

kwalifikowaniu osoby zainteresowanej do otrzymania stypendium lub o odmowie zakwalifikowania.

2. Osoba ubiegająca się o stypendium powinna być zawiadomiona o decyzji (ust. 1) w ciągu miesiąca od dnia wniesienia podania.

3. W przypadku gdy podanie zawiera braki formalne, a w szczególności zostało wniesione niezgodnie z przepisami § 1 pkt 1 lub § 3, wydział zdrowia prezydium wojewódzkiej rady narodowej lub rektor akademii medycznej zwraca podanie wraz z odpowiednim wyjaśnieniem.

§ 6. 1. Wydział zdrowia prezydium wojewódzkiej rady narodowej w przypadku zakwalifikowania lekarza do otrzymania stypendium przedstawia akta sprawy Ministrowi Zdrowia za pośrednictwem Instytutu Doskonalenia i Specjalizacji Kadr Lekarskich.

2. Rektor akademii medycznej przedstawia Ministrowi Zdrowia za pośrednictwem Instytutu Doskonalenia i Specjalizacji Kadr Lekarskich akta dotyczące studenta zakwalifikowanego do otrzymania stypendium — niezwłocznie po dopełnieniu przez niego wszystkich warunków wymaganych do otrzymania dyplomu.

§ 7. 1. Instytut Doskonalenia i Specjalizacji Kadr Lekarskich zawiadamia zainteresowanych lekarzy za pośrednictwem wydziału zdrowia prezydium wojewódzkiej rady narodowej lub akademii medycznej o decyzji Ministra Zdrowia w sprawie przyznania stypendium.

2. Zawiadomienie o decyzji przyznającej stypendium powinno określać termin i zakład, w którym lekarz

ma przystąpić do odbywania specjalizacji, oraz powinno być doręczone lekarzowi nie później niż na dwa tygodnie przed terminem rozpoczęcia specjalizacji. Odpis takiego zawiadomienia powinien być doręczony zakładowi, w którym lekarz ma odbywać specjalizację.

3. W przypadku nieprzystąpienia przez lekarza bez uzasadnionych przyczyn do odbywania specjalizacji w wyznaczonym terminie decyzja o przyznaniu stypendium traci ważność.

§ 8. 1. Zakład, w którym lekarz pobierający stypendium odbywa specjalizację, jest obowiązany:

- 1) wypłacać lekarzowi stypendium miesięcznie z góry,
- 2) zwracać mu koszty przejazdów związanych z odbywaniem specjalizacji — według zasad obowiązujących pracowników państwowych pobierających uposażenie grupy I do VIII,
- 3) przekazywać właściwemu oddziałowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych składki na ubezpieczenie społeczne lekarza, o ile nie jest on objęty tym ubezpieczeniem z innego tytułu.

2. Fundusze na cele określone w ust. 1 przekazuje zakładowi Instytut Doskonalenia i Specjalizacji Kadr Lekarskich.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Zdrowia: *J. Sztachelski*

## 475

### INSTRUKCJA MINISTRA FINANSÓW

z dnia 25 marca 1954 r.

**zmieniająca instrukcję z dnia 22 czerwca 1951 r. w sprawie dystrybucji znaków opłaty skarbowej, blankietów wekslowych i znaków opłaty sądowej.**

Na podstawie art. 29 ust. 2 dekretu z dnia 26 października 1950 r. o zobowiązaniach podatkowych (Dz. U. Nr 49, poz. 452) oraz § 8 uchwały Rady Ministrów z dnia 17 kwietnia 1950 r. — Instrukcja nr 5 w sprawie finansów i budżetów terenowych (Monitor Polski Nr A-57, poz. 657) zarządza się, co następuje:

§ 1. W § 9 instrukcji Ministra Finansów z dnia 22 czerwca 1951 r. w sprawie dystrybucji znaków opłaty skarbowej, blankietów wekslowych i znaków opłaty sądowej (Monitor Polski z 1951 r. Nr A-75, poz. 1037 i z 1953 r. Nr A-6, poz. 70) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Narodowy Bank Polski w terminie do dni 15 po upływie każdego kwartału przedkłada Ministerstwu Finansów dane statystyczne obejmujące ilość sprzedanych w ubiegłym kwartale znaków opłaty skarbowej i blankietów wekslowych, z oznaczeniem ich rodzaju i nominalnej wartości odcinków.”;
- 2) skreśla się ust. 4, a ust. 5 i 6 otrzymują kolejną numerację jako ust. 4 i 5.

§ 2. Instrukcja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1954 r.

Minister Finansów: w z. *J. Kole*

## 476

### OKÓLNIAK MINISTRA FINANSÓW

z dnia 31 marca 1954 r.

**w sprawie protokolarnego przejęcia i oddania spraw przez głównego (starszego) księgowego w przedsiębiorstwach i zakładach uspołecznionych.**

Ministerstwo Finansów stwierdziło w szeregu przypadków, że główni (starsi) księgowi, w szczególności w okresie wypowiedzenia umowy o pracę — nie wykazują należytej staranności w wykonywaniu powierzonych im

obowiązków prawidłowego i terminowego prowadzenia księgowości, a opuszczając zajmowane stanowisko pozostawiają księgowość w stanie zaniedbanym. Ten stan rzeczy w poważnym stopniu utrudnia nowemu głównemu