

R o z d z i a ł IV.

Załoga.

§ 10. Etaty, stanowiska służbowe oraz funkcje pracowników straży określają przepisy szczególne.

§ 11. Personel służby liniowej powinien być poddawany okresowemu badaniu lekarskiemu celem stwierdzenia jego przydatności do służby.

§ 12. Czas pracy personelu straży, uposażenie i inne jego uprawnienia regulują przepisy szczególne.

§ 13. Wewnętrzny regulamin służbowy, wydany przez Komendanta Głównego Straży Pożarnych, określi szczegółowo organizację wewnętrzną straży, tok służby w poszczególnych jej jednostkach oraz zakres działania i obowiązki poszczególnych funkcyjnych.

574

ZARZĄDZENIE MINISTRA PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 30 kwietnia 1953 r.

w sprawie wydawania biletów kredytowanych osobom biorącym udział w akcji pomocy żywniej dla państwowych gospodarstw rolnych.

W wykonaniu § 19 uchwały nr 234 Prezydium Rządu z dnia 1 kwietnia 1953 r. w sprawie zabezpieczenia państwowym gospodarstwom rolnym niezbędnej siły roboczej dla wykonania zadań planowych w roku 1953 ustala się następujące zasady wydawania biletów kredytowanych przez organy zatrudnienia osobom biorącym udział w akcji pomocy żywniej dla państwowych gospodarstw rolnych.

§ 1. 1. Organy zatrudnienia powinny wydawać bilety kredytowane:

a) pracownikom administracji centralnej i terenowej, pracownikom administracyjno-biurowym przedsiębiorstw uspołecznionych oraz pracownikom obsługi w przedsiębiorstwach uspołecznionych na podstawie zapotrzebowania dyrekcji i rady zakładowej zakładu pracy (wzór zapotrzebowania na bilety — załącznik nr 1);

b) studentom na podstawie okazanej umowy o pracę, zawartej z przedstawicielem Ministerstwa Państwowych Gospodarstw Rolnych, a zaopatrzonej w podpis studenta oraz pieczęć okrągłą komitetu uczelnianego Zrzeszenia Studentów Polskich.

2. Zapotrzebowania wymienione w ust. 1 lit. a) należy starannie przechowywać w skoroszycie nadając im kolejną numerację.

§ 2. 1. Organy zatrudnienia powinny wydawać bilety kredytowane na przejazd powrotny osobom wymienionym w § 1 po zakończeniu robót na podstawie zapotrzebowania na bilety wystawionego przez zespół państwowych gospodarstw rolnych (wzór zapotrzebowania — załącznik nr 2).

2. W przypadkach zachorowań bądź niezdolności do pracy osób wymienionych w § 1 organy zatrudnienia mogą wydawać kredytowane bilety powrotne przed upływem terminu zakończenia turnusu prac na podstawie indywidualnego pisma zespołu państwowych gospodarstw rolnych.

§ 3. Bilety kredytowane, o których mowa w § 1, wystawiać należy do siedziby zespołu państwowych gospodarstw rolnych, wymienionej w zapotrzebowaniu na bilety zakładu pracy bądź w umowie o pracę studenta.

§ 4. 1. Bilety kredytowane dla osób wymienionych w § 1 ust. 1 lit. a) wystawia oddział (referat) zatrudnienia terytorialnie właściwy dla danego zakładu pracy.

2. Bilety kredytowane dla studentów (§ 1 ust. 1 lit. b) wystawia oddział (referat) zatrudnienia, do którego zgłosi się student, bez względu na miejsce stałego zamieszkania studenta.

3. Bilety kredytowane na przejazd powrotny (§ 2) wystawia oddział (referat) zatrudnienia terytorialnie właściwy dla miejsca położenia zespołu państwowych gospodarstw rolnych.

§ 5. Organy zatrudnienia powinny potwierdzać na odwrotnej stronie umowy o pracę studenta wydanie biletu kredytowanego do miejsca pracy oraz biletu powrotnego po ukończeniu pracy w zespole państwowych gospodarstw rolnych.

§ 6. Organy zatrudnienia powinny prowadzić dokładny wykaz wydanych biletów kredytowanych dla osób biorących udział w akcji pomocy żywniej dla państwowych gospodarstw rolnych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

§ 7. Samodzielne oddziały (referaty) zatrudnienia prezydiów powiatowych (miejskich) rad narodowych powinny przesłać po zakończeniu akcji żywniej w terminie do dnia 15 września 1953 r. poświadczony przez kierownika samodzielnego referatu (oddziału) zatrudnienia odpis wykazu wydanych biletów kredytowanych do samodzielnego oddziału zatrudnienia prezydium wojewódzkiej rady narodowej.

§ 8. Rozliczenia z zespołami państwowych gospodarstw rolnych z tytułu należności za wydane bilety kredytowane powinny być dokonywane przez wydział pracy i pomocy społecznej prezydium wojewódzkiej rady narodowej prowadzący rachunkowość samodzielnego oddziału zatrudnienia, bądź w przypadku gdy rachunkowość zatrudnienia prowadzi samodzielny oddział zatrudnienia — przez samodzielny oddział zatrudnienia prezydium wojewódzkiej rady narodowej.

§ 9. Rozliczenia z zespołami państwowych gospodarstw rolnych z tytułu należności za wydane bilety kredytowane powinny być dokonywane po zakończeniu akcji według następujących wytycznych:

a) na podstawie otrzymanego wykazu wydanych biletów kredytowanych z podległych organów zatrudnienia (§ 7) należy wystawić właściwym zespołom państwowych gospodarstw rolnych rachunki należności za wydane bilety kredytowane według wzoru stanowiącego załącznik nr 4;

- b) rachunki dla zespołów państwowych gospodarstw rolnych powinny być wystawiane w 2 egzemplarzach, przy czym jeden egzemplarz należy przesłać do zespołu państwowych gospodarstw rolnych, drugi egzemplarz natomiast pozostaje w jednostce prowadzącej rachunkowość zatrudnienia (wydział pracy i pomocy społecznej bądź samodzielny oddział zatrudnienia);
- c) zgodnie z § 60 ust. 9 przepisów o rachunkowości budżetowej (Monitor Polski z 1951 r. Nr A-101, poz. 1477 i z 1953 r. Nr A-21, poz. 273) jednostka prowadząca rachunkowość powinna zaprowadzić karty należności dla każdego zespołu państwowych gospodarstw rolnych oddzielnie;
- d) rachunki dla zespołów państwowych gospodarstw rolnych przy przejazdach osób poza teren województwa wysyłającego należy wystawić według przeciętnej stawki wynoszącej 36 zł (w jedną stronę), w przypadkach zaś przejazdu osób do prac żniwnych w granicach województwa — według przeciętnej stawki wynoszącej 15 zł (w jedną stronę).

§ 10. Jednostka prowadząca rachunkowość zatrudnienia powinna dopilnować, aby poszczególne zespoły państwowych gospodarstw rolnych regulowały należność za kredytowane bilety kolejowe najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia wysłania rachunku,

§ 11. 1. Jeżeli w terminie określonym w § 10 wpłata nie zostanie dokonana, jednostka prowadząca rachunkowość zatrudnienia powinna wysłać ponaglenie do zespołu państwowych gospodarstw rolnych według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia z ostrzeżeniem, że sprawa zostanie skierowana do komisji arbitrażowej.

2. W przypadku niedokonania wpłaty przez zespół państwowych gospodarstw rolnych w terminie 10 dni od daty wysłania ponaglenia jednostka prowadząca rachunkowość powinna zawiadomić o powyższym Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej (Departament Ogólny), podając nazwę i adres zespołu, nr i datę rachunku, kwotę należności oraz datę wysłania ponaglenia.

§ 12. W celu zapewnienia prawidłowości wydawania biletów kredytowanych zgodnie z przepisami niniejszego zarządzenia samodzielne oddziały zatrudnienia prezydentów wojewódzkich rad narodowych powinny rozłożyć stały nadzór nad podległymi organami zatrudnienia w drodze przeprowadzania stałej i systematycznej kontroli oraz udzielania im bezpośredniej pomocy i instruktażu.

Kierownik Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej:
St. Zawadzki

Załączniki do zarządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 30 kwietnia 1953 r. (poz. 574).

Nazwa zakładu pracy

Załącznik nr 1.

Do

Prezydium Wojewódzkiej (Powiatowej, Miejskiej) Rady Narodowej

W

Samodzielny Oddział (Referat) Zatrudnienia

Rada Zakładowa prosi o wydanie biletów kredytowanych dla poniższych osób, udających się do Zespołu Państwowych Gospodarstw Rolnych

. (nazwa zespołu, powiat, województwo)

Lp.	Nazwisko i imię	Stacja kolejowa (dokąd się udaje)
1.		
2.		
3.		

Dyrekcja:

Rada Zakładowa:

.

.

Data

Zespół Państwowych Gospodarstw Rolnych

Załącznik nr 2.

w
(powiat, województwo)

Do

Prezydium Wojewódzkiej (Powiatowej, Miejskiej) Rady
Narodowej

w

Samodzielny Oddział (Referat) Zatrudnienia

Zespół Państwowych Gospodarstw Rolnych w prosi o wydanie biletów kredytowanych na powrotny przejazd koleją dla poniższych osób, które odbyły pracę w ramach akcji pomocy żniwnej:

Lp.	Nazwisko i imię	Stacja kolejowa (dokąd się udaje)
1.		
2.		
3.		

Dyrektor Zespołu

Data

Załącznik nr 3.

Prezydium Wojewódzkiej (Powiatowej, Miejskiej) Rady

Narodowej w

Samodzielny Oddział (Referat) Zatrudnienia

W y k a z

wydanych biletów kredytowanych osobom biorącym udział w akcji pomocy żniwnej dla państwowych gospodarstw rolnych.

Lp.	Data wydania zlecenia na bilet	Nr zlecenia na bilet	Kolejny numer (według skoroszytu) zapotrzebowania zakładu pracy (zespołu państwowych gospodarstw rolnych) bądź nr legitymacji i nazwa zakładu naukowego, studenta	Nazwa i adres zespołu państwowych gospodarstw rolnych, do którego skierowano upoważniających (powiat, województwo)	Ilość osób, dla których wydano zlecenie na bilet kredytowany	Pokwitowanie odbioru zlecenia na bilet kredytowany	U w a g i
1	2	3	4	5	6	7	8

Kierownik Samodzielnego Oddziału (Referatu)
Zatrudnienia:

.
(podpis)

U w a g a: Samodzielne oddziały (referaty) zatrudnienia wydające bilety kredytowane powrotne nie wypełniają rubryki 4.

Załącznik nr 4.

Prezydium Wojewódzkiej
Rady Narodowej

W

R A C H U N E K nr

dla Zespołu Państwowych Gospodarstw Rolnych w

Za wydane bilety kredytowane na przejazd koleją osobom, które wyjechały do prac w ramach akcji pomocy
żniwnej dla państwowych gospodarstw rolnych (które powróciły do miejsc zamieszkania po ukończeniu prac
w ramach akcji pomocy żniwnej dla państwowych gospodarstw rolnych) *) w okresie od dnia
do dnia

Ilość osób	Przeciętna stawka za przejazd jednej osoby	Suma ogólna	U w a g i
1	2	3	4

(słownie złotych:).

Należność płatna przelewem na rachunek bankowy Wydziału Pracy i Pomocy Społecznej (Samodzielnego Oddziału Zatrudnienia) *) w z zaliczeniem na dochody budżetu centralnego część 51, dział 5, rozdział 14 „Wpływ z akcji werbunkowej”.

Podpis Kierownika Wydziału Pracy
i Pomocy Społecznej (Samodzielnego
Oddziału Zatrudnienia) *)

*) Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5.

Prezydium Wojewódzkiej
Rady Narodowej

W

Do Zespołu Państwowych Gospodarstw Rolnych
w

P o n a g l e n i e

Wydział Pracy i Pomocy Społecznej (Samodzielny Oddział Zatrudnienia) przypomina, że w dniu
1953 r. przesłał rachunek nr . . . z dnia na kwotę należną za przejazd
osób biorących udział w akcji pomocy żniwnej z terminem realizacji do dnia 1953 r.
Jeżeli do dnia 1953 r. wymieniony rachunek nie zostanie zrealizowany, sprawa zostanie
skierowana do komisji arbitrażowej.

Kierownik Wydziału Pracy i Pomocy
Społecznej (Samodzielnego Oddziału
Zatrudnienia)

.