



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 13 stycznia 2022 r.

Poz. 76

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 2 grudnia 2021 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wojskowych dokumentów osobistych żołnierzy zawodowych

Na podstawie art. 48 ust. 8 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1131, 1666 i 2333) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie wojskowych dokumentów osobistych żołnierzy zawodowych (Dz. U. poz. 343) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

- a) uchyla się ust. 2,
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wzór legitymacji określa załącznik do rozporządzenia.”;

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. W legitymacji zamieszcza się wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, nazwę własną Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, nazwę legitymacji, znak graficzny utworzony z liter „SZRP”, serię i numer, informację o sposobie postępowania w przypadku znalezienia zagubionej legitymacji, elementy zabezpieczeń oraz wpisuje się:

- 1) nazwisko i imię (imiona) żołnierza zawodowego;
- 2) datę urodzenia i płeć żołnierza zawodowego;
- 3) numer PESEL;
- 4) posiadany stopień wojskowy i kod oznaczenia stopnia wojskowego według kodów NATO składający się z dwóch liter „OF” – dla stopni wojskowych w korpusie oficerów i Marszałka Polski lub liter „OR” – dla pozostałych stopni wojskowych, ze znaku minus oraz liczby: w przypadku oficerów – od 1 do 10, a w przypadku stopni wojskowych w pozostałych korpusach – od 1 do 9;
- 5) jednostkę wojskową;
- 6) fotografię żołnierza zawodowego;
- 7) datę wydania (wpisu) i datę ważności legitymacji.”;

3) w § 4:

- a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Legitymację wydaje się na okres dziesięciu lat liczony od daty jej wydania.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Legitymacja podlega wymianie w przypadku:

- 1) zmiany informacji wpisanych do legitymacji, z wyłączeniem zmiany związanej z przeniesieniem żołnierza do rezerwy kadrowej lub do dyspozycji lub zmiany informacji, która dotyczy wyznaczenia żołnierza do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa;
- 2) uszkodzenia lub zniszczenia legitymacji;
- 3) upływu terminu ważności legitymacji.”;

4) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. 1. Legitymacje wydają:

- 1) dyrektorzy (szefowie) komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej – żołnierzom zawodowym wyznaczonym na stanowiska służbowe w tych komórkach;
- 2) dyrektor departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr:
 - a) dowódców jednostek wojskowych, którzy podlegają bezpośrednio Ministrowi Obrony Narodowej,
 - b) żołnierzom zawodowym wyznaczonym do pełnienia służby w instytucjach cywilnych, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych, zwanej dalej „ustawą”;
- 3) dowódcy jednostek wojskowych – żołnierzom zawodowym pełniącym zawodową służbę wojskową w jednostkach podległych tym dowódcom.

2. Dowódcom jednostek legitymacje wydają ich bezpośredni przełożeni, z wyjątkiem dowódców wymienionych w ust. 1 pkt 2 lit. a.

3. Żołnierzom zawodowym wyznaczonym na stanowiska służbowe w Służbie Wywiadu Wojskowego i Służbie Kontrwywiadu Wojskowego legitymacje wydają szefowie tych służb.

4. Przy wydawaniu legitymacji żołnierzowi powołanemu do zawodowej służby wojskowej odbiera się posiadany przez niego wojskowy dokument osobisty (książeczkę wojskową) i przesyła się go do wojskowego komendanta uzupełnień właściwego ze względu na adres zameldowania żołnierza na pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad trzy miesiące.

5. Legitymacja jest dokumentem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1660 i 1997) i podlega ewidencjonowaniu przez organ dokonujący w niej wpisów.”;

5) po § 5 dodaje się § 5a w brzmieniu:

„§ 5a. 1. Najpóźniej w dniu objęcia przez żołnierza zawodowego obowiązków na stanowisku służbowym lub niezwłocznie w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 2, organ uprawniony do wydania legitymacji sporządza wniosek o jej wykonanie i przesyła go do Biura Ewidencji Osobowej Wojska Polskiego w postaci elektronicznej w systemie informatycznym, w którym prowadzona jest ewidencja wojskowa, a w przypadku braku takiej możliwości – w postaci papierowej.

2. Organ wydający legitymację po otrzymaniu legitymacji z Biura Ewidencji Osobowej Wojska Polskiego oraz weryfikacji poprawności danych wydaje ją żołnierzowi zawodowemu.”;

6) w § 6:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wpisów w legitymacji dokonuje Biuro Ewidencji Osobowej Wojska Polskiego na wniosek organu właściwego do wydania legitymacji.”;

b) uchyla się ust. 2,

c) uchyla się ust. 4 i 5;

7) uchyla się § 7;

8) w § 8:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Unieważnienia dokonuje organ wydający legitymację przez zamieszczenie adnotacji w ewidencji, o której mowa w § 5 ust. 5, oraz przecięcie lub przedziurkowanie legitymacji w taki sposób, aby uszkodzeniu uległa fotografia wraz ze znakiem holograficznym.”,

b) uchyla się ust. 3;

9) w § 9:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Legitymacja podlega zwrotowi, w przypadkach określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 i 2, w celu jej unieważnienia lub zniszczenia.

2. Dowódca jednostki pozostawia unieważnioną legitymację:

1) żołnierzowi zawodowemu;

2) najbliższemu członkowi rodziny zmarłego żołnierza zawodowego – na pisemny wniosek tego członka rodziny.”,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W przypadku gdy najbliższy członek rodziny nie złoży wniosku o pozostawienie unieważnionej legitymacji zmarłego żołnierza zawodowego, dowódca jednostki wojskowej dokonuje jej zniszczenia.”;

10) w § 11 uchyla się ust. 4 i 5.

§ 2. Załącznik do rozporządzenia, o którym mowa w § 1, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. 1. Legitymacje wydane na podstawie przepisów dotychczasowych zachowują ważność, jednak nie dłużej niż:

- 1) do dnia 31 grudnia 2026 r. – w przypadku żołnierzy zawodowych w służbie stałej;
- 2) z dniem wygaśnięcia kontraktu – w przypadku żołnierzy zawodowych w służbie kontraktowej.

2. Organy, o których mowa w § 5 rozporządzenia, o którym mowa w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem, przedłużą ważność legitymacji, które zostały wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia do upływu terminów określonych w ust. 1, bez konieczności corocznego ich przedłużania.

3. Legitymacje wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia podlegają wymianie przed upływem terminów określonych w ust. 1, w trybie określonym w § 5a ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w § 1, na legitymacje, których wzór został określony w załączniku do niniejszego rozporządzenia, w przypadku:

- 1) zmiany informacji zamieszczonych w legitymacji lub do niej wpisanych, z wyłączeniem zmiany związanej z przeniesieniem żołnierza do rezerwy kadrowej lub do dyspozycji oraz zmiany informacji, która dotyczy adresu najbliższej rodziny lub adnotacji służbowych;
- 2) uszkodzenia lub zniszczenia legitymacji;
- 3) upływu terminu ważności legitymacji.

4. Dotychczasową legitymację wykreśla się z ewidencji, dziurkuje grzbiet legitymacji w dwóch miejscach oraz pozostawia ją żołnierzowi.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2022 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony
Narodowej z dnia 2 grudnia 2021 r. (poz. 76)

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

awers



rewers



Opis:

- 1) legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma formę karty identyfikacyjnej formatu ID-1 o wymiarach 85,60 mm × 53,98 mm, która jest wykonana z poliwęglanu i spersonalizowana metodą grawerowania laserowego;
- 2) awers:
 - a) w górnej części legitymacji, w lewym rogu, znajduje się wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a obok niego napis „Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej” wykonany białą farbą z zielonym konturem, w technice druku offsetowego,
 - b) poniżej jest napis „Legitymacja Żołnierza Zawodowego Military ID Card” wykonany czarną farbą, w technice druku offsetowego, natomiast napis „Zawodowego Military ID Card” dodatkowo jest wykonany farbą aktywną w promieniowaniu podczerwonym,
 - c) po lewej stronie znajduje się prostokątne białe pole przeznaczone na wizerunek twarzy żołnierza zawodowego. Wizerunek twarzy żołnierza powinien być sporządzony na podstawie zdjęcia:
 - o dobrej ostrości, nie starszego niż 10 lat,
 - wykonanego na jednolitym, jasnym tle,
 - z równomiernym oświetleniem,
 - odwzorowującego naturalny kolor skóry,
 - obejmującego postać od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii,
 - pokazującego wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice,
 - z widocznymi brwiami,
 - przedstawiającego osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost, z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami,
 - o wymiarach 35 mm × 45 mm
 lub na podstawie pliku zawierającego fotografię w proporcjach 35 × 45, o rozdzielczości co najmniej 492 × 633 piksele i wielkości nieprzekraczającej 2,5 MB,

- d) obok wizerunku żołnierza znajdują się czarne napisy wykonane w technice druku offsetowego:
 - „STOPIEŃ WOJSKOWY / *RANK*”,
 - „NAZWISKO / *SURNAME*”,
 - „IMIONA / *GIVEN NAMES*”,
 - „DATA URODZENIA / *DATE OF BIRTH*”,
 - e) w dolnej części legitymacji, w prawym dolnym rogu, znajduje się pole do umieszczenia powtórzonego wizerunku twarzy żołnierza wraz z rokiem ważności legitymacji,
 - f) zastosowano elementy zabezpieczające:
 - dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
 - element optycznie zmienny – MLI,
 - element optycznie zmienny w obszarze zdjęcia,
 - elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - linie giloszowe,
 - mikrodruki,
 - tłoczenia powierzchni;
- 3) rewers:
- a) na samej górze znajduje się czarny, wyśrodkowany napis wykonany w technice druku offsetowego „W PRZYPADKU ZNALEZIENIA LEGITYMACJI NALEŻY ZWRÓCIĆ JĄ DO NAJBLIŻSZEJ JEDNOSTKI WOJSKOWEJ LUB POLICJI / *IF FOUND, PLEASE RETURN TO THE NEAREST MILITARY UNIT OR POLICE STATION*”,
 - b) poniżej, w prawym górnym rogu legitymacji, jest znak graficzny utworzony z liter „SZRP”, wykonany farbą optycznie zmienną,
 - c) po lewej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy:
 - „NUMER PESEL / *PERSONAL NUMBER*”,
 - „PŁEĆ / *SEX*”,
 - d) po prawej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy w kolejności:
 - „DATA WYDANIA / *DATE OF ISSUE*”,
 - „SERIA I NUMER / *SERIAL NUMBER*”,
 - „DATA WAŻNOŚCI / *EXPIRATION DATE*”,
 - e) na dole legitymacji, w lewym dolnym rogu, jest czarny napis „JEDNOSTKA WOJSKOWA / *MILITARY UNIT*”,
 - f) w tło legitymacji jest wkomponowany element graficzny zawierający napisy „WP” i „WOJSKO POLSKIE”,
 - g) zastosowano elementy zabezpieczające:
 - dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
 - element graficzny wykonany farbą optycznie zmienną,
 - elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - linie giloszowe,
 - mikrodruki,
 - oznaczenie indywidualne.