

UCHWAŁA RADY MINISTRÓW

z dnia 30 marca 1931 r.

**w sprawie statutu organizacyjnego
Ministerstwa Reform Rolnych.****§ 1.**

Zatwierdza się dołączony do niniejszej uchwały Statut Organizacyjny Ministerstwa Reform Rolnych.

§ 2.

Wykonanie uchwały niniejszej porucza się Ministrowi Reform Rolnych.

§ 3.

Uchwała niniejsza wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Równocześnie tracą moc obowiązującą dotychczasowe przepisy w sprawie statutu organizacyjnego Ministerstwa Reform Rolnych, ogłoszone w „Monitorze Polskim”.

Prezes Rady Ministrów:

(—) *W. Stawek.*

Minister Reform Rolnych:

(—) *L. Kozłowski.*

Załącznik do uchwały Rady Ministrów
z dnia 30 marca 1931 r., poz. 130.

**STATUT ORGANIZACYJNY
MINISTERSTWA REFORM ROLNYCH.****§ 1.**

Ministerstwo Reform Rolnych dzieli się na dwa departamenty: I. Ekonomiczno - Finansowy, II. Urzędzeń Rolnych, oraz niewłączone do departamentów III. Biuro Prawne, IV. Biuro Personalne i V. Biuro Głównej Komisji Ziemskiej.

I. Departament Ekonomiczno - Finansowy.**§ 2.**

Departament Ekonomiczno - Finansowy dzieli się na cztery Wydziały: 1) Ogólny, 2) Budżetowo - Gospodarczy, 3) Finansowy, 4) Kredytowy i niewłączony do wydziałów Inspektorat Organizacji Gospodarstw.

§ 3.**1) Wydział Ogólny** załatwia:

sprawy ogólne, wynikające ze stosunku Ministra do Prezydenta Rzeczypospolitej, ciał ustawodawczych, Rady Ministrów, Prezesa Rady Ministrów i poszczególnych Ministrów, oraz do instytucji społecznych, o ile sprawy te nie należą do zakresu działania poszczególnych wydziałów; sprawy ogólne, wynikające ze stosunku Ministerstwa do Najwyższej Izby Kontroli; sprawy reprezentacyjne i zleczone przez Ministra; sprawy informacji prasowej; zbiera i systematyzuje dane statystyczne, dotyczące stosunków agrarno-ekonomicznych w Polsce i innych państwach i opracowuje zestawienia statystyczne, dotyczące wyników działalności Polski i innych państw w kierunku naprawy ustroju rolnego; prowadzi bibliografię zagadnień agrarnych; redaguje dziennik urzędowy i inne wydawnictwa Ministerstwa; współdziała z właściwymi władzami w sprawach emigracji ludności wiejskiej; załatwia sprawy ogólne Ministerstwa, nienależące do innych wydziałów. Ponadto do wydziału ogólnego należy sprawozdawczość z działalności Ministerstwa.

2) W skład Wydziału Ogólnego wchodzi:

Biblioteka,
kancelaria główna,
składnica akt,
sekretariat osobisty Ministra i urzędnicy do zleceń, zależni bezpośrednio od Ministra.

§ 4.

Wydział Budżetowo - Gospodarczy opracowuje w porozumieniu z innymi wydziałami budżet

Ministerstwa; załatwia sprawy budżetu parafowego, rachunkowe i kasowe Ministerstwa; sprawy, związane z wymiarem i ściąganiem opłat skarbowych z tytułu działalności urzędów ziemskich; sprawy gospodarcze Ministerstwa i administrację wydawnictwa.

§ 5.

Wydział Finansowy załatwia sprawy Funduszu obrotowego reformy rolnej; sprawy szacunku nieruchomości ziemskich i rozrachunku z właścicielami oraz nabywcami; sprawy przejściowej administracji majątków do czasu ich rozdysponowania.

§ 6.

Wydział Kredytowy załatwia sprawy pomocy kredytowej w związku z przebudową ustroju rolnego; sprawy organizacji i finansowej działalności Państwowego Banku Rolnego; sprawy, wynikające z likwidacji państwowych lub przez Państwo gwarantowanych instytucji osadniczych i kredytowych, ustanowionych dla celów agrarnych przez b. władze zaborcze; sprawy rozrachunku, wynikające z traktatów i umów międzynarodowych, w szczególności sprawy funduszu indemnizacyjnego b. kolonistów niemieckich.

§ 7.

Inspektorat Organizacji Gospodarstw załatwia sprawy organizacji drobnych gospodarstw rolnych, utworzonych w wyniku przebudowy ustroju rolnego i sprawy opieki nad temi gospodarstwami.

II. Departament Urzędzeń Rolnych.**§ 8.**

Departament Urzędzeń Rolnych dzieli się na cztery wydziały: 1) Scalenia i Regulacji Rolnych, 2) Parcelacyjny, 3) Meljoracji i Budownictwa, 4) Pomiarowy.

§ 9.

Wydział scalenia i Regulacji Rolnych załatwia sprawy scalenia gruntów; sprawy znoszenia służebności gruntowych i innych obciążeń rzeczowych na nieruchomościach ziemskich; sprawy regulacji wspólnot gruntowych i zamian gruntowych z wyłączeniem zamian, wynikających z ustawy o wykonaniu reformy rolnej; sprawy, dotyczące naprawy ustroju rolnego gospodarstw, przeciętych granicą wschodnią; sprawy zniesienia wieczystych czynszów i dzierżaw wiejskich; sprawy ochrony drobnych dzierżawców rolnych i nadania długoletnim dzierżawcom prawa nabycia na własność dzierżawionych gruntów.

§ 10.

Wydział Parcelacyjny załatwia sprawy ustalenia i dostarczenia przez Państwo, Państwowy Bank Rolny i osoby prywatne zapasu ziemi na parcelację i osadnictwo; sprawy związane z ustaleniem granic administracyjnych i sfer interesów mieszkaniowych miast; sprawy parcelacji gruntów państwowych, Państwowego Banku Rolnego, prywatnych i innych; sprawy osadnictwa wojskowego; sprawy, wynikające z nadzoru nad organizacją i działalnością agrarną instytucji i osób, upoważnionych do wykonywania parcelacji; sprawy obrotu nieruchomościami ziemskimi i niepodzielności gruntów; sprawy osad po-unicznych.

§ 11.

Wydział Meljoracji i Budownictwa załatwia sprawy związane z przeprowadzeniem meljoracji; sprawy budownictwa i zaopatrzenia w wodę przy dokonywanej przez urzędy ziemskie przebudowie ustroju rolnego; sprawy związane z powoływaniem osób i instytucji do prac meljoracyjnych i budowlanych; współdziała z Biurem Personalnym w zapewnieniu należytego doboru i wyszkolenia personelu technicznego (meljoracyjnego i budowlanego); zaopatruje urzędy podległe w instrumenty i narzędzia techniczne oraz sprawuje nadzór nad ich użytkowaniem i przechowywaniem.

§ 12.

Wydział Pomiarowy sprawuje kierownictwo i nadzór nad pracami pomiarowymi w związku z przebudową ustroju rolnego; załatwia sprawy, dotyczące rozgraniczenia gruntów w związku z przebudową ustroju rolnego; opinuje sprawy pod względem technicznym na żądanie innych wydziałów; sprawuje nadzór nad wykonywaniem prac przez mierniczych przysięgłych w zakresie przebudowy ustroju rolnego; współdziała z Biurem Personalnym w zapewnieniu należytego doboru i wyszkolenia personelu technicznego - pomia-

rowego; zaopatruje urzędy podległe w instrumenty i narzędzia pomiarowe oraz wykonywa nadzór nad ich użytkowaniem i przechowywaniem

III. Biuro Prawne.**§ 13.**

Biuro Prawne opracowuje w porozumieniu z innymi wydziałami projekty ustaw i rozporządzeń, dotyczących zakresu działania Ministerstwa, oraz czuwa nad dalszym biegiem tych projektów aż do ich ogłoszenia; przygotowuje kodyfikację przepisów, regulujących działalność urzędów i komisji ziemskich; opinuje ostateczną redakcję okólników i pism okólnych o charakterze normatywnym, przygotowywanych przez inne wydziały i opracowuje wykładnię prawną w zakresie prawa agrarnego; wydaje opinie prawne na żądanie wydziałów w innych kwestiach prawnych; przygotowuje obronę spraw toczących się przed władzami sądowymi, oraz opracowuje obronę i prowadzi sprawy przed Najwyższym Trybunałem Administracyjnym i Trybunałem Kompetencyjnym, przy pomocy właściwych wydziałów; przeprowadza kontrolę wpisów do tabel likwidacyjnych.

IV. Biuro Personalne.**§ 14.**

Biuro Personalne załatwia sprawy osobowe urzędników i niższych funkcjonariuszów Ministerstwa i podległych mu władz, urzędów i instytucji, sprawy emerytalne, sprawy związane z zaopatrzeniem opartem na szczególnych tytułach prawnych, sprawy związane z ubezpieczeniami społecznymi, sprawy odznaczeń, sprawy wynikające z naruszenia obowiązków służbowych, sprawy ewidencji i statystyki personalnej urzędników i niższych funkcjonariuszów władz, urzędów i instytucji podległych Ministerstwu, utrzymywanie wykazu imiennego urzędników i niższych funkcjonariuszów Ministerstwa i podległych władz, urzędów i instytucji, sprawy zasad organizacji, współpraca w układaniu etatów i szkoleniu personelu urzędniczego, w opracowywaniu projektów ustaw i rozporządzeń w sprawach osobowych, oraz stawianie wniosków w sprawie zastosowania budżetu do zamierzeń personalnych i organizacyjnych.

V. Biuro Głównej Komisji Ziemskiej.**§ 15.**

Biuro Głównej Komisji Ziemskiej dzieli się na dwa oddziały: 1) Scalenia i Regulacji Rolnych, 2) Ogólny.

Oddziały załatwiają sprawy, związane z postępowaniem w Głównej Komisji Ziemskiej, w szczególności:

1) Oddział Scalenia i Regulacji Rolnych — sprawy, dotyczące scalenia gruntów, znoszenia służebności i drobnych regulacji;

2) Oddział Ogólny — sprawy, nieobjęte przez Oddział Scalenia i Regulacji Rolnych, iak również sprawy, związane z postępowaniem Komisji Odwoławczej.

—:|:—