

UCHWAŁA Nr 170 PREZYDIUM RZĄDU

z dnia 25 lutego 1953 r.

w sprawie zasad przyznawania premii bilansowej pracownikom finansowo-księgowym za terminowe złożenie prawidłowo sporządzonego rocznego sprawozdania finansowego.

W celu ściślejszego uzależnienia rocznej premii bilansowej od terminowego i prawidłowego sporządzania rocznych sprawozdań finansowych, jak też od wkładu pracy przy ich sporządzaniu, Prezydium Rządu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała niniejsza dotyczy pracowników finansowo-księgowych wynagradzanych według:

- 1) tabeli płac i zaszerogowania, ustalonej uchwałą Głównej Komisji Płac z dnia 5 grudnia 1948 r.;
- 2) zasad ustalonych uchwałą nr 476 Prezydium Rządu z dnia 18 lipca 1951 r. w sprawie wynagradzania pracowników finansowo-księgowych zatrudnionych w przedsiębiorstwach i zakładach uspołecznionych.

§ 2. Wysokość rocznej premii bilansowej uzależnia się od osobistego wkładu pracy, z tym że:

- 1) łączna suma przyznanych rocznych premii bilansowych za terminowe i prawidłowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego nie może przekroczyć sumy wynagrodzeń zasadniczych wszystkich pracowników finansowo-księgowych, uprawnionych do premiowania w miesiącu wypłaty premii, a tym samym zasady premiowania określone przepisami niniejszej uchwały nie mogą w żadnym przypadku spowodować przekroczenia sumy, przypadającej z tytułu łącznej rocznej premii bilansowej w danym zakładzie pracy, ustalonej przepisami uchwały Głównej Komisji Płac z dnia 5 grudnia 1948 r.;
- 2) premia ta może być przyznawana w granicach od 25% do 150% uposażenia zasadniczego poszczególnemu pracownikowi w zależności od jego wkładu pracy i stopnia odpowiedzialności przy sporządzaniu rocznego sprawozdania finansowego.

§ 3. 1. Rocznią premią bilansową mogą otrzymywać pracownicy finansowo-księgowi, biorący udział w sporządzaniu rocznego sprawozdania finansowego, za terminowe oraz prawidłowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego.

2. Przez terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego rozumie się złożenie tegoż sprawozdania w terminie ustalonym przez Ministra Finansów.

3. Prawidłowość sporządzenia rocznego sprawozdania finansowego stwierdza się przez jego zatwierdzenie w przepisany trybie. Wypłata premii przed zatwierdzeniem sprawozdania jest niedopuszczalna.

§ 4. 1. W przypadku niedotrzymania terminu złożenia rocznego sprawozdania finansowego łączną sumę premii, określoną w § 2 pkt 2, zmniejsza się następująco: przy opóźnieniu do:

sumę premii zmniejsza się o:	
10 dni	20%
15 dni	40%
20 dni	60%
25 dni	80%
30 dni	90%

2. Przy opóźnieniu ponad 30 dni premia w ogóle nie przysługuje.

§ 5. 1. Łączna suma przypadająca na dane przedsiębiorstwo z tytułu premii bilansowej, obliczona zgodnie z zasadami § 4, podlega zatwierdzeniu przez właściwą jednostkę nadrzędną.

2. Wysokość rocznej premii bilansowej dla każdego pracownika ustala dyrektor przedsiębiorstwa na wniosek głównego (starszego) księgowego z uwzględnieniem przepisów § 2.

§ 6. Zaleca się Centralnemu Związkowi Spółdzielczemu wprowadzenie powyższych zasad premiowania pracowników finansowo-księgowych w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości.

§ 7. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów, Przewodniczącemu Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego oraz właściwym ministrom.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *B. Bierut*