

1203

INSTRUKCJA
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 13 sierpnia 1952 r.

w sprawie organizacji oddziałów instalacyjnych w budowlanych przedsiębiorstwach powiatowych.

§ 1. 1. Dla zabezpieczenia budowlanym przedsiębiorstwom powiatowym możliwości prawidłowego zorganizowania wykonawstwa robót instalacyjnych może być utworzony przy jednym z budowlanych przedsiębiorstw powiatowych w każdym województwie oddział instalacyjny obejmujący swą działalnością teren całego województwa.

2. Oddział instalacyjny zostaje powołany przez wojewódzki zarząd budowlanych przedsiębiorstw powiatowych, w przypadku stwierdzonej celowości jego istnienia, w drodze wydania polecenia utworzenia oddziału budowlanemu przedsiębiorstwu powiatowemu, posiadającemu najlepsze warunki do prowadzenia robót instalacyjnych na terenie województwa.

3. Polecenie utworzenia oddziału instalacyjnego powinno nastąpić po uprzednim zasięgnięciu opinii prezydium powiatowej rady narodowej, właściwej dla budowlanego przedsiębiorstwa powiatowego, przy którym tworzy się oddział instalacyjny.

4. Oddział instalacyjny jest jednostką organizacyjną budowlanego przedsiębiorstwa powiatowego wyznaczonego przez wojewódzki zarząd budowlanych przedsiębiorstw powiatowych i działa na wewnętrznym ograniczonym rozrachunku gospodarczym, korzystając z następujących uprawnień:

- 1) prowadzi samodzielnie pełną rachunkowość, sporządza pełny bilans i rachunek wyników,
- 2) posiada samodzielny rachunek w banku finansującym jego działalność eksploatacyjną.

§ 2. Działalność oddziału instalacyjnego przy budowlanym przedsiębiorstwie powiatowym obejmuje wykonanie:

- 1) robót wchodzących w zakres instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej i gazowej,
- 2) robót wchodzących w zakres instalacji centralnego ogrzewania i centralnej wody ciepłej,
- 3) robót wchodzących w zakres instalacji elektrycznej,
- 4) robót studniarsko-wiertniczych.

§ 3. Oddział instalacyjny zaspokaja potrzeby budowlanych przedsiębiorstw powiatowych danego województwa w charakterze podwykonawcy w zakresie ustalonym w § 2.

§ 4. Dla wykonywania swych zadań oddział instalacyjny posiada warsztaty i magazyn sprzętu, narzędzi i materiałów.

§ 5. Wszystkie materiały służące do robót instalacyjnych wymienionych w § 2 przejmie oddział instalacyjny odpłatnie od budowlanych przedsiębiorstw powiatowych danego województwa w miarę przejmowania lub uruchomienia robót.

§ 6. Koordynację pracy oddziału prowadzi wojewódzki zarząd budowlanych przedsiębiorstw powiatowych.

§ 7. 1. Na czele oddziału instalacyjnego stoi kierownik odpowiedzialny za całokształt działalności oddziału, który zarządza oddziałem przy pomocy podporządkowanych mu komórek organizacyjnych.

2. Kierownik oddziału instalacyjnego podlega dyrektoriowi budowlanego przedsiębiorstwa powiatowego, przy którym oddział jest utworzony.

§ 8. Kierownikowi oddziału instalacyjnego są podporządkowane bezpośrednio następujące komórki organizacyjne tego oddziału:

- 1) samodzielny referent planowania,
- 2) sekcja techniczna,
- 3) sekcja finansowo-księgową,
- 4) samodzielny referent zaopatrzenia.

§ 9. Ilość etatów dla oddziału instalacyjnego ustala do wysokości 13 pracowników umysłowych Zarząd Budowlanych Przedsiębiorstw Powiatowych na zaopiniowany przez wojewódzki zarząd budowlanych przedsiębiorstw powiatowych wniosek budowlanego przedsiębiorstwa powiatowego, przy którym zostaje utworzony oddział.

§ 10. Do zakresu zadań poszczególnych komórek organizacyjnych oddziału instalacyjnego należą następujące czynności:

1. Samodzielny referent planowania:

- a) sporządza plany produkcyjno-finansowe roczne, kwartalne i miesięczne na podstawie planów poszczególnych budowlanych przedsiębiorstw powiatowych oraz prowadzi sprawozdawczość z ich wykonania,
- b) przeprowadza analizę działalności oddziału na podstawie sprawozdawczości z wykonania planu i operatywnych wyników pracy poszczególnych komórek organizacyjnych ze specjalnym uwzględnieniem zagadnienia kosztów własnych oraz zgłasza wypływające z analizy wnioski,
- c) przygotowuje umowy na podstawie zleceń otrzymanych od budowlanych przedsiębiorstw powiatowych oraz prowadzi rejestr faktur wystawionych za roboty wykonane przez oddział.

2. Sekcja techniczna:

- a) prowadzi roboty wchodzące w zakres zadań oddziału, koordynując prace poszczególnych grup

- wykonawczych pomiędzy sobą oraz z ogólnym postępowaniem na budowach,
- b) w ramach obowiązujących harmonogramów określa zadania dla kierowników robót,
- c) opracowuje kosztorysy na wykonanie robót, a następnie na podstawie materiałów dostarczonych przez kierowników robót i własnych obmiarów sporządza rachunki i przygotowuje odbiór robót,
- d) zarządza warsztatami,
- e) czuwa nad właściwym stosowaniem norm pracy,
- f) organizuje narady wytwórcze, pobudza inicjatywę współzawodnictwa i racjonalizatorstwa, czuwa nad bezpieczeństwem pracy i zabezpieczeniem majątku w myśl instrukcji przeciwpożarowej.

3. Sekcja finansowo-księgową:

- a) prowadzi kasę i likwidaturę finansową,
- b) prowadzi księgowość finansową i materiałową oraz sprawozdawczość i analizę finansowo-księgową,
- c) sprawuje opiekę nad całością majątku i środków materiałowych oraz nadzór nad prawidłowością ich użytkowania, przeprowadza kontrolę wydatków i dochodów,
- d) rejestruje koszty i w porozumieniu z samodzielnym referentem planowania przeprowadza kalkulację kosztów własnych dla celów analitycznych,
- e) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej,
- f) przygotowuje materiały do opracowania planów finansowych,
- g) załatwia wszelkie sprawy związane z finansowaniem działalności oddziału, wykonywuje kwartal-

ne plany kredytowe i prowadzi dotyczącą ich sprawozdawczość,

- b) prowadzi sprawy związane z ubezpieczeniem majątku.

4. Samodzielny referent zaopatrzenia:

- a) w porozumieniu z sekcją techniczną ustala potrzeby oddziału w zakresie zaopatrzenia w materiały, sprzęt i narzędzia oraz w zakresie wyposażenia w urządzenia magazynowe, magazyny i place składowe,
- b) w porozumieniu z sekcją techniczną opracowuje plany zaopatrzenia budów w oparciu o obowiązujące harmonogramy robót,
- c) realizuje zaopatrzenie oraz prowadzi ewidencję zapasów magazynowych,
- d) nadzoruje gospodarkę magazynową i ponosi za nią odpowiedzialność,
- e) sporządza sprawozdania ze swej działalności.

5. Wszelkie inne czynności operatywne i administracyjno-gospodarcze wynikające z działalności oddziału instalacyjnego (np. sprawy personalne, inwestycje, zawieranie umów itp.) wykonuje dla oddziału macierzyste budowlane przedsiębiorstwo powiatowe. Koszty związane z wykonywaniem wyżej wspomnianych czynności przez budowlane przedsiębiorstwo powiatowe obciążają w drodze rozliczenia oddział instalacyjny.

§ 11. Ramowy schemat organizacyjny oddziału instalacyjnego przedstawia w formie graficznej załącznik do niniejszej instrukcji.

§ 12. Instrukcja obowiązuje z mocą od dnia 9 sierpnia 1952 r.

Minister Budownictwa Miast i Osiedli: R. Piotrowski

Załącznik do instrukcji Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 13 sierpnia 1952 r. (poz. 1203).

RAMOWY SCHEMAT ORGANIZACYJNY ODDZIAŁU INSTALACYJNEGO W BUDOWLANYM PRZEDSIĘBIORSTWIE POWIATOWYM

