

**624****ZARZĄDZENIE Nr 106 PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 26 kwietnia 1952 r.

**w sprawie organizacji oraz zakresu i trybu działania komisji kwalifikacyjnych dla pomocniczych pracowników nauki.**

Na podstawie art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 1951 r. o szkolnictwie wyższym i o pracownikach nauki (Dz. U. R. P. z 1952 r. Nr 6, poz. 38) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tytuł naukowy adiunkta, starszego asystenta lub asystenta przyznają komisje kwalifikacyjne dla pomocniczych pracowników nauki, zwane w dalszym ciągu komisjami kwalifikacyjnymi.

2. Komisje kwalifikacyjne mogą być tworzone przy ministrze, któremu podlega szkoła wyższa (instytut naukowy lub inna placówka naukowa), albo przy poszczególnych szkołach wyższych (instytutach naukowych lub innych placówkach naukowych).

3. Komisje kwalifikacyjne powołuje właściwy minister, a w odniesieniu do placówek naukowych podlegających Polskiej Akademii Nauk — jej Prezydium, zawiadamiając o tym Centralną Komisję Kwalifikacyjną dla Pracowników Nauki.

§ 2. Komisje kwalifikacyjne dokonują oceny kwalifikacji osoby zainteresowanej, mając na względzie zapewnienie należytego poziomu naukowego i moralnego pomocniczych pracowników nauki, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Centralną Komisję Kwalifikacyjną dla Pracowników Nauki.

§ 3. Komisja kwalifikacyjna przy ministrze składa się z przewodniczącego, dwóch samodzielnych pracowników nauki i jednego pomocniczego pracownika nauki — wyznaczonych przez ministra, oraz z przedstawiciela właściwej organizacji związkowej.

§ 4. 1. Przewodniczącym komisji kwalifikacyjnej w szkole wyższej jest rektor lub w jego zastępstwie prorektor.

2. Członkami komisji kwalifikacyjnej w szkole wyższej są:

- 1) dziekani wydziałów oraz kierownicy studiów specjalnych nie wchodzących w skład wydziału,
- 2) przedstawiciele samodzielnych pracowników nauki danego wydziału (studium specjalnego) oraz przedstawiciel pomocniczych pracowników nauki, wyznaczonych przez ministra, któremu szkoła podlega,
- 3) przedstawiciel organizacji związkowej szkoły.

3. Członkowie komisji kwalifikacyjnej wymienieni w ust. 2 pkt 1 i 2 biorą udział w posiedzeniach komisji jedynie w sprawach dotyczących ich wydziałów (studiów specjalnych).

§ 5. Komisja kwalifikacyjna w instytucie naukowym lub innej placówce naukowej składa się:

- 1) z przewodniczącego, którym jest kierownik instytutu naukowego (placówki naukowej),
- 2) z czterech członków, którymi są:
  - a) dwaj samodzielni pracownicy nauki instytutu naukowego (placówki naukowej) oraz przedstawiciel pomocniczych pracowników nauki wyznaczonych przez ministra, któremu dany instytut naukowy (placówka naukowa) podlega, a w odniesieniu do placówek naukowych, podlegających Polskiej Akademii Nauk — jej Prezydium,
  - b) przedstawiciel organizacji związkowej instytutu naukowego (placówki naukowej).

§ 6. 1. Do ważności uchwał komisji kwalifikacyjnej w szkole wyższej niezbędna jest obecność przewodniczącego, przedstawiciela organizacji związkowej oraz jednego członka komisji reprezentującego zainteresowany wydział (studium specjalne).

2. Do ważności uchwał komisji kwalifikacyjnej w instytucie naukowym (placówce naukowej) niezbędna jest obecność przewodniczącego oraz co najmniej połowy liczby członków komisji, w tym przedstawiciela organizacji związkowej.

3. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów; w razie równości rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 7. Właściwą do wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego jest:

- 1) komisja kwalifikacyjna działająca w szkole wyższej (w instytucie naukowym lub innej placówce naukowej), w której zainteresowany pracuje lub ma być powołany do pracy po przyznaniu mu tytułu naukowego lub
- 2) komisja kwalifikacyjna działająca przy właściwym ministrze.

§ 8. 1. Postępowanie kwalifikacyjne podejmuje komisja kwalifikacyjna na podstawie wniosku kierownika właściwej katedry lub kierownika działu (zakładu) w instytucie naukowym (placówce naukowej).

2. Warunkiem wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego dla uzyskania tytułu pomocniczego pracownika nauki jest:

- 1) dla asystenta — posiadanie dyplomu ukończenia wyższych studiów pierwszego stopnia,
- 2) dla starszego asystenta — posiadanie co najmniej dyplomu ukończenia studiów wyższych pierwszego stopnia oraz wykazanie się dwuletnią pracą pełnią w zakresie obowiązków pomocniczego pracownika nauki, w tym najmniej rok w charakterze asystenta,
- 3) dla adiunkta — posiadanie tytułu nadawanego po ukończeniu studiów wyższych drugiego stopnia lub równorzędnych, względnie stopnia magistra lub lekarza oraz pełnienie co najmniej przez 3 lata pracy w zakresie obowiązków pomocniczych pracowników nauki, w tym najmniej rok w charakterze starszego asystenta; wyróżniającym się w pracy dydaktycznej lub naukowej kandydatom na adiunktów można przyznać tytuł adiunkta bez zachowania warunku trzyletniej pracy w charakterze pomocniczego pracownika nauki.

3. Do wniosku o wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego należy dołączyć:

- 1) opinię kierownika katedry o przygotowaniu kandydata, o poziomie jego pracy dydaktycznej i udziale w pracy naukowej przy katedrze oraz charakterystykę z uwzględnieniem postawy społeczno-politycznej,
- 2) dowód ukończenia studiów wyższych (ust. 2),
- 3) spis samodzielnych opracowań (artykuły, skrypty itp.),
- 4) ankietę personalną,
- 5) szczegółowy życiorys.

4. Komisja kwalifikacyjna może żądać złożenia innych dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień.

§ 9. 1. Na podstawie protokołu posiedzenia komisji kwalifikacyjnej właściwa szkoła wyższa (instytut naukowy lub inna placówka naukowa) zawiadamia o przyznaniu lub odmowie przyznania tytułu naukowego przewidzianego dla pomocniczych pracowników nauki właściwego ministra (Prezydium Polskiej Akademii Nauk) i Centralną Komisję Kwalifikacyjną dla Pracowników Nauki oraz osobę zainteresowaną.

2. Centralna Komisja Kwalifikacyjna może uchylić decyzję komisji kwalifikacyjnej dla pomocniczych pracowników nauki w terminie dwóch miesięcy od dnia otrzymania zawiadomienia, jeżeli decyzja została podjęta z naruszeniem wytycznych Centralnej Komisji Kwalifikacyjnej lub obowiązujących przepisów.

§ 10. Komisje kwalifikacyjne składają Centralnej Komisji Kwalifikacyjnej kwartalne sprawozdania z działalności oraz udzielają wszelkich wyjaśnień na jej żądanie.

§ 11. Nadzór nad działalnością komisji kwalifikacyjnych sprawuje właściwy minister (Prezydium Polskiej Akademii Nauk).

§ 12. Przewodniczący oraz członkowie komisji kwalifikacyjnej otrzymują za udział w posiedzeniach komisji wynagrodzenie w wysokości diety dziennej należnej przy podróżach służbowych pracowników państwowych.

§ 13. Ocena prac naukowych lub wykonanie innych prac zleconych przez komisje kwalifikacyjne podlega wynagrodzeniu według zasad ogólnych.

§ 14. Sekretariat komisji kwalifikacyjnej prowadzi właściwa szkoła (instytut naukowy lub inna placówka naukowa). Sekretariat komisji działającej przy ministrze prowadzi wyznaczona przez właściwego ministra jednostka organizacyjna.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Cyrankiewicz*