

## 678

## UCHWAŁA Nr 394 RADY MINISTRÓW

z dnia 26 maja 1951 r.

w sprawie zmiany tymczasowego statutu organizacyjnego Ministerstwa Przemysłu Rolnego i Spożywczego.

§ 1. W załączniku do uchwały Rady Ministrów z dnia 31 maja 1950 r. w sprawie tymczasowego statutu organizacyjnego Ministerstwa Przemysłu Rolnego i Spożywczego (Monitor Polski Nr A-71, poz. 817) wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 ust. 1:

- a) zmienia się wyrazy „Biura Kontraktacji“ na „Departamentu Kontraktacji“, „Biura Budżetowo-Gospodarczego“ na „Departamentu Budżetowo-Gospodarczego“;
- b) dodaje się na końcu wyrazy: „oraz Centralnego Zarządu Przemysłu Cukrowniczego, Centralnego Zarządu Przemysłu Tłuszczowego, Centralnego Zarządu Przemysłu Piwowarsko-Słodowniczego, Centralnego Zarządu Przemysłu Owocowo-Warzywnego, Centralnego Zarządu Przemysłu Spirytusowego, Centralnego Zarządu Gorzelń Rolniczych,

Centralnego Zarządu Przemysłu Tytoniowego, Centralnego Zarządu Przemysłu Cukierniczego, Zarządu Przemysłu Kawowego i Środków Odżywczych, Zarządu Przemysłu Ziemiaczanego, Zarządu Przemysłu Drożdżowego, Zarządu Przemysłu Kosmetycznego, Zarządu Przemysłu Zielarskiego“.

2) W §§ 14 i 15 wyrazy „Biuro Kontraktacji“ i „Biuro Budżetowo-Gospodarcze“ zastępuje się wyrazami „Departament Kontraktacji“ i „Departament Budżetowo-Gospodarczy“.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Ministrowi Przemysłu Rolnego i Spożywczego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

## 679

## UCHWAŁA Nr 425 RADY MINISTRÓW

z dnia 2 czerwca 1951 r.

w sprawie tymczasowej struktury organizacyjnej Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji.

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 25 maja 1951 r. o utworzeniu Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji (Dz. U. R. P. Nr 30, poz. 234) ustala się następującą strukturę organizacyjną Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji:

I. W skład Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji wchodzi:

1. Gabinet Prezesa,
2. Departament Planowania,
3. Departament Skupu Zboż,
4. Departament Skupu Produkcji Zwierzęcej,
5. Departament Finansowy,
6. Departament Kadr,
7. Departament Magazynów i Transportu,
8. Departament Budżetowo-Gospodarczy,
9. Samodzielny Wydział Skupu Ziemiaków, Roślin Strączkowych i Pasz.

II. Centralnemu Urzędowi Skupu i Kontraktacji podlegają:

1. Polskie Zakłady Zbożowe,
2. Centrala Mięsna.

III. Organami terenowymi Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji są wojewódzcy i powiatowi pełnomocnicy Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji.

IV. Prezes Rady Ministrów określi wewnętrzną organizację Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji oraz biur wojewódzkich i powiatowych pełnomocników Centralnego Urzędu Skupu i Kontraktacji.

V. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów.

VI. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

## 680

## UCHWAŁA Nr 381 PREZYDIUM RZĄDU

z dnia 26 maja 1951 r.

w sprawie premiowania pracowników przemysłu maszynowego za opracowanie i uruchomienie nowej produkcji.

W celu szybszego opracowania i wyprodukowania konstrukcyjnych, zakładowych biurach konstrukcyjnych w zakładach, biurach projektów, centralnych biurach oraz w instytutach doświadczalnych — racjonalnych

i odpowiadających wymogom nowoczesnej techniki maszyn, urządzeń i innych wyrobów, umożliwiających zwiększenie produkcji przy jednoczesnym obniżeniu kosztów wytwórczych i podwyższeniu jakości przez zastosowanie nowoczesnych procesów technologicznych — należy premiować pracowników wymienionych instytucji, biorących bezpośredni udział w wykonaniu tego zadania.

Premiowanie pracowników zakładów budowy maszyn, biur konstrukcyjnych i instytutów doświadczalnych, bezpośrednio zatrudnionych przy opracowaniu i uruchomieniu produkcji nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów będzie stanowiło zachętę do szybszego przyswojenia i zastosowania w gospodarce narodowej nowoczesnej techniki, przewidzianej w planie 6-cio letnim rozwoju naszej gospodarki narodowej.

Dla zrealizowania tego celu Prezydium Rządu uchwala:

1. Premiować pracowników biur projektów, centralnych i zakładowych biur konstrukcyjnych, instytutów doświadczalnych i zakładów produkcyjnych bezpośrednio zatrudnionych przy opracowaniu i uruchomieniu produkcji nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów na podstawie regulaminu premiowania za uruchomienie nowej produkcji, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. Zobowiązać Ministra Przemysłu Ciężkiego do

zatwierdzania rocznych wykazów asortymentów nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów, podlegających premiowaniu za przygotowanie i terminowe uruchomienie nowej produkcji.

3. Zobowiązać Ministra Finansów do uruchomienia kredytu w sumie 5.000.000 zł jako kredytu do dyspozycji Ministra Przemysłu Ciężkiego dla premiowania opracowania i uruchomienia produkcji nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów w 1951 r.

4. Zobowiązać Ministra Przemysłu Ciężkiego do uwzględnienia w planach finansowych lat następnych biur projektów centralnych i zakładowych biur konstrukcyjnych, instytutów doświadczalnych oraz zakładów produkcyjnych sum, przeznaczonych na premiowanie pracowników za opracowanie i uruchomienie produkcji nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów.

5. Upoważnić Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego do wprowadzenia premii za opracowanie i uruchomienie nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów w zakładach, podległych Ministrowi Górnictwa i Ministrowi Przemysłu Chemicznego.

6. Wykonanie uchwały porucza się Ministrowi Przemysłu Ciężkiego i Ministrowi Finansów.

7. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.  
Prezes Rady Ministrów. *J. Cyrankiewicz*

Załącznik do uchwały Nr 381 Prezydium Rządu z dnia 26 maja 1951 r. (poz. 680).

## REGULAMIN PREMIOWANIA PRACOWNIKÓW PRZEMYSŁU MASZYNOWEGO ZA OPRACOWANIE I URUCHOMIENIE PRODUKCJI NOWYCH MASZYN, URZĄDZEŃ I INNYCH WYROBÓW

### I.

1. Za uruchomienie produkcji nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów premiuje się następujące kategorie pracowników, bezpośrednio zatrudnionych przy wykonaniu tego zadania:

- a) kierowników i głównych konstruktorów (głównych inżynierów) wydziałów biur projektów i biur konstrukcyjnych, ich zastępców, kierowników biur konstrukcyjnych i sekcji technicznych, kierowników biur, sekcji i grup zakładowych biur konstrukcyjnych i instytutów doświadczalnych i ich zastępców, głównych projektantów, odpowiedzialnych konstruktorów, kierowników grup, konstruktorów rozpracowywujących projekt techniczny, wykonywających obliczenia, kontrolę i rysunki warsztatowe, oraz kierowników i personel techniczno-inżynierski nadzorujący warsztaty i laboratoria doświadczalnych, jak również zakładów doświadczalnych;
- b) głównych technologów i ich zastępców, kierowników sekcji i oddziałów biura głównego technologa, technologów i konstruktorów projektujących i wprowadzających procesy technologiczne i pomoce warsztatowe, oprzyrządowanie oraz narzędzia specjalne;
- c) głównych metalurgów, ich zastępców i metalurgów opracowywujących i wprowadzających procesy technologiczne i nowe gatunki metali i stopów;

d) kierowników wydziałów produkcyjnych, ich zastępców, majstrów i ich pomocników, technologów oraz mechaników bezpośrednio zatrudnionych przy produkcji nowych maszyn, urządzeń i fabrykatów jak również modeli, pomocy warsztatowych, oprzyrządowania i narzędzi specjalnych.

### II.

#### Wysokość premii.

2. Ogólną kwotę premii za konstruowanie, opracowanie i wyprodukowanie prototypu albo próbnej serii każdej nowej maszyny lub urządzenia ustala się w wysokości 40% zasadniczego funduszu płac przewidzianego kosztorysem dla wszystkich pracowników umysłowych, zatrudnionych przy konstruowaniu, opracowaniu i uruchomieniu tej produkcji.

Udział w tej premii biorą pracownicy inżyniersko-techniczni, wymienieni w ust. 1 pkt 1 lit. a, b, c i d.

Wykaz roczny nowych maszyn, urządzeń i wyrobów, podlegających premiowaniu za opracowanie i uruchomienie produkcji zatwierdza Minister Przemysłu Ciężkiego.

3. Podziału premii dokonuje się dla każdej maszyny, urządzenia lub innego wyrobu w zależności od rodzaju i etapów prac według następującego klucza:

Rodzaje i etapy prac	Premiuje się pracowników	% od ogólnej sumy
a) opracowanie projektu technicznego, prace doświadczalno-badawcze, wykonanie doświadczalnych prototypów, ich próby i badanie,	biur konstrukcyjnych, wydziałów i sekcji projekcyjno-konstruktorskich, biur konstrukcyjnych zakładowych lub instytutów, laboratoriów i warsztatów doświadczalnych,	10—25
b) opracowanie rysunków wykonawczych,	wydziałów konstrukcyjnych, biur projektów przyzakładowych, oddziałów tych biur oraz biur konstrukcyjnych zakładowych,	15—30
c) opracowanie procesów technologicznych, pomocy warsztatowych oprzyrządowania i narzędzi specjalnych oraz przygotowanie wyposażenia warsztatowego i miejsca pracy,	oddziałów i sekcji głównego technologa, głównego metalurga i głównego mechanika,	10—25
d) wykonanie modeli, pomocy warsztatowych, oprzyrządowania i narzędzi specjalnych,	warsztatu wykonującego pomoce warsztatowe bądź narzędziowni i jej oddziałów oraz modelarni,	10—20
e) wykonanie prototypu i przepisanych prób,	wydziałów produkcyjnych i doświadczalnych zakładów, zakładów doświadczalnych, laboratoriów i stacji prób,	15—35
f) oddanie nowej maszyny komisji odbiorczej lub zamawiającej.	jak wyżej w pkt e.	do 10

4. W razie wykonania przez kilka instytucji lub zakładów prac, związanych z projektowaniem, opracowaniem i wyprodukowaniem nowej maszyny, urządzenia lub wyrobu, premię ustaloną zgodnie z wytycznymi pkt 3 rozdziału Minister Przemysłu Ciężkiego pomiędzy poszczególnych wykonawców w zależności od wkładu ich pracy i trudności wykonanego zadania.

5. Sumę absolutną premii za każdy etap pracy dla każdego wydziału, biura, wydziału produkcyjnego, laboratorium, ustala dyrektor zakładu (dyrektor naukowo-badawczego instytutu, kierownik biura projektów lub wydzielonego biura konstrukcyjnego zakładowego) w granicach przewidzianych w ust. III, uwzględniając pracochłonność i stopień trudności poszczególnych etapów pracy.

Dyrektor zakładu wyznacza i zatwierdza z ogólnej sumy premii, ustalonej dla danego wydziału, biura, sekcji wydziału produkcyjnego i laboratorium premie indywidualne dla poszczególnych pracowników, kierowników wydziałów, biur, wydziałów produkcyjnych i laboratoriów z uwzględnieniem wykazanej inicjatywy indywidualnej i stopnia udziału danego pracownika w wykonaniu zadania.

6. Pozostali pracownicy, nie wymienieni w ust. I, biorący bezpośredni udział w pracach konstrukcyjnych i opracowaniu produkcji maszyn i urządzeń (technicy, kreślarze, konstruktorzy, technicy normowania i inni), jak również kwalifikowani robotnicy, nastawiacze, brygadziści, pracownicy kontroli technicznej, wydziałów produkcyjnych i innych, aktywnie współdziałający przy opracowaniu produkcji i uruchomieniu nowej maszyny lub urządzenia, premiovani są według uznania dyrektora zakładu (kierownika biura konstrukcyjnego lub wydziału) w granicach sum, przewidzianych w pkt 3 niniejszego regulaminu.

Na ten cel można zużyć 25% sumy premii, przewidzianej dla pracowników, wymienionych w ust. I pkt 1 lit. a, b, c oraz d.

### III.

#### Warunki i wypłaty premii.

7. Premie wyszczególnione w pkt 3 niniejszego regulaminu wypłaca się po zakończeniu poszczególnych

rodzajów i etapów prac w rozmiarach 40% sumy, ustalonej dla tego rodzaju pracy, pod warunkiem, że została ona wykonana dobrze i w ustalonym terminie. Pozostałe 60% premii wypłaca się po dokonaniu prób i oddaniu urządzeń do produkcji. Za podstawę do określenia terminowości wykonania zadań, związanych z opracowaniem i uruchomieniem nowej produkcji, służy zatwierdzony harmonogram, wyszczególniający daty zakończenia każdego rodzaju i etapu pracy.

8. Wypłata premii w granicach 40% funduszu premiewego przeznaczonego na dany rodzaj pracy, ustalonego na podstawie ust. II pkt 3, następuje:

- dla pracowników biur konstrukcyjnych (sekcji, grupy, wydziałów i laboratoriów), biorących udział w opracowaniu projektu technicznego po zatwierdzeniu projektu technicznego; dla pracowników opracowujących rysunki warsztatowe, warunki, instrukcje i specyfikacje materiałów i detali dopiero po przekazaniu tej dokumentacji do produkcji,
- dla pracowników wydziału głównego technologa, głównego metalurga i głównego mechanika po przekazaniu w terminie podanym w harmonogramie całkowitej dokumentacji technologicznej, rysunków i wzorów, pomocy warsztatowych, oprzyrządowania i narzędzi specjalnych,
- dla pracowników wydziałów narzędziowych, narzędziowni i modelarni po wykonaniu w ustalonych harmonogramem terminach modeli, pomocy warsztatowych i narzędzi specjalnych oraz ich odbioru i przekazaniu do wydziałów produkcyjnych,
- dla pracowników produkcyjnych i doświadczalnych wydziałów po zakończeniu w uplanowanym terminie prototypu lub próbnej serii nowej maszyny lub urządzenia.

9. Przy długim czasokresie wykonania danego etapu pracy dopuszczalne jest za każdorazowym zezwoleniem Ministra częściowe premiovanie pracowników za wykonanie konkretnych poszczególnych zadań przed ukończeniem całego etapu w granicach do 30% premii, przewidzianej dla całego etapu.

10. W przypadku niewykonania w terminie harmonogramu danego etapu pracy można wypłacić premię obniżoną na podstawie każdorazowego zezwolenia pod tym jednak warunkiem, że niedotrzymanie terminu danego etapu nie spowodowało niemożności wykonania w terminie prac etapu następnego.

Na wypłatę premii w takich przypadkach zezwoli Minister Przemysłu Ciężkiego.

11. Premie według niniejszego regulaminu wypłaca się niezależnie od stopnia wykonania planu produkcyjnego zakładu lub wydziału.

12. Premie wymienione w tym regulaminie zatwierdzają:

- a) Minister Przemysłu Ciężkiego dla kierownika samodzielnego biura konstrukcyjnego, kierownika wydziału konstrukcyjnego (głównego konstruktora) zakładu, głównego projektanta i prowadzącego konstrukcję maszyny,
- b) dla pozostałych pracowników, wymienionych w ust. I pkt 1 lit. a, b, c i d niniejszego regulaminu, dyrektor zakładu, kierownik biura projektowo-konstrukcyjnego, instytutu lub samodzielnego biura konstrukcyjnego zakładowego po zatwierdzeniu przez Ministra Przemysłu Ciężkiego premii, przewidzianej w pkt a,
- c) Minister Przemysłu Ciężkiego może przyznać dyrektorom i głównym inżynierom zakładu premie za należyte przygotowanie produkcji i wyprodu-

kowanie nowych maszyn, urządzeń i innych wyrobów.

13. Dyrektor zakładu (dyrektor instytutu naukowo-dosлідczalnego, kierownik biura projektów lub kierownik samodzielnego biura konstrukcyjnego) może pozabawić premii całkowicie lub częściowo poszczególnych pracowników grup, brygad, wydziałów i oddziałów produkcyjnych w przypadkach stwierdzenia braków konstrukcyjnych lub błędnej produkcji prototypów nowych maszyn i urządzeń, jak również w przypadkach niewykonania innych zadań powierzonych pracownikowi do terminowego wykonania.

14. Ogólna suma premii, otrzymywanej przez danego pracownika z tytułu obowiązujących wszystkich regulaminów i przepisów premiowania, nie może przekraczać półtoramiesięcznej pensji podstawowej za każdy przepracowany miesiąc, zużyty dla wykonania zadania.

15. Premię dla pracowników zakładów, przewidzianą niniejszym regulaminem, wypłaca się z funduszu płac, w ciężar kosztu produkcji. Premie pracowników biur projektów, samodzielnych biur konstrukcyjnych i instytutów naukowo-badawczych pokrywa się z funduszu płac tych instytucji, z przewidzianych na ten cel sum.

16. Premie, przewidziane w niniejszym regulaminie będą wypłacone w 1951 roku ze specjalnych kwot, przyznanych Ministrowi Przemysłu Ciężkiego.

## 631

### UCHWAŁA Nr 393 PREZYDIUM RZĄDU

z dnia 26 maja 1951 r.

#### w sprawie delegowania pracowników władz, urzędów i przedsiębiorstw podległych do organów centralnych.

Stwierdzone zostały częste przypadki delegowania na polecenie władz przełożonych pracowników władz, urzędów i przedsiębiorstw podległych do stałej pracy w organach centralnych.

Stan powyższy jest niezgodny z zasadami prawidłowej gospodarki etatowej, gdyż:

- a) etaty osobowe władz, urzędów i przedsiębiorstw ustalone są w ilości dostatecznej i niezbędnej dla wypełnienia ciężących na nich zadań,
- b) delegowanie pracowników powoduje niesłuszne zwiększenie ilości pracowników organów centralnych przy równoczesnym uszczupleniu liczby pracowników jednostek podległych, co może spowodować dezorganizację pracy tych komórek, a w konsekwencji niewykonanie zadań.

Dla zapobieżenia powyższemu stanowi i wzmożenia dyscypliny etatowej ustala się następujące zasady delegowania pracowników władz, urzędów i przedsiębiorstw podległych do organów centralnych:

1. Delegacje służbowe do organów centralnych mogą mieć miejsce jedynie w tych przypadkach, w których obecność pracownika terenowej władzy, urzędu lub przedsiębiorstwa jako przedstawiciela tego organu jest niezbędna z ważnych względów służbowych.

2. Delegacje służbowe, o których mowa w pkt 1, są dozwolone tylko na czas z góry określony, potrzebny do wykonania oznaczonej czynności.

3. Delegacje służbowe nie mogą być podstawą do refundowania kredytów osobowych z budżetu centralnego na budżety terenowe.

4. Osoby zobowiązujące kierowników terenowych władz, urzędów i przedsiębiorstw do delegowania pracowników do organów centralnych wbrew postanowieniom niniejszej uchwały będą pociągnięte do odpowiedzialności służbowej i dyscyplinarnej.

5. Ministrowie oraz szefowie urzędów centralnych wydadzą niezwłocznie zarządzenie zbadania wszystkich przypadków oddelegowania pracowników do organów centralnych przez władze, urzędy i przedsiębiorstwa im podległe oraz cofnięcia delegacji służbowych niezgodnych z zasadami niniejszej uchwały.

6. Prezes Rady Ministrów zostanie powiadomiony w terminie do dnia 1 października 1951 r. o treści wydanych zarządzeń w sprawie wykonania niniejszej uchwały.

7. Przepisy niniejszej uchwały nie dotyczą osób zatrudnionych w urzędach i instytucjach podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub Ministrowi Bezpieczeństwa Publicznego.

8. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów oraz wszystkim ministrom.

9. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz