



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 13 listopada 2024 r.

Poz. 1655

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 7 listopada 2024 r.

#### w sprawie zwrotu kosztów i finansowania pomocy prawnej dla żołnierzy zawodowych

Na podstawie art. 297 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248, 834, 1089, 1222, 1248 i 1585) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa tryb postępowania oraz sposób dokumentowania przez żołnierza zawodowego kosztów poniesionych na pomoc prawną w przypadkach, o których mowa w art. 297 ust. 3 oraz w art. 296 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”.

**§ 2. 1.** Zwrot kosztów pomocy prawnej, o którym mowa w art. 297 ust. 3 ustawy, następuje na wniosek żołnierza zawodowego.

2. Wniosek zawiera:

- 1) imię i nazwisko żołnierza zawodowego;
- 2) stopień wojskowy żołnierza zawodowego;
- 3) adres żołnierza zawodowego i numer jego telefonu kontaktowego;
- 4) krótkie przedstawienie okoliczności sprawy.

3. Do wniosku żołnierz zawodowy dołącza:

- 1) oryginał dokumentu – sporządzonego przez podmiot świadczący ochronę prawną na rzecz żołnierza zawodowego – potwierdzającego zapłatę przez żołnierza zawodowego za udzieloną pomoc prawną w sprawie, o której mowa w art. 297 ust. 1 ustawy;
- 2) oświadczenie żołnierza zawodowego o niezapewnieniu mu pomocy prawnej przez Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) oświadczenie żołnierza zawodowego o niekorzystaniu przez niego z uprawnień, o którym mowa w art. 88 § 1 w związku z art. 78 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 37, 1222 i 1248);
- 4) kopię odpisu prawomocnego orzeczenia zawierającego rozstrzygnięcie o kosztach procesu;
- 5) oświadczenie żołnierza zawodowego o formie wypłaty należności.

4. W przypadku gdy postępowanie karne nie zostało jeszcze zakończone, do wniosku żołnierz zawodowy dołącza:

- 1) dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 2, 3 i 5;
- 2) kopię dokumentu potwierdzającego zawarcie przez żołnierza zawodowego z podmiotem świadczącym ochronę prawną umowy na udzielenie pomocy prawnej w sprawie, o której mowa w art. 297 ust. 1 ustawy;
- 3) opinię bezpośredniego przełożonego żołnierza zawodowego lub organu przedstawicielskiego, o którym mowa w art. 344 ust. 1 ustawy, na okoliczność szczególnej sytuacji żołnierza zawodowego i dobra służby;

- 4) dokumenty potwierdzające szczególną sytuację żołnierza zawodowego, w tym związane z jego sytuacją osobistą, rodzinną i majątkową;
- 5) kopię dokumentu – sporządzonego przez podmiot świadczący ochronę prawną na rzecz żołnierza zawodowego – z którego wynika wysokość kosztów, którymi zgodnie z umową o pomoc prawną ma zostać obciążony żołnierz zawodowy.

5. Wniosek oraz wymagane dokumenty żołnierz zawodowy składa do dowódcy jednostki wojskowej, w której ten żołnierz pełni służbę, zwanego dalej „dowódcą jednostki wojskowej”.

6. Dowódca jednostki wojskowej po otrzymaniu wniosku wraz z kompletem dokumentów podejmuje decyzję w sprawie zwrotu kosztów poniesionych na pomoc prawną, z uwzględnieniem odpowiednio:

- 1) realnie poniesionych przez żołnierza zawodowego kosztów oraz rozstrzygnięcia o kosztach procesu – niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów – w przypadku, o którym mowa w ust. 3, lub
- 2) kosztów procesu, którymi zgodnie z umową o pomoc prawną ma zostać obciążony żołnierz zawodowy – niezwłocznie po otrzymaniu wniosku wraz z kompletem dokumentów, przed przypadającym terminem płatności za udzieloną pomoc prawną – w przypadku, o którym mowa w ust. 4

– w granicach określonych w art. 296 ust. 2 ustawy.

**§ 3. 1.** Zwrot kosztów pomocy prawnej, o którym mowa w art. 296 ust. 1 ustawy, następuje na wniosek żołnierza zawodowego.

2. Wniosek zawiera:

- 1) imię i nazwisko żołnierza zawodowego;
- 2) stopień wojskowy żołnierza zawodowego;
- 3) adres żołnierza zawodowego i numer jego telefonu kontaktowego;
- 4) krótkie przedstawienie okoliczności sprawy.

3. Do wniosku żołnierz zawodowy dołącza:

- 1) oryginał dokumentu – sporządzonego przez podmiot świadczący ochronę prawną na rzecz żołnierza zawodowego – potwierdzającego zapłatę przez żołnierza zawodowego za udzieloną pomoc prawną w sprawie, o której mowa w art. 296 ust. 1 ustawy;
- 2) oświadczenie żołnierza zawodowego o niekorzystaniu przez niego z uprawnienia, o którym mowa w art. 78 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego;
- 3) kopię odpisu prawomocnego orzeczenia o umorzeniu postępowania z powodu braku ustawowych znamion czynu zabronionego lub niepopelnienia przestępstwa albo kopię odpisu prawomocnego wyroku uniewinniającego;
- 4) oświadczenie żołnierza zawodowego o formie wypłaty należności.

4. Wniosek oraz wymagane dokumenty żołnierz zawodowy składa do dowódcy jednostki wojskowej.

5. Dowódca jednostki wojskowej po otrzymaniu wniosku wraz z kompletem dokumentów, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, podejmuje decyzję w sprawie zwrotu kosztów poniesionych na pomoc prawną, z uwzględnieniem realnie poniesionych przez żołnierza zawodowego kosztów oraz rozstrzygnięcia o kosztach procesu, w granicach określonych w art. 296 ust. 2 ustawy.

**§ 4. 1.** Przyznanie pomocy w zakresie sfinansowania pomocy prawnej żołnierzowi zawodowemu, o której mowa w art. 296 ust. 4 lub 5 ustawy, następuje na wniosek tego żołnierza.

2. Wniosek zawiera:

- 1) imię i nazwisko żołnierza zawodowego;
- 2) stopień wojskowy żołnierza zawodowego;
- 3) adres żołnierza zawodowego i numer jego telefonu kontaktowego;
- 4) krótkie przedstawienie okoliczności sprawy wraz z uzasadnieniem wniosku.

3. Do wniosku żołnierz zawodowy dołącza:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego zawarcie przez żołnierza zawodowego z podmiotem świadczącym ochronę prawną umowy na udzielenie pomocy prawnej w sprawie, o której mowa w art. 296 ust. 4 lub ust. 5 ustawy;
- 2) w przypadku, o którym mowa w art. 296 ust. 4 ustawy:
  - a) opinię bezpośredniego przełożonego żołnierza zawodowego lub organu przedstawicielskiego, o którym mowa w art. 344 ust. 1 ustawy, na okoliczność szczególnej sytuacji żołnierza zawodowego i dobra służby,
  - b) dokumenty potwierdzające szczególną sytuację żołnierza zawodowego, w tym związane z jego sytuacją osobistą, rodzinną i majątkową,
  - c) kopię dokumentu – sporządzonego przez podmiot świadczący ochronę prawną na rzecz żołnierza zawodowego – z którego wynika wysokość kosztów, którymi zgodnie z umową o pomoc prawną ma zostać obciążony żołnierz zawodowy;
- 3) w przypadku, o którym mowa w art. 296 ust. 5 ustawy:
  - a) kopię dokumentu obejmującego opis zarzucanego żołnierzowi zawodowemu czynu,
  - b) kopię dokumentu – sporządzonego przez podmiot świadczący ochronę prawną na rzecz żołnierza zawodowego – z którego wynika wysokość kosztów, którymi zgodnie z umową o pomoc prawną ma zostać obciążony żołnierz zawodowy;
- 4) oświadczenie żołnierza zawodowego o niekorzystaniu przez niego z uprawnienia, o którym mowa w art. 78 § 1 lub art. 78a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego;
- 5) oświadczenie żołnierza zawodowego o formie wypłaty należności.

4. Wniosek oraz wymagane dokumenty żołnierz zawodowy składa do dowódcy jednostki wojskowej.

5. Dowódca jednostki wojskowej po otrzymaniu wniosku wraz z kompletem dokumentów, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni i przed przypadającym terminem płatności za obronę, podejmuje decyzję w sprawie przyznania pomocy w zakresie sfinansowania pomocy prawnej.

**§ 5.** Skorzystanie przez żołnierza zawodowego z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1534), nie odbiera temu żołnierzowi prawa do zwrotu kosztów poniesionych na pomoc prawną, o której mowa w art. 296 ust. 1, 4 i 5 albo art. 297 ust. 1 ustawy.

**§ 6. 1.** Organem właściwym do wypłaty należności, o których mowa w § 2–4, jest dowódca jednostki wojskowej, na której zaopatrzeniu pozostaje żołnierz zawodowy.

2. Wypłaty dokonuje się niezwłocznie po wydaniu decyzji w sprawie przyznania pomocy w zakresie sfinansowania pomocy prawnej – w formie gotówkowej albo bezgotówkowej, stosownie do dyspozycji żołnierza zawodowego.

**§ 7.** W przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 6, § 3 ust. 5 i § 4 ust. 5, dowódcy jednostek wojskowych o wydanych rozstrzygnięciach informują kierownika komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw obsługi prawnej.

**§ 8.** Do spraw wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

**§ 9.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.<sup>1)</sup>

Minister Obrony Narodowej: z up. *P. Bejda*

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 26 maja 2022 r. w sprawie zwrotu kosztów i finansowania pomocy prawnej dla żołnierzy zawodowych (Dz. U. poz. 1242), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 12 pkt 3 ustawy z dnia 26 lipca 2024 r. o zmianie niektórych ustaw w celu usprawnienia działań Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, Policji oraz Straży Granicznej na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa (Dz. U. poz. 1248).