

154

ZARZĄDZENIE Nr 23 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 29 stycznia 1951 r.

w sprawie zmiany nazw miejscowości.

Na podstawie art. 2 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o ustaleniu nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych oraz o numeracji nieruchomości (Dz. U. R. P. Nr 94,

poz. 850 i z 1948 r. Nr 36, poz. 251) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zmienia się nazwy oraz pisownię następujących miejscowości:

Nazwa obowiązująca	II przypadek, przymiotnik	P o w i a t	Nazwa dotychczasowa
Brzezinka	-i, brzezinecki	brodnicki	Birkenek
Okoniny Nadziejorne	Okonin - nych, okoniński	tucholski	Niemieckie Okoniny
Zapora	-y, zaporski	chojnicki	Mylhof
Dąbki	Dąbek, dąbski	chojnicki	Szynwałd
Kurkowo	-a, -ski	chojnicki	Szyndorf
Kamień Krajeński	-nia -kiego, kamieński	sępoleński	Kamień Pomorski

§ 2. W stosunkach publicznych wolno używać nazw miejscowości wymienionych w § 1 tylko w brzmieniu ustalonym niniejszym zarządzeniem.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

155

ZARZĄDZENIE NR 12 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 30 stycznia 1951 r.

w sprawie tymczasowej tabeli stanowisk oraz dodatków funkcyjnych i służbowych dla pracowników w dziale Ministerstwa Sprawiedliwości.

Na podstawie § 4 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie ustalenia stanowisk służbowych i zaszerogowania do grup uposażenia pracowników państwowych podlegających ustawie o państwowej służbie cywilnej oraz pracowników samorządowych (Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 92) oraz § 18 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie dodatków funkcyjnych i służbowych dla pracowników państwowych i samorządowych oraz przewodniczących organów wykonawczych gmin miejskich i wiejskich (Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 94

i Nr 53, poz. 406) zarządza się, co następuje:

1. Zezwala się na utworzenie w dziale Ministerstwa Sprawiedliwości nowych stanowisk, wymienionych w załączniku Nr 1, do czasu uwzględnienia ich w ogólnej tabeli stanowisk.

2. Pracownikom, wymienionym w załączniku Nr 2, przysługują dodatki funkcyjne bądź służbowe według stawek w nim określonych.

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1951 r.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 12 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1951 r. (poz. 155).

TABELA STANOWISK W MINISTERSTWIE SPRAWIEDLIWOŚCI

Kolejność	Stanowisko służbowe (tytuł)	Grupa uposażenia miesięcznego	Kolejność	Stanowisko służbowe (tytuł)	Grupa uposażenia miesięcznego
1. Zarząd centralny.					
1.	Wizytator sądów	V — III	4.	Kierownik samodzielnego referatu (w sądach wojewódzkich)	VI — V
2. Władze i urzędy podległe (sądy)					
1.	Dyrektor Biura Orzecznictwa Sądu Najwyższego	III — II	5.	Inspektor (w sądach wojewódzkich), kierownik sekretariatu (sądowego, rachunkowego), kierownik referatu socjalnego (w sądach wojewódzkich)	VII — VI
2.	Członek Biura Orzecznictwa Sądu Najwyższego	V — III	6.	Starszy sekretarz (sądowy, rachunkowy), referendarz	VIII — VI
3.	Wizytator sądów (w sądach wojewódzkich)	V — IV	7.	Intendent, bibliotekarz, sekretarz (sądowy, rachunkowy), komornik, skarbnik (kasjer)	IX — VII

Kolejność	Stanowisko służbowe (tytuł)	Grupa uposażenia miesięcznego	Kolejność	Stanowisko służbowe (tytuł)	Grupa uposażenia miesięcznego
8.	Starsza maszynistka	VIII — VII	13.	Woźny	XI — X
9.	Starszy rejestrator, starszy kancelista	IX — VIII	14.	Młodsza maszynistka	XI
10.	Kierownik centrali telefonicznej, maszynistka	X — VIII	15.	Młodszy woźny	XII — XI
11.	Pomocnik sekretarza, starszy woźny, powielaczowy	X — IX	5. Średnie szkoły prawnicze (pracownicy administracyjni)		
12.	Rejestrator, kancelista, telefonista	XI — IX	1.	Kierownik internatu szkoły	VI — V
13.	Woźny	XI — X	2.	Kierownik administracyjny	VII — VI
14.	Młodsza maszynistka	XI	3.	Bibliotekarz, starsza maszynistka	VIII — VII
15.	Młodszy woźny	XII — XI	4.	Intendent, starszy rachmistrz	IX — VII
3. Zakłady poprawcze i wychowawcze			5.	Starszy rejestrator	IX — VIII
1.	Dyrektor zakładu poprawczego i wychowawczego	V — IV	6.	Magazynier, maszynistka	X — VIII
2.	Zastępca dyrektora zakładu poprawczego i wychowawczego, kierownik ośrodka produkcyjnego	VI — V	7.	Starszy woźny	X — IX
3.	Księgowy	VIII — VI	8.	Rachmistrz, rejestrator	XI — IX
4.	Kapelmistrz	VIII — VII	9.	Woźny	XI — X
5.	Kierownik działu, referent socjalny, starszy rachmistrz	IX — VII	10.	Młodsza maszynistka	XI
6.	Maszynistka	X — VIII	11.	Młodszy woźny	XII — XI
7.	Magazynier, rachmistrz, kancelista	XI — IX	6. Instytut Ekspertyz Sądowych (pracownicy administracyjni)		
8.	Starszy dozorca	X — IX	1.	Kierownik (szef) działu, naczelnik wydziału	V — IV
9.	Dozorca	XII — X	2.	Kierownik administracyjny, kierownik oddziału, inspektor, radca, starszy księgowy	VI — V
4. Wyższa Szkoła Prawnicza im. Teodora Duracza w Warszawie			3.	Referendarz, księgowy	VIII — VI
1.	Dyrektor administracyjny	IV — II	4.	Kierownik kancelarii ogólnej, starsza maszynistka, stenotypista, kierownik hali maszyn	VIII — VII
2.	Wicedyrektor administracyjny	IV — III	5.	Podreferendarz, starszy rachmistrz, skarbnik (kasjer), intendent	IX — VII
3.	Kierownik internatu	VI — V	6.	Kreślarz	X — VII
4.	Kwestor, kierownik sekretariatu	VII — V	7.	Starszy rejestrator, starszy kancelista	IX — VIII
5.	Kierownik zaopatrzenia, kierownik rachuby	VII — VI	8.	Sekretarz (administracyjny, rachunkowy, techniczny), maszynistka, magazynier, korektor	X — VIII
6.	Księgowy, referendarz	VIII — VI	9.	Starszy woźny, powielaczowy	X — IX
7.	Podreferendarz	IX — VII	10.	Rachmistrz, rejestrator, kancelista, telefonista	XI — IX
8.	Starsza maszynistka	VIII — VII	11.	Woźny	XI — X
9.	Starszy kancelista	IX — VIII	12.	Młodsza maszynistka	XI
10.	Magazynier, maszynistka	X — VIII	13.	Młodszy woźny	XII — XI
11.	Starszy woźny, powielaczowy	X — IX			
12.	Kancelista	XI — IX			

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 12 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1951 r. (poz. 155).

DODATKI FUNKCYJNE W MINISTERSTWIE SPRAWIEDLIWOŚCI

Zarząd centralny			Zakłady poprawcze i wychowawcze		
Wizytator sądów	stawka	3	Dyrektor zakładu	stawka	4
Sądy			Zastępca dyrektora zakładu, kierownik ośrodka produkcyjnego	"	5
Dyrektor Biura Orzecznictwa Sądu Najwyższego	stawka	2	Wyższa Szkoła Prawnicza im. Teodora Duracza		
Członek Biura Orzecznictwa Sądu Najwyższego	"	3	Dyrektor administracyjny	stawka	3 lub 2
Wizytator sądów (w sądach wojewódzkich)	"	4	Wicedyrektor administracyjny	"	3
Kierownik samodzielnego referatu (w sądach wojewódzkich), inspektor (w sądach wojewódzkich), kierownik sekretariatu (w Sądzie Najwyższym, w Trybunale Ubezpieczeń Społecznych, w Najwyższym Trybunale Narodowym, w sądach wojewódzkich oraz w okręgowych sądach ubezpieczeń społecznych)	"	5	Kierownik internatu, kwestor, kierownik sekretariatu	"	5
			Średnie szkoły prawnicze		
			Kierownik internatu szkoły	"	5
			Instytut Ekspertyz Sądowych		
			Naczelnik wydziału, kierownik (szef) działu	stawka	4 lub 3
			Kierownik administracyjny	"	5
			Kierownik oddziału, inspektor	"	5

DODATKI SŁUŻBOWE W MINISTERSTWIE SPRAWIEDLIWOŚCI

Sądy

Kierownik sekretariatu, kierownik referatu socjalnego (w sądach wojewódzkich)	stawka a
Starszy sekretarz (sądowy, rachunkowy), referendarz pobierający uposażenie VII — VI grupy, sekretarz (sądowy, rachunkowy)	„ b
Referendarz pobierający uposażenie VIII grupy, intendent, skarbnik (kasjer), starszy rejestrator (pomocnik sekretarza), o ile pełni funkcje zastępcy sekretarza	„ c
Wózny sądowy, odpowiadający warunkom, przewidywanym w § 169 regulaminu ogólnego sądowego	„ d

Zakłady poprawcze i wychowawcze

Samodzielny księgowy, kierownik działu	stawka b
Referent socjalny	„ c

Wyższa Szkoła Prawnicza im. Teodora Duracza

Kierownik zaopatrzenia, kierownik rachuby, samodzielny księgowy, referendarz pobierający uposażenie VII — VI grupy	stawka b
Referendarz pobierający uposażenie VIII grupy, podreferendarz samodzielnie referujący	„ c

Średnie szkoły prawnicze

Kierownik administracyjny	stawka c
Intendent	„ d

Instytut Ekspertyz Sądowych

Radca, starszy księgowy, kierownik referatu	stawka a
Referendarz pobierający uposażenie VII — VI grupy, samodzielny księgowy	„ b
Referendarz pobierający uposażenie VIII grupy, kierownik kancelarii ogólnej, intendent, skarbnik (kasjer), podreferendarz samodzielnie referujący, kierownik hali maszyn	„ c

156

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO
z dnia 30 stycznia 1951 r.

w sprawie ustalenia listy jednostek gospodarczych, obowiązanych do zawierania umów generalnych na dostawę maszyn i urządzeń technicznych na rok 1951, terminów zawierania umów i ich rejestracji oraz w sprawie zwolnienia od obowiązku zawierania umów planowych na dostawę tych artykułów.

Na podstawie art. 4 pkt 2 i 3 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 19 kwietnia 1950 r. o umowach planowych w gospodarce socjalistycznej (Dz. U. R. P. Nr 21, poz. 180) zarządza się, co następuje:

§ 1. Jednostki gospodarcze, zamieszczone na liście stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia, obowiązane są do zawierania umów generalnych na rok 1951 w zakresie dostaw maszyn i urządzeń technicznych, określonych w tejże liście.

§ 2. Ilekroć na liście stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia jako dostawca wymieniony jest centralny zarząd i centrala handlowa lub biuro zbytu, oznacza to, że umowę zawiera centralny zarząd w porozumieniu z centralą handlową lub biurem zbytu. Porozumienie wyraża się podpisem na umowie.

§ 3. Umowy generalne powinny być zawarte w terminie do dnia 28 lutego 1951 r., a umowy szczegółowe — w terminie do dnia 30 kwietnia 1951 r.

§ 4. Jednostki gospodarcze, nie zobowiązane stosownie do § 1 do zawarcia umów generalnych, jak również nie zobowiązane z mocy zawartych umów generalnych do zawarcia umów szczegółowych, są zwolnione od obowiązku zawierania umów planowych na

rok 1951 w zakresie dostaw maszyn i urządzeń technicznych, określonych w liście stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Umowy generalne o dostawę maszyn rozdzielanych przez Centralne Biuro Obrotu Maszynami będą zawierane zgodnie z rozdzielnikami tego biura.

§ 6. 1. Umowy generalne, o których mowa w § 5, podlegają rejestracji w Centralnym Biurze Obrotu Maszynami (C.B.O.M.).

2. Dla dopełnienia obowiązku rejestracji dostawca przesyła do C.B.O.M. odpis podpisanej umowy w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku gdy zgłoszone zostały zastrzeżenia, dostawca przesyła również w powyższym terminie odpis protokołu rozbieżności, a następnie powiadamia C.B.O.M. o sposobie uzgodnienia lub rozstrzygnięcia sporu w ciągu 7 dni od dnia uzgodnienia lub rozstrzygnięcia.

3. Ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku odstąpienia od umowy lub jej zmiany.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 29 stycznia 1951 r. Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego: w z. E. Szyr