

## 659

## UCHWAŁA Nr 293 PREZYDIUM RZĄDU

z dnia 18 maja 1954 r.

w sprawie przyznania matkom pracującym zasiłków chorobowych za okres nieobecności w pracy z powodu choroby dziecka.

Celem zapewnienia zabezpieczenia materialnego matkom pracującym, korzystającym ze zwolnienia lekarskiego od pracy w okresie choroby dziecka, Prezydium Rządu na wniosek Centralnej Rady Związków Zawodowych uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Pracownicą, która w okresie zwolnienia lekarskiego od pracy dla zapewnienia osobistej opieki choremu dziecku w wieku do lat 14 w myśl obowiązujących przepisów nie zachowuje prawa do wynagrodzenia, otrzymuje zasiłek chorobowy, tak jak w przypadku niezdolności do pracy z powodu własnej choroby.

2. Czas pobierania zasiłku w przypadku określonym w ust. 1 nie może przekraczać 30 dni w roku kalendarzowym.

§ 2. 1. Zasiłek, o którym mowa w § 1, przyznaje się na podstawie:

- 1) orzeczenia lekarza, a w przypadku choroby dziecka trwającej dłużej niż 3 dni — orzeczenia komisji lekarskiej, stwierdzającego konieczność roztoczenia osobistej opieki nad chorym dzieckiem;
- 2) zaświadczenia rady zakładowej (miejscowej), stwierdzającego, iż poza matką nie ma innych domowników, mogących zaopiekować się chorym dzieckiem.

Zaświadczenie to rada zakładowa (miejscowa) wydaje po uprzednim sprawdzeniu na miejscu albo też na podstawie zaświadczenia prezydium rady narodowej (dzielnicowej, miejskiej, gminnej) lub komitetu blokowego o istnieniu warunków określonych w pkt 2.

2. W przypadku gdy chore dziecko nie ukończyło dwóch lat życia, przyznanie zasiłku następuje na podstawie orzeczenia lekarza lub komisji lekarskiej (ust. 1 pkt 1), bez potrzeby uzyskiwania zaświadczenia rady zakładowej (miejscowej).

3. Orzeczenie lekarza lub komisji lekarskiej wydaje się w trybie przepisów instrukcji Ministra Zdrowia nr 42/51 z dnia 12 czerwca 1951 r. w sprawie orzecznictwa o czasowej niezdolności do pracy (Dz. Urz. Min. Zdrowia Nr 12, poz. 121).

§ 3. Wykonanie uchwały porucza się Ministrowi Pracy i Opieki Społecznej oraz innym właściwym ministrom.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

## 660

## ZARZĄDZENIE MINISTRA ENERGETYKI

z dnia 8 lutego 1954 r.

w sprawie trybu i terminów sporządzania faktur miesięcznych za roboty budowlano-montażowe przez Przedsiębiorstwo Robót Termoizolacyjnych „Termoizolacja” w Zabrze oraz formy tych faktur.

Na podstawie §§ 4 i 5 uchwały nr 17 Prezydium Rządu z dnia 10 stycznia 1952 r. w sprawie zasad rozliczeń za roboty budowlano-montażowe i prace projektowe w zakresie inwestycji i kapitalnych remontów między jednostkami gospodarki uspołecznionej (Monitor Polski Nr A-6, poz. 59 i Nr A-106, poz. 1642) zarządza się, co następuje:

§ 1. Podstawą rozliczeń za wykonane przez Przedsiębiorstwo Robót Termoizolacyjnych „Termoizolacja” w Zabrzu roboty izolacyjne (ciepłochronne, zimnochronne, roboty konserwacyjne) są miesięczne faktury wystawiane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia na zasadach określonych w § 8 powołanej na wstępie uchwały.

§ 2. 1. Podwykonawca wystawia miesięczną fakturę na generalnego wykonawcę w terminie 8 dni po odbiorze robót.

2. Generalny wykonawca wystawia miesięczną fakturę na zamawiającego w terminie 10 dni po odbiorze robót.

3. Faktury miesięczne wystawiane przez generalnego wykonawcę obejmują roboty wykonane przez generalnego wykonawcę i podwykonawców.

4. Fakturę należy wystawiać oddzielnie na każdy obiekt.

§ 3. Przy rozliczeniach podwykonawcy z generalnym wykonawcą obowiązuje następujący tryb postępowania:

- 1) podwykonawca przesyła listem poleconym generalnemu wykonawcy oryginał miesięcznej faktury z dwiema kopiami i z dwoma egzemplarzami aktu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 2) w terminach ustalonych dla wystawiania miesięcznych faktur (§ 2 ust. 1 i 2),

- 2) najpóźniej następnego dnia roboczego po upływie terminów ustalonych dla wystawiania miesięcznych faktur podwykonawca składa w banku finansującym jego działalność operacyjną żądanie zapłaty, do którego dołącza się dwie kopie miesięcznej faktury oraz dwa egzemplarze aktu zdawczo-odbiorczego.

§ 4. Przy rozliczeniach generalnego wykonawcy z zamawiającym obowiązuje następujący tryb postępowania:

- 1) generalny wykonawca przesyła zamawiającemu listem poleconym lub doręcza za pokwitowaniem oryginał miesięcznej faktury z jedną kopią w terminach ustalonych dla wystawiania miesięcznych faktur (§ 2), dołączając do przesłanej faktury jeden odpis aktu zdawczo-odbiorczego,
- 2) najpóźniej do następnego dnia roboczego po upływie terminów ustalonych dla wystawiania miesięcznych faktur generalny wykonawca składa w banku finansującym jego działalność operacyjną żądanie zapłaty, do którego dołącza dwie kopie miesięcznej faktury oraz jeden egzemplarz aktu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

§ 5. W § 1 zarządzenia Ministra Energetyki z dnia 22 kwietnia 1953 r. w sprawie trybu i terminów sporządzania faktur przejściowych i końcowych (Monitor Polski Nr A-42, poz. 508) dodaje się na końcu wyrazy „z wyjątkiem Przedsiębiorstwa Robót Termoizolacyjnych „Termoizolacja” w Zabrzu”.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 lipca 1953 r.

Minister Energetyki: B. Jaszczuk

Załącznik nr 1 do zarządzenia Ministra Energetyki z dnia 8 lutego 1954 r. (poz. 660).

(nazwa przedsiębiorstwa)

Kredyt P. I. 195 . . . r. Budowa . . . . .  
 Część . . . . Dział . . . . Rozdział . . . . § . . . . Obiekt . . . . .  
 Tytuł inwestycyjny nr . . . . . poz. . . . . Adres . . . . .  
 Umowa notyfikowana w Banku Inwestycyjnym Oddział . . . . . Inwestor . . . . .  
 . . . . . Generalny wykonawca . . . . .  
 Data rozpoczęcia budowy . . . . . 195 . . r. Kosztorys na roboty . . . . .  
 Data rozpoczęcia obiektu . . . . . 195 . . r. na zł . . . . .  
 Data rozpoczęcia roboty . . . . . 195 . . r.

MIESIĘCZNA FAKTURA Nr . . . . .

Dla zleceniodawcy . . . . .  
 Na podstawie umowy nr . . . . z dnia . . . . oraz zgodnie z załączonym aktem zdawczo-odbiorczym nr . . . . z dnia . . . .  
 wykonano od dnia . . . . do dnia . . . . 195 . . r.  
 element obiektu . . . . .

| Lp. | Asortyment robót izolacyjnych | Pozycja kosztorysu lub cennika | Jednostka i wykonana ilość według obmiaru | Cena jednostkowa |           | Razem     |           | Ogółem (7+8) | Koszty ogólne |
|-----|-------------------------------|--------------------------------|---|------------------|-----------|-----------|-----------|--------------|---------------|
|     |                               |                                |   | materiały        | robocizna | materiały | robocizna |              |               |
| 1   | 2                             | 3                              | 4   | 5                | 6         | 7         | 8         | 9            | 10            |
|     |                               |                                |   |                  |           |           |           |              |               |
| x   | Razem                         | x                              | x   | x                | x         |           |           |              |               |
| I   | Ogółem (9+10)                 | x                              | x   | x                | x         | x         | x         | x            |               |

II. Wartość robót sprowadzona do poziomu cen roku bieżącego (I × wskaźnik przeliczeniowy) zł . . . . .  
 IV. Mniej 1% na rzecz generalnego wykonawcy : zł . . . . .

III. Obniżka cen z tytułu oszczędności na etapie realizacji . . . . % zł . . . . .  
 V. Razem należność do wypłaty (I—III, IV) zł . . . . .

słownie złotych . . . . .

Stwierdza się zgodność poszczególnych pozycji faktury z załączonym aktem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym w oparciu o faktyczny obmiar i potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestycyjnego.

Należność prosimy przekazać na nasze konto nr . . . . w Banku Inwestycyjnym Oddział . . . . .

Oryginał faktury wraz z załącznikami wysłano płatnikowi listem poleconym dnia . . . . .

Dnia . . . . . 195 . . r.

(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 2 do zarządzenia Ministra  
Energistyki z dnia 8 lutego 1954 r.  
(poz. 660).

(nazwa przedsiębiorstwa) . . . . . Dn. . . . . 195 . . r.

AKT ZDAWCZO-ODBIORCZY Nr . . . . .

dla zleceniodawcy . . . . .  
na roboty . . . . .  
wykonane przy obiekcie . . . . .  
symbol obiektu . . . . . symbol elementu obiektu . . . . .  
w czasie od dnia . . . . . do dnia . . . . . 195 . . r.

| Lp. | Asortyment robót izolacyjnych | Jednostka miary | Ilość wykonanych jednostek | Pozycja kosztorysu lub cennika | Uwagi |
|-----|-------------------------------|-----------------|----------------------------|--------------------------------|-------|
| 1   | 2                             | 3               | 4                          | 5                              | 6     |
|     |                               |                 |                            |                                |       |

Wykazane w rubrykach 2, 3 i 4 asortymenty robót izolacyjnych, jednostki miary i ilość wykonanych jednostek są zgodne z obmiarem, dokonany w dn. . . . . oraz z wpisem do księgi obmiaru robót. Jakości robót objętych aktem zdawczo-odbiorczym nie zakwestionowano.

(inspektor nadzoru  
inwestycyjnego)

(przedstawiciel  
generalnego wykonawcy)

(przedstawiciel  
wykonawcy)

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (Warszawa, ul. Bracka 20a) w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego nabywać można w Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, Bracka 20a, w punktach sprzedaży w Warszawie: „Dom Książki”, Księgarnia Prawno-ekonomiczna, pl. 3 Krzyży 12, kiosk „Domu Książki” w gmachu sądów, al. Gen. Świerczewskiego 127, w kasach Sądów Wojewódzkich w: Białymstoku, Kielcach, Koszalinie, Łodzi, Rzeszowie, Stalinożrodzie, Wrocławiu i Zielonej Górze oraz w kasach Sądów Powiatowych w Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszynie, Częstochowie, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Gnieźnie, Jeleniej Górze, Kaliszu, Krakowie, Lublinie, Nowym Sączu, Olsztynie, Opolu, Ostrowie Wlkp., Poznaniu, Przemyślu, Raciborzu, Radomiu, Szczecinie, Tarnowie, Toruniu i Zamościu.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prac Ustawodawczych Warszawa, al. Stalina 1/3.  
Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów Warszawa ul. Bracka 20a

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Drukarni Akcydensowej w Warszawie ul. Łamka 3