



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 16 marca 2026 r.

Poz. 342

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 11 marca 2026 r.

w sprawie sposobu prowadzenia postępowania w stosunku do żołnierzy zawodowych przenoszonych na własną prośbę do służby w Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Na podstawie art. 48a ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2025 r. poz. 902 i 1366 oraz z 2026 r. poz. 26) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób prowadzenia postępowania w stosunku do żołnierza zawodowego, zwanego dalej „żołnierzem”, przenoszonego na własną prośbę do służby w Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanej dalej „ABW”, z uwzględnieniem szczególnych kwalifikacji predestynujących do służby w ABW oraz równorzędności okresów służby i stażu, należności oraz kwalifikacji zawodowych uzyskanych w dotychczasowych służbach albo jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej, zwanemu dalej „MON”, lub przez niego nadzorowanych.

§ 2. 1. Żołnierz składa do Szefa ABW, za pośrednictwem MON, wniosek o przeniesienie do pełnienia służby w ABW, zwany dalej „wnioskiem”.

2. Wniosek zawiera:

- 1) stopień wojskowy, imię i nazwisko, nazwisko rodowe, numer PESEL żołnierza oraz imiona jego rodziców;
- 2) adres korespondencyjny żołnierza;
- 3) uzasadnienie;
- 4) podpis żołnierza.

3. Żołnierz może dołączyć do wniosku dokumenty, które potwierdzają jego dodatkowe szczególne kwalifikacje predestynujące do służby w ABW, umiejętności, osiągnięcia zawodowe lub naukowe, oraz opinie polecające.

§ 3. 1. Postępowanie w sprawie przeniesienia żołnierza, na jego prośbę, do służby w ABW, zwane dalej „postępowaniem”, ma na celu ustalenie, czy żołnierz spełnia warunki do pełnienia służby w ABW, określone w ustawie z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu.

2. Postępowanie prowadzi kierownik komórki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych lub jego zastępca, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1209).

§ 4. 1. Postępowanie rozpoczyna się zawiadomieniem żołnierza o przyjęciu jego wniosku przez komórkę organizacyjną ABW właściwą w sprawach kadrowych.

2. Szef ABW występuje do MON, w formie pisemnej, o udostępnienie teczek akt personalnych żołnierza. Szef ABW może wystąpić do MON, w formie pisemnej, o przekazanie uwierzytelnionej kopii określonych dokumentów ewidencji wojskowej dotyczących żołnierza.

3. Kierownik komórki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych lub jego zastępca może odmówić podania żołnierza postępowaniu lub postępowanie takie przerwać w każdym czasie, bez podania przyczyny, w przypadku:

- 1) niespełnienia przez żołnierza wymogów określonych w ustawie z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu;
- 2) uznania kwalifikacji zawodowych lub predyspozycji żołnierza za niewystarczające do pełnienia służby w ABW.

§ 5. Żołnierz, którego zawiadomiono o przyjęciu jego wniosku, dostarcza komórce organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych następujące dokumenty:

- 1) wypełniony kwestionariusz osobowy, którego wzór jest określony w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie wzoru kwestionariusza osobowego oraz szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 61, z 2019 r. poz. 1719 oraz z 2022 r. poz. 263), wraz z 3 aktualnymi fotografiami;
- 2) własnoręcznie napisany życiorys;
- 3) wypełnioną ankietę bezpieczeństwa osobowego, której wzór jest określony w załączniku do ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, albo ważne poświadczenie bezpieczeństwa wydane przez Szefa ABW lub Szefa Służby Kontrwywiadu Wojskowego, upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ściśle tajne”;
- 4) świadectwa pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby;
- 5) zaświadczenie o przebiegu służby wojskowej lub okresie pełnienia terytorialnej służby wojskowej;
- 6) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, w tym specjalistyczne wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- 7) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające umiejętności i osiągnięcia zawodowe.

§ 6. 1. Żołnierz dostarcza oryginały dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4–7, wraz z jednym egzemplarzem kopii każdego z nich.

2. Funkcjonariusz komórki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych po zapoznaniu się z oryginałami dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4–7, uwierzytelnia na potrzeby postępowania ich treść na kopiach. Oryginały dokumentów zwraca się żołnierzowi.

3. Uwierzytelnione kopie dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4–7, w przypadku przyjęcia żołnierza do służby w ABW włącza się do akt osobowych funkcjonariusza.

§ 7. 1. Postępowanie obejmuje następujące czynności:

- 1) rozmowę kwalifikacyjną z żołnierzem przeprowadzaną przez funkcjonariusza komórki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych w celu ustalenia przydatności żołnierza do służby w ABW oraz jego motywacji do jej podjęcia – wstępna ocena przydatności żołnierza do służby w ABW jest dokumentowana w formie notatki służbowej;
- 2) badanie psychologiczne żołnierza mające na celu uzyskanie opinii psychologicznej określającej jego predyspozycje intelektualne i osobowościowe do służby w ABW;
- 3) sprawdzenie w ewidencjach, rejestrach i kartotekach prawdziwości danych podanych przez żołnierza w kwestionariuszu osobowym;
- 4) przeprowadzenie wywiadu w miejscu zamieszkania, nauki, pracy lub służby żołnierza oraz uzyskanie opinii od osób polecających żołnierza;
- 5) uzyskanie orzeczenia właściwej komisji lekarskiej podległej Szefowi ABW, ustalającego zdolność fizyczną i psychiczną żołnierza do służby w ABW;
- 6) badania żołnierza przewidzianego do służby w ABW na stanowisku wymagającym szczególnych umiejętności lub predyspozycji mające na celu sprawdzenie przydatności do służby na takim stanowisku, w tym:
 - a) egzamin sprawności fizycznej,
 - b) badanie psychotechniczne,
 - c) inne czynności mające na celu sprawdzenie kwalifikacji zawodowych lub predyspozycji żołnierza, w szczególności test wiedzy, test umiejętności, test językowy lub rozmowę kompetencyjną,
 - d) badanie psychofizjologiczne;
- 7) przeprowadzenie odpowiedniego postępowania sprawdzającego mającego na celu ustalenie, czy żołnierz daje rękojmię zachowania tajemnicy w rozumieniu przepisów o ochronie informacji niejawnych.

2. W stosunku do żołnierza ubiegającego się o przeniesienie do służby w ABW w grupie antyterrorystycznej przeprowadzenie egzaminu sprawności fizycznej jest obowiązkowe.

3. Przed rozpoczęciem czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 5–7 oraz ust. 2, żołnierz okazuje na żądanie dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający jego tożsamość.

4. Czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 2–7 i ust. 2, mogą być realizowane niezależnie od siebie.

5. W przypadku pojawienia się nowych okoliczności dotyczących żołnierza, mogących wpłynąć na wynik prowadzonego postępowania, kierownik komórki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych lub jego zastępca może zlecić ponowne przeprowadzenie czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, w celu wyjaśnienia zaistniałych wątpliwości.

§ 8. 1. Niepoddanie się przez żołnierza badaniom i czynnościom, o których mowa w § 7 ust. 1, lub nieprzystąpienie do egzaminu, o którym mowa w § 7 ust. 2, jest równoznaczne z rezygnacją z zamiaru pełnienia służby w ABW i skutkuje odstąpieniem przez ABW od prowadzenia postępowania.

2. Zakończenie postępowania następuje, w przypadku gdy żołnierz uzyskał orzeczenie właściwej komisji lekarskiej podległej Szefowi ABW o niezdolności do służby lub żołnierz nie daje rękojmi zachowania tajemnicy stosownie do wymogów określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

3. Negatywny wynik badań i czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1–4, 6 i 7, może spowodować odstąpienie przez ABW od prowadzenia dalszego postępowania.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami służby, kierownik komórki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych lub jego zastępca może wydać zgodę na kontynuację prowadzenia postępowania.

§ 9. 1. Postępowanie kończy się oceną przydatności żołnierza do służby w ABW, dokonywaną przez funkcjonariusza ABW prowadzącego postępowanie i przez kierownika komórki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach kadrowych lub jego zastępcę.

2. Przy ocenie, o której mowa w ust. 1, uwzględnia się w szczególności:

- 1) uzyskane opinie i wyniki czynności przeprowadzonych w ramach postępowania;
- 2) poziom i kierunek wykształcenia żołnierza;
- 3) szczególne kwalifikacje predestynujące żołnierza do służby w ABW, w tym specjalistyczne;
- 4) znajomość języków obcych;
- 5) motywację żołnierza do podjęcia służby w ABW.

3. Ocenę, o której mowa w ust. 1, umieszcza się w kwestionariuszu osobowym żołnierza. Ocenę zatwierdza kierownik jednostki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach osobowych lub jego zastępca.

§ 10. 1. Żołnierza, wobec którego przeprowadzone postępowanie zakończyło się pozytywną oceną jego predyspozycji do służby w ABW, zawiadamia się o możliwości jego przeniesienia do służby w ABW.

2. Szef ABW występuje do MON, w formie pisemnej, o wyrażenie zgody na przeniesienie żołnierza do służby w ABW.

3. MON, w formie pisemnej, wyraża zgodę na przeniesienie żołnierza do służby w ABW albo odmawia wyrażenia zgody na to przeniesienie.

4. Żołnierza, wobec którego przeprowadzone postępowanie zakończyło się negatywną oceną jego predyspozycji do służby w ABW, zawiadamia się pisemnie o odmowie jego przeniesienia do służby w ABW.

5. W przypadku złożenia przez żołnierza pisemnej rezygnacji z prowadzenia postępowania ulega ono zakończeniu.

§ 11. 1. Za pisemną zgodą Szefa ABW postępowanie może zostać ograniczone do przeprowadzenia tylko niektórych czynności określonych w § 7 ust. 1, z wyłączeniem czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i 5 oraz pkt 6 lit. d, które są obligatoryjne.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do żołnierza ubiegającego się o przeniesienie do służby w ABW w grupie antyterrorystycznej.

§ 12. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w § 10 ust. 3, oraz zakończenia postępowania pozytywną oceną predyspozycji żołnierza do służby w ABW Szef ABW potwierdza rozkazem personalnym przeniesienie żołnierza do służby w ABW.

§ 13. W postępowaniu uwzględnia się i ocenia następujące kwalifikacje żołnierza predestynujące do służby w ABW:

- 1) posiadanie doświadczenia i umiejętności w wykonywaniu czynności:
 - a) prewencyjnych,
 - b) analitycznych,
 - c) operacyjno-rozpoznawczych,
 - d) ochronnych,
 - e) z zakresu kontroli pirotechnicznej, radiometrycznej i chemicznej;

- 2) posiadanie doświadczenia i umiejętności w zakresie eksploatacji i naprawy:
 - a) sprzętu radiowego, telefoniczno-telegraficznego, informatycznego lub telekomunikacyjnego,
 - b) urządzeń łączności optoelektronicznych lub utajnających;
- 3) posiadanie doświadczenia i umiejętności w zakresie zarządzania siecią teleinformatyczną, administrowania sieciami systemami operacyjnymi lub programowania aplikacji użytkowych;
- 4) ukończenie aplikacji sędziowskiej, prokuratorskiej, adwokackiej, radcowskiej, legislacyjnej lub kontrolerskiej;
- 5) posiadanie prawa wykonywania zawodu radcy prawnego;
- 6) posiadanie prawa wykonywania zawodu lekarza lub lekarza weterynarii;
- 7) posiadanie prawa wykonywania zawodu psychologa;
- 8) posiadanie prawa wykonywania zawodu biegłego rewidenta;
- 9) spełnianie warunków do sprawowania funkcji głównego księgowego jednostki sektora finansów publicznych;
- 10) posiadanie uprawnień budowlanych pozwalających na samodzielne wykonywanie funkcji w zakresie nadzoru budowlanego;
- 11) posiadanie kwalifikacji zawodowych trenera lub instruktora uprawniających do prowadzenia zajęć z wychowania fizycznego, trenera lub instruktora strzelectwa;
- 12) posiadanie kwalifikacji i doświadczenia w zakresie konserwacji i naprawy uzbrojenia;
- 13) posiadanie kwalifikacji i doświadczenia w zakresie organizacji, eksploatacji lub naprawy sprzętu transportowego;
- 14) posiadanie doświadczenia i umiejętności uzyskanych w służbie w pododdziałach antyterrorystycznych;
- 15) posiadanie prawa jazdy kategorii B, C, T, B+E, C+E lub D+E;
- 16) posiadanie doświadczenia i umiejętności w zakresie planowania i organizacji szkoleń.

§ 14. Szef ABW, określając okres służby i stażu żołnierza, uznaje je za równorzędne ze służbą w ABW i przyjmuje odpowiednio, że jeden dzień służby i stażu w dotychczasowej służbie albo jednostkach organizacyjnych podległych MON lub przez niego nadzorowanych odpowiada jednemu dniowi służby i stażu w ABW.

§ 15. 1. Szef ABW, określając należności pieniężne o charakterze jednorazowym lub przysługujące za dany okres żołnierzowi przeniesionemu do służby w ABW, uważa je za zrealizowane, jeżeli w czasie pełnienia służby w dotychczasowych jednostkach organizacyjnych podległych MON lub przez niego nadzorowanych żołnierz otrzymał należności pieniężne przysługujące z tego samego tytułu.

2. Uposażenie funkcjonariusza z tytułu służby w dotychczasowych jednostkach organizacyjnych podległych MON lub przez niego nadzorowanych oraz nagroda roczna podlegają odpowiedniemu zmniejszeniu, jeżeli za ten sam okres żołnierz przeniesiony do służby w ABW nabył prawo do uposażenia z tego tytułu.

§ 16. 1. Za równorzędne z posiadaniem kwalifikacji zawodowych określonych dla stanowiska służbowego, na którym jest wymagane przeszkolenie specjalistyczne w ABW, uznaje się uzyskanie przez żołnierza przeniesionego do służby w ABW stopnia podoficerskiego lub oficerskiego w jednostkach organizacyjnych podległych MON lub przez niego nadzorowanych, w których pełnił służbę.

2. W przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 kwalifikacje zawodowe uzyskane przez żołnierza przeniesionego do służby w ABW w jednostkach organizacyjnych podległych MON lub przez niego nadzorowanych, w których pełnił służbę, uznaje się za równorzędne z kwalifikacjami zawodowymi określonymi dla stanowiska służbowego, na którym jest wymagane przeszkolenie podstawowe w ABW.

3. Żołnierza przeniesionego do służby w ABW, który nie uzyskał w jednostkach organizacyjnych podległych MON lub przez niego nadzorowanych, w których pełnił służbę, kwalifikacji zawodowych określonych w ust. 1, a posiada wykształcenie oraz staż służby wymagane na przewidywanym dla niego stanowisku służbowym w ABW, do czasu ukończenia szkoleń wymaganych do uzyskania kwalifikacji zawodowych w ABW, traktuje się jak funkcjonariusza posiadającego kwalifikacje zawodowe wymagane na przewidywanym stanowisku służbowym.

§ 17. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.