

§ 1. Do zakresu działania urzędów stanu cywilnego przy prezydiach gromadzkich rad narodowych i prezydiach rad narodowych osiedli należy:

- 1) przyjmowanie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński;
- 2) sporządzanie aktów małżeństw, urodzeń i zgonów, wydawanie z nich wypisów oraz dokonywanie wzmianek dodatkowych i przypisków;
- 3) przyjmowanie oświadczeń o uznaniu dziecka oraz o nadaniu dziecku nazwiska przez męża jego matki.

§ 2. Czynności, które nie są objęte zakresem działania urzędów stanu cywilnego przy prezydiach gromadzkich rad narodowych i prezydiach rad narodowych osiedli, dokonywane będą przez urzędy stanu cywilnego przy prezydiach rad narodowych miast stanowiących siedzibę powiatowych rad narodowych.

§ 3. Pierwopisy ksiąg stanu cywilnego znajdujące się w posiadaniu urzędów stanu cywilnego, działających przy dotychczasowych prezydiach gminnych rad narodowych, podlegają przekazaniu wraz z aktami zbiorowymi i skorowidzami urzędowi stanu cywilnego przy prezydiach rad narodowych miast stanowiących siedzibę powiatowych rad narodowych. Urzędy te będą wystawiały z tych ksiąg wypisy oraz sporządzały wzmianki dodatkowe i przypiski, z tym że żądania obywateli w takich sprawach mogą być zgłaszane bezpośrednio w tych urzędach lub w prezydium gromadzkiej rady narodowej.

§ 4. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów i Ministrowi Spraw Wewnętrznych.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Cyrankiewicz*

## 1671

### UCHWAŁA Nr 852 RADY MINISTRÓW

z dnia 11 grudnia 1954 r.

**w sprawie zadań prezydiów gromadzkich rad narodowych w zakresie obowiązkowych dostaw, kontraktacji i skupu.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powołaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. Nr 43, poz. 191) Rada Ministrów uchwala, co następuje:

§ 1. Prezydium gromadzkiej rady narodowej organizuje i prowadzi sprawy wykonania przez mieszkańców gromady planów obowiązkowych dostaw, skupu i kontraktacji, a w szczególności:

- 1) prowadzi ewidencję gospodarstw i wykaz użytków rolnych,
- 2) prowadzi dokumentację i sprawozdawczość w zakresie obowiązkowych dostaw, skupu i kontraktacji,
- 3) ustala dla poszczególnych dostawców w ramach obowiązujących przepisów wymiar obowiązkowych dostaw artykułów rolnych i zwierzęcych oraz terminy realizacji tych dostaw,
- 4) udziela w ramach obowiązujących przepisów ulg w zakresie obowiązkowych dostaw,
- 5) rozstrzyga wnioski o przesunięcie terminów obowiązkowych dostaw,
- 6) wydaje zaświadczenia o wykonaniu obowiązkowych dostaw,
- 7) doręcza upomnienie oraz przeprowadza rozmowy wyjaśniające z chłopami zalegającymi z wykonaniem obowiązkowych dostaw,
- 8) przyjmuje, opiniuje i przedkłada prezydiom powiatowych rad narodowych odwołania od decyzji ustalających wysokość obowiązkowych dostaw i wnioski o obniżkę wysokości obowiązkowych dostaw,
- 9) występuje z wnioskami do kolegiów orzekających o ukaranie winnych niewykonania obowiązkowych dostaw,
- 10) organizuje zbiorowe dostawy oraz współzawodnictwo w realizowaniu obowiązkowych dostaw,
- 11) organizuje pracę uświadamiającą wśród mieszkańców gromady, zwołuje zebrania dla informowania ich o przepisach dotyczących dostaw, skupu i kontraktacji a w szczególności o cenach, zamiennikach, terminach itp.

- 12) organizuje klepiska gromadzkie oraz ustala kolejność korzystania z przydzielonych danej gromadzie maszyn omlotowych,
- 13) organizuje pomoc sąsiedzką dla prac związanych z omlotami i transportem płodów rolnych do punktów skupu,
- 14) opracowuje projekty gromadzkich planów kontraktacji,
- 15) koordynuje działalność agentów kontraktacji na terenie gromady,
- 16) kontroluje działalność spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w zakresie zaopatrywania chłopów w należne im z tytułu dostaw obowiązkowych, kontraktacji lub dostaw ponadobowiązkowych — nasiona, paszę, artykuły przemysłowe i inne,
- 17) czuwa nad prawidłowym funkcjonowaniem punktów skupu, spędu i zlewni mleka,
- 18) rozpatruje, opiniuje i załatwia w ramach obowiązujących przepisów skargi i zażalenia oraz krytyczne uwagi prasy dotyczące obowiązkowych dostaw, skupu i kontraktacji.

§ 2. 1. Zadania określone w § 1 prezydium gromadzkiej rady narodowej wykonuje przy pomocy delegata do spraw skupu.

2. Delegata do spraw skupu przyjmuje i zwalnia z pracy prezydium gromadzkiej rady narodowej na wniosek powiatowego pełnomocnika Ministerstwa Skupu.

3. W okresie do dnia 30 czerwca 1955 r. delegata do spraw skupu przyjmuje i zwalnia z pracy powiatowy pełnomocnik Ministerstwa Skupu w porozumieniu z prezydium gromadzkiej rady narodowej.

§ 3. W zakresie swej działalności delegaci do spraw skupu kierują się wytycznymi, instrukcjami i zarządzeniami Ministerstwa Skupu oraz poleceniami prezydium gromadzkiej rady narodowej.

§ 4. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów, Ministrowi Skupu, Ministrowi Finansów oraz Prezesowi Państwowej Komisji Etatów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Cyrankiewicz*