

§ 6. Zobowiązuje się Ministra PGR do wydania niezbędnych zarządzeń dla zabezpieczenia właściwego zorganizowania pracy i warunków bytowych pracowników biorących udział w akcji pomocy społecznej przy pracach żniwnych w PGR, a w szczególności:

- 1) opracowania przez okręgowe zarządy PGR szczegółowego ilościowego planu zatrudnienia tych pracowników w poszczególnych zespołach, zespoły zaś — do opracowania planów zatrudnienia w poszczególnych gospodarstwach,
- 2) zapewnienia przez zespoły i gospodarstwa PGR pełnego wykorzystania czasu pracy pracowników, przybawających w ramach akcji pomocy społecznej,
- 3) zorganizowania bezpłatnego zakwaterowania oraz pełnego wyżywienia na zasadach odpłatności, tak jak dla pracowników sezonowych w PGR,

4) zorganizowania dowozu w granicach powiatu bądź od najbliższej stacji kolejowej.

§ 7. Zobowiązuje się Ministra Kolei oraz Ministra Transportu Drogowego i Lotniczego do zapewnienia sprawnego przewozu pracowników, biorących udział w akcji pomocy społecznej dla PGR, Ministra Pracy i Opieki Społecznej zaś — do kredytowania przejazdów kolejowych na rachunek Ministerstwa Państwowych Gospodarstw Rolnych.

§ 8. Zobowiązuje się właściwych ministrów do wydania zarządzeń niezbędnych do wykonania niniejszej uchwały.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 lipca 1952 r.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

891

ZARZĄDZENIE Nr 157 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 3 lipca 1952 r.

w sprawie składu i trybu postępowania komisji powołanych do wydawania opinii co do przyczyn rozwiązania stosunku pracy.

Na podstawie § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 1952 r. w sprawie mieszkań służbowych i zakładowych (Dz. U. R. P. Nr 29, poz. 196) zarządza się, co następuje:

§ 1. Komisję, przewidzianą w § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 1952 r. w sprawie mieszkań służbowych i zakładowych (Dz. U. R. P. Nr 29, poz. 196), zwaną w dalszym ciągu „komisją”, powołuje kierownik właściwej władzy naczelnej.

§ 2. Właściwą władzą naczelną zakładu pracy jest:

- 1) dla władz (urzędów) centralnych podległych Prezesowi Rady Ministrów, prezydium rad narodowych oraz dla organizacji społecznych i politycznych — Prezes Rady Ministrów;
- 2) dla Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego — Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego;
- 3) dla innych władz, urzędów, zakładów i instytucji państwowych, przedsiębiorstw państwowych i pozostałych pod zarządem lub nadzorem państwowym, central spółdzielczo-państwowych oraz dla spółek, w których Skarb Państwa lub przedsiębiorstwa państwowe posiadają udział wynoszący ponad 50% kapitału zakładowego spółki — minister sprawujący nad nimi zwierzchni nadzór;
- 4) dla związków zawodowych — przewodniczący Centralnej Rady Związków Zawodowych;
- 5) dla Centralnego Związku Spółdzielczego, central spółdzielni i spółdzielni — prezes Centralnego Związku Spółdzielczego.

§ 3. W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciel komórki zatrudnienia władzy naczelnej jako przewodniczący i
- 2) przedstawiciel komórki prawnej władzy naczelnej — wyznaczeni przez kierownika władzy naczelnej oraz
- 3) przedstawiciel zarządu głównego właściwego związku zawodowego.

§ 4. Powołanie komisji następuje na dany rok kalendarzowy. Przy większej ilości podległych zakładów pracy kierownik władzy naczelnej może powołać dwa lub więcej kompletów komisji.

§ 5. Władza naczelną po otrzymaniu odwołania pracownika od decyzji zakładu pracy wzywającej go w

związku z rozwiązaniem umowy o pracę do opróżnienia mieszkania służbowego (zakładowego), bez wskazania mieszkania zastępczego, skierowuje odwołanie do komisji, celem wydania opinii, czy zachodzą warunki rozwiązania stosunku pracy przewidziane w § 6 ust. 1 pkt 1 — 4 powołanego w § 1 rozporządzenia.

§ 6. Komisja przed wydaniem opinii obowiązana jest dać możliwość złożenia wyjaśnień i wskazania dowodów zarówno wnoszącemu odwołanie pracownikowi jak i zakładowi pracy.

§ 7. Dla wyjaśnienia sprawy komisja może przeprowadzić dochodzenia drogą zbadania dokumentów, świadków i biegłych i ewentualnie wyznaczyć w tym celu rozprawę ustną.

§ 8. O terminie rozprawy należy zawiadomić pisemnie zarówno wnoszącego odwołanie jak i zakład pracy w takim czasie, by mieli oni możliwość wzięcia udziału w rozprawie.

§ 9. Po wyjaśnieniu sprawy komisja na posiedzeniu, w którym mogą brać udział tylko członkowie kompletu, odbywa naradę i ustala swoją opinię. Przebieg narad i głosowania jest tajny. Opinia komisji zapada większością głosów.

§ 10. Opinię powziętą przez komisję podpisują wszyscy członkowie kompletu bez względu na sposób ich głosowania. Opinia komisji (§ 5) powinna zawierać uzasadnienie zajętego przez komisję stanowiska.

§ 11. Obsługa biurowa komisji należy do komórki kadr władzy naczelnej.

§ 12. Do postępowania komisji w zakresie postępowania wyjaśniającego mają poza tym zastosowanie przepisy o postępowaniu administracyjnym.

§ 13. Opinię komisji przedkłada przewodniczący kierownikowi władzy naczelnej.

§ 14. Za udział w posiedzeniach odbytych przez komisję poza godzinami urzędowymi otrzymują członkowie jej wynagrodzenie w wysokości maksymalnej diety dziennej, przewidzianej przy podróżach służbowych pracowników państwowych.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz