

**1545.**

**UCHWAŁA PREZYDIUM RZĄDU**

**z dnia 8 listopada 1950 r.**

**w sprawie premiowania maszynistek.**

**Celem ustalenia jednolitych zasad wynagradzania pracowników, zatrudnionych w halach maszyn do pisania w**

państwowych urzędach, instytucjach, przedsiębiorstwach oraz zakładach gospodarki uspołecznionej — Prezydium Rządu uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 grudnia 1950 r. wprowadza się w życie załączony tymczasowy regulamin premiowania maszynistek.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów oraz wszystkim ministrom.

PREZES RADY MINISTRÓW Józef Cyrankiewicz

Załącznik do uchwały Prezydium Rządu z dnia 8 listopada 1950 r., (poz. 1545).

### TYMCZASOWY REGULAMIN PREMIOWANIA MASZYNISTEK.

1. Regulamin określa zasady premiowania pracowników zatrudnionych w halach maszyn w państwowych urzędach, instytucjach oraz przedsiębiorstwach i zakładach gospodarki uspołecznionej.

2. Do pracowników hali maszyn zalicza się maszynistki, korektorów i kierownika hali maszyn.

3. Hala maszyn jest zgrupowaniem co najmniej 3 maszynistek w jednym pomieszczeniu. Na czele hali maszyn, liczącej co najmniej 5 maszynistek, stoi kierownik hali maszyn.

W halach maszyn z 3—4 maszynistkami funkcje kierownika hali maszyn powierza się pracownikowi spełniającemu również inne czynności biurowe. Pracownik ten jeżeli nie podlega premiowaniu z innego tytułu może otrzymać premię w wysokości 15% płacy podstawowej.

W skład hali maszyn z co najmniej 5 maszynistkami wchodzi również stali korektorzy.

4. Podstawową jednostką obliczeniową w pracy maszynistki jest jedna strona maszynopisu o 30 wierszach z 60 uderzeniami w wierszu.

Wiersz rozpoczęty uważa się za cały.

Pisma o niepełnych stronach liczy się:

- do 7 wierszy — jako 1/4 strony,
- od 8 do 15 wierszy — jako 1/2 strony,
- od 16 do 23 wierszy — jako 3/4 strony,
- od 24 do 30 wierszy — jako 1 strona.

Pisma zawierające ponad 30 wierszy na jednej stronie należy przeliczyć na odpowiednią ilość stron w sposób wyżej podany.

5. Po otrzymaniu wykonanej pracy, kierownik hali maszyn oblicza wynik według załączonej tabeli Nr 1.

6. Premia maszynistki zostaje uzależniona od ilości jednostek, wypracowanych ponad ustaloną normę w czasie efektywnie przepracowanych godzin i obliczana jest na podstawie miesięcznych wyników pracy.

7. Do godzin efektywnie przepracowanych podlegających premiowaniu nie należy wliczać:

- a) godzin postojów, tj. czasu, w którym maszynistka nie pisze z powodów od niej niezależnych,
- b) półgodzinnej przerwy przeznaczonej na odpoczynek,
- c) godzin nieobecności usprawiedliwionych.

W związku z powyższym należy prowadzić dokładną ewidencję czasu, przerw i powodów przerw w pracy każdej maszynistki (wzór Nr 2).

8. Wysokość norm ustala się następująco:

Grupa	Ilość jednostek na		
	1 godzinę	cały dzień przy 7 godz. dniu pracy	cały dzień przy 8 godz. dniu pracy
VII	5.—	32,5	37,5
VIII	4,5	29,2	33,7
IX	4.—	26.—	30.—
X	3,5	22,7	26,2
XI	3.—	19,5	22,5

9. Wartość jednostki wypracowanej ponad ustaloną normę wynosi zł 0,60.

Przykład obliczania premii miesięcznie na podstawie wyników pracy maszynistki, pobierającej uposażenie VII grupy:

- a) norma godzinna . . . . . 5 jednostek.
  - b) godzin efektywnie przepracowanych . . . . . 200,
  - c) przypada jednostek według normy 1000,
  - d) maszynistka wypracowała jednostek . . . . . 1200,
  - e) ponad normę wypracowała . . . . . 200 jednostek
- licząc jednostkę po zł. . . . . 0,60
- należna premia wynosi:  
 $200 \times 0,60 =$  złotych 120,—.

Za pracę w godzinach nadliczbowych oraz w dniu świąteczne maszynistka otrzymuje za każdy 1 punkt 1,05 zł. W wynagrodzenie to jest w kalkulowany ustawowy dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych i świątecznych. Wypłata podwyższonego wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych następuje pod warunkiem osiągnięcia przez maszynistkę normy pracy w godzinach służbowych.

10. Kierownik hali maszyn względnie pracownik kontrolujący pracę prowadzi dla każdej maszynistki kartę wydajności (wzór Nr 2) i jest odpowiedzialny za właściwą ocenę przy obliczaniu pracy.

11. Maszynistka jest obowiązana poprawić własne błędy, a w razie potrzeby, sporządzić nowy czystopis. Poprawień i ponownych przepisywań, wynikłych z winy maszynistki, nie zalicza się przy obliczaniu wydajności pracy.

12. Za czas urlopu wypoczynkowego i zdrowotnego oraz przerw w pracy z powodu macierzyństwa lub choroby przysługuje maszynistce, korektorowi i kierownikowi hali maszyn oprócz płacy zasadniczej premia w wysokości średniej premii z ostatnich trzech miesięcy, przy czym do podstawy tego obliczenia nie należy wliczać wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych.

Za czas nieprzepracowany z innych powodów premia tym pracownikom nie przysługuje.

Pracownikowi, zastępującemu kierownika hali maszyn w czasie urlopu wypoczynkowego, należy obliczać premię według zasad, przewidzianych dla kierownika hali maszyn.

13. Kierownik hali maszyn otrzymuje ryczałtową premię w zależności od wielkości zespołu maszynistek:

- przy zespole od 5 do 8 maszynistek — 30% uposażenia zasadniczego,
- „ „ „ 9 „ 12 „ — 40% uposażenia zasadniczego,
- „ „ „ 13 „ 16 „ — 50% uposażenia zasadniczego,
- „ „ „ „ „ „ „ — 60% uposażenia zasadniczego.

14. Wysokość premii korektora uzależniona jest od efektywnych wyników całego zespołu maszynistek i jest obliczana procentowo w zależności od wielkości zespołu:

- przy zespole od 5— 8 masz. — 80% średniej premii mies. całego zespołu maszynistek,
- „ „ „ 9—12 „ — 90% średniej premii mies. całego zespołu maszynistek,
- „ „ „ 13—16 „ — 100% średniej premii mies. całego zespołu maszynistek.

15. Premia korektora ulega obniżeniu w stosunku procentowym do ilości zgłoszonych reklamacji powstałych z winy pracowników hali maszyn w wysokości następującej:

- 1 — 10% ogółu wychodzących pism — 30%,
- 11 — 20% „ „ „ — 50%,
- 21 — 30% „ „ „ — 80%,
- 31% i wyżej „ „ „ — 100%.

16. W przypadku, gdy hala maszyn jest zgrupowaniem 3 — 4 maszynistek lub gdy nie ma korektora, maszynistka obowiązana jest przeprowadzić korektę własnych pism i oddać je bez błędów. Za czas zużyty na korektę należy maszynistce podwyższyć sumę wypracowanych przez nią jednostek w ciągu miesiąca o 20%.

17. Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia 1 grudnia 1950 r.

