeniem spraw oznaczonych symbolem 440)		441	48															
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	49															
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	50															
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	51															
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	52															
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	53															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 k.p.c.)		456	54															
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	55															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	56															
	mężczyzn	458dm	57															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	58															
	mężczyzn	459dm	59															
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§3 kp)	kobiet	462dk	60															
	mężczyzn	462dm	61															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§4 kp)	kobiet	463dk	62															
	mężczyzn	463dm	63															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym: uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^3 kp)	461	64															
O ustalenie istnienia stosunku pracy nakładczej	464	65															
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze	465	66															
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 k.p.c. wynikające ze stosunku pracy	466	67															
O premię lub nagrodę	467	68															
O odprawę pośmiertną	468	69															
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)	470	70															
O dopuszczenie do pracy	471	71															
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową	472	72															
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej	473	73															
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych	474	74															
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	475	75															
O jednorazową odprawę warunkową z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego	476	76															
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	477	77															
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy lub pakietów socjalnych	478	78															
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	479	79															
O odszkodowanie – za mienie – nie powierzone	415	80															
O odszkodowanie – za mienie – powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	81															
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	82															
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	83															
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	84															
O ustalenie nieistnienia stosunku pracy	419	85															
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	86															
O zwrot mienia powierzonego	486	87															
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	88															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	89															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	w tym uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono ogółem	w tym w wyniku zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Rep. Np (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe)	–	90				c)											
Rep. Po – razem (wiersz 92do 110)	–	91															
W przedmiocie egzekucji świadczeń niepieniężnych (art. 1049, 1050 i 1051 kpc)	103	92															
O nadanie klauzuli wykonalności	104	93															
O zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	94															
O wyłączenie sędziego	109	95															
Ze skargi na czynności komornika	106	96															
O odtworzenie akt	111	97															
Dotyczące pomocy sądowej	113	98															
Odwołania od decyzji o odmowie rejestracji układu zbiorowego pracy	114	99															
O zawezwanie do próby ugodowej	123	100															
O zabezpieczenie roszczenia przed wszczęciem postępowania	135	101															
O zabezpieczenie dowodu przed wszczęciem postępowania	136	102															
O złożenie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego	137	103															
W sprawie stwierdzenia reprezentatywności zakładowej organizacji związkowej	138	104															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego	125	105															
O wydanie dalszego tytułu wykonawczego	125a	106															
O wyjawienie majątku	112	107															
W przedmiocie nadzoru nad egzekucją z nieruchomości	118	108															
Inne w postępowaniu egzekucyjnym	122	109															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	110															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	–	111			d)												

Dział 1.1.2.a Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (dział 1.1.2 wiersz 2 kolumna 2 lit. a) [ ]

Dział 1.1.2.b Załatwienie spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (dział 1.1.2 wiersz 2 kolumna 3 lit. b) [ ]

Dział 1.1.2.c (dział 1.1.2 wiersz 90 kolumna 4 lit. c)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.2.d (dział 1.1.2. wiersz 111 kolumna 3 lit. d) W tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 =wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art. 424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.2.e Sprawy mediacyjne

	Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0		1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 ^{8} § 4 kpc)	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ^{13} § 1 kpc	07	
	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 ^{8} § 1 kpc	02				
	Liczba mediacji ogółem	03				
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony art. 183 ^{13} § 2 kpc	04		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	08	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 ^{14} § 1 i 2 kpc	05		Zatwierdzono ugodę	09	
				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 ^{14} § 2 kpc	10	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	06		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	11	

Dział 1.1.2.f Liczba wyznaczonych ławn ków (osoby)

Dział 1.1.2.g w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03	
	oddalono	04	
Pozostało		05	

Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – część wspólna

Dział 1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

Wyszczególnienie			Repertorium						
			ogółem z zakresu ubezpieczeń	w tym		ogółem z zakresu prawa pracy	w tym		
				U	Uo		P	Np	Po
0			1	2	3	4	5	6	7
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 01=dz.1.1.1 r.1 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kolumna 1 odpowiednie wiersze)		01							
Wpłynęło ogółem (wiersz 02 = dz.1.1.1 kolumna 2 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kolumna 2 odpowiednie wiersze = wiersze 03+26)		02							
W tym ponownie wpisane	razem (wiersz 03 = wiersze 04 do 25)	03							
	zwrot pozwu/odwołania	04							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05							
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)	07							
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08							
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498 § 2 kpc	09							
	wpisane na podstawie art. 495 § 1 kpc	10							
	wpisane na podstawie art. 505 § 1 kpc	11							
	wpisane na podstawie art. 505^{7} kpc	12							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	13							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	14							
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd) na podstawie art. 505^{33} § 1, 505^{34} § 1, 505^{36} § 1 kpc	15							
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	16							
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	17							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	18							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (-łów)	19							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (-dów)	20							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (-łów)	21							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (-dów)	22							
	wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	23							
	dokonano omyłkowego wpisu	24							
	inne	25							
Wpływ pozostałych spraw		26							

Dział 1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (dok.)

Wyszczególnienie			Repertorium						
			ogółem z zakresu ubezpieczeń	w tym		ogółem z zakresu prawa pracy	w tym		
				U	Uo		P	Np	Po
0			1	2	3	4	5	6	7
Załatwiono ogółem (wiersz 27= dz.1.1.1 r.4 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kolumna 3 odpowiednie wiersze =wiersze 28+54)		27							
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (wiersz 28= wiersze 29 do 53)	28							
	zwrot pozwu/odwołania/akt	29							
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 § 1, 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	30							
	zakończono w trybie art. 339 kpc	31							
	zakończono w trybie art. 341 kpc	32							
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc	33							
	zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc	34							
	zakreślono na podstawie art. 505^{33} §1 kpc	35							
	zakreślono na podstawie art. 505^{7} kpc	36							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	37							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	38							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	39							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (-łów)	40							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (-dów)	41							
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (-łów)	42							
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (-dów)	43							
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	44							
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	45							
	zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 1 kpc	46							
	zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 4 kpc	47							
	zakreślenie omyłkowych wpisów	48							
	odrzucono pozew / wniosek / skargę	49							
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi	50							
	umorzenie na podstawie art. 505^{37} § 1, kpc	51							
	zakończono w trybie art.148^{1} § 1 kpc	52							
	inne	53							
Załatwienie pozostałych spraw		54							
Pozostało na okres następny (wiersz 55= dz.1.1.1 kolumna 15 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 r.15 odpowiednie wiersze)		55							

Dział 1.2.a Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012 r.)
0		1	2	3
U	01			
P	02			

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 02 do 04)	01																										
U	02																										
Uo	03																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04																										
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 06 do 09	05																										
P	06																										
Np	07																										
Po	08																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	09																										

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r. poz. 1259, z późn. zm.).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje - **wokandy**	**Załatwienie**[1)] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02, 20, 21)	01																										
U	02																										
W tym: przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	03																										
W tym: zakończono w trybie art. 339 kpc	04																										
W tym: zakończono w trybie art. 341 kpc	05																										
W tym: w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	06																										
W tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	07																										
W tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	08																										
W tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – wydziału (-łów)	09																										
W tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem – sądu (-dów)	10																										
W tym: w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (-łów)	11																										
W tym: w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (-dów)	12																										
W tym: połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	13																										
W tym: zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	14																										
W tym: zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	15																										
W tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	16																										
W tym: umorzono na podstawie art. 505^{37}§1 kpc	17																										
W tym: odrzucono pozew	18																										
W tym: inne	19																										
Uo	20																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	21																										
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 23, 43 do 45)	22																										
P	23																										
W tym: zwrot pozwu	24																										
W tym: przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	25																										
W tym: zakończono w trybie art. 339 kpc	26																										
W tym: zakończono w trybie art. 341 kpc	27																										
W tym: w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)	28																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) – wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje – wokandy	Załatwienie[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
W tym (dok.): w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	29																										
W tym (dok.): w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	30																										
W tym (dok.): zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (-łów)	31																										
W tym (dok.): zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (-dów)	32																										
W tym (dok.): w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (-łów)	33																										
W tym (dok.): w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (-dów)	34																										
W tym (dok.): połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	35																										
W tym (dok.): zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	36																										
W tym (dok.): zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 1 kpc	37																										
W tym (dok.): zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 4 kpc	38																										
W tym (dok.): zakreślenie omyłkowych wpisów	39																										
W tym (dok.): umorzono na podstawie art. 505^{37} § 1 kpc	40																										
W tym (dok.): odrzucono pozew	41																										
W tym (dok.): inne	42																										
Np.	43																										
Po	44																										
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	45																										

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.

[1] Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. wiersz 01 kolumna 6.

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy									
		ogółem spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (kolumna 2 + 6)	ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (kolumna 3 do 5)	rep. U	rep. Uo	inne	ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (kolumna od 7 do 10)	rep. P	rep. Np	rep. Po	inne
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01										
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02										
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03										
O nadanie klauzuli wykonalności	04										
Inne	05										

Dział 1.4 Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY wg repertorium		Razem (kolumna 2+3+5+7+9)	Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1^1 kpc)	Liczba spraw, do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art 328 § 1^1 kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
			w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 miesiące	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
U	01														
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 03 do 04)	02														
P	03														
Np	04														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.1.1.a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1) (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy wg repertorium	Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania(łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania(bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy wg repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	**Suma powyżej 3 miesięcy** (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**Suma powyżej 12 miesięcy** (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
U	01											
P	02											
Np	03											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
OGÓŁEM (wiersze 02 do 05	01									
U	02									
Uo	03									
P	04									
Np	05									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
OGÓŁEM (wiersze 02 do 05	01									
U	02									
Uo	03									
P	04									
Np	05									

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
OGÓŁEM (wiersze 02 do 05	01									
U	02									
Uo	03									
P	04									
Np	05									

Dział 2.2.1.a Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
OGÓŁEM (wiersz 02 do 05	01									
U	02									
Uo	03									
P	04									
Np	05									

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
P	01							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
P	01							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kolumna od 2 do 8)	do 1 miesięcy	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
U	01								
P	02								
Np	03								

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kolumna 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01							
Zażalenia	02							

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust.1. zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.))

Wyszczególnienie			Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
					uwzględniono	oddalono	inne		
0			1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	sprawy ubezpieczeń społecznych	01							
	sprawy pracy	02							

Dział 5.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) – I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) – II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR, **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie z wydziałów pracy i ubezpieczeń	01																									
Sędziowie z wydziałów pracy	02																									
Sędziowie z wydziałów ubezpieczeń	03																									

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada osób świadczących usługi na rzecz e-sądu	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

Dział 6. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie			Lp.	Liczba			Łączna wysokość odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
				spraw	osób którym zasądzono			
					odszkodowania	zadośćuczynienia		
0				1	2	3	4	5
Ogółem ubezpieczeniowe (wiersze 02 do 06)			01					
Odszkodowania z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514	02					
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516	03					
Odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Biura Ochrony Rządu, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej i Służbie Celnej		559	04					
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy gospodarstw rolnych)		–	05					
Inne		–	06					
Ogółem pracy (wiersze 8 do 23)			07					
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy		405	08					
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	09					
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	10					
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	11					
	mężczyzn	458m	12					
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art. 18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	13					
	mężczyzn	459dm	14					
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} § 3 kp)	kobiet	462dk	15					
	mężczyzn	462dm	16					
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3} § 4 kp)	kobiet	463dk	17					
	mężczyzn	463dm	18					
O odszkodowanie – za mienie	nie powierzone	415	19					
	powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	20					
O odszkodowanie – przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia		417	21					
O odszkodowanie – z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji		418	22					
Inne			23					

Dział 7. Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe Liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kolumna od 2 do 7)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
U	wpływ w okresie sprawozdawczym		01							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02							
		w wyniku zwrotu pozwu	03							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		04							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05							
		w wyniku zwrotu pozwu	06							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		07							
P	wpływ w okresie sprawozdawczym		08							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09							
		w wyniku zwrotu pozwu	10							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		11							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	12							
		w wyniku zwrotu pozwu	13							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		14							

Dział 8. Karta statystyczna dotycząca dyskryminacji w zatrudnieniu[1)]

Sąd Okręgowy w.....	Obszar Sądu Apelacyjnego w	Sygn. akt I instancji .....

1. DATA		Rok	M-c	Dzień	2. DATA urodzenia	Rok	M-c	Dzień
Wydania prawomocnego wyroku	1.							
Uprawomocnienia się wyroku	2.							

3. Płeć*)		4. Obce obywatelstwo	5. Zawód – źródło utrzymania
M	K		5.1 grupa zawodów 5.2 zawód

6. Przejawy dyskryminacji ze względu na:			8. TREŚĆ ORZECZENIA
6.1. płeć			8.1.uwzględniono
6.2. wiek			8.2. zawarto ugodę
6.3. niepełnosprawność			8.3. oddalono
6.4. rasę	odpowiedź na zasadzie dobrowolności		8.4. zwrócono
6.5. religię			8.5. umorzono
6.6. narodowość			8.6. inne załatwienia
6.7. przekonania polityczne			
6.8. przynależność związkową			
6.9. pochodzenie etniczne			
7.0. wyznanie			
7.1. orientację seksualną			
7.2. zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy			
7.3 inne przesłanki dyskryminacji nie wymienione w pkt 6.1 do 7.2			

Kartę sporządził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

Kartę zatwierdził:

……
imię, nazwisko, nr telefonu

....., dn. .....
miejscowość

*) Niepotrzebne skreślić.
[1)] Dział 8 wypełnia się odrębnie od sprawozdania i przekazuje niezwłocznie po uprawomocnieniu orzeczenia. W pkt 2 do 8 wykazuje się dane dotyczące poszkodowanych.

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 9.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba powołanych biegłych			
			Razem (kolumna 2 – 4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0			1	2	3	4
Ogółem		01				
w tym	U	02				
	P	03				

Dział 9.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba sporządzonych opinii							
			razem (kolumna 1 = 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
					do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		01								
w tym	U	02								
	P	03								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 9.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
			razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		01								
w tym	U	02								
	P	03								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 10.1 Liczba powołań tłumaczy [ ]

Dział 10.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 10.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 11. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza [ ]

wypełnienie formularza [ ]

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania MS-S11/12

Użyte w formularzu określnie sprawy P oznacza także sprawy P-upr i Pm.

Dział 1.1.1 i 1.1.2

W kolumnie 13 „Odroczono ogółem" należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 (ubezpieczenia) i 12 (pracownicze) nie muszą odpowiadać danym z wiersza 51 działu 1.2.

Dział 1.2.a

W dziale tym wykazujemy pełnomocn ków z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.2

Jest odpowiedni do działu 1.1. 1 oraz 1.1.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 27 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 27). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane jako przekazane z innej jednostki organizacyjnej (wiersz 05). W wierszu 53 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 29–52, a w wierszu 54 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 28 (suma wierszy 29–53). **Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszło do wyłączenia sprawy, jak też poszczególnych roszczeń do odrębnego rozpoznania".** Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 15. Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. P, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. P i wpisując do Np, należy wykazać odpowiednio w wierszach 23 i 46. W wierszu 29 wykazujemy także zwroty akt do organu rentowego, o ile w wyniku tego zwrotu doszło do zakreślenia sprawy (kwestią nadzoru jest ocena prawidłowości takiego postępowania).

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy U na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy U, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na które wyznaczono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 09).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyn ku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji – wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na których załatwiono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 15).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.1.2.e

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu „Liczba mediacji ogółem” należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.1.2.f

W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych w których brali udział.

Dział 1.3

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Uo”, „Po” (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Uo”, „Po” (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „Np” w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§ 124 ust. 1a instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „Po”), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Uo”, „Po”.

Zwrot pisma wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile pismo podlegało rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkował zakreśleniem numeru porządkowego sprawy.

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego spo-

rządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np.: rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp.
W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu, np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 328§1^1 kpc.

Dział 2.1.1
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.1.1
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów (Dz.U. poz. 1595)).

Dział 2.1.1.a
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezałatwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

Dział 2.1.1.a.1.
Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.1.2
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.1.2.1
Wykazujemy sprawy zawieszone zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.2
W wierszach 02 - 03 należy wykazać wszystkie sprawy „U, Uo”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.
W wierszach 04 - 07 należy wykazać wszystkie sprawy „P, P-upr, Pm, Np”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyn ku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 2.2.1
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji – do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy. Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowe w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Np do P lub Pupr) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.1. Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wy-

miarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 r., np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim**

dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym), przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" – wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom – 6 miesięcy x 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz**

punkt I). Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu a bowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 5.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, a bowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. **Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.**

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" – oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie ty ko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób, a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały

okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych, z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kolumna 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kolumna 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 6.

Należy wykazać sprawy w I instancji te, które uprawomocniły się w Sądzie Rejonowym, nie wykazujemy spraw o odszkodowania i zadośćuczynienia prawomocnie rozpoznanych przez sąd II instancji.
W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wyn ka to z przedmiotu spraw. W **dziale tym w kolumnie 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w kolumnie 2.

Dział 7.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 9.1.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 9.2.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1. Rejonowy*) 2. Okręgowy*) w	**MS-S16/18** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach rodzinnych i nieletnich**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Okręgowego: w ..... / Apelacyjnego: w	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

*) **Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1. Ewidencja spraw rodzinnych i nieletnich – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1.1 wiersz 01 + dz. 1.1.2 wiersz 01)	01				

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	w tym w wyniku: mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
OGÓŁEM (wiersze 02, 19, 46, 81, 82,92,94 do 95)	–	01																		
Sprawy procesowe – RC (razem wiersze 03 do 18)	–	02																		
Ustalenie ojcostwa i roszczenia z tym związane	001	03																		
Zaprzeczenie ojcostwa	002	04																		
Alimenty (orzeczenia)	003	05																		
Zmiana orzeczeń w zakresie alimentów	003 z 003 o	06																		
O ustalenie wygaśnięcia obowiązku alimentacyjnego	003 w	07																		
O ustanowienie przez sąd rozdzielności majątkowej	006	08																		
O ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa	007	09																		
O rozwiązanie przysposobienia	008	10																		
O pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności	021	11																		
O zwrot (zapłatę) wyegzekwowanego świadczenia	077	12																		
O zaspokojenie potrzeb rodziny	080	13																		
O roszczenie regresowe	081	14																		
O zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (art. 841 i 842 kpc)	020	15																		
O ustalenie macierzyństwa	078	16																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (cd.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	w tym w wyniku: mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O zaprzeczenie macierzyństwa	079	17																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	18																		
Sprawy nieprocesowe – RNs (razem wiersze 20 do 22, 25 do 30,33, 41–45)	–	19																		
Zezwolenie na zawarcie małżeństwa przez pełnomocnika	204	20																		
Zwolnienie od obowiązku przedstawienia dokumentu potrzebnego do zawarcia małżeństwa	205	21																		
Opieka nad osobą pełnoletnią – razem (wiersze 23 + 24)	–	22																		
Opieka nad osobą pełnoletnią – o ustanowienie opieki	210	23																		
Opieka nad osobą pełnoletnią – o zmianę opiekuna	210 z	24																		
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach rodziny (art. 24 kr i op.)	211	25																		
Zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu	228	26				a)														
Zmiana orzeczenia o obowiązku leczenia odwykowego	228 z	27																		
Ustanie obowiązku leczenia odwykowego	228 w	28																		
Nakazanie wypłacenia wynagrodzenia za pracę albo innych należności przypadających jednemu z małżonków do rąk drugiego małżonka (art. 28 §1 kr i op.)	230	29																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej – razem (wiersze 31 + 32)	–	30																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej – o ustanowienie kurateli	231	31																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej – o zmianę kuratora	231 z	32																		
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego osób pełnoletnich (RNs Psych.) **) – **razem** (wiersze 34 do 40)	–	33																		
umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	34																		
umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	35																		
umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	36																		
nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	37																		
umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	38																		
zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	39																		
inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	40																		
O ustanowienie kurateli dla osoby nieobecnej	209n	41																		
O ustanowienie kurateli dla osoby niepełnosprawnej	209u	42																		
O zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem ubezwłasnowolnionego	253	43																		
Złożenie do depozytu sądowego	216	44																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	45																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (cd.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Razem – Nsm (wiersze 47 do 52, 55 do 66, 74 do 80)	–	46																		
Przysposobienie	201	47					b) c)	d)												
Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej	202	48			g)		e)	e)												
Zezwolenie kobietom na zawarcie małżeństwa ze względu na brak wieku	203	49																		
Zmianę wyroku rozwodowego w przedmiocie władzy rodzicielskiej i sposobu jej wykonania (art. 106 kr i op.)	206	50																		
Przywrócenie władzy rodzicielskiej	207	51																		
Opieka nad osobą małoletnią: razem (wiersze 53 + 54)	–	52																		
Opieka nad osobą małoletnią: o ustanowienie opieki	208	53																		
Opieka nad osobą małoletnią: o zmianę opiekuna	208 z	54																		
Ustanowienie kuratora dla małoletniego	209	55																		
Wydanie dziecka	226	56																		
Sprawy z ustawy z dnia 5 grudnia1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2017 r. poz. 125, z późn. zm.)	235	57																		
Zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem dziecka (art. 101 § 3 kr i op.)	242	58																		
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach dziecka w razie braku porozumienia między rodzicami (art. 97 § 2 kr i op.) (z wyłączeniem s. 246, 247,248p)	243	59																		
Sprawy o pobranie tkanek do przeszczepu od małoletniego(ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. z 2017 r. poz. 1000)	244	60																		
Umieszczenie małoletniego w rodzinie zastępczej	245	61				f)														
Ustalenie miejsca pobytu małoletniego	246	62																		
Ustalenie kontaktów z małoletnim	247	63																		
O zmianę kontaktów z małoletnim	247z	64																		
O wykonanie kontaktów z małoletnim		65			~~h)~~															
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego małoletnich (Nsm-Psych.) **) — **razem** (wiersze 67 do 73)	–	66																		
Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	67																		
Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	68																		
Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	69																		
nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	70																		
umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	71																		
zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	72																		
inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	73																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (dok.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub części	orzeczono: liczba spraw	orzeczono: liczba małoletnich, których sprawa dotyczy	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku: cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	w tym w wyniku: mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	Odroczono: ogółem	Odroczono: w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Zezwolenie na wydanie paszportu	248p	74																		
O zmianę postanowienia w zakresie władzy rodzicielskiej	202a	75																		
O wyrażenie zgody na przysposobienie małoletniego bez wskazania osoby przysposabiającej	201a	76																		
O uznanie ojcostwa	256	77																		
O wydanie / zmianę zarządzeń w trybie art. 109 kr i op	254	78																		
O rozwiązanie rodziny zastępczej	255	79																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	80																		
Sprawy RNc		81																		
Sprawy inne (ogólne) – RCo – (razem wiersze 83 do 91)	–	82																		
Zabezpieczenie alimentów (art. 142 kr i op. i 754 kpc)	101	83																		
Nadanie klauzuli wykonalności z wyłączeniem spraw o symbolu 104E	104	84																		
Nadanie klauzuli wykonalności europejskim tytułom egzekucyjnym	104E	85																		
Zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego lub adwokata	105	86																		
Ze skargi na czynności komornika	106	87																		
O wyłączenie sędziego	109	88																		
O odtworzenie akt	111	89																		
Wyjawienie majątku	112	90																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	91																		
Sprawy – Nmo	–	92																		
Zażalenie na odebranie dziecka w trybie art. 12 b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390)	–	93																		
Sprawy pomocy sądowej – RCps – razem	–	94																		
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	–	95																		

*) Niepotrzebne skreślić.

**) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882).

Dział 1.1.1.a Liczba orzeczonych zakładów leczenia odwykowego: stacjonarnych [ ] **niestacjonarnych** [ ]

Dział 1.1.1.a.1 Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego osoby chorej psychicznie wymaganego w celu odbycia rozprawy (art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego)

Liczba spraw, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego					
razem (kolumna 2 do 6)	do 7 dni	powyżej 7 do 14 dni	powyżej 14 do 21 dni	powyżej 21 do 30 dni	powyżej 30 dni
1	2	3	4	5	6

Dział 1.1.1.a.2 Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których wydano zarządzenie o doprowadzeniu osoby pozostającej w szpitalu, a której postępowanie bezpośrednio dotyczy na rozprawę, stosownie do możliwości przewidzianej w przepisie (art. 46 ust. 1a ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego) ☐

Dział 1.1.1.b w tym (dz. 1.1.1 wiersz 47 lit. b) orzeczono przysposobienie, na które rodzice wcześniej wyrazili zgodę ☐

Dział 1.1.1.c w tym (dz. 1.1.1 wiersz 47 lit. c) przez osoby zamieszkałe za granicą ☐

Dział 1.1.1.d Przysposobienie według wieku małoletnich (liczby osób)

Małoletni według wieku		Ogółem orzeczone	w tym	
			blankietowe	przez osoby zamieszkałe za granicą
0		1	2	3
Razem (wiersz 02 do	01			
Do roku	02			
Powyżej roku do 2	03			
Powyżej 2 do 3 lat	04			
Powyżej 3 do 4 lat	05			
Powyżej 4 do 5 lat	06			
Powyżej 5 do 6 lat	07			
Powyżej 6 do 7 lat	08			
Powyżej 7 do 8 lat	09			
Powyżej 8 do 9 lat	10			
Powyżej 9 do 10 lat	11			
Powyżej 10 do 11 lat	12			
Powyżej 11 do 12 lat	13			
Powyżej 12 do 13 lat	14			
Powyżej 13 do 14 lat	15			
Powyżej 14 do 15 lat	16			
Powyżej 15 lat	17			

Dział 1.1.1.e Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej

Wyszczególnienie		Liczba spraw (Dział 1.1 wiersz 48 kolumna 5)	Liczba małoletnich, których sprawa dotyczy (Dział 1.1 wiersz 48 kolumna 6)
0		1	2
Razem (wiersz 01= wiersze 02+05+06)	01		
Pozbawienie władzy rodzicielskiej	02		
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	03		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	04		
Zawieszenie władzy rodzicielskiej	05		
Ograniczenie władzy rodzicielskiej	06		
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	07		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	08		

Dział 1.1.1.f w tym liczba spraw, w których złe warunki ekonomiczne i bytowe rodziny były jedyną przyczyną orzeczeń o umieszczeniu małoletniego poza rodziną biologiczną (dział 1.1.1 wiersz 61, kolumna 4)

Dział 1.1.1.g w tym (dz. 1.1.1 wiersz 48 lit. g)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Liczba ojców, którzy złożyli wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	01	
w tym liczba ojców, których wniosek sąd uwzględnił	02	
Liczba matek, które złożyły wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	03	
w tym liczba matek, których wniosek sąd uwzględnił	04	
Liczba spraw, w których rodzice przedstawili porozumienie o sposobie wykonywania władzy rodzicielskiej i utrzymywaniu kontaktów z dzieckiem	05	
w tym liczba spraw, w których sąd uwzględnił porozumienie	06	

Dział 1.1.1.h. Rodzaje orzeczeń wydanych w okresie statystycznym w sprawach dotyczących wykonywania kontaktów z dzieckiem (art. 598^{15} i nast. kpc)

Wyszczególnienie		Liczba	
		rodziców	orzeczeń
0		1	2
Razem (wiersze 02, 05, 08,11)	01		
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie, pod której pieczą dziecko pozostaje, niewykonującej (albo niewłaściwie wykonującej) obowiązki wynikające z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598^{15} § 1 kpc) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem	02		
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w wiersz 02	03		
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w wiersz 02	04		
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie uprawnionej do kontaktu z dzieckiem albo osobie, której tego kontaktu zakazano, naruszających obowiązki wynikające z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598^{15} § 2 kpc) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczą dziecko pozostaje	05		
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczą dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w wiersz 05	06		
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczą dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w wiersz 05	07		
Orzeczenie, którym nakazano osobom wymienionym w wiersz 02 lub 05 zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej	08		
Liczba ojców, w sytuacjach wymienionych w wiersz 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej	09		
Liczba matek, w sytuacjach wymienionych w wiersz 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej	10		
Orzeczenie, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, jeżeli do kontaktu nie doszło wskutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez osobę, pod której pieczą dziecko pozostaje, obowiązków wynikających z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598^{17} § 1 kpc) oraz naruszenia przez uprawnionego do kontaktu z dzieckiem obowiązków dotyczących kontaktu, wynikających z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem (art. 598^{17} § 2 kpc)	11		
Liczba ojców, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w wiersz 11	12		
Liczba matek, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w wiersz 11	13		

Dział 1.1.1 h.1

Sprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598^{1}– 598^{5} kpc

Sprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598^{6} – 598^{12} kpc w zw. z art. 598^{13} kpc

Dział 1.1.1.i Liczba spraw, w których orzeczono obniżenie alimentów wyłącznie z uwagi na okoliczność uzyskania świadczenia wychowawczego przez uprawniony podmiot na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. O pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2017 poz. 1851) symbol 003o [ ]

Dział 1.1.1.j Liczba zarządzeń sędziego o natychmiastowe wypisanie ze szpitala psychiatrycznego i umorzenie postępowania [ ]
(art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego)

Dział 1.1.2 Ewidencja spraw nieletnich

Wyszczególnienie		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO		Pozostało na okres następny
				razem	w tym z innego sądu	razem	w tym przeniesiono do innego sądu	
0			1	2	3	4	5	6
Rep. Nkd (wiersze 02 + 03)		01						
z tego	demoralizacja	02						
	czyny karalne	03						

Dział 1.1.2.a Ewidencja popełnionych czynów karalnych przez nieletnich w odniesieniu do osób

Wyszczególnienie		Wszczęto	Załatwiono						Czyny karalne	
			razem (kolumna 2= 3 do 6)	z tego					wydano orzeczenie kończące postępowanie	stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orzeczeniu kończącym postępowanie (wszystkie czyny)
				nie wszczęto	umorzono z powodu			w inny sposób		
					niecelowości ze względu na orzeczone środki w innej sprawie	innego				
0		1	2	3	4	5		6	7	8
Rep Nkd	01									

Dział 1.1.2.b Stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orzeczeniu kończącym postępowanie

Rodzaje czynów karalnych				Liczba stwierdzonych czynów karalnych
0				1
Ogółem (wiersz 01 = dz.1.1.2.a kolumna 8)			01	
w tym	zabójstwo art. 148 kk		02	
	uszczerbek na zdrowiu art.	156 kk	03	
		157 kk	04	
	udział w bójce lub pobiciu art.	158 kk	05	
		159 kk	06	
	przestępstwa z ustawy o przeciwdziałaniu narkomani		07	
	zgwałcenie art. 197 kk		08	
	korupcja art.	228 kk	09	
		229 kk	10	
		230 kk	11	
		231 kk	12	
		250a kk	13	
		296a kk	14	
		296b kk	15	
	kradzież rzeczy art. 278 kk		16	
	w tym kradzież samochodu		17	
	kradzież z włamaniem art. 279 kk		18	
	rozbój art. 280 kk		19	
	kradzież rozbójnicza art. 281 kk		20	
	wymuszenie rozbójnicze 282 kk		21	
	oszustwo art.	286 kk	22	
		287 kk	23	
	prowadzenie pojazdu na drodze przez osobę w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środka odurzającego art. 178a kk		24	

Dział 1.1.2.c. Załatwiono w odniesieniu do osób (z wyłączeniem orzeczeń zmienionych w czasie wykonywania orzeczeń) Rep. Nkd

Wyszczególnienie			Ogółem	Demoralizacja	Czyny karalne
			1	2	3
Załatwiono ogółem (wiersze 2 do 5+10+23+32+33+37)		01			
Nie wszczęto postępowania		02			
Umorzono z powodu	niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	03			
	innego	04			
Przekazano	ogółem (wiersz 6–9)	05			
	innemu sądowi	06			
	prokuratorowi	07			
	szkole i organizacji	08			
	innemu organowi	09			
Orzeczono środki wychowawcze wobec osób		10			
Środki wychowawcze – ogółem [a] (art. 6 ustawy)) (wiersze 12 do 22)		11			
Upomnienie (pkt 1)		12			
Zobowiązanie do określonego postępowania (pkt 2)		13			
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekuna (pkt 3)		14			
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania (pkt 4)		15			
Nadzór kuratora (pkt 5)		16			
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego (pkt 6)		17			
Zakaz prowadzenia pojazdów (pkt 7)		18			
Przepadek rzeczy (pkt 8)		19			
Art. 6 pkt 9 umieszczono w	rodzinie zastępczej zawodowej (pkt 9)	20			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	21			
Inny środek wychowawczy (pkt 11)		22			
Orzeczono środki poprawcze ogółem (wiersze 24 do 25)		23			
Zakład poprawczy bez zawieszenia		24			
Zakład poprawczy z zawieszeniem		25			
Środki w okresie zawieszenia zakładu poprawczego [b]	nadzór kuratora	26			
	skierowanie do kuratorskiego ośrodka	27			
	umieszczenie w rodzinie zastęp.	28			
	nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	29			
	umieszczenie w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	30			
	inne środki	31			
Orzeczono karę		32			
Środki leczniczo-wychowawcze (art. 26[*])		33			
w tym umieszczenie w	zakładzie leczniczym	34			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	35			
	domu pomocy społecznej	36			
Załatwiono w inny sposób		37			

[*] Ustawa z dnia 26 październ ka 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.)

[a] Liczba środków nie może być mniejsza od liczby orzeczeń wykazanej w wierszu 2.

[b] Wykazuje się wszystkie środki orzeczone przy zawieszeniu zakładu poprawczego. Suma wierszy 26 do 31 może być zatem większa od liczby w wierszu 25.

Dział 1.1.3 Zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich (art. 26 i 27 ustawy)*)

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Umieszczenie w schronisku dla nieletnich		01	
Nadzór organizacji młodzieżowej, społecznej, zakładu pracy, osoby godnej zaufania		02	
Nadzór kuratora		03	
umieszczenie w	zakładzie leczniczym	04	
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	05	
	domu pomocy społecznej	06	

Dział 1.1.4 Obciążenie kosztami postępowania we wszystkich sprawach -Nw, Nkd – łącznie (art. 32 ustawy)*)

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Rodziców	01	
Nieletnich	02	
Innych osób zobowiązanych do alimentacji	03	

Dział 1.1.5 Środki zobowiązujące rodziców (opiekunów) (art. 7 ustawy)*)

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Zobowiązano rodziców (opiekuna) do	Poprawy określonych warunków nieletniego	01	
	naprawienia szkody wyrządzonej przez nieletniego	02	
	inne	03	

*) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z pożn .zm.)

Dział 1.1.6 Nieletni oczekujący na umieszczenie i umieszczeni

Wyszczególnienie				Liczba
0				1
Liczba nieletnich umieszczonych w zakładach poprawczych (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (wydane skierowania)			01	
Liczba nieletnich oczekujących na umieszczenie (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	w zakładzie poprawczym		02	
	w tym oczekujący	w schronisku	03	
		na wolności	04	
	w instytucji lub organizacji w celu przygotowania do zawodu		05	
	w rodzinie zastępczej		06	
	w zakładzie leczniczym		07	
	w młodzieżowym ośrodku wychowawczym		08	
	w domu pomocy społecznej		09	

Dział 1.1.7 Sprawy Nw (wykonywane środki wobec nieletnich)

Dział 1.1.7.a Kartoteka „a”

Wykonywane środki		Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU										Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
				ogółem (kolumna 4 do 12)	uchylenia środka	upływu wieku	odwołania warunkowego		orzeczenia		zmiany rodzaju środka	przekazania innemu sądowi	innego		
							zawieszenia	zwolnienia z zakładu poprawczego	zakładu poprawczego	kary					
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Zobowiązanie do określonego postępowania	01														
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekunów	02														
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	03														
Nadzór kuratora	04														
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego	05														

Dział 1.1.7.b Kartoteka „b”

Wykonywane środki – umieszczenie w		Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU								Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
				ogółem	warunkowego zwolnienia	zmiany lub uchylenia środka	zwolnienia z powodu upływu wieku	umieszczenia w zakładzie poprawczym	orzeczenia kary	przekazania innemu sądowi	innego		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
instytucji lub organizacji do przygotowania zawodowego	01												
rodzinie zastępczej	02												
młodzieżowym ośrodku wychowawczym	03												
młodzieżowym ośrodku socjoterapii	04												
zakładzie poprawczym	05												
zakładzie leczniczym lub innym odpowiednim zakładzie	06												
ośrodku szkolno-wychowawczym	07												

Dział 1.1.8 Ośrodki kuratorskie

Wyszczególnienie				Liczba
0				1
Ośrodki	stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego		01	
	przybyło	w okresie sprawozdawczym	02	
	ubyło		03	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		04	
Nieletni	ogółem (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		05	
	w tym ze spraw Nw		06	

Dział 1.1.9 Posiedzenia wykonawcze

Wyszczególnienie		Liczba spraw, w których				
		Ogółem (kolumna 2 do 5)	wydano orzeczenie wykonawcze (merytoryczne)	wykonano czynności kontrolne	podjęto czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem	inne
0		1	2	3	4	5
Sprawy załatwione na posiedzeniach wykonawczych (wiersze 2 do 4)	01					
nieletnich	02					
małoletnich	03					
dorosłych	04					
Liczba posiedzeń	05					

Sprawy z zakresu spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich – część wspólna

Dział 1.2 Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz szczególne rodzaje załatwień spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich

Wyszczególnienie				Repertorium / wykaz						
				Ogółem	w tym					
					RC	RNs	Nsm	RCo	Nmo	Nkd
0				1	2	3	4	5	6	7
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 01=dz.1.1.1. r.1 i dz. 1.1.2. kolumna 1 odpowiednie wiersze)			01							
Wpłynęło ogółem (wiersz 02= dz.1.1.1. kolumna 2 + dz. 1.1.2. kolumna 2 odpowiednie wiersze = wiersz03+20)			02							
W tym ponownie wpisane	razem (wiersz 03 = wiersze 04 do 19)		03							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		04							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		05							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		06							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc		07							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 07)		08							
	sprawy zawieszone, które podjęto		09							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		10							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		11							
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		12							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		13							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	14							
		sądu (-dów)	15							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	16							
		sądu (-dów)	17							
	przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201 § 1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		18							
	inne		19							
Wpływ pozostałych spraw			20							
Załatwiono ogółem (wiersz 21= dz.1.1.1. kolumna 3 + dz. 1.1.2. kolumna 3 odpowiednie wiersze = wiersz 22+41)			21							
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (wiersz 22 = wiersze 23 do 40)		22							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		23							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		24							
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		25							
	zakończono w trybie art. 339 kpc		26							
	zakończono w trybie art. 341 kpc		27							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		28							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		29							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		30							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	31							
		sądu (-dów)	32							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	33							
		sądu (-dów)	34							
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		35							
	przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201 § 1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		36							
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		37							
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		38							
	zakończono w trybie art.148^1 §1 kpc		39							
	inne formalne (w tym odrzucenia pozwu/wniosku/skargi) (= wiersz 16 kolumna 3 + wiersz 17 kolumna 3 dz.1.2.2.)		40							
Załatwienia merytoryczne pozostałych spraw			41							
Pozostało na okres następny (wiersz 40= dz.1.1.1. kolumna 18 + dz. 1.1.2. kolumna 6 odpowiednie wiersze)			42							

Dział 1.2.a Ustanowienie pełnomocnika / obrońcy z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocn ka z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocn ków z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyn ku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
RC	01			
RNs	02			
Nsm	03			
Nkd	04			

Dział 1.2.1 Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**												**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 10)	01																										
RC	02																										
RNs	03																										
Nsm	04																										
RNc	05																										
RCo	06																										
Nmo	07																										
RCps	08																										
Nkd	09																										
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	10																										

Dział 1.2.2 Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kolumna 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy											
						Załatwienie razem (kolumna 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kolumna od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kolumna 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kolumn od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (wiersze od 02 + 18 do 25)		01																										
RC		02																										
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03																										
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		04																										
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc		05																										
zakończono w trybie art. 339 kpc		06																										
zakończono w trybie art. 341 kpc		07																										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08																										
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	09																										
	sądu (-dów)	10																										
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	11																										
	sądu (-dów)	12																										
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13																										
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201 § 1 i 2 kpc		14																										
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15																										
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16																										
inne formalne (z wiersza 39 dz. 1 2)		17																										
RNs		18																										
Nsm		19																										
RNc		20																										
RCo		21																										
Nmo		22																										
RCps		23																										
Nkd		24																										
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		25																										

[1] Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. wiersz 01 kolumna 3.

Dział 1.3 Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy						
		ogółem (kolumny od 2 do 7)	Rep. RC	Rep. RNs	Rep Nsm	Rep. RCo	Rep Nkd	inne
		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02							
Inne	03							

Dział 1.4 Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art. 328 § 1[1] kpc)	Liczba spraw, do których wpłynął wniosek o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art. 328 § 1[1] kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
		razem (kolumny 2, 3, 5, 7, 9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1–14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15–30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Razem sprawy cywilne **(wiersze od 02 do 04)**	01														
RC	02														
RNs	03														
Nsm	04														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kolumny 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.1.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kolumny 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.1.1.a Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kolumny 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.1.1.a.1 Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kolumny 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.1.2 Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Razem (kolumny 2, 3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.1.2.1 Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Razem (kolumny 2, 3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kolumny od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01											
RNs	–	02											
Nsm	–	03											
Nkd	–	04											

Dział 2.2 Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	pwyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01									
RNs	02									
Nsm	03									
Nkd	04									

Dział 2.2.a Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01									
RNs	02									
Nsm	03									
Nkd	04									

Dział 2.2.1 Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01									
RNs	02									
Nsm	03									
Nkd	04									

Dział 2.2.1.a Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01									
RNs	02									
Nsm	03									
Nkd	04									

Dział 2.3 Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumny 2 do 7)	Do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2do 3 miesięcy	powyżej 3do 6 miesięcy	powyżej 6 do 9 miesięcy	powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01							
Nkd	02							

Dział 2.3.1 Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna 2 do 7)	Do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2do 3 miesięcy	powyżej 3do 6 miesięcy	powyżej 6 do 9 miesięcy	powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01							
Nkd	02							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie).

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kolumna 2 do 8)	do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
RC	01								
RNs	02								
Nsm	03								
Nkd	04								

Dział 4. Zezwolenie na wyjazd dzieci za granicę (nie dotyczy przysposobień przez osoby zamieszkałe za granicą) (należy podać liczbę dzieci w ciągu okresu sprawozdawczego): Wpłynęło wniosków [ ] Zezwolono na wyjazd [ ]

Dział 5. Prawomocne orzeczenia w sprawach o alimenty poza alimentami orzeczonymi w trakcie rozwodu (sprawy)

RODZAJE SPRAW O ALIMENTY			Ogółem (kol. 2 do 5)	Liczba spraw, w których powództwo				Wysokość zasądzonych alimentów (ogólna kwota w złotych)
				uwzględniono w całości, w części i ponad żądanie		zawarto ugodę		
				o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości	o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości	
0			1	2	3	4	5	6
Razem (wiersze 2 do 7)		01						
Z powództwa	dzieci (w tym małoletnich)	02						
	rodziców	03						
	małżonków	04						
	małżonków i ich dzieci	05						
	o ustalenie ojcostwa	06						
	innych osób	07						

Dział 6.1.a Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Wyszczególnienie		Liczba spraw
0		1
Pozostało z poprzedniego okresu	01	
Wpłynęło	02	
Załatwiono	03	
Pozostało na okres następny	04	

Dział 6.2.a Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach nieletnich

Wyszczególnienie		Liczba spraw
0		1
Pozostało z poprzedniego okresu	01	
Wpłynęło	02	
Załatwiono	03	
Pozostało na okres następny	04	

Dział 6.1.b Wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Przedmiot postępowania mediacyjnego			Liczba przeprowadzonych mediacji				Brak podjęcia próby mediacji
			razem (kolumna 2 do 4)	z tego zakończono			
				ugodą	brakiem ugody	w inny sposób	
0			1	2	3	4	5
OGÓŁEM (wiersze 02 do 06+09)		01					
Ustalono wysokość alimentów		02					
Ustalono kontakty z dzieckiem		03					
Ustalono miejsce zamieszkania małoletniego		04					
Sposób wykonywania władzy rodzicielskiej (art. 97 art. 106, art. 107 kro)		05					
Sprawy w trybie Konwencji haskiej z 1980 r. dot. uprowadzenia (wiersz 07+ wiersz 08)		06					
w tym	o powrót dziecka	07					
	o wykonywanie kontaktów	08					
Inne		09					

Dział 6.2.b. Wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach nieletnich (proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Ugoda	Brak ugody	Inny sposób
0		1	2	3
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01			
Prowadzonego przez instytucje	02			
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03			

warunki ugody		Liczby rodzajów form
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe)dla pokrzywdzonego	04	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	05	
Przeproszenie pokrzywdzonego	06	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	07	
Wykonanie pracy na cele społeczne	08	
Inne	09	

Dział 7. Stan wykazu Opm (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem	Liczba małoletnich pod opieką				Liczba małoletnich, których rodzicom ograniczono władzę rodzicielską	W tym (kolumna 6) przez stałą kontrolę kuratora sądowego	Liczba małoletnich matek	Liczba małoletnich	
	ogółem (kolumny 3 do 5)	których rodziców pozbawiono władzy rodzicielskiej	których rodzicom zawieszono władzę rodzicielską	sieroty naturalne				wobec których zarządzono umieszczenie	którzy oczekują na umieszczenie
								w rodzinie zastępczej	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Dział 8. Wykonywane orzeczenia sądu o umieszczeniu małoletnich w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (liczba małoletnich)

Liczba orzeczeń wykonywanych wg stanu w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	PRZYBYŁO		UBYŁO Z POWODU						Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (orzeczenia do wykon.) (przebywający + oczekujący) (kolumna 1+2+3) – – (rubr. 4 do 9)	W tym oczekujących na umieszczenie (orzeczenia dotychczas niewykonane)	W tym powyżej 3 miesięcy
	wydano orzeczeń	z innych sądów	powrotu do zresocjalizowanego środowiska rodzinnego	przekazania do rodziny zastępczej	przysposobienia	skierowania do rodzinnego domu dziecka	przesłania do innych sądów	innego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Dział 9. Stan wykazu „ALK” (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem (kolumna 2+3)	Liczba osób, wobec których wykonywane są orzeczenia o obowiązku poddania się leczeniu				Liczba osób oczekujących na umieszczenie w zakładzie stacjonarnym
	w zakładzie niestacjonarnym	w zakładzie stacjonarnym	wobec których orzeczono nadzór kuratora*) i jest wykonywany przez kuratora		
			Zawodowego	społecznego	
1	2	3	4	5	6

***) Niezależnie od rodzaju zakładu.**

Dział 10. Liczba osób ubezwłasnowolnionych (wykaz Op)

(stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

pod opieką [ ] pod kuratelą [ ]

Dział 11.1 Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kolumny 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01							
Zażalenia	02							

Dział 11.2 Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448^5 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 12. Sprawy wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy rodzinne nieletnich wielotomowe – liczba spraw			
				zbiorczo powyżej 5 tomów (kolumny od 2 do 4)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 tomów
0				1	2	3	4
RC	Wpływ w okresie sprawozdawczym		01				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	03				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		04				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	06				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		07				
RNs	Wpływ w okresie sprawozdawczym		08				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	10				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		11				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	12				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	13				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		14				
Nsm	Wpływ w okresie sprawozdawczym		15				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	16				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	17				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		18				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	19				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	20				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		21				
Nkd	Wpływ w okresie sprawozdawczym		22				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	23				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	24				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		25				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	26				
		w wyniku pozwu/wniosku	27				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		28				

Dział 13.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP,a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach imitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie pionu rodzinnego	01																									

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	w tym obsada osób świadczących usługi na rzecz e-sądu	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017r.

Dział 14.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kolumny 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem (wiersze 02 do 06)	01				
RC	02				
RNs	03				
Nsm	04				
Nkd	05				
Inne	06				

Dział 14.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 06)	01								
RC	02								
RNs	03								
Nsm	04								
Nkd	05								
Inne	06								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 14.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
		razem (kolumna 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersz 02 do 07)	01								
RC	02								
RNs	03								
Nsm	04								
Nkd	05								
Inne	06								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 15.1 Liczba powołań tłumaczy

Dział 15.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 15.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny2–4)	do 14 dni	Powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6–8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 16. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)
..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)
..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S16/18

Zagadnienia ogólne

Dział 1.1 .1
W kolumnie 17 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia.

Dział 1.1.3
Należy wykazywać w momencie umieszczenia, a nie wydania orzeczenia.

Dział 1.1.7.a
W kolumnach od 1 do 13 wykazuje się ewidencję osób, a w rubryce 14 wykazuje się wykonywane środki w tym zawieszone.

Dział 1.1.8
Filie ośrodków kuratorskich wykazuje się tak, jak odrębny ośrodek.

Dział 1.1.9
Na posiedzenia wykonawcze powinny być kierowane dwie kategorie spraw. Pierwsza, to sprawy kierowane na posiedzenia wykonawcze z urzędu lub na wniosek po wydaniu orzeczenia merytorycznego w postępowaniu rozpoznawczym, które wymagają ingerencji lub zajęcia przez sąd stanowiska w formie decyzji procesowej (wydanie postanowienia). Sprawy z tej kategorii powinny być wykazywane w kolumnie „2". Drugą kategorią spraw kierowanych na posiedzenia wykonawcze, powinny być sprawy dotyczące wykonywanych przez kuratorów sądowych nadzorów (zapoznawanie się ze sprawozdaniami w celu podjęcia decyzji np. o wszczęciu postępowania o zmianę środka stosowanego wobec nieletniego) lub innych czynności np. zapoznanie się z opinią o nieletnim nadesłaną przez szkołę lub placówkę. Mają one charakter kontrolny i z reguły wydawane na nich decyzje przybierają formę zarządzeń. Sprawy z tej kategorii wpisywane powinny być w kolumnie „3".
W kolumnie 4 wykazuje się podjęte czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem, np. udział sędziego rodzinnego w okresowych spotkaniach w placówkach opiekuńczych dotyczących zasadności dalszego pobytu w nim wychowanków, kontrole sędziów rodzinnych w ośrodkach kuratorskich, domach pomocy społecznej i inne.
Posiedzenia podczas których dokonywane są czynności z udziałem nieletnich (spotkania takie służą z jednej strony dyscyplinowaniu nieletnich, ale i udzielaniu im wsparcia) powinny być wykazywane w kolumnie „5".
Dział 1.2
Jest odpowiedni do działu 1.1.1 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 21 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 21). W wierszu 39 wpisujemy wszystkie inne **formalne załatwienia** (skutkujące zakreśleniem), **w tym odrzucenia wniosku/pozwu/skargi**, które nie są wymienione w wierszach 23–38, a w wierszu 40 wykazujemy wszystkie inne **merytoryczne załatwienia** nie wymienione w wierszu 22 (suma wierszy 23–39).
Dział 1.2.a
W dziale tym wykazujemy pełnomocników / obrońców z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników / obrońców dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników / obrońców dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W przypadku zmiany osoby pełnomocn ka / obrońcy nie podlega on wykazaniu (do końca 2011). W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika** / obrońcy**, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik** / obrońca **jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika** / obrońcy**)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika / obrońcę dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika / obrońcę w kolumnie 2.
Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy RC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy RC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku, termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. **Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**
W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2
Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału,

załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksiegowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w ki ku pionach.

Dział 1.4

W kolumnach 2, 4, 6, 8 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 3,5,7,9 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są usprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 3,5,7,9, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 3 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 – dni w kolumnie 5 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie oraz uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach wstępnych i częściowych. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocn ka, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp.”

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy ty ko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 328§1^1 kpc.

Dział 2.1.1.1

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji a bo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów (Dz.U. poz. 1595)).

Dział 2.1.1.a

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyn ku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia”.**

Dział 2.1.1.a.1

Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.1.2.1
Wykazujemy sprawy zawieszone zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.2
W wierszach 01 – 04 należy wykazać wszystkie sprawy „RC, RNs, Nsm", „Nkd", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 2.2.1
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji a bo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji – do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5
Wykazujemy wszystkie sprawy o alimenty, prawomocne w danym okresie statystycznym. Ważny jest fakt prawomocności, nie ma znaczenia, w której instancji orzeczenie uprawomocniło się. Kwotę alimentów orzeczoną w obcej walucie należy przeliczyć na złote wg średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia kończącego postępowanie.

Dział 6.1 i 6.2
Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 11
Skarga na postępowanie sądowe wykazywana jest na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postepowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r. poz. 1259, z późn. zm.).

Dział 12
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 13.1. Limity etatów i obsada sądu (wydziału)
Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2. **„Sędziowie funkcyjni SR”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.
3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.
4. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.
5. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie

karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wyn k końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „Obsadę średniookresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)" – wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom – 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak, jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w pkt 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów i inne **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średnioo-

kresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy ki ku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu a bowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 12.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu) do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wyka-

zuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" – oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w graf kach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono ki ka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wyn k stanowi wskaźn k limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kolumna 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kolumna 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 13.1 W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 14.1 W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 14.2 W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w	**MS-S19** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach gospodarczych**	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Obszar Sądu Apelacyjnego w	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1. Ewidencja spraw – ogółem I i II instancja

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem I i II instancja (dz. 1.1.1. wiersze 01 + dz. 1.1.2. wiersz 01)	01				

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	z tego											
							uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
											ogółem	w tym w wyniku						
												zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku	mediacji				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem I instancja (wiersze 02+50+51+81+97+98)			01															
GC procesowe (wiersze 03 do 49)		–	02		a)j)	a) j)	j)	j)										a) j)
Opróżnienie lokalu użytkowego		610	03															
Wydanie nieruchomości		611	04															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		613	05															
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		618	06															
Roszczenia z umowy	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	07															
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	08															
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	09															
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	10															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia	dotyczące prac projektowych	631	11															
	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	12															
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	13															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu		635	14															
Roszczenia z umowy leasingu		636	15															
Roszczenia z umowy	rachunku bankowego	638	16															
	agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	17															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych		640	18															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz		640um	19															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz		640wk	20															
Spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz		640oc	21															
O roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		640pz	22															
Dotyczące nieuczciwej konkurencji		652	23															
O roszczenia z tytułu naruszenia prawa konkurencji wniesione zgodnie z ustawą z dnia 21 kwietnia 2017 r. o roszczeniach o naprawienie szkody wyrządzonej przez naruszenie prawa konkurencji (Dz. U. poz. 1132)		652a	24			i)												
Roszczenia z ustawy z dnia 30 czerwca 2000 roku – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 776)		653	25															
Dotyczące uchylenia lub stwierdzenia nieważności uchwał zgromadzenia wspólników i walnego zgromadzenia		654	26															
Wyłączenie wspólnika w spółce z o o.		655	27															
Rozwiązanie spółki		656	28															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		657	29															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe swapy walutowe CIRS forward i inne)		658	30															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		659	31															
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)		660	32															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)		661	33															
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)		662	34															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611	663	35															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224–228 kc)	664	36															
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	37															
O roszczenia z czynów niedozwolonych	667	38															
O roszczenia z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	39															
O roszczenia z umowy kredytu	669	40															
O roszczenia z umowy pożyczki	670	41															
O roszczenia z czynności bankowych z wyłączeniem spraw o symbolu 638, 658, 669 i 670	670a	42															
O roszczenia z umowy przechowania lub składu	671	43															
O roszczenia z weksla	672	44															
O roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291–300 oraz 479–490 ksh	673	45															
O uchylenie wyroku sądu polubownego	674	46															
O ochronę praw autorskich i pokrewnych	675	47															
Z zakresu ochrony prawnej roślin	676	48															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	49															
GNs nieprocesowe	–	50															
GNc nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe (wiersze od 52 do 80)	–	51				b)											
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618	52															
Roszczenia z umowy: o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	53															
Roszczenia z umowy: dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	54															
Roszczenia z umowy: sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	55															
Roszczenia z umowy: o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	56															
Roszczenia: dotyczące prac projektowych	631	57															
Roszczenia: z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	58															
Roszczenia: dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	59															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	60															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia z umowy leasingu	636	61															
Roszczenia z umowy: rachunku bankowego	638	62															
Roszczenia z umowy: agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	63															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych	640	64															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz	640um	65															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz	640wk	66															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz	640oc	67															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	640pz	68															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	658	69															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224–228 kc)	664	70															
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	71															
O roszczenia z czynów niedozwolonych	667	72															
O roszczenia z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	73															
O roszczenia z umowy kredytu	669	74															
O roszczenia z umowy pożyczki	670	75															
O roszczenia z czynności bankowych z wyłączeniem spraw o symbolu 638, 658, 669 i 670	670a	76															
O roszczenia z umowy przechowania lub składu	671	77															
O roszczenia z weksla	672	78															
O roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291–300 oraz 479–490 ksh	673	79															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		80															
GCo ogólne **(wiersze od 82 do 96)**	–	81															
O nadanie klauzuli wykonalności, z wyłączeniem spraw o symbolach 104E, 104m, 104osh, 104p	104	82															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego											
						uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
										ogółem	w tym w wyniku						
											zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku	mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O nadanie klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika (art. 787, 787[1] kpc)	104 m	83															
O nadanie klauzuli wykonalności przeciwko wspólnikowi osobowej spółki handlowej (art. 778[1] kpc)	104o sh	84															
O nadanie klauzuli wykonalności wobec przejścia uprawnień lub obowiązków (art. 788 kpc)	104p	85															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	86															
Uznanie orzeczenia sądu państwa obcego	107	87															
O wyznaczenie sądu	108	88															
O wyłączenie sędziego	109	89															
Odtworzenie akt	111	90															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą lub ugody zawartej przed takim sądem	117	91															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)	125	92															
O udzielenie zabezpieczenia	131	93															
O udzielenie zabezpieczenia w trybie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 655/2014 z dnia 15 maja 2014 r. ustanawiającego procedurę europejskiego nakazu zabezpieczenia na rachunku bankowym w celu ułatwienia transgranicznego dochodzenia wierzytelności w sprawach cywilnych i handlowych		94															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku lub ugody sądu polubownego, z wyłączeniem spraw o symbolu 117	142	95															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	96															
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – I instancja		97			c)												
Wykaz U (sprawy upadłości banków i zakładów ubezpieczeń)	–	98															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw – II instancja

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO											Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego												
						oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
											ogółem	w tym w wyniku						
												zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem II instancja (w.02 + 50 do 54)		01																
Ga apelacyjne [e)] (w. 03 do 49)	–	02																
Opróżnienie lokalu użytkowego	610	03																

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw – II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Wydanie nieruchomości		611	04																
Ochrona naturalnego środowiska człowieka		613	05																
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		618	06																
Roszczenia z umowy	o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane) z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	07																
	dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	08																
	sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	09																
	o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	10																
Roszczenia dotyczące prac projektowych		631	11																
Roszczenia	z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	12																
	dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	13																
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu		635	14																
Roszczenia z umowy leasingu		636	15																
Roszczenia z umowy	rachunku bankowego	638	16																
	agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	17																
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych		640	18																
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz		640um	19																
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz		640wk	20																
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw		640oc	21																
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		640pz	22																
Wyłączenie wspólnika w spółce z o.o.		655	23																
Rozwiązanie spółki		656	24																
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		657	25																
Sprawy z wykazu	Ns – Rej. KRS	–	26																
	Ns – Rej. Za	–	27																
Sprawy z rep.	Gzd	–	28																
	GUo	–	29																
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, C RS, forward i inne)		658	30																
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		659	31																
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)		660	32																

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw – II instancja (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego: oddalono	zmieniono	uchylono lub uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)	661	33																
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611	663	34																
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224–228 kc)	664	35																
O ochronę naruszonego posiadania (art. 344 kc)	665	36																
O roszczenia z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	37																
O roszczenia z czynów niedozwolonych	667	38																
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)	662	39																
O roszczenia z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	40																
O roszczenia z umowy kredytu	669	41																
O roszczenia z umowy pożyczki	670	42																
O roszczenia z czynności bankowych z wyłączeniem spraw o symbolu 638, 658, 669 i 670	670a	43																
O roszczenia z umowy przechowania lub składu	671	44																
O roszczenia z weksla	672	45																
O roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291 – 300 oraz 479 – 490 ksh	673	46																
O uchylenie wyroku sądu polubownego	674	47																
Skarga na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej	677	48																
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	49																
Gz zażaleniowe e)	–	50																
GCo – II instancja	–	51																
WSC skarga kasacyjna	–	52			e)													
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem – II instancja	–	53			c)													
Skargi na postępowanie sądowe **	–	54																

** Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r. poz.1259 , z późn. zm.).

Dział 1.1.a Pozwy zbiorowe rep. GC

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
W tym	odrzucono	03	
	oddalono	04	
	zwrócono	05	
Pozostało		06	

Dział 1.1.b (dział 1.1.1 wiersz 51 kolumna 4 lit. b)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.c (dział 1.1.1 wiersz 97 + dział 1.1.2 wiersz 53 kolumna 3 lit. c) skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem łącznie I i II instancja

Wyszczególnienie			Liczby spraw
przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01	
przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 =wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.d Zażalenia w ramach właściwości poziomej

Zażalenia rozpoznane w trybie art. 394^{2}§1 kpc w sprawach:		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Razem (wiersze 02+03)	01				
Ga	02				
Gz	03				

Dział 1.1.e (dział 1.1.2 wiersz 52 kolumna 3 lit. e) skarga kasacyjna

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 09)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę	04	
	oddalił skargę (art.398^{14} kpc)	05	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398^{16} kpc)	06	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art 398^{15} kpc)	07	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398^{19} kpc)	08	
	załatwił w inny sposób	09	

Dział 1.1.f Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012)
0		1	2	3
GC	01			
Ga	02			

Dział 1.1.g Sprawy mediacyjne

	Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
	0		1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 [8] § 4 kpc)	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 [13] § 1 kpc	07	
	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 [8] § 1 kpc	02				
	Liczba mediacji ogółem	03				
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony art. 183 [13] § 2 kpc	04		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	08	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 [14] § 1 i 2 kpc	05		Zatwierdzono ugodę	09	
				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 [14] § 2 kpc	10	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	06		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183[14] § 3 kpc	11	

Dział 1.1.h Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz szczególne rodzaje załatwień spraw gospodarczych

Wyszczególnienie			Repertorium/wykaz								
			Ogółem I i II instancja	Ogółem I instancja	w tym				Ogółem II instancja	w tym	
					GC	GNs	GNc	GCo		Ga	Gz
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 01=dz.1.1.1. kolumna 1 odpowiednie wiersze)		01									
Wpłynęło **ogółem** (wiersz 02=dz.1.1.1. kolumna 2 odpowiednie wiersze = wiersze 03+25)		02									
W tym ponownie wpisane	**razem** (wiersz 03 = wiersze 04 do 24) ponownie wpisane	03									
	zwrot pozwu / wniosku / skargi	04									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05									
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	06									
	wyłączenie roszczenia do odrębnego postępowania	07									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08									
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498 § 2 kpc	09									
	wpisane na podstawie art. 495 § 1 kpc	10									
	wpisane na podstawie art. 505 § 1 kpc	11									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13									
	przekazano przez SR Lublin-Zachód (e-sąd)	14									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	15									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	16									
	w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)	17									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (-łów)	18									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (-dów)	19									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (-łów)	20									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (-dów)	21									
	wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	22									
	dokonano omyłkowego wpisu	23									
	inne ponownie wpisane	24									
Wpływ pozostałych spraw		25									

Dział 1.1.h Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz szczególne rodzaje załatwień spraw gospodarczych (dok.)

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz								
				Ogółem I i II instancja	Ogółem I instancja	w tym				Ogółem II instancja	w tym	
						GC	GNs	GNc	GCo		Ga	Gz
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Załatwiono ogółem (wiersz 26=dz.1.1.1. kolumna 3 odpowiednie wiersze=wiersze 27+52)			26									
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 27 = w.28 do 51) szczególne rodzaje załatwień		27									
	zwrot pozwu / wniosku / skargi		28									
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		29									
	zakończono w trybie art. 339 kpc		30									
	zakończono w trybie art. 341 kpc		31									
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		32									
	zakreślono na podstawie art. 498 § 2 kpc		33									
	w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej		34									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		35									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		36									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	37									
		sądu (-dów)	38									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	39									
		sądu (-dów)	40									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		41									
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		42									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1	pkt 1 kpc	43									
		pkt 4 kpc	44									
	zakreślenie omyłkowych wpisów		45									
	odrzucono pozew / wniosek / skargę / apelację / zażalenie		46									
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku (wykazujemy I i II instancję), środka odwoławczego, skargi przed sądem II instancji		47									
	umorzenie na podstawie art. 505^{37} §1 kpc		48									
	w trybie § 110 ust. 3 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej		49									
	zakończono w trybie art.148^{1} §1 kpc		50									
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		51									
Załatwienie pozostałych spraw			52									
Pozostało na okres następny (wiersz 53=dz.1.1.1.kolumna 15 odpowiednie wiersze)			53									

Dział 1.1.i w tym powództwo w następstwie decyzji organu ochrony konkurencji

Wyszczególnienie		Liczba spraw
Prezesa UOKiK	01	
Krajowego organu ochrony konkurencji innego państwa członkowskiego UE	02	
Komisji Europejskiej	03	

Dział 1.1.j w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03	
	oddalono	04	
Pozostało		05	

Dział 1.1.3. Skład orzekający w sprawach Ga

Wyszczególnienie	Liczba zakończonych spraw Ga (kolumna 2+4)	W tym liczba zakończonych spraw Ga w składzie			
		3 sędziów		1 sędziego	
		ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO
0	1	2	3	4	5
Rep. Ga					

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje wokandy**	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**																			**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**															
						Sędziowie SO													sędziowie SR							sędziowie SO												sędziowie SR			
						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO (suma kol 6 7 16)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego								inni	Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SR (suma kol. 18,19,20)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol.22,34,38)	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO (suma kol.23,2 ,33)	sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego								inni	Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 35,36,37)	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	referendarzy
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów										prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	wizytatorów	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 2 do 12)	01																																						
GC	02																																						
GNs	03																																						
GNc	04																																						
GCo I instancja	05																																						
GCo II instancja	06																																						
Ga apelacyjne	07																																						
Gz zażaleniowe	08																																						
WSC skarga kasacyjna	09																																						
WSC skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem	10																																						
Wykaz U	11																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S)*	12																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2016 r. poz. 1259, z późn. zm.).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Łączna liczba dni w których odbyto sesje-wokandy	Załatwienie[1] ogółem (suma kol. 4, 21)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 6, 7, 16,18, 19, 20)	sędziowie SO: Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SO (suma kol.6,7,16)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziowie SO: sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)	z tego: prezesa	z tego: wiceprezesa	z tego: przewodniczącego wydziału	z tego: zastępcę przewodniczącego wydziału	z tego: kierown ka sekcji	z tego: wizytatorów	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	sędziowie SO: inni	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowie SR (suma kol.18,19,20)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy: Załatwienie razem (suma kol. 23, 24, 33, 35 do 38)	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SO (suma kol 23, 24, 33)	sędziowie SO: sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyj nych	sędziowie SO: sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)	z tego: prezesa	z tego: wiceprezesa	z tego: przewodniczącego wydziału	z tego: zastępcę przewodniczącego wydziału	z tego: kierown ka sekcji	z tego: wizytatorów	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	z tego: innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	sędziowie SO: inni	Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowie SR (suma kol.35,36,37)	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze	sędziowie SR: sędziów SR delegowanych w trybie art 77 § 9 usp	referendarzy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 02, 24 do 33)	01																																						
GC	02																																						
Wt tym: zwrot pozwu	03																																						
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																																						
Zakończono w trybie art. 479[17] kpc	05																																						
Zakończono w trybie art. 479[18] kpc	06																																						
zakończono w trybie art. 339 kpc	07																																						
zakończono w trybie art. 341 kpc	08																																						
w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej	09																																						
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10																																						
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: wydziału (-łów)	12																																						
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: sądu (-dów)	13																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: wydziału (-łów)	14																																						
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: sądu (-dów)	15																																						
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16																																						
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	17																																						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	18																																						
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	19																																						
zakreślenie omyłkowych wpisów	20																																						
odrzucono pozew	21																																						
umorzono na podstawie art. 505[37]§1 kpc	22																																						
inne	23																																						
GNs	24																																						
GNc	25																																						
GCo I instancja	26																																						
GCo II instancja	27																																						
Ga (apelacyjne)	28																																						
Gz (zażaleniowe)	29																																						
WSC: skarga kasacyjne	30																																						
WSC: skarga o stwierdzenie niezgodności z	31																																						
Wykaz U	32																																						
Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S)*	33																																						

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki

[1] Liczba w wierszu ogółem (wiersz 01) powinna być zgodna z sumą liczb wykazanych w dz.1 wiersz 01. kolumna 3).

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy					
		Ogółem (kolumny od 2 do 6)	Rep. GC	Rep. GNc	Rep GNs	Rep GCo	Inne
		1	2	3	4	5	6
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01						
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02						
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03						
O nadanie klauzuli wykonalności	04						
Umorzenie postepowania upominawczego	05						
Zawieszenie postępowania upominawczego w oparciu o art. 174 § 1 pkt 1 i 4 kpc	06						
Postanowienia w postępowaniu upominawczym o przekazaniu sprawy sądowi niższego rzędu	07						
Prawomocne postanowienia w postępowaniu upominawczym o przekazaniu sprawy sądowi równorzędnemu	08						
Inne	09						

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów				Terminowość sporządzania uzasadnień											Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1[1] kpc)	Liczba spraw, do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
				Razem (kolumna 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]											razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
						1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione					
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14
OGÓŁEM (wiersz od 02 do 05 = wiersze 06+11)			01															
I instancja		GC (wiersz 07+12)	02															
		GNs (wiersz 08+113)	03															
II instancja		Ga (wiersz 09+14)	04															
		Gz (wiersz 10+15)	05															
Sędziowie SO	**ogółem (w. od 07 do 10)**		06															
	I instancja	GC	07															
		GNs	08															
	II instancja	Ga	09															
		Gz	10															
Sędziowie SR delegowani do SO	**ogółem (wiersze od 12 do 15)**		11															
	I instancja	GC	12															
		GNs	13															
	II instancja	Ga	14															
		Gz	15															

[1)] Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (suma kolumn od 4 do	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kolumny od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kolumna od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 06)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											
Ga (apelacyjne)	05											
Gz (zażaleniowe)	06											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy z repertorium		Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	GC	01									
	GNs	02									
	GNc	03									
	Wykaz U	04									
	GCo	05									
SO II instancja	GC (GCupr)	06									
	GNs	07									
	Ns-Rej. KRS	08									
	Ns-Rej. Za	09									
	GU	10									
	GUp	11									
	Gzd	12									
	GUu	13									
	GUo	14									
	Wykaz U	15									
	GR	16									
	GRz	17									
	GRp	18									
	GRu	19									
	GRs	20									
	GNc	21									
	GCo	22									
	Ga (apelacyjne)	23									
	Gz (zażaleniowe) ogółem	24									
	w tym Gz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	25									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego **(w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia merytorycznie kończącego sprawę (wyrokiem, orzeczeniem) w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji))** **(łącznie z czasem trwania mediacji)**

Sprawy z repertorium		Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	GC	01									
	GNs	02									
	GNc	03									
	Wykaz U	04									
	GCo	05									
SO II instancja	GC (GCupr)	06									
	GNs	07									
	Ns-Rej. KRS	08									
	Ns-Rej. Za	09									
	GU	10									
	GUp	11									
	Gzd	12									
	GUu	13									
	GUo	14									
	Wykaz U	15									
	GR	16									
	GRz	17									
	GRp	18									
	GRu	19									
	GRs	20									
	GNc	21									
	GCo	22									
	Ga (apelacyjne)	23									
	Gz (zażaleniowe) ogółem	24									
	w tym Gz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	25									

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy z repertorium		Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	GC	01									
	GNs	02									
	GNc	03									
	Wykaz U	04									
	GCo	05									
SO II instancja	GC (GCupr)	06									
	GNs	07									
	Ns-Rej. KRS	08									
	Ns-Rej. Za	09									
	GU	10									
	GUp	11									
	Gzd	12									
	GUu	13									
	GUo	14									
	Wykaz U	15									
	GR	16									
	GRz	17									
	GRp	18									
	GRu	19									
	GRs	20									
	GNc	21									
	GCo	22									
	Ga (apelacyjne)	23									
	Gz (zażaleniowe) ogółem	24									
	w tym Gz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	25									

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia merytorycznie kończącego sprawę (wyrokiem, orzeczeniem) w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy z repertorium		Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	GC	01									
	GNs	02									
	GNc	03									
	Wykaz U	04									
	GCo	05									
SO II instancja	GC (GCupr)	06									
	GNs	07									
	Ns-Rej. KRS	08									
	Ns-Rej. Za	09									
	GU	10									
	GUp	11									
	Gzd	12									
	GUu	13									
	GUo	14									
	Wykaz U	15									
	GR	16									
	GRz	17									
	GRp	18									
	GRu	19									
	GRs	20									
	GNc	21									
	GCo	22									
	Ga (apelacyjne)	23									
	Gz (zażaleniowe) ogółem	24									
	w tym Gz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	25									

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

Sprawy z repertorium		Lp.	Razem (kolumna 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7
SO I instancja	GC	01							
	GNs	02							
SO II instancja	GC (GC-upr)	03							
	GNs	04							
	Ga (apelacyjne)	05							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

Sprawy z repertorium		Lp.	Razem (kolumna 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7
SO I instancja	GC	01							
	GNs	02							
SO II instancja	GC (GC-upr)	03							
	GNs	04							
	Ga (apelacyjne)	05							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw

Rodzaje spraw z repertorium			Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
			razem (kolumna od 2 do 8)	do 1 miesięcy	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
I instancja	GC	01								
	GNc	02								
II instancja	Ga (apelacyjne)	03								
	Gz (zażaleniowe)	04								

Dział 4.1.a. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kolumny 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu okręgowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01							
Zażalenia	02							

Dział 4.1.b. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw		Ogółem (kolumna od 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty wpływu do sądu okręgowego upłynął okres					
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Ga (apelacyjnych)	01							
Gz (zażaleniowych)	02							

Dział 4.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw z repertorium		Ogółem (kolumna od 2 do 6)	W terminie				
			do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6
Ga (apelacyjne)	01						
Gz (zażaleniowe)	02						

Dział 5.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie			Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
					ogółem	w tym					ogółem	w tym od wpływu			
						uwzględniono w całości lub w części		oddalono	odrzucono	w inny sposób		do 2 miesięcy	powyżej 2 do 4 miesięcy	powyżej 4 miesięcy	
						razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem **(wiersze od 02 do 12)**		01													
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	02													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	03													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięganie przez sędziów kolejnych opinii	04													
	nadużywanie zawieszania postępowania	05													
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	06													
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	07													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – sądu	08													
	przewlekłość postępowania wykonawczego – komornika	09													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	10													
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	11													
	inne	12													

Dział 5.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448^5 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6. Sprawy gospodarcze wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy gospodarcze – Liczba spraw						
				zbiorczo powyżej 5 tomów (kolumna od 2 do 7)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
GC	pozostało z poprzedniego okresu		01							
	wpływ w okresie sprawozdawczym		02							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03							
		w wyniku zwrotu pozwu	04							
		wyłączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		06							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07							
		w wyniku zwrotu pozwu	08							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		09							
Ga	pozostało z poprzedniego okresu		10							
	wpływ w okresie sprawozdawczym		11							
	w tym wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki		12							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		13							
	w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		14							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		15							

Dział 6.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach imitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach imitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego w trybie art. 77 § 3 usp i I sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego w trybie art. 77 § 3 usp i I sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie (zbiorczo I i II instancja)	01																															
I instancja	02																															
II instancja	03																															

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego			Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym			Obsada średniookresowa			W tym obsada osób świadczących usługi na rzecz e-sądu			Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego			Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym		
			ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji	ogółem	I instancji	II instancji
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Referendarze		01																		
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02																		
	Asystenci sędziów	03																		

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 7.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba powołanych biegłych			
			Razem (kolumny 2–4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0			1	2	3	4
Ogółem (wiersz 02+05)		01				
I instancja ogółem		02				
w tym	GC	03				
	GNs	04				
II instancja ogółem		05				
w tym Ga		06				

Dział 7.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba sporządzonych opinii							
			razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
					do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersze 02+05)		01								
I instancja ogółem		02								
w tym	GC	03								
	GNs	04								
II instancja ogółem		05								
w tym Ga		06								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 7.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
			razem (kolumna 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersze 02+05)		01								
I instancja ogółem		02								
w tym	GC	03								
	GNs	04								
II instancja ogółem		05								
w tym Ga		06								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 8.1. Liczba powołań tłumaczy

Dział 8.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 8.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 9. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S19

Użyte w formularzu określnie sprawy GC z właściwości sądów rejonowych oznacza także sprawy GC–upr.

Dział 1.1.1. i 1.1.2.
Ewidencja spraw ogółem, należy wykazać sprawy wg rodzajów wpisywanych do poszczególnych repertoriów, odpowiednio w pierwszej lub drugiej instancji. W rep. Ga wykazuje się rodzaje spraw rejestrowane w sądach rejonowych przekazane do sądu okręgowego z apelacją wg symboli w sądzie rejonowym. Indeksy literowe w kolumnie załatwiono razem

oznaczają wykazanie innych szczególnych rodzajów załatwień poniżej tabeli sprawozdawczej. W kolumnie 14 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 50 działu 1.1.h
W dziale 1.1.1 i 1.1.2 należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym z wyłączeniem odroczeń w sprawach incydentalnych.

W dz. 1.1.2 w przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących umorzenia czy też odrzucenia. Pozostałe sprawy, w których orzeczenie sądu I instancji zostało uchylone lub uchylone i przekazane do sądu I instancji (wyrok, postanowienie, zarządzenie) należy wykazać w dziale 1.1.2 kolumna 6.

Dział 1.1.f.
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.g.
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w Zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej. Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia. Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu „Liczba mediacji ogółem” należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.1.h.
Jest odpowiedni do działu 1.1.1 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.1 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane w pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio W wierszu 50 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 27–49, a w wierszu 51 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27–50). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane od 1 stycznia 2014 r. w wierszu 14. Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. GC, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. GC i wpisując do GNc, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 42.załatwienia z wiersza 26).

Dział 1.2.1.
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone, a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia,**

nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji – wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów". Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu", lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów".

Wartość wiersza 23, kolumna 3 w dziale 1.2.2 odpowiada wartości z wiersza 51 kolumna 3 w dziale 1.1.h.

Dział 1.3.1.

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „GNc" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „GCo"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „GCo".

Zwrot pisma wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile pismo podlegało rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkował zakreśleniem numeru porządkowego sprawy.

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W sprawach drugoinstancyjnych Ga i Gz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. Tym samym nie wykazujemy też projektów uzasadnień dotyczących jedynie tzw. części historycznej w uzasadnieniach sądów odwoławczych. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 328§1[1] kpc.

Dział 2.1.1.

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które wpłynęły w poprzednich okresach sprawozdawczych, oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.1.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego).

Dział 2.1.1.a.1.

Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego).

Dział 2.1.2.
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.1.2.1.
Wykazujemy sprawy zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji).

Dział 2.2.
W wierszu 01–05 należy wykazać wymienione kategorie spraw, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone, **dział ten bowiem służy do wykazania długotrwałości postępowań sądowych od chwili ich pierwotnego wpływu do sądu.**
W wierszach 06–18 należy wykazać wszystkie wymienione sprawy przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty pierwotnego wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszu 19 wykazujemy wszystkie sprawy „Ga", w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszu 20 wykazujemy wszystkie sprawy Gz (wykazujemy te dane od 1 stycznia 2013 r.). Dodatkowo w wierszu 21 wykazujemy wszystkie sprawy Gz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji (kategorie spraw od wiersza 06–18). **W wierszach 19–20 wykazujemy sprawy ze wszystkich repertoriów prowadzonych w sądach rejonowych.** Sprawy Ga i Gz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji (**dotyczy to również wyroków uchylających orzeczenie i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania**). Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej skargi kasacyjnej czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji w sadzie II instancji. W wierszach 01–05 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszu 19 dotyczącym czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 2.2.1.
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego).

Dział 2.2.2.
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji – do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 3.
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie należy uwzględnić jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie, czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy

też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Nc do C lub Cupr) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.1.
W sytuacji, gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 6.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 6.1. i 6.2. **Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów**

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji, gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. **„Sędziowie funkcyjni SO”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których **na ostatni dzień okresu statystycznego** jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO dele-**

gowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji, gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego**. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego **etat** w I -instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie cząstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6

(podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.

9. Dane zawarte w kolumnach 1,2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.

10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo.

11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion gospodarczy

12. Dane w zakresie pionu gospodarczego odnośnie do limitów, obsad sędziowskich i średniookresowej liczby sesji wykazuje się w układzie całego pionu (I i II instancja), a nadto oddzielnie w podziale na I instancję i II instancję (jedynie w sześciu sądach okręgowych **w Gdańsku, Łodzi, Katowicach, Krakowie, Poznaniu, Warszawie)**. W pozostałych sądach okręgowych posiadających pion gospodarczy wykazuje się limity i obsady jedynie w układzie całego pionu bez podziału na I i II instancję;

13. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

14. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny”** – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym)**" – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I zagadnień wspólnych)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I, jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**" – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności, od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (180/360 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji, gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych" wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym”– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym”– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

23. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja I**” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji, gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I, jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I, jak i II instancji dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jaki II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.**Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 6.1).

24. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO)** – **wersja II**” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazuję się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji – 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.

25. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze**” uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

26. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze**” określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniookresowej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) – średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0.208 (10/48=0.208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**” w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniookresowej. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. **Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.**

28. Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniami” – oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i po-

siedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

29. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie gospodarczym** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.).

30. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie gospodarczym w I instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu , sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczba ta nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

31. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie gospodarczym w II instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej se-

sji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczba ta nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

32. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kolumna 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

33. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kolumna 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 6.1 z tym, że limity i obsady w podziale na I i II instancję wykazują jedynie sądy posiadające odrębnie funkcjonujące wydziały I i II instancyjne. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 7.1.

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 7.2.

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy*)
2. Okręgowy*)
w……

Okręg Sądu

Okręgowego	**Apelacyjnego**
w……	**w……**

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S19
SPRAWOZDANIE
w sprawach gospodarczych

za … kwartał 20… r.

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2017 r.

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w rubr. 3): uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02,46,47,77, 95,96)	Symbol 01															
GC procesowe (wiersze od 03 do 45)	– 02		b)e)	b)e)	e)	e)										b)e)
Opróżnienie lokalu użytkowego	610 03															
Wydanie nieruchomości	611 04															
Ochrona naturalnego środowiska człowieka	613 05															
Roszczenia: związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)	618 06															
Roszczenia z umowy: o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620 07															
Roszczenia z umowy: dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623 08															
Roszczenia z umowy: sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625 09															
Roszczenia z umowy: o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630 10															
Roszczenia: dotyczące prac projektowych	631 11															
Roszczenia: z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633 12															
Roszczenia: dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634 13															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635 14															
Roszczenia z umowy: leasingu	636 15															
Roszczenia z umowy: rachunku bankowego	638 16															
Roszczenia z umowy: agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639 17															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w rubr. 3): uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych		640	18															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz		640um	19															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz		640wk	20															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz		640oc	21															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego		640pz	22															
Wyłączenie wspólnika w spółce z o.o.		655	23															
Rozwiązanie spółki		656	24															
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 kpc)		657	25															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)		658	26															
O ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa (art. 189 kpc)		659	27															
O uznanie umowy za bezskuteczną (art. 59 kc)		660	28															
O zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli (art. 64 kc)		661	29															
O uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli (art. 527 kc)		662	30															
O wydanie rzeczy, z wyłączeniem spraw o symbolu 610, 611		663	31															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224–228 kc)		664	32															
O ochronę naruszonego posiadania (art. 344 kc)		665	33															
O roszczenia	z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	34															
	z czynów niedozwolonych	667	35															
	z umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	36															
	z umowy kredytu	669	37															
	z umowy pożyczki	670	38															
	z czynności bankowych z wyłączeniem spraw o symbolu 638, 658, 669 i 670	670a	39															
	z umowy przechowania lub składu	671	40															
	z weksla	672	41															
	z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291–300 oraz 479–490 ksh	673	42															
O uchylenie wyroku sądu polubownego		674	43															
Pozwy wniesione w trybie rozporządzenia (WE) nr 861/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lipca 2007 r. ustanawiającego europejskie postępowanie w sprawie drobnych roszczeń (D. Urz. UE L 199 z 31.07.2007, str. 1)			44															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		–	45															
GNs nieprocesowe		–	46															
GNc nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe (wiersze od 48 do 76)		–	47				a)											
Roszczenia związane z rękojmią i gwarancją (dotyczy wszystkich rodzajów umów)		618	48															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w kolumnie 3): uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Roszczenia z umowy: o usługi (o dzieło, zlecenia, umowy nienazwane), z wyłączeniem spraw o symbolu 618	620	49															
Roszczenia z umowy: dostawy łącznie ze sporami przedumownymi na tle tej umowy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	623	50															
Roszczenia z umowy: sprzedaży, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	625	51															
Roszczenia z umowy: o roboty budowlane i inwestycyjne, z wyłączeniem spraw o symbolach 618 i 631	630	52															
Roszczenia: dotyczące prac projektowych	631	53															
Roszczenia: z umowy o przewóz i spedycję, z wyłączeniem spraw o symbolach 634 i 635	633	54															
Roszczenia: dotyczące sporów na tle szkód i braków ilościowych w przesyłkach	634	55															
Spory na tle nienależytego wykorzystania środków transportu	635	56															
Roszczenia z umowy: z umowy leasingu	636	57															
Roszczenia z umowy: rachunku bankowego	638	58															
Roszczenia z umowy: agencyjnej i umów nienazwanych podobnych do agencyjnych	639	59															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych	640	60															
Spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640wk, 640oc, 640pz	640um	61															
spory na tle ubezpieczeń majątkowych, z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640oc i 640pz	640wk	62															
spory na tle ubezpieczeń OC posiadaczy pojazdów mechanicznych z tytułu wypadków komunikacyjnych, z wyłączeniem spraw o symbolu 640pz	640oc	63															
o roszczenia z tytułu zwrotu kosztów najmu pojazdu zastępczego przeciwko ubezpieczycielowi OC posiadacza pojazdu mechanicznego	640pz	64															
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)	658	65															
O wynagrodzenie za korzystanie z rzeczy (art. 224–228 kc)	664	66															
O roszczenia z: tytułu bezpodstawnego wzbogacenia	666	67															
O roszczenia z: czynów niedozwolonych	667	68															
O roszczenia z: umowy najmu lub dzierżawy, z wyłączeniem spraw o symbolu 618	668	69															
O roszczenia z: umowy kredytu	669	70															
O roszczenia z: umowy pożyczki	670	71															
O roszczenia z: z czynności bankowych z wyłączeniem spraw o symbolu 638, 658, 669 i 670	670a	72															
O roszczenia z: weksla	672	73															
O roszczenia z: umowy przechowania lub składu	671	74															
O roszczenia z: tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej członków organów i likwidatorów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnej oraz innych osób dochodzone na podstawie art. 291–300 oraz 479–490 ksh	673	75															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	76															

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w kolumnie 3): uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono: ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu	mediacji	inne załatwienia	Odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
GCo ogólne (suma wierszy od 78 do 94)		–	77															
O nadanie klauzuli wykonalności	z wyłączeniem spraw o symbolach 104E, 104m, 104 osh i 104 p	104	78															
	europejskim tytułom egzekucyjnym	104E	79															
	przeciwko małżonkowi dłużnika (art. 787, 787[1] kpc)	104m	80															
	przeciwko wspólnikowi osobowej spółki handlowej (art. 778[1] kpc)	104 osh	81															
	wobec przejścia uprawnień lub obowiązków (art. 788 kpc)	104p	82															
	bankowym tytułom egzekucyjnym	104b	83															
	aktom notarialnym	104n	84															
O zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego adwokata		105	85															
O wyłączenie sędziego		109	86															
Odtworzenie akt		111	87															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku sądu polubownego wydanego za granicą lub ugody zawartej przed takim sądem		117	88															
O zawezwanie do próby ugodowej		123	89															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego (art. 794 kpc)		125	90															
O zabezpieczenie dowodu		129	91															
O udzielenie zabezpieczenia		131	92															
O uznanie albo stwierdzenie wykonalności wyroku lub ugody sądu polubownego, z wyłączeniem spraw o symbolu 117		142	93															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		–	94															
GCps pomoc sądowa		–	95															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)		–	96			c)												

Dział 1.1.a (dział 1.1 wiersz 47 kolumna 4 lit. a)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01	
	w postępowaniu upominawczym	02	
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03	

Dział 1.1.b w tym w postępowaniu uproszczonym

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Wpłynęło	01	
Załatwiono	02	
Pozostało na okres następny	03	

Dział 1.1.c (dział 1.1 wiersz 96 kolumna 3 lit. c) skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01	
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 =wiersz 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} § 1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} § 2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1 d Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw, w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika (od I 2012)
0		1	2	3
GC	01			
GNs	02			

Dział 1.1.e w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03	
	oddalono	04	
Pozostało		05	

Dział 1.1.1. Sprawy mediacyjne

Sądowe			Liczba	Pozasądowe		Liczba
0			1	0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 ^{8} § 4 kpc)	01		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ^{13} § 1 kpc	07	
	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 ^{8} § 1 kpc	02				
	Liczba mediacji ogółem	03				
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony art. 183 ^{13} § 2 kpc	04		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	08	
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 ^{14} § 1 i 2 kpc	05		Zatwierdzono ugodę	09	
				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 ^{14} § 2 kpc	10	
	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	06		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183^{14} § 3 kpc	11	

Dział 1.1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw gospodarczych

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz						
				ogółem	w tym					
					GC	GNs	GNc	GCo	GCps	WSC
0				1	2	3	4	5	6	7
Pozostało z ubiegłego roku (wiersze 1= dz.1.1. kolumna 1 odpowiednie wiersze)			01							
Wpłynęło ogółem (wiersze 02= dz.1.1. kolumna 2 odpowiednie wiersze = wiersz 03+25)			02							
W tym ponownie wpisane	razem (wiersze 03 = wiersz 04 do 24) ponownie wpisane		03							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi		04							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05							
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc		06							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)		07							
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		08							
	wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498 § 2 kpc		09							
	wpisane na podstawie art. 495 § 1 kpc		10							
	wpisane na podstawie art. 505 § 1 kpc		11							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		12							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		13							
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (e-sąd) na podstawie art. 505^{33} § 1, 505^{34} § 1 i 505^{36} § 1 kpc		14							
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		15							
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		16							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		17							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	18							
		sądu (-dów)	19							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	20							
		sądu (-dów)	21							
	w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		22							
	dokonano omyłkowego wpisu		23							
	inne ponownie wpisane		24							
Wpływ pozostałych spraw			25							
Załatwiono ogółem (wiersz 26= dz.1.1. kolumna 3 odpowiednie wiersze=wiersz 27+52)			26							
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (wiersz 27 = wiersz 28 do 51)		27							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi		28							
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		29							
	zakończono w trybie art. 339 kpc		30							
	zakończono w trybie art. 341 kpc		31							
	zakreślono na podstawie art. 486 kpc		32							
	zakreślono na podstawie art. 498 § 2 kpc		33							
	zakreślono na podstawie art. 505^{33} § 1 kpc		34							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		35							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		36							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		37							

Dział 1.1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw gospodarczych (dok.)

Wyszczególnienie			Repertorium/wykaz						
			ogółem	w tym					
				GC	GNs	GNc	GCo	GCps	WSC
0			1	2	3	4	5	6	7
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	38							
	sądu (-dów)	39							
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	40							
	sądu (-dów)	41							
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		42							
zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)		43							
zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 1 kpc		44							
zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 4 kpc		45							
zakreślenie omyłkowych wpisów		46							
odrzucono pozew / wniosek / skargę		47							
umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		48							
umorzenie na podstawie art. 505^{37} § 1, kpc		49							
zakończono w trybie art.148^{1} § 1 kpc		50							
inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		51							
Załatwienie pozostałych spraw		52							
Pozostało na okres następny (wiersz 53= dz.1.1. kolumna 15 odpowiednie wiersze)		53							

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępce przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępce przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze od 02 do 07)	01																										
GC	02																										
GNs	03																										
GNc	04																										
GCo	05																										
GCps	06																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	07																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje - **wokandy**	**Załatwienie**[1)] ogółem (kolumna 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kolumna 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kolumna od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kolumna 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kolumna od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem sprawy gospodarcze (wiersze 02, 24 do 28)	01																										
GC	02																										
W tym: zwrot pozwu	03																										
W tym: przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04																										
W tym: zakończono w trybie art. 479[17] kpc	05																										
W tym: zakończono w trybie art. 479[18] kpc	06																										
W tym: zakończono w trybie art. 339 kpc	07																										
W tym: zakończono w trybie art. 341 kpc	08																										
W tym: w wyniku zmian Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)	09																										
W tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10																										
W tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11																										
W tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: wydziału(-łów)	12																										
W tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem: sądu (-dów)	13																										
W tym: w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: wydziału (-łów)	14																										
W tym: w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej: sądu (-dów)	15																										
W tym: połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	16																										
W tym: zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	17																										
W tym: zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 1 kpc	18																										
W tym: zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 4 kpc	19																										
W tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	20																										
W tym: umorzono na podstawie art. 505[37]§1 kpc	21																										
W tym: odrzucono pozew	22																										
W tym: inne	23																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje - **wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kolumna 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kolumna 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kolumna od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kolumna 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kolumna od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
GNs	24																										
GNc	25																										
GCo	26																										
GCps	27																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	28																										

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. wiersz 01 kolumna. 3.

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw i przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy					
		Ogółem (kolumna od 2 do 6)	Rep. GC	Rep. GNc	Rep GNs	Rep GCo	Inne
		1	2	3	4	5	6
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01						
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02						
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03						
O nadanie klauzuli wykonalności	04						
Umorzenie postepowania upominawczego	05						
Zawieszenie postępowania upominawczego w oparciu o art.174 § 1 pkt 1 i 4 kpc	06						
Prawomocne postanowienia w postępowaniu upominawczym o przekazaniu sprawy sądowi równorzędnemu lub niższego rzędu	07						
Postanowienia w sprawach o zezwolenie na złożenie świadczenia do depozytu sadowego, zwrot depozytu i wydanie depozytu	08						
Inne	09						

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art. 328 § 1[1] kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
		razem (kolumna 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Razem (wiersze od 02 do 03)	01														
GC	02														
GNs	03														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		razem (kolumna 2+3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kolumna od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania(łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kolumna od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kolumna 2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 miesięcy (kolumna od 4 do 6)	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (kolumna od 7 do 11)	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razem (wiersze 02 do 04)	01											
GC	02											
GNs	03											
GNc	04											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01									
GNs	02									
GNc	03									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01									
GNs	02									
GNc	03									

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01									
GNs	02									
GNc	03									

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016 r.)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 mies. do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GC	01									
GNs	02									
GNc	03									

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
GC	01							
GNs	02							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Powyżej 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
GC	01							
GNs	02							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kolumna 2 do 8)	do 1 miesięcy	powyżej 1 do 2 mies.	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 d o 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
GC	01								
GNs	02								
GNc	03								

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kolumna 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 miesięcy	powyżej 2 d 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01							
Zażalenia	02							

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448^5 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 5. Sprawy gospodarcze wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy gospodarcze wielotomowe - liczba spraw						
				zbiorczo powyżej 5 tomów (kolumna 2 do 7)	powyżej 5 do 10 tomów	powyżej 10 do 20 tomów	powyżej 20 do 30 tomów	powyżej 30 do 50 tomów	powyżej 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
GC	Pozostało z poprzedniego okresu		01							
	Wpływ w okresie sprawozdawczym		02							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	03							
		w wyniku zwrotu pozwu	04							
		wyłączenie sprawy (roszczenia) do odrębnego postępowania	05							
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		06							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	07							
		w wyniku zwrotu pozwu	08							
		w wyniku połączenia do wspólnego rozpoznania	09							
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		10							

Dział 5.1. Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - II wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSS P w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do KSSiP oraz delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu rejonowego	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Sędziowie z wydziałów gospodarczych (z wyłączeniem wydziałów dla spraw upadłościowych i naprawczych)	01																									

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	W tym obsada osób świadczących usługi na rzecz e-sądu	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5	6
Referendarze		01						
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02						
	asystenci sędziów	03						

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba powołanych biegłych			
			Razem (kolumna 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0			1	2	3	4
Ogółem		01				
w tym	GC	02				
	GNs	03				

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba sporządzonych opinii							
			razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
					do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		01								
w tym	GC	02								
	GNs	03								

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
			razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		01								
w tym	GC	02								
	GNs	03								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1. Liczba powołań tłumaczy [ ]

Dział 7.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 7.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza [ ]

wypełnienie formularza [ ]

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej

Objaśnienia do formularza MS-S19

Użyte w formularzu określnie sprawy GC oznacza także sprawy GC-upr.

Dział 1.1
W kol. 13 „Odroczono ogółem” należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 53 działu 1.1.2

Dział 1.1.d
W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.1
Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu „Liczba mediacji ogółem” należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.1.2
Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 26 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 26). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 14.
Sprawy, które pierwotnie wpisane zostały do rep. GC, a następnie skierowano je do postępowania upominawczego, zakreślając je w rep. GC i wpisując do GNc, należy wykazać odpowiednio w wierszach 22 i 46. W wierszu 51 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 27–50, a w wierszu 52 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27–51).

Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w ki ku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz, przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksiegowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyn ków pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w ki ku pionach.

Wartość wiersza 23, kolumna 3 w dziale 1.2.2 odpowiada wartości z wiersza 51 kolumna 2 w dziale 1.1.2.

Dział 1.3.1

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „GCo" (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „GNc" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „GCo"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „GCo".

Zwrot pisma wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile pismo podlegało rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkował zakreśleniem numeru porządkowego sprawy.

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocn ka, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego i inne."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 328§1^1 kpc.

Dział 2.1.1.1

Wykazujemy sprawy z czasem mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów (Dz. U. poz. 1595)).

Dział 2.1.1.a.1
Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.1.2
Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane, jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.1.2.1
Wykazujemy sprawy zawieszone zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.2
W wierszach 01 – 03 należy wykazać wszystkie sprawy „GC, GNs, GNc", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyn ku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 2.2.1
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji – do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy

były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. . **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z GNc do GC) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 5.1 Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, a bowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przy-

działu etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie.

W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch, czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wyn k końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**” – wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom – 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określo-**

ny orzekających w pełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym w sądzie rejonowym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów i inne. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu, dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia a bowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

15. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze, w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w ki ku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie

statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu**, (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyn ki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** – wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" – oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w graf kach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funk-

cyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w ki ku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźn k limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kolumna 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kolumna 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2 Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędn ków odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 6.1

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w Warszawie – Sąd Ochrony Konkurencji i Konsumentów	**MS-S19k SPRAWOZDANIE w sprawach z zakresu ochrony konkurencji, regulacji energetyki, telekomunikacji i transportu kolejowego**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Apelacyjnego w Warszawie	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1. Ewidencja spraw ogółem

Sprawy wg repertoriów lub wykazów		symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego (w kolumnie 3): uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono	Umorzono: ogółem	w tym w wyniku: cofnięcia powzwu/odwołania/zażalenia	zawarcia ugody przed sądem	Inne załatwienia	odroczono: ogółem	w tym publikację orzeczenia	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem (wiersze 02 do 06, 15, 17,18)			01														
AmC			02														
AmE			03														
AmK			04														
AmA			05														
AmT – razem (wiersze 07 do14)			06														
Sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej	o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	700	07														
	o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	701	08														
	o nałożenie kar	702	09														
	o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. 2017 r. poz. 1907, z późn. zm.)	703	10														
	o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	704	11														
	wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	705	12														
	o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 18 ust. 3 art. 20, art. 22 ust. 1, art. 25d ust. 1, art. 27 ust. 6 i 9, art. 30 ust. 5 i art. 35a ust. 3, ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2062)	706	13														
	inne bez symbolu	-	14														
Amz			15														
w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne		735	16														
Amo			17														
WSC			18			a) b)											

a) Dział 1.a w tym: (skarga kasacyjna)

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)		02	
w których Sąd Najwyższy	odrzucił skargę	03	
	oddalił skargę (art. 398^{14} kpc)	04	
	uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art. 398^{16} kpc)	05	
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398^{15} kpc)	06	
	uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art. 398^{19} kpc)	07	
	załatwił w inny sposób	08	

b) Dział 1.b w tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersz 02 = wiersze 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art. 424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art. 424^{11} § 1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art. 424^{11} § 2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1. Liczba wydanych przez sąd na podstawie art. 479^{63} kpc postanowień o wstrzymaniu wykonania decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Dział 1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz								
				ogółem	w tym							
					AmC	AmE	AmK	AmA	AmT	Amz	Amo	WSC
				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 01= dz.1. kolumna 1 odpowiednie wiersze)			01									
Wpłynęło ogółem (wiersz 02= dz.1. kolumna 2 odpowiednie wiersze = wiersze 03+19)			02									
W tym ponownie wpisane	razem ponownie wpisane (wiersz 03 = wiersze 04 do 18)		03									
	zwrot pozwu		04									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05									
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc		06									
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)		07									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		08									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami		09									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		10									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		11									
	w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)		12									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	13									
		sądu (-dów)	14									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	15									
		sądu (-dów)	16									
	dokonano omyłkowego wpisu		17									
	inne ponownie wpisane		18									
Wpływ pozostałych spraw			19									

Dział 1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień (dok.)

Wyszczególnienie		Repertorium/wykaz								
		ogółem	w tym							
			AmC	AmE	AmK	AmA	AmT	Amz	Amo	WSC
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Załatwiono ogółem (wiersz 20 = dz.1. kolumna 3 odpowiednie wiersze = wiersze 21+40)	20									
W tym szczególne rodzaje załatwień: razem (wiersz 21 = wiersze 22 do 39)	21									
zwrot pozwu	22									
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	23									
zakończono w trybie art. 479^{17} kpc	24									
zakończono w trybie art. 479^{18} kpc	25									
zakończono w trybie art. 339 kpc	26									
zakończono w trybie art. 341 kpc	27									
w wyniku zmian zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej	28									
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami	29									
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (-łów)	30									
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (-dów)	31									
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (-łów)	32									
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (-dów)	33									
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	34									
zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 1 i 4 kpc	35									
zakreślenie omyłkowych wpisów	36									
odrzucono pozew/zażalenie/odwołanie	37									
umorzenie na skutek cofnięcia środka odwoławczego lub pozwu, wniosku, skargi	38									
inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień	39									
Załatwienie pozostałych spraw	40									
Pozostało na okres następny (wiersz 41= dz.1. kolumna 14 odpowiednie wiersze)	41									

Dział 2. Liczba sesji i terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów		Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach	Terminowość sporządzania uzasadnień: w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]: 1–14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15–30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	Uzasadnienia wygłoszone (art. 328 § 1^1 kpc)	Liczba spraw, do których wpłynął wniosek o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art. 328 § 1^1 kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent: razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 09)	01																
AmC	02																
AmE	03																
AmK	04																
AmA	05																
AmT	06																
Amz	07																
Amo	08																
WSC	09																

[1)] Dodaje się liczbę dni. Sprawy, w których uzasadnienie przedstawiono w przedłużonym za zgodą prezesa sądu terminie, wykazuje się w kolumnie tego działu, która wskazuje faktyczną liczbę dni sporządzania.

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (suma kolumn 2 do 9)			Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 la	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1			2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	**AmC**	01											
	AmE	02											
	AmK	03											
	AmA	04											
	AmT- razem (w. 06 do13)	05											
	sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej: o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	06											
	o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyj-nych	07											
	o nałożenie kar	08											
	o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo teleko-munikacyjne	09											
	o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo teleko-munikacyjne	10											
	wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji a bo konkursu za nierozstrzygnięte	11											
	o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 18 ust. 3, art. 20, art. 22 ust. 1, art. 25d ust. 1, art. 27 ust. 6 i 9, art. 30 ust. 5 i art. 35a ust. 3 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci elekomunikacyjnych	12											
	inne bez symbolu	13											
	Amz	14											
	w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	15											

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	**AmC**	01									
	AmE	02									
	AmK	03									
	AmA	04									
	AmT – razem (wiersze 06 do13)	05									
	sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej: o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	06									
	o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	07									
	o nałożenie kar	08									
	o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	09									
	o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	10									
	wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	11									
	o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 18 ust. 3, art. 20, art. 22 ust. 1, art. 25d ust. 1, art. 27 ust. 6 i 9, art. 30 ust. 5 i art. 35a ust. 3 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych	12									
	inne bez symbolu	13									
	Amz	14									
	w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	15									

Dział 3. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium*)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
		Razem (kolumny 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem (wiersze 02 do 06, 15, 17,18)	01								
AmC	02								
AmE	03								
AmK	04								
AmA	05								
AmT– razem (wiersze 07 do14)	06								
sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej: o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	07								
o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	08								
o nałożenie kar	09								
o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	10								
o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	11								
wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	12								
o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 18 ust. 3, art. 20, art. 22 ust. 1, art. 25d ust. 1, art. 27 ust. 6 i 9, art. 30 ust. 5 i art. 35a ust. 3, ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci elekomunikacyjnych	13								
inne bez symbolu	14								
Amz	15								
w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	16								
Amo	17								
WSC	18								

*) Wszystkie sprawy niezałatwione w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie (także tej, która była zawieszona, a więc sprzed zawieszenia).

Dział 3.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 3.)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
		Razem (kolumny 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem (wiersze 02 do 06, 15, 17,18)	01								
AmC	02								
AmE	03								
AmK	04								
AmA	05								
AmT– razem (wiersze 07 do14)	06								
sprawy dotyczące odwołań od decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej: o ustaleniu znaczącej pozycji rynkowej	07								
o nałożenie, zniesienie, zmianę lub uchylenie obowiązków regulacyjnych	08								
o nałożenie kar	09								
o których mowa w art. 43a ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	10								
o których mowa w art. 201 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	11								
wydawanych w sprawach spornych, z wyjątkiem decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości po przeprowadzeniu przetargu, aukcji albo konkursu oraz decyzji o uznaniu przetargu, aukcji albo konkursu za nierozstrzygnięte	12								
o których mowa w art. 7 ust. 1, art. 13 ust. 2, art. 18 ust. 3 art. 20, art. 22 ust. 1, art. 25d ust. 1, art. 27 ust. 6 i 9, art. 30 ust. 5 i art. 35a ust. 3, ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych	13								
inne bez symbolu	14								
Amz	15								
w tym zażaleń na postanowienie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	16								
Amo	17								
WSC	18								

Dział 4.1.Terminowość obiegu spraw odwoławczych i zażaleniowych

Rodzaje spraw		Ogółem	Z tego od daty orzeczenia właściwego urzędu do daty wpływu do sądu upłynął okres				
			do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6
Odwoławczych	01						
Zażaleniowych	02						

Dział 4.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu akta zwrócono właściwemu urzędowi

Rodzaje spraw		Ogółem	W tym w terminie			
			powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy
0		1	2	3	4	5
Odwoławczych	01					
Zażaleniowych	02					

Dział 5. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw *)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kolumny 2 do 8)	do 1 miesięcy	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
AmC	01								
AmE	02								
AmK	03								
AmA	04								
AmT	05								
Amz	06								
Amo	07								
WSC	08								

*) Wszystkie sprawy, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i pierwsza rozprawa/posiedzenie odbyła się w danym okresie sprawozdawczym.

Dział 6.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp)	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie	01																															

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
			ogółem	ogółem	ogółem		
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					
Inni pracownicy		04					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 7.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kolumny 2–4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4

Dział 7.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 7.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 8.1 Liczba powołań tłumaczy

Dział 8.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 8.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny 2–4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6–8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 9. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sporządzania sprawozdania MS-S19k

1. **Właściwość rzeczowa**
Sąd wykazuje sprawy, które należą do jego właściwości rzeczowej. O ile zdarzyłyby się sytuacje, że sprawa jest zarejestrowana w wydziale (sądzie) innego rodzaju, to należy ją wpisać do właściwego pola sprawozdania i w adnotacji wyjaśnić przyczynę takiej rejestracji.

2. W dziale 3 **„Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium”** wykazuje się sprawy, które w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego są niezałatwione, przy czym terminy liczy się od dnia pierwotnego wpisu sprawy do właściwego repertorium.

3. W dziale 6 **„ Obsada wydziału”** wykazywana jest następująco:
– w sprawozdaniu wykazuje się pełną obsadę średniookresową,
– liczbę delegowanych z jednostek z innego szczebla, wydziałów lub korzystających z urlopów macierzyńskich, wychowawczych, dla poratowania zdrowia lub innych, wykazywać należy w odpowiedniej proporcji do liczby dni pracy w jednostce po delegacji lub do liczby dni pracy (poza urlopami wyżej wymienionymi). Np. jeżeli sędzia delegowany jest w pierwszym półroczu na 3 miesiące, to liczy się do obsady 3/6, tj. 0,5 osoby, jeżeli na miesiąc – to liczy się 1/6 osoby, natomiast w sprawozdaniu rocznym proporcje te będą inne: delegowany na miesiąc, to jest 1/12 osoby, a delegowany na 3 miesiące – 1/4 osoby,

– **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kolumna 30 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty),

– **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kolumna 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

4. Wypełniając dział 6 posługujemy się objaśnieniami z MS-S19o.

Dział 7.1.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 7.2.
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd Okręgowy w Warszawie – **Sąd Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych**	**MS-S19z** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach z zakresu ochrony wspólnotowych znaków towarowych i wspólnotowych wzorów przemysłowych**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu Apelacyjnego w Warszawie		
Numer identyf kacyjny REGON	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

Dział 1. Ewidencja spraw ogółem

Sprawy wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO			ZAŁATWIONO										Odroczono	Pozostało na okres następny
			razem	w tym ponownie wpisane		razem (kol. 6 do 14)	z tego (w kolumnie 5)										
				ogółem	w tym przekazano z innej jednostki		wyrokiem zaocznym	uwzględniono w całości lub w części	zawarto ugodę	oddalono	zwrócono	odrzucono	przekazano do innej jednostki	umorzono	inne załatwienia		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem (w. 02 do 05)	01																
GWzt	02																
GWwp	03																
GWo	04																
WSC	05					a)											

a) Dział 1.a, w tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)

Liczba spraw:			Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 2. Liczba sesji i terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SRPAW wg repertoriów i wykazów		Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach	Terminowość sporządzania uzasadnień									Uzasadnienia wygłoszone (art 328 § 1[1] kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcje uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1[1] kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
					w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
						1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 1 do 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione	powyżej 3 miesięcy	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem (w. 02 do 05)	01																
GWzt	02																
GWwp	03																
GWo	04																
WSC	05																

[1)] Dodaje się liczbę dni. Sprawy, w których uzasadnienie przedstawiono w przedłużonym za zgodą prezesa sądu terminie, wykazuje się w rubryce tego działu, która wskazuje faktyczną liczbę dni sporządzania.

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GWzt	01									
GWwp	02									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji – od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji)

Sprawy z repertorium	Lp.	Razem (kolumna od 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GWzt	01									
GWwp	02									

Dział 3. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium *)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
		razem (kolumna 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 05)	01								
GWzt	02								
GWwp	03								
GWo	04								
WSC	05								

*) Wszystkie sprawy niezałatwione w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie (także tej, która była zawieszona, a więc sprzed zawieszenia).

Dział 3.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 3)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu (pozwu, wniosku, apelacji, zażalenia)							
		razem (kolumna 2 do 8)	do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lat do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 05)	01								
GWzt	02								
GWwp	03								
GWo	04								
WSC	05								

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw *)

Rodzaje spraw z repertoriów i wykazów		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy/posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kolumna 2 do 8)	do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 4 miesięcy	powyżej 4 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 05)	01								
GWzt	02								
GWwp	03								
GWo	04								
WSC	05								

*) Wszystkie sprawy, niezależnie od faktu czy wpłynęły w tym samym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio kiedykolwiek zawieszone, a także te, które były podjęte po zawieszeniu („odwieszone") i pierwsza rozprawa/posiedzenie odbyła się w danym okresie sprawozdawczym.

Dział 5.1. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)	Obsada średniookresowa (sędziowie SO) z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości , KSSiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury	Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Liczba sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w sądzie okręgowym	Obsada sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądzie rejonowym	Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Liczba sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym	Obsada sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Liczba sędziów innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) I wersja	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SO) II wersja	Liczba sędziów SO funkcyjnych tego sądu	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa (sędziowie SR delegowani w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp)	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp)	Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp lub niepełnym wymiarze	Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) jednego sędziego SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp i i sędziów delegowanych do MS, KSSiP	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Sędziowie	01																															

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
			ogółem	ogółem	ogółem		
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kolumna 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1. Liczba powołań tłumaczy

Dział 7.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 7.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania MS-S19z

1. **Właściwość rzeczowa**
   Sąd wykazuje sprawy, które należą do jego właściwości rzeczowej. O ile zdarzyłyby się sytuacje, że sprawa jest zarejestrowana w wydziale (sądzie) innego rodzaju, to należy ją wpisać do właściwego pola sprawozdania i w adnotacji wyjaśnić przyczynę takiej rejestracji.

2. W dziale 3 **„Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium”** wykazuje się sprawy, które w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego są niezałatwione, przy czym terminy liczy się od dnia pierwotnego wpisu sprawy do właściwego repertorium w sądzie.

3. Wypełniając dział 5.1 posługujemy się objaśnieniami z MS-S19o.

Dział 6.1
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2
W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa				
Sąd Rejonowy w ..... **Wydział ……..**		Numer identyfikacyjny REGON	**MS-S20KRS** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach rejestrowych** **(według właściwości rzeczowej)**	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu				
Okręgowego w……	Apelacyjnego w……..		**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

Dział 1. Ewidencja spraw ogółem

Wykaz wg rodzaju spraw		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 + 6 do 10	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (wiersze 02+06+10)	**01**											
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (wiersze 03 do 05)	**02**											
Rejestr Przedsiębiorców (Dz. 2 wiersz 01)	03											
Rejestr Dłużn ków Niewypłacalnych (Dz. 3 wiersz 01)	04											
Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej (Dz. 4 wiersz 01)	05											
Zmiany w rejestrach w tym sprawy o wykreślenia (w. 07 do 09)	06											
Rejestr Przedsiębiorców (Dz. 5 wiersz 02)	07											
Rejestr Dłużn ków Niewypłacalnych (Dz. 5 wiersz 45)	08											
Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej (Dz. 5 wiersz 28)	09											
Sprawy inne – ogółem (Dz. 6 wiersz 01)	10											

Dział 2. Rejestr Przedsiębiorców – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (w. 02 do 05 + 07 do 12+14+16 do 18+20 do 24)	**01**										
Przedsiębiorstwa państwowe	02										
Instytuty badawcze	03										
Instytucje gospodarki budżetowej	04										
Spółdzielnie	05										
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	06										
Spółdzielnie europejskie	07										
Przedsiębiorstwa zagraniczne	08										
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	09										
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	10										
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	11										
Spółki jawne	12										
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	13										
Spółki komandytowe	14										
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	15										
Spółki partnerskie	16										
Spółki komandytowo-akcyjne	17										
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	18										
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	19										

* wpływające za pośrednictwem tego systemu

Dział 2. Rejestr Przedsiębiorców – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (dok.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Spółki akcyjne	20										
Spółki europejskie	21										
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	22										
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	23										
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	24										

Dział 3. Rejestr Dłużników Niewypłacalnych – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM	**01**										

Dział 4. Rejestr stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej –sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (wiersze 02+5 do 8+12+ 18+24+ 25+29+32+37 do 38)	**01**										
Stowarzyszenia – razem (wiersze 03+04)	**02**										
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną	03										
Związki stowarzyszeń	04										
Fundacje	**05**										
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	**06**										
Kolumny transportu sanitarnego	**07**										
Organizacje rzemieślnicze (wiersze 9 do 11)	**08**										

Dział 4. Rejestr stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (cd.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Cechy rzemieślnicze	09										
Izby rzemieślnicze	10										
Związki Rzemiosła Polskiego	11										
Społeczne – zawodowe organizacje rolników – razem (wiersze 13 do 17)	**12**										
Kółka rolnicze	13										
Rolnicze zrzeszenia branżowe	14										
Wojewódzkie związki roln ków, kółek i organizacji rolniczych	15										
Związki rolniczych zrzeszeń branżowych	16										
Związki zawodowe rolników indywidualnych	17										
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców – razem (wiersze 19 do 23)	**18**										
Zrzeszenia handlu i usług	19										
Zrzeszenia transportu	20										
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń handlu i usług	21										
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń transportu	22										
Inne organizacje przedsiębiorców	23										
Izby gospodarcze	**24**										
Związki zawodowe – razem (wiersze 26 do 28)	**25**										
Związki zawodowe lub jednostki organizacyjne związków zawodowych posiadających osobowość prawną	26										
Ogólnokrajowe związki międzybranżowe	27										
Ogólnokrajowe zrzeszenia międzybranżowe	28										
Organizacje pracodawców – razem (wiersze 30 + 31)	29										
Związki pracodawców	30										
Federacje lub konfederacje związków pracodawców	31										

Dział 4. Rejestr stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej – sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) (dok.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe – razem (wiersze 33 do 36)	**32**										
Stowarzyszenia kultury fizycznej	33										
Związki sportowe	34										
Polskie związki sportowe	35										
Stowarzyszenia kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym	36										
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	37										
Organizacje Pożytku Publicznego (wiersze 39 do 42)	38										
Nieposiadające osobowości prawnej organizacje pożytku publicznego	39										
Inne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	40										
Kościelne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	41										
Nieposiadające osobowości prawnej instytucje kościelne będące organizacjami pożytku publicznego	42										

Dział 5. Zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kolumna 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM we wszystkich rejestrach (wiersze 02+27+45)	**01**											
Razem w Rejestrze Przedsiębiorców (wiersze 4 do 7+9 do 14+16+18 do 20+22 do 26)	**02**											
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 700, z późn. zm.)	03											

Dział 5. Zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia (cd.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kolumna 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Przedsiębiorstwa państwowe	04											
Instytuty badawcze	05											
Instytucje gospodarki budżetowej	06											
Spółdzielnie	07											
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	08											
Spółdzielnie europejskie	09											
Przedsiębiorstwa zagraniczne	10											
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców [a)]	11											
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	12											
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	13											
Spółki jawne	14											
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	15											
Spółki komandytowe	16											
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	17											
Spółki partnerskie	18											
Spółki komandytowo-akcyjne	19											
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	20											

Dział 5. Zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia (cd.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kolumna 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	21											
Spółki akcyjne	22											
Spółki europejskie	23											
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	24											
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	25											
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	26											
Razem w Rejestrze Stowarzyszeń (wiersze 29 do 35 +37+39 do 44)	27											
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	28						X	X	X			
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną	29											
Związki stowarzyszeń	30											
Fundacje	31											
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	32											
Kolumny transportu sanitarnego	33											
Organizacje rzemieślnicze	34											
Społeczno-zawodowe organizacje roln ków	35											
w tym związki zawodowe roln ków indywidualnych	36											
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców	37											
w tym Inne organizacje przedsiębiorców	38											
Izby gospodarcze	39											

Dział 5. Zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia (dok.)

Rejestry wg form prawnych		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono								Pozostało na okres następny
				Razem (kolumna 4+6 do 10)	z tego							
					uwzględniono w całości lub części		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
					ogółem	w tym wykreślenia						
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Związki zawodowe i ich jednostki organizacyjne	40											
Organizacje pracodawców	41											
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe	42											
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	43											
Organizacje pożytku publicznego	44											
Rejestr dłużników niewypłacalnych	45											

* których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym

a) **Dział 5.a, w tym (dz. 5 z wiersza 11) sprawy dotyczące oddziałów zagranicznych przedsiębiorców zarejestrowane na skutek informacji otrzymanych przez system integracji rejestrów (BRIS)**

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem	01				

Dział 6. Sprawy inne

Wykaz wg rodzaju spraw		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpłynęło	Załatwiono							Pozostało na okres następny
				razem (kolumna 4 do 9)	z tego						
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (suma 02+05 do 08)	01										
Postępowania przymuszające (w.03+04)	02										
z tego dot. sprawozdań finansowych	03										
z tego inne postępowania przymuszające	04										
Wyznaczenie biegłego	05										
Ustanowienie kuratora	06										
Upoważnienie do zwołania walnego zgromadzenia/zgromadzenia wspólników	07										
Sprawy pozostałe	08										

Dział 7.1. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Przedsiębiorców niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (wiersze 02 do 05+07 do 12+14+16 do 18+20 do 24)	**01**							
Przedsiębiorstwa państwowe	02							
Instytuty badawcze	03							
Instytucje gospodarki budżetowej	04							
Spółdzielnie	05							
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	06							
Spółdzielnie europejskie	07							
Przedsiębiorstwa zagraniczne	08							
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	09							
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	10							
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	11							
Spółki jawne	12							
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym wpływające za pośrednictwem tego systemu	13							
Spółki komandytowe	14							
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym wpływające za pośrednictwem tego systemu	15							
Spółki partnerskie	16							
Spółki komandytowo-akcyjne	17							
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	18							
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym wpływające za pośrednictwem tego systemu	19							
Spółki akcyjne	20							
Spółki europejskie	21							
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	**22**							
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	23							
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	24							

Dział 7.2. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych niezałatwione od dnia wpływu

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem	**01**							

Dział 7.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (wiersze 02+5 do 8+12+ 18+24+25+29+32+37 do 38)	**01**							
Stowarzyszenia – razem (wiersze 03+04)	**02**							
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną	03							
Związki stowarzyszeń	04							
Fundacje	**05**							
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	**06**							
Kolumny transportu sanitarnego	**07**							
Organizacje rzemieślnicze (wiersze 9 do 11)	**08**							
Cechy rzemieślnicze	09							
Izby rzemieślnicze	10							
Związki Rzemiosła Polskiego	11							
Społeczne – zawodowe organizacje rolników – razem (wiersze 13 do 17)	**12**							
Kółka rolnicze	13							
Rolnicze zrzeszenia branżowe	14							
Wojewódzkie związki rolników, kółek i organizacji rolniczych	15							
Związki rolniczych zrzeszeń branżowych	16							
Związki zawodowe roln ków indywidualnych	17							
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców – razem (wiersze 19 do 23)	**18**							
Zrzeszenia handlu i usług	19							
Zrzeszenia transportu	20							
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń handlu i usług	21							
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń transportu	22							
Inne organizacje przedsiębiorców	23							
Izby gospodarcze	**24**							

Dział 7.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej niezałatwione od dnia wpływu (dok.)

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
Związki zawodowe – razem (w. 26 do 28)	**25**							
Związki zawodowe lub jednostki organizacyjne związków zawodowych posiadających osobowość prawną	26							
Ogólnokrajowe związki międzybranżowe	27							
Ogólnokrajowe zrzeszenia międzybranżowe	28							
Organizacje pracodawców – razem (wiersze 30 + 31)	29							
Związki pracodawców	30							
Federacje lub konfederacje związków pracodawców	31							
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe – razem (wiersze 33 do 36)	**32**							
Stowarzyszenia kultury fizycznej	33							
Związki sportowe	34							
Polskie związki sportowe	35							
Stowarzyszenia kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym	36							
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	37							
Organizacje Pożytku Publicznego (wiersze 39 do 42)	38							
Nieposiadające osobowości prawnej organizacje pożytku publicznego	39							
Inne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	40							
Kościelne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	41							
Nieposiadające osobowości prawnej instytucje kościelne będące organizacjami pożytku publicznego	42							

Dział 7.4. Sprawy o zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM we wszystkich rejestrach (wiersze 02+27+45)	**01**							
Razem w Rejestrze Przedsiębiorców (wiersze 4 do 7+9 do 14+16+18 do 20+22 do 26)	02							
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania l kwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	03							
Przedsiębiorstwa państwowe	04							
Instytuty badawcze	05							
Instytucje gospodarki budżetowej	06							

Dział 7.4. Sprawy o zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
Spółdzielnie	07							
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	08							
Spółdzielnie europejskie	09							
Przedsiębiorstwa zagraniczne	10							
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	11							
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	12							
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	13							
Spółki jawne	14							
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	15							
Spółki komandytowe	16							
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	17							
Spółki partnerskie	18							
Spółki komandytowo-akcyjne	19							
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	20							
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	21							
Spółki akcyjne	**22**							
Spółki europejskie	**23**							
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	24							
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	25							
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	26							
Razem w Rejestrze Stowarzyszeń (wiersze 29 do 35 +37+39 do 44)	27							
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania l kwidacyjnego (art. 25a Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	28							
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną	29							
Związki stowarzyszeń	30							
Fundacje	31							
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	32							
Kolumny transportu sanitarnego	33							
Organizacje rzemieślnicze	34							
Społeczno-zawodowe organizacje rolników	35							
w tym związki zawodowe rolników indywidualnych	36							

Dział 7.4. Sprawy o zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców	37							
w tym inne organizacje przedsiębiorców	38							
Izby gospodarcze	39							
Związki zawodowe i ich jednostki organizacyjne	**40**							
Organizacje pracodawców	41							
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe	42							
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	43							
Organizacje pożytku publicznego	44							
Rejestr dłużników niewypłacalnych	45							

* których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spó ki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym

Dział 7.5. Sprawy inne niezałatwione od dnia wpływu

Sprawy wg form prawnych		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (suma wierszy 02+05 do 08)	**01**							
Postępowania przymuszające	02							
z tego dot. sprawozdań finansowych	03							
inne postępowania przymuszające	04							
Wyznaczenie biegłego	05							
Ustanowienie kuratora	06							
Upoważnienie do zwołania walnego zgromadzenia/zgromadzenia wspólników	07							
Sprawy pozostałe	08							

Dział 8. Czas trwania postępowania od daty pierwszej rejestracji sprawy do dnia wydania orzeczenia kończącego postępowanie w sprawie

Dział 8.1. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Przedsiębiorców

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kolumn 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Powyżej 1 do 3 dni		Powyżej 3 do 7 dni		Powyżej 1 do 2 tygodni	Powyżej 2 do 3 tygodni	Powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM (wiersze 2 do 5+7 do 12+14+16 do 18+20 do 24)	**01**													
Przedsiębiorstwa państwowe	02													
Instytuty badawcze	03													
Instytucje gospodarki budżetowej	04													
Spółdzielnie	05													
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	06													
Spółdzielnie europejskie	07													
Przedsiębiorstwa zagraniczne	08													
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	09													
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	10													
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	11													
Spółki jawne	12													
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	13													
Spółki komandytowe	14													
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	15													
Spółki partnerskie	16													
Spółki komandytowo-akcyjne	17													
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	18													
w tym sprawy o wpis spółek, których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym *	19													
Spółki akcyjne	20													
Spółki europejskie	21													
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	**22**													
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	23													
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	24													

* wpływające za pośrednictwem tego systemu

Dział 8.2. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kolumn 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Powyżej 1 do 3 dni		Powyżej 3 do 7 dni		Powyżej 1 do 2 tygodni	Powyżej 2 do 3 tygodni	Powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM	**01**													

Dział 8.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kolumn 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Powyżej 1 do 3 dni		Powyżej 3 do 7 dni		Powyżej 1 do 2 tygodni	Powyżej 2 do 3 tygodni	Powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM (wiersze 02+5 do 8+12+ 18+24+ 25+29+32+37 do 38)	**01**													
Stowarzyszenia – razem (wiersze 03+04)	**02**													
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną	03													
Związki stowarzyszeń	04													
Fundacje	**05**													
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	**06**													
Kolumny transportu sanitarnego	**07**													
Organizacje rzemieślnicze (wiersze 9 do 11)	**08**													
Cechy rzemieślnicze	09													
Izby rzemieślnicze	10													
Związki Rzemiosła Polskiego	11													
Społeczne – zawodowe organizacje rolników – razem (wiersze 13 do 17)	**12**													
Kółka rolnicze	13													
Rolnicze zrzeszenia branżowe	14													
Wojewódzkie związki rolników, kółek i organizacji rolniczych	15													
Związki rolniczych zrzeszeń branżowych	16													
Związki zawodowe rolników indywidualnych	17													
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców – razem (wiersze 19 do 23)	**18**													
Zrzeszenia handlu i usług	19													
Zrzeszenia transportu	20													
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń handlu i usług	21													

Dział 8.3. Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis) w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej (dok)

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kolumn 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Powyżej 1 do 3 dni		Powyżej 3 do 7 dni		Powyżej 1 do 2 tygodni	Powyżej 2 do 3 tygodni	Powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy.
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogólnokrajowe reprezentacje zrzeszeń transportu	22													
Inne organizacje przedsiębiorców	23													
Izby gospodarcze	**24**													
Związki zawodowe – razem (wiersze 26 do 28)	**25**													
Związki zawodowe lub jednostki organizacyjne związków zawodowych posiadających osobowość prawną	26													
Ogólnokrajowe związki międzybranżowe	27													
Ogólnokrajowe zrzeszenia międzybranżowe	28													
Organizacje pracodawców – razem (wiersze 30 + 31)	29													
Związki pracodawców	30													
Federacje lub konfederacje związków pracodawców	31													
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe – razem (wiersze 33 do 36)	**32**													
Stowarzyszenia kultury fizycznej	33													
Związki sportowe	34													
Polskie związki sportowe	35													
Stowarzyszenia kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym	36													
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	37													
Organizacje Pożytku Publicznego (wiersze 39 do 42)	38													
Nieposiadające osobowości prawnej organizacje pożytku publicznego	39													
Inne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	40													
Kościelne osoby prawne będące organizacjami pożytku publicznego	41													
Nieposiadające osobowości prawnej instytucje kościelne będące organizacjami pożytku publicznego	42													

Dział 8.4. Sprawy o zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kolumn 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Powyżej 1 do 3 dni		Powyżej 3 do 7 dni		Powyżej 1 do 2 tygodni	Powyżej 2 do 3 tygodni	Powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesiecy
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM we wszystkich rejestrach (wierszach 2+27+45)	**01**													
Razem w Rejestrze Przedsiębiorców (wiersze 4 do 7+9 do 14+16+18 do 20+22 do 26)	**02**													
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego (art. 25a Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	03													
Przedsiębiorstwa państwowe	04													
Instytuty badawcze	**05**													
Instytucje gospodarki budżetowej	**06**													
Spółdzielnie	**07**													
w tym Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe (SKOK)	**08**													
Spółdzielnie europejskie	09													
Przedsiębiorstwa zagraniczne	10													
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	11													
Główne oddziały zagranicznych zakładów ubezpieczeń	**12**													
Główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji	13													
Spółki jawne	14													
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	15													
Spółki komandytowe	16													
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	17													
Spółki partnerskie	**18**													
Spółki komandytowo-akcyjne	19													
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	20													
w tym sprawy o wpisy dotyczące spółek, wniesione do sądu przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego służącego do obsługi zawiązania i dokonywania innych czynności dotyczących tych spółek *	21													

Dział 8.4. Sprawy o zmiany w rejestrach – w tym sprawy o wykreślenia (dok.)

Sprawy wg form prawnych		Razem (suma kolumn 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Powyżej 1 do 3 dni		Powyżej 3 do 7 dni		Powyżej 1 do 2 tygodni	Powyżej 2 do 3 tygodni	Powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy
				razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Spółki akcyjne	22													
Spółki europejskie	23													
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	24													
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	**25**													
Towarzystwa reasekuracji wzajemnej	26													
Razem w Rejestrze Stowarzyszeń (wiersze 29 do 35 +37+39 do 44)	27													
w tym sprawy z urzędu o rozwiązanie podmiotu bez przeprowadzenia postępowania l kwidacyjnego (art. 25a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym)	28													
Stowarzyszenia lub jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną	29													
Związki stowarzyszeń	30													
Fundacje	31													
Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej	**32**													
Kolumny transportu sanitarnego	33													
Organizacje rzemieślnicze	34													
Społeczno-zawodowe organizacje rolników	35													
w tym związki zawodowe rolników indywidualnych	36													
Samorządy zawodowe innych przedsiębiorców	37													
w tym inne organizacje przedsiębiorców	38													
Izby gospodarcze	39													
Związki zawodowe i ich jednostki organizacyjne	40													
Organizacje pracodawców	41													
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe	42													
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	43													
Organizacje pożytku publicznego	44													
Rejestr dłużników niewypłacalnych	45													

* których umowy zostały zawarte przy wykorzystaniu wzorca umowy spółki, udostępnianego w systemie teleinformatycznym

Dział 8.5. Sprawy inne

Sprawy wg form prawnych			Razem (suma kolumn 2,3,5,7 do 13)	1 dzień	Powyżej 1 do 3 dni		Powyżej 3 do 7 dni		Powyżej 1 do 2 tygodni	Powyżej 2 do 3 tygodni	Powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2 do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy
					razem	w tym z wezw. do uzup. braków	razem	w tym z wezw. do uzup. braków							
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OGÓŁEM (suma wierszy 02+05 do 08)		**01**													
Postępowania przymuszające		02													
z tego	dot. sprawozdań finansowych	03													
	inne postępowania przymuszające	04													
Wyznaczenie biegłego		05													
Ustanowienie kuratora		06													
Upoważnienie do zwołania walnego zgromadzenia/zgromadzenia wspólników		07													
Sprawy pozostałe		08													

Dział 9.1. Ewidencja skarg na orzeczenia/zarządzenia referendarzy kończące postępowanie

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	wpływ	Wpis nowej sprawy na skutek skargi	Załatwienie		Pozostało na następny okres
					razem	w tym odrzucono	
0		1	2	3	4	5	6
Skargi	01						

Dział 9.2. Ewidencja i struktura załatwień skarg na orzeczenie/zarządzenie referendarza nie kończące postępowania w sprawie (skargi, które nie skutkują wpisaniem sprawy pod nowy numer do repertorium)

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku sprawozdawczego	Wpływ	Załatwiono						Pozostało na następny okres
				razem (kol 4 do 8)	odrzucono skargę	uwzględniono w całości lub części	oddalono	umorzono	inne załatwienie	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skargi	01									

Dział 10. Kontrolka skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 11.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Sędziowie w wydziałach KRS	01																						

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

Dział 11.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy w wydziałach KRS	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 12. Liczba spraw załatwionych przez sędziów i referendarzy

Załatwione sprawy przez			Liczba spraw
0			1
Sędziów	Ogółem	01	
	w tym w wyniku rozpoznania skargi na orzeczenie referendarza sądowego	02	
Referendarzy		03	

Dział 11.3. Obsada Sądu (Pionu KRS-pion pozaorzeczniczy)

Wyszczególnienie				Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0				1	2	3	4	5
Urzędnicy wspierający pośrednio wydziały KRS (pion pozaorzeczniczy)	Ogółem		01					
	z tego	w biurze podawczym KRS	02					
		w oddziale Centralnej Informacji KRS	03					
		w archiwum KRS	04					
		w czytelni KRS	05					
		w biurze obsługi MSiG	06					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 13.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kolumny 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4

Działy 13.1, 13.2 i 13.3 nie dotyczą biegłych rewidentów powołanych w sprawach, których przedmiotem jest wyznaczenie biegłego rewidenta – np. na podstawie art. art. 312 § 2 ksh, art. 431 § 7 ksh, art. 559 § 2 ksh

Dział 13.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 13.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 14.1. Liczba powołań tłumaczy

Dział 14.2. Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 14.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumna 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 15. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)
..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)
..... (miejscowość i data)	..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1. Rejonowy *)
2. Okręgowy *)
w……..

Okręg Sądu

Okręgowego w……. | Apelacyjnego w…….

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S20KW

SPRAWOZDANIE
w sprawach dotyczących
ksiąg wieczystych

za … kwartał 20… r.

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2017 r.

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	WPŁYNĘŁO w tym ponownie wpisane ogółem	WPŁYNĘŁO w tym ponownie wpisane w tym przekazane z innej jednostki	ZAŁATWIONO razem	ZAŁATWIONO z tego uwzględniono w całości lub w części	oddalono	zwrócono	odrzucono wniosek	umorzono	przekazane do innej jednostki	inne załatwienia	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZEM (wiersze od 2 + 4 + 5)		01													
Dziennik ksiąg wieczystych ogółem	KW	02	c)	a) c)		d)	b) c)						e)		c)
w tym sprawy z ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności gruntów		03													
Dziennik zbioru dokumentów	Zd	04													
Dziennik odpisów	Odp.	05													

Dział 1.a. W tym wpływ spraw: o założenie księgi wieczystej

01	
02	

o wpis

Dział 1.b. Załatwione sprawy przez:

Sędziów	ogółem	01	
	w wyniku rozpoznania skargi od wpisu	02	
Referendarzy sądowych		03	

Dział 1.c. W tym wpływ spraw z wniosku/zawiadomienia złożonego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego

Wyszczególnienie				Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono	Pozostało na okres następny
0				1	2	3	4
Ogółem			01				
W tym	z wniosku	notariusza	02				
		komornika sądowego	03				
		naczelnika urzędu skarbowego	04				
	zawiadomienia ew. gruntów i budynków poprzez zintegrowany system inf. o nieruchomościach		05				

Dział 1.d. W tym wpływ spraw w wyniku zmian organizacyjnych

Dział 1.e. W tym załatwiono spraw w wyniku zmian organizacyjnych

Dział 2.1.

Stan ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	wg repertorium ksiąg wieczystych	KW	01	
	wg repertorium archiwum	Ar	02	

Dział 2.2. W okresie sprawozdawczym

Liczba ksiąg	założonych	01	
	zamkniętych	02	

Dział 3. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

Wyszczególnienie			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu									
			razem (kolumna 2 + 3 + 4)	do 15 dni	od 16 dni do 1 mies.	powyżej 1 miesiąca (kolumna 5 do 7)	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy (kolumna od 8 do 10)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sprawy KW		01										
w tym	spraw z wniosku/zawiadomienia złożonego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego	02										
	sprawy z ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności gruntów	03										

Dział 4.1. Liczba wnoszonych środków zaskarżenia

Liczba wnoszonych środków zaskarżenia			01	
W tym	skargi na orzeczenia referendarzy sądowych	na wpis	02	
		na postanowienie	03	
	apelacje		04	
skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem			05	

Dział 4.2. Terminowość przekazania / rozpoznania środków zaskarżenia

Środki zaskarżenia			do 1 mies.	1 do 2 mies.	2 do 3 mies.	3 do 6 mies.	6 do12 mies.	powyżej 12 mies.
Liczba przekazanych /rozpoznanych środków zaskarżenia		01						
W tym	skargi na orzeczenia referendarzy sądowych	02						
	apelacje	03						
skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem		04						

Dział 5. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS poz. 22, z późn. zm.))

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 6.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP ,a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekającej w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP ,a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu)	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Sędziowie w wydziałach wieczysto-księgowych	01																						

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	urzędnicy	02					
	asystenci sędziów	03					

Dział 7. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) ..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20KW

Dział 1

Dziennik odpisów wiersz 04 – nie należy wykazywać danych dotyczących wniosków o odpisy ksiąg wieczystych wydawanych przez ekspozyturę Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych, działającą przy wydziale ksiąg wieczystych.

Dział 2.1

„Stan ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego wg repertorium ksiąg wieczystych" – należy wykazać liczbę ksiąg wieczystych będących na stanie wg repertorium ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego. Stanu tego nie należy utożsamiać z ostatnim numerem bieżącym w tym repertorium na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Wielkości te są bowiem różne, w szczególności w przypadku zamknięcia niektórych z wykazanych w tym repertorium ksiąg wieczystych lub przekazania ich do innego sądu.
„Stan ksiąg wieczystych w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego wg repertorium archiwum" – należy wykazać liczbę ksiąg wieczystych będących na stanie wg repertorium archiwum w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego. Stanu tego nie należy utożsamiać z ostatnim numerem bieżącym w tym repertorium na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Wielkości te są bowiem różne w przypadku przekazania niektórych ksiąg wieczystych wpisanych do tego repertorium do archiwum państwowego.

Dział 3

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym.

Dział 4.2
W wierszu 02 należy wykazać terminowość rozpoznania środka zaskarżenia, a w wierszu 03 i 04 terminowość przekazania środka zaskarżenia.
Dla celów obliczeń statystycznych przyjęto, że 1 miesiąc = 30 dni.

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.
W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji, gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR" to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego" – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego**

pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym), przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających).

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" – wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom – 6 miesięcy x 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających <u>w niepełnym wymiarze</u> w SO. W obsadę nie wliczamy <u>okresów delegacji</u> sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy <u>okresów delegacji</u> w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym"– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **<u>wersja I</u>**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów i innych. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **<u>o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym</u>** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie

proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu limity i obsady).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego – 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w ki ku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego) delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** – wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. **Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.**

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" – oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie

łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej).

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób, a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 w formularzu MS-S11/12, zaś limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 w formularzu MS-S11/12.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)", kolumna 21 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)", kolumna 22 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 6.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 6.1.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Sąd: 1) Rejonowy *– Sąd Gospodarczy **2) Okręgowy** **w.....**	**MS-S20UN** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach upadłościowych i restrukturyzacyjnych (według właściwości rzeczowej)**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu **Okręgowego** **w.....** / **Apelacyjnego** **w.....**	**za … kwartał 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	w tym ponownie wpisane: ogółem	w tym ponownie wpisane: w tym przekazane z innej jednostki	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6
OGÓŁEM (wiersz 01= wiersze 02, 09, 13, 14, 16, 22, 25, 28 do 39)		01						
GU - razem (wiersz 03, 08)		02						
GU bez GU "of"	razem (wiersze 04 do 07)	03						
	o ogłoszenie upadłości	04						
	o wtórne postępowanie upadłościowe	05						
	o uznanie zagranicznego postępowania	06						
	o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07						
GU "of" - o ogłoszenie upadłości		08						
GUp – razem (wiersze 10, 12)		09						
GUp – po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"		10						
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych		11						
GUp "of" – po ogłoszeniu upadłości		12						
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		13						
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów kpc		14						
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości		15						
GUu – razem (wiersze 17, 20)		16						
GUu – o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania układu zawartego w postępowaniu upadłościowym bez GUu "of"		17					a)	
w tym	o stwierdzenie wykonania	18						
	postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19						
GUu „of"– o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego		20					b)	
w tym o stwierdzenie wykonania		21						
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	razem (wiersze 23, 24)	22						
	GUz bez GUz "of"	23						
	GUz "of"	24						
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	razem (wiersze 26, 27)	25						
	GUk bez GUk "of"	26						
	GUk "of"	27						
U (z poprzedniego wykazu)		28						
Ukł (z poprzedniego wykazu)		29						
GR o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego		30						
GRz o zatwierdzenie układu		31						
GRp po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego		32						
GRu po otwarciu postępowania układowego		33						
GRs po otwarciu postępowania sanacyjnego		34						
GReu o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania układu w postępowaniu restrukturyzacyjnym		35					c)	
GRez zażalenia rozpoznawana przez sąd restrukturyzacyjny		36						
GRk środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego – komisarza		37						
GRo wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym sprawy rozpoznawane według przepisów kpc		38						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)		39						

* Wypełnia wydział gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych (lub sekcja), a w sądach w których nie wyodrębniono organizacyjnie wydziału lub sekcji dla spraw upadłościowych i naprawczych – wydział gospodarczy właściwy dla rozpoznania wyżej wymienionych spraw.

a) **Dział 1.1.1.a.** Załatwiono (wiersz 17 kolumna 5) wykaz GUu

zmieniono układ	01	
uchylono układ i zmieniono postanowienie o ogłoszeniu upadłości na upadłość obejmująca likwidację majątku	02	
uchylono układ w postępowaniu naprawczym	03	

b) **Dział 1.1.1.b.** Załatwiono (wiersz 20 kolumna 5) wykaz GUu „of"

zmieniono (plan spłat lub układ)	01	
uchylono (plan spłat lub układ)	02	
stwierdzono wykonanie planu (stwierdzono wykonanie układu)	03	

c) **Dział 1.1.1. c.** Załatwiono (wiersz 35 kolumna 5) wykaz GReu

zmieniono układ	01	
stwierdzono wykonanie układu	02	
uchylono układ	03	

Dział 1.1.2. Załatwienia spraw upadłościowych, naprawczych i restrukturyzacyjnych rejestrowanych w poszczególnych repertoriach lub wykazach według rodzajów

Dział 1.1.2.1. Sprawy o ogłoszenie upadłości (rep. GU)

Wyszczególnienie			Liczba załatwień		
			Razem	GU bez GU "of"	GU "of"
0			1	2	3
Ogółem (suma wierszy 2 do 5 + 7 do 11)		01			
Ogłoszenie upadłości	obejmującej likwidację	02			
	z możliwością zawarcia układu	03			
	wg. przepisów od 1 stycznia 2016 r.**	04			
Oddalenie wniosku		05			
w tym na podst. art. 13 Puin		06			
Umorzenie postępowania		07			
Prawomocne przekazanie sprawy		08			
Połączenie sprawy		09			
Zwrot wniosku		10			
Inne załatwienie***		11			

Dział 1.1.2.2. Postępowania po ogłoszeniu upadłości (rep. GUp)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUp bez GUp "of"	GUp "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy 2, 4-6, 8, 9)	01			
Stwierdzenie zakończenia postępowania	02			
w tym po uprawomocnieniu się postanowienia zatwierdzającego układ	03			
Ustalono plan spłaty	04			
Umorzono zobowiązania upadłego bez ustalania planu spłaty	05			
Umorzenie postępowania	06			
w tym na podstawie art. 491^{10} p. u.	07			
Uchylenie postanowienia o ogłoszeniu upadłości	08			
Inne załatwienie	09			

* W kolumnie 3 wykazuje się sprawy GU „of", w których ogłoszono upadłość.
** Ustawa z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.).
*** Np. odrzucenie wniosku z powodu niedopuszczalności lub z przyczyn formalnych.

Dział 1.1.2.3. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu upadłościowym (kontr. GUk)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUk bez GUk "of"	GUk "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)	01			
Rozpoznane merytorycznie	02			
W inny sposób	03			
Z wiersza ogółem: skargi	04			
sprzeciwy	05			
zarzuty	06			
inne	07			

Dział 1.1.2.4. Zażalenia rozpoznane przez sąd upadłościowy (kontr. GUz)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUz bez GUz "of"	GUz "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	01			
Oddalono	02			
Zmieniono	03			
Uchylono	04			
Odrzucono	05			
Umorzono	06			
Inne załatwienie	07			

Dział 1.1.2.5. Sprawy wszczęte przed sądem upadłościowym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GUo)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	
Uwzględniono w całości lub części	02	
Oddalono	03	
Zwrócono	04	
Przekazano do innej jednostki	05	
Inne załatwienie	06	

Dział 1.1.2.6. Postępowania upadłościowe i układowe z dotychczasowych wykazów U i Ukł

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Postępowanie upadłościowe (suma wierszy od 02 do 04)	01	
Umorzenie postępowania	02	
Stwierdzenie ukończenia postępowania	03	
Inne załatwienie	04	
Postępowanie układowe (suma wierszy od 06 do 12)	05	
Umorzenie	06	
Zatwierdzenie układu	07	
Odmowa zatwierdzenia układu	08	
O zmianę układu	09	
O uchylenie układu	10	
O stwierdzenie wykonania układu	11	
Inne załatwienie	12	

Dział 1.1.2.7. Sprawy o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej (rep. Gzd)

Wyszczególnienie		Liczba osób objętych orzeczeniem
Ogółem (suma wierszy od 2 do 5)	01	
Orzeczono zakazy	02	
Oddalono wniosek	03	
Umorzono postępowanie	04	
Inne załatwienie	05	

Dział 1.1.2.8. Zgłoszenia wierzytelności (spis zgłoszeń wierzytelności)

Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono					Pozostało na następny okres
		ogółem	w tym				
			zwrot	umorzono	ogłoszenie w MSiG o przekazaniu sędziemu-komisarzowi listy wierzytelności, w której rozpoznano zgłoszenie	inne załatwienia	
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 1.1.2.9. Sprawy o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego (rep. GR)

Wyszczególnienie			Liczba załatwień
0			1
Ogółem (suma wierszy od 02 do 09)		01	
Otwarcie	przyspieszonego postępowania układowego	02	
	postępowania układowego	03	
	postępowania sanacyjnego	04	
Oddalenie wniosku		05	
Umorzenie postępowania		06	
Przekazanie sprawy		07	
Zwrot wniosku		08	
Inne załatwienie		09	

Dział 1.1.2.10. Sprawy po wpłynięciu wniosku o zatwierdzenie układu w post. o zatw. układu (rep. GRz)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
0		1
Ogółem (suma wierszy od 02 do 07)	01	
Zatwierdzenie układu	02	
Odmowa zatwierdzenia	03	
Umorzenie	04	
Przekazanie sprawy	05	
Zwrot wniosku	06	
Inne załatwienie	07	

Dział 1.1.2.11. sprawy po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego (rep. GRp), postępowania układowego (rep. GRu) lub postępowania sanacyjnego (rep. GRs)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		GRp	GRu	GRs
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 02 do 05)	01			
Zatwierdzenie układu	02			
Odmowa zatwierdzenia układu	03			
Umorzenie postępowania	04			
Inne załatwienie	05			

Dział 1.1.2.12. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu restrukturyzacyjnym (kontr. GRk)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
0		1
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)	01	
Rozpoznane merytorycznie	02	
w inny sposób	03	
z wiersza ogółem: sprzeciwy	04	
zarzuty	05	
inne	06	

Dział 1.1.2.13. Zażalenia rozpoznane przez sąd restrukturyzacyjny (kontr. GRez)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
0		1
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	01	
Oddalono	02	
Zmieniono	03	
Uchylono	04	
Odrzucono	05	
Umorzono	06	
Inne załatwienie	07	

Dział 1.1.2.14. Sprawy wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GRo)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	
Uwzględniono w całości lub części	02	
Oddalono	03	
Zwrócono	04	
Przekazano do innej jednostki	05	
Inne załatwienie	06	

Dział 1.1.4. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz								
				ogółem	w tym							
					GU	GUp	Gzd	GR	GRz	GRp	GRu	GRs
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 1= dz.1.1.1. kolumna 1 odpowiednie wiersze)			01									
Wpłynęło ogółem (wiersz 02= dz.1.1.1. kolumna 2 odpowiednie wiersze = wiersze 3+17)			02									
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 16) ponownie wpisane		03									
	zwrot wniosku		04									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05									
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej		06									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		07									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		08									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		09									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		10									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	11									
		sądu (-dów)	12									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	13									
		sądu (-dów)	14									
	dokonano omyłkowego wpisu		15									
	inne ponownie wpisane		16									
Wpływ pozostałych spraw			17									
Załatwiono ogółem (wiersz 18= dz.1.1.1. kolumna 5 odpowiednie wiersze = wiersze 19+33)			18									
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (wiersz 19 = wiersze 20 do 32)		19									
	zwrot wniosku		20									
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		21									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		22									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	23									
		sądu (-dów)	24									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (-łów)	25									
		sądu (-dów)	26									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		27									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		28									
	zakreślenie omyłkowych wpisów		29									
	odrzucono wniosek		30									
	umorzenie na skutek cofnięcia wniosku		31									
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		32									
Załatwienie pozostałych spraw			33									
Pozostało na okres następny (wiersz 38= dz.1.1.1. kolumna 6 odpowiednie wiersze)			34									

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje - wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego:							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 20)	01																										
GU	02																										
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03																										
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04																										
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05																										
GUu	06																										
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07																										
GUk – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08																										
U (z poprzedniego wykazu)	09																										
Ukł (z poprzedniego wykazu)	10																										
GR	11																										
GRz	12																										
GRp	13																										
GRu	14																										
GRs	15																										
GReu	16																										
GRez	17																										
GRk	18																										
GRo	19																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	20																										

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy											Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni	Załatwienie razem (kol. 16, 17, 25, 26)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 18 do 24)	z tego							inni	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 20)	01																										
GU	02																										
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03																										
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04																										
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05																										
GUu	06																										
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07																										
GUk – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08																										
U (z poprzedniego wykazu)	09																										
Ukł (z poprzedniego wykazu)	10																										
GR	11																										
GRz	12																										
GRp	13																										
GRu	14																										
GRs	15																										
GReu	16																										
GRez	17																										
GRk	18																										
GRo	19																										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	20																										

[1] Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1.1. wiersz 01 kolumna 5.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kolumna 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (wiersz 01= wiersze 02, 09, 13 14, 16, 21, 24, 27 do 38)	01											
GU - razem (wiersz 03, 08)	02											
GU bez GU "of" – razem (wiersze 04 do 07)	03											
GU bez GU "of" – o ogłoszenie upadłości	04											
GU bez GU "of" – o wtórne postępowanie upadłościowe	05											
GU bez GU "of" – o uznanie zagranicznego postępowania	06											
GU bez GU "of" – o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07											
GU "of" - o ogłoszenie upadłości	08											
GUp – razem (wiersze 10, 12)	09											
GUp – po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"	10											
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych	11											
GUp "of" – po ogłoszeniu upadłości	12											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	13											
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	14											
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	15											
GUu - razem (wiersze 17, 20)	16											
GUu – o zmianę i uchylenie układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym	17											
w tym – o stwierdzenie wykonania	18											
w tym – postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19											
GUu „of"– o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego	20											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – razem (wiersze 22, 23)	21											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – GUz bez GUz "of"	22											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – GUz "of"	23											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – razem (wiersze 25, 26)	24											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – GUk bez GUk "of"	25											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – GUk "of"	26											
U (z poprzedniego wykazu)	27											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	28											
GR	29											
GRz	30											
GRp	31											
GRu	32											
GRs	33											
GReu	34											
GRez	35											
GRk	36											
GRo	37											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	38											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kolumna 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kolumny od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kolumny od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (wiersz 01= wiersze 02 do 04)	01											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	03											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (kolumna 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kolumn od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kolumn od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (wiersz 01= wiersze 02 do 04)	01											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	03											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
GU	razem (wiersze 02, 03)	01									
	GU bez GU "of"	02									
	GU "of"	03									
GUp –po ogłoszeniu upadłości	razem (w. 05, 06)	04									
	GUp bez GUp "of"	05									
	GUp "of"	06									
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		07									
U (z poprzedniego wykazu)		08									
GR		09									
GRz		10									
GRp		11									
GRu		12									
GRs		13									
GReu		14									
GRez		15									
GRk		16									
GRo		17									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	powyżej 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
GU	razem (wiersze 02, 03)	01									
	GU bez GU "of"	02									
	GU "of"	03									
GUp –po ogłoszeniu upadłości	razem (wiersze 05, 06)	04									
	GUp bez GUp "of"	05									
	GUp "of"	06									
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		07									
U (z poprzedniego wykazu)		08									
GR		09									
GRz		10									
GRp		11									
GRu		12									
GRs		13									
GReu		14									
GRez		15									
GRk		16									
GRo		17									

Dział 3. Wyszczególnienie podmiotów według formy organizacyjno-prawnej, w stosunku do których w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie o zatwierdzenie układu lub otwarto postępowanie restrukturyzacyjne oraz w stosunku do których na koniec okresu statystycznego toczą się postępowania upadłościowe GUp po ogłoszeniu upadłości, postępowania o zatwierdzenie układu GRz lub postępowania restrukturyzacyjne (GRp, GRu, GRs)

Wyszczególnienie			Podmioty w stosunku do których									
			w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie naprawcze i restrukturyzacyjne					na koniec okresu statycznego toczą się postępowania upadłościowe lub postępowania naprawcze i restrukturyzacyjne				
			GUp	GRz	GRp	GRu	GRs	GUp	GRz	GRp	GRu	GRs
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem podmioty z rejestru przedsiębiorców i osoby fizyczne (suma wierszy 02, 34)		01										
Rejestr Przedsiębiorców (suma wierszy od 03 do 14, od 17 do 21)		02										
Przedsiębiorstwa państwowe		03										
Jednostki badawczo-rozwojowe		04										
Spółdzielnie		05										
Przedsiębiorstwa zagraniczne		06										
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców		07										
Główny oddział zagranicznego zakładu ubezpieczeń		08										
Spółki	Jawne	09										
	Komandytowe	10										
	Partnerskie	11										
	Komandytowo-akcyjne	12										
	Z ograniczoną odpowiedzialnością	13										
	Akcyjne	14										
	w tym: banki	15										
	zakłady ubezpieczeniowe	16										
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych		17										
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych		18										
Spó ki europejskie		19										
Spółdzielnie europejskie		20										
Z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą i są wpisane do rejestru przedsiębiorców (suma wierszy od 22 do 33)		21										
Stowarzyszenia		22										
Fundacje		23										
Organizacje rzemieślnicze		24										
Społeczno-zawodowe organizacje rolników		25										
Związki zawodowe rolników indywidualnych		26										
Samorząd zawodowy podmiotów gospodarczych		27										
Inne organizacje podmiotów gospodarczych		28										
Izby gospodarcze i Krajowa Izba Gospodarcza		29										
Związki zawodowe		30										
Organizacje pracodawców		31										
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe		32										
Inne organizacje społeczne lub zawodowe		33										
Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą		34										
W tym:	postępowania po śmierci przedsiębiorcy – art. 7 upn	35										
	postępowania po zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli od wykreślenia z rejestru nie upłynął rok – art. 8 upn	36										
	postępowania w stosunku do osób, które faktycznie prowadziły działalność gospodarczą bez zgłoszenia do rejestru – art. 9 upn	37										

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji				Ogółem (kolumny 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
					do 2 miesięcy	powyżej 2 do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 lata
0				1	2	3	4	5	6	7
Przekazane do sądu	okręgowego	apelacje	01							
		zażalenia	02							
	upadłościowego i restrukturyzacyjnego	zażalenia	03							

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 5.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach lim tu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Sędziowie w wydziałach gospodarczych ds. upadłościowych i restrukturyzacyjnych	01																						

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017 r.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kolumny 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumna 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1. Liczba powołań tłumaczy

Dział 7.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kolumna 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy	do 30 dni	powyżej 1 do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 7.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kolumny 2-4)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kolumny 6-8)	do 14 dni	powyżej 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis osoby sporządzającej

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału

..... (miejscowość i data) ..... pieczątka i podpis prezesa sądu*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20UN

Dział. 1.1.1
W wierszach 02, 09, 19 i 22 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.
W wierszach 03-07, 10-11, 20 i 23 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.
W wierszach 08, 12, 21 i 24 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek oznaczone literowo „of”.

Dział 1.1.2
Załatwienia wykazane w działach od 1.1.2.1 do 1.1.2.6 powinny odpowiadać wartościom załatwień wykazanych w dziale 1.1.1 w kolumnie 5.
W dziale 1.1.2.1, 1.1.2.2, 1.1.2.3 i 1.1.2.4 w kolumnie 1 wykazuje się załatwienie spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”. Kolumny 2 i 3 służą do wykazywania załatwień spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek odpowiednio: bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 2) bądź samych spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 3).

Dział 1.1.3
Należy wykazać sprawy, w których **w danym okresie statystycznym** wydano postanowienia wskazane w wierszach 01–03.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GU na 4 terminach w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GU, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksiegowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyn ków pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 2.1.1

Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym.

Dział 2.1.2

Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.

Dział 2.2

W wierszach 01 i 04 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.

W wierszach 02 i 05 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.

W wierszach 03 i 06 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów oznaczone literowo „of”.

W wierszach 01 - 08 należy wykazać wszystkie sprawy „GU, GU „of” GUp, GUp „of”, Gzd, U”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 5.1 i 5.2

Dział ten wypełniają jedynie wydziały w tych sądach, w których funkcjonują wydziały gospodarcze dla spraw upadłościowych i naprawczych. Pozostałe sądy, w których sprawy upadłościowe i naprawcze nie są rozpoznawane w ranach wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych, wypełniają limity i obsady w formularzu MS-S19. Objaśnienia i uwagi w zakresie wykazywania limitów i obsad znajdują się w sprawozdaniu MS-S19.

Dział 6.1

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2

W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			
Sąd Rejonowy **w**	Numer statystyczny REGON	**MS-S20z** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach rejestrowych** **w zakresie Rejestru Zastawów** **(według właściwości rzeczowych)**	**Adresat:** Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu: Okręgowego w ..... Apelacyjnego w		**za … kwartał … 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

Dział 1. Ewidencja spraw

Wyszczególnienie		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono				Pozostało na okres następny
				razem	w tym			
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem sprawy rejestrowe (wiersz 02 + 03)	01							
O rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)	02							
Inne (zmiany w rejestrach)	03							

Dział 1.1. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw

Wyszczególnienie				Repertorium Ns
0				1
Pozostało z ubiegłego roku (wiersz 01= Dz.1 wiersz 01 kolumna1)			01	
Wpłynęło ogółem (wiersz 02= Dz.1 wiersz 01 kolumna 2 = wiersz 03+14)			02	
W tym ponownie wpisane	razem (wiersz 03 = wiersze 04 do 13)		03	
	zwrot wniosku		04	
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 § 1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05	
	wyłączenie żądania do odrębnego rozpoznania		06	
	wpisane po skutecznym wniesieniu skargi		07	
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		08	
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		09	
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		10	
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	11	
		sądu (-dów)	12	
	inne		13	
Wpływ pozostałych spraw			14	

Dział 1.1. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw (dok.)

Wyszczególnienie				Repertorium Ns
0				1
Załatwiono ogółem (wiersz 15 = Dz.1 w.01, kolumna 3 = wiersze 16+26)			15	
W tym rodzaje załatwień	razem (wiersz 16 = wiersze 17 do 25)		16	
	zwrot wniosku		17	
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		18	
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		19	
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		20	
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (-łów)	21	
		sądu (-dów)	22	
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		23	
	zakreślenie omyłkowych wpisów		24	
	Inne		25	
Załatwienie pozostałych spraw			26	
Pozostało na okres następny (wiersz 27 = Dz. 1 wiersz 01 kolumna 7)			27	

Dział 1.2 Ewidencja spraw które wpłynęły drogą elektroniczną (art. 694^3 § 3 k.p.c.)

Wyszczególnienie		Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono				Pozostało na okres następny
				razem	W tym			
					uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersz 02 + 03)	01							
O rejestrację (pierwszy wpis do rejestru)	02							
Inne (zmiany w rejestrach)	03							

Dział 2.1. Sprawy niezałatwione od dnia pierwszego wpływu do sądu

Wyszczególnienie		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu						
		Razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (wiersz 02 + 03)	01							
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do Rejestru)	02							
Sprawy Inne (zmiany w rejestrach)	03							

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji sprawy do dnia wydania orzeczenia kończącego postępowanie w sprawie

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych w okresach						
		razem (suma kolumn 2 do 7)	do 1 tygodnia	powyżej 1 do 2 tygodni	powyżej 2 do 3 tygodni	powyżej 3 tygodni do 1 miesiąca	powyżej 1 do 2 miesięcy	powyżej 2 miesiące
0		1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM (wiersz 02 + 03)	**01**							
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do Rejestru)	**02**							
Sprawy Inne (zmiany w rejestrach)	**03**							

Dział 3. Liczba spraw załatwionych przez sędziów i referendarzy

Wyszczególnienie		Załatwione sprawy			
		razem (suma kolumn 2 + 4)	przez sędziów		przez referendarzy
			ogółem	w tym w wyniku rozpoznania skargi na orzeczenie referendarza sądowego	
0		1	2	3	4
Ogółem (Dz. 1 wiersz 01 kolumna 3 = wiersze od 02 do 03)	01				
Sprawy o rejestrację (pierwszy wpis do rejestru) Dz.1 wiersz 02 kolumna 3	02				
Sprawy Inne (zmiany w rejestrach) Dz. 1 wiersz 03 kolumn 3	03				

Dział 3.1. Ewidencja i struktura załatwień spraw wpisanych do repertorium na skutek skargi na orzeczenie/zarządzenie referendarza

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku	Wpływ	Załatwienie															Pozostało na następny okres
				ogółem (kolumny 4+9)	sprawy załatwione na skutek skargi														
					na orzeczenie referendarza zarządzające wpis					na inne orzeczenie/zarządzenie referendarza									
					razem (kolumny 5 do 8)	odrzucono skargę i umorzono postępowanie w sprawie	utrzymano w mocy orzeczenie wpis	uchylono orzeczenie w całości lub część i w tym zakresie wniosek oddalono bądź odrzucono lub umorzono	inne	razem (kolumny 10 do 16)	odrzucono skargę i umorzono postępowanie w sprawie	uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono	inne	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Sprawy	01																		

Dział 3.2. Ewidencja skarg na orzeczenia/zarządzenia referendarzy kończące postępowanie

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku	wpływ	Wpis nowej sprawy na skutek skargi	Załatwienie skargi		Pozostało na następny okres
					odrzucenie skargi	Inne	
0		1	2	3	4	5	6
Skargi	01						

Dział 3.3. Ewidencja i struktura załatwień skarg na orzeczenie/zarządzenie referendarza nie kończące postępowania w sprawie (skargi, które nie skutkują wpisaniem sprawy pod nowy numer do repertorium)

Wyszczególnienie		Pozostało z poprzedniego roku	Wpływ	Załatwiono						Pozostało na następny okres
				razem	odrzucono skargę	uwzględniono w całości lub części	oddalono	umorzono	inne	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Skargi	01									

Dział 4. Kontrolka skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę Sądu	01							

Dział 5.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu)	Liczba sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu (w ostatnim dniu okresu statystycznego)	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**
Sędziowie w wydziałach Rejestru Zastawów	**01**																						

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20z

Dział 2.1
Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym.

Dział 2.2
W wierszach 01 – 03 należy wykazać wszystkie sprawy, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 3.2
W dziale tym ewidencjonowane są wyłącznie skargi dotyczące orzeczeń kończących postępowanie. Ewidencja ta jest ewidencją wpływających skarg na orzeczenia referendarzy kończące postępowanie, skargi te mogą być wpisane do Ns-Rej.Za jako nowe sprawy oraz załatwione bez wpisania na ich podstawie nowych spraw (przede wszystkim przez odrzucenie skargi).

Dział 5.1 Limity etatów i obsada Sądu (Wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji, gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji, gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres

statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch, czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 r. np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji, gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)" – wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom – 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony” wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym”– wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym w sądzie rejonowym”– wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**” – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom –12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego, jak i drugiego pionu, dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

15. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja II**” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze, w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz

delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w ki ku pionach, jego obsadę średnioo kresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR **w ramach limitu**, (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp"** – wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach, gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" – oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy

i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w ki ku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wieczystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy 1 – 0,200 = 0,800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

25. **„Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”,** kolumna 21 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

26. **„Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”,** kolumna 22 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędn ków odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. Osoby wykonujące zadania na rzecz innych wydziałów nie mogą być wykazywane w ramach niniejszego sprawozdania chyba, że mamy do czynienia z podziałem obowiązków w ramach jednego etatu na rzecz obu wydziałów (wówczas w odpowiedniej proporcji). W ramach tego działu wykazujemy jedynie osoby pracujące bezpośrednio w wydziale (na podobnej zasadzie jak w objaśnieniach do MS-20 KRS).

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI – CENTRALNY ZARZĄD SŁUŻBY WIĘZIENNEJ – Warszawa ul. Rakowiecka 37a		
Pieczęć nagłówkowa	**MS ZK-2** MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE O ZATRUDNIENIU TYMCZASOWO ARESZTOWANYCH SKAZANYCH I UKARANYCH	**Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w ……..**
Numer statystyczny REGON	**ZBIORCZE** **data:**	raz w miesiacu 1. dnia za miesiąc poprzedni

L.dz.

Dział 1. Zatrudnienie ewidencyjne osadzonych (w dniu sprawozdawczym)

Wyszczególnienie			Ogółem (rubryka 2 i 3)	Tymczasowo aresztowani	Skazani i ukarani
			1	*2*	*3*
Ogółem (wiersz 02 + 13 + 20)		01			
ogółem zatrudnieni odpłatnie (wiersze 03 do 11)		02			
przywięzienne przedsiębiorstwa państwowe		03			
przywięzienne spó ki akcyjne lub spółki z o.o.		04			
instytucje gospodarki budżetowej		05			
produkcja nakładcza		06			
kontrahenci pozawięzienni		07			
umowa o pracę		08			
umowa zlecenie, umowa o dzieło		09			
inna podstawa prawna		10			
prace porządkowe oraz pomocnicze wykonywane na rzecz jednostek organizacyjnych SW		11			
wiersz 11 w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		12			
ogółem zatrudnieni nieodpłatnie (wiersze 14 do 19)		13			
z wiersza 13	prace publiczne oraz prace porządkowe na rzecz samorządu terytorialnego na podstawie art. 123a §1 kkw	14			
	prace na cele charytatywne i OPP	15			
	prace porządkowe oraz pomocnicze – art. 123a § 1 kkw na rzecz jednostek organizacyjnych SW (do 90 godz. mies.)	16			
	prace porządkowe oraz pomocnicze na rzecz jednostek organizacyjnych SW – art. 123a §2 kkw	17			
	przywięzienne przedsiębiorstwa państwowe na podstawie art. 123a§3 kkw	18			
	instytucje gospodarki budżetowej na podstwie art. 123a §3 kkw	19			
ogółem niezatrudnieni (wiersz 21 do 25)		20			
z wiersza 20	poza terenem	21			
	II sprawy	22			
	niezdolni do pracy	23			
	brak pracy	24			
	inne przyczyny	25			
Skazani zdolni do pracy		26			

Dział 2. Zatrudnienie osadzonych w miesiacu rozliczeniowym

miesiąc:

Wyszczególnienie			Liczba zatrudnionych				Liczba rob/godz (w tys.)	Fundusz płac brutto (w zł)
			Ogółem (rubryka 3+4)	Rubryka 5 w przelicz. na pełne etaty	z rubryki 1 :			
					tymczasowo aresztowani	skazani i ukarani		
			1	2	3	4	5	6
Ogółem (wiersze 02 do 08)		01						
zatrudnienie odpłatne	przywięzienne przedsiębiorstwa państwowe	02						
	przywięzienne spółki akcyjne lub spółki z o.o.	03						
	instytucje gospodarki budżetowej	04						
	produkcja nakładcza	05						
	kontrahenci pozawięzienni	06						
	umowa o pracę	07						
	prace porządkowe oraz pomocnicze na rzecz jednostek organizacyjnych SW	08						
zatrudnienie nieodpłatne	prace porządkowe oraz pomocnicze – art. 123a §1 kkw na rzecz jednostek organizacyjnych SW (do 90 godz. mies.)	09						
	prace porządkowe oraz pomocnicze na rzecz jednostek organizacyjnych SW – art. 123a § 2 kkw	10						
	prace publiczne oraz prace porządkowe na rzecz samorządu terytorialnego na podstawie art. 123a § 1 kkw	11						
	prace na cele charytatywne i na rzecz OPP	12						
	przywięzienne przedsiębiorstwa państwowe na podstawie art. 123a§3 kkw	13						
	instytucje gospodarki budżetowej na podstwie art. 123a § 3 kkw	14						
umowa o dzieło, umowa zlecenia		15						
inna podstawa prawna		16						
					Liczba rob./godz.w m–cu rozliczeniowym			

Dział 3. Zobowiązania alimentacyjne osadzonych.

Wyszczególnienie	Liczba zobowiązanych		Liczba potrąceń	Kwota potrąceń (w zł)
	Ogółem	w tym zatrudnieni		
	1	2	3	4
zobowiązani z mocy wyroku (zajęcie egzekucyjne w jednostce SW)				

* w rubryce 3 podaje się liczbę osadzonych, wobec których dokonano potrąceń alimentacyjnych

Dział 4. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
wypełnienie formularza	

Sprawozdanie sporządza funkcjonariusz lub pracownik odpowiedzialny za zatrudnienie osadzonych według stanu o godz. 24.00, ostatniego dnia miesiąca, przy czym dane do działu 2 i 3 podaje się za miesiąc rozliczeniowy, tzn. w dniu 31.01 za grudzień, w dniu 28.02 za styczeń itd. Wiersz 15 i 16 rub. 6 w dziale 2 oraz dział 3 wypełnia się na podstawie danych dostarczonych na piśmie przez dział finansowy.

Wyjaśnienia dot. sprawozdania można uzyskać pod nr telefonu:

sporządził:

Pieczątka imienna oraz podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy

Miejscowość i data:

.....

MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI DEPARTAMENT ZDROWIA		
MSWiA-43 **Sprawozdanie z działalności szpitala ogólnego i szpitala specjalistycznego**		
za 2017 r.		
Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.		
Nazwa i adres samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej MSWiA	Nazwa i adres zakładu leczniczego	Nazwa jednostki organizacyjnej
Numer księgi rejestrowej SP ZOZ MSWiA	REGON zakładu leczniczego	Kod resortowy identyfikujący jednostkę organizacyjną (część V)
TERYT SP ZOZ MSWiA	TERYT zakładu leczniczego	TERYT jednostki organizacyjnej

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2017 (Dz. U. poz. 1426, z późn. zm.).
W przypadku, gdy sprawozdanie wypełniane jest zbiorczo dla całego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, w części V kodu resortowego wpisać symbol 99.

W sprawozdaniu MSWiA-43 nie należy wykazywać działalności zakładów opiekuńczo-leczniczych, pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów (kody 5160-5361) nawet wtedy, gdy funkcjonują w strukturze szpitala. Działalność wyżej wymienionych jednostek proszę wykazać w formularzu MSWiA-33.
W sprawozdanie MSWiA-43 nie należy wykazywać działalności ośrodków (zespołów) opieki pozaszpitalnej (kody 2130-2741) nawet wtedy, gdy funkcjonują w strukturze szpitala. Działalność wyżej wymienionych jednostek proszę wykazać w formularzu MSWiA-32.

Definicje:
Hospitalizacja – całodobowe udzielanie świadczeń w trybie planowym albo nagłym, obejmujące proces diagnostyczno-terapeutyczny oraz proces pielęgnowania i rehabilitacji, od chwili przyjęcia świadczeniobiorcy do chwili jego wypisu lub zgonu (czas liczony od chwili wpisu do księgi głównej do chwili wypisu).

Leczenie jednego dnia – świadczenie wykonane przez świadczeniodawcę na rzecz pacjenta przyjętego z intencją wypisania go w ciągu 24 godzin.

Łóżko – łóżko umieszczone na stałe na sali chorych z pełnym wyposażeniem, zaopatrzone w pościel, zajęte przez chorego, względnie przygotowane na jego przyjęcie. Do liczby łóżek zalicza się łóżka i inkubatory pełniące funkcję łóżeczek dla noworodków. Do liczby łóżek w szpitalu nie wlicza się łóżek (leżanek) wchodzących w skład wyposażenia stanowiska diagnostycznego, porodowego, dializacyjnego itp. oraz łóżek pomocniczych, na których pacjent przebywa chwilowo, np. wybudzeniowych.

Dział 1. Charakterystyka zakładu

1. Kategoria jednostki (wybrać właściwe)	
1.	Szpital kliniczny
2.	Szpital instytutu naukowo-badawczego
3.	Inny szpital ogólny (niewymieniony powyżej)
4.	Szpital specjalistyczny
5.	Filia szpitala
6.	Szpital w likwidacji

2. Czy szpital posiada certyfikat:	
akredytacji?	tak
	nie
jakości ISO?	tak
	nie

Dział 2. Personel zatrudniony w szpitalu (łącznie z rezydentami, bez stażystów), w osobach (stan w dniu 31 grudnia)

Wyszczególnienie		Udzielający świadczeń ogółem	w tym:			
			Zatrudnieni w ramach umowy o pracę[5)]		Umowa cywilnoprawna	
			ogółem	w tym pełno-zatrudnieni	ogółem	w tym w wymiarze nie mniejszym niż pełen etat
0		1	2	3	4	
Lekarze[1)]	01					
w tym specjaliści, z tego o specjalności:	02					
– anestezjologia	03					
– chirurgia[2)]	04					
– położnictwo i ginekologia	05					
– innych specjalności zabiegowych[3)]	06					
– choroby zakaźne	07					
– psychiatria	08					
Lekarze dentyści	09					
Psycholodzy	10					
Pielęgniarki razem	11					
w tym z wyższym wykształceniem medycznym	12					
z wiersza 12 mgr pielęgniarstwa	13					
z wiersza 11 ze specjalizacją	14					
Położne razem	15					
w tym z wyższym wykształceniem medycznym	16					
z wiersza 16 mgr położnictwa	17					
z wiersza 15 ze specjalizacją	18					
Mgr farmacji	19					
w tym w aptece szpitalnej	20					
Diagności laboratoryjni	21					
Fizjoterapeuci z wyższym wykształceniem ogółem	22					
w tym mgr fizjoterapii lub kierunku równoważnego[4)]	23					
Technicy elektroradiologii	24					
Specjaliści terapii uzależnień	25					
Instruktorzy terapii uzależnień	26					
Terapeuci zajęciowi	27					
Pracowni socjalni	28					
Inni terapeuci (jacy?) …….	29					
Psychoterapeuci z certyfikatem (niezależnie od wykazania ich w innych ww. kategoriach)	30					

[1)] Jeden lekarz może być wykazany tylko w jednej specjalności i w jednej formie zatrudnienia.

[2)] Proszę wykazać wszystkich lekarzy posiadających specjalizacje z zakresu chirurgii (chirurgii ogólnej, dziecięcej, klatki piersiowej, onkologicznej, plastycznej, szczękowo-twarzowej, kardiochirurgii, neurochirurgii, ortopedii i traumatologii, itp.).

[3)] Proszę wykazać lekarzy o specjalnościach: otolaryngologia, okulistyka, urologia.

[4)] Inne kierunki dotyczą osoby, która rozpoczęła studia przed dniem 1 stycznia 1998 r. na kierunku rehabilitacja ruchowa i uzyskała tytuł magistra na tym kierunku albo rozpoczęła przed dniem 1 stycznia 1998 r. studia wyższe w Akademii Wychowania Fizycznego i uzyskała tytuł magistra oraz ukończyła specjalizację I lub II stopnia w dziedzinie rehabilitacji ruchowej albo rozpoczęła przed dniem 1 stycznia 1980 r. studia wyższe na kierunku wychowanie fizyczne i uzyskała tytuł magistra na tym kierunku oraz ukończyła w ramach studiów dwuletnią specjalizację z zakresu gimnastyki leczniczej lub rehabilitacji ruchowej, potwierdzoną legitymacją instruktora rehabilitacji ruchowej lub gimnastyki leczniczej.

[5)] Zatrudnieni – na podstawie: umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)).

Dział 3. Łóżka specjalistyczne w szpitalu ogólnym (stan w dniu 31 grudnia)

Liczba łóżek intensywnej opieki medycznej (intensywnego nadzoru) ogółem w szpitalu[1)]		1	
w tym dla dzieci		2	
Liczba stanowisk intensywnej terapii w szpitalu		3	
w tym:	intensywnego nadzoru kardiologicznego ogółem w szpitalu[2)]	4	
	w tym w oddziale kardiologicznym	5	
	intensywnej opieki oparzeń	6	
	intensywnej opieki toksykologicznej	7	
	intensywnej opieki medycznej dla dzieci	8	
	stanowiska intensywnej terapii noworodka	9	
Liczba inkubatorów ogółem w szpitalu[3)]		10	
w tym w oddziale neonatologicznym		11	

[1)] Proszę podać liczbę łóżek intensywnej opieki medycznej, jakie znajdują się w szpitalu, bez względu na to, w jakim oddziale się znajdują.
[2)] Proszę podać liczbę łóżek intensywnego nadzoru kardiologicznego, jakie znajdują się w szpitalu, bez względu na to, w jakim oddziale się znajdują.
[3)] Proszę podać liczbę inkubatorów, jakie zainstalowane są w szpitalu, bez względu na to, w jakim oddziale się znajdują.

Dział 4. Oddział ratunkowy/izba przyjęć

Liczba odmów przyjęcia do szpitala[1)]ogółem (w ciągu roku)	1	
w tym z powodu braku miejsc	2	
z wiersza 2 przewiezieni do innego szpitala	3	
Osoby zakwalifikowane do planowanego przyjęcia (w ciągu roku)	4	
Porady ambulatoryjne udzielone pacjentom niehospitalizowanym (ambulatoryjnie)[2)]	5	

[1)] Liczba odmów przyjęcia do szpitala powinna być zgodna z zapisami w Księdze Odmów prowadzonej w szpitalu.
[2)] Proszę wykazać wszystkie porady (z zakresu POZ i specjalistyczne), których udzielono w izbie przyjęć/SOR w roku sprawozdawczym i nie wykazano w sprawozdaniu MSWiA-32.

Dział 5. Sale operacyjne

Proszę wykazać wszystkie sale operacyjne oraz zabiegi wykonane w szpitalu w trybie stacjonarnym i dziennym.

Liczba sal operacyjnych	1	
Liczba stołów operacyjnych	2	
Liczba wykonanych zabiegów operacyjnych (w trybie stacjonarnym i dziennym) ogółem, z tego:	3	
– w znieczuleniu ogólnym	4	
– przy zastosowaniu blokady centralnej	5	
– przy zastosowaniu blokady regionalnej	6	

Dział 6. Stanowiska dializacyjne i wykonane dializy

Proszę wykazać wyłącznie hemodializy wykonane w szpitalu oraz w stacji dializ funkcjonującej w poradni przyszpitalnej.

Liczba stanowisk dializacyjnych	1	
Liczba wykonanych dializ	2	
w tym u dzieci do 18 lat	3	
Liczba osób dializowanych	4	
w tym dzieci do 18 lat	5	

Dział 7. Ruch chorych

Proszę wykazać każdego pacjenta jeden raz w trakcie pobytu w szpitalu bez względu na to, czy pacjent podczas tego pobytu leczony był w jednym lub kilku oddziałach.

a) Leczeni bez ruchu międzyoddziałowego

Wyszczególnienie		Leczeni w trybie stacjonarnym		Leczeni w trybie dziennym	
		ogółem	w tym dzieci w wieku do 18 lat	ogółem	w tym dzieci w wieku do 18 lat
0		1	2	3	4
Liczba pacjentów w dniu 31 grudnia roku poprzedniego	1			X	X
Liczba pacjentów przyjętych w ciągu roku	2			X	X
Liczba pacjentów w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego (pozostających na następny rok)[1)]	3			X	X
Leczeni w ciągu okresu sprawozdawczego[2)]	4				
w tym z powodu zakażeń szpitalnych	5				

[1)] Liczba chorych w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego jest równa liczbie chorych w dniu 1 stycznia następnego roku sprawozdawczego.

[2)] Suma leczonych w dniu 31 grudnia roku poprzedniego i liczby przyjętych w ciągu roku sprawozdawczego.

b) Zmarli (bez noworodków, których zgon wykazano w dziale 10)

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym dzieci w wieku do 18 lat
0		1	2
Zmarli, w tym:	1		
– zmarli z powodu zakażeń szpitalnych	2		
– zgony kobiet w okresie ciąży, porodu i połogu (bez względu na przyczynę)	3		

Dział 8. Działalność oddziałów z ruchem międzyoddziałowym

Proszę wykazać wszystkie oddziały zgodnie z zapisami w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, w tym oddział neonatologiczny.

Nazwa oddziału[1)]		Kod resor-towy[2)]	Liczba oddziałów	Zatrudnienie w osobach w dniu 31 grudnia[3)]		Działalność dzienna		Działalność stacjonarna								
				lekarze	pielęg-niarki	liczba miejsc dziennego pobytu (stan w dniu 31 grudnia)	leczeni w trybie dzien-nym[4)]	łóżka (stan w dniu 31 grudnia)			średnia liczba łóżek[6)]	leczeni w trybie stacjonarnym			osobo-dni leczenia	osobodni nieczynne z powodu remontu
								ogółem	w tym dla dzieci w wieku do lat 18	z kol. 7 udostęp-nione klinikom[5)]		ogółem	w tym dzieci w wieku do 18 lat	z kol. 11 pełno-płatni		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	1															
	2															
	3															
	4															
	5															
	6															
	7															
	8															
	9															
	10															
	11															
	12															
	13															
	14															
	15															
	16															
	17															
	18															
	19															
	20															
	21															

1) Proszę wpisać nazwę oddziału na podstawie regulaminu organizacyjnego SP ZOZ MSWiA.

2) Proszę wpisać VIII część kodu resortowego zgodnie z kodami resortowymi oddziałów zarejestrowanych w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą i działających w danym roku sprawozdawczym w strukturze jednostki sprawozdającej.

3) Pracujący bez względu na rodzaj umowy, na podstawie której wykonywana jest praca.

4) Pacjenci, których czas pobytu na oddziale nie przekracza 24 godzin. W przypadku wielokrotnego pobytu pacjenta proszę go liczyć tylko jeden raz w okresie sprawozdawczym.

5) Liczba łóżek, jaką szpital udostępnia klinikom medycznym, w tym klinikom Uniwersytetu Medycznego, w ramach umowy o współpracę.

6) Średnią liczbę łóżek oblicza się, dodając liczby łóżek rzeczywistych według stanu na koniec poszczególnych miesięcy w okresie sprawozdawczym i dzieląc otrzymaną sumę przez liczbę miesięcy w danym okresie (w roku przez 12).

Dział 9. Zakłady i pracownie diagnostyczne

a) Pracownie badań czynnościowych

Czy w szpitalu jest pracownia:				Jeśli tak, proszę podać:		
				liczbę aparatów[1)]	wykonane badania dla pacjentów	
					szpitalnych	ambulatoryjnych
0		1	2	3	4	5
a) echokardiografii	1	tak	nie			
b) elektroencefalografii	2	tak	nie			
c) elektromiografii	3	tak	nie			

[1)] Proszę wykazać sprzęt będący własnością jednostki sprawozdawczej.

b) Pracownie diagnostyczne

Czy w szpitalu jest pracownia:			
0		1	2
a) diagnostyki laboratoryjnej	1	tak	nie
b) bakteriologii	2	tak	nie
c) wirusologii	3	tak	nie

c) Zakłady radiologii i diagnostyki izotopowej

Czy w szpitalu jest pracownia:				Jeśli tak, proszę podać czas pracy w zmianach
0		1	2	3
a) rentgenodiagnostyki	1	tak	nie	
b) ultrasonografii	2	tak	nie	
c) diagnostyki izotopowej	3	tak	nie	
d) tomografii komputerowej	4	tak	nie	
e) rezonansu magnetycznego	5	tak	nie	

d) Zakłady patologii (patomorfologii)

Czy w szpitalu jest pracownia:			
0		1	2
a) histopatologii	1	tak	nie
b) autopsyjna (prosektorium)	2	tak	nie

e) Sprzęt medyczny (stan w dniu 31 grudnia)

Proszę wykazać sprzęt będący własnością jednostki sprawozdawczej.

Wyszczególnienie		Liczba aparatów	Wykonane świadczenia dla pacjentów	
			szpitalnych	ambulatoryjnych
0		1	2	3
Analizator biochemiczny wieloparametrowy	01			
Gammakamera	02			
Litotryptor	03			
Akcelerator liniowy	04			
Rezonans magnetyczny	05			
Urządzenie angiograficzne, zestaw do badań naczyniowych	06			
Tomograf komputerowy	07			
Echokardiograf (ultrasonograf kardiologiczny)	08			
Urządzenie magnetycznego rezonansu jądrowego	09			
Mammograf	10			
Aparat RTG z opcją naczyniową i obróbką cyfrową	11			
Aparat RTG z torem wizyjnym	12			
Pozytonowy tomograf (PET-CT)	13			
Aparat do naświetlań kobaltem 60	14			
Aparat do naświetlań cezem 137	15			

Dział 10. Dodatkowe informacje o działalności oddziału położniczo-ginekologicznego

a)

Proszę wykazać liczbę przerwań ciąży wykonanych w szpitalu i w poradni przyszpitalnej.

Wyszczególnienie					Razem	w tym u kobiet w wieku					
						poniżej 18	18–20	21–24	25–29	30–34	35 i więcej
0					1	2	3	4	5	6	7
Dokonano przerwań ciąży **ogółem**				01							
Z tego	z powodu zagrożenia życia lub zdrowia matki			02							
Z tego	z powodu czynu zabronionego			03							
Z tego	w wyniku badań prenatalnych **razem**			04							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	Trisomia 21 bez współistniejących wad somatycznych	05							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	Trisomia 21 ze współistniejącymi wadami somatycznymi	06							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	Trisomia 13 lub trisomia 18 bez współistniejących wad somatycznych	07							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	Trisomia 13 lub trisomia 18 ze współistniejącymi wadami somatycznymi	08							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne trisomie i częściowe trisomie autosomów bez współistniejących wad somatycznych	09							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne trisomie i częściowe trisomie autosomów ze współistniejącymi wadami somatycznymi	10							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	monosomie i delecje autosomów bez współistniejących wad somatycznych	11							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	monosomie i delecje autosomów ze współistniejącymi wadami somatycznymi	12							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	zrównoważone translokacje bez współistniejących wad somatycznych	13							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	zrównoważone translokacje ze współistniejącymi wadami somatycznymi	14							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	zespól Turnera ze współistniejącymi wadami somatycznymi	15							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	choroby warunkowane monogenowo bez współistniejących wad somatycznych	16							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	choroby warunkowane monogenowo ze współistniejącymi wadami somatycznymi	17							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	zespoły genetyczne z obrzękiem płodu	18							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem żeńskim bez współistniejących wad somatycznych	19							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem żeńskim ze współistniejącymi wadami somatycznymi	20							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem męskim bez współistniejących wad somatycznych	21							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem męskim ze współistniejącymi wadami somatycznymi	22							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne aberracje chromosomowe niesklasyfikowane gdzie indziej bez współistniejących wad somatycznych	23							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	inne aberracje chromosomowe niesklasyfikowane gdzie indziej ze współistniejącymi wadami somatycznymi	24							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad somatycznych przy prawidłowym kariotypie	wada izolowana (dotycząca jednego układu lub organu w badaniu	25							
Z tego	z tego	W związku z wystąpieniem wad somatycznych przy prawidłowym kariotypie	wady mnogie (wad)' dwóch i więcej układów lub organów' w badaniu obrazowym)	26							

b)

Proszę wykazać tylko noworodki urodzone w jednostce sprawozdawczej. Noworodki urodzone poza szpitalem lub w innym szpitalu, a następnie przyjęte do szpitala składającego sprawozdanie, nie powinny być wykazywane w tym dziale.

Wyszczególnienie				**Ogółem**
0				1
Liczba stanowisk porodowych			01	
w tym do porodów rodzinnych			02	
Przyjęto porodów ogółem[1)]			03	
w tym	fizjologicznych		04	
	cięć cesarskich		05	
	innych (np. kleszczowe, próżnociąg)		06	
Noworodki	żywo urodzone o masie urodzeniowej	do 499 gramów	07	
		500–999 gramów	08	
		1000–1499 gramów	09	
		1500–1999 gramów	10	
		2000–2499 gramów	11	
		2500–3999 gramów	12	
		4000 gramów i więcej	13	
	martwo urodzone o masie urodzeniowej	do 499 gramów	14	
		500–999 gramów	15	
		1000–1499 gramów	16	
		1500–1999 gramów	17	
		2000–2499 gramów	18	
		2500–3999 gramów	19	
		4000 gramów i więcej	20	
Zmarło noworodków (żywo urodzonych) o masie urodzeniowej do 6. doby życia włącznie[2)]		do 499 gramów	21	
		500–999 gramów	22	
		1000–1499 gramów	23	
		1500–1999 gramów	24	
		2000–2499 gramów	25	
		2500–3999 gramów	26	
		4000 gramów i więcej	27	
Liczba poronień samoistnych			28	
Liczba powikłań po przebytych poronieniach z uszkodzeniem narządów płciowych			29	
Czy jest w szpitalu wydzielona sala operacyjna do cesarskich cięć?			30	
Liczba zabiegów położniczych wymagających znieczulenia ogólnego bez cesarskich cięć			31	
Noworodki pozostawione w szpitalu nie ze względów zdrowotnych			32	

[1)] Proszę wykazać liczbę porodów, które zostały ukończone w szpitalu, przy czym poród bliźniaczy, trojaczy, itp. uważa się za jeden poród. Za poród ukończony proszę rozumieć taki poród, przy którym odebrano noworodka żywo lub martwo urodzonego. Do liczby noworodków proszę nie doliczać przypadków, w których noworodka odebrano poza szpitalem, a pacjentkę przywieziono w celu odbycia trzeciego okresu porodu (wyjęcie łożyska, itp.). Takie przypadki proszę traktować jako komplikacje porodowe, a nie porody.

[2)] Noworodki żywo urodzone, które zmarły w szpitalu do 6 doby życia włącznie.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....	.....	.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość i data)	(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI DEPARTAMENT ZDROWIA	
MSWiA-44 **Sprawozdanie z działalności Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa MSWiA** **za 2017 r.**	
Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	TERYT
	Numer księgi rejestrowej
	REGON

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2017 (Dz. U. poz. 1426, z późn. zm.).

Dział 1. Dane ogólne o centrum krwiodawstwa

a) Krwiodawcy

Wyszczególnienie				Ogółem
0				1
Liczba klubów honorowych dawców krwi			1	
Liczba zarejestrowanych honorowych dawców krwi			2	
w tym:	dawcy rodzinni		3	
	dawcy wielokrotni		4	
z wiersza 2 krwiodawcy w wieku:	poniżej 18 lat	mężczyźni	5	
		kobiety	6	
	18 – 24 lat	mężczyźni	7	
		kobiety	8	
	25 – 44 lat	mężczyźni	9	
		kobiety	10	
	45 – 64 lat	mężczyźni	11	
		kobiety	12	
	65 lat i więcej	mężczyźni	13	
		kobiety	14	

b) Donacje

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Liczba donacji ogółem (suma wierszy 2 – 4)		01	
z tego:	krew pełna	02	
	osocze	03	
	inne	04	
Z wiersz 1 liczba donacji:	pobranych w centrum krwiodawstwa	05	
	pobranych przez ekipy wyjazdowe	06	
	pobranych od pracowników resortu spraw wewnętrznych i administracji	07	
Z wiersza 2 liczba donacji krwi pełnej pobranej od dawców wielokrotnych		08	
Liczba ekip wyjazdowych		09	
Liczba autotransfuzji		10	

c) Preparaty krwi wykorzystane do celów klinicznych (w jednostkach)

Wyszczególnienie		ogółem
0		1
Koncentrat krwinek czerwonych wykorzystany do celów klinicznych	1	
Osocze wykorzystane do celów klinicznych	2	

Dział 2. Produkcja krwi i jej składników (w jednostkach)

Wyszczególnienie		Preparaty krwi wyprodukowane w CKiK MSWiA	Preparaty krwi przekazane do:			Zniszczono [1)]
			szpitali MSWiA	innych szpitali	Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa	
0		1	2	3	4	5
Krew pełna konserwowa	01					
Koncentrat krwinek czerwonych	02					
Osocze świeżo mrożone	03					
Osocze świeżo mrożone po redukcji biologicznych czynników chorobotwórczych	04					
Osocze świeżo mrożone po karencji	05					
Koncentrat krwinek płytkowych z krwi pełnej	06					
Koncentrat krwinek płytkowych z aferezy	07					
Ubogoleukocytarny koncentrat krwinek płytkowych z aferezy	08					
Koncentrat granulocytarny	09					
Ubogoleukocytarny koncentrat krwinek czerwonych	10					
Ubogoleukocytarny koncentrat krwinek płytkowych z krwi pełnej	11					
Koncentrat krwinek płytkowych z krwi pełnej po redukcji biologicznych czynników chorobotwórczych	12					
Koncentrat krwinek płytkowych z aferezy po redukcji biologicznych czynników chorobotwórczych	13					
Krioprecypitat	14					

[1)] Proszę podać przyczynę zniszczenia krwi i preparatów krwiopochodnych .....
.....
.....

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

..... (imię, nazwisko i nr telefonu osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość i data)

..... (imię i nazwisko osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH i ADMINISTRACJI PAŃSTWOWA INSPEKCJA SANITARNA MSWiA Warszawa, ul. Wołoska 137		
Nazwa jednostki sprawozdawczej Nr statystyczny — REGON	**MSWiA-47a** Sprawozdanie z działalności sanitarno-epidemiologicznej za **2017 r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2017 r.

Dział 1. Zatrudnienie pracowników fachowych – stan w dniu 31 grudnia

Pracownicy	ogółem	Z wykształceniem				
		wyższym		średnim		
		razem	w tym lekarze	razem	w tym	
					instruktorzy higieny	pielęgniarki i technicy
0	1	2	3	4	5	6
Pełnozatrudnieni						
Niepełnozatrudnieni						
Zatrudnieni ogółem						

Dział 2. Nadzór bieżący

Wyszczególnienie		Razem	Obiekty i placówki				
			Policja	Państwowa Straż Pożarna	Straż Graniczna	Ochrona zdrowia	Pozostałe obiekty resortu
0		1	2	3	4	5	6
Obiekty podlegające nadzorowi							
Obiekty skontrolowane							
Liczba kontroli							
Liczba wydanych decyzji	ogółem						
	w tym unieruchamiających obiekt lub stanowisko						
Ocena stanu sanitarno - higienicznego skontrolowanych obiektów	pozytywna						
	negatywna						

Dział 3. Zapobiegawczy nadzór sanitarny

Wyszczególnienie		Resortowe	Inne	Razem
0		1	2	3
Uzgadnianie dokumentacji projektowej	wydane przez Inspektora Sanitarnego			
	wydane przez rzeczoznawcę ds. higieniczno-sanitarnych			
	razem			
Kontrole obiektów budowlanych	obiekty w trakcie budowy			
	obiekty przekazywane do użytku			
	razem			

Dział 4. Nadzór w zakresie higieny żywienia

Wyszczególnienie		Liczba obiektów		
		Razem	Resortowe	Pozostałe
0		1	2	3
Objęte nadzorem				
Skontrolowane				
Liczba kontroli ogółem				
Ocena stanu sanitarno-higienicznego obiektu	zgodne z wymogami			
	niezgodne z wymogami			

Dział 5. Nadzór nad ujęciami wody

Ujęcia wody				Liczba ujęć wody							
				wg ewidencji	Skontrolowanych urządzeń i instalacji wodociągowej	ze złym stanem sanitarnym		wg oceny stanu sanitarnego			Z wykonanymi badaniami laboratoryjnymi
						razem	w tym pod względem technicznym	zgodnych z wymaganiami	nie odpowiadających wymaganiom		
									fizyko-chemicznym	bakterio-logicznym	
0				1	2	3	4	5	6	7	8
A	Resortowe	wodociągi	czynne								
			nieczynne								
		studnie	czynne								
			nieczynne								
B	Publiczne	wodociągi i instalacje wodociągowe w obiektach MSWiA									
C	Powierzchniowe										
RAZEM (A + B + C)											

Dział 6. Szczepienia ochronne
Szczepienia ochronne funkcjonariuszy

Rodzaj szczepienia	Liczba funkcjonariuszy					% uodpornionych
	podlegających szczepieniu	zaszczepionych				
		razem (rubryki 3–5)	w tym			
			podstawowo		przypominająca	
			pierwotnie	uzupełniająco		
0	1	2	3	4	5	6
Dur brzuszny i tężec						
Tężec						
WZW A						
WZW B						
Błonica i tężec						
Błonica						
Dur brzuszny						
Grypa						
Kleszczowe zapalenie mózgu						
WZW A + B						

Dział 7. Ochrona radiologiczna
7.1. Promieniowanie jonizujące

Rodzaj pracowni			Liczba: Pracowni: wg ewidencji	Pracowni: skontrolowanych	Pracowni: przeprowadzonych kontroli	Osób zatrudnionych w kontakcie z promieniowaniem z podziałem na kategorie narażenia: Kat. A	Kat. B	Osób objętych kontrolą dawek indywidualnych	Przekroczeń dawek	Wydanych decyzji
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Pracownie rentgenowskie	ochrony zdrowia	diagnostyczne								
		terapeutyczne								
	inne									
Obiekty resortowe bez pracowni rentgenowskich										
Pracownie izotopowe w ochronie zdrowia ze źródłami	otwartymi									
	zamkniętymi									
Inne pracownie ze źródłami promieniowania										
Obiekty resortowe bez pracowni izotopowych, stosujące źródła promieniowania jonizującego										

Rodzaj promieniowania			Liczba
0			1
Aparaty rentgenowskie	Medyczne diagnostyczne		
	w tym	do prześwietleń	
		do zdjęć	
		do zdjęć i prześwietleń	
		małoobrazkowe	
		mammografy	
		stomatologiczne	
		densytometry	
		tomografy komputerowe	
	Terapeutyczne		
	Niemedyczne		
	w tym	weterynaryjne	
		inne	
Urządzenia mające źródła izotopowe	Terapeutyczne	bomby kobaltowe	
		aplikatory	
	Defektoskopy		
	Pomiarowo-kontrolne		
	Inne		
Akceleratory	medyczne		
	niemedyczne		
Urządzenia ze źródłami neutronowymi			

7.2. Pole elektromagnetyczne 0 Hz – 300 GHz

Zastosowanie	Urządzenia i instalacje		Liczba								
			urządzeń		obiektów z urządzeniami		osób w ekspozycji (suma 7–9 plus osoby ze strefy bezpiecznej)	osób w strefach			wydanych decyzji
			wg ewidencji	zmierzonych	wg ewidencji	skontrolowanych		pośrednia	zagrożenia	niebezpieczna	
0	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Radiokomunikacja i łączność	radiofoniczne	1									
	telewizyjne	2									
	radionawigacyjne	3									
	radiolokacyjne	4									
	inne	5									
Pomieszczenia warsztatowo-techniczne	urządzenia łączeniowo--rozdzielcze	6									
	generatory	7									
	tory prądowe	8									
	urządzenia do spawania	9									
	wanny elektrolityczne	10									
	iskierniki	11									
	elektrodrążarki	12									
	urządzenia do hartowania	13									
	zgrzewarki	14									
	inne	15									
Ochrona zdrowia	diatermie	16									
	aparaty do elektrochirurgii	17									
	urządzenia MRI	18									
	inne	19									
Nauka	spektrometry EPR, NMR	20									
	generatory	21									
	inne	22									

Dział 8. Oświata zdrowotna

Wyszczególnienie	Liczba		
	Działań	Słuchaczy	Inne formy (np. gazetki, itp.)
0	1	2	3
Działalność zrealizowana			

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

22 845-70-49 wew. 112

pieczątka imienna i podpis
Głównego Inspektora Sanitarnego MSWiA*

. . . . . .

. . . .
miejscowość i data

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej

MINISTERSTWO ZDROWIA CENTRUM SYSTEMÓW INFORMACYJNYCH OCHRONY ZDROWIA			
Nazwa i adres podmiotu wykonującego działalność leczniczą		**MZ-11** **Sprawozdanie o działalności i pracujących w ambulatoryjnej opiece zdrowotnej**	Nazwa i adres zakładu podmiotu leczniczego
Numer księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.			REGON zakładu podmiotu leczniczego/praktyki zawodowej
TERYT podmiotu wykonującego działalność leczniczą.		**Przekazać za pomocą portalu https://ssoz.ezdrowie.gov.pl w terminie składania sprawozdań zgodnie z pbssp 2017** (z danymi za 2017 r.)	TERYT zakładu podmiotu leczniczego/praktyki zawodowej
Kod podmiotu tworzącego (część III)	Kod formy organizacyjno-prawnej (część IV)		Rodzaj działalności leczniczej (część VI sytemu resortowych kodów identyfikacyjnych)

Wypełniać tylko w przypadku sporządzania sprawozdania oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej

Nazwa jednostki organizacyjnej	Kod resortowy identyfikujący jednostkę organizacyjną (część V systemu resortowych kodów identyfikacyjnych	TERYT jednostki organizacyjnej

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 o statystyce publicznej (Dz. U. 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.).

Za prawidłowe sporządzenie sprawozdania odpowiada kierownik jednostki. Podstawę wypełniania formularza stanowi dokumentacja medyczna, której obowiązek prowadzenia dotyczy wszystkich jednostek ochrony zdrowia. Przed wypełnieniem sprawozdania należy zapoznać się z objaśnieniami znajdującymi się na stronie www.csioz.gov.pl .

Sprawozdanie należy przekazać w postaci elektronicznej, wypełniając je po zalogowaniu się na stronie https://ssoz.ezdrowie.gov.pl.

W uzasadnionych przypadkach podmioty zatrudniające mniej niż 5 osób mogą przesłać sprawozdanie w postaci papierowej do komórki właściwej w sprawach statystyki medycznej wskazanej przez wojewodę.

Definicje:

Wizyta – *świadczenie udzielone w warunkach ambulatoryjnych w tym domowych przez osobę wykonującą inny zawód medyczny niż lekarz, lekarz dentysta lub psycholog.*

Porada *– świadczenie udzielone w warunkach ambulatoryjnych, w tym w warunkach domowych przez, lekarza, lekarza dentystę lub psychologa.*

Dziecko do 1 roku życia *(tzw. wiek niemowlęcy) – czyli do 364 dnia życia.*

Dziecko w wieku do 3 lat – *które ukończyło 2 lata i maksimum 364 dni.*

Część I Opieka profilaktyczna nad matką i dzieckiem

Dział 1. Opieka profilaktyczna nad kobietą

A. Badania cytodiagnostyczne

Wyszczególnienie		Ogółem
0		1
Kobiety zbadane cytologicznie	01	
Kobiety zbadane cytohormonalnie	02	

UWAGA*: W tabeli należy podać liczbę kobiet zbadanych cytologicznie lub cytohormonalnie, a nie liczbę pobrań materiału.*

B. Opieka profilaktyczna nad kobietą w ciąży.

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Liczba porad udzielonych kobietom w ciąży		01	
Liczba kobiet w ciąży objętych opieką poradni		02	
Z wiersza 02 liczba kobiet w ciąży objętych opieką po raz pierwszy w okresie sprawozdawczym		03	
z tego liczba kobiet które zgłosiły się do poradni po raz pierwszy	do 10. tygodnia ciąży	04	
	od 10 do 14. tygodnia ciąży	05	
	powyżej 14. tygodnia ciąży	06	
Z wiersza 02 liczba kobiet przyjmujących suplementy żelaza lub kwasu foliowego (wskaźnik WHO PR4)		07	

UWAGA*: W tabeli należy podać liczbę porad profilaktycznych udzielonych kobietom w ciąży oraz liczbę kobiet w ciąży objętych opieką, dla których w poradni prowadzona jest karta przebiegu ciąży zgodnie z § 42 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. poz. 2069).*

Dział 2. Opieka profilaktyczna nad dziećmi i młodzieżą

Uwaga! W dziale tym nie należy wykazywać porad udzielonych dzieciom chorym.
Wszystkie dane w tym dziale wypełnimy zgodnie z odpowiednimi załącznikami do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 86, z późn. zm.).

A. Porady patronażowe oraz badania bilansowe w tym przesiewowe niemowląt (lekarskie)
Zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.

Wiek		Liczba niemowląt				
		podlegających badaniu	zbadanych	w tym karmionych		
				wyłącznie piersią	mieszanie	sztucznie
0		1	2	3	4	5
1-4 tydzień	01					
2-6 miesiąc	02					
9 miesiąc	03					
12 miesiąc	04					

B. Wizyty profilaktyczne położnych (pielęgniarek) u niemowląt do 6 tygodnia życia
Zgodnie z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej

Wyszczególnienie		Liczba noworodków zarejestrowanych w okresie sprawozdawczym	Liczba wizyt w wieku	
			od 0 do 4 doby życia	od 1 do 6 tygodnia życia
0		1	2	3
Poradnia/praktyka pielęgniarki / położnej podstawowej opieki zdrowotnej	01			

C. Wizyty patronażowe oraz testy przesiewowe u niemowląt wykonane przez pielęgniarki do 1 roku życia.
Zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.

Wyszczególnienie		Liczba wizyt ogółem	Z tego wizyty patronażowe i testy przesiewowe w zakresie wykrywania zaburzeń rozwoju w wieku			Z kolumny 2 wizyta instruktażowa w 3–4 miesiącu życia
			do 6 miesiąca życia	9 miesiąc życia	12 miesiąc życia	
0		1	2	3	4	5
Poradnia/praktyka pielęgniarki podstawowej opieki	01					

D. Porady profilaktyczne udzielone dzieciom do lat 3

Wyszczególnienie		Liczba dzieci w wieku do lat 3 zadeklarowanych w poradni w dniu 31 grudnia	Liczba porad profilaktycznych ogółem	w tym w wieku do 1 roku
0		1	2	3
Lekarz podstawowej opieki zdrowotnej	01			

E. Profilaktyczne badania lekarskie dzieci i młodzieży

Uwaga! W kolumnie 2 należy wykazywać tylko te dzieci, które zostały zbadane w terminie (zgodnie z programem badań profilaktycznych). Nie wykazujemy tu badań wykonanych w roku następnym.

Wiek / klasa		Liczba dzieci podlegających badaniu	Liczba dzieci zbadanych	w tym liczba uczniów zbadanych na terenie szkoły
0		1	2	3
2 lata	01			X
4 lata	02			X
5 lat (tylko u dziecka nie odbywającego przygotowania przedszkolnego)	03			X
roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne	04			
klasa III szkoły podstawowej	05			
I klasa gimnazjum	06			
I klasa szkoły ponadgimnazjalnej	07			
ostatnia klasa szkoły ponadgimnazjalnej do ukończenia 19 roku życia	08			

Część II. Podstawowa opieka zdrowotna

Dział 3. Zadeklarowani do lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej

Wyszczególnienie		Liczba osób zadeklarowanych (zgodnie ze złożonymi deklaracjami) stan w dniu 31 grudnia	
		ogółem	W tym w wieku 0-18 lat
0		1	2
Poradnia POZ Lekarz rodzinny	1		

Dział 4. Leczeni przez lekarzy POZ z powodu chorób przewlekłych – wymagający opieki czynnej
Uwaga! W dziale tym wykazujemy tylko te osoby, które z powodu choroby przewlekłej, narażenia na działanie czynników szkodliwych lub stanu fizjologicznego wymagają systematycznej kontroli lekarskiej – opieki czynnej.

A. Dzieci i młodzież w wieku 0–18 lat objęte opieką czynną
Liczba dzieci i młodzieży objętych opieką czynną

Wyszczególnienie		Liczba osób objętych opieką czynną (stan w dniu 31 grudnia)	z tego w wieku					Z kolumny 1 osoby, które objęto opieką czynną po raz pierwszy w okresie sprawozdawczym
			0–2	3–4	5–9	10–14	15–18	
0		1	2	3	4	5	6	7
Poradnia POZ Lekarz rodzinny	00							

Liczba schorzeń rozpoznanych u dzieci i młodzieży objętych opieką czynną

Rozpoznanie (kod rozpoznania wg ICD 10)		Liczba osób, u których stwierdzono schorzenie ogółem (stan w dniu 31 grudnia)	z tego w wieku					Z kolumny 1 osoby, u których stwierdzono schorzenie po raz pierwszy w okresie sprawozdawczym
			0–2	3–4	5–9	10–14	15–18	
0		1	2	3	4	5	6	7
Nowotwory C00-C97, D00-D48	01							
Niedokrwistości D50-D59	02							
Choroby tarczycy E00-E07	03							
Cukrzyca E10-E14	04							
Niedożywienie E40-E46	05							

Otyłość E65-E68		06							
Zaburzenia odżywiania F50		07							
Upośledzenie umysłowe F70-F79		08							
Padaczka G40		09							
Dziecięce porażenie mózgowe G80		10							
Zaburzenia refrakcji i akomodacji oka H52		11							
Choroba nadciśnieniowa I10-I15		12							
Alergie	dychawica oskrzelowa J45	13							
	pokarmowe K52.2	14							
	skórne L27.2	15							
Zniekształcenia kręgosłupa M40-M41		16							
Choroby układu moczowego N00-N23		17							
Wady rozwojowe	układu nerwowego Q00-Q07	18							
	układu krążenia Q20-Q28	19							
	narządów płciowych	20							
	aberracje chromosomowe	21							
	inne	22							
Zaburzenia rozwoju R62		23							
w tym	fizycznego R62.8	24							
	psychomotorycznego R62.0	25							
Trwałe uszkodzenia narządu ruchu R26.2		26							
Pacjenci z innymi (niż wymienione powyżej) schorzeniami wymagający opieki czynnej		27							

B. Osoby w wieku 19 lat i więcej objęte opieką czynną

Liczba osób w wieku 19 lat i więcej objętych opieką czynną

Wyszczególnienie		Liczba osób objętych opieką czynną (stan w dniu 31 grudnia)	w tym w wieku				Z kolumny 1 osoby, które objęto opieką czynną po raz pierwszy w okresie sprawozdawczym
			19–34	35–54	55–64	65 i więcej	
0		1	2	3	4	5	6
Poradnia POZ Lekarz rodzinny	00						

Liczba schorzeń rozpoznanych u osób w wieku 19 lat i więcej objętych opieką czynną

Rozpoznanie (kod rozpoznania wg ICD10)			Liczba osób, u których stwierdzono schorzenie ogółem (stan w dniu 31 grudnia)	w tym w wieku				Z kolumny 1 osoby, u których stwierdzono schorzenie po raz pierwszy w okresie sprawozdawczym
				19–34	35–54	55–64	65 i więcej	
0			1	2	3	4	5	6
Gruźlica A15-A19, B90		01						
Nowotwory C00-C97, D00-D48		02						
Choroby tarczycy E00-E07		03						
Cukrzyca E10-E14		04						
w tym leczeni insuliną		05						
Niedożywienie E40-E46		06						
Zaburzenia odżywiania F50		07						
Otyłość E65-E68		08						
Niedokrwistość D50-D64		09						
Choroby obwodowego układu nerwowego G50-G59		10						
Choroby układu krążenia I00-I99		11						
w tym	przewlekła choroba reumatyczna I05-I09	12						
	choroba nadciśnieniowa I10-I15	13						
	choroby naczyń mózgowych I60-I69	14						
	niedokrwienna choroba serca I20-I25	15						
z wiersza 12 przebyty zawał serca I25,2		16						
Przewlekły nieżyt oskrzeli, dychawica oskrzelowa J40-J47		17						
Przewlekłe choroby układu trawiennego K25-K93		18						
Choroby układu mięśniowo-kostnego i tkanki łącznej M00-M99		19						
Pacjenci z innymi schorzeniami wymagający opieki czynnej		20						

Część III. Dział 5. Stacje dializ działające w ramach przychodni specjalistycznej

Wyszczególnienie		Ogółem
0		1
Liczba stanowisk	01	
Liczba wykonanych dializ	02	
w tym u dzieci do lat 18	03	
Liczba osób dializowanych	04	
w tym dzieci do lat 18	05	

***Uwaga! Tabeli** nie wypełniają przychodnie przyszpitalne. Wszystkie dializy wykonane w szpitalu powinny być wykazane w sprawozdaniu MZ-29. W dziale tym wykazać także stanowiska przewoźne oraz dializy wykonane w domu. Natomiast nie wykazujemy tu dializ otrzewnowych.*

Część IV. Dział 6. Działalność różnych form opieki poszpitalnej

Rodzaj ośrodka			Miejsca (stan w dniu 31grudnia)	Objęci opieką	Osobodni
0			1	2	3
Opieka psychiatryczna					
Oddziały psychiatryczne razem (2700-2715)		1			
w tym	dla dzieci i młodzieży (2701)	2			
	dla pacjentów z zaburzeniami nerwicowymi (2706, 2707)	3			
	Ośrodek alzheimerowski (2710)	4			
	Oddział dzienny terapii uzależnienia od alkoholu (2712-2713)	5			
	Oddziały terapii uzależnienia od środków psychoaktywnych (2714-2715)	6			
Hostele (2720-2727)		7			
Zespoły leczenia środowiskowego i domowego (2730-2735)		8	X		
Ośrodek leczenia uzależnień bliżej niescharakteryzowanych (2740)		9			
Ośrodki opieki poszpitalnej					
Zespół domowej dializoterapii otrzewnowej (2130, 2131)		10	X		
Długoterminowa opieka domowa (2140-2143)		11	X		
Rehabilitacja domowa (2146, 2147)		12	X		
Hospicja domowe (2180, 2181)		13	X		
Dzienny ośrodek opieki paliatywnej lub hospicyjnej (2182, 2183)		14			
Hospicjum stacjonarne/Stacjonarny ośrodek opieki paliatywnej		15			
Dzienny ośrodek opieki geriatrycznej (2200, 2201)		16			
Geriatryczny zespół opieki domowej (2202, 2203)		17	X		
Ośrodek rehabilitacji dziennej (2300, 2301)		18			
Ośrodek rehabilitacji kardiologicznej (2302; 2303)		19			
Ośrodek rehabilitacji pulmonologicznej (2304; 2305)		20			

Część V. Dział 7. Sprzęt medyczny (stan w dniu 31 grudnia)

W części V należy wykazać sprzęt będący własnością przedsiębiorstwa (jednostki) lecznictwa ambulatoryjnego. Nie wykazywać urządzeń wykazanych w sprawozdaniu MZ29.

Wyszczególnienie			Liczba aparatów
0			1
analizator biochemiczny wieloparametrowy		1	
gammakamera		2	
litotrypter		3	
akcelerator liniowy		4	
rezonans magnetyczny		5	
urządzenie angiograficzne, zestaw do badań naczyniowych		6	
tomograf komputerowy		7	
echokardiograf (ultrasonograf kardiologiczny)		8	
mammograf		9	
aparat RTG z opcją naczyniową i obróbką cyfrową		10	
aparat RTG z torem wizyjnym		11	
pozytronowy tomograf (PET – CT)		12	
aparaty do naświetlań	Cobaltem 60	13	
	Cezem 137	14	

Część VI. Dział 8. Pracujący w ambulatoryjnej opiece zdrowotnej

Wyszczególnienie			Udzielający świadczeń ogółem (w osobach, stan w dniu 31 grudnia)	W tym		
				zatrudnieni na podstawie stosunku pracy[1)]		Pracujący w ramach umowy cywilno-prawnej oraz na kontraktach (w osobach, stan w dniu 31 grudnia)
				razem (w osobach)	z kolumny 2 zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy	
				stan w dniu 31 grudnia		
0			1	2	3	4
Lekarze razem		01				
w tym specjaliści		02				
Z wiersza 01 lekarze podstawowej opieki zdrowotnej		03				
w tym	lekarze rodzinni[2)]	04				
	pediatrzy	05				
Lekarze dentyści		06				
Pielęgniarki ogółem		07				
w tym opieki długoterminowej		08				
Z wiersza 07 w podstawowej opiece zdrowotnej		09				
w tym	środowiskowe rodzinne	10				
	środowiskowe nauczania i wychowania	11				
Położne		12				
w tym podstawowej opiece zdrowotnej		13				

Osoby prowadzące (będące właścicielami) prywatne gabinety, praktyki lekarskie, pielęgniarskie oraz położnych, a także właściciele podmiotów leczniczych, powinny być wykazane tylko w rubryce 1.

1) Zatrudnieni na podstawie: umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r − Kodeks Pracy (Dz U z 2016 r poz 1666, z późn zm)

2) Tylko lekarze ze specjalizacją lekarza rodzinnego nie wykazujemy tu lekarzy POZ bez specjalizacji i z innymi specjalizacjami

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość i data)

……
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Obciążenie respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

MINISTERSTWO ZDROWIA CENTRUM SYSTEMÓW INFORMACYJNYCH OCHRONY ZDROWIA			
Nazwa i adres podmiotu wykonującego działalność leczniczą.		**MZ-29** **Sprawozdanie o działalności szpitala ogólnego**	Nazwa i adres zakładu podmiotu leczniczego
Numer księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.			REGON zakładu podmiotu leczniczego/praktyki zawodowej
TERYT podmiotu wykonującego działalność leczniczą.		**Przekazać za pomocą portalu https://ssoz.ezdrowie.gov.pl w terminie składania sprawozdań zgodnie z pbssp 2017** (z danymi za 2017 r.)	TERYT zakładu podmiotu leczniczego/praktyki zawodowej
Kod podmiotu tworzącego (część III)	Kod formy organizacyjno-prawnej (część IV)		Rodzaj działalności leczniczej (część VI sytemu resortowych kodów identyfikacyjnych)

Wypełniać tylko w przypadku sporządzania sprawozdania oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

Nazwa jednostki organizacyjnej	Kod resortowy identyfikujący jednostkę organizacyjną (część V systemu resortowych kodów identyfikacyjnych)	TERYT jednostki organizacyjnej

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.).
Za prawidłowe sporządzenie sprawozdania odpowiada kierownik jednostki. Podstawę wypełniania formularza stanowi dokumentacja medyczna, której obowiązek prowadzenia dotyczy wszystkich jednostek ochrony zdrowia. Przed wypełnieniem sprawozdania należy zapoznać się z objaśnieniami znajdującymi się na stronie www.csioz.gov.pl .

Dla każdego szpitala oraz jego filii znajdującej się na terenie innej gminy wypełniamy oddzielne sprawozdanie, wpisując faktyczny kod położenia placówki (TERYT).

Objaśnienia
Podmioty/ zakłady realizujące stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne *(VI część kodu – 2) posiadające komórki organizacyjne oznaczone następującymi kodami od 5160 do 5361 (zakłady/oddziały pielęgnacyjno-opiekuńcze ; zakłady/oddziały opiekuńczo-lecznicze; hospicja stacjonarne; oddziały medycyny paliatywnej) nawet wtedy, gdy funkcjonują w strukturze szpitala wypełniają sprawozdanie MZ29A i nie wypełniają sprawozdania MZ-29.*

Podmioty/zakłady lecznictwa uzdrowiskowego *– w zakresie działalności uzdrowiskowej oddziałów zarejestrowanych pod kodami od 6100 do 6701 wypełniają sprawozdanie ZD-2. „Działalność oddziałów rehabilitacyjnych (4300-4311) należy wykazać na formularzu MZ-29 za wyjątkiem szczególnych sytuacji rejestracji tych oddziałów w zakładach lecznictwa uzdrowiskowego lub zakładach stacjonarnych zakładów rehabilitacji leczniczej. W takich przypadkach działalność oddziałów rehabilitacyjnych należy wykazać na formularzu ZD-2 – Sprawozdanie z działalności leczniczej zakładów lecznictwa uzdrowiskowego i stacjonarnych zakładów rehabilitacji leczniczej."*
Ośrodki (zespoły) opieki poza szpitalnej *(kody od 2130 do 2741) działalność tych jednostek należy wykazać w sprawozdaniu MZ-11.*

Definicje:

Hospitalizacja – całodobowe udzielanie świadczeń w trybie planowym albo nagłym, obejmujące proces diagnostyczno-terapeutyczny oraz proces pielęgnowania i rehabilitacji, od chwili przyjęcia świadczeniobiorcy do chwili jego wypisu albo zgonu (czas liczony od chwili wpisu do księgi głównej do chwili wypisu)

Leczenie jednego dnia – świadczenie wykonane przez świadczeniodawcę na rzecz pacjenta przyjętego z intencją wypisania go w ciągu 24 godzin

Porada – świadczenie udzielone w warunkach ambulatoryjnych, w tym w warunkach domowych, przez lekarza, lekarza dentystę lub psychologa

Łóżko – łóżko umieszczone na stałe na sali chorych z pełnym wyposażeniem, zaopatrzone w pościel, zajęte przez chorego, względnie przygotowane na jego przyjęcie
Do liczby łóżek w szpitalu nie wlicza się łóżek (leżanek) wchodzących w skład wyposażenie stanowiska diagnostycznego, porodowego, dializacyjnego itp oraz łóżek pomocniczych, na których pacjent przebywa chwilowo, np wybudzeniowych

Uwaga! Do liczby łóżek w oddziale należy doliczać liczbę inkubatorów pełniących funkcję łóżeczek dla noworodków

Dział 1. CHARAKTERYSTYKA ZAKŁADU

1. Kategoria jednostki (właściwe zakreślić)		**2. Czy szpital posiada certyfikat:**			
		akredytacji?		**jakości ISO?**	
– szpital kliniczny	**1**				
– szpital instytutu naukowo-badawczego	**2**	**tak**	**1**	**tak**	**1**
– inny szpital ogólny (niewymieniony powyżej)	**3**	**nie**	**2**	**nie**	**2**
– filia szpitala	**4**				
– szpital w likwidacji	**5**				

Uwaga! Odpowiedź „tak" oznacza posiadanie ważnego certyfikatu, wydanego przez jednostki upoważnione na ściśle określony czas

Dział 2. PERSONEL PRACUJĄCY (łącznie z rezydentami, bez stażystów)

Uwaga! Jeden lekarz może być wykazany tylko w jednej specjalności i w jednej formie zatrudnienia

Osoby będące właścicielami podmiotów leczniczych, udzielające świadczeń powinny być wykazane tylko w rubryce 1.

Wyszczególnienie			Udzielający świadczeń ogółem (w osobach)	w tym			
				Umowa o pracę		Umowa cywilnoprawna [3]	
				ogółem (w osobach)	w tym pełnozatrudnieni	ogółem (w osobach)	w tym w wymiarze nie mniejszym niż pełen etat
			Stan w dniu 31 grudnia roku, za który składane jest sprawozdanie				
0			1	2	3	4	5
Lekarze		01					
w tym specjaliści		02					
z wiersza 02 specjaliści o specjalności	anestezjologia	03					
	chirurgia [1]	04					
	położnictwo i ginekologia	05					
	innych specjalności zabiegowych [2]	06					
	chorób zakaźnych	07					
Lekarze stomatolodzy		08					
Psycholodzy		09					
Pielęgniarki razem		10					
w tym z wyższym wykształceniem		11					
z wiersza 11 mgr pielęgniarstwa		12					
z wiersza 10 ze specjalizacją		13					
Położne razem		14					
w tym z wyższym wykształceniem		15					
z wiersza 15 mgr położnictwa		16					
z wiersza 14 ze specjalizacją		17					
Mgr farmacji		18					
w tym w aptece szpitalnej		19					
Diagności laboratoryjni		20					
Fizjoterapeuci z wyższym wykształceniem ogółem		21					
w tym mgr fizjoterapii lub kierunku równoważnego[4]		22					
Technicy elektroradiologii		23					

[1] Wykazać wszystkich lekarzy posiadających specjalizacje z zakresu chirurgii (chirurgii ogólnej; dziecięcej; klatki piersiowej; onkologicznej; plastycznej; szczękowo-twarzowej, kardiochirurgii, neurochirurgii, ortopedii i traumatologii itp)

[2] Wykazać lekarzy o specjalnościach: otolaryngologia, okulistyka, urologia

[3] W tym umowy zlecenia

[4] Inne kierunki dotyczą osoby, która rozpoczęła studia przed dniem 1 stycznia 1998 r na kierunku rehabilitacja ruchowa i uzyskała tytuł magistra na tym kierunku albo rozpoczęła przed dniem 1 stycznia 1998 r studia wyższe w Akademii Wychowania Fizycznego i uzyskała tytuł magistra oraz ukończyła specjalizację I lub II stopnia w dziedzinie rehabilitacji ruchowej albo rozpoczęła przed dniem 1 stycznia 1980 r studia wyższe na kierunku wychowanie fizyczne i uzyskała tytuł magistra na tym kierunku oraz ukończyła w ramach studiów dwuletnią specjalizację z zakresu gimnastyki leczniczej lub rehabilitacji ruchowej, potwierdzoną legitymacją instruktora rehabilitacji ruchowej lub gimnastyki leczniczej

Dział 3. ŁÓŻKA SPECJALISTYCZNE W SZPITALU OGÓŁEM (stan w dniu 31 grudnia)

W wierszu 1 podać liczbę łóżek intensywnej opieki medycznej, jakie znajdują się w szpitalu, bez względu na to, w jakim oddziale się znajdują.
W wierszu 3 podać liczbę łóżek intensywnej terapii, jakie znajdują się w szpitalu, bez względu na to, w jakim oddziale się znajdują.
W wierszu 8 podać liczbę inkubatorów, jakie zainstalowane są w szpitalu, bez względu na to, w jakim oddziale się znajdują (w oddziałach noworodkowych i innych).

Liczba łóżek intensywnej opieki medycznej (intensywnego nadzoru) ogółem w szpitalu		01	
W tym dla dzieci		02	
Liczba stanowisk intensywnej terapii w szpitalu		03	
w tym	intensywnego nadzoru kardiologicznego	04	
	intensywnej opieki oparzeń	05	
	intensywnej opieki toksykologicznej	06	
	Intensywnej opieki medycznej dla dzieci	07	
Liczba inkubatorów ogółem w szpitalu		08	
w tym w oddziale neonatologicznym		09	

Dział 4. ODDZIAŁ RATUNKOWY / IZBA PRZYJĘĆ

Uwaga! W wierszu 5 należy wykazać wszystkie porady (z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej i specjalistyczne), których udzielono w izbie przyjęć Liczba odmów przyjęcia do szpitala powinna być zgodna z zapisami w Księdze Odmów prowadzonej w szpitalu

Liczba odmów przyjęcia do szpitala	ogółem	w ciągu roku	1	
	w tym z powodu braku miejsc		2	
	z wiersza 2 przewiezieni do innego szpitala		3	
Osoby zakwalifikowane do planowego przyjęcia			4	
Porady ambulatoryjne udzielone pacjentom nie przyjętym do szpitala (niehospitalizownym)			5	

Dział 5. SALE OPERACYJNE-DZIAŁALNOŚĆ

Uwaga! W wierszach od 3 do 6 wykazać liczbę zabiegów wykonanych w trybie stacjonarnym i dziennym

Liczba sal operacyjnych			1	
Liczba stołów operacyjnych			2	
Liczba wykonanych zabiegów operacyjnych	Ogółem		3	
	w tym	w znieczuleniu ogólnym	4	
		przy zastosowaniu blokady centralnej	5	
		przy zastosowaniu blokady regionalnej	6	

W dziale 5 wykazujemy wszystkie sale operacyjne, oraz zabiegi wykonane w szpitalu.

Dział 6. STANOWISKA DIALIZACYJNE, WYKONANE DIALIZY

Uwaga! W dziale tym należy wykazać tylko hemodializy

Liczba stanowisk dializacyjnych	1	
Liczba wykonanych dializ	2	
w tym u dzieci do lat 18	3	
Liczba osób dializowanych	4	
w tym dzieci do lat 18	5	

W dziale 6 wykazujemy wszystkie dializy wykonane w szpitalu,.
Danych wykazanych w tym dziale nie należy wykazywać powtórnie w sprawozdaniu MZ-11.

Dział 7. DZIAŁALNOŚĆ ODDZIAŁÓW

UWAGA! W dziale tym wykazujemy wszystkie oddziały o kodach od 4000 do 4950 zgodnie z zapisami w Rejestrze Podmiotów Prowadzących Działalność Leczniczą, w tym również oddział neonatologiczny (w kolumnie 8 i 9 wykazujemy wszystkie noworodki przebywające w szpitalu, a w kolumnie 10 osobodni noworodków zdrowych i chorych łącznie)

Średnią liczbę łóżek oblicza się , dodając liczby łóżek według stanu na koniec poszczególnych miesięcy w roku i dzieli przez 12

Nazwa oddziału		Kod resortowy	Działalność dzienna (leczeni w trybie jednego dnia)	
			liczba miejsc pobytu dziennego	leczeni w trybie dziennym
			stan w dniu 31 grudnia	
0		1	2	3
	01			
	02			
	03			
	04			
	05			
	06			
	07			
	08			
	09			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			

W kolumnach 4–7 nie wykazujemy miejsc dziennych. W kolumnach 8–10 wykazujemy tylko dane dotyczące leczonych stacjonarnie.

Lp.	Działalność satcjonarna (pacjenci hospitalizowani)						
	łóżka			średnia liczba łóżek	Leczeni (przebywający w szpitalu co najmniej 1 dobę)		osobodni leczonych stacjonarnie (przebywających w szpitalu co najmniej 1 dobę)
	ogółem	w tym dla dzieci (do lat 18)	z kolumny ogółem łóżka udostępnione klinikom		ogółem	w tym dzieci w wieku do 18 lat	
	stan w dniu 31 grudnia						
	4	5	6	7	8	9	10
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Dział 8. RUCH CHORYCH

Uwaga! W dziale tym każdego pacjenta wykazujemy jeden raz w trakcie pobytu w szpitalu bez względu na to, czy pacjent podczas tego pobytu leczony był w jednym lub kilku oddziałach

a) Leczeni bez ruchu międzyoddziałowego (z oddziałem neonatologicznym)

Wyszczególnienie			Leczeni w trybie stacjonarnym		Leczeni w trybie dziennym	
			ogółem	w tym dzieci w wieku 0–18	ogółem	w tym dzieci w wieku 0–18
0			1	2	3	4
Liczba pacjentów	w dniu 31 grudnia roku poprzedniego	01			X	X
	przyjętych w ciągu roku	02			X	X
	w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego (pozostających na następny rok)	03			X	X
Leczeni w ciągu okresu sprawozdawczego		04				
w tym z powodu zakażeń wewnątrzszpitalnych		05				

Liczba leczonych w ciągu okresu sprawozdawczego nie może być większa od sumy leczonych we wszystkich oddziałach.

b) Zmarli (bez noworodków, których zgon wykazano w dziale X)

Wyszczególnienie			ogółem	w tym dzieci w wieku 0–18
0			1	2
zmarli		01		
w tym	z powodu zakażeń wewnątrzszpitalnych	02		
	zgony kobiet w okresie ciąży, porodu i połogu (bez względu na przyczynę)	03		

Dział 9. ZAKŁADY I PRACOWNIE DIAGNOSTYCZNE

A. Działalność pracowni diagnostycznych

Wyszczególnienie		**Liczba urządzeń**	**Liczba badań**
0		1	2
Medycyna nuklearna			
Gammakamera	01		
PET-CT	02		
PET-MR	03		
Radioterapia			
Akcelerator /przyśpieszacz/ liniowy	04		
Aparat do brachyterpii /bezpośredniej/	05		
Diagnostyka obrazowa			
Tomograf komputerowy	06		
Rezonans magnetyczny	07		
Mammograf	08		
Pracownie badań czynnościowych			
Echokardiograf			
Elektroencefalograf			
Elektromiograf			

B. Sprzęt zabiegowo-diagnostyczny

Wyszczególnienie		**Liczba urządzeń**	**Liczba wykonanych zabiegów**
0		1	2
Aparaty operacyjne i śródoperacyjne			
Mobilny tomograf komputerowy	01		
Mobilny akcelerator liniowy – śródoperacyjna radioterapia	02		
Litotrypter			
Litotrypter	03		
Aparaty hemodynamiczne			
Jednopłaszczyznowy angiograf cyfrowy	04		
Dwupłaszczyznowy angiograf cyfrowy	05		

Dział 10. Dodatkowe informacje o działalności oddziału ginekologiczno-położniczego

Tabela A. Przerwania ciąży

Uwaga! *W tabeli „A" wykazujemy wszystkie przerwania ciąży wykonane w szpitalu. Danych o przerwaniach ciąży wykazanych w tym dziale nie należy wykazywać powtórnie w sprawozdaniu MZ-24.*

Wyszczególnienie					Razem	w tym u kobiet w wieku					
						poniżej 18	18–20	21–24	25–29	30–34	35 i więcej
0					1	2	3	4	5	6	7
Dokonano przerwań ciąży **ogółem**				01							
Z tego	z powodu zagrożenia życia lub zdrowia matki			02							
	z powodu czynu zabronionego			03							
	w wyniku badań prenatalnych **razem**			04							
	z tego	W związku z wystąpieniem wad genetycznych	Trisomia 21 bez współistniejących wad somatycznych	05							
			Trisomia 21 ze współistniejącymi wadami somatycznymi	06							
			Trisomia 13 lub trisomia 18 bez współistniejących wad somatycznych	07							
			Trisomia 13 lub trisomia 18 ze współistniejącymi wadami somatycznymi	08							
			inne trisomie i częściowe trisomie autosomów bez współistniejących wad somatycznych	09							
			inne trisomie i częściowe trisomie autosomów ze współistniejącymi wadami somatycznymi	10							
			monosomie i delecje autosomów bez współistniejących wad somatycznych	11							
			monosomie i delecje autosomów ze współistniejącymi wadami somatycznymi	12							
			zrównoważone translokacje bez współistniejących wad somatycznych	13							
			zrównoważone translokacje ze współistniejącymi wadami somatycznymi	14							
			zespół Turnera ze współistniejącymi wadami somatycznymi	15							
			choroby warunkowane monogenowo bez współistniejących wad somatycznych	16							
			choroby warunkowane monogenowo ze współistniejącymi wadami somatycznymi	17							
			zespoły genetyczne z obrzękiem płodu	18							
			inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem żeńskim bez współistniejących wad somatycznych	19							
			inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem żeńskim ze współistniejącymi wadami somatycznymi	20							
			inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem męskim bez współistniejących wad somatycznych	21							
			inne aberracje chromosomów płciowych z fenotypem męskim ze współistniejącymi wadami somatycznymi	22							
			inne aberracje chromosomowe niesklasyfikowane gdzie indziej bez współistniejących wad somatycznych	23							
			inne aberracje chromosomowe niesklasyfikowane gdzie indziej ze współistniejącymi wadami somatycznymi	24							
		W związku z wystąpieniem wad somatycznych przy prawidłowym kariotypie	wada izolowana (dotycząca jednego układu lub organu w badaniu obrazowym	25							
			wady mnogie (wady dwóch i więcej układów lub organów w badaniu obrazowym)	26							

Tabela B. Porody

Uwaga! *W tabeli „B" wykazujemy tylko noworodki urodzone w szpitalu wypełniającym sprawozdanie. Noworodki urodzone poza szpitalem lub w innym szpitalu, a następnie przyjęte do szpitala składającego sprawozdanie, nie powinny być wykazywane w tym dziale.*

Wyszczególnienie				Ogółem
0				1
Liczba stanowisk porodowych			01	
w tym do porodów rodzinnych			02	
Przyjęto porodów ogółem			03	
z tego	fizjologicznych		04	
	cięć cesarskich		05	
	innych (np. kleszczowe, próżnociąg)		06	
Noworodki	żywo urodzone o masie urodzeniowej	do 499 gramów [a)]	07	
		500–999 gramów	08	
		1000–1499 gramów	09	
		1500–1999 gramów	10	
		2000–2499 gramów	11	
		2500–3999 gramów	12	
		4000 gramów i więcej	13	
	martwo urodzone o masie urodzeniowej	do 499 gramów [a)]	14	
		500–999 gramów	15	
		1000–1499 gramów	16	
		1500–1999 gramów	17	
		2000–2499 gramów	18	
		2500–3999 gramów	19	
		4000 gramów i więcej	20	
Zmarło noworodków (żywo urodzonych) o masie urodzeniowej do 6. doby życia włącznie		do 499 gramów [a)]	21	
		500–999 gramów	22	
		1000–1499 gramów	23	
		1500–1999 gramów	24	
		2000– 2499 gramów	25	
		2500–3999 gramów	26	
		4000 gramów i więcej	27	
Liczba poronień samoistnych			28	
Liczba powikłań po przebytych poronieniach z uszkodzeniem narządów płciowych			29	
Czy jest w szpitalu wydzielona sala operacyjna do cięć cesarskich			30	
Liczba zabiegów położniczych wymagających znieczulenia ogólnego bez cięć cesarskich			31	
Noworodki pozostawione w szpitalu nie ze względów zdrowotnych			32	

[a)] Dane tylko do użytku wewnętrznego (nieprzeznaczone do publikacji)

Obciążenie respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość i data)

……
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

PROKURATURA KRAJOWA ul. Rakowiecka 26/30; 02-528 WARSZAWA

Prokuratura Okręgowa/Regionalna w …… Obszar Prokuratury Okręgowej/Regionalnej w ……	**PK-DB4** Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury	Adresat: **Prokuratura Krajowa/Regionalna**
Numer statystyczny REGON	za kwartał r [1]	Sprawozdanie należy przekazać zgodnie z objaśnieniami

Wyszczególnienie (w układzie kosztowym)[2]	Lp.	Obsada na koniec okresu sprawozdawczego	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Wynagrodzenia ogółem	z tego: wynagrodzenia (zasadnicze dodatki i inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne i ekwiwalenty za urlop	§4040** §4070**
Dział 1	*0*	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Ogółem (wiersz 02+11+16+17)	**01**								
Prokuratorzy, asesorzy i aplikanci (§ 4030) razem (wiersz 03+08)	**02**								
Prokuratorzy razem (wiersz 04 do 07), z tego :	**03**								
prokuratorzy PK	04								
regionalni	05								
okręgowi	06								
rejonowi	07								
Asesorzy i aplikanci razem (wiersz 09+10), z tego :	**08**								
asesorzy	09								
aplikanci	10								
Pozostali pracownicy (§ 4010) razem (wiersz 12+14+15), z tego:	**11**								
urzędnicy prokuratury	12								
w tym: audytorzy wewnętrzni	13								
pracownicy inni	14								
asystenci prokuratora	15								
Żołnierze (§4050, 4060,4180)	**16**								
Funkcjonariusze (§4050, 4060,4180)	**17**								

1) Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco

2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz U z 2014 r poz 1053, z późn zm)

*) Niepotrzebne skreślić

**) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej (ustawa z dnia 12 grudnia 1997 r o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz U z 2016 r poz 2217)) oraz dodatkowe uposażenie roczne dla żołnierzy i nagroda roczna dla funkcjonariuszy

Sporządził:
imię i nazwisko, nr tel (wynagrodzenia)
imię i nazwisko, nr tel (zatrudnienie)

miejscowość, dnia…….

…….. Główny Księgowy

…… Prokurator Okręgowy/Regionalny