

§ 31. Uchwały Walnego Zgromadzenia wpisuje się do księgi protokółów. Protokoły Zgromadzeń podpisuje Przewodniczący Zgromadzenia, oraz przynajmniej jeden z obecnych na Zgromadzeniu członków Rady Nadzorczej i jeden z członków Zarządu.

§ 32. Rada Nadzorcza jest organem nadzorczym i kontrolującym i składa się z 33 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów na przeciąg lat dwóch. Ponowny wybór tych samych członków Rady Nadzorczej jest dopuszczalny.

Rada Nadzorcza wybiera spośród swojego grona Prezydium w składzie: przewodniczącego i 4-ch członków.

§ 33. Do kompetencji Rady Nadzorczej należy:

- zatwierdzanie regulaminów i instrukcji, opracowanych przez Zarząd,
- powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, zawieranie z nimi umów i zawieszanie ich w czynnościach,
- ustalanie wynagrodzenia dla członków Zarządu,
- kontrola działalności Spółdzielni i jej majątku,
- składanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w sprawie przedkładania przez Zarząd sprawozdań, bilansów, projektów budżetu i planu działalności Spółdzielni oraz projektów podziału nadwyżki.
- postanowienie o kupnie, sprzedaży, obciążeniu nieruchomości Spółdzielni i o wznoszeniu nowych budowli,
- uchwalanie przystąpienia Spółdzielni w charakterze członka do innych Spółdzielni i Związków Spółdzielni,
- wykluczanie członków.

Uchwały są prawomocne, jeżeli zostały powzięte większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków.

W przypadkach niecierpiących zwłoki Prezydium Rady Nadzorczej może podejmować uchwały w sprawach zastrzeżonych kompetencji Rady Nadzorczej. Uchwały te winny być zgłoszone na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej.

§ 34. Zarząd składa się z 5-ciu członków, powołanych przez Radę Nadzorczą, przy czym wybór odbywa się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów oddanych. Ponowny wybór jest dopuszczalny.

Zarząd kieruje wszystkimi sprawami Spółdzielni; w szczególności do zadań Zarządu należy:

- bezpосrednie zarządzanie sprawami administracyjnymi, organizacyjnymi i redakcyjnymi,
- odbior i wydawanie gotówki oraz papierów wartościowych Spółdzielni,
- wystawianie i przyjmowanie weksli, oraz innych zobowiązań w granicach sum zadłużenia, ustanowionych uchwałą Walnego Zgromadzenia,
- zawieranie umów i kontraktów w statutowych granicach działalności Spółdzielni,
- zastępowanie Spółdzielni przed sądami, urzędami i wobec osób trzecich,
- przyjmowanie członków,
- przyjmowanie i zwalnianie pracowników, oraz zawieranie z nimi umów, wydawanie pełnomocnictw osobom pracującym w Spółdzielni i ustanawianie regulaminów służbowych,
- ubezpieczanie majątku Spółdzielni,
- zwoływanie Walnych Zgromadzeń,
- uczestniczenie w posiedzeniach Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia, celem przedstawienia sprawozdań z działalności Spółdzielni.

§ 35. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej ponoszą odpowiedzialność w myśl art. 44 ustawy o spółdzielniach.

§ 36. Oświadczenie woli w imieniu Spółdzielni składają dwaj członkowie Zarządu.

§ 37. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, co najmniej jeden raz w miesiącu. Zwołuje je Prezes Zarządu. Uchwały powinny być niezwłocznie wpisane do księgi protokółów, podpisane przez obecnych na posiedzeniu członków Zarządu.

VI. Rachunkowość, podział nadwyżki i pokrycie strat.

§ 38. Spółdzielnia prowadzi rachunkowość zgodnie z wymaganiami prawa handlowego i systemu zalecanego przez Centralę Spółdzielni Wydawniczych i Księgarskich, do której należy.

Rok obrachunkowy Spółdzielni liczy się od I-go stycznia do 31-go grudnia każdego roku.

§ 39. Jeżeli bilans wykazuje straty, to pokrywa się je z funduszu zasobowego, z braku tegoż straty spisuje się z udziałów członków.

§ 40. Z końcem każdego roku Zarząd sporządza spis inwentarza, zamyka rachunki i sporządza sprawozdania roczne i bilans, które winny odpowiadać wymaganiom art. 53, 54 i 55 ustawy o spółdzielniach.

§ 41. Zarząd opracowuje plan przewidywanej pracy oraz preliminarz budżetowy na rok następny i przedstawia je Radzie Nadzorczej, co powinien uczynić nie później, niż w marcu każdego roku. Zaakceptowane przez Radę Nadzorczą sprawozdanie, bilans, projekt podziału nadwyżki i plan pracy składa się na Walnym Zgromadzeniu, celem zatwierdzenia.

VII. Rozwiązanie Spółdzielni.

§ 42. Postanowienia o rozwiązaniu Spółdzielni winny nastąpić na dwóch kolejnych Walnych Zgromadzeniach, w odstępie dwóch tygodni jedno od drugiego. Likwidatorami Spółdzielni są członkowie ostatniego Zarządu, o ile Walne Zgromadzenie nie wybierze innych likwidatorów. Jeżeli po zaspokojeniu wierzycieli i wypłaceniu udziałów okaże się pozostałość, to ostatnie Walne Zgromadzenie przekazuje ją na cele spółdzielczo-oświatowe według swego uznania.

§ 43. Spółdzielnia przystępuje do Centrali Spółdzielni Wydawniczych i Księgarskich, oraz poddaje się ustawowej rewizji tej Centrali.

VIII. Ogłoszenie.

§ 44. Wszelkie ogłoszenia wymagane przez ustawę o spółdzielniach, umieszczane będą w Monitorze Spółdzielczym, oraz w jednym piśmie codziennym do wyboru Zarządu, wychodzącym w Warszawie.

IX. Przepisy przejściowe.

§ 45. Pierwszą na podstawie niniejszego Statutu Radę Nadzorczą powołuje Rada Ministrów na okres do dnia 31.XII. 1951 r. Mandaty członków Rady Nadzorczej poszczególnych łączących się Spółdzielni wygasają z dniem wejścia w życie uchwały Rady Ministrów.

Do czasu powołania przez Radę Nadzorczą nowego Zarządu Prezydium Rady Nadzorczej powoła nowy Zarząd.

697.

ZARZĄDZENIE MINISTRÓW: ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ I ZIEM ODZYSKANYCH

z dnia 5 listopada 1948 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji na wpłaty zaliczek na podatek od nieruchomości.

Na podstawie art. 29 dekretu z dnia 16 maja 1946 r. o postępowaniu podatkowym (Dz. U. R. P. Nr 27, poz. 174) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór deklaracji, którą podatnicy podatku od nieruchomości obowiązani są składać przy wpłacaniu zaliczek miesięcznych na ten podatek.

Wzór deklaracji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

MINISTER ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

w/z W. Wolski

Podsekretarz Stanu

MINISTER ZIEM ODZYSKANYCH

w/z J. Dubiel

Podsekretarz Stanu

Załączniki do Zarządzenia Ministrów Administracji Publicznej i Ziemi Odzyskanych z dnia 5 listopada 1948 r. (poz. 697).

Kto nie złoży deklaracji bądź złoży ją po terminie, podlega pieniężnej karze porządkowej w wysokości do 30.000 zł. na podstawie art. 148 Prawa karnego skarbowego (Dz. U. R. P. z 1947 roku Nr. 32, poz. 140 i z 1948 r. Nr. 18, poz. 123).

Deklarację należy złożyć we właściwym do wymiaru podatku od nieruchomości zarządzie miejskim (gminnym) do 10 każdego miesiąca i równocześnie wpłacić zaliczkę na ten podatek za miesiąc bieżący.

W razie niewpłacenia zaliczki będzie wdrożona egzekucja bez doręczenia decyzji (nakazu płatniczego) lub upomnienia egzekucyjnego.

DEKLARACJA

na zaliczkę miesięczną podatku od nieruchomości

za miesiąc 194 . r.

Nazwisko i imię

lub firma podatnika

Adres

Adnotacja kasy Zarządu Gminy.

wpłacono zaliczkę na podatek od nieruch.

zł.

poz. ks. bierz.

poz. dz. kasow.

Data . . . / . . . 194 . r.

Podpis

| Nr lokalu | Nazwisko i imię osoby (firma, instytucja) zajmującej lokal | wysokość należnego czynszu lub wartość czynszowa za miesiąc kalendarzowy bezpośrednio poprzedzający miesiąc płatności zaliczki zł. | 25% podstawy określonej w kol. 3 (§ 3 p. 1) zł. | 20% — 30% *) podstawy określonej w kol. 3 (§ 3 p. 2-a § 3 p. 2-b) *) zł. | Uwagi |
|-----------|--|--|---|--|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | Do przeniesienia | | | | |

| Nr lokalu | Nazwisko i imię osoby (firma, instytucja) zajmującej lokal | Wysokość należnego czynszu lub wartość czynszowa za miesiąc kalendarzowy bezpośrednio poprzedzający miesiąc płatności zaliczki zł. | 25% podstawy określonej w kol. 3 (§ 3 p. 1) zł. | 20% — 30% *) podstawy określonej w kol. 3 (§ 3 p. 2-a § 3 p. 2-b) *) zł. | Uwagi |
|-----------|--|--|---|--|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Z przeniesienia | | | | |
| | Razem | | | | |
| | Ogółem kol. 4 i 5 | | | | |

OBJAŚNIENIA.

Uwaga 1. Obowiązek wpłacania zaliczek na podatek od nieruchomości bez wezwania władzy podatkowej i obowiązku równoczesnego składania deklaracji według niniejszego wzoru wynika z § 4 rozporządzenia Ministrów Administracji Publicznej i Ziemi Odzyskanych z dnia 24 września 1948 r., wydanego w porozumieniu z Ministrem Skarbu w sprawie obowiązku wpłacania zaliczek na podatek od nieruchomości (Dz. U. R. P. Nr 45, poz. 336).

Uwaga 2. W kol. 2 wpisuje się nazwiska i imiona osób (firmy, instytucji) zajmujących lokale zarówno w nieruchomościach własnych, jak i w charakterze najemców, podnajemców (sublokatorów) lub osób dokwaterowanych.

W kol. 3 wpisuje się:

- 1) dla nieruchomości lub ich części, oddanych w najem lub dzierżawę — czynsz z tytułu najmu lub dzierżawy, należny za miesiąc kalendarzowy bezpośrednio poprzedzający miesiąc płatności zaliczki,
- 2) dla budynków lub ich części, składających się z lokali mieszkalnych, zajmowanych przez właściciela bądź użytkownika budynku albo oddanych bezpłatnie do używania lub użytkowania — miesięczną wartość czynszową, odpowiadającą kwocie czynszu, jaki by osoba zajmująca lokal opłacała w miesiącu poprzedzającym miesiąc płatności zaliczki, gdyby była najemcą lub dzierżawcą,
- 3) dla nieobjętych przepisami pkt. 1) i 2) nieruchomości lub ich części — podstawę opodatkowania podatkiem od nieruchomości za ubiegły rok podatkowy, obliczoną w stosunku miesięcznym.

Jeżeli czynsz z tytułu najmu nieruchomości lub jej części płatny jest za inne okresy niż miesięczne, podstawę ustalenia wysokości zaliczki stanowi taka część ostatniego okresu płatności, jaka stosunkowo wypada za jeden miesiąc kalendarzowy.

W kol. 4 wpisuje się kwotę stanowiącą 25% czynszu pobieranego albo wartości czynszowej, ustalonej według nowych stawek czynszowych na podstawie dekretu z dnia 28 lipca 1948 r. o najmie lokali (Dz. U. R. P. Nr 36, poz. 259).

W kol. 5 wpisuje się kwotę stanowiącą 20% kwoty uwidocznionej w kol. 3, jeżeli ogólna kwota czynszu lub wartości czynszowej należna za ubiegły rok podatkowy w stosunku do nieruchomości lub ich części nie objętych nowymi stawkami czynszowymi na podstawie dekretu o najmie lokali nie przekracza 2.000 zł., zaś 30% jeżeli kwota ta przekracza 2.000 zł.

Uwaga 3. W roku 1948 obowiązek wpłacania zaliczek na podatek od nieruchomości odnosi się tylko do tych budynków lub ich części, za które czynsz bądź wartość czynszową ustala się według nowych stawek czynszowych na podstawie dekretu z dnia 28 lipca 1948 r. o najmie lokali.

Uwaga 4. Przy wpłaceniu zaliczek w roku 1948 podatnikom służy prawo zmniejszenia wpłacanych zaliczek o 1/12 część kwoty wymierzonego na ten rok podatkowy podatku od nieruchomości, przypadającej stosunkowo na budynki lub ich części, o których mowa w uwadze 3.

Uwaga 5. Kolumny 5 w roku 1948 nie wypełnia się.

Uwaga 6. W razie potrzeby należy dołączyć dodatkową deklarację.

698.

ZARZĄDZENIE MINISTRA SKARBU

z dnia 5 listopada 1948 r.

w sprawie sposobu powoływania biegłych, trybu opisu i oszacowania, norm wynagrodzenia biegłych i członków komisji likwidacyjnych oraz biorących udział w licytacji: komornika i przedstawiciela Rady Narodowej, tudzież sposobu ustalenia innych kosztów sprzedaży i dzierżawy (opłaty manipulacyjne).

Na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 30 stycznia 1948 roku o zbywaniu i dzierżawie oraz o przekazywaniu na własność związków samorządu terytorialnego niektórych kategorii mienia państwowego (Dz. U. R. P. Nr 10, poz. 75) zarządzam na wniosek Prezesa Głównego Urzędu Likwidacyjnego, co następuje:

§ 1. Okręgowy urząd likwidacyjny powołuje biegłych z sądowej listy biegłych, a w przypadkach, jeżeli odpowiednich biegłych brak na liście sądowej — z listy biegłych izby przemysłowo-handlowej lub izby rzemieślniczej.

2. Za równoznaczny z opinią biegłych uważa się szacunek dokonany przez pracowników Powszechnego Zakładu Ubez-

Deklarację sporządziłem (łam) według najlepszej wiedzy i sumienia.

Przepisy o odpowiedzialności karnej za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością są mi znane.

Kwotę zł. równocześnie wpłacam do kasy Zarządu Gminy w przekazałem (łam) w dniu za pośrednictwem

Uwagi wpłacającego dnia 194 r.

Podpis

*) niepotrzebne skreślić.