

STATUT ORGANIZACYJNY MINISTERSTWA KOMUNIKACJI.

§ 1.

Ministerstwo Komunikacji dzieli się na Gabinet Ministra, na departamenty: Ogólny, Finansowy, Handlowo - Taryfowy, Ruchu Kolejowego, Utrzymania i Budowy Kolei, Mechaniczny i Za-sobów Kolejowych, Dróg Kołowych, Łoźnictwa Cywilnego, oraz na biura: Personalne, Wojskowe, Dróg Wodnych, Sanitarne - Kolejowe, Pomia-rowe.

§ 1 a.

GABINET MINISTRA.

Gabinet Ministra załatwia sprawy reprezen-tacyjne i prasowe, prowadzi rejestrację posiedzeń ciał ustawodawczych, Rady Ministrów, oraz in-terpelacji poselskich i senatorskich, sprawy po-zataryfowych ulg przejazdowych i przewozowych, zarządza gmachami Ministerstwa i prowadzi in-tendenturę, zarządza biblioteką, wydaje Dziennik Urzędowy, czuwa nad wykonywaniem przepisów kancelaryjnych, załatwia sprawy praktyk waka-cyjnych, sprawy humanitarnej i kulturalnej i wszel-kie inne sprawy, zlecone mu przez Ministra, oraz ogólne, nieobjęte zakresem działania innych de-partamentów i biur.

Do składu Gabinetu Ministra wchodzi: sekre-tarze osobiści Ministra i Podsekretarzy Stanu, sekretarjaty organów kolegjalnych przy Ministrze oraz Kancelarja Ministerstwa.

§ 2.

DEPARTAMENT OGÓLNY.

Departament Ogólny składa się z pięciu wy-działów: Organizacyjnego, Prawnego, Traktato-

wego, Polityki Komunikacyjnej i Koncesyj, Tury-styki Ogólnej.

Wydział Organizacyjny (1) zajmuje się organi-zacją Ministerstwa, podległych mu urzędów i przedsiębiorstw, oraz uzgadnia ze stanowiska prawnego, organizacyjnego i techniki legislacyjnej, lub opracowuje na polecenie Ministra projekty ustaw, rozporządzeń i innych przepisów o charak-terze normatywnym, oraz załatwia sprawy ogól-ne, nieobjęte zakresem działania innych wydziałów departamentu.

Wydział Prawny (2) zajmuje się stroną praw-ną umów i innych aktów prywatno-prawnych, udziela opinij z zakresu prawa sądowego i admi-nistracyjnego, załatwia sprawy związane z odpo-wiedzialnością Skarbu Państwa (P. K. P.), sprawy orzecznictwa z zakresu prawa wodnego (żegluga i splaw) i drogowego, wreszcie sprawy wy-właszczenia (nabywania) i zbywania gruntów.

Wydział Traktatowy (3) załatwia sprawy z dziedziny komunikacji i tranzytu, wynikające z traktatów pokojowych; ze stosunku do W. M. Gdańska, do Rady Portu i Dróg Wodnych w Gdań-sku, do Ligi Narodów, oraz wynikające z Konwen-cji Górnośląskiej, opracowuje, w zakresie kompe-tencji Ministerstwa, pod względem prawnym i re-dakcyjnym, projekty umów międzynarodowych, wreszcie współdziała w nadzorze nad ich wyko-nywaniem.

Wydział Polityki Komunikacyjnej i Koncesyj (4) prowadzi ogólną politykę komunikacyjną, roz-patruje sprawy budowy nowych linii komunikacyj-nych, załatwia sprawy przedsiębiorstw zarobko-wych na dworcach, sprawy koncesyj kolejowych, oraz współdziała w wydawaniu innych koncesyj komunikacyjnych, wreszcie wykonywa nadzór nad kolejami prywatnymi ze stanowiska ogólnego.

Wydział Turystyki Ogólnej (5) zajmuje się, w porozumieniu z Ministerstwem Spraw Zagranicz-nych, sprawami propagowania turystyki polskiej w kraju i zagranicą, a w szczególności popiera rozwój organizacji i urządzeń turystycznych oraz przemysłu turystycznego, prowadzi propagandę

214.

OBWIESZCZENIE

Ministra Komunikacji

z dnia 1 sierpnia 1932 r.

o sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Organizacyjnego Ministerstwa Komunikacji.

Na podstawie § 2 uchwały Rady Ministrów z dnia 8 lipca 1932 r. w sprawie zmiany statutu organizacyjnego Ministerstwa Komunikacji (M. P. Nr. 161, poz. 197) ogłaszam w załączeniu jednolity tekst Statutu Organizacyjnego Ministerstwa Komunikacji, przyjętego uchwałą Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1929 r. („Mon. Pol.” Nr. 161, poz. 408) zmienionego uchwałą Rady Ministrów z dnia 1 lipca 1932 r. („Mon. Pol.” Nr. 161, poz. 197).

Minister Komunikacji:

(—) Kühn.

zwiedzania Polski przez turystów krajowych i zagranicznych, organizuje i prowadzi propagandę w kraju i zagranicą polskich środków komunikacyjnych, popiera i uzgadnia działalność władz państwowych, samorządowych i instytucji prywatnych, oraz przedsiębiorstw zainteresowanych w sprawach turystyki w Polsce.

§ 3.

DEPARTAMENT FINANSOWY.

Departament Finansowy składa się z czterech wydziałów: Budżetowego, Dochodów Kolejowych, Rozchodów Kolejowych i Księgowości Kolejowej. Ponadto w skład departamentu wchodzi Kasa Główna Polskich Kolei Państwowych.

Wydział Budżetowy (1) obejmuje sprawy ogólne, wydaje przepisy i instrukcje budżetowe, opracowuje budżety przedsiębiorstw podległych Ministerstwu, czuwa nad równowagą budżetową i rozdziałem kredytów, sporządza sprawozdania roczne o wykonaniu budżetu, wreszcie wykonuje nadzór nad finansową działalnością kolei prywatnych i tramwajów.

W skład wydziału wchodzi Oddział Rachunkowy, który załatwia sprawy budżetowe, rachunkowe i kasowe działów administracji Ministerstwa i urzędów podległych, oraz prowadzi rachunkowość Państwowego Funduszu Drogowego.

Wydział dochodów kolejowych (2) załatwia sprawy kontroli dochodów: rozrachunków z opłat przewozowych oraz sprawy reklamacyjne z przewozowego, sporządza preliminarz dochodów z przewozów, współdziała w sprawach wydawania zasadniczych przepisów o ulgach pozataryfowych, wykonywa nadzór nad rewizją kas stacyjnych i manipulacyjnych, oraz współdziała przy opracowywaniu taryf kolejowych ze stanowiska finansowego.

Wydział rozchodów kolejowych (3) załatwia sprawy ustalania ogólnych zasad rachunkowych i kasowych, wykonywa kontrolę i nadzór nad rachunkowością i kasowością, bada sprawozdania rachunkowe pod względem racjonalnej gospodarki finansowej, sporządza plany finansowe, prowadzi kontrolę funduszy specjalnych, bada obroty kapitału zasobów oraz prowadzi ewidencję zapasu materiałów, prowadzi rewizję i likwidację zleceń kasowych z kredytów P. K. P.

Wydział księgowości kolejowej (4) prowadzi centralną księgowość Polskich Kolei Państwowych, sporządza cyfrowe sprawozdania buchalterskie, przejściowe i roczne oraz bilanse Polskich Kolei Państwowych, prowadzi ewidencję i kontrolę wartości majątku kolejowego, oraz zobowiązań długoterminowych, czuwa nad księgowością oraz przeprowadza rewizje periodyczne Kasy Głównej Polskich Kolei Państwowych.

Kasa Główna Polskich Kolei Państwowych przyjmuje i dokonywa wypłat na rachunek Polskich Kolei Państwowych, podnosi pieniądze z banków i Pocztowej Kasy Oszczędności, przechowuje papiery wartościowe i duplikaty kluczy kas dyrekcyjnych oraz prowadzi księgi kasowe.

Departamentowi Finansowemu podlegają: Centralne Biuro Statystyki Przewozów P. K. P. i Centralne Biuro Rozrachunków P. K. P.

§ 4.

DEPARTAMENT HANDLOWO-TARYFOWY.

Departament Handlowo - Taryfowy składa się z czterech wydziałów: Ogólnego i Taryf Osobowych, Taryf Towarowych Wewnętrznych, Taryf Towarowych Zagranicznych i Przewozowego.

Wydział Ogólny i Taryf Osobowych (1) obejmuje sprawy ogólne i budżetowe służby handlowo-taryfowej, tudzież fachowego szkolenia jej personelu, sprawy taryf dla przewozu osób, bagażu i przesyłek ekspresowych w komunikacji wewnętrznej i zagranicznej, kolejowej, drogowej, wodnej, lotniczej oraz kombinowanej, tudzież zasadniczych przepisów o ulgach pozataryfowych, z wyjątkiem ulg dla personelu kolejowego.

Wydział Taryf Towarowych Wewnętrznych (2) obejmuje sprawy polityki taryfowej, badań ekonomicznego stanu kraju ze stanowiska przewozowego, sprawy badania kosztów własnych przewozu, załatwia sprawy taryf towarowych komunikacji wewnętrznej kolejowej, drogowej, wodnej, lotniczej oraz kombinowanej, wreszcie opracowuje zasadnicze przepisy o ulgach pozataryfowych.

Wydział Taryf Towarowych Zagranicznych (3) obejmuje sprawy taryf towarowych w komunikacji z zagranicą kolejowej, drogowej, wodnej, lotniczej oraz kombinowanej, oraz umów taryfowych z kolejami i innymi przedsiębiorstwami przewozowymi zagranicznymi, wreszcie sprawy regulowania stosunków konkurencyjnych w komunikacji międzynarodowej.

Wydział Przewozowy (4) obejmuje sprawy zasadniczych przepisów (regulaminów) o przewozie osób, bagażu i towarów w komunikacji wewnętrznej i międzynarodowej, sprawy organizacji służby ekspedycyjnej, magazynowej, przewozowej, kolejowo - celnej i przedsiębiorstw pomocniczych,

wreszcie załatwia sprawy reklamacyjnej o zaginięciu, braki, uszkodzenia i przekroczenia terminu dostawy przesyłek.

§ 5.

DEPARTAMENT RUCHU KOLEJOWEGO.

Departament Ruchu Kolejowego składa się z czterech wydziałów: Ogólno-Ruchowego, Pasażerskiego, Towarowego, oraz Kolei Wąskotorowych i Tramwajów.

Wydział Ogólno - Ruchowy (1) załatwia sprawy służby ruchu i fachowego szkolenia jej personelu, sprawy budżetowe służby ruchu, sprawy przepisów i instrukcji ogólno-ruchowych, sprawy zdolności przelotowej i przewozowej, sprawy rozwoju sieci kolejowej, prowadzi kontrolę i statystykę wypadków i zawałów, wreszcie wykonuje nadzór nad eksploatacją kolei prywatnych normalnotorowych.

Wydział Pasażerski (2) załatwia sprawy ruchu osobowego komunikacji wewnętrznej i międzynarodowej oraz gospodarki taborem osobowym i prowadzi kontrolę i statystykę ruchu osobowego, załatwia sprawy rozkładów jazdy pociągami pasażerskimi i towarowymi, wreszcie wydaje urzędowy rozkład jazdy.

Wydział Towarowy (3) obejmuje ustalanie planów przewozów, organizację ruchu towarowego i kontrolę jego wykonania, sprawy gospodarki parowozami oraz taborom towarowym, przyborami ładunkowymi i urządzeniami wagonowymi, prowadzi statystykę pracy taboru, załatwia sprawy wyzyskaniem pociągów towarowych i czuwa nad wyzyskaniem wagonów, obejmuje ustalanie warunków technicznych eksploatacji bocznic prywatnych, współdziała w opracowywaniu przepisów przewozowych, wydaje przepisy wykonawcze techniczne w zakresie przewozów pocztowych i wojskowych, ruchu towarowego oraz wyzyskania i naładunku wagonów.

Wydział Kolei Wąskotorowych i Tramwajów (4) sprawuje nadzór nad eksploatacją kolei wąskotorowych i tramwajów.

Departamentowi Ruchu Kolejowego podlega Centralne Biuro Obrachunków Wagonowych.

§ 6.

DEPARTAMENT UTRZYMANIA I BUDOWY KOLEI.

Departament Utrzymania i Budowy Kolei składa się z pięciu wydziałów: Nawierzchni, Budynków, Mostów, Zabezpieczenia Ruchu Pociągów, Inwestycyjnego.

Wydział Nawierzchni (1) załatwia sprawy służby utrzymania i fachowego szkolenia jej personelu, sprawy budżetu ze stanowiska utrzymania i budowy kolei, załatwia sprawy utrzymania i wymiany nawierzchni, sprawy ustalania typów nawierzchni, opracowuje przepisy i instrukcje w zakresie utrzymania nawierzchni, obejmuje wreszcie sprawy zapotrzebowania materiałów nawierzchni, gospodarkę temi materiałami i kontrolę nad magazynowaniem podkładów.

Wydział Budynków (2) załatwia sprawy utrzymania, budowy, przebudowy i odbudowy budowli nadtorowych, ustala typy tych budowli, tudzież programy budowy domów administracyjnych oraz mieszkalnych dla personelu kolejowego, opracowuje przepisy i normy techniczno-budowlane dla budowli nadtorowych, wreszcie załatwia sprawy budowy i utrzymania budynków dla lotnictwa cywilnego.

Wydział Mostów (3) obejmuje sprawy utrzymania, budowy, przebudowy i odbudowy podtorza, mostów, przepustów i tuneli, ustala typy tych budowli oraz opracowuje ogólne przepisy i normy techniczno-budowlane dla tych budowli, wreszcie ustala konstrukcje mostów na drogach kołowych.

Wydział Zabezpieczenia Ruchu Pociągów (4) załatwia sprawy utrzymania i budowy urządzeń w zakresie teletechniki (telegraf, telefon, radiotechnika), sygnalizacji, blokady, centralizacji zwrotnic i sygnałów, oraz zabezpieczenia przejazdów, sprawy ustalania typów tych urządzeń, opracowuje ogólne przepisy i normy techniczne w zakresie tych urządzeń oraz wykonuje nadzór nad zabezpieczeniem ruchu pociągów na kolejach prywatnych.

Wydział Inwestycyjny (5) ustala plany rozwoju sieci kolejowej i dostosowania jej do potrzeb eksploatacji, opracowuje ogólne programy inwestycji kolejowych, załatwia sprawy techniczne i gospodarcze budowy nowych oraz przebudowy istniejących linii i węzłów kolejowych, załatwia sprawy budowy i rozwoju stacji, bocznic, dróg dojazdowych i przejazdów w poziomie szyn, wreszcie prowadzi księgę inwentaryzacji budowli kolejowych.

Departamentowi Utrzymania i Budowy Kolei podlega Biuro Projektów i Studiów oraz wydzielone Zarządy Budowy.

§ 7.

DEPARTAMENT MECHANICZNY I ZASOBÓW KOLEJOWYCH.

Departament Mechaniczny i Zasobów Kolejowych składa się z czterech wydziałów: Mechaniczno-Trakcyjnego, Warsztatowego, Budowy i Zakupu Taboru oraz Zasobów i Zakupów.

Wydział Mechaniczno - Trakcyjny (1) obejmuje sprawy służby mechaniczno - trakcyjnej i fachowego szkolenia jej personelu, sprawy budżetowe tej służby, sprawy utrzymania i rozwoju urządzeń mechanicznych i trakcyjnych, ustalanie kosztów utrzymania w porządku i użytkowania taboru, inwentaryzację, doświadczenia badanie taboru, organizację służby trakcyjnej, gospodarkę parową i ciepłej na kolejach, wreszcie nadzór nad kotłami parowymi.

Wydział Warsztatowy (2) obejmuje sprawy służby warsztatowej i fachowego szkolenia jej personelu, sprawy budżetowe tej służby, sprawy taboru, budowy i rozbudowy warsztatów urządzeń warsztatowych oraz sprawy służby urządzeń w zakresie silnych prądów.

Wydział Budowy i Zakupu Taboru (3) obejmuje ustalanie typów taboru, sprawy jego budowy i zakupu, normalizację części składowych taboru, prowadzenie odnośnych prób, nadzór nad przyjmowaniem technicznym taboru i materiałów, od których zależy bezpieczeństwo ruchu, wreszcie obsługa taboru.

Wydział Zasobów i Zakupów (4) obejmuje sprawy służby zasobowej i fachowego szkolenia jej personelu, sprawy budżetowe tej służby, sprawy mianownictwa i normalizacji materiałów, inwentarza, ustala plan i przydział zakupów oraz zasady gospodarki materiałowej i organizacji służby zasobowej, wreszcie obejmuje sprawy umów na dostawę masowych materiałów oraz zakupów zagranicznych.

§ 7a.

DEPARTAMENT DRÓG KOŁOWYCH

Departament Dróg Kołowych składa się z dwóch wydziałów: Ruchu Drogowego, Budowy i Utrzymania Dróg Kołowych.

Wydział Ruchu Drogowego (1) załatwia sprawy gospodarki drogowej, administruje Państwowym Funduszem Drogowym, załatwia sprawy ruchu kołowego, sprawy przedsiębiorstw przewozowych oraz sprawy środków lokomocji urządzeń państwowych.

Wydział Budowy i Utrzymania Dróg Kołowych (2) załatwia sprawy budowy i utrzymania dróg i mostów państwowych i samorządowych.

§ 7b.

DEPARTAMENT LOTNICTWA CYWILNEGO

Departament Lotnictwa Cywilnego załatwia sprawy ustawodawstwa lotniczego oraz zwalnia lotniczych międzynarodowych i krajowych, sprawy służb lotniczych, członków załóg statków powietrznych, lotnictwa samolotowego, samolotów i szybowcowego, sprawy organizacji i eksploatacji komunikacji lotniczej przez przedsiębiorstwa krajowe i zagraniczne, sprawy przemysłu lotniczego, nadzoru technicznego nad sprzętem lotniczym, rejestru państwowego statków powietrznych, sprawy służby meteorologicznej i łączności, budowy i utrzymania lotnisk, portów i dróg lotniczych.

§ 8.

BIURO PERSONALNE.

Biuro Personalne składa się z trzech wydziałów: Osobowego, Uposażeń i Zaopatrzeń.

Wydział Osobowy (1) załatwia wszelkie sprawy osobowe funkcjonariuszów Ministerstwa oraz pracowników mianowanych przez Ministerstwo i wszystkich innych w razie odwołań lub zwolnień, obejmuje sprawy zasad szkolenia pracowników, sprawy statystyki i rejestracji personelu, obejmuje sprawy dyscyplinarne, wykonywa nadzór nad gospodarką osobową w podległych Ministerstwu urzędach.

Wydział Uposażeń (2) opracowuje zasady i szczegółowe przepisy o uposażeniu, należnościach ubocznych i dodatkach dla pracowników kolejowych, o czasie pracy na kolejach, przepisy mianownicze i o deputatach węglowych, o korzystaniu pracowników kolejowych z przejazdów i przewozów bezpłatnych i ulgowych, zestawia budżet personalny administracji i Polskich Kolei Państwowych, załatwia sprawy normowania etatów i systemizacji stanowisk w administracji i w Polskich Kolejach Państwowych, obejmuje wreszcie sprawy, związane z istnieniem i interwencjami związków zawodowych.

Wydział Zaopatrzeń (3) opracowuje przepisy emerytalne, o odszkodowaniu z powodu wypadków w służbie i darach z lasi, załatwia względnie

czuwa nad załatwianiem szczegółowych spraw emerytalnych, obejmuje sprawy zapomóg dla emerytów, wdów i sierot po pracownikach (emerytach), czuwa nad rejestracją i prowadzi statystykę emerytalną.

§ 9.

BIURO WOJSKOWE.

Biuro Wojskowe ześrodkowuje pod względem personalnym, technicznym i materiałowym wszelkie zagadnienia, dotyczące przygotowania kolejnictwa, dróg kołowych, koncesjonowanego ruchu samochodowego, dróg wodnych do celów obrony Państwa.

§ 9a.

BIURO DRÓG WODNYCH.

Biuro Dróg Wodnych prowadzi studia ogólne w dziedzinie wodno-komunikacyjnej, załatwia sprawy, związane z budową sztucznych i naturalnych dróg wodnych i zbiorników, z zabudowaniem potoków górskich, obwałowaniem rzek żeglownych, z żegluga i splawem oraz ze stanem taboru rzeczynego, jakoteż sprawy Biura Projektu Meljoracji Polesia.

§ 10.

BIURO SANITARNO - KOLEJOWE.

Biuro Sanitarne - Kolejowe załatwia sprawy związane z organizacją i kierownictwem służby sanitarnej, ze stanem sanitarnym terenu, budynków, taboru kolejowego, organizuje i kontroluje urządzenia ratowniczo-lekarskie, czuwa nad sprawnością fizyczną i psychiczną personelu, wreszcie załatwia sprawy związane z opieką nad zdrowiem i leczeniem personelu.

§ 11.

BIURO POMIAROWE.

Biuro Pomiarowe zajmuje się sprawami pomiarowymi, należącymi do zakresu działania Ministerstwa Komunikacji.

§ 12.

Ministrowi Komunikacji podlega Główna Inspekcja Komunikacji, działająca na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 września 1926 r. o Głównej Inspekcji Komunikacji (Dz. U. R. P. Nr. 97, poz. 569).

Sprawy meteorologiczne i hydrograficzne załatwiane będą w Instytucie, podległym bezpośrednio Ministrowi Komunikacji.

Przy Ministrze Komunikacji istnieje Państwowa Rada Kolejowa, działająca na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 1921 r. (Dz. U. R. P. z 1932 r. Nr. 46, poz. 443).